



## **Bollettino ufficiale della Regione Puglia n. 162 del 07/12/2006**

A.U.S.L. BA/2 GIOVINAZZO (Bari)

Concorso pubblico per n. 16 posti di Ausiliario specializzato.

**IL DIRETTORE GENERALE**

in esecuzione della delib. n. 1109 del 30/10/2006

**RENDE NOTO**

che è indetta concorso pubblico per la copertura, a tempo indeterminato, dei seguenti posti del Ruolo sanitario:

**N. 16 POSTI DI AUSILIARIO SPECIALIZZATO - CAT. "A"**

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente CCNL del personale del S.S.N. non dirigente, per la categoria "A" - posizione economica iniziale - oltre il salario accessorio, la tredicesima mensilità e l'assegno per il nucleo familiare, se dovuto.

Al presente concorso saranno applicate:

le disposizioni di cui alla L. 10.4.91 n. 125, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

la disposizione di cui all'art. 20 della L. 104/92 sulla richiesta di ausili e di eventuali tempi aggiuntivi per le prove concorsuali da parte dei candidati portatori di handicap.

Ai sensi dell'art. 4, comma 4, della L.R. n. 20 del 30.12.2005, come modificato dall'art. 28, comma 1, della L.R. 25/2006, i posti a concorso sono riservati ai candidati che si trovano nelle seguenti condizioni:

che abbia svolto le medesime mansioni - nella stessa o in altra Azienda sanitaria - per almeno dodici mesi, anche non continuativi, nel quinquennio precedente la data di scadenza del presente bando. Ai sensi dell'art. 4, comma 5, della L.R. 20/2005, dalla suddetta percentuale di riserva è detratta.

un'ulteriore riserva del 10% dei posti in favore dei lavoratori iscritti alle liste di mobilità già dipendenti delle Aziende sanitarie private

## REQUISITI DI AMMISSIONE:

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti, alla data di scadenza del presente bando:

- a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea
- b) Età non inferiore ad anni 18. Non è previsto limite massimo di età;
- c) Idoneità fisica all'impiego. Questa AUSL si riserva di accertare d'ufficio l'idoneità dei vincitori prima di procedere alla stipulazione del contratto di lavoro;
- d) Godimento dei diritti civili e politici;
- e) Posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari (per i candidati di sesso maschile);
- f) Possesso del diploma di scuola secondaria inferiore
- g) Non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- h) Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti dall'impiego.

## PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli aspiranti devono inviare, esclusivamente per posta a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, entro gg. 15 dalla data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana, domanda redatta in carta semplice - indirizzata al Sig. DIRETTORE GENERALE AUSL BA/2, STRADA PROVINCIALE MOLFETTA-TERLIZZI N. 112 - MOLFETTA - completa delle seguenti indicazioni, a pena di esclusione:

- nome e cognome;
- data e luogo di nascita, residenza;
- codice fiscale
- il possesso della cittadinanza italiana o cittadinanza di uno dei paesi dell'unione europea
- indicazione del concorso
- titoli di studio posseduti;
- possesso del diploma di scuola secondaria inferiore;
- iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione delle liste medesime;
- godimento dei diritti civili e politici;
- posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari (per i candidati di sesso maschile);
- non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti dall'impiego;
- idoneità fisica all'impiego
- di essere soggetto avente titolo alla riserva (precisare il tipo di riserva)
- il possesso di eventuali titoli preferenziali o di precedenza alla nomina previsti dall'art. 5 del dpr 9.5.94 n. 487;
- indirizzo al quale deve essere inviata ogni necessaria comunicazione;
- consentire che i dati personali forniti siano raccolti presso l'ausl ba/2 per le finalità di gestione del concorso e trattati presso archivi informatici e/o cartacei, anche successivamente alla conclusione del concorso stesso, per le medesime finalità
- di aver preso visione di tutte le clausole di cui al presente bando di concorso

I candidati portatori di handicap dovranno specificare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap nonché segnalare l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

La domanda deve essere sottoscritta dal candidato. Ai sensi dell'art. 39, comma 1, del DPR 28.12.2000 n. 445 non è richiesta l'autocertificazione della sottoscrizione.

Si rammenta che le dichiarazioni mendaci, le falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro dell'Ufficio Postale accettante. Il termine per la presentazione della domanda, ove cada in giorno festivo, sarà prorogato di diritto al giorno seguente non festivo.

L'AUSL BA/2 non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda dovuta a disguidi postali o ad altre cause non imputabili all'AUSL stessa.

La domanda di partecipazione dovrà essere inviata in busta chiusa.

Sulla busta di spedizione dovranno essere chiaramente riportati il cognome e nome del candidato e la descrizione del concorso a cui si intende partecipare.

## DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOANDA

Alla domanda di partecipazione i concorrenti devono allegare:

a) certificato di iscrizione nelle liste di collocamento con l'indicazione della anzianità effettiva di iscrizione;

b) certificato di iscrizione nelle liste di mobilità con l'indicazione della anzianità effettiva di iscrizione;

c) per gli iscritti nelle liste di mobilità:

1) carico di famiglia;

2) Reddito così come certificato dal dato Isee;

d) tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, redatto su carta semplice, datato e firmato ed un elenco dei titoli allegati, redatto in triplice copia, su carta semplice anch'esso datato e firmato.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata nei modi di legge, ovvero autocertificati nei casi consentiti.

## DIARIO DELLE PROVE DI IDONEITA'

La data e la sede di svolgimento della prova di idoneità verranno comunicate ai candidati ammessi con nota inviata non meno di quindici giorni prima dell'inizio della prova, presso l'indirizzo indicato dal candidato come sua residenza o, ove sia specificatamente precisato, come recapito per l'inoltro delle comunicazioni inerenti al concorso.

## PROVA DI ESAME

I candidati sosterranno una prova pratica tendente ad accertare esclusivamente l'idoneità del lavoratore a svolgere le relative mansioni senza che ciò comporti una valutazione comparativa.

## PUNTEGGI

Anzianità di iscrizione alle liste di collocamento:

L'anzianità di iscrizione nelle liste di collocamento, da computare dal primo giorno di iscrizione alla lista alla data di inizio di ogni attività di lavoro in corso e/o espletato, è così valutata:

- 5 punti per una anzianità di iscrizione fino a tre anni

- 7 punti per una anzianità di iscrizione fino a

- cinque anni
- 9 punti per una anzianità di iscrizione fino a sette anni
- 12 punti per una anzianità di iscrizione fino a dieci anni
- 15 punti per una anzianità di iscrizione fino a tredici anni
- 18 punti per una anzianità di iscrizione fino a quindici anni
- 20 punti per una anzianità di iscrizione fino a venti anni
- 22 punti per una anzianità di iscrizione oltre i venti anni

#### Titoli di carriera

I Titoli di carriera sono valutabili se prestati a tempo indeterminato e/o determinato nel profilo professionale a selezione e sono così ripartiti:

- Anzianità di servizio presso l'Azienda che ha bandito il concorso - 2,00 punti per anno
- Anzianità di servizio presso le altre Aziende sanitarie - 1,00 punti per anno
- Anzianità di servizio presso le Az. Sanitarie mediante Agenzie interinali - 0,50 punti per anno
- Anzianità di servizio presso pubbliche amministrazioni - 0,50 punti per anno
- Anzianità di servizio presso case di cura convenzionate e/o accreditate - 0,25 punti per anno

In caso di servizio contemporaneo all'iscrizione nelle liste di collocamento è valutato il punteggio più favorevole al candidato.

A parità di punteggio si applicano le normative vigenti in materia di precedenza e preferenze.

Per quanto attiene la riserva di cui all'articolo 4, comma 5, l.r. n. 20/2005, l'anzianità di iscrizione nelle liste dei disoccupati è sostituita da quella di iscrizione nelle liste di mobilità.

Nella relativa graduatoria si terrà conto anche del carico familiare e del reddito così come certificato dal dato Isee.

Il punteggio da attribuire viene così ripartito

#### CARICO DI FAMIGLIA:

- 1 punto per il coniuge o convivente disoccupato
- 1 punto per ogni figlio a carico (il punteggio per i figli è attribuito ad entrambi i genitori se disoccupati)
- In caso di coniuge occupato il punteggio dei figli a carico si riduce a 0,50

#### REDDITO:

Punteggio da 1 a 10 da attribuire in maniera inversamente proporzionale al reddito (più alto il reddito minore il punteggio).

In presenza di lavoratori impegnati in lavori socialmente utili e beneficiari dell'eventuale trattamento di integrazione, atteso che lo stesso è corrisposto esclusivamente in caso di effettiva prestazione lavorativa, va preso in considerazione solo il trattamento di mobilità, al fine di non determinare posizioni più favorevoli ai lavoratori meno presenti al lavoro.

#### GRADUATORIA

La Commissione, sulla base dei punteggi complessivi conseguiti da ciascun candidato, provvede a determinare la graduatoria di merito.

Il Direttore Generale, valutata la regolarità delle procedure e degli atti, approva la graduatoria di merito e

ne dispone la pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

La graduatoria finale degli idonei costituirà anche graduatoria per assunzioni a tempo determinato, pieno o parziale, nello stesso profilo professionale.

Ai sensi dell'art. 18, comma 7, del DPR 27.3.2001 n. 220, la graduatoria degli idonei rimane efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data di pubblicazione nel BURP.

La suddetta graduatoria è utilizzabile per la copertura a tempo indeterminato del 50% dei posti di ausiliario resisi vacanti successivamente alla data del bando.

#### NORMA FINALE

Per tutto quanto non previsto si fa riferimento alla normativa contrattuale ed a quella vigente in materia.

Con la partecipazione al presente concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le disposizioni contenute nel bando stesso, nonché delle disposizioni che disciplinano l'attribuzione dell'incarico di che trattasi.

I candidati dichiarati vincitori saranno invitati dalla USL, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a presentare, entro gg. 39, i documenti comprovanti il possesso di tutti i requisiti richiesti per la partecipazione al concorso.

Prima dell'assunzione in servizio, il Dirigente Area Gestione del Personale accerterà, a mezzo del Servizio di Medicina Legale della AUSL, se il lavoratore ha la idoneità fisica necessaria per poter esercitare utilmente le funzioni che è chiamato a svolgere.

L'accertamento del mancato possesso dei requisiti pregiudica l'assunzione.

L'assunzione in servizio resta subordinata al reperimento delle risorse finanziarie necessarie e al rispetto della normativa vigente in materia di assunzioni.

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato ad assumere servizio entro il termine prefissato dal Dirigente Area Gestione del Personale. La mancata assunzione in servizio entro detto termine sarà considerato motivo di decadenza dal diritto all'assunzione.

Il candidato potrà chiedere la posticipazione della data di assunzione, per non oltre gg. 30, in caso di giusta causa o per motivi di forza maggiore.

La costituzione del rapporto di lavoro con il candidato dichiarato vincitore avverrà in base ad apposito contratto individuale sottoscritto dalle parti.

Al nominato sarà attribuito il trattamento economico previsto dal vigente contratto nazionale.

I candidati che non accetteranno la destinazione in servizio saranno dichiarati esclusi dalla graduatoria.

Il Direttore Generale si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando, per legittimi ed insindacabili motivi, senza l'obbligo di comunicarli e senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

Per eventuali chiarimenti o informazioni, gli aspiranti potranno rivolgersi all'UFFICIO CONCORSI AREA GESTIONE DEL PERSONALE AUSL BA/2 - nelle ore di ufficio (dalle h. 11 alle h. 13 di tutti i giorni feriali escluso il Sabato).

Per quanto non previsto dal presente bando, valgono le norme di legge.

Il Dirig. Area Il Direttore

Gest. Personale Generale

Dott. Vincenzo Piazzolla Dott. Rocco Canosa