

IRCCS “SAVERIO DE BELLIS”

Avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale di Direttore della Struttura Complessa di Anestesia e Rianimazione.

istituto nazionale di gastroenterologia

de Bellis - Castellana Grotte



Avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale di Direttore della Struttura Complessa di Anestesia e Rianimazione.

IL DIRETTORE GENERALE

In esecuzione della delibera n. 71 del 12/08/2026

RENDE NOTO

È indetto avviso pubblico per il conferimento dell'incarico quinquennale di Direttore della Unità Operativa Complessa: **Anestesia e Rianimazione** ruolo: sanitario; profilo professionale: medico; disciplina: Anestesia e Rianimazione, DPR 10.12.97, n. 484, art. 4, comma 1, del D.L. 13.9.2012, n. 158, convertito nella legge 8.11.2012, n. 189 e R.R. 3 Dicembre 2013 n. 24 approvato con DGR 2207 del 26.11.2013. L'incarico avrà durata quinquennale con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo o per un periodo più breve. Il trattamento economico è quello previsto dal vigente CCNL dell'Area Dirigenza Medica e Veterinaria.

Al presente avviso saranno applicate: le disposizioni di cui alla Legge 10.04.91 n. 125, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro; la disposizione di cui all'art. 20 della Legge 104/92 sulla richiesta di ausili e di eventuali tempi aggiuntivi per le prove concorsuali da parte dei candidati portatori di handicap; nonché le disposizioni di cui al D.Lgs. n.196/03 s.m.i. e al Regolamento UE 2016/679 per effetto delle quali l'Azienda è autorizzata al trattamento dei dati personali dei concorrenti, finalizzato agli adempimenti connessi alla presente procedura, ivi compreso l'eventuale esercizio del diritto di accesso da parte degli aventi diritto.

DESCRIZIONE DELLE CARATTERISTICHE PROFESSIONALI DELLA STRUTTURA COMPLESSA RELATIVA ALL'INCARICO DI DIREZIONE DA CONFERIRE

In attuazione del Regolamento Regionale n. 24 del 3.12.2013 il presente avviso, oltre ad indicare i requisiti generali e specifici che debbono essere in possesso dei candidati, definisce il profilo del dirigente da incaricare con riferimento: agli aspetti del governo clinico, alle caratteristiche organizzative, agli elementi tecnico-scientifici (profilo oggettivo) nonché alle competenze professionali e manageriali, alle conoscenze scientifiche ed alle attitudini necessarie per l'espletamento dell'incarico di direzione della U.O.C. di Anestesia e Rianimazione (profilo soggettivo).

L'Ente ospedaliero specializzato in gastroenterologia “Saverio de Bellis” è un Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico (I.R.C.C.S.) pubblico che svolge la sua attività quale Centro di riferimento nazionale e regionale nella ricerca, cura e assistenza nel campo della gastroenterologia, con peculiare interesse verso le problematiche metabolico-nutrizionali e le patologie oncologiche.

La struttura oggetto dell'incarico (U.O.C. Anestesia e Rianimazione) è inserita nell'articolazione ospedaliera aziendale che è organizzata in strutture complesse, semplici dipartimentali e semplici, come definite dal S.S.R. ai sensi della DGR n. 418 del 7.04.2025 e del Regolamento Regionale n. 8 del 31.10.2024 di riordino della rete ospedaliera applicativo della DGR n. 1384 del 3.10.2024.

Il modello organizzativo e gestionale dell'I.R.C.C.S. si ispira ai seguenti principi:

- integrare le attività assistenziali perioperatorie, di rianimazione e di terapia del dolore con la ricerca scientifica, con lo scopo primario di fornire percorsi assistenziali di alta qualità e innovazione nella gestione dei profili diagnostici, terapeutici e riabilitativi integrati all'interno della rete sanitaria nazionale e regionale;

istituto nazionale di gastroenterologia*de Bellis - Castellana Grotte***IRCCS**

- garantire il più alto livello di sicurezza e appropriatezza delle cure anestesilogiche e rianimatorie attraverso l'applicazione di linee guida tecnico-professionali, anche in relazione agli aspetti delle linee guida definiti dalla Legge n. 24 dell'8 marzo 2017;
- assicurare coerenza, tempestività e supporto critico alle attività chirurgiche, endoscopiche ed emergenziali dell'Istituto nell'erogazione delle prestazioni;
- promuovere e favorire ricerche biomediche e sanitarie applicate alla gestione del paziente critico, all'anestesia clinica e alla gestione della risposta metabolica e infiammatoria perioperatoria, volte a migliorare la qualità complessiva dell'assistenza.

L'Istituto persegue obiettivi che riguardano:

- la gestione anestesilogica e rianimatoria ad alta specializzazione a supporto della chirurgia oncologica, epato-bilio-pancreatica, gastroenterologica ed endocrino-metabolica, anche mediante l'applicazione di protocolli di cura avanzati e riconosciuti a livello internazionale (es. ERAS);
- la ricerca clinica e traslazionale nel campo dell'anestesiologia, della rianimazione, della medicina critica e della terapia antalgica applicata alle patologie gastroenterologiche ed oncologiche, finalizzata a una migliore gestione del perioperatorio, del dolore cronico e neoplastico, nonché al monitoraggio del paziente ad alta complessità;
- la costante sicurezza delle cure, la gestione del rischio clinico nelle sale operatorie e nelle aree critiche, l'informazione trasparente al cittadino/paziente sul percorso anestesilogico, e la formazione continua del personale medico e infermieristico afferente alla Struttura Complessa.

L'Istituto si propone, pertanto, di raggiungere l'eccellenza nel campo della gestione perioperatoria e delle cure intensive per le malattie gastroenterologiche e oncologiche, assicurando una completa integrazione multidisciplinare con le aree chirurgiche, mediche, endoscopiche e di ricerca, ponendo al centro la sicurezza del paziente, la qualità delle cure e la promozione della ricerca applicata.

PROFILO DEL DIRIGENTE DA INCARICARE

PROFILO OGGETTIVO (Struttura): definisce il contesto clinico e gestionale dell'U.O., in relazione alla Struttura e al contesto territoriale nel quale opera.

Il Servizio di Anestesia eroga le seguenti prestazioni:

- Valutazione anestesilogica ed accertamenti pre intervento;
- Anestesia generale- anestesia locoregionale;
- Sedazione con analgesia;
- Terapia del dolore acuto post operatorio- trattamento del dolore cronico con tecniche invasive.

L'U.O. di Rianimazione si occupa dei pazienti che giungono ricoverati, che si trovano in condizioni di grave insufficienza di uno o più organi vitali, ne valuta il livello di criticità per attuare immediate procedure di stabilizzazione delle funzioni vitali.

Garantisce il costante monitoraggio clinico-strumentale alle persone in condizioni critiche e accoglie pazienti che hanno bisogno di osservazione e monitoraggio di tipo intensivo post operatorio a causa della complessità dell'intervento chirurgico o di precedenti gravi patologie.

istituto nazionale di gastroenterologia

de Bellis - Castellana Grotte
GOVERNO CLINICO



IRCCS

Il Direttore della Struttura Complessa definisce e condivide con i dirigenti medici le modalità organizzativo-operative finalizzate al continuo miglioramento della qualità dell'assistenza anestesiologicala, rianimatoria e di terapia del dolore. Tale obiettivo viene perseguito attraverso la predisposizione, l'applicazione e il monitoraggio di protocolli perioperatori, diagnostici e terapeutici basati sulle più recenti ed elevate evidenze scientifiche (EBM) e linee guida di settore.

Individua e applica strumenti per la verifica dell'appropriatezza organizzativa e clinica, ottimizzando l'impiego delle risorse umane, tecnologiche e farmacologiche messe a disposizione dall'Istituto. Analizza l'efficacia e la sicurezza delle prestazioni erogate mediante l'adozione di specifici indicatori di processo e di risultato (outcome), con particolare attenzione al monitoraggio delle complicanze perioperatorie e in Terapia Intensiva.

Definisce strumenti per la rilevazione della qualità percepita dall'utenza e sviluppa azioni volte all'umanizzazione delle cure in ambito intensivo e al controllo del dolore perioperatorio e cronico. Possiede consolidate competenze nella progettazione di modelli organizzativi orientati all'efficienza gestionale, nell'ambito dei sistemi di qualità, accreditamento e gestione del rischio clinico (clinical risk management e sicurezza in sala operatoria).

La Struttura Complessa assicura le attività anestesiologicalhe e rianimatorie necessarie al supporto della chirurgia oncologica, gastroenterologica e laparoscopica/robotica avanzata, garantendo la gestione della Terapia Intensiva/Sub-Intensiva e le attività di Terapia del Dolore.

CARATTERISTICHE ORGANIZZATIVE

Il Direttore della Struttura Complessa definisce, di concerto con il personale medico e del comparto, l'assetto organizzativo interno per la corretta gestione dei blocchi operatori, delle attività di rianimazione e dei servizi ambulatoriali (es. pre-ospedalizzazione, analgesia e terapia antalgica), garantendo un utilizzo ottimale delle risorse sulla base degli indirizzi della Direzione Sanitaria.

Propone alla Direzione Sanitaria elementi di programmazione e innovazione tecnologica e sanitaria relativi alla UOC, supportando l'attuazione dei progetti strategici aziendali. Svolge un costante ruolo di indirizzo, coordinamento e supporto nei confronti della équipe medica e del comparto e si integra funzionalmente con i Responsabili delle altre Strutture Complesse e Semplici dell'Istituto (in particolare delle aree chirurgiche, gastroenterologiche, oncologiche e dei servizi diagnostici).

Promuove la corretta e tempestiva compilazione della documentazione sanitaria (cartella anestesiologicala, cartella di terapia intensiva, registro del dolore). L'organizzazione della UOC è orientata a garantire la piena integrazione multidisciplinare all'interno dell'IRCCS, mantenendo al contempo proficui rapporti di collaborazione con altre Aziende Sanitarie e Istituti del S.S.R. e di altre Regioni, anche nell'ambito delle reti di patologia e di ricerca.

CARATTERISTICHE TECNICO-SCIENTIFICHE

Il Direttore della Struttura Complessa, oltre a garantire una solida e comprovata preparazione tecnico-professionale maturata nella gestione anestesiologicala di interventi chirurgici complessi (oncologici e gastroenterologici), nella conduzione della Terapia Intensiva e nelle procedure di analgesia, supportata da documentata attività scientifica coerente con il profilo dell'IRCCS, promuove lo sviluppo continuo delle competenze interne. A tal fine predispone programmi periodici di formazione e aggiornamento sui temi di maggior rilievo anestesiologicalo, rianimatorio e di medicina del dolore.

In particolare, promuove l'aggiornamento costante del personale sulle tecniche più avanzate di monitoraggio emodinamico e neurologico invasivo e non invasivo, di anestesia locoregionale ecoguidata,

istituto nazionale di gastroenterologia*de Bellis - Castellana Grotte***IRCCS**

di gestione delle vie aeree difficili e sulle strategie di Patient Blood Management (PBM) e Enhanced Recovery After Surgery (ERAS).

Il Direttore svolge, anche mediante il coordinamento dei dirigenti medici assegnati, le funzioni previste per la UOC dal vigente Atto Aziendale, tra le quali si richiamano in particolare:

- Coordinamento e svolgimento di attività di audit clinico-assistenziale, finalizzati al raggiungimento di elevati standard di sicurezza, efficienza ed efficacia, nonché all'adozione tempestiva di misure correttive per la prevenzione degli eventi avversi e la continuità delle cure intensive;
- Pianificazione ed efficientamento dell'utilizzo delle sale operatorie, della Terapia Intensiva e delle liste d'attesa per l'accesso ai servizi anestesiológicos e di terapia del dolore;
- Promozione e conduzione dell'attività di ricerca scientifica, traslazionale e clinica, nell'ambito dei progetti di Ricerca Corrente e Ricerca Finalizzata ministeriale, in stretta sinergia con la Direzione Scientifica e i moduli di ricerca dell'IRCCS.

PROFILO SOGGETTIVO

Al Direttore di Struttura Complessa viene chiesto una documentata esperienza anestesiológica, rianimatoria e di terapia antalgica, in particolare:

- Esperienza di programmazione delle sedute operatorie in elezione delle specialità chirurgiche presenti nel P.O. e nella gestione delle urgenze;
- Casistica documentata di anestesie per interventi di chirurgia maggiore (epato-biliopancreatica, apparato digerente, torace), soprattutto in pazienti oncologici;
- Comprovata esperienza clinica e gestionale nella terapia del dolore, con particolare riguardo al dolore acuto post operatorio, dolore oncologico cronico e riacutizzato, terapie palliative;
- Comprovata esperienza nell'impianto dei device vascolari centrali;
- Competenze nella esecuzione di blocchi neuro muscolari ecoguidati;
- Conoscenze e competenze clinico-gestionali nella terapia del dolore-cure palliative ed accessi vascolari a breve e lungo termine, in regime ambulatoriale ed in day Service;
- Capacità di gestione dell'Emergenza intraospedaliera;
- Costante attività scientifica e di aggiornamento in materie attinenti la disciplina (pubblicazioni scientifiche partecipazione a corsi, convegni e seminari, in qualità di discente, di docente e di direttore scientifico);
- Capacità di programmare e gestire le risorse materiali e professionali nell'ambito del budget secondo le direttive aziendali;
- Capacità di gestire i conflitti interni al gruppo e costruire un buon clima in ambito organizzativo;
- Competenze comprovate in ambito N.O.R.A. (Non Operating Room Anesthesia);
- Favorire l'integrazione delle diverse figure professionali assegnate e fra la struttura di competenza e le altre strutture aziendali;
- Capacità di mantenere rapporti costruttivi con la Direzione di Dipartimento e di collaborazione con tutte le UU.OO. dell'IRCCS;
- Capacità di promuovere l'introduzione e l'implementazione di nuovo modelli organizzativi e professionali

istituto nazionale di gastroenterologia

de Bellis - Castellana Grotte
e/o nuove tecniche;

**IRCCS**

- Conoscenze in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, ai sensi del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i., così da contribuire all'identificazione ed alla mappatura dei rischi collegati all'attività professionale;
- La capacità di garantire la qualità delle prestazioni erogate, anche introducendo metodiche innovative, nonché la sicurezza e la privacy dei pazienti;
- Infine dovrà assicurare il rispetto del debito formativo così come previsto dalla vigente normativa regionale e nazionale.

PROFILO SCIENTIFICO

La Unità di Ricerca Clinica di Fase I, ha sede all'interno della UOC di Anestesia e Rianimazione, una scelta strategica al fine di monitorare nel migliore dei modi i pazienti arruolati nel clinical trial.

Si chiede al responsabile della UOC capacità di organizzare le attività in tal senso di concerto con l'URCF1, per l'aggiornamento del personale e delle SOP. È richiesto di sostenere le attività di ricerca mediante progetti, collaborazioni e specifiche iniziative tese ad implementare la produzione scientifica dell'Istituto.

REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE AL CONCORSO

- a) iscrizione nell'albo dell'ordine dei Medici, attestata da certificazione presentata nei modi di legge;
- b) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente e specializzazione nella medesima disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina. Per la valutazione dell'anzianità di servizio utile si fa riferimento a quanto previsto dall'art. 10 del D.P.R. 484/97. Ai fini dell'accesso all'incarico di direzione di struttura complessa è valutabile, così come prevede il DM 23 Marzo 2000, n. 184, nell'ambito del requisito di anzianità di servizio di sette anni richiesto ai medici in possesso di specializzazione, dall'art. 5, comma1, lettera b), del DPR 484/97, il servizio prestato in regime convenzionale a rapporto orario presso la struttura a diretta gestione delle aziende sanitarie e del Ministero della Sanità in base ad accordi nazionali. Tale servizio è valutato con riferimento all'orario settimanale svolto rapportato a quello dei medici dipendenti delle Aziende sanitarie.
- c) Curriculum professionale in cui sia documentata una specificata attività professionale ed adeguata esperienza. I contenuti del curriculum professionale concernono le attività professionali, di studio, direzionali e organizzative, così come prescritto dall'art. 8 comma 3 del DPR 10/12/97 n. 484.
- d) Attestato di formazione manageriale. Fino all'espletamento del corso di formazione manageriale accreditato dalla Regione l'incarico sarà attribuito anche senza l'attestato di formazione, fermo restando l'obbligo di acquisire l'attestato medesimo nel primo corso utile.

REQUISITI GENERALI

- a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;
- b) Idoneità fisica all'impiego: 1) l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego e alle funzioni attribuite al posto da ricoprire, è effettuato, a cura dell'Ente, prima dell'immissione in servizio; 2) il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti, di cui agli artt. 25 e 26, comma 1 del DPR 20.12.79 n. 761, è dispensato dalla visita medica;
- c) godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere agli impieghi coloro che sono stati interdetti dai pubblici uffici, coloro che sono stati esclusi dall'elettorato attivo, coloro che sono stati destituiti o

istituto nazionale di gastroenterologia**IRCCS***de Bellis - Castellana Grotte*

dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, coloro che sono stati dichiarati decaduti da un impiego presso una pubblica amministrazione a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili o con dichiarazioni mendaci. Tenuto conto della durata del contratto (quinquennale) l'attribuzione dell'incarico non modifica la cessazione del rapporto di lavoro per il compimento del limite massimo di età stabilito dalla vigente normativa in merito. I requisiti di cui al presente bando di concorso devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione. L'accertamento del possesso dei requisiti specifici è, quindi, effettuato dalla Commissione preposta all'espletamento della selezione, previa verifica da parte dell'Ufficio Concorsi sulla regolarità della documentazione presentata.

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di partecipazione all'avviso pubblico, redatte su carta semplice, indirizzate al DIRETTORE GENERALE - I.R.C.C.S. "S. DE BELLIS" - VIA TURI n.27 — 70013 CASTELLANA GROTTE (BA), devono essere presentate, a pena di esclusione, entro il trentesimo (30) giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando BURP Bollettino Ufficiale Regione Puglia e sul portale InPA del Dipartimento della Funzione Pubblica, nella seguente modalità:

a mezzo **invio telematico all'indirizzo di posta certificata: dirgenerale.debellis@pec.rupar.puglia.it**, utilizzando una delle modalità di seguito indicate:

- 1) **invio di copia della domanda e dei documenti tramite PEC (ai sensi dell'art.38 c.3 del DPR n.445/00):** la domanda, le dichiarazioni sostitutive, il curriculum vitae e gli altri documenti richiesti dal bando e da inviare, possono essere redatti in formato cartaceo, compilati e tutti debitamente sottoscritti dal candidato in forma autografa e quindi acquisiti in formato digitale, al fine di ottenere una copia per immagine mediante scansione. Per la validità dell'istanza, la copia informatica della documentazione oggetto della scansione deve essere salvata in formato PDF e trasmessa in forma telematica unitamente ad una copia per immagine (ottenuta tramite scansione in formato PDF) di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore i cui estremi (P.A. emittente, numero e data del rilascio) devono essere trascritti nella stessa domanda contenente la dichiarazione di autocertificazione;
- 2) **invio tramite PEC di un file in formato PDF, sottoscritto con firma digitale del candidato,** contenente la domanda di partecipazione, i documenti da allegare, il curriculum vitae e le dichiarazioni sostitutive. Per la validità dell'istanza di partecipazione, si precisa che il file deve essere privo di codice eseguibile e di macrostrutture e che il certificato qualificato della firma elettronica digitale o della firma qualificata deve essere valido, non sospeso e né revocato.

L'invio deve avvenire mediante un'unica PEC contenente un **unico file in formato PDF** (di dimensione non superiore a 20 MB), all'interno del quale dovranno essere accorpati, nell'ordine, i seguenti documenti:

1. Domanda di partecipazione;
2. Elenco dei documenti allegati;
3. Documentazione e titoli oggetto di valutazione;
4. Copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Non sarà considerata valida, ai fini della partecipazione alla procedura, la trasmissione telematica effettuata ad un indirizzo di posta elettronica o PEC dell'Istituto diverso da quello sopra indicato, unico dedicato alla ricezione delle istanze.

Ove il termine per la presentazione delle domande cada in giorno festivo lo stesso è prorogato di diritto al giorno seguente non festivo; non si terrà conto, comunque, delle domande che, per qualsiasi causa, perverranno dal giorno di emissione della lettera di convocazione di candidati per l'espletamento del colloquio, anche se inoltrate in tempo utile.

L'eventuale riserva di invio successivo di documenti o titoli è priva di effetti e i documenti o i titoli, inviati successivamente alla scadenza del termine, non saranno presi in considerazione.

istituto nazionale di gastroenterologia*de Bellis - Castellana Grotte***IRCCS**

L'Azienda non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, né per eventuali disguidi postali e/o derivanti dal mancato funzionamento della posta certificata o comunque imputabili a fatto di terzi a caso fortuito o forza maggiore che comportino il ritardo nella presentazione della domanda rispetto ai termini previsti nel presente bando. Le istanze che perverranno prima della pubblicazione del presente bando sul Burp e sul portale InPa non saranno prese in considerazione e saranno archiviate senza comunicazione agli interessati, in quanto il presente bando costituisce a tutti gli effetti notifica nei confronti dei soggetti interessati.

DOMANDA DI AMMISSIONE

Nella domanda di partecipazione all'Avviso pubblico, datata e firmata, (allegato fac-simile "A": per "**domanda di partecipazione**") gli aspiranti devono dichiarare il possesso dei prescritti requisiti generali e specifici, comprovando gli stessi, in sostituzione delle normali certificazioni, ai sensi degli artt. 46, 47 e 19-19bis del DPR n.445/00 e dell'art.15 della L.n.183/11. A titolo meramente esemplificativo:

- a) cognome, nome, data, luogo di nascita e residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente o di uno dei paesi dell'unione europea ovvero requisiti sostitutivi di cui all'art.38 D.Lgs. n.165/01 e s.m.i.;
- c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) il possesso del diploma di laurea con l'indicazione della data e della sede di conseguimento;
- e) il possesso del relativo diploma di specializzazione con l'indicazione della disciplina nonché della data e della sede di conseguimento;
- f) l'iscrizione all'Ordine professionale con l'indicazione della relativa sede provinciale;
- g) il possesso dei requisiti specifici di ammissione;
- h) la dichiarazione di assenza di sanzioni disciplinari definitive nell'ultimo biennio;
- i) le eventuali condanne penali riportate e le eventuali sentenze di condanna passate in giudicato e/o i procedimenti penali a carico dichiarandone espressamente, in caso negativo, l'assenza;
- j) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i soggetti nati entro il 31/12/1985);
- k) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione e/o risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- l) dichiarazione di non essere stato destituito o dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego presso una pubblica amministrazione per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili, ovvero di essere cessato dal servizio presso una pubblica amministrazione per il motivo da indicare espressamente. Tale dichiarazione deve essere resa anche se negativa e/o dichiarando di non aver mai prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni;
- m) dichiarazione di accettazione delle condizioni fissate dal bando;
- n) consenso, ai sensi del D.Lgs. n.196/03 e del Regolamento UE 2016/679, reso all'I.R.C.C.S. "S. De Bellis" per il trattamento dei dati personali forniti, finalizzato agli adempimenti connessi all'espletamento della procedura concorsuale, ivi compresi l'eventuale esercizio del diritto di accesso da parte degli aventi diritto;
- o) il domicilio presso il quale, ad ogni effetto di legge, deve essere fatta ogni comunicazione relativa all'avviso, completo di codice di avviamento postale, numero telefonico (anche cellulare) e indirizzo di posta elettronica certificata. In caso di omessa indicazione sarà tenuta in considerazione la residenza dichiarata come richiesta al punto a) che precede, ovvero l'indirizzo di posta elettronica certificata nel caso di spedizione della domanda a mezzo pec, anche per le comunicazioni e notifiche successive all'espletamento della selezione pubblica. L'aspirante è obbligato a comunicare per iscritto eventuali variazioni d'indirizzo;
- p) la domanda deve essere datata e sottoscritta dal candidato. Nel caso di invio telematico, la mancanza della sottoscrizione autografa e/o della firma digitale ovvero della copia del documento di identità è causa di invalidità della domanda, a pena di esclusione.

I candidati portatori di handicap dovranno specificare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap nonché segnalare l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

istituto nazionale di gastroenterologia*de Bellis - Castellana Grotte***IRCCS**

L'omessa dichiarazione, non altrimenti rilevabile, resa mediante autocertificazione e/o, nei casi previsti, dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi del D.P.R. n.445/00 contestuale e/o allegata all'istanza di ammissione o documentazione del possesso di uno solo dei requisiti generali e specifici prescritti dal presente bando, determina l'esclusione dalla selezione pubblica.

Nell'indicazione dei servizi prestati nella posizione di ruolo presso AA.SS.LL., AA.00. e/o strutture equiparate del S.S.N., deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art.46 del DPR n.761/79 ("Aggiornamento professionale obbligatorio"). Le dichiarazioni stesse dovranno, altresì, contenere tutte le indicazioni necessarie ad una corretta valutazione (ovvero, ad esempio, qualifica, periodo, eventuali cause di risoluzione, ove ricorrano).

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione al concorso, i concorrenti devono allegare:

1) Curriculum professionale, redatto in carta semplice secondo lo schema esemplificativo di cui all'Allegato "B", datato e firmato e autocertificato nei modi di legge, da cui risultino le attività professionali, di studio, direzionali organizzative, così come prescritto dall'art. 8 comma 3 del DPR 10/12/97 n. 484, che saranno valutate secondo le disposizioni di cui all'art. 15, comma 7 bis, lett. d) del D. lgs 502/92.

Il contenuto del curriculum dovrà far riferimenti in particolare: a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime; b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione, ruoli di responsabilità rivestiti, lo scenario organizzativo in cui ha operato il dirigente ed i particolari risultati ottenuti nelle esperienze professionali precedenti; c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato anche con riguardo all'attività/casistica trattata nei precedenti incarichi, misurabile in termini di volume e complessità. Le casistiche devono essere riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione dell'avviso e devono essere certificate dal Direttore Sanitario sulla base delle attestazioni del Direttore del competente dipartimento o unità operativa di appartenenza; d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori; e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento; f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, in qualità di docente o di relatore; g) alla produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere. Il candidato dovrà allegare al curriculum, le pubblicazioni ritenute più significative, fino ad un massimo di 10, che devono essere edite a stampa e devono essere prodotte in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero in semplice copia fotostatica tratta dagli originali pubblicati con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che ne attesti la conformità all'originale. Di tali lavori scientifici deve essere prodotto elenco dettagliato, con numerazione progressiva in relazione al corrispondente documento e con indicazione della relativa forma originale o autenticata; h) alla continuità e alla rilevanza dell'attività pubblicistica e di ricerca svolta nel corso dei precedenti incarichi. I contenuti del curriculum, esclusi quelli relativi alla sola casistica di cui al punto c) e quelli di cui al punto g), devono essere autocertificati dal candidato stesso mediante dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni. Il curriculum qualora non reso sotto forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o atto di notorietà, o non formalmente documentato, ha unicamente uno scopo informativo e, pertanto, non produce attribuzione di alcun punteggio.

2) Tutte le certificazioni (Allegati "C" e "D") ai sensi degli Artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., relative ai titoli che i candidati ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione, tra cui titoli di carriera e di studio, nonché il possesso dei requisiti di ammissione. Nella dichiarazione sostitutiva relativa ai servizi prestati deve essere specificato: esatta denominazione dell'Ente presso cui il servizio è stato prestato (se

istituto nazionale di gastroenterologia*de Bellis - Castellana Grotte***IRCCS**

trattasi di Enti diversi dal SSN deve essere precisato se l'Ente è pubblico, privato, accreditato o se convenzionato con il SSN); profilo professionale; durata del rapporto di lavoro (indicando il giorno, il mese e l'anno di inizio e cessazione, nonché le eventuali interruzioni per aspettative senza assegni); la natura giuridica del rapporto di lavoro (se subordinato a tempo indeterminato, determinato, libero professionale, convenzione, co.co.co., co.co.pro, ecc.) durata dell'orario settimanale (se a tempo pieno o parziale e, in tale ultima ipotesi, indicando la percentuale di parttime);

3) Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (Allegato "D"), ai sensi dell'art. 19 DPR 445/2000 e s.m.i. per autocertificare la conformità all'originale delle copie allegate, ad esempio per le eventuali copie di specializzazioni, diplomi, corsi di studio, pubblicazioni ecc. Le dichiarazioni sostitutive dovranno essere chiare e complete in ogni particolare utile per una corretta valutazione di quanto dichiarato nelle stesse. In caso contrario, saranno ritenute "non valutabili". I titoli redatti in lingua straniera devono essere corredati da una traduzione in lingua italiana certificata, conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

4) Un elenco, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato;

5) Fotocopia di un documento di identità personale in corso di validità, pena la non ammissione. Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni e/o di atto di notorietà, perché possano essere prese in considerazione devono risultare da atto formale distinto dalla domanda, secondo gli allegati schemi semplificativi (Allegati "C" e "D") ed accompagnate dalla fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità. Si rammenta che L'Amministrazione può effettuare, anche a campione, idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e che, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguiti sulla base di dichiarazioni non veritiere, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

COMMISSIONE E MODALITÀ DI SELEZIONE

Il Direttore Generale, dopo la scadenza del bando di concorso, nomina la commissione di valutazione secondo le procedure previste dall'Art. 15 del D.lgs. 502/1992 e s.m.i..

La Commissione riceve dall'azienda il profilo del dirigente da incaricare. La stessa sulla base dell'analisi comparativa dei curricula, dei titoli professionali posseduti, avuto anche riguardo alle necessarie competenze organizzative e gestionali, dei volumi dell'attività svolta, dell'aderenza del profilo ricercato e degli esiti del colloquio presenta al Direttore Generale una terna di candidati idonei formata sulla base dei migliori punteggi attribuiti.

La Commissione dispone complessivamente di 80 punti, 50 dei quali relativi al curriculum e 30 al colloquio. La valutazione del curriculum precede il colloquio. La valutazione del curriculum professionale avviene con riferimento: alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime (massimo punti 5); alla posizione funzionale del candidato nelle strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività ed alle sue competenze con indicazione di specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione, ruoli di responsabilità rivestiti, lo scenario organizzativo in cui ha operato il dirigente ed i particolari risultati ottenuti nelle esperienze professionali precedenti (massimo punti 15); alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato anche con riguardo all'attività/casistica trattata nei precedenti incarichi, misurabile in termine di volume e complessità. Le casistiche devono essere riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione dell'avviso e devono essere certificate dal Direttore Sanitario sulla base delle attestazioni del Direttore del competente Dipartimento o Unità operativa di appartenenza (massimo punti 12); ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori (massimo punti 2), alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario (massimo punti

istituto nazionale di gastroenterologia



de Bellis - Castellana Grotte

IRCCS

5); alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, in qualità di docente o di relatore (massimo punti 3); alla produzione scientifica, valutata in relazione all'attinenza alla disciplina ed in relazione alla pubblicazione su riviste nazionali ed internazionali, nonché al suo impatto sulla comunità scientifica (massimo punti 5); alla continuità e alla rilevanza dell'attività pubblicistica e di ricerca svolta nel corso di precedenti incarichi (massimo punti 3).

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina, con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del medesimo con riferimento alle caratteristiche dell'incarico da svolgere, rispondenti alle caratteristiche professionali determinate dall'Azienda. La Commissione terrà conto della chiarezza espositiva, della correttezza delle risposte, dell'uso di linguaggio scientifico appropriato, della capacità di collegamento con altre patologie o discipline o specialità per la miglior risoluzione dei quesiti anche dal punto di vista dell'efficacia e dell'economicità degli interventi. Il colloquio è anche diretto a testare la visione e l'originalità delle proposte sull'organizzazione della struttura complessa, nonché l'attitudine all'innovazione ai fini del miglioramento dell'organizzazione e della soddisfazione degli stakeholders della struttura stessa.

Nel caso la Commissione lo ritenga opportuno potrà esprimere valutazioni specifiche in merito all'idoneità dei candidati attraverso modalità che consentano di stabilire relazioni con la struttura ed il personale ad essa appartenente, anche attraverso sopralluoghi e colloqui, stabilendo i tempi di inserimento nell'ambito della procedura e dandone preventiva comunicazione al candidato, al fine di acquisire ulteriori elementi atti a permettere al candidato di esprimere nel colloquio e nella relazione la propria visione sulla conduzione della struttura.

Nell'ambito della procedura selettiva e per integrare gli elementi di valutazione del colloquio, potrà essere richiesto ai candidati di predisporre, nel giorno fissato per il colloquio, una relazione scritta su temi individuati dalla Commissione. In tal caso, la relazione scritta costituisce elemento di valutazione nell'ambito del colloquio, contribuendo alla definizione del relativo tetto massimo di punteggio. Il superamento della prova colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

I candidati saranno convocati per il colloquio non meno di quindici giorni prima del giorno fissato con a mezzo **invio telematico all'indirizzo di posta certificata comunicato dal candidato nella domanda di partecipazione**. Il colloquio si svolgerà in un'aula aperta al pubblico, ferma restando la possibilità di non far assistere alle operazioni gli altri candidati qualora la prova colloquio venga effettuata con modalità uniformi, somministrando ai candidati le medesime domande. La data del colloquio verrà pubblicata anche sul sito web aziendale [www.sanita.puglia.it/web/debellis/sezione concorsi](http://www.sanita.puglia.it/web/debellis/sezione_concorsi). I candidati convocati per il colloquio dovranno presentarsi muniti di un documento di identità valido a norma di legge. La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia.

CONFERIMENTO DELL'INCARICO

L'incarico sarà conferito dal Direttore Generale che procederà alla nomina del candidato che ha conseguito il miglior punteggio, selezionato dall'apposita Commissione. A parità di punteggio prevale il candidato più giovane d'età. Ai sensi dell'art. 15, comma 7 ter, del D.lgs 502/92, l'incarico di Direttore di Struttura Complessa è soggetto a conferma al termine di un periodo di prova di sei mesi, prorogabili di altri sei, sulla base della valutazione di cui al comma 5 del medesimo art. 15. L'incarico avrà la durata quinquennale con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo o per un periodo più breve. Il trattamento economico è stabilito dal vigente C.C.N.L. dell'area della dirigenza medica e veterinaria e dell'Area della Dirigenza Sanitaria non medica. Il Dirigente non confermato nell'incarico è destinato ad altra funzione con la perdita del relativo specifico trattamento economico. Nel caso di dimissioni o recesso da parte del Dirigente incaricato nei due anni successivi alla data di conferimento dell'incarico, l'Azienda si riserva la facoltà di procedere al conferimento dell'incarico ad uno dei due professionisti facenti parte della terna iniziale. Il candidato al quale

istituto nazionale di gastroenterologia**IRCCS***de Bellis - Castellana Grotte*

sarà attribuito l'incarico stipulerà il contratto individuale di lavoro, ai sensi della vigente normativa in materia ed in conformità a quanto stabilito dal Regolamento Regionale della Regione Puglia 3 Dicembre 2013, n. 24 approvato con DGR 2207 del 26.11.2013. Ai sensi dell'art. 15, comma 8, del D.lgs. 30 dicembre 1992 n. 502, così come integrato dal D.lgs. 19 giugno 1999, n. 229, l'attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1, lettera d) del DPR 10 dicembre 1997 n. 484, deve essere conseguito dall'incaricato entro un anno dall'inizio dell'incarico; il mancato superamento del primo corso, attivato dalla Regione, successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso.

TRASPARENZA

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 15 D.lgs 502/92 e s.m.i e dal R.R. 24/2013, saranno pubblicati nel sito web dell'Azienda Sezione Amministrazione Trasparente Concorsi: Il profilo professionale del dirigente da incaricare; La nomina della Commissione di valutazione; La relazione della Commissione in forma sintetica, prima della nomina; I curricula dei candidati presentatisi al colloquio; L'atto di attribuzione, del primo classificato, da parte del Direttore Generale.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento UE 2016/679, si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione al concorso comunque acquisiti a tal fine dall'I.R.C.C.S. "Saverio de Bellis" è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività concorsuali o selettive ed avverrà a cura delle persone preposte al procedimento concorsuale o selettivo, anche da parte della commissione esaminatrice, presso l'ufficio preposto dall'Azienda (Area Gestione Risorse Umane), con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione. Ai candidati è riconosciuto il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della Legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Direttore Area Gestione Risorse Umane.

NORME FINALI

Con la partecipazione al presente avviso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le disposizioni contenute nel bando stesso. L'Amministrazione si riserva, comunque, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando, per legittimi motivi che saranno espressi tramite il sito aziendale www.sanita.puglia.it/web/debellis/, senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta. Si fa riserva, inoltre, di reiterare l'avviso nel caso sia pervenuto, entro la data di scadenza dell'avviso, un numero di candidature inferiore a 4 (quattro). Per eventuali chiarimenti o informazioni, gli aspiranti potranno rivolgersi all'I.R.C.C.S. "Saverio de Bellis" Area Gestione Risorse Umane Ufficio Concorsi al n. di tel. 080-4994322 nelle ore di ufficio, oppure potranno consultare il sito Internet www.sanita.puglia.it/web/debellis/ sezione concorsi. Per quanto non previsto dal presente bando, si fa riferimento alle norme di legge in materia.

PUBBLICITÀ

Il Presente bando sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, sul portale InPA del Dipartimento della Funzione Pubblica, sul sito web <https://www.sanita.puglia.it/web/debellis/>.

Il Direttore Generale

Dot

ARMENISE
ARMENISE
13.08.2026 13:34:04
GMT+02:00



Allegato A

FAC - SIMILE DI DOMANDA
 Al Direttore Generale – IRCCS “S. de Bellis”
 Via Turi, 27
 70013 Castellana Grotte

OGGETTO: richiesta di partecipazione all'Avviso Pubblico per il conferimento dell'incarico quinquennale di Direttore della Struttura Complessa Anestesia e Rianimazione.

Il/la sottoscritto/a _____ chiede di essere ammesso/a partecipare all'Avviso pubblico di cui all'oggetto. A tal fine, ai sensi degli Artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00, nonché consapevole, secondo quanto previsto dall'Art. 76 del D.P.R. n. 445/00, della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, dichiara quanto segue:

1. di essere nato/a a _____ il _____;
 2. di essere residente in _____ Prov. _____ CAP _____
 Via _____ n. _____;
 CODICE FISCALE _____;
 3. di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno dei paesi dell'Unione Europea;
 4. di essere in possesso del Diploma di Laurea in _____
 conseguito presso l'Università degli Studi di _____ in data _____;
 di essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione; di essere in possesso della seguente specializzazione _____ conseguita presso l'Università degli Studi di _____ in data _____; di essere iscritto all'Ordine dei _____ della Provincia di _____;
 5. di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ (1);
 6. di godere dei diritti civili e politici;
 7. di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso(2);
 8. di essere nei riguardi degli obblighi militari nella posizione di _____ (3)(per i soggetti nati entro il 31/12/1985)
 9. di avere/non avere prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni (4);
 10. di non essere stato destituito o dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego presso una pubblica amministrazione per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili, ovvero di essere cessato dal servizio presso una pubblica amministrazione per il seguente motivo _____;
 11. accettare tutte le condizioni previste dal bando;
 12. di autorizzare l'Azienda al trattamento dei dati personali forniti, finalizzato agli adempimenti connessi all'espletamento della procedura concorsuale, ai sensi della Legge 30/12/2003 n. 196; 13. Chiede che ogni comunicazione relativa al presente CONCORSO deve essere fatta al seguente indirizzo:
 Via _____ n. _____ Città _____
 Prov. _____ CAP _____ Tel. _____
 n. _____ Indirizzo E-Mail _____,
- impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni successive e riconoscendo che l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

Il/La sottoscritto/a _____ dichiara, altresì, di essere a conoscenza che in caso di dichiarazioni mendaci decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

Data _____ FIRMA _____

- 1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali, indicarne i motivi;
- 2) In caso contrario indicare le condanne penali riportate o procedimenti penali pendenti;
- 3) Per la valutazione del servizio militare ai sensi della legge 958/86 indicare la posizione ed il servizio attestati nel foglio matricolare;
- 4) Indicare le cause della eventuale risoluzione dei rapporti di impiego;

Allegato B

CURRICULUM PROFESSIONALE**(Artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 – allegare fotocopia di valido documento di riconoscimento)**

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a
a _____ il _____ residente in
_____ Prov. _____ CAP _____ Via
_____ N. _____ consapevole,
secondo quanto prescritto dall'Art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi, nonché di quanto stabilito dall'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000, in caso di dichiarazioni non veritiere

DICHIARA

Sotto la propria responsabilità quanto segue:

Attività professionali, di studio, direzionali-organizzative con riferimento:

- alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime:

- alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione, ruoli di responsabilità rivestiti, lo scenario organizzativo in cui ha operato il dirigente ed i particolari risultati ottenuti nelle esperienze professionali precedenti: _____

- alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato anche con riguardo dell'attività/casistica trattata nei precedenti incarichi, misurabili in termine di volume e complessità:

Alla continuità e alla rilevanza dell'attività pubblicistica e di ricerca svolta nel corso di precedenti incarichi:

Soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori:

Attività didattiche presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento:

Partecipazione a eventi formativi, anche effettuati all'estero, in qualità di docente o di relatore:

Data _____

FIRMA _____

Allegato C

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(Art. 46 del DPR n. 445/2000 – allegare fotocopia di valido documento di riconoscimento)

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a
a _____ il _____ residente in
_____ Prov. _____ CAP _____ Via
_____ N. _____ consapevole,
secondo quanto prescritto dall'Art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, della responsabilità penale cui può andare
incontro in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi, nonché di quanto stabilito
dall'art. 75 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, in caso di dichiarazioni non veritiere

DICHIARA

Sotto la propria responsabilità quanto segue: di essere in possesso:

Laurea in _____ conseguita in data ____/____/____ presso
_____ punteggio finale _____

Abilitazione conseguita in data ____/____/____

Specializzazione in _____ conseguita in data ____/____/____ presso
_____ punteggio finale _____

Iscrizione all'ordine dei Medici/Biologi/Chimici della provincia di _____
dal ____/____/____ al n. _____

Attestato di formazione manageriale:

☐ SI (conseguito in data ____/____/____)

☐ NO

Eventuali altri titoli:

- Titolo: _____ conseguito il ____/____/____

Presso _____ punteggio finale _____

- Titolo: _____ conseguito il ____/____/____

Presso _____ punteggio finale _____

Di aver svolto le seguenti attività di docenza seguendo il successivo schema esemplificativo:

Materia _____

presso _____

corso di studi _____

dal ____/____/____ al ____/____/____ n. ore di insegnamento totali _____

Di aver partecipato ai seguenti eventi formativi (corsi, convegni, seminari, ecc.) seguendo il successivo schema esemplificativo:

Denominazione corso _____
organizzato da _____ luogo
_____ durata dal ____/____/____ al ____/____/____ in qualità di
_____ .

Data _____

FIRMA _____

Allegato D

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(Artt. 19 e 47 del DPR n. 445/2000 – allegare fotocopia di valido documento di riconoscimento)
("per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui al citato art.46 del D.P.R. 445/2000 ad esempio: borse di studio, attività di servizio, incarichi libero-professionali, attività di docenza, frequenza a corsi di formazione e di aggiornamento, partecipazione a convegni e seminari, conformità agli originali di pubblicazioni, ecc.; la stessa può riguardare anche il fatto che la copia di un atto o di un documento conservato o rilasciato da una pubblica amministrazione, la copia di una pubblicazione ovvero la copia di un titolo di studio o di un servizio sono conformi all'originale").

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a
a _____ il _____ residente in
_____ Prov. _____ CAP _____ Via
_____ N. _____

consapevole, secondo quanto prescritto dall'Art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi, nonché di quanto stabilito dall'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000, in caso di dichiarazioni non veritiere

DICHIARA

Sotto la propria responsabilità quanto segue:

Servizi prestati seguendo il successivo schema esemplificativo:

Denominazione Ente: _____

- ☐ Ente pubblico
☐ privato accredit./convenz. SSN
☐ privato non accredit./convenz. SSN
☐ altro _____

Profilo professionale: _____

Tipologia dell'incarico:

- ☐ Tempo indeterminato
☐ Tempo determinato
☐ CoCoCo
☐ CoCoPro
☐ Convenzione Libero professionale
☐ Borsista
☐ Altro _____

durata dell'incarico: dal ____/____/____ al ____/____/____

Durata orario settimanale:

- ☐ Full time (36 h/sett.)
☐ part-time (____h/sett.)

Eventuali periodi di aspettativa:

- dal ____/____/____ al ____/____/____ per il seguente motivo _____

- dal ____/____/____ al ____/____/____ per il seguente motivo _____

che le copie di cui al successivo elenco sono conformi all'originale: 1. 2. 3. 4. 5. 6. 7.

DICHIARA ALTRESÌ

che le copie dei titoli qui sotto elencati sono conformi agli originali:*

1) _____

2) _____

3) _____

4) _____

_____, il _____
(luogo) (data)

(firma leggibile)

N.B. *Specificare per ogni copia il numero dei fogli da cui è composta e allegare copia di un documento di riconoscimento.

I dati sopra riportati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente ai fini del procedimento concorsuale per il quale sono richiesti e per le finalità strettamente connesse a tale scopo, ex D.Lgs. 196/03 ed ex Regolamento UE 2016/679.