

GAL DAUNOFANTINO SRL

Avviso pubblico per la selezione di nr.1 Responsabile del Monitoraggio.**GRUPPO DI AZIONE LOCALE
DAUNOFANTINO S.R.L.****CSR Puglia 2023-2027****Intervento SRG06 - Sotto intervento B “Animazione e Gestione delle
Strategie di Sviluppo Locale”****Avviso pubblico per la selezione di nr.1 Responsabile del Monitoraggio**

VISTO il Regolamento (CE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;

VISTO il Regolamento (CE) n. 2021/2115 del Parlamento europeo e del Consiglio del 2 dicembre 2021 recante norme sul sostegno ai piani strategici che gli Stati membri devono redigere nell'ambito della politica agricola comune (piani strategici della PAC) e finanziati dal Fondo europeo agricolo di garanzia (FEAGA) e dal Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga i regolamenti (UE) n. 1305/2013 e (UE) n. 1307/2013;

VISTO il Regolamento n. 2021/2116 del Parlamento europeo e del Consiglio del 2 dicembre 2021 sul finanziamento, sulla gestione e sul monitoraggio della politica agricola comune e che abroga il regolamento (UE) n. 1306/2013;

VISTA la decisione della Commissione Europea C (2022) 8645 final del 2 dicembre 2022 con la quale è stato approvato il PSN PAC 2023-2027;

VISTA la Deliberazione n. 1788 del 05.12.2022 con cui la Giunta Regionale della Puglia ha approvato il Complemento per lo Sviluppo Rurale (CSR) del Piano Strategico Nazionale della PAC 2023-2027 per la Puglia (CSR 2023-2027);

VISTA la Determinazione dell'Autorità di Gestione del CSR Puglia 2023/2027 n. 108 del 19.06.2023 con cui è stato approvato, nel rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale, l'Avviso pubblico per la Selezione delle Strategie di Sviluppo Locale (SSL) dei Gruppi di Azione Locale (GAL);

VISTA la Determinazione della Dirigente della Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura n. 950 del 28.11.2023 con cui è stato approvato l'Allegato C “Graduatoria delle SSL selezionate in relazione alle risorse disponibili” nel quadro dell'intervento SRG06 del CSR Puglia 2023-2027;

GAL DAUNOFANTINO SRL
Corso Manfredi n.182, 71043 Manfredonia (FG)
www.galdaunofantino.it
info@galdaunofantino.it – galdaunofantino@pec.it



VISTA la Deliberazione della giunta regionale n. 1852 del 11.12.2023 pubblicata sul BURP n. 11 del 05.02.2024 con cui si propone lo stanziamento aggiuntivo di risorse al fine di assicurare il finanziamento delle 2 SSL ritenute ammissibili ma non finanziabili all'esito dell'istruttoria approvata dal dirigente della Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura con la DD 50/2023;

VISTA la Delibera di Giunta Regionale n. 14 del 22.01.2024 con cui è stato approvato lo "Schema di Convenzione tra Regione Puglia e Gruppi di Azione Locale (GAL)" ed è stato dato incarico all'Autorità di Gestione Regionale del CSR Puglia 2023-2027 a sottoscrivere le convenzioni con i GAL;

VISTA la Convenzione tra la Regione Puglia - Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale e Ambientale ed il GAL Daunofantino S.r.l. sottoscritta in data 12.12.2024 (repertazione n. 11 026369 del 07.01.2025) e relativo Addendum sottoscritto in data 14.02.2025;

VISTO il Piano di Azione Locale del GAL Daunofantino S.r.l.;

VISTO l'avviso pubblico per il sotto intervento B Gestione e animazione della Strategia di Sviluppo Locale, approvato con determinazione dell'Autorità di Gestione del CSR Puglia 2023/2027 n.44 del 25.06.2025 e pubblicato sul BUR Puglia n. 61 del 31.07.2025;

VISTO il piano dei fabbisogni del personale non subordinato allegato alla DDS Intervento SRG06B;

VISTO il regolamento interno del GAL Daunofantino S.r.l.;

VISTE le disposizioni in materia di personale di cui al D. Lgs. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni" e nello specifico il comma 3 dell'articolo 35; **CONSIDERATO** che il GAL ha necessità di dotarsi di una struttura tecnico amministrativa in grado di assolvere tutte le funzioni assegnate nella gestione dei fondi pubblici, tra cui quelle attinenti al monitoraggio della SSL;

VISTA la delibera del Consiglio di amministrazione del Daunofantino S.r.l. del 19.12.2025 con la quale è stato approvato il presente avviso pubblico;

tutto quanto sopra visto

il Gruppo di Azione Locale Daunofantino S.r.l. (denominato GAL Daunofantino o GAL), con sede legale in Manfredonia alla Via Corso Manfredi 182, emana il presente avviso pubblico per la selezione di nr. 1 Responsabile del Monitoraggio.

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico.

Il professionista da individuare è il "**Responsabile del Monitoraggio**" che svolga a titolo esemplificativo e non esaustivo, le seguenti funzioni e prestazioni:

- assiste il Direttore Tecnico nella redazione degli Avvisi pubblici per le attività ed interventi a Bando, nonché nella produzione della documentazione di supporto per le modalità attuative alternative o complementari al Bando pubblico, ove previste.
- cura le fasi di attuazione e regolare esecuzione delle azioni ed interventi della SSL - previsti dal PdA - CSR Regione Puglia 2023/2027, ivi compresa la gestione degli eventuali ricorsi/contenziosi; nello specifico cura le fasi di operatività dei bandi e procedure alternative e complementari, dalla pubblicazione alla chiusura,

GAL DAUNOFANTINO SRL
Corso Manfredi n.182, 71043 Manfredonia (FG)
www.galdaunofantino.it
info@galdaunofantino.it – galdaunofantino@pec.it



ricompreso la selezione delle domande, l'ammissione a finanziamento, l'applicazione delle procedure previste nella fase di attuazione della concessione degli aiuti (proroghe, varianti, atti di liquidazione, ecc.) e di implementazione dei dati sulle piattaforme digitali di competenza del PdA;

- coordina, prende atto, collauda e monitora la documentazione inerente le richieste di anticipo, acconto e saldo da parte dei beneficiari: raccolta della documentazione ed inoltro ai tecnici incaricati dei controlli amministrativi sulle domande di pagamento anche in riferimento ai controlli amministrativi sulle Domande di Aiuto e sulle Domande di Pagamento, compresa la gestione delle utenze Sian;
- coordina tutte le fasi di istruttoria tecnica, amministrativa e contabile dei progetti previsti dal PdA - CSR Regione Puglia 2023/2027;
- svolge la supervisione delle attività di controllo espletate e la trasmissione degli elenchi di liquidazione all'Organismo pagatore, in collaborazione con il Direttore Tecnico e il Responsabile Amministrativo;
- effettua controlli in loco per i progetti finanziati nell'ambito del PdA del Gal Daunofantino e ne cura gli accertamenti di regolare esecuzione con redazione di apposito verbale di controllo;
- monitoraggio tecnico-contabile delle attività a regia diretta svolte dal Gal;
- cura il monitoraggio del cronoprogramma di investimenti e di interventi previsto dal piano di attività del GAL;
- cura la raccolta delle informazioni preliminari su tutti gli argomenti connessi al monitoraggio;
- cura l'analisi e la valutazione finale delle attività di monitoraggio;
- predisporre ed implementa le piste di controllo e/o check list;
- svolge attività di assistenza tecnica verso i potenziali beneficiari previsti dal PdA - CSR Regione Puglia 2023/2027;
- fornisce supporto tecnico durante le verifiche e i controlli che verranno effettuati dalla Regione Puglia o dalla Commissione Europea;
- assiste il Direttore Tecnico nella redazione di eventuali adattamenti e/o varianti al PAL, di tipo tecnico e/o finanziario, da inoltrare agli Uffici regionali competenti;
- esegue e svolge ogni altra attività utile al conseguimento degli obiettivi del GAL e ogni altro compito attribuito dal Direttore Tecnico, coerentemente al ruolo ricoperto.

Articolo 2 - Territorio interessato

Il territorio oggetto del presente intervento corrisponde a quello interessato all'attuazione della SSL del GAL Daunofantino. Il professionista dovrà garantire la presenza presso la sede del GAL in Manfredonia, Corso Manfredi 182 ogni qualvolta richiesto dal presidente del CDA o dalla direzione.

Articolo 3 - Requisiti di partecipazione

Sono ammessi a partecipare alla presente selezione i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

1. Requisiti generali:

- cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
- idoneità fisica allo svolgimento dell'incarico;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali, né aver procedimenti penali in corso che impediscano l'esercizio della professione;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, ovvero licenziati per

GAL DAUNOFANTINO SRL
 Corso Manfredi n.182, 71043 Manfredonia (FG)
www.galdaunofantino.it
info@galdaunofantino.it – galdaunofantino@pec.it



persistente insufficiente rendimento, ovvero per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile né di avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle disposizioni legislative vigenti in materia, la costituzione di un rapporto di lavoro con amministrazioni pubbliche;

- di non avere in corso rapporto di coniugio ovvero parentela e affinità entro il 3° grado con gli organi decisionali del GAL compreso gli amministratori della società, impegnandosi a darne comunicazione nel caso in cui quanto sopra dovesse verificarsi successivamente;
- non trovarsi in situazioni di conflitto di interesse attuale, potenziale o apparente e di non avere direttamente o indirettamente un interesse finanziario, economico, professionale, amicale o altro interesse personale che potrebbe porsi in contrasto con i principi di imparzialità e indipendenza nel contesto della presente procedura di selezione ovvero dell'eventuale successivo affidamento dell'incarico;
- non ricadere in alcuna delle situazioni contemplate dall'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001, secondo cui è fatto divieto, ai soggetti che negli ultimi tre anni di servizio abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di pubbliche amministrazioni, di svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di lavoro, attività lavorativa o professionale presso il GAL, qualora quest'ultimo sia stato destinatario dell'attività della pubblica amministrazione svolta mediante i medesimi poteri;
- non ricadere in alcuna delle situazioni di inconfiribilità e incompatibilità previste dal D. Lgs 39/2013.

2. Requisiti specifici:

I requisiti specifici richiesti per partecipare al presente avviso pubblico, da possedere alla data di scadenza per la presentazione della domanda, **pena l'esclusione**, sono:

- Possesso di Laurea Magistrale (L.M.) ai sensi del D.M. n. 270 del 22.10, nonché Lauree Specialistiche ex D.M. 509/99 loro equiparate o Lauree di vecchio ordinamento. Per coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero è richiesto il possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente a quello indicato, in base agli accordi internazionali ovvero con le modalità di cui all'art. 332 del T.U. 31.08.1933, n.1592, alla data di scadenza del termine utile per la partecipazione al bando. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità;
- specifica esperienza professionale connessa alla gestione dei Fondi Europei (FESR, FEASR e FSE) attraverso l'utilizzo di specifici sistemi informativi (portale SIAN) almeno quinquennale;
- possesso della Partita IVA;
- possesso della patente di guida di veicoli a motore di categoria "B" o superiore, ed automunito;
- iscrizione ad albo professionale da almeno 10 anni.

L'esperienza lavorativa deve essere dichiarata ed autocertificata nella forma di legge nella Domanda di partecipazione.

I suddetti requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla presente procedura di selezione. Tali requisiti devono essere autodichiarati, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, nella stessa domanda.

GAL DAUNOFANTINO SRL
 Corso Manfredi n.182, 71043 Manfredonia (FG)
www.galdaunofantino.it
info@galdaunofantino.it – galdaunofantino@pec.it



Il GAL Daunofantino S.r.l. può disporre, in ogni momento, previa puntuale verifica, l'esclusione dalla procedura di selezione per difetto dei requisiti di ammissione indicati nel presente articolo.

La valutazione di ammissibilità viene fatta sulla base delle informazioni fornite dai candidati nel curriculum vitae e nella scheda di riepilogo delle esperienze professionali (Allegato B). Di queste il candidato si assume la totale responsabilità, fermo restando le conseguenze previste dalla legislazione vigente in caso di dichiarazioni mendaci.

Articolo 4 - Domanda di partecipazione e termine di presentazione

Per l'ammissione alla selezione i soggetti interessati devono presentare:

- a) Domanda di partecipazione utilizzando il format allegato al presente avviso "Allegato A" debitamente sottoscritta, contenete autocertificazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28.12.2000 relativamente al possesso dei requisiti di cui all'articolo 3. Nella domanda i candidati dovranno esprimere altresì il loro consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D. LGS 196/2003 e del GDPR (reg. UE 2016/679);
- b) Curriculum vitae e professionale, in formato europeo debitamente sottoscritto dal quale si evincano le esperienze e le competenze;
- c) Scheda riepilogativa delle esperienze professionali utilizzando il format allegato al presente avviso "Allegato B", debitamente sottoscritta, contenete autocertificazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28.12.2000;
- d) copia di un documento di riconoscimento valido.

La documentazione sopra richiamata deve essere inviata, a pena di irricevibilità, entro il termine perentorio delle ore 12:00 del 16.05.2026, esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo: galdaunofantino@pec.it riportante nell'oggetto, a pena di irricevibilità le seguenti dicitura: "Avviso pubblico per la selezione del Responsabile del Monitoraggio". Si precisa che tutta la documentazione richiesta deve essere trasmessa in un unico file PDF a pena di esclusione.

Trascorso il termine fissato (16/05/2026 ore 12:00), non verrà riconosciuta valida alcun'altra domanda inviata neppure se sostituiva della precedente. La produzione o la riserva di invio successivo di documenti è priva di ogni effetto.

Altre modalità di invio delle domande di partecipazione all'avviso non sono contemplate, pertanto, quelle che perverranno con modalità differenti saranno escluse.

Ai fini dell'ammissibilità e ricevibilità delle domande non si terrà conto dei disguidi di alcun genere nell'inoltro della PEC, neanche se di carattere informatico, se dovuto a causa di forza maggiore o caso fortuito o fatto imputabile a terzi.

Non si terrà conto delle domande non firmate e/o che non contengono le indicazioni di cui all'allegato A.

La presentazione della domanda di partecipazione al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate.

È facoltà del GAL Daunofantino di procedere a controlli a campione delle dichiarazioni contenute nella domanda, ai sensi degli articoli 71 e 75 del DP.R. 445/2000 e, qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il concorrente sarà escluso dalla procedura di selezione fermo restando quando previsto dall'art. 76 della predetta normativa in materia di sanzioni penali.

GAL DAUNOFANTINO SRL
Corso Manfredi n.182, 71043 Manfredonia (FG)
www.galdaunofantino.it
info@galdaunofantino.it – galdaunofantino@pec.it



Articolo 5 - Commissione di valutazione e Criteri di selezione

La valutazione delle candidature sarà effettuata da una Commissione di valutazione appositamente nominata successivamente alla data di scadenza del presente avviso.

La commissione prima di procedere alla valutazione dei candidati, procederà prioritariamente alla verifica della ricevibilità delle istanze rispetto a:

- scadenza e modalità di presentazione delle domande;
- completezza della documentazione richiesta nell'avviso.

La selezione delle domande "ricevibili" sarà effettuata sulla base:

- della verifica del possesso dei requisiti richiesti dall'art. 3 del presente avviso;
- della valutazione dei curricula e attribuzione del relativo punteggio.

Tutti gli atti, le operazioni e le valutazioni dovranno risultare da apposito verbale.

La procedura selettiva sarà svolta anche in presenza di una sola candidatura, purché venga giudicata idonea e valida.

Per la valutazione di ogni singolo candidato la Commissione esaminatrice avrà disposizione un punteggio complessivo di 100 punti così suddivisi:

Titolo di studio	Attribuzione del punteggio	Punteggio massimo
Da 90/110 a 100/110	Punti 5	10
Da 101/110 a 109/110	Punti 8	
110/110 anche con eventuale lode	Punti 10	
Totale Punteggio		10

Esperienza professionale	Punti	Punteggio massimo
Specifica esperienza professionale connessa alla gestione dei Fondi Europei (FESR, FEASR e FSE) attraverso l'utilizzo di specifici sistemi informativi (portale SIAN) almeno quinquennale	Punti 2 per ogni semestre compiuto di esperienza lavorativa/professionale eccedente i 5 anni previsti dal requisito specifico	12

GAL DAUNOFANTINO SRL
 Corso Manfredi n.182, 71043 Manfredonia (FG)
www.galdaunofantino.it
info@galdaunofantino.it – galdaunofantino@pec.it



Specifica esperienza professionale per conto di GAL connessa alla gestione dei Fondi Europei (FESR, FEASR e FSE) attraverso l'utilizzo di specifici sistemi informativi (portale SIAN)	Punti 3 per ogni semestre compiuto di esperienza lavorativa/professionale	18
Totale Punteggio		30

Saranno considerati **idonei a sostenere il colloquio solo i candidati che otterranno un punteggio non inferiore a 30 su 40 punti** nella valutazione del curriculum (titoli di studio + titoli di servizio).

La selezione potrà avvenire anche in presenza di una sola domanda, purché risponda ai requisiti del presente avviso e sia ritenuta meritevole.

L'elenco dei candidati ammessi al colloquio, per i quali non vi sia alcuna causa di esclusione ai sensi del successivo articolo 7 del presente avviso, sarà pubblicato sul sito del gal Daunofantino www.galdaunofantino.it con l'indicazione della data, ora e luogo in cui dovranno presentarsi per sostenere il colloquio. Per essere ammessi al colloquio, i candidati devono essere muniti di un documento di riconoscimento. La mancata presentazione al colloquio sarà considerata come rinuncia a tutti gli effetti.

Colloquio	max 60 punti
------------------	---------------------

Il colloquio verterà sulle materie inerenti i requisiti professionali richiesti per la selezione oggetto del presente Avviso, anche in relazione alle motivazioni e alle attitudini.

Materie del colloquio:

Colloquio	Punteggio massimo attribuibile
Conoscenza del Piano strategico della PAC, del CSR Puglia 2023/2027 e dell'approccio Leader	12
Conoscenza dei Regolamenti Comunitari e delle relative norme applicative allo sviluppo territoriale e ai GAL: Reg. (UE) n. 1060/2021, Reg. (UE) n. 2115/2021	12
Conoscenza della normativa e delle procedure operative in materia di monitoraggio del Leader; 2023/2027	12
Conoscenza della Strategia di Sviluppo Locale, del Piano di Azione e del territorio dell'area del GAL	12
Motivazione, capacità e attitudine rispetto alle funzioni da svolgere	12

GAL DAUNOFANTINO SRL
 Corso Manfredi n.182, 71043 Manfredonia (FG)
www.galdaunofantino.it
info@galdaunofantino.it – galdaunofantino@pec.it



Totale punteggio	60
-------------------------	-----------

Saranno considerati idonei e inseriti in graduatoria i candidati che otterranno un punteggio non inferiore a **70/100 punti**.

In caso di parità di punteggio verrà considerato preferenziale l'aver ottenuto incarichi professionali analoghi nell'ambito dei programmi Leader+, Asse IV Misura 431 del PSR Puglia 2007/2013 e PSR Puglia 2014/2022 sottomisura 19. In caso di ulteriore parità di punteggio la scelta del professionista da incaricare sarà effettuata ad insindacabile giudizio del CDA.

La graduatoria elaborata verrà approvata dal CDA del GAL Daunofantino e successivamente pubblicata sul sito del GAL Daunofantino www.galdaunofantino.it e avrà validità di 24 mesi dalla data di approvazione.

Si precisa che alla stessa graduatoria si potrà ricorrere in caso di rinuncia all'accettazione dell'incarico da parte del candidato idoneo e vincitore e per sopravvenute e comprovate esigenze che richiedano il reclutamento di ulteriori professionisti.

Il presente avviso, la successiva procedura di selezione, l'esito positivo della stessa, come pure l'utile inserimento in graduatoria, non impegnano in alcun modo il GAL al conferimento dell'incarico.

Articolo 6 - Incarico e durata

Il candidato selezionato sarà invitato, tramite comunicazione scritta, a presentare la documentazione necessaria alla stipula del contratto e in tale sede, il GAL si riserva la facoltà di chiedere i documenti atti a comprovare i requisiti e i titoli dichiarati.

Il Contratto avrà durata di 12 mesi dalla data di sottoscrizione, con possibilità di proroga, previa delibera del CDA. È escluso il rinnovo tacito.

Il conferimento dell'incarico avviene mediante la stipula di un contratto di diritto privato ai sensi dell'art. 2229 del Codice Civile da sottoscrivere prima dell'inizio dello svolgimento dell'attività, deliberato dal CDA e sottoscritto dal legale rappresentante del GAL.

Il compenso annuo, onnicomprensivo di ogni onere e spesa ed Iva se dovuta, è stabilito in euro 26.750,00 (euro ventiseimilasettecentocinquanta/00), calcolato su 120 giornate annue al costo di euro 222,92 lorde a giornata. Il professionista dovrà garantire la presenza presso gli uffici del GAL almeno per 2 giornate a settimana.

L'intensificarsi delle attività potrà condurre ad un maggior impegno del Professionista senza che ciò comporti un aggravio di costi per il GAL.

Al professionista incaricato sarà riconosciuto per missioni sostenute per ragioni di ufficio e preventivamente autorizzate, un rimborso per le spese di viaggio, vitto e alloggio, dietro presentazione di regolare documentazione giustificativa e nel rispetto delle norme previste. Nel caso di utilizzo di auto propria, al professionista saranno riconosciute, oltre ai costi di cui sopra, un rimborso spese così come definito dalle linee guida dell'ADG CSR Puglia 2023/2027.

GAL DAUNOFANTINO SRL
Corso Manfredi n.182, 71043 Manfredonia (FG)
www.galdaunofantino.it
info@galdaunofantino.it – galdaunofantino@pec.it



L'intervento è finanziato con fondi pubblici e l'eventuale ritardo del GAL nei pagamenti, dovuto a temporanee indisponibilità di risorse pubbliche per mancato trasferimento da parte dell'Organismo Pagatore, non comporterà alcun aggravio d'interessi a carico del GAL.

Articolo 7 - Motivi di esclusione

Saranno escluse le domande di partecipazione alla selezione:

- che perverranno con modalità differenti rispetto a quanto stabilito all'art. 4 e oltre il termine;
- mancata indicazione nell'oggetto della PEC della dicitura "Avviso pubblico per la selezione del Responsabile del Monitoraggio".
- non complete della documentazione richiesta all'art. 4;
- mancata apposizione della firma autografa o digitale sulla domanda di partecipazione, scheda riepilogativa delle esperienze professionali e sul CV;
- prive dei requisiti generali e specifici alla data stabilita per la presentazione della domanda di partecipazione.

Articolo 8 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e del Reg. UE 679/2016, i dati, gli elementi ed ogni informazione acquisita con il presente avviso saranno utilizzati dal GAL esclusivamente ai fini del procedimento e della scelta del vincitore, garantendo l'assoluta sicurezza e riservatezza, anche in sede di trattamento dati con sistemi automatici e manuali. Con l'invio delle domande i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

Articolo 9 – Informazione e Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet del GAL Daunofantino www.galdaunofantino.it

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti al Gal Daunofantino S.r.l. tramite mail all'indirizzo: info@galdaunofantino.it

Articolo 10 – Responsabile del Procedimento

Il responsabile del procedimento è D'Errico Michele, Presidente del GAL.

Articolo 11 – Disposizioni finali

Il Consiglio di amministrazione del GAL Daunofantino si riserva in ogni caso, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di annullare o revocare in tutto o in parte la presente procedura, o di non procedere all'affidamento dell'incarico, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei partecipanti alla selezione.

Per quanto non espressamente previsto nelle presenti disposizioni si rimanda alla normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente.

Presentando la candidatura relativa al presente avviso, il candidato ne accetta integralmente le disposizioni ivi contenute.

Manfredonia, 13 Aprile 2026

GAL DAUNOFANTINO SRL
Corso Manfredi n.182, 71043 Manfredonia (FG)
www.galdaunofantino.it
info@galdaunofantino.it – galdaunofantino@pec.it



Allegato A: schema di domanda di partecipazione

Allegato B: scheda di riepilogo delle esperienze professionali

Michele D'Errico
Il presidente del CdA

GAL DAUNOFANTINO SRL
Corso Manfredi n.182, 71043 Manfredonia (FG)
www.galdaunofantino.it
info@galdaunofantino.it – galdaunofantino@pec.it

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE DI N. 1 RESPONSABILE DI MONITORAGGIO DEL
GAL DAUNOFANTINO****ALLEGATO A****Spett.le
Gal Daunofantino S.r.l.
Corso Manfredi, 182
71043 Manfredonia (FG)**

Il / La sottoscritto/a _____ nato/a a
_____ (____) il ____/____/____ residente in
_____ via/piazza _____ n. _____, C.A.P. _____
Tel. _____, PEC _____, e-mail

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura di selezione per titoli e colloquio per il conferimento dell'incarico di n. 1 Responsabile del monitoraggio del GAL DAUNOFANTINO S.r.l. – Sottointervento SRG06B "Gestione e animazione delle Strategie di Sviluppo Locale" - CSR Puglia 2023/2027.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dal successivo art. 76 del medesimo decreto per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, sotto la propria personale responsabilità,

DICHIARA

- di essere a conoscenza di tutte le disposizioni contenute nell'avviso pubblico e di accettarle senza riserva alcuna;
- di possedere i requisiti generali richiesti dall'avviso ed in particolare:

- cittadinanza _____;
- idoneità fisica allo svolgimento dell'incarico;
- godimento dei diritti civili e politici e di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di _____;
- non aver riportato condanne penali, né aver procedimenti penali in corso che impediscano l'esercizio della professione;
- non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, ovvero licenziato per persistente insufficiente rendimento, ovvero aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile né di avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle disposizioni legislative vigenti in materia, la costituzione di un rapporto di lavoro con amministrazioni pubbliche;
- di non avere in corso rapporto di coniugio ovvero parentela e affinità entro il 3° grado con gli organi decisionali del GAL compreso gli amministratori della società, impegnandosi a darne comunicazione nel caso in cui quanto sopra dovesse verificarsi successivamente;
- non trovarsi in situazioni di conflitto di interesse attuale, potenziale o apparente e di non avere direttamente o indirettamente un interesse finanziario, economico, professionale, amicale o altro interesse personale che potrebbe porsi in contrasto con i principi di imparzialità e indipendenza nel contesto della presente procedura di selezione ovvero dell'eventuale successivo affidamento dell'incarico;
- non ricadere in alcuna delle situazioni contemplate dall'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001, secondo cui è fatto divieto, ai soggetti che negli ultimi tre anni di servizio abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di pubbliche amministrazioni, di svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di lavoro, attività lavorativa o professionale presso il GAL, qualora quest'ultimo sia stato destinatario dell'attività della pubblica amministrazione svolta mediante i medesimi poteri;

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE DI N. 1 RESPONSABILE DI MONITORAGGIO DEL GAL DAUNOFANTINO**ALLEGATO A**

- non ricadere in alcuna delle situazioni di inconferibilità e incompatibilità previste dal D. Lgs 39/2013;
- **Di possedere i requisiti professionali** richiesti nell'avviso e in particolare:
- di aver conseguito il seguente titolo di studio _____ (specificare se laurea specialistica magistrale o specialistica o diploma di laurea ante D.M. 509/99 presso l'università _____ in data _____);
- Specifica esperienza professionale connessa alla gestione dei Fondi Europei (FESR, FEASR e FSE) attraverso l'utilizzo di specifici sistemi informativi (portale SIAN) almeno quinquennale;
- di possedere la seguente Partita IVA _____;
- di possedere la patente di guida di categoria ___ e di disporre di auto propria;
- di essere iscritto all'Albo Professionale _____ dal _____;

DICHIARA, inoltre

Di essere in possesso, ai fini della valutazione di cui all'art. 5 dell'avviso pubblico dei seguenti titoli rintracciabili nel proprio CV e nella scheda di riepilogo delle prestazioni professionali (Allegato B):

- di aver conseguito il seguente titolo di studio _____ con votazione finale di _____;
- di possedere l'esperienza professionale nel campo delle attività specifiche richieste dall'avviso per n. ___ semestri eccedenti i 5 anni previsti dal requisito specifico;
- di possedere l'esperienza professionale per conto di un GAL nel campo delle attività specifiche richieste dell'avviso per n. ___ semestri;
- che tutte le comunicazioni che si vogliono ricevere saranno esclusivamente tramite la seguente PEC _____.

Allegati:

- a) "Allegato B" Scheda di riepilogo delle prestazioni professionali, datata, firmata e corredata di apposita dichiarazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, che attesti la veridicità delle informazioni contenute.
- b) curriculum vitae in formato europeo, datato, firmato e corredata di apposita dichiarazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, che attesti la veridicità delle informazioni contenute.
- c) copia fronte retro di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Luogo e Data _____

FIRMA

Io sottoscritto/a _____ dichiaro/a ai sensi e per gli effetti del D.lgs. n. 196/2003 e del Reg. UE 679/2016 di essere informato/a tutti i dati inclusi nella documentazione oggetto della domanda di partecipazione alla selezione sono necessari per le finalità di gestione della procedura di selezione e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo. Titolare del trattamento dei dati è il G.A.L. DAUNOFANTINO S.r.l..

Luogo e Data _____

FIRMA

**SCHEDA RIEPILOGATIVA DELLE ESPERIENZE PROFESSIONALI
AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI nr. 1 RESPONSABILE DI MONITORAGGIO**

ALLEGATO B

Spett.le
Gal Daunofantino S.r.l.
Corso Manfredi, 182
71043 Manfredonia (FG)

Il / La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ (____) il ____/____/____
residente in _____ via/piazza _____
n. _____, C.A.P. _____ Tel. _____,
Fax _____, e-mail _____,

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dal successivo art. 76 del medesimo decreto per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, sotto la propria personale responsabilità,

D I C H I A R A

Le seguenti esperienze professionali:

- **Specifica esperienza professionale connessa alla gestione dei Fondi Europei (FESR, FEASR e FSE) attraverso l'utilizzo di specifici sistemi informativi (portale SIAN):**

Tipo di incarico (Consulenza/Collaborazione)	Data di inizio e data di fine dell'incarico	N. anni	Committente	Attività

- **Specifica esperienza professionale per conto di GAL connessa alla gestione dei Fondi Europei (FESR, FEASR e FSE) attraverso l'utilizzo di specifici sistemi informativi (portale SIAN):**

Tipo di incarico (Consulenza/Collaborazione)	Data di inizio e data di fine dell'incarico	N. anni	Committente	Attività

Luogo e Data _____

FIRMA
