

COMUNE DI MASSAFRA

Bando pubblico per l'assegnazione in concessione di aree pubbliche per la realizzazione di chioschi e per il posizionamento di autonegozi "Food Truck" destinati ad attività commerciali e di somministrazione alimentare.



CITTÀ DI MASSAFRA

Provincia di TARANTO

SETTORE ATTIVITA' PRODUTTIVE

BANDO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE DI AREE PUBBLICHE PER LA REALIZZAZIONE DI CHIOSCHI E PER IL POSIZIONAMENTO DI AUTONEGOZI "FOOD TRUCK" DESTINATI AD ATTIVITÀ COMMERCIALI E DI SOMMINISTRAZIONE ALIMENTARE

(Approvato con D.D. n. 54 del 10.06.2026 – R.G. n. 1514 del 10.06.2026)

IL DIRIGENTE

Visti:

- il D.lgs. 267/2000;
- la Legge 214/2011;
- l'art. 71 del D.Lgs. n. 59/2010;
- la Legge Regione Puglia n. 24/2015;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 del 15.05.2019 con cui è stato approvato il Regolamento per la Disciplina delle attività commerciali su Aree Pubbliche, parte integrante del Documento Strategico del Commercio del Comune di Massafra;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 54 del 29.04.2026 con cui è stato approvato il Regolamento per la concessione di aree pubbliche per la realizzazione di chioschi e per il posizionamento di autonegozi "FoodTruck" destinati ad attività commerciali e di somministrazione alimentare;

RENDE NOTO CHE:

È indetto il Bando pubblico per l'assegnazione in concessione di aree pubbliche per la realizzazione di chioschi e per il posizionamento di autonegozi "FOOD TRUCK" destinati ad attività commerciali e di somministrazione alimentare.

1. Oggetto e Finalità

Il presente bando disciplina l'assegnazione in concessione di aree pubbliche per l'installazione di chioschi fissi e il posizionamento di autonegozi alimentari (Food Truck). L'obiettivo è la valorizzazione del territorio e delle aree a verde pubblico, garantendo al contempo la cura e la manutenzione delle stesse da parte dei soggetti assegnatari. Per quanto non espressamente previsto, disciplinato o regolamentato dalle clausole del presente bando pubblico, si fa formale ed esplicito rinvio, secondo il principio di specialità, a tutto quanto disposto e statuito dal "Regolamento per la concessione di aree pubbliche per la realizzazione di chioschi e per il posizionamento di autonegozi 'Food Truck' destinati ad attività commerciali e di somministrazione alimentare", approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 54 del 29.04.2026, che costituisce norma speciale integrativa e presupposto logico-giuridico della presente procedura selettiva.

2. Durata della Concessione e Canone

- Durata: 10 anni fissi, non rinnovabili.
 - Oneri: La concessione è soggetta al pagamento del Canone Unico Patrimoniale.
 - Rinuncia: L'eventuale rinuncia anticipata non darà diritto a rimborsi o indennizzi.
-

3. Localizzazione dei Posteggi e Attività Consentite

Le aree destinate all'assegnazione sono capillarmente individuate sul territorio comunale come segue, graficamente dettagliate nel Regolamento per la concessione di aree pubbliche per la realizzazione di chioschi e per il posizionamento di autonegozi "FoodTruck" destinati ad attività commerciali e di somministrazione alimentare, approvato con D.C.C. n. 54 del 29.04.2026:

N.	Località / Area	Numero Chioschi	Numero Food Truck
1	Piazza Caduti di Nassiriya	1	4
2	Villa Lovelli – Corso Roma	1	0
3	Via Pasolini	0	1
4	Parco Madre Teresa di Calcutta	1	1
5	Via Taranto	0	1
6	Piazza Scarano	1	0
7	Piazzale antistante Madonna della Scala	1	2
8	Piazzetta area giochi (Via per Martina Franca/Via Colombo)	1	1

9	Via Firenze	1	1
10	Chiatona	0	2
11	Marina di Ferrara	0	2

4. Requisiti di Partecipazione ed Esclusioni

Per i Chioschi

Requisiti Generali

- Possono partecipare alla selezione le persone fisiche, le ditte individuali, le società di persone, le società di capitali o le cooperative regolarmente costituite, purché in possesso dei requisiti per l'esercizio dell'attività commerciale ai sensi dell'art. 5 della L.R. n. 24/2015.
- L'esercizio della predetta attività è, inoltre, subordinato a notifica sanitaria, ai sensi dell'art 6 del Reg. C.E. n. 852/2004.
- I soggetti suindicati non devono ricadere nelle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art 67 d. lgs. 159/2011 ed, inoltre, devono essere in regola col pagamento di ogni onere e canone derivante dall'esercizio del commercio su area pubblica svolta all'interno dei mercati cittadini, ovvero con i versamenti dei tributi locali in generale.

Limiti alle Domande

- Si può risultare beneficiari di una sola concessione sul territorio comunale.
- Non è ammesso il subingresso nell'attività (salvo il caso di decesso del concessionario).

Cause di Esclusione

Saranno escluse le domande di partecipazione:

- pervenute oltre il termine e/o con modalità diverse da quelle previste nel presente bando;
- prive delle dichiarazioni sostitutive di certificazione previste;
- contenenti dichiarazioni false o mendaci;
- presentate da soggetti che risultano inadempienti o morosi nel pagamento del Canone Unico Patrimoniale relativo alla concessione di posteggi presso altri mercati/fiere cittadine e tributi locali in generale;
- prive degli elaborati e documentazione specificamente richiesti dall'art. 6 del presente avviso;

Saranno esclusi i soggetti in stato di fallimento, liquidazione, concordato preventivo o con attività sospesa, nonché i soggetti con condanne passate in giudicato per reati che incidono sulla moralità professionale o per delitti finanziari.

Per i food truck

Requisiti Generali

- Possono partecipare alla selezione le persone fisiche, le ditte individuali, le società di persone, le società di capitali o le cooperative regolarmente costituite, purché in possesso dei requisiti per l'esercizio dell'attività commerciale ai sensi dell'art. 5 della L.R. n. 24/2015. Il requisito professionale, necessario per l'esercizio dell'attività di vendita di alimenti e/o bevande, deve essere posseduto, a pena di esclusione, già al momento dell'invio della domanda di partecipazione.
- Titolarità di autorizzazione per il commercio su area pubblica di tipologia "A" o "B" per il settore alimentare/somministrazione.
- L'esercizio della predetta attività è, inoltre, subordinato a notifica sanitaria, ai sensi dell'art 6 del Reg. C.E. n. 852/2004.
- I soggetti suindicati non devono ricadere nelle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art 67 d. lgs. 159/2011.
- Regolarità con i tributi locali e con l'iscrizione alla Camera di Commercio (imprese attive).
- La ditta intestataria della concessione deve coincidere con il titolare dell'attività svolta.

Limiti alle Domande

- Ciascun partecipante non può presentare più di due istanze riferite ad aree diverse.
- Non è ammesso il subingresso nell'attività (salvo il caso di decesso del concessionario).
- Si può essere beneficiari di una sola concessione che non potrà essere ceduta a terzi.

Cause di Esclusione

Saranno escluse le domande di partecipazione:

- pervenute oltre il termine e/o con modalità diverse da quelle previste nel presente bando;
- prive delle dichiarazioni sostitutive di certificazione previste;
- prive dell'attestazione del possesso del requisito professionale necessario per l'esercizio dell'attività di vendita di alimenti e/o bevande;
- Imprese inattive o cessate come risultante dal Registro Imprese C.C.I.A.A..
- contenenti dichiarazioni false o mendaci;
- presentate da soggetti che risultano inadempienti o morosi nel pagamento del Canone Unico Patrimoniale relativo alla concessione di posteggi presso altri mercati/fiere cittadine e tributi locali in generale;
- prive degli elaborati e documentazione specificamente richiesti dall'art. 6 del presente avviso;

Saranno esclusi i soggetti in stato di fallimento, liquidazione, concordato preventivo o con attività sospesa, nonché i soggetti con condanne passate in giudicato per reati che incidono sulla moralità professionale o per delitti finanziari.

5. Caratteristiche Tecniche e Obblighi dei Concessionari

Per quanto non espressamente previsto, disciplinato o regolamentato dalle clausole del presente bando pubblico, si fa formale ed esplicito rinvio, secondo il principio di specialità, a tutto quanto disposto e

statuito dal "Regolamento per la concessione di aree pubbliche per la realizzazione di chioschi e per il posizionamento di autonegozi 'Food Truck' destinati ad attività commerciali e di somministrazione alimentare", approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 54 del 29.04.2026, che costituisce norma speciale integrativa e presupposto logico-giuridico della presente procedura selettiva.

Per i Chioschi

- Superficie e altezza: massimo 25,00 mq coperti; altezza massima di 3,50 metri alla gronda.
- Materiali: Strutture facilmente rimovibili; esclusione assoluta di strutture in elevazione assemblate in opera (es. calcestruzzo).
- Integrazione: Volumi tecnici, quadri elettrici e impianti di climatizzazione devono essere interni o armonicamente inseriti.
- Divieti esterni: Vietata l'installazione esterna di frigoriferi, condizionatori, bacheche o distributori sponsorizzati.
- Fideiussione: Presentazione di polizza fideiussoria di € 5.000,00 a garanzia del ripristino dei luoghi.
- Tempistiche: Il concessionario dovrà presentare apposita istanza di autorizzazione di inizio attività commercio ambulante su posteggio (tipo A) entro 60 (sessanta) giorni dalla data di sottoscrizione della concessione dell'area. La costruzione e posa del chiosco dovrà essere effettuata entro 120 (centoventi) giorni dalla data dell'autorizzazione d'esercizio ottenuta. Il mancato rispetto dei tempi sopra previsti comporta la revoca della concessione dell'area.
- Accatastamento a cura del concessionario.

Per i Food Truck

- Mezzo: Veicolo speciale omologato uso negozio, con superfici interne lavabili in acciaio inox e certificazione HACCP.
- Sicurezza GPL: Limite massimo di 75 kg di GPL a bordo; obbligo di estintore idoneo e distanza minima di 3 metri da altri mezzi GPL.
- Permanenza: Nelle ore di inattività il veicolo non dovrà stazionare nell'area in concessione.
- Attrezzature: Tutti i macchinari devono essere certificati CE; obbligo di cappa di abbattimento fumi per le friggitrici.

Obblighi Comuni e Servizi Aggiuntivi

- Sostenibilità: Obbligo tassativo di utilizzare stoviglie monouso biocompostabili o vuoto a rendere.
 - Cura del Verde: L'assegnatario si impegna contrattualmente alla pulizia, manutenzione ordinaria e cura dell'area a verde pubblico assegnata.
 - Arredi Esterni: Tavoli, sedie e tende necessitano di un distinto provvedimento autorizzativo ed in ogni caso non devono ostacolare la viabilità o i percorsi pedonali.
-

6. Modalità e Documentazione per la Presentazione della Domanda

La domanda di partecipazione, dovrà essere compilata, a pena di esclusione, in ogni sua parte utilizzando esclusivamente la procedura informatica accessibile all'indirizzo www.impresainungiorno.gov.it, nella sezione: "Commercio in area pubblica" - "Domanda di partecipazione al bando per l'assegnazione di concessione di posteggio in scadenza";

L'istanza dovrà pervenire, ai sensi dell'art. 30, comma 3, L.R. Puglia n. 24 del 16/04/2015, entro il 10° (decimo) giorno a decorrere dalla data di pubblicazione del presente bando sul BURP a cura della Regione Puglia, pena l'esclusione dalla selezione.

Saranno prese in considerazione solo le domande pervenute utilizzando la predetta piattaforma entro il termine predetto;

I richiedenti dovranno obbligatoriamente indicare un indirizzo PEC presso cui intendono ricevere eventuali comunicazioni relative alla procedura concorsuale (domicilio elettronico); in mancanza, le stesse saranno trasmesse all'indirizzo PEC utilizzato per l'invio della domanda;

In caso di dichiarazioni false o mendaci, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, la domanda di partecipazione sarà respinta.

Alla domanda deve essere allegata la seguente documentazione minima (a pena di esclusione), potrà essere richiesta ulteriore documentazione integrativa in fase istruttoria anche se non prevista nel presente Bando, richiesta dal Comune e propedeutica al rilascio della concessione:

1. Elaborato grafico/planimetria con esatta superficie di ingombro del mezzo, o progetto in scala 1:50 per il chiosco.
 2. Relazione tecnica illustrativa dell'attività con particolare riferimento alle seguenti informazioni:
 - Anzianità di iscrizione al Registro Imprese.
 - Stabilità occupazionale.
 - Tipologia di impresa (Micro/Piccola/Media...).
 - Offerta di Prodotti tipici e di qualità.
 - Servizio di consegna a domicilio.
 - Conoscenza lingue straniere e formazione professionale del settore alimentare/somministrazione.
 - Mezzi a basso impatto ambientale (Food Truck) .
 - Progetti innovativi riconosciuti per la presentazione di soluzioni tecnologiche o gestionali innovative all'interno del chiosco o del Food Truck.
 3. Proposta dettagliata per la manutenzione ordinaria e la pulizia dell'area verde limitrofa assegnata.
 4. Copia del titolo abilitativo all'esercizio del commercio ambulante (Tipo A o B) (solo per truck food).
 5. Attestato di Registrazione della Notifica Sanitaria (Reg. CE n. 852/2004) o SCIA SUAP (solo per truck food).
 6. Polizza assicurativa/fideiussoria per danni a terzi o impegno formale a stipularla, ai sensi del "Regolamento per la concessione di aree pubbliche per la realizzazione di chioschi e per il posizionamento di autonegozi 'Food Truck' destinati ad attività commerciali e di somministrazione alimentare", approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 54 del 29.04.2026.
 7. Dichiarazione sostitutiva (D.P.R. 445/2000) di assenza di cause di esclusione e di pendenze tributarie.
-

7. Criteri di Selezione, Punteggi e Premialità

La graduatoria di assegnazione, adeguata alle nuove prescrizioni normative superiori di settore e strutturata in perfetta conformità con le recenti Linee Guida nazionali della Conferenza Unificata in attuazione a quanto previsto dall'articolo 11 della legge 214/2023 (legge annuale per il mercato e la concorrenza 2022), distinta per ciascuna area, sarà formulata sulla base di un punteggio massimo di **85 punti**, così ripartiti:

A) Anzianità di Impresa e di Posteggio (Massimo 35 punti)

- Anzianità di iscrizione al Registro Imprese (Max 35 punti): Punteggio calcolato con progressione aritmetica in relazione agli anni di attività come ditta attiva e operante nel commercio su aree pubbliche. *(Nota: l'anzianità non è cumulabile con quella del dante causa in caso di subingresso).*

B) Dimensione Aziendale e Tutela dell'Occupazione (Massimo 10 punti)

- Stabilità occupazionale (5 punti): Riservati alle imprese che assicurino per almeno 3 anni la stabilità occupazionale del personale impiegato nel posteggio.
- Piccola Impresa (5 punti): Attribuiti alle microimprese con meno di 10 occupati e con un fatturato annuo non superiore a 2 milioni di euro.

C) Tipologia di Offerta e Innovazione del Servizio (Massimo 22 punti)

- Prodotti tipici e di qualità (8 punti): Valutati in relazione all'offerta di prodotti tipici locali e certificati, volti a qualificare l'area commerciale.
- Servizio di consegna a domicilio (7 punti): Riconosciuti in caso di impegno formale a garantire la consegna a domicilio, per favorire i consumatori con ridotta mobilità.
- Conoscenza lingue e formazione (7 punti): Assegnati a fronte di documentata partecipazione a corsi di formazione di settore o per la conoscenza comprovata di lingue straniere.

D) Sostenibilità Ambientale e Tecnologica (Massimo 8 punti)

- Mezzi a basso impatto ambientale (6 punti): Attribuiti per l'utilizzo di autonegozi (Food Truck) o veicoli di servizio a basse emissioni (elettrici, ibridi o euro 6 di ultima generazione).
- Progetti innovativi (2 punti): Riconosciuti per la presentazione di soluzioni tecnologiche o gestionali innovative all'interno del chiosco o del Food Truck.

E) Criteri Comunali Integrativi (Massimo 10 punti)

- Manutenzione del verde e arredo urbano (10 punti): Punteggio integrativo discrezionale del Comune di Massafra per premiare la migliore proposta tecnica di pulizia, cura e manutenzione ordinaria dell'area verde limitrofa assegnata.

Esclusivamente in caso di parità di punteggio, la graduatoria sarà definita tenendo conto, in ordine di priorità dei parametri previsti dall'art. 4, comma 9, del Regolamento Regione Puglia n. 4 del 28/02/2017 ovvero:

- data di iscrizione al registro imprese per l'esercizio dell'attività di commercio su aree pubbliche;

- presentazione di apposita documentazione attestante la regolarità della posizione dell'impresa, sia individuale che societaria, ai fini previdenziali, contributivi e fiscali;
- carico familiare (indicare nucleo familiare con grado di parentela).
- Ordine cronologico di ricezione istanza.

Ai fini della tutela della privacy, i richiedenti saranno individuati nelle varie graduatorie tramite il numero di acquisizione dell'istanza sulla piattaforma www.impresainungiorno.gov.it.

A fine istruttoria il Comune provvederà alla pubblicazione della graduatoria provvisoria degli aventi diritto all'assegnazione e delle domande inaccoglibili sul sito ufficiale del Comune di Massafra.

Avverso la graduatoria, gli interessati potranno far pervenire, esclusivamente tramite la piattaforma www.impresainungiorno.gov.it, le proprie osservazioni e/o documentazioni integrative entro e non oltre 10 giorni dalla pubblicazione della graduatoria;

Successivamente il Comune provvederà alla pubblicazione della graduatoria definitiva degli aventi diritto all'assegnazione e dell'elenco delle domande inaccoglibili ed archiviate, sul sito ufficiale del Comune di Massafra.

La graduatoria definitiva degli aventi diritto all'assegnazione di posteggio conserverà efficacia, ai soli fini dello scorrimento necessario per l'eventuale copertura del posteggio in caso di rinunce nei sei mesi successivi alla data di pubblicazione della graduatoria; dopo tale data, le relative domande di partecipazione si considereranno archiviate senza alcuna comunicazione agli interessati.

La pubblicazione della graduatorie sul sito ufficiale del Comune di Massafra, equivale ad ogni effetto a notifica agli operatori.

Tabella Riassuntiva dei Punteggi

Macrocategoria di Valutazione	Criterio Specifico	Punteggio Max
Anzianità	Iscrizione Registro Imprese (Commercio Aree Pubbliche)	35
Occupazione e Impresa	Impegno alla stabilità occupazionale del personale	5
	Requisito di microimpresa (< 10 addetti / 2M€ fatturato)	5
Qualità e Servizio	Offerta di prodotti tipici e di qualità	8
	Servizio di consegna a domicilio per mobilità ridotta	7
	Corsi di formazione professionali e lingue straniere	7
Sostenibilità e Futuro	Uso di veicoli e mezzi a basso impatto ambientale	6
	Presentazione di progetti gestionali/tecnici innovativi	2
Premialità Locali	Qualità del servizio / Giorni presenza spuntisti	5
	Piano di manutenzione ordinaria e cura del verde pubblico	5
TOTALE		85 Punti

8. Sanzioni, Decadenze e Revoche

- Modifiche abusive: Vietata qualsiasi modifica strutturale non autorizzata, pena la sanzione e la possibile revoca.
 - Revoca per pubblico interesse: Il Comune si riserva la facoltà di revocare la concessione per motivi di pubblico interesse o sicurezza con preavviso di 3 mesi.
 - Decadenza automatica: Interviene in caso di mancato pagamento del Canone Unico, sospensione dell'attività per oltre 12 mesi o perdita dei titoli edilizi/ambientali.
 - Ripristino dei luoghi: In caso di cessazione, il privato ha 90 giorni per smantellare le strutture a proprie spese, pena l'acquisizione al patrimonio comunale o l'intervento in danno.
-

9. Tutela Giurisdizionale e Ricorsi Amministrativi

Ricorso Giurisdizionale al T.A.R.

Avverso il presente bando, le graduatorie di assegnazione o qualsiasi provvedimento di esclusione dalla procedura, gli interessati possono proporre ricorso giurisdizionale davanti al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) della Puglia - Sezione Staccata di Lecce.

Termine: Il ricorso deve essere notificato, a pena di decadenza, entro 60 (sessanta) giorni dalla data di pubblicazione dell'atto sul Bollettino Ufficiale della Regione o dall'effettiva pubblicazione all'Albo Pretorio online del Comune di Massafra, oppure dalla notifica individuale del provvedimento di esclusione.

Ricorso Straordinario al Presidente della Repubblica

In alternativa al ricorso giurisdizionale, è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica ai sensi del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199.

Termine: Il ricorso deve essere presentato entro il termine perentorio di 120 (centoventi) giorni decorrenti dai medesimi termini di pubblicazione o notificazione citati in precedenza.

Richiesta di Accesso agli Atti e Riesame

Al fine di garantire la massima trasparenza, i partecipanti hanno il diritto di richiedere l'accesso agli atti della procedura concorsuale ai sensi della Legge 241/1990. La presentazione di un'istanza di accesso agli atti o di un'istanza di autotutela/riesame indirizzata al SUAP del Comune di Massafra non sospende e non interrompe i termini perentori sopra indicati per l'impugnazione degli atti in sede giurisdizionale.

10. Oneri Fiscali, Diritti di Segreteria e Bollo

Imposta di Bollo

- La domanda di partecipazione al presente bando deve essere presentata esclusivamente in via telematica previo assolvimento dell'**imposta di bollo vigente pari a € 16,00**.

- Il pagamento dell'imposta deve essere regolarizzato tramite la modalità digitale PagoPA sul portale ministeriale, ovvero indicando nell'apposito campo del modello di domanda il numero identificativo (seriale) della marca da bollo telematica acquistata.

Diritti di Segreteria SUAP

- La presentazione della pratica sul portale *impresainungiorno.gov.it* comporta il pagamento dei **diritti di segreteria e di istruttoria SUAP**, quantificati in linea generale in € **25,00** (salvo aggiornamenti del tariffario comunale vigente al momento dell'invio).
- La ricevuta dell'avvenuto pagamento telematico tramite circuito PagoPA costituisce un allegato obbligatorio a pena di irricevibilità della domanda stessa.

11. Clausola di Salvaguardia per Modifiche Normative

Adeguamento Automatico e Modifiche d'Ufficio

- L'Amministrazione Comunale si riserva l'insindacabile facoltà di modificare, integrare, sospendere o revocare il presente bando, in qualsiasi momento e con provvedimento motivato, qualora intervengano **sopravvenute modifiche legislative**, regolamentari o di indirizzo giurisprudenziale a livello europeo, nazionale o della Regione Puglia.
- L'emanazione di tali provvedimenti non costituisce titolo per la nascita di diritti, aspettative, pretese di indennizzo, risarcimenti o rimborsi delle spese sostenute da parte dei soggetti partecipanti.
- In caso di contrasto tra le disposizioni del presente bando e le norme imperative di legge nazionali o regionali sopravvenute nelle more della procedura o della stipula formale, le clausole del bando si intendono **automaticamente adeguate o sostituite di diritto** dalle nuove prescrizioni superiori.

12. Norme di Rinvio Finale e Responsabile del Procedimento

Rinvio alla Legge sul Procedimento Amministrativo

- Per quanto non espressamente previsto, disciplinato o regolamentato dalle clausole del presente bando pubblico, si fa formale ed esplicito rinvio, secondo il principio di specialità, a tutto quanto disposto e statuito dal "Regolamento per la concessione di aree pubbliche per la realizzazione di chioschi e per il posizionamento di autonegozi 'Food Truck' destinati ad attività commerciali e di somministrazione alimentare", approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 54 del 29.04.2026, che costituisce norma speciale integrativa e presupposto logico-giuridico della presente procedura selettiva.
- Per tutto quanto non espressamente previsto, regolato o dettagliato nel presente bando pubblico, si fa rinvio alle disposizioni contenute nella **Legge 7 agosto 1990, n. 241** (*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*) e successive modifiche ed integrazioni, nonché ai principi cardine di imparzialità, pubblicità, trasparenza e semplificazione dell'azione amministrativa.
- Si applicano, altresì, le norme del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 in materia di documentazione amministrativa e autodichiarazioni, e il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (Codice della Privacy)

unitamente al Regolamento UE 2016/679 (GDPR) per il trattamento dei dati personali.

- L'Amministrazione Comunale non assume responsabilità per la dispersione delle comunicazioni, dipendenti dall'inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.
- Resta di competenza del Comune ogni aspetto non indicato nel presente Bando.
- L'assegnazione del posteggio decade per gravi o reiterate violazioni alle vigenti normative e regolamenti comunali, ivi compreso il Regolamento specifico approvato con delibera di C.C. n. 54 del 29.04.2026, nonché delle ordinanze emesse dall'Autorità di Pubblica Sicurezza.
- Le attività dovranno essere svolte nel rispetto e a salvaguardia della quiete pubblica e per il rispetto del decoro urbano; è vietato l'uso di fonti di emissioni sonore, di fiamme libere e di qualsiasi strumento che possa essere di pregiudizio alla pubblica e privata incolumità;
- Per quanto non espressamente previsto o richiamato, si deve fare riferimento alla vigente normativa statale, regionale e comunale, con particolare riferimento al Regolamento comunale per l'attività di vendita su aree pubbliche approvato con delibera di C.C. n. 27 del 15.05.2019;
- L'Amministrazione comunale ha la potestà di revocare, sospendere o modificare il presente Avviso in qualsiasi momento per sopravvenuti motivi di pubblico interesse, nel rispetto delle norme generali sull'azione amministrativa stabilite dalla legge, senza che i partecipanti possano vantare al riguardo interessi, indennizzi o risarcimenti.
- L'Amministrazione ha altresì la facoltà di imporre ulteriori prescrizioni per finalità di pubblico interesse, anche nel corso di durata della concessione dei posteggi. L'aggiudicazione è impegnativa per gli aggiudicatari ma non per l'Amministrazione fino a quando non saranno perfezionati gli atti in conformità alle vigenti disposizioni;

Responsabile del Procedimento (RUP)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 della Legge n. 241/1990, il **Responsabile Unico del Procedimento** per la presente procedura selettiva è il Responsabile del Servizio SUAP / Commercio del Comune di Massafra.

INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 (PRIVACY): Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 ("GDPR"), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, desideriamo informarla che i dati personali da lei forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e dei dovuti obblighi di riservatezza.

Il Dirigente SUAP
Arch. Luigi TRAETTA