ASL LECCE

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 12 Assistenti Tecnici - Area degli Assistenti.

In esecuzione della deliberazione n. 491 del 10/11/2026 è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 12 ASSISTENTI TECNICI (Area degli Assistenti – ruolo tecnico) da assegnare alla Centrale Operativa NEA 116117 di Lecce.

Il servizio a tempo indeterminato e pieno – 36 ore settimanali – sarà articolato 7 giorni su 7 con effettuazione di turni di lavoro sulle 24 ore, con riconoscimento delle indennità spettanti per il lavoro notturno e festivo ai sensi del CCNL vigente.

La Centrale Operativa 116117, sede del Numero Europeo Armonizzato (NEA) per le cure mediche non urgenti, offre un servizio telefonico gratuito alla popolazione attivo 24 ore su 24, 7 giorni su 7, per tutte le prestazioni sanitarie e sociosanitarie a bassa intensità assistenziale. Il Numero 116117 (NEA), unico a livello nazionale ed europeo, ha la funzione di facilitare l'accesso della popolazione alle cure mediche non urgenti e ad altri servizi sanitari territoriali a bassa intensità/priorità di cura, raccordandosi anche con il servizio di continuità assistenziale e di emergenza urgenza, con le Centrali Operative Territoriali e con altri servizi previsti da ciascuna Regione o Provincia Autonoma.

Il personale reclutato con il presente bando di concorso dovrà rispondere e gestire le richieste di accesso a prestazioni sanitarie e socio-sanitarie non urgenti, attraverso l'utilizzo di strumenti di valutazione del bisogno e di algoritmi predefiniti su bisogni codificati. Inoltre, nei casi poco chiari o non previsti da algoritmo, il personale reclutato dovrà inoltrare la richiesta al profilo infermieristico.

Il personale reclutato dovrà altresì svolgere tutte le funzioni individuate da provvedimenti regionali tempo per tempo vigenti.

L'attività di cui al presente concorso sarà svolta presso la Centrale Operativa, come da modello regionale del Numero Europeo Armonizzato (NEA) 116117, che sarà attivata presso l'ASL di Lecce per l'Area del Salento (Brindisi, Taranto, Lecce).

Il presente concorso è indetto e disciplinato in conformità alle seguenti norme:
- art. 35 e art. 35 quater, comma 3-bis, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- D.P.R. n. 220 del 27/03/2001, per quanto espressamente richiamato dal presente bando ed applicabile in via residuale;
- D.P.R. n. 487 del 09/05/1994 e s.m.i., per quanto applicabile agli Enti del SSN;
- D.Lgs n. 66/2010;
- Legge 10/04/91 n. 125 e D.Lgs. n. 198/2006, che garantiscono pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;
- art. 20 della Legge 104/92;
- Legge 68/99.

Il trattamento giuridico ed economico è regolato e stabilito dalle norme legislative nonché dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il personale del Comparto Sanità. il rapporto di lavoro è a tempo pieno ed è, quindi, incompatibile con qualsiasi altro rapporto o incarico, sia pubblico che privato, anche se di natura convenzionale, fatto salvo quanto diversamente disciplinato da norme specifiche applicabili.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti, previsti dal D.P.R. 220/2001:

Requisiti generali di ammissione

Possono partecipare coloro che posseggono i seguenti requisiti:

1) Cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea. Ai sensi della Legge 6 agosto 2013 n. 97 sono ammessi anche i familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e coloro che siano in possesso della cittadinanza di paesi terzi con titolarità di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. I cittadini di uno Stato straniero devono avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

2) Idoneità fisica all'impiego e alle mansioni della posizione bandita, che prevede la garanzia della continuità del servizio sul turno di 24 ore: l'accertamento dell'idoneità fisica alle mansioni del profilo professionale a concorso è effettuato a cura della ASL Lecce prima dell'immissione in servizio, in sede di visita preventiva ex art. 41 D.Lgs. n. 81/2008 ss.mm.ii. Costituisce condizione essenziale per la stipula del contratto di lavoro il rilascio da parte del Medico Competente del giudizio d'idoneità alla mansione specifica senza limitazioni all'effettuazione dei turni notturni e/o in pronta disponibilità o comunque tali da non consentire il pieno e incondizionato svolgimento dell'attività;

3) Godimento dei diritti civili e politici: non possono accedere agli impieghi coloro che sono stati esclusi dall'elettorato politico attivo, coloro che sono stati destituiti o dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero coloro che siano stati dichiarati decaduti per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

4) Non essere già lavoratore pubblico o privato collocato in quiescenza.

Per effetto della disposizione di cui all'art. 3, comma 6 della Legge 15/05/1997 n. 127 la partecipazione al concorso oggetto del presente bando non è soggetta a limiti di età.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile nonché coloro che siano stati licenziati a decorrere dall'entrata in vigore del primo contratto collettivo.

A norma degli artt. 7, comma 1, e 57, comma 1 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne e l'assenza di ogni forma di discriminazione, diretta e indiretta, relativa al genere, all'età, all'orientamento sessuale, alla razza, all'origine etnica, alla condizione di disabilità, alla religione od alla lingua, nell'accesso al lavoro.

Requisiti specifici di ammissione

a) Diploma di istruzione secondaria di secondo grado (Diploma di maturità).

Il candidato in possesso del titolo necessario ai fini dell'ammissione alla procedura concorsuale conseguito all'estero dovrà presentare, allegandolo nella sezione dedicata del Portale InPA, il riconoscimento di tale titolo in Italia secondo la normativa vigente.
Il suddetto requisito deve essere posseduto alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO

La domanda di partecipazione al concorso è effettuata, a pena di esclusione, **utilizzando il Portale del Reclutamento inPA del Dipartimento della Funzione Pubblica di cui all'art. 35-ter D. Lgs. n. 165/2001**, mediante collegamento all'indirizzo **https://www.inpa.gov.it/**, sul quale il candidato dovrà registrarsi,

selezionando il tasto posto in alto a destra **“Accedi all’Area Personale”** e autenticarsi tramite **SPID/CIE/CNS/ eIDAS**.

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento (UE) n. 2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003.

Per poter partecipare al concorso, il candidato deve essere in possesso di un proprio indirizzo PEC a lui intestato, eletto quale domicilio e tramite il quale ricevere eventuali comunicazioni relative al concorso, unitamente a un recapito telefonico, impegnandosi a comunicare tempestivamente ogni variazione, a mezzo PEC personale, all’indirizzo PEC: **concorsi.area.personale@pec.asl.lecce.it .** L’Amministrazione non risponde del mancato ricevimento delle comunicazioni inerenti il presente concorso qualora il candidato non abbia adempiuto all’obbligo di provvedere tempestivamente le variazioni del domicilio eletto.

Dopo aver effettuato l’accesso al portale, il candidato ricerca il concorso, individuandolo su **“Elenco concorsi”** e selezionando il pulsante **“Presenta una domanda”**.

Il candidato procede con la compilazione della propria domanda di partecipazione, fornendo, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 le notizie richieste nelle sezioni: **“Anagrafica”, “Requisiti Generici”, “Requisiti Specifici”, “Titoli di Preferenza (DPR 82/2023)”, “Titoli di Studio, abilitazioni professionali, attestazioni e certificazioni (LEGGE 4/2013)”, “Esperienze lavorative presso PA come dipendente”, “Altre esperienze lavorative presso PA”, “Esperienze lavorative presso privati”, “Altre esperienze lavorative”, “Articoli e pubblicazioni”, “Attività di docenza presso PA”, “Corsi, convegni, congressi”, “Altro”, “Bilancio Competenze”, “Informazioni aggiuntive”, “Allegati”.**

Il candidato, ove riconosciuto persona con disabilità, dovrà specificare nella domanda di partecipazione, ai sensi dell’art. 20 della legge n. 104/1992, l’ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l’eventuale necessità di tempi aggiuntivi, aggiuntivi, avendo cura di allegare alla domanda di partecipazione la copia della documentazione attestante il riconoscimento della disabilità ai sensi dell’art. 3 della l. n. 104/1992, corredata, ove non desumibile, da idonea certificazione che specifichi la natura della condizione di disabilità, ai fini della valutazione della richiesta di ausili o dei tempi aggiuntivi. La mancata dichiarazione nella domanda, ovvero il mancato invio della documentazione entro il termine indicato nel presente bando, escluderanno il candidato dal godimento del suddetto beneficio previsto dalla legge, fatte salve le posizioni per le quali la condizione di disabilità risulti dichiarata amministrativamente o giudizialmente nel periodo compreso tra la data di scadenza del termine per la presentazione della domanda e la data di svolgimento delle prove. Il candidato ha l’obbligo di comunicare ogni eventuale variazione rispetto a quanto dichiarato nella domanda, a mezzo PEC, all’indirizzo PEC **concorsi.area.personale@pec.asl.lecce.it** .

Nella domanda di partecipazione al concorso il candidato deve, pertanto, dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, quanto segue:

a) il cognome, il nome, il codice fiscale;
b) la data, il luogo di nascita;
c) l’indirizzo di residenza o di domicilio, se diverso dalla residenza;
d) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
e) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
f) il possesso dell’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui il concorso si riferisce;
g) di non essere stato dichiarato decaduto o dispensato dall’impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o licenziato per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, o dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l’assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
h) di non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l’applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione,

nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario, devono essere indicate le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;

i) di essere in regola con le leggi sugli obblighi militari;

j) di essere in possesso di tutti i "REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE";

k) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

l) l'indirizzo di posta elettronica e un recapito telefonico;

m) l'indirizzo di posta elettronica certificata (p.e.c.) presso cui ricevere eventuali comunicazioni relative al concorso.

Ai fini della valutazione, i candidati sono tenuti ad inserire le informazioni curriculari nelle apposite sezioni della domanda. In particolare, i dati relativi al servizio espletato devono essere inseriti nelle sezioni della domanda on line relative alle esperienze lavorative, presso pubblici o privati.
Il servizio civile ed il servizio militare vanno indicati nella sezione della domanda "ESPERIENZE LAVORATIVE PRESSO P.A. COME DIPENDENTE".
Nel caso in cui il candidato dichiari le attività in sezioni della domanda online diverse da quelle dedicate all'esperienza lavorativa non sarà possibile procedere alla valutazione di tali titoli.

L'Amministrazione potrà effettuare gli idonei controlli previsti dall'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 ss.mm.ii., anche a campione ed in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi.
In caso di non veridicità delle dichiarazioni, si determineranno l'esclusione dalla procedura, la decadenza dagli eventuali benefici conseguiti, nonché la trasmissione degli atti alle competenti Autorità Giudiziarie, per l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.
Non saranno oggetto di valutazione da parte della commissione esaminatrice le dichiarazioni sostitutive rese in modo non corretto od incomplete.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita.
Nel caso di dubbi in merito alla compilazione, consultare la sezione FAQ del portale inPA.

Terminata la compilazione della domanda, il candidato deve procedere con l'invio della stessa, selezionando, entro la **"Data chiusura invio candidature"** indicata per il concorso selezionato, il pulsante **"Conferma e invia"** nella sezione **"Verifica e invio"**. La domanda sarà valida e regolarmente presentata solo se si termina la procedura completando l'invio.

Il sistema notifica, attraverso una e-mail, l'avvenuto invio della domanda di candidatura e consente di scaricarla in formato .pdf. La domanda contiene il codice univoco della candidatura, il titolo della procedura, la data e l'ora dell'invio e il riepilogo dei dati inviati.

La domanda non deve essere sottoscritta, in quanto l'inoltro della stessa avviene tramite autenticazione mediante identità digitale; inoltre, può essere compilata anche in più momenti: i dati resteranno salvati nella propria area personale, nella sezione "le mie candidature".
La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva **a partire dalla data di pubblicazione sul Portale del Reclutamento InPa del Dipartimento della Funzione Pubblica del presente bando e verrà automaticamente disattivata alle ore 23.59 del giorno di scadenza.**
Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso scade il 15° (quindicesimo) giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando sul Portale inPA.
Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine è prorogato alle 23.59 del primo giorno successivo non festivo.

Ai fini della partecipazione, il candidato potrà modificare o integrare la domanda fino alla data di scadenza,

anche se la domanda è già stata precedentemente inviata; in caso di presentazione di più domande da parte dello stesso candidato, si terrà conto unicamente di quella inviata cronologicamente per ultima, purché trasmessa nel termine previsto dal presente bando. Dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione on-line della domanda di partecipazione, non sarà più possibile effettuare rettifiche o aggiunte e non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti a corredo della stessa. Saranno esclusi dal concorso i candidati le cui domande non siano state inviate secondo le modalità indicate.

Per l'assistenza di tipo informatico alla procedura di iscrizione on-line i candidati devono utilizzare esclusivamente l'apposito **modulo di assistenza presente sul Portale inPA**. Non è garantita la soddisfazione, entro il termine di scadenza previsto per l'invio della domanda di partecipazione, delle richieste inviate nei tre giorni antecedenti il medesimo termine. Le richieste pervenute in modalità differenti da quelle sopra indicate non saranno considerate.

MODALITA' DI PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO DI PARTECIPAZIONE

Per la partecipazione al concorso dovrà essere effettuato un versamento, non rimborsabile, del **contributo di partecipazione al concorso di € 10,00 (dieci/00 euro)**, da effettuarsi entro i termini di scadenza del bando, pena esclusione dalla predetta procedura, ed esclusivamente con le modalità di seguito indicate:

- **bonifico bancario intestato a: ASL LECCE – IBAN IT14 R076 01160000 0001 1707 734 – Banco Posta**
- **causale: *"Concorso pubblico n. 12 Assistenti Tecnici NEA"*.**

La ricevuta comprovante il pagamento del contributo di partecipazione deve essere inserita in formato .pdf nella sezione **"ALLEGATI"** della domanda nella procedura InPA.

Sono esonerati dal pagamento di suddetto contributo i candidati che hanno presentato domanda alla procedura selettiva (indetta con deliberazione del Commissario Straordinario n. 185 del 30/03/2026), di cui all'avviso pubblico, per titoli e prova colloquio, per il conferimento di n. 30 incarichi a tempo determinato della durata massima di 12 mesi, eventualmente prorogabili, nel profilo di ASSISTENTE TECNICO (Area degli Assistenti – ruolo tecnico) da assegnare alla Centrale Operativa NEA 116117 di Lecce, con l'obbligo di allegare la ricevuta di pagamento nella apposita sezione, come sopra specificato.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Nella sezione **"ALLEGATI"** della domanda di partecipazione devono essere inseriti, in formato .pdf:

- copia della ricevuta del bonifico relativo al pagamento del contributo di partecipazione.

Inoltre il candidato deve allegare, sempre in formato .pdf, eventuali ulteriori documenti attinenti alle dichiarazioni rese.

La dimensione di ogni file .pdf non può superare i 20 MB.

ESCLUSIONE DEI CANDIDATI

L'esclusione dal concorso è deliberata con provvedimento motivato del Direttore Generale della ASL da notificarsi entro 30 giorni dalla esecutività della relativa decisione mediante pubblicazione della delibera di esclusione/ammissione nella sezione "Albo Pretorio – Accesso all'Albo Pretorio - Concorso" della pagina relativa alla ASL di Lecce del Portale Regionale della Salute www.sanita.puglia.it.

La ASL Lecce effettuerà, anche a campione, verifiche e controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni. Inoltre, l'Azienda, in qualsiasi momento e comunque prima di procedere all'assunzione, procederà alla verifica del reale possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di ammissione al concorso.

DISPOSIZIONI VARIE

Nella formazione della graduatoria di merito si terrà conto di quanto previsto dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 09/05/1994 n. 487 e successive modificazioni. In caso di assenza di titoli di preferenza, si applica – a parità di punteggio - quanto previsto dalla legge 16/06/1998 n. 191.

In sede di compilazione della domanda di partecipazione al concorso on – line il candidato dovrà dichiarare l'eventuale possesso dei titoli di preferenza ai sensi di quanto previsto dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e successive modificazioni o integrazioni in materia.

A parità di punteggio e dei titoli di preferenza di cui sopra, la preferenza è determinata:

1. dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
2. dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
3. dalla minore età.

Si terrà conto dei benefici in materia di assunzioni obbligatorie riservate alle categorie di cui alla L.68/99 se e in quanto applicabili.

I candidati appartenenti ad una delle categorie di Volontari delle FF.AA., come espressamente individuate all'art. 678 comma 9 e art. 1014 del D.lgs 66/2010, sono invitati ad allegare idonea documentazione (es. estratto della documentazione di servizio ovvero foglio matricolare ovvero stato di servizio), attestante il possesso del requisito, nella sezione della domanda stessa dedicata alle Riserve.

Nel caso non vi siano candidati idonei appartenenti ad anzidetta categoria i posti saranno assegnati ad altri candidati utilmente collocati in graduatoria. L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne e l'assenza di ogni forma di discriminazione, diretta e indiretta, relativa al genere, all'età, all'orientamento sessuale, alla razza, all'origine etnica, alla disabilità, alla religione o alla lingua, nell'accesso al lavoro, nel trattamento e nelle condizioni di lavoro, nella formazione professionale, nelle promozioni e nella sicurezza sul lavoro, così come disposto dall'art. 7 comma 1 del D.lgs. 165/2001.

È altresì garantito, ai sensi dell'art. 20 della legge 104/1992, per la persona affetta da disabilità, l'ausilio necessario a sostenere le prove d'esame, in relazione al proprio handicap, con la concessione di tempi aggiuntivi dietro specificazione e richiesta da indicare nella domanda di ammissione al concorso.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice è nominata secondo quanto stabilito dal D.P.R. 27/3/2001, n. 220 e successive modificazioni e integrazioni e nel rispetto delle vigenti disposizioni normative.

TITOLI VALUTABILI E CRITERI DI VALUTAZIONE DEGLI STESSI

La Commissione dispone complessivamente di 90 punti così ripartiti:
- 30 punti per i titoli
- 60 punti per la prova scritta.

I 30 punti per la valutazione dei titoli sono ripartiti fra le seguenti categorie:

a) Titoli di carriera: punti 15,00
b) Titoli accademici e di studio: punti 4,00
c) Pubblicazioni e titoli scientifici: punti 4,00
d) Curriculum formativo e professionale punti: 7,00

La determinazione dei criteri di valutazione dei titoli si effettua prima dell'espletamento della prova scritta e,

ai fini della valutazione degli stessi, ad eccezione di quelli richiesti quale requisito d'ammissione al concorso che non sono oggetto di valutazione, la Commissione si atterrà ai principi indicati dal D.P.R. 27/03/2001, n. 220 e s.m.i, nonché a quanto previsto dagli "Elementi di valutazione", in calce al presente bando, che formano parte integrante dello stesso.

In ottemperanza al disposto di cui all'art. 8, comma 1, D.P.R. n. 220/2001, la valutazione dei titoli verrà effettuata esclusivamente in relazione ai candidati presenti alla prova scritta.

PROVE DI ESAME

La procedura di selezione prevede una prova scritta ai sensi dell'art. 35-quater, comma 3-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, introdotto dall'articolo 1-bis del decreto-legge 22 aprile 2023, n. 44, così come convertito con modificazioni, dalla legge 21 giugno 2023, n. 74.
La prova scritta consiste in un elaborato e/o nella soluzione di quesiti a risposta sintetica e/o multipla volti ad accertare la conoscenza delle materie di seguito specificate:

- ordinamento europeo, nazionale e regionale di riferimento per il NEA 116117 con specifico riferimento al funzionamento e alle caratteristiche del Numero Europeo Armonizzato NEA 116117 e ai compiti dell'operatore NEA 116117;
- elementi di diritto sanitario;
- normativa in materia di protezione dei dati personali;
- conoscenza relativa alle strutture territoriali e distrettuali del territorio di riferimento di competenza della Centrale NEA 116117 dell'Area del Salento;
- elementi di sicurezza informatica (cyber security);
- strumenti applicativi informatici di base;
- strumenti web (internet e intranet);
- lingua inglese di base.

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 42/60.

Il mancato raggiungimento della valutazione di sufficienza comporta l'esclusione dalla procedura concorsuale.

Ai candidati ammessi a sostenere la prova, **l'Azienda provvederà a comunicare il diario delle date, nonché la sede di espletamento esclusivamente mediante avvisi pubblicati sul portale InPA e nella sezione "Albo Pretorio – Accesso all'Albo Pretorio - Concorso" della pagina relativa alla ASL Lecce del Portale Regionale della Salute www.sanita.puglia.it, con un preavviso di almeno 15 giorni (quindici) dalla data di fissazione della prova scritta. Pertanto, è onere di tutti i candidati consultare con regolarità i portali sopra indicati al fine di acquisire tempestiva conoscenza del diario e della sede delle prove.**

Tale forma di pubblicità costituirà notifica ad ogni effetto di legge e non sarà data pertanto ulteriore comunicazione in merito.

I candidati che non si presenteranno a sostenere la prova di concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabiliti, saranno dichiarati rinunciatari al concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

PROCEDURA DI PRESELEZIONE
(art. 3, comma 4, del D.P.R. n. 220/2001).

L'Azienda Sanitaria Locale di Lecce, ai sensi dell'art. 3, comma 4, del DPR n. 220/2001, qualora il numero delle domande pervenute sia superiore a 300, si riserva di espletare una prova preselettiva, avvalendosi anche di aziende specializzate nella selezione del personale.
I candidati che si trovano nella condizione prevista dall'art. 20, comma 2-bis, della L. 104 del 5/2/1992 e s.m.i., come modificato dal D.L. n. 90 del 24/6/2014 convertito con modificazioni dalla L. n. 114 del 11/8/2014 (... la persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80%...), sono esentati dalla prova preselettiva ed ammessi con riserva a sostenere la prova scritta.
Tutti gli altri candidati, che hanno presentato istanza di partecipazione con le modalità e nei termini stabiliti dal presente bando, salvo diversa comunicazione da parte dell'Amministrazione, sono ammessi con riserva a sostenere la prova preselettiva.
Il punteggio ottenuto nella prova preselettiva non concorrerà in alcun modo alla formazione della graduatoria finale del concorso.
Il calendario, i criteri e le modalità di svolgimento dell'eventuale prova preselettiva sarà reso noto ai candidati con un preavviso di almeno 15 giorni (quindici), mediante apposita comunicazione pubblicata sul portale InPA e nella sezione "Albo Pretorio – Accesso all'Albo Pretorio - Concorso" della pagina relativa alla ASL Lecce del Portale Regionale della Salute www.sanita.puglia.it, pertanto ai candidati non verrà inoltrata alcuna comunicazione individuale di invito a sostenere tale prova di preselezione. Si ribadisce pertanto l'onere di tutti i candidati di consultare con regolarità i portali sopra indicati al fine di acquisire tempestiva conoscenza del diario e della sede delle prove.
Per essere ammessi nei locali in cui si terrà la preselezione, i candidati dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento.
L'eventuale prova preselettiva è composta da 30 domande a quiz (+ 3 domande di riserva), numerate in progressione con 3 alternative di risposta di cui solo una esatta. Si dovrà rispondere anche alle domande di riserva. La durata della prova è di 30 minuti (+ 3 minuti di riserva). La prova preselettiva verterà su materie oggetto delle prove d'esame.
A ciascuna risposta è attribuito il seguente punteggio:

- risposta esatta: 1 punto;
- risposta errata o multipla sarà penalizzata con la decurtazione di punti - 0,33;
- risposta omessa sarà penalizzata con la decurtazione di punti - 0,15.

I candidati ammessi alla prova concorsuale saranno in numero di 150 o numero maggiore in caso di ex aequo con l'ultimo candidato ammesso.
Nella preselezione non si applicano le riserve e preferenze previste dalla normativa vigente.
La mancata presentazione alla prova preselettiva, ancorché dipendente da caso fortuito o forza maggiore, comporterà l'automatica esclusione dalla procedura concorsuale.
L'elenco dei candidati che hanno superato la prova preselettiva, congiuntamente a quello dei candidati ammessi direttamente a sostenere la prova scritta in quanto beneficiari dell'art. 20, co 2 bis, ex Legge 104/92, i cui nominativi saranno associati ad un codice identificativo, sarà pubblicato sul portale InPA e nella sezione "Albo Pretorio – Accesso all'Albo Pretorio - Concorso" della pagina relativa alla ASL Lecce del Portale Regionale della Salute www.sanita.puglia.it **non meno di 15 giorni prima dell'inizio della prova medesima. Tale pubblicazione/comunicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti di tutti i partecipanti.**

GRADUATORIA E CONFERIMENTO DEI POSTI

La graduatoria di merito dei candidati, approvata con provvedimento del Direttore Generale dell'Azienda, è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato (la votazione complessiva è determinata sommando il voto conseguito nella valutazione dei titoli al voto conseguito nella prova unica) con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 ss.mm.ii..

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, tenuto conto di quanto disposto dalle norme di legge che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini.

ADEMPIMENTI DEI VINCITORI

I candidati dichiarati vincitori sono invitati dalla ASL, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a presentare, nel termine di 30 giorni (trenta) dalla data della comunicazione e, a pena di decadenza nei diritti conseguiti con la partecipazione al concorso, i documenti di rito prescritti per l'assunzione e i titoli che danno diritto ad usufruire della riserva o della precedenza e preferenza a parità di valutazione.

Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, la ASL non darà luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro.

La ASL, verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data di inizio del rapporto di lavoro. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

L'Azienda si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere, revocare in tutto o in parte o modificare il presente concorso.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 ss.mm. ii.) e del GDPR (Regolamento UE 2016/679), si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione al concorso comunque acquisiti a tal fine dalla ASL LECCE è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività concorsuali o selettive ed avverrà a cura delle persone preposte al procedimento concorsuale o selettivo, anche da parte della commissione esaminatrice, presso l'ufficio preposto dall'Azienda, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato Codice (D.Lgs. n. 196/2003 ss.mm.ii.) e del GDPR (Regolamento UE 2016/679), in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della Legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste alla Direzione Generale della ASL Lecce.

NORME FINALI

Con la partecipazione al presente concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le disposizioni contenute nel bando stesso.

Per quanto non previsto dal presente bando, si fa riferimento alle norme di legge in materia.

Per eventuali chiarimenti e informazioni, i candidati potranno rivolgersi all'Area Gestione del Personale della ASL LECCE, Via Miglietta n. 5 – Lecce
- recapiti telefonici: 0832/1445298 - 0832/1445804 - 0832/1440509 - 0832/1445799 - 0832/1445226 (segreteria)
- indirizzi mail: **concorsi.dirigenza@asl.lecce.it** **concorsi.area.personale@pec.asl.lecce.it**

PUBBLICITA'

Il Presente bando sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, sul Portale del Reclutamento InPA del Dipartimento della Funzione Pubblica e sul sito web della ASL Lecce.

Il Direttore Amministrativo	Il Direttore Generale	La Direttrice Sanitaria
Dott. Andrea Chiari	Dott. Gianluca Capochiani	Dott.ssa Maria Nacci

ELEMENTI OGGETTO DI VALUTAZIONE

I 30 punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

a) titoli di carriera:	**punti 15**
b) titoli accademici e di studio:	**punti 4**
c) pubblicazioni e titoli scientifici:	**punti 4**
d) curriculum formativo e professionale:	**punti 7**

Nella valutazione dei titoli saranno applicate le disposizioni di cui agli artt. 11, 20, 21 e 22 del DPR n. 220/2001.

a) Titoli di carriera (max punti 15)

E' valutato:

1) il servizio reso presso le aziende sanitarie locali, le aziende ospedaliere, gli enti di cui agli artt. 21 e 22 del DPR n. 220/2001 e presso altre pubbliche amministrazioni, nel profilo professionale a bando o in qualifica corrispondente, con rapporto di lavoro subordinato, a tempo determinato/indeterminato e pieno = Punti 1,200 per anno;

2) il servizio reso presso le aziende sanitarie locali, le aziende ospedaliere, gli enti di cui agli artt. 21 e 22 del DPR n. 220/2001 e presso altre pubbliche amministrazioni nel corrispondente profilo della categoria inferiore o in qualifiche corrispondenti, con rapporto di lavoro subordinato, a tempo determinato/indeterminato e pieno = Punti 0,600 per anno;

3) il servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, servizio civile universale, servizio civile alternativo alla leva obbligatoria con mansioni riconducibili al profilo a bando = Punti 1,200 per anno

4) il servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, servizio civile universale, servizio civile alternativo alla leva obbligatoria con mansioni non riconducibili al profilo a bando = Punti 0,600 per anno

I periodi di servizio omogeneo sono cumulabili. Le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile considerando, come mese intero, periodi continuativi di giorni trenta o frazioni superiori a quindici giorni. I periodi di servizio prestati a tempo parziale sono valutati proporzionalmente all'orario di lavoro previsto dal Contratto collettivo nazionale di lavoro. In caso di servizi contemporanei è valutato quello più favorevole al candidato.

Dai periodi di servizio sono sottratti quelli trascorsi in aspettativa per motivi personali o di famiglia ed i periodi di sospensione dal servizio.

b) Titoli accademici e di studio (max punti 4)

Non è valutato il titolo di studio fatto valere come requisito di ammissione.

Gli ulteriori titoli accademici e di studio saranno valutati tenuto conto dell'attinenza al profilo a bando e come di seguito indicato:

1) Laurea triennale attinente: Punti 1

2) Laurea triennale non attinente al profilo: Punti 0,50

3) Laurea V.O./Magistrale/Specialistica attinente: Punti 2

4) Laurea V.O./Magistrale/Specialistica non attinente al profilo: Punti 1

5) Dottorato di ricerca: Punti 3

c) Pubblicazioni e titoli scientifici (max punti 4)

Le pubblicazioni e i titoli scientifici saranno valutati tenuto conto dell'attinenza al profilo a bando e solo se allegati per intero e in formato .pdf nella piattaforma in sede di compilazione della domanda:

a) capitolo di libro, monografia, articolo, case report e pubblicazione su rivista nazionale/internazionale in qualità di primo autore/unico autore: Punti 0,20 per ognuno;

b) capitolo di libro, monografia, articolo, case report e pubblicazione su rivista nazionale/internazionale in qualità di altro autore: Punti 0,15 per ognuno;

c) comunicazioni a congresso/convegno, abstract e poster su rivista nazionale/internazionale in qualità di primo autore/unico autore: Punti 0,10 per ognuno;

d) comunicazioni a congresso/convegno, abstract e poster su rivista nazionale/internazionale in qualità di altro autore: Punti 0,05 per ognuno

d) Curriculum formativo e professionale (max punti 7)

In tale categoria la Commissione decide di valutare i seguenti titoli solo se attinenti al profilo messo a bando con i punteggi di seguito:

1) master universitario II° liv. di durata pari o superiore a 1 anno/1500 ore/60 CFU: Punti 0,50 per ognuno;

2) master universitario I° liv. di durata pari o superiore a 1 anno/1500 ore/60 CFU: Punti 0,30 per ognuno;

3) corso di perfezionamento universitario di durata pari o superiore a 500 ore: Punti 0,10 per ognuno;

4) corso di alta formazione di durata pari o superiore a 500 ore: Punti 0,10 per ognuno;

5) borsa di studio o assegno di ricerca presso PA: Punti 0,10 per anno;

6) certificazione di lingua inglese: Punti 0,10 per ognuno;

7) certificazione informatica: Punti 0,10 per ognuno.