

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 21 aprile 2026, n. 477

Approvazione del Protocollo di Intesa tra l'Agencia per le erogazioni in agricoltura (AGEA) e la Regione Puglia per disciplinare l'operatività degli sportelli di servizio al pubblico e l'implementazione di nuovi applicativi sul Sistema Informativo Agricolo Nazionale (SIAN).

LA GIUNTA REGIONALE

Visti:

- gli artt. 4, 5 e 6 della L.R. 4 febbraio 1997, n. 7;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 3261 del 28 luglio 1998;
- gli artt. 4 e 16 del D.lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss.mm.ii.;
- gli artt. 43 e 44 dello Statuto della Regione Puglia;
- il Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii., recante l'Atto di Alta Organizzazione <M.A.I.A. 2.0>;
- il Regolamento interno di questa Giunta;

VISTO il documento istruttorio del Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale ed Ambientale, concernente l'argomento in oggetto e la conseguente proposta dell'Assessore all'Agricoltura e Sviluppo Rurale, Avv. Francesco Paolicelli;

PRESO ATTO

a) delle sottoscrizioni dei responsabili della struttura amministrativa competente, ai fini dell'attestazione della regolarità amministrativa dell'attività istruttoria e della proposta, ai sensi dell'art. 5, co. 8 delle Linee guida sul "Sistema dei controlli interni nella Regione Puglia", adottate con D.G.R. n. 1397 del 7/10/2025;

Con voto favorevole espresso all'unanimità dei presenti e per le motivazioni contenute nel documento istruttorio che è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione

DELIBERA

1. di approvare l'Allegato A recante "*Protocollo di intesa tra l'Agencia per le erogazioni in agricoltura (AGEA) e la Regione Puglia per disciplinare l'operatività degli sportelli di servizio al pubblico e l'implementazione di nuovi applicativi sul sistema informativo SIAN*", parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di delegare l'Assessore all'Agricoltura e Sviluppo Rurale alla sottoscrizione, per conto dell'Ente Regione, del predetto protocollo d'intesa;
3. di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa a carico del bilancio regionale;
4. di dare atto che potranno essere stipulate apposite convenzioni e atti integrativi per la definizione delle risorse finanziarie dovute dalla Regione Puglia ad AGEA, in coerenza con i servizi resi, con particolare riferimento agli interventi informatici necessari a garantire l'accesso ai dati dei sistemi AGEA funzionali alle attività dello Sportello;
5. di pubblicare il presente provvedimento sul BURP in versione integrale.
6. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi dell'art. 23 lett. d) del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

Il Segretario della Giunta
NICOLA PALADINO

Il Presidente della Giunta
ANTONIO DECARO

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Oggetto: Approvazione del Protocollo di Intesa tra l'Agenzia per le erogazioni in agricoltura (AGEA) e la Regione Puglia per disciplinare l'operatività degli sportelli di servizio al pubblico e l'implementazione di nuovi applicativi sul Sistema Informativo Agricolo Nazionale (SIAN).

VISTO il Regolamento attuativo della Legge Regionale n. 15 del 20 giugno 2008 "Principi e linee guida in materia di trasparenza dell'attività amministrativa nella Regione Puglia".

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale 7 dicembre 2020, n. 1974, avente ad oggetto "Approvazione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo "MAIA 2.0"."

VISTO l'articolo 32 della Legge n. 69 del 18/06/2009 che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici.

VISTA la Deliberazione n. 677 del 26/04/2021 con la quale la Giunta regionale della Puglia ha conferito al prof. Gianluca Nardone l'incarico di Direttore del Dipartimento Agricoltura Sviluppo rurale ed ambientale, incarico prorogato al 31/01/2026 da ultimo con DGR n. 1967 del 16/12/2025;

CONSIDERATO che essendo intervenuta la fine della legislatura e al fine di garantire la continuità dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 23, comma 2 dell'atto di alta organizzazione "MAIA 2.0" di cui al DPGR 22 gennaio 2021, n. 22, l'incarico di Direttore di Dipartimento cessa decorsi 90 giorni dalla proclamazione del nuovo Presidente della Giunta Regionale avvenuta il giorno 07/01/2026;

CONSIDERATO, altresì, che in forza Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 178 del 01/04/2026 è stato modificato l'articolo 23, comma 2, dell'allegato B) dell'Atto di Alta Organizzazione denominato Modello Ambidestro per l'Innovazione della macchina Amministrativa regionale "MAIA 2.0", adottato con D.P.G.R. n. 22 del 22 gennaio 2021 e ss.mm.ii., prevedendo che "In tutti i casi di cessazione, ordinaria o anticipata, della legislatura, a garanzia della continuità dell'azione amministrativa, gli incarichi di Direttore di Dipartimento e figure analoghe cessano decorsi centocinquanta giorni dalla proclamazione del nuovo Presidente della Giunta Regionale."

VISTA la Determinazione del Direttore del Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale ed Ambientale n. 35 del 23/05/2025 con la quale sono stati conferiti – per la durata di un anno - gli incarichi di Elevata Qualificazione (EQ), tra gli altri, l'EQ Pianificazione e valutazione della Politica Agricola Comune attribuita al dott. Francesco Degiorgio.

VISTO il d.lgs. 30 marzo 2001, n.165 e ss.mm.ii. recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

VISTO il d.lgs. 27 ottobre 2009, n.150, concernente norme in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;

VISTA la L. 7 agosto 1990, ri.241 e ss.mm.ii. "Nuove norme sul procedimento amministrativo", il regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, che garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'interessato, con particolare riferimento al diritto di protezione dei dati personali;

VISTO il d.lgs. 30 giugno 2003, n.196 "Codice in materia di protezione dei dati personali, recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE", come novellato dal d.lgs. 10 agosto 2018, n.101;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/2115 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 2 dicembre 2021, recante norme sul sostegno ai piani strategici che gli Stati membri devono redigere nell'ambito della politica agricola comune (piani strategici della PAC) e finanziati dal Fondo europeo agricolo di

garanzia (FEAGA) e dal Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga i regolamenti (UE) n. 1305/2013 e (UE) n. 1307/2013;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/2116 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 2 dicembre 2021 sul finanziamento, sulla gestione e sul monitoraggio della politica agricola comune e che abroga il regolamento (UE) n. 1306/2013;

VISTO il regolamento (UE) 1308/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante organizzazione comune dei mercati dei prodotti agricoli e che abroga i regolamenti (CEE) 922/72, (CEE) 234/79, (CE) 1037/2001 e (CE) 1234/2007 del Consiglio come da ultimo modificato dal Regolamento (UE) 2118/2021;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/2117 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 2 dicembre 2021 che modifica i regolamenti (UE) n. 1308/2013 recante organizzazione comune dei mercati dei prodotti agricoli, (UE) n. 1151/2012 sui regimi di qualità dei prodotti agricoli e alimentari, (UE) n. 251/2014 concernente la definizione, la designazione, la presentazione, l'etichettatura e la protezione delle indicazioni geografiche dei prodotti vitivinicoli aromatizzati e (UE) n. 228/2013 recante misure specifiche nel settore dell'agricoltura a favore delle regioni ultra periferiche;

VISTO il Regolamento di Esecuzione 2022/126 della Commissione del 7 dicembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/2115 del Parlamento europeo e del Consiglio con requisiti aggiuntivi per taluni tipi di intervento, specificati dagli Stati membri nei rispettivi piani strategici della PAC per il periodo dal 2023 al 2027 a norma di tale regolamento, nonché per le norme relative alla percentuale per la norma 1 in materia di buone condizioni agronomiche e ambientali (BCAA);

VISTO il Regolamento (UE) 2025/2649 del Parlamento europeo e del Consiglio del 19 dicembre 2025 recante modifica del regolamento (UE) 2021/2115 per quanto riguarda il sistema di condizionalità, i tipi di intervento sotto forma di pagamenti diretti, i tipi di intervento in determinati settori, lo sviluppo rurale e le relazioni annuali sull'efficacia dell'attuazione e del regolamento (UE) 2021/2116 per quanto riguarda la sospensione dei pagamenti in relazione alla verifica annuale dell'efficacia dell'attuazione, i controlli e le sanzioni;

VISTO il Regolamento di Esecuzione (UE) 2026/148 della Commissione del 21 gennaio 2026, pubblicato sulla GUUE il 22 gennaio 2026, modifica il regolamento di esecuzione (UE) 2022/1173. Esso adegua le modalità di applicazione del regolamento (UE) 2021/2116 concernente il sistema integrato di gestione e di controllo (SIGC) della Politica Agricola Comune (PAC), focalizzandosi sulle semplificazioni operative;

VISTO il d.lgs. 21 maggio 2018, n.74, come integrato e modificato dal d.lgs. 4 ottobre 2019, n.116, all'art.2, che stabilisce che l'AGEA svolge le funzioni di Organismo pagatore nazionale, così come individuate all'articolo 4, per l'erogazione di aiuti, contributi e premi comunitari previsti dalla normativa nazionale, regionale e dell'Unione europea e finanziati dai Fondi agricoli comunitari, non attribuite ad altri Organismi pagatori riconosciuti ai sensi dell'articolo 7, paragrafo 2, del regolamento (UE) 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013;

VISTO il Decreto ministeriale 23 dicembre 2022 e ss.mm.ii. recante disposizioni nazionali di applicazione del regolamento (UE) 2021/2115 del Parlamento europeo e del Consiglio del 2 dicembre 2021 per quanto concerne i pagamenti diretti;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2022/127 della Commissione del 7 dicembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/2116 del Parlamento europeo e del Consiglio con norme concernenti gli organismi pagatori e altri organismi, la gestione finanziaria, la liquidazione dei conti, le cauzioni e l'uso dell'Euro;

VISTO il regolamento (UE) 11.3.2014, n.639/2014 che integra il regolamento (UE) 1307/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio recante norme sui pagamenti diretti agli agricoltori nell'ambito dei regimi di sostegno previsti dalla politica agricola comune e che modifica l'allegato X di tale regolamento e in particolare, l'art.7 relativamente alle "Pratiche locali tradizionali nel caso dei prati permanenti";

VISTO il regolamento delegato n.640/2014 dell'11 marzo 2014, che integra il regolamento (UE) 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione

e di controllo e le condizioni per il rifiuto o la revoca di pagamenti nonché le sanzioni amministrative applicabili ai pagamenti, al sostegno allo sviluppo rurale e alla condizionalità;

VISTO il regolamento di esecuzione (UE) 809/2014 della Commissione, del 17 luglio 2014, recante modalità di applicazione del regolamento (UE) 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo, le misure di sviluppo rurale e la condizionalità;

VISTI i regolamenti (UE) 1172/2022 e 1173/2022 che integrano il regolamento (UE) 2021/2116 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo della politica agricola comune e l'applicazione e il calcolo delle sanzioni amministrative per la condizionalità;

VISTO il Piano Strategico della PAC 2023-2027 (PSP) predisposto dall'Italia ai sensi dell'articolo 104 del regolamento (UE) n. 2021/2115;

VISTA la decisione di esecuzione della Commissione del 02.12.2022 e sss.mm.ii. che approva il piano strategico della PAC 2023-2027 dell'Italia ai fini del sostegno dell'Unione finanziato dal Fondo europeo agricolo di garanzia e dal Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e il relativo PSP allegato;

VISTA la deliberazione di Giunta Regionale n. 1788 del 05/12/2022 recante approvazione del Complemento regionale per lo Sviluppo Rurale (CSR) del PSP PAC 2023-2027 della Regione Puglia successivamente integrata e modificata, in ultimo, con la deliberazione di Giunta Regionale n. 1983 del 22/12/2025 che ha preso atto della decisione C(2025)822 del 27/11/2025 di modifica al PSP 2023-2027 ed ha approvato la versione 6.0 del CSR Puglia;

DATO ATTO che con Deliberazione della Giunta Regionale 9 settembre 2024, n. 1258, Piano Strategico della PAC 2023-2027, CSR Regione Puglia 2023-2027 è stato approvato lo schema di Convenzione, per la delega delle funzioni tra Agea Organismo Pagatore e Regione Puglia, al fine di disciplinare l'attuazione del secondo pilastro della Politica Agricola Comune;

CONSIDERATO che resta esclusa dal campo di applicazione della prefata convenzione tutto ciò che concerne l'attuazione del primo pilastro della PAC, di competenza di AGEA;

PRESO ATTO che è pervenuta proposta da parte di AGEA di costituire presso l'amministrazione regionale uno sportello AGEA al fine di gestire e risolvere a livello locale le anomalie ostative alle autorizzazioni di pagamento del primo pilastro ed assicurare una più efficace e sinergica interlocuzione tecnica tra l'AGEA e la Regione Puglia, gli eventuali enti attuatori, i CAA e i beneficiari;

CONSIDERATO che detto Sportello sarebbe chiamato a svolgere le seguenti attività, di competenza di AGEA, in materia di assistenza, consulenza e supporto all'utente:

- a) informazioni generali sulle misure nazionali e comunitarie a favore del settore agricolo, alimentare e forestale nazionale, in particolare sugli aiuti relativi al primo pilastro della PAC (pagamenti diretti);
- b) informazioni in merito ai propri procedimenti amministrativi connessi alle misure nazionali e comunitarie quali tempi dei procedimenti, modalità operative per accedere alle misure nazionali e comunitarie, adempimenti previsti in base alla regolamentazione vigente di settore;
- c) informazioni attinenti alle disposizioni impartite da AGEA attraverso circolari, istruzioni operative o altri atti nelle materie di competenza;
- d) assistenza e supporto all'utenza nella consultazione di dati e informazioni di competenza del singolo, quali stato d'avanzamento della domanda di sostegno e/o pagamento, delle istanze presentate e altri dati rientranti nelle competenze di AGEA;
- e) gestione di segnalazioni e reclami da parte dell'utenza;

RITENUTO che detto Sportello potrebbe agevolare gli agricoltori pugliesi contribuendo a:

- a) ridurre i tempi per l'erogazione dei contributi in agricoltura garantendo un'efficace gestione delle problematiche connesse alle istanze SIGC e agli aiuti relativi al primo pilastro della PAC;
- b) prevedere la possibilità di implementare nel SIAN procedure di gestione di bandi, e relative liquidazioni, finanziate con risorse diverse da quelle del PSR, del PSP e relativo CSR;

- c) rendere disponibili dati e/o consentire l'accesso ai sistemi AGEA per la consultazione delle informazioni generali e di dettaglio in coerenza con le richieste di informazioni presentate dall'utenza ed assicurando la disponibilità di un patrimonio informativo aggiornato;
- d) migliorare la gestione di ogni eventuale contenzioso con gli utenti;

CONSIDERATO, altresì che il Protocollo tra Agea O.P. e Regione Puglia non comporta impegni di spesa per ambedue gli Enti;

DATO ATTO che è stata sottoscritta, in data 24/03/2026 dall'Assessore all'Agricoltura e Sviluppo Rurale la *"Pre-Intesa finalizzata alla stipula di un Protocollo di intesa tra l'Agenzia per le erogazioni in agricoltura (AGEA) e la Regione Puglia per disciplinare l'operatività degli sportelli di servizio al pubblico e l'implementazione di nuovi applicativi sul sistema informativo SIAN"* la cui efficacia è stata subordinata all'approvazione dello stesso da parte della Giunta Regionale;

RITENUTO OPPORTUNO, per le motivazioni sopra esposte, approvare il *"Protocollo di intesa tra l'Agenzia per le erogazioni in agricoltura (AGEA) e la Regione Puglia per disciplinare l'operatività degli sportelli di servizio al pubblico e l'implementazione di nuovi applicativi sul sistema informativo SIAN"*, come da Allegato A, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

VISTA la D.G.R. 15 settembre 2021, n. 1466 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";

VISTA la D.G.R. 26 settembre 2024, n. 1295 recante "Valutazione di Impatto di Genere (VIG). Approvazione indirizzi metodologico-operativi e avvio fase strutturale".

Garanzie di riservatezza

La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

Esiti Valutazione di impatto di genere:

L'impatto di genere stimato è neutro.

COPERTURA FINANZIARIA ai sensi del d.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.

La presente deliberazione non comporta implicazioni, dirette e/o indirette, di natura economico-finanziaria e/o patrimoniale e dalla stessa non deriva alcun onere a carico del bilancio regionale.

Tutto ciò premesso, al fine di consentire all'organo di giunta di disciplinare l'operatività degli sportelli di servizio al pubblico dell'AGEA, ai sensi dell'art. 4, co.4 lett. e) della L.R. 7/1997, si propone alla Giunta regionale:

1. di approvare l'Allegato A recante *"Protocollo di intesa tra l'Agenzia per le erogazioni in agricoltura (AGEA) e la Regione Puglia per disciplinare l'operatività degli sportelli di servizio al pubblico e l'implementazione di nuovi applicativi sul sistema informativo SIAN"*, parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di delegare l'Assessore all'Agricoltura e Sviluppo Rurale alla sottoscrizione, per conto dell'Ente Regione, del predetto protocollo d'intesa;
3. di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa a carico del bilancio regionale;
4. di dare atto che potranno essere stipulate apposite convenzioni e atti integrativi per la definizione delle risorse finanziarie dovute dalla Regione Puglia ad AGEA, in coerenza con i

- servizi resi, con particolare riferimento agli interventi informatici necessari a garantire l'accesso ai dati dei sistemi AGEA funzionali alle attività dello Sportello;
5. di pubblicare il presente provvedimento sul BURP in versione integrale.
 6. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi dell'art. 23 lett. d) del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

I sottoscritti attestano la regolarità amministrativa dell'attività istruttoria e della proposta, ai sensi dell'art. 5, co. 3, lett. da a) ad e) delle Linee guida sul "Sistema dei controlli interni nella Regione Puglia", adottate con D.G.R. n. 1397 del 7/10/2025.

IL Responsabile E.Q. "Pianificazione e valutazione della Politica Agricola Comune"
Dott. Francesco Degiorgio

FRANCESCO
DEGIORGIO
16.04.2026
15:46:55
GMT+02:00



Il Direttore del Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale ed Ambientale
Prof. Gianluca Nardone

GIANLUCA
NARDONE
17.04
.2026
09:25:39
UTC



L'Assessore all'Agricoltura e Sviluppo Rurale

propone

alla Giunta regionale l'adozione del presente atto.
L'Assessore Avv. Francesco Paolicelli

Francesco
Paolicelli
20.04.2026
10:48:23
GMT+02:00



**Allegato A****Protocollo di intesa tra l’Agenzia per le erogazioni in agricoltura (AGEA) e la Regione Puglia per disciplinare l’operatività degli sportelli di servizio al pubblico e l’implementazione di nuovi applicativi sul sistema informativo SIAN.**

TRA

L’Agenzia per le erogazioni in agricoltura (di seguito denominata AGEA), C.F. _____ con sede in Roma, via Palestro, 81, nella persona del dott. _____ in qualità di _____

E

La Regione Puglia - Assessorato Agricoltura - con sede in Bari, via Lungomare Nazario Sauro. n. 47/49 - C.F. _____, nella persona _____ in qualità di _____;

di seguito congiuntamente denominati le Parti

- Visto il d.lgs. 21 maggio 2018, n.74, come integrato e modificato dal d.lgs. 4 ottobre 2019, n.116, all’art. 2, che stabilisce che l’AGEA svolge le funzioni di Organismo pagatore nazionale, così come individuate all’articolo 4, per l’erogazione di aiuti, contributi e premi comunitari previsti dalla normativa nazionale, regionale e dell’Unione europea e finanziati dai Fondi agricoli comunitari, non attribuite ad altri Organismi pagatori riconosciuti ai sensi dell’articolo 7, paragrafo 2, del Regolamento (UE) 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013, ora Regolamento (UE) 2021/2115 per la programmazione PAC 2023 – 2027;
- Visto il d.lgs. 30 marzo 2001, n.165 e ss.mm.ii. recante norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- Visto il d.lgs. 27 ottobre 2009, n.150, concernente norme in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;
- Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. “Nuove norme sul procedimento amministrativo”;
- Visto il regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, che garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell’interessato, con particolare riferimento al diritto di protezione dei dati personali;
- Visto il d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali, recante disposizioni per l’adeguamento dell’ordinamento nazionale al regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE”, come novellato dal d.lgs. 10 agosto 2018, n. 101;
- Visto il decreto del Ministro delle politiche agricole alimentari e forestali dell’8 agosto 2023, di concerto con il Ministro dell’Economia e delle Finanze, con cui è stato approvato lo Statuto dell’AGEA;

- Visto il decreto del Ministro delle politiche agricole, alimentari e forestali del 20 marzo 2025, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, con cui è stato approvato il regolamento di contabilità dell'AGEA;
- Visto il decreto del Ministro dell'agricoltura, della sovranità alimentare e delle foreste n. 511742 del 1° ottobre 2025, con il quale al dott. Fabio Vitale è stato rinnovato l'incarico di Direttore dell'AGEA, per un periodo di tre anni, a decorrere dal 7 dicembre 2025;
- Visto il Decreto del Presidente della Regione Puglia n. _____ del _____ recante " _____ " con il quale sono state attribuite le deleghe dell'Assessorato Agricoltura all'Assessore _____;
- Visti il regolamento (UE) 1307/2013, recante norme sui pagamenti diretti agli agricoltori nell'ambito dei regimi di sostegno previsti dalla politica agricola comune come da ultimo modificato dal regolamento (UE) 2021/2115; il regolamento (UE) 1308/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante organizzazione comune dei mercati dei prodotti agricoli e che abroga i regolamenti (CEE) 922/72, (CEE) 234/79, (CE) 1037/2001 e (CE) 1234/2007 del Consiglio come da ultimo modificato dal Regolamento (UE) 2021/2117; il regolamento di esecuzione (UE) 2021/2289 della Commissione Europea del 21 dicembre 2021 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) 2021/2115 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo alla presentazione del contenuto dei piani strategici della PAC e al sistema elettronico di scambio sicuro di informazioni; il regolamento delegato (UE) 2022/127 della Commissione del 7 dicembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/2116 del Parlamento europeo e del Consiglio con norme concernenti gli organismi pagatori e altri organismi, la gestione finanziaria, la liquidazione dei conti, le cauzioni e l'uso dell'Euro;
- Visti i regolamenti (UE) 2022/1172 e 2022/1173 che integrano il regolamento (UE) 2021/2116 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo della politica agricola comune e l'applicazione e il calcolo delle sanzioni amministrative per la condizionalità;
- Vista la decisione di esecuzione della Commissione del 02.12.2022 che approva il piano strategico della PAC 2023-2027 dell'Italia ai fini del sostegno dell'Unione finanziato dal Fondo europeo agricolo di garanzia e dal Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e il relativo PSP allegato, e successive modificazioni e integrazioni;
- Ritenuto opportuno continuare a gestire e risolvere a livello locale le anomalie ostative alle autorizzazioni di pagamento, mantenendo l'operatività dell'ufficio distaccato di AGEA, denominato "Sportello di servizio al pubblico AGEA", nel seguito Sportello, in grado di assicurare una più efficace e sinergica interlocuzione tecnica tra l'AGEA e la Regione Puglia, gli eventuali enti attuatori, i CAA e i beneficiari;
- Ritenuto opportuno che lo Sportello continui a svolgere una serie di attività fra quelle di competenza dell'Organismo pagatore, operando in nome e per conto di AGEA, sotto la responsabilità e in base alle direttive e agli indirizzi operativi di AGEA;
- Ritenuto opportuno prevedere la possibilità di implementare al SIAN procedure di gestione di bandi e relative liquidazioni, finanziati con risorse diverse da quelle del PSR, del PSP e relativo CSR;

- Considerato che, al fine di adeguare l'attività svolta dallo Sportello alle esigenze ed alle potenzialità tecnico-operative delle Parti, la tipologia delle operazioni, delle procedure e dei servizi oggetto del presente Protocollo potranno subire variazioni in base ad accordi da perfezionare con modalità semplificate, per evidenti esigenze di elasticità operativa;
- Preso atto della comune volontà delle Parti di stipulare un Protocollo di Intesa per l'operatività dello Sportello;
- Vista la deliberazione n. ... del..... con cui il Direttore di AGEA ha approvato il testo del presente Protocollo tra l'Organismo Pagatore AGEA e la Regione Puglia per l'operatività degli Sportelli di servizio al pubblico in base alla quale viene dato attuazione ai connessi atti amministrativi;
- Vista la deliberazione n. ... del..... con cui la Giunta della Regione Puglia ha approvato il testo del presente Protocollo tra l'Organismo Pagatore AGEA e la Regione Puglia per l'operatività degli Sportelli di servizio al pubblico;

Tutto ciò visto, ritenuto, considerato e preso atto le Parti convengono quanto segue

Articolo 1 – Valore delle premesse

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Protocollo di Intesa che, alle condizioni in essa contenute, è da intendersi finalizzata a regolare i rapporti tra le Parti.

Articolo 2 – Oggetto della Convenzione

1. Il presente Protocollo di intesa disciplina l'istituzione e l'operatività di Sportelli per l'erogazione dei servizi al pubblico denominato Sportello, presso il territorio della Regione Puglia.
2. Il presente Protocollo regola le funzioni assegnate allo Sportello, le modalità con cui è possibile variare le medesime funzioni e i rispettivi obblighi delle Parti.
3. Lo Sportello ha il compito di svolgere le attività fra quelle di competenza di AGEA così come individuate dal presente Protocollo, operando in nome e per conto di AGEA, sotto la sua responsabilità e in base alle direttive e agli indirizzi operativi impartiti da quest'ultima.
4. L'implementazione sul SIAN di procedure di gestione di bandi e relative liquidazioni, finanziati con risorse diverse da quelle del PSR, del PSP e relativo CSR.

Articolo 3 – Funzioni dello sportello

1. Allo Sportello sono assegnate le funzioni di competenza di AGEA in materia di assistenza, consulenza e supporto all'utente. In particolare, lo Sportello è impegnato nell'erogazione dei seguenti servizi a favore dell'utenza:
 - a) informazioni generali sulle misure nazionali e comunitarie a favore del settore agricolo, alimentare e forestale nazionale, in particolare sugli aiuti relativi al primo pilastro della PAC (pagamenti diretti);
 - b) informazioni in merito ai propri procedimenti amministrativi connessi alle misure nazionali e comunitarie quali tempi dei procedimenti, modalità operative per accedere alle misure nazionali e comunitarie, adempimenti previsti in base alla regolamentazione vigente di settore;
 - c) informazioni attinenti alle disposizioni impartite da AGEA attraverso circolari, istruzioni operative o altri atti nelle materie di competenza;

- d) assistenza e supporto all'utenza nella consultazione di dati e informazioni di competenza del singolo, quali stato d'avanzamento della domanda di sostegno e/o pagamento, delle istanze presentate e altri dati rientranti nelle competenze di AGEA;
- e) gestione di segnalazioni e reclami da parte dell'utenza.

2. Le modifiche o integrazioni alle funzioni sopra indicate allo Sportello, ove non comportino nuovi o maggiori oneri finanziari a carico delle Parti, sono apportate mediante proposta formalizzata per iscritto e trasmessa via PEC da una delle Parti e sottoscritta per accettazione dall'altra.

Articolo 4 – Oneri a carico della Regione

1. La Regione Puglia, al fine di garantire l'efficace funzionamento dello Sportello presso il territorio, si impegna ad assicurare:

- a) la disponibilità dei locali destinati all'attività di "front office" per l'espletamento delle attività di assistenza e supporto a favore dell'utenza nel territorio della Regione Puglia;
- b) la dotazione dell'arredo per gli uffici, nonché le strumentazioni informatiche e telefoniche necessarie all'espletamento delle attività assegnate, quali computer, prese telematiche, collegamento internet alla rete, stampanti, scanner, fotocopiatrice, apparecchi telefonici con segreteria e altro materiale utile all'espletamento delle funzioni assegnate allo Sportello;
- c) l'individuazione di un responsabile delle attività e di risorse umane dotate di adeguata competenza tecnica in ambito informatico, agrario, forestale e giuridico - amministrativo;
- d) l'apertura al pubblico dello Sportello.

2. Il numero effettivo del personale assegnato allo Sportello viene determinato mediante proposta formalizzata per iscritto e trasmessa via PEC dalla Regione Puglia e sottoscritta per accettazione da AGEA.

3. La Regione Puglia assume a suo carico tutti gli oneri relativi al personale impiegato presso lo Sportello e si impegna a ottemperare a tutti gli obblighi inerenti alla tutela del lavoro dipendente che derivano dalla normativa in vigore.

4. La Regione Puglia è responsabile dell'osservanza delle disposizioni in vigore in materia di sicurezza sul lavoro, ed in particolare di quanto previsto dal decreto legislativo 9 aprile 2008, n.81 (Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n.123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro).

Articolo 5 – Oneri a carico di AGEA

1. L'AGEA, al fine di garantire un efficace funzionamento dello Sportello, si impegna ad assicurare:

- a) la formazione del personale assegnato allo Sportello;
- b) l'individuazione del personale referente di AGEA per aree tematiche, con compiti di raccordo fra AGEA e lo Sportello. A tale scopo, le Parti sono tenute a individuare un'apposita casella di posta elettronica tramite la quale avverrà lo scambio di informazioni fra la struttura di helpdesk AGEA e lo Sportello;
- c) la gestione di ogni eventuale contenzioso con gli utenti;

- d) gli interventi informatici volti a garantire la disponibilità dei dati e/o l'accesso ai sistemi AGEA per consentire la consultazione delle informazioni generali e di dettaglio in coerenza con le richieste di informazioni presentate dall'utenza. Al fine di garantire la disponibilità di un patrimonio informativo aggiornato, tali interventi dovranno consentire l'interscambio continuo di dati tra le Parti. La consultazione delle informazioni a sistema da parte dello Sportello è gestita secondo logiche di profilo e regole di visualizzazione degli atti in coerenza con le responsabilità e i compiti assegnati al personale dello Sportello.

2. L'AGEA si impegna a implementare sul sistema gestionale SIAN procedure di gestione di bandi e relative liquidazioni, finanziati con risorse diverse da quelle del PSR e del PSP e relativo CSR.

Articolo 6 – Collaborazione

1. Al fine di garantire una completa condivisione e interoperabilità dei dati, AGEA consentirà alla Regione Puglia di accedere ai dati della piattaforma AGEA attraverso interfacce programmatiche (API) realizzate secondo qualsiasi tecnologia attuale (Web Services, REST API, etc.). Parimenti la Regione Puglia renderà disponibili ad AGEA i dati attraverso interfacce analoghe, in modo da garantire un fruttifero interscambio tra i due soggetti.

Articolo 7 – Responsabilità

1. Al fine di salvaguardare gli interessi finanziari dell'Unione Europea e dell'erario nazionale, le Parti, ciascuna per quanto di propria competenza, si impegnano a svolgere le attività oggetto del presente Protocollo di intesa in conformità alla vigente normativa comunitaria e nazionale.

Articolo 8 – Durata

1. La durata del presente Protocollo di intesa è di due anni a decorrere dalla data della sua sottoscrizione.
2. Il presente Protocollo può essere rinnovato per ulteriori due anni a seguito della volontà formalmente espressa dalle Parti, prima della scadenza della medesima, attraverso scambio di corrispondenza da trasmettere via PEC.

Articolo 9 – Risoluzione della Protocollo

1. Nei casi di grave inadempienza degli impegni previsti dal presente Protocollo di intesa ovvero in caso di mutate situazioni di fatto o di diritto e di contestuali esigenze di interesse pubblico, le Parti, previa contestazione formale dei fatti, possono dichiarare risolto il presente Protocollo mediante comunicazione formale scritta da trasmettere via PEC.
2. La risoluzione ha effetto decorso il termine di tre mesi dal ricevimento della comunicazione, ferma restando, nei casi di grave inadempienza degli impegni previsti, la facoltà di esperire l'azione di risarcimento dei danni.

Articolo 10 – Nomina del Responsabile trattamento dati personali

1. Le attività oggetto del presente Protocollo implicano, da parte della Regione, il trattamento dei dati personali di cui è Titolare AGEA ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito definito per brevità "GDPR").
2. L'AGEA, ai sensi dell'art.28 del GDPR, riconosce che la Regione Puglia dispone delle garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate in modo tale che il

trattamento dei dati personali di cui AGEA è titolare soddisfi i requisiti e il pieno rispetto delle disposizioni previste dal GDPR.

3. La Regione Puglia, nell'ambito delle prestazioni oggetto del Protocollo, effettua le operazioni di trattamento dei dati personali nel rispetto delle prescrizioni previste dalla suddetta normativa. In particolare, la Regione Puglia, con la sottoscrizione del presente protocollo, è designata da AGEA Responsabile del Trattamento dei dati ai sensi dell'art.28 del GDPR.

4. I relativi compiti vengono descritti nel dettaglio in un atto separato che la Regione Puglia si impegna a sottoscrivere entro il termine di quindici giorni dalla data di stipula del presente Protocollo.

Articolo 11– Nomina dei Responsabili dell'attuazione operativa del Protocollo di intesa e dei rispettivi reciproci servizi da attuare

1. Per la realizzazione dei servizi e attività operative per il funzionamento dello Sportello presso la Regione Puglia saranno nominati, con successivi atti, i responsabili dell'attuazione operativa dei servizi da attivare.

Articolo 12 – Cabina di regia

1. È istituita una Cabina di Regia dello Sportello con il compito di assicurare l'indirizzo strategico, l'impulso operativo e il coordinamento complessivo delle attività previste dal protocollo. Tale organismo ha la finalità di garantire che le decisioni assunte dalle Parti siano condivise e coerenti sia con la programmazione regionale, sia con gli obiettivi istituzionali di AGEA.

2. La composizione della Cabina di Regia è demandata a successivi atti formali, mediante i quali ciascuna Parte individua i propri rappresentanti.

3. Le riunioni della Cabina di Regia sono convocate su richiesta delle Parti, al fine di assicurare un presidio costante sull'attuazione delle attività affidate allo Sportello. In tale sede vengono condivisi aggiornamenti periodici sullo stato di avanzamento, con l'obiettivo di garantire il pieno raggiungimento dei risultati concordati e il coordinamento efficace degli interventi.

Articolo 13 – Informativa trattamento dati personali

1. In relazione alle informazioni fornite reciprocamente ai fini della sottoscrizione e l'esecuzione del Protocollo di intesa, le Parti dichiarano, ai sensi dell'art.13 del GDPR, che dette informazioni riferite a persone fisiche saranno trattate esclusivamente per i predetti fini con l'utilizzo di procedure informatizzate ovvero mediante trattamenti manuali in modo tale da garantire la riservatezza e la sicurezza dei dati personali. I dati, il cui conferimento è obbligatorio per l'esecuzione del Protocollo, saranno trattati esclusivamente dai Soggetti Designati e dal Personale autorizzato al trattamento nonché dalle entità terze designate Responsabili del trattamento. Gli stessi non saranno oggetto di comunicazione e/o trasferimento verso paesi terzi e saranno conservati per il tempo strettamente necessario al perseguimento delle finalità per cui i dati sono trattati, nei limiti stabiliti da leggi o regolamenti e, comunque, non oltre il termine di dieci anni dall'ultimo atto o comunicazione inerente al procedimento stesso. A tal riguardo, si rinvia alle policy sulla privacy pubblicate nei siti web di ciascuna Parte, per quanto concerne il contatto dei rispettivi Responsabili della Protezione dei Dati (RPD).

2. Con la sottoscrizione del presente protocollo, le Parti dichiarano di essere a conoscenza dei diritti riconosciuti ai sensi del GDPR, che potranno far esercitare, in qualunque momento, presso i recapiti indicati nell'informativa web pubblicata sui siti istituzionali delle Parti o diversamente comunicati e acconsentono espressamente al trattamento dei dati personali come sopra definito.

3. Le Parti si impegnano, altresì, a osservare le vigenti disposizioni in materia di sicurezza e riservatezza e a farle osservare ai relativi dipendenti e collaboratori, anche quali persone autorizzate al trattamento dei dati personali.

Articolo 14 – Convenzioni, atti aggiuntivi e allocazione di risorse finanziarie

1. Le Parti concordano di stipulare apposita convenzione ed ulteriori atti aggiuntivi per stabilire e apportare eventuali modifiche e integrazioni derivanti dall’emanazione di successive disposizioni comunitarie o nazionali.
2. Le Parti concordano di stipulare apposita convenzione e ulteriori atti aggiuntivi per quantificare le risorse finanziarie che devono essere corrisposte dalla Regione Puglia all’AGEA in coerenza con i servizi garantiti da quest’ultima in materia di realizzazione degli interventi informatici volti ad assicurare l’accesso ai dati presenti nei sistemi dell’AGEA in modo propedeutico e strettamente vincolato all’espletamento delle funzioni assegnate allo Sportello, così come previsto dal presente Protocollo di intesa.
3. I costi dei servizi di cui al comma 2 dovranno essere calcolati tramite un’apposta analisi di congruità dei costi adottata e sottoscritta reciprocamente da AGEA e dalla Regione Puglia.
4. Tali costi potranno essere finanziati anche dalle risorse assegnate all’intervento Assistenza Tecnica nell’ambito del Piano Strategico nazionale della PAC.

Articolo 15 – Controversie

1. Le Parti concordano di definire amichevolmente in via amministrativa qualsiasi vertenza che possa nascere dall’interpretazione o esecuzione del presente Protocollo di intesa. Nel caso in cui non sia possibile raggiungere in questo modo l’accordo, le Parti indicano quale foro competente quello di Roma. È espressamente escluso il ricorso all’arbitrato.

Articolo 16 – Norme di chiusura

1. Per tutto quanto non esplicitamente previsto dal presente Protocollo di intesa, le Parti convengono di far riferimento alle norme dell’ordinamento amministrativo e, in quanto applicabili, a quelle di diritto comune.
2. Il presente Protocollo di intesa sarà registrato in caso d’uso e a tassa fissa ai sensi del DPR 131/1986.
3. Le spese di registrazione, qualora dovessero divenire necessarie, saranno a carico della Parte che vi provvederà.
4. Il presente Protocollo sarà pubblicato sui siti istituzionali dell’AGEA e della Regione Puglia.
5. Il presente Protocollo viene stipulato, a pena di nullità, in forma elettronica ai sensi dell’art.15, comma 2-bis, della Legge 241/1990, come modificato dall’art.6, comma 2, del decreto-legge 179/2012 convertito con modificazioni dalla Legge 221/2012.

_____ , _____

Per AGEA
Il Direttore Dr. Fabio Vitale

Per la Regione Puglia
L’avv. Francesco Paolicelli