

REPUBBLICA ITALIANA

BOLLETTINO UFFICIALE

della Regione Puglia



REGIONE
PUGLIA

ANNO LVII

BARI, 21 SETTEMBRE 2026

n. 75



Deliberazioni della Giunta regionale

Determinazioni dirigenziali aventi contenuto di interesse generale

Atti degli Enti locali e degli enti pubblici e privati

Altri atti e avvisi della Regione e di altri enti pubblici che interessano la collettività regionale

Atti e avvisi relativi a procedure di affidamento per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture

Concorsi e avvisi relativi alle procedure di reclutamento del personale

Il Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, ai sensi della Legge regionale 15 giugno 2023, n. 18, è pubblicato con frequenza bisettimanale, attraverso edizioni ordinarie, di norma il lunedì e il giovedì, straordinarie e supplementari. Il BURP si articola in tre sezioni.

Nella prima sezione sono pubblicati gli atti della Regione Puglia, di seguito elencati per tipologia:

- a) lo Statuto, le leggi e i regolamenti regionali;
- b) gli atti aventi contenuto normativo a rilevanza esterna;
- c) le deliberazioni del Consiglio regionale;
- d) le deliberazioni della Giunta regionale;
- e) i decreti e le ordinanze del Presidente della Giunta regionale;
- f) i decreti del Presidente del Consiglio regionale;
- g) le deliberazioni dell'Ufficio di Presidenza del Consiglio regionale;
- h) le determinazioni dirigenziali aventi contenuto di interesse generale, in primis quelle che definiscono i criteri e le modalità per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili e vantaggi economici di qualunque genere, oppure che specificano criteri e modalità per il rilascio di autorizzazioni, accreditamenti, licenze e provvedimenti analoghi, nonché ogni determinazione dirigenziale che la struttura regionale adottante ritenga di pubblicare;
- i) gli atti dell'amministrazione regionale di cui sia disposta la pubblicazione in base all'ordinamento vigente;
- j) le richieste di referendum regionali, i relativi atti d'indizione e la proclamazione dei risultati.

Nella seconda sezione sono pubblicati gli atti degli enti pubblici e privati e degli organi giurisdizionali dello Stato, di seguito elencati per tipologia:

- a) le sentenze e le ordinanze della Corte costituzionale relative a leggi della Regione Puglia o a leggi statali o a conflitti di attribuzione che coinvolgono la Regione Puglia;
- b) le ordinanze degli organi giurisdizionali che sollevano questioni di legittimità costituzionale relative a leggi regionali;
- c) i ricorsi e le ordinanze promossi innanzi alla Corte costituzionale aventi ad oggetto questioni di legittimità costituzionale delle leggi della Regione Puglia, insieme ai provvedimenti adottati dalla Corte costituzionale per la definizione di tali giudizi;
- d) gli atti di organi statali o comunitari di cui sia prescritta la pubblicazione nel bollettino ufficiale da norma di legge oppure la cui pubblicazione sia disposta dal Presidente della Giunta regionale;
- e) gli atti degli enti locali e degli enti pubblici e privati, la cui pubblicazione sia richiesta dagli stessi anche in ragione di prescrizioni normative o regolamentari;
- f) tutti gli altri atti di particolare interesse per la Regione Puglia, adottati da qualunque autorità o ente diverso dalla Regione, la cui pubblicazione sia disposta dal Presidente della Giunta regionale o dall'autorità giudiziaria.

Nella terza sezione sono pubblicati tutti gli atti e gli avvisi della Regione e di altri enti pubblici che interessano la collettività regionale la cui pubblicità risponda a esigenze di carattere informativo diffuso, nonché gli atti e avvisi relativi alle procedure di reclutamento del personale o alle procedure di affidamento per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture, con particolare riferimento a:

- a) provvedimenti di approvazione di bandi e avvisi in materia di contratti pubblici;
- b) provvedimenti di avvio delle procedure di reclutamento del personale;
- c) determinazioni dirigenziali di approvazione delle graduatorie di affidamento e/o di concorso;
- d) determinazioni dirigenziali di costituzione delle commissioni di gara e/o di concorso;
- e) altri atti delle procedure di affidamento e/o procedure concorsuali la cui pubblicazione sia richiesta da legge.

SOMMARIO

“Avviso per i redattori e per gli Enti:

Il Bollettino Ufficiale della Regione Puglia si attiene alle regole della Legge 150/2000 per la semplificazione del linguaggio e per la facilitazione dell'accesso dei cittadini alla comprensione degli atti della Pubblica Amministrazione. Tutti i redattori e gli Enti inserzionisti sono tenuti ad evitare sigle, acronimi, abbreviazioni, almeno nei titoli di testa dei provvedimenti”.

SEZIONE PRIMA

Deliberazioni della Giunta regionale

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 8 settembre 2026, n. 1203

Programma di Cooperazione Europea INTERREG Europe 2021-2027, terzo bando – Progetto “YOUNGSPACE”. Autorizzazione alla missione istituzionale a Marsiglia (Francia) dal 7 al 10 ottobre 2026 del funzionario dott. Marco Costantino. 52036

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 8 settembre 2026, n. 1206

Accordo per la Coesione FSC 21-27 Linea di intervento 05.05 Natura e biodiversità Sub Azione 05.05.03 Realizzazione di progetti di infrastrutture verdi. Criterio di ripartizione della dotazione finanziaria per lo scorrimento graduatorie definitive di cui all'Azione 2.13 PR Puglia 21-27..... 52047

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 8 settembre 2026, n. 1207

Progetto di interventi di mitigazione del rischio idrogeologico – IV stralcio. Lotto 5: progetto di fattibilità tecnico economica di “Mitigazione del rischio idraulico del territorio comunale – Zona Ovest del Comune di Cerignola - CIG: 9136515AAF”. AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA ex art. 146 D.Lgs.42/2004 e art. 90 N.T.A del P.P.T.R, in deroga ex art. 95..... 52058

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 8 settembre 2026, n. 1208

Comune di Palagianello (TA) - Reintegra terreni di demanio civico del Comune di Palagianello. Esecuzione Ordinanza n. 8/2025 del 01.08.2025 del Commissario per gli Usi Civici della Puglia... 52080

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 8 settembre 2026, n. 1209

Assegnazione di tutti i compiti e le funzioni di competenza della Struttura Speciale - Autorità Gestione del POR, ivi incluse quelle di cui agli artt. 3 e 4 della DGR n. 1661/2023, in capo al Direttore del Dipartimento Programmazione e Gestione dei Fondi Vincolati. 52089

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 10 settembre 2026, n. 1210

Legge n.157/1992, art.19, L.R. n.59 del 20.12.2017, art.31, comma 4. DPGR n. 468 del 14 agosto 2026. Istituzione nuovo capitolo, applicazione quote vincolate del risultato di amministrazione e variazione al bilancio di previsione 2026 e pluriennale 2026-2028 ai sensi del D.Lgs. n.118/2011 e ss.mm.ii, per contributo straordinario in favore del comune di Noicattaro per cattura di lupo (Canis lupis). 52095

Determinazioni dirigenziali aventi contenuto di interesse generale

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DIPARTIMENTO PROTEZIONE CIVILE E GESTIONE DELLE EMERGENZE 16 settembre 2026, n. 104

Approvazione Avviso pubblico per la manifestazione d'interesse per la partecipazione al corso di formazione "Salvaguardia dei beni culturali in attività di Protezione Civile" rivolto ai volontari appartenenti alle Associazioni e ai Gruppi Comunali iscritti all'Elenco Regionale del volontariato di Protezione Civile – I Edizione Città Metropolitana di Bari. 52109

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE STRUTTURA DI PROGETTO INTERREG MANAGEMENT STRUCTURE 10 settembre 2026, n. 198

CUP: F67F25000010007 Programma Interreg IPA South Adriatic 2021- 2027 - Accertamento di entrata e prenotazione di impegno di spesa – Approvazione dell'Avviso Pubblico "4th Call for project proposals - Capitalisation Small Scale Projects within the Mediterranean Multi-Programme Mechanism (MMM) framework". 52122

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE STRUTTURA DI PROGETTO INTERREG MANAGEMENT STRUCTURE 14 settembre 2026, n. 199

CUP: F67F25000010007 Rettifica per mero errore materiale della AD N.201/2026/198 del 10/09/2026 avente ad oggetto " Programma Interreg IPA South Adriatic 2021-2027 - Accertamento di entrata e prenotazione di impegno di spesa – Approvazione dell'Avviso Pubblico "4th Call for project proposals - Capitalisation Small Scale Projects within the Mediterranean Multi-Programme Mechanism (MMM) framework". 52159

SEZIONE SECONDA

Atti degli Enti locali e degli enti pubblici e privati

ARPAL PUGLIA - DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE U.O. COORDINAMENTO SERVIZI PER L'IMPIEGO AMBITO TERRITORIALE DI BARI 10 settembre 2026, n. 1223

Rinnovo dell'accreditamento ai servizi per il lavoro - ai sensi della Determina Dirigenziale n. 343 del 17/04/2024 – all'ente Adsum Formazione d'Eccellenza S.R.L. - società benefit per l'erogazione dei servizi al lavoro nell'area "Servizi di Base" e "Servizi Specialistici" (Inserimento lavorativo disabili, donne, migranti) nella sede ubicata in Lecce alla via dei Salesiani n. 25. 52165

PROVINCIA DI FOGGIA

Estratto Determinazione Dirigenziale 10 settembre 2026, n. 1579

Provvedimento Autorizzatorio Unico Regionale (P.A.U.R). 52170

AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE BARLETTA-ANDRIA-TRANI

Estratto Decreto 9 settembre 2026, n. 16

Lavori di ammodernamento della S.P. n. 34 (ex n. 85) "Bisceglie alla Ruvo Corato". Acquisizione coattiva sanante al demanio stradale. 52171

COMUNE DI ALTAMURA

Estratto Determinazione Dirigenziale 8 settembre 2026, n. 1213

Verifica di assoggettabilità a V.A.S. 52173

COMUNE DI VALENZANO

Estratto determinazione del Responsabile del Servizio Contenzioso 8 settembre 2026, Registro Interno n. 100 Repertorio Generale n. 1036.

Nulla osta allo svincolo della indennità di espropriazione..... 52175

FS SUD EST S.R.L.

Ordinanza di pagamento diretto delle indennità definitive di asservimento, 3 settembre 2026 Prot. n. FSSE-AD-BUEI\P\2026\0000976.

Progetto per interventi di manutenzione straordinaria del PL privato al km. 20+917 della linea BA – TA. ... 52179

FS SUD EST S.R.L.

Ordinanza di deposito delle indennità di asservimento, 11 settembre 2026 Prot. n. FSSE-AD-BUEI\P\2026\00001018.

Progetto per interventi di manutenzione straordinaria del PL privato al km. 20+917 della linea BA – TA. ... 52181

GDS SOLE 17 S.R.L.

Avviso di intervenuto perfezionamento del titolo abilitativo, ai sensi dell'art. 8, comma 9, del D.Lgs. n. 190/2024. Procedura abilitativa semplificata (P.A.S) per la realizzazione di un impianto di produzione di energia elettrica da fonte solare fotovoltaica in agro del Comune di Cavallino (LE). 52184

ITALGAS RETI SPA

Avviso di intervenuto perfezionamento del titolo abilitativo, ai sensi dell'art. 8, comma 9, del D.Lgs. n. 190/2024. Procedura abilitativa semplificata (P.A.S) per la realizzazione di un impianto fotovoltaico ubicato in Mola di Bari (BA)..... 52185

ITALGAS RETI SPA

Avviso di intervenuto perfezionamento del titolo abilitativo, ai sensi dell'art. 8, comma 9, del D.Lgs. n. 190/2024. Procedura abilitativa semplificata (P.A.S) per la realizzazione di un impianto fotovoltaico ubicato in Grumo Appula (BA)..... 52186

BEL LUCANIA ENERGIE S.R.L.

Avviso di intervenuto perfezionamento del titolo abilitativo, ai sensi dell'art. 8, comma 9, del D.Lgs. n. 190/2024. Procedura abilitativa semplificata (P.A.S) per la realizzazione dell'impianto agri-voltaico nel territorio comunale di Palo del Colle (BA). 52187

LUMEN S.R.L.

Avviso di intervenuto perfezionamento del titolo abilitativo, ai sensi dell'art. 8, comma 9, del D.Lgs. n. 190/2024. Procedura abilitativa semplificata (P.A.S) per la realizzazione di un impianto fotovoltaico da ubicare in agro del Comune di Cavallino (LE)..... 52188

NEW GREEN ORTA NOVA S.R.L.

Avviso di intervenuto perfezionamento del titolo abilitativo, ai sensi dell'art. 8, comma 9, del D.Lgs. n. 190/2024. Procedura abilitativa semplificata (P.A.S) per la modifica di un impianto eolico sito nel Comune di Cerignola. 52189

SOCIETÀ AGRICOLA AGRI-GEN S.R.L.

Avviso di intervenuto perfezionamento del titolo abilitativo, ai sensi dell'art. 8, comma 9, del D.Lgs. n. 190/2024. Procedura abilitativa semplificata (P.A.S) per la realizzazione di un impianto agrivoltico nel Comune Sannicandro di Bari (BA). 52190

SOLE RF S.R.L.

Avviso di intervenuto perfezionamento del titolo abilitativo, ai sensi dell'art. 8, comma 9, del D.Lgs. n. 190/2024. Procedura abilitativa semplificata (P.A.S) per la realizzazione dell'impianto di produzione di energia elettrica da fonte fotovoltaica in agro del Comune di Roccaforzata (TA)..... 52191

SEZIONE TERZA

Altri atti e avvisi della Regione e di altri enti pubblici che interessano la collettività regionale

REGIONE PUGLIA - DIPARTIMENTO BILANCIO E AFFARI GENERALI

Circolare esplicativa - Chiarimenti interpretativi e disposizioni attuative in merito alla Legge Regionale 30 luglio 2026, n. 16, recante "Definizione agevolata della tassa automobilistica regionale e disposizioni in materia di contrasto all'evasione dei tributi regionali". (Prot. n. 0545826 del 17/09/2026)..... 52192

AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE TARANTO

AVVISO - Domanda di Autorizzazione alla ricerca delle acque sotterranee ai sensi dell'art. 5 della L.R. n. 7/2025. Comune: MANDURIA - località: Bottaro..... 52195

AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE TARANTO

AVVISO - Domanda di Autorizzazione alla ricerca delle acque sotterranee ai sensi dell'art. 5 della L.R. n. 7/2025. Comune: MANDURIA - località: Monte..... 52196

AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE TARANTO

AVVISO - Domanda di Autorizzazione alla ricerca delle acque sotterranee ai sensi dell'art. 5 della L.R. n. 7/2025. Comune: MANDURIA - località: Saette..... 52197

GAL DAUNIA RURALE 2020

Avviso Pubblico Intervento SRD14 per la Presentazione della Domande di Sostegno - Azione ordinaria SRE14 "Investimenti produttivi non agricoli in aree rurali" 52198

GAL DAUNIA RURALE 2020

Avviso pubblico per la presentazione di domande di sostegno – Azione ordinaria SRE04 "Start up non agricole" 52261

ASL BT

Avviso pubblico, ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. n. 117/2017, per la manifestazione di interesse finalizzata all'individuazione di Enti del Terzo Settore disponibili a partecipare a un tavolo di co-progettazione e alla successiva definizione e realizzazione di interventi sociosanitari nell'ambito del PN Equità nella Salute 2021-2027 – Area di intervento "Prendersi Cura della Salute Mentale"..... 52319

Atti e avvisi relativi a procedure di affidamento per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture

INNOVAPUGLIA S.P.A. - DETERMINAZIONE DELLA DIRETTRICE DELLA DIVISIONE SARPULIA 5 agosto 2026, n. 201

Elenco regionale delle imprese che intendono fornire dispositivi protesici con spesa a carico del SSR - Aggiornamento a giugno 2026 ai sensi del comma 15 della L.R. n. 4 del 25.02.2010, art. 32 - Norme in materia di protesi, ortesi e ausili tecnici. 52356

Concorsi e avvisi relativi alle procedure di reclutamento del personale

ASL BT

Avviso di procedura selettiva pubblica finalizzata all'acquisizione di manifestazioni di interesse per la nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione della Performance (O.I.V.) dell'ASL BT in forma collegiale con tre componenti, di cui uno con funzioni di Presidente..... 52584

SEZIONE PRIMA

Deliberazioni della Giunta regionale

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 8 settembre 2026, n. 1203

**Programma di Cooperazione Europea INTERREG Europe 2021-2027, terzo bando – Progetto “YOUNGSPACE”.
Autorizzazione alla missione istituzionale a Marsiglia (Francia) dal 7 al 10 ottobre 2026 del funzionario dott. Marco Costantino.**

LA GIUNTA REGIONALE

VISTI:

- gli artt. 4, 5 e 6 della L.R. 4 febbraio 1997, n. 7;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 3261 del 28 luglio 1998;
- gli artt. 4 e 16 del D.lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss. mm. e ii.;
- gli artt. 43 e 44 dello Statuto della Regione Puglia;
- il Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii., recante l'Atto di Alta Organizzazione “M.A.I.A. 2.0”;
- il Regolamento interno di questa Giunta;

VISTO il documento istruttorio della Sezione Politiche Giovanili, concernente l'argomento in oggetto, e la conseguente proposta dell'Assessore al Welfare, Sport, Politiche giovanili e servizio civile, dott. Cristian Casili

PRESO ATTO:

- a delle sottoscrizioni dei responsabili della struttura amministrativa competente, ai fini dell'attestazione della regolarità amministrativa dell'attività istruttoria e della proposta, ai sensi dell'art. 5, co. 8 delle Linee guida sul “Sistema dei controlli interni nella Regione Puglia”, adottate con D.G.R. 7 ottobre 2025, n. 1397;
- b del parere di regolarità contabile, previsto dall'art. 79, co. 5, della L.R. 28/2001 e ss.mm.ii., e di attestazione di copertura finanziaria, espresso dal Dirigente della Sezione Bilancio e Ragioneria, o suo delegato.

Con voto favorevole espresso all'unanimità dei presenti e per le motivazioni contenute nel documento istruttorio che è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione

DELIBERA:

- 1** di **autorizzare**, in via preventiva, la missione istituzionale a Marsiglia (Francia) dall'8 al 9 ottobre 2026 (con partenza il 7 ottobre e rientro il 10 ottobre 2026) del dipendente della Sezione Politiche Giovanili, Dott. Marco Costantino, titolare di incarico di Elevata Qualificazione di tipologia A “Supporto alla gestione amministrativa e finanziaria del progetto Interreg Europe YOUNGSPACE 03C0747” per consentire la sua partecipazione all'incontro previsto nell'ambito del progetto “YOUNGSPACE 03C0747” finanziato dal Programma Interreg Europe, a Marsiglia presso la sede del Dipartimento Bouche-du-Rhone, partner di progetto;
- 2** di **prendere atto** che le spese per la missione in argomento, che ammontano presuntivamente ad un ammontare massimo di € 1.000,00, sono a totale carico delle risorse che finanziano il Progetto “YOUNGSPACE” e che la relativa copertura finanziaria sarà assicurata dai fondi assegnati ai capitoli di spesa

U1179041 "Programma INTERREG Europe 2021-2027 - Progetto "YOUNGSPACE". Spese per organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta - Quota UE" e U1179541 "Programma INTERREG Europe 2021-2027 - Progetto "YOUNGSPACE". Spese per organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta - Quota cofinanziamento nazionale";

- 3 di **autorizzare** la dirigente della Sezione Politiche Giovanili a porre in essere tutti gli adempimenti consequenziali all'adozione del presente provvedimento;
- 4 di **dare atto** che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi dell'art. 23 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 nella sezione del sito istituzionale "Amministrazione trasparente" - sotto sezione "Provvedimenti" – "Provvedimenti organi indirizzo politico" – "Provvedimenti della Giunta Regionale";
- 5 di **pubblicare** il presente provvedimento sul BURP in versione integrale.

Il Segretario Generale della Giunta
NICOLA PALADINO

Il V. Presidente della Giunta
CRISTIAN CASILI

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Oggetto: Programma di Cooperazione Europea INTERREG Europe 2021-2027, terzo bando – Progetto “YOUNGSPACE”. Autorizzazione alla missione istituzionale a Marsiglia (Francia) dal 7 al 10 ottobre 2026 del funzionario dott. Marco Costantino.

VISTI:

- La l. n. 241 del 07/08/1990 e ss.mm.ii.;
- Il D. Lgs. n. 118 del 23/06/2011, come integrato dal D. Lgs. n. 126 del 10/08/2014;
- la L.R. 27/10/2025 n. 18, avente ad oggetto “Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2026 e bilancio pluriennale 2026-2028 della Regione Puglia (Legge di stabilità regionale 2026);
- la L.R. 27/10/2025 n. 19, avente ad oggetto “Bilancio di previsione della Regione Puglia per l’esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026-2028;
- la D.G.R. 19/11/2025 n. 1818, avente ad oggetto “Bilancio di previsione per l’esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026-2028. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione”;
- la D.G.R. n. 24 del 30/01/2026 con cui la Giunta Regionale ha determinato il risultato di amministrazione presunto dell’esercizio finanziario 2025 sulla base dei dati contabili preconsuntivi;
- L’art. 3 della l.r. 42/1979 “Trattamento economico di missione e di trasferimento del personale regionale”;
- La D.G.R. n. 1082 del 26/07/2002 “Missioni all’estero da parte dei dirigenti e del personale regionale”;
- La D.G.R. n. 746 del 26/04/2011 “Disciplina per il trattamento di trasferta co. 6, art. 11, della Legge regionale 4 gennaio 2001, n.1”;
- La Direttiva n. 3 del 21 gennaio 2026 del Capo di Gabinetto avente ad oggetto “Attività istituzionale esterna della tecnostruttura. Direttive”;

VISTI, INOLTRE:

- la D.G.R. n. 1466 del 15/09/2021, recante l’approvazione della *Strategia regionale per la parità di genere, denominata “Agenda di Genere”*;

- la D.G.R. 26 settembre 2024, n. 1295 recante “Valutazione di impatto di genere. Approvazione indirizzi metodologico-operativi e avvio fase strutturale”.

PREMESSO CHE:

- la Commissione Europea, con Decisione di esecuzione C(2022) n. 4868 del 05/07/2022, ha approvato il nuovo Programma di cooperazione territoriale interregionale INTERREG Europe 2021- 2027;
- il Programma INTERREG Europe 2021-2027, finanziato dal Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR), punta a sostenere la cooperazione e l’apprendimento interregionale tra le organizzazioni di 36 Paesi: UE27, Albania, Bosnia Erzegovina, Moldavia, Montenegro, Nord Macedonia, Serbia, Norvegia, Svizzera e Ucraina;
- l’obiettivo del Programma è di rafforzare l’efficacia delle politiche pubbliche di sviluppo, contando su risorse finanziarie pari a 379,5 milioni di euro provenienti dal FESR;
- il terzo bando del Programma INTERREG Europe 2021-2027 è stato aperto alla presentazione di candidature dal 20 marzo al 7 giugno 2024;
- con nota prot. n. 228/sp del 20/03/2023 il Presidente della Giunta Regionale ha delegato “i Direttori di Dipartimento ed i Dirigenti di Sezione a sottoscrivere, per nome e per conto dell’Amministrazione Regionale, la documentazione relativa alla candidatura di iniziative progettuali adottate, rispettivamente, nell’ambito dei Dipartimenti e delle Sezioni per la partecipazione ai suddetti Programmi di Cooperazione Territoriale Europea 2021/2027, nonché a svolgere i successivi adempimenti in caso di eventuale ammissione a finanziamento delle stesse”;
- la Regione Puglia, per il tramite del Dipartimento Sviluppo Economico e della Sezione Politiche Giovanili, ha partecipato al terzo bando del Programma INTERREG Europe, in qualità di capofila, presentando una proposta di progetto nell’ambito dell’obiettivo di policy n. 4 “More social Europe” intitolata “YOUNGSPACE”, il cui obiettivo è identificare modelli di gestione innovativi ed efficaci politiche pubbliche di supporto agli spazi giovanili europei;

- il progetto ha una durata di 51 mesi con data di inizio 01/05/2025 e conclusione, salvo proroghe, 31/07/2029 e prevede la partecipazione, oltre alla Regione Puglia in qualità di capofila, dei seguenti partner: Camera di Commercio di Siviglia, Spagna; Comune di Alba Iulia, Romania; Dipartimento Bouches-du-Rhone, Francia; National Youth Congress, Albania; Università di Scienze Applicate Hanze di Groningen, Olanda (Advisory Partner); Comune di Groningen, Olanda; Università di Borås, Svezia.
- con nota del 03/03/2025 il Coordinatore del Segretariato Congiunto del Programma ha comunicato al Dipartimento Sviluppo Economico l'approvazione definitiva del progetto 03C0747 "YOUNGSPACE" per un importo complessivo di € 1.694.966,00, di cui € 1.341.142,80 (79,13%) a titolo di strumento INTERREG Europe e € 353.823,20 (20,87%) quale quota di cofinanziamento;
- in data 11/03/2025 è stato perfezionato e sottoscritto il Subsidy Contract, Docusign Envelope ID: 99C83F63-9DE4-4B1F-A7AA-69E90CCB6B05, tra la Regione Hauts-de-France, in qualità di Autorità di Gestione del programma INTERREG Europe, e la Regione Puglia, in qualità di Lead Partner del progetto 03C0747 "YOUNGSPACE";
- con DGR n. 708 del 29/05/2025 la Giunta Regionale ha preso atto dell'avvenuta approvazione e ammissione a finanziamento del progetto "YOUNGSPACE" e che, per la realizzazione delle attività previste alla Regione Puglia è stato assegnato un budget di € 257.900,00 coperto per l'80% (€ 206.320,00), dal cofinanziamento UE a titolo di strumento INTERREG Europe e per il 20% (€ 51.580,00) dal cofinanziamento nazionale coperto dal Fondo di Rotazione come stabilito dalla delibera CIPESS n. 78 del 22/12/2021;
- in data 31/07/2025 è stato sottoscritto il Partnership agreement dai partner del progetto

RILEVATO CHE:

- Il progetto Youngspace prevede uno scambio di pratiche a livello europeo sugli spazi ibridi giovanili, focalizzato su due tematiche principali: (1) modelli di gestione che garantiscano la sostenibilità economica e sociale degli spazi giovanili, (2) politiche pubbliche a supporto degli spazi giovanili,

- Il cronoprogramma del progetto prevede nel terzo semestre lo svolgimento di un incontro di partenariato a Marsiglia (Francia) presso la sede del Dipartimento Bouche-du-Rhone, partner di progetto, in data 8-9 ottobre 2026;
- Il progetto prevede tra i costi ammissibili anche le spese sostenute dal/per il personale alle dipendenze del beneficiario per viaggi, soggiorni e vitto correlate all'attuazione delle attività ("travel and accomodation");
- La Dirigente della Sezione Politiche Giovanili ha provveduto con AD n. 10/2026 al trasferimento al cassiere economo del Plesso di Corso Sonnino, per il tramite del Cassiere centrale, delle somme per la liquidazione delle spese rivenienti da missioni effettuate per la realizzazione delle attività di progetto nell'anno 2026, nell'ambito dello stanziamento disposto con D.G.R. 708/2025;
- Con Ordine di Servizio prot. 0446955/2025 del 7/8/2025 la Dirigente della Sezione Politiche Giovanili ha disposto l'istituzione del gruppo di lavoro del progetto Youngspace nelle persone di Marco Costantino e Maria Salomone, dipendenti della medesima Sezione;
- Con AD n. 113 del 6/8/2025 la Dirigente della Sezione Politiche Giovanili ha conferito a far data dal 1/10/2025 l'incarico di responsabilità equiparata ad Elevata Qualificazione di tipologia A di durata triennale, denominato "Supporto alla gestione amministrativa e finanziaria del progetto Interreg Europe YOUNGSPACE 03C0747" al dipendente Marco Costantino, con le seguenti funzioni: *"gestione amministrativa del progetto Youngspace nell'ambito del Programma Interreg Europe e controllo degli adempimenti contabili connessi, compresa la predisposizione di provvedimenti dirigenziali di accertamento di entrata, di impegno di spesa, di liquidazione e di delibere di variazione di bilancio regionale, con elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa; predisposizione di atti non standardizzati potenzialmente oggetto di delega dirigenziale e di provvedimenti finali a rilevanza esterna; interazione con il Joint Secretariat, con i partner internazionali e con gli stakeholder locali, compresa la partecipazione agli incontri di progetto a livello locale e internazionale; gestione del budget di progetto e delle attività di monitoraggio e reportistica previste dal Programma; verifica e controllo degli adempimenti amministrativi previsti dalla normativa vigente e dal Programma Interreg; verifica dei dati finanziari e contabili all'interno del sistema SAP di contabilità della Regione Puglia"*;

- In data 4/8/2026 la Dirigente della Sezione Politiche Giovanili ha richiesto il preventivo nulla-osta del Capo di Gabinetto alla partecipazione del dipendente alla missione in oggetto, specificando le motivazioni, il luogo, la durata e i nominativi del personale autorizzato, così come previsto dalla Direttiva n. 3/2026;
- In data 5/8/2026 è stato acquisito il suddetto nulla-osta da parte del Capo di Gabinetto.

RITENUTO CHE:

- in considerazione di quanto sopra esposto, ed al fine di garantire il rispetto degli impegni assunti con i soggetti partner nell'ambito del Progetto "YOUNGSPACE 03C0747" finanziato dal Programma Interreg Europe, risulta opportuno autorizzare il Dott. Marco Costantino, funzionario titolare di incarico di Elevata Qualificazione di tipologia A "Supporto alla gestione amministrativa e finanziaria del progetto Interreg Europe YOUNGSPACE 03C0747", a recarsi a Marsiglia per partecipare all'incontro di partenariato previsto in data 8-9 ottobre 2026 presso la sede del Dipartimento Bouch-du-Rhone;
- ai sensi della D.G.R. n. 1082 del 26/07/2002, trattandosi di missione all'estero, la competenza al rilascio della predetta autorizzazione è in capo alla Giunta Regionale.

Garanzie di riservatezza

La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

Si dà atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi dell'art. 23 del D.lgs. 33 del 14.03.2013.

ESITI VALUTAZIONE DI IMPATTO DI GENERE: NEUTRO

COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011 E SS.MM.II.

Il presente provvedimento comporta una spesa massima presunta di € 1.000,00, da finanziare con le disponibilità del Bilancio Vincolato, capitoli di spesa U1179041 "Programma INTERREG Europe 2021-2027 - Progetto "YOUNGSPACE". Spese per organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta - Quota UE" e U1179541 "Programma INTERREG Europe 2021-2027 - Progetto "YOUNGSPACE". Spese per organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta - Quota cofinanziamento nazionale" per l'e.f. 2026. Le risorse sono state trasferite con AD n. 10/2026 al Cassiere Centrale e, per suo tramite, all'Economo del Plesso di Corso Sonnino, ai sensi della l.r. 2/1977 e ss.mm. e ii.

Le somme saranno rimborsate al dipendente dietro presentazione della relativa documentazione giustificativa delle spese sostenute e per l'attuazione della convenzione vigente tra Regione Puglia e Aeroporti di Puglia S.p.a., relativa al servizio di biglietteria e prenotazione alberghiera a favore del personale regionale autorizzato a recarsi in missione.

Tutto ciò premesso, al fine di garantire il rispetto degli impegni assunti con i soggetti partner nell'ambito del Progetto "YOUNGSPACE 03C0747" finanziato dal Programma Interreg Europe, ai sensi dell'art. 4, comma 4, lettera k) della l.r. 7/97 e dell'art. 3 della l.r. 42/1979, si propone alla Giunta regionale:

- 1 di autorizzare**, in via preventiva, la missione istituzionale a Marsiglia (Francia) dall'8 al 9 ottobre 2026 (con partenza il 7 ottobre e rientro il 10 ottobre 2026) del dipendente della Sezione Politiche Giovanili, Dott. Marco Costantino, titolare di incarico di Elevata Qualificazione di tipologia A "Supporto alla gestione amministrativa e finanziaria del progetto Interreg Europe YOUNGSPACE 03C0747" per consentire la sua partecipazione all'incontro previsto nell'ambito del progetto "YOUNGSPACE 03C0747" finanziato dal Programma Interreg Europe, a Marsiglia presso la sede del Dipartimento Bouche-du-Rhone, partner di progetto;
- 2 di prendere atto** che le spese per la missione in argomento, che ammontano presuntivamente ad un ammontare massimo di € 1.000,00, sono a totale carico delle risorse che finanziano il Progetto "YOUNGSPACE" e che la relativa copertura finanziaria

- sarà assicurata dai fondi assegnati ai capitoli di spesa U1179041 "Programma INTERREG Europe 2021-2027 - Progetto "YOUNGSPACE". Spese per organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta - Quota UE" e U1179541 "Programma INTERREG Europe 2021-2027 - Progetto "YOUNGSPACE". Spese per organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta - Quota cofinanziamento nazionale";
- 3 di autorizzare la dirigente della Sezione Politiche Giovanili a porre in essere tutti gli adempimenti consequenziali all'adozione del presente provvedimento;
 - 4 di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi dell'art. 23 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 nella sezione del sito istituzionale "Amministrazione trasparente" - sotto sezione "Provvedimenti" – "Provvedimenti organi indirizzo politico" – "Provvedimenti della Giunta Regionale";
 - 5 di pubblicare il presente provvedimento sul BURP in versione integrale.

I sottoscritti attestano la regolarità amministrativa dell'attività istruttoria e della proposta, ai sensi dell'art. 5, co. 3, lett. da a) ad e), delle Linee guida sul "Sistema dei controlli interni nella Regione Puglia", adottate con D.G.R. 7 ottobre 2025 n. 1397.

Il Funzionario della Sezione Politiche Giovanili
Dott. Marco Costantino



Marco
Costantino
10.08.2026
12:30:55
GMT+02:00

La Dirigente della Sezione Politiche Giovanili
Dott.ssa Francesca Zampano



FRANCESCA
ZAMPANO
10.08.2026
12:45:34
GMT+02:00

La Direttrice del Dipartimento Sviluppo Economico
Avv. Gianna Elisa Berlingiero



GIANNA
ELISA
BERLINGERIO
13.08.2026
07:49:58
GMT+02:00

L'Assessore al Welfare, Sport, Politiche giovanili e Servizio civile, dott. Cristian Casili, ai sensi del vigente Regolamento della Giunta Regionale,

propone

alla Giunta regionale l'adozione del presente atto.

L'Assessore al Welfare, Sport, Politiche Giovanili e Servizio civile

Dott. Cristian Casili

 CRISTIAN CASILI
13.08.2026
10:06:35
GMT+02:00

Il sottoscritto esprime parere di regolarità contabile positivo, ai sensi dell'art. 79, co. 5 della l.r. n. 28/2001, ed attestazione di copertura finanziaria

Il Dirigente della Sezione Bilancio e Ragioneria, o suo delegato



Firmato digitalmente da:
Stolfa Regina
Firmato il 01/09/2026 13:10
Seriale Certificato: 5833319
Valido dal 04/03/2026 al 04/03/2029
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA



REGIONE PUGLIA
SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
(D. Lgs. n. 118/11 e s.m.i.)

UFFICIO	TIPO	ANNO	NUMERO	DATA
PGI	DEL	2026	6	17.08.2026

PROGRAMMA DI COOPERAZIONE EUROPEA INTERREG EUROPE 2021-2027, TERZO BANDO # PROGETTO "YOUNGSPACE". AUTORIZZAZIONE ALLA MISSIONE ISTITUZIONALE A MARSIGLIA (FRANCIA) DAL 7 AL 10 OTTOBRE 2026 DEL FUNZIONARIO DOTT. MARCO COSTANTINO.

VISTO SI PRENDE ATTO

ANNOTAZIONE:



Firmato digitalmente da:
Stolfa Regina
Firmato il 01/09/2026 13:10
Seriale Certificato: 5833319
Valido dal 04/03/2026 al 04/03/2029
InfoCertemere Qualified Electronic Signature CA

Responsabile del Procedimento

E.Q.-GIULIA PASTORE

Dirigente

D.SSA REGINA STOLFA



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 8 settembre 2026, n. 1206

Accordo per la Coesione FSC 21-27 Linea di intervento 05.05 Natura e biodiversità Sub Azione 05.05.03 Realizzazione di progetti di infrastrutture verdi. Criterio di ripartizione della dotazione finanziaria per lo scorrimento graduatorie definitive di cui all'Azione 2.13 PR Puglia 21-27.

LA GIUNTA REGIONALE

VISTI:

- gli artt. 4, 5 e 6 della L.R. 4 febbraio 1997, n. 7;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 3261 del 28 luglio 1998;
- gli artt. 4 e 16 del D.lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss.mm.ii.;
- gli artt. 43 e 44 dello Statuto della Regione Puglia;
- il Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii., recante l'Atto di Alta Organizzazione "M.A.I.A. 2.0";
- il Regolamento interno di questa Giunta;

VISTO il documento istruttorio della Sezione Tutela e valorizzazione del Paesaggio, concernente l'argomento in oggetto e la conseguente proposta dell'Assessora all'Urbanistica e Casa, con delega alle politiche per il Paesaggio, Marina Leuzzi;

PRESO ATTO:

- a) delle sottoscrizioni dei responsabili della struttura amministrativa competente, ai fini dell'attestazione della regolarità amministrativa dell'attività istruttoria e della proposta, ai sensi ai sensi dell'art. 5, co. 8 delle Linee guida sul *"Sistema dei controlli interni nella Regione Puglia"*, adottate con Deliberazione di Giunta regionale 07 ottobre 2025, n. 1397;
- b) del parere di regolarità contabile, previsto dall'art. 79, co. 5, della L.R. 28/2001 e ss.mm.ii., e di attestazione di copertura finanziaria, espresso dal Dirigente della Sezione Bilancio e Ragioneria, o suo delegato.

Con voto favorevole espresso all'unanimità dei presenti e per le motivazioni contenute nel documento istruttorio che è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione

DELIBERA

1. di dare attuazione all'Accordo di Coesione FSC 21/27 sub Azione 5.05.03 *"Realizzazione di progetti di infrastrutture verdi"* destinando le risorse pari a 20 milioni di euro, stanziati con D.G.R. n. 856 del 19.06.2025, allo scorrimento delle tre graduatorie definitive vigenti rivenienti dagli Avvisi pubblici di cui all' Azione 2.13 del PR FESR- FSE+ 2021/2027, da ripartire proporzionalmente rispetto alla dotazione finanziaria originaria degli Avvisi al fine di valorizzare il fabbisogno territoriale espresso, in linea con gli obiettivi regionali di infrastrutturazione verde del territorio, come di seguito indicato:

"Rete ecologia regionale" € 4.400.000,00

"Riqualficazione ecologia fascia costiera" € 4.400.000,00

"Realizzazione di infrastrutture verdi urbane e periurbane" € 11.200.000
2. di demandare tutti gli atti conseguenti e necessari all'applicazione del presente atto di indirizzo al Dirigente pro tempore della Sezione Tutela e valorizzazione del Paesaggio, in qualità di Responsabile degli Interventi FSC 21/27 afferenti alla Linea 05.05 Natura e Biodiversità Sub azione 05.05.03

“Realizzazione di progetti di infrastrutture verdi”, ai sensi della D.G.R. n.n. 566 del 29/04/2025, nel rispetto dei termini di esecuzione dell’Accordo di Coesione.

3. di dare atto che la copertura finanziaria del presente provvedimento, secondo quanto già disposto con D.G.R. n. 856 del 19.06.2025, assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio come previsto dal D.Lgs. n.118/2011 e ss.mm.ii;
4. di provvedere alla notifica del presente provvedimento al Responsabile Unico dell’Attuazione dell’Accordo per la Regione Puglia a cura della Sezione Tutela e Valorizzazione del Paesaggio;
5. di pubblicare il presente provvedimento nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia in versione integrale ai sensi della L.R. n. 18/2023;
6. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione sul sito web istituzionale della Regione Puglia www.regione.puglia.it nella Sezione “Amministrazione Trasparente Sottosezione di I livello “Provvedimenti” - Sottosezione di II livello “Provvedimenti dell’organo di indirizzo politico – Provvedimenti della Giunta Regionale” ai sensi dell’art. 23 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, e, a cura della Sezione Tutela e Valorizzazione del Paesaggio, nella Sottosezione di I livello “Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici” – Sottosezione di II livello “Criteri e modalità” ai sensi dell’art. 26 co.1 del medesimo decreto.

Il Segretario Generale della Giunta

NICOLA PALADINO

Il V. Presidente della Giunta

CRISTIAN CASILI

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Oggetto: Accordo per la Coesione FSC 21-27 Linea di intervento 05.05 *Natura e biodiversità* Sub Azione 05.05.03 *Realizzazione di progetti di infrastrutture verdi*. Criterio di ripartizione della dotazione finanziaria per lo scorrimento graduatorie definitive di cui all'Azione 2.13 PR Puglia 21-27.

Premesso che:

- il D.Lgs. n. 88/2011 definisce le modalità di programmazione del Fondo Sviluppo e Coesione (di seguito “FSC”) finalizzato a promuovere lo sviluppo economico e la coesione sociale e territoriale;
- il Decreto-Legge n. 124/2023 reca, al Capo I, le disposizioni per l'utilizzazione delle risorse nazionali ed europee in materia di coesione e in particolare l'articolo 1, comma 1, al fine di assicurare un più efficace coordinamento tra le risorse europee e nazionali per la coesione per il periodo di programmazione 2021-2027, specifica le regole per la programmazione e l'utilizzazione delle risorse del FSC;
- la Delibera CIPESS n. 25/2023 stabilisce l'imputazione programmatica in favore di regioni e province autonome delle risorse FSC 2021-2027 tra cui la dotazione destinata alla Regione Puglia;
- l'Accordo per la Coesione tra la Presidenza del Consiglio dei Ministri e la Regione Puglia (di seguito anche “Accordo”) sottoscritto a Bari il 29 novembre 2024, all'esito di un'istruttoria condotta tra le rispettive strutture tecniche, individua gli obiettivi di sviluppo da perseguire attraverso la realizzazione di specifici interventi, anche con il concorso di più fonti di finanziamento;
- l'Accordo istituisce all'articolo 4 il Comitato Tecnico di Indirizzo e Vigilanza (di seguito COTIV) col compito, tra l'altro, di esaminare eventuali proposte di modifica dell'Accordo;
- con nota prot. 0616641/2024 dell'11/12/2024 il Presidente della Regione Puglia comunica al Ministro per gli affari europei, il PNRR e le politiche di coesione la necessità di effettuare sugli allegati dell'Accordo alcune revisioni, incluso l'aggiornamento di alcuni cronoprogrammi procedurali e finanziari;
- con nota prot. MIN_FOTI-0000322-P-24/01/2025 trasmessa al Presidente della Regione Puglia il Ministro per gli affari europei, il PNRR e le politiche di coesione attesta in esito alle verifiche e interlocuzioni condotte che tutte le modifiche proposte si intendono condivise;
- con Delibera n. 6 del 30/01/2025 pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana Serie generale n. 94 del 23/04/2025 il CIPESS ha approvato l'assegnazione alla Regione Puglia di risorse per il finanziamento dell'Accordo per la Coesione.
- con Delibera n. 6 del 30/01/2025, pubblicata sulla G.U.R.I. Serie generale n. 94 del 23/04/2025, il CIPESS ha approvato l'assegnazione delle risorse FSC 21/27 in favore della Regione Puglia;

Dato atto che:

- con Deliberazione n. 566 del 29/04/2025 la Giunta Regionale:
 - ha preso atto dell'Accordo per la Coesione e della Delibera CIPESS n. 6 del 30/01/2025;
 - ha preso atto della nomina, ai sensi dell'articolo 4, comma 4 dell'Accordo, del Direttore pro tempore della Struttura Speciale Attuazione POR quale Responsabile

Unico dell'Attuazione dell'Accordo (RUA) incaricato del coordinamento e della vigilanza sulla complessiva attuazione per conto della Regione;

- ha affidato la responsabilità dell'attuazione e del monitoraggio degli interventi inseriti nell'Accordo ai Dirigenti/Direttori pro-tempore delle Strutture regionali individuate negli allegati al predetto atto;
- l'Accordo di Coesione definisce Aree Tematiche e Obiettivi specifici da perseguire, tra cui l'Area tematica 5 *Ambiente e risorse naturali*, declinata in Linee di intervento, tra le quali la *Linea 05.05 Natura e biodiversità*, con l'obiettivo generale di preservare i servizi eco-sistemici, attribuendo alta priorità agli interventi di: • conservazione e ripristino dello stato qualitativo degli ecosistemi presenti nel territorio; • potenziamento della "connettività ecologica" per contrastare i fenomeni di frammentazione degli ambienti naturali, principali minacce alla diversità biologica, attraverso la pianificazione e realizzazione delle reti ecologiche e di interventi di 30 ripristino e protezione degli ecosistemi frammentati dagli effetti delle attività antropiche; • realizzazione di infrastrutture verdi e blu e azioni di forestazione urbana anche per attenuare le ondate di calore, favorire l'assorbimento della CO2 e contribuire a prevenire il dissesto idrogeologico;
- nell'ambito delle predette disposizioni è stata attribuita alla Sezione Tutela e valorizzazione del Paesaggio la competenza in merito alla Sub Azione 05.05.03 *"Natura e biodiversità. Tutela e Valorizzazione del Paesaggio"*, afferente alla Linea di finanziamento: *Area tematica 5 Ambiente e risorse naturali- Linea di intervento 05.05 Natura e biodiversità FSC 2021/2027*;
- nello specifico, l'Accordo di Coesione e la predetta DGR n. 566/2025 con il relativo allegato hanno dettagliato la sub Azione 05.05.03 *"Natura e biodiversità. Tutela e Valorizzazione del Paesaggio"* di competenza della Sezione Tutela e valorizzazione del Paesaggio, identificando l'oggetto del finanziamento con le rispettive dotazioni finanziarie, pari a complessivi 37 milioni, come di seguito riportato:
 - CUP C85B24000360001 *"LECCE, CITTÀ EUROMEDITERRANEA (..)"* _ dotazione a valere su FSC 21/27: euro 17 milioni;
 - Linea di intervento *"Realizzazione di progetti di infrastrutture verdi"* _ dotazione a valere su FSC 21/27: euro 20 milioni;
- con Deliberazione n. 856 del 19.06.2025 la Giunta regionale, nel rispetto dei cronoprogrammi finanziari disposti dall'Accordo, ha stanziato la dotazione complessiva di 37 milioni a valere sulla sub Azione 05.05.03 FSC 21-27, di competenza del Dirigente della Sezione Tutela e valorizzazione del Paesaggio, dando atto della predetta ripartizione delle risorse, in parte destinate ad un progetto puntuale (17 milioni) e in parte destinate alla *Realizzazione di progetti di infrastrutture verdi (20 milioni)*, anche rivenienti da procedure di selezione già attivate mediante Avvisi pubblici per le medesime finalità;
- con Determinazione Dirigenziale n.172 del 28.10.2025 della Sezione Tutela e valorizzazione del Paesaggio sono stati impegnati euro 17 milioni per il progetto "Lecce, città euromediterranea - Interventi di tutela e recupero habitat costieri" CUP C85B24000360001, in esecuzione alle citate Deliberazioni per la parte relativa alle risorse destinate al Comune di Lecce, in quanto puntualmente definite e assegnate dall'Accordo di coesione FSC 21-27;
- con Determinazione Dirigenziale n. 165_DIR_2026_00189 del 30/07/2026 della Sezione Programmazione Unitaria è stato adottato il documento descrittivo del

Sistema di Gestione e Controllo (SiGeCo) dell'Accordo per la Coesione della Regione Puglia, unitamente ai relativi allegati, al fine di fornire alle Sezioni responsabili le procedure operative utili all'assegnazione dei finanziamenti e alla successiva attuazione e monitoraggio;

Verificato che:

- con Direttiva n. 21/2026 la struttura di Gabinetto del Presidente della Giunta Regionale ha invitato le strutture competenti a monitorare lo stato di avanzamento complessivo degli investimenti, ivi compreso il Fondo di sviluppo e coesione (FSC), ai fini del conseguimento dei target programmati;
- a fronte dello stanziamento complessivo FSC 21/27 disposto con Deliberazione n. 856 del 19.06.2025, risulta necessario definire l'indirizzo utile all'assegnazione delle risorse stanziate per la *“Realizzazione di progetti di infrastrutture verdi”* di cui alla sub Azione 5.05.03 FSC 21/27 pari a euro 20 milioni, in considerazione degli indirizzi di governo del territorio regionale coerenti con gli obiettivi di tutela e valorizzazione del Paesaggio perseguiti dall'Accordo di Coesione, nonché delle procedure di selezione già attivate dalla Sezione Tutela e Valorizzazione del Paesaggio nell'ambito dell'Azione 2.13 PR Puglia FESR-FSE+2021-2027, al fine di garantire il rispetto dei termini di ammissibilità della spesa di cui al medesimo Accordo di Coesione;

Considerato che:

- per le finalità afferenti all'infrastrutturazione verde del territorio e in attuazione del Piano paesaggistico territoriale regionale (PPTR), risultano attivate dalla Sezione Tutela e valorizzazione del Paesaggio, a valere sull'Azione 2.13 *Interventi di infrastrutturazione verde del territorio* del PR Puglia FESR-FSE+2021-2027, le seguenti procedure per la selezione di proposte progettuali mediante Avvisi pubblici attivati sulle due sub Azioni:
 - sub Azione 2.13.1 Infrastrutturazione verde e potenziamento della continuità ecologia del territorio e della fascia costiera:
 - Avviso D.D. n. 6 del 22.01.2025 *Attuazione della Rete Ecologica Regionale*;
 - Avviso D.D. n. 7 del 22.01.2025 *Riqualificazione ecologica della fascia costiera*;
 - sub Azione 2.13.2 Infrastrutturazione verde e nature based solutions:
 - Avviso D.D. n. 198 del 11.12.2024 - *Realizzazione di infrastrutture verdi urbane e periurbane*;
- le predette procedure di selezione, destinate a Comuni, Province, Città metropolitana di Bari e gli Enti gestori delle Aree naturali protette e dei Siti Rete Natura 2000, si sono concluse con l'approvazione delle seguenti graduatorie definitive:
 - **Avviso Rete Ecologica Regionale**
Graduatoria definitiva D.D. n. 22 del 29.01.2025 BURP n. 12 del 12.02.2026:
Dotazione originaria € 5.500.00,00
5 istanze finanziate; 7 ammissibili e non finanziabili per carenza di risorse;
 - **Avviso Riqualificazione ecologica della fascia costiera**
Graduatoria definitiva D.D. n. 69 del 30.03.2026 BURP n. 30 del 16.04.2026:
Dotazione originaria € 5.500.00,00
5 istanze finanziate; 11 ammissibili e non finanziate per carenza di risorse
 - **Avviso Realizzazione di infrastrutture verdi urbane e periurbane**
Dotazione originaria € 11.184.210,04
Graduatoria definitiva D.D. n. 136 del 23.06.2026 BURP n. 52 del 2.07.2026:

- 10 istanze finanziate; 72 ammissibili e non finanziate per carenza di risorse;
- i predetti Avvisi prevedono al paragrafo 3.1 che la dotazione finanziaria *“potrà essere eventualmente integrata, qualora si rendessero disponibili ulteriori risorse derivanti da riprogrammazioni finanziarie ovvero da altre fonti di finanziamento europee, statali o regionali”* e al paragrafo 6.9 che *“La graduatoria ha validità tre anni dalla sua pubblicazione, salvo proroghe, ai fini dello scorrimento della stessa, ove si rendessero disponibili ulteriori risorse finanziarie di cui al punto 3.1 del presente Avviso”*;
 - l’esito delle citate procedure di selezione rappresenta un concreto fabbisogno territoriale superiore alla dotazione originaria a valere sul PR Puglia FESR-FSE+2021-2027, nonché pienamente rispondente alla programmazione regionale FSC 21/27 e alla tempistica di attuazione disciplinata dall’Accordo di Coesione, così come già programmato dal medesimo Accordo e dalla DGR n. 856 del 19.06.2025 di stanziamento FSC 21/27;
 - al fine di valorizzare il predetto fabbisogno territoriale espresso in merito al tema dell’infrastrutture verdi, in linea con i medesimi obiettivi di governo regionale, è opportuno destinare la quota delle risorse destinate dall’Accordo di Coesione alla *“Realizzazione di progetti di infrastrutture verdi”* sub Azione 5.05.03 FSC 21/27, stanziata con DGR n. 856 del 16.06.2025, pari a € 20 milioni, allo scorrimento delle predette graduatorie definitive vigenti, rivenienti dall’ Azione 2.13 del PR FESR- FSE+ 2021/2027, da ripartire proporzionalmente rispetto alla dotazione finanziaria originaria;
 - inoltre, rilevato che l’importo massimo finanziabile per ciascuna candidatura ammissibile, così come disposto dai medesimi Avvisi, è di € 1.100.000,00 la mera ripartizione proporzionale rispetto alla dotazione originaria genererebbe residui finanziari insufficienti a coprire interamente il costo progettuale, pertanto è opportuno destinare i residui in favore della graduatoria che ha conseguito il maggior numero di candidature e istanze ammissibili, valorizzando la significativa partecipazione registrata sull’Avviso *Realizzazione di infrastrutture verdi urbane e periurbane*, in linea con gli obiettivi regionali di infrastrutturazione verde del territorio, fino alla definizione della seguente ripartizione:
 - “Rete ecologia regionale” € 4.400.000,00
 - “Riqualficazione ecologia fascia costiera” € 4.400.000,00
 - “Realizzazione di infrastrutture verdi urbane e periurbane” € 11.200.000

Visti:

- la D.G.R. 15 settembre 2021 n. 1466 recante l’approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata “Agenda di Genere”;
- la D.G.R. 26 settembre 2024, n. 1295 recante “Valutazione di Impatto di Genere (VIG). Approvazione indirizzi metodologico-operativi e avvio fase strutturale”
- la D.G.R. n. 1375 del 30.09.2025 “Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 “Modello Organizzativo Maia 2.0” e ss.mm.ii. Affidamento e proroga degli incarichi di direzione delle Sezioni di Dipartimento della Giunta regionale”;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 993 del 14.07.2026 “Articolo 21, comma 1, dell’Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo MAIA 2.0” e ss.mm.ii. Conferimento dell’incarico di Segretario Generale della Presidenza, Segretario Generale della Giunta, Responsabile della Struttura Autonoma Attuazione del Programma. Proroga e conferimento incarichi, anche ad interim, di Direttore di Dipartimento”;

- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 997 del 17.07.2026 "Deliberazione della Giunta regionale 29 aprile 2026 n. 543 e successivo Decreto del Presidente della Giunta regionale n. 242 del 30 aprile 2026. Afferenza delle Sezioni e delle Strutture speciali e di progetto ai Dipartimenti e alle strutture ad essi equiparate.";
- il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 42/2009;
- l'art. 51 comma 2 del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., secondo il quale la Giunta, con provvedimento amministrativo, autorizza le variazioni del documento tecnico di accompagnamento e le variazioni del bilancio di previsione;
- la Legge regionale 27 ottobre 2025, n. 18 "Disposizioni per la formazione del Bilancio di previsione 2026 e Bilancio pluriennale 2026-2028 della Regione Puglia (legge di stabilità regionale 2026);
- la Legge regionale 27 ottobre 2025, n. 19 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026-2028";
- la D.G.R. n. 1818 del 19.11.2025 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026-2028. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 223 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione";

Alla luce delle risultanze istruttorie, in esecuzione all'Accordo di Coesione FSC 21/27, al fine di perseguire gli obiettivi di infrastrutturazione verde del territorio e favorire il rispetto dei termini di attuazione previsti dall'Accordo, si propone di :

- destinare l'importo di euro 20.000.000,00, di cui allo stanziamento disposto con D.G.R. n. 856 del 19.06.2025, previsto dall' Accordo di coesione FSC 21/27 per la "*Realizzazione di progetti di infrastrutture verdi*" sub Azione 5.05.03, allo scorrimento delle graduatorie definitive vigenti, rivenienti dall' Azione 2.13 del PR FESR- FSE+ 2021/2027, da ripartire per le motivazioni sopra espresse come segue:
 - "Rete ecologia regionale" € 4.400.000,00
 - "Riqualificazione ecologia fascia costiera" € 4.400.000,00
 - "Realizzazione di infrastrutture verdi urbane e periurbane" € 11.200.000
- dare mandato al Dirigente della Sezione Tutela e valorizzazione del Paesaggio di dare esecuzione al presente atto di indirizzo.

Garanzie di riservatezza

La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

Esito Valutazione di impatto di Genere: neutro.

Copertura Finanziaria ai sensi del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.

La copertura finanziaria della spesa deliberata dal presente provvedimento pari a complessivi € 20.000.000,00 è assicurata ai sensi della **D.G.R. n. 856 del 19.06.2025** di variazione al Bilancio di previsione 2025 e pluriennale 2025-2027, Documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio gestionale approvato con approvato con D.G.R. n. 26 del 20.01.2025, ai sensi dell'art.51 comma 2 del D.Lgs 118/2011 e ss.mm.ii, come segue:

Disposizione di accertamento

Capitolo di entrata E4032127 "ACCORDO PER LA COESIONE. FSC 2021-2027. DELIBERA CIPESS N. 6/2025. TRASFERIMENTI C/CAPITALE"

Codice identificativo delle transazioni riguardanti le risorse UE: 2-Altre entrate

CRA 02. 06 SEZIONE PROGRAMMAZIONE UNITARIA

Codifica piano dei conti finanziario e gestionale E.4.02.01.01.000

Titolo giuridico che supporta il credito: Accordo per la Coesione. Delibera CIPESS n. 6/2025 di assegnazione delle risorse dell'Accordo per la Coesione a valere su FSC 2021-2027.

Debitore Ministero dell'Economia e Finanza

Totale da accertare € 20.000.000,00

Esercizio finanziario 2026	€ 4.000.000,00
Esercizio finanziario 2027	€ 5.333.333,33
Esercizio finanziario 2028	€ 5.333.333,33
Esercizio finanziario 2029	€ 5.333.333,34

Disposizione di prenotazione di impegno

Capitolo di spesa U0909050 "ACCORDO PER LA COESIONE. FSC 2021-2027. DELIBERA CIPESS N. 6/2025. LINEA DI INTERVENTO 05.05.03 NATURA E BIODIVERSITÀ. TUTELA E VALORIZZAZIONE DEL PAESAGGIO - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A AMMINISTRAZIONI LOCALI"

CRA 11.04 Dipartimento ambiente, paesaggio e qualità urbana - Sezione Tutela e Valorizzazione del Paesaggio.

Missione e Programma Titolo 9.9.2

Codifica Piano dei Conti finanziario U.2.03.01.02.000

Totale impegno da prenotare € 20.000.000,00

Esercizio finanziario 2026	€ 4.000.000,00
Esercizio finanziario 2027	€ 5.333.333,33
Esercizio finanziario 2028	€ 5.333.333,33
Esercizio finanziario 2029	€ 5.333.333,34

L'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio, come previsto dal D.Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii.

Con successivo provvedimento dirigenziale si procederà all'accertamento e all'impegno delle somme da parte della competente Sezione Tutela e valorizzazione del Paesaggio,

Responsabile degli interventi individuati nell'ambito della Linea di intervento 05.05: *Natura e biodiversità. Tutela e Valorizzazione del Paesaggio. 05.05.03* a valere su FSC 21-27, giusta D.G.R. n. 566/2025, ai sensi del principio contabile di cui all'allegato 4/2, par. 3.6, lett. c) "contributi a rendicontazione" del D.Lgs. n. 118/2011.

Tutto ciò premesso, ai fini della definizione dell'atto di indirizzo per l'attuazione della sub Azione 5.05.3 *"Realizzazione di progetti di infrastrutture verdi"* di cui all' Accordo di Coesione FSC 21/27, ai sensi dell'articolo 4 comma 4 della L.R. n. 7/1997 lettera d), si propone alla Giunta regionale:

1. di dare attuazione all'Accordo di Coesione FSC 21/27 sub Azione 5.05.03 *"Realizzazione di progetti di infrastrutture verdi"* destinando le risorse pari a 20 milioni di euro, stanziati con D.G.R. n. 856 del 19.06.2025, allo scorrimento delle tre graduatorie definitive vigentirivenienti dagli Avvisi pubblici di cui all' Azione 2.13 del PR FESR- FSE+ 2021/2027, da ripartire proporzionalmente rispetto alla dotazione finanziaria originaria degli Avvisi, al fine di valorizzare il fabbisogno territoriale espresso, in linea con gli obiettivi regionali di infrastrutturazione verde del territorio, come di seguito indicato:

"Rete ecologia regionale" € 4.400.000,00

"Riqualificazione ecologia fascia costiera" € 4.400.000,00

"Realizzazione di infrastrutture verdi urbane e periurbane" € 11.200.000
2. di demandare tutti gli atti conseguenti e necessari all'applicazione del presente atto di indirizzo al Dirigente pro tempore della Sezione Tutela e valorizzazione del Paesaggio, in qualità di Responsabile degli Interventi FSC 21/27 afferenti alla Linea 05.05 Natura e Biodiversità Sub azione 05.05.03 *"Realizzazione di progetti di infrastrutture verdi"*, ai sensi della D.G.R. n.n. 566 del 29/04/2025, nel rispetto dei termini di esecuzione dell'Accordo di Coesione.
3. di dare atto che la copertura finanziaria del presente provvedimento, secondo quanto già disposto con D.G.R. n. 856 del 19.06.2025, assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio come previsto dal D.Lgs. n.118/2011 e ss.mm.ii;
4. di provvedere alla notifica del presente provvedimento al Responsabile Unico dell'Attuazione dell'Accordo per la Regione Puglia a cura della Sezione Tutela e Valorizzazione del Paesaggio;
5. di pubblicare il presente provvedimento nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia in versione integrale ai sensi della L.R. n. 18/2023;
6. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione sul sito web istituzionale della Regione Puglia www.regione.puglia.it nella Sezione "Amministrazione Trasparente Sottosezione di I livello "Provvedimenti" - Sottosezione di II livello "Provvedimenti dell'organo di indirizzo politico – Provvedimenti della Giunta Regionale" ai sensi dell'art. 23 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, e, a cura della Sezione Tutela e Valorizzazione del Paesaggio, nella Sottosezione di I livello "Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici" – Sottosezione di II livello "Criteri e modalità" ai sensi dell'art. 26 co.1 del medesimo decreto.

I sottoscritti attestano la regolarità amministrativa dell'attività istruttoria e della proposta, ai sensi dell'art. 5, co. 3, lett. da a) ad e) delle Linee guida sul *"Sistema dei controlli interni nella Regione Puglia"*, adottate con Deliberazione di Giunta regionale 07 ottobre 2025, n. 1397.

IL RESPONSABILE E.Q. Programmazione delle azioni di tutela e valorizzazione del Paesaggio
Dott.ssa Paola Romano



Paola Romano
04.09.2026
11:54:43
GMT+02:00

IL RESPONSABILE E.Q. *Responsabile sub azioni 2.13 a-b PR Puglia FESR FSE+ 2021-2027*
Ing. Marco Pasquale Nicola Carbonara



Marco Pasquale Nicola Carbonara
04.09.2026 11:59:27 GMT+02:00

IL DIRIGENTE della Sezione Tutela e Valorizzazione del Paesaggio
Arch. Vincenzo Lasorella



Vincenzo
Lasorella
04.09.2026
12:37:39
GMT+02:00

IL DIRETTORE del Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana
Ing. Pompeo Colacicco



Pompeo Colacicco
04.09.2026 17:06:06
GMT+02:00

L'Assessora all'Urbanistica e Casa, con delega alle politiche per il paesaggio, ing. Marina Leuzzi, ai sensi del vigente Regolamento della Giunta regionale

propone

alla Giunta regionale l'adozione del presente atto.

L'Assessora all'Urbanistica e Casa
Ing. Marina Leuzzi



Marina Leuzzi
07.09.2026
17:42:25
GMT+02:00

Il sottoscritto esprime parere di regolarità contabile positivo, ai sensi dell'art. 79, co. 5 della L.R. n. 28/2001, ed attestazione di copertura finanziaria.

Il Dirigente della Sezione Bilancio e Ragioneria o suo delegato.



Luisa Bavaro
08.09.2026
08:44:28
GMT+00:00



REGIONE PUGLIA
SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
(D. Lgs. n. 118/11 e s.m.i.)

UFFICIO	TIPO	ANNO	NUMERO	DATA
AST	DEL	2026	11	08.09.2026

ACCORDO PER LA COESIONE FSC 21-27 LINEA DI INTERVENTO 05.05 SUB AZIONE 05.05.03 TUTELA E VALORIZZAZIONE DEL PAESAGGIO. ATTO DI INDIRIZZO: CRITERIO DI RIPARTIZIONE DOTAZIONE FINANZIARIA IN FAVORE DEGLI AVVISI PUBBLICI INFRASTRUTTURE VERDI URBANE E PERIRUBANE, RETE ECOLOGIA REGIONALE E RIQUALIFICAZIONE ECOLOGIA FASCIA COSTIERA.

Si esprime: PARERE DI REGOLARITA'CONTABILE POSITIVO
LR 28/2001 art. 79 Comma 5

ANNOTAZIONE:

Responsabile del Procedimento

E.Q.-GAETANO DI MOLA

Dirigente

D.SSA LUISA BAVARO



Luisa Bavaro
08.09.2026 08:44:28
GMT+00:00



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 8 settembre 2026, n. 1207

Progetto di interventi di mitigazione del rischio idrogeologico – IV stralcio. Lotto 5: progetto di fattibilità tecnico economica di “Mitigazione del rischio idraulico del territorio comunale – Zona Ovest del Comune di Cerignola - CIG: 9136515AAF”. AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA ex art. 146 D.Lgs.42/2004 e art. 90 N.T.A del P.P.T.R, in deroga ex art. 95

LA GIUNTA REGIONALE

VISTI:

- gli artt. 4, 5 e 6 della Legge Regionale (L.R.) 4 febbraio 1997, n. 7;
- la Deliberazione della Giunta regionale (D.G.R.) n. 3261 del 28 luglio 1998;
- gli artt. 4 e 16 del Decreto Legislativo (D.Lgs.) n. 165 del 30.03.2001 e ss.mm.ii;
- gli artt. 43 e 44 dello Statuto della Regione Puglia;
- il Decreto del Presidente della Giunta regionale (D.P.G.R.) 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii, recante l'Atto di Alta Organizzazione “M.A.I.A. 2.0”;
- il Regolamento interno di questa Giunta.

VISTO il documento istruttorio della Sezione Tutela e Valorizzazione del Paesaggio -Servizio Osservatorio e Pianificazione Paesaggistica, concernente l'argomento in oggetto e la conseguente proposta dell'Assessora all'Urbanistica e alla Casa, con delega alle politiche per il paesaggio, ing. Marina Leuzzi.

PRESO ATTO delle sottoscrizioni dei responsabili della struttura amministrativa competente, ai fini dell'attestazione della regolarità amministrativa dell'attività istruttorie e della proposta, ai sensi dell'art. 5, co. 8 delle Linee guida sul “Sistema dei controlli interni nella Regione Puglia”, adottate con D.G.R. del 07 ottobre 2025, n. 1397.

Con voto favorevole espresso all'unanimità dei presenti e per le motivazioni contenute nel documento istruttorio che è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione

DELIBERA

1. di prendere atto del parere tecnico allegato al presente provvedimento e parte integrante e sostanziale dello stesso (ALLEGATO A);
2. di rilasciare, con prescrizioni, per le motivazioni riportate nel parere tecnico allegato al presente provvedimento e parte integrante e sostanziale dello stesso (ALLEGATO A), per il “Progetto di interventi di mitigazione del rischio idrogeologico – IV stralcio. Lotto 5: progetto di fattibilità tecnico economica di “Mitigazione del rischio idraulico del territorio comunale – Zona Ovest del Comune di Cerignola - CIG: 9136515AAF”, in accordo con il parere espresso dalla Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per le province di Barletta-Andria-Trani e Foggia con nota prot. n. 10458-P del 31.07.2026, l'Autorizzazione Paesaggistica ex art. 146 D.Lgs. 42/2004 e art. 90 N.T.A del P.P.T.R, in deroga ex art. 95;

Prescrizioni di cui alla nota prot. n. 401170 del 06.07.2026 della Sezione Tutela e Valorizzazione del Paesaggio:

- per la realizzazione di viabilità di servizio e rampe di accesso di carattere funzionale alle opere idrauliche in progetto, dovranno essere evitate impermeabilizzazioni;
- con riferimento al tratto di canale a cielo aperto da sezione n. 75 a sezione n. 84, si preveda, quando possibile, l'inserimento di fasce di vegetazione naturale autoctona su entrambe le sponde del canale.

Prescrizioni di cui alla nota prot. n. 10458-P del 31.07.2026 della Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per le province di Barletta-Andria-Trani e Foggia:

- “per tutti i lavori che comportano asportazione di terreno al di sotto delle quote di campagna e stradali

- attuali dovrà essere attivata l'assistenza archeologica continuativa;*
- *le prescritte attività di assistenza archeologica ai lavori dovranno prevedere il controllo e la documentazione di tutte le fasi di scavo e movimentazione terra che verranno effettuate. Nell'ambito delle attività di assistenza e scavo archeologico, l'elaborazione della documentazione scientifica dovrà essere curata da soggetti con idonei titoli formativi e professionali. La Scrivente si riserva di valutare e curricula e titoli formativi dei soggetti incaricati, di cui dovrà essere data preventiva comunicazione alla Scrivente;*
 - *qualora durante tutti i lavori di realizzazione di tutte le opere in progetto dovessero aver luogo rinvenimenti di carattere archeologico, ai sensi degli artt. 28, 90 e 175 del D.Lgs. 42/04, l'Ente responsabile dell'esecuzione è tenuto a sospendere immediatamente gli stessi, dandone contestualmente comunicazione a questa Soprintendenza per i provvedimenti di competenza”;*
3. di pubblicare il presente provvedimento sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia (B.U.R.P) unitamente all'allegato nella versione con gli omissis a tutela dei dati personali ai sensi della L.R. n. 18/2023;
 4. di notificare il presente provvedimento, a cura del Servizio Osservatorio e Pianificazione Paesaggistica:
 - alla Provincia di Foggia;
 - al Comune di Cerignola (FG);
 - alla Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per le province di Barletta-Andria-Trani e Foggia del Ministero della Cultura;
 - al Commissario di Governo per il contrasto del dissesto idrogeologico nella Regione Puglia;
 5. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 sul sito web istituzionale della Regione Puglia www.regione.puglia.it nella Sezione “Amministrazione Trasparente”, Sottosezione di I livello “Provvedimenti”, Sottosezione di II livello “Provvedimenti dell'organo di indirizzo politico – Provvedimenti della Giunta Regionale”.

Il Segretario Generale della Giunta
NICOLA PALADINO

Il V. Presidente della Giunta
CRISTIAN CASILI

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Oggetto: Progetto di interventi di mitigazione del rischio idrogeologico – IV stralcio. Lotto 5: progetto di fattibilità tecnico economica di *“Mitigazione del rischio idraulico del territorio comunale – Zona Ovest del Comune di Cerignola - CIG: 9136515AAF”*.

AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA ex art. 146 D.Lgs. 42/2004 e art. 90 NTA del PPTR, in deroga ex art. 95.

Visto:

- il D. Lgs. 42/2004 e ss.mm.ii. *“Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio”* e, in particolare, l’art. 146;
- il Piano Paesaggistico Territoriale regionale (P.P.T.R.), approvato con la Deliberazione di Giunta Regionale n. 176 del 16.02.2015, pubblicata sul B.U.R.P n. 40 del 23.03.2015 e ss.mm.ii.;
- l’art. 90 delle N.T.A del P.P.T.R *“Autorizzazione paesaggistica”*, il quale prevede che gli interventi che comportino modificazione dello stato dei luoghi sui beni paesaggistici sono subordinati all'autorizzazione paesaggistica prevista dal Codice rilasciata nel rispetto delle relative procedure verificando la conformità e la compatibilità dell'intervento rispetto alle disposizioni normative del PPTR, ivi comprese quelle di cui all'art. 37 delle NTA del PPTR ed alla specifica disciplina di cui all'art. 140, comma 2, del Codice;
- l’art. 95 delle N.T.A del P.P.T.R *“Realizzazione di opere pubbliche o di pubblica utilità”*;
- la D.G.R. n. 993 del 14.07.2026 *“Articolo 21, comma 1, dell’Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo MAIA 2.0”* e ss.mm.ii. *Conferimento dell’incarico di Segretario Generale della Presidenza, Segretario Generale della Giunta, Responsabile della Struttura Autonoma Attuazione del Programma. Proroga e conferimento incarichi, anche ad interim, di Direttore di Dipartimento”*;
- la D.G.R. n. 997 del 17.07.2026 *“Deliberazione della Giunta regionale 29 aprile 2026 n. 543 e successivo Decreto del Presidente della Giunta regionale n. 242 del 30 aprile 2026. Afferenza delle Sezioni e delle Strutture speciali e di progetto ai Dipartimenti e alle strutture ad essi equiparate”*;
- la D.G.R. n. 1466 del 15.09.2021, recante l’approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata *“Agenda di Genere”*;
- la D.G.R. n.1295 del 26.09.2024, recante *“Valutazione di Impatto di Genere (VIG). Approvazione indirizzi metodologico-operativi e avvio fase strutturale”*.

Premesso che:

- con nota prot. n. 0033846/2026 del 20.05.2026, acquisita in pari data al prot. reg. n. 0286784/2026, la Provincia di Foggia ha comunicato l’avvenuta pubblicazione della documentazione di progetto ai sensi dell’art. 27-bis c. 2 del D.Lgs. 152/06;
- con nota prot. n. 401170 del 06.07.2026 la Sezione Tutela e Valorizzazione del Paesaggio ha proposto di rilasciare, con prescrizioni, il provvedimento di Autorizzazione Paesaggistica ai sensi dell’art. 146 del D.Lgs. 42/2004 e dell’art. 90 delle NTA del PPTR, in deroga ai sensi dell’art. 95, previo parere della Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per le province di Barletta-Andria-Trani e Foggia, per il progetto in oggetto; tale

nota costituisce relazione illustrativa e proposta di parere ai sensi del comma 7 dell'art. 146 del D.Lgs. 42/2004;

- con nota prot. n. 10458-P del 31.07.2026, in atti al prot. n. 0462193/2026 del 31.07.2026, la Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per le province di Barletta-Andria-Trani e Foggia ha espresso parere favorevole confermando le prescrizioni previste nella proposta di provvedimento, impartite dalla Sezione Tutela e Valorizzazione del Paesaggio, con ulteriori prescrizioni relative agli aspetti archeologici.

Considerato che:

- l'intervento è localizzato nel territorio comunale di Cerignola (FG) ed è finalizzato alla mitigazione del rischio idraulico nella zona Ovest dell'abitato. In particolare l'intervento prevede la realizzazione di un bacino di raccolta e laminazione dei volumi delle acque meteoriche, da realizzare nell'area compresa tra la S.P. 95 e la *Strada Vicinale Pavoni*, e un canale di allontanamento delle acque, di lunghezza pari a circa 1.704 m, articolato in tronchi interrati e a cielo aperto;
- gli interventi previsti, comportando modificazione dello stato dei luoghi in *"Testimonianze della stratificazione insediativa – Aree appartenenti alla rete dei tratturi"* e *"Aree di rispetto delle componenti culturali e insediative"* risultano in contrasto con le misure di salvaguardia e utilizzazione di cui rispettivamente agli artt. 81 e 82 delle N.T.A del P.P.T.R.

Considerato, altresì, che con riferimento alla possibilità di ricorrere, per il caso in oggetto, a procedure in deroga alle norme paesaggistiche, l'art. 95 delle NTA del PPTR prevede che: *"Le opere pubbliche o di pubblica utilità possono essere realizzate in deroga alle prescrizioni previste dal Titolo VI delle presenti norme per i beni paesaggistici e gli ulteriori contesti, purché in sede di autorizzazione paesaggistica o in sede di accertamento di compatibilità paesaggistica si verifichi che dette opere siano comunque compatibili con gli obiettivi di qualità di cui all'art. 37 e non abbiano alternative localizzative e/o progettuali"*.

Preso atto:

- del Parere Tecnico del Servizio Osservatorio e Pianificazione Paesaggistica allegato al presente provvedimento e parte integrante e sostanziale dello stesso (ALLEGATO A);
- del parere della Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per le province di Barletta-Andria-Trani e Foggia, espresso con nota prot. n. 10458-P del 31.07.2026, e parte integrante e sostanziale dell'Allegato A.

Dato atto che il presente provvedimento attiene esclusivamente agli aspetti di natura paesaggistica, con riferimento alla compatibilità delle opere con il vigente P.P.T.R, fatte salve tutte le ulteriori autorizzazioni e/o assensi, qualora necessari, rivenienti dalle vigenti disposizioni normative in materia sanitaria e/o di tutela ambientale.

Richiamato l'art. 146 c. 4 del D. Lgs. 42/2004 che prevede che: *"L'autorizzazione è efficace per un periodo di cinque anni, scaduto il quale l'esecuzione dei progettati lavori deve essere sottoposta a nuova autorizzazione. I lavori iniziati nel corso del quinquennio di efficacia dell'autorizzazione possono essere conclusi entro e non oltre l'anno successivo la scadenza del quinquennio medesimo. Il termine di efficacia dell'autorizzazione decorre dal giorno in cui acquista efficacia il titolo edilizio eventualmente necessario per la realizzazione dell'intervento, a meno che il ritardo in ordine al rilascio e alla conseguente efficacia di quest'ultimo non sia dipeso da circostanze imputabili all'interessato"*.

Ritenuto che, alla luce delle risultanze istruttorie di cui al Parere Tecnico allegato, in accordo con il parere espresso dalla Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per le province di Barletta-Andria-Trani e Foggia, con nota prot. n. 10458-P del 31.07.2026, sussistano i presupposti di fatto e di diritto per il rilascio del provvedimento di Autorizzazione Paesaggistica ex art. 146 D.Lgs. 42/2004 e art. 90 delle NTA del PPTR, in deroga ex art. 95, per il *“Progetto di interventi di mitigazione del rischio idrogeologico – IV stralcio. Lotto 5: progetto di fattibilità tecnico economica di “Mitigazione del rischio idraulico del territorio comunale – Zona Ovest del Comune di Cerignola - CIG: 9136515AAF”*, di cui all'oggetto, composto dagli elaborati elencati, con la relativa impronta informatica secondo l'algoritmo MD5, nel parere tecnico allegato (ALLEGATO A).

Garanzie di riservatezza

“La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE”.

Esito Valutazione di impatto di Genere: neutro

COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011 E SS.MM.II.

La presente deliberazione non comporta ulteriori implicazioni, dirette e/o indirette, di natura economico-finanziaria e/o patrimoniale e dalla stessa non deriva alcun onere a carico del bilancio regionale.

Tutto ciò premesso, al fine di rilasciare l'Autorizzazione Paesaggistica ex art. 146 D.Lgs. 42/2004 e art. 90 delle NTA del PPTR, in deroga ex art. 95, per il *“Progetto di interventi di mitigazione del rischio idrogeologico – IV stralcio. Lotto 5: progetto di fattibilità tecnico economica di “Mitigazione del rischio idraulico del territorio comunale – Zona Ovest del Comune di Cerignola - CIG: 9136515AAF”*, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, ai sensi dell'articolo 4 – comma 4 – lettera d) della L.R. n. 7/1997 e del D.P.G.R. n. 263/2021, si propone alla Giunta regionale:

1. di prendere atto del parere tecnico allegato al presente provvedimento e parte integrante e sostanziale dello stesso (ALLEGATO A);
2. di rilasciare, con prescrizioni, per le motivazioni riportate nel parere tecnico allegato al presente provvedimento e parte integrante e sostanziale dello stesso (ALLEGATO A), per il *“Progetto di interventi di mitigazione del rischio idrogeologico – IV stralcio. Lotto 5: progetto di fattibilità tecnico economica di “Mitigazione del rischio idraulico del territorio comunale – Zona Ovest del Comune di Cerignola - CIG: 9136515AAF”*, in accordo con il parere espresso dalla Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per le province di Barletta-Andria-Trani e Foggia con nota prot. n. 10458-P

del 31.07.2026, l'Autorizzazione Paesaggistica ex art. 146 D.Lgs. 42/2004 e art. 90 N.T.A del P.P.T.R, in deroga ex art. 95;

Prescrizioni di cui alla nota prot. n. 401170 del 06.07.2026 della Sezione Tutela e Valorizzazione del Paesaggio:

- per la realizzazione di viabilità di servizio e rampe di accesso di carattere funzionale alle opere idrauliche in progetto, dovranno essere evitate impermeabilizzazioni;
- con riferimento al tratto di canale a cielo aperto da sezione n. 75 a sezione n. 84, si preveda, quando possibile, l'inserimento di fasce di vegetazione naturale autoctona su entrambe le sponde del canale.

Prescrizioni di cui alla nota prot. n. 10458-P del 31.07.2026 della Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per le province di Barletta-Andria-Trani e Foggia:

- *“per tutti i lavori che comportano asportazione di terreno al di sotto delle quote di campagna e stradali attuali dovrà essere attivata l'assistenza archeologica continuativa;*
 - *le prescritte attività di assistenza archeologica ai lavori dovranno prevedere il controllo e la documentazione di tutte le fasi di scavo e movimentazione terra che verranno effettuate. Nell'ambito delle attività di assistenza e scavo archeologico, l'elaborazione della documentazione scientifica dovrà essere curata da soggetti con idonei titoli formativi e professionali. La Scrivente si riserva di valutare curricula e titoli formativi dei soggetti incaricati, di cui dovrà essere data preventiva comunicazione alla Scrivente;*
 - *qualora durante tutti i lavori di realizzazione di tutte le opere in progetto dovessero aver luogo rinvenimenti di carattere archeologico, ai sensi degli artt. 28, 90 e 175 del D.Lgs. 42/04, l'Ente responsabile dell'esecuzione è tenuto a sospendere immediatamente gli stessi, dandone contestualmente comunicazione a questa Soprintendenza per i provvedimenti di competenza”;*
3. di pubblicare il presente provvedimento sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia (B.U.R.P) unitamente all'allegato nella versione con gli *omissis* a tutela dei dati personali ai sensi della L.R. n. 18/2023;
 4. di notificare il presente provvedimento, a cura del Servizio Osservatorio e Pianificazione Paesaggistica:
 - alla Provincia di Foggia;
 - al Comune di Cerignola (FG);
 - alla Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per le province di Barletta-Andria-Trani e Foggia del Ministero della Cultura;
 - al Commissario di Governo per il contrasto del dissesto idrogeologico nella Regione Puglia;
 5. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 sul sito web istituzionale della Regione Puglia www.regione.puglia.it nella Sezione “Amministrazione Trasparente”,

Sottosezione di I livello *“Provvedimenti”*, Sottosezione di II livello *“Provvedimenti dell’organo di indirizzo politico – Provvedimenti della Giunta Regionale”*.

I sottoscritti attestano la regolarità amministrativa dell'attività istruttoria e della proposta, ai sensi dell'art. 5, co. 3, lett. da a) ad e) delle Linee guida sul *“Sistema dei controlli interni nella Regione Puglia”*, adottate con D.G.R. 07 ottobre 2025, n. 1397.

IL FUNZIONARIO E.Q. *“Urbanizzazioni primarie e interventi di mitigazione del rischio idrogeologico”*: Ing. Pierluigi MOREA

 PIERLUIGI MOREA
27.08.2026 08:39:35
GMT+02:00

IL DIRIGENTE della Sezione Tutela e Valorizzazione del Paesaggio - Dirigente *ad interim* del Servizio Osservatorio e Pianificazione Paesaggistica: Arch. Vincenzo LASORELLA

 Vincenzo
Lasorella
31.08.2026
13:18:24
GMT+02:00

IL DIRETTORE del Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana: Ing. Pompeo COLACICCO

 Pompeo Colacicco
01.09.2026 17:05:07
GMT+02:00

L'Assessora all'Urbanistica e alla Casa, ing. Marina Leuzzi, ai sensi del vigente Regolamento della Giunta regionale,

propone

alla Giunta regionale l'adozione del presente atto.

 Marina
Leuzzi
08.09.2026
09:04:25
GMT+02:00



**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO AMBIENTE, PAESAGGIO E QUALITÀ
URBANA**

SEZIONE TUTELA E VALORIZZAZIONE DEL PAESAGGIO

SERVIZIO OSSERVATORIO E PIANIFICAZIONE PAESAGGISTICA

ALLEGATO A

**Codice CIFRA: AST/DEL/2026/00018
VERSIONE PER LA PUBBLICAZIONE**

**Progetto di interventi di mitigazione del rischio idrogeologico – IV stralcio. Lotto 5:
progetto di fattibilità tecnico economica di “Mitigazione del rischio idraulico del
territorio comunale – Zona Ovest del Comune di Cerignola - CIG: 9136515AAF”.**

**AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA ex art. 146 D.Lgs. 42/2004 e art. 90 N.T.A del
P.P.T.R, in deroga ex art. 95.**

PARERE TECNICO

DOCUMENTAZIONE AGLI ATTI

Con nota prot. n. 0033846/2026 del 20.05.2026, acquisita in pari data al prot. reg. n. 0286784/2026, la Provincia di Foggia ha comunicato l'avvenuta pubblicazione della documentazione di progetto ai sensi dell'art. 27-bis c. 2 del D.Lgs. 152/06. La documentazione progettuale trasmessa è costituita dai seguenti elaborati, di cui si riporta la codifica MD5:

3657372_262545_R05_-_Relazione_paesaggistica-signed(Relazione_paesaggistica)(0).pdf	3dd9578a17eed7413302fd66d5549edf
3657373_262545_R17_-_Relazione_ottemperanza_VIA_compr-signed(Ulteriore_documentazione)(0).pdf	9351502d5fb296ce277d905c8f09935f
3657374_262545_R00_-_Elenco_elaborati-signed(Elenco_completo)(0).pdf	a7df2208433878ff5fb4f6d26a1698fb
3657377_262545_Sintesi_non_tecnica(Sintesi_non_tecnica)(0).pdf	0c876dd7f4a5e4647cb81e860b1a5282
3657379_262545_R02d(Progetto_intervento)(0).pdf	23db9b0aa3ed17d7c9e0445864baaf83
3657380_262545_R01(Progetto_intervento)(0).pdf	7ad36ad68f5e971a896e6ac93d1207b4
3657381_262545_R02a(Progetto_intervento)(0).pdf	d5d7ea1640e1e18b8a92caa0a685dfcc
3657382_262545_R02b(Progetto_intervento)(0).pdf	dacc849197caee2c28b69025c6e17609
3657383_262545_R02c(Progetto_intervento)(0).pdf	6542af8384ef2c2ee23478c0b948ca4f
3657384_262545_R041(Progetto_intervento)(0).pdf	45db6b7f447db46f86462c484f5fe60f
3657385_262545_R02e(Progetto_intervento)(0).pdf	5fd6d47c70eeac682a6a91d1887d65f81
3657386_262545_R02f(Progetto_intervento)(0).pdf	48cb196d1787cc226a690b8ef8443565
3657387_262545_R02g(Progetto_intervento)(0).pdf	5ebf78eb5d8a9174020abe4e38fda974
3657388_262545_R03(Progetto_intervento)(0).pdf	fd6a00fb289ce64fb3e261df33e8a30e
3657389_262545_R10(Progetto_intervento)(0).pdf	856263e8d1d49ed85823448480686674
3657390_262545_R042(Progetto_intervento)(0).pdf	0c876dd7f4a5e4647cb81e860b1a5282
3657391_262545_R043(Progetto_intervento)(0).pdf	8898560de248b9de659e40e25a52b276
3657393_262545_R06(Progetto_intervento)(0).pdf	e3d87fec859c11c8e22c113858243854
3657394_262545_R07(Progetto_intervento)(0).pdf	87017adf2def1e4a0f89d2d828c5a858

**REGIONE
PUGLIA****DIPARTIMENTO AMBIENTE, PAESAGGIO E QUALITÀ
URBANA****SEZIONE TUTELA E VALORIZZAZIONE DEL PAESAGGIO****SERVIZIO OSSERVATORIO E PIANIFICAZIONE PAESAGGISTICA**

3657395_262545_R08(Progetto_intervento)(0).pdf
3657396_262545_R09(Progetto_intervento)(0).pdf
3657398_262545_R11(Progetto_intervento)(0).pdf
3657399_262545_R12(Progetto_intervento)(0).pdf
3657400_262545_R13(Progetto_intervento)(0).pdf
3657401_262545_R14(Progetto_intervento)(0).pdf
3657402_262545_R15(Progetto_intervento)(0).pdf
3657403_262545_R16(Progetto_intervento)(0).pdf
3657404_262545_TAV1(Progetto_intervento)(0).pdf
3657405_262545_TAV3D2(Progetto_intervento)(0).pdf
3657406_262545_TAV3E(Progetto_intervento)(0).pdf
3657407_262545_TAV2(Progetto_intervento)(0).pdf
3657408_262545_TAV3A(Progetto_intervento)(0).pdf
3657409_262545_TAV3B(Progetto_intervento)(0).pdf
3657411_262545_TAV3C(Progetto_intervento)(0).pdf
3657412_262545_TAV3D1(Progetto_intervento)(0).pdf
3657413_262545_TAV3F(Progetto_intervento)(0).pdf
3657414_262545_TAV3G1(Progetto_intervento)(0).pdf
3657415_262545_TAV4(Progetto_intervento)(0).pdf
3657416_262545_TAV54(Progetto_intervento)(0).pdf
3657417_262545_TAV51(Progetto_intervento)(0).pdf
3657418_262545_TAV52(Progetto_intervento)(0).pdf
3657419_262545_TAV53(Progetto_intervento)(0).pdf
3657420_262545_TAV61(Progetto_intervento)(0).pdf
3657421_262545_TAV62(Progetto_intervento)(0).pdf
3657422_262545_TAV71(Progetto_intervento)(0).pdf
3657423_262545_TAV72(Progetto_intervento)(0).pdf
3657424_262545_TAV8(Progetto_intervento)(0).pdf
3657425_262545_TAV9(Progetto_intervento)(0).pdf
3657426_262545_TAV101(Progetto_intervento)(0).pdf
3657427_262545_TAV102(Progetto_intervento)(0).pdf
3657428_262545_TAV111(Progetto_intervento)(0).pdf
3657429_262545_TAV1121(Progetto_intervento)(0).pdf
3657430_262545_TAV1122(Progetto_intervento)(0).pdf
3657431_262545_TAV113(Progetto_intervento)(0).pdf
3657432_262545_TAV121(Progetto_intervento)(0).pdf
3657433_262545_TAV1221(Progetto_intervento)(0) (1).pdf
3657433_262545_TAV1221(Progetto_intervento)(0).pdf
3657434_262545_TAV1221(Progetto_intervento)(1) (1).pdf
3657434_262545_TAV1221(Progetto_intervento)(1).pdf
3657435_262545_TAV1223(Progetto_intervento)(0) (1).pdf
3657435_262545_TAV1223(Progetto_intervento)(0).pdf
3657436_262545_TAV1224(Progetto_intervento)(0).pdf
3657437_262545_TAV1225(Progetto_intervento)(0) (1).pdf
3657437_262545_TAV1225(Progetto_intervento)(0).pdf
3657438_262545_TAV131(Progetto_intervento)(0) (1).pdf
3657439_262545_TAV132(Progetto_intervento)(0).pdf
3657440_262545_TAV133(Progetto_intervento)(0) (1).pdf
3657441_262545_TAV134(Progetto_intervento)(0).pdf
3657443_262545_MANDATI_PAGAMENTO-signed(Ricevuta_pagamento)(0).pdf
3657444_262545_AVVISO_PUBBLICO(Avviso_pubblico)(0).pdf
3657445_262545_AVVISO_PUBBLICO(Avviso_pubblico_depurato)(0).pdf
8c077ce8f78915326d98d83b34566f6c
ae6ddcf28f25acdc29134f29daa85d4a
2a7bbd79eed9e1439113eeb58a8208c3
0a505f5930321b38a2014f3584b4ef75
94d41434890e2a84fb724ff64b7dc635
dbca3ad0026440675054cc80d068907d
160e0d61e0aab6940ed82d5d3f45f4e0
58242bc3564d8605c8575f690e492d5b
7648637dofc87ad20fba34628a5077
c2ca45a777949a148c4f0125dc8a2fa3
89d66288d6f3725e502d3c0b110ace33
0a287b73876d5995d6b596eac70deb4
61b3810faa2804e3eb813222a2cc76aa
5ff1e6469a7328b56b70e9f512f2ae31
a2ebd09cbd3020cc7bb4093658373b5e
669d7cf66fae397d95e4f88aceb489f
f8b9020b090392a111c10a4a29198c46
6426c2c7b7df80d389a86e4297d5cdc2
5d2fd7f965134f1cb641573a7ba3947
6a93acd8c6f5c02712f8957fc73bf1d8
2df37943925978b57f694a8a5e72e384
c8e6978cc21543894435eddb9e9e3c9c
facffba04c2c6b2bc530b705204d81ec
c8b17ecb7b28fd2848a16b20afff71a2
751fe65d9c1bec2a2f13bf81465cac3f
1e33b91876a1395c3dc1afcc04086ecd
9dc04e9588d9a4c1cb275cce8a55336d
a243843729f0b6fad00715d671beb9de
dff960acac056ec8d8d93bbc91f6e0d
d1cbab2d200a40d49b6a71085a14d289
f35f7071440c790ce62b04555ee4dcd4
aaf2273cc4d44345af82c362dd3a9852
3b15ae8143f8e002152583577e6c8101
555b876b4fafc3e863ed2d763d060ea9
2de5c0926aef8a8df9b1f350aa4b4563
d5f423aacf51d9bfa72d766d7feda32
bd4949ae7881a5b437aeb6cfc4a973c9
bd4949ae7881a5b437aeb6cfc4a973c9
c11e2897c0f0c896f47498186b196ff8
c11e2897c0f0c896f47498186b196ff8
639f088209350d0293dad7da778363b9
639f088209350d0293dad7da778363b9
bfacd3d241a792f46563d37fd4e020c1
8665d561467f0497316a2deb31462ba6
8665d561467f0497316a2deb31462ba6
ae19ea792eb15129eeab119a269cd3f9
a0a92481bb1455dfcfa82c28fa3078a9
67c99eb9ae8d3af6fe8cc77a2a7844e5
6c87438dc1a72d887ec7dedc67b1fd0f
fd7c1dcc30425c5f174b739fad32ea3c
93eccfd58ae36387006987a2a4f1b7a4
93eccfd58ae36387006987a2a4f1b7a4

**REGIONE
PUGLIA****DIPARTIMENTO AMBIENTE, PAESAGGIO E QUALITÀ
URBANA****SEZIONE TUTELA E VALORIZZAZIONE DEL PAESAGGIO****SERVIZIO OSSERVATORIO E PIANIFICAZIONE PAESAGGISTICA**

3657446_262545_ElencoAutorizzazioni(Atti_posseduti)(0).pdf

7929166da07ba3493bc0137ab5632026

3657456_262545_document_p_fg_valutazione_impatto_ambientale_domanda.pdf

78bc2667cef2990eedba9939560a66c

Con nota prot. n. 401170 del 06.07.2026 la Sezione Tutela e Valorizzazione del Paesaggio ha proposto di rilasciare, con prescrizioni, il provvedimento di Autorizzazione Paesaggistica ai sensi dell'art. 146 del D.Lgs. 42/2004 e dell'art. 90 delle NTA del PPTR, in deroga ai sensi dell'art. 95, previo parere della Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per le province di Barletta-Andria-Trani e Foggia, per il progetto in oggetto; tale nota costituisce relazione illustrativa e proposta di parere ai sensi del comma 7 dell'art. 146 del D.Lgs. 42/2004.

Con nota prot. n. 10458-P del 31.07.2026, in atti al prot. n. 0462193/2026 del 31.07.2026, la Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per le province di Barletta-Andria-Trani e Foggia ha espresso parere favorevole confermando le prescrizioni previste nella proposta di provvedimento, impartite dalla Sezione Tutela e Valorizzazione del Paesaggio, con ulteriori prescrizioni relative agli aspetti archeologici.

DESCRIZIONE DEGLI INTERVENTI

L'intervento è interamente localizzato nel territorio comunale di Cerignola (FG) ed è finalizzato alla mitigazione del rischio idraulico nella zona Ovest dell'abitato.

L'intervento prevede la realizzazione di:

- un bacino di raccolta e laminazione dei volumi delle acque meteoriche da realizzare nell'area compresa tra la S.P. 95 e la Strada Vicinale Pavoni;
- un manufatto di regolazione delle portate dotato di scarichi di fondo e di uno sfioratore di superficie;
- opere di adduzione al bacino di laminazione ed in particolare di un sistema misto di condotte interrate in PVC e sbarramenti fuori terra;
- un canale di allontanamento delle acque di lunghezza pari a circa 1.704 m articolato in tre tronchi così come di seguito individuati:
 - un primo tronco a cielo aperto a sezione in cls quadrata di dimensioni 150 x 150 cm e lunghezza di circa 138 m, realizzato con elementi prefabbricati;
 - un secondo tronco interrato di lunghezza complessiva di circa 1.215 m;
 - un terzo tronco a cielo aperto a sezione in cls quadrata di dimensioni 150 x 150 cm che termina nel torrente "Marana Acquamala".

**REGIONE
PUGLIA****DIPARTIMENTO AMBIENTE, PAESAGGIO E QUALITÀ
URBANA****SEZIONE TUTELA E VALORIZZAZIONE DEL PAESAGGIO****SERVIZIO OSSERVATORIO E PIANIFICAZIONE PAESAGGISTICA**

Il proponente, in relazione agli aspetti di inserimento paesaggistico dell'intervento, specifica che:

"[...] i tratturi oggetto di interferenze sono: "Tratturello Cerignola – Melfi" che corrisponde alla Strada Vicinale Santo Stefano, "Tratturello Regio Ponte di Bovino" e l'area di rispetto del "tratturo Foggia Ofanto" che corrisponde a Viale USA. Infine, in tutti e tre i casi di interferenza le relative opere in progetto non prevedono la realizzazione di costruzioni o manufatti fuori terra, neanche a carattere provvisorio. In particolare, gli interventi di scavo, dopo aver precisamente definito l'area ed eliminato lo strato di asfalto superficiale, saranno condotti a mano o, al più, con l'ausilio di piccoli mezzi meccanici (es. piccoli escavatori) fino al raggiungimento del c.d. Piano Sterile (circa 2,00 – 2,50 m dal p.c.) del sottosuolo con l'assistenza continuativa di un archeologo, in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente, che coadiuverà la DD.LL e sotto la direzione scientifica della Soprintendenza competente per territorio. Nel caso di ritrovamento di elementi d'interesse storico – archeologico (es. eventuali pavimentazioni in basolato) si procederà a comunicarlo immediatamente alla Soprintendenza.

Le dimensioni di scavo previste sono: larghezza 3/4 m e profondità fino a 4,50 m dal p.c. Al fine di evitare eventuali fenomeni franosi di cedimento dei terreni circostanti che potrebbero arrecare

danni al sito si applicherà la tecnica conservativa del blindaggio dello scavo, consistente nel rivestimento delle pareti laterali con pannelli in acciaio e relativa puntellatura.

[...] La realizzazione del bacino di laminazione comporterà degli scavi che permetteranno la risagomatura dell'area interessata. Le terre prodotte da questi scavi verranno riutilizzate per la costruzione del rilevato di sbarramento in terra.

[...] Al fine del miglior inserimento nella campagna circostante del rilevato di sbarramento, il progetto prevede i seguenti interventi di mitigazione:

- *La rinaturalizzazione delle scarpate mediante idrosemina con un miscuglio di specie erbacee particolarmente adatte alle condizioni ecologiche locali;*
- *La creazione di boschetti d'ulivo mediante il trapianto degli ulivi esistenti interferenti con le opere in progetto, che verranno adeguatamente espantati e reimpiantati, circa 650 alberi d'ulivo;*

[...] Gli ulivi espantati verranno stoccati temporaneamente in un apposito vivaio mobile allestito nel campo base del cantiere. Qui gli alberi riceveranno le necessarie cure in termini di irrigazione, fertilizzazioni e difesa fitosanitaria al fine di garantire la migliore ripresa vegetativa. Successivamente, a lavori ultimati verranno ricollocati in campo realizzando dei "boschetti di ulivo", perfettamente inseriti nel contesto rurale circostante. Anche successivamente al trapianto gli alberi saranno oggetto di adeguate cure e interventi

**REGIONE
PUGLIA****DIPARTIMENTO AMBIENTE, PAESAGGIO E QUALITÀ
URBANA****SEZIONE TUTELA E VALORIZZAZIONE DEL PAESAGGIO****SERVIZIO OSSERVATORIO E PIANIFICAZIONE PAESAGGISTICA**

agronomici che faciliteranno la rapida ripresa vegetativa e il loro ritorno alla normale produttività.

[...] In più, la realizzazione del suddetto bacino di laminazione, paradossalmente, assurge ad intervento di riqualificazione urbanistica e sociale dell'area, che attualmente versa in una situazione di evidente degrado e abbandono. Attualmente l'area ospita abbondanti quantità di rifiuti di ogni tipo, i quali saranno oggetto di raccolta e smaltimento, secondo la normativa vigente. Infine, relativamente al canale di scarico, il tratto intermedio risulterà completamente interrato e pertanto non determinerà alcun impatto visivo, tranne che per la fase di esecuzione, mentre nel tratto iniziale e in quello terminale, entrambi a cielo aperto, le scarpate a vista saranno rinverdate mediante la tecnica dell'idrosemina. Complessivamente, dunque, l'intera opera si inserirà armoniosamente nel contesto territoriale, andandolo a rinaturalizzare e riqualificare".

DESCRIZIONE GEOGRAFICO-PAESAGGISTICA DELL'AREA DI INTERVENTO

Per quanto attiene alle interpretazioni identitarie e statutarie del paesaggio regionale espresse nell'Atlante del Patrimonio Ambientale, Territoriale e Paesaggistico del PPTR (Elaborati serie 3.3), si rappresenta che l'area d'intervento appartiene all'Ambito Paesaggistico "**Tavoliere**" ed interessa la figura territoriale "**Il mosaico di Cerignola**". L'ambito è caratterizzato dalla dominanza di vaste superfici pianeggianti coltivate prevalentemente a seminativo che si spingono fino alle propaggini collinari dei Monti Dauni. Il paesaggio del mosaico agrario del Tavoliere meridionale si sviluppa sul territorio compreso tra il fiume Ofanto e il torrente Carapelle, attorno al grosso centro agricolo di Cerignola, che con la raggiera di strade che si dipartono dal centro, organizza la figura territoriale. Il mosaico di Cerignola è caratterizzato dalla geometria della trama agraria che si struttura a raggiera a partire dal centro urbano, così nelle adiacenze delle urbanizzazioni periferiche si individua un ampio tessuto rurale periurbano che viene meno man mano ci si allontana, lasciando posto a una notevole complessità agricola. Andando verso Nord-Ovest questo mosaico tende a strutturare una tipologia colturale caratterizzata dall'associazione del vigneto con il seminativo, mentre a Sud-Ovest si ha prevalentemente un'associazione dell'oliveto con il seminativo, che via via si struttura secondo una maglia meno fitta. Nel sistema insediativo dell'ambito figurano grandi piattaforme produttive come: le zone ASI di Incoronata, San Severo, Cerignola con l'interporto e Foggia con le aree produttive e l'aeroporto.

**REGIONE
PUGLIA****DIPARTIMENTO AMBIENTE, PAESAGGIO E QUALITÀ
URBANA****SEZIONE TUTELA E VALORIZZAZIONE DEL PAESAGGIO****SERVIZIO OSSERVATORIO E PIANIFICAZIONE PAESAGGISTICA**

Il PPTR riconosce tra le invarianti strutturali della Figura territoriale: il sistema agro-ambientale del mosaico agrario del Tavoliere meridionale caratterizzato dalla geometria della trama agraria che si struttura a raggiera a partire dal centro urbano e a Sud-Ovest, dall'associazione dell'oliveto con il seminativo, che si semplifica progressivamente nelle trame rade della monocoltura cerealicola. Il PPTR riconosce inoltre: il sistema insediativo che si organizza intorno a Cerignola sulla raggiera di strade che si dipartono da esso verso gli insediamenti circostanti (Stornara, Stornarella). A questo sistema principale si sovrappone un reticolo capillare di strade poderali ed interpoderali che collegano i centri

insediativi con i poderi e le masserie, presidi dei mosaici agrari della piana. Le regole di riproducibilità delle invarianti strutturali innanzi esposte impongono rispettivamente la **salvaguardia dei mosaici agrari della piana di Cerignola: incentivando le colture viticole di qualità, disincentivando le pratiche agricole intensive e impattanti, impedendo l'eccessiva semplificazione delle trame e dei mosaici e la salvaguardia della struttura insediativa radiale di Cerignola, evitando trasformazioni territoriali (ad esempio nuove infrastrutture) che compromettano o alterino il sistema stradale a raggiera che collega Cerignola ai centri limitrofi e evitando nuovi fenomeni di espansione insediativa e produttiva lungo le radiali.**

TUTELE DEFINITE DAL PIANO PAESAGGISTICO TERRITORIALE - PPTR

Dalla consultazione degli elaborati del PPTR approvato con DGR n. 176 del 16.02.2015, si rileva che l'intervento proposto interessa i Beni e gli Ulteriori contesti paesaggistici come di seguito indicati.

Struttura idro-geo-morfologica

- *Beni paesaggistici:* l'intervento non interferisce con i Beni della *Struttura e idro-geo-morfologica*.
- *Ulteriori contesti (art. 143, comma 1, lett. e del D.Lgs. 42/04):* l'intervento non interferisce con gli Ulteriori Contesti della *Struttura e idro-geo-morfologica*.

Struttura ecosistemica e ambientale

- *Beni paesaggistici:* l'intervento non interferisce con i Beni paesaggistici della *Struttura ecosistemica e ambientale*.

**REGIONE
PUGLIA****DIPARTIMENTO AMBIENTE, PAESAGGIO E QUALITÀ
URBANA****SEZIONE TUTELA E VALORIZZAZIONE DEL PAESAGGIO****SERVIZIO OSSERVATORIO E PIANIFICAZIONE PAESAGGISTICA**

- *Ulteriori contesti (art. 143, comma 1, lett. e del D.Lgs. 42/04): l'intervento non interferisce con gli Ulteriori contesti paesaggistici della **Struttura ecosistemica e ambientale**.*

Struttura antropica e storico – culturale

- *Beni paesaggistici: l'intervento non interferisce con i Beni paesaggistici della **Struttura antropica e storico – culturale**.*
- *Ulteriori contesti (art. 143, comma 1, lett. e del D.Lgs. 42/04): l'intervento interessa l'UCP **"Testimonianze della stratificazione insediativa"** e precisamente il **"Regio Tratturo Foggia Ofanto"** e il **"Tratturello Cerignola – Melfi"** disciplinati dagli indirizzi di cui all'art. 77, dalle direttive di cui all'art. 78 e dalle misure di salvaguardia e di utilizzazione di cui all'art. 81 delle NTA del PPTR; le lavorazioni per la posa dello scatolare interrato in corrispondenza della sezione 74 interferiscono con il **"Regio Tratturello Cerignola-Ponte di Bovino"** disciplinato dagli indirizzi di cui all'art. 77, dalle direttive di cui all'art. 78 e dalle misure di salvaguardia e di utilizzazione di cui all'art. 81 delle NTA del PPTR, contrastando con le stesse. L'intervento interferisce inoltre con le **"Aree di rispetto"** del **"Regio Tratturo Foggia Ofanto"**, **"Regio Tratturello Cerignola-Ponte di Bovino"** e **"Tratturello Cerignola – Melfi"** disciplinate dagli indirizzi di cui all'art. 77, dalle direttive di cui all'art. 78 e dalle misure di salvaguardia e di utilizzazione di cui all'art. 82 delle NTA del PPTR, contrastando con le stesse.*

L'intervento risulta in contrasto con le misure di salvaguardia ed utilizzazione di cui agli artt. 81 e 82 delle NTA del PPTR, in quanto inammissibili:

- *Artt. 81 e 82 co.2 lett. a6) - escavazioni ed estrazioni di materiali.*

VALUTAZIONE DELLA COMPATIBILITÀ PAESAGGISTICA

L'intervento interferisce con un tratto extraurbano del **"Regio Tratturello Cerignola-Ponte di Bovino"** che, ai sensi del Quadro di Assetto dei Tratturi (QAT) approvato con DGR n. 819 del 02.05.2019, è identificato con il n. 51 e appartiene alla classe A) – *"tratturi che conservano l'originaria consistenza o che possono essere alla stessa recuperati, da conservare e valorizzare per il loro attuale interesse storico-archeologico e turistico-ricreativo"*. In particolare le lavorazioni per la posa dello scatolare interrato interferiscono con un'area del tronco tratturale destinato alla viabilità pubblica comunale **"Via Napoli vecchia"** (da considerarsi suscettibile sub b – rif. pag. 179

**REGIONE
PUGLIA****DIPARTIMENTO AMBIENTE, PAESAGGIO E QUALITÀ
URBANA****SEZIONE TUTELA E VALORIZZAZIONE DEL PAESAGGIO****SERVIZIO OSSERVATORIO E PIANIFICAZIONE PAESAGGISTICA**

Relazione Illustrativa del QAT) e con un'area residuale all'infrastruttura viaria (classificata a). In considerazione dell'art. 6 c.3 della L.R n. 4/2013: *"Il Quadro di assetto è approvato anche ai fini del piano quadro di cui al Decreto del Ministero dei beni culturali e ambientali 22 dicembre 1983, che ha dichiarato i Tratturi di Puglia "cose di interesse storico e archeologico" ai sensi della legge 1° giugno 1939, n. 1089 (Tutela delle cose d'interesse artistico e storico)"*, si rileva che il **"Regio Tratturello Cerignola-Ponte di Bovino"** è un bene culturale di cui alla Parte II del D.lgs. 42/04 (Codice dei beni culturali) e un bene paesaggistico ex art. 142, co. 1, lettera m) del D.Lgs 42/04. Pertanto l'intervento è assoggettato ad Autorizzazione di cui all'art. 21 del D.Lgs 42/04 e ad Autorizzazione Paesaggistica ex art. 146 del D.Lgs 42/04 e art. 90 delle NTA del PPTR, in deroga ex art. 95. L'art. 95 delle NTA del PPTR prevede che: *"Le opere pubbliche o di pubblica utilità possono essere realizzate in deroga alle prescrizioni previste dal Titolo VI delle presenti norme per i beni paesaggistici e gli ulteriori contesti, purché in sede di autorizzazione paesaggistica o in sede di accertamento di compatibilità paesaggistica si verifichi che dette opere siano comunque compatibili con gli obiettivi di qualità di cui all'art. 37 e non abbiano alternative localizzative e/o progettuali"*.

ALTERNATIVE LOCALIZZATIVE E/O PROGETTUALI:

In relazione all'analisi condotta e alle argomentazioni fornite circa l'esistenza di alternative localizzative e/o progettuali si rappresenta quanto segue.

Il proponente afferma che:

"L'ALTERNATIVA 0 [...] non è pensabile, in quanto la realizzazione degli interventi di mitigazione del rischio idraulico è necessaria al fine di preservare il centro abitato dagli allagamenti garantendo la pubblica incolumità [...]"

ALTERNATIVA PROGETTUALE N.1: realizzazione di un canale scolmatore, posto immediatamente a monte del perimetro esterno del centro abitato, con confluenza nel torrente "Marana Acquamala". La soluzione presenta evidenti vantaggi, soprattutto legati alla forte infrastrutturazione delle aree in cui sarebbe da prevedersi il tracciato del canale scolmatore. Inoltre tale soluzione, spostando verso monte il punto di consegna dei deflussi provenienti dal bacino sotteso dall'opera di diversione, provocherebbe un aumento della portata defluente nel corpo idrico recettore, le cui dimensioni geometriche risultano non adeguate a contenere, senza danni, l'incremento della stessa.

ALTERNATIVA PROGETTUALE N.2: realizzazione del canale scolmatore, posto subito a monte della periferia ovest del centro abitato, con confluenza nel corpo idrico recettore del torrente

**REGIONE
PUGLIA****DIPARTIMENTO AMBIENTE, PAESAGGIO E QUALITÀ
URBANA****SEZIONE TUTELA E VALORIZZAZIONE DEL PAESAGGIO****SERVIZIO OSSERVATORIO E PIANIFICAZIONE PAESAGGISTICA**

“Marana Acquamala”. Tale soluzione risolve le problematiche inerenti alle interferenze legate al tracciato dell’opera, ma non trova rimedio a quella dell’aumento della portata defluente nel torrente.

ALTERNATIVA PROGETTUALE N.3 (PRESELTA): *La soluzione progettuale scelta prevede la realizzazione del bacino di raccolta e laminazione, con confluenza delle portate in uscita dal manufatto regolatore verso il corpo idrico del torrente “Marana Acquamala”. Quest’ultima soluzione rispetto alle prime due risulta la più idonea in quanto permette di intercettare e raccogliere le acque meteoriche, che nel corso di eventi calamitosi provocano l’allagamento della città, in particolar modo della zona ovest del centro abitato, e di rilasciarle gradualmente nel torrente, senza andare ad incrementare il rischio idraulico delle zone adiacenti ad esso. Su richiesta della struttura commissariale sono stati valutati, inoltre, due ulteriori possibili tracciati alternativi alla soluzione progettuale n. 3.*

ALTERNATIVA PROGETTUALE N. 3.1: *prevede un tracciato di lunghezza complessiva pari a 1.243 m, da realizzare con scatolare interrato da 150x150 cm e con un’altezza massima di scavo pari a 10,27 m. Negli ultimi 350 m l’altezza di ricoprimento dello scatolare è limitata ad altezze inferiori ad 1 metro e tale condizione non risulta compatibile con la presenza di numerosi sottoservizi su via Alessio e via Evangelista Torricelli. [...] Inoltre, questa soluzione aumenta il rischio idraulico dell’area che attraversa, poiché è maggiore la densità di superficie urbanizzata interessata e quindi maggiori sono i rischi derivanti dal superamento della portata di progetto del canale.*

ALTERNATIVA PROGETTUALE N. 3.2: *propone un tracciato di lunghezza complessiva pari a circa 1.303 m, dei quali 1.028 m da realizzare con scatolare interrato da 150x150 cm con un’altezza massima di scavo pari a 13.22 m (circa il doppio della massima profondità prevista nella soluzione prevista in fase di PFTE ovvero l’alternativa 3) e gli ultimi 275 m da realizzare fuori terra con sezione trapezoidale. [...] Lo sbocco di questo tracciato si trova a monte di un tratto tombato del torrente “Marana Acquamala” e ciò potrebbe provocare un incremento del rischio idraulico a valle dello scarico.*

Considerate le argomentazioni di carattere idraulico e le valutazioni circa la fattibilità tecnica delle opere idrauliche fornite dal proponente, **si ritiene che l’alternativa localizzativa e progettuale prescelta minimizzi le interferenze con le tutele paesaggistiche insistenti nell’area intervento.**

2. COMPATIBILITÀ CON GLI OBIETTIVI DI QUALITÀ DI CUI ALL’ART. 37 NTA PPTR

Con riferimento alla compatibilità con gli obiettivi di qualità di cui all’art. 37 il proponente afferma:

**REGIONE
PUGLIA****DIPARTIMENTO AMBIENTE, PAESAGGIO E QUALITÀ
URBANA****SEZIONE TUTELA E VALORIZZAZIONE DEL PAESAGGIO****SERVIZIO OSSERVATORIO E PIANIFICAZIONE PAESAGGISTICA**

- A.1 Struttura e componenti Idro-Geo-Morfologiche:

"[...] Gli interventi di progetto mirano a dare un contributo migliorativo all'efficienza del reticolo idrografico. Tali interventi hanno come obiettivo quello di garantire la sicurezza idrogeomorfologica del territorio. In particolare impedendo il verificarsi di altri allagamenti mette in sicurezza il centro abitato di Cerignola a garanzia della pubblica incolumità".

L'intervento è finalizzato alla salvaguardia della sicurezza idro-geo-morfologica del territorio ed in particolare alla mitigazione degli apporti meteorici provenienti dal ruscellamento delle aree naturali di sgrondo poste a monte dell'abitato che, per giungere al loro naturale recapito, attraversano l'area urbanizzata. **Per la realizzazione di viabilità di servizio e rampe di accesso di carattere funzionale alle opere idrauliche in progetto, dovranno essere evitate impermeabilizzazioni.**

- A.2 Struttura e componenti Ecosistemiche e Ambientali:

"[...] Gli interventi in progetto non interferiscono con biocenosi in quanto assenti nel territorio attraversato. Nel torrente "Marana Acquamala" il maggior afflusso di acqua proveniente dal bacino di laminazione in progetto garantirà il miglioramento della struttura fitosociologica presente, aumentando la sua biodiversità a tutto vantaggio del suo ruolo e della sua valenza ecologica multifunzionale per il territorio attraversato".

Dallo stato dei luoghi del sito individuato per la realizzazione del bacino di raccolta e laminazione dei volumi delle acque meteoriche, si evince che l'area d'intervento è caratterizzata da fenomeni di degrado quali sversamento di rifiuti e presenza di detritori paesaggistici quali scheletri edilizi in stato di abbandono. La realizzazione dell'opera idraulica consentirà di per sé un miglioramento della qualità ambientale dell'area (cfr. ob. 2 sez. C2 Elaborato PPTR n. 5.3) in quanto le strade interpoderali e le aree contermini saranno sottratte all'abbandono dei rifiuti e destinate all'area di sedime del bacino di laminazione e delle opere ad esso connesse. Le scelte progettuali sono inoltre finalizzate ad un corretto inserimento paesaggistico dell'opera idraulica in quanto prevedono la rinaturalizzazione delle scarpate mediante idrosemina e il reimpianto di tutti gli ulivi interferiti dalle lavorazioni in aree contermini al bacino (Zona 1, 2 e 3 – Tav. n. 13.3). Al fine di valorizzare i corsi d'acqua come corridoi ecologici multifunzionali (cfr. ob. 2.3 sez. C2 Elaborato PPTR n. 5.3) e **con riferimento al tratto di canale a cielo aperto da sezione n. 75 a sezione n. 84, si preveda quando**

**REGIONE
PUGLIA****DIPARTIMENTO AMBIENTE, PAESAGGIO E QUALITÀ
URBANA****SEZIONE TUTELA E VALORIZZAZIONE DEL PAESAGGIO****SERVIZIO OSSERVATORIO E PIANIFICAZIONE PAESAGGISTICA**

possibile l'inserimento di fasce di vegetazione naturale autoctona su entrambe le sponde del canale.

- A.3 Struttura e componenti antropiche e storico – culturali:

"[...] Gli interventi di progetto non alterano la matrice paesaggistica rurale tradizionale preesistente; garantiscono la conservazione del fitto reticolo di strade vicinali, della struttura fondiaria, della struttura dei campi coltivati e della loro complessa interconnessione ecologica. Sono del tutto salvaguardati i valori patrimoniali archeologici e monumentali storici del contesto paesaggistico rurale. Particolare attenzione è posta nei riguardi della tutela del valore storico, antropologico, sociale e culturale dei tratturi e della loro rete, importante componente identitario della comunità locale passata, presente e futura. Il progetto lascia inalterate le visuali panoramiche e di rilevante valore paesaggistico. Lo sbarramento in terra del bacino di laminazione, si inserisce perfettamente nel contesto paesaggistico in quanto: non emerge altimetricamente rispetto al contesto; ha le scarpate inerbite con vegetazione erbacea autoctona; è circondato da boschetti di olivo realizzati recuperando gli olivi interferenti con le opere di progetto.

Si ritiene il progetto coerente con la Struttura Antropica e storico-culturale; dal punto di vista percettivo gli interventi non alterano il profilo degli orizzonti persistenti e non interferiscono con i quadri delle visuali panoramiche d'ambito.

CONCLUSIONI E PRESCRIZIONI

Tutto ciò premesso e considerato, in accordo con il parere espresso dalla Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per le province di Barletta-Andria-Trani e Foggia con nota prot. n. 10458-P del 31.07.2026, la Sezione Tutela e Valorizzazione del Paesaggio ritiene che sussistano i presupposti di fatto e di diritto per il rilascio, con prescrizioni, del provvedimento di **Autorizzazione Paesaggistica ex art. 146 D.Lgs. 42/2004 e art. 90 delle NTA del PPTR, in deroga ex art. 95** per il "Progetto di interventi di mitigazione del rischio idrogeologico – IV stralcio. Lotto 5: progetto di fattibilità tecnico economica di "Mitigazione del rischio idraulico del territorio comunale – Zona Ovest del Comune di Cerignola - CIG: 9136515AAF", in quanto lo stesso, pur parzialmente in contrasto con le misure di salvaguardia e di utilizzazione di cui agli artt. 81 e 82 delle NTA del PPTR, risulta ammissibile ai sensi dell'art. 95 co.1.

Prescrizioni di cui alla nota prot. n. 401170 del 06.07.2026 della Sezione Tutela e Valorizzazione del Paesaggio:

**REGIONE
PUGLIA****DIPARTIMENTO AMBIENTE, PAESAGGIO E QUALITÀ
URBANA****SEZIONE TUTELA E VALORIZZAZIONE DEL PAESAGGIO****SERVIZIO OSSERVATORIO E PIANIFICAZIONE PAESAGGISTICA**

- per la realizzazione di viabilità di servizio e rampe di accesso di carattere funzionale alle opere idrauliche in progetto, dovranno essere evitate impermeabilizzazioni;
- con riferimento al tratto di canale a cielo aperto da sezione n. 75 a sezione n. 84, si preveda, quando possibile, l'inserimento di fasce di vegetazione naturale autoctona su entrambe le sponde del canale.

Prescrizioni di cui alla nota prot. n. 10458-P del 31.07.2026 della Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggi per le province di Barletta-Andria-Trani e Foggia:

- *“per tutti i lavori che comportano asportazione di terreno al di sotto delle quote di campagna e stradali attuali dovrà essere attivata l'assistenza archeologica continuativa;*
- *le prescritte attività di assistenza archeologica ai lavori dovranno prevedere il controllo e la documentazione di tutte le fasi di scavo e movimentazione terra che verranno effettuate. Nell'ambito delle attività di assistenza e scavo archeologico, l'elaborazione della documentazione scientifica dovrà essere curata da soggetti con idonei titoli formativi e professionali. La Scrivente si riserva di valutare curricula e titoli formativi dei soggetti incaricati, di cui dovrà essere data preventiva comunicazione alla Scrivente;*
- *qualora durante tutti i lavori di realizzazione di tutte le opere in progetto dovessero aver luogo rinvenimenti di carattere archeologico, ai sensi degli artt. 28, 90 e 175 del D.Lgs. 42/04, l'Ente responsabile dell'esecuzione è tenuto a sospendere immediatamente gli stessi, dandone contestualmente comunicazione a questa Soprintendenza per i provvedimenti di competenza”.*

IL FUNZIONARIO E.Q.**Ing. Pierluigi MOREA**

PIERLUIGI MOREA
27.08.2026
08:44:40
GMT+02:00

**IL DIRIGENTE AD INTERIM DEL SERVIZIO
OSSERVATORIO E PIANIFICAZIONE PAESAGGISTICA
Arch. Vincenzo LASORELLA**



Vincenzo
Lasorella
31.08.2026
13:18:24
GMT+02:00

*Ministero della cultura*

DIPARTIMENTO PER LA TUTELA DEL PATRIMONIO CULTURALE - DIT
Direzione generale Archeologia belle arti e paesaggio
Soprintendenza Archeologia, belle arti e paesaggio
per le province di Barletta-Andria-Trani e Foggia

Alla Regione Puglia
Sezione Tutela e Valorizzazione Paesaggio
sezione.paesaggio@pec.rupar.puglia.it

e, p.c.
Alla Provincia di Foggia
Servizio Gestione Autorizzazioni Ambientali
protocollo@cert.provincia.foggia.it

Al Commissario di Governo
Presidente della Regione delegato per la
mitigazione del rischio idrogeologico nella
Regione Puglia
info@pec.dissestopuglia.it

Alla Commissione Regionale per il
Patrimonio Culturale
c/o Soprintendenza ABAP
per la città metropolitana di Bari
sabap-ba@pec.cultura.gov.it

Prot. N.
Cl.34.43.04/6.339

Rif. nota prot. n.401170 del 06/07/2026
(ns/prot. 9156 del 06/07/2026)

Oggetto: CERIGNOLA (FG) – Cod. prat. 2026/00456/VIA_PAUR - Provvedimento Autorizzatorio Unico Regionale ex art. 27-bis D.Lgs. n.152/2006. Progetto di interventi di mitigazione del rischio idrogeologico – n. 8 lotti “Fondo per la progettazione degli interventi contro il dissesto idrogeologico” ex DPCM 14.07.2016 – IV stralcio - Lotto 5: “Mitigazione del rischio idraulico del territorio comunale – Zona ovest del Comune di Cerignola - CIG: 9136515AAF”.

Proponente: Commissario di Governo per il contrasto del dissesto idrogeologico nella Regione Puglia.

Trasmissione Relazione tecnica illustrativa e proposta di provvedimento – Art. 146 del D.Lgs. 42/2004 e artt. 90 e 95 delle NTA del PPTR

Parere vincolante ai sensi dell'art. 146 del D.Lgs. n. 42/2004 e s.m.i. e dell'art. 90 delle NTA del PPTR per il rilascio dell'autorizzazione in deroga ai sensi dell'art. 95 delle medesime NTA.

Richiesta di autorizzazione ai sensi dell'art. 21 del D.lgs. 42/2004

PARERE DI COMPETENZA

In riscontro alla nota prot. n. 401170 del 06/07/2026 ed acquisita al protocollo d'Ufficio in pari data con prot. n. 9156, con la quale codesta Regione ha trasmesso la relazione tecnica illustrativa e proposta di provvedimento in riferimento all'intervento in oggetto;

VISTA la parte Terza “Beni paesaggistici” del D.Lgs. 22/01/2004, n. 42, “Codice dei beni culturali e del paesaggio, ai sensi dell'art. 10 della Legge 06/07/2002, n. 137” e s.m.i;

VISTA la Delibera n. 176 del 16 febbraio 2015 pubblicata sul B.U.R.P. n. 40 del 23/03/2015 con cui la Giunta Regionale ha approvato il Piano Paesaggistico Territoriale della Puglia (PPTR);

ESAMINATA la documentazione progettuale presente al link indicato dal proponente;

TENUTO CONTO della proposta di accoglimento della domanda trasmessa dalla Sezione Tutela e Valorizzazione del Paesaggio della Regione Puglia con la nota a margine riportata;

CONSIDERATO che la località interessata dall'intervento di cui trattasi risulta interessata dalla presenza delle seguenti componenti paesaggistiche:



SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO PER LE PROVINCE DI BARLETTA-ANDRIA-TRANI E FOGGIA
Via A. Valentini Alvarez, n.8 – 71121 Foggia - Tel. 0881/723341
PEC: sabap-fg@pec.cultura.gov.it
PEO: sabap-fg@cultura.gov.it

UCP – Testimonianze della Stratificazione Insediativa: - aree appartenenti alla rete dei tratturi, l'intervento interferisce con il "Regio Tratturo Foggia Ofanto" e il "Tratturello Cerignola-Melfi", e con il "Regio Tratturello Cerignola-Ponte di Bovino", disciplinato dall'art. 81 co. 2 e 3 delle NTA del PPTR risultando in contrasto con le stesse;

UCP – Area di rispetto delle componenti culturali e insediative, l'intervento interferisce con le aree di rispetto dei tratturi succitati, disciplinato dall'art. 82 delle NTA del PPTR, contrastando con le stesse;

CONSIDERATO che le comunicazioni pervenute dall'Ente procedente sono sufficienti a dare in maniera compiuta il parere di competenza della Soprintendenza ABAP BAT-FG;

CONSIDERATO che la verifica condotta da questa Soprintendenza sui lavori in oggetto ha rilevato che l'intervento finalizzato alla mitigazione del rischio idraulico nella zona Ovest del Comune di Cerignola e che consiste nella realizzazione di:

- un bacino di raccolta e laminazione dei volumi delle acque meteoriche da realizzare nell'area compresa tra la S.P. 95 e la Strada Vicinale Pavoni;
- un manufatto di regolazione delle portate dotato di scarichi di fondo e di uno sfioratore di superficie;
- opere di adduzione al bacino di laminazione ed in particolare di un sistema misto di condotte interrate in PVC e sbarramenti fuori terra;
- un canale di allontanamento delle acque di lunghezza pari a circa 1.704 m articolato in tre tronchi così come di seguito individuati:
 - un primo tronco a cielo aperto a sezione in cls quadrata di dimensioni 150 x 150 cm e lunghezza di circa 138 m, realizzato con elementi prefabbricati;
 - un secondo tronco interrato di lunghezza complessiva di circa 1.215 m;
 - un terzo tronco a cielo aperto a sezione in cls quadrata di dimensioni 150 x 150 cm che termina nel torrente "Marana Acquamala".

TENUTO CONTO che l'intervento, così come proposto, risulta dunque in contrasto con le prescrizioni e le misure di salvaguardia ed utilizzazione di cui agli artt. 81 e 82 delle NTA del PPTR, risulta ammissibile ai sensi dell'art. 95 comma 1 citate NTA;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 95 delle NTA del PPTR *"Le opere pubbliche o di pubblica utilità possono essere realizzate in deroga alle prescrizioni previste dal Titolo VI delle presenti norme per i beni paesaggistici e gli ulteriori contesti, purché in sede di autorizzazione paesaggistica o in sede di accertamento di compatibilità paesaggistica si verifichi che dette opere siano comunque compatibili con gli obiettivi di qualità di cui all'art. 37 e non abbiano alternative localizzative e/o progettuali."*;

CONSIDERATO che l'analisi delle alternative localizzative e/o progettuali nonché la compatibilità con gli obiettivi di qualità di cui all'art. 37 delle NTA del PPTR effettuate dalla ditta proponente risultano verificate;

Tutto ciò sopra premesso, questa Soprintendenza, per quanto di sua stretta competenza, rilascia **parere favorevole** nel merito della compatibilità paesaggistica delle opere proposte, con l'osservanza delle medesime **prescrizioni** impartite dalla Regione Puglia – Sezione Tutela e valorizzazione del Paesaggio con la summenzionata nota, ovvero:

- per la realizzazione di viabilità di servizio e rampe di accesso di carattere funzionale alle opere idrauliche in progetto, dovranno essere evitate impermeabilizzazioni;
- con riferimento al tratto di canale a cielo aperto da sezione n. 75 a sezione n. 84, si preveda, quando possibile, l'inserimento di fasce di vegetazione naturale autoctona su entrambe le sponde del canale.

In ordine agli **aspetti archeologici**, dopo aver visionato il documento di Verifica Preventiva dell'Interesse Archeologico, trasmesso dal proponente, si è rilevato quanto segue.

Si precisa che le aree interessate dall'opera in progetto non sono sottoposte a provvedimenti di tutela archeologica ai sensi del D. Lgs. 42/2004, né sono interessate da procedimenti in itinere di tutela archeologica ai sensi degli artt. 10, 13-14 e 45 del citato D. Lgs. 42/2004.

Fanno eccezione il Regio Tratturello n. 51 "Cerignola – Ponte di Bovino", intercettato trasversalmente dal canale di scarico in loc. Tomba dei Galli, e il Tratturello n. 57 "Cerignola – Melfi", intercettato trasversalmente dalle opere di raccolta acque sponda destra, in loc. Specchio. I tratturi menzionati sono sottoposti a vincolo con DM 22/12/1983 nonché tutelati come "Ulteriore Contesto Paesaggistico" ai sensi dell'art. 143 del medesimo Codice e delle N.T.A. del PPTR della Regione Puglia, art. 76, punto 2), lett. b).

Giova qui rammentare che la valenza storico-culturale-archeologica della rete armentizia nazionale e



internazionale, sopra citata, è stata nuovamente e significativamente riconosciuta grazie alla candidatura transnazionale de “La Transumanza” all’UNESCO, presentata nel marzo 2018 da parte dell’Italia, capofila, insieme alla Grecia e all’Austria. Tale candidatura, nel dicembre 2019, ha portato all’iscrizione ufficiale della transumanza, con tutti i percorsi ad essa associati, nella Lista del Patrimonio Culturale Immateriale dell’Umanità.

Inoltre, l’opera in progetto si inserisce in un comparto territoriale ad alto indice di significatività archeologica. In particolare, circa 100 m a Sud del canale settentrionale di raccolta acque sponda destra è segnalato il passaggio della via Traiana, noto da fotointerpretazione e letteratura archeologica.

Pertanto, la Scrivente, relativamente agli aspetti archeologici, considerate le alternative progettuali e considerato che non vengono realizzate costruzioni o manufatti fuori terra, neanche a carattere provvisorio, in prossimità dei tratturi intercettati, **esprime parere preliminare favorevole all’intervento ai sensi dell’art. 21 del D.Lgs. 42/2004 e ai sensi della vigente normativa sull’archeologia preventiva (Art. 41, c. 4, D.Lgs. 36/2023)**, subordinando tale parere al rispetto delle seguenti **prescrizioni**:

- per tutti i lavori che comportano asportazione di terreno al di sotto delle quote di campagna e stradali attuali dovrà essere attivata l’assistenza archeologica continuativa;
- le prescritte attività di assistenza archeologica ai lavori dovranno prevedere il controllo e la documentazione di tutte le fasi di scavo e movimentazione terra che verranno effettuate. Nell’ambito delle attività di assistenza e scavo archeologico, l’elaborazione della documentazione scientifica dovrà essere curata da soggetti con idonei titoli formativi e professionali. La Scrivente si riserva di valutare *curricula* e titoli formativi dei soggetti incaricati, di cui dovrà essere data preventiva comunicazione alla Scrivente.
- qualora durante tutti i lavori di realizzazione di tutte le opere in progetto dovessero aver luogo rinvenimenti di carattere archeologico, ai sensi degli artt. 28, 90 e 175 del D.Lgs. 42/04, l’Ente responsabile dell’esecuzione è tenuto a sospendere immediatamente gli stessi, dandone contestualmente comunicazione a questa Soprintendenza per i provvedimenti di competenza.

Si specifica che ogni modifica al progetto in esame dovrà essere nuovamente e preventivamente autorizzata previo parere di questa Soprintendenza. L’esecuzione di opere difformi dal progetto approvato o l’inosservanza delle condizioni prescritte comporta l’applicazione delle sanzioni amministrative previste dalla legislazione vigente.

Si ribadisce infine che, qualora durante tutti i lavori di realizzazione di tutte le opere in progetto dovessero aver luogo rinvenimenti di carattere archeologico, ai sensi degli artt. 28, 90 e 175 del D.Lgs. 42/04, l’Ente responsabile dell’esecuzione è tenuto a sospendere immediatamente gli stessi, dandone contestualmente comunicazione a questa Soprintendenza per i provvedimenti di competenza.

La presente nota viene trasmessa alle Amministrazioni in indirizzo anche ai sensi e per gli effetti dell’art. 155, comma 2, del citato decreto legislativo e alla Commissione regionale per il patrimonio culturale prevista dall’art. 47 comma 3 del D.P.C.M. n.178/2019.

Si resta in attesa di acquisire copia del provvedimento autorizzatorio paesaggistico in deroga rilasciato in conformità al presente parere.

LA SOPRINTENDENTE *ad interim*

arch. Anita Guarnieri

Firmato digitalmente
ai sensi dell’art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

arch. Daniela Fa

IL FUNZIONARIO ARCHEOLOGO

dott.ssa Annalinda Iacoviello



SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO PER LE PROVINCE DI BARLETTA-ANDRIA-TRANI E FOGGIA
Via A. Valentini Alvarez, n.8 – 71121 Foggia - Tel. 0881/723341
PEC: sabap-fg@pec.cultura.gov.it
PEO: sabap-fg@cultura.gov.it

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 8 settembre 2026, n. 1208

Comune di Palagianello (TA) - Reintegra terreni di demanio civico del Comune di Palagianello. Esecuzione Ordinanza n. 8/2025 del 01.08.2025 del Commissario per gli Usi Civici della Puglia.

LA GIUNTA REGIONALE

VISTI:

- gli artt. 4, 5 e 6 della L.R. 4 febbraio 1997, n. 7;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 3261 del 28 luglio 1998;
- gli artt. 4 e 16 del D.lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss.mm.ii.;
- gli artt. 43 e 44 dello Statuto della Regione Puglia;
- il Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii., recante l'Atto di Alta Organizzazione "M.A.I.A. 2.0";
- il Regolamento interno di questa Giunta;

VISTO il documento istruttorio della Sezione Urbanistica - Servizio Osservatorio Abusivismo e Usi Civici, concernente l'argomento in oggetto e la conseguente proposta dell'Assessora all'Urbanistica e Casa Ing. Marina LEUZZI;

PRESO ATTO

- a) delle sottoscrizioni dei responsabili della struttura amministrativa competente, ai fini dell'attestazione della regolarità amministrativa dell'attività istruttoria e della proposta, ai sensi dell'art. 5, co. 8 delle Linee guida sul "Sistema dei controlli interni nella Regione Puglia", adottate con D.G.R. 07 ottobre 2025, n. 1397.

Con voto favorevole espresso all'unanimità dei presenti e per le motivazioni contenute nel documento istruttorio che è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione

DELIBERA

1. Ai sensi di quanto previsto dagli artt. 27 e 29 della L. 16.06.1927, n. 1766 e del D.P.R. 15 gennaio 1972, n. 11 e del D.P.R. 24 luglio 1977, n. 616, nonché di quanto disposto ai punti 1) e 2) dell'Ordinanza n. 8/2025 del Commissario per gli Usi Civici della Puglia e pertanto di:
 - 1.1 **REINTEGRARE** al demanio civico del Comune di Palagianello, i territori oggetto della Sentenza n. 8/2025, resa e depositata in data 01.08.2025 dal Commissario per gli Usi Civici della Puglia, individuati catastalmente in agro del Comune di Palagianello al Fg. 5 p.lle 425 (mq. 653), 1191 (mq. 285), 1192 (mq. 381), 1161 (mq. 1338), 426 (mq. 5.749), 427 (mq. 216), 497 (mq. 5.117), 1167 (mq. 61), 1168 (mq. 69), 1169 (mq. 59), 795 (mq. 379), Fg. 6 p.lle 1485 (mq. 18.849), 1486 (mq. 127), 1487 (mq. 102), 1488 (mq. 52), 1279 (mq. 33), 1055 (mq. 30), 1056 (mq. 10);
 - 1.2 **ORDINARE** alla Rete Ferroviaria Italiana S.p.A., come identificata negli atti della causa iscritta nel registro generale degli affari del Commissariato degli Usi Civici della Puglia al numero d'ordine 1 dell'anno 2011, nonché nella sentenza della Corte di Appello di Roma, Sezione Speciale Usi Civici, n. 2941/2022 del 07.04.2022, di restituire alla collettività del Comune di Palagianello, entro il termine di giorni 30 (trenta), di cui all'art. 13 della L.R. n. 7/1998, dalla data di notifica del presente provvedimento, i terreni illegittimamente posseduti, oggetto dell'ordinanza n. 8/2025 del Commissario per gli Usi Civici della Puglia, liberi da persone e cose;
 - 1.3 **RICHIEDERE** al Comune di Palagianello, ai sensi dell'art. 33 della L. n. 1766/1927, di provvedere alla notifica del presente provvedimento alla ditta sopra indicata, nonché ad ogni attività necessaria al fine della riconsegna dei beni su indicati liberi da persone e cose, fornendo alla Regione Puglia - Servizio Osservatorio Abusivismo e Usi Civici - riscontro dell'avvenuta presa in possesso dei terreni

individuati in Catasto al Fg. 5 p.lle 425, 1191, 1192, 1161, 426, 427, 497, 1167, 1168, 1169, 795, per un totale di mq. 14.307, nonché Fg. 6 p.lle 1485, 1486, 1487, 1488, 1279, 1055, 1056, per un totale di mq. 19.203;

- 1.4 **RICHIEDERE**, altresì, al Comune di Palagianello, in qualità di ente esponenziale gestore dei beni gravati da diritti di uso civico con amministrazione separata, ai sensi del comma 4 dell'art. 2 della L. 168/2017, di effettuare la trascrizione del presente provvedimento, presso la Conservatoria dei Registri Immobiliari di competenza territoriale e le relative volture catastali presso l'Agenzia del Territorio (esente dall'imposta di bollo, di registro e da altre imposte, ai sensi della L. n. 692/1981);
2. **DI DEMANDARE** al Servizio Osservatorio Abusivismo e Usi Civici della Sezione Urbanistica la notifica del presente provvedimento al Sindaco del Comune di Palagianello (TA) per gli ulteriori adempimenti di competenza, nonché la comunicazione alla Procura della Repubblica presso il Tribunale di Taranto competente per territorio, ai sensi dell'art. 13 della L.R. n. 7/1998;
3. **DI PUBBLICARE** il presente provvedimento sul BURP, ai sensi dell'art. 3 della L.R. n. 18/2023, in versione integrale;
4. **DI DARE ATTO CHE** il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi dell'art. 23 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

Il Segretario Generale della Giunta

NICOLA PALADINO

Il V. Presidente della Giunta

CRISTIAN CASILI

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Oggetto: Comune di Palagianello (TA) - Reintegra terreni di demanio civico del Comune di Palagianello. Esecuzione Ordinanza n. 8/2025 del 01.08.2025 del Commissario per gli Usi Civici della Puglia.

Visti:

- la D.G.R. 15 settembre 2021, n. 1466 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata *"Agenda di Genere"*;
- D.G.R. 26 settembre 2024, n. 1295 recante "Valutazione di Impatto di Genere (VIG). Approvazione indirizzi metodologico-operativi e avvio fase strutturale";
- la L.R. n. 18 del 27/10/2025 *"Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2026 e bilancio pluriennale 2026-2028 della Regione Puglia (legge di stabilità regionale 2026)"*;
- la L.R. n. 19 del 27/10/2025 *"Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026-2028"*;
- la D.G.R. n. 1818 del 19/11/2025 *"Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026-2028. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione"*;
- la Legge 16 giugno 1927, n. 1766;
- il R.D. 26 febbraio 1928, n. 332;
- la Legge Regionale 28 gennaio 1998, n. 7 e s.m.i.;

Premesso che:

- la Legge 16 giugno 1927, n. 1766 che disciplina l'accertamento e la liquidazione generale degli usi civici e di qualsiasi altro diritto di promiscuo godimento delle terre spettanti agli abitanti di un Comune, o di una frazione di un Comune, prevede la sistemazione delle terre provenienti dalla suddetta liquidazione e delle altre possedute da Comuni, Università, ed altre associazioni agrarie soggette all'esercizio di usi civici;
- il R.D. 26 febbraio 1928, n. 332, con il quale è stato approvato il Regolamento di attuazione della L. n. 1766/1927, definisce nel dettaglio gli istituti previsti dalla legge sul riordinamento degli usi civici ed i relativi procedimenti;
- con il D.P.R. 15 gennaio 1972 n. 11 e il D.P.R. 24 luglio 1977 n. 616 sono state trasferite alle Regioni le funzioni amministrative in materia di usi civici, già attribuite al Ministero

dell'Agricoltura e Foreste ed al Commissariato per la liquidazione degli usi civici, le cui competenze sono state recepite dalla Regione Puglia con L.R. 28 gennaio 1998, n. 7, oggetto di successive modificazioni ed integrazioni;

- con L. n. 168 del 20/11/2017, è stata integrata la normativa in materia di usi civici.

Rilevato che:

- il Commissario per la liquidazione degli Usi civici della Puglia, con Sentenza n. 2/2018 del 10.04.2018 (R.G. 1/2011), accogliendo il ricorso depositato il 15.03.2011 da cittadini del Comune di Palagianello, ha dichiarato che *"le terre già espropriate dalla Società Italiana Strade Ferrate Meridionali rientranti nel territorio di Palagianello ed in passato già asserviti alla ferrovia sono rientranti tuttora nel demanio universale posto che per quanto inerisce il Demanio civico universale non trova applicazione la decadenza di cui all'articolo 3 della legge 1766/1927 e non essendo emerso alcun provvedimento autorizzativo al mutamento di destinazione di cui all'articolo 12 della medesima legge"*;
- detta Sentenza commissariale n. 2/2018 è stata confermata con Sentenza della Corte di Appello di Roma, Sezione Speciale Usi Civici, n. 2941/2022 del 07.04.2022;
- con PEC del 29.03.2023, acquisita al prot. n. 4627 del 30.03.2023, il legale della parte ricorrente nel procedimento presso il suddetto Commissario, ha richiesto l'emissione del provvedimento di reintegra, di competenza regionale, fornendo indicazione dei dati catastali degli immobili interessati;
- con nota prot. n. 303 del 12.01.2024, acquisita al prot. n. 26582 del 17.01.2024, il Sindaco del Comune di Palagianello ha sollecitato la Regione Puglia ad emettere il provvedimento di reintegra, fornendo elenco dei beni immobili da reintegrare con i rispettivi dati catastali aggiornati anche all'attualità;
- con nota prot. n. 432820 del 06.09.2024, il competente Servizio regionale, nell'evidenziare la mancata indicazione nelle su richiamate Sentenze dei dati catastali (Fogli, particelle e rispettive superfici) degli immobili da reintegrare, e la oggettiva difficoltà di adottare il provvedimento di reintegra dei terreni interessati non univocamente individuabili in presenza di dati catastali incoerenti riportati nelle corrispondenze tra Comune di Palagianello e legale di parte ricorrente, ha chiesto al Commissario di fornire necessaria definizione di detti dati al fine di consentire l'emanazione del provvedimento in attuazione della Sentenza del Commissario per la liquidazione degli Usi civici della Puglia n. 2/2018 del 10.04.2018;

Preso atto che:

- con Ordinanza n. 8/2025, resa e depositata in data 01.08.2025, il Commissario per gli usi civici della Puglia, ha disposto la reintegrazione al demanio civico del Comune di Palagianello dei territori compiutamente identificati a seguito della disposta CTU, individuati in catasto come di seguito riportati: Fg. 5 p.lle 425 (ex p.lla 425) di mq. 653, 1191 (ex p.lla 425) di mq. 285, 1192 (ex p.lla 425) di mq. 381, 1161 (ex p.lla 425) di mq. 1.338, 426 (ex p.lla 426) di mq. 5.749, 427 (ex p.lla 427) di mq. 216, 497 (ex p.lla 497) di mq. 5.117, 1167 (ex p.lla 676) di mq. 61, 1168 (ex p.lla 676) di mq. 69, 1169 (ex p.lla 676) di mq. 59, 795 (ex p.lla 676) di mq. 379, per un totale di mq. 14.307, nonché Fg. 6 p.lle 1485 (ex p.lla 56) di mq. 18.849, 1486 (ex p.lla 56) di mq. 127, 1487 (ex p.lla 56) di mq. 102, 1488 (ex p.lla 56) di mq. 52, 1279 (ex p.lla 56) di mq. 33, 1055 (ex p.lla 79) di mq. 30, 1056 (ex p.lla 79) di mq. 10, per un totale di mq. 19.203;
- detti terreni risultano, altresì, identificati negli stralci di mappa catastale allegati alla Relazione di Consulenza Tecnica di Ufficio, datata 04.06.2025, trasmessa in forma definitiva al Commissario per gli usi civici della Puglia;
- al punto 2) del dispositivo della sopra richiamata Ordinanza n. 8/2025, il Commissario per gli usi civici della Puglia, *"dispone che la reintegrazione sia curata dalla Regione Puglia"*;
- la suddetta Ordinanza n. 8/2025 è stata trasmessa alla competente struttura regionale dal Commissariato per la liquidazione degli Usi Civici di Bari - Ministero della Giustizia -, con PEC del 01.08.2025 di cui al prot. n. 267 del 01.08.2025, acquisita al prot. n. 439000 del 04.08.2025;

Visti gli artt. 27 e 29 della L. 16.06.1927, n. 1766, nonché il D.P.R. 15 gennaio 1972 n. 11 e il D.P.R. 24 luglio 1977 n. 616, con i quali sono state trasferite alle Regioni le funzioni amministrative in materia di usi civici, già attribuite al Ministero dell'Agricoltura e Foreste ed al Commissariato per la liquidazione degli usi civici;

Visto il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, art. 26 *"Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"*;

Visto l'art. 13 (*Tutela dei beni civici*) della L.R. 28.01.1998, n. 7 (*Usi civici e terre collettive in attuazione della legge 16 giugno 1927, n. 1766 e del Regio decreto 26 febbraio 1928, n. 332*) e ss.mm.ii., il quale al comma 2, in ordine al predetto provvedimento amministrativo regionale

di reintegra, dispone che *"in presenza di occupazioni abusive di aree civiche per le quali non si sia decisa la privatizzazione, la Regione ne ordina la reintegra, notificandone la decisione agli interessati e assegnando trenta giorni per l'eventuale riduzione in pristino e per il rilascio dell'area"*;

Considerato che:

- occorre dare esecuzione, a cura della Regione Puglia, a quanto disposto dal Commissario al punto 2) della sopra richiamata Ordinanza, in ordine alla reintegra al demanio civico del Comune di Palagianello dei terreni oggetto del giudizio di che trattasi, come elencati nel dispositivo della stessa, attraverso apposito provvedimento amministrativo di reintegra;
- per i terreni individuati in catasto come sopra elencati che risultano interessati da interventi di trasformazione, il Comune di Palagianello valuterà se le opere realizzate possiedono un riconosciuto interesse pubblico o sociale ai fini dell'eventuale successivo avvio del procedimento di declassificazione;

Ritenuto che il Comune di Palagianello, in qualità di ente esponenziale gestore dei beni gravati da diritti di uso civico con amministrazione separata, ai sensi del comma 4 dell'art. 2 della L. n. 168/2017, è tenuto ad effettuare la trascrizione del presente provvedimento presso la Conservatoria dei Registri Immobiliari di competenza territoriale e le relative volture catastali presso l'Agenzia del Territorio;

Considerato che le spese per effettuare la voltura e la trascrizione sono a carico del Comune di Palagianello stante l'estraneità della Regione alla gestione amministrativa corrente dei beni di uso civico e dei proventi da essa derivanti;

Ritenuto infine, di dover procedere alla tutela del patrimonio civico per le motivazioni sopra riportate, in esecuzione dell'Ordinanza n. 8/2025 del Commissario per gli Usi Civici della Puglia, attraverso la reintegra al patrimonio civico comunale dei terreni di demanio civico, oggetto del suddetto giudizio commissariale, individuati catastalmente in agro del Comune di Palagianello al Fg. 5 p.lle 425 (mq. 653), 1191 (mq. 285), 1192 (mq. 381), 1161 (mq. 1338), 426 (mq. 5.749), 427 (mq. 216), 497 (mq. 5.117), 1167 (mq. 61), 1168 (mq. 69), 1169 (mq. 59), 795 (mq. 379), Fg. 6 p.lle 1485 (mq. 18.849), 1486 (mq. 127), 1487 (mq. 102), 1488 (mq. 52), 1279 (mq. 33), 1055 (mq. 30), 1056 (mq. 10);

Garanzie di riservatezza

“La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all’Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.”.

Esiti Valutazione di impatto di genere: neutro

COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011 E SS.MM.II.

La presente deliberazione non comporta implicazioni, dirette e/o indirette, di natura finanziaria e/o patrimoniale e dalla stessa non deriva alcun onere a carico del bilancio regionale.

Tutto ciò premesso, al fine dell’adozione del conseguente atto finale, ai sensi dell’art. 4, comma 4, lettera k) della L.R. 7/1997, nonché ai sensi dell’art. 16, comma 1, del Regolamento regionale 27 marzo 2020, n. 4, si propone alla Giunta regionale:

1. Ai sensi di quanto previsto dagli artt. 27 e 29 della L. 16.06.1927, n. 1766 e del D.P.R. 15 gennaio 1972, n. 11 e del D.P.R. 24 luglio 1977, n. 616, nonché di quanto disposto ai punti 1) e 2) dell’Ordinanza n. 8/2025 del Commissario per gli Usi Civici della Puglia e pertanto di:

- 1.1 **REINTEGRARE** al demanio civico del Comune di Palagianello, i territori oggetto della Sentenza n. 8/2025, resa e depositata in data 01.08.2025 dal Commissario per gli Usi Civici della Puglia, individuati catastalmente in agro del Comune di Palagianello al Fg. 5 p.lle 425 (mq. 653), 1191 (mq. 285), 1192 (mq. 381), 1161 (mq. 1338), 426 (mq. 5.749), 427 (mq. 216), 497 (mq. 5.117), 1167 (mq. 61), 1168 (mq. 69), 1169 (mq. 59), 795 (mq. 379), Fg. 6 p.lle 1485 (mq. 18.849), 1486 (mq. 127), 1487 (mq. 102), 1488 (mq. 52), 1279 (mq. 33), 1055 (mq. 30), 1056 (mq. 10);

- 1.2 **ORDINARE** alla Rete Ferroviaria Italiana S.p.A., come identificata negli atti della causa iscritta nel registro generale degli affari del Commissariato degli Usi Civici della Puglia

al numero d'ordine 1 dell'anno 2011, nonché nella sentenza della Corte di Appello di Roma, Sezione Speciale Usi Civici, n. 2941/2022 del 07.04.2022, di restituire alla collettività del Comune di Palagianello, entro il termine di giorni 30 (trenta) dalla data di notifica del presente provvedimento, ex art. 13 della L.R. n. 7/1998, i terreni illegittimamente posseduti, oggetto dell'ordinanza n. 8/2025 del Commissario per egli Usi Civici della Puglia, liberi da persone e cose;

- 1.3 **RICHIEDERE** al Comune di Palagianello, ai sensi dell'art. 33 della L. n. 1766/1927, di provvedere alla notifica del presente provvedimento alla ditta sopra indicata, nonché ad ogni attività necessaria al fine della riconsegna dei beni su indicati liberi da persone e cose, fornendo alla Regione Puglia - Servizio Osservatorio Abusivismo e Usi Civici - riscontro dell'avvenuta presa in possesso dei terreni individuati in Catasto al Fg. 5 p.lle 425, 1191, 1192, 1161, 426, 427, 497, 1167, 1168, 1169, 795, per un totale di mq. 14.307, nonché Fg. 6 p.lle 1485, 1486, 1487, 1488, 1279, 1055, 1056, per un totale di mq. 19.203;
- 1.4 **RICHIEDERE**, altresì, al Comune di Palagianello, in qualità di ente esponenziale gestore dei beni gravati da diritti di uso civico con amministrazione separata, ai sensi del comma 4 dell'art. 2 della L. 168/2017, di effettuare la trascrizione del presente provvedimento, presso la Conservatoria dei Registri Immobiliari di competenza territoriale e le relative volture catastali presso l'Agenzia del Territorio (esente dall'imposta di bollo, di registro e da altre imposte, ai sensi della L. n. 692/1981);
2. **DI DEMANDARE** al Servizio Osservatorio Abusivismo e Usi Civici della Sezione Urbanistica la notifica del presente provvedimento al Sindaco del Comune di Palagianello (TA) per gli ulteriori adempimenti di competenza, nonché la trasmissione alla Procura della Repubblica presso il Tribunale di Taranto competente per territorio, ai fini della comunicazione prevista dall'art. 13 della L.R. n. 7/1998;
3. **DI PUBBLICARE** il presente provvedimento sul BURP, ai sensi dell'art. 3 della L.R. n. 18/2023, in versione integrale;
4. **DI DARE ATTO CHE** il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi dell'art. 23 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

I sottoscritti attestano la regolarità amministrativa dell'attività istruttoria e della proposta, ai sensi dell'art. 5, co. 3, lett. da a) ad e) delle Linee guida sul "Sistema dei controlli interni nella Regione Puglia", adottate con D.G.R. 7 ottobre 2025, n. 1397.

Il Funzionario EQ "*Usi Civici*"
Arch. Giuseppe D'ARIENZO

 Giuseppe D'Arienzo
01.09.2026 08:40:43
GMT+02:00

La Dirigente del Servizio Osservatorio Abusivismo e Usi Civici
Dott.ssa Giovanna LABATE

 Giovanna Labate
01.09.2026 09:39:28
GMT+02:00

Il Dirigente ad interim della Sezione Urbanistica
Ing. Giuseppe ANGELINI

 Giuseppe
Angelini
01.09.2026
11:24:05
GMT+02:00

Il Direttore del Dipartimento "Ambiente, Paesaggio e Qualità urbana"
Ing. Pompeo COLACICCO

 Pompeo Colacicco
02.09.2026 15:48:05
GMT+02:00

L'Assessora all'Urbanistica e Casa, ai sensi del vigente Regolamento della Giunta regionale,

propone

alla Giunta regionale l'adozione del presente atto.

L'Assessora all'Urbanistica e Casa
Ing. Marina LEUZZI

 Marina
Leuzzi
07.09.2026
17:44:05
GMT+02:00

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 8 settembre 2026, n. 1209

Assegnazione di tutti i compiti e le funzioni di competenza della Struttura Speciale - Autorità Gestione del POR, ivi incluse quelle di cui agli artt. 3 e 4 della DGR n. 1661/2023, in capo al Direttore del Dipartimento Programmazione e Gestione dei Fondi Vincolati.

LA GIUNTA REGIONALE

VISTI:

- gli artt. 4, 5 e 6 della L.R. 4 febbraio 1997, n. 7;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 3261 del 28 luglio 1998;
- gli artt. 4 e 16 del D.lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss.mm.ii.;
- gli artt. 43 e 44 dello Statuto della Regione Puglia;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 1974 del 7 dicembre 2020 e ss.mm.ii.;
- il Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii., recante l'Atto di Alta Organizzazione "M.A.I.A. 2.0";
- il Regolamento interno di questa Giunta;

Visto il documento istruttorio della Direzione Amministrativa del Gabinetto, confermato dal Capo di Gabinetto, concernente l'argomento in oggetto e la conseguente proposta del Presidente della Giunta;

PRESO ATTO

- delle sottoscrizioni dei responsabili della struttura amministrativa competente, ai fini dell'attestazione della regolarità amministrativa dell'attività istruttoria e della proposta, ai sensi dell'art. 6, co. 8 delle Linee guida sul "Sistema dei controlli interni nella Regione Puglia", adottate con D.G.R. del 7 ottobre 2025 n. 1397;

Con voto favorevole espresso all'unanimità dei presenti e per le motivazioni contenute nel documento istruttorio che è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

DELIBERA

1. di stabilire che tutti gli atti di competenza, i compiti e le funzioni assegnate alla cessata Struttura Speciale - Autorità Gestione del POR, ivi incluse quelle di cui agli artt. 3 e 4 della DGR n. 1661/2023, adottata con DPGR n. 554/2023, si intendono incardinate in capo al Direttore del Dipartimento Programmazione e Gestione dei Fondi Vincolati, a decorrere dal 1° settembre 2026, data di insediamento del nuovo Direttore del Dipartimento, senza soluzione di continuità;
2. di stabilire che il Gabinetto del Presidente della Giunta regionale notifichi il presente provvedimento ai Dipartimenti e strutture equiparate e alla Sezione Personale;
3. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, ai sensi della L.R. n. 18/2023;
4. di disporre la pubblicazione integrale del presente provvedimento sul sito istituzionale della Regione

Puglia www.regione.puglia.it nella sezione “Amministrazione Trasparente”, sottosezione “Provvedimenti della Giunta Regionale”, ai sensi dell’art. 23 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

Il Segretario generale della Giunta

NICOLA PALADINO

Il V. Presidente della Giunta

CRISTIAN CASILI

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

OGGETTO: Assegnazione di tutti i compiti e le funzioni di competenza della Struttura Speciale - Autorità Gestione del POR, ivi incluse quelle di cui agli artt. 3 e 4 della DGR n. 1661/2023, in capo al Direttore del Dipartimento Programmazione e Gestione dei Fondi Vincolati.

Il Presidente della Giunta Regionale, sulla base dell'istruttoria espletata dal funzionario EQ del Gabinetto, dal Direttore Amministrativo del Gabinetto e dal Capo di Gabinetto, riferisce quanto segue.

Con Deliberazione della Giunta regionale 7 dicembre 2020, n. 1974, è stata adottata la Macrostruttura del Modello Ambidestro per l'Innovazione della macchina amministrativa regionale denominato "MAIA 2.0", quale Atto di Alta Organizzazione disciplinante il sistema organizzativo della Presidenza e della Giunta regionale.

Con il successivo Decreto del Presidente della Regione Puglia del 22 gennaio 2021, n. 22, pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 15 del 28 gennaio 2021 è stato emanato l'Atto di Alta Organizzazione della Presidenza e della Giunta Regionale, Modello Ambidestro per l'Innovazione della macchina amministrativa regionale "MAIA 2.0".

Con Deliberazione n. 609 del 3 maggio 2023 la Giunta Regionale ha approvato il sistema di governance del Programma Regionale FESR-FSE+ 2021-2027, attraverso l'attribuzione della titolarità delle Responsabilità di azione ai Dirigenti pro-tempore della Sezioni coerentemente con il contenuto funzionale delle stesse, come individuate nell'Allegato della suddetta Deliberazione, in coerenza con i Regolamenti comunitari e con le procedure di attuazione descritte nel Sistema di gestione e controllo, al fine di garantire la coerenza complessiva del sistema organizzativo e gestionale del Programma.

La stessa Deliberazione n. 609/2023 ha individuato sin dalla fase iniziale dell'attuazione del Programma Regionale FESR-FSE+ 2021-2027, alcune sub-azioni afferenti a tipologie di intervento a titolarità di Sezione incardinate in Dipartimenti diversi da quello responsabile dell'azione, come riportato sempre nell'Allegato della suddetta Deliberazione. Ai Dirigenti pro-tempore titolari della Responsabilità di Sub azione di cui alla fattispecie suindicata, sono attribuite le medesime funzioni dei Responsabili di azione, come confermato nell'art. 7, comma 5 del Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 554/2024 "Atto di organizzazione per l'Attuazione del Programma Regionale FESR-FSE+ 2021-2027".

Con Deliberazione n. 474 del 22 aprile 2024 la Giunta regionale ha apportato una modifica all'assetto delle competenze delle strutture dipartimentali, attribuendo nello specifico alla Struttura speciale Autorità di gestione del POR "l'attuazione degli interventi per la valorizzazione del sistema formativo regionale a valere sui Fondi PR FESR FSE+2021-2027", sul Fondo di Sviluppo e Coesione 2014-2020 e sul Programma Complementare 2014-2020" e modificando di conseguenza la Deliberazione regionale

n. 1974/2020 e il modello organizzativo MAIA, come approvato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 158/2024.

Con Deliberazione della Giunta regionale n. 1661 del 27 novembre 2023, avente ad oggetto "Programma Regionale FESR-FSE+ 2021-2027. Organizzazione per l'attuazione del Programma.", si è disciplinata l'organizzazione e la governance per l'attuazione del Programma Regionale FESR-FSE+ 2021-2027, definendo ruoli, responsabilità e procedure dei soggetti coinvolti.

Con DPGR n. 554 del 1° dicembre 2023 è stata adottata la sopra citata deliberazione, approvando l'Atto di organizzazione per l'attuazione del Programma Operativo FESR-FSE+ 2021-2027.

Con Deliberazione della Giunta regionale 29 aprile 2026, n. 543, recante "Modifiche all'Allegato B) e aggiornamento dell'Allegato A) alla D.G.R. n. 1974/2020, recante Approvazione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo MAIA 2.0 e ss.mm.ii. Avvio delle procedure selettive per il conferimento della titolarità degli incarichi di Direttori di Dipartimento e dei Responsabili delle strutture equiparate, nonché del Direttore amministrativo del Gabinetto", la Giunta regionale ha approvato le modifiche all'Allegato B) e l'aggiornamento dell'Allegato A) alla citata D.G.R. n. 1974/2020 e successive modificazioni e integrazioni.

Con D.P.G.R. 30 aprile 2026, n. 242, il Presidente della Giunta regionale ha adottato le predette modifiche all'Allegato B) della D.G.R. n. 1974/2020 e ss.mm.ii.

Le suddette revisioni hanno inciso sull'assetto delle strutture di livello dipartimentale e del Gabinetto del Presidente della Giunta regionale; tali modifiche della macrostruttura regionale sono state orientate a rendere l'organizzazione maggiormente aderente e coerente con le linee programmatiche e gli obiettivi strategici delineati nel Programma di Governo del Presidente della Giunta regionale Antonio Decaro, assicurando al contempo una più efficace integrazione tra indirizzo politico e assetto amministrativo, nonché una più equilibrata distribuzione delle competenze e delle funzioni delle strutture di livello dipartimentale ed equiparate.

Con la DGR n. 847 del 24 giugno 2026 e con la successiva DGR n. 993 del 14 luglio 2026, sono stati conferiti gli incarichi di Direttore di Dipartimento e delle strutture equiparate.

Al fine di dare attuazione concreta alle modifiche della parte alta dell'assetto organizzativo e al fine di assicurare la continuità dell'azione amministrativa con DGR 997/2026, si è provveduto a formalizzare l'assegnazione delle Sezioni di Dipartimento e delle strutture speciali e di progetto alle stesse equiparate, ai relativi Dipartimenti e strutture equiparate di afferenza, in applicazione delle modifiche organizzative apportate all'Allegato B) e dell'aggiornamento dell'Allegato A) alla deliberazione della Giunta regionale n. 1974 del 7 dicembre 2020, recante «Approvazione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo MAIA 2.0», e successive modificazioni e integrazioni, approvati con deliberazione della Giunta regionale n. 543 del 29 aprile 2026 e adottati con decreto del Presidente della Giunta regionale 30 aprile 2026, n. 242.

Con la presente proposta si rende necessario formalizzare l'assegnazione dei compiti e delle funzioni di competenza della cessata Struttura Speciale - Autorità Gestione del POR, incluse quelle di cui agli artt. 3 e 4 della citata DGR n. 1661/2023, adottata con DPGR n. 554/2023, in capo al Direttore del Dipartimento Programmazione e Gestione dei Fondi Vincolati, a decorrere dal 1° settembre 2026, data di insediamento del nuovo Direttore del Dipartimento.

Garanzie di riservatezza

La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

Valutazione di impatto di genere

Vista la D.G.R. 15 settembre 2021, n. 1466 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";

Vista la D.G.R. 26 settembre 2024, n. 1295 recante "Valutazione di Impatto di Genere (VIG). Approvazione indirizzi metodologico-operativi e avvio fase strutturale".

Esiti Valutazione di impatto di genere: neutro.

COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011 E SS.MM.II.

Il presente provvedimento non comporta implicazioni, dirette e/o indirette, di natura economico-finanziaria e/o patrimoniale e dallo stesso non deriva alcun onere a carico del bilancio regionale.

Tutto ciò premesso, al fine dell'adozione del conseguente atto finale, ai sensi dell'art. 4, co. 4, lett.

j) della L.R. 7/1997, si propone alla Giunta regionale:

1. di stabilire che tutti gli atti di competenza, i compiti e le funzioni assegnate alla cessata Struttura Speciale - Autorità Gestione del POR, ivi incluse quelle di cui agli artt. 3 e 4 della DGR n. 1661/2023,

adottata con DPGR n. 554/2023, si intendono incardinate in capo al Direttore del Dipartimento Programmazione e Gestione dei Fondi Vincolati, a decorrere dal 1° settembre 2026, data di insediamento del nuovo Direttore del Dipartimento, senza soluzione di continuità;

2. di stabilire che il Gabinetto del Presidente della Giunta regionale notifichi il presente provvedimento ai Dipartimenti e strutture equiparate e alla Sezione Personale;

3. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, ai sensi della L.R. n. 18/2023;

4. di disporre la pubblicazione integrale del presente provvedimento sul sito istituzionale della Regione Puglia www.regione.puglia.it nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Provvedimenti della Giunta Regionale", ai sensi dell'art. 23 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

I sottoscritti attestano la regolarità amministrativa dell'attività istruttoria e della proposta, ai sensi dell'art. 6, co. 3, lett. da a) ad e) delle Linee guida sul "Sistema dei controlli interni nella Regione Puglia", adottate con D.G.R. n. 1397/2025.

Il funzionario del Gabinetto
Enrico Gravina



Enrico Gravina
08.09.2026
12:29:36
GMT+02:00

Il funzionario EQ "Staff della Segreteria del Capo di Gabinetto"
Pierpaolo Treglia



Pierpaolo Treglia
08.09.2026
13:02:59
GMT+02:00

Il Direttore Amministrativo del Gabinetto
Crescenzo Antonio Marino



Crescenzo Antonio
Marino
08.09.2026 13:06:37
GMT+02:00

Il Capo di Gabinetto
Davide Filippo Pellegrino

Davide Filippo Pellegrino
08.09.2026
11:31:12
UTC



Il Presidente della Giunta Regionale, Antonio Decaro, ai sensi del vigente Regolamento della Giunta regionale

Propone

alla Giunta regionale l'adozione del presente atto.

Il Presidente della Giunta Regionale
Antonio Decaro



ANTONIO
DECARO
08.09.2026
13:38:16
GMT+02:00

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 10 settembre 2026, n. 1210

Legge n.157/1992, art.19, L.R. n.59 del 20.12.2017, art.31, comma 4. DPGR n. 468 del 14 agosto 2026. Istituzione nuovo capitolo, applicazione quote vincolate del risultato di amministrazione e variazione al bilancio di previsione 2026 e pluriennale 2026-2028 ai sensi del D.Lgs. n.118/2011 e ss.mm.ii, per contributo straordinario in favore del comune di Noicattaro per cattura di lupo (Canis lupis).

LA GIUNTA REGIONALE

VISTI:

- gli artt. 4, 5 e 6 della L.R. 4 febbraio 1997, n. 7;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 3261 del 28 luglio 1998;
- gli artt. 4 e 16 del D.lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss.mm.ii.;
- gli artt. 43 e 44 dello Statuto della Regione Puglia;
- il Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii., recante l'Atto di Alta Organizzazione "M.A.I.A. 2.0";
- il Regolamento interno di questa Giunta;

VISTO il documento istruttorio della Sezione "Gestione Sostenibile e Tutela delle Risorse Naturali", concernente l'argomento in oggetto e la conseguente proposta dell'Assessore all'Agricoltura e Sviluppo Rurale, Avv. Francesco Paolicelli, di concerto con l'Assessore al Bilancio e Personale, prof. Sebastiano G. Leo, per la parte relativa all'utilizzo della quota vincolata del risultato di amministrazione;

PRESO ATTO

- a) delle sottoscrizioni dei responsabili della struttura amministrativa competente, ai fini dell'attestazione della regolarità amministrativa dell'attività istruttoria e della proposta, ai sensi dell'art. 5, co. 8 delle Linee guida sul "Sistema dei controlli interni nella Regione Puglia", adottate con DGR del 7/10/2025, n. 1397;
- b) del parere di regolarità contabile, previsto dall'art. 79, co. 5, della L.R. 28/2001 e ss.mm.ii., e di attestazione di copertura finanziaria, espresso dal Dirigente della Sezione Bilancio e Ragioneria o suo delegato.

Con voto favorevole espresso all'unanimità dei presenti e per le motivazioni contenute nel documento istruttorio che è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.

DELIBERA

1. di prendere atto del supplemento istruttorio redatto dalla Sezione Gestione Sostenibile e Tutela delle Risorse Forestali e Naturali, a seguito dell'emanazione del Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 468 del 14 agosto 2026 inerente l'autorizzazione alla rimozione dalla natura, tramite cattura e captivazione permanente, di un esemplare di lupo (Canis lupus) nel territorio del Comune di Noicattaro (BA), che prevede oneri finanziari straordinari a carico della Regione Puglia;
2. di applicare nel corrente e.f. le quote vincolate del risultato di Amministrazione, ai sensi dell'art. 42, comma 8 e seguenti del D. Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii., derivante dalle somme incassate sul capitolo di Entrata E1012010 e non impegnate negli esercizi precedenti per € 20.000,00 da stanziare sul nuovo capitolo di spesa, come indicato nella "copertura finanziaria" del documento istruttorio;
3. di autorizzare, ai sensi dell'art. 51, comma 2, del decreto legislativo n. 118/2011 e ss.mm.ii., la variazione al Bilancio di previsione 2026 e pluriennale 2026- 2028, al documento tecnico di accompagnamento e

al bilancio finanziario gestionale 2026-2028, approvato con D.G.R n. 1818/2025, come indicato nella “copertura finanziaria” del documento istruttorio;

4. di dare atto che la copertura finanziaria rinveniente dal presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio come previsto dal D. Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii.;
5. di riconoscere un contributo straordinario di € 20.000,00 da erogare in favore del comune di Noicattaro per far fronte alle esigenze tecniche per la cattura di un esemplare di (*Canis lupus*);
6. di demandare alla competente Sezione Gestione Sostenibile e tutela delle risorse forestali e naturali l'adozione dei successivi provvedimenti derivanti dalla presente deliberazione;
7. di approvare l'Allegato “E/1”, di cui all'art. 10, comma 4, del D.lgs. 118/2011 e ss.mm.ii., parte integrante del presente provvedimento, che sarà trasmesso dalla Sezione Bilancio e Ragioneria alla Tesoreria regionale, dopo l'approvazione del presente atto;
8. di pubblicare il presente provvedimento sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia in versione integrale.
9. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi dell'art. 23 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 sul sito web istituzionale della Regione Puglia www.regione.puglia.it nella Sezione “Amministrazione Trasparente”, Sottosezione di I livello “Provvedimenti”, dell'organo di indirizzo politico - “Provvedimenti della Giunta Regionale”.

Il Segretario Generale della Giunta

NICOLA PALADINO

Il Presidente della Giunta

ANTONIO DECARO

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Oggetto: Legge n. 157/1992, art. 19, L.R. n. 59 del 20.12.2017, art. 31, comma 4. DPGR n. 468 del 14 agosto 2026. Istituzione nuovo capitolo, applicazione quote vincolate del risultato di amministrazione e variazione al bilancio di previsione 2026 e pluriennale 2026-2028 ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii, per contributo straordinario in favore del comune di Noicattaro per cattura di lupo (*Canis lupis*).

Visti:

- lo Statuto della Regione Puglia;
- la Legge 11 febbraio 1992, n. 157 (Norme per la protezione della fauna selvatica omeoterma e per il prelievo venatorio) e s.m.i., ed in particolare l'art. 19, che disciplina il controllo della fauna selvatica;
- la legge regionale n. 59 del 20 dicembre 2017, ed in particolare l'art. 31, comma 4, con il quale si dispone che il Presidente della Giunta regionale, su parere dell'ISPRA, può autorizzare il controllo di qualsiasi specie di fauna selvatica per la tutela della salute pubblica;
- il Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica del 6 novembre 2025, che ha spostato la specie *Canis lupus italicus* dall'allegato "D" all'allegato "E" del DPR 357/1997, esonerando dalla necessità di specifica autorizzazione ministeriale in deroga per le operazioni di controllo, attuabili pertanto ai sensi dell'art. 19 della L. 157/92;
- il Decreto del Prefetto di Bari del 7 agosto 2026 con il quale è stata istituita la Task Force interistituzionale per il monitoraggio e la gestione dell'emergenza;
- la nota della Direzione Generale Tutela della Biodiversità e del Mare del MASE (prot. 0173297 del 12/08/2026) con la quale ha condiviso l'esigenza di un rapido intervento nel rispetto delle indicazioni tecniche di ISPRA;
- l'istanza avanzata dalla Sezione Gestione Sostenibile e Tutela delle Risorse Forestali e Naturali della Regione Puglia (prot. n. 0484204/2026 del 13/08/2026) con la quale è stato richiesto il parere per procedere con urgenza alla cattura e traslocazione dell'esemplare ritenuto responsabile;
- il parere favorevole dell'ISPRA (prot. n. 0484744/2026 del 13/08/2026), che ha classificato il comportamento dell'animale nella categoria 19 (livello di criticità 5) del Protocollo sperimentale per i lupi urbani e confidenti.
- il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 468 del 14 agosto 2026 avente ad oggetto "Art. 31 comma 4 della L.R. n. 59 del 20.12.2017 e art. 19 della Legge n. 157/1992.

Autorizzazione alla rimozione dalla natura, tramite cattura e captivazione permanente, di un esemplare di lupo (*Canis lupus*) nel territorio del Comune di Noicattaro (BA)";

Premesso che:

- in data 4 agosto 2026 si è verificato un grave episodio in un'area periferica del Comune di Noicattaro (BA), ripetutasi in data 15 agosto 2026, nel quale minori sono rimasti feriti a seguito di aggressione subita ad opera di un esemplare selvatico di lupo (*Canis lupus*);
- a fronte del rilevante allarme sociale e della necessità primaria di garantire l'incolumità pubblica, in data 7 agosto 2026 il Prefetto di Bari ha disposto la costituzione di una Task Force interistituzionale, seguita dall'emanazione del Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 468 del 14 agosto 2026 con il quale è stata autorizzata la cattura dell'esemplare e la contestuale individuazione della squadra operativa composta da esperti faunisti, medici veterinari e forze dell'ordine.

Preso atto che:

- la Regione Puglia con DGR n. 845 del 19/06/2025 ha approvato il progetto "WOLF-Puglia" e lo schema di accordo (ex art. 15 L. 241/90) tra la Regione Puglia (Sezione Gestione Sostenibile e Tutela delle Risorse Forestali e Naturali) e il Consiglio Nazionale delle Ricerche - Istituto di Ricerca sugli Ecosistemi Terrestri (CNR IRET), relativo al monitoraggio sul campo del lupo e la produzione di mappe di presenza del canide sul territorio della Regione Puglia;
- i dati e le mappe del precitato monitoraggio del lupo in Puglia consentiranno alla Sezione regionale competente in materia faunistica di redigere apposito Piano straordinario di gestione del lupo, in ossequio all'art. 19 della Legge n. 157/1992;
- la Legge Regionale n. 59 del 20 dicembre 2017, "*Norme per la protezione della fauna selvatica omeoterma, per la tutela e la programmazione delle risorse faunistico-ambientali e per la regolamentazione dell'attività venatoria*", all'art. 6 individua l'Osservatorio Faunistico Regionale, sito in Bitetto (BA), quale struttura tecnica della Regione Puglia, nell'ambito dell'Assessorato all'Agricoltura e sviluppo rurale, con funzioni di indirizzo, programmazione e coordinamento della fauna selvatica in Puglia al cui interno opera anche il Centro per il recupero della fauna selvatica in difficoltà;
- il precitato Osservatorio è dotato di un apposito recinto per la detenzione temporanea di lupi in difficoltà, oggetto soprattutto di incidenti stradali, che vengono prontamente curati per poi essere immessi in natura e in libertà;

- la problematica della gestione del lupo in Puglia si è acuita con l'aggressione verificatasi a danno di minori nel Comune di Noicattaro e che necessita di essere affrontata, dotando l'Osservatorio faunistico regionale, come avvenuto per la gestione del cinghiale, di idonea strumentazione quale apparecchiature radio, fototrappole con sistemi di allarme, lacci di cattura.

Considerato che:

- la portata dell'emergenza sul campo sta richiedendo un impegno temporale, operativo e logistico notevolmente più lungo ed inteso di quanto inizialmente preventivato, con un prolungato presidio del territorio da parte dei componenti della Task Force impegnata nelle complesse attività di tracciamento, monitoraggio e allestimento dei punti di cattura;
- le attività in corso di rimozione, tramite cattura e captivazione permanente, di un esemplare di lupo (*Canis lupus*) nel territorio del Comune di Noicattaro (BA) sono state intralciate anche da furti di strumentazione, quali fototrappola e lacci di cattura, prontamente denunciate presso le Autorità competenti, installate per il rilevamento dell'animale e per la relativa cattura;
- il Comune di Noicattaro, con nota prot. n. 0024075/2026 del 02.09.2026, acquisita al prot. n. 0523505/2026 del 07.09.2026 della Sezione Gestione Sostenibile e Tutela delle Risorse Forestali e Naturali, ha avanzato richiesta di contributo finanziario straordinario per fronteggiare la precitata emergenza e ristorare il gruppo di lavoro dedito, durante le ore notturne, alla cattura di un esemplare di lupo (*Canis lupus*) nel territorio del Comune di Noicattaro (BA) sulla base dei risultati dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Puglia e della Basilicata che hanno confermato l'aggressione a minori da lupo appenninico maschio;
- il precitato Comune ha, altresì, rappresentato che il contributo finanziario straordinario sarà destinato a sostenere gli oneri connessi:
 - *al potenziamento di personale tecnico specializzato;*
 - *al prolungamento e al rafforzamento delle attività di presidio e pattugliamento del territorio;*
 - *all'utilizzo, manutenzione e potenziamento delle apparecchiature tecnologiche di monitoraggio e tracciamento;*
 - *al potenziamento dei dispositivi e alle attività tecniche necessarie alla cattura;*
 - *agli ulteriori interventi tecnico-operativi che dovessero rendersi necessari sino alla definitiva risoluzione dell'emergenza.*

Tenuto conto che:

- il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 468 del 14 agosto 2026 dà atto che il provvedimento non comporta impegni di spesa e che dallo stesso non scaturiranno oneri di natura e che, invece, il potenziamento delle attività fa scaturire la necessità di una modifica

del precitato Decreto con la previsione di un supporto finanziario straordinario al Comune di Noicattaro;

- la competente Sezione Gestione Sostenibile e Tutela delle Risorse Forestali e Naturali ha quantificato in euro 20.000,00 l'entità del fabbisogno finanziario necessario per il potenziamento delle attività di monitoraggio, tracciamento e cattura in sicurezza dell'esemplare di lupo, sino alla definitiva risoluzione dell'emergenza.

Ritenuto:

- condivisibile ristorare il potenziamento delle attività monitoraggio e cattura del lupo nel territorio di Noicattaro, alla luce dell'aggressività dimostrata in due giornate del mese di agosto 2026, e rafforzare il presidio e il pattugliamento del territorio soprattutto durante le ore notturne; nello stesso tempo si rende necessario dotare l'Osservatorio faunistico regionale di dispositivi di ricerca e cattura, tra cui apparecchiature radio, fototrappole e sistemi di allarme trappole, lacci di cattura per lupo;
- garantire la copertura finanziaria per una duplice finalità:
 1. acquisto della strumentazione necessaria per la cattura; a tal fine si rende necessaria una variazione compensativa fra gli stanziamenti di bilancio con prelevamento dal capitolo U1602008 con declaratoria "INTERVENTI PER L'ATTUAZIONE DELLE DISPOSIZIONI DEL D.LGS 230/2017 PER LA GESTIONE DELLE SPECIE ESOTICHE INVASIVE. ART. 27 L.R. N. 67/2018 (BILANCIO 2019)" sul quale attualmente risultano risorse disponibili da destinare al capitolo di spesa U1602020, classificato in maniera coerente per la finalità della spesa;
 2. erogazione di contributo straordinario di € 20.000,00 in favore del comune di Noicattaro a titolo di ristoro dei costi rivenenti dalla prosecuzione e potenziamento delle attività sino alla definitiva cattura dell'esemplare di lupo appenninico; a tal fine si rende necessaria l'applicazione delle quote vincolate del risultato di amministrazione a disposizione regionale rinveniente dalle tasse venatorie, ai sensi del comma 3 lettera a) dell'art. 51 della L.R. n. 59 del 20.12.2017.

Visti:

- la D.G.R. 15 settembre 2021, n. 1466 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";
- la D.G.R. 26 settembre 2024, n. 1295 recante "Valutazione di Impatto di Genere (VIG). Approvazione indirizzi metodologico-operativi e avvio fase strutturale".
- il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 42/2009;
- l'art. 42 comma 8 e seguenti del D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 relativo all'utilizzo del risultato di amministrazione;

- l'art. 52 comma 2 del D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 che prevede che la Giunta, con provvedimento amministrativo, autorizza le variazioni del documento tecnico di accompagnamento e le variazioni del bilancio di previsione;
- la Legge Regionale n. 18 del 27 ottobre 2025: "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2026 e bilancio pluriennale 2026-2028 della Regione Puglia (Legge di stabilità regionale 2026);
- la Legge Regionale n. 19 del 27 ottobre 2025: "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026-2028";
- la D.G.R. n. 1818 del 19 novembre 2025: "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026-2028. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione";
- la D.G.R. n. 24 del 30 gennaio 2026: "Determinazione del risultato di amministrazione presunto dell'esercizio finanziario 2025 sulla base dei dati contabili di preconsuntivo ai sensi dell'articolo 42 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm.ii.".

Garanzie di riservatezza

"La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 e D.Lgs. n.101/2018 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE".

Esiti Valutazione di impatto di genere: neutro

COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011 E SS.MM.II.

Il presente provvedimento comporta:

ISTITUZIONE NUOVO CAPITOLO DI SPESA

BILANCIO AUTOMO

Spesa ricorrente – Codice UE: 8 – Spese non correlate ai finanziamenti UE

CRA	CAPITOLO	MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	P.D.C.F.
-----	----------	---------------------------------	----------

14.03	CNI (1) U _____	CONTRIBUTO PER IL MONITORAGGIO E LA CATTURA DI LUPO (CANIS LUPUS). TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI	16.02.1	U.1.04.01.02.000
-------	--------------------	---	---------	------------------

APPLICAZIONE QUOTE VINCOLATE DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE E VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2026 E PLURIENNALE 2026-2028

Applicazione delle quote vincolate del risultato di amministrazione, ai sensi dell'art. 42 comma 8 e seguenti del d. lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., corrispondente alla somma di € 20.000,00, derivante dalle somme incassate sul capitolo di Entrata E1012010 e non impegnate negli esercizi precedenti, e la relativa variazione, in termini di competenza e cassa, al Bilancio di previsione 2026 e pluriennale 2026-2028, al documento tecnico di accompagnamento e al bilancio finanziario gestionale 2026-2028, approvato con D.G.R. n. 1818/2025, ai sensi dell'art. 51, comma 2, del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., come di seguito riportato:

CRA	CAPITOLO		MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	P.D.C.F.	VARIAZIONE E.F. 2026	VARIAZIONE E.F. 2026
					COMPETENZA	CASSA
APPLICAZIONE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE					+ € 20.000,00	0,00
10.04	U1110020	FONDO DI RISERVA PER SOPPERIRE A DEFICIENZE DI CASSA.	20.01.01	U.1.10.01.01.000	0,00	- € 20.000,00
14.03	CNI (1) U _____	CONTRIBUTO PER IL MONITORAGGIO E LA CATTURA DI LUPO (CANIS LUPUS). TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMISTRAZIONI LOCALI	16.02.1	U.1.04.01.02.000	+ € 20.000,00	+ € 20.000,00

VARIAZIONE COMPENSATIVA AL BILANCIO DI PREVISIONE 2026 E PLURIENNALE 2026-2028

BILANCIO AUTOMO

Spesa non ricorrente – Codice UE: 8 – Spese non correlate ai finanziamenti UE

CRA	CAPITOLO		MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	P.D.C.F.	VARIAZIONE E.F. 2026
					COMPETENZA - CASSA
14.03	U1602008	INTERVENTI PER L'ATTUAZIONE DELLE DISPOSIZIONI DEL D.LGS 230/2017 PER LA GESTIONE DELLE SPECIE ESOTICHE INVASIVE. ART. 27 L.R. N. 67/2018 (BILANCIO 2019)	16.02.2	U.2.03.01.02.000	- € 18.679,30
14.03	U1602020	SPESE GESTIONE OSSERVATORIO FAUNISTICO E CENTRO RECUPERO RAPACI. L.R. N. 59/2017. ACQUISTO ATTREZZATURE	16.02.2	U.2.02.01.05.000	+ € 18.679,30

La variazione proposta con il presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di bilancio ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii..

Ai successivi adempimenti contabili derivanti dalla presente deliberazione si provvederà con successivi atti del dirigente della Sezione Gestione Sostenibile e tutela delle risorse forestali e naturali.

Tutto ciò premesso, al fine di procedere all'assegnazione di un contributo economico straordinario al Comune di Noicattaro e l'acquisto di attrezzatura tecnico-scientifica per la gestione del lupo in Puglia, ai sensi dell'art. 4, co.4 della L.R. 7/1997, si propone alla Giunta regionale:

1. di prendere atto del supplemento istruttorio redatto dalla Sezione Gestione Sostenibile e Tutela delle Risorse Forestali e Naturali, a seguito dell'emanazione del Decreto del Presidente

della Giunta Regionale n. 468 del 14 agosto 2026 inerente l'autorizzazione alla rimozione dalla natura, tramite cattura e captivazione permanente, di un esemplare di lupo (*Canis lupus*) nel territorio del Comune di Noicattaro (BA), che prevede oneri finanziari straordinari a carico della Regione Puglia;

2. di applicare nel corrente e.f. le quote vincolate del risultato di Amministrazione, ai sensi dell'art. 42, comma 8 e seguenti del D. Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii., derivante dalle somme incassate sul capitolo di Entrata E1012010 e non impegnate negli esercizi precedenti per € 20.000,00 da stanziare sul nuovo capitolo di spesa, come indicato nella "copertura finanziaria" del documento istruttorio;
3. di autorizzare, ai sensi dell'art. 51, comma 2, del decreto legislativo n. 118/2011 e ss.mm.ii., la variazione al Bilancio di previsione 2026 e pluriennale 2026- 2028, al documento tecnico di accompagnamento e al bilancio finanziario gestionale 2026-2028, approvato con D.G.R n. 1818/2025, come indicato nella "copertura finanziaria" del documento istruttorio;
4. di dare atto che la copertura finanziaria rinveniente dal presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio come previsto dal D. Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii.;
5. di riconoscere un contributo straordinario di € 20.000,00 da erogare in favore del comune di Noicattaro per far fronte alle esigenze tecniche per la cattura di un esemplare di (*Canis lupus*);
6. di demandare alla competente Sezione Gestione Sostenibile e tutela delle risorse forestali e naturali l'adozione dei successivi provvedimenti derivanti dalla presente deliberazione;
7. di approvare l'Allegato "E/1", di cui all'art. 10, comma 4, del D.lgs. 118/2011 e ss.mm.ii., parte integrante del presente provvedimento, che sarà trasmesso dalla Sezione Bilancio e Ragioneria alla Tesoreria regionale, dopo l'approvazione del presente atto;
8. di pubblicare il presente provvedimento sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia in versione integrale.
9. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi dell'art. 23 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 sul sito web istituzionale della Regione Puglia www.regione.puglia.it nella Sezione "Amministrazione Trasparente", Sottosezione di I livello "Provvedimenti", dell'organo di indirizzo politico – "Provvedimenti della Giunta Regionale".

I sottoscritti attestano la regolarità amministrativa dell'attività istruttoria e della proposta, ai sensi dell'articolo 5, comma 3, lettere da a) ad e) delle Linee guida sul "Sistema dei controlli interni nella Regione Puglia", adottate con D.G.R. 07.10.2025, n. 1397.

IL Responsabile E.Q. "Pianificazione e Programmazione in materia faunistico venatorio":

Dott. Angelo Galasso

ANGELO
GALASSO
09.09.2026
11:54:46
GMT+02:00

IL Responsabile E.Q. "Raccordo funzionale alla Sezione":

Dott.ssa Esther Apa

 Esther Apa
09.09.2026 10:43:10
GMT+01:00

Aldo Di
Mola

IL Dirigente di Servizio

IL Dirigente di Sezione "Sezione Gestione Sostenibile e Tutela delle Risorse Naturali e Biodiversità":

09.09.2026
11:48:38

Dott. Aldo Di Mola

GMT+02:00

IL Dirigente di Sezione "Sezione Gestione Sostenibile e Tutela delle Risorse Forestali":

Dott. Domenico Campanile

 Domenico Campanile
09.09.2026 10:44:57
GMT+01:00

IL Direttore di Dipartimento "Agricoltura e Sviluppo Rurale":

dott.ssa Antonella Bisceglia

 Antonella
Bisceglia
09.09.2026
16:22:59
GMT+02:00

L'Assessore all'Agricoltura e allo Sviluppo Rurale, di concerto con l'Assessore al Bilancio e Personale,
per la parte relativa all'utilizzo della quota vincolata del risultato di amministrazione, ai sensi del
vigente Regolamento della Giunta Regionale,

propone

alla Giunta Regionale l'adozione del presente atto.

L'Assessore all'Agricoltura e allo Sviluppo Rurale

Avv. Francesco PAOLICELLI

Francesco
Paolicelli
09.09.2026
16:41:10
GMT+02:00

L'Assessore al Bilancio e Personale

Prof. Sebastiano G. LEO

Leo
Sebastiano Giuseppe
09.09.2026
15:58:39
UTC

Il sottoscritto esprime parere di regolarità contabile positivo, ai sensi dell'articolo 79, comma 5 della
L.R. n. 28/2001, ed attestazione di copertura finanziaria.

Il dirigente della Sezione regionale Bilancio e Ragioneria o suo delegato

 Firmato digitalmente da:
Stella Regina
Firmato il 10/09/2026 11:19
Seriale Certificato: 5833319
Valido dal 04/03/2026 al 04/03/2029
InfoCertare Qualified Electronic Signature CA



Allegato E/1

Allegato n. 8/1
al D.Lgs 118/2011

Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere

data: .../.../..... n. protocollo

Rif. delibera del ... Organo ... deln.

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. - ESERCIZIO 2026 (*)	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO ESERCIZIO 2026 (*)
			in aumento	in diminuzione	
Disavanzo d'amministrazione					
MISSIONE	16	Agricoltura, Politiche Agroalimentari e Pesca			
Programma	2	CACCIA E PESCA			
Titolo	1	Spesa corrente	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	20.000,00 20.000,00	
Totale Programma	2	CACCIA E PESCA	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	20.000,00 20.000,00	
TOTALE MISSIONE	16	Agricoltura, Politiche Agroalimentari e Pesca	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	20.000,00 20.000,00	
MISSIONE	20	Fondi e accantonamenti			
Programma	1	Fondo di riserva			
Titolo	1	Spese correnti	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa		20.000,00
Totale Programma	1	Fondo di riserva	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa		20.000,00

Allegato E/1

Allegato n. 8/1
al D.Lgs 118/2011

Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere

data: .../.../..... n. protocollo
Rif. delibera del Organo ... deln.

TOTALE MISSIONE	20	Fondi e accantonamenti	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	20.000,00
TOTALE VARIAZIONI IN USCITA			residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	20.000,00 20.000,00
TOTALE GENERALE DELLE USCITE			residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	20.000,00 20.000,00

(*) La compilazione della colonna può essere rinviata, dopo l'approvazione della delibera di variazione di bilancio, a cura del responsabile finanziario.

ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. - ESERCIZIO 2026(*)	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO ESERCIZIO 2026 (*)
			in aumento	in diminuzione	
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti					
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale					
Utilizzo Avanzo d'amministrazione					
TITOLO			20.000,00		
Tipologia					
TOTALE TITOLO					
TOTALE VARIAZIONI IN ENTRATA				20.000,00	

Allegato E/1

Allegato n. 8/1
al D.Lgs 118/2011

Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere

data: .../.../..... n. protocollo

Rif. delibera del ... Organo ... deln.

TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	residui presunti	20.000,00
	previsione di competenza	
	previsione di cassa	

(*) La compilazione della colonna può essere rinviata, dopo l'approvazione della delibera di variazione di bilancio, a cura del responsabile finanziario.

TIMBRO E FIRMA DELL'ENTE
Responsabile del Servizio Finanziario / Dirigente responsabile della spesa



REGIONE PUGLIA
SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
(D. Lgs. n. 118/11 e s.m.i.)

UFFICIO	TIPO	ANNO	NUMERO	DATA
FOR	DEL	2026	57	10.09.2026

LEGGE N.157/1992, ART.19, L.R. N.59 DEL 20.12.2017, ART.31, COMMA 4. DPGR N. 468 DEL 14 AGOSTO 2026.
ISTITUZIONE NUOVO CAPITOLO, APPLICAZIONE QUOTE VINCOLATE DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE E
VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2026 E PLURIENNALE 2026-2028 AI SENSI DEL D.LGS. N.118/2011 E
SS.MM.II, PER CONTRIBUTO STRAORDINARIO IN FAVORE DEL COMUNE DI NOICATTARO PER CATTURA DI LUPO
(CANIS LUPIS).

Si esprime: PARERE DI REGOLARITA'CONTABILE POSITIVO
LR 28/2001 art. 79 Comma 5

ANNOTAZIONE:

Responsabile del Procedimento

E.Q.-PAOLINO GUARINI



**PAOLINO
GUARINI**



Firmato digitalmente da:
Stolfa Regina
Firmato il 10/09/2026 11:19
Seriale Certificato: 5833319
Valido dal 04/03/2026 al 04/03/2029
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

Dirigente

D.SSA REGINA STOLFA



Determinazioni dirigenziali aventi contenuto di interesse generale

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DIPARTIMENTO PROTEZIONE CIVILE E GESTIONE DELLE EMERGENZE 16 settembre 2026, n. 104

Approvazione Avviso pubblico per la manifestazione d'interesse per la partecipazione al corso di formazione "Salvaguardia dei beni culturali in attività di Protezione Civile" rivolto ai volontari appartenenti alle Associazioni e ai Gruppi Comunali iscritti all'Elenco Regionale del volontariato di Protezione Civile – I Edizione Città Metropolitana di Bari.

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

Visti:

- gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/97;
- la D.G.R. n. 3261 del 28 luglio 1998;
- la Legge n. 241 del 07 agosto 1990 e ss.mm.ii.;
- gli articoli 4 e 16 del D.Lgs. 165/01;
- il D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018 recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)";
- l'art. 32 della Legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 come integrato dal D.Lgs. 10/08/2014, n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del D.Lgs. 118/2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 42/2009";
- la D.G.R. 1974 del 07 dicembre 2020 recante: "Approvazione atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo MAIA 2.0";
- il D.P.G.R. n. 22 del 22 gennaio 2021 recante "Adozione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo MAIA 2.0" e ss.mm.ii.;
- il D.P.G.R. n. 262/2021, contenente ulteriori integrazioni e modifiche dell'atto di Alta Organizzazione modello – modello organizzativo MAIA 2.0;
- il D.P.G.R. n. 263/2021, che ha definito le Sezioni dei Dipartimenti e le relative funzioni;
- il D.P.G.R. n. 434 del 25 ottobre 2022 avente ad oggetto "Adozione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo "MAIA 2.0". Ulteriori integrazioni e modifiche" con cui è stata definitivamente adottata la su citata modifica al Modello Organizzativo;
- le deliberazioni del 14 marzo 2024, n. 282 e del 30 aprile 2024, n. 563, con cui la Giunta regionale ha modificato le funzioni delle Sezioni di Dipartimento previste dalla versione aggiornata vigente del Modello Organizzativo "Maia 2.0", tra cui quelle afferenti il Dipartimento "Protezione Civile e Gestione delle Emergenze";
- la D.G.R. 15 settembre 2021, n. 1466 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";
- la D.G.R. 26 settembre 2024, n. 1295 recante "Valutazione di Impatto di Genere (VIG). Approvazione indirizzi metodologico-operativi e avvio fase strutturale";
- la L.R. del 27 ottobre 2025, n. 18 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2026 e

bilancio pluriennale 2026-2028 della Regione Puglia - Legge di stabilità regionale 2026”;

- la L.R. del 27 ottobre 2025, n. 19 “Bilancio di previsione della Regione Puglia per l’esercizio finanziario 2026 e bilancio pluriennale 2026-2028 della Regione Puglia”;
- la D.G.R. n. 1818 del 19 novembre 2025 “Bilancio di previsione per l’esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026-2028. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione.”;
- la D.G.R. 21 novembre 2025, n. 1898, recante “Approvazione della disciplina dell’Albo pretorio on line della Regione Puglia, ai sensi dell’articolo 32 della Legge 18/06/2009, n. 69”;
- la D.G.R. n. 2 del 13 gennaio 2026, “Adeguamento stanziamenti del bilancio di previsione regionale 2026-2028. Variazione al bilancio di previsione 2026 e pluriennale 2026-2028, al documento tecnico di accompagnamento ed al bilancio finanziario gestionale 2026-2028 ai sensi del Decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm.ii.”;
- la D.G.R. n. 376 del 27 marzo 2023 “Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo “MAIA 2.0”. Conferimento incarico di Direttore del Dipartimento Protezione Civile e Gestione Emergenze”;
- la D.G.R. 29 aprile 2026, n. 543 recante “Modifiche all’Allegato B) e aggiornamento dell’Allegato A) alla D.G.R. n. 1974/2020, recante “Approvazione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo MAIA 2.0” e ss.mm.ii. Avvio delle procedure selettive per il conferimento della titolarità degli incarichi di Direttori di Dipartimento e dei Responsabili delle strutture equiparate, nonché del Direttore amministrativo del Gabinetto”;
- la D.G.R. 14 luglio 2026 n. 993 con la quale è stata disposta la proroga dell’incarico di Direttore del Dipartimento Protezione Civile e Gestione Emergenze al dott. Nicola Lopane;
- il D.Lgs. 2 gennaio 2018, n. 1 “Codice della Protezione Civile”;
- la L.R. n. 53 del 12 dicembre 2019 “Sistema regionale di protezione civile”;
- il Decreto del Capo del Dipartimento della Protezione Civile n. 3932 del 12 dicembre 2025 “Indicazioni Operative per la formazione dei tecnici e del personale della pubblica amministrazione, delle organizzazioni di volontariato e professionisti iscritti agli albi di ordini e collegi per la valutazione speditiva dell’impatto e censimento dei danni e rilievo dell’agibilità delle strutture post evento e Indicazioni Operative per la formazione del volontariato di Protezione Civile e dei funzionari delle amministrazioni pubbliche per le attività di salvaguardia dei beni culturali in attività di Protezione Civile” (di seguito “Indicazioni Operative”).

Sulla base dell’istruttoria espletata dalla funzionaria E.Q. “Formazione e informazione qualificata sulla protezione civile” Maria Fabiana Iodice, responsabile del procedimento amministrativo, emerge quanto segue:

Premesso che:

- con nota prot. n. DPC/POST/22409 del 29 aprile 2019 il Dipartimento della Protezione Civile ed il Ministero per i beni e le attività culturali (MiBAC) hanno approvato i “Requisiti minimi per la formazione del volontariato di protezione civile e dei funzionari delle amministrazioni pubbliche in materia di salvaguardia dei beni culturali in attività di protezione civile”;
- con Decreto del Capo del Dipartimento della Protezione Civile n. 3932 del 12 dicembre 2025 sono state approvate le nuove Indicazioni Operative, le quali sostituiscono integralmente i succitati “Requisiti minimi”;
- le richiamate Indicazioni Operative, nella “Parte B”, definiscono i criteri formali e didattici per l’organizzazione dei percorsi formativi volti a qualificare sia i funzionari della Pubblica Amministrazione sia i volontari di protezione civile in materia di salvaguardia dei beni culturali mobili in attività di protezione civile in scenari emergenziali.

Considerato che:

- al fine di garantire a livello nazionale uniformità e qualità della formazione in materia, è necessario che le attività formative siano svolte nel rispetto delle suddette Indicazioni Operative;
- per la buona riuscita delle attività formative, è essenziale che esse vengano organizzate d'intesa con il Dipartimento della Protezione Civile nazionale (DPC), il Ministero della Cultura (MIC), la Soprintendenza Archeologia, belle arti e paesaggio per la Città Metropolitana di Bari (SABAP-BA), la Direzione Regionale del Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco, del Comando Carabinieri per la Tutela del Patrimonio Culturale (TPC) e della Conferenza Episcopale Pugliese (CEP).

Preso atto che:

- con nota protocollo n. 0611946/2024 del 10/12/2024 il Dipartimento Protezione Civile e Gestione Emergenze della Regione Puglia ha richiesto il necessario supporto al Dipartimento della Protezione Civile nazionale, sia nella fase organizzativa che nella partecipazione ai percorsi di formazione per l'organizzazione e lo svolgimento dei corsi di formazione per tecnici e del corso di formazione sulla salvaguardia dei beni culturali in emergenza rivolti a volontari e operatori di protezione civile;
- con nota acquisita al prot. n. 0627154/2024 del 17/12/2024, il Capo del Dipartimento della Protezione Civile ha comunicato la disponibilità a fornire la necessaria collaborazione;
- con nota protocollo n. 0372773/2025 del 03/07/2025, questo Dipartimento Protezione Civile e Gestione Emergenze ha avviato le interlocuzioni con il Segretariato Regionale del MIC per la Puglia, al fine di procedere all'organizzazione e alla pianificazione del corso di formazione "Salvaguardia dei Beni culturali in Attività di Protezione Civile";
- a far data dal 01/08/2025, in ottemperanza alle disposizioni del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 15 marzo 2024, n. 57, il Segretariato Regionale del MIC per la Puglia ha cessato la propria attività, trasferendo le relative funzioni in capo alla SABAP-BA;
- con nota acquisita al prot. n. 0183997/2026 del 03/04/2026 il MIC ha comunicato la propria disponibilità alla collaborazione per l'organizzazione del corso in oggetto, anche per il tramite della competente articolazione territoriale;
- si sono svolti incontri organizzativi preliminari con tutti i sopracitati attori istituzionali coinvolti e, d'intesa, si è stabilito di procedere con l'organizzazione del corso di formazione "Salvaguardia dei beni culturali in attività di protezione civile".

Considerato che:

- il corso di formazione in oggetto persegue l'obiettivo di diffondere conoscenze, procedure e competenze al fine di favorire il miglioramento complessivo, in termini di tempestività, efficienza ed efficacia, delle azioni di messa in sicurezza del patrimonio culturale mobile in emergenze di protezione civile, accrescendo le sinergie e migliorando le modalità di interazione e collaborazione tra le istituzioni preposte;
- il corso di formazione si articola in due percorsi paralleli: il "Corso per volontari", rivolto a volontari di protezione civile iscritti ad organizzazioni e associazioni di protezione civile; il "Corso per funzionari" rivolto al personale della Pubblica Amministrazione che potrebbe essere coinvolto nelle attività di salvaguardia dei beni culturali in emergenze di protezione civile;
- al fine di accrescere le sinergie e migliorare le modalità di interazione e collaborazione tra le istituzioni preposte alla salvaguardia dei beni culturali in emergenza, nonché di agevolare i diretti contatti tra i differenti soggetti coinvolti, è auspicabile che le due tipologie di corso sopra richiamate, rivolte sia ai volontari sia ai funzionari, vengano realizzate congiuntamente.

Dato atto che:

- d'intesa con tutti gli Enti coinvolti, l'attività formativa complessiva è strutturata in più edizioni distribuite su base territoriale, con la possibilità di prevedere l'accorpamento di due o più ambiti provinciali;

- la prima edizione del corso è dedicata all'ambito territoriale della Città Metropolitana di Bari, pianificata nel mese di novembre 2026, e si articola in:
 - "Corso per volontari", rivolto a volontari di protezione civile appartenenti alle Associazioni e ai Gruppi Comunali iscritti all'Elenco Regionale del volontariato di Protezione Civile e con sede legale all'interno dell'ambito territoriale della Città Metropolitana di Bari, e al personale dei Vigili del Fuoco;
 - "Corso per funzionari", rivolto al personale del MIC, del Dipartimento Protezione Civile e Gestione Emergenze della Regione Puglia, della Direzione regionale dei Vigili del Fuoco e della Diocesi pugliese;
- il personale degli Enti coinvolti è individuato autonomamente dall'Ente stesso;
- il contingente dei volontari è individuato dall'ufficio della Direzione del Dipartimento Protezione Civile e Gestione Emergenze della Regione Puglia.

Considerato, altresì, che:

- al fine di consentire l'avvio delle attività didattiche per la prima edizione del corso, questo Dipartimento ravvisa, pertanto, la necessità di avviare la procedura pubblica volta a individuare i volontari appartenenti alle Associazioni e ai Gruppi Comunali iscritti all'Elenco Regionale del volontariato di Protezione Civile e con sede legale all'interno dell'ambito territoriale della Città Metropolitana di Bari interessati alla partecipazione.

Ritenuto, pertanto:

- necessario approvare l'Avviso pubblico (Allegato A e relativi allegati, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento) per la manifestazione d'interesse per la partecipazione alla prima edizione del corso di formazione "Salvaguardia dei beni culturali in attività di protezione civile" rivolto ai volontari appartenenti alle Associazioni e ai Gruppi Comunali iscritti all'Elenco Regionale del volontariato di Protezione Civile e con sede legale all'interno dell'ambito territoriale della Città Metropolitana di Bari.

VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03 e del Regolamento UE 2016/679**Garanzie alla riservatezza**

La pubblicazione dell'atto all'Albo pretorio on-line, salve le garanzie previste dalla Legge n. 241/1990 e dal D.lgs. n. 33/2013 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.lgs. n. 196/2003 e dal D.lgs. n. 101/2018 e s.m.i, e dal vigente Regolamento Regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, per quanto applicabile.

Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del Regolamento (UE) innanzi richiamato; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Valutazione di impatto di genere

Ai sensi della D.G.R. n. 1295 del 26/09/2024 la presente determinazione è stata sottoposta a Valutazione di impatto di genere. L'impatto di genere stimato risulta: NEUTRO.

ADEMPIMENTI CONTABILI DI CUI AL D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.

Il presente provvedimento non comporta alcun mutamento quantitativo e qualitativo di entrata o di spesa né a carico del bilancio regionale né a carico degli enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione ed è escluso ogni ulteriore onere aggiuntivo rispetto a quelli già autorizzati a valere sullo stanziamento previsto dal Bilancio regionale.

DETERMINA

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

Di approvare l'Avviso pubblico (Allegato A e relativi allegati, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento) per la manifestazione d'interesse per la partecipazione alla prima edizione del corso di formazione "Salvaguardia dei beni culturali in attività di protezione civile" rivolto ai volontari appartenenti alle Associazioni e ai Gruppi Comunali iscritti all'Elenco Regionale del volontariato di Protezione Civile e con sede legale all'interno dell'ambito territoriale della Città Metropolitana di Bari.

Di stabilire che le candidature dovranno essere inoltrate esclusivamente secondo le modalità indicate nell'Avviso pubblico, entro e non oltre le ore 10:00 dell'1 ottobre 2026.

Di stabilire che i candidati individuati saranno invitati a confermare l'iscrizione e convocati nel limite dei posti disponibili.

Di stabilire che i partecipanti al corso appartenenti agli Enti coinvolti saranno individuati dal proprio Ente di appartenenza sulla base dei propri fabbisogni formativi.

Di dare atto che la presente Determinazione non comporta oneri finanziari a carico del bilancio della Regione Puglia.

Il provvedimento viene redatto in forma integrale ai fini di pubblicità legale, ai sensi dell'art. 32, co. 1 della Legge 18 giugno 2009, n. 69, nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/2003 Codice in materia di protezione dei dati personali, come modificato dal D. Lgs. n.101/2018 recante "*Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)*".

Il presente provvedimento, elaborato tramite piattaforma CIFRA2, composto da pagine tutte progressivamente numerate, oltre allegati, firmato digitalmente ed adottato in unico originale:

- è pubblicato, per un periodo di 15 giorni naturali, interi e consecutivi (compresi i giorni festivi) all'Albo telematico dell'Ente, accessibile dal banner Pubblicità Legale – Albo pretorio on-line dell'home page del sito istituzionale www.regione.puglia.it, ai sensi dell'art. 6 della Disciplina dell'Albo pretorio on line della Regione Puglia, approvata con D.G.R. 21 novembre 2025, n. 1898;
- è pubblicato nella sezione "Bandi e avvisi" del sito della Regione Puglia, sul B.U.R.P. e sul sito <https://regione.puglia.it/web/dpc-gestione-emergenze>;
- è pubblicato ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii. sul sito ufficiale della Regione Puglia www.regione.puglia.it – Sezione Amministrazione Trasparente – sottosezione di I livello Provvedimenti – sottosezione di II livello Provvedimenti dei Dirigenti Amministrativi – Giunta Regionale;
- è conservato nei sistemi informatici regionali CIFRA2, Sistema Puglia e Diogene.

ALLEGATI INTEGRANTI

Documento - Impronta (SHA256)
Allegato A_Avviso pubblico_Corso Salvaguardia Beni Culturali.pdf - 56d47d941b97c4f14fd001d1c5af0c157bf8979e953cf6a162604ee4324d5146
Allegato A1_Dichiarazione di interesse.pdf - 9bf1b9e5162f2c35618676795b236f395e73596b820aca1206ef5ad3b7aa51b6

Il presente Provvedimento è direttamente esecutivo.

Come Proposta: Codice Cifra 017/DIR/2026/00120

Sottoscrittori Proposta:

- Istruttore Proposta
Maria Fabiana Iodice

Firmato digitalmente da:

Istruttore Proposta
Maria Fabiana Iodice

Il Direttore del Dipartimento Protezione civile e Gestione delle emergenze
Nicola Lopane

**REGIONE
PUGLIA****DIPARTIMENTO PROTEZIONE CIVILE E
GESTIONE EMERGENZE****ALLEGATO A**

AVVISO PUBBLICO PER LA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER LA PARTECIPAZIONE AL CORSO DI FORMAZIONE "SALVAGUARDIA DEI BENI CULTURALI IN ATTIVITÀ DI PROTEZIONE CIVILE" RIVOLTO AI VOLONTARI APPARTENENTI ALLE ASSOCIAZIONI E AI GRUPPI COMUNALI ISCRITTI ALL'ELENCO REGIONALE DEL VOLONTARIATO DI PROTEZIONE CIVILE – I EDIZIONE CITTÀ METROPOLITANA DI BARI.

Articolo 1. Finalità e Obiettivi

Il Dipartimento Protezione Civile e Gestione Emergenze della Regione Puglia promuove il corso di formazione *"Salvaguardia dei Beni culturali in Attività di Protezione Civile"*, organizzato in collaborazione con il Dipartimento della Protezione Civile Nazionale, i competenti uffici territoriali del MIC per la Puglia - Soprintendenza Archeologia, belle arti e paesaggio per la città metropolitana di Bari (SABAP-BA), il Corpo Nazionale dei Vigili del fuoco – Direzione Regionale della Puglia, il Comando Carabinieri Tutela Patrimonio Culturale e la Conferenza Episcopale Pugliese (CEP).

Il quadro didattico e organizzativo dell'iniziativa è strutturato in conformità alle *"Indicazioni operative per la formazione dei tecnici e del personale della pubblica amministrazione, delle organizzazioni di volontariato e professionisti iscritti agli albi di ordini e collegi per la valutazione speditiva dell'impatto e censimento dei danni e rilievo dell'agibilità delle strutture post evento e indicazioni operative per la formazione del volontariato di protezione civile e dei funzionari delle amministrazioni pubbliche per le attività di salvaguardia dei beni culturali in attività di protezione civile"* ("Parte B") approvate con Decreto del Capo del Dipartimento della Protezione Civile n. 3932 del 12 dicembre 2025.

L'obiettivo del corso è potenziare le competenze e le capacità tecnico-operative del volontariato specializzato e del personale della Pubblica Amministrazione coinvolto nella gestione delle emergenze, garantendo un intervento tempestivo ed efficace per la tutela e la messa in sicurezza dei beni mobili del patrimonio culturale in contesti emergenziali.

Articolo 2. Edizioni del corso e articolazione territoriale

L'attività formativa complessiva è strutturata in più edizioni distribuite su base territoriale, con la possibilità di prevedere l'accorpamento di due o più ambiti provinciali.

La prima edizione del corso è dedicata all'ambito territoriale della **Città Metropolitana di Bari**, pianificata nel mese di novembre 2026. Le edizioni successive saranno definite con successivi e appositi provvedimenti.

Il calendario di ciascuna edizione sarà comunicato direttamente ai candidati ammessi alla frequenza del corso.

Articolo 3. Destinatari

Il programma formativo delineato dal D.C.D. 3932/2025 è concepito secondo una logica di integrazione inter-istituzionale e si articola in due percorsi formativi paralleli e sinergici: uno rivolto ai volontari di protezione civile e l'altro ai funzionari della Pubblica Amministrazione.

Dipartimento Protezione Civile e Gestione Emergenze

Via delle Magnolie, 6/8 - 70026 Modugno (BA)

Pagina 1 di 5

Mail dipartimento.protezionecivile@regione.puglia.it PEC dipartimento.protezionecivile@pec.rupar.puglia.it



**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO PROTEZIONE CIVILE E
GESTIONE EMERGENZE**



Il presente Avviso Pubblico è rivolto **esclusivamente** ai **volontari di protezione civile** che prenderanno parte alla prima edizione del "Corso per Volontari", dedicata all'ambito territoriale della **Città Metropolitana di Bari**, nel rispetto delle modalità descritte nei successivi articoli.

La prima edizione prevede l'ammissione di un contingente massimo di circa 40 volontari di protezione civile.

L'individuazione dei funzionari della Pubblica Amministrazione che parteciperanno alle attività formative in oggetto non rientra nella procedura del presente Avviso.

Articolo 4. Struttura del corso

In ottemperanza al D.C.D. 3932/2025, il corso di formazione, che richiede un impegno complessivo pari a 21,5 ore, è articolato in 5 moduli:

- 4 moduli formativi teorico-pratici, per circa 16,5 ore di lezione;
- 1 modulo conclusivo, della durata di circa 5 ore, consistente in una simulazione pratica finale con debriefing conclusivo.

I contenuti dei moduli didattici del "Corso per Volontari", sono organizzati come segue:

	Programma del "Corso per Volontari"
1° MODULO	Inquadramento generale in merito al Servizio nazionale e al Sistema regionale di protezione civile, all'organizzazione del MiC, alle procedure in emergenza.
2° MODULO	Approfondimenti sull'organizzazione interna delle altre strutture coinvolte in emergenza nelle attività relative ai beni culturali.
3° MODULO	Le principali tipologie di beni culturali mobili esistenti e le principali misure di messa in sicurezza.
4° MODULO	Prova pratica d'aula di messa in sicurezza di beni culturali "mobili" e valutazione finale consistente in un test a risposta multipla.
5° MODULO	Simulazione pratica finale, consistente in una serie di attività di recupero e messa in sicurezza di beni mobili in un ambito di coordinamento dell'emergenza di protezione civile, con debriefing.

Articolo 5. Valutazione finale e Attestazione

Al termine del 4° modulo, i partecipanti devono sostenere un test finale di valutazione consistente in un questionario di 20 domande a risposta chiusa. Sono ammessi al test finale unicamente i discenti che frequentano complessivamente l'80% delle lezioni dei moduli 1, 2, 3 e 4.

Ai fini del superamento del corso e del conseguimento dell'attestato, i partecipanti devono rispondere correttamente ad almeno il 60% delle domande del test e partecipare attivamente al 5° modulo, la cui frequenza è strettamente obbligatoria.

Articolo 6. Elenco dei volontari formati

Il Dipartimento di Protezione Civile e Gestione Emergenze predispone, con appositi atti, l'elenco dei volontari che concludono con profitto il corso e che, pertanto, possono essere impiegati, in caso di emergenza, nella salvaguardia dei beni culturali in attività di Protezione Civile.

**REGIONE
PUGLIA****DIPARTIMENTO PROTEZIONE CIVILE E
GESTIONE EMERGENZE**

Il suddetto elenco è pubblicato sul sito istituzionale e trasmesso al Dipartimento della Protezione Civile nazionale e al Ministero della Cultura.

Ai fini della permanenza nell'elenco, è richiesta la partecipazione a specifiche giornate di aggiornamento periodico, organizzate di norma con cadenza triennale. L'assenza dalle giornate di aggiornamento o la cancellazione da una Organizzazione di volontariato comporta la cancellazione dal suddetto elenco.

Articolo 7. Requisiti di partecipazione

Possono presentare formale istanza di partecipazione esclusivamente i volontari appartenenti alle Associazioni di volontariato e ai Gruppi Comunali, di seguito "Organizzazioni", che, alla data di scadenza del presente Avviso, risultino regolarmente iscritte all'Elenco Regionale del volontariato di Protezione Civile e con sede legale all'interno dell'ambito territoriale della Città Metropolitana di Bari.

Articolo 8. Modalità e termini di presentazione

La manifestazione d'interesse alla partecipazione (Allegato A1), deve essere presentata a cura del Legale Rappresentante dell'Organizzazione, **entro e non oltre le ore 10:00 dell'1 ottobre 2026**, pena l'esclusione, a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC) dell'Organizzazione all'indirizzo PEC istituzionale del Dipartimento Protezione Civile e Gestione Emergenze: dipartimento.protezionecivile@pec.rupar.puglia.it, congiuntamente alla compilazione, nei medesimi termini, dell'apposito modulo online di manifestazione d'interesse (Allegato A2), disponibile al seguente link: <https://forms.gle/KC2jtG9Sc2z1MYCr7>.

A seguito di apposita ricognizione interna, ogni Organizzazione può candidare fino a un **massimo di 3 volontari**, proponendoli in ordine di priorità all'interno del modulo online (Allegato A2), individuati in considerazione dei criteri descritti al successivo articolo 9.

Il modulo online prevede i seguenti campi obbligatori:

- denominazione dell'Organizzazione di volontariato;
- Codice Fiscale dell'Organizzazione;
- sede Legale dell'Organizzazione;
- PEC dell'Organizzazione;
- Legale Rappresentante dell'Organizzazione;
- dichiarazione di ricognizione interna tra i volontari dell'Organizzazione;
- nominativi dei volontari individuati, in ordine di priorità;
- informativa privacy.

L'oggetto della PEC deve recare la dicitura: "Candidatura Corso BBCC 2026 - I Edizione Bari - Nome Organizzazione".

È necessario allegare alla PEC un unico file in formato PDF per ogni volontario candidato, rinominato come segue: *Allegato A1_CognomeVolontario_NomeOrganizzazione.pdf*. Ciascun file PDF deve contenere:

- la dichiarazione di interesse (Allegato A1), debitamente compilata e sottoscritta dal volontario;
- il *Curriculum Vitae* aggiornato, datato e firmato;
- copia fronte/retro di un documento di identità in corso di validità.

**REGIONE
PUGLIA****DIPARTIMENTO PROTEZIONE CIVILE E
GESTIONE EMERGENZE**

Articolo 9. Criteri di selezione

L'esame delle istanze è volto a individuare i volontari di Protezione Civile per la prima edizione del corso di formazione *"Salvaguardia dei Beni culturali in Attività di Protezione Civile"* - Città Metropolitana di Bari. La procedura non ha carattere concorsuale e non produrrà alcuna graduatoria di merito.

Qualora il numero dei candidati superi i posti disponibili, è valorizzato in via prioritaria il possesso, documentato e autocertificato, di:

- titoli di studio nel settore dei beni culturali: Diploma di istruzione secondaria superiore con indirizzo artistico con focus sulla tutela dei beni culturali (es. Liceo Artistico); Laurea (triennale, magistrale o a ciclo unico) focalizzata sulla tutela, catalogazione, storia, gestione e valorizzazione del patrimonio (es. Beni Culturali, Storia dell'Arte, Archeologia, Archivistica, Restauro, Valorizzazione e Gestione o titolo equipollente); specializzazione, dottorato o master universitario di I o II livello affini al comparto.
- esperienze professionali: attività lavorativa pregressa o in corso, debitamente documentata, nei ruoli di restauratore, conservatore museale, archeologo, archivista, bibliotecario, o profili simili. Rilevano ai fini del criterio anche i tirocini formativi o gli stage pratici svolti presso enti istituzionali (Soprintendenze, Musei, Archivi di Stato, Fondazioni culturali).
- esperienze operative di volontariato in contesti emergenziali o esercitativi, in modo particolare orientate ad attività di supporto per la salvaguardia, la movimentazione e la tutela dei beni culturali mobili.

Articolo 10. Istruttoria delle domande e modalità di iscrizione

L'istruttoria delle istanze di partecipazione è curata dal Responsabile del Procedimento, coadiuvato dal personale individuato all'interno della Direzione del Dipartimento Protezione Civile e Gestione Emergenze.

Ai fini della verifica dell'ammissibilità, durante la fase istruttoria il Responsabile del Procedimento si riserva la facoltà di richiedere alle Organizzazioni chiarimenti o integrazioni documentali, fissando un termine perentorio massimo di 3 giorni lavorativi per il riscontro.

I volontari selezionati ai sensi del precedente articolo 9, **ricevono formale e diretta comunicazione di ammissione al corso** all'indirizzo di posta elettronica indicato nella dichiarazione di interesse (allegato A1), inviata per conoscenza anche alla PEC dell'Organizzazione di appartenenza, fino a esaurimento dei posti disponibili.

Al fine di perfezionare l'iscrizione, il candidato ammesso è tenuto a **confermare espressamente la propria adesione** rispondendo alla suddetta comunicazione entro il termine perentorio ivi indicato, pena l'esclusione automatica.

La partecipazione al percorso formativo è a titolo totalmente gratuito e non comporta alcun costo di iscrizione o frequenza per i volontari o per le rispettive Organizzazioni.

Articolo 11. Veridicità delle Dichiarazioni, Decadenza e Sanzioni Penali (D.P.R. 445/2000)

Le dichiarazioni rese dai candidati e dal Legale rappresentante delle Organizzazioni nell'ambito del presente Avviso ai sensi degli Artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, assumono piena e inequivocabile valenza di dichiarazioni sostitutive di certificazione e/o dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, come disciplinato dalla normativa vigente.

**REGIONE
PUGLIA****DIPARTIMENTO PROTEZIONE CIVILE E
GESTIONE EMERGENZE**

L'Amministrazione regionale procederà ai controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese (Art. 71, D.P.R. 445/2000), anche a campione e, laddove sussistano ragionevoli dubbi, mediante le verifiche ritenute necessarie.

Qualora dall'esito di tali controlli emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, il dichiarante, oltre a essere escluso d'ufficio dal percorso formativo, incorre nella decadenza immediata e insanabile dai benefici eventualmente e temporaneamente conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera (Art. 75, D.P.R. 445/2000). Restano in ogni caso salve ed esplicitamente richiamate le sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo Decreto Presidenziale e dal vigente Codice Penale per le ipotesi di falsità in atti, dichiarazioni mendaci e uso di atti falsi.

Infine, in caso di variazioni intervenute rispetto a quanto dichiarato da ciascun volontario nel modulo di manifestazione d'interesse alla partecipazione, il volontario si impegna a darne tempestiva comunicazione all'Amministrazione procedente.

Articolo 12. Benefici di Legge (Artt. 39 e 40 del Decreto Legislativo n. 1/2018)

Ai volontari che partecipano alle attività formative è garantita l'applicazione dei benefici di legge di cui agli articoli 39 e 40 del Codice della Protezione Civile (D. Lgs. n. 1/2018).

Articolo 13. Pubblicità dell'Avviso

Il presente avviso è pubblicato sui portali istituzionali della Regione Puglia: www.regione.puglia.it e www.regione.puglia.it/web/dpc-gestione-emergenze.

Articolo 14. Trattamento dei dati personali

Tutte le informazioni, i dati sensibili e la documentazione acquisita nell'ambito del presente procedimento amministrativo saranno trattati in modo lecito, corretto e trasparente, nel rigoroso e incondizionato rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Il trattamento avviene ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio (GDPR) e del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, così come novellato dal D.Lgs. 101/2018 e successive modifiche e integrazioni.

L'informativa sul trattamento dei dati personali, redatta ai sensi dell'art. 13 del GDPR, è riportata in calce agli allegati A1 e A2.

Articolo 15. Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento è Maria Fabiana Iodice - EQ Formazione e informazione qualificata sulla protezione civile – Regione Puglia, Dipartimento di Protezione Civile e Gestione Emergenze – tel. 0805404064 – email: mf.iodice@regione.puglia.it, al quale potranno essere indirizzate eventuali richieste di chiarimenti amministrativi inerenti la procedura.



**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO PROTEZIONE CIVILE E
GESTIONE EMERGENZE**



ALLEGATO A1

DICHIARAZIONE DI INTERESSE PER LA PARTECIPAZIONE AL CORSO DI FORMAZIONE "SALVAGUARDIA DEI BENI CULTURALI IN ATTIVITÀ DI PROTEZIONE CIVILE" – I EDIZIONE CITTÀ METROPOLITANA DI BARI

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

(Resa ai sensi e per gli effetti degli Artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i.)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ Prov. _____
il _____, codice fiscale _____, tel. _____, e-mail _____

DICHIARA

- di essere in possesso dei requisiti di cui all'Art. 7 dell'Avviso e di essere iscritto/a all'Organizzazione _____;
- di voler partecipare all'Avviso pubblico per la manifestazione d'interesse per la partecipazione al corso di formazione "Salvaguardia dei beni culturali in attività di Protezione Civile" rivolto ai volontari appartenenti alle Associazioni e ai Gruppi Comunali iscritti all'Elenco Regionale del volontariato di Protezione Civile – I edizione Città Metropolitana di Bari, di averne preso visione e di accettarne integralmente le condizioni e le modalità di partecipazione;
- di essere, eventualmente, in possesso al fine dell'applicazione dei criteri di priorità di cui all'Art. 9 dell'Avviso, di:
(da riportare in modo sintetico)
 - ☐ Titolo di studio nel settore dei beni culturali: _____;
 - ☐ Esperienze professionali nel settore dei beni culturali: _____;
 - ☐ Esperienze operative di volontariato nel settore dei beni culturali: _____.

Il/La sottoscritto/a, consapevole delle responsabilità e delle conseguenze previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti e uso di atti falsi, dichiara che i dati e le informazioni riportati nella presente manifestazione d'interesse sono veritieri, completi e corrispondenti alla propria situazione.

Si allega:

- Curriculum Vitae aggiornato, datato e firmato;
- copia fronte/retro di un documento di identità in corso di validità.

Luogo e Data _____

Firma _____

Dipartimento Protezione Civile e Gestione Emergenze

Via delle Magnolie, 6/8 - 70026 Modugno (BA)

Pagina 1 di 2

Mail dipartimento.protezionecivile@regione.puglia.it PEC dipartimento.protezionecivile@pec.rupar.puglia.it



**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO PROTEZIONE CIVILE E
GESTIONE EMERGENZE**



INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 - GDPR)

1. **TITOLARE DEL TRATTAMENTO:** Titolare del trattamento dei dati personali è la Regione Puglia, con sede legale in Lungomare Nazario Sauro n. 33, 70121 Bari.
2. **DESIGNATO AL TRATTAMENTO:** In attuazione della D.G.R. n. 145/2019 e della D.G.R. n. 1328/2020, l'esercizio delle funzioni relative al trattamento dei dati personali raccolti nell'ambito del presente procedimento è delegato al Direttore del Dipartimento Protezione Civile e Gestione Emergenze, Dott. Nicola Lopane, con sede in Via delle Magnolie n. 6/8, 70026 Modugno (BA) (e-mail: dipartimento.protezionecivile@regione.puglia.it - PEC: dipartimento.protezionecivile@pec.rupar.puglia.it).
3. **RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (RPD/DPO):** Il Responsabile della Protezione dei Dati della Regione Puglia è raggiungibile al seguente indirizzo: Regione Puglia – Responsabile della Protezione dei Dati, Lungomare N. Sauro n. 33, 70121 Bari (e-mail: rpdp@regione.puglia.it).
4. **FINALITÀ E BASI GIURIDICHE DEL TRATTAMENTO:** I dati personali forniti saranno trattati dal Dipartimento Protezione Civile e Gestione Emergenze esclusivamente per le seguenti finalità:
 - a) Ricezione, protocollazione e gestione dell'istanza di candidatura;
 - b) Verifica del possesso dei requisiti di ammissibilità e esame delle istanze ai fini dell'individuazione dei volontari per il Corso di Formazione "Salvaguardia dei Beni culturali in Attività di Protezione Civile" (I Edizione - Città Metropolitana di Bari);
 - c) Comunicazione degli esiti della selezione alle Organizzazioni di Volontariato ed ai candidati ammessi;
 - d) Gestione delle attività didattiche, formative, pratiche e di rilevazione delle presenze;
 - e) Rilascio dell'attestato di partecipazione e inserimento dei volontari che hanno superato il corso nell'Elenco dei volontari formati del Dipartimento;
 - f) Adempimento degli obblighi di legge previsti in materia di archiviazione per la P.A. La base giuridica del trattamento si fonda sull'esecuzione di compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare (art. 6, par. 1, lett. e del GDPR), nonché sull'adempimento di obblighi legali (art. 6, par. 1, lett. c del GDPR), stabiliti dal D.Lgs. 2 gennaio 2018, n. 1 (artt. 39 e 40), dalla Legge Regionale n. 53/2019 e dal Decreto DPC n. 3932 del 12/12/2025.
5. **CATEGORIE DI DATI TRATTATI:** I dati oggetto di trattamento appartengono alle seguenti categorie: Dati identificativi e di contatto del Legale Rappresentante dell'Organizzazione; Dati identificativi e di contatto dei volontari candidati; Dati relativi ai titoli di studio, professione ed esperienze operative (contenuti nel CV e nella dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000); Copia del documento di riconoscimento in corso di validità; Non sono oggetto di trattamento le categorie particolari di dati personali (art. 9 GDPR) né i dati relativi a condanne penali e reati (art. 10 GDPR).
6. **MODALITÀ DI TRATTAMENTO E CONSERVAZIONE:** Il trattamento è effettuato con l'ausilio di strumenti cartacei, informatici e telematici nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, minimizzazione dei dati e sicurezza (art. 5 del GDPR). Sono adottate idonee misure di sicurezza tecniche e organizzative ai sensi dell'art. 32 del GDPR per prevenire la perdita dei dati, l'uso illecito o non corretto ed accessi non autorizzati. I dati saranno conservati per il periodo strettamente necessario al raggiungimento delle finalità amministrative e formative e, successivamente al termine del corso, i nominativi degli idonei saranno conservati all'interno dell'Elenco dei volontari formati ai fini del loro effettivo impiego in emergenza. La conservazione a lungo termine avverrà per adempiere agli obblighi di archiviazione della P.A.
7. **AMBITO DI COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI:** I dati personali potranno essere comunicati a soggetti terzi unicamente nei casi previsti dalla legge o necessari per lo svolgimento delle attività formative e per l'impiego in emergenza, in particolare al Dipartimento della Protezione Civile nazionale e al Ministero della Cultura.
8. **TRASFERIMENTO DATI VERSO PAESI TERZI:** Il titolare del trattamento dei dati personali non trasferisce i dati in Paesi extra UE.
9. **NATURA DEL CONFERIMENTO:** Il conferimento dei dati richiesti nei campi obbligatori è necessario per consentire la partecipazione alla procedura di selezione. Il mancato o parziale conferimento comporta l'impossibilità di prendere in considerazione la candidatura.
10. **DIRITTI DELL'INTERESSATO:** Gli interessati hanno diritto in qualsiasi momento di ottenere dal titolare del trattamento la conferma o meno che sia in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, ottenere: il diritto di revoca al consenso del trattamento dei dati personali (art. 7 comma 3 GDPR) l'accesso ai dati personali ed alle informazioni contenute (art. 15 GDPR), il diritto di rettifica (art. 16 GDPR), il diritto alla cancellazione (Art.17 GDPR), il diritto di limitazione del trattamento (art. 18 GDPR), il diritto alla portabilità dei dati personali (art. 20 GDPR) ed il diritto di opposizione (art. 21 GDPR).

PRESA VISIONE DELL'INFORMATIVA PRIVACY

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver preso visione in ogni sua parte dell'Informativa sul trattamento dei dati personali sopra riportata.

Luogo e Data _____

Firma _____

Dipartimento Protezione Civile e Gestione Emergenze

Via delle Magnolie, 6/8 - 70026 Modugno (BA)

Pagina 2 di 2

Mail dipartimento.protezionecivile@regione.puglia.it PEC dipartimento.protezionecivile@pec.rupar.puglia.it

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE STRUTTURA DI PROGETTO INTERREG MANAGEMENT STRUCTURE 10 settembre 2026, n. 198

CUP: F67F25000010007 Programma Interreg IPA South Adriatic 2021- 2027 - Accertamento di entrata e prenotazione di impegno di spesa – Approvazione dell’Avviso Pubblico “4th Call for project proposals - Capitalisation Small Scale Projects within the Mediterranean Multi-Programme Mechanism (MMM) framework”.

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

Visti

- gli articoli 4 e 5 della L.R. 4 febbraio 1997, n. 7, Norme in materia di organizzazione dell’amministrazione regionale;
- gli artt. 4 e 16 del D. Lgs. 165/01 e s.m. e i., *Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*;
- la D.G.R. n. 1974 del 07.12.2020 e il D.P.G.R. n.22 del 22.01.2021 aventi ad oggetto l’approvazione dell’Atto di Alta Organizzazione della Regione Puglia, denominato “Modello MAIA 2.0”;
- la D.G.R. n. 1437 del 24/10/2022 con la quale è stata istituita la Struttura di progetto di livello dirigenziale, denominata “Autorità di Gestione del Programma Italia-Albania-Montenegro 2014-2020 e 2021-2027” - equiparata a Sezione di Dipartimento e incardinata funzionalmente nel Dipartimento Sviluppo Economico – ed è stata delegato l’attuale Autorità di Gestione a porre in essere ogni adempimento amministrativo e contabile necessario allo svolgimento delle attività e delle operazioni del Programma;
- la D.G.R. n. 1044 del 24 luglio 2023, “*D.P.G.R. n. 22 del 22/01/2021 e ss.mm.ii.- MAIA 2.0. - Modifiche a funzioni e denominazione della Struttura Speciale Cooperazione Territoriale. Modifica alla D.G.R. 1437 del 24/10/2022 e istituzione della Struttura di progetto “Interreg management structure”*”;
- la D.G.R. n. 1111 del 31/07/2024, con la quale è stato conferito l’incarico di dirigente della Struttura di Progetto Interreg Management Structure al dott. Claudio Polignano;
- La D.G.R. n. 543 del 29 aprile 2026 e relativo decreto del Presidente della Giunta regionale 30 aprile 2026, n. 242, aventi ad oggetto “Modifiche all’Allegato B) e aggiornamento dell’Allegato A) alla D.G.R. n. 1974/2020, recante “Approvazione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo MAIA 2.0” e ss.mm.ii. Avvio delle procedure selettive per il conferimento della titolarità degli incarichi di Direttori di Dipartimento e dei Responsabili delle strutture equiparate, nonché del Direttore amministrativo del Gabinetto”
- la D.G.R. n.993 del 14/7/2026 avente ad oggetto “ Articolo 21, comma 1, dell’Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo MAIA 2.0” e ss.mm.ii. Conferimento dell’incarico di Segretario Generale della Presidenza, Segretario Generale della Giunta, Responsabile della Struttura Autonoma Attuazione del Programma. Proroga e conferimento incarichi, anche ad interim, di Direttore di Dipartimento.
- la D.G.R. n. 997 del 17/7/2026 riguardante “Deliberazione della Giunta regionale 29 aprile 2026 n. 543 e successivo Decreto del Presidente della Giunta regionale n. 242 del 30 aprile 2026. Afferenza delle Sezioni e delle Strutture speciali e di progetto ai Dipartimenti e alle strutture ad essi equiparate”
- l’art 32, comma 1, della Legge 18 giugno 2009, n. 69, *Disposizioni per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività nonché in materia di processo civile*, che prevede l’obbligo per le pubbliche amministrazioni di pubblicazione degli atti e dei provvedimenti amministrativi aventi effetto di pubblicità legale sui propri siti informatici;
- la D.G.R. n.1898 del 21/11/2025 avente ad oggetto “Approvazione della disciplina dell’Albo pretorio on line della Regione Puglia, ai sensi dell’articolo 32 della Legge 18/06/2009, n. 69”;

- gli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), di cui al D.Lgs n. 82/2005, come modificato dal D.lgs 13 dicembre 2017 n. 217;
- il Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, e successive modifiche ed integrazioni pubblicate sulla Gazzetta ufficiale dell'Unione europea n. 127 del 23 maggio 2018, Regolamento generale sulla protezione dei dati – GDPR;
- il D.lgs. 23 giugno 2011, n. 118, come integrato dal D.lgs. 10 agosto 2014, n. 126, Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, recante Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42;
- la D.G.R. n. 1751 del 05/11/2021, “Modificazioni al Bilancio Finanziario Gestionale 2021-2023 approvato con Delibera di Giunta Regionale 18 gennaio 2021, n.71 a seguito dell'adozione del modello organizzativo MAIA 2.0. di cui al Decreto del Presidente della Giunta Regionale 22 gennaio 2021, n.21;
- la L. R. n. 18 del 27 ottobre 2025 “Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2026 e bilancio pluriennale 2026-2028 della Regione Puglia (Legge di stabilità regionale 2026)”;
- la L.R. n. 19 del 27 ottobre 2025 “Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026-2028”;
- la D.G.R. n. 1818 del 19 novembre 2025 “Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026-2028. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione”;
- la D.G.R. n. 369 del 31/03/2026 di riaccertamento ordinario dei residui esercizio finanziario 2025;
- la D.G.R. n. 1128 del 11 agosto 2026 avente ad oggetto “Variazione al bilancio finanziario gestionale 2026-2028, approvato con Deliberazione di Giunta regionale n. 1818 del 19/11/2025, in attuazione della Deliberazione di Giunta regionale n. 997 del 17/07/2026, ai sensi del Decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm.ii..
- la DGR n. 1569 del 13/11/2023 con cui la Giunta ha stanziato le risorse in favore dell'Avviso pubblico “Public notice to partners of Strategic Projects” tramite una Variazione al Bilancio di previsione 2023 e pluriennale 2023-2025 ed applicazione dell'avanzo di Amministrazione, art. 42 comma 8 e art. 51 comma 2 del D.Lgs. n.118/2011 e ss.mm.ii. per un importo pari a € 24.891.888,55
- la DGR n. 151 del 26/02/2024 e successiva rimodulazione ad opera della DGR N.432 DEL 08/04/2024 con cui la Giunta Regionale ha allocato le risorse nella parte entrata e spesa al fine di allocare le risorse finanziarie relative all'Avviso Pubblico “Call for Project proposals - Capitalisation Small Scale Projects per un importo pari a € 6.251.875,05;
- la DGR n.419 del 08/04/2024 la Giunta Regionale ha allocato le risorse nella parte entrata e spesa al fine di allocare le risorse finanziarie relative all'Avviso Pubblico “Call for Project proposals Standard Project” per un importo pari a € 38.337.000,00;
- la DGR n.1046 del 28 luglio 2026 avente ad oggetto “Programma Interreg IPA SOUTH ADRIATIC 2021-2027. Variazione al bilancio di previsione E.F. 2026 e pluriennale 2026-2028, ai sensi dell'art. 51 c. 2 del D.Lgs. 118/11 e ss.mm.ii., per un importo complessivo di € 853.587,16 ai fini della copertura dell'adozione dell'Avviso Pubblico 4th Call for project proposals- Capitalisation Small Scale Projects within Mediterranean Multi-Programme Mechanism(MMM)”
- la AD n. 167 del 14/07/2026 avente ad oggetto “ Programma Interreg IPA South Adriatic 2021-2027 - “Variazione di bilancio compensativa della quota cofinanziamento nazionale ai fini della adozione della “4th Call for project proposals - Capitalisation Small Scale Projects within the Mediterranean Multi-Programme Mechanism (MMM) framework”
- la D.G.R. 15 settembre 2021, n. 1466, recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata “Agenda di Genere”;
- la D.G.R. 26 settembre 2024, n. 1295, recante *Valutazione di Impatto di Genere (VIG). Approvazione indirizzi metodologico-operativi e avvio fase strutturale.*

Visti altresì:

- il Regolamento (UE) 2021/1058 del 24 giugno 2021 del Parlamento europeo e del Consiglio, relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e al Fondo di coesione;
- il Regolamento (UE) 2021/1059 del 24 giugno 2021 del Parlamento europeo e del Consiglio, recante disposizioni specifiche per l'obiettivo «Cooperazione territoriale europea» (Interreg) sostenuto dal Fondo europeo di sviluppo regionale e dagli strumenti di finanziamento esterno;
- il Regolamento (UE) 2021/1060 del 24 giugno 2021 del Parlamento europeo e del Consiglio, recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;
- il Regolamento di esecuzione (UE) 2021/2236 del 15 dicembre 2021 della Commissione recante le modalità di applicazione del regolamento (UE) 2021/1529 del Parlamento europeo e del Consiglio che istituisce uno strumento di assistenza preadesione (IPA III);
- la Deliberazione CIPESS n. 78 del 22 dicembre 2021 di *Programmazione della politica di coesione 2021-2027-Approvazione della proposta di accordo di partenariato 2021-2027 e definizione dei criteri di cofinanziamento pubblico nazionale dei programmi europei per il ciclo di programmazione 2021-2027*.

Sulla base dell'istruttoria espletata dalla Responsabilità equiparata ad EQ denominata "Coordinamento delle procedure tecnico amministrative della Struttura di progetto Interreg Management Strucrture" emerge quanto segue.

Premesso che:

- nel ciclo di programmazione 2014-2020, la Regione Puglia è stata individuata come Autorità di Gestione (AdG) del Programma Interreg IPA CBC Italia-Albania-Montenegro;
- per il ciclo di programmazione 2021-2027, la Commissione U.E., con decisione C (2022) 6940 del 26/09/2022 – CCI 2021TC16IPCB008, ha approvato la nuova edizione del Programma, adesso denominato (Interreg VI-A) IPA Italia-Albania-Montenegro (Adriatico Meridionale), ai fini della comunicazione esterna, Interreg IPA South Adriatic (di seguito Programma);
- anche per questo ciclo di programmazione, la Regione Puglia è stata confermata come Autorità di Gestione (AdG) del Programma;
- con la deliberazione n. 1436 del 24 ottobre 2022, la Giunta regionale ha approvato il Programma Interreg IPA South Adriatic 2021-2027, prendendo atto della decisione di esecuzione C (2022) 6940 del 26/09/2022 – CCI 2021TC16IPCB008 e rinviando ad atto successivo ogni adempimento necessario e consequenziale finalizzato all'organizzazione, gestione e controllo del Programma;
- l'area del Programma comprende gli interi territori di Albania e Montenegro e in Italia, la regione Puglia e la regione Molise;
- il Programma ha una dotazione finanziaria U.E., comprensiva della quota IPA (strumento di preadesione) e del cofinanziamento nazionale, pari a complessivi € 81.258.770,00;
- tali risorse, a norma della Delibera C.I.P.E.S.S. n. 78/2021 del 22 dicembre 2021, sono coperte dal cofinanziamento U.E. - in forza dello strumento di preadesione IPA III - per l'82,49% (più specificamente, per l'80% per quanto riguarda l'Italia e per l'85% per quanto concerne Albania e Montenegro), per un importo di € 67.026.484,00, e la restante quota di € 14.232.286,00, dal cofinanziamento nazionale, così suddiviso:
 - Per l'Italia, a titolo di Fondo di Rotazione (ex Legge 16 aprile 1987, n. 183) per € 8.894.221,00;

Per l'Albania e per il Montenegro, a carico dei rispettivi beneficiari dei Progetti, per € 5.338.065,00

Premesso, altresì, che:

- con la DGR n. 1437 del 24/10/2022 la Giunta ha deliberato di procedere alla istituzione, ai sensi dell'art. 7 comma 2 del modello di Alta Organizzazione MAIA 2.0, della Struttura di progetto di livello dirigenziale, denominata "Autorità di Gestione del Programma Italia-Albania-Montenegro 2014-2020 e 2021-2027", equiparata a Sezione di Dipartimento, come indicato alla nota 2, ultimo comma, lettera h) dell'art. 7 del D.P.G.R. n. 263/2021, come modificato dal D.P.G.R. n. 328/2021, e incardinata funzionalmente nel Dipartimento Sviluppo Economico;
- il Dirigente della Sezione Bilancio e Ragioneria, con comunicazione a mezzo mail del 25.11.2022 ha istituito il nuovo C.R.A. 12.10 della Struttura di progetto, denominata "AUTORITA' DI GESTIONE DEL PROGRAMMA INTERREG IPA ITALIA-ALBANIA-MONTENEGRO 2014-2020 E 2021-2027";
- la Segreteria della Giunta Regionale, con comunicazione a mezzo mail del 25.11.2022, ha provveduto ad inserire la nuova struttura nel sistema CIFRA attribuendo il codice API per la registrazione delle delibere della Giunta Regionale e il codice 201 per la registrazione degli Atti Dirigenziali;
- con la DGR n. 1044 del 24/07/2023 la Giunta ha deliberato di ridenominare la struttura di progetto "Autorità di Gestione del Programma Interreg IPA Italia Albania Montenegro 2014/2020_2021/2027" in Struttura di progetto "Interreg management structure" assegnandole, tra l'altro, le responsabilità amministrative del Segretariato Congiunto del Programma Grecia Italia 2014/2020 e 2021/2027;
- con Deliberazione n. 1111 del 31/07/2023, la Giunta Regionale ha conferito l'incarico di dirigente della Struttura di Progetto Interreg Management Structure al dott. Claudio Polignano.
- con la D.G.R. n. 543 del 29 aprile 2026 la Giunta regionale ha approvato "Modifiche all'Allegato B) e aggiornamento dell'Allegato A) alla D.G.R. n. 1974/2020, recante "Approvazione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo MAIA 2.0" e ss.mm.ii. Avvio delle procedure selettive per il conferimento della titolarità degli incarichi di Direttori di Dipartimento e dei Responsabili delle strutture equiparate, nonché del Direttore amministrativo del Gabinetto"
- con il decreto aprile 2026, n. 242, il Presidente della Giunta regionale ha attuato le modifiche al modello organizzativo MAIA 2.0 di cui alla DGR 543 del 29 aprile 2026 "Modifiche all'Allegato B) e aggiornamento dell'Allegato A) alla D.G.R. n. 1974/2020, recante "Approvazione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo MAIA 2.0" e ss.mm.ii. Avvio delle procedure selettive per il conferimento della titolarità degli incarichi di Direttori di Dipartimento e dei Responsabili delle strutture equiparate, nonché del Direttore amministrativo del Gabinetto"
- con la D.G.R. n.993 del 14/7/2026 avente ad oggetto "Articolo 21, comma 1, dell'Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo MAIA 2.0" e ss.mm.ii. Conferimento dell'incarico di Segretario Generale della Presidenza, Segretario Generale della Giunta, Responsabile della Struttura Autonoma Attuazione del Programma. Proroga e conferimento incarichi, anche ad interim, di Direttore di Dipartimento" la Giunta Regionale ha conferito gli incarichi di Direttore di Dipartimento;
- con la D.G.R. n. 997 del 17/7/2026 riguardante "Deliberazione della Giunta regionale 29 aprile 2026 n. 543 e successivo Decreto del Presidente della Giunta regionale n. 242 del 30 aprile 2026. Afferenza delle Sezioni e delle Strutture speciali e di progetto ai Dipartimenti e alle strutture ad essi equiparate" la Giunta Regionale ha ricollocato le Sezioni e Strutture di progetto esistenti in base ai nuovi Dipartimenti
- con la D.G.R. n. 1128 del 11 agosto 2026 avente ad oggetto "Variazione al bilancio finanziario gestionale 2026-2028, approvato con Deliberazione di Giunta regionale n. 1818 del 19/11/2025, in attuazione della Deliberazione di Giunta regionale n. 997 del 17/07/2026, ai sensi del Decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm.ii..la Giunta Regionale ha attribuito i nuovi CRA alle Strutture regionali assegnando alla Struttura di progetto Interreg Management Structure il CRA 22.04

Considerato che:

- l'obiettivo principale del Programma è quello di intensificare la cooperazione nell'area eleggibile, affrontando sfide comuni e promuovendo uno sviluppo territoriale integrato;
- il Programma mira a consentire agli *stakeholder* regionali e locali di scambiare conoscenze ed esperienze,

favorire e sviluppare azioni pilota, sperimentare la fattibilità di nuove politiche, prodotti e servizi e sostenere gli investimenti nei settori di interesse;

- con le risorse del programma sono stati finanziati, fino ad oggi, i seguenti 3 avvisi pubblici (Call for project proposals):
- con la DGR n. 1569 del 13/11/2023 la Giunta ha stanziato le risorse in favore dell'Avviso pubblico "Public notice to partners of Strategic Projects" tramite una Variazione al Bilancio di previsione 2023 e pluriennale 2023-2025 ed applicazione dell'avanzo di Amministrazione, art. 42 comma 8 e art. 51 comma 2 del D.Lgs. n.118/2011 e ss.mm.ii. per un importo pari a € 24.891.888,55
- con la DGR n. 151 del 26/02/2024 e successiva rimodulazione ad opera della DGR n.432 del 08/04/2024 la Giunta Regionale ha allocato le risorse nella parte entrata e spesa al fine di allocare le risorse finanziarie relative all'Avviso Pubblico "Call for Project proposals -Capitalisation Small Scale Projects per un importo pari a € 6.251.875,05;
- con la DGR n.419 del 08/04/2024 la Giunta Regionale ha allocato le risorse nella parte entrata e spesa al fine di allocare le risorse finanziarie relative all'Avviso Pubblico "Call for Project proposals Standard Project" per un importo pari a € 38.337.000,00 ;
- l'Autorità di Gestione IPA SOUTH ADRIATIC 2021 2027, a seguito di ricognizione delle risorse finanziarie disponibili, ha inteso deciso di adottare un nuovo Avviso Pubblico (Call for project proposals) aderendo al progetto pilota di coordinamento con altri Programmi Interreg che insistono nel bacino del Mediterraneo sui temi del Turismo sostenibile denominato Interreg Mediterranean Multi-Programme Mechanism (MMM) assumendone il ruolo di componente effettivo tramite approvazione del Comitato di Sorveglianza (MC) avvenuta durante il 6° MC meeting del 19/06/2025;
- obiettivo dell'iniziativa MMM è quello di creare sinergie e azioni di capitalizzazione congiunta tra i 10 programmi Interreg le cui aree eleggibili insistono sul Mediterraneo, al fine di amplificare l'impatto e la sostenibilità delle risorse investite nei territori coinvolti sul tema condiviso del turismo sostenibile;
- la bozza di avviso pubblico redatta conformemente ai criteri generali e coordinati per le Call for project proposals definiti, condivisi ed approvati dai Programmi dell'iniziativa MMM, è stata presentata al Comitato di Sorveglianza durante l'8° MC meeting del 12-13/05/2026 ed in seguito l'avviso pubblico è stato approvato in via definitiva con la procedura scritta n. 19 del _07/09/2026;
- a corredo dell'avviso, verrà pubblicato nel sito di programma un documento contenente le domande e i chiarimenti forniti relativi alle caratteristiche peculiari dell'avviso;
- in data 18/03/2021 è stato sottoscritto con la Città di Vienna, nella funzione di ente gestore di Interact Office Vienna, un accordo di licenza per l'uso a titolo gratuito di un software gestionale di monitoraggio di programma (JEMS), ai sensi degli artt. 72(1) del Regolamento (UE) 2021/1060 e 32(4) del Regolamento (UE) 2021/1059. Il sistema JEMS è stato sviluppato da un fornitore di Interact, sulla base di specifiche tecniche concordate con un gruppo di programmi Interreg, tra cui il Programma Interreg IPA South Adriatic;
- all'interno della convenzione in essere con Innovapuglia, il JEMS è stato quindi installato su un server dedicato e la sua funzionalità è stata opportunamente verificata, al fine di poter ricevere le proposte progettuali in formato elettronico e con sufficienti standard di sicurezza.

Considerato, inoltre, che:

- l'eleggibilità della spesa viene regolata nel manuale di programma, adottato dal Comitato di Sorveglianza e pubblicato nel sito di programma;
- i soggetti che potranno presentare proposte progettuali in risposta al bando sono riconducibili a enti pubblici o di diritto pubblico ai sensi dell'art.13 co.6, lett. e (Allegato I.1 art.1 co.1, lett. e) del Codice degli Appalti DLGS 36/2023, nonché a Organizzazioni Non-Governative e agli enti no-prot privati, sia in Italia che in Albania e Montenegro;
- la tipologia di partenariato, conformemente all'art. 23 (1) del Reg. (UE) 2021/1059 prevede la contemporanea presenza di almeno un partner italiano e di almeno un partner albanese o montenegrino;
- la gestione delle risorse finanziarie dedicate avverrà tramite trasferimento diretto con l'erogazione,

al partner capofila del progetto, di un primo acconto dietro espressa istanza da parte del capofila, e, successivamente, di ulteriori somme a titolo di rimborso sulla base delle rendicontazioni di spesa approvate e certificate dai soggetti deputati al controllo e alla validazione delle medesime spese;

- Il bando è rivolto esclusivamente a progetti “small-scale”, di cui all’Art. 24 del Regolamento (UE) 2021/1059, pertanto, a norma dell’art. 53 (2) del Regolamento (UE) 2021/1060 trovano applicazione esclusivamente opzioni di costo semplificato. A tal fine, verranno applicati i costi semplificati del Programma, che sono stati adottati dal Comitato di Sorveglianza nella procedura scritta del 19/10/22;
- il Comitato di Sorveglianza ha deciso di finanziare l’avviso per un totale di € 1.034.902,56, comprensivo della quota a valere del fondo IPA e delle rispettive quote di cofinanziamento nazionale degli Stati partner, specificando che le risorse sono allocate solo sull’Asse prioritario 5, in considerazione della circostanza che solo su questo asse si sono generati residui sufficienti per finanziare l’avviso, così come appresso specificato:

Assi prioritari	Cofinanziamento quota IPA	Cofinanziamento quota nazionale	Totale
1 Smart	€ -	€ -	€ 0,00
2 Green	€ -	€ -	€ 0,00
3 Connected	€ -	€ -	€ 0,00
4 Social	€ -	€ -	€ 0,00
5 Governance	€ 853.587,16	€ 181.315,40	€ 1.034.902,56
TOTALE	€ 853.587,16	€ 181.315,40	€ 1.034.902,56
		(di cui € 100.000,00 cofinanziamento nazionale partner italiani)	

- le risorse così ripartite sono congruenti con gli importi stanziati per ciascun asse del Programma, come approvato con la decisione della Commissione Europea C (2022)6940 del 26/09/2022;
- la quota di cofinanziamento UE a titolo di strumento IPA III è pari a l’82,49% (nello specifico per l’80% per l’Italia e per l’85% per Albania e Montenegro), mentre la quota di cofinanziamento nazionale è pari al 20% per i partner italiani (sia pubblici che privati) finanziati dal Fondo di Rotazione a norma della Delibera CIPESS n. 78/2021 del 22.12.2021 e pari al 15% per partner albanesi e montenegrini. Considerato che il rimborso da parte della CE sarà all’82,49%, al fine di assicurare una sufficiente capienza di fondi IPA III, le risorse finanziarie dei partner di progetto dei paesi IPA dovranno essere il più possibile pari a quelle dei partner italiani;

per assicurare a questo nuovo intervento la relativa copertura finanziaria, si è operato nella seguente maniera:

1. per la parte a valere sull’IPA si è provveduto ad apposita Variazione al Bilancio nella parte Entrata e nella parte Spesa al fine di allocare le risorse finanziarie relative all’Avviso pubblico “4th Call for project proposals - Capitalisation Small Scale Projects within the Mediterranean Multi-Programme Mechanism (MMM) framework” della programmazione 2021-2027 tramite la D.G.R. n. 1046 del 28/07/2026
2. per la parte a valere sul cofinanziamento si è provveduto con AD n. 201/2026/167 del 14 luglio 2026 , a firma del dirigente della Struttura di Progetto Interreg Management Structure nonché Autorità di Gestione Programma INTERREG IPA SOUTH ADRIATIC

Per tutto quanto fin qui premesso e considerato, si deve provvedere:

- alla copertura finanziaria dell’Avviso pubblico, per un importo complessivo di € 953.587,16, di

cui € 853.587,16 corrispondente al cofinanziamento quota IPA e € 100.000,00 corrispondente al cofinanziamento nazionale garantito per i partner pubblici e privati italiani dalle risorse del Fondo di Rotazione di cui alla Delibera CIPESS n. 78/2021 del 22.12.2021, giusta D.G.R. n.1046 del 28/07/2026 e giusta AD n.201/2026/167 del 14 luglio 2026

- a procedere al conseguente accertamento di entrata e alla registrazione della prenotazione di impegno di spesa di complessivi **€ 953.587,16** sui capitoli in entrata E2130034 e E2130035 e sui capitoli di spesa U1178000, U1178001, U1178002, U1178003, U1178004, U1178017, U1178501, U1178502, U1178503, U1178504 e U1178517
- all'approvazione dell'Avviso pubblico " 4th Call for project proposals - Capitalisation Small Scale Projects within the Mediterranean Multi-Programme Mechanism (MMM) framework" di cui all'Allegato A e parte integrante del presente provvedimento
- a pubblicare il presente provvedimento sul BURP, nella sezione Bandi e Avvisi del portale della Trasparenza della Regione Puglia e nel portale del programma INTERREG IPA SOUTH ADRIATIC per garantire la massima diffusione dell'informazione alla platea internazionale dei soggetti interessati.
- a fissare la scadenza, per la presentazione delle relative proposte progettuali, alle ore 23.59 del 90° giorno dalla data di pubblicazione del presente provvedimento sul BURP

VERIFICA AI SENSI DEL REGOLAMENTO (UE) n. 679/2016

Garanzie della riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.lgs. n. 101/2018 e dal Regolamento UE n. 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

ADEMPIMENTI CONTABILI

ai sensi del D. lgs. n.118/2011 e successive modificazioni ed integrazioni

DISPOSIZIONE N. 1 (Accertamento)	
Tipo Bilancio	Bilancio Vincolato
Esercizio finanziario	2026
Tipo di Gestione	Gestione Ordinaria
Capitolo	E2130034 "TRASFERIMENTI DIRETTI DA COMMISSIONE U.E., QUOTA COMUNITARIA PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA "INTERREG IPA ADRIATICO MERIDIONALE" (INTERREG IPA SOUTH ADRIATIC, ITALY-ALBANIA-MONTENEGRO, 2021-2027)"
Codice Struttura Regionale	22 - DIPARTIMENTO PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEI FONDI VINCOLATI 04 - STRUTTURA DI PROGETTO "INTERREG MANAGEMENT STRUCTURE"
Titolo - Tipologia - Categoria	2.0105.2010501
Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011	E.2.01.05.01.999 Livello V: 999-Altri trasferimenti correnti dall'Unione Europea

Codice identificativo dell'entrata	Entrata ricorrente
Origine	
Codice Transazione UE	1 - Entrate derivanti da trasferimenti destinate al finanziamento dei progetti comunitari provenienti da amministrazioni pubbliche e da altri soggetti
Obiettivo	
Titolo giuridico che supporta il credito	Decisione della Commissione Europea C(2022) 6940 del 26/09/2022, di approvazione del Programma
Importo Accertamento	€ 853.587,16
Debitore	COMMISSIONE EUROPEA RUE DE LA LOI,200 B-1049 BELGIO BELGIO PEC: XXX@PEC.IT
DISPOSIZIONE N. 2 (Accertamento)	
Tipo Bilancio	Bilancio Vincolato
Esercizio finanziario	2026
Tipo di Gestione	Gestione Ordinaria
Capitolo	E2130035 "TRASFERIMENTI DIRETTI DA MINISTERO DELL'ECONOMIA - IGRUE., COFINANZIAMENTO NAZIONALE PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA"INTERREG IPA ADRIATICO MERIDIONALE" (INTERREG IPA SOUTH ADRIATIC, ITALY-ALBANIA-MONTENEGRO, 2021-2027)"
Codice Struttura Regionale	22 - DIPARTIMENTO PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEI FONDI VINCOLATI 04 - STRUTTURA DI PROGETTO "INTERREG MANAGEMENT STRUCTURE"
Titolo - Tipologia - Categoria	2.0101.2010101
Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011	E.2.01.01.01.001 Livello V: 001-Trasferimenti correnti da Ministeri
Codice identificativo dell'entrata	Entrata ricorrente
Origine	
Codice Transazione UE	1 - Entrate derivanti da trasferimenti destinate al finanziamento dei progetti comunitari provenienti da amministrazioni pubbliche e da altri soggetti
Obiettivo	
Titolo giuridico che supporta il credito	Delibera CIPESS n.78 del 22/12/2021 per il Programma 2021-2027
Importo Accertamento	€ 100.000,00

Debitore	MINISTERO ECONOMIA E FINANZE VIA XX SETTEMBRE, 97 - 00187 ROMA (RM) C.F. 80415740580 P.I. 80415740580 PEC: MEF@PEC.MEF.GOV.IT
DISPOSIZIONE N. 3 (Prenotazione d'impegno)	
Tipo Bilancio	Bilancio Vincolato
Esercizio finanziario	2026
Tipo di Gestione	Gestione Ordinaria
Capitolo	U1178000 "TRASFERIMENTI DIRETTI AL RESTO DEL MONDO – QUOTA U.E. PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA "INTERREG IPA ADRIATICO MERIDIONALE" (INTERREG IPA SOUTH ADRIATIC, ITALY-ALBANIA-MONTENEGRO, 2021-2027)"
Codice Struttura Regionale	22 - DIPARTIMENTO PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEI FONDI VINCOLATI 04 - STRUTTURA DI PROGETTO "INTERREG MANAGEMENT STRUCTURE"
Classificazione della spesa ex D.Lgs. n. 118/2011	Missione: 19 Relazioni internazionali - Programma: 02 Cooperazione territoriale - Titolo: 1 Spese correnti - Macroaggregato: 04 Trasferimenti correnti
Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011	U.1.04.05.04
Codice identificativo della spesa	Spesa ricorrente
Origine	02 - Cooperazione territoriale
Codice Transazione UE	3 - Spese finanziate da trasferimenti della UE, ivi compresi i programmi di cooperazione territoriale, a decorrere dalla nuova programmazione comunitaria 2014
Obiettivo	
Tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 Legge n. 136/2010	- CUP: F67F25000010007
Codice MIR	
Importo Prenotazione Impegno	€ 201.788,00
DISPOSIZIONE N. 4 (Prenotazione d'impegno)	
Tipo Bilancio	Bilancio Vincolato
Esercizio finanziario	2026
Tipo di Gestione	Gestione Ordinaria
Capitolo	U1178001 "TRASFERIMENTI DIRETTI AD AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE LOCALI – QUOTA U.E. PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA "INTERREG IPA ADRIATICO MERIDIONALE" (INTERREG IPA SOUTH ADRIATIC, ITALY-ALBANIA-MONTENEGRO, 2021-2027)"
Codice Struttura Regionale	22 - DIPARTIMENTO PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEI FONDI VINCOLATI 04 - STRUTTURA DI PROGETTO "INTERREG MANAGEMENT STRUCTURE"
Classificazione della spesa ex D.Lgs. n. 118/2011	Missione: 19 Relazioni internazionali - Programma: 02 Cooperazione territoriale - Titolo: 1 Spese correnti - Macroaggregato: 04 Trasferimenti correnti

Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011	U.1.04.01.02
Codice identificativo della spesa	Spesa ricorrente
Origine	02 - Cooperazione territoriale
Codice Transazione UE	3 - Spese finanziate da trasferimenti della UE, ivi compresi i programmi di cooperazione territoriale, a decorrere dalla nuova programmazione comunitaria 2014
Obiettivo	
Tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 Legge n. 136/2010	- CUP: F67F25000010007
Codice MIR	
Importo Prenotazione Impegno	€ 269.733,54
DISPOSIZIONE N. 5 (Prenotazione d'impegno)	
Tipo Bilancio	Bilancio Vincolato
Esercizio finanziario	2026
Tipo di Gestione	Gestione Ordinaria
Capitolo	U1178002 "TRASFERIMENTI DIRETTI AD IMPRESE CONTROLLATE – QUOTA U.E. PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA "INTERREG IPA ADRIATICO MERIDIONALE" (INTERREG IPA SOUTH ADRIATIC, ITALY-ALBANIA-MONTENEGRO, 2021-2027)"
Codice Struttura Regionale	22 - DIPARTIMENTO PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEI FONDI VINCOLATI 04 - STRUTTURA DI PROGETTO "INTERREG MANAGEMENT STRUCTURE"
Classificazione della spesa ex D.Lgs. n. 118/2011	Missione: 19 Relazioni internazionali - Programma: 02 Cooperazione territoriale - Titolo: 1 Spese correnti - Macroaggregato: 04 Trasferimenti correnti
Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011	U.1.04.03.01
Codice identificativo della spesa	Spesa ricorrente
Origine	02 - Cooperazione territoriale
Codice Transazione UE	3 - Spese finanziate da trasferimenti della UE, ivi compresi i programmi di cooperazione territoriale, a decorrere dalla nuova programmazione comunitaria 2014
Obiettivo	
Tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 Legge n. 136/2010	- CUP: F67F25000010007

Codice MIR	
Importo Prenotazione Impegno	€ 41.313,62
DISPOSIZIONE N. 6 (Prenotazione d'impegno)	
Tipo Bilancio	Bilancio Vincolato
Esercizio finanziario	2026
Tipo di Gestione	Gestione Ordinaria
Capitolo	U1178003 "TRASFERIMENTI DIRETTI A UNITA' LOCALI DELL'AMMINISTRAZIONE REGIONALE – QUOTA U.E. PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA "INTERREG IPA ADRIATICO MERIDIONALE" (INTERREG IPA SOUTH ADRIATIC, ITALY-ALBANIA-MONTENEGRO, 2021-2027)"
Codice Struttura Regionale	22 - DIPARTIMENTO PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEI FONDI VINCOLATI 04 - STRUTTURA DI PROGETTO "INTERREG MANAGEMENT STRUCTURE"
Classificazione della spesa ex D.Lgs. n. 118/2011	Missione: 19 Relazioni internazionali - Programma: 02 Cooperazione territoriale - Titolo: 1 Spese correnti - Macroaggregato: 04 Trasferimenti correnti
Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011	U.1.04.01.04
Codice identificativo della spesa	Spesa ricorrente
Origine	02 - Cooperazione territoriale
Codice Transazione UE	3 - Spese finanziate da trasferimenti della UE, ivi compresi i programmi di cooperazione territoriale, a decorrere dalla nuova programmazione comunitaria 2014
Obiettivo	
Tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 Legge n. 136/2010	- CUP: F67F25000010007
Codice MIR	
Importo Prenotazione Impegno	€ 45.837,63
DISPOSIZIONE N. 7 (Prenotazione d'impegno)	
Tipo Bilancio	Bilancio Vincolato
Esercizio finanziario	2026
Tipo di Gestione	Gestione Ordinaria
Capitolo	U1178004 "TRASFERIMENTI DIRETTI AD ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE – QUOTA U.E. PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA "INTERREG IPA ADRIATICO MERIDIONALE" (INTERREG IPA SOUTH ADRIATIC, ITALY-ALBANIA-MONTENEGRO, 2021-2027)"
Codice Struttura Regionale	22 - DIPARTIMENTO PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEI FONDI VINCOLATI 04 - STRUTTURA DI PROGETTO "INTERREG MANAGEMENT STRUCTURE"

Classificazione della spesa ex D.Lgs. n. 118/2011	Missione: 19 Relazioni internazionali - Programma: 02 Cooperazione territoriale - Titolo: 1 Spese correnti - Macroaggregato: 04 Trasferimenti correnti
Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011	U.1.04.04.01
Codice identificativo della spesa	Spesa ricorrente
Origine	02 - Cooperazione territoriale
Codice Transazione UE	3 - Spese finanziate da trasferimenti della UE, ivi compresi i programmi di cooperazione territoriale, a decorrere dalla nuova programmazione comunitaria 2014
Obiettivo	
Tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 Legge n. 136/2010	- CUP: F67F25000010007
Codice MIR	
Importo Prenotazione Impegno	€ 274.769,71

DISPOSIZIONE N. 8 (Prenotazione d'impegno)	
Tipo Bilancio	Bilancio Vincolato
Esercizio finanziario	2026
Tipo di Gestione	Gestione Ordinaria
Capitolo	U1178017 "TRASFERIMENTI DIRETTI AD AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE CENTRALI - QUOTA U.E. - PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA "INTERREG IPA ADRIATICO MERIDIONALE" (INTERREG IPA SOUTH ADRIATIC, ITALY-ALBANIA-MONTENEGRO, 2021-2027)"
Codice Struttura Regionale	22 - DIPARTIMENTO PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEI FONDI VINCOLATI 04 - STRUTTURA DI PROGETTO "INTERREG MANAGEMENT STRUCTURE"
Classificazione della spesa ex D.Lgs. n. 118/2011	Missione: 19 Relazioni internazionali - Programma: 02 Cooperazione territoriale - Titolo: 1 Spese correnti - Macroaggregato: 04 Trasferimenti correnti
Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011	U.1.04.01.01
Codice identificativo della spesa	Spesa ricorrente
Origine	02 - Cooperazione territoriale
Codice Transazione UE	3 - Spese finanziate da trasferimenti della UE, ivi compresi i programmi di cooperazione territoriale, a decorrere dalla nuova programmazione comunitaria 2014
Obiettivo	

Tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 Legge n. 136/2010	- CUP: F67F25000010007
Codice MIR	
Importo Prenotazione Impegno	€ 20.144,66
DISPOSIZIONE N. 9 (Prenotazione d'impegno)	
Tipo Bilancio	Bilancio Vincolato
Esercizio finanziario	2026
Tipo di Gestione	Gestione Ordinaria
Capitolo	U1178500 "TRASFERIMENTI DIRETTI AL RESTO DEL MONDO – COFINANZIAMENTO NAZIONALE PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA "INTERREG IPA ADRIATICO MERIDIONALE" (INTERREG IPA SOUTH ADRIATIC, ITALY-ALBANIA-MONTENEGRO, 2021-2027)"
Codice Struttura Regionale	22 - DIPARTIMENTO PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEI FONDI VINCOLATI 04 - STRUTTURA DI PROGETTO "INTERREG MANAGEMENT STRUCTURE"
Classificazione della spesa ex D.Lgs. n. 118/2011	Missione: 19 Relazioni internazionali - Programma: 02 Cooperazione territoriale - Titolo: 1 Spese correnti - Macroaggregato: 04 Trasferimenti correnti
Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011	U.1.04.05.04
Codice identificativo della spesa	Spesa ricorrente
Origine	02 - Cooperazione territoriale
Codice Transazione UE	4 - Spese finanziate da trasferimenti statali correlati ai finanziamenti dell'Unione europea
Obiettivo	
Tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 Legge n. 136/2010	- CUP: F67F25000010007
Codice MIR	
Importo Prenotazione Impegno	€ 23.640,00
DISPOSIZIONE N. 10 (Prenotazione d'impegno)	
Tipo Bilancio	Bilancio Vincolato
Esercizio finanziario	2026
Tipo di Gestione	Gestione Ordinaria
Capitolo	U1178501 "TRASFERIMENTI DIRETTI AD AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE LOCALI – COFINANZIAMENTO NAZIONALE PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA "INTERREG IPA ADRIATICO MERIDIONALE" (INTERREG IPA SOUTH ADRIATIC, ITALY-ALBANIA-MONTENEGRO, 2021-2027)"

Codice Struttura Regionale	22 - DIPARTIMENTO PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEI FONDI VINCOLATI 04 - STRUTTURA DI PROGETTO "INTERREG MANAGEMENT STRUCTURE"
Classificazione della spesa ex D.Lgs. n. 118/2011	Missione: 19 Relazioni internazionali - Programma: 02 Cooperazione territoriale - Titolo: 1 Spese correnti - Macroaggregato: 04 Trasferimenti correnti
Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011	U.1.04.01.02
Codice identificativo della spesa	Spesa ricorrente
Origine	02 - Cooperazione territoriale
Codice Transazione UE	4 - Spese finanziate da trasferimenti statali correlati ai finanziamenti dell'Unione europea
Obiettivo	
Tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 Legge n. 136/2010	- CUP: F67F25000010007
Codice MIR	
Importo Prenotazione Impegno	€ 31.600,00
DISPOSIZIONE N. 11 (Prenotazione d'impegno)	
Tipo Bilancio	Bilancio Vincolato
Esercizio finanziario	2026
Tipo di Gestione	Gestione Ordinaria
Capitolo	U1178502 "TRASFERIMENTI DIRETTI AD IMPRESE CONTROLLATE – COFINANZIAMENTO NAZIONALE PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA "INTERREG IPA ADRIATICO MERIDIONALE" (INTERREG IPA SOUTH ADRIATIC, ITALY-ALBANIA-MONTENEGRO, 2021-2027)"
Codice Struttura Regionale	22 - DIPARTIMENTO PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEI FONDI VINCOLATI 04 - STRUTTURA DI PROGETTO "INTERREG MANAGEMENT STRUCTURE"
Classificazione della spesa ex D.Lgs. n. 118/2011	Missione: 19 Relazioni internazionali - Programma: 02 Cooperazione territoriale - Titolo: 1 Spese correnti - Macroaggregato: 04 Trasferimenti correnti
Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011	U.1.04.03.01
Codice identificativo della spesa	Spesa ricorrente
Origine	02 - Cooperazione territoriale
Codice Transazione UE	4 - Spese finanziate da trasferimenti statali correlati ai finanziamenti dell'Unione europea
Obiettivo	

Tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 Legge n. 136/2010	- CUP: F67F25000010007
Codice MIR	
Importo Prenotazione Impegno	€ 4.840,00
DISPOSIZIONE N. 12 (Prenotazione d'impegno)	
Tipo Bilancio	Bilancio Vincolato
Esercizio finanziario	2026
Tipo di Gestione	Gestione Ordinaria
Capitolo	U1178503 "TRASFERIMENTI DIRETTI AD UNITA' LOCALI DELL'AMMINISTRAZIONE REGIONALE – COFINANZIAMENTO NAZIONALE PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA "INTERREG IPA ADRIATICO MERIDIONALE" (INTERREG IPA SOUTH ADRIATIC, ITALY-ALBANIA-MONTENEGRO, 2021-2027)"
Codice Struttura Regionale	22 - DIPARTIMENTO PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEI FONDI VINCOLATI 04 - STRUTTURA DI PROGETTO "INTERREG MANAGEMENT STRUCTURE"
Classificazione della spesa ex D.Lgs. n. 118/2011	Missione: 19 Relazioni internazionali - Programma: 02 Cooperazione territoriale - Titolo: 1 Spese correnti - Macroaggregato: 04 Trasferimenti correnti
Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011	U.1.04.01.04
Codice identificativo della spesa	Spesa ricorrente
Origine	02 - Cooperazione territoriale
Codice Transazione UE	4 - Spese finanziate da trasferimenti statali correlati ai finanziamenti dell'Unione europea
Obiettivo	
Tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 Legge n. 136/2010	- CUP: F67F25000010007
Codice MIR	
Importo Prenotazione Impegno	€ 5.370,00
DISPOSIZIONE N. 13 (Prenotazione d'impegno)	
Tipo Bilancio	Bilancio Vincolato
Esercizio finanziario	2026
Tipo di Gestione	Gestione Ordinaria

Capitolo	U1178504 "TRASFERIMENTI DIRETTI AD ISITUTIZIONI SOCIALI PRIVATE – COFINANZIAMENTO NAZIONALE PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA "INTERREG IPA ADRIATICO MERIDIONALE" (INTERREG IPA SOUTH ADRIATIC, ITALY-ALBANIA-MONTENEGRO, 2021-2027)"
Codice Struttura Regionale	22 - DIPARTIMENTO PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEI FONDI VINCOLATI 04 - STRUTTURA DI PROGETTO "INTERREG MANAGEMENT STRUCTURE"
Classificazione della spesa ex D.Lgs. n. 118/2011	Missione: 19 Relazioni internazionali - Programma: 02 Cooperazione territoriale - Titolo: 1 Spese correnti - Macroaggregato: 04 Trasferimenti correnti
Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011	U.1.04.04.01
Codice identificativo della spesa	Spesa ricorrente
Origine	02 - Cooperazione territoriale
Codice Transazione UE	4 - Spese finanziate da trasferimenti statali correlati ai finanziamenti dell'Unione europea
Obiettivo	
Tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 Legge n. 136/2010	- CUP: F67F25000010007
Codice MIR	
Importo Prenotazione Impegno	€ 32.190,00
DISPOSIZIONE N. 14 (Prenotazione d'impegno)	
Tipo Bilancio	Bilancio Vincolato
Esercizio finanziario	2026
Tipo di Gestione	Gestione Ordinaria
Capitolo	U1178517 "TRASFERIMENTI DIRETTI AD AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE CENTRALI - COFINANZIAMENTO NAZIONALE - PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA "INTERREG IPA ADRIATICO MERIDIONALE" (INTERREG IPA SOUTH ADRIATIC, ITALY-ALBANIA-MONTENEGRO, 2021-2027)"
Codice Struttura Regionale	22 - DIPARTIMENTO PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEI FONDI VINCOLATI 04 - STRUTTURA DI PROGETTO "INTERREG MANAGEMENT STRUCTURE"
Classificazione della spesa ex D.Lgs. n. 118/2011	Missione: 19 Relazioni internazionali - Programma: 02 Cooperazione territoriale - Titolo: 1 Spese correnti - Macroaggregato: 04 Trasferimenti correnti
Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011	U.1.04.01.01
Codice identificativo della spesa	Spesa ricorrente

Origine	02 - Cooperazione territoriale
Codice Transazione UE	4 - Spese finanziate da trasferimenti statali correlati ai finanziamenti dell'Unione europea
Obiettivo	
Tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 Legge n. 136/2010	- CUP: F67F25000010007
Codice MIR	
Importo Prenotazione Impegno	€ 2.360,00

- l'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio di cui al D.Lgs n.118/2011;
- le somme da prenotare in accertamento di entrata e di spesa con il presente provvedimento sono state stanziare con D.G.R. n. 1046 del 28 luglio 2026 "Programma Interreg IPA SOUTH ADRIATIC 2021-2027. Variazione al bilancio di previsione E.F. 2026 e pluriennale 2026-2028, ai sensi dell'art. 51 c. 2 del D.Lgs. 118/11 e ss.mm.ii., per un importo complessivo di € 853.587,16 ai fini della copertura dell'adozione dell'Avviso Pubblico 4th Call for project proposals- Capitalisation Small Scale Projects within Mediterranean Multi-Programme Mechanism (MMM) sui capitoli in entrata E2130034 e E2130035 e sui capitoli di spesa U1178000, U1178001, U1178002, U1178003, U1178004, U1178017, U1178501, U1178502, U1178503, U1178504 e U1178517
- l'operazione contabile proposta assicura il rispetto della L.R. 27 ottobre 2025, n.18 "Disposizioni per la formazione del Bilancio di Previsione 2026 e Bilancio Pluriennale 2026-2028 della Regione Puglia - Legge di stabilità Regionale 2026" e della L.R.27 ottobre 2025, n.19 Bilancio di Previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2026 e Bilancio Pluriennale 2026-2028"
- le attività e le procedure poste in essere con il presente provvedimento sono ammissibili a rendicontazione e conformi ai relativi regolamenti comunitari

DETERMINA

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

Di prendere atto delle dichiarazioni e attestazioni riportate nella sezione "Adempimenti contabili", che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intendono integralmente riportate.

di procedere all'accertamento di entrata e alla registrazione della prenotazione di impegno di spesa di complessivi **€ 953.587,16** sui capitoli di entrata e di uscita del bilancio regionale, giusta D.G.R. n.1046 del 28/07/2026 e giusta AD n.201/2026/167 del 14 luglio 2026 come specificato nella sezione degli Adempimenti contabili

Di approvare l'Avviso pubblico "4th Call for project proposals - Capitalisation Small Scale Projects within the Mediterranean Multi-Programme Mechanism (MMM) framework" di cui all' Allegato A e parte integrante del presente provvedimento

Di provvedere che il portale JEMS sia accessibile ai proponenti su server di Innovapuglia, per la presentazione in formato digitale delle proposte progettuali e degli allegati richiesti, fino alle ore 23,59 del 90° giorno a partire dalla data di pubblicazione del presente provvedimento sul BURP.

Di dare atto che, a seguito dell'approvazione dei progetti ammessi a finanziamento, si provvederà all'assunzione dell'impegno di spesa e alle relative concessioni provvisorie, per poi procedere al trasferimento delle risorse afferenti il Programma ai soggetti beneficiari interessati.

Di pubblicare il presente provvedimento sul BURP, sulla sezione Bandi e Avvisi del portale della Trasparenza della Regione Puglia e nel portale del Programma INTERREG IPA SOUTH ADRIATIC, per garantire la massima diffusione dell'informazione alla platea internazionale dei soggetti interessati.

Il presente provvedimento:

1. rientra nelle funzioni amministrative delegate;
2. sarà disponibile nel sito ufficiale della Regione Puglia: www.regione.puglia.it, nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Provvedimenti Dirigenti amministrativi";
3. è pubblicato in modalità telematica, in relazione all'obbligo di pubblicazione degli atti esecutivi, per un periodo pari a 15 giorni, sull'Albo pretorio on-line (<https://www.regione.puglia.it/pubblicita-legale>), come da art. 6 DGR n.1898 del 21/11/2025.
4. è pubblicato sul BURP e nel portale del Programma, per garantire la massima diffusione dell'informazione alla platea internazionale dei soggetti interessati.

ALLEGATI INTEGRANTI

Documento - Impronta (SHA256)
4th_Call_for_project_proposals_MMM Call_ALLEGATO A.pdf - e55087dfdcca4d3663a41ffddbc4f526f6377ff4d4b7a47ad2e0ae59db0c462a

Si autorizza la Sezione Bilancio e Ragioneria a procedere alla registrazione delle scritture dettagliatamente riportate nella sezione "Adempimenti Contabili".

Il presente Provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile da parte della Sezione Bilancio e Ragioneria.

Come Proposta: Codice Cifra 201/DIR/2026/00211

Sottoscrittori Proposta:

- EQ Coordinamento delle procedure tecnico - amministrative della struttura Interreg

Management Structure

Francesco Torcello

Firmato digitalmente da:

DIRIGENTE DI STRUTTURA DI PROGETTO "INTERREG MANAGEMENT
STRUCTURE"

Claudio Polignano



ALLEGATO A



4th Call for project proposals

Capitalisation Small-Scale Projects

within the *Mediterranean Multi-Programme Mechanism (MMM)*
framework

This document is issued by the Managing Authority/Joint Secretariat of the Interreg IPA South Adriatic on behalf of the participating countries, represented at the Monitoring Committee. The legally binding version of the call for project proposals shall be published in the Official Bulletin of Puglia Region as Managing Authority (BURP).

The call is open for 90 calendar days from the day of publication (until 11:59 AM of the 90th day, including the day of publication). The official publication at <https://burp.regione.puglia.it/> will be also announced at <https://southadriatic.eu/> as well as in relevant institutional pages of the organisations concerned.

INTRODUCTION

The Interreg IPA South Adriatic is a trilateral cross border cooperation Programme co-financed by the European Union under the Instrument for Pre-Accession Assistance (IPA III) in the 2021–2027 programming period. It widely builds on the results of the previous programme Interreg IPA CBC Italy-Albania-Montenegro 2014-2020.

The programme adopted by the EU Commission is published on the website <https://southadriatic.eu/programme-library/programme-documents#id-cooperation-programme>

This Call for project proposals is aligned with the Terms of Reference (ToRs) drafted by the Interreg Programmes, who participate in the MEDITERRANEAN MULTI-PROGRAMME MECHANISM (hereafter MMM), setting the strategic and operational framework for a unique coordinated call under the MMM, promoting sustainable tourism, while ensuring that future actions are coherent, evidence-based, and aligned with European cohesion policy and global sustainability goals.

It reflects a shared commitment among the participating Interreg Programmes to transforming tourism into a driver for inclusive growth, climate resilience, and territorial cohesion across the Mediterranean, mitigating environmental degradation and ensuring equitable benefits for local communities.



The coordinated call focuses on sustainable tourism topics. These were identified as a particularly suitable focus, given that it is a cross-cutting field central to many Interreg projects in the Mediterranean. It encompasses environmental protection, economic development, social inclusion, cultural heritage, innovation, and governance, enabling each Programme to contribute according to its specific objectives and territorial scope.

The MMM participating Programmes agreed on a common coordination framework to capitalize and improve the transferability and scalability of already achieved solutions beyond their own area of cooperation, i.e.:

- Common key thematic issues (originating from “Paths That Last” thematic workshops held in Split on 25 and 26 June 2025); - see table A;
- Joint list of outputs, proposed by each MMM participating Programme, to be capitalised and transferred into cooperation areas other than those in which they were originally developed; **see Annex 1_MMM Outputs Data Base;**
- An indicative minimum overlapping period of ten months for all selected projects financed by the participating MMM Programmes to enable parallel implementation and knowledge exchange on the basis of the SA Programme support;
- A project based on the same partnership, activities, objectives and expected results shall be submitted to one MMM Programme only;
- If the same or similar application has been submitted to several MMM Programmes, it cannot be granted under more than one Programme (**see statement in LP/PP DECLARATION**).

Since the MMM Programmes schedule an indicative minimum overlap of ten months, all projects selected under this call are encouraged to include in their proposal complementary actions and mutual exchanges planned from the beginning of their implementation, in order to enable and support inter-project cooperation and exchanges, to address shared Mediterranean challenges and reinforce synergies. Projects implemented within the eligible territories of the Interreg IPA South Adriatic Programme, shall clearly identify and engage specific target groups, to maximise impact and ensure consistency with the Programme’s mission and objectives.

The core target groups of a Programme consist of all relevant stakeholders from the public and private sectors involved in the territorial sustainable tourism development, including national, regional and local public authorities engaged and working together with other relevant bodies responsible for defining and implementing policies.

For your application and acknowledgment, the Annex 2_MMM ToR is available in the Application Pack of this call.

1. CAPITALISATION SMALL-SCALE CALL What should the projects build on

The capitalisation¹ of experiences and results promoting new synergies is a common thread in the MMM Programmes and the core element to amplify results. Projects supported under this coordinated call shall fall within the category of **Capitalisation projects**, which aim at optimising and sharing validated **instruments, policies, strategies, and action plans**, so that they may be re-used, adopted, transferred or upscaled. These

¹ To consolidate knowledge; to share, exploit and reuse knowledge; to have knowledge integrated by other actors and institutions.



projects focus on the re-use, replication and upscaling of existing outputs² within the Programme cooperation areas and, where possible, across the broader Mediterranean region.

For this reason, **project proposals submitted to this coordinated call must be based on at least one output developed under an MMM Programme other than the Interreg IPA South Adriatic Programme, to which the application is submitted under this call. If applicants fail to effectively capitalise on at least one of the MMM outputs, this shall be considered in the quality assessment phase, throughout all relevant criteria.**

In addition to this identified output from the MMM database, project proposals may also valorise and transfer outputs directly achieved by previously implemented projects co-financed in the MMM area, instead of developing entirely new outputs. **However, this additional output capitalization shall complement the MMM output capitalization (i.e. it shall clearly contribute to the MMM capitalization).**

The **Annex 1_MMM Outputs Data Base**, which includes selected “GIVERS” from the Mediterranean Area (i.e. those who produced the output), to be selected by the applicants for their outputs, is **available** in the Application Pack of this Call.

This is how it works:

- The applicants submitting project proposals need to be “**TAKER**” of at least 1 output chosen from the Annex 1_MMM Outputs Data Base, capitalising the experience gained in the relevant programme that co-financed it;
- The applicants cannot choose outputs of the Interreg IPA South Adriatic (SA) programme included in the Annex 1_MMM Outputs Data Base;
- *As synergies with other Interreg or EU-funded initiatives are encouraged*, each proposal may include other outputs developed by at least one of the involved partners in previously financed projects, including SA ones, only if they are relevant for and complement the valorization and transfer of the chosen output from Annex 1_MMM Outputs Data Base;
- The involvement of the partner(s) that originally developed the selected output (ie “**GIVER**”) is not mandatory, but may be beneficial and will be positively assessed. This involvement shall be according to the SA Programme’s eligibility rules, especially those related to associate partners, if the partners are located outside of the Programme area (see eligibility rules below).

The MMM coordinated call focuses on the following key thematic issues, better detailed in the table A:

- 1) shared and strategic governance of the tourism offer;
- 2) tourism and green transition;
- 3) social dimension of tourism (employment and upskilling) and inclusive and accessible tourism;
- 4) innovative and smart tourism products.

As the Call is focused only on the Specific Objective of the Programme “**S.O. 5.1 Enhance the institutional capacity of public authorities, in particular those mandated to manage a specific territory, and of stakeholders**”, project proposals shall enhance the institutional capacity in one of the key thematic issues identified by the MMM, i.e.:

- 1) Enhance institutional capacity in a shared and strategic governance of the tourism offer;
- 2) Enhance institutional capacity in managing tourism and green transition;
- 3) Enhance institutional capacity in boosting the social dimension of tourism (employment and upskilling) and inclusive and accessible tourism;
- 4) Enhance institutional capacity in supporting innovative and smart tourism products.

Therefore, any Project proposal shall focus on:

² For the purpose of capitalisation, the word “outputs” is understood in a wider sense than the indicators used by the programme and refers to any product of the project, which may be capitalised on. It may be a specific project output, the global project result, but also a key project activity or a deliverable of the same activity.



IPA South Adriatic

- the output(s) from Annex 1_MMM Outputs Data Base, which applicants intend to uptake and use in the South Adriatic area;
- only 1 key thematic issue listed in table A here below;
- one or more capitalization steps to be carried out (i.e. transfer, adaptation, testing and/or scaling-up).

REMINDER

It is mandatory to develop your project idea based on at least one specific output presented in the Annex 1_MMM Outputs Data Base, other than the Interreg IPA South Adriatic

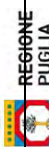


Interreg
Co-funded by
the European Union

IPA South Adriatic

TABLE A

KEY THEMATIC ISSUES* TO FOCUS ON *All within S.O. 5.1 Enhanced Institutional Capacity for this call	KNOWLEDGE BASE	POSSIBLE SOLUTIONS TO DEVELOP IN THIS CALL
1. SHARED AND STRATEGIC GOVERNANCE OF THE TOURISM OFFER	- Multi-level and cross-sectoral governance models are essential for sustainable tourism; - Digital platforms and observatories foster coordination and integration; - Barriers include fragmented governance, lack of shared vision, and short project timeframes; - Durable governance structures, inclusive vision co-creation, and integration with public policy frameworks are needed; - Capacity-building, peer learning, and youth/citizen engagement are critical.	Permanent Multi-Level Governance Structures: create and institutionalize cross-sectoral steering groups and digital platforms to ensure continuity and integration of tourism governance beyond project lifecycles; Mainstream Project Results towards Policy: develop and co-design policy briefs, toolkits, and position papers with local/regional authorities to embed project outputs into territorial development strategies; Capacity-Building and Peer Learning: implement training modules and peer-learning activities to empower stakeholders, including youth and intergenerational groups, in governance processes; Inclusive and Data-Driven Decision-Making: integrate data monitoring tools and participatory advisory groups to support transparent, evidence-based governance and citizen engagement; Multi-Level Governance and Collaboration: organize multi-level events, boot camps, and matchmaking platforms to foster exchange and strategic alignment across regions and Programmes.
2. TOURISM AND THE GREEN TRANSITION	- Successful green tourism models rely on small-scale, fact-based solutions, citizen engagement, and multi-level governance; - Barriers include short-term vision, lack of infrastructure, competitive mindsets, and technological divides; - Projects should move from isolated interventions to systemic, long-term approaches; - Capitalisation and sustainability require horizontal peer-to-peer exchanges and shared platforms; - Civic engagement and intergenerational participation are vital.	Integrated Green Tourism Models: design and implement projects that link tourism with ecological balance, resource management, and territorial development, prioritizing long-term transformation; Local Institutional Commitment: develop enabling mechanisms and exit strategies from the outset to ensure project sustainability and integration into local governance; Knowledge Management and Exchange: create shared platforms and reinforce/valorise existing networks for collaborative learning, peer reviews, and dissemination of best practices across regions; Civic and Youth Engagement: support participatory governance models where citizens and youth co-create and shape green tourism initiatives.





3. SOCIAL DIMENSION OF TOURISM (EMPLOYMENT AND UPSKILLING), INCLUSIVE AND ACCESSIBLE TOURISM	• Empowerment of youth, infrastructure for people with disabilities, and digital platforms are key solutions; • Strengthening skills and job quality in tourism is essential to support fair working conditions and long-term employability; • Barriers include limited policy-maker engagement, bureaucracy, lack of incentives, and insufficient user involvement. These challenges also affect the availability of upskilling opportunities and the attractiveness of tourism careers; • Accessibility should be universal, including children, elderly, and underrepresented groups. • Projects should involve end users from the start and promote targeted calls and educational tools; • Dedicated policy support and coordination mechanisms are needed to encourage uptake of social innovation in tourism and workforce development; • Multi-level governance and harmonisation of procedures are needed.	• Universal Accessibility and Inclusion: develop tourism solutions based on universal design principles, ensuring adaptability for all user groups (children, elderly, persons with disabilities). • Co-Participation in Project Design: involve final users and target groups directly in the design, implementation, and evaluation of projects and calls. • Skills and Quality Employment: promote training, reskilling, and new career pathways to improve job quality and match evolving tourism labour market needs, with a focus on youth employment.
4. INNOVATIVE AND SMART TOURISM PRODUCTS	• Digital innovation (AI, VR, e-platforms, payment solutions) is advancing smart tourism; • Barriers include lack of digital skills, limited authority support, data gaps, and complex certification systems; • Future focus should include enhanced person-to-person experiences, capacity building, and scaling eco-tourism; • Networking, data-driven scaling, and embedding results in regional plans are essential; • Youth and citizens should be involved from the start through Living Labs, hackathons, and green start-ups;	• Digital Transformation in Tourism: support the development and deployment of AI-powered services, VR tools, and digital platforms to enhance tourism experiences and operational efficiency; • Capacity for Innovation: provide targeted training and support for SMEs, start-ups, and project teams to adapt to evolving business models, technologies and new opportunities (niche tourism); • Public-Private Partnerships: facilitate cross-sectoral cooperation between local authorities, SMEs, certification bodies, academia, and investors to foster innovation and scalability; • Capitalisation and Internationalisation: use existing networks and joint distribution mechanisms to scale project outputs, monitor impact, and support replication across regions and markets; • Youth and Citizens in Co-Design: implement participatory formats (Living Labs, hackathons) and simplified procedures to encourage youth-led innovation and inclusive project development



IPA South Adriatic

Cross-cutting elements to be taken into account when drafting a proposal and to guide project implementation:

1. **Capitalisation & transfer protocol:** proposals must include a clear plan showing which existing results will be transferred, who will adopt them (identify transferability partners) and dedicated budget allocations for scaling and sustaining project results, including follow-up funding and visibility mechanisms;
2. **Synergies & embedding:** demonstrate how the proposal aligns with national/regional tourism strategies, S3, climate adaptation plans, macro-regional strategies and Mediterranean Strategy for Sustainable Development (MSSD);
3. **Governance & participation:** establish a project steering committee, committed in involving the relevant partnership (public, private, academia, civil society). Include mechanisms for intergenerational dialogue/advisory groups, and youth participation;
4. **Data, monitoring and open tools:** use / strengthen existing Sustainable Tourism Observatories, shared digital platforms for visitor and environmental monitoring, and open datasets to support transfer and policy uptake.

ACTIONS FINANCED

After the selection of relevant outputs in the MMM Outputs DB, applicants shall plan capitalisation actions such as for example:

- Implementation of thematic masterclasses and peer reviews;
- Demonstration and solution-testing activities, live exercises;
- Development of orientation, policy papers;
- Updating platforms data and functionalities produced within the project, implementation of study visits to showcase best practices identified and to raise awareness on the topics addressed;
- Implementation of dedicated actions to engage stakeholders and cluster demonstration activities, etc;
- Adaptation and contextualisation of transferred outputs to different territorial, institutional or policy contexts;
- Development of an initial stakeholder mapping to define target roles and objectives;
- Development and implementation of a targeted public relations strategy;
- Raising awareness among targeted stakeholders through outreach strategies, including training activities;
- Support to institutional uptake, including validation with competent authorities and integration into existing policy or planning frameworks;
- Design, customisation and deployment of modules for transfer of outputs in a step-by-step approach.

Indicative examples of EXPECTED OUTPUTS to be produced by the funded projects:

- Policy implementing measures;
- Recommendations or regulatory proposals;
- Memoranda of Understanding (MOUs) or cooperation agreements;
- Transfer plans and reports;
- Assessment tools and follow-up mechanisms or procedures;
- Adapted versions of transferred results (e.g. guidelines, toolkits or methodologies adapted to the target territories or institutions);
- Formal adoption or endorsement documents by competent authorities or relevant institutions, where applicable;
- Setting-up of governance structures to capitalise on strategies.



ALIGNMENT WITH EACH PROGRAMME'S OBJECTIVES

While aligning with the programme S.O. 5.1 and with the thematic issues specified above, projects should produce transferable and coordinated **solutions**, **strategies** or **action plans**, which could also be applied to the territories covered by all the MMM Programmes (across the whole Mediterranean area, whenever possible):

- Solutions are methodologies, tools, technologies, services, or partnership agreements tested in real conditions and easily transferable;
- Strategies are courses of action designed to achieve long-term goals in a specific domain;
- Action plans are the translation of strategies into concrete actions;

RELEVANT POLICY FRAMEWORKS TO CONSIDER

Projects should, in the design of the proposal, consider complementarities with other European and Mediterranean initiatives, strategies and Programmes priorities focusing on similar challenges, among others:

- Union for the Mediterranean (UfM) and more specifically the Ministerial Declaration on Environment and Climate Change, along with the "2030 Greener Med" Agenda supporting its implementation and the Ministerial Declaration on Blue Economy;
- Communication on Sustainable Blue Economy (DG MARE);
- EUSAIR macro-regional strategy;
- WestMED Initiative (sea-basin strategy);
- BLUEMED Initiative;
- EU strategy for Sustainable Tourism (P9 TA(2021)0109);
- Other Interreg Programmes (not belonging to the MMM) and relevant thematic EU-Programmes (i.e. Horizon Europe, LIFE...);
- Joint Communication on the Pact for the Mediterranean (JOIN(2025) 26 final);
- Communication on the European Ocean Pact (COM (2025) 281 final).

SUPPORT PROVIDED BY THE MMM PROGRAMMES

In the **implementation** phase, MMM Programme authorities will support funded projects by:

- Facilitating twinning activities and thematic exchanges to reinforce visibility and capitalisation of results;
- Encouraging beneficiaries to exchange information, compare approaches, contribute to milestones and outputs arising from other similar projects working with different territories and partners, within the broader Mediterranean framework.

Any actions related to Information Technology must meet the minimum cybersecurity standards provided by the EU and/or National legislations.

EUSAIR

Additional points are foreseen also for project proposals having objectives and activities, which are explicitly foreseen in the EUSAIR action plan (see <https://www.adriatic-ionian.eu/document-type/official-documents/>). The project partners shall clearly outline how these activities are going to be followed up within the EUSAIR and with the EUSAIR stakeholders, as well as explain how they intend to promote these actions to the EUSAIR actors.



2. FINANCIAL ALLOCATION

The overall financial allocation for priority axis 5, specific objective 5.1, is **EUR 853.587,16** of IPA contribution and **EUR 181.315,40** of National Co-financing, for a total of **EUR 1.034.902,40**.

The financial allocation is provisional and as soon as new funds will be available, these will be allocated by the Managing Authority to the budget of the Call.

Co-financing

Even though, at programme level the IPA co-financing rate is 82,49%, following rates are applicable³:

- **For Italian partners 80%;**
- **For Albanian & Montenegrin partners 85%.**

The Italian national co-financing is guaranteed to all public and private partners, in compliance with the decision Delibera CIPESS n. 78/2021.

Albanian and Montenegrin partners shall provide the 15% national co-financing at project level.

Pre-financing

Project partners are entitled to a pre-financing of 30% of the IPA contribution, upon signature of subsidy contract. Offset of the pre-financing occurs in the last Project Report. The pre-financing amounts may be transferred to private lead partners only upon a submission of a valid financial guarantee to the Managing Authority. Please note that if the lead partner fails or delays in providing the financial guarantee to the MA, the failure or the delay in receiving the prefinancing will affect the whole partnership.

According to the reimbursement principle, the partners shall have financial capacity to advance all costs, which shall be reimbursed upon the foreseen verifications.

Ranking list

The outcome of the project selection shall be an open ranking list, which is going to be published. The projects at the top of the ranking list shall be financed until the resources allocated to the Priority Axis 5 are absorbed. The Monitoring Committee reserves the right to allocate additional resources resulting from savings or any budget reduction, as to finance further projects at the top of the ranking list.

Eligibility rules

Detailed eligibility rules for the expenditures are specified in the programme manual fact sheet, published at <https://southadriatic.eu/programme-library/project-manual-tools#id-project-implementation>

In particular, this call applies only to Small-Scale Projects, which are exclusively financed through following simplified cost options (SCOs):

1. Lump sum for Preparation cost;
2. Lump sum for Workshop, seminars and conferences;
3. Lump sum for Incoming missions & B2B meetings;
4. Lump sum for Accompanying actions;
5. SSUCs for Targeted Training;
6. SSUCs for Travel&Accommodation;

³ Consequently, to make sure that sufficient IPA funds are available in the MA account, projects with an unbalanced share of funds between IPA countries and the Member State may only be approved under the condition that the financial balance (approximately 50% IPA countries and 50% Member State) is restored.



7. 2% FR for Italian FLC's cost;

8. Lump Sum for Joint Action plan/Model/Methods.

See **Guidance for Simplified Cost Options and small-scale Projects** (i.e. Factsheet 4.10.1) published at <https://southadriatic.eu/programme-library/project-manual-tools#id-project-implementation>.

In compliance with Article 53 of the Regulation (EU) 2021/1060, the calculation methodology of the SCOs may be subject to future audits. In case any SCO has to be revised because of a subsequent qualified opinion by the Audit, the SSP partners shall replace or adapt those activities accordingly, as far as compatible with the revised SCOs, assisted by the Managing Authority and Joint Secretariat.

The legal duties and obligations of the beneficiaries of financed projects are set out in the Subsidy Contract and Partnership Agreement, which are included in the Programme Manual (see FactSheet 3.3) in addition to the relevant and applicable regulations.

3. PROJECT PARTNERS

Eligibility of partners according to location

In compliance with article 23 of the ETC Regulation, lead partners and project partners must be established in Italy, Albania and Montenegro, whereas the Programme area covers the two Italian regions Puglia and Molise and the whole territory of Albania and Montenegro. Partners having the headquarter outside the Programme area, but a branch office established in these countries, will be eligible for funding, provided that the branch office has full legal and administrative capacity⁴. Evidence shall be provided by the partners with the application form.

As specified in the Programme, participation of project partners (not lead partners) located in Italian regions outside the programme area is admitted, provided that the actions of these partners are part of the capitalisation objective, e.g. they give or take over outputs selected and they are beneficial for the Programme area.

Eligibility of partners according to legal status

The following types of partners, according to their legal status, are eligible for funding:

- Public bodies⁵;
- Bodies governed by public law;

⁴ Full legal capacity to be the centre of rights and obligations related to the operating headquarters in the eligible area is referred to the full power of the office to operate with complete autonomy from the legal office of the same organisation (for instance the local office must have the power to sign all necessary contracts and agreements for project implementation). Additionally, the programme controllers and auditors have to be in the position to check the expenditures of the operating headquarters, which shall be bound to national rules of the country, where it is located and audit trail shall be kept in this location.

⁵ For International Organisations see eligibility rules in the related factsheet of the programme manual, i.e. International organisations acting under the national law of an EU Member State only when the following two conditions are met: (a) Participation in the project through an operative seat located in one of the Programme regions; and (b) Explicit acceptance of all requirements deriving from the EU Treaty and the regulations applicable in the framework of the regions of the Programme; and (c) In the funding decision, the Monitoring Committee delegation of the Country of the organisation does not decline the subsidiary liability set out in article 52 (3) of the ETC Reg. (EU) 2021/1059.



- Private non-profit organisations, established according to the applicable legal framework/law in the respective country, for which the financial capacity shall be demonstrated and assessed based on financial accountability and generally applied principles (see tool provided).

Partners shall not fulfil exclusion criteria set in the ETC and CPR Regulations (EU) 2021/1059 and 2021/1060.

Non-profit organizations must be operational for at least 12 months before the launch of the call for proposals.

Financial Capacity of private non-profit project partners

In case of private non-profit Lead Partner, the financial capacity will be assessed as eligibility criteria (i.e. the project proposal will be ineligible if the private LP has no financial capacity).

The financial capacity of private non-profit project partners is going to be assessed only for those project proposals, which are recommended for financing and in case the project partner is ineligible, during the negotiations phase, the Lead Partner is required to remove the ineligible partner from the project or to replace it with an eligible partner, with a suitable proposal to safeguard the project objectives and activities, and with assistance by the Joint Secretariat and National Info Points. The financial capacity is going to be assessed through the information included in the Balance sheets, or other equivalent document (such as a statement by an authorised auditor or accountant), of the **last two financial years**, or of the last accounting year in the case of an organization established only in the last 12 months, based on financial accountability and generally applied principles to assess financial capacity of private entities.

Lead Applicants are recommended to check its respect, before submitting the project proposal, according to the tool made available (see Annex 7_SA Tool_Financial Capacity of private non-profit project partners).

In particular, Lead Partners and Project Partners with an IPA budget of € 20,000 or below are exempted from the assessment on financial capacity. Partners with an IPA budget above € 20,000 must satisfy at least one of the following criteria: **a) Subvention Rate** (Net Worth / IPA) > 0.30 or **b) Grant Dependency Ratio** ((IPA / project duration) / Total Annual Income) < 0.50, according to the provided calculation criteria and other requirements as set up in the Annex 7_SA Tool_Financial Capacity of private non-profit project partner.

The Joint Secretariat and Managing Authority shall be supported by the National Info Points and National Authorities in assessing the financial capacity of the respective National private non-profit partners.

Partnerships

Applicants are encouraged to involve institutional partners and established networks, ensuring a balanced and efficient partnership.

In compliance with article 23 (1) of the ETC Regulation and considering the limited project size, the projects shall involve partners from at least two participating countries, at least one of which shall be from Italy.

The total number of partners must not exceed **four (4)** including the Lead Partner.

The involvement of the partner(s) that originally developed the selected output (ie "GIVER") is not mandatory but may be beneficial and could be carried out according to the SA Programme's eligibility rules.

Therefore, any partner who has been previously project partner in other MMM Programmes and who is not established in the SA programme area, can be involved as ASSOCIATE PARTNER, taking part in the activities without receiving financing. In this case, participation will be positively assessed with additional points, if the associate partner provides for a clear capitalization benefit, e.g. being giver or taker of a selected output.



The partnership has to appoint a Lead Partner, who is responsible for the preparation and submission of the application form. In case of approval of the project, the Lead Partner takes over the responsibility for management, communication, implementation, and coordination of activities among the involved partners.

In compliance with art. 23 of the ETC Regulation (EU) 2021/1059, partners shall cooperate in the development and implementation of projects, as well as in the staffing or financing, or both, thereof.

Limitations for partners

Building on a consolidated practice, a limitation per organization is set. This limitation refers to an organisation or a legal body, not to its units, unless the single units are legally identified as independent bodies with separate legal personality (to verify it, check e.g. fiscal position, VAT-number, statute, etc.). The organisations, having several separate departments, may apply as Lead partners or project partners in maximum 1 project proposal⁶.

Project proposals including partners exceeding these limits, according to a chronological order of their submission, are going to be automatically excluded in the phase of the eligibility and admissibility assessment.

4. PROJECT SIZE

The call will finance only small-scale projects i.e.:

- Total budget of the projects **must not exceed € 200.000** (IPA + National co-financing);
- Projects financed **only through specified simplified cost options**, no real cost.

No minimum budget per partner is required. However, participating project partners shall demonstrate a balanced distribution of tasks and budget among partners.

5. PROJECT DURATION AND PREPARATION/CLOSURE LUMP SUM

The project implementation shall **not be longer than 12 months**, starting from the project start date, set during the contracting procedure. A prolongation may be approved by the Managing Authority, if duly justified, considering also an indicative minimum overlap period of 10-months for all selected projects financed by the participating MMM Programmes to enable parallel implementation and knowledge exchange.

Expenditures incurred to develop the project (project preparation) before the project start date will not be reimbursed, but are covered by a lump sum of 5.585,00 EUR (IPA and national co-financing) to the lead partner.

6. APPLICATION PROCEDURE

The project proposals have to be submitted in one step electronic procedure through the Electronic Monitoring System of the Programme (Jems). The address of the Jems is published on the Programme website with the publication of the call.

⁶ For organisations, having several separate departments, it is therefore advisable to have a coordination system (e.g. centralised coordination), in order to avoid that their strategic proposals are rejected in favour of proposals submitted prior to these, even though of limited strategic value.



The project lead applicant shall submit it on behalf of the partnership. All the compulsory documents to be filled in for submitting a project proposal are included in the Application Package available at the Programme official website <https://southadriatic.eu/>.

The Application Package includes the following documents:

- Application Form to be filled in English
- LP/PP Statements duly stamped (if stamp is applicable) and signed by the legal representative of the participating partners (two standard forms provided);
- Power of signature and ID card of the legal representative of all participating partners;
- AP declaration duly stamped (if stamp is applicable) and signed by the legal representative of all associated partners (standard form provided);
- a copy of the Statute and/or legal act which sets up the partner institution/organization, in which its legal representation is specified, for partners participating for the first time, or having substantial changes to their own legal Statute and/or legal Act. These documents can be submitted also in the national language, whilst a translation into English is preferable.
 - In case of partners who succeeded in the eligibility check during previous calls (ie. 14-20 and 21-27), it will be sufficient to tick into LP/PP Statement, the declaration that the legal Statute / or legal acts have not substantially changed, compared to the version previously submitted to the programme, as well as consent that the MA may request and assess the entire documentation and exclude the partner, if ineligible- before the signature of the subsidy contract;
- the balance sheets of the **last two accounting years**, or equivalent document (such as a statement by an authorised auditor or accountant), or of the last accounting year in the case of an organization established only in the last 12 months, issued according to national legislation, for Private partners;
- Filled in Annex 7_SA Tool_Financial Capacity of private non-profit project partner, filled for each private non-profit partner.

E-signatures, made according to specific national law, are admitted.

The Application Form and LP/PP Statements must be filled in English in all their parts and the Lead Applicants and partners must not modify the templates provided by the Programme. The Lead Applicant is responsible for submitting the project proposal.

It means that the Lead Applicant has to collect the required documents from all involved partners, uploading one single pdf per each partner, and submit the project proposal according to the application procedures. Before the submission of the Application Form, the Lead Applicant needs to register in the Jems. The Lead Applicant must fill in and submit the Project Application Form ONLY online through the electronic Monitoring system (Jems).

7. APPLICATION FORM

The Application Form is structured according to the following chapters:

- Project identification and summary;
- Project partners;
- Project description;
- Work plan, structured according to work packages;
- Project budget overview;
- Partners' budget;
- Attachments.



The submitted project proposal needs to :

- **Identify at least 1 output** originating from an MMM Programme other than the SA Programme (MMM output identification code from the code column of the MMM Outputs Data Base to be filled in **AF - section C.2.1**. If more than one output is chosen, please enter all of them using a ";" (e.g. "MMM_XY01; MMM_XY02"; etc).
- **Identify the MMM key thematic issue tackled** (as listed in Table A).
- **Define activities**, and **describe how** the output(s) will be **transferred, adapted, tested** and/or **scaled up** (ie. capitalization steps to be carried out).
- **Explain the relevance** of the selected output(s) for the new context.

The 2021-2027 project result and output indicators **MUST** be those selected by the SA programme, as they will be aggregated directly from project reports and reported directly to the EU Commission. Project actions and activities shall all together contribute to the achievement of only one programme output indicator per project.

According to the Programme Intervention Logic of the Interreg IPA South Adriatic, in S.O. 5.1 the project global output shall be captured through the Programme indicator "RCO83 Strategies and action plans jointly developed", while considering a maximum target of one RCO83, as well as the total number of project partners, including associate partners, who shall be counted through the Programme indicator "RCO87 Organisations cooperating across borders" (i.e. RCO87 target at least equal to project partners number).

Check the Annex 6_SA_Application_Form_SSP_MMM Call for more explanation and examples.

The submitted project proposal must set out a direct link to the Programme specific objectives. Basically, the project shall select/define:

- **Project overall Objective**, with a clear causal link with the global result expected for the project. Project partners shall select only one programme priority specific objective (ie. SO 5.1), to which the project contributes and describes how it will contribute to it. It is important to ensure consistency between the project objective(s) and the programme priority objectives, as these shall guide the partners to focus the project activities and impacts the project will make.
- **Project Result**, aligned with a selected SA programme result indicator it intends to contribute to, matching with the selected programme priority objective. The measurement unit cannot be selected by the project partners, as it is the same as that of the programme result indicator selected.
- **a number of project-specific objectives** (one or more), supported each by a thematic work package. The project specific objective will be achieved when all activities in each work package are implemented and any outputs delivered. Each project specific objective shall have a direct contribution to the project overall objective. Therefore, building a consistent intervention logic (incl. the causal relationships), Your specific objectives should be Specific, Measurable, Achievable and Realistic, Time based, to give consistency to the delivery of the project outputs/results. Basically per each project specific objective there is an output
- **Project outputs**, aligned with a selected SA programme output indicator. The measurement unit cannot be selected by the project partners, as it is the same as that of the programme output indicator selected. They in fact need to be aggregated and monitored, to measure the progress and the achievement of output targets set on the programme level. Project-specific output indicators are not allowed. It is mandatory for the project to contribute to at least one programme output indicator, linked to its own programme result indicator.
- **Work packages** include the description of the project work plan explaining what needs to be done to deliver project outputs and results, as well as project Overall objective and any specific Project objectives. This logical link gives consistency to the project contribution to the Programme targets.

- Each work package is further broken down into activities, deliverables, timeplan, target etc. A side-product of the project that contributes to the development of a project output can be listed as a deliverable of an activity. Even if not every activity must have deliverables, since they are not a part of the intervention logic, in case of SSP each chosen SCO must be filled in the AF as dedicated DELIVERABLE of its related activity;
- **Communication activities** are embedded in each work package, considering it is not a work package anymore. Therefore, think about changes in a target audience's behaviour, knowledge or belief, contributing to the achievement of the specific objective and specify Number and typo of targets to be reached and in which way
- **Management activities** need to be explained in the C.7.1 section of the AF, since there is not a dedicated workpackage anymore. Be efficient and effective and if you foresee relevant deliverables, list them in this section
- **SSP features:** Considering the nature and purposes of this call, totally based on SCOs, emphasis must be given to the project output to be achieved and not to the SCO-outputs used. Therefore, fill in the project output in accordance with the "EXPECTED OUTPUTS" as listed in this Call, whilst each chosen lumpsum/SCO must be filled in the AF as dedicated DELIVERABLE to be reached in the development of its related activity. Regarding Communication activities, avoid any kind of overlapping, since they could coincide with the the activities linked to the SCO outputs chosen by the applicant.

REMINDERS

- Compulsory project work packages: description of objectives, actions, relevant deliverables and output to reach the foreseen goals, in particular how they intend to capitalize the chosen MMM output(s) (capitalisation objective).
- Not required work packages: Preparation WP for the Lead Partner only (covering all costs before the project duration on a lump sum basis); Management WP; Communication WP.

Considering the small-scale dimension of the projects to be financed, it is strongly suggested to foresee only one work package linked to 1 project output and 1 related result for each project submitted

8. SELECTION PROCEDURE

Following the submission of the project proposals, each of them will be subject to a formal assessment of eligibility and quality requirements.

The project proposals are also subject to a policy check by a Steering Committee (SC), which is appointed by and acts with a mandate of the Monitoring Committee. The outcome of the assessment is submitted to the Monitoring Committee, which makes the final financing decision.

FULL ASSESSMENT ELIGIBILITY AND QUALITY CHECK

8.1 Admissibility and eligibility check

Before a full quality assessment, the assessors check the eligibility of project proposals against following technical criteria, performed by the Joint Secretariat and National Authorities/ Info Points:

- Correct statement signed by the legal representative of the Lead Applicant and accompanying act



- attesting the legal power, or a duly delegated person, who confirms the willingness of the organisation to be lead partner, to assume all legal rights and obligations and that confirms the compliance with the eligibility and admissibility rules for all other partners;
- Correct statement signed by the legal representative of the project partners;
 - Obligatory annexes correct and submitted, as declared in the statement, such as Statute and/or legal act which sets up the partner institution/organization, in which its legal representation is specified, for partners participating for the first time;
 - Eligibility of Lead Partner, as declared in the statement;
 - Eligibility of Project Partners, as declared in the statement;
 - Requirements regarding the minimum and maximum number of partners, including maximum numbers of applications per partners;
 - “Non-profit organizations” partners, who shall be registered at least in the last 12 months, as declared in the statement;
 - Balance sheets of the last **two accounting years**, or equivalent document, or of the last accounting year in case of organization established only in the last 12 months, issued according to national legislation, for Private partners;
 - Correct Annex 7_SA Tool_Financial Capacity of private non-profit project partner, filled in both for Private non-profit Lead Partner and Partners to demonstrate their financial capacity.

E-signatures, made according to specific national law, are admitted.

In addition, automatic checks through the Jems are performed, i.e. project proposals may not be submitted if deviating from the eligibility rules:

- Submission in time;
- Submission through the Jems;
- Geographical location of partners;
- Maximum amounts per project respected;
- Maximum co-financing rate respected.

The formal eligibility assessment will be performed by the Joint Secretariat with the support of the respective National Authorities and National Info Points, under the supervision of the Managing Authority as responsible for the procedure. Only the project proposals that fulfill the admissibility and eligibility criteria are admitted to the further quality assessment, while the not eligible ones are rejected by the decision of the MC.

Partners may be requested to provide minor integrations or to correct minor clerical errors in the documents, upon approval by the Managing Authority and within a fixed deadline.

Besides these cases, following errors lead to an automatic rejection, without possibility to amend or correct these:

- 1) Delayed submission or submission not through the Jems (automatic application to all proposals sent outside the Jems);
- 2) Missing statements, or not duly signed, or not in compliance with official format provided per LP or PP, and stamped (if stamp is applicable), or with severe deviations, e.g. compulsory/essential parts crossed-out or deleted in the text of the statement;
- 3) Missing accompanying act attesting the legal power of the signatory;
- 4) Partners not having legal seat in Italy, Albania or Montenegro;
- 5) Number of applications exceeds the rule on maximum number of applications per partner⁷.

⁷ According to the chronological order of submission, the applications exceeding the maximum admissible number per organisation shall be excluded.



8.2 Quality check

The project proposals are checked against following set of quality criteria⁸ approved by the MC

STRATEGIC CRITERIA	Max. score
A.1. The project selected at least one output from another MMM programme as listed in the MMM Outputs Data Base, to be capitalised on with coherent and effective activities. (AF C.2.1)	10
A.2 The project objective and forecasted achievements are suitable and effective to capitalise on the output(s) selected from the MMM Outputs Data Base and any other complementary output (AF A.2 and C).	10
A.3. The project activities include relevant capitalization actions, i.e. it demonstrates to aiming at transferring or adapt, or test and/or scale-up achieved results, which were clearly identified, through suitable and coherent actions (AF C.4)	5
A.4. Project outputs are durable (the proposal is expected to provide a significant and durable contribution to solving the challenges targeted through the capitalization on the output selected). How far are the project outputs going to be further used and the sustainability ensured once the project has been finalised? If applicable, how far the project envisages durability of relevant project outputs? (AF C.8)	5
A.5. The communication objectives are relevant and are expected to contribute to project specific objectives, connected to the capitalisation on the selected output. (AF C 2.4 & C.4 Com Objectives and targets reached in WPs)	5
A.6. The project capitalisation activities clearly and consistently contributes to specified EUSAIR macroregional Strategy objectives and actions and other policy frameworks (AF C 2.5, C 2.6)	3
A.7. The project output and the capitalisation activities may effectively contribute to the achievement of the Programme Priority Specific objective selected, they clearly link to programme output indicators and their contribution to programme targets is sufficient (AF C.1)	5
A.8. The output may not be effectively capitalised on without cooperation, i.e. the cross-border dimension is essential to reach the capitalisation objectives (AF C.3 & C.7.5)	3
A.9. Partnership includes suitable partner or associate partner, effectively acting as TAKERS of the MMM output selected (AF C.3)	10
A.10. Partners may efficiently capitalise on the selected output and effectively benefit from this capitalisation (ie. GIVERS are included as partner or Associated partner) (AF C.3 & C 7.1)	3
TOTAL STRATEGIC CRITERIA	59
OPERATIONAL CRITERIA	
B.1. Partner organisations have proven experience and competence in the thematic field concerned, as well as the necessary capacity to implement the project (financial, human resources, etc.) (AF B)	5
B.2 The project involves a suitable partnership, with sufficient capacity and experience for implementing the actions in the same sector and of a comparable scale to the one, for which a grant is being requested (AF project partners) (AF B)	5
B.3 Each partner can count on a team with sufficient competences and/or on a dedicated unit inside the organization (i.e. integration unit for IPA countries) (AF B)	3

⁸ The criteria below were selected according to the harmonised implementation tool of the Interact programme, thus validated at European level by a group of Managing Authorities of Interreg programmes.



C.1. Project specific objectives/outputs/results are specific, measurable, achievable and time based (in accordance to the workplan it is possible to achieve them with given resources – i.e. time, partners, budget and they have been quantified), they are target addressed and aligned/coherent with the selected SCOs and related outcomes (AF C.4)	10
D.1. The available information in the budget is transparent and sufficient. On that basis, the project budget appears proportionate to the proposed work plan, project outputs and project's contribution to programme indicators aimed for, and the application of lump sums, flat rate and unit costs is appropriate and in line with the programme rules (AF B & D)	3
TOTAL Operational Criteria	26
STEERING COMMITTEE CRITERIA	
SC.2 criteria: Globally, the project complies with national and regional policies, its actions and outputs precisely address concrete needs of the territories, and it involves a suitable partnership, capable to reach the expected impacts	10
TOTAL Strategic & Operational Criteria & Steering Committee	95

Scoring system:

POINTS for scales 10 / 5 / 3 max	ASSESSMENT OF THE CRITERION
7,1 to 10 4,1 to 5 2,1 to 3	The proposal fulfils the given criterion to an excellent level and the provided information is exhaustive, clear and coherent for assessing the criterion
5,1 to 7 3,1 to 4 1,1 to 2	The proposal fulfils the given criterion to a sufficient level, however, some aspects of the given criterion have not been met fully or not explained in full clarity or detail
2,1 to 5 1,1 to 3 0,1 to 1	The proposal has serious shortcomings in fulfilling the given criterion and/or the provided information is of low quality
0 to 2 0 to 1 0	The proposal does not fulfil the given criterion or insufficient information is provided to assess the given criterion

The full quality assessment is made by the Joint Secretariat officers, according to a four-eyes principle, supported by the National Info Points / National Authorities or by technical experts, who may be asked by the JS to provide an unbiased technical opinion on complex engineering, scientific or technical aspects, if necessary, even though unlikely in the SSP capitalisation call.

The SC may provide its assessment, while applying the above-mentioned SC criteria for additional maximum 5 points. The result of the full assessment, is going to be submitted to the MC, who is responsible for the final decision, on the basis of outcomes of the assessment, for the ranking list to be published like this, one per priority axis:

S.O/Acronym/No.	Amount requested	JS/NIPs Score	SC Score	Total Score approved by MC
Project proposals approved for financing:				
Project proposals exceeding financial allocation, eligible for future financing upon decision by the MC:				
Project proposals rejected for non-fulfilling the minimum eligibility and admissibility criteria:				
		--	--	--



Based on the outcomes of the quality assessment and any specific conditions, which the MC may decide to apply to any project, after the funding decision a negotiation phase is open, where the JS/MA and the LP optimize project planning, activities and budgets.

10. ADDITIONAL INFORMATION

More information about the content of the CP, the specific conditions for the submission of the project proposals, the assessment and selection procedure, the application package as well as other relevant information are available at <https://southadriatic.eu/>.

11. RESPONSIBILITY FOR THE PROCEDURE

According to the Interreg IPA South Adriatic Programme, responsibility for the administrative procedures of this Call for proposals lies in the Puglia Region, in the person of the Director of the Managing Authority Office.

12. ENCLOSURES

Annexes (available at <https://southadriatic.eu/>):

- Annex_1_MMM_Output_DataBase
- Annex_2_MMM_common_ToR_capitalization
(for acknowledgement)
- Annex_3_LP_declaration_template
- Annex_4_PP_declaration_template
- Annex_5_AP_declaration_template
- Annex_6_SA_Application_Form_SSP_MMM_Call_offline
- Annex_7_SA_Tool_Financial_Capacity_private_non_profit_organisations
- Annex_8_SA_Budget_Tool_SSP_Call

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE STRUTTURA DI PROGETTO INTERREG MANAGEMENT STRUCTURE 14 settembre 2026, n. 199

CUP: F67F25000010007 Rettifica per mero errore materiale della AD N.201/2026/198 del 10/09/2026 avente ad oggetto “ Programma Interreg IPA South Adriatic 2021-2027 - Accertamento di entrata e prenotazione di impegno di spesa – Approvazione dell’Avviso Pubblico “4th Call for project proposals - Capitalisation Small Scale Projects within the Mediterranean Multi-Programme Mechanism (MMM) framework”.

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

Visti

- gli articoli 4 e 5 della L.R. 4 febbraio 1997, n. 7, Norme in materia di organizzazione dell’amministrazione regionale;
- gli artt. 4 e 16 del D. Lgs. 165/01 e s.m. e i., *Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*;
- la D.G.R. n.1974 del 07.12.2020 e il D.P.G.R. n.22 del 22.01.2021 aventi ad oggetto l’approvazione dell’Atto di Alta Organizzazione della Regione Puglia, denominato “Modello MAIA 2.0”;
- la D.G.R. n. 1437 del 24/10/2022 con la quale è stata istituita la Struttura di progetto di livello dirigenziale, denominata “Autorità di Gestione del Programma Italia-Albania-Montenegro 2014-2020 e 2021-2027” - equiparata a Sezione di Dipartimento e incardinata funzionalmente nel Dipartimento Sviluppo Economico – ed è stata delegato l’attuale Autorità di Gestione a porre in essere ogni adempimento amministrativo e contabile necessario allo svolgimento delle attività e delle operazioni del Programma;
- la D.G.R. n. 1044 del 24 luglio 2023, “D.P.G.R. n. 22 del 22/01/2021 e ss.mm.ii.- MAIA 2.0. - Modifiche a funzioni e denominazione della Struttura Speciale Cooperazione Territoriale. Modifica alla D.G.R. 1437 del 24/10/2022 e istituzione della Struttura di progetto “Interreg management structure”;
- la D.G.R. n. 1111 del 31/07/2024, con la quale è stato conferito l’incarico di dirigente della Struttura di Progetto Interreg Management Structure al dott. Claudio Polignano;
- La D.G.R. n. 543 del 29 aprile 2026 e relativo decreto del Presidente della Giunta regionale 30 aprile 2026, n. 242, aventi ad oggetto “Modifiche all’Allegato B) e aggiornamento dell’Allegato A) alla D.G.R. n. 1974/2020, recante “Approvazione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo MAIA 2.0” e ss.mm.ii. Avvio delle procedure selettive per il conferimento della titolarità degli incarichi di Direttori di Dipartimento e dei Responsabili delle strutture equiparate, nonché del Direttore amministrativo del Gabinetto”
- la D.G.R. n.993 del 14/7/2026 avente ad oggetto “ Articolo 21, comma 1, dell’Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo MAIA 2.0” e ss.mm.ii. Conferimento dell’incarico di Segretario Generale della Presidenza, Segretario Generale della Giunta, Responsabile della Struttura Autonoma Attuazione del Programma. Proroga e conferimento incarichi, anche ad interim, di Direttore di Dipartimento.
- la D.G.R. n. 997 del 17/7/2026 riguardante “Deliberazione della Giunta regionale 29 aprile 2026 n. 543 e successivo Decreto del Presidente della Giunta regionale n. 242 del 30 aprile 2026. Afferenza delle Sezioni e delle Strutture speciali e di progetto ai Dipartimenti e alle strutture ad essi equiparate”
- l’art 32, comma 1, della Legge 18 giugno 2009, n. 69, *Disposizioni per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività nonché in materia di processo civile*, che prevede l’obbligo per le pubbliche amministrazioni di pubblicazione degli atti e dei provvedimenti amministrativi aventi effetto di pubblicità legale sui propri siti informatici;
- la D.G.R. n.1898 del 21/11/2025 avente ad oggetto “ Approvazione della disciplina dell’Albo pretorio on line della Regione Puglia, ai sensi dell’articolo 32 della Legge 18/06/2009, n. 69”;
- gli artt. 20 e 21 del Codice dell’Amministrazione Digitale (CAD), di cui al D.L.gs
- n. 82/2005, come modificato dal D.lgs 13 dicembre 2017 n. 217;
- il Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, e successive

modifiche ed integrazioni pubblicate sulla Gazzetta ufficiale dell'Unione europea n. 127 del 23 maggio 2018, Regolamento generale sulla protezione dei dati – GDPR;

- il D.lgs. 23 giugno 2011, n. 118, come integrato dal D.lgs. 10 agosto 2014, n. 126, Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, recante Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42;
- la D.G.R. n. 1751 del 05/11/2021, "Modificazioni al Bilancio Finanziario Gestionale 2021-2023 approvato con Delibera di Giunta Regionale 18 gennaio 2021, n.71 a seguito dell'adozione del modello organizzativo MAIA 2.0. di cui al Decreto del Presidente della Giunta Regionale 22 gennaio 2021, n.21;
- la L. R. n. 18 del 27 ottobre 2025 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2026 e bilancio pluriennale 2026-2028 della Regione Puglia (Legge di stabilità regionale 2026)";
- la L.R. n. 19 del 27 ottobre 2025 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026-2028";
- la D.G.R. n. 1818 del 19 novembre 2025 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026-2028. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione";
- la D.G.R. n. 369 del 31/03/2026 di riaccertamento ordinario dei residui esercizio finanziario 2025;
- la D.G.R. n. 1128 del 11 agosto 2026 avente ad oggetto " Variazione al bilancio finanziario gestionale 2026-2028, approvato con Deliberazione di Giunta regionale n. 1818 del 19/11/2025, in attuazione della Deliberazione di Giunta regionale n. 997 del 17/07/2026, ai sensi del Decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm.ii..
- la DGR n. 1569 del 13/11/2023 con cui la Giunta ha stanziato le risorse in favore dell'Avviso pubblico "Public notice to partners of Strategic Projects" tramite una Variazione al Bilancio di previsione 2023 e pluriennale 2023-2025 ed applicazione dell'avanzo di Amministrazione, art. 42 comma 8 e art. 51 comma 2 del D.Lgs. n.118/2011 e ss.mm.ii. per un importo pari a € 24.891.888,55
- la DGR n. 151 del 26/02/2024 e successiva rimodulazione ad opera della DGR N.432 DEL 08/04/2024 con cui la Giunta Regionale ha allocato le risorse nella parte entrata e spesa al fine di allocare le risorse finanziarie relative all'Avviso Pubblico "Call for Project proposals - Capitalisation Small Scale Projects per un importo pari a € 6.251.875,05;
- la DGR n.419 del 08/04/2024 la Giunta Regionale ha allocato le risorse nella parte entrata e spesa al fine di allocare le risorse finanziarie relative all'Avviso Pubblico "Call for Project proposals Standard Project" per un importo pari a € 38.337.000,00;
- la DGR n.1046 del 28 luglio 2026 avente ad oggetto " Programma Interreg IPA SOUTH ADRIATIC 2021-2027. Variazione al bilancio di previsione E.F. 2026 e pluriennale 2026-2028, ai sensi dell'art. 51 c. 2 del D.Lgs. 118/11 e ss.mm.ii., per un importo complessivo di € 853.587,16 ai fini della copertura dell'adozione dell'Avviso Pubblico 4th Call for project proposals- Capitalisation Small Scale Projects within Mediterranean Multi-Programme Mechanism(MMM)"
- la AD n. 167 del 14/07/2026 avente ad oggetto " Programma Interreg IPA South Adriatic 2021-2027 - " Variazione di bilancio compensativa della quota cofinanziamento nazionale ai fini della adozione della "4th Call for project proposals - Capitalisation Small Scale Projects within the Mediterranean Multi-Programme Mechanism (MMM) framework"
- la AD n.201/2026/198 del 10/09/2026 denominata " CUP: F67F25000010007 Programma Interreg IPA South Adriatic 2021-2027 - Accertamento di entrata e prenotazione di impegno di spesa – Approvazione dell'Avviso Pubblico "4th Call for project proposals - Capitalisation Small Scale Projects within the Mediterranean Multi-Programme Mechanism (MMM) framework"
- la D.G.R. 15 settembre 2021, n. 1466, recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";
- la D.G.R. 26 settembre 2024, n. 1295, recante *Valutazione di Impatto di Genere (VIG). Approvazione indirizzi metodologico-operativi e avvio fase strutturale.*

Visti altresì:

- il Regolamento (UE) 2021/1058 del 24 giugno 2021 del Parlamento europeo e del Consiglio, relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e al Fondo di coesione;
- il Regolamento (UE) 2021/1059 del 24 giugno 2021 del Parlamento europeo e del Consiglio, recante disposizioni specifiche per l'obiettivo «Cooperazione territoriale europea» (Interreg) sostenuto dal Fondo europeo di sviluppo regionale e dagli strumenti di finanziamento esterno;
- il Regolamento (UE) 2021/1060 del 24 giugno 2021 del Parlamento europeo e del Consiglio, recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;
- il Regolamento di esecuzione (UE) 2021/2236 del 15 dicembre 2021 della Commissione recante le modalità di applicazione del regolamento (UE) 2021/1529 del Parlamento europeo e del Consiglio che istituisce uno strumento di assistenza preadesione (IPA III);
- la Deliberazione CIPESS n. 78 del 22 dicembre 2021 di *Programmazione della politica di coesione 2021-2027-Approvazione della proposta di accordo di partenariato 2021-2027 e definizione dei criteri di cofinanziamento pubblico nazionale dei programmi europei per il ciclo di programmazione 2021-2027*.

Sulla base dell'istruttoria espletata dalla Responsabilità equiparata ad EQ denominata " Coordinamento delle procedure tecnico amministrative della Struttura di progetto Interreg Management Structure" emerge quanto segue.

Premesso che:

- nel ciclo di programmazione 2014-2020, la Regione Puglia è stata individuata come Autorità di Gestione (AdG) del Programma Interreg IPA CBC Italia-Albania-Montenegro;
- per il ciclo di programmazione 2021-2027, la Commissione U.E., con decisione C (2022) 6940 del 26/09/2022 – CCI 2021TC16IPCB008, ha approvato la nuova edizione del Programma, adesso denominato (Interreg VI-A) IPA Italia-Albania-Montenegro (Adriatico Meridionale), ai fini della comunicazione esterna, Interreg IPA South Adriatic (di seguito Programma);
- anche per questo ciclo di programmazione, la Regione Puglia è stata confermata come Autorità di Gestione (AdG) del Programma;
- con la deliberazione n. 1436 del 24 ottobre 2022, la Giunta regionale ha approvato il Programma Interreg IPA South Adriatic 2021-2027, prendendo atto della decisione di esecuzione C (2022) 6940 del 26/09/2022 – CCI 2021TC16IPCB008 e rinviando ad atto successivo ogni adempimento necessario e consequenziale finalizzato all'organizzazione, gestione e controllo del Programma;
- l'area del Programma comprende gli interi territori di Albania e Montenegro e in Italia, la regione Puglia e la regione Molise;
- il Programma ha una dotazione finanziaria U.E., comprensiva della quota IPA (strumento di preadesione) e del cofinanziamento nazionale, pari a complessivi € 81.258.770,00;
- tali risorse, a norma della Delibera C.I.P.E.S.S. n. 78/2021 del 22 dicembre 2021, sono coperte dal cofinanziamento U.E. - in forza dello strumento di preadesione IPA III - per l'82,49% (più specificamente, per l'80% per quanto riguarda l'Italia e per l'85% per quanto concerne Albania e Montenegro), per un importo di € 67.026.484,00, e la restante quota di € 14.232.286,00, dal cofinanziamento nazionale, così suddiviso:
 - Per l'Italia, a titolo di Fondo di Rotazione (ex Legge 16 aprile 1987, n. 183) per € 8.894.221,00;

Per l'Albania e per il Montenegro, a carico dei rispettivi beneficiari dei Progetti, per € 5.338.065,00

Premesso, altresì, che:

- con la DGR n. 1437 del 24/10/2022 la Giunta ha deliberato di procedere alla istituzione, ai sensi dell'art. 7 comma 2 del modello di Alta Organizzazione MAIA 2.0, della Struttura di progetto di livello dirigenziale, denominata "Autorità di Gestione del Programma Italia-Albania-Montenegro 2014-2020 e 2021-2027", equiparata a Sezione di Dipartimento, come indicato alla nota 2, ultimo comma, lettera h) dell'art. 7 del D.P.G.R. n. 263/2021, come modificato dal D.P.G.R. n. 328/2021, e incardinata funzionalmente nel Dipartimento Sviluppo Economico;
- il Dirigente della Sezione Bilancio e Ragioneria, con comunicazione a mezzo mail del 25.11.2022 ha istituito il nuovo C.R.A. 12.10 della Struttura di progetto, denominata "AUTORITA' DI GESTIONE DEL PROGRAMMA INTERREG IPA ITALIA-ALBANIA-MONTENEGRO 2014-2020 E 2021-2027";
- la Segreteria della Giunta Regionale, con comunicazione a mezzo mail del 25.11.2022, ha provveduto ad inserire la nuova struttura nel sistema CIFRA attribuendo il codice API per la registrazione delle delibere della Giunta Regionale e il codice 201 per la registrazione degli Atti Dirigenziali;
- con la DGR n. 1044 del 24/07/2023 la Giunta ha deliberato di ridenominare la struttura di progetto "Autorità di Gestione del Programma Interreg IPA Italia Albania Montenegro 2014/2020_2021/2027" in Struttura di progetto "Interreg management structure" assegnandole, tra l'altro, le responsabilità amministrative del Segretariato Congiunto del Programma Grecia Italia 2014/2020 e 2021/2027;
- con Deliberazione n. 1111 del 31/07/2023, la Giunta Regionale ha conferito l'incarico di dirigente della Struttura di Progetto Interreg Management Structure al dott. Claudio Polignano.
- con la D.G.R. n. 543 del 29 aprile 2026 la Giunta regionale ha approvato "Modifiche all'Allegato B) e aggiornamento dell'Allegato A) alla D.G.R. n. 1974/2020, recante "Approvazione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo MAIA 2.0" e ss.mm.ii. Avvio delle procedure selettive per il conferimento della titolarità degli incarichi di Direttori di Dipartimento e dei Responsabili delle strutture equiparate, nonché del Direttore amministrativo del Gabinetto"
- con il decreto aprile 2026, n. 242, il Presidente della Giunta regionale ha attuato le modifiche al modello organizzativo MAIA 2.0 di cui alla DGR 543 del 29 aprile 2026 "Modifiche all'Allegato B) e aggiornamento dell'Allegato A) alla D.G.R. n. 1974/2020, recante "Approvazione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo MAIA 2.0" e ss.mm.ii. Avvio delle procedure selettive per il conferimento della titolarità degli incarichi di Direttori di Dipartimento e dei Responsabili delle strutture equiparate, nonché del Direttore amministrativo del Gabinetto"
- con la D.G.R. n.993 del 14/7/2026 avente ad oggetto " Articolo 21, comma 1, dell'Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo MAIA 2.0" e ss.mm.ii. Conferimento dell'incarico di Segretario Generale della Presidenza, Segretario Generale della Giunta, Responsabile della Struttura Autonoma Attuazione del Programma. Proroga e conferimento incarichi, anche ad interim, di Direttore di Dipartimento" la Giunta Regionale ha conferito gli incarichi di Direttore di Dipartimento ;
- con la D.G.R. n. 997 del 17/7/2026 riguardante "Deliberazione della Giunta regionale 29 aprile 2026 n. 543 e successivo Decreto del Presidente della Giunta regionale n. 242 del 30 aprile 2026. Afferenza delle Sezioni e delle Strutture speciali e di progetto ai Dipartimenti e alle strutture ad essi equiparate" la Giunta Regionale ha ricollocato le Sezioni e Strutture di progetto esistenti in base ai nuovi Dipartimenti
- con la D.G.R. n. 1128 del 11 agosto 2026 avente ad oggetto "Variazione al bilancio finanziario gestionale 2026-2028, approvato con Deliberazione di Giunta regionale n. 1818 del 19/11/2025, in attuazione della Deliberazione di Giunta regionale n. 997 del 17/07/2026, ai sensi del Decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm.ii..la Giunta Regionale ha attribuito i nuovi CRA alle Strutture regionali assegnando alla Struttura di progetto Interreg Management Structure il CRA 22.04
-

Considerato che:

- il dirigente della Struttura di Progetto Interreg Management Structure, in qualità di Autorità di Gestione del Programma INTERREG IPA SOUTH ADRIATIC con propria ad n.201/2026/198 del 10/09/2026, ha approvato l'avviso pubblico denominato "4th Call for project proposals - Capitalisation Small Scale

Projects within the Mediterranean Multi-Programme Mechanism (MMM) framework” redatto conformemente ai criteri generali e coordinati per le Call for project proposals definiti, condivisi ed approvati dai Programmi dell’iniziativa MMM e presentato al Comitato di Sorveglianza durante l’8° MC meeting del 12-13/05/2026 ed in seguito approvato in via definitiva con la procedura scritta n. 19 del _07/09/2026

- obiettivo dell’iniziativa MMM è quello di creare sinergie e azioni di capitalizzazione congiunta tra i 10 programmi Interreg le cui aree eleggibili insistono sul Mediterraneo, al fine di amplificare l’impatto e la sostenibilità delle risorse investite nei territori coinvolti sul tema condiviso del turismo sostenibile;
- in tale avviso di cui all’allegato A della AD n. 201/2026/198 del 10/09/2026 si prevede, nella sua parte iniziale, che il medesimo resti aperto fino alle ore 11.59 A.M. del 90° giorno dalla data di pubblicazione, compreso il giorno della pubblicazione
- nella AD n. 201/2026/198 del 10/09/2026, sia nella parte narrativa che nel dispositivo, è stato riportato, per mero errore materiale, l’indicazione della scadenza, per la presentazione delle relative proposte progettuali, fissandola alle ore 23,59 del 90° giorno dalla data di pubblicazione del presente provvedimento sul BURP anziché 11,59 A.M del 90° giorno dalla data di pubblicazione del provvedimento sul BURP, come previsto nella parte iniziale dell’avviso di cui all’allegato A della medesima AD, facente parte integrante del provvedimento

Per tutto quanto fin qui premesso e considerato, si deve provvedere:

- alla presa d’atto dell’errore materiale compreso nella narrativa e nel dispositivo della AD n.201/2026/198 nella parte in cui prevede che la scadenza per la presentazione delle relative proposte progettuali è fissata alle ore 23,59 del 90° giorno dalla data di pubblicazione del provvedimento sul BURP
- a rettificare, quindi, la scadenza per la presentazione delle relative proposte progettuali, riportata nella AD n.201/2026/198 del 10/09/2026, nella versione corretta che deve intendersi, quindi, entro le ore 11,59 A.M. del 90° giorno dalla data di pubblicazione della AD n.201/2026/198 del 10/09/2026 sul BURP, come previsto nella parte iniziale dell’avviso di cui all’allegato A della medesima AD n.201/2026/198 del 10/09/2026, facendone parte integrante
- a confermare ogni altra parte restante della medesima AD n. 201/2026/198 del 10/09/2026, compresa la parte contabile
- a pubblicare il presente provvedimento sul BURP, nella sezione Bandi e Avvisi del portale della Trasparenza della Regione Puglia e nel portale del programma INTERREG IPA SOUTH ADRIATIC per garantire la massima diffusione dell’informazione alla platea internazionale dei soggetti interessati

VERIFICA AI SENSI DEL REGOLAMENTO (UE) n. 679/2016

Garanzie della riservatezza

La pubblicazione dell’atto all’albo, salve le garanzie previste dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.lgs. n. 101/2018 e dal Regolamento UE n. 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari. Ai fini della pubblicità legale, l’atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Adempimenti contabili ai sensi del D. Lgs. n.118/2011 e ss. mm. e ii.

Il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa né a carico del bilancio regionale né a carico di enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione Puglia ed è escluso ogni ulteriore onere aggiuntivo di natura finanziaria rispetto a quelli già autorizzati a valere sullo stanziamento previsto dal Bilancio regionale. Per tali ragioni non va trasmesso alla Sezione Bilancio e Ragioneria

DETERMINA

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

di prendere atto dell'errore materiale compreso nella narrativa e nel dispositivo della AD n.201/2026/198 nella parte in cui prevede che la scadenza per la presentazione delle relative proposte progettuali è fissata alle ore 23,59 del 90° giorno dalla data di pubblicazione del provvedimento sul BURP

di rettificare, quindi, la scadenza per la presentazione delle relative proposte progettuali, riportata nella AD n.201/2026/198 del 10/09/2026, nella versione corretta che deve intendersi, quindi, entro le ore 11,59 A.M. del 90° giorno dalla data di pubblicazione della AD n.201/2026/198 del 10/09/2026 sul BURP, come previsto nella parte iniziale dell'avviso di cui all'allegato A della medesima AD n.201/2026/198 del 10/09/2026, facendone parte integrante

di confermare ogni altra parte restata della medesima AD n. 201/2026/198 del 10/09/2026 , compresa la parte contabile

Di provvedere che il portale JEMS sia accessibile ai proponenti su server di Innovapuglia, per la presentazione in formato digitale delle proposte progettuali e degli allegati richiesti, fino alle ore 11,59 del 90° giorno a partire dalla data di pubblicazione del presente provvedimento sul BURP.

di pubblicare il presente provvedimento sul BURP, nella sezione Bandi e Avvisi del portale della Trasparenza della Regione Puglia e nel portale del programma INTERREG IPA SOUTH ADRIATIC per garantire la massima diffusione dell'informazione alla platea internazionale dei soggetti interessati

Il presente provvedimento:

1. rientra nelle funzioni amministrative delegate;
2. sarà disponibile nel sito ufficiale della Regione Puglia: www.regione.puglia.it, nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "ProvvedimentiDirigenti amministrativi";
3. è pubblicato in modalità telematica, in relazione all'obbligo di pubblicazione degli atti esecutivi, per un periodo pari a 15 giorni, sull'Albo pretorio on-line (<https://www.regione.puglia.it/pubblicita-legale>), come da art. 6 DGR n.1898 del 21/11/2025.
4. è pubblicato sul BURP e nel portale del Programma, per garantire la massima diffusione dell'informazione alla platea internazionale dei soggetti interessati.

Il presente Provvedimento è direttamente esecutivo.

Come Proposta: Codice Cifra 201/DIR/2026/00213

Sottoscrittori Proposta:

• EQ Coordinamento delle procedure tecnico - amministrative della struttura Interreg
Management Structure
Francesco Torcello

Firmato digitalmente da:

DIRIGENTE DI STRUTTURA DI PROGETTO "INTERREG MANAGEMENT
STRUCTURE"

Claudio Polignano

SEZIONE SECONDA

Atti degli Enti locali e degli enti pubblici e privati

ARPAL PUGLIA - DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE U.O. COORDINAMENTO SERVIZI PER L'IMPIEGO AMBITO TERRITORIALE DI BARI 10 settembre 2026, n. 1223

Rinnovo dell'accreditamento ai servizi per il lavoro - ai sensi della Determina Dirigenziale n. 343 del 17/04/2024 – all'ente Adsum Formazione d'Eccellenza S.R.L. - società benefit per l'erogazione dei servizi al lavoro nell'area "Servizi di Base" e "Servizi Specialistici" (Inserimento lavorativo disabili, donne, migranti) nella sede ubicata in Lecce alla via dei Salesiani n. 25.

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE DI CANDIDATURA FINALIZZATA ALL'ACCREDITAMENTO DEGLI OPERATORI LEGITTIMATI ALL'EROGAZIONE DEI SERVIZI AL LAVORO APPROVATO CON A.D. N. 287 DEL 28/03/2024.

RINNOVO DELL'ACCREDITAMENTO AI SERVIZI PER IL LAVORO - AI SENSI DELLA DETERMINA DIRIGENZIALE N. 343 DEL 17/04/2024 – ALL'ENTE ADSUM FORMAZIONE D'ECCELLENZA S.R.L. - SOCIETÀ BENEFIT PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI AL LAVORO NELL'AREA "SERVIZI DI BASE" E "SERVIZI SPECIALISTICI" (INSERIMENTO LAVORATIVO DISABILI, DONNE, MIGRANTI) NELLA SEDE UBICATA IN LECCE ALLA VIA DEI SALESIANI N. 25

Il giorno dieci del mese di Settembre dell'anno duemilaventisei presso la sede dell'ARPAL Puglia, il Dirigente U.O. Coordinamento Servizi per l'impiego Ambito territoriale di Bari di ARPAL PUGLIA, Dott.ssa Valentina Elia, sulla base dell'istruttoria di seguito riportata e sottoscritta dal Responsabile del procedimento Dott.ssa Isabella Legista

Visti

- gli artt. 4 e 16 del D.Lgs. n.165/2001;
- la L.R. n. 29 del 29 giugno 2018, avente ad oggetto *"Norme in materia di politica regionale dei servizi per le politiche attive del lavoro e per il contrasto al lavoro nero e al caporalato"* con la quale è stata istituita l'Agenzia Regionale per le Politiche Attive del lavoro (A.R.P.A.L.);
- la D.G.R. n. 91 del 22 gennaio 2019, con la quale è stato approvato lo Statuto dell'Agenzia Regionale per le politiche Attive del Lavoro (A.R.P.A.L. PUGLIA), quale ente tecnico-operativo e strumentale che opera a supporto della Regione Puglia nell'ambito delle competenze in materia di politiche attive per lavoro;
- la D.G.R. n. 318 del 21 febbraio 2019, con la quale è stato approvato l'Atto di organizzazione dell'ARPAL Puglia, già adottato con propria determinazione del Commissario Straordinario n. 1 del 15 febbraio 2019;
- il D. Lgs. 14 settembre 2015 n. 150, recante *"Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell'articolo 1, comma 3, della legge 10 dicembre 2014, n. 183"* e ss.mm.ii;
- il D.D.G. n. 104 del 25/07/2022 con il quale è stato attribuito alla dottoressa Valentina Elia, l'incarico di dirigente a tempo pieno ed indeterminato della U.O. Coordinamento Servizi per l'impiego Ambito di Bari di ARPAL PUGLIA, così come modificato dal D.D.G. n. 61 del 14/04/2026 e successivamente dal D.D.G. N. 79 del 30/06/2026;
- la L.R. del 02/11/2022 n. 23, avente ad oggetto *"Modifiche alle Legge Regionale 29 giugno 2018 n. 29 (Norme in materia di politiche attive del lavoro e per il contrasto al lavoro nero)"*;
- l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;

- il D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 coordinato con il D. Lgs. 10 agosto 2018 n. 101 di recepimento del Regolamento (UE) 2016/679 relativo al trattamento dei dati personali.

Richiamati, altresì,

- la Legge 7 agosto 1990 n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e s.m.i.;
- il Decreto Legislativo 10 settembre 2003 n. 276 “ Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30” e s.m.i. ;
- la Legge Regionale n. 25 del 29/09/2011, recante “*Norme in materia di autorizzazione e accreditamento per i servizi per il lavoro*”, la quale prevede che la Regione Puglia, ferma restando la centralità dei servizi pubblici per l’impiego nella gestione del governo del mercato del lavoro, al fine di garantire ai cittadini la libertà di scelta nell’ambito di una rete di operatori qualificati, favorisce l’integrazione fra sistema pubblico e privato finalizzato alla promozione e allo sviluppo dell’occupazione disciplinando l’accreditamento per lo svolgimento dei servizi per il lavoro;
- il Regolamento Regionale n. 34 del 27/12/2012, contenete “*Modifiche al Regolamento recante Disposizioni concernenti le procedure e i requisiti per l’accreditamento dei servizi per il lavoro di cui alla Legge regionale 29 settembre 2011, n. 25*”;
- la determina dirigenziale della Sezione Politiche e mercato per il lavoro della Regione Puglia n. 1458 del 07.08.2015, con la quale è stato approvato il documento recante le Linee Guida per l’accreditamento degli operatori legittimati all’erogazione dei servizi al lavoro;
- l’Atto Dirigenziale della Sezione Politiche e mercato per il lavoro della Regione Puglia n. 270 del 13.07.2016, istitutivo dell’Albo regionale dei soggetti accreditati per l’erogazione dei servizi al lavoro;
- la D.G.R. n. 1304 del 25/09/2023, avente ad oggetto “*Art. 8, comma 1 lett. d) della L.R. n. 29/2018. Trasferimento all’Agenzia Regionale per le Politiche attive per il lavoro delle funzioni in materia di gestione del sistema regionale di accreditamento e autorizzazione, ivi compresa la tenuta dell’albo dei soggetti accreditati e autorizzati e il monitoraggio del mantenimento degli standard e dei requisiti definiti dalla disciplina di riferimento*”;
- la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione di Arpal Puglia n. 5 del 30/01/2024, avente ad oggetto “*Attribuzione della delega dirigenziale relativa alle funzioni delegate ad Arpal Puglia con D.G.R. n. 1304 del 25/09/2023 – temporanea delega di funzioni direttoriali*”;
- il Decreto del Dirigente delegato n. 5 del 12/02/2024, avente ad oggetto “*Attribuzione delle funzioni in materia di gestione del sistema regionale di accreditamento e autorizzazione per i servizi al lavoro, delegate ad ARPAL Puglia con D.G.R. n. 1304 del 25.09.2023*”, con il quale il relativo incarico è stato assegnato alla Dirigente dott.ssa Valentina Elia;
- l’Atto Dirigenziale n. 247 del 18/03/2024 del Registro Generale Arpal Puglia, con il quale è stato istituito il gruppo di lavoro funzionalmente adibito alla verifica dei requisiti relativi alle istanze di candidatura per l’accreditamento degli operatori legittimati all’erogazione dei servizi per il lavoro, modificato/integrato con Atto Dirigenziale n. 916 del 15/07/2025 e successivamente con Atto Dirigenziale n. 1502 del 12/11/2025;
- l’Atto Dirigenziale n. 247 del 18/03/2024 del Registro Generale Arpal Puglia. Con il quale è stato, altresì, nominato il Responsabile del procedimento nella persona della dott.ssa Isabella Legista;
- l’Atto Dirigenziale n. 287 del 28/03/2024 del Registro Generale Arpal Puglia, con il quale è stato approvato l’Avviso Pubblico per la presentazione delle domande di accreditamento degli operatori legittimanti all’erogazione dei servizi al lavoro con i relativi allegati da “A” a “G”;
- l’Atto Dirigenziale n. 343 del 17/04/2024, avente ad oggetto “*Avviso pubblico per la presentazione delle istanze di candidatura finalizzata all’accreditamento degli Operatori legittimati all’erogazione dei servizi per il lavoro approvato con A.D. n. 287 del 28/03/2024. Definizione del procedimento e approvazione della modulistica per il rinnovo dell’accreditamento ai sensi dell’art. 12 del Regolamento Regionale 27 dicembre 2012 n. 34*”.
- l’Atto Dirigenziale n. 639 del 02/07/2024, avente ad oggetto “*Avviso pubblico per la presentazione*

delle istanze di candidatura finalizzata all'accreditamento degli Operatori legittimati all'erogazione dei servizi al lavoro approvato con A.D. n. 287 del 28/03/2024. Presentazione delle istanze extra-sistema".

- l'Atto Dirigenziale n. 280 del 27/02/2026, con il quale è stato conferito l'incarico di Elevata Qualificazione denominato "Responsabile dei Sistemi di Accreditamento ai Servizi per il Lavoro" in capo alla dottoressa Isabella Legista.

Considerato che

- con determinazione del Dirigente Sezione Politiche e Mercato del Lavoro della Regione Puglia del 03/09/2020 n. 934 è stata disposta l'iscrizione all'albo dei soggetti accreditati ai servizi per il lavoro dell'ente Kairos Italia S.r.l. per l'erogazione dei servizi al lavoro nell'area "Servizi di Base" e "Servizi Specialistici" (Inserimento lavorativo dei disabili, donne, migranti) nella sede ubicata in Lecce alla via dei Salesiani n. 25;
- con nota pec del 05/05/2026, avente ad oggetto "Progetto di fusione per incorporazione: Adsum Formazione d'Eccellenza Srl SB - Kairos Italia Srl", acquisita agli atti giusto protocollo n. 77295 del 06/05/2026, la società Kairos Italia S.r.l. comunicava alla scrivente Amministrazione la volontà di procedere alla fusione per incorporazione tra la società Adsum Formazione d'Eccellenza srl SB (incorporante) e la società Kairos Italia Srl (incorporata) e che in data 25 maggio 2026 si sarebbe proceduto alla stipula del definitivo atto di fusione;
- con comunicazione del 27/05/2026, acquisita al protocollo n. 92966 del 28/05/2026, avente ad oggetto "Comunicazione subentro societario a seguito di fusione per incorporazione tra Kairos Italia S.r.l. e Adsum Formazione d'Eccellenza Srl SB" la scrivente Amministrazione veniva notiziata in ordine al perfezionamento della fusione.
- A seguito di apposita istruttoria finalizzata alla verifica della sussistenza dei requisiti giuridico-finanziari, logistico-strutturali e delle figure professionali in capo alla società incorporante Adsum Formazione d'Eccellenza Srl SB, l'Arpal Puglia – U.O. Coordinamento Servizi per l'Impiego Ambito di Bari - ha pubblicato la determinazione dirigenziale n. 1063 del 31/07/2026, avente ad oggetto "PRESA D'ATTO DELLA FUSIONE PER INCORPORAZIONE DELLA SOCIETÀ KAIROS ITALIA S.R.L. NELLA SOCIETÀ ADSUM FORMAZIONE D'ECCELLENZA S.R.L. SB (P.I. 05222180753) CON SEDE LEGALE IN LECCE ALLA VIA BRENTA N. 2A E SEDE OPERATIVA IN LECCE ALLA VIA SALESIANI N. 25", le cui argomentazioni giuridiche in ordine agli effetti della fusione disciplinata dagli artt. 2501 e segg. del codice civile vengono quiivi integralmente richiamate.
- Nelle more della definizione della procedura di fusione, con pec del 03/07/2026, acquisita al prot. n. 118816 del 06/07/2026, l'ente ADSUM Formazione d'Eccellenza S.r.l. - Società Benefit ha inoltrato l'istanza di rinnovo per l'erogazione dei servizi al lavoro nell'area "Servizi di Base" e "Servizi Specialistici" (Inserimento lavorativo dei disabili, donne, migranti) nella sede ubicata in Lecce alla via dei Salesiani n. 25.
- A seguito di richiesta di integrazione documentale inoltrata con prot. n. 153988 del 09/09/2026, l'ente ha adempiuto con trasmissione documentale, acquisita al prot. n. 154213 del 10/09/2026.

Rilevato che

- il Regolamento regionale 27 dicembre 2012, n. 34: "Modifiche al Regolamento recante Disposizioni concernenti le procedure e i requisiti previsti per l'accreditamento dei servizi al lavoro di cui alla Legge regionale 29 settembre 2011, n. 25" all'art.12 specifica che: "l'accreditamento ha durata biennale con decorrenza dalla data di adozione del provvedimento.[...] Entro i sessanta giorni precedenti la scadenza del termine biennale, a pena di decadenza dall'accreditamento, il soggetto accreditato deve

richiedere al Servizio Politiche per il Lavoro della Regione Puglia il rinnovo dell'iscrizione, allegando la documentazione attestante il mantenimento dei requisiti previsti. Nelle more della definizione del procedimento di rinnovo l'accreditamento è provvisoriamente prorogato”;

- l'ente Adsum Formazione d'Eccellenza Srl SB ha inoltrato l'istanza di rinnovo dell'accreditamento ai servizi per il lavoro nei termini di legge;
- le risultanze istruttorie consentono di procedere con il rinnovo dell'accreditamento all'ente Adsum Formazione d'Eccellenza Srl SB per l'erogazione dei servizi al lavoro nell'area “Servizi di Base” e “Servizi Specialistici” (Inserimento lavorativo dei disabili, donne, migranti) nella sede ubicata in Lecce alla via dei Salesiani n. 25.

COPERTURA CONTABILE

Il presente provvedimento non comporta implicazioni di natura contabile sia di entrata sia di spesa e dallo stesso non deriva alcun onere a carico del bilancio dell'ARPAL Puglia.

- L'Istruttore attesta: che il procedimento istruttorio affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e comunitaria e che il presente schema di determinazione è conforme alle risultanze istruttorie;
- che il presente documento è stato sottoposto a verifica per la tutela dei dati personali secondo la disciplina vigente e che è stato predisposto documento che deve essere utilizzato per la pubblicità legale;
- l'assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990, così come introdotto dalla L. n. 190/2012.

F.to l'Istruttore E.Q.
dott.ssa Isabella Legista

Tutto ciò premesso e considerato, il Dirigente, ritenuto di dover provvedere in merito,

D E T E R M I N A

1. di prendere atto di quanto riportato in premessa, che qui si intende integralmente richiamato e condiviso;
2. di rinnovare l'autorizzazione all'erogazione dei servizi al lavoro all'ente Adsum Formazione d'Eccellenza Srl SB per l'erogazione dei servizi al lavoro nell'area “Servizi di Base” e “Servizi Specialistici” (Inserimento lavorativo dei disabili, donne, migranti) nella sede ubicata in Lecce alla via dei Salesiani n. 25.
3. di dare atto, per l'effetto, che il presente rinnovo è efficace per ulteriori due anni con scadenza al 03/09/2028;
4. di dare atto che l'istanza di rinnovo dell'accreditamento ai servizi per il lavoro è pervenuta nei termini di legge, ai sensi dell'art. 12 del Regolamento regionale n. 34/2012, ovvero entro i sessanta giorni precedenti la scadenza del termine biennale;
5. di dare atto che il soggetto accreditato è tenuto al rispetto di quanto prescritto dal paragrafo X dell'Avviso in materia di Indicazione sui controlli, sulla permanenza dei requisiti e sulle variazioni;
6. di dare atto che avverso il presente atto è possibile proporre ricorso amministrativo entro 30 giorni dalla data di notificazione dello stesso.

Il presente provvedimento, redatto in unico esemplare

- viene pubblicato in forma integrale, secondo quanto disposto dal D. Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali e ss. mm. e ii;
- è immediatamente esecutivo;

- è unicamente formato con mezzi informatici e firmato digitalmente.
- sarà reso disponibile nel sito ufficiale di Arpal Puglia nelle sezioni "Albo Pretorio" e "Amministrazione Trasparente";
- sarà comunicato alla Sezione Politiche e Mercato del Lavoro di Regione Puglia;
- sarà pubblicato sul BURP;
- sarà notificato al diretto interessato a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo adsum@pec.it

La Funzionaria
Isabella Legista
Il Responsabile del Procedimento
Isabella Legista

La Dirigente
U.O. Coordinamento Servizi per l'Impiego
- Ambito di Bari
dott.ssa Valentina Elia

VERIFICA AI SENSI DEL D. Lgs. 196/03 E DEL REGOLAMENTO UE 2016/679
Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla Legge n. 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 2016/679 e dal D. Lgs. n. 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente Regolamento Regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo tale da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli artt. 9 e 10 del succitato Regolamento UE; qualora tali dati siano indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati esplicitamente richiamati.

La Dirigente
U.O. Coordinamento Servizi per l'Impiego
- Ambito di Bari
dott.ssa Valentina Elia

PROVINCIA DI FOGGIA

Estratto Determinazione Dirigenziale 10 settembre 2026, n. 1579

Provvedimento Autorizzatorio Unico Regionale (P.A.U.R.).

Oggetto: PROVVEDIMENTO AUTORIZZATORIO UNICO REGIONALE (P.A.U.R.) DI CUI ALL'ART. 27-BIS D.LGS. 152/2006, PER LA REALIZZAZIONE DI UN IMPIANTO AGRIVOLTAICO DELLA POTENZA NOMINALE IN DC DI 21,0756 MWP INTEGRATO DA UN SISTEMA DI ACCUMULO DA 10 MW, DA REALIZZARE NEL COMUNE DI DELICETO (FG) IN LOCALITÀ "STERPONE" SU TERRENI AD USO AGRICOLO DI ESTENSIONE ALL'INCIRCA DI 30 HA, E LE RELATIVE OPERE DI CONNESSIONE ALLA RTN RICADENTI NEI COMUNI DI DELICETO (FG) E ASCOLI SATRIANO (FG) – ESITO NEGATIVO.

CODICE PRATICA: 2024/00315/VIA-PAUR

PROPONENTE: CUBICO TOM S.R.L

Il Dirigente del Settore Ambiente della Provincia di Foggia, con det. dir n. 1579 del 10/09/2026 ha determinato di concludere negativamente il procedimento V.I.A. - P.A.U.R. presentato, ai sensi dell'art. 27 bis del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, dalla Società CUBICO TOM S.R.L. nella persona del sig. Preda Umberto in data 07/06/2024 ed assunto a prot. n. 30790, per la realizzazione del seguente:

"impianto agrivoltaico della potenza nominale in DC di 21,0756 MWp integrato da un sistema di accumulo da 10 MW, da realizzare nel comune di Deliceto (FG) in località "Sterpone" su terreni ad uso agricolo di estensione all'incirca di 30 Ha, e le relative opere di connessione alla RTN ricadenti nei comuni di Deliceto (FG) e Ascoli Satriano (FG)";

Settore Ambiente
Servizio Gestione iniziative e interventi per la tutela e
valorizzazione ambientale
Ufficio VIA PAUR FER – V.INC.A

AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE BARLETTA-ANDRIA-TRANI

Estratto Decreto 9 settembre 2026, n. 16

Lavori di ammodernamento della S.P. n. 34 (ex n. 85) "Bisceglie alla Ruvo Corato". Acquisizione coattiva sanante al demanio stradale.

OGGETTO : LAVORI DI AMMODERNAMENTO DELLA S.P. N. 34 (EX N. 85) "BISCEGLIE ALLA RUVO CORATO". ACQUISIZIONE COATTIVA SANANTE AL DEMANIO STRADALE DELL'ENTE DEL TERRENO CENSITO AL C.T. DEL COMUNE DI BISCEGLIE AL FOGLIO 40 P.LLA 537 (EX 291) DI COMPLESSIVI MQ 49 INTERESSATO DAI LAVORI, AI SENSI DELL'ART. 42 BIS DEL D.P.R. 327/2001 SS.MM.II.

IL DIRIGENTE

omissis...

DECRETA

Art. 1) È pronunciata, ai sensi e per gli effetti dell'art. 42 bis del D.P.R. 327/2001 e ss.mm.ii. in favore della Provincia Barletta-Andria-Trani (C.F. 06931240722) con sede legale in Andria alla piazza S. Pio X n. 9, per le causali di cui in narrativa, l'espropriazione ed è autorizzata l'occupazione permanente con trasferimento del diritto di proprietà in capo all'Ente, del seguente immobile di proprietà della ditta appresso indicata necessario per l'esecuzione dei lavori di ammodernamento della S.P. n. 34 (ex n. 85) "Bisceglie alla Ruvo Corato":

Grammatica Roberto omissis...

c.f. omissis...

foglio 40 particella 537 (ex 291) agro di Bisceglie di mq.49

indennità depositata

€ 2.122,36

Art. 2) Per le motivazioni di cui alle premesse, in favore dell'avente diritto per il pregiudizio patrimoniale e non patrimoniale subito è stata depositata presso la Ragioneria Territoriale dello Stato – Servizio Cassa Depositi e Prestiti – Bari/BAT, giusta quietanza di avvenuto deposito numero nazionale 14489931/2026 e numero provinciale 176070/2026 di complessivi €2.122,36;

Art. 3) Il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 42 bis, comma 4, del D.P.R. 327/2001 e ss.mm.ii. sarà notificato alla ditta interessata, pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, registrato presso l'Ufficio del Registro e trascritto presso la Conservatoria dei Registri Immobiliari, a cura e spese della Provincia. Per le aree interessate dal presente atto, richiamate al precedente art. 1) dovrà essere eseguita la voltura catastale a favore della Provincia di Barletta – Andria – Trani presso il competente ufficio del Territorio. In ogni caso, il presente provvedimento sarà pubblicato all'albo pretorio *on line* del Comune di Bisceglie, nel cui territorio ricadono le aree da trasferire, nell'osservanza delle disposizioni contenute nel D.P.R. 327/2001 e nella L.R. 3/2005;

Art. 4) Ai sensi dell'art. 25 – commi 1,2 e 3 del D.P.R. 08/06/2001, n.327 e ss.mm.ii., il presente decreto, comporta l'estinzione automatica di tutti gli altri diritti reali o personali, gravanti sul bene espropriato, salvo quelli compatibili con i fini cui l'espropriazione è preordinata. dalla data di trascrizione del presente Decreto, tutti i diritti relativi alle aree espropriate, possono essere fatti valere esclusivamente sull'indennità;

Art. 5) L'Autorità emanante il presente atto di acquisizione coattiva sanante dovrà darne comunicazione, entro trenta giorni, alla Corte dei Conti, mediante trasmissione di copia integrale del provvedimento acquisitivo, ai sensi dell'art. 42 bis, comma 7, del D.P.R. 327/2001;

Art. 6) Si richiede l'applicazione al presente atto delle agevolazioni di cui all'articolo 32 comma 2 del D.P.R. n. 601/1973 e successive modificazioni ed integrazioni, rientrando i trasferimenti in oggetto tra le ipotesi disciplinate dall'articolo 20 della legge 28 gennaio 1977 n. 10, come integrato dall'art. 1 comma 88, della Legge n. 205 del 27 dicembre 2017 (Legge di Stabilità 2018);

Art. 7) Ai fini fiscali il presente atto, poiché relativo ad una procedura espropriativa per causa di pubblica utilità, viene redatto in esenzione dal bollo ai sensi dell'art. 22, tabella allegato B, del D.P.R. 26.10.1972 n. 642 ed art. 10, comma 3, D.Lgs n. 23/2011 modificato art. 26 DL 104/2013, è soggetto, altresì all'imposta di registro, all'imposta ipotecaria e all'imposta catastale;

Art. 8) Avverso il presente atto può essere proposto ricorso giurisdizionale, nei termini e con le modalità previste dal D.Lgs 104/2010, recante il Codice del Processo Amministrativo. Si applicano le disposizioni previste dall'art. 53 del D.P.R. 327/2001, per quanto concerne le controversie relative alla determinazione e la corresponsione dell'indennizzo dovuto, nonché la tutela giurisdizionale dei soggetti interessati, a qualsiasi titolo, dall'esecuzione del presente decreto.

Il Dirigente
Ing. Nicola CORTONE

COMUNE DI ALTAMURA

Estratto Determinazione Dirigenziale 8 settembre 2026, n. 1213

Verifica di assoggettabilità a V.A.S.

Estratto determinazione dirigenziale n. 1213 del 08/09/2026 : DLGS 152/2006 E SS.MM.II. PROCEDURA DI V.A.S. CON V.INC.A. P.D.L. IN ZONA C/3 DEL P.R.G. COMPARTO 35 ALLA VIA V. BUONCAMMINO VIA FORNACE VIA CORRENTE LE FOGGE - Autorità procedente: Comune di Altamura.

PROVVEDIMENTO DI ESCLUSIONE DALLA VALUTAZIONE AMBIENTALE STRATEGICA (V.A.S.)

- con nota prot. n. 60140 del 10.06.2026 il Servizio Urbanistica del Comune di Altamura in qualità di Autorità procedente trasmetteva, al Servizio Ambiente Comunale ai fini della verifica di assoggettabilità a V.A.S., la documentazione in formato elettronico costituita da copia dell'atto amministrativo di formalizzazione della proposta di piano costituita dall'istruttoria d'ufficio e dal parere del Dirigente del III Settore, Rapporto Ambientale Preliminare per verifica V.A.S., elaborati piano, V.INC.A., tutto relativo all'intervento urbanistico esecutivo del P.d.L. sito alla Via "V. Buoncammino – Via Fornace – Via Corrente Le Fogge" – in zona C/3 comparto 35 del vigente PRG;
- omissis

Dato atto che :

- omissis

Considerato che:

- omissis

In conclusione, dall'istruttoria effettuata e dalle motivazioni sopra riportate, che si intendono qui integralmente richiamate sulla base degli elementi contenuti nella documentazione presentata e tenuto conto dei contributi resi dai Soggetti Competenti in materia ambientale, si ritiene che il Piano di Lottizzazione in zona C/3 – comparto 35 del PRG alla Via Vecchia Buoncammino/Via Fornace/Via Corrente Le Fogge nel Comune di Altamura non comporti impatti ambientali significativi sull'ambiente, inteso come sistema di relazioni fra i fattori antropici, naturalistici, chimico-fisici, climatici, paesaggistici, architettonici, culturali, agricoli ed economici (art. 5, comma 1, lettera c D. Lgs. 152/2006 e ss.mm.ii.) *pertanto si propone al Dirigente competente l'assunzione del provvedimento consequenziale finalizzato ad escludere il piano dalla procedura di valutazione ambientale strategica di cui agli articoli da 9 a 15 della L.R. n. 44/2012 e ss.mm.ii., omissis*

DETERMINA

di dichiarare le premesse, che qui si intendono integralmente riportate, parte integrante del presente provvedimento;

Di escludere il piano di lottizzazione in zona C/3 – comparto 35 del PRG alla "Via Vecchia Buoncammino – Via Fornace – Via Corrente le Fogge" nel Comune di Altamura dalla procedura di valutazione ambientale strategica di cui agli articoli da 9 a 15 della l.r. n. 44/2012 e ss.mm.ii., per tutte le motivazioni espresse in narrativa e a condizione che si rispettino le prescrizioni indicate in precedenza, intendendo sia le motivazioni sia le prescrizioni qui integralmente richiamate;

di dare atto che il presente provvedimento è relativo alla sola verifica di assoggettabilità a VAS al Piano di Lottizzazione in zona C/3 – comparto 35 del PRG, fa salve tutte le ulteriori prescrizioni, integrazioni o

modificazioni relative al PdL in oggetto introdotte dai soggetti competenti in materia ambientale e dagli Enti preposti ai controlli di compatibilità previsti dalla normativa vigente nel corso del procedimento di approvazione delle stesse, anche successivamente all'adozione del presente provvedimento, purché con lo stesso compatibili;

di dare atto che il Proponente e/o Autorità procedente non è esonerata dall'acquisizione di ogni altro parere e/o autorizzazione per norma previsti, ivi compresi i pareri di cui alla l.r. 11/2001 e ss.mm.ii. e al D.Lgs. 152/2006 e ss.mm.ii. in materia di Valutazione di Impatto Ambientale, qualora ne ricorrano le condizioni per l'applicazione;

di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Programmazione Politiche energetiche VIA e VAS Regionale e all'Autorità procedente - Comune di Altamura Servizio Urbanistica al fine di ottemperare a quanto disposto dall'art. 8 comma 6 della Legge Regionale n. 44/2012 in particolare "il rapporto preliminare di verifica costituisce parte integrante del piano o programma e i relativi provvedimenti di adozione e approvazione danno evidenza dell'iter procedurale e del risultato della verifica, comprese le motivazioni dell'eventuale esclusione dalla VAS e le modalità di ottemperanza da parte dell'autorità procedente, anche in collaborazione con il proponente, alle prescrizioni impartite dall'autorità competente con il provvedimento di verifica";

dispone di far pubblicare il presente provvedimento sul B.U.R.P. e sull'albo pretorio Comunale;

di dare atto che eventuali comunicazioni al r.u.p. sono depositati presso gli uffici dell'autorità competente delegata.

Di dare atto che è stato effettuato il versamento nella misura stabilita nell'allegato E della Legge Regionale n. 26 del 7 novembre 2022.

Specificare, ai sensi dell'art. 183 c. 7 del T.U.E.L. che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa e pertanto non dev'essere trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario ai fini dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

Avverso la presente determinazione l'interessato, ai sensi dell'art. 3 comma 4 della L. 241/90 e ss.mm.ii., può proporre nei termini di legge dalla pubblicazione dell'atto ricorso giurisdizionale amministrativo o, in alternativa, ricorso straordinario (ex D.P.R. 1199/1971).

IL DIRIGENTE DEL 3° SETTORE
SVILUPPO E GOVERNO DEL TERRITORIO
Dott. Arch. Giovanni Buonamassa

COMUNE DI VALENZANO

Estratto determinazione del Responsabile del Servizio Contenzioso 8 settembre 2026, Registro Interno n. 100 Repertorio Generale n. 1036.

Nulla osta allo svincolo della indennità di espropriazione.

OGGETTO: Piano Insediamenti Produttivi (P.I.P.). Ordinanza Suprema Corte di Cassazione n. 34988/2025. Nulla osta allo svincolo della indennità di cui ai depositi definitivi nazionale n. 1405498/provinciale 172447, nazionale 1405506/provinciale 172448 del 21.01.2025 e depositi definitivi nazionale nn. 1444435/provinciale 175676, n. nazionale 1444437/provinciale 175677 e n. nazionale 1444473/provinciale 175704 del 27.05.2026.

Il Responsabile del Servizio

...omissis...

DETERMINA

- 1. Di dare atto** espressamente le sopra riportate premesse, che qui si intendono integralmente richiamate, costituiscono parte sostanziale del presente provvedimento sotto il profilo motivazionale ai sensi della Legge n. 241/1990;
- 2. Di dare atto che**, nell'ambito della procedura espropriativa relativa agli immobili ricadenti nel Piano Insediamenti Produttivi (P.I.P.), sono stati formalizzati - in data 21.01.2025 - i seguenti depositi:
 - a) deposito definitivo n. nazionale 1405498 e n. provinciale 172447 dell'importo di € 39.424,02, a garanzia "Ordinanza Corte di Appello del Tribunale di Bari 2453/20 Indennità di esproprio PIP particelle 75-76-296-729 del Fg. 20 del Comune di Valenzano, per una superfice di 4716 mq. Particelle adiacenti. Proprietà indivisa";
 - b) deposito definitivo n. nazionale 1405506 e n. provinciale 172448 dell'importo di € 22.537,57, a garanzia "Ordinanza Corte di Appello del Tribunale di Bari 2453/20 Indennità di esproprio PIP particelle 80 e 81 del Fg. 20 del Comune di Valenzano, per una superfice di 2696 mq. Particelle adiacenti. Proprietà indivisa";
- 3. Di dare atto che**, nell'ambito della procedura espropriativa relativa agli immobili ricadenti nel Piano Insediamenti Produttivi (P.I.P.), sono stati formalizzati - in data 27.05.2026 - i seguenti ulteriori depositi:
 - a) deposito definitivo n. nazionale 1444435 e n. provinciale 175676 dell'importo di € 3.847,48, a garanzia "ORDINANZA CORTE DI APPELLO DEL TRIBUNALE DI BARI 2453/20 INDENNITÀ DI ESPROPRIO PIP COME CONFERMATA DALLA ORDINANZA DELLA CASSAZIONE 34988/2025. P.LLE N. 75-76-296-729 DEL FG. 20 DEL COMUNE DI VALENZANO. PARTICELLE ADIACENTI - PROPRIETÀ INDIVISA";
 - b) deposito definitivo n. nazionale 1444437 e n. provinciale 175677 dell'importo di € 2.199,49, a garanzia "ORDINANZA CORTE DI APPELLO DEL TRIBUNALE DI BARI 2453/20 INDENNITÀ DI ESPROPRIO PIP COME CONFERMATA DALLA ORDINANZA DELLA CASSAZIONE 34988/2025. P.LLE N. 80 e 81 DEL FG. 20 DEL COMUNE DI VALENZANO. PARTICELLE ADIACENTI - PROPRIETÀ INDIVISA";
 - c) deposito definitivo n. nazionale 1444473 e n. provinciale 175704 dell'importo di € 4.457,64, a garanzia "ORDINANZA CORTE DI APPELLO DEL TRIBUNALE DI BARI 2453/20 INDENNITÀ DI ESPROPRIO PIP COME CONFERMATA DALLA ORDINANZA DELLA CASSAZIONE 34988/2025. P.LLA N. 64 DEL FG. 20 DEL COMUNE DI VALENZANO";
- 4. Di dare atto** che l'Ordinanza della Suprema Corte di Cassazione n. 34988/2025 ha respinto i ricorsi e, quindi, risulta passata in giudicato l'Ordinanza della Corte d'Appello di Bari n. 2354 del 3.9.2020;
- 5. Di dare atto** che gli istanti hanno presentato, ai sensi dell'art. 28 D.P.R. 327/2001, richiesta di autorizzazione allo svincolo in proprio favore dei seguenti depositi: deposito definitivo n. nazionale 1405498 e n. provinciale 172447 dell'importo di € 39.424,02 e deposito definitivo n. nazionale 1405506 e n. provinciale 172448 dell'importo di € 22.537,57 e degli ulteriori interessi maturati;
- 6. Di dare atto** che con i seguenti depositi amministrativi: deposito definitivo n. nazionale 1444435 e n.

provinciale 175676 dell'importo di € 3.847,48, deposito definitivo n. nazionale 1444437 e n. provinciale 175677 dell'importo di € 2.199,49 e deposito definitivo n. nazionale 1444473 e n. provinciale 175704 dell'importo di € 4.457,64 sono stati versati gli ulteriori interessi maturati che devono essere parimenti svincolati;

7. **di dare atto** che l'Ufficio tecnico, giusta nota prot. n. 19321 del 27.08.2026 ha attestato che gli immobili espropriati ricadono in zona D, nonché la piena e libera proprietà dei beni espropriati, in capo ai Sig.ri Affatato Maria e Pontrelli Giovanni, come pure la mancanza di iscrizioni e trascrizioni pregiudizievoli, ovvero di pesi, ipoteche, vincoli e/o gravami di sorta a carico del bene al momento dell'espropriazione
8. **Di rilasciare il Nullaosta** al pagamento della somma depositata presso il M.E.F. - Ragioneria Territoriale dello Stato di Bari con deposito definitivo n. nazionale 1405498 e n. provinciale 172447 dell'importo di € 39.424,02, a garanzia "Ordinanza Corte di Appello del Tribunale di Bari 2453/20 Indennità di esproprio PIP particelle 75-76-296-729 del Fg. 20 del Comune di Valenzano, per una superficie di 4716 mq. Particelle adiacenti. Proprietà indivisa", acquisite al patrimonio del Comune di Valenzano nell'ambito della procedura espropriativa delle aree necessarie per la realizzazione del Piano Insediamenti Produttivi (P.I.P.), a favore di Pontrelli Giovanni, nato a Omissis il Omissis C.F. Omissis e Affatato Maria, nata a Omissis il Omissis C.F. Omissis entrambi residenti in Omissis alla Omissis per la quota di $\frac{1}{2}$ ciascuno pari ad € 19.712,01.
9. **Di rilasciare il Nullaosta** al pagamento della somma depositata presso il M.E.F. - Ragioneria Territoriale dello Stato di Bari con deposito definitivo n. nazionale 1405506 e n. provinciale 172448 dell'importo di € 22.537,57, a garanzia "Ordinanza Corte di Appello del Tribunale di Bari 2453/20 Indennità di esproprio PIP particelle 80 e 81 del Fg. 20 del Comune di Valenzano, per una superficie di 2696 mq. Particelle adiacenti. Proprietà indivisa", acquisite al patrimonio del Comune di Valenzano nell'ambito della procedura espropriativa delle aree necessarie per la realizzazione del Piano Insediamenti Produttivi (P.I.P.), a favore di Pontrelli Giovanni, nato a Omissis il Omissis - C.F. Omissis e Affatato Maria, nata a Omissis il Omissis - C.F. Omissis entrambi residenti in Omissis alla Omissis per la quota di $\frac{1}{2}$ ciascuno pari ad € 11.268,785.
10. **Di rilasciare il Nullaosta** al pagamento della somma depositata presso il M.E.F. - Ragioneria Territoriale dello Stato di Bari con deposito definitivo n. nazionale 1444435 e n. provinciale 175676 dell'importo di € 3.847,48, a garanzia "ORDINANZA CORTE DI APPELLO DEL TRIBUNALE DI BARI 2453/20 INDENNITÀ DI ESPROPRIO PIP COME CONFERMATA DALLA ORDINANZA DELLA CASSAZIONE 34988/2025. P.LLE N. 75-76-296-729 DEL FG. 20 DEL COMUNE DI VALENZANO. PARTICELLE ADIACENTI - PROPRIETÀ INDIVISA", acquisite al patrimonio del Comune di Valenzano nell'ambito della procedura espropriativa delle aree necessarie per la realizzazione del Piano Insediamenti Produttivi (P.I.P.), a favore di Pontrelli Giovanni, nato a Omissis il Omissis C.F. Omissis e Affatato Maria, nata a Omissis il Omissis C.F. Omissis entrambi residenti in Omissis alla Omissis per la quota di $\frac{1}{2}$ ciascuno pari ad € 1.923,74;
11. **Di rilasciare il Nullaosta** al pagamento della somma depositata presso il M.E.F. - Ragioneria Territoriale dello Stato di Bari con deposito definitivo n. nazionale 1444437 e n. provinciale 175677 dell'importo di € 2.199,49, a garanzia "ORDINANZA CORTE DI APPELLO DEL TRIBUNALE DI BARI 2453/20 INDENNITÀ DI ESPROPRIO PIP COME CONFERMATA DALLA ORDINANZA DELLA CASSAZIONE 34988/2025. P.LLE N. 80 e 81 DEL FG. 20 DEL COMUNE DI VALENZANO. PARTICELLE ADIACENTI - PROPRIETÀ INDIVISA", acquisite al patrimonio del Comune di Valenzano nell'ambito della procedura espropriativa delle aree necessarie per la realizzazione del Piano Insediamenti Produttivi (P.I.P.), a favore di Pontrelli Giovanni, nato a Omissis il Omissis C.F. Omissis e Affatato Maria, nata a Omissis il Omissis C.F. Omissis entrambi residenti in Omissis alla Omissis per la quota di $\frac{1}{2}$ ciascuno pari ad € 1.099,745.
12. **Di rilasciare il Nullaosta** al pagamento della somma depositata presso il M.E.F. - Ragioneria Territoriale dello Stato di Bari con deposito definitivo n. nazionale 1444473 e n. provinciale 175704 dell'importo di € 4.457,64, trasmettendone copia, a garanzia "ORDINANZA CORTE DI APPELLO DEL TRIBUNALE DI BARI 2453/20 INDENNITÀ DI ESPROPRIO PIP COME CONFERMATA DALLA ORDINANZA DELLA CASSAZIONE 34988/2025. P.LLA N. 64 DEL FG. 20 DEL COMUNE DI VALENZANO", acquisite al patrimonio del Comune di Valenzano nell'ambito della procedura espropriativa delle aree necessarie per la realizzazione del

Piano Insediamenti Produttivi (P.I.P.), a favore di Pontrelli Giovanni, nato a Omissis il Omissis C.F. Omissis residente in Omissis alla Omissis

13. **Di autorizzare**, per effetto, la Ragioneria Territoriale dello Stato di Bari Servizio Depositi Definitivi al pagamento in favore dei predetti beneficiari della somma complessiva di € 39.424,02 di cui ai precedenti punti del presente provvedimento, oltre interessi maturati a carico del M.E.F., ai Sigg.ri **Pontrelli Giovanni e Affatato Maria** per la quota di ½ ciascuno pari ad € 19.712,01 oltre interessi a carico del M.E.F.;
14. **Di autorizzare**, per effetto, la Ragioneria Territoriale dello Stato di Bari Servizio Depositi Definitivi al pagamento in favore dei predetti beneficiari della somma complessiva di € 22.537,57 di cui ai precedenti punti del presente provvedimento, oltre interessi maturati a carico del M.E.F., ai Sig.ri **Pontrelli Giovanni e Affatato Maria** per la quota di ½ ciascuno pari ad € 11.268,785 oltre interessi a carico del M.E.F.;
15. **Di autorizzare**, per effetto, la Ragioneria Territoriale dello Stato di Bari Servizio Depositi Definitivi al pagamento in favore dei predetti beneficiari della somma complessiva di € 3.847,48 di cui ai precedenti punti del presente provvedimento, oltre interessi maturati a carico del M.E.F., ai Sig.ri **Pontrelli Giovanni e Affatato Maria** per la quota di ½ ciascuno pari ad € 1.923,74 oltre interessi a carico del M.E.F.;
16. **Di autorizzare**, per effetto, la Ragioneria Territoriale dello Stato di Bari Servizio Depositi Definitivi al pagamento in favore dei predetti beneficiari della somma complessiva di € 2.199,49 di cui ai precedenti punti del presente provvedimento, oltre interessi maturati a carico del M.E.F., ai Sig.ri **Pontrelli Giovanni e Affatato Maria** per la quota di ½ ciascuno pari ad € 1.099,745 oltre interessi a carico del M.E.F.;
17. **Di autorizzare**, per effetto, la Ragioneria Territoriale dello Stato di Bari Servizio Depositi Definitivi al pagamento in favore dei predetti beneficiari della somma complessiva di € 4.457,64 di cui ai precedenti punti del presente provvedimento, oltre interessi maturati a carico del M.E.F., al Sig. **Pontrelli Giovanni**, oltre interessi a carico del M.E.F.;
18. **Di dare atto che** l'importo di cui sopra sarà assoggettato alla ritenuta di imposta del 20%, ai sensi dell'art.35 del D.Lgs. 327/2001;
19. **Di precisare** che con note prot. n. 10262, 11176 e 12446/2026 in copia allegata al presente atto, gli istanti, legittimati a percepire l'indennità di esproprio, hanno rilasciato le dichiarazioni ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 445/2000, attestando:
 - di essere proprietari e quindi soggetti legittimati a percepire l'indennità di esproprio richiesta;
 - che sui terreni espropriati non sussistono diritti di terzi e che gli stessi terreni sono liberi da pesi, trascrizioni, iscrizioni e comunque da qualsiasi rivendicazione di terzi;
 - l'assunzione <<.. ai sensi dell'art 26 comma 2 del DPR 327/01 e smi, ogni responsabilità in ordine ad eventuali diritti personali dei terzi, ovvero di prestare idonea garanzia entro il termine stabilito dalla Autorità espropriante, e di prestare la più ampia garanzia da evizione e da molestie, tenendo indenne il Comune di Valenzano da qualsiasi pretesa avanzata da terzi in quanto estraneo a qualsiasi rapporto intercorrente tra la sottoscritta/il sottoscritto ed eventuali terzi>>;
20. **Di precisare** che:
 - la presente determinazione sarà trasmessa alla ditta interessata e pubblicata per estratto sul B.U.R. della Regione Puglia e all'Albo Pretorio on line del Comune di Valenzano;
 - coloro che hanno diritti, ragioni, pretese sul pagamento della predetta indennità possono proporre opposizione entro i trenta giorni successivi dalla pubblicazione della presente determinazione sull'Albo Pretorio on line del Comune di Valenzano, esclusivamente mediante posta certificata da inoltrare al seguente indirizzo: protocollo.comunevalenzano@pec.rupar.puglia.it;
 - il presente provvedimento diventa esecutivo col decorso del termine di trenta giorni dal compimento delle citate formalità di pubblicazione, se non è proposta opposizione da terzi;
21. **Di precisare** che il seguente provvedimento è sottoposto agli obblighi di pubblicazione dei dati sul sito istituzionale nella Sezione Amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23 del D.lgs. n. 33/2013;
22. **Di Disporre** che la pubblicazione dei dati e dei documenti avvengano nella piena osservanza delle disposizioni previste dal G.D.P.R. n. 679/2016 e D.lgs. n. 196/2003 (codice in materia di protezione dei

dati personali) e, in particolare, nell'osservanza dei principi di pertinenza, non necessità e minimizzazione dei dati rispetto ai fini perseguiti;

- 23. Di Dare atto**, a norma dell'art. 5 della legge n. 241/1990 e s.m.i., che il Responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio Segreteria, dott.ssa Irene Schiavino.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

SEGRETARIO GENERALE

Schiavino Dott.ssa Irene

FS SUD EST S.R.L.

Ordinanza di pagamento diretto delle indennità definitive di asservimento, 3 settembre 2026 Prot. n. FSSE-AD-BUEI\P\2026\0000976.

Progetto per interventi di manutenzione straordinaria del PL privato al km. 20+917 della linea BA – TA.

**ORDINANZA DI PAGAMENTO DIRETTO DELLE INDENNITA' DEFINITIVE DI
ASSERVIMENTO / MANUTENZIONE STRADALE**
(Art. 26 D.P.R. 327/2001 e s.m.i.)

Decreto n. 0000072 del 03/12/2025

OGGETTO: Progetto per interventi di manutenzione straordinaria del PL privato al km. 20+917 della linea BA – TA, in ambito del comune di Rutigliano, volti alla sua soppressione tramite asservimento di viabilità interpoderali limitrofe ed espropriazione del diritto di transito ai sensi dell'Art. 1 della Legge n. 315/1969”.

LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
ORDINA

Il pagamento diretto delle indennità definitive di asservimento, determinate ai sensi del DPR 327/2001 e s.m.i. e delle indennità una tantum ex art. 4 del DPR 1101/1976, per gli importi sotto riportati in favore delle Ditte concordatarie e relative agli immobili censiti al catasto del Comune di **Rutigliano (BA)**, come di seguito individuati:

Nr. ELENCO	DITTA CATASTALE E/O PROPRIETARIO ATTUALE							ZONA DA OCCUPARE (per Asservimento)			INDENNITA' DI ASSERVIMENTO	INDENNITA' UNA TANTUM PER MANUTENZIONE	TOTALE INDENNITA' ACCETTATA		
		FOGLIO	MAPPALE	QUALITA' CATASTALE	CLASSE	SUPERFICIE CATASTALE			SUPERFICIE IN ASSERVIMENTO						
						ha	a	ca	ha	a	ca				
1	2	3	4	5	6	7			8			9	10	11,00	
1	VALENZANO DOMENICO nato a CONVERSANO il 18/11/1972 Cod. Fisc.: omissis - PROPRIETA' 1/1;	16	153	VIG. UVA TAV.	3		71	18			9	26	€ 6.978,10	€ 0,00	6.978,10
				ULIVETO	2		3	32							
			150	VIG. UVA TAV.	3		62	60		7	9				
			481	VIG. UVA TAV.	4		46	60		6	16				
2	VALENZANO CATERINA nata a RUTIGLIANO il 04/08/1946 - Cod. Fisc. : omissis PROPRIETA' 1/1.	16	213	VIG. UVA TAV.	3		91	60		1	7	€ 331,70	€ 0,00	331,70	
3	DADDABBO FRANCESCO nato a CONVERSANO il 19/04/1971 - Cod. Fisc. .: omissis PROPRIETA' 3/6 DADDABBO SANTA nata a RUTIGLIANO il 14/02/1977 - Cod. Fisc. : omissis PROPRIETA' 3/6	16	216	VIGNETO	3		94	80		1	10	€ 341,00	€ 0,00	341,00	
4	DELLERBA GRAZIA nata a RUTIGLIANO il 20/07/1952 - Cod. Fisc. : omissis PROPRIETA' 1/1	16	441	VIGNETO	3		57	71		1	6	€ 328,60	€ 0,00	328,60	
5	DE FILIPPIS CATERINA nata a RUTIGLIANO il 02/06/1933 - Cod. Fisc.: omissis PROPRIETA' 4/6 VALENZANO GRAZIA nata a RUTIGLIANO il 27/06/1964 - Cod. Fisc. : omissis PROPRIETA' 1/6 VALENZANO PIETRO nato a RUTIGLIANO il 20/09/1967 - Cod. Fisc. : omissis PROPRIETA' 1/6	16	219	VIGNETO	3		11	64			57	€ 176,70	€ 0,00	176,70	

6	TROIANI VITO nato a RUTIGLIANO il 01/10/1958 - Cod. Fisc. ..: omissis PROPRIETA' 1/1	16	402	VIGNETO	3		33	12		32	€ 99,20	€ 0,00	99,20
7	NACHERILLA LEONARDO nato a CONVERSANO il 17/10/1983 - Cod. Fisc. ..: omissis PROPRIETA' 1/1	17	14	VIG.UVA TAV.	3		82	20	3	0	€ 1.565,50	€ 7.824,32	9.389,82
		16	415	VIG.UVA TAV.	3		15	50	1	12			
		16	281	VIG.UVA TAV.	3		47	40		51			
		17	242	SEMINATIVO	4		67	50		42			
8	VALENZANO GIUSEPPE nato a RUTIGLIANO il 14/11/1959 - Cod. Fisc. ..: omissis PROPRIETA' 1/1	17	238	VIG.UVA TAV.	3		37	70	2	31	€ 716,10	€ 2.515,86	3.231,96
9	LOMBARDO CATERINA nata a RUTIGLIANO (BA) il 10/08/1945 - Cod. Fisc. ..: omissis PROPRIETA' 1/2	17	239	SEM.U LIV	4		32	66		42	€ 1.100,50	€ 9.122,51	10.223,01
	PIRULLI NICOLA nato a RUTIGLIANO il 14/11/1936 - Cod. Fisc. ..: omissis PROPRIETA' 1/2	17	243	SEM.VIGN. FRUTT.	3		76	40	3	13			
10	GIULIANO NICOLA nato a TORINO (TO) il 10/07/1941 - Cod. Fisc. ..: omissis PROPRIETA' 12/18	17	315	VIGNETO	2		11	61		27	€ 83,70	€ 1.640,34	1.724,04
	GIULIANO CESARE nato a NOVARA il 09/03/1965 - Cod. Fisc. ..: omissis PROPRIETA' 2/18												
	GIULIANO DAVIDE nato a NOVARA il 13/12/1980 - Cod. Fisc. ..: omissis PROPRIETA' 2/18												
	GIULIANO SILVIA nata a NOVARA il 08/01/1971 - Cod. Fisc. ..: omissis PROPRIETA' 2/18												
11	COLAMUSSI CRESCENZA nata a RUTIGLIANO il 05/01/1952 - Cod. Fisc. ..: omissis PROPRIETA' 1/1	17	177	VIGNETO	2		49	7		99	€ 390,60	€ 7.160,14	7.550,74
		17	278	VIGNETO	2		12	69		27			
12	GIULIANO NICOLA nato a TORINO il 10/07/1941 - Cod. Fisc. ..: omissis PROPRIETA' 1/1	17	311	ULIVVIGN.	2		13	94		27	€ 478,95	€ 13.162,98	13.641,93
		17	313	ULIVVIGN.	2		25	44		48			
		17	319	ULIVVIGN.	2		16	93		33			
		17	317	ULIVVIGN.	2		7	46		13,5			
13	PIRULLI NUNZIO nato a CONVERSANO (BA) il 09/02/1973 - Cod. Fisc. ..: omissis PROPRIETA' 1/1	17	48	VIG.UVA TAV.	3		38	30		57	€ 353,40	€ 8.891,05	9.244,45
		17	118	VIG.UVA TAV.	3		38	37		57			

DISPONE

che agli eventuali terzi, titolari di diritti reali sugli immobili oggetto di asservimento sia data comunicazione della presente Ordinanza e che un estratto della stessa venga pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione di competenza, come previsto dall'art. 26, comma 7 del D.P.R. 327/01.

Decorsi 30 (trenta) giorni da tale formalità, senza che siano state prodotte opposizioni da parte di terzi presso questa Autorità Espropriante – Via G. Amendola, 106D - 70126 Bari oppure al seguente indirizzo PEC: fssudest@pec.fssudest.it la presente Ordinanza diventerà esecutiva.

La Responsabile del Procedimento

Valeria Greco

FS SUD EST S.R.L.

Ordinanza di deposito delle indennità di asservimento, 11 settembre 2026 Prot. n. FSSE-AD-BUEI\P\2026\00001018.

Progetto per interventi di manutenzione straordinaria del PL privato al km. 20+917 della linea BA – TA.

ORDINANZA DI DEPOSITO DELLE INDENNITA' DI ASSERVIMENTO

(Art. 26 D.P.R. 327/2001 e s.m.i.)

OGGETTO: Progetto per interventi di manutenzione straordinaria del PL privato al km. 20+917 della linea BA – TA, in ambito del comune di Rutigliano, volti alla sua soppressione tramite asservimento di viabilità interpoderali limitrofe ed espropriazione del diritto di transito ai sensi dell'Art. 1 della Legge n. 315/1969”.

LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

- **VISTO** la Legge n. 315, del 29 maggio 1969, recante “Nuove disposizioni in materia di passaggi a livello in consegna a privati” e il D.P.R. n. 1101, del 1° ottobre 1976, recante “Regolamento di esecuzione della Legge n. 315/1969;
- **VISTO** l’Atto Dirigenziale n. 112 del 16/06/2025 del Dipartimento Mobilità Sezione Trasporto Pubblico Locale e Intermodalità della Regione Puglia con il quale apposto il vincolo preordinato all’asservimento coattivo ed è stata dichiarata la pubblica utilità dei lavori di *“Adeguamento ai principi di sicurezza di cui al Decreto ANSF (ISA) n. 4/2012. Soppressione del passaggio a livello in consegna ai privati ai sensi del D.P.R. 753/80 posto al km 20+917 della linea ferroviaria FSE Bari - Taranto ricadente nel Comune di Rutigliano, mediante procedura di asservimento di viabilità interpoderali esistenti”*;
- **VISTO** l’Atto Dirigenziale del Dipartimento Bilancio Affari Generali e Infrastrutture – Sezione Opere Pubbliche e Infrastrutture – Servizio Gestione Opere Pubbliche della Regione Puglia n. 541 del 06.08.2025 con il quale è stata approvata la disciplina di delega delle potestà espropriative, redatta nelle forme e nei limiti fissati dall’art. 3, comma 4 della L.R. n. 3/2005 ed è stata conferita alla Società concessionaria “Ferrovie del Sud Est – Gruppo Ferrovie dello Stato”, oggi FS Sud Est, con sede in Bari, la delega delle potestà espropriative da esercitare per l’asservimento coattivo degli immobili occorrenti per l’esecuzione dei lavori di: *“Adeguamento ai principi di sicurezza di cui al Decreto ANSF (ISA) n. 4/2012. Soppressione del passaggio a livello in consegna ai privati ai sensi del D.P.R. 753/80 posto al km 20+917 della linea ferroviaria FSE Bari - Taranto ricadente nel Comune di Rutigliano, mediante procedura di asservimento di viabilità interpoderali esistenti”*;
- **VISTO** il D.P.R. 8 giugno 2001, n. 327 “Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di espropriazione per pubblica utilità”;
- **VISTO** che sono state regolarmente eseguite le comunicazioni ex art. 17, comma 2, del D.P.R. 327/01 con cui gli intestatari catastali informati dell’intervenuta pubblica utilità unitamente alla facoltà di prendere visione della relativa documentazione con contestuale invito a fornire ogni elemento utile per determinare il valore da attribuire all’immobile interessato dalla procedura espropriativa ai fini della determinazione della relativa indennità provvisoria;
- **VISTO** il Decreto prot. FSE-AD-CL\P\2025\0000072 del 03.12.2025, emesso ai sensi dell’art. 22 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., dalla Responsabile del Procedimento di Ferrovie del Sud Est e Servizi Automobilistici S.r.l. (oggi FS SUD EST S.r.l.), con il quale è stata disposta la servitù di passo carrabile e pedonale dei terreni, nonché la relativa determinazione in via provvisoria dell’indennità di asservimento, per l’esecuzione dei lavori in oggetto;

- **VISTO** che in esecuzione del detto Decreto, previa sua notifica alle Ditte, sono stati redatti i relativi Verbali di Consistenza ed immissione in possesso;
- **VISTO** che con il citato decreto sono state altresì notificate le indennità provvisorie di espropriazione, determinate ai sensi del citato art. 22, senza particolari indagini e formalità, e che nei successivi 30 giorni le stesse indennità non sono state accettate dalle Ditte sotto elencate;
- **VISTO** l'art. 26 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i.
- **VISTO** l'art. 4 del DPR 1101/1976, regolamento di esecuzione della Legge 315/1969, il quale prevede, in aggiunta e distintamente rispetto all'indennità di asservimento determinata ai sensi del DPR 327/2001, la corresponsione agli aventi diritto all'attraversamento di uno specifico indennizzo una tantum, destinato a compensare gli oneri di manutenzione dei nuovi tratti di strada sostitutivi realizzati in loro favore e da essi presi in consegna;

ORDINA

il Deposito presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Bari, previa apertura del "Deposito Amministrativo", delle indennità provvisorie offerte determinate ex art. 22 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i. per l'asservimento degli immobili come meglio appresso individuati a favore delle Ditte e per gli importi sotto riportati:

DISPONE

Comune di Rutigliano (BA)

Comune di Rutigliano		Ditta presunta proprietaria Beneficiaria del deposito amministrativo	Superficie in asservimento Mq	Indennità provvisoria da depositare
Foglio	Mappale			
16	214	Petruzzi Michele, Petruzzi Giuseppe, Petruzzi Francesco, Petruzzi Vito	54	€ 167,40 Indennità per asservimento
Comune di Rutigliano		Ditta presunta proprietaria Beneficiaria del deposito amministrativo	Superficie in asservimento Mq	Indennità provvisoria da depositare
Foglio	Mappale			
16	433	Petruzzi Michele	44	€ 136,40 Indennità per asservimento
	434		74	€ 229,40 Indennità per asservimento
	435		56	€ 173,60 Indennità per asservimento
Comune di Rutigliano		Ditta presunta proprietaria Beneficiaria del deposito amministrativo	Superficie in asservimento Mq	Indennità provvisoria da depositare
Foglio	Mappale			
16	220	Lovecchio Carlo, Lovecchio Domenico, Lovecchio Francesco, Lovecchio Giovanni, Lovecchio Grazia, Lovecchio Maria Giuseppa, Lovecchio Michele, Lovecchio Nicola, Lovecchio Rosa, Lovecchio Teresa Martina, Lovecchio Teresina, Lovecchio Trifone Michele	202	€ 626,20 Indennità per asservimento
Comune di Rutigliano		Ditta presunta proprietaria Beneficiaria del deposito amministrativo	Superficie in asservimento Mq	Indennità provvisoria da depositare
Foglio	Mappale			
16	217	Gassi Teresa	117	€ 362,70 Indennità per asservimento

Comune di Rutigliano		Ditta presunta proprietaria Beneficiaria del deposito amministrativo	Superficie in asservimento Mq	Indennità provvisoria da depositare
Foglio	Mappale			
16	483	Petruzzi Giuseppe	89	€ 275,90 Indennità per asservimento
Comune di Rutigliano		Ditta presunta proprietaria Beneficiaria del deposito amministrativo	Superficie in asservimento Mq	Indennità provvisoria da depositare
Foglio	Mappale			
16	218	Lozupone Isabella	46	€ 142,60 Indennità per asservimento

Inoltre, che agli eventuali terzi titolari di diritti sia data comunicazione della presente Ordinanza e che un estratto venga pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica o sul Bollettino Ufficiale della Regione nel cui territorio si trovano i beni da espropriare come previsto dall'art. 26, comma 7 del D.P.R. 327/2001.

Decorsi 30 (trenta) giorni da tale formalità, senza che siano state prodotte opposizioni da parte di terzi presso questa Autorità Espropriante – Via G. Amendola, 106/D - 70126 Bari oppure al seguente indirizzo PEC: fssudest@pec.fssudest.it la presente Ordinanza diventerà esecutiva.

La Responsabile del Procedimento

Valeria Greco

GDS SOLE 17 S.R.L.

Avviso di intervenuto perfezionamento del titolo abilitativo, ai sensi dell'art. 8, comma 9, del D.Lgs. n. 190/2024. Procedura abilitativa semplificata (P.A.S) per la realizzazione di un impianto di produzione di energia elettrica da fonte solare fotovoltaica in agro del Comune di Cavallino (LE).

Pubblicazione ai sensi dell'art. 8, comma 9, del D. Lgs. n. 190/2024. Procedura Abilitativa Semplificata (PAS) per costruzione ed esercizio di un impianto di produzione di energia elettrica da fonte solare FOTOVOLTAICA della potenza in immissione pari a 5'100 kW e potenza nominale pari a 5'595,84 kWp e relative opere di connessione alla rete elettrica, denominato "Cavallino", da installarsi in agro del Comune di Cavallino (LE). Avviso di avvenuto perfezionamento del titolo abilitativo.

**AVVISO
DI INTERVENUTO PERFEZIONAMENTO DEL TITOLO ABILITATIVO**

Ai sensi dell'articolo 8, comma 9, del D. Lgs. 190/2024, si rende noto che il titolo abilitativo relativo all'intervento descritto di seguito si è perfezionato per effetto della determina positiva del Comune di Cavallino (LE).

Di seguito i dati dell'intervento:

- **Data presentazione del progetto:** 30.01.2026
Pratica n. 13816180965-09012026-1223, Prot: REP_PROV_LE/LE-SUPRO/0014550
- **Data di perfezionamento del titolo abilitativo:** 08.09.2026- Prot. 19761
- **Tipologia di intervento:** Procedura Abilitativa Semplificata (P.A.S.) ai sensi dell' articolo 8 del D. Lgs., n. 190/2024 per la costruzione ed esercizio di un impianto di produzione di energia elettrica da fonte solare FOTOVOLTAICA della potenza in immissione pari a 5'100 kW e potenza nominale pari a 5'595,84 kWp e delle relative opere di connessione alla rete elettrica, denominato "Cavallino", da installarsi in agro del Comune di Cavallino (LE) su terreni agricoli censiti al C.T. Foglio 19 particelle 89,142, 241, 244, 277.
- **Proponente:** GDS SOLE 17 S.R.L., C.F. e P. IVA 13816180965, con sede legale in Milano (MI) alla Via Caio Secondo Plinio n°73, CAP 20129.
- **Localizzazione esatta dell'intervento:** Cavallino (LE) Foglio 19 particelle 89, 142, 241, 244, 277.

Il presente avviso viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia (BURP), conformemente alla normativa vigente.

Il Proponente
GDS SOLE 17 S.R.L.

ITALGAS RETI SPA

Avviso di intervenuto perfezionamento del titolo abilitativo, ai sensi dell'art. 8, comma 9, del D.Lgs. n. 190/2024. Procedura abilitativa semplificata (P.A.S) per la realizzazione di un impianto fotovoltaico ubicato in Mola di Bari (BA).

Pubblicazione ai sensi dell'art. 8, comma 9, del D. Lgs. n. 190/2024. Procedura abilitativa semplificata (PAS) per la realizzazione di un impianto fotovoltaico a terra della potenza pari a 6 Kw, ubicato in Mola di Bari (BA) via Contrada Pozzo Vivo snc, distinta al Catasto Terreni Foglio 30 particella 414.

Avviso di avvenuto perfezionamento del titolo abilitativo.

Il sottoscritto VERROCCHIA VALERIO, in qualità di procuratore legale della ditta ITALGAS RETI SPA con sede in Largo Regio Parco n. 11 a Torino (TO),

DICHIARA CHE

- la data di presentazione dell'istanza di PAS al Comune di Mola di Bari è il 31/07/2026 con prot. n. 0184841;
- la data di perfezionamento del titolo è il 30/08/2026;
- la tipologia di intervento rientra tra quelli indicati nell'articolo 20 del D.Lgs 199/2021, riguardante la costruzione di un impianto a fonte rinnovabile fotovoltaico posato a terra ubicato in Mola di Bari (BA) per una potenza di 6kw;
- la sua esatta ubicazione è in Mola di Bari (BA) in via Contrada Pozzo Vivo snc.

Pinerolo, lì 07/09/2026

ITALGAS RETI SPA
VERROCCHIA VALERIO

ITALGAS RETI SPA

Avviso di intervenuto perfezionamento del titolo abilitativo, ai sensi dell'art. 8, comma 9, del D.Lgs. n. 190/2024. Procedura abilitativa semplificata (P.A.S) per la realizzazione di un impianto fotovoltaico ubicato in Grumo Appula (BA).

Pubblicazione ai sensi dell'art. 8, comma 9, del D. Lgs. n. 190/2024. Procedura abilitativa semplificata (PAS) per la realizzazione di un impianto fotovoltaico a terra della potenza pari a 6 Kw, ubicato in Grumo Appula (BA) strada Provinciale Cassano snc, distinta al Catasto Terreni Foglio 10 particella 173.

Avviso di avvenuto perfezionamento del titolo abilitativo.

Il sottoscritto VERROCCHIA VALERIO, in qualità di procuratore legale della ditta ITALGAS RETI SPA con sede in Largo Regio Parco n. 11 a Torino (TO),

DICHIARA CHE

- la data di presentazione dell'istanza di PAS al Comune di Grumo Appula è il 31/07/2026 con prot. n. 184775;
- la data di perfezionamento del titolo è il 30/08/2026;
- la tipologia di intervento rientra tra quelli indicati nell'articolo 20 del D.Lgs 199/2021, riguardante la costruzione di un impianto a fonte rinnovabile fotovoltaico posato a terra ubicato in Grumo Appula per una potenza di 6kw;
- la sua esatta ubicazione è in Grumo Appula in strada Provinciale Cassano snc.

Pinerolo, lì 10/09/2026

ITALGAS RETI SPA
VERROCCHIA VALERIO

BEL LUCANIA ENERGIE S.R.L.

Avviso di intervenuto perfezionamento del titolo abilitativo, ai sensi dell'art. 8, comma 9, del D.Lgs. n. 190/2024. Procedura abilitativa semplificata (P.A.S) per la realizzazione dell'impianto agri-voltaico nel territorio comunale di Palo del Colle (BA).

AVVISO DI INTERVENUTO PERFEZIONAMENTO DEL TITOLO ABILITATIVO

ISTANZA

La sottoscritta

Denominazione: BEL LUCANIA ENERGIE S.R.L.

P. IVA: 02036580765

Sede legale: VIA PAPA GIOVANNI PAOLO PRIMO N.14 - 85024 – LAVELLO (PZ)

PEC: bellucaniaenergie@pec.it

in qualità di **soggetto proponente**,

Ai sensi dell'art. 8, comma 9, del D.Lgs. n. 190/2024, che prevede che, decorso il termine senza diniego, il soggetto proponente richieda la pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione dell'avviso di intervenuto perfezionamento del titolo abilitativo;

Dati di intervento

- **Data di presentazione del progetto:** 29/02/2024 prot. n° 4610 del 29/02/2024
- **Data di perfezionamento del titolo abilitativo:** 28/06/2025 Parere favorevole dal Comune di Palo del Colle;
- **Tipologia di intervento:** realizzazione dell'impianto agri-voltaico "Bel Energia 04" di potenza nominale pari a 2.446,08 kwp da realizzare nel territorio comunale di Palo del Colle (BA) in regime autorizzativo di PAS;
- **Esatta localizzazione dell'intervento:**
Comune **Palo del Colle**, Provincia **Bari**
Località / indirizzo **via Vecchia Modugno snc**
Dati catastali (se disponibili): **Foglio 2 particelle 82-139-156-153-117-119-47-38-39-40-46**
- **Il presente avviso viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia (BURP), conformemente alla normativa vigente.**

Il proponente

BEL LUCANIA ENERGIE S.R.L.

Antonio Di Guglielmo

LUMEN S.R.L.

Avviso di intervenuto perfezionamento del titolo abilitativo, ai sensi dell'art. 8, comma 9, del D.Lgs. n. 190/2024. Procedura abilitativa semplificata (P.A.S) per la realizzazione di un impianto fotovoltaico da ubicare in agro del Comune di Cavallino (LE).

AVVISO DI INTERVENUTO PERFEZIONAMENTO DEL TITOLO ABILITATIVO

Ai sensi dell'articolo 8, comma 9, del D. Lgs. 190/2024, si rende noto che il titolo abilitativo relativo all'intervento descritto di seguito si è perfezionato tramite silenzio assenso del Comune di Cavallino (LE).

Di seguito i dati dell'intervento:

- **Data presentazione del progetto:** 07/08/2029
- **Data di perfezionamento del titolo abilitativo:** 06/09/2026
- **Tipologia di intervento:** Procedura abilitativa semplificata (P.A.S.) ai sensi del D. Lgs 25/11/2024, n. 190 per lavori di realizzazione di un impianto fotovoltaico, con relative opere di rete di e-Distribuzione S.p.A., di potenza nominale di 9.999,675 kW in DC e 9.999,25 in AC e relative opere ed infrastrutture connesse, da ubicare in agro del Comune di Cavallino (LE), Loc. Argentieri, al foglio 18 particelle 61 – 62 – 40 – 63 – 59 – 60 – 14 – 50 e foglio 19 particelle 161 – 162 – 163 – 164.
- **Proponente:** **LUMEN SRL** codice fiscale 04554710717 e numero di iscrizione al registro imprese di Foggia codice REA FG - 337404 con sede legale in Viale Michelangelo n. 204 Cap 71121 Foggia (FG), rappresentata da **ROMANO Riccardo** in qualità di Rappresentante Legale, codice fiscale omissis, nato a omissis il omissis.
- **Localizzazione esatta dell'intervento:** Comune di Cavallino (LE), Loc. Argentieri, al foglio 18 particelle 61 – 62 – 40 – 63 – 59 – 60 – 14 – 50 e foglio 19 particelle 161 – 162 – 163 – 164.

Il presente avviso viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia (BURP), conformemente alla normativa vigente.

Il Proponente
LUMEN S.R.L.

NEW GREEN ORTA NOVA S.R.L.

Avviso di intervenuto perfezionamento del titolo abilitativo, ai sensi dell'art. 8, comma 9, del D.Lgs. n. 190/2024. Procedura abilitativa semplificata (P.A.S) per la modifica di un impianto eolico sito nel Comune di Cerignola.

Oggetto: Pubblicazione ai sensi dell'articolo 8, comma 9, del D. Lgs. n. 190/2024 – Avviso di intervenuto perfezionamento del titolo abilitativo presentazione della P.A.S. in variante non sostanziale in corso di efficacia alla P.A.S. cod. 10690071211-21012025-1202 del 11/02/2025, per modifica in diminuzione della sagoma e superficie della sottostazione elettrica utente dell'impianto eolico "Orta Nova – Cerignola" sito in località Salice la Paduletta costituito da n. 11 aerogeneratori per una potenza complessiva di 58,8 MW autorizzato con D.D. n. 163 del 21.06.2024 della Regione Puglia – Sezione Transizione Energetica volturato alla New Green Orta Nova s.r.l. con D.D. n. 35 del 10.02.2025 della Regione Puglia – Sezione Transizione Energetica

Il sottoscritto Mario Palma, nato a omissis il omissis, in qualità di Amministratore Unico della New Green Orta Nova s.r.l. – P.IVA 10690071211, chiede la pubblicazione sul primo Bollettino Ufficiale utile della Regione Puglia del seguente avviso:

"Il sottoscritto Mario Palma, in qualità di Amministratore Unico della **New Green Orta Nova s.r.l.** – P.IVA 10690071211 avente sede legale in Napoli alla via Diocleziano n. 107, ai fini della pubblicazione sul B.U.R.P. dell'avviso di intervenuto perfezionamento del titolo abilitativo presentazione della P.A.S. per modifica in diminuzione della sagoma e superficie della sottostazione elettrica utente dell'impianto eolico "Orta Nova – Cerignola" sito in località Salice la Paduletta

DICHIARA

- che la data di presentazione dell'istanza di PAS al Comune di Cerignola è il **05.08.2026**;
- che la data di perfezionamento del titolo è il **04.09.2026**;
- che la tipologia di intervento rientra tra quelli indicati all'Allegato B, Sezione II, lettera a) del D. Lgs. 190/2024 riguardando la modifica di un impianto a fonti rinnovabili autorizzato con diminuzione della sagoma e superficie della sottostazione elettrica utente dell'impianto eolico "Orta Nova – Cerignola" sito in località Salice la Paduletta costituito da n. 11 aerogeneratori per una potenza complessiva di 58,8 MW autorizzato con D.D. n. 163 del 21.06.2024 della Regione Puglia – Sezione Transizione Energetica volturato alla New Green Orta Nova s.r.l. con D.D. n. 35 del 10.02.2025 della Regione Puglia – Sezione Transizione Energetica;
- che la sopracitata sottostazione elettrica utente interesserà la particella 357 del Foglio 93 del Comune di Cerignola."

Restando in attesa di Vs cortese riscontro si porgono

Napoli, 07/09/2026

New Green Orta Nova s.r.l.
L'Amministratore Unico
Dott. Mario Palma

SOCIETÀ AGRICOLA AGRI-GEN S.R.L.

Avviso di intervenuto perfezionamento del titolo abilitativo, ai sensi dell'art. 8, comma 9, del D.Lgs. n. 190/2024. Procedura abilitativa semplificata (P.A.S) per la realizzazione di un impianto agrivoltico nel Comune Sannicandro di Bari (BA).

AVVISO DI INTERVENUTO PERFEZIONAMENTO DEL TITOLO ABILITATIVO

RETTIFICA AVVISO PUBBLICATO SU BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE PUGLIA N.56 DEL 16-07-2026

ISTANZA

La sottoscritta

Denominazione: SOCIETÀ AGRICOLA AGRI-GEN S.R.L.

P. IVA: 08813700724

Sede legale: VIA GIUSEPPE FANELLI 214 - 70125 - BARI (BA)

PEC: agrigen@pec.it

in qualità di **soggetto proponente**,

Ai sensi dell'art. 8, comma 9, del D.Lgs. n. 190/2024, che prevede che, decorso il termine senza diniego, il soggetto proponente richiede la pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione dell'avviso di intervenuto perfezionamento del titolo abilitativo;

Rende noto i seguenti dati di intervento, a rettifica dei precedenti:

- **Data di presentazione del progetto:** 02/05/2025 (Protocollo: REP_PROV_BA/BA-SUPRO/0122251 del 02/05/2025 – Codice pratica: 08813700724-02052025-0918);
- **Data di perfezionamento del titolo abilitativo:** 01/06/2025 (sono decorsi i termini previsti dai commi 6, 7 e 8, lettera c) del medesimo articolo ed entro tali termini non è stato comunicato alcun provvedimento espresso di diniego) e successivamente confermato in data 27/06/2025 con attestazione ricevuta dal Comune di Sannicandro di Bari;
- **Tipologia di intervento:** realizzazione di un impianto agrivoltico denominato "AS1" con una potenza nominale in immissione lato AC di 4.999,625 kVA, ed una potenza nominale di generazione lato DC pari a 5.005,50 kWp. Esso sarà installato su strutture a singolo asse orizzontale con allineamento nord-sud e inseguimento est-ovest con righe indipendenti e backtracking dotate di n.20 e 40 pannelli FV ciascuna.
- **Esatta localizzazione dell'intervento:**
Comune **Sannicandro di Bari**, Provincia **Bari**
Località / indirizzo **Strada Vicinale Pezza Monsignore snc**
Dati catastali (se disponibili): **Foglio 48 particelle 465**
- **Il presente avviso rettifica il precedente avviso pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia (BURP) n. 56 del 16/07/2026.**

Il proponente

SOCIETÀ AGRICOLA AGRI-GEN S.R.L.
Legale Rappresentante Fabio Sabino Dimita

SOLE RF S.R.L.

Avviso di intervenuto perfezionamento del titolo abilitativo, ai sensi dell'art. 8, comma 9, del D.Lgs. n. 190/2024. Procedura abilitativa semplificata (P.A.S) per la realizzazione dell'impianto di produzione di energia elettrica da fonte fotovoltaica in agro del Comune di Roccaforzata (TA).

Pubblicazione ai sensi dell'articolo 8, comma 9 del D.lgs. 190/2024. In data 17 ottobre 2025 si è presentata al Comune di San Giorgio Ionico, ai sensi dell'art. 8, comma 5 del summenzionato decreto, istanza di Procedura Abilitativa Semplificata (P.A.S.), prot. REP_PROV_TA/TA-SUPRO/0405543 del 17/10/2025, integrata con dichiarazione di pubblica utilità ed apposizione del vincolo preordinato all'esproprio, ai sensi della normativa vigente, per la realizzazione delle opere di rete finalizzate alla connessione in media tensione, indispensabili all'esercizio dell'impianto di produzione di energia elettrica da fonte fotovoltaica denominato "TA2213", avente potenza nominale pari a 3509,94 kW, che sarà realizzato in agro del Comune di Roccaforzata.

AVVISO

DI INTERVENUTO PERFEZIONAMENTO DEL TITOLO ABILITATIVO

Ai sensi dell'articolo 8, comma 9 del D.lgs. 190/2024, si rende noto che il titolo abilitativo relativo all'intervento descritto di seguito si è perfezionato per effetto del decorso dei termini previsti dalla procedura abilitativa semplificata (PAS).

Di seguito i dati dell'intervento:

- **Data presentazione del progetto:** 17/10/2025.
- **Data di perfezionamento del titolo abilitativo:** 08/09/2026.
- **Tipologia di intervento:** Procedura Abilitativa Semplificata (P.A.S.), art 8 e lett. cc), Sezione I, Allegato B D.lgs. 190/2024, per la realizzazione di linea elettrica di connessione integrata con dichiarazione di pubblica utilità ed apposizione vincolo preordinato all'esproprio, ai sensi e per gli effetti degli artt. 9-13 del D.P.R. 327/2001. L'opera rappresenta una infrastruttura connessa all'impianto fotovoltaico denominato "TA2213", con potenza nominale pari a 3509,94 kWp, su terreno agricolo, in agro del Comune di Roccaforzata (TA).
- **Proponente P.A.S./promotore dell'espropriazione** società SOLE RF S.R.L. con sede legale in Montemesola (TA), in Viale degli Ulivi, SNC, CAP 74020, C.F. 03393240738, P.IVA 03393240738, nella persona dell'Amministratore Unico Sergio Strazzella.
- **Ente Amministrativo che autorizza l'opera/Autorità Espropriante:** Comune di San Giorgio Ionico.
- **Beneficiario dell'espropriazione:** E-distribuzione S.p.A. con sede in Roma, via Domenico Cimarosa n.4 – cap 001988.
- **Localizzazione esatta dell'intervento:** Inizio opere da: Roccaforzata, Fg. 10, p.lla 693; Sviluppo dell'elettrodotto di connessione per circa 3,5 km; Fine opere a: San Giorgio Ionico, Fg. 5, p.lla 82.

Il presente avviso viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia (BURP), conformemente alla normativa vigente. Si precisa che eventuali dati personali eccedenti (quali codici fiscali, luogo e data di nascita, residenza) sono stati oscurati in ottemperanza alla normativa sulla protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679 – GDPR e D.lgs. 196/2003 e s.m.i.).

Montemesola (TA), 09/09/2026

Il Proponente

Sergio Strazzella

SEZIONE TERZA

Altri atti e avvisi della Regione e di altri enti pubblici che interessano la collettività regionale

REGIONE PUGLIA - DIPARTIMENTO BILANCIO E AFFARI GENERALI

Circolare esplicativa - Chiarimenti interpretativi e disposizioni attuative in merito alla Legge Regionale 30 luglio 2026, n. 16, recante “Definizione agevolata della tassa automobilistica regionale e disposizioni in materia di contrasto all’evasione dei tributi regionali”. (Prot. n. 0545826 del 17/09/2026).

Premessa

La Legge Regionale 30 luglio 2026, n. 16 (pubblicata sul BURP n. 60 suppl. del 30 luglio 2026) ha introdotto, al Titolo I, Capo I, la definizione agevolata (c.d. rottamazione-*quinquies*) dei debiti relativi alla tassa automobilistica regionale risultanti dai singoli carichi affidati all’Agente della Riscossione nel periodo compreso tra il 1° gennaio 2000 e il 31 dicembre 2023.

Tale intervento normativo regionale si colloca nell’alveo dell’autonomia impositiva dell’Ente, in attuazione dell’articolo 1, commi da 82 a 101, della Legge 30 dicembre 2025, n. 199 (Legge di Bilancio 2026), come integrato dall’articolo 10-*quinquies* del Decreto-Legge 27 marzo 2026, n. 38, convertito, con modificazioni, dalla Legge 22 maggio 2026, n. 88.

Al fine di assicurare la piena uniformità applicativa dell’istituto, garantire certezza nei rapporti con i contribuenti e rendere lineari le correlate procedure telematiche ed esecutive in carico all’Agenzia delle entrate-Riscossione (AdeR), si rende necessario fornire precise istruzioni applicative in ordine alla portata dei singoli precetti della legge regionale.

A tal fine, assume rilievo dirimente il disposto di cui all’articolo 8 della Legge Regionale 30 luglio 2026, n. 16 (Rapporti con la disciplina statale), il quale funge da clausola generale di integrazione e rinvio dinamico. La citata disposizione prescrive espressamente che: *«Per quanto non espressamente previsto dalla presente legge, si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni in materia di definizione agevolata, rottamazione quinquies, recate dall’articolo 1, commi da 82 a 101, della Legge 30 dicembre 2025, n. 199, con le deroghe stabilite dall’articolo 10-quinquies del Decreto-Legge 27 marzo 2026, n. 38, convertito dalla Legge 22 maggio 2026, n. 88.»*

In virtù di tale espresso rinvio, tutte le previsioni di dettaglio e le tutele procedimentali contemplate dall’ordinamento statale di riferimento, seppur non replicate puntualmente nel testo della legge regionale, debbono intendersi operanti, applicabili e vincolanti per l’amministrazione, per l’Agente della Riscossione e per i contribuenti.

Di seguito si delineano i criteri applicativi per ciascuno degli ambiti operativi interessati.

1. Procedura per l’adesione: indicazione del numero di rate

L’articolo 3, comma 1, della Legge Regionale 30 luglio 2026, n. 16 dispone che, ai fini dell’accesso alla misura agevolativa, il contribuente manifesti all’Agenzia delle entrate-Riscossione la volontà di aderire mediante la trasmissione di un’apposita dichiarazione entro il termine del 15 dicembre 2026. Sul piano attuativo, in forza del rinvio operato dall’articolo 8 della citata legge regionale all’articolo 1, comma 86, della Legge 30 dicembre 2025, n. 199, si precisa che:

- All’atto della compilazione della suddetta dichiarazione, il debitore è tenuto a scegliere altresì il numero di rate attraverso cui intende ripartire il debito, nel rispetto del piano di dilazione massimo consentito (fino a un massimo di cinquantaquattro rate bimestrali, come sancito dall’articolo 4, comma 1, lett. b), della Legge Regionale 30 luglio 2026, n. 16).

2. Estinzione d'ufficio dei giudizi pendenti

L'articolo 3, comma 3, secondo periodo, della Legge Regionale 30 luglio 2026, n. 16 disciplina l'estinzione dei contenziosi aventi ad oggetto i carichi inclusi nell'istanza di definizione, stabilendo che la declaratoria di estinzione è pronunciata dal giudice d'ufficio, dietro produzione dell'istanza e della quietanza di versamento della prima o unica rata. Onde consentire all'organo giudicante l'indispensabile accertamento formale e di congruità circa l'esatto ammontare liquidato e l'adempimento rateale, trova piena applicazione, in virtù dell'articolo 8 della legge regionale, il combinato disposto di cui all'articolo 1, comma 87, della Legge 30 dicembre 2025, n. 199 e all'articolo 10-quinquies del Decreto-Legge 27 marzo 2026, n. 38.

Pertanto:

- Ai fini dell'estinzione d'ufficio del processo tributario o ordinario, la parte processuale interessata (il debitore, l'Agenzia delle entrate-Riscossione o, in sua assenza, l'ente creditore regionale) ha l'onere di produrre in giudizio, per gli adempimenti di competenza del giudice, anche la formale comunicazione inviata da AdeR al debitore, recante la quantificazione esatta delle somme complessivamente dovute per la definizione, l'articolazione delle scadenze e l'importo delle singole rate.

3. Modalità di comunicazione delle somme dovute da parte dell'Agente della Riscossione

L'articolo 5, comma 1, della Legge Regionale 30 luglio 2026, n. 16 stabilisce che, entro il 28 febbraio 2027, l'Agenzia delle entrate-Riscossione comunica ai contribuenti richiedenti l'ammontare complessivo delle somme dovute nonché quello delle singole rate e la relativa scadenza. Ad integrazione di quanto precede e per garantire coerenza con i canali digitali di notifica, per effetto del richiamo di cui all'articolo 8 della legge regionale alla previsione dell'articolo 1, comma 92, secondo periodo, della Legge 30 dicembre 2025, n. 199, si precisa che:

- Ai debitori che hanno inoltrato la dichiarazione di adesione avvalendosi dei servizi telematici nell'area riservata del portale istituzionale di AdeR, la comunicazione delle somme dovute è resa disponibile esclusivamente all'interno della medesima area riservata.

4. Effetti del mancato o tardivo pagamento, decadenza e margine di tolleranza

L'articolo 6, comma 1, della Legge Regionale 30 luglio 2026, n. 16 individua le fattispecie di inefficacia della definizione e di decadenza dal beneficio in caso di mancato o insufficiente versamento dell'unica rata, dell'ultima rata ovvero di due rate anche non consecutive. In punto di esatta decorrenza dei termini e gestione dell'inadempimento, l'articolo 8 della legge regionale richiama l'applicazione integrale delle garanzie stabilite dall'articolo 1, comma 95, della Legge 30 dicembre 2025, n. 199 (in combinato con l'articolo 10-quinquies del Decreto-Legge 27 marzo 2026, n. 38). Ne deriva che:

- Margine di tolleranza di 5 giorni: Limitatamente ai casi di versamento tardivo dell'unica rata, ovvero dell'ultima rata del piano di dilazione, si applica a pieno titolo la tolleranza legale di cinque giorni. Pertanto, l'eventuale versamento eseguito entro cinque giorni successivi alla scadenza prefissata non determina la decadenza dal beneficio, non comporta l'applicazione di interessi di mora né invalida la definizione agevolata.
- Attività di recupero coattivo: Qualora si determini l'inefficacia della definizione ai sensi dell'art.1, comma 95, della legge 30 dicembre 2025, n.199, l'Agente della Riscossione procede senza indugio alla ripresa e prosecuzione delle ordinarie attività di recupero esecutivo dei carichi residui, trattenendo le somme versate a titolo di mero acconto sul debito residuo.

Conclusioni e disposizioni finali

Le strutture regionali competenti, l'Agenzia delle Entrate-Riscossione ed i soggetti preposti all'assistenza del contribuente conformeranno il proprio operato alle prescrizioni della presente circolare. Resta inteso che la presente circolare sarà resa pubblica sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia (BURP) e inserita nel portale

tematico dei tributi regionali al fine di assicurarne la massima diffusione presso gli operatori di diritto e i contribuenti.

Il Dirigente della Sezione Finanze
Elisabetta Viesti

Il Direttore del Dipartimento
Bilancio e affari generali
Angelosante Albanese

AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE TARANTO

AVVISO - Domanda di Autorizzazione alla ricerca delle acque sotterranee ai sensi dell'art. 5 della L.R. n. 7/2025. Comune: MANDURIA - località: Bottaro.

CON IL PRESENTE AVVISO SI RENDE NOTO

Che in **data** 24/02/2026

il **richiedente** Cosimo Pesare in qualità di Legale Rappresentante della ditta Vigneti Pesare con sede legale nel comune di Manduria in Via Lunga, n. 3

ha formulato alla **Struttura Competente al rilascio dell'autorizzazione** Provincia di Taranto (indirizzo PEC:risorseidriche@pec.provincia.ta.it)

ISTANZA (prot. n. 7963 del 25/02/2026) di Autorizzazione alla ricerca di acque sotterranee, ai sensi del R.D. n.1775/1933 e della L.R. n. 7/2025, con i dati di seguito elencati.

località di presa:

Comune: MANDURIA - località: Bottaro - foglio: 20 - particella: 97

punto di presa individuato dalle seguenti coordinate espresse nel sistema di riferimento UTM-WGS84, Fuso 33 N: 722240.0,4479946.0

previsione dei fabbisogni pari a:

portata di prelievo [l/s]: 5 volume annuo [mc/anno]: 1400

uso della risorsa idrica: Irriguo.

Che le eventuali opposizioni ed osservazioni da parte di chi ne abbia interesse dovranno essere inviate via PEC alla Struttura Competente:

- per le piccole derivazioni entro 15 giorni dalla data di ultima pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sull'albo pretorio del Comune ove la derivazione viene esercitata e degli altri Comuni eventualmente interessati
- per le grandi derivazioni entro 30 giorni dalla data di ultima pubblicazione del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sull'albo pretorio del Comune ove la derivazione viene esercitata e degli altri Comuni eventualmente interessati

Il Dirigente della Struttura Competente
(firma digitale)
Aniello Polignano

AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE TARANTO

AVVISO - Domanda di Autorizzazione alla ricerca delle acque sotterranee ai sensi dell'art. 5 della L.R. n. 7/2025. Comune: MANDURIA - località: Monte.

CON IL PRESENTE AVVISO SI RENDE NOTO

Che in **data** 13/03/2026

il **richiedente** PAOLINO LANCIA

ha formulato alla **Struttura Competente al rilascio dell'autorizzazione** Provincia di Taranto (indirizzo PEC:risorseidriche@pec.provincia.ta.it)

ISTANZA (prot. n. 10596 del 13/03/2026) di Autorizzazione alla ricerca di acque sotterranee, ai sensi del R.D. n.1775/1933 e della L.R. n. 7/2025, con i dati di seguito elencati.

località di presa:

Comune: MANDURIA - località: Monte - foglio: 66 - particella: 393

punto di presa individuato dalle seguenti coordinate espresse nel sistema di riferimento UTM-WGS84, Fuso 33 N: 729663.0,4476164.0

previsione dei fabbisogni pari a:

portata di prelievo [l/s]: 4

volume annuo [mc/anno]: 2000

uso della risorsa idrica: Irriguo.

Che le eventuali opposizioni ed osservazioni da parte di chi ne abbia interesse dovranno essere inviate via PEC alla Struttura Competente:

- per le piccole derivazioni entro 15 giorni dalla data di ultima pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sull'albo pretorio del Comune ove la derivazione viene esercitata e degli altri Comuni eventualmente interessati
- per le grandi derivazioni entro 30 giorni dalla data di ultima pubblicazione del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sull'albo pretorio del Comune ove la derivazione viene esercitata e degli altri Comuni eventualmente interessati

Il Dirigente della Struttura Competente

(firma digitale)

Aniello Polignano

AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE TARANTO

AVVISO - Domanda di Autorizzazione alla ricerca delle acque sotterranee ai sensi dell'art. 5 della L.R. n. 7/2025. Comune: MANDURIA - località: Saette.

CON IL PRESENTE AVVISO SI RENDE NOTO

Che in **data** 23/04/2026

il **richiedente** Salvatore Piccinni

ha formulato alla **Struttura Competente al rilascio dell'autorizzazione** Provincia di Taranto (indirizzo PEC:risorseidriche@pec.provincia.ta.it)

ISTANZA (prot. n. 16723 del 23/04/2026) di Autorizzazione alla ricerca di acque sotterranee, ai sensi del R.D. n.1775/1933 e della L.R. n. 7/2025, con i dati di seguito elencati.

località di presa:

Comune: MANDURIA - località: Saette - foglio: 99 - particella: 34

punto di presa individuato dalle seguenti coordinate espresse nel sistema di riferimento UTM-WGS84, Fuso 33 N: 727235.3,4472032.7

previsione dei fabbisogni pari a:

portata di prelievo [l/s]: 3

volume annuo [mc/anno]: 3000

uso della risorsa idrica: Irriguo.

Che le eventuali opposizioni ed osservazioni da parte di chi ne abbia interesse dovranno essere inviate via PEC alla Struttura Competente:

- per le piccole derivazioni entro 15 giorni dalla data di ultima pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sull'albo pretorio del Comune ove la derivazione viene esercitata e degli altri Comuni eventualmente interessati
- per le grandi derivazioni entro 30 giorni dalla data di ultima pubblicazione del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sull'albo pretorio del Comune ove la derivazione viene esercitata e degli altri Comuni eventualmente interessati

Il Dirigente della Struttura Competente

(firma digitale)

Aniello Polignano

GAL DAUNIA RURALE 2020

Avviso Pubblico Intervento SRD14 per la Presentazione della Domande di Sostegno - Azione ordinaria SRE14 "Investimenti produttivi non agricoli in aree rurali" .



GAL DAUNIA RURALE 2020

Daunia Rurale Foodlinks 2030

**AVVISO PUBBLICO INTERVENTO SRD14
PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDE DI SOSTEGNO**

PIANO STRATEGICO DELLA PAC (PSP) PER LA PUGLIA 2023-2027		
COMPLEMENTO REGIONALE PER LO SVILUPPO RURALE (CSR) DEL PIANO STRATEGICO DELLA PAC 2023-2027 DELLA REGIONE PUGLIA		
PSP/CSR 2023-2027 REGIONE PUGLIA	REG. UE 2115/2021 - Art.77 C(2022) 8645 DEL 02/12/2022 D.G.R. N. 1788 DEL 05/12/2022	
STRATEGIA SVILUPPO LOCALE	Daunia Rurale Foodlinks 2030 (approvata con dds 28/11/2023 n. 950)	
Codice e descrizione intervento	SRG06	LEADER – Attuazione delle Strategie di Sviluppo Locale
Sotto-intervento	A	Sostegno alle Strategie di Sviluppo Locale
Azione ordinaria	SRD14	Investimenti produttivi non agricoli in aree rurali
Modalità presentazione domanda di sostegno	Dematerializzata	

Direttore GAL

Dante de Lallo

Legale Rappresentante GAL Vincenzo Simeone



Firmato
digitalmente da
DE LALLO DANTE
C = IT



SIMEONE
VINCENZO
11.09.2026
20:59:32
GMT+01:00

Sommario

Sommario	2
1. PREMESSA	3
2. FINALITÀ DELL'INTERVENTO	3
3. INDICATORI DI RISULTATO	5
4. BENEFICIARI: TIPOLOGIA E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ	5
5. CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELL'OPERAZIONE	7
6. TIPOLOGIE DI INVESTIMENTO E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLA SPESA	8
7. AMBITO TERRITORIALE	12
8. FORME DI SOSTEGNO	13
9. IMPEGNI E OBBLIGHI	13
10. RIDUZIONI E SANZIONI	14
11. DOTAZIONE FINANZIARIA DELL'AVVISO	15
12. IMPORTI E ALIQUOTA DI SOSTEGNO	15
13. MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI SOSTEGNO	15
14. DOCUMENTAZIONE TECNICO AMMINISTRATIVA DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI SOSTEGNO	16
15. ISTRUTTORIA E VALUTAZIONE DELLE DOMANDE DI SOSTEGNO	18
16. CRITERI DI SELEZIONE	19
17. TERMINE DI ESECUZIONE DEGLI INTERVENTI	23
18. CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ ALL'EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO (DOMANDE DI PAGAMENTO) 23	
19. INQUADRAMENTO AI SENSI DELLA DISCIPLINA IN MATERIA DI AIUTI DI STATO	27
20. MODALITÀ DI RIESAME E RICORSI	27
21. INFORMAZIONI RELATIVE AL PROCEDIMENTO	27
22. INFORMATIVA E DISPOSIZIONI IN MERITO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	27
23. RELAZIONI CON IL PUBBLICO	27
24. ELENCO ALLEGATI	28

1. PREMESSA

Il sotto intervento SRG06/A “Sostegno alle Strategie di Sviluppo Locale” si articola in azioni ordinarie e specifiche. Le azioni ordinarie trovano corrispondenza negli interventi contemplati e previsti dal PSP e dal CSR ove attivati a livello regionale. Nel presente avviso, pertanto, per “azione ordinaria SRD14” del Piano di Attuazione (PdA) collegato alla Strategia di Sviluppo Locale (SSL) del GAL è da intendersi il corrispondente intervento SRD14 – “Investimenti produttivi non agricoli in aree rurali” del PSP, comprensivo delle specificità regionali.

Il presente Avviso è volto a incentivare la creazione e lo sviluppo di attività extra agricole da attuare all'interno del territorio del GAL che hanno come oggetto la realizzazione di:

- a) Attività commerciali, volte a migliorare la fruibilità e l'attrattività dei territori rurali (servizi turistici, ospitalità diffusa, ristorazione e vendita di prodotti locali);
- b) Attività artigianali, finalizzate alla valorizzazione dei territori e delle tipicità locali;
- c) Altri servizi alle persone, strumentali al miglioramento delle condizioni di vita nelle zone rurali e servizi alle imprese

A tal riguardo le tipologie di attività accessibili al sostegno coerentemente con la SSL 2023-2027 del Gal Daunia Rurale 2020 riguardano essenzialmente:

A) Sistema Locale del Cibo

- a) Attività commerciali e di servizi tesi al miglioramento della fruizione, commercializzazione, valorizzazione e promozione del cibo locale, anche con formule innovative di ristorazione e attraverso l'ammodernamento e potenziamento dei punti vendita aziendali delle imprese di trasformazione;
- b) Attività di trasformazione artigianale della produzione tipica locale;
- c) Attività di servizi all'agricoltura indirizzati al miglioramento dell'efficienza tecnica e ambientale delle operazioni svolte a favore degli agricoltori.

B) Destinazione turistica e culturale

- a) Attività di ricettività di ospitalità diffusa e servizi di accoglienza;
- b) Servizi di innovazione tecnologica a supporto della valorizzazione e promozione del territorio dell'offerta turistica;
- c) Servizi di gestione e valorizzazione di siti storici e culturali;
- d) Industrie culturali e creative.

C) Rigenerazione della comunità

- a) Servizi innovativi alla persona di carattere sociale;
 - b) Gestione di spazi pubblici oggetto di recupero e riuso;
 - c) Servizi ricreativi e per il benessere;
- Servizi e prodotti nel quadro dell'economia circolare per la sostenibilità territoriale.

2. FINALITÀ DELL'INTERVENTO

La finalità dell'intervento è quella di rivitalizzare le economie rurali dei territori dei GAL al fine di contrastare lo spopolamento, contribuire allo sviluppo occupazionale e sostenere il ruolo della microimprenditoria e della piccola impresa nel rafforzamento del tessuto economico e sociale delle aree rurali, in coerenza con le strategie locali di tipo partecipativo.

Allo stesso tempo l'intervento mira a migliorare la qualità della vita nelle aree rurali supportando i servizi, le attività imprenditoriali e più in generale le iniziative e gli investimenti che valorizzino le risorse locali contribuendo alla rivitalizzazione del mercato del lavoro, in particolare per i giovani e per le donne.

A tal fine, il presente avviso ha l'obiettivo di mantenere l'attrattività delle aree rurali contrastando il progressivo spopolamento al quale queste sono soggette incentivando l'avviamento di nuove attività imprenditoriali in ambito extra-agricolo nelle zone rurali sostenendo investimenti di attività imprenditoriali con finalità produttive connesse alle strategie di sviluppo locale di tipo partecipativo di cui all'articolo 32 del Regolamento (UE) 2021/1060.

Gli obiettivi specifici del presente avviso sono riepilogati nella sottostante tabella.

Tabella 1 - Obiettivi dell'intervento

CODICE OBIETTIVO	DESCRIZIONE OBIETTIVO	PSP/CSR	SSL
SO8	Promuovere l'occupazione, la crescita, la parità di genere, inclusa la partecipazione delle donne all'agricoltura, l'inclusione sociale e lo sviluppo locale nelle zone rurali, comprese la bioeconomia circolare e la silvicoltura sostenibile	X	
OG1	Rendere il sistema locale del cibo e l'ecosistema dell'Alto Tavoliere resiliente alle sfide globali		X
OG2	Rivitalizzare le dinamiche sociali e inclusive nell'ottica di un welfare rigenerativo dell'Alto Tavoliere		X
OG3	Migliorare l'attrattività sociale, culturale e ambientale dell'Alto Tavoliere		X
OS1.1	Attivare un processo di rigenerazione ad alto valore aggiunto del sistema locale del cibo		X
OS2.1	Potenziare la sostenibilità e l'innovazione sociale della strategia di sviluppo locale		X
OS3.1	Ampliare e potenziare la rete di relazioni sociali ed economiche all'interno dell'Alto Tavoliere		X
OS3.2	Rigenerare, integrare ed ampliare del sistema locale della food destination		X

I suddetti obiettivi rispondono alle esigenze individuate all'interno della SSL in coerenza con il PS PAC / CSR 2023 - 2027 come rappresentato nella seguente tabella.

Tabella 2 - Esigenze affrontate mediante l'intervento

CODICE ESIGENZA	DESCRIZIONE ESIGENZA	PSP/CSR	SSL
E3.3	Creare e sostenere l'occupazione e l'inclusione sociale nelle aree rurali	X	
E3.5	Accrescere l'attrattività dei territori	X	
E3.6	Innalzare il livello della qualità della vita nelle aree rurali	X	
F4	Miglioramento dei servizi di supporto alle imprese		X
F16	Aiutare i giovani nell'inserimento nel mondo lavorativo e imprenditoriale		X
F22	Contrastare lo spopolamento e la desertificazione degli insediamenti rurali che si trovano in condizioni di marginalità		X

3. INDICATORI DI RISULTATO

Tutte le operazioni di investimento previste dal presente avviso forniscono un contributo diretto e significativo al raggiungimento dei risultati di cui all'indicatore R.39 e, pertanto, concorrono alla sua valorizzazione. Di seguito si riporta il dettaglio dei citati indicatori:

Tabella 3 – Indicatore/i di risultato

CODICE	DESCRIZIONE INDICATORE	PSP/CSR	SSL
R.39	<i>Numero di imprese rurali, incluse le imprese della bioeconomia, create con il sostegno della PAC</i>	X	X

4. BENEFICIARI: TIPOLOGIA E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ

Le tipologie dei soggetti beneficiari ammissibili sono definite, in coerenza con la scheda di intervento del PS PAC 2023–2027, nella scheda del vigente Piano di Azione della Strategia di Sviluppo Locale e sono riportate nella tabella seguente unitamente ai relativi criteri di ammissibilità.

Tabella 4 - Requisiti di ammissibilità del beneficiario

CODICE	RIFERIMENTO SCHEDA PSP	REQUISITO BENEFICIARIO
CR01	X	Microimprese e piccole imprese non agricole ai sensi dell'allegato I del Regolamento (UE) 2022/2472 della Commissione (ABER), ai sensi della raccomandazione della Commissione 2003/361/CE del 06.05.2003
CR02	X	I beneficiari non possono esercitare attività agricola ai sensi dell'art. 2135 del codice civile ad eccezione delle imprese agro-meccaniche individuate con codice ATECO 01.61.00
CR03		Non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro, nonché di contrasto al lavoro nero ai sensi del d.lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. e di analoghe norme regionali
CR04		Non aver riportato condanne con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, per reati che non consentono di partecipare all'Avviso
CR05		Non essere sottoposto a liquidazione giudiziale o non trovarsi in stato di liquidazione coatta o di concordato preventivo, fatto salvo il concordato con continuità aziendale
CR06		Essere nelle condizioni di regolarità contributiva
CR07		Non essere soggetto per il quale, nei cinque anni precedenti la presentazione della DdS, sia stata avviata e conclusa una procedura di decadenza totale con relativa revoca degli aiuti e con recupero di indebiti percepiti, senza che sia intervenuta la restituzione degli stessi
CR08		Non rientrare tra coloro che hanno ricevuto e, successivamente, non rimborsato o depositato in un conto bloccato, aiuti dichiarati illegali o incompatibili dalla Commissione Europea

Nello specifico:

Con riferimento a **CR01**, si specifica che:

■ la verifica della dimensione di impresa del richiedente è effettuata con riferimento alle soglie finanziarie (fatturato e totale di bilancio annui) e numero effettivi (unità lavorative/anno), anche con riferimento alle imprese collegate e/o associate al richiedente, ai sensi della Raccomandazione della normativa ivi indicata;

Il requisito **CR03** risulta verificato qualora il richiedente non si trovi in stato di sospensione dell'attività imprenditoriale a seguito di provvedimento adottato dall'Ispettorato Nazionale del Lavoro per violazioni in materia di contrasto del lavoro irregolare e per la tutela della salute e sicurezza dei lavoratori. Per tutto il periodo di sospensione è fatto divieto all'impresa di contrarre con la pubblica amministrazione.

Il requisito **CR04** risulta verificato qualora si accerti che il beneficiario non abbia riportato una o più condanne per delitti non colposi puniti con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, relativamente ai seguenti reati:

- articoli 416 e 416-bis del codice penale oppure delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis oppure al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo;
- articolo 316 bis c.p. "Malversazione a danno dello Stato";
- articolo 316-ter c.p. "Indebita percezione di erogazioni a danno dello Stato";
- articolo 603 bis c.p. "Intermediazione illecita e sfruttamento del lavoro";
- articolo 640-bis c.p. "Truffa aggravata per il conseguimento di erogazioni pubbliche";
- articolo 2 della Legge del 23/12/1986, n. 898 "Frodi ai danni del Fondo europeo agricolo di garanzia e del Fondo europeo per lo sviluppo rurale" e ss.mm.ii.;
- frode o sofisticazione di prodotti alimentari di cui al Titolo VI capo II e Titolo VIII capo II del Codice Penale e di cui agli articoli 5, 6 e 12 della Legge 283/1962 (laddove previsto nell'avviso pubblico).

Sono, altresì, considerati non ammissibili gli operatori ai quali sia stata comminata la pena accessoria del divieto a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Resta salva in ogni caso l'eventuale intervenuta applicazione degli articoli 178 e 179 del Codice penale (riabilitazione) e dell'articolo 445, comma II, del codice di procedura penale (estinzione del reato). In ogni modo, l'operatore economico potrà partecipare all'avviso pubblico anche nel caso in cui non sia intervenuta la riabilitazione o l'estinzione del reato dopo la condanna o in mancanza di revoca della condanna medesima o non sia intervenuta la depenalizzazione, purché sia trascorso un lasso temporale di 7 (sette) anni tra la intervenuta condanna irrevocabile e la pubblicazione dell'avviso pubblico.

In riferimento alla condizione **CR05**, si rileva che per le imprese in stato di concordato preventivo con continuità aziendale, la partecipazione all'avviso pubblico è subordinata all'autorizzazione del Giudice, salvo non sia già intervenuta l'omologa del concordato da parte del Tribunale, ("Codice della Crisi di Impresa e dell'Insolvenza" di cui al D.lgs. 14/2019 e ss.mm.ii.).

Con riferimento al **CR06**, prima dell'emissione del provvedimento di concessione, è verificata la regolarità contributiva del richiedente, ai sensi dell'articolo 10, comma 7, del DL 203/2005, convertito nella Legge 248/2005, attraverso l'acquisizione del DURC. Nel caso di irregolarità contributive riscontrate, è inviata specifica comunicazione al richiedente che ha la possibilità di regolarizzare la propria posizione. La mancata regolarizzazione, entro e non oltre 60 giorni dalla comunicazione ricevuta, comprovata da nuova acquisizione di DURC, determinerà l'esclusione dal finanziamento.

Il mancato rispetto di uno dei requisiti di ammissibilità del beneficiario (Tabella 4) determina l'inammissibilità della domanda di sostegno, tenuto conto di quanto specificato in riferimento a CR06 per la regolarità contributiva.

Il richiedente può presentare una sola Domanda di Sostegno.

5. CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELL'OPERAZIONE

In coerenza con quanto previsto dalla scheda di intervento del PSP 2023 - 2027, di seguito si rappresentano i requisiti di ammissibilità dell'operazione.

Tabella 5 – Requisiti di ammissibilità dell'operazione

CODICE	RIFERIMENTO SCHEDA PSP	REQUISITO DELL'OPERAZIONE
CR09	X	Ai fini dell'ammissibilità è necessario che la domanda di sostegno sia corredata dalla presentazione di un Piano Aziendale e/o di un Progetto di investimento volto a fornire elementi per la valutazione della coerenza dell'operazione per il raggiungimento delle finalità dell'intervento
CR10		In caso di soggetto collettivo, approvazione dell'investimento - oggetto della Domanda di sostegno per la spesa complessiva comprendente risorse proprie, aiuto pubblico e IVA - dal competente organo decisionale con relativa delega al legale rappresentante di presentare la domanda di sostegno e della documentazione richiesta
CR11	X	I beneficiari devono avere un codice ATECO corrispondente alle attività sostenute dall'intervento sul territorio del GAL, da individuare fra quelli previsti dal presente Avviso
CR12	X	Gli interventi devono essere finalizzati all'esercizio delle attività sostenute sul territorio del GAL di cui al paragrafo 7 "Ambito territoriale"
CR13	X	I beneficiari devono avere almeno una unità locale/operativa nel territorio del GAL.
CR14	X	Al fine di garantire un maggior grado di sostenibilità economica degli investimenti, non è eleggibile al sostegno a valere sull'Intervento SRD14 un investimento per il quale la spesa ammissibile sia al di sotto di un importo minimo pari a euro 20.000,00 per un contributo pubblico di euro 10.000,00
CR15	X	Per le medesime finalità di cui al criterio precedente è stabilito un importo massimo di investimento a valere sull'Intervento SRD14 per una spesa ammissibile pari a euro 70.000,00 per un contributo pubblico di euro 35.000,00
CR16		Il contributo pubblico massimo totale concedibile per domanda di sostegno non può superare euro 200.000,00
CR17		Deve essere garantito il raggiungimento del punteggio minimo in applicazione dei criteri di selezione previsti dal presente avviso
CR18		Gli interventi, <u>relativi ad attività rivolte all'agricoltura</u> , devono essere finalizzati ad un'agricoltura conservativa, di precisione e/o ridotto impatto ambientale
CR19		Rispetto della normativa prevista dal D.lgs. 165/2001 (art. 53 comma 16 ter), introdotto dalla legge 190/2012 (attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro – pantouflage o revolving doors)
CR20		Innovatività dell'idea proposta rispetto allo stato delle conoscenze, al territorio nel quale interviene, al mercato al quale si rivolge
CR21		Rispetto della Clausola di elusione ai sensi dell'art 62 Reg. (UE) n. 2021/2116;

In riferimento a **CR09** si specifica che “il piano aziendale deve inquadrare la situazione di partenza dell’insediamento, l’idea imprenditoriale che si intende attuare, le tappe essenziali che caratterizzano le attività ed i tempi di attuazione, gli obiettivi e risultati che si intende raggiungere”.

Riguardo a **CR13** si specifica che per la verifica di tale requisito, il riferimento è effettuato all’unità locale/operativa indicata nel Piano Aziendale e nel Fascicolo aziendale e con riferimento alla quale è richiesta la documentazione DOC03 e DOC04 di cui al successivo paragrafo 14 “Documentazione Tecnico Amministrativa da allegare alla Domanda Di Sostegno” - Tabella 12.

Con riferimento al **CR16**, si specifica che l’importo totale dell’aiuto concesso per progetto a norma dell’articolo 61 del Regolamento (UE) 2022/2472 (Cfr. successivo paragrafo 19) non può superare l’importo di euro 200.000.

In relazione a **CR18**, si specifica che tale condizione è verificabile solo con riferimento ad attività riconducibili al codice Ateco: 01.61.00 e sue eventuali successive variazioni.

In merito a **CR19** si precisa che il richiedente è tenuto alla compilazione della DSAN di cui all’ **Allegato 5 – Dichiarazione di atto notorio su divieto «pantouflage»** e al rispetto, per tutta la durata dell’operazione, della normativa di riferimento come da indicazioni della DD. n. 11 del 12 dicembre 2025 Regione Puglia - «Sezione Affari Istituzionali, Prevenzione della corruzione, trasparenza e privacy».

In merito a **CR20**, si definisce innovazione “...l’implementazione di un prodotto (sia esso un bene o servizio) o di un processo nuovo o considerevolmente migliorato, di un nuovo metodo di marketing o di un nuovo metodo organizzativo con riferimento alle pratiche commerciali, al luogo di lavoro o alle relazioni esterne” Fonte Manuale di Oslo – OCSE. L’innovatività si ritiene oggettivamente verificata qualora si attesti, nella specifica sezione del Piano aziendale, quale tipo di innovazione di prodotto, di processo e/o di marketing o organizzativa, anche mediante approcci produttivi maggiormente sostenibili in termini di ambiente e/o in termini economici e/o sociali, viene implementata rispetto allo stato attuale del territorio del GAL. **Il mancato rispetto di uno dei requisiti di ammissibilità dell’operazione (Tabella 5), determina l’inammissibilità della domanda di sostegno.**

6. TIPOLOGIE DI INVESTIMENTO E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLA SPESA

In coerenza con quanto previsto dalla scheda di intervento del PSP Puglia 2023-2027, il presente avviso rende ammissibili a sostegno le tipologie di investimento di seguito indicate e le spese ad esse riconducibili.

Tabella 6 – Requisiti di ammissibilità dell’investimento e delle spese

CODICE	RIFERIMENTO SCHEDA PSP	REQUISITO DEGLI INVESTIMENTI E DELLA SPESA
CR22	X	Sono ammissibili a sostegno gli investimenti per le tipologie di attività specificate nella Tabella 7
CR23		Le categorie di spesa ammissibili, per la realizzazione delle tipologie di investimento (di cui al criterio CR21), sono quelle indicate nella successiva Tabella 9
CR24	X	Al fine di garantire l’effetto incentivante del contributo pubblico, sono considerate ammissibili solo le operazioni per le quali il beneficiario ha avviato i lavori o le attività dopo la presentazione della domanda di sostegno
CR25		Le spese sono ammissibili se risultano imputabili, pertinenti, indispensabili, congrue e ragionevoli
CR26		Non rientrare tra le spese non ammissibili

In riferimento a **CR22**, si precisa che la concessione del sostegno è prevista per gli investimenti per attività extra agricole – il cui prodotto finale è un prodotto al di fuori del campo di applicazione dell'art. 42 del TFUE - che perseguono le finalità specifiche riportate nel precedente paragrafo 2 "Finalità dell'intervento" rientranti nelle seguenti tipologie correlate:

Tabella 7 – Tipologie di attività ammissibili previste nella scheda di intervento

SRD14
a) attività commerciali tese al miglioramento della fruibilità e dell'attrattività dei territori rurali, anche mediante l'ampliamento della gamma dei servizi turistici offerti, compresa l'ospitalità diffusa, la ristorazione e la vendita di prodotti locali
b) attività artigianali finalizzate alla valorizzazione dei territori e delle tipicità locali, nonché all'erogazione di servizi all'agricoltura indirizzati al miglioramento dell'efficienza tecnica e ambientale delle operazioni svolte a favore degli agricoltori
c) altri servizi alle persone, strumentali al miglioramento delle condizioni di vita nei territori rurali, e servizi alle imprese

Sulla base della precedente correlazione, sono ammissibili le attività con codici Ateco di cui **all'Allegato 6 – Elenco codici Ateco ammissibili**.

Relativamente ai progetti di investimento afferenti le imprese con codice Ateco:

55.20.41 Bed and breakfast e 55.20.42 Servizi di alloggio in camere, case e appartamenti per vacanze, essi sono ammissibili a condizione che il sostegno riguardi attività presenti nelle Zona A del PUG di riferimento o relative zone corrispondenti in base agli strumenti urbanistici vigenti nei rispettivi Comuni.

Per i progetti rientranti nella categoria delle attività artigianali, finalizzate alla valorizzazione dei territori e delle tipicità locali, l'individuazione delle tipologie di attività ammissibili è regolamentata dal D.P.R. n.288 del 25 maggio 2001, il quale evidenzia le caratteristiche del settore delle lavorazioni artistiche, delle lavorazioni tradizionali e dell'abbigliamento su misura. Pertanto i processi e i prodotti aziendali delle imprese candidate devono necessariamente rientrare nelle caratteristiche del suddetto DPR, come specificato **nell'Allegato 6 – Elenco codici Ateco ammissibili**.

Inoltre il Gal, intende integrare queste tipologie di attività artigianali, con l'inserimento di specificità storiche locali connesse alla conservazione e valorizzazione delle tradizioni folkloriche, quali:

- produzione e allestimento di luminarie artistiche;
- produzione e realizzazione di spettacoli pirotecnici.

In relazione a **CR23**, nel rispetto di quanto stabilito al paragrafo 7.1.3 "Principi in merito all'ammissibilità delle spese per operazioni di investimento (articoli 73 e 74 del Reg. UE 2115/2021)" delle "Disposizioni attuative", sono ammissibili le seguenti tipologie di spese:

Tabella 9 – Tipologie di spesa ammissibili

TIPOLOGIE DI SPESE AMMISSIBILI	SPECIFICAZIONI/VINCOLI/LIMITAZIONI
Acquisizione, incluso il leasing, o miglioramento, ristrutturazione, recupero e ampliamento di beni immobili e relative pertinenze	Ristrutturazione, ampliamento, adeguamento e miglioramento di fabbricati e relativi impianti nonché sistemazione delle aree esterne di prima pertinenza (marciapiede perimetrale, parcheggi, etc.) e/o strettamente funzionali all'attività;

TIPOLOGIE DI SPESE AMMISSIBILI	SPECIFICAZIONI/VINCOLI/LIMITAZIONI
	Per i progetti inerenti le attività di ricettività extralberghiera, le sole opere edili hanno un limite max del 20% dell'investimento ammissibile.
Acquisto o leasing di nuovi macchinari, impianti, attrezzature ed allestimenti, inclusa la messa in opera	È valido solo l'acquisto.
Spese generali collegate alle spese di cui ai due punti precedenti, calcolate utilizzando il metodo di calcolo di cui all' Allegato 8 - Foglio di Calcolo Spese Tecniche	Nell'ambito delle spese generali rientrano: - gli onorari di architetti, ingegneri e consulenti; - compensi per consulenze in materia di sostenibilità ambientale ed economica, inclusi studi di fattibilità; - spese bancarie per la tenuta di conto corrente dedicato; - spese per garanzie fideiussorie per la richiesta di anticipazione del contributo.
Acquisto di veicoli	1. Spese per l'acquisto di veicoli destinati al trasporto di cose, ammissibili con le seguenti limitazioni: ▪ veicoli specificamente attrezzati (es. con cassone refrigeratore); ▪ furgoni con caratteristiche non di lusso, con carrozzeria furgonata metallica chiusa non finestrata e con massimo tre posti, ▪ l'acquisto di veicoli stradali è ammissibile esclusivamente nel caso in cui questi vengano immatricolati come autocarri; ▪ i veicoli dovranno essere utilizzati in modo esclusivo per lo svolgimento dell'attività dell'impresa richiedente; ▪ alla domanda di sostegno, al fine di comprovare la necessità dell'investimento, deve essere allegata una relazione contenente l'individuazione delle "categorie di beni" di cui si prevede il trasporto nonché, in relazione ad un congruo intervallo temporale (es mensile), una descrizione previsionale del "come" e "quanto" sarà utilizzato il veicolo (indicazione delle "tratte" effettuate con relative distanze percorse, tempi di percorrenza e n° di "beni" trasportati e utenti serviti). Nella relazione dovranno altresì essere riportati i dati previsio-

TIPOLOGIE DI SPESE AMMISSIBILI	SPECIFICAZIONI/VINCOLI/LIMITAZIONI
	nali annui relativamente a chilometraggio percorso, tempi di percorrenza e n° di “beni” trasportati e utenti serviti; 2. Acquisto di veicoli specializzati e/o per uso collettivo soltanto se specificatamente connessi all’attività d’impresa esercitata e strettamente funzionali alla realizzazione degli interventi ammissibili, e che rispondano alle caratteristiche di seguito elencate: ▪ i veicoli non possono essere adibiti al servizio di linea; ▪ i veicoli dovranno essere utilizzati in modo esclusivo per lo svolgimento dell’attività dell’impresa richiedente; ▪ i veicoli devono essere attrezzati per il trasporto di utenti con disabilità motorie (trasporto di carrozzine); ▪ alla domanda di sostegno, al fine di comprovare la necessità dell’investimento, deve essere allegata una relazione contenente l’individuazione delle “categorie di utenti” di cui si prevede il trasporto nonché, in relazione ad un congruo intervallo temporale (es mensile), una descrizione del “come” e “quanto” sarà utilizzato il veicolo (indicazione delle “tratte” effettuate con relative distanze percorse, tempi di percorrenza e n° di “utenti” trasportati). Nella relazione dovranno altresì essere riportati i dati previsionali annui relativamente a chilometraggio percorso, tempi di percorrenza e numero di utenti; In linea generale è preferibile l’acquisto di veicoli con capienza massima di 9 posti compreso quello del conducente; nel caso in cui la tipologia di servizio erogato richiedesse una capienza di posti superiore, il GAL potrà ammettere l’investimento solo se il beneficiario avrà formalizzato un accordo per la gestione in comune del servizio con altri operatori turistici dell’area GAL, fermo restando che i veicoli potranno avere al massimo 17 posti compreso quello del conducente (minibus).
I seguenti investimenti immateriali: acquisizione o sviluppo di programmi informatici e acquisizione di brevetti, licenze, diritti d’autore, marchi commerciali	Investimenti in software, finalizzati all’introduzione di innovazione tecnica e gestionale o all’adozione di tecnologie di informazione, comunicazione e commercio elettronico strettamente funzionali all’attività, cloud e soluzioni simili; acquisizione di brevetti, licenze, diritti d’autore e marchi commerciali.

Ulteriori specificazioni sono contenute nel citato paragrafo 7.1.3 delle “Disposizioni attuative” a cui si rinvia.

Con riferimento a **CR24** si specifica che fanno eccezione le attività preparatorie che possono essere avviate prima della presentazione della domanda di sostegno non superiore a 24 mesi.

Per quanto riguarda **CR25**, si specifica quanto segue. In linea generale le spese, per essere ammissibili, devono essere:

- imputabili ad un’operazione (progetto) finanziata, ovvero vi deve essere una diretta relazione tra le spese sostenute e gli investimenti ammessi che concorrono raggiungimento degli obiettivi dell’intervento;
- pertinenti rispetto all’operazione (progetto) ammissibile e risultare conseguenza diretta dell’operazione (progetto) stessa;
- indispensabili per attuare l’operazione oggetto della sovvenzione;
- congrue rispetto all’operazione (progetto) ammissibile nel senso di comportare costi commisurati alla dimensione dell’investimento (progetto) ovvero non essere ridondanti;
- ragionevoli ovvero giustificate e conformi ai principi di sana gestione finanziaria, in particolare in termini di economicità e di efficienza.

Per il contributo nella forma di rimborso dei costi ammissibili effettivamente sostenuti dal beneficiario, la **congruità** deve essere dimostrata rispetto all’operazione ammissibile nel senso di prevedere, attraverso un “coerente piano aziendale”, un impiego di risorse commisurate alla dimensione dell’operazione stessa in termini di:

- quantità coerenti con gli obiettivi e fabbisogni del progetto;
- dimensioni e capacità adeguate;
- funzionalità necessarie (es. evitare sovradimensionamenti tecnici o acquisti non giustificabili). In merito ai costi relativi ad opere edili si fa riferimento a un corretto “computo metrico analitico”.

Per la **ragionevolezza** di tali costi, si deve far ricorso al metodo previsto nel paragrafo 7.2.1 “Rimborso dei costi ammissibili effettivamente sostenuti - articolo 83, comma 1, lettera a) del Regolamento (UE) 2021/2115” delle “Disposizioni attuative”. Per la scelta dei preventivi si applica quanto stabilito dalle “Disposizioni attuative” al paragrafo 7.2.1.1 “Confronto tra preventivi”.

La definizione e il calcolo delle spese generali ammissibili sono contenute nel Paragrafo 7.1.4 “Principi in merito all’ammissibilità delle spese generali di cui al paragrafo precedente” delle “Disposizioni attuative” e successivi aggiornamenti.

Per il criterio **CR26** per le voci di spesa non ammissibili al FEASR si rinvia alle disposizioni contenute nel paragrafo 7.3.3 “Spese non ammissibili nell’ambito degli interventi di investimento (articolo 73 e 74 del Regolamento (UE) 2021/2115)” delle “Disposizioni attuative”. In merito all’ammissibilità dell’Imposta sul Valore Aggiunto (IVA) e altre imposte e tasse si rinvia alle disposizioni contenute nel paragrafo 7.1.8 “Principi in merito all’ammissibilità dell’Imposta sul Valore Aggiunto (IVA) e altre imposte e tasse” delle “Disposizioni attuative”.

Il mancato rispetto di uno dei requisiti di ammissibilità dell’investimento e della spesa (Tabella 6), determina l’inammissibilità della spesa e può determinare l’inammissibilità di tutto l’investimento e quindi dell’intera operazione (domanda di sostegno).

7. AMBITO TERRITORIALE

Gli interventi previsti sono applicabili sull’intero territorio del GAL. Specificatamente nei seguenti comuni:

Apricena, Chieuti, San Severo, San Paolo di Civitate, Serracapriola, Poggio Imperiale, Torremaggiore.

8. FORME DI SOSTEGNO

Il contributo è pagato nella forma di rimborso dei costi ammissibili effettivamente sostenuti dal beneficiario determinati in base a quanto determinato nel paragrafo 6 "Tipologie di investimento e criteri di ammissibilità della spesa".

9. IMPEGNI E OBBLIGHI

Con riferimento agli impegni e obblighi specifici dell'avviso, i beneficiari si impegnano a:

Tabella 10 – Impegni e obblighi

CODICE	RIFERIMENTO SCHEDA PSP	IMPEGNO - OBBLIGO
IM01		Mantenimento delle condizioni di ammissibilità della DdS
IM02		I beneficiari sono obbligati ad avviare le attività previste dal piano entro 6 (sei) mesi dalla concessione
IM03		I beneficiari devono comunicare l'avvio delle attività previste dal piano tramite PEC
IM04	X	I beneficiari devono completare le attività previste dal piano entro i termini stabiliti dal presente Avviso
IM05		Rispetto dei termini per la presentazione della Domanda di Pagamento del saldo
IM06	X	Assicurare la stabilità dell'operazione di investimento oggetto di sostegno per un periodo minimo di tempo pari a 5 anni dall'erogazione del saldo
IM07	X	Non esercitare attività agricole nel periodo di stabilità dell'operazione
IM08		Impegno a custodire in sicurezza tutta la documentazione giustificativa di spesa e di pagamento per un periodo minimo di tempo pari a 5 anni dalla data di erogazione del saldo
IM09		Mantenimento del punteggio attribuito in base ai criteri di selezione come dettagliato al paragrafo 16 "Criteri di Selezione"
IM10		Consentire l'accesso agli Enti competenti, in ogni momento e senza restrizioni, ai siti e agli impianti oggetto degli investimenti finanziati per svolgere i controlli previsti, nonché a tutta la documentazione necessaria ai fini delle medesime verifiche
IM11	X	Rispettare tutte le azioni di informazione e pubblicità per le operazioni oggetto di sostegno del FEASR in applicazione del Reg. (UE) 2022/129

Con riferimento a **IM01** si specifica che in fase di istruttoria delle domande di pagamento, eventuali verifiche negative del DURC possono non determinare esclusione o sospensione della liquidazione del beneficio spettante per qualsiasi tipologia di pagamento da disporre (anticipo/acconto/saldo), stante l'obbligo dell'Organismo Pagatore di operare eventualmente, laddove possa applicarle, le dovute compensazioni con riguardo agli importi risultanti nel Registro nazionale debitori comunicati dall'INPS, ai sensi dell'articolo 31, comma 8-quater della Legge 98 del 09 agosto 2013.

Circa **IM02**, per "avvio delle attività" si intende l'acquisizione dei titoli abilitativi (SCIA, CILA, Permesso a costruire, ecc.) in caso di opere edili; primo ordine di acquisto dei beni mobili (attrezzatura, mobilio, macchinari) in assenza di opere edili. A tal proposito si rileva che è consentito agli interessati di procedere

all'avvio del piano di sviluppo aziendale anche nelle more del completamento dell'iter istruttorio della propria richiesta di sostegno fatte salve le prescrizioni contenute nel successivo paragrafo 17.

In merito a **IM03**, i beneficiari devono effettuare la comunicazione al GAL tramite PEC al presente indirizzo PEC galdauniarurale2020@pec.it entro 10 giorni dall'avvio delle attività.

Con riferimento a **IM04** si specifica che le attività si intendono completate quando l'investimento ammesso a beneficio risulta completato e le relative spese - giustificate da fatture fiscalmente in regola, debitamente registrate e quietanzate e corredate dalle relative dichiarazioni liberatorie da parte delle ditte fornitrici o da altri documenti aventi valore probatorio equivalente – sono state completamente ed effettivamente pagate dal beneficiario del sostegno, come risultante da estratto del conto corrente dedicato. Il termine è fissato al successivo paragrafo 17.

In relazione a **IM05**, la domanda del saldo deve essere presentata entro e non oltre 30 giorni dal completamento delle attività del piano aziendale (paragrafo 17 "Termine di esecuzione degli interventi").

Per quanto riguarda **IM06** si specifica che l'impegno relativo alla stabilità delle operazioni finanziate non è rispettato se entro cinque anni dal pagamento finale al beneficiario si verifica: ■ cessazione dell'attività produttiva o trasferimento della stessa al di fuori della Regione Puglia; ■ un cambio di proprietà degli impianti finanziati che procuri un vantaggio indebito a un'impresa o a un organismo di diritto pubblico; ■ modifica sostanziale che alteri la natura, gli obiettivi o le condizioni di attuazione dell'operazione, con il risultato di comprometterne gli obiettivi originari.

In relazione a **IM09**, l'impegno si ritiene soddisfatto anche in caso di variazione del punteggio assegnato purché non venga compromesso il punteggio minimo previsto dall'avviso e venga mantenuta la posizione in graduatoria utile per il finanziamento.

10. RIDUZIONI E SANZIONI

In seguito all'adozione del provvedimento di concessione degli aiuti e di eventuali altri atti ad esso collegati, gli impegni di cui al paragrafo precedente sono verificati nel corso dei controlli amministrativi e dei controlli in loco delle domande di pagamento, come previsto dal D.M. 0410727 del 04 agosto 2023. In caso di inadempienza, sono applicate specifiche sanzioni che possono comportare una riduzione graduale del sostegno o l'esclusione e la decadenza dello stesso.

Il dettaglio del regime che disciplina le tipologie di sanzioni correlate alle inadempienze è definito con apposito provvedimento amministrativo. Di seguito si offre un sintetico inquadramento del regime sanzionatorio correlato alle inadempienze rimandando per tutto quanto non espressamente indicato al D. lgs n. 42/2023 e ss.mm.ii. e al DM MASAF n. 93348 del 26 febbraio 2024.

Ai sensi dell'art. 15 del citato D.lgs. n. 42/2023 (per come modificato dall'art. 9 del D.lgs. n. 188/2023) e in attuazione del Decreto Ministeriale MASAF n. 93348 del 26 febbraio 2024, se non sono rispettati gli impegni e gli altri obblighi dell'operazione si applica una riduzione o l'esclusione dell'importo complessivo ammesso, erogato o da erogare. Nella tabella seguente sono riportati per ciascun impegno/obbligo violato, il tipo di sanzione applicabile.

Tabella 11 – Impegni e obblighi e tipo di penalità

CODICE	IMPEGNO - OBBLIGO	TIPOLOGIA DI PENALITA'
IM01	Mantenimento delle condizioni di ammissibilità della DdS	Decadenza
IM02	I beneficiari sono obbligati ad avviare le attività previste dal piano entro 6 (sei) mesi dalla concessione	Riduzione graduale/ Decadenza
IM03	I beneficiari devono comunicare l'avvio delle attività previste dal piano tramite PEC	Riduzione graduale/ Decadenza

IM04	I beneficiari devono completare le attività previste dal piano nei termini previsti dal presente Avviso	Riduzione graduale/ Decadenza
IM05	Rispetto termini presentazione domanda di pagamento del saldo	Riduzione graduale/ Decadenza
IM06	Assicurare la stabilità dell'operazione di investimento oggetto di sostegno	Riduzione graduale/ Decadenza
IM07	Non esercitare attività agricole nel periodo di stabilità dell'operazione	Decadenza
IM08	Impegno a custodire in sicurezza tutta la documentazione giustificativa di spesa e di pagamento	Riduzione graduale
IM09	Mantenimento del punteggio attribuito in base ai criteri di selezione come dettagliato al paragrafo 16 "Criteri di Selezione"	Decadenza
IM10	Consentire l'accesso agli Enti competenti per svolgere i controlli previsti	Decadenza
IM11	Rispettare tutte le azioni di informazione e pubblicità per le operazioni oggetto di sostegno	Riduzione graduale/ Decadenza

La determinazione della sanzione (percentuale riduzione, montante riducibile, etc.) da applicare al mancato rispetto degli impegni su indicati sarà definita con provvedimenti successivi, anche in considerazione delle necessarie e preliminari implementazioni sul portale Ve. C.I. (Verificabilità e Controllabilità Interventi) dell'OP AGEA. Ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 42/2023, come modificato dall'art. 9 del D.lgs. n. 188/2023, i beneficiari, che richiedono nella Domanda di Pagamento un importo che risulti maggiore del 25% rispetto a quello considerato ammissibile, sono soggetti ad una sanzione pari alla differenza tra i due importi. La riduzione o l'esclusione si applica anche alle spese che sono risultate non ammissibili in seguito ai controlli in loco o in occasione di successive verifiche.

11. DOTAZIONE FINANZIARIA DELL'AVVISO

Le risorse attribuite nel presente Avviso sono pari a **euro 550.000,00** di cui FEASR euro 277.750,00 (50,50%).

12. IMPORTI E ALIQUOTA DI SOSTEGNO

La forma di sostegno è la sovvenzione in conto capitale mediante rimborso di spese effettivamente sostenute dal beneficiario.

L'aliquota di sostegno è pari al **50%** del costo totale ammissibile.

13. MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI SOSTEGNO

Le disposizioni per l'aggiornamento del Fascicolo Aziendale (FA) e per la presentazione della Domanda di Sostegno (DdS), esclusivamente in modalità dematerializzata, sono contenute nel paragrafo 3.2 "Presentazione delle domande di sostegno" delle "Disposizioni attuative".

Alla DdS deve essere allegata la documentazione indicata al successivo paragrafo 14 "Documentazione Tecnico Amministrativa da allegare alla Domanda Di Sostegno" del presente avviso.

In caso di presentazione della DdS tramite soggetto abilitato, il richiedente deve incaricare il soggetto abilitato alla compilazione della DdS per via telematica (**Allegato 1 - Abilitazione/Autorizzazione SIAN**).

Il tecnico incaricato deve inoltrare all'indirizzo PEC galdauniarurale2020@pec.it richiesta di accesso al portale SIAN al fine di essere abilitato alla compilazione della DdS (**Allegato 1 - Abilitazione/Autorizzazione SIAN**).

In caso di prima attivazione per la tipologia di misure di pertinenza (NON SIGC), i liberi professionisti, preliminarmente al conferimento della suddetta delega, devono richiedere al Responsabile delle Utenze regionali (responsabile.utenze.sian@regione.puglia.it) idonee credenziali di accesso all'area riservata del portale SIAN secondo la modulistica SIAN (**Allegato 1 - Abilitazione/Autorizzazione SIAN**).

Le summenzionate fasi devono essere eseguite con estrema tempestività al momento della pubblicazione del presente Avviso pubblico al fine di consentire i tempi tecnici necessari per l'espletamento delle richieste e per poter procedere con le successive fasi e comunque entro il decimo giorno antecedente il termine di presentazione della DdS.

Il termine iniziale per la compilazione/stampa/rilascio delle DdS è fissato a giovedì 01 ottobre 2026.

Il termine finale per la compilazione/stampa/rilascio delle DdS è fissato a martedì 10 novembre 2026, ore 23:59.

Non sono prese in considerazione le domande di sostegno presentate con modalità differenti rispetto a quelle stabilite. La DdS rilasciata nel portale SIAN, completa delle dichiarazioni ed impegni, è sottoscritta ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000. La procedura dematerializzata, tramite il portale SIAN, deve essere effettuata con la dovuta tempestività, al fine di assicurare il rispetto dei termini previsti ed evitare l'inammissibilità delle DdS per mancato rispetto dei termini e/o per incompletezza delle DdS e della documentazione allegata.

14. DOCUMENTAZIONE TECNICO AMMINISTRATIVA DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI SOSTEGNO

Preliminarmente al rilascio della DdS, alla stessa deve essere allegata, con procedura dematerializzata, la documentazione riportata nella tabella sottostante.

Tabella 12 – Elenco documentazione da allegare alla DdS

CODICE	DOCUMENTO
DOC01	Copia del documento di identità in corso di validità del richiedente
DOC02	Piano aziendale (PA), firmato digitalmente dal richiedente (legale rappresentante in caso di società o delegato in caso di società costituenda) e dal libero professionista incaricato, per lo sviluppo dell'attività extra agricola come da format (Allegato 2 - Piano aziendale). (L'innovatività (CR20) si ritiene oggettivamente verificata qualora si attesti quale tipo di innovazione di prodotto, di processo e/o di marketing o organizzativa, anche mediante approcci produttivi maggiormente sostenibili in termini di ambiente e/o in termini economici e/o sociali, viene implementata rispetto allo stato attuale del territorio del GAL.).
DOC03	Relazione tecnica che illustri gli aspetti fondamentali degli interventi proposti e che descriva e giustifichi i dati implementati nel Piano Aziendale. Essa deve comprendere i seguenti contenuti minimi: le informazioni necessarie per valutare la cantierabilità del progetto proposto nonché ulteriori dati ed informazioni utili ai fini dei procedimenti autorizzativi. La relazione tecnica deve essere redatta e sottoscritta a parte di un professionista abilitato iscritto all'albo/collegio di competenza per gli interventi proposti
DOC04	Elaborati grafici, firmati digitalmente dal tecnico abilitato incaricato, consistenti nella planimetria recante l'ubicazione degli investimenti proposti e fotografie a colori con i quali si evinca in modo chiaro lo stato dei luoghi ante intervento
DOC05	Ove pertinente, autorizzazione alla realizzazione degli investimenti previsti rilasciata dal comproprietario, nel caso di comproprietà (anche del coniuge), o dal proprietario, nel caso di affitto, o dall'Agenzia Nazionale – ANBSC, e contestuale garanzia a consentire il rinnovo del titolo di possesso/conduzione per la copertura dell'intero periodo di impegno assunto dal beneficiario, comunque non inferiore a 5 anni dalla data di erogazione del saldo del sostegno (Allegato 7 – Dichiarazione sostitutiva dell'atto notorio)
DOC06	Nel caso in cui il richiedente sia costituito in forma societaria, copia dell'Atto costitutivo/contratto sociale e dello statuto (ove previsto) con relativa copia conforme del

	verbale dell'organo deliberante (ove previsto), o dichiarazione dei soci, in cui sia riportata l'approvazione dell'iniziativa con delega al rappresentante legale ad inoltrare DdS ai sensi del presente Avviso, a riscuotere il contributo e a compiere ogni altro eventuale adempimento
DOC07	Preventivi di spesa per la selezione del/i consulente/i tecnico/i da incaricare ed elaborato in forma analitica riportante tutte le specifiche delle attività proposte e da svolgere in base alle voci inserite nel format di elaborazione della proposta professionale e indicante i riferimenti della assicurazione professionale in corso di validità di cui alla DAdG n. 0002 del 30/01/2025
DOC08	Preventivo/i di spesa delle opere non a computo metrico, elaborato/i in forma analitica, riportante/i tutte le specifiche relative agli investimenti proposti. Nel caso la scelta non ricada sul preventivo con l'importo più basso ai preventivi deve essere allegata una relazione giustificativa della scelta operata a firma del tecnico e del richiedente
DOC09	Nel caso di beni e attrezzature afferenti a impianti o processi innovativi, per i quali non sia possibile reperire tre differenti offerte comparabili tra loro, dichiarazione di unicità del bene da parte del fornitore e relazione illustrativa a firma del tecnico incaricato
DOC10	Computo/i metrico/i in caso di realizzazione di opere, redatte sulla base del Prezzario Regionale delle Opere Pubbliche vigente alla data di presentazione della DDS, timbrato e firmato da tecnico abilitato.
DOC11	Dichiarazione del richiedente relativa al rispetto degli impegni e obblighi (Allegato 3 - Dichiarazione rispetto impegni e obblighi)
DOC12	Documentazione per la verifica della dimensione di impresa
DOC13	Dichiarazione di atto notorio su divieto «pantouflage» ed al rispetto della normativa di riferimento. (Allegato 5)
DOC14	Titolo di proprietà o possesso dell'unità immobiliare oggetto dell'investimento
DOC15	Ove pertinente, relativamente ai progetti di investimento afferenti le imprese con Codice ATECO della sezione I – Divisione 55 – Servizi di alloggio – codice 55.2 Servizi di alloggio per vacanze e altri soggiorni di breve durata, il beneficiario deve allegare alla documentazione certificazione di destinazione urbanistica della sede oggetto dell'investimento.
DOC16	Ove pertinente, in rif. CR 1.4) – Relazione tecnica nella quale si evinca la presenza del sito internet aziendale e/o delle pagine social strutturate e aggiornate:
DOC17	Ove pertinente, in rif. CR 2.2) – Certificazione di destinazione urbanistica della sede oggetto dell'investimento
DOC18	Ove pertinente, in rif. CR 5.4) - Il titolo abilitativo o la richiesta di esecuzione dei lavori o la segnalazione di avvio dei lavori (al Comune o al SUAP), protocollati e completi degli elaborati grafici progettuali. Nel caso in cui l'intervento non necessiti di alcun titolo urbanistico, dichiarazione del tecnico incaricato che l'intervento non necessita di tale titolo ed è quindi immediatamente cantierabile;

In riferimento al **DOC04**, gli elaborati grafici devono comprendere una cartografia topografica con scala minima 1:10.000.

In riferimento al **DOC07**, richiamando la DAdG n.2/2025, qualora le attività di consulenza (progettazione esecutiva, Gestione procedurale e amministrativa, piano aziendale, ecc.) ricadano tutte in carico al singolo professionista è sufficiente formulare un unico preventivo indicando tutte le attività previste. Analogamente, qualora si preveda di affidare a più professionisti le singole attività di consulenza, ciascuno di essi dovrà formulare singoli preventivi per le attività di rispettiva competenza. In ogni caso, il massimale determinato secondo la DAdG n.02/2025 dovrà essere garantito sia per le singole attività e sia per il costo totale.

Relativamente al **DOC10**, in merito ai costi relativi ad opere edili e impiantistica si fa riferimento ad un corretto "computo metrico analitico", comunque redatto in modo da consentire eventuali raffronti per le Domande di Variante e soprattutto costituire documento (in progress) che accompagna con comparazioni

immediatamente leggibili, la procedura di realizzazione delle opere, dalla Domanda di Sostegno a quella (eventuale) di Acconto e a quella di Saldo.

In relazione al **DOC12** si dettaglia la documentazione da allegare per le imprese che non hanno l'obbligo di depositare in forma pubblica i bilanci di esercizio:

“Impresa individuale e società di persone”:

1. dichiarazione Iva e dichiarazione dei redditi con ricevuta di trasmissione all'Agenzia delle Entrate relativa all'ultimo anno contabile chiuso e ai due precedenti dell'impresa beneficiaria;
2. prospetto U.L.A. a firma del commercialista o consulente del lavoro iscritto all'albo con riferimento all'ultimo anno contabile chiuso e ai due precedenti, con evidenza degli apprendisti con contratto di apprendistato e degli studenti con contratto di formazione e dei congedi di maternità o parentali; nel caso in cui l'impresa richiedente non sia “impresa autonoma”:
 - a. documentazione di cui al punto 1) dell'impresa associate e/o collegate non tenute al deposito del bilancio in forma pubblica.
 - b. documentazione di cui al punto 2) anche con riferimento alle imprese ad essa associate e/o collegate.

“Società di capitali”:

3. prospetto U.L.A. a firma del commercialista o consulente del lavoro iscritto all'albo con riferimento all'ultimo anno contabile chiuso e ai due precedenti con evidenza degli apprendisti con contratto di apprendistato e degli studenti con contratto di formazione e dei congedi di maternità o parentali;
4. nel caso in cui l'impresa richiedente non sia “impresa autonoma”:
 - a. documentazione di cui al punto 5) anche con riferimento alle imprese ad essa associate e/o collegate;
 - b. dichiarazione Iva e dichiarazione dei redditi con ricevuta di trasmissione all'Agenzia delle Entrate relativa all'ultimo anno contabile chiuso e ai due precedenti dell'impresa associate e/o collegate, all'impresa beneficiaria, non tenute al deposito del bilancio in forma pubblica.

In relazione al **DOC14**, si evidenzia che prima di avviare la procedura di apertura o aggiornamento del Fascicolo Aziendale presso il CAA, i potenziali beneficiari devono verificare di essere in possesso di un titolo giuridico valido relativo all'immobile oggetto dell'intervento e dei relativi dati catastali, secondo quanto stabilito dal paragrafo 7.1.3 delle disposizioni attuative. In assenza di tale documentazione non sarà possibile censire correttamente l'unità nel Fascicolo Aziendale e procedere alla presentazione della Domanda di Sostegno.

Pertanto i beneficiari devono essere proprietari o titolari di altro diritto reale coerente con la tipologia di operazione finanziata, oppure titolari di diritto personale di godimento, con esclusione del comodato d'uso, con espressa facoltà di eseguire miglioramenti, addizioni e trasformazioni.

15. ISTRUTTORIA E VALUTAZIONE DELLE DOMANDE DI SOSTEGNO

L'istruttoria e la valutazione delle domande di sostegno è effettuata nel rispetto del procedimento descritto al paragrafo 9 “Istruttoria e valutazione delle domande di sostegno” delle “Disposizioni attuative” a cui si rinvia.

Nello specifico, sulla base del punteggio totale attribuito in autovalutazione da parte del richiedente il sostegno, è elaborata una graduatoria delle istanze pervenute (graduatoria di autovalutazione).

Il provvedimento di pubblicazione di tale graduatoria sul BURP assume valore di comunicazione ai richiedenti il sostegno della relativa posizione assunta, nonché di eventuali adempimenti da parte degli stessi.

I soggetti ammessi all'istruttoria tecnico amministrativa sono individuati in base alla posizione assunta in graduatoria fino a concorrenza delle risorse finanziarie attribuite a entrambi gli interventi. Nel corso delle verifiche di ammissibilità, in relazione alla valutazione complessiva del progetto e della documentazione acquisita, l'istruttore può confermare o rettificare i dati inseriti dall'utente per definire in modo puntuale le operazioni di investimento ammissibili, la loro entità, le specifiche voci di spesa, la spesa complessiva ammessa e il sostegno concedibile.

In detta fase è previsto il ricorso all'istituto del soccorso istruttorio tenuto conto di quanto stabilito al paragrafo 9.5 "Soccorso istruttorio" delle "Disposizioni Attuative".

In caso di esito negativo di detta attività istruttoria, è inviata, al richiedente il sostegno, comunicazione dei motivi ostativi, ai sensi dell'art. 10 bis della legge 241/90. Tale comunicazione interrompe i termini per la conclusione del procedimento che iniziano nuovamente a decorrere dalla data di presentazione delle osservazioni o, in mancanza delle stesse, dalla scadenza del termine dei 10 giorni previsti per la presentazione delle stesse. Le osservazioni e/o l'eventuale integrazione documentale non potranno riguardare in nessun caso documenti o inadempimenti procedurali richiesti, a pena di esclusione, dal presente Avviso.

Il mancato accoglimento delle osservazioni e le relative motivazioni sono comunicati agli interessati.

16. CRITERI DI SELEZIONE

Ai sensi dell'articolo 33 del Regolamento (UE) 2021/1060, il GAL definisce criteri di selezione non discriminatori e trasparenti, che evitino conflitti di interessi e garantiscano che nessun singolo gruppo di interesse controlli le decisioni in materia di selezione.

Il GAL in osservanza alle procedure descritte al paragrafo 1 dell'Allegato A - SRG06 A - Linee guida sugli aspetti gestionali degli interventi a Bando alla Determinazione dell'Autorità di Gestione CSR PUGLIA 2023-2027 del 28 luglio 2025, n. 47, ha definito i seguenti criteri di selezione basati sui Principi indicati nell'Intervento SRD14.

Tabella 13 - Tabella sinottica Principi e Criteri di selezione

PRINCIPI E CRITERI	PUNTI
Principio 1	Max
Tipologia di beneficiario (ad es. giovani, donne, ecc.)	35
CR 1.1 - Partecipazione giovanile all'impresa	10
CR 1.2 - Partecipazione femminile all'impresa	10
CR 1.3 - Esperienza dell'impresa	5
CR 1.4 - Presenza dell'impresa sul mercato	5
CR 1.5 - Start up	5
Principio 2	Max
Localizzazione geografica (es. aree C e D, aree svantaggiate, ecc.)	18
CR 2.1 - Sede operativa dell'azienda oggetto dell'investimento	10
CR 2.2 - Insediamento nei centri storici	8
Principio 3	Max
Tipologia di attività economica (es. accoglienza, ristorazione, ecc.)	15
CR 3.1 - Sviluppo del Sistema locale del Cibo	15
CR 3.2 - Sviluppo della Destinazione turistica e culturale	15
CR 3.3 - Rigenerazione della Comunità	15
Principio 4	Max
Tipologia di settore (es. artigianato, commercio, servizi, ecc.)	10
CR 4.1 - Attività commerciali	10
CR 4.2 - Attività artigianali	10
CR 4.3 - Attività di servizi	10
Principio 5	Max

Tipologia di investimenti (es. ambientali, inclusione sociale, ecc.)	22
CR 5.1 - Multifunzionalità e integrazione dei servizi	2
CR 5.2 - Accessibilità e fruibilità dei prodotti/servizi	3
CR 5.3 - Aumento dell'occupazione	10
CR 5.4 - Immediata cantierabilità	7

In merito ai criteri di valutazione, si specifica quanto segue:

Principio 1 - Tipologia di beneficiario

Il principio valorizza l'inclusione socio-occupazionale di giovani e donne, premia la qualità e la presenza dell'impresa sul mercato e favorisce start up innovative, estendendo l'accesso al bando a più soggetti. Contribuisce principalmente a:

- Rivitalizzare le dinamiche sociali e inclusive nell'ottica di un **welfare rigenerativo dell'Alto Tavoliere**
- Potenziare la **sostenibilità e l'innovazione sociale nella strategia di sviluppo locale**

Partecipazione giovanile all'impresa	Le imprese a prevalente partecipazione giovanile devono essere così caratterizzate: - Imprese individuali: il titolare deve essere un giovane di età compresa tra i 18 e i 41 anni non ancora compiuti; - Società di persone e società cooperative: oltre il 50% dei soci devono essere giovani di età compresa tra i 18 e i 41 anni non ancora compiuti; - Società di capitali: oltre il 50% del capitale sociale deve essere detenuto da giovani di età compresa tra i 18 e i 41 anni.
Partecipazione femminile all'impresa	Le imprese a prevalente partecipazione femminile devono essere così caratterizzate: - Imprese individuali: il titolare deve essere donna; - Società di persone e società cooperative: oltre il 60% dei soci devono essere donne; - Società di capitali: almeno i 2/3 di quote capitale devono essere detenute da donne e l'organo di amministrazione deve essere composto da donne per almeno i 2/3.
Esperienza dell'impresa	- Impresa costituita da più di 10 anni: 5 punti; - Impresa costituita da più di 5 anni: 4 punti; - Impresa costituita da più di 3 anni: 3 punti; - Impresa costituita da meno di 3 anni: 2 punti.
Presenza dell'impresa sul mercato	- Sito internet e pagine social aziendali strutturate, gestite e aggiornate: 5 punti; - Sito internet aziendale strutturato e aggiornato, senza pagine social: 4 punti; - Pagine social aziendali gestite e aggiornate, senza sito internet: 3 punti; - Assenza di sito internet e pagine social: 0 punti.
Start up	- Impresa costituita, ma non attiva: 5 punti; - Acquisizione di nuovo codice Ateco: 3 punti.

Principio 2 – Localizzazione geografica

Il principio assegna priorità agli investimenti nei Comuni con meno di 6.000 abitanti, dove il sostegno alle attività extra-agricole è strategico per aumentare **l'attrattività delle aree rurali e contrastare lo spopolamento**, in linea con il CSR Puglia 2023–2027.

Contribuisce in particolare a migliorare **l'attrattività sociale, culturale e ambientale dell'Alto Tavoliere** e a rafforzare la **sostenibilità e l'innovazione sociale nella strategia di sviluppo locale**.

Sede operativa dell'azienda	Sede operativa dell'azienda in un Comune ≤ 6.000 abitanti
-----------------------------	---

Insediamiento nei centri storici	Sede operativa in zona A dei PUG di riferimento
----------------------------------	---

Principio 3 – Tipologia di attività economica

Il principio premia le aziende che valorizzano la produzione locale, l'ospitalità diffusa e i servizi sociali innovativi.

Contribuisce a rendere il **sistema del cibo e l'ecosistema dell'Alto Tavoliere resiliente**, a rivitalizzare le dinamiche sociali e inclusive, e a promuovere sostenibilità, innovazione sociale e sviluppo della **food destination locale**.

Sviluppo del Sistema locale del Cibo	- Attività commerciali e di servizi tesi al miglioramento della fruizione, commercializzazione, valorizzazione e promozione del cibo locale, anche con formule innovative di ristorazione e attraverso l'ammodernamento e potenziamento dei punti vendita aziendali delle imprese di trasformazione: 15 punti; - Attività di trasformazione artigianale della produzione tipica locale: 12 punti; - Attività di servizi all'agricoltura indirizzati al miglioramento dell'efficienza tecnica e ambientale delle operazioni svolte a favore degli agricoltori: 10 punti.
Sviluppo della Destinazione turistica e culturale	- Attività di ricettività di ospitalità diffusa e servizi di accoglienza: 15 punti; - Servizi di innovazione tecnologica a supporto della valorizzazione e promozione del territorio e dell'offerta turistica: 12 punti; - Servizi di gestione e valorizzazione di siti storici e culturali: 10 punti; - Industrie culturali e creative: 8 punti.
Rigenerazione della Comunità	- Servizi innovativi alla persona di carattere sociale: 15 punti; - Gestione di spazi pubblici oggetto di recupero e riuso: 13 punti; - Servizi ricreativi e per il benessere: 10 punti; - Servizi e prodotti nel quadro dell'economia circolare per la sostenibilità territoriale: 8 punti.

Principio 4 – Tipologia di settore

Il principio assegna priorità ad attività che valorizzano il cibo e la produzione tipica locale, così come la destinazione turistica.

Contribuisce a rendere il sistema locale del cibo e l'ecosistema dell'Alto Tavoliere **resilienti**, e supporta la **rigenerazione ad alto valore aggiunto** del sistema del cibo e l'espansione della **food destination local**.

Attività commerciali	- Ristorazione tipica: 10 punti; - Commercio al dettaglio di produzione agro-alimentare e food tipico locale: 8 punti; - Commercio all'ingrosso di produzione agro-alimentare tipica locale: 6 punti; - Commercio al dettaglio di produzione di artigianato artistico e creativo locale: 5 punti.
Attività artigianali	- Produzione artigianale di food tipico locale: 10 punti; - Produzione artigianale artistica e creativa: 8 punti.
Attività di servizi	- Servizi turistici, cultura e ospitalità: 10 punti; - Servizi avanzati per lo sviluppo rurale e agricolo: 8 punti; - Servizi sociali innovativi: 6 punti; - Servizi per la cura della persona e leisure: 5 punti.

Principio 5 – Tipologia di investimento

Il principio assegna punteggio agli investimenti in base alla **creazione di occupazione**, all'**insediamento nei centri storici** e alla **cantierabilità immediata** dei progetti.

Contribuisce a **rivitalizzare le dinamiche sociali e inclusive**, migliorare l'**attrattività culturale, sociale e ambientale** dell'Alto Tavoliere, e supportare la **sostenibilità, l'innovazione sociale e lo sviluppo della food destination locale**.

Multifunzionalità e integrazione dei servizi	Integrazione multifunzionale di commercio/artigianato/servizi afferenti a più Codici ATECO
Accessibilità e fruibilità dei prodotti/servizi	L'impresa prevede interventi/servizi specifici destinate alle persone con disabilità/difficoltà.
Aumento dell'occupazione	L'intervento prevede la creazione di posti di lavoro: - n.1 posto di lavoro: 4 punti; - n.2 posti di lavoro: 6 punti; - n.3 posti di lavoro: 8 punti; n.4 e oltre posti di lavoro: 10 punti.
Immediata cantierabilità	Rilascio di permessi e nulla osta per la realizzazione dell'investimento sensi della normativa vigente in sede di domanda di sostegno

Relativamente al criterio **CR 1.5 - Start Up**, si specifica quanto segue:

- In caso di candidatura di impresa costituita, ma inattiva, l'attivazione della stessa deve avvenire entro la data di inoltro della Domanda di Saldo;
- In caso di acquisizione di nuovo codice Ateco, lo stesso deve essere acquisito entro la data di inoltro della Domanda di Saldo. A tal riguardo si sottolinea che al fine dell'assegnazione del punteggio il nuovo codice Ateco deve rientrare tra quelli ammissibili e il progetto candidato deve riguardare le attività ad esso connesse.

Relativamente al criterio **CR 5.1 - Multifunzionalità e integrazione dei servizi**, il punteggio viene assegnato solo se i codici ATECO 2025 appartengono a "Divisioni" differenti. Si precisa che le "Divisioni" del codice ATECO costituiscono il secondo livello gerarchico della classificazione.

Relativamente al criterio **CR 5.3 - Aumento dell'occupazione**, il posto di lavoro creato per la quale si applica il punteggio corrisponde all'attivazione di un contratto di lavoro subordinato full time o part time secondo i CCNL vigenti*

Nel calcolo non possono essere conteggiati:

- i titolari di ditta individuale;
- i soci di società che ricoprono il ruolo di amministratore unico o presidente del Cda.

Perché un'assunzione contribuisca al punteggio del criterio "aumento dell'occupazione", deve rappresentare un reale incremento netto rispetto al numero di lavoratori impiegati precedentemente all'inoltro della Domanda di Sostegno.

Le assunzioni devono avvenire entro la conclusione del progetto di investimento ovvero entro la presentazione della Domanda di Saldo finale.

Risulta condizione di ammissibilità, pena l'esclusione, della domanda di sostegno il raggiungimento del punteggio minimo di 20 punti in applicazione dei criteri di selezione sopra riportati.

A parità di punteggio sarà data priorità ai richiedenti con età anagrafica minore. In caso di ulteriore parità di punteggio sarà data priorità ai progetti con minore richiesta di contributo.

Qualora in fase di istruttoria delle DdP si riscontri il mancato mantenimento del punteggio minimo, ovvero variazione del punteggio assegnato che non consente il mantenimento della posizione in graduatoria utile per il finanziamento, la DdS decade.

Il punteggio totale attribuito a ciascun richiedente è attribuito sulla base dei punteggi dichiarati dal richiedente il sostegno e verificato in sede di istruttoria tecnico-amministrativa.

17. TERMINE DI ESECUZIONE DEGLI INTERVENTI

I beneficiari devono completare le attività previste dal piano **entro 12 (dodici) mesi** per investimenti non strutturali, relativi quindi a macchine e attrezzature ovvero **entro 18 (diciotto) mesi** dalla concessione per investimenti relativi a strutture, impianti e tipologie analoghe e comunque improrogabilmente entro il 30 giugno 2029 (dovendo assicurare la chiusura del CSR 2023 – 2027 entro il 31 dicembre 2029). Eventuali Ulteriori termini temporali e specifiche su modalità di esecuzione del progetto possono essere dettagliati nel provvedimento di concessione degli aiuti.

Fermo restando l'arco temporale fissato per l'ammissibilità delle spese sostenute, è consentito agli interessati di procedere all'avvio del piano di sviluppo aziendale anche nelle more del completamento dell'iter istruttorio della propria richiesta di sostegno, fermo restando che le spese che si sosterranno rimarranno definitivamente a totale carico dell'interessato nel caso di esito negativo dell'istruttoria dell'istanza di finanziamento presentata. In tale fattispecie, il richiedente, non essendo in possesso del CUP, è tenuto a riportare sui documenti contabili la seguente dicitura "Domanda di Sostegno n. _____ a valere su risorse finanziate dal CSR Puglia 2023 - 2027 – Avviso _____" ed a realizzare il piano di sviluppo secondo le regole di tracciabilità dei flussi finanziari. La decorrenza dei termini di realizzazione dei progetti di investimenti che verranno ammessi ai finanziamenti rimane svincolata dal loro eventuale anticipato avvio.

Per quanto riguarda la gestione delle varianti, si rinvia a quanto previsto al paragrafo 12, "Disciplina delle varianti", delle "Disposizioni attuative".

Il provvedimento di concessione degli aiuti deve stabilire un cronoprogramma di attuazione degli interventi, secondo il modello di cui all' **Allegato 4 - Cronoprogramma previsionale e procedurale Avviso Pubblico SRG06/A (SRD14) CSR Puglia 2023-2027** e un piano di monitoraggio al fine di assicurare il completamento del progetto ammesso nei termini innanzi indicati.

18. CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ ALL'EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO (DOMANDE DI PAGAMENTO)

Le modalità di presentazione delle varie Domande di Pagamento (DdP) del contributo concesso sono dettagliate nel documento "Disposizioni attuative" al Paragrafo 13.1 "Presentazione delle domande di pagamento".

Nello specifico, a seguito alla concessione del sostegno il beneficiario potrà compilare e rilasciare sul portale SIAN le domande di pagamento necessarie all'erogazione dello stesso nelle forme consentite, entro i termini e secondo le modalità stabiliti dal presente avviso e da eventuali ulteriori disposizioni stabiliti nel provvedimento di concessione del sostegno.

Per il presente Avviso possono essere presentate DdP dell'anticipazione, dell'acconto su stato avanzamento lavori (SAL) e del saldo. Possono essere presentate una o più domande di pagamento dell'acconto nel limite massimo di erogazione complessiva (anticipazione e acconto/i) massimo del 90 % della concessione.

Le condizioni di ammissibilità per l'erogazione del contributo sono:

Tabella 14 - Condizioni di ammissibilità dell'erogazione del contributo

CODICE	REQUISITO EROGAZIONE CONTRIBUTO
--------	---------------------------------

CRP01	Rispetto delle regole di tracciabilità dei flussi finanziari
CRP02	Osservare le disposizioni normative e le prescrizioni del presente avviso nella rendicontazione della spesa
CRP03	Rispetto del periodo di eleggibilità delle spese sostenute per gli interventi
CRP04	Assenza situazioni ostative antimafia
CRP05	Assenza di doppio finanziamento e rispetto della normativa sul cumulo come previsto al paragrafo 16 "Cumulo e Doppio Finanziamento" delle "Disposizioni attuative"
CRP06	Misura massima della domanda di anticipazione di pagamento del 50% contributo concesso
CRP07	Importo minimo DdP SAL pari al 30% del contributo concesso
CRP08	Realizzare l'operazione conformemente a quanto definito con atto di concessione
CRP09	Rispetto della Clausola di elusione ai sensi dell'art 62 Reg. (UE) n. 2021/2116;

Con riferimento a **CRP01** si precisa che:

1. al fine di assicurare la tracciabilità dei pagamenti effettuati, questi devono avvenire esclusivamente a mezzo di bonifico bancario o ricevuta bancaria (Ri.Ba.), assegno circolare "non trasferibile", Mod. F24, bollettini di c/c postale attraverso l'uso del conto corrente dedicato. Si chiarisce che sul conto corrente dedicato, anche non in via esclusiva, intestato al soggetto beneficiario, devono transitare tutte le risorse finanziarie necessarie per la completa realizzazione dell'investimento sia di natura pubblica (contributo in conto capitale/conto interesse) che privata (mezzi propri o derivanti da linee di finanziamento bancario).
2. i documenti giustificativi di spesa devono riportare il C.U.P. assegnato in sede di ammissione a finanziamento, fatto salvo quanto prescritto sulla presente questione al successivo paragrafo 17.

Per quanto non specificato in questa sede, si rinvia a quanto disposto nel paragrafo 16.3 "Tracciabilità della spesa" delle "Disposizioni attuative".

In merito a **CRP02** si specifica che il beneficiario ha l'obbligo di presentare una corretta rendicontazione delle spese oggetto di domanda di pagamento attenendosi alle regole base che discendono dalla forma di sovvenzione relativa alla specifica tipologia di costo. Il beneficiario deve documentare l'effettività del sostenimento delle spese attraverso i pertinenti documenti di spesa (fatture e altra documentazione richiesta in DdP) e di pagamento (bonifici, etc.). Per questo motivo le informazioni devono contenere tutte gli elementi funzionali alla valutazione, secondo criteri di buona amministrazione e di diligenza, delle modalità di realizzazione delle attività e i dati delle spese contenute nella documentazione prevista a corredo delle domande di pagamento.

Con riferimento a **CRP03** si specifica che, fatto salvo quanto ulteriormente precisato nei paragrafi precedenti, la data in cui sono state sostenute le spese per l'esecuzione degli investimenti deve essere successiva alla data di presentazione della DdS, corrispondente alla data di rilascio della stessa sul SIAN. Ciò deve potersi verificare dalla consultazione di un qualsiasi documento probante l'avvio delle opere, (es. documenti di trasporto per acquisto beni e materiali, giustificativi di spesa, ecc.). Per le spese propedeutiche alla presentazione della DdS (progettazione, acquisizione autorizzazioni, ecc.) la data può essere antecedente a quella di presentazione della DdS nei termini innanzi prescritti.

Relativamente a **CRP04** si evidenzia che per i beneficiari sono verificati i requisiti di regolarità antimafia, ai sensi di quanto disposto dal D.lgs. 159/2011 e ss.mm.ii, e dalle circolari AGEA coordinamento n. 12575 del 17/02/2020 e n. 13057 del 18/02/2020 e successive istruzioni operative dell'Organismo Pagatore AGEA n. 14544 del 24/02/2020, come riportato al par. 5.1 "Regolarità della documentazione antimafia" delle "Disposizioni attuative".

In relazione a **CRP08** si specifica che i beneficiari devono rispettare la corretta attuazione del Piano Aziendale ammesso a finanziamento ovvero realizzare gli interventi come previsto dal progetto approvato e dai relativi atti autorizzativi. In caso di variante, gli investimenti devono essere stati autorizzati o devono essere interventi che non necessitano di autorizzazione. Tale condizione è verificata sulla scorta della documentazione tecnica consuntiva e delle verifiche *in situ*.

Il mancato rispetto delle condizioni CRP01, CRP02, CRP03, CRP05 e CRP08 determina l'esclusione della spesa interessata e può determinare la decadenza dal sostegno e conseguente revoca dello stesso con recupero delle somme eventualmente già erogate, maggiorate degli interessi di legge.

Il mancato rispetto della condizione CRP04 e CRP09 determina la decadenza dal sostegno e conseguente revoca dello stesso con recupero delle somme eventualmente già erogate, maggiorate degli interessi di legge, fatte salve le ipotesi di cui agli artt. 34 e 34 bis del D.lgs. 159/2011.

Il mancato rispetto delle condizioni CRP06 e CRP07 comporta l'inammissibilità della domanda di pagamento.

Le domande di pagamento sono sottoposte a controllo secondo le modalità previste al paragrafo 13.2 "Controlli delle domande di pagamento" delle Disposizioni attuative.

Le spese, per essere considerate ammesse a contributo, oltre a essere state eseguite nel rispetto della normativa europea e nazionale e in ossequio alle prescrizioni contenute nel presente avviso, devono essere effettivamente ed integralmente sostenute dal beneficiario, e devono corrispondere a "pagamenti effettuati", comprovati da fatture e, ove ciò non sia possibile, da documenti contabili aventi forza probante equivalente. Pertanto, in ossequio ai principi della corretta rendicontazione, alle domande di pagamento deve essere allegata la documentazione indicata nella tabella 14 - Elenco documentazione da allegare alle DdP.

Distintamente per ogni documento, nella tabella è indicato a quale DdP deve essere allegato:

Tabella 15 – Elenco documentazione da allegare alle DdP

N. PR.	DESCRIZIONE DOCUMENTAZIONE	DOMANDA DI		
		ANTICIPO	SAL	SALDO
DOCP01	Dichiarazione ai fini del rilascio dell'informazione antimafia di cui al D.Lgs. n. 159/2011 e s.m.i. (ove pertinente)	x	x	x
DOCP02	Garanzia fideiussoria in originale (fideiussione bancaria o polizza assicurativa), pari al 100% dell'importo dell'anticipo richiesto	x		
DOCP03	Documentazione attestante l'avvio delle attività: titoli abilitativi (SCIA, CILA, Permesso a costruire, ecc.) in caso di opere edili; primo ordine di acquisto dei beni mobili (attrezzatura, mobili, macchinari) in assenza di opere edili		x	x
DOCP04	Relazione sintetica sullo stato di avanzamento delle attività di progetto, sottoscritta dal richiedente e dai tecnici professionisti incaricati che documenti altresì la coerenza tra le attività realizzate rispetto al progetto approvato e la quota di SAL richiesto		x	
DOCP05	Quadro economico riepilogativo di tutti gli interventi realizzati datato, timbrato e firmato da tecnico abilitato		x	x
DOCP06	Elaborati tecnici datati e sottoscritti da professionista abilitato, relativi alle opere realizzate: a. contabilità dei lavori realizzati redatta in forma analitica per le opere edili (prospetto di raffronto tra computo		x	x

N. PR.	DESCRIZIONE DOCUMENTAZIONE	DOMANDA DI		
		ANTICIPO	SAL	SALDO
	metrico approvato e computo metrico dei lavori realizzati, sia in termini assoluti, sia in percentuale); b. elaborati grafici che descrivano l'opera come effettivamente realizzata in caso di impianti (idrici, elettrici, fognanti e di climatizzazione); c. documentazione fotografica attestante le opere realizzate			
DOCP07	Documentazione contabile giustificativa delle spese sostenute: fatture in formato elettronico (xlm.p7m) e/o giustificativi di spesa equipollenti e copia dei Documenti di (Ddt) trasporto ove espressamente indicati in fattura. Sulle relative fatture deve essere indicato con chiarezza l'oggetto dell'acquisto e il CUP; le fatture ricevute dal richiedente prima della concessione devono recare la dicitura indicata al precedente paragrafo 15 "Istruttoria e valutazione delle Domande di Sostegno"		x	x
DOCP08	Titoli di pagamento delle fatture allegate alla DdP: distinta dei bonifici eseguiti rilasciati dalla banca od istituto di credito (nel caso in cui il bonifico fosse disposto tramite "home banking", il richiedente è tenuto a produrre la stampa dell'operazione dalla quale risulti la data ed il numero della transazione eseguita, oltre alla descrizione della causale dell'operazione a cui la stessa fa riferimento); copia degli assegni circolari e/o bancari, emessi esclusivamente con la dicitura "non trasferibile"		x	x
DOCP09	Relative dichiarazioni di quietanza liberatoria sottoscritte e timbrate delle ditte fornitrici, su carta intestata (Allegato 9 - Quietanza Liberatoria)		x	x
DOCP10	Estratto del conto corrente dedicato da cui risulti l'addebito dei pagamenti effettuati concernenti la DdP presentata		x	x
DOCP11	Copia del registro acquisti, beni strumentali su cui sono stati riportate le voci degli investimenti		x	x
DOCP12	Copia dei titoli abilitativi previsti per la realizzazione degli interventi (permesso di costruire, DIA, SCIA, autorizzazioni, pareri, etc.) se pertinenti e/o in caso di varianti		x	x
DOCP13	Copia della comunicazione di fine lavori presentata al SUE competente indicante gli estremi del protocollo			x
DOCP14	Relazione tecnica finale a saldo delle attività di progetto realizzate, sottoscritta dal beneficiario e dai tecnici professionisti incaricati della progettazione e/o direzione lavori, che documenti altresì la coerenza tra le attività realizzate rispetto al progetto approvato e alle precedenti domande di Stato Avanzamento Lavori			x
DOCP15	Documentazione fotografica a colori degli investimenti a lavori conclusi			x
DOCP16	Certificazione di regolare esecuzione degli interventi, a firma del tecnico abilitato, in cui si attesta che gli interventi sono stati eseguiti nel rispetto del provvedimento di concessione degli aiuti e degli atti amministrativi connessi,			x

N. PR.	DESCRIZIONE DOCUMENTAZIONE	DOMANDA DI		
		ANTICIPO	SAL	SALDO
	compresi i titoli abilitativi conseguiti e le eventuali varianti approvate			
DOCP17	Copia della segnalazione certificata di agibilità, con ricevuta di consegna al SUE recante gli estremi di protocollo, ove pertinente			x
DOCP18	Documentazione necessaria a dimostrare il completamento degli adempimenti amministrativi previsti per l'avvio dell'attività			x
DOCP19	Ove pertinente, UNILAV dalla quale si evinca l'avvenuta assunzione di nuovo personale			x

Nell'atto di concessione potrà essere richiesta ulteriore documentazione da allegare alla domanda di pagamento di SAL e/o di saldo.

Con riferimento al DOCP2, si precisa che la garanzia fideiussoria - in originale, sotto forma di fideiussione bancaria o polizza assicurativa - deve essere pari al 100% dell'importo dell'anticipo richiesto. La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa deve essere rilasciata, rispettivamente, da Istituti di Credito o da Compagnie di assicurazione autorizzate dall'ex Ministero dell'Industria, del Commercio e dell'Artigianato ad esercitare le assicurazioni del Ramo cauzione, incluse nell'elenco dell'art.1, lettera "c" della legge 348 del 10 giugno 1982, pubblicato sul sito internet www.isvap.it. La Procedura di Garanzia Informatizzata (P.G.I.) attivata sul portale SIAN, sulla base dei dati inseriti nella domanda di pagamento, rende disponibile automaticamente, in formato PDF, lo schema di garanzia personalizzato. Il soggetto garante (banca o compagnia di assicurazioni) completa lo schema di garanzia fornito dal sistema e la sottoscrive. La fideiussione sarà svincolata da AGEA previa autorizzazione della Regione, dopo la conclusione degli interventi finanziati.

19. INQUADRAMENTO AI SENSI DELLA DISCIPLINA IN MATERIA DI AIUTI DI STATO

Il sostegno a valere sul presente avviso è qualificato come aiuto di Stato ai sensi dell'articolo 107 del Trattato sul Funzionamento dell'Unione Europea. Nel rispetto della normativa sugli aiuti di Stato, l'aiuto è concesso in esenzione ai sensi dell'art. 61 del Regolamento (UE) n. 2022/2472 che dichiara compatibili con il mercato interno, in applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea, alcune categorie di aiuti nei settori agricolo e forestale e nelle zone rurali.

20. MODALITÀ DI RIESAME E RICORSI

Il riesame e i ricorsi sono disciplinati al Par. 20 "Ricorsi" delle "Disposizioni attuative".

21. INFORMAZIONI RELATIVE AL PROCEDIMENTO

Per quanto concerne la gestione del procedimento amministrativo, per tutto quanto non disciplinato nel presente avviso, si rinvia al documento "Disposizioni attuative" nella versione tempo per tempo vigente e disponibile sul sito regionale.

22. INFORMATIVA E DISPOSIZIONI IN MERITO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Per quanto riguarda il trattamento dei dati personali, si rinvia al Par. 18 Trattamento dei dati personali delle "Disposizioni attuative".

23. RELAZIONI CON IL PUBBLICO

Ulteriori informazioni, inerenti al presente Avviso, potranno essere acquisite dal <https://www.galdauniarurale2020.it> o contattando i seguenti referenti del GAL Daunia Rurale 2020:

Referente		E-mail	Telefono
Responsabile del procedimento:	Dante de Lallo	direzione@galdauniarurale2020.it	0882.396054
Responsabile Utenze regionali per la fruizione dei servizi sul portale SIAN	Benedetto Palella	responsabile.utenze.sian@regione.puglia.it	080.540.68.60

Il GAL pubblicherà le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito al presente bando sui siti internet: <https://www.galdauniarurale2020.it>

Per quanto attiene alla gestione dei procedimenti e le comunicazioni tra i richiedenti il sostegno e gli Enti interessati dalla gestione dei procedimenti (OP Agea e Regione Puglia - Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale ed Ambientale), con Decreto del Presidente del Consiglio del 22 luglio 2011 è stata data attuazione all'art. 5 bis del D.lgs. n. 82/2005 la quale prevede che a partire dal 2013, lo scambio di informazioni e documenti debba avvenire attraverso strumenti informatici.

Con successivi interventi legislativi è stata stabilita l'obbligatorietà dell'utilizzo della Posta Elettronica Certificata.

La PEC deve essere utilizzata nei seguenti casi:

- per richiedere informazioni alle pubbliche amministrazioni;
- per inviare istanze o trasmettere documentazione alle pubbliche amministrazioni;
- per ricevere documenti, informazioni e comunicazioni dalle pubbliche amministrazioni.

La trasmissione del documento informatico per via telematica, effettuata mediante la PEC, equivale, nei casi consentiti dalla legge, alla notificazione per mezzo della posta. La data e l'ora di trasmissione e di ricezione di un documento informatico trasmesso mediante PEC sono opponibili ai terzi se conformi alle disposizioni di legge. Il soggetto richiedente che comunica il proprio indirizzo di PEC, nell'apposita sezione del fascicolo aziendale, può ricevere comunicazioni dall'OP AGEA e dalla Regione Puglia - Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale ed Ambientale, direttamente al proprio indirizzo PEC.

Si forniscono di seguito ulteriori riferimenti dell'OP Agea: protocollo@pec.agea.gov.it.

L'indirizzo PEC da utilizzare per il GAL in riferimento al presente Avviso Pubblico è: galdauniarurale2020@pec.it.

24. ELENCO ALLEGATI

Allegato 1 - Abilitazione/Autorizzazione SIAN

Allegato 2 - Piano aziendale

Allegato 3 - Dichiarazione rispetto impegni e obblighi

Allegato 4 - Cronoprogramma previsionale e procedurale Avviso Pubblico SRG06/A (SRD14) CSR Puglia 2023-2027

Allegato 5 - Dichiarazione di atto notorio su divieto «pantouflage»

Allegato 6 - Elenco Codici Ateco ammissibili

Allegato 7 - Dichiarazione sostitutiva dell'atto notorio

Allegato 8 - Foglio di Calcolo Spese Tecniche

Allegato 9 - Quietanza Liberatoria



Piano Strategico Nazionale della PAC 2023 - 2027

**Complemento per lo Sviluppo Rurale (CSR) del Piano Strategico della PAC
2023 - 2027 per la Regione Puglia (CSR 2023 - 2027)**

STRATEGIA DI SVILUPPO LOCALE (SSL)

del

GRUPPO DI AZIONE LOCALE GAL DAUNIA RURALE 2020

Allegato 1

Abilitazione/Autorizzazione SIAN

Codice e descrizione intervento	INTERVENTO SRD14	Investimenti produttivi non agricoli in aree rurali
	PEC	responsabile.utenze.sian@regione.puglia.it ⁽¹⁾ galdauniarurale2020@pec.it ⁽²⁾

Il sottoscritto _____
nato a _____ il _____, residente in _____
via _____ n° _____ CAP _____
CF: _____ TEL. _____ Email (*obbligatorio): _____
PEC: _____

CHIEDE

- ☐ **L'AUTORIZZAZIONE⁽¹⁾** all'accesso al portale SIAN – Area riservata per la compilazione, stampa e rilascio delle domande.
- ☐ **L'ABILITAZIONE⁽²⁾** alla compilazione della DdS relativa all'Intervento SRD14 Investimenti produttivi non agricoli in aree rurali.

A tale scopo fa dichiarazione di responsabilità sulle funzioni svolte sul portale sollevando l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità riveniente dall'uso non conforme dei dati a cui ha accesso.

_____, li _____

Allega alla presente:

- Documento di riconoscimento e codice fiscale

Il Tecnico Incaricato

(firma e timbro professionale del tecnico)

⁽¹⁾ La richiesta di autorizzazione deve essere presentata esclusivamente dai soggetti **non autorizzati in precedenza** all'accesso al portale SIAN, al responsabile delle utenze SIAN: responsabile.utenze.sian@regione.puglia.it

⁽²⁾ I soggetti già autorizzati all'accesso al portale SIAN devono richiedere solo l'abilitazione alla compilazione della DdS per l'Intervento SRD14, al responsabile della sottomisura: galdauniarurale2020@pec.it

Elenco delle ditte da abilitare nel portale SIAN per la presentazione delle Domande di Sostegno e delle relative Domande di Pagamento relative all'Avviso - Intervento SRD14 Investimenti produttivi non agricoli in aree rurali

[illegible]

(firma e timbro professionale del tecnico)

DELEGA AL TECNICO INCARICATO

Al/Alla Sig./Sig.ra _____

(tecnico incaricato)

Via _____ n. _____

CAP: _____ Città: _____

Oggetto:	CSR 2023-2027 – Intervento SRD14 - Investimenti produttivi non agricoli in aree rurali.
-----------------	--

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

residente in _____ alla Via _____ n° _____

CAP _____ C.F.: _____ TEL: _____

PEC: _____

DELEGA

il/la sig./sig.ra _____

in qualità di tecnico incaricato, iscritto al n° _____ dell'Albo/Collegio Professionale degli/dei

_____ della Provincia di _____

C.F.: _____ TEL: _____ P.IVA _____

PEC: _____

alla consultazione del proprio fascicolo aziendale ed alla compilazione, stampa e rilascio della DdS sul portale SIAN a valere sull'intervento SRD14 - Investimenti produttivi non agricoli in aree rurali e delle relative Domande di Pagamento.

_____, li _____

Firma

Allega alla presente:

- Documento di riconoscimento

Consenso al trattamento dei dati personali

Dichiara espressamente di dare il consenso al trattamento dei propri dati personali ed alla trasmissione degli stessi agli Enti, per lo svolgimento delle relative finalità istituzionali e per attività informativa sul settore di competenza, ai fini di quanto previsto dal D. Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" così come modificato dal Regolamento UE 2016/679 (GDPR).

_____, li _____

Firma



Piano Strategico Nazionale della PAC 2023 - 2027

Complemento per lo Sviluppo Rurale (CSR) del Piano Strategico della PAC 2023 - 2027 per la Regione Puglia (CSR 2023 - 2027)

STRATEGIA DI SVILUPPO LOCALE (SSL)

del

GRUPPO DI AZIONE LOCALE GAL DAUNIA RURALE 2020

Allegato 2

PIANO AZIENDALE PER L'AVVIO DI ATTIVITÀ EXTRA AGRICOLE (BUSINESS PLAN)

[Articolo 75 par. 3 del Regolamento (UE) 2021/2115]

Codice e descrizione intervento	INTERVENTO SRD14	Investimenti produttivi non agricoli in aree rurali
------------------------------------	---------------------	---

Il piano aziendale deve inquadrare la situazione di partenza dell'impresa, l'idea imprenditoriale che si intende attuare, le tappe essenziali che caratterizzano le attività e i tempi di attuazione, gli obiettivi e risultati che si intende raggiungere e fornire le informazioni necessarie alla descrizione dell'iniziativa proposta. Di seguito i contenuti minimi che il piano deve contenere.

1. Informazioni relative al richiedente

Nome		Cognome	
	Ragione sociale		

1.1 Tipo di impresa

Forma giuridica	
Indirizzo sede legale	
Codice fiscale	
P. Iva	
Codice Ateco Primario	
Codice Ateco secondario	
Codice Ateco da acquisire	
Anno di Costituzione	



Indirizzo Pec	
Indirizzo Mail	
Sito Internet	
Pagine Social	

1.2 Tipologia beneficiario

Partecipazione giovanile (tra 18 e 41 anni non compiuti)	Ditta Individuale (Titolare):	☐
	Soc. di persone/Coop. (>50% dei soci):	☐
	Soc. di Capitali (>50% dei soci):	☐
Partecipazione femminile	Ditta Individuale (Titolare):	☐
	Soc. di persone/Coop. (>60% dei soci):	☐
	Soc. di Capitali (2/3 quote e amm.):	☐
Esperienza dell'impresa	Costituita da >10 anni:	☐
	Costituita da >5 anni:	☐
	Costituita da >3 anni:	☐
	Costituita da <3 anni:	☐
Presenza dell'impresa sul mercato	Sito internet e pagine social	☐
	Solo sito:	☐
	Solo Pagine Social:	☐
	Assenti:	☐
Start up	Impresa costituita ma non attiva:	☐
	Acquisizione nuovo codice Ateco:	☐

1.3 Dimensione di impresa

☐	Impresa autonoma	☐	Impresa associata	☐	Impresa collegata
--------------------------	------------------	--------------------------	-------------------	--------------------------	-------------------



1.3.1 Dati necessari per il calcolo della dimensione di impresa

Periodo di riferimento ¹ _____

☐ Occupati ² (ULA ³)	☐ Fatturato euro	☐ Totale di bilancio euro

Per la compilazione della tabella 1.3 seguire le modalità di calcolo e le indicazioni contenute nel Decreto Ministero delle Attività Produttive 18.04.2005 indicando il fatturato o il totale di bilancio.

Allegare copia della documentazione utilizzata per la compilazione della tabella 1.3.1

1 Il periodo di riferimento, per l'indicazione dei dati, è l'ultimo esercizio contabile chiuso ed approvato precedentemente la data di sottoscrizione della domanda di aiuto; per le imprese esonerate dalla tenuta della contabilità ordinaria e/o dalla redazione del bilancio le predette informazioni sono desunte, per quanto riguarda il fatturato dall'ultima dichiarazione dei redditi presentata e, per quanto riguarda l'attivo patrimoniale, sulla base del prospetto delle attività e delle passività redatto con i criteri di cui al DPR n. 689/74 ed in conformità agli art. 2423 e seguenti del codice civile; per le imprese per le quali alla data di sottoscrizione della domanda di agevolazioni non è stato approvato il primo bilancio ovvero, nel caso di imprese esonerate dalla tenuta della contabilità ordinaria e/o dalla redazione del bilancio, non è stata presentata la prima dichiarazione dei redditi, sono considerati esclusivamente il numero degli occupati ed il totale di bilancio risultanti alla stessa data.

2 Il Decreto Ministero delle Attività Produttive 18.04.2005 all'articolo 2, comma 5, lettera c, riferisce che "per occupati si intendono i dipendenti dell'impresa a tempo determinato o indeterminato, iscritti nel libro matricola dell'impresa e legati all'impresa da forme contrattuali che prevedono il vincolo di dipendenza, fatta eccezione di quelli posti in cassa integrazione straordinaria".

3 Il calcolo delle Unità Lavoro Anno deve essere effettuato secondo quanto indicato nel DM 18 aprile 2005.

1.4 Dati di sintesi dell'attività oggetto dell'idea imprenditoriale

Oggetto dell'iniziativa	
Breve descrizione dell'impresa	
Tipologia di Attività	a) Sviluppo del sistema locale del cibo ☐ b) Sviluppo della destinazione turistica e culturale ☐ c) Rigenerazione delle comunità ☐
Attività specifiche ambito - Sviluppo del sistema locale del cibo	a) Attività commerciali e di servizi tesi al miglioramento della fruizione, commercializzazione, valorizzazione e promozione del cibo locale, anche con formule innovative di ristorazione e attraverso l'ammodernamento e potenziamento dei punti vendita aziendali delle imprese di trasformazione; ☐ b) Attività di trasformazione artigianale della produzione tipica locale; ☐ c) Attività di servizi all'agricoltura indirizzati al miglioramento dell'efficienza tecnica e ambientale delle operazioni svolte a favore degli agricoltori; ☐



Attività specifiche ambito - Sviluppo della destinazione turistica e culturale	a) Attività di ricettività di ospitalità diffusa e servizi di accoglienza; ☐ b) Servizi di innovazione tecnologica a supporto della valorizzazione e promozione del territorio e dell'offerta turistica; ☐ c) Servizi di gestione e valorizzazione di siti storici e culturali; ☐ d) Industrie culturali e creative; ☐
Attività specifiche ambito - Rigenerazione della Comunità	a) Servizi innovativi alla persona di carattere sociale; ☐ b) Gestione di spazi pubblici oggetto di recupero e riuso; ☐ c) Servizi ricreativi e per il benessere; ☐ d) Servizi e prodotti nel quadro dell'economia circolare per la sostenibilità territoriale; ☐
Settore Impresa - Commercio	a) Ristorazione tipica; ☐ b) Commercio al dettaglio di produzione agro-alimentare e food tipico locale; ☐ c) Commercio all'ingrosso di produzione agro-alimentare tipica locale; ☐ d) Commercio al dettaglio di produzione di artigianato artistico e creativo locale; ☐ e) Altro _____ ☐
Settore Impresa - Artigianato	a) Produzione artigianale di food tipico locale; ☐ b) Produzione artigianale artistica e creativa; ☐ c) Altro _____ ☐
Settore Impresa – Servizi	a) Servizi turistici, cultura e ospitalità; ☐ b) Servizi avanzati per lo sviluppo rurale e agricolo; ☐ c) Servizi sociali innovativi; ☐ d) Servizi per la cura della persona e leisure; ☐ e) Altro _____ ☐



Ubicazione della sede d'investimento		
Comune		
Indirizzo		
Estremi catastali come da fascicolo aziendale		
Insedimento nei centri storici	Si ☐ No ☐	

N.B. L'attività specifica e il settore da barrare devono fare riferimento al codice Ateco per la quale si chiede il sostegno all'investimento; in caso di progetto integrato e multifunzionale con l'utilizzo di più codici Ateco, selezionare l'attività e il settore per la quale l'investimento aziendale è maggiormente funzionale e prevalente.

2. L'idea dell'impresa

Tipologia di investimento strategico

- a) Nuova Impresa ☐
- b) Nuova attività (nuovo codice Ateco) ☐
- c) Ampliamento, potenziamento e miglioramento ☐

2.1 Presentazione dell'idea d'impresa

--

2.2 Il prodotto/servizio offerto

--

2.3 Il mercato potenziale dell'iniziativa (tipologia di clienti, strategia di marketing e possibili concorrenti)

■ **Tipologie clienti e strategie di marketing** - (Indicare a quali gruppi di clienti sono indirizzati i propri prodotti/servizi, descrivendo la tipologia di soggetti, le esigenze che esprimono e stimandone il numero, anche in riferimento all'area geografica target. Descrivere i canali di vendita e le scelte promozionali che si intende utilizzare,



in particolare: analisi del mercato potenziale; potenziale di collegamenti produttivi e/o commerciali con altre imprese; potenzialità competitive)

■ **Concorrenti** - (Analizzare e descrivere le caratteristiche e i punti di forza che contraddistinguono i prodotti/servizi dei concorrenti che operano nell'area geografica target ed in quale grado potrebbero condizionare lo sviluppo dell'idea d'impresa)

2.4 Gli elementi di innovatività dell'iniziativa

(L'innovatività (CR20) si ritiene oggettivamente verificata qualora si attesti quale tipo di innovazione di prodotto, di processo e/o di marketing o organizzativa, anche mediante approcci produttivi maggiormente sostenibili in termini di ambiente e/o in termini economici e/o sociali, viene implementata rispetto allo stato attuale del territorio del GAL.)

Descrivere il livello di innovazione dell'idea progettuale rispetto a uno o più indicatori di seguito elencati:

- Innovazione di prodotto e/o servizio
- Innovazione di processo
- Innovazione organizzativa, gestionale e tecnologica
- Innovazione strategica o di modello di business
- Innovazione territoriale e carattere pilota
- Innovazione sociale e ambientale

2.5 La funzionalità strategica degli investimenti in relazione all'idea progettuale

(Evidenziare il collegamento funzionale tra la tipologia di investimento e gli obiettivi di sviluppo aziendali)

2.6 Caratteristiche specifiche dell'investimento

Multifunzionalità e integrazione dell'offerta	<i>(Integrazione multifunzionale di commercio/artigianato/servizi afferenti a più Codici ATECO)</i>
Accessibilità e fruibilità dei prodotti/servizi	<i>(L'impresa prevede interventi/servizi/prodotti specifici destinate alle persone con disabilità/difficoltà)</i>
Aumento dell'occupazione	a) Numero di dipendenti dell'azienda al momento della presentazione della Domanda di Sostegno:



	b) Numero di assunzioni previsti entro l'inoltro della Domanda di Saldo: c) Totale occupati al momento della presentazione della Domanda di Saldo:
Immediata cantierabilità	a) Possesso di permessi e nulla osta per la realizzazione dell'investimento ai sensi della normativa vigente in sede di domanda di sostegno: b) Investimento esente da permessi e nulla osta per la realizzazione dell'investimento: <i>(Descrizione dei permessi e nulla osta in possesso o delle motivazioni dell'esenzione)</i>

3. Tappe essenziali per il raggiungimento degli obiettivi di sviluppo dell'attività

(Descrivere le fasi necessarie per la realizzazione degli investimenti, i procedimenti amministrativi necessari per l'avvio dell'attività e relativo cronoprogramma)

4. Quadro economico riepilogativo degli investimenti proposti

(Illustrare il piano di spesa, dimensionando il medesimo sulla base delle tipologie e delle quantità di prodotti/servizi da produrre/erogare una volta raggiunta la fase di regime. Descrivere sinteticamente i beni individuati e la loro funzionalità per lo svolgimento dell'iniziativa. Per ciascun punto aggiungere linee testo se necessarie)

QUANTITÀ	DESCRIZIONE DEI BENI DI INVESTIMENTO	FORNITORE	IMPORTO TOTALE DELLE SPESE PREVISTE (IVA ESCLUSA)	IMPORTO DELLE SPESE IN DOMANDA (IVA ESCLUSA)
A) Attrezzature, macchinari, impianti e allacciamenti				
Totale macrovoce A				
B) Beni immateriali a utilità pluriennale				
Totale macrovoce B				



C) Acquisto veicoli				
Totale macrovoce C				
D) Opere ed interventi strutturali funzionali allo svolgimento di servizi e attività di impresa relativamente al codice ATECO cui si riferisce la domanda (max del 20% per b&b; max 3% per imprevisti)				
Totale macrovoce D				
E) Spese generali				
Totale macrovoce E				
TOTALE GENERALE (A+B+C+D+E)				

5. Conto economico previsionale

Elaborare il conto economico dell'iniziativa proposta per i primi tre anni e la colonna inerente al conto economico precedente lo sviluppo della stessa (Anno - 1).

		PRE INTERVENTO	POST-INTERVENTO		
	CONTO ECONOMICO PREVISIONALE	ANNO -1	ANNO 1	ANNO 2	ANNO 3
A1)	Ricavi delle vendite e delle prestazioni				
A2)	Variazioni rimanenze prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e prodotti finiti				
A3)	Altri ricavi e proventi (contributi in conto esercizio, altri)				
	A) Valore della produzione				
B1)	Acquisti di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci				
B2)	Servizi				
B3)	Godimento di beni di terzi				
B4)	Personale				
B5)	Ammortamenti e svalutazioni				
	Variazione rimanenze materie prime				



	sussidiarie, di consumo e merci				
B6)	Accantonamenti per rischi ed oneri				
B7)	Altri accantonamenti				
B8)	Oneri diversi di gestione				
	B) Costi della produzione				
	(A-B) Risultato della gestione caratteristica				
C1)	+Proventi finanziari				
C2)	-Interessi e altri oneri finanziari				
	C) Proventi e oneri finanziari				
D)	+/- D) Rettifiche di valore di attività e passività finanziarie				
C-D)	E) Risultato prima delle imposte				
F)	-F) Imposte sul reddito				
E-F)	G) Utile/Perdita d'esercizio				

6. Fonti finanziarie

(Individuazione e descrizione delle fonti finanziarie necessarie alla realizzazione del piano e quantificazione degli importi previsti)

Fonti finanziarie		Importo
Quota privata	Capitale proprio	
	Capitale di terzi (mutui, prestiti)	
Quota pubblica	Sovvenzione Bando _____ SSL _____ - CSR Puglia 2023-2027 (contributo a fondo perduto)	

Luogo, data __/__/____

Firma del Libero professionista

Firma del Richiedente



Piano Strategico Nazionale della PAC 2023 - 2027 Complemento per lo Sviluppo Rurale (CSR) del Piano Strategico della PAC 2023 - 2027 per la Regione Puglia (CSR 2023 - 2027)		
STRATEGIA DI SVILUPPO LOCALE (SSL) del GRUPPO DI AZIONE LOCALE GAL DAUNIA RURALE 2020		
Allegato 3 Dichiarazione rispetto impegni e obblighi		
Codice e descrizione intervento	INTERVENTO SRD14	Investimenti produttivi non agricoli in aree rurali

DICHIARAZIONE DI IMPEGNO

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
 (provincia di _____) il _____, residente a _____ (provincia di _____)
 in via _____ n. _____

in qualità di (barrare la casella di interesse):

☐ Titolare dell'impresa individuale

☐ Rappresentante legale

della Ditta/Società _____ con sede legale in

_____ (prov. _____) Via/P.zza _____

n. _____ CAP _____ P. IVA/Codice Fiscale _____ PEC _____

aderente all'Avviso SRD14

DICHIARA

di impegnarsi al rispetto degli obblighi/impegni come di seguiti indicati e di essere a conoscenza che il mancato rispetto degli stessi, comporta l'applicazione di penalità che possono prevedere una riduzione graduale dell'aiuto o l'esclusione e la decadenza dello stesso.

CODICE	RIFERIMENTO SCHEDA PSP	IMPEGNO - OBBLIGO
IM01		Mantenimento delle condizioni di ammissibilità della DdS
IM02		I beneficiari sono obbligati ad avviare le attività previste dal piano entro 6 (sei) mesi dalla concessione
IM03		I beneficiari devono comunicare l'avvio delle attività previste dal piano tramite PEC
IM04	X	I beneficiari devono completare le attività previste dal piano entro i termini stabiliti dal presente Avviso
IM05		Rispetto dei termini per la presentazione della Domanda di Pagamento del saldo
IM06	X	Assicurare la stabilità dell'operazione di investimento oggetto di sostegno per un periodo minimo di tempo pari a 5 anni dall'erogazione del saldo
IM07	X	Non esercitare attività agricole nel periodo di stabilità dell'operazione

IM08		Impegno a custodire in sicurezza tutta la documentazione giustificativa di spesa e di pagamento per un periodo minimo di tempo pari a 5 anni dalla data di erogazione del saldo
IM09		Mantenimento del punteggio attribuito in base ai criteri di selezione come dettagliato al paragrafo 16 "Criteri di Selezione"
IM10		Consentire l'accesso agli Enti competenti, in ogni momento e senza restrizioni, ai siti e agli impianti oggetto degli investimenti finanziati per svolgere i controlli previsti, nonché a tutta la documentazione necessaria ai fini delle medesime verifiche
IM11	X	Rispettare tutte le azioni di informazione e pubblicità per le operazioni oggetto di sostegno del FEASR in applicazione del Reg. (UE) 2022/129

Informativa trattamento dati personali

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 14 del Reg. (UE) 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati), dichiaro di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale le dichiarazioni vengono rese e che il trattamento sarà svolto nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali delle persone fisiche. L'interessato è informato altresì di avere il diritto di accesso ai dati personali e di ottenere le informazioni previste ai sensi dell'art. 15 del reg. (UE) 2016/679.

Luogo e data, _____

Timbro e firma



Piano Strategico Nazionale della PAC 2023 - 2027

**Complemento per lo Sviluppo Rurale (CSR) del Piano Strategico della PAC
2023 - 2027 per la Regione Puglia (CSR 2023 - 2027)**

STRATEGIA DI SVILUPPO LOCALE (SSL)

del

GRUPPO DI AZIONE LOCALE GAL DAUNIA RURALE 2020

Allegato 4

Cronoprogramma previsionale e procedurale

Codice e descrizione intervento	INTERVENTO SRD14	Investimenti produttivi non agricoli in aree rurali
--	-------------------------	---

CRONOPROGRAMMA PREVISIONALE E PROCEDURALE

Fase	Tempistica	Competenza
Accettazione provvedimento di concessione		
Acquisizione dei titoli abilitativi (ove previsti, ove non già acquisiti con la domanda di sostegno)		
Avvio delle attività previste dal piano aziendale		
Comunicazione di avvio degli investimenti/inizio lavori		
Presentazione Domanda di pagamento dell'anticipazione		
Istruttoria domanda di anticipazione, elaborazione elenco di liquidazione		
Presentazione Domande di pagamento acconti per SAL (Stato Avanzamento Lavori)		
Istruttoria domande acconti, elaborazione elenco di liquidazione		
Richiesta di variante		
Completamento delle attività previste dal piano aziendale		
Presentazione Domanda di pagamento saldo		
Istruttoria domanda saldo, visita in situ, elaborazione elenco di liquidazione		
Eventuali procedure di recupero debiti per pagamenti percepiti in eccesso a seguito dell'istruttoria delle domande di saldo		
Svincolo polizza		



Piano Strategico Nazionale della PAC 2023 - 2027		
Complemento per lo Sviluppo Rurale (CSR) del Piano Strategico della PAC 2023 - 2027 per la Regione Puglia (CSR 2023 - 2027)		
STRATEGIA DI SVILUPPO LOCALE (SSL)		
del		
GRUPPO DI AZIONE LOCALE GAL DAUNIA RURALE 2020		
Allegato 5		
Dichiarazione su divieto "Pantouflage"		
Codice e descrizione intervento	INTERVENTO SRD14	Investimenti produttivi non agricoli in aree rurali

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

resa ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000

__I__ sottoscritto/a _____ nato/a _____ il
 _____ in qualità di legale rappresentante della Ditta /Società/o
 altro _____

_____ sotto la
 propria responsabilità e consapevole delle conseguenze penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le false
 attestazioni,

preso atto di quanto specificato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) negli orientamenti nn. da 1) a 4) del
 2015, oltre che nei pareri sulla normativa del 4 e del 18 febbraio 2015, nonché del 21 ottobre 2015

DICHIARA

che, al fine dell'applicazione dell'art. 53 comma 16 ter del D.Lgs 165/2001, introdotto dalla Legge n. 190/2012
 (attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro - pantouflage o revolving doors), questa Ditta /Società/o altro
 non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, non ha attribuito incarichi ad ex
 dipendenti dell'Amministrazione regionale, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della
 Regione Puglia nei propri confronti, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro con la Regione
 Puglia.

Allega copia del seguente documento di identità _____

In fede _____



Piano Strategico Nazionale della PAC 2023 - 2027 Complemento per lo Sviluppo Rurale (CSR) del Piano Strategico della PAC 2023 - 2027 per la Regione Puglia (CSR 2023 - 2027)		
STRATEGIA DI SVILUPPO LOCALE (SSL) del GRUPPO DI AZIONE LOCALE GAL DAUNIA RURALE 2020		
Allegato 6 Elenco Codici ATECO		
Codice e descrizione intervento	INTERVENTO SRD14	Investimenti produttivi non agricoli in aree rurali

A AGRICOLTURA, SILVICOLTURA E PESCA

01 Produzioni vegetali e animali, caccia e servizi connesse

- 01.61.10 Manutenzione del terreno per mantenerlo in buone condizioni
- 01.61.91 Trattamenti fitosanitari
- 01.61.99 Altre attività di supporto alla produzione vegetale n.c.a.

C ATTIVITÀ MANIFATTURIERE

10 Produzione di prodotti alimentari

- 10.39.00 Altre attività di lavorazione e conservazione di frutta e ortaggi
- 10.41.10 Produzione di olio di oliva
- 10.51.20 Produzione di derivati del latte
- 10.52.00 Produzione di gelati
- 10.61.90 Lavorazioni di altre granaglie
- 10.71.10 Produzione di pane e prodotti di panetteria simili
- 10.71.20 Produzione di prodotti di pasticceria freschi
- 10.72.00 Produzione di fette biscottate, biscotti, prodotti di pasticceria conservati

- 10.73.01 Produzione di prodotti farinacei freschi
- 10.73.02 Produzione di prodotti farinacei conservati
- 10.84.00 Produzione di condimenti e spezie
- 10.85.01 Produzione di pasti e piatti preparati a base di carne, inclusi pasti e piatti preparati a base di carne di volatili
- 10.85.03 Produzione di pasti e piatti preparati a base di ortaggi
- 10.85.04 Produzione di pizza surgelata o altrimenti conservata
- 10.85.05 Produzione di pasti e piatti preparati a base di pasta
- 10.85.09 Produzione di altri pasti e piatti preparati
- 10.86.00 Produzione di preparati omogeneizzati e di alimenti dietetici
- 10.89.01 Produzione di integratori alimentari
- 10.89.09 Produzione di altri prodotti alimentari vari n.c.a.

11 Produzione di bevande

- 11.01.00 Distillazione, rettifica e miscelatura di alcolici
- 11.02.10 Produzione di vini, esclusi vini spumanti e altri vini speciali
- 11.02.20 Produzione di vini spumanti e altri vini speciali
- 11.04.00 Produzione di altre bevande fermentate non distillate
- 11.05.00 Produzione di birra
- 11.07.01 Produzione di bibite analcoliche

13 Fabbricazione di tessuti

- 13.30.00 Finissaggio dei tessuti
- 13.91.00 Fabbricazione di tessuti a maglia e all'uncinetto
- 13.92.10 Fabbricazione di tessuti per la casa
- 13.93.00 Fabbricazione di tappeti e moquette
- 13.99.10 Fabbricazione di ricami, tulle, pizzi e merletti

14 Fabbricazione di articoli di abbigliamento

- 14.10.10 Fabbricazione di articoli di calzetteria a maglia e all'uncinetto
- 14.10.20 Fabbricazione di maglioni e altri articoli a maglia e all'uncinetto
- 14.21.10 Fabbricazione in serie di abbigliamento esterno
- 14.29.00 Fabbricazione di altri articoli di abbigliamento e accessori n.c.a..21.20 Sartoria e confezione su misura di abbigliamento esterno

15 Fabbricazione di pelli e cuoi e articoli in pelle e simili di altri materiali

- 15.11.00 Concia, tintura e rifinitura di pelli, cuoi e pellicce

15.12.00 Fabbricazione di articoli da viaggio, borse, pelletteria e selleria di qualsiasi materiale

15.20.10 Fabbricazione di calzature, escluse parti in cuoio per calzature

16 Produzione e lavorazione del legno e dei prodotti a base di legno e sughero, esclusi i mobili;

fabbricazione di articoli in paglia e materiale da intreccio

16.21.00 Fabbricazione di fogli da impiallacciatura e di pannelli a base di legno

16.24.00 Fabbricazione di imballaggi in legno

16.26.00 Produzione di combustibili solidi da biomassa vegetale

16.27.00 Finitura di prodotti in legno

16.28.11 Fabbricazione di cornici

16.28.19 Fabbricazione di altri prodotti in legno n.c.a.

16.28.20 Fabbricazione di articoli in sughero

16.28.30 Fabbricazione di articoli in paglia e materiali da intreccio

17 Fabbricazione di carta e di prodotti di carta

17.21.00 Fabbricazione di carta, cartone ondulato e di imballaggi di carta e cartone

17.23.01 Fabbricazione di prodotti cartotecnici scolastici e commerciali

17.23.09 Fabbricazione di altri prodotti cartotecnici

17.24.00 Fabbricazione di carta da parati

17.25.00 Fabbricazione di altri articoli di carta e cartone

18 Stampa e riproduzione di supporti registrati

18.12.00 Altra stampa

18.13.00 Lavorazioni preliminari alla stampa e ai media

18.14.00 Legatoria e servizi connessi

20 Fabbricazione di prodotti chimici

20.41.10 Fabbricazione di saponi, detergenti e preparazioni tensioattive

20.41.20 Fabbricazione di glicerina e altri prodotti per la pulizia e la lucidatura

20.42.00 Fabbricazione di profumi e cosmetici

20.59.12 Fabbricazione di articoli esplosivi (**fuochi pirotecnici**)

20.59.30 Fabbricazione di oli essenziali

23 Fabbricazione di altri prodotti della lavorazione di minerali non metallifere

23.12.00 Lavorazione e trasformazione del vetro piano

23.13.00 Fabbricazione di vetro cavo

23.15.10 Lavorazione di vetro a mano e a soffio artistico

23.41.00 Fabbricazione di prodotti in ceramica per usi domestici e ornamentali

23.70.20 Lavorazione artistica di marmo e di altre pietre affini

25 Fabbricazione di prodotti in metallo, esclusi macchinari e attrezzature

25.40.00 Fucinatura e formatura dei metalli e metallurgia delle polveri

25.51.00 Rivestimento dei metalli

25.61.00 Fabbricazione di articoli di coltelleria e posateria

25.99.10 Fabbricazione di articoli domestici in metallo per la cucina e le stanze da bagno

27 Fabbricazione di apparecchiature elettriche

27.40.02 Fabbricazione di luminarie per feste

31 Fabbricazione di mobili

31.00.37 Finitura di mobili

32 Altre attività manifatturiere

32.12.10 Lavorazione di pietre preziose e semipreziose

32.12.20 Fabbricazione di gioielli e articoli di oreficeria in metalli preziosi

32.13.00 Fabbricazione di bigiotteria e articoli simili

32.99.20 Fabbricazione di ombrelli, bottoni, chiusure lampo, parrucche e affini

38 Attività di raccolta, recupero e smaltimento dei rifiuti

38.21.20 Recupero dei materiali da rifiuti metallici

38.21.30 Recupero dei materiali da rifiuti plastici

38.21.40 Recupero dei materiali da altri rifiuti

F COSTRUZIONI

43 Lavori di costruzione specializzati

43.21.01 Installazione di impianti di illuminazione e fotovoltaici in edifici

43.21.04 Installazione di insegne elettriche e luminarie per feste

43.34.01 Tinteggiatura (**decorazione artistica**)

43.99.02 Interventi su siti ed edifici storici e archeologici

G COMMERCIO ALL'INGROSSO E AL DETTAGLIO

46 Commercio all'ingrosso

46.17.01 Attività di intermediari del commercio all'ingrosso di frutta e ortaggi

46.17.02 Attività di intermediari del commercio all'ingrosso di carne e prodotti a base di carne

46.17.05 Attività di intermediari del commercio all'ingrosso di oli e grassi alimentari

46.17.06 Attività di intermediari del commercio all'ingrosso di bevande

46.17.07 Attività di intermediari del commercio all'ingrosso di altri prodotti alimentari e tabacchi

47 Commercio al dettaglio

47.24.10 Commercio al dettaglio di pane

47.24.20 Commercio al dettaglio di pasticceria e dolci

47.25.00 Commercio al dettaglio di bevande

47.27.90 Commercio al dettaglio di altri prodotti alimentari n.c.a.

47.78.21 Commercio al dettaglio di souvenir (ESCLUSIVAMENTE CONNESSI AI LABORATORI ARTIGIANALI LOCALI)

47.78.22 Commercio al dettaglio di articoli di artigianato (ESCLUSIVAMENTE CONNESSI AI LABORATORI ARTIGIANALI LOCALI)

47.78.23 Commercio al dettaglio di articoli religiosi (ESCLUSIVAMENTE CONNESSI AI LABORATORI ARTIGIANALI LOCALI)

47.78.24 Commercio al dettaglio di bigiotteria (ESCLUSIVAMENTE CONNESSI AI LABORATORI ARTIGIANALI LOCALI)

47.78.25 Commercio al dettaglio di bomboniere (ESCLUSIVAMENTE CONNESSI AI LABORATORI ARTIGIANALI LOCALI)

47.92.10 Attività di servizi di intermediazione per il commercio al dettaglio specializzato di prodotti alimentari e bevande

I ATTIVITÀ DEI SERVIZI DI ALLOGGIO E DI RISTORAZIONE

55 Servizi di alloggio

55.20.10 Ostelli

55.20.20 Rifugi e baite di montagna

55.20.31 Case religiose di ospitalità

55.20.32 Altre case sociali di ospitalità

55.20.41 Bed and breakfast

55.20.42 Servizi di alloggio in camere, case e appartamenti per vacanze

55.40.00 Attività di servizi di intermediazione per servizi di alloggio

56 Attività di servizi di ristorazione

56.11.11 Attività di ristoranti con servizio al tavolo, escluse gelaterie e pasticcerie

56.11.12 Attività di ristoranti senza servizio al tavolo o da asporto, escluse gelaterie e pasticcerie

56.11.21 Attività di gelaterie con servizio al tavolo

56.11.22 Attività di gelaterie senza servizio al tavolo o da asporto

56.11.23 Attività di pasticcerie con servizio al tavolo

- 56.11.24 Attività di pasticcerie senza servizio al tavolo o da asporto
- 56.11.93 Attività di ristoranti a bordo di mezzi di trasporto
- 56.12.01 Attività di servizi di ristorazione mobile di ristoranti e altri esercizi di ristorazione simili
- 56.12.02 Attività di servizi di ristorazione mobile di gelaterie
- 56.12.03 Attività di servizi di ristorazione mobile di pasticcerie
- 56.2 Attività di servizi di catering per eventi, catering su base contrattuale e altri servizi di ristorazione
- 56.21.01 Attività di catering per eventi presso location dei clienti
- 56.21.02 Attività di catering per eventi presso sale per banchetti
- 56.22.01 Attività di servizi di catering su base contrattuale
- 56.22.02 Altri servizi di ristorazione
- 56.30.01 Attività di somministrazione di bevande in bar e caffetterie
- 56.30.02 Attività di somministrazione di bevande in lounge cocktail bar
- 56.30.03 Attività di somministrazione mobile di bevande
- 56.30.04 Attività di somministrazione di bevande a bordo di mezzi di trasporto
- 56.40.00 Attività di servizi di intermediazione per servizi di ristorazione

**J ATTIVITÀ EDITORIALI, TRASMISSIONI RADIOFONICHE E PRODUZIONE E DISTRIBUZIONE
DI CONTENUTI**

58 Attività editoriali

- 58.11.00 Edizione di libri
- 58.13.00 Edizione di riviste e periodici
- 58.19.00 Altre attività editoriali, esclusa l'edizione di software
- 58.29.00 Edizione di altri software

59 Attività di produzione, post-produzione e distribuzione cinematografica, di video e programmi televisivi, di registrazioni musicali e sonore

- 59.11.00 Attività di produzione cinematografica, di video e programmi televisivi
- 59.12.00 Attività di post-produzione cinematografica, di video e programmi televisivi
- 59.14.00 Attività di proiezione cinematografica
- 59.20.10 Attività di registrazione sonora
- 59.20.20 Editoria musicale

**K TELECOMUNICAZIONI, PROGRAMMAZIONE E CONSULENZA INFORMATICA, INFRASTRUTTURE
INFORMATICHE E ALTRE ATTIVITÀ DEI SERVIZI D'INFORMAZIONE**

62 Attività di programmazione, consulenza informatica e attività connesse

62.10.00 Attività di programmazione informatica

62.90.09 Altre attività dei servizi connessi alle tecnologie dell'informazione e dell'informatica n.c.a.

63 Infrastrutture informatiche, elaborazione dati, hosting e altri servizi di informazione

63.10.10 Fornitura di infrastrutture informatiche, hosting e attività connesse

63.92.00 Altre attività dei servizi di informazione

M ATTIVITA' IMMOBILIARI**68 Attività immobiliari**

68.20.09 Affitto e gestione di beni immobili propri o in locazione n.c.a. (attività di coworking)

N ATTIVITÀ PROFESSIONALI, SCIENTIFICHE E TECNICHE**71 Attività di architettura e ingegneria; collaudi e analisi tecniche**

71.11.01 Progettazione, pianificazione e supervisione di scavi archeologici

71.12.10 Attività di ingegneria (attività di ingegneria nell'ambito dell'economia circolare e la consulenza per l'ingegneria ambientale)

71.12.40 Attività di cartografia e aerofotogrammetria

71.20.21 Attività di riconoscimento dell'origine dei prodotti

71.20.29 Altre attività di controllo di qualità e certificazione di prodotti

72 Ricerca scientifica e sviluppo

72.10.10 Ricerca e sviluppo sperimentale nel campo delle biotecnologie

72.10.22 Ricerca e sviluppo sperimentale nel campo della diagnostica per la conservazione dei beni culturali

72.10.29 Ricerca e sviluppo sperimentale nel campo delle altre scienze naturali e dell'ingegneria n.c.a.

72.20.01 Ricerca e sviluppo sperimentale nel campo dell'archeologia

72.20.09 Ricerca e sviluppo sperimentale nel campo delle altre scienze sociali e umanistiche

73 Attività di pubblicità, ricerche di mercato e pubbliche relazioni

73.11.01 Ideazione di campagne pubblicitarie

73.11.02 Conduzione di campagne di marketing e altri servizi pubblicitari

74 Altre attività professionali, scientifiche e tecniche

74.11.10 Attività di progettazione di prodotti industriali

74.11.20 Attività di progettazione di moda

74.12.0 Attività di progettazione grafica e di comunicazione visiva

- 74.12.01 Grafica di pagine web
- 74.12.09 Altre attività di progettazione grafica e di comunicazione visiva
- 74.20.19 Altre attività fotografiche specializzate
- 74.20.20 Attività di sviluppo e stampa e altre attività fotografiche
- 74.91.00 Attività di servizi di intermediazione e marketing di brevetti
- 74.99.14 Attività di consulenza agraria fornite da altri economisti specializzati in agricoltura
- 74.99.15 Attività di consulenza agraria viticolo enologica fornite da enologi
- 74.99.16 Attività di consulenza agraria viticolo enologica fornite da enotecnici
- 74.99.19 Altre attività di consulenza agraria n.c.a.
- 74.99.31 Attività di consulenza in materia di prevenzione e riduzione dell'inquinamento e di gestione dei rifiuti
- 74.99.32 Attività di consulenza in materia di gestione delle risorse energetiche, energie rinnovabili ed efficienza energetica
- 74.99.33 Attività di consulenza in materia di gestione delle risorse idriche, minerali e altre risorse naturali per usi differenti da quelli energetici
- 74.99.41 Attività di consulenza fornite da enotecari e sommelier
- 74.99.42 Attività di consulenza in gastronomia

O ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE E DI SERVIZI DI SUPPORTO

81 Attività di servizi per edifici e per la cura del paesaggio

- 81.30.00 Attività di servizi per la cura del paesaggio

82 Attività amministrative, di supporto per le funzioni di ufficio e altri servizi di supporto alle imprese

- 82.30.03 Organizzazione di convegni ed eventi aziendali
- 82.30.04 Organizzazione di mercati agricoli e fiere dell'artigianato
- 82.30.09 Organizzazione di altri eventi
- 82.92.10 Attività di imballaggio di generi alimentari

Q ISTRUZIONE E FORMAZIONE

85 Istruzione e formazione

- 85.51.01 Insegnamento di pilates fornito da insegnanti e istruttori indipendenti
- 85.51.09 Formazione sportiva e ricreativa n.c.a.
- 85.52.02 Attività di educazione al patrimonio culturale
- 85.52.09 Altra formazione culturale
- 85.59.99 Tutti gli altri servizi vari di istruzione e formazione n.c.a.

R ATTIVITÀ PER LA SALUTE UMANA E DI ASSISTENZA SOCIALE**86 Attività per la salute umana**

86.93.00 Attività di psicologi e psicoterapeuti, esclusi i medici

86.94.01 Attività infermieristiche

86.95.00 Attività di fisioterapia

86.99.09 Altre attività varie per la salute umana n.c.a.

88 Attività di assistenza sociale non residenziale

88.10.00 Attività di assistenza sociale non residenziale per anziani o persone con disabilità

88.91.00 Attività di assistenza diurna per l'infanzia

88.99.01 Servizi di counselling

88.99.02 Consulenza familiare

88.99.03 Mediazione culturale e interculturale

88.99.04 Altre attività di assistenza sociale non residenziale fornite da pedagogisti

88.99.09 Altre attività varie di assistenza sociale non residenziale n.c.a.

S ATTIVITÀ ARTISTICHE, SPORTIVE E DI DIVERTIMENTO**90 Attività di creazione artistica e rappresentazioni artistiche**

90.11.02 Attività di blogger indipendenti

90.11.09 Altre attività di creazione letteraria e composizione musicale

90.12.00 Attività di creazione di arti visive

90.13.00 Altre attività di creazione artistica

90.20 Attività di arti performative e rappresentazioni artistiche

90.20.01 Attività nel campo della recitazione

90.20.09 Altre attività di arti performative e rappresentazioni artistiche

90.31.00 Gestione di strutture e spazi per le arti

90.39.01 Attività nel campo della regia

90.39.09 Altre attività di supporto alle arti performative e alle rappresentazioni artistiche n.c.a.

91 Attività di biblioteche, archivi, musei e altre attività culturali

91.11.00 Attività di biblioteche

91.12.00 Attività di archivi

91.21.00 Attività di musei e collezioni

91.22.00 Attività di luoghi e monumenti storici

- 91.30.01 Conservazione e restauro del patrimonio culturale
- 91.30.02 Creazione e gestione di apparecchiature multimediali per l'accompagnamento alle visite in musei e altri siti culturali
- 91.30.09 Altre attività di supporto al patrimonio culturale
- 91.42.00 Attività di riserve e parchi naturali

93 Attività sportive, di intrattenimento e divertimento

- 93.11.10 Gestione di piscine
- 93.11.90 Gestione di altri impianti sportivi
- 93.13.01 Attività di studi di yoga, pilates e Tai Chi
- 93.13.09 Altre attività dei centri di fitness
- 93.21.00 Attività dei parchi di divertimento e dei parchi tematici
- 93.29.20 Gestione di stabilimenti balneari
- 93.29.99 Altre attività varie di intrattenimento e divertimento n.c.a.

T ALTRE ATTIVITÀ DI SERVIZI

95 Riparazione e manutenzione di computer, beni per uso personale e per la casa, autoveicoli e motocicli

- 95.23.00 Riparazione e manutenzione di calzature e articoli in pelle
- 95.24.01 Rivestimento di mobili e oggetti di arredamento per la casa imbottiti
- 95.24.09 Altre attività di riparazione e manutenzione di mobili e di oggetti di arredamento per la casa
- 95.25.00 Riparazione e manutenzione di orologi e gioielli
- 95.29.30 Riparazione e modifica di articoli di abbigliamento
- 95.29.91 Affilatura di coltelli, servizi di duplicazione di chiavi e di incisione rapida

96 Attività di servizi alla persona

- 96.10.21 Lavaggio e pulitura di prodotti tessili e pellicce forniti da lavanderie e tintorie tradizionali
- 96.21.00 Servizi di parrucchieri e barbieri
- 96.22.01 Servizi di manicure e pedicure
- 96.23.91 Terapia del sale
- 96.23.99 Altri servizi di centri benessere, sauna e bagno di vapore n.c.a.
- 96.91.00 Fornitura di servizi domestici
- 96.99.91 Attività di studi di tatuaggi e piercing
- 96.99.93 Servizi di organizzazione di feste e cerimonie

96.99.99 Tutte le altre attività varie di servizi alla persona n.c.a.

APPENDICE

Per i progetti rientranti nella categoria delle attività artigianali, finalizzate alla valorizzazione dei territori e delle tipicità locali, l'individuazione delle tipologie di attività ammissibili è regolamentata dal D.P.R. n.288 del 25 maggio 2001 il quale evidenzia le caratteristiche del settore delle lavorazioni artistiche, delle lavorazioni tradizionali e dell'abbigliamento su misura. Pertanto i processi e i prodotti aziendali delle imprese candidate devono necessariamente rientrare nelle caratteristiche del suddetto DPR.

Inoltre il Gal, intende integrare queste tipologie di attività artigianali, con l'inserimento di specificità storiche locali connesse alla conservazione e valorizzazione delle tradizioni folkloriche, quali:

- produzione e allestimento di luminarie artistiche
- produzione e realizzazione di spettacoli pirotecnici

Nello specifico, saranno ammissibili a finanziamento le seguenti tipologie di attività:

1) ABBIGLIAMENTO SU MISURA

Sartorie e confezioni di capi, accessori e articoli per abbigliamento; camicerie, fabbricazione di busti; fabbricazione di cravatte; fabbricazione di berretti e cappelli; fabbricazione di guanti su misura o cuciti a mano; modisterie; confezione a maglia di capi per abbigliamento; lavori di calzoleria; lavori di figurinista e modellista;

2) CUIOIO, PELLETTERIA E TAPPEZZERIA

Fabbricazione di pelletteria artistica; fabbricazione di pelletteria comune; fabbricazione di selle; stampatura del cuoio con presse a mano; tappezzeria in cuoio; tappezzeria in carta, in stoffa e in materie plastiche (di mobili per arredo e di interni)

3) DECORAZIONI

Lavori di addobbo e apparato; decorazioni con fiori e realizzazione di lavori con fiori, anche secchi e artificiali; decorazione di pannelli in materiali vari per l'arredamento; decorazione artistica di stoffe (tipo Batik); lavori di pittura letteristica e di decorazione di insegne.

4) FOTOGRAFIA, RIPRODUZIONE DISEGNI E PITTURA

Lavori di fotoincisione; lavori di fotoritocco; riproduzione di acqueforti; realizzazione di originali litografici per riproduzioni policrome; foto d'arte e di opere dell'arte pittorica; riproduzione di litografie mediante uso di pietre litografiche; Riproduzione di xilografie; riproduzione di disegni per tessitura; lavori di copista di galleria; lavori di pittura di quadri, scene teatrali e cinematografiche;

5) LEGNO E AFFINI

Lavori di intaglio (figure, rilievi e decorazioni); lavorazione del sughero; fabbricazione di ceste, canestri, bigonce e simili; fabbricazione di oggetti in paglia, rafia, vimini, bambù, giunco e simili; lavori di impagliatura di sedie, fiaschi e damigiane; fabbricazione e montaggio di cornici; fabbricazione di oggetti tipici (botti, tini, fusti, mastelli, mestoli e simili); ebanisteria; fabbricazione

di pipe; fabbricazione di oggettistica ornamentale e di articoli da regalo in legno; lavori di scultura (mezzo e tutto tondo, alto e basso rilievo).

6) METALLI COMUNI

Modellatura dei metalli; battitura e cesellatura del peltro; lavori di ramaio e calderai (lavorazione a mano); lavori di sbalzatura e traforatura artistica; fabbricazione di bigiotteria metallica e di oggettistica in metallo;

7) METALLI PREGIATI, PIETRE PREZIOSE, PIETRE DURE E LAVORAZIONI AFFINI

Lavori di argenteria ed oreficeria in oro, argento e platino (con lavorazione prevalentemente manuale, escluse le lavorazioni in serie anche se la rifinitura viene eseguita a mano); lavori di cesellatura; lavori della filigrana; lavori di incisione di metalli e pietre dure, su corallo, avorio, conchiglie, madreperla, tartaruga, corno, lava, cammeo; lavorazione ad intarsio delle pietre dure; incastonatura delle pietre preziose; lavori di miniatura; lavori di smaltatura; formazione di collane in pietre preziose, pregiate e simili (corallo, giada, ambra, lapislazzuli e simili); infilatura di perle.

8) RICAMO, RAMMENDO E AFFINI

Fabbricazione di arazzi, confezione a mano di trapunte, coltroni, copriletto, piumoni e simili; lavorazioni di merletti, ricamo e uncinetto; lavorazione e produzione di arredi sacri; fabbricazione e tessitura di bomboniere; lavori di disegno tessile

9) VETRO, CERAMICA, PIETRE ED AFFINI

Fabbricazione di figurini in argilla, gesso, cartapesta o altri materiali; lavori di formatore statuista; lavori di decorazione del vetro; fabbricazione di perle a lume con fiamma; fabbricazione di oggetti in vetro; modellatura manuale a fuoco del vetro e soffiatura del vetro; produzione di ceramica, grès, terrecotte, maiolica e porcellana artistica o tradizionale; lavori di mosaico; lavori di scalpello e di scultura figurativa ed ornamentale in marmo o pietre dure, lavorazione artistica dell'alabastro.

10) CARTA, ATTIVITA' AFFINI E LAVORAZIONI VARIE

Fabbricazione di oggetti in pergamena; fabbricazione di modelli in carta e cartone; lavorazione della carta mediante essiccazione; fabbricazione di ventagli; fabbricazione di carri e oggetti in carta, cartone e cartapesta; fabbricazione di maschere in carta, cartone, cartapesta, cuoio, ceramica, bronzo, etc.; rilegatura artistica di libri

11) RESTAURO

Laboratori di conservazione e restauro di opere d'arte.



Piano Strategico Nazionale della PAC 2023 - 2027

**Complemento per lo Sviluppo Rurale (CSR) del Piano Strategico della PAC
2023 - 2027 per la Regione Puglia (CSR 2023 - 2027)**

STRATEGIA DI SVILUPPO LOCALE (SSL)

del

GRUPPO DI AZIONE LOCALE GAL DAUNIA RURALE 2020

Allegato 7

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà

Codice e descrizione intervento	INTERVENTO SRD14	Investimenti produttivi non agricoli in aree rurali
--	-------------------------	---

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

(Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/La sottoscritto/a _____
 nato/a a _____ il _____
 residente a _____ Prov. (_____)
 in Via/Piazza _____ n. _____
 Codice Fiscale _____
 in qualità di: (selezionare e barrare l'opzione che interessa)

- ☐ Comproprietario/Coniuge in comproprietà
☐ Proprietario (locatore)
☐ Rappresentante dell'Agenzia Nazionale – ANBSC
☐ Ente Pubblico

dell'immobile sito in _____ identificato al Catasto al Foglio
 _____ Particella _____ Sub. _____

Consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 nel caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti e uso di atti falsi, sotto la propria personale responsabilità:

DICHIARA

- DI AUTORIZZARE pienamente il/La Sig./Sig.ra _____ (inserire nome del beneficiario) alla realizzazione degli investimenti previsti sul sopra citato bene immobiliare;
- DI GARANTIRE E CONSENTIRE formalmente e contestualmente il rinnovo del titolo di possesso per la copertura dell'intero periodo di impegno assunto dal beneficiario;

- DI PRENDERE ATTO E ACCETTARE che tale periodo di copertura non sarà comunque inferiore a 5 (cinque) anni decorrenti dalla data di erogazione del saldo del sostegno finanziario.

Il/La sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), che i dati personali raccolti saranno trattati esclusivamente per lo svolgimento del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa. [1]

Luogo e Data: _____

Il Dichiarante: _____ (firma per esteso)

(A) Tipologia di attività	(B) Costo dell'investimento	(D) Max. spese generali	(E) Percentuale massima
VP (AMBITO A +AMBITO B)			
	- €		
Ambito A			
Tipologia 1A	€ 0.00	€ 0.00	
Tipologia 1B	€ 0.00	€ 0.00	
Tipologia 2A	€ 0.00	€ 0.00	
Tipologia 2B	€ 0.00	€ 0.00	
Tipologia 3	€ 0.00	€ 0.00	
Tipologia 4	€ 0.00	€ 0.00	
Tipologia 5	€ 0.00	€ 0.00	0.000%
Ambito B			
Tipologia 3	€ 0.00	- €	
Tipologia 4	€ 0.00	- €	
Tipologia 5	€ 0.00	- €	
TOTALE		€ 0.00	0.000%
		- €	0.000%

TABELLA 1 – MASSIMALI APPLICABILI ALLE SPESE TECNICHE COLLEGATE AGLI INVESTIMENTI MATERIALI									
Ambiti di spesa		Ambito A				Ambito B			
		lettera a) dell'art. 45, par. 2, del Reg. (UE) n. 1305/2013				lettera b) dell'art. 45, par. 2, del Reg. (UE) n. 1305/2013			
Costo dell'investimento		da Euro 100000.000 Euro	da Euro 100000.000 fino a Euro 500000.000	da Euro 500000.000 fino a Euro 1000000.000	oltre 1 milione di Euro	fino a 100000.000 Euro	da Euro 100000.000 fino a Euro 500000.000	da Euro 500000.000 fino a Euro 1000000.000	oltre 1 milione di Euro
Tipologie di attività		%a	%b	%c	%d		%e		
1A	Progettazione esecutiva cantierabile relativa ad attività subordinata a PdC che necessita di pareri e/o autorizzazioni e/o nulla osta, compresa la direzione dell'esecuzione, il coordinamento per la sicurezza, indagini, relazioni tecniche specialistiche e collaudi.	5.00%	5.00%	2.50%	1.25%				
1B	Progettazione esecutiva cantierabile relativa ad attività subordinata a PdC che non necessita di pareri e/o autorizzazioni e/o nulla osta, compresa la direzione dell'esecuzione, il coordinamento per la sicurezza, indagini, relazioni tecniche specialistiche e collaudi.	4.50%	4.50%	2.25%	1.15%				
2A	Progettazione esecutiva cantierabile relativa ad attività subordinata a SCIA/SCIAPDC che necessita di pareri e/o autorizzazioni e/o nulla osta, compresa la direzione dell'esecuzione, il coordinamento per la sicurezza, indagini, relazioni tecniche specialistiche e collaudi.	4.00%	4.00%	2.00%	1.00%				
2B	Progettazione esecutiva cantierabile relativa ad attività subordinata a SCIA/SCIAPDC che non necessita di pareri e/o autorizzazioni e/o nulla osta, compresa la direzione dell'esecuzione, il coordinamento per la sicurezza, indagini, relazioni tecniche specialistiche e collaudi.	3.50%	3.50%	1.75%	0.85%				
3	Progettazione esecutiva cantierabile relativa ad attività subordinata a CIL/CILA ovvero che non richiedono titoli edilizi o altri pareri o autorizzazioni e/o nulla osta, compresa la direzione dell'esecuzione, il coordinamento per la sicurezza, indagini, relazioni tecniche specialistiche e collaudi.	3.00%	3.00%	1.50%	0.75%				2.30%
4	Gestione procedurale e amministrativa dell'operazione	3.00%	3.00%	1.50%	0.75%				0.35%
5	Piano aziendale / studi di fattibilità / piano ambientale / business plan / piano di coltura e conservazione.	1.90%	1.90%	1.00%	0.50%				2.25%
Modalità di calcolo		Cfr. formula 1	Cfr. formula 2	Cfr. formula 3	Cfr. formula 4	Cfr. formula 5	Cfr. formula 6	Cfr. formula 7	Cfr. formula 8
Coefficiente di proporzione (K)			$(0.03+10/(VP - prima_fascia)^{0.4})^{0.2}$	$(0.03+10/(VP - seconda_fascia)^{0.4})^{0.4}$	$0.03+10/(VP - terza_fascia)^{0.4}$		$(0.03+10/(VP^{*}700)^{0.4})^{0.4}$	$(0.03+10/(VP^{*}50)^{0.4})^{0.4}$	$(0.03+10/(VP^{*}4)^{0.4})^{0.4}$
Formula 1		=VP*%a							
Formula 2		=(prima fascia*%a)+(VP-prima fascia)*(%b*-(0.03+10/(VP-prima fascia)^0,4)^*0,26+ %b)							
Formula 3		=(prima fascia* %a) + (seconda fascia - prima fascia) * ((%b* -(0.03 + 10/(seconda fascia - prima fascia)^0,4)))^0,26 + %b) + (VP - seconda fascia) * ((%c* -(0.03 + 10/(VP-seconda fascia)^0,4) + %c)							
Formula 4		=(prima fascia* %a) + (seconda fascia - prima fascia) * ((%b* -(0.03 + 10 / (seconda fascia - prima fascia)^0,4)*0,26 + %b) + (terza fascia - seconda fascia) * (((%c* -(0.03 + 10/(terza fascia - seconda fascia)^0,4) + %c) + ((VP - terza fascia) * %d)							

fino a 100000.000 Euro	100.000.00 €
da Euro 100000.000 fino a Euro 500000.000	500.000.00 €
da Euro 500000.000 fino a Euro 1000000.000	1.000.000.00 €
oltre 1 milione di Euro	100.000.00



Piano Strategico Nazionale della PAC 2023 - 2027		
Complemento per lo Sviluppo Rurale (CSR) del Piano Strategico della PAC 2023 - 2027 per la Regione Puglia (CSR 2023 - 2027)		
STRATEGIA DI SVILUPPO LOCALE (SSL) del GRUPPO DI AZIONE LOCALE GAL DAUNIA RURALE 2020		
Allegato 9 Quietanza Liberatoria		
Codice e descrizione intervento	INTERVENTO SRD14	Investimenti produttivi non agricoli in aree rurali

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà

(D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, e s.m.i.)

Il/la sottoscritto/a (nome e cognome) _____ nato/a _____ Prov. (_____) il _____ residente in _____ Prov. _____ alla via/piazza _____ n. _____, in qualità di titolare/rappresentante legale dell'impresa, con sede in _____ alla Via _____ n. _____ P.Iva _____,

consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 38, 47 e 76 D.P.R. 445/2000) sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

che le seguenti fatture, a valere sul CSR Puglia 2023-2027 - SRG06 Leader - SSL 2023-2027 – Intervento SRD14 “Investimenti produttivi non agricoli in aree rurali”

N° fattura	Data fattura	Imponibile	Iva	Totale



emesse nei confronti del GAL _____ con sede in
 _____ prov. _____ via _____ n
 _____ Codice Fiscale _____ Partita IVA _____

sono state da questa interamente pagate nelle seguenti date e con le seguenti modalità:

N° fattura	Data fattura	Importo	Data pagamento	Modalità pagamento

Per le stesse fatture si rilascia la più ampia quietanza non avendo null'altro a pretendere.

Si dichiara altresì che sulle fatture suddette:

- non gravano vincoli di alcun genere,
- non sono state emesse note di accredito
- non sono stati concessi sconti o abbuoni successivi alla fatturazione.

Luogo - data

Firma¹

¹ Qualora la dichiarazione non sia firmata digitalmente, allegare fotocopia di un valido documento di identità del dichiarante.

GAL DAUNIA RURALE 2020

Avviso pubblico per la presentazione di domande di sostegno – Azione ordinaria SRE04 “Start up non agricole” .

ALLEGATO A**GAL Daunia Rurale 2020*****Daunia Rurale Foodlinks 2030***

PIANO STRATEGICO DELLA PAC (PSP) PER LA PUGLIA 2023-2027		
COMPLEMENTO REGIONALE PER LO SVILUPPO RURALE (CSR) DEL PIANO STRATEGICO DELLA PAC 2023-2027 DELLA REGIONE PUGLIA		
PSP/CSR 2023-2027 REGIONE PUGLIA		REG. UE 2115/2021 - C(2022) 8645 DEL 02/12/2022 D.G.R. N. 1788 DEL 05/12/2022
STRATEGIA SVILUPPO LOCALE		Daunia Rurale Foodlinks 2030 (approvata con dds 28/11/2023 n. 950)
Codice e descrizione intervento	SRG06	LEADER – Attuazione delle Strategie di Sviluppo Locale Regolamento (UE) 2115/2021 Art. 77
Sotto-intervento	A	Sostegno alle Strategie di Sviluppo Locale
Azione ordinaria	SRE04	Start up non agricole Regolamento (UE) 2115/2021 Art. 75
Modalità presentazione domanda di sostegno	Dematerializzata	

Direttore GAL

Dante de Lallo

Legale Rappresentante GAL Vincenzo Simeone



Firmato digitalmente
da DE LALLO DANTE
C = IT



SIMEONE
VINCENZO
11.09.2026
20:59:32
GMT+01:00

Indice

1.	PREMESSA	3
2.	FINALITÀ DELL'INTERVENTO	3
3.	INDICATORI DI RISULTATO	5
4.	BENEFICIARI: TIPOLOGIA E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ	5
5.	CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELL'OPERAZIONE	7
6.	AMBITO TERRITORIALE	9
7.	FORME DI SOSTEGNO	9
8.	IMPEGNI E OBBLIGHI	10
9.	RIDUZIONI E SANZIONI	11
10.	DOTAZIONE FINANZIARIA DELL'AVVISO	12
11.	IMPORTI E ALIQUOTA DI SOSTEGNO	12
12.	MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI SOSTEGNO	12
13.	DOCUMENTAZIONE TECNICO AMMINISTRATIVA DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI SOSTEGNO	13
14.	ISTRUTTORIA E VALUTAZIONE DELLE DOMANDE DI SOSTEGNO	15
15.	CRITERI DI SELEZIONE	15
16.	TERMINE DI ESECUZIONE DEGLI INTERVENTI	19
17.	CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ ALL'EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO (DOMANDE DI PAGAMENTO)	19
18.	INQUADRAMENTO AI SENSI DELLA DISCIPLINA IN MATERIA DI AIUTI DI STATO	21
19.	MODALITÀ DI RIESAME E RICORSI	21
20.	INFORMAZIONI RELATIVE AL PROCEDIMENTO	21
21.	INFORMATIVA E DISPOSIZIONI IN MERITO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	22
22.	RELAZIONI CON IL PUBBLICO	22
23.	ELENCO ALLEGATI	23

1. PREMESSA

Il sotto intervento SRG06/A “Sostegno alle Strategie di Sviluppo Locale” si articola in azioni ordinarie e specifiche. Le azioni ordinarie trovano corrispondenza negli interventi contemplati e previsti dal Piano Strategico della PAC (PSP) 2023-2027 e dal Complemento di Sviluppo Rurale (CSR), ove attivati a livello regionale.

Nel presente avviso, pertanto, per “azione ordinaria SRE04”, del Piano di Azione (PdA) collegato alla Strategia di Sviluppo Locale (SSL) del GAL, è da intendersi il corrispondente intervento SRE04 - “Start up non agricole” del PSP, comprensivo delle specificità regionali.

L'intervento prevede un sostegno per l'avviamento (start-up) di nuove attività imprenditoriali in ambito extra-agricolo nelle zone rurali, connesse alla Strategia di Sviluppo Locale di tipo partecipativo di cui all'articolo 32 del Regolamento (UE) 2021/1060.

Il GAL Daunia Rurale 2020, pertanto, promuove lo sviluppo sostenibile del territorio per il periodo 2023-2027 attraverso la sua Strategia di Sviluppo Locale (SSL). L'obiettivo principale è valorizzare le risorse ambientali, culturali ed economiche dell'area attraverso il sostegno a tre pilastri strategici prioritari:

- **Sistema Locale del Cibo:** incentivi per l'artigianato agroalimentare, la ristorazione innovativa, la vendita dei prodotti tipici e l'efficienza dei servizi agricoli.
- **Destinazione turistica e culturale:** potenziamento dell'ospitalità diffusa, digitalizzazione dell'offerta turistica, gestione dei beni storici e sviluppo delle industrie creative.
- **Rigenerazione della comunità:** focus sul welfare sociale, riuso degli spazi pubblici, benessere dei cittadini e implementazione di progetti legati all'economia circolare.

Questi interventi mirano a creare un ecosistema territoriale integrato, capace di coniugare crescita economica, tutela dell'identità locale e sostenibilità ambientale.

L'aiuto è rivolto

- a nuove imprese,
- ad imprese già esistenti alla data di pubblicazione dell'avviso che avviano una nuova attività mai esercitata sino a tale data,

operanti in tutti i settori produttivi e di servizio, per la realizzazione di interventi riguardanti:

- a) Servizi alla popolazione e target con esigenze specifiche (es. socioassistenziali, educativi, culturali, coworking, mobilità, ecc.);
- b) Commercializzazione, promozione, comunicazione e IT;
- c) Attività artigianali e manifatturiere;
- d) Turismo rurale, ristorazione e ricettività, accoglienza, offerta ricreativa-culturale;
- e) Valorizzazione di beni culturali e ambientali;
- f) Ambiente, economia circolare e bioeconomia;
- g) Produzione di energia da fonti rinnovabili e risparmio energetico;
- h) Trasformazione e commercializzazione di prodotti, inclusi i punti vendita.

2. FINALITÀ DELL'INTERVENTO

La finalità dell'intervento è quella di rivitalizzare le economie rurali, rafforzando e diversificando l'economia rurale, attraverso la creazione di nuove attività extra agricole che hanno come oggetto lo sviluppo, la produzione e la commercializzazione di prodotti o servizi all'interno dell'economia rurale, al fine di contrastare lo spopolamento, contribuire allo sviluppo occupazionale e sostenere il ruolo della

microimprenditoria e della piccola impresa nel rafforzamento del tessuto economico e sociale delle aree rurali, in coerenza con le strategie locali di tipo partecipativo.

Gli obiettivi specifici del presente avviso sono riepilogati nella sottostante tabella.

Tabella 1 - Obiettivi dell'intervento

CODICE OBIETTIVO	DESCRIZIONE OBIETTIVO	PSP/CSR	SSL
SO7	Attrarre e sostenere i giovani agricoltori e altri nuovi agricoltori e facilitare lo sviluppo imprenditoriale sostenibile nelle zone rurali	X	
SO8	Promuovere l'occupazione, la crescita, la parità di genere, inclusa la partecipazione delle donne all'agricoltura, l'inclusione sociale e lo sviluppo locale nelle zone rurali, comprese la bioeconomia circolare e la silvicoltura sostenibile	X	
OG1	Rendere il sistema locale del cibo e l'ecosistema dell'Alto Tavoliere resiliente alle sfide globali		X
OG2	Rivitalizzare le dinamiche sociali e inclusive nell'ottica di un welfare rigenerativo dell'Alto Tavoliere		X
OG3	Migliorare l'attrattività sociale, culturale e ambientale dell'Alto Tavoliere		X
OS1.1	Attivare un processo di rigenerazione ad alto valore aggiunto del sistema locale del cibo		X
OS2.1	Potenziare la sostenibilità e l'innovazione sociale della strategia di sviluppo locale		X
OS3.1	Ampliare e potenziare la rete di relazioni sociali ed economiche all'interno dell'Alto Tavoliere		X
OS3.2	Rigenerare, integrare ed ampliare del sistema locale della food destination		X

I suddetti obiettivi rispondono alle esigenze individuate all'interno della SSL in coerenza con il PS PAC / CSR 2023 - 2027 come rappresentato nella seguente tabella.

Tabella 2 - Esigenze affrontate mediante l'intervento

CODICE ESIGENZA	DESCRIZIONE ESIGENZA	PSP/CSR	SSL
E3.1	Promuovere l'imprenditorialità nelle aree rurali	X	
E3.3	Creare e sostenere l'occupazione e l'inclusione sociale nelle aree rurali	X	
F1	Rivitalizzazione aziendale e dei fattori produttivi		X
F16	Aiutare i giovani nell'inserimento nel mondo lavorativo e imprenditoriale		X

CODICE ESIGENZA	DESCRIZIONE ESIGENZA	PSP/CSR	SSL
F22	Contrastare lo spopolamento e la desertificazione degli insediamenti rurali che si trovano in condizioni di marginalità		X
F25	Creare percorsi turistici eco-sostenibili, strutturando e mettendo in rete servizi turistici avanzati, che consentano la valorizzazione del patrimonio storico-ambientale		X

3. INDICATORI DI RISULTATO

Tutte le attività previste dal presente avviso forniscono un contributo diretto e significativo al raggiungimento dei risultati di cui agli indicatori riportati nella tabella 3.

Tabella 3 – Indicatore/i di risultato

CODICE INDICATORE	DESCRIZIONE INDICATORE	PSP/CSR	SSL
R.37	Nuovi posti di lavoro finanziati nell'ambito dei progetti della PAC	X	
R.39	Numero di imprese rurali, tra cui imprese della bioeconomia, create con il sostegno della PAC	X	

4. BENEFICIARI: TIPOLOGIA E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ

Le tipologie dei soggetti beneficiari ammissibili sono definite, in coerenza con la scheda di intervento del PS PAC 2023–2027 della Regione Puglia, nella scheda del vigente Piano di Azione della Strategia di Sviluppo Locale e sono riportate nella tabella seguente unitamente ai relativi criteri di ammissibilità.

Tabella 4 - Requisiti di ammissibilità del beneficiario

CODICE	RIFERIMENTO SCHEDA PSP	REQUISITO BENEFICIARIO
CR01	X	- Persone fisiche - Microimprese o piccole imprese - Aggregazioni di persone fisiche e/o microimprese o piccole imprese
CR02		Non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro, nonché di contrasto al lavoro nero ai sensi del d.lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. e di analoghe norme regionali
CR03		Non aver riportato condanne con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, per reati che non consentono di partecipare all'Avviso
CR04		Non essere sottoposto a liquidazione giudiziale o non trovarsi in stato di liquidazione coatta o di concordato preventivo, fatto salvo il concordato con continuità aziendale
CR05		Essere nelle condizioni di regolarità contributiva

CODICE	RIFERIMENTO SCHEDA PSP	REQUISITO BENEFICIARIO
CR06		Non essere soggetto per il quale, nei cinque anni precedenti la presentazione della DdS, sia stata avviata e conclusa una procedura di decadenza totale con relativa revoca degli aiuti e con recupero di indebiti percepiti, senza che sia intervenuta la restituzione degli stessi
CR07		Non rientrare tra coloro che hanno ricevuto e, successivamente, non rimborsato o depositato in un conto bloccato, aiuti dichiarati illegali o incompatibili dalla Commissione Europea

Con riferimento a **CR01**, si specifica che:

- il richiedente può presentare una sola domanda di sostegno;
- la “persona fisica” richiedente deve presentare i seguenti requisiti:
 - età pari o superiore a 18 anni al momento di presentazione della domanda di sostegno;
 - non beneficiare di pensione di anzianità o vecchiaia;
 - non essere titolare/contitolare di altra impresa al momento di presentazione della domanda; si considerano titolari/contitolari, tutti i soggetti che hanno una partecipazione all’interno di una società di persone o, per le società di capitali, assumono compiti di amministrazione o direzione della società.
- la microimpresa o piccola impresa beneficiaria può essere:
 - già costituita e inattiva all’atto di presentazione della Domanda di Sostegno con pertinente codice Ateco ammissibile;
 - già costituita e attiva all’atto di presentazione della Domanda di Sostegno; in questo caso il beneficiario può partecipare limitatamente all’avvio di una nuova attività connessa all’acquisizione di un nuovo codice Ateco ammissibile;
- la verifica della dimensione di impresa del richiedente è effettuata con riferimento alle soglie finanziarie (fatturato e totale di bilancio annui) e numero effettivi (unità lavorative/anno), anche con riferimento alle imprese collegate e/o associate al richiedente, ai sensi della Raccomandazione della normativa ivi indicata; nel caso in cui il soggetto richiedente sia una persona fisica che non esercita attività d’impresa alla data di presentazione della DdS, la verifica della dimensione d’impresa ai sensi dell’Allegato I del Reg. (UE) 2022/2472 non è eseguibile in sede di istruttoria della DdS. Tale verifica è demandata alla prima domanda di pagamento;
- che l’“effettivo insediamento” del soggetto richiedente non deve essere avvenuto anteriormente alla data di pubblicazione del presente Avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, eccetto per la impresa costituita e inattiva, considerata già insediata.

Ai fini del presente Avviso, per “effettivo insediamento” si intende:

1. per la persona fisica, l’iscrizione dell’impresa nel Registro delle imprese in stato di **non attiva**, unitamente all’apertura della partita IVA con **codice ATECO coerente con l’intervento oggetto di agevolazione**;
2. ovvero, nel caso di impresa già costituita e attiva, l’**attivazione di un nuovo codice ATECO** in sede di variazione della partita IVA:
 - 2a. appartenente ad una “Divisione” ATECO diversa rispetto a quella in cui ricade l’attività già svolta; si precisa che le “Divisioni” del codice ATECO costituiscono il secondo livello gerarchico della classificazione;
 - 2b. relativo ad attività mai esercitata sino alla data di pubblicazione del presente avviso.

Il requisito **CR02** risulta verificato qualora il richiedente non si trovi in stato di sospensione dell’attività imprenditoriale a seguito di provvedimento adottato dall’Ispettorato Nazionale del Lavoro per violazioni in

materia di contrasto del lavoro irregolare e per la tutela della salute e sicurezza dei lavoratori. Per tutto il periodo di sospensione è fatto divieto all'impresa di contrarre con la pubblica amministrazione.

Il requisito **CR03** risulta verificato qualora si accerti che il beneficiario non abbia riportato una o più condanne per delitti non colposi puniti con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, relativamente ai seguenti reati:

- articoli 416 e 416-bis del codice penale oppure delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis oppure al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo;
- articolo 316 bis c.p. "Malversazione a danno dello Stato";
- articolo 316-ter c.p. "Indebita percezione di erogazioni a danno dello Stato";
- articolo 603 bis c.p. "Intermediazione illecita e sfruttamento del lavoro";
- articolo 640-bis c.p. "Truffa aggravata per il conseguimento di erogazioni pubbliche";
- articolo 2 della Legge del 23/12/1986, n. 898 "Frodi ai danni del Fondo europeo agricolo di garanzia e del Fondo europeo per lo sviluppo rurale" e ss.mm.ii.;
- frode o sofisticazione di prodotti alimentari di cui al Titolo VI capo II e Titolo VIII capo II del Codice Penale e di cui agli articoli 5, 6 e 12 della Legge 283/1962 (laddove previsto nell'avviso pubblico).

Sono, altresì, considerati non ammissibili gli operatori ai quali sia stata comminata la pena accessoria del divieto a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Resta salva in ogni caso l'eventuale intervenuta applicazione degli articoli 178 e 179 del Codice penale (riabilitazione) e dell'articolo 445, comma II, del codice di procedura penale (estinzione del reato). In ogni modo, l'operatore economico potrà partecipare all'avviso pubblico anche nel caso in cui non sia intervenuta la riabilitazione o l'estinzione del reato dopo la condanna o in mancanza di revoca della condanna medesima o non sia intervenuta la depenalizzazione, purché sia trascorso un lasso temporale di 7 (sette) anni tra la intervenuta condanna irrevocabile e la pubblicazione dell'avviso pubblico.

In riferimento alla condizione **CR04**, si rileva che per le imprese in stato di concordato preventivo con continuità aziendale, la partecipazione all'avviso pubblico è subordinata all'autorizzazione del Giudice, salvo non sia già intervenuta l'omologa del concordato da parte del Tribunale, ("Codice della Crisi di Impresa e dell'Insolvenza" di cui al D.lgs. 14/2019 e ss.mm.ii.).

Con riferimento al **CR05**, prima dell'emissione del provvedimento di concessione, è verificata la regolarità contributiva del richiedente, ai sensi dell'articolo 10, comma 7, del DL 203/2005, convertito nella Legge 248/2005, attraverso l'acquisizione del DURC. Nel caso di irregolarità contributive riscontrate, è inviata specifica comunicazione al richiedente che ha la possibilità di regolarizzare la propria posizione. La mancata regolarizzazione, entro e non oltre 60 giorni dalla comunicazione ricevuta, comprovata da nuova acquisizione di DURC, determinerà l'esclusione dal finanziamento.

Il mancato rispetto di uno dei requisiti di ammissibilità del beneficiario (Tabella 4) determina l'inammissibilità della domanda di sostegno, tenuto conto di quanto specificato in riferimento a CR05 per la regolarità contributiva.

5. CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELL'OPERAZIONE

In coerenza con quanto previsto dalla scheda di intervento del PSP 2023 - 2027, di seguito si rappresentano i requisiti di ammissibilità dell'operazione.

L'aiuto non è direttamente collegato alle operazioni o investimenti che il beneficiario deve realizzare, ma è concesso in modo forfettario quale aiuto alla start-up ed è legato alla corretta attuazione del Piano Aziendale.

Tabella 5 – Requisiti di ammissibilità dell'operazione

CODICE	RIFERIMENT O SCHEDA PSP	REQUISITO DELL'OPERAZIONE
CR08	X	Ai fini dell'ammissibilità è necessario che la domanda di sostegno sia corredata dalla presentazione di un Piano Aziendale volto a fornire elementi per la valutazione della coerenza con le finalità dell'intervento, redatto secondo l' <i>Allegato 1 - Piano Aziendale</i>
CR09		In caso di soggetto collettivo, approvazione del progetto oggetto della Domanda di sostegno - dal competente organo decisionale con relativa delega al legale rappresentante di presentare la domanda di sostegno
CR10		In caso di società costituenda, approvazione del progetto - oggetto della Domanda di sostegno - da parte di tutti i componenti con relativa delega a uno dei componenti alla presentazione della domanda di sostegno
CR11		I beneficiari devono individuare un codice ATECO corrispondente alle attività sostenute dall'intervento sul territorio del GAL, da individuare fra quelli previsti dal presente Avviso
CR12		Gli interventi devono essere finalizzati all'esercizio delle attività sostenute sul territorio del GAL di cui al paragrafo 6 "Ambito territoriale"
CR13		I beneficiari devono avere almeno una unità locale/operativa nel territorio del GAL
CR14		Deve essere garantito il raggiungimento del punteggio minimo in applicazione dei criteri di selezione previsti dal presente avviso
CR15		Innovatività dell'idea proposta rispetto allo stato delle conoscenze, al territorio nel quale interviene, al mercato al quale si rivolge
CR16		Il contributo pubblico massimo totale concedibile per progetto non può superare euro 200.000,00
CR17		Rispetto della normativa prevista dal D.lgs. 165/2001 (art. 53 comma 16 ter), introdotto dalla legge 190/2012 (attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro – pantouflage o revolving doors)
CR18		Rispetto della Clausola di elusione ai sensi dell'art 62 Reg. (UE) n. 2021/2116

In riferimento a **CR08** si specifica che "il Piano aziendale deve inquadrare la situazione di partenza dell'insediamento, l'idea imprenditoriale che si intende attuare, le tappe essenziali che caratterizzano le attività ed i tempi di attuazione, gli obiettivi e risultati che si intende raggiungere".

In relazione a **CR11** si specifica che la concessione del sostegno è prevista per l'avvio di nuove attività extra agricole - il cui prodotto finale è un prodotto al di fuori del campo di applicazione dell'art.42 del TFUE - che perseguono le finalità specifiche riportate nel precedente paragrafo 2 "Finalità dell'intervento" e rientranti nei seguenti settori produttivi riportati nell'***Allegato 7 - Elenco codici Ateco ammissibili***.

Relativamente ai progetti di start up afferenti alle imprese con codice Ateco:

- sezione I – Divisione 55 – Servizi di alloggio – codice 55.2 Servizi di alloggio per vacanze e altri soggiorni di breve durata, essi sono ammissibili a condizione che il sostegno riguardi attività presenti nelle Zona A del PUG di riferimento o relative zone corrispondenti in base agli strumenti urbanistici vigenti nei rispettivi Comuni.

Per i progetti rientranti nella categoria delle attività artigianali, finalizzate alla valorizzazione dei territori e delle tipicità locali, l'individuazione delle tipologie di attività ammissibili è regolamentata dal D.P.R. n.288 del 25 maggio 2001, il quale evidenzia le caratteristiche del settore delle lavorazioni artistiche, delle lavorazioni tradizionali e dell'abbigliamento su misura. Pertanto i processi e i prodotti aziendali delle imprese candidate devono necessariamente rientrare nelle caratteristiche del suddetto DPR.

Inoltre il Gal, intende integrare queste tipologie di attività artigianali, con l'inserimento di specificità storiche locali connesse alla conservazione e valorizzazione delle tradizioni folkloriche, quali:

- produzione e allestimento di luminarie artistiche
- produzione e realizzazione di spettacoli pirotecnici;

Riguardo a **CR13** si specifica che per la verifica di tale requisito, nel caso di imprese non esistenti e non ancora insediate (confronta la specifica di CR01), il riferimento è effettuato all'unità locale/operativa indicata nel Piano Aziendale e nel Fascicolo aziendale e con riferimento alla quale è richiesta la documentazione DOC04 e DOC05 di cui al successivo paragrafo 14 "Documentazione Tecnico Amministrativa da allegare alla Domanda Di Sostegno" - Tabella 12.

In merito a **CR15** si specifica che il progetto deve contenere elementi di innovatività ossia deve concorrere a "...l'implementazione di un prodotto (sia esso un bene o servizio) o di un processo nuovo o considerevolmente migliorato, di un nuovo metodo di marketing o di un nuovo metodo organizzativo con riferimento alle pratiche commerciali, al luogo di lavoro o alle relazioni esterne" Fonte Manuale di Oslo – O CSE. L'innovatività si ritiene oggettivamente verificata qualora si attesti, nella specifica sezione del Piano aziendale, quale tipo di innovazione di prodotto, di processo e/o di marketing o organizzativa, anche mediante approcci produttivi maggiormente sostenibili in termini di ambiente e/o in termini economici e/o sociali, viene implementata rispetto allo stato attuale del territorio del GAL.

In merito a **CR16** si specifica che l'importo totale dell'aiuto concesso per progetto a norma dell'articolo 61 del Regolamento (UE) 2022/2472 (Cfr. successivo paragrafo 19) non può superare l'importo di euro 200.000,00.

Per quanto riguarda **CR17**, si precisa che il richiedente è tenuto alla compilazione della DSAN di cui *all'Allegato 6 - Dichiarazione di atto notorio su divieto «pantouflage»* e al rispetto della normativa di riferimento come da indicazioni della DD. n. 11 del 12 dicembre 2025 Regione Puglia - «Sezione Affari Istituzionali, Prevenzione della corruzione, trasparenza e privacy».

Il mancato rispetto di uno dei requisiti di ammissibilità dell'operazione (Tabella 5), determina l'inammissibilità della domanda di sostegno.

6. AMBITO TERRITORIALE

Gli interventi previsti sono applicabili sull'intero territorio del GAL. Specificatamente nei seguenti comuni: Apricena, Chieuti, Poggio Imperiale, San Severo, San Paolo di Civitate, Serracapriola, Torremaggiore.

7. FORME DI SOSTEGNO

L'importo del premio forfettario è calcolato nel limite di quanto previsto dall'articolo 75 paragrafo 4 del Regolamento (UE) 2021/2115. In tale ambito, pertanto, il beneficiario non ha l'onere di dimostrare la congruità e la ragionevolezza come specificato al paragrafo 7.2.2.2 "Somme forfettarie - articolo 83, comma 1, lettera c) del Regolamento (UE) 2021/2115" delle "Disposizioni attuative e procedurali comuni - Interventi non connessi a superfici o animali (NO SIGC)" Versione 1.0.0 (successivamente indicate solo come "Disposizioni attuative") disponibili sul sito regionale nella Sezione "Documenti e atti".

8. IMPEGNI E OBBLIGHI

Con riferimento agli impegni e obblighi specifici dell'avviso, i beneficiari si impegnano a:

Tabella 7 – Impegni e obblighi

CODICE	RIFERIMENTO SCHEDA PSP	IMPEGNO - OBBLIGO
IM01		Mantenimento delle condizioni di ammissibilità della DdS
IM02	X	I beneficiari sono obbligati a rendere effettivo l'insediamento entro 3 (tre) mesi dalla concessione
IM03	X	I beneficiari sono obbligati ad avviare le attività previste dal piano entro 6 (sei) mesi dalla concessione
IM04		I beneficiari devono comunicare l'avvio delle attività previste dal piano tramite PEC
IM05	X	I beneficiari devono completare le attività previste dal piano entro i termini stabiliti dal presente Avviso
IM06		Rispetto dei termini per la presentazione della Domanda di Pagamento del saldo
IM07	X	Assicurare la stabilità dell'operazione di investimento oggetto di sostegno per un periodo minimo di tempo pari a 5 anni dall'erogazione del saldo
IM08		Impegno a custodire in sicurezza tutta la documentazione giustificativa di spesa e di pagamento per un periodo minimo di tempo pari a 5 anni dalla data di erogazione del saldo
IM09		Mantenimento del punteggio attribuito in base ai criteri di selezione come dettagliato al paragrafo 16 "Criteri di Selezione"
IM10		Consentire l'accesso agli Enti competenti, in ogni momento e senza restrizioni, ai siti e agli impianti oggetto degli investimenti finanziati per svolgere i controlli previsti, nonché a tutta la documentazione necessaria ai fini delle medesime verifiche
IM11		Rispettare tutte le azioni di informazione e pubblicità per le operazioni oggetto di sostegno del FEASR in applicazione del Reg. (UE) 2022/129

Con riferimento a **IM01** si specifica che in fase di istruttoria delle domande di pagamento, eventuali verifiche negative del DURC possono non determinare esclusione o sospensione della liquidazione del beneficio spettante per qualsiasi tipologia di pagamento da disporre (acconto/saldo), stante l'obbligo dell'Organismo Pagatore di operare eventualmente, laddove possa applicarle, le dovute compensazioni con riguardo agli importi risultanti nel Registro nazionale debitori comunicati dall'INPS, ai sensi dell'articolo 31, comma 8-quater della Legge 98 del 09 agosto 2013.

Relativamente a **IM02** si rimanda a quanto specificato per **CR01**.

Circa **IM03**, per "avvio delle attività" si intende l'acquisizione dei titoli abilitativi (SCIA, CILA, Permesso a costruire, ecc.) in caso di opere edili; primo ordine di acquisto dei beni mobili (attrezzatura, mobilio, macchinari) in assenza di opere edili. A tal proposito si rileva che è consentito agli interessati di procedere all'avvio del piano di sviluppo aziendale anche nelle more del completamento dell'iter istruttorio della propria richiesta di sostegno fatte salve le prescrizioni contenute nel successivo paragrafo 16 "Termine di esecuzione degli interventi".

In merito a **IM04**, i beneficiari devono effettuare la comunicazione al GAL tramite PEC al presente indirizzo galdauniarurale2020@pec.it entro 10 giorni dall'avvio delle attività.

Con riferimento a **IM05** si specifica che per “conclusione delle attività” si intende l’attivazione dell’attività nel Registro delle imprese, ovvero in caso di impresa esistente, l’inserimento del nuovo codice ateco relativo all’attività avviata nel Registro delle imprese. Il termine è fissato al successivo paragrafo 16 “Termine di esecuzione degli interventi”.

In relazione a **IM06**, la domanda del saldo deve essere presentata entro e non oltre 30 giorni dal completamento delle attività del piano aziendale (paragrafo 16 “Termine di esecuzione degli interventi”).

Per quanto riguarda **IM07** si specifica che l’impegno relativo alla stabilità delle operazioni finanziate non è rispettato se entro cinque anni dal pagamento finale al beneficiario si verifica: ■ cessazione dell’attività produttiva o trasferimento della stessa al di fuori della Regione Puglia; ■ un cambio di proprietà degli impianti finanziati che procuri un vantaggio indebito a un’impresa o a un organismo di diritto pubblico; ■ modifica sostanziale che alteri la natura, gli obiettivi o le condizioni di attuazione dell’operazione, con il risultato di comprometterne gli obiettivi originari.

In relazione a **IM09**, l’impegno si ritiene soddisfatto anche in caso di variazione del punteggio assegnato purché non venga compromesso il punteggio minimo previsto dall’avviso e venga mantenuta la posizione in graduatoria utile per il finanziamento.

9. RIDUZIONI E SANZIONI

In seguito all'adozione del provvedimento di concessione degli aiuti e di eventuali altri atti ad esso collegati, gli impegni di cui al paragrafo precedente sono verificati nel corso dei controlli amministrativi e dei controlli in loco delle domande di pagamento, come previsto dal D.M. 0410727 del 04 agosto 2023. In caso di inadempienza, sono applicate specifiche penalità che possono comportare una riduzione graduale del sostegno o l’esclusione e la decadenza dello stesso.

Di seguito si offre un sintetico inquadramento del regime sanzionatorio correlato alle inadempienze rimandando per tutto quanto non espressamente indicato al D. lgs n. 42/2023 e ss.mm.ii. e al DM MASAF n. 93348 del 26 febbraio 20246.

Nella tabella seguente sono riportati per ciascun impegno/obbligo violato, il tipo di penalità applicabile.

Tabella 11 – Impegni e obblighi e tipo di penalità

CODICE	IMPEGNO - OBBLIGO	TIPOLOGIA DI PENALITA'
IM01	Mantenimento delle condizioni di ammissibilità della DdS	Decadenza
IM02	I beneficiari sono obbligati a rendere effettivo l’insediamento entro 3 (tre) mesi dalla concessione	Riduzione graduale
IM03	I beneficiari sono obbligati ad avviare le attività previste dal piano entro 6 (sei) mesi dalla concessione	Riduzione graduale
IM04	I beneficiari devono comunicare l’avvio delle attività previste dal piano tramite PEC	Riduzione graduale
IM05	I beneficiari devono completare le attività previste dal piano entro i termini stabiliti dal presente Avviso	Riduzione graduale
IM06	Rispetto dei termini per la presentazione della Domanda di Pagamento del saldo	Riduzione graduale
IM07	Assicurare la stabilità dell’operazione di investimento oggetto di sostegno per un periodo minimo di tempo pari a 5 anni dall’erogazione del saldo	Riduzione graduale

CODICE	IMPEGNO - OBBLIGO	TIPOLOGIA DI PENALITA'
IM08	Impegno a custodire in sicurezza tutta la documentazione giustificativa di spesa e di pagamento per un periodo minimo di tempo pari a 5 anni dalla data di erogazione del saldo	Riduzione graduale
IM09	Mantenimento del punteggio attribuito in base ai criteri di selezione come dettagliato al paragrafo 16 "Criteri di Selezione"	Decadenza
IM10	Consentire l'accesso agli Enti competenti, in ogni momento e senza restrizioni, ai siti e agli impianti oggetto degli investimenti finanziati per svolgere i controlli previsti, nonché a tutta la documentazione necessaria ai fini delle medesime verifiche	Decadenza
IM11	Rispettare tutte le azioni di informazione e pubblicità per le operazioni oggetto di sostegno del FEASR in applicazione del Reg. (UE) 2022/129	Riduzione graduale

La determinazione della sanzione (percentuale riduzione, montante riducibile, etc.) da applicare al mancato rispetto degli impegni su indicati sarà definita con provvedimenti successivi, anche in considerazione delle necessarie e preliminari implementazioni sul portale Ve. C.I. (Verificabilità e Controllabilità Interventi) dell'OP AGEA.

10. DOTAZIONE FINANZIARIA DELL'AVVISO

Le risorse attribuite nel presente Avviso sono pari a euro 300.000,00 di cui FEASR euro 151.500,00 (50,50%).

11. IMPORTI E ALIQUOTA DI SOSTEGNO

Il sostegno è concesso sotto forma di premio forfettario pari euro 25.000,00.

Nel caso di impresa già costituita e attiva, che intende acquisire un nuovo codice ATECO, l'importo del premio forfettario è pari a euro 15.000,00.

L'aliquota di sostegno è pari al 100% del costo totale ammissibile.

12. MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI SOSTEGNO

Le disposizioni per l'aggiornamento del Fascicolo Aziendale (FA) e per la presentazione della Domanda di Sostegno (DdS), esclusivamente in modalità dematerializzata, sono contenute nel paragrafo 3.2 "Presentazione delle domande di sostegno" delle "Disposizioni attuative".

Alla DdS deve essere allegata la documentazione indicata al successivo paragrafo 14 "Documentazione Tecnico Amministrativa da allegare alla Domanda Di Sostegno" del presente avviso.

In caso di presentazione della DdS tramite soggetto abilitato, il richiedente deve incaricare il soggetto abilitato alla compilazione della DdS per via telematica (**Allegato 2 - Abilitazione/Autorizzazione SIAN**).

Il tecnico incaricato deve inoltrare all'indirizzo PEC galdauniarurale2020@pec.it richiesta di accesso al portale SIAN al fine di essere abilitato alla compilazione della DdS (**Allegato 2 - Abilitazione/Autorizzazione SIAN**).

In caso di prima attivazione per la tipologia di misure di pertinenza (NON SIGC), i liberi professionisti, preliminarmente al conferimento della suddetta delega, devono richiedere al Responsabile delle Utenze regionali (responsabile.utenze.sian@regione.puglia.it) idonee credenziali di accesso all'area riservata del portale SIAN secondo la modulistica SIAN (**Allegato 2 - Abilitazione/Autorizzazione SIAN**).

Le già menzionate fasi devono essere eseguite con estrema tempestività al momento della pubblicazione del presente Avviso pubblico al fine di consentire i tempi tecnici necessari per l'espletamento delle richieste e

per poter procedere con le successive fasi e comunque entro il decimo giorno antecedente il termine di presentazione della DdS.

Il termine iniziale per la compilazione/stampa/rilascio delle DdS è fissato a giovedì 01 ottobre 2026.

Il termine finale per la compilazione/stampa/rilascio delle DdS è fissato alle ore 23:59 di martedì 10 novembre 2026.

Non sono prese in considerazione le domande di sostegno presentate con modalità differenti rispetto a quelle stabilite. La DdS rilasciata nel portale SIAN, completa delle dichiarazioni ed impegni, è sottoscritta ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000. La procedura dematerializzata, tramite il portale SIAN, deve essere effettuata con la dovuta tempestività, al fine di assicurare il rispetto dei termini previsti ed evitare l'inammissibilità delle DdS per mancato rispetto dei termini e/o per incompletezza delle DdS e della documentazione allegata.

13. DOCUMENTAZIONE TECNICO AMMINISTRATIVA DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI SOSTEGNO

Preliminarmente al rilascio della DdS, alla stessa deve essere allegata, con procedura dematerializzata, la documentazione riportata nella tabella sottostante.

Tabella 12 – Elenco documentazione da allegare alla DdS

CODICE	DOCUMENTO
DOC01	Copia del documento di identità in corso di validità del richiedente
DOC02	Nel caso di richiedente sotto forma di società <i>costituenda</i> , accordo dei soggetti partecipanti contenente almeno: l'indicazione delle generalità di ognuno dei componenti, l'impegno della forma societaria da adottare e la delega a uno dei componenti alla presentazione della domanda di sostegno
DOC03	Piano aziendale (PA), firmato digitalmente dal richiedente (legale rappresentante in caso di società o delegato in caso di società costituenda) e dal libero professionista incaricato, per lo sviluppo dell'attività extra agricola come da format allegato (<i>Allegato 1 – Piano aziendale</i>)
DOC04	Relazione tecnica che illustri gli aspetti fondamentali degli interventi proposti e che descriva e giustifichi i dati implementati nel Piano Aziendale. Essa deve comprendere i seguenti contenuti minimi: le informazioni necessarie per valutare la cantierabilità del progetto proposto nonché ulteriori dati ed informazioni utili ai fini dei procedimenti autorizzativi. La relazione tecnica deve essere redatta e sottoscritta da parte di un professionista abilitato iscritto all'albo/collegio di competenza per gli interventi proposti
DOC05	Elaborati grafici, firmati digitalmente dal tecnico abilitato incaricato, consistenti nella planimetria recante l'ubicazione degli investimenti proposti e fotografie a colori o filmati con i quali si evinca in modo chiaro lo stato dei luoghi ante intervento
DOC06	Ove pertinente, autorizzazione alla realizzazione degli investimenti previsti rilasciata dal comproprietario, nel caso di comproprietà (anche del coniuge), o dal proprietario, nel caso di affitto, o dall'Agenzia Nazionale – ANBSC, e contestuale garanzia a consentire il rinnovo del titolo di possesso/conduzione per la copertura dell'intero periodo di impegno assunto dal beneficiario, comunque non inferiore a 5 anni dalla data di erogazione del saldo del sostegno (<i>Allegato 8 – Dichiarazione sostitutiva</i>)
DOC07	Nel caso in cui il richiedente sia costituito in forma societaria, copia dell'Atto costitutivo/contratto sociale e dello statuto (ove previsto) con relativa copia conforme del verbale dell'organo deliberante (ove previsto), o dichiarazione dei soci, in cui sia riportata l'approvazione dell'iniziativa con delega al rappresentante legale ad inoltrare DdS ai sensi del presente Avviso, a riscuotere il contributo e a compiere ogni altro eventuale adempimento

DOC08	Dichiarazione del richiedente relativa al rispetto degli impegni e obblighi (Allegato 3 - Dichiarazione rispetto impegni e obblighi)
DOC09	Per le imprese esistenti, documentazione per la verifica della dimensione di impresa
DOC10	Dichiarazione di atto notorio su divieto «pantouflage» ed al rispetto della normativa di riferimento. (Allegato 6)
DOC11	Pertinente titolo di possesso nel caso di operazioni di investimento su beni immobili
DOC12	Curriculum Vitae richiedente in formato europeo
DOC13	Ove pertinente, relativamente ai progetti di start up afferenti le imprese con Codice ATECO della sezione I – Divisione 55 – Servizi di alloggio – codice 55.2 Servizi di alloggio per vacanze e altri soggiorni di breve durata, il beneficiario deve allegare la certificazione di destinazione urbanistica della sede oggetto di insediamento;
DOC14	Ove pertinente, per l’acquisizione del punteggio rif. CR 2.2) Certificazione di destinazione urbanistica della sede oggetto dell’insediamento
DOC15	Ove pertinente, per l’acquisizione del punteggio rif. CR 4.3) Stato Occupazionale (Certificato Storico-Anagrafico) e/o Certificazione NASpl del richiedente/i;
DOC16	Ove pertinente, per l’acquisizione del punteggio rif. CR 4.4) Certificazione probante titolo di studio
DOC17	Ove pertinente, per l’acquisizione del punteggio rif. CR 4.5) Certificazione probante esperienza lavorativa

In relazione al **DOC09** si dettaglia la documentazione da allegare per le imprese che non hanno l’obbligo di depositare in forma pubblica i bilanci di esercizio:

“Impresa individuale e società di persone”:

1. dichiarazione Iva e dichiarazione dei redditi con ricevuta di trasmissione all’Agenzia delle Entrate relativa all’ultimo anno contabile chiuso e ai due precedenti dell’impresa beneficiaria;
2. prospetto U.L.A. a firma del commercialista o consulente del lavoro iscritto all’albo con riferimento all’ultimo anno contabile chiuso e ai due precedenti, con evidenza degli apprendisti con contratto di apprendistato e degli studenti con contratto di formazione e dei congedi di maternità o parentali; nel caso in cui l’impresa richiedente non sia “impresa autonoma”;
3. documentazione di cui al punto 1) dell’imprese associate e/o collegate non tenute al deposito del bilancio in forma pubblica.
4. documentazione di cui al punto 2) anche con riferimento alle imprese ad essa associate e/o collegate.

“Società di capitali”:

5. prospetto U.L.A. a firma del commercialista o consulente del lavoro iscritto all’albo con riferimento all’ultimo anno contabile chiuso e ai due precedenti con evidenza degli apprendisti con contratto di apprendistato e degli studenti con contratto di formazione e dei congedi di maternità o parentali;
6. nel caso in cui l’impresa richiedente non sia “impresa autonoma”:
 - a. documentazione di cui al punto 5) anche con riferimento alle imprese ad essa associate e/o collegate;
 - b. dichiarazione Iva e dichiarazione dei redditi con ricevuta di trasmissione all’Agenzia delle Entrate relativa all’ultimo anno contabile chiuso e ai due precedenti dell’imprese associate e/o collegate, all’impresa beneficiaria, non tenute al deposito del bilancio in forma pubblica.

In relazione al **DOC11**, si evidenzia che prima di avviare la procedura di apertura o aggiornamento del Fascicolo Aziendale presso il CAA, i potenziali beneficiari devono verificare di essere in possesso di un titolo giuridico valido relativo all’immobile oggetto dell’intervento e dei relativi dati catastali, secondo quanto stabilito dal paragrafo 7.1.3 delle disposizioni attuative. In assenza di tale documentazione non sarà possibile censire correttamente l’unità nel Fascicolo Aziendale e procedere alla presentazione della Domanda di Sostegno.

Pertanto i beneficiari devono essere proprietari o titolari di altro diritto reale coerente con la tipologia di operazione finanziata, oppure titolari di diritto personale di godimento, con esclusione del comodato d'uso, con espressa facoltà di eseguire miglioramenti, addizioni e trasformazioni.

14. ISTRUTTORIA E VALUTAZIONE DELLE DOMANDE DI SOSTEGNO

L'istruttoria e la valutazione delle domande di sostegno è effettuata nel rispetto del procedimento descritto al paragrafo 9 "Istruttoria e valutazione delle domande di sostegno" delle "Disposizioni attuative" a cui si rinvia.

Nello specifico, sulla base del punteggio totale attribuito in autovalutazione da parte del richiedente il sostegno, è elaborata una graduatoria delle istanze pervenute (graduatoria di autovalutazione).

Il provvedimento di pubblicazione di tale graduatoria sul BURP assume valore di comunicazione ai richiedenti il sostegno della relativa posizione assunta, nonché di eventuali adempimenti da parte degli stessi.

I soggetti ammessi all'istruttoria tecnico amministrativa sono individuati in base alla posizione assunta in graduatoria fino a concorrenza delle risorse finanziarie assegnate all'intervento. Nel corso delle verifiche di ammissibilità, in relazione alla valutazione complessiva del progetto e della documentazione acquisita, l'istruttore può confermare o rettificare i dati inseriti dall'utente per definire il sostegno concedibile.

In detta fase è previsto il ricorso all'istituto del soccorso istruttorio tenuto conto di quanto stabilito al paragrafo 9.5 "Soccorso istruttorio" delle "Disposizioni Attuative".

In caso di esito negativo di detta attività istruttoria, è inviata, al richiedente il sostegno, comunicazione dei motivi ostativi, ai sensi dell'art. 10 bis della legge 241/90. Tale comunicazione sospende i termini per la conclusione del procedimento che ricominciano a decorrere dieci giorni dopo la presentazione delle osservazioni o, in mancanza delle stesse, dalla scadenza del termine dei 10 giorni previsti per la presentazione delle stesse. Le osservazioni e/o l'eventuale integrazione documentale non potranno riguardare in nessun caso documenti o inadempimenti procedurali richiesti, a pena di esclusione, dal presente Avviso.

Il mancato accoglimento delle osservazioni e le relative motivazioni sono comunicati agli interessati.

15. CRITERI DI SELEZIONE

Ai sensi dell'articolo 33 del Regolamento (UE) 2021/1060, il GAL definisce criteri di selezione non discriminatori e trasparenti, che evitino conflitti di interessi e garantiscano che nessun singolo gruppo di interesse controlli le decisioni in materia di selezione.

Il GAL in osservanza alle procedure descritte al paragrafo 1 dell'Allegato A - SRG06 A - Linee guida sugli aspetti gestionali degli interventi a Bando alla Determinazione dell'Autorità di Gestione CSR PUGLIA 2023-2027 del 28 luglio 2025, n. 47, ha definito i seguenti criteri di selezione basati sui Principi indicati nell'intervento SRE04.

Tabella 13 - Tabella sinottica Principi e Criteri di selezione

PRINCIPI E CRITERI	PUNTI
Principio 1 - Settori produttivi e di servizio oggetto di intervento	Max 20
CR 1.1 - Sviluppo del Sistema Locale del Cibo	20
CR 1.2 - Sviluppo della Destinazione turistica e Culturale	15
CR 1.3 - Rigenerazione della Comunità	10
Principio 2 - Localizzazione dell'insediamento (ad es. aree rurali, aree svantaggiate, ecc.)	Max 16
CR 2.1 - Sede operativa dell'azienda	10
CR 2.2 - Insediamento nei centri storici	6

PRINCIPI E CRITERI	PUNTI
Principio 3 - Accesso combinato ad altri interventi dello sviluppo rurale o finanziati da altri fondi	Max 5
CR 3.1 - Partecipazione al bando SRD14	5
Principio 4 - Qualità del soggetto richiedente (ad es. donne, beneficiari più giovani, condizione di sotto-occupazione/disoccupazione, formazione o competenze, ecc.)	Max 45
CR 4.1 - Soggetto proponente giovane	10
CR 4.2 - Soggetto proponente donna	10
CR 4.3 - Soggetto proponente disoccupato/inoccupato	10
CR 4.4 - Titolo di studio del soggetto proponente	5
CR 4.5 - Competenze del soggetto proponente in relazione all'attività	5
CR 4.6 - Avvio nuova attività imprenditoriale	5
Principio 5 - Contenuti del piano aziendale (tipologie di spese)	Max 14
CR 5.1 - Multifunzionalità e integrazione dei servizi	2
CR 5.2 - Accessibilità e fruibilità dei prodotti/servizi	2
CR 5.3 - Aumento dell'occupazione	5
CR 5.4 - Tipologia di investimenti	5

In merito ai criteri di valutazione, si specifica quanto segue:

Principio 1 - Settori produttivi e di servizio oggetto di intervento

Il principio prevede l'assegnazione di un punteggio ai progetti d'impresa in base alle loro caratteristiche produttive, premiando in particolare:

- la valorizzazione e promozione del cibo e delle produzioni tipiche locali;
- la trasformazione artigianale delle produzioni del territorio;
- i servizi innovativi a supporto dello sviluppo dell'agricoltura locale.

L'obiettivo è rafforzare la resilienza del sistema agroalimentare dell'Alto Tavoliere rispetto alle sfide globali e promuovere un processo di rigenerazione ad alto valore aggiunto del sistema locale del cibo.

Sviluppo del Sistema Locale del Cibo	- Attività commerciali e di servizi tesi al miglioramento della fruizione, commercializzazione, valorizzazione e promozione del cibo locale, anche con formule innovative di ristorazione e attraverso l'ammodernamento e potenziamento dei punti vendita aziendali delle imprese di trasformazione; - Attività di trasformazione artigianale della produzione tipica locale; - Attività di servizi all'agricoltura indirizzati al miglioramento dell'efficienza tecnica e ambientale delle operazioni svolte a favore degli agricoltori.
Sviluppo della Destinazione turistica e Culturale	- Attività di ricettività di ospitalità diffusa e servizi di accoglienza - Servizi di innovazione tecnologica a supporto della valorizzazione e promozione del territorio e dell'offerta turistica; - Servizi di gestione e valorizzazione di siti storici e culturali; - Industrie culturali e creative.
Rigenerazione della Comunità	- Servizi innovativi alla persona di carattere sociale; - Gestione di spazi pubblici oggetto di recupero e riuso; - Servizi ricreativi e per il benessere; - Servizi e prodotti nel quadro dell'economia circolare per la sostenibilità territoriale.

Principio 2 - Localizzazione dell'insediamento

Il principio assegna priorità agli investimenti nei Comuni con meno di 6.000 abitanti, dove il sostegno alle attività extra-agricole e il contributo alla rigenerazione dei centri storici è strategico per aumentare l'attrattività delle aree rurali e contrastare lo spopolamento, in linea con il CSR Puglia 2023–2027. Contribuisce in particolare a migliorare l'attrattività sociale, culturale e ambientale dell'Alto Tavoliere e a rafforzare la sostenibilità e l'innovazione sociale della strategia di sviluppo locale.

Sede operativa dell'azienda	- Sede operativa dell'azienda in un Comune $\leq$ 6.000 abitanti
Insedimento nei centri storici	- Sede operativa in zona A dei PUG di riferimento

Principio 3 - Accesso combinato ad altri interventi dello sviluppo rurale o finanziati da altri fondi

Il principio prevede l'assegnazione di un punteggio ai soggetti che partecipano anche al bando dell'azione A.3 – SRD14.

Partecipazione al bando SRD14	- Presentazione domanda di sostegno a bando SRD14
-------------------------------	---

Principio 4 - Qualità del soggetto richiedente

Il principio attribuisce un punteggio premiale ai progetti che favoriscono l'inclusione socio-occupazionale di giovani, donne e disoccupati, valorizzando formazione ed esperienza nel settore. Contribuisce a rivitalizzare le dinamiche sociali in un'ottica di welfare rigenerativo dell'Alto Tavoliere e a rafforzare sostenibilità e innovazione sociale della strategia di sviluppo locale.

Soggetto proponente giovane	Le imprese a prevalente partecipazione giovanile devono essere così caratterizzate: - individuali: il titolare deve essere un giovane di età compresa tra i 18 e i 41 anni non ancora compiuti; - società di persone e società cooperative: oltre il 50% dei soci devono essere giovani di età compresa tra i 18 e i 41 anni non ancora compiuti; - società di capitali: oltre il 50% del capitale sociale deve essere detenuto da giovani di età compresa tra i 18 e i 41 anni
Soggetto proponente donna	Le imprese a prevalente partecipazione femminile devono essere così caratterizzate: - imprese individuali: il titolare deve essere donna; - società di persone e società cooperative: oltre il 60% dei soci devono essere donne; - società di capitali: almeno i 2/3 di quote capitale devono essere detenute da donne e l'organo di amministrazione deve essere composto da donne per almeno i 2/3.
Soggetto proponente disoccupato/inoccupato	L'intervento è proposto da: - beneficiari in condizione di disoccupazione da più di un anno e/o iscritti a NASPI; - da società neo costituite nelle quali oltre il 50% dei soci è in condizione di disoccupazione da più di un anno e/o iscritti a NASPI.
Titolo di studio del soggetto proponente	L'intervento è proposto da imprese il cui titolare/legale rappresentante ha concluso un percorso di studi da meno di 5 anni con il conseguimento di: - laurea magistrale: 5 punti; - laurea triennale: 4 punti; - diploma scuola superiore: 3 punti

Competenze del soggetto proponente in relazione all'attività imprenditoriale	L'intervento è proposto da imprese il cui titolare/legale rappresentante ha competenza ed esperienza per: - titolo di studio ed esperienza lavorativa nel settore: 5 punti; - esperienza lavorativa nel settore: 4 punti; - titolo di studio connesso al settore: 3 punti
Avvio nuova attività imprenditoriale	- Impresa non ancora costituita o inattiva

Principio 5 - Contenuti del piano aziendale

Il principio assegna un punteggio in base a elementi qualificanti della proposta, come nuova imprenditorialità, inclusione di categorie svantaggiate, incremento occupazionale e capacità di investimento. Contribuisce a migliorare l'attrattività sociale, culturale e ambientale dell'Alto Tavoliere e a rafforzare sostenibilità e innovazione sociale della strategia di sviluppo locale.

Multifunzionalità e integrazione dei servizi	- Integrazione multifunzionale di commercio/artigianato/servizi afferenti a più Codici ATECO.
Accessibilità e fruibilità dei prodotti/servizi	- L'impresa prevede interventi/servizi specifici destinati alle persone con disabilità/difficoltà.
Aumento dell'occupazione	L'intervento prevede la creazione di posti di lavoro: - n.4 e oltre posti di lavoro: 5 punti; - n.3 posti di lavoro: 4 punti; - n.2 posti di lavoro: 3 punti; - n.1 posto di lavoro: 2 punti.
Tipologia di investimenti	- Almeno il 50% degli investimenti previsti dal piano aziendale sono di carattere materiale.

In merito ai criteri di valutazione, si specifica quanto segue:

- Relativamente al criterio CR 5.1 – Multifunzionalità e integrazione di servizi, l'applicazione del punteggio è possibile in presenza di almeno due codici Ateco appartenenti a divisioni diverse; Si precisa che le "Divisioni" del codice ATECO costituiscono il secondo livello gerarchico della classificazione
- Relativamente al criterio CR 5.3 - Aumento dell'occupazione, il posto di lavoro creato per la quale si applica il punteggio corrisponde all'attivazione di un contratto di lavoro subordinato full time o part time secondo i CCNL vigenti. Nel calcolo non possono essere conteggiati i titolari di ditta individuale e i soci di società che ricoprono il ruolo di amministratore unico o presidente del Cda.
Per avvio di nuova attività connessa all'acquisizione di nuovo codice Ateco, perché un'assunzione contribuisca al punteggio del criterio "aumento dell'occupazione", deve rappresentare un reale incremento netto rispetto al numero di lavoratori impiegati precedentemente all'inoltro della Domanda di Sostegno.
Le assunzioni devono avvenire entro la conclusione del progetto ovvero entro la presentazione della Domanda di Saldo finale.

Risulta condizione di ammissibilità, pena l'esclusione, della domanda di sostegno il raggiungimento del punteggio minimo di 20 punti in applicazione dei criteri di selezione sopra riportati.

A parità di punteggio sarà data priorità ai richiedenti con età anagrafica minore.

Qualora in fase di istruttoria delle DdP si riscontri il mancato mantenimento del punteggio minimo, ovvero variazione del punteggio assegnato che non consente il mantenimento della posizione in graduatoria utile per il finanziamento, la DdS decade.

Il punteggio totale attribuito a ciascun richiedente è attribuito sulla base dei punteggi dichiarati dal richiedente il sostegno e verificato in sede di istruttoria tecnico-amministrativa.

16. TERMINE DI ESECUZIONE DEGLI INTERVENTI

I beneficiari devono completare le attività previste dal piano entro 12 (dodici) mesi per investimenti non strutturali, relativi quindi a macchine e attrezzature, ovvero entro 18 (diciotto) mesi dalla concessione per investimenti relativi a strutture, impianti e tipologie analoghe e comunque improrogabilmente entro il 30 giugno 2029 (dovendo assicurare la chiusura del CSR 2023 – 2027 entro il 31 dicembre 2029).

Eventuali ulteriori termini temporali e specifiche su modalità di esecuzione del progetto possono essere dettagliati nel provvedimento di concessione del sostegno.

Il provvedimento di concessione degli aiuti deve stabilire un cronoprogramma di attuazione dell'operazione, secondo il modello di cui all'**Allegato 4 - Cronoprogramma previsionale e procedurale Avviso Pubblico SRG06/A (SRE04) CSR Puglia 2023-2027** e un piano di monitoraggio al fine di assicurare il completamento del progetto ammesso nei termini innanzi indicati.

17. CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ ALL'EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO (DOMANDE DI PAGAMENTO)

Le modalità di presentazione delle varie Domande di Pagamento (DdP) del contributo concesso sono dettagliate nel documento "Disposizioni attuative" al paragrafo 13.1 "Presentazione delle domande di pagamento".

Nello specifico, a seguito alla concessione del sostegno il beneficiario potrà compilare e rilasciare sul portale SIAN le domande di pagamento necessarie all'erogazione dello stesso nelle forme consentite, entro i termini e secondo le modalità stabiliti dal presente avviso e da eventuali ulteriori disposizioni stabiliti nel provvedimento di concessione del sostegno.

Le condizioni di ammissibilità per l'erogazione del contributo sono

- 1) la prima rata di acconto è pari al 50 % [o quanto diversamente deciso in PdA] dell'importo del premio concesso e dovrà essere richiesta con presentazione di apposita domanda di pagamento dell'acconto. La DdP di acconto dovrà essere rilasciata **dopo l'avvenuto insediamento** che rappresenta condizione di ammissibilità, pena l'esclusione, della domanda stessa. Nel caso di richiedente sotto forma di costituenda società, la prima Domanda di Pagamento può essere richiesta **solo dopo la costituzione della società e l'approvazione della pertinente domanda di variante per "cambio beneficiario"**;
- 2) la seconda rata, pari al 50 % dell'importo del premio concesso, sarà erogata ad avvenuta realizzazione degli interventi/attività, previsti nel Piano aziendale, attraverso presentazione di domanda di saldo.

Alle domande di pagamento deve essere allegata la documentazione indicata nella tabella 10 sottostante nella quale, distintamente per ogni documento, è indicata la pertinenza alla DdP a cui deve essere allegata.

Nel rispetto dell'impegno IM06 "Rispetto dei termini per la presentazione della Domanda di Pagamento del saldo", la domanda del saldo deve essere presentata entro e non oltre 30 giorni dal completamento delle attività del Piano aziendale (paragrafo 16 "Termine di esecuzione degli interventi").

Tabella 14 - Condizioni di ammissibilità dell'erogazione del contributo

CODICE	REQUISITO EROGAZIONE CONTRIBUTO
CRP01	Assenza situazioni ostative antimafia
CRP02	Assenza di doppio finanziamento come previsto al paragrafo 16 "Cumulo e Doppio Finanziamento" delle "Disposizioni attuative"

CRP03	Prima rata di acconto (DdP di SAL), pari al 50 % dell'importo del premio concesso, deve essere rilasciata dopo l'avvenuto insediamento
CRP04	Seconda rata (DdP di saldo), pari al 50 % dell'importo del premio concesso, deve essere rilasciata ad avvenuta realizzazione degli interventi/attività, previsti nel Piano aziendale
CRP05	Per il richiedente sotto forma di <i>costituenda società</i> , la prima DdP dell'acconto può essere presentata solo dopo la costituzione della società e l'approvazione della pertinente domanda di variante per "cambio beneficiario"
CRP06	Realizzare l'operazione conformemente a quanto definito con atto di concessione
CRP07	Verifica della dimensione di impresa
CRP08	Rispetto della Clausola di elusione ai sensi dell'art 62 Reg. (UE) n. 2021/2116

Relativamente a **CRP01** si evidenzia che per i beneficiari sono verificati i requisiti di regolarità antimafia, ai sensi di quanto disposto dal D.lgs. 159/2011 e ss.mm.ii, e dalle circolari AGEA coordinamento n. 12575 del 17/02/2020 e n. 13057 del 18/02/2020 e successive istruzioni operative dell'Organismo Pagatore AGEA n. 14544 del 24/02/2020, come riportato al par. 5.1 "Regolarità della documentazione antimafia" delle "Disposizioni attuative".

In relazione a **CRP06** si specifica che i beneficiari devono rispettare la corretta attuazione del Piano Aziendale in base al quale è stato concesso il premio. Eventuali variazioni del progetto sono ammesse a condizione che lo stesso si configuri come lotto funzionale, rimanga coerente con la tipologia di investimento ammessa — incluso il codice ATECO individuato — e assicuri il conseguimento degli obiettivi del presente Avviso.

In merito a **CRP07** si specifica che nel caso in cui il soggetto richiedente sia una persona fisica che non esercita attività d'impresa alla data di presentazione della DdS, la verifica della dimensione d'impresa ai sensi dell'Allegato I del Reg. (UE) 2022/2472, di cui al CR01, viene effettuata nella prima domanda di pagamento.

Il mancato rispetto della condizione CRP01, CRP02, CRP06 e CRP07 determina la decadenza dal sostegno e conseguente revoca dello stesso con recupero delle somme eventualmente già erogate, maggiorate degli interessi di legge, fatte salve le ipotesi di cui agli artt. 34 e 34 bis del D.lgs. 159/2011.
Il mancato rispetto delle condizioni CRP03, CRP04, CRP05 comporta l'inammissibilità della domanda di pagamento.

Le domande di pagamento sono sottoposte a controllo secondo le modalità previste al paragrafo 13.2 "Controlli delle domande di pagamento" delle Disposizioni attuative.

Tabella 10 – Elenco documentazione da allegare alle DdP

N. PR.	DESCRIZIONE DOCUMENTAZIONE	SAL	SALDO
DOCP01	Dichiarazione ai fini del rilascio dell'informazione antimafia di cui al D.lgs. n. 159/2011 e s.m.i. (ove prevista ex lege) secondo il format che sarà reso disponibile in sede di concessione, ove pertinente	x	x
DOCP02	Documentazione attestante l'insediamento della attività: Per le imprese esistenti, modello di variazione Iva da cui si evince il codice Ateco relativo alla nuova attività da avviare;	x	

N. PR.	DESCRIZIONE DOCUMENTAZIONE	SAL	SALDO
	Per le imprese di nuova costituzione, iscrizione nel Registro delle imprese da cui risulti l'iscrizione dell'impresa come non attiva		
DOCP03	Documentazione attestante l'avvio delle attività: titoli abilitativi (SCIA, CILA, Permesso a costruire, ecc.) in caso di opere edili; primo ordine di acquisto dei beni mobili (attrezzatura, mobili, macchinari) in assenza di opere edili.	x	x
DOCP04	Relazione tecnica finale a saldo delle attività di progetto realizzate, sottoscritta dal beneficiario e dai tecnici professionisti incaricati della progettazione e/o direzione lavori, che documenti altresì la coerenza tra le attività realizzate rispetto al progetto approvato e alle precedenti domande di Stato Avanzamento Lavori redatta secondo l' Allegato 5 – Relazione finale		x
DOCP05	Documentazione per la verifica della dimensione di impresa indicata al DOC13	x	x
DOCP06	Documentazione necessaria a dimostrare il completamento degli adempimenti amministrativi previsti per l'avvio dell'attività		x
DOCP07	Ove pertinente, in relazione all'assunzione di personale connesse al CR 5.3 - Aumento dell'occupazione : Comunicazione Obbligatoria (UNILAV), Contratto di lavoro.		x

Nell'atto di concessione potrà essere richiesta ulteriore documentazione da allegare alla domanda di pagamento di sal e/o di saldo.

Le domande di pagamento, di acconto e di saldo, saranno sottoposte ai controlli amministrativi di pertinenza esplicitati al paragrafo 13.2 "Controlli delle Domande di Pagamento" delle "Disposizioni attuative".

Per i beneficiari saranno verificati i requisiti di regolarità antimafia, ai sensi di quanto disposto dal D.lgs. 159/2011 e ss.mm.ii, e dalle circolari AGEA coordinamento n. 12575 del 17/02/2020 e n. 13057 del 18/02/2020 e successive istruzioni operative dell'Organismo Pagatore AGEA n. 14544 del 24/02/2020, come riportato al paragrafo 5.1 "Regolarità della documentazione antimafia" delle "Disposizioni attuative".

18. INQUADRAMENTO AI SENSI DELLA DISCIPLINA IN MATERIA DI AIUTI DI STATO

Il sostegno a valere sul presente avviso è qualificato come aiuto di Stato ai sensi dell'articolo 107 del Trattato sul Funzionamento dell'Unione Europea. Nel rispetto della normativa sugli aiuti di Stato, l'aiuto è concesso in esenzione ai sensi dell'art. 61 del Regolamento (UE) n. 2022/2472 che dichiara compatibili con il mercato interno, in applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea, alcune categorie di aiuti nei settori agricolo e forestale e nelle zone rurali.

19. MODALITÀ DI RIESAME E RICORSI

Il riesame e i ricorsi sono disciplinati al paragrafo 20 "Ricorsi" delle "Disposizioni attuative".

20. INFORMAZIONI RELATIVE AL PROCEDIMENTO

Per quanto concerne la gestione del procedimento amministrativo, per tutto quanto non disciplinato nel presente avviso, si rinvia al documento "Disposizioni attuative" nella versione tempo per tempo vigente e disponibile sul sito regionale.

21. INFORMATIVA E DISPOSIZIONI IN MERITO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Per quanto concerne il trattamento dei dati personali, si rinvia al paragrafo 18 "Trattamento dei dati Personali" delle "Disposizioni attuative".

22. RELAZIONI CON IL PUBBLICO

Ulteriori informazioni, inerenti al presente Avviso, potranno essere acquisite dal sito web <https://www.galdauniarurale2020.it> o contattando i seguenti referenti del GAL Daunia Rurale 2020:

Referente		E-mail	Telefono
Responsabile del procedimento:	Dante de Lallo	direzione@galdauniarurale2020.it	0882.339252
Responsabile Utenze regionali per la fruizione dei servizi sul portale SIAN	Benedetto Palella	responsabile.utenze.sian@regione.puglia.it	080.540.68.60

Il GAL pubblicherà le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito al presente bando sul sito internet: <https://www.galdauniarurale2020.it>

Per quanto attiene alla gestione dei procedimenti e le comunicazioni tra i richiedenti il sostegno e gli Enti interessati dalla gestione dei procedimenti (OP Agea e Regione Puglia - Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale ed Ambientale), con Decreto del Presidente del Consiglio del 22 luglio 2011 è stata data attuazione all'art. 5 bis del D.lgs. n. 82/2005 la quale prevede che a partire dal 2013, lo scambio di informazioni e documenti debba avvenire attraverso strumenti informatici.

Con successivi interventi legislativi è stata stabilita l'obbligatorietà dell'utilizzo della Posta Elettronica Certificata.

La PEC deve essere utilizzata nei seguenti casi:

- per richiedere informazioni alle pubbliche amministrazioni;
- per inviare istanze o trasmettere documentazione alle pubbliche amministrazioni;
- per ricevere documenti, informazioni e comunicazioni dalle pubbliche amministrazioni.

La trasmissione del documento informatico per via telematica, effettuata mediante la PEC, equivale, nei casi consentiti dalla legge, alla notificazione per mezzo della posta. La data e l'ora di trasmissione e di ricezione di un documento informatico trasmesso mediante PEC sono opponibili ai terzi se conformi alle disposizioni di legge. Il soggetto richiedente che comunica il proprio indirizzo di PEC, nell'apposita sezione del fascicolo aziendale, può ricevere comunicazioni dall'OP AGEA e dalla Regione Puglia - Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale ed Ambientale, direttamente al proprio indirizzo PEC.

Si forniscono di seguito ulteriori riferimenti dell'OP Agea: protocollo@pec.agea.gov.it.

L'indirizzo PEC da utilizzare per il GAL in riferimento al presente Avviso Pubblico è: galdauniarurale2020@pec.it

23.ELENCO ALLEGATI

Allegato 1 - Piano aziendale

Allegato 2 - Abilitazione/Autorizzazione SIAN

Allegato 3 - Dichiarazione rispetto impegni e obblighi

Allegato 4 - Cronoprogramma previsionale e procedurale Avviso Pubblico SRG06/A (SRE04) CSR Puglia 2023-2027

Allegato 5 – Relazione finale

Allegato 6 - Dichiarazione di atto notorio su divieto «pantouflage»

Allegato 7 - Elenco codici Ateco ammissibili

Allegato 8 – Dichiarazione sostitutiva



REGIONE PUGLIA

Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale e Ambientale

Piano Strategico Nazionale della PAC 2023 - 2027		
Complemento per lo Sviluppo Rurale (CSR) del Piano Strategico della PAC 2023 - 2027 per la Regione Puglia (CSR 2023 - 2027)		
STRATEGIA DI SVILUPPO LOCALE (SSL)		
del		
GRUPPO DI AZIONE LOCALE - GAL DAUNIA RURALE 2020		
Allegato 1 - Piano aziendale		
Codice e descrizione intervento	SRE04	Start-up non Agricole

PIANO AZIENDALE PER L'AVVIO DI ATTIVITÀ EXTRA AGRICOLE (BUSINESS PLAN)

[Articolo 75 par. 3 del Regolamento (UE) 2021/2115]

Intervento SRE04 "Start-up non Agricole" SSL «Daunia Rurale Foodlinks 2030»

CSR Puglia 2023-2027

Il piano aziendale deve inquadrare la situazione di partenza dell'insediamento, l'idea imprenditoriale che si intende attuare, le tappe essenziali che caratterizzano le attività e i tempi di attuazione, gli obiettivi e risultati che si intende raggiungere e fornire le informazioni necessarie alla descrizione dell'iniziativa proposta. Di seguito i contenuti minimi che il piano deve contenere.

1. Informazioni relative al richiedente

Nome		Cognome	
In caso di impresa esistente		Ragione sociale	

1.1 Tipo di impresa (solo per le imprese già esistenti)

Forma giuridica	
Indirizzo sede legale	
Codice fiscale	
P. Iva	



Stato attività	Impresa attiva ☐ Impresa attiva da meno di un anno ☐ Impresa inattiva ☐
Pec	
Mail	

Dati relativi alla persona fisica (solo per persona fisica al fine della creazione di una nuova impresa)

Nome e cognome	
Data di nascita	
Luogo di nascita	
Comune di residenza	
Indirizzo	
Codice fiscale	
Pec	
Mail	
Forma imprenditoriale che si intende adottare	☐ impresa individuale ☐ società in nome collettivo ☐ società semplice ☐ società a responsabilità limitata ☐ altro (specificare) _____

1.2 Dimensione di impresa

☐ Microimpresa o piccola impresa già esistente Iscrizione al Registro delle Imprese Codice ATECO	☐ Persona fisica al fine della creazione di una nuova microimpresa o piccola impresa
---	---

1.3 Caratteristiche beneficiario

Partecipazione giovanile (tra 18 e 41 anni non compiuti)	Ditta Individuale (Titolare):	☐
	Soc. di persone/Coop. (>50% dei soci):	☐
	Soc. di Capitali (>50% dei soci):	☐
Partecipazione femminile	Ditta Individuale (Titolare):	☐
	Soc. di persone/Coop. (>60% dei soci):	☐
	Soc. di Capitali (2/3 quote e amm.):	☐
Soggetto proponente disoccupato/inoccupato	Disoccupato da più di 1 anno e/o iscritto Naspi:	☐
	Per le società neo costituite oltre il 50% dei soci è disoccupato da più di 1 anno e/o iscritto Naspi:	☐



Titolo di studio del soggetto proponente (titolare/legale rappresentante)	Laurea magistrale	☐
	Laurea triennale:	☐
	Diploma scuola superiore:	☐
Competenze del soggetto proponente in relazione all'attività imprenditoriale (titolare/legale rappresentante)	Titolo di studio ed esperienza lavorativa nel settore:	☐
	Esperienza lavorativa nel settore:	☐
	Titolo di studio connesso al settore:	☐

1.4 Dati di sintesi dell'attività oggetto dell'idea imprenditoriale

Codice Ateco attività da avviare		
Ubicazione l'attività da avviare		
Insedimento nei centri storici	Si ☐ No ☐	
Indirizzo		
Estremi catastali come da fascicolo aziendale		
Oggetto dell'iniziativa		
Breve descrizione dell'impresa		
Tipologia di Attività	a) Sviluppo del sistema locale del cibo ☐ b) Sviluppo della destinazione turistica e culturale ☐ c) Rigenerazione delle comunità ☐	
Attività specifiche ambito - Sviluppo del sistema locale del cibo	a) Attività commerciali e di servizi tesi al miglioramento della fruizione, commercializzazione, valorizzazione e promozione del cibo locale, anche con formule innovative di ristorazione e attraverso l'ammodernamento e potenziamento dei punti vendita aziendali delle imprese di trasformazione; ☐ b) Attività di trasformazione artigianale della produzione tipica locale; ☐	



	c) Attività di servizi all'agricoltura indirizzati al miglioramento dell'efficienza tecnica e ambientale delle operazioni svolte a favore degli agricoltori.	☐
Attività specifiche ambito - Sviluppo della destinazione turistica e culturale	a) Attività di ricettività di ospitalità diffusa e servizi di accoglienza;	☐
	b) Servizi di innovazione tecnologica a supporto della valorizzazione e promozione del territorio e dell'offerta turistica;	☐
	c) Servizi di gestione e valorizzazione di siti storici e culturali;	☐
	d) Industrie culturali e creative.	☐
Attività specifiche ambito - Rigenerazione della Comunità	a) Servizi innovativi alla persona di carattere sociale;	☐
	b) Gestione di spazi pubblici oggetto di recupero e riuso;	☐
	c) Servizi ricreativi e per il benessere;	☐
	d) Servizi e prodotti nel quadro dell'economia circolare per la sostenibilità territoriale.	☐
Settore Impresa - Commercio	a) Ristorazione tipica;	☐
	b) Commercio al dettaglio di produzione agro-alimentare e food tipico locale;	☐
	c) Commercio all'ingrosso di produzione agro-alimentare tipica locale;	☐
	d) Commercio al dettaglio di produzione di artigianato artistico e creativo locale;	☐
	e) Altro _____	☐
Settore Impresa - Artigianato	a) Produzione artigianale di food tipico locale;	☐
	b) Produzione artigianale artistica e creativa;	☐
	c) Altro _____	☐



Settore Impresa – Servizi	a) Servizi turistici, cultura e ospitalità;	☐
	b) Servizi avanzati per lo sviluppo rurale e agricolo;	☐
	c) Servizi sociali innovativi;	☐
	d) Servizi per la cura della persona e leisure;	☐
	e) Altro _____	☐

N.B. L'attività specifica e il settore da barrare devono fare riferimento al codice Ateco per la quale si chiede il sostegno allo start-up; in caso di progetto integrato e multifunzionale con l'utilizzo di più codici Ateco, selezionare l'attività e il settore per la quale l'investimento aziendale e maggiormente funzionale e prevalente.

2. L'idea dell'impresa

2.1 Presentazione dell'idea d'impresa

Descrizione generale dell'idea imprenditoriale

--

2.2 Il prodotto/servizio offerto;

Descrizione del prodotto/servizio offerto

--

2.3 Multifunzionalità e integrazioni di prodotti e servizi

Descrizione dell'eventuale integrazione e multifunzionalità di servizi/prodotti con i relativi Codici Ateco di riferimento

--

2.4 Accessibilità e fruibilità di servizi/prodotti

Descrizione dell'eventuale strategia funzionale a garantire accessibilità e fruibilità da parte delle categorie svantaggiate (disabili, anziani, ecc...) di servizi/prodotti aziendali

--

2.5 Il mercato potenziale dell'iniziativa (tipologia di clienti, strategia di marketing e possibili concorrenti)



■ **Tipologie clienti e strategie di marketing** - (Indicare a quali gruppi di clienti sono indirizzati i propri prodotti/servizi, descrivendo la tipologia di soggetti, le esigenze che esprimono e stimandone il numero, anche in riferimento all'area geografica target. Descrivere i canali di vendita e le scelte promozionali che si intende utilizzare, in particolare: analisi del mercato potenziale; potenziale di collegamenti produttivi e/o commerciali con altre imprese; potenzialità competitive)

■ **Concorrenti** - (Analizzare e descrivere le caratteristiche e i punti di forza che contraddistinguono i prodotti/servizi dei concorrenti che operano nell'area geografica target ed in quale grado potrebbero condizionare lo sviluppo dell'idea d'impresa)

2.6 Le risorse umane che si intende coinvolgere e le competenze possedute

(Descrivere sinteticamente:

- le competenze possedute dal soggetto richiedente (Titolare/soci) evidenziando le più significative esperienze nell'ambito/settore nel quale si innesta l'attività imprenditoriale e il relativo titolo di studio connesso –
- il modello organizzativo e gestionale che si intende adottare con competenze, ruoli e funzioni

2.7 L'aumento occupazionale

- Numero di dipendenti dell'azienda al momento della presentazione della Domanda di Sostegno: _____
- Numero di assunzioni previsti entro l'inoltro della Domanda di Saldo: _____
- Totale occupati al momento della presentazione della Domanda di Saldo: _____

2.8 Gli elementi di innovatività dell'iniziativa

(L'innovatività (CR15) si ritiene oggettivamente verificata qualora si attesti quale tipo di innovazione di prodotto, di processo e/o di marketing o organizzativa, anche mediante approcci produttivi maggiormente sostenibili in termini di ambiente e/o in termini economici e/o sociali, viene implementata rispetto allo stato attuale del territorio del GAL.)

Descrivere il livello di innovazione dell'idea progettuale rispetto a uno o più indicatori di seguito elencati:

- Innovazione di prodotto e/o servizio
- Innovazione di processo
- Innovazione organizzativa, gestionale e tecnologica
- Innovazione strategica o di modello di business
- Innovazione territoriale e carattere pilota
- Innovazione sociale e ambientale

3. Tappe essenziali per il raggiungimento degli obiettivi di sviluppo dell'attività

(Descrivere le fasi necessarie per la realizzazione degli investimenti, i procedimenti amministrativi necessari per l'avvio dell'attività e relativo cronoprogramma)



4. Quadro economico riepilogativo degli investimenti proposti

(Illustrare il piano di spesa, dimensionando il medesimo sulla base delle tipologie e delle quantità di prodotti/servizi da produrre/erogare una volta raggiunta la fase di regime. Descrivere sinteticamente i beni individuati e la loro funzionalità per lo svolgimento dell'iniziativa. Per ciascun punto aggiungere linee testo se necessarie)

QUANTITÀ	DESCRIZIONE DEI BENI DI INVESTIMENTO	FORNITORE	IMPORTO TOTALE DELLE SPESE PREVISTE (IVA ESCLUSA)	IMPORTO DELLE SPESE IN DOMANDA (IVA ESCLUSA)
A) Attrezzature, macchinari, impianti e allacciamenti				
Totale macrovoce A				
B) Beni immateriali a utilità pluriennale				
Totale macrovoce B				
C) Acquisto veicoli				
Totale macrovoce C				
D) Opere ed interventi strutturali funzionali allo svolgimento di servizi e attività di impresa relativamente al codice ATECO cui si riferisce la domanda				
Totale macrovoce D				
E) Spese generali				



Totale macrovoce E				
TOTALE GENERALE (A+B+C+D+E)				

5. Conto economico previsionale

Elaborare il conto economico dell'iniziativa proposta per i primi tre anni. Nel caso di microimpresa/piccola impresa già esistente compilare anche la colonna inerente al conto economico precedente lo sviluppo della stessa (Anno - 1).

		PRE INTERVENTO	POST-INTERVENTO		
	CONTO ECONOMICO PREVISIONALE	ANNO -1	ANNO 1	ANNO 2	ANNO 3
A1)	Ricavi delle vendite e delle prestazioni				
A2)	Variazioni rimanenze prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e prodotti finiti				
A3)	Altri ricavi e proventi (contributi in conto esercizio, altri)				
	A) Valore della produzione				
B1)	Acquisti di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci				
B2)	Servizi				
B3)	Godimento di beni di terzi				
B4)	Personale				
B5)	Ammortamenti e svalutazioni				
	Variazione rimanenze materie prime sussidiarie, di consumo e merci				
B6)	Accantonamenti per rischi ed oneri				
B7)	Altri accantonamenti				
B8)	Oneri diversi di gestione				
	B) Costi della produzione				
	(A-B) Risultato della gestione caratteristica				
C1)	+Proventi finanziari				
C2)	-Interessi e altri oneri finanziari				
	C) Proventi e oneri finanziari				
D)	+/- D) Rettifiche di valore di attività e passività finanziarie				



C-D	E) Risultato prima delle imposte				
F)	-F) Imposte sul reddito				
E-F	G) Utile/Perdita d'esercizio				

6. Fonti finanziarie

(Individuazione e descrizione delle fonti finanziarie necessarie alla realizzazione del piano e quantificazione degli importi previsti)

Fonti finanziarie		Importo
Quota privata	Capitale proprio	
	Capitale di terzi (mutui, prestiti)	
Quota pubblica	Sovvenzione Bando _____ SSL _____ - CSR Puglia 2023-2027 (contributo a fondo perduto)	

Luogo, data __/__/____

Firma del Libero professionista

.....

Firma del Richiedente

.....



REGIONE PUGLIA

Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale e Ambientale

Piano Strategico Nazionale della PAC 2023 - 2027		
Complemento per lo Sviluppo Rurale (CSR) del Piano Strategico della PAC 2023 - 2027 per la Regione Puglia (CSR 2023 - 2027)		
STRATEGIA DI SVILUPPO LOCALE (SSL)		
del		
GRUPPO DI AZIONE LOCALE GAL DAUNIA RURALE 2020		
Allegato 2		
Abilitazione/Autorizzazione SIAN		
Codice e descrizione intervento	SRE04	Start up non agricole

PEC	responsabile.utenze.sian@regione.puglia.it ⁽¹⁾ galdauniarurale2020@pec.it ⁽²⁾
------------	--

Il sottoscritto _____
 nato a _____ il _____, residente in _____
 via _____ n° _____ CAP _____
 CF: _____ TEL. _____ Email (*obbligatorio): _____
 PEC: _____

CHIEDE

- ☐ **L'AUTORIZZAZIONE⁽¹⁾** all'accesso al portale SIAN – Area riservata per la compilazione, stampa e rilascio delle domande.
- ☐ **L'ABILITAZIONE⁽²⁾** alla compilazione della DdS relativa all'Intervento SRE04 - Start up non agricole.

A tale scopo fa dichiarazione di responsabilità sulle funzioni svolte sul portale sollevando l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità riveniente dall'uso non conforme dei dati a cui ha accesso.

_____, li _____

Allega alla presente:

- Documento di riconoscimento e codice fiscale

Il Tecnico Incaricato

 (firma e timbro professionale del tecnico)

⁽¹⁾ La richiesta di autorizzazione deve essere presentata, esclusivamente dai soggetti **non autorizzati in precedenza**

all'accesso al portale SIAN, al responsabile delle utenze SIAN: responsabile.utenze.sian@regione.puglia.it

⁽²⁾ I soggetti già autorizzati all'accesso al portale SIAN devono richiedere solo l'abilitazione alla compilazione della DdS per l'Intervento SRE04, al responsabile della sottomisura: galdauniarutale2020@pec.it

Elenco delle ditte da abilitare nel portale SIAN per la presentazione delle Domande di Sostegno e delle relative Domande di Pagamento relative all'Avviso SRE04 - Start up non agricole

[illegible]

(firma e timbro professionale del tecnico)

DELEGA AL TECNICO INCARICATO

Al/Alla Sig./Sig.ra _____

(tecnico incaricato)

Via _____ n. _____

CAP: _____ Città: _____

Oggetto:	CSR 2023-2027 - Intervento SRE04 - Start up non agricole.
-----------------	--

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

residente in _____ alla Via _____ n° _____

CAP _____ C.F.: _____ TEL: _____

PEC: _____

DELEGA

il/la sig./sig.ra _____

in qualità di tecnico incaricato, iscritto al n° _____ dell'Albo/Collegio Professionale degli/dei

_____ della Provincia di _____

C.F.: _____ TEL: _____ P.IVA _____

PEC: _____

alla consultazione del proprio fascicolo aziendale ed alla compilazione, stampa e rilascio della DdS sul portale SIAN a
valere sull'Intervento SRE04 - Start up non agricole e delle relative Domande di Pagamento.

_____, lì _____

Firma

Allega alla presente:

- Documento di riconoscimento

Consenso al trattamento dei dati personali

Dichiara espressamente di dare il consenso al trattamento dei propri dati personali ed alla trasmissione degli stessi agli Enti, per lo
svolgimento delle relative finalità istituzionali e per attività informativa sul settore di competenza, ai fini di quanto previsto dal D. Lgs.
196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" così come modificato dal Regolamento UE 2016/679 (GDPR).

_____, lì _____

Firma



REGIONE PUGLIA

Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale e Ambientale

Piano Strategico Nazionale della PAC 2023 - 2027		
Complemento per lo Sviluppo Rurale (CSR) del Piano Strategico della PAC 2023 - 2027 per la Regione Puglia (CSR 2023 - 2027)		
STRATEGIA DI SVILUPPO LOCALE (SSL)		
del		
GRUPPO DI AZIONE LOCALE GAL DAUNIA RURALE 2020		
Allegato 3		
Dichiarazione rispetto impegni e obblighi		
Codice e descrizione intervento	SRE04	Start up non agricole

DICHIARAZIONE DI IMPEGNO E OBBLIGHI

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
 (provincia di _____) il _____, residente a _____ (provincia di _____) in
 via _____ n. _____

in qualità di (barrare la casella di interesse):

- ☐ Delegato Società costituenda
- ☐ Titolare dell'impresa individuale;
- ☐ Rappresentante legale

della società costituenda/ditta/società _____ con sede legale in
 _____ (prov. _____) Via/P.zza _____
 n. _____ CAP _____ P. IVA/Codice Fiscale _____ PEC _____
 aderente all'Avviso Intervento SRE04 Start up non agricole

DICHIARA

di impegnarsi al rispetto degli obblighi/impegni come di seguiti indicati e di essere a conoscenza che il mancato rispetto degli stessi, comporta l'applicazione di sanzioni che possono prevedere una riduzione graduale dell'aiuto o l'esclusione e la decadenza dello stesso.

CODICE	RIFERIMENTO SCHEDA PSP	IMPEGNO - OBBLIGO
IM01		Mantenimento delle condizioni di ammissibilità della DdS
IM02	X	I beneficiari sono obbligati a rendere effettivo l'insediamento entro 3 (tre) mesi dalla concessione
IM03	X	I beneficiari sono obbligati ad avviare le attività previste dal piano entro 6 (sei)

CODICE	RIFERIMENTO SCHEDA PSP	IMPEGNO - OBBLIGO
		mesi dalla concessione
IM04		I beneficiari devono comunicare l'avvio delle attività previste dal piano tramite PEC
IM05	X	I beneficiari devono completare le attività previste dal piano entro i termini stabiliti dal presente Avviso
IM06		Rispetto dei termini per la presentazione della Domanda di Pagamento del saldo
IM07	X	Assicurare la stabilità dell'operazione di investimento oggetto di sostegno per un periodo minimo di tempo pari a 5 anni dall'erogazione del saldo
IM08		Impegno a custodire in sicurezza tutta la documentazione giustificativa di spesa e di pagamento per un periodo minimo di tempo pari a 5 anni dalla data di erogazione del saldo
IM09		Mantenimento del punteggio attribuito in base ai criteri di selezione come dettagliato al paragrafo 16 "Criteri di Selezione"
IM10		Consentire l'accesso agli Enti competenti, in ogni momento e senza restrizioni, ai siti e agli impianti oggetto degli investimenti finanziati per svolgere i controlli previsti, nonché a tutta la documentazione necessaria ai fini delle medesime verifiche
IM11		Rispettare tutte le azioni di informazione e pubblicità per le operazioni oggetto di sostegno del FEASR in applicazione del Reg. (UE) 2022/129

Informativa trattamento dati personali

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 14 del Reg. (UE) 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati), dichiaro di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale le dichiarazioni vengono rese e che il trattamento sarà svolto nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali delle persone fisiche. L'interessato è informato altresì di avere il diritto di accesso ai dati personali e di ottenere le informazioni previste ai sensi dell'art. 15 del reg. (UE) 2016/679.

Luogo e data, _____

Timbro e firma

**REGIONE PUGLIA****Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale e Ambientale**

Piano Strategico Nazionale della PAC 2023 - 2027		
Complemento per lo Sviluppo Rurale (CSR) del Piano Strategico della PAC 2023 - 2027 per la Regione Puglia (CSR 2023 - 2027)		
STRATEGIA DI SVILUPPO LOCALE (SSL)		
del		
GRUPPO DI AZIONE LOCALE GAL DAUNIA RURALE 2020		
Allegato 4		
Cronoprogramma previsionale e procedurale		
Codice e descrizione intervento	SRE04	Start up non agricole

CRONOPROGRAMMA PREVISIONALE E PROCEDURALE

Fase	Tempistica	Competenza
Accettazione provvedimento di concessione		
Effettivo insediamento del beneficiario		
Avvio delle attività previste dal piano aziendale		
Comunicazione di avvio degli investimenti/inizio lavori		
Presentazione Domanda di pagamento Acconto (post-insediamento)		
Istruttoria domande acconti, elaborazione elenco di liquidazione		
Richiesta di variazione		
Completamento delle attività previste dal piano aziendale		
Presentazione Domanda di pagamento saldo		
Istruttoria domanda saldo, elaborazione elenco di liquidazione		
Eventuali procedure di recupero in caso di decadenza dal sostegno		



REGIONE PUGLIA

Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale e Ambientale

Piano Strategico Nazionale della PAC 2023 - 2027 Complemento per lo Sviluppo Rurale (CSR) del Piano Strategico della PAC 2023 - 2027 per la Regione Puglia (CSR 2023 - 2027)		
STRATEGIA DI SVILUPPO LOCALE (SSL) del GRUPPO DI AZIONE LOCALE GAL DAUNIA RURALE 2020		
Allegato 5 Relazione finale		
Codice e descrizione intervento	SRE04	Start-up non agricole

RELAZIONE TECNICA FINALE**CSR Puglia 2023-2027 - SRG06/A - SSL «Daunia Rurale Foodlinks 2030» - Intervento SRE04**

La presente Relazione tecnica finale, a saldo delle attività di progetto realizzate, sottoscritta dal beneficiario e dai tecnici professionisti incaricati della progettazione e/o direzione lavori, documenta la coerenza tra le attività realizzate rispetto al progetto approvato e alle precedenti domande di Stato Avanzamento Lavori.

1.1 Tipo di impresa

Forma giuridica	
Nome Rappresentante legale	
Cognome Rappresentante legale	
Indirizzo sede legale	
Codice fiscale	
P. Iva	
Pec	
Mail	

1.2 Dimensione di impresa

☐ Microimpresa	☐ Piccola impresa
---------------------------------------	--

2. I beneficiari sono obbligati a rendere effettivo l'insediamento entro 3 (tre) mesi dalla concessione – IM02

Data iscrizione dell'impresa nel Registro delle imprese in	
---	--



stato di non attiva, unitamente all'apertura della partita IVA con codice ATECO coerente con l'intervento oggetto di agevolazione	
Nel caso di impresa già costituita, data attivazione di un nuovo codice ATECO in sede di variazione della partita IVA: 2a. appartenente ad una categoria ATECO diversa rispetto a quella in cui ricade l'attività già svolta [il Gal può essere più restrittivo a livello di classe, gruppo, divisione] 2b. relativo ad attività mai esercitata sino alla data di pubblicazione del presente avviso.	

3. Avvio del Piano aziendale entro 6 (sei) mesi dal provvedimento di concessione – IM03

Il Piano di sviluppo aziendale, di cui alla domanda di sostegno barcode n. _____ approvata con provvedimento di concessione del GAL ____ n. ____ del ___, è stato avviato entro ____ mesi dal provvedimento di concessione ed è stato ultimato entro ____ mesi dalla stessa data. Si riportano di seguito gli estremi del documento (allegato/i alla presente relazione) a dimostrazione dell'avvenuto avvio del piano aziendale entro i termini stabiliti dall'avviso.

Descrizione del bene/servizio a dimostrazione dell'avvio del P.A. (piano aziendale)	
Fornitore	
P. IVA fornitore	
Acquisizione dei titoli abilitativi (SCIA, CILA, Permesso a costruire, ecc.)	
Numero e data del documento (fattura, preventivo, etc.) che attesta l'avvio del P.A. entro 6 (sei) mesi dal provvedimento di concessione	

4. Corretta attuazione del piano aziendale – CRP06 Realizzare l'operazione conformemente a quanto definito con atto di concessione e conclusione attività previste nel Piano aziendale - IM05 I beneficiari devono completare le attività previste dal piano entro i termini stabiliti dal presente Avviso



(Compilare le sottostanti tabelle per verificare che gli interventi del Piano aziendale approvato siano stati effettivamente realizzati:)

DESCRIZIONE DEI BENI DI INVESTIMENTO	Codic e fiscale / P.I. Fornit ore	Denominazione Fornitore	N. Document o di Spesa	Data Doc. di Spesa	Imponib ile	Estremi bonifico/n . assegno bancario	Data di Pagamento bonifico/assegno bancario	Importo di Pagamento/bon ifico/assegno bancario	Data Quietanza
A) Attrezzature, macchinari, impianti e allacciamenti									
B) Beni immateriali a utilità pluriennale									
C) Opere ed interventi strutturali funzionali allo svolgimento di servizi e attività di impresa relativamente al codice ATECO cui si riferisce la domanda									
TOTALE GENERALE (A+B+C)									

Codice Ateco attività	
Data di attivazione Codice Ateco attività	
Ubicazione attività (via, comune, provincia)	
Atto abilitativo all'esercizio dell'attività (n. prot. e data, ente che ha rilasciato l'atto)	

5. Descrizione degli effetti e dei risultati ottenuti a seguito della realizzazione del piano aziendale o variazioni allo stesso



--

Luogo, data __/__/__

Firma del Libero professionista

.....

Firma del
Beneficiario

.....



REGIONE PUGLIA

Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale e Ambientale

Piano Strategico Nazionale della PAC 2023 - 2027		
Complemento per lo Sviluppo Rurale (CSR) del Piano Strategico della PAC 2023 - 2027 per la Regione Puglia (CSR 2023 - 2027)		
STRATEGIA DI SVILUPPO LOCALE (SSL)		
del		
GRUPPO DI AZIONE LOCALE GAL DAUNIA RURALE 2020		
Allegato 6		
Dichiarazione su divieto "Pantouflage"		
Codice e descrizione intervento	SRE04	Start up non agricole

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA resa ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000

I sottoscritto/a _____ nato/a _____ il
 _____ in qualità di legale rappresentante della Ditta /Società/o
 altro _____

_____ sotto la
 propria responsabilità e consapevole delle conseguenze penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le false
 attestazioni,

preso atto di quanto specificato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) negli orientamenti nn. da 1) a 4) del
 2015, oltre che nei pareri sulla normativa del 4 e del 18 febbraio 2015, nonché del 21 ottobre 2015

DICHIARA

che, al fine dell'applicazione dell'art. 53 comma 16 ter del D.Lgs 165/2001, introdotto dalla Legge n. 190/2012
 (attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro - pantouflage o revolving doors), questa Ditta /Società/o altro
 non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, non ha attribuito incarichi ad ex
 dipendenti dell'Amministrazione regionale, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della
 Regione Puglia nei propri confronti, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro con la Regione
 Puglia.

Allega copia del seguente documento di identità _____

In fede _____



Piano Strategico Nazionale della PAC 2023 - 2027		
Complemento per lo Sviluppo Rurale (CSR) del Piano Strategico della PAC 2023 - 2027 per la Regione Puglia (CSR 2023 - 2027)		
STRATEGIA DI SVILUPPO LOCALE (SSL)		
del		
GRUPPO DI AZIONE LOCALE GAL DAUNIA RURALE 2020		
Allegato 7		
Elenco Codici ATECO		
Codice e descrizione intervento	INTERVENTO SRE04	Start up non agricole

A AGRICOLTURA, SILVICOLTURA E PESCA

01 Produzioni vegetali e animali, caccia e servizi connesse

01.61.10 Manutenzione del terreno per mantenerlo in buone condizioni

01.61.91 Trattamenti fitosanitari

01.61.99 Altre attività di supporto alla produzione vegetale n.c.a.

C ATTIVITÀ MANIFATTURIERE

10 Produzione di prodotti alimentari

10.39.00 Altre attività di lavorazione e conservazione di frutta e ortaggi

10.41.10 Produzione di olio di oliva

10.51.20 Produzione di derivati del latte

10.52.00 Produzione di gelati

10.61.90 Lavorazioni di altre granaglie

10.71.10 Produzione di pane e prodotti di panetteria simili

10.71.20 Produzione di prodotti di pasticceria freschi

10.72.00 Produzione di fette biscottate, biscotti, prodotti di pasticceria conservati

10.73.01 Produzione di prodotti farinacei freschi

10.73.02 Produzione di prodotti farinacei conservati

10.84.00 Produzione di condimenti e spezie

10.85.01 Produzione di pasti e piatti preparati a base di carne, inclusi pasti e piatti preparati a base di carne di volatili

10.85.03 Produzione di pasti e piatti preparati a base di ortaggi

10.85.04 Produzione di pizza surgelata o altrimenti conservata

10.85.05 Produzione di pasti e piatti preparati a base di pasta

10.85.09 Produzione di altri pasti e piatti preparati

10.86.00 Produzione di preparati omogeneizzati e di alimenti dietetici

10.89.01 Produzione di integratori alimentari

10.89.09 Produzione di altri prodotti alimentari vari n.c.a.

11 Produzione di bevande

11.01.00 Distillazione, rettifica e miscelatura di alcolici

11.02.10 Produzione di vini, esclusi vini spumanti e altri vini speciali

11.02.20 Produzione di vini spumanti e altri vini speciali

11.04.00 Produzione di altre bevande fermentate non distillate

11.05.00 Produzione di birra

11.07.01 Produzione di bibite analcoliche

13 Fabbricazione di tessuti

13.30.00 Finissaggio dei tessuti

13.91.00 Fabbricazione di tessuti a maglia e all'uncinetto

13.92.10 Fabbricazione di tessuti per la casa

13.93.00 Fabbricazione di tappeti e moquette

13.99.10 Fabbricazione di ricami, tulle, pizzi e merletti

14 Fabbricazione di articoli di abbigliamento

14.10.10 Fabbricazione di articoli di calzetteria a maglia e all'uncinetto

14.10.20 Fabbricazione di maglioni e altri articoli a maglia e all'uncinetto

14.21.10 Fabbricazione in serie di abbigliamento esterno

14.29.00 Fabbricazione di altri articoli di abbigliamento e accessori n.c.a..21.20 Sartoria e confezione su misura di abbigliamento esterno

15 Fabbricazione di pelli e cuoi e articoli in pelle e simili di altri materiali

15.11.00 Concia, tintura e rifinitura di pelli, cuoi e pellicce

15.12.00 Fabbricazione di articoli da viaggio, borse, pelletteria e selleria di qualsiasi materiale

15.20.10 Fabbricazione di calzature, escluse parti in cuoio per calzature

16 Produzione e lavorazione del legno e dei prodotti a base di legno e sughero, esclusi i mobili;

fabbricazione di articoli in paglia e materiale da intreccio

16.21.00 Fabbricazione di fogli da impiallacciatura e di pannelli a base di legno

16.24.00 Fabbricazione di imballaggi in legno

16.26.00 Produzione di combustibili solidi da biomassa vegetale

16.27.00 Finitura di prodotti in legno

16.28.11 Fabbricazione di cornici

16.28.19 Fabbricazione di altri prodotti in legno n.c.a.

16.28.20 Fabbricazione di articoli in sughero

16.28.30 Fabbricazione di articoli in paglia e materiali da intreccio

17 Fabbricazione di carta e di prodotti di carta

17.21.00 Fabbricazione di carta, cartone ondulato e di imballaggi di carta e cartone

17.23.01 Fabbricazione di prodotti cartotecnici scolastici e commerciali

17.23.09 Fabbricazione di altri prodotti cartotecnici

17.24.00 Fabbricazione di carta da parati

17.25.00 Fabbricazione di altri articoli di carta e cartone

18 Stampa e riproduzione di supporti registrati

18.12.00 Altra stampa

18.13.00 Lavorazioni preliminari alla stampa e ai media

18.14.00 Legatoria e servizi connessi

20 Fabbricazione di prodotti chimici

20.41.10 Fabbricazione di saponi, detergenti e preparazioni tensioattive

20.41.20 Fabbricazione di glicerina e altri prodotti per la pulizia e la lucidatura

20.42.00 Fabbricazione di profumi e cosmetici

20.59.12 Fabbricazione di articoli esplosivi (**fuochi pirotecnici**)

20.59.30 Fabbricazione di oli essenziali

23 Fabbricazione di altri prodotti della lavorazione di minerali non metallifere

23.12.00 Lavorazione e trasformazione del vetro piano

23.13.00 Fabbricazione di vetro cavo

23.15.10 Lavorazione di vetro a mano e a soffio artistico

23.41.00 Fabbricazione di prodotti in ceramica per usi domestici e ornamentali

23.70.20 Lavorazione artistica di marmo e di altre pietre affini

25 Fabbricazione di prodotti in metallo, esclusi macchinari e attrezzature

25.40.00 Fucatura e formatura dei metalli e metallurgia delle polveri

25.51.00 Rivestimento dei metalli

25.61.00 Fabbricazione di articoli di coltelleria e posateria

25.99.10 Fabbricazione di articoli domestici in metallo per la cucina e le stanze da bagno

27 Fabbricazione di apparecchiature elettriche

27.40.02 Fabbricazione di luminarie per feste

31 Fabbricazione di mobili

31.00.37 Finitura di mobili

32 Altre attività manifatturiere

32.12.10 Lavorazione di pietre preziose e semipreziose

32.12.20 Fabbricazione di gioielli e articoli di oreficeria in metalli preziosi

32.13.00 Fabbricazione di bigiotteria e articoli simili

32.99.20 Fabbricazione di ombrelli, bottoni, chiusure lampo, parrucche e affini

38 Attività di raccolta, recupero e smaltimento dei rifiuti

38.21.20 Recupero dei materiali da rifiuti metallici

38.21.30 Recupero dei materiali da rifiuti plastici

38.21.40 Recupero dei materiali da altri rifiuti

F COSTRUZIONI

43 Lavori di costruzione specializzati

43.21.01 Installazione di impianti di illuminazione e fotovoltaici in edifici

43.21.04 Installazione di insegne elettriche e luminarie per feste

43.34.01 Tinteggiatura (**decorazione artistica**)

43.99.02 Interventi su siti ed edifici storici e archeologici

G COMMERCIO ALL'INGROSSO E AL DETTAGLIO

46 Commercio all'ingrosso

46.17.01 Attività di intermediari del commercio all'ingrosso di frutta e ortaggi

46.17.02 Attività di intermediari del commercio all'ingrosso di carne e prodotti a base di carne

46.17.05 Attività di intermediari del commercio all'ingrosso di oli e grassi alimentari

46.17.06 Attività di intermediari del commercio all'ingrosso di bevande

46.17.07 Attività di intermediari del commercio all'ingrosso di altri prodotti alimentari e tabacchi

47 Commercio al dettaglio

47.24.10 Commercio al dettaglio di pane

47.24.20 Commercio al dettaglio di pasticceria e dolci

47.25.00 Commercio al dettaglio di bevande

47.27.90 Commercio al dettaglio di altri prodotti alimentari n.c.a.

47.78.21 Commercio al dettaglio di souvenir (ESCLUSIVAMENTE CONNESSI AI LABORATORI ARTIGIANALI LOCALI)

47.78.22 Commercio al dettaglio di articoli di artigianato (ESCLUSIVAMENTE CONNESSI AI LABORATORI ARTIGIANALI LOCALI)

47.78.23 Commercio al dettaglio di articoli religiosi (ESCLUSIVAMENTE CONNESSI AI LABORATORI ARTIGIANALI LOCALI)

47.78.24 Commercio al dettaglio di bigiotteria (ESCLUSIVAMENTE CONNESSI AI LABORATORI ARTIGIANALI LOCALI)

47.78.25 Commercio al dettaglio di bomboniere (ESCLUSIVAMENTE CONNESSI AI LABORATORI ARTIGIANALI LOCALI)

47.92.10 Attività di servizi di intermediazione per il commercio al dettaglio specializzato di prodotti alimentari e bevande

I ATTIVITÀ DEI SERVIZI DI ALLOGGIO E DI RISTORAZIONE

55 Servizi di alloggio

55.20.10 Ostelli

55.20.20 Rifugi e baite di montagna

55.20.31 Case religiose di ospitalità

55.20.32 Altre case sociali di ospitalità

55.20.41 Bed and breakfast

55.20.42 Servizi di alloggio in camere, case e appartamenti per vacanze

55.40.00 Attività di servizi di intermediazione per servizi di alloggio

56 Attività di servizi di ristorazione

56.11.11 Attività di ristoranti con servizio al tavolo, escluse gelaterie e pasticcerie

56.11.12 Attività di ristoranti senza servizio al tavolo o da asporto, escluse gelaterie e pasticcerie

56.11.21 Attività di gelaterie con servizio al tavolo

56.11.22 Attività di gelaterie senza servizio al tavolo o da asporto

56.11.23 Attività di pasticcerie con servizio al tavolo

56.11.24 Attività di pasticcerie senza servizio al tavolo o da asporto

- 56.11.93 Attività di ristoranti a bordo di mezzi di trasporto
- 56.12.01 Attività di servizi di ristorazione mobile di ristoranti e altri esercizi di ristorazione simili
- 56.12.02 Attività di servizi di ristorazione mobile di gelaterie
- 56.12.03 Attività di servizi di ristorazione mobile di pasticcerie
- 56.2 Attività di servizi di catering per eventi, catering su base contrattuale e altri servizi di ristorazione
- 56.21.01 Attività di catering per eventi presso location dei clienti
- 56.21.02 Attività di catering per eventi presso sale per banchetti
- 56.22.01 Attività di servizi di catering su base contrattuale
- 56.22.02 Altri servizi di ristorazione
- 56.30.01 Attività di somministrazione di bevande in bar e caffetterie
- 56.30.02 Attività di somministrazione di bevande in lounge cocktail bar
- 56.30.03 Attività di somministrazione mobile di bevande
- 56.30.04 Attività di somministrazione di bevande a bordo di mezzi di trasporto
- 56.40.00 Attività di servizi di intermediazione per servizi di ristorazione

**J ATTIVITÀ EDITORIALI, TRASMISSIONI RADIOFONICHE E PRODUZIONE E DISTRIBUZIONE
DI CONTENUTI**

58 Attività editoriali

- 58.11.00 Edizione di libri
- 58.13.00 Edizione di riviste e periodici
- 58.19.00 Altre attività editoriali, esclusa l'edizione di software
- 58.29.00 Edizione di altri software

59 Attività di produzione, post-produzione e distribuzione cinematografica, di video e programmi televisivi, di registrazioni musicali e sonore

- 59.11.00 Attività di produzione cinematografica, di video e programmi televisivi
- 59.12.00 Attività di post-produzione cinematografica, di video e programmi televisivi
- 59.14.00 Attività di proiezione cinematografica
- 59.20.10 Attività di registrazione sonora
- 59.20.20 Editoria musicale

**K TELECOMUNICAZIONI, PROGRAMMAZIONE E CONSULENZA INFORMATICA, INFRASTRUTTURE
INFORMATICHE E ALTRE ATTIVITÀ DEI SERVIZI D'INFORMAZIONE**

62 Attività di programmazione, consulenza informatica e attività connesse

62.10.00 Attività di programmazione informatica

62.90.09 Altre attività dei servizi connessi alle tecnologie dell'informazione e dell'informatica n.c.a.

63 Infrastrutture informatiche, elaborazione dati, hosting e altri servizi di informazione

63.10.10 Fornitura di infrastrutture informatiche, hosting e attività connesse

63.92.00 Altre attività dei servizi di informazione

M ATTIVITA' IMMOBILIARI

68 Attività immobiliari

68.20.09 Affitto e gestione di beni immobili propri o in locazione n.c.a. (attività di coworking)

N ATTIVITÀ PROFESSIONALI, SCIENTIFICHE E TECNICHE

71 Attività di architettura e ingegneria; collaudi e analisi tecniche

71.11.01 Progettazione, pianificazione e supervisione di scavi archeologici

71.12.10 Attività di ingegneria (attività di ingegneria nell'ambito dell'economia circolare e la consulenza per l'ingegneria ambientale)

71.12.40 Attività di cartografia e aerofotogrammetria

71.20.21 Attività di riconoscimento dell'origine dei prodotti

71.20.29 Altre attività di controllo di qualità e certificazione di prodotti

72 Ricerca scientifica e sviluppo

72.10.10 Ricerca e sviluppo sperimentale nel campo delle biotecnologie

72.10.22 Ricerca e sviluppo sperimentale nel campo della diagnostica per la conservazione dei beni culturali

72.10.29 Ricerca e sviluppo sperimentale nel campo delle altre scienze naturali e dell'ingegneria n.c.a.

72.20.01 Ricerca e sviluppo sperimentale nel campo dell'archeologia

72.20.09 Ricerca e sviluppo sperimentale nel campo delle altre scienze sociali e umanistiche

73 Attività di pubblicità, ricerche di mercato e pubbliche relazioni

73.11.01 Ideazione di campagne pubblicitarie

73.11.02 Conduzione di campagne di marketing e altri servizi pubblicitari

74 Altre attività professionali, scientifiche e tecniche

74.11.10 Attività di progettazione di prodotti industriali

74.11.20 Attività di progettazione di moda

74.12.0 Attività di progettazione grafica e di comunicazione visiva

74.12.01 Grafica di pagine web

- 74.12.09 Altre attività di progettazione grafica e di comunicazione visiva
- 74.20.19 Altre attività fotografiche specializzate
- 74.20.20 Attività di sviluppo e stampa e altre attività fotografiche
- 74.91.00 Attività di servizi di intermediazione e marketing di brevetti
- 74.99.14 Attività di consulenza agraria fornite da altri economisti specializzati in agricoltura
- 74.99.15 Attività di consulenza agraria viticolo enologica fornite da enologi
- 74.99.16 Attività di consulenza agraria viticolo enologica fornite da enotecnici
- 74.99.19 Altre attività di consulenza agraria n.c.a.
- 74.99.31 Attività di consulenza in materia di prevenzione e riduzione dell'inquinamento e di gestione dei rifiuti
- 74.99.32 Attività di consulenza in materia di gestione delle risorse energetiche, energie rinnovabili ed efficienza energetica
- 74.99.33 Attività di consulenza in materia di gestione delle risorse idriche, minerali e altre risorse naturali per usi differenti da quelli energetici
- 74.99.41 Attività di consulenza fornite da enotecari e sommelier
- 74.99.42 Attività di consulenza in gastronomia

O ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE E DI SERVIZI DI SUPPORTO

81 Attività di servizi per edifici e per la cura del paesaggio

- 81.30.00 Attività di servizi per la cura del paesaggio

82 Attività amministrative, di supporto per le funzioni di ufficio e altri servizi di supporto alle imprese

- 82.30.03 Organizzazione di convegni ed eventi aziendali
- 82.30.04 Organizzazione di mercati agricoli e fiere dell'artigianato
- 82.30.09 Organizzazione di altri eventi
- 82.92.10 Attività di imballaggio di generi alimentari

Q ISTRUZIONE E FORMAZIONE

85 Istruzione e formazione

- 85.51.01 Insegnamento di pilates fornito da insegnanti e istruttori indipendenti
- 85.51.09 Formazione sportiva e ricreativa n.c.a.
- 85.52.02 Attività di educazione al patrimonio culturale
- 85.52.09 Altra formazione culturale
- 85.59.99 Tutti gli altri servizi vari di istruzione e formazione n.c.a.

R ATTIVITÀ PER LA SALUTE UMANA E DI ASSISTENZA SOCIALE**86 Attività per la salute umana**

86.93.00 Attività di psicologi e psicoterapeuti, esclusi i medici

86.94.01 Attività infermieristiche

86.95.00 Attività di fisioterapia

86.99.09 Altre attività varie per la salute umana n.c.a.

88 Attività di assistenza sociale non residenziale

88.10.00 Attività di assistenza sociale non residenziale per anziani o persone con disabilità

88.91.00 Attività di assistenza diurna per l'infanzia

88.99.01 Servizi di counselling

88.99.02 Consulenza familiare

88.99.03 Mediazione culturale e interculturale

88.99.04 Altre attività di assistenza sociale non residenziale fornite da pedagogisti

88.99.09 Altre attività varie di assistenza sociale non residenziale n.c.a.

S ATTIVITÀ ARTISTICHE, SPORTIVE E DI DIVERTIMENTO**90 Attività di creazione artistica e rappresentazioni artistiche**

90.11.02 Attività di blogger indipendenti

90.11.09 Altre attività di creazione letteraria e composizione musicale

90.12.00 Attività di creazione di arti visive

90.13.00 Altre attività di creazione artistica

90.20 Attività di arti performative e rappresentazioni artistiche

90.20.01 Attività nel campo della recitazione

90.20.09 Altre attività di arti performative e rappresentazioni artistiche

90.31.00 Gestione di strutture e spazi per le arti

90.39.01 Attività nel campo della regia

90.39.09 Altre attività di supporto alle arti performative e alle rappresentazioni artistiche n.c.a.

91 Attività di biblioteche, archivi, musei e altre attività culturali

91.11.00 Attività di biblioteche

91.12.00 Attività di archivi

91.21.00 Attività di musei e collezioni

91.22.00 Attività di luoghi e monumenti storici

91.30.01 Conservazione e restauro del patrimonio culturale

91.30.02 Creazione e gestione di apparecchiature multimediali per l'accompagnamento alle visite in musei e altri siti culturali

91.30.09 Altre attività di supporto al patrimonio culturale

91.42.00 Attività di riserve e parchi naturali

93 Attività sportive, di intrattenimento e divertimento

93.11.10 Gestione di piscine

93.11.90 Gestione di altri impianti sportivi

93.13.01 Attività di studi di yoga, pilates e Tai Chi

93.13.09 Altre attività dei centri di fitness

93.21.00 Attività dei parchi di divertimento e dei parchi tematici

93.29.20 Gestione di stabilimenti balneari

93.29.99 Altre attività varie di intrattenimento e divertimento n.c.a.

T ALTRE ATTIVITÀ DI SERVIZI

95 Riparazione e manutenzione di computer, beni per uso personale e per la casa, autoveicoli e motocicli

95.23.00 Riparazione e manutenzione di calzature e articoli in pelle

95.24.01 Rivestimento di mobili e oggetti di arredamento per la casa imbottiti

95.24.09 Altre attività di riparazione e manutenzione di mobili e di oggetti di arredamento per la casa

95.25.00 Riparazione e manutenzione di orologi e gioielli

95.29.30 Riparazione e modifica di articoli di abbigliamento

95.29.91 Affilatura di coltelli, servizi di duplicazione di chiavi e di incisione rapida

96 Attività di servizi alla persona

96.10.21 Lavaggio e pulitura di prodotti tessili e pellicce forniti da lavanderie e tintorie tradizionali

96.21.00 Servizi di parrucchieri e barbieri

96.22.01 Servizi di manicure e pedicure

96.23.91 Terapia del sale

96.23.99 Altri servizi di centri benessere, sauna e bagno di vapore n.c.a.

96.91.00 Fornitura di servizi domestici

96.99.91 Attività di studi di tatuaggi e piercing

96.99.93 Servizi di organizzazione di feste e cerimonie

96.99.99 Tutte le altre attività varie di servizi alla persona n.c.a.

APPENDICE

Per i progetti rientranti nella categoria delle attività artigianali, finalizzate alla valorizzazione dei territori e delle tipicità locali, l'individuazione delle tipologie di attività ammissibili è regolamentata dal D.P.R. n.288 del 25 maggio 2001 il quale evidenzia le caratteristiche del settore delle lavorazioni artistiche, delle lavorazioni tradizionali e dell'abbigliamento su misura. Pertanto i processi e i prodotti aziendali delle imprese candidate devono necessariamente rientrare nelle caratteristiche del suddetto DPR.

Inoltre il Gal, intende integrare queste tipologie di attività artigianali, con l'inserimento di specificità storiche locali connesse alla conservazione e valorizzazione delle tradizioni folkloriche, quali:

- produzione e allestimento di luminarie artistiche
- produzione e realizzazione di spettacoli pirotecnici

Nello specifico, saranno ammissibili a finanziamento le seguenti tipologie di attività:

1) ABBIGLIAMENTO SU MISURA

Sartorie e confezioni di capi, accessori e articoli per abbigliamento; camicerie, fabbricazione di busti; fabbricazione di cravatte; fabbricazione di berretti e cappelli; fabbricazione di guanti su misura o cuciti a mano; modisterie; confezione a maglia di capi per abbigliamento; lavori di calzoleria; lavori di figurinista e modellista;

2) CUIOIO, PELLETTERIA E TAPPEZZERIA

Fabbricazione di pelletteria artistica; fabbricazione di pelletteria comune; fabbricazione di selle; stampatura del cuoio con presse a mano; tappezzeria in cuoio; tappezzeria in carta, in stoffa e in materie plastiche (di mobili per arredo e di interni)

3) DECORAZIONI

Lavori di addobbo e apparato; decorazioni con fiori e realizzazione di lavori con fiori, anche secchi e artificiali; decorazione di pannelli in materiali vari per l'arredamento; decorazione artistica di stoffe (tipo Batik); lavori di pittura letteristica e di decorazione di insegne.

4) FOTOGRAFIA, RIPRODUZIONE DISEGNI E PITTURA

Lavori di fotoincisione; lavori di fotoritocco; riproduzione di acqueforti; realizzazione di originali litografici per riproduzioni policrome; foto d'arte e di opere dell'arte pittorica; riproduzione di litografie mediante uso di pietre litografiche; Riproduzione di xilografie; riproduzione di disegni per tessitura; lavori di copista di galleria; lavori di pittura di quadri, scene teatrali e cinematografiche;

5) LEGNO E AFFINI

Lavori di intaglio (figure, rilievi e decorazioni); lavorazione del sughero; fabbricazione di ceste, canestri, bigonce e simili; fabbricazione di oggetti in paglia, rafia, vimini, bambù, giunco e simili; lavori di impagliatura di sedie, fiaschi e damigiane; fabbricazione e montaggio di cornici; fabbricazione di oggetti tipici (botti, tini, fusti, mastelli, mestoli e simili); ebanisteria; fabbricazione

di pipe; fabbricazione di oggettistica ornamentale e di articoli da regalo in legno; lavori di scultura (mezzo e tutto tondo, alto e basso rilievo).

6) METALLI COMUNI

Modellatura dei metalli; battitura e cesellatura del peltro; lavori di ramaio e calderaio (lavorazione a mano); lavori di sbalzatura e traforatura artistica; fabbricazione di bigiotteria metallica e di oggettistica in metallo;

7) METALLI PREGIATI, PIETRE PREZIOSE, PIETRE DURE E LAVORAZIONI AFFINI

Lavori di argenteria ed oreficeria in oro, argento e platino (con lavorazione prevalentemente manuale, escluse le lavorazioni in serie anche se la rifinitura viene eseguita a mano); lavori di cesellatura; lavori della filigrana; lavori di incisione di metalli e pietre dure, su corallo, avorio, conchiglie, madreperla, tartaruga, corno, lava, cammeo; lavorazione ad intarsio delle pietre dure; incastonatura delle pietre preziose; lavori di miniatura; lavori di smaltatura; formazione di collane in pietre preziose, pregiate e simili (corallo, giada, ambra, lapislazzuli e simili); infilatura di perle.

8) RICAMO, RAMMENDO E AFFINI

Fabbricazione di arazzi, confezione a mano di trapunte, coltroni, copriletto, piumoni e simili; lavorazioni di merletti, ricamo e uncinetto; lavorazione e produzione di arredi sacri; fabbricazione e tessitura di bomboniere; lavori di disegno tessile

9) VETRO, CERAMICA, PIETRE ED AFFINI

Fabbricazione di figurini in argilla, gesso, cartapesta o altri materiali; lavori di formatore statuista; lavori di decorazione del vetro; fabbricazione di perle a lume con fiamma; fabbricazione di oggetti in vetro; modellatura manuale a fuoco del vetro e soffiatura del vetro; produzione di ceramica, grès, terrecotte, maiolica e porcellana artistica o tradizionale; lavori di mosaico; lavori di scalpellino e di scultura figurativa ed ornamentale in marmo o pietre dure, lavorazione artistica dell'alabastro.

10) CARTA, ATTIVITA' AFFINI E LAVORAZIONI VARIE

Fabbricazione di oggetti in pergamena; fabbricazione di modelli in carta e cartone; lavorazione della carta mediante essiccazione; fabbricazione di ventagli; fabbricazione di carri e oggetti in carta, cartone e cartapesta; fabbricazione di maschere in carta, cartone, cartapesta, cuoio, ceramica, bronzo, etc.; rilegatura artistica di libri

11) RESTAURO

Laboratori di conservazione e restauro di opere d'arte.


Piano Strategico Nazionale della PAC 2023 - 2027
**Complemento per lo Sviluppo Rurale (CSR) del Piano Strategico della PAC
2023 - 2027 per la Regione Puglia (CSR 2023 - 2027)**
STRATEGIA DI SVILUPPO LOCALE (SSL)
del
GRUPPO DI AZIONE LOCALE GAL DAUNIA RURALE 2020
Allegato 8
Dichiarazione sostitutiva

Codice e descrizione intervento	INTERVENTO SRE04	Start up non agricole
--	-------------------------	-----------------------

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ
(Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)**

Il/La _____ sottoscritto/a _____
 nato/a a _____ il _____
 residente a _____ Prov. _____ (____)
 in Via/Piazza _____ n. _____
 Codice Fiscale _____
 in qualità di: (selezionare e barrare l'opzione che interessa)

- ☐ Comproprietario/Coniuge in comproprietà
☐ Proprietario (locatore)
☐ Rappresentante dell'Agenzia Nazionale – ANBSC
☐ Ente Pubblico

dell'immobile sito in _____ identificato al Catasto al Foglio
 _____ Particella _____ Sub. _____

Consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 nel caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti e uso di atti falsi, sotto la propria personale responsabilità:

DICHIARA

- DI AUTORIZZARE pienamente il/la Sig./Sig.ra _____ (inserire nome del beneficiario) alla realizzazione degli investimenti previsti sul sopra citato bene immobiliare;

- DI GARANTIRE E CONSENTIRE formalmente e contestualmente il rinnovo del titolo di possesso per la copertura dell'intero periodo di impegno assunto dal beneficiario;
- DI PRENDERE ATTO E ACCETTARE che tale periodo di copertura non sarà comunque inferiore a 5 (cinque) anni decorrenti dalla data di erogazione del saldo del sostegno finanziario.
-

Il/La sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), che i dati personali raccolti saranno trattati esclusivamente per lo svolgimento del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa. [1]

Luogo e Data: _____

Il Dichiarante: _____ (firma per esteso)

ASL BT

Avviso pubblico, ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. n. 117/2017, per la manifestazione di interesse finalizzata all'individuazione di Enti del Terzo Settore disponibili a partecipare a un tavolo di co-progettazione e alla successiva definizione e realizzazione di interventi sociosanitari nell'ambito del PN Equità nella Salute 2021-2027 – Area di intervento “Prendersi Cura della Salute Mentale”.

AVVISO PUBBLICO, AI SENSI DELL'ART. 55 DEL D.LGS. N. 117/2017, PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE DI ENTI DEL TERZO SETTORE DISPONIBILI A PARTECIPARE A UN TAVOLO DI CO-PROGETTAZIONE E ALLA SUCCESSIVA DEFINIZIONE E REALIZZAZIONE DI INTERVENTI SOCIO SANITARI NELL'AMBITO DEL PN EQUITA' NELLA SALUTE 2021-2027 – AREA DI INTERVENTO “PRENDERSI CURA DELLA SALUTE MENTALE”

CUP: C51J25004090005

Codice progetto ASL: PU.4k.2_06_C3_BAT

Premessa

Il Programma Nazionale Equità nella Salute 2021-2027, CCI 2021IT05FFPR002, approvato con Decisione di esecuzione della Commissione Europea C(2022) 8051 del 4 novembre 2022, interviene nelle sette Regioni meno sviluppate del Paese, tra cui la Regione Puglia, con l'obiettivo di rafforzare i servizi sanitari, migliorarne la qualità e renderne più equo l'accesso, in particolare per le persone e i gruppi maggiormente esposti a barriere sanitarie, sociali, economiche e territoriali.

Il PNES individua quattro ambiti di intervento:

- Prendersi cura della salute mentale: rafforzare i servizi dei Dipartimenti di Salute Mentale per la presa in carico personalizzata delle persone con problemi di salute mentale;
- Il genere al centro della cura: rafforzare i servizi dei Consultori Familiari per la presa in carico in ottica di medicina di genere;
- Maggiore copertura degli screening oncologici: rafforzare i servizi di screening per accrescere l'adesione ai programmi organizzati;
- Contrastare la povertà sanitaria: presa in carico delle persone vulnerabili per ridurre le barriere di accesso ai servizi sanitari e sociosanitari.

Nello specifico, l'ambito di intervento “*Prendersi cura della Salute Mentale*”, area tematica del presente Avviso, si pone l'obiettivo di rafforzare la resilienza dei servizi sanitari e di potenziare la capacità operativa dei Centri di Salute Mentale, interni ai Dipartimenti di Salute Mentale delle ASL, mediante la sperimentazione di modelli integrati di collaborazione con i servizi sociali, i Comuni e gli Ambiti Territoriali Sociali, gli Enti del Terzo Settore, le associazioni di utenti e familiari e gli altri stakeholder territoriali.

Nel contesto della programmazione regionale pugliese assume particolare rilievo il modello dei Centri Diurni co-gestiti. L'art. 9 della legge regionale 9 agosto 2006, n. 26, prevede la realizzazione di Centri Diurni integrati tra area sociale e sanitaria, la partecipazione attiva di utenti e gruppi self-help, il sostegno alle associazioni di utenti e familiari e lo sviluppo delle reti sociali territoriali. In attuazione di tali disposizioni, le DGR n. 1293/2019 e n. 1764/2019 hanno definito gli indirizzi e le Linee guida regionali per l'attivazione dei Centri Diurni co-gestiti.

Tali Centri costituiscono nodi strategici della rete territoriale della salute mentale, orientati alla recovery, all'empowerment, alla partecipazione degli utenti e dei familiari, alla valorizzazione del sapere esperienziale e all'inclusione sociale e lavorativa, ferma restando la titolarità pubblica e la responsabilità clinico-assistenziale del Dipartimento di Salute Mentale.

In questo quadro, la metodologia del Budget di Salute e i Progetti Terapeutico-Riabilitativi Personalizzati concorrono alla costruzione di percorsi integrati e personalizzati, attraverso gli strumenti di co-progettazione

previsti dall'art. 55 del D.Lgs. n. 117/2017. Il Budget di Salute, fondato sulla valutazione multidimensionale della persona, è finalizzato a individuare le risorse umane, economiche e professionali necessarie alla realizzazione di interventi orientati alla centralità della persona, all'autonomia, all'inclusione sociale, al sostegno dell'abitare, alla partecipazione comunitaria e, ove coerente con il progetto individuale, all'inserimento o reinserimento lavorativo.

Gli ETS collaboreranno all'individuazione e alla qualificazione dei bisogni, alla definizione degli interventi e delle relative modalità di attuazione, favorendo la presa in carico dei destinatari nei percorsi clinico-assistenziali e il raccordo con i servizi sociali e socioassistenziali territoriali.

La presente procedura, finanziata nell'ambito della componente FSE+ del PN Equità nella Salute 2021-2027, in attuazione degli indirizzi approvati con D.G.R. n. 987/2026, è finalizzata alla diffusione della metodologia del Budget di Salute, alla costruzione e attuazione dei Progetti Terapeutico-Riabilitativi Personalizzati e all'implementazione e al rafforzamento dei Centri Diurni co-gestiti. Essa opera in complementarità con gli interventi strutturali finanziati dalla pertinente componente FESR, nel rispetto della distinta imputazione delle spese, delle specifiche regole di ammissibilità e del divieto di doppio finanziamento.

Art. 1 - Oggetto dell'Avviso

Il presente Avviso pubblico, adottato ai sensi dell'art. 55, comma 3, del D.Lgs. n. 117/2017, del D.M. n. 72 del 31 marzo 2021 e dei principi di cui alla legge n. 241/1990, è finalizzato all'acquisizione di manifestazioni di interesse da parte di Enti del Terzo Settore disponibili a partecipare a un Tavolo di co-progettazione e alla successiva definizione e realizzazione, in collaborazione con l'Azienda Sanitaria Locale BT, di interventi sociosanitari integrati volti alla diffusione della metodologia del Budget di Salute, alla costruzione e attuazione di Progetti Terapeutico-Riabilitativi Personalizzati e all'implementazione e al rafforzamento dei Centri Diurni co-gestiti, nell'ambito del PN Equità nella Salute 2021-2027 – Area di intervento *“Prendersi cura della Salute Mentale”* – PU.4k.2_06 (FSE+): *“Creazione, tramite un processo di pianificazione e condivisione con gli stakeholder, di un percorso specifico per la diffusione della metodologia del budget di salute”* - scheda progettuale PU.4k.2_06_C3_BT - CUP: C51J25004090005.

La procedura non costituisce gara d'appalto né procedura di affidamento di servizi o concessioni ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023, ma procedimento di amministrazione condivisa volto alla costruzione partecipata di interventi di interesse generale. Resta fermo che, ove nel corso della co-progettazione emergano fabbisogni acquisitivi non riconducibili agli strumenti di cui al Codice del Terzo Settore, l'ASL procederà secondo la normativa applicabile.

La partecipazione al procedimento non attribuisce alcun diritto alla sottoscrizione dell'Accordo, all'erogazione di risorse o alla realizzazione delle attività, che restano subordinate alla positiva conclusione del Tavolo di co-progettazione, alla valutazione di coerenza con l'interesse pubblico e alla disponibilità delle risorse finanziarie.

Art. 2 - Finalità, ambiti di intervento e obiettivi

La co-progettazione è finalizzata alla definizione di un modello operativo territoriale per la diffusione e l'attuazione della metodologia del Budget di Salute, per l'implementazione e il rafforzamento dei Centri Diurni co-gestiti e per la costruzione, condivisione ed erogazione di Progetti Terapeutico-Riabilitativi Personalizzati rivolti a persone con disturbi psichici severi e condizioni di vulnerabilità sociale, con particolare attenzione ai bisogni complessi che richiedono interventi integrati in ambito sanitario, sociosanitario, sociale, educativo, abitativo, relazionale e comunitario.

In coerenza con tale finalità generale, il percorso di co-progettazione persegue i seguenti obiettivi:

- rafforzare la rete territoriale dei servizi di salute mentale e sociosanitari, promuovendo modelli integrati di presa in carico personalizzata;
- implementare e rafforzare i Centri Diurni co-gestiti quali nodi strategici della rete territoriale della

- salute mentale, in attuazione dell'art. 9 della L.R. n. 26/2006 e in coerenza con gli indirizzi regionali;
- integrare le attività dei Centri Diurni co-gestiti con i Progetti Terapeutico-Riabilitativi Personalizzati e con la metodologia del Budget di Salute, favorendo percorsi individualizzati di recovery, empowerment, socializzazione, formazione, inclusione sociale e lavorativa e partecipazione comunitaria;
- favorire il recupero dell'autonomia personale, la de-istituzionalizzazione, l'inclusione sociale, l'abitare supportato e la partecipazione alla vita della comunità;
- co-progettare Progetti Terapeutico-Riabilitativi Personalizzati con Budget di Salute, coerenti con la valutazione multidimensionale e con gli strumenti di monitoraggio e valutazione applicabili;
- promuovere l'integrazione tra Dipartimenti di Salute Mentale, Comuni, Ambiti Territoriali Sociali, Enti del Terzo Settore, associazioni di utenti e familiari e altre risorse comunitarie, nonché, ove necessario in relazione ai bisogni della persona, con ulteriori servizi sanitari e sociosanitari competenti;
- incentivare la partecipazione degli Esperti di Supporto tra Pari/Esperti per esperienza, adeguatamente formati, nelle attività dei Centri Diurni co-gestiti e nei percorsi individualizzati di accompagnamento e prossimità.

Art. 3 - Indirizzi per la co-progettazione

Gli ETS ammessi saranno invitati a partecipare a un Tavolo di co-progettazione chiamato a definire, in coerenza con la scheda progettuale PU.4k.2_06_C3_BAT e con la programmazione regionale e aziendale, un modello di collaborazione tra ASL ed ETS per la diffusione della metodologia del Budget di Salute, la realizzazione dei PTRP e l'implementazione e il rafforzamento dei Centri Diurni co-gestiti.

Il Tavolo dovrà in particolare definire:

- i criteri operativi per la individuazione dei destinatari e per l'accesso ai PTRP, nel rispetto della valutazione clinica e multidimensionale di competenza dei servizi sanitari;
- l'individuazione del Centro Diurno co-gestito interessato dalla procedura o, ove non ancora attivo, del relativo modello organizzativo e funzionale, in coerenza con la programmazione aziendale e con gli interventi strutturali previsti dalla pertinente scheda FESR;
- il modello di co-gestione del Centro Diurno, con l'individuazione dei ruoli, delle responsabilità e degli apporti dell'ASL, del Dipartimento di Salute Mentale, degli ETS, delle associazioni di utenti e familiari e degli altri soggetti coinvolti;
- le modalità di raccordo tra DSM, Distretti sociosanitari, Comuni e Ambiti Territoriali Sociali, ETS, famiglie, associazioni, risorse comunitarie e ulteriori servizi competenti, nonché l'integrazione tra le attività del Centro Diurno, i PTRP e il Budget di Salute dei singoli destinatari;
- la programmazione delle attività riabilitative, educative, formative, culturali, occupazionali e di inclusione sociale, comprese le azioni di supporto all'abitare, alla socialità, al lavoro, alla partecipazione comunitaria e alla riduzione dello stigma;
- le modalità di partecipazione attiva degli utenti e dei familiari e di coinvolgimento delle relative associazioni e degli Esperti di Supporto tra Pari/Esperti per esperienza, nelle attività del Centro Diurno e nei percorsi personalizzati, valorizzando il sapere esperienziale;
- le modalità di costruzione, gestione, monitoraggio e revisione dei PTRP con Budget di Salute, con l'indicazione degli obiettivi individuali, delle attività, dei tempi, dei ruoli, delle responsabilità e degli indicatori di esito;
- l'eventuale modalità di erogazione, per il tramite degli ETS e ove previsto dal PTRP e consentito dalle regole del Programma, di contributi economici finalizzati all'inserimento lavorativo o ad altre componenti del Budget di Salute;
- l'utilizzo coordinato degli spazi, delle attrezzature e delle dotazioni eventualmente riqualificate o acquisite nell'ambito della pertinente componente FESR, nel rispetto della destinazione pubblica, delle regole PNES e della separazione contabile tra le diverse fonti di finanziamento;
- le modalità di rendicontazione, tracciabilità, monitoraggio, raccolta dati e valutazione, inclusi gli strumenti indicati dalle sperimentazioni nazionali sul Budget di Salute, ove applicabili;

- il piano economico esecutivo e quadro delle spese ammissibili, nel limite delle risorse assegnate all'ASL e nel rispetto delle regole PNES.

Art. 4 - Destinatari dell'Avviso e requisiti generali

Il presente Avviso è rivolto agli Enti del Terzo Settore di cui all'art. 4 del D.Lgs. n. 117/2017, in forma singola o associata, che svolgano attività coerenti con le finalità dell'Avviso e riconducibili a uno o più ambiti di interesse generale di cui all'art. 5 del medesimo decreto, con particolare riferimento agli interventi e servizi sociali, alle prestazioni sociosanitarie, all'educazione, istruzione e formazione professionale, alla formazione extra-scolastica, all'inserimento o reinserimento lavorativo, all'accoglienza umanitaria e integrazione sociale, alla tutela dei diritti, all'inclusione sociale e alle ulteriori attività di interesse generale coerenti con la tutela e promozione della salute mentale.

Ai fini dell'ammissibilità alla presente procedura, il requisito soggettivo di Ente del Terzo Settore è soddisfatto mediante iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 117/2017, ovvero mediante altra condizione soggettiva ammessa dalla normativa vigente, ivi comprese le disposizioni transitorie di cui al D.Lgs. n. 117/2017.

Sono pertanto ammessi a partecipare, ove in possesso degli ulteriori requisiti previsti dal presente Avviso:

- gli ETS iscritti al RUNTS, incluse, a titolo esemplificativo, le organizzazioni di volontariato, le associazioni di promozione sociale, le fondazioni del Terzo Settore e gli altri enti del Terzo Settore iscritti al Registro;
- le imprese sociali iscritte nell'apposita sezione del Registro delle imprese;
- gli enti che, nelle more della definizione dei procedimenti di iscrizione o migrazione al RUNTS, siano in possesso di altra condizione soggettiva ammessa dalla normativa vigente, da documentare mediante idonea attestazione, inclusa l'eventuale presentazione nei termini dell'istanza di iscrizione al RUNTS o, ove ricorrano i presupposti, al Registro delle imprese quale impresa sociale.

Ai fini della partecipazione, i soggetti interessati devono possedere, alla data di presentazione della domanda, i seguenti requisiti:

- possesso del requisito soggettivo di cui ai commi precedenti, da documentare mediante iscrizione al RUNTS, iscrizione nell'apposita sezione del Registro delle imprese per le imprese sociali, ovvero altra idonea documentazione attestante la condizione transitoria ammessa dalla normativa vigente;
- previsione, nell'atto costitutivo e/o nello statuto, di finalità e attività coerenti con finalità, ambiti di intervento e obiettivi di cui all'art. 2;
- assenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e seguenti del D.Lgs. n. 36/2023, ove compatibili con la presente procedura, nonché assenza di cause ostative ai sensi della normativa antimafia;
- assenza di condizioni di conflitto di interesse, anche potenziale, rispetto alla procedura e alle attività da realizzare;
- regolarità contributiva, fiscale e assicurativa, ove applicabile;
- capacità tecnico-professionale, organizzativa e gestionale adeguata alle attività da co-progettare;
- esperienza documentabile in ambiti coerenti con le finalità dell'Avviso, con particolare riferimento alla salute mentale, alla gestione o co-gestione di Centri Diurni e servizi territoriali, ai PTRP/PTRI, al Budget di Salute e al coinvolgimento attivo di utenti e familiari.

Ai fini della partecipazione alla procedura, i soggetti interessati dichiarano altresì:

- la disponibilità a partecipare al Tavolo di co-progettazione e alle successive attività di monitoraggio e verifica;
- l'impegno al rispetto delle regole di informazione, pubblicità, tracciabilità, rendicontazione, tutela dei dati personali, Carta dei diritti fondamentali dell'Unione Europea e Convenzione ONU sui diritti delle persone con disabilità;

- l'impegno alla sottoscrizione del Protocollo di legalità dell'ASL BT.

Il possesso dei requisiti di partecipazione deve permanere per l'intera durata della procedura e, in caso di sottoscrizione dell'Accordo di collaborazione, per l'intero periodo di realizzazione degli interventi. La perdita dei requisiti comporta la decadenza dalla procedura e/o dall'Accordo, nonché l'eventuale recupero delle somme indebitamente percepite, secondo la normativa applicabile.

Art. 5 - Partecipazione in forma singola o associata

Gli ETS possono presentare manifestazione di interesse in forma singola o in forma associata, costituita o costituenda. In caso di partecipazione in forma associata dovrà essere individuato un soggetto capofila, responsabile dei rapporti con l'ASL e della trasmissione della documentazione.

Tutti gli ETS partecipanti alla forma associata devono possedere i requisiti generali di cui all'art. 4. I requisiti di esperienza e capacità possono essere posseduti cumulativamente, ferma restando la necessità di indicare chiaramente ruoli, responsabilità, apporti professionali, risorse e attività di ciascun componente.

È vietata la partecipazione del medesimo ETS in più forme, singola e associata, ove tale partecipazione determini sovrapposizioni, conflitti o alterazioni della parità di trattamento. L'ASL si riserva di chiedere chiarimenti e, se necessario, di disporre l'esclusione delle candidature non coerenti con il presente articolo.

Art. 6 - Articolazione della procedura

La procedura si articola nelle seguenti fasi:

- pubblicazione dell'Avviso e ricezione delle manifestazioni di interesse;
- verifica di ammissibilità delle domande e della documentazione amministrativa;
- valutazione delle candidature secondo i criteri di cui all'art. 8;
- approvazione dell'elenco degli ETS ammessi al Tavolo di co-progettazione;
- convocazione e svolgimento del Tavolo di co-progettazione;
- definizione del progetto esecutivo, del modello organizzativo e operativo del Centro Diurno co-gestito, del modello di collaborazione tra le Parti, del piano delle attività, del piano economico e dello schema di Accordo di collaborazione;
- sottoscrizione dell'Accordo di collaborazione;
- realizzazione congiunta delle attività, monitoraggio, rendicontazione e valutazione.

L'ASL si riserva la facoltà di ammettere al Tavolo tutti gli ETS risultati idonei, anche al fine di favorire la costruzione di un partenariato plurale, territoriale e integrato.

Art. 7 - Risorse finanziarie e spese ammissibili

Le risorse finanziarie complessivamente disponibili per la realizzazione delle attività oggetto del presente Avviso sono quelle assegnate alla ASL BT nell'ambito della scheda progettuale PU.4k.2_06_C3_BAT - CUP: C51J25004090005 nel limite massimo di euro 111.511,63.

Le risorse riconoscibili agli ETS saranno definite nel corso della co-progettazione e nell'Accordo di collaborazione, in coerenza con il piano economico esecutivo, con le regole di ammissibilità della spesa del PNES, con il Manuale delle procedure dell'Autorità di Gestione e dell'Organismo Intermedio Regione Puglia e con la normativa vigente. Sono ammissibili esclusivamente le spese necessarie, pertinenti, ragionevoli, tracciabili, documentate e riferibili alle attività approvate.

Le risorse riconoscibili agli ETS sono destinate esclusivamente alla copertura dei costi ammissibili, effettivamente sostenuti e documentati per la realizzazione delle attività co-progettate, secondo le modalità definite nel progetto esecutivo e nell'Accordo di collaborazione. Non sono riconoscibili utili, ricarichi,

maggiorazioni o remunerazioni di prestazioni non effettivamente realizzate e documentate, fatte salve le eventuali anticipazioni consentite dalla disciplina del Programma.

È escluso il doppio finanziamento delle medesime attività, forniture o voci di costo.

Art. 8 - Criteri di valutazione delle candidature

La valutazione delle manifestazioni di interesse sarà effettuata da apposita Commissione tecnica nominata dall'ASL, nel rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità, parità di trattamento, proporzionalità e adeguatezza rispetto alle finalità della procedura.

La valutazione non è finalizzata alla formazione di una graduatoria per l'affidamento di un servizio, ma all'individuazione degli ETS idonei a partecipare al Tavolo di co-progettazione e alla successiva eventuale definizione e realizzazione degli interventi.

La Commissione procederà alla valutazione delle candidature ammissibili sulla base dei criteri di seguito indicati, attribuendo fino a un massimo di 100 punti complessivi.

Criterio	Elementi valutabili	Punteggio massimo
Esperienza nel settore della salute mentale	Esperienza con persone con disturbi psichici severi, disabilità psichica, neuropsichiatria dell'età evolutiva, fragilità complesse, famiglie e caregiver	15
Esperienza e proposta organizzativa relativa ai Centri Diurni co-gestiti	Esperienza nella gestione o co-gestione di Centri Diurni, servizi semiresidenziali o interventi territoriali di salute mentale	15
Esperienza nella metodologia del Budget di Salute e nei PTRP/PTRI	Numero e durata dei progetti, esiti, collaborazione con servizi pubblici, capacità di rendicontazione e monitoraggio	15
Radicamento territoriale e capacità di rete	Presenza nelle aree territoriali interessate, rapporti con Comuni/ Ambiti Territoriali Sociali, scuole, servizi sanitari, comunità locali, associazioni di utenti e familiari	15
Coinvolgimento di utenti, familiari ed Esperti di Supporto tra Pari/Esperti per esperienza	Esperienze di supporto tra pari, advocacy, partecipazione attiva delle persone e delle famiglie	10
Capacità organizzativa e gestionale	Sedi operative, équipe, coordinamento, procedure interne, capacità amministrativa e rendicontativa	10
Qualificazione dell'équipe multidisciplinare	Figure professionali, esperienza, formazione specifica, stabilità dei rapporti, supervisione e aggiornamento	10
Capacità di intervento domiciliare, territoriale e di prossimità	Esperienze in contesti di vita, abitare supportato, inclusione sociale e lavorativa, laboratori, accompagnamento individuale	5
Coerenza del contributo proposto rispetto alla co-progettazione	Qualità della lettura dei bisogni, innovatività, sostenibilità, monitoraggio, rispetto dei principi PNES	5
Totale		100

Saranno ammessi al Tavolo di co-progettazione gli ETS che conseguiranno un punteggio pari o superiore a 60/100.

L'ASL si riserva, qualora lo ritenga coerente con le finalità della procedura e con il numero e la qualità delle candidature pervenute, di ammettere al Tavolo tutti gli ETS che abbiano raggiunto la soglia minima di idoneità, anche al fine di favorire la costruzione di un partenariato plurale, territoriale e integrato.

In caso di parità di punteggio o per esigenze di migliore copertura territoriale e funzionale degli interventi, l'ASL potrà tenere conto, nel rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità e parità di trattamento, del radicamento territoriale, della complementarità delle competenze, della capacità di rete e della coerenza complessiva della candidatura rispetto agli obiettivi dell'Avviso.

In ogni caso, l'esito della valutazione non determina l'affidamento diretto di servizi o interventi, ma esclusivamente l'ammissione degli ETS ritenuti idonei al percorso di co-progettazione, fatta salva la successiva sottoscrizione dell'Accordo di collaborazione all'esito positivo del Tavolo.

Art. 9 - Modalità e termini di presentazione delle domande

La manifestazione di interesse dovrà essere redatta utilizzando il modello allegato al presente Avviso e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'ETS o dal soggetto munito di idonea procura/delega. La domanda dovrà essere trasmessa esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo area.patrimonio.aslbat@pec.rupar.puglia.it entro e non oltre il termine di 15 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione dell'Avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia..

L'oggetto della PEC dovrà riportare, a pena di esclusione, la seguente dicitura: *"Manifestazione di interesse -Co-progettazione PN Equità nella Salute 2021-2027 - Area Prendersi cura della Salute Mentale -Progetto PU.4k.2_06_C3_BAT - CUP: C51J25004090005"*

Alla domanda dovranno essere allegati:

- dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 sul possesso dei requisiti generali e specifici previsti dall'Avviso;
- atto costitutivo e statuto vigenti;
- visura o attestazione di iscrizione al RUNTS, ovvero, per le imprese sociali, visura camerale attestante l'iscrizione nell'apposita sezione del Registro delle imprese, oppure altra documentazione idonea ad attestare la condizione soggettiva transitoria ammessa dalla normativa vigente;
- curriculum istituzionale dell'ETS e documentazione a supporto dell'esperienza dichiarata;
- proposta di contributo alla co-progettazione/scheda esperienze ETS, per l'implementazione e il rafforzamento del Centro Diurno co-gestito, con indicazione del modello organizzativo, delle attività, delle risorse professionali e di rete, delle modalità di coinvolgimento degli utenti e dei familiari e del raccordo con i PTRP e con i Budget di Salute, che dovrà essere elaborata tenendo conto dei criteri di cui all'art. 8.
- documentazione relativa all'équipe proposta e alle competenze professionali disponibili, ove prevista dallo specifico Avviso aziendale;
- eventuale Accordo, mandato o dichiarazione di intenti in caso di partecipazione in forma associata;
- copia del documento di identità del legale rappresentante e, ove occorra, procura/delega;
- informativa privacy sottoscritta;
- liberatoria per l'utilizzo, nell'ambito del procedimento di co-progettazione, dei contenuti della proposta presentata, ove non già contenuta nel modello di domanda o nella scheda esperienze;
- Protocollo di legalità della ASL BT firmato digitalmente dal rappresentante legale;

Non saranno ritenute valide le domande trasmesse da indirizzi di posta elettronica ordinaria o da PEC non riconducibili all'ente, al legale rappresentante o al capofila della forma associata. L'ASL può richiedere chiarimenti o integrazioni documentali nei limiti consentiti dalla normativa vigente e senza alterare il contenuto sostanziale della candidatura.

Art. 10 - Commissione e approvazione degli esiti

La Commissione, nominata con atto dell'ASL successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle domande, procede alla verifica della documentazione amministrativa, all'accertamento dei requisiti di partecipazione e alla valutazione delle candidature secondo i criteri di cui all'art. 8.

I componenti della Commissione rendono apposita dichiarazione di assenza di conflitto di interessi, anche potenziale, e di insussistenza di cause di inconferibilità o incompatibilità rispetto all'incarico, secondo la normativa vigente.

Gli esiti della procedura sono approvati con provvedimento dell'ASL e pubblicati sul sito istituzionale nella sezione dedicata al PNES e/o nella sezione "Amministrazione Trasparente", con valore di comunicazione a tutti gli effetti nei confronti dei partecipanti, salve ulteriori comunicazioni individuali ove ritenute necessarie.

L'ammissione al Tavolo non determina alcun diritto automatico alla sottoscrizione della convenzione/Accordo o alla partecipazione alle successive fasi attuative.

Art. 11 - Tavolo di co-progettazione

Il Tavolo di co-progettazione è composto dai rappresentanti dell'ASL, inclusi i referenti del DSM e delle strutture aziendali competenti, e dai rappresentanti degli ETS ammessi, singoli o associati, con il supporto dei referenti professionali indicati nella candidatura. Possono essere invitati, ove opportuno, Comuni, Ambiti Territoriali Sociali, associazioni di utenti e familiari, ESP, istituzioni scolastiche, soggetti del privato accreditato e altri stakeholder territoriali.

Il Tavolo si insedia entro 10 giorni dall'approvazione degli esiti e conclude i propri lavori entro 30 giorni dalla seduta di insediamento, salvo motivata proroga. Di ogni seduta è redatto apposito verbale.

Il Tavolo definisce il progetto esecutivo, il modello organizzativo del Centro Diurno co-gestito, il piano delle attività, il piano economico, le modalità di monitoraggio, gli indicatori, le responsabilità delle parti e lo schema di Accordo. Anche successivamente alla chiusura dei lavori, il Tavolo può essere riconvocato per monitorare l'attuazione, proporre aggiornamenti e risolvere eventuali criticità operative.

Art. 12 - Conclusione della co-progettazione e sottoscrizione dell'Accordo di collaborazione

In occasione della seduta conclusiva, l'ASL sottopone al Tavolo il documento illustrativo del modello di collaborazione e del progetto esecutivo risultante dalle attività di co-progettazione. Qualora l'ASL ritenga che il modello risponda all'interesse pubblico, agli obiettivi del PNES e alla scheda progettuale aziendale, gli ETS dichiarano la propria adesione o non adesione al modello.

La mancata adesione da parte di uno o più ETS comporta, per gli stessi, rinuncia alla partecipazione alle fasi successive. L'ASL può proseguire il percorso con gli ETS aderenti, qualora il modello di collaborazione risultante dal Tavolo sia ritenuto idoneo alla realizzazione degli interventi.

Della seduta conclusiva è redatto verbale, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 della legge n. 241/1990, sottoscritto dalle parti. Il documento progettuale condiviso costituisce parte integrante del verbale.

Il progetto esecutivo, il modello organizzativo e operativo del Centro Diurno co-gestito, il piano delle attività, il quadro economico, lo schema di Accordo di collaborazione e gli esiti conclusivi del Tavolo sono approvati con apposito provvedimento dell'ASL prima della sottoscrizione dell'Accordo.

Successivamente all'approvazione degli esiti del Tavolo, l'ASL e gli ETS aderenti sottoscrivono apposito Accordo

di collaborazione, quale atto conclusivo del procedimento di co-progettazione, volto a disciplinare i reciproci rapporti nella realizzazione degli interventi co-progettati.

Qualora il modello di collaborazione o il progetto esecutivo non siano ritenuti coerenti con l'interesse pubblico, con gli obiettivi del PNES, con la scheda progettuale aziendale, con le risorse disponibili o con la normativa applicabile, l'ASL può richiedere integrazioni o rimodulazioni entro un termine definito. Decorso inutilmente tale termine, o qualora le integrazioni non consentano di superare le criticità rilevate, l'ASL può dichiarare conclusa la procedura senza esito, con provvedimento motivato, senza che gli ETS partecipanti possano vantare pretese, indennizzi o diritti di alcun genere.

L'Accordo o gli Accordi disciplinano almeno: oggetto e durata; referenti; attività; ruoli e responsabilità; obblighi dell'ASL e degli ETS; risorse disponibili; costi ammissibili; modalità di rimborso/rendicontazione; tracciabilità dei flussi finanziari; trattamento dei dati personali; obblighi di informazione e pubblicità; coperture assicurative, eventuali garanzie ove richieste, obblighi in materia di sicurezza e tutela dei destinatari; monitoraggio e controlli; cause di sospensione, revoca, risoluzione; gestione delle controversie; rinvio alle regole PNES e agli atti regionali e aziendali applicabili.

La durata dell'Accordo dovrà essere coerente con il termine ultimo del progetto, fissato al 31 dicembre 2029, salvo proroghe, rimodulazioni o diverse indicazioni dell'Autorità di Gestione, dell'Organismo Intermedio Regione Puglia o dell'ASL.

Art. 13 - Realizzazione degli interventi

A seguito della sottoscrizione dell'Accordo, l'ASL e gli ETS partner realizzano congiuntamente le attività previste dal progetto esecutivo. La responsabilità clinica, sanitaria e di presa in carico resta in capo ai servizi competenti dell'ASL, ferma restando la responsabilità degli ETS per le attività loro affidate e co-progettate.

Le attività potranno comprendere, a titolo esemplificativo:

- supporto alla ricognizione dei bisogni e alla costruzione dei PTRP;
- azioni di accompagnamento, prossimità, supporto all'abitare, socializzazione, orientamento, inclusione formativa e lavorativa;
- laboratori territoriali, attività educative, riabilitative e comunitarie coerenti con i PTRP;
- raccordo con famiglie, caregiver, amministratori di sostegno e reti informali;
- eventuale coinvolgimento e formazione di ESP;
- partecipazione al monitoraggio, alla raccolta dati e alla valutazione degli esiti;
- attività di informazione, sensibilizzazione e contrasto allo stigma;
- supporto alla rendicontazione delle attività e delle spese, secondo le regole PNES.

Art. 14 - Monitoraggio, controllo e rendicontazione

L'attuazione degli interventi è soggetta al monitoraggio e controllo dell'ASL, dell'Organismo Intermedio Regione Puglia, dell'Autorità di Gestione e degli altri organismi competenti, secondo le regole del PNES, del Sistema di Gestione e Controllo, dei manuali procedurali applicabili e dell'Accordo di collaborazione.

Gli ETS sono tenuti a garantire la tracciabilità delle attività e delle spese, la conservazione della documentazione amministrativa, contabile e progettuale, la collaborazione ai controlli e la tempestiva comunicazione di eventuali criticità, variazioni o impedimenti.

Il monitoraggio dovrà includere, ove applicabile, gli strumenti di valutazione e raccolta dati previsti dalle iniziative nazionali sul Budget di Salute, inclusi eventuali strumenti indicati dall'Istituto Superiore di Sanità, quali scale di funzionamento, strumenti di valutazione degli esiti e questionari di gradimento.

Art. 15 - Revoca, sospensione e risoluzione

L'ASL si riserva di sospendere, modificare o revocare, in tutto o in parte, l'ammissione degli ETS o l'Accordo in

caso di perdita dei requisiti, dichiarazioni non veritiere, gravi inadempimenti, irregolarità nella rendicontazione, mancato rispetto delle regole PNES, violazione degli obblighi di tracciabilità, privacy, pubblicità, sicurezza, tutela dei destinatari o altre cause previste dall'Accordo.

La revoca o la risoluzione comportano le conseguenze previste dalla normativa applicabile, dall'Accordo e dagli atti del Programma, incluso l'eventuale recupero delle somme indebitamente percepite.

Art. 16 - Obblighi di informazione, comunicazione e pubblicità

Gli ETS partner sono tenuti a rispettare gli obblighi di informazione, comunicazione e visibilità previsti dalla normativa europea e nazionale, dal PNES e dalle indicazioni dell'Autorità di Gestione e dell'Organismo Intermedio Regione Puglia, utilizzando correttamente loghi, diciture e riferimenti al cofinanziamento europeo.

Ogni materiale informativo, comunicativo o divulgativo relativo agli interventi dovrà essere preventivamente condiviso con l'ASL e dovrà riportare gli elementi grafici e testuali prescritti, secondo le regole vigenti.

Art. 17 - Trattamento dei dati personali

I dati personali conferiti nell'ambito della presente procedura saranno trattati nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679, del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. e della normativa applicabile, secondo quanto indicato nell'informativa privacy resa disponibile dall'ASL nell'ambito della procedura.

Gli ETS si impegnano a trattare i dati personali dei destinatari e degli operatori esclusivamente per le finalità connesse alla realizzazione degli interventi, adottando misure tecniche e organizzative adeguate e garantendo riservatezza, minimizzazione, sicurezza e correttezza del trattamento.

Art. 18 - Responsabile del procedimento e contatti

Il Responsabile del procedimento/RUP è Dott. Giovanni Zagaria, Direttore f.f. Area gestione del Patrimonio, e-mail giovanni.zagaria@aslbat.it, PEC area.patrimonio.aslbat@pec.rupar.puglia.it. Eventuali richieste di chiarimento dovranno essere trasmesse almeno 8 giorni antecedenti alla chiusura dei termini di presentazione della domanda esclusivamente all'indirizzo PEC area.patrimonio.aslbat@pec.rupar.puglia.it /e-mail giovanni.zagaria@aslbat.it. Le risposte ai quesiti ritenuti di interesse generale potranno essere pubblicate sul sito istituzionale dell'ASL nella sezione dedicata alla procedura, nel rispetto della tutela della riservatezza, della parità di trattamento e della trasparenza della procedura.

Art. 19 - Accesso agli atti, trasparenza e pubblicazione

Il diritto di accesso agli atti è disciplinato dalla legge n. 241/1990 e dalla normativa vigente in materia di accesso civico e trasparenza. Il presente Avviso ed i relativi allegati sono pubblicati sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sul portale istituzionale della ASL BT, **nella Home sezione → "PNES – Prendersi cura della salute mentale"** (di color Pantone 500C).

Gli esiti della procedura saranno comunicati agli ETS selezionati a mezzo PEC e pubblicati sul portale istituzionale della ASL BT, nella sezione "Amministrazione Trasparente Altri Contenuti Dati Ulteriori PNES"

Art. 20 - Norme finali e di salvaguardia

L'ASL si riserva, per motivate ragioni di pubblico interesse, esigenze organizzative, modifiche degli atti di programmazione o indicazioni dell'Autorità di Gestione o dell'Organismo Intermedio, la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente Avviso, senza che i soggetti partecipanti possano vantare pretese o diritti di alcun genere.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si applicano il D.Lgs. n. 117/2017, con particolare riferimento all'art. 55 e, ove ne ricorrano i presupposti, all'art. 56, il D.M. n. 72/2021, la legge n. 241/1990, la normativa del PN Equità nella Salute 2021-2027, gli atti dell'Autorità di Gestione, dell'Organismo Intermedio Regione Puglia e dell'ASL, indirizzi regionali in materia di Centri Diurni co-gestiti, nonché ogni altra disposizione vigente in materia.

Allegati allo schema di Avviso

**Nota per la compilazione: gli allegati di seguito indicati costituiscono modelli base da adattare e completare a cura della singola ASL, in coerenza con il presente Schema, con la scheda progettuale aziendale e con la disciplina PNES applicabile. In fase di pubblicazione dell'Avviso aziendale, la singola ASL allega i modelli e i documenti effettivamente necessari alla procedura, secondo la disciplina aziendale applicabile.+*

Costituiscono allegati al presente Schema di Avviso:

- Allegato 1 - Domanda di partecipazione e dichiarazioni ai sensi del D.P.R. n. 445/2000;
- Allegato 2 - Schema di Accordo di collaborazione.
- Allegato 3 - Protocollo di legalità della ASL BT

Giovanni Zagaria



ALLEGATO 1

MODELLO DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI AI SENSI DEL D.P.R. N. 445/2000

(da redigere in carta semplice)

Alla Azienda Sanitaria Locale BT

PEC: area.patrimonio.aslbat@pec.rupar.puglia.it

Oggetto: Manifestazione di interesse finalizzata all'individuazione di Enti del Terzo Settore disponibili a partecipare a un Tavolo di co-progettazione e alla successiva definizione e realizzazione di interventi sociosanitari per la diffusione della metodologia del Budget di Salute, la realizzazione dei Progetti Terapeutico-Riabilitativi Personalizzati e l'implementazione e il rafforzamento dei Centri Diurni co-gestiti nell'ambito del PN Equità nella Salute 2021-2027 – Area di intervento "Prendersi cura della Salute Mentale" – progetto PU.4k.2_06 (FSE+): "Creazione, tramite un processo di pianificazione e condivisione con gli stakeholder, di un percorso specifico per la diffusione della metodologia del budget di salute" - scheda progetto PU.4k.2_06_C3_BAT

Domanda di partecipazione.

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____ (____) il
 ____/____/____, codice fiscale _____, residente in
 _____ (____), via/piazza _____, n. _____,

in qualità di:

- ☐ legale rappresentante
☐ procuratore/delegato, giusta procura/delega allegata

dell'Ente _____, con sede legale in _____
 (____), via/piazza _____, n. _____, codice fiscale _____
 _____, partita IVA _____
 _____, telefono _____
 e-mail _____, PEC _____

CHIEDE

che l'Ente sopra indicato sia ammesso a partecipare alla procedura in oggetto:

- ☐ in forma singola;
☐ in forma associata costituita, in qualità di ☐ capofila ☐ partner;
☐ in forma associata costituenda, in qualità di ☐ capofila ☐ partner.

In caso di partecipazione in forma associata, la composizione del partenariato, i ruoli, le responsabilità, gli apporti professionali e le attività di competenza di ciascun soggetto sono indicati nella documentazione allegata.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle responsabilità penali previste dall'art. 76 del medesimo decreto in caso di dichiarazioni mendaci, formazione o uso di atti falsi, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti ai sensi dell'art. 75 del medesimo decreto,

DICHIARA

- di aver preso visione dell'Avviso pubblico, dei relativi allegati e della normativa richiamata e di accettarne integralmente i contenuti;
- che l'Ente possiede il requisito soggettivo di partecipazione previsto dall'art. 4 dell'Avviso, come di seguito indicato:

Cofinanziato
dall'Unione europea

☐ iscrizione al RUNTS, sezione _____, repertorio n. _____, dal
____/____/____;

☐ iscrizione, in qualità di impresa sociale, nell'apposita sezione del Registro delle imprese, CCIAA di
_____, n. _____ REA _____;

☐ altra condizione soggettiva transitoria ammessa dalla normativa vigente, come da documentazione allegata;

- che l'atto costitutivo e/o lo statuto dell'Ente prevedono finalità e attività coerenti con l'oggetto dell'Avviso;
- che l'Ente svolge attività coerenti con le finalità dell'Avviso e riconducibili a uno o più ambiti di interesse generale di cui all'art. 5 del D.Lgs. n. 117/2017;
- che l'Ente non si trova in alcuna delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e seguenti del D.Lgs. n. 36/2023, ove compatibili con la presente procedura;
- che nei confronti dell'Ente, del legale rappresentante e dei componenti degli organi di amministrazione non sussistono cause di divieto, sospensione o decadenza di cui all'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011 e ss.mm.ii.;
- che non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, rispetto alla procedura e alle attività da realizzare;
- che l'Ente è in regola con gli obblighi contributivi, fiscali e assicurativi, ove applicabili;
- che l'Ente possiede capacità tecnico-professionale, organizzativa e gestionale adeguata alle attività da co-progettare;
- che l'Ente possiede esperienza documentabile in ambiti coerenti con l'oggetto dell'Avviso, come indicato nella proposta di contributo alla co-progettazione / scheda esperienze ETS allegata;
- che tutti i dati, le informazioni e le dichiarazioni contenute nella presente domanda e nella documentazione allegata corrispondono al vero;
- in caso di partecipazione in forma associata, che ciascun componente è in possesso dei requisiti generali previsti dall'Avviso.

SI IMPEGNA

- a mantenere il possesso dei requisiti di partecipazione per l'intera durata della procedura e, in caso di sottoscrizione della convenzione o Accordo di collaborazione, per l'intero periodo di realizzazione degli interventi;
- a partecipare attivamente al Tavolo di co-progettazione e alle successive attività di monitoraggio e verifica;
- a rispettare le regole del PN Equità nella Salute 2021-2027, del Sistema di Gestione e Controllo, dei manuali procedurali applicabili e degli atti dell'Autorità di Gestione, dell'Organismo Intermedio Regione Puglia e dell'ASL;
- a garantire la tracciabilità delle attività e delle spese, nonché la conservazione della documentazione amministrativa, contabile e progettuale;
- a rispettare la distinta imputazione delle spese alle componenti FSE+ e FESR del PN Equità nella Salute 2021-2027 e il divieto di doppio finanziamento delle medesime attività, forniture o voci di costo;
- a rispettare gli obblighi di informazione, comunicazione e pubblicità, nonché la normativa in materia di trattamento dei dati personali, sicurezza, tutela dei destinatari, Carta dei diritti fondamentali dell'Unione Europea e Convenzione ONU sui diritti delle persone con disabilità;
- a comunicare tempestivamente all'ASL ogni variazione dei requisiti dichiarati, della composizione del partenariato o di ogni altra circostanza rilevante;
- a sottoscrivere il Patto di integrità o dichiarazione equivalente, ove prevista dalla disciplina aziendale applicabile;
- a sottoscrivere, in caso di positiva conclusione del Tavolo di co-progettazione, la convenzione o Accordo di collaborazione.



Cofinanziato
dall'Unione europea



INDIVIDUA

quale referente dell'Ente per la presente procedura:

Nome e cognome _____

Qualifica/ruolo _____

Telefono _____

E-mail _____

PEC _____.

ALLEGA

- ☐ atto costitutivo e statuto vigenti;
- ☐ visura o attestazione di iscrizione al RUNTS, ovvero, per le imprese sociali, visura camerale attestante l'iscrizione nell'apposita sezione del Registro delle imprese, oppure altra documentazione idonea ad attestare la condizione soggettiva transitoria ammessa dalla normativa vigente;
- ☐ curriculum istituzionale dell'Ente e documentazione a supporto dell'esperienza dichiarata;
- ☐ proposta di contributo alla co-progettazione/scheda esperienze ETS, comprensiva della descrizione del contributo proposto per l'implementazione e il rafforzamento dei Centri Diurni co-gestiti, delle modalità di raccordo con i PTRP e con il Budget di Salute e delle forme di partecipazione di utenti e familiari che deve essere elaborata tenendo conto dei criteri di cui all'art. 8;
- ☐ documentazione relativa all'équipe proposta e alle competenze professionali disponibili, ove prevista;
- ☐ eventuale Accordo, mandato o dichiarazione di intenti in caso di partecipazione in forma associata;
- ☐ copia del documento di identità del legale rappresentante e, ove occorra, procura/delega;
- ☐ informativa privacy sottoscritta;
- ☐ liberatoria per l'utilizzo dei contenuti della proposta presentata, ove non già contenuta nella scheda esperienze ETS;
- ☐ Protocollo di legalità della ASL BT firmato digitalmente dal legale rappresentante;
- ☐ altro: _____.

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere informato/a che i dati personali conferiti saranno trattati nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679, del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. e della normativa applicabile, esclusivamente per le finalità connesse alla gestione della presente procedura e all'eventuale successiva attuazione degli interventi, secondo quanto indicato nell'informativa privacy allegata all'Avviso.

Luogo e data

Firma del legale rappresentante/procuratore

Nota per la sottoscrizione

La domanda è sottoscritta:

- in caso di partecipazione in forma singola, dal legale rappresentante dell'ETS o da procuratore/delegato;
- in caso di forma associata costituita, dal legale rappresentante del soggetto capofila/mandatario o da procuratore/delegato;
- in caso di forma associata costituenda, dal legale rappresentante di ciascun soggetto partecipante o da procuratore/delegato.

In caso di sottoscrizione da parte di procuratore/delegato, deve essere allegata idonea documentazione attestante i poteri di firma.

Cofinanziato
dall'Unione europea

ALLEGATO 2

SCHEMA DI ACCORDO DI COLLABORAZIONE

ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. n. 117/2017, del D.M. n. 72/2021 e dei principi di cui alla legge n. 241/1990

per la definizione e realizzazione di interventi sociosanitari integrati nell'ambito del

PN Equità nella Salute 2021-2027 – Area di intervento “Prendersi cura della Salute Mentale”

(schema-base da adattare e completare all'esito del procedimento di co-progettazione)

CUP: C51J25004090005 – Codice progetto ASL: PU.4k.2_06_C3_BT

Con il presente Accordo di collaborazione,

TRA

L'Azienda Sanitaria Locale BT, con sede legale in Andria/BT alla via Barletta, 200 – 76123 - P.I. 06391740724 - C.F. 90062670725 PEC: protocollo.aslbat@pec.rupar.puglia.it, rappresentata dall' Ing. Alessandro Di Bello, in qualità di Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale BT, legittimato alla sottoscrizione del presente atto in forza della Deliberazione ASL BT n. 1 del 16.06.2026, di seguito anche “ASL” o “Amministrazione procedente”

E

(denominazione ETS/forma associata), con sede legale in (indirizzo sede legale), codice fiscale/P. IVA (codice fiscale/partita IVA), iscritta al (RUNTS/Registro imprese/altro registro o condizione transitoria ammessa), con estremi (sezione, numero di iscrizione/repertorio o altra attestazione), rappresentata da (nome e cognome), in qualità di (qualifica), di seguito anche “ETS partner” o “Ente partner”; di seguito congiuntamente denominate “Parti”.

PREMESSO CHE

- gli interventi oggetto del presente Accordo, finanziati nell'ambito della pertinente componente FSE+ del PNES, concorrono alla definizione e all'attuazione del modello organizzativo, operativo e collaborativo dei Centri Diurni co-gestiti e alla realizzazione dei percorsi personalizzati con Budget di Salute;
- gli interventi strutturali eventualmente riferiti ai medesimi Centri sono realizzati nell'ambito della pertinente componente FESR, secondo le specifiche procedure e regole di ammissibilità;
- con provvedimento n. (numero provvedimento di approvazione Avviso) del (data provvedimento) è stato approvato l'Avviso pubblico finalizzato all'individuazione di Enti del Terzo Settore disponibili a partecipare a un Tavolo di co-progettazione e alla successiva definizione e realizzazione di interventi sociosanitari integrati nell'ambito del PN Equità nella Salute 2021-2027 – area “Prendersi cura della Salute Mentale” – progetto PU.4k.2_06 (FSE+): “Creazione, tramite un processo di pianificazione e condivisione con gli stakeholder, di un percorso specifico per la diffusione della metodologia del budget di salute” - scheda progetto PU.4k.2_06_C3_BT
- l'Avviso è stato pubblicato sul sito istituzionale dell'ASL in data (data pubblicazione), nella sezione (sezione sito istituzionale/Amministrazione Trasparente/PNES), unitamente ai relativi allegati;
- la procedura è stata svolta ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. n. 117/2017, del D.M. n. 72/2021 e dei principi di cui alla legge n. 241/1990, quale procedimento di amministrazione condivisa e non quale procedura di affidamento di servizi o concessioni;
- con provvedimento n. (numero provvedimento approvazione esiti valutazione) del (data provvedimento) sono stati approvati gli esiti della fase di valutazione e l'elenco degli ETS ammessi al Tavolo di co-progettazione;
- il Tavolo di co-progettazione si è svolto nelle sedute del (date sedute Tavolo) come da relativi verbali, e ha definito il progetto esecutivo, il modello di collaborazione, il piano delle attività, il quadro economico e le modalità di monitoraggio, rendicontazione e valutazione;
- con provvedimento n. (numero provvedimento approvazione esiti Tavolo) del (data provvedimento) l'ASL ha approvato gli esiti conclusivi del Tavolo, il progetto esecutivo, il quadro economico e lo schema della presente Convenzione / Accordo di collaborazione;



- con provvedimento n. (numero provvedimento impegno di spesa) del (data provvedimento), ove adottato separatamente, è stato assunto il relativo impegno di spesa a valere sulle risorse del PN Equità nella Salute 2021-2027 assegnate alla ASL per il progetto PU.4k.2_06 (FSE+): “Creazione, tramite un processo di pianificazione e condivisione con gli stakeholder, di un percorso specifico per la diffusione della metodologia del budget di salute” - scheda progetto PU.4k.2_06_C3_BAT;
- il presente Accordo è riferito al progetto PU.4k.2_06 (FSE+): “Creazione, tramite un processo di pianificazione e condivisione con gli stakeholder, di un percorso specifico per la diffusione della metodologia del budget di salute” nell’ambito dell’ Area Tematica “Prendersi cura della salute Mentale” di cui al PN Equità nella Salute 2021-2027– scheda progettuale ASL BT PU.4k.2_06_C3_BT - CUP: C51J25004090005.

VISTI

- l’art. 118, comma 4, della Costituzione;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii., con particolare riferimento agli artt. 1, 11 e 12;
- la Legge Regionale 9 agosto 2006, n. 26, recante “Interventi in materia sanitaria”, con particolare riferimento all’art. 9, lettere f) e h), concernenti la realizzazione dei Centri Diurni integrati tra sociale e sanitario, le forme sperimentali di autogestione da parte di utenti e gruppi di self-help, il sostegno alle associazioni di utenti e familiari e lo sviluppo delle reti sociali territoriali;
- il D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 e ss.mm.ii., recante il “Codice del Terzo Settore”, con particolare riferimento agli artt. 4, 5 e 55;
- il D.M. 31 marzo 2021, n. 72, recante le “Linee guida sul rapporto tra pubbliche amministrazioni ed Enti del Terzo Settore negli artt. 55-57 del D.Lgs. n. 117/2017”;
- i Regolamenti (UE) 2021/1057 e 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 e la normativa europea e nazionale applicabile al ciclo di programmazione 2021-2027;
- il Programma Nazionale Equità nella Salute 2021-2027, CCI 2021IT05FFPR002, approvato con Decisione di esecuzione della Commissione europea C(2022) 8051 del 4 novembre 2022;
- la Legge Regionale 22 maggio 2023, n. 9, recante “Introduzione del metodo del Budget di Salute per la realizzazione di progetti terapeutici riabilitativi individualizzati in Regione Puglia”;
- la Legge Regionale 11 luglio 2025, n. 11, recante “Disposizioni in materia di promozione dell’attività degli enti di Terzo settore”;
- la D.G.R. n. 987 del 14 luglio 2026 e il relativo Documento di indirizzo regionale per il coinvolgimento degli Enti del Terzo Settore nell’attuazione degli interventi del PNES – Area di intervento “Prendersi cura della Salute Mentale”;
- gli atti dell’Autorità di Gestione, dell’Organismo Intermedio Regione Puglia e dell’ASL applicabili alla presente procedura.

TUTTO QUANTO PREMESSO E CONSIDERATO, LE PARTI CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

Art. 1 - Premesse, definizioni e allegati

1. Le premesse, gli atti e i documenti richiamati, incluso l’Avviso pubblico, i verbali del Tavolo di co-progettazione, il progetto esecutivo, il quadro economico e gli allegati al presente Accordo, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Accordo, anche se non materialmente uniti.
2. Ai fini del presente atto, l’espressione “Accordo di collaborazione” indica l’atto sottoscritto dalle Parti all’esito del procedimento di co-progettazione di cui all’art. 55 del D.Lgs. n. 117/2017, volto a disciplinare i reciproci rapporti per la realizzazione degli interventi co-progettati.
3. Nel presente documento, il termine “Accordo” è utilizzato quale formula sintetica dell’ “Accordo di collaborazione”. Il riferimento alla “Convenzione”, ove presente negli atti del Programma, nelle check-list o negli atti presupposti, è da intendersi riferito al medesimo atto negoziale conclusivo del procedimento di co-progettazione, salvo diversa espressa indicazione.
4. Il presente Accordo costituisce l’atto conclusivo del procedimento di co-progettazione svolto ai sensi dell’art. 55,



comma 3, del D.Lgs. n. 117/2017 e disciplina la collaborazione tra le Parti per la realizzazione degli interventi sociosanitari integrati, compresa l'implementazione e il rafforzamento del modello organizzativo e operativo dei Centri Diurni co-gestiti. Il richiamo agli indirizzi regionali in materia di Centri Diurni non modifica la natura giuridica del rapporto, che resta riconducibile all'amministrazione condivisa e non configura affidamento di appalto, concessione o rapporto a prestazioni corrispettive, ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023, salvo quanto espressamente richiamato ove compatibile.

5. La sottoscrizione del presente Accordo non attribuisce agli ETS partner diritti ulteriori rispetto a quelli espressamente previsti nel presente atto, nel progetto esecutivo e negli atti PNES applicabili.

Art. 2 - Oggetto e finalità

1. Il presente Accordo disciplina i reciproci rapporti tra l'ASL e l'ETS partner per la realizzazione degli interventi sociosanitari integrati definiti nel progetto esecutivo allegato, nell'ambito del PN Equità nella Salute 2021-2027 – Area tematica *“Prendersi cura della Salute Mentale”* – scheda progetto PU.4k.2_06_C3_BAT - CUP: C51J25004090005.
2. Gli interventi oggetto del presente Accordo sono finalizzati:
 - a. alla costruzione e attuazione di Progetti Terapeutico-Riabilitativi Personalizzati con Budget di Salute, fondati sulla valutazione multidimensionale della persona e orientati alla centralità della persona, al recupero dell'autonomia, all'inclusione sociale, all'abitare supportato, alla partecipazione comunitaria e, ove coerente con il progetto individuale, all'inserimento o reinserimento lavorativo;
 - b. all'implementazione e al rafforzamento dei Centri Diurni co-gestiti quali nodi strategici della rete territoriale della salute mentale, orientati alla recovery, all'empowerment, alla riabilitazione psicosociale, alla socializzazione, alla formazione e all'inclusione sociale e lavorativa;
 - c. all'integrazione funzionale tra le attività dei Centri Diurni co-gestiti, i Centri di Salute Mentale, gli altri servizi sanitari e sociosanitari competenti, i Comuni, gli Ambiti Territoriali Sociali, gli Enti del Terzo Settore, le associazioni di utenti e familiari e le ulteriori risorse della comunità;
 - d. alla valorizzazione della partecipazione attiva degli utenti, dei familiari, delle relative associazioni e, ove previsti, degli Esperti di Supporto tra Pari/Esperti per esperienza, secondo le modalità definite nel progetto esecutivo.
3. Le attività, i destinatari, le aree territoriali interessate, i ruoli e le responsabilità operative delle Parti, gli indicatori, il cronoprogramma, il modello organizzativo e operativo dei Centri Diurni co-gestiti e il quadro economico sono specificati nel progetto esecutivo e nei relativi allegati, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Accordo.

Art. 3 - Modello organizzativo e operativo del Centro Diurno co-gestito

1. Il Centro Diurno co-gestito opera nell'ambito della rete territoriale della salute mentale ed è funzionalmente integrato con il Dipartimento di Salute Mentale, i Centri di Salute Mentale, i Distretti sociosanitari, i Comuni, gli Ambiti Territoriali Sociali, gli Enti del Terzo Settore e le ulteriori risorse della comunità.
2. La titolarità del Centro resta pubblica e in capo all'ASL. Restano altresì riservate all'ASL e al Dipartimento di Salute Mentale le funzioni istituzionali, sanitarie e clinico-assistenziali di rispettiva competenza, comprese la valutazione dei bisogni, la presa in carico delle persone, la valutazione multidimensionale e la definizione, approvazione e revisione dei Progetti Terapeutico-Riabilitativi Personalizzati.
3. Gli ETS partner concorrono, secondo i ruoli, le competenze e gli apporti definiti nel progetto esecutivo, alla programmazione, all'organizzazione e alla realizzazione delle attività riabilitative, risocializzanti, educative, formative, culturali, occupazionali, di inclusione sociale e lavorativa e di promozione della salute mentale.
4. La co-gestione valorizza la partecipazione attiva degli utenti e dei familiari, delle relative associazioni, degli Esperti di Supporto tra Pari/Esperti per esperienza, dei volontari e delle ulteriori risorse della comunità, secondo le modalità definite nel progetto esecutivo e nel rispetto della volontà, delle capacità e dei percorsi individuali delle persone coinvolte.
5. Il modello organizzativo e operativo del Centro, contenuto nel progetto esecutivo o allegato al presente Accordo,



individua almeno:

- a) la sede, gli spazi e le aree territoriali di riferimento;
 - b) gli orari e le modalità di apertura;
 - c) le attività programmate e i relativi destinatari;
 - d) i ruoli, le responsabilità e gli apporti delle Parti;
 - e) il personale, i volontari e gli eventuali Esperti di Supporto tra Pari coinvolti;
 - f) le modalità di accesso, accoglienza e partecipazione degli utenti;
 - g) il raccordo con i Centri di Salute Mentale, i PTRP e i Budget di Salute;
 - h) le modalità di utilizzo, custodia e gestione degli spazi, delle attrezzature e delle dotazioni;
 - i) le modalità di coordinamento, monitoraggio e verifica;
 - j) gli indicatori di attività, risultato ed esito.
6. La partecipazione degli ETS alla co-gestione non comporta il trasferimento della titolarità del Centro né delle funzioni istituzionali, sanitarie e clinico-assistenziali riservate all'ASL e al Dipartimento di Salute Mentale e non determina l'instaurazione di un rapporto di affidamento o di gestione esclusiva del servizio in favore degli ETS.

Art. 4 - Durata dell'Accordo

1. Il presente Accordo decorre dalla data di sottoscrizione e ha durata pari a (numero mesi di durata dell'Accordo), comunque non oltre il termine ultimo di conclusione del progetto fissato al 31 dicembre 2029, salvo proroghe, rimodulazioni o diverse indicazioni dell'Autorità di Gestione, dell'Organismo Intermedio Regione Puglia o dell'ASL, nel rispetto della normativa e delle risorse disponibili.
2. Eventuali proroghe o rimodulazioni temporali sono disposte con atto scritto, previa verifica della coerenza con gli obiettivi del progetto, con la disponibilità finanziaria massima della scheda progetto PU.4k.2_06_C3_BAT, con gli atti PNES applicabili e con l'interesse pubblico perseguito.
3. Restano ferme le scadenze intermedie e finali previste dal progetto esecutivo, dal cronoprogramma, dal sistema di monitoraggio e dagli atti dell'Autorità di Gestione, dell'Organismo Intermedio Regione Puglia e dell'ASL.

Art. 5 - Impegni comuni delle Parti

1. Le Parti si impegnano a cooperare secondo buona fede, correttezza, leale collaborazione e trasparenza, assicurando il perseguimento dell'interesse pubblico e degli obiettivi del PNES.
2. Le Parti collaborano alla realizzazione degli interventi, al monitoraggio, alla raccolta dei dati, alla rendicontazione, alla valutazione degli esiti e, ove prevista dagli atti della procedura, alla valutazione di impatto sociale.
3. Le Parti si impegnano a comunicare tempestivamente criticità, variazioni, impedimenti o circostanze che possano incidere sulla regolare attuazione degli interventi, sulla sicurezza dei destinatari o sull'ammissibilità delle spese.

Art. 6 - Impegni dell'ASL

1. L'ASL, attraverso il Dipartimento di Salute Mentale e le strutture aziendali competenti, mantiene la titolarità pubblica del Centro Diurno co-gestito e la responsabilità istituzionale, sanitaria e clinico-assistenziale relativa alla presa in carico dei destinatari degli interventi.
2. L'ASL individua i destinatari dei Progetti Terapeutico-Riabilitativi Personalizzati, assicura le valutazioni cliniche e multidimensionali di competenza, definisce, approva e revisiona i PTRP e coordina il raccordo con i servizi sanitari, sociosanitari e sociali interessati, verificando la coerenza degli interventi con i bisogni della persona.
3. L'ASL assicura il coordinamento generale del progetto, la supervisione dell'attuazione, il monitoraggio delle attività, la verifica delle spese rendicontate e gli adempimenti di competenza nei confronti dell'Autorità di Gestione, dell'Organismo Intermedio Regione Puglia e degli altri organismi competenti.

Cofinanziato
dall'Unione europea

4. L'ASL provvede all'erogazione delle risorse riconoscibili agli ETS partner nei limiti, con le modalità e secondo le tempistiche previste dal presente Accordo, dal progetto esecutivo, dal quadro economico e dalla disciplina PNES applicabile, previa verifica della regolarità amministrativa, contabile e progettuale della documentazione presentata.
5. Ai fini dell'implementazione e del funzionamento del Centro Diurno co-gestito, l'ASL, per il tramite del Dipartimento di Salute Mentale e delle strutture aziendali competenti, si impegna a:
 - a) assicurare la titolarità pubblica del Centro e l'esercizio delle funzioni istituzionali, sanitarie e clinico-assistenziali di propria competenza;
 - b) definire, d'intesa con gli ETS partner, la programmazione periodica delle attività del Centro, in coerenza con il progetto esecutivo e con la programmazione aziendale;
 - c) garantire il raccordo funzionale con i Centri di Salute Mentale, i Distretti sociosanitari, le altre articolazioni aziendali interessate e gli ulteriori servizi sanitari e sociosanitari competenti;
 - d) individuare il personale aziendale coinvolto, i relativi compiti e le modalità di coordinamento con le risorse messe a disposizione dagli ETS partner;
 - e) mettere a disposizione, secondo quanto previsto nel progetto esecutivo e negli eventuali verbali di consegna, gli spazi, le attrezzature e le dotazioni destinati alle attività del Centro;
 - f) assicurare che l'accesso degli utenti al Centro e il raccordo delle attività con i PTP e con i Budget di Salute avvengano nel rispetto delle valutazioni cliniche e multidimensionali di competenza dei servizi;
 - g) promuovere il raccordo con i Comuni, gli Ambiti Territoriali Sociali, le associazioni di utenti e familiari e gli altri soggetti della rete territoriale;
 - h) verificare il corretto utilizzo degli spazi, delle attrezzature e delle dotazioni pubbliche, nonché il rispetto delle disposizioni in materia di sicurezza, tutela dei dati personali e disciplina aziendale applicabile.

Art. 7 - Impegni degli ETS partner

1. Gli ETS partner si impegnano a realizzare le attività di propria competenza nel rispetto del progetto esecutivo, del cronoprogramma, del quadro economico, del modello organizzativo e operativo del Centro Diurno co-gestito, del presente Accordo e della disciplina PNES applicabile.
2. Gli ETS partner assicurano la disponibilità e il corretto impiego delle risorse umane, professionali, organizzative, volontarie, strumentali, logistiche e di rete dichiarate in sede di co-progettazione e indicate nel progetto esecutivo.
3. Gli ETS partner garantiscono il rispetto della normativa applicabile in materia di lavoro, previdenza, assistenza, fiscalità, salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, coperture assicurative, volontariato, tutela dei dati personali, trasparenza, tracciabilità dei flussi finanziari, informazione e pubblicità.
4. Gli ETS partner documentano le attività svolte e le spese sostenute, partecipano alle attività periodiche di monitoraggio e verifica, producono le relazioni e la documentazione richiesta dall'ASL e collaborano ai controlli effettuati dall'ASL, dall'Organismo Intermedio Regione Puglia, dall'Autorità di Gestione e dagli altri organismi competenti.
5. Gli ETS partner comunicano tempestivamente all'ASL ogni variazione relativa ai requisiti di partecipazione, alla composizione del partenariato, alle risorse impiegate, ai referenti, alle coperture assicurative e a ogni altra circostanza rilevante ai fini della regolare attuazione del presente Accordo.
6. Ai fini dell'implementazione e del funzionamento del Centro Diurno co-gestito, gli ETS partner si impegnano a:
 - a) concorrere, secondo i rispettivi ruoli e le competenze definite nel progetto esecutivo, alla programmazione, all'organizzazione e alla realizzazione delle attività del Centro;
 - b) assicurare la continuità e la qualità delle attività di propria competenza, nonché il coordinamento dei propri operatori, volontari ed eventuali Esperti di Supporto tra Pari/Esperti per esperienza con il personale del Dipartimento di Salute Mentale e degli altri servizi pubblici coinvolti;
 - c) valorizzare il protagonismo degli utenti e dei familiari, favorendone la partecipazione alle attività e ai momenti di programmazione, monitoraggio e valutazione, secondo le modalità definite nel progetto esecutivo;



- d) rispettare le valutazioni, le indicazioni e gli obiettivi clinico-assistenziali definiti dai servizi pubblici competenti nell'ambito dei Progetti Terapeutico-Riabilitativi Personalizzati, senza esercitare funzioni sanitarie o clinico-assistenziali riservate all'ASL e al Dipartimento di Salute Mentale;
- e) assicurare la corretta registrazione e tracciabilità delle attività svolte, delle presenze, delle risorse impiegate e degli esiti conseguiti, secondo gli strumenti e le modalità definiti dall'ASL;
- f) utilizzare gli spazi, le attrezzature e le dotazioni pubbliche esclusivamente per le finalità previste dal presente Accordo e dal progetto esecutivo, garantendone la corretta custodia e segnalando tempestivamente eventuali danni, malfunzionamenti o esigenze manutentive;
- g) rispettare le disposizioni aziendali in materia di accesso ai locali, sicurezza, emergenze, tutela dei dati personali, utilizzo dei beni e comportamento del personale, dei volontari e degli altri soggetti coinvolti;
- h) favorire il raccordo con le associazioni di utenti e familiari e con le ulteriori risorse della comunità, secondo quanto previsto dal modello organizzativo e operativo del Centro;
- i) non destinare a finalità diverse da quelle stabilite dall'Accordo le risorse finanziarie, professionali, strumentali e organizzative messe a disposizione per la realizzazione degli interventi.

Art. 8 - Quadro economico, risorse e fonti di finanziamento

1. Le risorse finanziarie complessivamente destinate alla realizzazione degli interventi oggetto del presente Accordo sono pari a euro euro 111.511,63 a valere sul PN Equità nella Salute 2021-2027, scheda progetto PU.4k.2_06_C3_BT - CUP: C51J25004090005, fatte salve eventuali rimodulazioni autorizzate secondo la normativa e gli atti applicabili.
2. Il quadro economico, allegato al presente Accordo o contenuto nel progetto esecutivo approvato, indica le risorse finanziarie destinate alla realizzazione degli interventi, la relativa fonte di finanziamento a valere sul PN Equità nella Salute 2021-2027. Ove pertinenti, il quadro economico può indicare anche gli ulteriori apporti messi a disposizione dall'ASL e dagli ETS partner, quali risorse umane, professionali, organizzative, strumentali, logistiche o di rete, funzionali alla realizzazione degli interventi co-progettati.
3. Gli importi indicati nel quadro economico costituiscono il limite massimo riconoscibile agli ETS partner per le attività approvate e regolarmente realizzate e rendicontate. Non sono riconoscibili utili, ricarichi, maggiorazioni o spese non effettive, non pertinenti, non tracciabili, non documentate o non ammissibili secondo le regole PNES.
4. Le Parti assicurano la separazione contabile delle fonti di finanziamento e il rispetto del divieto di doppio finanziamento.

Art. 9 - Modalità di erogazione e rendicontazione delle spese

1. Le modalità di erogazione delle risorse agli ETS partner, anche mediante rimborso a rendicontazione, anticipazione, stati di avanzamento o saldo finale, sono definite nel progetto esecutivo, nel quadro economico e/o negli allegati al presente Accordo, nel rispetto delle regole PNES, della normativa contabile applicabile e della disponibilità finanziaria.
2. Gli ETS partner sono tenuti a rendicontare le attività e le spese secondo le modalità, i termini e la documentazione previsti dal progetto esecutivo, dal quadro economico, dal PNES, dal Sistema di Gestione e Controllo, dai manuali procedurali applicabili e dalle indicazioni dell'ASL.
3. Ai fini del riconoscimento delle spese, gli ETS partner presentano almeno: relazione sulle attività svolte e sugli esiti conseguiti; prospetto riepilogativo delle spese; documenti giustificativi e quietanze; autodichiarazione di regolarità e riferibilità delle spese; ogni ulteriore documento richiesto dall'ASL o dagli organismi competenti.
4. La liquidazione è subordinata alla verifica della regolarità amministrativa, contabile e progettuale, alla permanenza dei requisiti, alla regolarità contributiva ove applicabile e alla disponibilità delle risorse.

Cofinanziato
dall'Unione europea

5. In caso di spese non ammissibili, non documentate, non pertinenti, non tracciabili o non coerenti con il progetto esecutivo, l'ASL procede al mancato riconoscimento, alla rettifica, alla riduzione, alla sospensione o al recupero delle somme eventualmente già erogate.

Art. 10 - Tracciabilità dei flussi finanziari

1. Gli ETS partner assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla normativa vigente, ivi incluso, ove applicabile, l'art. 3 della legge n. 136/2010, e si impegnano a utilizzare conti correnti dedicati, anche non in via esclusiva, per i movimenti finanziari relativi al presente Accordo.
2. Gli ETS partner comunicano all'ASL gli estremi identificativi dei conti dedicati e le generalità dei soggetti delegati ad operarvi, nonché ogni successiva variazione, entro i termini previsti dalla normativa applicabile e comunque prima della prima erogazione.
3. Ogni documento contabile, richiesta di rimborso, disposizione di pagamento e documentazione di spesa deve riportare, ove applicabile, il CUP: C51J25004090005, il codice progetto PU.4k.2_06_C3_BT, il riferimento al PN Equità nella Salute 2021-2027 e gli ulteriori codici richiesti dai sistemi informativi applicabili.

Art. 11 - Coordinamento, monitoraggio, controlli e valutazione di impatto sociale

1. L'ASL assicura il coordinamento delle attività e può convocare incontri periodici di monitoraggio con gli ETS partner, i servizi coinvolti e gli altri soggetti interessati, secondo quanto previsto dal progetto esecutivo.
2. Gli ETS partner collaborano alle attività di monitoraggio, controllo e verifica dell'ASL, dell'Organismo Intermedio Regione Puglia, dell'Autorità di Gestione e degli altri organismi competenti, mettendo a disposizione documenti, dati, registri, relazioni, giustificativi e ogni ulteriore informazione richiesta.
3. Le Parti si impegnano a collaborare alle attività di monitoraggio, valutazione e, ove prevista dagli atti della procedura, valutazione di impatto sociale, secondo le modalità, gli indicatori e gli strumenti definiti nel progetto esecutivo, nel presente Accordo e negli atti PNES applicabili.
4. La valutazione può riguardare, tra l'altro, gli esiti dei percorsi personalizzati, il grado di inclusione sociale, abitativa e lavorativa, la partecipazione degli utenti e delle famiglie, la qualità percepita, la sostenibilità degli interventi e il contributo al rafforzamento della rete territoriale, nonché la riduzione dei processi di isolamento, cronicizzazione o istituzionalizzazione.

Art. 12 - Personale, volontari, sicurezza, assicurazioni e garanzie

1. Gli ETS partner garantiscono che il personale, i volontari, i collaboratori e gli altri soggetti impiegati nelle attività siano in possesso delle competenze, dei titoli e delle coperture richieste dalla normativa vigente, dal progetto esecutivo e dalla disciplina aziendale applicabile.
2. Gli ETS partner sono responsabili dell'osservanza delle norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, fiscale, sanitaria e di sicurezza sul lavoro, in relazione ai soggetti impiegati nelle attività.
3. Gli ETS partner garantiscono, per tutta la durata dell'Accordo, adeguate coperture assicurative per responsabilità civile verso terzi, nonché, ove applicabile, per operatori, volontari, soci, collaboratori e altri soggetti impiegati nelle attività, secondo la normativa vigente e quanto previsto dal progetto esecutivo e dalla disciplina aziendale applicabile.
4. L'ASL può richiedere, tenuto conto della natura, del valore e della rilevanza degli impegni assunti, eventuali ulteriori garanzie o coperture assicurative, da disciplinare nel presente Accordo o nei relativi allegati, nel rispetto dei principi di proporzionalità e adeguatezza.
5. Gli ETS partner rispondono dei danni cagionati a persone o cose nello svolgimento delle attività di propria competenza, fatti salvi i casi imputabili all'ASL o a terzi, secondo la normativa applicabile.

Cofinanziato
dall'Unione europea**Art. 13 - Obblighi di informazione, comunicazione e pubblicità**

1. Gli ETS partner rispettano gli obblighi di informazione, comunicazione e visibilità previsti dalla normativa europea e nazionale, dal PNES e dalle indicazioni dell'Autorità di Gestione e dell'Organismo Intermedio Regione Puglia, utilizzando correttamente loghi, diciture e riferimenti al cofinanziamento europeo.
2. Ogni materiale informativo, comunicativo o divulgativo relativo agli interventi è preventivamente condiviso con l'ASL e riporta gli elementi grafici e testuali prescritti, secondo le regole vigenti.
3. Gli ETS partner conservano evidenza degli adempimenti di comunicazione e pubblicità svolti e la rendono disponibile in sede di monitoraggio, rendicontazione e controllo.

Art. 14 - Trattamento dei dati personali e riservatezza

1. Le Parti trattano i dati personali connessi al presente Accordo nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679, del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. e della normativa applicabile, esclusivamente per le finalità connesse alla realizzazione degli interventi e agli adempimenti amministrativi, contabili, di monitoraggio, rendicontazione e controllo.
2. Le Parti si impegnano a trattare i dati personali secondo i principi di liceità, correttezza, trasparenza, minimizzazione, limitazione delle finalità, esattezza, integrità, riservatezza e sicurezza, adottando misure tecniche e organizzative adeguate al rischio.
3. I ruoli privacy delle Parti, inclusa l'eventuale contitolarità, nomina a responsabile del trattamento o altra configurazione prevista dalla normativa applicabile, sono disciplinati in apposito allegato o atto separato, ove necessario.
4. Gli ETS partner garantiscono la riservatezza di dati, informazioni, documenti e notizie acquisiti nell'ambito del presente Accordo e si impegnano a non utilizzarli per finalità estranee alla realizzazione degli interventi.

Art. 15 - Modifiche, rimodulazioni e riattivazione della co-progettazione

1. L'Accordo può essere oggetto di revisione, integrazione o rimodulazione esclusivamente previo Accordo tra le Parti e mediante apposito atto scritto, nel rispetto degli obiettivi del PNES, del progetto esecutivo, delle risorse disponibili e della normativa applicabile.
2. L'ASL può riconvocare il Tavolo di co-progettazione qualora emergano nuovi bisogni, criticità attuative, esigenze di rimodulazione degli interventi, variazioni del quadro economico o indicazioni dell'Autorità di Gestione, dell'Organismo Intermedio Regione Puglia o di altri organismi competenti.
3. Le eventuali modifiche non possono alterare la natura collaborativa della procedura, né introdurre prestazioni estranee all'oggetto dell'Avviso o non coerenti con il progetto approvato e con le regole PNES applicabili.
4. Le attività svolte in difformità dall'Accordo o dal progetto esecutivo, se non previamente autorizzate, non danno titolo al riconoscimento di spese o rimborsi.

Art. 16 - Divieto di cessione e vicende soggettive dell'ETS partner

1. È vietata la cessione, totale o parziale, del presente Accordo e delle attività oggetto dello stesso al di fuori dei rapporti di partenariato definiti in sede di co-progettazione, salvo preventiva autorizzazione scritta dell'ASL nei limiti consentiti dalla normativa applicabile.
2. Gli ETS partner comunicano tempestivamente all'ASL eventuali trasformazioni, fusioni, scissioni, modifiche statutarie, variazioni della compagine, perdita o modifica dei requisiti, procedure concorsuali o ogni altra vicenda soggettiva rilevante.

Cofinanziato
dall'Unione europea

3. L'eventuale subentro di altro soggetto è subordinato a preventiva autorizzazione dell'ASL, previa verifica del possesso dei requisiti e della coerenza con gli esiti della procedura di co-progettazione.

Art. 17 - Sospensione, revoca, risoluzione e recupero somme

1. In caso di gravi irregolarità, inadempimenti, perdita dei requisiti, dichiarazioni non veritiere, irregolarità nella rendicontazione, violazione degli obblighi di tracciabilità, pubblicità, sicurezza, privacy, tutela dei destinatari o mancato rispetto delle regole PNES, l'ASL può disporre la sospensione delle attività, la riduzione o revoca delle risorse riconoscibili, la risoluzione dell'Accordo e il recupero delle somme indebitamente percepite, secondo la normativa applicabile e previa contestazione degli addebiti, salvo i casi di particolare gravità o urgenza.
2. Costituiscono, a titolo esemplificativo, cause di risoluzione o revoca: mancato avvio o interruzione ingiustificata delle attività; grave difformità rispetto al progetto esecutivo; rifiuto di collaborare ai controlli; gravi violazioni in materia di lavoro, sicurezza, assicurazioni o protezione dei dati; mancata produzione della documentazione di monitoraggio o rendicontazione; utilizzo non corretto delle risorse; perdita dei requisiti soggettivi.
3. Le somme indebitamente percepite sono recuperate secondo le modalità previste dalla normativa vigente, dagli atti PNES e dalla disciplina contabile applicabile, anche mediante compensazione con eventuali somme ancora dovute, ove consentito.
4. Resta salva la facoltà dell'ASL di agire per il risarcimento di eventuali danni ulteriori e di adottare ogni atto necessario alla tutela dell'interesse pubblico e alla regolare attuazione del Programma.

Art. 18 - Recesso

1. L'ASL può recedere dal presente Accordo, in tutto o in parte, per sopravvenute ragioni di pubblico interesse, modifiche normative, indicazioni dell'Autorità di Gestione o dell'Organismo Intermedio, indisponibilità delle risorse, impossibilità sopravvenuta, esigenze organizzative o altre circostanze che rendano non più opportuna o possibile la prosecuzione del rapporto.
2. Il recesso è comunicato per iscritto agli ETS partner con preavviso di almeno **30** giorni, salvo casi di urgenza o impossibilità di rispettare il termine. In caso di recesso, sono riconoscibili esclusivamente le spese ammissibili, effettivamente sostenute, regolarmente documentate e riferite alle attività svolte fino alla data di efficacia del recesso.
3. Le Parti possono sciogliere l'Accordo per mutuo consenso mediante atto scritto, disciplinando le modalità di chiusura delle attività, rendicontazione, conservazione documentale e tutela dei destinatari.

Art. 19 - Codice di comportamento, prevenzione della corruzione e conflitto di interessi

1. Gli ETS partner si impegnano a rispettare, per quanto compatibili, il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. n. 62/2013, il Codice di comportamento aziendale, il Patto di integrità o dichiarazione equivalente prevista dalla disciplina aziendale applicabile, nonché le misure di prevenzione della corruzione e della trasparenza applicabili.
2. Gli ETS partner dichiarano l'assenza di situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, e si impegnano a comunicare tempestivamente all'ASL ogni situazione sopravvenuta che possa incidere sull'imparzialità, correttezza o trasparenza dell'esecuzione dell'Accordo.
3. La violazione grave degli obblighi di cui al presente articolo può costituire causa di sospensione, risoluzione dell'Accordo, revoca delle risorse e recupero delle somme, secondo la normativa applicabile.

Cofinanziato
dall'Unione europea**Art. 20 - Approvazione, sottoscrizione, controlli e spese contrattuali**

1. Il presente Accordo è sottoscritto nelle forme previste dalla normativa vigente, di norma mediante firma digitale dei soggetti muniti dei necessari poteri di rappresentanza.
2. L'Accordo è stipulato a seguito dell'approvazione degli esiti del Tavolo di co-progettazione, del progetto esecutivo, del quadro economico e dello schema di Accordo da parte dell'ASL. Ove previsto dalla disciplina organizzativa, contabile o dai regolamenti aziendali, l'Accordo è sottoposto ai competenti controlli e/o corredato dal provvedimento di impegno di spesa.
3. Le eventuali spese di bollo, registrazione o altre spese connesse alla sottoscrizione sono regolate secondo la normativa applicabile e la disciplina aziendale vigente.
4. L'efficacia dell'Accordo può essere subordinata all'acquisizione degli atti presupposti, delle coperture assicurative, delle eventuali garanzie, dei dati per la tracciabilità e di ogni altra documentazione richiesta dall'ASL.

Art. 21 - Controversie, foro competente e norme finali

1. Le Parti si impegnano a risolvere in via bonaria, secondo buona fede e leale collaborazione, eventuali controversie relative all'interpretazione, esecuzione o applicazione del presente Accordo.
2. Qualora non sia possibile la composizione bonaria, le controversie sono devolute alla giurisdizione competente secondo la normativa vigente. Ove sia competente il giudice ordinario, il foro competente è quello del luogo in cui ha sede legale l'ASL.
3. Per quanto non espressamente previsto dal presente Accordo si applicano il D.Lgs. n. 117/2017, il D.M. n. 72/2021, la legge n. 241/1990, la normativa PNES, gli atti dell'Autorità di Gestione, dell'Organismo Intermedio Regione Puglia e dell'ASL, nonché ogni altra disposizione vigente in materia.
4. Resta ferma l'applicazione dell'art. 56 del D.Lgs. n. 117/2017 esclusivamente ove ne ricorrano i presupposti soggettivi e oggettivi, nonché delle ulteriori disposizioni del Codice del Terzo Settore e della normativa applicabile.
5. Gli allegati al presente Accordo ne costituiscono parte integrante e sostanziale.

Letto, confermato e sottoscritto

Luogo e data:

Per l'ASL BT

Firma

Per l'ETS partner (denominazione)

Firma

Cofinanziato
dall'Unione europea**ALLEGATI ALL'ACCORDO**

Costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Accordo, ove pertinenti e se non già contenuti nel progetto esecutivo approvato:

- Allegato A - Progetto esecutivo risultante dal Tavolo di co-progettazione;
- Allegato B - Quadro economico e piano finanziario;
- Allegato C - Cronoprogramma delle attività;
- Allegato D - Quadro riepilogativo delle risorse umane, professionali, organizzative, strumentali, logistiche e di rete messe a disposizione dalle Parti, ove pertinente e se non già contenuto nel progetto esecutivo o nel quadro economico;
- Allegato E - Piano di monitoraggio, rendicontazione, indicatori e, ove prevista, disciplina della valutazione di impatto sociale;
- Allegato F - Verbale di consegna degli spazi, dei beni e delle dotazioni, ove previsto, contenente l'individuazione dei beni messi a disposizione, le condizioni e i limiti di utilizzo e le condizioni di restituzione;
- Allegato G - Coperture assicurative ed eventuali garanzie richieste agli ETS partner;
- Allegato H - Informativa sul trattamento dei dati personali;
- Allegato I - Patto di integrità o dichiarazione equivalente, ove prevista dalla disciplina aziendale applicabile;
- Ulteriori allegati previsti dall'ASL o dagli atti PNES applicabili.



Prefettura di Barletta Andria Trani
Ufficio territoriale del Governo



ASL BT

PugliaSalute

PROTOCOLLO DI LEGALITÀ

tra

la Prefettura - UTG di BARLETTA ANDRIA TRANI

e

L'Azienda Sanitaria Locale della provincia di BARLETTA ANDRIA TRANI

PER LA PREVENZIONE DEI TENTATIVI DI INFILTRAZIONE DELLA CRIMINALITÀ ORGANIZZATA

NEGLI AFFIDAMENTI DI LAVORI SERVIZI E FORNITURE



Prefettura di Barletta Andria Trani
Ufficio territoriale del Governo



La Prefettura - U.T.G. di Barletta Andria Trani nella persona del Prefetto dott. Maurizio Valiante

L' Azienda Sanitaria Locale della provincia di Barletta Andria Trani - nella persona della dott.ssa Tiziana Dimatteo

PREMESSO CHE:

- la tendenza della criminalità organizzata ad affermare la propria presenza nelle procedure di gara di competenza dell'amministrazione dell'Azienda Sanitaria Locale della provincia di Barletta Andria Trani (d'ora in avanti ASL BT) richiede l'innalzamento della soglia di attenzione da parte di tutte le istituzioni, con l'adozione di iniziative ed interventi preventivi, preordinati ad impedire eventuali infiltrazioni nell'economia legale;
- è volontà delle parti firmatarie del presente documento assicurare la realizzazione del preminente interesse pubblico alla legalità ed alla trasparenza nell'economia, esercitando appieno – ciascuno per la parte di rispettiva competenza – i poteri di monitoraggio e vigilanza attribuiti dalle leggi vigenti;
- è stato riscontrato che spesso l'infiltrazione della criminalità organizzata tende ad inserirsi in particolari settori di attività che si pongono a valle dell'aggiudicazione, come quelli legati al ciclo degli inerti e ad altri settori collaterali, così come nell'attività edilizia, ancorché di valore relativamente modesto o corrispondente agli appalti "sottosoglia", anche al fine di porre in essere operazioni di riciclaggio dei proventi derivanti da attività criminose;
- il settore dei contratti pubblici continua ad essere tuttora una delle aree più esposte ai tentativi di infiltrazione delle mafie, ma anche alle interferenze e pressioni dei comitati d'affari con connotazioni proprie di illeciti in materia di corruzione;
- il Ministero dell'Interno e l'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) hanno sottoscritto, in data 15 luglio 2014, un Protocollo di intesa recante "*prime linee guida per l'avvio di un circuito collaborativo tra ANAC – Prefetture - UTG e Enti locali per la prevenzione dei fenomeni di corruzione e l'attuazione della trasparenza amministrativa*" al quale è, poi, seguito, in data 27 gennaio 2015, un aggiornamento contenente le "*seconde linee guida per l'applicazione delle misure straordinarie di gestione, sostegno e monitoraggio di imprese nell'ambito della prevenzione anticorruzione e antimafia*" e ciò al fine di prevenire i gravissimi danni provocati dal fenomeno della corruzione sul piano etico, economico, della credibilità delle Istituzioni nonché dell'affidabilità del sistema - Paese a livello internazionale, con l'introduzione di misure di straordinaria amministrazione, sostegno e monitoraggio delle imprese per rendere operativi gli strumenti di controllo pubblico previsti;
- con direttiva del Ministro dell'Interno del 23 giugno 2010, concernente "*Controlli antimafia preventivi nelle attività a rischio di infiltrazione da parte delle organizzazioni criminali*", è stato posto l'accento sulla necessità di estendere i controlli e le informazioni antimafia in tali ambiti di attività, attraverso la



Prefettura di Barletta Andria Trani
Ufficio territoriale del Governo



sottoscrizione di specifici protocolli di legalità che impegnino le Stazioni Appaltanti ad estendere la richiesta delle verifiche antimafia a tutti i contratti esclusi per limiti di valore (cosiddetti *sottosoglia*) ovvero a tutte quelle attività che, nell'ambito dei contratti rientranti nei parametri di "soglia comunitaria", finiscono per essere di fatto esenti da ogni modalità di controllo, in quanto non ricadenti nell'elenco delle c.d. "attività maggiormente esposte a rischio di infiltrazione mafiosa" ex art. 1, comma 53, L. 190/2012, s.m.i.;

- il contrasto al citato deleterio fenomeno criminale non può essere affidato esclusivamente alle investigazioni penali, perché esse, per loro stessa natura, perseguono responsabilità connesse all'accertamento di fatti specifici e non sempre sono in grado di assicurare efficaci azioni preventive;
- il Piano delle Performance 2020 – 2022, adottato dal Ministro dell'Interno in data 24 marzo 2020, individua, tra gli obiettivi delle Prefetture - Uffici territoriali del Governo, il potenziamento delle attività di prevenzione dei tentativi di infiltrazione mafiosa, nell'attività di impresa, anche attraverso la stipula dei Protocolli di legalità;

CONSIDERATO ALTRESI' CHE:

- è intendimento dell'ASL BT estendere le verifiche antimafia già operanti per gli affidamenti di lavori servizi e forniture nei casi ivi previsti dal Codice dei Contratti Pubblici, D. Lgs 50/2016 ss.mm.ii., anche per i contratti di appalto aventi ad oggetto l'acquisizione di servizi, forniture, lavori e opere, di importo compreso tra € 40.000,00 euro e € 150.000,00, ed anche per i subcontratti di importo compreso tra € 40.000,00 euro e € 150.000,00;
- gli strumenti normativi previsti ed applicati dall'ASL BT (la richiesta di certificazione antimafia prevista sia per gli appalti pubblici e per le procedure concorsuali; la richiesta delle informazioni antimafia laddove previsto dalla legge) possono essere rafforzati al fine di una più penetrante prevenzione di ingerenze della criminalità organizzata;
- in particolare, l'obbligo previsto dalla normativa vigente di acquisire la documentazione antimafia del Prefetto esclusivamente per i contratti di appalto aventi ad oggetto l'acquisizione di servizi, forniture, lavori e opere, di valore superiore a € 150.000,00 non sempre consente un controllo efficace a garanzia della legalità e trasparenza;
- l'importanza e la reale dimensione dell'attività economica svolta dall'amministrazione comunale può comportare il rischio di infiltrazioni mafiose soprattutto nei periodi di congiuntura economica negativa, durante i quali è maggiore il rischio che imprese legate ad organizzazioni criminali tentino, avvalendosi delle considerevoli risorse finanziarie di cui dispongono, di penetrare i principali settori dell'economia legale ed in particolare quello degli appalti pubblici;
- la valenza pubblicistica che connota le attività imprenditoriali che si svolgono sui beni pubblici rende opportuna un'anticipazione dell'azione di prevenzione, pur nel rispetto dei principi di legalità e di certezza del diritto, attraverso un ampliamento dell'ambito delle verifiche antimafia;
- è intenzione delle parti attivare nuove sinergie intensificando quelle già esistenti per implementare l'azione di contrasto ai tentativi di infiltrazione della criminalità



Prefettura di Barletta Andria Trani
Ufficio territoriale del Governo



organizzata ovvero di ogni forma di corruzione all'interno dei procedimenti che interessano l'ASL BAT.

VISTO:

- Il Decreto Legge 16.07.2020 n. 76, pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 178 del 16.07.2020, convertito dalla legge 11 settembre 2020, n.120, ove all'art. 3 si prevede, al fine di potenziare e semplificare il sistema delle verifiche antimafia per corrispondere con efficacia e celerità alle esigenze degli interventi di sostegno e rilancio del sistema economico-produttivo conseguenti all'emergenza sanitaria globale del COVID-19, il rilascio della documentazione antimafia in via d'urgenza sino al 31.12.2021, nei procedimenti avviati su istanza di parte, che hanno ad oggetto l'erogazione di benefici economici comunque denominati, erogazioni, contributi, sovvenzioni, finanziamenti, prestiti, agevolazioni e pagamenti da parte di pubbliche amministrazioni, qualora il rilascio della documentazione non sia immediatamente conseguente alla consultazione della banca dati di cui all'articolo 96 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, stabilendo inoltre che con successivo decreto del Ministero dell'Interno possono essere individuate ulteriori misure di semplificazione per le Prefetture competenti al rilascio della documentazione antimafia e ai connessi adempimenti;

- In particolare, l'art. 3, comma 2, del citato decreto Legge - come riformulato dal decreto legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito dalla legge 29 luglio 2021, n. 108 - prescrive fino al 30 giugno 2023, per le verifiche antimafia riguardanti l'affidamento e l'esecuzione dei contratti pubblici aventi ad oggetto lavori, servizi e forniture, che si procede mediante il rilascio della informativa liberatoria provvisoria, immediatamente conseguente alla consultazione della Banca dati nazionale unica della documentazione antimafia ed alle risultanze delle banche dati di cui al comma 3, anche quando l'accertamento è eseguito per un soggetto che risulti non censito, a condizione che non emergano nei confronti dei soggetti sottoposti alle verifiche antimafia le situazioni di cui agli articoli 67 e 84, comma 4, lettere a), b) e c), del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159. L'informativa liberatoria provvisoria consente di stipulare, approvare o autorizzare i contratti e subcontratti relativi a lavori, servizi e forniture, sotto condizione risolutiva, fermo restando le ulteriori verifiche ai fini del rilascio della documentazione antimafia da completarsi entro trenta giorni;

- l'art. 3 comma 7 del medesimo Decreto Legge che ha introdotto al D.lgs. 06 settembre 2011 n. 159, l'art. 83-bis, che dispone quanto segue:

1. Il Ministero dell'Interno può sottoscrivere protocolli, o altre intese comunque denominate, per la prevenzione e il contrasto dei fenomeni di criminalità organizzata, anche allo scopo di estendere convenzionalmente il ricorso alla documentazione antimafia di cui all'articolo 84. I protocolli di cui al presente articolo possono essere



Prefettura di Barletta Andria Trani
Ufficio territoriale del Governo



sottoscritti anche con imprese di rilevanza strategica per l'economia nazionale nonché con associazioni maggiormente rappresentative a livello nazionale di categorie produttive, economiche o imprenditoriali, e possono prevedere modalità per il rilascio della documentazione antimafia anche su richiesta di soggetti privati, nonché determinare le soglie di valore al di sopra delle quali è prevista l'attivazione degli obblighi previsti dai protocolli medesimi. I protocolli possono prevedere l'applicabilità delle previsioni del presente decreto anche nei rapporti tra contraenti, pubblici o privati, e terzi, nonché tra aderenti alle associazioni contraenti e terzi.

2. L'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori di cui all'articolo 1, commi 52 e seguenti, della legge 6 novembre 2012, n. 190, nonché l'iscrizione nell'anagrafe antimafia degli esecutori istituita dall'articolo 30 del decreto-legge 17 ottobre 2016, n. 189, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 dicembre 2016, n. 229, equivale al rilascio dell'informazione antimafia.

3. Le stazioni appaltanti prevedono negli avvisi, bandi di gara o lettere di invito che il mancato rispetto dei protocolli di legalità costituisce causa di esclusione dalla gara o di risoluzione del contratto.

VISTI:

- la Legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni ed integrazioni, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- il DPR 28 dicembre 2000, n. 445, e successive modificazioni ed integrazioni, recante "Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa";
- la Legge 13 agosto 2010, n. 136, concernente il "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia";
- il D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e successive modificazioni ed integrazioni, recante "Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136";
- l'art. 10 del DPR 252/98, informativa antimafia;
- l'art. 1, comma 52 e 52 bis della Legge 6 novembre 2012, n. 190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- l'art. 84 del D.lgs. n.159/2011, recante definizioni in materia di documentazione antimafia;
- l'art. 91, comma 7, del D.lgs. n.159/2011 che dispone l'acquisizione obbligatoria della documentazione antimafia, indipendentemente dal valore, per determinate attività a



Prefettura di Barletta Andria Trani
Ufficio territoriale del Governo



rischio di infiltrazione mafiosa da individuarsi con regolamento, che non risulta emanato;

- l'art. 1, comma 53 della legge 190/2012, e successive modifiche e integrazioni che elenca le attività c.d. *sensibili* di infiltrazione mafiosa;

- il D.lgs. 13/10/2014, n. 153 recante ulteriori disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, recante codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136;

- il D.P.C.M. 30 ottobre 2014, n. 193 di adozione del Regolamento recante disposizioni concernenti le modalità di funzionamento, accesso, consultazione e collegamento con il CED, di cui all'articolo 8 della legge 1° aprile 1981, n. 121, della Banca Dati Nazionale Unica della Documentazione Antimafia, istituita ai sensi dell'articolo 96 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159;

- il D.P.C.M. del 18 aprile 2013, come modificato dal D.P.C.M del 24 novembre 2016 recante: modalità per l'istituzione e l'aggiornamento degli elenchi di fornitori, prestatori di servizi ed esecutori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa, di cui all'art. 1 comma 52 della legge del 6 novembre 2012 n. 120;

- l'art. 32 del D.L. 24 giugno 2014, n. 90, convertito nella Legge 11 agosto 2014, n. 114;

- la Circolare del Ministero dell'Interno n. 002595954 del 23 Marzo 2016 in materia di "white list" e "Banca Dati Nazionale Unica della Documentazione Antimafia";

- il D.L. 20 Febbraio 2017 n. 14, recante disposizioni urgenti in materia di sicurezza della città convertito con modificazioni dalla L. 18 Aprile 2017 n. 48;

- il D.lgs. 50/2016, modificato dal D.L. del 18 Aprile 2019 n. 32, convertito nella Legge 14 Giugno 2019 n. 55;

- il D.L. Luglio 2020 n. 76 recante diverse misure di semplificazioni per il sostegno e la diffusione dell'amministrazione digitale;

- l'art. 83 bis del D. Lgs. 6 settembre 2011 n. 159, introdotto dall'art. 3 comma 7 del D.L. 16.07.2020 n. 76;

- il decreto-legge 6 novembre 2021, n. 152, convertito con modificazioni dalla legge 29 dicembre 2021, n. 233, recante "Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e la prevenzione delle infiltrazioni mafiose";



Prefettura di Barletta Andria Trani
Ufficio territoriale del Governo



ACQUISITO il nulla osta del Ministero dell'Interno di cui alla nota prot. 8040 del 04/02/2022;

Tutto quanto sopra premesso, l'ASL BT e la Prefettura-UTG di Barletta Andria Trani

STIPULANO

IL PRESENTE “PROTOCOLLO DI LEGALITÀ”

Art.1

Ai sensi del presente documento per "Parti" si intendono la Prefettura- U.T.G. di Barletta Andria Bari e l'ASL BT

Tutte le parti coinvolte si impegnano ad assumere, nell'ambito delle rispettive competenze, ogni utile iniziativa affinché sia assicurata l'osservanza del presente Protocollo, a garanzia della massima legalità e trasparenza nella gestione degli appalti pubblici e procedure concorsuali di competenza dell'ASL BT.

Tutte le parti convengono, che il presente protocollo ha la finalità di rafforzare le misure di prevenzione e contrasto ai tentativi di infiltrazione mafiosa nel settore degli affidamenti pubblici, delle concessioni e delle procedure concorsuali, promuovendo il rispetto delle discipline antimafia in materia di anticorruzione, migliorando l'interscambio informativo tra le Pubbliche Amministrazioni interessate, anche attraverso l'interconnessione di banche dati per assicurare la più efficace azione di vigilanza, controllo e monitoraggio.

Per quanto sopra si individuano come soggetti incaricati:

- per la Prefettura- U.T.G. di Barletta Andria Trani il dirigente pro tempore dell'Ufficio Antimafia;
- per l'ASL BT i Dirigenti dei settori interessati;

I soggetti coinvolti, fra l'altro, si impegnano ad individuare ulteriori forme di coordinamento e di collaborazione fra i sistemi informatici delle Amministrazioni che rappresentano, anche in via sperimentale, e ad incontrarsi, a richiesta di una delle Parti, per l'interscambio delle informazioni e su ogni eventuale iniziativa inerente l'attuazione della presente intesa.

Art. 2

1. Ai fini del presente Protocollo si intendono per:

- a) "*Codice antimafia*", il decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 59 e successive modificazioni ed integrazioni;
- b) "*Legge anticorruzione*", la legge 6 novembre 2012, n. 190;
- c) "*white list*", l'elenco di fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa, operanti nei settori esposti maggiormente a rischio, secondo quanto previsto dall'art. 1 comma 53 della L. del 6 novembre 2012 n. 190 e dal D.P.C.M. del 18 aprile 2013 e s.m.i. ;
- d) "*Prefettura competente*", la Prefettura - Ufficio territoriale del Governo competente territorialmente per il luogo di residenza o di sede legale della persona fisica, dell'impresa,



Prefettura di Barletta Andria Trani
Ufficio territoriale del Governo



dell'associazione o di altro soggetto giuridico nei cui confronti viene richiesto il rilascio della documentazione antimafia;

e) «*documentazione antimafia*», la «*comunicazione antimafia*» e l'«*informazione antimafia*»:

- o La «*comunicazione antimafia*» consiste nell'attestazione della sussistenza o meno di una delle cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'articolo 67 del Codice Antimafia;
- o L'«*informazione antimafia*» consiste nell'attestazione della sussistenza o meno di una delle cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'articolo 67, nonché, nell'attestazione della sussistenza o meno di eventuali tentativi di infiltrazione mafiosa tendenti a condizionare le scelte e gli indirizzi delle società o imprese interessate.

Art. 3

1. Per le attività imprenditoriali considerate "*sensibili*" di cui all'art. 1, comma 53, della L. 190/2012, come modificato dall'art. 4-bis del decreto-legge 8 aprile 2020, n.23, convertito con modificazioni dalla legge 5 giugno 2020, n. 40, l'informazione antimafia è acquisita, indipendentemente dal valore, mediante la consultazione dei relativi elenchi (c.d. White-list) all'uopo istituiti, in coerenza con quanto previsto dal D.P.C.M. 18 aprile 2013, come modificato ed integrato dal D.P.C.M. 24 novembre 2016, fatta salva la possibilità per la Prefettura - U.T.G. di Barletta Andria Trani di svolgere ulteriori accertamenti circa l'assenza delle cause di decadenza, di sospensione o di divieto, di cui all'articolo 67 del D. Lgs. n. 159/2011 e la non sussistenza di tentativi di infiltrazioni mafiose ai sensi degli artt. 84 e 91 del medesimo decreto.

2. Per le finalità di cui al presente protocollo l'ASL BT, tenendo conto dell'organico a disposizione, si impegna ad acquisire la documentazione antimafia di cui agli artt. 84 e 91 del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, e s.m.i., oltre che, nei casi ivi previsti dal Codice dei Contratti Pubblici, D. Lgs 50/2016 ss.mm.ii., anche per i contratti di appalto aventi ad oggetto l'acquisizione di servizi, forniture, lavori e opere, nonché i concorsi pubblici di progettazione, di importo compreso tra € 40.000,00 euro e € 150.000,00, ed anche per i subcontratti di importo compreso tra € 40.000,00 euro e € 150.000,00. Resta inteso che ai sensi dell'art. 1, comma 52-bis, legge n. 190/2012 l'iscrizione nell'elenco c.d. White List "tiene luogo della comunicazione e dell'informazione antimafia liberatoria anche ai fini della stipula, approvazione o autorizzazione di contratti o subcontratti relativi ad attività diverse da quelle per le quali essa è stata disposta". L'ASL BT procederà preliminarmente alla verifica dell'iscrizione alla c.d. White List, tramite consultazione dell'apposita sezione della B.D.N.A. e/o pubblicazione della lista on line sul website della Prefettura territorialmente competente, ed in assenza di tale iscrizione procederà con la richiesta della comunicazione antimafia suddetta.

3. Resta ferma la facoltà per l'ASL BT di effettuare verifiche anche al di sotto della soglia stabilità qualora sia ritenuto opportuno per motivate ragioni.

4. Le Parti convengono che in caso di mancato funzionamento della B.D.N.A si rende applicabile l'art. 99 bis comma 1 del Codice Antimafia. Qualora, a seguito delle predette



Prefettura di Bari
Ufficio territoriale del Governo



verifiche, la Prefettura emetta informazione antimafia interdittiva, l'ASL BT, oltre a procedere alla risoluzione immediata e automatica così come stabilito dall'art. 108 del D.lgs 50/2016, del vincolo contrattuale/atto concessorio, ovvero a procedere alla revoca immediata dell'autorizzazione al subcontratto, applicherà anche una penale a titolo di liquidazione del danno - salvo comunque il maggior danno - nella misura del 15% del valore del contratto/atto concessorio. L'ASL BT potrà detrarre automaticamente l'importo delle predette penali dalle somme dovute, ai sensi dell'art. 94, comma 2, del D.lgs n. 159/2011, in occasione della prima erogazione utile in caso di contratti di appalto per l'esecuzione di lavori, servizi e forniture, ovvero provvederà al corrispondente addebito nei confronti del concessionario nel caso di stipula di atti concessori.

Art. 4

1. Allo scopo di perseguire le finalità di cui sopra l'ASL BT si impegna a indicare nel disciplinare di gara, nel bando, nella lettera d'accettazione d'offerta, nel contratto di appalto o di concessione, una o più delle seguenti integrazioni:

- a. ai sensi del presente Protocollo di Legalità, in estensione ai casi previsti dalla normativa vigente, nell'ipotesi in cui le Prefetture non abbiano rilasciato l'informazione antimafia nei termini di cui all'art. 92, comma 2 del D.lgs. 159/ 2011, il contratto di appalto o di concessione verrà sottoposto a condizione risolutiva espressa così come previsto dall'art. 1456 del codice civile con l'applicazione delle penali previste dall'art. 3 co.4 del presente protocollo. Relativamente agli appalti per la esecuzione di lavori e/o alla fornitura di beni e servizi, l'ASL BT, firmataria, ai sensi dell'art. 94, comma 3, del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, e s.m.i., non procederà alle revoche o alle risoluzioni di cui ai precedenti articoli, dandone espressa comunicazione al Prefetto, nel caso in cui l'opera sia in corso di ultimazione ovvero in caso di fornitura di beni e servizi ritenuta essenziale per il perseguimento dell'interesse pubblico, qualora il soggetto che la fornisce non sia sostituibile in tempi brevi;
- b. l'obbligo per l'aggiudicatario di comunicare all'ASL BT l'elenco delle imprese coinvolte nel piano di affidamento con riguardo alle forniture di materiali e prestazione di servizi, nonché ogni eventuale variazione successivamente intervenuta per qualsiasi motivo. Tale comunicazione dovrà essere prodotta in formato elettronico (sulla base del modulo all' uopo elaborato e pubblicato nella sezione on line "Modulistica" del website dell'Ente) allo scopo di agevolare l'elaborazione delle informazioni sia nei confronti delle società, degli amministratori che dei dipendenti;
- c. l'obbligo per l'aggiudicatario di inserire in tutti i subcontratti la clausola risolutiva espressa che consente la risoluzione immediata nel caso in cui emergano informazioni antimafia interdittive a carico del subcontraente; tale clausola dovrà essere espressamente accettata dall'impresa aggiudicataria;
- d. la clausola risolutiva espressa opera anche in caso di diniego di iscrizione alle cd. "Whitelist", per i relativi settori di interesse, secondo la disciplina di cui alla legge 190/2012, nonché al D.L. 74/2012 (conv. Legge 122/2012).

2. Le imprese appaltatrici e concessionarie dovranno impegnarsi a comunicare tempestivamente, oltre che alla Prefettura nei termini di cui all'art. 86 comma 3 del Codice Antimafia, all' ASL BT ogni eventuale variazione dei dati riportati nei certificati camerali



Prefettura di Barletta Andria Trani
Ufficio territoriale del Governo



propri e delle loro imprese subcontraenti e, in particolare, ogni variazione intervenuta dopo la produzione del certificato stesso relativa ai soggetti che hanno la rappresentanza legale e/o l'amministrazione dell'impresa e al direttore tecnico.

In particolare qualora le imprese appaltatrici siano:

- a. di diritto estero senza una stabile organizzazione in Italia, fermo restando quanto previsto dall'art.85 comma 2 ter D. Lgs. 06.09.2011, n. 159, le stesse si impegnano a produrre in fase di partecipazione alla gara l'atto di costituzione dell'impresa, a condizione che la società sia nata da meno di 5 anni. Di contro se l'impresa è stata fondata da più anni, i titolari si impegnano a fornire gli atti relativi ai passaggi di quote del capitale occorse nell'ultimo quinquennio;
- b. riconducibili a *trust* di diritto italiano, questi ultimi forniranno tutti i dati identificativi in virtù dell'obbligo previsto dall'art. 21, comma 3 del D. Lgs. 25.05.2017 nr. 90 (comunicazione e accesso alle informazioni sulla titolarità effettiva di persone giuridiche e *trust*). Qualora si tratti di *trust* di diritto straniero, analogamente, la proprietà si impegna a produrre l'atto di costituzione dello stesso, con traduzione asseverata in lingua inglese;
- c. di proprietà di società fiduciarie, queste ultime si impegnano a rendere disponibili i dati dei fiducianti. La Prefettura U.T.G. di Barletta Andria Trani, al solo scopo di tutelare comunque tale figura e le finalità previste dal legislatore della normativa in vigore, si impegna a non rendere ostensibili i dati in parola e metterli a disposizione esclusivamente per operare i controlli atti a scongiurare le infiltrazioni mafiose.

3. L'ASL BT si impegna a inserire nei contratti e negli atti di concessione le clausole così come riportate dall' Allegato 1 al presente protocollo, fermo restando quanto previsto dall'art. 1, comma 17, della Legge n. 190/2012. Tutte le clausole dovranno essere espressamente accettate.

Art. 5

1. L'ASL BT, nel caso d'inosservanza da parte dell'Impresa/Società Concessionaria dell'obbligo di comunicazione preventiva ovvero di comunicazione parziale e incompleta dei dati relativi alle imprese subappaltatrici o sub-affidatarie comprese le variazioni degli assetti societari di cui al precedente art. 4, lettera b) qualora inserito, applicherà una penale da un minimo dell'uno per mille ad un massimo del cinque per mille del valore del contratto sottoscritto/valore del canone di concessione, a titolo di liquidazione forfettaria dei danni.
2. La misura complessiva della penale applicabile non potrà superare il 10% dell'importo contrattuale/valore del canone di concessione, pena la risoluzione del contratto in danno all'Impresa/Società Concessionaria.
3. L'applicazione della penalità non pregiudica il risarcimento di eventuali danni o ulteriori oneri sostenuti dall'ASL BT a causa delle inosservanze e dei ritardi imputabili all'Impresa/Società Concessionaria.



Prefettura di Barletta Andria Trani
Ufficio territoriale del Governo



4. La penale sarà versata all'ASL BT con bonifico eseguito presso il Tesoriere della Scrivente, ossia ASL BT, con sede in Via Fornaci, 201, 76123 Andria (BT) P.Iva 06391740724 – C.F. 90062670725, codice IBAN: IT 45 G 02008 41342 000105650 999. In caso di mancato pagamento della penale come innanzi quantificata, l'ASL BT provvederà alla riscossione coattiva mediante la escussione delle cauzioni prestate dalle Imprese/Società Concessionarie mediante polizze fideiussorie o fideiussioni bancarie. La parte residua delle penali è destinata all'attuazione di misure incrementali della sicurezza antimafia dell'intervento, secondo le indicazioni che saranno date dalla Prefettura.

5. In nessun caso la risoluzione del contratto, la revoca dell'affidamento e dell'autorizzazione al subappalto, anche quando conseguano all'esercizio delle facoltà previste dall' art. 4 del presente accordo, comportano obblighi di carattere indennitario e risarcitorio a carico del l'ASL BT , fatto salvo pagamento dell'attività eventualmente prestata fino a quel momento.

Art. 6

Il presente Protocollo di Legalità ha durata di due anni decorrenti dalla data di sottoscrizione. Al termine del biennio, le Parti si impegnano a valutare in merito ai risultati ottenuti e, ove ritenuti positivi, il Protocollo si intenderà rinnovato per un ulteriore biennio.

Art. 7

I riferimenti normativi, contenuti nel presente Protocollo, devono intendersi sostituiti e/o modificati automaticamente dalle successive disposizioni normative che disciplinano la materia.

Barletta,

Il Prefetto di Barletta Andria Trani

Dott. Maurizio Valiante



Firmato digitalmente da:

MAURIZIO VALIANTE

Ministero dell'Interno

Firmato il 11/05/2022 15:03

Seriale Certificato: 8988

Valido dal 19/12/2019 al

19/12/2022

TI Trust Technologies per il

Ministero dell'Interno CA

**La Direttrice Generale
ASL BT**

Dott.ssa Tiziana Dimatteo



Firmato digitalmente da

TIZIANA DIMATTEO

Data: 2022.04.12 13:25:51

LA DIRETTRICE GENERALE +02'00'



Prefettura di Barletta Andria Trani
Ufficio territoriale del Governo



ALLEGATO 1

CLAUSOLE CONTRATTUALI

Clausola n. 1

La sottoscritta impresa dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al Protocollo di Legalità sottoscritto il 12/04/2022 dall'ASL BT con la Prefettura di Barletta Andria Trani e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.

Clausola n. 2

La sottoscritta impresa/società concessionaria dichiara di conoscere e di accettare la clausola espressa che prevede, fatta salva la facoltà prevista dall'art. 32 del D.L. 26/6/2014 nr. 90 convertito nella legge 11/8/2014 nr. 114, la risoluzione immediata del contratto/atto di concessione ovvero la revoca dell'autorizzazione al subcontratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura di Barletta Andria Trani le informazioni interdittive di cui all'art. 91 decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159. Qualora il contratto/atto concessorio sia stato stipulato/rilasciato nelle more dell'acquisizione delle informazioni dei Prefetti, sarà applicata, a carico del soggetto destinatario dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 15% del valore/canone complessivo del contratto/atto concessorio. L'ASL BT potrà detrarre automaticamente l'importo delle predette penali dalle somme dovute, ai sensi dell'art. 94, comma 2, del D.lgs n. 159/2011, in occasione della prima erogazione utile in caso di contratti di appalto per l'esecuzione di lavori, servizi e forniture, ovvero provvederà al corrispondente addebito nei confronti del concessionario nel caso di stipula di atti concessori.

Clausola n. 3

La sottoscritta impresa/società concessionaria dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede, fatta salva la facoltà prevista dall'art. 32 del D.L. 26/6/2014 nr. 90 convertito nella legge 11/8/2014 nr. 114, la risoluzione/revoca immediata del contratto/atto di concessione ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale.

A tal fine si considera, in ogni caso, inadempimento grave:

- 1) la violazione di norme che ha comportato il sequestro del luogo di lavoro, convalidato dall'autorità giudiziaria;
- 2) l'inottemperanza alle prescrizioni imposte dagli organi ispettivi;
- 3) l'impiego di personale della singola impresa non risultante dalle scritture o da altra documentazione obbligatoria in misura pari o superiore al 15% del totale dei lavoratori regolarmente occupati nel cantiere.

Atti e avvisi relativi a procedure di affidamento per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture

INNOVAPUGLIA S.p.A. - DETERMINAZIONE DELLA DIRETTRICE DELLA DIVISIONE SARPULIA 5 agosto 2026, n. 201

Elenco regionale delle imprese che intendono fornire dispositivi protesici con spesa a carico del SSR - Aggiornamento a giugno 2026 ai sensi del comma 15 della L.R. n. 4 del 25.02.2010, art. 32 - Norme in materia di protesi, ortesi e ausili tecnici.

Il giorno 05-08-2026, nella sede degli uffici di InnovaPuglia S.p.A. sita in Valenzano (BA) alla Str. Prov. Casamassima Km 3,

La Direttrice della Divisione SArPULIA

VISTI

- il D.Lgs. n.36/2023 e s.m.i. (nel seguito anche Codice);
- il D.L. 76/2020 convertito con L. n. 120/2020 e il D.L. 77/2021 convertito con L. 108/202;
- la Direttiva 2014/24/UE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 26/02/2014;
- il Regolamento delegato (UE) 2021/1952 della Commissione, del 10 novembre 2021 di modifica della direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio;
- la Legge 24 Dicembre 2006 n.296 (Finanziaria 2007);
- il D.Lgs. 7 marzo 2005 n.82 e smi Codice Amministrazione digitale;
- la D.G.R. 2 agosto 2018 n. 1434 "Definizione di nuovo modello di gestione integrata degli acquisti della Regione Puglia. Linee di indirizzo sulle modalità organizzative della società in house InnovaPuglia S.p.a.";
- la legge regionale art.20 n.37/2014 che, ai fini del perseguimento degli obiettivi di cui al comma 1 e in attuazione dell'articolo 9, comma 5, del d.l. 66/2014, convertito, con modificazioni, dalla l. 89/2014, ha designato la società in house InnovaPuglia Spa Soggetto Aggregatore della Regione Puglia, nella sua qualità di centrale di committenza, costituita ai sensi del comma 455 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 (Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato), e di centrale di acquisto territoriale;
- la D.G.R. 22 dicembre 2017 n.2259 "Legge regionale 1° agosto 2014 n. 37, art. 21 - Individuazione dei soggetti facenti parte del Sistema Integrato Acquisti (SIA). Programmazione regionale delle acquisizioni di beni e servizi con ricorso al Soggetto aggregatore InnovaPuglia S.p.a.";
- la Delibera ANAC n.643 del 22 settembre 2021, che ha confermato l'iscrizione di InnovaPuglia per la Regione Puglia nell'elenco dei Soggetti Aggregatori di cui all'art.9 comma 5 del Decreto Legge n. 66 del 2014, convertito dalla Legge 89/2014;
- DGR N. 1416/2025 recante l'Approvazione del Programma Pluriennale Strategico del Soggetto Aggregatore della Regione Puglia per il triennio 2025-2027
- la D.G.R. n. 1966 del 22/12/2022, con la quale è stata modificata la composizione del Tavolo Tecnico regionale per l'assistenza protesica, sono stati aggiornati i compiti ad esso assegnati, in linea con le previsioni del D.P.C.M. 12 gennaio 2017 recante "Definizione e aggiornamento dei livelli essenziali di assistenza, di cui all'articolo 1, comma 7, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502" ed è stata trasferita la competenza della gestione, tenuta e aggiornamento dell'albo regionale dei fornitori protesici di cui all'art. 32 della L.R. 4/2010, dal Dipartimento Salute regionale – Sezione Farmaci, Dispositivi Medici e Assistenza Integrativa, alla Società InnovaPuglia S.p.A., in qualità di Soggetto Aggregatore della Regione Puglia;
- l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
- il Regolamento (UE) 679/2016 del 27/04/2016 "GDPR – General Data Protection Regulation" e

D.lgs. 101/2008 che adegua il Codice in materia di protezione dei dati personali (Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196) alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679.

PREMESSO CHE:

- l'art. 32 della L. R. n. 4 del 25/02/2010, recante "Norme urgenti in materia di Sanità e Servizi Sociali", pubblicata sul BURP n. 40 suppl. del 02/03/2010, ha emanato disposizioni in materia di protesi, ortesi e ausili tecnici, istituendo, tra l'altro, l'elenco regionale delle imprese che intendono fornire dispositivi protesici con oneri a carico del SSR e che la suddetta norma ha demandato, altresì, in via preliminare alla Giunta Regionale il compito di stabilire, con proprio provvedimento, i requisiti strutturali, tecnologici e organizzativi che le imprese devono possedere per essere iscritte nell'elenco in questione;
- con Deliberazione n. 1312 del 03/06/2010, successivamente modificata ed integrata dalle Deliberazioni n. 2616 del 30/11/2010, n. 1590 del 31/07/2012, n. 1697 del 07/08/2012 e n. 1932 del 02/10/2012, la Giunta regionale ha approvato i requisiti minimi che le imprese fornitrici di dispositivi protesici devono possedere ai fini dell'inserimento nell'elenco regionale previsto dall'art. 32 della L.R. n. 4 del 25/2/2010 e s.m.i.;
- il comma 5 dell'art. 32, L.R. n. 4/2010 ha istituito una Commissione regionale con il compito di emanare linee guida per l'uniformità delle procedure di verifica, da parte delle ASL, dei requisiti strutturali, tecnologici ed organizzativi nonché il monitoraggio delle attività in riferimento alle aziende da inserire nell'Elenco regionale;
- con Deliberazione di Giunta regionale n. 1697 del 07/08/2012 sono state approvate le Linee guida di cui innanzi;
- il comma 15 dell'art. 32, L.R. n. 4/2010 dispone che entro il 30 giugno e il 31 dicembre di ogni anno il Dirigente della competente struttura tecnica del Dipartimento Salute della Regione Puglia aggiorni l'Elenco, di cui al comma 3 dello stesso articolo, con l'inserimento delle imprese che entro il 31 maggio ed il 30 novembre di ciascun anno abbiano ottenuto da parte del Dipartimento di Prevenzione dell'ASL, competente per territorio, la verifica positiva prevista dall'art. 32;
- a seguito della citata D.G.R. n. 1966/2022 di trasferimento di competenza della gestione, tenuta e aggiornamento dell'albo a InnovaPuglia Spa, con provvedimento del Direttore della Divisione SARPULIA del 12 gennaio 2023 è stata nominata Responsabile del Procedimento per la "Gestione, tenuta e aggiornamento Albo regionale dei fornitori protesici" di cui all'art. 32 della L.R. n. 4/2010, la Dott.ssa Giandomenica Giove;
- in applicazione al comma 15 dell'art. 32, L.R. n. 4/2010, con **determinazione N. SAR/007/2026 del 13 gennaio 2026**, si è provveduto all'approvazione dell'aggiornamento al mese di dicembre 2025 dell'Elenco regionale, ai sensi del comma 15 dell'art. 32, L.R. n. 4/2010 e s.m.i., delle Imprese che intendono fornire dispositivi protesici "su misura e/o predisposti" (ovvero di cui all'Elenco 1 e/o Elenco 2/A);
- l'aggiornamento al mese di giugno 2026 dell'elenco di cui all'Allegato A è stato predisposto, ai sensi dell'art. 32, comma 15, della L.R. n. 4/2010 e s.m.i., sulla base della documentazione ricevuta agli atti dalle Aziende Sanitarie Locali, che abbiano ottenuto verifica istruttoria positiva da parte delle stesse ASL entro il 31 dicembre 2025;

RILEVATO CHE:

- con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 12 gennaio 2017 sono stati approvati i nuovi Livelli Essenziali di Assistenza (LEA); tale decreto disciplina, tra gli altri, i LEA riferiti all'assistenza protesica, aggiornandone i principi di erogazione e ridefinendo gli elenchi dei dispositivi erogabili da parte del SSN;
- con riferimento a questi ultimi, il DPCM definisce nel nuovo nomenclatore (Allegato 5) le prestazioni e le tipologie di dispositivi, erogabili dal SSN, che si articolano nei seguenti tre elenchi:
 - **elenco 1:** protesi e ortesi costruite o allestite su misura da un professionista abilitato all'esercizio della specifica professione sanitaria o arte sanitaria ausiliaria, gli aggiuntivi e le prestazioni di manutenzione, riparazione, adattamento o sostituzione di componenti di ciascuna protesi o ortesi;
 - **elenco 2A:** ausili tecnologici di fabbricazione continua o di serie che devono essere applicati dal professionista sanitario abilitato;
 - **elenco 2B:** ausili tecnologici di fabbricazione continua o di serie, pronti per l'uso, che non richiedono l'applicazione da parte del professionista sanitario abilitato;

- per quanto riguarda le disposizioni in materia di erogazione di dispositivi protesici inclusi **nell'elenco 1** sopra descritto, le stesse, ai sensi dell'art. 64, comma 3 del citato DPCM 12/01/2017, entreranno in vigore dalla data di pubblicazione del decreto di definizione delle tariffe massime delle prestazioni, da adottarsi da parte del Ministro della Salute, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze;
- tali disposizioni intervenute con la citata normativa statale, sono state inoltre recepite dalla Regione, con l'art. 1 della L.R. 18/2017, apportante modificazioni al comma 32 dell'art. 32 della L.R. 4/2010;
- l'art. 32, comma 2, della L.R. 4/2010 e. s.m.i. classifica i dispositivi protesici in:
 - dispositivi **"su misura"**, in quanto costruiti o allestiti su misura da un professionista abilitato all'esercizio della singola professione o arte sanitaria ausiliaria, sulla base della prescrizione di un medico specialista cui compete il compito del successivo collaudo (che risultano riconducibili ai dispositivi protesici di cui all'Elenco 1 del DPCM 12/01/2017 e s.m.i.);
 - dispositivi **"predisposti"**, in quanto trattasi di dispositivi di fabbricazione continua o di serie finiti che, per essere consegnati a un determinato paziente, necessitano di essere specificamente individuati e allestiti su misura da un professionista abilitato all'esercizio della singola professione o arte sanitaria ausiliaria, su prescrizione del medico specialista (che risultano riconducibili ai dispositivi protesici di cui all'Elenco 2/A del DPCM 12/01/2017 e s.m.i.);
 - dispositivi **"finiti"**, per i quali non è richiesto alcun intervento del professionista abilitato per modificazioni e/o adattamenti (che risultano riconducibili ai dispositivi protesici di cui all'Elenco 2/B del DPCM 12/01/2017 e s.m.i.);
- l'art. 32, comma 3, della L.R. 4/2010 istituisce l'elenco regionale delle imprese che intendono fornire dispositivi **"su misura e/o predisposti"** (ovvero di cui all'Elenco 1 e/o Elenco 2/A), mentre non è prevista l'iscrizione nello stesso albo dei fornitori regionali per le Ditte fornitrici dei dispositivi protesici **"finiti"** (ovvero di cui all'Elenco 2/B);
- le disposizioni normative nazionali e regionali sopra citate in merito all'espletamento delle procedure pubbliche di acquisto si applicano sia alla fornitura dei dispositivi protesici **"predisposti"** (riconducibili all'Elenco 2/A del DPCM 12/01/2017 e s.m.i.) e alle relative Ditte autorizzate alla vendita in regime SSN inserite nell'Elenco Regionale di cui all'Allegato A, sia alla fornitura dei dispositivi protesici **"finiti"** (riconducibili all'Elenco 2/B del DPCM 12/01/2017 e s.m.i.), per i quali non è prevista l'iscrizione delle Ditte fornitrici nell'Elenco regionale in questione;
- le tariffe massime relative alle prestazioni dell'assistenza protesica sono state definite con il decreto del Ministro della Salute, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, in data 23 giugno 2023, approvato previa intesa in Conferenza Stato-Regioni nella seduta del 19 aprile (Atto Rep. n. 94/CSR), e pubblicato sulla Gazzetta ufficiali n.181 del 04 agosto- 2023;
- con il suddetto era stato previsto che le disposizioni per l'assistenza protesica, contenute nell'allegato 3 al decreto medesimo, entrassero in vigore dal 1° gennaio 2024, ma, con il D.M. 31 dicembre 2023, l'entrata in vigore di tali disposizioni è stata rinviata, al 1° aprile 2024;
- con il D.M. 31 marzo 2024, l'entrata in vigore del Nomenclatore tariffario dell'assistenza protesica è stata ulteriormente rinviata al 1° gennaio 2025;
- il **Decreto del Ministero della Salute del 25/11/2024**, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, pubblicato sulla GURI n. 302 del 27/12/2024, modifica il DM 23 giugno 2023 "Decreto Tariffe";
- le disposizioni di cui al predetto decreto entrano in vigore dal 30 dicembre 2024. Nelle regioni a statuto speciale e nelle province autonome di Trento e Bolzano, tale decreto trova applicazione solo nelle parti compatibili con le prerogative di cui allo Statuto di autonomia e delle norme di attuazione.
- le prescrizioni di protesica emesse entro il 29 dicembre 2024 relative a codici e prestazioni contenute nell'elenco di cui al decreto ministeriale. n. 332/1999 saranno erogabili entro e non oltre 12 mesi dall'entrata in vigore delle disposizioni del presente decreto, prorogabili di ulteriori 6 mesi con apposito decreto del Ministro della salute di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, con le relative tariffe. Il rispetto della scadenza di erogazione di cui al primo periodo rileva ai fini delle verifiche di cui al comma 9 del presente articolo, sulla base dei dati delle prestazioni erogate risultanti nel Sistema Tessera Sanitaria.

Ai fini della dematerializzazione delle prescrizioni di protesica emesse progressivamente a partire dal 30 dicembre 2024, si provvede secondo modalità da definirsi con specifico decreto del Ministro della salute, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, previo parere del Garante per la protezione dei dati personali;

- In applicazione del predetto comma 15 dell'art. 32, L.R. n. 4/2010, con il presente provvedimento si propone di approvare l'aggiornamento al mese di giugno 2026 dell'Elenco regionale delle imprese che intendono fornire dispositivi protesici "su misura e/o predisposti" con oneri a carico del SSR, di cui all'Allegato A, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

CONSIDERATO CHE:

- al fine di garantire la maggiore attendibilità e completezza possibile dell'Elenco regionale, InnovaPuglia S.p.A. ha svolto autonomamente un'attività straordinaria di revisione e verifica delle posizioni delle imprese inserite nell'Albo regionale, mediante controllo puntuale delle informazioni disponibili nelle visure camerali e nelle ulteriori banche dati consultabili;
- all'esito di tale attività di verifica è emerso che alcune imprese riportate nell'Allegato A, non risultano attualmente presenti o attive nelle relative risultanze camerali; tali posizioni sono state mantenute in evidenza ai soli fini conoscitivi e per consentire alle Aziende Sanitarie Locali territorialmente competenti di effettuare le necessarie verifiche e determinazioni di competenza;
- l'aggiornamento dell'Elenco regionale recepisce integralmente il nomenclatore dell'assistenza protesica di cui al D.P.C.M. 12 gennaio 2017 e successive disposizioni attuative, con conseguente eliminazione dei riferimenti ai codici previsti dal D.M. n. 332/1999 non più vigenti e contestuale introduzione dei codici attualmente in uso;
- in ragione della complessità delle attività di revisione effettuate, della consistenza numerica delle imprese censite e delle differenti tempistiche di aggiornamento dei dati da parte delle Aziende Sanitarie Locali, l'Elenco regionale è suscettibile di successivi interventi di verifica, aggiornamento e consolidamento. Tali attività saranno svolte in modo continuativo mediante il coordinamento tra Regione Puglia, InnovaPuglia S.p.A. e le Aziende Sanitarie Locali, al fine di garantire il progressivo perfezionamento e l'omogeneità delle informazioni riportate.
- si rende necessaria un'attività di verifica puntuale delle imprese operanti nei rispettivi territori a cura delle Aziende Sanitarie Locali competenti, provvedendo alla tempestiva comunicazione di cessazioni, trasferimenti, sospensioni, variazioni societarie, modifiche dei requisiti autorizzativi codici ISO o di ogni altra informazione utile all'aggiornamento dell'Elenco regionale, al fine di assicurare una rappresentazione quanto più possibile corrispondente alla situazione reale esistente sul territorio regionale;
- La riclassificazione dei codici dal Nomenclatore Tariffario 1999 al Nomenclatore Tariffario 2017 è stata effettuata sulla base degli elementi interpretativi e documentali attualmente disponibili. Gli esiti della suddetta attività potranno essere oggetto di successivi approfondimenti e aggiornamenti, da effettuarsi in raccordo con le Aziende Sanitarie Locali competenti, sulla base delle fonti documentali e normative di riferimento.

PRESO ATTO CHE:

- l'aggiornamento al mese di giugno 2026 dell'elenco di cui all'Allegato A è stato predisposto, ai sensi dell'art. 32, della L.R. n. 4/2010 e s.m.i., sulla base della documentazione ricevuta agli atti dalle Aziende Sanitarie Locali, che abbiano ottenuto verifica istruttoria positiva da parte delle stesse ASL entro il 30 maggio 2026.
- in relazione ai dispositivi protesici oggetto dell'elenco di cui all'allegato A al presente provvedimento, ciascuna impresa inclusa nello stesso può fornire soltanto i dispositivi riferibili alle classi di codici riportate nella relativa scheda anagrafica dell'Allegato A.
- ai sensi del co. 9, art. 32, L.R. n. 4/2010 e s.m.i., le imprese fornitrici sono tenute al rispetto delle modalità tecnico-organizzative stabilite dalla Regione per l'alimentazione dei flussi informativi relativi all'assistenza protesica e al monitoraggio della spesa;
- il presente provvedimento non comporta alcuna variazione qualitativa o quantitativa, in ingresso o in uscita, al bilancio di InnovaPuglia S.p.A.

Tutto ciò **visto, premesso, rilevato, considerato e preso atto**,

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente riportate:

1. di **approvare** l'aggiornamento al mese di giugno 2026 dell'Elenco regionale, ai sensi del comma 15 dell'art. 32, L.R. n. 4/2010 e s.m.i., delle Imprese che intendono fornire dispositivi protesici "su misura e/o predisposti" (ovvero di cui all'Elenco 1 e/o Elenco 2/A) con spesa a carico del SSR, di cui all'Allegato A, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. **di dare atto** che il decreto 25 novembre 2024 del Ministero della Salute, è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 27/12/2024;
3. **di dare atto** che le prescrizioni di assistenza protesica emesse entro il 29 dicembre 2024, relative a codici e prestazioni contenute nell'elenco 1 di cui al decreto ministeriale n. 332/1999, siano erogabili entro e non oltre 12 mesi dall'entrata in vigore delle disposizioni di cui all'emanando decreto del Ministro della Salute, prorogabili di ulteriori 6 mesi, con le relative tariffe individuate nel suddetto D.M. n. 332/1999;
4. **di dare atto** che, a partire dal 30 dicembre 2024, le prescrizioni di protesi e ausili possono essere emesse esclusivamente con riferimento ai codici del Nomenclatore dell'assistenza protesica di cui all'allegato 5, elenchi 1, 2a e 2b, del D.P.C.M. 12 gennaio 2017;
5. **di dare atto** che:
 - ai sensi di quanto ulteriormente disposto dall'art. 3, comma 2, del DPCM 12/01/2017, come successivamente recepito dalla Regione, con l'art. 1 della L.R. 18/2017, apportante modificazioni al comma 32 dell'art. 32 della L.R. 4/2010, è stato stabilito che "(...) per l'erogazione dei dispositivi di serie inclusi negli elenchi 2A e 2B di cui al nomenclatore allegato 5 al presente decreto, e per la determinazione dei relativi prezzi di acquisto le regioni e le aziende sanitarie locali stipulano contratti con i fornitori aggiudicatari delle procedure pubbliche di acquisto espletate secondo la normativa vigente (...)".
 - Pertanto, tali disposizioni risultano applicabili sia alla fornitura dei dispositivi protesici "predisposti" (ricongducibili all'Elenco 2/A del DPCM 12/01/2017 e s.m.i.) e alle relative Ditte autorizzate alla vendita inserite nell'Elenco Regionale di cui all'Allegato A, sia alla fornitura dispositivi protesici "finiti" (ricongducibili all'Elenco 2/B del DPCM 12/01/2017 e s.m.i.) per i quali non è prevista l'iscrizione delle Ditte fornitrici nell'Elenco regionale in questione;
6. di **dare atto** che le imprese incluse nell'elenco regionale aggiornato di cui all'allegato A, dovranno accreditarsi obbligatoriamente sul sistema informativo regionale Edotto, nel rispetto delle specifiche tecniche e delle modalità tecnico-organizzative ed operative stabilite dalla Regione ai sensi del co. 9, art. 32, L.R. n. 4/2010 e s.m.i.;
7. di **dare atto** che il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa per il bilancio di InnovaPuglia;
8. **di dare mandato** all'Ufficio della Segreteria di Direzione Generale di notificare il presente provvedimento alla Segreteria della Giunta Regionale e al Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale - Sezione Farmaci, Dispositivi Medici e Assistenza Integrativa;
9. di **dare mandato** all'Ufficio Albo e Sistemi di Qualificazione - Sezione Gare e Contratti di notificare il presente provvedimento alle Aziende Sanitarie Locali della Regione ed alle principali associazioni di categoria di Imprese fornitrici di dispositivi protesici relative a FIOTO, UNIMPRESA, ANA-ANAP, CONFINDUSTRIA DISPOSITIVI MEDICI, ASSORTOPEDIA e AFORP;
10. **di dare atto** che il presente provvedimento sarà notificato dalle Direzioni Generali delle ASL alle imprese di dispositivi protesici del proprio territorio di competenza incluse e/o escluse e/o non incluse (sulla base della documentazione istruttoria agli atti trasmessa dalle stesse ASL) nell'Elenco regionale aggiornato di cui all'Allegato A;
11. **di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento sul BURP e sul Portale Puglia Salute nella sezione "Assistenza Protesica".

Il presente provvedimento, redatto in un unico originale e composto da n. 9 facciate sarà:

- acquisito agli atti dell'Ufficio della Segreteria di Direzione Generale per la raccolta, la pubblicazione e la notifica agli Uffici competenti per i successivi adempimenti;
- pubblicato nella sezione pubblicato nella sezione "Società-Trasparente" del sito di InnovaPuglia S.p.A. salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 e dal D.Lgs. n. 33/2013 s.m.i. in tema di accesso ai documenti amministrativi, nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 2016 /679 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 e dal D.Lgs. n. 101/2018 e ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Modello Organizzativo Operativo sul trattamento dei dati di InnovaPuglia.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

LA DIRETTRICE DELLA DIVISIONE
SArPULIA
Ing. Emilia Monaco

ALLEGATO A**ALBO FORNITORI DISPOSITIVI PROTESICI PUGLIA**

**ELENCO REGIONALE AGGIORNATO A GIUGNO 2026, DI CUI
ALL'ART. 32 DELLA L.R. 4/2010 E S.M.I., DELLE IMPRESE CHE
INTENDONO FORNIRE DISPOSITIVI PROTESICI, CON SPESA A
CARICO DEL SSR**

Nota metodologica e normativa

Il presente documento riorganizza le schede dell'albo e riporta, per ciascuna voce, il codice del nomenclatore vigente, la descrizione e la classe/elenco di appartenenza disponibili nel documento di partenza.

Il riferimento normativo di base è l'Allegato 5 al DPCM 12 gennaio 2017. Le tariffe nazionali sono quelle definite dal decreto ministeriale 23 giugno 2023, successivamente sostituito/modificato dal decreto ministeriale 25 novembre 2024, efficace dal 30 dicembre 2024.

Quando la descrizione originaria è troppo generica per individuare una voce puntuale, il codice è lasciato da verificare. In tali casi la scelta definitiva richiede il dettaglio tecnico del dispositivo, dei componenti e degli eventuali aggiuntivi.

Le classi sono riportate come Elenco 1 (dispositivi su misura), Elenco 2A o Elenco 2B quando disponibili; le indicazioni "da verificare" non devono essere utilizzate come attribuzione definitiva senza controllo amministrativo e tecnico.

Riferimenti ufficiali: Ministero della Salute, "Nomenclatore dell'assistenza protesica"; Gazzetta Ufficiale, D.M. 25 novembre 2024, pubblicato il 27 dicembre 2024.

Nel passaggio dal Nomenclatore Tariffario precedente al Nuovo Nomenclatore LEA 2017, alcuni codici potrebbero essere stati modificati, accorpati o non risultare immediatamente riconducibili. In tali casi, ai fini della presente verifica, si farà riferimento all'elenco precedentemente pubblicato. L'attribuzione definitiva dei codici resta comunque subordinata alle verifiche e alle indicazioni che saranno fornite dalle Aziende Sanitarie Locali (ASL).

001. OFFICINA ORTOPEDICA SETTEBELLO S.N.C.

Partita IVA / C.F.	03645850722	Codice ITCA	011000253
Legale rappresentante	D'ELIA GIULIANA	Indirizzo	VIA SKANDERBEG, 54/62 - 70123 BARI
Tecnici	TECNICO ORTOPEDICO: D'ELIA GIOVANNI	Telefono	080/5344508
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
	-		
03.12 Ausili per la terapia dell'ernia	Ausili per la terapia dell'ernia	Elenco 2a	
03.48-3.78	Ausili per la rieducazione di movimento, forza ed equilibrio	Elenco 2a	
06.03	ORTESI SPINALI	Elenco 1	
06.06	ORTESI PER ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.12	ORTESI PER ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.33	CALZATURE ORTOPEDICHE	Elenco 1 Ausili su misura Elenco 2B Ausili di serie	
12.18.06	TRICICLO A PEDALE	Elenco 2B	
12.22.03	CARROZZINE AD AUTOSPINTA CON DUE MANI SULLE RUOTE POSTERIORI	Elenco 2A	
12.23.03	CARROZZINE ELETTRONICHE	Elenco 2B	
12.27.07	PASSEGGINO RIDUCIBILE E/O CHIUDIBILE	Elenco 2B	
18.09.39 / 18.09.18.012	SISTEMI DI POSTURA MODULARE	Elenco 2A/2B	

002. TOMBOLINI OFFICINE ORTOPEDICHE SRL

Partita IVA / C.F.	01937190732	Codice ITCA	01000060
Legale rappresentante	TOMBOLINI GIUSEPPE	Indirizzo	VIA VITO NICOLA DI TULLIO, 54/56/68 – BARI (FILIALE DI SAN GIORGIO JONICO TA)
Tecnici	Dr. Fresa Alessio dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle 13.00 e dalle ore 15 alle ore 19. Dr.ssa Abbrescia Gaia dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle 13.00 e dalle ore 15 alle ore 19. Dr. Giuseppe Tombolini il martedì ed il giovedì dalle ore 15 alle ore 19. Dr. Colella Giuliano dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle 13.00 e dalle ore 15 alle ore 19.	Telefono	080/5575944
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
	- Ausili per la terapia dell'ernia	non presente come classe specifica	
03.48-3.78	AUSILI PER LA RIEDUCAZIONE NELLE ATTIVITÀ QUOTIDIANE	Elenco 2a	
06.03	ORTESI SPINALI	Elenco 2a	
06.06	ORTESI PER ARTI SUPERIORI	Elenco 1	
06.12	ORTESI PER ARTI INFERIORI	Elenco 1	
06.18	PROTESI PER ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.24	PROTESI DI ART OINFERIORE	Elenco 1	
06.33	CALZATURE ORTOPEDICHE	Elenco 1 Ausili su misura Elenco 2B Ausili di serie	
12.18.06	TRICICLO A PEDALE	Elenco 2B	
12.22.03	CARROZZINE AD AUTOSPINTA CON DUE MANI SULLE RUOTE POSTERIORI	Elenco 2A	
12.23.03	CARROZZINE ELETTRONICHE CON STERZO MANUALE	Elenco 2B	
12.27.07	PASSEGGINO RIDUCIBILE E/O CHIUDIBILE	Elenco 2B	
18.09.39/ 18.09.18.012	SISTEMI DI POSTURA MODULARE	Elenco 2A	

003. NEW MEDICAL TREND S.R.L.

Partita IVA / C.F.	02102970742	Codice ITCA	01025116
Legale rappresentante	CARRIERE FABIO	Indirizzo	VIA PAPA BONIFACIO IX, 49 – BARI (FILIALE DI FRANCAVILLA FONTANA - BR)
Tecnici	TECNICO ORTOPEDICO: DAMMACCO STEFANIA	Telefono	080/9147442
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
	-		
06.03	ORTESI SPINALI	Elenco 1	
06.06	ORTESI PER ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.12	ORTESI PER ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.18	PROTESI DI ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.24	PROTESI DI ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.33	CALZATURE ORTOPEDICHE	Elenco 1 Ausili su misura Elenco 2B Ausili di serie	

004. ORTOPEDIA DE CICCO S.R.L.

Partita IVA / C.F.	05979940722	Codice ITCA	01026035
Legale rappresentante	DE CICCO GIUSEPPE	Indirizzo	VIA GIORGIO AMENDOLA, 101 - BARI (FILIALE DI BISCEGLIE BT)
Tecnici	TECNICO ORTOPEDICO: DI REDA GIUSEPPE-LOSCIALE ENRICO	Telefono	
		SEDE LEGALE	VIA SANT'ANDREA 172 - BISCEGLIE SEDE LEGALE
Giorni e orari	MER-GIO-VEN ORE 15,30 – 19,30	E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
03.12	-03.12 Ausili per la terapia dell'ernia	ELENCO 2a	.
03.48-3.78	AUSILI PER LA RIEDUCAZIONE NELLE ATTIVITÀ QUOTIDIANE	ELENCO 2a	
06.03	ORTESI SPINALI	Elenco 1	
06.06	ORTESI SPINALI	Elenco 1	
06.12	ORTESI PER ARTI INFERIORI	Elenco 1	
06.18	PROTESI DI ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.24	PROTESI DI ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.33	CALZATURE ORTOPEDICHE	Elenco 1 Ausili su misura Elenco 2B Ausili di serie	
12.18.06	TRICICLO A PEDALE	Elenco 2B	
12.22.03	CARROZZINE AD AUTOSPINTA CON DUE MANI SULLE RUOTE POSTERIORI	Elenco 2A	
12.23.03	CARROZZINE ELETTRONICHE CON STERZO MANUALE	Elenco 2B	
12.27.07	PASSEGGINO RIDUCIBILE E/O CHIUDIBILE	Elenco 2B	
18.09.39/ 18.09.18.012	SISTEMI DI POSTURA MODULARE	Elenco 2A/2B	

005. BIO-SANITAS

Partita IVA / C.F.	03722880725	Codice ITCA	01000323
Legale rappresentante	FRONTERRE' CORRADO	Indirizzo	VIA G. MODUGNO, 18/A - BARI
Tecnici	TECNICO ORTOPEDICO: FRONTERRE' CORRADO	Telefono	080/5041711
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
03.48-3.78	AUSILI PER LA RIEDUCAZIONE NELLE ATTIVITÀ QUOTIDIANE	ELENCO 2a	.
03.12	Ausili per la terapia dell'ernia	ELENCO 2a	
NON PRESENTI	AUSILI PER LA RIEDUCAZIONE NELLE ATTIVITÀ QUOTIDIANE	Elenco 2B	
06.03	ORTESI SPINALI	Elenco 1	
06.06	ORTESI PER ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.12	ORTESI PER ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.18	PROTESI DI ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.24	PROTESI DI ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.33	CALZATURE ORTOPEDICHE	Elenco 1 Ausili su misura Elenco 2B Ausili di serie	
12.18.06	TRICICLO A PEDALE	Elenco 2B	
12.22.03	CARROZZINE AD AUTOSPINTA CON DUE MANI SULLE RUOTE POSTERIORI	Elenco 2A	
12.23.03	CARROZZINE ELETTRONICHE CON STERZO MANUALE	Elenco 2B	
12.27.07	PASSEGGINO RIDUCIBILE E/O CHIUDIBILE	Elenco 2B	
18.09.39/ 18.09.18.012	SISTEMI DI POSTURA MODULARE	Elenco 2A/2B	

006. SANITARIA PUGLIESE S.R.L.

Partita IVA / C.F.	06386130725	Codice ITCA	01016559
Legale rappresentante	DI CAGNO GIOVANNI	Indirizzo	VIA SUPPA, 24 – 70123 BARI
Tecnici	TECNICI ORTOPEDICI: ANTONACI MARILISA	Telefono	
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
03.12	- Ausili per la terapia dell'ernia	ELENCO 2a	
03.48-3.78	AUSILI PER LA RIEDUCAZIONE NELLE ATTIVITÀ QUOTIDIANE	ELENCO 2a	
NON PRESENTI	AUSILI PER LA RIEDUCAZIONE NELLE ATTIVITÀ QUOTIDIANE	Elenco 2B	
06.03	ORTESI SPINALI	Elenco 1	
06.06	ORTESI PER ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.12	ORTESI PER ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.33	CALZATURE ORTOPEDICHE	Elenco 1 Ausili su misura Elenco 2B Ausili di serie	
12.18.06	TRICICLO A PEDALE	Elenco 2B	
12.22.03	CARROZZINE AD AUTOSPINTA CON DUE MANI SULLE RUOTE POSTERIORI	Elenco 2A	
12.23.03	CARROZZINE ELETTRONICHE CON STERZO MANUALE	Elenco 2B	
12.27.07	PASSEGGINO RIDUCIBILE E/O CHIUDIBILE	Elenco 2B	
18.09.39/ 18.09.18.012	SISTEMI DI POSTURA MODULARI	Elenco 2A/2B	

007. CAFORIO ORTOPEDIE SRLU

Partita IVA / C.F.	02150880744	Codice ITCA	01038834
Legale rappresentante	CAFORIO LAURA	Indirizzo	VIA M.CIFARELLI, 6/C - 70124 BARI
Tecnici	TECNICI ORTOPEDICI: LAURA CAFORIO, LUANA LACORTE	Telefono	080/5792374
Giorni e orari	(DAL LUN AL VEN. DALLE ORE 8.30 ALLE 12.30 E DALLE ORE 15.00 ALLE 19.00)	E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	
03.48-3.78	AUSILI PER LA RIEDUCAZIONE NELLE ATTIVITÀ QUOTIDIANE	ELENCO 2a	
03.12		ELENCO 2a	
NON PRESENTI	AUSILI PER LA RIEDUCAZIONE NELLE ATTIVITÀ QUOTIDIANE	Elenco 2B	
06.03	ORTESI SPINALI	Elenco 1	
06.06	ORTESI PER ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.12	ORTESI PER ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.18	PROTESI DI ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.24	PROTESI DI ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.12.91.439	ESTETIZZAZIONE PER POLPACCIO E COSCIA	Elenco 1	
06.33	CALZATURE ORTOPEDICHE	Elenco 1 Ausili su misura Elenco 2B Ausili di serie	
12.18.06	TRICICLO A PEDALE	Elenco 2B	
12.22.03	CARROZZINE AD AUTOSPINTA CON DUE MANI SULLE RUOTE POSTERIORI	Elenco 2A	
12.23.03	CARROZZINE ELETTRONICHE CON STERZO MANUALE	Elenco 2B	
12.27.07	PASSEGGINO RIDUCIBILE E/O CHIUDIBILE	Elenco 2B	
18.09.39/ 18.09.18.012	SISTEMI DI POSTURA MODULARE	Elenco 2A/2B -	

008. ORTHOSANITY S.R.L.

Partita IVA / C.F.	05624280722	Codice ITCA	01007399
Legale rappresentante	SETTE DANIELA	Indirizzo	VIA MONSIGNOR LAERA, 160 – 70021 ACQUAVIVA DELLE FONTI (BA)
Tecnici	TECNICI ORTOPEDICI: SETTE FRANCESCO SETTE ANTONIO VITO ELIANA CICCARONE	Telefono	080/767181
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
03.48-3.78	AUSILI PER LA RIEDUCAZIONE NELLE ATTIVITÀ QUOTIDIANE	Elenco 2a	.
03.12		Elenco 2a	
NON PRESENTI	AUSILI PER LA RIEDUCAZIONE NELLE ATTIVITÀ QUOTIDIANE	Elenco 2B	
06.03	ORTESI SPINALI	Elenco 1	
06.06	ORTESI PER ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.12	ORTESI PER ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.18	PROTESI DI ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.24	PROTESI DI ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.12.91.439	ESTETIZZAZIONE DEL POLPACCIO	Elenco 1	
06.33	CALZATURE ORTOPEDICHE	Elenco 1 Ausili su misura Elenco 2B Ausili di serie	
12.18.06	TRICICLO A PEDALE	Elenco 2B	
12.22.03	CARROZZINE AD AUTOSPINTA CON DUE MANI SULLE RUOTE POSTERIORI	Elenco 2A	
12.23.03	CARROZZINE ELETTRONICHE CON STERZO MANUALE	Elenco 2B	
12.27.07	PASSEGGINO RIDUCIBILE E/O CHIUDIBILE	Elenco 2B	
18.09.39/ 18.09.18.012	SISTEMI DI POSTURA MODULARI	Elenco 2A/2B -	.

009. KASUCCI S.R.L.

Partita IVA / C.F.	03587600721	Codice ITCA	01000068
Legale rappresentante	CASUCCI ELIO ALBERTO RICCARDO	Indirizzo	VIA MARCHE LOTTO 111 Z.I. - 70021 ACQUAVIVA DELLE FONTI (BA)
Tecnici	TECNICO ORTOPEDICO: CASUCCI ELIO ALBERTO RICCARDO	Telefono	080/767819 - 768986
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
06.12	ORTESI PER ARTO INFERIORE	Elenco 2a	
06.24	PROTESI DI ARTO INFERIORI	Elenco 2a	
06.33	CALZATURE ORTOPEDICHE	Elenco 1 Ausili su misura Elenco 2B Ausili di serie	
06.27	Protesi cosmetiche e non funzionali di arto inferior	Elenco 1	
06.03	ORTESI SPINALI	Elenco 1	
06.06	ORTESI PER ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.12	ORTESI PER ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.18	PROTESI DI ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.24	PROTESI DI ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.12.91.439	ESTETIZZAZIONE DEL POLPACCIO	Elenco 1	
06.33	CALZATURE ORTOPEDICHE	Elenco 1 Ausili su misura Elenco 2B Ausili di serie	
12.18.06	TRICICLO A PEDALE	Elenco 2B	
12.22.03	CARROZZINE AD AUTOSPINTA CON DUE MANI SULLE RUOTE POSTERIORI	Elenco 2A	
18.09.18.012-18.09.39	☐ Seggiolone polifunzionale ☐ 18.09.39 = Sistemi di postura modulari	Elenco 2a	

010. TECNO HOSPITAL S.R.L.

Partita IVA / C.F.	04525150720	Codice ITCA	01000403
Legale rappresentante	SOLAZZO FRANCESCO	Indirizzo	VIA MADONNA DELLA CROCE - ALTAMURA (FILIALE DI ACQUAVIVA DELLE FONTI)
TECNICI	TAFUNI ANTONIO-SOLAZZO FRANCESCO EUSTACCHIO		VIA M.KOLBE 3 -70021 ACQUAVIVA DELLE FONTI
			VIA ETTORE CARAFA 25/27 BARI
Tecnici		Telefono	080/3147915 080/2464083
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
03.12	-	Elenco 2a	-
03.48-3.78		Elenco 2a	
NON PRESENTI	AUSILI PER LA RIEDUCAZIONE NELLE ATTIVITÀ QUOTIDIANE	Elenco 2B	
06.03	ORTESI SPINALI	Elenco 1	
06.06	ORTESI PER ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.12	ORTESI PER ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.18	PROTESI PER ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.24	PROTESI PER ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.33	CALZATURE ORTOPEDICHE	Elenco 1 Ausili su misura Elenco 2B Ausili di serie	
12.18.06	TRICICLO A PEDALE	Elenco 2B	
12.22.03	CARROZZINE AD AUTOSPINTA CON DUE MANI SULLE RUOTE POSTERIORI	Elenco 2A	
12.23.03	CARROZZINE ELETTRONICHE CON STERZO MANUALE	Elenco 2B	
12.27.07	PASSEGGINO RIDUCIBILE E/O CHIUDIBILE	Elenco 2B	
18.09.39/ 18.09.18.012	SISTEMI DI POSTURA MODULARI	Elenco 2A/2B	

011. PUNTO SALUTE

Partita IVA / C.F.	04775320726	Codice ITCA	01023783
Legale rappresentante	DI CINQUE IRENE	Indirizzo	VIA CAPOTORTI, 25 - ADELFA
Tecnici	TECNICO ORTOPEDICO: D'ALFONSO IVAN D'ALFONSO SASHA	Telefono	080/4592356
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
03.12	- Ausili per la terapia dell'ernia	Elenco 2a	
03.48-3.78	AUSILI PER LA RIEDUCAZIONE NELLE ATTIVITÀ QUOTIDIANE	Elenco 2a	
NON PRESENTI	AUSILI PER LA RIEDUCAZIONE NELLE ATTIVITÀ QUOTIDIANE	Elenco 2B	
06.03	ORTESI SPINALI	Elenco 1	
06.06	ORTESI PER ARTO SUPERIORI	Elenco 1	
06.12	ORTESI PER ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.18	PROTESI DI ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.24	PROTESI PER ARTO INFERIORI	Elenco 1	
06.33	CALZATURE ORTOPEDICHE	Elenco 1 Ausili su misura Elenco 2B Ausili di serie	
12.18.06	TRICICLO A PEDALE	Elenco 2B	
12.22.03	CARROZZINE AD AUTOSPINTA CON DUE MANI SULLE RUOTE POSTERIORI	Elenco 2A	
12.23.03	CARROZZINE ELETTRONICHE CON STERZO MANUALE	Elenco 2B	
12.27.07	PASSEGGINO RIDUCIBILE E/O CHIUDIBILE	Elenco 2B	
18.09.39/ 18.09.18.012	SISTEMA DI POSTURA MODULARE	Elenco 2A/2B	

012. LABORATORIO TECNICO ORTOPEDICO DI VACCA ANTONIO E C. S.A.S.

Partita IVA / C.F.	03738980725	Codice ITCA	01000326
Legale rappresentante	VACCA ANTONIO	Indirizzo	VIA T. TRAETTA, 23 – 70032 BITONTO
			VIA MARSALA 6/17/19/22 BITONTO
Tecnici		Telefono	080/3717370
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
03.12	- Ausili per la terapia dell'ernia	2a	
03.48-3.78	AUSILI PER LA RIEDUCAZIONE NELLE ATTIVITÀ QUOTIDIANE	2a	
06.03	ORTESI SPINALI	Elenco 1	
06.06	ORTESI PER ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.12	ORTESI PER ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.18	PROTESI PER ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.24	PROTESI PER ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.33	CALZATURE ORTOPEDICHE	Elenco 1 Ausili su misura Elenco 2B Ausili di serie	
12.18.06	TRICICLO A PEDALE	Elenco 2B	
12.22.03	CARROZZINE AD AUTOSPINTA CON DUE MANI SULLE RUOTE POSTERIORI	Elenco 2A	
12.23.03	CARROZZINE ELETTRONICHE CON STERZO MANUALE	Elenco 2B	
12.27.07	PASSEGGINO RIDUCIBILE E/O CHIUDIBILE	Elenco 2B	
18.09.39/ 18.09.18.012	SISTEMI DI POSTURA MODULARI	Elenco 2A/2B	
12.21.27.06/09	Ausili per la mobilità personale	2a	

013. OFFICINA ORTOPEDICA S.R.L.

Partita IVA / C.F.	05079430723	Codice ITCA	01000308
Legale rappresentante	MUSCI GIUSEPPE	Indirizzo	VIALE ETTORE FIERAMOSCA, 139 – 70033 CORATO (BA)
Tecnici	TECNICO ORTOPEDICO: LOTITO RAFFAELE	Telefono	080/8983712
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
	-		
03.12	AUSILI PER LA RIEDUCAZIONE NELLE ATTIVITÀ QUOTIDIANE	Elenco 2a	
03.48-3.78		Elenco 2a	
06.03	ORTESI SPINALI	Elenco 1	
06.06	ORTESI PER ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.12	ORTESI PER ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.18	PROTESI PER ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.24	PROTESI PER ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.12.91.439	ESTETIZZAZIONE PER POLPACCIO E COSCIA	Elenco 1	
06.33	CALZATURE ORTOPEDICHE	Elenco 1 Ausili su misura Elenco 2B Ausili di serie	
12.18.06	TRICICLO A PEDALE	Elenco 2B	
12.22.03	CARROZZINE AD AUTOSPINTA CON DUE MANI SULLE RUOTE POSTERIORI	Elenco 2A	
12.23.03	CARROZZINE ELETTRICHE	Elenco 2B	
12.27.07	PASSEGGINO RIDUCIBILE E/O CHIUDIBILE	Elenco 2B	
18.09.39/ 18.09.18.012	SISTEMI DI POSTURA MODULARE	Elenco 2A/2B	

014. ORTOPEDIA SANI S.A.S.

Partita IVA / C.F.	07122990729	Codice ITCA	01027630
Legale rappresentante	FAVIA MARIA ANTONIETTA	Indirizzo	VIA ROSSELLINI, 31/A – GIOIA DEL COLLE
Tecnici	TECNICO ORTOPEDICO: FAVIA LUCA	Telefono	080/3483567
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
	-		
NON PRESENTI	AUSILI PER LA RIEDUCAZIONE NELLE ATTIVITÀ QUOTIDIANE	Elenco 2B	
03.12	- Ausili per la terapia dell'emia	Elenco 2a	
03.48-3.78	AUSILI PER LA RIEDUCAZIONE NELLE ATTIVITÀ QUOTIDIANE	Elenco 2a	
06.03	ORTESI SPINALI	Elenco 1	
06.06	ORTESI PER ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.12.06/09/12	ORTESI PER ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.18	PROTESI PER ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.24	PROTESI PER ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.33.03	CALZATURE ORTOPEDICHE	Elenco 2A/2B - da verificare	
06.33.06	CALZATURE ORTOPEDICHE	Elenco 1 Ausili su misura Elenco 2B Ausili di serie	
12.18.06 TRICICLO A PEDALE	TRICICLO A PEDALE	Elenco 2B	
12.22.03	CARROZZINE AD AUTOSPINTA CON DUE MANI SULLE RUOTE POSTERIORI	Elenco 2A	
12.23.03	CARROZZINE ELETTRICHE CON STERZO MANUALE	Elenco 2B	
12.27.07	PASSEGGINO RIDUCIBILE E/O CHIUDIBILE	Elenco 2B	
18.09.39/ 18.09.18.012	SISTEMI DI POSTURA MODULARI	Elenco 2A/2B	

015. OFFICINA ORTOPEDICA ABRUZZESE S.R.L.

Partita IVA / C.F.	06581500722	Codice ITCA	01016322
Legale rappresentante	ABRUZZESE LUCIANA	Indirizzo	VIA C. BATTISTI, 57 – 70024 GRAVINA IN PUGLIA (BA)
Tecnici	TECNICI ORTOPEDICI: DI NONNO ANTONIO	Telefono	080/3262140
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
03.12	- Ausili per la terapia dell'ernia	Elenco 2a	
03.48-3.78	AUSILI PER LA RIEDUCAZIONE NELLE ATTIVITÀ QUOTIDIANE	Elenco 2a	
NON PRESENTI	AUSILI PER LA RIEDUCAZIONE NELLE ATTIVITÀ QUOTIDIANE	Elenco 2B	
06.03	ORTESI SPINALI	Elenco 1	
06.06	ORTESI PER ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.12	ORTESI PER ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.18	PROTESI PER ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.24	PROTESI PER ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.33	CALZATURE ORTOPEDICHE	Elenco 1 Ausili su misura Elenco 2B Ausili di serie	
12.18.06	TRICICLO A PEDALE	Elenco 2B	
12.22.03	CARROZZINE AD AUTOSPINTA CON DUE MANI SULLE RUOTE POSTERIORI	Elenco 2A	
12.23.03	CARROZZINE ELETTRONICHE CON STERZO MANUALE	Elenco 2B	
12.27.07	PASSEGGINO RIDUCIBILE E/O CHIUDIBILE	Elenco 2B	
18.09.39/ 18.09.18.012	SISTEMA DI POSTURA MODULARE	Elenco 2A/2B -	

016. FARMASANITARI DI IACOBELLI TERESA

Partita IVA / C.F.	02437620723	Codice ITCA	
Legale rappresentante	IACOBELLI TERESA	Indirizzo	VIA C.COLOMBO, 12-14 - MODUGNO
Tecnici	TECNICO ORTOPEDICO: DEMARINIS GIOVANNI	Telefono	080/96670024
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
03.12	- Ausili per la terapia dell'ernia	Elenco 2a	
03.48-3.78	AUSILI PER LA RIEDUCAZIONE NELLE ATTIVITÀ QUOTIDIANE	Elenco 2a	
12.18.06	TRICICLO A PEDALE	Elenco 2B	
12.22.03	CARROZZINE AD AUTOSPINTA CON DUE MANI SULLE RUOTE POSTERIORI	Elenco 2A	
12.23.03	CARROZZINE ELETTRONICHE CON STERZO MANUALE	Elenco 2B	
12.27.07	PASSEGGINO RIDUCIBILE E/O CHIUDIBILE	Elenco 2B	
18.09.39/ 18.09.18.012	SISTEMI DI POSTURA MODULARI	Elenco 2A/2B -	
12.21.27	Ausili per la mobilità personale	Elenco 2 a	

017. ORTOPEDIA FUTURA SRL

Partita IVA / C.F.	08404560727	Codice ITCA	01000050
Legale rappresentante	LAMPARELLI MARIA	Indirizzo	VIA PIETRO NENNI, 9-11 – BITRITTO
Tecnici	TECNICO ORTOPEDICO: RUTIGLIANO DARIO	Telefono	080/630309
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
03.12	- Ausili per la terapia dell'ernia	Elenco 2a	
03.48-3.78	AUSILI PER LA RIEDUCAZIONE NELLE ATTIVITÀ QUOTIDIANE	Elenco 12a	
NON PRESENTI	AUSILI PER LA RIEDUCAZIONE NELLE ATTIVITÀ QUOTIDIANE		
06.12.03.003/021	ORTESI PER ARTO INFERIORE	Elenco 2A/2B - da verificare	
06.33.03	CALZATURE ORTOPEDICHE	Elenco 2A/2B - da verificare	
06.03	ORTESI SPINALI	Elenco 1	
06.06	ORTESI PER ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.12.03	ORTESI PER ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.12.06/09/12	ORTESI PER ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.18/06.24	PROTESI DI ARTO INFERIORE E SUPERIORE	Elenco 1	
06.33.06	CALZATURE ORTOPEDICHE	1/2A	
12.18.06	TRICICLO A PEDALE	Elenco 2B	
12.22.03	CARROZZINE AD AUTOSPINTA CON DUE MANI SULLE RUOTE POSTERIORI	Elenco 2A	
12.23.03	CARROZZINE ELETTRONICHE CON STERZO MANUALE	Elenco 2B	
12.27.07	PASSEGGINO RIDUCIBILE E/O CHIUDIBILE	Elenco 2B	
18.09.39/18.09.18.012	SISTEMI DI POSTURA MODULARI	1/2A	

018. MEDICAL DI SQUEO SERGIO

Partita IVA / C.F.	07086750721	Codice ITCA	01000767
Legale rappresentante	SQUEO SERGIO	Indirizzo	VIA PAPA GIOVANNI PAOLO II, 22 - 70056 MOLFETTA
Tecnici	TECNICO ORTOPEDICO: SQUEO MICHELE SQUEO SERGIO	Telefono	080/96670024
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
03.12	- Ausili per la terapia dell'ernia	2a	
03.48-3.78	AUSILI PER LA RIEDUCAZIONE NELLE ATTIVITÀ QUOTIDIANE	2a	
06.03	ORTESI SPINALE	Elenco 1	
06.06	ORTESI PER ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.12	ORTESI PER ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.33	CALZATURE ORTOPEDICHE	Elenco 1 Ausili su misura Elenco 2B Ausili di serie	
12.18.06	TRICICLO A PEDALE	Elenco 2B	
12.22.03	CARROZZINE AD AUTOSPINTA CON DUE MANI SULLE RUOTE POSTERIORI	Elenco 2A	
12.23.03	CARROZZINE ELETTRONICHE CON STERZO MANUALE	Elenco 2B	
12.27.07	PASSEGGINO RIDUCIBILE E/O CHIUDIBILE	Elenco 2B	
18.09.39	SISTEMI DI POSTURA MODULARE	Elenco 2A/2B - da verificare	

019. ORTHOGEA S.R.L.

Partita IVA / C.F.	01907630741	Codice ITCA	01019833
Legale rappresentante	ENNIO VERGATI	Indirizzo	VIA SAN DONATO, 23 – MONOPOLI (FILIALE DELLA SEDE DI OSTUNI) VIA ORFEO MAZZITELLI, 190-192 – BARI (FILIALE DELLA SEDE DI OSTUNI)
TECNICI	FLORE GIANFRANCO-VAIRA BARBARA		VIA SAN DONATO, 23 – MONOPOLI (FILIALE DELLA SEDE DI OSTUNI) VIA ORFEO MAZZITELLI, 190-192 – BARI (FILIALE DELLA SEDE DI OSTUNI)
TECNICI	LAURO STEFANO		VIA ORFEO MAZZITELLI 190- 192 BARI
Tecnici	TECNICO ORTOPEDICO (MONOPOLI); FLORE GIANFRANCO - VAIRA BARBARA	Telefono	080/9683578
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
03.12	-	ELENCO 2a	
03.48	AUSILI PER LA RIEDUCAZIONE NELLE ATTIVITÀ QUOTIDIANE	Elenco 2a	
06.03	ORTESI SPINALE	Elenco 1	
06.06	ORTESI PER ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.12	ORTESI PER ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.18	PROTESI DI ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.24	PROTESI DI ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.33	CALZATURE ORTOPEDICHE	Elenco 1 Ausili su misura Elenco 2B Ausili di serie	
12.18.06	TRICICLO A PEDALE	Elenco 2B	
12.22.03	CARROZZINE AD AUTOSPINTA CON DUE MANI SULLE RUOTE POSTERIORI	Elenco 2A	
12.23.03	CARROZZINE ELETTRONICHE CON STERZO MANUALE	Elenco 2B	
12.27.07	PASSEGGINO RIDUCIBILE E/O CHIUDIBILE	Elenco 2B	
18.09.39/18.09.18.012	SISTEMI DI POSTURA MODULARE	Elenco 2A/2B -	

020. TOGATI ORTOPEDIA DI TOGATI TIZIANO

Partita IVA / C.F.	05669500729	Codice ITCA	1024382
Legale rappresentante	TOGATI TIZIANO	Indirizzo	VIA NAPOLEONE BONAPARTE, 82 – 70017 PUTIGNANO
Tecnici	TECNICI ORTOPEDICI: TOGATI ANGELA	Telefono	080/4054648
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
06.12.03/06.18/06.24	ORTESI PER ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.33	CALZATURE ORTOPEDICHE	Elenco 1 Ausili su misura Elenco 2B Ausili di serie	
12.18.06	TRICICLO A PEDALE	Elenco 2B	
12.22.03	CARROZZINE AD AUTOSPINTA CON DUE MANI SULLE RUOTE POSTERIORI	Elenco 2A	
12.23.03	CARROZZINE ELETTRONICHE CON STERZO MANUALE	Elenco 2B	
18.09.39/18.09.18.012	SISTEMI DI POSTURA MODULARE	Elenco 2A/2B -	
03.48-3.78	AUSILI PER LA RIEDUCAZIONE NELLE ATTIVITÀ QUOTIDIANE		
06.24	Protesi di arto inferiore	Elenco 1	
06.18	Protesi di arto superiore	Elenco 1	
12.21.06	Ausili per la mobilità personale 2 12.21 – Carrozzine 3 Elenco 2A – Ausili di serie che richiedono la messa in opera del tecnico abilitato	Elenco 2a	
12.21.27.06/09	Ausili per la mobilità personale 12.21 – Carrozzine Elenco 2A – Ausili di serie che richiedono la messa in opera del tecnico abilitato	Elenco 2a	

021. BARBIERI SpA

Partita IVA / C.F.	01543860355	Codice ITCA	
Legale rappresentante	BARBIERI PAOLO	Indirizzo	VIA L. ARIOSTO, 26 – REGGIO EMILIA SEDE LEGALE
Tecnici		Telefono	
Giorni e orari		E-mail	
		Indirizzo	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
	AUSILI PER LA RIEDUCAZIONE NELLE ATTIVITÀ QUOTIDIANE		
06.12.03.003/021	ORTESI PER ARTO INFERIORE	Elenco 1 - da verificare	
06.33	CALZATURE ORTOPEDICHE	Elenco 1	
06.33.03	CALZATURE ORTOPEDICHE	Elenco 2A/2B - da verificare	
12.18.06	TRICICLO A PEDALE	Elenco 2B	
12.22.03	CARROZZINE AD AUTOSPINTA CON DUE MANI SULLE RUOTE POSTERIORI	Elenco 2A	
12.23.03	CARROZZINE ELETTRONICHE CON STERZO MANUALE	Elenco 2B	
12.27.07	PASSEGGINO RIDUCIBILE E/O CHIUDIBILE	Elenco 2B	
18.09.39/18.09.18.012	SISTEMI DI POSTURA MODULARE	Elenco 2A/2B -	

022. PROTEORT – OFFICINE ORTOPEDICHE SRLS

Partita IVA / C.F.	01929380762	Codice ITCA	01034014
Legale rappresentante	TOMBOLINI ANTONIO RAFFAELE	Indirizzo	VIA LIVORNO, 116 – POTENZA
Tecnici	TECNICO ORTOPEDICO: TOMBOLINI ANTONIO RAFFAELE	Telefono	
Giorni e orari		E-mail	
		Indirizzo	VIA EZIO VANONI 19 SANTERAMO IN COLLE

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
	-		
06.03	ORTESI SPINALI	Elenco 1	
06.06	ORTESI PER ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.12	ORTESI PER ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.18	PROTESI DI ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.24	PROTESI DI ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.33	CALZATURE ORTOPEDICHE	Elenco 1 Ausili su misura Elenco 2B Ausili di serie	
12.18.06	TRICICLO A PEDALE	Elenco 2B	
12.22.03	CARROZZINE AD AUTOSPINTA CON DUE MANI SULLE RUOTE POSTERIORI	Elenco 2A	
12.23.03	CARROZZINE ELETTRICHE	Elenco 2B	
03.48-3.78		Elenco 2a	
03.12		Elenco 2a	

023. ORTOSAN PALELLA SRLS

Partita IVA / C.F.	08082600720	Codice ITCA	01023152
Legale rappresentante	PALELLA GIUSEPPE	Indirizzo	C.SO VITTORIO EMANUELE, 247 – TRIGGIANO
Tecnici	TECNICI ORTOPEDICI: PALELLA GIUSEPPE	Telefono	080/4682702
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
03.48	AUSILI PER LA RIEDUCAZIONE NELLE ATTIVITÀ QUOTIDIANE	Elenco 2a	
06.03	ORTESI SPINALE	Elenco 2a	
06.18	PROTESI DI ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.33	CALZATURE ORTOPEDICHE	Elenco 1 Ausili su misura Elenco 2B Ausili di serie	
06.06.06 / 06.06.09 / 06.06.12 / 06.06.13 / 06.06.15	ORTESI PER ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.12.03	ORTESI PER ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.12.03.003/021	ORTESI PER ARTO INFERIORE	Elenco 2A/2B - da verificare	
06.12.06/09/12	ORTESI PER ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.33.03	CALZATURE ORTOPEDICHE	Elenco 1 Ausili su misura Elenco 2B Ausili di serie	
06.33.33	CALZATURE ORTOPEDICHE	1/2A	
12.18.06	TRICICLO A PEDALE	Elenco 2B	
12.22.03	CARROZZINE AD AUTOSPINTA CON DUE MANI SULLE RUOTE POSTERIORI	Elenco 2A	
12.23.03	CARROZZINE ELETTRONICHE CON STERZO MANUALE	Elenco 2B	
12.27.03	PASSEGGINO RIDUCIBILE E/O CHIUDIBILE	Elenco 2B	
18.09.39/18.09.18.012	SISTEMI DI POSTURA MODULARE	Elenco 2a	

024. LOM S.R.L.

Partita IVA / C.F.	06646360724	Codice ITCA	01024655
Legale rappresentante	COSTANTIELLO ALBERTO	Indirizzo	S.S. 172 KM 14,400 – 70010 TURI (BA)
Tecnici	TECNICI ORTOPEDICI: COSTANTIELLO ANGELO	Telefono	080/8911347
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
03.12	-	Elenco 2a	
03.48-3.78	AUSILI PER LA RIEDUCAZIONE NELLE ATTIVITÀ QUOTIDIANE	Elenco 2a	
06.03	ORTESI SPINALE	Elenco 1	
06.06	ORTESI PER ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.12	ORTESI PER ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.12.91.439	ESTETIZZAZIONE PER POLPACCIO E COSCIA	Elenco 1	
06.33	CALZATURE ORTOPEDICHE	Elenco 1 Ausili su misura Elenco 2B Ausili di serie	
12.18.06	TRICICLO A PEDALE	Elenco 2B	
12.22.03	CARROZZINE AD AUTOSPINTA CON DUE MANI SULLE RUOTE POSTERIORI	Elenco 2A	
12.23.03	CARROZZINE ELETTRONICHE CON STERZO MANUALE	Elenco 2B	
12.27.03	PASSEGGINO RIDUCIBILE E/O CHIUDIBILE	Elenco 2B	
18.09.39/18.09.18.012	SISTEMI DI POSTURA MODULARE	Elenco 2A/2B - da verificare	

025. BIOSAN DI CANNONE ROSSELLA

Partita IVA / C.F.	04834780720	Codice ITCA	01021998
Legale rappresentante	CANNONE ROSSELLA	Indirizzo	VIA BARI 209/209 BIS VALENZANO
Tecnici	CANNONE ROSSELLA- DENTAMARO GIOVANNI	Telefono	080/4676751
Giorni e orari		E-mail	ortopediabiosan@pec.it

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
03.12	-	ELENCO 2a	
03.48-3.78	AUSILI PER LA RIEDUCAZIONE NELLE ATTIVITÀ QUOTIDIANE	Elenco 2a	
06.03	ORTESI SPINALE	Elenco 1	
06.06	ORTESI PER ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.12	ORTESI PER ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.18	PROTESI DI ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.24	PROTESI DI ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.33	CALZATURE ORTOPEDICHE	Elenco 1 Ausili su misura Elenco 2B Ausili di serie	
12.18.06	TRICICLO A PEDALE	Elenco 2B	
12.22.03	CARROZZINE AD AUTOSPINTA CON DUE MANI SULLE RUOTE POSTERIORI	Elenco 2A	
12.23.03	CARROZZINE ELETTRONICHE CON STERZO MANUALE	Elenco 2B	
12.27.07	PASSEGGINO RIDUCIBILE E/O CHIUDIBILE	Elenco 2B	
18.09.39/18.09.18.012	SISTEMI DI POSTURA MODULARE	Elenco 2A/2B -	

*

026. ACUSTICA PUGLIE S.R.L.

Partita IVA / C.F.	00765190723	Codice ITCA	
Legale rappresentante	VINCENTI FRANCESCO	Indirizzo	VIA ROBERTO DA BARI 96 - 70122 BARI-SEDE LEGALE
Tecnici	TECNICI AUDIOPROTESISTI BARI: DI TURSI PAOLA POTITO ALBERTO	Telefono	080/5247253
	DOTT.SSA GROMPONE EMANUELA		VIA ANFITEATRO 223- TARANTO
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.06	AUSILI PER L'UDITO	Elenco 2A	

027. AUDIT PROFESSIONISTI DELL'UDITO DI CAVALLAZZI ALDO

Partita IVA / C.F.	08169830729	Codice ITCA	
Legale rappresentante	CAVALLAZZI ALDO	Indirizzo	VIA AMLETO PESCE, 68 - MONOPOLI
Tecnici	TECNICO AUDIOPROTESISTA: CAVALLAZZI ALDO	Telefono	080/8763608
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.06	AUSILI PER L'UDITO	Elenco 2A	

028. CENTRO UDITO PISCOPO DI PISCOPO MICHELE

Partita IVA / C.F.	08351430726	Codice ITCA	
Legale rappresentante	PISCOPO MICHELE	Indirizzo	CORSO REGINA MARGHERITA, 11 – 70042 MOLA DI BARI
Tecnici	TECNICO AUDIO PROTESISTA: PISCOPO MICHELE	Telefono	
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.06	AUSILI PER L'UDITO	Elenco 2A	

029. AUDIOCLINICA S.R.L.

Partita IVA / C.F.	06562390721	Codice ITCA	
Legale rappresentante	SCAVO MICHELE	Indirizzo	VIA V. VENETO, 13 – 70131 BARI CARBONARA
Tecnici	TECNICO AUDIO PROTESISTA: SCAVO MICHELE	Telefono	
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.06	AUSILI PER L'UDITO	Elenco 2A	

030. ISTITUTO ACUSTICO-CENTRO CONTROLLO SORDITA' S.R.L.

Partita IVA / C.F.	03751320726	Codice ITCA	
Legale rappresentante	LAURIOLA ANTONIO	Indirizzo	Sede legale Piazza Luigi di Savoia 18
	TECNICO AUDIO PROTESISTA BARI, P.ZZA G. CESARE, 22: DE BARI VINCENZA BELLOMO MICHELE-Dott.ssa De Benedictis Maria Rita- Sig.Loverre Grazia	Indirizzo	P.ZZA G. CESARE, 22 - BARI
Tecnici	TECNICO AUDIO PROTESISTA MONOPOLI: DOTT.SSA LARUCCIA VALERIA	Indirizzo	VIA MAZZINI, 18 – MONOPOLI
Tecnici	Dott.ssa Loverre Grazia - DE TULLIO ANTONIO -BUX BRUNA	Indirizzo	PIAZZA LUIGI DI SAVOIA, 18 – BARI SEDE LEGALE E OPERATIVA
	TECNICO AUDIO PROTESISTA BITONTO: RUBINO FRANCESCO- DI SISTO ANTONELLA	Indirizzo	VIA COMES, 42,44 - BITONTO
Giorni e orari	LUNEDI, MERCOLEDI, VENERDI DALLE ORE 09/12.00- MARTEDI E GIOVEDI DALLE 16.00 ALLE 19.00	E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.06	AUSILI PER L'UDITO	Elenco 2A	

031. GIANNINI PIERO S.N.C. DI FABIO E DI ALESSANDRO GIANNINI

Partita IVA / C.F.	07096200725	Codice ITCA	
Legale rappresentante	GIANNINI FABIO	Indirizzo	CORSO CAVOUR, 97 – 70121 BARI
Tecnici	TECNICI AUDIO PROTESISTI : GIANNINI FABIO GIANNINI ALESSANDRO	Telefono	080/5211353
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.06	AUSILI PER L'UDITO	Elenco 2A	

032. AUDIOSI'

Partita IVA / C.F.	06380830726	Codice ITCA	
Legale rappresentante	DE PALMA SAVERIO	Indirizzo	VIA DE ROSSI, 181 – BARI
Tecnici	TECNICI AUDIO PROTESISTI: DE PALMA SAVERIO	Telefono	080/4030425
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.06	AUSILI PER L'UDITO	Elenco 2A	

033. CENTRO ACUSTICO SRL

Partita IVA / C.F.	07642990720	Codice ITCA	
Legale rappresentante	IACOBELLIS FABIOANTONIO	Indirizzo	C.SO G. MAZZINI, 29 – 70123 BARI
Tecnici	TECNICI AUDIO PROTESISTI: IACOBELLIS MARCELLO- IACOBELLIS FABIO ANTONIO - ARDILLO CONSILIAFLAVIA- OROFINO ANNALISA - PASTORE FRANCESCO	Telefono	080/5722733
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.06	AUSILI PER L'UDITO	Elenco 2A	

034. BARIFON S.N.C. DI RANIERI FRANCESCO E SIRAGO NICOLA

Partita IVA / C.F.	05794000728	Codice ITCA	
Legale rappresentante	SIRAGO NICOLA	Indirizzo	VIA MARCHESE DI MONTRONE, 104/A – 70122 BARI
Tecnici	TECNICI AUDIO PROTESISTI: SIRAGO NICOLA RANIERI FRANCESCO	Telefono	080/5228866
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.06	AUSILI PER L'UDITO	Elenco 2A	

035. DECIBEL SORDITA' S.R.L.

Partita IVA / C.F.	03609850726	Codice ITCA	
Legale rappresentante	PELLEGRINI TOMMASO	Indirizzo	P.ZZA LUIGI DI SAVOIA, 21-21/A-22 – 70121 BARI
Tecnici	TECNICI AUDIO PROTESISTI: FORNELLI GIOVANNI PELLEGRINI TOMMASO SIGNORILE GIANFRANCO	Telefono	080/5247623
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.06	AUSILI PER L'UDITO	Elenco 2A	

036. AUDIFON S.R.L.

Partita IVA / C.F.	02938480726	Codice ITCA	
Legale rappresentante	SACCO MICHELE	Indirizzo	VIA CAPRUZZI, 22/24 – 70126 BARI
Tecnici	TECNICI AUDIO PROTESISTI : SACCO MICHELE DI COSMO AGNESE TAMMA PATRIZIA BISACCIA NICOLETTA NOTARNICOLA LEONARDO	Telefono	080/5533978
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.06	AUSILI PER L'UDITO	Elenco 2A	

037. ASCOLTARE DI GUGLIELMI VENANZIO

Partita IVA / C.F.	04190510729	Codice ITCA	
Legale rappresentante	GUGLIELMI VANANZIO	Indirizzo	VIALE ENNIO, 54 – SCALA A – 2° PIANO – 70124 BARI
Tecnici	TECNICI AUDIO PROTESISTI: GUGLIELMI VANANZIO GUGLIELMI PASQUALE ROBERTO	Telefono	080/5428282
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.06	AUSILI PER L'UDITO	Elenco 2A	

038. BIOACUSTICA DI MASSIMO MEVOLI

Partita IVA / C.F.	04790120721	Codice ITCA	
Legale rappresentante	MEVOLI MASSIMO	Indirizzo	VIA A. GABRIELI, 44 – 70125 BARI
Tecnici	TECNICI AUDIO PROTESISTI: MEVOLI MASSIMO	Telefono	080/5564825
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.06	AUSILI PER L'UDITO	Elenco 2A	

039. ACUSTIC CENTER

Partita IVA / C.F.	05764460720	Codice ITCA	
Legale rappresentante	FUMAI FRANCESCO	Indirizzo	VIA PASUBIO, 186 – 70125 BARI
Tecnici	TECNICO AUDIO PROTESISTA : FUMAI FRANCESCO	Telefono	080/5422282
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.06	AUSILI PER L'UDITO	Elenco 2A	

040. AUDIO CENTER

Partita IVA / C.F.	07417090722	Codice ITCA	
Legale rappresentante	MEVOLI DOMENICO	Indirizzo	VIA SAVERIO LIOCE, 23 – 70124 BARI
Tecnici	TECNICO AUDIO PROTESISTA : MEVOLI DOMENICO	Telefono	
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.06	AUSILI PER L'UDITO	Elenco 2A	

041. OTOFON

Partita IVA / C.F.	06818880723	Codice ITCA	
Legale rappresentante	BOVE GIUSEPPE	Indirizzo	VIA G. FANELLI, 217 A/E – BARI
Tecnici	TECNICO AUDIO PROTESISTA : BOVE GIUSEPPE	Telefono	
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.06	AUSILI PER L'UDITO	Elenco 2A	

042. AUDIOSALUS EUROPA SRLS

Partita IVA / C.F.	08552840723	Codice ITCA	
Legale rappresentante	PIRAS FABIOLA	Indirizzo	CORSO GIUSEPPE MAZZINI, 142 – BARI
Tecnici	TECNICO AUDIO PROTESISTA : SCIANNIMANICO GIANFRANCO	Telefono	
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.06	AUSILI PER L'UDITO	Elenco 2A	

043. SENTO OK DI PENNELLI NICOLA

Partita IVA / C.F.	07592260728	Codice ITCA	
Legale rappresentante	PENNELLI NICOLA	Indirizzo	VIALE SALANDRA, 40 – BARI
Tecnici	TECNICO AUDIO PROTESISTA : PENNELLI NICOLA	Telefono	080/5563654
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.06	AUSILI PER L'UDITO	Elenco 2A	

044. M.A.X. OTO OTOCOSTRUZIONI S.R.L.

Partita IVA / C.F.		Codice ITCA	
Legale rappresentante	INCARNATO GIOVANNA	Indirizzo	P.ZZA GARIBALDI,3 – NAPOLI SEDE LEGALE
Tecnici	DE STEFANO ANIELLO	Indirizzo	VIA LATERZA 44 BARI
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.06	AUSILI PER L'UDITO	Elenco 2A	

045. ACUSTICA TORTORELLI

Partita IVA / C.F.	07141060728	Codice ITCA	
Legale rappresentante	TORTORELLI GAETANA	Indirizzo	VIA MESTRE, 10/A - ALTAMURA
Tecnici	TECNICO AUDIO PROTESISTA : TORTORELLI GAETANA	Telefono	080/3320029
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.06	AUSILI PER L'UDITO	Elenco 2A	

046. NUOVA AURIPHON SORDITA'

Partita IVA / C.F.	05758480726	Codice ITCA	
Legale rappresentante	MIRIZZI FRANCESCO	Indirizzo	PIAZZA SYLOS SERSALE, 1 - BITONTO
Tecnici	TECNICO AUDIO PROTESISTA : MIRIZZI FRANCESCO	Telefono	080/3749129
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.06	AUSILI PER L'UDITO	Elenco 2A	

047. DE LUCA GIUSEPPE

Partita IVA / C.F.	05698070728	Codice ITCA	
Legale rappresentante	DE LUCA GIUSEPPE	Indirizzo	VIA VINCENZO LONGO, 29 – CASTELLANA GROTTA
Tecnici	TECNICO ORTOPEDICO: DE LUCA GIUSEPPE	Telefono	
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.06	AUSILI PER L'UDITO	Elenco 2A	

048. SENTIRE BENE

Partita IVA / C.F.	07998120724	Codice ITCA	
Legale rappresentante	MASTROGIACOMO ALFONSO	Indirizzo	VIA PADOVA, 40 – GRAVINA DI PUGLIA
Tecnici	TECNICO AUDIOPROTESISTA: MASTROGIACOMO ALFONSO	Telefono	080/9290496
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.06	AUSILI PER L'UDITO	Elenco 2A	

049. UDIRE DI PAVONE PAOLO

Partita IVA / C.F.	05364740729	Codice ITCA	
Legale rappresentante	PAVONE PAOLO	Indirizzo	VIA ROMA, 34 – 70043 MONOPOLI (BA)
Tecnici	TECNICI AUDIO PROTESISTI : PAVONE PAOLO PAVONE FILIPPO	Telefono	080/742993
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.06	AUSILI PER L'UDITO	Elenco 2A	

050. TECNOFON S.N.C.

Partita IVA / C.F.	05373470722	Codice ITCA	
Legale rappresentante	TRAVERSA ANDREA -TAYLOR EMILIO	Indirizzo	P.ZZA GIOVANNI LATERZA, 5 – 70017 PUTIGNANO (BA)
Tecnici	TECNICI AUDIO PROTESISTI : TRAVERSA ANDREA TAYLOR EMILIO	Telefono	080/4911398
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.06	AUSILI PER L'UDITO	Elenco 2A	

051. OTOFON DI BOVE GIUSEPPE

Partita IVA / C.F.	96818880723	Codice ITCA	
Legale rappresentante	BOVE GIUSEPPE	Indirizzo	C.SO ROMA, 95/A – 70029 SANTERAMO IN COLLE (BA)
Tecnici	TECNICI AUDIO PROTESISTI : BOVE GIUSEPPE	Telefono	800 974492 - 339/3347221
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.06	AUSILI PER L'UDITO	Elenco 2A	

052. AMPLIFON S.P.A.

Partita IVA / C.F.	04923960159	Codice ITCA	
Legale rappresentante	FRANCO MOSCETTI PASCALE ROSA		
Tecnici	PASCALE ROSA - DI FRONZO SANDRA	AGENTE LOCALE: STIMOLO SONORO S.R.L.	VIALE JAPIGIA, 72 - BARI
Indirizzo			P.ZZA UMBERTO I, 24/25 – BARI
Responsabile sede	AGENTE LOCALE CORTIGIANO PIERMATTIA		
Tecnici	CORTIGIANO PIERMATTIA-TURTURO ANNA ROSA - GALLUZZI MARIA CLAUDIA		P.ZZA UMBERTO I, 24/25 – BARI
Tecnici	DE CANDIA VITO -DE DATO DAMIANO		P.ZZA GARIBALDI, 59 A/B – MOLFETTA
Responsabile sede	AGENTE LOCALE: HEARING SOLUTIONS SAS DI DE CANDIA VITO E DE DATO		
Tecnici	DE CANDIA VITO DE DATO DAMIANO		P.ZZA GARIBALDI, 59 A/B – MOLFETTA
Indirizzo	CORTIGIANO PIERMATTIA - RESCHINA CHIARA - MONOPOLI		VIA CAPITANO PIRRELLI, 60/62 – MONOPOLI AGENTE LOCALE
Responsabile sede	CORTIGIANO PIERMATTIA		
Tecnici	PASCALE ROSA - SCAGLIUSI VALERIA TERESA		
Indirizzo			VIA PAPA GIOVANNI XXIII, 147 – BARI AGENTE LOCALE: STIMOLO SONORO
Responsabile sede	PASCALE ROSA		
Tecnici	PASCALE ROSA - SCAGLIUSI VALERIA TERESA		VIA PAPA GIOVANNI XXIII, 147 – BARI
Indirizzo	CATALDI GIOVANNA - DE DATO DAMIANO		VIA VERDI, 9/A – BITONTO AGENTE LOCALE: DE DATO DAMIANO
Responsabile sede	DE DATO DAMIANO		
Tecnici	CATALDI GIOVANNA - DE DATO DAMIANO		
Indirizzo			VIA VITTORIO VENETO, 98/102 ALTAMURA AGENTE LOCALE: CORTIGIANO PIERMATTIA
Responsabile sede	CORTIGIANO PIERMATTIA		
Tecnici	CORTIGIANO PIERMATTIA-BONAVITA DARIO		VIA VITTORIO VENETO, 98/102 ALTAMURA
Indirizzo			VIALE JAPIGIA, 72 - BARI AGENTE LOCALE: STIMOLO SONORO S.R.L.
Tecnici	PASCALE ROSA - DI FRONZO SANDRA		

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.06	AUSILI PER L'UDITO	Elenco 2A	

053. CENTRO OTTICO LAVERMICOCCA SRL

Partita IVA / C.F.	05080960726	Codice ITCA	01018443
Legale rappresentante	LAVERMICOCCA RUGGERO	Indirizzo	VIA POSTIGLIONE N. 5/F – BARI
Tecnici	TECNICO OTTICO: LAVERMICOCCA RUGGERO- DOTT.SSA LOPARCO DALILA- SIG.RA ALBACELLO VALERIA	Telefono	080/5427971
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.03.06	OCCHIALI, LENTI OFTALMICHE, LENTI A CONTATTO	Elenco 1	
22.03.06	OCCHIALI, LENTI OFTALMICHE, LENTI A CONTATTO	Elenco 1	
22.03.12	CANNOCCHIALI DA OCCHIALI PER VISIONE LONTANA E VICINA	Elenco 1	
22.03.09.003	LENTI A DOPPIETTO ACROMATICO INGRANDENTI	Elenco 1	
22.03.15.003	OCCHIALI PRISMATICI	Elenco 1	
22.30.15	LEGGII	Elenco 1	

054. OTTICA COMMERCIALE G.RANIERI S.R.L.

Partita IVA / C.F.	03431280720	Codice ITCA	01050793
Legale rappresentante	RANIERI GIUSEPPE	Indirizzo	CORSO ITALIA, 25/A – 70123 BARI
Tecnici	TECNICO OTTICO: RANIERI GIUSEPPE	Telefono	080/5211383
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
06.30	PROTESI OCULARE	Elenco 1	
22.03.06	OCCHIALI, LENTI OFTALMICHE, LENTI A CONTATTO	Elenco 1	
22.03.06	OCCHIALI, LENTI OFTALMICHE, LENTI A CONTATTO	Elenco 1	
22.03.12	OCCHIALI, LENTI OFTALMICHE, LENTI A CONTATTO	Elenco 1	
22.03.09.003	LENTI A DOPPIETTO ACROMATICO INGRANDENTI	Elenco 1	
22.03.15.003	OCCHIALI PRISMATICI	Elenco 1	
22.30.15	LEGGIO	Elenco 1	

055. OCCHIALE IN FABBRICA S.R.L.

Partita IVA / C.F.	06662800728	Codice ITCA	01024522
Legale rappresentante	LOPORCARO LUCIA	Indirizzo	P.ZZA GENERALE DALLA CHIESA, 7/D – 70022 ALTAMURA
Tecnici	TECNICO OTTICO: CAMICIA RAFFAELE	Telefono	080/3106923
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.03.06	OCCHIALI, LENTI OFTALMICHE, LENTI A CONTATTO	Elenco 1	
22.03.06	OCCHIALI, LENTI OFTALMICHE, LENTI A CONTATTO	Elenco 1	
22.03.12	CANNOCCHIALI DA OCCHIALI PER VISIONE LONTANA E VICINA	Elenco 1	
22.03.09.003	LENTI A DOPPIETTO ACROMATICO INGRANDENTI	Elenco 1	
22.03.15.003	OCCHIALI PRISMATICI	Elenco 1	
22.30.15	LEGGIO	Elenco 1	

056. OTTICA BUX DI SABINO BUX

Partita IVA / C.F.	06958560721	Codice ITCA	01022580
Legale rappresentante	BUX SABINO	Indirizzo	VIA XX SETTEMBRE, 28 - ALTAMURA
Tecnici	TECNICO OTTICO: BUX GIUSEPPE	Telefono	080/3111986
Giorni e orari		E-mail	sabinobux@pec.it

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.03.03.009	OCCHIALI, LENTI OFTALMICHE, LENTI A CONTATTO	Elenco 1	
22.03.09.003	OCCHIALI, LENTI OFTALMICHE, LENTI A CONTATTO	Elenco 1	
22.03.12	CANNOCCHIALI DA OCCHIALI PER VISIONE LONTANA E VICINA	Elenco 1	
22.03.09.003	LENTI DOPPIETTO ACROMATICO	Elenco 1	
22.03.15.003	OCCHIALI PRISMATICI	Elenco 1	
22.30.15	LEGGIO	Elenco 1	

057. OTTICA ALFIA S.R.L.

Partita IVA / C.F.	04686220726	Codice ITCA	01027437
Legale rappresentante	TEOT ALDO MARIA AMEDEO	Indirizzo	VIA XX SETTEMBRE, 15 - ALTAMURA
Tecnici	TECNICO OTTICO: TEOT GIOVANNI	Telefono	080/3111175
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.03.03.009	OCCHIALI, LENTI OFTALMICHE, LENTI A CONTATTO	Elenco 1	
22.03.09.003	OCCHIALI, LENTI OFTALMICHE, LENTI A CONTATTO	Elenco 1	
22.03.12	CANNOCCHIALI DA OCCHIALI PER VISIONE LONTANA E VICINA	Elenco 1	
22.03.09.003	LENTI A DOPPIETTO ACROMATICO	Elenco 1	
22.03.15.003	OCCHIALI PRISMATICI	Elenco 1	
22.30.15	LEGGIO	Elenco 1	

058. OTTICA LES LUNETTES DI CASIELLO G.

Partita IVA / C.F.	04612330722	Codice ITCA	01025353
Legale rappresentante	CASIELLO GRAZIA	Indirizzo	VIA LATINA, 4 - ALTAMURA
Tecnici	TECNICO OTTICO: CASIELLO GRAZIA	Telefono	080/3148600
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.03.03.009	OCCHIALI, LENTI OFTALMICHE, LENTI A CONTATTO	Elenco 1	
22.03.09.003	OCCHIALI, LENTI OFTALMICHE, LENTI A CONTATTO	Elenco 1	
22.03.12	CANNOCCHIALI DA OCCHIALI PER VISIONE LONTANA E VICINA	Elenco 1	
2.03.09.003	LENTI DOPPIETTO ACROMATICO	Elenco 1	
22.03.15.003	OCCHIALI PRISMATICI	Elenco 1	
22.30.15	LEGGIO	Elenco 1	

059. OTTICA LES LUNETTES DI FARINOLA RAFFAELE & C. SAS

Partita IVA / C.F.	06591860728	Codice ITCA	01034592
Legale rappresentante	FARINOLA RAFFAELE	Indirizzo	VIA C. BATTISTI, 22 – GRAVINA IN PUGLIA
Tecnici	TECNICO OTTICO: FARINOLA RAFFAELE	Telefono	
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.03.03.009	OCCHIALI, LENTI OFTALMICHE, LENTI A CONTATTO	Elenco 1	
22.03.09.003	OCCHIALI, LENTI OFTALMICHE, LENTI A CONTATTO	Elenco 1	
22.03.12	CANNOCCHIALI DA OCCHIALI PER VISIONE LONTANA E VICINA	Elenco 1	
22.03.09.003	LENTI A DOPPIETTO ACROMATICO	Elenco 1	

060. OTTICA MAZZILLI – CENTRO VISIONE S.A.S. DI MAZZILLI ROSARIA & C

Partita IVA / C.F.	0739150728	Codice ITCA	01030636
Legale rappresentante	MAZZILLI ROSARIA	Indirizzo	VIA ALDO MORO, 42 - CORATO
Tecnici	TECNICO OTTICO: MAZZILLI ROSARIA	Telefono	080/8721636
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.03.03.009	OCCHIALI, LENTI OFTALMICHE, LENTI A CONTATTO	Elenco 1	
22.03.09.003	OCCHIALI, LENTI OFTALMICHE, LENTI A CONTATTO	Elenco 1	
22.03.12	CANNOCCHIALI DA OCCHIALI PER VISIONE LONTANA E VICINA	Elenco 1	
22.03.09.003	LENTI A DOPPIETTO ACROMATICO	Elenco 1	
22.03.15.003	OCCHIALI PRISMATICI	Elenco 1	
22.30.15	LEGGIO	Elenco 1	

061. OTTICA CARADONNA SRL

Partita IVA / C.F.	07826040722	Codice ITCA	01019186
Legale rappresentante	CARADONNA COSIMO DAMIANO	Indirizzo	C.SO VITTORIO EMANUELE, 67 - MODUGNO
Tecnici	TECNICO OTTICO: CARADONNA COSIMO DAMIANO	Telefono	080/5365398
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.03.03.009	OCCHIALI, LENTI OFTALMICHE, LENTI A CONTATTO	Elenco 1	
22.03.09.003	OCCHIALI, LENTI OFTALMICHE, LENTI A CONTATTO	Elenco 1	
22.03.12	CANNOCCHIALI DA OCCHIALI PER VISIONE LONTANA E VICINA	Elenco 1	
22.03.09.003	LENTI A A DOPPIETTO ACROMATICO	Elenco 1	
22.03.15.003	OCCHIALI PRISMATICI	Elenco 1	
22.30.15	LEGGIO	Elenco 1	

062. ORTOPEDIA SANITARIA DE CICCIO

Partita IVA / C.F.		Codice ITCA	01000177
Legale rappresentante	DE CICCIO ROSARIA MARIA	Indirizzo	VIA ETTORE CAVALLI, 9 - 71036 LUCERA
Tecnici	TECNICO ORTOPEDICO: DE CICCIO MARIA ROSARIA	Telefono	0881/547380
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
	-	Elenco 1	-
NON PRESENTI	AUSILI PER LA RIEDUCAZIONE NELLE ATTIVITÀ QUOTIDIANE	Elenco 2B	
06.03	ORTESI SPINALI	Elenco 1	
06.06	ORTESI PER ARTO SUPERIORI	Elenco 1	
06.12	ORTESI PER ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.18	PROTESI DI ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.24	PROTESI PER ARTO INFERIORI	Elenco 1	
06.33	CALZATURE ORTOPEDICHE	Elenco 1 Ausili su misura Elenco 2B Ausili di serie	
12.18.06	TRICICLO A PEDALE	Elenco 2B	
12.22.03	CARROZZINE AD AUTOSPINTA CON DUE MANI SULLE RUOTE POSTERIORI	Elenco 2A	
12.23.03	CARROZZINE ELETTRONICHE CON STERZO MANUALE	Elenco 2B	
12.27.07	PASSEGGINO RIDUCIBILE E/O CHIUDIBILE	Elenco 2B	
18.09.39	SISTEMA DI POSTURA MODULARE	Elenco 2A/2B - da verificare	

063. SANITARIA OSTUNI DI OSTUNI NICOLO'

Partita IVA / C.F.	04057280721	Codice ITCA	010255661
Legale rappresentante	OSTUNI NICOLO'	Indirizzo	VIA G. LAZZATI N.7 MOLA DI BARI
Tecnici	TECNICO ORTOPEDICO: OSTUNI NICOLO'	Telefono	
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
03.12	-	Elenco 1	
03.48-3.78	AUSILI PER LA RIEDUCAZIONE NELLE ATTIVITÀ QUOTIDIANE	Elenco 1	
06.03	ORTESI SPINALI	Elenco 1	
06.06	ORTESI PER ARTO SUPERIORI	Elenco 1	
06.12	ORTESI PER ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.18	PROTESI DI ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.24	PROTESI PER ARTO INFERIORI	Elenco 1	
06.33	CALZATURE ORTOPEDICHE	Elenco 1 Ausili su misura Elenco 2B Ausili di serie	
12.18.06	TRICICLO A PEDALE	Elenco 2B	
12.22.03	CARROZZINE AD AUTOSPINTA CON DUE MANI SULLE RUOTE POSTERIORI	Elenco 2A	
12.23.03	CARROZZINE ELETTRICHE	Elenco 2B	
12.27.07	PASSEGGINO RIDUCIBILE E/O CHIUDIBILE	Elenco 2B	
18.09.39/18.09.18.012	SISTEMA DI POSTURA MODULARE	Elenco 2A/2B - da verificare	
06.33	CALZATURE		
	Ausili per la mobilità personale		
	12.21 – Carrozzine		
12.21.27.06/09	12.21.27 – Carrozzine con sistema di postura integrato	ELENCO 2A	

64 OTTO BOCK SOLUZIONI ORTOPEDICHE SRL-BARI

Partita IVA / C.F.	04057280721	Codice ITCA	02372010351
Legale rappresentante	ALESSANDRO COPPI	Indirizzo legale	VIA F.TURATI 5/7 Budrio (BO)
Tecnici ORTOPEDICI	TECNICO ORTOPEDICO MINERVINI MAURO	Telefono	
		SEDE FILIALE REGIONALE BARI	VIALE EUROPA N.61/63/65 PIANO TERRA BARI
TECNICI ORTOPEDICI	CARMINE SIMEONE		
Giorni e orari		E-mail	
		SEDE FILIALE FOGGIA	VIA MARIO D'ANNUNZIO N.56 FOGGIA
TECNICO ORTOPEDICO	MARONGIU CARLA MARIA		

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
06.12.03	-Ortesi per piede	Elenco 1	
06.12.06	Ortesi per caviglia-piede	Elenco 1	
06.12.09	Ortesi per ginocch	Elenco 1	
06.12.12	Ortesi per ginocchio-caviglia-piede	Elenco 1	
NON PRESENTI	AUSILI PER LA RIEDUCAZIONE NELLE ATTIVITÀ QUOTIDIANE	Elenco 2B	
06.03	ORTESI SPINALI	Elenco 1	
06.06	ORTESI PER ARTO SUPERIORI	Elenco 1	
06.12	ORTESI PER ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.18	PROTESI DI ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.24	PROTESI PER ARTO INFERIORI	Elenco 1	
06.33	CALZATURE ORTOPEDICHE	Elenco 1 Ausili su misura Elenco 2B Ausili di serie	
12.18.06	TRICICLO A PEDALE	Elenco 2B	
12.22.03	CARROZZINE AD AUTOSPINTA CON DUE MANI SULLE RUOTE POSTERIORI	Elenco 2A	
12.23.03	CAARROZZINE ELETTRICHE	Elenco 2B	
12.27.07	PASSEGGINO RIDUCIBILE E/O CHIUDIBILE	Elenco 2B	
09.12	Ausili per evacuazione	Elenco 2B	
06.30.18	Protesi mammarie	Elenco 2B	
18.09.39/18.09.18.012	SISTEMA DI POSTURA MODULARE	Elenco 2A/2B - da verificare	
03.48-3.78		ELENCO 1	
03.12		ELENCO 1	
03.33.03	Cuscini antidecubito	2A	
06.12.03	Ortesi per piede	ELENCO 1	
06.30.18	Protesi mammarie	ELENCO 2B	
09.06	Ausili per la cura e la protezione personale	ELENCO 2B	
09.12	Ausili per la cura e la protezione personale	ELENCO 2B	

*I CODICI ASSENTI POTREBBERO ESSERE NON PRESENTI COME CLASSE NEL NUOVO NOMENCLATORE 2017

65. C.A.M. SRL CENTRO ACUSTICO MERIDIONALE SRL-BARI

Partita IVA / C.F.	02498250733	Codice ITCA	
Legale rappresentante	STORELLI ANTONIO	Indirizzo	VIA BACH 17 -74010 STATTE (TARANTO)SEDE LEGALE VIA REPUBBLICA N.67 NOCI (BARI) SEDE OPERATIVA
Tecnici	TECNICI AUDIO PROTESISTI : STELLA GIOIA-MICHELE LOIACONO	Telefono	080-4808041
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.06	AUSILI PER L'UDITO	Elenco 2A	

066. AMPLIFON ITALIA S.P.A.-BARI

Partita IVA / C.F.	11567540965	Codice ITCA	
Legale rappresentante	CAIOLO ENNIO	Indirizzo	P.ZZA GARIBALDI N.59 A/B MOLFETTA
Tecnici	TECNICI AUDIO PROTESISTI : DAMIANO DE DATO-DOTT.SSA MARIA CHIARA DELL'ORCO- DOTT.SSA GIUSI EMANUELA DE PALO		
Tecnici	PIERMATTIA -DOTT.SSA RESCINA CHIARA		PIAZZA UMBERTO 1 N.24 BARI
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.06	AUSILI PER L'UDITO	Elenco 2A	

067. PRONTOTTICA -BARI

Partita IVA / C.F.	06392440720	Codice ITCA	
Legale rappresentante	FATIGUSO MARIANGELA	Indirizzo	CORSO FEDERICO II DI SVEZIA N.108 ALTAMURA SEDE LEGALE VIA BARI N.110 ALTAMURA SEDE OPERATIVA
Tecnici	TECNICO OTTICO: FATIGUSO MARIANGELA	Telefono	
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.03.03.009	OCCHIALI, LENTI OFTALMICHE, LENTI A CONTATTO	Elenco 1	
22.03.09.003	OCCHIALI, LENTI OFTALMICHE, LENTI A CONTATTO	Elenco 1	
22.03.12	CANNOCCHIALI DA OCCHIALI PER VISIONE LONTANA E VICINA	Elenco 1	
22.03.30.009	LENTI A DOPPIETTO ACROMATICO INGRANDENTI	Elenco 1	
22.03	AUSILI OTTICI SU MISURA	Elenco 1	
22.03.06	LENTI OFTALMICHE	Elenco 1	

068. OTTICA MORAMARCO S.R.L.S.-BARI

Partita IVA / C.F.	07891210721	Codice ITCA	
Legale rappresentante	MARTELLI CARMELA	Indirizzo	C.SO C. MUSACCHIO N.15 GRAVINA DI PUGLIA
Tecnici	TECNICO OTTICO: MORAMARCO EMANUELA MARIA ANTONIA	Telefono	
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.03.06	OCCHIALI LENTI OFTALMICHE, LENTI A CONTATTO	Da verificare	
22.03.09 03/006/009	OCCHIALI LENTI OFTALMICHE, LENTI A CONTATTO	Da verificare	
22.03.12 22.03.09	CANNOCCHIALI DA OCCHIALI PER VISIONE LONTANA E VICINA LENTI A DOPPIETTO ACROMATICO INGRANDENTI	Da verificare	
22.03.06.120 22.03.06.123 22.03.06.126 22.03.06.129 22.03.06.132 22.03.06.135	MONTATURA PER OCCHIALI	Da verificare	
22.03.90-003/006/009/012-015/018	AGGIUNTIVI / LAVORAZIONI PER LENTI PRESCRIVIBILI	Da verificare	
22.03.90.027 030/033/036/039/042	PRESTAZIONI PROFESSIONALI PER L'APPLICAZIONE DEGLI AUSILI OTTICI	Da verificare	

069- ONDAFON DI DE MUSSO LUCIA BARI

Partita IVA / C.F.	08397570725	Codice ITCA	
Legale rappresentante	DE MUSSO LUCIA	Indirizzo	VIA PAPA LUCIANI N.60/62 MOLFETTA BARI SEDE LEGALE E OPERATIVA
Tecnici	DE MUSSO LUCIA	Telefono	393.0119092
Giorni e orari		E-mail	demossulucia@ycm3pec.it

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.06	AUSILI PER L'UDITO	Elenco 2A	

070.AUDIOLEMA SRL .-BARI

Partita IVA / C.F.	08976850720	Codice ITCA	
Legale rappresentante	MARSEGLIA CARLO	Indirizzo	C.SO PIAVE N.61 RUVO DI PUGLIA (BA)
Tecnici	LERARIO DONATO/MARSEGLIA CARLO	Telefono	3758784734
Giorni e orari		E-mail	audiolemasrl@pec.it

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.06	AUSILI PER L'UDITO	Elenco 2A	

071. OTTICA DE GIGLIO SRL-BARI

Partita IVA / C.F.	08657520725	Codice ITCA	
Legale rappresentante	DE GIGLIO LUCA	Indirizzo sede legale	Via Principe Amedeo n.266 Bari
		Indirizzo sede operative	Piazza Vittorio Veneto n.32/33 Triggiano
Tecnici	DE GIGLIO GABRIELE/CHIMENTI NICOLA	Telefono	
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.03.03.009	OCCHIALI, LENTI OFTALMICHE, LENTI A CONTATTO	Elenco 1	
22.03.09.003	OCCHIALI, LENTI OFTALMICHE, LENTI A CONTATTO	Elenco 1	
22.03.09.003	LENTI DOPPIETTO ACROMATICO	Elenco 1	
22.03.15.003	OCCHIALI PRISMATICI	Elenco 1	
06.30.21	06.30.21 Protesi oculari	Elenco 1	
06.30.21	PROTESI OCULARI SU MISURA	Elenco 1	
22.03.06	OCCHIALI, LENTI OFTALMICHE, LENTI A CONTATTO	Elenco 1	
22.03.09	OCCHIALI, LENTI OFTALMICHE, LENTI A CONTATTO	Elenco 1	
22.03.12	CANNOCCHIALI DA OCCHIALI	Elenco 1	
22.03.09.003	LENTI A DOPPIETTO ACROMATICO INGRANDENTI	Elenco 1	
22.03.24.012	OCCHIALI PRISMATICI	Elenco 1	
22.30.15	LEGGIO	Elenco 2A/2B - da verificare	
06.30.91.045	Protesi oculare in vetro	Elenco 1	
06.30.91.048	Protesi oculare in resina	Elenco 1	
22.03.90	Lavorazioni particolari e prestazioni professionali per ausili ottici e protesi oculari	Elenco 1	
22.03.09.006	Ausili ottici correttivi su misura	Elenco 1	
22.03.09.009	Sistema ingrandente microscopico binoculare (o ipercorrettivo prismatico binoculare). [portale.siva.it]	Elenco 1	
22.03.09.012	Ausili ottici correttivi su misura	Elenco 1	
22.03.33	Filtri ottici assorbenti	Elenco 2a	

72 BIOMEDICA PUGLIA SRL-BARI

Partita IVA / C.F.	08959840722	Codice ITCA	01062067
Legale rappresentante	Hornos Tagliaferro Pedro Ricardo	Indirizzo legale/operativa	VIA GIUSEPPE CAPRUZZI 196/B
Tecnici ORTOPEDICI	Dott.ssa Gaia Abrescia		
	Dott.ssa Lacorte Luana		
Giorni e orari		E-mail pec	biomedicapugliasrl@legalmail.it

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
06.12.03	-Ortesi per piede	Elenco 1	
06.12.06	Ortesi per caviglia-piede	Elenco 1	
06.12.09	Ortesi per ginocch	Elenco 1	
06.12.12	Ortesi per ginocchio-caviglia-piede	Elenco 1	
04.06	Ausili per la terapia circolatoria.	Elenco 1	
12.21.06 12.21.07	Carrozine ad autospinta A telaio rigido	Elenco 2A	
03.78	AUSILI PER LA RIEDUCAZIONE NELLE ATTIVITÀ QUOTIDIANE	Elenco 2a	
06.03	ORTESI SPINALI	Elenco 1	
06.06	ORTESI PER ARTO SUPERIORI	Elenco 1	
06.12	ORTESI PER ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.18	PROTESI DI ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.24	PROTESI PER ARTO INFERIORI	Elenco 1	
06.33	CALZATURE ORTOPEDICHE	Elenco 1 Ausili su misura Elenco 2B Ausili di serie	
06.12.06/09/12	Ortesi per caviglia-piede 06.12.09 = Ortesi per ginocchio 06.12.12 = Ortesi per ginocchio- caviglia-piede	'Elenco 1 (su misura) oppure nell'Elenco 2A (di serie con adattamento tecnico). .	
12.18.06	TRICICLO A PEDALE	Elenco 2B	
12.22.03	CARROZZINE AD AUTOSPINTA CON DUE MANI SULLE RUOTE POSTERIORI	Elenco 2A	
12.23.03	CAARROZZINE ELETTRICHE	Elenco 2B	
12.27.07	PASSEGGINO RIDUCIBILE E/O CHIUDIBILE	Elenco 2B	
09.12	Ausili per evacuazione	Elenco 2B	
06.30.18	Protesi mammarie	Elenco 2B	
18.09.39/18.09.18.012	SISTEMA DI POSTURA MODULARE	Elenco 2A/2B -	
03.48	Ausili per la rieducazione di movimento, forza ed equilibrio	Elenco 2A – Ausili di serie che richiedono la messa in opera di un tecnico	
03.78	Ausili per la rieducazione nelle attività quotidiane	Elenco 2A – Ausili di serie che richiedono la messa in opera di un tecnico	
03.12	Ausili per l'addestramento delle abilità	Elenco 2A – Ausili di serie che richiedono la messa in opera di un tecnico	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica

*I CODICI ASSENTI POTREBBERO ESSERE NON PRESENTI COME CLASSE NEL NUOVO NOMENCLATORE 2017

73 – PLANTARI' Ortopedia PAGANO DI PAGANO SALVATORE DAMIANO -BARI

Partita IVA / C.F.	08980010725	Codice ITCA	
Legale rappresentante	PAGANO SALVATORE DAMIANO	Indirizzo legale/operativa	VIA SALVEMINI 2 RUVO DI PUGLIA
Tecnici ORTOPEDICI			
Giorni e orari		E-mail pec	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
06.12.03	-Ortesi per piede	Elenco 1	
06.12.06	Ortesi per caviglia-piede	Elenco 1	
06.12.09	Ortesi per ginocchia	Elenco 1	
06.12.12	Ortesi per ginocchio-caviglia-piede	Elenco 1	
04.06	Ausili per la terapia circolatoria.	Elenco 1	
12.21.06 12.21.07	Carrozze ad autospinta A telaio rigido	Elenco 2A	
NON PRESENTI	AUSILI PER LA RIEDUCAZIONE NELLE ATTIVITÀ QUOTIDIANE	Elenco 2B	
06.03	ORTESI SPINALI	Elenco 1	
06.06	ORTESI PER ARTO SUPERIORI	Elenco 1	
06.12	ORTESI PER ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.18	PROTESI DI ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.24	PROTESI PER ARTO INFERIORI	Elenco 1	
06.33	CALZATURE ORTOPEDICHE	Elenco 1 Ausili su misura Elenco 2B Ausili di serie	
06.12.06/09/12	Ortesi per caviglia-piede 06.12.09 = Ortesi per ginocchio 06.12.12 = Ortesi per ginocchio-caviglia-piede	'Elenco 1 (su misura) oppure nell'Elenco 2A (di serie con adattamento tecnico). Per stabilire l'elenco esatto serve il codice completo (es.	
03.48	Ausili per la rieducazione di movimento, forza ed equilibrio	Elenco 2A – Ausili di serie che richiedono la messa in opera di un tecnico	
03.78	Ausili per la rieducazione nelle attività quotidiane	Elenco 2A – Ausili di serie che richiedono la messa in opera di un tecnico	
03.12	Ausili per l'addestramento delle abilità	Elenco 2A – Ausili di serie che richiedono la messa in opera di un tecnico	
12.18.06	TRICICLO A PEDALE	Elenco 2B	
12.22.03	CARROZZINE AD AUTOSPINTA CON DUE MANI SULLE RUOTE POSTERIORI	Elenco 2A	
12.23.03	CAARROZZINE ELETTRICHE	Elenco 2B	
12.27.07	PASSEGGINO RIDUCIBILE E/O CHIUDIBILE	Elenco 2B	
12.27.03.008	ausili per la mobilità personale.	Elenco 2a	
03.12 – Ausili per l'addestramento delle abilità –	– Ausili per l'addestramento delle abilità	Elenco 2a	

074 PERSENTIRE DI GUGLIELMI PASQUALE ROBERTO

Partita IVA / C.F.	05352330723	Codice ITCA	
Legale rappresentante	GUGLIELMI PASQUALE ROBERTO	Indirizzo	BARI (BA) VIA PAPA INNOCENZO XII 7 cap 70124
Tecnici	GUGLIELMI PASQUALE ROBERTO	Telefono	0803842593
Giorni e orari		E-mail	prguglielmi@pec.it

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.06	AUSILI PER L'UDITO	Elenco 2A	

BRINDISI**01. ORTO SANITARIA DI VINCI GIOVANNI**

Partita IVA / C.F.	01791930744	Codice ITCA	01025111
Legale rappresentante	VINCI GIOVANNI	Indirizzo	VIA NAZIONALE DEI TRULLI, 128/A – 72015 FASANO (BR)
Tecnici	TECNICI ORTOPEDICI: DEANDRI DOMENICO	Telefono	080/4393075
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
03.12	-AUSILI PER LA TERAPIA DELL'ERNIA	ELENCO 1	.
12.21.27.06.09	Ausili per la mobilità personale	ELENCO 2 A	
06.12.03	ORTESI PER ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.33.	CALZATURE ORTOPEDICHE	Elenco 1 Ausili su misura Elenco 2B Ausili di serie	
12.18.06	TRICICLO A PEDALE	Elenco 2B	
12.22.03	CARROZZINE AD AUTOSPINTA CON DUE MANI SULLE RUOTE POSTERIORI	Elenco 2A	
12.23.03	CARROZZINE ELETTRONICHE CON STERZO MANUALE	Elenco 2B	
12.27.07	PASSEGGINO RIDUCIBILE E/O CHIUDIBILE	Elenco 2B	
18.09.39.003	SISTEMI DI POSTURA	Elenco 2A/2B	
03.48	Ausili per la rieducazione del movimento, della forza e dell'equilibrio	Elenco 2a	
03.78	Ausili per la rieducazione nelle attività quotidiane	Elenco 2a	

02. NEW MEDICAL TREND S.R.L.

Partita IVA / C.F.	02102970742	Codice ITCA	01025116
Legale rappresentante	CARRIERE FABIO	Indirizzo	VIA MONS. A. FRANCO, 9 – 72021 FRANCAVILLA FONTANA (BR)
Tecnici	TECNICO ORTOPEDICO: GRECO GIOVANNI DE SIATI PAMELA	Telefono	0831/842215
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
12.21.27.06.09	Carrozzine con sistema di postura integrato	Elenco 2a	.
03.48/3.78	AUSILI PER LA RIEDUCAZIONE NELLE ATTIVITÀ QUOTIDIANE	Elenco 1	
06.03	ORTESI SPINALI	Elenco 1	
06.06	ORTESI PER ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.12	ORTESI PER ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.18	PROTESI ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.24	PROTESI ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.33.	CALZATURE ORTOPEDICHE	Elenco 1 Ausili su misura Elenco 2B Ausili di serie	
12.18.09	TRICICLO A PEDALE	Elenco 2B	
12.22.03.003	CARROZZINE AD AUTOSPINTA CON DUE MANI SULLE RUOTE POSTERIORI	Elenco 2A	
12.23	CARROZZINE ELETTRONICHE CON STERZO MANUALE	Elenco 2B	
12.27.07	PASSEGGINO RIDUCIBILE E/O CHIUDIBILE	Elenco 2B	
18.09.39.003	Mobili e adattamenti per la casa	ELENCO 2 A	
06.12.06.003	Doccia gamba-piede di correzione per metatarso addotto/abdotto	ELENCO 1	
06.12.06.006	Ortesi per caviglia-piede	ELENCO 1	
06.12.06.024	Ortesi dinamica gamba-piede con o senza apertura al tallone, in materiale sintetico: bassa	ELENCO 1	
06.12.09.033		Elenco 1	

03. CAFORIO ORTOPEDIE SRLU

Partita IVA / C.F.	02150880744	Codice ITCA	01038834
Legale rappresentante	CAFORIO LAURA	Indirizzo	VIALE COMMENDA, 214 – 72100 BRINDISI (FILIALE DELLA SEDE DI LATIANO)
Tecnici	TECNICI ORTOPEDICI: SEDE DI BRINDISI: CAFORIO LAURA, CONTE CARMELO	Telefono	0831/516496
Giorni e orari	(MART. - VEN. - ORE 8.30-12.30; MERC. 15-19)	E-mail	
TECNICI	CAFORIO LAURA, CONTE CARMELO, LUANA LACORTE		VIA GARIBALDI 61/65 LATIANO

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
03.78	Ausili per la rieducazione nelle attività quotidiane	ELENCO 1	
03.12	AUSILI PER LA RIEDUCAZIONE NELLE ATTIVITÀ QUOTIDIANE	Elenco 1	
06.03	ORTESI SPINALI	Elenco 1	
06.06	ORTESI PER ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.12	ORTESI PER ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.18	PROTESI PER ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.24	PROTESI PER ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.12.91.439	ESTETIZZAZIONE PER POLPACCIO	Elenco 1	
06.33.	CALZATURE ORTOPEDICHE	Elenco 1 Ausili su misura Elenco 2B Ausili di serie	
12.18.06	TRICICLO A PEDALE	Elenco 2B	
12.22.03.003	CARROZZINE AD AUTOSPINTA CON DUE MANI SULLE RUOTE POSTERIORI	Elenco 2A	
12.23	CARROZZINE ELETTRONICHE CON STERZO MANUALE	Elenco 2B	
12.27.07	PASSEGGINO RIDUCIBILE E/O CHIUDIBILE	Elenco 2B	
18.09.39.003	SISTEMI DI POSTURA	Elenco 2A/2B	
03.48	Ausili per la rieducazione del movimento	ELENCO 1	
06.27	ortesi per arto inferiore	ELENCO 1A	
12.21.06	carrozzine ad autospinta	Elenco 2a	
12.21.09	12.21.09 Carrozzine ad autospinta a telaio rigido	Elenco 2a	
12.21.27 Carrozzine elettriche a motore elettrico	Carrozzine elettriche a motore elettrico	Elenco 2a	
18.09.39	Sistemi di postura modulari	Elenco 2a	

04. ORTOPEDIA MARSEGLIA-BRINDISI

Partita IVA / C.F.	02033230745	Codice ITCA	01000265
Legale rappresentante	CAVALLO ELIANA VALERIA	Indirizzo	VIA G. FARNESE, 5 – 72023 MESAGNE (BR)
Tecnici	TECNICO ORTOPEDICO: CAVALLO ELIANA VALERIA	Telefono	0831/773555
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
03.12	-ausili per la terapia dell'ernia	Elenco 1	
03.48	AUSILI PER LA RIEDUCAZIONE NELLE ATTIVITÀ QUOTIDIANE	Elenco 1	
06.0309	ORTESI SPINALI	Elenco 1	
06.03.12	ORTESI SPINALI	Elenco 1	
06.06	ORTESI PER ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.12.03	ORTESI PER IL PIEDE	Elenco 1	
06.12.06	ORTESI PER GINOCCHIA- CAVIGLIA-PIEDE	Elenco 1	
06.12.06.033 06.12.06.036 06.12.06.039 06.12.06.042 06.12.06.045 06.12.06.024	ORTESI PER GINOCCHIO	Elenco 1	
06.33	CALZATURE ORTOPEDICHE	Elenco 1 Ausili su misura Elenco 2B Ausili di serie	
12.18.09	TRICICLO A PEDALE	Elenco 2B	
12.22.03.	CARROZZINE AD AUTOSPINTA CON DUE MANI SULLE RUOTE POSTERIORI	Elenco 2A	
12.23.03	CARROZZINE ELETTRONICHE CON STERZO MANUALE	Elenco 2B	
18.09.39.	SISTEMI DI SEDUTA	Elenco 2A/2B	
06.03	Ortesi spinali	Elenco 1	
06.12	Ortesi per arto inferiore	Elenco 1	
06.18	Protesi di arto superiore	Elenco 1	
06.24	Protesi di arto inferiore	Elenco 1	
06.27	Protesi cosmetiche e non funzionali di arto inferiore	Elenco 1	
06.33	Calzature ortopediche	Elenco 1	
12.21.06		Elenco 2a	
12.21.27.06/09	Carrozzine con sistema di postura integrato	Elenco 2a	
18.09.18.012-18.09.39			

05. ORTHOGEA SRL-BRINDISI

Partita IVA / C.F.	01907630741	Codice ITCA	01019833
Legale rappresentante	ENNIO VERGATI	Indirizzo	VIA DELL'ARCHITETTURA, 6 – 72017 OSTUNI (BR)
Tecnici	TECNICO ORTOPEDICO: GIANFRANCO FLORE VERGATI DANIELE VAIRA BARBARA	Telefono	0831/339077
Giorni e orari	LUN/MERC 9.00- 11.00; MART./GIOV 9.00-12.30 E 15.30 - 18.00; VEN 16.00-	E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
03.12	-ausili per la terapia dell'ernia	Elenco 1	
03.48-3.78	AUSILI PER LA RIEDUCAZIONE NELLE ATTIVITÀ QUOTIDIANE	Elenco 1	
06.03	ORTESI SPINALI	Elenco 1	
06.06	ORTESI PER ARTI SUPERIORI	Elenco 1	
06.12	ORTESI PER ARTI INFERIORI	Elenco 1	
06.18	PROTESI PER ARTO SUPERIORI	Elenco 1	
06.24	PROTESI PER ARTI INFERIORE	Elenco 1	
06.33.	CALZATURE ORTOPEDICHE	Elenco 1 Ausili su misura Elenco 2B Ausili di serie	
12.18.09	TRICICLO A PEDALE	Elenco 2B	
12.22.03.003	CARROZZINE AD AUTOSPINTA CON DUE MANI SULLE RUOTE POSTERIORI	Elenco 2A	
12.23.03	CARROZZINE ELETTRONICHE CON STERZO MANUALE	Elenco 2B	
12.27.07	PASSEGGINO RIDUCIBILE E/O CHIUDIBILE	Elenco 2B	
18.09.39	SISTEMI DI POSTURA	Da verificare	

06. MEDICAL ORTOPEDIA VERGATI SRL-BRINDISI

Partita IVA / C.F.	91907630741	Codice ITCA	01025310
Legale rappresentante	ENNIO VERGATI	Indirizzo	VIA TOR PISANA, 22/24 – 72100 BRINDISI (FILIALE)
			LARGO FALCONE SN-72017 OSTUNI
Tecnici	ENNIO VERGATI-SILVANO ANCONA	Telefono	
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	
03.12	-		
03.48-3.78			
NON PRESENTI	AUSILI PER LA RIEDUCAZIONE NELLE ATTIVITÀ QUOTIDIANE	Elenco 2B	
06.03	ORTESI SPINALI	Elenco 1	
06.06	ORTESI PER ARTO SUPERIORI	Elenco 1	
06.12	ORTESI PER ARTO INFERIORI	Elenco 1	
06.18	PROTESI PER ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.24	PROTESI PER ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.33	CALZATURE ORTOPEDICHE	Elenco 1 Ausili su misura Elenco 2B Ausili di serie	
12.18.06	TRICICLO A PEDALE	Elenco 2B	
12.22.03.003	CARROZZINE AD AUTOSPINTA CON DUE MANI SULLE RUOTE POSTERIORI	Elenco 2A	
12.23.03	CARROZZINE ELETTRONICHE CON STERZO MANUALE	Elenco 2B	
12.27.07	PASSEGGINO RIDUCIBILE E/O CHIUDIBILE	Elenco 2B	
18.09.39.003	SISTEMI DI POSTURA	Elenco 2A/2B - da verificare	

07. FARMASANITARIA DI UGO TRAPANA'

Partita IVA / C.F.	01426370746	Codice ITCA	01000385
Legale rappresentante	TRAPANA' UGO	Indirizzo	VIA LECCE, 247 – 72027 SAN PIETRO VERNOTICO (BR)
Tecnici	TECNICI ORTOPEDICI: TRAPANA' UGO	Telefono	0831/654173
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
03.48-3.78	-Ausili per la rieducazione di movimento, forza ed equilibrio 03.78 – Ausili per la rieducazione nelle attività quotidiane	Elenco 1	
03.12	Ausili per la terapia dell'ernia	Elenco 1	
06.03	ORTESI SPINALI	Elenco 1	
06.06	ORTESI PER ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.12	ORTESI PER ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.33	CALZATURE ORTOPEDICHE	Elenco 1 Ausili su misura Elenco 2B Ausili di serie	
12.18.06	TRICICLO A PEDALE	Elenco 2B	
12.22.03.003	CARROZZINE AD AUTOSPINTA CON DUE MANI SULLE RUOTE POSTERIORI	Elenco 2A	
12.23.03	CARROZZINE ELETTRONICHE CON STERZO MANUALE	Elenco 2B	
12.27.07	CARROZZINE AD AUTOSPINTA CON DUE MANI SULLE RUOTE POSTERIORI	Elenco 2B	
18.09.39	SISTEMI DI POSTURA	Elenco 2a	
12.21.27.06/09	Carrozzine con sistema di postura integrato	Elenco 2a	
12.21.06	Carrozzine ad autospinta	Elenco 2a	

08. ORTOPEDIA LA BUSTAIA DI C. DE PASCALIS-BRINDISI

Partita IVA / C.F.	00648400752	Codice ITCA	01057416
Legale rappresentante	DE PASCALIS CARMELA	Indirizzo	VIA LECCE, 247 – 72027 SAN PIETRO VERNOTICO -BRINDISI
Tecnici	PARISI MASSIMILIANO	Telefono	0831/654983
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	
	-		
03.78	Ausili per la rieducazione di movimento, forza ed equilibrio 03.78 – Ausili per la rieducazione nelle attività quotidiane	Elenco 1	
06.03	ORTESI SPINALI	Elenco 1	
06.06	ORTESI PER ARTO SUPERIORI	Elenco 1	
06.12	ORTESI PER ARTO INFERIORI	Elenco 1	
06.33	CALZATURE ORTOPEDICHE	Elenco 1 Ausili su misura Elenco 2B Ausili di serie	
12.18.06	TRICICLO A PEDALE	Elenco 2B	
12.22.03.003	CARROZZINE AD AUTOSPINTA CON DUE MANI SULLE RUOTE POSTERIORI	Elenco 2A	
12.23.03	CARROZZINE ELETTRONICHE CON STERZO MANUALE	Elenco 2B	
12.27.07	PASSEGGINO RIDUCIBILE E/O CHIUDIBILE	Elenco 2B	
18.09.39.003-18.09.18.012	SISTEMI DI POSTURA	Elenco 2A/2B	
03.12	Ausili per la terapia dell'ernia	Elenco 1	
03.48	Ausili per la rieducazione di movimento	Elenco	
12.21.27.06/09	Carrozzine con sistema di postura integrato	Elenco 2a	
12.21.06	Carrozzine ad autospinta	Elenco 2a	
06.18	Protesi di arto superiore	Elenco 1	
06.24	Protesi di arto inferiore	Elenco 1	
12.21.06	Carrozzine	Elenco 2a	

09. SENTIRE SRL-BRINDISI

Partita IVA / C.F.	02422960746	Codice ITCA	
Legale rappresentante	AVANTAGGIATO PAOLO	Indirizzo	VIA VILLAFRANCA, 12 – OSTUNI
Tecnici	AVANTAGGIATO PAOLO- TODISCO FRANCESCO	Indirizzo	VIA APPIA 154/B-BRINDISI 72100
Tecnici	MAURIZIO RANA	Indirizzo	VIA SAN VITO 124- FRANCAVILLA FONTANA
Tecnici	MANGIA ELEONERA	Indirizzo	VIA SOLETO ANG.VIA PERUGIA 89 GALTINA
Tecnici	TECNICI AUDIOPROTESISTA OSTUNI: MARCELLO SORBO		
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.06	AUSILI PER L'UDITO	Elenco 2A	

010. CENTRO AUDIOPROTESI DEL DOTT. MOLFETTA FRANCESCO-BRINDISI

Partita IVA / C.F.	02192520993	Codice ITCA	
Legale rappresentante	MOLFETTA FRANCESCO	Indirizzo	VIA STAZIONE, 32 – SAN PIETRO VERNOTICO
Tecnici	TECNICI AUDIO PROTESISTI: MOLFETTA FRANCESCO	Telefono	
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.06	AUSILI ACUSTICI	Elenco 2A	

011. CENTRO DI CORREZIONE Uditiva SRL-BRINDISI

Partita IVA / C.F.	04440660753	Codice ITCA	
Legale rappresentante	BONETTI PIETRO IVAN	Indirizzo	CORSO ROMA, 52 – 72100 BRINDISI
Tecnici	TECNICI AUDIOPROTESISTI : FRANCIOSE STEFANO	Telefono	0831/521399
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.06	AUSILI ACUSTICI	Elenco 2A	

012. AUDIPRO-BRINDISI

Partita IVA / C.F.	02516090749	Codice ITCA	
Legale rappresentante	PAGLIARA STEFANIA	Indirizzo	VIA MARTIRI DELLE FOSSE ARDEATINE, 15 - BRINDISI
Tecnici	TECNICI AUDIOPROTESISTI : PAGLIARA STEFANIA	Telefono	
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.06	AUSILI ACUSTICI	Elenco 2A	

013. FONUDITO SRL

Partita IVA / C.F.	04457090753	Codice ITCA	
Legale rappresentante	MARTI FABIO	Indirizzo	VIA CAPPUCCINI, 31 – 72100 BRINDISI
Tecnici	TECNICI AUDIOPROTESISTI : ZACHEO SARA	Telefono	
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.06.	AUSILI ACUSTICI	Elenco 2A	

014. AURIS NOVA DI BELLANOVA JESSICA

Partita IVA / C.F.	02321460749	Codice ITCA	
Legale rappresentante	BELLANOVA JESSICA	Indirizzo	VIA MARTINA, 43 – 72013 CEGLIE MESSAPICA
Tecnici	TECNICO AUDIO PROTESISTA : BELLANOVA JESSICA	Telefono	0831/1983771
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.06.	AUSILI ACUSTICI	Elenco 2A	

015. PHONICA SOLUZIONI UDITIVE S.R.L.

Partita IVA / C.F.	02363190741	Codice ITCA	
Legale rappresentante	NACCI CRISTIANO	Indirizzo	VIA BARACCA, 11/A-13 – 72021 FRANCAVILLA FONTANA
Tecnici	TECNICO AUDIO PROTESISTA: NACCI CRISTIANO	Telefono	0831/815822
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.06.	AUSILI ACUSTICI	Elenco 2A	

016. AMPLISUONO S.R.L.

Partita IVA / C.F.	08517541002	Codice ITCA	
Legale rappresentante	CARELLA GIANCARLO	Indirizzo	C.SO UMBERTO I, 17 – 72017 OSTUNI
Tecnici	TECNICO AUDIO PROTESISTA : CARELLA GIANCARLO	Telefono	0831/304755
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.06.	AUSILI ACUSTICI	Elenco 2A	

017. AMPLIFON S.P.A.-BRINDISI

Partita IVA / C.F.	04923960159	Codice ITCA	
Legale rappresentante	FRANCO MOSCETTI	Indirizzo	VIA REGINA ELENA, 13/15 – FRANCAVILLA FONTANA AGENTE LOCALE: AMPLI SAS DI CALIANDRO ANTONIO & C
Tecnici	TECNICI AUDIOPROTESISTI: CALIANDRO ANTONIO – PIRAINO IDA	Telefono	0831/843313
Responsabile e Tecnici	AMPLI SAS DI CALIANDRO ANTONIO&C -CALIANDRO ANTONIO		VIA REGINA ELENA 13/15 FRANCAVILLA FONTANA
Responsabili e Tecnici	AGENTE LOCALE G.N ACUSTICA SNC-TECNICI GIOVINAZZO MASSIMILIANO		VIA ALDO MORO 23 BRINDISI-

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.06.	AUSILI ACUSTICI	Elenco 2A	

018. OTOSALUS S.R.L.-BRINDSI

Partita IVA / C.F.	03007930732	Codice ITCA	
Legale rappresentante	MARCOLEONI PIERFILIPPO	Indirizzo	VIA ORONZO PAOLO ORLANDO N.49 OSTUNI
Tecnici	MARCOLEONI PIERFILIPPO		
Giorni e orari		E-mail	
Tecnici	MARCOLEONI PIERFILIPPO- ARMENISE ANDREA.MANCINI VALENTINA		VIA CARLO BERGAMINI N.2 /TARANTO SEDE LEGALE

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.06.	AUSILI ACUSTICI	Elenco 2A	

BAT

01. ORTOPEDIA PARATO S.R.L.-BAT

Partita IVA / C.F.	05948000723	Codice ITCA	01019201
Legale rappresentante	PARATO VITO LEONARDO G.	Indirizzo	CORSO G. GARIBALDI, 174 – 70061 BARLETTA (BT)
Tecnici	TECNICO ORTOPEDICO: PARATO GIOVANNI ALBERTO	Telefono	0883/334286
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
03.48-3.78	AUSILI PER LA RIEDUCAZIONE NELLE ATTIVITÀ QUOTIDIANE	Elenco 21	
06.03	ORTESI SPINALE	Elenco 1	
06.06	ORTESI PER ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.12.03.003	ORTESI PER ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.33.03.006	CALZATURE ORTOPEDICHE	Elenco 1 Ausili su misura Elenco 2B Ausili di serie	
12.18.06	TRICICLO A PEDALE	Elenco 2B	
12.22.18	CARROZZINE AD AUTOSPINTA CON DUE MANI SULLE RUOTE POSTERIORI	Elenco 2A	
12.23.03	CARROZZINE ELETTRONICHE CON STERZO MANUALE	Elenco 2B	
12.27.07	PASSEGGINO RIDUCIBILE E/O CHIUDIBILE	Elenco 2B	
18.09.39.003	SISTEMI DI POSTURA MODULARI	Da verificare	

02. ORTOPEDIA DE CICCO S.R.L.-BAT

Partita IVA / C.F.	05979940722	Codice ITCA	01026035
Legale rappresentante	DE CICCO GIUSEPPE	Indirizzo	VIA ROMA 127/129 BARLETTA filiale di Bisceglie
		Indirizzo	VIA S.ANDREA 172 SEDE LEGALE E OPERATIVA BISCEGLIE
		telefono	0883515599
Tecnici		PAPAGNI DEMETRIO/DE CILLIS VINCENZO	SEDE BARLETTA
Tecnici		Sede Bisceglie-DE CICCO GIUSEPPE-DE CICCO ROBERTO-DI REDA GIUSEPPE-PAPAGNI DEMETRIO	SEDE DI BISCEGLIE
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	
	-		
03.48.03.78	AUSILI PER LA RIEDUCAZIONE NELLE ATTIVITÀ QUOTIDIANE	Elenco 1	
06.03	ORTESI SPINALE	Elenco 1	
06.06	ORTESI PER ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.12	ORTESI PER ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.18	PROTESI PER ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.24	PROTESI PER ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.33.03.006	CALZATURE ORTOPEDICHE	Elenco 1 Ausili su misura Elenco 2B Ausili di serie	
12.18.06	TRICICLO A PEDALE	Elenco 2B	
12.22.03	CARROZZINE AD AUTOSPINTA CON DUE MANI SULLE RUOTE POSTERIORI	Elenco 2A	
12.23.03	CARROZZINE ELETTRONICHE CON STERZO MANUALE	Elenco 2B	
12.27.07	PASSEGGINO RIDUCIBILE E/O CHIUDIBILE	Elenco 2B	
18.09.39.003	SISTEMI DI POSTURA MODULARI	Elenco 2A/2B	
12.21.27.06/09	Carrozzine con sistema di postura integrato	Elenco 2a	
12.21.06	Carrozzine ad autospinta	Elenco 2a	
03.12	Ausili per la terapia dell'ernia		
06.33	Calzature ortopediche		
12.27.03.006	Passeggino riducibile e/o chiudibile	2z	
12.21.06	Carrozzine	Elenco 2a	

03. ORTOPEDIA MILANO S.R.L.-BAT

Partita IVA / C.F.	07009690723	Codice ITCA	01026153
Legale rappresentante	QUAGLIARELLA VINCENZO	Indirizzo	VIA G. BOVIO, 116-120 A/B/C – CANOSA DI PUGLIA (BT)
Tecnici	TECNICO ORTOPEDICO: QUAGLIARELLA VINCENZO QUAGLIARELLA CESARE	Telefono	0883/663694
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
03.12	-ausili per la terapia dell'ernia	Elenco 1	.
03.48-3.78	AUSILI PER LA RIEDUCAZIONE NELLE ATTIVITÀ QUOTIDIANE	Elenco 1	
06.12	ORTESI PER ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.03	ORTESI SPINALE	Elenco 1	
06.06	ORTESI PER ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.18	PROTESI PER ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.24	PROTESI PER ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.33.03.006	CALZATURE ORTOPEDICHE	Elenco 1 Ausili su misura Elenco 2B Ausili di serie	
12.18.06	TRICICLO A PEDALE	Elenco 2B	
12.22.03	CARROZZINE AD AUTOSPINTA CON DUE MANI SULLE RUOTE POSTERIORI	Elenco 2A	
12.23.03	CARROZZINE ELETTRONICHE CON STERZO MANUALE	Elenco 2B	
12.27.07	PASSEGGINO RIDUCIBILE E/O CHIUDIBILE	Elenco 2B	
18.09.39.003	SISTEMI DI POSTURA MODULARI	Elenco 1	
06.33	Calzature ortopediche	Elenco 1	
12.21.06	Carrozzine ad autospinta	Elenco 2a	
12.21.27.06/09	Carrozzina elettrica uso esterno	Elenco 2a	

04. A&M OFFICINE ORTOPEDICHE DI PALUMBO ANNALISA-BAT

Partita IVA / C.F.	07988650722	Codice ITCA	01038770
Legale rappresentante	PALUMBO ANNALISA	Indirizzo	VIA DUCA DI GENOVA, 47 - ANDRIA
Tecnici	TECNICO ORTOPEDICO: PALUMBO ANNALISA PALUMBO ANTONIO	Telefono	0883/552090
Tecnici	TECNICO ORTOPEDICO: PALUMBO ANNALISA PALUMBO ANTONIO		VIA CHIANCONE 57-63 CANOSA DI PUGLIA
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
	AUSILI PER LA RIEDUCAZIONE NELLE ATTIVITÀ QUOTIDIANE	Elenco 1	
06.03	ORTESI SPINALE	Elenco 1	
06.06	ORTESI PER ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.12	ORTESI PER ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.33.03.006	CALZATURE ORTOPEDICHE	Elenco 1 Ausili su misura Elenco 2B Ausili di serie	
12.18.06	TRICICLO A PEDALE	Elenco 2B	
12.22.18	CARROZZINE AD AUTOSPINTA CON DUE MANI SULLE RUOTE POSTERIORI	Elenco 2A	
12.23.03	CARROZZINE ELETTRONICHE CON STERZO MANUALE	Elenco 2B	
18.09.39.003	SISTEMI DI POSTURA	Elenco 2A/2B	

05. ORTOPEDIA MODERNA S.A.S.

Partita IVA / C.F.	02841260728	Codice ITCA	01000323
Legale rappresentante	TANNOJA FRANCESCO PAOLO	Indirizzo	CORSO M.R. IMBRIANI, 10/12-70059 TRANI (BT)
Tecnici	TECNICO ORTOPEDICO: TANNOJA FRANCESCO PAOLO COSMAI LEONARDO	Telefono	0883/487900
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
03.12	ausili per la terapia dell'ernia	Elenco 1	
03.48-3.78	AUSILI PER LA RIEDUCAZIONE NELLE ATTIVITÀ QUOTIDIANE	Elenco 1	
06.03	ORTESI SPINALI	Elenco 1	
06.06	ORTESI PER ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.12	ORTESI PER ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.18	PROTESI DI ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.24	PROTESI DI ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.33.03.006	CALZATURE ORTOPEDICHE	Elenco 1 Ausili su misura Elenco 2B Ausili di serie	
12.18.06	TRICICLO A PEDALE	Elenco 2B	
12.22.03	CARROZZINE AD AUTOSPINTA CON DUE MANI SULLE RUOTE POSTERIORI	Elenco 2A	
12.23.03	CARROZZINE ELETTRONICHE CON STERZO MANUALE	Elenco 2B	
12.27.07	PASSEGGINO RIDUCIBILE E/O CHIUDIBILE	Elenco 2B	
18.09.10.012	SISTEMI DI POSTURA	Elenco 2a	

06. NUOVO I.O.S.

Partita IVA / C.F.	06303970724	Codice ITCA	01000661
Legale rappresentante	MARRONE PASQUALE	Indirizzo	VIA BADOGLIO, 28 – 70059 TRANI (BT)
Tecnici	TECNICO ORTOPEDICO: MORGESE FRANCESCO	Telefono	0883/766840
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
03.12	Ausili per la terapia dell'ernia	Elenco 1	.
06.03	ORTESI SPINALI	Elenco 1	
06.03	ORTESI SPINALI	Elenco 2A/2B - da verificare	
06.03	ORTESI SPINALI	Elenco 2A/2B - da verificare	
06.12	ORTESI PER ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.33.03.006	CALZATURE ORTOPEDICHE	Elenco 1 Ausili su misura Elenco 2B Ausili di serie	
12.18.06	TRICICLO A PEDALE	Elenco 2B	
12.22.03	CARROZZINE AD AUTOSPINTA CON DUE MANI SULLE RUOTE POSTERIORI	Elenco 2A	
12.23.03	CARROZZINE ELETTRONICHE CON STERZO MANUALE	Elenco 2B	
12.27.07	PASSEGGINO RIDUCIBILE E/O CHIUDIBILE	Elenco 2B	
18.09.39.003	SISTEMI DI POSTURA	Da verificare	

07. ISTITUTO ACUSTICO CENTRO CONTROLLO SORDITA' S.R.L. MAICO

Partita IVA / C.F.	03751320726	Codice ITCA	
Legale rappresentante	LAURIOLA ANTONIO	Indirizzo	VIA P. CASTELLO, 1 – ANDRIA
Tecnici	TECNICO AUDIOPROTESISTA : DI TRIA SIMONA	Telefono	0883/347522
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.06.	AUSILI PER L'UDITO	Elenco 2A	

08. PROGETTO UDITO S.A.S. DI PAGNOTTA GIORGIO & C.

Partita IVA / C.F.	07086330722	Codice ITCA	
Legale rappresentante	PAGNOTTA GIORGIO	Indirizzo	VIA CAVOUR, 89 – TRANI
Tecnici	VINCENZO FIORENTINO DARIO-PAGNOTTA GIORGIO- PADUOS ANTONIO ALICINO	Telefono	0883/510008
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.06.	AUSILI PER L'UDITO	Elenco 2A	

09. OTOFONIA S.N.C.

Partita IVA / C.F.	05234810728	Codice ITCA	
Legale rappresentante	ARCIERI GIUSEPPE	Indirizzo	VIA G. PASQUALE, 1 – 70052 BISCEGLIE (BT)
Tecnici	DI PIERRO MARINO	Telefono	080/3953947
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.06	AUSILI PER L'UDITO	Elenco 2A	

010. DIAPASON CENTRO ACUSTICO SPECIALIZZATO DI VECCHIO VINCENZO

Partita IVA / C.F.	04389200728	Codice ITCA	
Legale rappresentante	VECCHIO VINCENZO	Indirizzo	VIA GIOVANNI BOVIO, 181 – 70052 BISCEGLIE (BT)
Tecnici	TECNICI AUDIOPROTESISTI : VECCHIO VINCENZO	Telefono	080/3921669
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.06.	AUSILI PER L'UDITO	Elenco 2A	

011. OTTICA G. FAGGELLA

Partita IVA / C.F.	06343580723	Codice ITCA	01023479
Legale rappresentante	CARMINE FAGGELLA	Indirizzo	VIA F. D'ARAGONA, 60 – 70051 BARLETTA
Tecnici	TECNICO OTTICO: CARMINE FAGGELLA	Telefono	0883/531715
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.03.06	OCCHIALI, LENTI OFTALMICHE, LENTI A CONTATTO	Elenco 1	
22.03.06	OCCHIALI, LENTI OFTALMICHE, LENTI A CONTATTO	Elenco 1	
22.03.12	CANNOCCHIALI DA OCCHIALI PER VISIONE LONTANA E VICINA	Elenco 1	

012. AMPLIFON S.P.A.

Partita IVA / C.F.	04923960159	Codice ITCA	
Legale rappresentante	FRANCO MOSCETTI	Indirizzo	VIA DELLA REPUBBLICA, 5 – FOGGIA AGENTE LOCALE: LO STORTO SERGIO
Tecnici	TECNICI AUDIOPROTESISTI: LO STORTO SERGIO- ROBUSTO CLEMENTINA (FOGGIA)	Telefono	0885/413006
Tecnici e Responsabile di sede	ZULLO ALBERTO	Indirizzo	C.SO GARIBALDI, 31 – CERIGNOLA
Tecnici e Responsabile di sede	DI GIUSEPPE ANTONIO	Indirizzo	P.ZZA MARCONI, 17 – MANFREDONIA
Tecnici e Responsabile di sede	CENTRO ACUSTICO SUB DAUNO S.A.S. DEL DOTT. GIAMBATTISTA CESARE	Indirizzo	VIA VITTORIO VENETO, 51/53 - LUCERA
Tecnici e Responsabile di sede	AGENTE LOCALE: SELVAGGIO FEDERICA	Indirizzo	VIALE MATTEOTTI, 27 – SAN SEVERO
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.06.	AUSILI PER L'UDITO	Elenco 2A	

013. OTTICA PANSINI SRL

Partita IVA / C.F.	07525730722	Codice ITCA	ITCA01030707
Legale rappresentante	STELLINO LUCIA-	Indirizzo legale operativo	CORSO GARIBALDI N.61 BARLETTA - SEDE OPERATIVA
Tecnici	STELLINO LUCIA-PANSINI GIOVANNI-PANSINI FRANCESCA	Telefono	08831983041
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
06.30.21.	PROTESI OCULARI SU MISURA (EOP)	Elenco 2A/2B - da verificare	
06.30.21.003	DUE PROTESI IN VETRO PER TUTTE LE CAVITÀ ANOFTALMICHE	Elenco 1	
06.30.21.009	DUE PROTESI A GUSCIO IN VETRO PER RICOPRIMENTO DI BULBI SUBATROFICI O PER CAVITÀ ANOFTALMICHE INSUFFICIENTI	Elenco 1	
06.30.21.015	IN VETRO MOBILE PER INTERVENTI SPECIALI, PEDUNCOLATA O PER ENDOPROTESI	Elenco 1	
06.30.21.024	UNA PROTESI IN RESINA	Elenco 1	
06.30.21.024	A GUSCIO IN RESINA DA CALCO/RILIEVO OCULARE PER ODONTOCHERATOPROTESI	Elenco 1	
06.30.21.027	IN RESINA A GUSCIO PER RICOPRIMENTO DI BULBO SUBATROFICO E/O PER CAVITÀ INSUFFICIENTI	Elenco 1	
06.30.21.030	IN RESINA MOBILE PER INTERVENTI SPECIALI, PEDUNCOLATA O PER ENDOPROTESI	Elenco 1	
06.30.21.036	UNA LENTE SCLERALE COSMETICA DA CALCO/RILIEVO OCULARE PER CORNEE LEUCOMATIZZATE PER OCCHIO DEVIATO O STRABICO	Elenco 1	
06.30.21.039	UNA LENTE SCLERALE COSMETICA DA CALCO/RILIEVO OCULARE CON POTERE DIOTTRICO INCORPORATO	Elenco 1	
06.30.90.045	IMPOSTAZIONE CAVITARIA PER PROTESI OCULARE	Elenco 1	
06.30.90.045	PROTESI OCULARE PROVVISORIA NON PERSONALIZZATA, IN VETRO	Elenco 1	
06.30.91.048	PROTESI OCULARE PROVVISORIA NON PERSONALIZZATA, IN RESINA	Elenco 1	
22.03	AUSILI OTTICI	Elenco 1	
22.03.06	OCCHIALI, LENTI OFTALMICHE, LENTI A CONTATTO	Da verificare	
22.03.06.120	MONTATURA PER LENTI INFRANGIBILI A PROTEZIONE E DIFESA DELL'OCCHIO	Elenco 1	
22.03.90.012	LENTE PER OCCHIALI; EVENTUALE CORREZIONE PRISMATICA:	Elenco 1	
22.03.06	OCCHIALI, LENTI OFTALMICHE, LENTI A CONTATTO	Elenco 2A/2B - da verificare	
22.03.12	CANNOCCHIALI DA OCCHIALI PER VISIONE LONTANA E VICINA	Elenco 2A/2B - da verificare	
06.30.21.021	protesi oculare per cavità anoftalmica semplice)	Elenco 1	
06.30.21.042	Impostazione cavitari	Elenco 1	

014. AMPLIFON ITALIA S.P.A.

Partita IVA / C.F.	11567540965	Codice ITCA	
Legale rappresentante	PAZZI IACOPO LORENZO	Indirizzo	VIA VEZZA D'OGGIO N.7 SEDE LEGALE MILANO
		Telefono	02-574721
Tecnici	Dott.Spina Giuseppe		VIA CONTE CAMILLO BENSO DI COVOUR N.74- TRANI
Tecnici	Dott.De Candia Vito-dott.ssa D'Ingeo Nicla Serena-Dott.ssa.Marzano Maria Elena		VIA FIRENZE N.25B ANDRIA
Tecnici	Dott. Picca Emiliano-Dott.ssa Scarcelli Marianna		VIA MONFALCONE N.2 L7M BARLETTA
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.24.03	Telefoni ed ausili per telefonare	Elenco 2b	
22.18.24	SISTEMI DI TRASMISSIONE IN RADIO-FREQUENZA	Elenco 2b	
22.21	AUSILI PER LA COMUNICAZIONE INTERPERSONALE	Elenco 2b	
22.06	AUSILI PER L'UDITO	Elenco 2a	
22.06.15	APPARECCHI ACUSTICI RETROAURICOLARI	Elenco 2a	
22.06.09	APPARECCHI ACUSTICI AD OCCHIALE	Elenco 2a	

15. CENTRO PER L'UDITO - OTO PUGLIA SRL

Partita IVA / C.F.	08564350729	Codice ITCA	
Legale rappresentante	PORTOGHESE CARMINE	Indirizzo	CORSO ALESSSANDRO MANZONI N.66 - TRANI - SEDE OPERATIVA
Tecnici	DOTT. LAFORTEZZA VINCENZO	Telefono	
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.06.	AUSILI PER L'UDITO	Elenco 2A	

16. CENTRO ACUSTICO GIORGIO DI GIORGIO UGO-BAT

Partita IVA / C.F.	05566130729	Codice ITCA	
Legale rappresentante	GIORGIO UGO	Indirizzo	VIA GEREMIA DI SCANNO N.147 BARLETTA - SEDE OPERATIVA/LEGALE
Tecnici	DOTT. GIORGIO UGO	Telefono	3517739627
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.06.	AUSILI PER L'UDITO	Elenco 2a	
22.06.91.103	Aggiuntivo per ausili dell'udito	Elenco 2a	
22.06.91.106	Aggiuntivo per ausili dell'udito	Elenco 2a	
22.06.15	APPARECCHI ACUSTICI RETROAURICOLARI	Elenco 2a	
22.06.09	APPARECCHI ACUSTICI AD OCCHIALI	Elenco 2a	
	APPARECCHIO ACUSTICO A SCATOLA		Nuovo nomenclatore (DPCM 12/01/2017) Nessuna corrispondenza diretta

FOGGIA

01. MARISA S.R.L.-FOGGIA

Partita IVA / C.F.	04064010715	Codice ITCA	01033624
Legale rappresentante	MARINO NICOLA	Indirizzo	VIA PORTOGALLO, 16 – FOGGIA
Tecnici	TECNICI ORTOPEDICI: MARINO NICOLA	Telefono	0881/639008
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
03.12	-	Elenco 1	
03.48-03.78	AUSILI PER LA RIEDUCAZIONE NELLE ATTIVITÀ QUOTIDIANE	Elenco 1	
06.03	ORTESI SPINALE	Elenco 1	
06.06	ORTESI PER ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.12	ORTESI PER ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.33	CALZATURE ORTOPEDICHE	Elenco 1 Ausili su misura Elenco 2B Ausili di serie	
12.18.06	TRICICLO A PEDALE	Elenco 2B	
12.22.03	CARROZZINE AD AUTOSPINTA CON DUE MANI SULLE RUOTE POSTERIORI	Elenco 2A	
12.23.03	CARROZZINE ELETTRONICHE CON STERZO MANUALE	Elenco 2B	
12.22.18	PASSEGGINO RIDUCIBILE E/O CHIUDIBILE	Elenco 2B	
18.09.39	SISTEMI DI POSTURA MODULARE	Elenco 2A/2B - da verificare	

2. ORTOPEDIA LANDI S.R.L.-FOGGIA

Partita IVA / C.F.	03767650710	Codice ITCA	01027241
Legale rappresentante	LANDI PAOLO	Indirizzo	VIA MARIO NATOLA, 51 – 71121 FOGGIA
Tecnici	TECNICO ORTOPEDICO: LANDI PAOLO	Telefono	0881/776687
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
03.12	-ausili per la terapia dell'ernia	Elenco 1	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
03.48-03.78	AUSILI PER LA RIEDUCAZIONE NELLE ATTIVITÀ QUOTIDIANE	Elenco 1	
06.03	ORTESI SPINALE	Elenco 1	
06.06	ORTESI SPINALE PER ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.12	ORTESI SPINALE PER ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.18	PROTESI DI ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.24	PROTESI DI ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.33.	CALZATURE ORTOPEDICHE	Elenco 1 Ausili su misura Elenco 2B Ausili di serie	
12.18.06	TRICICLO A PEDALE	Elenco 2B	
12.22.03	CARROZZINE AD AUTOSPINTA CON DUE MANI SULLE RUOTE POSTERIORI	Elenco 2A	
12.23.03	CARROZZINE ELETTRONICHE CON STERZO MANUALE	Elenco 2B	
12.27.07	PASSEGGINO RIDUCIBILE E/O CHIUDIBILE	Elenco 2B	
18.09.39-18.09.18.012	SISTEMI DI POSTURA MODULARE	Elenco 2A/2B - da verificare	

03 ORTOPEDIA ROCCA

Partita IVA / C.F.	04184660712	Codice ITCA	014134
Legale rappresentante	PETRILLO ROCCHINA	Indirizzo	VIALE DANTE, 16- LUCERA (FG)
Tecnici	TECNICO ORTOPEDICO: SCRIMA JONATHAN PETRILLO ROCCHINA	Telefono	0881/023324
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
03.12	-Ausili per la terapia dell'emia	Elenco 1	
03.48-03.78	AUSILI PER LA RIEDUCAZIONE NELLE ATTIVITÀ QUOTIDIANE	Elenco 1	
06.03	ORTESI SPINALE	Elenco 1	
06.06	ORTESI SPINALE PER ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.18	ORTESI SPINALE PER ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.24	PROTESI DI ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.33	CALZATURE ORTOPEDICHE	Elenco 1 Ausili su misura Elenco 2B Ausili di serie	
12.18.06	TRICICLO A PEDALE	Elenco 2B	
12.22.03	CARROZZINE AD AUTOSPINTA CON DUE MANI SULLE RUOTE POSTERIORI	Elenco 2A	
12.23.03	CARROZZINE ELETTRONICHE CON STERZO MANUALE	Elenco 2B	
12.27.07	PASSEGGINO RIDUCIBILE E/O CHIUDIBILE	Elenco 2B	
18.09.39-18.09.18.012	SISTEMI DI POSTURA MODULARE	Elenco 2A/2B	

04. ISTITUTO ORTOPEDICO BANFO S.R.L.

Partita IVA / C.F.	00172780710	Codice ITCA	01000255
Legale rappresentante	BANFO FRANCESCA	Indirizzo	PIAZZA DEI MILLE 3 - FOGGIA (FG) – SEDE LEGALE
Tecnici	DOTT. FRANCESCO LATTANZI	Telefono	
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
03.12	-Ausili per la terapia dell'ernia	Elenco 1	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
03.48 03.78	AUSILI PER LA RIEDUCAZIONE NELLE ATTIVITÀ QUOTIDIANE	Elenco 1	
06.03	ORTESI SPINALE	Elenco 1	
06.06	ORTESI PER ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.12	ORTESI PER ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.18	PROTESI DI ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.24	PROTESI DI ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.33	CALZATURE ORTOPEDICHE	Elenco 1 Ausili su misura Elenco 2B Ausili di serie	
12.18.06	TRICICLO A PEDALE	Elenco 2B	
12.22.03	CARROZZINE AD AUTOSPINTA CON DUE MANI SULLE RUOTE POSTERIORI	Elenco 2A	
12.23.03	CARROZZINE ELETTRONICHE CON STERZO MANUALE	Elenco 2B	
12.27.07	PASSEGGINO RIDUCIBILE E/O CHIUDIBILE	Elenco 2B	
18.09.39-18.09.18.012	SISTEMI DI POSTURA MODULARE	Elenco 2A/2B	

05. LA SANITARIA DI MINCHILLO ANGELA

Partita IVA / C.F.	03276850710	Codice ITCA	01033813
Legale rappresentante	MINCHILLO ANGELA	Indirizzo	VIA D. CARBONARO, 58 – SAN SEVERO (FG)
Tecnici	TECNICI ORTOPEDICI: DE CICCIO NICOLA	Telefono	0882/601295
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
03.12	- Ausili per la terapia dell'ernia	Elenco 1	.
03.48-03.78	AUSILI PER LA RIEDUCAZIONE NELLE ATTIVITÀ QUOTIDIANE	Elenco 1	
06.03	ORTESI SPINALE	Elenco 1	
06.12.03	ORTESI PER PIEDE	Elenco 1	
06.33	CALZATURE ORTOPEDICHE	Elenco 1 Ausili su misura Elenco 2B Ausili di serie	
12.18.06	TRICICLO A PEDALE	Elenco 2B	
12.22.03	CARROZZINE AD AUTOSPINTA CON DUE MANI SULLE RUOTE POSTERIORI	Elenco 2A	
12.23.03	CARROZZINE ELETTRONICHE CON STERZO MANUALE	Elenco 2B	
12.27.07	PASSEGGINO RIDUCIBILE E/O CHIUDIBILE	Elenco 2B	
18.09.39	SISTEMI DI POSTURA MODULARE	Elenco 2A/2B	

06. SANITARIA FUTURA S.R.L. FOGGIA

Partita IVA / C.F.	04060620715	Codice ITCA	ITCA01058587
Legale rappresentante	D'EMILIO FABRIZIO	Indirizzo	VIA G. MATTEOTTI 39-71100 FOGGIA
Tecnici	TECNICI ORTOPEDICI - RUOTOLO FRANCESCO - PAOLO ANGELICA MUTI	Telefono	
Giorni e orari	APERTURA MATTUTINA LUN- MER-VEN	E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
03.12	-Ausili per la terapia dell'emia	Elenco 1	
03.48-03.78	AUSILI PER LA RIEDUCAZIONE NELLE ATTIVITÀ QUOTIDIANE	Elenco 1	
06.03	ORTESI SPINALI	Elenco 1	
06.06	ORTESI PER ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.12	ORTESI PER ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.33	CALZATURE ORTOPEDICHE	Elenco 1 Ausili su misura Elenco 2B Ausili di serie	
12.18.06	TRICICLO A PEDALE	Elenco 2B	
12.22.03	CARROZZINE AD AUTOSPINTA CON DUE MANI SULLE RUOTE POSTERIORI	Elenco 2A	
12.23.03	CARROZZINE ELETTRONICHE CON STERZO MANUALE	Elenco 2B	
12.27.07	PASSEGGINO RIDUCIBILE E/O CHIUDIBILE	Elenco 2B	
18.09.39	SISTEMI DI POSTURA MODULARE	Da verificare	

07. SO.RA.C. S.R.L.

Partita IVA / C.F.	02315980710	Codice ITCA	01006958
Legale rappresentante	ANGELO ANGIOLINO	Indirizzo	VIA NAPOLI, 33, 33/A – 71042 CERIGNOLA (FG)
Tecnici	TECNICO ORTOPEDICO: ANGELO ANGIOLINO - CONTE GIUSEPPINA	Telefono	0885/417498
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
03.12	-Ausili per la terapia dell'ernia	Elenco 1	.
03.48-03.78	AUSILI PER LA RIEDUCAZIONE NELLE ATTIVITÀ QUOTIDIANE	Elenco 1	
06.03	ORTESI SPINALI	Elenco 1	
06.06	ORTESI PER ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.12	ORTESI PER ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.33	CALZATURE ORTOPEDICHE	Elenco 2A/2B - da verificare	
12.18.06	TRICICLO A PEDALE	Elenco 2B	
12.22.03	CARROZZINE AD AUTOSPINTA CON DUE MANI SULLE RUOTE POSTERIORI	Elenco 2A	
12.23.03	CARROZZINE ELETTRONICHE CON STERZO MANUALE	Elenco 2B	
12.27.07	PASSEGGINO RIDUCIBILE E/O CHIUDIBILE	Elenco 2B	
18.09.39-18.09.18.012	SISTEMI DI POSTURA MODULARE	Elenco 2A/2B	
12.21.27.06/09			

08. ORTOSANA DI SEVERINO PRATO

Partita IVA / C.F.	CHIUSA	Codice ITCA	01001348
Legale rappresentante	SEVERINO PRATO	Indirizzo	C.SO S. FRANCESCO, 1/2 – MANFREDONIA (FG)
Tecnici	TECNICO ORTOPEDICO: SEVERINO PRATO	Telefono	0884/583550
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
03.12	-Ausili per la terapia dell'ernia	Elenco 1	
03.48-03.78	AUSILI PER LA RIEDUCAZIONE NELLE ATTIVITÀ QUOTIDIANE	Elenco 1	
06.03	ORTESI SPINALI	Elenco 1	
06.06	ORTESI PER ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.12	ORTESI PER ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.12.91.439	ESTETIZZAZIONE PER POLPACCIO E COSCIA	Elenco 1	
06.33 06.33.03.012	CALZATURE ORTOPEDICHE	Elenco 1 Ausili su misura Elenco 2B Ausili di serie	
12.22.03	CARROZZINE AD AUTOSPINTA CON DUE MANI SULLE RUOTE POSTERIORI	Elenco 2A	
12.23.03	CARROZZINE ELETTRONICHE CON STERZO MANUALE	Elenco 2B	
12.22.03	PASSEGGINO RIDUCIBILE E/O CHIUDIBILE	Elenco 2B	
18.09.39	SISTEMI DI POSTURA MODULARE	Elenco 2A/2B - da verificare	

09. ORTOPEDIA SANITARIA DI NOTARANGELO M. & C. SNC

Partita IVA / C.F.	02279040717	Codice ITCA	01000050
Legale rappresentante	NOTARANGELO MICHELE	Indirizzo	C.SO ROMA, 109 – 71013 SAN GIOVANNI ROTONDO (FG)
Tecnici	TECNICO ORTOPEDICO: NOTARANGELO MICHELE	Telefono	0882/411575
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
03.12	-Ausili per la terapia dell'ernia	Elenco 1	
03.48-03.78	AUSILI PER LA RIEDUCAZIONE NELLE ATTIVITÀ QUOTIDIANE	Elenco 1	
06.03	ORTESI SPINALI	Elenco 1	
06.06	ORTESI PER ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.12	ORTESI PER ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.18	PROTESI DI ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.24	PROTESI DI ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.33	CALZATURE ORTOPEDICHE	Elenco 1 Ausili su misura Elenco 2B Ausili di serie	
12.18.06	TRICICLO A PEDALE	Elenco 2B	
12.22.03.009	CARROZZINE AD AUTOSPINTA CON DUE MANI SULLE RUOTE POSTERIORI	Elenco 2A	
12.23.03	CARROZZINE ELETTRONICHE CON STERZO MANUALE	Elenco 2B	
12.27.07	PASSEGGINO RIDUCIBILE E/O CHIUDIBILE	Elenco 2B	
18.09.18.012-18.09.39	Seggiolone polifunzionale Classe: 18 – Mobilia e adattamenti per la casa Sottoclasse: 18.09 – Ausili per la posizione seduta	Elenco 2a	

10. ORTOPEDIA D'AVENA S.R.L.

Partita IVA / C.F.	02064200716	Codice ITCA	01000633
Legale rappresentante	D'AVENA MARIA ROSARIA	Indirizzo	VIA ASPROMONTE 3/A – 71016 SAN SEVERO (FG)
Tecnici	TECNICO ORTOPEDICO: D'AVENA MARIA ROSARIA - D'AVENA MASSIMO	Telefono	0882/226923
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
03.12	-ausili per la terapia dell'ernia	Elenco 1	.
03.48-03.78	AUSILI PER LA RIEDUCAZIONE NELLE ATTIVITÀ QUOTIDIANE	Elenco 1	
06.03	ORTESI SPINALI	Elenco 1	
06.06	ORTESI SPINALI PER ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.12	ORTESI SPINALE PER ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.18	PROTESI DI ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.24	PROTESI DI ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.12.91.439	ESTETIZZAZIONE PER POLPACCIO E COSCIA	Elenco 1	
06.33	CALZATURE ORTOPEDICHE	Elenco 1 Ausili su misura Elenco 2B Ausili di serie	
12.18.06	TRICICLO A PEDALE	Elenco 2B	
12.22.03-12.21.06	CARROZZINE AD AUTOSPINTA CON DUE MANI SULLE RUOTE POSTERIORI	Elenco 2A	
12.23.03	CARROZZINE ELETTRONICHE CON STERZO MANUALE	Elenco 2B	
12.27.07	PASSEGGINO RIDUCIBILE E/O CHIUDIBILE	Elenco 2B	
18.09.39	SISTEMI DI POSTURA MODULARE	Elenco 2a	

11. ORTOPEDIA SAN FRANCESCO

Partita IVA / C.F.	03178810713	Codice ITCA	01018614
Legale rappresentante	DI CHIARA GIUSEPPE	Indirizzo	V.LE DUE GIUGNO, 395 – SAN SEVERO (FG)
Tecnici	TECNICO ORTOPEDICO: SCRIMA JONATHAN	Telefono	0882/224797
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
03.12	-ausili per la terapia dell'ernia	Elenco 1	-
03.48.03.78	AUSILI PER LA RIEDUCAZIONE NELLE ATTIVITÀ QUOTIDIANE	Elenco 1	
06.03	ORTESI SPINALE	Elenco 1	
06.06	ORTESI PER ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.12	ORTESI PER ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.33	CALZATURE ORTOPEDICHE	Elenco 1 Ausili su misura Elenco 2B Ausili di serie	
12.18.06	TRICICLO A PEDALE	Elenco 2B	
12.22.03/12.21.06/12.21.27.06/09	CARROZZINE AD AUTOSPINTA CON DUE MANI SULLE RUOTE POSTERIORI	Elenco 2A	
12.23.03	CARROZZINE ELETTRONICHE CON STERZO MANUALE	Elenco 2B	
12.27.07	PASSEGGINO RIDUCIBILE E/O CHIUDIBILE	Elenco 2B	
18.09.39/18.09.18.012	SISTEMI DI POSTURA MODULARE	Elenco 2A/2B	

12. SANIGEA

Partita IVA / C.F.	03571750714	Codice ITCA	01029093
Legale rappresentante	COLAPIETRO MONICA	Indirizzo	VIALE MATTEOTTI, 43 – 71016 SAN SEVERO
Tecnici	TECNICO ORTOPEDICO: COLAPIETRO MONICA	Telefono	0882/600868
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
03.12	-Ausili per la terapia dell'ernia	Elenco 1	
03.48-03.78	AUSILI PER LA RIEDUCAZIONE NELLE ATTIVITÀ QUOTIDIANE	Elenco 1	
06.03	ORTESI SPINALE	Elenco 1	
06.06	ORTESI PER ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.12	ORTESI PER ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.18	PROTESI DI ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.24	PROTESI DI ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.33	CALZATURE ORTOPEDICHE	Elenco 1 Ausili su misura Elenco 2B Ausili di serie	
12.22.03	CARROZZINE AD AUTOSPINTA CON DUE MANI SULLE RUOTE POSTERIORI	Elenco 2A	
12.23.03	CARROZZINE ELETTRONICHE CON STERZO MANUALE	Elenco 2B	
12.27.07	PASSEGGINO RIDUCIBILE E/O CHIUDIBILE	Elenco 2B	
18.09.39-18.09.18.012	SISTEMI DI POSTURA MODULARE	Elenco 2A/2B	

13. ORTOPEDIC SANITAS

Partita IVA / C.F.	03501430718	Codice ITCA	01028900
Legale rappresentante	TELLERI MARIA CRISTINA	Indirizzo	VIA MARCONI, 42 ANGOLO PIAZZALE DIAZ, 6- 71017 TORREMAGGIORE (FG)
Tecnici	TECNICO ORTOPEDICO: TELLERI MARIA CRISTINA	Telefono	0882/393084
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
03.12	-Ausili per la terapia dell'emia	Elenco 1	.
03.48-03.78	AUSILI PER LA RIEDUCAZIONE NELLE ATTIVITÀ QUOTIDIANE	Elenco 1	
06.03	ORTESI SPINALE	Elenco 1	
06.06	ORTESI PER ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.12	ORTESI PER ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.18	PROTESI DI ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.24	PROTESI DI ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.33	CALZATURE ORTOPEDICHE	Elenco 1 Ausili su misura Elenco 2B Ausili di serie	
12.22.03	CARROZZINE AD AUTOSPINTA CON DUE MANI SULLE RUOTE POSTERIORI	Elenco 2A	
12.23.03	CARROZZINE ELETTRONICHE CON STERZO MANUALE	Elenco 2B	
12.27.07	PASSEGGINO RIDUCIBILE E/O CHIUDIBILE	Elenco 2B	
18.09.39-18.09.18.012	SISTEMI DI POSTURA MODULARE	Elenco 2A/2B - da verificare	

14. HEALTHSTORE S.R.L.

Partita IVA / C.F.	03685430716	Codice ITCA	
Legale rappresentante	FRASCARIA FERNANDO VENAFRO RAFFAELE	Indirizzo	VIA GRECIA, 12/14 – 71122 FOGGIA
Tecnici	TECNICI AUDIOPROTESISTI: FRASCARIA FERNANDO VENAFRO RAFFAELE	Telefono	0881/639210
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.06.	AUSILI PER L'UDITO	Elenco 2A	

15. AUDIOFON DI STEFANO DE STEFANO

Partita IVA / C.F.	03515050718	Codice ITCA	
Legale rappresentante	STEFANO DE STEFANO	Indirizzo	VIA MONFALCONE, 53/55 – 71100 FOGGIA
Tecnici	TECNICI AUDIO PROTESISTI: STEFANO DE STEFANO	Telefono	0881/720481
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.06.	AUSILI PER L'UDITO	Elenco 2A	

16. NOVACUSTICA S.R.L.-FOGGIA

Partita IVA / C.F.	03314540711	Codice ITCA	
Legale rappresentante	BOTTALICO ANTONIO	Indirizzo	C.SO ROMA, 114/E - 71100 FOGGIA
Tecnici	TECNICI AUDIO PROTESISTI: BOTTALICO ANTONIO	Telefono	0881/662066
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.06.	AUSILI PER L'UDITO	Elenco 2A	

17. UDIRE APPARECCHI ACUSTICI SRLS-FOGGIA

Partita IVA / C.F.	04085540716	Codice ITCA	
Legale rappresentante	CASSITTI ROSA	Indirizzo	C.SO GIANNONE,118 - 71100 FOGGIA
Tecnici	TECNICI AUDIO PROTESISTI: CASSITTI ROSA	Telefono	
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.06	AUSILI PER L'UDITO	Elenco 2A	

18. MAICO - ISTITUTO ACUSTICO CENTRO CONTROLLO SORDITA' S.R.L.-FOGGIA

Partita IVA / C.F.		Codice ITCA	
Legale rappresentante		Indirizzo	VIA DON MINZONI, 72 – SAN SEVERO
Tecnici	GIANFRANCA CASTELLUCCIO	Telefono	
TECNICI	ANSELMO PAOLINO-ANSELMO SARA-ANSELMO MAURO- SANNELLA ANTONIO-GATTI RENATO		PIAZZA UMBERTO GIORDANO 13/A -13/B FOGGIA
		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.06.	AUSILI PER L'UDITO	Elenco 2A	

19. TECNOFON PUGLIA S.A.S.-FOGGIA

Partita IVA / C.F.	00819790940	Codice ITCA	
Legale rappresentante	CARDONE FRANCESCO	Indirizzo	VIA CONSOLARE, 4/A – CERIGNOLA
Tecnici	TECNICI AUDIO PROTESISTI: CARDONE FRANCESCO	Telefono	
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.06	AUSILI PER L'UDITO	Elenco 2A	

20. PROGETTO UDITO S.A.S. DI PAGNOTTA GIORGIO & C.-FOGGIA

Partita IVA / C.F.	07086330722	Codice ITCA	
Legale rappresentante	PAGNOTTA GIORGIO	Indirizzo	VIA A. MINUZIANO, 12 – SAN SEVERO
Tecnici	TECNICO AUDIOPROTESISTA: PADUOS ANTONIO ALICINO VINCENZO FIORENTINO DARIO	Telefono	
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.06	AUSILI PER L'UDITO	Elenco 2A	

21. CENTRO UDITO DI POPOLO VALENTINA-FOGGIA

Partita IVA / C.F.	04002550715		Codice ITCA	
Legale rappresentante	POPOLO VALENTINA		Indirizzo	VIA S. MATTEO, 19 – SAN SEVERO
Tecnici	TECNICO AUDIOPROTESISTA: POPOLO VALENTINA		Telefono	
Giorni e orari			E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.06	AUSILI PER L'UDITO	Elenco 2A	

22. OTTICA ITALO DI CAVALIERE ITALO-FOGGIA

Partita IVA / C.F.	03208870711	Codice ITCA	01027334
Legale rappresentante	CAVALIERE ITALO SERGIO	Indirizzo	C.SO G. TORELLI, 77/A – 71011 APRICENA
Tecnici	TECNICO OTTICO: CAVALIERE ITALO SERGIO	Telefono	
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.03.06	OCCHIALI, LENTI OFTALMICHE, LENTI A CONTATTO	Elenco 1	
22.03.06	OCCHIALI, LENTI OFTALMICHE, LENTI A CONTATTO	Elenco 1	
22.03.12	CANNOCCHIALE DA OCCHIALI PER VISIONE LONTANA E VICINA	Elenco 1	
22.03.09.003	LENTI A DOPPIETTO ACROMATICO INGRANDENTI	Elenco 1	
22.03.15.003	OCCHIALI PRISMATICI	Elenco 1	
22.30.15	LEGGIO	Elenco 2B	

23. BERTERAMO S.R.L.-FOGGIA

Partita IVA / C.F.	03311700714	Codice ITCA	01020783
Legale rappresentante	CARBONE ROSA	Indirizzo	C.SO ALDO MORO, 39 – CERIGNOLA
Tecnici	TECNICO OTTICO: BERTERAMO SARA	Telefono	0885/414486
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.03.06	OCCHIALI, LENTI OFTALMICHE, LENTI A CONTATTO	Elenco 1	
22.03.06	OCCHIALI, LENTI OFTALMICHE, LENTI A CONTATTO	Elenco 1	
22.30.15	Ausili per la lettura	ELENCO 2B	
22.03.12	CANNOCCHIALE DA OCCHIALI PER VISIONE LONTANA E VICINA	Elenco 1	

24. FOTO CINE OTTICA PAONE-FOGGIA

Partita IVA / C.F.	00161570718	Codice ITCA	01018198
Legale rappresentante	PAONE DOMENICO	Indirizzo	VIA TIBERIO SOLIS, N. 75 – SAN SEVERO
Tecnici	TECNICO OTTICO: PAONE DOMENICO LOPS LUCIANA	Telefono	
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.03.06	LENTI OFTALMICHE	Elenco 1	
22.03.21.003 22.03.24.003	MONTATURA TIPO PER CANNOCCHIALI	Elenco 1	
22.03.30.003	LENTI A DOPPIETTO ACROMATICO INGRANDENTI	Elenco 1	
22.03.15.003	OCCHIALI PRISMATICI	Elenco 1	
22.30.15.009	LEGGIO SCORREVOLE ORIZZONTALMENTE, CON PIANO BLOCCABILE ED INCLINABILE	Elenco 2B	

25. MUTI LA SANITARIA-FOGGIA

Partita IVA / C.F.	04024530711	Codice ITCA	01040087
Legale rappresentante	MICHELINA TOTARO	Indirizzo	C.SO ROMA, 99/101 – MANFREDONIA-SEDE LEGALE- SEDE OPERATIVA
Tecnici	ORTOPEDICO: VITO MUTI	Telefono	0884/662165
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
06.12	ORTESI PER ARTO INFERIORE	Elenco 1	
03.12	-Ausili per la terapia dell'ernia	Elenco 1	.
03.48-03.78	AUSILI PER LA RIEDUCAZIONE NELLE ATTIVITÀ QUOTIDIANE	Elenco 1	
06.03	ORTESI SPINALI	Elenco 1	
06.06	ORTESI PER ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.12			
06.12.03.003	ORTESI PER PIEDE	Elenco 1	
06.12.06.003	ORTESI PER CAVIGLIA E PIEDE	Elenco 1	
06.33	CALZATURE ORTOPEDICHE	Elenco 1 Ausili su misura Elenco 2B Ausili di serie	
06-33.05/06.33.05	CALZATURE PER RIDURRE LE DEFORMITÀ	1/2A	
12.18.06	TRICICLO A PEDALE	Elenco 2B	
12.22.03	CARROZZINA AD AUTOSPINTA	Elenco 2A	
12.23.03	CARROZZINE ELETTRONICHE CON STERZO MANUALE	Elenco 2B	
12.27.07-12.27.03.006	PASSEGGINO RIDUCIBILE E/O CHIUDIBILE	Elenco 2B	
06.12.09-06.12.12			
18.09.39-18.09.18.012	SISTEMI DI SEDUTA	Elenco 2a	
06.18	Protesi di arto superiore	ELENCO 1	
06.24	Protesi di arto INFERIORE	ELENCO 1	
09.03-09.06-09.12-09.15.03-09.18- 09.24		DA VERIFICARE	

26. CENTRO ACUSTICO LOPRIORE SRL.S-FOGGIA

Partita IVA / C.F.	04385470713	Codice ITCA	
Legale rappresentante	VITTORIO LOPRIORE	Indirizzo	VIA MODENA N.3/B- CERIGNOLA (FG)
Tecnici	VITTORIO LOPRIORE - FABIO RICCHIUTI	Telefono	0885327163
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.06	AUSILI PER L'UDITO	Elenco 2A	

27 OTTO BOCK SOLUZIONI ORTOPEDICHE SRL-FOGGIA

Partita IVA / C.F.	02372010351	Codice ITCA	02372010351
Legale rappresentante	ALESSANDRO COPPI	Indirizzo legale	VIA F.TURATI 5/7 Budrio (BO)
Tecnici ORTOPEDICI	TECNICO ORTOPEDICO MINERVINI MAURO	Telefono	
		SEDE FILIALE REGIONALE BARI	VIALE EUROPA N.61/63/65 PIANO TERRA BARI
TECNICI ORTOPEDICI	CARMINE SIMEONE		
Giorni e orari		E-mail	otto bock soluzioni ortopediche@legalmail.it
		telefono	0881272040
		SEDE FILIALE FOGGIA	VIA MARIO D'ANNUNZIO N.56 FOGGIA
TECNICO ORTOPEDICO	MARONGIU CARLA MARIA		
			ITCA 01025156

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
06.12.03	-Ortesi per piede	Elenco 1	
06.12.06	Ortesi per caviglia-piede	Elenco 1	
06.12.09	Ortesi per ginocchio	Elenco 1	
06.12.12	Ortesi per ginocchio-caviglia-piede	Elenco 1	
03.12	Ausili per la terapia dell'ernia	Elenco 1	
03.48-03-78	AUSILI PER LA RIEDUCAZIONE NELLE ATTIVITÀ QUOTIDIANE	Elenco 1	
06.03	ORTESI SPINALI	Elenco 1	
06.06	ORTESI PER ARTO SUPERIORI	Elenco 1	
06.12	ORTESI PER ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.18	PROTESI DI ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.24	PROTESI PER ARTO INFERIORI	Elenco 1	
06.33	CALZATURE ORTOPEDICHE	Elenco 1 Ausili su misura Elenco 2B Ausili di serie	
12.18.06	TRICICLO A PEDALE	Elenco 2B	
12.22.03	CARROZZINE AD AUTOSPINTA CON DUE MANI SULLE RUOTE POSTERIORI	Elenco 2A	
12.03	AUSILI PER LA DEAMBULAZIONE UTILIZZABILI CON UN BRACCIO		
12.06	AUSILI PER LA DEAMBULAZIONE UTILIZZABILI CON DUE BRACCIA	Elenco 2B	
12.18	BICICLETTE	Elenco 2B	
12.18.06	TRICICLO A PEDALE	Elenco 2B	
12.21	CARROZZINE	Elenco 2B	
12.21.06	CARROZZINE AD AUTOSPINTA PIEGHEVOLE	ELENCO 2A	
12.21.27	CARROZZINE ELETTRICHE	ELENCO 2A	
12.24	ACCESSORI PER CARROZZINE	ELENCO 2A	
12.27	VEICOLI PASSEGGINI	ELENCO 2A	
12.27.03.006	PASSEGGINO RIDUCIBILE E/O CHIUDIBILE	ELENCO 2A	
12.36	AUSILI PER IL SOLLEVAMENTO	ELENCO 2B	
18.08.	AUSILI PER LA POSIZIONE SEDUTA (SEGGIOLINI DI POSTURA)	ELENCO 2B	
09.06	AUSILI PER LA PROTEZIONE DEL CORPO	ELENCO 2B	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
09.12	AUSILI PER L'EVACUAZIONE	ELENCO 2B	
09.15.03	CANNULA	ELENCO 2B	
09.18	AUSILI PER STOMIE	ELENCO 2B	
09.24	CATETERI VESCICALI	ELENCO 2B	
09.30.04	AUSILI ASSORBENTI PER L'URINA	ELENCO 2B	

*I CODICI ASSENTI POTREBBERO ESSERE NON PRESENTI COME CLASSE NEL NOMENCLATORE 2017

*Non compare come classe specifica dell'Allegato 5 del DPCM 2017

28. STUDIO OTTICO GUERRIERI GERARDO-FOGGIA

Partita IVA / C.F.	03942730718	Codice ITCA	ITCA01037191
Legale rappresentante	GUERRIERI GERARDO	Indirizzo	VIA TORRICELLI 3 CERIGNOLA (SEDE LEGALE)
Tecnici	DOTT.GUERRIERI GERARDO	Telefono	
		Indirizzo	Via Puccini 5 Stornarella FG sede operativa
Giorni e orari tel.	327/8357811	E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
06.30.21	PROTESI OCULARI SU MISURA	Elenco 2A/2B - da verificare	
22.03.06	PROTESI OCULARI SU MISURA	Elenco 2A/2B - da verificare	
22.03.06	OCCHIALI, LENTI OFTALMICHE, LENTI A CONTATTO	Elenco 2A/2B - da verificare	
22.03.12	CANNOCCHIALI DA OCCHIALE	Elenco 2A/2B - da verificare	

29. SENSO FON SRL-FOGGIA-ULTIMO

Partita IVA / C.F.	03502501202	Codice ITCA	
Legale rappresentante	ROSA TERLIBBACCO	Indirizzo	VIA XX SETTEMBRE 5/B CERIGNOLA
Tecnici	DOTT. RIMOLI VINCENZO	Telefono	
	DOTT. RIMOLI VINCENZO		VIA SALERNO SNC POLICORO SEDE LEGALE
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.06	AUSILI PER L'UDITO	Elenco 2A	

01. SANITARIA VILLA BIANCA S.R.L.-LECCE

Partita IVA / C.F.	03652140751	Codice ITCA	01021548
Legale rappresentante	GALLUCCIO ELENA	Indirizzo	VIA LEUCA, 90/A- 73100 LECCE
Tecnici	TECNICO ORTOPEDICO DOTT. LUCA ROBERTO CHIRIATTI	Telefono	0832/344910
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
03.12	-Ausili per la terapia dell'ernia	Elenco 1	
03.48-03.78	AUSILI PER LA RIEDUCAZIONE NELLE ATTIVITÀ QUOTIDIANE	Elenco 1	
06.03.09.003	ORTESI SPINALI-BUSTO IN STOFFA ARMATA	Elenco 1	
06.03.12	ORTESI SPINALI	Elenco 1	
06.03.15.003	ORTESI SPINALI-CERVICALI	Elenco 1	
06.03.18.569	ORTESI CERVICALI	Elenco 1	
06.06	ORTESI PER ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.12	ORTESI PER ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.33.03.003	CALZATURE ORTOPEDICHE	Elenco 1 Ausili su misura Elenco 2B Ausili di serie	
12.18.06	TRICICLO A PEDALE	Elenco 2B	
12.22.03	CARROZZINE AD AUTOSPINTA CON DUE MANI SULLE RUOTE POSTERIORI	Da verificare	
12.23.03	CARROZZINE ELETTRONICHE CON STERZO MANUALE	Elenco 2B	
12.27.07	PASSEGGINO RIDUCIBILE E/O CHIUDIBILE	Elenco 2B	
18.09 18.09.39.003	SISTEMI DI POSTURA	Elenco 2a	

02. FOOTCARE S.A.S. DI MAURIZIO SPALLUTO & C.

Partita IVA / C.F.	03560430757	Codice ITCA	01016390
Legale rappresentante	MAURIZIO SPALLUTO	Indirizzo	VIA 95° REGGIMENTO FANTERIA, 98 - 73100 LECCE
Tecnici	TECNICO ORTOPEDICO: MAURIZIO SPALLUTO; PERRONE ANDREA	Telefono	0832/230076
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
03.12	-Ausili per la terapia dell'emia	Elenco 1	
03.48-03.78	AUSILI PER LA RIEDUCAZIONE NELLE ATTIVITÀ QUOTIDIANE	Elenco 1	
06.03	ORTESI SPINALE	Elenco 1	
06.06	ORTESI PER ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.12	ORTESI PER ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.33.03.003	CALZATURE ORTOPEDICHE	Elenco 1 Ausili su misura Elenco 2B Ausili di serie	
12.18.06	TRICICLO A PEDALE	Elenco 2B	
12.22.03	CARROZZINE AD AUTOSPINTA CON DUE MANI SULLE RUOTE POSTERIORI	Elenco 2A	
12.23.03	CARROZZINE ELETTRONICHE CON STERZO MANUALE	Elenco 2B	
12.27.07	PASSEGGINO RIDUCIBILE E/O CHIUDIBILE	Elenco 2B	
12.21.27.06/09	carrozzine a spinta	ELENCO 2A	
12.27.03.006	Passeggino riducibile e/o chiudibile	ELENCO 2A	
18.09.39.003	SISTEMI DI POSTURA	Elenco 2a	

03. ORTOPEDIA DE GIOVANNI-LECCE

Partita IVA / C.F.	02012240756	Codice ITCA	01000091
Legale rappresentante	DE GIOVANNI LUIGI	Indirizzo	VIA RE D'ITALIA, 24 – GALATINA (FILIALE DELLA SEDE DI LECCE VIA CUDAZZO,15)
		Indirizzo	VIA CUDAZZO 15-73100 LECCE
			VIA RE D'ITALIA 24 GALATINA
Tecnici	DE GIOVANNI LUIGI DE GIOVANNI ANTONIO	Telefono	0836/569732
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
03.12	-Ausili per la terapia dell'ernia	Elenco 1	
03.48-3.78	Ausili per rieducazione movimento, forza, equilibrio	Elenco 1	
06.03	ORTESI SPINALE	Elenco 1	
06.06	ORTESI PER ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.12.03.063	ORTESI PER ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.33.03.003	CALZATURE ORTOPEDICHE	Elenco 1 Ausili su misura Elenco 2B Ausili di serie	
12.18.06	TRICICLO A PEDALE	Elenco 2B	
12.22.03	CARROZZINE AD AUTOSPINTA CON DUE MANI SULLE RUOTE POSTERIORI	Elenco 2A	
12.23.03	CARROZZINE ELETTRONICHE CON STERZO MANUALE	Elenco 2B	
12.21.27.06/09	carrozzine a spinta	Elenco 2a	
12.27.03.006	(Passeggino riducibile e/o chiudibile		
12.27.07	PASSEGGINO RIDUCIBILE E/O CHIUDIBILE	Elenco 2B	
18.09.39.003	SISTEMI DI POSTURA	Elenco 2A/2B	

04. ORTHOGEA S.R.L.

Partita IVA / C.F.	01907630741	Codice ITCA	01019833
Legale rappresentante	ENNIO VERGATI	Indirizzo	VIA PARINI, 57/63 – LECCE (FILIALE DELLA SEDE DI OSTUNI)
Tecnici	TECNICO ORTOPEDICO: MORETTO SIMONA	Telefono	
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
03.12	-	Elenco 1	
03.48-03.78	AUSILI PER LA RIEDUCAZIONE NELLE ATTIVITÀ QUOTIDIANE	Elenco 1	
06.03	ORTESI SPINALE	Elenco 1	
06.06	ORTESI PER ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.12	ORTESI PER ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.18	PROTESI DI ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.24	PROTESI DI ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.33.03.003	CALZATURE ORTOPEDICHE	Elenco 1 Ausili su misura Elenco 2B Ausili di serie	
12.18.06	TRICICLO A PEDALE	Elenco 2B	
12.22.03	CARROZZINE AD AUTOSPINTA CON DUE MANI SULLE RUOTE POSTERIORI	Elenco 2A	
12.23.03	CARROZZINE ELETTRONICHE CON STERZO MANUALE	Elenco 2B	
12.27.07	PASSEGGINO RIDUCIBILE E/O CHIUDIBILE	Elenco 2B	
03.48-3.78	Ausili per rieducazione movimento, forza, equilibrio	Elenco 2a	
18.09.39.003	SISTEMA DI POSTURA	Da verificare	
12.21.27.06/09	carrozzine a spinta elettronica/elettriche ed è compresa nell'Elenco 2A (ausili di serie che richiedono prescrizione		

05. FEOLA TECNOLOGIE ORTOPEDICHE E SANITARIE S.R.L.

Partita IVA / C.F.	00479690752	Codice ITCA	01000758
Legale rappresentante	DELLA TOMMASA GIUSEPPE LUCIO PAOLO	Indirizzo	VIA TOMMASO CAMPANELLA S.N. – CAMPI SALENTINA
Tecnici	NOCETTI STEFANO - LONGO ALESSIA	Telefono	0832/794979
			PIAZZA VALDONI -GALATINA
			VIA F.STORELLA 18 -LECCE
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
03.12	-AUSILI PER LA TERAPIA DELL'ERNIA	Elenco 1	
03.48-03.78	AUSILI PER LA RIEDUCAZIONE NELLE ATTIVITÀ QUOTIDIANE	Elenco 2B	
06.03	ORTESI SPINALI	Elenco 1	
06.06	ORTESI PER ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.12	ORTESI PER ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.18	PROTESI DI ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.24	PROTESI DI ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.12.91.439	ESTETIZZAZIONE DEL POLPACCIO	Elenco 1	
06.33	CALZATURE ORTOPEDICHE	Elenco 1 Ausili su misura Elenco 2B Ausili di serie	
12.18.06	TRICICLO A PEDALE	Elenco 2B	
12.22.03	CARROZZINE AD AUTOSPINTA CON DUE MANI SULLE RUOTE POSTERIORI	Elenco 2A	
12.23.03	CARROZZINE ELETTRONICHE CON STERZO MANUALE	Elenco 2B	
12.27.07	PASSEGGINO RIDUCIBILE E/O CHIUDIBILE	Elenco 2B	
18.09.39.003-18.09.18.18.012	SISTEMA DI SEDUTA	Elenco 2A/2B	

06. CAFORIO ORTOPEDIE SRLU

Partita IVA / C.F.	02150880744	Codice ITCA	01038834
Legale rappresentante	CAFORIO LAURA	Indirizzo	VIA CAVOUR, 52 – LECCE (FILIALE DELLA SEDE DI LATIANO)
Tecnici	TECNICI ORTOPEDICI: SEDE DI GALLIPOLI: CONTE CARMELO - LAURA CAFORIO	Telefono	0832/242158
Giorni e orari	(LUN.14-18; MART. 14-18; GIOV. 9-13)	E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
03.12	-AUSILI PER LA TERAPIA DELL'ERNIA	Elenco 1	
03.48-03.78	AUSILI PER LA RIEDUCAZIONE NELLE ATTIVITÀ QUOTIDIANE	Elenco 1	
06.03	ORTESI SPINALI	Elenco 1	
06.06	ORTESI PER ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.12	ORTESI PER ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.18	PROTESI PER ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.24	PROTESI PER ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.24.03.003	ESTETIZZAZIONE PER POLPACCIO	Elenco 1	
06.33.03.003	CALZATURE ORTOPEDICHE	Elenco 1 Ausili su misura Elenco 2B Ausili di serie	
12.18.06	TRICICLO A PEDALE	Elenco 2B	
12.22.03	CARROZZINE AD AUTOSPINTA CON DUE MANI SULLE RUOTE POSTERIORI	Elenco 2A	
12.23.03	CARROZZINE ELETTRONICHE CON STERZO MANUALE	Elenco 2B	
12.21.06		ELENCO 2A	
12.27.07-12.27.03.006	PASSEGGINO RIDUCIBILE E/O CHIUDIBILE	Elenco 2B	
18.09.39.003-	SISTEMI DI SEDUTA	Elenco 2A/2B	

07. ORTOPEDIA TORINESE

Partita IVA / C.F.	02401590753	Codice ITCA	01000405
Legale rappresentante	PALESE ELISA	Indirizzo	VIA MATINO PL. IECA – 73042 CASARANO (LE)
Tecnici	TECNICO ORTOPEDICO: PALESE ELISA	Telefono	0833/591483
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
03.12	-AUSILI PER LA TERAPIA DELL'ERNIA	ELENCO 1A	
03.78-03.48	AUSILI PER LA RIEDUCAZIONE NELLE ATTIVITÀ QUOTIDIANE	Elenco 1A	
06.03.09.003	ORTESI SPINALI-BUSTO IN STOFFA ARMATA	Elenco 1	
06.06	ORTESI PER ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.12	ORTESI PER ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.33.03.003	CALZATURE ORTOPEDICHE	Elenco 1 Ausili su misura Elenco 2B Ausili di serie	
12.18.06	TRICICLO A PEDALE	Elenco 2B	
12.22.03	CARROZZINE AD AUTOSPINTA CON DUE MANI SULLE RUOTE POSTERIORI	Elenco 2A	
12.23.03	CARROZZINE ELETTRONICHE CON STERZO MANUALE	Elenco 2B	
12.27.07	PASSEGGINO RIDUCIBILE E/O CHIUDIBILE	Elenco 2B	
18.09.39.003	SISTEMI DI POSTURA	Elenco 2A/2B	

08. ORTOPEDIA LUCIO BARTOLOMEO SRL

Partita IVA / C.F.	04442120756	Codice ITCA	01028067
Legale rappresentante	BARTOLOMEO LUCIO	Indirizzo	VIA EROI D'ITALIA, 187 - TAURISANO
Tecnici	TECNICO AUDIOPROTESISTA: RIZZELLO SILVIA	Telefono	0833/512168
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.06	AUSILI PER L'UDITO	Elenco 2A	

09. ORTOSAN S.R.L.

Partita IVA / C.F.	02685350759	Codice ITCA	01018322
Legale rappresentante	SARACINO ROBERTO LANOTTE LUCIA	Indirizzo	VIA VERDI, 10 – 73020 CASTROMEDIANO – CAVALLINO (LE)
Tecnici	TECNICI ORTOPEDICI: SARACINO ROBERTO LANOTTE LUCIA	Telefono	0832/230502
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
03-12	-AUSILI PER LA TERAPIA DELL'ERNIA	Elenco 1	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
03.48/03.78	AUSILI PER LA RIEDUCAZIONE NELLE ATTIVITÀ QUOTIDIANE	Elenco 1	
06.03.09.003 06.03.09.006	ORTESI SPINALI	Elenco 1	
06.03.12	ORTESI SPINALI	Elenco 1	
06.03.18	ORTESI SPINALI	Elenco 1	
06.06	ORTESI ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.12	ORTESI ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.33.03.003	CALZATURE ORTOPEDICHE	Elenco 1 Ausili su misura Elenco 2B Ausili di serie	
06.03.09 ESCLUSO 038-039-042-045-048-051-054-057-060-063-066-069-072-073-075-078-079-080	ORTESI SPINALI		
06.03.12	ORTESI SPINALI	Elenco 1	
06.03.15 ESCLUSO 06.03.18	ORTESI SPINALI	Elenco 1	
12.23.03	CARROZZINE ELETTRONICHE CON STERZO MANUALE	Elenco 2B	
12.27.07	PASSEGGINO RIDUCIBILE E/O CHIUDIBILE	Elenco 2B	
18.09.39.003	SISTEMA DI POSTURA	Elenco 2A/2B	

10. LA SANITARIA LEUCCI SRL-LECCE

Partita IVA / C.F.	04953950757	Codice ITCA	01057817
Legale rappresentante	LEUCCI FRANCESCA	Indirizzo	SEDE OPERATIVA -VIA ROMA, 200 GALATINA
Tecnici	SEDE DI GALATINA – - MAURO COLUCCIA-DOTT. PIERANGELO INDINO		
			VIA ROMA 83 MAGLIE
TECNICI	MAURO COLUCCIA-DOTT. PIERANGELO INDINO		VIA ROMA 200 GALATINA
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
03.12	-AUSILI PER L'ERNIA	ELENCO 1	.
03.48-03.78	AUSILI PER LA RIEDUCAZIONE NELLE ATTIVITÀ QUOTIDIANE	Elenco 1	
06.03	ORTESI SPINALI	Elenco 1	
06.06	ORTESI ARTI SUPERIORI	Elenco 1	
06.12	ORTESI ARTI INFERIORI	Elenco 1	
06.12.03.063	ORTESI PER PIEDI	Elenco 1	
06.33.03.003	CALZATURE ORTOPEDICHE	Elenco 1 Ausili su misura Elenco 2B Ausili di serie	
06.33.06.003	CALZATURE ORTOPEDICHE	1/2A	
12.18.06	TRICICLO A PEDALE	Elenco 2B	
12.22.03	CARROZZINE AD AUTOSPINTA CON DUE MANI SULLE RUOTE POSTERIORI	Elenco 2A	
12.23.03	CARROZZINE ELETTRONICHE CON STERZO MANUALE	Elenco 2B	
12.27.07	PASSEGGINO RIDUCIBILE E/O CHIUDIBILE	Elenco 2B	
18.09.39.003	SISTEMI DI POSTURA	Elenco 2A/2B	

11. LABORATORIO ORTOPEDICO BELLO S.R.L.

Partita IVA / C.F.	04211820750	Codice ITCA	01025237
Legale rappresentante	BELLO VITTORIO BELLO GIUSEPPE	Indirizzo	VIA C.PETRI', 4 - 73035 MIGGIANO (LE)
Tecnici	TECNICO ORTOPEDICO: BELLO VITTORIO	Telefono	0833/761177
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
03.12	-	ELENCO 1	-
03.48-03.78	AUSILI PER LA RIEDUCAZIONE NELLE ATTIVITÀ QUOTIDIANE	Elenco 1	
06.03	ORTESI SPINALI	Elenco 1	
06.06	ORTESI PER ARTI SUPERIORI	Elenco 1	
06.12	ORTESI PER ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.24	PROTESI PER ARTI INFERIORI	Elenco 1	
06.12.91.439	ESTETIZZAZIONE DEL POLPACCIO	Elenco 1	
06.33.03.003	CALZATURE ORTOPEDICHE	Elenco 1 Ausili su misura Elenco 2B Ausili di serie	
12.18.06	TRICICLO A PEDALE	Elenco 2B	
12.22.03	CARROZZINE AD AUTOSPINTA CON DUE MANI SULLE RUOTE POSTERIORI	Elenco 2A	
12.23.03	CARROZZINE ELETTRONICHE CON STERZO MANUALE	Elenco 2B	
12.27.07	PASSEGGINO RIDUCIBILE E/O CHIUDIBILE	Elenco 2B	
18.09.39.003	SISTEMI DI POSTURA	Elenco 2A/2B	

12. PROMED S.R.L.-LECCE

Partita IVA / C.F.	04206070759	Codice ITCA	01053593
Legale rappresentante	RONZINO FERNANDO ANTONIO	Indirizzo	VIA XXV APRILE, 6 – NARDÒ SEDE LEGALE/OPERATIVA
Tecnici	TECNICO ORTOPEDICO: SEDE DI NARDÒ: MADAGHIELE DANILO, RONZINO TOMMASO, NUZZO DAVIDE, PEDONE SIMONE	Telefono	0833/828433
Giorni e orari	-	E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
03.12	-AUSILI PER LA TERAPIA DELL'ERNIA	Elenco 1	-
03.48-03.78	AUSILI PER LA RIEDUCAZIONE NELLE ATTIVITÀ QUOTIDIANE	Elenco 1	
06.03	ORTESI SPINALE	Elenco 1	
06.06	ORTESI PER ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.12	ORTESI PER ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.18	PROTESI DI ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.24	PROTESI DI ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.27	Protesi cosmetiche e non funzionali di arto inferiore	ELENCO 2A	
06.33.03.003	CALZATURE ORTOPEDICHE	Elenco 1 Ausili su misura Elenco 2B Ausili di serie	
12.18.06	TRICICLO A PEDALE	Elenco 2B	
12.22.03	CARROZZINE AD AUTOSPINTA CON DUE MANI SULLE RUOTE POSTERIORI	Elenco 2A	
12.23.03	CARROZZINE ELETTRONICHE CON STERZO MANUALE	Elenco 2B	
12.27.07	PASSEGGINO RIDUCIBILE E/O CHIUDIBILE	Elenco 2B	
18.09.39.003	SISTEMI DI POSTURA	Elenco 2A/2B	
06.12.03	Ortesi per arto inferiore	Elenco 1	
12.21.27.06/09	CARROZZINE ELETTRICHE	Elenco 2a	
12.27.03.006	PASSEGGINO RIDUCIBILE E/O CHIUDIBILE	Elenco 2a	

13. ORTOPEDIA SANITARIA SOLDÀ S.R.L.-LECCE

Partita IVA / C.F.	04688660754	Codice ITCA	01035495
Legale rappresentante	SOLDÀ LADIMIRO	Indirizzo	VIA PISPICO, 25 – 73037 POGGIARDO
Tecnici	TECNICI ORTOPEDICI: SOLDÀ LADIMIRO	Telefono	0836/909419
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
03.12	AUSILI PER LA TERAPIA DELL'ERNIA	Elenco 1	
03.48-03.78	AUSILI PER LA RIEDUCAZIONE NELLE ATTIVITÀ QUOTIDIANE	Elenco 1	
06.03	ORTESI SPINALI	Elenco 1	
06.06	ORTESI PER ARTI SUPERIORI	Elenco 1	
06.12	ORTESI PER ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.33	CALZATURE ORTOPEDICHE	Elenco 1 Ausili su misura Elenco 2B Ausili di serie	
12.18.06	TRICICLO A PEDALE	Elenco 2B	
12.22.03	CARROZZINE AD AUTOSPINTA CON DUE MANI SULLE RUOTE POSTERIORI	Elenco 2A	
12.23.03	CARROZZINE ELETTRONICHE CON STERZO MANUALE	Elenco 2B	
12.27.07	PASSEGGINO RIDUCIBILE E/O CHIUDIBILE	Elenco 2B	
18.09.39.003	SISTEMI DI POSTURA	Da verificare	
12.21.27.06/09	CARROZZINE ELETTRICHE	Elenco 2a	
12.27.03.006	PASSEGGINO RIDUCIBILE E/O CHIUDIBILE	Elenco 2a	
06.27	Protesi cosmetiche e non funzionali di arto inferiore	Elenco 1	

**14.LABORATORIO ORTOPEDICO N.T.O COLELLA SRL -NUOVE TECNOLOGIE ORTOPEDICHE
COLELLA SRL-LECCE**

Partita IVA / C.F.	0247340751	Codice ITCA	01060824
Legale rappresentante	COLELLA STEFANO	Indirizzo	VIA BACHELET 3 LECCE- FILIALE CHIUSA
		Indirizzo	ZONA PIP LOTTO 4 SAN CASSIANO SEDE LEGALE 73020
Tecnici	COLELLA STEFANO- MINERVA GIUSEPPE- NICOLI' ANNA PALMA		
Tecnici	CIMADOMO VALENTINA - filiale chiusa	Telefono	
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
03.12	-terapia dell'ernia		.
03.78-03.48	AUSILI PER LA RIEDUCAZIONE NELLE ATTIVITÀ QUOTIDIANE	Elenco 2a	
06.03	ORTESI SPINALI	Elenco 1	
06.06	ORTESI SPINALI PER ARTO SUPERIORI	Elenco 1	
06.12	ORTESI SPINALI PER ARTO INFERIORI	Elenco 1	
06.18	PROTESI DI ARTO SUPERIORI	Elenco 1	
06.24	PROTESI DI ARTO INFERIORI	Elenco 1	
06.33	CALZATURE ORTOPEDICHE	Elenco 1 Ausili su misura Elenco 2B Ausili di serie	
12.18.06	TRICICLO A PEDALE	Elenco 2B	
12.22.03	CARROZZINE AD AUTOSPINTA CON DUE MANI SULLE RUOTE POSTERIORI	Elenco 2A	
12.23.03	CARROZZINE ELETTRONICHE CON STERZO MANUALE	Elenco 2B	
12.27.07	PASSEGGINO RIDUCIBILE E/O CHIUDIBILE	Elenco 2B	
18.09.39	SISTEMI DI POSTURA	Elenco 2a	
12.21.06	CARROZZINE AD AUTOSPINTA PIEGHEVOLI	Elenco 2a	
12.21.27.06/09	CARROZZINE ELETTRICHE	Elenco 2a	
12.27.03.006	PASSEGGINO RIDUCIBILE E/O CHIUDIBILE	Elenco 2a	
18.09.18.012-18.09.39	SEGGIOLONE POLIFUNZIONALE - SISTEMI DI POSTURA	Elenco 2a	

15. ORTOPEDIA LA BUSTAIA DI C. DE PASCALIS

Partita IVA / C.F.	00648400752	Codice ITCA	01057416
Legale rappresentante	DE PASCALIS CARMELA	Indirizzo	VIA MONTEGRAPPA ANGOLO VIA XXIV MAGGIO, 2/4 - 73018 SQUINZANO (LE)
TECNICI	PARISI MASSIMILIANO	Indirizzo	VIA CALABRESE -CAMPI SALENTINA (FILIALE DI SQUINZANO)
Tecnici		Telefono	0832/784314
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
03.12	-ausili per l'emia	Elenco 1	.
03.48-03.78	AUSILI PER LA RIEDUCAZIONE NELLE ATTIVITÀ QUOTIDIANE	Elenco 1	
06.03	ORTESI SPINALI	Elenco 1	
06-06	ORTESI PER ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.012	ORTESI PER ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.33	CALZATURE ORTOPEDICHE	Elenco 1 Ausili su misura Elenco 2B Ausili di serie	
12.18.06	TRICICLO A PEDALE	Elenco 2B	
12.22.03	CARROZZINE AD AUTOSPINTA CON DUE MANI SULLE RUOTE POSTERIORI	Elenco 2A	
12.23.03	CARROZZINE ELETTRONICHE CON STERZO MANUALE	Elenco 2B	
12.27.07	PASSEGGINO RIDUCIBILE E/O CHIUDIBILE	Elenco 2B	
18.09.39.003	SISTEMI DI POSTURA	Elenco 2A/2B	
12.21.06	CARROZZINE AD AUTOSPINTA PIEGHEVOLI	Elenco 2A	
12.21.27.06/09	CARROZZINE ELETTRICHE	Da verificare	
12.27.03.006	PASSEGGINO RIDUCIBILE E/O CHIUDIBILE		
18.09.18.012-18.09.39	SEGGIOLONE POLIFUNZIONALE - SISTEMI DI POSTURA		

16. P.A.SAN DI GIOVANNI ANTONIO PARLATI

Partita IVA / C.F.	02097100750	Codice ITCA	01000387
Legale rappresentante	PARLATI GIOVANNI ANTONIO	Indirizzo	VIA CORSICA, 26 - TAVIANO
Tecnici	TECNICO ORTOPEDICO: PARLATI GIOVANNI	Telefono	0833/914204
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
03.12	-ausili dell'ernia	Elenco 2a	.
03.48-03.78	AUSILI PER LA RIEDUCAZIONE NELLE ATTIVITÀ QUOTIDIANE	Elenco 2a	
06.03	ORTESI SPINALE	Elenco 1	
06.06	ORTESI PER ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.12	ORTESI PER ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.12.91.439	ESTETIZZAZIONE PER POLPACCIO	Elenco 1	
06.33	CALZATURE ORTOPEDICHE	Elenco 1 Ausili su misura Elenco 2B Ausili di serie	
12.18.06	TRICICLO A PEDALE	Elenco 2B	
12.22.03	CARROZZINE AD AUTOSPINTA CON DUE MANI SULLE RUOTE POSTERIORI	Elenco 2A	
12.23.03	CARROZZINE ELETTRONICHE CON STERZO MANUALE	Elenco 2B	
12.27.07	PASSEGGINO RIDUCIBILE E/O CHIUDIBILE	Elenco 2B	
18.09.39.003	SISTEMI DI POSTURA	Elenco 2A/2B	
12.21.06	CARROZZINE AD AUTOSPINTA PIEGHEVOLI	Elenco 2a	
12.21.27.06/09	CARROZZINE ELETTRICHE	Elenco 2a	
12.27.03.006	PASSEGGINO RIDUCIBILE E/O CHIUDIBILE	Elenco 2a	
18.09.18.012 – 18.09.39	SEGGIOLONE POLIFUNZIONALE - SISTEMI DI POSTURA	Elenco 2a	

17. C.O.M. S.A.S. DI MINERVA MAURIZIO & CO

Partita IVA / C.F.	04991580756	Codice ITCA	01041418
Legale rappresentante	MINERVA MAURIZIO	Indirizzo	VIA 95° REG. FANTERIA, 93 – LECCE SEDE LEGALE
Tecnici	TECNICI ORTOPEDICI: MINERVA MAURIZIO	Telefono	0832.349218
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
03.12	Ausili per la terapia dell'ernia	Elenco 2a	-
03.48-03.78	AUSILI PER LA RIEDUCAZIONE NELLE ATTIVITÀ QUOTIDIANE	Elenco 2a	
06.03	ORTESI SPINALI	Elenco 1	
06.06	ORTESI PER ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.12.03	ORTESI PER PIEDE	Elenco 1	
06.12.03	ORTESI PER PIEDE	Elenco 2A/2B - da verificare	
06.12.06/09/12	ORTESI PER PIEDE	Elenco 1	
06.18	PROTESI DI ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.24	PROTESI DI ARTI INFERIORI	Elenco 1	
06.33.	CALZATURE ORTOPEDICHE	Elenco 2A/2B - da verificare	
06.33	CALZATURE ORTOPEDICHE	1/2A	
12.18.06	TRICICLO A PEDALE	Elenco 2B	
12.22.03	CARROZZINE AD AUTOSPINTA CON DUE MANI SULLE RUOTE POSTERIORI	Elenco 2A	
12.13.03	CARROZZINE ELETTRONICHE CON STERZO MANUALE	Elenco 2B	
12.27.07	PASSEGGINO RIDUCIBILE E/O CHIUDIBILE	Elenco 2B	
18.09.21.003	SEGGIOLONE POLIFUNZIONALE	Elenco 2A/2B - da verificare	
18.09.21.003	SISTEMI DI SEDUTA	Elenco 2a	

18 ORTHO SAM

Partita IVA / C.F.	04660960750	Codice ITCA	01032234
Legale rappresentante	PICCINNO ANDREA	Indirizzo	VIA MACCHIAIOLI, 47 - TAVIANO
Tecnici	TECNICO ORTOPEDICO: PICCINNO ANDREA	Telefono	
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
03.12	-ausili per la terapia dell'ernia	Elenco 2a	-
03.48-03.78	AUSILI PER LA RIEDUCAZIONE NELLE ATTIVITÀ QUOTIDIANE	Elenco 2a	
06.03	ORTESI SPINALI	Elenco 1	
06.06	ORTESI SPINALI PER ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.12	ORTESI SPINALI PER ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.33 06.33.03.003	CALZATURE ORTOPEDICHE	Elenco 1 Ausili su misura Elenco 2B Ausili di serie	
12.18.06	TRICICLO A PEDALE	Elenco 2B	
12.22.03	CARROZZINE AD AUTOSPINTA CON DUE MANI SULLE RUOTE POSTERIORI	Elenco 2A	
12.23.03	CARROZZINE ELETTRONICHE CON STERZO MANUALE	Elenco 2B	
12.27.07	PASSEGGINO RIDUCIBILE E/O CHIUDIBILE	Elenco 2B	
18.09.39	SISTEMA DI POSTURA	Elenco 2A/2B - da verificare	

19. C.T.O. LABORATORIO ORTOPEDICO S.R.L.U.

Partita IVA / C.F.	04647990755	Codice ITCA	01026711
Legale rappresentante	PREITE DONATELLA	Indirizzo	VIA A. DE GASPERI, 9 - TAURISANO
Tecnici	TECNICO ORTOPEDICO: D'AMICO GIANFRANCO	Telefono	0833/621355
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
03.12	Ausili per la terapia dell'ernia	Elenco 2a	-
03.48-03.78	AUSILI PER LA RIEDUCAZIONE NELLE ATTIVITÀ QUOTIDIANE	Elenco 2a	
06.03	ORTESI SPINALI	Elenco 1	
06.06	ORTESI SPINALI PER ARTI SUPERIORI	Elenco 1	
06.12	ORTESI SPINALI PER ARTI INFERIORI	Elenco 1	
06.33	CALZATURE ORTOPEDICHE	Elenco 1 Ausili su misura Elenco 2B Ausili di serie	
12.18.06	TRICICLO A PEDALE	Elenco 2B	
12.22.03	CARROZZINE AD AUTOSPINTA CON DUE MANI SULLE RUOTE POSTERIORI	Elenco 2A	
12.23.03	CARROZZINE ELETTRONICHE CON STERZO MANUALE	Elenco 2B	
12.27.07	PASSEGGINO RIDUCIBILE E/O CHIUDIBILE	Elenco 2B	
18.09.39	SISTEMI DI POSTURA	Elenco 2A/2B	

20 . ORTOPEDIA FE.VI. S.R.L.

Partita IVA / C.F.	03860630759	Codice ITCA	01000292
Legale rappresentante	CAZZATO VITO	Indirizzo	VIA GIAMBATTISTA MORGAGNI, 30 – 73039 TRICASE (LE)
Tecnici	TECNICO ORTOPEDICO: CAZZATO VITO CAZZATO FEDERICA	Telefono	0833/542394
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
03.12	-	Elenco 2a	-
03.48-03.78	AUSILI PER LA RIEDUCAZIONE NELLE ATTIVITÀ QUOTIDIANE	Elenco 2a	
06.03	ORTESI SPINALI	Elenco 1	
06.06	ORTESI SPINALI PER ARTO SUPERIORI	Elenco 1	
06.12	ORTESI SPINALI PER ARTO INFERIORI	Elenco 1	
06.18	PROTESI DI ARTO SUPERIORI	Elenco 1	
06.24	PROTESI DI ARTO INFERIORI	Elenco 1	
06.33	CALZATURE ORTOPEDICHE	Elenco 1 Ausili su misura Elenco 2B Ausili di serie	
12.18.06	TRICICLO A PEDALE	Elenco 2B	
12.22.03	CARROZZINE AD AUTOSPINTA CON DUE MANI SULLE RUOTE POSTERIORI	Elenco 2A	
12.23.03	CARROZZINE ELETTRONICHE CON STERZO MANUALE	Elenco 2B	
12.27.07	PASSEGGINO RIDUCIBILE E/O CHIUDIBILE	Elenco 2B	
18.09.39	SISTEMI DI POSTURA	Da verificare	

21. AMPLIAUDIO – CENTRO DI CORREZIONE UDITIVA SRL

Partita IVA / C.F.	02101950745	Codice ITCA	
Legale rappresentante	BONETTI PIETRI IVAN	Indirizzo	VIA LEUCA, 48 – LECCE
Tecnici	TECNICI AUDIO PROTESISTI: BONETTI PIETRI IVAN PAGANI DARIO	Telefono	0832/217757
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.06	AUSILI PER L'UDITO	Elenco 2A	

22. TARANTO ACUSTICA S.R.L.

Partita IVA / C.F.	02773720731	Codice ITCA	
Legale rappresentante	GRILLI ALVARO	Indirizzo	VIALE LEOPARDI, 160/B - LECCE
Tecnici	TECNICO AUDIO PROTESISTA: LEO STEFANIA GRILLI ADRIANO MAURO PIERFRANCESCO LORUSSO FEDERICA	Telefono	0832/318276 - 310413
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.06	AUSILI PER L'UDITO	Elenco 2A	

23. JAPIGIA S.R.L.

Partita IVA / C.F.	04640500759	Codice ITCA	
Legale rappresentante	DEMARIA DANILO	Indirizzo	VIALE JAPIGIA, 42 - LECCE
Tecnici	TECNICO AUDIO PROTESISTA : DEMARIA DANILO NICOSIA FRANCESCO D'AVERSA CINZIA	Telefono 0832/344821	VIALE JAPIGIA, 42 - LECCE
	DOTT.SSA CINZIA D'AVERSA DOTTO.SSA FRANCESCA M.G.A NICOSIA		V.LE OTRANTO N.45 LECCE
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.06	AUSILI PER L'UDITO	Elenco 2A	

24. MEDICAL TRADE S.R.L.S.

Partita IVA / C.F.	04878190752	Codice ITCA	
Legale rappresentante	COLAGIORGIO ROBERTO	Indirizzo	CORSO CAVOUR 1 - MAGLIE
Tecnici	COSTANTINO ELISA (SEDE DI MAGLIE)-COLAGIORGIO ROBERTO-ROSA GIORGIO		CORSO CAVOUR 1 - MAGLIE
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.06	AUSILI PER L'UDITO	Elenco 2A	

25. AUDILAB S.R.L.

Partita IVA / C.F.	05072420754	Codice ITCA	
Legale rappresentante	SCHINZARI ILARIA ROSARIA	Indirizzo	VIA SIRACUSA SNC – CUTROFIANO
Tecnici	TECNICO AUDIOPROTESISTA: DE PASCALIS ORNELLA	Telefono	0836/211128
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.06	AUSILI PER L'UDITO	Elenco 2A	

26. HEAR TECNOLOGIE PER L'UDITO SRLS

Partita IVA / C.F.	04768420756	Codice ITCA	
Legale rappresentante	GIURA FEDERICA	Indirizzo	VIA PAPATOTERO,17 - LECCE
Tecnici	TECNICO AUDIO PROTESISTA: GIURA FEDERICA GRECO SERENELLA	Telefono	
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.06	AUSILI PER L'UDITO	Elenco 2A	

27. SONOVA AUDIOLOGICAL CARE ITALIA SRL

Partita IVA / C.F.	09237831004	Codice ITCA	
Legale rappresentante	Cassottana Giovanni /Farnetani Marco	Indirizzo sede legale	VIA GIACOMO WATT 27 - Milano
			VIA LECCE 45 GALLIPOLI
Tecnici	Dott.ssa Zambrini Maria Rosaria		
Giorni e orari		E-mail	audionovaitalia@poste- certificate.it
		Indirizzo operativo	Viale G.Leopardi n.84/86 Lecce
Agente	Dott.ssa Zambrini Maria Rosaria		

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.06	AUSILI PER L'UDITO	Elenco 2A	

28. CENTRO ACUSTICO SALENTINO DI CALCAGNILE FRANCESCO

Partita IVA / C.F.	04513660755	Codice ITCA	
Legale rappresentante	CALCAGNILE FRANCESCO	Indirizzo	VIA TRIESTE, 15 - COPERTINO
Tecnici	TECNICO AUDIO PROTESISTA: CALCAGNILE FRANCESCO	Telefono	0832/247460
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.06	AUSILI PER L'UDITO	Elenco 2A	

29. AUDIOMEDICAL DI GIANNUZZI GIUSEPPE

Partita IVA / C.F.	03872540756	Codice ITCA	
Legale rappresentante	GIANNUZZI GIUSEPPE	Indirizzo	VIA AKAU, 16 – 73020 CASTRIGNANO DEI GRECI
Tecnici	TECNICI AUDIO PROTESISTI : GIANNUZZI GIUSEPPE	Telefono	
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.06	AUSILI PER L'UDITO	Elenco 2A	

30. CENTRO AUDIOPROTESICO FRANCESCO MAIORANO S.R.L.

Partita IVA / C.F.	04446450753	Codice ITCA	
Legale rappresentante	MAIORANO FRANCESCO	Indirizzo	VIA LIZZANELLO, 31/B – CAVALLINO (LE)
Tecnici	TECNICI AUDIO PROTESISTI : MAIORANO FRANCESCO	Telefono	0832/1796280 - 368/3624443
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.06	AUSILI PER L'UDITO	Elenco 2A	

31. AUDIO ACUSTICA 2 S.R.L.

Partita IVA / C.F.	03311640753	Codice ITCA	
Legale rappresentante	COLAGIORGIO ROBERTO	Indirizzo	VIA FERRARI, 84 - CASARANO
Tecnici	TECNICI AUDIO PROTESISTI : TOMASI EMANUELA ASSUNTA (SEDE DI CASARANO)	Telefono	0836/428526
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.06	AUSILI PER L'UDITO	Elenco 2A	

32. FONUDITO

Partita IVA / C.F.	04113830756	Codice ITCA	
Legale rappresentante	MARTI FABIO	Indirizzo	VIA CUTROFIANO, 117 - 73022 CORIGLIANO D'OTRANTO (LE)
Tecnici	TECNICO AUDIOPROTESISTA : MARTI FABIO	Telefono	0836/471166
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.06	AUSILI PER L'UDITO	Elenco 2A	

33. FONUDITO S.R.L.

Partita IVA / C.F.	04457090753	Codice ITCA	
Legale rappresentante	RAFFAELE REALI	Indirizzo	V.LE ROSSINI, 88/A - LECCE
Tecnici	TECNICO AUDIOPROTESISTA : LIURGO MICHELE CUNA MARCO ZACHEO SARA	Telefono	0832/231730 - 0836/471166
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.06	AUSILI PER L'UDITO	Elenco 2A	

34. FONUDITO 1 S.R.L.S.

Partita IVA / C.F.	04781720752	Codice ITCA	
Legale rappresentante	REALI RAFFAELE	Indirizzo	VIA OSPEDALE, 110 – MAGLIE (FILIALE DI CORIGLIANO D'OTRANTO)
Tecnici	TECNICO AUDIOPROTESISTA MAGLIE: NUCERA ALESSANDRA	Indirizzo	VIA OSPEDALE, 110 – MAGLIE (FILIALE DI CORIGLIANO D'OTRANTO)
Tecnici	TECNICO AUDIOPROTESISTA GALLIPOLI: CALO' CHIARA	Indirizzo	CORSO ITALIA, 39 – GALLIPOLI (FILIALE DI CORIGLIANO D'OTRANTO)
Tecnici	TECNICO AUDIOPROTESISTA GALATINA: PULIMENO CLELIA NUCCIO LUCA	Indirizzo	VIA GALLIPOLI, 162 – GALATINA SEDE OPERATIVA
Tecnici	TECNICO AUDIOPROTESISTA GALATINA: PULIMENO CLELIA NUCCIO LUCA	Indirizzo	VIA CUTROFIANO, 117 - 73022 CORIGLIANO D'OTRANTO (LE) SEDE LEGALE
Tecnici	TECNICO AUDIOPROTESISTA MAGLIE: NUCERA ALESSANDRA SICURO LAURA	Indirizzo	VIA LEONE XIII, 12 – TRICASE (FILIALE DI CORIGLIANO D'OTRANTO)
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.06	AUSILI PER L'UDITO	Elenco 2A	

35. COLAUDIO SRL S.U.

Partita IVA / C.F.	03722640756	Codice ITCA	
Legale rappresentante	COLACI MASSIMO	Indirizzo	VIA F.LLI ALLATINI, 24 - 73039 TRICASE (LE)
Tecnici	TECNICO AUDIOPROTESISTA : COLACI MASSIMO	Telefono	0833/ 772143
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.06	AUSILI PER L'UDITO	Elenco 2B	

36. AUDIOFONIX SRLS

Partita IVA / C.F.	05050580751	Codice ITCA	
Legale rappresentante	REALI RAFFAELE	Indirizzo	VIA CORIOLANO, 5 – CORIGLIANO D'OTRANTO
Tecnici	TECNICO AUDIOPROTESISTA : GUARINI LUIGI DOMENICO	Telefono	
	TECNICO AUDIOPROTESISTA : GUARINI LUIGI DOMENICO	Indirizzo	VIA XX SETTEMBRE 100 NARDO'
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.06	AUSILI PER L'UDITO	Elenco 2B	

37. UDIMED S.R.L.

Partita IVA / C.F.	04814640753	Codice ITCA	
Legale rappresentante	CORONESE FABIO/MANGIA LUCA	Indirizzo	VIA SANTA CATERINA NOVELLA, 40 – GALATINA
Tecnici	TECNICI AUDIOPROTESISTI GALATINA: CORONESE FABIO -EMANUELA ROMANO		
	CORONESE FABIO-SERENA FERSINI PROTOPAPA FEDERICA PONZO GIOVANNA		VIA ROMA, 81 – TRICASE
	TECNICI AUDIOPROTESISTI LECCE: LUCA MANGIA GAETANO LEONE		VIA BACHELET, 23 – LECCE- OPERATIVA
	VIA CESARE BATTISTI, 64 – MAGLIE-SEDE LEGALE		VIA CESARE BATTISTI, 64 – MAGLIE-SEDE LEGALE
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.06	AUSILI PER L'UDITO	Elenco 2B	

38. MONDOTTICA S.R.L.-LECCE

Partita IVA / C.F.	04877060758	Codice ITCA	01058185
Legale rappresentante	RUCCO ALESSANDRO e IANNUZZI MARINA	Indirizzo	VIA ARIOSTO, 48 – 73100 LECCE – SEDE OPERATIVA
Tecnici	TECNICO OTTICO: RUCCO ALESSANDRO	Telefono	0832/308321
Tecnici	RUCCO ALESSANDRO		VIA LEUCA 26-LECCE SEDE LEGALE
Giorni e orari	-	E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
06.30.21	PROTESI OCULARI SU MISURA	Elenco 1	
22.03.06	OCCHIALI, LENTI OFTALMICHE, LENTI A CONTATTO	Elenco 1	
22.03.09	OCCHIALI, LENTI OFTALMICHE, LENTI A CONTATTO	Elenco 1	
22.03.12	CANNOCCHIALI DA OCCHIALI	Elenco 1	
22.03.09.003	LENTI A DOPPIETTO ACROMATICO INGRANDENTI	Elenco 1	
22.03.24.012	OCCHIALI PRISMATICI	Elenco 1	
22.30.15	LEGGIO	Elenco 2A/2B - da verificare	
06.30.91.045	Protesi oculare in vetro	Elenco 1	
06.30.91.048	Protesi oculare in resina	Elenco 1	
22.03.90	Lavorazioni particolari e prestazioni professionali per ausili ottici e protesi oculari	Elenco 1	
22.03.09.006	Ausili ottici correttivi su misura	Elenco 1	
22.03.09.009	Sistema ingrandente microscopico binoculare (o ipercorrettivo prismatico binoculare). [portale.siva.it]	Elenco 1	
22.03.09.012	Ausili ottici correttivi su misura	Elenco 1	
22.03.33	Filtri ottici assorbenti	Elenco 2a	
12.39		Elenco 2b	
Classe 22		Elenco 2b	
Classe 24		Elenco 2b	

*****I codici attualmente inseriti vengono mantenuti fino a quando le ASL non ne disporranno la rimozione, in quanto, sulla base delle verifiche effettuate, non dovrebbero essere presenti nell'Albo.

39. OTTICA MAGGINO CLINIQUE OPTOMETRIQUE-LECCE

Partita IVA / C.F.	03123390753	Codice ITCA	01023232
Legale rappresentante	MAGGINO RAFFAELLA	Indirizzo	VIA FILOMARINI, 29 – GALLIPOLI (LE)
Tecnici	TECNICO OPTOMETRISTA: MAGGINO RAFFAELLA	Telefono	0833/263184
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.03.06	OCCHIALI, LENTI OPTALMICHE, LENTI A CONTATTO	Elenco 1	
22.03.12	CANNOCCHIALI DA OCCHIALI	Elenco 1	

40. OTTICA GIULIANO ROCCO SRL-LECCE

Partita IVA / C.F.	02604360756	Codice ITCA	01022700
Legale rappresentante	ADAMUCCIO DAVID	Indirizzo	VIA SAN GIUSEPPE, 28 – MAGLIE (LE)
Tecnici	TECNICO OTTICO: ADAMUCCIO GIULIANO	Telefono	0836.427282
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.03.06	OCCHIALI, LENTI OFTALMICHE, LENTI A CONTATTO	Elenco 1	
22.03.06	OCCHIALI, LENTI OFTALMICHE, LENTI A CONTATTO	Elenco 1	
22.03.12	CANNOCCHIALI DA OCCHIALI	Elenco 1	

41. OTTICA SALENTINA DI G.ERRICO & C. S.A.S.-LECCE

Partita IVA / C.F.	02398020756	Codice ITCA	01020655
Legale rappresentante	ERRICO GIANFRANCO	Indirizzo	P.ZZA CAPPUCCINI, 24 – 73939 TRICASE
Tecnici	TECNICO OTTICO: ERRICO GIANFRANCO	Telefono	0833/544189
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
06.30.21	PROTESI OCULARI SU MISURA	Elenco 1	
22.03.06	OCCHIALI, LENTI OFTALMICHE, LENTI A CONTATTO	Elenco 1	
22.03.06	OCCHIALI, LENTI OFTALMICHE, LENTI A CONTATTO	Elenco 1	
22.03.12	CANNOCCHIALI DA OCCHIALI	Elenco 1	

42. VISIONOTTICA VERNALEONE-LECCE

Partita IVA / C.F.	03698530759	Codice ITCA	01025968
Legale rappresentante	VERNALEONE ALESSANDRO	Indirizzo	VIA ZANARDELLI, 5 - LECCE
Tecnici	TECNICO OTTICO: SILVIO SEDE DI LECCE: DELLE SITE DENISE STEFANIZZI SILVIO	Telefono	
			VIA C.MARIANO 302 COPERTINO
Giorni e orari	VERNALEONE ALESSANDRO STEFANAZZI SILVIO	E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
06.30.21	PROTESI OCULARE	Elenco 1	
22.03.06	OCCHIALI, LENTI OFTALMICHE, LENTI A CONTATTO	Elenco 1	
22.03.06	OCCHIALI, LENTI OFTALMICHE, LENTI A CONTATTO	Elenco 1	
22.03.12	CANNOCCHIALI DA OCCHIALI PER VISIONE LONTANA E VICINA	Elenco 1	

43 OTTICA CAGNAZZO DI MAURO CAGNAZZO-LECCE

Partita IVA / C.F.	04398160756	Codice ITCA	01035508
Legale rappresentante	MAURO CAGNAZZO	Indirizzo	VIA DEI TIGLI N. 32, LEVERANO (LE)-SEDE OPERATIVA
Tecnici	MAURO CAGNAZZO-DE GENNARO LAURA	Telefono	
	MAURO CAGNAZZO-DE GENNARO LAURA		VIA DEI TIGLI N32 LEVERANO (LE)
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
06.30.21	PROTESI OCULARI	Elenco 1	

44. BIUDITO DI DANIELE BRUNO-LECCE

Partita IVA / C.F.		Codice ITCA	05246730757
Legale rappresentante	BRUNO DANIELE	Indirizzo	SEDE OPERATIVA -PIAZZETTA GIOVANNI BATTISTA N.4 /A LECCE
Tecnici		Telefono	
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.24.06	TELEFONI	Da verificare	Verificare il codice terminale specifico nel DPCM 2017 in base alla tipologia di telefono.
22.06.25	AUSILI PER LA TRASMISSIONE DEL SUONO	ELENCO 2B	.
22.21	AUSILI PER LA COMUNICAZIONE INTERPERSONALE	ELENCO 2A/2B	
22.06	AUSILI PER L'UDITO	ELENCO 2A	

45. SANITARIE HCS SRL-LECCE

Partita IVA / C.F.	04417180751	Codice ITCA	01044328
Legale rappresentante	VERGINE CARLO	Indirizzo	SEDE OPERATIVA -VIA XX SETTEMBRE N.4 CUTROFIANO
Tecnici		Telefono	
Tecnici	MATTEO SCARPINO	Indirizzo	SEDE LEGALE VIA GALLIPOLI 160 GALATINA
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
03.12	-	Elenco 2a	
03.48-03.78	AUSILI PER LA TERAPIA E ADDESTRAMENTI	Elenco 2a	
06.03	ORTESI SPINALE	Elenco 1	
06.06	ORTESI PER ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.12.03	ORTESI PER IL PIEDE	Elenco 1	
06.12.06	ORTESI PER ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.12.09	ORTESI PER ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.12.12	ORTESI PER GINOCCHIO-CAVIGLIA-PIEDE (KAFO)	Elenco 1	
06.18	PROTESI DI ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.24	PROTESI DI ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.33.	CALZATURE ORTOPEDICHE	Elenco 2A/2B - da verificare	
06.33.0	CALZATURE ORTOPEDICHE	Elenco 1 Ausili su misura Elenco 2B Ausili di serie	
12.18.06	TRICICLO A PEDALE	Elenco 2B	
12.22.03	CARROZZINE AD AUTOSPINTA CON DUE MANI SULLE RUOTE POSTERIORI	Elenco 2b	
12.23.03	CARROZZINE ELETTRICHE	Elenco 2b	
12.27.07	PASSEGGINO RIDUCIBILE/O CHIUDIBILE	Elenco 2b	
06.33.03	CALZATURE ORTOPEDICHE DI SERIE PREDISPOSTE	ELENCO 2A	
06.33.06	CALZATURE ORTOPEDICHE	ELENCO 2A	
12.18.06	TRICICLO A PEDALE	ELENCO 2A	
12.21.06	CARROZZINE AD AUTOSPINTA PIEGHEVOLE	ELENCO 2A	
12.21.27.06/09	CARROZZINE ELETTRICHE	ELENCO 2A	
12.27.03.006	PASSEGGINO RIDUCIBILE/O CHIUDIBILE	ELENCO 2A	
18.09.18.012-18.09.39	SEGGIOLONE POLIFUNZIONALE - SISTEMA DI POSTURA	ELENCO 2A	

46. OTTICA MARTINA DI MARTINA MASSIMO

Partita IVA / C.F.	05057430752	Codice ITCA	01041792
Legale rappresentante	MARTINA MASSIMO	Indirizzo	SEDE OPERATIVA -VIA CRISPI ANG. VIA PIAVE SN- COPERTINO
Tecnici		Telefono	
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.03.06	OCCHIALI, LENTI OFTALMICHE, LENTI A CONTATTO	Elenco 1	
22.03.06	OCCHIALI, LENTI OFTALMICHE, LENTI A CONTATTO	Elenco 1	
22.03.12	CANNOCCHIALI DA OCCHIALI PER VISIONE LONTANA E VICINA	Elenco 1	
22.03.18.003	VIDEO-INGRANDITORE DA TAVOLO	ELENCO 2B	
22.03.18.003	VIDEO-INGRANDITORE DA TAVOLO	ELENCO 2B	
22.03.06	22.03.06 – Occhiali, lenti oftalmiche e lenti a contatto	ELENCO 1	

47. SANIGEA SRL-LECCE

Partita IVA / C.F.	05175940757	Codice ITCA	01050304
Legale rappresentante	MORRA DANNY	Indirizzo	SEDE OPERATIVA -VIA NICOLA FERRAMOSCA N.50 MAGLIE
Tecnici	TECNICO ORTOPEDICO MORRA DANNY	Telefono	324593300/08361923 693
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
03.12	Ausili per la terapia dell'ernia	Elenco 2a	
03.48-03.78		Elenco 2a	
06.12.03	ORTESI PER ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.33	CALZATURE ORTOPEDICHE	1/2A	
12.22.03	PRESIDI PER DEAMBULAZIONE E CARROZZINE PIEGHEVOLI	ELENCO 2A	
12.22.03	CARROZZINA AUTOSPINTA	Elenco 2a	
12.23.03	PRESIDI PER DEAMBULAZIONE E CARROZZINE-ELETTRICHE	Elenco 2a	
12.27.07	PASSEGGINO RICHIUDIBILE	Elenco 2a	
12.18.06	PRESIDI PER DEAMBULAZIONE TRICICLO A PEDALE	Elenco 2a	

48 AMPLIFON ITALIA S.P.A.-LECCE

Partita IVA / C.F.	11567540965	Codice ITCA	
Legale rappresentante	MAZZOLI FABRIZIO	Indirizzo	SEDE LEGALE -VIA VEZZA D'OGGIO 7 MILANO
RESPONSABILI SEDE	MELE GIUSEPPE -MARZOLLA MATTIA	Indirizzo	SEDE OPERATIVA - VIALE JAPIGIA 47/49-LECCE AGENTE UDIEMME SNC DI MELE GIUSEPPE E MARZOLLA M.
Tecnici sede Lecce	MARZOLLA MATTIA-MELE GIUSEPPE-CHIARATTI ALICE CHIARA		
RESPONSABILE SEDE	FUSO ANTONIO-FELLINE ANTONIO FELLINE ANTONIO-DONNO MARCO (TECNICI)	Indirizzo	SEDE OPERATIVA -"CORSO ROMA 357/PIAZZA CAPPUCCINI TRICASE -AGENTE 2AEFFE VOX SNC DI FELLINE ANTONIO E FUSO ANTONIO -SEDE LEGALE VIA MARTINO 60
RESPONSABILE DI SEDE E TECNICO	MUSARÒ SERENA	Indirizzo	SEDE OPERATIVA -VIA BRINDISI 105 SQUINZANO -AGENTE AUDIERIES DI MUSARÒ SERENA S.A.S- SEDE LEGALE VIA BRINDISI 105 SQUINZANO
RESPONSABILE DI SEDE E TECNICO	FUSO MARCO		SEDE OPERATIVA -VIA LECCE 33 GALLIPOLI -AGENTE MCAUDIOLOGIST SAS DI MARCO FUSO & C.-SEDE LEGALE VIA LECCE 33 GALLIPOLI
RESPONSABILE DI SEDE E TECNICO	DE SANTIS RAFFAELE DE SANTIS RAFFAELE -SOLAZZO DANIELE(TECNICO)		SEDE OPERATIVA -VIA LIGURIA 31 GALATINA -AGENTE DE SANTIS RAFFAELE -SEDE LEGALE VIA CARLO MASSA 37 LECCE
RESPONSABILE DI SEDE E TECNICO	FUSO ANTONIO MARSANO ILENIA(TECNICO)		SEDE OPERATIVA -VIA MARTINO 60 CASARANO (LE) -AGENTE 2 AEFFE VOX S.N.C-SEDE LEGALE VIA MARTINO 60 CASARANO
RESPONSABILE DI SEDE E TECNICO	ISOLA DAMIANO TROTTA GIACOMO(TECNICO)		SEDE OPERATIVA -VIA XXV LUGLIO 4 NARDÒ -AGENTE S& D ACUSTIC DI ISOLA DAMIANO S.A.S-SEDE LEGALE VIA XXV LUGLIO 4 NARDÒ
RESPONSABILE DI SEDE E TECNICO	TECNICI: DOTT.SSA FRANCESCA MARIA MACI-DOTT.SSA MARIALELISA MACI		SEDE OPERATIVA MAGLIE -VIA EMANUELE VITTORIO II N.260 SEDE LEGALE MAGLIE -VIA EMANUELE VITTORIO II N.260 AGENTE-ACUSTICA MACI SNC DI MACI FRANCESCA E MACI MARIALELISA

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.24.03	TELEFONI	Elenco 2b	
22.18.24	SISTEMI DI TRASMISSIONE IN RADIO-FREQUENZA	Elenco 2b	
22.21	AUSILI PER LA COMUNICAZIONE INTERPERSONALE	Elenco 2b	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.06	AUSILI PER L'UDITO	Elenco 2a	
22.06.15.021	APPARECCHIO RETROAURICOLARE DIGITALE	Elenco 2a	
22.06.09.003	APPARECCHI ACUSTICI AD OCCHIALE	Elenco 2a	

49. LABORATORIO ORTOPEDICO CIARDO EDOARDO

Partita IVA / C.F.	05189130759	Codice ITCA	1043900
Legale rappresentante	CIARDO EDOARDO	Indirizzo	VIA MADONNA DI FATIMA 1 TRICASE SEDE LEGALE/OPERATIVA
Tecnici	DOTT. CIARDO EDOARDO	Telefono	3294431515
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
12.06 – Ausili per la deambulazione	PRESIDI PER LA DEAMBULAZIONE	Elenco 2B	
03.12	-	Elenco 2a	
03.48-03.78	AUSILI PER LA TERAPIA E ADDESTRAMENTI	Elenco 2a	
06.33	CALZATURE ORTOPEDICHE	Elenco 1	
06.12 06/09/12	ORTESI PER ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.12 06/09/12	ORTESI PER ARTO INFERIORE	Elenco 1	
12.18.06	PRESIDI PER LA DEAMBULAZIONE E CARROZZINE-TRICICLO	Elenco 2a	
12.22.03	CARROZZINE PIEGHEVOLI AD AUTOSPINTA	Elenco 2a	
12.27.07	PRESIDI PER LA DEAMBULAZIONE E CARROZZINE-PASSEGGINO	Elenco 2a	
12.27.07	PASSEGGINO RIDUCIBILEE/O CHIUDIBILE	Elenco 2a	
18.09.39	SISTEMA DI POSTURA	Elenco 2a	

50. LA SANITARIA DEL DOTT.VITO GIOVANNI BARONE

Partita IVA / C.F.	04169610757	Codice ITCA	01050299
Legale rappresentante	BARONE VITO GIOVANNI	Indirizzo	VIA GALLIPOLI 59-SEDE LEGALE NARDO
Tecnici	FRANCESCO BRUNETTI	Telefono	
			VIA XXV LUGLIO ANG.VIA DON BOSCO N.35 NARDO'
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
03.12	- AUSILI PER LA TERAPIA DELL'ERNIA-PRESIDI ADDOMINALI	Elenco 2a	
03.48-03.78	AUSILI PER LA TERAPIA E ADDESTRAMENTI	Elenco 2a	
06.06	ORTESI PER ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.12	ORTESI PER ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.12.03	ORTESI PER PIEDE	Elenco 1	
06.18	PROTESI DI ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.33	CALZATURE ORTOPEDICHE	1/2A	
06.33.03	CALZATURE ORTOPEDICHE SU MISURA	1/2A	
12.18.06	TRICICLO A PEDALE	Elenco 2B	
12.22.03	CARROZZINE AD AUTOSPINTA	2A	
12.21.06	CARROZZINE AD AUTOSPINTA PIEGHEVOLI	2A	
12.21.27.06/09	CARROZZINE ELETTRICHE	2A	
12.27.03.006	PASSEGGINO RIDUCIBILEE/O CHIUDIBILE	2A	
06.12 06/09/12	APPARECCHI ORTOPEDICI PER ARTO INFERIORE	ELENCO 1	

51. OTTICA OLIVETO S.R.L.

Partita IVA / C.F.	05192190758	Codice ITCA	01060923
Legale rappresentante	GIANNUZZI DORA MATILDE	Indirizzo	VIA SCIPIONE S. GIOVANNI N.118 ALESSANO (LE)
Tecnici	DOTT. RIZZO DAVIDE	Telefono	0883-187653
Giorni e orari		E-mail	OTTOCAOLIVETO-SRL@PEC.IT

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.03.06	OCCHIALI, LENTI OFTALMICHE, LENTI A CONTATTO	Elenco 1	
22.03.06	OCCHIALI, LENTI OFTALMICHE, LENTI A CONTATTO	Elenco 1	
22.03.12	CANNOCCHIALI DA OCCHIALI PER VISIONE LONTANA E VICINA	Elenco 1	
22.03.15.003	OCCHIALI PRISMATICI	Elenco 1	
22.03.09.003	LENTI A DOPPIETTO ACROMATICO INGRANDENTI	Elenco 1	
22.36.12.009	SISTEMA PER IL RICONOSCIMENTO VOCALE	Da verificare	

52. ORTOPEDIA LUCIO BARTOLOMEO S.R.L.

Partita IVA / C.F.	04442120756	Codice ITCA	01028067
Legale rappresentante	BARTOLOMEO LUCIO	Indirizzo	VIA EROI D'ITALIA, 187 - TAURISANO
Tecnici	TECNICO ORTOPEDICO: BARTOLOMEO LUCIO BARTOLOMEO SALVATORE	Telefono	0833/512168
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
03.12	AUSILI PER LA TERAPIA DELL'ERNIA	Elenco 2A	
12.21.06	CARROZZINE AD AUTOSPINTA PIEGHEVOLI	ELENCO 2A	
12.21.27.006	Carrozze elettriche	Elenco 2a	
03.48-03.78	AUSILI PER LA RIEDUCAZIONE NELLE ATTIVITÀ QUOTIDIANE	Elenco 2A	
06.03	ORTESI SPINALE	Elenco 1	
06.06	ORTESI PER ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.12	ORTESI PER ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.33.03.	CALZATURE ORTOPEDICHE	Elenco 1 Ausili su misura Elenco 2B Ausili di serie	
12.18.06	TRICICLO A PEDALE	Elenco 2B	
12.22.03	CARROZZINE AD AUTOSPINTA CON DUE MANI SULLE RUOTE POSTERIORI	Elenco 2A	
12.23.03	CARROZZINE ELETTRONICHE CON STERZO MANUALE	Elenco 2B	
12.27.07	PASSEGGINO RIDUCIBILE E/O CHIUDIBILE	Elenco 2B	
18.09.39	SISTEMI DI POSTURA	Elenco 2a	

53 ORTOPEDIE GALIOTTA S.r.l.-LECCE

Partita IVA / C.F.	05075200757	Codice ITCA	01062130
Legale rappresentante	GALIOTTA ROBERTO	Indirizzo	VIA VIA MONOSI 84 – CASTRIGNANO DE' GRECI (LE) – SEDE OPERATIVA
Tecnici	GALIOTTA ROBERTO	Telefono	0836.307521
Giorni e orari	-	E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
-	-	-	-
03.48-03.78	AUSILI PER LA RIEDUCAZIONE NELLE ATTIVITÀ QUOTIDIANE	Elenco 2a	
03.12	Ausili per la terapia dell'ernia	Elenco 2a	
06.03	ORTESI SPINALE – Elenco 1	Elenco 1	
06.06	ORTESI PER ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.12	ORTESI PER ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.18	PROTESI DI ARTO – Elenco 1	Elenco 1	
06.24	PROTESI DI ARTO INFERIORE – Elenco 1	Elenco 1	
06.33.03	CALZATURE ORTOPEDICHE	1 Ausili su misura	
06.33.03	CALZATURE ORTOPEDICHE	2B Ausili di serie	
12.18.06	TRICICLO A PEDALE	Elenco 2B	
12.21.06	CARROZZINE AD AUTOSPINTA PIEGHEVOLI	Elenco 2B	
12.21.27.06/09	CARROZZINE ELETTRICHE	Elenco 2B	
12.27.07	PASSEGGINO RIDUCIBILE E/O CHIUDIBILE	Elenco 2B	
18.09.39	SISTEMI DI POSTURA MODULARE	Elenco 2A/2B	

01. OTOSALUS S.R.L.-TARANTO

Partita IVA / C.F.	03007930732	Codice ITCA	
		Indirizzo	VIA CARLO BERGAMINI 2 C/SEDE LEGALE TARANTO
Legale rappresentante	MARCOLEONI PIERFILIPPO	Indirizzo	VIA ORONZO PAOLO ORLANDO N.49 OSTUNI
Tecnici	MARCOLEONI PIERFILIPPO/ARMENISE ANDREA/MANCINI VALENTINA	Telefono	
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.06.	AUSILI ACUSTICI	Elenco 2A	

02. CASA DEL BUSTO-TARANTO

Partita IVA / C.F.	00857790737	Codice ITCA	01000479
Legale rappresentante	LOSCO GIUSEPPE	Indirizzo	VIA PUPINO, 46 - TARANTO
Tecnici	TECNICO ORTOPEDICO: LOSCO GIUSEPPE	Telefono	099/1525871
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	
	-		
06.03	ORTESI SPINALE	Elenco 1	
06.06	ORTESI PER ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.12	ORTESI PER ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.33	CALZATURE ORTOPEDICHE	Elenco 1 Ausili su misura Elenco 2B Ausili di serie	
12.18.06	TRICICLO A PEDALE	Elenco 2B	
12.22.03	CARROZZINE AD AUTOSPINTA CON DUE MANI SULLE RUOTE POSTERIORI	Elenco 2A	
12.23.03	CARROZZINE ELETTRONICHE CON STERZO MANUALE	Elenco 2B	
12.27.07	PASSEGGINO RIDUCIBILE E/O CHIUDIBILE	Elenco 2B	
12.21.06			
12.21.27.06/09			
12.27.03.006			
18.09.39	SISTEMI DI POSTURA	Elenco 2A/2B	

03. ORTOPEDIA G. LORE' SNC DI STASI MARIA MARGHERITA & C. -TARANTO

Partita IVA / C.F.	00095710737	Codice ITCA	01000124
Legale rappresentante	STASI MARIA MARGHERITA	Indirizzo	SEDE OPERATIVA - VIA DI PALMA, 1/B/C – 74123 TARANTO
Tecnici	TECNICI ORTOPEDICI: SEDE OPERATIVA STASI MARIA MARGHERITA-STELLA ANTONIO	Telefono	099/4534147
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
	-		
	AUSILI PER LA RIEDUCAZIONE NELLE ATTIVITÀ QUOTIDIANE	Elenco 2B	
06.03	ORTESI SPINALE	Elenco 1	
06.06	ORTESI PER ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.12	ORTESI PER ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.33	CALZATURE ORTOPEDICHE	Elenco 1 Ausili su misura Elenco 2B Ausili di serie	
12.18.06	TRICICLO A PEDALE	Elenco 2B	
12.22.03	CARROZZINE AD AUTOSPINTA CON DUE MANI SULLE RUOTE POSTERIORI	Elenco 2A	
12.21.27	CARROZZINE ELETTRONICHE CON STERZO MANUALE	Elenco 2B	
12.27.03	PASSEGGINO RIDUCIBILE E/O CHIUDIBILE	Elenco 2B	
18.09.39	SISTEMI DI POSTURA	Elenco 2A/2B	

04. ISTITUTO ORTOPEDICO PODOLOGICO ITALIANO DI ENRICO CICORELLA--TARANTO

Partita IVA / C.F.	02230460731	Codice ITCA	01023786
Legale rappresentante	CICORELLA ENRICO	Indirizzo	VIA TEMENIDE, 3/A,3/B – TARANTO LABORATORIO DI PRODUZIONE
Tecnici	CICORELLA ENRICO	Telefono	
Giorni e orari		E-mail	VIA LUCANIA 3 TARANTO

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
	-	Elenco 1	
NON PRESENTI	AUSILI PER LA RIEDUCAZIONE NELLE ATTIVITÀ QUOTIDIANE	Elenco 2B	
06.03	ORTESI SPINALI	Elenco 1	
06.06	ORTESI PER ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.12	ORTESI PER ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.18	PROTESI DI ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.24	PROTESI DI ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.33	CALZATURE ORTOPEDICHE	Elenco 1 Ausili su misura Elenco 2B Ausili di serie	
12.18.06	TRICICLO A PEDALE	Elenco 2B	
12.22.03	CARROZZINE AD AUTOSPINTA CON DUE MANI SULLE RUOTE POSTERIORI	Elenco 2A	
12.23.03	CARROZZINE ELETTRONICHE CON STERZO MANUALE	Elenco 2B	
12.27.07	PASSEGGINO RIDUCIBILE E/O CHIUDIBILE	Elenco 2B	
18.09.39	SISTEMI DI POSTURA	Elenco 2A/2B	

05. NUOVA ORTOPEDIA ITALIANA S.R.L. -TARANTO

Partita IVA / C.F.	02924520733	Codice ITCA	010209579
Legale rappresentante	BATTISTA MARIA	Indirizzo	VIA BRUNO, 38/40 - TARANTO
Tecnici	TECNICO ORTOPEDICO: BATTISTA MARIA	Telefono	
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
	-		
NON PRESENTI	AUSILI PER LA RIEDUCAZIONE NELLE ATTIVITÀ QUOTIDIANE	Elenco 2B	
06.03	ORTESI SPINALE	Elenco 1	
06.06	ORTESI PER ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.12	ORTESI PER ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.18	PROTESI DI ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.24	PROTESI DI ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.33	CALZATURE ORTOPEDICHE	Elenco 1 Ausili su misura Elenco 2B Ausili di serie	
12.18.06	TRICICLO A PEDALE	Elenco 2B	
12.22.18	CARROZZINE AD AUTOSPINTA CON DUE MANI SULLE RUOTE POSTERIORI	Elenco 2A	
12.23.03	CARROZZINE ELETTRONICHE CON STERZO MANUALE	Elenco 2B	
12.27.07	PASSEGGINO RIDUCIBILE E/O CHIUDIBILE	Elenco 2B	
18.09.39	SISTEMI DI POSTURA	Elenco 2A/2B - da verificare	

06. NOVA SALUS SRL--TARANTO

Partita IVA / C.F.	01080040775	Codice ITCA	01018938
Legale rappresentante	STAFFIERI NICOLA	Indirizzo	SEDE REGIONALE: VIA TAGLIAMENTO, 9/11 - GINOSA
			SEDE LEGALE EXTRAREGIONALE VIA MINOZZI 19/23 MATERA
Tecnici		Telefono	
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
	-		Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
NON PRESENTI	AUSILI PER LA RIEDUCAZIONE NELLE ATTIVITÀ QUOTIDIANE	Elenco 2B	
06.03	ORTESI SPINALE	Elenco 1	
06.06	ORTESI PER ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.12	ORTESI PER ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.33	CALZATURE ORTOPEDICHE	Elenco 1 Ausili su misura Elenco 2B Ausili di serie	
12.18.06	TRICICLO A PEDALE	Elenco 2B	
12.22.03	CARROZZINE AD AUTOSPINTA CON DUE MANI SULLE RUOTE POSTERIORI	Elenco 2A	
12.23.03	CARROZZINE ELETTRONICHE CON STERZO MANUALE	Elenco 2B	
12.27.07	PASSEGGINO RIDUCIBILE E/O CHIUDIBILE	Elenco 2B	
18.09.39	SISTEMI DI POSTURA	Elenco 2A/2B	

07 LA NUOVA SANITARIA--TARANTO

Partita IVA / C.F.	00952410736	Codice ITCA	01016167
Legale rappresentante	AMEDEO SEMERARO	Indirizzo	VIA GALVANI, 4 – 74015 MARTINA FRANCA (TA)
Tecnici	TECNICI ORTOPEDICI: SEMERARO FEDERICA	Telefono	080/4809655
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
	-	Elenco 1	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
NON PRESENTI	AUSILI PER LA RIEDUCAZIONE NELLE ATTIVITÀ QUOTIDIANE	Elenco 2B	
06.03	ORTESI SPINALE	Elenco 1	
06.06	ORTESI PER ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.12	ORTESI PER ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.18	PROTESI DI ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.24	PROTESI DI ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.33	CALZATURE ORTOPEDICHE	Elenco 1 Ausili su misura Elenco 2B Ausili di serie	
12.18.06	TRICICLO A PEDALE	Elenco 2B	
12.22.03	CARROZZINE AD AUTOSPINTA CON DUE MANI SULLE RUOTE POSTERIORI	Elenco 2A	
12.23.03	CARROZZINE ELETTRONICHE CON STERZO MANUALE	Elenco 2B	
12.27.07	PASSEGGINO RIDUCIBILE E/O CHIUDIBILE	Elenco 2B	
18.09.39.003	SISTEMI DI POSTURA	Elenco 2A/2B	

08. REMEDIUM SANITARIA E ORTOPEDIA SRL--TARANTO

Partita IVA / C.F.	90321615734	Codice ITCA	
Legale rappresentante	CARDELLICCHIO NICOLA	Indirizzo	VIALE MARCONI, 90/C – 74016 MASSAFRA (TA)
Tecnici	TECNICO ORTOPEDICO: CAIRO ELENA	Telefono	
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
NON PRESENTI	AUSILI PER LA RIEDUCAZIONE NELLE ATTIVITÀ QUOTIDIANE	Elenco 2B	
06.03	ORTESI SPINALE	Elenco 1	
06.12	ORTESI PER PIEDE	Elenco 1	
06.33	CALZATURE ORTOPEDICHE	1/2A	
12.18.06	TRICICLO A PEDALE	Elenco 2B	
12.22.03	CARROZZINE AD AUTOSPINTA CON DUE MANI SULLE RUOTE POSTERIORI	Elenco 2A	
12.23.03	CARROZZINE ELETTRONICHE CON STERZO MANUALE	Elenco 2B	
12.27.07	SISTEMI DI POSTURA	Elenco 2B	
18.09.39.003	SISTEMI DI POSTURA	Elenco 2A/2B - da verificare	

09. TOMBOLINI OFFICINE ORTOPEDICHE SRL--TARANTO

Partita IVA / C.F.	01937190732	Codice ITCA	01000060
Legale rappresentante	TOMBOLINI GIUSEPPE	Indirizzo	VIALE MAGNA GRECIA 68 – MASSAFRA (FILIALE)
TECNICI	Filiale di Taranto: Dr. Paolo Tombolini, Dr. Luca Vestita – lunedì e venerdì pomeriggio dalle ore 15:30 alle ore 19:30 e mercoledì mattina dalle ore 9 alle ore 13.		VIA MINNITI 23 ANGOLO VIA OBERDAN 89 TARANTO
TECNICI	Sede di San Giorgio ionico: Dr. Tombolini Giuseppe, Dr. Tombolini Oreste, Dr. Luca Vestita, Dr. Marco Campana, Dr.ssa Giulia Cervellera, Dr. Mattia Vestita, Dr. Mattia Antinucci		VIA SAN GIOVANNI ZONA INDUSTRIALE - SAN GIORGIO JONICO TARANTO
	Filiale di Castellaneta: Dr. Antinucci Mattia e Dr.ssa Giulia Cervellera – il lunedì ed il martedì dalle ore 9 alle ore 13, il mercoledì dalle ore 15 alle ore 19.		VIA STAZIONE 7 CASTELLANETA
Tecnici	TOMBOLINI PAOLO – LUCA VESTITA	Telefono	099/4527870
Giorni e orari	LUN – VEN. 15,30 - 19,30 - MERC. 9.00 - 13.00	E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
	-		Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
NON PRESENTI	AUSILI PER LA RIEDUCAZIONE NELLE ATTIVITÀ QUOTIDIANE	Elenco 2B	
06.03	ORTESI SPINALE	Elenco 1	
06.06	ORTESI PER ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.12	ORTESI PER ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.18	PROTESI DI ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.24	PROTESI DI ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.33	CALZATURE ORTOPEDICHE	Elenco 1 Ausili su misura Elenco 2B Ausili di serie	
12.18.06	TRICICLO A PEDALE	Elenco 2B	
12.22.03	CARROZZINE AD AUTOSPINTA CON DUE MANI SULLE RUOTE POSTERIORI	Elenco 2A	
12.23.03	CARROZZINE ELETTRONICHE CON STERZO MANUALE	Elenco 2B	
12.27.07	PASSEGGINO RIDUCIBILE E/O CHIUDIBILE	Elenco 2B	
18.09.39	SISTEMI DI POSTURA	Elenco 2A/2B	

10. LA SANITARIA ORTOPEDIA SRL-TARANTO

Partita IVA / C.F.	01920700737	Codice ITCA	01000390
Legale rappresentante	SOLOPERTO MARIA SANTA	Indirizzo	SEDE OPERATIVA: VIA GIULIO CESARE,56 - SAVA
			VIA VITTORIO EMANUELE 11 SAVA
Tecnici		Telefono	
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
	-	Elenco 1	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
NON PRESENTI	AUSILI PER LA RIEDUCAZIONE NELLE ATTIVITÀ QUOTIDIANE	Elenco 2a	
06.03	ORTESI SPINALE	Elenco 1	
06.06	ORTESI PER ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.12	ORTESI PER ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.33	CALZATURE ORTOPEDICHE	Elenco 1 Ausili su misura Elenco 2B Ausili di serie	
12.18.06	TRICICLO A PEDALE	Elenco 2B	
12.22.18	CARROZZINE AD AUTOSPINTA CON DUE MANI SULLE RUOTE POSTERIORI	Elenco 2A	
12.23.03	CARROZZINE ELETTRONICHE CON STERZO MANUALE	Elenco 2B	
12.27.07	PASSEGGINO RIDUCIBILE E/O CHIUDIBILE	Elenco 2B	
18.09.39	SISTEMI DI POSTURA	Elenco 2A/2B - da verificare	

11. MEDICAL PROJECT SRLS-TARANTO

Partita IVA / C.F.	03122960739	Codice ITCA	
Legale rappresentante	RITA FUGGETTI	Indirizzo	SEDE LEGALE: VIA GUARINO GUARINI, N.64/66 - TALSANO
Tecnici	TECNICI ORTOPEDICI: LAPORTA LUCA	Telefono	
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
NON PRESENTI	AUSILI PER LA RIEDUCAZIONE NELLE ATTIVITÀ QUOTIDIANE	Elenco 2B	
12.18.06	TRICICLO A PEDALE	Elenco 2B	
	AGGIUNTIVI PER TRICICLI	Elenco 2A/2B - da verificare	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
12.22.03	CARROZZINE AD AUTOSPINTA CON DUE MANI SULLE RUOTE POSTERIORI	Elenco 2A	
12.23.03	CARROZZINE ELETTRONICHE CON STERZO MANUALE	Elenco 2B	
	AGGIUNTIVI PER CARROZZINE	Elenco 2A/2B - da verificare	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
12.27.07	PASSEGGINO RIDUCIBILE E/O CHIUDIBILE	Elenco 2B	
18.09.39	SISTEMI DI POSTURA	Elenco 2A/2B - da verificare	

12. TARANTO ACUSTICA S.R.L.-TARANTO

Partita IVA / C.F.	02773720731	Codice ITCA	
Legale rappresentante	DOTT.SSA PETRUZZI ANGELA	Indirizzo	VIA PACELLI, 12 – MANDURIA
Tecnici	TECNICO AUDIOPROTESISTA: MAZZEI ALESSANDRA (SEDE DI MANDURIA)	Telefono	099/9742055
TECNICI	DOTT.SSA PETRUZZI ANGELA- DOTT.CARTANI FLORIANO- DOTT LICONSO UGO- DOTT.MAURO PIERFRANCESCO		VIA CAGLIARI 73 TARANTO
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.06	AUSILI PER L'UDITO	Elenco 2A	

13- CENTRI ACUSTICI CASATTA S.R.L.-TARANTO

Partita IVA / C.F.	02812491203	Codice ITCA	
Legale rappresentante	MONTRONE FRANCESCO	Indirizzo	VIA LACLOS, 15/B – TARANTO
Tecnici	TECNICI AUDIOPROTESISTI DOTT.SSA CODA FABIANA	Telefono	099/332980
			VIA GIANNONE N.4 BOLOGNA SEDE LEGALE
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.06	AUSILI PER L'UDITO	Elenco 2A	

14. CENTRO PER L'UDITO PHONIES S.R.L.-TARANTO

Partita IVA / C.F.	01096280738	Codice ITCA	
Legale rappresentante	DI MASO CARLO	Indirizzo	VIALE LIGURIA, 11 C/D – 74121 TARANTO
Tecnici	TECNICI AUDIOPROTESISTI: DI MASO CARLO DI MASO ALESSANDRO	Telefono	099/7327411
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.06.	AUSILI PER L'UDITO	Elenco 2A	

15. C.A.M. S.R.L. CENTRO ACUSTICO MERIDIONALE SRL--TARANTO

Partita IVA / C.F.	02498250733	Codice ITCA	
Legale rappresentante	STORELLI ANTONIO	Indirizzo	VIA BACH 17 -74010 STATTE (TARANTO) - SEDE LEGALE
Tecnici		Telefono	
TECNICI	MIALE CIRO-SEMERARO ANGELO		PIAZZA VITTORIO EMANUELE GROTTAGLIE
TECNICI	STORELLI ANTONIO- STORELLI SERGIO- STORELLI ALESSANDRA- FORTE GABRIELLA- CARENZA SARA		V.LE DELLA LIBERTA' 42 MARTINA FRANCA
TECNICI	DOTT.STORELLI ANTONIO- DOTT.STORELLI SERGIO- DOTT.ALBANESE FABRIZIO-DOTT.SSA FORNARO LUDOVICA		V.LE TRENTINO 72/A TARANTO
Giorni e orari		E-mail	centroacusticomeridionalesrl@legalmail.it

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.06.	AUSILI PER L'UDITO	Elenco 2A	

16. MILANO S.A.S. DI PIERO MILANO & C.-TARANTO

Partita IVA / C.F.	02336050733	Codice ITCA	01025118
Legale rappresentante	MILANO PIERO	Indirizzo	VIA MARCHE, 1 – SAN GIORGIO JONICO
Tecnici	TECNICO OTTICO: MILANO PIERO	Telefono	099/5916306
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
06.30.21.021	PROTESI OCULARI SU MISURA	Elenco 1	
22.03.06	OCCHIALI, LENTI OFTALMICHE, LENTI A CONTATTO	Elenco 1	
22.03.09.003	LENTI A DOPPIETTO ACROMATICO INGRANDENTI	Elenco 1	
22.03.12 22.03.06.129	CANNOCCHIALI DA OCCHIALI PER VISIONE LONTANA E VICINA- MONTATURA TIPO PER CANNOCCHIALE	Elenco 1	
22.03.09.003	LENTI A DOPPIETTO ACROMATICO INGRANDENTI	Elenco 1	
22.03.15.003	OCCHIALI PRISMATICI	Elenco 1	
22.30.15	LEGGII	Elenco 1	

17. CENTRO OPTOMETRICO SANTA LUCIA-TARANTO

Partita IVA / C.F.	29966610735	Codice ITCA	01039124
Legale rappresentante	DICURSI ROBERTO	Indirizzo	VIA SANTA LUCIA, 6/E – MANDURIA
Tecnici	TECNICO OTTICO: DICURSI ROBERTO	Telefono	
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
06.30.21	PROTESI OCULARI	Elenco 2A/2B - da verificare	
06.30.21.003	DUE PROTESI IN VETRO PER TUTTE LE CAVITÀ ANOFTALMICHE	Elenco 1	
06.30.21.009	PROTESI A GUSCIO	Elenco 1	
06.30.21.015	PROTESI OCULARI SU MISURA (EOP)	Elenco 1	
06.30.21.024	PROTESI OCULARI SU MISURA (EOP)	Elenco 1	
06.30.21.027	PROTESI OCULARI IN RESINA SU MISURA (EOP)	Elenco 1	
06.30.21.030	PROTESI OCULARI IN RESINA MOBILE SU MISURA (EOP)	Elenco 1	
06.30.21.036	PROTESI OCULARI SU MISURA (EOP)	Elenco 1	
06.30.21.039	PROTESI OCULARI SU MISURA (EOP)	Elenco 1	
06.30.21	PROTESI OCULARI SU MISURA (EOP)	Elenco 1	
06.30.21	PROTESI OCULARI SU MISURA (EOP)	Elenco 1	
06.30.21	PROTESI OCULARI SU MISURA (EOP)	Elenco 1	
22.03.03	LENTI OFTALMICHE	Elenco 2A/2B - da verificare	
22.03.06	OCCHIALI, LENTI OFTALMICHE, LENTI A CONTATTO	Elenco 2A/2B - da verificare	
22.03.12	CANNOCCHIALI DA OCCHIALI	Elenco 2A/2B - da verificare	
22.03.09.003	LENTI A DOPPIETTO ACROMATICO	Elenco 2A/2B - da verificare	
22.03.15.003	OCCHIALI PRISMATICI	Elenco 2A/2B - da verificare	
22.30.15	LEGGII	Elenco 2A/2B - da verificare	

18. EAR CLINIC CENTRO ACUSTICO COOP A.R.L.-TARANTO

Partita IVA / C.F.	03351150739	Codice ITCA	
Legale rappresentante	VALENTINI GIOVANNI	Indirizzo	SEDE OPERATIVA -VIA MARTINA FRANCA N.42/44 CRISPIANO TA
TECNICI	VALENTINI GIOVANNI		C.DA LA RICCIA N.48 CRISPIANO -TARANTO
		Telefono	
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.06.	AUSILI PER L'UDITO	Elenco 2A	

19. AMPLIFON ITALIA S.P.A.-TARANTO

Partita IVA / C.F.	11567540965	Codice ITCA	
Legale rappresentante	PAZZI IACOPO LORENZO	Indirizzo	
RESPONSABILE SEDE	DOTT.CAMISOTTI CORRADO	Indirizzo	SEDE OPERATIVA VIALE MAGNA GRECIA N.140/142- TARANTO - AGENTE CON DEPOSITO AUDIOLOG S.A.S.
TECNICI	DOTT.SSA, CAMISOTTI CLAUDIA - TERRANOVA SANDRA - CAMISOTTI CORRADO.SEDE DI TARANTO		
RESPONSABILE SEDE	DOTT.SUMA GIUSEPPE(TECNICO)	Indirizzo	VIA CESARE BATTISTI N.64 A/B AGENTE AUDIOLOG SAS DI CORRADO CAMISOTTI & C TARANTO
RESPONSABILE SEDE	DOTT.POTENZA ENRICO	Indirizzo	C.SO ROMA N.139/141 MASSAFRA -POWER DI ENRICO POTENZA & C SAS (agente)
TECNICI	AGENTE POWER DI ENRICO POTENZA & C SAS- DOTT.POTENZA ENRICO tecnico		C.SO ROMA N.139/141 MASSAFRA -POWER DI ENRICO POTENZA & C SAS (agente)
RESPONSABILE SEDE	DOTT.SUMA GIUSEPPE	Indirizzo	P.ZZA VERDI N.2 GROTTAGLIE (AGENTE CON DEPOSITO DOTT.SUMA GIUSEPPE)
TECNICI	DOTT.SUMA GIUSEPPE		GROTTAGLIE
RESPONSABILE SEDE	DOTT.SUMA GIUSEPPE(TECNICO)	Indirizzo	VIA ROMA N.21 MANDURIA AGENTE CON DEPOSITO DOTT.SUMA
RESPONSABILE SEDE	DOTT. CLAUDIO RIPA(responsabile) DOTT.SUMA GIUSEPPE(TECNICO)	Indirizzo	VIA TARANTO N.4 MARTINA FRANCA AGENTE RESOLUTION SAS DI CLAUDIO RIPA & C.
			VIA VEZZA D'OGGIO SEDE LEGALE
		Telefono	
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.24	TELEFONI E AUSILI PER TELEFONARE	Da verificare	
22.18.24	SISTEMI DI TRASMISSIONE IN RADIO-FREQUENZA	Da verificare	
22.21	AUSILI PER LA COMUNICAZIONE INTERPERSONALE	Da verificare	
22.06.	AUSILI PER L'UDITO	Da verificare	
22.0615.003	APPARECCHI ACUSTICI RETRO AURICOLARI	Da verificare	
22.06.09	APPARECCHI ACUSTICI AD OCCHIALE	Da verificare	

20. ACUSTICA PUGLIE SRL

Partita IVA / C.F.	00765190723	Codice ITCA	
Legale rappresentante	VINCENTI FRANCESCO	Indirizzo	VIA ANFIREATRO N.223 TARANTO - SEDE OPERATIVA
Tecnici	DOTT.SSA GROMPONE EMANUELA	Telefono	3286178120
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.06	AUSILI PER L'UDITO	Elenco 2A	

21. UDIMED SRL

Partita IVA / C.F.	04814640753	Codice ITCA	
Legale rappresentante	CORONESE FABIO/MANGIA LUCA	Indirizzo	VIA DANTE N.22 TARANTO
TECNICI	DOTT.SSA LAVIOLA ANGELICA		TARANTO
			VIA BATTISTI N.64 MAGLIE - LECCE SEDE LEGALE
		Telefono	
TECNICI	DOTT.CASCIARO SALVATORE -DOTT MANGIA LUCA		VIA BELL'ACQUA N.73 MANDURIA
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.24.03	TELEFONI	Da verificare	
22.21.09	SISTEMI DI TRASMISSIONE IN RADIO-FREQUENZA	Da verificare	
22.06.	AUSILI PER L'UDITO	Elenco 2A	
22.06.15	APPARECCHI ACUSTICI RETROAURICOLARI	Da verificare	
22.06.09	APPARECCHI ACUSTICI AD OCCHIALE	Da verificare	

22. BARBIERI S.P.A.

Partita IVA / C.F.	01543860355	Codice ITCA	
Legale rappresentante	BARBIERI PAOLO	Indirizzo	VIA LAGO TRASIMENO 2/2 , TARANTO - SEDE OPERATIVA
Tecnici		Telefono	
			VIA L.ARIOSTO N.26 REGGIO EMILIA -SEDE LEGALE
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
		Da verificare	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
		Da verificare	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
06.03	ORTESI SPINALE	Elenco 1	
06.06	ORTESI PER ARTO SUPERIORE	Elenco 1	
06.12	ORTESI PER ARTO INFERIORE	Elenco 1	
06.33.	CALZATURE ORTOPEDICHE	Elenco 1 Ausili su misura Elenco 2B Ausili di serie	
12.18.06	TRICICLO A PEDALE	Elenco 2B	
12.22.03	CARROZZINE AD AUTOSPINTA CON DUE MANI SULLE RUOTE POSTERIORI	Elenco 2A	
12.23.03	CARROZZINE ELETTRONICHE CON STERZO MANUALE	Elenco 2B	
12.27.03	Passeggino riducibile e/o chiudibile	Elenco 2A	
18.09.39	SISTEMI DI POSTURA	Elenco 2A	

23. TARANTO ACUSTICA SRL

Partita IVA / C.F.	027783720731	Codice ITCA	
Legale rappresentante	PETRUZZI ANGELA	Indirizzo	VIA CAGLIARI N.73 TARANTO
Tecnici	TECNICO AUDIOPROTESISTA DOTT.SSA ANGELA PETRUZZI DOTT. FLORIANO CARTANI DOTT. LIOCONSO UGO MAURO PIERFRANCESCO	Telefono	
Giorni e orari		E-mail	

Codice nomenclatore vigente	Descrizione vigente	Classe / elenco	Note di verifica
22.06	AUSILI PER L'UDITO	Elenco 2A	

Appendice - Voci che richiedono verifica puntuale

Sono state individuate 96 occorrenze per le quali la descrizione generica non consente di attribuire con certezza un codice puntuale del nomenclatore.

Fornitore	Descrizione	Classe proposta	Motivo
OFFICINA ORTOPEDICA SETTEBELLO S.N.C.	-	Elenco 1	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
OFFICINA ORTOPEDICA SETTEBELLO S.N.C.	SISTEMI DI POSTURA MODULARE	Elenco 2A/2B	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
TOMBOLINI OFFICINE ORTOPEDICHE SRL	-	Elenco 1	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
TOMBOLINI OFFICINE ORTOPEDICHE SRL	SISTEMI DI POSTURA MODULARE	Da verificare	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
NEW MEDICAL TREND S.R.L.	-	Elenco 1	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
ORTOPEDIA DE CICCIO S.R.L.	-	Elenco 1	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
BIO-SANITAS	-	Elenco 1	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
SANITARIA PUGLIESE S.R.L.	-	Elenco 1	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
CAFORIO ORTOPEDIE SRLU	-	Elenco 1	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
CAFORIO ORTOPEDIE SRLU	SISTEMI DI POSTURA MODULARE	Elenco 2A/2B - da verificare	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
ORTHOSANITY S.R.L.	-	Elenco 1	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
ORTHOSANITY S.R.L.	SISTEMI DI POSTURA MODULARI	Elenco 2A/2B - da verificare	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
TECNO HOSPITAL S.R.L.	-	Elenco 1	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
PUNTO SALUTE	-	Elenco 1	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
LABORATORIO TECNICO ORTOPEDICO DI VACCA ANTONIO E C. S.A.S.	-	Elenco 1	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
OFFICINA ORTOPEDICA S.R.L.	-	Elenco 1	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
ORTOPEDIA SANI S.A.S.	-	Elenco 1	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
OFFICINA ORTOPEDICA ABRUZZESE S.R.L.	-	Elenco 1	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
ORTOPEDIA FUTURA SRL	NON PRESENTE	Elenco 1	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
MEDICAL DI SQUEO SERGIO	-	Elenco 1	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
ORTHOGEA S.R.L.	-	Elenco 1	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
PROTEORT – OFFICINE ORTOPEDICHE SRLS	-	Elenco 1	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
ORTOSAN PALELLA SRLS	NON PRESENTE	Elenco 1	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
LOM S.R.L.	-	Elenco 1	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
BIOSAN	-	Elenco 1	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.

Fornitore	Descrizione	Classe proposta	Motivo
ORTOPEDIA SANITARIA DE CICCIO	-	Elenco 1	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
SANITARIA OSTUNI DI OSTUNI NICOLO'	-	Elenco 1	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
ORTO SANITARIA DI VINCI GIOVANNI	-	Elenco 1	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
NEW MEDICAL TREND S.R.L.	-	Da verificare	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
CAFORIO ORTOPEDIE SRLU	-	Elenco 1	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
ORTOPEDIA MARSEGLIA	-	Elenco 1	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
ORTHOGEA SRL	-	Elenco 1	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
MEDICAL ORTOPEDIA VERGATI SRL	-	Elenco 1	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
FARMASANITARIA DI UGO TRAPANA'	-	Elenco 1	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
ORTOPEDIA LA BUSTAIA DI C. DE PASCALIS	-	Elenco 1	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
ORTOPEDIA DE CICCIO S.R.L.	-	Elenco 1	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
ORTOPEDIA MILANO S.R.L.	-	Elenco 1	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
NUOVO I.O.S.	-	Elenco 1	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
CENTRO ACUSTICO GIORGIO DI GIORGIO UGO	APPARECCHIO ACUSTICO A SCATOLA	Da verificare	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
MARISA S.R.L.	-	Elenco 1	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
ORTOPEDIA LANDI S.R.L.	-	Elenco 1	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
ORTOPEDIA ROCCA	-	Elenco 1	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
ISTITUTO ORTOPEDICO BANFO S.R.L.	-	Elenco 1	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
LA SANITARIA DI MINCHILLO ANGELA	-	Elenco 1	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
SANITARIA FUTURA S.R.L.	-	Elenco 1	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
SO.RA.C. S.R.L.	-	Elenco 1	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
ORTOSANA DI SEVERINO PRATO	-	Elenco 1	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
ORTOPEDIA SANITARIA DI NOTARANGELO M. & C. SNC	-	Elenco 1	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
ORTOPEDIA D'AVENA S.R.L.	-	Elenco 1	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
ORTOPEDIA SAN FRANCESCO	-	Elenco 1	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
SANIGEA	-	Elenco 1	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
ORTOPEDIC SANITAS	-	Elenco 1	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.

Fornitore	Descrizione	Classe proposta	Motivo
MUTI LA SANITARIA	-	Elenco 1	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
SANITARIA VILLA BIANCA S.R.L.	-	Elenco 1	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
FOOTCARE S.A.S. DI MAURIZIO SPALLUTO & C.	-	Elenco 1	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
ORTOPEDIA DE GIOVANNI	-	Elenco 1	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
ORTHOGEA S.R.L.	-	Elenco 1	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
FEOLA TECNOLOGIE ORTOPEDICHE E SANITARIE S.R.L.	-	Elenco 1	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
CAFORIO ORTOPEDIE SRLU	-	Elenco 1	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
ORTOPEDIA TORINESE	-	Elenco 1	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
ORTOSAN S.R.L.	-	Elenco 1	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
LA SANITARIA LEUCCI SRL	-	Elenco 1	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
LABORATORIO ORTOPEDICO BELLO S.R.L.	-	Elenco 1	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
PROMED S.R.L.	-	Elenco 1	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
ORTOPEDIA SANITARIA SOLDA S.R.L.	-	Elenco 1	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
ORTOPEDIA LA BUSTAIA DI C. DE PASCALIS	-	Elenco 1	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
P.A.SAN DI GIOVANNI ANTONIO PARLATI	-	Elenco 1	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
C.O.M. S.A.S. DI MINERVA MAURIZIO & CO	NON PRESENTE	Elenco 1	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
ORTHO SAM	-	Elenco 1	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
C.T.O. LABORATORIO ORTOPEDICO S.R.L.U.	-	Elenco 1	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
ORTOPEDIA FE.VI. S.R.L.	-	Elenco 1	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
BIUDITO DI DANIELE BRUNO	AUSILI PER LA TRASMISSIONE DEL SUONO	Da verificare	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
SANITARIE HCS SRL	-	Elenco 1	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
SANITARIE HCS SRL	AUSILI PER LA TERAPIA E ADDESTRAMENTI	Elenco 2A/2B - da verificare	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
OTTICA MARTINA DI MARTINA MASSIMO	SISTEMA I.C.R.	Da verificare	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
OTTICA MARTINA DI MARTINA MASSIMO	SISTEMI I.C.R	Da verificare	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
SANIGEA SRL	NON PRESENTE	Da verificare	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
SANIGEA SRL	NON PRESENTI	Da verificare	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
LABORATORIO ORTOPEDICO CIARDO EDOARDO	PRESIDI PER LA DEAMBULAZIONE	Elenco 1	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.

Fornitore	Descrizione	Classe proposta	Motivo
LA SANITARIA DEL DOTT.VITO GIOVANNI BARONE	AUSILI PER LA TERAPIA DELL'ERNIA-PRESIDI ADDOMINALI	Elenco 1	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
LA SANITARIA DEL DOTT.VITO GIOVANNI BARONE	ORTESI SPINALE-APP.ORTOPEDICI PER TRONCO	Elenco 1	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
LA SANITARIA DEL DOTT.VITO GIOVANNI BARONE	CAROZZINE ELETTRICHE	Da verificare	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
ORTOPEDIA LUCIO BARTOLOMEO S.R.L.	-	Elenco 1	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
ORTOPEDIE GALIOTTA S.r.l.	-	Elenco 1	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
CASA DEL BUSTO	-	Elenco 1	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
ORTOPEDIA G. LORE' SNC DI STASI MARIA MARGHERITA & C.	-	Elenco 1	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
ISTITUTO ORTOPEDICO PODOLOGICO ITALIANO DI ENRICO CIORELLA	-	Elenco 1	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
NUOVA ORTOPEDIA ITALIANA S.R.L.	-	Elenco 1	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
NOVA SALUS SRL	-	Elenco 1	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
LA NUOVA SANITARIA	-	Elenco 1	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
TOMBINI OFFICINE ORTOPEDICHE SRL	-	Elenco 1	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
LA SANITARIA ORTOPEDIA SRL	-	Elenco 1	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
MEDICAL PROJECT SRLS	AGGIUNTIVI PER TRICICLI	Elenco 2A/2B - da verificare	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
MEDICAL PROJECT SRLS	AGGIUNTIVI PER CAROZZINE	Elenco 2A/2B - da verificare	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
BARBIERI S.P.A.		Da verificare	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.
BARBIERI S.P.A.		Da verificare	Codice puntuale non determinabile dalla descrizione generica; verifica sul dispositivo specifico.

Concorsi e avvisi relativi alle procedure di reclutamento del personale

ASL BT

Avviso di procedura selettiva pubblica finalizzata all'acquisizione di manifestazioni di interesse per la nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione della Performance (O.I.V.) dell'ASL BT in forma collegiale con tre componenti, di cui uno con funzioni di Presidente.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";

VISTO il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante "Codice in materia di protezione dei dati personali";

VISTO il D.Lgs. n. 150 del 27.10. 2009 "Attuazione della legge 4 marzo 2009 n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni" ed in particolare gli articoli 14 e 14 bis;

VISTA la L.R. Puglia n. 1 del 4.01.2011 "Norme in materia di ottimizzazione e valutazione della produttività del lavoro pubblico e di contenimento dei costi degli apparati amministrativi nella Regione Puglia";

VISTO la L. n. 190 del 6.11.2012 "Disposizioni per la prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", e successive modificazioni;

VISTO il Decreto Legislativo n. 33/2013 denominato "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e successive modificazioni e integrazioni;

VISTA la deliberazione CIVIT n. 12/2013 denominata "Requisiti e procedimento per la nomina dei componenti degli Organismi indipendenti di valutazione (OIV)";

VISTO il D.L. n. 90/2014 "Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari", convertito con modificazioni dalla L. n. 114/2014 ed in particolare l'art. 19;

VISTO il D.P.R. n. 105 del 9 maggio 2016 recante "Regolamento di disciplina delle funzioni del Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri in materia di misurazione e valutazione della performance delle pubbliche amministrazioni" e in particolare l'art. 6, secondo il quale i componenti degli Organismi indipendenti di valutazione (OIV) sono nominati da ciascuna amministrazione tra i soggetti iscritti nell'Elenco nazionale dei componenti degli OIV della *performance*;

VISTO il Decreto del Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione 6 agosto 2020, recante "Disciplina dell'elenco nazionale dei componenti degli organismi indipendenti di valutazione" così come modificato dal D.M. 7 agosto 2023;

CONSIDERATO che, ai sensi del comma 2-bis dell'articolo 14 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150,

come modificato dal decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 74, il predetto Organismo “è costituito, di norma, in forma collegiale con tre componenti”;

CONSIDERATO che è necessario procedere alla nomina dei componenti dell’O.I.V. per la durata di anni 3, decorrenti dalla data del provvedimento di conferimento dell’incarico;

AVVISA

ART. 1 Manifestazione di interesse - Oggetto dell’incarico e durata

È indetta procedura selettiva pubblica per l’acquisizione di manifestazioni di interesse per la nomina dell’Organismo Indipendente di Valutazione della Performance (O.I.V.) dell’ASL BT in forma collegiale con tre componenti, di cui uno con funzioni di Presidente.

L’incarico di Presidente/Componente conferiti in esito alla procedura di cui al presente avviso, avrà una durata di tre anni decorrenti dalla data del provvedimento di conferimento dell’incarico, e potrà essere rinnovato una sola volta, previa procedura selettiva pubblica e fermo restando l’obbligo per i componenti di procedere tempestivamente al rinnovo dell’iscrizione nell’Elenco nazionale dei componenti degli O.I.V., ai sensi dell’articolo 4, comma 1, lettera c) del Decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 6 agosto 2020 e successive modificazioni.

L’incarico cessa immediatamente al venir meno dei requisiti di cui all’art. 2, comma 1, lettera a) e lettera c)”, del D.M. 06 agosto 2020 e successive modificazioni, ovvero in caso di cancellazione dall’Elenco nazionale in esito alle verifiche di cui all’art. 3, comma 4, ovvero per il superamento dei limiti di cui all’art. 8 del citato decreto.

ART. 2 Requisiti di partecipazione

Possono partecipare alla procedura di cui al presente avviso i cittadini italiani o di uno degli Stati membri dell’Unione Europea in possesso dei requisiti di integrità di cui all’art. 2, comma 1, lettera c) del DM 06 agosto e ss.mm.ii. a cui si rimanda integralmente.

Ai sensi di quanto previsto dall’art. 7, comma 3, del D.M. 06 agosto 2020 e ss.mm.ii., possono partecipare alla procedura di cui al presente avviso esclusivamente coloro che, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di candidatura, risultano essere iscritti da almeno sei mesi nell’Elenco nazionale dei componenti degli Organismi Indipendenti di Valutazione della Performance, istituito presso il Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri.

L’incarico di Presidente dell’O.I.V., di cui al presente avviso, ai sensi di quanto previsto dall’art. 7, comma 6, lettere a), del D.M. 06 agosto 2020, modificato dal D.M. 07 agosto 2023, può essere affidato esclusivamente a soggetti iscritti da almeno sei mesi nella fascia professionale 3 di cui all’art. 5, comma 2, lettera c), del D.M. 06 agosto 2020 e ss.mm.ii.

Per l’incarico di componente dell’O.I.V., di cui al presente avviso, è necessaria l’iscrizione in una delle tre fasce professionali di cui all’art. 5, comma 2 del D.M. 06 agosto 2020, come modificato dal D.M. 07 agosto 2023.

ART. 3 Divieto di nomina

I componenti dell’O.I.V. non possono essere nominati, ai sensi dell’art. 14, comma 8, del D.lgs. n. 150 del 2009 e ss.mm.ii., tra i dipendenti della ASL BT o tra soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione.

ART. 4 Compenso

Il compenso annuo, determinato dalla Legge Regione Puglia n. 32/2001, con le riduzioni previste dalle leggi regionali n. 40/2007 e n. 1/2011, ammonta a € 3.904,41 lordi per i componenti dipendenti di altre Pubbliche

Amministrazioni e ad € 5.856,62 lordi per i componenti non dipendenti di Pubbliche Amministrazioni (oltre oneri fiscali e previdenziali come per legge, se dovuti).

È previsto un rimborso spese a copertura di eventuali costi di viaggio, vitto e alloggio, che saranno riconosciuti dietro presentazione della documentazione comprovante la spesa effettivamente sostenuta.

ART. 5 Cause di inconferibilità, incompatibilità e di conflitto di interessi

Fermi restando i divieti di nomina del precedente articolo 4, non possono ricoprire l'incarico coloro che si trovino in una situazione di inconferibilità, incompatibilità o conflitto di interessi di cui alla legge n. 190/2012, al d.lgs. n. 39/2013 e alle altre norme di legge e discipline di settore.

ART. 6 Esclusività dell'incarico

Per assumere l'incarico i candidati devono rispettare i limiti relativi all'appartenenza a più di un O.I.V., secondo quanto previsto dall'art. 8 del D.M. 06 agosto 2020, così come modificato dal D.M. 07 agosto 2023. Pertanto, ciascun soggetto iscritto nell'elenco nazionale in possesso dei requisiti previsti può appartenere a non più di dodici OIV, ridotto a quattro OIV nel caso in cui due di essi siano svolti in amministrazioni con più di 1000 dipendenti. Per i soggetti iscritti nell'elenco nazionale che siano dipendenti delle pubbliche amministrazioni, il predetto limite è ridotto a tre OIV.

ART. 7 Termini e modalità di presentazione

Il candidato dovrà inviare la domanda di ammissione alla presente procedura selettiva esclusivamente per via telematica, autenticandosi con SPID/CIE/CNE/eIDAS compilando il format di candidatura sul Portale inPA disponibile all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it/>, previa registrazione al medesimo Portale. All'atto di registrazione l'interessato dovrà compilare il proprio curriculum vitae con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del DPR 445/2000. La registrazione, la compilazione e l'invio online della domanda devono essere completati **entro le ore 23.59 del giorno 6 ottobre 2026** sul Portale inPA, disponibile all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it/>. Non saranno considerate valide le domande di partecipazione prive dei requisiti previsti dal presente avviso o presentate oltre il suddetto termine.

L'avviso di selezione verrà pubblicato, oltreché sul Portale del Reclutamento inPA, anche sul Portale della Performance del Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri, ai sensi del DM 06/08/2020 e ss.mm.ii., e sul sito istituzionale dell'Amministrazione, ai sensi del d.lgs 33/2013 s.m.i.. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di ritardata comunicazione delle domande oltre il termine stabilito per cause non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa o a eventi di forza maggiore. Non saranno considerate valide le domande di partecipazione prive dei requisiti previsti dal presente avviso.

ART. 8 Nomina della commissione e svolgimento procedura

Ai sensi dell'art. 7, comma 3 del D.M. 6 agosto 2020 e ss.mm.ii. "I componenti degli OIV possono essere nominati solo tra i soggetti iscritti nell'elenco nazionale da almeno sei mesi".

Le domande dei candidati saranno esaminate da un'apposita Commissione, incaricata dell'accertamento del possesso dei requisiti richiesti nel presente avviso e della valutazione delle relative esperienze e conoscenze. La scelta dei componenti dell'OIV sarà tale da favorire il rispetto dell'equilibrio di genere. Eventuali deroghe dovranno essere adeguatamente motivate.

Le richieste capacità e competenze specifiche sono accertate sulla base degli elementi desumibili dal curriculum.

La Commissione sarà nominata dal Direttore Generale e composta da un Presidente individuato nella figura del Direttore Amministrativo dell'Azienda o suo delegato, da n. 2 componenti Dirigenti dell'Azienda esperti nel campo della misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale, della pianificazione e del controllo di gestione, nella programmazione finanziaria e di bilancio, nel risk management, nonché da un segretario funzionario amministrativo dell'Azienda appartenente ad una categoria non inferiore alla D).

La selezione dei candidati sarà effettuata dalla Commissione di esperti, come sopra individuata, che avrà il compito, sulla base della comparazione dei curricula presentati, di sottoporre al Direttore Generale una rosa di candidati qualificati e idonei per la nomina, con successiva deliberazione del Direttore Generale, previa verifica presso il Dipartimento della Funzione Pubblica circa l'effettiva iscrizione all'Elenco nazionale, alla relativa anzianità di iscrizione ed alla fascia professionale di iscrizione. La Commissione, ove lo riterrà più opportuno, avrà facoltà di approfondire gli elementi sui quali basare le valutazioni anche mediante eventuali colloqui con i candidati ritenuti maggiormente idonei al conferimento dell'incarico.

La procedura non riveste carattere concorsuale e non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria.

ART. 9 Conferimento dell'incarico

L'esito della procedura comparativa verrà pubblicato sul sito web dell'ASL BT nelle sezioni "Albo on line – sez. Concorsi, Graduatorie ed Avvisi Pubblici" e nella sezione "Amministrazione Trasparente", nonché sul "Portale della performance" del sito web del Dipartimento della Funzione Pubblica.

L'incarico verrà conferito con provvedimento del Direttore Generale della ASL BT, a decorrere dalla data del provvedimento di conferimento dell'incarico.

Con l'accettazione dell'incarico si intendono implicitamente accettate senza riserve tutte le norme che regolano lo stato giuridico ed il trattamento economico dei componenti dell'O.I.V. della ASL BT.

Art. 10 Privacy e trattamento dati personali

Ai sensi della normativa vigente, i dati personali dei candidati verranno trattati dalla ASL BT, anche con strumenti informatici, per le finalità istituzionali connesse alla gestione della presente procedura e dell'eventuale conferimento dell'incarico.

L'interessato può far valere i diritti attribuiti dall'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003 e successive integrazioni e modificazioni e del Regolamento UE 2016/679 nei termini e con le modalità previste dal medesimo decreto. Il responsabile del trattamento dei dati è la ASL BT.

Saranno pubblicati sul sito aziendale gli atti di nomina dei componenti, i loro curricula ed i compensi nel rispetto di tutto quanto normativamente previsto.

Art.11 Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento di cui al presente avviso, ai sensi e per gli effetti di cui alla Legge 7 agosto 1990, n. 241, è la Dott.ssa Daniela Prudente, Dirigente Responsabile U.O.S.V.D. Affari Generali.

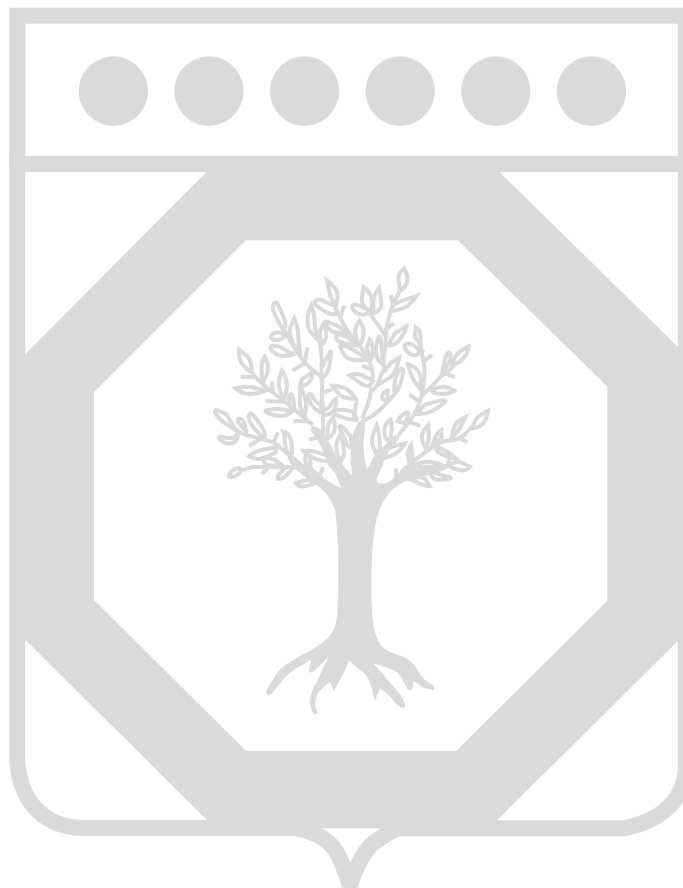
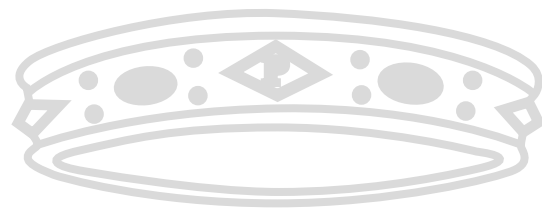
Eventuali richieste di informazioni potranno essere inoltrate sulla casella di posta elettronica affari.generali@aslbato.it.

ART. 12 Disposizioni finali

Il presente avviso sarà pubblicato sul Portale del Reclutamento inPA, disponibile all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it/>, sul Portale della Performance del Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri, nonché sul Sito Istituzionale della ASL BT nella sezione "Albo on line – sez. Concorsi, Graduatorie ed Avvisi Pubblici" e nella sezione "Amministrazione Trasparente".

La ASL BT si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente avviso per giustificati motivi.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Alessandro Di Bello



BOLLETTINO UFFICIALE

della Regione Puglia

Direzione e Redazione: Lungomare Nazario Sauro, 33 - 70121 Bari

Tel. 080 540 6372

Sito internet: <https://burp.regione.puglia.it>

e-mail: burp@pec.rupar.puglia.it - burp@regione.puglia.it

Responsabile **Dott.ssa Maddea MICCOLIS**

Edipress dei f.lli Caraglia & C. s.a.s. - 83031 Ariano Irpino (AV)