

REGIONE PUGLIA – DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE PERSONALE 11 maggio 2026, n. 222

**Approvazione e indizione Avvisi Pubblici per l'acquisizione di candidature per la copertura di n. 13 incarichi di Direttore di Dipartimento della Giunta regionale, n. 1 incarico di Segretario Generale della Presidenza, n. 1 incarico di Segretario Generale della Giunta, n. 1 incarico Responsabile della Struttura autonoma Attuazione del Programma.**

### IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

Visti gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/1997.

Visto il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, e ss.mm.ii.

Visto l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici.

Visto l'art. 18 del D.lgs. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai Principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici.

Visto il regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati.

Visto il decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, recante «Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati».

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, contenente il «Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi» e ss.mm.ii.

Vista la Deliberazione n. 1974 del 7 dicembre 2020 e successive modifiche ed integrazioni, con la quale la Giunta Regionale ha approvato la macrostruttura del Modello Ambidestro per l'Innovazione della macchina Amministrativa regionale denominato "MAIA 2.0" che disciplina il modello organizzativo della Presidenza e della Giunta Regionale.

Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale (DPGR) n. 22 del 22 gennaio 2021 e successive modifiche ed integrazioni, con il quale è stato adottato il nuovo assetto organizzativo delle strutture della Presidenza e della Giunta della Regione Puglia denominato Modello Ambidestro per l'Innovazione della macchina Amministrativa regionale "MAIA 2.0".

Con determinazione n. 323 del 15 marzo 2024 il dirigente della Sezione Personale ha indetto gli Avvisi Pubblici per l'acquisizione di candidature per l'affidamento di Incarico di Segretario Generale della Presidenza, di responsabile della Struttura speciale Comunicazione Istituzionale e dei Dipartimenti della Regione Puglia: Promozione della Salute e Benessere animale, Sviluppo economico; Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio; Agricoltura, Sviluppo Rurale e ambientale; Mobilità; Welfare; Ambiente, Paesaggio e Qualità urbana; Bilancio, Affari generali e Infrastrutture; Personale e Organizzazione; Politiche del Lavoro.

Con determinazione del dirigente della Sezione Personale n. 495 del 16 maggio 2024, sono stati riaperti i termini degli Avvisi di cui trattasi.

Nelle more della procedura di affidamento ed a causa dei riassetto organizzativi delle strutture di Dipartimento *medio tempore* intervenute, con successive deliberazioni la Giunta regionale ha ritenuto necessario procedere ad una proroga degli incarichi dei direttori in scadenza al fine di assicurare l'indispensabile continuità amministrativa ed il presidio delle aree dirigenziali riferite agli incarichi di cui trattasi.

In data 16 dicembre 2025 con deliberazione n. 1967, la Giunta regionale ha stabilito di prorogare gli incarichi in argomento fino al 31 gennaio 2026, ferma restando l'applicazione dell'art. 23 comma 2 dell'atto di alta organizzazione "Maia 2.0" adottato con DPGR 22/2021, laddove *medio tempore*, il Presidente eletto fosse proclamato.

In esito alle consultazioni elettorali del novembre 2025, in data 7 gennaio 2026, l'Ing. Antonio Decaro è stato proclamato Presidente della Giunta della Regione Puglia.

Con D.G.R. n. 356 del 31 marzo 2026, la Giunta Regionale ha deliberato di modificare, tra gli altri, l'articolo 23, comma 2, dell'Allegato B) alla D.G.R. n. 1974/2020 e ss.mm.ii., recante "Approvazione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo MAIA 2.0, prorogando per 150 giorni dalla data di proclamazione del Presidente gli incarichi di Direttore di Dipartimento ed equiparati in essere.

Le predette modifiche sono state formalmente adottate con D.P.G.R. n. 178 del 1° aprile 2026.

Con D.G.R. n. 543 del 29 aprile 2026, la Giunta Regionale ha modificato l'Allegato B) e aggiornato l'Allegato A) alla D.G.R. n. 1974/2020, recante "Approvazione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo MAIA 2.0" e ss.mm.ii..

Con D.P.G.R. n. 242 del 30 aprile 2026 il Presidente della Giunta regionale ha adottato le Modifiche all'Allegato B) alla D.G.R. n. 1974/2020, recante "Approvazione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo MAIA 2.0" e ss.mm.ii.

Vista la D.G.R. n. 172 del 20 febbraio 2025, avente ad oggetto "Conferimento incarico di direzione della Sezione Personale afferente al Dipartimento Personale e Organizzazione" con la quale è stato attribuito l'incarico di dirigente della Sezione Personale alla dott.ssa Elisabetta Rubino.

Vista la Determinazione del 16 maggio 2023, n. 16 del Direttore del Dipartimento Personale e Organizzazione di conferimento dell'incarico di direzione del Servizio Reclutamento e Contrattazione al dott. Pietro Lucca.

Vista l'istruttoria dal funzionario EQ Reclutamento confermata dal Dirigente del Servizio Reclutamento e Contrattazione.

### **Premesso che**

Con Deliberazione del 29 aprile 2026 n. 543, la Giunta regionale ha modificato l'Allegato B) e aggiornato l'Allegato A) alla D.G.R. n. 1974/2020, recante "Approvazione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo MAIA 2.0" e ss.mm.ii., andando ad incidere sull'assetto delle strutture di livello dipartimentale e del Gabinetto del Presidente della Giunta regionale, al fine di rendere l'organizzazione maggiormente aderente e coerente con le linee programmatiche e gli obiettivi strategici delineati dal nuovo Governo regionale.

Per effetto delle sopraggiunte modifiche sono stati istituiti tredici Dipartimenti, costituenti la massima struttura direzionale di attuazione delle politiche della Regione, con macro-funzioni strumentali, di coordinamento e di governo dell'intera articolazione organizzativa di competenza, a cui si è aggiunta la Struttura Autonoma Attuazione del Programma e sono state riviste le funzioni ascritte alla Segreteria Generale della Presidenza e al Segretariato Generale della Giunta.

Al fine di dare attuazione concreta a queste modifiche, nella Deliberazione del 29 aprile 2026 n.543, si è dato mandato alla Sezione Personale di procedere alla approvazione e conseguente indicazione degli avvisi pubblici per la copertura, degli incarichi di Direttore dei tredici Dipartimenti neoistituiti, dell'incarico di Segretario Generale della Presidenza, dell'incarico di Segretario Generale della Giunta, del Responsabile della Struttura autonoma Attuazione del Programma, secondo le modalità previste dall'art. 35 ter del D.Lgs. 165/2001 e prevedendo il termine di trenta giorni per la presentazione delle candidature.

L'art. 35 ter co. 2-bis. del d. Lgs. 165 2001 stabilisce che *"a decorrere dall'anno 2023 la pubblicazione delle procedure di reclutamento nei siti istituzionali e sul Portale unico del reclutamento esonera le amministrazioni pubbliche, inclusi gli enti locali, da/l'obbligo di pubblicazione delle selezioni pubbliche nella Gazzetta Ufficiale"*.

Il medesimo articolo, al 4 comma, prevede che il Portale del reclutamento è esteso alle Regioni ed Enti locali per le rispettive selezioni di personale, secondo le modalità stabilite da apposito decreto del ministro della Pubblica Amministrazione adottato previa intesa in Conferenza Unificata.

E' stato pubblicato in G.U.R.I n. 9 del 12.01.2023 il D.P.C.M. Dipartimento della Funzione Pubblica del 15 settembre 2022 che definisce le modalità di utilizzo del Portale unico del reclutamento da parte delle autonomie locali.

Viste le istruzioni operative per l'accesso al portale, definite dal Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri d'intesa con la Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome, con Anci ed Upi.

Alla luce di quanto premesso, in applicazione della citata Deliberazione 543/2026 ed ai sensi dell'art. 21, dell'Atto di Alta Organizzazione della Presidenza e della Giunta della Regione Puglia, di cui al decreto del Presidente della Giunta regionale del 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii., si procede ad approvare ed indire n. 16 (sedici) avvisi pubblici per l'acquisizione di disponibilità a candidarsi per la nomina a:

1. Direttore di Dipartimento Agricoltura e Sviluppo rurale (All. A1);
2. Direttore di Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità urbana (All. A2);
3. Direttore di Dipartimento Bilancio e Affari generali (All. A3);
4. Direttore di Dipartimento Cultura, Istruzione, Turismo e Diritti civili (All. A4);
5. Direttore di Dipartimento Infrastrutture e Mobilità (All. A5);
6. Direttore di Dipartimento Personale e Organizzazione (All. A6);
7. Direttore di Dipartimento Politiche del Lavoro e Formazione (All. A7);
8. Direttore di Dipartimento Programmazione e Gestione dei Fondi Vincolati (All. A8);
9. Direttore di Dipartimento Protezione Civile e Gestione Emergenze (All. A9);
10. Direttore di Dipartimento Salute e Benessere (All. A10);
11. Direttore di Dipartimento Sviluppo economico (All. A11);
12. Direttore di Dipartimento Transizione Digitale (All. A12);
13. Direttore di Dipartimento Welfare e Sport (All. A13);
14. Segretario Generale della Presidenza (All. A14);
15. Segretario Generale della Giunta (All. A15);
16. Responsabile Struttura Autonoma Attuazione del Programma (All. A16).

#### **VERIFICA AI SENSI DEL D.lgs 196/03**

##### **Garanzie alla riservatezza**

La pubblicazione del presente atto all'albo on line, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

#### **ADEMPIMENTI CONTABILI DI CUI AL D.LGS. N. 118/2011 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI**

**“Si dichiara che la spesa relativa al presente provvedimento trova copertura nel bilancio di previsione della Regione Puglia 2026/2028 e che l'assunzione del relativo impegno di spesa sarà assunta con separato provvedimento a seguito dell'atto di individuazione dei candidati prescelti”**

#### **DETERMINA**

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

E, per l'effetto:

- di approvare ed indire, in adesione a quanto stabilito dalla Giunta regionale con Deliberazione 543 del 29 aprile 2026, i seguenti n. 16 (sedici) avvisi pubblici, allegati al presente provvedimento per farne parte integrante, destinati all'acquisizione di candidature per la nomina a:

1. Direttore di Dipartimento Agricoltura e Sviluppo rurale (All. A1);

2. Direttore di Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità urbana (All. A2);
3. Direttore di Dipartimento Bilancio e Affari generali (All. A3);
4. Direttore di Dipartimento Cultura, Istruzione, Turismo e Diritti civili (All. A4);
5. Direttore di Dipartimento Infrastrutture e Mobilità (All. A5);
6. Direttore di Dipartimento Personale e Organizzazione (All. A6);
7. Direttore di Dipartimento Politiche del Lavoro e Formazione (All. A7);
8. Direttore di Dipartimento Programmazione e Gestione dei Fondi Vincolati (All. A8);
9. Direttore di Dipartimento Protezione Civile e Gestione Emergenze (All. A9);
10. Direttore di Dipartimento Salute e Benessere (All. A10);
11. Direttore di Dipartimento Sviluppo economico (All. A11);
12. Direttore di Dipartimento Transizione Digitale (All. A12);
13. Direttore di Dipartimento Welfare e Sport (All. A13);
14. Segretario Generale della Presidenza (All. A14);
15. Segretario Generale della Giunta (All. A15);
16. Responsabile Struttura Autonoma Attuazione del Programma (All. A16).

- di stabilire che il presente atto ed i relativi allegati saranno pubblicati sul Portale unico del reclutamento disponibile all'indirizzo [www.InPA.gov.it](http://www.InPA.gov.it) ai sensi del comma 4 dell'art. 35 ter del d.lgs. 165/2001, nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sul sito ufficiale della Regione Puglia all'indirizzo internet: <http://concorsi.regione.puglia.it> nella sezione Bandi e Avvisi regionali;
- di stabilire che i candidati dovranno inviare la propria candidatura esclusivamente per via telematica tramite il portale del reclutamento "InPA", accedendo con la propria identità digitale SPIO o CIE o CNS alla piattaforma raggiungibile al link: <https://www.inPA.gov.it> entro il termine perentorio di 30 (trenta) giorni decorrenti dalla pubblicazione dei Bandi sul medesimo sito.

#### Il presente provvedimento:

- sarà pubblicato all'albo telematico della Sezione Personale e Organizzazione;
- sarà trasmesso in copia conforme all'originale al Segretariato Generale della Giunta Regionale;
- sarà trasmesso in copia all'Assessore al Bilancio e Personale;
- sarà trasmesso al Bollettino Ufficiale della Regione Puglia;
- sarà disponibile nel sito istituzionale della Regione Puglia alla Sezione "Concorsi/Bandi e Avvisi regionali";
- il presente atto, composto da n. 6 facciate e n. 16 allegati, è adottato in originale.

#### ALLEGATI INTEGRANTI

Documento - Impronta (SHA256)
Allegato A1 avviso Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale -.pdf - 8362f3d11dd9de7f0e7247ecb3339de5e9f54c7c8dcc1f2576bab6b281 f11279
Allegato A2 avviso Dipartimento Ambiente Paesaggio e qualità Urbana.pdf - 2bde648c83598262a65aea422658d98c2a4aaf4c2031e350efcd1c470a450ada
Allegato A3 avviso Dipartimento Bilancio e Affari generali.pdf - 68f21e29d95fe54b26f598e968fa3e8fd8bc8f99910dfb6bf21e9831c40ad873
Allegato A4 avviso Dipartimento Cultura.pdf - e618c0699860116bd03675817fa5307bf98e747f4ab15b82d27f7551a2e2e64c
Allegato A5 avviso Dipartimento Infrastrutture e Mobilità.pdf - 3b5fd60c43a498d32ba75f46c03bc8db6752fc7f9b850ee5ae970995db6fc44e
Allegato A6 avviso Dipartimento Personale .pdf - 87c637533a451932e01f1dfb2d39f49c804927f67817db325a8fe7ee2bbffd42

Allegato A7 avviso Dipartimento Politiche del Lavoro e Forma .pdf - 9b1df59ed633de3b7880067551221e9359519b4fc1cb16ca9be110624275bbde
Allegato A8 avviso Dipartimento fondi vincolati.pdf - 9e9644157c1c2e6cd6644bed10edc45ea008fbaa41c861cd9cc522260d5ebc69
Allegato A9 avviso Dipartimento Protezione Civile.pdf - 5f650d063219f6a8b7507b15ca6942c5b5cdfbe800abd9a7a253de608a 7f4f4d
Allegato A10 avviso Dipartimento Salute e Benessere.pdf- 929de5d45df29b981dc482a2355891106ecb5400d3516dbdbe64a809e8929bd4
Allegato A11 avviso Dipartimento Sviluppo Economico.pdf - c1ccce015454cf4540b96bcd298005276c70609f568cecb0777d4e8259bcf4f
Allegato A12 avviso Dipartimento Transizione Digitale.pdf - 7427b3a6d7fc 15fb274776a1cfc5c5f22c084df62f01ca2947b5173b24bf1cdb
Allegato A13 avviso Dipartimento Welfare e Sport.pdf - 9f6973a55516d48fa310cc0746bf4766601748f861b324ab2cb53961b9024eb3
Allegato A14 avviso Segretario Generale Presidenza .pdf- 2cfc4998f837 4fc1e6108cf7fb50af4d62193cdb0433c59b2fc91959daf6a124
Allegato A15 avviso Segretario Generale Giunta.pdf- 05a5034bb94c1a67a21073e148e9e779fe82bf533d7f8a8131c18c099d07053b
Allegato A16 avviso Responsabile Attuazione Programma.pdf - 8914747d3adb7080ab819847901bda7dd43c0c8bca10acd011bce66d9d64d75f

Il presente Provvedimento è direttamente esecutivo.

Come Proposta: Codice Cifra 106/DIR/2026/00236

Sottoscrittori Proposta:

- E.Q. Reclutamento  
Roberta Rosito
- Il Dirigente del Servizio Reclutamento e Contrattazione  
Pietro Lucca

Firmato digitalmente da:

Il Dirigente della Sezione Personale  
Elisabetta Rubino

Allegato A1

**Regione Puglia****LA DIRIGENTE DELLA SEZIONE PERSONALE****Indice****AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI CANDIDATURE PER L'INCARICO DI DIRETTORE DEL  
DIPARTIMENTO AGRICOLTURA E SVILUPPO RURALE****Art. 1****Candidatura all'incarico**

1. Ai sensi dell'art. 21, dell'Atto di organizzazione della Presidenza e della Giunta della Regione Puglia recante la Macrostruttura del Modello Ambidestro per l'Innovazione della macchina Amministrativa regionale denominato "MAIA 2.0" della Presidenza e della Giunta regionale, di cui al decreto del Presidente della Giunta regionale del 22 gennaio 2021, n. 22, novellato con le modifiche all'Allegato B) e l'aggiornamento dell'Allegato A) alla D.G.R. n. 1974/2020, approvate con deliberazione di Giunta regionale n. 543 del 29 aprile 2026, adottate con decreto del Presidente della Giunta regionale n. 242 del 30 aprile 2026, è bandito avviso pubblico per l'acquisizione di candidature alla nomina di Direttore del Dipartimento "Agricoltura e Sviluppo Rurale", cui sono ascritte le seguenti funzioni:

- cura le politiche regionali inerenti l'agricoltura, la zootecnia, la pesca, le attività venatorie e l'acquacoltura in coerenza con la normativa nazionale ed europea;
- promuove lo sviluppo delle infrastrutture per l'agricoltura;
- esercita le competenze regionali in materia di organizzazioni dei produttori, associazioni di organizzazioni di produttori e strumenti di regolazione dei mercati agricoli;
- promuove interventi per il ricambio generazionale in agricoltura e l'insediamento di giovani imprenditori agricoli;
- promuove interventi di tutela, valorizzazione e incremento del patrimonio forestale regionale, anche ai fini della mitigazione climatica, della protezione del suolo e della prevenzione del rischio idrogeologico;
- provvede alla programmazione e gestione dei fondi comunitari per lo sviluppo agricolo, rurale e della pesca;
- cura la tutela degli standard qualitativi e sanitari delle produzioni agroalimentari pugliesi.

2. Ai sensi del co. 3 dell'art. 21, possono candidarsi alla suddetta Direzione di Dipartimento, i dirigenti regionali in servizio, ovvero i dirigenti di altra pubblica amministrazione ovvero le persone in possesso di particolare e comprovata qualificazione professionale, che abbiano svolto attività in organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private con esperienza acquisita per almeno un quinquennio in organi di amministrazione o in funzioni dirigenziali o che abbiano conseguito una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e postuniversitaria, da pubblicazioni scientifiche o da concrete esperienze di lavoro, o provenienti dai settori della ricerca, della docenza universitaria, delle magistrature, escluse quelle onorarie, e dei ruoli degli avvocati e procuratori dello Stato.

**Art. 2**  
**Requisiti di partecipazione**

1. Il candidato, in possesso dei requisiti prescritti dal co. 2 dell'art. 1 del presente avviso, deve essere altresì in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

- a) cittadinanza italiana o possesso dei requisiti previsti dall'articolo 38, commi 1, 2 e 3-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) idoneità fisica allo svolgimento dell'incarico;
- d) non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- e) non essere stato licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo, ovvero dispensato o destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per insufficiente rendimento o per comportamenti comunque in contrasto con l'ordinamento giuridico;
- f) non essere stato dichiarato decaduto da un impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- g) non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici e non avere in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario occorre darne notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- h) non avere in corso procedimenti disciplinari ovvero di avere in corso procedimenti disciplinari, specificando quali;
- i) non essere collocato a riposo;
- j) laurea specialistica ovvero diploma di laurea conseguito ai sensi dell'ordinamento universitario previgente al D.M. 3 novembre 1999, n. 509 o equivalente secondo il D.M. 22 ottobre 2004, n. 270. Nel caso di diploma di laurea conseguito all'estero il candidato deve essere in possesso del provvedimento di riconoscimento o di equiparazione previsto dalla vigente normativa;
- k) l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi e l'assenza di cause di incompatibilità o inconfiribilità previste dal d.lgs. 39/2013, dal D.P.R. 62/2013 e dalla disciplina regionale in materia giuste D.G.R. n. 966/2020, D.G.R. 622/2024 e D.G.R. n. 1513/2024 e da altre disposizioni vigenti alla data di presentazione della domanda di partecipazione (tale condizione dovrà essere confermata al momento della sottoscrizione e mantenuta per tutta la durata del rapporto di lavoro).

2. Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della istanza per la candidatura e devono permanere per tutta la durata dell'incarico.

3. Tutti i requisiti devono essere dichiarati e autocertificati, nelle forme di legge, dal concorrente nella istanza per la candidatura all'incarico oggetto del presente avviso.

**Art. 3****Osservanza delle disposizioni in materia di conflitto di interessi, inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni**

1. L'attribuzione dell'incarico avverrà nel rispetto delle disposizioni in materia di assenza di conflitto di interessi e di cause di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni, di cui al d.lgs. n. 39/2013 e alla disciplina regionale in materia. Pertanto costituiranno condizioni ostative al conferimento dell'incarico in oggetto le cause di inconferibilità ivi previste.
2. In caso di sussistenza di situazioni di incompatibilità previste dal d.lgs. n. 39/2013 e dalla disciplina regionale in materia, il soggetto cui viene conferito l'incarico avrà l'obbligo di scegliere, a pena di decadenza, entro il termine perentorio di quindici giorni, tra la permanenza nell'incarico e l'assunzione e lo svolgimento di incarichi e cariche in enti, di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione che conferisce l'incarico, lo svolgimento di attività professionali ovvero l'assunzione della carica di componente di organi di indirizzo politico.

**Art. 4****Modalità e termini di presentazione della candidatura**

1. La proposta di candidatura, riportante in allegato il curriculum formativo e professionale firmato digitalmente, dovrà essere presentata esclusivamente per via telematica, accedendo con la propria identità digitale attraverso SPID o CIE o CNS, alla piattaforma raggiungibile al seguente link: <https://www.inpa.gov.it>, e mediante la compilazione del format di candidature, previa registrazione sullo stesso portale. Per la partecipazione all'avviso il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato o di un domicilio digitale.
2. La registrazione, la compilazione e l'invio on line della candidatura, a pena di esclusione, dovranno essere obbligatoriamente effettuati entro il termine di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso sul Portale unico di reclutamento "inPA" della Funzione Pubblica ([www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it)). Non sono ammesse altre forme di produzione ed invio. Tale termine è perentorio e sono accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate prima dello spirare dello stesso.
3. La domanda potrà essere compilata anche in più momenti: i dati resteranno salvati nella propria area personale, nella sezione "Le mie candidature". La domanda sarà valida e regolarmente presentata solo se si termina la procedura completando l'invio entro la "Data Chiusura Invio Candidature", indicata per l'Avviso/Bando selezionato. Prima di procedere con l'invio della domanda, si consiglia di verificare attentamente che i dati inseriti siano corretti. Per agevolare tale verifica, si può utilizzare il file pdf scaricabile dalla funzione "Download" della sezione "Riepilogo della Domanda".
4. Scaduto il termine per la presentazione delle domande non è ammessa ulteriore produzione di documenti.
5. Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata. Al riepilogo sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. L'ID sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura.
6. La data di presentazione on line della domanda di partecipazione è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale "inPA" che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, improrogabilmente non permette più l'accesso alla

procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione. Ai fini della partecipazione all'avviso, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d'effetto.

7. Ogni comunicazione relativa al presente avviso verrà effettuata tramite pubblicazione nel sito istituzionale della Regione Puglia destinato ai Concorsi e avvisi nella sezione aggiornamenti Bandi e Avvisi regionali e nel portale InPa.

8. La proposta di candidatura, contenente in allegato il curriculum formativo e professionale deve essere presentata esclusivamente con le modalità indicate, ed inviata entro le ore 12:00 del trentesimo giorno decorrente dalla data di pubblicazione nel Portale unico del reclutamento InPa.

9. Resta esclusa la possibilità di procedere alla regolarizzazione della domanda o dell'eventuale documentazione da allegare alla domanda stessa, in tempi successivi alla data di scadenza stabilita per l'invio delle istanze.

#### **Art. 5**

##### **Contenuto della domanda di partecipazione**

1. I candidati in possesso dei requisiti previsti all'art. 1 comma 2 e all'art. 2, del presente avviso, dovranno inviare la propria candidatura, completa di curriculum formativo e professionale firmato digitalmente, esclusivamente per via telematica tramite il Portale del Reclutamento InPA, previa registrazione e dichiarare, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000, a pena di esclusione:

- a) il cognome e il nome, la data, il luogo di nascita, il codice fiscale, la residenza e il domicilio, la cittadinanza, nonché il recapito telefonico e il recapito di posta elettronica certificata (PEC);
- b) l'incarico o gli incarichi per i quali si propone la candidatura;
- c) specificare il titolo di partecipazione alla selezione, ai sensi e per gli effetti delle vigenti disposizioni in materia di accesso e conferimento di incarichi dirigenziali nella Pubblica Amministrazione ovvero in qualità di:
  - **dirigente di Ruolo della Regione Puglia;**
  - **dirigente di Altra Pubblica Amministrazione;**
  - **esperto in possesso di comprovata qualificazione Professionale.**
- d) di essere in possesso di laurea vecchio ordinamento (DL) o Laurea Specialistica (LS) o Laurea Magistrale (LM) ( indicare il tipo di laurea e l'Università in cui è stata conseguita);
- e) la cittadinanza italiana o il possesso dei requisiti previsti dall'articolo 38, commi 1, 2 e 3-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- f) di essere in possesso del godimento dei diritti civili e politici;
- g) di essere in possesso dell'idoneità fisica allo svolgimento dell'incarico;
- h) di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- i) di non essere stato licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo, ovvero dispensato o destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per insufficiente rendimento o per comportamenti comunque in contrasto con l'ordinamento giuridico;
- j) di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;

- k) di non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici e non avere in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario occorre darne notizia, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- l) di non avere in corso procedimenti disciplinari ovvero di avere in corso eventuali procedimenti disciplinari, specificando quali;
- m) di non essere collocato a riposo;
- n) la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*), con la quale si dovrà attestare di non trovarsi in alcuna delle cause di inconfiribilità o conflitto di interessi o di incompatibilità previste dalla normativa nazionale e regionale in materia, ovvero una dichiarazione con cui il candidato attesta l'eventuale sussistenza di una causa rimuovibile di incompatibilità esprimendo contestualmente la propria disponibilità, se nominato, a rimuovere detta causa entro il termine di quindici giorni dal ricevimento della comunicazione di avvenuta nomina;
- o) di aver preso visione dell'avviso pubblico e delle norme in esso contenute e di accettarle incondizionatamente;
- p) di essere consapevole che i propri dati personali saranno trattati dalla Giunta Regionale nell'ambito della procedura e per le finalità di cui all'Avviso pubblico, nel rispetto di quanto stabilito dal Reg. UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla protezione dei dati) e dal D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, s.m.i. Codice in materia di protezione dei dati personali e di autorizzare a tale trattamento;
- q) di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni situazione sopravvenuta che possa dar luogo a inconfiribilità, incompatibilità, conflitto d'interesse, ovvero il sopravvenire di variazioni di dati e informazioni resi, in merito a possibili situazioni di inconfiribilità, incompatibilità, conflitto di interesse;
- r) di essere consapevole che il proprio curriculum sarà pubblicato ai sensi del d.lgs. n.33/2013 unitamente alla dichiarazione sull'insussistenza delle cause di inconfiribilità e incompatibilità di cui al D.lgs. 39/2013.

2. Alla proposta di candidatura, deve essere allegato, il curriculum degli studi e delle esperienze professionali, firmato digitalmente, attestante il possesso dei requisiti richiesti e contenente tutte le informazioni utili ai fini della valutazione della candidatura.

#### **Art. 6**

##### **Costituzione e durata del rapporto di lavoro**

1. L'incarico di Direttore di Dipartimento ha natura di affidamento fiduciario ed è attribuito dalla Giunta Regionale, su proposta del Presidente, mediante individuazione all'interno di un elenco di candidati ritenuti idonei e ammessi a seguito della verifica del possesso dei requisiti di accesso, previsti dal presente avviso, effettuata a cura di un gruppo di lavoro nominato dal Capo di Gabinetto.

**2. L'elenco di idonei all'attribuzione dell'incarico da conferire non determinerà alcun diritto al conferimento dell'incarico né darà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito.**

3. L'Amministrazione regionale, nella persona del dirigente competente in materia di personale, stipula un contratto di lavoro subordinato a tempo determinato con il Direttore del Dipartimento designato con deliberazione.
4. L'incarico di Direttore di Dipartimento decorre dalla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro ed ai sensi del novellato art. 23 del DPGR n. 22/2021, avrà una durata pari a tre anni, salvo eventuali proroghe o rinnovi.
5. L'incarico non può comunque eccedere la durata della legislatura nel corso della quale è stato attribuito, salvo il termine di cui al comma 2 del novellato art. 23 del DPGR n. 22/2021 .

#### **Art. 7 Dichiarazioni**

1. Non possono essere nominati a ricoprire l'incarico di cui al presente Avviso, i soggetti che si trovino in una o più delle situazioni di inconferibilità e/o incompatibilità ovvero in uno dei divieti stabiliti dal d.lgs. 39/2013 e da ogni altra normativa nazionale e regionale vigente in materia, cui integralmente si rimanda.
2. All'atto del conferimento dell'incarico l'interessato presenta una nuova dichiarazione sull'assenza di cause di conflitto di interessi, sull'assenza di cause di incompatibilità e sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità di cui al d.lgs. n. 39/2013, quale condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'incarico.
3. In caso di sussistenza di una causa rimuovibile di incompatibilità l'interessato è tenuto a rimuovere detta causa entro il termine di quindici giorni dal ricevimento della comunicazione di avvenuta nomina.
4. Nel corso dell'incarico l'interessato presenta annualmente una dichiarazione sulla insussistenza di una di cause di incompatibilità di cui al d.lgs. n. 39/2013.

#### **Art. 8 Invalidità e decadenza degli incarichi**

1. Gli atti di conferimento di incarichi adottati in violazione delle disposizioni del d.lgs. n. 39/2013 sono nulli.
2. Lo svolgimento degli incarichi dirigenziali in una delle situazioni di incompatibilità di cui al d.lgs. n.39/2013 comporta la decadenza dall'incarico, decorso il termine perentorio di quindici giorni dalla contestazione all'interessato dell'insorgere della causa di incompatibilità.
3. La dichiarazione mendace comporta la decadenza dall'incarico e l'impossibilità di ricoprire incarichi analoghi per 5 anni (art. 20, D.Lgs. 39/2013).

#### **Art. 9 Trattamento economico**

1. Il compenso annuo lordo onnicomprensivo, diviso in tredici mensilità, viene fissato in € 120.000,00, oltre la retribuzione di risultato fissata in € 30.000,00 che verrà corrisposta all'esito e in misura proporzionale alla valutazione annuale conseguita, salvo eventuali aggiornamenti in aumento.

**ART. 10**  
**Trattamento dei dati personali**

1. Ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679 (GDPR) si informano i candidati della presente procedura di selezione che i dati raccolti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura stessa e per le successive attività inerenti all'eventuale assunzione, nel rispetto della vigente normativa specifica e con l'impiego di misure di sicurezza atte a garantirne la riservatezza.

Nello specifico:

**- Finalità del trattamento**

I dati forniti verranno utilizzati per la gestione del procedimento di conferimento di incarico di direttore di Dipartimento nell'ambito dell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico della Regione Puglia o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri.

**- Modalità del trattamento e conservazione**

Il trattamento verrà effettuato con procedure prevalentemente informatizzate (e solo in via residuale procedure manuali e/o cartacee), idonee a garantire la sicurezza e riservatezza dei dati, da parte del Titolare/Designato al trattamento, del Responsabile del trattamento, nonché di tutti i soggetti preposti alla procedura di selezione opportunamente autorizzati ed istruiti dai predetti soggetti. Nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'articolo 5 del Regolamento UE 2016/679, i dati saranno conservati per il tempo necessario alla conclusione del procedimento e dei successivi adempimenti ed, in ogni caso, nei modi e nei limiti previsti dalla vigente normativa in materia.

**- Conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporta l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione. –

**Comunicazione e diffusione dei dati**

I dati raccolti non saranno oggetto di diffusione né di comunicazione a ulteriori soggetti, salvo i casi previsti da specifiche disposizioni di legge. I dati raccolti non saranno trasferiti in altri Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi extra-UE.

**- Titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento dei dati personali è la Regione Puglia, nelle persone del dirigente della Sezione Personale e del dirigente del Servizio Reclutamento, in qualità di Designati al trattamento, con sede in via Celso Ulpiani 10- 70126- Bari; recapito mail:servizio.personale@regione.puglia.it; PEC: serviziopersonale.regionepuglia@pec.rupar.puglia.it .

**-Responsabile del trattamento**

Il Responsabile del trattamento è il Dipartimento della Funzione Pubblica autorizzato al trattamento dei dati personali inseriti nelle domande di partecipazione ai concorsi pubblici tramite il portale **inPA**, in forza dell'art. 35-ter del d.lgs. 165/2001, che rende obbligatorio l'uso del Portale unico del reclutamento (inPA).

**- Responsabile della protezione dei dati (DPO)**

Il responsabile della protezione dei dati della Regione Puglia è contattabile al seguente indirizzo: [rpd@regione.puglia.it](mailto:rpd@regione.puglia.it)

**- Diritti dell'interessato**

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679, in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento, nonché di opporsi al loro trattamento, per l'esercizio dei quali è possibile rivolgere apposita richiesta scritta al Titolare del Trattamento nella persona del Designato o al Responsabile della Protezione dei dati personali ai punti di contatto innanzi indicati.

**- Modalità di esercizio dei diritti**

Ricorrendo i presupposti, si potrà proporre eventuale reclamo al Garante per la protezione dei dati personali ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento UE 2016/679. Il reclamo potrà essere consegnato a mano presso gli uffici del Garante Privacy (all'indirizzo di seguito indicato) ovvero mediante l'inoltro di: a) raccomandata A/R indirizzata al Garante per la protezione dei dati personali, Piazza Venezia, 11 - 00187 Roma; b) messaggio di posta elettronica certificata indirizzata a [protocollo@pec.gdpd.it](mailto:protocollo@pec.gdpd.it)

**Art. 11  
Norme di rinvio**

1. Per quanto non previsto dal presente avviso, si rinvia alle disposizioni dell'Atto di Organizzazione di cui al D.P.G.R. n. 22/2021 e successive modifiche e integrazioni e alla normativa nazionale e regionale applicabile in materia.
2. Il presente avviso viene reso noto mediante pubblicazione nel Portale InPA, sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e nella sezione Bandi e Avvisi regionali del sito istituzionale della Regione Puglia <http://concorsi.regione.puglia.it> .

**Art. 12****Disposizioni finali**

La Regione Puglia si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare la procedura per ragioni di pubblico interesse, ovvero di non darvi corso, a seguito di sopravvenuti mutamenti legislativi e/o vincoli finanziari o in caso di variazione delle esigenze organizzative dell'Ente.

L'Amministrazione regionale si riserva, inoltre, di non procedere alla copertura della posizione oggetto della selezione, qualora nessuna candidatura risulti rispondente alle esigenze dell'incarico.

**Art. 13****Responsabile del procedimento**

Il Responsabile Unico del Procedimento è la dott. ssa Roberta Rosito, titolare "E.Q. Reclutamento".

Per informazioni sull'avviso, contatto mail:

[r.rosito@regione.puglia.it](mailto:r.rosito@regione.puglia.it); [ufficio.reclutamento@regione.puglia.it](mailto:ufficio.reclutamento@regione.puglia.it)

**dott.ssa Elisabetta Rubino**



Elisabetta  
Rubino  
12.05.2026  
09:23:01  
GMT+02:00

Allegato A2

**Regione Puglia****LA DIRIGENTE DELLA SEZIONE PERSONALE****Indice****AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI CANDIDATURE PER L'INCARICO DI DIRETTORE DEL  
DIPARTIMENTO AMBIENTE, PAESAGGIO E QUALITÀ URBANA****Art. 1****Candidatura all'incarico**

1. Ai sensi dell'art. 21, dell'Atto di organizzazione della Presidenza e della Giunta della Regione Puglia recante la Macrostruttura del Modello Ambidestro per l'Innovazione della macchina Amministrativa regionale denominato "MAIA 2.0" della Presidenza e della Giunta regionale, di cui al decreto del Presidente della Giunta regionale del 22 gennaio 2021, n. 22 novellato con le modifiche all'Allegato B) e l'aggiornamento dell'Allegato A) alla D.G.R. n. 1974/2020, approvate con deliberazione di Giunta regionale n. 543 del 29 aprile 2026, adottate con decreto del Presidente della Giunta regionale n. 242 del 30 aprile 2026, è bandito avviso pubblico per l'acquisizione di candidature alla nomina di Direttore del Dipartimento "Ambiente, Paesaggio e Qualità urbana", cui sono ascritte le seguenti funzioni:

- assicura la programmazione e il coordinamento delle politiche regionali in materia di governo del territorio, pianificazione urbanistica e assetto territoriale;
- esercita le funzioni di indirizzo, pianificazione e controllo in materia di strumenti urbanistici regionali e locali, promuovendo la coerenza tra pianificazione territoriale, sviluppo sostenibile e rigenerazione urbana;
- esercita le funzioni di programmazione, indirizzo e coordinamento delle politiche abitative regionali, con particolare riferimento all'edilizia residenziale pubblica e sociale, alla riqualificazione del patrimonio abitativo e alla promozione di soluzioni abitative sostenibili, assicurando il raccordo con il sistema delle ARCA e con gli enti locali competenti;
- esercita le funzioni regionali in materia di tutela del paesaggio, assicurando l'attuazione della pianificazione paesaggistica e il coordinamento con gli enti competenti;
- programma e coordina le politiche regionali in materia di tutela ambientale, qualità dell'aria, gestione dei rifiuti, risorse idriche, contrasto ai cambiamenti climatici e protezione degli ecosistemi;
- esercita le competenze regionali in materia di tutela e valorizzazione delle aree naturali protette e dei parchi regionali, assicurando il coordinamento con gli enti gestori, nonché la gestione della rete ecologica regionale e dei siti della rete Natura 2000;
- assicura l'attuazione delle politiche di transizione ecologica ed energetica, promuovendo la mitigazione e l'adattamento ai cambiamenti climatici;
- esercita le competenze regionali in materia di valutazione ambientale strategica (VAS), valutazione di impatto ambientale (VIA) e autorizzazioni ambientali, garantendo l'integrazione tra tutela ambientale e sviluppo territoriale.

2. Ai sensi del co. 3 dell'art. 21, possono candidarsi alla suddetta Direzione di Dipartimento, i dirigenti regionali in servizio, ovvero i dirigenti di altra pubblica amministrazione ovvero le persone in possesso di

particolare e comprovata qualificazione professionale, che abbiano svolto attività in organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private con esperienza acquisita per almeno un quinquennio in organi di amministrazione o in funzioni dirigenziali o che abbiano conseguito una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e postuniversitaria, da pubblicazioni scientifiche o da concrete esperienze di lavoro, o provenienti dai settori della ricerca, della docenza universitaria, delle magistrature, escluse quelle onorarie, e dei ruoli degli avvocati e procuratori dello Stato.

## **Art. 2** **Requisiti di partecipazione**

1. Il candidato, in possesso dei requisiti prescritti dal co. 2 dell'art. 1 del presente avviso, deve essere altresì in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

- a) cittadinanza italiana o possesso dei requisiti previsti dall'articolo 38, commi 1, 2 e 3-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) idoneità fisica allo svolgimento dell'incarico;
- d) non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- e) non essere stato licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo, ovvero dispensato o destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per insufficiente rendimento o per comportamenti comunque in contrasto con l'ordinamento giuridico;
- f) non essere stato dichiarato decaduto da un impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- g) non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici e non avere in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario occorre darne notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- h) non avere in corso procedimenti disciplinari ovvero di avere in corso procedimenti disciplinari, specificando quali;
- i) non essere collocato a riposo;
- j) laurea specialistica ovvero diploma di laurea conseguito ai sensi dell'ordinamento universitario previgente al D.M. 3 novembre 1999, n. 509 o equivalente secondo il D.M. 22 ottobre 2004, n. 270. Nel caso di diploma di laurea conseguito all'estero il candidato deve essere in possesso del provvedimento di riconoscimento o di equiparazione previsto dalla vigente normativa;
- k) l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi e l'assenza di cause di incompatibilità o inconfiribilità previste dal d.lgs. 39/2013, dal D.P.R. 62/2013 e dalla disciplina regionale in materia giuste D.G.R. n. 966/2020, D.G.R. 622/2024 e D.G.R. n. 1513/2024 e da altre disposizioni vigenti alla data di presentazione della domanda di partecipazione (tale condizione dovrà essere confermata al momento della sottoscrizione e mantenuta per tutta la durata del rapporto di lavoro).

2. Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della istanza per la candidatura e devono permanere per tutta la durata dell'incarico.

3. Tutti i requisiti devono essere dichiarati e autocertificati, nelle forme di legge, dal concorrente nella istanza per la candidatura all'incarico oggetto del presente avviso.

### **Art. 3**

#### **Osservanza delle disposizioni in materia di conflitto di interessi, inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni**

1. L'attribuzione dell'incarico avverrà nel rispetto delle disposizioni in materia di assenza di conflitto di interessi e di cause di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni, di cui al d.lgs. n. 39/2013 e alla disciplina regionale in materia. Pertanto costituiranno condizioni ostantive al conferimento dell'incarico in oggetto le cause di inconfiribilità ivi previste.

2. In caso di sussistenza di situazioni di incompatibilità previste dal d.lgs. n. 39/2013 e dalla disciplina regionale in materia, il soggetto cui viene conferito l'incarico avrà l'obbligo di scegliere, a pena di decadenza, entro il termine perentorio di quindici giorni, tra la permanenza nell'incarico e l'assunzione e lo svolgimento di incarichi e cariche in enti, di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione che conferisce l'incarico, lo svolgimento di attività professionali ovvero l'assunzione della carica di componente di organi di indirizzo politico.

### **Art. 4**

#### **Modalità e termini di presentazione della candidatura**

1. La proposta di candidatura, riportante in allegato il curriculum formativo e professionale firmato digitalmente, dovrà essere presentata esclusivamente per via telematica, accedendo con la propria identità digitale attraverso SPID o CIE o CNS, alla piattaforma raggiungibile al seguente link: <https://www.inpa.gov.it>, e mediante la compilazione del format di candidature, previa registrazione sullo stesso portale. Per la partecipazione all'avviso il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato o di un domicilio digitale.

2. La registrazione, la compilazione e l'invio on line della candidatura, a pena di esclusione, dovranno essere obbligatoriamente effettuati entro il termine di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso sul Portale unico di reclutamento "inPA" della Funzione Pubblica ([www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it)). Non sono ammesse altre forme di produzione ed invio. Tale termine è perentorio e sono accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate prima dello spirare dello stesso.

3. La domanda potrà essere compilata anche in più momenti: i dati resteranno salvati nella propria area personale, nella sezione "Le mie candidature". La domanda sarà valida e regolarmente presentata solo se si termina la procedura completando l'invio entro la "Data Chiusura Invio Candidature", indicata per l'Avviso/Bando selezionato. Prima di procedere con l'invio della domanda, si consiglia di verificare attentamente che i dati inseriti siano corretti. Per agevolare tale verifica, si può utilizzare il file pdf scaricabile dalla funzione "Download" della sezione "Riepilogo della Domanda".

4. Scaduto il termine per la presentazione delle domande non è ammessa ulteriore produzione di documenti.

5. Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata. Al riepilogo sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. L'ID sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura.

6. La data di presentazione on line della domanda di partecipazione è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale "inPA" che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, improrogabilmente non permette più l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione. Ai fini della partecipazione all'avviso, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d'effetto.

7. Ogni comunicazione relativa al presente avviso verrà effettuata tramite pubblicazione nel sito istituzionale della Regione Puglia destinato ai Concorsi e avvisi nella sezione aggiornamenti Bandi e Avvisi regionali e nel portale InPa.

8. La proposta di candidatura, contenente in allegato il curriculum formativo e professionale deve essere presentata esclusivamente con le modalità indicate, ed inviata entro le ore 12.00 del trentesimo giorno decorrente dalla data di pubblicazione nel Portale unico del reclutamento InPa.

9. Resta esclusa la possibilità di procedere alla regolarizzazione della domanda o dell'eventuale documentazione da allegare alla domanda stessa, in tempi successivi alla data di scadenza stabilita per l'invio delle istanze.

#### Art. 5

##### Contenuto della domanda di partecipazione

1. I candidati in possesso dei requisiti previsti all'art. 1 comma 2 e all'art. 2, del presente avviso, dovranno inviare la propria candidatura, completa di curriculum formativo e professionale firmato digitalmente, esclusivamente per via telematica tramite il Portale del Reclutamento InPA, previa registrazione e dichiarare, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000, a pena di esclusione:

- a) il cognome e il nome, la data, il luogo di nascita, il codice fiscale, la residenza e il domicilio, la cittadinanza, nonché il recapito telefonico e il recapito di posta elettronica certificata (PEC);
- b) l'incarico o gli incarichi per i quali si propone la candidatura;
- c) specificare il titolo di partecipazione alla selezione, ai sensi e per gli effetti delle vigenti disposizioni in materia di accesso e conferimento di incarichi dirigenziali nella Pubblica Amministrazione ovvero in qualità di:
  - **dirigente di Ruolo della Regione Puglia;**
  - **dirigente di Altra Pubblica Amministrazione;**
  - **esperto in possesso di comprovata qualificazione Professionale.**
- d) di essere in possesso di laurea vecchio ordinamento (DL) o Laurea Specialistica (LS) o Laurea Magistrale (LM) ( indicare il tipo di laurea e l'Università in cui è stata conseguita);
- e) la cittadinanza italiana o il possesso dei requisiti previsti dall'articolo 38, commi 1, 2 e 3-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- f) di essere in possesso del godimento dei diritti civili e politici;
- g) di essere in possesso dell'idoneità fisica allo svolgimento dell'incarico;
- h) di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- i) di non essere stato licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo, ovvero dispensato o destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per insufficiente rendimento o per comportamenti comunque in contrasto con l'ordinamento giuridico;

- j) di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- k) di non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici e non avere in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario occorre darne notizia, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- l) di non avere in corso procedimenti disciplinari ovvero di avere in corso eventuali procedimenti disciplinari, specificando quali;
- m) di non essere collocato a riposo;
- n) la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*), con la quale si dovrà attestare di non trovarsi in alcuna delle cause di inconfirmità o conflitto di interessi o di incompatibilità previste dalla normativa nazionale e regionale in materia, ovvero una dichiarazione con cui il candidato attesta l'eventuale sussistenza di una causa rimuovibile di incompatibilità esprimendo contestualmente la propria disponibilità, se nominato, a rimuovere detta causa entro il termine di quindici giorni dal ricevimento della comunicazione di avvenuta nomina;
- o) di aver preso visione dell'avviso pubblico e delle norme in esso contenute e di accettarle incondizionatamente;
- p) di essere consapevole che i propri dati personali saranno trattati dalla Giunta Regionale nell'ambito della procedura e per le finalità di cui all'Avviso pubblico, nel rispetto di quanto stabilito dal Reg. UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla protezione dei dati) e dal D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, s.m.i. Codice in materia di protezione dei dati personali e di autorizzare a tale trattamento;
- q) di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni situazione sopravvenuta che possa dar luogo a inconfirmità, incompatibilità, conflitto d'interesse, ovvero il sopravvenire di variazioni di dati e informazioni resi, in merito a possibili situazioni di inconfirmità, incompatibilità, conflitto di interesse;
- r) di essere consapevole che il proprio curriculum sarà pubblicato ai sensi del d.lgs. n.33/2013 unitamente alla dichiarazione sull'insussistenza delle cause di inconfirmità e incompatibilità di cui al D.lgs. 39/2013.

2. Alla proposta di candidatura, deve essere allegato, il curriculum degli studi e delle esperienze professionali, firmato digitalmente, attestante il possesso dei requisiti richiesti e contenente tutte le informazioni utili ai fini della valutazione della candidatura.

#### **Art. 6**

##### **Costituzione e durata del rapporto di lavoro**

1. L'incarico di Direttore di Dipartimento ha natura di affidamento fiduciario ed è attribuito dalla Giunta Regionale, su proposta del Presidente, mediante individuazione all'interno di un elenco di candidati ritenuti idonei e ammessi a seguito della verifica del possesso dei requisiti di accesso, previsti dal presente avviso, effettuata a cura di un gruppo di lavoro nominato dal Capo di Gabinetto.

**2. L'elenco di idonei all'attribuzione dell'incarico da conferire non determinerà alcun diritto al conferimento dell'incarico né darà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito.**

3. L'Amministrazione regionale, nella persona del dirigente competente in materia di personale, stipula un contratto di lavoro subordinato a tempo determinato con il Direttore del Dipartimento designato con deliberazione.

4. L'incarico di Direttore di Dipartimento decorre dalla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro ed ai sensi del novellato art. 23 del DPGR n. 22/2021, avrà una durata pari a tre anni, salvo eventuali proroghe o rinnovi.

5. L'incarico non può comunque eccedere la durata della legislatura nel corso della quale è stato attribuito, salvo il termine di cui al comma 2 del novellato art. 23 del DPGR n. 22/2021 .

#### **Art. 7 Dichiarazioni**

1. Non possono essere nominati a ricoprire l'incarico di cui al presente Avviso, i soggetti che si trovino in una o più delle situazioni di inconfiribilità e/o incompatibilità ovvero in uno dei divieti stabiliti dal d.lgs. 39/2013 e da ogni altra normativa nazionale e regionale vigente in materia, cui integralmente si rimanda.

2. All'atto del conferimento dell'incarico l'interessato presenta una nuova dichiarazione sull'assenza di cause di conflitto di interessi, sull'assenza di cause di incompatibilità e sulla insussistenza di una delle cause di inconfiribilità di cui al d.lgs. n. 39/2013, quale condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'incarico.

3. In caso di sussistenza di una causa rimuovibile di incompatibilità l'interessato è tenuto a rimuovere detta causa entro il termine di quindici giorni dal ricevimento della comunicazione di avvenuta nomina.

4. Nel corso dell'incarico l'interessato presenta annualmente una dichiarazione sulla insussistenza di una di cause di incompatibilità di cui al d.lgs. n. 39/2013.

#### **Art. 8 Invalidità e decadenza degli incarichi**

1. Gli atti di conferimento di incarichi adottati in violazione delle disposizioni del d.lgs. n. 39/2013 sono nulli.

2. Lo svolgimento degli incarichi dirigenziali in una delle situazioni di incompatibilità di cui al d.lgs. n.39/2013 comporta la decadenza dall'incarico, decorso il termine perentorio di quindici giorni dalla contestazione all'interessato dell'insorgere della causa di incompatibilità.

3. La dichiarazione mendace comporta la decadenza dall'incarico e l'impossibilità di ricoprire incarichi analoghi per 5 anni (art. 20, D.Lgs. 39/2013).

#### **Art. 9 Trattamento economico**

1. Il compenso annuo lordo onnicomprensivo, diviso in tredici mensilità, viene fissato in € 120.000,00, oltre la retribuzione di risultato fissata in € 30.000,00 che verrà corrisposta all'esito e in misura proporzionale alla valutazione annuale conseguita, salvo eventuali aggiornamenti in aumento.

**ART. 10**  
**Trattamento dei dati personali**

1. Ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679 (GDPR) si informano i candidati della presente procedura di selezione che i dati raccolti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura stessa e per le successive attività inerenti all'eventuale assunzione, nel rispetto della vigente normativa specifica e con l'impiego di misure di sicurezza atte a garantirne la riservatezza.

Nello specifico:

**- Finalità del trattamento**

I dati forniti verranno utilizzati per la gestione del procedimento di conferimento di incarico di direttore di Dipartimento nell'ambito dell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico della Regione Puglia o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri.

**- Modalità del trattamento e conservazione**

Il trattamento verrà effettuato con procedure prevalentemente informatizzate (e solo in via residuale procedure manuali e/o cartacee), idonee a garantire la sicurezza e riservatezza dei dati, da parte del Titolare/Designato al trattamento, del Responsabile del trattamento, nonché di tutti i soggetti preposti alla procedura di selezione opportunamente autorizzati ed istruiti dai predetti soggetti. Nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'articolo 5 del Regolamento UE 2016/679, i dati saranno conservati per il tempo necessario alla conclusione del procedimento e dei successivi adempimenti ed, in ogni caso, nei modi e nei limiti previsti dalla vigente normativa in materia.

**- Conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporta l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione. –

**Comunicazione e diffusione dei dati**

I dati raccolti non saranno oggetto di diffusione né di comunicazione a ulteriori soggetti, salvo i casi previsti da specifiche disposizioni di legge. I dati raccolti non saranno trasferiti in altri Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi extra-UE.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è la Regione Puglia, nelle persone del dirigente della Sezione Personale e del dirigente del Servizio Reclutamento, in qualità di Designati al trattamento, con sede in via Celso Ulpiani 10- 70126- Bari; recapito mail:servizio.personale@regione.puglia.it; PEC: serviziopersonale.regionepuglia@pec.rupar.puglia.it .

**-Responsabile del trattamento**

Il Responsabile del trattamento è il Dipartimento della Funzione Pubblica autorizzato al trattamento dei dati personali inseriti nelle domande di partecipazione ai concorsi pubblici tramite il portale **inPA**, in forza dell'art. 35-ter del d.lgs. 165/2001, che rende obbligatorio l'uso del Portale unico del reclutamento (inPA).

**- Responsabile della protezione dei dati (DPO)**

Il responsabile della protezione dei dati della Regione Puglia è contattabile al seguente indirizzo: [rpd@regione.puglia.it](mailto:rpd@regione.puglia.it)

**- Diritti dell'interessato**

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679, in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento, nonché di opporsi al loro trattamento, per l'esercizio dei quali è possibile rivolgere apposita richiesta scritta al Titolare del Trattamento nella persona del Designato o al Responsabile della Protezione dei dati personali ai punti di contatto innanzi indicati.

**- Modalità di esercizio dei diritti**

Ricorrendo i presupposti, si potrà proporre eventuale reclamo al Garante per la protezione dei dati personali ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento UE 2016/679. Il reclamo potrà essere consegnato a mano presso gli uffici del Garante Privacy (all'indirizzo di seguito indicato) ovvero mediante l'inoltro di: a) raccomandata A/R indirizzata al Garante per la protezione dei dati personali, Piazza Venezia, 11 - 00187 Roma; b) messaggio di posta elettronica certificata indirizzata a [protocollo@pec.gdpd.it](mailto:protocollo@pec.gdpd.it)

**Art. 11  
Norme di rinvio**

1. Per quanto non previsto dal presente avviso, si rinvia alle disposizioni dell'Atto di Organizzazione di cui al D.P.G.R. n. 22/2021 e successive modifiche e integrazioni e alla normativa nazionale e regionale applicabile in materia.
2. Il presente avviso viene reso noto mediante pubblicazione nel Portale InPA, sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e nella sezione Bandi e Avvisi regionali del sito istituzionale della Regione Puglia <http://concorsi.regione.puglia.it>.

**Art. 12****Disposizioni finali**

La Regione Puglia si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare la procedura per ragioni di pubblico interesse, ovvero di non darvi corso, a seguito di sopravvenuti mutamenti legislativi e/o vincoli finanziari o in caso di variazione delle esigenze organizzative dell'Ente.

L'Amministrazione regionale si riserva, inoltre, di non procedere alla copertura della posizione oggetto della selezione, qualora nessuna candidatura risulti rispondente alle esigenze dell'incarico.

**Art. 13****Responsabile del procedimento**

Il Responsabile Unico del Procedimento è la dott. ssa Roberta Rosito, titolare " E.Q. Reclutamento".

Per informazioni sull'avviso contatto mail:

[r.rosito@regione.puglia.it](mailto:r.rosito@regione.puglia.it); [ufficio.reclutamento@regione.puglia.it](mailto:ufficio.reclutamento@regione.puglia.it)

**dott.ssa Elisabetta Rubino**



Elisabetta  
Rubino  
12.05.2026  
09:23:01  
GMT+02:00

Allegato A3

**Regione Puglia****LA DIRIGENTE DELLA SEZIONE PERSONALE****Indice****AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI CANDIDATURE PER L'INCARICO DI DIRETTORE DEL  
DIPARTIMENTO BILANCIO E AFFARI GENERALI****Art. 1****Candidatura all'incarico**

1. Ai sensi dell'art. 21, dell'Atto di organizzazione della Presidenza e della Giunta della Regione Puglia recante la Macrostruttura del Modello Ambidestro per l'Innovazione della macchina Amministrativa regionale denominato "MAIA 2.0" della Presidenza e della Giunta regionale, di cui al decreto del Presidente della Giunta regionale del 22 gennaio 2021, n. 22 novellato con le modifiche all'Allegato B) e l'aggiornamento dell'Allegato A) alla D.G.R. n. 1974/2020, approvate con deliberazione di Giunta regionale n. 543 del 29 aprile 2026, adottate con decreto del Presidente della Giunta regionale n. 242 del 30 aprile 2026, è bandito avviso pubblico per l'acquisizione di candidature alla nomina di Direttore del Dipartimento "Bilancio e Affari generali", cui sono ascritte le seguenti funzioni:

- presidia le politiche di programmazione, allocazione e controllo delle risorse finanziarie e patrimoniali necessarie alla piena attuazione delle strategie e dei programmi finalizzati al raggiungimento degli obiettivi generali e settoriali del governo regionale, anche attraverso la predisposizione di tutti i documenti contabili di attuazione del ciclo della programmazione economico-finanziaria regionale;
- coordina le attività di gestione delle entrate regionali, dei tributi e del patrimonio regionale, nonché le funzioni di economato e provveditorato per tutti gli uffici dell'Amministrazione;
- cura gli aspetti inerenti alla gestione del patrimonio regionale;
- gestisce le procedure per l'acquisizione di beni e servizi, svolgendo funzioni di programmazione, espletamento delle gare soprasoglia, monitoraggio dell'esecuzione contrattuale e supporto alle strutture regionali nelle materie attinenti ai contratti pubblici.

2. Ai sensi del co. 3 dell'art. 21, possono candidarsi alla suddetta Direzione di Dipartimento, i dirigenti regionali in servizio, ovvero i dirigenti di altra pubblica amministrazione ovvero le persone in possesso di particolare e comprovata qualificazione professionale, che abbiano svolto attività in organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private con esperienza acquisita per almeno un quinquennio in organi di amministrazione o in funzioni dirigenziali o che abbiano conseguito una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e postuniversitaria, da pubblicazioni scientifiche o da concrete esperienze di lavoro, o provenienti dai settori della ricerca, della docenza universitaria, delle magistrature, escluse quelle onorarie, e dei ruoli degli avvocati e procuratori dello Stato.

**Art. 2**  
**Requisiti di partecipazione**

1. Il candidato, in possesso dei requisiti prescritti dal co. 2 dell'art. 1 del presente avviso, deve essere altresì in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

- a) cittadinanza italiana o possesso dei requisiti previsti dall'articolo 38, commi 1, 2 e 3-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) idoneità fisica allo svolgimento dell'incarico;
- d) non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- e) non essere stato licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo, ovvero dispensato o destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per insufficiente rendimento o per comportamenti comunque in contrasto con l'ordinamento giuridico;
- f) non essere stato dichiarato decaduto da un impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- g) non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici e non avere in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario occorre darne notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- h) non avere in corso procedimenti disciplinari ovvero di avere in corso procedimenti disciplinari, specificando quali;
- i) non essere collocato a riposo;
- j) laurea specialistica ovvero diploma di laurea conseguito ai sensi dell'ordinamento universitario previgente al D.M. 3 novembre 1999, n. 509 o equivalente secondo il D.M. 22 ottobre 2004, n. 270. Nel caso di diploma di laurea conseguito all'estero il candidato deve essere in possesso del provvedimento di riconoscimento o di equiparazione previsto dalla vigente normativa;
- k) l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi e l'assenza di cause di incompatibilità o inconfiribilità previste dal d.lgs. 39/2013, dal D.P.R. 62/2013 e dalla disciplina regionale in materia giuste D.G.R. n. 966/2020, D.G.R. 622/2024 e D.G.R. n. 1513/2024 e da altre disposizioni vigenti alla data di presentazione della domanda di partecipazione (tale condizione dovrà essere confermata al momento della sottoscrizione e mantenuta per tutta la durata del rapporto di lavoro).

2. Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della istanza per la candidatura e devono permanere per tutta la durata dell'incarico.

3. Tutti i requisiti devono essere dichiarati e autocertificati, nelle forme di legge, dal concorrente nella istanza per la candidatura all'incarico oggetto del presente avviso.

**Art. 3****Osservanza delle disposizioni in materia di conflitto di interessi, inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni**

1. L'attribuzione dell'incarico avverrà nel rispetto delle disposizioni in materia di assenza di conflitto di interessi e di cause di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni, di cui al d.lgs. n. 39/2013 e alla disciplina regionale in materia. Pertanto costituiranno condizioni ostative al conferimento dell'incarico in oggetto le cause di inconfiribilità ivi previste.
2. In caso di sussistenza di situazioni di incompatibilità previste dal d.lgs. n. 39/2013 e dalla disciplina regionale in materia, il soggetto cui viene conferito l'incarico avrà l'obbligo di scegliere, a pena di decadenza, entro il termine perentorio di quindici giorni, tra la permanenza nell'incarico e l'assunzione e lo svolgimento di incarichi e cariche in enti, di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione che conferisce l'incarico, lo svolgimento di attività professionali ovvero l'assunzione della carica di componente di organi di indirizzo politico.

**Art. 4****Modalità e termini di presentazione della candidatura**

1. La proposta di candidatura, riportante in allegato il curriculum formativo e professionale firmato digitalmente, dovrà essere presentata esclusivamente per via telematica, accedendo con la propria identità digitale attraverso SPID o CIE o CNS, alla piattaforma raggiungibile al seguente link: <https://www.inpa.gov.it>, e mediante la compilazione del format di candidature, previa registrazione sullo stesso portale. Per la partecipazione all'avviso il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato o di un domicilio digitale.
2. La registrazione, la compilazione e l'invio on line della candidatura, a pena di esclusione, dovranno essere obbligatoriamente effettuati entro il termine di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso sul Portale unico di reclutamento "inPA" della Funzione Pubblica ([www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it)). Non sono ammesse altre forme di produzione ed invio. Tale termine è perentorio e sono accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate prima dello spirare dello stesso.
3. La domanda potrà essere compilata anche in più momenti: i dati resteranno salvati nella propria area personale, nella sezione "Le mie candidature". La domanda sarà valida e regolarmente presentata solo se si termina la procedura completando l'invio entro la "Data Chiusura Invio Candidature", indicata per l'Avviso/Bando selezionato. Prima di procedere con l'invio della domanda, si consiglia di verificare attentamente che i dati inseriti siano corretti. Per agevolare tale verifica, si può utilizzare il file pdf scaricabile dalla funzione "Download" della sezione "Riepilogo della Domanda".
4. Scaduto il termine per la presentazione delle domande non è ammessa ulteriore produzione di documenti.
5. Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata. Al riepilogo sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. L'ID sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura.
6. La data di presentazione on line della domanda di partecipazione è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale "inPA" che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, improrogabilmente non permette più l'accesso alla

procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione. Ai fini della partecipazione all'avviso, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d'effetto.

7. Ogni comunicazione relativa al presente avviso verrà effettuata tramite pubblicazione nel sito istituzionale della Regione Puglia destinato ai Concorsi e avvisi nella sezione aggiornamenti Bandi e Avvisi regionali e nel portale InPa.

8. La proposta di candidatura, contenente in allegato il curriculum formativo e professionale deve essere presentata esclusivamente con le modalità indicate, ed inviata entro le ore 12:00 del trentesimo giorno decorrente dalla data di pubblicazione nel Portale unico del reclutamento InPa.

9. Resta esclusa la possibilità di procedere alla regolarizzazione della domanda o dell'eventuale documentazione da allegare alla domanda stessa, in tempi successivi alla data di scadenza stabilita per l'invio delle istanze.

#### **Art. 5**

##### **Contenuto della domanda di partecipazione**

1. I candidati in possesso dei requisiti previsti all'art. 1 comma 2 e all'art. 2, del presente avviso, dovranno inviare la propria candidatura, completa di curriculum formativo e professionale firmato digitalmente, esclusivamente per via telematica tramite il Portale del Reclutamento InPA, previa registrazione e dichiarare, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000, a pena di esclusione:

- a) il cognome e il nome, la data, il luogo di nascita, il codice fiscale, la residenza e il domicilio, la cittadinanza, nonché il recapito telefonico e il recapito di posta elettronica certificata (PEC);
- b) l'incarico o gli incarichi per i quali si propone la candidatura;
- c) specificare il titolo di partecipazione alla selezione, ai sensi e per gli effetti delle vigenti disposizioni in materia di accesso e conferimento di incarichi dirigenziali nella Pubblica Amministrazione ovvero in qualità di:
  - **dirigente di Ruolo della Regione Puglia;**
  - **dirigente di Altra Pubblica Amministrazione;**
  - **esperto in possesso di comprovata qualificazione Professionale.**
- d) di essere in possesso di laurea vecchio ordinamento (DL) o Laurea Specialistica (LS) o Laurea Magistrale (LM) ( indicare il tipo di laurea e l'Università in cui è stata conseguita);
- e) la cittadinanza italiana o il possesso dei requisiti previsti dall'articolo 38, commi 1, 2 e 3-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- f) di essere in possesso del godimento dei diritti civili e politici;
- g) di essere in possesso dell'idoneità fisica allo svolgimento dell'incarico;
- h) di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- i) di non essere stato licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo, ovvero dispensato o destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per insufficiente rendimento o per comportamenti comunque in contrasto con l'ordinamento giuridico;
- j) di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;

- k) di non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici e non avere in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario occorre darne notizia, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- l) di non avere in corso procedimenti disciplinari ovvero di avere in corso eventuali procedimenti disciplinari, specificando quali;
- m) di non essere collocato a riposo;
- n) la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*), con la quale si dovrà attestare di non trovarsi in alcuna delle cause di inconfiribilità o conflitto di interessi o di incompatibilità previste dalla normativa nazionale e regionale in materia, ovvero una dichiarazione con cui il candidato attesta l'eventuale sussistenza di una causa rimuovibile di incompatibilità esprimendo contestualmente la propria disponibilità, se nominato, a rimuovere detta causa entro il termine di quindici giorni dal ricevimento della comunicazione di avvenuta nomina;
- o) di aver preso visione dell'avviso pubblico e delle norme in esso contenute e di accettarle incondizionatamente;
- p) di essere consapevole che i propri dati personali saranno trattati dalla Giunta Regionale nell'ambito della procedura e per le finalità di cui all'Avviso pubblico, nel rispetto di quanto stabilito dal Reg. UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla protezione dei dati) e dal D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, s.m.i. Codice in materia di protezione dei dati personali e di autorizzare a tale trattamento;
- q) di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni situazione sopravvenuta che possa dar luogo a inconfiribilità, incompatibilità, conflitto d'interesse, ovvero il sopravvenire di variazioni di dati e informazioni resi, in merito a possibili situazioni di inconfiribilità, incompatibilità, conflitto di interesse;
- r) di essere consapevole che il proprio curriculum sarà pubblicato ai sensi del d.lgs. n.33/2013 unitamente alla dichiarazione sull'insussistenza delle cause di inconfiribilità e incompatibilità di cui al D.lgs. 39/2013.

2. Alla proposta di candidatura, deve essere allegato, il curriculum degli studi e delle esperienze professionali, firmato digitalmente, attestante il possesso dei requisiti richiesti e contenente tutte le informazioni utili ai fini della valutazione della candidatura.

#### **Art. 6**

##### **Costituzione e durata del rapporto di lavoro**

1. L'incarico di Direttore di Dipartimento ha natura di affidamento fiduciario ed è attribuito dalla Giunta Regionale, su proposta del Presidente, mediante individuazione all'interno di un elenco di candidati ritenuti idonei e ammessi a seguito della verifica del possesso dei requisiti di accesso, previsti dal presente avviso, effettuata a cura di un gruppo di lavoro nominato dal Capo di Gabinetto.

**2. L'elenco di idonei all'attribuzione dell'incarico da conferire non determinerà alcun diritto al conferimento dell'incarico né darà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito.**

3. L'Amministrazione regionale, nella persona del dirigente competente in materia di personale, stipula un contratto di lavoro subordinato a tempo determinato con il Direttore del Dipartimento designato con deliberazione.
4. L'incarico di Direttore di Dipartimento decorre dalla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro ed ai sensi del novellato art. 23 del DPGR n. 22/2021, avrà una durata pari a tre anni, salvo eventuali proroghe o rinnovi.
5. L'incarico non può comunque eccedere la durata della legislatura nel corso della quale è stato attribuito, salvo il termine di cui al comma 2 del novellato art. 23 del DPGR n. 22/2021 .

#### **Art. 7 Dichiarazioni**

1. Non possono essere nominati a ricoprire l'incarico di cui al presente Avviso, i soggetti che si trovino in una o più delle situazioni di inconferibilità e/o incompatibilità ovvero in uno dei divieti stabiliti dal d.lgs. 39/2013 e da ogni altra normativa nazionale e regionale vigente in materia, cui integralmente si rimanda.
2. All'atto del conferimento dell'incarico l'interessato presenta una nuova dichiarazione sull'assenza di cause di conflitto di interessi, sull'assenza di cause di incompatibilità e sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità di cui al d.lgs. n. 39/2013, quale condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'incarico.
3. In caso di sussistenza di una causa rimuovibile di incompatibilità l'interessato è tenuto a rimuovere detta causa entro il termine di quindici giorni dal ricevimento della comunicazione di avvenuta nomina.
4. Nel corso dell'incarico l'interessato presenta annualmente una dichiarazione sulla insussistenza di una di cause di incompatibilità di cui al d.lgs. n. 39/2013.

#### **Art. 8 Invalidità e decadenza degli incarichi**

1. Gli atti di conferimento di incarichi adottati in violazione delle disposizioni del d.lgs. n. 39/2013 sono nulli.
2. Lo svolgimento degli incarichi dirigenziali in una delle situazioni di incompatibilità di cui al d.lgs. n.39/2013 comporta la decadenza dall'incarico, decorso il termine perentorio di quindici giorni dalla contestazione all'interessato dell'insorgere della causa di incompatibilità.
3. La dichiarazione mendace comporta la decadenza dall'incarico e l'impossibilità di ricoprire incarichi analoghi per 5 anni (art. 20, D.Lgs. 39/2013).

#### **Art. 9 Trattamento economico**

1. Il compenso annuo lordo onnicomprensivo, diviso in tredici mensilità, viene fissato in € 120.000,00, oltre la retribuzione di risultato fissata in € 30.000,00 che verrà corrisposta all'esito e in misura proporzionale alla valutazione annuale conseguita, salvo eventuali aggiornamenti in aumento.

**ART. 10**  
**Trattamento dei dati personali**

1. Ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679 (GDPR) si informano i candidati della presente procedura di selezione che i dati raccolti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura stessa e per le successive attività inerenti all'eventuale assunzione, nel rispetto della vigente normativa specifica e con l'impiego di misure di sicurezza atte a garantirne la riservatezza.

Nello specifico:

**- Finalità del trattamento**

I dati forniti verranno utilizzati per la gestione del procedimento di conferimento di incarico di direttore di Dipartimento nell'ambito dell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico della Regione Puglia o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri.

**- Modalità del trattamento e conservazione**

Il trattamento verrà effettuato con procedure prevalentemente informatizzate (e solo in via residuale procedure manuali e/o cartacee), idonee a garantire la sicurezza e riservatezza dei dati, da parte del Titolare/Designato al trattamento, del Responsabile del trattamento, nonché di tutti i soggetti preposti alla procedura di selezione opportunamente autorizzati ed istruiti dai predetti soggetti. Nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'articolo 5 del Regolamento UE 2016/679, i dati saranno conservati per il tempo necessario alla conclusione del procedimento e dei successivi adempimenti ed, in ogni caso, nei modi e nei limiti previsti dalla vigente normativa in materia.

**- Conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporta l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione. –

**Comunicazione e diffusione dei dati**

I dati raccolti non saranno oggetto di diffusione né di comunicazione a ulteriori soggetti, salvo i casi previsti da specifiche disposizioni di legge. I dati raccolti non saranno trasferiti in altri Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi extra-UE.

**- Titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento dei dati personali è la Regione Puglia, nelle persone del dirigente della Sezione Personale e del dirigente del Servizio Reclutamento, in qualità di Designati al trattamento, con sede in via Celso Ulpiani 10- 70126- Bari; recapito mail:servizio.personale@regione.puglia.it; PEC: serviziopersonale.regionepuglia@pec.rupar.puglia.it .

**-Responsabile del trattamento**

Il Responsabile del trattamento è il Dipartimento della Funzione Pubblica autorizzato al trattamento dei dati personali inseriti nelle domande di partecipazione ai concorsi pubblici tramite il portale **inPA**, in forza dell'art. 35-ter del d.lgs. 165/2001, che rende obbligatorio l'uso del Portale unico del reclutamento (inPA).

**- Responsabile della protezione dei dati (DPO)**

Il responsabile della protezione dei dati della Regione Puglia è contattabile al seguente indirizzo: [rdp@regione.puglia.it](mailto:rdp@regione.puglia.it)

**- Diritti dell'interessato**

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679, in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento, nonché di opporsi al loro trattamento, per l'esercizio dei quali è possibile rivolgere apposita richiesta scritta al Titolare del Trattamento nella persona del Designato o al Responsabile della Protezione dei dati personali ai punti di contatto innanzi indicati.

**- Modalità di esercizio dei diritti**

Ricorrendo i presupposti, si potrà proporre eventuale reclamo al Garante per la protezione dei dati personali ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento UE 2016/679. Il reclamo potrà essere consegnato a mano presso gli uffici del Garante Privacy (all'indirizzo di seguito indicato) ovvero mediante l'inoltro di: a) raccomandata A/R indirizzata al Garante per la protezione dei dati personali, Piazza Venezia, 11 - 00187 Roma; b) messaggio di posta elettronica certificata indirizzata a [protocollo@pec.gdpd.it](mailto:protocollo@pec.gdpd.it)

**Art. 11  
Norme di rinvio**

1. Per quanto non previsto dal presente avviso, si rinvia alle disposizioni dell'Atto di Organizzazione di cui al D.P.G.R. n. 22/2021 e successive modifiche e integrazioni e alla normativa nazionale e regionale applicabile in materia.
2. Il presente avviso viene reso noto mediante pubblicazione nel Portale InPA, sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e nella sezione Bandi e Avvisi regionali del sito istituzionale della Regione Puglia <http://concorsi.regione.puglia.it>.

**Art. 12****Disposizioni finali**

La Regione Puglia si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare la procedura per ragioni di pubblico interesse, ovvero di non darvi corso, a seguito di sopravvenuti mutamenti legislativi e/o vincoli finanziari o in caso di variazione delle esigenze organizzative dell'Ente.

L'Amministrazione regionale si riserva, inoltre, di non procedere alla copertura della posizione oggetto della selezione, qualora nessuna candidatura risulti rispondente alle esigenze dell'incarico.

**Art. 13****Responsabile del procedimento**

Il Responsabile Unico del Procedimento è la dott. ssa Roberta Rosito, titolare " E.Q. Reclutamento".

Per informazioni sull'avviso contatto mail:

r.rosito@regione.puglia.it; ufficio.reclutamento@regione.puglia.it

**dott.ssa Elisabetta Rubino**



Elisabetta Rubino  
12.05.2026  
09:23:01  
GMT+02:00

Allegato A4

**Regione Puglia****LA DIRIGENTE DELLA SEZIONE PERSONALE****Indice****AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI CANDIDATURE PER L'INCARICO DI DIRETTORE DEL  
DIPARTIMENTO CULTURA, ISTRUZIONE, TURISMO E DIRITTI CIVILI****Art. 1****Candidatura all'incarico**

1. Ai sensi dell'art. 21, dell'Atto di organizzazione della Presidenza e della Giunta della Regione Puglia recante la Macrostruttura del Modello Ambidestro per l'Innovazione della macchina Amministrativa regionale denominato "MAIA 2.0" della Presidenza e della Giunta regionale, di cui al decreto del Presidente della Giunta regionale del 22 gennaio 2021, n. 22 novellato con le modifiche all'Allegato B) e l'aggiornamento dell'Allegato A) alla D.G.R. n. 1974/2020, approvate con deliberazione di Giunta regionale n. 543 del 29 aprile 2026, adottate con decreto del Presidente della Giunta regionale n. 242 del 30 aprile 2026, è bandito avviso pubblico per l'acquisizione di candidature alla nomina di Direttore del Dipartimento "Cultura, Istruzione, Turismo e Diritti civili", cui sono ascritte le seguenti funzioni:

- cura la valorizzazione del patrimonio artistico, storico ed architettonico regionale;
- promuove la cultura e lo spettacolo nel territorio, l'attrattività del territorio e attua le politiche di sostegno alla filiera delle imprese culturali e creative;
- gestisce e attua le opportune politiche di marketing territoriale;
- gestisce le linee di sviluppo del settore turistico pugliese al fine di accrescerne l'attrattività e la competitività nel contesto internazionale;
- promuove un modello di sviluppo turistico sostenibile, responsabile e territorialmente equilibrato, favorendo la destagionalizzazione, la diversificazione dell'offerta e la distribuzione dei flussi;
- coordina le attività degli enti e delle agenzie regionali operanti nei settori della cultura e del turismo, assicurandone la coerenza con gli indirizzi strategici regionali;
- assicura la programmazione e il coordinamento delle politiche regionali in materia di istruzione e diritto allo studio, promuovendo il raccordo tra sistema scolastico, università, enti di ricerca e territorio;
- programma ed attua politiche di genere e di pari opportunità per tutti e cura gli adempimenti e il coordinamento in materia di Bilancio Sociale di cui alla L.R. 7/4/2014 n.15;
- promuove e realizza interventi di carattere socio-comunitario, ispirati ai principi costituzionali di solidarietà sociale e di responsabilità civica, finalizzati a promuovere la solidarietà e la cooperazione con particolare riguardo alla tutela dei diritti sociali.

2. Ai sensi del co. 3 dell'art. 21, possono candidarsi alla suddetta Direzione di Dipartimento, i dirigenti regionali in servizio, ovvero i dirigenti di altra pubblica amministrazione ovvero le persone in possesso di particolare e comprovata qualificazione professionale, che abbiano svolto attività in organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private con esperienza acquisita per almeno un quinquennio in organi di amministrazione o in funzioni dirigenziali o che abbiano conseguito una particolare

specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e postuniversitaria, da pubblicazioni scientifiche o da concrete esperienze di lavoro, o provenienti dai settori della ricerca, della docenza universitaria, delle magistrature, escluse quelle onorarie, e dei ruoli degli avvocati e procuratori dello Stato.

**Art. 2**  
**Requisiti di partecipazione**

1. Il candidato, in possesso dei requisiti prescritti dal co. 2 dell'art. 1 del presente avviso, deve essere altresì in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

- a) cittadinanza italiana o possesso dei requisiti previsti dall'articolo 38, commi 1, 2 e 3-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) idoneità fisica allo svolgimento dell'incarico;
- d) non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- e) non essere stato licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo, ovvero dispensato o destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per insufficiente rendimento o per comportamenti comunque in contrasto con l'ordinamento giuridico;
- f) non essere stato dichiarato decaduto da un impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- g) non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici e non avere in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario occorre darne notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- h) non avere in corso procedimenti disciplinari ovvero di avere in corso procedimenti disciplinari, specificando quali;
- i) non essere collocato a riposo;
- j) laurea specialistica ovvero diploma di laurea conseguito ai sensi dell'ordinamento universitario previgente al D.M. 3 novembre 1999, n. 509 o equivalente secondo il D.M. 22 ottobre 2004, n. 270. Nel caso di diploma di laurea conseguito all'estero il candidato deve essere in possesso del provvedimento di riconoscimento o di equiparazione previsto dalla vigente normativa;
- k) l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi e l'assenza di cause di incompatibilità o inconfiribilità previste dal d.lgs. 39/2013, dal D.P.R. 62/2013 e dalla disciplina regionale in materia giuste D.G.R. n. 966/2020, D.G.R. 622/2024 e D.G.R. n. 1513/2024 e da altre disposizioni vigenti alla data di presentazione della domanda di partecipazione (tale condizione dovrà essere confermata al momento della sottoscrizione e mantenuta per tutta la durata del rapporto di lavoro).

2. Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della istanza per la candidatura e devono permanere per tutta la durata dell'incarico.

3. Tutti i requisiti devono essere dichiarati e autocertificati, nelle forme di legge, dal concorrente nella istanza per la candidatura all'incarico oggetto del presente avviso.

**Art. 3****Osservanza delle disposizioni in materia di conflitto di interessi, inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni**

1. L'attribuzione dell'incarico avverrà nel rispetto delle disposizioni in materia di assenza di conflitto di interessi e di cause di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni, di cui al d.lgs. n. 39/2013 e alla disciplina regionale in materia. Pertanto costituiranno condizioni ostative al conferimento dell'incarico in oggetto le cause di inconferibilità ivi previste.
2. In caso di sussistenza di situazioni di incompatibilità previste dal d.lgs. n. 39/2013 e dalla disciplina regionale in materia, il soggetto cui viene conferito l'incarico avrà l'obbligo di scegliere, a pena di decadenza, entro il termine perentorio di quindici giorni, tra la permanenza nell'incarico e l'assunzione e lo svolgimento di incarichi e cariche in enti, di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione che conferisce l'incarico, lo svolgimento di attività professionali ovvero l'assunzione della carica di componente di organi di indirizzo politico.

**Art. 4****Modalità e termini di presentazione della candidatura**

1. La proposta di candidatura, riportante in allegato il curriculum formativo e professionale firmato digitalmente, dovrà essere presentata esclusivamente per via telematica, accedendo con la propria identità digitale attraverso SPID o CIE o CNS, alla piattaforma raggiungibile al seguente link: <https://www.inpa.gov.it>, e mediante la compilazione del format di candidature, previa registrazione sullo stesso portale. Per la partecipazione all'avviso il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato o di un domicilio digitale.
2. La registrazione, la compilazione e l'invio on line della candidatura, a pena di esclusione, dovranno essere obbligatoriamente effettuati entro il termine di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso sul Portale unico di reclutamento "inPA" della Funzione Pubblica ([www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it)). Non sono ammesse altre forme di produzione ed invio. Tale termine è perentorio e sono accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate prima dello spirare dello stesso.
3. La domanda potrà essere compilata anche in più momenti: i dati resteranno salvati nella propria area personale, nella sezione "Le mie candidature". La domanda sarà valida e regolarmente presentata solo se si termina la procedura completando l'invio entro la "Data Chiusura Invio Candidature", indicata per l'Avviso/Bando selezionato. Prima di procedere con l'invio della domanda, si consiglia di verificare attentamente che i dati inseriti siano corretti. Per agevolare tale verifica, si può utilizzare il file pdf scaricabile dalla funzione "Download" della sezione "Riepilogo della Domanda".
4. Scaduto il termine per la presentazione delle domande non è ammessa ulteriore produzione di documenti.
5. Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata. Al riepilogo sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. L'ID sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura.
6. La data di presentazione on line della domanda di partecipazione è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale "inPA" che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, improrogabilmente non permette più l'accesso alla

procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione. Ai fini della partecipazione all'avviso, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d'effetto.

7. Ogni comunicazione relativa al presente avviso verrà effettuata tramite pubblicazione nel sito istituzionale della Regione Puglia destinato ai Concorsi e avvisi nella sezione aggiornamenti Bandi e Avvisi regionali e nel portale InPa.

8. La proposta di candidatura, contenente in allegato il curriculum formativo e professionale deve essere presentata esclusivamente con le modalità indicate, ed inviata entro le ore 12:00 del trentesimo giorno decorrente dalla data di pubblicazione nel Portale unico del reclutamento InPa.

9. Resta esclusa la possibilità di procedere alla regolarizzazione della domanda o dell'eventuale documentazione da allegare alla domanda stessa, in tempi successivi alla data di scadenza stabilita per l'invio delle istanze.

#### **Art. 5**

##### **Contenuto della domanda di partecipazione**

1. I candidati in possesso dei requisiti previsti all'art. 1 comma 2 e all'art. 2, del presente avviso, dovranno inviare la propria candidatura, completa di curriculum formativo e professionale firmato digitalmente, esclusivamente per via telematica tramite il Portale del Reclutamento InPA, previa registrazione e dichiarare, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000, a pena di esclusione:

- a) il cognome e il nome, la data, il luogo di nascita, il codice fiscale, la residenza e il domicilio, la cittadinanza, nonché il recapito telefonico e il recapito di posta elettronica certificata (PEC);
- b) l'incarico o gli incarichi per i quali si propone la candidatura;
- c) specificare il titolo di partecipazione alla selezione, ai sensi e per gli effetti delle vigenti disposizioni in materia di accesso e conferimento di incarichi dirigenziali nella Pubblica Amministrazione ovvero in qualità di:
  - **dirigente di Ruolo della Regione Puglia;**
  - **dirigente di Altra Pubblica Amministrazione;**
  - **esperto in possesso di comprovata qualificazione Professionale.**
- d) di essere in possesso di laurea vecchio ordinamento (DL) o Laurea Specialistica (LS) o Laurea Magistrale (LM) ( indicare il tipo di laurea e l'Università in cui è stata conseguita);
- e) la cittadinanza italiana o il possesso dei requisiti previsti dall'articolo 38, commi 1, 2 e 3-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- f) di essere in possesso del godimento dei diritti civili e politici;
- g) di essere in possesso dell'idoneità fisica allo svolgimento dell'incarico;
- h) di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- i) di non essere stato licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo, ovvero dispensato o destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per insufficiente rendimento o per comportamenti comunque in contrasto con l'ordinamento giuridico;
- j) di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;

- k) di non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici e non avere in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario occorre darne notizia, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- l) di non avere in corso procedimenti disciplinari ovvero di avere in corso eventuali procedimenti disciplinari, specificando quali;
- m) di non essere collocato a riposo;
- n) la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*), con la quale si dovrà attestare di non trovarsi in alcuna delle cause di inconfiribilità o conflitto di interessi o di incompatibilità previste dalla normativa nazionale e regionale in materia, ovvero una dichiarazione con cui il candidato attesta l'eventuale sussistenza di una causa rimuovibile di incompatibilità esprimendo contestualmente la propria disponibilità, se nominato, a rimuovere detta causa entro il termine di quindici giorni dal ricevimento della comunicazione di avvenuta nomina;
- o) di aver preso visione dell'avviso pubblico e delle norme in esso contenute e di accettarle incondizionatamente;
- p) di essere consapevole che i propri dati personali saranno trattati dalla Giunta Regionale nell'ambito della procedura e per le finalità di cui all'Avviso pubblico, nel rispetto di quanto stabilito dal Reg. UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla protezione dei dati) e dal D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, s.m.i. Codice in materia di protezione dei dati personali e di autorizzare a tale trattamento;
- q) di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni situazione sopravvenuta che possa dar luogo a inconfiribilità, incompatibilità, conflitto d'interesse, ovvero il sopravvenire di variazioni di dati e informazioni resi, in merito a possibili situazioni di inconfiribilità, incompatibilità, conflitto di interesse;
- r) di essere consapevole che il proprio curriculum sarà pubblicato ai sensi del d.lgs. n.33/2013 unitamente alla dichiarazione sull'insussistenza delle cause di inconfiribilità e incompatibilità di cui al D.lgs. 39/2013.

2. Alla proposta di candidatura, deve essere allegato, il curriculum degli studi e delle esperienze professionali, firmato digitalmente, attestante il possesso dei requisiti richiesti e contenente tutte le informazioni utili ai fini della valutazione della candidatura.

#### **Art. 6**

##### **Costituzione e durata del rapporto di lavoro**

1. L'incarico di Direttore di Dipartimento ha natura di affidamento fiduciario ed è attribuito dalla Giunta Regionale, su proposta del Presidente, mediante individuazione all'interno di un elenco di candidati ritenuti idonei e ammessi a seguito della verifica del possesso dei requisiti di accesso, previsti dal presente avviso, effettuata a cura di un gruppo di lavoro nominato dal Capo di Gabinetto.

**2. L'elenco di idonei all'attribuzione dell'incarico da conferire non determinerà alcun diritto al conferimento dell'incarico né darà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito.**

3. L'Amministrazione regionale, nella persona del dirigente competente in materia di personale, stipula un contratto di lavoro subordinato a tempo determinato con il Direttore del Dipartimento designato con deliberazione.
4. L'incarico di Direttore di Dipartimento decorre dalla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro ed ai sensi del novellato art. 23 del DPGR n. 22/2021, avrà una durata pari a tre anni, salvo eventuali proroghe o rinnovi.
5. L'incarico non può comunque eccedere la durata della legislatura nel corso della quale è stato attribuito, salvo il termine di cui al comma 2 del novellato art. 23 del DPGR n. 22/2021 .

#### **Art. 7 Dichiarazioni**

1. Non possono essere nominati a ricoprire l'incarico di cui al presente Avviso, i soggetti che si trovino in una o più delle situazioni di inconferibilità e/o incompatibilità ovvero in uno dei divieti stabiliti dal d.lgs. 39/2013 e da ogni altra normativa nazionale e regionale vigente in materia, cui integralmente si rimanda.
2. All'atto del conferimento dell'incarico l'interessato presenta una nuova dichiarazione sull'assenza di cause di conflitto di interessi, sull'assenza di cause di incompatibilità e sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità di cui al d.lgs. n. 39/2013, quale condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'incarico.
3. In caso di sussistenza di una causa rimuovibile di incompatibilità l'interessato è tenuto a rimuovere detta causa entro il termine di quindici giorni dal ricevimento della comunicazione di avvenuta nomina.
4. Nel corso dell'incarico l'interessato presenta annualmente una dichiarazione sulla insussistenza di una di cause di incompatibilità di cui al d.lgs. n. 39/2013.

#### **Art. 8 Invalidità e decadenza degli incarichi**

1. Gli atti di conferimento di incarichi adottati in violazione delle disposizioni del d.lgs. n. 39/2013 sono nulli.
2. Lo svolgimento degli incarichi dirigenziali in una delle situazioni di incompatibilità di cui al d.lgs. n.39/2013 comporta la decadenza dall'incarico, decorso il termine perentorio di quindici giorni dalla contestazione all'interessato dell'insorgere della causa di incompatibilità.
3. La dichiarazione mendace comporta la decadenza dall'incarico e l'impossibilità di ricoprire incarichi analoghi per 5 anni (art. 20, D.Lgs. 39/2013).

#### **Art. 9 Trattamento economico**

1. Il compenso annuo lordo onnicomprensivo, diviso in tredici mensilità, viene fissato in € 120.000,00, oltre la retribuzione di risultato fissata in € 30.000,00 che verrà corrisposta all'esito e in misura proporzionale alla valutazione annuale conseguita, salvo eventuali aggiornamenti in aumento.

**ART. 10**  
**Trattamento dei dati personali**

1. Ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679 (GDPR) si informano i candidati della presente procedura di selezione che i dati raccolti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura stessa e per le successive attività inerenti all'eventuale assunzione, nel rispetto della vigente normativa specifica e con l'impiego di misure di sicurezza atte a garantirne la riservatezza.

Nello specifico:

**- Finalità del trattamento**

I dati forniti verranno utilizzati per la gestione del procedimento di conferimento di incarico di direttore di Dipartimento nell'ambito dell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico della Regione Puglia o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri.

**- Modalità del trattamento e conservazione**

Il trattamento verrà effettuato con procedure prevalentemente informatizzate (e solo in via residuale procedure manuali e/o cartacee), idonee a garantire la sicurezza e riservatezza dei dati, da parte del Titolare/Designato al trattamento, del Responsabile del trattamento, nonché di tutti i soggetti preposti alla procedura di selezione opportunamente autorizzati ed istruiti dai predetti soggetti. Nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'articolo 5 del Regolamento UE 2016/679, i dati saranno conservati per il tempo necessario alla conclusione del procedimento e dei successivi adempimenti ed, in ogni caso, nei modi e nei limiti previsti dalla vigente normativa in materia.

**- Conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporta l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione. –

**Comunicazione e diffusione dei dati**

I dati raccolti non saranno oggetto di diffusione né di comunicazione a ulteriori soggetti, salvo i casi previsti da specifiche disposizioni di legge. I dati raccolti non saranno trasferiti in altri Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi extra-UE.

**- Titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento dei dati personali è la Regione Puglia, nelle persone del dirigente della Sezione Personale e del dirigente del Servizio Reclutamento, in qualità di Designati al trattamento, con sede in via Celso Ulpiani 10- 70126- Bari; recapito mail:servizio.personale@regione.puglia.it; PEC: serviziopersonale.regionepuglia@pec.rupar.puglia.it .

**-Responsabile del trattamento**

Il Responsabile del trattamento è il Dipartimento della Funzione Pubblica autorizzato al trattamento dei dati personali inseriti nelle domande di partecipazione ai concorsi pubblici tramite il portale **inPA**, in forza dell'art. 35-ter del d.lgs. 165/2001, che rende obbligatorio l'uso del Portale unico del reclutamento (inPA).

**- Responsabile della protezione dei dati (DPO)**

Il responsabile della protezione dei dati della Regione Puglia è contattabile al seguente indirizzo: [rpd@regione.puglia.it](mailto:rpd@regione.puglia.it)

**- Diritti dell'interessato**

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679, in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento, nonché di opporsi al loro trattamento, per l'esercizio dei quali è possibile rivolgere apposita richiesta scritta al Titolare del Trattamento nella persona del Designato o al Responsabile della Protezione dei dati personali ai punti di contatto innanzi indicati.

**- Modalità di esercizio dei diritti**

Ricorrendo i presupposti, si potrà proporre eventuale reclamo al Garante per la protezione dei dati personali ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento UE 2016/679. Il reclamo potrà essere consegnato a mano presso gli uffici del Garante Privacy (all'indirizzo di seguito indicato) ovvero mediante l'inoltro di: a) raccomandata A/R indirizzata al Garante per la protezione dei dati personali, Piazza Venezia, 11 - 00187 Roma; b) messaggio di posta elettronica certificata indirizzata a [protocollo@pec.gdpd.it](mailto:protocollo@pec.gdpd.it)

**Art. 11  
Norme di rinvio**

1. Per quanto non previsto dal presente avviso, si rinvia alle disposizioni dell'Atto di Organizzazione di cui al D.P.G.R. n. 22/2021 e successive modifiche e integrazioni e alla normativa nazionale e regionale applicabile in materia.
2. Il presente avviso viene reso noto mediante pubblicazione nel Portale InPA, sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e nella sezione Bandi e Avvisi regionali del sito istituzionale della Regione Puglia <http://concorsi.regione.puglia.it> .

**Art. 12****Disposizioni finali**

La Regione Puglia si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare la procedura per ragioni di pubblico interesse, ovvero di non darvi corso, a seguito di sopravvenuti mutamenti legislativi e/o vincoli finanziari o in caso di variazione delle esigenze organizzative dell'Ente.

L'Amministrazione regionale si riserva, inoltre, di non procedere alla copertura della posizione oggetto della selezione, qualora nessuna candidatura risulti rispondente alle esigenze dell'incarico.

**Art. 13****Responsabile del procedimento**

Il Responsabile Unico del Procedimento è la dott. ssa Roberta Rosito, titolare "E.Q. Reclutamento".

Per informazioni sull'avviso, contatto mail:

[r.rosito@regione.puglia.it](mailto:r.rosito@regione.puglia.it); [ufficio.reclutamento@regione.puglia.it](mailto:ufficio.reclutamento@regione.puglia.it)

**dott.ssa Elisabetta Rubino**



Elisabetta  
Rubino  
12.05.2026  
09:23:01  
GMT+02:00

Allegato A5

**Regione Puglia****LA DIRIGENTE DELLA SEZIONE PERSONALE****Indice****AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI CANDIDATURE PER L'INCARICO DI DIRETTORE DEL  
DIPARTIMENTO INFRASTRUTTURE E MOBILITA'****Art. 1****Candidatura all'incarico**

1. Ai sensi dell'art. 21, dell'Atto di organizzazione della Presidenza e della Giunta della Regione Puglia recante la Macrostruttura del Modello Ambidestro per l'Innovazione della macchina Amministrativa regionale denominato "MAIA 2.0" della Presidenza e della Giunta regionale, di cui al decreto del Presidente della Giunta regionale del 22 gennaio 2021, n. 22 novellato con le modifiche all'Allegato B) e l'aggiornamento dell'Allegato A) alla D.G.R. n. 1974/2020, approvate con deliberazione di Giunta regionale n. 543 del 29 aprile 2026, adottate con decreto del Presidente della Giunta regionale n. 242 del 30 aprile 2026, è bandito avviso pubblico per l'acquisizione di candidature alla nomina di Direttore del Dipartimento "Infrastrutture e Mobilità", cui sono ascritte le seguenti funzioni:

- cura la gestione del sistema regionale dei trasporti e delle relative infrastrutture;
- favorisce la promozione di progetti innovativi finalizzati alla diffusione di una cultura favorevole alla mobilità sostenibile;
- governa l'assetto e l'infrastrutturazione territoriale, programma e gestisce le risorse finanziarie necessarie ad attuare gli investimenti infrastrutturali regionali, individuati all'interno del Piano Regionale dei Trasporti;
- cura la programmazione e l'esecuzione dei lavori pubblici, la gestione delle risorse relative agli interventi strutturali in materia di difesa del suolo, nonché la gestione e la tutela delle risorse naturali ed idriche pugliesi e contribuisce alla programmazione delle azioni di indirizzo in materia sismica a livello regionale;
- assicura l'adempimento degli obblighi previsti, anche in tema di formazione, dal D.lgs.81/2008;
- presidia la gestione e la valorizzazione economica, funzionale e ambientale del demanio regionale;
- esercita le competenze regionali in materia di pianificazione e gestione delle risorse idriche, programmazione delle infrastrutture di approvvigionamento, adduzione e distribuzione, nonché coordinamento degli interventi finalizzati all'efficienza del servizio idrico integrato, alla riduzione delle perdite e alla resilienza del sistema idrico regionale;
- promuove interventi per l'ammodernamento e la messa in sicurezza delle infrastrutture idriche, assicurando il raccordo con gli enti di governo dell'ambito e con i soggetti gestori.

2. Ai sensi del co. 3 dell'art. 21, possono candidarsi alla suddetta Direzione di Dipartimento, i dirigenti regionali in servizio, ovvero i dirigenti di altra pubblica amministrazione ovvero le persone in possesso di particolare e comprovata qualificazione professionale, che abbiano svolto attività in organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private con esperienza acquisita per almeno un quinquennio in organi di amministrazione o in funzioni dirigenziali o che abbiano conseguito una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e

postuniversitaria, da pubblicazioni scientifiche o da concrete esperienze di lavoro, o provenienti dai settori della ricerca, della docenza universitaria, delle magistrature, escluse quelle onorarie, e dei ruoli degli avvocati e procuratori dello Stato.

**Art. 2**  
**Requisiti di partecipazione**

1. Il candidato, in possesso dei requisiti prescritti dal co. 2 dell'art. 1 del presente avviso, deve essere altresì in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

- a) cittadinanza italiana o possesso dei requisiti previsti dall'articolo 38, commi 1, 2 e 3-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) idoneità fisica allo svolgimento dell'incarico;
- d) non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- e) non essere stato licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo, ovvero dispensato o destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per insufficiente rendimento o per comportamenti comunque in contrasto con l'ordinamento giuridico;
- f) non essere stato dichiarato decaduto da un impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- g) non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici e non avere in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario occorre darne notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- h) non avere in corso procedimenti disciplinari ovvero di avere in corso procedimenti disciplinari, specificando quali;
- i) non essere collocato a riposo;
- j) laurea specialistica ovvero diploma di laurea conseguito ai sensi dell'ordinamento universitario previgente al D.M. 3 novembre 1999, n. 509 o equivalente secondo il D.M. 22 ottobre 2004, n. 270. Nel caso di diploma di laurea conseguito all'estero il candidato deve essere in possesso del provvedimento di riconoscimento o di equiparazione previsto dalla vigente normativa;
- k) l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi e l'assenza di cause di incompatibilità o inconferibilità previste dal d.lgs. 39/2013, dal D.P.R. 62/2013 e dalla disciplina regionale in materia giuste D.G.R. n. 966/2020, D.G.R. 622/2024 e D.G.R. n. 1513/2024 e da altre disposizioni vigenti alla data di presentazione della domanda di partecipazione (tale condizione dovrà essere confermata al momento della sottoscrizione e mantenuta per tutta la durata del rapporto di lavoro).

2. Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della istanza per la candidatura e devono permanere per tutta la durata dell'incarico.

3. Tutti i requisiti devono essere dichiarati e autocertificati, nelle forme di legge, dal concorrente nella istanza per la candidatura all'incarico oggetto del presente avviso.

**Art. 3****Osservanza delle disposizioni in materia di conflitto di interessi, inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni**

1. L'attribuzione dell'incarico avverrà nel rispetto delle disposizioni in materia di assenza di conflitto di interessi e di cause di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni, di cui al d.lgs. n. 39/2013 e alla disciplina regionale in materia. Pertanto costituiranno condizioni ostative al conferimento dell'incarico in oggetto le cause di inconferibilità ivi previste.
2. In caso di sussistenza di situazioni di incompatibilità previste dal d.lgs. n. 39/2013 e dalla disciplina regionale in materia, il soggetto cui viene conferito l'incarico avrà l'obbligo di scegliere, a pena di decadenza, entro il termine perentorio di quindici giorni, tra la permanenza nell'incarico e l'assunzione e lo svolgimento di incarichi e cariche in enti, di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione che conferisce l'incarico, lo svolgimento di attività professionali ovvero l'assunzione della carica di componente di organi di indirizzo politico.

**Art. 4****Modalità e termini di presentazione della candidatura**

1. La proposta di candidatura, riportante in allegato il curriculum formativo e professionale firmato digitalmente, dovrà essere presentata esclusivamente per via telematica, accedendo con la propria identità digitale attraverso SPID o CIE o CNS, alla piattaforma raggiungibile al seguente link: <https://www.inpa.gov.it>, e mediante la compilazione del format di candidature, previa registrazione sullo stesso portale. Per la partecipazione all'avviso il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato o di un domicilio digitale.
2. La registrazione, la compilazione e l'invio on line della candidatura, a pena di esclusione, dovranno essere obbligatoriamente effettuati entro il termine di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso sul Portale unico di reclutamento "inPA" della Funzione Pubblica ([www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it)). Non sono ammesse altre forme di produzione ed invio. Tale termine è perentorio e sono accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate prima dello spirare dello stesso.
3. La domanda potrà essere compilata anche in più momenti: i dati resteranno salvati nella propria area personale, nella sezione "Le mie candidature". La domanda sarà valida e regolarmente presentata solo se si termina la procedura completando l'invio entro la "Data Chiusura Invio Candidature", indicata per l'Avviso/Bando selezionato. Prima di procedere con l'invio della domanda, si consiglia di verificare attentamente che i dati inseriti siano corretti. Per agevolare tale verifica, si può utilizzare il file pdf scaricabile dalla funzione "Download" della sezione "Riepilogo della Domanda".
4. Scaduto il termine per la presentazione delle domande non è ammessa ulteriore produzione di documenti.
5. Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata. Al riepilogo sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. L'ID sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura.
6. La data di presentazione on line della domanda di partecipazione è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale "inPA" che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, improrogabilmente non permette più l'accesso alla

procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione. Ai fini della partecipazione all'avviso, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d'effetto.

7. Ogni comunicazione relativa al presente avviso verrà effettuata tramite pubblicazione nel sito istituzionale della Regione Puglia destinato ai Concorsi e avvisi nella sezione aggiornamenti Bandi e Avvisi regionali e nel portale InPa.

8. La proposta di candidatura, contenente in allegato il curriculum formativo e professionale deve essere presentata esclusivamente con le modalità indicate, ed inviata entro le ore 12:00 del trentesimo giorno decorrente dalla data di pubblicazione nel Portale unico del reclutamento InPa.

9. Resta esclusa la possibilità di procedere alla regolarizzazione della domanda o dell'eventuale documentazione da allegare alla domanda stessa, in tempi successivi alla data di scadenza stabilita per l'invio delle istanze.

#### **Art. 5**

##### **Contenuto della domanda di partecipazione**

1. I candidati in possesso dei requisiti previsti all'art. 1 comma 2 e all'art. 2, del presente avviso, dovranno inviare la propria candidatura, completa di curriculum formativo e professionale firmato digitalmente, esclusivamente per via telematica tramite il Portale del Reclutamento InPA, previa registrazione e dichiarare, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000, a pena di esclusione:

- a) il cognome e il nome, la data, il luogo di nascita, il codice fiscale, la residenza e il domicilio, la cittadinanza, nonché il recapito telefonico e il recapito di posta elettronica certificata (PEC);
- b) l'incarico o gli incarichi per i quali si propone la candidatura;
- c) specificare il titolo di partecipazione alla selezione, ai sensi e per gli effetti delle vigenti disposizioni in materia di accesso e conferimento di incarichi dirigenziali nella Pubblica Amministrazione ovvero in qualità di:
  - **dirigente di Ruolo della Regione Puglia;**
  - **dirigente di Altra Pubblica Amministrazione;**
  - **esperto in possesso di comprovata qualificazione Professionale.**
- d) di essere in possesso di laurea vecchio ordinamento (DL) o Laurea Specialistica (LS) o Laurea Magistrale (LM) ( indicare il tipo di laurea e l'Università in cui è stata conseguita);
- e) la cittadinanza italiana o il possesso dei requisiti previsti dall'articolo 38, commi 1, 2 e 3-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- f) di essere in possesso del godimento dei diritti civili e politici;
- g) di essere in possesso dell'idoneità fisica allo svolgimento dell'incarico;
- h) di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- i) di non essere stato licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo, ovvero dispensato o destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per insufficiente rendimento o per comportamenti comunque in contrasto con l'ordinamento giuridico;
- j) di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;

- k) di non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici e non avere in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario occorre darne notizia, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- l) di non avere in corso procedimenti disciplinari ovvero di avere in corso eventuali procedimenti disciplinari, specificando quali;
- m) di non essere collocato a riposo;
- n) la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*), con la quale si dovrà attestare di non trovarsi in alcuna delle cause di inconfiribilità o conflitto di interessi o di incompatibilità previste dalla normativa nazionale e regionale in materia, ovvero una dichiarazione con cui il candidato attesta l'eventuale sussistenza di una causa rimuovibile di incompatibilità esprimendo contestualmente la propria disponibilità, se nominato, a rimuovere detta causa entro il termine di quindici giorni dal ricevimento della comunicazione di avvenuta nomina;
- o) di aver preso visione dell'avviso pubblico e delle norme in esso contenute e di accettarle incondizionatamente;
- p) di essere consapevole che i propri dati personali saranno trattati dalla Giunta Regionale nell'ambito della procedura e per le finalità di cui all'Avviso pubblico, nel rispetto di quanto stabilito dal Reg. UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla protezione dei dati) e dal D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, s.m.i. Codice in materia di protezione dei dati personali e di autorizzare a tale trattamento;
- q) di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni situazione sopravvenuta che possa dar luogo a inconfiribilità, incompatibilità, conflitto d'interesse, ovvero il sopravvenire di variazioni di dati e informazioni resi, in merito a possibili situazioni di inconfiribilità, incompatibilità, conflitto di interesse;
- r) di essere consapevole che il proprio curriculum sarà pubblicato ai sensi del d.lgs. n.33/2013 unitamente alla dichiarazione sull'insussistenza delle cause di inconfiribilità e incompatibilità di cui al D.lgs. 39/2013.

2. Alla proposta di candidatura, deve essere allegato, il curriculum degli studi e delle esperienze professionali, firmato digitalmente, attestante il possesso dei requisiti richiesti e contenente tutte le informazioni utili ai fini della valutazione della candidatura.

#### **Art. 6**

##### **Costituzione e durata del rapporto di lavoro**

1. L'incarico di Direttore di Dipartimento ha natura di affidamento fiduciario ed è attribuito dalla Giunta Regionale, su proposta del Presidente, mediante individuazione all'interno di un elenco di candidati ritenuti idonei e ammessi a seguito della verifica del possesso dei requisiti di accesso, previsti dal presente avviso, effettuata a cura di un gruppo di lavoro nominato dal Capo di Gabinetto.

**2. L'elenco di idonei all'attribuzione dell'incarico da conferire non determinerà alcun diritto al conferimento dell'incarico né darà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito.**

3. L'Amministrazione regionale, nella persona del dirigente competente in materia di personale, stipula un contratto di lavoro subordinato a tempo determinato con il Direttore del Dipartimento designato con deliberazione.
4. L'incarico di Direttore di Dipartimento decorre dalla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro ed ai sensi del novellato art. 23 del DPGR n. 22/2021, avrà una durata pari a tre anni, salvo eventuali proroghe o rinnovi.
5. L'incarico non può comunque eccedere la durata della legislatura nel corso della quale è stato attribuito, salvo il termine di cui al comma 2 del novellato art. 23 del DPGR n. 22/2021 .

#### **Art. 7 Dichiarazioni**

1. Non possono essere nominati a ricoprire l'incarico di cui al presente Avviso, i soggetti che si trovino in una o più delle situazioni di inconferibilità e/o incompatibilità ovvero in uno dei divieti stabiliti dal d.lgs. 39/2013 e da ogni altra normativa nazionale e regionale vigente in materia, cui integralmente si rimanda.
2. All'atto del conferimento dell'incarico l'interessato presenta una nuova dichiarazione sull'assenza di cause di conflitto di interessi, sull'assenza di cause di incompatibilità e sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità di cui al d.lgs. n. 39/2013, quale condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'incarico.
3. In caso di sussistenza di una causa rimuovibile di incompatibilità l'interessato è tenuto a rimuovere detta causa entro il termine di quindici giorni dal ricevimento della comunicazione di avvenuta nomina.
4. Nel corso dell'incarico l'interessato presenta annualmente una dichiarazione sulla insussistenza di una di cause di incompatibilità di cui al d.lgs. n. 39/2013.

#### **Art. 8 Invalidità e decadenza degli incarichi**

1. Gli atti di conferimento di incarichi adottati in violazione delle disposizioni del d.lgs. n. 39/2013 sono nulli.
2. Lo svolgimento degli incarichi dirigenziali in una delle situazioni di incompatibilità di cui al d.lgs. n.39/2013 comporta la decadenza dall'incarico, decorso il termine perentorio di quindici giorni dalla contestazione all'interessato dell'insorgere della causa di incompatibilità.
3. La dichiarazione mendace comporta la decadenza dall'incarico e l'impossibilità di ricoprire incarichi analoghi per 5 anni (art. 20, D.Lgs. 39/2013).

#### **Art. 9 Trattamento economico**

1. Il compenso annuo lordo onnicomprensivo, diviso in tredici mensilità, viene fissato in € 120.000,00, oltre la retribuzione di risultato fissata in € 30.000,00 che verrà corrisposta all'esito e in misura proporzionale alla valutazione annuale conseguita, salvo eventuali aggiornamenti in aumento.

**ART. 10**  
**Trattamento dei dati personali**

1. Ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679 (GDPR) si informano i candidati della presente procedura di selezione che i dati raccolti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura stessa e per le successive attività inerenti all'eventuale assunzione, nel rispetto della vigente normativa specifica e con l'impiego di misure di sicurezza atte a garantirne la riservatezza.

Nello specifico:

**- Finalità del trattamento**

I dati forniti verranno utilizzati per la gestione del procedimento di conferimento di incarico di direttore di Dipartimento nell'ambito dell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico della Regione Puglia o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri.

**- Modalità del trattamento e conservazione**

Il trattamento verrà effettuato con procedure prevalentemente informatizzate (e solo in via residuale procedure manuali e/o cartacee), idonee a garantire la sicurezza e riservatezza dei dati, da parte del Titolare/Designato al trattamento, del Responsabile del trattamento, nonché di tutti i soggetti preposti alla procedura di selezione opportunamente autorizzati ed istruiti dai predetti soggetti. Nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'articolo 5 del Regolamento UE 2016/679, i dati saranno conservati per il tempo necessario alla conclusione del procedimento e dei successivi adempimenti ed, in ogni caso, nei modi e nei limiti previsti dalla vigente normativa in materia.

**- Conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporta l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione. –

**Comunicazione e diffusione dei dati**

I dati raccolti non saranno oggetto di diffusione né di comunicazione a ulteriori soggetti, salvo i casi previsti da specifiche disposizioni di legge. I dati raccolti non saranno trasferiti in altri Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi extra-UE.

**- Titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento dei dati personali è la Regione Puglia, nelle persone del dirigente della Sezione Personale e del dirigente del Servizio Reclutamento, in qualità di Designati al trattamento, con sede in via Celso Ulpiani 10- 70126- Bari; recapito mail:servizio.personale@regione.puglia.it; PEC: serviziopersonale.regionepuglia@pec.rupar.puglia.it .

**-Responsabile del trattamento**

Il Responsabile del trattamento è il Dipartimento della Funzione Pubblica autorizzato al trattamento dei dati personali inseriti nelle domande di partecipazione ai concorsi pubblici tramite il portale **inPA**, in forza dell'art. 35-ter del d.lgs. 165/2001, che rende obbligatorio l'uso del Portale unico del reclutamento (inPA).

**- Responsabile della protezione dei dati (DPO)**

Il responsabile della protezione dei dati della Regione Puglia è contattabile al seguente indirizzo: [rpd@regione.puglia.it](mailto:rpd@regione.puglia.it)

**- Diritti dell'interessato**

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679, in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento, nonché di opporsi al loro trattamento, per l'esercizio dei quali è possibile rivolgere apposita richiesta scritta al Titolare del Trattamento nella persona del Designato o al Responsabile della Protezione dei dati personali ai punti di contatto innanzi indicati.

**- Modalità di esercizio dei diritti**

Ricorrendo i presupposti, si potrà proporre eventuale reclamo al Garante per la protezione dei dati personali ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento UE 2016/679. Il reclamo potrà essere consegnato a mano presso gli uffici del Garante Privacy (all'indirizzo di seguito indicato) ovvero mediante l'inoltro di: a) raccomandata A/R indirizzata al Garante per la protezione dei dati personali, Piazza Venezia, 11 - 00187 Roma; b) messaggio di posta elettronica certificata indirizzata a [protocollo@pec.gdpd.it](mailto:protocollo@pec.gdpd.it)

**Art. 11  
Norme di rinvio**

1. Per quanto non previsto dal presente avviso, si rinvia alle disposizioni dell'Atto di Organizzazione di cui al D.P.G.R. n. 22/2021 e successive modifiche e integrazioni e alla normativa nazionale e regionale applicabile in materia.
2. Il presente avviso viene reso noto mediante pubblicazione nel Portale InPA, sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e nella sezione Bandi e Avvisi regionali del sito istituzionale della Regione Puglia <http://concorsi.regione.puglia.it> .

**Art. 12**  
**Disposizioni finali**

La Regione Puglia si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare la procedura per ragioni di pubblico interesse, ovvero di non darvi corso, a seguito di sopravvenuti mutamenti legislativi e/o vincoli finanziari o in caso di variazione delle esigenze organizzative dell'Ente.

L'Amministrazione regionale si riserva, inoltre, di non procedere alla copertura della posizione oggetto della selezione, qualora nessuna candidatura risulti rispondente alle esigenze dell'incarico.

**Art. 13**  
**Responsabile del procedimento**

Il Responsabile Unico del Procedimento è la dott. ssa Roberta Rosito, titolare "E.Q. Reclutamento".

Per informazioni sull'avviso, contatto mail:

[r.rosito@regione.puglia.it](mailto:r.rosito@regione.puglia.it); [ufficio.reclutamento@regione.puglia.it](mailto:ufficio.reclutamento@regione.puglia.it)

**dott.ssa Elisabetta Rubino**



Elisabetta Rubino  
12.05.2026  
09:23:01  
GMT+02:00

Allegato A6

**Regione Puglia****LA DIRIGENTE DELLA SEZIONE PERSONALE****Indice****AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI CANDIDATURE PER L'INCARICO DI DIRETTORE DEL  
DIPARTIMENTO PERSONALE E ORGANIZZAZIONE****Art. 1****Candidatura all'incarico**

1. Ai sensi dell'art. 21, dell'Atto di organizzazione della Presidenza e della Giunta della Regione Puglia recante la Macrostruttura del Modello Ambidestro per l'Innovazione della macchina Amministrativa regionale denominato "MAIA 2.0" della Presidenza e della Giunta regionale, di cui al decreto del Presidente della Giunta regionale del 22 gennaio 2021, n. 22 novellato con le modifiche all'Allegato B) e l'aggiornamento dell'Allegato A) alla D.G.R. n. 1974/2020, approvate con deliberazione di Giunta regionale n. 543 del 29 aprile 2026, adottate con decreto del Presidente della Giunta regionale n. 242 del 30 aprile 2026, è bandito avviso pubblico per l'acquisizione di candidature alla nomina di Direttore del Dipartimento "Personale e Organizzazione", cui sono ascritte le seguenti funzioni:

- gestisce il personale e le risorse interne alla struttura amministrativa regionale;
- esercita le funzioni di indirizzo, programmazione e controllo in materia di organizzazione amministrativa, dotazione organica e assetto delle strutture regionali;
- assicura la gestione giuridica ed economica del personale regionale, ivi compresi i procedimenti di reclutamento, mobilità, formazione e sviluppo professionale;
- coordina le politiche di valorizzazione del capitale umano dell'Amministrazione regionale, promuovendo processi di innovazione organizzativa;
- redige piani e programmi in materia di personale previsti dalla normativa vigente;
- cura le relazioni sindacali e l'attuazione della contrattazione collettiva per il personale di comparto e la dirigenza.

2. Ai sensi del co. 3 dell'art. 21, possono candidarsi alla suddetta Direzione di Dipartimento, i dirigenti regionali in servizio, ovvero i dirigenti di altra pubblica amministrazione ovvero le persone in possesso di particolare e comprovata qualificazione professionale, che abbiano svolto attività in organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private con esperienza acquisita per almeno un quinquennio in organi di amministrazione o in funzioni dirigenziali o che abbiano conseguito una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e postuniversitaria, da pubblicazioni scientifiche o da concrete esperienze di lavoro, o provenienti dai settori della ricerca, della docenza universitaria, delle magistrature, escluse quelle onorarie, e dei ruoli degli avvocati e procuratori dello Stato.

**Art. 2****Requisiti di partecipazione**

1. Il candidato, in possesso dei requisiti prescritti dal co. 2 dell'art. 1 del presente avviso, deve essere altresì in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

- a) cittadinanza italiana o possesso dei requisiti previsti dall'articolo 38, commi 1, 2 e 3-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) idoneità fisica allo svolgimento dell'incarico;
- d) non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- e) non essere stato licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo, ovvero dispensato o destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per insufficiente rendimento o per comportamenti comunque in contrasto con l'ordinamento giuridico;
- f) non essere stato dichiarato decaduto da un impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- g) non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici e non avere in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario occorre darne notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- h) non avere in corso procedimenti disciplinari ovvero di avere in corso procedimenti disciplinari, specificando quali;
- i) non essere collocato a riposo;
- j) laurea specialistica ovvero diploma di laurea conseguito ai sensi dell'ordinamento universitario previgente al D.M. 3 novembre 1999, n. 509 o equivalente secondo il D.M. 22 ottobre 2004, n. 270. Nel caso di diploma di laurea conseguito all'estero il candidato deve essere in possesso del provvedimento di riconoscimento o di equiparazione previsto dalla vigente normativa;
- k) l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi e l'assenza di cause di incompatibilità o inconfiribilità previste dal d.lgs. 39/2013, dal D.P.R. 62/2013 e dalla disciplina regionale in materia giuste D.G.R. n. 966/2020, D.G.R. 622/2024 e D.G.R. n. 1513/2024 e da altre disposizioni vigenti alla data di presentazione della domanda di partecipazione (tale condizione dovrà essere confermata al momento della sottoscrizione e mantenuta per tutta la durata del rapporto di lavoro).

2. Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della istanza per la candidatura e devono permanere per tutta la durata dell'incarico.

3. Tutti i requisiti devono essere dichiarati e autocertificati, nelle forme di legge, dal concorrente nella istanza per la candidatura all'incarico oggetto del presente avviso.

**Art. 3****Osservanza delle disposizioni in materia di conflitto di interessi, inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni**

1. L'attribuzione dell'incarico avverrà nel rispetto delle disposizioni in materia di assenza di conflitto di interessi e di cause di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni, di cui al d.lgs. n. 39/2013 e alla disciplina regionale in materia. Pertanto costituiranno condizioni ostative al conferimento dell'incarico in oggetto le cause di inconferibilità ivi previste.
2. In caso di sussistenza di situazioni di incompatibilità previste dal d.lgs. n. 39/2013 e dalla disciplina regionale in materia, il soggetto cui viene conferito l'incarico avrà l'obbligo di scegliere, a pena di decadenza, entro il termine perentorio di quindici giorni, tra la permanenza nell'incarico e l'assunzione e lo svolgimento di incarichi e cariche in enti, di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione che conferisce l'incarico, lo svolgimento di attività professionali ovvero l'assunzione della carica di componente di organi di indirizzo politico.

**Art. 4****Modalità e termini di presentazione della candidatura**

1. La proposta di candidatura, riportante in allegato il curriculum formativo e professionale firmato digitalmente, dovrà essere presentata esclusivamente per via telematica, accedendo con la propria identità digitale attraverso SPID o CIE o CNS, alla piattaforma raggiungibile al seguente link: <https://www.inpa.gov.it>, e mediante la compilazione del format di candidature, previa registrazione sullo stesso portale. Per la partecipazione all'avviso il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato o di un domicilio digitale.
2. La registrazione, la compilazione e l'invio on line della candidatura, a pena di esclusione, dovranno essere obbligatoriamente effettuati entro il termine di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso sul Portale unico di reclutamento "inPA" della Funzione Pubblica ([www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it)). Non sono ammesse altre forme di produzione ed invio. Tale termine è perentorio e sono accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate prima dello spirare dello stesso.
3. La domanda potrà essere compilata anche in più momenti: i dati resteranno salvati nella propria area personale, nella sezione "Le mie candidature". La domanda sarà valida e regolarmente presentata solo se si termina la procedura completando l'invio entro la "Data Chiusura Invio Candidature", indicata per l'Avviso/Bando selezionato. Prima di procedere con l'invio della domanda, si consiglia di verificare attentamente che i dati inseriti siano corretti. Per agevolare tale verifica, si può utilizzare il file pdf scaricabile dalla funzione "Download" della sezione "Riepilogo della Domanda".
4. Scaduto il termine per la presentazione delle domande non è ammessa ulteriore produzione di documenti.
5. Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata. Al riepilogo sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. L'ID sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura.
6. La data di presentazione on line della domanda di partecipazione è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale "inPA" che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, improrogabilmente non permette più l'accesso alla

procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione. Ai fini della partecipazione all'avviso, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d'effetto.

7. Ogni comunicazione relativa al presente avviso verrà effettuata tramite pubblicazione nel sito istituzionale della Regione Puglia destinato ai Concorsi e avvisi nella sezione aggiornamenti Bandi e Avvisi regionali e nel portale InPa.

8. La proposta di candidatura, contenente in allegato il curriculum formativo e professionale deve essere presentata esclusivamente con le modalità indicate, ed inviata entro le ore 12:00 del trentesimo giorno decorrente dalla data di pubblicazione nel Portale unico del reclutamento InPa.

9. Resta esclusa la possibilità di procedere alla regolarizzazione della domanda o dell'eventuale documentazione da allegare alla domanda stessa, in tempi successivi alla data di scadenza stabilita per l'invio delle istanze.

#### **Art. 5**

##### **Contenuto della domanda di partecipazione**

1. I candidati in possesso dei requisiti previsti all'art. 1 comma 2 e all'art. 2, del presente avviso, dovranno inviare la propria candidatura, completa di curriculum formativo e professionale firmato digitalmente, esclusivamente per via telematica tramite il Portale del Reclutamento InPA, previa registrazione e dichiarare, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000, a pena di esclusione:

- a) il cognome e il nome, la data, il luogo di nascita, il codice fiscale, la residenza e il domicilio, la cittadinanza, nonché il recapito telefonico e il recapito di posta elettronica certificata (PEC);
- b) l'incarico o gli incarichi per i quali si propone la candidatura;
- c) specificare il titolo di partecipazione alla selezione, ai sensi e per gli effetti delle vigenti disposizioni in materia di accesso e conferimento di incarichi dirigenziali nella Pubblica Amministrazione ovvero in qualità di:
  - **dirigente di Ruolo della Regione Puglia;**
  - **dirigente di Altra Pubblica Amministrazione;**
  - **esperto in possesso di comprovata qualificazione Professionale.**
- d) di essere in possesso di laurea vecchio ordinamento (DL) o Laurea Specialistica (LS) o Laurea Magistrale (LM) ( indicare il tipo di laurea e l'Università in cui è stata conseguita);
- e) la cittadinanza italiana o il possesso dei requisiti previsti dall'articolo 38, commi 1, 2 e 3-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- f) di essere in possesso del godimento dei diritti civili e politici;
- g) di essere in possesso dell'idoneità fisica allo svolgimento dell'incarico;
- h) di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- i) di non essere stato licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo, ovvero dispensato o destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per insufficiente rendimento o per comportamenti comunque in contrasto con l'ordinamento giuridico;
- j) di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;

- k) di non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici e non avere in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario occorre darne notizia, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- l) di non avere in corso procedimenti disciplinari ovvero di avere in corso eventuali procedimenti disciplinari, specificando quali;
- m) di non essere collocato a riposo;
- n) la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*), con la quale si dovrà attestare di non trovarsi in alcuna delle cause di inconfiribilità o conflitto di interessi o di incompatibilità previste dalla normativa nazionale e regionale in materia, ovvero una dichiarazione con cui il candidato attesta l'eventuale sussistenza di una causa rimuovibile di incompatibilità esprimendo contestualmente la propria disponibilità, se nominato, a rimuovere detta causa entro il termine di quindici giorni dal ricevimento della comunicazione di avvenuta nomina;
- o) di aver preso visione dell'avviso pubblico e delle norme in esso contenute e di accettarle incondizionatamente;
- p) di essere consapevole che i propri dati personali saranno trattati dalla Giunta Regionale nell'ambito della procedura e per le finalità di cui all'Avviso pubblico, nel rispetto di quanto stabilito dal Reg. UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla protezione dei dati) e dal D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, s.m.i. Codice in materia di protezione dei dati personali e di autorizzare a tale trattamento;
- q) di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni situazione sopravvenuta che possa dar luogo a inconfiribilità, incompatibilità, conflitto d'interesse, ovvero il sopravvenire di variazioni di dati e informazioni resi, in merito a possibili situazioni di inconfiribilità, incompatibilità, conflitto di interesse;
- r) di essere consapevole che il proprio curriculum sarà pubblicato ai sensi del d.lgs. n.33/2013 unitamente alla dichiarazione sull'insussistenza delle cause di inconfiribilità e incompatibilità di cui al D.lgs. 39/2013.

2. Alla proposta di candidatura, deve essere allegato, il curriculum degli studi e delle esperienze professionali, firmato digitalmente, attestante il possesso dei requisiti richiesti e contenente tutte le informazioni utili ai fini della valutazione della candidatura.

#### **Art. 6**

##### **Costituzione e durata del rapporto di lavoro**

1. L'incarico di Direttore di Dipartimento ha natura di affidamento fiduciario ed è attribuito dalla Giunta Regionale, su proposta del Presidente, mediante individuazione all'interno di un elenco di candidati ritenuti idonei e ammessi a seguito della verifica del possesso dei requisiti di accesso, previsti dal presente avviso, effettuata a cura di un gruppo di lavoro nominato dal Capo di Gabinetto.

**2. L'elenco di idonei all'attribuzione dell'incarico da conferire non determinerà alcun diritto al conferimento dell'incarico né darà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito.**

3. L'Amministrazione regionale, nella persona del dirigente competente in materia di personale, stipula un contratto di lavoro subordinato a tempo determinato con il Direttore del Dipartimento designato con deliberazione.
4. L'incarico di Direttore di Dipartimento decorre dalla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro ed ai sensi del novellato art. 23 del DPGR n. 22/2021, avrà una durata pari a tre anni, salvo eventuali proroghe o rinnovi.
5. L'incarico non può comunque eccedere la durata della legislatura nel corso della quale è stato attribuito, salvo il termine di cui al comma 2 del novellato art. 23 del DPGR n. 22/2021 .

#### **Art. 7 Dichiarazioni**

1. Non possono essere nominati a ricoprire l'incarico di cui al presente Avviso, i soggetti che si trovino in una o più delle situazioni di inconferibilità e/o incompatibilità ovvero in uno dei divieti stabiliti dal d.lgs. 39/2013 e da ogni altra normativa nazionale e regionale vigente in materia, cui integralmente si rimanda.
2. All'atto del conferimento dell'incarico l'interessato presenta una nuova dichiarazione sull'assenza di cause di conflitto di interessi, sull'assenza di cause di incompatibilità e sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità di cui al d.lgs. n. 39/2013, quale condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'incarico.
3. In caso di sussistenza di una causa rimuovibile di incompatibilità l'interessato è tenuto a rimuovere detta causa entro il termine di quindici giorni dal ricevimento della comunicazione di avvenuta nomina.
4. Nel corso dell'incarico l'interessato presenta annualmente una dichiarazione sulla insussistenza di una di cause di incompatibilità di cui al d.lgs. n. 39/2013.

#### **Art. 8 Invalidità e decadenza degli incarichi**

1. Gli atti di conferimento di incarichi adottati in violazione delle disposizioni del d.lgs. n. 39/2013 sono nulli.
2. Lo svolgimento degli incarichi dirigenziali in una delle situazioni di incompatibilità di cui al d.lgs. n.39/2013 comporta la decadenza dall'incarico, decorso il termine perentorio di quindici giorni dalla contestazione all'interessato dell'insorgere della causa di incompatibilità.
3. La dichiarazione mendace comporta la decadenza dall'incarico e l'impossibilità di ricoprire incarichi analoghi per 5 anni (art. 20, D.Lgs. 39/2013).

#### **Art. 9 Trattamento economico**

1. Il compenso annuo lordo onnicomprensivo, diviso in tredici mensilità, viene fissato in € 120.000,00, oltre la retribuzione di risultato fissata in € 30.000,00 che verrà corrisposta all'esito e in misura proporzionale alla valutazione annuale conseguita, salvo eventuali aggiornamenti in aumento.

**ART. 10**  
**Trattamento dei dati personali**

1. Ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679 (GDPR) si informano i candidati della presente procedura di selezione che i dati raccolti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura stessa e per le successive attività inerenti all'eventuale assunzione, nel rispetto della vigente normativa specifica e con l'impiego di misure di sicurezza atte a garantirne la riservatezza.

Nello specifico:

**- Finalità del trattamento**

I dati forniti verranno utilizzati per la gestione del procedimento di conferimento di incarico di direttore di Dipartimento nell'ambito dell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico della Regione Puglia o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri.

**- Modalità del trattamento e conservazione**

Il trattamento verrà effettuato con procedure prevalentemente informatizzate (e solo in via residuale procedure manuali e/o cartacee), idonee a garantire la sicurezza e riservatezza dei dati, da parte del Titolare/Designato al trattamento, del Responsabile del trattamento, nonché di tutti i soggetti preposti alla procedura di selezione opportunamente autorizzati ed istruiti dai predetti soggetti. Nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'articolo 5 del Regolamento UE 2016/679, i dati saranno conservati per il tempo necessario alla conclusione del procedimento e dei successivi adempimenti ed, in ogni caso, nei modi e nei limiti previsti dalla vigente normativa in materia.

**- Conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporta l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione. –

**Comunicazione e diffusione dei dati**

I dati raccolti non saranno oggetto di diffusione né di comunicazione a ulteriori soggetti, salvo i casi previsti da specifiche disposizioni di legge. I dati raccolti non saranno trasferiti in altri Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi extra-UE.

**- Titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento dei dati personali è la Regione Puglia, nelle persone del dirigente della Sezione Personale e del dirigente del Servizio Reclutamento, in qualità di Designati al trattamento, con sede in via Celso Ulpiani 10- 70126- Bari; recapito mail:servizio.personale@regione.puglia.it; PEC: serviziopersonale.regionepuglia@pec.rupar.puglia.it .

**-Responsabile del trattamento**

Il Responsabile del trattamento è il Dipartimento della Funzione Pubblica autorizzato al trattamento dei dati personali inseriti nelle domande di partecipazione ai concorsi pubblici tramite il portale **inPA**, in forza dell'art. 35-ter del d.lgs. 165/2001, che rende obbligatorio l'uso del Portale unico del reclutamento (inPA).

**- Responsabile della protezione dei dati (DPO)**

Il responsabile della protezione dei dati della Regione Puglia è contattabile al seguente indirizzo: [rpd@regione.puglia.it](mailto:rpd@regione.puglia.it)

**- Diritti dell'interessato**

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679, in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento, nonché di opporsi al loro trattamento, per l'esercizio dei quali è possibile rivolgere apposita richiesta scritta al Titolare del Trattamento nella persona del Designato o al Responsabile della Protezione dei dati personali ai punti di contatto innanzi indicati.

**- Modalità di esercizio dei diritti**

Ricorrendo i presupposti, si potrà proporre eventuale reclamo al Garante per la protezione dei dati personali ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento UE 2016/679. Il reclamo potrà essere consegnato a mano presso gli uffici del Garante Privacy (all'indirizzo di seguito indicato) ovvero mediante l'inoltro di: a) raccomandata A/R indirizzata al Garante per la protezione dei dati personali, Piazza Venezia, 11 - 00187 Roma; b) messaggio di posta elettronica certificata indirizzata a [protocollo@pec.gdpd.it](mailto:protocollo@pec.gdpd.it)

**Art. 11  
Norme di rinvio**

1. Per quanto non previsto dal presente avviso, si rinvia alle disposizioni dell'Atto di Organizzazione di cui al D.P.G.R. n. 22/2021 e successive modifiche e integrazioni e alla normativa nazionale e regionale applicabile in materia.
2. Il presente avviso viene reso noto mediante pubblicazione nel Portale InPA, sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e nella sezione Bandi e Avvisi regionali del sito istituzionale della Regione Puglia <http://concorsi.regione.puglia.it> .

**Art. 12****Disposizioni finali**

La Regione Puglia si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare la procedura per ragioni di pubblico interesse, ovvero di non darvi corso, a seguito di sopravvenuti mutamenti legislativi e/o vincoli finanziari o in caso di variazione delle esigenze organizzative dell'Ente.

L'Amministrazione regionale si riserva, inoltre, di non procedere alla copertura della posizione oggetto della selezione, qualora nessuna candidatura risulti rispondente alle esigenze dell'incarico.

**Art. 13****Responsabile del procedimento**

Il Responsabile Unico del Procedimento è la dott. ssa Roberta Rosito, titolare "E.Q. Reclutamento".

Per informazioni sull'avviso, contatto mail:

[r.rosito@regione.puglia.it](mailto:r.rosito@regione.puglia.it); [ufficio.reclutamento@regione.puglia.it](mailto:ufficio.reclutamento@regione.puglia.it)

**dott.ssa Elisabetta Rubino**



Elisabetta  
Rubino  
12.05.2026  
09:23:01  
GMT+02:00

Allegato A7

**Regione Puglia****LA DIRIGENTE DELLA SEZIONE PERSONALE****Indice****AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI CANDIDATURE PER L'INCARICO DI DIRETTORE DEL  
DIPARTIMENTO POLITICHE DEL LAVORO E FORMAZIONE****Art. 1****Candidatura all'incarico**

1. Ai sensi dell'art. 21, dell'Atto di organizzazione della Presidenza e della Giunta della Regione Puglia recante la Macrostruttura del Modello Ambidestro per l'Innovazione della macchina Amministrativa regionale denominato "MAIA 2.0" della Presidenza e della Giunta regionale, di cui al decreto del Presidente della Giunta regionale del 22 gennaio 2021, n. 22 novellato con le modifiche all'Allegato B) e l'aggiornamento dell'Allegato A) alla D.G.R. n. 1974/2020, approvate con deliberazione di Giunta regionale n. 543 del 29 aprile 2026, adottate con decreto del Presidente della Giunta regionale n. 242 del 30 aprile 2026, è bandito avviso pubblico per l'acquisizione di candidature alla nomina di Direttore del Dipartimento "Politiche del Lavoro e Formazione", cui sono ascritte le seguenti funzioni:

- attua le politiche regionali di promozione e tutela del lavoro e della formazione professionale;
- assicura la programmazione e l'attuazione delle politiche attive del lavoro e delle misure per l'occupazione, l'inserimento lavorativo e il contrasto alla disoccupazione;
- coordina il sistema regionale dei servizi per il lavoro, assicurando il raccordo con ARPAL e con gli altri soggetti pubblici e privati operanti nel mercato del lavoro;
- ha il compito di guidare il sistema formativo pugliese anche attraverso il sostegno all'alta formazione, al fine di preparare i cittadini pugliesi alle esigenze del mondo del lavoro, dello sviluppo economico e del sistema di innovazione regionale.

2. Ai sensi del co. 3 dell'art. 21, possono candidarsi alla suddetta Direzione di Dipartimento, i dirigenti regionali in servizio, ovvero i dirigenti di altra pubblica amministrazione ovvero le persone in possesso di particolare e comprovata qualificazione professionale, che abbiano svolto attività in organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private con esperienza acquisita per almeno un quinquennio in organi di amministrazione o in funzioni dirigenziali o che abbiano conseguito una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e postuniversitaria, da pubblicazioni scientifiche o da concrete esperienze di lavoro, o provenienti dai settori della ricerca, della docenza universitaria, delle magistrature, escluse quelle onorarie, e dei ruoli degli avvocati e procuratori dello Stato.

**Art. 2****Requisiti di partecipazione**

1. Il candidato, in possesso dei requisiti prescritti dal co. 2 dell'art. 1 del presente avviso, deve essere altresì in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

- a) cittadinanza italiana o possesso dei requisiti previsti dall'articolo 38, commi 1, 2 e 3-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
  - b) godimento dei diritti civili e politici;
  - c) idoneità fisica allo svolgimento dell'incarico;
  - d) non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
  - e) non essere stato licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo, ovvero dispensato o destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per insufficiente rendimento o per comportamenti comunque in contrasto con l'ordinamento giuridico;
  - f) non essere stato dichiarato decaduto da un impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
  - g) non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici e non avere in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario occorre darne notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
  - h) non avere in corso procedimenti disciplinari ovvero di avere in corso procedimenti disciplinari, specificando quali;
  - i) non essere collocato a riposo;
  - j) laurea specialistica ovvero diploma di laurea conseguito ai sensi dell'ordinamento universitario previgente al D.M. 3 novembre 1999, n. 509 o equivalente secondo il D.M. 22 ottobre 2004, n. 270. Nel caso di diploma di laurea conseguito all'estero il candidato deve essere in possesso del provvedimento di riconoscimento o di equiparazione previsto dalla vigente normativa;
  - k) l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi e l'assenza di cause di incompatibilità o inconfiribilità previste dal d.lgs. 39/2013, dal D.P.R. 62/2013 e dalla disciplina regionale in materia giuste D.G.R. n. 966/2020, D.G.R. 622/2024 e D.G.R. n. 1513/2024 e da altre disposizioni vigenti alla data di presentazione della domanda di partecipazione (tale condizione dovrà essere confermata al momento della sottoscrizione e mantenuta per tutta la durata del rapporto di lavoro).
2. Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della istanza per la candidatura e devono permanere per tutta la durata dell'incarico.
3. Tutti i requisiti devono essere dichiarati e autocertificati, nelle forme di legge, dal concorrente nella istanza per la candidatura all'incarico oggetto del presente avviso.

**Art. 3****Osservanza delle disposizioni in materia di conflitto di interessi, inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni**

1. L'attribuzione dell'incarico avverrà nel rispetto delle disposizioni in materia di assenza di conflitto di interessi e di cause di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni, di cui al d.lgs. n. 39/2013 e alla disciplina regionale in materia. Pertanto costituiranno condizioni ostative al conferimento dell'incarico in oggetto le cause di inconfiribilità ivi previste.
2. In caso di sussistenza di situazioni di incompatibilità previste dal d.lgs. n. 39/2013 e dalla disciplina regionale in materia, il soggetto cui viene conferito l'incarico avrà l'obbligo di scegliere, a pena di decadenza, entro il termine perentorio di quindici giorni, tra la permanenza nell'incarico e l'assunzione e lo svolgimento di incarichi e cariche in enti, di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione che conferisce l'incarico, lo svolgimento di attività professionali ovvero l'assunzione della carica di componente di organi di indirizzo politico.

**Art. 4****Modalità e termini di presentazione della candidatura**

1. La proposta di candidatura, riportante in allegato il curriculum formativo e professionale firmato digitalmente, dovrà essere presentata esclusivamente per via telematica, accedendo con la propria identità digitale attraverso SPID o CIE o CNS, alla piattaforma raggiungibile al seguente link: <https://www.inpa.gov.it>, e mediante la compilazione del format di candidature, previa registrazione sullo stesso portale. Per la partecipazione all'avviso il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato o di un domicilio digitale.
2. La registrazione, la compilazione e l'invio on line della candidatura, a pena di esclusione, dovranno essere obbligatoriamente effettuati entro il termine di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso sul Portale unico di reclutamento "inPA" della Funzione Pubblica ([www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it)). Non sono ammesse altre forme di produzione ed invio. Tale termine è perentorio e sono accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate prima dello spirare dello stesso.
3. La domanda potrà essere compilata anche in più momenti: i dati resteranno salvati nella propria area personale, nella sezione "Le mie candidature". La domanda sarà valida e regolarmente presentata solo se si termina la procedura completando l'invio entro la "Data Chiusura Invio Candidature", indicata per l'Avviso/Bando selezionato. Prima di procedere con l'invio della domanda, si consiglia di verificare attentamente che i dati inseriti siano corretti. Per agevolare tale verifica, si può utilizzare il file pdf scaricabile dalla funzione "Download" della sezione "Riepilogo della Domanda".
4. Scaduto il termine per la presentazione delle domande non è ammessa ulteriore produzione di documenti.
5. Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata. Al riepilogo sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. L'ID sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura.
6. La data di presentazione on line della domanda di partecipazione è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale "inPA" che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, improrogabilmente non permette più l'accesso alla

procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione. Ai fini della partecipazione all'avviso, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d'effetto.

7. Ogni comunicazione relativa al presente avviso verrà effettuata tramite pubblicazione nel sito istituzionale della Regione Puglia destinato ai Concorsi e avvisi nella sezione aggiornamenti Bandi e Avvisi regionali e nel portale InPa.

8. La proposta di candidatura, contenente in allegato il curriculum formativo e professionale deve essere presentata esclusivamente con le modalità indicate, ed inviata entro le ore 12:00 del trentesimo giorno decorrente dalla data di pubblicazione nel Portale unico del reclutamento InPa.

9. Resta esclusa la possibilità di procedere alla regolarizzazione della domanda o dell'eventuale documentazione da allegare alla domanda stessa, in tempi successivi alla data di scadenza stabilita per l'invio delle istanze.

#### **Art. 5**

##### **Contenuto della domanda di partecipazione**

1. I candidati in possesso dei requisiti previsti all'art. 1 comma 2 e all'art. 2, del presente avviso, dovranno inviare la propria candidatura, completa di curriculum formativo e professionale firmato digitalmente, esclusivamente per via telematica tramite il Portale del Reclutamento InPA, previa registrazione e dichiarare, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000, a pena di esclusione:

- a) il cognome e il nome, la data, il luogo di nascita, il codice fiscale, la residenza e il domicilio, la cittadinanza, nonché il recapito telefonico e il recapito di posta elettronica certificata (PEC);
- b) l'incarico o gli incarichi per i quali si propone la candidatura;
- c) specificare il titolo di partecipazione alla selezione, ai sensi e per gli effetti delle vigenti disposizioni in materia di accesso e conferimento di incarichi dirigenziali nella Pubblica Amministrazione ovvero in qualità di:
  - **dirigente di Ruolo della Regione Puglia;**
  - **dirigente di Altra Pubblica Amministrazione;**
  - **esperto in possesso di comprovata qualificazione Professionale.**
- d) di essere in possesso di laurea vecchio ordinamento (DL) o Laurea Specialistica (LS) o Laurea Magistrale (LM) ( indicare il tipo di laurea e l'Università in cui è stata conseguita);
- e) la cittadinanza italiana o il possesso dei requisiti previsti dall'articolo 38, commi 1, 2 e 3-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- f) di essere in possesso del godimento dei diritti civili e politici;
- g) di essere in possesso dell'idoneità fisica allo svolgimento dell'incarico;
- h) di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- i) di non essere stato licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo, ovvero dispensato o destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per insufficiente rendimento o per comportamenti comunque in contrasto con l'ordinamento giuridico;
- j) di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;

- k) di non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici e non avere in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario occorre darne notizia, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- l) di non avere in corso procedimenti disciplinari ovvero di avere in corso eventuali procedimenti disciplinari, specificando quali;
- m) di non essere collocato a riposo;
- n) la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*), con la quale si dovrà attestare di non trovarsi in alcuna delle cause di inconfiribilità o conflitto di interessi o di incompatibilità previste dalla normativa nazionale e regionale in materia, ovvero una dichiarazione con cui il candidato attesta l'eventuale sussistenza di una causa rimuovibile di incompatibilità esprimendo contestualmente la propria disponibilità, se nominato, a rimuovere detta causa entro il termine di quindici giorni dal ricevimento della comunicazione di avvenuta nomina;
- o) di aver preso visione dell'avviso pubblico e delle norme in esso contenute e di accettarle incondizionatamente;
- p) di essere consapevole che i propri dati personali saranno trattati dalla Giunta Regionale nell'ambito della procedura e per le finalità di cui all'Avviso pubblico, nel rispetto di quanto stabilito dal Reg. UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla protezione dei dati) e dal D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, s.m.i. Codice in materia di protezione dei dati personali e di autorizzare a tale trattamento;
- q) di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni situazione sopravvenuta che possa dar luogo a inconfiribilità, incompatibilità, conflitto d'interesse, ovvero il sopravvenire di variazioni di dati e informazioni resi, in merito a possibili situazioni di inconfiribilità, incompatibilità, conflitto di interesse;
- r) di essere consapevole che il proprio curriculum sarà pubblicato ai sensi del d.lgs. n.33/2013 unitamente alla dichiarazione sull'insussistenza delle cause di inconfiribilità e incompatibilità di cui al D.lgs. 39/2013.

2. Alla proposta di candidatura, deve essere allegato, il curriculum degli studi e delle esperienze professionali, firmato digitalmente, attestante il possesso dei requisiti richiesti e contenente tutte le informazioni utili ai fini della valutazione della candidatura.

#### **Art. 6**

##### **Costituzione e durata del rapporto di lavoro**

1. L'incarico di Direttore di Dipartimento ha natura di affidamento fiduciario ed è attribuito dalla Giunta Regionale, su proposta del Presidente, mediante individuazione all'interno di un elenco di candidati ritenuti idonei e ammessi a seguito della verifica del possesso dei requisiti di accesso, previsti dal presente avviso, effettuata a cura di un gruppo di lavoro nominato dal Capo di Gabinetto.

**2. L'elenco di idonei all'attribuzione dell'incarico da conferire non determinerà alcun diritto al conferimento dell'incarico né darà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito.**

3. L'Amministrazione regionale, nella persona del dirigente competente in materia di personale, stipula un contratto di lavoro subordinato a tempo determinato con il Direttore del Dipartimento designato con deliberazione.
4. L'incarico di Direttore di Dipartimento decorre dalla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro ed ai sensi del novellato art. 23 del DPGR n. 22/2021, avrà una durata pari a tre anni, salvo eventuali proroghe o rinnovi.
5. L'incarico non può comunque eccedere la durata della legislatura nel corso della quale è stato attribuito, salvo il termine di cui al comma 2 del novellato art. 23 del DPGR n. 22/2021 .

#### **Art. 7 Dichiarazioni**

1. Non possono essere nominati a ricoprire l'incarico di cui al presente Avviso, i soggetti che si trovino in una o più delle situazioni di inconferibilità e/o incompatibilità ovvero in uno dei divieti stabiliti dal d.lgs. 39/2013 e da ogni altra normativa nazionale e regionale vigente in materia, cui integralmente si rimanda.
2. All'atto del conferimento dell'incarico l'interessato presenta una nuova dichiarazione sull'assenza di cause di conflitto di interessi, sull'assenza di cause di incompatibilità e sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità di cui al d.lgs. n. 39/2013, quale condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'incarico.
3. In caso di sussistenza di una causa rimuovibile di incompatibilità l'interessato è tenuto a rimuovere detta causa entro il termine di quindici giorni dal ricevimento della comunicazione di avvenuta nomina.
4. Nel corso dell'incarico l'interessato presenta annualmente una dichiarazione sulla insussistenza di una di cause di incompatibilità di cui al d.lgs. n. 39/2013.

#### **Art. 8 Invalidità e decadenza degli incarichi**

1. Gli atti di conferimento di incarichi adottati in violazione delle disposizioni del d.lgs. n. 39/2013 sono nulli.
2. Lo svolgimento degli incarichi dirigenziali in una delle situazioni di incompatibilità di cui al d.lgs. n.39/2013 comporta la decadenza dall'incarico, decorso il termine perentorio di quindici giorni dalla contestazione all'interessato dell'insorgere della causa di incompatibilità.
3. La dichiarazione mendace comporta la decadenza dall'incarico e l'impossibilità di ricoprire incarichi analoghi per 5 anni (art. 20, D.Lgs. 39/2013).

#### **Art. 9 Trattamento economico**

1. Il compenso annuo lordo onnicomprensivo, diviso in tredici mensilità, viene fissato in € 120.000,00, oltre la retribuzione di risultato fissata in € 30.000,00 che verrà corrisposta all'esito e in misura proporzionale alla valutazione annuale conseguita, salvo eventuali aggiornamenti in aumento.

**ART. 10**  
**Trattamento dei dati personali**

1. Ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679 (GDPR) si informano i candidati della presente procedura di selezione che i dati raccolti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura stessa e per le successive attività inerenti all'eventuale assunzione, nel rispetto della vigente normativa specifica e con l'impiego di misure di sicurezza atte a garantirne la riservatezza.

Nello specifico:

**- Finalità del trattamento**

I dati forniti verranno utilizzati per la gestione del procedimento di conferimento di incarico di direttore di Dipartimento nell'ambito dell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico della Regione Puglia o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri.

**- Modalità del trattamento e conservazione**

Il trattamento verrà effettuato con procedure prevalentemente informatizzate (e solo in via residuale procedure manuali e/o cartacee), idonee a garantire la sicurezza e riservatezza dei dati, da parte del Titolare/Designato al trattamento, del Responsabile del trattamento, nonché di tutti i soggetti preposti alla procedura di selezione opportunamente autorizzati ed istruiti dai predetti soggetti. Nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'articolo 5 del Regolamento UE 2016/679, i dati saranno conservati per il tempo necessario alla conclusione del procedimento e dei successivi adempimenti ed, in ogni caso, nei modi e nei limiti previsti dalla vigente normativa in materia.

**- Conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporta l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione. –

**Comunicazione e diffusione dei dati**

I dati raccolti non saranno oggetto di diffusione né di comunicazione a ulteriori soggetti, salvo i casi previsti da specifiche disposizioni di legge. I dati raccolti non saranno trasferiti in altri Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi extra-UE.

**- Titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento dei dati personali è la Regione Puglia, nelle persone del dirigente della Sezione Personale e del dirigente del Servizio Reclutamento, in qualità di Designati al trattamento, con sede in via Celso Ulpiani 10- 70126- Bari; recapito mail:servizio.personale@regione.puglia.it; PEC: serviziopersonale.regionepuglia@pec.rupar.puglia.it .

**-Responsabile del trattamento**

Il Responsabile del trattamento è il Dipartimento della Funzione Pubblica autorizzato al trattamento dei dati personali inseriti nelle domande di partecipazione ai concorsi pubblici tramite il portale **inPA**, in forza dell'art. 35-ter del d.lgs. 165/2001, che rende obbligatorio l'uso del Portale unico del reclutamento (inPA).

**- Responsabile della protezione dei dati (DPO)**

Il responsabile della protezione dei dati della Regione Puglia è contattabile al seguente indirizzo: [rpd@regione.puglia.it](mailto:rpd@regione.puglia.it)

**- Diritti dell'interessato**

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679, in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento, nonché di opporsi al loro trattamento, per l'esercizio dei quali è possibile rivolgere apposita richiesta scritta al Titolare del Trattamento nella persona del Designato o al Responsabile della Protezione dei dati personali ai punti di contatto innanzi indicati.

**- Modalità di esercizio dei diritti**

Ricorrendo i presupposti, si potrà proporre eventuale reclamo al Garante per la protezione dei dati personali ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento UE 2016/679. Il reclamo potrà essere consegnato a mano presso gli uffici del Garante Privacy (all'indirizzo di seguito indicato) ovvero mediante l'inoltro di: a) raccomandata A/R indirizzata al Garante per la protezione dei dati personali, Piazza Venezia, 11 - 00187 Roma; b) messaggio di posta elettronica certificata indirizzata a [protocollo@pec.gdpd.it](mailto:protocollo@pec.gdpd.it)

**Art. 11  
Norme di rinvio**

1. Per quanto non previsto dal presente avviso, si rinvia alle disposizioni dell'Atto di Organizzazione di cui al D.P.G.R. n. 22/2021 e successive modifiche e integrazioni e alla normativa nazionale e regionale applicabile in materia.
2. Il presente avviso viene reso noto mediante pubblicazione nel Portale InPA, sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e nella sezione Bandi e Avvisi regionali del sito istituzionale della Regione Puglia <http://concorsi.regione.puglia.it>.

**Art. 12****Disposizioni finali**

La Regione Puglia si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare la procedura per ragioni di pubblico interesse, ovvero di non darvi corso, a seguito di sopravvenuti mutamenti legislativi e/o vincoli finanziari o in caso di variazione delle esigenze organizzative dell'Ente.

L'Amministrazione regionale si riserva, inoltre, di non procedere alla copertura della posizione oggetto della selezione, qualora nessuna candidatura risulti rispondente alle esigenze dell'incarico.

**Art. 13****Responsabile del procedimento**

Il Responsabile Unico del Procedimento è la dott. ssa Roberta Rosito, titolare "E.Q. Reclutamento".

Per informazioni sull'avviso, contatto mail:

[r.rosito@regione.puglia.it](mailto:r.rosito@regione.puglia.it); [ufficio.reclutamento@regione.puglia.it](mailto:ufficio.reclutamento@regione.puglia.it)

**dott.ssa Elisabetta Rubino**



Elisabetta  
Rubino  
12.05.2026  
09:23:01  
GMT+02:00

Allegato A8

**Regione Puglia****LA DIRIGENTE DELLA SEZIONE PERSONALE****Indice****AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI CANDIDATURE PER L'INCARICO DI DIRETTORE DEL  
DIPARTIMENTO PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEI FONDI VINCOLATI****Art. 1****Candidatura all'incarico**

1. Ai sensi dell'art. 21, dell'Atto di organizzazione della Presidenza e della Giunta della Regione Puglia recante la Macrostruttura del Modello Ambidestro per l'Innovazione della macchina Amministrativa regionale denominato "MAIA 2.0" della Presidenza e della Giunta regionale, di cui al decreto del Presidente della Giunta regionale del 22 gennaio 2021, n. 22 novellato con le modifiche all'Allegato B) e l'aggiornamento dell'Allegato A) alla D.G.R. n. 1974/2020, approvate con deliberazione di Giunta regionale n. 543 del 29 aprile 2026, adottate con decreto del Presidente della Giunta regionale n. 242 del 30 aprile 2026, è bandito avviso pubblico per l'acquisizione di candidature alla nomina di Direttore del Dipartimento "Programmazione e Gestione dei Fondi Vincolati", cui sono ascritte le seguenti funzioni:

- assicura le attività relative al raccordo con i responsabili di fondo, di policy e di azione, alla gestione e al controllo dei programmi per i quali svolga il ruolo di autorità di gestione o di organismo intermedio, ai rapporti con i Servizi della Commissione Europea e delle Amministrazioni dello Stato e allo svolgimento dei Comitati di Sorveglianza dei Programmi per i quali svolga il ruolo di autorità di gestione o di organismo intermedio;
- esercita tutte le funzioni, prerogative ed attività connesse, previste dai Regolamenti comunitari, dalle disposizioni normative nazionali e/o regionali, in relazione ai Programmi per i quali svolga il ruolo di autorità di gestione o di organismo intermedio (quali, a titolo meramente esemplificativo, la selezione delle operazioni, la gestione delle procedure relative alle eventuali irregolarità riscontrate nell'attuazione di programma, all'istituzione di misure anti frode anche in raccordo con il Piano triennale di Prevenzione della Corruzione);
- sovrintende allo svolgimento delle attività svolte nell'ambito del Programma di Cooperazione territoriale IPA "Adriatico Meridionale", nel rispetto delle prerogative dell'autorità di gestione del Programma;
- sovrintende alla attività di monitoraggio dell'attuazione regionale del PNRR, d'intesa con le strutture regionali competenti;
- sono espressamente esclusi dall'ambito di attività del Dipartimento la gestione dei fondi in materia di agricoltura e pesca e le attività connesse alle assegnazioni di risorse, con vincolo di destinazione, espressamente riservate alla gestione di altre strutture regionali.

2. Ai sensi del co. 3 dell'art. 21, possono candidarsi alla suddetta Direzione di Dipartimento, i dirigenti regionali in servizio, ovvero i dirigenti di altra pubblica amministrazione ovvero le persone in possesso di

particolare e comprovata qualificazione professionale, che abbiano svolto attività in organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private con esperienza acquisita per almeno un quinquennio in organi di amministrazione o in funzioni dirigenziali o che abbiano conseguito una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e postuniversitaria, da pubblicazioni scientifiche o da concrete esperienze di lavoro, o provenienti dai settori della ricerca, della docenza universitaria, delle magistrature, escluse quelle onorarie, e dei ruoli degli avvocati e procuratori dello Stato.

## **Art. 2** **Requisiti di partecipazione**

1. Il candidato, in possesso dei requisiti prescritti dal co. 2 dell'art. 1 del presente avviso, deve essere altresì in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

- a) cittadinanza italiana o possesso dei requisiti previsti dall'articolo 38, commi 1, 2 e 3-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) idoneità fisica allo svolgimento dell'incarico;
- d) non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- e) non essere stato licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo, ovvero dispensato o destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per insufficiente rendimento o per comportamenti comunque in contrasto con l'ordinamento giuridico;
- f) non essere stato dichiarato decaduto da un impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- g) non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici e non avere in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario occorre darne notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- h) non avere in corso procedimenti disciplinari ovvero di avere in corso procedimenti disciplinari, specificando quali;
- i) non essere collocato a riposo;
- j) laurea specialistica ovvero diploma di laurea conseguito ai sensi dell'ordinamento universitario previgente al D.M. 3 novembre 1999, n. 509 o equivalente secondo il D.M. 22 ottobre 2004, n. 270. Nel caso di diploma di laurea conseguito all'estero il candidato deve essere in possesso del provvedimento di riconoscimento o di equiparazione previsto dalla vigente normativa;
- k) l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi e l'assenza di cause di incompatibilità o inconfiribilità previste dal d.lgs. 39/2013, dal D.P.R. 62/2013 e dalla disciplina regionale in materia giuste D.G.R. n. 966/2020, D.G.R. 622/2024 e D.G.R. n. 1513/2024 e da altre disposizioni vigenti alla data di presentazione della domanda di partecipazione (tale condizione dovrà essere confermata al momento della sottoscrizione e mantenuta per tutta la durata del rapporto di lavoro).

2. Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della istanza per la candidatura e devono permanere per tutta la durata dell'incarico.

3. Tutti i requisiti devono essere dichiarati e autocertificati, nelle forme di legge, dal concorrente nella istanza per la candidatura all'incarico oggetto del presente avviso.

### **Art. 3**

#### **Osservanza delle disposizioni in materia di conflitto di interessi, inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni**

1. L'attribuzione dell'incarico avverrà nel rispetto delle disposizioni in materia di assenza di conflitto di interessi e di cause di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni, di cui al d.lgs. n. 39/2013 e alla disciplina regionale in materia. Pertanto costituiranno condizioni ostantive al conferimento dell'incarico in oggetto le cause di inconfiribilità ivi previste.

2. In caso di sussistenza di situazioni di incompatibilità previste dal d.lgs. n. 39/2013 e dalla disciplina regionale in materia, il soggetto cui viene conferito l'incarico avrà l'obbligo di scegliere, a pena di decadenza, entro il termine perentorio di quindici giorni, tra la permanenza nell'incarico e l'assunzione e lo svolgimento di incarichi e cariche in enti, di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione che conferisce l'incarico, lo svolgimento di attività professionali ovvero l'assunzione della carica di componente di organi di indirizzo politico.

### **Art. 4**

#### **Modalità e termini di presentazione della candidatura**

1. La proposta di candidatura, riportante in allegato il curriculum formativo e professionale firmato digitalmente, dovrà essere presentata esclusivamente per via telematica, accedendo con la propria identità digitale attraverso SPID o CIE o CNS, alla piattaforma raggiungibile al seguente link: <https://www.inpa.gov.it>, e mediante la compilazione del format di candidature, previa registrazione sullo stesso portale. Per la partecipazione all'avviso il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato o di un domicilio digitale.

2. La registrazione, la compilazione e l'invio on line della candidatura, a pena di esclusione, dovranno essere obbligatoriamente effettuati entro il termine di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso sul Portale unico di reclutamento "inPA" della Funzione Pubblica ([www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it)). Non sono ammesse altre forme di produzione ed invio. Tale termine è perentorio e sono accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate prima dello spirare dello stesso.

3. La domanda potrà essere compilata anche in più momenti: i dati resteranno salvati nella propria area personale, nella sezione "Le mie candidature". La domanda sarà valida e regolarmente presentata solo se si termina la procedura completando l'invio entro la "Data Chiusura Invio Candidature", indicata per l'Avviso/Bando selezionato. Prima di procedere con l'invio della domanda, si consiglia di verificare attentamente che i dati inseriti siano corretti. Per agevolare tale verifica, si può utilizzare il file pdf scaricabile dalla funzione "Download" della sezione "Riepilogo della Domanda".

4. Scaduto il termine per la presentazione delle domande non è ammessa ulteriore produzione di documenti.

5. Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata. Al riepilogo sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. L'ID sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura.

6. La data di presentazione on line della domanda di partecipazione è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale "inPA" che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, improrogabilmente non permette più l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione. Ai fini della partecipazione all'avviso, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d'effetto.

7. Ogni comunicazione relativa al presente avviso verrà effettuata tramite pubblicazione nel sito istituzionale della Regione Puglia destinato ai Concorsi e avvisi nella sezione aggiornamenti Bandi e Avvisi regionali e nel portale InPa.

8. La proposta di candidatura, contenente in allegato il curriculum formativo e professionale deve essere presentata esclusivamente con le modalità indicate, ed inviata entro le ore 12:00 del trentesimo giorno decorrente dalla data di pubblicazione nel Portale unico del reclutamento InPa.

9. Resta esclusa la possibilità di procedere alla regolarizzazione della domanda o dell'eventuale documentazione da allegare alla domanda stessa, in tempi successivi alla data di scadenza stabilita per l'invio delle istanze.

#### Art. 5

##### Contenuto della domanda di partecipazione

1. I candidati in possesso dei requisiti previsti all'art. 1 comma 2 e all'art. 2, del presente avviso, dovranno inviare la propria candidatura, completa di curriculum formativo e professionale firmato digitalmente, esclusivamente per via telematica tramite il Portale del Reclutamento InPA, previa registrazione e dichiarare, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000, a pena di esclusione:

- a) il cognome e il nome, la data, il luogo di nascita, il codice fiscale, la residenza e il domicilio, la cittadinanza, nonché il recapito telefonico e il recapito di posta elettronica certificata (PEC);
- b) l'incarico o gli incarichi per i quali si propone la candidatura;
- c) specificare il titolo di partecipazione alla selezione, ai sensi e per gli effetti delle vigenti disposizioni in materia di accesso e conferimento di incarichi dirigenziali nella Pubblica Amministrazione ovvero in qualità di:
  - **dirigente di Ruolo della Regione Puglia;**
  - **dirigente di Altra Pubblica Amministrazione;**
  - **esperto in possesso di comprovata qualificazione Professionale.**
- d) di essere in possesso di laurea vecchio ordinamento (DL) o Laurea Specialistica (LS) o Laurea Magistrale (LM) ( indicare il tipo di laurea e l'Università in cui è stata conseguita);
- e) la cittadinanza italiana o il possesso dei requisiti previsti dall'articolo 38, commi 1, 2 e 3-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- f) di essere in possesso del godimento dei diritti civili e politici;
- g) di essere in possesso dell'idoneità fisica allo svolgimento dell'incarico;
- h) di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- i) di non essere stato licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo, ovvero dispensato o destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per insufficiente rendimento o per comportamenti comunque in contrasto con l'ordinamento giuridico;

- j) di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
  - k) di non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici e non avere in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario occorre darne notizia, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
  - l) di non avere in corso procedimenti disciplinari ovvero di avere in corso eventuali procedimenti disciplinari, specificando quali;
  - m) di non essere collocato a riposo;
  - n) la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*), con la quale si dovrà attestare di non trovarsi in alcuna delle cause di inconfirmità o conflitto di interessi o di incompatibilità previste dalla normativa nazionale e regionale in materia, ovvero una dichiarazione con cui il candidato attesta l'eventuale sussistenza di una causa rimuovibile di incompatibilità esprimendo contestualmente la propria disponibilità, se nominato, a rimuovere detta causa entro il termine di quindici giorni dal ricevimento della comunicazione di avvenuta nomina;
  - o) di aver preso visione dell'avviso pubblico e delle norme in esso contenute e di accettarle incondizionatamente;
  - p) di essere consapevole che i propri dati personali saranno trattati dalla Giunta Regionale nell'ambito della procedura e per le finalità di cui all'Avviso pubblico, nel rispetto di quanto stabilito dal Reg. UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla protezione dei dati) e dal D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, s.m.i. Codice in materia di protezione dei dati personali e di autorizzare a tale trattamento;
  - q) di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni situazione sopravvenuta che possa dar luogo a inconfirmità, incompatibilità, conflitto d'interesse, ovvero il sopravvenire di variazioni di dati e informazioni resi, in merito a possibili situazioni di inconfirmità, incompatibilità, conflitto di interesse;
  - r) di essere consapevole che il proprio curriculum sarà pubblicato ai sensi del d.lgs. n.33/2013 unitamente alla dichiarazione sull'insussistenza delle cause di inconfirmità e incompatibilità di cui al D.lgs. 39/2013.
2. Alla proposta di candidatura, deve essere allegato, il curriculum degli studi e delle esperienze professionali, firmato digitalmente, attestante il possesso dei requisiti richiesti e contenente tutte le informazioni utili ai fini della valutazione della candidatura.

#### **Art. 6**

##### **Costituzione e durata del rapporto di lavoro**

1. L'incarico di Direttore di Dipartimento ha natura di affidamento fiduciario ed è attribuito dalla Giunta Regionale, su proposta del Presidente, mediante individuazione all'interno di un elenco di candidati ritenuti idonei e ammessi a seguito della verifica del possesso dei requisiti di accesso, previsti dal presente avviso, effettuata a cura di un gruppo di lavoro nominato dal Capo di Gabinetto.

**2. L'elenco di idonei all'attribuzione dell'incarico da conferire non determinerà alcun diritto al conferimento dell'incarico né darà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito.**

3. L'Amministrazione regionale, nella persona del dirigente competente in materia di personale, stipula un contratto di lavoro subordinato a tempo determinato con il Direttore del Dipartimento designato con deliberazione.

4. L'incarico di Direttore di Dipartimento decorre dalla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro ed ai sensi del novellato art. 23 del DPGR n. 22/2021, avrà una durata pari a tre anni, salvo eventuali proroghe o rinnovi.

5. L'incarico non può comunque eccedere la durata della legislatura nel corso della quale è stato attribuito, salvo il termine di cui al comma 2 del novellato art. 23 del DPGR n. 22/2021 .

#### **Art. 7 Dichiarazioni**

1. Non possono essere nominati a ricoprire l'incarico di cui al presente Avviso, i soggetti che si trovino in una o più delle situazioni di inconfiribilità e/o incompatibilità ovvero in uno dei divieti stabiliti dal d.lgs. 39/2013 e da ogni altra normativa nazionale e regionale vigente in materia, cui integralmente si rimanda.

2. All'atto del conferimento dell'incarico l'interessato presenta una nuova dichiarazione sull'assenza di cause di conflitto di interessi, sull'assenza di cause di incompatibilità e sulla insussistenza di una delle cause di inconfiribilità di cui al d.lgs. n. 39/2013, quale condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'incarico.

3. In caso di sussistenza di una causa rimuovibile di incompatibilità l'interessato è tenuto a rimuovere detta causa entro il termine di quindici giorni dal ricevimento della comunicazione di avvenuta nomina.

4. Nel corso dell'incarico l'interessato presenta annualmente una dichiarazione sulla insussistenza di una di cause di incompatibilità di cui al d.lgs. n. 39/2013.

#### **Art. 8 Invalidità e decadenza degli incarichi**

1. Gli atti di conferimento di incarichi adottati in violazione delle disposizioni del d.lgs. n. 39/2013 sono nulli.

2. Lo svolgimento degli incarichi dirigenziali in una delle situazioni di incompatibilità di cui al d.lgs. n.39/2013 comporta la decadenza dall'incarico, decorso il termine perentorio di quindici giorni dalla contestazione all'interessato dell'insorgere della causa di incompatibilità.

3. La dichiarazione mendace comporta la decadenza dall'incarico e l'impossibilità di ricoprire incarichi analoghi per 5 anni (art. 20, D.Lgs. 39/2013).

#### **Art. 9 Trattamento economico**

1. Il compenso annuo lordo onnicomprensivo, diviso in tredici mensilità, viene fissato in € 120.000,00, oltre la retribuzione di risultato fissata in € 30.000,00 che verrà corrisposta all'esito e in misura proporzionale alla valutazione annuale conseguita, salvo eventuali aggiornamenti in aumento.

**ART. 10**  
**Trattamento dei dati personali**

1. Ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679 (GDPR) si informano i candidati della presente procedura di selezione che i dati raccolti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura stessa e per le successive attività inerenti all'eventuale assunzione, nel rispetto della vigente normativa specifica e con l'impiego di misure di sicurezza atte a garantirne la riservatezza.

Nello specifico:

**- Finalità del trattamento**

I dati forniti verranno utilizzati per la gestione del procedimento di conferimento di incarico di direttore di Dipartimento nell'ambito dell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico della Regione Puglia o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri.

**- Modalità del trattamento e conservazione**

Il trattamento verrà effettuato con procedure prevalentemente informatizzate (e solo in via residuale procedure manuali e/o cartacee), idonee a garantire la sicurezza e riservatezza dei dati, da parte del Titolare/Designato al trattamento, del Responsabile del trattamento, nonché di tutti i soggetti preposti alla procedura di selezione opportunamente autorizzati ed istruiti dai predetti soggetti. Nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'articolo 5 del Regolamento UE 2016/679, i dati saranno conservati per il tempo necessario alla conclusione del procedimento e dei successivi adempimenti ed, in ogni caso, nei modi e nei limiti previsti dalla vigente normativa in materia.

**- Conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporta l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione. –

**Comunicazione e diffusione dei dati**

I dati raccolti non saranno oggetto di diffusione né di comunicazione a ulteriori soggetti, salvo i casi previsti da specifiche disposizioni di legge. I dati raccolti non saranno trasferiti in altri Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi extra-UE.

**- Titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento dei dati personali è la Regione Puglia, nelle persone del dirigente della Sezione Personale e del dirigente del Servizio Reclutamento, in qualità di Designati al trattamento, con sede in via Celso Ulpiani 10- 70126- Bari; recapito mail:servizio.personale@regione.puglia.it; PEC: serviziopersonale.regionepuglia@pec.rupar.puglia.it .

**-Responsabile del trattamento**

Il Responsabile del trattamento è il Dipartimento della Funzione Pubblica autorizzato al trattamento dei dati personali inseriti nelle domande di partecipazione ai concorsi pubblici tramite il portale **inPA**, in forza dell'art. 35-ter del d.lgs. 165/2001, che rende obbligatorio l'uso del Portale unico del reclutamento (inPA).

**- Responsabile della protezione dei dati (DPO)**

Il responsabile della protezione dei dati della Regione Puglia è contattabile al seguente indirizzo: [rpd@regione.puglia.it](mailto:rpd@regione.puglia.it)

**- Diritti dell'interessato**

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679, in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento, nonché di opporsi al loro trattamento, per l'esercizio dei quali è possibile rivolgere apposita richiesta scritta al Titolare del Trattamento nella persona del Designato o al Responsabile della Protezione dei dati personali ai punti di contatto innanzi indicati.

**- Modalità di esercizio dei diritti**

Ricorrendo i presupposti, si potrà proporre eventuale reclamo al Garante per la protezione dei dati personali ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento UE 2016/679. Il reclamo potrà essere consegnato a mano presso gli uffici del Garante Privacy (all'indirizzo di seguito indicato) ovvero mediante l'inoltro di: a) raccomandata A/R indirizzata al Garante per la protezione dei dati personali, Piazza Venezia, 11 - 00187 Roma; b) messaggio di posta elettronica certificata indirizzata a [protocollo@pec.gdpd.it](mailto:protocollo@pec.gdpd.it)

**Art. 11  
Norme di rinvio**

1. Per quanto non previsto dal presente avviso, si rinvia alle disposizioni dell'Atto di Organizzazione di cui al D.P.G.R. n. 22/2021 e successive modifiche e integrazioni e alla normativa nazionale e regionale applicabile in materia.
2. Il presente avviso viene reso noto mediante pubblicazione nel Portale InPA, sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e nella sezione Bandi e Avvisi regionali del sito istituzionale della Regione Puglia <http://concorsi.regione.puglia.it> .

**Art. 12****Disposizioni finali**

La Regione Puglia si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare la procedura per ragioni di pubblico interesse, ovvero di non darvi corso, a seguito di sopravvenuti mutamenti legislativi e/o vincoli finanziari o in caso di variazione delle esigenze organizzative dell'Ente.

L'Amministrazione regionale si riserva, inoltre, di non procedere alla copertura della posizione oggetto della selezione, qualora nessuna candidatura risulti rispondente alle esigenze dell'incarico.

**Art. 13****Responsabile del procedimento**

Il Responsabile Unico del Procedimento è la dott. ssa Roberta Rosito, titolare "E.Q. Reclutamento".

Per informazioni sull'avviso, contatto mail:

[r.rosito@regione.puglia.it](mailto:r.rosito@regione.puglia.it); [ufficio.reclutamento@regione.puglia.it](mailto:ufficio.reclutamento@regione.puglia.it)

**dott.ssa Elisabetta Rubino**



Elisabetta  
Rubino  
12.05.2026  
09:23:01  
GMT+02:00

Allegato A9

**Regione Puglia****LA DIRIGENTE DELLA SEZIONE PERSONALE****Indice****AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI CANDIDATURE PER L'INCARICO DI DIRETTORE DEL  
DIPARTIMENTO PROTEZIONE CIVILE E GESTIONE DELLE EMERGENZE****Art. 1****Candidatura all'incarico**

1. Ai sensi dell'art. 21, dell'Atto di organizzazione della Presidenza e della Giunta della Regione Puglia recante la Macrostruttura del Modello Ambidestro per l'Innovazione della macchina Amministrativa regionale denominato "MAIA 2.0" della Presidenza e della Giunta regionale, di cui al decreto del Presidente della Giunta regionale del 22 gennaio 2021, n. 22 novellato con le modifiche all'Allegato B) e l'aggiornamento dell'Allegato A) alla D.G.R. n. 1974/2020, approvate con deliberazione di Giunta regionale n. 543 del 29 aprile 2026, adottate con decreto del Presidente della Giunta regionale n. 242 del 30 aprile 2026, è bandito avviso pubblico per l'acquisizione di candidature alla nomina di Direttore del Dipartimento "Protezione Civile e Gestione delle Emergenze", cui sono ascritte le seguenti funzioni:

- esercita le funzioni regionali in materia di protezione civile per la salvaguardia della popolazione, delle infrastrutture e dell'ambiente;
- programma e gestisce il sistema di prevenzione dei rischi naturali e antropici, pianificazione delle emergenze e coordinamento degli interventi in caso di calamità, formula gli indirizzi per la redazione degli strumenti di pianificazione, di protezione civile degli enti locali;
- collabora con i Commissari Delegati per l'attuazione delle ordinanze del P.C.M. emanate a seguito di eventi calamitosi;
- si coordina con le competenti strutture regionali per la realizzazione di interventi umanitari emergenziali, anche con riferimento alle situazioni di rischio di sfruttamento della persona, gravi marginalità, tutela dei diritti umani;
- gestisce le chiamate d'emergenza e l'inoltro alla struttura operativa competente, quali Arma dei Carabinieri, Polizia di Stato, Vigili del Fuoco, Emergenza Sanitaria (NUE).

2. Ai sensi del co. 3 dell'art. 21, possono candidarsi alla suddetta Direzione di Dipartimento, i dirigenti regionali in servizio, ovvero i dirigenti di altra pubblica amministrazione ovvero le persone in possesso di particolare e comprovata qualificazione professionale, che abbiano svolto attività in organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private con esperienza acquisita per almeno un quinquennio in organi di amministrazione o in funzioni dirigenziali o che abbiano conseguito una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e postuniversitaria, da pubblicazioni scientifiche o da concrete esperienze di lavoro, o provenienti dai settori della ricerca, della docenza universitaria, delle magistrature, escluse quelle onorarie, e dei ruoli degli avvocati e procuratori dello Stato.

**Art. 2**  
**Requisiti di partecipazione**

1. Il candidato, in possesso dei requisiti prescritti dal co. 2 dell'art. 1 del presente avviso, deve essere altresì in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

- a) cittadinanza italiana o possesso dei requisiti previsti dall'articolo 38, commi 1, 2 e 3-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) idoneità fisica allo svolgimento dell'incarico;
- d) non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- e) non essere stato licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo, ovvero dispensato o destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per insufficiente rendimento o per comportamenti comunque in contrasto con l'ordinamento giuridico;
- f) non essere stato dichiarato decaduto da un impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- g) non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici e non avere in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario occorre darne notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- h) non avere in corso procedimenti disciplinari ovvero di avere in corso procedimenti disciplinari, specificando quali;
- i) non essere collocato a riposo;
- j) laurea specialistica ovvero diploma di laurea conseguito ai sensi dell'ordinamento universitario previgente al D.M. 3 novembre 1999, n. 509 o equivalente secondo il D.M. 22 ottobre 2004, n. 270. Nel caso di diploma di laurea conseguito all'estero il candidato deve essere in possesso del provvedimento di riconoscimento o di equiparazione previsto dalla vigente normativa;
- k) l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi e l'assenza di cause di incompatibilità o inconfiribilità previste dal d.lgs. 39/2013, dal D.P.R. 62/2013 e dalla disciplina regionale in materia giuste D.G.R. n. 966/2020, D.G.R. 622/2024 e D.G.R. n. 1513/2024 e da altre disposizioni vigenti alla data di presentazione della domanda di partecipazione (tale condizione dovrà essere confermata al momento della sottoscrizione e mantenuta per tutta la durata del rapporto di lavoro).

2. Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della istanza per la candidatura e devono permanere per tutta la durata dell'incarico.

3. Tutti i requisiti devono essere dichiarati e autocertificati, nelle forme di legge, dal concorrente nella istanza per la candidatura all'incarico oggetto del presente avviso.

**Art. 3****Osservanza delle disposizioni in materia di conflitto di interessi, inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni**

1. L'attribuzione dell'incarico avverrà nel rispetto delle disposizioni in materia di assenza di conflitto di interessi e di cause di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni, di cui al d.lgs. n. 39/2013 e alla disciplina regionale in materia. Pertanto costituiranno condizioni ostative al conferimento dell'incarico in oggetto le cause di inconfiribilità ivi previste.
2. In caso di sussistenza di situazioni di incompatibilità previste dal d.lgs. n. 39/2013 e dalla disciplina regionale in materia, il soggetto cui viene conferito l'incarico avrà l'obbligo di scegliere, a pena di decadenza, entro il termine perentorio di quindici giorni, tra la permanenza nell'incarico e l'assunzione e lo svolgimento di incarichi e cariche in enti, di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione che conferisce l'incarico, lo svolgimento di attività professionali ovvero l'assunzione della carica di componente di organi di indirizzo politico.

**Art. 4****Modalità e termini di presentazione della candidatura**

1. La proposta di candidatura, riportante in allegato il curriculum formativo e professionale firmato digitalmente, dovrà essere presentata esclusivamente per via telematica, accedendo con la propria identità digitale attraverso SPID o CIE o CNS, alla piattaforma raggiungibile al seguente link: <https://www.inpa.gov.it>, e mediante la compilazione del format di candidature, previa registrazione sullo stesso portale. Per la partecipazione all'avviso il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato o di un domicilio digitale.
2. La registrazione, la compilazione e l'invio on line della candidatura, a pena di esclusione, dovranno essere obbligatoriamente effettuati entro il termine di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso sul Portale unico di reclutamento "inPA" della Funzione Pubblica ([www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it)). Non sono ammesse altre forme di produzione ed invio. Tale termine è perentorio e sono accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate prima dello spirare dello stesso.
3. La domanda potrà essere compilata anche in più momenti: i dati resteranno salvati nella propria area personale, nella sezione "Le mie candidature". La domanda sarà valida e regolarmente presentata solo se si termina la procedura completando l'invio entro la "Data Chiusura Invio Candidature", indicata per l'Avviso/Bando selezionato. Prima di procedere con l'invio della domanda, si consiglia di verificare attentamente che i dati inseriti siano corretti. Per agevolare tale verifica, si può utilizzare il file pdf scaricabile dalla funzione "Download" della sezione "Riepilogo della Domanda".
4. Scaduto il termine per la presentazione delle domande non è ammessa ulteriore produzione di documenti.
5. Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata. Al riepilogo sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. L'ID sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura.
6. La data di presentazione on line della domanda di partecipazione è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale "inPA" che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, improrogabilmente non permette più l'accesso alla

procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione. Ai fini della partecipazione all'avviso, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d'effetto.

7. Ogni comunicazione relativa al presente avviso verrà effettuata tramite pubblicazione nel sito istituzionale della Regione Puglia destinato ai Concorsi e avvisi nella sezione aggiornamenti Bandi e Avvisi regionali e nel portale InPa.

8. La proposta di candidatura, contenente in allegato il curriculum formativo e professionale deve essere presentata esclusivamente con le modalità indicate, ed inviata entro le ore 12:00 del trentesimo giorno decorrente dalla data di pubblicazione nel Portale unico del reclutamento InPa.

9. Resta esclusa la possibilità di procedere alla regolarizzazione della domanda o dell'eventuale documentazione da allegare alla domanda stessa, in tempi successivi alla data di scadenza stabilita per l'invio delle istanze.

#### **Art. 5**

##### **Contenuto della domanda di partecipazione**

1. I candidati in possesso dei requisiti previsti all'art. 1 comma 2 e all'art. 2, del presente avviso, dovranno inviare la propria candidatura, completa di curriculum formativo e professionale firmato digitalmente, esclusivamente per via telematica tramite il Portale del Reclutamento InPA, previa registrazione e dichiarare, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000, a pena di esclusione:

- a) il cognome e il nome, la data, il luogo di nascita, il codice fiscale, la residenza e il domicilio, la cittadinanza, nonché il recapito telefonico e il recapito di posta elettronica certificata (PEC);
- b) l'incarico o gli incarichi per i quali si propone la candidatura;
- c) specificare il titolo di partecipazione alla selezione, ai sensi e per gli effetti delle vigenti disposizioni in materia di accesso e conferimento di incarichi dirigenziali nella Pubblica Amministrazione ovvero in qualità di:
  - **dirigente di Ruolo della Regione Puglia;**
  - **dirigente di Altra Pubblica Amministrazione;**
  - **esperto in possesso di comprovata qualificazione Professionale.**
- d) di essere in possesso di laurea vecchio ordinamento (DL) o Laurea Specialistica (LS) o Laurea Magistrale (LM) ( indicare il tipo di laurea e l'Università in cui è stata conseguita);
- e) la cittadinanza italiana o il possesso dei requisiti previsti dall'articolo 38, commi 1, 2 e 3-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- f) di essere in possesso del godimento dei diritti civili e politici;
- g) di essere in possesso dell'idoneità fisica allo svolgimento dell'incarico;
- h) di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- i) di non essere stato licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo, ovvero dispensato o destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per insufficiente rendimento o per comportamenti comunque in contrasto con l'ordinamento giuridico;
- j) di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;

- k) di non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici e non avere in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario occorre darne notizia, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- l) di non avere in corso procedimenti disciplinari ovvero di avere in corso eventuali procedimenti disciplinari, specificando quali;
- m) di non essere collocato a riposo;
- n) la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*), con la quale si dovrà attestare di non trovarsi in alcuna delle cause di inconfiribilità o conflitto di interessi o di incompatibilità previste dalla normativa nazionale e regionale in materia, ovvero una dichiarazione con cui il candidato attesta l'eventuale sussistenza di una causa rimuovibile di incompatibilità esprimendo contestualmente la propria disponibilità, se nominato, a rimuovere detta causa entro il termine di quindici giorni dal ricevimento della comunicazione di avvenuta nomina;
- o) di aver preso visione dell'avviso pubblico e delle norme in esso contenute e di accettarle incondizionatamente;
- p) di essere consapevole che i propri dati personali saranno trattati dalla Giunta Regionale nell'ambito della procedura e per le finalità di cui all'Avviso pubblico, nel rispetto di quanto stabilito dal Reg. UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla protezione dei dati) e dal D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, s.m.i. Codice in materia di protezione dei dati personali e di autorizzare a tale trattamento;
- q) di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni situazione sopravvenuta che possa dar luogo a inconfiribilità, incompatibilità, conflitto d'interesse, ovvero il sopravvenire di variazioni di dati e informazioni resi, in merito a possibili situazioni di inconfiribilità, incompatibilità, conflitto di interesse;
- r) di essere consapevole che il proprio curriculum sarà pubblicato ai sensi del d.lgs. n.33/2013 unitamente alla dichiarazione sull'insussistenza delle cause di inconfiribilità e incompatibilità di cui al D.lgs. 39/2013.

2. Alla proposta di candidatura, deve essere allegato, il curriculum degli studi e delle esperienze professionali, firmato digitalmente, attestante il possesso dei requisiti richiesti e contenente tutte le informazioni utili ai fini della valutazione della candidatura.

#### **Art. 6**

##### **Costituzione e durata del rapporto di lavoro**

1. L'incarico di Direttore di Dipartimento ha natura di affidamento fiduciario ed è attribuito dalla Giunta Regionale, su proposta del Presidente, mediante individuazione all'interno di un elenco di candidati ritenuti idonei e ammessi a seguito della verifica del possesso dei requisiti di accesso, previsti dal presente avviso, effettuata a cura di un gruppo di lavoro nominato dal Capo di Gabinetto.

**2. L'elenco di idonei all'attribuzione dell'incarico da conferire non determinerà alcun diritto al conferimento dell'incarico né darà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito.**

3. L'Amministrazione regionale, nella persona del dirigente competente in materia di personale, stipula un contratto di lavoro subordinato a tempo determinato con il Direttore del Dipartimento designato con deliberazione.
4. L'incarico di Direttore di Dipartimento decorre dalla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro ed ai sensi del novellato art. 23 del DPGR n. 22/2021, avrà una durata pari a tre anni, salvo eventuali proroghe o rinnovi.
5. L'incarico non può comunque eccedere la durata della legislatura nel corso della quale è stato attribuito, salvo il termine di cui al comma 2 del novellato art. 23 del DPGR n. 22/2021 .

#### **Art. 7 Dichiarazioni**

1. Non possono essere nominati a ricoprire l'incarico di cui al presente Avviso, i soggetti che si trovino in una o più delle situazioni di inconferibilità e/o incompatibilità ovvero in uno dei divieti stabiliti dal d.lgs. 39/2013 e da ogni altra normativa nazionale e regionale vigente in materia, cui integralmente si rimanda.
2. All'atto del conferimento dell'incarico l'interessato presenta una nuova dichiarazione sull'assenza di cause di conflitto di interessi, sull'assenza di cause di incompatibilità e sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità di cui al d.lgs. n. 39/2013, quale condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'incarico.
3. In caso di sussistenza di una causa rimuovibile di incompatibilità l'interessato è tenuto a rimuovere detta causa entro il termine di quindici giorni dal ricevimento della comunicazione di avvenuta nomina.
4. Nel corso dell'incarico l'interessato presenta annualmente una dichiarazione sulla insussistenza di una di cause di incompatibilità di cui al d.lgs. n. 39/2013.

#### **Art. 8 Invalidità e decadenza degli incarichi**

1. Gli atti di conferimento di incarichi adottati in violazione delle disposizioni del d.lgs. n. 39/2013 sono nulli.
2. Lo svolgimento degli incarichi dirigenziali in una delle situazioni di incompatibilità di cui al d.lgs. n.39/2013 comporta la decadenza dall'incarico, decorso il termine perentorio di quindici giorni dalla contestazione all'interessato dell'insorgere della causa di incompatibilità.
3. La dichiarazione mendace comporta la decadenza dall'incarico e l'impossibilità di ricoprire incarichi analoghi per 5 anni (art. 20, D.Lgs. 39/2013).

#### **Art. 9 Trattamento economico**

1. Il compenso annuo lordo onnicomprensivo, diviso in tredici mensilità, viene fissato in € 120.000,00, oltre la retribuzione di risultato fissata in € 30.000,00 che verrà corrisposta all'esito e in misura proporzionale alla valutazione annuale conseguita, salvo eventuali aggiornamenti in aumento.

**ART. 10**  
**Trattamento dei dati personali**

1. Ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679 (GDPR) si informano i candidati della presente procedura di selezione che i dati raccolti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura stessa e per le successive attività inerenti all'eventuale assunzione, nel rispetto della vigente normativa specifica e con l'impiego di misure di sicurezza atte a garantirne la riservatezza.

Nello specifico:

**- Finalità del trattamento**

I dati forniti verranno utilizzati per la gestione del procedimento di conferimento di incarico di direttore di Dipartimento nell'ambito dell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico della Regione Puglia o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri.

**- Modalità del trattamento e conservazione**

Il trattamento verrà effettuato con procedure prevalentemente informatizzate (e solo in via residuale procedure manuali e/o cartacee), idonee a garantire la sicurezza e riservatezza dei dati, da parte del Titolare/Designato al trattamento, del Responsabile del trattamento, nonché di tutti i soggetti preposti alla procedura di selezione opportunamente autorizzati ed istruiti dai predetti soggetti. Nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'articolo 5 del Regolamento UE 2016/679, i dati saranno conservati per il tempo necessario alla conclusione del procedimento e dei successivi adempimenti ed, in ogni caso, nei modi e nei limiti previsti dalla vigente normativa in materia.

**- Conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporta l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione. –

**Comunicazione e diffusione dei dati**

I dati raccolti non saranno oggetto di diffusione né di comunicazione a ulteriori soggetti, salvo i casi previsti da specifiche disposizioni di legge. I dati raccolti non saranno trasferiti in altri Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi extra-UE.

**- Titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento dei dati personali è la Regione Puglia, nelle persone del dirigente della Sezione Personale e del dirigente del Servizio Reclutamento, in qualità di Designati al trattamento, con sede in via Celso Ulpiani 10- 70126- Bari; recapito mail:servizio.personale@regione.puglia.it; PEC: serviziopersonale.regionepuglia@pec.rupar.puglia.it .

**-Responsabile del trattamento**

Il Responsabile del trattamento è il Dipartimento della Funzione Pubblica autorizzato al trattamento dei dati personali inseriti nelle domande di partecipazione ai concorsi pubblici tramite il portale **inPA**, in forza dell'art. 35-ter del d.lgs. 165/2001, che rende obbligatorio l'uso del Portale unico del reclutamento (inPA).

**- Responsabile della protezione dei dati (DPO)**

Il responsabile della protezione dei dati della Regione Puglia è contattabile al seguente indirizzo: [rpd@regione.puglia.it](mailto:rpd@regione.puglia.it)

**- Diritti dell'interessato**

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679, in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento, nonché di opporsi al loro trattamento, per l'esercizio dei quali è possibile rivolgere apposita richiesta scritta al Titolare del Trattamento nella persona del Designato o al Responsabile della Protezione dei dati personali ai punti di contatto innanzi indicati.

**- Modalità di esercizio dei diritti**

Ricorrendo i presupposti, si potrà proporre eventuale reclamo al Garante per la protezione dei dati personali ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento UE 2016/679. Il reclamo potrà essere consegnato a mano presso gli uffici del Garante Privacy (all'indirizzo di seguito indicato) ovvero mediante l'inoltro di: a) raccomandata A/R indirizzata al Garante per la protezione dei dati personali, Piazza Venezia, 11 - 00187 Roma; b) messaggio di posta elettronica certificata indirizzata a [protocollo@pec.gdpd.it](mailto:protocollo@pec.gdpd.it)

**Art. 11  
Norme di rinvio**

1. Per quanto non previsto dal presente avviso, si rinvia alle disposizioni dell'Atto di Organizzazione di cui al D.P.G.R. n. 22/2021 e successive modifiche e integrazioni e alla normativa nazionale e regionale applicabile in materia.
2. Il presente avviso viene reso noto mediante pubblicazione nel Portale InPA, sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e nella sezione Bandi e Avvisi regionali del sito istituzionale della Regione Puglia <http://concorsi.regione.puglia.it> .

**Art. 12****Disposizioni finali**

La Regione Puglia si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare la procedura per ragioni di pubblico interesse, ovvero di non darvi corso, a seguito di sopravvenuti mutamenti legislativi e/o vincoli finanziari o in caso di variazione delle esigenze organizzative dell'Ente.

L'Amministrazione regionale si riserva, inoltre, di non procedere alla copertura della posizione oggetto della selezione, qualora nessuna candidatura risulti rispondente alle esigenze dell'incarico.

**Art. 13****Responsabile del procedimento**

Il Responsabile Unico del Procedimento è la dott. ssa Roberta Rosito, titolare "E.Q. Reclutamento".

Per informazioni sull'avviso, contatto mail:

[r.rosito@regione.puglia.it](mailto:r.rosito@regione.puglia.it); [ufficio.reclutamento@regione.puglia.it](mailto:ufficio.reclutamento@regione.puglia.it)

**dott.ssa Elisabetta Rubino**



Elisabetta Rubino  
12.05.2026  
09:23:01  
GMT+02:00

Allegato A10

**Regione Puglia****LA DIRIGENTE DELLA SEZIONE PERSONALE****Indice****AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI CANDIDATURE PER L'INCARICO DI DIRETTORE DEL  
DIPARTIMENTO SALUTE E BENESSERE****Art. 1****Candidatura all'incarico**

1. Ai sensi dell'art. 21, dell'Atto di organizzazione della Presidenza e della Giunta della Regione Puglia recante la Macrostruttura del Modello Ambidestro per l'Innovazione della macchina Amministrativa regionale denominato "MAIA 2.0" della Presidenza e della Giunta regionale, di cui al decreto del Presidente della Giunta regionale del 22 gennaio 2021, n. 22 novellato con le modifiche all'Allegato B) e l'aggiornamento dell'Allegato A) alla D.G.R. n. 1974/2020, approvate con deliberazione di Giunta regionale n. 543 del 29 aprile 2026, adottate con decreto del Presidente della Giunta regionale n. 242 del 30 aprile 2026, è bandito avviso pubblico per l'acquisizione di candidature alla nomina di Direttore del Dipartimento "Salute e Benessere", cui sono ascritte le seguenti funzioni:

- assicura la programmazione, l'indirizzo e il coordinamento del Servizio Sanitario Regionale, garantendo l'integrazione tra assistenza territoriale, ospedaliera e specialistica;
- esercita le funzioni di pianificazione sanitaria regionale, definendo gli strumenti di programmazione e monitorandone l'attuazione;
- coordina le politiche per la promozione della salute, la prevenzione, la diagnosi, la cura e la riabilitazione, assicurando l'equità nell'accesso ai servizi sanitari;
- promuove e coordina programmi e interventi per la diffusione di corretti stili di vita, con particolare riferimento alla prevenzione delle malattie croniche, all'attività fisica, alla corretta alimentazione, alla prevenzione delle dipendenze e alla tutela della salute mentale;
- programma e amministra l'assistenza territoriale, ospedaliera e specialistica, nonché la rete delle strutture sanitarie pubbliche e private accreditate;
- esercita le competenze regionali in materia di accreditamento istituzionale delle strutture sanitarie e socio-sanitarie e di controllo sulla qualità dei servizi erogati;
- promuove l'innovazione organizzativa e tecnologica del sistema sanitario regionale, favorendo la digitalizzazione dei servizi sanitari e l'integrazione socio-sanitaria;
- coordina le politiche per la tutela della salute pubblica, la medicina preventiva, la sorveglianza epidemiologica e la gestione delle emergenze sanitarie;
- esercita le competenze regionali in materia di sicurezza alimentare, igiene degli alimenti e nutrizione, nonché di sanità pubblica veterinaria.

2. Ai sensi del co. 3 dell'art. 21, possono candidarsi alla suddetta Direzione di Dipartimento, i dirigenti regionali in servizio, ovvero i dirigenti di altra pubblica amministrazione ovvero le persone in possesso di

particolare e comprovata qualificazione professionale, che abbiano svolto attività in organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private con esperienza acquisita per almeno un quinquennio in organi di amministrazione o in funzioni dirigenziali o che abbiano conseguito una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e postuniversitaria, da pubblicazioni scientifiche o da concrete esperienze di lavoro, o provenienti dai settori della ricerca, della docenza universitaria, delle magistrature, escluse quelle onorarie, e dei ruoli degli avvocati e procuratori dello Stato.

## **Art. 2** **Requisiti di partecipazione**

1. Il candidato, in possesso dei requisiti prescritti dal co. 2 dell'art. 1 del presente avviso, deve essere altresì in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

- a) cittadinanza italiana o possesso dei requisiti previsti dall'articolo 38, commi 1, 2 e 3-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) idoneità fisica allo svolgimento dell'incarico;
- d) non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- e) non essere stato licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo, ovvero dispensato o destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per insufficiente rendimento o per comportamenti comunque in contrasto con l'ordinamento giuridico;
- f) non essere stato dichiarato decaduto da un impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- g) non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici e non avere in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario occorre darne notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- h) non avere in corso procedimenti disciplinari ovvero di avere in corso procedimenti disciplinari, specificando quali;
- i) non essere collocato a riposo;
- j) laurea specialistica ovvero diploma di laurea conseguito ai sensi dell'ordinamento universitario previgente al D.M. 3 novembre 1999, n. 509 o equivalente secondo il D.M. 22 ottobre 2004, n. 270. Nel caso di diploma di laurea conseguito all'estero il candidato deve essere in possesso del provvedimento di riconoscimento o di equiparazione previsto dalla vigente normativa;
- k) l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi e l'assenza di cause di incompatibilità o inconfiribilità previste dal d.lgs. 39/2013, dal D.P.R. 62/2013 e dalla disciplina regionale in materia giuste D.G.R. n. 966/2020, D.G.R. 622/2024 e D.G.R. n. 1513/2024 e da altre disposizioni vigenti alla data di presentazione della domanda di partecipazione (tale condizione dovrà essere confermata al momento della sottoscrizione e mantenuta per tutta la durata del rapporto di lavoro).

2. Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della istanza per la candidatura e devono permanere per tutta la durata dell'incarico.

3. Tutti i requisiti devono essere dichiarati e autocertificati, nelle forme di legge, dal concorrente nella istanza per la candidatura all'incarico oggetto del presente avviso.

### **Art. 3**

#### **Osservanza delle disposizioni in materia di conflitto di interessi, inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni**

1. L'attribuzione dell'incarico avverrà nel rispetto delle disposizioni in materia di assenza di conflitto di interessi e di cause di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni, di cui al d.lgs. n. 39/2013 e alla disciplina regionale in materia. Pertanto costituiranno condizioni ostative al conferimento dell'incarico in oggetto le cause di inconfiribilità ivi previste.

2. In caso di sussistenza di situazioni di incompatibilità previste dal d.lgs. n. 39/2013 e dalla disciplina regionale in materia, il soggetto cui viene conferito l'incarico avrà l'obbligo di scegliere, a pena di decadenza, entro il termine perentorio di quindici giorni, tra la permanenza nell'incarico e l'assunzione e lo svolgimento di incarichi e cariche in enti, di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione che conferisce l'incarico, lo svolgimento di attività professionali ovvero l'assunzione della carica di componente di organi di indirizzo politico.

### **Art. 4**

#### **Modalità e termini di presentazione della candidatura**

1. La proposta di candidatura, riportante in allegato il curriculum formativo e professionale firmato digitalmente, dovrà essere presentata esclusivamente per via telematica, accedendo con la propria identità digitale attraverso SPID o CIE o CNS, alla piattaforma raggiungibile al seguente link: <https://www.inpa.gov.it>, e mediante la compilazione del format di candidature, previa registrazione sullo stesso portale. Per la partecipazione all'avviso il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato o di un domicilio digitale.

2. La registrazione, la compilazione e l'invio on line della candidatura, a pena di esclusione, dovranno essere obbligatoriamente effettuati entro il termine di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso sul Portale unico di reclutamento "inPA" della Funzione Pubblica ([www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it)). Non sono ammesse altre forme di produzione ed invio. Tale termine è perentorio e sono accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate prima dello spirare dello stesso.

3. La domanda potrà essere compilata anche in più momenti: i dati resteranno salvati nella propria area personale, nella sezione "Le mie candidature". La domanda sarà valida e regolarmente presentata solo se si termina la procedura completando l'invio entro la "Data Chiusura Invio Candidature", indicata per l'Avviso/Bando selezionato. Prima di procedere con l'invio della domanda, si consiglia di verificare attentamente che i dati inseriti siano corretti. Per agevolare tale verifica, si può utilizzare il file pdf scaricabile dalla funzione "Download" della sezione "Riepilogo della Domanda".

4. Scaduto il termine per la presentazione delle domande non è ammessa ulteriore produzione di documenti.

5. Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata. Al riepilogo sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. L'ID sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura.

6. La data di presentazione on line della domanda di partecipazione è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale "inPA" che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, improrogabilmente non permette più l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione. Ai fini della partecipazione all'avviso, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d'effetto.

7. Ogni comunicazione relativa al presente avviso verrà effettuata tramite pubblicazione nel sito istituzionale della Regione Puglia destinato ai Concorsi e avvisi nella sezione aggiornamenti Bandi e Avvisi regionali e nel portale InPa.

8. La proposta di candidatura, contenente in allegato il curriculum formativo e professionale deve essere presentata esclusivamente con le modalità indicate, ed inviata entro le ore 12:00 del trentesimo giorno decorrente dalla data di pubblicazione nel Portale unico del reclutamento InPa.

9. Resta esclusa la possibilità di procedere alla regolarizzazione della domanda o dell'eventuale documentazione da allegare alla domanda stessa, in tempi successivi alla data di scadenza stabilita per l'invio delle istanze.

#### **Art. 5**

##### **Contenuto della domanda di partecipazione**

1. I candidati in possesso dei requisiti previsti all'art. 1 comma 2 e all'art. 2, del presente avviso, dovranno inviare la propria candidatura, completa di curriculum formativo e professionale firmato digitalmente, esclusivamente per via telematica tramite il Portale del Reclutamento InPA, previa registrazione e dichiarare, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000, a pena di esclusione:

- a) il cognome e il nome, la data, il luogo di nascita, il codice fiscale, la residenza e il domicilio, la cittadinanza, nonché il recapito telefonico e il recapito di posta elettronica certificata (PEC);
- b) l'incarico o gli incarichi per i quali si propone la candidatura;
- c) specificare il titolo di partecipazione alla selezione, ai sensi e per gli effetti delle vigenti disposizioni in materia di accesso e conferimento di incarichi dirigenziali nella Pubblica Amministrazione ovvero in qualità di:
  - **dirigente di Ruolo della Regione Puglia;**
  - **dirigente di Altra Pubblica Amministrazione;**
  - **esperto in possesso di comprovata qualificazione Professionale.**
- d) di essere in possesso di laurea vecchio ordinamento (DL) o Laurea Specialistica (LS) o Laurea Magistrale (LM) ( indicare il tipo di laurea e l'Università in cui è stata conseguita);
- e) la cittadinanza italiana o il possesso dei requisiti previsti dall'articolo 38, commi 1, 2 e 3-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- f) di essere in possesso del godimento dei diritti civili e politici;
- g) di essere in possesso dell'idoneità fisica allo svolgimento dell'incarico;
- h) di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- i) di non essere stato licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo, ovvero dispensato o destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per insufficiente rendimento o per comportamenti comunque in contrasto con l'ordinamento giuridico;

- j) di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- k) di non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici e non avere in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario occorre darne notizia, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- l) di non avere in corso procedimenti disciplinari ovvero di avere in corso eventuali procedimenti disciplinari, specificando quali;
- m) di non essere collocato a riposo;
- n) la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*), con la quale si dovrà attestare di non trovarsi in alcuna delle cause di inconfiribilità o conflitto di interessi o di incompatibilità previste dalla normativa nazionale e regionale in materia, ovvero una dichiarazione con cui il candidato attesta l'eventuale sussistenza di una causa rimuovibile di incompatibilità esprimendo contestualmente la propria disponibilità, se nominato, a rimuovere detta causa entro il termine di quindici giorni dal ricevimento della comunicazione di avvenuta nomina;
- o) di aver preso visione dell'avviso pubblico e delle norme in esso contenute e di accettarle incondizionatamente;
- p) di essere consapevole che i propri dati personali saranno trattati dalla Giunta Regionale nell'ambito della procedura e per le finalità di cui all'Avviso pubblico, nel rispetto di quanto stabilito dal Reg. UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla protezione dei dati) e dal D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, s.m.i. Codice in materia di protezione dei dati personali e di autorizzare a tale trattamento;
- q) di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni situazione sopravvenuta che possa dar luogo a inconfiribilità, incompatibilità, conflitto d'interesse, ovvero il sopravvenire di variazioni di dati e informazioni resi, in merito a possibili situazioni di inconfiribilità, incompatibilità, conflitto di interesse;
- r) di essere consapevole che il proprio curriculum sarà pubblicato ai sensi del d.lgs. n.33/2013 unitamente alla dichiarazione sull'insussistenza delle cause di inconfiribilità e incompatibilità di cui al D.lgs. 39/2013.

2. Alla proposta di candidatura, deve essere allegato, il curriculum degli studi e delle esperienze professionali, firmato digitalmente, attestante il possesso dei requisiti richiesti e contenente tutte le informazioni utili ai fini della valutazione della candidatura.

#### **Art. 6**

##### **Costituzione e durata del rapporto di lavoro**

1. L'incarico di Direttore di Dipartimento ha natura di affidamento fiduciario ed è attribuito dalla Giunta Regionale, su proposta del Presidente, mediante individuazione all'interno di un elenco di candidati ritenuti idonei e ammessi a seguito della verifica del possesso dei requisiti di accesso, previsti dal presente avviso, effettuata a cura di un gruppo di lavoro nominato dal Capo di Gabinetto.

**2. L'elenco di idonei all'attribuzione dell'incarico da conferire non determinerà alcun diritto al conferimento dell'incarico né darà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito.**

3. L'Amministrazione regionale, nella persona del dirigente competente in materia di personale, stipula un contratto di lavoro subordinato a tempo determinato con il Direttore del Dipartimento designato con deliberazione.

4. L'incarico di Direttore di Dipartimento decorre dalla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro ed ai sensi del novellato art. 23 del DPGR n. 22/2021, avrà una durata pari a tre anni, salvo eventuali proroghe o rinnovi.

5. L'incarico non può comunque eccedere la durata della legislatura nel corso della quale è stato attribuito, salvo il termine di cui al comma 2 del novellato art. 23 del DPGR n. 22/2021 .

#### **Art. 7 Dichiarazioni**

1. Non possono essere nominati a ricoprire l'incarico di cui al presente Avviso, i soggetti che si trovino in una o più delle situazioni di inconfiribilità e/o incompatibilità ovvero in uno dei divieti stabiliti dal d.lgs. 39/2013 e da ogni altra normativa nazionale e regionale vigente in materia, cui integralmente si rimanda.

2. All'atto del conferimento dell'incarico l'interessato presenta una nuova dichiarazione sull'assenza di cause di conflitto di interessi, sull'assenza di cause di incompatibilità e sulla insussistenza di una delle cause di inconfiribilità di cui al d.lgs. n. 39/2013, quale condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'incarico.

3. In caso di sussistenza di una causa rimuovibile di incompatibilità l'interessato è tenuto a rimuovere detta causa entro il termine di quindici giorni dal ricevimento della comunicazione di avvenuta nomina.

4. Nel corso dell'incarico l'interessato presenta annualmente una dichiarazione sulla insussistenza di una di cause di incompatibilità di cui al d.lgs. n. 39/2013.

#### **Art. 8 Invalidità e decadenza degli incarichi**

1. Gli atti di conferimento di incarichi adottati in violazione delle disposizioni del d.lgs. n. 39/2013 sono nulli.

2. Lo svolgimento degli incarichi dirigenziali in una delle situazioni di incompatibilità di cui al d.lgs. n.39/2013 comporta la decadenza dall'incarico, decorso il termine perentorio di quindici giorni dalla contestazione all'interessato dell'insorgere della causa di incompatibilità.

3. La dichiarazione mendace comporta la decadenza dall'incarico e l'impossibilità di ricoprire incarichi analoghi per 5 anni (art. 20, D.Lgs. 39/2013).

#### **Art. 9 Trattamento economico**

1. Il compenso annuo lordo onnicomprensivo, diviso in tredici mensilità, viene fissato in € 120.000,00, oltre la retribuzione di risultato fissata in € 30.000,00 che verrà corrisposta all'esito e in misura proporzionale alla valutazione annuale conseguita, salvo eventuali aggiornamenti in aumento.

**ART. 10**  
**Trattamento dei dati personali**

1. Ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679 (GDPR) si informano i candidati della presente procedura di selezione che i dati raccolti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura stessa e per le successive attività inerenti all'eventuale assunzione, nel rispetto della vigente normativa specifica e con l'impiego di misure di sicurezza atte a garantirne la riservatezza.

Nello specifico:

**- Finalità del trattamento**

I dati forniti verranno utilizzati per la gestione del procedimento di conferimento di incarico di direttore di Dipartimento nell'ambito dell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico della Regione Puglia o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri.

**- Modalità del trattamento e conservazione**

Il trattamento verrà effettuato con procedure prevalentemente informatizzate (e solo in via residuale procedure manuali e/o cartacee), idonee a garantire la sicurezza e riservatezza dei dati, da parte del Titolare/Designato al trattamento, del Responsabile del trattamento, nonché di tutti i soggetti preposti alla procedura di selezione opportunamente autorizzati ed istruiti dai predetti soggetti. Nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'articolo 5 del Regolamento UE 2016/679, i dati saranno conservati per il tempo necessario alla conclusione del procedimento e dei successivi adempimenti ed, in ogni caso, nei modi e nei limiti previsti dalla vigente normativa in materia.

**- Conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporta l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione. –

**Comunicazione e diffusione dei dati**

I dati raccolti non saranno oggetto di diffusione né di comunicazione a ulteriori soggetti, salvo i casi previsti da specifiche disposizioni di legge. I dati raccolti non saranno trasferiti in altri Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi extra-UE.

**- Titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento dei dati personali è la Regione Puglia, nelle persone del dirigente della Sezione Personale e del dirigente del Servizio Reclutamento, in qualità di Designati al trattamento, con sede in via Celso Ulpiani 10- 70126- Bari; recapito mail:servizio.personale@regione.puglia.it; PEC: serviziopersonale.regionepuglia@pec.rupar.puglia.it .

**-Responsabile del trattamento**

Il Responsabile del trattamento è il Dipartimento della Funzione Pubblica autorizzato al trattamento dei dati personali inseriti nelle domande di partecipazione ai concorsi pubblici tramite il portale **inPA**, in forza dell'art. 35-ter del d.lgs. 165/2001, che rende obbligatorio l'uso del Portale unico del reclutamento (inPA).

**- Responsabile della protezione dei dati (DPO)**

Il responsabile della protezione dei dati della Regione Puglia è contattabile al seguente indirizzo: [rpd@regione.puglia.it](mailto:rpd@regione.puglia.it)

**- Diritti dell'interessato**

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679, in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento, nonché di opporsi al loro trattamento, per l'esercizio dei quali è possibile rivolgere apposita richiesta scritta al Titolare del Trattamento nella persona del Designato o al Responsabile della Protezione dei dati personali ai punti di contatto innanzi indicati.

**- Modalità di esercizio dei diritti**

Ricorrendo i presupposti, si potrà proporre eventuale reclamo al Garante per la protezione dei dati personali ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento UE 2016/679. Il reclamo potrà essere consegnato a mano presso gli uffici del Garante Privacy (all'indirizzo di seguito indicato) ovvero mediante l'inoltro di: a) raccomandata A/R indirizzata al Garante per la protezione dei dati personali, Piazza Venezia, 11 - 00187 Roma; b) messaggio di posta elettronica certificata indirizzata a [protocollo@pec.gdpd.it](mailto:protocollo@pec.gdpd.it)

**Art. 11  
Norme di rinvio**

1. Per quanto non previsto dal presente avviso, si rinvia alle disposizioni dell'Atto di Organizzazione di cui al D.P.G.R. n. 22/2021 e successive modifiche e integrazioni e alla normativa nazionale e regionale applicabile in materia.
2. Il presente avviso viene reso noto mediante pubblicazione nel Portale InPA, sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e nella sezione Bandi e Avvisi regionali del sito istituzionale della Regione Puglia <http://concorsi.regione.puglia.it> .

**Art. 12****Disposizioni finali**

La Regione Puglia si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare la procedura per ragioni di pubblico interesse, ovvero di non darvi corso, a seguito di sopravvenuti mutamenti legislativi e/o vincoli finanziari o in caso di variazione delle esigenze organizzative dell'Ente.

L'Amministrazione regionale si riserva, inoltre, di non procedere alla copertura della posizione oggetto della selezione, qualora nessuna candidatura risulti rispondente alle esigenze dell'incarico.

**Art. 13****Responsabile del procedimento**

Il Responsabile Unico del Procedimento è la dott. ssa Roberta Rosito, titolare "E.Q. Reclutamento".

Per informazioni sull'avviso, contatto mail:

[r.rosito@regione.puglia.it](mailto:r.rosito@regione.puglia.it); [ufficio.reclutamento@regione.puglia.it](mailto:ufficio.reclutamento@regione.puglia.it)

**dott.ssa Elisabetta Rubino**



Elisabetta Rubino  
12.05.2026  
09:23:01  
GMT+02:00

Allegato A11

**Regione Puglia****LA DIRIGENTE DELLA SEZIONE PERSONALE****Indice****AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI CANDIDATURE PER L'INCARICO DI DIRETTORE DEL  
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO****Art. 1****Candidatura all'incarico**

1. Ai sensi dell'art. 21, dell'Atto di organizzazione della Presidenza e della Giunta della Regione Puglia recante la Macrostruttura del Modello Ambidestro per l'Innovazione della macchina Amministrativa regionale denominato "MAIA 2.0" della Presidenza e della Giunta regionale, di cui al decreto del Presidente della Giunta regionale del 22 gennaio 2021, n. 22 novellato con le modifiche all'Allegato B) e l'aggiornamento dell'Allegato A) alla D.G.R. n. 1974/2020, approvate con deliberazione di Giunta regionale n. 543 del 29 aprile 2026, adottate con decreto del Presidente della Giunta regionale n. 242 del 30 aprile 2026, è bandito avviso pubblico per l'acquisizione di candidature alla nomina di Direttore del Dipartimento "Sviluppo Economico", cui sono ascritte le seguenti funzioni:

- governa le politiche di competitività ed innovazione dei sistemi produttivi pugliesi;
- gestisce le politiche per l'efficientamento energetico e lo sfruttamento delle fonti rinnovabili;
- programma e attua interventi a sostegno delle micro, piccole e medie imprese, promuovendone la crescita dimensionale, l'innovazione tecnologica e l'accesso ai mercati;
- presidia le politiche regionali di sviluppo economico, di attuazione dei programmi, di sviluppo della conoscenza e di sostegno alla ricerca, all'innovazione tecnologica e al sostegno delle imprese e gruppi industriali in crisi;
- attua le politiche regionali di promozione delle politiche giovanili;
- coordina gli interventi per la realizzazione e lo sviluppo di infrastrutture digitali a servizio del territorio regionale, con particolare riferimento alle infrastrutture di connettività in favore delle imprese;
- facilita e supporta l'internazionalizzazione dei sistemi produttivi ed il commercio estero.

2. Ai sensi del co. 3 dell'art. 21, possono candidarsi alla suddetta Direzione di Dipartimento, i dirigenti regionali in servizio, ovvero i dirigenti di altra pubblica amministrazione ovvero le persone in possesso di particolare e comprovata qualificazione professionale, che abbiano svolto attività in organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private con esperienza acquisita per almeno un quinquennio in organi di amministrazione o in funzioni dirigenziali o che abbiano conseguito una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e postuniversitaria, da pubblicazioni scientifiche o da concrete esperienze di lavoro, o provenienti dai settori della ricerca, della docenza universitaria, delle magistrature, escluse quelle onorarie, e dei ruoli degli avvocati e procuratori dello Stato.

**Art. 2**  
**Requisiti di partecipazione**

1. Il candidato, in possesso dei requisiti prescritti dal co. 2 dell'art. 1 del presente avviso, deve essere altresì in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

- a) cittadinanza italiana o possesso dei requisiti previsti dall'articolo 38, commi 1, 2 e 3-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) idoneità fisica allo svolgimento dell'incarico;
- d) non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- e) non essere stato licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo, ovvero dispensato o destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per insufficiente rendimento o per comportamenti comunque in contrasto con l'ordinamento giuridico;
- f) non essere stato dichiarato decaduto da un impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- g) non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici e non avere in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario occorre darne notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- h) non avere in corso procedimenti disciplinari ovvero di avere in corso procedimenti disciplinari, specificando quali;
- i) non essere collocato a riposo;
- j) laurea specialistica ovvero diploma di laurea conseguito ai sensi dell'ordinamento universitario previgente al D.M. 3 novembre 1999, n. 509 o equivalente secondo il D.M. 22 ottobre 2004, n. 270. Nel caso di diploma di laurea conseguito all'estero il candidato deve essere in possesso del provvedimento di riconoscimento o di equiparazione previsto dalla vigente normativa;
- k) l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi e l'assenza di cause di incompatibilità o inconfiribilità previste dal d.lgs. 39/2013, dal D.P.R. 62/2013 e dalla disciplina regionale in materia giuste D.G.R. n. 966/2020, D.G.R. 622/2024 e D.G.R. n. 1513/2024 e da altre disposizioni vigenti alla data di presentazione della domanda di partecipazione (tale condizione dovrà essere confermata al momento della sottoscrizione e mantenuta per tutta la durata del rapporto di lavoro).

2. Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della istanza per la candidatura e devono permanere per tutta la durata dell'incarico.

3. Tutti i requisiti devono essere dichiarati e autocertificati, nelle forme di legge, dal concorrente nella istanza per la candidatura all'incarico oggetto del presente avviso.

**Art. 3****Osservanza delle disposizioni in materia di conflitto di interessi, inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni**

1. L'attribuzione dell'incarico avverrà nel rispetto delle disposizioni in materia di assenza di conflitto di interessi e di cause di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni, di cui al d.lgs. n. 39/2013 e alla disciplina regionale in materia. Pertanto costituiranno condizioni ostative al conferimento dell'incarico in oggetto le cause di inconferibilità ivi previste.
2. In caso di sussistenza di situazioni di incompatibilità previste dal d.lgs. n. 39/2013 e dalla disciplina regionale in materia, il soggetto cui viene conferito l'incarico avrà l'obbligo di scegliere, a pena di decadenza, entro il termine perentorio di quindici giorni, tra la permanenza nell'incarico e l'assunzione e lo svolgimento di incarichi e cariche in enti, di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione che conferisce l'incarico, lo svolgimento di attività professionali ovvero l'assunzione della carica di componente di organi di indirizzo politico.

**Art. 4****Modalità e termini di presentazione della candidatura**

1. La proposta di candidatura, riportante in allegato il curriculum formativo e professionale firmato digitalmente, dovrà essere presentata esclusivamente per via telematica, accedendo con la propria identità digitale attraverso SPID o CIE o CNS, alla piattaforma raggiungibile al seguente link: <https://www.inpa.gov.it>, e mediante la compilazione del format di candidature, previa registrazione sullo stesso portale. Per la partecipazione all'avviso il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato o di un domicilio digitale.
2. La registrazione, la compilazione e l'invio on line della candidatura, a pena di esclusione, dovranno essere obbligatoriamente effettuati entro il termine di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso sul Portale unico di reclutamento "inPA" della Funzione Pubblica ([www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it)). Non sono ammesse altre forme di produzione ed invio. Tale termine è perentorio e sono accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate prima dello spirare dello stesso.
3. La domanda potrà essere compilata anche in più momenti: i dati resteranno salvati nella propria area personale, nella sezione "Le mie candidature". La domanda sarà valida e regolarmente presentata solo se si termina la procedura completando l'invio entro la "Data Chiusura Invio Candidature", indicata per l'Avviso/Bando selezionato. Prima di procedere con l'invio della domanda, si consiglia di verificare attentamente che i dati inseriti siano corretti. Per agevolare tale verifica, si può utilizzare il file pdf scaricabile dalla funzione "Download" della sezione "Riepilogo della Domanda".
4. Scaduto il termine per la presentazione delle domande non è ammessa ulteriore produzione di documenti.
5. Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata. Al riepilogo sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. L'ID sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura.
6. La data di presentazione on line della domanda di partecipazione è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale "inPA" che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, improrogabilmente non permette più l'accesso alla

procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione. Ai fini della partecipazione all'avviso, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d'effetto.

7. Ogni comunicazione relativa al presente avviso verrà effettuata tramite pubblicazione nel sito istituzionale della Regione Puglia destinato ai Concorsi e avvisi nella sezione aggiornamenti Bandi e Avvisi regionali e nel portale InPa.

8. La proposta di candidatura, contenente in allegato il curriculum formativo e professionale deve essere presentata esclusivamente con le modalità indicate, ed inviata entro le ore 12:00 del trentesimo giorno decorrente dalla data di pubblicazione nel Portale unico del reclutamento InPa.

9. Resta esclusa la possibilità di procedere alla regolarizzazione della domanda o dell'eventuale documentazione da allegare alla domanda stessa, in tempi successivi alla data di scadenza stabilita per l'invio delle istanze.

#### **Art. 5**

##### **Contenuto della domanda di partecipazione**

1. I candidati in possesso dei requisiti previsti all'art. 1 comma 2 e all'art. 2, del presente avviso, dovranno inviare la propria candidatura, completa di curriculum formativo e professionale firmato digitalmente, esclusivamente per via telematica tramite il Portale del Reclutamento InPA, previa registrazione e dichiarare, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000, a pena di esclusione:

- a) il cognome e il nome, la data, il luogo di nascita, il codice fiscale, la residenza e il domicilio, la cittadinanza, nonché il recapito telefonico e il recapito di posta elettronica certificata (PEC);
- b) l'incarico o gli incarichi per i quali si propone la candidatura;
- c) specificare il titolo di partecipazione alla selezione, ai sensi e per gli effetti delle vigenti disposizioni in materia di accesso e conferimento di incarichi dirigenziali nella Pubblica Amministrazione ovvero in qualità di:
  - **dirigente di Ruolo della Regione Puglia;**
  - **dirigente di Altra Pubblica Amministrazione;**
  - **esperto in possesso di comprovata qualificazione Professionale.**
- d) di essere in possesso di laurea vecchio ordinamento (DL) o Laurea Specialistica (LS) o Laurea Magistrale (LM) ( indicare il tipo di laurea e l'Università in cui è stata conseguita);
- e) la cittadinanza italiana o il possesso dei requisiti previsti dall'articolo 38, commi 1, 2 e 3-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- f) di essere in possesso del godimento dei diritti civili e politici;
- g) di essere in possesso dell'idoneità fisica allo svolgimento dell'incarico;
- h) di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- i) di non essere stato licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo, ovvero dispensato o destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per insufficiente rendimento o per comportamenti comunque in contrasto con l'ordinamento giuridico;
- j) di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;

- k) di non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici e non avere in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario occorre darne notizia, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- l) di non avere in corso procedimenti disciplinari ovvero di avere in corso eventuali procedimenti disciplinari, specificando quali;
- m) di non essere collocato a riposo;
- n) la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*), con la quale si dovrà attestare di non trovarsi in alcuna delle cause di inconfiribilità o conflitto di interessi o di incompatibilità previste dalla normativa nazionale e regionale in materia, ovvero una dichiarazione con cui il candidato attesta l'eventuale sussistenza di una causa rimuovibile di incompatibilità esprimendo contestualmente la propria disponibilità, se nominato, a rimuovere detta causa entro il termine di quindici giorni dal ricevimento della comunicazione di avvenuta nomina;
- o) di aver preso visione dell'avviso pubblico e delle norme in esso contenute e di accettarle incondizionatamente;
- p) di essere consapevole che i propri dati personali saranno trattati dalla Giunta Regionale nell'ambito della procedura e per le finalità di cui all'Avviso pubblico, nel rispetto di quanto stabilito dal Reg. UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla protezione dei dati) e dal D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, s.m.i. Codice in materia di protezione dei dati personali e di autorizzare a tale trattamento;
- q) di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni situazione sopravvenuta che possa dar luogo a inconfiribilità, incompatibilità, conflitto d'interesse, ovvero il sopravvenire di variazioni di dati e informazioni resi, in merito a possibili situazioni di inconfiribilità, incompatibilità, conflitto di interesse;
- r) di essere consapevole che il proprio curriculum sarà pubblicato ai sensi del d.lgs. n.33/2013 unitamente alla dichiarazione sull'insussistenza delle cause di inconfiribilità e incompatibilità di cui al D.lgs. 39/2013.

2. Alla proposta di candidatura, deve essere allegato, il curriculum degli studi e delle esperienze professionali, firmato digitalmente, attestante il possesso dei requisiti richiesti e contenente tutte le informazioni utili ai fini della valutazione della candidatura.

#### **Art. 6**

##### **Costituzione e durata del rapporto di lavoro**

1. L'incarico di Direttore di Dipartimento ha natura di affidamento fiduciario ed è attribuito dalla Giunta Regionale, su proposta del Presidente, mediante individuazione all'interno di un elenco di candidati ritenuti idonei e ammessi a seguito della verifica del possesso dei requisiti di accesso, previsti dal presente avviso, effettuata a cura di un gruppo di lavoro nominato dal Capo di Gabinetto.

**2. L'elenco di idonei all'attribuzione dell'incarico da conferire non determinerà alcun diritto al conferimento dell'incarico né darà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito.**

3. L'Amministrazione regionale, nella persona del dirigente competente in materia di personale, stipula un contratto di lavoro subordinato a tempo determinato con il Direttore del Dipartimento designato con deliberazione.
4. L'incarico di Direttore di Dipartimento decorre dalla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro ed ai sensi del novellato art. 23 del DPGR n. 22/2021, avrà una durata pari a tre anni, salvo eventuali proroghe o rinnovi.
5. L'incarico non può comunque eccedere la durata della legislatura nel corso della quale è stato attribuito, salvo il termine di cui al comma 2 del novellato art. 23 del DPGR n. 22/2021 .

#### **Art. 7 Dichiarazioni**

1. Non possono essere nominati a ricoprire l'incarico di cui al presente Avviso, i soggetti che si trovino in una o più delle situazioni di inconferibilità e/o incompatibilità ovvero in uno dei divieti stabiliti dal d.lgs. 39/2013 e da ogni altra normativa nazionale e regionale vigente in materia, cui integralmente si rimanda.
2. All'atto del conferimento dell'incarico l'interessato presenta una nuova dichiarazione sull'assenza di cause di conflitto di interessi, sull'assenza di cause di incompatibilità e sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità di cui al d.lgs. n. 39/2013, quale condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'incarico.
3. In caso di sussistenza di una causa rimuovibile di incompatibilità l'interessato è tenuto a rimuovere detta causa entro il termine di quindici giorni dal ricevimento della comunicazione di avvenuta nomina.
4. Nel corso dell'incarico l'interessato presenta annualmente una dichiarazione sulla insussistenza di una di cause di incompatibilità di cui al d.lgs. n. 39/2013.

#### **Art. 8 Invalidità e decadenza degli incarichi**

1. Gli atti di conferimento di incarichi adottati in violazione delle disposizioni del d.lgs. n. 39/2013 sono nulli.
2. Lo svolgimento degli incarichi dirigenziali in una delle situazioni di incompatibilità di cui al d.lgs. n.39/2013 comporta la decadenza dall'incarico, decorso il termine perentorio di quindici giorni dalla contestazione all'interessato dell'insorgere della causa di incompatibilità.
3. La dichiarazione mendace comporta la decadenza dall'incarico e l'impossibilità di ricoprire incarichi analoghi per 5 anni (art. 20, D.Lgs. 39/2013).

#### **Art. 9 Trattamento economico**

1. Il compenso annuo lordo onnicomprensivo, diviso in tredici mensilità, viene fissato in € 120.000,00, oltre la retribuzione di risultato fissata in € 30.000,00 che verrà corrisposta all'esito e in misura proporzionale alla valutazione annuale conseguita, salvo eventuali aggiornamenti in aumento.

**ART. 10**  
**Trattamento dei dati personali**

1. Ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679 (GDPR) si informano i candidati della presente procedura di selezione che i dati raccolti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura stessa e per le successive attività inerenti all'eventuale assunzione, nel rispetto della vigente normativa specifica e con l'impiego di misure di sicurezza atte a garantirne la riservatezza.

Nello specifico:

**- Finalità del trattamento**

I dati forniti verranno utilizzati per la gestione del procedimento di conferimento di incarico di direttore di Dipartimento nell'ambito dell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico della Regione Puglia o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri.

**- Modalità del trattamento e conservazione**

Il trattamento verrà effettuato con procedure prevalentemente informatizzate (e solo in via residuale procedure manuali e/o cartacee), idonee a garantire la sicurezza e riservatezza dei dati, da parte del Titolare/Designato al trattamento, del Responsabile del trattamento, nonché di tutti i soggetti preposti alla procedura di selezione opportunamente autorizzati ed istruiti dai predetti soggetti. Nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'articolo 5 del Regolamento UE 2016/679, i dati saranno conservati per il tempo necessario alla conclusione del procedimento e dei successivi adempimenti ed, in ogni caso, nei modi e nei limiti previsti dalla vigente normativa in materia.

**- Conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporta l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione. –

**Comunicazione e diffusione dei dati**

I dati raccolti non saranno oggetto di diffusione né di comunicazione a ulteriori soggetti, salvo i casi previsti da specifiche disposizioni di legge. I dati raccolti non saranno trasferiti in altri Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi extra-UE.

**- Titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento dei dati personali è la Regione Puglia, nelle persone del dirigente della Sezione Personale e del dirigente del Servizio Reclutamento, in qualità di Designati al trattamento, con sede in via Celso Ulpiani 10- 70126- Bari; recapito mail:servizio.personale@regione.puglia.it; PEC: serviziopersonale.regionepuglia@pec.rupar.puglia.it .

**-Responsabile del trattamento**

Il Responsabile del trattamento è il Dipartimento della Funzione Pubblica autorizzato al trattamento dei dati personali inseriti nelle domande di partecipazione ai concorsi pubblici tramite il portale **inPA**, in forza dell'art. 35-ter del d.lgs. 165/2001, che rende obbligatorio l'uso del Portale unico del reclutamento (inPA).

**- Responsabile della protezione dei dati (DPO)**

Il responsabile della protezione dei dati della Regione Puglia è contattabile al seguente indirizzo: [rpd@regione.puglia.it](mailto:rpd@regione.puglia.it)

**- Diritti dell'interessato**

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679, in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento, nonché di opporsi al loro trattamento, per l'esercizio dei quali è possibile rivolgere apposita richiesta scritta al Titolare del Trattamento nella persona del Designato o al Responsabile della Protezione dei dati personali ai punti di contatto innanzi indicati.

**- Modalità di esercizio dei diritti**

Ricorrendo i presupposti, si potrà proporre eventuale reclamo al Garante per la protezione dei dati personali ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento UE 2016/679. Il reclamo potrà essere consegnato a mano presso gli uffici del Garante Privacy (all'indirizzo di seguito indicato) ovvero mediante l'inoltro di: a) raccomandata A/R indirizzata al Garante per la protezione dei dati personali, Piazza Venezia, 11 - 00187 Roma; b) messaggio di posta elettronica certificata indirizzata a [protocollo@pec.gdpd.it](mailto:protocollo@pec.gdpd.it)

**Art. 11  
Norme di rinvio**

1. Per quanto non previsto dal presente avviso, si rinvia alle disposizioni dell'Atto di Organizzazione di cui al D.P.G.R. n. 22/2021 e successive modifiche e integrazioni e alla normativa nazionale e regionale applicabile in materia.
2. Il presente avviso viene reso noto mediante pubblicazione nel Portale InPA, sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e nella sezione Bandi e Avvisi regionali del sito istituzionale della Regione Puglia <http://concorsi.regione.puglia.it>.

**Art. 12**  
**Disposizioni finali**

La Regione Puglia si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare la procedura per ragioni di pubblico interesse, ovvero di non darvi corso, a seguito di sopravvenuti mutamenti legislativi e/o vincoli finanziari o in caso di variazione delle esigenze organizzative dell'Ente.

L'Amministrazione regionale si riserva, inoltre, di non procedere alla copertura della posizione oggetto della selezione, qualora nessuna candidatura risulti rispondente alle esigenze dell'incarico.

**Art. 13**  
**Responsabile del procedimento**

Il Responsabile Unico del Procedimento è la dott. ssa Roberta Rosito, titolare "E.Q. Reclutamento".

Per informazioni sull'avviso, contatto mail:

r.rosito@regione.puglia.it; ufficio.reclutamento@regione.puglia.it

**dott.ssa Elisabetta Rubino**



Allegato A12

**Regione Puglia****LA DIRIGENTE DELLA SEZIONE PERSONALE****Indice****AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI CANDIDATURE PER L'INCARICO DI DIRETTORE DEL  
DIPARTIMENTO TRANSIZIONE DIGITALE****Art. 1****Candidatura all'incarico**

1. Ai sensi dell'art. 21, dell'Atto di organizzazione della Presidenza e della Giunta della Regione Puglia recante la Macrostruttura del Modello Ambidestro per l'Innovazione della macchina Amministrativa regionale denominato "MAIA 2.0" della Presidenza e della Giunta regionale, di cui al decreto del Presidente della Giunta regionale del 22 gennaio 2021, n. 22 novellato con le modifiche all'Allegato B) e l'aggiornamento dell'Allegato A) alla D.G.R. n. 1974/2020, approvate con deliberazione di Giunta regionale n. 543 del 29 aprile 2026, adottate con decreto del Presidente della Giunta regionale n. 242 del 30 aprile 2026, è bandito avviso pubblico per l'acquisizione di candidature alla nomina di Direttore del Dipartimento "Transizione Digitale", cui sono ascritte le seguenti funzioni:

- governa e presidia le politiche in materia di ICT relative all'Amministrazione regionale per la transizione alla modalità operativa digitale e conseguenti processi di riorganizzazione finalizzati alla realizzazione di un'amministrazione digitale aperta, di servizi facilmente utilizzabili e di qualità;
- cura, in raccordo con gli altri Dipartimenti per quanto di competenza, i rapporti tra l'Amministrazione regionale e il Dipartimento per la trasformazione digitale della Presidenza del Consiglio dei Ministri, l'Agenzia per l'Italia Digitale, la commissione ITD in sede di Conferenza delle Regioni e con tutti gli organi nazionali in ambito ICT, dei quali è referente per l'Amministrazione regionale.

2. Ai sensi del co. 3 dell'art. 21, possono candidarsi alla suddetta Direzione di Dipartimento, i dirigenti regionali in servizio, ovvero i dirigenti di altra pubblica amministrazione ovvero le persone in possesso di particolare e comprovata qualificazione professionale, che abbiano svolto attività in organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private con esperienza acquisita per almeno un quinquennio in organi di amministrazione o in funzioni dirigenziali o che abbiano conseguito una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e postuniversitaria, da pubblicazioni scientifiche o da concrete esperienze di lavoro, o provenienti dai settori della ricerca, della docenza universitaria, delle magistrature, escluse quelle onorarie, e dei ruoli degli avvocati e procuratori dello Stato.

**Art. 2**  
**Requisiti di partecipazione**

1. Il candidato, in possesso dei requisiti prescritti dal co. 2 dell'art. 1 del presente avviso, deve essere altresì in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

- a) cittadinanza italiana o possesso dei requisiti previsti dall'articolo 38, commi 1, 2 e 3-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) idoneità fisica allo svolgimento dell'incarico;
- d) non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- e) non essere stato licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo, ovvero dispensato o destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per insufficiente rendimento o per comportamenti comunque in contrasto con l'ordinamento giuridico;
- f) non essere stato dichiarato decaduto da un impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- g) non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici e non avere in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario occorre darne notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- h) non avere in corso procedimenti disciplinari ovvero di avere in corso procedimenti disciplinari, specificando quali;
- i) non essere collocato a riposo;
- j) laurea specialistica ovvero diploma di laurea conseguito ai sensi dell'ordinamento universitario previgente al D.M. 3 novembre 1999, n. 509 o equivalente secondo il D.M. 22 ottobre 2004, n. 270. Nel caso di diploma di laurea conseguito all'estero il candidato deve essere in possesso del provvedimento di riconoscimento o di equiparazione previsto dalla vigente normativa;
- k) l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi e l'assenza di cause di incompatibilità o inconfiribilità previste dal d.lgs. 39/2013, dal D.P.R. 62/2013 e dalla disciplina regionale in materia giuste D.G.R. n. 966/2020, D.G.R. 622/2024 e D.G.R. n. 1513/2024 e da altre disposizioni vigenti alla data di presentazione della domanda di partecipazione (tale condizione dovrà essere confermata al momento della sottoscrizione e mantenuta per tutta la durata del rapporto di lavoro).

2. Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della istanza per la candidatura e devono permanere per tutta la durata dell'incarico.

3. Tutti i requisiti devono essere dichiarati e autocertificati, nelle forme di legge, dal concorrente nella istanza per la candidatura all'incarico oggetto del presente avviso.

**Art. 3****Osservanza delle disposizioni in materia di conflitto di interessi, inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni**

1. L'attribuzione dell'incarico avverrà nel rispetto delle disposizioni in materia di assenza di conflitto di interessi e di cause di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni, di cui al d.lgs. n. 39/2013 e alla disciplina regionale in materia. Pertanto costituiranno condizioni ostative al conferimento dell'incarico in oggetto le cause di inconfiribilità ivi previste.
2. In caso di sussistenza di situazioni di incompatibilità previste dal d.lgs. n. 39/2013 e dalla disciplina regionale in materia, il soggetto cui viene conferito l'incarico avrà l'obbligo di scegliere, a pena di decadenza, entro il termine perentorio di quindici giorni, tra la permanenza nell'incarico e l'assunzione e lo svolgimento di incarichi e cariche in enti, di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione che conferisce l'incarico, lo svolgimento di attività professionali ovvero l'assunzione della carica di componente di organi di indirizzo politico.

**Art. 4****Modalità e termini di presentazione della candidatura**

1. La proposta di candidatura, riportante in allegato il curriculum formativo e professionale firmato digitalmente, dovrà essere presentata esclusivamente per via telematica, accedendo con la propria identità digitale attraverso SPID o CIE o CNS, alla piattaforma raggiungibile al seguente link: <https://www.inpa.gov.it>, e mediante la compilazione del format di candidature, previa registrazione sullo stesso portale. Per la partecipazione all'avviso il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato o di un domicilio digitale.
2. La registrazione, la compilazione e l'invio on line della candidatura, a pena di esclusione, dovranno essere obbligatoriamente effettuati entro il termine di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso sul Portale unico di reclutamento "inPA" della Funzione Pubblica ([www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it)). Non sono ammesse altre forme di produzione ed invio. Tale termine è perentorio e sono accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate prima dello spirare dello stesso.
3. La domanda potrà essere compilata anche in più momenti: i dati resteranno salvati nella propria area personale, nella sezione "Le mie candidature". La domanda sarà valida e regolarmente presentata solo se si termina la procedura completando l'invio entro la "Data Chiusura Invio Candidature", indicata per l'Avviso/Bando selezionato. Prima di procedere con l'invio della domanda, si consiglia di verificare attentamente che i dati inseriti siano corretti. Per agevolare tale verifica, si può utilizzare il file pdf scaricabile dalla funzione "Download" della sezione "Riepilogo della Domanda".
4. Scaduto il termine per la presentazione delle domande non è ammessa ulteriore produzione di documenti.
5. Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata. Al riepilogo sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. L'ID sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura.
6. La data di presentazione on line della domanda di partecipazione è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale "inPA" che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, improrogabilmente non permette più l'accesso alla

procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione. Ai fini della partecipazione all'avviso, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d'effetto.

7. Ogni comunicazione relativa al presente avviso verrà effettuata tramite pubblicazione nel sito istituzionale della Regione Puglia destinato ai Concorsi e avvisi nella sezione aggiornamenti Bandi e Avvisi regionali e nel portale InPa.

8. La proposta di candidatura, contenente in allegato il curriculum formativo e professionale deve essere presentata esclusivamente con le modalità indicate, ed inviata entro le ore 12:00 del trentesimo giorno decorrente dalla data di pubblicazione nel Portale unico del reclutamento InPa.

9. Resta esclusa la possibilità di procedere alla regolarizzazione della domanda o dell'eventuale documentazione da allegare alla domanda stessa, in tempi successivi alla data di scadenza stabilita per l'invio delle istanze.

#### **Art. 5**

##### **Contenuto della domanda di partecipazione**

1. I candidati in possesso dei requisiti previsti all'art. 1 comma 2 e all'art. 2, del presente avviso, dovranno inviare la propria candidatura, completa di curriculum formativo e professionale firmato digitalmente, esclusivamente per via telematica tramite il Portale del Reclutamento InPA, previa registrazione e dichiarare, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000, a pena di esclusione:

- a) il cognome e il nome, la data, il luogo di nascita, il codice fiscale, la residenza e il domicilio, la cittadinanza, nonché il recapito telefonico e il recapito di posta elettronica certificata (PEC);
- b) l'incarico o gli incarichi per i quali si propone la candidatura;
- c) specificare il titolo di partecipazione alla selezione, ai sensi e per gli effetti delle vigenti disposizioni in materia di accesso e conferimento di incarichi dirigenziali nella Pubblica Amministrazione ovvero in qualità di:
  - **dirigente di Ruolo della Regione Puglia;**
  - **dirigente di Altra Pubblica Amministrazione;**
  - **esperto in possesso di comprovata qualificazione Professionale.**
- d) di essere in possesso di laurea vecchio ordinamento (DL) o Laurea Specialistica (LS) o Laurea Magistrale (LM) ( indicare il tipo di laurea e l'Università in cui è stata conseguita);
- e) la cittadinanza italiana o il possesso dei requisiti previsti dall'articolo 38, commi 1, 2 e 3-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- f) di essere in possesso del godimento dei diritti civili e politici;
- g) di essere in possesso dell'idoneità fisica allo svolgimento dell'incarico;
- h) di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- i) di non essere stato licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo, ovvero dispensato o destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per insufficiente rendimento o per comportamenti comunque in contrasto con l'ordinamento giuridico;
- j) di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;

- k) di non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici e non avere in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario occorre darne notizia, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- l) di non avere in corso procedimenti disciplinari ovvero di avere in corso eventuali procedimenti disciplinari, specificando quali;
- m) di non essere collocato a riposo;
- n) la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*), con la quale si dovrà attestare di non trovarsi in alcuna delle cause di inconfiribilità o conflitto di interessi o di incompatibilità previste dalla normativa nazionale e regionale in materia, ovvero una dichiarazione con cui il candidato attesta l'eventuale sussistenza di una causa rimuovibile di incompatibilità esprimendo contestualmente la propria disponibilità, se nominato, a rimuovere detta causa entro il termine di quindici giorni dal ricevimento della comunicazione di avvenuta nomina;
- o) di aver preso visione dell'avviso pubblico e delle norme in esso contenute e di accettarle incondizionatamente;
- p) di essere consapevole che i propri dati personali saranno trattati dalla Giunta Regionale nell'ambito della procedura e per le finalità di cui all'Avviso pubblico, nel rispetto di quanto stabilito dal Reg. UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla protezione dei dati) e dal D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, s.m.i. Codice in materia di protezione dei dati personali e di autorizzare a tale trattamento;
- q) di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni situazione sopravvenuta che possa dar luogo a inconfiribilità, incompatibilità, conflitto d'interesse, ovvero il sopravvenire di variazioni di dati e informazioni resi, in merito a possibili situazioni di inconfiribilità, incompatibilità, conflitto di interesse;
- r) di essere consapevole che il proprio curriculum sarà pubblicato ai sensi del d.lgs. n.33/2013 unitamente alla dichiarazione sull'insussistenza delle cause di inconfiribilità e incompatibilità di cui al D.lgs. 39/2013.

2. Alla proposta di candidatura, deve essere allegato, il curriculum degli studi e delle esperienze professionali, firmato digitalmente, attestante il possesso dei requisiti richiesti e contenente tutte le informazioni utili ai fini della valutazione della candidatura.

#### **Art. 6**

##### **Costituzione e durata del rapporto di lavoro**

1. L'incarico di Direttore di Dipartimento ha natura di affidamento fiduciario ed è attribuito dalla Giunta Regionale, su proposta del Presidente, mediante individuazione all'interno di un elenco di candidati ritenuti idonei e ammessi a seguito della verifica del possesso dei requisiti di accesso, previsti dal presente avviso, effettuata a cura di un gruppo di lavoro nominato dal Capo di Gabinetto.

**2. L'elenco di idonei all'attribuzione dell'incarico da conferire non determinerà alcun diritto al conferimento dell'incarico né darà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito.**

3. L'Amministrazione regionale, nella persona del dirigente competente in materia di personale, stipula un contratto di lavoro subordinato a tempo determinato con il Direttore del Dipartimento designato con deliberazione.
4. L'incarico di Direttore di Dipartimento decorre dalla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro ed ai sensi del novellato art. 23 del DPGR n. 22/2021, avrà una durata pari a tre anni, salvo eventuali proroghe o rinnovi.
5. L'incarico non può comunque eccedere la durata della legislatura nel corso della quale è stato attribuito, salvo il termine di cui al comma 2 del novellato art. 23 del DPGR n. 22/2021 .

#### **Art. 7 Dichiarazioni**

1. Non possono essere nominati a ricoprire l'incarico di cui al presente Avviso, i soggetti che si trovino in una o più delle situazioni di inconferibilità e/o incompatibilità ovvero in uno dei divieti stabiliti dal d.lgs. 39/2013 e da ogni altra normativa nazionale e regionale vigente in materia, cui integralmente si rimanda.
2. All'atto del conferimento dell'incarico l'interessato presenta una nuova dichiarazione sull'assenza di cause di conflitto di interessi, sull'assenza di cause di incompatibilità e sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità di cui al d.lgs. n. 39/2013, quale condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'incarico.
3. In caso di sussistenza di una causa rimuovibile di incompatibilità l'interessato è tenuto a rimuovere detta causa entro il termine di quindici giorni dal ricevimento della comunicazione di avvenuta nomina.
4. Nel corso dell'incarico l'interessato presenta annualmente una dichiarazione sulla insussistenza di una di cause di incompatibilità di cui al d.lgs. n. 39/2013.

#### **Art. 8 Invalidità e decadenza degli incarichi**

1. Gli atti di conferimento di incarichi adottati in violazione delle disposizioni del d.lgs. n. 39/2013 sono nulli.
2. Lo svolgimento degli incarichi dirigenziali in una delle situazioni di incompatibilità di cui al d.lgs. n.39/2013 comporta la decadenza dall'incarico, decorso il termine perentorio di quindici giorni dalla contestazione all'interessato dell'insorgere della causa di incompatibilità.
3. La dichiarazione mendace comporta la decadenza dall'incarico e l'impossibilità di ricoprire incarichi analoghi per 5 anni (art. 20, D.Lgs. 39/2013).

#### **Art. 9 Trattamento economico**

1. Il compenso annuo lordo onnicomprensivo, diviso in tredici mensilità, viene fissato in € 120.000,00, oltre la retribuzione di risultato fissata in € 30.000,00 che verrà corrisposta all'esito e in misura proporzionale alla valutazione annuale conseguita, salvo eventuali aggiornamenti in aumento.

**ART. 10**  
**Trattamento dei dati personali**

1. Ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679 (GDPR) si informano i candidati della presente procedura di selezione che i dati raccolti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura stessa e per le successive attività inerenti all'eventuale assunzione, nel rispetto della vigente normativa specifica e con l'impiego di misure di sicurezza atte a garantirne la riservatezza.

Nello specifico:

**- Finalità del trattamento**

I dati forniti verranno utilizzati per la gestione del procedimento di conferimento di incarico di direttore di Dipartimento nell'ambito dell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico della Regione Puglia o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri.

**- Modalità del trattamento e conservazione**

Il trattamento verrà effettuato con procedure prevalentemente informatizzate (e solo in via residuale procedure manuali e/o cartacee), idonee a garantire la sicurezza e riservatezza dei dati, da parte del Titolare/Designato al trattamento, del Responsabile del trattamento, nonché di tutti i soggetti preposti alla procedura di selezione opportunamente autorizzati ed istruiti dai predetti soggetti. Nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'articolo 5 del Regolamento UE 2016/679, i dati saranno conservati per il tempo necessario alla conclusione del procedimento e dei successivi adempimenti ed, in ogni caso, nei modi e nei limiti previsti dalla vigente normativa in materia.

**- Conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporta l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione. –

**Comunicazione e diffusione dei dati**

I dati raccolti non saranno oggetto di diffusione né di comunicazione a ulteriori soggetti, salvo i casi previsti da specifiche disposizioni di legge. I dati raccolti non saranno trasferiti in altri Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi extra-UE.

**- Titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento dei dati personali è la Regione Puglia, nelle persone del dirigente della Sezione Personale e del dirigente del Servizio Reclutamento, in qualità di Designati al trattamento, con sede in via Celso Ulpiani 10- 70126- Bari; recapito mail:servizio.personale@regione.puglia.it; PEC: serviziopersonale.regionepuglia@pec.rupar.puglia.it .

**-Responsabile del trattamento**

Il Responsabile del trattamento è il Dipartimento della Funzione Pubblica autorizzato al trattamento dei dati personali inseriti nelle domande di partecipazione ai concorsi pubblici tramite il portale **inPA**, in forza dell'art. 35-ter del d.lgs. 165/2001, che rende obbligatorio l'uso del Portale unico del reclutamento (inPA).

**- Responsabile della protezione dei dati (DPO)**

Il responsabile della protezione dei dati della Regione Puglia è contattabile al seguente indirizzo: [rpd@regione.puglia.it](mailto:rpd@regione.puglia.it)

**- Diritti dell'interessato**

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679, in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento, nonché di opporsi al loro trattamento, per l'esercizio dei quali è possibile rivolgere apposita richiesta scritta al Titolare del Trattamento nella persona del Designato o al Responsabile della Protezione dei dati personali ai punti di contatto innanzi indicati.

**- Modalità di esercizio dei diritti**

Ricorrendo i presupposti, si potrà proporre eventuale reclamo al Garante per la protezione dei dati personali ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento UE 2016/679. Il reclamo potrà essere consegnato a mano presso gli uffici del Garante Privacy (all'indirizzo di seguito indicato) ovvero mediante l'inoltro di: a) raccomandata A/R indirizzata al Garante per la protezione dei dati personali, Piazza Venezia, 11 - 00187 Roma; b) messaggio di posta elettronica certificata indirizzata a [protocollo@pec.gdpd.it](mailto:protocollo@pec.gdpd.it)

**Art. 11  
Norme di rinvio**

1. Per quanto non previsto dal presente avviso, si rinvia alle disposizioni dell'Atto di Organizzazione di cui al D.P.G.R. n. 22/2021 e successive modifiche e integrazioni e alla normativa nazionale e regionale applicabile in materia.
2. Il presente avviso viene reso noto mediante pubblicazione nel Portale InPA, sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e nella sezione Bandi e Avvisi regionali del sito istituzionale della Regione Puglia <http://concorsi.regione.puglia.it> .

**Art. 12****Disposizioni finali**

La Regione Puglia si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare la procedura per ragioni di pubblico interesse, ovvero di non darvi corso, a seguito di sopravvenuti mutamenti legislativi e/o vincoli finanziari o in caso di variazione delle esigenze organizzative dell'Ente.

L'Amministrazione regionale si riserva, inoltre, di non procedere alla copertura della posizione oggetto della selezione, qualora nessuna candidatura risulti rispondente alle esigenze dell'incarico.

**Art. 13****Responsabile del procedimento**

Il Responsabile Unico del Procedimento è la dott. ssa Roberta Rosito, titolare "E.Q. Reclutamento".

Per informazioni sull'avviso, contatto mail:

[r.rosito@regione.puglia.it](mailto:r.rosito@regione.puglia.it); [ufficio.reclutamento@regione.puglia.it](mailto:ufficio.reclutamento@regione.puglia.it)

**dott.ssa Elisabetta Rubino**



Elisabetta  
Rubino  
12.05.2026  
09:23:01  
GMT+02:00

Allegato A13

**Regione Puglia****LA DIRIGENTE DELLA SEZIONE PERSONALE****Indice****AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI CANDIDATURE PER L'INCARICO DI DIRETTORE DEL  
DIPARTIMENTO WELFARE E SPORT****Art. 1****Candidatura all'incarico**

1. Ai sensi dell'art. 21, dell'Atto di organizzazione della Presidenza e della Giunta della Regione Puglia recante la Macrostruttura del Modello Ambidestro per l'Innovazione della macchina Amministrativa regionale denominato "MAIA 2.0" della Presidenza e della Giunta regionale, di cui al decreto del Presidente della Giunta regionale del 22 gennaio 2021, n. 22 novellato con le modifiche all'Allegato B) e l'aggiornamento dell'Allegato A) alla D.G.R. n. 1974/2020, approvate con deliberazione di Giunta regionale n. 543 del 29 aprile 2026, adottate con decreto del Presidente della Giunta regionale n. 242 del 30 aprile 2026, è bandito avviso pubblico per l'acquisizione di candidature alla nomina di Direttore del Dipartimento "Welfare e Sport", cui sono ascritte le seguenti funzioni:

- assicura la programmazione e il coordinamento delle politiche regionali in materia di welfare, inclusione sociale e contrasto alle disuguaglianze;
- coordina le politiche regionali in materia di famiglia, minori, persone con disabilità, non autosufficienza e fragilità sociale;
- progetta e monitora i servizi sociosanitari e sociali in rete e la governance della gestione associata;
- regola l'accesso alle reti dei servizi sociosanitari e sociali e promuove la domanda di servizi di qualità;
- assicura la programmazione e il coordinamento delle politiche regionali in materia di sport e attività motoria, promuovendo la diffusione della pratica sportiva, quale strumento di inclusione sociale;
- esercita le funzioni di indirizzo e sostegno per la realizzazione, riqualificazione e valorizzazione degli impianti sportivi regionali, in raccordo con gli enti locali.

2. Ai sensi del co. 3 dell'art. 21, possono candidarsi alla suddetta Direzione di Dipartimento, i dirigenti regionali in servizio, ovvero i dirigenti di altra pubblica amministrazione ovvero le persone in possesso di particolare e comprovata qualificazione professionale, che abbiano svolto attività in organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private con esperienza acquisita per almeno un quinquennio in organi di amministrazione o in funzioni dirigenziali o che abbiano conseguito una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e postuniversitaria, da pubblicazioni scientifiche o da concrete esperienze di lavoro, o provenienti dai settori della ricerca, della docenza universitaria, delle magistrature, escluse quelle onorarie, e dei ruoli degli avvocati e procuratori dello Stato.

**Art. 2**  
**Requisiti di partecipazione**

1. Il candidato, in possesso dei requisiti prescritti dal co. 2 dell'art. 1 del presente avviso, deve essere altresì in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

- a) cittadinanza italiana o possesso dei requisiti previsti dall'articolo 38, commi 1, 2 e 3-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) idoneità fisica allo svolgimento dell'incarico;
- d) non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- e) non essere stato licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo, ovvero dispensato o destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per insufficiente rendimento o per comportamenti comunque in contrasto con l'ordinamento giuridico;
- f) non essere stato dichiarato decaduto da un impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- g) non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici e non avere in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario occorre darne notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- h) non avere in corso procedimenti disciplinari ovvero di avere in corso procedimenti disciplinari, specificando quali;
- i) non essere collocato a riposo;
- j) laurea specialistica ovvero diploma di laurea conseguito ai sensi dell'ordinamento universitario previgente al D.M. 3 novembre 1999, n. 509 o equivalente secondo il D.M. 22 ottobre 2004, n. 270. Nel caso di diploma di laurea conseguito all'estero il candidato deve essere in possesso del provvedimento di riconoscimento o di equiparazione previsto dalla vigente normativa;
- k) l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi e l'assenza di cause di incompatibilità o inconfiribilità previste dal d.lgs. 39/2013, dal D.P.R. 62/2013 e dalla disciplina regionale in materia giuste D.G.R. n. 966/2020, D.G.R. 622/2024 e D.G.R. n. 1513/2024 e da altre disposizioni vigenti alla data di presentazione della domanda di partecipazione (tale condizione dovrà essere confermata al momento della sottoscrizione e mantenuta per tutta la durata del rapporto di lavoro).

2. Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della istanza per la candidatura e devono permanere per tutta la durata dell'incarico.

3. Tutti i requisiti devono essere dichiarati e autocertificati, nelle forme di legge, dal concorrente nella istanza per la candidatura all'incarico oggetto del presente avviso.

**Art. 3****Osservanza delle disposizioni in materia di conflitto di interessi, inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni**

1. L'attribuzione dell'incarico avverrà nel rispetto delle disposizioni in materia di assenza di conflitto di interessi e di cause di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni, di cui al d.lgs. n. 39/2013 e alla disciplina regionale in materia. Pertanto costituiranno condizioni ostative al conferimento dell'incarico in oggetto le cause di inconferibilità ivi previste.
2. In caso di sussistenza di situazioni di incompatibilità previste dal d.lgs. n. 39/2013 e dalla disciplina regionale in materia, il soggetto cui viene conferito l'incarico avrà l'obbligo di scegliere, a pena di decadenza, entro il termine perentorio di quindici giorni, tra la permanenza nell'incarico e l'assunzione e lo svolgimento di incarichi e cariche in enti, di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione che conferisce l'incarico, lo svolgimento di attività professionali ovvero l'assunzione della carica di componente di organi di indirizzo politico.

**Art. 4****Modalità e termini di presentazione della candidatura**

1. La proposta di candidatura, riportante in allegato il curriculum formativo e professionale firmato digitalmente, dovrà essere presentata esclusivamente per via telematica, accedendo con la propria identità digitale attraverso SPID o CIE o CNS, alla piattaforma raggiungibile al seguente link: <https://www.inpa.gov.it>, e mediante la compilazione del format di candidature, previa registrazione sullo stesso portale. Per la partecipazione all'avviso il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato o di un domicilio digitale.
2. La registrazione, la compilazione e l'invio on line della candidatura, a pena di esclusione, dovranno essere obbligatoriamente effettuati entro il termine di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso sul Portale unico di reclutamento "inPA" della Funzione Pubblica ([www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it)). Non sono ammesse altre forme di produzione ed invio. Tale termine è perentorio e sono accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate prima dello spirare dello stesso.
3. La domanda potrà essere compilata anche in più momenti: i dati resteranno salvati nella propria area personale, nella sezione "Le mie candidature". La domanda sarà valida e regolarmente presentata solo se si termina la procedura completando l'invio entro la "Data Chiusura Invio Candidature", indicata per l'Avviso/Bando selezionato. Prima di procedere con l'invio della domanda, si consiglia di verificare attentamente che i dati inseriti siano corretti. Per agevolare tale verifica, si può utilizzare il file pdf scaricabile dalla funzione "Download" della sezione "Riepilogo della Domanda".
4. Scaduto il termine per la presentazione delle domande non è ammessa ulteriore produzione di documenti.
5. Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata. Al riepilogo sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. L'ID sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura.
6. La data di presentazione on line della domanda di partecipazione è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale "inPA" che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, improrogabilmente non permette più l'accesso alla

procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione. Ai fini della partecipazione all'avviso, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d'effetto.

7. Ogni comunicazione relativa al presente avviso verrà effettuata tramite pubblicazione nel sito istituzionale della Regione Puglia destinato ai Concorsi e avvisi nella sezione aggiornamenti Bandi e Avvisi regionali e nel portale InPa.

8. La proposta di candidatura, contenente in allegato il curriculum formativo e professionale deve essere presentata esclusivamente con le modalità indicate, ed inviata entro le ore 12:00 del trentesimo giorno decorrente dalla data di pubblicazione nel Portale unico del reclutamento InPa.

9. Resta esclusa la possibilità di procedere alla regolarizzazione della domanda o dell'eventuale documentazione da allegare alla domanda stessa, in tempi successivi alla data di scadenza stabilita per l'invio delle istanze.

#### **Art. 5**

##### **Contenuto della domanda di partecipazione**

1. I candidati in possesso dei requisiti previsti all'art. 1 comma 2 e all'art. 2, del presente avviso, dovranno inviare la propria candidatura, completa di curriculum formativo e professionale firmato digitalmente, esclusivamente per via telematica tramite il Portale del Reclutamento InPA, previa registrazione e dichiarare, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000, a pena di esclusione:

- a) il cognome e il nome, la data, il luogo di nascita, il codice fiscale, la residenza e il domicilio, la cittadinanza, nonché il recapito telefonico e il recapito di posta elettronica certificata (PEC);
- b) l'incarico o gli incarichi per i quali si propone la candidatura;
- c) specificare il titolo di partecipazione alla selezione, ai sensi e per gli effetti delle vigenti disposizioni in materia di accesso e conferimento di incarichi dirigenziali nella Pubblica Amministrazione ovvero in qualità di:
  - **dirigente di Ruolo della Regione Puglia;**
  - **dirigente di Altra Pubblica Amministrazione;**
  - **esperto in possesso di comprovata qualificazione Professionale.**
- d) di essere in possesso di laurea vecchio ordinamento (DL) o Laurea Specialistica (LS) o Laurea Magistrale (LM) ( indicare il tipo di laurea e l'Università in cui è stata conseguita);
- e) la cittadinanza italiana o il possesso dei requisiti previsti dall'articolo 38, commi 1, 2 e 3-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- f) di essere in possesso del godimento dei diritti civili e politici;
- g) di essere in possesso dell'idoneità fisica allo svolgimento dell'incarico;
- h) di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- i) di non essere stato licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo, ovvero dispensato o destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per insufficiente rendimento o per comportamenti comunque in contrasto con l'ordinamento giuridico;
- j) di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;

- k) di non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici e non avere in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario occorre darne notizia, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- l) di non avere in corso procedimenti disciplinari ovvero di avere in corso eventuali procedimenti disciplinari, specificando quali;
- m) di non essere collocato a riposo;
- n) la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*), con la quale si dovrà attestare di non trovarsi in alcuna delle cause di inconfiribilità o conflitto di interessi o di incompatibilità previste dalla normativa nazionale e regionale in materia, ovvero una dichiarazione con cui il candidato attesta l'eventuale sussistenza di una causa rimuovibile di incompatibilità esprimendo contestualmente la propria disponibilità, se nominato, a rimuovere detta causa entro il termine di quindici giorni dal ricevimento della comunicazione di avvenuta nomina;
- o) di aver preso visione dell'avviso pubblico e delle norme in esso contenute e di accettarle incondizionatamente;
- p) di essere consapevole che i propri dati personali saranno trattati dalla Giunta Regionale nell'ambito della procedura e per le finalità di cui all'Avviso pubblico, nel rispetto di quanto stabilito dal Reg. UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla protezione dei dati) e dal D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, s.m.i. Codice in materia di protezione dei dati personali e di autorizzare a tale trattamento;
- q) di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni situazione sopravvenuta che possa dar luogo a inconfiribilità, incompatibilità, conflitto d'interesse, ovvero il sopravvenire di variazioni di dati e informazioni resi, in merito a possibili situazioni di inconfiribilità, incompatibilità, conflitto di interesse;
- r) di essere consapevole che il proprio curriculum sarà pubblicato ai sensi del d.lgs. n.33/2013 unitamente alla dichiarazione sull'insussistenza delle cause di inconfiribilità e incompatibilità di cui al D.lgs. 39/2013.

2. Alla proposta di candidatura, deve essere allegato, il curriculum degli studi e delle esperienze professionali, firmato digitalmente, attestante il possesso dei requisiti richiesti e contenente tutte le informazioni utili ai fini della valutazione della candidatura.

#### **Art. 6**

##### **Costituzione e durata del rapporto di lavoro**

1. L'incarico di Direttore di Dipartimento ha natura di affidamento fiduciario ed è attribuito dalla Giunta Regionale, su proposta del Presidente, mediante individuazione all'interno di un elenco di candidati ritenuti idonei e ammessi a seguito della verifica del possesso dei requisiti di accesso, previsti dal presente avviso, effettuata a cura di un gruppo di lavoro nominato dal Capo di Gabinetto.

**2. L'elenco di idonei all'attribuzione dell'incarico da conferire non determinerà alcun diritto al conferimento dell'incarico né darà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito.**

3. L'Amministrazione regionale, nella persona del dirigente competente in materia di personale, stipula un contratto di lavoro subordinato a tempo determinato con il Direttore del Dipartimento designato con deliberazione.
4. L'incarico di Direttore di Dipartimento decorre dalla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro ed ai sensi del novellato art. 23 del DPGR n. 22/2021, avrà una durata pari a tre anni, salvo eventuali proroghe o rinnovi.
5. L'incarico non può comunque eccedere la durata della legislatura nel corso della quale è stato attribuito, salvo il termine di cui al comma 2 del novellato art. 23 del DPGR n. 22/2021 .

#### **Art. 7 Dichiarazioni**

1. Non possono essere nominati a ricoprire l'incarico di cui al presente Avviso, i soggetti che si trovino in una o più delle situazioni di inconferibilità e/o incompatibilità ovvero in uno dei divieti stabiliti dal d.lgs. 39/2013 e da ogni altra normativa nazionale e regionale vigente in materia, cui integralmente si rimanda.
2. All'atto del conferimento dell'incarico l'interessato presenta una nuova dichiarazione sull'assenza di cause di conflitto di interessi, sull'assenza di cause di incompatibilità e sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità di cui al d.lgs. n. 39/2013, quale condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'incarico.
3. In caso di sussistenza di una causa rimuovibile di incompatibilità l'interessato è tenuto a rimuovere detta causa entro il termine di quindici giorni dal ricevimento della comunicazione di avvenuta nomina.
4. Nel corso dell'incarico l'interessato presenta annualmente una dichiarazione sulla insussistenza di una di cause di incompatibilità di cui al d.lgs. n. 39/2013.

#### **Art. 8 Invalidità e decadenza degli incarichi**

1. Gli atti di conferimento di incarichi adottati in violazione delle disposizioni del d.lgs. n. 39/2013 sono nulli.
2. Lo svolgimento degli incarichi dirigenziali in una delle situazioni di incompatibilità di cui al d.lgs. n.39/2013 comporta la decadenza dall'incarico, decorso il termine perentorio di quindici giorni dalla contestazione all'interessato dell'insorgere della causa di incompatibilità.
3. La dichiarazione mendace comporta la decadenza dall'incarico e l'impossibilità di ricoprire incarichi analoghi per 5 anni (art. 20, D.Lgs. 39/2013).

#### **Art. 9 Trattamento economico**

1. Il compenso annuo lordo onnicomprensivo, diviso in tredici mensilità, viene fissato in € 120.000,00, oltre la retribuzione di risultato fissata in € 30.000,00 che verrà corrisposta all'esito e in misura proporzionale alla valutazione annuale conseguita, salvo eventuali aggiornamenti in aumento.

**ART. 10**  
**Trattamento dei dati personali**

1. Ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679 (GDPR) si informano i candidati della presente procedura di selezione che i dati raccolti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura stessa e per le successive attività inerenti all'eventuale assunzione, nel rispetto della vigente normativa specifica e con l'impiego di misure di sicurezza atte a garantirne la riservatezza.

Nello specifico:

**- Finalità del trattamento**

I dati forniti verranno utilizzati per la gestione del procedimento di conferimento di incarico di direttore di Dipartimento nell'ambito dell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico della Regione Puglia o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri.

**- Modalità del trattamento e conservazione**

Il trattamento verrà effettuato con procedure prevalentemente informatizzate (e solo in via residuale procedure manuali e/o cartacee), idonee a garantire la sicurezza e riservatezza dei dati, da parte del Titolare/Designato al trattamento, del Responsabile del trattamento, nonché di tutti i soggetti preposti alla procedura di selezione opportunamente autorizzati ed istruiti dai predetti soggetti. Nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'articolo 5 del Regolamento UE 2016/679, i dati saranno conservati per il tempo necessario alla conclusione del procedimento e dei successivi adempimenti ed, in ogni caso, nei modi e nei limiti previsti dalla vigente normativa in materia.

**- Conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporta l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione. –

**Comunicazione e diffusione dei dati**

I dati raccolti non saranno oggetto di diffusione né di comunicazione a ulteriori soggetti, salvo i casi previsti da specifiche disposizioni di legge. I dati raccolti non saranno trasferiti in altri Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi extra-UE.

**- Titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento dei dati personali è la Regione Puglia, nelle persone del dirigente della Sezione Personale e del dirigente del Servizio Reclutamento, in qualità di Designati al trattamento, con sede in via Celso Ulpiani 10- 70126- Bari; recapito mail:servizio.personale@regione.puglia.it; PEC: serviziopersonale.regionepuglia@pec.rupar.puglia.it .

**-Responsabile del trattamento**

Il Responsabile del trattamento è il Dipartimento della Funzione Pubblica autorizzato al trattamento dei dati personali inseriti nelle domande di partecipazione ai concorsi pubblici tramite il portale **inPA**, in forza dell'art. 35-ter del d.lgs. 165/2001, che rende obbligatorio l'uso del Portale unico del reclutamento (inPA).

**- Responsabile della protezione dei dati (DPO)**

Il responsabile della protezione dei dati della Regione Puglia è contattabile al seguente indirizzo: [rpd@regione.puglia.it](mailto:rpd@regione.puglia.it)

**- Diritti dell'interessato**

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679, in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento, nonché di opporsi al loro trattamento, per l'esercizio dei quali è possibile rivolgere apposita richiesta scritta al Titolare del Trattamento nella persona del Designato o al Responsabile della Protezione dei dati personali ai punti di contatto innanzi indicati.

**- Modalità di esercizio dei diritti**

Ricorrendo i presupposti, si potrà proporre eventuale reclamo al Garante per la protezione dei dati personali ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento UE 2016/679. Il reclamo potrà essere consegnato a mano presso gli uffici del Garante Privacy (all'indirizzo di seguito indicato) ovvero mediante l'inoltro di: a) raccomandata A/R indirizzata al Garante per la protezione dei dati personali, Piazza Venezia, 11 - 00187 Roma; b) messaggio di posta elettronica certificata indirizzata a [protocollo@pec.gdpd.it](mailto:protocollo@pec.gdpd.it)

**Art. 11  
Norme di rinvio**

1. Per quanto non previsto dal presente avviso, si rinvia alle disposizioni dell'Atto di Organizzazione di cui al D.P.G.R. n. 22/2021 e successive modifiche e integrazioni e alla normativa nazionale e regionale applicabile in materia.
2. Il presente avviso viene reso noto mediante pubblicazione nel Portale InPA, sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e nella sezione Bandi e Avvisi regionali del sito istituzionale della Regione Puglia <http://concorsi.regione.puglia.it> .

**Art. 12**  
**Disposizioni finali**

La Regione Puglia si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare la procedura per ragioni di pubblico interesse, ovvero di non darvi corso, a seguito di sopravvenuti mutamenti legislativi e/o vincoli finanziari o in caso di variazione delle esigenze organizzative dell'Ente.

L'Amministrazione regionale si riserva, inoltre, di non procedere alla copertura della posizione oggetto della selezione, qualora nessuna candidatura risulti rispondente alle esigenze dell'incarico.

**Art. 13**  
**Responsabile del procedimento**

Il Responsabile Unico del Procedimento è la dott. ssa Roberta Rosito, titolare "E.Q. Reclutamento".

Per informazioni sull'avviso, contatto mail:

r.rosito@regione.puglia.it; ufficio.reclutamento@regione.puglia.it

**dott.ssa Elisabetta Rubino**



Elisabetta Rubino  
12.05.2026  
09:23:01  
GMT+02:00

Allegato A14

**Regione Puglia****LA DIRIGENTE DELLA SEZIONE PERSONALE****Indice****AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI CANDIDATURE PER L'INCARICO DI  
SEGRETARIO GENERALE DELLA PRESIDENZA****Art. 1****Candidatura all'incarico**

1. Ai sensi del co. 7 dell'art. 21, dell'Atto di organizzazione della Presidenza e della Giunta della Regione Puglia recante la Macrostruttura del Modello Ambidestro per l'Innovazione della macchina Amministrativa regionale denominato "MAIA 2.0" della Presidenza e della Giunta regionale, di cui al decreto del Presidente della Giunta regionale del 22 gennaio 2021, n. 22 novellato con le modifiche all'Allegato B) e l'aggiornamento dell'Allegato A) alla D.G.R. n. 1974/2020, approvate con deliberazione di Giunta regionale n. 543 del 29 aprile 2026, adottate con decreto del Presidente della Giunta regionale n. 242 del 30 aprile 2026, è bandito avviso pubblico per l'acquisizione di candidature alla nomina di Segretario Generale della Presidenza, cui sono ascritte le seguenti funzioni:

- assicura il supporto tecnico al Capo di Gabinetto nell'attività di indirizzo politico- amministrativo e di controllo svolta dagli organi di governo;
- collabora alle iniziative concernenti i rapporti fra gli organi di governo regionali e gli organi istituzionali dell'Unione Europea, dello Stato e delle altre Regioni, nonché il Consiglio Regionale;
- cura le funzioni previste dalla legge regionale n. 34 del 2001, in materia di Sistema statistico regionale;
- coordina le attività di controllo di gestione ed il raccordo con l'O.I.V.;
- assiste, attraverso attività di studio e di documentazione, il Presidente, la Giunta ed il Capo di Gabinetto;
- assicura l'unitarietà dell'azione di governo della Puglia nei confronti dei Paesi esteri dell'area euromediterranea;
- supporta la Presidenza nell'attività di coordinamento delle strutture regionali per la partecipazione ai programmi di Cooperazione internazionale, a reti e organizzazioni internazionali, curando anche i rapporti con le Autorità sovraordinate, nazionali ed estere;
- assicura la terzietà dell'azione amministrativa nell'adozione di atti che potrebbero creare conflitti di competenza tra il Dirigente di Sezione e le funzioni attribuite al medesimo dirigente avvalendosi anche di altri dirigenti regionali;
- presidia le attività di programmazione e controllo delle Società partecipate e/o controllate dall'Amministrazione regionale nonché delle Agenzie regionali, in raccordo con le strutture competenti per materia, sotto la supervisione del Capo di Gabinetto;
- effettua il controllo sui bilanci delle Aziende sanitarie, delle Aziende ospedaliero-universitarie, degli IRCCS e delle Agenzie sanitarie regionali in raccordo con le strutture competenti e sotto la supervisione del Capo di Gabinetto;

- sovrintende alle attività di controllo e verifica della spesa relativa ai Programmi Comunitari.

2. Ai sensi del co. 3 dell'art. 21, possono candidarsi al suddetto incarico, i dirigenti regionali in servizio, ovvero i dirigenti di altra pubblica amministrazione ovvero le persone in possesso di particolare e comprovata qualificazione professionale, che abbiano svolto attività in organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private con esperienza acquisita per almeno un quinquennio in organi di amministrazione o in funzioni dirigenziali o che abbiano conseguito una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e postuniversitaria, da pubblicazioni scientifiche o da concrete esperienze di lavoro, o provenienti dai settori della ricerca, della docenza universitaria, delle magistrature, escluse quelle onorarie, e dei ruoli degli avvocati e procuratori dello Stato.

## **Art. 2**

### **Requisiti di partecipazione**

1. Il candidato, in possesso dei requisiti prescritti dal co. 2 dell'art. 1 del presente avviso, deve essere altresì in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

- a) cittadinanza italiana o possesso dei requisiti previsti dall'articolo 38, commi 1, 2 e 3-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) idoneità fisica allo svolgimento dell'incarico;
- d) non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- e) non essere stato licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo, ovvero dispensato o destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per insufficiente rendimento o per comportamenti comunque in contrasto con l'ordinamento giuridico;
- f) non essere stato dichiarato decaduto da un impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- g) non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici e non avere in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario occorre darne notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- h) non avere in corso procedimenti disciplinari ovvero di avere in corso procedimenti disciplinari, specificando quali;
- i) non essere collocato a riposo;
- j) laurea specialistica ovvero diploma di laurea conseguito ai sensi dell'ordinamento universitario previgente al D.M. 3 novembre 1999, n. 509 o equivalente secondo il D.M. 22 ottobre 2004, n. 270. Nel caso di diploma di laurea conseguito all'estero il candidato deve essere in possesso del provvedimento di riconoscimento o di equiparazione previsto dalla vigente normativa;
- k) l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi e l'assenza di cause di incompatibilità o inconferibilità previste dal d.lgs. 39/2013, dal D.P.R. 62/2013 e dalla disciplina regionale in materia giuste D.G.R. n. 966/2020, D.G.R. 622/2024 e D.G.R. n. 1513/2024 e da altre disposizioni vigenti alla

data di presentazione della domanda di partecipazione (tale condizione dovrà essere confermata al momento della sottoscrizione e mantenuta per tutta la durata del rapporto di lavoro).

2. Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della istanza per la candidatura e devono permanere per tutta la durata dell'incarico.
3. Tutti i requisiti devono essere dichiarati e autocertificati, nelle forme di legge, dal concorrente nella istanza per la candidatura all'incarico oggetto del presente avviso.

### **Art. 3**

#### **Osservanza delle disposizioni in materia di conflitto di interessi, inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni**

1. L'attribuzione dell'incarico avverrà nel rispetto delle disposizioni in materia di assenza di conflitto di interessi e di cause di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni, di cui al d.lgs. n. 39/2013 e alla disciplina regionale in materia. Pertanto costituiranno condizioni ostative al conferimento dell'incarico in oggetto le cause di inconferibilità ivi previste.
2. In caso di sussistenza di situazioni di incompatibilità previste dal d.lgs. n. 39/2013 e dalla disciplina regionale in materia, il soggetto cui viene conferito l'incarico avrà l'obbligo di scegliere, a pena di decadenza, entro il termine perentorio di quindici giorni, tra la permanenza nell'incarico e l'assunzione e lo svolgimento di incarichi e cariche in enti, di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione che conferisce l'incarico, lo svolgimento di attività professionali ovvero l'assunzione della carica di componente di organi di indirizzo politico.

### **Art. 4**

#### **Modalità e termini di presentazione della candidatura**

1. La proposta di candidatura, riportante in allegato il curriculum formativo e professionale firmato digitalmente, dovrà essere presentata esclusivamente per via telematica, accedendo con la propria identità digitale attraverso SPID o CIE o CNS, alla piattaforma raggiungibile al seguente link: <https://www.inpa.gov.it>, e mediante la compilazione del format di candidature, previa registrazione sullo stesso portale. Per la partecipazione all'avviso il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato o di un domicilio digitale.
2. La registrazione, la compilazione e l'invio on line della candidatura, a pena di esclusione, dovranno essere obbligatoriamente effettuati entro il termine di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso sul Portale unico di reclutamento "inPA" della Funzione Pubblica ([www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it)). Non sono ammesse altre forme di produzione ed invio. Tale termine è perentorio e sono accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate prima dello spirare dello stesso.
3. La domanda potrà essere compilata anche in più momenti: i dati resteranno salvati nella propria area personale, nella sezione "Le mie candidature". La domanda sarà valida e regolarmente presentata solo se si termina la procedura completando l'invio entro la "Data Chiusura Invio Candidature", indicata per l'Avviso/Bando selezionato. Prima di procedere con l'invio della domanda, si consiglia di verificare attentamente che i dati inseriti siano corretti. Per agevolare tale verifica, si può utilizzare il file pdf scaricabile dalla funzione "Download" della sezione "Riepilogo della Domanda".

4. Scaduto il termine per la presentazione delle domande non è ammessa ulteriore produzione di documenti.
5. Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata. Al riepilogo sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. L'ID sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura.
6. La data di presentazione on line della domanda di partecipazione è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale "inPA" che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, improrogabilmente non permette più l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione. Ai fini della partecipazione all'avviso, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d'effetto.
7. Ogni comunicazione relativa al presente avviso verrà effettuata tramite pubblicazione nel sito istituzionale della Regione Puglia destinato ai Concorsi e avvisi nella sezione aggiornamenti Bandi e Avvisi regionali e nel portale InPa.
8. La proposta di candidatura, contenente in allegato il curriculum formativo e professionale deve essere presentata esclusivamente con le modalità indicate, ed inviata entro le ore 12:00 del trentesimo giorno decorrente dalla data di pubblicazione nel Portale unico del reclutamento InPa.
9. Resta esclusa la possibilità di procedere alla regolarizzazione della domanda o dell'eventuale documentazione da allegare alla domanda stessa, in tempi successivi alla data di scadenza stabilita per l'invio delle istanze.

#### **Art. 5**

##### **Contenuto della domanda di partecipazione**

1. I candidati in possesso dei requisiti previsti all'art. 1 comma 2 e all'art. 2, del presente avviso, dovranno inviare la propria candidatura, completa di curriculum formativo e professionale firmato digitalmente, esclusivamente per via telematica tramite il Portale del Reclutamento InPA, previa registrazione e dichiarare, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000, a pena di esclusione:
  - a) il cognome e il nome, la data, il luogo di nascita, il codice fiscale, la residenza e il domicilio, la cittadinanza, nonché il recapito telefonico e il recapito di posta elettronica certificata (PEC);
  - b) l'incarico o gli incarichi per i quali si propone la candidatura;
  - c) specificare il titolo di partecipazione alla selezione, ai sensi e per gli effetti delle vigenti disposizioni in materia di accesso e conferimento di incarichi dirigenziali nella Pubblica Amministrazione ovvero in qualità di:
    - **dirigente di Ruolo della Regione Puglia;**
    - **dirigente di Altra Pubblica Amministrazione;**
    - **esperto in possesso di comprovata qualificazione Professionale.**
  - d) di essere in possesso di laurea vecchio ordinamento (DL) o Laurea Specialistica (LS) o Laurea Magistrale (LM) ( indicare il tipo di laurea e l'Università in cui è stata conseguita);

- e) la cittadinanza italiana o il possesso dei requisiti previsti dall'articolo 38, commi 1, 2 e 3-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
  - f) di essere in possesso del godimento dei diritti civili e politici;
  - g) di essere in possesso dell'idoneità fisica allo svolgimento dell'incarico;
  - h) di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
  - i) di non essere stato licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo, ovvero dispensato o destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per insufficiente rendimento o per comportamenti comunque in contrasto con l'ordinamento giuridico;
  - j) di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
  - k) di non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici e non avere in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario occorre darne notizia, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
  - l) di non avere in corso procedimenti disciplinari ovvero di avere in corso eventuali procedimenti disciplinari, specificando quali;
  - m) di non essere collocato a riposo;
  - n) la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*), con la quale si dovrà attestare di non trovarsi in alcuna delle cause di inconfiribilità o conflitto di interessi o di incompatibilità previste dalla normativa nazionale e regionale in materia, ovvero una dichiarazione con cui il candidato attesta l'eventuale sussistenza di una causa rimuovibile di incompatibilità esprimendo contestualmente la propria disponibilità, se nominato, a rimuovere detta causa entro il termine di quindici giorni dal ricevimento della comunicazione di avvenuta nomina;
  - o) di aver preso visione dell'avviso pubblico e delle norme in esso contenute e di accettarle incondizionatamente;
  - p) di essere consapevole che i propri dati personali saranno trattati dalla Giunta Regionale nell'ambito della procedura e per le finalità di cui all'Avviso pubblico, nel rispetto di quanto stabilito dal Reg. UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla protezione dei dati) e dal D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, s.m.i. Codice in materia di protezione dei dati personali e di autorizzare a tale trattamento;
  - q) di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni situazione sopravvenuta che possa dar luogo a inconfiribilità, incompatibilità, conflitto d'interesse, ovvero il sopravvenire di variazioni di dati e informazioni resi, in merito a possibili situazioni di inconfiribilità, incompatibilità, conflitto di interesse;
  - r) di essere consapevole che il proprio curriculum sarà pubblicato ai sensi del d.lgs. n.33/2013 unitamente alla dichiarazione sull'insussistenza delle cause di inconfiribilità e incompatibilità di cui al D.lgs. 39/2013.
2. Alla proposta di candidatura, deve essere allegato, il curriculum degli studi e delle esperienze professionali firmato digitalmente, attestante il possesso dei requisiti richiesti e contenente tutte le informazioni utili ai fini della valutazione della candidatura.

**Art. 6****Costituzione e durata del rapporto di lavoro**

1. L'incarico di Segretario Generale della Presidenza, ha natura di affidamento fiduciario ed è attribuito dalla Giunta Regionale, su proposta del Presidente, mediante individuazione all'interno di un elenco di candidati ritenuti idonei e ammessi a seguito della verifica del possesso dei requisiti di accesso, previsti dal presente avviso, effettuata a cura di un gruppo di lavoro nominato dal Capo di Gabinetto.
- 2. L'elenco di idonei all'attribuzione dell'incarico da conferire non determinerà alcun diritto al conferimento dell'incarico né darà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito.**
3. L'Amministrazione regionale, nella persona del dirigente competente in materia di personale, stipula un contratto di lavoro subordinato a tempo determinato con il candidato designato con deliberazione.
4. L'incarico di Segretario Generale della Presidenza decorre dalla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro ed ai sensi del novellato art. 23 del DPGR n. 22/2021, avrà una durata pari a tre anni, salvo eventuali proroghe o rinnovi.
5. L'incarico non può comunque eccedere la durata della legislatura nel corso della quale è stato attribuito, salvo il termine di cui al comma 2 del novellato art. 23 del DPGR n. 22/2021 .

**Art. 7****Dichiarazioni**

1. Non possono essere nominati a ricoprire l'incarico di cui al presente Avviso, i soggetti che si trovino in una o più delle situazioni di inconferibilità e/o incompatibilità ovvero in uno dei divieti stabiliti dal d.lgs. 39/2013 e da ogni altra normativa nazionale e regionale vigente in materia, cui integralmente si rimanda.
2. All'atto del conferimento dell'incarico l'interessato presenta una nuova dichiarazione sull'assenza di cause di conflitto di interessi, sull'assenza di cause di incompatibilità e sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità di cui al d.lgs. n. 39/2013, quale condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'incarico.
3. In caso di sussistenza di una causa rimuovibile di incompatibilità l'interessato è tenuto a rimuovere detta causa entro il termine di quindici giorni dal ricevimento della comunicazione di avvenuta nomina.
4. Nel corso dell'incarico l'interessato presenta annualmente una dichiarazione sulla insussistenza di una di cause di incompatibilità di cui al d.lgs. n. 39/2013.

**Art. 8****Invalidità e decadenza degli incarichi**

1. Gli atti di conferimento di incarichi adottati in violazione delle disposizioni del d.lgs. n. 39/2013 sono nulli.
2. Lo svolgimento degli incarichi dirigenziali in una delle situazioni di incompatibilità di cui al d.lgs. n.39/2013 comporta la decadenza dall'incarico, decorso il termine perentorio di quindici giorni dalla contestazione all'interessato dell'insorgere della causa di incompatibilità.
3. La dichiarazione mendace comporta la decadenza dall'incarico e l'impossibilità di ricoprire incarichi analoghi per 5 anni (art. 20, D.Lgs. 39/2013).

**Art. 9****Trattamento economico**

1. Il compenso annuo lordo onnicomprensivo, diviso in tredici mensilità, equiparato a quello dei Direttori di Dipartimento, viene fissato in € 120.000,00, oltre la retribuzione di risultato fissata in € 30.000,00 che verrà corrisposta all'esito e in misura proporzionale alla valutazione annuale conseguita, salvo eventuali aggiornamenti in aumento.

**ART. 10****Trattamento dei dati personali**

1. Ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679 (GDPR) si informano i candidati della presente procedura di selezione che i dati raccolti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura stessa e per le successive attività inerenti all'eventuale assunzione, nel rispetto della vigente normativa specifica e con l'impiego di misure di sicurezza atte a garantirne la riservatezza.

Nello specifico:

**- Finalità del trattamento**

I dati forniti verranno utilizzati per la gestione del procedimento di conferimento di incarico di direttore di Dipartimento nell'ambito dell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico della Regione Puglia o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri.

**- Modalità del trattamento e conservazione**

Il trattamento verrà effettuato con procedure prevalentemente informatizzate (e solo in via residuale procedure manuali e/o cartacee), idonee a garantire la sicurezza e riservatezza dei dati, da parte del Titolare/Designato al trattamento, del Responsabile del trattamento, nonché di tutti i soggetti preposti alla procedura di selezione opportunamente autorizzati ed istruiti dai predetti soggetti. Nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'articolo 5 del Regolamento UE 2016/679, i dati saranno conservati per il tempo necessario alla conclusione del procedimento e dei successivi adempimenti ed, in ogni caso, nei modi e nei limiti previsti dalla vigente normativa in materia.

**- Conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporta l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione. –

**Comunicazione e diffusione dei dati**

I dati raccolti non saranno oggetto di diffusione né di comunicazione a ulteriori soggetti, salvo i casi previsti da specifiche disposizioni di legge. I dati raccolti non saranno trasferiti in altri Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi extra-UE.

**- Titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento dei dati personali è la Regione Puglia, nelle persone del dirigente della Sezione Personale e del dirigente del Servizio Reclutamento, in qualità di Designati al trattamento, con sede in via Celso Ulpiani 10- 70126- Bari; recapito mail:servizio.personale@regione.puglia.it; PEC: serviziopersonale.regionepuglia@pec.rupar.puglia.it .

#### **-Responsabile del trattamento**

Il Responsabile del trattamento è il Dipartimento della Funzione Pubblica autorizzato al trattamento dei dati personali inseriti nelle domande di partecipazione ai concorsi pubblici tramite il portale **inPA**, in forza dell'art. 35-ter del d.lgs. 165/2001, che rende obbligatorio l'uso del Portale unico del reclutamento (inPA).

#### **- Responsabile della protezione dei dati (DPO)**

Il responsabile della protezione dei dati della Regione Puglia è contattabile al seguente indirizzo: rpd@regione.puglia.it

#### **- Diritti dell'interessato**

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679, in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento, nonché di opporsi al loro trattamento, per l'esercizio dei quali è possibile rivolgere apposita richiesta scritta al Titolare del Trattamento nella persona del Designato o al Responsabile della Protezione dei dati personali ai punti di contatto innanzi indicati.

#### **- Modalità di esercizio dei diritti**

Ricorrendo i presupposti, si potrà proporre eventuale reclamo al Garante per la protezione dei dati personali ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento UE 2016/679. Il reclamo potrà essere consegnato a mano presso gli uffici del Garante Privacy (all'indirizzo di seguito indicato) ovvero mediante l'inoltro di: a) raccomandata A/R indirizzata al Garante per la protezione dei dati personali, Piazza Venezia, 11 - 00187 Roma; b) messaggio di posta elettronica certificata indirizzata a protocollo@pec.gdpd.it

### **Art. 11 Norme di rinvio**

1. Per quanto non previsto dal presente avviso, si rinvia alle disposizioni dell'Atto di Organizzazione di cui al D.P.G.R. n. 22/2021 e successive modifiche e integrazioni e alla normativa nazionale e regionale applicabile in materia.
2. Il presente avviso viene reso noto mediante pubblicazione nel Portale InPA, sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e nella sezione Bandi e Avvisi regionali del sito istituzionale della Regione Puglia <http://concorsi.regionepuglia.it> .

**Art. 12****Disposizioni finali**

La Regione Puglia si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare la procedura per ragioni di pubblico interesse, ovvero di non darvi corso, a seguito di sopravvenuti mutamenti legislativi e/o vincoli finanziari o in caso di variazione delle esigenze organizzative dell'Ente.

L'Amministrazione regionale si riserva, inoltre, di non procedere alla copertura della posizione oggetto della selezione, qualora nessuna candidatura risulti rispondente alle esigenze dell'incarico.

**Art. 13****Responsabile del procedimento**

Il Responsabile Unico del Procedimento è la dott. ssa Roberta Rosito, titolare " E.Q. Reclutamento".

Per informazioni sull'avviso contatto mail:

r.rosito@regione.puglia.it; ufficio.reclutamento@regione.puglia.it

**dott.ssa Elisabetta Rubino**



Elisabetta Rubino  
12.05.2026  
09:23:01  
GMT+02:00

Allegato A15

**Regione Puglia****LA DIRIGENTE DELLA SEZIONE PERSONALE****Indice****AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI CANDIDATURE PER L'INCARICO DI  
SEGRETARIO GENERALE DELLA GIUNTA****Art. 1****Candidatura all'incarico**

1. Ai sensi del co. 2 dell'art. 14, dell'Atto di organizzazione della Presidenza e della Giunta della Regione Puglia recante la Macrostruttura del Modello Ambidestro per l'Innovazione della macchina Amministrativa regionale denominato "MAIA 2.0" della Presidenza e della Giunta regionale, di cui al decreto del Presidente della Giunta regionale del 22 gennaio 2021, n. 22 novellato con le modifiche all'Allegato B) e l'aggiornamento dell'Allegato A) alla D.G.R. n. 1974/2020, approvate con deliberazione di Giunta regionale n. 543 del 29 aprile 2026, adottate con decreto del Presidente della Giunta regionale n. 242 del 30 aprile 2026, è bandito avviso pubblico per l'acquisizione di candidature alla nomina di Segretario Generale della Giunta, posto a capo del Segretariato Generale della Giunta, cui sono ascritte le seguenti funzioni:

- tratta i provvedimenti relativi alla convocazione della Giunta anche in modalità telematica e trasmette al Presidente e agli Assessori la necessaria documentazione;
- segue i lavori collegiali della Giunta Regionale, svolge la funzione di segretario verbalizzante, redige i verbali e ne cura la raccolta ufficiale;
- assicura la regolarità formale e l'unitarietà amministrativa degli atti sottoposti all'esame della Giunta Regionale;
- provvede all'inoltro degli atti approvati dalla Giunta (s.d.l., regolamenti e deliberazioni se di competenza) al Consiglio Regionale;
- predispone gli atti relativi alla esecuzione delle deliberazioni della Giunta per le attività di competenza della stessa;
- sovrintende alle fasi di redazione della proposta di Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza e alle fasi di attuazione ed aggiornamento dello stesso;
- sovrintende alle attività in materia di trasparenza e tutela della privacy;
- cura la raccolta ufficiale degli atti della Giunta Regionale ed è responsabile della gestione documentale e della conservazione degli atti informatici della Giunta Regionale;
- predispone ed attua il Piano dei controlli di regolarità amministrativa successiva degli atti regionali approvato annualmente dalla Giunta nell'ambito dei controlli di secondo livello;
- promuove e coordina ogni azione utile alla semplificazione normativa curandone gli aspetti tecnico-giuridici e fornisce il supporto agli uffici afferenti alla Giunta regionale nella predisposizione di atti normativi e di natura regolamentare.

2. Ai sensi del co. 3 dell'art. 21, possono candidarsi al suddetto incarico, i dirigenti regionali in servizio, ovvero i dirigenti di altra pubblica amministrazione ovvero le persone in possesso di particolare e

comprovata qualificazione professionale, che abbiano svolto attività in organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private con esperienza acquisita per almeno un quinquennio in organi di amministrazione o in funzioni dirigenziali o che abbiano conseguito una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e postuniversitaria, da pubblicazioni scientifiche o da concrete esperienze di lavoro, o provenienti dai settori della ricerca, della docenza universitaria, delle magistrature, escluse quelle onorarie, e dei ruoli degli avvocati e procuratori dello Stato.

## **Art. 2** **Requisiti di partecipazione**

1. Il candidato, in possesso dei requisiti prescritti dal co. 2 dell'art. 1 del presente avviso, deve essere altresì in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

- a) cittadinanza italiana o possesso dei requisiti previsti dall'articolo 38, commi 1, 2 e 3-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) idoneità fisica allo svolgimento dell'incarico;
- d) non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- e) non essere stato licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo, ovvero dispensato o destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per insufficiente rendimento o per comportamenti comunque in contrasto con l'ordinamento giuridico;
- f) non essere stato dichiarato decaduto da un impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- g) non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici e non avere in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario occorre darne notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- h) non avere in corso procedimenti disciplinari ovvero di avere in corso procedimenti disciplinari, specificando quali;
- i) non essere collocato a riposo;
- j) laurea specialistica ovvero diploma di laurea conseguito ai sensi dell'ordinamento universitario previgente al D.M. 3 novembre 1999, n. 509 o equivalente secondo il D.M. 22 ottobre 2004, n. 270. Nel caso di diploma di laurea conseguito all'estero il candidato deve essere in possesso del provvedimento di riconoscimento o di equiparazione previsto dalla vigente normativa;
- k) l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi e l'assenza di cause di incompatibilità o inconferibilità previste dal d.lgs. 39/2013, dal D.P.R. 62/2013 e dalla disciplina regionale in materia giuste D.G.R. n. 966/2020, D.G.R. 622/2024 e D.G.R. n. 1513/2024 e da altre disposizioni vigenti alla data di presentazione della domanda di partecipazione (tale condizione dovrà essere confermata al momento della sottoscrizione e mantenuta per tutta la durata del rapporto di lavoro).

2. Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della istanza per la candidatura e devono permanere per tutta la durata dell'incarico.

3. Tutti i requisiti devono essere dichiarati e autocertificati, nelle forme di legge, dal concorrente nella istanza per la candidatura all'incarico oggetto del presente avviso.

### **Art. 3**

#### **Osservanza delle disposizioni in materia di conflitto di interessi, inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni**

1. L'attribuzione dell'incarico avverrà nel rispetto delle disposizioni in materia di assenza di conflitto di interessi e di cause di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni, di cui al d.lgs. n. 39/2013 e alla disciplina regionale in materia. Pertanto costituiranno condizioni ostantive al conferimento dell'incarico in oggetto le cause di inconfiribilità ivi previste.

2. In caso di sussistenza di situazioni di incompatibilità previste dal d.lgs. n. 39/2013 e dalla disciplina regionale in materia, il soggetto cui viene conferito l'incarico avrà l'obbligo di scegliere, a pena di decadenza, entro il termine perentorio di quindici giorni, tra la permanenza nell'incarico e l'assunzione e lo svolgimento di incarichi e cariche in enti, di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione che conferisce l'incarico, lo svolgimento di attività professionali ovvero l'assunzione della carica di componente di organi di indirizzo politico.

### **Art. 4**

#### **Modalità e termini di presentazione della candidatura**

1. La proposta di candidatura, riportante in allegato il curriculum formativo e professionale firmato digitalmente, dovrà essere presentata esclusivamente per via telematica, accedendo con la propria identità digitale attraverso SPID o CIE o CNS, alla piattaforma raggiungibile al seguente link: <https://www.inpa.gov.it>, e mediante la compilazione del format di candidature, previa registrazione sullo stesso portale. Per la partecipazione all'avviso il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato o di un domicilio digitale.

2. La registrazione, la compilazione e l'invio on line della candidatura, a pena di esclusione, dovranno essere obbligatoriamente effettuati entro il termine di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso sul Portale unico di reclutamento "inPA" della Funzione Pubblica ([www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it)). Non sono ammesse altre forme di produzione ed invio. Tale termine è perentorio e sono accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate prima dello spirare dello stesso.

3. La domanda potrà essere compilata anche in più momenti: i dati resteranno salvati nella propria area personale, nella sezione "Le mie candidature". La domanda sarà valida e regolarmente presentata solo se si termina la procedura completando l'invio entro la "Data Chiusura Invio Candidature", indicata per l'Avviso/Bando selezionato. Prima di procedere con l'invio della domanda, si consiglia di verificare attentamente che i dati inseriti siano corretti. Per agevolare tale verifica, si può utilizzare il file pdf scaricabile dalla funzione "Download" della sezione "Riepilogo della Domanda".

4. Scaduto il termine per la presentazione delle domande non è ammessa ulteriore produzione di documenti.

5. Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata. Al riepilogo sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. L'ID sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura.

6. La data di presentazione on line della domanda di partecipazione è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale "inPA" che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, improrogabilmente non permette più l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione. Ai fini della partecipazione all'avviso, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d'effetto.

7. Ogni comunicazione relativa al presente avviso verrà effettuata tramite pubblicazione nel sito istituzionale della Regione Puglia destinato ai Concorsi e avvisi nella sezione aggiornamenti Bandi e Avvisi regionali e nel portale InPa.

8. La proposta di candidatura, contenente in allegato il curriculum formativo e professionale deve essere presentata esclusivamente con le modalità indicate, ed inviata entro le ore 12:00 del trentesimo giorno decorrente dalla data di pubblicazione nel Portale unico del reclutamento InPa.

9. Resta esclusa la possibilità di procedere alla regolarizzazione della domanda o dell'eventuale documentazione da allegare alla domanda stessa, in tempi successivi alla data di scadenza stabilita per l'invio delle istanze.

#### Art. 5

##### Contenuto della domanda di partecipazione

1. I candidati in possesso dei requisiti previsti all'art. 1 comma 2 e all'art. 2, del presente avviso, dovranno inviare la propria candidatura, completa di curriculum formativo e professionale firmato digitalmente, esclusivamente per via telematica tramite il Portale del Reclutamento InPA, previa registrazione e dichiarare, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000, a pena di esclusione:

- a) il cognome e il nome, la data, il luogo di nascita, il codice fiscale, la residenza e il domicilio, la cittadinanza, nonché il recapito telefonico e il recapito di posta elettronica certificata (PEC);
- b) l'incarico o gli incarichi per i quali si propone la candidatura;
- c) specificare il titolo di partecipazione alla selezione, ai sensi e per gli effetti delle vigenti disposizioni in materia di accesso e conferimento di incarichi dirigenziali nella Pubblica Amministrazione ovvero in qualità di:
  - **dirigente di Ruolo della Regione Puglia;**
  - **dirigente di Altra Pubblica Amministrazione;**
  - **esperto in possesso di comprovata qualificazione Professionale.**
- d) di essere in possesso di laurea vecchio ordinamento (DL) o Laurea Specialistica (LS) o Laurea Magistrale (LM) ( indicare il tipo di laurea e l'Università in cui è stata conseguita);
- e) la cittadinanza italiana o il possesso dei requisiti previsti dall'articolo 38, commi 1, 2 e 3-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- f) di essere in possesso del godimento dei diritti civili e politici;
- g) di essere in possesso dell'idoneità fisica allo svolgimento dell'incarico;
- h) di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- i) di non essere stato licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo, ovvero dispensato o destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per insufficiente rendimento o per comportamenti comunque in contrasto con l'ordinamento giuridico;

- j) di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- k) di non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici e non avere in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario occorre darne notizia, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- l) di non avere in corso procedimenti disciplinari ovvero di avere in corso eventuali procedimenti disciplinari, specificando quali;
- m) di non essere collocato a riposo;
- n) la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*), con la quale si dovrà attestare di non trovarsi in alcuna delle cause di inconfirmità o conflitto di interessi o di incompatibilità previste dalla normativa nazionale e regionale in materia, ovvero una dichiarazione con cui il candidato attesta l'eventuale sussistenza di una causa rimuovibile di incompatibilità esprimendo contestualmente la propria disponibilità, se nominato, a rimuovere detta causa entro il termine di quindici giorni dal ricevimento della comunicazione di avvenuta nomina;
- o) di aver preso visione dell'avviso pubblico e delle norme in esso contenute e di accettarle incondizionatamente;
- p) di essere consapevole che i propri dati personali saranno trattati dalla Giunta Regionale nell'ambito della procedura e per le finalità di cui all'Avviso pubblico, nel rispetto di quanto stabilito dal Reg. UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla protezione dei dati) e dal D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, s.m.i. Codice in materia di protezione dei dati personali e di autorizzare a tale trattamento;
- q) di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni situazione sopravvenuta che possa dar luogo a inconfirmità, incompatibilità, conflitto d'interesse, ovvero il sopravvenire di variazioni di dati e informazioni resi, in merito a possibili situazioni di inconfirmità, incompatibilità, conflitto di interesse;
- r) di essere consapevole che il proprio curriculum sarà pubblicato ai sensi del d.lgs. n.33/2013 unitamente alla dichiarazione sull'insussistenza delle cause di inconfirmità e incompatibilità di cui al D.lgs. 39/2013.

2. Alla proposta di candidatura, deve essere allegato, il curriculum degli studi e delle esperienze professionali, firmato digitalmente, attestante il possesso dei requisiti richiesti e contenente tutte le informazioni utili ai fini della valutazione della candidatura.

#### **Art. 6**

##### **Costituzione e durata del rapporto di lavoro**

1. L'incarico di Segretario Generale della Giunta, ha natura di affidamento fiduciario ed è attribuito dalla Giunta Regionale, su proposta del Presidente, mediante individuazione all'interno di un elenco di candidati ritenuti idonei e ammessi a seguito della verifica del possesso dei requisiti di accesso, previsti dal presente avviso, effettuata a cura di un gruppo di lavoro nominato dal Capo di Gabinetto.

**2. L'elenco di idonei all'attribuzione dell'incarico da conferire non determinerà alcun diritto al conferimento dell'incarico né darà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito.**

3. L'Amministrazione regionale, nella persona del dirigente competente in materia di personale, stipula un contratto di lavoro subordinato a tempo determinato con il candidato designato con deliberazione.

4. L'incarico di Segretario Generale della Giunta decorre dalla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro ed ai sensi del novellato art. 23 del DPGR n. 22/2021, avrà una durata pari a tre anni, salvo eventuali proroghe o rinnovi.

5. L'incarico non può comunque eccedere la durata della legislatura nel corso della quale è stato attribuito, salvo il termine di cui al comma 2 del novellato art. 23 del DPGR n. 22/2021 .

#### **Art. 7 Dichiarazioni**

1. Non possono essere nominati a ricoprire l'incarico di cui al presente Avviso, i soggetti che si trovino in una o più delle situazioni di inconferibilità e/o incompatibilità ovvero in uno dei divieti stabiliti dal d.lgs. 39/2013 e da ogni altra normativa nazionale e regionale vigente in materia, cui integralmente si rimanda.

2. All'atto del conferimento dell'incarico l'interessato presenta una nuova dichiarazione sull'assenza di cause di conflitto di interessi, sull'assenza di cause di incompatibilità e sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità di cui al d.lgs. n. 39/2013, quale condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'incarico.

3. In caso di sussistenza di una causa rimuovibile di incompatibilità l'interessato è tenuto a rimuovere detta causa entro il termine di quindici giorni dal ricevimento della comunicazione di avvenuta nomina.

4. Nel corso dell'incarico l'interessato presenta annualmente una dichiarazione sulla insussistenza di una di cause di incompatibilità di cui al d.lgs. n. 39/2013.

#### **Art. 8 Invalidità e decadenza degli incarichi**

1. Gli atti di conferimento di incarichi adottati in violazione delle disposizioni del d.lgs. n. 39/2013 sono nulli.

2. Lo svolgimento degli incarichi dirigenziali in una delle situazioni di incompatibilità di cui al d.lgs. n.39/2013 comporta la decadenza dall'incarico, decorso il termine perentorio di quindici giorni dalla contestazione all'interessato dell'insorgere della causa di incompatibilità.

3. La dichiarazione mendace comporta la decadenza dall'incarico e l'impossibilità di ricoprire incarichi analoghi per 5 anni (art. 20, D.Lgs. 39/2013).

#### **Art. 9 Trattamento economico**

1. Il compenso annuo lordo onnicomprensivo, diviso in tredici mensilità, equiparato a quello dei Direttori di Dipartimento, viene fissato in € 120.000,00, oltre la retribuzione di risultato fissata in € 30.000,00 che verrà corrisposta all'esito e in misura proporzionale alla valutazione annuale conseguita, salvo eventuali aggiornamenti in aumento.

**ART. 10**  
**Trattamento dei dati personali**

1. Ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679 (GDPR) si informano i candidati della presente procedura di selezione che i dati raccolti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura stessa e per le successive attività inerenti all'eventuale assunzione, nel rispetto della vigente normativa specifica e con l'impiego di misure di sicurezza atte a garantirne la riservatezza.

Nello specifico:

**- Finalità del trattamento**

I dati forniti verranno utilizzati per la gestione del procedimento di conferimento di incarico di direttore di Dipartimento nell'ambito dell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico della Regione Puglia o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri.

**- Modalità del trattamento e conservazione**

Il trattamento verrà effettuato con procedure prevalentemente informatizzate (e solo in via residuale procedure manuali e/o cartacee), idonee a garantire la sicurezza e riservatezza dei dati, da parte del Titolare/Designato al trattamento, del Responsabile del trattamento, nonché di tutti i soggetti preposti alla procedura di selezione opportunamente autorizzati ed istruiti dai predetti soggetti. Nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'articolo 5 del Regolamento UE 2016/679, i dati saranno conservati per il tempo necessario alla conclusione del procedimento e dei successivi adempimenti ed, in ogni caso, nei modi e nei limiti previsti dalla vigente normativa in materia.

**- Conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporta l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione. –

**Comunicazione e diffusione dei dati**

I dati raccolti non saranno oggetto di diffusione né di comunicazione a ulteriori soggetti, salvo i casi previsti da specifiche disposizioni di legge. I dati raccolti non saranno trasferiti in altri Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi extra-UE.

**- Titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento dei dati personali è la Regione Puglia, nelle persone del dirigente della Sezione Personale e del dirigente del Servizio Reclutamento, in qualità di Designati al trattamento, con sede in via Celso Ulpiani 10- 70126- Bari; recapito mail:servizio.personale@regione.puglia.it; PEC: serviziopersonale.regionepuglia@pec.rupar.puglia.it .

**-Responsabile del trattamento**

Il Responsabile del trattamento è il Dipartimento della Funzione Pubblica autorizzato al trattamento dei dati personali inseriti nelle domande di partecipazione ai concorsi pubblici tramite il portale **inPA**, in forza dell'art. 35-ter del d.lgs. 165/2001, che rende obbligatorio l'uso del Portale unico del reclutamento (inPA).

**- Responsabile della protezione dei dati (DPO)**

Il responsabile della protezione dei dati della Regione Puglia è contattabile al seguente indirizzo: [rpd@regione.puglia.it](mailto:rpd@regione.puglia.it)

**- Diritti dell'interessato**

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679, in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento, nonché di opporsi al loro trattamento, per l'esercizio dei quali è possibile rivolgere apposita richiesta scritta al Titolare del Trattamento nella persona del Designato o al Responsabile della Protezione dei dati personali ai punti di contatto innanzi indicati.

**- Modalità di esercizio dei diritti**

Ricorrendo i presupposti, si potrà proporre eventuale reclamo al Garante per la protezione dei dati personali ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento UE 2016/679. Il reclamo potrà essere consegnato a mano presso gli uffici del Garante Privacy (all'indirizzo di seguito indicato) ovvero mediante l'inoltro di: a) raccomandata A/R indirizzata al Garante per la protezione dei dati personali, Piazza Venezia, 11 - 00187 Roma; b) messaggio di posta elettronica certificata indirizzata a [protocollo@pec.gdpd.it](mailto:protocollo@pec.gdpd.it)

**Art. 11  
Norme di rinvio**

1. Per quanto non previsto dal presente avviso, si rinvia alle disposizioni dell'Atto di Organizzazione di cui al D.P.G.R. n. 22/2021 e successive modifiche e integrazioni e alla normativa nazionale e regionale applicabile in materia.
2. Il presente avviso viene reso noto mediante pubblicazione nel Portale InPA, sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e nella sezione Bandi e Avvisi regionali del sito istituzionale della Regione Puglia <http://concorsi.regione.puglia.it> .

**Art. 12**  
**Disposizioni finali**

La Regione Puglia si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare la procedura per ragioni di pubblico interesse, ovvero di non darvi corso, a seguito di sopravvenuti mutamenti legislativi e/o vincoli finanziari o in caso di variazione delle esigenze organizzative dell'Ente.

L'Amministrazione regionale si riserva, inoltre, di non procedere alla copertura della posizione oggetto della selezione, qualora nessuna candidatura risulti rispondente alle esigenze dell'incarico.

**Art. 13**  
**Responsabile del procedimento**

Il Responsabile Unico del Procedimento è la dott. ssa Roberta Rosito, titolare " E.Q. Reclutamento".

Per informazioni sull'avviso contatto mail:

r.rosito@regione.puglia.it; ufficio.reclutamento@regione.puglia.it

**dott.ssa Elisabetta Rubino**



Elisabetta  
Rubino  
12.05.2026  
09:23:01  
GMT+02:00

Allegato A16

**Regione Puglia****LA DIRIGENTE DELLA SEZIONE PERSONALE****Indice****AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI CANDIDATURE PER L'INCARICO DI  
RESPONSABILE STRUTTURA AUTONOMA ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA****Art. 1****Candidatura all'incarico**

1. Ai sensi del co. 2 dell'art. 15 BIS, dell'Atto di organizzazione della Presidenza e della Giunta della Regione Puglia recante la Macrostruttura del Modello Ambidestro per l'Innovazione della macchina Amministrativa regionale denominato "MAIA 2.0" della Presidenza e della Giunta regionale, di cui al decreto del Presidente della Giunta regionale del 22 gennaio 2021, n. 22 novellato con le modifiche all'Allegato B) e l'aggiornamento dell'Allegato A) alla D.G.R. n. 1974/2020, approvate con deliberazione di Giunta regionale n. 543 del 29 aprile 2026, adottate con decreto del Presidente della Giunta regionale n. 242 del 30 aprile 2026, è bandito avviso pubblico per l'acquisizione di candidature alla nomina di Responsabile Struttura Autonoma Attuazione del Programma, posto a capo Struttura Autonoma Attuazione del Programma, cui sono ascritte le seguenti funzioni:

- fornisce supporto a tutte le articolazioni regionali al fine di assicurare l'efficace attuazione del Programma di governo;
- gestisce la comunicazione istituzionale della Regione e dei Piani e Programmi per i quali sia prevista espressamente un'attività di informazione e comunicazione;
- promuove forme e strumenti di partecipazione democratica per assicurare la qualità dei processi decisionali delle collettività ed implementa gli istituti di partecipazione attiva della Regione;
- garantisce la coerenza fra i contenuti del programma di governo e i documenti di programmazione;
- predispone i Piani integrati e i documenti di programmazione quali, a titolo di esempio, il DEFR ed il PIAO;
- cura e coordina le attività dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP);
- sovrintende al decentramento di compiti e funzioni amministrative, nonché delle risorse umane, verso il sistema delle Autonomie Locali.

2. Ai sensi del co. 3 dell'art. 21, possono candidarsi al suddetto incarico, i dirigenti regionali in servizio, ovvero i dirigenti di altra pubblica amministrazione ovvero le persone in possesso di particolare e comprovata qualificazione professionale, che abbiano svolto attività in organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private con esperienza acquisita per almeno un quinquennio in organi di amministrazione o in funzioni dirigenziali o che abbiano conseguito una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e postuniversitaria, da pubblicazioni scientifiche o da concrete esperienze di lavoro, o provenienti dai settori della ricerca, della

docenza universitaria, delle magistrature, escluse quelle onorarie, e dei ruoli degli avvocati e procuratori dello Stato.

**Art. 2**  
**Requisiti di partecipazione**

1. Il candidato, in possesso dei requisiti prescritti dal co. 2 dell'art. 1 del presente avviso, deve essere altresì in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

- a) cittadinanza italiana o possesso dei requisiti previsti dall'articolo 38, commi 1, 2 e 3-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) idoneità fisica allo svolgimento dell'incarico;
- d) non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- e) non essere stato licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo, ovvero dispensato o destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per insufficiente rendimento o per comportamenti comunque in contrasto con l'ordinamento giuridico;
- f) non essere stato dichiarato decaduto da un impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- g) non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici e non avere in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario occorre darne notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- h) non avere in corso procedimenti disciplinari ovvero di avere in corso procedimenti disciplinari, specificando quali;
- i) non essere collocato a riposo;
- j) laurea specialistica ovvero diploma di laurea conseguito ai sensi dell'ordinamento universitario previgente al D.M. 3 novembre 1999, n. 509 o equivalente secondo il D.M. 22 ottobre 2004, n. 270. Nel caso di diploma di laurea conseguito all'estero il candidato deve essere in possesso del provvedimento di riconoscimento o di equiparazione previsto dalla vigente normativa;
- k) l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi e l'assenza di cause di incompatibilità o inconfiribilità previste dal d.lgs. 39/2013, dal D.P.R. 62/2013 e dalla disciplina regionale in materia giuste D.G.R. n. 966/2020, D.G.R. 622/2024 e D.G.R. n. 1513/2024 e da altre disposizioni vigenti alla data di presentazione della domanda di partecipazione (tale condizione dovrà essere confermata al momento della sottoscrizione e mantenuta per tutta la durata del rapporto di lavoro).

2. Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della istanza per la candidatura e devono permanere per tutta la durata dell'incarico.

3. Tutti i requisiti devono essere dichiarati e autocertificati, nelle forme di legge, dal concorrente nella istanza per la candidatura all'incarico oggetto del presente avviso.

**Art. 3****Osservanza delle disposizioni in materia di conflitto di interessi, inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni**

1. L'attribuzione dell'incarico avverrà nel rispetto delle disposizioni in materia di assenza di conflitto di interessi e di cause di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni, di cui al d.lgs. n. 39/2013 e alla disciplina regionale in materia. Pertanto costituiranno condizioni ostative al conferimento dell'incarico in oggetto le cause di inconferibilità ivi previste.
2. In caso di sussistenza di situazioni di incompatibilità previste dal d.lgs. n. 39/2013 e dalla disciplina regionale in materia, il soggetto cui viene conferito l'incarico avrà l'obbligo di scegliere, a pena di decadenza, entro il termine perentorio di quindici giorni, tra la permanenza nell'incarico e l'assunzione e lo svolgimento di incarichi e cariche in enti, di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione che conferisce l'incarico, lo svolgimento di attività professionali ovvero l'assunzione della carica di componente di organi di indirizzo politico.

**Art. 4****Modalità e termini di presentazione della candidatura**

1. La proposta di candidatura, riportante in allegato il curriculum formativo e professionale firmato digitalmente, dovrà essere presentata esclusivamente per via telematica, accedendo con la propria identità digitale attraverso SPID o CIE o CNS, alla piattaforma raggiungibile al seguente link: <https://www.inpa.gov.it>, e mediante la compilazione del format di candidature, previa registrazione sullo stesso portale. Per la partecipazione all'avviso il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato o di un domicilio digitale.
2. La registrazione, la compilazione e l'invio on line della candidatura, a pena di esclusione, dovranno essere obbligatoriamente effettuati entro il termine di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso sul Portale unico di reclutamento "inPA" della Funzione Pubblica ([www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it)). Non sono ammesse altre forme di produzione ed invio. Tale termine è perentorio e sono accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate prima dello spirare dello stesso.
3. La domanda potrà essere compilata anche in più momenti: i dati resteranno salvati nella propria area personale, nella sezione "Le mie candidature". La domanda sarà valida e regolarmente presentata solo se si termina la procedura completando l'invio entro la "Data Chiusura Invio Candidature", indicata per l'Avviso/Bando selezionato. Prima di procedere con l'invio della domanda, si consiglia di verificare attentamente che i dati inseriti siano corretti. Per agevolare tale verifica, si può utilizzare il file pdf scaricabile dalla funzione "Download" della sezione "Riepilogo della Domanda".
4. Scaduto il termine per la presentazione delle domande non è ammessa ulteriore produzione di documenti.
5. Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata. Al riepilogo sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. L'ID sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura.
6. La data di presentazione on line della domanda di partecipazione è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale "inPA" che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, improrogabilmente non permette più l'accesso alla

procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione. Ai fini della partecipazione all'avviso, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d'effetto.

7. Ogni comunicazione relativa al presente avviso verrà effettuata tramite pubblicazione nel sito istituzionale della Regione Puglia destinato ai Concorsi e avvisi nella sezione aggiornamenti Bandi e Avvisi regionali e nel portale InPa.

8. La proposta di candidatura, contenente in allegato il curriculum formativo e professionale deve essere presentata esclusivamente con le modalità indicate, ed inviata entro le ore 12:00 del trentesimo giorno decorrente dalla data di pubblicazione nel Portale unico del reclutamento InPa.

9. Resta esclusa la possibilità di procedere alla regolarizzazione della domanda o dell'eventuale documentazione da allegare alla domanda stessa, in tempi successivi alla data di scadenza stabilita per l'invio delle istanze.

#### **Art. 5**

##### **Contenuto della domanda di partecipazione**

1. I candidati in possesso dei requisiti previsti all'art. 1 comma 2 e all'art. 2, del presente avviso, dovranno inviare la propria candidatura, completa di curriculum formativo e professionale firmato digitalmente, esclusivamente per via telematica tramite il Portale del Reclutamento InPA, previa registrazione e dichiarare, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000, a pena di esclusione:

- a) il cognome e il nome, la data, il luogo di nascita, il codice fiscale, la residenza e il domicilio, la cittadinanza, nonché il recapito telefonico e il recapito di posta elettronica certificata (PEC);
- b) l'incarico o gli incarichi per i quali si propone la candidatura;
- c) specificare il titolo di partecipazione alla selezione, ai sensi e per gli effetti delle vigenti disposizioni in materia di accesso e conferimento di incarichi dirigenziali nella Pubblica Amministrazione ovvero in qualità di:
  - **dirigente di Ruolo della Regione Puglia;**
  - **dirigente di Altra Pubblica Amministrazione;**
  - **esperto in possesso di comprovata qualificazione Professionale.**
- d) di essere in possesso di laurea vecchio ordinamento (DL) o Laurea Specialistica (LS) o Laurea Magistrale (LM) ( indicare il tipo di laurea e l'Università in cui è stata conseguita);
- e) la cittadinanza italiana o il possesso dei requisiti previsti dall'articolo 38, commi 1, 2 e 3-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- f) di essere in possesso del godimento dei diritti civili e politici;
- g) di essere in possesso dell'idoneità fisica allo svolgimento dell'incarico;
- h) di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- i) di non essere stato licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo, ovvero dispensato o destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per insufficiente rendimento o per comportamenti comunque in contrasto con l'ordinamento giuridico;
- j) di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;

- k) di non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici e non avere in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario occorre darne notizia, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- l) di non avere in corso procedimenti disciplinari ovvero di avere in corso eventuali procedimenti disciplinari, specificando quali;
- m) di non essere collocato a riposo;
- n) la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*), con la quale si dovrà attestare di non trovarsi in alcuna delle cause di inconfiribilità o conflitto di interessi o di incompatibilità previste dalla normativa nazionale e regionale in materia, ovvero una dichiarazione con cui il candidato attesta l'eventuale sussistenza di una causa rimuovibile di incompatibilità esprimendo contestualmente la propria disponibilità, se nominato, a rimuovere detta causa entro il termine di quindici giorni dal ricevimento della comunicazione di avvenuta nomina;
- o) di aver preso visione dell'avviso pubblico e delle norme in esso contenute e di accettarle incondizionatamente;
- p) di essere consapevole che i propri dati personali saranno trattati dalla Giunta Regionale nell'ambito della procedura e per le finalità di cui all'Avviso pubblico, nel rispetto di quanto stabilito dal Reg. UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla protezione dei dati) e dal D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, s.m.i. Codice in materia di protezione dei dati personali e di autorizzare a tale trattamento;
- q) di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni situazione sopravvenuta che possa dar luogo a inconfiribilità, incompatibilità, conflitto d'interesse, ovvero il sopravvenire di variazioni di dati e informazioni resi, in merito a possibili situazioni di inconfiribilità, incompatibilità, conflitto di interesse;
- r) di essere consapevole che il proprio curriculum sarà pubblicato ai sensi del d.lgs. n.33/2013 unitamente alla dichiarazione sull'insussistenza delle cause di inconfiribilità e incompatibilità di cui al D.lgs. 39/2013.

2. Alla proposta di candidatura, deve essere allegato, il curriculum degli studi e delle esperienze professionali, firmato digitalmente, attestante il possesso dei requisiti richiesti e contenente tutte le informazioni utili ai fini della valutazione della candidatura.

#### **Art. 6**

##### **Costituzione e durata del rapporto di lavoro**

1. L'incarico di Responsabile della Struttura Autonoma Attuazione del Programma, ha natura di affidamento fiduciario ed è attribuito dalla Giunta Regionale, su proposta del Presidente, mediante individuazione all'interno di un elenco di candidati ritenuti idonei e ammessi a seguito della verifica del possesso dei requisiti di accesso, previsti dal presente avviso, effettuata a cura di un gruppo di lavoro nominato dal Capo di Gabinetto.

**2. L'elenco di idonei all'attribuzione dell'incarico da conferire non determinerà alcun diritto al conferimento dell'incarico né darà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito.**

3. L'Amministrazione regionale, nella persona del dirigente competente in materia di personale, stipula un contratto di lavoro subordinato a tempo determinato con il candidato designato con deliberazione.
4. L'incarico di Responsabile della Struttura Autonoma decorre dalla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro ed ai sensi del novellato art. 23 del DPGR n. 22/2021, avrà una durata pari a tre anni, salvo eventuali proroghe o rinnovi.
5. L'incarico non può comunque eccedere la durata della legislatura nel corso della quale è stato attribuito, salvo il termine di cui al comma 2 del novellato art. 23 del DPGR n. 22/2021 .

#### **Art. 7 Dichiarazioni**

1. Non possono essere nominati a ricoprire l'incarico di cui al presente Avviso, i soggetti che si trovino in una o più delle situazioni di inconferibilità e/o incompatibilità ovvero in uno dei divieti stabiliti dal d.lgs. 39/2013 e da ogni altra normativa nazionale e regionale vigente in materia, cui integralmente si rimanda.
2. All'atto del conferimento dell'incarico l'interessato presenta una nuova dichiarazione sull'assenza di cause di conflitto di interessi, sull'assenza di cause di incompatibilità e sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità di cui al d.lgs. n. 39/2013, quale condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'incarico.
3. In caso di sussistenza di una causa rimuovibile di incompatibilità l'interessato è tenuto a rimuovere detta causa entro il termine di quindici giorni dal ricevimento della comunicazione di avvenuta nomina.
4. Nel corso dell'incarico l'interessato presenta annualmente una dichiarazione sulla insussistenza di una di cause di incompatibilità di cui al d.lgs. n. 39/2013.

#### **Art. 8 Invalidità e decadenza degli incarichi**

1. Gli atti di conferimento di incarichi adottati in violazione delle disposizioni del d.lgs. n. 39/2013 sono nulli.
2. Lo svolgimento degli incarichi dirigenziali in una delle situazioni di incompatibilità di cui al d.lgs. n.39/2013 comporta la decadenza dall'incarico, decorso il termine perentorio di quindici giorni dalla contestazione all'interessato dell'insorgere della causa di incompatibilità.
3. La dichiarazione mendace comporta la decadenza dall'incarico e l'impossibilità di ricoprire incarichi analoghi per 5 anni (art. 20, D.Lgs. 39/2013).

#### **Art. 9 Trattamento economico**

1. Il compenso annuo lordo onnicomprensivo, diviso in tredici mensilità, equiparato a quello dei Direttori di Dipartimento, viene fissato in € 120.000,00, oltre la retribuzione di risultato fissata in € 30.000,00 che verrà corrisposta all'esito e in misura proporzionale alla valutazione annuale conseguita, salvo eventuali aggiornamenti in aumento.

**ART. 10**  
**Trattamento dei dati personali**

1. Ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679 (GDPR) si informano i candidati della presente procedura di selezione che i dati raccolti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura stessa e per le successive attività inerenti all'eventuale assunzione, nel rispetto della vigente normativa specifica e con l'impiego di misure di sicurezza atte a garantirne la riservatezza.

Nello specifico:

**- Finalità del trattamento**

I dati forniti verranno utilizzati per la gestione del procedimento di conferimento di incarico di direttore di Dipartimento nell'ambito dell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico della Regione Puglia o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri.

**- Modalità del trattamento e conservazione**

Il trattamento verrà effettuato con procedure prevalentemente informatizzate (e solo in via residuale procedure manuali e/o cartacee), idonee a garantire la sicurezza e riservatezza dei dati, da parte del Titolare/Designato al trattamento, del Responsabile del trattamento, nonché di tutti i soggetti preposti alla procedura di selezione opportunamente autorizzati ed istruiti dai predetti soggetti. Nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'articolo 5 del Regolamento UE 2016/679, i dati saranno conservati per il tempo necessario alla conclusione del procedimento e dei successivi adempimenti ed, in ogni caso, nei modi e nei limiti previsti dalla vigente normativa in materia.

**- Conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporta l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione. –

**Comunicazione e diffusione dei dati**

I dati raccolti non saranno oggetto di diffusione né di comunicazione a ulteriori soggetti, salvo i casi previsti da specifiche disposizioni di legge. I dati raccolti non saranno trasferiti in altri Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi extra-UE.

**- Titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento dei dati personali è la Regione Puglia, nelle persone del dirigente della Sezione Personale e del dirigente del Servizio Reclutamento, in qualità di Designati al trattamento, con sede in via Celso Ulpiani 10- 70126- Bari; recapito mail:servizio.personale@regione.puglia.it; PEC: serviziopersonale.regionepuglia@pec.rupar.puglia.it .

**-Responsabile del trattamento**

Il Responsabile del trattamento è il Dipartimento della Funzione Pubblica autorizzato al trattamento dei dati personali inseriti nelle domande di partecipazione ai concorsi pubblici tramite il portale **inPA**, in forza dell'art. 35-ter del d.lgs. 165/2001, che rende obbligatorio l'uso del Portale unico del reclutamento (inPA).

**- Responsabile della protezione dei dati (DPO)**

Il responsabile della protezione dei dati della Regione Puglia è contattabile al seguente indirizzo: [rpd@regione.puglia.it](mailto:rpd@regione.puglia.it)

**- Diritti dell'interessato**

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679, in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento, nonché di opporsi al loro trattamento, per l'esercizio dei quali è possibile rivolgere apposita richiesta scritta al Titolare del Trattamento nella persona del Designato o al Responsabile della Protezione dei dati personali ai punti di contatto innanzi indicati.

**- Modalità di esercizio dei diritti**

Ricorrendo i presupposti, si potrà proporre eventuale reclamo al Garante per la protezione dei dati personali ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento UE 2016/679. Il reclamo potrà essere consegnato a mano presso gli uffici del Garante Privacy (all'indirizzo di seguito indicato) ovvero mediante l'inoltro di: a) raccomandata A/R indirizzata al Garante per la protezione dei dati personali, Piazza Venezia, 11 - 00187 Roma; b) messaggio di posta elettronica certificata indirizzata a [protocollo@pec.gdpd.it](mailto:protocollo@pec.gdpd.it)

**Art. 11  
Norme di rinvio**

1. Per quanto non previsto dal presente avviso, si rinvia alle disposizioni dell'Atto di Organizzazione di cui al D.P.G.R. n. 22/2021 e successive modifiche e integrazioni e alla normativa nazionale e regionale applicabile in materia.
2. Il presente avviso viene reso noto mediante pubblicazione nel Portale InPA, sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e nella sezione Bandi e Avvisi regionali del sito istituzionale della Regione Puglia <http://concorsi.regione.puglia.it> .

**Art. 12****Disposizioni finali**

La Regione Puglia si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare la procedura per ragioni di pubblico interesse, ovvero di non darvi corso, a seguito di sopravvenuti mutamenti legislativi e/o vincoli finanziari o in caso di variazione delle esigenze organizzative dell'Ente.

L'Amministrazione regionale si riserva, inoltre, di non procedere alla copertura della posizione oggetto della selezione, qualora nessuna candidatura risulti rispondente alle esigenze dell'incarico.

**Art. 13****Responsabile del procedimento**

Il Responsabile Unico del Procedimento è la dott. ssa Roberta Rosito, titolare " E.Q. Reclutamento".

Per informazioni sull'avviso contatto mail:

r.rosito@regione.puglia.it; ufficio.reclutamento@regione.puglia.it

**dott.ssa Elisabetta Rubino**



Elisabetta Rubino  
12.05.2026  
09:23:01  
GMT+02:00