DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 28 ottobre 2026, n. 1460

Accordo Coesione. Fondo di Rotazione 2021/2027 Linea Intervento 12.2 Assistenza Tecnica. Variazione Bilancio di previsione 2026 e pluriennale 2026-2028 ex art.51 c.2 D.Lgs. n.118/2011 s.m.i., importo complessivo € 151.341,37 per affidamento in house alla Fondazione IPRES delle attività di rafforzamento amministrativo, per attività di analisi organizzativa, risk assesment regionale correlate al PIAO

LA GIUNTA REGIONALE

VISTI:

- gli artt. 4, 5 e 6 della L.R. 4 febbraio 1997, n. 7;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 3261 del 28 luglio 1998;
- gli artt. 4 e 16 del D.lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss.mm.ii.;
- gli artt. 43 e 44 dello Statuto della Regione Puglia;
- il Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii., recante l'Atto di Alta Organizzazione "M.A.I.A. 2.0";
- il Regolamento interno di questa Giunta;

VISTO il documento istruttorio del Dipartimento Programmazione e Gestione dei Fondi Vincolati concernente l'argomento in oggetto giusta DGR 1209/2026, e la conseguente proposta del Presidente della Giunta Regionale per la competenza in materia di programmazione economico finanziaria;

PRESO ATTO

a) delle sottoscrizioni dei responsabili della struttura amministrativa competente, ai fini dell'attestazione della regolarità amministrativa dell'attività istruttoria e della proposta, ai sensi dell'art. 5, co. 8 dell'Aggiornamento delle Linee guida sul "Sistema dei controlli interni nella Regione Puglia", adottate con D.G.R. n.1397 del 07.10.2025;
b) del parere di regolarità contabile, previsto dall'art. 79, co. 5, della L.R. 28/2001 e ss.mm.ii., e di attestazione di copertura finanziaria, espresso dal Dirigente della Sezione Bilancio e Ragioneria o suo delegato

Con voto favorevole espresso all'unanimità dei presenti e per le motivazioni contenute nel documento istruttorio che è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione

DELIBERA

1. **di prendere atto** di quanto esposto in narrativa che qui si intende integralmente riportato e, in particolare, della dichiarata intenzione di avviare la procedura di affidamento *in house* nei confronti della Fondazione IPRES dell'attività di rafforzamento amministrativo per attività di analisi organizzativa e *risk assessment* regionale" per € 151.341,37 a favore, rispettivamente, della Struttura Autonoma Attuazione del Programma e della Sezione Affari Istituzionali Prevenzione della Corruzione, Trasparenza e Privacy del Segretariato Generale della Giunta Regionale;
2. **di esprimere l'indirizzo a procedere mediante affidamento in house alla Fondazione IPRES** delle "Attività di rafforzamento amministrativo per attività di analisi organizzativa e *risk assessment* regionale" per la durata di 36 mesi a favore della Struttura Autonoma Attuazione del Programma e della Sezione Affari Istituzionali Prevenzione della Corruzione, Trasparenza e Privacy del Segretariato Generale della Giunta Regionale, per l'importo complessivo di € 151.341,37, come meglio dettagliato nella Proposta Progettuale di cui all'Allegato A, parte integrale e sostanziale del presente provvedimento;
3. **di dare mandato** al Direttore del Dipartimento Programmazione e Gestione de Fondi Vincolati in qualità

di Responsabile della Linea di Intervento 12.2 “Assistenza Tecnica” a valere sulle risorse dell’Accordo per la Coesione - Fondo di Rotazione FdR 2021-2027, di adottare tutti i consequenziali atti e adempimenti amministrativo-contabili necessari al predetto affidamento, previa verifica della sussistenza dei presupposti normativi, inclusa la verifica di congruità economica dell’offerta ai sensi dell’Art. 7 co.2 del D.Lgs. n. 36/2023;

4. **di autorizzare** la variazione in termini di competenza e di cassa al Bilancio annuale di Previsione 2026 e pluriennale 2026-2028, al Documento Tecnico di accompagnamento e al Bilancio Finanziario Gestionale 2026-2028, approvato con D.G.R. n. 1818 del 19.11.2025, ai sensi dell’art. 51 comma 2 del D.Lgs. 118/2011, secondo quanto riportato nella sezione “Copertura Finanziaria” del presente atto, per l’importo complessivo di € 151.341,37 al fine di garantire lo stanziamento delle risorse necessarie alla copertura finanziaria, a valere sull’Area Tematica 12 - Linea d’intervento 12.2 “Assistenza Tecnica” del FdR 2021/2027, per l’affidamento in house alla Fondazione IPRES delle attività di rafforzamento amministrativo in tema di analisi organizzativa e *risk assesment* regionale a supporto delle attività della Struttura Autonoma Attuazione del Programma correlate al PIAO e della Sezione Affari Istituzionali, Prevenzione della Corruzione, Trasparenza e Privacy del Segretariato Generale della Giunta Regionale per quanto riguarda in particolare il *risk assessment* regionale, in continuità con quanto già realizzato nel precedente biennio (DGR 296/2024) e per la durata di 36 mesi;
5. **di dare atto** che la copertura finanziaria del presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di bilancio come previsto dal D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.;
6. **di approvare** l’Allegato E/1 parte integrante del presente provvedimento, di cui all’art. 10, comma 4, del D.lgs. 118/2011 e ss.mm.ii., che sarà trasmesso dalla Sezione Bilancio e Ragioneria alla Tesoreria regionale conseguentemente all’approvazione della presente deliberazione;
7. **di autorizzare** la Sezione Bilancio e Ragioneria ad effettuare le dovute regolarizzazioni contabili così come indicato nella sezione copertura finanziaria;
8. **di notificare**, a cura del Dipartimento Programmazione e Gestione de Fondi Vincolati, il presente provvedimento alla Fondazione IPRES - Istituto Pugliese Ricerche Economiche e Sociali, alla Struttura Autonoma Attuazione del Programma e alla Sezione Affari Istituzionali Prevenzione della Corruzione, Trasparenza e Privacy del Segretariato Generale della Giunta Regionale;
9. **di dare atto** che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi dell’art. 23 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii., nella Sezione del sito istituzionale “Amministrazione trasparente”- sottosezione “Provvedimenti” – “Provvedimenti organi indirizzo politico” –“Provvedimenti della Giunta Regionale”
10. **di pubblicare** il presente provvedimento sul BURP in versione integrale.

Il Segretario Generale della Giunta
NICOLA PALADINO

Il Presidente della Giunta
ANTONIO DECARO

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Oggetto: Accordo Coesione. Fondo di Rotazione 2021/2027 Linea Intervento 12.2 Assistenza Tecnica. Variazione Bilancio di previsione 2026 e pluriennale 2026-2028 ex art.51 c.2 D.Lgs. n.118/2011 s.m.i., importo complessivo €151.341,37 per affidamento *in house* alla Fondazione IPRES delle attività di rafforzamento amministrativo, per attività di analisi organizzativa, *risk assesment* regionale correlate al PIAO.

VISTI:

- l'Accordo per la Coesione sottoscritto il 29/11/2024 dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri e dalla Regione Puglia e successivamente modificato con attestazione del Ministro per gli affari europei, il PNRR e le politiche di coesione in data 24/01/2025;
- la Delibera CIPESS n. 6 del 30/01/2025 di approvazione dell'assegnazione alla Regione Puglia di risorse per il finanziamento dell'Accordo per la Coesione;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 566 del 29/04/2025 "Presa d'atto dell'Accordo per la Coesione e della Delibera CIPESS n. 6/2025 di assegnazione delle risorse FSC 2021/2027 e POC 2021/2027 - Disposizioni per l'attuazione";

VISTI ALTRESÌ:

- la D.G.R. 543 del 29/04/2026, recante modifiche all'allegato B) e aggiornamento dell'allegato A alla D.G.R. n. 1974/2020 recante approvazione atto di Alta Organizzazione. Modello MAIA 2.0 e ss.mm.ii., ed in particolare l'art. 15bis che prevede in capo alla Struttura Autonoma Attuazione del Programma la "*predisposizione dei Piani integrati e documenti di programmazione quali …. il PIAO*";
- la D.G.R. n. 1209 del 08/09/2026 che assegna tutti i compiti e le funzioni di competenza della Struttura Speciale – Autorità di Gestione del POR in capo al Direttore del Dipartimento Programmazione e Gestione dei Fondi Vincolati;
- la D.G.R. del 15/09/2021, n. 1466 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";
- D.G.R. del 26/09/2024 n. 1295 concernente "Valutazione di Impatto di Genere (VIG). Approvazione indirizzi metodologico-operativi e avvio fase strutturale";
- il D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii recante Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi a norma degli articoli 1 e 2 della L. 42/2009;
- art. 51, comma 2 del D.Lgs. n.118/2011, come integrato dal D.Lgs. 10.08.2014, n. 126 prevede che la Giunta, con provvedimento amministrativo autorizza le variazioni del documento tecnico di accompagnamento e le variazioni del bilancio di previsione riguardanti l'utilizzo di risorse comunitarie e vincolate e istituzioni di nuovi capitoli di bilancio;
- la Legge Regionale n. 18 del 27/10/2025 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2026 e bilancio pluriennale 2026-2028 della Regione Puglia (Legge di stabilità regionale 2026)";
- la Legge Regionale n. 19 del 27/10/2025 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2026 e bilancio pluriennale 2026-2028";

- la D.G.R. n. 1818 del 19/11/2025 avente ad oggetto "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026-2028. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento Tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione".

Premesso che:

- L'art. 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla Legge 6 agosto 2021, n. 113 ha introdotto il Piano Integrato di Attività e di Organizzazione (PIAO) quale nuovo strumento programmatorio su base triennale e con aggiornamento annuale, che le Pubbliche Amministrazioni con più di 50 dipendenti - escluse le scuole di ogni ordine e grado e le istituzioni educative - sono chiamate ad adottare *in un'ottica di semplificazione degli adempimenti a proprio carico e con una logica integrata rispetto alle scelte fondamentali;*
- Obiettivo fondamentale del PIAO è il miglioramento della qualità e della trasparenza dell'attività amministrativa, nonché dell'efficienza dei servizi ai cittadini e alle imprese, perseguito attraverso la costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi, anche in materia di diritto di accesso, nel rispetto del D.Lgs. 150/2009 e della Legge 190/2012;
- Al fine di favorire una crescente integrazione tra i diversi documenti di programmazione delle Amministrazioni, è stato quindi previsto che una serie di Piani confluisse nello strumento programmatorio unitario del PIAO ed in particolare: • Piano dei fabbisogni (ex art. 6, commi 1,4, 6 del D.Lgs. 165/2001); • Piano delle azioni concrete (ex artt. 60-bis e 60-ter del D.Lgs. 165/2001); • Piano della performance (ex art. 10, commi 1, lett. a) e 1-ter, del D.Lgs. 150/2009); • Piano di prevenzione della corruzione e trasparenza (ex art. 1, commi 5, lett. a) e 60, lett. a) della 1.190/2012); • Piano organizzativo del lavoro agile (ex art. 14, c. 1, della 1.124/2015); • Piani di azioni positive (ex art. 48, c. 1, del D.Lgs. 198/2006); • Piano delle dotazioni strumentali (ex art. 2, c. 594, lett. a) della L. 244/2007);
- La Regione Puglia, in conformità a tale quadro normativo, ha approvato, negli ultimi anni, il proprio PIAO, rispettivamente con DGR n. 921 del 29/06/2022 (PIAO 2022-2024), con DGR n. 414 del 30/03/2023 (PIAO 2023-2025), con DGR n. 33 del 31/01/2024 (PIAO 2023-2025 – Aggiornamento per l'anno 2024), con n. DGR 50 del 29/01/2025 (PIAO 2023-2025 – Aggiornamento per l'anno 2025) e con DGR n. 1700 del 10/11/2025 (PIAO 2026-2028);
- I suddetti documenti sono stati elaborati nell'ambito del gruppo di lavoro appositamente istituito (DGR n. 1921 del 19/11/2021 e ss.mm.ii.), anche con il supporto della Fondazione Ipres, che negli ultimi anni ha sviluppato, nelle materie oggetto dell'intervento richiesto, specifiche competenze in particolare in tema di analisi organizzativa, *risk assesment* regionale e controllo strategico *(*D.G.R. n. 296 del 18 marzo 2024);
- la Fondazione IPRES negli ultimi anni ha altresì assicurato alla Segreteria Generale della Presidenza ed alla Sezione Affari istituzionali il supporto tecnico per gli adempimenti connessi alla definizione ed al monitoraggio degli obiettivi del Valore pubblico nell'Ente Regione e dei rispettivi indicatori di *outcome*; , riportati nel P.I.A.O. 2022-2024 della Regione Puglia approvato con la DGR n. 921/2022 e, successivamente, nel P.I.A.O. 2023-2025 della Regione Puglia approvato con la DGR n. 414/2023;
- Nel nuovo assetto organizzativo cosiddetto MAIA 2.0 (D.G.R. 543/2026), la Sezione Affari Istituzionali, Prevenzione della Corruzione, Trasparenza e Privacy mantiene in materia di P.I.A.O. la competenza per quanto concerne il *risk assessment* regionale, mentre la competenza per il P.I.A.O. nella sua generalità, e segnatamente per l'analisi organizzativa,

l'implementazione di una mappatura unica integrata dei processi organizzativi regionali, la misurazione e la valutazione degli indicatori di "valore pubblico" e tutte le attività funzionali al Valore Pubblico Territoriale è attribuita alla Struttura Autonoma Attuazione del Programma;

- Nell'ultimo biennio, la Fondazione IPRES in particolare, ha fornito il proprio supporto nell'ambito della convenzione "Attività di rafforzamento amministrativo in tema di analisi organizzativa, *risk assessment* regionale e controllo strategico" di cui alla D.G.R. n. 296 del 18 marzo 2024;
- Da ultimo il Piano Nazionale Anticorruzione (PNA) 2025 dell'ANAC ha introdotto significative modifiche nell'impostazione del PIAO, con l'obiettivo di semplificare ulteriormente l'attività amministrativa e di assicurare una maggiore qualità e trasparenza dei servizi pubblici, contesto nel quale si inserisce, altresì, il D.M. 30 ottobre 2025 del Ministro per la Pubblica Amministrazione (G.U. n. 297 del 23 dicembre 2025), con il quale sono state approvate le Linee guida per il PIAO e i relativi Manuali operativi, destinati ai Ministeri, alle Regioni, ai Comuni e alle Province;
- In linea con la suddetta nuova regolamentazione ed in continuità con il percorso intrapreso, è evidente la rilevanza per la Regione Puglia di dover provvedere alla definizione ed implementazione periodica di una mappatura dei processi, che deve andare di pari passo con la valutazione del rischio corruttivo collegato a ciascuna tipologia di processo (*risk assessment*), con l'obiettivo ultimo di presidiare il raggiungimento degli obiettivi strategici ed operativi regionali;
- A tale fine rileva altresì il 'monitoraggio continuo', da realizzare attraverso l'implementazione di sistemi di cruscotto direzionale (*dashboard*) per verificare il raggiungimento dei suddetti obiettivi regionali;
- Tanto la mappatura integrata quanto il monitoraggio continuo dovranno, a regime, integrarsi con i sistemi informativi regionali per garantire la massima trasparenza delle attività dell'Ente, permettendo, da un lato, ai cittadini-utenti di conoscere i processi organizzativi regionali, e dunque le modalità operative volte a realizzare gli obiettivi dell'Ente e, dall'altro, di monitorare l'impatto dei finanziamenti e delle politiche pubbliche sul territorio;

Considerato che:

- la Regione Puglia, in continuità con il percorso intrapreso negli ultimi anni ed alla luce delle indicazioni di cui al PNA 2025 ed al D.M. del 30/10/2025, ha ritenuto di individuare nella Fondazione IPRES - Istituto Pugliese di ricerche economiche e sociali, il soggetto deputato allo svolgimento di attività di "rafforzamento amministrativo in tema di analisi organizzativa e *risk assesment* regionale" anche al fine di:

    - ottimizzare la *governance* e l'organizzazione interna deputata alla gestione degli investimenti pubblici, riducendo i tempi di attuazione dei procedimenti e accelerando la capacità di spesa dei fondi della politica di coesione;
    - migliorare la qualità dei sistemi di verifica e controllo degli investimenti, standardizzando i processi organizzativi connessi all'attivazione e alla rendicontazione dei progetti ammessi a finanziamento;
    - prevenire i rischi corruttivi mediante il presidio di un efficace sistema di *risk assessment*;

- La Regione Puglia, con nota della Sez. Programmazione Unitaria prot. n. 0349371/2026 del 16/06/2026, ha invitato la Fondazione IPRES a formulare un'apposita proposta operativa per lo svolgimento delle attività inerenti l'analisi organizzativa e il *risk assessment* in tema di PIAO per un arco temporale di 36 mesi;
- la Fondazione IPRES con nota del 03/09/2026 (acquisita agli atti al prot. n. 0512340/2026 del 04/09/2026), ha riscontrato la richiesta comunicando la propria disponibilità e formulando la proposta progettuale articolata secondo i due Work Package richiesti – analisi organizzativa e *risk assessment* regionale – e corredata anche dal rispettivo piano dei costi e cronoprogramma;
- Le specifiche attività in cui è articolata la suddetta proposta progettuale sono previste come funzionali a promuovere ricadute positive nel rafforzamento della capacità amministrativa dei processi connessi alla gestione degli investimenti pubblici, comunitari e nazionali;
- La Proposta progettuale di IPRES si inserisce in modo integrato e coerente nell'ambito delle strategie di rafforzamento della capacità istituzionale in linea con gli obiettivi dell'Area Tematica 12 "Capacità amministrativa" Linea di intervento 12.2 "Assistenza Tecnica" a valere sulle risorse dell'Accordo per la Coesione - Fondo di Rotazione POC 2021-2027;
- La Regione Puglia intende pertanto avviare la procedura di affidamento *in house* nei confronti della Fondazione IPRES del servizio concernente "attività di rafforzamento amministrativo in tema di analisi organizzativa e *risk assesment* regionale" in materia di PIAO e a supporto delle attività della Struttura Autonoma Attuazione del Programma e, per quanto di competenza, della Sezione Affari Istituzionali, Prevenzione della corruzione, Trasparenza e Privacy della Segretariato Generale della Giunta;

Rilevato che:

- la Fondazione IPRES (Istituto Pugliese di Ricerche Economiche e Sociali) è un organismo di diritto pubblico senza scopo di lucro (D.P.G.R. n. 1284/1998), sottoposto alla vigilanza della Regione Puglia che ne è partecipante fondatore (ex art. 57 L.R. n. 1/2005) e inserito nell'elenco ISTAT delle Amministrazioni Pubbliche (art. 1, c. 5, L. n. 311/2004);
- l'ANAC, in esito all'istanza regionale del 06/11/2018, ha iscritto in data 23/02/2021 la Fondazione IPRES quale organismo *in house* della Regione Puglia (ID 1321, prot. 0090900), verificandone i requisiti previsti dalla normativa sui contratti pubblici (artt. 5 e 192, D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.);
- i partecipanti fondatori sono esclusivamente enti pubblici portatori di interessi comunitari di sviluppo territoriale; l'attività della Fondazione è svolta prevalentemente in favore di tali enti, con un'incidenza superiore all'80% del valore della produzione annua, come sancito dall'art. 3 dello Statuto e attestato dai relativi bilanci d'esercizio.;
- Al fine di procedere con l'affidamento *in house* alla Fondazione IPRES del servizio descritto nella suddetta proposta progettuale è stato redatto Verbale istruttorio, agli atti del Dipartimento Programmazione e Gestione dei Fondi Vincolati, contenente le valutazioni tecnico-amministrative ed economiche in ordine alla verifica di congruità dell'offerta ai sensi dell'art. 7 co.2 del D.Lgs. n. 36/2023.
- *In merito al medesimo affidamento in house è stato altresì acquisito l'assenso del Capo di Gabinetto.*

Tutto ciò visto, premesso, considerato e rilevato occorre:
- esprimere l'indirizzo a procedere mediante affidamento *in house* alla Fondazione IPRES per la realizzazione delle "Attività di rafforzamento amministrativo per attività di analisi organizzativa e *risk assessment* regionale" per la durata di 36 mesi a favore della Struttura Autonoma Attuazione del Programma e, per quanto di competenza, della Sezione Affari Istituzionali Prevenzione della Corruzione, Trasparenza e Privacy del Segretariato Generale della Giunta Regionale, per l'importo complessivo di € 151.341,37, come meglio dettagliato nella Proposta Progettuale di cui all'Allegato A, parte integrale e sostanziale del presente provvedimento;
- dare mandato al Direttore del Dipartimento Programmazione e Gestione dei Fondi Vincolati in qualità di Responsabile della Linea di Intervento 12.2 "Assistenza Tecnica" a valere sulle risorse dell'Accordo per la Coesione - Fondo di Rotazione FdR 2021-2027, di adottare tutti i consequenziali atti ed adempimenti amministrativo-contabili necessari al predetto affidamento, previa verifica della sussistenza dei presupposti normativi, inclusa la verifica di congruità economica dell'offerta ai sensi dell'Art. 7 co.2 del D.Lgs. n. 36/2023;
- apportare, per le ragioni su esposte, la variazione in termini di competenza e cassa al Bilancio annuale di previsione 2026 e pluriennale 2026-2028, al Documento Tecnico di accompagnamento e al Bilancio Finanziario Gestionale 2026-2028, approvato con DGR n. 1818/2025, ai sensi dell'art. 51, comma 2, del D.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., così come indicato nella sezione "Copertura finanziaria" del presente atto al fine di procedere all'affidamento dell'Attività di rafforzamento amministrativo per attività di analisi organizzativa e *risk assessment* regionale" alla Fondazione IPRES, ente *in house* della Regione Puglia, per la durata di 36 mesi dalla data di sottoscrizione di apposita Convenzione per complessivi € 151.341,37;

Garanzie di riservatezza

"La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento U.E.".

Esiti Valutazione di impatto di genere: NEUTRO

COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011 E SS.MM.II.

Il presente provvedimento comporta variazione al Bilancio di Previsione 2026 e pluriennale 2026-2028, al Documento Tecnico di accompagnamento e al Bilancio Finanziario Gestionale 2026-2028, approvato con D.G.R. n. 1818 del 19.11.2025, ai sensi dell'art. 51 comma 2 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., per complessivi € 151.341,37 come di seguito esplicitato:

CRA 22.02
VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2026 E PLURIENNALE 2026-2028

Tipo di Bilancio VINCOLATO e AUTONOMO

PARTE ENTRATA

Codice UE: 2 – Altre entrate
TIPO ENTRATA: RICORRENTE

Capitolo di entrata	Descrizione del capitolo	Titolo Tipologia	Codifica piano dei conti finanziario e gestionale SIOPE	Variazione e.f. 2026	Variazione e.f. 2029*
				Competenza e Cassa	Competenza
E2102432	ACCORDO PER LA COESIONE. POC 2021-2027. DELIBERA CIPESS N. 6/2025. TRASFERIMENTI CORRENTI	2.101	2.01.01.01.001	+ € 48.419,40	+ € 89.921,75

(*) Per gli esercizi successivi al 2028 si provvederà mediante appositi stanziamenti dei rispettivi bilanci di previsione

Titolo giuridico che supporta il credito: Accordo per la Coesione. Fondo di Rotazione ex Lege 183/1987 approvato con Delibera CIPESS n. n. 6/2025.

Si attesta che l'importo relativo alla copertura del presente provvedimento corrisponde ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con debitore certo: Ministero dell'Economia e delle Finanze.

PARTE SPESA

TIPO SPESA: RICORRENTE

Codice UE: 8 – Spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea

Capitolo	Declaratoria capitolo	Missione Programma Titolo	Codifica Piano dei conti finanziario	e.f. 2026 variazione competenza e cassa	e.f. 2029* variazione competenza
U0112165	ACCORDO PER LA COESIONE. FONDO DI ROTAZIONE - POC 2021-2027 DELIBERA CIPESS N. 6/2025. LINEA DI INTERVENTO 12.02.01. ASSISTENZA TECNICA. PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE. QUOTA STATO	1.12.1	1.03.02.11	+ € 48.419,40	+ € 89.921,75
U0112166	ACCORDO PER LA COESIONE. FONDO DI ROTAZIONE - POC 2021-2027 DELIBERA CIPESS N. 6/2025. LINEA DI INTERVENTO 12.02.01. ASSISTENZA TECNICA. PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE. QUOTA REGIONE	1.12.1	1.03.02.11	+ €4.550,08	+ €8.450,14
U1110050	Fondo di riserva per il cofinanziamento regionale di programmi comunitari	20.3.2	U.2.05.01.99	- €4.550,08	- €8.450,14

(*) Per gli esercizi successivi al 2028 si provvederà mediante appositi stanziamenti dei rispettivi bilanci di previsione

La variazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio come previsto dal D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.
L'entrata e la spesa di cui al presente provvedimento pari complessivamente a € 151.341,37 corrisponde ad OGV che sarà perfezionata mediante atti del Direttore del Dipartimento Programmazione e Gestione dei Fondi Vincolati ai sensi del principio contabile di cui all'allegato 4/2, par. 3.6, lett. c) "*contributi a rendicontazione*" del D. Lgs. 118/2011.

Tutto ciò premesso, al fine di garantire l'affidamento dell'attività di rafforzamento amministrativo per attività di analisi organizzativa e *risk assessment* regionale" per € 151.341,37 a favore della Sezione Affari Istituzionali Prevenzione della Corruzione, Trasparenza e Privacy del Segretariato Generale della Giunta Regionale, ai sensi dell'art. 4, comma 4, lettera d), della L.R. 7/1997, si propone alla Giunta regionale:

1. **di prendere atto** di quanto esposto in narrativa che qui si intende integralmente riportato e, in particolare, della dichiarata intenzione di avviare la procedura di affidamento *in house* nei confronti della Fondazione IPRES dell'attività di rafforzamento amministrativo per attività di analisi organizzativa e *risk assessment* regionale" per € 151.341,37 a favore, rispettivamente, della Struttura Autonoma Attuazione del Programma e della Sezione Affari Istituzionali Prevenzione della Corruzione, Trasparenza e Privacy del Segretariato Generale della Giunta Regionale;
2. **di esprimere l'indirizzo a procedere mediante affidamento in house alla Fondazione IPRES** delle "Attività di rafforzamento amministrativo per attività di analisi organizzativa e *risk assessment* regionale" per la durata di 36 mesi a favore della Struttura Autonoma Attuazione del Programma e della Sezione Affari Istituzionali Prevenzione della Corruzione, Trasparenza e Privacy del Segretariato Generale della Giunta Regionale, e per l'importo complessivo di € 151.341,37, come meglio dettagliato nella Proposta Progettuale di cui all'Allegato A, parte integrale e sostanziale del presente provvedimento;
3. **di dare mandato** al Direttore del Dipartimento Programmazione e Gestione de Fondi Vincolati in qualità di Responsabile della Linea di Intervento 12.2 "Assistenza Tecnica" a valere sulle risorse dell'Accordo per la Coesione - Fondo di Rotazione FdR 2021-2027, di adottare tutti i consequenziali atti e adempimenti amministrativo-contabili necessari al predetto affidamento, previa verifica della sussistenza dei presupposti normativi, inclusa la verifica di congruità economica dell'offerta ai sensi dell'Art. 7 co.2 del D.Lgs. n. 36/2023;
4. **di autorizzare** la variazione in termini di competenza e di cassa al Bilancio annuale di Previsione 2026 e pluriennale 2026-2028, al Documento Tecnico di accompagnamento e al Bilancio Finanziario Gestionale 2026-2028, approvato con D.G.R. n. 1818 del 19.11.2025, ai sensi dell'art. 51 comma 2 del D.Lgs. 118/2011, secondo quanto riportato nella sezione "Copertura Finanziaria" del presente atto, per l'importo complessivo di € 151.341,37 al fine di garantire lo stanziamento delle risorse necessarie alla copertura finanziaria, a valere sull'Area Tematica 12 - Linea d'intervento 12.2 "Assistenza Tecnica" del FdR 2021/2027, per l'affidamento in house alla Fondazione IPRES delle attività di rafforzamento amministrativo in tema di analisi organizzativa e *risk assesment* regionale a supporto delle attività della Struttura Autonoma Attuazione del Programma correlate al PIAO e della Sezione Affari Istituzionali, Prevenzione della Corruzione, Trasparenza e Privacy del Segretariato Generale della Giunta Regionale per quanto riguarda in

particolare il *risk assessment* regionale, in continuità con quanto già realizzato nel precedente biennio (DGR 296/2024) e per la durata di 36 mesi;

5. **di dare atto** che la copertura finanziaria del presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di bilancio come previsto dal D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.;
6. **di approvare** l'Allegato E/1 parte integrante del presente provvedimento, di cui all'art. 10, comma 4, del D.lgs. 118/2011 e ss.mm.ii., che sarà trasmesso dalla Sezione Bilancio e Ragioneria alla Tesoreria regionale conseguentemente all'approvazione della presente deliberazione;
7. **di autorizzare** la Sezione Bilancio e Ragioneria ad effettuare le dovute regolarizzazioni contabili così come indicato nella sezione copertura finanziaria;
8. **di notificare**, a cura del Dipartimento Programmazione e Gestione de Fondi Vincolati, il presente provvedimento alla Fondazione IPRES - Istituto Pugliese Ricerche Economiche e Sociali, alla Struttura Autonoma Attuazione del Programma e alla Sezione Affari Istituzionali Prevenzione della Corruzione, Trasparenza e Privacy del Segretariato Generale della Giunta Regionale;
9. **di dare atto** che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi dell'art. 23 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii., nella Sezione del sito istituzionale "Amministrazione trasparente"- sottosezione "Provvedimenti" – "Provvedimenti organi indirizzo politico" –"Provvedimenti della Giunta Regionale"
10. **di pubblicare** il presente provvedimento sul BURP in versione integrale.

I sottoscritti attestano la regolarità amministrativa dell'attività istruttoria e della proposta, ai sensi dell'art. 5, co. 3, lett. da *a)* ad *e)* delle Linee guida sul "Sistema dei controlli interni nella Regione Puglia", adottate con D.G.R. 07 ottobre 2025, n. 1397.

La E.Q. Responsabile della Sub-Azione 10.1.1
del PR Puglia 2021-2027 "Assistenza Tecnica FSE+"
Giorgia Lorusso

Giorgia Lorusso
14.10.2026
15:07:17
GMT+02:00

La E.Q. Responsabile
"Gestione contabile del programma"
Isabella Liguigli

ISABELLA LIGUIGLI
14.10.2026
14:11:49
GMT+01:00

Il Direttore del Dipartimento
Programmazione e Gestione dei Fondi Vincolati
Pasquale Orlando

PASQUALE ORLANDO
23.10.2026
12:19:17
GMT+02:00

Il Presidente della Regione Puglia, Antonio Decaro, per la competenza in materia di Programmazione economico-finanziaria, ai sensi del vigente Regolamento della Giunta regionale,

propone

alla Giunta regionale l'adozione del presente atto.

Il Presidente della Regione Puglia

Antonio Decaro

ANTONIO
DECARO
23.10.2026
13:37:25
GMT+02:00

La sottoscritta esprime parere di regolarità contabile positivo, ai sensi dell'art. 79, co. 5 della L.R. n. 28/2001, ed attestazione di copertura finanziaria.

La Dirigente della Sezione Bilancio e Ragioneria, o suo delegato

Firmato digitalmente da:
Stolfa Regina
Firmato il 26/10/2026 14:13
Seriale Certificato: 5833319
Valido dal 04/03/2026 al 04/03/2029
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

Fondazione Ipres - Istituto Pugliese di Ricerche Economiche e Sociali
Smistamento: AREA AMMINISTRATIVA / SEGRETERIA E PROTOCOLLO
Prt.G. 0000741/2026 - U - 03/09/2026 13:43:57

Allegato A)

Presentazione e Approvazione delle proposte di progetto

Md P1 A

Rif. Doc. Rif.: Procedura P1

Proposta progettuale per le attività di analisi organizzativa e risk assessment regionale

1. Premessa

Il Piano Nazionale Anticorruzione (PNA) 2025 di ANAC ha introdotto sostanziali modifiche all'impostazione del PIAO (Piano Integrato di Attività e Organizzazione), il documento unico di programmazione e *governance* delle Pubbliche Amministrazioni introdotto dal Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito in legge dalla Legge 6 agosto 2021, n. 113, con l'obiettivo di semplificare l'attività amministrativa e di garantire una maggiore qualità e trasparenza dei servizi pubblici.
Inoltre, il D.M. 30 ottobre 2025 del Ministro per la Pubblica Amministrazione (G.U. n. 297 del 23 dicembre 2025), ha approvato le Linee guida PIAO e dei relativi Manuali operativi destinati ai Ministeri, alle Regioni, ai Comuni e alle Province. Tali documenti, elaborati dall'Osservatorio nazionale del lavoro pubblico, sono il risultato di un approfondito lavoro basato su un approccio partecipato ed evidence-based. Gli stessi documenti, predisposti avvalendosi dei contributi di diverse ricerche scientifiche di tipo economico-aziendale condotte da studiosi di CERVAP (Centro di Ricerca sul Valore Pubblico), SIDREA (Società Italiana dei Docenti di Ragioneria e di Economia Aziendale) e AIDEA (Accademia Italiana di Economia Aziendale), sono stati definiti a valle di attività di analisi e monitoraggio dei PIAO adottati, di incontri e laboratori con gli enti interessati, e hanno l'obiettivo di supportare le amministrazioni nel superamento delle criticità rilevate in sede di prima attuazione dello strumento.

REGIONE PUGLIA E Protocollo N.0510651/2026 del 03/09/2026 AOO_RP - Class: 17.5

Le Linee guida sono destinate a tutte le amministrazioni e si concentrano:
a) sul processo di predisposizione del PIAO;
b) sui soggetti e i relativi ruoli di coloro che partecipano al processo di predisposizione del PIAO.

I Manuali operativi sono invece differenziati per tipologia di amministrazione. Sono stati predisposti per i Ministeri e le altre amministrazioni centrali; per le Regioni; per le Città metropolitane e i Comuni e per le Province e forniscono indicazioni operative per la predisposizione del PIAO e di un report integrato di monitoraggio. I quattro Manuali operativi presentano i seguenti contenuti tutti dal taglio operativo:
a) "architettura di programmazione e controllo" contestualizzata per tipologia di PA;
b) "vademecum" di contenuti utili per predisporre ogni Sotto Sezione del PIAO;
c) "cassetta degli attrezzi" composta da guide alla programmazione, format, tassonomie ed esempi di indicatori, buone pratiche.

L'approccio metodologico proposto è quello riconducibile alla c.d. logica dell'integrazione funzionale al Valore Pubblico Territoriale, rispetto alla quale un utile modello applicativo è rappresentato dalla "Piramide del Valore Pubblico", che si articola in livelli gerarchici che collegano le risorse interne delle singole Amministrazioni agli impatti finali sui cittadini.

In questo rinnovato contesto normativo, la presente proposta progettuale si inserisce in modo integrato e coerente nell'ambito delle strategie di rafforzamento della capacità istituzionale finalizzata al miglioramento della gestione degli investimenti pubblici che la Regione Puglia promuove e coordina.
Nello specifico, l'obiettivo è quello di contribuire a far sì che il PIAO non sia interpretato come mero adempimento formale, ma diventi sempre più ciò che è chiamato ad essere, ovvero un documento di programmazione integrata che, collegando gli obiettivi di valore pubblico a quelli strategici e operativi, sostenga e qualifichi l'azione della macchina amministrativa regionale anche nelle fasi di pianificazione, esecuzione, monitoraggio e verifica degli investimenti pubblici sul territorio, garantendo la minimizzazione dei rischi da ritardo e il pieno rispetto delle milestone di spesa.

Anche a tal fine, infatti, per le Amministrazioni divengono centrali:

- la predisposizione di una mappatura unica e integrata dei propri processi organizzativi, al fine di "*rispondere all'esigenza di semplificazione e di disporre di un unico strumento per analizzare l'attività complessiva dell'amministrazione/ente*";
- il perfezionamento di un sistema di ris*k assessment* più direttamente volto a presidiare il raggiungimento dei propri obiettivi strategici ed operativi.

2. Obiettivi

L'obiettivo della presente proposta progettuale, in continuità con il percorso intrapreso negli ultimi anni ed alla luce delle indicazioni di cui al PNA 2025 ed al D.M. del 30 ottobre 2025, è quello di supportare la Regione Puglia nel processo di rafforzamento delle attività di analisi organizzativa e *risk assessment* regionale, anche al fine di:

- ottimizzare la governance e l'organizzazione interna deputata alla gestione degli investimenti pubblici, riducendo i tempi di attuazione dei procedimenti e accelerando la capacità di spesa dei fondi della politica di coesione;
- migliorare la qualità dei sistemi di verifica e controllo degli investimenti, standardizzando i processi organizzativi connessi all'attivazione e alla rendicontazione dei progetti ammessi a finanziamento;
- prevenire i rischi corruttivi mediante il presidio di un efficace sistema di *risk assessment*.

Come è noto, la Fondazione Ipres nell'ultimo biennio ha supportato la Segreteria Generale di Presidenza e la Sezione Affari istituzionali e giuridici nell'ambito della convenzione "Attività di rafforzamento amministrativo in tema di analisi organizzativa, *risk assessment* regionale e controllo strategico" - D.G.R. n. 296 del 18 marzo 2024 (Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 33 del 22 aprile 2024), giungendo, tra l'altro, a:

- Strutturare una nuova tassonomia dei processi organizzativi regionali, più completa e funzionale di quella adottata in precedenza, condivisa da tutte le Strutture regionali in appositi incontri di lavoro;
- Allestire, coerentemente con la nuova metodologia adottata da ANAC con il PNA 2025, il *data-set* dei processi organizzativi regionali, pubblicato nella sezione 'Amministrazione Trasparente' del Portale regionale ed inserito nel PIAO 2026- 2028 (DGR 1700 del 10/11/2025);
- Allineare la configurazione dell'applicativo regionale per la Valutazione del Rischio Corruttivo (VRC) alle più recenti indicazioni fornite da ANAC con il PNA 2025;

- Predisporre la tavola di raccordo tra Obiettivi di valore pubblico del PIAO 2023- 2025 ed Obiettivi di sostenibilità SRSvS;
- Curare il monitoraggio - per gli anni 2024 e 2025 - degli indicatori di realizzazione degli Obiettivi di Valore Pubblico di fonte esterna contenuti nel PIAO;
- Elaborare una proposta per il raccordo degli obiettivi di valore pubblico e degli indicatori di outcome del PIAO con il nuovo Programma di governo regionale 2026- 2030.

A partire da tale stato dell'arte, la presente proposta progettuale è volta a supportare le competenti strutture della Regione Puglia nello svolgimento delle seguenti attività:

WP1 – Analisi organizzativa

Nell'ambito di questa attività si punterà a completare, da parte della Regione Puglia, il processo di adozione della logica dell'integrazione funzionale al Valore Pubblico Territoriale, favorendo, in primo luogo, una più incisiva e sostanziale integrazione tra le diverse sezioni del PIAO e tra questo e gli altri documenti di programmazione regionale.
Tale integrazione dovrà sempre più fondarsi, secondo le indicazioni del PNA 2025 e delle Linee guida ministeriali per la redazione del PIAO, sulla mappatura integrata dei processi organizzativi.
Inoltre, l'analisi organizzativa dovrà consentire di perfezionare il raccordo sostanziale tra gli obiettivi di valore pubblico, quelli strategici e di performance organizzativa e individuale, oltre che con i correlati indicatori di monitoraggio (outcome, output, rapporto output/input), consentendo di perfezionare la mappa degli obiettivi e dei correlati indicatori, secondo il modello della cosiddetta 'piramide del valore pubblico'.

WP2 – Risk assessment regionale

Nell'ultimo anno la configurazione dell'applicativo regionale per la Valutazione del Rischio Corruttivo (VRC) è stata modificata per essere adattata alle più recenti indicazioni fornite da ANAC con il PNA 2025.
Dando seguito a quanto sin qui realizzato, nell'ambito di questa attività ci si occuperà dell'ulteriore affinamento del processo di valutazione del rischio corruttivo, volto a rendere più robusti gli esiti del risk assessment anche grazie ad una ricomposizione del peso attualmente attribuito alle due componenti (autovalutazione dei dirigenti e valutazione del Team RPCT) ed al raccordo più diretto tra gli esiti della valutazione e la programmazione delle misure di prevenzione.
Tale ultima azione implica necessariamente il potenziamento dell'attuale sistema di monitoraggio delle misure di prevenzione, anche mediante la strutturazione di una sezione dell'applicativo VRC a questo appositamente dedicata.

3. Descrizione e articolazione delle attività			
Obiettivo	*Linee di attività*	*Attività*	*Output*
Supportare la regione Puglia nel processo di rafforzamento delle attività di analisi organizzativa e risk assessment regionale	*WP1 – Analisi organizzativa*	- *Analisi dei documenti di programmazione regionale e raccordo con la mappatura integrata dei processi organizzativi* - *Analisi della coerenza tra obiettivi di valore pubblico, obiettivi strategici e obiettivi gestionali dell'Amministrazione regionale* - *Definizione di una proposta di sistema di indicatori di outcome finale, outcome intermedio e output* - *Definizione del sistema di monitoraggio degli indicatori individuati e relativa rilevazione* - *Definizione di una struttura di raccordo tra il PIAO e il DEFR*	-Report sul raccordo tra obiettivi di valore pubblico, obiettivi strategici e obiettivi gestionali dell'Amministrazione regionale e sul raccordo tra PIAO e DEFR -Proposta di dataset per gli indicatori di outcome finale, outcome intermedio e output dell'Amministrazione regionale -Definizione del sistema di monitoraggio degli indicatori -Report sul sistema di monitoraggio degli indicatori -Datawarehouse degli indicatori individuati, aggiornato annualmente.
	WP2 – Risk assessment regionale	- *Supporto per le attività di ridefinizione e manutenzione del processo di valutazione del rischio corruttivo* - *Strutturazione del sistema di monitoraggio delle misure di prevenzione* - *Elaborazioni statistiche annuali per il Risk assessment regionale* - *Supporto per le attività annuali di monitoraggio e riprogrammazione delle misure di prevenzione*	-Struttura revisionata del VRC regionale; -Definizione del sistema di monitoraggio delle misure di prevenzione; -Report annuali sul risk assessment; -Report annuali sulle misure di prevenzione

4. Metodologia
Ricerche ed analisi di dati e documenti (desk) ed eventuale supporto tecnico per la progettazione degli strumenti rivolti alla conduzione di analisi dirette sul campo (field).

5. Gruppo di lavoro

Un coordinatore, un ricercatore specialist, un ricercatore senior e una risorsa per la gestione amministrativa.

6. Cronoprogramma

Il presente progetto ha durata triennale a partire dalla data di firma della convenzione ed è rinnovabile per ulteriori tre anni.

Linee di attività	Semestre n. 1	Semestre n. 2	Semestre n. 3	Semestre n. 4	Semestre n. 5	Semestre n. 6
WP1 – Analisi organizzativa	- Report sul raccordo tra obiettivi di valore pubblico, obiettivi strategici e obiettivi gestionali dell'Amministrazione regionale e sul raccordo tra PIAO e DEFR	- Proposta di dataset per gli indicatori di outcome finale, outcome intermedio e output dell'Amministrazione regionale - Definizione del sistema di monitoraggio degli indicatori	- Report sul sistema di monitoraggio degli indicatori - Datawarehouse degli indicatori individuati, aggiornato annualmente.	- Eventuale revisione dataset indicatori e sistema di monitoraggio	- Report sul sistema di monitoraggio degli indicatori - Datawarehouse degli indicatori individuati, aggiornato annualmente.	- Eventuale revisione dataset indicatori e sistema di monitoraggio
WP2 – Risk assessment regionale	- Struttura revisionata del VRC regionale; - Definizione del sistema di monitoraggio delle misure di prevenzione;	- Report annuali sul risk assessment; - Report annuali sulle misure di prevenzione	- Eventuale ulteriore revisione della struttura del VRC e del sistema di monitoraggio	- Report annuali sul risk assessment; - Report annuali sulle misure di prevenzione	- Eventuale ulteriore revisione della struttura del VRC e del sistema di monitoraggio	- Report annuali sul risk assessment; - Report annuali sulle misure di prevenzione

7. Budget

Voci di Spesa						
Personale	**Esperienza professionale in anni**	**Durata impegno in ore**	**Durata impegno in giorni**	**Costo hh/uu**	**Costo gg/uu**	**Costo complessivo**
Coordinatore	>20	50	6,25	84,49	675,92	4.224,50
Ricercatore Specialist	>10	300	39,47	42,96	326,50	12.888,00
Ricercatore Senior	>5	3440	452,63	28,07	213,33	96.560,80
Amministrativo	>5	300	39,47	34,59	262,88	10.377,00
Costi del personale						**124.050,30**
Totale imponibile						124.050,30
Iva						27.291,07
TOTALE GENERALE						**151.341,37**

Allegato E/1

Allegato n. 8/1
al D.Lgs 118/2011

Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere
data: …./…../……. n. protocollo …….
Rif. Proposta di delibera del AGP/DEL/2026/00003
SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. …. - ESERCIZIO 2026	VARIAZIONI in aumento	VARIAZIONI in diminuzione	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2026
MISSIONE	**1**	***Missione 1 -Servizi istituzionali, generali e di gestione***					
	12	Programma 12 - Politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale					
Programma							
Titolo	1	Spese correnti	residui presunti				
			previsione di competenza		52.969,48		
			previsione di cassa		52.969,48		
Totale Programma	12	Programma 12 - Politica regionale	residui presunti				
			previsione di competenza		52.969,48		
			previsione di cassa		52.969,48		
TOTALE MISSIONE	***1***	***Missione 1 -Servizi istituzionali,***	**residui presunti**				
			previsione di competenza		**52.969,48**		
			previsione di cassa		**52.969,48**		
MISSIONE	***20***	***Fondi e accantonamenti - Programma***					
Programma	3	Altri fondi					
Titolo	2	Spese in conto capitale	residui presunti				
			previsione di competenza			4.550,08	
			previsione di cassa			4.550,08	
Totale Programma	**3**	**Altri fondi**	**residui presunti**				
			previsione di competenza			**4.550,08**	
			previsione di cassa			**4.550,08**	
TOTALE MISSIONE	**20**	***Fondi e accantonamenti - Programma***	**residui presunti**				
			previsione di competenza			**4.550,08**	
			previsione di cassa			**4.550,08**	
TOTALE VARIAZIONI IN USCITA			**residui presunti**				
			previsione di competenza		**52.969,48**	**4.550,08**	
TOTALE GENERALE DELLE USCITE			**previsione di cassa**		**52.969,48**	**4.550,08**	
			residui presunti				
			previsione di competenza		**52.969,48**	**4.550,08**	
			previsione di cassa		**52.969,48**	**4.550,08**	

ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA		DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. …. - ESERCIZIO 2026	VARIAZIONI in aumento	VARIAZIONI in	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2026
TITOLO	**II**	**TRASFERIMENTI CORRENTI**					
Tipologia	101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche					
			residui presunti				
			previsione di competenza		48.419,40		
			previsione di cassa		48.419,40		
TOTALE TITOLO	**II**	**TRASFERIMENTI CORRENTI**					
			residui presunti				
			previsione di competenza		**48.419,40**		
			previsione di cassa		**48.419,40**		
TOTALE VARIAZIONI IN ENTRATA			**residui presunti**				
			previsione di competenza		**48.419,40**		
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE			**previsione di cassa**		**48.419,40**		
			residui presunti				
			previsione di competenza		**48.419,40**		
			previsione di cassa		**48.419,40**		

TIMBRO E FIRMA DELL'ENTE
Responsabile del Servizio Finanziario / Dirigente responsabile della spesa

REGIONE PUGLIA
SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
(D. Lgs. n. 118/11 e s.m.i.)

UFFICIO	TIPO	ANNO	NUMERO	DATA
AGP	DEL	2026	3	23.10.2026

ACCORDO COESIONE. FONDO DI ROTAZIONE 2021/2027 LINEA INTERVENTO 12.2 ASSISTENZA TECNICA. VARIAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2026 E PLURIENNALE 2026-2028 EX ART.51 C.2 D.LGS. N.118/2011 S.M.I., IMPORTO COMPLESSIVO €151.341,37 PER AFFIDAMENTO IN HOUSE ALLA FONDAZIONE IPRES DELLE ATTIVITÀ DI RAFFORZAMENTO AMMINISTRATIVO, PER ATTIVITÀ DI ANALISI ORGANIZZATIVA, RISK ASSESMENT REGIONALE CORRELATE AL PIAO

Si esprime: PARERE DI REGOLARITA'CONTABILE POSITIVO
LR 28/2001 art. 79 Comma 5

ANNOTAZIONE:

Firmato digitalmente da:
Stolfa Regina
Firmato il 26/10/2026 14:12
Seriale Certificato: 5833319
Valido dal 04/03/2026 al 04/03/2029
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

Responsabile del Procedimento

E.Q.-PAOLINO GUARINI

PAOLINO GUARINI

Dirigente

D.SSA REGINA STOLFA

REGIONE PUGLIA SEZIONE BILANCIO E RAGIONERIA