

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE PROGRAMMAZIONE INVESTIMENTI SISTEMI INFORMATIVI E TELEMEDICINA 22 dicembre 2025, n. 380

**CUP: G44E25001960006 PR Puglia FESR-FSE+2021-2027. Asse VIII - Azione 8.5 - DGR 938/2024 - Avviso Pubblico approvato con Atto Dirigenziale N.00149 del 31/07/2024. "Ottimizzazione dei percorsi in relazione ai codici di priorità del Pronto Soccorso ed implementazione della versatilità della dotazione tecnologica "E.E. OSPEDALE FRANCESCO MIULLI". Presa d'atto verbale Commissione di valutazione, ammissione a finanziamento e approvazione schema Disciplinare. Accertamento e Impegno di spesa.**

#### IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

**VISTO** il d. lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.;

**VISTA** la legge regionale 4 febbraio 1997, n. 7 e s.m.i.;

**VISTA** la legge regionale 16 aprile 2007, n. 10 e s.m.i.;

**VISTO** il decreto del Presidente della Giunta Regionale 31 luglio 2015, n. 443 e s.m.i.;

**VISTA** la deliberazione di Giunta regionale n. 458 del 08.04.2016;

**VISTA** la deliberazione di Giunta regionale n. 1176 del 29.07.2016;

**VISTA** la deliberazione di Giunta regionale n. 833 del 07.06.2016;

**VISTO** l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;

**VISTO** l'art. 18 del D. Lgs. 196/2003 "*Codice in materia di protezione dei dati personali*" in merito ai principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;

**VISTA** la L.R. n. 42 del 31/12/2024 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2025 e bilancio pluriennale 2025-2027 della Regione Puglia (legge di stabilità regionale 2025)";

**VISTA** la L.R. n. 43 del 31/12/2024 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2025 e bilancio pluriennale 2025-2027";

**VISTA** la D.G.R. n. 26 del 20/01/2025 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2025 e pluriennale 2025-2027. Art. 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione";

**VISTA** la D.G.R. n. 36 del 29 gennaio 2025 con cui la Giunta Regionale ha determinato il risultato di amministrazione presunto dell'esercizio finanziario 2024 sulla base dei dati contabili preconsuntivi;

**VISTO** il D.P.G.R. 22.01.2021, n.22 recante "Adozione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo "MAIA 2.0";

**VISTA** la DGR 15 settembre 2021, n. 1466 recante "*Approvazione del documento strategico "AGENDA DI GENERE. Strategia Regionale per la Parità di Genere in Puglia"*";

**VISTA** la DGR 26 settembre 2024, n. 1295 recante "*Valutazione di Impatto di Genere (VIG). Approvazione indirizzi metodologico-operativi e avvio fase strutturale*";

**VISTA** la D.G.R. n. 1154 del 4 agosto 2025, avente ad oggetto "Modifiche alla deliberazione di Giunta regionale 7 dicembre 2020, n. 1974 e s.m.i. Approvazione Atto di Alta Organizzazione - Modello organizzativo MAIA 2.0: Ridefinizione dell'assetto del Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale - Aggiornamento Allegato A-bis", con la quale è stato ridefinito l'assetto organizzativo del medesimo Dipartimento, prevedendo, tra l'altro, la ridenominazione della Sezione "Risorse Strumentali e Tecnologiche Sanitarie" in "Sezione Programmazione Investimenti Sistemi Informativi e Telemedicina" e del Servizio "Sistemi Informativi e Tecnologie", ad essa afferente, in "Servizio Gestione e Monitoraggio Investimenti Strutturali e Tecnologici";

**VISTA** la D.G.R. 1657 del 29/10/2025 del Registro delle Deliberazioni avente ad oggetto: "Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 Modello Organizzativo Maia 2.0 e ss.mm.ii.. Affidamento incarichi di direzione delle Sezioni del Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale della Giunta regionale oggetto di rimodulazione" che attribuisce alla dott.ssa Concetta Ladalaro, l'incarico di direzione della Sezione Programmazione Investimenti Sistemi Informativi e Telemedicina, a decorrere dal giorno 30.10.2025, per un periodo di tre anni, eventualmente rinnovabile in applicazione di quanto previsto dall' art. 24 del DPGR n. 22 del 22 gennaio 2021 e ss.mm.ii.

**VISTI inoltre:**

- il Reg. (UE) n. 1058/2021 relativo a Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e Fondo di coesione;
- il Reg. (UE) n. 1060/2021 recante disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;
- l'Accordo di Partenariato Italia 2021-2027 per l'impiego dei fondi strutturali e di investimento europei (di seguito "fondi SIE"), adottato con decisione di esecuzione della Commissione Europea C(2022) 4787 final del 15 luglio 2022;
- la Deliberazione n. 556 del 27/04/2022 con cui la Giunta Regionale ha inteso confermare quale Autorità di Gestione del PR Puglia FESR FSE+ 2021-2027 il Dirigente pro tempore della Sezione Programmazione Unitaria, Gabinetto del Presidente, affidandogli, ai sensi dell'art 72 del Reg. 2021/1060 la funzione contabile (art. 76), e quale Autorità di Audit il Dirigente pro-tempore del Servizio Controllo e Verifica Politiche Comunitarie, Segreteria Generale della Presidenza;
- la Determinazione della Sezione Programmazione Unitaria n. 177 del 31/10/2023 con cui sono state istituite le sub-Azioni afferenti a ciascun Azione individuata nel Programma, con relativa individuazione della Sezione Regionale responsabile dell'attuazione;
- la Determina Dirigenziale n. 00071 del 30.04.2024, con cui è stato conferito al Dottor Giuseppe Grasso l'incarico di Responsabilità equiparata a Elevata Qualificazione ascritta alla tipologia A), Responsabile Sub Azioni 8.5.1 Innovazione dei modelli assistenziali, Reti territoriali e dell'emergenza urgenza e 8.6.1 Sviluppo dei sistemi sanitari famigliari e con cui è stato conferito al dr. Bruno Alberto l'incarico di Responsabilità equiparata a Elevata Qualificazione ascritta alla tipologia C), al Supporto alla gestione contabile e finanziaria azioni 8.4-8.5-8.6 e Comunicazione;
- il Sistema di Gestione e Controllo (Si.Ge.Co.) del PR Puglia FESR-FSE+ 2021-2027 adottato con Determinazione Dirigenziale 165/DIR/2024/150 del 29/5/2024.

***Sulla base dell'istruttoria di seguito riportata.*****Premesso che:**

- con Decisione della Commissione Europea C(2022) 8461 del 17/11/2022 è stato approvato il "Programma regionale Puglia FESR-FSE+ 2021-2027" nell'ambito dell'Obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" nella regione Puglia in Italia (di seguito PR 2021-2027).
- la D.G.R. n. 1812 del 07/12/2022, con cui la Giunta Regionale ha preso atto della suddetta Decisione di Esecuzione ed ha dato mandato al Dirigente della Sezione Programmazione Unitaria di predisporre la proposta di Governance del PR Puglia FESR FSE+ 2021-2027, in coerenza con il Modello MAIA 2.0.
- nella seduta del 09/03/2023 il Comitato di Sorveglianza del PR 2021-2027 ha approvato i criteri di selezione delle operazioni finanziate dal Programma, ai sensi dell'art. 40 (2), lett. a), del Reg. (UE) 2021/1060, di cui la Giunta Regionale ha preso atto con Deliberazione n. 603 del 03/05/2023.
- con Deliberazione di G.R. n.ro 1812 del 7.12.2022 si è preso atto della Decisione di esecuzione (2022) 8461 della Commissione Europea di approvazione del Programma Regionale Puglia FESR-FSE+ 2021-2027 ed è stato approvato il Programma FESR-FSE 2021-2027 che prevede, sull'Asse VIII "Welfare e salute" (FESR e FSE+) una dotazione finanziaria di 340 M/euro.
- l'asse VIII "Welfare e salute" (FESR e FSE+), all'azione 8.5 "Rafforzamento della rete territoriale dei servizi sanitari, della rete dell'emergenza urgenza e riduzione delle diseguaglianze nell'accesso ai servizi" mira a completare e rinnovare in un'ottica di complementarità le infrastrutture ospedaliere e i rispettivi servizi sanitari, garantendo più elevati standard di assistenza sanitaria, cura, ricerca sulla scienza della salute e innovazioni.

- in data 29 novembre 2023, si è tenuto presso l’Autorità di Gestione un incontro con il Partenariato Istituzionale ed Economico-sociale volto a condividere le scelte programmatiche dell’Amministrazione per dare attuazione alla Azione 8.5 convenendo sulla necessità di potenziare la rete dell’emergenza sanitaria garantendo una maggiore appropriatezza dei ricoveri.
- con Deliberazione n. 938 del 4.07.2024, che qui si intende integralmente riportata, la Giunta Regionale ha:
  - stanziato € 14.000.000,00 per l’Avviso pubblico “Potenziamento della rete emergenza-urgenza” rivolto agli Enti ecclesiastici convenzionati con il SSR a valere sull’Azione 8.5 “Rafforzamento della rete territoriale dei servizi sanitari, della rete dell’emergenza urgenza e riduzione delle disuguaglianze nell’accesso ai servizi”;
  - autorizzato la relativa variazione al Bilancio di Previsione 2024 e pluriennale 2024-2026, al Documento Tecnico di accompagnamento e al Bilancio Gestionale approvato con D.G.R. n. 18 del 22.01.2024, ai sensi dell’art. 51 comma 2 del D.Lgs. 118/2011, per dare copertura finanziaria agli strumenti di selezione individuati;
  - autorizzato il Dirigente della Sezione Risorse strumentali e tecnologie sanitarie in qualità di Responsabile dell’Azione 8.4 e dell’Azione 8.5 del PR Puglia FESR FSE+ 2021-2027 in attuazione della DGR n. 609 del 03/05/2023, ad operare sui capitoli di entrata e di spesa del bilancio regionale di cui al presente provvedimento la cui titolarità è in capo al Dirigente della Sezione Programmazione Unitaria.
- con AD 00149 del 31.07.2024, è stata approvata e pubblicata l’avviso finalizzato a selezionare proposte, rivolto agli Enti Ecclesiastici che soddisfino i criteri di selezione approvati dal Comitato di Sorveglianza per l’Azione 8.5 del PR Puglia 2021- 2027, per il potenziamento della rete emergenza urgenza regionale.
- Con AD n. 00279 del 11/12/2024 si è proceduto all’accertamento e prenotazione di impegno dell’importo complessivo di € 3.500.000,00 relativamente all’esercizio finanziario 2024, destinato per l’avviso, stanziato dalla DGR n. 938/2024.
- con la DGR N. 181 del 24/02/2025 sono state re-iscritte in bilancio le somme stanziato e non impegnate nell’esercizio finanziario 2024 autorizzando, a tal fine, la variazione, in termini di competenza e di cassa, al Bilancio di previsione 2025 e Pluriennale 2025-2027, nonché al Documento Tecnico di accompagnamento ed al Bilancio Finanziario Gestionale 2025-2027, approvato con DGR n. 26 del 20.01.25, ai sensi dell’art.51, comma 2, del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii, per complessivi € 3.500.000,00 destinati all’Avviso pubblico “Potenziamento della rete emergenza-urgenza” rivolto agli Enti ecclesiastici convenzionati con il SSR a valere sull’Azione 8.5 “Rafforzamento della rete territoriale dei servizi sanitari, della rete dell’emergenza urgenza e riduzione delle disuguaglianze nell’accesso ai servizi”.

**Premesso inoltre che:**

- l’Avviso, approvato con la D.D. n. 081/DIR/2024/00149 del 31/07/24, all’articolo 6.1, prevede che i Soggetti proponenti possano presentare la proposta progettuale (istanza di finanziamento e relativi allegati) a partire dal giorno successivo alla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia (BURP), avvenuta l’8/8/2024 e fino alle ore 12.00 del 31 dicembre 2025.
- l’Avviso in parola, all’articolo 7.1, prevede inoltre che:
  - *La selezione delle operazioni ammissibili a finanziamento a valere sul presente Avviso avverrà attraverso procedura valutativa “a sportello”, per cui si procederà ad istruire e finanziare le proposte progettuali secondo l’ordine cronologico d’arrivo delle stesse e sino a concorrenza delle risorse finanziarie disponibili.*
  - *Riscontrata l’incapienza delle risorse, non si darà corso alla valutazione delle successive proposte pervenute. La selezione sarà effettuata da apposita Commissione di valutazione, istituita con provvedimento del Dirigente della Sezione Risorse Strumentali e Tecnologiche Sanitarie e composta da un numero dispari di membri, per un massimo di cinque, individuati tra il personale interno alla Regione Puglia con competenze in materia. La Commissione dovrà insediarsi entro*

*10 (dieci) giorni lavorativi decorrenti dalla data dell'Atto Dirigenziale di istituzione per dare avvio all'istruttoria delle istanze pervenute.*

- con la D.D. n. A.D. 081/00045 del 12/03/2025 è stata istituita la Commissione di valutazione, a cui è affidato l'espletamento della istruttoria di selezione delle proposte progettuali.
- con la nota Prot. N. 0125774/2025 del 10/3/2025, in virtù di quanto previsto dalla Procedura Operativa Standard C.1.b "Selezione delle operazioni per la realizzazione di OO.PP. e l'acquisizione di beni e servizi mediante avviso pubblico (a regia regionale)" del Si.Ge.Co. del PR 2021-2027 (FESR), è stato richiesto ai componenti della Commissione il rilascio di apposita dichiarazione di assenza conflitto d'interessi.
- le suddette dichiarazioni sono state acquisite al protocollo aziendale con i seguenti protolli: N. 0126653/2025, N. 0127361/2025, N. 0127370/2025 del 11/03/2025.

#### **Considerato che:**

- in data 25/11/2025, acquisita al protocollo aziendale N. 0666340/2025, è pervenuta n.1 (una) istanza di ammissione a finanziamento da parte del Soggetto Proponente E.E. Ospedale F. Miulli relativa all'intervento "Ottimizzazione dei percorsi in relazione ai codici di priorità del Pronto Soccorso ed implementazione della versatilità della dotazione tecnologica".
- il costo complessivo della proposta progettuale "Ottimizzazione dei percorsi in relazione ai codici di priorità del Pronto Soccorso ed implementazione della versatilità della dotazione tecnologica" è pari a € 2.470.647,50, e rientra nei limiti di quanto previsto al punto 3.1 dell'Avviso.
- in data 1/12/2025, su convocazione trasmessa con Prot.N.0672054/2025 del 28/11/2025, la Commissione si è riunita per l'espletamento delle operazioni di cui al punto 7.2 dell'Avviso.
- ad esito dell'iter procedimentale, condotto secondo le successive fasi di verifica di ammissibilità formale, verifica del soddisfacimento dei criteri di ammissibilità sostanziale e valutazione sostanziale, la proposta progettuale è stata ritenuta ammissibile a finanziamento ottenendo, in fase di valutazione sostanziale, il punteggio di 72/100, tenuto conto della soglia di sbarramento fissata a 60/100.
- il verbale della seduta è conservato agli atti della Sezione con Protocollo N. 0702595/2025 5 del 11/12/2025.

#### **Rilevato che:**

- al punto 7.4 l'Avviso prevede che gli esiti istruttori relativi a ciascuna proposta progettuale siano approvati con Atto Dirigenziale del Dirigente della Programmazione Investimenti Sistemi Informativi e Telemedicina contenente, altresì, l'impegno di spesa.
- l'esito della valutazione dell'intervento "Ottimizzazione dei percorsi in relazione ai codici di priorità del Pronto Soccorso ed implementazione della versatilità della dotazione tecnologica" per l'importo complessivo ammesso di € 2.470.647,50 è stato trasmesso all' E.E. Ospedale F. Miulli con nota Prot.N.0702614/2025 in data 11/12/2025 e rientra nei limiti della dotazione complessiva di cui alla DGR N. 181 del 24/02/2025.

Per tutto quanto sopra esposto, ad esito dell'iter procedimentale previsto dall'Avviso pubblico "a sportello" approvato con la D.D. n. 081/DIR/2024/00149 del 31/07/25, con il presente atto, si rende necessario ammettere a finanziamento l'intervento denominato "Ottimizzazione dei percorsi in relazione ai codici di priorità del Pronto Soccorso ed implementazione della versatilità della dotazione tecnologica" per l'importo complessivo di € 2.470.647,50 e procedere, conseguentemente:

- all'accertamento complessivo di € 2.206.535,29 come dettagliatamente descritto nella sezione contabile;
- all'impegno complessivo di spesa di € 2.470.647,50 come dettagliatamente descritto nella sezione contabile;
- all'approvazione dello schema di Disciplinare adeguato alla specificità dell'Avviso come previsto dalla Procedura Operativa Standard C.1.b del Si.Ge.Co. del PR PUGLIA 21-27 (FESR) al punto 6.8, allegato al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale.

- alla pubblicazione della presente Determinazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia (BURP) e sul sito istituzionale della Regione, come previsto dalla Procedura Operativa Standard C.1.b del Si.Ge. Co. del PR PUGLIA 21-27 (FESR) al punto 6.7.

#### VERIFICA AI SENSI DEL D. LGS. N. 196/03 e smi

##### Garanzie di riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge n. 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D. Lgs. n. 196/03 e smi in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

##### VALUTAZIONE IMPATTO DI GENERE

Ai sensi della D.G.R. n. 1295 del 26/09/2024, la presente determinazione è stata sottoposta a Valutazione di impatto di genere.

L'impatto di genere stimato risulta: *neutro*

#### ADEMPIMENTI CONTABILI

ai sensi del D. lgs. n.118/2011 e successive modificazioni ed integrazioni

<b>DISPOSIZIONE N. 1 (Accertamento)</b>	
<b>Tipo Bilancio</b>	Bilancio Vincolato
<b>Esercizio finanziario</b>	2025
<b>Tipo di Gestione</b>	Gestione Ordinaria
<b>Capitolo</b>	E4212710 "TRASFERIMENTI IN C/CAPITALE PER IL PR PUGLIA 2021/2027 - QUOTA UE - FONDO FESR"
<b>Codice Struttura Regionale</b>	02 - GABINETTO DEL PRESIDENTE 06 - SEZIONE PROGRAMMAZIONE UNITARIA
<b>Titolo - Tipologia - Categoria</b>	4.0200.4020500
<b>Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011</b>	E.4.02.05.03.001 Livello V: 001-Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR)
<b>Codice identificativo dell'entrata</b>	Entrata ricorrente
<b>Origine</b>	
<b>Codice Transazione UE</b>	1 - Entrate derivanti da trasferimenti destinate al finanziamento dei progetti comunitari provenienti da amministrazioni pubbliche e da altri soggetti
<b>Obiettivo</b>	
<b>Titolo giuridico che supporta il credito</b>	PR Puglia FESR FSE+ 2021-2027 approvato con decisione C(2022)8461 del 17 novembre 2022
<b>Importo Accertamento</b>	€ 1.590.355,80
<b>Debitore</b>	UNIONE EUROPEA BRUXELLES BELGIO BELGIO

<b>DISPOSIZIONE N. 2 (Impegno)</b>	
<b>Tipo Bilancio</b>	Bilancio Vincolato
<b>Esercizio finanziario</b>	2025
<b>Tipo di Gestione</b>	Gestione Ordinaria
<b>Capitolo</b>	U1171851 "PR PUGLIA 2021-2027 – FONDO FESR - AZIONE 8.5 - RAFFORZAMENTO DELLA RETE TERRITORIALE DEI SERVIZI SANITARI, DELLA RETE DELL'EMERGENZA URGENZA E RIDUZIONE DELLE DISEGUAGLIANZE NELL'ACCESSO AI SERVIZI - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A ENTI ECCLESIASTICI CONVENZIONATI CON SSR - QUOTA UE"
<b>Codice Struttura Regionale</b>	02 - GABINETTO DEL PRESIDENTE 06 - SEZIONE PROGRAMMAZIONE UNITARIA
<b>Classificazione della spesa ex D.Lgs. n. 118/2011</b>	Missione: 13 Tutela della salute - Programma: 08 Politica regionale unitaria per la tutela della salute - Titolo: 2 Spese in conto capitale - Macroaggregato: 03 Contributi agli investimenti
<b>Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011</b>	U.2.03.04.01.001 Livello V: 001-Contributi agli investimenti a Istituzioni Sociali Private
<b>Codice identificativo della spesa</b>	Spesa ricorrente
<b>Origine</b>	05 - Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari
<b>Codice Transazione UE</b>	3 - Spese finanziate da trasferimenti della UE, ivi compresi i programmi di cooperazione territoriale, a decorrere dalla nuova programmazione comunitaria 2014
<b>Obiettivo</b>	000000000000.0.0.0
<b>Tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 Legge n. 136/2010</b>	- CUP: G44E25001960006
<b>Codice MIR</b>	
<b>Codice Prenotazione Impegno</b>	
<b>Importo Impegno</b>	€ 1.590.355,80
<b>Creditore</b>	ENTE ECCLESIASTICO OSPEDALE FRANCESCO MIULLI Strada Prov. 127 - 70021 ACQUAVIVA DELLE FONTI (BA) C.F. 00574290722 P.I. 00574290722 PEC: protocollo.miulli@legalmail.it
<b>DISPOSIZIONE N. 3 (Accertamento)</b>	
<b>Tipo Bilancio</b>	Bilancio Vincolato
<b>Esercizio finanziario</b>	2025
<b>Tipo di Gestione</b>	Gestione Ordinaria
<b>Capitolo</b>	E4212720 "TRASFERIMENTI IN C/CAPITALE PER IL PR PUGLIA 2021/2027 - QUOTA STATO - FONDO FESR"

<b>Codice Struttura Regionale</b>	02 - GABINETTO DEL PRESIDENTE 06 - SEZIONE PROGRAMMAZIONE UNITARIA
<b>Titolo - Tipologia - Categoria</b>	4.0200.4020100
<b>Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011</b>	E.4.02.01.01.001 Livello V: 001-Contributi agli investimenti da Ministeri
<b>Codice identificativo dell'entrata</b>	Entrata ricorrente
<b>Origine</b>	
<b>Codice Transazione UE</b>	1 - Entrate derivanti da trasferimenti destinate al finanziamento dei progetti comunitari provenienti da amministrazioni pubbliche e da altri soggetti
<b>Obiettivo</b>	
<b>Titolo giuridico che supporta il credito</b>	PR Puglia FESR FSE+ 2021-2027 approvato con decisione C(2022)8461 del 17 novembre 2022
<b>Importo Accertamento</b>	€ 616.179,49
<b>Debitore</b>	MINISTERO DELL'ECONOMIA E FINANZE VIA XX SETTEMBRE, 97 - 00187 ROMA (RM) C.F. 80415740580 P.I. 80415740580 PEC: MEF@PEC.MEF.GOV.IT
<b>DISPOSIZIONE N. 4 (Impegno)</b>	
<b>Tipo Bilancio</b>	Bilancio Vincolato
<b>Esercizio finanziario</b>	2025
<b>Tipo di Gestione</b>	Gestione Ordinaria
<b>Capitolo</b>	U1172851 "PR PUGLIA 2021-2027 – FONDO FESR - AZIONE 8.5 - RAFFORZAMENTO DELLA RETE TERRITORIALE DEI SERVIZI SANITARI, DELLA RETE DELL'EMERGENZA URGENZA E RIDUZIONE DELLE DISEGUAGLIANZE NELL'ACCESSO AI SERVIZI - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A ENTI ECCLESIASTICI CONVENZIONATI CON SSR - QUOTA STATO"
<b>Codice Struttura Regionale</b>	02 - GABINETTO DEL PRESIDENTE 06 - SEZIONE PROGRAMMAZIONE UNITARIA
<b>Classificazione della spesa ex D.Lgs. n. 118/2011</b>	Missione: 13 Tutela della salute - Programma: 08 Politica regionale unitaria per la tutela della salute - Titolo: 2 Spese in conto capitale - Macroaggregato: 03 Contributi agli investimenti
<b>Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011</b>	U.2.03.04.01.001 Livello V: 001-Contributi agli investimenti a Istituzioni Sociali Private

<b>Codice identificativo della spesa</b>	Spesa ricorrente
<b>Origine</b>	05 - Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari
<b>Codice Transazione UE</b>	4 - Spese finanziate da trasferimenti statali correlati ai finanziamenti dell'Unione europea
<b>Obiettivo</b>	000000000000.0.0.0
<b>Tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 Legge n. 136/2010</b>	- CUP: G44E25001960006
<b>Codice MIR</b>	
<b>Codice Prenotazione Impegno</b>	
<b>Importo Impegno</b>	€ 616.179,49
<b>Creditore</b>	ENTE ECCLESIASTICO OSPEDALE FRANCESCO MIULLI Strada Prov. 127 - 70021 ACQUAVIVA DELLE FONTI (BA) C.F. 00574290722 P.I. 00574290722 PEC: protocollo.miulli@legalmail.it
<b>DISPOSIZIONE N. 5 (Impegno)</b>	
<b>Tipo Bilancio</b>	Bilancio Autonomo
<b>Esercizio finanziario</b>	2025
<b>Tipo di Gestione</b>	Gestione Ordinaria
<b>Capitolo</b>	U1173851 "PR PUGLIA 2021-2027 – FONDO FESR - AZIONE 8.5 - RAFFORZAMENTO DELLA RETE TERRITORIALE DEI SERVIZI SANITARI, DELLA RETE DELL'EMERGENZA URGENZA E RIDUZIONE DELLE DISEGUAGLIANZE NELL'ACCESSO AI SERVIZI - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A ENTI ECCLESIASTICI CONVENZIONATI CON SSR – COFINANZIAMENTO REGIONALE"
<b>Codice Struttura Regionale</b>	02 - GABINETTO DEL PRESIDENTE 06 - SEZIONE PROGRAMMAZIONE UNITARIA
<b>Classificazione della spesa ex D.Lgs. n. 118/2011</b>	Missione: 13 Tutela della salute - Programma: 08 Politica regionale unitaria per la tutela della salute - Titolo: 2 Spese in conto capitale - Macroaggregato: 03 Contributi agli investimenti
<b>Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011</b>	U.2.03.04.01.001 Livello V: 001-Contributi agli investimenti a Istituzioni Sociali Private
<b>Codice identificativo della spesa</b>	Spesa ricorrente
<b>Origine</b>	05 - Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari
<b>Codice Transazione UE</b>	7 - Spese correlate ai finanziamenti dell'Unione europea finanziati da risorse dell'ente
<b>Obiettivo</b>	000000000000.0.0.0

<b>Tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 Legge n. 136/2010</b>	- CUP: G44E25001960006
<b>Codice MIR</b>	
<b>Codice Prenotazione Impegno</b>	
<b>Importo Impegno</b>	€ 264.112,21
<b>Creditore</b>	ENTE ECCLESIASTICO OSPEDALE FRANCESCO MIULLI Strada Prov. 127 - 70021 ACQUAVIVA DELLE FONTI (BA) C.F. 00574290722 P.I. 00574290722 PEC: protocollo.miulli@legalmail.it

**Dichiarazioni e/o attestazioni:**

1. Si attesta che esiste la disponibilità finanziaria sui capitoli innanzi indicati.
2. Si attesta la compatibilità della predetta programmazione con i vincoli di finanzia pubblica cui è assoggettata la Regione Puglia.
3. Vista la L.R. n. 42 del 31/12/2024 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2025 e bilancio pluriennale 2025-2027 della Regione Puglia (legge di stabilità regionale 2025)"
4. Vista la L.R. n. 43 del 31/12/2024 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2025 e bilancio pluriennale 2025-2027"
5. Vista la D.G.R. n. 26 del 20/01/2025 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2025 e pluriennale 2025-2027. Art. 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione"
6. L'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanzia pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio di cui al D.Lgs n.118/2011.
7. Non ricorrono gli obblighi di cui agli art.li 26 e 27 del D.lgs. 14 marzo 2013, n.33.

**DETERMINA**

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

Di prendere atto delle dichiarazioni e attestazioni riportate nella sezione "Adempimenti contabili", che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intendono integralmente riportate.

Di ammettere a finanziamento l'intervento denominato "Ottimizzazione dei percorsi in relazione ai codici di priorità del Pronto Soccorso ed implementazione della versatilità della dotazione tecnologica" per l'importo complessivo di € 2.470.647,50.

Di procedere all'approvazione dello schema di Disciplinare adeguato alla specificità dell'Avviso come previsto dalla Procedura Operativa Standard C.1.b del Si.Ge.Co. del PR PUGLIA 21-27 (FESR) al punto 6.8, allegato al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale.

Di procedere all'accertamento complessivo delle somme di euro 2.206.535,29 e di procedere all'impegno della somma di euro 2.470.647,50, come indicato e meglio specificato nella Sezione Adempimenti contabili, in favore dell' E.E. OSPEDALE FRANCESCO MIULLI.

Di dare atto che la Dirigente della Sezione Programmazione Investimenti Sistemi Informativi e Telemedicina, in qualità di Responsabile della Azione 8.5 del PR Puglia FESR FSE+2021-2027 in attuazione della DGR n.

938 del 4.07.2024, provvederà alla sottoscrizione del Disciplinare attuativo con l'E.E OSPEDALE FRANCESCO MIULLI per il progetto ammesso e finanziato "Ottimizzazione dei percorsi in relazione ai codici di priorità del Pronto Soccorso ed implementazione della versatilità della dotazione tecnologica" per l'importo complessivo di € 2.470.647,50.

Di dare atto che la Dirigente della Sezione Programmazione Investimenti Sistemi Informativi e Telemedicina, in qualità di Responsabile della Azione 8.5 del PR Puglia FESR-FSE+ 2021-2027, provvederà, una volta divenuto esecutivo il presente provvedimento, agli ulteriori adempimenti previsti dall'Avviso approvato con la AD 00149 del 31.07.2024.

Di pubblicare la presente Determinazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia (BURP) e sul sito istituzionale della Regione, come previsto dalla Procedura Operativa Standard C.1.b del Si.Ge.Co. del PR PUGLIA 21-27 (FESR) al punto 6.7.

Di notificare il presente provvedimento al Soggetto Beneficiario E.E OSPEDALE FRANCESCO MIULLI

Il presente provvedimento:

Sarà pubblicato all'albo telematico della Regione Puglia ai fini della pubblicità legale.

Sarà trasmesso in copia conforme all'originale alla Segreteria della Giunta Regionale e, in copia, alla Sezione Bilancio e Ragioneria.

Sarà trasmesso in copia al Dirigente della Sezione Programmazione Unitaria.

Sarà disponibile nel sito ufficiale della Regione Puglia [www.regione.puglia.it](http://www.regione.puglia.it).

Il presente atto è adottato in un unico originale.

#### ALLEGATI INTEGRANTI

Documento - Impronta (SHA256)
Schema Disciplinare Miulli.pdf - 0a2395b95c26a2a89b2ca2980e41f9e907df7b92d84f27318ff378cafaa7d566

Si autorizza la Sezione Bilancio e Ragioneria a procedere alla registrazione degli adempimenti contabili dettagliatamente riportati nella Scheda Anagrafico Contabile, Allegato 1 parte integrante della presente determinazione.

Il presente Provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile da parte della Sezione Bilancio e Ragioneria.

Come Proposta: Codice Cifra 081/DIR/2025/00377

Sottoscrittori Proposta:

- Il Funzionario Istruttore  
Alberto Bruno
- E.Q. Responsabile Sub Azioni 8.5.1 Innovazione dei modelli assistenziali, Reti territoriali e dell'emergenza urgenza e 8.6.1 Sviluppo dei sistemi sanitari famigliari  
Giuseppe Grasso

Firmato digitalmente da:

Il Dirigente della Sezione Programmazione Investimenti Sistemi Informativi e  
Telemedicina  
Concetta Ladalardo

   	<b>Regione Puglia</b> Procedure per la gestione del PR 2021-2027 (FESR) <b>POS C.1.b</b>
<b>Procedura Operativa Standard C.1.b</b> <b>Selezione delle operazioni per la realizzazione di OO.PP.</b> <b>e l'acquisizione di beni e servizi mediante avviso pubblico</b> <b>(a regia regionale)</b>	

(SCHEMA DISCIPLINARE)

## PR PUGLIA 2021-2027

Priorità 8 "Welfare e Salute"

Azione 8.5 "Rafforzamento della rete territoriale dei servizi sanitari, della rete dell'emergenza urgenza e riduzione delle diseguaglianze nell'accesso ai servizi"

DISCIPLINARE  
regolante i rapporti tra  
Regione Puglia  
e

Ente Ecclesiastico Ospedale Generale Regionale "F. Miulli"

per la realizzazione dell'operazione

*"Ottimizzazione dei percorsi in relazione ai codici di priorità del Pronto Soccorso ed implementazione della versatilità della dotazione tecnologica" – CUP G44E25001960006*

	<p align="center"><b>Regione Puglia</b>          Procedure per la gestione del          PR 2021-2027 (FESR)          POS C.1.b</p>
<p align="center"><b>Procedura Operativa Standard C.1.b</b>  <b>Selezione delle operazioni per la realizzazione di OO.PP.</b>  <b>e l'acquisizione di beni e servizi mediante avviso pubblico</b>  <b>(a regia regionale)</b></p>	

**DISCIPLINARE REGOLANTE I RAPPORTI**

**TRA**

la Regione Puglia, in questo atto rappresentata dal Dirigente *pro tempore* della Sezione Programmazione Investimenti Sistemi Informativi e Telemedicina, (di seguito anche solo "**Regione**");

**E**

l'Ente Ecclesiastico Ospedale Generale Regionale "F. Miulli" in questo atto rappresentata da ..... il quale sottoscrive in qualità di ....., di seguito anche solo "**Beneficiario**";

**congiuntamente le "Parti"**

**PREMESSO CHE**

- con Deliberazione n. 938 del 4.07.2024, che qui si intende integralmente riportata, la Giunta Regionale ha stanziato € 14.000.000,00 per l'Avviso pubblico "Potenziamento della rete emergenza-urgenza" rivolto agli Enti ecclesiastici convenzionati con il SSR a valere sull'Azione 8.5 "*Rafforzamento della rete territoriale dei servizi sanitari, della rete dell'emergenza urgenza e riduzione delle disuguaglianze nell'accesso ai servizi*";
- con la D.D. n. 081/DIR/2023/00277 del 22/12/23 è stato approvato e indetto l'avviso pubblico denominato "Avviso per la selezione di proposte progettuali finalizzate al potenziamento della rete emergenza – urgenza regionale negli Enti ecclesiastici convenzionati con il Sistema Sanitario Regionale", che mira a promuovere interventi finalizzati alla ridefinizione del ruolo della Medicina d'emergenza-urgenza e alla rivalutazione delle strutture di Pronto Soccorso mediante la realizzazione di ulteriori posti letto all'interno dei Dipartimenti di Emergenza-Urgenza e Accettazione, riorganizzazione degli spazi e dei percorsi in relazione ai codici di priorità e l'implementazione di nuove tecnologie in ambito strumentale e laboratoristico;
- in data 25/11/2025, acquisita al protocollo aziendale con Prot. N.0666340/2025, è pervenuta n.1 (una) istanza di ammissione a finanziamento da parte del Soggetto Proponente *Ente Ecclesiastico Ospedale Generale Regionale "F. Miulli"* relativa all'intervento "*Ottimizzazione dei percorsi in relazione ai codici di priorità del Pronto Soccorso ed implementazione della versatilità della dotazione tecnologica*";
- l'esito della valutazione dell'intervento "*Ottimizzazione dei percorsi in relazione ai codici di priorità del Pronto Soccorso ed implementazione della versatilità della dotazione tecnologica*" è stato trasmesso all'Ente Ecclesiastico Ospedale Generale Regionale "F. Miulli" con nota Prot.N.0702614/2025 in data 11/12/2025 per l'importo complessivo ammesso pari a € 2.470.647,50 e rientra nei limiti della dotazione complessiva di cui alla DGR N. 181 del 24/02/2025, con cui si è proceduto a riscrivere a bilancio le somme stanziare e non impegnate nell'e.f. 2024;
- con Atto Dirigenziale n. .... del ..... della Sezione Programmazione Investimenti Sistemi Informativi e Telemedicina è stata ammessa a finanziamento l'operazione riveniente dalla proposta progettuale

	<p align="center"><b>Regione Puglia</b>          Procedure per la gestione del          PR 2021-2027 (FESR)          POS C.1.b</p>
<p align="center"><b>Procedura Operativa Standard C.1.b</b>  <b>Selezione delle operazioni per la realizzazione di OO.PP.</b>  <b>e l'acquisizione di beni e servizi mediante avviso pubblico</b>  <b>(a regia regionale)</b></p>	

candidata dal Soggetto Proponente Ente Ecclesiastico Ospedale Generale Regionale "F. Miulli", denominata "Ottimizzazione dei percorsi in relazione ai codici di priorità del Pronto Soccorso ed implementazione della versatilità della dotazione tecnologica" - CUP G44E25001960006, per l'importo complessivo ammesso pari a € 2.470.647,50.

**LE PARTI, COME SOPRA COSTITUITE, CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE**

**Art. 1 – Oggetto del disciplinare**

Il presente atto regola i rapporti la Regione Puglia e l'Ente Ecclesiastico Ospedale Generale Regionale "F. Miulli" con sede ad Acquaviva delle Fonti (BA), Beneficiario per la realizzazione dell'operazione denominata "Ottimizzazione dei percorsi in relazione ai codici di priorità del Pronto Soccorso ed implementazione della versatilità della dotazione tecnologica" - CUP G44E25001960006 (€ 2.470.647,50) ammessa a finanziamento a valere sul PR Puglia 2021-2027, Priorità 8 "Welfare e Salute" Azione 8.5 giusta Determina Dirigenziale n. .... del ..... della Sezione Programmazione Investimenti Sistemi Informativi e Telemedicina.

**Art. 2 – Entità del contributo**

Il costo complessivo dell'operazione ammonta a € 2.470.647,50 a copertura delle spese ammissibili a valere sul PR Puglia 2021-2027, Priorità 8 "Welfare e Salute" Azione 8.5, nel rispetto delle disposizioni regolanti le spese ammissibili indicate nello strumento di selezione.

Il contributo concesso a valere sul Programma è invariabile in aumento, fermo restando il rispetto del rapporto percentuale tra contributo pubblico ed eventuali risorse aggiuntive destinate alla realizzazione delle operazioni.

A seguito dell'espletamento della/e procedura/e di appalto da parte del Beneficiario e relativa trasmissione degli atti unitamente al quadro economico rideterminato ed approvato, la Regione provvede all'emissione dell'atto di concessione del contributo finanziario nella misura dell'importo rideterminato, al netto delle somme rivenienti dalle economie conseguite a seguito dell'espletamento della/e procedura/e di appalto.

Le economie rinvenienti dal quadro economico di progetto rideterminato post procedura/e di appalto ritornano nella disponibilità della Regione che provvede unitamente con la liquidazione delle tranches di contributo al disimpegno delle stesse che, pertanto, non sono più somme a disposizione per il Beneficiario. Conseguentemente ad esito di ogni procedura di appalto l'ammontare del contributo concesso al Beneficiario è rimodulato rimanendo ferme, comunque, le ripartizioni percentuali tra contributo a valere sul Programma ed eventuali risorse aggiuntive così come previste in sede di presentazione della proposta progettuale. Rimane ferma, altresì, la percentuale indicata nel quadro economico della proposta progettuale ammessa a finanziamento relativamente alla voce imprevisti con conseguenza che l'importo della stessa è proporzionalmente ridotto nel quadro economico rideterminato post procedura/e di appalto. In ogni caso la voce imprevisti del quadro economico di cui alla proposta progettuale ammessa a finanziamento non potrà essere rideterminata in aumento in ragione della disponibilità delle economie rinvenienti dalle procedure di appalto.

	<p align="center"><b>Regione Puglia</b>          Procedure per la gestione del          PR 2021-2027 (FESR)          POS C.1.b</p>
<p align="center"><b>Procedura Operativa Standard C.1.b</b>  <b>Selezione delle operazioni per la realizzazione di OO.PP.</b>  <b>e l'acquisizione di beni e servizi mediante avviso pubblico</b>  <b>(a regia regionale)</b></p>	

### Art. 3 – Obblighi del Beneficiario

Con il presente Disciplinare, il **Beneficiario** si obbliga a garantire:

- la comunicazione delle eventuali variazioni relative ai referenti per l'operazione, quali il Dirigente e/o il RUP, entro quindici (15) giorni dal loro verificarsi;
- a norma dell'Allegato XVII, punto 3), del Reg. (UE) 2021/1060, la trasmissione delle informazioni sulle eventuali variazioni dei titolari effettivi del Beneficiario, quali definiti all'articolo 3, punto 6, della direttiva (UE) 2015/849 entro quindici (15) giorni dal loro verificarsi;
- trasmissione degli atti di espletamento della/e procedura/e di appalto unitamente al quadro economico rideterminato ed approvato;
- la conformità delle procedure utilizzate alle norme europee, nazionali e regionali del settore di riferimento dell'operazione ammessa a finanziamento, nonché quelle in materia ambientale, civilistica e fiscale, di sicurezza e lavoro, di pari opportunità, di appalti pubblici;
- a norma dell'Allegato XVII, punto 23), del Reg. (UE) 2021/1060, la trasmissione delle informazioni su tutti i contraenti, sui relativi titolari effettivi quali definiti all'art. 3, punto 6, della Direttiva (UE) 2015/849 e sui contratti;
- applicazione e rispetto della Legge Regionale 26/10/2006, n. 28 in materia di contrasto al lavoro non regolare, nonché dei CCNL di settore, anche attraverso specifiche disposizioni inserite nei bandi di gara per l'affidamento di attività a terzi;
- il rispetto della normativa europea e nazionale sull'ammissibilità delle spese, nonché delle disposizioni regionali in materia;
- la tenuta di un sistema di contabilità separata o di adeguata codificazione contabile per tutte le transazioni relative all'operazione oggetto del Disciplinare, nonché individuazione di un conto bancario dedicato all'operazione anche al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010 ss.mm.ii.;
- l'applicazione e il rispetto, per quanto pertinenti, delle disposizioni di cui alla Legge Regionale 20/6/2008, n. 15 in materia di trasparenza dell'azione amministrativa;
- l'applicazione della normativa prevista in materia di visibilità del sostegno fornito dai fondi con particolare riguardo a quanto previsto dagli artt. 46 - 47 e 50 del Reg. (UE) 2021/1060 nonché indicazione delle modalità secondo cui è garantito il rispetto della vigente normativa nazionale e regionale in materia di pubblicazione di atti e provvedimenti amministrativi;
- il rispetto del vincolo di stabilità dell'operazione ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 65 del Reg. (UE) 2021/1060, ove pertinente;
- il rispetto del divieto di doppio finanziamento, che sancisce il principio per cui non è ammissibile la spesa per la quale il Beneficiario ha già fruito di una misura di sostegno finanziario pubblico;
- archiviazione e conservazione secondo i sistemi in uso presso il Beneficiario della documentazione relativa all'operazione, attraverso l'istituzione di un fascicolo di progetto contenente anche la

	<p align="center"><b>Regione Puglia</b>          Procedure per la gestione del          PR 2021-2027 (FESR)          POS C.1.b</p>
<p align="center"><b>Procedura Operativa Standard C.1.b</b>  <b>Selezione delle operazioni per la realizzazione di OO.PP.</b>  <b>e l'acquisizione di beni e servizi mediante avviso pubblico</b>  <b>(a regia regionale)</b></p>	

documentazione tecnica, amministrativa e contabile, per un periodo di tempo pari a cinque anni a decorrere dal 31 dicembre dell'anno in cui è effettuato l'ultimo pagamento dell'Autorità di Gestione al Beneficiario, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 82 del Reg. (UE) 2021/1060;

- l'indicazione, sui documenti amministrativo/contabili relativi all'operazione, del Programma comunitario, della Priorità e dell'Azione, nonché del titolo dell'operazione, del Codice Unico di Progetto (CUP) e del Codice Identificativo Gara (CIG) di riferimento;
- l'implementazione e l'aggiornamento, secondo la tempistica prevista dal Disciplinare, pena l'impossibilità da parte della Regione di erogare le tranches di contributo richiesto del sistema regionale di monitoraggio con tutte le informazioni finanziarie, fisiche e procedurali relative alle attività connesse all'attuazione dell'operazione e, specificatamente:
  - ✓ la conservazione della documentazione relativa ad ogni procedura di appalto espletata per l'attuazione dell'operazione, delle spese sostenute e quietanzate, nonché della documentazione tecnica/amministrativa/contabile dell'iter amministrativo che le ha determinate;
  - ✓ la valorizzazione degli indicatori di realizzazione;
- l'implementazione nel sistema regionale di monitoraggio, al termine dell'operazione, della documentazione relativa all'approvazione del certificato di collaudo tecnico-amministrativo/regolare esecuzione/verifica di conformità e dell'omologazione della spesa complessiva sostenuta per l'attuazione dell'operazione;
- la piena disponibilità di quanto oggetto di finanziamento per le verifiche, da parte della struttura di gestione e controllo di primo livello, dell'Autorità di Audit, della Commissione Europea, della Corte dei Conti Europea, nonché degli altri organismi di controllo, interni o esterni alla Regione Puglia, circa la corretta applicazione delle procedure adottate per la realizzazione dell'operazione, la conformità della stessa rispetto alla proposta progettuale approvata, *etc.*;
- il rispetto del cronoprogramma procedurale e di spesa relativo alle attività connesse all'attuazione dell'operazione;
- gli adempimenti funzionali alla corretta e regolare esecuzione di quanto previsto nel presente Disciplinare.

#### **Art. 4 – Visibilità, trasparenza e comunicazione**

Con particolare riferimento agli obblighi di visibilità, trasparenza e comunicazione a carico del Beneficiario questi si impegna a:

- fornire, sul sito web, ove tale sito esista, e sui siti di social media ufficiali del beneficiario una breve descrizione dell'operazione, in proporzione al livello del sostegno, compresi le finalità e i risultati, ed evidenziando il sostegno finanziario ricevuto dall'Unione;
- apporre una dichiarazione che ponga in evidenza il sostegno dell'Unione in maniera visibile sui documenti e sui materiali per la comunicazione riguardanti l'attuazione dell'operazione, destinati al pubblico o ai partecipanti;

	<p align="center"><b>Regione Puglia</b>          Procedure per la gestione del          PR 2021-2027 (FESR)          POS C.1.b</p>
<p align="center"><b>Procedura Operativa Standard C.1.b</b>  <b>Selezione delle operazioni per la realizzazione di OO.PP.</b>  <b>e l'acquisizione di beni e servizi mediante avviso pubblico</b>  <b>(a regia regionale)</b></p>	

- per le operazioni il cui costo totale supera 500.000,00 Euro, non appena inizia l'attuazione materiale di operazioni che comportino investimenti materiali o siano installate le attrezzature acquistate, esporre targhe o cartelloni permanenti chiaramente visibili al pubblico, in cui compare l'emblema dell'Unione (conformemente alle caratteristiche tecniche di cui all'allegato IX del Regolamento (UE) 2021/1060);
- per le operazioni il cui costo totale non supera 500.000,00 Euro, esporre in un luogo facilmente visibile al pubblico almeno un poster di misura non inferiore a un formato A3 o un display elettronico equivalente recante informazioni sull'operazione che evidenzino il sostegno ricevuto dai fondi;
- per operazioni di importanza strategica e operazioni il cui costo totale supera 10.000.000 Euro, organizzare un evento o un'attività di comunicazione, coinvolgendo in tempo utile la Commissione e l'Autorità di Gestione.

Qualora in fase di controllo venga riscontrato il mancato rispetto da parte del Beneficiario degli obblighi concernenti l'uso dell'emblema dell'Unione e/o l'utilizzo dello stesso in maniera non conforme alle prescrizioni di cui al precitato all'allegato IX, ovvero nel caso venga riscontrato il mancato adempimento a quanto previsto dal comma 1 del presente articolo, si procederà a diffidare il Beneficiario a porre in essere, entro e non oltre 15 giorni dalla comunicazione di quanto accertato, le opportune azioni correttive, pena la soppressione fino al 3 % del sostegno dei fondi all'operazione interessata.

#### **Art. 5 – Cronoprogramma procedurale dell'operazione**

Il *Beneficiario*, in conformità a quanto indicato nella proposta progettuale ammessa a contributo finanziario, si impegna a rispettare la tempistica per l'attuazione dell'operazione:

- avvio della procedura per l'affidamento dell'appalto relativo all'acquisto della TC entro novembre 2025 e dell'appalto relativo ai lavori di installazione TC entro gennaio 2026, nel rispetto delle vigenti normative in materia di appalti pubblici;
- completamento delle singole operazioni entro i termini previsti nel cronoprogramma allegato al presente Disciplinare;
- operatività dell'intervento entro il 31/03/2027.

All'espletamento di ognuna delle attività sopra indicate il Beneficiario inserisce i relativi atti nel sistema informativo regionale di monitoraggio.

Nel caso di ritardo delle fasi di attuazione dell'operazione, il Beneficiario inoltra alla Regione Puglia formale e motivata richiesta di proroga; la Regione Puglia, valutate le motivazioni, può concedere la proroga richiesta con il conseguente aggiornamento del cronoprogramma procedurale.

Il mancato rispetto della tempistica di attuazione dell'operazione, anche relativamente ad una singola fase, determina la facoltà per la Regione Puglia di revocare il contributo finanziario concesso, con contestuale avvio della procedura di recupero delle somme eventualmente già erogate, ove non sia comunque attendibilmente assicurato il rispetto del termine programmato di completamento dell'operazione (ovvero il termine di eleggibilità delle spese a rimborso comunitario, se antecedente al termine di completamento programmato),

	<p align="center"><b>Regione Puglia</b>          Procedure per la gestione del          PR 2021-2027 (FESR)          POS C.1.b</p>
<p align="center"><b>Procedura Operativa Standard C.1.b</b>  <b>Selezione delle operazioni per la realizzazione di OO.PP.</b>  <b>e l'acquisizione di beni e servizi mediante avviso pubblico</b>  <b>(a regia regionale)</b></p>	

ovvero nel caso in cui non sia assicurata l'entrata in funzione e la piena operatività di quanto oggetto di finanziamento.

In caso di mancato concreto avvio dell'operazione o mancato completamento della stessa, la Regione Puglia procederà alla revoca del contributo finanziario ed al recupero delle somme già erogate.

#### Art. 5 bis – Cronoprogramma di spesa

Il Beneficiario, in conformità a quanto indicato nella proposta ammessa a contributo finanziario, si impegna a rispettare la seguente tempistica per il sostenimento della spesa afferente all'operazione:

TITOLO INTERVENTO	IMPORTO ANNO 2026	IMPORTO ANNO 2027
<i>“Ottimizzazione dei percorsi in relazione ai codici di priorità del Pronto Soccorso ed implementazione della versatilità della dotazione tecnologica”</i>	€ .....	€ .....

Il cronoprogramma di spesa potrà subire variazioni che saranno di volta in volta registrate in uno con l'implementazione dei dati finanziari nel sistema informativo regionale di monitoraggio.

#### Art. 6 – Spese ammissibili

- In conformità a quanto definito dal Reg. (UE) 2021/1060, dalla normativa nazionale di riferimento, dalle norme specifiche relative al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) di cui al Reg. (UE) 2021/1058, nonché dagli strumenti attuativi del PR Puglia 2021-2027, tra cui il Si.Ge.Co. e lo strumento di selezione a valere sul quale l'operazione oggetto del presente Disciplinare è stata ammessa a finanziamento, sono ammissibili le spese funzionali alla realizzazione dell'operazione e strettamente connesse alle finalità a cui lo stesso attende.
- Le spese ammissibili a contribuzione finanziaria sono quelle che risultano essere:
  - pertinenti ed imputabili all'operazione selezionata sulla base del quadro economico dell'operazione ammessa a finanziamento;
  - effettivamente sostenute dal Beneficiario e comprovate da fatture quietanzate o giustificate da documenti contabili aventi valore probatorio equivalente o, in casi debitamente giustificati, da idonea documentazione comunque attestante la pertinenza all'operazione della spesa sostenuta;
  - sostenute nel periodo di eleggibilità delle spese previste dalla fonte di finanziamento;
  - contabilizzate, in conformità alle disposizioni di Legge ed ai principi contabili e, se del caso, sulla base delle specifiche disposizioni dell'Autorità di Gestione.

	<p align="center"><b>Regione Puglia</b>          Procedure per la gestione del          PR 2021-2027 (FESR)          POS C.1.b</p>
<p align="center"><b>Procedura Operativa Standard C.1.b</b>  <b>Selezione delle operazioni per la realizzazione di OO.PP.</b>  <b>e l'acquisizione di beni e servizi mediante avviso pubblico</b>  <b>(a regia regionale)</b></p>	

3. Nel rispetto dei requisiti e delle disposizioni normative e regolamentari richiamate e nell'ambito del quadro economico dell'operazione ammessa a finanziamento, sono ammissibili le seguenti tipologie di spesa:
- ✓ lavori, forniture e servizi connessi alla realizzazione dell'operazione, nonché funzionali alla sua piena operatività;
  - ✓ indennità, oneri e contributi dovuti, come per legge, ad enti pubblici finalizzati alla realizzazione dell'intervento (permessi, concessioni, autorizzazioni, ecc.);
  - ✓ spese per esproprio e di acquisto di terreni nel limite del 10% delle spese totali ammissibili dell'operazione interessata; per i siti in stato di degrado e per quelli precedentemente adibiti a uso industriale che comprendono edifici, tale limite è aumentato al 15 %. Tali spese saranno riconosciute ammissibili in presenza della sussistenza di un nesso diretto fra l'acquisizione del terreno e l'infrastruttura da realizzare;
  - ✓ progettazione dell'intervento;
  - ✓ direzione lavori/esecuzione del contratto (ove previsto);
  - ✓ coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione (ove previsto);
  - ✓ collaudo tecnico-amministrativo e/o collaudo statico (ove previsto);
  - ✓ incentivi, nei limiti consentiti dalla normativa vigente in materia di contratti pubblici;
  - ✓ spese generali.
4. Per *spese generali*, da declinare nel quadro economico tra le somme a disposizione del Beneficiario, nella misura **massima del 10%** dei lavori a base d'asta (ivi inclusi gli oneri per la sicurezza), si intendono quelle relative alle seguenti voci:
- eventuali spese per attività preliminari strettamente necessarie e funzionali all'attuazione dell'operazione (ad es. rilievi, accertamenti, indagini ivi comprese quelle geologiche e geotecniche non a carico del progettista né necessarie alla redazione della relazione geologica);
  - spese di gara (commissioni di aggiudicazione);
  - spese per verifiche tecniche a carico della stazione appaltante previste dal Capitolato speciale d'appalto;
  - assistenza giornaliera e contabilità;
  - consulenze e/o supporto tecnico-amministrativo (supporto al monitoraggio e alla rendicontazione dell'intervento finanziato), ivi comprese eventuali spese per la redazione di relazioni geologiche (ove previsto);
  - supporto al RUP
  - compenso per il componente del Comitato tecnico consultivo (CCT) qualora la legge preveda l'obbligo di costituzione.

Tutte le spese dovranno essere ricomprese nel quadro economico del progetto.

- Le spese per *imprevisti* (ossia spese riconducibili a circostanze impreviste ed imprevedibili, non imputabili alla stazione appaltante), sono ammissibili a contributo finanziario nella misura percentuale massima del 10% determinata, come per legge, ed indicata nel quadro economico della proposta progettuale ammessa a finanziamento e sono da intendersi al lordo di IVA ed eventuali contributi integrativi.

La percentuale prevista per gli imprevisti nel quadro economico della proposta progettuale non deve subire variazioni in aumento in ragione dell'utilizzo delle economie rinvenienti dall'espletamento

	<p align="center"><b>Regione Puglia</b>          Procedure per la gestione del          PR 2021-2027 (FESR)          POS C.1.b</p>
<p align="center"><b>Procedura Operativa Standard C.1.b</b>  <b>Selezione delle operazioni per la realizzazione di OO.PP.</b>  <b>e l'acquisizione di beni e servizi mediante avviso pubblico</b>  <b>(a regia regionale)</b></p>	

della gara.

5. Gli atti relativi ad eventuali modifiche e varianti al Progetto, di importo inferiore al limite del 10% della voce imprevisti, devono essere approvati dal Responsabile Unico del progetto. In sede di rendicontazione, il Beneficiario dovrà sottoporre alla Regione Puglia tutti gli atti, ai fini della valutazione dell'ammissibilità delle relative spese.
6. Nel caso di modifiche o varianti, conformi alla normativa vigente, di importo superiore al limite del 10% di cui alla voce imprevisti del quadro economico definitivo, il Beneficiario dovrà, prima della approvazione, sottoporre alla Regione la documentazione tecnica della modifica richiesta. La Regione, a seguito della valutazione delle cause che determinano tale aumento e nell'ambito delle risorse finanziarie eventualmente disponibili, potrà rideterminare l'importo massimo a disposizione del soggetto Beneficiario, che potrà procedere alla relativa approvazione e trasmissione degli atti.
7. Salvo quanto previsto al precedente comma del presente articolo, eventuali maggiori oneri che si dovessero verificare a titolo di spese generali o di acquisizione di immobili o di somme a disposizione del Beneficiario rispetto a quelli precedentemente indicati, resteranno a carico del medesimo Beneficiario. L'imposta sul valore aggiunto (IVA) è spesa ammissibile per le operazioni il cui costo totale è inferiore ad € 5.000.000,00, mentre per le operazioni di importo pari/superiore ad € 5.000.000,00 è ammissibile solo se realmente e definitivamente sostenuta dal soggetto beneficiario e solo se questa non sia recuperabile, nel rispetto della normativa nazionale di riferimento. Per tutte le spese non specificate nel presente articolo o per la migliore specificazione di quelle indicate, si rinvia alle disposizioni normative di riferimento.
8. Non sono ammissibili:
  - a. le spese per ammende, penali e controversie legali, nonché i maggiori oneri derivanti dalla risoluzione delle controversie sorte con l'impresa appaltatrice, compresi gli accordi bonari e gli interessi per ritardati pagamenti.
  - b. le spese relative alla manutenzione ordinaria, le spese correnti, tributi e altri oneri fiscali, nonché le spese di gestione in genere.

Le spese non ammissibili, ai sensi del presente Strumento di selezione e della normativa vigente in materia, rimangono a carico del Beneficiario e non concorrono alla determinazione dell'ammontare delle eventuali risorse aggiuntive. Per tutto quanto non specificato si rinvia alla disciplina europea, nazionale e regionale.
9. Le eventuali economie rivenienti dal progetto finanziato, ivi incluse quelle rivenienti dal quadro economico rideterminato post procedura/e di appalto, non restano a disposizione del Beneficiario ma ritornano nella disponibilità della Regione Puglia.
10. Per tutto quanto non specificato nel presente articolo si rinvia alle disposizioni di cui al Reg. (UE) 2021/1060 e ss.mm.ii..

**Art. 7 – Modalità di erogazione del contributo finanziario e rendicontazione delle spese**

Il contributo concesso a valere sul PR Puglia 2021-2027 verrà erogato con le seguenti modalità:

- a) **erogazione pari al 35%** a titolo di anticipazione dell'importo del contributo rideterminato post

	<p align="center"><b>Regione Puglia</b>          Procedure per la gestione del          PR 2021-2027 (FESR)          POS C.1.b</p>
<p align="center"><b>Procedura Operativa Standard C.1.b</b>  <b>Selezione delle operazioni per la realizzazione di OO.PP.</b>  <b>e l'acquisizione di beni e servizi mediante avviso pubblico</b>  <b>(a regia regionale)</b></p>	

procedura/e di appalto al netto delle economie di gara e a seguito della sottoscrizione del contratto tra il Beneficiario e il Soggetto aggiudicatario.

Al fine di ottenere l'anticipazione, il Beneficiario, attraverso il sistema informativo di monitoraggio regionale, deve:

- presentare la domanda di anticipazione;
  - presentare la documentazione completa relativa ad ogni affidamento attivato per la realizzazione dell'intervento;
  - attestare l'avvenuto concreto inizio dei lavori/fornitura/servizi;
  - presentare il quadro economico definitivo, rideterminato al netto dei ribassi post procedura/e di appalto;
  - essere in regola con le attività di monitoraggio;
  - aggiornare tutte le informazioni previste all'interno del informativo di monitoraggio regionale SIRP;
  - aver rispettato il cronoprogramma dell'operazione, ovvero la rimodulazione dello stesso approvata dalla Regione Puglia;
  - presentare la documentazione relativa all'impegno contabile assunto per le risorse aggiuntive, laddove ricorra l'ipotesi di cofinanziamento dell'intervento di cui al paragrafo 3.2 del presente Avviso;
- b) **due erogazioni pari al 30%** dell'importo del progetto post procedure di appalto al netto delle economie e al fine di ottenere le erogazioni intermedie, il Beneficiario deve presentare attraverso il sistema informativo di monitoraggio regionale:
- presentazione di richiesta di erogazione;
  - documentazione completa (intero iter procedurale) relativa ad ogni affidamento attivato per la realizzazione dell'intervento;
  - rendicontazione delle spese sostenute (documentazione di spesa e di pagamento), per un importo pari almeno all'80% dell'ultima erogazione della Regione e per un importo pari al 100% delle eventuali precedenti erogazioni, fermo restando l'obbligo di contestuale rendicontazione delle correlate eventuali quote di cofinanziamento;
  - essere in regola con le attività di monitoraggio;
  - aggiornare tutte le informazioni previste all'interno del informativo di monitoraggio regionale SIRP;
  - aver rispettato il cronoprogramma dell'operazione, ovvero la rimodulazione dello stesso approvata dalla Regione Puglia;
- c) **erogazione finale del residuo 5%**, a seguito dei seguenti adempimenti da parte del RUP, attraverso il sistema informativo regionale:
- richiesta di saldo, in presenza di rendicontazione delle spese ammissibili, sostenute e debitamente documentate per l'operazione finanziata, per un importo pari al 100%

	<p style="text-align: center;"><b>Regione Puglia</b>          Procedure per la gestione del          PR 2021-2027 (FESR)          POS C.1.b</p>
<p><b>Procedura Operativa Standard C.1.b</b>  <b>Selezione delle operazioni per la realizzazione di OO.PP.</b>  <b>e l'acquisizione di beni e servizi mediante avviso pubblico</b>  <b>(a regia regionale)</b></p>	

dell'importo omologato ritenuto ammissibile e delle correlate quote di cofinanziamento (ove previste);

- documentazione attestante la conclusione dell'operazione (certificato di collaudo tecnico-amministrativo, certificato di regolare esecuzione, certificato di conformità, ecc.);
- ottemperanza degli obblighi di visibilità del sostegno fornito dai fondi anche attraverso evidenza del rispetto degli obblighi di cui all'art. 50 paragrafo 1 Regolamento (UE) 2021/1060;
- presentazione del provvedimento di omologazione della spesa complessiva sostenuta per l'operazione, ivi incluse le quote di cofinanziamento;
- inserimento delle date definitive dell'operazione ai fini del monitoraggio procedurale;
- aggiornare tutte le informazioni previste all'interno del informativo di monitoraggio regionale SIRP;
- inserimento dei valori a conclusione dell'operazione per la valorizzazione degli indicatori di realizzazione.

Le erogazioni, salvo la prima, restano subordinate alla rendicontazione delle spese effettivamente sostenute e quietanzate secondo la normativa vigente in materia ed all'esito positivo delle verifiche effettuate dalla Regione Puglia; pertanto, il Soggetto beneficiario si impegna ad anticipare a valere sul proprio bilancio, ove necessario, le somme utili alla rendicontazione delle spese afferenti all'operazione.

Ferme restando le disposizioni di cui alle norme contabili nazionali, per la realizzazione dell'operazione è richiesta la tenuta di un sistema di contabilità separata o di adeguata codificazione contabile per tutte le transazioni relative all'operazione oggetto del Disciplinare, e l'individuazione di uno o più conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva, all'operazione, anche al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010 ss.mm.ii.

Nel rispetto del principio del divieto di cumulo e per evitare il doppio finanziamento, i documenti giustificativi di spesa e di pagamento devono indicare, rispettivamente nella descrizione e nella causale, oltre che il CUP, il CIG e gli altri elementi previsti dalla normativa vigente in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, anche le informazioni minime essenziali dell'operazione, quali il titolo del Progetto, il Programma di riferimento, etc. (ad esempio: CUP; CIG, PR Puglia 2021-2027 – Titolo progetto " \_\_\_\_\_ " Priorità \_\_ - Azione \_\_).

Inoltre, per i giustificativi di spesa occorre indicare, attraverso dichiarazione resa ai sensi del DPR n. 445/2000, l'importo per il quale gli stessi sono rendicontati a valere sul Progetto (ad esempio: *Documento contabile rendicontato per l'importo di € \_\_\_\_\_, a valere sul PR Puglia 2021-2027 – Priorità \_\_ - Azione \_\_ – Titolo progetto " \_\_\_\_\_ "*).

In caso di mancato concreto avvio dell'operazione o mancato completamento della stessa, qualora si sia provveduto ad erogare quota del contributo, la Regione Puglia potrà procedere, ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 12 del presente Disciplinare, alla revoca del contributo finanziario ed al recupero delle somme già erogate. La Regione Puglia si riserva la facoltà di rivalersi sugli accordi contrattuali attualmente in essere con codesto Ente Ecclesiastico ai sensi dell'art.8-quinquies del d.lgs. 502/1992 e s.m.i.

	<p align="center"><b>Regione Puglia</b>          Procedure per la gestione del          PR 2021-2027 (FESR)          POS C.1.b</p>
<p align="center"><b>Procedura Operativa Standard C.1.b</b>  <b>Selezione delle operazioni per la realizzazione di OO.PP.</b>  <b>e l'acquisizione di beni e servizi mediante avviso pubblico</b>  <b>(a regia regionale)</b></p>	

#### Art. 8 –Termini di rendicontazione e monitoraggio

Alle scadenze di seguito riportate, il Beneficiario è tenuto, attraverso il sistema informativo regionale di monitoraggio, a:

- rendicontare le spese sostenute;
- aggiornare i valori degli indicatori di realizzazione;
- confermare le informazioni relative al monitoraggio procedurale (*cf.* art. 5 – cronoprogramma procedurale dell'operazione);
- presentare la documentazione elencata all'art. 7 del presente Disciplinare.

Il Beneficiario deve provvedere agli adempimenti elencati almeno quattro volte l'anno, alle seguenti date e condizioni:

- *entro il 10 febbraio* di ogni anno, devono essere aggiornati i valori degli indicatori di realizzazione e i dati di monitoraggio procedurale risultanti alla data del 31 gennaio e devono essere rendicontate le spese sostenute nel trimestre novembre-gennaio;
- *entro il 10 maggio* di ogni anno, devono essere aggiornati i valori degli indicatori di realizzazione risultanti alla data del 30 aprile e devono essere rendicontate le spese sostenute nel trimestre febbraio-aprile;
- *entro il 10 settembre* di ogni anno, devono essere aggiornati i valori degli indicatori di realizzazione e i dati di monitoraggio procedurale risultanti alla data del 31 luglio e devono essere rendicontate le spese sostenute nel trimestre maggio-luglio;
- *entro il 10 novembre* di ogni anno, devono essere aggiornati i valori degli indicatori di realizzazione e i dati di monitoraggio procedurale risultanti alla data del 31 ottobre e devono essere rendicontate le spese sostenute nel trimestre agosto-ottobre.

La rendicontazione nel sistema informativo regionale di monitoraggio deve essere presentata anche nel caso in cui non si sia registrato nel trimestre di riferimento alcun avanzamento finanziario, fisico o procedurale ("*rendicontazione a zero*"). In tal caso il Beneficiario deve descrivere i motivi del mancato avanzamento.

In caso di mancato aggiornamento del sistema informativo di monitoraggio alle scadenze stabilite nel presente articolo, la Regione, previa diffida, potrà procedere alla revoca del finanziamento ed al recupero delle somme già eventualmente erogate.

Nel caso di inerzia da parte del Beneficiario per 12 (dodici) mesi consecutivi, senza alcun avanzamento della spesa e in assenza della comunicazione relativa alle motivazioni che ne hanno determinato la circostanza, la Regione, previa diffida, potrà procedere alla revoca del finanziamento ed al recupero delle somme già eventualmente erogate.

Nel caso in cui la Regione Puglia, a seguito della verifica della rendicontazione presentata, richieda informazioni e/o documentazione integrativa, tali integrazioni dovranno essere fornite dal Beneficiario entro e non oltre dieci (10) giorni dalla ricezione della richiesta.

Il Beneficiario, nel momento in cui raggiunge una delle soglie che conferiscono il diritto ad ottenere

	<p align="center"><b>Regione Puglia</b>          Procedure per la gestione del          PR 2021-2027 (FESR)          POS C.1.b</p>
<p align="center"><b>Procedura Operativa Standard C.1.b</b>  <b>Selezione delle operazioni per la realizzazione di OO.PP.</b>  <b>e l'acquisizione di beni e servizi mediante avviso pubblico</b>  <b>(a regia regionale)</b></p>	

un'erogazione ai sensi dell'art. 7, può presentare la relativa rendicontazione e formulare contestuale domanda di erogazione, senza attendere uno dei periodi di rendicontazione riportati nel presente articolo. In tal caso, al termine del periodo di rendicontazione (novembre-gennaio; febbraio-aprile; maggio-luglio; agosto-ottobre), il Beneficiario deve comunque presentare la prescritta rendicontazione periodica, che sarà riferita al periodo residuale del relativo trimestre nel quale è stata presentata la domanda di erogazione.

#### **Art. 9 - Controlli e verifiche**

La Regione Puglia si riserva il diritto di esercitare, in ogni tempo e con le modalità che riterrà opportune, verifiche e controlli sulla regolarità contabile, tecnica e amministrativa delle procedure adottate in relazione all'operazione da realizzare, nonché sul suo avanzamento fisico e finanziario.

Tali verifiche non sollevano, in ogni caso, il Beneficiario dalla piena ed esclusiva responsabilità della regolare realizzazione dell'operazione.

La Regione Puglia rimane estranea ad ogni rapporto comunque nascente con terzi in dipendenza della realizzazione dell'operazione. Le verifiche effettuate riguardano esclusivamente i rapporti che intercorrono con il Beneficiario.

Come già indicato all'art. 3, il Beneficiario assume l'impegno a conservare e rendere disponibile alle Autorità di controllo regionali, nazionali ed europee la documentazione relativa all'operazione ammessa a contributo finanziario, ivi compresi tutti i giustificativi di spesa, nonché a consentire agli stessi soggetti le verifiche in loco, per un periodo di tempo pari a 5 (cinque) anni a decorrere dal 31 dicembre dell'anno in cui è effettuato l'ultimo pagamento dell'Autorità di Gestione al Beneficiario ai sensi di quanto stabilito dall'art. 82 del Reg. (UE) 2021/1060.

In sede di controllo da parte della struttura di gestione, dell'Autorità di Audit, della Commissione Europea, della Corte dei Conti Europea o di altri organismi di controllo interni o esterni all'Amministrazione regionale, nel caso di accertamento del mancato pieno rispetto delle disposizioni normative europee, nazionali e regionali, anche se non penalmente rilevanti, la Regione potrà procedere, a seconda dell'impatto finanziario dell'irregolarità accertata, alla revoca totale del finanziamento concesso, ovvero al non riconoscimento delle spese ritenute non ammissibili, ovvero alla soppressione in percentuale del sostegno dei fondi all'operazione interessata, nonché al recupero delle somme eventualmente già erogate.

#### **Art. 10 – Collaudo tecnico-amministrativo/regolare esecuzione/verifica di conformità**

L'operazione ammessa a contribuzione finanziaria è soggetta alle verifiche ed agli eventuali collaudi tecnico-amministrativo/regolare esecuzione/verifica di conformità specifici prescritti per legge o per contratto, in relazione alla natura dell'operazione stessa, nei modi e nei termini stabiliti dalla normativa vigente.

#### **Art. 11 - Stabilità dell'operazione**

In osservanza di quanto disposto dall'art. 65 del Reg. (UE) 2021/1060, il Beneficiario restituisce il contributo dei fondi a un'operazione che comporta investimenti in infrastrutture o investimenti produttivi, se entro cinque anni dal pagamento finale al beneficiario o entro il termine stabilito nella normativa sugli aiuti di Stato,

	<p align="center"><b>Regione Puglia</b>          Procedure per la gestione del          PR 2021-2027 (FESR)          POS C.1.b</p>
<p align="center"><b>Procedura Operativa Standard C.1.b</b>  <b>Selezione delle operazioni per la realizzazione di OO.PP.</b>  <b>e l'acquisizione di beni e servizi mediante avviso pubblico</b>  <b>(a regia regionale)</b></p>	

ove applicabile, si verifica quanto segue:

- cessazione o trasferimento di un'attività produttiva al di fuori della regione di livello NUTS 2 in cui ha ricevuto sostegno;
- cambio di proprietà di un'infrastruttura che procuri un vantaggio indebito a un'impresa o a un organismo di diritto pubblico;
- modifica sostanziale che alteri la natura, gli obiettivi o le condizioni di attuazione dell'operazione, con il risultato di comprometterne gli obiettivi originari.

Il rimborso dovuto al mancato rispetto del presente articolo è effettuato in proporzione del periodo di non conformità.

#### **Art. 12 – Revoca e rinuncia del contributo finanziario**

Alla Regione Puglia è riservato il potere di revocare il contributo finanziario concesso nel caso in cui il Beneficiario incorra in violazioni o negligenze in ordine alle condizioni di cui al presente Disciplinare, a Leggi, regolamenti e disposizioni amministrative vigenti nonché alle norme di buona amministrazione.

Costituisce motivo di revoca il mancato aggiornamento dei dati relativi all'operazione finanziata nel sistema di monitoraggio regionale da parte del Beneficiario.

Lo stesso potere di revoca la Regione Puglia lo eserciterà ove, per imperizia o altro comportamento, il Beneficiario comprometta la tempestiva esecuzione e/o buona riuscita dell'operazione.

Inoltre, è facoltà della Regione Puglia utilizzare il potere di revoca previsto dal presente articolo nel caso di:

- gravi ritardi nell'utilizzo del finanziamento concesso;
- mancata o ritardata entrata in funzione e/o piena operatività di quanto oggetto di finanziamento;
- variazioni in corso di esecuzione dell'intervento tali da far venir meno/modificare anche uno solo degli elementi che hanno concorso all'attribuzione del punteggio in fase di selezione dell'intervento in misura tale che l'operazione non sarebbe stata ammessa al finanziamento.

È facoltà del Beneficiario rinunciare alla realizzazione dell'operazione finanziata, ovvero del contributo richiesto; in tal caso, dovrà comunicare tempestivamente tale volontà alla Regione Puglia – Sezione Programmazione Investimenti Sistemi Informativi e Telemedicina all'indirizzo PEC: [risorsestrumentalisanitarie@pec.rupar.puglia.it](mailto:risorsestrumentalisanitarie@pec.rupar.puglia.it)

Nel caso di revoca/rinuncia il Beneficiario è obbligato a restituire alla Regione Puglia le somme eventualmente già ricevute, se del caso maggiorate degli interessi legali come per legge, restando a totale carico del medesimo Beneficiario tutti gli oneri relativi all'operazione.

#### **Art. 13 – Disponibilità dei dati**

I dati relativi all'operazione ed al Beneficiario sono trattati dalla Regione Puglia ai sensi della normativa in vigore in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii., Regolamento (UE) 2016/679) e sono utilizzati esclusivamente per le finalità connesse alla realizzazione dell'operazione finanziata.

 <p>COESIONE ITALIA 21-27 PUGLIA</p>	<p><b>Regione Puglia</b> Procedure per la gestione del PR 2021-2027 (FESR) POS C.1.b</p>
<p><b>Procedura Operativa Standard C.1.b</b> <b>Selezione delle operazioni per la realizzazione di OO.PP.</b> <b>e l'acquisizione di beni e servizi mediante avviso pubblico</b> <b>(a regia regionale)</b></p>	

I dati relativi all'attuazione dell'operazione, così come riportati nel sistema informativo di monitoraggio finanziario, fisico e procedurale, saranno resi disponibili per gli organi istituzionali deputati al monitoraggio e al controllo e saranno, altresì, trasmessi telematicamente attraverso il Sistema Nazionale di Monitoraggio al sistema informativo ARACHNE della Commissione Europea, al solo fine di individuare gli indicatori di rischio di frodi, conflitti di interesse e irregolarità.

Il Beneficiario si impegna a comunicare dette circostanze ai soggetti esecutori dei lavori/servizi o fornitori dei beni mobili.

I dati relativi all'operazione ammessa a contribuzione finanziaria e al relativo stato di avanzamento saranno resi disponibili al pubblico ai sensi dell'art. 49 par. 3 del Reg. (UE) 2021/1060.

#### **Art. 14 – Richiamo generale alle norme vigenti e alle disposizioni europee**

Per quanto non espressamente previsto, si richiamano tutte le norme di legge vigenti in materia, nonché le disposizioni impartite dall'Unione Europea.

#### **Art. 15 – Foro competente**

Per ogni contestazione che dovesse insorgere in ordine all'interpretazione, esecuzione, validità ed efficacia dell'Avviso e del presente Disciplinare e per qualsiasi controversia legata all'attuazione degli stessi, si elegge quale Foro competente esclusivamente quello di Bari.

*Per il Beneficiario*

il Legale rappresentante  
firmato digitalmente

*Per la Regione Puglia*

il Dirigente della Sezione  
firmato digitalmente

Allegati:

- Quadro Economico
- Cronoprogramma attività

OTTIMIZZAZIONE DEI PERCORSI IN RELAZIONE AI CODICI DI PRIORITA' DEL PRONTO SOCCORSO E IMPLEMENTAZIONE DELLA VERSATILITA' DELLA DOTAZIONE TECNOLOGICA			
QUADRO ECONOMICO			
Descrizione		Importi parziali	Importi totali
<b>A)</b>	<b>SOMME A BASE D'APPALTO</b>		
<b>A</b>	<b>SERVIZI E FORNITURE</b>		
A.1	TAC	€ 1.300.000,00	
A.2	POLIFUNZIONALE	€ 215.000,00	
A.3	COLONNA ENDOSCOPICA COMPLETA DI ENDOSCOPI	€ 255.000,00	
A.4	ECOGRAFI FAST	€ 60.000,00	
A.5	ECOGRAFO MULTIDISCIPLINARE	€ 60.000,00	
A.6	PIATTAFORMA DI TELE ECOGRAFIA	€ 80.000,00	
A.7	SISTEMI DI MIGLIORAMENTO DELLA GESTIONE INFORMATIZZATA DEI PERCORSI	€ 45.000,00	
A.8	POSTA PNEUMATICA	€ 135.000,00	
	<b>SOMMANO SERVIZI E FORNITURE A.</b>		<b>€ 2.150.000,00</b>
<b>B)</b>	<b>SOMME A DISPOSIZIONE DELLA STAZIONE APPALTANTE</b> (all. I.7 al d.lgs. 36/2023, art. 5 comma 1° lett. "e")		
B.1	Spese Tecniche relative alle seguenti prestazioni: 1) Esecuzione Contratto; 2) Collaudi (tecnici e tecnico amministrativi)	€ 16.125,00	<b>€ 16.125,00</b>
B.2	Incentivi per funzioni tecniche	€ 21.500,00	<b>€ 21.500,00</b>
B.3	<b>Spese generali</b>		
B.3.1	Spese di gara (commissioni di aggiudicazioni)	€ 6.000,00	
B.3.2	Spese Tecniche relative alle seguenti prestazioni: Supporto al RUP;	€ 21.500,00	
	<b>Sommano spese generali B.3</b>		<b>€ 27.500,00</b>
B.4	Imprevisti	€ 15.000,00	<b>€ 15.000,00</b>
B.5	<b>IVA ed oneri</b>		
B.5.1	Oneri per CNPAIA (4% di B.1)	€ 645,00	
B.5.2	IVA Spese Tecniche (22% B.1 - B.3.2)	€ 8.277,50	
B.5.3	IVA FORNITURE - Art.124 D.lgs. N°34/2020 - (5% di A.1, A.4 e A.5)	€ 71.000,00	
B.5.4	IVA FORNITURE (22% di A.2, A.3, A.6, A.7 e A.8)	€ 160.600,00	
	<b>Sommano IVA ed oneri B.5</b>		<b>€ 240.522,50</b>
<b>TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE DELLA STAZIONE APPALTANTE</b>			<b>€ 320.647,50</b>
<b>TOTALE GENERALE INTERVENTO A) + B)</b>			<b>€ 2.470.647,50</b>

### Cronoprogramma di attuazione dell'intervento

ATTIVITÀ	MESE INIZIO ATTIVITA'	DURATA	MESI																		
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Spese Tecniche (Supporto al RUP)	1	6	■	■	■	■	■	■													
Spese di gara (Commissione + altri oneri)	7	3						■	■	■											
FORNITURA (Attrezzature Minori)	7	4						■	■	■	■										
FORNITURA (Ecografi - Polifunzionale - Colonna Endoscopica)	10	4									■	■	■	■							
FORNITURA TAC	10	8									■	■	■	■	■	■	■				
Spese Tecniche (Esecuzione Contratti + Collaudi)	9	10									■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	
Incentivi per funzioni tecniche	10	10									■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	
Imprevisti	7	13									■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	