

POLICLINICO FOGGIA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIO

Concorso Pubblico per la copertura di n. 1 posto di Ortottista – Area dei Professionisti della salute e dei Funzionari – Professioni sanitarie della riabilitazione.

In esecuzione della deliberazione del Commissario Straordinario n. 465 del 13/05/2026 e successiva di modifica n. 487 del 22/05/2026, è indetto un **concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura, a tempo indeterminato, di n. 1 posto di Ortottista – Area dei Professionisti della salute e dei Funzionari – Professioni sanitarie della riabilitazione.**

Il presente concorso pubblico è indetto ed espletato in conformità alle seguenti fonti normative:

- D.P.R. n. 220/2001 “Regolamento recante disciplina concorsuale del personale non dirigenziale del Servizio sanitario”.
- D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- D. Lgs. n. 198/2006 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell’articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246”.
- D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. “Attuazione dell’articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”.

Art. 1

REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

REQUISITI GENERALI

A) Ai sensi dell’art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.:

- Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti;

ovvero

- Cittadinanza di uno degli Stati Membri dell’Unione Europea ed i loro familiari, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente ex art. 7, comma 1, lett. a) della Legge n. 97/2013;

ovvero

- Essere cittadini di Paesi Terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria ex art. 7, comma 1, lett. b) della Legge n. 97/2013.

I cittadini degli Stati membri dell’Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti ai sensi del D.P.C.M. 7.02.1994 n. 174:

- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

B) Idoneità psico-fisica all’impiego:

- l’accertamento della idoneità alla mansione specifica, ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii., è effettuato dal Medico Competente prima dell’immissione in servizio dei vincitori.

C) Ai sensi dell’art. 3, comma 6, della Legge 127/97 la partecipazione al presente bando non è soggetta a limite d’età, fatto salvo il superamento del limite ordinamentale per il collocamento a riposo.

- D) Essere in regola con le leggi sugli obblighi militari;
- E) Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego presso una pubblica amministrazione ai sensi della normativa contrattuale, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lettera d) del D.P.R. n. 3 del 10.01.1957;
- F) Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni o licenziato da precedente impiego presso Pubbliche Amministrazioni a seguito di procedimento disciplinare;
- G) Non aver riportato condanne penali anche di primo grado e non avere in corso procedimenti penali relativi a reati contro la pubblica amministrazione o che si riferiscano al profilo oggetto del presente bando.

REQUISITI SPECIFICI

A-1) Laurea di I° livello in "Ortottica ed Assistenza Oftalmologica" (L/SNT 2 - Classe delle lauree delle professioni Sanitarie della Riabilitazione),

ovvero

A-2) diploma universitario in Ortottica ed Assistenza Oftalmologica, conseguito ai sensi dell'art 6, comma 3, del d.l. 502/92, e successive modificazioni;

ovvero

A-3) diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al Diploma Universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale del profilo a concorso;

B) Iscrizione all'Albo del relativo Ordine Professionale.

L'iscrizione all'Ordine di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Ordine in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I titoli di studio conseguiti all'estero saranno considerati utili purché riconosciuti equipollenti ad uno dei titoli di studio italiani dagli organi competenti ai sensi della normativa vigente in materia.

A tal fine nella domanda di partecipazione al concorso dovranno essere indicati, a pena di esclusione, gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza.

Le equipollenze devono sussistere alla data di scadenza del bando.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti, inderogabilmente, alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di partecipazione.

Art. 2

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA: TERMINI E MODALITÀ

Le domande di partecipazione al presente bando devono essere presentate, a pena di esclusione, entro il **termine perentorio del 30° giorno** successivo a quello della data di pubblicazione del bando di concorso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, inviando la relativa istanza al seguente indirizzo pec:

protocollo@pec.ospedaliriunitifoggia.it

con indicazione precisa nell'oggetto della seguente frase:

Domanda di partecipazione al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura, a tempo indeterminato, di n. 1 posto di Ortottista – Area dei Professionisti della salute e dei Funzionari – Professioni

sanitarie della riabilitazione.

Il termine per la presentazione della domanda, ove cada in giorno festivo, sarà prorogato di diritto al primo giorno seguente non festivo.

Pertanto, non sono ammesse altre forme di produzione o di invio delle domande di partecipazione al presente concorso e, quindi, non saranno ritenute valide le domande di partecipazione presentate con modalità diverse da quella sopra indicata, a pena di esclusione.

La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione al presente concorso è certificata dal sistema informatico ed è indicata nella relativa stampa.

Per la partecipazione al presente bando di concorso, ciascun aspirante candidato dovrà effettuare un versamento di euro 10,00 (euro dieci/00)., non rimborsabile, quale TASSA DI CONCORSO, indicando, come causale del versamento: TASSA BANDO DI CONCORSO PER ORTOTTISTA.

Detto versamento deve essere effettuato entro e non oltre i termini di scadenza del presente bando al seguente iban: **IT82R0526279748T20990000671** intestato a Policlinico Foggia ospedaliero-universitario entro e non oltre i termini di scadenza del presente bando. **La relativa attestazione di versamento dovrà essere necessariamente allegata, a pena di esclusione dalla procedura, alla istanza di partecipazione nelle modalità di seguito riportate.**

Art. 3**DICHIARAZIONI DA FORMULARE NELLA DOMANDA:****TERMINI E MODALITÀ**

Nella domanda di partecipazione gli aspiranti candidati sono tenuti a dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e ss.mm.ii. e consapevoli delle sanzioni penali per le ipotesi di dichiarazioni mendaci previste dall'art. 76 del citato D.P.R., a pena di esclusione:

- a. cognome e nome;
- b. luogo e data di nascita;
- c. numero di un documento di identità in corso di validità e del codice fiscale;
- d. residenza ed indirizzo di posta elettronica certificata personale (PEC) presso il quale deve, a tutti gli effetti, essere fatta ogni necessaria comunicazione inerente al concorso, a pena di esclusione;
- i. di essere cittadino italiano, oppure essere cittadino comunitario (specificando la cittadinanza), secondo quanto riportato dall'art. 7, comma 1, lett. a) e lett. b) della Legge n. 97/2013;
- e. gli estremi dei titoli di studio richiesti come requisito specifico di ammissione (Istituto scolastico/Università/Ente di formazione, data di conseguimento, durata legale dei corsi di studio, estremi di accreditamento dell'Ente che ha rilasciato il relativo titolo);
- f. di non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo e destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione e licenziati per persistente insufficiente rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- g. l'assenza di condanne penali, provvedimenti di interdizione o misure restrittive; in caso positivo devono essere dichiarate le condanne penali riportate e i provvedimenti di interdizione o le misure restrittive applicate;
- h. di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (per i candidati cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31/12/1985) e di quelli relativi al servizio militare volontario;

- i. i titoli eventualmente posseduti che danno diritto a fruire della preferenza, a parità di merito con altri concorrenti, ai sensi del D.P.R. 487/1994, art. 5 comma 4;
- j. di aver preso visione del presente bando di concorso pubblico e di accettarne il contenuto in ogni sua parte;
- k. di accettare che le modalità di notifica rivenienti dalla procedura selettiva avvengano esclusivamente tramite pubblicazione sul sito del Policlinico Foggia consultabile all'Indirizzo <http://www.sanita.puglia.it/web/ospedaliriunitifoggia/amministrazione-trasparente/Bandi di Concorso>;
- l. di aver provveduto al versamento della tassa di concorso di euro 10,00 entro la data di scadenza dei termini prevista dal presente bando;
- m. nel caso di candidato disabile, di indicare gli ausili necessari ai fini dell'agevole espletamento delle prove d'esame;
- n. di autorizzare il Policlinico Foggia al trattamento e utilizzo dei dati personali di cui al D. lgs. 196/2003, così come modificato dal D. lgs. 101/2018.

I cittadini degli altri Stati membri dell'Unione Europea devono inoltre dichiarare, a pena di esclusione:

- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- di essere in possesso di titolo di studio riconosciuto con decreto in Italia.

Il Policlinico Foggia non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili di fatto a terzi, al caso fortuito o a forza maggiore.

I titoli posseduti dai candidati saranno verificati dalla SC Politiche del Personale del Policlinico Foggia secondo quanto previsto dal DPR 445/2000 e ss.mm.ii..

Il Policlinico Foggia si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato, con le modalità e nei termini previsti dalle vigenti disposizioni. Qualora dal controllo emerga la non veridicità di quanto dichiarato e prodotto, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, oltre a soggiacere alle sanzioni penali previste in ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci.

Art. 4

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice, nominata con deliberazione del Commissario Straordinario, sarà così composta:

- a) Presidente, individuato tra personale in possesso della qualifica di Dirigente dell'Area Sanità;
- b) da due commissari in possesso del medesimo profilo professionale di quello messo a concorso e che non siano titolari di funzioni politico-istituzionali o non siano rappresentanti sindacali o comunque designati dalle organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali. Le funzioni di segretario saranno svolte da un dipendente in servizio presso il Policlinico, inquadrato nel ruolo amministrativo dell'Area degli Assistenti o nell'Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari.

Dei due operatori, uno è scelto dal Direttore generale ed uno viene designato dal collegio di direzione di cui all'articolo 17 del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni, fra il personale in servizio presso le aziende sanitarie locali o le aziende ospedaliere o gli enti di cui all'articolo 21, comma 1, situati nel territorio della regione.

Ai fini della composizione della Commissione sarà osservata la normativa di cui al comma 2 dell'art. 6 del D.P.R. 220/01, nonché del D. Lgs. n. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246".

Per ogni componente della Commissione, compreso il segretario, sono nominati uno o più supplenti, che eventualmente interverranno alle sedute della commissione in caso di assenza e/o impedimento del componente effettivo.

In relazione al numero dei candidati ammessi alla prova orale saranno nominate, con le stesse modalità di cui al comma 1 del presente articolo, una o più sottocommissioni, nella stessa composizione della commissione del concorso, per l'espletamento della prova orale.

ART. 5 TITOLI

Alla domanda di partecipazione al concorso pubblico, il candidato **dovrà, a pena di esclusione**, compilare in ogni sua parte, con assunzione di responsabilità, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, **la scheda di valutazione allegata** al presente bando **esclusivamente nella parte riservata al candidato e, precisamente, in quella relativa ai soli dati anagrafici ed ai servizi prestati; nello specifico, il candidato trascriverà le date di inizio e termine di ogni periodo di lavoro, la Azienda e la Struttura complessa ove il servizio è stato prestato, così come richiesto.**

Il candidato, infine, provvederà a riportare, nella parte relativa ai titoli di studio ed al curriculum, la descrizione dei titoli posseduti rientranti nella casistica proposta, indicandone il luogo e la data di conseguimento senza preoccuparsi di procedere a qualsivoglia valutazione, riservata esclusivamente agli Uffici competenti.

Il parziale o totale mancato invio della scheda di valutazione, allegata alla domanda di partecipazione, così come predisposta da questo Policlinico, in uno al presente bando (composta di n. **6 pagine**), sarà causa di esclusione e di consequenziale non ammissione alle fasi successive previste per il concorso in argomento.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa ed allegate alla istanza di partecipazione.

Il candidato **dovrà allegare, a pena di esclusione**, copia di un documento di identità, in corso di validità, come previsto dall'art. 38, comma 3, del D.P.R. n. 445/2000.

ART. 6 VALUTAZIONE DEI TITOLI

Gli stati, le qualità personali e fatti che ciascun candidato volesse far valere, dovranno, necessariamente, essere menzionati e riportati nella **"scheda di valutazione"** di cui sopra, ciascuno nelle sezioni dedicate **ove richiesto**. Non saranno, pertanto, prese in considerazione qualsivoglia dichiarazione non richieste e rese in aggiunta alle sezioni predisposte della scheda stessa.

Saranno oggetto di valutazione, quindi, solo ed esclusivamente quelli trascritti nelle apposite sezioni della scheda di valutazione allegata al bando, predisposta dagli Uffici competenti, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente bando.

Relativamente alle casistiche proposte nella "scheda di valutazione", per permettere alla Commissione di svolgere le funzioni di validazione e, conseguentemente, di valutazione dei titoli posseduti, ciascun candidato dovrà allegare alla stessa una **"Nota esplicativa"**, in carta semplice, datata e firmata, nella quale, sottoforma di autocertificazione, dovrà provvedere a descrivere, dettagliatamente, ciascuna delle dichiarazioni rese, seguendo l'ordine, le intestazioni delle sezioni predisposte e la impaginazione della "Scheda di Valutazione". Nella fattispecie, le descrizioni debbono essere redatte, necessariamente, laddove la scheda richiede di riportare, per comodità, il solo numero dei titoli posseduti. Di ciascun titolo, quindi, (corso di aggiornamento, abstract, insegnamento et cetera) si dovrà indicare l'ente/scuola di formazione organizzatore, il titolo, se relatore oppure uditore, il luogo, la durata e tutto quanto necessario a dare le giuste informazioni.

Art. 7**ASSEGNAZIONE DEI PUNTEGGI E GRADUATORIA FINALE**

La Commissione dispone complessivamente, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 220/01, di 100 punti così ripartiti:

- a) 30 punti per i titoli;
- b) 70 punti per le prove d'esame.
- c) I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:
- d) a) 30 punti per la prova scritta;
- e) b) 20 punti per la prova pratica;
- f) c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti fra le seguenti categorie:

- o titoli di carriera: max punti 20;
- o titoli accademici e di studio: max punti 3;
- o pubblicazioni e titoli scientifici: max punti 3;
- o curriculum formativo e professionale: max punti 4.

I criteri di massima per la valutazione dei titoli verranno stabiliti prima dell'espletamento della prova scritta, secondo quanto previsto dall'art. 11 del D.P.R. 220/01, attenendosi ai principi generali in esso previsti.

Ai concorrenti in possesso dei requisiti generali e specifici, ammessi con apposito provvedimento, sarà comunicato il diario delle prove d'esame con indicazione della data e del luogo adibito a sede d'esame mediante la pubblicazione dello stesso sul sito web aziendale, da valere quale notifica a tutti gli effetti di legge al seguente link:

["http://www.sanita.puglia.it/web/ospedaliriunitifoggia/amministrazione-trasparente/bandi di concorso"](http://www.sanita.puglia.it/web/ospedaliriunitifoggia/amministrazione-trasparente/bandi_di_concorso) :

- almeno quindici giorni prima dell'inizio di ciascuna delle prove (scritta e pratica) se espletate in giorni diversi;
- almeno venti giorni prima dell'inizio delle prove, nel caso in cui la convocazione dovesse riguardare due o tutte le tre prove nel medesimo giorno.

Prima di sostenere le prove, i candidati dovranno esibire un documento di riconoscimento legalmente valido.

Saranno ammessi alla prova pratica coloro che avranno riportato, nella prova pratica, un punteggio minimo di sufficienza che, espresso in termini numerici, non dovrà essere inferiore a 21/30.

Saranno ammessi alla prova orale coloro che avranno riportato, nella prova pratica, un punteggio minimo di sufficienza che, espresso in termini numerici, non dovrà essere inferiore a 21/30.

Le prove pratica e orale verteranno sulle materie inerenti al profilo messo a concorso.

Saranno ammessi alla graduatoria finale coloro che avranno riportato alla prova orale un punteggio minimo di sufficienza che, espresso in termini numerici, non dovrà essere inferiore a 14/20.

La votazione complessiva è determinata sommando il voto conseguito nella valutazione dei titoli al voto complessivo riportato nelle prove d'esame, costituito dalla somma dei voti attribuiti nelle singole prove.

La Commissione esaminatrice, secondo l'ordine dei punteggi riportati da ciascun candidato, redigerà graduatoria di merito, che sarà recepita con provvedimento di questo Policlinico.

Art. 8**FORMAZIONE GRADUATORIA FINALE**

La graduatoria finale è formata secondo l'ordine dei punteggi riportati da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, della precedenza della minore età anagrafica, secondo quanto previsto dall'art. 3 della Legge 127/1997, così come integrato dall'art. 2 della Legge 191/1998.

La graduatoria sarà approvata con provvedimento del Commissario Straordinario, pubblicata sul sito ufficiale del Policlinico Foggia e utilizzata con le modalità e nei limiti temporali imposti dalle leggi vigenti in materia.

Art. 9

VALIDITA' DELLA GRADUATORIA

La graduatoria avrà validità di anni due dalla data di approvazione e sarà utilizzata in ordine di merito per le eventuali successive esigenze.

L'accertamento dei requisiti per i vincitori sarà a cura del Policlinico Foggia.

Art. 10

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt. 13-14 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016), si informano gli interessati che il trattamento dei dati personali forniti dai candidati in sede di partecipazione al presente Bando di Concorso pubblico saranno raccolti dal Policlinico Foggia ospedaliero-universitario, in qualità di Titolare del trattamento dei dati. I dati personali dei candidati saranno trattati, anche attraverso sistemi informatizzati, per le finalità di gestione della selezione e dell'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Policlinico Foggia ospedaliero-universitario o delle società di servizi espressamente designate come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi, i dati non saranno diffusi, né saranno comunicati a terzi, fatti salvi i casi in cui si renda necessario comunicarli ad altri soggetti coinvolti nell'attività istruttoria e nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione Europea.

Gli interessati hanno il diritto di ottenere, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt.15 e ss. del Regolamento UE 2016/679). L'apposita istanza è presentata contattando l'Area per le Politiche del Personale (Pec: protocollo@pec.ospedaliriunitifoggia.it) o il Titolare del trattamento (Policlinico Foggia ospedaliero-universitario con sede legale in Viale Luigi Pinto, 1 - 71122 – Foggia) o il Responsabile della protezione dei dati (E-mail: lsilvestris@ospedaliriunitifoggia.it).

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dalla disciplina in materia di protezione dei dati personali hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento (UE) 2016/679, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. art. 79 del Regolamento citato. Per ulteriori informazioni sul trattamento dei dati personali si rinvia all'informativa in allegato al presente bando e resa disponibile nell'apposita sezione "Privacy" del sito internet istituzionale all'indirizzo: <https://www.sanita.puglia.it/web/ospedaliriunitifoggia>.

Art. 11

NORME FINALI

Il Policlinico Foggia si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere, revocare in tutto o in parte o modificare il presente avviso di bando per eventuali motivate ragioni.

Per quanto non specificatamente espresso nel presente bando, valgono le disposizioni di legge che disciplinano la materia concorsuale, con particolare riferimento al D.Lgs. 502/1992, al D.P.R. 220/2001 e al D.Lgs. 165/2001.

Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi alla Sig.ra Antonella Capasso – Assistente amministrativo email acapasso@ospedaliriunitifoggia.it, telefono 0881/732332.

Il Commissario Straordinario
Dott. Giuseppe Pasqualone

Policlinico Foggia

ospedaliero-universitario

Fac simile di domanda

Al Commissario straordinario
del Policlinico Foggia
ospedaliero - universitario
Viale Luigi Pinto, 1
71122 **FOGGIA**

__1__ sottoscritt _____

C.F. _____ chiede di essere ammesso a partecipare al Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura, a tempo indeterminato, di n. 1 posto di Ortottista - Area dei Professionisti della salute e dei funzionari - Ruolo delle professioni sanitarie della riabilitazione .

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di dichiarazione mendace:

- di essere nat__ a _____ il _____;
- di essere residente in _____ Via _____;
- di avere la cittadinanza italiana (se diversa, specificare di quale Stato membro dell'Unione Europea): _____ o di trovarsi in una delle seguenti condizioni:
 - (barrare la voce che interessa)
 - o familiare di cittadini dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
 - o cittadino di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.
- di essere in possesso del seguente titolo di studio _____/
- conseguito presso _____ in data _____;
- di essere iscritto all'Albo _____;
- di essere iscritt ___ nelle liste elettorali del Comune di _____ (in caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi);
- di non aver riportato condanne penali (in caso affermativo, indicare le condanne riportate);
- di trovarsi nella seguente posizione riguardo gli obblighi di militari di leva _____;
- di aver prestato servizio come _____ presso l'Azienda _____ dal _____ al _____ (indicando le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego);

Policlinico Foggia



ospedaliero-universitario

- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziato per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
- di non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- di non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione; (per coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o eventuali precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, devono darne notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale);
- di intrattenere/non intrattenere (depenare la opzione che non interessata) rapporti di lavoro subordinato, sia a tempo determinato che indeterminato, con pubbliche amministrazioni (se si, specificare di seguito quali: qualifica, disciplina, Azienda/Ente e periodo);
- di essere idoneo alle funzioni relative alla posizione funzionale da rivestire ovvero che non sussistono prescrizioni limitative alle stesse;
- di aver preso visione del presente bando di Concorso pubblico e di accettare tutte le condizioni in esso contenute;
- di eleggere il proprio domicilio agli effetti di ogni comunicazione relativa alla presente procedura, al seguente indirizzo, impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni successive: Via _____ n. _____ CAP _____
Città _____
Tel./Cell. _____ P.E.C. _____ E-mail _____

Allega alla presente domanda:

- 1) copia del seguente documento in corso di validità: _____
rilasciato da _____ in data ___/___/____;
- 2) ricevuta del versamento della tassa di concorso pubblico di euro 10,00 effettuato in data _____;
- 3) scheda di valutazione relativa a curriculum formativo e professionale con allegata nota integrativa;
- 4) elenco, in carta semplice, datato e firmato riportante i titoli e i documenti presentati;
- 5) eventuali pubblicazioni;
- 6) eventuale dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. n. 445/2000.

Policlinico Foggia



ospedaliero-universitario

Il sottoscritto dichiara di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi della normativa vigente per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data, _____

La firma in calce non deve essere autenticata

**POLICLINICO FOGGIA
ospedaliero-universitario**

Concorso pubblico Ortottista
SCHEDA VALUTAZIONE TITOLI AI SENSI DEL D.P.R. 220/01. La presente scheda sarà compilata sotto forma di autocertificazione resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

Cognome e Nome _____ nato a _____ il _____
 residente _____ Via _____ tel. _____

TITOLI DI CARRIERA – MAX PUNTI 20

1) Servizio prestato a tempo indeterminato e determinato presso le ASL, o Aziende Ospedaliere e servizi equipollenti ai sensi degli artt.20 – 21 e 22 nel profilo professionale di Ortottista : p.1 x a.:

_____ dal _____ al _____ = a. _____ m. _____ gg. _____
 _____ dal _____ al _____ = a. _____ m. _____ gg. _____

valutabile x a. _____ x p. 1.00 = p. _____
 m. _____ x p. 0.0833 = p. _____
 Parte riservata all'Ufficio

2) Servizio prestato presso Pubbliche Amministrazioni nel profilo professionale di Ortottista: p.1 x a.:

_____ dal _____ al _____ = a. _____ m. _____ gg. _____
 _____ dal _____ al _____ = a. _____ m. _____ gg. _____

valutabile x a. _____ x p. 1,00 = p. _____
 m. _____ x p. 0.0833 = p. _____
 Parte riservata all'Ufficio

3) Servizi e titoli acquisiti presso gli Istituti, Enti ed Istituzioni private di cui agli artt.4, commi 12 - 13 e 15 undecies del D.Lgs. n.502/92 e successive modificazioni, sono equiparati ai corrispondenti servizi e titoli acquisiti presso le Aziende sanitarie, secondo quanto disposto dagli artt.25 e 26 del D.P.R. n.761/1979: punti 1 x a. :

_____ dal _____ al _____ = a. _____ m. _____ gg. _____
 _____ dal _____ al _____ = a. _____ m. _____ gg. _____ = a. _____ m. _____ gg. _____ Parte riservata all'Ufficio
 = p. _____
 valutabile x a. _____ x p. 1,00
 = p. _____
 m. _____ x p. 0,0833
 = p. _____

4)- Il servizio prestato presso Case di Cura convenzionate o accreditate, con rapporto continuativo, è valutato, per il 25% della sua durata, come servizio prestato presso gli Ospedali pubblici nella categoria di appartenenza - p.1 x a. =

_____ dal _____ al _____ = a. _____ m. _____ gg. _____
 _____ dal _____ al _____ = a. _____ m. _____ gg. _____

valutazione del 25% della rispettiva durata a. _____ m. _____

_____ valutabile x a. _____ x 1,00
 = p. _____
 m. _____ x 0,0833
 = p. _____
 Parte riservata all'Ufficio

5)- il servizio prestato all'estero dai cittadini degli stati membri dell'U.E., nelle situazioni e fondazioni sanitarie pubbliche e private senza scopo di lucro ivi compreso quello prestato ai sensi della L.n.49/87, equiparabile a quello prestato dal personale di ruolo, è valutato con i punteggi previsti per il corrispondente servizio di ruolo, prestato nel territorio nazionale, se riconosciuto ai sensi della L.n.735/60 - p.1 x a. =

_____ dal _____ al _____ = a. _____ m. _____ gg. _____
 _____ dal _____ al _____ = a. _____ m. _____ gg. _____ Parte riservata all'Ufficio
 _____ valutabile x a. _____ x 1,00
 = p. _____
 m. _____ x 0,0833
 = p. _____

6)- il servizio prestato presso organismi internazionali è riconosciuto con le procedure della L. 10/07/1960, n. 735, ai fini della valutazione come titolo con i punteggi indicati al punto 5)-

_____ dal _____ al _____ = a _____ m. _____ gg. _____
 _____ dal _____ al _____ = a _____ m. _____ gg. _____
 Parte riservata all'Ufficio
 = p. _____
 valutabile x a. _____ x 1,00
 m. _____ x 0,0833 = p. _____

7)- il periodo di servizio prestato a tempo parziale è valutato proporzionalmente all'orario di lavoro previsto dal CCNL - art. 11 co.4 D.P.R. 220/2001 - p.1 x a. =

_____ dal _____ al _____ = a _____ m. _____ gg. _____
 _____ dal _____ al _____ = a _____ m. _____ gg. _____
 Parte riservata all'Ufficio
 = p. _____
 valutabile x a. _____
 m. _____ = p. _____

Parte riservata all'Ufficio
TOTALE PUNTI DI CARRIERA _____

TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO- MAX PUNTI 3

- 1)- Qualsiasi Diploma di Laurea in altra professione sanitaria non utilizzato come ammissione - punti 1,50 - Parte riservata all'Ufficio = punti _____
- 2)- Altri diplomi di interesse sanitario (specializzazioni o Corsi di perfezionamento) con riferimento specifico all'incarico da conferire) punti 0,10 x ognuno - numero _____ x p. 0,50 - Parte riservata all'Ufficio = punti _____

Parte riservata all'Ufficio
TOTALE PUNTI ACCADEMICI E DI STUDIO _____

PUBBLICAZIONI E TITOLI SCIENTIFICI – max punti 3 (di cui p. 2 per pubblicazioni ed 1 per titoli scientifici)**Pubblicazioni p. 2**

Sono valutate soltanto quelle relative ad argomenti di interesse assistenziale.

- A)- se trattasi di monografie p.0,20 per ognuna fino ad un max di p.1,00 - Parte riservata all'Ufficio = p. _____
 n. _____ x 0,20
- B)- se in collaborazione con più di tre autori p.0,10 per ognuna fino ad un max di p.0,50 - Parte riservata all'Ufficio = p. _____
 n. _____ x 0,10
- C)- se in collaborazione con max altri due autori p. 0,25 per ognuna fino ad un max di p. 1,50 - Parte riservata all'Ufficio = p. _____
 n. _____ x 0,25

TITOLI SCIENTIFICI P. 1

- a) corsi di perfezionamento universitario / master

Parte riservata all'Ufficio

1. Attinenti n. _____ x p. 0,50 p. _____
2. Non attinenti n. _____ x p. 0,25 p. _____

PARTE RISERVATA ALL'UFFICIO

TOTALE PUNTI _____

Parte riservata all'Ufficio
TOTALE PUNTI PUBBLICAZIONI E TITOLI SCIENTIFICI _____

CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE MAX PUNTI 4**1)- Attività professionali, non riferibili ai titoli di carriera già valutati nelle precedenti categorie - max p.2 :**

-Servizio prestato con contratto di collaborazione coordinata e continuativa

Alle dirette dipendenze di Aziende Sanitarie nello stesso profilo professionale
punti 0,50 x anno fino ad un massimo di punti 2,00:

_____ dal _____ al _____ = a. _____ m. _____ gg. _____
_____ dal _____ al _____ = a. _____ m. _____ gg. _____

Parte riservata all'Ufficio

= p. _____

= p. _____

Valutabile x a. _____ x 0,50

m. _____ x 0,0416

2)- Attività didattica max p.1 :

1. Universitari per personale non medico per a.a.
n. _____ x p. 0,20
= punti. _____
2. Scuole regionali di formazione personale Area di Comparto per a.a.
n. _____ x p. 0,10
= punti. _____
3. Altri corsi di formazione massimo per a.s.
n. _____ x p. 0,05
= punti _____

c) **Partecipazione a corsi di Aggiornamento e convegni – max p.1,00:**

- Corsi di aggiornamento e convegni come Relatore
Solo se Attinenti
- Corsi di Aggiornamento e convegni quale uditore fino a giorni 3
Solo se Attinenti
- Corsi di aggiornamento e convegni quale uditore superiore a
giorni 3
solo se Attinenti
- Corsi di aggiornamento di durata non inferiore a mesi 3
Solo se Attinenti
- Corsi di aggiornamento di durata annuale
Solo se Attinenti

Parte riservata all'Ufficio

n. _____ x p. 0,10 = punti _____

n. _____ x p. 0,01 = punti _____

n. _____ x p. 0,02 = punti _____

n. _____ x p. 0,05 = punti _____

n. _____ x p.0,10 = punti _____

Parte riservata all'Ufficio

TOTALE PUNTI CURRICULUM _____

Parte riservata all'Ufficio

TOTALE GENERALE PUNTI _____





Firma del Candidato

Estremi del documento di identità personale _____



INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI NELL'AMBITO DELLE ATTIVITA' DI RECLUTAMENTO DEL PERSONALE




La presente **informativa** viene resa ai sensi degli artt. 13-14 del **Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali** (Reg. UE n. 2016/679 o GDPR), con riferimento al trattamento dei Suoi dati personali effettuati dal Policlinico Riuniti di Foggia, nell'ambito delle attività di reclutamento del personale aziendale

 <p>Titolare del trattamento</p> <p><i>Chi determina le finalità ed i mezzi del trattamento dei Suoi dati personali?</i></p>	<p>Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico Riuniti di Foggia Viale Luigi Pinto, 1 - 71122 - Foggia Telefono: 0881732441 direzionegenerale.segreteria@ospedaliriunitifoggia.it</p>	
 <p>Responsabile della Protezione dei Dati</p> <p><i>Chi vigila sulla protezione dei Suoi dati personali?</i></p>	<p>Dott.ssa Laura Silvestris Telefono: 0881732127 email: lsilvestris@ospedaliriunitifoggia.it</p>	
<p style="text-align: center;">Finalità del Trattamento</p>  <p style="text-align: center;"><i>A quale scopo trattiamo i Suoi dati personali?</i></p>	<p style="text-align: center;">Base Giuridica del Trattamento</p>  <p style="text-align: center;"><i>Quali sono i presupposti di liceità del trattamento dei dati personali?</i></p>	
<p>I Suoi dati personali saranno utilizzati esclusivamente per le seguenti finalità:</p> <ul style="list-style-type: none"> • attività amministrative connesse all'espletamento delle procedure concorsuali/selettive; • gestione della selezione e dell'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro; • accertamento della sussistenza dei requisiti richiesti per la partecipazione alle prove selettive (titoli, curriculum, esperienza) e dell'assenza di cause ostative alla partecipazione (dati giudiziari, incompatibilità, inconfiribilità); • attività di pubblicazione di atti, documenti ed informazioni sull'Albo on-line e nelle sezioni dell'Amministrazione Trasparente del sito web istituzionale, ai sensi del 	<p>Il trattamento di dati personali è necessario per assolvere gli obblighi di legge tra i quali il rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità, imparzialità connessi al procedimento di selezione stesso ai quali è soggetto il datore di lavoro. In ogni caso il trattamento avverrà sempre nel rispetto dei diritti e delle libertà dell'interessato, della specifica normativa assicurando che lo stesso sia proporzionato alla finalità perseguita; che sia salvaguardata l'essenza del diritto alla protezione dei dati; che siano previste misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti e le libertà fondamentali dell'interessato. I trattamenti riguardano tutti gli adempimenti connessi alla procedura selettiva e al suo intero espletamento. Di seguito sono elencati i principali riferimenti normativi (basi giuridiche del trattamento dei dati personali): D.Lgs. 502/1992 e smi; D.Lgs. 165/2001 e smi; DPR 487/1994 e smi; DPR 483/1997 e smi; DPR 484/1997 e smi; DPR 220/2001 e smi; L. 68/1999 e smi; L. 56/1987 e smi; L. 3/1957 e smi; D.Lgs. 33/2013 e smi; normative regionali in materia; CCNL vigenti con riferimento all'area di appartenenza.</p>	


Policlinico Foggia

ospedaliero-universitario



<p>D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i., qualora previsto da disposizioni di legge;</p> <ul style="list-style-type: none"> • gestione dell'accesso procedimentale, accesso civico, accesso generalizzato; • difesa in giudizio. 		
<p>Dati Personali trattati</p>  <p><i>Quali tipologie di dati sono trattati?</i></p>	<p>Periodo di Conservazione</p>  <p><i>Per quanto tempo sono conservati i suoi dati personali?</i></p>	<p>Destinatari</p>  <p><i>A chi possono essere comunicati i suoi dati personali?</i></p>
<p>Per le finalità sopraindicate potranno essere raccolti e trattati i seguenti dati personali:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dati personali di cui all'art. 6 del GDPR (dati anagrafici, domicili digitali, indirizzi di posta elettronica e recapiti telefonici, luoghi di residenza e domicilio; codice fiscale, titoli di studio, esperienze lavorative) • Dati appartenenti a categorie particolari (dati sensibili) e relativi a condanne penali o reati (dati giudiziari). 	<p>I dati personali saranno conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali sono stati raccolti, per adempiere ad obblighi contrattuali o precontrattuali, di legge e/o di regolamento (fatti salvi i termini prescrizionali e di legge, nel rispetto dei diritti e in ottemperanza degli obblighi conseguenti). In particolare, i criteri utilizzati per determinare il periodo di conservazione sono stabiliti da specifiche norme che regolamentano l'attività istituzionale e dal vigente Piano di conservazione aziendale cui si rinvia.</p>	<p>I suoi dati personali potranno essere comunicati, a soggetti pubblici in forza di obblighi normativi, a soggetti terzi (persone fisiche o giuridiche) che svolgono servizi per conto del Policlinico Riuniti di Foggia, in qualità di Responsabili del trattamento. L'elenco dettagliato dei soggetti esterni che trattano dati per conto del Policlinico è disponibile facendone richiesta al Titolare del trattamento o al Responsabile della protezione dei dati personali. I dati personali non saranno soggetti a diffusione (con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati), salvo che per le pubblicazioni obbligatorie previste per legge da inserire nella sezione "Albo on line" e "Amministrazione trasparente" del sito web istituzionale.</p>



DIRITTI ESERCITABILI ai sensi degli artt. 15-22 de GDPR	
 Quali sono i Suoi diritti e come può esercitarli?	
Accesso ai dati personali - art. 15 GDPR	 Rettifica dei dati personali - art. 16 GDPR
Cancellazione dei dati personali - art. 17 GDPR	Limitazione del trattamento - art. 18 GDPR
Portabilità dei dati personali - art. 20 GDPR	Opposizione al trattamento - art. 21 GDPR
Diritto alla comunicazione della violazione dei dati - art. 34 GDPR	Diritto al reclamo all'Autorità Garante - art. 77 GDPR. E' possibile inoltrare reclami al Garante per la protezione dei dati personali - Piazza di Montecitorio n.121 - 00186 ROMA - fax: (+39) 06.696773785 - telefono: (+39) 06.696771 - Email: garante@gpdp.it - PEC: protocollo@pec.gpdp.it
Dati di contatto per l'esercizio dei diritti	A garanzia dell'esercizio dei diritti di cui sopra, Lei può rivolgersi direttamente al Responsabile della Protezione dei dati sopra indicato.
Revoca del consenso	Il trattamento dei dati personali non richiede il consenso dell'interessato in quanto previsto da norma di legge.
Previsione di processo decisionale automatizzato - Profilazione	Non è previsto alcun processo decisionale automatizzato ivi compresa alcuna forma di profilazione dei suoi dati personali.
Trasferimento dati verso Paesi Terzi extra UE	I Suoi dati personali non saranno oggetto di trasferimento presso Paesi Terzi extra europei o Organizzazioni internazionali.
Fonte origine dei dati (ex art. 14 GDPR)	I dati personali che La riguardano possono essere raccolti anche presso terzi, per gli adempimenti di legge, richiedendoli direttamente presso altre pubbliche amministrazioni e autorità, nonché tramite banche dati pubbliche.
Conferimento dei dati	Il conferimento dei dati indicati nella domanda e nei documenti richiesti dalla procedura di reclutamento è obbligatorio. Il mancato conferimento potrebbe comportare l'impossibilità di prendere in considerazione la Sua candidatura e la partecipazione alla procedura concorsuale.

La versione sempre aggiornata di questa informativa è resa disponibile, nell'apposita sezione del sito web istituzionale all'indirizzo <https://www.sanita.puglia.it/web/ospedaliriunitifoggia/privacy1>.



[leggi il QR Code per accedere subito all'informativa privacy *on-line*]

Il Titolare del trattamento

Azienda Ospedaliero Universitaria "Policlinico Riuniti" di Foggia