

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 30 giugno 2026, n. 900

Applicazione quota vincolata del risultato di amministrazione e variazione al Bilancio di previsione 2026 e pluriennale 2026-2028, ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., per € 55.573,10, per garantire la copertura finanziaria della proroga di un contratto di lavoro a tempo pieno dell'Area Funzionari e dell'Elevata Qualificazione a supporto delle funzioni regionali di Servizio Civile.

LA GIUNTA REGIONALE

VISTI:

- gli artt. 4, 5 e 6 della L.R. 4 febbraio 1997, n. 7;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 3261 del 28 luglio 1998;
- gli artt. 4 e 16 del D.lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss.mm.ii.;
- gli artt. 43 e 44 dello Statuto della Regione Puglia;
- il Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii., recante l'Atto di Alta Organizzazione "M.A.I.A. 2.0";
- il Regolamento interno di questa Giunta.

VISTO il documento istruttorio della Sezione Politiche Giovanili, concernente l'argomento in oggetto, e la conseguente proposta dell'Assessore al Welfare, Sport, Politiche giovanili e servizio civile, dott. Cristian Casili, di concerto con l'Assessore al Bilancio e Personale, Prof. Sebastiano G. Leo, per la parte relativa all'utilizzo della quota vincolata del risultato di amministrazione.

PRESO ATTO:

- a) delle sottoscrizioni dei responsabili delle strutture amministrative competenti, ai fini dell'attestazione della regolarità amministrativa dell'attività istruttorie e della proposta, ai sensi dell'art. 5, co. 8 delle Linee guida sul "Sistema dei controlli interni nella Regione Puglia", adottate con D.G.R. 7 ottobre 2025, n. 1397;
- b) della dichiarazione della Direttrice del Dipartimento Sviluppo Economico, in merito ad eventuali osservazioni sulla proposta di deliberazione, ai sensi degli artt. 18 e 20 del Decreto del Presidente della Giunta regionale 02.01.2021, n. 22 e ss.mm.ii.;
- c) del parere di regolarità contabile, previsto dall'art. 79, co. 5, della L.R. 28/2001 e ss.mm.ii., e di attestazione di copertura finanziaria, espresso dal Dirigente della Sezione Bilancio e Ragioneria, o suo delegato.

Con voto favorevole espresso all'unanimità dei presenti e per le motivazioni contenute nel documento istruttorio, che è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione,

DELIBERA

1. **di applicare** la quota vincolata del risultato di amministrazione, ai sensi dell'art. 42, comma 8 e seguenti del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., per l'importo pari ad € 55.573,10, derivante dalle somme incassate

sui capitoli di Entrata E2033856 e E2033858 e non impegnate sui capitoli di spesa collegati negli esercizi finanziari precedenti;

2. **di autorizzare**, ai sensi dell'art. 51, comma 2 del D.Lgs. n.118/2011 e ss.mm.ii., la variazione al Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026-2028 approvato con L.R. n. 19/2025, al Documento Tecnico di Accompagnamento ed al Bilancio Finanziario Gestionale 2026-2028, approvato con Deliberazione della Giunta regionale n. 1818/2025, per l'importo pari ad € 55.573,10, così come riportato nella sezione "Copertura Finanziaria" del documento istruttorio;
3. **di dare atto** che la copertura finanziaria rinveniente dal presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio come previsto dal D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm. ii.;
4. **di approvare** l'Allegato E1, parte integrante del provvedimento, di cui all'art. 10, comma 4 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., che sarà trasmesso dalla Sezione Bilancio e Ragioneria al Tesoriere regionale, conseguentemente all'approvazione della presente deliberazione;
5. **di demandare** alla Dirigente della Sezione Politiche Giovanili ogni adempimento attuativo che discenda dal presente provvedimento;
6. **di dare atto** che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi dell'art. 23 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 nella sezione del sito istituzionale "Amministrazione trasparente" - sotto sezione "Provvedimenti" – "Provvedimenti organi indirizzo politico" – "Provvedimenti della Giunta Regionale";
7. **di pubblicare** la presente deliberazione sul B.U.R.P. in versione integrale.
8. **di notificare** il presente provvedimento, a cura della Sezione proponente, alla Sezione Personale.

Il Segretario Generale della Giunta
NICOLA PALADINO

Il Presidente della Giunta
ANTONIO DECARO

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Oggetto: Applicazione quota vincolata del risultato di amministrazione e variazione al Bilancio di previsione 2026 e pluriennale 2026-2028, ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., per € 55.573,10, per garantire la copertura finanziaria della proroga di un contratto di lavoro a tempo pieno dell'Area Funzionari e dell'Elevata Qualificazione a supporto delle funzioni regionali di Servizio Civile.

VISTI:

- la legge n. 64 del 6 marzo 2001 che ha istituito il Servizio Civile Nazionale;
- l'art. 2 del decreto legislativo n. 77/02 "Disciplina del Servizio Civile nazionale a norma dell'art.2 della L. 64/2001", il quale ha disposto che le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano curano l'attuazione degli interventi di servizio civile secondo le rispettive competenze;
- il Protocollo di intesa tra Stato, Regioni e Province autonome, sottoscritto in data 26/01/2006, che ha dato avvio alla procedura di delega delle attività del Servizio Civile Nazionale alle Regioni e Province autonome, e ha definito le modalità e i termini di trasferimento finanziario di risorse in favore delle Regioni e delle Province autonome, per le spese di funzionamento degli Uffici regionali preposti alla gestione del Servizio civile e la gestione delle attività delegate;
- il D.Lgs. 6 marzo 2017, n. 40 e s.m.i. che ha istituito il Servizio Civile Universale; la L.R. 20 giugno 2025, n. 10 "Legge regionale in materia di politiche giovanili e modifiche alla legge regionale 7 luglio 2020, n. 14 (Misure regionali in favore degli adolescenti)".

VISTE, INOLTRE:

- la D.G.R. 15.09.2021, n. 1466 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";
- la D.G.R. 26.09.2024, n. 1295 recante "Valutazione di impatto di genere. Approvazione indirizzi metodologico-operativi e avvio fase strutturale".

VISTI, ALTRESÌ:

- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 - come integrato dal D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del D.Lgs. 118/2011" - recante "Disposizioni in

materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 42/2009”;

- l’art. 42, comma 8 e seguenti, del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., relativi all’utilizzo delle quote vincolate del risultato di amministrazione;
- l’art. 51, comma 2, del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., che prevede che la Giunta, con provvedimento amministrativo, autorizza le variazioni del documento tecnico di accompagnamento e le variazioni del bilancio di previsione;
- la L.R. 27/10/2025 n. 18, avente ad oggetto “Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2026 e bilancio pluriennale 2026-2028 della Regione Puglia (Legge di stabilità regionale 2026);
- la L.R. 27/10/2025 n. 19, avente ad oggetto “Bilancio di previsione della Regione Puglia per l’esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026-2028;
- la D.G.R. 19/11/2025 n. 1818, avente ad oggetto “Bilancio di previsione per l’esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026-2028. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione”;
- la D.G.R. n. 24 del 30/01/2026 con cui la Giunta Regionale ha determinato il risultato di amministrazione presunto dell’esercizio finanziario 2025 sulla base dei dati contabili preconsuntivi.

PREMESSO CHE:

- la Sezione Politiche Giovanili annovera tra le sue funzioni quelle per la realizzazione del Servizio Civile (SC) in Puglia: una politica per l’attivazione dei giovani tra i 18 e i 28 anni che si realizza attraverso percorsi annuali di cittadinanza e solidarietà sociale proposti da enti pubblici e no profit accreditati nell’Albo del SC;
- nel corso degli anni le attività del Servizio Civile sono aumentate, in complessità e quantità, soprattutto a seguito dell’approvazione del d.lgs. 40/2017 istitutivo del Servizio Civile Universale, che implica una trasformazione del ruolo delle Regioni/PA e l’implementazione di nuove funzioni caratterizzate da maggiore delicatezza e complessità;
- con DGR 949 del 04/07/2022 la Giunta regionale provvedeva ad approvare le “Linee Guida l’attuazione della sperimentazione del servizio civile regionale all’interno dei Centri

Risorse” propedeutiche all’attivazione di un percorso sperimentale di Servizio Civile Regionale per il coinvolgimento di giovani volontari nella diffusione delle attività dei Nodi della Rete Galattica, di cui alla stessa DGR 949/2022.

PREMESSO, INOLTRE, CHE:

- con nota della Direttrice del Dipartimento Sviluppo Economico prot. AOO_002/837 del 23/06/2023, veniva manifestata la necessità della Sezione Politiche giovanili di n. 1 unità Area Funzionari e dell’Elevata Qualificazione con contratto di lavoro a tempo determinato per 12 mesi (eventualmente prorogabili di ulteriori 12 mesi) con profilo professionale “Specialista amministrativo/Ambito Gestione affari legali”, per supporto alle funzioni regionali di Servizio civile;
- che tale assunzione veniva prevista nel Piano dei Fabbisogni 2023-2025 e relativi piani assunzionali del PIAO 2023-2025, approvato con DGR n. 414 del 30/03/2023 e aggiornato con DGR n. 1330 del 28/09/2023;
- la Sezione Politiche giovanili, pertanto, con D.G.R. n. 306 del 18/03/24 e successivo A.D. di impegno n. 32 del 22/03/24, avviava la procedura finalizzata alla stipula di un contratto di lavoro a tempo determinato e pieno per un periodo di 12 mesi (prorogabili di ulteriori 12), con una unità di cat. D utilmente collocata nella graduatoria approvata con A.D. della Sezione Personale n. 43 del 24/01/2023 relativa al Bando n. 2 Area amministrativa - Specialista amministrativo/Ambito Gestione affari legali”, indetto con A.D. della Sezione Personale n. 1371/2021;
- tale unità di personale prendeva servizio presso la Sezione Politiche giovanili in data 03/06/2024 con contratto a tempo determinato di durata annuale;
- in data 18 dicembre 2024, in sede di Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano, (Rep. atti n. 263 /CSR del 18 dicembre 2024) veniva sancito l’Accordo Quadro ai sensi dell’art. 4 del D.lgs. 281/97 tra Governo, Regioni e Province autonome concernente lo svolgimento da parte delle Regioni e delle PA delle funzioni previste dall’art. 7, co. 1 lett. a e b e co. 2, del D.lgs. 6 marzo 2017, n.40 (Istituzione del Servizio civile universale);
- in particolare, detto Accordo prevede la partecipazione delle Regioni/PA nella fase di predisposizione del Piano triennale di cui all’art. 7 co. 1 lett. a) del citato D.lgs. n. 40/2017 ed un attivo coinvolgimento delle stesse sia nel processo di valutazione dei

programmi di intervento di Servizio civile universale ordinario di cui alla lett. b) che nell'adempimento delle funzioni di cui all'art. 7, comma 2 (in materia di formazione da erogare al personale degli enti di SCU, controllo sulla gestione delle attività svolte dagli enti accreditati e valutazione dei risultati relativi agli interventi svolti dagli enti di SCU e realizzati nei territori di ciascuna Regione/PA), rinviando, per la definizione delle modalità attuative di tale collaborazione, a specifici Protocolli operativi da stipularsi tra ciascuna Regione/PA e il Dipartimento per le Politiche giovanili ed il SCU (PGSCU), ai sensi dell' art. 9 dell'Accordo quadro;

- con DGR n. 423 del 07/04/2025, la Regione Puglia recepiva l'Accordo quadro tra il Governo e le Regioni/PA per lo svolgimento delle funzioni previste dall'art. 7, co. 1 lett. a e b e co. 2, del D.lgs. n. 40/2017 e, in data 15/05/2025, la Regione Puglia – Sezione Politiche giovanili – sottoscriveva con il Dipartimento nazionale PGSCU, in attuazione dell'art. 9 del suddetto Accordo quadro, il Protocollo operativo per la definizione delle modalità attuative di tale collaborazione, la cui durata è fissata in due anni (più precisamente, è correlata a due cicli di programmazione del Servizio civile universale);
- per far fronte agli impegni e al maggior carico di lavoro derivanti dall'adesione al suddetto Accordo quadro a carico dello staff della Sezione Politiche Giovanili dedicato al Servizio civile, con DGR n. 548 del 29/04/2025 e successivo atto dirigenziale di impegno n. 57 del 20/05/2025 della dirigente della Sezione Politiche giovanili, si provvedeva alla copertura finanziaria e all'impegno delle risorse, pari ad € 40.747,88, utili alla proroga di 12 mesi del contratto di lavoro a tempo pieno stipulato con la predetta unità dell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione – ex cat.. D – in servizio presso la Sezione Politiche giovanili;
- sulla base dei succitati atti il contratto della funzionaria a tempo determinato veniva prorogato di 12 mesi con nuova scadenza fissata al 03/06/2025 per l'espletamento delle attività di supporto alle funzioni regionali di SC in premessa specificate;
- a seguito delle dimissioni dal contratto a tempo determinato rassegnate dalla predetta funzionaria in data 30 giugno 2025 con decorrenza dal 1 settembre 2025, la scrivente Sezione, con nota prot. 0445620 del 06/08/2025 richiedeva alla Sezione Personale lo scorrimento della graduatoria regionale relativa al Bando n. 2 “*Area amministrativa - Specialista amministrativo/Ambito Gestione affari legali*” al fine di assicurare il

necessario supporto alle funzioni regionali di Servizio civile mediante la stipula di contratto a tempo determinato e pieno della durata di n. 9 mesi;

- a seguito del suddetto scorrimento, la Sezione Personale procedeva alla stipula del contratto con il candidato utilmente collocato nella graduatoria regionale per il profilo in premessa specificato, con decorrenza dal 17 novembre 2025 e scadenza fissata al 17 agosto 2026 (9 mesi);
- tale unità di personale veniva assegnato alle attività previste da detto Protocollo operativo in essere con il Dipartimento per le PGSCU, con particolare riferimento all'attività di controllo dei progetti di SCU e della relativa documentazione, collaborando in modo proficuo e con un impegno consono al profilo professionale e alle mansioni assegnategli.

CONSIDERATO CHE:

- permanendo le esigenze organizzative e del fabbisogno di personale rappresentate nel citato A.D. 57/2025, nonché il maggior carico di lavoro derivante sia dalla stipula del Protocollo Operativo, che della sperimentazione del Servizio civile regionale, con nota prot. n. 357334 del 18/06/2026 la Sezione Politiche giovanili, rappresentava alla Sezione Personale la necessità di procedere ad una proroga per un ulteriore periodo di 15 mesi (eventualmente prorogabili in ragione della durata del Protocollo operativo stipulato con il Dipartimento PGSCU), del contratto a tempo pieno e determinato decorrente dal 17/11/2025 e in scadenza al 17 agosto p.v., stipulato con la predetta unità;
- con nota prot. n. 0363237 del 22/06/2026 la Sezione Personale - Servizio Reclutamento e Contrattazione - riscontrava positivamente autorizzando la proroga del contratto col suddetto dipendente dal 18 agosto 2026 al 18 novembre 2027;
- per tale fabbisogno di personale si stima una spesa complessiva di € 52.011,42, (comprensiva di oneri previdenziali, assicurativi e fiscali), come riportato in parte contabile.

CONSIDERATO, ALTRESI', CHE:

- a seguito dell'entrata in vigore del nuovo CCNL Funzioni Locali del 23/02/2026 relativo al triennio 2022-2024, come da comunicazione della Sezione Personale – Servizio Reclutamento trasmessa a mezzo Pec in data 19/03/2026, occorre procedere al

pagamento degli arretrati stipendiali in favore dei dipendenti a tempo determinato, a valere su risorse diverse dal bilancio autonomo;

- giusta applicazione del suddetto CCNL, sono dovuti all'unità di personale dell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione per l'annualità 2024, arretrati contrattuali quantificati complessivamente in € 706,99 (di cui in € 522,64 per competenze stipendiali, € 139,93 a titolo di oneri previdenziali ed € 44,42 per IRAP);
- risulta, altresì, necessario integrare l'impegno assunto con A.D. 57/2025 ai fini del pagamento delle mensilità di luglio e agosto 2026, relativamente all'unità di personale dell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, per un importo di € 2.854,69;
- alla copertura finanziaria del suesposto fabbisogno si intende provvedere con le risorse vincolate per il Servizio Civile a valere sui capitoli di bilancio vincolato U0602013 - U0602014 - U0602015 - U0602016 - U0602017 - U0602018 riservati al personale a tempo determinato dedicato alle attività del Servizio Civile, come riportato nella sezione "copertura finanziaria" del presente provvedimento.

RILEVATO CHE:

- il Bilancio regionale acquisisce nei capitoli di entrata E2033856 e E2033858 le risorse vincolate per il Servizio Civile destinate alle spese di funzionamento, tra cui quelle relative al personale, valutazione dei progetti, formazione e comunicazione;
- al momento esistono economie vincolate, sui capitoli di spesa collegati ai su indicati capitoli di entrata, che garantiscono la copertura finanziaria della presente proposta;
- è necessario utilizzare le risorse introitate dalla Regione Puglia negli anni precedenti, per gli scopi coerenti con gli obiettivi sopra delineati e, pertanto, si rende necessario apportare la variazione al Bilancio di previsione 2026 e pluriennale 2026-2028, al documento tecnico di accompagnamento ed al Bilancio finanziario gestionale 2026.

Alla luce delle risultanze istruttorie si ritiene, dunque, di proporre alla Giunta Regionale:

- di autorizzare la variazione al bilancio di previsione 2026 e pluriennale 2026-2028, al Documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio finanziario gestionale 2026-2028, approvato con D.G.R. n. 1818/2025, ai sensi dell'art. 51, comma 2, del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., per applicare la quota vincolata del risultato di amministrazione, ai sensi dell'art. 42, comma 8 e seguenti, del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., per l'importo

complessivo di € 55.573,10, derivante dalle economie vincolate formatesi sui capitoli di entrata E2033856 e E2033858, con cui la Regione acquisisce le risorse vincolate alle spese di funzionamento del Servizio civile, e non impegnate sui capitoli di spesa collegati negli esercizi finanziari precedenti, come indicato nella sezione 'Copertura finanziaria'.

Garanzie di riservatezza

La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

Si dà atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ~~integrale~~ ai sensi dell'art. 23 del D.lgs. 33 del 14.03.2013.



ESITI VALUTAZIONE DI IMPATTO DI GENERE: NEUTRO

COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011 E SS.MM.II.

Il presente provvedimento comporta la variazione, in termini di competenza e cassa, al Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026-2028, al Documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio finanziario gestionale 2026-2028, approvato con D.G.R. n. 1818/2025, ai sensi dell'art. 51, comma 2, del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., a seguito dell'applicazione delle quote vincolate del risultato di Amministrazione al 31.12.2025, ai sensi dell'art. 42, comma 8 e seguenti, del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., per un importo complessivo di € 55.573,10, derivante dalle somme incassate sui capitoli di Entrata E2033856 e E2033858 e non impegnate sui capitoli di spesa collegati negli esercizi finanziari precedenti, come di seguito indicato:

**APPLICAZIONE QUOTA VINCOLATA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE E VARIAZIONE
AL BILANCIO DI PREVISIONE 2026-2028**

CR A	CAPITOLO		MISSIONE PROGRA MMA TITOLO	PIANO DEI CONTI FINANZIARI O	VARIAZIONE E. F. 2026	
					COMPET ENZA	CASSA
	APPLICAZIONE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE VINCOLATO				+ € 55.573,1 0	0,00
10. 04	U1110 020	FONDO DI RISERVA PER SOPPERIRE A DEFICIENZE DI CASSA	20.1.1	U.1.10.01.0 1.000	0,00	- € 55.573,1 0
12. 05	U0602 013	“SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO CIVILE. STIPENDI E ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE A TEMPO DETERMINATO”	6.2.1	U.1.01.01.0 1.000	+ € 35.592,5 3	+ € 35.592,5 3
12. 05	U0602 014	“SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO CIVILE. COMPENSI PER LAVORO STRAORDINARIO AL PERSONALE TEMPO DETERMINATO”	6.2.1	U.1.01.01.0 1.000	+ € 700,00	+ € 700,00
12. 05	U0602 015	“SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO CIVILE. TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO AL PERSONALE TEMPO DETERMINATO”	6.2.1	U.1.01.01.0 1.000	+ € 4.375,00	+ € 4.375,00
12. 05	U0602 016	“SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO CIVILE. SPESE RELATIVE AI BUONI PASTO AL PERSONALE A TEMPO DETERMINATO”	6.2.1	U.1.01.01.0 2.000	+ € 900,00	+ € 900,00
12. 05	U0602 017	“SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO CIVILE. ONERI PREVIDENZIALI ASSISTENZIALI E ASSICURAZIONI OBBLIGATORIE AL PERSONALE A TEMPO	6.2.1	U.1.01.02.0 1.000	+ € 10.850.9 8	+ € 10.850.9 8

		DETERMINATO"				
12. 05	U0602 018	"SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO CIVILE – IRAP SU COMPENSI AL PERSONALE TEMPO DETERMINATO"	6.2.1	U.1.02.01.0 1.000	+ € 3.154,59	+ € 3.154,59

Tipo spesa non ricorrente - Codice UE: 8 – Spese non correlate ai finanziamenti UE.

La copertura finanziaria derivante dal presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio come previsto dal D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii..

La spesa di cui al presente provvedimento, pari a complessivi € 55.573,10 corrisponde ad obbligazione giuridica che sarà perfezionata nel 2026 mediante impegni da assumersi con successivi atti da parte della Dirigente della Sezione Politiche Giovanili.

Tutto ciò premesso, al fine di assegnare le risorse necessarie alla copertura finanziaria di provvedimenti relativi al personale della Sezione Politiche Giovanili a tempo determinato impegnato su attività di Servizio civile, ai sensi dell'art. 4, comma 4, lettere d) e k), della L.R. 7/1997, si propone alla Giunta regionale:

- 1. di applicare** la quota vincolata del risultato di amministrazione, ai sensi dell'art. 42, comma 8 e seguenti del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., per l'importo pari ad € 55.573,10, derivante dalle somme incassate sui capitoli di Entrata E2033856 e E2033858 e non impegnate sui capitoli di spesa collegati negli esercizi finanziari precedenti;
- 2. di autorizzare**, ai sensi dell'art. 51, comma 2 del D.Lgs. n.118/2011 e ss.mm.ii., la variazione al Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026-2028 approvato con L.R. n. 19/2025, al Documento Tecnico di Accompagnamento ed al Bilancio Finanziario Gestionale 2026-2028, approvato con Deliberazione della Giunta regionale n. 1818/2025, per l'importo pari ad € 55.573,10, così come riportato nella sezione "Copertura Finanziaria" del documento istruttorio;
- 3. di dare atto** che la copertura finanziaria rinveniente dal presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio come previsto dal D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii;

4. **di approvare** l'Allegato E1, parte integrante del provvedimento, di cui all'art. 10, comma 4 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., che sarà trasmesso dalla Sezione Bilancio e Ragioneria al Tesoriere regionale, conseguentemente all'approvazione della presente deliberazione;
5. **di demandare** alla Dirigente della Sezione Politiche Giovanili ogni adempimento attuativo che discenda dal presente provvedimento;
6. **di dare atto** che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi dell'art. 23 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 nella sezione del sito istituzionale "Amministrazione trasparente" - sotto sezione "Provvedimenti" – "Provvedimenti organi indirizzo politico" – "Provvedimenti della Giunta Regionale";
7. **di pubblicare** la presente deliberazione sul B.U.R.P. in versione integrale.
8. **di notificare** il presente provvedimento, a cura della Sezione proponente, alla Sezione Personale.

I sottoscritti attestano la regolarità amministrativa dell'attività istruttoria e della proposta, ai sensi dell'art. 5, co. 3, lett. da a) ad e), delle Linee guida sul "Sistema dei controlli interni nella Regione Puglia", adottate con D.G.R. 7 ottobre 2025 n. 1397.

Il funzionario istruttore - Responsabile EQ "*Coordinamento di procedure e risorse del SC e raccordo con altre misure di attivazione giovanile*" - Sezione Politiche Giovanili

Dott. ssa Natalia Raffaella Casarano

Firma



Natalia Raffaella Casarano
25.06.2026 12:30:14
GMT+02:00

La Dirigente della Sezione Politiche Giovanili

Dott.ssa Antonella Bisceglia

Firma



Antonella
Bisceglia
25.06.2026
11:51:28
GMT+01:00

La sottoscritta Direttrice, ai sensi degli artt. 18 e 20 del Decreto del Presidente della Giunta regionale n. 22 del 22.01.2021 e ss.mm.ii., non ravvisa la necessità di esprimere osservazioni alla presente proposta di delibera.

La Direttrice del Dipartimento Sviluppo Economico

Avv. Gianna Elisa Berlingerio

Firma



GIANNA
ELISA
BERLINGERIO
26.06.2026
07:37:14
GMT+02:00

L'Assessore al Welfare, Sport, Politiche giovanili e Servizio civile, dott. Cristian Casili, di concerto con l'Assessore al Bilancio e Personale, Prof. Sebastiano G. Leo, per la parte relativa all'utilizzo della quota vincolata del risultato di amministrazione, ai sensi del vigente Regolamento della Giunta Regionale,

propone

alla Giunta regionale l'adozione del presente atto.

L'Assessore al Welfare, Sport, Politiche Giovanili e Servizio civile

Dott. Cristian Casili

Firma



Cristian Casili
26.06.2026
10:20:16
GMT+02:00

L'Assessore al Bilancio e Personale

Prof. Sebastiano G. Leo

Firma

Leo
Sebastiano Giuseppe
29.06.2026
10:46:58
UTC



Il sottoscritto esprime parere di regolarità contabile positivo, ai sensi dell'art. 79, co. 5 della L.R. n. 28/2001, ed attestazione di copertura finanziaria.

Il Dirigente della Sezione Bilancio e Ragioneria o suo delegato

Firma



Firmato digitalmente da:
Stolfa Regina
Firmato il 30/06/2026 12:04
Seriale Certificato: 5633319
Valido dal 04/03/2026 al 04/03/2029
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

Allegato E/1

Allegato n. 8/1
al D.Lgs 118/2011

Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere

data: / / n. protocollo
Rif. Proposta di delibera PGI/DEL/2026/00005

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. - ESERCIZIO 2025	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2026
				in aumento	in diminuzione	
Disavanzo d'amministrazione						
MISSIONE	6	POLITICHE GIOVANILI SPORT E TEMPO LIBERO				
Programma	2	Giovani				
TITOLO	1	Spese correnti	residui presunti			
			previsione di competenza	€	55.573,10	
			previsione di cassa	€	55.573,10	
Totale Programma	2	Giovani	residui presunti			
			previsione di competenza	€	55.573,10	
			previsione di cassa	€	55.573,10	
TOTALE MISSIONE	6	POLITICHE GIOVANILI SPORT E TEMPO LIBERO		residui presunti		
			previsione di competenza	€	55.573,10	
			previsione di cassa	€	55.573,10	
MISSIONE	20	Fondi e Accantonamenti				
Programma	1	Fondi di Riserva				
TITOLO	1	Spese correnti	residui presunti			
			previsione di competenza			
			previsione di cassa	€	55.573,10	
Totale Programma	1	Fondi di Riserva	residui presunti			
			previsione di competenza			
			previsione di cassa	€	55.573,10	
TOTALE MISSIONE	20	Fondi e Accantonamenti		residui presunti		
			previsione di competenza			
			previsione di cassa	€	55.573,10	
TOTALE VARIAZIONI IN USCITA			residui presunti			
			previsione di competenza	€	55.573,10	
			previsione di cassa	€	55.573,10	€ 55.573,10
TOTALE GENERALE DELLE USCITE			residui presunti			
			previsione di competenza	€	55.573,10	
			previsione di cassa	€	55.573,10	€ 55.573,10

ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. - ESERCIZIO 2025	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2026
				in aumento	in diminuzione	
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti						
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale						
Utilizzo Avanzo d'amministrazione				€	55.573,10	
TITOLO						
Tipologia		residui presunti				
		previsione di competenza				
		previsione di cassa				
		residui presunti				
TOTALE TITOLO		previsione di competenza				
		previsione di cassa				
		residui presunti				
TOTALE VARIAZIONI IN ENTRATA		previsione di competenza	€	55.573,10		
		previsione di cassa				
		residui presunti				
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		previsione di competenza	€	55.573,10		
		previsione di cassa				

TIMBRO E FIRMA DELL'ENTE
Responsabile del Servizio Finanziario / Dirigente responsabile della spesaAntonella
Bisceglia
25.06.2026
11:12:26
GMT+01:00



REGIONE PUGLIA
SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
(D. Lgs. n. 118/11 e s.m.i.)

UFFICIO	TIPO	ANNO	NUMERO	DATA
PGI	DEL	2026	5	29.06.2026

APPLICAZIONE QUOTA VINCOLATA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE E VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2026 E PLURIENNALE 2026-2028, AI SENSI DEL D.LGS. N. 118/2011 E SS.MM.II., PER € 55.573.10, PER GARANTIRE LA COPERTURA FINANZIARIA DELLA PROROGA DI UN CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO PIENO DELL'AREA FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE A SUPPORTO DELLE FUNZIONI REGIONALI DI SERVIZIO CIVILE.

Si esprime: PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE POSITIVO
LR 28/2001 art. 79 Comma 5

ANNOTAZIONE:

Responsabile del Procedimento

E.Q.-PAOLINO GUARINI



**PAOLINO
GUARINI**



Firmato digitalmente da:
Stolfa Regina
Firmato il 30/06/2026 12:03
Seriale Certificato: 5833319
Valido dal 04/03/2026 al 04/03/2029
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

Dirigente

D.SSA REGINA STOLFA

