

## SEZIONE TERZA

**Altri atti e avvisi della Regione e di altri enti pubblici che interessano la collettività regionale**

REGIONE PUGLIA - SEZIONE PROMOZIONE DEL COMMERCIO, ARTIGIANATO ED INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLE IMPRESE

**Bandi Comunali per la copertura dei Posteggi Liberi Finalizzati all'esercizio del Commercio Su Area Pubblica. Prima sessione 2026.**



**REGIONE  
PUGLIA**

DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO

SEZIONE PROMOZIONE DEL COMMERCIO,  
ARTIGIANATO ED INTERNAZIONALIZZAZIONE  
DELLE IMPRESE

SERVIZIO COMMERCIO E ARTIGIANATO

**BANDI COMUNALI  
PER LA COPERTURA DEI POSTEGGI  
LIBERI FINALIZZATI ALL'ESERCIZIO DEL  
COMMERCIO SU AREA PUBBLICA**

**Prima sessione 2026**

**Pubblicazione ai sensi dell'art. 30 comma 2°  
della L. R. 16 aprile 2015, n. 24  
(n. 3 bandi per un totale di n. 61 facciate)**

La Dirigente ad interim del Servizio

**Dott.ssa Antonella Panettieri**  
Antonella  
Panettieri  
13.05.2026  
12:59:56  
GMT+02:00



La Dirigente della Sezione

**Dott.ssa Francesca ZAMPANO**  
Francesca  
Zampano  
14.05.2026  
10:53:04  
GMT+01:00



La Funzionaria E.Q.  
**Dott.ssa Angela MONTEDURO**

Angela Monteduro  
13.05.2026 11:19:28  
GMT+02:00





**CITTÀ DI BISCEGLIE**  
**RIPARTIZIONE AMBIENTE SUAP SUA TRASPORTI E**  
**MOBILITA' SOSTENIBILE PNRR**  
**UFFICIO SUAP**

**BANDO COMUNALE PER L'ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE PER 10 ANNI DEI**  
**N.2 POSTEGGI SU AREA PUBBLICA PER L'INSTALLAZIONE DI CHIOSCHI,**  
**UBICATI PRESSO L'AREA POLIFUNZIONALE DI VIA SAN MARTINO**

\*\*\*\*\*

**IL DIRIGENTE DELLA RIPARTIZIONE**

**VISTI:**

- la Legge Regionale 16 aprile 2015, n. 24 ss.mm.ii;
- il Regolamento Regionale 28 febbraio 2017 n. 4;
- il Documento Strategico del Commercio del Comune di Bisceglie contenente il Piano del Commercio su Aree Pubbliche ed il Regolamento di disciplina delle Attività Commerciali su Aree Pubbliche approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 29.04.2025;

**CONSIDERATO CHE:**

- L'art. 11 "Modalità di assegnazione delle concessioni per il commercio su aree pubbliche" della L. n.214 del 30/12/2023, entrata in vigore il 31/12/2023, prevede che:  
**"1. A decorrere dalla data di entrata in vigore della presente legge, le concessioni di posteggio per l'esercizio del commercio su aree pubbliche sono rilasciate, per una durata di dieci anni, sulla base di procedure selettive, nel rispetto dei principi di imparzialità, non discriminazione, parità di trattamento, trasparenza e pubblicità, secondo linee guida adottate dal Ministero delle imprese e del made in Italy, previa intesa in sede di Conferenza unificata, ai sensi dell'[articolo 8, comma 6, della legge 5 giugno 2003, n. 131](#), da sancire entro tre mesi dalla data di entrata in vigore della presente legge.**

[...]

- 3. Le amministrazioni competenti, nell'ambito delle risorse umane, strumentali e finanziarie disponibili a legislazione vigente, compiono una ricognizione annuale delle aree destinate all'esercizio del commercio su aree pubbliche e, verificata la disponibilità di aree concedibili, indicano procedure selettive con cadenza annuale nel rispetto delle linee guida di cui al comma 1. La prima ricognizione è effettuata entro dieci mesi dalla data di entrata in vigore della presente legge";**
- alla data attuale non risultano ancora adottate le citate Linee Guida di cui al precedente

PROVINCIA DI  
BARLETTA-ANDRIA-TRANI  
  
**REGIONE PUGLIA**

**COMUNE DI BISCEGLIE**  
Via Prof. M.Terlizzi, 20  
  
76011 BISCEGLIE (BT)  
Centralino: 0803950111  
www.comune.bisceglie.bt.it

**Ufficio SUAP**

**Dirigente**

**Ripartizione Ambiente Suap Sua  
Trasporti e Mobilità Sostenibile  
PNRR**

**Ing. Michele Cirrottola**

INVIATO TRAMITE:  
 Posta ordinaria  
 Raccomandata  
 Fax  
 Posta elettronica  
 PEC  
 Consegna a mano

C\_A883 - - 1 - 2026-04-30 - 0033396



**CITTÀ DI BISCEGLIE**  
**RIPARTIZIONE AMBIENTE SUAP SUA TRASPORTI E**  
**MOBILITA' SOSTENIBILE PNRR**  
**UFFICIO SUAP**

comma 1;

- conseguentemente, l'ufficio SUAP ha trasmesso alla *Sezione Promozione del Commercio, Artigianato ed Internazionalizzazione delle Imprese* della Regione Puglia apposito quesito circa la legittimità della pubblicazione di bandi ad evidenza pubblica per l'assegnazione decennale di posteggi su area pubblica, liberi e/o di nuova istituzione, utilizzando i parametri rinvenienti dalla vigente L.R. n.24/2015, ovvero se tale possibilità fosse tuttora inibita per l'assenza delle Linee Guida di cui invece all'art.11 della L. n.214/2023;
- in data 24/04/2025, acquisita al protocollo n.27241, è pervenuta la nota di riscontro da parte della Sezione Promozione del Commercio, Artigianato ed Internazionalizzazione delle Imprese della Regione Puglia con cui "[...] *si comunica che in attesa delle linee guida ministeriali la Regione procede alla pubblicazione dei bandi posteggi liberi pervenuti entro il 30 aprile e 30 settembre del corrente anno. [...]*";

**DATO ATTO CHE** con informativa prot. 0109857 del 02/03/2026 la Sezione Promozione del Commercio, Artigianato ed Internazionalizzazione delle Imprese presso il Dipartimento Sviluppo Economico regionale ha chiarito che la disciplina di cui all'art. 11 della legge n.214/2023 comporta la necessità di rivedere le condizioni di applicabilità dei criteri di cui all'art.30, comma 4 della L.R. n.24/2015, in quanto premianti in via prioritaria della specifica anzianità, restringendo di fatto l'accesso a l'esercizio di un'attività economica;

**ATTESO CHE** è volontà di questa Amministrazione, l'incentivazione dello sviluppo del tessuto economico e commerciale della Città, anche e soprattutto nell'ottica di incrementare l'attrattiva turistica della stessa, nonché di dotare l'area polifunzionale di via San Martino di tutti i servizi aggiuntivi ed accessori che possano costituire ulteriore volano di sviluppo per le attività economiche ivi già insediate;

**PRESO ATTO** delle risultanze dell'attività di ricognizione, condotta ai sensi dell'art. 11 della L. n.214 del 30/12/2023, di cui alla determina n.109 del 21/02/2024 e delle circostanze secondo le quali è in corso una rivalutazione dell'organizzazione dei posteggi liberi ubicati nell'area mercatale settimanale di via San Martino;

**PRESO ATTO CHE** l'Amministrazione comunale intende procedere, per le motivazioni sopra esposte, all'assegnazione dei posteggi su area libera per l'installazione di chioschi afferenti alla categoria della somministrazione di alimenti e bevande, ubicati presso l'area polifunzionale di via San Martino, specificatamente presso le aree individuate come CH1 e CH2 nel D.S.C. attualmente vigente, approvato con Delibera di Consiglio Comunale del 29/04/2025;

PROVINCIA DI  
BARLETTA-ANDRIA-TRANI  
  
**REGIONE PUGLIA**

**COMUNE DI BISCEGLIE**  
Via Prof. M.Terlizzi, 20  
  
76011 BISCEGLIE (BT)  
Centralino: 0803950111  
www.comune.bisceglie.bt.it

**Ufficio SUAP**

**Dirigente**

**Ripartizione Ambiente Suap Sua  
Trasporti e Mobilità Sostenibile  
PNRR**

**Ing. Michele Cirrottola**

INVIATO TRAMITE:  
 Posta ordinaria  
 Raccomandata  
 Fax  
 Posta elettronica  
 PEC  
 Consegna a mano

C\_A883 - - 1 - 2026-04-30 - 0033396



**CITTÀ DI BISCEGLIE**  
**RIPARTIZIONE AMBIENTE SUAP SUA TRASPORTI E**  
**MOBILITA' SOSTENIBILE PNRR**  
**UFFICIO SUAP**

**RENDE NOTO CHE**

presso il Comune di Bisceglie sono disponibili per l'assegnazione in concessione **per 10 anni** i N.2 posteggi su area libera per l'installazione di chioschi afferenti alla categoria della somministrazione di alimenti e bevande, ubicati presso l'area polifunzionale di via San Martino, specificatamente presso le aree individuate come CH1 e CH2 nel D.S.C. attualmente vigente, approvato con Delibera di Consiglio Comunale del 29/04/2025, come di seguito meglio descritto e come riportato negli elaborati grafici allegati al Documento Strategico del Commercio approvato con Delibera di Consiglio Comunale del 29/04/2025, cui si rinvia.

**DISCIPLINARE DI UTILIZZO POSTEGGI**

**Spazi assegnabili CH1 – CH2**

N.2 posteggi isolati giornalieri di dimensioni di 5,00 x5,00 mt, per una superficie complessiva totale di 25,00 mq, per la realizzazione di chioschi amovibili destinati alla somministrazione di alimenti e bevande.

**Tipologia e caratteristiche delle attività insediabili di somministrazione di alimenti e bevande**

Sono insediabili attività di somministrazione di alimenti e bevande (ad esempio bar/caffetteria, paninoteca, american bar, fast food, etc.) con esclusione di utilizzo di apparecchiature di cottura alimentate da combustibili solidi, liquidi e/o gassosi, nel rispetto delle vigenti normative igienico sanitarie ed in conformità ai requisiti di cui alla Ordinanza del Ministero della Salute del 03/04/2002 "*Requisiti igienico-sanitari per il commercio dei prodotti alimentari su aree pubbliche*" pubblicato in G.U. n.114 del 17/05/2002 nonché della D.G.R. n. 1077/2007 e della D.G.R. n. 891/2012.

Le attività insediate dovranno dotarsi dei servizi igienici per il personale, mentre per i clienti potranno essere utilizzati quelli pubblici esistenti a servizio dell'area polifunzionale, previa autorizzazione esplicita rilasciata dall'Ente comunale e definizione delle modalità di gestione degli stessi.

Ciascuna attività insediata potrà allestire uno spazio esterno supplementare, delle dimensioni massime pari a 25 mq ed ubicazione adiacente al posteggio assegnato, a propria totale cura e spese, mediante esclusivo posizionamento di tavoli, sedie, ombrelloni ed elementi mobili di delimitazione (fioriere o simili) che dovranno essere rimossi durante gli orari di chiusura dell'attività e non dovranno essere interferenti con il traffico pedonale e veicolare, con particolare riguardo alle giornate ed orari di esecuzione del mercato settimanale.

PROVINCIA DI  
BARLETTA-ANDRIA-TRANI  
**REGIONE PUGLIA**

**COMUNE DI BISCEGLIE**  
Via Prof. M.Terlizzi, 20  
76011 BISCEGLIE (BT)  
Centralino: 0803950111  
www.comune.bisceglie.bt.it

**Ufficio SUAP**

**Dirigente**

**Ripartizione Ambiente Suap Sua  
Trasporti e Mobilità Sostenibile  
PNRR**

**Ing. Michele Cirrottola**

INVIATO TRAMITE:  
 Posta ordinaria  
 Raccomandata  
 Fax  
 Posta elettronica  
 PEC  
 Consegna a mano

C\_A883 - - 1 - 2026-04-30 - 0033396



**CITTÀ DI BISCEGLIE**  
**RIPARTIZIONE AMBIENTE SUAP SUA TRASPORTI E**  
**MOBILITA' SOSTENIBILE PNRR**  
**UFFICIO SUAP**

E' esplicitamente vietato l'esercizio di attività di pubblico trattenimento nelle aree esterne pertinenti al chiosco. L'eventuale emissione acustica dovrà avere esclusivamente le caratteristiche di sottofondo all'attività di somministrazione, e dovrà essere oggetto di valutazione di impatto acustico dalla quale risulti la totale compatibilità con i livelli sonori del contesto.

Si specifica che attesa la permanenza pluriennale del manufatto, seppure amovibile, l'operatore assegnatario e titolare di concessione dovrà acquisire l'idoneo titolo edilizio per il posizionamento/realizzazione del chiosco, ottemperando alle previsioni della normativa sismica ed impiantistica, provvedere all'accatastamento del manufatto nonchè all'assoggettamento delle imposizioni IMU+CUP+TARI (con le eventuali possibili riduzioni).

**Caratteristiche tipologie del manufatto**

I chioschi dovranno essere necessariamente di tipo amovibile (ovverosia soggetti a semplice rimozione senza demolizione), realizzati con modalità prefabbricata e/o assemblati in opera, privi di opere di fondazione, di opere murarie e/o di opere in cemento armato, dotati di tutte le certificazioni di conformità previste per legge, ivi compresa l'idoneità statica e/o il collaudo statico.

La tipologia strutturale potrà essere scelta dal proponente, così come il materiale utilizzato (per esempio materie plastiche, legno, metallo, elementi prefabbricati cementizi, etc.). Anche le scelte tipologiche in termini di finiture e colori saranno a scelta del proponente, così come la dotazione impiantistica.

Tutte le opere di allacciamento ai pubblici servizi (elettrico, idrico-fognario, etc.), soggetti ad esplicito preliminare rilascio di autorizzazione comunale, saranno a totale cura e spese del proponente.

**CRITERI DI ASSEGNAZIONE DEI POSTEGGI**

L'assegnazione del posteggio per 10 anni avverrà in base alla graduatoria tenendo conto dei seguenti parametri e criteri, in deroga a quelli previsti dalla L.R. n. 24/2015 e dal R.R. n. 4/2017, così come indicato nella informativa prot. 0109857 del 02/03/2026 della Sezione Promozione del Commercio, Artigianato ed Internazionalizzazione delle Imprese presso il Dipartimento Sviluppo Economico regionale.

- a) **qualità dell'offerta** (non cumulabili tra di loro – il punteggio può essere attribuito solo se nel caso in cui almeno il 50% della merce venduta/somministrata sia riconducibile a tale categoria)

PROVINCIA DI  
BARLETTA-ANDRIA-TRANI  
**REGIONE PUGLIA**

**COMUNE DI BISCEGLIE**  
Via Prof. M.Terlizzi, 20  
76011 BISCEGLIE (BT)  
Centralino: 0803950111  
www.comune.bisceglie.bt.it

**Ufficio SUAP**

**Dirigente**  
**Ripartizione Ambiente Suap Sua**  
**Trasporti e Mobilità Sostenibile**  
**PNRR**  
**Ing. Michele Cirrottola**

INVIATO TRAMITE:  
 Posta ordinaria  
 Raccomandata  
 Fax  
 Posta elettronica  
 PEC  
 Consegnata a mano

C\_A883 - - 1 - 2026-04-30 - 0033396



**CITTÀ DI BISCEGLIE**  
**RIPARTIZIONE AMBIENTE SUAP SUA TRASPORTI E**  
**MOBILITA' SOSTENIBILE PNRR**  
**UFFICIO SUAP**

- impegno a somministrare/vendere prodotti dotati di certificazione DE.C.O. Bisceglie: **8 punti**;
- impegno a somministrare/vendere prodotti dotati di certificazione di provenienza da agricoltura sostenibile/biologica: **6 punti**;
- impegno a somministrare/vendere prodotti rappresentativi della tipicità del territorio e/o della filiera a km0: **4 punti**;
- impegno a somministrare/vendere prodotti dotati di certificazione di prodotto DOC/DOCG/IGP/IGT: **1 punto**;

**b) tipologia di servizio fornito**

- impegno a fornire ulteriori servizi come la consegna della spesa door to door, la vendita di prodotti preconfezionati a seconda del target e dell'età della clientela, vendita informatizzata o on line, disponibilità a turni di orari alternativi e/o supplementari: **7 punti**;

**c) presentazione di progetti innovativi**

- compatibilità architettonica del manufatto e dell'allestimento rispetto al contesto: **2 punti**;

**d) utilizzo di attrezzature a basso impatto ambientale**

- utilizzo di apparecchiature a basso impatto ambientale e/o di impianti alimentati da fonti alternative di energia o a basso impatto ambientale: **6 punti**;

**e) partecipazione a corsi di formazione**

- attestati di partecipazione e superamento di corsi di formazione qualificanti attinenti alla conoscenza delle norme di settore, regole professionali, conoscenza di lingue straniere, etc., purché non obbligatori per legge: **da 0 a 7 punti**;

**f) proposta di attività innovative**

- esercizio di attività, nell'ambito della somministrazione di alimenti e bevande, dotate di caratteristiche di innovazione rispetto allo standard proposto dal territorio: **da 0 a 5 punti**;

- g) **anzianità nell'esercizio dell'impresa** *(comprovata dall'iscrizione storica nel Registro delle Imprese quale ditta operante nel commercio su aree pubbliche nel settore di riferimento messo a gara o in altro settore; in caso di cessione d'azienda, l'operatore che può far valere il requisito di anzianità è solo l'ultimo cessionario. Il punteggio massimo previsto è di 15 punti con progressione aritmetica interna correlata al numero*

PROVINCIA DI  
BARLETTA-ANDRIA-TRANI  
**REGIONE PUGLIA**

**COMUNE DI BISCEGLIE**  
Via Prof. M.Terlizzi, 20  
76011 BISCEGLIE (BT)  
Centralino: 0803950111  
www.comune.bisceglie.bt.it

**Ufficio SUAP**

**Dirigente**  
**Ripartizione Ambiente Suap Sua**  
**Trasporti e Mobilità Sostenibile**  
**PNRR**  
**Ing. Michele Cirrottola**

INVIATO TRAMITE:  
 Posta ordinaria  
 Raccomandata  
 Fax  
 Posta elettronica  
 PEC  
 Consegna a mano

C\_A883 - - 1 - 2026-04-30 - 0033396



**CITTÀ DI BISCEGLIE**  
**RIPARTIZIONE AMBIENTE SUAP SUA TRASPORTI E**  
**MOBILITÀ SOSTENIBILE PNRR**  
**UFFICIO SUAP**

di anni; nel caso di esperienza maturata in settori analoghi a quelli oggetto del bando, l'anzianità è valutata con un punteggio ridotto del 30%): **da 0 a 15 punti**

- h) **stabilità occupazionale** (premieria riconosciuta in favore di impresa che assicuri per almeno un triennio la stabilità del personale impiegato nel posteggio messo a bando, considerando equiparati anche i collaboratori familiari che prestano la propria attività nell'impresa familiare, dimostrata con la trasmissione dei relativi contratti di lavoro- il punteggio massimo previsto è di 5 punti, con una progressione aritmetica interna correlata al numero del personale interessato): **da 0 a 5 punti**
- i) **requisito dimensionale** (premieria per le imprese che soddisfano i requisiti dimensionali di microimpresa, ossia meno di 10 occupati e fatturato annuo oppure totale di bilancio annuo non superiore a 2 milioni di euro): **5 punti**

Solo in caso di situazioni di parità punteggio conseguito, esse sono risolte con l'assegnazione all'impresa con maggiore anzianità di iscrizione, documentata come descritto al punto g).

Per quanto concerne le clausole che comportano l'assunzione da parte dell'aspirante concessionario di un facere o di un impegno (ad esempio impegno a fornire prodotti tipici, ovvero impegno a consegnare a domicilio), giova precisare che non può essere inferiore ad un triennio. Il mancato rispetto di tale impegno, se accertato a mezzo di ispezione, sopralluogo o verifica disposta dai competenti organi, sarà sanzionato con la decadenza della concessione. E' necessario altresì precisare che in caso di cessione, in via temporanea o definitiva, dell'azienda o del ramo di essa, titolare della concessione di posteggio, il subentrante è tenuto al rispetto dei medesimi impegni, il mancato rispetto dei quali determina la decadenza della stessa.

**REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE AL BANDO**

Possono partecipare alla selezione le persone fisiche, le società di persone, le società di capitale o cooperative regolarmente costituite purché in possesso dei requisiti per l'esercizio dell'attività commerciale di cui all'art. 71 del D.lgs. 26 marzo 2010 n. 59 e successive modifiche e integrazioni.

**PUBBLICAZIONE BANDO**

Il bando sarà pubblicato sul sito ufficiale del Comune di Bisceglie (<https://www.comune.bisceglie.bt.it/>) nonché sul B.U.R.P. regionale nella prima edizione utile, fatte salve ulteriori forme integrative di pubblicità attraverso le associazioni di categoria.

PROVINCIA DI  
BARLETTA-ANDRIA-TRANI  
**REGIONE PUGLIA**

**COMUNE DI BISCEGLIE**  
Via Prof. M.Terlizzi, 20  
76011 BISCEGLIE (BT)  
Centralino: 0803950111  
[www.comune.bisceglie.bt.it](http://www.comune.bisceglie.bt.it)

**Ufficio SUAP**

**Dirigente**  
**Ripartizione Ambiente Suap Sua**  
**Trasporti e Mobilità Sostenibile**  
**PNRR**  
**Ing. Michele Cirrottola**

INVIATO TRAMITE:  
 Posta ordinaria  
 Raccomandata  
 Fax  
 Posta elettronica  
 PEC  
 Consegna a mano

C\_A883 - - 1 - 2026-04-30 - 0033396



**CITTÀ DI BISCEGLIE**  
**RIPARTIZIONE AMBIENTE SUAP SUA TRASPORTI E**  
**MOBILITA' SOSTENIBILE PNRR**  
**UFFICIO SUAP**

**PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Gli interessati all'assegnazione in concessione per 10 anni dei posteggi indicati in precedenza, potranno presentare domanda al SUAP del Comune di Bisceglie, secondo lo schema allegato, a mezzo PEC al seguente indirizzo: [dirigenterip.ambiente@cert.comune.bisceglie.bt.it](mailto:dirigenterip.ambiente@cert.comune.bisceglie.bt.it).

La domanda, a pena di esclusione, dovrà essere firmata dal richiedente o dal suo delegato, in tal caso munito di apposita procura, da allegare alla domanda. Essa potrà essere firmata in modalità digitale, o anche con firma olografa scansionata, in quest'ultimo caso con invio contestuale di documento di identità in corso di validità.

La domanda dovrà pervenire a partire dalla data di pubblicazione del bando sul BURP ed entro i successivi 60 giorni.

L'Amministrazione Comunale non assume responsabilità per la dispersione delle comunicazioni, dipendenti dall'inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

**CONTENUTO DELLA DOMANDA**

La domanda deve contenere:

- i dati anagrafici del richiedente;
- il codice fiscale e/o partita IVA;
- la data e il numero di iscrizione al Registro Imprese del richiedente;
- domicilio elettronico (Pec) a cui inviare eventuali comunicazioni riguardanti la manifestazione fieristica;
- il settore e la tipologia dei prodotti che si intende porre in vendita;
- l'autorizzazione per il commercio su aree pubbliche, anche nelle forme della segnalazione certificata di inizio attività;
- l'autocertificazione, resa ai sensi del DPR. 455/2000, contenente: – i requisiti morali di cui all'articolo 71 del d.Lgs. 59/2010 e s.m.i. del titolare ovvero del legale rappresentante, dei soci e del preposto, qualora presente; – consenso, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali e dal D.lgs. n. 196/2002, al trattamento dei propri dati personali, anche a mezzo di strumenti informatici nell'ambito dei procedimenti per i quali viene resa la dichiarazione.

Alla domanda devono essere allegati, a pena d'inammissibilità, i seguenti ulteriori documenti:

- copia del documento d'identità in corso di validità;

PROVINCIA DI  
BARLETTA-ANDRIA-TRANI  
  
**REGIONE PUGLIA**

**COMUNE DI BISCEGLIE**  
Via Prof. M.Terlizzi, 20  
  
76011 BISCEGLIE (BT)  
Centralino: 0803950111  
[www.comune.bisceglie.bt.it](http://www.comune.bisceglie.bt.it)

**Ufficio SUAP**

**Dirigente**

**Ripartizione Ambiente Suap Sua  
Trasporti e Mobilità Sostenibile  
PNRR**

**Ing. Michele Cirrottola**

INVIATO TRAMITE:  
 Posta ordinaria  
 Raccomandata  
 Fax  
 Posta elettronica  
 PEC  
 Consegna a mano

C\_A883 - - 1 - 2026-04-30 - 0033396



**CITTÀ DI BISCEGLIE**  
**RIPARTIZIONE AMBIENTE SUAP SUA TRASPORTI E**  
**MOBILITA' SOSTENIBILE PNRR**  
**UFFICIO SUAP**

- copia del permesso di soggiorno in corso di validità, per i cittadini non residenti nell'Unione Europea (se il permesso scade entro 30 giorni, copia della ricevuta della richiesta di rinnovo);
- copia autorizzazione per il commercio su aree pubbliche, anche nelle forme della segnalazione certificata di inizio attività;
- marca da bollo da € 16,00, assolta anche virtualmente;
- Quadro autocertificazione (ditta individuale) / quadro autocertificazione (società) in cui si evidenzia l'anzianità di iscrizione al Registro delle Imprese per il commercio al dettaglio su aree pubbliche;
- D.U.R.C. in corso di validità;
- Relazione tecnica dettagliata, che descriva le caratteristiche architettoniche, impiantistiche, tecnologiche, tipologiche, materiche, la tipologia di attività esercitata nonché tutto quanto necessario ai fini dell'attribuzione dei punteggi da a) ad i);
- Progetto architettonico del manufatto, con relativo layout delle attrezzature;
- Rendering di progetto con inserimento fotorealistico;
- Scheda di autovalutazione dei punteggi previsti dal bando, di cui ai punti da a) ad i);
- Idonea documentazione probatoria da cui risulti il possesso dei requisiti richiesti dal bando e per i quali è prevista l'assegnazione di ulteriori punteggi di valutazione.

**CAUSE DI ESCLUSIONE**

L'esclusione della domanda avverrà nei seguenti casi:

- l'inoltro delle domande fuori dai termini di inizio e fine previsti dal presente avviso;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali per l'esercizio dell'attività da parte del titolare dell'impresa individuale/legale rappresentante della società;
- nel caso di società, la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali da parte dei soci con poteri di amministrazione;
- la mancanza degli allegati indicanti come "contenuto della domanda" del presente avviso;
- l'omissione, l'illeggibilità e la non identificabilità di uno degli elementi identificativi del richiedente.

Nel caso in cui la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, essa verrà annullata d'ufficio e in toto ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

PROVINCIA DI  
BARLETTA-ANDRIA-TRANI  
**REGIONE PUGLIA**

**COMUNE DI BISCEGLIE**  
Via Prof. M.Terlizzi, 20  
76011 BISCEGLIE (BT)  
Centralino: 0803950111  
www.comune.bisceglie.bt.it

**Ufficio SUAP**

**Dirigente**

**Ripartizione Ambiente Suap Sua  
Trasporti e Mobilità Sostenibile  
PNRR**

**Ing. Michele Cirrottola**

INVIATO TRAMITE:  
 Posta ordinaria  
 Raccomandata  
 Fax  
 Posta elettronica  
 PEC  
 Consegna a mano

C\_A883 - - 1 - 2026-04-30 - 0033396



**CITTÀ DI BISCEGLIE**  
**RIPARTIZIONE AMBIENTE SUAP SUA TRASPORTI E**  
**MOBILITA' SOSTENIBILE PNRR**  
**UFFICIO SUAP**

Costituisce motivo di esclusione automatica degli operatori, l'inadempienza e/o morosità nel pagamento di almeno 2 mensilità dei canoni di concessione per l'assegnazione di posteggi presso altri mercati/fiere cittadini, anche se passati a ruolo da parte dell'Agenzia delle Entrate, nonché per il mancato pagamento delle spese per le utenze ed oneri connessi con le predette concessioni per 2 bollette consecutive della stessa utenza.

Costituisce altresì motivo di esclusione automatica degli operatori, l'esistenza di qualsiasi debitoria nei confronti dell'Ente comunale, nell'esercizio d'impresa.

Le istanze prodotte in bollo da € 16,00 dovranno pervenire, ai sensi dell'art. 30, comma 3 L.R. Puglia N. 24 del 16/04/2015, entro 60 (sessanta) giorni dalla data di pubblicazione sul B.U.R. Puglia del presente avviso. Saranno prese in considerazione solo quelle pervenute entro il termine predetto e successivamente alla pubblicazione sul B.U.R.P.; farà fede la data di invio. Le domande pervenute fuori il suddetto termine saranno respinte e non daranno luogo ad alcuna priorità in futuro.

Il requisito professionale necessario per l'esercizio dell'attività di vendita di alimenti e/o bevande **deve essere posseduto, a pena esclusione, già al momento dell'invio della domanda di partecipazione,** inoltre, la stessa attività è subordinata a Segnalazione Certificata di inizio attività sanitaria, ai sensi dell'art. 6 del Reg. C.E. n. 852/2004.

Nella domanda dovrà essere specificato il codice identificativo del posteggio per cui si intende concorrere. L'operatore può richiedere anche entrambi i posteggi, ma può risultare assegnatario di uno solo dei due. Per questo motivo dovrà indicare l'ordine di priorità nella scelta del posteggio per cui candidarsi, che sarà utilizzata nel caso di posizionamento utile in entrambe le graduatorie.

**ASSEGNAZIONE DEI POSTEGGI**

Successivamente al termine della presentazione delle domande, sarà nominata la Commissione di valutazione delle istanze pervenute, composta da n.3 componenti interni all'amministrazione, aventi le professionalità idonee alla valutazione delle stesse.

A seguito del completamento dei lavori della Commissione, sarà pubblicata la conseguente graduatoria provvisoria dei richiedenti. Avverso la graduatoria provvisoria potranno essere presentate osservazioni entro 15 giorni dalla pubblicazione della graduatoria all'Albo pretorio on line del Comune di Bisceglie.

La pubblicazione all'Albo della graduatoria provvisoria e definitiva equivale ad ogni effetto a notifica agli operatori e pertanto non seguirà comunicazione ai singoli partecipanti.

PROVINCIA DI  
BARLETTA-ANDRIA-TRANI  
  
**REGIONE PUGLIA**

**COMUNE DI BISCEGLIE**  
Via Prof. M.Terlizzi, 20  
  
76011 BISCEGLIE (BT)  
Centralino: 0803950111  
www.comune.bisceglie.bt.it

**Ufficio SUAP**

**Dirigente**

**Ripartizione Ambiente Suap Sua  
Trasporti e Mobilità Sostenibile  
PNRR**

**Ing. Michele Cirrottola**

INVIATO TRAMITE:  
 Posta ordinaria  
 Raccomandata  
 Fax  
 Posta elettronica  
 PEC  
 Consegna a mano

C\_A883 - - 1 - 2026-04-30 - 0033396



**CITTÀ DI BISCEGLIE**  
**RIPARTIZIONE AMBIENTE SUAP SUA TRASPORTI E**  
**MOBILITA' SOSTENIBILE PNRR**  
**UFFICIO SUAP**

Ai soli fini dello scorrimento, le graduatorie definitive degli aventi diritto all'assegnazione di posteggio saranno valide sino alla data di pubblicazione del successivo bando e le relative domande di partecipazione ancora in essere, dopo tale data, si considereranno archiviate senza alcuna comunicazione agli interessati.

I concessionari del posteggio dovranno corrispondere, oltre al canone unico patrimoniale per l'occupazione di suolo pubblico secondo le vigenti tariffe comunali, anche le spese per le utenze ed ogni altro onere ed obbligo determinato in relazione all'utilizzo del medesimo chiosco su area pubblica (ad esempio IMU, TARI, etc.).

**CONSEGNA DEI POSTEGGI**

I posteggi oggetto di assegnazione saranno consegnati ai rispettivi operatori, secondo la graduatoria definitiva approvata, solo a seguito dell'esecuzione della verifica, da parte degli uffici comunali competenti, e del possesso di tutti i requisiti igienico-sanitari, strutturali e di sicurezza necessari, ivi incluse le dovute certificazioni.

**ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DELLA CONCESSIONE**

Gli operatori assegnatari, propedeuticamente alla stipula del contratto decennale di concessione di posteggio su area pubblica, dovranno versare nella casse comunali, tramite piattaforma PagoPA, a titolo di deposito cauzionale l'importo pari 3 annualità dei canoni di occupazione di suolo pubblico calcolati in base alla tariffa approvata per l'annualità 2026. In alternativa, potranno sottoscrivere e trasmettere copia di idonea fidejussione bancaria/assicurativa in favore del Comune di Bisceglie, di pari importo, con validità decennale e tipologia a "prima richiesta" a garanzia del pagamento dei canoni concessori dovuti, atteso che il mancato pagamento per almeno 2 ratei, anche non consecutivi, costituisce motivo di avvio del relativo procedimento di revoca.

Si specifica che la durata della fidejussione potrà anche essere infra-decennale, ma l'efficacia del titolo concessorio è vincolata al rinnovo della suddetta fidejussione per tutta la durata della stessa.

**INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL Reg. UE 2016/279:**

I dati personali raccolti saranno trattati e diffusi anche con strumenti informatici: - nell'ambito del procedimento per il quale gli stessi sono stati raccolti; - in applicazione della disposizione sulla pubblicizzazione degli atti, ai sensi della legge 241/90. I dati potranno essere, inoltre, comunicati, su richiesta, nell'ambito del diritto di informazione e accesso agli atti e nel rispetto

PROVINCIA DI  
BARLETTA-ANDRIA-TRANI  
  
**REGIONE PUGLIA**

**COMUNE DI BISCEGLIE**  
Via Prof. M.Terlizzi, 20  
  
76011 BISCEGLIE (BT)  
Centralino: 0803950111  
www.comune.bisceglie.bt.it

**Ufficio SUAP**

**Dirigente**

**Ripartizione Ambiente Suap Sua  
Trasporti e Mobilità Sostenibile  
PNRR**

**Ing. Michele Cirrottola**

INVIATO TRAMITE:  
 Posta ordinaria  
 Raccomandata  
 Fax  
 Posta elettronica  
 PEC  
 Consegna a mano

C\_A883 - - 1 - 2026-04-30 - 0033396



**CITTÀ DI BISCEGLIE**  
**RIPARTIZIONE AMBIENTE SUAP SUA TRASPORTI E**  
**MOBILITA' SOSTENIBILE PNRR**  
**UFFICIO SUAP**

delle disposizioni di legge ad esso inerenti. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria; in caso di rifiuto non sarà possibile procedere all'accettazione della pratica.

Il Responsabile del Procedimento relativo al bando in oggetto è il Dirigente di Ripartizione AMBIENTE SUAP SUA TRASPORTI E MOBILITA' SOSTENIBILE PNRR Ing. Michele Cirrottola. Il Titolare del trattamento dei dati ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 28 del Regolamento UE 2016/679 è il Comune di Bisceglie nella persona del legale rappresentante pro tempore Avv. Angeloantonio Angarano.

**DISPOSIZIONI FINALI**

Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alla normativa statale e regionale vigente, nonché al Regolamento comunale che disciplina l'organizzazione e lo svolgimento delle funzioni comunali in materia di commercio su aree pubbliche. Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio on-line del Comune, nella home page del sito ufficiale del Comune di Bisceglie - [www.comune.bisceglie.bt.it](http://www.comune.bisceglie.bt.it)

Fto Il Responsabile di E.Q.  
Ing. C.M.- Ciccolella

F.to Il Dirigente  
**Ing. Michele CIRROTTOLA**

C\_A883 - - 1 - 2026-04-30 - 0033396

PROVINCIA DI  
BARLETTA-ANDRIA-TRANI  
**REGIONE PUGLIA**

**COMUNE DI BISCEGLIE**  
Via Prof. M.Terlizzi, 20  
76011 BISCEGLIE (BT)  
Centralino: 0803950111  
[www.comune.bisceglie.bt.it](http://www.comune.bisceglie.bt.it)

**Ufficio SUAP**

**Dirigente**  
**Ripartizione Ambiente Suap Sua**  
**Trasporti e Mobilità Sostenibile**  
**PNRR**  
**Ing. Michele Cirrottola**

INVIATO TRAMITE:  
 Posta ordinaria  
 Raccomandata  
 Fax  
 Posta elettronica  
 PEC  
 Consegna a mano



**CITTÀ DI BISCEGLIE**  
**RIPARTIZIONE AMBIENTE SUAP SUA TRASPORTI E**  
**MOBILITA' SOSTENIBILE PNRR**  
**UFFICIO SUAP**

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE PER L'ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE PER 10 ANNI DI N. 2 POSTEGGI SU AREA PUBBLICA PER L'INSTALLAZIONE DI CHIOSCHI, UBICATI PRESSO L'AREA POLIFUNZIONALE DI VIA SAN MARTINO**

bollo da 16 euro

Allo Sportello Unico delle Attività Produttive del  
 Comune di Bisceglie  
 dirigenterip.ambiente@cert.comune.bisceglie.bt.it

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
 nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ nazionalità \_\_\_\_\_  
 residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
 Codice Fiscale/Partita Iva \_\_\_\_\_  
 Numero iscrizione al Registro Imprese \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
 presso la CCIAA di \_\_\_\_\_  
 Telefono \_\_\_\_\_ Casella PEC \_\_\_\_\_  
 nella sua qualità di:

- titolare della ditta individuale denominata “ \_\_\_\_\_ ”  
 legale rappresentante della società \_\_\_\_\_ avente sede in \_\_\_\_\_  
 CF/P.IVA \_\_\_\_\_

Nr. di iscrizione al Registro Imprese commercio su aree pubbliche del \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammesso a partecipare alla selezione pubblica per l'assegnazione delle concessioni per 10 anni di posteggio su area pubblica indetta da codesto Comune, per il posteggio isolato giornaliero annuale, destinato a somministrazione di alimenti e bevande, identificato dai seguenti numeri (*barrare solo il posteggio di interesse; nel caso di scelta multipla indicare per ciascuno di essi l'ordine di priorità*):

**CH1** – priorità 1  oppure priorità 2

**CH2** – priorità 1  oppure priorità 2

PROVINCIA DI  
 BARLETTA-ANDRIA-TRANI  
**REGIONE PUGLIA**

**COMUNE DI BISCEGLIE**  
 Via Prof. M.Terlizzi, 20  
 76011 BISCEGLIE (BT)  
 Centralino: 0803950111  
 www.comune.bisceglie.bt.it

**Ufficio SUAP**

**Dirigente**

**Ripartizione Ambiente Suap Sua  
 Trasporti e Mobilità Sostenibile  
 PNRR**

**Ing. Michele Cirrottola**

INVIATO TRAMITE:  
 Posta ordinaria  
 Raccomandata  
 Fax  
 Posta elettronica  
 PEC  
 Consegna a mano

C\_A883 - - 1 - 2026-04-30 - 0033396



**CITTÀ DI BISCEGLIE**  
**RIPARTIZIONE AMBIENTE SUAP SUA TRASPORTI E**  
**MOBILITA' SOSTENIBILE PNRR**  
**UFFICIO SUAP**

a tal fine e sotto la propria personale responsabilità:

**DICHIARA, a pena di inammissibilità della domanda:**

- di essere in possesso dei requisiti morali prescritti dall'art.71 del D.Lgs. n.59/2010 e ss.mm.ii. e dalla normativa regionale e che nei propri confronti non sussistono cause di decadenza o sospensione previste dal D.Lgs. 159/2011, articolo 67;
- solo in caso di società: che le persone sotto elencate sono in possesso dei requisiti morali prescritti dalla vigente normativa statale e regionale e che nei propri confronti non sussistono cause di decadenza o sospensione previste dal D.Lgs. 159/2011, articolo 67:

legale rappresentante: \_\_\_\_\_

socio: \_\_\_\_\_

preposto: \_\_\_\_\_

altro: \_\_\_\_\_

- di essere in possesso dei requisiti professionali richiesti dalla vigente normativa per l'esercizio del commercio su aree pubbliche per la vendita e/o somministrazione di prodotti alimentari e bevande e che il requisito in oggetto è posseduto dal sig. \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_ in qualità di:

- Titolare della ditta individuale
- Legale rappresentante della società
- Preposto della ditta individuale o società
- Altro

- di autorizzare il consenso per il trattamento dei dati personali ai fini dell'espletamento della procedura di selezione a norma del d.lgs. 196/2003;
- che in caso di assegnazione del posteggio, eserciterà la seguente specifica tipologia di attività: (*ad esempio: caffetteria, paninoteca, american bar, etc.*): \_\_\_\_\_

**AI FINI DELLE PRIORITA' PREVISTE DAL BANDO DI GARA DICHIARA INOLTRE (barrare le caselle di interesse):**

- di essere titolare di autorizzazione amministrativa n. \_\_\_\_\_ rilasciata dal Comune di \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_;
- di essere titolare della concessione di posteggio n. \_\_\_\_\_ rilasciata dal Comune di \_\_\_\_\_ in scadenza il \_\_\_\_\_

PROVINCIA DI  
BARLETTA-ANDRIA-TRANI  
**REGIONE PUGLIA**

**COMUNE DI BISCEGLIE**  
Via Prof. M.Terlizzi, 20  
76011 BISCEGLIE (BT)  
Centralino: 0803950111  
www.comune.bisceglie.bt.it

**Ufficio SUAP**

**Dirigente**

**Ripartizione Ambiente Suap Sua  
Trasporti e Mobilità Sostenibile  
PNRR**

**Ing. Michele Cirrottola**

INVIATO TRAMITE:  
 Posta ordinaria  
 Raccomandata  
 Fax  
 Posta elettronica  
 PEC  
 Consegna a mano

C\_A883 - - 1 - 2026-04-30 - 0033396



**CITTÀ DI BISCEGLIE**  
**RIPARTIZIONE AMBIENTE SUAP SUA TRASPORTI E**  
**MOBILITA' SOSTENIBILE PNRR**  
**UFFICIO SUAP**

- di aver presentato in data \_\_\_\_\_ regolare e completa domanda di subingresso per atto fra vivi ovvero *mortis causa* al Comune di \_\_\_\_\_ (dante causa \_\_\_\_\_ già titolare di autorizzazione n. \_\_\_\_\_ rilasciata dal Comune di \_\_\_\_\_);
- di essere iscritto al Registro delle Imprese quale ditta operante nel commercio su aree pubbliche dal \_\_\_\_\_, con iscrizione Registro delle Imprese n. \_\_\_\_\_ della CCIAA di \_\_\_\_\_ per il seguente settore di riferimento: \_\_\_\_\_  
eventuali periodi di sospensione attività:  
dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ con il n. \_\_\_\_\_;  
dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ con il n. \_\_\_\_\_;
- di essere in possesso del DURC rilasciato da \_\_\_\_\_ con n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_;
- di rientrare nella tipologia dimensionale di microimpresa, ossia avere meno di 10 occupati ed un fatturato annuo (oppure totale di bilancio annuo) inferiore a 2 milioni di euro (*in caso di spunta, allegare documentazione probatoria*);
- eventuali ulteriori comunicazioni facoltative ritenuti utili per la valutazione:
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

**DICHIARA INOLTRE**

- di avere preso visione del Bando pubblico e di accettarlo in ogni sua parte;
- di essere consapevole, ai sensi degli articoli 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, che nel caso in cui la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, essa verrà annullata d'ufficio e in toto ai sensi delle vigenti disposizioni di legge;
- di allegare alla presente copia della documentazione richiesta dal bando, nonché la documentazione aggiuntiva sopra indicata;
- **di non aver alcuna debitoria in corso con l'Ente comunale, a nessun titolo, nell'esercizio di attività d'impresa.**

PROVINCIA DI  
BARLETTA-ANDRIA-TRANI  
**REGIONE PUGLIA**

**COMUNE DI BISCEGLIE**  
Via Prof. M.Terlizzi, 20  
76011 BISCEGLIE (BT)  
Centralino: 0803950111  
www.comune.bisceglie.bt.it

**Ufficio SUAP**

**Dirigente**  
**Ripartizione Ambiente Suap Sua**  
**Trasporti e Mobilità Sostenibile**  
**PNRR**  
**Ing. Michele Cirrottola**

INVIATO TRAMITE:  
 Posta ordinaria  
 Raccomandata  
 Fax  
 Posta elettronica  
 PEC  
 Consegna a mano

C\_A883 - - 1 - 2026-04-30 - 0033396



**CITTÀ DI BISCEGLIE**  
**RIPARTIZIONE AMBIENTE SUAP SUA TRASPORTI E**  
**MOBILITA' SOSTENIBILE PNRR**  
**UFFICIO SUAP**

ALLEGA, a pena di inammissibilità della domanda: *(da integrarsi con eventuale ulteriore documentazione facoltativa)*

- ✗ copia documento di identità;
- copia permesso di soggiorno per i cittadini non residenti nella UE in corso di validità (se il permesso scade entro 30 giorni, copia della ricevuta della richiesta di rinnovo);
- ✗ copia autorizzazione per il commercio su aree pubbliche, anche nelle forme della SCIA;
- ✗ D.U.R.C. in corso di validità;
- ✗ Relazione tecnica dettagliata, che descrive le caratteristiche architettoniche, impiantistiche, tecnologiche, tipologiche, materiche, la tipologia di attività esercitata, gli impegni assunti nonché tutto quanto necessario ai fini dell'attribuzione dei punteggi da a) ad i), sottoscritta dal proponente e dal tecnico abilitato, ciascuno per le rispettive competenze;
- ✗ Progetto architettonico del manufatto, con relativo layout delle attrezzature, sottoscritta da proponente e tecnico abilitato;
- ✗ Rendering di progetto con inserimento fotorealistico, sottoscritto da proponente e tecnico abilitato;
- ✗ Scheda di autovalutazione dei punteggi previsti dal bando, sottoscritta dal proponente;
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

*(Documento firmato digitalmente ai sensi delle vigenti, disposizioni di legge, o con firma olografa accompagnata da documento di identità in corso di validità)*

*firma*

C\_A883 - - 1 - 2026-04-30 - 0033396

PROVINCIA DI  
BARLETTA-ANDRIA-TRANI  
**REGIONE PUGLIA**

**COMUNE DI BISCEGLIE**  
Via Prof. M.Terlizzi, 20  
76011 BISCEGLIE (BT)  
Centralino: 0803950111  
www.comune.bisceglie.bt.it

**Ufficio SUAP**

**Dirigente**  
**Ripartizione Ambiente Suap Sua**  
**Trasporti e Mobilità Sostenibile**  
**PNRR**  
**Ing. Michele Cirrottola**

INVIATO TRAMITE:  
 Posta ordinaria  
 Raccomandata  
 Fax  
 Posta elettronica  
 PEC  
 Consegna a mano



## COMUNE DI TARANTO

### SVILUPPO ECONOMICO E IMPRESE

#### AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE DI N. 75+3 POSTEGGI PER L'ESERCIZIO DEL COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE NEL MERCATO GIORNALIERO DI ORSINI, N. 50 POSTEGGI MERCATO SETTIMANALE DI LAMA DEL LUNEDÌ

Il Comune di Taranto indice il presente Avviso pubblico per l'assegnazione in concessione, per un periodo di anni 10 ai sensi dell'art. 11 legge 30 dicembre 2023, n. 214, di n. 78 posteggi per l'esercizio del commercio su area pubblica disponibili nel mercato giornaliero di *Orsini* e n. 50 posteggi presso il Mercato settimanale di Lama del lunedì, con contestuale richiesta di rilascio dell'Autorizzazione Amministrativa.

#### ART. 1. FINALITÀ

Ai sensi dell'art. 11 legge n. 214/2023 si rende necessaria l'indizione della procedura ad evidenza pubblica per l'assegnazione dei posteggi per l'esercizio del commercio su area pubblica disponibili all'interno dei mercati sopra indicati, in quanto nelle more dell'adozione, da parte del Ministero delle Imprese e del Made In Italy, delle linee guida di cui ai commi 1 e 2 della citata disposizione, è necessario comunque assicurare la fruibilità ed il riordino dell'attuale assetto del Mercato giornaliero Orsini sito al Quartiere Tamburi e del Mercato settimanale di Lama del lunedì nel rispetto dei principi di imparzialità, non discriminazione, parità di trattamento, trasparenza e pubblicità.

#### ART. 2. OGGETTO

Il presente avviso è finalizzato all'assegnazione in concessione per un periodo di anni 10, come da schema sotto riportato, nel mercato giornaliero Orsini e nel Mercato settimanale di Lama del lunedì con contestuale richiesta di rilascio dell'Autorizzazione Amministrativa.

Gli interessati all'assegnazione dei posteggi di seguito indicati potranno avanzare domanda al Comune di Taranto con contestuale domanda di autorizzazione amministrativa di cui all'art. 29 comma 1 e 2 della legge regionale n. 24 del 16 aprile 2015 e dell'art. 4 comma 1 Titolo 1 capitolo 7 del "Documento strategico del commercio".

I posteggi disponibili all'interno del mercato giornaliero Orsini sono i seguenti, come da planimetria allegata (Allegato 1):

MERCATO GIORNALIERO ORSINI				
TIPOLOGIA	NUMERO	MERCIOLOGIA	Mq.	Canone annuale
posteggio	1	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	2	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	3	Ortofrutta	16	€ 262,00

SERVIZIO COMMERCIO – ARTIGIANATO – AGRICOLTURA - MERCATI E ATTIVITÀ VENATORIE

Via Scoglio del Tonno nr. 6 - 74121 Taranto  
PEC [suap.comunetaranto@pec.rupar.puglia.it](mailto:suap.comunetaranto@pec.rupar.puglia.it)

[www.comune.taranto.it](http://www.comune.taranto.it)





posteggio	4	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	5	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	6	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	7	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	8	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	9	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	10	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	11	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	12	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	13	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	14	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	15	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	16	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	17	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	18	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	19	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	20	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	21	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	22	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	23	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	24	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	25	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	26	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	27	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	28	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	29	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	30	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	31	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	32	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	33	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	34	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	35	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	36	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	37	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	38	Ortofrutta	16	€ 262,00



posteggio	38	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	40	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	41	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	42	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	43	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	44	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	45	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	46	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	47	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	48	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	49	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	50	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	51	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	52	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	53	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	54	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	55	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	56	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	57	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	58	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	59	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	60	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	61	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	62	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	63	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	64	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	65	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	66	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	67	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	68	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	69	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	70	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	71	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	72	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	73	Ortofrutta	16	€ 262,00



posteggio	74	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	75	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	76	Produttore agricolo	16	€ 262,00
posteggio	77	Produttore agricolo	16	€ 262,00
posteggio	78	Produttore agricolo	16	€ 262,00

I posteggi disponibili presso il Mercato di Lama sono quelli di seguito indicati come da planimetria allegata (all. 2):

<b>MERCATO SETTIMANALE LAMA (lunedì)</b>				
<b>TIPOLOGIA</b>	<b>NUMERO</b>	<b>MERCIOLOGIA</b>	<b>Mq.</b>	<b>Canone annuo</b>
posteggio	1	Merci Varie	30	€ 369,00
posteggio	2	Merci Varie	30	€ 369,00
posteggio	3	Merci Varie	30	€ 369,00
posteggio	4	Merci Varie	30	€ 369,00
posteggio	5	Merci Varie	30	€ 369,00
posteggio	6	Merci Varie	30	€ 369,00
posteggio	7	Merci Varie	30	€ 369,00
posteggio	8	Merci Varie	30	€ 369,00
posteggio	9	Merci Varie	30	€ 369,00
posteggio	10	Merci Varie	30	€ 369,00
posteggio	11	Merci Varie	30	€ 369,00
posteggio	12	Merci Varie	30	€ 369,00
posteggio	13	Merci Varie	30	€ 369,00
posteggio	14	Merci Varie	30	€ 369,00
posteggio	15	Merci Varie	30	€ 369,00
posteggio	16	Merci Varie	30	€ 369,00
posteggio	17	Merci Varie	30	€ 369,00
posteggio	18	Merci Varie	30	€ 369,00
posteggio	19	Merci Varie	30	€ 369,00
posteggio	20	Merci Varie	30	€ 369,00
posteggio	21	Merci Varie	30	€ 369,00
posteggio	22	Ortofrutta	16	€ 197,00
posteggio	23	Merci Varie	30	€ 369,00



posteggio	24	Ortofrutta	16	€ 197,00
posteggio	25	Merci Varie	30	€ 369,00
posteggio	26	Ortofrutta	16	€ 197,00
posteggio	27	BAR	30	€ 369,00
posteggio	28	Ortofrutta	16	€ 197,00
posteggio	29	Merci Varie	30	€ 369,00
posteggio	30	Ortofrutta	16	€ 197,00
posteggio	31	Merci Varie	30	€ 369,00
posteggio	32	Ortofrutta	16	€ 197,00
posteggio	33	Merci Varie	30	€ 369,00
posteggio	34	Ortofrutta	16	€ 197,00
posteggio	35	Merci Varie	30	€ 369,00
posteggio	36	Ortofrutta	16	€ 197,00
posteggio	37	Merci Varie	30	€ 369,00
posteggio	38	Ortofrutta	16	€ 197,00
posteggio	39	Merci Varie	30	€ 369,00
posteggio	40	Ortofrutta	16	€ 197,00
posteggio	41	Merci Varie	30	€ 369,00
posteggio	42	Ortofrutta	16	€ 197,00
posteggio	43	Merci Varie	30	€ 369,00
posteggio	44	Ortofrutta	16	€ 197,00
posteggio	45	Merci Varie	30	€ 369,00
posteggio	46	Ortofrutta	16	€ 197,00
posteggio	47	Merci Varie	30	€ 369,00
posteggio	48	Ortofrutta	16	€ 197,00
posteggio	49	Merci Varie	30	€ 369,00
posteggio	50	Ortofrutta	16	€ 197,00

Ai sensi dell'art. 29 comma 5 della legge regionale n. 24 del 16 aprile 2015 e dell'art. 4 comma 2 Titolo 1 capitolo 7 del "Documento strategico del commercio", approvato con delibera del Consiglio comunale n. 114 del 30.07.2024, sarà possibile assegnare nel mercato Orsini ad un unico soggetto giuridico due concessioni nel medesimo settore merceologico, mentre nel Mercato di Lama non sarà possibile ottenere più di una concessione.



### ART. 3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla selezione le persone fisiche, le ditte individuali, le società di persone, le società di capitali o le cooperative regolarmente costituite, purché in possesso dei requisiti per l'esercizio dell'attività commerciale di cui all'art. 71 del D. Lgs. 59/2010 e ss.mm.ii. I soggetti suindicati non devono ricadere nelle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 d.lgs. 159/2011 e ss.mm.ii. e, inoltre, devono essere in regola col pagamento di ogni onere e canone derivante dall'esercizio del commercio su area pubblica svolta all'interno dei mercati cittadini. Possono partecipare al Bando per l'assegnazione dei posteggi le persone fisiche (cittadini italiani, di uno Stato dell'U.E. ovvero di altro Stato non appartenente all'Unione Europea purché in possesso di regolare permesso di soggiorno) e le persone giuridiche (società di persone, di capitali e cooperative) in possesso dei requisiti morali ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs del 59 del 26.03.2010 e ss.mm.ii. In caso di società, associazioni od organismi collettivi i requisiti morali devono essere posseduti dal legale rappresentante, da altra persona preposta all'attività commerciale e da tutti i soggetti individuati dall'articolo 85 del D.Lgs 6 settembre 2011, n. 159 e ss.mm.ii. In caso di impresa individuale i requisiti di cui ai commi 1 e 2 dell'art. 71 del D. Lgs. 59/2010 e ss.mm.ii., devono essere posseduti dal titolare e dall'eventuale altra persona preposta all'attività commerciale.

I produttori agricoli che intendono partecipare al bando, per i posteggi 76, 77 e 78 del Mercato Orsini a loro riservati, devono essere iscritti nella sezione speciale agricola del Registro delle Imprese e risultare attivi con codice ATECO agricolo;

I partecipanti al Bando che intendano commercializzare prodotti del settore alimentare, devono possedere i requisiti professionali di cui all'art. 71 del D.Lgs 59/2010 e ss.mm.ii., e successive note ministeriali esplicative. L'esercizio della predetta attività è, inoltre, subordinato al rispetto delle prescrizioni igienico sanitarie vigenti in materia.

I requisiti sopra menzionati devono essere posseduti al momento della pubblicazione dell'Avviso. Non saranno consentite regolarizzazioni successive alla data di pubblicazione del bando.

### ART. 4. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

- a) La domanda di partecipazione, compilata in ogni sua parte secondo il modello allegato al presente Avviso deve essere inviata, a pena di esclusione, a mezzo PEC, al seguente indirizzo: [suap.comunetaranto@pec.rupar.puglia.it](mailto:suap.comunetaranto@pec.rupar.puglia.it).

A pena di esclusione, tale domanda deve recare, quale oggetto della PEC, la seguente dicitura:

**“AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE DI N. 75+3 POSTEGGI PER L'ESERCIZIO DEL COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE NEL MERCATO GIORNALIERO DI ORSINI. E N. 50 PRESSO IL MERCATO SETTIMANALE DI LAMA DEL LUNEDÌ”.**



- b) L'istanza dovrà pervenire entro le ore 12.00 del trentesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia (BURP), pena l'esclusione dalla selezione. Saranno prese in considerazione solo le domande pervenute entro il termine predetto; farà fede la data di invio della stessa. Le domande presentate oltre il suddetto termine saranno respinte;
- c) I richiedenti dovranno obbligatoriamente indicare un indirizzo PEC presso cui intendono ricevere eventuali comunicazioni relative alla procedura concorsuale; in mancanza, le stesse saranno trasmesse all'indirizzo PEC utilizzato per l'invio della domanda.
- d) In caso di dichiarazioni false o mendaci, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, la domanda di partecipazione sarà respinta.
- e) La domanda, compilata in ogni sua parte, deve essere debitamente sottoscritta dal richiedente, corredata dal documento di identità dello stesso e completa di marca da bollo di € 16,00, che si potrà apporre anche con utilizzo di contrassegno telematico. Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:
- copia del documento di identità in corso di validità;
  - solamente per i cittadini non comunitari: copia permesso di soggiorno in corso di validità (se il permesso scade nei 30 giorni successivi alla presentazione, copia della ricevuta della richiesta di rinnovo);
  - per le società atto costitutivo e statuto;
  - dichiarazione attestante il possesso dei requisiti morali di cui all'art. 71 D.lgs. 59/2010 e ss.mm.ii. e di inesistenza delle cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui al Decreto Legislativo 6 settembre 2011, n. 159 – da compilarsi a cura di tutti i soggetti indicati all'art. 85 del D. Lgs. 159 del 06/09/2011 con allegato documento di riconoscimento in corso di validità;
  - eventuale documentazione a comprova dell'invalidità;
  - eventuale documentazione a comprova della qualifica di produttore agricolo;
  - eventuale autocertificazione di stato di disoccupazione da almeno 6 mesi;
  - eventuale autocertificazione di prevalenza fonte di reddito da concessioni di occupazione di suolo pubblico;
  - eventuale abilitazione alla somministrazione di bevande e alimenti.
- f) Sarà cura dei richiedenti verificare il numero di protocollo di acquisizione della domanda presentata.

#### ART. 5. CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE DEI POSTEGGI



Le domande di partecipazione, corredate dalla documentazione allegata, saranno valutate da una Commissione allo scopo nominata, interni all'Amministrazione comunale, per i quali sarà accertata l'assenza di conflitti di interessi anche potenziali.

La Commissione di valutazione procederà, in seduta pubblica, alle seguenti operazioni:

- verifica dei termini di presentazione delle domande;
- verifica della presenza della domanda di partecipazione debitamente compilata e firmata.

In caso di carenze o irregolarità sanabili della documentazione, il soggetto richiedente sarà invitato a fornire le necessarie integrazioni o regolarizzazioni entro un termine perentorio. Conclusa l'attività di verifica di ammissibilità delle domande, la Commissione procederà, successivamente, in una o più sedute private, alla formazione delle graduatorie nel rispetto dei criteri di seguito citati.

Ai sensi dell'art. 11, legge 30 dicembre 2023, n.214, si tiene conto dei criteri di cui al comma 2, che informeranno le linee guida non ancora adottate dal competente Ministero, di seguito integralmente riportati:

"a) prevedere, nel rispetto dei principi dell'Unione europea, specifiche clausole sociali volte a promuovere la stabilità occupazionale del personale impiegato e a tenere conto della professionalità e dell'esperienza precedentemente acquisite nel settore di riferimento;

b) prevedere la valorizzazione dei requisiti dimensionali della categoria della microimpresa, come definita ai sensi dell'articolo 2 del decreto del Ministro delle attività produttive 18 aprile 2005, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 238 del 12 ottobre 2005;

c) prevedere un numero massimo di concessioni di cui, nell'ambito della medesima area mercatale, ciascun operatore può essere titolare, possessore o detentore, a qualsiasi titolo".

Ai fini della redazione delle graduatorie, le istanze saranno esaminate nel rispetto dei criteri di seguito citati, che determineranno il relativo punteggio:

- A. Maggiore professionalità acquisita, anche in modo discontinuo, nell'esercizio del commercio su aree pubbliche. La professionalità valutabile è riferita all'anzianità di esercizio effettivo dell'impresa acquisita, anche in modo discontinuo, nell'esercizio del commercio su aree pubbliche (nella misura di 2 punti per anno, fino a un massimo di 10 punti. Le frazioni di anno saranno considerate, se superiori al semestre, pari all'anno intero, quindi pari a 2 punti, se inferiori al semestre saranno valutate 1 punto). L'anzianità è comprovata dalla data di inizio di tale attività così come risultante dal Registro delle Imprese, riferita al commercio su aree pubbliche, relativa nel suo complesso al soggetto titolare dell'impresa, al momento della partecipazione alla selezione.
- B. Partecipazione al bando da parte di soggetti che dimostrino di avere almeno un figlio minore disabile ai sensi della Legge 5 febbraio 1992 n. 104 e ss.mm.ii., Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone disabili. (punti 5)



- C. Partecipazione al bando da parte di soggetti che rientrano nell'ipotesi dell'imprenditoria giovanile di cui alla Legge n. 95/95, ovvero soggetti che alla data di scadenza del bando risulteranno di età compresa fra i 18 e i 35 anni (punti 10).
- D. Partecipazione al bando da parte di soggetti che rientrano nell'ipotesi dell'imprenditoria femminile (punti 5).
- E. Ai fini della valorizzazione dei requisiti dimensionali a microimpresa, sarà valutata la partecipazione al bando da parte di soggetti che rientrano nella categoria della microimpresa, come definita ai sensi dell'articolo 2 del decreto del Ministro delle attività produttive 18 aprile 2005, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 238 del 12 ottobre 2005 (5 punti).
- F. Partecipazione al bando da parte di soggetti che risultino esclusi da qualsiasi forma di lavoro, indipendente o subordinato di qualsiasi tipo e che risulti lo stato di disoccupazione al Centro dell'Impiego da almeno 6 mesi precedenti la data di pubblicazione del presente bando. (punti 10).
- G. Partecipazione al bando da parte di soggetti che si impegnano a utilizzare veicoli a basso impatto ambientale. (punti 5)
- H. Partecipazione al bando da parte di soggetti che si impegnano a ridurre gli imballaggi e ad utilizzare esclusivamente borse per la clientela in materiali biodegradabili. (punti 5)
- I. Partecipazione al bando da parte di soggetti aventi persone a carico fino a un massimo di 5 (cinque). (1 punto per ogni persona a carico fino ad un massimo di 5)
- J. Partecipazione al bando da parte di coloro che dichiarino, ai sensi del DPR 445/2000, di aver direttamente utilizzato, nell'ultimo biennio, le concessioni quale unica o prevalente fonte di reddito per sé e per il proprio nucleo familiare. (punti 5)
- K. Di essere nelle condizioni di invalidità di cui agli articoli 3 e 4 della legge 104/1992 e ss.mm.ii., (punti 5)

A parità di punteggio è assegnato il posteggio al soggetto con il numero minore di posteggi concessi. In caso di ulteriore parità vale l'ordine cronologico di presentazione della domanda.

#### **ART. 6. CONTENUTO DELLA DOMANDA**

Nella domanda, debitamente sottoscritta a pena di inammissibilità e corredata da copia del documento di identità valido o permesso di soggiorno in corso di validità per i cittadini non residenti nell'Unione europea, il partecipante dovrà dichiarare, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii.:

- le generalità complete ed il codice fiscale del richiedente o, in caso di società, del legale rappresentante;
- il recapito telefonico e l'indirizzo Pec a cui inviare eventuali comunicazioni; in mancanza, le comunicazioni saranno trasmesse all'indirizzo di invio della domanda di partecipazione;



- la denominazione dell'impresa o ragione sociale, sede legale, numero e data di iscrizione al Registro delle Imprese, numero R.E.A. e partita IVA, se già iscritto;
- di essere in possesso, alla data di presentazione della domanda, dei requisiti di cui all'articolo 71 del D.Lgs. n. 59/2010 e ss.mm.ii., e di regolarità della documentazione antimafia;
- di essere in possesso di uno dei requisiti professionali previsti dalla normativa vigente di settore per l'esercizio dell'attività (solo nel caso di vendita di prodotti appartenenti al settore alimentare);
- di essere nelle condizioni di invalidità di cui agli articoli 3 e 4 della legge 104/1992 e ss.mm.ii.,
- di essere titolare di permesso di soggiorno, specificando la validità, l'ente che lo ha rilasciato e allegandone copia (solo per i cittadini extracomunitari);
- di essere o di non essere già assegnatario di posteggio presso i mercati cittadini;
- la propria regolarità nel pagamento dei canoni di concessione per l'assegnazione di posteggi presso altri mercati/fiere cittadini;
- di aver preso visione dell'Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR);
- il possesso di uno o più criteri previsti all'art. 5 dell'avviso pubblico;
- la regolarità dell'Impresa, sia individuale che societaria, ai fini previdenziali, contributivi e fiscali;

#### **ART. 7. CAUSE DI ESCLUSIONE**

Saranno escluse le domande di partecipazione:

- a. pervenute oltre il termine di cui all'art. 4, lett. b) e/o con modalità diverse da quelle previste nel presente bando;
- b. che non riportino, nell'oggetto della PEC, la dicitura di cui all'art 4 del presente avviso c) prive di sottoscrizione del richiedente in calce alla domanda;
- c. presentate da soggetti che risultano inadempienti o morosi nel pagamento dei canoni di concessione per l'assegnazione di posteggi commerciali su area pubblica;
- d. presentate da soggetti che abbiano falsamente attestato la regolarità dell'Impresa, sia individuale che societaria, ai fini previdenziali, contributivi e fiscali;

Sono esclusi dalla procedura gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 71 del D. Lgs. 26 marzo 2010, n. 59 e ss.mm.ii.

#### **ART. 8 SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda di partecipazione, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità formale degli elementi, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. L'irregolarità formale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta



di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo della manifestazione di interesse. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda di partecipazione, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata attestazione di condizioni di partecipazione alla procedura, aventi rilevanza in fase di procedura, è sanabile, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione della domanda di partecipazione.

Ai fini della sanatoria l'Amministrazione assegna al candidato un congruo termine perentorio - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine, l'Amministrazione procede all'esclusione del candidato dalla procedura. È in ogni caso facoltà dell'Amministrazione invitare, se necessario, i candidati a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

#### **ART. 9. GRADUATORIA**

Ai fini della tutela della *privacy*, i richiedenti saranno individuati nelle varie graduatorie tramite il numero di protocollo di acquisizione dell'istanza.

La graduatoria provvisoria degli aventi diritto e l'elenco delle domande inaccoglibili saranno pubblicati sull'Albo Pretorio On line nonché sul sito istituzionale del Comune di Taranto.

Avverso la graduatoria, gli interessati potranno far pervenire, presso il Comune, le proprie osservazioni e/o documentazioni integrative, entro e non oltre quindici giorni dalla pubblicazione. Il Comune provvederà successivamente alla pubblicazione della graduatoria definitiva degli aventi diritto all'assegnazione e dell'elenco delle domande inaccoglibili ed archiviate sul sito istituzionale. Verrà stilata una graduatoria per ogni categoria merceologica presente nella tabella di cui all'art. 2 del presente Avviso per ciascun mercato. La graduatoria definitiva degli aventi diritto all'assegnazione di posteggio conserverà efficacia, ai soli fini dello scorrimento necessario per l'eventuale copertura dei posteggi che si venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili, per tre anni dalla data di pubblicazione. Decorso tale termine, le relative domande di partecipazione si considereranno archiviate senza alcuna comunicazione agli interessati. La pubblicazione delle graduatorie nelle modalità precedentemente descritte ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge; pertanto, non seguirà alcuna comunicazione ai singoli partecipanti. L'autorizzazione e la relativa concessione di posteggio verranno rilasciate secondo l'ordine della graduatoria pubblicata. I soggetti utilmente collocati in graduatoria, saranno convocati per la scelta del



posteggio, che sarà assegnato, previa accettazione da sottoscrivere esclusivamente dall'operatore risultato assegnatario secondo la propria posizione in graduatoria. Il soggetto assegnatario verrà considerato rinunciataro, in assenza di un giustificato motivo comunicato all'Amministrazione, in caso di:

- mancato ritiro del titolo concessorio;
- mancata attivazione nei termini previsti.

In caso di rinuncia dell'assegnatario, ed in tutti i casi di cui al punto precedente, si procederà allo scorrimento della graduatoria.

#### **ART. 10. CONCESSIONE DEI POSTEGGI**

La concessione del posteggio assegnato avrà durata di 10 anni a decorrere dalla data di rilascio della medesima. Nell'espletamento dell'attività di vendita svolta sul posteggio, il concessionario dovrà attenersi a quanto stabilito "Documento strategico del commercio", approvato con delibera del Consiglio comunale n. 114 del 30.07.2024.

#### **ART. 12. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Ester Rossi email: [ester.rossi@comune.taranto.it](mailto:ester.rossi@comune.taranto.it) tel. 099 4581683.

#### **ART. 13 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (Reg. UE 2016/679 – GDPR)**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e della normativa nazionale vigente, il Comune di Taranto, in qualità di Titolare del trattamento, informa che i dati personali conferiti dai partecipanti saranno trattati esclusivamente per la gestione della presente procedura, ed in particolare per:

- ricezione e protocollazione delle istanze;
- istruttoria delle domande e verifica dei requisiti di partecipazione;
- formazione e pubblicazione della graduatoria/elenchi;
- assegnazione dei posteggi;
- adempimenti amministrativi e di legge connessi, ivi compresi gli obblighi di trasparenza, l'eventuale accesso agli atti e la gestione di contenziosi.

La base giuridica del trattamento è individuata nell'adempimento di un obbligo legale e/o nell'esecuzione di un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri (art. 6, par. 1, lett. c) ed e) del GDPR).

Ove, per specifiche categorie di partecipanti (es. riservatari "disabili"), siano trattati dati rientranti nelle categorie particolari di cui all'art. 9 del GDPR, il trattamento avverrà nei limiti consentiti dalla normativa vigente e per motivi di interesse pubblico rilevante.



I dati saranno trattati da personale autorizzato del Comune di Taranto e potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici nei casi previsti dalla legge.  
Eventuali graduatorie o elenchi saranno pubblicati nel rispetto del principio di minimizzazione dei dati, mediante l'indicazione del numero di protocollo o altro identificativo, evitando la diffusione di dati anagrafici completi, salvo obblighi di legge.

L'informativa completa sul trattamento dei dati personali è riportata nell'Allegato 4 (Informativa Privacy) al presente Avviso.

#### **ART. 14. DISPOSIZIONI FINALI**

L'Amministrazione Comunale non assume responsabilità per la dispersione delle comunicazioni, dipendenti dall'inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### **ALLEGATI**

1. planimetria Orsini allegato 1;
2. planimetria Lama allegato 2;
3. domanda di partecipazione, da corredarsi di copia del documento di identità del sottoscrittore allegato 3;
4. informativa Privacy allegato 4;
5. modello dichiarazione attestante il possesso dei requisiti morali di cui all'art. 71 D.lgs. 59/2010 e ss.mm.ii. e di inesistenza delle cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui al Decreto Legislativo 6 settembre 2011, n. 159 – da compilarsi a cura dei soggetti indicati all'art. 85 del D. Lgs. 159 del 06/09/2011, allegato 5

**Il Dirigente**

**Dott.ssa Valentina Perrone**



## COMUNE DI TARANTO

### DETERMINAZIONE

<b>N. Reg. Generale 3068 del 29/04/2026</b>	<b>DIREZIONE</b>
<b>N. Reg. Area 40 del 29/04/2026</b>	<b>DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO E IMPRESE</b>
<b>OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE DI N. 75+3 POSTEGGI PER L'ESERCIZIO DEL COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE NEL MERCATO GIORNALIERO DI ORSINI, N. 50 POSTEGGI MERCATO SETTIMANALE DI LAMA DEL LUNEDÌ</b>	
<p>Il sottoscritto Ester ROSSI, in qualità di RUP della procedura di cui sopra, ai fini dell'osservanza delle disposizioni di cui all'art. 6-bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 7 del DPR n. 62/2013, nonché dell'art. 16 D. lgs. 36/2023 e consapevole delle sanzioni penali conseguenti a dichiarazioni non veritiere e/o a falsità in atti, DICHIARA, ai sensi del DPR n. 445/2000, di non trovarsi in situazioni di incompatibilità né in condizioni di conflitto di interessi, anche potenziali, con l'OE aggiudicatario.</p> <p>Taranto, li 29/04/2026</p>	
<p>SI ATTESTA LA REGOLARITÀ TECNICA E LA CORRETTEZZA DEL PRESENTE ATTO AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART. 147 BIS COMMA 1 DEL D.LGS.267/2000. SI ATTESTA ALTRESI' CHE IL PRESENTE ATTO NON COMPORTA RIFLESSI DIRETTI O INDIRETTI SULLA SITUAZIONE FINANZIARIA E/O ECONOMICO-PATRIMONIALE DELL'ENTE PERTANTO NON NECESSITA DEL PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE.</p> <p style="text-align: right;">Il Dirigente proponente PERRONE VALENTINA / Namirial S.p.A./02046570426_ (atto sottoscritto digitalmente)</p>	

*Il sottoscritto Dirigente, ai fini dell'osservanza delle disposizioni di cui all'art. 6-bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 7 del DPR n. 62/2013, nonché dell'art. 16 D. lgs. 36/2023 e consapevole delle sanzioni penali conseguenti a dichiarazioni non veritiere e/o a falsità in atti, DICHIARA, ai sensi del DPR n. 445/2000 di non trovarsi in situazioni di incompatibilità né in condizioni di conflitto di interessi, anche potenziali, con l'OE aggiudicatario.*

Il Responsabile del procedimento, dott.ssa Ester Rossi, in forza dell'atto di nomina di cui alla Determina dirigenziale R.G. n. 7471 del 27.10.2025, relaziona quanto segue:

**Premesso che:**

- L'art. 27 del D. Lgs. n. 114/98 stabilisce che per commercio sulle aree pubbliche si intendono le attività di vendita di merci al dettaglio e la somministrazione di alimenti e bevande effettuate sulle aree pubbliche, comprese quelle del demanio marittimo o sulle aree private delle quali il Comune abbia la disponibilità, attrezzate o meno, coperte o scoperte;
- L'art. 27, comma 1, lett. b) della Legge regionale della Puglia n. 24 del 2015 definisce il commercio su aree pubbliche come le attività di vendita di merci al dettaglio e di somministrazione di alimenti e bevande effettuate sulle aree pubbliche, comprese quelle del demanio marittimo o su aree private delle quali il comune abbia la disponibilità, attrezzate o meno, coperte o scoperte;
- Tra le competenze assegnate ai Comuni dalla normativa regionale sussiste anche il rilascio delle autorizzazioni per l'esercizio del commercio su aree pubbliche;
- A livello locale il commercio su aree pubbliche è disciplinato dal Documento Strategico del Commercio approvato con Deliberazione del Consiglio comunale n. 114 del 30/07/2024;
- L'art. 11 della L. 214/2023 stabilisce che decorrere dalla data di entrata in vigore della predetta legge, le concessioni di posteggio per l'esercizio del commercio su aree pubbliche sono rilasciate, per una durata di dieci anni, sulla base di procedure selettive, nel rispetto dei principi di imparzialità, non discriminazione, parità di trattamento, trasparenza e pubblicità, secondo linee guida adottate dal Ministero delle imprese e del made in Italy, previa intesa in sede di Conferenza unificata, ai sensi dell'articolo 8, comma 6, della legge 5 giugno 2003, n. 131, da sancire entro tre mesi dalla data di entrata in vigore della presente legge;
- L'art. 30 della L. R. Puglia n. 24/2015 stabilisce che le domande di rilascio dell'autorizzazione di tipo A e della relativa concessione di posteggio all'interno di mercati e fiere incluse nella programmazione comunale di settore sono inoltrate al comune dove si trovano i posteggi, sulla base delle indicazioni previste in apposito bando comunale contenente l'indicazione dei posteggi, la loro ampiezza e ubicazione, le eventuali determinazioni di carattere merceologico e i criteri di priorità di accoglimento delle istanze, nonché che entro il 30 aprile e il 30 settembre di ciascun anno, i Comuni fanno pervenire i propri bandi al Servizio regionale competente che provvede all'esame e alla pubblicazione sul Bollettino ufficiale della Regione Puglia entro i successivi trenta giorni;
- L'art. 5 del Regolamento di disciplina delle attività commerciali su aree pubbliche, rubricato procedura di rilascio delle autorizzazioni di tipo a, facente parte integrante e sostanziale del Documento Strategico del Commercio approvato con Deliberazione del Consiglio comunale n. 114 del 30/07/2024, conforme al dispositivo dell'art. 30 della L. Regione Puglia n. 24/2015, stabilisce che le domande di rilascio dell'autorizzazione di tipo A e della relativa concessione di posteggio, all'interno dei mercati e per i posteggi fuori mercato, sono inoltrate al Comune, sulla base delle

indicazioni previste nell'apposito bando comunale contenente l'indicazione dei posteggi, la loro ampiezza e ubicazione, le eventuali determinazioni di carattere merceologico e i criteri di priorità di accoglimento delle istanze e che nel bando sono indicate le modalità di presentazione delle domande;

- L'art. 5, comma 4, del Regolamento di disciplina delle attività commerciali su aree pubbliche del Comune di Taranto stabilisce che il Comune esamina le domande regolarmente pervenute e rilascia l'autorizzazione e la contestuale concessione per ciascun posteggio libero sulla base di una graduatoria formulata tenendo conto, nell'ordine, dei criteri stabiliti dall'articolo 7, comma 1, lett. a) punto 1 del R.R. 4/2017, ossia maggiore professionalità di esercizio dell'impresa, acquisita nell'esercizio del commercio su aree pubbliche, impegno a rendere compatibile il servizio commerciale con la funzione e la tutela territoriale e a rispettare eventuali condizioni particolari quali la tipologia di offerta dei prodotti o le caratteristiche della struttura, come specificati dello strumento di programmazione, presentazione di apposita documentazione attestante la regolarità della posizione dell'impresa, sia individuale che societaria, ai fini previdenziali, contributivi e fiscali. A parità di punteggio, la disposizione richiede che si tenga conto dell'anzianità dell'esercizio dell'impresa su aree pubbliche;

**Considerato che:**

- all'interno del Mercato giornaliero Orsini situato nel Quartiere Tamburi risultano liberi nel settore merceologico ortofrutta n. 75+3 posteggi liberi, come di seguito specificato e come da planimetria allegata (All. 1):

<b>MERCATO GIORNALIERO ORSINI</b>				
<b>TIPOLOGIA</b>	<b>NUMERO</b>	<b>MERCILOGIA</b>	<b>Mq.</b>	<b>Canone annuo</b>
posteggio	1	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	2	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	3	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	4	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	5	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	6	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	7	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	8	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	9	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	10	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	11	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	12	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	13	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	14	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	15	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	16	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	17	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	18	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	19	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	20	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	21	Ortofrutta	16	€ 262,00

posteggio	22	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	23	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	24	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	25	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	26	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	27	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	28	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	29	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	30	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	31	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	32	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	33	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	34	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	35	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	36	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	37	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	38	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	38	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	40	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	41	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	42	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	43	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	44	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	45	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	46	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	47	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	48	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	49	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	50	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	51	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	52	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	53	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	54	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	55	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	56	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	57	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	58	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	59	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	60	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	61	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	62	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	63	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	64	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	65	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	66	Ortofrutta	16	€ 262,00

posteggio	67	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	68	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	69	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	70	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	71	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	72	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	73	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	74	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	75	Ortofrutta	16	€ 262,00
posteggio	76	Produttore agricolo	16	€ 262,00
posteggio	77	Produttore agricolo	16	€ 262,00
posteggio	78	Produttore agricolo	16	€ 262,00

- che presso il mercato settimanale di Lama del lunedì risultano liberi n. 50 posteggi come di seguito indicato e da planimetria allegata (all. 2)

<b>MERCATO SETTIMANALE LAMA (lunedì)</b>				
<b>TIPOLOGIA</b>	<b>NUMERO</b>	<b>MERCILOGIA</b>	<b>Mq.</b>	<b>Canone annuo</b>
posteggio	1	Merci Varie	30	€ 369,00
posteggio	2	Merci Varie	30	€ 369,00
posteggio	3	Merci Varie	30	€ 369,00
posteggio	4	Merci Varie	30	€ 369,00
posteggio	5	Merci Varie	30	€ 369,00
posteggio	6	Merci Varie	30	€ 369,00
posteggio	7	Merci Varie	30	€ 369,00
posteggio	8	Merci Varie	30	€ 369,00
posteggio	9	Merci Varie	30	€ 369,00
posteggio	10	Merci Varie	30	€ 369,00
posteggio	11	Merci Varie	30	€ 369,00
posteggio	12	Merci Varie	30	€ 369,00
posteggio	13	Merci Varie	30	€ 369,00
posteggio	14	Merci Varie	30	€ 369,00
posteggio	15	Merci Varie	30	€ 369,00
posteggio	16	Merci Varie	30	€ 369,00
posteggio	17	Merci Varie	30	€ 369,00
posteggio	18	Merci Varie	30	€ 369,00
posteggio	19	Merci Varie	30	€ 369,00
posteggio	20	Merci Varie	30	€ 369,00
posteggio	21	Merci Varie	30	€ 369,00
posteggio	22	Ortofrutta	16	€ 197,00
posteggio	23	Merci Varie	30	€ 369,00
posteggio	24	Ortofrutta	16	€ 197,00

posteggio	25	Merci Varie	30	€ 369,00
posteggio	26	Ortofrutta	16	€ 197,00
posteggio	27	BAR	30	€ 369,00
posteggio	28	Ortofrutta	16	€ 197,00
posteggio	29	Merci Varie	30	€ 369,00
posteggio	30	Ortofrutta	16	€ 197,00
posteggio	31	Merci Varie	30	€ 369,00
posteggio	32	Ortofrutta	16	€ 197,00
posteggio	33	Merci Varie	30	€ 369,00
posteggio	34	Ortofrutta	16	€ 197,00
posteggio	35	Merci Varie	30	€ 369,00
posteggio	36	Ortofrutta	16	€ 197,00
posteggio	37	Merci Varie	30	€ 369,00
posteggio	38	Ortofrutta	16	€ 197,00
posteggio	39	Merci Varie	30	€ 369,00
posteggio	40	Ortofrutta	16	€ 197,00
posteggio	41	Merci Varie	30	€ 369,00
posteggio	42	Ortofrutta	16	€ 197,00
posteggio	43	Merci Varie	30	€ 369,00
posteggio	44	Ortofrutta	16	€ 197,00
posteggio	45	Merci Varie	30	€ 369,00
posteggio	46	Ortofrutta	16	€ 197,00
posteggio	47	Merci Varie	30	€ 369,00
posteggio	48	Ortofrutta	16	€ 197,00
posteggio	49	Merci Varie	30	€ 369,00
posteggio	50	Ortofrutta	16	€ 197,00

- è intendimento dell'Amministrazione comunale procedere ad un miglioramento delle condizioni di fruibilità dei mercati cittadini a partire dal Mercato Orsini e dal mercato di Lama e alla realizzazione del riordino del loro attuale assetto;

**Dato atto che:**

- All'attualità il Ministero delle imprese e del made in Italy non ha ancora adottato le Linee Guida concernenti le procedure ad evidenza per il rilascio di concessioni di posteggio per l'esercizio del commercio su aree pubbliche;
- Il Dipartimento Sviluppo Economico della Regione Puglia con nota del 2/3 u.s. riteneva opportuno trasmettere ai Comuni pugliesi talune precisazioni applicative a seguito delle osservazioni ad esso pervenute dall'Autorità del Garante per la concorrenza dei mercati con la nota n. 9362 del 02/02/2026;
- Il particolare il predetto Dipartimento regionale specificava che la disciplina di cui all'articolo 11 della legge n. 214/2023 (Legge annuale per il mercato e la concorrenza 2022) ha ricondotto le concessioni di posteggio non ancora assegnate nel campo applicativo dell'articolo 12 della Direttiva 2006/123/CE (c.d. Direttiva Servizi 'Bolkestein'), trattandosi di utilizzo di risorse naturali scarse, prevedendo che le stesse siano rilasciate, per una durata di dieci anni, sulla base di procedure selettive, nel rispetto dei principi di imparzialità, non discriminazione, parità di trattamento, trasparenza e pubblicità;

- Il Dipartimento regionale, poi, aggiungeva con specifico riferimento all'art 30, comma 4 della L.R. 24/2015, nel quale sono indicati in ordine i relativi criteri ai quali i comuni devono ispirarsi per la formulazione delle relative graduatorie, che la disciplina di cui all'articolo 11 della legge n. 214/2023, che ha ricondotto le concessioni di posteggio non ancora assegnate nel campo applicativo della c.d. Direttiva Servizi 'Bolkestein', comporta di fatto la necessità di rivedere le condizioni di applicabilità dei criteri sopra richiamati in quanto premiano in via prioritaria la specifica anzianità acquisita privilegiando i concessionari "più stabili e più presenti" sul territorio e restringono di fatto l'accesso e l'esercizio di un'attività economica, raccomandando di procedere all'espletamento di procedure ad evidenza pubblica per l'assegnazione delle concessioni di posteggio eventualmente in scadenza, considerando in via prioritaria l'applicazione delle norme nazionali richiamate e i principi di diritto europeo a presidio della concorrenza, relative alla durata e ai criteri di selezione prevedendo una durata non superiore ai 10 anni, e comunque proporzionata al valore della concessione e al recupero degli investimenti autorizzati, nonché criteri obiettivi e trasparenti, propri dell'evidenza pubblica e prevedendo, l'eventuale richiamo nel bando all'ordine dei criteri, così come riportato nell'art. 30, comma 4 della L.R. 24/2015, potrà assumere mero valore di premialità;
- In virtù del principio di preminenza del diritto unionale sussiste il dovere di non applicazione di una norma nazionale per violazione del diritto europeo che si estende, oltre agli organi giudiziari, anche a tutte le articolazioni dello Stato, compresi gli enti territoriali e gli enti pubblici in generale (per tutti cfr. Cons. Stato, n. 1342 del 2018);

**Ritenuto** che nelle more dell'adozione, da parte del Ministero delle Imprese e Del Made In Italy, delle linee guida di cui ai commi 1 e 2 dell'art. 11 della legge n. 214/2023 sia necessario comunque assicurare la fruibilità ed il riordino dell'attuale assetto del Mercato giornaliero Orsini sito al Quartiere Tamburi, e del mercato di Lama, nel rispetto dei principi di imparzialità, non discriminazione, parità di trattamento, trasparenza e pubblicità.

**Sentite** le associazioni di categoria;

**Ritenuto** di avviare le procedure di cui alla Delibera di Giunta comunale n. 131 del 28.04.2026 "*Atto di indirizzo - avviso pubblico per l'assegnazione in concessione di n. 75+3 posteggi per l'esercizio del commercio su aree pubbliche nel mercato giornaliero di orsini e n. 50 posteggi mercato settimanale di Lama del lunedì*"

**Dato atto che** il presente provvedimento non comporta, allo stato, impegni di spesa a carico del bilancio comunale;

**Attestato che:**

- il procedimento istruttorio è coerente con i documenti di bilancio ed è stato espletato nel rispetto della vigente normativa di legge e dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis comma 1, D.Lgs. n. 267/2000, nonché della disciplina regolamentare comunale in materia;
- la pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avverrà nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal Dlgs. n. 196/03 in materia di protezione dei dati personali;
- ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili, qualora

tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenute in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Stante quanto sopra, fermo restando che quanto in narrativa deve considerarsi parte integrante e sostanziale, il sottoscritto responsabile del procedimento, attesta per i profili di propria competenza, la regolarità del procedimento amministrativo svolto e propone al Dirigente di:

1. **di dare atto** di tutto quanto espresso in narrativa, che qui si intende riportato per costituire parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. **di avviare** le procedure volte all'assegnazione delle concessioni di n. 75+3 postazioni presso il Mercato giornaliero Orsini sito al Quartiere Tamburi, n. 50 postazioni presso il mercato settimanale di Lama del lunedì, secondo le planimetrie allegata alla presente e facente parte integrante e sostanziale della stessa (All. 1 e all. 2);
3. **di approvare** lo schema di avviso allegato alla presente e costituente parte integrante e sostanziale della stessa con i relativi allegati;
4. **di dare atto** che la presente determinazione non comporta alcun impegno di spesa;
5. **di nominare** ai sensi dell'art. 5 c. 1 della legge 241/1990 e ss.mm.ii, la Dott.ssa Ester Rossi quale responsabile del procedimento in funzione del possesso di competenze e requisiti richiesti dal compito;
6. **di pubblicare** il presente atto a norma delle disposizioni legislative e regolamentari vigenti dando atto che ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento ai dati sensibili
7. **di trasmettere** il presente atto al Servizio regionale competente che provvederà all'esame e alla pubblicazione sul Bollettino ufficiale della Regione Puglia entro i successivi trenta giorni;
8. **di dare atto** che il presente atto sarà trasmesso alle Associazioni di categoria contestualmente alla pubblicazione sul Bollettino ufficiale della Regione Puglia e pubblicato anche nella sezione "AVVISI" del sito istituzionale della presente amministrazione;
9. **di dare atto** che il presente provvedimento è impugnabile nei modi e nei termini di cui al D.Lgs. n. 104/2010 e s.m.i. - c.p.a. innanzi all'A.G. competente.

#### IL DIRIGENTE

In forza del Decreto Sindacale n. 36/2025 del 07.10.2025 di attribuzione dell'incarico dirigenziale della Direzione Sviluppo Economico e Imprese;

#### Visti:

- l'art. 107 del D.Lgs. n.267 del 18/08/2000, per la competenza;
- lo Statuto Comunale;

Attestata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi degli artt. 147 e 147-bis, TUEL n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

#### DETERMINA

1. **di dare atto** di tutto quanto espresso in narrativa, che qui si intende riportato per costituire parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. **di avviare** le procedure volte all'assegnazione delle concessioni di n. 75+3 postazioni presso il Mercato giornaliero Orsini sito al Quartiere Tamburi, n. 50 postazioni presso il mercato settimanale

di Lama del lunedì, secondo le planimetrie allegata alla presente e facente parte integrante e sostanziale della stessa (All. 1 e all. 2);

3. **di approvare** lo schema di avviso allegato alla presente e costituente parte integrante e sostanziale della stessa con i relativi allegati;
4. **di dare atto** che la presente determinazione non comporta alcun impegno di spesa;
5. **di nominare** ai sensi dell'art. 5 c. 1 della legge 241/1990 e ss.mm.ii, la Dott.ssa Ester Rossi quale responsabile del procedimento in funzione del possesso di competenze e requisiti richiesti dal compito;
6. **di pubblicare** il presente atto a norma delle disposizioni legislative e regolamentari vigenti dando atto che ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento ai dati sensibili
7. **di trasmettere** il presente atto al Servizio regionale competente che provvederà all'esame e alla pubblicazione sul Bollettino ufficiale della Regione Puglia entro i successivi trenta giorni;
8. **di dare atto** che il presente atto sarà trasmesso alle Associazioni di categoria contestualmente alla pubblicazione sul Bollettino ufficiale della Regione Puglia e pubblicato anche nella sezione "AVVISI" del sito istituzionale della presente amministrazione;
9. **di dare atto** che il presente provvedimento è impugnabile nei modi e nei termini di cui al D.Lgs. n. 104/2010 e s.m.i. - c.p.a. innanzi all'A.G. competente.

**Il Dirigente**  
**Valentina PERRONE**

Dirigente  
PERRONE VALENTINA / Namirial  
S.p.A./02046570426  
(atto sottoscritto digitalmente)

<b>BOLLO</b> <b>€ 16,00</b>
--------------------------------

ALLA DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO E IMPRESE  
COMUNE DI TARANTO  
Pec: [suap.comunetaranto@pec.rupar.puglia.it](mailto:suap.comunetaranto@pec.rupar.puglia.it)

**Oggetto: Domanda di partecipazione alla procedura di avviso pubblico per l'assegnazione in concessione di n. 75+3 posteggi per l'esercizio del commercio su aree pubbliche nel Mercato giornaliero di Orsini e n. 50 posteggi nel Mercato settimanale di Lama del lunedì e contestuale rilascio dell'autorizzazione di cui alla Legge Regionale n. 24/2015.**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ prov. di \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

nazionalità \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n.  
\_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

partita iva \_\_\_\_\_ *(se già posseduta)*

telefono \_\_\_\_\_

indirizzo PEC \_\_\_\_\_

numero iscrizione Registro delle Imprese \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ presso  
la CCIAA di \_\_\_\_\_ *(se già posseduto)*

In qualità di:

titolare della omonima ditta individuale

legale rappresentante della Società \_\_\_\_\_  
avente sede in \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_

via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_ partita iva \_\_\_\_\_  
telefono \_\_\_\_\_ email/casella PEC \_\_\_\_\_  
numero iscrizione Registro Imprese \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
presso la CCIAA di \_\_\_\_\_.

## CHIEDE

- di essere ammesso a partecipare alla selezione pubblica per l'assegnazione in concessione di n. \_\_\_\_\_ posteggio/i (*massimo due posteggi*) per l'esercizio del Commercio su Aree Pubbliche nel Mercato ORSINI indicando le seguenti preferenze in ordine di priorità:

1. posteggio n. \_\_\_\_\_;
2. posteggio n. \_\_\_\_\_;
3. posteggio n. \_\_\_\_\_;
4. posteggio n. \_\_\_\_\_;

- di essere ammesso a partecipare alla selezione pubblica per l'assegnazione in concessione di un posteggio per l'esercizio del Commercio su Aree Pubbliche nel Mercato settimanale di Lama del lunedì nel settore merciologico (*barrare solo una casella*):

- Merci varie;
- Ortofrutta;
- Bar posteggio 27

indicando esclusivamente nel caso di richiesta per posteggio per Merci varie o Ortofrutta le seguenti preferenze in ordine di priorità:

1. posteggio n. \_\_\_\_\_;
2. posteggio n. \_\_\_\_\_;

## DICHIARA

a tal fine, sotto la propria responsabilità a pena di inammissibilità della domanda, consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 19 comma 6 della legge n. 241/1990 nonché dal capo VI del D.P.R. n.445/2000:

- di essere in regola con il pagamento dei tributi locali in materia di occupazione suolo pubblico, ove tenuto;
- di essere in regola, ai fini previdenziali, contributivi e fiscali;
- di essere  di non essere già assegnatario di posteggi presso mercati cittadini;

- di essere in possesso dei requisiti professionali per il settore alimentare *(solo per le domande per posteggi alimentari)*;
- di essere in possesso dei requisiti morali di cui all'art. 71 del d.lgs. 59/2010 e ss.mm. ii
- nel caso di Società che le persone sottoelencate sono in possesso dei requisiti morali di cui all'art. 71 del d.lgs. 59/2010 e ss.mm. ii:

*(indicare socio/altro e allegare le relative autocertificazioni e documento di identità in corso di validità)*

---

---

---

---

- che non sussistono nei propri confronti cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui al Decreto Legislativo 6 settembre 2011, n. 159 "Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136";
- solo in caso di società: che nei confronti delle persone sottoelencate non sussistono cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui al Decreto Legislativo 6 settembre 2011, n. 159 "Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136:

*(indicare socio/altro e allegare le relative autocertificazioni e documento di identità in corso di validità)*

---

---

---

---

- di aver preso visione dell'Informativa sulla Privacy di cui all'allegato 5 dell'Avviso Pubblico e di autorizzare il trattamento dei dati personali ai fini dell'espletamento della procedura di selezione a norma del d.lgs. 196/2003;
- di avere preso visione dell'avviso pubblico e di accettarlo in ogni sua parte;
- di essere consapevole, ai sensi degli articoli 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, che nel caso in cui la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice penale, essa verrà annullata d'ufficio e in toto ai sensi delle vigenti disposizioni di legge;

di essere produttore agricolo (*barrare la casella solo per la partecipazione all'avviso per i posteggi riservati a produttori agricoli mercato Orsini*);

aver esercitato in proprio l'attività di vendita di prodotti alimentari (tipo di attività) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ dal \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ al \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_, iscrizione al  
Registro Imprese n° \_\_\_\_\_ CCIAA di \_\_\_\_\_ n REA \_\_\_\_\_

aver prestato la propria opera presso imprese esercenti l'attività di vendita di prodotti alimentari, nome  
impresa \_\_\_\_\_ sede  
\_\_\_\_\_ quale dipendente qualificato, regolarmente iscritto  
all'INPS, dal \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ al \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ nome impresa  
\_\_\_\_\_ sede  
\_\_\_\_\_ quale dipendente qualificato, regolarmente iscritto  
all'INPS, dal \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ al \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Dichiara inoltre ai fini della valutazione di cui all'art. 5 dell'avviso (*barrare la casella ove pertinente*):

- anzianità nel commercio su aree pubbliche pari a anni \_\_\_\_\_ e mesi \_\_\_\_\_;
- presenza di figlio minore disabile ai sensi della Legge 104/92;
- rientro nell'imprenditoria giovanile (18-35 anni);
- rientro nell'ipotesi di imprenditoria femminile;
- stato di disoccupazione da almeno 6 mesi;
- impegno utilizzo di veicoli a basso impatto ambientale (*il non rispetto dell'impegno entro 6 mesi dal rilascio della concessione comporta la decadenza della stessa*);
- impegno alla riduzione degli imballaggi e utilizzo dei materiali biodegradabili (*il non rispetto dell'impegno entro 6 mesi dal rilascio della concessione comporta la decadenza della stessa*);
- numero famigliari a carico \_\_\_\_\_;
- prevalenza fonte di reddito da concessioni di occupazione di suolo pubblico per sé e per il proprio nucleo familiare.
- condizioni di invalidità di cui agli articoli 3 e 4 della legge 104/1992 e ss.mm.ii.,

ALLEGA, a pena di inammissibilità della domanda:

- copia del documento di identità in corso di validità;
- solamente per i cittadini non comunitari: copia permesso di soggiorno in corso di validità (se il permesso scade nei 30 giorni successivi alla presentazione, copia della ricevuta della richiesta di rinnovo);
- per le società atto costitutivo e statuto;
- dichiarazione attestante il possesso dei requisiti morali di cui all'art. 71 D.lgs. 59/2010 e ss.mm.ii. e di inesistenza delle cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui al Decreto Legislativo 6 settembre 2011, n. 159 – da compilarsi a cura di tutti i soggetti indicati all'art. 85 del D. Lgs. 159 del 06/09/2011 con allegato documento di riconoscimento in corso di validità;

- eventuale documentazione a comprova dell'invalidità;
- eventuale documentazione a comprova della qualifica di produttore agricolo;
- eventuale autocertificazione di stato di disoccupazione da almeno 6 mesi;
- eventuale autocertificazione di prevalenza fonte di reddito da concessioni di occupazione di suolo pubblico;
- eventuale abilitazione alla somministrazione di bevande e alimenti.

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver preso visione dell'Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), allegata all'Avviso Pubblico quale Allegato 4.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_



Provincia di Foggia

SETTORE AMMINISTRATIVO

*Servizio Suap*

**BANDO COMUNALE PER L'ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE D'USO DI N. 2 BOX PRESENTI NEL  
MERCATO GIORNALIERO DI PIAZZALE JENNER**

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO

VISTI:

- la L.R. Puglia N° 24 del 16/04/2015 e ss.mm.ii.;
- il R.R. N° 4 del 28/02/2017;
- il Documento Strategico del Commercio, approvato con D.C.C. N° 38 del 26.07.2019;
- la Direttiva 2006/123/CE relativa ai servizi nel mercato interno;
- la Legge 30 dicembre 2023, n. 214 (Legge annuale per il mercato e la concorrenza 2022);

CONSIDERATO CHE:

- con Delibera di Consiglio Comunale N° 10 del 18.03.2022, si è modificato il Documento Strategico del Commercio di cui sopra, istituendo il mercato giornaliero al Piazzale Jenner;
- ad oggi, risultano essere liberi N. 2 box nel nuovo mercato giornaliero di Piazzale Jenner.

RENDE NOTO CHE:

è indetto il presente Bando Pubblico finalizzato all'assegnazione in concessione d'uso di N° 2 box prefabbricati, di dimensioni m. 5x5, per una superficie coperta di mq. 25, presso il mercato giornaliero in Piazzale Jenner, con contestuale rilascio dell'Autorizzazione Amministrativa.

Il mercato giornaliero, dovrà osservare i seguenti orari minimi di svolgimento:

- nel periodo dal 1 aprile al 31 ottobre, dalle ore 7,00 alle ore 12,30 e dalle ore 18:00 alle 22:00;
- nel periodo dal 1 novembre al 31 marzo, dalle ore 7,30 alle ore 13,00 e dalle ore 16:00 alle 20:00.

Ciascun assegnatario di box, dovrà garantire l'apertura almeno dal 1 maggio al 31 ottobre, con possibilità di apertura per 365 giorni l'anno.

I due box liberi per la vendita di prodotti del settore alimentare del territorio, quali prodotti ortofrutticoli, vino, olio, salumi, formaggi, panetteria e prodotti da forno, con esclusione di pizza al taglio, paposce e panzerotti sono i seguenti:

MERCATO GIORNALIERO "VIA JENNER"				
Numero box	Dimensione box	Importo del canone mensile per l'occupazione occupazione del locale	CAUZIONE DA VERSARE	SETTORE MERCEOLOGICO
6 A	MQ 25	€ 350,00	€ 4.200,00	PRODOTTI ALIMENTARI DEL TERRITORIO
8 A	MQ 25	€ 350,00	€ 4.200,00	PRODOTTI ALIMENTARI DEL TERRITORIO

E' consentita l'occupazione di suolo pubblico, entro la proiezione delle pareti del proprio locale, per una superficie non superiore a mq 1,50 con espositori di altezza massima pari a mt 1,70 e profondità 35 cm così come previsto dal documento strategico del commercio al Capitolo 7 art. 3, ivi compresi arredi, quali mensole e sgabelli, da destinare all'eventuale servizio di somministrazione non assistita.

#### MODALITA' PRESENTAZIONE ISTANZA

Gli interessati all'assegnazione dei posteggi sopraindicati, la cui concessione avrà la durata di 10 anni (Legge del 30/12/2023 n. 214 Legge annuale per il mercato e la concorrenza 2022), presso il mercato giornaliero di Via Jenner, potranno presentare istanza al Comune di Vieste – Servizio SUAP, secondo i dettami dello schema allegato. Con la stessa domanda dovrà essere richiesto il rilascio contestuale della autorizzazione ai sensi della L.R. 24/2015.

Le domande di partecipazione, redatte utilizzando solo il modello allegato al presente Bando, potranno essere presentate a mezzo PEC, utilizzando il seguente indirizzo: [protocollo@pec.comune.vieste.fg.it](mailto:protocollo@pec.comune.vieste.fg.it). La stessa, a pena esclusione, dovrà essere firmata digitalmente, con certificato in corso di validità alla data di spedizione, dal richiedente o suo delegato, munito di apposita procura (da allegare alla domanda).

Le istanze, prodotte in bollo da € 16,00, dovranno pervenire, ai sensi dell'art. 30, comma 3 L.R. Puglia N. 24 del 16/04/2015, entro 60 (sessanta) giorni dalla data di pubblicazione sul B.U.R. Puglia. Saranno prese in considerazione solo quelle pervenute entro il termine predetto. Le domande pervenute fuori il suddetto termine saranno respinte e non daranno luogo ad alcuna priorità in futuro.

#### REQUISITI DEGLI ASSEGNATARI

Nella domanda l'interessato dichiara di possedere:

- i requisiti morali, ai sensi dell'art. 71, commi 1, 3, 4 e 5 del D. Lgs. 59/2010, ovvero:
  - a) di non essere stato dichiarato delinquente abituale, professionale o per tendenza, salvo che abbiano ottenuto l'abilitazione;
  - b) il possesso dei requisiti di idoneità morale di cui ai commi 1 e 2 dell'art. 71 del d.lgs. 59/2010 e s.m. In caso di società, associazioni od organismi collettivi detti requisiti devono essere posseduti dal legale rappresentante, da altra persona preposta all'attività commerciale e da tutti i soggetti individuati dall'art. 2, comma 3, del D.P.R. 252/1998;
  - c) di non avere riportato una condanna, con sentenza passata in giudicato, per delitto non colposo, per il quale e' prevista una pena detentiva non inferiore nel minimo a tre anni, sempre che sia stata applicata, in concreto, una pena superiore al minimo edittale;
  - d) di non avere riportato, con sentenza passata in giudicato, una condanna a pena detentiva per uno dei delitti di cui al libro II, Titolo VIII, capo II del codice penale, ovvero per ricettazione, riciclaggio, insolvenza fraudolenta, bancarotta fraudolenta, usura, rapina, delitti contro la persona commessi con violenza, estorsione;
  - e) di non avere riportato, con sentenza passata in giudicato, una condanna per reati contro l'igiene e la sanità pubblica, compresi i delitti di cui al libro II, Titolo VI, capo II del codice penale;
  - f) di non avere riportato, con sentenza passata in giudicato, due o più condanne, nel quinquennio precedente all'inizio dell'esercizio dell'attività, per delitti di frode nella preparazione e nel commercio degli alimenti previsti da leggi speciali;
  - g) di non essere stato sottoposto a una delle misure di prevenzione di cui alla legge 27/12//1956, n. 1423, o nei confronti sia stata applicata una delle misure previste dal d.lgs. 6 settembre 2011 n. 159 ovvero a misure di sicurezza non detentive.
- Limitatamente all'attività di commercio al dettaglio relativa al settore merceologico alimentare il possesso di uno dei seguenti requisiti professionali:
  - a) avere frequentato con esito positivo un corso professionale per il commercio, la preparazione o la somministrazione degli alimenti, istituito o riconosciuto dalle regioni o dalle province autonome di Trento e di Bolzano;
  - b) avere, per almeno due anni, anche non continuativi, nel quinquennio precedente, esercitato in proprio attività d'impresa nel settore alimentare o nel settore della somministrazione di alimenti e bevande o avere prestato la propria opera, presso tali imprese, in qualità di dipendente qualificato, addetto alla vendita o

all'amministrazione o alla preparazione degli alimenti, o in qualità di socio lavoratore o in altre posizioni equivalenti o, se trattasi di coniuge, parente o affine, entro il terzo grado, dell'imprenditore, in qualità di coadiutore familiare, comprovata dalla iscrizione all'Istituto nazionale per la previdenza sociale;

c) essere in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di laurea, anche triennale, o di altra scuola ad indirizzo professionale, almeno triennale, purché nel corso di studi siano previste materie attinenti al commercio, alla preparazione o alla somministrazione degli alimenti.

Il requisito professionale, ai sensi dell'art. 71 del DLgs. n. 59/2010, necessario per l'esercizio dell'attività di vendita di alimenti deve essere posseduto, a pena esclusione, già al momento dell'invio della domanda di partecipazione.

#### CRITERI DI ASSEGNAZIONE

Ai fini del rilascio dell'autorizzazione e contestuale concessione dei box, le istanze saranno esaminate, ai fini della formulazione della graduatoria, mediante procedura selettiva ad evidenza pubblica, nel rispetto dei principi di imparzialità, parità di trattamento, trasparenza e concorrenza secondo i seguenti criteri:

**a) qualità dell'offerta: punti 50**

La valutazione terrà conto, a titolo esemplificativo, dei seguenti elementi: vendita di prodotti di qualità come prodotti tipici locali e biologici o certificati a km 0, del Made in Italy, prodotti della tradizione garantendo al consumatore un'ampia possibilità di scelta anche attraverso l'organizzazione di degustazioni per banchi alimentari, per la promozione dei prodotti, partecipazione alla formazione continua.

**b) tipologia di servizio fornito: punti 25**

La valutazione terrà conto dell'impegno da parte dell'operatore a fornire ulteriori servizi come la consegna della spesa a domicilio, la vendita di prodotti preconfezionati a seconda del target e dell'età della clientela, vendita informatizzata o on line, servizi aggiuntivi rivolti all'utenza.

**c) presentazione di progetti innovativi: punti 15**

La valutazione terrà conto della compatibilità architettonica dei banchi rispetto al territorio, ottimizzando il rapporto tra la struttura ed il contesto, utilizzo di automezzi a basso impatto ambientale.

**e) esperienza professionale: punti 10**

Tale criterio assume esclusivamente valore premiale e non prevalente ai fini della formazione della graduatoria.

L'esperienza professionale sarà valutata con riferimento all'anzianità di iscrizione dell'impresa nel Registro delle Imprese (CCIAA) per attività di commercio nel settore di riferimento.

Il punteggio sarà attribuito secondo i seguenti scaglioni:

- fino a 5 anni di iscrizione: punti 4;
- da oltre 5 anni fino a 10 anni: punti 7;
- oltre 10 anni: punti 10;

L'anzianità dovrà essere posseduta alla data di presentazione della domanda ed è riferita al soggetto titolare dell'impresa o, in caso di subentro, anche al dante causa, purché adeguatamente documentata.

Per gli imprenditori agricoli o artigiani, l'anzianità è intesa come iscrizione nell'apposito registro della CCIAA.

Se trattasi di produttori agricoli l'operatore deve documentare:

- a) Il possesso della qualifica di imprenditore agricolo, come definito dal d.lgs. 18.05.2001 n. 228, il titolo di possesso e l'ubicazione del fondo agricolo di produzione;
- b) La specifica dei prodotti agricoli e oggetto del commercio.

## MOTIVI DI ESCLUSIONE

Verranno escluse le domande:

- incomplete;
- pervenute oltre il termine di scadenza;
- prive di: allegati firmati digitalmente con certificato in corso di validità alla data di spedizione , procura del delegato titolare della firma digitale se diverso dal richiedente, copia della carta di identità e/o permesso di soggiorno , dichiarazioni sostitutive di certificazione (ALLEGATO A e A -1);
- mancata apposizione della firma del richiedente sulla domanda e sugli allegati.

L' esclusione verrà pubblicata tramite graduatoria provvisoria e senza comunicazione personale.

## GRADUATORIA

Il Comune provvederà alla pubblicazione della graduatoria provvisoria degli aventi diritto all'assegnazione e delle domande inaccoglibili, sul sito ufficiale del Comune di Vieste.

Avverso la graduatoria, ad esclusione dei casi sopra citati, si possono presentare o far pervenire, presso il Servizio Attività Produttive, osservazioni e/o documentazioni integrative nei termini di legge.

Il Comune provvederà successivamente alla pubblicazione della graduatoria definitiva degli aventi diritto all'assegnazione e l'elenco delle domande inaccoglibili e di quelle archiviate, sul sito ufficiale del Comune di Vieste.

La pubblicazione delle graduatorie sul sito ufficiale del Comune di Vieste equivale ad ogni effetto notifica agli operatori e pertanto non seguirà comunicazione ai singoli partecipanti.

Ai soli fini dello scorrimento, le graduatorie definitive degli aventi diritto all'assegnazione di posteggio saranno valide sino alla data di pubblicazione del Bando relativo al semestre successivo e le relative domande di partecipazione ancora in essere, dopo tale data, si considereranno archiviate senza alcuna comunicazione agli interessati.

Gli operatori, in base all'ordine di graduatoria, saranno convocati per la scelta del posteggio, rilasciando contestualmente l'autorizzazione e concessione del box ai soggetti assegnatari.

Per il rilascio dell'autorizzazione e relativa concessione in uso del box gli operatori dovranno:

- corrispondere un canone di occupazione del posteggio da versare anticipatamente per ciascun trimestre;
- costituire polizza fideiussoria pari ad una annualità del canone; in mancanza si riterrà sussistente la rinuncia all'assegnazione.

Si evidenzia che la polizza fideiussoria dovrà essere emessa da:

- Banche;
- Compagnie di Assicurazione;
- Oppure mediante bonifico bancario su conto intestato a: Comune di Vieste- Servizio Tesoreria - causale: cauzione Mercato Jenner Acceso presso il tesoriere: Banco BPM S.p.A. - IBAN: IT 98Q 05034 78710 000000090001;
- Per qualsiasi controversia che possa sorgere nei confronti dell'Ente garantito, il Foro competente è esclusivamente quello di Foggia.
- qualunque clausola prevista dalle norme generali di contratto, se contrastante con le suddette condizioni, è nulla.

L'Amministrazione Comunale non assume responsabilità per la dispersione delle comunicazioni, dipendenti

dall'inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

## CONDIZIONI AUTORIZZAZIONE / CONCESSIONE

La concessione d'uso del box assegnato, debitamente registrata a carico esclusivo del concessionario, avrà durata di 10 anni a decorrere dalla data di rilascio della medesima ed è subordinata alle condizioni di seguito indicate:

- Nel giorno della scadenza, il concessionario dovrà sgombrare a proprie spese il box occupato e riportarlo allo stato originale e riconsegnarlo all'Amministrazione comunale;
- Il Dirigente del Servizio SUAP avrà sempre facoltà di revocare in tutto o in parte la presente concessione, nei casi e con le modalità previste dalla legge, senza che il concessionario abbia diritto a compensi, indennizzi o risarcimenti di sorta.
- Nell'espletamento dell'attività di vendita svolta nel locale, il concessionario dovrà attenersi al Regolamento per il Commercio sulle Aree Pubbliche, nonché a tutte le eventuali successive modifiche e/o integrazioni.
- I canoni di concessione, sono soggetti ad aggiornamenti ISTAT.
- Il locale dovrà essere adibito esclusivamente alla vendita dei prodotti del settore merceologico assegnato e una diversa destinazione comporterà la revoca della concessione e della relativa Autorizzazione Amministrativa.
- Le spese relative alle utenze idrico - fognarie, derivanti dall'attività di vendita svolta nel locale in questione, sono a carico del concessionario ed il mancato pagamento delle stesse e/o di un trimestre del canone di concessione d'uso del locale, comporterà la decadenza della concessione senza che il concessionario stesso abbia diritto ad indennizzi, compensi, risarcimenti. Il concessionario decaduto dovrà obbligatoriamente sgombrare, a proprie spese, il locale entro 5 (cinque) giorni dalla notifica del relativo provvedimento di decadenza, riportandolo allo stato originario e riconsegnarlo all'Amministrazione Comunale. A tal fine, il concessionario dovrà provvedere alla richiesta degli allacci idrico, elettrico, ecc., presso i competenti uffici.
- Qualora il concessionario non adempia all'obbligo dello sgombero e della riconsegna del locale concesso, tanto alla scadenza della concessione che in caso di revoca o dichiarazione di decadenza dello stesso, l'Amministrazione Comunale avrà facoltà di provvedervi d'ufficio in danno del concessionario, ed anche in sua assenza, provvedendo ad imputare al Concessionario stesso le relative spese.
- Le riparazioni di eventuali danni causati dal concessionario dovranno essere eseguite a cura e spese dello stesso, il quale resta il solo responsabile anche nei confronti di danni a terzi sia a causa dell'esercizio della propria attività sia dell'uso dei locali in questione.
- Al termine della concessione, il concessionario è tenuto alla riconsegna del box al Comune nelle stesse condizioni in cui gli stessi gli sono stati assegnati, previa redazione di apposito verbale.
- La restituzione della somma versata a titolo di deposito cauzionale avverrà a seguito di specifico Atto di liquidazione del Dirigente del Servizio SUAP, previa richiesta del citato operatore e qualora quest'ultimo non abbia pendenze con l'Amministrazione. In caso di pendenze dirette con l'Amministrazione Comunale, la stessa provvederà a rifarsi trattenendo il deposito cauzionale già versato in fase di assegnazione del locale, provvedendo per l'eventuale parte eccedente al recupero secondo la normativa vigente.
- Il concessionario sarà direttamente responsabile verso l'Amministrazione comunale dell'esatto adempimento degli oneri assunti e verso i terzi, di ogni danno cagionato alle persone e alle proprietà nell'esercizio della presente concessione.
- Il Concessionario non potrà occupare altri spazi oltre il locale concesso né variarli; non potrà erigere opere non consentite, né variare quelle ammesse.
- Il concessionario non avanzerà alcuna pretesa circa i propri presunti diritti di prelazione, insistenza o traslazione ai quali formalmente fin d'ora rinuncia, così come espressamente rinuncia anche ad ogni pretesa risarcitoria e si impegna a:
  - munirsi di ogni altra autorizzazione, che le norme in vigore richiedono per l'esercizio delle attività connesse con il rilascio della presente concessione, con particolare riferimento a quelle previste in adempimento delle disposizioni in materia di sicurezza e sanità;
  - osservare le norme generali e speciali inserite nella presente concessione e tutte le disposizioni del Regolamento Comunale del Commercio su Area Pubblica, nonché le altre norme di legge previste in materia di concessioni e di commercio, anche se non espressamente richiamate;
  - manlevare l'Amministrazione Comunale da qualsiasi molestia, azione, danno o condanna che dovessero derivare da parte di chiunque e per qualunque motivo in dipendenza della presente concessione;
  - mantenere pulito e sgombro da rifiuti di ogni genere il locale in concessione e le aree comuni immediatamente adiacenti ad esso;

- Il concessionario è obbligato alla manutenzione ordinaria del locale in concessione;
- I concessionari, secondo turni che saranno annualmente comunicati a questo Servizio, nei primi giorni nel mese di Gennaio e, per il primo anno, all'atto di consegna delle chiavi, dovranno provvedere alla pulizia giornaliera dei bagni presenti nell'area mercatale di Piazzale Jenner;
- Il concessionario assume a proprio carico la custodia del locale in concessione e ne è responsabile.

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS. 30/06/2003 N. 196  
(CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI)

Si informa che la norma suindicata prevede la tutela delle persone e degli altri soggetti in relazione al trattamento dei dati personali. Tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti. In Applicazione dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, si evidenzia che:

Finalità del trattamento dei dati:

il trattamento è diretto all'espletamento da parte del Comune di Vieste di funzioni istituzionali in virtù di compiti attribuiti dalla legge e dai regolamenti;

Modalità del trattamento:

Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacee e/o informatiche e/o telematiche, attraverso operazioni o complessi di operazioni concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, la comunicazione e la diffusione di cui all'art. 4 del D.Lgs. 196/2003;

Conferimento dei Dati:

E' obbligatorio per i procedimenti amministrativi, come onere per l'interessato che voglia ottenere un provvedimento;

Rifiuto di conferire i dati:

L'eventuale rifiuto da parte dell'interessato di conferire i dati richiesti e/o contenuti nella modulistica comporta il mancato rilascio del provvedimento richiesto e l'impossibilità di evadere la pratica od ottenere l'effetto previsto dalla legge e/o da regolamento;

Comunicazione dei dati:

I dati acquisiti possono essere comunicati o diffusi, anche per via telematica, ad altri soggetti pubblici per lo svolgimento di funzioni istituzionali, nei casi nei modi previsti dalla legge e/o dai regolamenti. Resta peraltro fermo quanto previsto dall'art. 59 del D.Lgs. 196/2003 sull'accesso ai documenti amministrativi contenenti dati personali come disciplinato dalla L. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni, anche per quanto concerne i dati sensibili giudiziari;

Diritti dell'interessato:

All'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato codice ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica l'aggiornamento e la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al trattamento per motivi legittimi;

Titolari e Responsabili del trattamento;

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Vieste.

Fonti di Riferimento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari:

Ai sensi degli artt. 21 c.1, e 22, cc.2 e 3 del D.Lgs. 196/2003, il Servizio Suap effettua il trattamento dei dati sensibili e giudiziari indispensabili per svolgere attività istituzionali sulla base della normativa indicata nei singoli moduli di domanda, o di comunicazione, o di SCIA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Dott. Alessandro Dirodi

B – SCHEMA DI DOMANDA PER LA CONCESSIONE IN USO DI POSTEGGIO E CONTESTUALE RICHIESTA DI RILASCIO DELLA RELATIVA AUTORIZZAZIONE DI TIPO “A”, AI SENSI DELLA L.R. PUGLIA N. 24 del 16/04/2015.

Domanda da inviare in bollo di € 16,00 = all’indirizzo PEC [protocollo@pec.comune.vieste.fg.it](mailto:protocollo@pec.comune.vieste.fg.it).

BOLLO DA € 16,00
------------------

**Numero Identificativo** (indicare il n. del codice a barre riportato sulla marca da bollo):

**Data** (indicare la data di emissione riportata sulla marca da bollo):

 /  / 

Oggetto: **DOMANDA PER L’ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE D’USO DI UN POSTEGGIO PRESSO IL MERCATO GIORNALIERO DI PIAZZALE JENNER**

**Il/La sottoscritto/a**

Cognome  Nome

C. F.

Data di nascita  /  /  cittadinanza  sesso M  F

LUOGO DI NASCITA: Stato  Comune  Provincia

RESIDENZA: Comune  Provincia

Via, P.zza, ecc  Nr.  C.A.P.

Telefono  Cellulare

Indirizzo Pec  indirizzo email (facoltativo)

**In qualità di :**

**Titolare dell’omonima impresa individuale**  **Legale rappresentante della ditta/società**

PARTITA IVA (se già iscritto)

n. di iscrizione al Registro Imprese (se già iscritto)  CCIAA di

Data iscrizione  /  /

denominazione o ragione sociale

con sede legale nel Comune di  Provincia di

Via/piazza  N.  C.A.P.

**CHIEDE**

COMUNE DI VIESTE PROT. N. 0009284 DEL 27-03-2026

che gli venga assegnato in concessione d'uso un box per l'esercizio dell'attività di vendita relativa al seguente settore:

- Alimentare per la vendita di prodotti tipici alimentari del territorio;
- Artigianato tipico non alimentare.

SPECIFICANDO

QUALITA' DELL'OFFERTA: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

TIPOLOGIA SERVIZIO FORNITO: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

PRESENTAZIONE PROGETTI INNOVATIVI: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

ALLEGATI:

- **Allegato A (debitamente sottoscritto);**
- **Allegato A -1 (debitamente sottoscritto e completo di documentazione necessaria);**
- Fotocopia del documento di identità in corso di validità;
- Fotocopia del permesso di soggiorno in corso di validità (solo per i cittadini extracomunitari);
- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_.

Data

**FIRMA**

\_\_\_\_\_

## AVVERTENZE

ALLA PRESENTE DOMANDA DEVONO NECESSARIAMENTE ESSERE ALLEGATE LE SEGUENTI DICHIARAZIONI:

- PRESA VISIONE ED ACCETTAZIONE (ALLEGATO A)
- SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (ALLEGATO A- 1), AI SENSI DELL'ART. 15 DELLA LEGGE N. 183 DEL 12/11/2011.

I dati personali indicati nelle seguenti dichiarazioni, saranno trattati solo ed esclusivamente per gli scopi di cui al presente procedimento, ai sensi D.lgs. 196/2003.

**ALLEGATO A****DICHIARAZIONE DI PRESA VISIONE ED ACCETTAZIONE**

Il/La sottoscritto/a

Cognome  Nome C. F. Data di nascita  /  /  cittadinanza  sesso M  F LUOGO DI NASCITA: Stato  Comune  Provincia RESIDENZA: Comune  Provincia Via, P.zza, ecc  N°  C.A.P. Telefono  Cellulare 

In qualità di :

 Titolare dell'omonima impresa individuale Legale rappresentante della ditta /societàPARTITA IVA (se già iscritto) n. di iscrizione al Registro Imprese (se già iscritto)  CCIAA di Data iscrizione  /  / denominazione o ragione sociale con sede legale nel Comune di  Provincia di Via/piazza  N.  C.A.P. 

nella predetta sua qualità, consapevole delle sanzioni penali previste ai sensi degli art.li 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, in caso di dichiarazioni mendaci e di falsità in atti,

**DICHIARA****DI AVER PRESO VISIONE ED ACCETTARE I SEGUENTI PUNTI DEL BANDO**

- Le istanze prodotte in bollo da € 16,00= dovranno pervenire, ai sensi dell'art. 30, comma 3 L.R. Puglia N. 24 del 16/04/2015, entro 60 (sessanta) giorni dalla data di pubblicazione sul B.U.R. Puglia. Saranno prese in considerazione solo quelle pervenute entro il termine predetto; farà fede la data di invio. Le domande pervenute fuori il suddetto termine saranno respinte e non daranno luogo ad alcuna priorità in futuro;
- Verranno escluse le domande:
  - incomplete;
  - pervenute oltre il termine di scadenza;
  - prive di:
    - allegati firmati digitalmente con certificato in corso di validità alla data di spedizione;
    - procura del delegato titolare della firma digitale se diverso dal richiedente;
    - copia della carta di identità e/o permesso di soggiorno;
    - dichiarazioni sostitutive di certificazione (ALLEGATO A e A -1);
    - mancata apposizione della firma del richiedente sulla domanda e sugli allegati.
 L' esclusione verrà pubblicata tramite graduatoria provvisoria e senza comunicazione personale;
- Il Comune provvederà successivamente alla pubblicazione della graduatoria definitiva degli aventi diritto all'assegnazione e l'elenco delle domande inaccoglibili e di quelle archiviate, sul sito ufficiale del Comune di Vieste;
- La pubblicazione delle graduatorie sul sito ufficiale del Comune di Vieste (FG) equivale ad ogni effetto notifica agli operatori e pertanto non seguirà comunicazione ai singoli partecipanti;

C  
O  
M  
P  
I  
L  
A  
R  
E  
  
I  
N  
S  
T  
A  
M  
P  
A  
T  
E  
L  
L  
O

5. Avverso la graduatoria, eccetto i casi di esclusione previsti del presente bando, si possono presentare o far pervenire osservazioni e/o documentazioni integrative, entro i termini di legge;
6. Ai soli fini dello scorrimento, le graduatorie definitive degli aventi diritto all'assegnazione di box saranno valide sino alla data di pubblicazione del Bando relativo al semestre successivo e le relative domande di partecipazione ancora in essere, dopo tale data, si considereranno archiviate senza alcuna comunicazione agli interessati;
7. I box vengono consegnati nelle condizioni in cui si trovano ed eventuali interventi di adeguamento degli stessi sono a carico dei concessionari;

**FIRMA PER ESPRESSA CONFERMA DELLA DICHIARAZIONE DI PRESA VISIONE ED ACCETTAZIONE  
DEL BANDO DI ASSEGNAZIONE DEI POSTEGGI LIBERI**

Firma \_\_\_\_\_

ALLEGA:

- Copia documento identità in corso di validità;
- \_\_\_\_\_;

I dati personali indicati nelle seguenti dichiarazioni, saranno trattati solo ed esclusivamente per gli scopi di cui al presente procedimento, ai sensi D.lgs. 196/2003.

**ALLEGATO A-1**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE, AI SENSI DELL'ART. 15, DELLA LEGGE 12 NOVEMBRE 2011, N. 183**

**Il/La sottoscritto/a**

Cognome  Nome

C. F.

Data di nascita  /  /  cittadinanza  sesso M  F

LUOGO DI NASCITA: Stato  Comune  Provincia

RESIDENZA: Comune  Provincia

Via, P.zza, ecc  Nr.  C.A.P.

Telefono  Cellulare

**In qualità di :**

**Titolare di l'omonima impresa individuale**  **Legale rappresentante della ditta/società**

PARTITA IVA (se già iscritto)

n. di iscrizione al Registro Imprese (se già iscritto)  CCIAA di

Data iscrizione  /  /

denominazione o ragione sociale

con sede nel Comune di  Provincia di

Via/piazza  N.  C.A.P.

nella predetta sua qualità, consapevole delle sanzioni penali previste ai sensi degli art.li 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, in caso di dichiarazioni mendaci e di falsità in atti,

**DICHIARA**

- di non aver riportato condanne penali e di non essere intestatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi inseriti nel casellario giudiziale, in relazione a quanto previsto dal D.Lgs 59/2010;
- che non sussistono nei propri confronti cause di divieto, decadenza o soppressione, di cui all'art.10 della legge 31.5.1965, n.575 e successive modifiche (antimafia) – (Nel caso di società, o cooperative la dichiarazione è riferita al legale rappresentante o al Presidente);
- di essere o  non essere già assegnatario di posteggio presso i mercati cittadini, né titolare di altro esercizio commerciale a posto fisso;
- di essere in regola con il pagamento dei canoni di concessione per l'assegnazione di posteggi presso altri mercati/fiere cittadini, nonché con il pagamento delle spese per le utenze ed oneri connessi con le predette concessioni d'uso;
- di non essere stato dichiarato decaduto o revocato dalla titolarità della concessione di box o posteggio presso un mercato o fiera cittadino perché inadempiente o moroso nel pagamento dei canoni di concessione d'uso per l'assegnazione dei locali o posteggi presso altri mercati/fiere cittadini, nonché per il mancato pagamento delle spese per le utenze ed oneri connessi con le predette concessioni;

COMPIRE INSTAMPARE

COMUNE DI VIESTE PROT. N. 0009284 DEL 27-03-2026

- di essere o  non essere nelle condizioni di invalidità che danno diritto alla maggiorazione di punteggio per i portatori di handicap in presenza del possesso dei requisiti di cui agli articoli 3 e 4 della legge 104/1992;
- di essere titolare di permesso di soggiorno valido sino al , rilasciato da  in data  come da copia allegata (solo per i cittadini Extracomunitari residenti in Italia);

### ALTRESÌ DICHIARA

BARRARE E COMPILARE SOLO LE PARTI CHE EVENTUALMENTE INTERESSANO

- Y Di essere in possesso dei fondi rustici di seguito elencati (indicare ubicazione, estensione tipo di coltivazione titolo di disponibilità dei terreni):


- Y Di effettuare prevalentemente la vendita dei seguenti prodotti:


### INOLTRE DICHIARA

**di essere in possesso, ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs n. 59/2010, modificato dal D.Lgs. n. 147/2012, del seguente requisito professionale, necessario per la vendita di prodotti appartenenti alla categoria merceologica ALIMENTARE:**

Iscrizione Rec. N.  del  C.C.I.A.A. di

Attestato rilasciato da  il  abilitante alla vendita di prodotti alimentari;

Aver esercitato in proprio o aver prestato la propria opera, in qualità di dipendente qualificato addetto alla vendita o all'amministrazione o, se trattasi di coniuge o parente o affine, entro il terzo grado dell'imprenditore, in qualità di coadiutore familiare) per almeno due anni nell'ultimo quinquennio, in un'attività di vendita al dettaglio di prodotti alimentari; Specificare i periodi e il datore di lavoro:

dal  al  presso  n. settimane

dal  al  presso  n. settimane

dal  al  presso  n. settimane

dal  al  presso  n. settimane   
 dal  al  presso  n. settimane   
 dal  al  presso  n. settimane

Di essere in possesso del titolo di studio di scuola secondaria superiore o di laurea anche triennale in

conseguito il  presso   
 nel quale sono previste materie attinenti al commercio, alla preparazione o alla somministrazione degli alimenti;

in caso di società o cooperative, il suddetto requisito professionale è posseduto   
 da che ha compilato la relativa dichiarazione in epigrafe.

**Firma per espressa conferma della dichiarazione di certificazione**

**Firma** \_\_\_\_\_.

ALLEGA (barrare le caselle indicanti i documenti effettivamente allegati):

- Copia documento identità in corso di validità;  
 fotocopia del certificato attestante i requisiti di invalidità di cui agli articoli 3 e 4 della legge 104/1992;  
 titolo di disponibilità del terreno (visura catastale, contratto di affitto del terreno, etc.);  
 \_\_\_\_\_;  
 \_\_\_\_\_.

I dati personali indicati nelle seguenti dichiarazioni, saranno trattati solo ed esclusivamente per gli scopi di cui al presente procedimento, ai sensi D.lgs. 196/2003.



# CITTÀ DI VIESTE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

SETTORE AMMINISTRATIVO

N. 293 del 27-03-2026

REGISTRO GENERALE N. 738 DEL 27-03-2026

OGGETTO: BANDO COMUNALE PER L'ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE D'USO DI N. 2 BOX NEL MERCATO GIORNALIERO DI PIAZZALE JENNER APPROVATO CON DETERMINAZIONE N.245 DEL 11.03.2026 - RETTIFICA CRITERI DI ASSEGNAZIONE

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**PREMESSO** che con propria determinazione n. 245 del 11.03.2026 è stato approvato il “Bando comunale per l’assegnazione in concessione d’uso di n. 2 box nel mercato giornaliero di Piazzale Jenner”;

**VISTA** la nota della Regione Puglia – Dipartimento Sviluppo Economico, trasmessa a questo Ente con prot. n. 8056 del 17.03.2026, con la quale sono state formulate osservazioni in merito ai criteri di assegnazione previsti nel bando sopra richiamato;

### CONSIDERATO CHE:

- la Regione Puglia ha evidenziato la necessità di adeguare i criteri di selezione ai principi di:
  - ✓ concorrenza;
  - ✓ parità di trattamento ;
  - ✓ non discriminazione ;
  - ✓ trasparenza;in conformità alla normativa europea, ed in particolare alla Direttiva 2006/123/CE (cd. Bolkestein);
- è stato rilevato che i criteri basati prevalentemente sull’anzianità di iscrizione alla CCIAA possono determinare effetti distorsivi della concorrenza, limitando l’accesso al mercato;
- si rende pertanto necessario procedere alla rimodulazione dei criteri di valutazione, attribuendo carattere prioritario a criteri qualitativi e progettuali, e riconoscendo all’anzianità valore meramente premiale e non prevalente;

**RITENUTO** di dover procedere alla rettifica del bando già approvato, limitatamente alla sezione “criteri di assegnazione”, al fine di adeguarlo alle indicazioni regionali e ai principi della normativa vigente;

### VISTI:

- lo schema di bando per l'assegnazione dei posteggi disponibili, allegato alla presente, indicante il numero dei posteggi, la loro ampiezza, le determinazioni di carattere merceologico e i criteri di priorità di accoglimento delle domande secondo la suddetta nota regionale;
- la planimetria del mercato, contenente i posteggi in ordine al numero progressivo;

**VISTE** le seguenti disposizioni di settore:

- il d.lgs. 31 marzo 1998 N° 114;
- la L.R. 16 aprile 2015 N° 24;
- il Regolamento Regionale 28 febbraio 2017, N° 4;
- la direttiva comunitaria 2006/123 relativa ai servizi nel mercato interno (direttiva Bolkestein);
- il d.lgs. 26 marzo 2010 N° 59;
- il d.l. 24 gennaio 2012 N° 1 convertito, con modificazioni, dalla legge 24 marzo 2012 N° 27;
- il D.lgs. 267 del 18.08.2000;
- D. lgs. N. 165 del 30.03.2001;
- la legge 07.08.1990 n. 241 e successive modificazioni e integrazioni;
- il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Accertata la propria competenza in materia, come disposto con Decreto Dirigenziale N° 1 del 29.09.2023;

#### **DETERMINA**

per le motivazioni espresse in narrativa:

- **DI RETTIFICARE** il “Bando comunale per l'assegnazione in concessione d'uso di n. 2 box nel mercato giornaliero di Piazzale Jenner”, approvato con determinazione n. 245 del 11.03.2026, limitatamente alla sezione “criteri di assegnazione”, che viene sostituita integralmente con quella allegata al presente atto;
- **DI APPROVARE** il testo aggiornato del bando, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
- **DI CONFERMARE** tutte le restanti disposizioni del bando approvato con determinazione n. 245 del 11.03.2026;
- **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento alla Regione Puglia, Dipartimento Sviluppo Economico, secondo quanto previsto dall'art. 30 della L. R. 24/2015, ai fini della pubblicazione sul BURP;
- **DI DARE ATTO CHE** la presente determinazione non comporta riflessi sulla situazione economico/finanziaria dell'Ente;
- **DI PROVVEDERE** alla pubblicazione della presente determinazione ai sensi della normativa vigente sul sito istituzionale del Comune di Vieste.

Data, 27-03-2026

IL DIRIGENTE/RESP. DEL SERVIZ.  
SETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. Alessandro Dirodi

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico  
d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del d.lgs n. 82 del 7 marzo 2005 e  
norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa*

COMUNE DI VIESTE PROT. N. 0009284 DEL 27-03-2026