



## **Bollettino ufficiale della Regione Puglia n. 162 del 07/12/2006**

A.U.S.L. BA/5 PUTIGNANO (Bari)

Concorso pubblico per n. 2 posti di Collaboratore Professionale sanitario Ortottista.

In esecuzione della deliberazione n. 1332 del 2.11.2006, esecutiva, è indetto concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n° 2 posti di Collaboratore professionale sanitario ORTOTTISTA - personale di riabilitazione, presso questa Azienda.

Il concorso è indetto e sarà espletato ai sensi della normativa vigente in materia di cui al D.P.R. 27 Marzo 2001, n. 220. I requisiti generali e specifici per la partecipazione al presente concorso sono quelli di seguito riportati e previsti dal citato D.P.R. n. 220/2001:

Requisiti generali - art. 2 - D.P.R. n. 220/2001:

- a) cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'unione Europea;
- b) idoneità fisica all'impiego.  
- L'accertamento della idoneità fisica all'impiego è effettuato da una struttura pubblica del Servizio Sanitario nazionale, prima dell'immissione in servizio; il personale dipendente dalle amministrazioni ed enti appartenenti al S.S.N. è dispensato dalla visita medica;
- c) Titolo di studio previsto per l'accesso alla rispettiva carriera;
- d) iscrizione all'Albo professionale ove previsto per l'esercizio professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea, ove prevista, consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

Requisiti specifici:

- 1) Diploma universitario di ortottista, conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del Decreto Legislativo 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni, ovvero i diplomi e gli attestati conseguiti in base al precedente ordinamento riconosciuti equipollenti ex Decreto 27 Luglio 2000, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente

bando per la presentazione delle domande di ammissione.

Ai sensi dell'art. 8 del suddetto D.P.R. n. 220/2001, che prevede la ripartizione dei punti relativi ai titoli da specificare nel bando, si stabilisce quanto segue:

- punti 20 per i titoli di carriera
- punti 5 per i titoli accademici e di studio
- punti 5 per le pubblicazioni ed i titoli scientifici
- punti 10 per il curriculum formativo e professionale.

Fermo restando l'applicazione dei criteri di massima per la valutazione dei titoli previsti dall'art. 11 del citato D.P.R. n. 220/2001, si stabilisce, altresì, di attribuire:

- punti 1,00 per anno di servizio nella qualifica, oggetto del concorso
- punti 0,50 per anno di servizio in altre qualifiche dello stesso profilo professionale, livelli funzionali 6° e 7°
- punti 0,30 per anno di servizio prestato in qualifiche corrispondenti ai livelli inferiori al 6°.

Modalità e termini di presentazione della domanda

Per essere ammessi al concorso, gli interessati dovranno far pervenire entro il \_\_\_\_\_ (trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica. Qualora detto giorno dovesse coincidere con una festività il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo) domanda redatta in carta semplice (secondo lo schema allegato A) indirizzata al Direttore Generale della A.S.L. BA/5 - Via Carafa - 70017 Putignano - nella quale dovranno indicare sotto la propria responsabilità:

- 1) la data, il luogo di nascita e la residenza
- 2) il possesso della cittadinanza italiana o equipollente
- 3) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime,
- 4) le eventuali condanne penali riportate
- 5) i titoli di studio posseduti, nonché il possesso dei requisiti specifici richiesti per la copertura del posto di cui trattasi;
- 6) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari
- 7) i servizi prestati presso altre pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

Nella domanda, l'aspirante deve indicare il domicilio presso il quale deve ad ogni effetto essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui al punto 1) del comma precedente.

Le domande perverranno a mezzo servizio postale. La data di arrivo della domanda sarà attestata dal timbro e data dell'Ufficio postale accettante; qualora il giorno di scadenza coincide con la festività, il termine è prorogato, al primo giorno successivo non festivo,

A corredo della domanda, i concorrenti devono allegare in carta semplice, in originale o in copia la cui autenticità potrà essere autodichiarata dal candidato stesso in conformità a quanto stabilito dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. n° 445/2000, secondo lo schema allegato B), i seguenti documenti:

- 1) diploma professionale
- 2) certificato di iscrizione all'Albo professionale, ove esistente, avente data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

Inoltre, con le stesse modalità indicate nel precedente comma, i concorrenti devono allegare tutte le

certificazioni relative ai titoli di carriera, di studio e accademici, delle pubblicazioni e del curriculum che ritengano opportuno presentare agli effetti e per la valutazione di merito, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, datato e firmato. Quanto dichiarato nel curriculum sarà valutato unicamente se supportato da formale documentazione o da regolare autocertificazione.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e presentate in originale o in fotocopia riportante la dichiarazione di conformità all'originale o mediante autocertificazione sottoscritte dal candidato e formulate ai sensi dei citati artt. 19 e 46 del D.P.R. n° 445/2000.

Alla domanda deve essere unito, in triplice copia e in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

Nella certificazione relativa ai servizi o nella autocertificazione deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo, comma dell'art. 46 del D.P.R. n° 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto, In caso positivo, l'attestazione, deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

L'Azienda si riserva la facoltà di verificare, anche a campione, quanto autocertificato dal candidato. In caso di mancata veridicità di quanto dichiarato, si perde automaticamente il diritto ai benefici eventualmente riconosciuti sulla base di dichiarazione non veritiera, oltre che incorrere in sanzioni penali previste per falso in atti e di dichiarazioni mendaci.

Non si terrà conto delle domande e di ogni altro documento che dovesse pervenire fuori del termine di scadenza, quale ne sia la causa, anche se non imputabile al concorrente, parimenti non saranno prese in considerazione copie di documenti non autenticate o non autocertificati come per legge.

La esclusione dal concorso di eventuali aspiranti avverrà secondo quanto disposto dall'art. 5 del D.P.R. n. 220/2001.

L'apposita commissione esaminatrice, nominata dal Direttore Generale, procederà allo svolgimento delle prove di esame, che a norma di quanto disposto dal D.P.R. n° 220/2001 e dall'art. 9 ter, dall'art. 12 della Legge Regionale n° 12/2005, consisteranno in:

Prova scritta: soluzione di quesiti a risposta sintetica, ovvero svolgimento di un tema sorteggiato da un candidato su una terna di tre argomenti predisposti dalla commissione inerenti la qualificazione, professionale richiesta;

Prova pratica: esecuzione di tecniche specifiche o predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale;

Prova orale: su argomenti inerenti il posto a concorso e su elementi di informatica nonché la verifica della conoscenza a livello iniziale di una lingua straniera tra le seguenti: inglese, francese.

Per la valutazione dei titoli e il punteggio relativo alle prove come precedentemente determinate, saranno tenute presenti le disposizioni, di cui al D.P.R. n° 220/2001.

La graduatoria di merito formulata dalla commissione esaminatrice, è approvata dal Direttore Generale della A.S.L., secondo le prescrizioni degli artt. 17 e 18 del D.P.R. n. 1220/2001, il quale nomina i vincitori e, prima della stipula del contratto individuale di lavoro, che costituirà e regolerà il rapporto di lavoro, inviterà i medesimi vincitori del concorso a presentare entro il termine di trenta giorni dalla data di ricezione della richiesta, a pena di decadenza, tutta la documentazione prevista dall'art. 19 del D.P.R. n. 220/2001.

La partecipazione al concorso implica da parte dei concorrenti l'accettazione di tutte le disposizioni di legge vigenti in materia.

I vincitori del concorso saranno assegnati alla sede di servizio che sarà indicata nel contratto di lavoro al momento della effettiva assunzione. Il trattamento economico spettante sarà quello previsto dal vigente C.C.N.L. per la riferita qualifica a concorso.

La graduatoria rimane efficace per un termine di 24 mesi dalla data della pubblicazione nel Bollettino

Ufficiale della Regione, ai sensi della Legge n° 488/99, per gli effetti previsti dall'ultimo comma dell'art. 18 del D.P.R. n° 220/2001.

Per quanto non previsto nel presente bando, si fa riferimento alla normativa che disciplina la materia concorsuale e di assunzione del personale non dirigenziale a tempo indeterminato, presso le Aziende del Servizio Sanitario Nazionale con particolare riferimento al più volte menzionato D.P.R. n. 220/2001, alle Leggi Regionali n° 12/2005, n° 14/2005 e n° 26/2006 e al contratto nazionale di lavoro vigente del comparto sanità.

L'amministrazione si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere, revocare o modificare il presente avviso.

Per ulteriori chiarimenti e informazioni, o interessati potremmo rivolgersi all'Ufficio - Concorsi e Assunzioni di questa Azienda U.S.L. BA/5 (Tel. 080/4050233-234).

Il Direttore Generale

Dr. Nicola Pansini