REPUBBLICA ITALIANA

# BOLLETTINO UFFICIALE
## della Regione Puglia

REGIONE PUGLIA

ANNO LVII | BARI, 18 MAGGIO 2026 | **n. 39**



**Deliberazioni della Giunta regionale**
**Decreti e ordinanza del Presidente della Giunta regionale**
**Determinazioni dirigenziali aventi contenuto di interesse generale**
**Atti degli Enti locali e degli enti pubblici e privati**
**Altri atti e avvisi della Regione e di altri enti pubblici che interessano la collettività regionale**
**Concorsi e avvisi relativi alle procedure di reclutamento del personale**

**Il Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, ai sensi della Legge regionale 15 giugno 2023, n. 18, è pubblicato con frequenza bisettimanale, attraverso edizioni ordinarie, di norma il lunedì e il giovedì, straordinarie e supplementari. Il BURP si articola in tre sezioni.**

***Nella prima sezione sono pubblicati gli atti della Regione Puglia, di seguito elencati per tipologia:***

a) lo Statuto, le leggi e i regolamenti regionali;
b) gli atti aventi contenuto normativo a rilevanza esterna;
c) le deliberazioni del Consiglio regionale;
d) le deliberazioni della Giunta regionale;
e) i decreti e le ordinanze del Presidente della Giunta regionale;
f) i decreti del Presidente del Consiglio regionale;
g) le deliberazioni dell'Ufficio di Presidenza del Consiglio regionale;
h) le determinazioni dirigenziali aventi contenuto di interesse generale, in primis quelle che definiscono i criteri e le modalità per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili e vantaggi economici di qualunque genere, oppure che specificano criteri e modalità per il rilascio di autorizzazioni, accreditamenti, licenze e provvedimenti analoghi, nonché ogni determinazione dirigenziale che la struttura regionale adottante ritenga di pubblicare;
i) gli atti dell'amministrazione regionale di cui sia disposta la pubblicazione in base all'ordinamento vigente;
j) le richieste di referendum regionali, i relativi atti d'indizione e la proclamazione dei risultati.

***Nella seconda sezione sono pubblicati gli atti degli enti pubblici e privati e degli organi giurisdizionali dello Stato, di seguito elencati per tipologia:***

a) le sentenze e le ordinanze della Corte costituzionale relative a leggi della Regione Puglia o a leggi statali o a conflitti di attribuzione che coinvolgono la Regione Puglia;
b) le ordinanze degli organi giurisdizionali che sollevano questioni di legittimità costituzionale relative a leggi regionali;
c) i ricorsi e le ordinanze promossi innanzi alla Corte costituzionale aventi ad oggetto questioni di legittimità costituzionale delle leggi della Regione Puglia, insieme ai provvedimenti adottati dalla Corte costituzionale per la definizione di tali giudizi;
d) gli atti di organi statali o comunitari di cui sia prescritta la pubblicazione nel bollettino ufficiale da norma di legge oppure la cui pubblicazione sia disposta dal Presidente della Giunta regionale;
e) gli atti degli enti locali e degli enti pubblici e privati, la cui pubblicazione sia richiesta dagli stessi anche in ragione di prescrizioni normative o regolamentari;
f) tutti gli altri atti di particolare interesse per la Regione Puglia, adottati da qualunque autorità o ente diverso dalla Regione, la cui pubblicazione sia disposta dal Presidente della Giunta regionale o dall'autorità giudiziaria.

***Nella terza sezione sono pubblicati tutti gli atti e gli avvisi della Regione e di altri enti pubblici che interessano la collettività regionale la cui pubblicità risponda a esigenze di carattere informativo diffuso, nonché gli atti e avvisi relativi alle procedure di reclutamento del personale o alle procedure di affidamento per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture, con particolare riferimento a:***

a) provvedimenti di approvazione di bandi e avvisi in materia di contratti pubblici;
b) provvedimenti di avvio delle procedure di reclutamento del personale;
c) determinazioni dirigenziali di approvazione delle graduatorie di affidamento e/o di concorso;
d) determinazioni dirigenziali di costituzione delle commissioni di gara e/o di concorso;
e) altri atti delle procedure di affidamento e/o procedure concorsuali la cui pubblicazione sia richiesta da legge.

SOMMARIO

"Avviso per i redattori e per gli Enti:
Il Bollettino Ufficiale della Regione Puglia si attiene alle regole della Legge 150/2000 per la semplificazione del linguaggio e per la facilitazione dell'accesso dei cittadini alla comprensione degli atti della Pubblica Amministrazione. Tutti i redattori e gli Enti inserzionisti sono tenuti ad evitare sigle, acronimi, abbreviazioni, almeno nei titoli di testa dei provvedimenti".

SEZIONE PRIMA

**Deliberazioni della Giunta regionale**

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 29 aprile 2026, n. 512
**Autoriz. prev. allo svolg. della miss. all'est. del Dirig. della Sez. Ris. Idr. e della Funz. della Sez. Ris. Idr. per la partec. all'evento "High Level Delegation on Water Resilience in the EU", organiz. e co-finanz. dal Min. Danese per gli Affari Esteri in stretta col. con il Min. Danese dell'Amb. e della Parità di Genere, presso la città di Aarhus, Danimarca, dal 18 mag. 2026 al 21 mag. 2026.** ..... 26003

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 29 aprile 2026, n. 514
**Risorse Fondo per lo sviluppo delle montagne italiane – anno 2024. Applicazione avanzo di amministrazione, ai sensi dell'art. 42, c.8, D. Lgs. n.118/2011 e ss.mm.ii. e relativa variazione al Bilancio di previsione 2026 e pluriennale 2026-2028, al Documento tecnico di accompagnamento ed al Bilancio Finanziario Gestionale 2026-2028, approvato con DGR n. 1818/2025, ai sensi dell'art. 51, c.2 D. Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii., per complessivi € 4.240.736,57.**..... 26012

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 29 aprile 2026, n. 515
**Agenzia Regionale per la Salute ed il Sociale – A.Re.S.S. – Approvazione del Bilancio di previsione annuale 2026 e pluriennale 2026-2028 - aggiornamento e del Piano triennale dei fabbisogni del personale (PTFP) 206-2028.**..... 26021

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 29 aprile 2026, n. 516
**Variazione compensativa al bilancio di previsione 2026 e pluriennale 2026-2028 ai sensi dell'art. 51 del D. Lgs. n. 118/2011 per l'importo di € 3.000,00. Approvazione dello schema di convenzione tra l'Osservatorio Fitosanitario della Regione Puglia e l'Agenzia per l'innovazione nel settore agroalimentare e della pesca "MARCHE AGRICOLTURA PESCA"(AMAP) per l'utilizzo del software "IRRORA"** ..... 26028

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 29 aprile 2026, n. 517
**Piano straordinario per la rigenerazione olivicola della Puglia – Art. 6 "Reimpianto olivi zona infetta" del Decreto Interministeriale n. 2484/2020. Applicazione della quota vincolata del risultato di amministrazione per € 14.585.904,13 e variazione al Bilancio di previsione 2026 e pluriennale 2026-28, ai sensi del D.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., per ammissione a finanziamento al contributo**.. 26042

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 29 aprile 2026, n. 518
**Piano straordinario per la rigenerazione olivicola della Puglia – Art. 8 "Salvaguardia olivi secolari o monumentali" del D.I. n. 2484/2020. Applicazione della quota vincolata del risultato di amministrazione per € 3.637.643,99 e variazione al Bilancio di previsione 2026 e pluriennale 2026-28, ai sensi del D.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., per ammissione a finanziamento al contributo**..... 26053

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 29 aprile 2026, n. 519
**Programma Operativo Complementare Puglia 14-20. Az. 6.1 "Interventi per la gestione dei rifiuti urbani". Atto di indirizzo per la selezione delle operazioni per il potenziamento della raccolta differenziata. Applicazione dell'avanzo di amministrazione e variazione al bilancio di previsione 2026 e pluriennale 2026-2028 ai sensi del D.Lgs. 118/2011 per € 4.000.000,00.** ..... 26063

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 29 aprile 2026, n. 521
**Comando presso la Regione Puglia - Segreteria Particolare dell'Assessora all'Urbanistica e alla Casa, di Tavolaro Sara, dipendente del Comune di Manduria** ..... 26078

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 29 aprile 2026, n. 522
**Comando presso la Regione Puglia - Segreteria Particolare del Presidente della I Commissione Consiliare Programmazione, Bilancio, Finanze e Tributi, Avv. Ubaldo Pagano, di Simone Luisa, dipendente del Comune di Bari** ..... 26084

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 29 aprile 2026, n. 523
**Comando presso la Regione Puglia - Segreteria Particolare del Presidente della Regione Puglia, ing. Antonio Decaro, di Boccucci Daniela, dipendente del Comune di Bari** ..... 26090

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 29 aprile 2026, n. 524
**Comando presso la Regione Puglia - Segreteria Particolare del Presidente della III Commissione Consiliare, dott. Felice Antonio Spaccavento, di Abruzzese Marta, dipendente dell'ASL Bari** ..... 26096

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 29 aprile 2026, n. 525
**Comando presso la Regione Puglia - Segreteria Particolare dell'Assessore allo Sviluppo Economico e al Lavoro, prof. Eugenio Di Sciascio, di Palmieri Pasquale, dipendente dell'ASL Bari** ..... 26102

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 29 aprile 2026, n. 526
**Interventi di cui alla L.R. 32/2009 D.G.R. n. 1225/2021 a valere sul Progetto Su.Pr.Eme 2 finanziato con risorse del FAMI. Attribuzione contributo economico al Comune di TURI per accoglienza lavoratori stagionali in agricoltura anno 2026. Approvazione schema Convenzione ex art. 15 Legge n. 241/1990 variazione compensativa al Bilancio di previsione esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026-2028** ..... 26108

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 29 aprile 2026, n. 527
**L.R. n. 6/04, art. 11, comma 2 – Istituzioni e Organismi di interesse regionale. Variazione compensativa al Bilancio di previsione 2026 e pluriennale 2026-2028, ai sensi dell'art. 51, comma 2 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.** ..... 26126

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 29 aprile 2026, n. 528
**Trasferimento a titolo oneroso di area tratturale -Tratturo "Foggia - Ordona Lavello" in agro di Foggia allibrato al Catasto Terreni F 96 part.lla 2217/parte di mq 516 a favore del sig. Affaticati Conti Sforza Silvio. L.R. n.4/2013 (T.U. Disposizioni legislative in materia di demanio armentizio e beni della soppressa Opera Nazionale Combattenti e della soppressa Riforma Fondiaria)** ..... 26134

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 29 aprile 2026, n. 530
**Trasferimento a titolo oneroso di area tratturale Tratturo "Foggia-Ordona Lavello" in agro di Foggia allibrato al Catasto Terreni F 96 part.lla 2217/p di mq 516 a favore dei sigg. CASSOTTA Giuseppe e CAPOBIANCO**

**Loredana L.R. n.4/2013 (TU Disposizioni legislative in materia di demanio armentizio e beni della soppressa Opera Nazionale Combattenti e della soppressa Riforma Fondiaria).** ..... 26142

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 29 aprile 2026, n. 531
**Istituzione Tavolo Tecnico regionale per la definizione dei requisiti strutturali, tecnologici ed organizzativi degli studi ex art 5, comma 6 della L.R. n.9/2017 s.m.i..** ..... 26150

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 29 aprile 2026, n. 532
**Modifica dell'Allegato A) della DGR n. 1678/2024. Rideterminazione dell'assetto regionale delle Aggregazioni Funzionali Territoriali della Medicina Generale.** ..... 26156

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 29 aprile 2026, n. 535
**CUP B31G25000280007 Programma Interreg IPA South Adriatic 2021-2027 - "Call for Standard Project Proposals"- Progetto EWRECA (SA-0300491). Asse 2 Green- Approvazione del Progetto.Presa d'Atto-Istituzione nuovi capitoli in entrata e spesa e variazione al bilancio di previsione 2026 e pluriennale 2026–2028 ai sensi dell'art. 51 del D. Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii., per un importo di euro 236.801,28.** ..... 26173

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 29 aprile 2026, n. 537
**Attività di sostegno in materia di Spettacolo dal vivo - L.R. 6/2004. Procedura negoziale 2026-2027 Soggetti ministeriali FNSV triennio 2025-27, Comparto Enti locali - Linee di indirizzo. Variazione al bilancio di previsione della Regione Puglia per l'e. f. 2026 e pluriennale 2026-28, ai sensi dell'art. 51 c. 2 D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., e prenotazione della spesa per € 2.000.000.** ..... 26186

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 29 aprile 2026, n. 538
**Applicazione quote di avanzo delle economie vincolate del bilancio di previsione per l'E.F. 2026 e pluriennale 2026/2028, ai sensi dell'art. 51 c. 2 del D.lgs. 118/2011 e s.m.i., per € 800.000,00, per finanziare l'ulteriore somma resasi necessaria per l'esecuzione dei lavori inerenti l'appalto integrato relativo al PROGETTO PILOTA TRATTURO MAGNO L'AQUILA–FOGGIA. CUP B44J22000950002-CIG B0DD2F9584** ..... 26198

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 29 aprile 2026, n. 539
**PNRR M6 Salute. Approvazione modifiche e integrazioni al Piano Operativo Regionale della Regione Puglia, allegato al Contratto Istituzionale di Sviluppo, a seguito degli esiti Tavoli Istituzionali e Nuclei Tecnici ministeriali. Modifica DGR n. 763 del 26/05/2022. Variazione al Bilancio di previsione 2026 e pluriennale 2026-2028 - D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., per un importo di € 3.647.589,44**..... 26210

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 29 aprile 2026, n. 540
**Piani Nazionali delle attività di controllo sui prodotti chimici e sui prodotti biocidi relativi all'anno 2026 - Presa d'atto - Piano Regionale delle attività in materia di sicurezza chimica da realizzare nell'anno 2026 - Approvazione.**..... 26389

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 29 aprile 2026, n. 541
**Atto di intesa regionale, ai sensi dell'art. 1–sexies del D.L. n.239/03, convertito con modificazioni dalla Legge n.290/03, relativo alla costruzione e all'esercizio dei "Raccordi in entra-esce alla nuova CP Salice dall'elettrodotto 150kV Manduria – Belpower Monteruga cd Ruggianello". Opere ubicate nel Comune di Salice Salentino, in Provincia di Lecce. Proponente: Terna S.p.A; Posizione n.EL-582**..... 26441

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 29 aprile 2026, n. 542
**Autorizzazione alle missioni all'estero di Giuseppe Rubino, Santa Vitucci e Rosa Camarda, Dirigente e Funzionarie della Struttura Speciale Cooperazione Euro-Mediterranea, con partenza il 4 maggio e rientro**

**il 7 maggio a Bruxelles e con partenza l'11 maggio e rientro il 14 maggio a Herceg Novi per le riunioni degli organi di governance dei Programmi Interreg di cui la Struttura è componente.** ..... 26450

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 29 aprile 2026, n. 544
**Puglia Sviluppo S.p.A. – Indirizzi per la partecipazione all'assemblea ordinaria e straordinaria del 28 aprile 2026 in prima convocazione e del 30 aprile 2026 in seconda convocazione.** ..... 26458

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 29 aprile 2026, n. 545
**Proroga dell'Incarico di direzione della Sezione Osservatorio Fitosanitario afferente al Dipartimento Agricoltura Sviluppo Rurale ed Ambientale della Giunta regionale.**..... 26468

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 29 aprile 2026, n. 546
**Proroga dell'Incarico di direzione della Sezione Politiche Giovanili afferente al Dipartimento Sviluppo Economico della Giunta regionale.**..... 26476

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 29 aprile 2026, n. 547
**Protocollo d'intesa tra il Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale ed Ambientale e il Comando Regionale Puglia della Guardia di Finanza per le attività di controllo sulla spesa pubblica in materia di incentivi previsti dai programmi del comparto agroalimentare. Approvazione atto integrativo del protocollo di intesa del 25.09.2025.** ..... 26484

**Decreti e ordinanza del Presidente della Giunta regionale**

DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE 6 maggio 2026, n. 254
**Art. 11 del D.M. 156/2011. Consiglio della Camera di Commercio, Industria Artigianato e Agricoltura di Foggia. Sostituzione componente settore "Agricoltura".**..... 26494

DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE - COMMISSARIO DELEGATO O.C.D.P.C. N. 1189 DEL 4 MAGGIO 2026 - 7 maggio 2026, n. 1
**Ordinanza del Capo Dipartimento della Protezione Civile n. 1189 del 4 maggio 2026, recante: "Primi interventi urgenti di protezione civile in conseguenza degli eccezionali eventi meteorologici che, a partire dal giorno 28 marzo 2026, hanno colpito il territorio delle regioni Abruzzo, Basilicata, Molise e Puglia". Istituzione Struttura Commissariale.**..... 26496

**Determinazioni dirigenziali aventi contenuto di interesse generale**

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE COMPETITIVITA' DELLE FILIERE AGROALIMENTARI 30 aprile 2026, n. 201
**Aiuto di Stato SA.121885 ai sensi del Reg. (UE) n. 2472/2022. Disciplina per la concessione degli aiuti in materia di azioni promozionali del comparto zootecnico della Regione Puglia ai sensi dell'art. 4 co. 1 lett. b) L.R. n. 19 del 24.7.2012. DDS n. 155/DIR/2025/00526 del 18.12.2025 e DDS n.155/DIR/2026/00048 del 22.01.2026 rispettivamente di approvazione della base giuridica e del bando per l'assegnazione di contributi per la partecipazione alle manifestazioni fieristiche del comparto zootecnico per l'anno 2026. Presa d'atto degli esiti dell'istruttoria tecnico- amministrativa e formulazione della graduatoria regionale delle domande**

**di partecipazione e contestuale impegno di spesa per l'importo complessivo di € 150.000,00. SIANCAR n.1082886.** ..... 26498

SEZIONE SECONDA

**Atti degli Enti locali e degli enti pubblici e privati**

ARPAL PUGLIA - DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE U.O. COORDINAMENTO SERVIZI PER L'IMPIEGO AMBITO TERRITORIALE DI BARI 30 aprile 2026, n. 621
**Declaratoria di revoca dell'accreditamento ai servizi per il lavoro nell'area "Servizi di Base" dell'ente Ennedì Service S.r.L. e conseguente cancellazione dall'albo dei soggetti accreditati.** ..... 26507

ARPAL PUGLIA - DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE U.O. COORDINAMENTO SERVIZI PER L'IMPIEGO AMBITO TERRITORIALE DI BARI 4 maggio 2026, n. 636
**Rinnovo dell'accreditamento ai servizi per il lavoro all'associazione Formare Puglia per l'erogazione dei servizi al lavoro nell'area "Servizi di Base".** ..... 26512

ARPAL PUGLIA - DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE U.O. COORDINAMENTO SERVIZI PER L'IMPIEGO AMBITO TERRITORIALE DI BARI 4 maggio 2026, n. 637
**Rinnovo dell'accreditamento ai servizi per il lavoro all'ente Etjca Group S.p.A. per l'erogazione dei servizi al lavoro nell'area "Servizi di Base".** ..... 26516

COMUNE DI BARI
**Estratto Decreto di deposito delle indennità provvisorie di espropriazione 04 maggio 2026, n. 17.** ..... 26520

RETE FERROVIARIA ITALIANA S.P.A.
**Ordine di deposito delle indennità di espropriazione 30 aprile 2026, n. 39/22b/DEP.** ..... 26522

AGRIGEA S.R.L.
**Pubblicazione avviso di intervenuto perfezionamento del titolo abilitativo, ai sensi dell'art. 8, comma 9, del D.Lgs. n. 190/2024. Procedura abilitativa semplificata (P.A.S) per la realizzazione di un impianto fotovoltaico nel territorio comunale di Candela (FG).** ..... 26525

MARTA INGUSCIO
**Pubblicazione avviso di intervenuto perfezionamento del titolo abilitativo ai sensi dell'art. 8, comma 9, del D. Lgs. n. 190/2024. Procedura abilitativa semplificata (PAS) per la realizzazione di un impianto di produzione di energia elettrica da fonte solare fotovoltaica in agro del Comune di Muro Leccese (LE)** ..... 26526

O.L.C. S.R.L
**Pubblicazione avviso di intervenuto perfezionamento del titolo abilitativo ai sensi dell'art. 8, comma 9, del D. Lgs. n. 190/2024. Procedura abilitativa semplificata (PAS) per la realizzazione di un impianto fotovoltaico della potenza di connessione di 800 KW, sito in Comune di Tricase (LE).** ..... 26527

O.L.C. S.R.L
**Pubblicazione avviso di intervenuto perfezionamento del titolo abilitativo ai sensi dell'art. 8, comma 9, del D. Lgs. n. 190/2024. Procedura abilitativa semplificata (PAS) per la realizzazione di un impianto fotovoltaico della potenza di connessione di 3200 KW, sito in Comune di Tricase (LE).** ..... 26528

SEZIONE TERZA

**Altri atti e avvisi della Regione e di altri enti pubblici che interessano la collettività regionale**

MINISTERO DELL'AMBIENTE E DELLA SICUREZZA ENERGETICA - DIPARTIMENTO ENERGIA
**Avviso di pubblicazione dell'avvio della procedura di apposizione vincolo preordinato all'esproprio ai sensi del DPR 327/2001 - HERGO STORAGE S.R.L.** ..... 26529

AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE FOGGIA
**AVVISO - Domanda di Autorizzazione alla ricerca delle acque sotterranee ai sensi dell'art. 5 della L.R. n. 7/2025. Comune: CAGNANO VARANO - località: VALLE SANT'ANGELO.** ..... 26533

AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE FOGGIA
**AVVISO - Domanda di Autorizzazione alla ricerca delle acque sotterranee ai sensi dell'art. 5 della L.R. n. 7/2025. Comune:CERIGNOLA - località: RAGUCCI.** ..... 26534

AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE FOGGIA
**AVVISO - Domanda di Autorizzazione alla ricerca delle acque sotterranee ai sensi dell'art. 5 della L.R. n. 7/2025. Comune: SAN SEVERO - località: GIACCHESIO.** ..... 26535

AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE FOGGIA
**AVVISO - Domanda di Autorizzazione alla ricerca delle acque sotterranee ai sensi dell'art. 5 della L.R. n. 7/2025. Comune: STORNARA - località: LA CONTESSA.** ..... 26536

AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE LECCE
**AVVISO - Domanda di Autorizzazione alla ricerca delle acque sotterranee ai sensi dell'art. 5 della L.R. n. 7/2025. Comune: TREPUZZI - località: VIA CALABRIA.** ..... 26537

COMUNE DI ANDRIA
**Avviso pagamento delle indennità di esproprio- Ordinanza di pagamento 4 maggio 2026, n. 6/2026/ LL.PP.** ..... 26538

COMUNE DI ANDRIA
**Avviso pagamento delle indennità di esproprio- Ordinanza di pagamento 4 maggio 2026, n. 7/2026/ LL.PP.** ..... 26539

COMUNE DI ANDRIA
**Avviso pagamento delle indennità di esproprio- Ordinanza di pagamento 4 maggio 2026, n.8/2026/ LL.PP** ..... 26540

COMUNE DI ANDRIA
**Avviso pagamento delle indennità di esproprio- Ordinanza di pagamento 4 maggio 2026, n. 9/2026/ LL.PP** ..... 26541

COMUNE DI ANDRIA
**Avviso pagamento delle indennità di esproprio- Ordinanza di pagamento 4 maggio 2026, n. 10/2026/ LL.PP** ..... 26542

CONSORZIO DI BONIFICA MONTANA DEL GARGANO
**Avviso pagamento delle indennità di asservimento- Provvedimento n. 150/26.** ..... 26543

**Concorsi e avvisi relativi alle procedure di reclutamento del personale**

ASL BA
**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 5 (cinque) posti di Assistente Tecnico - Geometra (Area degli Assistenti – Profilo professionale del ruolo tecnico del perosonale Comparto Sanita'), posizione economica iniziale, con contratto di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato, riservato esclusivamente alle persone appartenenti alle categorie protette di cui all'art. 1 della legge 12 marzo 1999, n. 68, della legge 68/99 e s.m.i., iscritti negli elenchi di cui all'art. 8 della medesima legge.** ..... 26544

ASL BA
**Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 10 posti di Assistente Amministrativo, appartenente all'Area degli Assistenti – profilo professionale del ruolo amministrativo - CCNL 27/10/2025 Comparto Sanità, posizione economica iniziale, con contratto di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato, riservato ai soggetti appartenenti alle categorie protette di cui all'art. 1 della legge 68/99 e s.m.i., iscritti negli elenchi di cui all'art. 8 della medesima legge.** ..... 26557

ASL BA
**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 10 (dieci) posti di Assistente Informatico - Area degli Assistenti – profilo personale del ruolo tecnico CCNL 27/10/2025 Comparto Sanità - posizione economica iniziale con contratto di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato, riservato esclusivamente ai soggetti appartenenti alle categorie protette di cui all'art. 1 della legge 12 marzo 1999, n. 68, iscritti negli elenchi di cui all'art. 8 della ridetta l. 12 marzo 1999, n. 68.** ..... 26571

ASL BA
**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 30 (trenta) posti di Coadiutore Amministrativo Senior appartenente all'Area degli Operatori – profilo professionale del ruolo amministrativo – CCNL 27/10/2025 Comparto Sanità, posizione economica iniziale, con contratto di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato, riservato esclusivamente ai soggetti appartenenti alle categorie protette di cui all'art. 1 della legge 12 marzo 1999, n. 68, iscritti negli elenchi di cui all'art. 8 della medesima legge.** ..... 26585

ASL BR
**Avviso pubblico, per soli titoli, per il conferimento di incarichi a tempo determinato e/o supplenza di Dirigente Medico disciplina di Neurologia.** ..... 26598

ASL BR
**Avviso pubblico per la copertura, mediante l'istituto della mobilità in ambito regionale ed interregionale per soli titoli, di n. 3 posti di Operatore Tecnico Specializzato Autista di Ambulanza – Area degli Operatori.** ..... 26609

ASL BR
**Avviso pubblico, per soli titoli, per il conferimento di incarichi a tempo determinato e/o supplenza di Dirigente Medico disciplina di Psichiatria.** ..... 26618

ASL BR
**Avviso pubblico, per soli titoli, per il conferimento di incarichi a tempo determinato e/o supplenza di Dirigente Medico disciplina di Medicina Legale.** ..... 26629

ASL BR
**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico della disciplina di Medicina Trasfusionale.** ..... 26640

ASL BR
**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 5 posti di Dirigente Medico della disciplina di Radiodiagnostica.** ..... 26654

ASL FG
**Avviso Procedura ad evidenza pubblica per la nomina dell'Amministratore Unico della Società in house "SANITASERVICE ASL FG SRL".** ..... 26668

ASL FG
**Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico a tempo determinato per il profilo professionale APSF - Collaboratore Tecnico Professionale per le esigenze del Dipartimento Farmaceutico.** ..... 26679

ASL FG
**Avviso pubblico di selezione, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo pieno e determinato di n. 3 Operatori Tecnici specializzati- Area degli Operatori- Autista di ambulanza da assegnare alle strutture di Emergenza/Urgenza.** ..... 26689

ASL FG
**Avviso pubblico di selezione, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo pieno e determinato di n. 9 Operatori Tecnici- Area del Personale di Supporto - da assegnare alle strutture di Emergenza/ Urgenza.** ..... 26701

A.S.P. ISPE - ISTITUTO PER I SERVIZI ALLA PERSONA PER L'EUROPA
**Bando di selezione pubblica, per titoli ed esami, per la formazione di una graduatoria di merito da utilizzare per l'assunzione con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato di Infermieri.** ..... 26713

SEZIONE PRIMA

*Deliberazioni della Giunta regionale*

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 29 aprile 2026, n. 512

**Autoriz. prev. allo svolg. della miss. all'est. del Dirig. della Sez. Ris. Idr. e della Funz. della Sez. Ris. Idr. per la partec. all'evento "High Level Delegation on Water Resilience in the EU", organiz. e co-finanz. dal Min. Danese per gli Affari Esteri in stretta col. con il Min. Danese dell'Amb. e della Parità di Genere, presso la città di Aarhus, Danimarca, dal 18 mag. 2026 al 21 mag. 2026.**

**LA GIUNTA REGIONALE**

**VISTI:**

- gli artt. 4, 5 e 6 della L.R. 4 febbraio 1997, n. 7;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 3261 del 28 luglio 1998;
- gli artt. 4 e 16 del D.lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e ss.mm.ii.;
- gli artt. 43 e 44 dello Statuto della Regione Puglia;
- il Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii., recante l'Atto di Alta Organizzazione "M.A.I.A. 2.0";
- il Regolamento interno di questa Giunta;

**VISTO** il documento istruttorio della Sezione Risorse Idriche, concernente l'argomento in oggetto, e la conseguente proposta dell'Assessore alle Infrastrutture e alla Mobilità con delega alle Risorse Idriche, Avv. Raffaele Piemontese.

**PRESO ATTO**

a) delle sottoscrizioni dei responsabili della struttura amministrativa competente, ai fini dell'attestazione della regolarità amministrativa dell'attività istruttoria e della proposta, ai sensi dell'art. 6, co. 8 delle Linee guida sul "Sistema dei controlli interni nella Regione Puglia", adottate con D.G.R. 23 luglio 2019, n. 1374;
b) della dichiarazione del Direttore di Dipartimento, in merito a eventuali osservazioni sulla proposta di deliberazione, ai sensi degli artt. 18 e 20 del Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii.;
c) del parere di regolarità contabile, previsto dall'art. 79, co. 5, della L.R. 28/2001 e ss.mm.ii., e di attestazione di copertura finanziaria, espresso dal Dirigente della Sezione Bilancio e Ragioneria, o suo delegato.

Con voto favorevole espresso all'unanimità dei presenti e per le motivazioni contenute nel documento istruttorio che è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione

**DELIBERA**

1. **di autorizzare preventivamente** il Dirigente della Sezione Risorse idriche, Ing. Andrea Zotti, e la Funzionaria della Sezione Risorse Idriche, Arch. Chiara Toziano, a recarsi all'estero a partire dal 18 maggio 2026 fino al 21 maggio 2026, per partecipare all'evento *"High Level Delegation on Water Resilience in the EU"*, organizzato dall'Ambasciata Reale Danese in Italia, che si svolgerà ad Aarhus, Danimarca, il 19 e il 20 maggio 2026;

2. **di dare atto** che le spese di trasporto, vitto e alloggio ad Aarhus, Danimarca, per la suddetta missione, ammontano presuntivamente ad € 2.700,00 complessivi e che le stesse sono a carico delle risorse del Bilancio autonomo regionale a valere sul capitolo U0003062 "*Rimborso spese di trasferta per missioni dei dipendenti regionali effettuate all'estero*", così come meglio specificato nella parte relativa agli adempimenti contabili;
3. **di dare mandato** alla Sezione Bilancio e Ragioneria di porre in essere i consequenziali adempimenti di competenza in base a quanto previsto dalla parte relativa alla copertura finanziaria;
4. **di prendere atto** che l'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di bilancio come previsto dal D.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.;
5. **di pubblicare** il presente provvedimento sul BURP in versione integrale.

**Il Segretario Generale della Giunta**
NICOLA PALADINO

**Il Presidente della Giunta**
ANTONIO DECARO

**DOCUMENTO ISTRUTTORIO**

**Oggetto:** Autorizzazione preventiva allo svolgimento della missione all'estero del Dirigente della Sezione Risorse Idriche e della Funzionaria della Sezione Risorse Idriche per la partecipazione all'evento *"High Level Delegation on Water Resilience in the EU"*, organizzato e co-finanziato dal Ministero Danese per gli Affari Esteri in stretta collaborazione con il Ministero Danese dell'Ambiente e della Parità di Genere, presso la città di Aarhus, Danimarca, dal 18 maggio 2026 al 21 maggio 2026.

**Visti:**

- l'art. 3 della L.R. 42/1979 *"Trattamento economico di missione e di trasferimento del personale regionale"*;
- la D.G.R. n. 1082 del 26 luglio 2002 *"Missioni all'estero da parte dei dirigenti e del personale regionale"*, la quale fissa le modalità autorizzative delle missioni all'estero dei dirigenti e del personale regionale;
- la D.G.R. n. 1974 del 07 dicembre 2020 recante nuovo Modello Organizzativo regionale "MAIA 2.0", che sostituisce quello precedente adottato con D.G.R. n. 443 del 31 luglio 2015 pur mantenendone i principi e i criteri ispiratori, ed il conseguente D.P.G.R. n. 22 del 22 gennaio 2021 e ss.mm.ii. recante adozione dell'Atto di alta organizzazione MAIA 2.0;
- la D.G.R. n. 1424 del 01 settembre 2021, e ss.mm.ii., con la quale è stata disposta la proroga degli incarichi di Direzione alle Sezioni di Dipartimento della Giunta Regionale;
- la D.G.R. n. 1466 del 15 settembre 2021, recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata *"Agenda di Genere"*;
- la D.G.R. n. 1295 del 26 settembre 2024 recante *"Valutazione di Impatto di Genere (VIG). Approvazione indirizzi metodologico-operativi e avvio fase strutturale"*;
- la D.G.R. n. 1375 del 30 settembre 2025 avente ad oggetto *"Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 "Modello Organizzativo Maia 2.0" e ss.mm.ii.. Affidamento e Proroga degli incarichi di direzione delle Sezioni di Dipartimento della Giunta regionale""*;
- la L.R. n. 18 del 27 ottobre 2025 recante *"Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2026 e bilancio pluriennale 2026-2028 della Regione Puglia (Legge di stabilità regionale 2026)"*;
- la L.R. n. 19 del 27 ottobre 2025 *"Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026-2028"*;

- la D.G.R. n. 1818 del 19 novembre 2025 *"Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026-2028. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione"*.

**Premesso che:**

- la Regione Puglia è da sempre impegnata nell'attuazione di politiche utili ad implementare soluzioni tecniche nel settore idrico integrato allo scopo di definire strategie sostenibili, efficienti ed innovative;

- con comunicazione pervenuta a mezzo posta elettronica del 06 marzo 2026, il Dirigente della Sezione Risorse Idriche, Ing. Andrea Zotti, e la Funzionaria della Sezione Risorse Idriche, Arch. Chiara Toziano, sono stati invitati dall'Ambasciata Reale Danese in Italia, per la partecipazione, in rappresentanza della Regione Puglia, all'evento denominato *"High Level Delegation on Water Resilience in the EU"*, che si terrà ad Aarhus il 19 e il 20 maggio 2026;

- la *"High Level Delegation on Water Resilience in the EU"* è organizzata e co-finanziata dal Ministero Danese per gli Affari Esteri in stretta collaborazione con il Ministero Danese dell'Ambiente e della Parità di Genere;

- l'obiettivo della Delegazione è quello di creare una piattaforma strutturata per:
  - discutere della EU Water Resilience Strategy recentemente adottata (Raccomandazione (UE) 2025/1179 della Commissione del 04/06/2025);
  - consentire lo scambio di esperienze pratiche tra gli Stati membri;
  - identificare opportunità concrete per rafforzare l'implementazione e la conformità delle pratiche di ciascuno Stato in riferimento alla Strategia, con un focus in particolare sulla gestione delle perdite idriche.

  Adottata dalla Commissione Europea, la Strategia Europea sulla Resilienza Idrica punta a ripristinare e a salvaguardare il ciclo dell'acqua, ad assicurare l'utilizzo di un'acqua pulita e accessibile economicamente e a supportare un'economia europea dell'acqua sostenibile, resiliente e competitiva. In tale contesto, la Delegazione combinerà dialoghi sulle politiche con la presentazione di dettagli tecnici, portando casi di studio internazionali e scambi tra istituzioni, gestori di servizi pubblici ed esperti;

- è interesse della Regione Puglia attuare politiche di confronto con realtà comunitarie riferite alla gestione sostenibile della risorsa idrica, anche nell'ambito degli obiettivi dell'Agenda 2030, ed è pertanto di interesse per la Regione Puglia partecipare alle sessioni della *"High Level Delegation on Water Resilience in the EU"*;

- con email del 13 marzo 2026, il Dirigente della Sezione Risorse Idriche ha presentato richiesta di assenso al Capo di Gabinetto, come indicato nella nota prot. n. 122924 del

06/03/2026, al fine di riscuotere la sua autorizzazione preventiva allo svolgimento della missione in oggetto;

- con email del 23 marzo 2026, il Capo di Gabinetto ha rilasciato alla Sezione Risorse Idriche il nulla osta alla partecipazione all'evento in oggetto.

**Considerato che:**

- le spese di trasporto, vitto e alloggio per partecipare all'evento di che trattasi sono a carico delle risorse del Bilancio autonomo regionale, a valere sul capitolo di spesa dedicato U0003062 *"Rimborso spese di trasferta per missioni dei dipendenti regionali effettuate all'estero"*;
- la spesa presunta per la missione per l'intera delegazione è quantificabile in circa €.2.700,00.

Si ritiene, quindi, alla luce delle risultanze istruttorie, di:

- autorizzare preventivamente il Dirigente della Sezione Risorse idriche, Ing. Andrea Zotti, e la Funzionaria della Sezione Risorse Idriche, Arch. Chiara Toziano, a recarsi all'estero a partire dal 18 maggio 2026 fino al 21 maggio 2026, per la partecipazione all'evento *"High Level Delegation on Water Resilience in the EU"*, che si svolgerà ad Aarhus, Danimarca, il 19 e il 20 maggio 2026;
- stabilire che le spese di trasporto, vitto e alloggio in Danimarca per la suddetta missione sono a carico delle risorse del Bilancio autonomo regionale a valere sul capitolo dedicato U0003062 *"Rimborso spese di trasferta per missioni dei dipendenti regionali effettuate all'estero"*.

***Garanzie di riservatezza***

*"La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla Legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.lgs. 196/2003 e ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile.*
*Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE."*

***Atto sottoposto a Valutazione di Impatto di Genere di cui alla D.G.R. del 26/09/2024 n. 1295***
Esiti Valutazione di impatto di genere: NEUTRO

**COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011 E SS.MM.II.**

La spesa presunta per la missione derivante dal presente provvedimento, relativamente ai costi di trasferta, trasporto, vitto e alloggio, trova copertura sul pertinente capitolo di spesa del bilancio autonomo dedicato, come di seguito riportato:

| Capitolo | CRA | Descrizione Del Capitolo | Codifica Piano Dei Conti Finanziario | Esercizio Finanziario | Importo |
|---|---|---|---|---|---|
| U0003062 | 10.05 | RIMBORSO SPESE DI TRASFERTA PER MISSIONI DEI DIPENDENTI REGIONALI EFFETTUATE ALL'ESTERO | 1.03.02.02 | 2026 | € 2.700,00 |

Al rimborso delle spese di missione provvederà direttamente l'economo Cassiere di plesso di competenza, previa presentazione della relativa documentazione giustificativa della spesa in questione, mediante l'utilizzo dei fondi assegnati sul pertinente capitolo di bilancio.

**Tutto ciò premesso**, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, ai sensi dell'art. 4, comma 4, lettera k), della L.R. 7/1997, si propone alla Giunta regionale:

1. **di autorizzare preventivamente** il Dirigente della Sezione Risorse idriche, Ing. Andrea Zotti, e la Funzionaria della Sezione Risorse Idriche, Arch. Chiara Toziano, a recarsi all'estero a partire dal 18 maggio 2026 fino al 21 maggio 2026, per partecipare all'evento *"High Level Delegation on Water Resilience in the EU"*, organizzato dall'Ambasciata Reale Danese in Italia, che si svolgerà ad Aarhus, Danimarca, il 19 e il 20 maggio 2026;

2. **di dare atto** che le spese di trasporto, vitto e alloggio ad Aarhus, Danimarca, per la suddetta missione, ammontano presuntivamente ad € 2.700,00 complessivi e che le stesse sono a carico delle risorse del Bilancio autonomo regionale a valere sul capitolo U0003062 "*Rimborso spese di trasferta per missioni dei dipendenti regionali effettuate all'estero*", così come meglio specificato nella parte relativa agli adempimenti contabili;

3. **di dare mandato** alla Sezione Bilancio e Ragioneria di porre in essere i consequenziali adempimenti di competenza in base a quanto previsto dalla parte relativa alla copertura finanziaria;

4. **di prendere atto** che l'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di bilancio come previsto dal D.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.;

5. **di pubblicare** il presente provvedimento sul BURP in versione integrale.

I sottoscritti attestano la regolarità amministrativa dell'attività istruttoria e della proposta, ai sensi dell'art. 6, co. 3, lett. da *a)* ad *e)* delle Linee guida sul *"Sistema dei controlli interni nella Regione Puglia"*, adottate con D.G.R. 23 luglio 2019, n. 1374.

**Il Funzionario E.Q.**
**Programmazione, attuazione e monitoraggio di Progetti Ambientali e di Cooperazione Territoriale**
Arch. Chiara TOZIANO

Chiara
Toziano
22.04.2026
12:55:07
GMT+02:00

**IL DIRIGENTE della Sezione Risorse Idriche**
Ing. Andrea ZOTTI

ANDREA
ZOTTI
22.04.2026
13:10:14
GMT+02:00

Il Direttore, ai sensi degli artt. 18 e 20 del Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii., NON RAVVISA la necessità di esprimere osservazioni alla presente proposta di Deliberazione di Giunta Regionale.

**IL DIRETTORE del Dipartimento Bilancio, Affari Generali ed Infrastrutture**
Dott. Angelosante ALBANESE

ANGELOSANTE
ALBANESE

L'Assessore alle Infrastrutture e alla Mobilità con delega alle Risorse Idriche, Avv. Raffaele PIEMONTESE, ai sensi del vigente Regolamento della Giunta regionale,

**propone**

alla Giunta regionale l'adozione del presente atto.

**L'Assessore alle Infrastrutture e alla Mobilità con delega alle Risorse Idriche**
Avv. Raffaele PIEMONTESE

Raffaele Piemontese
23.04.2026 17:24:11
GMT+02:00

Il sottoscritto esprime parere di regolarità contabile positivo, ai sensi dell'art. 79, co. 5 della L.R. n. 28/2001, ed attestazione di copertura finanziaria.

**Il Dirigente della Sezione Bilancio e Ragioneria, o un suo delegato.**



Firmato digitalmente da:
Stolfa Regina
Firmato il 24/04/2026 14:35
Seriale Certificato: 5833319
Valido dal 04/03/2026 al 04/03/2029
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

**REGIONE PUGLIA**
**SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**
**(D. Lgs. n. 118/11 e s.m.i.)**

| UFFICIO | TIPO | ANNO | NUMERO | DATA |
|---|---|---|---|---|
| RID | DEL | 2026 | 5 | 24.04.2026 |

AUTORIZ. PREV. ALLO SVOLG. DELLA MISS. ALL'EST. DEL DIRIG. DELLA SEZ. RIS. IDR. E DELLA FUNZ. DELLA SEZ. RIS. IDR. PER LA PARTEC. ALL'EVENTO "HIGH LEVEL DELEGATION ON WATER RESILIENCE IN THE EU", ORGANIZ. E CO-FINANZ. DAL MIN. DANESE PER GLI AFFARI ESTERI IN STRETTA COL. CON IL MIN. DANESE DELL'AMB. E DELLA PARITÀ DI GENERE, PRESSO LA CITTÀ DI AARHUS, DANIMARCA, DAL 18 MAG. 2026 AL 21 MAG. 2026.

**VISTO SI PRENDE ATTO**

**ANNOTAZIONE:**

Firmato digitalmente da:
Stolfa Regina
Firmato il 24/04/2026 14:34
Seriale Certificato: 5833319
Valido dal 04/03/2026 al 04/03/2029
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

**Responsabile del Procedimento**

E.Q.-CARMEN PARTIPILO

**Dirigente**

D.SSA REGINA STOLFA

REGIONE PUGLIA - SEZIONE BILANCIO E RAGIONERIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 29 aprile 2026, n. 514

**Risorse Fondo per lo sviluppo delle montagne italiane – anno 2024. Applicazione avanzo di amministrazione, ai sensi dell'art. 42, c.8, D. Lgs. n.118/2011 e ss.mm.ii. e relativa variazione al Bilancio di previsione 2026 e pluriennale 2026-2028, al Documento tecnico di accompagnamento ed al Bilancio Finanziario Gestionale 2026-2028, approvato con DGR n. 1818/2025, ai sensi dell'art. 51, c.2 D. Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii., per complessivi € 4.240.736,57.**

**LA GIUNTA REGIONALE**

VISTI:

- gli artt. 4, 5 e 6 della L.R. 4 febbraio 1997, n. 7;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 3261 del 28 luglio 1998;
- gli artt. 4 e 16 del D.lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss.mm.ii.;
- gli artt. 43 e 44 dello Statuto della Regione Puglia;
- il Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii., recante l'Atto di Alta Organizzazione "M.A.I.A. 2.0";
- il Regolamento interno di questa Giunta;

VISTO il documento istruttorio della Sezione Enti Locali concernente l'argomento in oggetto e la conseguente proposta del Presidente della Giunta Regionale, di concerto con l'Assessore con delega al Bilancio e al Personale per la parte relativa all'applicazione della quota vincolata del risultato di amministrazione;

PRESO ATTO

a) delle sottoscrizioni dei responsabili della struttura amministrativa competente, ai fini dell'attestazione della regolarità amministrativa dell'attività istruttoria e della proposta, ai sensi dell'art. 5, co. 8 delle Linee guida sul "Sistema dei controlli interni nella Regione Puglia", adottate con D.G.R. 07 ottobre 2025, n. 1397;
b) della dichiarazione del Direttore di Dipartimento, in merito a eventuali osservazioni sulla proposta di deliberazione, ai sensi degli artt. 18 e 20 del Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii.;
c) del parere di regolarità contabile, previsto dall'art. 79, co. 5, della L.R. 28/2001 e ss.mm.ii., e di attestazione di copertura finanziaria, espresso dal Dirigente della Sezione Bilancio e Ragioneria o suo delegato.

Con voto favorevole espresso all'unanimità dei presenti e per le motivazioni contenute nel documento istruttorio che è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione

**DELIBERA**

1. **di autorizzare** l'utilizzo della quota vincolata del risultato di amministrazione presunto, ai sensi dell'art. 42, comma 8 e seguenti del D. Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii., per un importo complessivo di € 4.240.736,57, derivante dalla somma incassata nell'e.f. 2025 sul capitolo di Entrata E4147001" *Contributi agli investimenti da amministrazioni centrali per il Fondo per lo sviluppo delle montagne italiane (FOSMIT)"* e non impegnate nell' esercizio precedente;
2. **di autorizzare** la variazione al Bilancio di previsione 2026 e pluriennale 2026-2028, approvato con L.R. n. 19/2025, al Documento Tecnico di Accompagnamento ed al Bilancio Finanziario Gestionale 2026-2028, approvato con D.G.R. n. 1818 del 19/11/2025, come indicato nella sezione copertura finanziaria;
3. **di dare atto** che la variazione proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli

equilibri di Bilancio come previsto dal D. Lgs n.118/2011 e ss.mm.ii.;

4. **di demandare** alla Sezione Enti Locali l'adozione degli atti consequenziali al presente provvedimento, connessi alla gestione delle risorse;
5. **di approvare** l'Allegato "E/1", di cui all'art. 10 comma 4 del D. Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii., parte integrante del presente provvedimento, che sarà trasmesso dalla Sezione Bilancio e Ragioneria alla Tesoreria regionale, dopo l'approvazione della presente deliberazione;
6. **di pubblicare** il presente provvedimento in versione integrale sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia;
7. **di dare atto** che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi dell'art. 23 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, nella sezione del sito istituzionale "Amministrazione trasparente" - sotto sezione "Provvedimenti" - "Provvedimenti organi indirizzo politico" – "Provvedimenti della Giunta Regionale".

**Il Segretario Generale della Giunta**
NICOLA PALADINO

**Il Presidente della Giunta**
ANTONIO DECARO

**DOCUMENTO ISTRUTTORIO**

**Oggetto: Risorse Fondo per lo sviluppo delle montagne italiane – anno 2024. Applicazione avanzo di amministrazione, ai sensi dell'art. 42, c.8, D. Lgs. n.118/2011 e ss.mm.ii. e relativa variazione al Bilancio di previsione 2026 e pluriennale 2026-2028, al Documento tecnico di accompagnamento ed al Bilancio Finanziario Gestionale 2026-2028, approvato con DGR n. 1818/2025, ai sensi dell'art. 51, c.2 D. Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii., per complessivi € 4.240.736,57.**

Con decreto del 11 dicembre 2024, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale - Serie Generale n. 21 del 27/01/2025, il Ministro per gli Affari regionali e le Autonomie ha disposto la ripartizione delle risorse del Fondo nazionale per lo sviluppo delle montagne italiane (FOSMIT) per la quota relativa agli interventi di competenza delle regioni e degli enti locali - annualità 2024.

In esito a tale ripartizione, la Regione Puglia è risultata assegnataria della somma complessiva di € 4.240.736,57 così suddivisa:

1. € 3.822.813,26 da destinare agli ambiti di intervento previsti all'art. 2 comma 3 del D.M. 11/12/2024;
2. € 417.923,31 da destinare alla realizzazione e alla promozione delle linee di intervento indicate all'art. 3 comma 8 del medesimo D.M., da parte dei Comuni con più spiccate caratteristiche di montanità, cosiddetti *comuni montani600*.

Le summenzionate risorse venivano trasferite a seguito di specifica richiesta, da trasmettere entro 90 giorni dalla data di pubblicazione del Decreto (17/01/2025), corredata dalla scheda progettuale indicante le azioni da finanziare, definite previa concertazione con le autonomie locali, anche per il tramite delle associazioni di rappresentanza, in particolare le ANCI e le UPI regionali.

In data 24 febbraio 2025 si è svolto l'incontro di concertazione tra Regione Puglia ed ANCI Puglia volto alla definizione degli ambiti di intervento da finanziare con le risorse riconosciute alla Regione stessa, individuati tra quelli previsti all'art. 2 commi 3 e 5 e all'art. 3 comma 8 del cit. D.M. 4/8/2023.

La Giunta regionale, con Deliberazione n. 467 del 16/04/2025, ha approvato le schede progettuali:

a) Scheda n. 1 "*Scheda per la richiesta di erogazione delle risorse del Fondo per lo sviluppo delle montagne italiane - articolo 2, comma 6, del DM 2024- anno 2024"***;**
b) Scheda n. 2 *"Scheda di richiesta di erogazione delle risorse del Fondo per lo sviluppo delle montagne italiane per le Regioni con più spiccate caratteristiche di montanità - articolo 3, comma 11, del DM 2024 - anno 2024*";

nelle quali sono riportate le azioni da finanziare, le modalità d'impiego delle risorse spettanti, il piano finanziario ed il cronoprogramma.

Con la medesima deliberazione n. 467/2025, la Giunta regionale ha autorizzato la variazione al bilancio vincolato annuale 2025 e pluriennale 2025 – 2027 con imputazione delle risorse sui pertinenti capitoli di entrata e di spesa ed autorizzata la Sezione Enti locali all'adozione degli atti consequenziali.

Con note prot. nn. 205217 e 205299 del 17/04/2025 la Sezione Enti Locali ha chiesto l'erogazione delle quote di riparto del Fondo riconosciute alla Regione Puglia con il predetto DM 11/12/2024.

Il DARA, verificata la coerenza degli interventi con quanto previsto agli artt. 2 e 3 del DM 11/12/2024, con nota prot. n. DAR-10100 -P-16/06/2025, ha comunicato di aver provveduto all'erogazione delle risorse alle Regioni le cui schede progettuali sono state valutate positivamente. Alla Regione Puglia è stata erogata la somma complessiva di € 4.240.736,57 (€3.822.813,26 + € 417.923,31).

Le schede progetto, approvate con la citata DGR n. 467/2025, prevedono che le risorse del FOSMIT siano destinate esclusivamente per realizzare iniziative, promosse dai comuni pugliesi classificati montani e parzialmente montani, afferenti ai seguenti ambiti di intervento:

a) misure di prevenzione del rischio idrogeologico nei territori montani (scheda 1);
b) iniziative volte a contrastare lo spopolamento dei territori (scheda 1);
c) iniziative, promosse dai comuni pugliesi con più spiccate caratteristiche di montanità (cosiddetti *comuni montani600*), afferente all'ambito di intervento di manutenzione della viabilità (scheda 2).

Le succitate schede progetto, nella sezione 3.1. "*Modalità di impiego delle risorse spettanti"*, prevedono, altresì, che le azioni devono essere attuate mediante l'indizione di apposito avviso pubblico finalizzato ad acquisire le proposte progettuali da parte dei comuni classificati montani, parzialmente montani o con più spiccate caratteristiche di montanità.

Con determinazione dirigenziale n. 126 del 13 ottobre 2025 la Sezione Enti Locali ha indetto *l'Avviso pubblico per la concessione di contributi del Fondo per lo Sviluppo delle montagne italiane -annualità 2024 – parte regionale* – "*Interventi di recupero di immobili da parte dei comuni montani e parzialmente montani*". Con la medesima determinazione dirigenziale ha disposto, altresì, la prenotazione d'impegno delle risorse, conformemente a quanto previsto nella citata scheda n. 1 per tale tipologia di intervento, sul capitolo di spesa U1801020 per un importo complessivo di € 1.822.813,26;

Con determinazione dirigenziale n. 128 del 13 0ttobre 2025, la Sezione Enti Locali ha indetto *l'Avviso pubblico per la concessione di contributi del Fondo per lo Sviluppo delle montagne italiane -annualità 2024 – parte regionale* – "*Interventi di manutenzione straordinaria delle strade urbane ed extraurbane da parte dei comuni montani600*". Con la medesima determinazione dirigenziale ha disposto, altresì, la prenotazione d'impegno delle risorse, conformemente a quanto previsto nella citata scheda n. 2, sul capitolo di spesa U1801020 per un importo complessivo di € 417.923,31.

Con determinazione dirigenziale n. 129 del 16 ottobre 2025 la Sezione Enti Locali ha indetto *l'Avviso pubblico per la concessione di contributi del Fondo per lo Sviluppo delle montagne italiane -annualità 2024 – parte regionale* – "*Interventi di prevenzione del rischio idrogeologico nei territori montani e parzialmente montani*". Con la medesima determinazione dirigenziale ha disposto, altresì, la prenotazione d'impegno delle risorse, conformemente a quanto previsto nella citata scheda n. 1 per tale tipologia di intervento, sul capitolo di spesa U1801020 per un importo complessivo di € 2.000.000,00.

Il capitolo di spesa U1801020, istituito per le predette finalità e assegnato alla competenza della Sezione Enti Locali, è collegato al capitolo di entrata E4147001 *"Contributi agli investimenti da amministrazioni centrali per il Fondo per lo sviluppo delle montagne italiane (FOSMIT*)" di competenza della medesima Sezione.

Dalla Deliberazione di Giunta n. 24 del 30/01/2026 emerge la giacenza di risorse incassate nell'annualità 2024 rivenienti dal predetto capitolo di entrata E4147001 e non impegnate per le finalità di cui sopra.

Al fine di dare attuazione alle azioni previste dagli Avvisi pubblici approvati con determinazioni dirigenziali nn. 126, 128 e 129/2025, risulta necessario utilizzare le risorse incassate nell'annualità 2025 rivenienti dal capitolo di entrata E4147001 e non impegnate per le finalità di cui sopra, così come rilevate dalla D.G.R. n. 24 del 30/01/2026, demandando alla Sezione Enti locali gli adempimenti successivi utili all'erogazione del contributo per la realizzazione degli attinenti interventi promossi dai comuni pugliesi, classificati montani o parzialmente montani, utilmente collocati in graduatoria.

**VISTI**

- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118, come integrato dal d.lgs. 10 agosto 2014, n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del d.lgs. 118/2011", recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. n. 42/2009;
- l'art. 42, comma 8 e seguenti, del d.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., relativo all'utilizzo del risultato di amministrazione;
- l'art. 51, comma 2, del D. Lgs. 118/2011 come integrato dal D. Lgs. 10 agosto 2014, n. 126, il quale prevede che la Giunta, con provvedimento amministrativo, autorizza le variazioni al bilancio di previsione;
- la L.R. n. 18 del 27/10/2025 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2026 e bilancio pluriennale 2026-2028 della Regione Puglia (Legge di stabilità regionale 2026)";
- la L.R. n. 19 del 27/10/2025 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026-2028";
- la D.G.R. n. 1818 del 19/11/2025 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026-2028. Art. 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione";
- la D.G.R. n. 24 del 30/01/2026 avente per oggetto "Determinazione del risultato di amministrazione presunto dell'esercizio finanziario 2025 sulla base dei dati contabili di preconsuntivo ai sensi dell'articolo

42 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm.ii.";

- la deliberazione della Giunta Regionale 15 settembre 2021, n. 1466 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";
- la deliberazione della Giunta Regionale. 26 settembre 2024 n. 1295 recante "Valutazione di Impatto di Genere (VIG). Approvazione indirizzi metodologico-operativi e avvio fase strutturale.

Si ritiene che, alla luce delle risultanze istruttorie, sussistano i presupposti di fatto e di diritto per autorizzare la variazione, in termini di competenza e cassa, al Bilancio di Previsione 2026 e pluriennale 2026-2028, al Documento Tecnico di accompagnamento e al Bilancio Finanziario Gestionale 2026-2028, approvato con DGR n. 1818 del 19/11/2025, ai sensi dell'art. 51 comma 2) del D. Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii., a seguito della applicazione della quota vincolata del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2025, ai sensi dell'art. 42 comma 8 e seguenti del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., derivante dalle somme incassate nell'e.f. 2025 sul capitolo di Entrata E4147001 e non impegnate nell'esercizio precedente, per un importo complessivo di € 4.240.736,57.

***Garanzie di riservatezza***

"La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D. Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.".

**Esiti Valutazione di impatto di genere: neutro**

**COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011 E SS.MM.II.**

Il presente provvedimento comporta la variazione, in termini di competenza e cassa, al Bilancio di Previsione 2026 e pluriennale 2026-2028, approvato con l.r. 19/2025, al Documento Tecnico di accompagnamento e al Bilancio Finanziario Gestionale 2026-2028, approvato con DGR n. 1818 del 19/11/2025, ai sensi dell'art. 51 comma 2) del D. Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii., derivante dall'applicazione della quota vincolata del risultato di Amministrazione presunto al 31/12/2025, ai sensi dell'art. 42 comma 8 e seguenti del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., corrispondente alla somma di € 4.240.736,57 incassata nell'e.f. 2025 sul capitolo di Entrata E4147001 e non impegnata nell'esercizio precedente, come di seguito riportato:

| CRA | CAPITOLO | | Missione Programma Titolo | P.D.C.F. | VARIAZIONE E. F. 2026 Competenza | VARIAZIONE E. F. 2026 Cassa |
|---|---|---|---|---|---|---|
| APPLICAZIONE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE | | | | | + € 4.240.736,57 | 0,00 |
| 10.04 | U1110020 | Fondo di riserva per sopperire a deficienze di cassa. | 20.01.01 | U.1.10.01.01.000 | 0,00 | - € 4.240.736,57 |
| 03.03 | U1801020 | Contributi agli investimenti agli enti interessati dal Fondo per lo sviluppo delle montagne italiane (FOSMIT) | 18.01.2 | U.2.03.01.02.000 | + € 4.240.736,57 | + € €4.240.736,57 |

L'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio come previsto dal D. Lgs. n.118/2011.

La spesa di cui al presente provvedimento pari ad € 4.240.736,57 corrisponde ad obbligazione giuridica che sarà perfezionata nel 2026, mediante impegno da assumersi con successivi atti del Dirigente della Sezione Enti Locali.

**Tutto ciò premesso**, al fine di dare attuazione alle azioni previste dagli Avvisi pubblici indetti, a valere sulle risorse FOSMIT- annualità 2024, ai sensi dell'art. 4, co. 4, lett. k) della L.R. 7/1997 e dell'art. 44, comma 4, lett. a) della L.r. n. 7/2004 e ss.mm.ii., si propone alla Giunta regionale:

1. di autorizzare l'utilizzo della quota vincolata del risultato di amministrazione presunto, ai sensi dell'art. 42, comma 8 e seguenti del D. Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii., per un importo complessivo di € 4.240.736,57, derivante dalla somma incassata nell'e.f. 2025 sul capitolo di Entrata E4147001" *Contributi agli investimenti da amministrazioni centrali per il Fondo per lo sviluppo delle montagne italiane (FOSMIT)"* e non impegnate nell' esercizio precedente;
2. di autorizzare la variazione al Bilancio di previsione 2026 e pluriennale 2026-2028, approvato con L.R. n. 19/2025, al Documento Tecnico di Accompagnamento ed al Bilancio Finanziario Gestionale 2026-2028, approvato con D.G.R. n. 1818 del 19/11/2025, come indicato nella sezione copertura finanziaria;
3. di dare atto che la variazione proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio come previsto dal D. Lgs n.118/2011 e ss.mm.ii.;
4. di demandare alla Sezione Enti Locali l'adozione degli atti consequenziali al presente provvedimento, connessi alla gestione delle risorse;
5. di approvare l'Allegato "E/1", di cui all'art. 10 comma 4 del D. Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii., parte integrante del presente provvedimento, che sarà trasmesso dalla Sezione Bilancio e Ragioneria alla Tesoreria regionale, dopo l'approvazione della presente deliberazione;
6. di pubblicare il presente provvedimento in versione integrale sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia;
7. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi dell'art. 23 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, nella sezione del sito istituzionale "Amministrazione trasparente" - sotto sezione "Provvedimenti" - "Provvedimenti organi indirizzo politico" – "Provvedimenti della Giunta Regionale".

I sottoscritti attestano la regolarità amministrativa dell'attività istruttoria e della proposta, ai sensi dell'art. 5, co. 3, lett. da *a)* ad *e)* delle Linee guida sul "Sistema dei controlli interni nella Regione Puglia", adottate con D.G.R. 07 ottobre 2025, n. 1397.

La RESPONSABILE E.Q "Autonomie Locali e Ordinamento della Polizia Locale": (Carmelina ROCCHIO) Carmelina Rocchio 22.04.2026 13:38:02 GMT+02:00

La DIRIGENTE del Servizio "Enti Locali ed Attività elettorali": (Angela SALTALAMACCHIA) Angela Saltalamacchia 22.04.2026 14:00:42 GMT+02:00

La DIRIGENTE di Sezione "Enti Locali": (Elisabetta RUBINO) Rubino Elisabetta 22.04.2026 14:12:28 UTC

Il Segretario Generale della Presidenza ai sensi degli artt. 18 e 20 del Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii., NON RAVVISA osservazioni alla presente proposta di DGR.

Il "Segretario Generale della Presidenza": (Nicola PALADINO) Nicola Paladino 23.04.2026 09:58:11 GMT+02:00

Il Presidente della Giunta Regionale di concerto con l'Assessore con delega al Bilancio e al Personale per la parte relativa all'applicazione della quota vincolata del risultato di amministrazione, ai sensi del vigente Regolamento della Giunta regionale,

**propone**

alla Giunta regionale l'adozione del presente atto.

IL PRESIDENTE (Antonio DECARO) ANTONIO DECARO 23.04.2026 16:45:20 GMT+02:00

L'ASSESSORE CON DELEGA AL BILANCIO E AL. PERSONALE (Sebastiano G. LEO) Leo Sebastiano Giuseppe 27.04.2026 09:24:19 UTC

Il sottoscritto esprime parere di regolarità contabile positivo, ai sensi dell'art. 79, co. 5 della L.R. n. 28/2001, ed attestazione di copertura finanziaria.

Il Dirigente della Sezione Bilancio e Ragioneria o suo delegato



Firmato digitalmente da:
Stolfa Regina
Firmato il 28/04/2026 10:44
Seriale Certificato: 5833319
Valido dal 04/03/2026 al 04/03/2029
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

Rubino
Elisabetta
22.04.2026
14:14:21
UTC

*Allegato E/1*

**Allegato n. 8/1**
**al D.Lgs 118/2011**

**Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere**
**data: …./…../…….. n. protocollo …….**
**Rif. Proposta di deliberazione del ELO/DEL/2026/00001**

**SPESE**

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | | DENOMINAZIONE | | PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. …. - ESERCIZIO 2026 (*) | VARIAZIONI in aumento | VARIAZIONI in diminuzione | PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2026 (*) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ***Disavanzo d'amministrazione*** | | | | | | | |
| **MISSIONE** | **18** | **Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali** | | | | | |
| Programma | 1 | Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali | | | | | |
| Titolo | 2 | Spese in conto capitale | residui presunti | | | | |
| | | | previsione di competenza | | 4.240.736,57 € | | |
| | | | previsione di cassa | | 4.240.736,57 € | | |
| **Totale Programma** | **1** | Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali | **residui presunti** | | | | |
| | | | **previsione di competenza** | | 4.240.736,57 € | | |
| | | | **previsione di cassa** | | 4.240.736,57 € | | |
| **TOTALE MISSIONE** | **18** | **Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali** | **residui presunti** | | | | |
| | | | **previsione di competenza** | | 4.240.736,57 € | | |
| | | | **previsione di cassa** | | 4.240.736,57 € | | |
| **MISSIONE** | **20** | **Fondi e accantonamenti** | | | | | |
| Programma | 1 | Fondo di riserva | | | | | |
| Titolo | 1 | Spese correnti | residui presunti | | | | |
| | | | previsione di competenza | | | | |
| | | | previsione di cassa | | | 4.240.736,57 € | |
| **Totale Programma** | **1** | **Fondo di riserva** | **residui presunti** | | | | |
| | | | **previsione di competenza** | | | | |
| | | | **previsione di cassa** | | | 4.240.736,57 € | |
| **TOTALE MISSIONE** | **20** | **Fondi e accantonamenti** | **residui presunti** | | | | |
| | | | **previsione di competenza** | | | | |
| | | | **previsione di cassa** | | | 4.240.736,57 € | |
| **TOTALE VARIAZIONI IN USCITA** | | | **residui presunti** | | | | |
| | | | **previsione di competenza** | | 4.240.736,57 € | | |
| | | | **previsione di cassa** | | 4.240.736,57 € | 4.240.736,57 € | |
| **TOTALE GENERALE DELLE USCITE** | | | **residui presunti** | | | | |
| | | | **previsione di competenza** | | 4.240.736,57 € | | |
| | | | **previsione di cassa** | | 4.240.736,57 € | 4.240.736,57 € | |

(*) La compilazione della colonna può essere rinviata, dopo l'approvazione della delibera di variazione di bilancio, a cura del responsabile finanziario.

**ENTRATE**

| TITOLO, TIPOLOGIA | DENOMINAZIONE | | PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. …. - ESERCIZIO 2026(*) | VARIAZIONI in aumento | VARIAZIONI in diminuzione | PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2026(*) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| ***Fondo pluriennale vincolato per spese correnti*** | | | | | | |
| ***Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale*** | | | | | | |
| ***Utilizzo Avanzo d'amministrazione*** | | | | 4.240.736,57 € | | |
| **TITOLO** | | | | | | |
| Tipologia | | residui presunti | | | | |
| | | previsione di competenza | | | | |
| | | previsione di cassa | | | | |
| **TOTALE TITOLO** | | **residui presunti** | | | | |
| | | **previsione di competenza** | | | | |
| | | **previsione di cassa** | | | | |
| **TOTALE VARIAZIONI IN ENTRATA** | | **residui presunti** | | | | |
| | | **previsione di competenza** | | 4.240.736,57 € | | |
| | | **previsione di cassa** | | | | |
| **TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE** | | **residui presunti** | | | | |
| | | **previsione di competenza** | | 4.240.736,57 € | | |
| | | **previsione di cassa** | | | | |

(*) La compilazione della colonna può essere rinviata, dopo l'approvazione della delibera di variazione di bilancio, a cura del responsabile finanziario.

TIMBRO E FIRMA DELL'ENTE
Responsabile del Servizio Finanziario / Dirigente responsabile della spesa

**REGIONE PUGLIA**
**SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**
**(D. Lgs. n. 118/11 e s.m.i.)**

| UFFICIO | TIPO | ANNO | NUMERO | DATA |
|---|---|---|---|---|
| ELO | DEL | 2026 | 1 | 27.04.2026 |

RISORSEFONDOPERLOSVILUPPODELLEMONTAGNEITALIANE#ANNO2024.APPLICAZIONEAVANZODIAMMINISTRAZIONE,AI SENSI DELL#ART.42, C.8, D.LGS. N.118/2011 ESS.MM.II.E RELATIVA VARIAZIONEALBILANCIODIPREVISIONE2026EPLURIENNALE2026-2028,ALDOCUMENTOTECNICODIACCOMPAGNAMENTOEDALBILANCIOFINANZIARIOGESTIONALE2026-2028,APPROVATOCON DGR N.1818/2025,AISENSIDELL#ART.51,C.2 D.LGS.118/2011 ESS.MM.II.PERCOMPLESSIVI€4.240.736,57.

**Si esprime: PARERE DI REGOLARITA'CONTABILE POSITIVO**
**LR 28/2001 art. 79 Comma 5**

**ANNOTAZIONE:**

Firmato digitalmente da:
Stolfa Regina
Firmato il 28/04/2026 10:44
Seriale Certificato: 5833319
Valido dal 04/03/2026 al 04/03/2029
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

**Responsabile del Procedimento**

E.Q.-PAOLINO GUARINI

PAOLINO GUARINI

**Dirigente**

D.SSA REGINA STOLFA

REGIONE PUGLIA SEZIONE BILANCIO E RAGIONERIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 29 aprile 2026, n. 515

**Agenzia Regionale per la Salute ed il Sociale – A.Re.S.S. – Approvazione del Bilancio di previsione annuale 2026 e pluriennale 2026-2028 - aggiornamento e del Piano triennale dei fabbisogni del personale (PTFP) 206-2028.**

**LA GIUNTA REGIONALE**

VISTI:

- gli artt. 4, 5 e 6 della L.R. 4 febbraio 1997, n. 7;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 3261 del 28 luglio 1998;
- gli artt. 4 e 16 del D.lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss.mm.ii.;
- gli artt. 43 e 44 dello Statuto della Regione Puglia;
- il Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii., recante l'Atto di Alta Organizzazione "M.A.I.A. 2.0";
- il Regolamento interno di questa Giunta;

VISTO il D.P.G.R. n. 2 del 08 gennaio 2026 con cui è stato conferito l'incarico di Capo di Gabinetto del Presidente all'Avv. Davide Filippo Pellegrino affidandogli in aggiunta alle funzioni di cui all'art. 12 del DPGR n. 22/2021 anche le funzioni, tra le altre, di sovrintendere alle attività di supervisione, programmazione e controllo delle Società partecipate e/o controllate dall'Amministrazione regionale nonché delle Agenzie regionali, con poteri di direttiva, avvalendosi della Sezione Raccordo al Sistema regionale,

VISTO il documento istruttorio della Struttura Sezione Raccordo al Sistema Regionale, , concernente l'argomento in oggetto e la conseguente proposta del Presidente della Giunta,

PRESO ATTO

a) delle sottoscrizioni dei responsabili della struttura amministrativa competente, ai fini dell'attestazione della regolarità amministrativa dell'attività istruttoria e della proposta, ai sensi dell'art. 5, co. 8 dell'Aggiornamento delle Linee guida sul "Sistema dei controlli interni nella Regione Puglia", adottate con D.G.R. 7 ottobre 2025, n. 1397";
b) della dichiarazione del Segretario generale della Presidenza e del Capo di Gabinetto della Presidenza, in merito a eventuali osservazioni sulla proposta di deliberazione, ai sensi degli artt. 18 e 20 del Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii..

Con voto favorevole espresso all'unanimità dei presenti e per le motivazioni contenute nel documento istruttorio che è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione

**DELIBERA**

1. di approvare, sulla base del parere favorevole del Collegio sindacale, il Bilancio di previsione annuale 2026 e pluriennale 2026-2028 - aggiornamento dell'Agenzia Regionale per la Salute ed il Sociale – A.Re.S.S., di cui alla Deliberazione del Direttore Generale n. 12 del 22 gennaio 2026, allegato B) al presente provvedimento sottratto alla pubblicazione;
2. di approvare il Piano triennale dei fabbisogni del personale 2026-2028 dell'Agenzia Regionale per la Salute e il Sociale - A.Re.S.S., di cui alla Deliberazione del Direttore Generale n. 19 del 29 gennaio 2026, allegato C) al presente provvedimento sottratto alla pubblicazione;
3. di demandare alla Sezione Raccordo al Sistema Regionale di formulare all'Agenzia Regionale per la Salute ed il Sociale – A.Re.S.S. le raccomandazioni evidenziate nella relazione tecnica, allegato A) al

presente provvedimento sottratto alla pubblicazione;

4. di notificare il presente provvedimento, a cura della Sezione Raccordo al Sistema Regionale, all'Agenzia Regionale per la Salute ed il Sociale – A.Re.S.S. e al Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale - Sezione Bilancio della Sanità e dello Sport e Sezione Programmazione e Monitoraggio Assistenza Sanitaria e Medicina Convenzionata;
5. di pubblicare il presente provvedimento sul BURP con esclusione di tutti gli allegati;
6. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi dell'art. 23 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, nella sezione del sito istituzionale "Amministrazione trasparente" - sotto sezione "Provvedimenti" - "Provvedimenti organi indirizzo politico" – "Provvedimenti della Giunta Regionale."

**Il Segretario Generale della Giunta**
NICOLA PALADINO

**Il Presidente della Giunta**
ANTONIO DECARO

**DOCUMENTO ISTRUTTORIO**

**Oggetto: Agenzia Regionale per la Salute ed il Sociale – A.Re.S.S. – Approvazione del Bilancio di previsione annuale 2026 e pluriennale 2026-2028 - aggiornamento e del Piano triennale dei fabbisogni del personale (PTFP) 2026-2028.**

Con Legge Regionale del 24 luglio 2017 n. 29 "Istituzione dell'Agenzia regionale per la salute e il sociale (A.Re.S.S.)" e ss.mm.ii., è stata istituita l'Agenzia regionale strategica per la salute e il sociale (di seguito Agenzia), ente di nuova costituzione, con personalità giuridica e piena autonomia, quale organismo tecnico-operativo e strumentale della Regione a supporto della definizione e gestione delle politiche in materia sociale e sanitaria. Essa succede in tutti i rapporti giuridici attivi e passivi facenti capo alla soppressa A.Re.S..

La precitata Legge Regionale prevede che:

- l'organico complessivo di personale dell'A.Re.S.S. è definito nel documento relativo alla dotazione organica, soggetto ad approvazione della Giunta Regionale, limitatamente al rispetto dei vincoli finanziari di spesa in materia (art. 8);
- la Giunta Regionale approva il bilancio preventivo dell'A.Re.S.S. (art. 10).

Con D.G.R. n. 314 del 18 marzo 2024 è stato approvato il Manuale delle procedure di controllo sulle Agenzie regionali e gli Altri Enti controllati dalla Regione Puglia in base alle previsioni del quale spetta alla Sezione Raccordo al Sistema Regionale predisporre l'istruttoria tecnica sul bilancio di previsione annuale e pluriennale e sul piano triennale dei fabbisogni del personale dell' A.Re.S.S. per l'approvazione da parte della Giunta Regionale, acquisito il parere espresso dal Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale, competente per materia.

Occorre pertanto sottoporre all'approvazione della Giunta regionale il Bilancio di previsione annuale 2026 e pluriennale 2026-2028 e il Piano triennale dei fabbisogni del personale 2026-2028 dell'Agenzia Regionale per la Salute ed il Sociale (A.Re.S.S.).

Con riferimento al bilancio di previsione annuale e pluriennale, con pec del 29 gennaio 2026, acquisita agli atti in pari data al prot. n. 048060, l'A.Re.S.S. ha trasmesso la Deliberazione del Direttore Generale n. 280 del 31/12/2025 "Bilancio economico di previsione annuale 2026 e pluriennale per il triennio 2026-2028 – Adozione" e la Deliberazione del Direttore Generale n. 12 del 22/01/2026 "Bilancio economico di previsione annuale 2026 e pluriennale per il triennio 2026-2028 – Aggiornamento".

Il Collegio Sindacale, come desunto dal verbale n. 19 del 10 aprile 2025, ha espresso parere favorevole sulla proposta di bilancio di previsione annuale 2026 e bilancio pluriennale 2026-2028 – aggiornamento, rilevando la coerenza contabile e programmatica, nei limiti delle verifiche di competenza e sulla base della documentazione esaminata.

Con riferimento al Piano triennale dei fabbisogni di personale, con pec dell'11 febbraio 2026, acquisita agli atti in pari data al prot. n. 0073498, l'A.Re.S.S. ha trasmesso la Deliberazione del Direttore Generale n. 19 del 29 gennaio 2026 "Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) di l'A.Re.S.S 2026/2028 – Adozione", contenente il Piano triennale dei fabbisogni del personale 2026-2028. Successivamente con pec del 3 marzo 2026, acquisita agli atti in pari data al prot. n. 0112250, e con pec del 9 marzo 2026, acquisita agli atti in pari data al prot. n. 0126033, l'A.Re.S.S. ha trasmesso la documentazione richiesta con nota prot. n. 0098625 del 24 febbraio 2026 comprendente tra gli altri il verbale dell'organo del Collegio sindacale n. 34 del 27 febbraio 2026.

Il Servizio Controlli Agenzie, Organismi e Società Partecipate e Certificazione Aziende Sanitarie ha curato la relazione tecnica istruttoria sul bilancio di previsione annuale 2026 e pluriennale 2026-2028 e sul piano triennale dei fabbisogni di personale 2026-2028, allegato A) al presente provvedimento sottratto alla pubblicazione, dalla quale emergono osservazioni e raccomandazioni da notificare all'Agenzia.

A riguardo si dà atto altresì che:

- Il Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale – Sezione Programmazione e Monitoraggio Assistenza Sanitaria e Medicina Convenzionata - competente per materia, ha trasmesso con pec del 20 aprile 2026, acquisito agli atti in pari data al prot. n. 0214115, parere positivo sul PTFP 2026-2028;
- Il Dipartimento Promozione della Salute e del benessere Animale – Servizio Gestione Sanitaria Accentrata, competente per materia, ha trasmesso con pec del 19 febbraio 2026, acquisito agli atti in pari data al prot. n. 0089183, il riscontro alla richiesta di parere sul documento oggetto di analisi ed in particolare attesta quanto segue: "visti i crediti dell'Agenzia verso la Regione Puglia (Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale), viste la quota indistinta e la quota sociale iscritte che sono coerenti con la Legge regionale n. 29 del 24 luglio 2017 e con la D.G.R. n. 1478 del 30/10/2023, ritiene che nulla osti all'approvazione del Bilancio di previsione annuale 2026 e pluriennale 2026-2028".

Vista la D.G.R. 15 settembre 2021, n. 1466 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";
Vista la D.G.R. 26 settembre 2024, n. 1295 recante "Valutazione di Impatto di Genere (VIG). Approvazione indirizzi metodologico-operativi e avvio fase strutturale";

*Considerato che, ai sensi dell'art. 8 e 10 della L.R. n. 29/2017, spetta alla Giunta Regionale approvare il bilancio di previsione annuale e pluriennale e il piano triennale dei fabbisogni del personale, si ritiene che, sulla base del parere favorevole del Collegio sindacale, tali documenti possano essere sottoposti ad approvazione della Giunta.*

**Garanzie alla riservatezza**

"La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE."

**Copertura finanziaria ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.**

La presente deliberazione non comporta implicazioni, dirette e/o indirette, di natura economico-finanziaria e/o patrimoniale e dalla stessa non deriva alcun onere a carico del bilancio regionale.

**Esiti Valutazione di impatto di genere**

L'impatto di genere stimato è: neutro.

**Tutto ciò premesso**, al fine di adempiere alle previsioni dell'art. 8 e 10 della L.R. n. 29/2017, ai sensi dell'art. 4, co. 4, lettera g) e k) della L.R. 7/1997, si propone alla Giunta regionale:

1. di approvare, sulla base del parere favorevole del Collegio sindacale, il Bilancio di previsione annuale 2026 e pluriennale 2026-2028 - aggiornamento dell'Agenzia Regionale per la Salute ed il Sociale – A.Re.S.S., di cui alla Deliberazione del Direttore Generale n. 12 del 22 gennaio 2026, allegato B) al presente provvedimento sottratto alla pubblicazione;
2. di approvare il Piano triennale dei fabbisogni del personale 2026-2028 dell'Agenzia Regionale per la Salute e il Sociale - A.Re.S.S., di cui alla Deliberazione del Direttore Generale n. 19 del 29 gennaio 2026, allegato C) al presente provvedimento sottratto alla pubblicazione;
3. di demandare alla Sezione Raccordo al Sistema Regionale di formulare all'Agenzia Regionale per la Salute ed il Sociale – A.Re.S.S. le raccomandazioni evidenziate nella relazione tecnica, allegato A) al presente provvedimento sottratto alla pubblicazione;
4. di notificare il presente provvedimento, a cura della Sezione Raccordo al Sistema Regionale, all'Agenzia Regionale per la Salute ed il Sociale – A.Re.S.S. e al Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale - Sezione Bilancio della Sanità e dello Sport e Sezione Programmazione e Monitoraggio Assistenza Sanitaria e Medicina Convenzionata;
5. di pubblicare il presente provvedimento sul BURP con esclusione di tutti gli allegati;
6. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi dell'art. 23 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, nella sezione del sito istituzionale

"Amministrazione trasparente" - sotto sezione "Provvedimenti" - "Provvedimenti organi indirizzo politico" – "Provvedimenti della Giunta Regionale."

I sottoscritti attestano la regolarità amministrativa dell'attività istruttoria e della proposta, ai sensi dell'art. 5, co. 3, lett. da a) ad e) dell'Aggiornamento delle Linee guida sul "Sistema dei controlli interni nella Regione Puglia", adottate con D.G.R. 7 ottobre 2025, n. 1397".

IL RESPONSABILE E.Q. "Controlli sulle Agenzie Regionali"
Teresa Barnabà

Teresa
Barnabà
24.04.2026
14:14:17
GMT+02:00

IL DIRIGENTE di Servizio "Controlli Agenzie, Organismi Società Partecipate e Certificazione Aziende Sanitarie"
Eleonora De Giorgi

ELEONORA
DE GIORGI
24.04.2026
14:23:57
GMT+02:00

IL DIRIGENTE di Sezione "Raccordo al Sistema regionale"
Giuseppe Domenico Savino

GIUSEPPE
DOMENICO
SAVINO
24.04.2026
13:30:43
UTC

Il sottoscritto Segretario generale della Presidenza non ravvisa la necessità di esprimere sulla proposta di delibera osservazioni ai sensi del combinato disposto degli articoli 18 e 20 del DPGR n. 22/2021.

IL SEGRETARIO GENERALE DELLA PRESIDENZA
Nicola Paladino

Nicola Paladino
27.04.2026 09:22:24
GMT+02:00

Il sottoscritto Capo di Gabinetto della Presidenza non ravvisa la necessità di esprimere sulla proposta di delibera osservazioni ai sensi del combinato disposto degli articoli 18 e 20 del DPGR n. 22/2021.

IL CAPO DI GABINETTO DEL PRESIDENTE
Davide Filippo Pellegrino

Davide Filippo Pellegrino
27.04.2026 14:12:46
GMT+02:00

Il Presidente della Giunta Regionale ai sensi del vigente Regolamento della Giunta regionale,

**propone**

alla Giunta regionale l'adozione del presente atto.

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE
Antonio Decaro

ANTONIO
DECARO
28.04.2026
11:43:48
GMT+02:00

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 29 aprile 2026, n. 516

**Variazione compensativa al bilancio di previsione 2026 e pluriennale 2026-2028 ai sensi dell'art. 51 del D. Lgs. n. 118/2011 per l'importo di € 3.000,00. Approvazione dello schema di convenzione tra l'Osservatorio Fitosanitario della Regione Puglia e l'Agenzia per l'innovazione nel settore agroalimentare e della pesca "MARCHE AGRICOLTURA PESCA"(AMAP) per l'utilizzo del software "IRRORA"**

**LA GIUNTA REGIONALE**

VISTI:

- gli artt. 4, 5 e 6 della L.R. 4 febbraio 1997, n. 7;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 3261 del 28 luglio 1998;
- gli artt. 4 e 16 del D.lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss.mm.ii.;
- gli artt. 43 e 44 dello Statuto della Regione Puglia;
- il Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii., recante l'Atto di Alta Organizzazione "M.A.I.A. 2.0";
- il Regolamento interno di questa Giunta;
- la D.G.R. 15 settembre 2021, n. 1466 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";
- la D.G.R. del 26 settembre 2024, n. 1295 recante "Valutazione di Impatto di Genere (VIG). Approvazione indirizzi metodologico-operativi e avvio fase strutturale";

VISTO il documento istruttorio della Sezione Osservatorio fitosanitario, concernente l'argomento in oggetto e la conseguente proposta dell'Assessore all'Agricoltura e Sviluppo Rurale Avv. Francesco Paolicelli.

PRESO ATTO

a) delle sottoscrizioni dei responsabili della struttura amministrativa competente, ai fini dell'attestazione della regolarità amministrativa dell'attività istruttoria e della proposta, ai sensi dell'art ai sensi dell'art. 5, co. 8 delle Linee guida sul "Sistema dei controlli interni nella Regione Puglia", adottate con D.G.R. 7 ottobre 2025, n. 1397;
b) della dichiarazione del Direttore di Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale e Ambientale, in merito a eventuali osservazioni sulla proposta di deliberazione, ai sensi degli artt. 18 e 20 del Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii.;
c) del parere di regolarità contabile, previsto dall'art. 79, co. 5, della L.R. 28/2001 e ss.mm.ii., e di attestazione di copertura finanziaria, espresso dal Dirigente della Sezione Bilancio e Ragioneria o suo delegato.

Con voto favorevole espresso all'unanimità dei presenti e per le motivazioni contenute nel documento istruttorio che è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione

**DELIBERA**

1. di approvare lo schema di convenzione, di cui all'Allegato A del presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;
2. di delegare il Dirigente della Sezione Osservatorio fitosanitario a rappresentare la Regione Puglia a sottoscrivere la convenzione *de quo*, nonché ad adottare tutti gli atti consequenziali;
3. di prevedere per il supporto tecnico all'utilizzo dell'applicativo "IRRORA" comprendente la start up iniziale, la manutenzione ordinaria e agli aggiornamenti di sistema, l'erogazione a carico della Regione Puglia di un importo pari a € 3.000,00;
4. di autorizzare a tal fine, ai sensi dell'art. 51 comma 2) del d.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., la variazione compensativa al bilancio di previsione 2026 e pluriennale 2026-2028, al documento tecnico di

accompagnamento e al bilancio finanziario gestionale 2026-2028, approvato con Deliberazione di Giunta regionale n. 1818 del 19.11.2025, secondo quanto previsto nella Sezione “Copertura finanziaria” del documento istruttorio;

5. di dare atto che la variazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di bilancio come previsto dal D.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.;
6. di demandare alla sezione Osservatorio fitosanitario i seguenti adempimenti per l’esatta esecuzione del provvedimento;
   - informazione e formazione per il corretto utilizzo di IRRORA ai centri prova e utenti destinatari;
   - applicazione normativa del trattamento dati e sicurezza informatica;
   - trasferimento delle risorse economiche, con successivi provvedimenti di impegno, liquidazione e pagamento, secondo quanto previsto dalla convenzione;
7. di notificare il presente provvedimento, a cura della Sezione Osservatorio fitosanitario, all’Agenzia per l’innovazione nel settore agroalimentare e della pesca “MARCHE AGRICOLTURA PESCA” (AMAP);
8. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi dell’art. 23, comma 1, lett. d) del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii.;
9. di pubblicare il presente provvedimento sul BURP in versione integrale.

**Il Segretario Generale della Giunta**
NICOLA PALADINO

**Il Presidente della Giunta**
ANTONIO DECARO

**DOCUMENTO ISTRUTTORIO**

Oggetto: variazione compensativa al bilancio di previsione 2026 e pluriennale 2026-2028 ai sensi dell'art. 51 del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii. per l'importo di € 3.000,00. Approvazione dello schema di convenzione tra l'Osservatorio Fitosanitario della Regione Puglia e l'Agenzia per l'innovazione nel settore agroalimentare e della pesca "MARCHE AGRICOLTURA PESCA" (AMAP) per l'utilizzo del software "IRRORA".

VISTI:

- la direttiva 2009/128/CE che istituisce un quadro per l'azione comunitaria ai fini dell'utilizzo sostenibile dei prodotti fitosanitari;
- il D. Lgs. del 14/08/2012 n. 150 di recepimento della direttiva 2009/128/CE che ha reso obbligatorio il "controllo funzionale" delle irroratrici in uso, affidando alle Regioni l'istituzione e l'organizzazione di "sistemi di controllo e di verifica per garantire l'esecuzione dei controlli funzionali in idonei Centri prova";
- il Decreto Ministeriale del 22/01/2014 (azione 3) di adozione del Piano di Azione Nazionale per l'uso sostenibile dei prodotti fitosanitari (PAN);
- la D.G.R. n. 257 dell'8 marzo 2016 avente in oggetto la "Riorganizzazione del Servizio regionale di controllo funzionale e taratura delle macchine in uso per la distribuzione dei prodotti fitosanitari", che ha designato l'Osservatorio fitosanitario quale autorità competente responsabile del Servizio;

VISTI ALTRESI'

- La Legge del 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- La legge regionale del 27.10.2025 n. 18 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2026 e bilancio pluriennale 2026-2028 della Regione Puglia - legge di stabilità regionale 2026.
- La legge regionale del 27.10.2025 n. 19 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2026 e bilancio pluriennale 2026-2028".
- La DGR n. 1818 del 19.11.2025 "Approvazione del Bilancio Finanziario Gestionale relativo al Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026-2028. Art. 39, comma 10 del D.lgs 23 giugno 2011 n. 118".

PREMESSO CHE

- la D.G.R. n. 257 dell'8 marzo 2016 stabilisce le procedure e le metodologie finalizzate ad autorizzare i "Centri Prova" per lo svolgimento del servizio, oltre alla formazione e abilitazione dei tecnici taratori;
- con il medesimo atto deliberativo, la regione Puglia ha designato l'Osservatorio fitosanitario quale autorità competente responsabile del Servizio di taratura e controllo funzionale delle macchine irroratrici;
- tra le competenze dell'Osservatorio vi sono l'autorizzazione e controllo dei Centri prova accreditati, la gestione dell'albo dei tecnici e dei suddetti Centri, nonché la comunicazione al Ministero dell'Agricoltura e della Sovranità Alimentale e delle Foreste dei dati per l'implementazione del Registro nazionale delle macchine irroratrici controllate;

CONSIDERATO CHE

- l'elevato numero di macchine e attrezzature irroratrici da controllare, unito al crescente

numero di Centri prova operanti sul territorio regionale rende opportuna l'adozione di sistemi informatizzati di gestione, controllo e archiviazione dei dati;

- a seguito di una ricognizione fra i sistemi in uso in Italia, l'Osservatorio ha individuato un modulo applicativo progettato e sviluppato dal Servizio Ambiente e Agricoltura della Regione Marche, denominato "IRRORA", il quale consente di fornire servizi web anche agli enti pubblici richiedenti, in un'ottica di economia di scala e di ottimizzazione della gestione delle risorse pubbliche;
- nel corso del 2025 è stata avviata un'interlocuzione tra l'Osservatorio fitosanitario e l'Agenzia per l'innovazione nel settore agroalimentare e della pesca "MARCHE AGRICOLTURA PESCA" (AMAP) per l'utilizzo del suddetto software;
- tale trattativa si è concretizzata con Deliberazione di Giunta n. 1118 del 04/08/2025, mediante la quale è stato approvato lo schema di convenzione tra la Sezione Osservatorio fitosanitario della Regione Puglia e l'AMAP della Regione Marche, regolarmente sottoscritta e repertoriata al n. 026824/2025;
- le attività di installazione, configurazione e avvio del software "Irrora" previste nella convenzione stipulata nel 2025 sono state eseguite nel rispetto degli accordi assunti;
- con comunicazione a mezzo e-mail in data 24 dicembre 2025 (acquisita al protocollo AMAP n. 333 del 16 gennaio 2026), l'amministratore interno e tecnico della Sezione Osservatorio fitosanitario, ha rappresentato alla dott.ssa Sanchioni, responsabile operativa AMAP, l'esigenza di proseguire le fasi di ottimizzazione nel riuso del software, in continuità e nelle more della sottoscrizione di una nuova convenzione per l'anno 2026;

VISTO:

- lo schema di convenzione per l'anno 2026 (Allegato A alla presente deliberazione, di cui costituisce parte integrante e sostanziale) il quale disciplina i rapporti tra la Regione Marche e la Regione Puglia, in quanto, per garantire il servizio all'utenza dell'Osservatorio fitosanitario, si rende necessario proseguire l'attività di assistenza tecnica e manutenzione adeguativi del sistema informativo IRRORA;
- il parere positivo da parte della società in house InnovaPuglia, espresso per e-mail il 29 gennaio 2026.

ATTESO CHE:

- a fronte delle attività previste in convenzione che saranno espletate dall'AMAP Marche, la Sezione Osservatorio fitosanitario riconoscerà a titolo di rimborso spese e senza che lo stesso assuma natura di corrispettivo, la somma di € 3.000,00, comprensiva di tutti gli oneri, per il periodo fino al 31 dicembre 2026;
- a tale spesa si farà fronte attraverso una variazione compensativa al bilancio di previsione 2026 e pluriennale 2026-2028 ai sensi dell'art. 51 del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.;

RITENUTO NECESSARIO:

approvare lo schema di convenzione per la fornitura del servizio di assistenza tecnica, sviluppo, installazione e manutenzione del software IRRORA tra l'Osservatorio fitosanitario della Regione Puglia e l'Agenzia per l'innovazione nel Settore Agroalimentare e della Pesca "Marche Agricoltura Pesca" (AMAP), ai sensi all'art. 15 della legge 241/90, nonché la variazione compensativa al bilancio di previsione per stanziare le somme necessarie a titolo di rimborso spese per il riuso del software.

***Garanzie di riservatezza***

La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le

garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

Esiti valutazione di impatto di genere: NEUTRO

**COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011 E SS.MM.II.**

Il presente provvedimento comporta la variazione compensativa al Bilancio di previsione 2026 e pluriennale 2026-2028, al Documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio finanziario gestionale 2026-2028, approvato con DGR n. n. 1818 del 19.11.2025, ai sensi dell'art. 51, comma 2 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii, come di seguito indicato per un importo pari a € 3.000,00:

**BILANCIO AUTONOMO**

CRA: 14: Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale ed Ambientale

06: Sezione Osservatorio Fitosanitario

**VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2026 E PLURIENNALE 2026-2028**

**PARTE SPESA**

Spesa ricorrente - Codice UE: 8 – Spesa non correlata ai finanziamenti UE

| CAPITOLO DI SPESA | DECLARATORIA DEL CAPITOLO | TITOLO MISSIONE PROGRAMMA | PIANO DEI CONTI FINANZIARIO | VARIAZIONE E.F. 2026 COMPETENZA - CASSA |
|---|---|---|---|---|
| **U0111038** | Spese per l'attività del Servizio Fitosanitario Regionale, anche in convenzione con enti di ricerca, per monitoraggio e controllo malattie da quarantena e certificazione materiale vivaistico. Acquisti di beni di consumo | 16.01.1 | U.1.03.01.02 | - 3.000,00 |
| **U0111045** | Spese per l'attività del Servizio Fitosanitario Regionale, anche in convenzione con enti di ricerca, per monitoraggio e controllo malattie da quarantena e certificazione materiale vivaistico. Trasferimenti correnti ad Amministrazioni locali | 16.01.1 | 1.04.01.02 | + 3.000,00 |

La copertura finanziaria della convenzione, di cui all'Allegato A del presente provvedimento, pari a € 3.000,00, è a valere delle risorse del capitolo di spesa U0111045 a seguito della variazione sopra indicata.

L'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di bilancio come previsto dal D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii..

Ai successivi adempimenti contabili derivanti dalla presente deliberazione si provvederà con atti del dirigente della Sezione Osservatorio Fitosanitario.

**Tutto ciò premesso**, al fine dell'approvazione dello schema di convenzione tra l'Osservatorio fitosanitario della Regione Puglia e l'Agenzia per l'innovazione nel settore agroalimentare e della pesca "MARCHE AGRICOLTURA PESCA" (AMAP), ai sensi dell'art. 4, comma 4 lett. e) della L.R. 7/1997 si propone alla Giunta regionale:

1. di approvare lo schema di convenzione, di cui all'Allegato A del presente

provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;

2. di delegare il Dirigente della Sezione Osservatorio fitosanitario a rappresentare la Regione Puglia a sottoscrivere la convenzione *de quo*, nonché ad adottare tutti gli atti consequenziali;
3. di prevedere per il supporto tecnico all'utilizzo dell'applicativo "IRRORA" comprendente la start up iniziale, la manutenzione ordinaria e agli aggiornamenti di sistema, l'erogazione a carico della Regione Puglia di un importo pari a € 3.000,00;
4. di autorizzare a tal fine, ai sensi dell'art. 51 comma 2) del d.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., la variazione compensativa al bilancio di previsione 2026 e pluriennale 2026-2028, al documento tecnico di accompagnamento e al bilancio finanziario gestionale 2026-2028, approvato con Deliberazione di Giunta regionale n. 1818 del 19.11.2025, secondo quanto previsto nella Sezione "Copertura finanziaria" del documento istruttorio;
5. di dare atto che la variazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di bilancio come previsto dal D.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.;
6. di demandare alla sezione Osservatorio fitosanitario i seguenti adempimenti per l'esatta esecuzione del provvedimento;
   - informazione e formazione per il corretto utilizzo di IRRORA ai centri prova e utenti destinatari;
   - applicazione normativa del trattamento dati e sicurezza informatica;
   - trasferimento delle risorse economiche, con successivi provvedimenti di impegno, liquidazione e pagamento, secondo quanto previsto dalla convenzione;
7. di notificare il presente provvedimento, a cura della Sezione Osservatorio fitosanitario, all'Agenzia per l'innovazione nel settore agroalimentare e della pesca "MARCHE AGRICOLTURA PESCA" (AMAP);
8. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. d) del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii.;
9. di pubblicare il presente provvedimento sul BURP in versione integrale.

I sottoscritti attestano la regolarità amministrativa dell'attività istruttoria e della proposta, ai sensi dell'art. 5, co. 8 delle Linee guida sul "Sistema dei controlli interni nella Regione Puglia", adottate con D.G.R. 7 ottobre 2025, n. 1397.

La Responsabile E.Q.: (Loredana Lanzellotti) Loredana Lanzellotti 16.04.2026 15:51:57 GMT+02:00 _____

Il Dirigente di Sezione: (Salvatore Infantino) SALVATORE INFANTINO 22.04.2026 16:06:39 GMT+02:00 _____

Il Direttore, ai sensi degli artt. 18 e 20 del Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii., NON RAVVISA osservazioni alla presente proposta di DGR.

Il Direttore di Dipartimento: (Gianluca Nardone) _____ GIANLUCA NARDONE 22.04.2026 14:14:11 UTC

L'Assessore Avv. Francesco Paolicelli, ai sensi del vigente Regolamento della Giunta regionale,

**propone**

alla Giunta regionale l'adozione del presente atto.

Avv. Francesco Paolicelli

Francesco
Paolicelli
23.04.2026
11:39:59
GMT+02:00

Il sottoscritto esprime parere di regolarità contabile positivo, ai sensi dell'art. 79, co. 5 della L.R. n. 28/2001, ed attestazione di copertura finanziaria.
Il Dirigente della Sezione Bilancio e Ragioneria o suo delegato

Firmato digitalmente da:
Stolfa Regina
Firmato il 24/04/2026 14:28
Seriale Certificato: 5833319
Valido dal 04/03/2026 al 04/03/2029
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

SALVATORE INFANTINO 22.04.2026 16:06:39 GMT+02:00

**CONVENZIONE PER L'UTILIZZO DEL SISTEMA "IRRORA"**

**TRA**

L'Agenzia per l'innovazione nel settore agroalimentare e della pesca "MARCHE AGRICOLTURA PESCA" (nel seguito denominata AMAP) - Settore "Fitosanitario e Agrometeorologia, Laboratori e Qualità delle produzioni", con sede legale in Via T. Edison 2, Osimo (AN) (CF e P.IVA 01491360424), rappresentata dal P.A. Renato Frontini, nato a _____ il _____, nella sua qualità di Vice Presidente, autorizzato alla sottoscrizione del presente accordo con Deliberazione del CDA n. 5 del 30.01.2026;

**E**

La Regione Puglia - Osservatorio fitosanitario, C.F. e P.I. 80017210727 con sede legale a Bari Lungomare Nazario Sauro, 45, nella persona del Dott. Salvatore Infantino nato a _____ il _____, nella sua qualità di Dirigente, il quale sottoscrive il presente atto ai sensi della Delibera di Giunta n. …… del ……;

**PREMESSO CHE**

- Con legge regionale n. 11 del 12.05.2022 l'A.S.S.A.M. è stata trasformata in ente pubblico non economico denominato Agenzia per l'innovazione nel settore agroalimentare e della pesca "Marche Agricoltura Pesca" (AMAP).
- Il Piano di Azione Nazionale per l'uso sostenibile dei prodotti fitosanitari – PAN, emanato con D.M. 22.01.2014, prevede di assicurare una capillare e sistematica azione di controllo, regolazione e manutenzione delle macchine irroratrici.
- Il 31.12.2025 è scaduta la convenzione, sottoscritta tra l'AMAP e l'Osservatorio fitosanitario della Regione Puglia in data 07.08.2025, avente ad oggetto "Utilizzo del software IRRORA, fornitura del servizio di assistenza tecnica per sviluppo, installazione e manutenzione".
- Per garantire il servizio all'utenza dell'Osservatorio fitosanitario della Regione Puglia si rende necessario proseguire l'attività di assistenza tecnica e manutenzione adeguativa del sistema informativo IRRORA in uso per la Puglia.
- Risulta opportuno, da parte dell'Osservatorio fitosanitario della Regione Puglia, affidare all'AMAP, la prosecuzione delle attività di assistenza tecnica e manutenzione di IRRORA, in quanto il sistema informativo è stato sviluppato e viene aggiornato dall'AMAP.
- L'Osservatorio fitosanitario della Regione Puglia ha richiesto all'AMAP la prosecuzione delle attività previste nella richiamata convenzione (e-mail della Regione Puglia del 24.12.2025, prot. AMAP in entrata n. 333 del 16.01.2026).
- Le amministrazioni pubbliche possono concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento di attività di interesse comune ai sensi dell'art. 15 della legge 07.08.1990, n. 241.
- l'ANAC con Parere funzione consultiva n. 66 del 17.01.2024 ha fornito le seguenti indicazioni: richiamando anche l'art. 7, comma 4, del D.Lgs 36/2023, le forme di

collaborazione (convenzioni e accordi) tra pubbliche amministrazioni sono escluse dal campo di applicazione delle direttive sugli appalti pubblici, unicamente nei casi in cui risultino soddisfatti i seguenti criteri: lo scopo della collaborazione deve consistere nell'esecuzione di un servizio pubblico, attraverso una reale suddivisione dei compiti fra gli Enti sottoscrittori; l'Accordo deve regolare la realizzazione di finalità istituzionali che abbiano come obiettivo un pubblico interesse comune alle Parti, senza limitare la libera concorrenza e il libero mercato; gli unici movimenti finanziari ammessi fra i soggetti sottoscrittori dell'Accordo possono essere i ristori delle spese eventualmente sostenute e non pagamenti di corrispettivi.

- L'AMAP e l'Osservatorio fitosanitario della Regione Puglia ritengono utile e proficuo proseguire la collaborazione di che trattasi nell'ottica di sviluppare sinergie e complementarità tra le due parti.

**Tutto ciò premesso, si conviene e stipula quanto segue:**

**Art.1 - Valore giuridico della premessa**

La premessa e gli atti in essa menzionati costituiscono parte integrante e sostanziale del presente accordo di collaborazione istituzionale.

**Art. 2 – Finalità**

Assicurare il corretto funzionamento del sistema informativo IRRORA da parte dell'AMAP in relazione al fabbisogno specifico dell'Osservatorio fitosanitario della Regione Puglia.

**Art. 3 – Oggetto**

Servizio di assistenza tecnica e manutenzione adeguativa del sistema informativo IRRORA anche per recepire le eventuali modifiche della normativa nazionale e/o modifiche non strutturali.

**Art. 4 – Impegni reciproci**

a. l'AMAP, che ne rimane proprietaria, mette a disposizione dell'Osservatorio fitosanitario l'utilizzo del sistema informativo IRRORA ai fini del controllo funzionale e della taratura delle macchine irroratrici in Puglia;
b. l'AMAP provvede ad aggiornare l'Osservatorio fitosanitario sulle eventuali variazioni da apportare ai propri sistemi al fine di rendere possibile il trasferimento e il funzionamento di IRRORA;
c. l'Osservatorio fitosanitario promuove la diffusione ed il corretto utilizzo di IRRORA tra gli utenti che ne sono destinatari;
d. l'AMAP si impegna a svolgere le attività di cui alla Tabella 1;
e. l'Osservatorio fitosanitario si impegna a non manipolare IRRORA e a non cederlo a soggetti terzi.

**Art. 5 – Tempi di esecuzione delle attività**

L'AMAP si impegna ad eseguire le attività previste all'art. 3 nel più breve tempo possibile, senza indugio e in modo da non pregiudicare il funzionamento di IRRORA.

**Art. 6 – Procedimenti**

I responsabili delle attività sono:

- per l'AMAP la Dott.ssa Angela Sanchioni in qualità di responsabile della E.Q. "Agrometeo, PAN, Sostenibilità ambientale e cambiamenti climatici".
- per l'Osservatorio fitosanitario la Dott.ssa Loredana Lanzellotti, in qualità di responsabile di E.Q. "Unità operativa complessa Bari BAT" a cui afferisce il servizio di controllo funzionale e regolazione delle macchine irroratrici.

**Art. 7 – Responsabilità e coperture assicurative**

1. La parte richiedente assume ogni responsabilità in merito all'utilizzo dell'applicativo IRRORA, anche in caso di uso improprio o di violazione di diritti di privacy e in genere di privativa altrui. Pertanto, l'amministrazione utilizzatrice si obbliga a manlevare e tenere indenne l'AMAP anche nel caso in cui venga promossa azione giudiziaria da parte di terzi, assumendo a proprio carico tutti gli oneri conseguenti, incluse la responsabilità per i danni verso terzi, le spese giudiziali e legali.
2. Ciascuna Parte garantisce che il personale assegnato per lo svolgimento delle attività di cui alla presente convenzione goda di valida copertura assicurativa contro gli infortuni presso l'INAIL o altra compagnia assicuratrice.

**Art. 8 – Norme di sicurezza**

Il personale di entrambe le parti è tenuto ad uniformarsi ai regolamenti disciplinari e di sicurezza in vigore nelle sedi di esecuzione delle attività inerenti il presente Accordo, nel rispetto reciproco della normativa per la sicurezza dei lavoratori di cui al D.Lgs. n. 81/2008.

**Art. 9 – Durata**

La presente convenzione ha decorrenza dalla data di stipula con termine in data 31.12.2026.

**Art. 10 – Oneri finanziari e rimborsi spese**

a. In relazione all'esecuzione delle attività di cui alla presente convenzione l'Osservatorio fitosanitario riconosce e corrisponde all'AMAP, a titolo di rimborso spese e senza che lo stesso costituisca alcuna forma di corrispettivo, per l'attività di cui all'art. 3, l'importo di **Euro 3.000,00** (tremila/00), come riportato nella Tabella 1 "Schema rimborso spese per funzionamento e adeguamento di IRRORA", parte integrante e sostanziale del presente atto.
b. L'importo verrà corrisposto a conclusione della durata della convenzione.
c. Eventuali richieste di modifiche strutturali di IRRORA e/o di servizi aggiuntivi da parte dell'Osservatorio fitosanitario saranno recepite di comune accordo tra le parti.
d. Il trasferimento del rimborso delle spese come sopra dettagliato, verrà effettuato, nelle modalità suindicate, a seguito di invio, all'Osservatorio fitosanitario, di regolare richiesta di rimborso all'indirizzo PEC: osservatoriofitosanitario.regione@pec.rupar.puglia.it;
e. Il pagamento sarà effettuato tramite sistema pagoPA;
f. Si precisa che la somma sopraindicata non si configura quale pagamento di corrispettivo e non costituisce alcuna forma di profitto o guadagno; pertanto, l'onere finanziario derivante dalla presente convenzione, nell'ottica di una reale condivisione di compiti e responsabilità, rappresenta un rimborso delle spese effettivamente sostenute.

*Tabella 1 "Schema di rimborso spese per funzionamento e adeguamento di IRRORA per l'Osservatorio fitosanitario"*

| SERVIZIO | ATTIVITA' | Quantità | Costo unità | Totale |
|---|---|---|---|---|
| Supporto tecnico all'utilizzo dell'applicativo "IRRORA" | **Manutenzione ordinaria:**<br>- correzioni errori e/o malfunzionamenti;<br>- modifiche funzionali non strutturali;<br>- correzioni errori inserimento dati;<br>**Manutenzione adeguativa:**<br>- modifiche e aggiornamenti per recepire le eventuali modifiche della normativa nazionale | 15 gg | 200 euro/gg | 3000,00 euro |
| | | | | |
| | | | **Totale** | **3.000,00** Euro |

Stima costo/GIORNO per n. 1 risorsa categoria "D" (ca € 200,00)

**Art. 11 – Trattamento dati personali**

Le parti dichiarano di essersi reciprocamente comunicate, oralmente e prima della sottoscrizione del presente atto, le informazioni di cui all'articolo 13 del D.lgs. n.196/2003 e s.m.i. e del Regolamento Europeo Privacy GDPR 679/2016 recante "Codice in materia di protezione dei dati personali" circa il trattamento dei dati personali conferiti per la sottoscrizione e l'esecuzione del presente atto stesso e di essere a conoscenza dei diritti che spettano loro in virtù dell'art. 7 della citata normativa. L'AMAP, come rappresentata nel presente atto, tratta i dati relativi al presente atto stesso ed alla sua esecuzione in ottemperanza agli obblighi di legge, per fini di studio e statistici ed in particolare per le finalità legate al monitoraggio dei consumi ed al controllo della spesa dell'AMAP, nonché per l'analisi degli ulteriori risparmi di spesa ottenibili.
La trasmissione dei dati avverrà anche per via telefonica o telematica nel rispetto delle disposizioni in materia di comunicazioni elettroniche di cui al D.lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e del Regolamento Europeo Privacy GDPR 679/2016. Le parti si impegnano ad improntare il trattamento dei dati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nel pieno rispetto del citato Regolamento Europeo Privacy GDPR 679/2016. con particolare attenzione a quanto prescritto riguardo alle misure minime di sicurezza da adottare. Il titolare del trattamento è: AMAP – via T. Edison, 2- 60027 Osimo (AN). L'Agenzia ha nominato come DPO MCG Network Srl - Riferimento: Avv. Michele Centoscudi che può essere contattato allo 0712210265 o tramite E- mail: dpo@amap.marche.it e PEC: marcheagricolturapesca.pec@emarche.it.

**Art. 12 – Sicurezza Informatica**

Ad integrazione di quanto indicato nell'art. 3 della presente Convenzione, in riferimento alla fornitura di servizi infrastrutturali, Regione Puglia, attraverso la società in house InnovaPuglia S.p.A., mette a disposizione dell'AMAP, i seguenti servizi infrastrutturali:

- Servizi Infrastrutturali IAAS: risorse computazionali, spazio disco di archiviazione e risorse di rete/connettività e sicurezza.

L'applicazione software denominata IRRORA è installata presso il Data Center di Regione Puglia, che dispone di un sistema di gestione della sicurezza delle informazioni certificato ISO/IEC 27001. Le attività di gestione, manutenzione e aggiornamento applicativo IRRORA sono in carico al personale tecnico dell'AMAP mentre le attività di manutenzione del sistema

operativo e database sono responsabilità del personale tecnico di Regione Puglia - Osservatorio fitosanitario.

L'infrastruttura regionale dispone di due CED per garantire la continuità dei servizi e la disponibilità dei dati. InnovaPuglia S.p.A. svolge il ruolo di SOC (Security Operation Center) per il Data Center Regionale e assicura controlli antintrusione attraverso la fornitura di servizi di security assessment ed intrusion detection.

L'AMAP manleva Regione Puglia e InnovaPuglia S.p.A da ogni responsabilità derivante da eventuali vulnerabilità presenti nell'applicazione IRRORA. L'individuazione e la rimozione di tali vulnerabilità competono esclusivamente al personale tecnico dell'AMAP.

L'installazione e la configurazione di servizi di backup dell'intera macchina virtuale, l'export del database al fine di garantire la piena recuperabilità del sistema, anche in caso di eventi avversi, sono attività a carico di Regione Puglia - Osservatorio fitosanitario. Le attività di salvataggio e replica sono sempre in carico al personale tecnico di Regione Puglia - Osservatorio fitosanitario.

**Art. 13 – Risoluzione/recesso e controversie**

1. Le parti riconoscono che i termini di cui all'art. 10 sono essenziali ai sensi dell'art. 1457 e la mancata esecuzione degli obblighi di cui agli artt. 4 e 5 costituisce inadempimento e determina la risoluzione di diritto della presente convenzione, ai sensi dell'art. 1456 del Codice civile. Pertanto, ciascuna delle parti si riserva il diritto di risolvere la presente convenzione anche prima del termine naturale di scadenza, nel caso di comprovato inadempimento o di adempimento parziale o inesatto degli obblighi e degli impegni assunti, previa diffida ad adempiere entro un congruo termine.

   La controparte può intimare alla parte inadempiente di provvedere entro un congruo termine, comunque non inferiore a due mesi, decorso il quale la convenzione si intende risolta di diritto.
2. Le parti possono recedere dall'accordo nel caso intervengano fatti o provvedimenti che modificano la situazione esistente al momento della sottoscrizione e ne rendano impossibile o inopportuna la sua conduzione a termine;
3. Per qualsiasi controversia dovesse insorgere dall'applicazione della convenzione si elegge convenzionalmente in via esclusiva il Foro di Ancona.

**Art. 14 - Integrazioni della convenzione**

La convenzione può subire modifiche o integrazioni finalizzate al miglioramento della qualità del servizio. Tali modifiche devono essere approvate con conformi deliberazioni da parte degli organi competenti delle due parti.

**Art. 15 – Rinvio ad altre disposizioni**

Per quanto non espressamente regolato dai precedenti articoli si applicano le norme vigenti in materia di accordi tra P.A. e di contabilità generale dello Stato e degli enti pubblici, nonché le disposizioni del Codice Civile e le altre leggi e regolamenti vigenti in materia.

**Art. 16 – Sottoscrizione e Spese-di bollo e registrazione**

La presente convenzione viene sottoscritta digitalmente ai sensi dell'art 15, comma 2-bis, Legge 241/90, e trasmessa mediante posta elettronica certificata; è soggetta ad imposta di bollo, ai sensi del Decreto del Ministero delle Finanze del 17.06.14, ad esclusivo carico

dell'AMAP ed è assolta mediante annullamento delle relative marche su apposito modello all'uopo predisposto.
La presente convenzione sarà registrata solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5 e del DPR n. 131 del 26.04.1986, con spese a carico dalla parte che ne faccia richiesta.
La presente convenzione è redatta e sottoscritta dalle parti con firma digitale e trasmessa alla controparte tramite posta elettronica certificata. Ogni genere di modifica e/o integrazione del presente atto deve essere redatta, sottoscritta e trasmessa alla controparte con le stesse modalità sopra indicate.

Letto, approvato e sottoscritto

Agenzia Marche Agricoltura Pesca
AMAP
Il Vice Presidente P.A. Renato Frontini Firma

Osservatorio fitosanitario Regione Puglia
Il Dirigente Dott. Salvatore Infantino Firma

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005, modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010 e dal D.P.R. n. 445/2000 e norme collegate, nonché dal D.L. n. 145/2013, convertito con Legge n. 9/2014, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*

**REGIONE PUGLIA**
**SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**
**(D. Lgs. n. 118/11 e s.m.i.)**

| UFFICIO | TIPO | ANNO | NUMERO | DATA |
|---|---|---|---|---|
| OSF | DEL | 2026 | 6 | 23.04.2026 |

VARIAZIONE COMPENSATIVA AL BILANCIO DI PREVISIONE 2026 E PLURIENNALE 2026-2028 AI SENSI DELL#ART. 51 DEL D. LGS. N. 118/2011 PER L#IMPORTO DI € 3.000,00. APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI CONVENZIONE TRA L#OSSERVATORIO FITOSANITARIO DELLA REGIONE PUGLIA E L#AGENZIA PER L'INNOVAZIONE NEL SETTORE AGROALIMENTARE E DELLA PESCA "MARCHE AGRICOLTURA PESCA"(AMAP) PER L#UTILIZZO DEL SOFTWARE #IRRORA#

**Si esprime: PARERE DI REGOLARITA'CONTABILE POSITIVO**
**LR 28/2001 art. 79 Comma 5**

**ANNOTAZIONE:**

Firmato digitalmente da:
Stolfa Regina
Firmato il 24/04/2026 14:28
Seriale Certificato: 5833319
Valido dal 04/03/2026 al 04/03/2029
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

**Responsabile del Procedimento**

E.Q.-PAOLINO GUARINI

PAOLINO GUARINI

**Dirigente**

D.SSA REGINA STOLFA

REGIONE PUGLIA SEZIONE BILANCIO E RAGIONERIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 29 aprile 2026, n. 517

**Piano straordinario per la rigenerazione olivicola della Puglia – Art. 6 "Reimpianto olivi zona infetta" del Decreto Interministeriale n. 2484/2020. Applicazione della quota vincolata del risultato di amministrazione per € 14.585.904,13 e variazione al Bilancio di previsione 2026 e pluriennale 2026-28, ai sensi del D.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., per ammissione a finanziamento al contributo**

**LA GIUNTA REGIONALE**

VISTI:

- gli artt. 4, 5 e 6 della L.R. 4 febbraio 1997, n. 7;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 3261 del 28 luglio 1998;
- gli artt. 4 e 16 del D.lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss.mm.ii.;
- gli artt. 43 e 44 dello Statuto della Regione Puglia;
- il Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii. recante l'Atto di Alta Organizzazione "M.A.I.A. 2.0";
- il Regolamento interno di questa Giunta;

VISTO il documento istruttorio della Sezione Osservatorio Fitosanitario, concernente l'argomento in oggetto, e la conseguente proposta dell'Assessore all'Agricoltura e Sviluppo Rurale, Avv. Francesco Paolicelli, di concerto con l'Assessore al Bilancio e Personale, Prof. Sebastiano G. Leo, per la parte relativa all'utilizzo della quota vincolata del risultato di amministrazione.

PRESO ATTO:

a) delle sottoscrizioni dei responsabili della struttura amministrativa competente, ai fini dell'attestazione della regolarità amministrativa dell'attività istruttoria e della proposta, ai sensi dell'art. 5, co. 8 delle Linee guida sul "Sistema dei controlli interni nella Regione Puglia", adottate con D.G.R. 7 ottobre 2025, n. 1397;
b) della dichiarazione del Direttore di Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale e Ambientale, in merito a eventuali osservazioni sulla proposta di deliberazione, ai sensi degli artt. 18 e 20 del Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii.;
c) del parere di regolarità contabile, previsto dall'art. 79, co. 5, della L.R. 28/2001 e ss.mm.ii., e di attestazione di copertura finanziaria, espresso dal Dirigente della Sezione Bilancio e Ragioneria o suo delegato.

Con voto favorevole espresso all'unanimità dei presenti e per le motivazioni contenute nel documento istruttorio che è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione,

**DELIBERA**

1. di applicare la quota vincolata del risultato di amministrazione, ai sensi dell'art. 42, comma 8 e seguenti, del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., per € 14.585.904,13 per l'esercizio finanziario 2026, utilizzando per € 14.464.883,36 le somme riscosse sui capitoli di entrata E4020102 e non impegnate sui capitoli di spesa collegati negli esercizi precedenti, per € 26.169,02 le economie vincolate formatesi negli esercizi precedenti da riduzione di impegni, e per € 94.851,75 relativa alle somme restituite con reversale di incasso n. 070501 del 20/06/2025 sul capitolo di entrata E4112100, per gli interventi previsti dal Piano straordinario per la rigenerazione olivicola della Puglia (L. n. 44/2019 – Art. 8 quater) – Articolo 6 D.I. 2484/2020;
2. di autorizzare, ai sensi dell'art. 51 comma 2) del d.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., la variazione al bilancio di previsione 2026 e pluriennale 2026-2028, al documento tecnico di accompagnamento e al bilancio

finanziario gestionale 2026-2028, approvato con Deliberazione di Giunta regionale n. 1818 del 19.11.2025, secondo quanto previsto nella Sezione “Copertura finanziaria” del documento istruttorio;

3. di dare atto che l’operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di bilancio come previsto dal D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii..;
4. di approvare l’Allegato E/1, di cui all’art. 10 comma 4 del D. Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii., parte integrante del presente provvedimento, che sarà trasmesso dalla Sezione Bilancio e Ragioneria alla tesoreria regionale conseguentemente alla approvazione della presente deliberazione;
5. di demandare al dirigente della Sezione Osservatorio fitosanitario l’adozione degli atti consequenziali;
6. di pubblicare il presente provvedimento sul BURP in versione integrale.

**Il Segretario Generale della Giunta**
NICOLA PALADINO

**Il Presidente della Giunta**
ANTONIO DECARO

**DOCUMENTO ISTRUTTORIO**

**Oggetto: Piano straordinario per la rigenerazione olivicola della Puglia – Art. 6 "Reimpianto olivi zona infetta" del Decreto Interministeriale n. 2484/2020. Applicazione della quota vincolata del risultato di amministrazione per € 14.585.904,13 e variazione al Bilancio di previsione 2026 e pluriennale 2026-28, ai sensi del D.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., per ammissione a finanziamento al contributo.**

**VISTI:**

- il decreto-legge 29 marzo 2019 n. 27, convertito con modificazioni dalla legge 21 maggio 2019, n. 44, recante "Disposizioni urgenti in materia di rilancio dei settori agricoli in crisi e di sostegno alle imprese agroalimentari colpite da eventi atmosferici avversi di carattere eccezionale e per l'emergenza nello stabilimento Stoppani, sito nel comune di Cogoleto";
- l'articolo 8-quater del decreto-legge 29 marzo 2019, n. 27 con il quale - al fine di contribuire al rilancio dell'agricoltura della Puglia e, in particolare, di sostenere la rigenerazione dell'olivicoltura nelle zone infette, esclusa la parte soggetta alle restrizioni della zona di contenimento, nello stato di previsione del Ministero delle politiche agricole alimentari, forestali e del turismo - è stato istituito un fondo per la realizzazione del Piano straordinario per la rigenerazione olivicola della Puglia, con una dotazione finanziaria pari a 300 milioni di euro per il biennio 2020 e 2021;
- il decreto interministeriale del 6 marzo 2020, n. 2484 che definisce le misure di intervento ai fini dell'attuazione del Piano straordinario per la rigenerazione olivicola della Puglia previsto dall'articolo 8-quater del decreto-legge 29 marzo 2019, n. 27, convertito con modificazioni dalla legge 21 maggio 2019, n. 44;
- il Reg. (UE) 2022/2472 della Commissione del 14 dicembre 2022 che dichiara compatibili con il mercato interno, in applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea, alcune categorie di aiuti nei settori agricolo e forestale e nelle zone rurali e che ha sostituito il Regolamento (UE) n. 702/2014;
- il numero assegnato dalla Commissione europea SA.109292 per il regime di aiuti relativo alla Misura di cui all'art. 6 del Piano straordinario per la rigenerazione olivicola della Puglia.

**VISTI ALTRESI:**

- Il D.lgs. 23 giugno 2011, n. 118, come integrato dal D.lgs. 10 agosto 2014, n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del D.lgs. 118/2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge n. 42/2009".
- L'art. 42, comma 8 e seguenti, del D.Lgs. n. 118 e ss.mm.ii., relativo all'utilizzo del risultato di amministrazione.
- L'art. 51, comma 2, del D.Lgs. n. 118 e ss.mm.ii., secondo cui nel corso dell'esercizio la Giunta, con provvedimento amministrativo, autorizza le variazioni del documento tecnico di accompagnamento e le variazioni del bilancio di previsione.
- La legge regionale n. 18 del 27.10.2025 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2026 e bilancio pluriennale 2026-2028 della Regione Puglia - legge di stabilità regionale 2026.
- La legge regionale n. 19 del 27.10.2025 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2026 e bilancio pluriennale 2026-2028".
- La DGR n. 1818 del 19.11.2025 "Approvazione del Bilancio Finanziario Gestionale relativo al Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026-2028. Art. 39, comma 10 del D.lgs 23 giugno 2011 n. 118".

- La DGR n. 24 del 30.01.2026 “Determinazione del risultato di amministrazione presunto dell’esercizio finanziario 2025 sulla base dei dati contabili di preconsuntivo ai sensi dell’articolo 42 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm.ii.”.
- La D.G.R. 15 settembre 2021, n. 1466 recante l’approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata “Agenda di Genere”;
- la D.G.R. n. 1295 del 26/09/2024 recante “Valutazione di impatto di genere (VIG). Approvazione indirizzi metodologici-operativi e avvio fase strutturale”;
- il CUP B32E20000060001 assegnato al Progetto “Piano Straordinario per la Rigenerazione Olivicola della Puglia D.I. n. 2484/2020”.

**PREMESSO CHE:**

- l’articolo 6, co. 6 del precitato Decreto Interministeriale n. 2484/2020 prevede di destinare, all’attuazione degli interventi previsti dalla Misura “Reimpianto olivi zona infetta”, risorse finanziarie per un totale di 40 milioni di euro;
- l’articolo 2 del precitato Decreto Interministeriale n. 2484/2020, nel ripartire la dotazione finanziaria di 300 milioni tra le diverse misure del Piano ha previsto, altresì, la possibilità che le risorse stanziate per ciascuna misura possano essere rimodulate con successivi Decreti del Ministro delle politiche agricole, alimentari e forestali, previo parere del Comitato di Sorveglianza;
- con Deliberazione di Giunta regionale n. 1178 del 31/07/2020 è stata approvata una variazione di bilancio di previsione 2020 e pluriennale 2020 – 2022 ai sensi dell’art. 51 del D.Lgs n. 118/2011 mediante l’istituzione di un nuovo capitolo di entrata e due capitoli di spesa, per l’allocazione delle risorse finalizzate all’attuazione della Misura ex art. 6 del D.I. n. 2484/2020;
- con Determinazione del Dirigente della Sezione Gestione Sostenibile e tutela delle risorse forestali e naturali n. 377 del 08/09/2020 (B.U.R.P. n. 128 straord. del 10/09/2020) e ss.mm.ii. è stato approvato l’“Avviso pubblico per la presentazione delle domande di aiuto/adesione a valere sulla Misura “Reimpianto olivi zona infetta” di cui all’art. 6 del D.I. n. 2484/2020;
- con Determinazione del Dirigente della Sezione Gestione Sostenibile e Tutela delle Risorse Forestali e Naturali n. 86 del 17/02/2021 (B.U.R.P. n. 30 del 25/02/2021) sono state approvate le graduatorie delle domande di aiuto individuali e collettive, successivamente modificate da ultimo con determinazione n. 320 del 05/05/2022 (B.U.R.P. n. 53 del 12/05/2022);
- con deliberazione n. 1505 del 27/09/2021 la Giunta regionale ha applicato l’avanzo di amministrazione vincolato ai sensi dell’art. 42, co. 8 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii. e variazione al bilancio di previsione 2021 e pluriennale 2021-2023, ai sensi dell’art. 51 del D.Lgs. 118/2011, interventi previsti dall’Art. 6 “Reimpianto olivi zona infetta” del D.I. n. 2484/2020;
- con deliberazione n. 120 del 15/02/2022 la Giunta regionale ha applicato l’avanzo di amministrazione vincolato presunto per euro 40.000.000,00 (quarantamilioni/00) derivante dalle somme riscosse negli esercizi 2020 e 2021 sul capitolo di entrata istituito per l’attuazione della Misura e non impegnate, nelle medesime annualità, sui corrispondenti capitoli di spesa e, contestualmente, è stata approvata una variazione in termini di competenza e cassa;
- con Determinazioni del Dirigente della Sezione Gestione Sostenibile e Tutela delle Risorse Forestali e Naturali n. 116 del 08/03/2022 e n. 224 del 05/04/2022 sono stati concessi gli aiuti in favore dei beneficiari ivi indicati, titolari di domande di adesione, per i quali è stata conclusa l’attività di istruttoria tecnico amministrativa espletata da ARIF;
- con il Decreto n. 203829 del 6 maggio 2022 il Ministro delle politiche agricole, alimentari e forestali ha approvato la rimodulazione delle risorse finanziarie del “Piano straordinario per la rigenerazione olivicola della Puglia” con il trasferimento delle risorse destinate all’attuazione della Misura ex art. 4 del Decreto

Interministeriale n. 2484/2020 “Rimozione piante dissecate a seguito della Xylella nella zona infetta”, pari a 20 milioni di euro, alla dotazione prevista per la Misura ex art. 6;

- con Determinazioni del Dirigente della Sezione Osservatorio Fitosanitario n. 64 del 21/07/2022 e n. 91 del 30/08/2022 sono stati concessi gli aiuti in favore dei beneficiari ivi indicati, titolari rispettivamente di domande di aiuto individuale e di domande di adesione, per i quali è stata conclusa l’attività di istruttoria tecnico amministrativa espletata da ARIF;
- con deliberazione n. 1675 del 29 novembre 2022 è stata operata una variazione al bilancio ai sensi dell’articolo 51 comma 2) punto a) del D.lgs 118/2011 e dall’art. 42 della L.R. 28/2001, per l’importo complessivo di € 20.000.000,00 (venti milioni di euro), al fine di adeguare la dotazione finanziaria dei capitoli di Entrata e di Spesa, già istituiti con la richiamata DGR n. 1178/2020 per l’attuazione degli interventi di cui all’art. 6 del D.I. n. 2484/2020, alla rimodulazione delle risorse destinate all’attuazione della Misura in questione, così come stabilite dal Decreto Ministeriale n. 203829 del 06/05/2022;
- con determinazione del Dirigente della Sezione Osservatorio n. 3 del 26/01/2023 è stato disposto lo scorrimento della graduatoria delle domande di aiuto individuali di cui alla precitata determina dirigenziale n. 320 del 05/05/2022 (B.U.R.P. n. 53 del 12/05/2022), tenuto conto della complessiva dotazione finanziaria destinata all’attuazione della Misura a seguito della rimodulazione dell’art. 6 di cui al Decreto Ministeriale n. 203829 del 6/5/2022;
- con la deliberazione della Giunta regionale n. 254 del 06/03/2023 è stato applicato l’avanzo di amministrazione vincolato presunto per euro 38.896.007,50 utilizzando le somme riscosse negli esercizi 2020, 2021 e 2022 sul capitolo di entrata E4020102 e non impegnate negli esercizi precedenti sui capitoli di spesa collegati per gli interventi previsti dal Piano straordinario per la rigenerazione olivicola della Puglia (L. n. 44/2019 – Art. 8 quater) – Articolo 6 D.I. 2484/2020 e, contestualmente, è stata approvata una variazione, in termini di competenza e cassa;
- con Determinazioni del Dirigente della Sezione Osservatorio Fitosanitario n. 28 del 24/03/2023, n. 34 del 06/04/2023, n. 35 del 07/04/2023, n. 49 del 17/05/2023, n. 50 del 17/05/2023, n. 103 del 22/09/2023, n. 104 del 22/09/2023, n. 147 del 14/12/2023 sono stati concessi gli aiuti in favore dei beneficiari ivi indicati, titolari rispettivamente di domande di aiuto individuale e di domande di adesione, per i quali è stata conclusa l’attività di istruttoria tecnico amministrativa espletata da ARIF;
- con il Decreto del Ministro dell’Agricoltura, della Sovranità Alimentare e delle Foreste n. 0451748 del 05/09/2023 è stata approvata la rimodulazione delle risorse finanziarie del “Piano straordinario per la rigenerazione olivicola della Puglia” con il trasferimento di parte delle risorse destinate all’attuazione della Misura di cui all’art. 7 del Decreto Interministeriale n. 2484/2020 “Riconversione verso altre colture”, pari a 20 milioni di euro, alla dotazione prevista per la Misura di cui all’ art. 6;
- con la deliberazione della Giunta regionale n. 412 del 08/04/2024 la Giunta regionale della Regione Puglia, ha preso atto della rimodulazione finanziaria di cui al Decreto Ministeriale n. 0451748 del 05/09/2023 ed ha disposto una variazione al bilancio, ai sensi dell’articolo 51 comma 2) punto a) del D.Lgs. 118/2011 e dall’art. 42 della L.R. 28/2001, per l’importo complessivo di € 29.702.957,23 utilizzando le somme riscosse negli esercizi 2020, 2021 e 2022 e non impegnate negli esercizi precedenti e comprese le somme trasferite a seguito della rimodulazione finanziaria di cui al Decreto Ministeriale n. 0451748 del 05/09/2023 per gli interventi previsti dal Piano straordinario per la rigenerazione olivicola della Puglia – Art. 6 D.I. n. 2484/2020;
- con determinazione del Dirigente della Sezione Osservatorio n. 60 del 16/05/2024, tenuto conto della complessiva dotazione finanziaria destinata all’attuazione della Misura a seguito della rimodulazione dell’art. 6 di cui al Decreto Ministeriale n. 0451748 del 05/09/2023, è stato disposto lo scorrimento della graduatoria delle domande di aiuto individuali di cui alla precitata determinazione dirigenziale n. 320 del 05/05/2022;

- con Determinazioni del Dirigente della Sezione Osservatorio Fitosanitario n. 73 del 19/06/2024, n. 85 del 17/07/2024, n. 137 del 24/10/2024, n. 164 del 25/11/2024, n. 176 del 03/12/2024 e n. 193 del 13/12/2024 sono stati concessi gli aiuti in favore dei beneficiari ivi indicati, titolari rispettivamente di domande di aiuto individuale e di domande di adesione, per i quali è stata conclusa l'attività di istruttoria tecnico amministrativa espletata da ARIF;
- con la deliberazione della Giunta regionale n. 293 del 17/03/2025 la Giunta regionale della Regione Puglia, ha disposto una variazione al bilancio, ai sensi dell'articolo 51 comma 2) punto a) del D.Lgs. 118/2011 e dall'art. 42 della L.R. 28/2001, per l'importo complessivo di € 21.827.466,98 utilizzando le somme riscosse sul capitolo di entrata E4020102 e non impegnate negli esercizi precedenti per gli interventi previsti dal Piano straordinario per la rigenerazione olivicola della Puglia (L. n. 44/2019 - Art. 8 quater) - Articolo 6 D.I. n. 2484/2020;
- con Determinazioni del Dirigente della Sezione Osservatorio Fitosanitario n. 50 del 31/03/2025, n. 118 del 30/06/2025, n. 120 del 03/06/2025, n. 149 del 14/08/2025, n. 175 del 29/10/2025, n. 181 del 05/11/2025 e n. 237 del 19/12/2025 sono stati concessi gli aiuti in favore dei beneficiari ivi indicati, titolari rispettivamente di domande di aiuto individuale e di domande di adesione, per i quali è stata conclusa l'attività di istruttoria tecnico amministrativa espletata da ARIF.

**CONSIDERATO CHE:**

- con determinazioni dirigenziali nn. 116 del 08/03/2022, 224 del 05/04/2022, 64 del 21/07/2022, 91 del 30/08/2022, 28 del 24/03/2023, 34 del 06/04/2023, 35 del 07/04/2023, 49 del 17/05/2023, 50 del 17/05/2023, 103 del 22/09/2023, 104 del 22/09/2023, 147 del 14/12/2023, n. 73 del 19/06/2024, n. 85 del 17/07/2024, n. 137 del 24/10/2024, n. 164 del 25/11/2024, n. 176 del 03/12/2024, n. 193 del 13/12/2024, n. 50 del 31/03/2025, n. 118 del 30/06/2025, n. 120 del 03/06/2025, n. 149 del 14/08/2025, n. 175 del 29/10/2025, n. 181 del 05/11/2025 e n. 237 del 19/12/2025, sono state impegnate le somme a valere sui capitoli U1601045 e U1601046 a favore dei beneficiari per i quali si è proceduto con l'ammissione a finanziamento, a conclusione dell'istruttoria tecnico amministrativa;
- la somma complessivamente stanziata per l'esercizio 2025 con DGR n. 293/2025 non è stata interamente impegnata entro la fine dello stesso esercizio sui capitoli di spesa U1601045 e U1601046 collegati al Capitolo di Entrata E4020102 ed è confluita nelle quote vincolate dell'avanzo di amministrazione presunto per un importo complessivo di € 14.464.883,36;
- con determinazioni dirigenziali negli esercizi precedenti sono stati ridotti diversi impegni che sono confluiti nelle quote vincolate del risultato di amministrazione; attualmente risultano economie vincolate ancora non applicate per € 26.169,02.
- con determinazione dirigenziale n. 78 del 07/05/2025 si è preso atto della rinuncia presentata dal titolare della domanda di sostegno n. 7270026946 ed è stata disposta la revoca del contributo concesso e disposto il recupero della somma erogata a titolo di anticipazione, pari ad € 94.851,75, maggiorata degli interessi legali previsti dalla normativa vigente pari ad € 1.286,35; tali somme sono state restituite dalla ditta ed introitate dall'Amministrazione regionale con reversale di incasso n. 070501 del 20/06/2025 e n. 070500 del 20/06/2025, come da comunicazione della Sezione Bilancio e Ragioneria prot. n. 350351/2025 del 25/06/2025;

**RITENUTO**, pertanto, necessario applicare la quota vincolata del risultato di amministrazione, per un importo complessivo di € 14.585.904,13**,** al fine di consentirne l'utilizzo per il corrente esercizio 2026 per gli interventi previsti dal Piano straordinario per la rigenerazione olivicola della Puglia – Articolo 6 D.I. 2484/2020, secondo quanto riportato nella sezione "copertura finanziaria" del presente provvedimento.

**SI PROPONE:**

di applicare la quota vincolata del risultato di Amministrazione, ai sensi dell'art. 42, comma 8 e seguenti del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., per € 14.585.904,13 per l'esercizio finanziario 2026, utilizzando per €

14.464.883,36 le somme riscosse sui capitoli di entrata E4020102 e non impegnate sui capitoli di spesa collegati negli esercizi precedenti, per € 26.169,02 le economie vincolate formatesi negli esercizi precedenti da riduzione di impegni, e per € 94.851,75 relativa alle somme restituite con reversale di incasso n. 070501 del 20/06/2025 sul capitolo di entrata E4112100, per gli interventi previsti dal Piano straordinario per la rigenerazione olivicola della Puglia (L. n. 44/2019 – Art. 8 quater) – Articolo 6 D.I. 2484/2020.

**Garanzie di riservatezza**

La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile.
Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

Esito Valutazione di impatto di genere: NEUTRO

**COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DEL D.LGS. N. 118/2011 E S.M.I.**

Il presente provvedimento comporta:

- l'applicazione della quota vincolata del risultato di amministrazione, ai sensi dell'art. 42 comma 8 e seguenti del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., corrispondente alla somma di € 14.585.904,13 per l'esercizio finanziario 2026, utilizzando per € 14.464.883,36 le somme riscosse sul capitolo di entrata E4020102 e non impegnate sui capitoli di spesa collegati negli esercizi precedenti, per € 26.169,02 le economie vincolate formatesi negli esercizi precedenti da riduzione di impegni, nonché utilizzando per € 94.851,75 le somme riscosse sul capitolo di entrata E4112100 (reversale di incasso n. 070501 del 20/06/2025);
- la relativa variazione, in termini di competenza e cassa, al Bilancio di previsione 2026 e pluriennale 2026-2028, al Documento tecnico di accompagnamento ed al Bilancio finanziario gestionale 2026-2028, approvato con la D.G.R. n. 1818 del 19.11.2025, ai sensi dell'art. 51, comma 2, del D.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., come di seguito indicato.

**APPLICAZIONE QUOTE VINCOLATE DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE E VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2026 E PLURIENNALE 2026-2028**

| CRA | CAPITOLO | | MISSIONE PROGRAMMA TITOLO | P.D.C.F. | VARIAZIONE E.F. 2026 COMPETENZA | VARIAZIONE E.F. 2026 CASSA |
|---|---|---|---|---|---|---|
| APPLICAZIONE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE | | | | | **+ € 14.585.904,13** | **0.00** |
| 14/06 | U1601045 | PIANO STRAORDINARIO PER LA RIGENERAZIONE OLIVICOLA DELLA PUGLIA (L. N. 4/2019 – ART. 8 QUATER) – ARTICOLO 6 D.I. 2484/2020 – CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A IMPRESE. | 16.1.2 | U.2.03.03.03.000 | **+ € 11.164.189,13** | **+ € 11.164.189,13** |
| 14/06 | U1601046 | PIANO STRAORDINARIO PER LA RIGENERAZIONE OLIVICOLA DELLA PUGLIA (L. N. 44/2019 – ART. 8 QUATER) – ARTICOLO 6 D.I. 2484/2020 – CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A FAMIGLIE | 16.1.2 | U.2.03.02.01.000 | **+ € 3.421.715,00** | **+ € 3.421.715,00** |
| 10/04 | U1110020 | FONDO DI RISERVA PER SOPPERIRE A DEFICIENZE DI CASSA | 20.01.1 | U.1.10.01.01.000 | **0,00** | **- € 14.585.904,13** |

La copertura finanziaria derivante dal presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di bilancio come previsto dal D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii..

All'impegno ed erogazione della spesa provvederà il Dirigente della Sezione Osservatorio fitosanitario con successivi atti da assumersi entro il corrente esercizio 2026.

Tutto ciò premesso, al fine di poter procedere con l'adozione dei provvedimenti di concessione degli aiuti a favore dei soggetti per i quali l'istruttoria di ammissione a finanziamento si è chiusa favorevolmente per la realizzazione degli interventi previsti dal Piano straordinario per la rigenerazione olivicola della Puglia – Articolo 6 Decreto Interministeriale n. 2484/2020, ai sensi dell'art. 51 comma 2, lett. d) del D.Lgs. n. 118/2011 e dell'art. 4 – comma 4 – lettera k) della legge regionale n. 7/97 e art. 44 comma 4 lett. a) della legge regionale n. 7/2004 e ss.mm.ii., si propone alla Giunta regionale:

1. di applicare la quota vincolata del risultato di amministrazione, ai sensi dell'art. 42, comma 8 e seguenti, del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., per € 14.585.904,13 per l'esercizio finanziario 2026, utilizzando per € 14.464.883,36 le somme riscosse sui capitoli di entrata E4020102 e non impegnate sui capitoli di spesa collegati negli esercizi precedenti, per € 26.169,02 le economie vincolate formatesi negli esercizi precedenti da riduzione di impegni, e per € 94.851,75 relativa alle somme restituite con reversale di incasso n. 070501 del 20/06/2025 sul capitolo di entrata E4112100, per gli interventi previsti dal Piano straordinario per la rigenerazione olivicola della Puglia (L. n. 44/2019 – Art. 8 quater) – Articolo 6 D.I. 2484/2020;
2. di autorizzare, ai sensi dell'art. 51 comma 2) del d.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., la variazione al bilancio di previsione 2026 e pluriennale 2026-2028, al documento tecnico di accompagnamento e al bilancio finanziario gestionale 2026-2028, approvato con Deliberazione di Giunta regionale n. 1818 del 19.11.2025, secondo quanto previsto nella Sezione "Copertura finanziaria" del documento istruttorio;
3. di dare atto che l'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di bilancio come previsto dal D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii..;
4. di approvare l'Allegato E/1, di cui all'art. 10 comma 4 del D. Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii., parte integrante del presente provvedimento, che sarà trasmesso dalla Sezione Bilancio e Ragioneria alla tesoreria regionale conseguentemente alla approvazione della presente deliberazione;
5. di demandare al dirigente della Sezione Osservatorio fitosanitario l'adozione degli atti consequenziali;
6. di pubblicare il presente provvedimento sul BURP in versione integrale.

I sottoscritti attestano la regolarità amministrativa dell'attività istruttoria e della proposta, ai sensi dell'art. 5, co. 3, lett. da a) ad e) delle Linee guida sul "Sistema dei controlli interni nella Regione Puglia", adottate con D.G.R. 7 ottobre 2025, n. 1397.

Il Funzionario E.Q. "Responsabile delle Misure di cui agli articoli 6, 7 e 8 del D.I. 2484/2020"
(Dott.ssa Roberta Corsano)

ROBERTA CORSANO 16.04.2026 17:13:09 GMT+02:00

Il Funzionario E.Q. "Bilancio, personale e controllo di gestione"
(Dott.ssa Eliana Conz)

ELIANA CONZ 16.04.2026 17:08:51 GMT+02:00

Il Dirigente della Sezione Osservatorio Fitosanitario
(Dott. Salvatore Infantino)

SALVATORE INFANTINO 24.04.2026 09:32:36 GMT+02:00

Il Direttore ai sensi degli artt. 18 e 20 del Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii., NON RAVVISA osservazioni alla presente proposta di DGR.

Il Direttore del Dipartimento Agricoltura Sviluppo Rurale e Ambientale
(Prof. Gianluca Nardone)

GIANLUCA NARDONE 24.04.2026 10:07:37 UTC

L'Assessore all'Agricoltura e Sviluppo Rurale, Avv. Francesco Paolicelli, di concerto con l'Assessore al Bilancio e Personale, Prof. Sebastiano Leo, per la parte relativa all'utilizzo della quota vincolata del risultato di amministrazione, ai sensi del vigente Regolamento della Giunta regionale,

**propongono**

alla Giunta regionale l'adozione del presente atto.

Francesco
Paolicelli
24.04.2026
12:15:38
GMT+02:00

L'Assessore all'Agricoltura e Sviluppo Rurale
Avv. Francesco Paolicelli

L'Assessore al Bilancio e Personale
Prof. Sebastiano Leo

Leo
Sebastiano Giuseppe
27.04.2026
13:42:07
UTC

Il sottoscritto esprime parere di regolarità contabile positivo, ai sensi dell'art. 79, co. 5 della L.R. n. 28/2001, ed attestazione di copertura finanziaria.

Il Dirigente della Sezione Bilancio e Ragioneria o suo delegato

Firmato digitalmente da:
Stolfa Regina
Firmato il 28/04/2026 10:45
Seriale Certificato: 5833319
Valido dal 04/03/2026 al 04/03/2029
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

*Allegato E/1*

Allegato n. 8/1
al D.Lgs 118/2011

Il presente allegato è composto da n. 1 foglio
Il Dirigente del Settore Dott. Salvatore Infantino

SALVATORE INFANTINO
27.04.2026 16:01:52
GMT+02:00

**Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere**
**data: ..../...../..... n. protocollo .....**
**Rif. Proposta di delibera del OSF/DEL/2026/0000**

## SPESE

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | | DENOMINAZIONE | | PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ... - ESERCIZIO 2026 | VARIAZIONI in aumento | VARIAZIONI in diminuzione | PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2026 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **MISSIONE** | *16* | *Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca* | | | | | |
| Programma | 1 | Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare | | | | | |
| Titolo | 2 | Spese CONTO CAPITALE | residui presunti | | | | |
| | | | previsione di competenza | | € 14.585.904,13 | | |
| | | | previsione di cassa | | € 14.585.904,13 | | |
| **Totale Programma** | **1** | **Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare** | residui presunti | | | | |
| | | | previsione di competenza | | € 14.585.904,13 | | |
| | | | previsione di cassa | | € 14.585.904,13 | | |
| **TOTALE MISSIONE** | **16** | **Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca** | residui presunti | | | | |
| | | | previsione di competenza | | € 14.585.904,13 | | |
| | | | previsione di cassa | | € 14.585.904,13 | | |
| **MISSIONE** | *20* | *Fondi e accantonamenti - Programma* | | | | | |
| Programma | 1 | Fondo di riserva | | | | | |
| Titolo | 1 | Spese correnti | residui presunti | | | | |
| | | | previsione di competenza | | | | |
| | | | previsione di cassa | | | € 14.585.904,13 | |
| **Totale Programma** | **1** | Fondo di riserva | residui presunti | | | | |
| | | | previsione di competenza | | | | |
| | | | previsione di cassa | | | € 14.585.904,13 | |
| **TOTALE MISSIONE** | **20** | *Fondi e accantonamenti - Programma* | residui presunti | | | | |
| | | | previsione di competenza | | | | |
| | | | previsione di cassa | | | € 14.585.904,13 | |
| **TOTALE VARIAZIONI IN USCITA** | | | residui presunti | | | | |
| | | | previsione di competenza | | € 14.585.904,13 | | |
| | | | previsione di cassa | | € 14.585.904,13 | € 14.585.904,13 | |
| **TOTALE GENERALE DELLE USCITE** | | | residui presunti | | | | |
| | | | previsione di competenza | | € 14.585.904,13 | | |
| | | | previsione di cassa | | € 14.585.904,13 | € 14.585.904,13 | |

## ENTRATA

| TITOLO, TIPOLOGIA | DENOMINAZIONE | | PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ... - ESERCIZIO 2026 | VARIAZIONI in aumento | VARIAZIONI in diminuzione | PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2026 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| *Fondo pluriennale vincolato per spese correnti* | | | | | | |
| *Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale* | | | | | | |
| *Utilizzo Avanzo d'amministrazione* | | | | € 14.585.904,13 | | |
| **TITOLO** | | | | | | |
| Tipologia | | residui presunti | | | | |
| | | previsione di competenza | | | | |
| | | previsione di cassa | | | | |
| **TOTALE TITOLO** | | residui presunti | | | | |
| | | previsione di competenza | | | | |
| | | previsione di cassa | | | | |
| **TOTALE VARIAZIONI IN ENTRATA** | | residui presunti | | | | |
| | | previsione di competenza | | € 14.585.904,13 | | |
| | | previsione di cassa | | | | |
| **TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE** | | residui presunti | | | | |
| | | previsione di competenza | | € 14.585.904,13 | | |
| | | previsione di cassa | | | | |

TIMBRO E FIRMA DELL'ENTE
Responsabile del Servizio Finanziario / Dirigente responsabile della spesa

**REGIONE PUGLIA**
**SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**
**(D. Lgs. n. 118/11 e s.m.i.)**

| UFFICIO | TIPO | ANNO | NUMERO | DATA |
|---|---|---|---|---|
| OSF | DEL | 2026 | 7 | 27.04.2026 |

PIANO STRAORDINARIO PER LA RIGENERAZIONE OLIVICOLA DELLA PUGLIA # ART. 6 #REIMPIANTO OLIVI ZONA INFETTA# DEL DECRETO INTERMINISTERIALE N. 2484/2020. APPLICAZIONE DELLA QUOTA VINCOLATA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PER € 14.585.904,13 E VARIAZIONEAL BILANCIO DI PREVISIONE 2026 E PLURIENNALE 2026-28, AI SENSI DEL D.LGS. N. 118/2011 E SS.MM.II., PER AMMISSIONE A FINANZIAMENTO AL CONTRIBUTO

**Si esprime: PARERE DI REGOLARITA'CONTABILE POSITIVO**
**LR 28/2001 art. 79 Comma 5**

**ANNOTAZIONE:**

Firmato digitalmente da:
Stolfa Regina
Firmato il 28/04/2026 10:45
Seriale Certificato: 5833319
Valido dal 04/03/2026 al 04/03/2029
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

**Responsabile del Procedimento**

E.Q.-PAOLINO GUARINI

PAOLINO
GUARINI

**Dirigente**

D.SSA REGINA STOLFA

REGIONE PUGLIA SEZIONE BILANCIO E RAGIONERIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 29 aprile 2026, n. 518

**Piano straordinario per la rigenerazione olivicola della Puglia – Art. 8 "Salvaguardia olivi secolari o monumentali" del D.I. n. 2484/2020. Applicazione della quota vincolata del risultato di amministrazione per € 3.637.643,99 e variazione al Bilancio di previsione 2026 e pluriennale 2026-28, ai sensi del D.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., per ammissione a finanziamento al contributo**

**LA GIUNTA REGIONALE**

VISTI:

- gli artt. 4, 5 e 6 della L.R. 4 febbraio 1997, n. 7;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 3261 del 28 luglio 1998;
- gli artt. 4 e 16 del D.lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss.mm.ii.;
- gli artt. 43 e 44 dello Statuto della Regione Puglia;
- il Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii. recante l'Atto di Alta Organizzazione "M.A.I.A. 2.0";
- il Regolamento interno di questa Giunta;

VISTO il documento istruttorio della Sezione Osservatorio Fitosanitario, concernente l'argomento in oggetto, e la conseguente proposta dell'Assessore all'Agricoltura e Sviluppo Rurale, Avv. Francesco Paolicelli, di concerto con l'Assessore al Bilancio e Personale, Prof. Sebastiano G. Leo, per la parte relativa all'utilizzo della quota vincolata del risultato di amministrazione.

PRESO ATTO:

a) delle sottoscrizioni dei responsabili della struttura amministrativa competente, ai fini dell'attestazione della regolarità amministrativa dell'attività istruttoria e della proposta, ai sensi dell'art. 5, co. 8 delle Linee guida sul "Sistema dei controlli interni nella Regione Puglia", adottate con D.G.R. 7 ottobre 2025, n. 1397;
b) della dichiarazione del Direttore di Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale e Ambientale, in merito a eventuali osservazioni sulla proposta di deliberazione, ai sensi degli artt. 18 e 20 del Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii.;
c) del parere di regolarità contabile, previsto dall'art. 79, co. 5, della L.R. 28/2001 e ss.mm.ii., e di attestazione di copertura finanziaria, espresso dal Dirigente della Sezione Bilancio e Ragioneria o suo delegato.

Con voto favorevole espresso all'unanimità dei presenti e per le motivazioni contenute nel documento istruttorio che è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione,

**DELIBERA**

1. di applicare la quota vincolata del risultato di amministrazione, ai sensi dell'art. 42, comma 8 e seguenti, del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., per € 3.637.643,99 per l'esercizio finanziario 2026 utilizzando le somme riscosse sul capitolo di entrata E4020102 e non impegnate sui capitoli di spesa collegati negli esercizi precedenti per gli interventi previsti dal Piano straordinario per la rigenerazione olivicola della Puglia (L. n. 44/2019 – Art. 8 quater) – Articolo 8 D.I. 2484/2020;
2. di autorizzare, ai sensi dell'art. 51 comma 2) del d.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., la variazione al bilancio di previsione 2026 e pluriennale 2026-2028, al documento tecnico di accompagnamento e al bilancio finanziario gestionale 2026-2028, approvato con Deliberazione di Giunta regionale n. 1818 del 19.11.2025, secondo quanto previsto nella Sezione "Copertura finanziaria" del documento istruttorio;
3. di dare atto che l'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti

e gli equilibri di bilancio come previsto dal D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii..;

4. di approvare l'Allegato E/1, di cui all'art. 10 comma 4 del D. Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii., parte integrante del presente provvedimento, che sarà trasmesso dalla Sezione Bilancio e Ragioneria alla tesoreria regionale conseguentemente alla approvazione della presente deliberazione;
5. di demandare al dirigente della Sezione Osservatorio fitosanitario l'adozione degli atti consequenziali;
6. di pubblicare il presente provvedimento sul BURP in versione integrale.

**Il Segretario Generale della Giunta**
NICOLA PALADINO

**Il Presidente della Giunta**
ANTONIO DECARO

**DOCUMENTO ISTRUTTORIO**

**Oggetto: Piano straordinario per la rigenerazione olivicola della Puglia – Art. 8 "Salvaguardia olivi secolari o monumentali" del Decreto Interministeriale n. 2484/2020. Applicazione della quota vincolata del risultato di amministrazione per € 3.637.643,99 e variazione al Bilancio di previsione 2026 e pluriennale 2026-28, ai sensi del D.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., per ammissione a finanziamento al contributo.**

**VISTI:**

- il decreto-legge 29 marzo 2019 n. 27, convertito con modificazioni dalla legge 21 maggio 2019, n. 44, recante "Disposizioni urgenti in materia di rilancio dei settori agricoli in crisi e di sostegno alle imprese agroalimentari colpite da eventi atmosferici avversi di carattere eccezionale e per l'emergenza nello stabilimento Stoppani, sito nel comune di Cogoleto";
- l'articolo 8-quater del decreto-legge 29 marzo 2019, n. 27 con il quale - al fine di contribuire al rilancio dell'agricoltura della Puglia e, in particolare, di sostenere la rigenerazione dell'olivicoltura nelle zone infette, esclusa la parte soggetta alle restrizioni della zona di contenimento, nello stato di previsione del Ministero delle politiche agricole alimentari, forestali e del turismo - è stato istituito un fondo per la realizzazione del Piano straordinario per la rigenerazione olivicola della Puglia, con una dotazione finanziaria pari a 300 milioni di euro per il biennio 2020 e 2021;
- il decreto interministeriale del 6 marzo 2020, n. 2484 che definisce le misure di intervento ai fini dell'attuazione del Piano straordinario per la rigenerazione olivicola della Puglia previsto dall'articolo 8-quater del decreto-legge 29 marzo 2019, n. 27, convertito con modificazioni dalla legge 21 maggio 2019, n. 44;
- il Reg. (UE) 2022/2472 della Commissione del 14 dicembre 2022 che dichiara compatibili con il mercato interno, in applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea, alcune categorie di aiuti nei settori agricolo e forestale e nelle zone rurali e che ha sostituito il Regolamento (UE) n. 702/2014;
- il numero assegnato dalla Commissione europea SA.116937 per il regime di aiuti relativo alla Misura di cui all'art. 8 del Piano straordinario per la rigenerazione olivicola della Puglia.

**VISTI ALTRESI:**

- Il D.lgs. 23 giugno 2011, n. 118, come integrato dal D.lgs. 10 agosto 2014, n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del D.lgs. 118/2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge n. 42/2009".
- L'art. 42, comma 8 e seguenti, del D.Lgs. n. 118 e ss.mm.ii., relativo all'utilizzo del risultato di amministrazione.
- L'art. 51, comma 2, del D.Lgs. n. 118 e ss.mm.ii., secondo cui nel corso dell'esercizio la Giunta, con provvedimento amministrativo, autorizza le variazioni del documento tecnico di accompagnamento e le variazioni del bilancio di previsione.
- La legge regionale n. 18 del 27.10.2025 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2026 e bilancio pluriennale 2026-2028 della Regione Puglia - legge di stabilità regionale 2026".
- La legge regionale n. 19 del 27.10.2025 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2026 e bilancio pluriennale 2026-2028".
- La DGR n. 1818 del 19.11.2025 "Approvazione del Bilancio Finanziario Gestionale relativo al Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026-2028. Art. 39, comma 10 del D.lgs 23 giugno 2011 n. 118".
- La DGR n. 24 del 30.01.2026 "Determinazione del risultato di amministrazione presunto dell'esercizio finanziario 2025 sulla base dei dati contabili di preconsuntivo ai sensi dell'articolo 42 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm.ii.".
- La D.G.R. 15 settembre 2021, n. 1466 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";

- la D.G.R. n. 1295 del 26/09/2024 recante "Valutazione di impatto di genere (VIG). Approvazione indirizzi metodologici-operativi e avvio fase strutturale";
- il CUP B32E20000060001 assegnato al Progetto "Piano Straordinario per la Rigenerazione Olivicola della Puglia D.I. n. 2484/2020".

**PREMESSO CHE:**

- il Piano straordinario per la rigenerazione olivicola della Puglia, adottato con decreto interministeriale n. 2484 del 6 marzo 2020 prevede, con la misura di cui all'articolo 8, la possibilità di concedere contributi in favore dei proprietari, detentori o possessori di terreni in cui ricadono olivi monumentali censiti che si impegnano ad attuare gli interventi necessari a bloccare l'avanzare della fitopatia;
- l'articolo 8, co. 4 del precitato D.I. n. 2484/2020 prevede di destinare, all'attuazione degli interventi previsti dalla Misura "Salvaguardia olivi secolari o monumentali", risorse finanziarie per un totale di 5 milioni di euro;
- con Decreto del Ministero delle politiche agricole alimentari e forestali del 16/09/2020, pubblicato nella G.U. n. 289 del 20/11/2020, avente ad oggetto "*Criteri e modalità di concessione dei contributi in favore dei proprietari, detentori o possessori di terreni in cui ricadono olivi monumentali censiti, per interventi contro Xylella fastidiosa in applicazione del Piano straordinario per la rigenerazione olivicola della Puglia*" sono stati stabiliti i criteri e le modalità di concessione dei contributi per l'attuazione della Misura in questione;
- con Deliberazione n. 1813 del 30/11/2020 la Giunta regionale ha preso atto dell'avvenuta approvazione del suddetto decreto ministeriale, operando, contestualmente, le dovute variazioni di bilancio di previsione 2020 e pluriennale 2020 – 2022 ai sensi dell'art. 51 del D.Lgs n. 118/2011, con l'istituzione dei capitoli funzionali ad allocare le risorse finanziarie previste dal prefato articolo 8 comma 4 del D.I. 2484/2020 per l'attuazione della relativa Misura;
- con Determinazione del Dirigente della Sezione Gestione Sostenibile e tutela delle risorse forestali e naturali n. 624 del 22/12/2020 (B.U.R.P. n. 2 del 07/01/2021) è stato approvato l'"Avviso pubblico per la presentazione delle domande di aiuto/adesione a valere sulla Misura "Salvaguardia olivi secolari o monumentali" di cui all'art. 8 del D.I. n. 2484/2020, successivamente modificato ed integrato;
- con Determinazione del Dirigente della Sezione Gestione Sostenibile e Tutela delle Risorse Forestali e Naturali n. 301 del 01/07/2021 (B.U.R.P. n. 88 del 08/07/2021) sono state approvate le graduatorie delle domande di aiuto individuali e collettive di cui agli Allegati A, B del medesimo provvedimento dirigenziale con la contestuale ammissione di tutte le domande di aiuto e di adesione alla successiva fase di istruttoria tecnico amministrativa, tenuto conto della dotazione finanziaria disponibile per ciascuna operazione;
- con deliberazione n. 119 del 15/02/2022 la Giunta regionale ha applicato l'avanzo di amministrazione vincolato presunto per euro 5.000.000,00 (cinquemilioni/00) derivante dalle somme riscosse negli esercizi 2020 e 2021 sul capitolo di entrata istituito per l'attuazione della Misura e non impegnate, nelle medesime annualità, sui corrispondenti capitoli di spesa e, contestualmente, è stata approvata una variazione in termini di competenza e cassa;
- con deliberazione n. 255 del 06/03/2023 la Giunta regionale ha applicato l'avanzo di amministrazione vincolato presunto per euro 5.000.000,00 (cinquemilioni/00) derivante dalle somme riscosse negli esercizi 2020 e 2021 sul capitolo di entrata istituito per l'attuazione della Misura e non impegnate, nelle medesime annualità, sui corrispondenti capitoli di spesa e, contestualmente, è stata approvata una variazione in termini di competenza e cassa;
- con Determinazione del Dirigente della Sezione Osservatorio Fitosanitario n. 31 del 29/03/2023 sono stati concessi gli aiuti in favore dei beneficiari ivi indicati per i quali è stata conclusa l'attività di istruttoria tecnico amministrativa espletata da ARIF;
- con la deliberazione n. 413 del 08/04/2024 la Giunta regionale della Regione Puglia, ha istituito un regime di aiuto in esenzione ai sensi dell'art. 14 del Reg. UE 2472/2022 i cui criteri e le modalità di concessione del contributo sono state stabilite con il Decreto del Ministero delle politiche agricole alimentari e forestali del 16/09/2020, ed ha disposto una variazione al bilancio, ai sensi dell'articolo 51 comma 2) punto a) del

D.Lgs. 118/2011 e dall'art. 42 della L.R. 28/2001, per l'importo complessivo di € 4.094.491,99 utilizzando le somme riscosse negli esercizi 2020 e 2021 e non impegnate negli esercizi precedenti;

- con Determinazione del Dirigente della Sezione Osservatorio Fitosanitario n. 201 del 20/12/2024 sono stati concessi gli aiuti in favore dei beneficiari ivi indicati per i quali è stata conclusa l'attività di istruttoria tecnico amministrativa espletata da ARIF;
- con Determinazione del Dirigente della Sezione Osservatorio Fitosanitario n. 203 del 20/12/2024 (B.U.R.P. n. 1 del 02/01/2025) è stato approvato l'avviso pubblico per la presentazione delle domande di sostegno a valere sulla Misura "Salvaguardia di olivi secolari o monumentali" di cui all'art. 8 del Decreto Interministeriale n. 2484/2020, di attuazione delle disposizioni di cui all'articolo 8-quater della Legge 21 maggio 2019, n. 44, relativo all'attuazione del "Piano straordinario per la rigenerazione olivicola della Puglia", considerato che il contributo cumulato nelle precitate graduatorie approvate non ha utilizzato l'intera dotazione finanziaria disponibile per l'attuazione della Misura di cui all'art. 8 per la quale, pertanto, risultano disponibili ulteriori somme;
- con la deliberazione n. 794 del 11/06/2025 la Giunta della Regione Puglia, ha disposto una variazione al bilancio, ai sensi dell'articolo 51 comma 2) punto a) del D.Lgs. 118/2011 e dall'art. 42 della L.R. 28/2001, per l'importo complessivo di € 3.637.643,99 utilizzando le somme riscosse sul capitolo di entrata E4020102 e non impegnate negli esercizi precedenti per gli interventi previsti dal Piano straordinario per la rigenerazione olivicola della Puglia (L. n. 44/2019 - Art. 8 quater) - Articolo 8 D.I. n. 2484/2020;
- con Determinazione del Dirigente della Sezione Osservatorio Fitosanitario n. 208 del 04/12/2025 (B.U.R.P. n. 101 del 18/12/2025), a seguito espletamento della verifica di ricevibilità delle domande di sostegno presentate a valere sull'avviso pubblico approvato con determinazione dirigenziale n. 203 del 20/12/2024, è stata approvata la graduatoria delle domande di sostegno di cui all'Allegato A del medesimo provvedimento dirigenziale con la contestuale ammissione alla successiva fase di istruttoria tecnico amministrativa, tenuto conto della dotazione finanziaria disponibile;

**CONSIDERATO CHE:**

- con determinazioni dirigenziali n. 31 del 29/03/2023 e n. 201 del 20/12/2024, sono state impegnate le somme a valere sui capitoli U1601049 e U1601050 a favore dei beneficiari per i quali si è proceduto con l'ammissione a finanziamento, a conclusione dell'istruttoria tecnico amministrativa;
- la somma complessivamente stanziata per l'esercizio 2025 con DGR n. 794/2025 non è stata interamente impegnata entro la fine dello stesso esercizio sui capitoli di spesa U1601049 e U1601050 collegati al Capitolo di Entrata E4020102 ed è confluita nelle quote vincolate dell'avanzo di amministrazione presunto per un importo complessivo di € 3.637.643,99;

**RITENUTO**, pertanto, necessario applicare la quota vincolata del risultato di amministrazione, per un importo complessivo di **€ 3.637.643,99**, al fine di consentirne l'utilizzo per il corrente esercizio 2026 per gli interventi previsti dal Piano straordinario per la rigenerazione olivicola della Puglia – Articolo 8 D.I. 2484/2020, secondo quanto riportato nella sezione "copertura finanziaria" del presente provvedimento.

**SI PROPONE:**

di applicare la quota vincolata del risultato di Amministrazione, ai sensi dell'art. 42, comma 8 e seguenti del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., per € 3.637.643,99 per l'esercizio finanziario 2026, utilizzando le somme riscosse sul capitolo di entrata E4020102 e non impegnate sui capitoli di spesa collegati negli esercizi precedenti, per gli interventi previsti dal Piano straordinario per la rigenerazione olivicola della Puglia (L. n. 44/2019 – Art. 8 quater) – Articolo 8 D.I. 2484/2020.

**Garanzie di riservatezza**

La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile.

Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

Esito Valutazione di impatto di genere: NEUTRO

**COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DEL D.LGS. N. 118/2011 E S.M.I.**

Il presente provvedimento comporta:

- l'applicazione della quota vincolata del risultato di amministrazione, ai sensi dell'art. 42 comma 8 e seguenti del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., corrispondente alla somma di € 3.637.643,99 per l'esercizio finanziario 2026, utilizzando le somme riscosse sul capitolo di entrata E4020102 e non impegnate sui capitoli di spesa collegati negli esercizi precedenti;
- la relativa variazione, in termini di competenza e cassa, al Bilancio di previsione 2026 e pluriennale 2026-2028, al Documento tecnico di accompagnamento ed al Bilancio finanziario gestionale 2026-2028, approvato con la D.G.R. n. 1818 del 19.11.2025, ai sensi dell'art. 51, comma 2, del D.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., come di seguito indicato.

**APPLICAZIONE QUOTE VINCOLATE DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE E VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2026 E PLURIENNALE 2026-2028**

| CRA | CAPITOLO | | MISSIONE PROGRAMMA TITOLO | P.D.C.F. | VARIAZIONE E.F. 2026 COMPETENZA | VARIAZIONE E.F. 2026 CASSA |
|---|---|---|---|---|---|---|
| APPLICAZIONE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE | | | | | **+ € 3.637.643,99** | **0.00** |
| 14/06 | U1601049 | PIANO STRAORDINARIO PER LA RIGENERAZIONE OLIVICOLA DELLA PUGLIA (L. N. 44/2019 – ART. 8 QUATER) – ARTICOLO 8 D.I. 2484/2020 – CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A IMPRESE. | 16.1.2 | U.2.03.03.03.000 | **+ € 2.637.643,99** | **+ € 2.637.643,99** |
| 14/06 | U1601050 | PIANO STRAORDINARIO PER LA RIGENERAZIONE OLIVICOLA DELLA PUGLIA (L. N. 44/2019 – ART. 8 QUATER) – ARTICOLO 8 D.I. 2484/2020 – CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A FAMIGLIE | 16.1.2 | U.2.03.02.01.000 | **+ € 1.000.000,00** | **+ € 1.000.000,00** |
| 10/04 | U1110020 | FONDO DI RISERVA PER SOPPERIRE A DEFICIENZE DI CASSA | 20.01.1 | U.1.10.01.01.000 | **0,00** | **- € 3.637.643,99** |

La copertura finanziaria derivante dal presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di bilancio come previsto dal D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii..

All'impegno ed erogazione della spesa provvederà il Dirigente della Sezione Osservatorio fitosanitario con successivi atti da assumersi entro il corrente esercizio 2026.

Tutto ciò premesso, al fine di poter procedere con l'adozione dei provvedimenti di concessione degli aiuti a favore dei soggetti per i quali l'istruttoria di ammissione a finanziamento si è chiusa favorevolmente per la realizzazione degli interventi previsti dal Piano straordinario per la rigenerazione olivicola della Puglia – Articolo 8 Decreto Interministeriale n. 2484/2020, ai sensi dell'art. 51 comma 2, lett. d) del D.Lgs. n. 118/2011 e dell'art. 4 – comma 4 – lettera k) della legge regionale n. 7/97 e art. 44 comma 4 lett. a) della legge regionale n. 7/2004 e ss.mm.ii., si propone alla Giunta regionale:

1. di applicare la quota vincolata del risultato di amministrazione, ai sensi dell'art. 42, comma 8 e seguenti, del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., per € 3.637.643,99 per l'esercizio finanziario 2026 utilizzando le somme riscosse sul capitolo di entrata E4020102 e non impegnate sui capitoli di spesa collegati negli esercizi precedenti per gli interventi previsti dal Piano straordinario per la rigenerazione olivicola della Puglia (L. n. 44/2019 – Art. 8 quater) – Articolo 8 D.I. 2484/2020;
2. di autorizzare, ai sensi dell'art. 51 comma 2) del d.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., la variazione al bilancio di previsione 2026 e pluriennale 2026-2028, al documento tecnico di accompagnamento e al bilancio

finanziario gestionale 2026-2028, approvato con Deliberazione di Giunta regionale n. 1818 del 19.11.2025, secondo quanto previsto nella Sezione "Copertura finanziaria" del documento istruttorio;

3. di dare atto che l'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di bilancio come previsto dal D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii..;
4. di approvare l'Allegato E/1, di cui all'art. 10 comma 4 del D. Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii., parte integrante del presente provvedimento, che sarà trasmesso dalla Sezione Bilancio e Ragioneria alla tesoreria regionale conseguentemente alla approvazione della presente deliberazione;
5. di demandare al dirigente della Sezione Osservatorio fitosanitario l'adozione degli atti consequenziali;
6. di pubblicare il presente provvedimento sul BURP in versione integrale.

I sottoscritti attestano la regolarità amministrativa dell'attività istruttoria e della proposta, ai sensi dell'art. 5, co. 3, lett. da a) ad e) delle Linee guida sul "Sistema dei controlli interni nella Regione Puglia", adottate con D.G.R. 7 ottobre 2025, n. 1397.

Il Funzionario E.Q. "Responsabile delle Misure di cui agli articoli 6, 7 e 8 del D.I. 2484/2020"
(Dott.ssa Roberta Corsano)

ROBERTA CORSANO 16.04.2026 17:50:13 GMT+02:00

Il Funzionario E.Q. "Bilancio, personale e controllo di gestione"
(Dott.ssa Eliana Conz)

ELIANA CONZ 16.04.2026 17:47:45 GMT+02:00

Il Dirigente della Sezione Osservatorio Fitosanitario
(Dott. Salvatore Infantino)

SALVATORE INFANTINO 24.04.2026 09:32:36 GMT+02:00

Il Direttore ai sensi degli artt. 18 e 20 del Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii., NON RAVVISA osservazioni alla presente proposta di DGR.

Il Direttore del Dipartimento Agricoltura Sviluppo Rurale e Ambientale
(Prof. Gianluca Nardone)

GIANLUCA NARDONE 24.04 .2026 10:02:40 UTC

L'Assessore all'Agricoltura e Sviluppo Rurale, Avv. Francesco Paolicelli, di concerto con l'Assessore al Bilancio e Personale, Prof. Sebastiano Leo, per la parte relativa all'utilizzo della quota vincolata del risultato di amministrazione, ai sensi del vigente Regolamento della Giunta regionale,

**propongono**

alla Giunta regionale l'adozione del presente atto.

L'Assessore all'Agricoltura e Sviluppo Rurale
Avv. Francesco Paolicelli

Francesco Paolicelli 24.04.2026 12:07:55 GMT+02:00

L'Assessore al Bilancio e Personale
Prof. Sebastiano Leo

Leo Sebastiano Giuseppe
24.04.2026 12:36:04 UTC

Il sottoscritto esprime parere di regolarità contabile positivo, ai sensi dell'art. 79, co. 5 della L.R. n. 28/2001, ed attestazione di copertura finanziaria.

Il Dirigente della Sezione Bilancio e Ragioneria o suo delegato

Firmato digitalmente da:
Stolfa Regina
Firmato il 28/04/2026 12:40
Seriale Certificato: 5833319
Valido dal 04/03/2026 al 04/03/2029
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

*Allegato E/1*

**Allegato n. 8/1**
**al D.Lgs 118/2011**

Il presente allegato è composto da n. 1 foglio
Il Dirigente del Settore Dott. Salvatore Infantino

SALVATORE INFANTINO
27.04.2026 16:01:52
GMT+02:00

**Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere**
**data: ..../...../..... n. protocollo .....**
**Rif. Proposta di delibera del OSF/DEL/2026/0000**

## SPESE

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | | DENOMINAZIONE | | PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ... - ESERCIZIO 2026 | VARIAZIONI in aumento | VARIAZIONI in diminuzione | PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2026 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **MISSIONE** | *16* | *Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca* | | | | | |
| Programma | 1 | Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare | | | | | |
| Titolo | 2 | Spese CONTO CAPITALE | residui presunti | | | | |
| | | | previsione di competenza | | € 3.637.643,99 | | |
| | | | previsione di cassa | | € 3.637.643,99 | | |
| **Totale Programma** | **1** | **Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare** | residui presunti | | | | |
| | | | previsione di competenza | | € 3.637.643,99 | | |
| | | | previsione di cassa | | € 3.637.643,99 | | |
| **TOTALE MISSIONE** | **16** | **Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca** | residui presunti | | | | |
| | | | previsione di competenza | | € 3.637.643,99 | | |
| | | | previsione di cassa | | € 3.637.643,99 | | |
| **MISSIONE** | *20* | *Fondi e accantonamenti - Programma* | | | | | |
| Programma | 1 | Fondo di riserva | | | | | |
| Titolo | 1 | Spese correnti | residui presunti | | | | |
| | | | previsione di competenza | | | | |
| | | | previsione di cassa | | | € 3.637.643,99 | |
| **Totale Programma** | **1** | Fondo di riserva | residui presunti | | | | |
| | | | previsione di competenza | | | | |
| | | | previsione di cassa | | | € 3.637.643,99 | |
| **TOTALE MISSIONE** | **20** | *Fondi e accantonamenti - Programma* | residui presunti | | | | |
| | | | previsione di competenza | | | | |
| | | | previsione di cassa | | | € 3.637.643,99 | |
| **TOTALE VARIAZIONI IN USCITA** | | | residui presunti | | | | |
| | | | previsione di competenza | | € 3.637.643,99 | | |
| | | | previsione di cassa | | € 3.637.643,99 | € 3.637.643,99 | |
| **TOTALE GENERALE DELLE USCITE** | | | residui presunti | | | | |
| | | | previsione di competenza | | € 3.637.643,99 | | |
| | | | previsione di cassa | | € 3.637.643,99 | € 3.637.643,99 | |

## ENTRATE

| TITOLO, TIPOLOGIA | DENOMINAZIONE | | PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ... - ESERCIZIO 2026 | VARIAZIONI in aumento | VARIAZIONI in diminuzione | PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2026 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| *Fondo pluriennale vincolato per spese correnti* | | | | | | |
| *Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale* | | | | | | |
| *Utilizzo Avanzo d'amministrazione* | | | | € 3.637.643,99 | | |
| **TITOLO** | | | | | | |
| Tipologia | | residui presunti | | | | |
| | | previsione di competenza | | | | |
| | | previsione di cassa | | | | |
| **TOTALE TITOLO** | | residui presunti | | | | |
| | | previsione di competenza | | | | |
| | | previsione di cassa | | | | |
| **TOTALE VARIAZIONI IN ENTRATA** | | residui presunti | | | | |
| | | previsione di competenza | | € 3.637.643,99 | | |
| | | previsione di cassa | | | | |
| **TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE** | | residui presunti | | | | |
| | | previsione di competenza | | € 3.637.643,99 | | |
| | | previsione di cassa | | | | |

TIMBRO E FIRMA DELL'ENTE
Responsabile del Servizio Finanziario / Dirigente responsabile della spesa

**REGIONE PUGLIA**
**SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**
**(D. Lgs. n. 118/11 e s.m.i.)**

| UFFICIO | TIPO | ANNO | NUMERO | DATA |
|---|---|---|---|---|
| OSF | DEL | 2026 | 8 | 27.04.2026 |

PIANO STRAORDINARIO PER LA RIGENERAZIONE OLIVICOLA DELLA PUGLIA # ART. 8 #SALVAGUARDIA OLIVI SECOLARI O MONUMENTALI# DEL D.I. N. 2484/2020. APPLICAZIONE DELLA QUOTA VINCOLATA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PER € 3.637.643,99 E VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2026 E PLURIENNALE 2026-28, AI SENSI DEL D.LGS. N. 118/2011 E SS.MM.II., PER AMMISSIONE A FINANZIAMENTO AL CONTRIBUTO

**Si esprime: PARERE DI REGOLARITA'CONTABILE POSITIVO**
**LR 28/2001 art. 79 Comma 5**

**ANNOTAZIONE:**

Firmato digitalmente da:
Stolfa Regina
Firmato il 28/04/2026 12:40
Seriale Certificato: 5833319
Valido dal 04/03/2026 al 04/03/2029
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

**Responsabile del Procedimento**

E.Q.-PAOLINO GUARINI

PAOLINO GUARINI

**Dirigente**

D.SSA REGINA STOLFA

REGIONE PUGLIA SEZIONE BILANCIO E RAGIONERIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 29 aprile 2026, n. 519

**Programma Operativo Complementare Puglia 14-20. Az. 6.1 "Interventi per la gestione dei rifiuti urbani". Atto di indirizzo per la selezione delle operazioni per il potenziamento della raccolta differenziata. Applicazione dell'avanzo di amministrazione e variazione al bilancio di previsione 2026 e pluriennale 2026-2028 ai sensi del D.Lgs. 118/2011 per € 4.000.000,00.**

**LA GIUNTA REGIONALE**

**VISTI**:

- gli artt. 4, 5 e 6 della L.R. 4 febbraio 1997, n. 7;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 3261 del 28 luglio 1998;
- gli artt. 4 e 16 del D.lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss.mm.ii.;
- gli artt. 43 e 44 dello Statuto della Regione Puglia;
- il Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii., recante l'Atto di Alta Organizzazione "M.A.I.A. 2.0";
- il Regolamento interno di questa Giunta.

**VISTO** il documento istruttorio della Sezione Ciclo Rifiuti e Bonifiche condiviso per la parte contabile con il dirigente della Sezione Programmazione Unitaria, concernente l'argomento in oggetto e la conseguente proposta dell'Assessora all'Ambiente e al Clima, Debora Ciliento, d'intesa con il Presidente della Giunta Regionale per la competenza in materia di programmazione economico finanziaria e con l'Assessore al Bilancio e al Personale per la parte relativa all'utilizzo della quota vincolata del risultato di amministrazione.

**PRESO ATTO**

a) delle sottoscrizioni dei responsabili della struttura amministrativa competente, ai fini dell'attestazione della regolarità amministrativa dell'attività istruttoria e della proposta, ai sensi dell'art. 5, co. 8 delle Linee guida sul "Sistema dei controlli interni nella Regione Puglia", adottate con DGR del 7/10/2025, n. 1397;
b) della dichiarazione del Direttore di Dipartimento, in merito a eventuali osservazioni sulla proposta di deliberazione, ai sensi degli artt. 18 e 20 del Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm. e ii.;
c) del parere di regolarità contabile, previsto dall'art. 79, co. 5, della L.R. 28/2001 e ss.mm.ii., e di attestazione di copertura finanziaria, espresso dal Dirigente della Sezione Bilancio e Ragioneria, o suo delegato.

Con voto favorevole espresso all'unanimità dei presenti e per le motivazioni contenute nel documento istruttorio che è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione,

**DELIBERA**

1. di procedere nell'attuazione della strategia regionale volta al potenziamento dei sistemi di raccolta differenziata;
2. di individuare nelle risorse disponibili nell'ambito del POC Puglia 2014-2020, Azione 6.1, per un importo complessivamente pari a € 4.000.000,00, la fonte finanziaria per attuare le operazioni volte al potenziamento della raccolta differenziata;
3. di applicare la quota vincolata del risultato di amministrazione, ai sensi dell'art. 42 comma 8 e seguenti del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm. e ii., derivante dalle economie vincolate del capitolo di spesa U1110050 per la somma di € 1.200.000,00 come meglio specificato nella sezione dedicata alla "copertura finanziaria" del presente provvedimento;

4. di autorizzare, ai sensi dell'art. 51 comma 2) del D. Lgs. 118/2011 e ss.mm. e ii., la variazione al Bilancio di Previsione 2026 e Pluriennale 2026-2028 approvato con L.R. 19/2025, al Documento tecnico di accompagnamento ed al Bilancio finanziario gestionale 2026-2028, approvato con D.G.R. 1818/2025, come indicato nella sezione "copertura finanziaria" del presente provvedimento, per complessivi € 4.000.000,00;
5. di dare atto che la variazione proposta con il presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di bilancio come previsto dal D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm. e ii.;
6. di stabilire che l'individuazione delle operazioni da finanziare avvenga con procedura a "sportello", definita da un apposito Avviso pubblico, rivolto, in coerenza con le previsioni del POC Puglia 2014-2020, ai Comuni della Regione Puglia che abbiano registrato una percentuale di raccolta differenziata pari o superiore al 70% nel 2025;
7. di demandare al dirigente della Sezione Ciclo Rifiuti la definizione e l'approvazione dell'"Avviso pubblico per la selezione di proposte progettuali finalizzate al potenziamento dei sistemi di raccolta differenziata", nel rispetto delle previsioni dell'Azione 6.1 del POC Puglia 2014-2020, nonché delle somme massime disponibili e dei tempi di attuazione del programma il cui termine di ammissibilità della spesa è fissato al 31/12/2026, ed ogni adempimento connesso all'espletamento della suddetta procedura;
8. di stabilire che le operazioni da finanziare con il suddetto Avviso, coerenti con gli obiettivi dell'Azione 6.1 del POC, dovranno includere, anche congiuntamente, uno o più dei seguenti investimenti:
   - acquisto di isole ecologiche informatizzate;
   - acquisto di dotazioni e arredi destinati alla raccolta differenziata e al miglioramento dell'igiene urbana negli spazi pubblici;
9. di disporre che ciascun soggetto Beneficiario possa presentare una sola istanza di partecipazione, per l'"Avviso pubblico per la selezione di proposte progettuali finalizzate alla prevenzione della produzione dei rifiuti ed al potenziamento dei sistemi di raccolta differenziata", corredata dalla proposta progettale e da ogni ulteriore documentazione prevista dall'Avviso;
10. di stabilire che il contributo massimo (Cmax) concedibile, che non potrà essere superiore a € 500.000,00 e inferiore a 30.000 €, per ciascuna proposta progettuale sarà determinato riconoscendo una quota fissa pari a € 30.000,00 per ciascuna istanza, cui si aggiunge una quota variabile pari a € 2,00 per abitante equivalente, inteso come somma tra la popolazione residente (dato ISTAT al 31/12/2025) e le presenze turistiche annue rilevate dall'Osservatorio del Turismo della Regione Puglia (dato rilevato dall'Osservatorio del turismo della Regione Puglia al 31/12/2025), come si seguito indicato:
    - Cmax = 30.000,00 € + 2,00 €/pop.equ. X numero pop.equ.;
11. di prevedere che la valutazione delle proposte progettuali debba avvenire secondo i criteri di valutazione approvati dal Comitato di Sorveglianza ai sensi dell'art. 110 (2) del Reg.(UE) n. 1303/2013;
12. di autorizzare il dirigente pro tempere della Sezione Ciclo Rifiuti e Bonifiche ad operare sui capitoli di entrata e di spesa di cui alla sezione copertura finanziaria la cui titolarità è del Dirigente della Sezione Programmazione Unitaria, per l'importo corrispondente ad € 4.000.000,00 a valere sull'Azione 6.1 del POC Puglia 2014-2020;
13. di dare mandato al dirigente pro tempere della Sezione Ciclo Rifiuti e Bonifiche a porre in essere tutti gli adempimenti consequenziali al presente atto;
14. di pubblicare il presente provvedimento sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia in versione integrale ai sensi della L.R. n. 18 del 15 giugno 2023;
15. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi dell'art. 26 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, *a cura della Sezione Ciclo Rifiuti e Bonifiche;*

16. *di approvare l'Allegato E/1, di cui all'art. 10 comma 4 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., parte integrante del presente provvedimento, che sarà trasmesso dalla Sezione Bilancio e Ragioneria al Tesoriere regionale, conseguentemente all'approvazione della presente deliberazione.*

**Il Segretario Generale della Giunta**
NICOLA PALADINO

**Il Presidente della Giunta**
ANTONIO DECARO

**DOCUMENTO ISTRUTTORIO**

**Oggetto:** Programma Operativo Complementare POC Puglia 2014-2020. Azione 6.1 "Interventi per la gestione dei rifiuti urbani". Atto di indirizzo per la selezione delle operazioni volte al potenziamento della raccolta differenziata. Applicazione dell'avanzo di amministrazione e variazione al bilancio di previsione 2026 e pluriennale 2026-2028 ai sensi del D. Lgs. 118/2011 e ss.mm. e ii. per complessivi € 4.000.000,00.

**Visti:**

- Il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del 17 dicembre 2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio, recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- il Regolamento (UE) n. 1301/2013 del 17 dicembre 2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio, relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e a disposizioni specifiche concernenti l'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" e che abroga il regolamento (CE) n. 1080/2006;
- Regolamento (UE, Euratom) 2024/2509 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 settembre 2024 che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione (rifusione);
- il Regolamento delegato (UE) n. 240/2014 del 7 gennaio 2014 della Commissione, recante un codice europeo di condotta sul partenariato nell'ambito dei fondi strutturali e d'investimento europei (SIE), che definisce i principi essenziali e le buone prassi volte a garantire l'efficace organizzazione del partenariato e della governance a più livelli, basato sulla stretta collaborazione tra autorità pubbliche, parti economiche e sociali e pertinenti organismi della società civile, in attuazione dell'art. 5 del Reg. (UE) n. 1303/2013;
- il Regolamento di esecuzione (UE) n. 288/2014 del 25 febbraio 2014 della Commissione, pubblicato sulla GUUE del 22/03/2014, recante modalità di applicazione del Regolamento (UE) n. 1303/2013;
- il Regolamento delegato (UE) n. 480/2014 della Commissione del 3 marzo 2014 che integra il regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca;
- il Regolamento di esecuzione (UE) n. 821/2014 del 28 luglio 2014 della Commissione, recante modalità di applicazione del Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio per quanto riguarda le modalità dettagliate per il trasferimento e la gestione dei contributi dei programmi, le relazioni sugli strumenti finanziari, le caratteristiche tecniche delle misure di informazione e di comunicazione per le operazioni e il sistema di registrazione e memorizzazione dei dati;
- il Regolamento di esecuzione (UE) n. 1011/2014 del 22 settembre 2014 del Commissione, recante modalità di esecuzione del Regolamento (UE) n.1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio per quanto riguarda i modelli per la presentazione di determinate informazioni tra beneficiari e autorità di gestione, autorità di certificazione, autorità audit e organismi intermedi pubblicato nella GUUE L286 del 30 novembre 2014;

- la Decisione di esecuzione della Commissione n. COI 2014IT16M8PA001 del 29 ottobre 2014, che approva determinati elementi dell'Accordo di Partenariato 2014-2020, definisce la strategia e le priorità di investimento per l'impiego dei fondi strutturali e di investimento europei (SIE) 2014-2020;
- il Programma Operativo FESR FSE 2014-2020 della Regione Puglia (di seguito POR Puglia 2014-2020), approvato con Decisione di esecuzione C(2015) 5854 dalla Commissione Europea in data 13 agosto 2015, da ultimo modificato con Decisione di esecuzione della Commissione C(2021) 9942 del 22 dicembre 2021;
- la Deliberazione di Giunta regionale n. 1034 del 2 luglio 2020 con cui, a seguito di riprogrammazione del avvenuta con la Decisione di esecuzione della Commissione europea n. 4719/2020, è stata approvata la proposta di Programma Operativo Complementare Puglia 2014-2020 (di seguito POC Puglia 2014-2020) e sono stati confermati la stessa articolazione organizzativa e le stesse Responsabilità di Azione, nonché gli stessi Assi e Azioni del POR Puglia 2014-2020;
- la Delibera CIPE n. 47 del 28 luglio 2020 (pubblicata sulla GURI del 21.09.2020, n. 234) avente ad oggetto "Programma di azione e coesione 2014-2020. Programma Complementare Regione Puglia";
- il Decreto del Presidente della Repubblica n. 22 del 5 febbraio 2018 che approva il "Regolamento recante i criteri sull'ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai Fondi Strutturali di investimento europei (SIE) per il periodo di programmazione 2014/2020";
- il documento "Metodologia e criteri per la selezione delle operazioni del Programma Operativo FESR-FSE 2014-2020" - così come da ultimo modificato dal Comitato di Sorveglianza a mezzo procedura scritta conclusasi in data 28 settembre 2020 - di cui la Giunta Regionale ha preso atto con la Deliberazione n. 2079 del 22 dicembre 2020;
- la Determinazione dirigenziale n. 39 del 21 giugno 2017 con la quale la Sezione Programmazione Unitaria ha adottato il documento descrittivo del Sistema di Gestione e Controllo (Si.Ge.Co.) del POR Puglia FESR-FSE 2014 - 2020 e i relativi allegati, redatto ai sensi degli artt. 72, 73 e 74 del Reg. (UE) n. 1303/2013 e, da ultimo, modificato con la Determinazione dirigenziale della Sezione Programmazione Unitaria n. 143 del 14 aprile 2022;
- la Deliberazione di Giunta regionale n. 833 del 07 giugno 2016 e ss.mm. e ii. con cui, tra gli altri, è stato conferito al Dirigente della Sezione Ciclo Rifiuti e Bonifiche l'incarico di Responsabile dell'Azione 6.1, in considerazione dell'attinenza tra il contenuto funzionale della Sezione e gli obiettivi specifici delle Azioni come indicati nel Programma;
- la Deliberazione n. 1974 del 07 dicembre 2020 e ss.mm. e ii. con la quale la Giunta Regionale ha approvato l'atto di Alta Organizzazione Modello Organizzativo "MAIA 2.0";
- il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 22 del 22 gennaio 2021 e ss.mm. e ii. con cui è stato adottato il nuovo modello organizzativo denominato "MAIA 2.0".

**Visti, altresì:**

- il Decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152 "Norme in materia ambientale", ed in particolare:
    - l'art. 178, ove si statuisce che la gestione dei rifiuti viene svolta in ossequio "… ai principi di precauzione, di prevenzione, di sostenibilità, di proporzionalità, di responsabilizzazione e di cooperazione di tutti i soggetti coinvolti nella produzione, nella distribuzione, nell'utilizzo e nel consumo di beni da cui originano i rifiuti, nel rispetto del principio di concorrenza nonché del principio chi inquina paga …";
    - l'art. 181, comma 5, che prevede, al pari degli altri rifiuti urbani differenziati destinati al riciclaggio o al recupero, per il rifiuto organico è sempre consentita la libera circolazione sul territorio nazionale, al fine di favorirne il più possibile il recupero,

privilegiando il loro trattamento in prossimità del luogo di produzione, per ridurne la movimentazione;

- l'art. 182-ter, ove si dispone che sia favorito il riciclaggio, ivi compresi il compostaggio e la digestione dei rifiuti organici, in modo da rispettare un elevato livello di protezione dell'ambiente e che dia luogo ad un prodotto in uscita che soddisfi pertinenti standard di elevata qualità. (…) privilegiando l'attività di differenziazione e riciclo alla fonte, anche mediante attività di compostaggio sul luogo di produzione;
- l'art. 183, comma 1, che reca le definizioni di: "rifiuti organici" alla lett. d)"; "compost" alla lett. ee) e "compostaggio" alla lett. qq-ter;
- l'art. 198-bis "Programma nazionale per la gestione dei rifiuti", che tra l'altro individua tra i contenuti del Programma "… l'individuazione dei flussi omogenei di produzione dei rifiuti, che presentano le maggiori difficoltà di smaltimento o particolari possibilità di recupero (…) i relativi fabbisogni impiantistici da soddisfare, anche per macroaree (…)";
- l'art. 199 che disciplina i contenuti dei Piani regionali di gestione dei rifiuti;

- il Decreto legislativo 3 settembre 2020, n. 116 "Attuazione della direttiva (UE) 2018/851 che modifica la direttiva 2008/98/CE relativa ai rifiuti e attuazione della direttiva (UE) 2018/852 che modifica la direttiva 1994/62/CE sugli imballaggi e i rifiuti di imballaggio. (20G00135)", che ha modificato l'art. 182-ter del D. Lgs. n. 152/2006 e ss.mm. e ii., prevedendo l'obbligo di raccolta differenziata del rifiuto organico a decorrere dal 31 dicembre 2021;
- il decreto Legislativo 3 settembre 2020, n. 118, recante "Attuazione degli articoli 2 e 3 della direttiva (UE) 2018/849, che modificano le direttive 2006/66/CE relative a pile e accumulatori e ai rifiuti di pile e accumulatori e 2012/19/UE sui rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche", pubblicato nella G.U. del 12 settembre;
- il Decreto Ministeriale del 24 giugno 2022, n.257 "Programma Nazionale di Gestione dei Rifiuti (PNGR) 2022-2028" del Ministero della Transizione Ecologica, con particolare riferimento agli obiettivi di autosufficienza regionale nel trattamento della frazione organica, aprendo comunque alla possibilità di accordi tra Regioni nell'ambito della medesima macroarea;
- il Decreto Ministeriale del 24 giugno 2022, n.259 "Strategia Nazionale per l'Economia Circolare" del Ministero della Transizione Ecologica;
- la Deliberazione n. 68 del 14 dicembre 2021 (BURP n. 162 del 28 dicembre 2021) con la quale il Consiglio regionale ha approvato il "Piano regionale di gestione dei rifiuti urbani, comprensivo della sezione gestione dei fanghi di depurazione del servizio idrico integrato, e della proposta di Piano delle bonifiche delle aree inquinate";
- le Deliberazioni della Giunta Regionale n. 1165 del 09/08/2022, n. 1746 del 29/11/2022, n. 222 del 04/03/2024, n. 615 del 16/05/2024 e n. 130 del 11/02/2025, con le quali sono state apportate modifiche al Piano regionale di gestione dei rifiuti urbani approvato con D.C.R. n. 68 del 14/12/2021.

**Premesso che**:

- sui territori della Regione Puglia è fortemente avvertita e rappresentata l'esigenza di assicurare interventi funzionali a rafforzare l'organizzazione di un diffuso modello operativo per la raccolta del rifiuti differenziati;
- la Regione Puglia, persegue gli obiettivi di sostenibilità ambientale in materia di rifiuti e adotta misure finalizzate alla protezione dell'ambiente e della salute umana, attraverso azioni che, prevenendo e/o limitando gli impatti negativi generati dalla gestione dei rifiuti, realizzano l'efficientamento dei servizi;
- l'approccio strategico della Regione Puglia, in coerenza con la Direttiva 2008/98/CE e con il vigente Piano Regionale di Gestione Rifiuti Urbani (PRGRU), è favorire Io sviluppo di migliori

modelli e strumenti atti a sostenere l'aumento delle percentuali di raccolta differenziata, attraverso attività di riorganizzazione del servizio di raccolta, nonché volte alla prevenzione e alla riduzione della produzione dei rifiuti, al fine di limitare drasticamente le quantità di scarti da avviare allo smaltimento in discarica;

- la Regione, nell'ambito del ciclo di programmazione finanziaria 2014-2020, ha ritenuto fondamentale destinare contributi destinati a sopportare finanziariamente azioni volte a proseguire, nel percorso più ampio di conseguimento delle riforme richieste, gli obiettivi nazionali e europei in tema di economia circolare, nonché gli obiettivi dell'Agenda 2030;
- in tale ottica e contesto, si inseriscono le azioni strategiche del Patto per la Puglia, a valere sul FSC 2014-2020, l'Azione 6.1 del POR Puglia 2014-2020 e del POC Puglia 2014-2020, che sono destinate all'attuazione di misure, azioni ed interventi, finalizzati al potenziamento dei sistemi di raccolta differenziata, attraverso operazioni immediate e concrete volte a migliorare l'efficienza, la qualità e la tracciabilità del servizio.

**Considerato che:**

- con la richiamata Delibera CIPE n. 47/2020, è stato approvato il Programma Complementare Regione Puglia (POC Puglia 2014-2020), articolato sugli stessi "Assi prioritari" del POR Puglia 2014-2020, che, in particolare, nell'ambito della priorità d'investimento 6.a), relativa all'Asse VI, prevede l'Azione 6.1 denominata "Interventi per l'ottimizzazione della gestione dei rifiuti urbani";
- l'indirizzo strategico della suddetta Azione 6.1 è, tra l'altro, incentivare modelli e strumenti, con l'obiettivo di aumentare le percentuali di raccolta differenziata, di conseguire la riduzione della produzione dei rifiuti e di massimizzare il recupero della frazione organica;
- la medesima Azione 6.1, prevede tra le operazioni ammissibili, lo sviluppo dei migliori sistemi di raccolta differenziata;

**Rilevata** la strategicità, per il territorio regionale, di dotarsi di strumenti efficaci finalizzati al potenziamento strutturale e tecnologico dei sistemi di raccolta differenziata volti al miglioramento dell'efficienza operativa e della qualità del servizio di igiene urbana, attuando, segnatamente, i seguenti investimenti, anche congiuntamente:

- acquisto di isole ecologiche informatizzate;
- acquisto di dotazioni e arredi destinati alla raccolta differenziata e al miglioramento dell'igiene urbana negli spazi pubblici.

**Considerato altresì che:**

- i Comuni che hanno raggiunto una percentuale di raccolta differenziata pari o superiore al 70% hanno dimostrato impegno costante e concreto nella tutela ambientale, configurandosi come esempi virtuosi di responsabilità civica e meritevoli di riconoscimento;
- il sostegno ai Comuni "ricicloni" costituisce una scelta di premialità etica e morale, finalizzata a valorizzare i comportamenti virtuosi che concorrono al raggiungimento degli obiettivi regionali di sostenibilità e sviluppo sostenibile, promuovendo la cultura del riciclo e del rispetto dell'ambiente e generando un effetto positivo di stimolo verso altri Comuni e cittadini;
- la selezione dei Comuni beneficiari dei contributi regionali, effettuata sulla base di dati oggettivi e verificabili (ISTAT, Osservatori regionali), garantisce equità, trasparenza, imparzialità e solidità tecnica nella gestione e allocazione delle risorse, premiando chi ha già conseguito risultati concreti e misurabili nella gestione dei rifiuti.

**Ritenuto necessario** dare concreta attuazione alla strategia regionale mediante il finanziamento di operazioni volte al potenziamento dei sistemi di raccolta differenziata, destinando per l'attuazione delle suddette operazioni le risorse dell'Azione 6.1 del POC Puglia 2014-2020, per un importo complessivo pari a € 4.000.000,00, e stabilendo che l'individuazione delle operazioni da finanziare avvenga con procedura a "sportello", definita da un apposito Avviso pubblico, redatto tenendo conto delle previsioni, delle regole e dei tempi di attuazione dell'Azione 6.1 del POC Puglia 2014-

2020, nonché delle somme massime disponibili per la concessione dei contributi, il cui importo massimo concedibile sarà rapportato alla popolazione interessata.

**Visti:**

- il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, come integrato dal D. Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del D. Lgs. 118/2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. n. 42/2009";
- la deliberazione di Giunta regionale 15 settembre 2021, n. 1466 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";
- la deliberazione di Giunta regionale 26 settembre 2024, n. 1295 "Valutazione di Impatto di Genere (VIG). Approvazione indirizzi metodologico−operativi e avvio fase strutturale";
- l'art. 51 comma 2 del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm. e ii., che prevede che la Giunta, con provvedimento amministrativo, autorizza le variazioni del documento tecnico di accompagnamento e le variazioni del bilancio di previsione;
- l'art. 42 comma 8 e seguenti del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm. e ii., relativo all'utilizzo del risultato di Amministrazione;
- la legge regionale del 27 ottobre 2025, n. 18 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2026 e bilancio pluriennale 2026-2028 della Regione Puglia (Legge di stabilità regionale 2026)";
- la legge regionale del 27 ottobre 2025, n. 19 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026-2028";
- la deliberazione di Giunta regionale 19 novembre 2025, n. 1818 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026-2028. Art. 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione";
- la deliberazione 30 gennaio 2026, n. 24 con cui la Giunta Regionale ha determinato il risultato di amministrazione presunto dell'esercizio finanziario 2025 sulla base dei dati contabili preconsuntivi.

**Garanzie di riservatezza**

La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D. Lgs. 196/2003 ss.mm. e ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.
Il presene provvedimento è pubblicato e notificato integralmente in ottemperanza alla normativa sulla privacy.

**Esiti Valutazione di impatto di genere: neutro**

**COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DEL D. LGS. 118/2011 E SS.MM.II.**

Il presente provvedimento comporta la variazione al Bilancio di Previsione e.f. 2026 e Pluriennale 2026/2028, nonché al Documento Tecnico di accompagnamento ed al Bilancio Finanziario e Gestionale 2026-2028, approvato con D.G.R. n. 1818 del 19/11/2025, ai sensi dell'art. 51, comma 2 lett. a), del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., come di seguito specificato

**1. APPLICAZIONE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE**

Il presente provvedimento comporta l'applicazione della quota vincolata del risultato di amministrazione, ai sensi dell'art. 42, comma 8 e seguenti del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm. e ii., corrispondente alla somma di € 1.200.000,00, derivante dalle economie vincolate del capitolo U1110050 "Fondo di riserva per il cofinanziamento regionale di programmi comunitari (ART. 54, comma 1 LETT. A - L.R. N. 28/2001)" del bilancio regionale, formatesi negli esercizi precedenti, come di seguito indicato:

| CRA | CAPITOLO | | M.P.T. | P.D.C.F. | Variazione E.F. 2026 Competenza | Variazione E.F. 2026 Cassa |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Applicazione avanzo vincolato** | | | | | + **€** 1.200.000,00 | |
| 10.04 | U1110020 | FONDO DI RISERVA PER SOPPERIRE A DEFICIENZE DI CASSA (ART.51, L.R. N. 28/2001) | 20.1.1 | U.1.10.01.01.000 | | - **€** 1.200.000,00 |
| 02.06 | U0909029 | POC 2014-2020. FONDO FESR. AZIONE 6.1 - INTERVENTI PER L'OTTIMIZZAZIONE DELLA GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI. CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A AMMINISTRAZIONI LOCALI. DELIBERA CIPE N. 47/2020. QUOTA REGIONE | 9.9.2 | U.2.03.01.02.000 | + **€** 1.200.000,00 | + **€** 1.200.000,00 |

Tabella indicante l'applicazione dell'avanzo di amministrazione.

## 2. VARIAZIONE AL BILANCIO VINCOLATO

**Parte Entrata**

**CRA 02.06**

Tipo di entrata: Ricorrente - Codice UE: 2

| CRA | Capitolo di Entrata | Declaratoria | Titolo / Tipologia | P.D.C.F. | VARIAZIONE E. F. 2026 Cassa e Competenza |
|---|---|---|---|---|---|
| 02.06 | E4032430 | Trasferimenti in c/capitale per il POC Puglia 2014-2020 parte FESR. Delibera CIPE 47/2020 | 4.200 | E.4.02.01.01.000 | + € 2.800.000,00 |

Tabella indicante la variazione da apportare al Bilancio di Previsione annuale 2026 e pluriennale 2026-2028 – Parte Entrata.

Titolo giuridico che supporta il credito: POC Puglia FESR FSE 2014/2020 approvato con Delibera CIPE n. 47 del 28 luglio 2020.

Si attesta che l'importo relativo alla copertura del presente provvedimento corrisponde ad obbligazione giuridicamente perfezionata con debitore certo: Ministero dell'Economia e delle Finanze.

**Parte Spesa**

**CRA 02.06**

Tipo di spesa: Ricorrente - Codice UE: 8

| CRA | Capitolo di Entrata | Declaratoria | Missione Programma Titolo | P.D.C.F. | VARIAZIONE E. F. 2026 Cassa e Competenza |
|---|---|---|---|---|---|
| 02.06 | U0909028 | POC 2014-2020. FONDO FESR. AZIONE 6.1 - INTERVENTI PER L'OTTIMIZZAZIONE DELLA GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI. CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A AMMINISTRAZIONI LOCALI. DELIBERA CIPE N. 47/2020. QUOTA STATO | 9.9.2 | U.2.03.01.02.000 | + € 2.800.000,00 |

Tabella indicante la variazione da apportare al Bilancio di Previsione annuale 2026 e pluriennale 2026-2028 – Parte Spesa.

Si attesta che l'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio di cui al D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm. e ii.

L'entrata e la spesa di cui al presente provvedimento pari complessivamente a € 4.000.000,00 corrisponde ad OGV che sarà perfezionata mediante atti che saranno adottati dal Dirigente della

Sezione Ciclo Rifiuti e Bonifiche, ai sensi del principio contabile di cui all'allegato 4/2, par. 3.6, lett. c) "contributi a rendicontazione" del D. Lgs. 118/2011 e ss.mm. e ii..

**Tutto ciò premesso**, al fine di dare attuazione all'Azione 6.1 del POC Puglia 2014-2020, ai sensi dell'art. 4, comma 4, lettera a), d) e k) della L.R. 7/1997, si propone alla Giunta regionale:

1. di procedere nell'attuazione della strategia regionale volta al potenziamento dei sistemi di raccolta differenziata;
2. di individuare nelle risorse disponibili nell'ambito del POC Puglia 2014-2020, Azione 6.1, per un importo complessivamente pari a € 4.000.000,00, la fonte finanziaria per attuare le operazioni volte al potenziamento della raccolta differenziata;
3. di applicare la quota vincolata del risultato di amministrazione, ai sensi dell'art. 42 comma 8 e seguenti del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm. e ii., derivante dalle economie vincolate del capitolo di spesa U1110050 per la somma di € 1.200.000,00 come meglio specificato nella sezione dedicata alla "copertura finanziaria" del presente provvedimento;
4. di autorizzare, ai sensi dell'art. 51 comma 2) del D. Lgs. 118/2011 e ss.mm. e ii., la variazione al Bilancio di Previsione 2026 e Pluriennale 2026-2028 approvato con L.R. 19/2025, al Documento tecnico di accompagnamento ed al Bilancio finanziario gestionale 2026-2028, approvato con D.G.R. 1818/2025, come indicato nella sezione "copertura finanziaria" del presente provvedimento, per complessivi € 4.000.000,00;
5. di dare atto che la variazione proposta con il presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di bilancio come previsto dal D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm. e ii.;
6. di stabilire che l'individuazione delle operazioni da finanziare avvenga con procedura a "sportello", definita da un apposito Avviso pubblico, rivolto, in coerenza con le previsioni del POC Puglia 2014-2020, ai Comuni della Regione Puglia che abbiano registrato una percentuale di raccolta differenziata pari o superiore al 70% nel 2025;
7. di demandare al dirigente della Sezione Ciclo Rifiuti la definizione e l'approvazione dell'"Avviso pubblico per la selezione di proposte progettuali finalizzate al potenziamento dei sistemi di raccolta differenziata", nel rispetto delle previsioni dell'Azione 6.1 del POC Puglia 2014-2020, nonché delle somme massime disponibili e dei tempi di attuazione del programma il cui termine di ammissibilità della spesa è fissato al 31/12/2026, ed ogni adempimento connesso all'espletamento della suddetta procedura;
8. di stabilire che le operazioni da finanziare con il suddetto Avviso, coerenti con gli obiettivi dell'Azione 6.1 del POC, dovranno includere, anche congiuntamente, uno o più dei seguenti investimenti:
   - acquisto di isole ecologiche informatizzate;
   - acquisto di dotazioni e arredi destinati alla raccolta differenziata e al miglioramento dell'igiene urbana negli spazi pubblici;
9. di disporre che ciascun soggetto Beneficiario possa presentare una sola istanza di partecipazione, per l'"Avviso pubblico per la selezione di proposte progettuali finalizzate alla prevenzione della produzione dei rifiuti ed al potenziamento dei sistemi di raccolta differenziata", corredata dalla proposta progettale e da ogni ulteriore documentazione prevista dall'Avviso;
10. di stabilire che il contributo massimo (Cmax) concedibile, che non potrà essere superiore a € 500.000,00 e inferiore a 30.000 €, per ciascuna proposta progettuale sarà determinato riconoscendo una quota fissa pari a € 30.000,00 per ciascuna istanza, cui si aggiunge una quota variabile pari a € 2,00 per abitante equivalente, inteso come somma tra la popolazione residente (dato ISTAT al 31/12/2025) e le presenze turistiche annue rilevate dall'Osservatorio del Turismo della Regione Puglia (dato rilevato dall'Osservatorio del turismo della Regione Puglia al 31/12/2025), come si seguito indicato:
    - Cmax = 30.000,00 € + 2,00 €/pop.equ. X numero pop.equ.;

11. di prevedere che la valutazione delle proposte progettuali debba avvenire secondo i criteri di valutazione approvati dal Comitato di Sorveglianza ai sensi dell'art. 110 (2) del Reg.(UE) n. 1303/2013;
12. di autorizzare il dirigente pro tempore della Sezione Ciclo Rifiuti e Bonifiche ad operare sui capitoli di entrata e di spesa di cui alla sezione copertura finanziaria la cui titolarità è del Dirigente della Sezione Programmazione Unitaria, per l'importo corrispondente ad € 4.000.000,00 a valere sull'Azione 6.1 del POC Puglia 2014-2020;
13. di dare mandato al dirigente pro tempore della Sezione Ciclo Rifiuti e Bonifiche a porre in essere tutti gli adempimenti consequenziali al presente atto;
14. di pubblicare il presente provvedimento sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia in versione integrale ai sensi della L.R. n. 18 del 15 giugno 2023;
15. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi dell'art. 26 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, *a cura della Sezione Ciclo Rifiuti e Bonifiche;*
16. *di approvare l'Allegato E/1, di cui all'art. 10 comma 4 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., parte integrante del presente provvedimento, che sarà trasmesso dalla Sezione Bilancio e Ragioneria al Tesoriere regionale, conseguentemente all'approvazione della presente deliberazione.*

I sottoscritti attestano la regolarità amministrativa dell'attività istruttoria e della proposta, ai sensi dell'art. 5, comma 3, lett. da a) ad e) delle Linee guida sul "Sistema dei controlli interni nella Regione Puglia", adottate con D.G.R. del 7/10/2025, n. 1397.

IL RESPONSABILE Funzionario: "Cristina Leta"

CRISTINA LETA
13.04.2026
11:25:22
GMT+02:00

IL RESPONSABILE Funzionario: "Annamaria Basile"

Annamaria Basile
13.04.2026 12:17:42 GMT+02:00

LA DIRIGENTE della Sezione Ciclo Rifiuti e Bonifiche: "Antonietta Riccio"
Responsabile Azione 6.1 del POC Puglia 2014-2020

Antonietta
Riccio
13.04.2026
13:38:41
GMT+02:00

IL DIRIGENTE della Sezione Programmazione Unitaria: "Pasquale Orlando"

PASQUALE
ORLANDO
24.04.2026
11:57:08
GMT+02:00

Il sottoscritto Direttore, ai sensi degli artt. 18 e 20 del Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e s.m.i., NON RAVVISA la necessità di esprimere osservazioni alla presente proposta di deliberazione di giunta regionale.

IL DIRETTORE di Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana: "Paolo Francesco Garofoli"

PAOLO
FRANCESCO
GAROFOLI
27.04.2026
09:46:10
GMT+02:00

L'Assessore all'Ambiente e al Clima, Debora Ciliento, ai sensi del vigente Regolamento della Giunta regionale, d'intesa con il Presidente della Giunta Regionale per la competenza in materia di programmazione economico finanziaria e con l'Assessore al Bilancio, Ragioneria, Finanze, Affari Generali, per la parte relativa all'utilizzo della quota vincolata del risultato di amministrazione.

**propone**

alla Giunta regionale l'adozione del presente atto.

L'Assessore all'Ambiente e al Clima
Debora Ciliento

DEBORA
CILIENTO
27.04.2026
09:26:48
GMT+02:00

L'Assessore al Bilancio e al Personale
Sebastiano Leo

Leo
Sebastiano Giuseppe
27.04.2026
13:45:22
UTC

Il Presidente della Giunta, con delega alla Programmazione economico-finanziaria
Antonio Decaro

ANTONIO
DECARO
27.04.2026
16:43:04
GMT+02:00

Il sottoscritto esprime parere di regolarità contabile positivo, ai sensi dell'art. 79, co. 5 della L.R. n. 28/2001, ed attestazione di copertura finanziaria.

IL DIRIGENTE della Sezione Bilancio e Ragioneria, o suo delegato

Firmato digitalmente da:
Stolfa Regina
Firmato il 28/04/2026 13:15
Seriale Certificato: 5833319
Valido dal 04/03/2026 al 04/03/2029
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

*Allegato E/1*

**Allegato n. 8/1**
**al D.Lgs 118/2011**

**Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere**
**data: …./…../……. n. protocollo …….**
**Rif. Proposta di delibera del RSU/DEL/2026/000008**
**SPESE**

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | | | DENOMINAZIONE | | PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. …. - ESERCIZIO 2026 | VARIAZIONI in aumento | VARIAZIONI in diminuzione | PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2026 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **MISSIONE** | | ***20*** | ***Fondi e accantonamenti - Programma*** | | | | | |
| | **Programma** | 1 | Fondo di riserva | | | | | |
| | **Titolo** | 1 | Spese correnti | residui presunti | | | | |
| | | | | previsione di competenza | | | | |
| | | | | previsione di cassa | | | 1.200.000,00 | |
| **Totale Programma** | | 1 | Fondo di riserva | **residui presunti** | | | | |
| | | | | **previsione di competenza** | | | | |
| | | | | **previsione di cassa** | | | 1.200.000,00 | |
| **TOTALE MISSIONE** | | **20** | ***Fondi e accantonamenti - Programma*** | **residui presunti** | | | | |
| | | | | **previsione di competenza** | | | | |
| | | | | **previsione di cassa** | | | **1.200.000,00** | |
| **MISSIONE** | | **9** | ***SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE*** | | | | | |
| | Programma | 9 | Politica regionale unitaria per lo sviluppo sostenibile e la tutela del territorio e l'ambiente | | | | | |
| | Titolo | 2 | Spese in conto capitale | residui presunti | | | | |
| | | | | previsione di competenza | | 4.000.000,00 | | |
| | | | | previsione di cassa | | 4.000.000,00 | | |
| **Totale Programma** | | **9** | Politica regionale unitaria per lo sviluppo sostenibile e la tutela del territorio e l'ambiente | **residui presunti** | | | | |
| | | | | **previsione di competenza** | | 4.000.000,00 | | |
| | | | | **previsione di cassa** | | 4.000.000,00 | | |
| **TOTALE MISSIONE** | | **9** | ***SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE*** | **residui presunti** | | | | |
| | | | | **previsione di competenza** | | 4.000.000,00 | | |
| | | | | **previsione di cassa** | | 4.000.000,00 | | |
| **TOTALE VARIAZIONI IN USCITA** | | | | **residui presunti** | | | | |
| | | | | **previsione di competenza** | | **4.000.000,00** | | |
| | | | | **previsione di cassa** | | **4.000.000,00** | | |
| **TOTALE GENERALE DELLE USCITE** | | | | **residui presunti** | | | | |
| | | | | **previsione di competenza** | | **4.000.000,00** | | |
| | | | | **previsione di cassa** | | **4.000.000,00** | **1.200.000,00** | |

**ENTRATE**

| TITOLO, TIPOLOGIA | | DENOMINAZIONE | | PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. .... - ESERCIZIO 2026 | VARIAZIONI in aumento | VARIAZIONI in diminuzione | PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2026 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ***TITOLO*** | **0** | **Applicazione avanzo vincolato** | | | | | |
| Tipologia | 0 | Applicazione avanzo vincolato | residui presunti | 0,00 | | | |
| | | | previsione di competenza | 0,00 | 1.200.000,00 | | |
| | | | previsione di cassa | 0,00 | | | |
| **TOTALE TITOLO** | **0** | **Applicazione avanzo vincolato** | **residui presunti** | 0,00 | | | |
| | | | **previsione di competenza** | 0,00 | **1.200.000,00** | | |
| | | | **previsione di cassa** | 0,00 | | | |
| **TITOLO** | **IV** | **Entrate in conto capitale** | | | | | |
| Tipologia | 200 | Contributi agli investimenti | residui presunti | 0,00 | | | 0,00 |
| | | | previsione di competenza | 0,00 | 2.800.000,00 | | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 0,00 | 2.800.000,00 | | 0,00 |
| **TOTALE TITOLO** | **IV** | **Entrate in conto capitale** | residui presunti | 0,00 | | | **0,00** |
| | | | previsione di competenza | 0,00 | 2.800.000,00 | | **0,00** |
| | | | previsione di cassa | 0,00 | 2.800.000,00 | | **0,00** |
| **TOTALE VARIAZIONI IN ENTRATA** | | | **residui presunti** | **0,00** | | | **0,00** |
| | | | **previsione di competenza** | **0,00** | **4.000.000,00** | | **0,00** |
| | | | **previsione di cassa** | **0,00** | **2.800.000,00** | | **0,00** |
| **TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE** | | | **residui presunti** | **0,00** | | | **0,00** |
| | | | **previsione di competenza** | **0,00** | **4.000.000,00** | | **0,00** |
| | | | **previsione di cassa** | **0,00** | **2.800.000,00** | | **0,00** |

TIMBRO E FIRMA DELL'ENTE
Responsabile del Servizio Finanziario / Dirigente responsabile della spesa

Antonietta
Riccio
13.04.2026
13:38:41
GMT+02:00

**REGIONE PUGLIA**
**SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**
**(D. Lgs. n. 118/11 e s.m.i.)**

| UFFICIO | TIPO | ANNO | NUMERO | DATA |
|---|---|---|---|---|
| RSU | DEL | 2026 | 8 | 28.04.2026 |

PROGRAMMA OPERATIVO COMPLEMENTARE PUGLIA 14-20. AZ. 6.1 #INTERVENTI PER LA GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI#. ATTO DI INDIRIZZO PER LA SELEZIONE DELLE OPERAZIONI PER IL POTENZIAMENTO DELLA RACCOLTA DIFFERENZIATA. APPLICAZIONE DELL#AVANZO DI AMMINISTRAZIONE E VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2026 E PLURIENNALE 2026-2028 AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011 PER € 4.000.000,00.

**Si esprime: PARERE DI REGOLARITA'CONTABILE POSITIVO**
**LR 28/2001 art. 79 Comma 5**

**ANNOTAZIONE:**

Firmato digitalmente da:
Stolfa Regina
Firmato il 28/04/2026 13:15
Seriale Certificato: 5833319
Valido dal 04/03/2026 al 04/03/2029
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

**Responsabile del Procedimento**

E.Q.-PAOLINO GUARINI

PAOLINO
GUARINI

**Dirigente**

D.SSA REGINA STOLFA

REGIONE PUGLIA SEZIONE BILANCIO E RAGIONERIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 29 aprile 2026, n. 521

**Comando presso la Regione Puglia - Segreteria Particolare dell'Assessora all'Urbanistica e alla Casa, di Tavolaro Sara, dipendente del Comune di Manduria**

**LA GIUNTA REGIONALE**

VISTI:

- gli artt. 4, 5 e 6 della L.R. 4 febbraio 1997, n. 7;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 3261 del 28 luglio 1998;
- gli artt. 4 e 16 del D.lgs. n.165 del 30.03.2001 e ss.mm.ii.;
- gli artt. 43 e 44 dello Statuto della Regione Puglia;
- il Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii., recante l'Atto di Alta Organizzazione "M.A.I.A.2.0";
- il Regolamento interno di questa Giunta;

VISTO il documento istruttorio della Sezione Personale, concernente l'argomento in oggetto e la conseguente proposta dell'Assessore al Bilancio e Personale, prof. Sebastiano G. Leo;

PRESO ATTO

a) delle sottoscrizioni dei responsabili della struttura amministrativa competente, ai fini dell'attestazione della regolarità amministrativa dell'attività istruttoria e della proposta, ai sensi dell'art. 5, co. 8 delle Linee guida sul "Sistema dei controlli interni nella Regione Puglia", adottate con D.G.R. 7 ottobre 2025, n. 1397;
b) della dichiarazione del Direttore di Dipartimento, in merito a eventuali osservazioni sulla proposta di deliberazione, ai sensi degli artt. 18 e 20 del Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii.;
c) del parere di regolarità contabile, previsto dall'art. 79, co. 5, della L.R.28/2001 e ss.mm.ii., e di attestazione di copertura finanziaria, espresso dal Dirigente della Sezione Bilancio e Ragioneria, o suo delegato.

Con voto favorevole espresso all'unanimità dei presenti e per le motivazioni contenute nel documento istruttorio che è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione

**DELIBERA**

1. di prendere atto della richiesta dell'Assessora all'Urbanistica e alla Casa, ing. Marina Leuzzi, formulata con nota prot. 95092 del 23 febbraio 2026;
2. di autorizzare il comando della dipendente del Comune di Manduria, Tavolaro Sara, appartenente all'Area dei Funzionari e dell'E.Q., presso la Regione Puglia - Segreteria Particolare dell'Assessora all'Urbanistica e alla Casa, ing. Marina Leuzzi, in qualità di componente, per un periodo di un anno a decorrere dal 4 maggio 2026, salvo cessazione dell'incarico assessorile in data antecedente;
3. di dare atto che gli oneri rivenienti dal presente comando saranno corrisposti da Comune di Manduria, con rimborso da parte dell'Amministrazione regionale;
4. di demandare alla Sezione Personale tutti gli adempimenti connessi al comando autorizzato compresa la notifica agli interessati;

5. di pubblicare il presente provvedimento nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia in versione integrale.

**Il Segretario Generale della Giunta**
NICOLA PALADINO

**Il Presidente della Giunta**
ANTONIO DECARO

**DOCUMENTO ISTRUTTORIO**
**Oggetto: comando presso la Regione Puglia - Segreteria Particolare dell'Assessora all'Urbanistica e alla Casa, di Tavolaro Sara, dipendente del Comune di Manduria**

- ✓ Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, art. 56;
- ✓ Visto il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001 n. 165, art. 30 co. 1 quinquies, co. 2 sexies e art. 70 co. 12;
- ✓ Vista la legge regionale del 25 marzo 1974 n. 18 e ss.mm.ii.;
- ✓ Vista la D.G.R. 15 settembre 2021, n. 1466 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";
- ✓ Vista la Deliberazione della Giunta Regionale 26 settembre 2024, n. 1295 recante "Valutazione di Impatto di Genere (VIG). Approvazione indirizzi metodologico-operativi e avvio fase strutturale".

RILEVATO CHE:

- ✓ Con nota prot. 95092 del 23 febbraio 2026, l'Assessora all'Urbanistica e alla Casa, ing. Marina Leuzzi, ha trasmesso la richiesta di autorizzazione al Comando presso la propria Segreteria Particolare della dipendente del Comune di Manduria, Tavolaro Sara, appartenente all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione.
- ✓ Con nota prot. 110598 del 2 marzo 2026, la Sezione Personale, al fine di poter avviare la procedura per l'attivazione del comando *de quo*, ha chiesto al Comune di Manduria di trasmettere il nulla osta per un periodo di un anno, insieme con il certificato stipendiale e l'attuale situazione giuridica della dipendente interessata.

CONSIDERATO CHE:

- ✓ Con nota acquisita al prot. n. 137027 del 13 marzo 2026, il Comune di Manduria ha espresso parere favorevole in ordine alla richiesta di assegnazione temporanea in posizione di comando della dipendente Arch. Sara Tavolaro presso la Segreteria Particolare dell'Assessora all'Urbanistica e alla Casa, proponendo quale data di decorrenza del trasferimento il 1° Maggio 2026.
- ✓ La Sezione Personale, con nota prot. 166904 del 27 marzo 2026 ha confermato al Comune di Manduria la data di decorrenza e ha chiesto la compilazione della scheda informativa relativa alla dipendente.
- ✓ Con PEC del 17 aprile 2026, acquisita al prot. n. 209278 di pari data, il Comune di Manduria ha trasmesso la scheda informativa richiesta dall'amministrazione regionale e la deliberazione di G.C. n. 134/2026 di autorizzazione al comando temporaneo per la durata di mesi 12 (1 anno).

Si propone, alla luce delle risultanze istruttorie, di autorizzare il comando della dipendente del Comune di Manduria, Tavolaro Sara, appartenente all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, presso la Regione Puglia - Segreteria Particolare dell'Assessora all'Urbanistica e alla Casa, ing. Marina Leuzzi, in qualità di componente. La decorrenza del comando, per motivi organizzativi e procedurali, è posticipata al 4 maggio 2026, per un periodo di un anno, salvo cessazione dell'incarico assessorile in data antecedente.
Si precisa, inoltre, che il Comune di Manduria continuerà a corrispondere gli emolumenti spettanti all'interessata, con rimborso delle somme da parte dell'Amministrazione regionale.

***Garanzie di riservatezza***

"La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n.

2016/679 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.".

**Esiti Valutazione di impatto di genere: neutro**

**COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DEL D.LGS. N. 118/2011 E SS.MM.II**

**Il presente provvedimento comporta una spesa complessiva pari ad € 38.359,90 che graverà sui cap. n. U0003300 e n. U0003302 del Bilancio regionale pluriennale di cui:**

**- € 25.507,77 = per l'esercizio finanziario 2026 di cui:**
**- € 23.910,33 = per competenze, oneri e Inail sul capitolo n. U0003300;**
**- € 1.597,44 = sul capitolo n. U0003302 per I.R.A.P.;**

**- € 12.852,13 = per l'esercizio finanziario 2027 di cui:**
**- € 12.047,26 = per competenze, oneri e Inail sul capitolo n. U0003300;**
**- € 804,87 = sul capitolo n. U0003302 per I.R.A.P.**

**Con atto della Sezione Personale verrà assunto l'impegno di spesa per il corrente esercizio finanziario e per i futuri esercizi finanziari.**

**Tutto ciò premesso**, al fine di attivare il comando di Tavolaro Sara presso la Regione Puglia, ai sensi del comma 4, lett. a), dell'articolo 4 della legge regionale n. 7/97, si propone alla Giunta regionale:

1. di prendere atto della richiesta dell'Assessora all'Urbanistica e alla Casa, ing. Marina Leuzzi, formulata con nota prot. 95092 del 23 febbraio 2026;
2. di autorizzare il comando della dipendente del Comune di Manduria, Tavolaro Sara, appartenente all'Area dei Funzionari e dell'E.Q., presso la Regione Puglia - Segreteria Particolare dell'Assessora all'Urbanistica e alla Casa, ing. Marina Leuzzi, in qualità di componente, per un periodo di un anno a decorrere dal 4 maggio 2026, salvo cessazione dell'incarico assessorile in data antecedente;
3. di dare atto che gli oneri rivenienti dal presente comando saranno corrisposti da Comune di Manduria, con rimborso da parte dell'Amministrazione regionale;
4. di demandare alla Sezione Personale tutti gli adempimenti connessi al comando autorizzato compresa la notifica agli interessati;
5. di pubblicare il presente provvedimento nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia in versione integrale.

I sottoscritti attestano la regolarità amministrativa dell'attività istruttoria e della proposta, ai sensi dell'art. 5, co. 3, lett. da *a)* ad *e)* delle Linee guida sul "Sistema dei controlli interni nella Regione Puglia", adottate con D.G.R. 7 ottobre 2025, n. 1397.

Il Responsabile E.Q. Gestione e assegnazione personale
dott.ssa Manuela Gigante

Manuela Gigante
22.04.2026
12:06:38
GMT+02:00

Il Dirigente del Servizio Reclutamento e Contrattazione
dott. Pietro Lucca

Pietro Lucca
22.04.2026
12:22:58
GMT+02:00

Elisabetta Rubino
22.04.2026
12:32:28
GMT+02:00

Il Dirigente della Sezione Personale
dott.ssa Elisabetta Rubino

Il Direttore del Dipartimento Personale e Organizzazione, ai sensi degli artt. 18 e 20 del Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii., non ravvisa la necessità di esprimere sulla presente proposta di deliberazione alcuna osservazione.

Il Direttore del Dipartimento Personale e Organizzazione
dott. Ciro Giuseppe Imperio

Ciro Giuseppe
Imperio
22.04.2026
16:19:10
GMT+02:00

L'Assessore al Bilancio e Personale, prof. Sebastiano G. Leo, ai sensi del vigente Regolamento della Giunta regionale,

**propone**

alla Giunta regionale l'adozione del presente atto.

*firma*

Leo
Sebastiano Giuseppe
22.04.2026
17:05:59
UTC

Il sottoscritto esprime parere di regolarità contabile positivo, ai sensi dell'art. 79, co. 5 della L.R. n. 28/2001, ed attestazione di copertura finanziaria.
Il Dirigente della Sezione Bilancio e Ragioneria, o suo delegato *firma*

Luisa Bavaro
28.04.2026
08:49:37
GMT+00:00

**REGIONE PUGLIA**
**SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**
**(D. Lgs. n. 118/11 e s.m.i.)**

| UFFICIO | TIPO | ANNO | NUMERO | DATA |
|---|---|---|---|---|
| PER | DEL | 2026 | 33 | 23.04.2026 |

COMANDO PRESSO LA REGIONE PUGLIA - SEGRETERIA PARTICOLARE DELL#ASSESSORA ALL#URBANISTICA E ALLA CASA, DI TAVOLARO SARA, DIPENDENTE DEL COMUNE DI MANDURIA

**Si esprime: PARERE DI REGOLARITA'CONTABILE POSITIVO**
**LR 28/2001 art. 79 Comma 5**

**ANNOTAZIONE:**

**Responsabile del Procedimento**

E.Q.- GIUSEPPE CARULLI

**Dirigente**

D.SSA LUISA BAVARO

Luisa Bavaro
28.04.2026 08:49:57
GMT+00:00

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 29 aprile 2026, n. 522

**Comando presso la Regione Puglia - Segreteria Particolare del Presidente della I Commissione Consiliare Programmazione, Bilancio, Finanze e Tributi, Avv. Ubaldo Pagano, di Simone Luisa, dipendente del Comune di Bari**

**LA GIUNTA REGIONALE**

VISTI:

- gli artt. 4, 5 e 6 della L.R. 4 febbraio 1997, n. 7;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 3261 del 28 luglio 1998;
- gli artt. 4 e 16 del D.lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss.mm.ii.;
- gli artt. 43 e 44 dello Statuto della Regione Puglia;
- il Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii., recante l'Atto di Alta Organizzazione "M.A.I.A. 2.0";
- il Regolamento interno di questa Giunta;

VISTO il documento istruttorio della Sezione Personale, concernente l'argomento in oggetto e la conseguente proposta dell'Assessore al Bilancio e Personale, prof. Sebastiano G. Leo;

PRESO ATTO

a) delle sottoscrizioni dei responsabili della struttura amministrativa competente, ai fini dell'attestazione della regolarità amministrativa dell'attività istruttoria e della proposta, ai sensi dell'art. 5, co. 8 delle Linee guida sul "Sistema dei controlli interni nella Regione Puglia", adottate con D.G.R. 7 ottobre 2025, n. 1397;
b) della dichiarazione del Direttore di Dipartimento, in merito a eventuali osservazioni sulla proposta di deliberazione, ai sensi degli artt. 18 e 20 del Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii.;
c) del parere di regolarità contabile, previsto dall'art. 79, co. 5, della L.R. 28/2001 e ss.mm.ii., e di attestazione di copertura finanziaria, espresso dal Dirigente della Sezione Bilancio e Ragioneria, o suo delegato.

Con voto favorevole espresso all'unanimità dei presenti e per le motivazioni contenute nel documento istruttorio che è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione

**DELIBERA**

1. di prendere atto della richiesta del Presidente della I Commissione Consiliare, Avv. Ubaldo Pagano, trasmessa dalla Sezione Risorse Umane del Consiglio con nota prot. 20260007864 del 1° aprile 2026, acquisita al prot. n. 180447 del 2 aprile 2026;
2. di autorizzare il comando della dipendente del Comune di Bari, Simone Luisa, appartenente all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, presso la Segreteria Particolare del Presidente della I Commissione Consiliare Programmazione, Bilancio, Finanze e Tributi, Avv. Ubaldo Pagano, in qualità di componente, per un periodo di un anno, a decorrere dal 4 maggio 2026, salvo interruzione anticipata dovuta alla cessazione dell'incarico di Presidente di Commissione in data antecedente;
3. di dare atto che gli oneri rivenienti dal presente comando saranno corrisposti dal Comune di Bari, con

rimborso da parte dell'Amministrazione regionale;

4. di demandare alla Sezione Personale tutti gli adempimenti connessi al comando autorizzato compresa la notifica agli interessati;
5. di pubblicare il presente provvedimento nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia in versione integrale.

**Il Segretario Generale della Giunta**
NICOLA PALADINO

**Il Presidente della Giunta**
ANTONIO DECARO

**DOCUMENTO ISTRUTTORIO**
**Oggetto: comando presso la Regione Puglia - Segreteria Particolare del Presidente della I Commissione Consiliare Programmazione, Bilancio, Finanze e Tributi, Avv. Ubaldo Pagano, di Simone Luisa, dipendente del Comune di Bari**

- ✓ Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, art. 56;
- ✓ Visto il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001 n. 165, art. 30 co. 1 quinquies, co. 2 sexies e art. 70 co. 12;
- ✓ Vista la legge regionale del 25 marzo 1974 n. 18 e ss.mm.ii.;
- ✓ Vista la D.G.R. 15 settembre 2021, n. 1466 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";
- ✓ Vista la Deliberazione della Giunta Regionale 26 settembre 2024, n. 1295 recante "Valutazione di Impatto di Genere (VIG). Approvazione indirizzi metodologico-operativi e avvio fase strutturale".

RILEVATO CHE:

- ✓ Con nota prot. 20260007864 del 1° aprile 2026, acquisita al prot. n. 180447 del 2 aprile 2026, la Sezione Risorse Umane del Consiglio ha trasmesso la richiesta del Presidente della I Commissione Consiliare Programmazione, Bilancio, Finanze e Tributi Avv. Ubaldo Pagano, di comando della dipendente del Comune di Bari, Luisa Simone, appartenente all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, presso la propria Segreteria Particolare per un anno, eventualmente rinnovabile.
- ✓ Con nota prot. 189366 dell'8 aprile 2026, la Sezione Personale, al fine di poter avviare la procedura per l'attivazione del comando *de quo*, ha chiesto al Comune di Bari il rilascio del nulla osta al comando per la durata di un anno, eventualmente rinnovabile, unitamente al certificato stipendiale e dell'attuale situazione giuridica della dipendente interessata.

CONSIDERATO CHE:

- ✓ Con nota acquisita al prot. n. 213600 del 20 aprile 2026, il Comune di Bari ha comunicato il parere favorevole in ordine alla richiesta di utilizzo temporaneo, in posizione di comando, ai sensi dell'art. 30, commi l-quinquies e 2-sexies del D.L.gs 165/2001, del Funzionario Specialista Amministrativo - Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione - Dott.ssa Simone Luisa, proponendo come data di decorrenza il 04/05/2026, per dodici mesi, eventualmente prorogabili.
- ✓ La Sezione Personale con nota prot. n. 216498 del 21 aprile 2026 ha confermato al Comune di Bari la decorrenza proposta.

Si propone, alla luce delle risultanze istruttorie, di autorizzare il comando della dipendente del Comune di Bari, Simone Luisa, appartenente all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, presso la Segreteria Particolare del Presidente della I Commissione Consiliare Programmazione, Bilancio, Finanze e Tributi, Avv. Ubaldo Pagano, in qualità di componente, per un periodo di un anno, a decorrere dal 4 maggio 2026, salvo interruzione anticipata dovuta alla cessazione dell'incarico di Presidente di Commissione in data antecedente.
Si precisa, inoltre, che il Comune di Bari continuerà a corrispondere gli emolumenti spettanti all'interessata, con rimborso delle somme da parte dell'Amministrazione regionale.

***Garanzie di riservatezza***

"La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi

del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.".

**Esiti Valutazione di impatto di genere: neutro**

**COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DEL D.LGS. N. 118/2011 E SS.MM.II**

**Il presente provvedimento comporta una spesa complessiva pari ad € 38.331,49 che graverà sui cap. n. U0003300 e n. U0003302 del Bilancio regionale pluriennale di cui:**

**- € 25.488,87 = per l'esercizio finanziario 2026 di cui:**
**- € 23.892,62 = per competenze, oneri e Inail sul capitolo n. U0003300;**
**- € 1.596,25 = sul capitolo n. U0003302 per I.R.A.P.;**

**- € 12.842,62 = per l'esercizio finanziario 2027 di cui:**
**- € 12.038,34 = per competenze, oneri e Inail sul capitolo n. U0003300;**
**- € 804,28 = sul capitolo n. U0003302 per I.R.A.P.**

**Con atto della Sezione Personale verrà assunto l'impegno di spesa per il corrente esercizio finanziario e per i futuri esercizi finanziari.**

**Tutto ciò premesso**, al fine di attivare il comando di Simone Luisa presso la Regione Puglia, ai sensi del comma 4, lett. a), dell'articolo 4 della legge regionale n. 7/97, si propone alla Giunta regionale:

1. di prendere atto della richiesta del Presidente della I Commissione Consiliare, Avv. Ubaldo Pagano, trasmessa dalla Sezione Risorse Umane del Consiglio con nota prot. 20260007864 del 1° aprile 2026, acquisita al prot. n. 180447 del 2 aprile 2026;
2. di autorizzare il comando della dipendente del Comune di Bari, Simone Luisa, appartenente all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, presso la Segreteria Particolare del Presidente della I Commissione Consiliare Programmazione, Bilancio, Finanze e Tributi, Avv. Ubaldo Pagano, in qualità di componente, per un periodo di un anno, a decorrere dal 4 maggio 2026, salvo interruzione anticipata dovuta alla cessazione dell'incarico di Presidente di Commissione in data antecedente;
3. di dare atto che gli oneri rivenienti dal presente comando saranno corrisposti dal Comune di Bari, con rimborso da parte dell'Amministrazione regionale;
4. di demandare alla Sezione Personale tutti gli adempimenti connessi al comando autorizzato compresa la notifica agli interessati;
5. di pubblicare il presente provvedimento nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia in versione integrale.

I sottoscritti attestano la regolarità amministrativa dell'attività istruttoria e della proposta, ai sensi dell'art. 5, co. 3, lett. da *a)* ad *e)* delle Linee guida sul "Sistema dei controlli interni nella Regione Puglia", adottate con D.G.R. 7 ottobre 2025, n. 1397.

Il Responsabile E.Q. Gestione e assegnazione personale
dott.ssa Manuela Gigante

Manuela Gigante
22.04.2026 12:06:38
GMT+02:00

Il Dirigente del Servizio Reclutamento e Contrattazione
dott. Pietro Lucca

Pietro Lucca
22.04.2026
12:22:58
GMT+02:00

Elisabetta Rubino
22.04.2026
12:32:28
GMT+02:00

Il Dirigente della Sezione Personale
dott.ssa Elisabetta Rubino

Il Direttore del Dipartimento Personale e Organizzazione, ai sensi degli artt. 18 e 20 del Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii., non ravvisa la necessità di esprimere sulla presente proposta di deliberazione alcuna osservazione.

Il Direttore del Dipartimento Personale e Organizzazione
dott. Ciro Giuseppe Imperio

Ciro Giuseppe
Imperio
22.04.2026
16:19:10
GMT+02:00

L'Assessore al Bilancio e Personale, prof. Sebastiano G. Leo, ai sensi del vigente Regolamento della Giunta regionale,

**propone**

alla Giunta regionale l'adozione del presente atto.

*firma*

Leo
Sebastiano Giuseppe
22.04.2026
17:07:45
UTC

Il sottoscritto esprime parere di regolarità contabile positivo, ai sensi dell'art. 79, co. 5 della L.R. n. 28/2001, ed attestazione di copertura finanziaria.
Il Dirigente della Sezione Bilancio e Ragioneria, o suo delegato *firma*

Luisa Bavaro
28.04.2026 09:09:01
GMT+00:00

**REGIONE PUGLIA**
**SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**
**(D. Lgs. n. 118/11 e s.m.i.)**

| UFFICIO | TIPO | ANNO | NUMERO | DATA |
|---|---|---|---|---|
| PER | DEL | 2026 | 34 | 23.04.2026 |

COMANDO PRESSO LA REGIONE PUGLIA - SEGRETERIA PARTICOLARE DEL PRESIDENTE DELLA I COMMISSIONE CONSILIARE PROGRAMMAZIONE, BILANCIO, FINANZE E TRIBUTI, AVV. UBALDO PAGANO, DI SIMONE LUISA, DIPENDENTE DEL COMUNE DI BARI

**Si esprime: PARERE DI REGOLARITA'CONTABILE POSITIVO**
**LR 28/2001 art. 79 Comma 5**

**ANNOTAZIONE:**

**Responsabile del Procedimento**

E.Q.- GIUSEPPE CARULLI

**Dirigente**

D.SSA LUISA BAVARO

Luisa Bavaro
28.04.2026 09:09:01
GMT+00:00

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 29 aprile 2026, n. 523

**Comando presso la Regione Puglia - Segreteria Particolare del Presidente della Regione Puglia, ing. Antonio Decaro, di Boccucci Daniela, dipendente del Comune di Bari**

**LA GIUNTA REGIONALE**

VISTI:

- gli artt. 4, 5 e 6 della L.R. 4 febbraio 1997, n. 7;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 3261 del 28 luglio 1998;
- gli artt. 4 e 16 del D.lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss.mm.ii.;
- gli artt. 43 e 44 dello Statuto della Regione Puglia;
- il Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii., recante l'Atto di Alta Organizzazione "M.A.I.A. 2.0";
- il Regolamento interno di questa Giunta;

VISTO il documento istruttorio della Sezione Personale, concernente l'argomento in oggetto e la conseguente proposta dell'Assessore al Bilancio e Personale, prof. Sebastiano G. Leo;

PRESO ATTO

a) delle sottoscrizioni dei responsabili della struttura amministrativa competente, ai fini dell'attestazione della regolarità amministrativa dell'attività istruttoria e della proposta, ai sensi dell'art. 5, co. 8 delle Linee guida sul "Sistema dei controlli interni nella Regione Puglia", adottate con D.G.R. 7 ottobre 2025, n. 1397;
b) della dichiarazione del Direttore di Dipartimento, in merito a eventuali osservazioni sulla proposta di deliberazione, ai sensi degli artt. 18 e 20 del Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii.;
c) del parere di regolarità contabile, previsto dall'art. 79, co. 5, della L.R. 28/2001 e ss.mm.ii., e di attestazione di copertura finanziaria, espresso dal Dirigente della Sezione Bilancio e Ragioneria, o suo delegato.

Con voto favorevole espresso all'unanimità dei presenti e per le motivazioni contenute nel documento istruttorio che è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione

**DELIBERA**

1. di prendere atto della richiesta del Presidente della Regione Puglia, come formulata con nota prot. 195136 del 10 aprile 2026;
2. di autorizzare il comando della dipendente del Comune di Bari, Boccucci Daniela, appartenente all'Area degli Istruttori, presso la Segreteria Particolare del Presidente della Regione Puglia, ing. Antonio Decaro, in qualità di componente, per un periodo di un anno a decorrere dal 4 maggio 2026, eventualmente rinnovabile;
3. di dare atto che gli oneri rivenienti dal presente comando saranno corrisposti dal Comune di Bari, con rimborso da parte dell'Amministrazione regionale;
4. di demandare alla Sezione Personale tutti gli adempimenti connessi al comando autorizzato compresa la notifica agli interessati;

5. di pubblicare il presente provvedimento nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia in versione integrale.

**Il Segretario Generale della Giunta**
NICOLA PALADINO

**Il Presidente della Giunta**
ANTONIO DECARO

**DOCUMENTO ISTRUTTORIO**
**Oggetto: comando presso la Regione Puglia - Segreteria Particolare del Presidente della Regione Puglia, ing. Antonio Decaro, di Boccucci Daniela, dipendente del Comune di Bari**

- ✓ Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, art. 56;
- ✓ Visto il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001 n. 165, art. 30 co. 1 quinquies, co. 2 sexies e art. 70 co. 12;
- ✓ Vista la legge regionale del 25 marzo 1974 n. 18 e ss.mm.ii.;
- ✓ Vista la D.G.R. 15 settembre 2021, n. 1466 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";
- ✓ Vista la Deliberazione della Giunta Regionale 26 settembre 2024, n. 1295 recante "Valutazione di Impatto di Genere (VIG). Approvazione indirizzi metodologico-operativi e avvio fase strutturale".

RILEVATO CHE:

- ✓ con nota prot. 195136 del 10 aprile 2026, il Presidente della Regione Puglia ha trasmesso la richiesta di comando della dipendente del Comune di Bari, Boccucci Daniela, appartenente all'Area degli Istruttori, presso la propria Segreteria Particolare, in qualità di componente, per la durata di un anno, eventualmente rinnovabile.
- ✓ Con nota prot. 197076 del 13 aprile 2026, la Sezione Personale, al fine di poter avviare la procedura per l'attivazione del comando *de quo*, ha chiesto al Comune di Bari il rilascio del nulla osta al comando per la durata di un anno, eventualmente rinnovabile, a decorrere dal 20 aprile 2026, unitamente al certificato stipendiale e dell'attuale situazione giuridica della dipendente interessata.

CONSIDERATO CHE:

- ✓ Con nota acquisita al prot. n. 213590 del 20 aprile 2026, il Comune di Bari ha comunicato il parere favorevole in ordine alla richiesta di utilizzo temporaneo, in posizione di comando, ai sensi dell'art. 30, commi l-quinquies e 2-sexies del D.L.gs 165/2001, del Ragioniere - Area degli Istruttori - Sig.ra Boccucci Daniela, proponendo come data di decorrenza il 4 maggio 2026, per dodici mesi, eventualmente prorogabili.
- ✓ La Sezione Personale con nota prot. n. 216465 del 21 aprile 2026 ha confermato al Comune di Bari la decorrenza proposta.

Si propone, alla luce delle risultanze istruttorie, di autorizzare il comando della dipendente del Comune di Bari, Boccucci Daniela, appartenente all'Area degli Istruttori, presso la Segreteria Particolare del Presidente della Regione Puglia, ing. Antonio Decaro, in qualità di componente, per un periodo di un anno a decorrere dal 4 maggio 2026, eventualmente rinnovabile.
Si precisa, inoltre, che il Comune di Bari continuerà a corrispondere gli emolumenti spettanti all'interessata, con rimborso delle somme da parte dell'Amministrazione regionale.

***Garanzie di riservatezza***

"La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.".

**Esiti Valutazione di impatto di genere: neutro**

**COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DEL D.LGS. N. 118/2011 E SS.MM.II**

**Il presente provvedimento comporta una spesa complessiva pari ad € 39.682,71 che graverà sui cap. n. U0003300 e n. U0003302 del Bilancio regionale pluriennale di cui:**

**- € 29.659,92 = per l'esercizio finanziario 2026 di cui:**
**- € 27.802,45 = per competenze, oneri e Inail sul capitolo n. U0003300;**
**- € 1.857,47 = sul capitolo n. U0003302 per I.R.A.P.;**

**- € 10.022,79 = per l'esercizio finanziario 2027 di cui:**
**- € 9.395,11 = per competenze, oneri e Inail sul capitolo n. U0003300;**
**- € 627,68 = sul capitolo n. U0003302 per I.R.A.P.**

**Con atto della Sezione Personale verrà assunto l'impegno di spesa per il corrente esercizio finanziario e per i futuri esercizi finanziari.**

**Tutto ciò premesso**, al fine di attivare il comando di Boccucci Daniela presso la Regione Puglia, ai sensi del comma 4, lett. a), dell'articolo 4 della legge regionale n. 7/97, si propone alla Giunta regionale:

1. di prendere atto della richiesta del Presidente della Regione Puglia, come formulata con nota prot. 195136 del 10 aprile 2026;
2. di autorizzare il comando della dipendente del Comune di Bari, Boccucci Daniela, appartenente all'Area degli Istruttori, presso la Segreteria Particolare del Presidente della Regione Puglia, ing. Antonio Decaro, in qualità di componente, per un periodo di un anno a decorrere dal 4 maggio 2026, eventualmente rinnovabile;
3. di dare atto che gli oneri rivenienti dal presente comando saranno corrisposti dal Comune di Bari, con rimborso da parte dell'Amministrazione regionale;
4. di demandare alla Sezione Personale tutti gli adempimenti connessi al comando autorizzato compresa la notifica agli interessati;
5. di pubblicare il presente provvedimento nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia in versione integrale.

I sottoscritti attestano la regolarità amministrativa dell'attività istruttoria e della proposta, ai sensi dell'art. 5, co. 3, lett. da *a)* ad *e)* delle Linee guida sul "Sistema dei controlli interni nella Regione Puglia", adottate con D.G.R. 7 ottobre 2025, n. 1397.

Il Responsabile E.Q. Gestione e assegnazione personale
dott.ssa Manuela Gigante

Manuela Gigante
22.04.2026 12:06:38
GMT+02:00

Il Dirigente del Servizio Reclutamento e Contrattazione
dott. Pietro Lucca

Pietro Lucca
22.04.2026
12:22:58
GMT+02:00

Il Dirigente della Sezione Personale
dott.ssa Elisabetta Rubino

Elisabetta
Rubino
22.04.2026
12:32:28
GMT+02:00

Il Direttore del Dipartimento Personale e Organizzazione, ai sensi degli artt. 18 e 20 del Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii., non ravvisa la necessità di esprimere sulla presente proposta di deliberazione alcuna osservazione.

Il Direttore del Dipartimento Personale e Organizzazione
dott. Ciro Giuseppe Imperio

Ciro Giuseppe
Imperio
22.04.2026
16:19:10
GMT+02:00

L'Assessore al Bilancio e Personale, prof. Sebastiano G. Leo, ai sensi del vigente Regolamento della Giunta regionale,

**propone**

alla Giunta regionale l'adozione del presente atto.

*firma*

Leo
Sebastiano Giuseppe
22.04.2026
17:04:04
UTC

Il sottoscritto esprime parere di regolarità contabile positivo, ai sensi dell'art. 79, co. 5 della L.R. n. 28/2001, ed attestazione di copertura finanziaria.
Il Dirigente della Sezione Bilancio e Ragioneria, o suo delegato *firma*

Luisa Bavaro
28.04.2026
09:05:21
GMT+00:00

**REGIONE PUGLIA**
**SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**
**(D. Lgs. n. 118/11 e s.m.i.)**

| UFFICIO | TIPO | ANNO | NUMERO | DATA |
|---|---|---|---|---|
| PER | DEL | 2026 | 35 | 23.04.2026 |

COMANDO PRESSO LA REGIONE PUGLIA - SEGRETERIA PARTICOLARE DEL PRESIDENTE DELLA REGIONE PUGLIA, ING. ANTONIO DECARO, DI BOCCUCCI DANIELA, DIPENDENTE DEL COMUNE DI BARI

**Si esprime: PARERE DI REGOLARITA'CONTABILE POSITIVO**
**LR 28/2001 art. 79 Comma 5**

**ANNOTAZIONE:**

**Responsabile del Procedimento**

E.Q.- GIUSEPPE CARULLI

**Dirigente**

D.SSA LUISA BAVARO

Luisa Bavaro
28.04.2026 09:05:21
GMT+00:00

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 29 aprile 2026, n. 524

**Comando presso la Regione Puglia - Segreteria Particolare del Presidente della III Commissione Consiliare, dott. Felice Antonio Spaccavento, di Abruzzese Marta, dipendente dell'ASL Bari**

**LA GIUNTA REGIONALE**

VISTI:

- gli artt. 4, 5 e 6 della L.R. 4 febbraio 1997, n. 7;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 3261 del 28 luglio 1998;
- gli artt. 4 e 16 del D.lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss.mm.ii.;
- gli artt. 43 e 44 dello Statuto della Regione Puglia;
- il Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii., recante l'Atto di Alta Organizzazione "M.A.I.A. 2.0";
- il Regolamento interno di questa Giunta;

VISTO il documento istruttorio della Sezione Personale, concernente l'argomento in oggetto e la conseguente proposta dell'Assessore al Bilancio e Personale, prof. Sebastiano G. Leo;

PRESO ATTO

a) delle sottoscrizioni dei responsabili della struttura amministrativa competente, ai fini dell'attestazione della regolarità amministrativa dell'attività istruttoria e della proposta, ai sensi dell'art. 5, co. 8 delle Linee guida sul "Sistema dei controlli interni nella Regione Puglia", adottate con D.G.R. 7 ottobre 2025, n. 1397;
b) della dichiarazione del Direttore di Dipartimento, in merito a eventuali osservazioni sulla proposta di deliberazione, ai sensi degli artt. 18 e 20 del Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii.;
c) del parere di regolarità contabile, previsto dall'art. 79, co. 5, della L.R. 28/2001 e ss.mm.ii., e di attestazione di copertura finanziaria, espresso dal Dirigente della Sezione Bilancio e Ragioneria, o suo delegato.

Con voto favorevole espresso all'unanimità dei presenti e per le motivazioni contenute nel documento istruttorio che è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione

**DELIBERA**

1. di prendere atto della richiesta del Presidente della III Commissione Consiliare, dott. Felice Antonio Spaccavento, trasmessa dalla Sezione Risorse Umane del Consiglio con nota prot. 20260005789 del 10 marzo 2026, acquisita al prot. n. 129281 di pari data;
2. di autorizzare il comando della dipendente dell'ASL di Bari, Abruzzese Marta, appartenente all'Area dei professionisti della salute e dei funzionari - Assistente sociale, corrispondente all'Area dei funzionari e dell'E.Q. del CCNL Funzioni Locali, presso la Segreteria Particolare del Presidente della III Commissione Consiliare, dott. Felice Antonio Spaccavento, in qualità di componente, per un periodo di un anno a decorrere dal 4 maggio 2026, salvo interruzione anticipata dovuta alla cessazione dell'incarico di Presidente di Commissione in data antecedente;
3. di dare atto che gli oneri rivenienti dal presente comando saranno corrisposti da ASL di Bari, con rimborso da parte dell'Amministrazione regionale;

4. di demandare alla Sezione Personale tutti gli adempimenti connessi al comando autorizzato compresa la notifica agli interessati;
5. di pubblicare il presente provvedimento nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia in versione integrale.

**Il Segretario Generale della Giunta**
NICOLA PALADINO

**Il Presidente della Giunta**
ANTONIO DECARO

**DOCUMENTO ISTRUTTORIO**
**Oggetto: comando presso la Regione Puglia - Segreteria Particolare del Presidente della III Commissione Consiliare, dott. Felice Antonio Spaccavento, di Abruzzese Marta, dipendente dell'ASL Bari**

- ✓ Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, art. 56;
- ✓ Visto il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001 n. 165, art. 30 co. 1 quinquies, co. 2 sexies e art. 70 co. 12;
- ✓ Vista la legge regionale del 25 marzo 1974 n. 18 e ss.mm.ii.;
- ✓ Vista la D.G.R. 15 settembre 2021, n. 1466 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";
- ✓ Vista la Deliberazione della Giunta Regionale 26 settembre 2024, n. 1295 recante "Valutazione di Impatto di Genere (VIG). Approvazione indirizzi metodologico-operativi e avvio fase strutturale".

RILEVATO CHE:

- ✓ con nota prot. 20260005789 del 10 marzo 2026, acquisita al prot. n. 129281 di pari data, la Sezione Risorse Umane del Consiglio ha trasmesso la richiesta del Presidente della III Commissione Consiliare, dott. Felice Antonio Spaccavento, di comando della dipendente ASL Bari, Abruzzese Marta, appartenente all'Area dei professionisti della salute e dei funzionari - Assistente sociale, corrispondente all'Area dei funzionari e dell'E.Q. del CCNL Funzioni Locali, presso la propria Segreteria Particolare in qualità di componente.
- ✓ Con nota prot. 135670 del 13 marzo 2026, la Sezione Personale, al fine di poter avviare la procedura per l'attivazione del comando *de quo*, ha chiesto all'ASL Bari di trasmettere il nulla osta per un periodo di un anno, insieme con il certificato stipendiale e l'attuale situazione giuridica della dipendente interessata.

CONSIDERATO CHE:

- ✓ Con nota prot. n. 39034 del 19 marzo 2026, acquisita al prot. n. 150319 di pari data, la ASL di Bari ha comunicato l'assenso al comando della dipendente Abruzzese Marta presso la Regione Puglia, proponendo quale data di decorrenza il 1° maggio 2026;
- ✓ Con nota prot. n. 166816 del 27 marzo 2026 la Sezione Personale ha confermato alla ASL di Bari la data di decorrenza proposta e ha chiesto la trasmissione della scheda informativa della dipendente;
- ✓ Con PEC del 20 aprile 2026, acquisita al prot. n. 213781 di pari data, la ASL di Bari ha trasmesso la D.D.G. n. 701 del 03/04/2026 con cui si dispone il trasferimento in uscita, in regime di Comando, presso la Segreteria Particolare del Presidente della III Commissione, della Sig. ABRUZZESE Marta, Assistente Sociale, a decorrere dal 01 Maggio 2026, ovvero dalla data di effettivo trasferimento, per mesi 12.

Si propone, alla luce delle risultanze istruttorie, di autorizzare il comando della dipendente dell'ASL di Bari, Abruzzese Marta, appartenente all'Area dei professionisti della salute e dei funzionari - Assistente sociale, corrispondente all'Area dei funzionari e dell'E.Q. del CCNL Funzioni Locali, presso la Segreteria Particolare del Presidente della III Commissione Consiliare, dott. Felice Antonio Spaccavento, in qualità di componente. La decorrenza del comando, per motivi organizzativi e procedurali, è posticipata al 4 maggio 2026, per un periodo di un anno, salvo interruzione anticipata dovuta alla cessazione dell'incarico di Presidente di Commissione in data antecedente.
Si precisa, inoltre, che l'ASL Bari continuerà a corrispondere gli emolumenti spettanti all'interessata, con rimborso delle somme da parte dell'Amministrazione regionale.

*Garanzie di riservatezza*

"La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.".

**Esiti Valutazione di impatto di genere: neutro**

**COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DEL D.LGS. N. 118/2011 E SS.MM.II**

**Il presente provvedimento comporta una spesa complessiva pari ad € 41.749,11 che graverà sui cap. n. U0003300 e n. U0003302 del Bilancio regionale pluriennale di cui:**

**- € 27.760,33= per l'esercizio finanziario 2026 di cui:**
**- € 26.021,83= per competenze, oneri e Inail sul capitolo n. U0003300;**
**- € 1.738,50= sul capitolo n. U0003302 per I.R.A.P.;**

**- € 13.988,77= per l'esercizio finanziario 2027 di cui:**
**- € 13.112,72= per competenze, oneri e Inail sul capitolo n. U0003300;**
**- € 876,05= sul capitolo n. U0003302 per I.R.A.P.**

**Con atto della Sezione Personale verrà assunto l'impegno di spesa per il corrente esercizio finanziario e per i futuri esercizi finanziari.**

**Tutto ciò premesso**, al fine di attivare il comando di Abruzzese Marta presso la Regione Puglia, ai sensi del comma 4, lett. a), dell'articolo 4 della legge regionale n. 7/97, si propone alla Giunta regionale:

1. di prendere atto della richiesta del Presidente della III Commissione Consiliare, dott. Felice Antonio Spaccavento, trasmessa dalla Sezione Risorse Umane del Consiglio con nota prot. 20260005789 del 10 marzo 2026, acquisita al prot. n. 129281 di pari data;
2. di autorizzare il comando della dipendente dell'ASL di Bari, Abruzzese Marta, appartenente all'Area dei professionisti della salute e dei funzionari - Assistente sociale, corrispondente all'Area dei funzionari e dell'E.Q. del CCNL Funzioni Locali, presso la Segreteria Particolare del Presidente della III Commissione Consiliare, dott. Felice Antonio Spaccavento, in qualità di componente, per un periodo di un anno a decorrere dal 4 maggio 2026, salvo interruzione anticipata dovuta alla cessazione dell'incarico di Presidente di Commissione in data antecedente;
3. di dare atto che gli oneri rivenienti dal presente comando saranno corrisposti da ASL di Bari, con rimborso da parte dell'Amministrazione regionale;
4. di demandare alla Sezione Personale tutti gli adempimenti connessi al comando autorizzato compresa la notifica agli interessati;
5. di pubblicare il presente provvedimento nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia in versione integrale.

I sottoscritti attestano la regolarità amministrativa dell'attività istruttoria e della proposta, ai sensi dell'art. 5, co. 3, lett. da *a)* ad *e)* delle Linee guida sul "Sistema dei controlli interni nella Regione Puglia", adottate con D.G.R. 7 ottobre 2025, n. 1397.

Il Responsabile E.Q. Gestione e assegnazione personale
dott.ssa Manuela Gigante

MANUELA GIGANTE
23.04.2026 11:39:55
GMT+02:00

Il Dirigente del Servizio Reclutamento e Contrattazione
dott. Pietro Lucca

Pietro Lucca
23.04.2026
11:55:05
GMT+02:00

Il Dirigente della Sezione Personale
dott.ssa Elisabetta Rubino

Elisabetta Rubino
23.04.2026
12:39:38
GMT+02:00

Il Direttore del Dipartimento Personale e Organizzazione, ai sensi degli artt. 18 e 20 del Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii., non ravvisa la necessità di esprimere sulla presente proposta di deliberazione alcuna osservazione.

Il Direttore del Dipartimento Personale e Organizzazione
dott. Ciro Giuseppe Imperio

Ciro Giuseppe
Imperio
27.04.2026
14:22:57
GMT+02:00

L'Assessore al Bilancio e Personale, prof. Sebastiano G. Leo, ai sensi del vigente Regolamento della Giunta regionale,

**propone**

alla Giunta regionale l'adozione del presente atto.

*firma*

Leo
Sebastiano Giuseppe
27.04.2026
14:58:06
UTC

Il sottoscritto esprime parere di regolarità contabile positivo, ai sensi dell'art. 79, co. 5 della L.R. n. 28/2001, ed attestazione di copertura finanziaria.
Il Dirigente della Sezione Bilancio e Ragioneria, o suo delegato *firma*

Luisa Bavaro
28.04.2026 10:30:30
GMT+00:00

**REGIONE PUGLIA**
**SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**
**(D. Lgs. n. 118/11 e s.m.i.)**

| UFFICIO | TIPO | ANNO | NUMERO | DATA |
|---|---|---|---|---|
| PER | DEL | 2026 | 36 | 28.04.2026 |

COMANDO PRESSO LA REGIONE PUGLIA - SEGRETERIA PARTICOLARE DEL PRESIDENTE DELLA III COMMISSIONE CONSILIARE, DOTT. FELICE ANTONIO SPACCAVENTO, DI ABRUZZESE MARTA, DIPENDENTE DELL#ASL BARI

**Si esprime: PARERE DI REGOLARITA'CONTABILE POSITIVO**
**LR 28/2001 art. 79 Comma 5**

**ANNOTAZIONE:**

**Responsabile del Procedimento**

E.Q.- GIUSEPPE CARULLI

**Dirigente**

D.SSA LUISA BAVARO

Luisa Bavaro
28.04.2026 10:30:30
GMT+00:00

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 29 aprile 2026, n. 525

**Comando presso la Regione Puglia - Segreteria Particolare dell'Assessore allo Sviluppo Economico e al Lavoro, prof. Eugenio Di Sciascio, di Palmieri Pasquale, dipendente dell'ASL Bari**

**LA GIUNTA REGIONALE**

VISTI:

- gli artt. 4, 5 e 6 della L.R. 4 febbraio 1997, n. 7;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 3261 del 28 luglio 1998;
- gli artt. 4 e 16 del D.lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss.mm.ii.;
- gli artt. 43 e 44 dello Statuto della Regione Puglia;
- il Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii., recante l'Atto di Alta Organizzazione "M.A.I.A. 2.0";
- il Regolamento interno di questa Giunta;

VISTO il documento istruttorio della Sezione Personale, concernente l'argomento in oggetto e la conseguente proposta dell'Assessore al Bilancio e Personale, prof. Sebastiano G. Leo;

PRESO ATTO

a) delle sottoscrizioni dei responsabili della struttura amministrativa competente, ai fini dell'attestazione della regolarità amministrativa dell'attività istruttoria e della proposta, ai sensi dell'art. 5, co. 8 delle Linee guida sul "Sistema dei controlli interni nella Regione Puglia", adottate con D.G.R. 7 ottobre 2025, n. 1397;
b) della dichiarazione del Direttore di Dipartimento, in merito a eventuali osservazioni sulla proposta di deliberazione, ai sensi degli artt. 18 e 20 del Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii.;
c) del parere di regolarità contabile, previsto dall'art. 79, co. 5, della L.R. 28/2001 e ss.mm.ii., e di attestazione di copertura finanziaria, espresso dal Dirigente della Sezione Bilancio e Ragioneria, o suo delegato.

Con voto favorevole espresso all'unanimità dei presenti e per le motivazioni contenute nel documento istruttorio che è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione

**DELIBERA**

1. di prendere atto della richiesta dell'Assessore allo Sviluppo Economico e al Lavoro, prof. Eugenio Di Sciascio, come formulata con nota prot. n. 136648 del 13 marzo 2026;
2. di autorizzare il comando del dipendente dell'ASL di Bari, Palmieri Pasquale, Collaboratore Amministrativo Professionale, corrispondente all'Area dei Funzionari e dell'E.Q. del CCNL Funzioni Locali, presso la Segreteria Particolare dell'Assessore allo Sviluppo Economico e al Lavoro, prof. Eugenio Di Sciascio, in qualità di componente, per un periodo di un anno a decorrere dal 4 maggio 2026, salvo interruzione anticipata dovuta alla cessazione dell'incarico assessorile in data antecedente;
3. di dare atto che gli oneri rivenienti dal presente comando saranno corrisposti da ASL di Bari, con rimborso da parte dell'Amministrazione regionale;
4. di demandare alla Sezione Personale tutti gli adempimenti connessi al comando autorizzato

compresa la notifica agli interessati;

5. di pubblicare il presente provvedimento nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia in versione integrale.

**Il Segretario Generale della Giunta**
NICOLA PALADINO

**Il Presidente della Giunta**
ANTONIO DECARO

**DOCUMENTO ISTRUTTORIO**

**Oggetto: comando presso la Regione Puglia - Segreteria Particolare dell'Assessore allo Sviluppo Economico e al Lavoro, prof. Eugenio Di Sciascio, di Palmieri Pasquale, dipendente dell'ASL Bari**

- ✓ Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, art. 56;
- ✓ Visto il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001 n. 165, art. 30 co. 1 quinquies, co. 2 sexies e art. 70 co. 12;
- ✓ Vista la legge regionale del 25 marzo 1974 n. 18 e ss.mm.ii.;
- ✓ Vista la D.G.R. 15 settembre 2021, n. 1466 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";
- ✓ Vista la Deliberazione della Giunta Regionale 26 settembre 2024, n. 1295 recante "Valutazione di Impatto di Genere (VIG). Approvazione indirizzi metodologico-operativi e avvio fase strutturale".

RILEVATO CHE:

- ✓ con nota prot. n. 136648 del 13 marzo 2026, l'Assessore allo Sviluppo Economico e al Lavoro, prof. Eugenio Di Sciascio, ha trasmesso la richiesta di comando del dipendente ASL Bari, Palmieri Pasquale, Collaboratore Amministrativo Professionale, corrispondente all'Area dei Funzionari e dell'E.Q. del CCNL Funzioni Locali, presso la propria Segreteria Particolare in qualità di componente.
- ✓ Con nota prot. 144613 del 18 marzo 2026, la Sezione Personale, al fine di poter avviare la procedura per l'attivazione del comando *de quo*, ha chiesto all'ASL Bari di trasmettere il nulla osta per un periodo di un anno, insieme con il certificato stipendiale e l'attuale situazione giuridica della dipendente interessata.

CONSIDERATO CHE:

- ✓ Con nota prot. n. 39041 del 19 marzo 2026, acquisita al prot. n. 150411 di pari data, la ASL di Bari ha comunicato l'assenso al comando del dipendente Palmieri Pasquale presso la Regione Puglia, proponendo quale data di decorrenza il 1° maggio 2026;
- ✓ Con nota prot. n. 166854 del 27 marzo 2026 la Sezione Personale ha confermato alla ASL di Bari la data di decorrenza proposta e ha chiesto la trasmissione della scheda informativa del dipendente;
- ✓ Con PEC del 20 aprile 2026, acquisita al prot. n. 214848 di pari data, la ASL di Bari ha trasmesso la D.D.G. n. 717 del 03/04/2026 con cui si dispone il trasferimento in uscita, in regime di Comando, presso la Segreteria Particolare dell'Assessore allo Sviluppo Economico e al Lavoro, del Sig. PALMIERI Pasquale, Collaboratore Amministrativo Professionale, dipendente a tempo indeterminato, a decorrere dal 1° Maggio 2026, ovvero dalla data di effettivo trasferimento, per mesi 12.

Si propone, alla luce delle risultanze istruttorie, di autorizzare il comando del dipendente dell'ASL di Bari, Palmieri Pasquale, Collaboratore Amministrativo Professionale, corrispondente all'Area dei Funzionari e dell'E.Q. del CCNL Funzioni Locali, presso la Segreteria Particolare dell'Assessore allo Sviluppo Economico e al Lavoro, prof. Eugenio Di Sciascio, in qualità di componente. La decorrenza del comando, per motivi organizzativi e procedurali, è posticipata al 4 maggio 2026, per un periodo di un anno, salvo interruzione anticipata dovuta alla cessazione dell'incarico assessorile in data antecedente.
Si precisa, inoltre, che l'ASL Bari continuerà a corrispondere gli emolumenti spettanti all'interessata, con rimborso delle somme da parte dell'Amministrazione regionale.

***Garanzie di riservatezza***

"La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 2016/679 in

materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.".

**Esiti Valutazione di impatto di genere: neutro**

**COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DEL D.LGS. N. 118/2011 E SS.MM.II**

**Il presente provvedimento comporta una spesa complessiva pari ad € 38.825,06 che graverà sui cap. n. U0003300 e n. U0003302 del Bilancio regionale pluriennale di cui:**

**- € 25.816,04 = per l'esercizio finanziario 2026 di cui:**
**- € 24.199,30 = per competenze, oneri e Inail sul capitolo n. U0003300;**
**- € 1.616,74 = sul capitolo n. U0003302 per I.R.A.P.;**

**- € 13.009,02 = per l'esercizio finanziario 2027 di cui:**
**- € 12.194,32 = per competenze, oneri e Inail sul capitolo n. U0003300;**
**- € 814,70 = sul capitolo n. U0003302 per I.R.A.P.**

**Con atto della Sezione Personale verrà assunto l'impegno di spesa per il corrente esercizio finanziario e per i futuri esercizi finanziari.**

**Tutto ciò premesso**, al fine di attivare il comando di Palmieri Pasquale presso la Regione Puglia, ai sensi del comma 4, lett. a), dell'articolo 4 della legge regionale n. 7/97, si propone alla Giunta regionale:

1. di prendere atto della richiesta dell'Assessore allo Sviluppo Economico e al Lavoro, prof. Eugenio Di Sciascio, come formulata con nota prot. n. 136648 del 13 marzo 2026;
2. di autorizzare il comando del dipendente dell'ASL di Bari, Palmieri Pasquale, Collaboratore Amministrativo Professionale, corrispondente all'Area dei Funzionari e dell'E.Q. del CCNL Funzioni Locali, presso la Segreteria Particolare dell'Assessore allo Sviluppo Economico e al Lavoro, prof. Eugenio Di Sciascio, in qualità di componente, per un periodo di un anno a decorrere dal 4 maggio 2026, salvo interruzione anticipata dovuta alla cessazione dell'incarico assessorile in data antecedente;
3. di dare atto che gli oneri rivenienti dal presente comando saranno corrisposti da ASL di Bari, con rimborso da parte dell'Amministrazione regionale;
4. di demandare alla Sezione Personale tutti gli adempimenti connessi al comando autorizzato compresa la notifica agli interessati;
5. di pubblicare il presente provvedimento nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia in versione integrale.

I sottoscritti attestano la regolarità amministrativa dell'attività istruttoria e della proposta, ai sensi dell'art. 5, co. 3, lett. da *a)* ad *e)* delle Linee guida sul "Sistema dei controlli interni nella Regione Puglia", adottate con D.G.R. 7 ottobre 2025, n. 1397.

Il Responsabile E.Q. Gestione e assegnazione personale
dott.ssa Manuela Gigante

MANUELA GIGANTE
23.04.2026 11:39:55
GMT+02:00

Il Dirigente del Servizio Reclutamento e Contrattazione
dott. Pietro Lucca

Pietro Lucca
23.04.2026 11:55:05
GMT+02:00

Elisabetta Rubino 23.04.2026 12:39:38 GMT+02:00

Il Dirigente della Sezione Personale
dott.ssa Elisabetta Rubino

Il Direttore del Dipartimento Personale e Organizzazione, ai sensi degli artt. 18 e 20 del Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii., non ravvisa la necessità di esprimere sulla presente proposta di deliberazione alcuna osservazione.

Ciro Giuseppe Imperio 27.04.2026 14:22:57 GMT+02:00

Il Direttore del Dipartimento Personale e Organizzazione
dott. Ciro Giuseppe Imperio

L'Assessore al Bilancio e Personale, prof. Sebastiano G. Leo, ai sensi del vigente Regolamento della Giunta regionale,

**propone**

alla Giunta regionale l'adozione del presente atto.

*firma*

Leo Sebastiano Giuseppe 27.04.2026 14:59:38 UTC

Il sottoscritto esprime parere di regolarità contabile positivo, ai sensi dell'art. 79, co. 5 della L.R. n. 28/2001, ed attestazione di copertura finanziaria.
Il Dirigente della Sezione Bilancio e Ragioneria, o suo delegato *firma*

Luisa Bavaro 28.04.2026 10:30:30 GMT+00:00

**REGIONE PUGLIA**
**SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**
**(D. Lgs. n. 118/11 e s.m.i.)**

| UFFICIO | TIPO | ANNO | NUMERO | DATA |
|---|---|---|---|---|
| PER | DEL | 2026 | 37 | 28.04.2026 |

COMANDO PRESSO LA REGIONE PUGLIA - SEGRETERIA PARTICOLARE DELL#ASSESSORE ALLO SVILUPPO ECONOMICO E AL LAVORO, PROF. EUGENIO DI SCIASCIO, DI PALMIERI PASQUALE, DIPENDENTE DELL#ASL BARI

**Si esprime: PARERE DI REGOLARITA'CONTABILE POSITIVO**
**LR 28/2001 art. 79 Comma 5**

**ANNOTAZIONE:**

**Responsabile del Procedimento**

E.Q.- GIUSEPPE CARULLI

**Dirigente**

D.SSA LUISA BAVARO

Luisa Bavaro
28.04.2026 10:30:30
GMT+00:00

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 29 aprile 2026, n. 526

**Interventi di cui alla L.R. 32/2009 D.G.R. n. 1225/2021 a valere sul Progetto Su.Pr.Eme 2 finanziato con risorse del FAMI. Attribuzione contributo economico al Comune di TURI per accoglienza lavoratori stagionali in agricoltura anno 2026. Approvazione schema Convenzione ex art. 15 Legge n. 241/1990 variazione compensativa al Bilancio di previsione esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026-2028**

**LA GIUNTA REGIONALE**

**VISTI:**

- gli artt. 4, 5 e 6 della L.R. 4 febbraio 1997, n. 7;

- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 3261 del 28 luglio 1998;

- gli artt. 4 e 16 del D.lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss.mm.ii.;

- gli artt. 43 e 44 dello Statuto della Regione Puglia;

- il Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii., recante l'Atto di Alta Organizzazione "M.A.I.A. 2.0";

- il Regolamento interno di questa Giunta;

**VISTO** il documento istruttorio della Sezione Sicurezza del Cittadino, Politiche per le Migrazioni e Antimafia Sociale, concernente l'argomento in oggetto e la conseguente proposta dell'Assessore alla Cultura e conoscenza – Silvia Miglietta;

**PRESO ATTO**

a) delle sottoscrizioni dei responsabili della struttura amministrativa competente, ai fini dell'attestazione della regolarità amministrativa dell'attività istruttoria e della proposta, ai sensi dell'art. 5, co. 8 delle Linee guida sul "Sistema dei controlli interni nella Regione Puglia", adottate con D.G.R. 7 ottobre 2025, n. 1397;

b) della dichiarazione del Segretario Generale della Presidenza, in merito a eventuali osservazioni sulla proposta di deliberazione, ai sensi degli artt. 18 e 20 del Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii.;

c) del parere di regolarità contabile, previsto dall'art. 79, co. 5, della L.R. 28/2001 e ss.mm.ii., e di attestazione di copertura finanziaria, espresso dal Dirigente della Sezione Bilancio e Ragioneria.

Con voto favorevole espresso all'unanimità dei presenti e per le motivazioni contenute nel documento istruttorio che è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione

**DELIBERA**

1. di approvare lo schema di Convenzione, ex art. 15 Legge n. 241/1990, tra la Regione Puglia e il Comune di Turi (allegato A) e da intendersi parti integranti e sostanziale del presente atto;

2. di delegare alla sottoscrizione lo schema di convenzione ex art. 15 Legge n. 241/1990, (Allegato A) il dirigente della Sezione Sicurezza del Cittadino, Politiche per le Migrazioni e Antimafia Sociale, autorizzandolo ad apportare eventuali modifiche e/o integrazioni di natura non sostanziale che

dovessero rendersi necessarie in sede di sottoscrizione;

3. di autorizzare il finanziamento delle attività previste nello schema di convenzione ex art. 15 Legge n. 241/1990, (Allegato A), oggetto del presente provvedimento, complessivamente pari ad euro 45.000,00 – quale rimborso delle spese sostenute ed effettivamente rendicontate - con risorse a valere sul bilancio vincolato al Progetto "Su.Pr.Eme. 2", come meglio dettagliato nella sezione adempimenti contabili, per il finanziamento del progetto "Accoglienza dei lavoratori stagionali nel settore agricolo. Comune di Turi – stagione 2026" a valere sull'esercizio finanziario 2026;

4. di stabilire che il predetto contributo è soggetto alla rendicontazione delle spese effettivamente sostenute;

5. di autorizzare la variazione compensativa al Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026-2028, al Documento Tecnico di Accompagnamento e al Bilancio Finanziario Gestionale 2026-2028, ai sensi dell'art. 51, comma 2 del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., come specificato nella parte relativa agli adempimenti contabili;

6. di dare atto che le operazioni contabili rivenienti dal presente provvedimento assicurano il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio di cui al D.Lgs. n.118/2011;

7. di demandare alla Sezione Sicurezza del Cittadino, Politiche per le Migrazioni e Antimafia Sociale l'adozione dei provvedimenti di competenza connessi all'attuazione della presente deliberazione, compresa la notifica al comune di Turi (BA);

8. di pubblicare il presente provvedimento in versione integrale sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sul sito ufficiale della Regione Puglia www.regione.puglia.it nella sezione "Amministrazione Trasparente" - sottosezione "Provvedimenti della Giunta Regionale".

**Il Segretario Generale della Giunta**
NICOLA PALADINO

**Il Presidente della Giunta**
ANTONIO DECARO

**DOCUMENTO ISTRUTTORIO**

**Oggetto:** Interventi di cui alla L.R. 32/2009 D.G.R. n. 1225/2021 a valere sul Progetto Su.Pr.Eme 2 finanziato con risorse del FAMI. Attribuzione contributo economico al Comune di TURI per accoglienza lavoratori stagionali in agricoltura anno 2026. Approvazione schema Convenzione ex art. 15 Legge n. 241/1990 variazione compensativa al Bilancio di previsione esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026-2028

La Legge Regionale 4 dicembre 2009, n. 32 "*Norme per l'accoglienza, la convivenza civile e l'integrazione degli immigrati in Puglia*" e s.m.i, assicura la programmazione, il monitoraggio e la valutazione degli interventi, per l'accoglienza, la partecipazione alla vita delle comunità locali, l'integrazione sociale e l'integrazione nel mercato del lavoro degli immigrati.

Il Piano Regionale Politiche per le Migrazioni 2021/2023, approvato con DGR 1225/2021, ha l'obiettivo di realizzare un'effettiva integrazione e tutela dei migranti attraverso interventi specifici nel campo dell'inserimento lavorativo, sociale, abitativo, della formazione linguistica, dell'istruzione, nonché del contrasto alla discriminazione razziale e alla tratta degli esseri umani, sia per sfruttamento sessuale che lavorativo.

Il territorio del Comune di Turi, unitamente ai comuni limitrofi, è interessato, ormai da svariati anni, nel periodo della campagna cerasicola, dalla presenza massiccia di braccianti agricoli immigrati che vengono impiegati nelle campagne per le raccolte stagionali.

Le condizioni di permanenza dei summenzionati lavoratori sul territorio presentano aspetti di criticità: alloggi in baracche di fortuna, senza acqua corrente, servizi igienici, sistemi di smaltimento rifiuti, con conseguenti pericoli igienico sanitario, sia per i lavoratori, sia per l'intera popolazione dei vicini centri abitati.

Per fronteggiare tale situazione, il Comune di Turi, si è attivato per organizzare servizi di accoglienza residenziale, tutela socio-sanitaria, sicurezza lavorativa in favore dei lavoratori stagionali stranieri.

**RILEVATO CHE**

Il Tavolo permanente di coordinamento, riunito su impulso del Prefetto il 10/09/2025, ha convenuto sull'esigenza di avviare una fase nuova per definire un nuovo modello sperimentale di governance per l'accoglienza, che possa conferire maggiore auto-sostenibilità in termini finanziari alla gestione e maggior comfort e servizi agli utenti della foresteria.

Se è vero infatti che, il compito prevalente della foresteria è quello di garantire un alloggio stabile ai lavoratori in agricoltura, rappresentando un'infrastruttura al servizio del tessuto imprenditoriale locale, è bene che le imprese, ciascuna proporzionalmente al peso che riveste nel mercato del lavoro locale, contribuiscano attivamente alla sua tenuta, che richiede oneri annuali di allestimento, manutenzione e gestione.

Allo stesso modo, visto l'interesse di Regione Puglia, Prefettura di Bari e Comune di Turi nella prevenzione dello sfruttamento lavorativo, nel mantenimento dell'ordine pubblico, nella salvaguardia dei diritti sociali e della sicurezza sociale e sociosanitaria dei migranti, si giustifica l'intervento pubblico a tutela dei cittadini e dei lavoratori.

Inoltre, non rientrando la foresteria regionale tra le misure di assistenza e di sostegno alle vulnerabilità estreme, previste dai piani di welfare locale, è richiesto che i lavoratori beneficiari della foresteria, compartecipino attivamente al suo corretto mantenimento e alle sue spese di funzionamento,

proporzionalmente alle proprie possibilità, su principi di co-responsabilità ed esercizio pieno dei propri diritti e doveri di partecipazione.

**RILEVATO ALTRESI' CHE**

La Regione Puglia è stata altresì promotrice, congiuntamente alle Amministrazioni regionali Siciliana, della Basilicata, Calabria e Campania, di diversi importanti progetti in tema di prevenzione e contrasto al lavoro sommerso e al fenomeno del caporalato nel corso della precedente programmazione 2014−2020, dapprima con il Progetto "Su.Pr.Eme. Italia − Sud Protagonista nel superamento delle Emergenze in ambito di grave sfruttamento e di gravi marginalità degli stranieri regolarmente presenti nelle cinque Regioni meno sviluppate" (Grant Agreement n. 2019/HOME/AMIF/AG/EMAS/0086), CUP I21F19000020009, poi con il Progetto satellite "P.i.u. Su.Pr.Eme. − Percorsi Individualizzati di Uscita dallo sfruttamento", a supporto e integrazione delle azioni del Progetto Su.Pr.Eme. Italia, di contrasto sistemico allo sfruttamento in ambito di Programma Operativo Nazionale PON Inclusione FSE 2014−2020, CUP B35B19000250006.

Sulla scorta del lavoro di collaborazione e di sinergia strategico−operativa profuso nelle attività progettuali richiamate, le cinque Regioni Puglia, Basilicata, Calabria, Campania e Siciliana hanno provveduto, per il tramite di specifici atti di indirizzo delle rispettive Giunte regionali, all'approvazione e sottoscrizione di un Protocollo d'intesa in materia di governance del fenomeno migratorio e promozione di politiche di inclusione sociale e lavorativa della popolazione straniera.

La Regione Puglia ha provveduto all'approvazione del Protocollo d'intesa con D.G.R. n. 1375 del 10 ottobre 2022.

L'art. 2 del predetto Accordo prevede la co−progettazione verticale e orizzontale di interventi da attivare nei rispettivi territori con particolare riferimento al nuovo ciclo di Programmazione dei Fondi europei e nazionale 2021−2027, istituendo un'apposita Cabina di regia con compiti di coordinamento strategico−operativo e individuando la Regione siciliana quale Lead Partner.

La Regione siciliana in veste di capofila ha avviato con la DG Immigrazione una costante interlocuzione, al fine di dare continuità e di rafforzare gli interventi messi in campo nell'ambito della programmazione 2014−2020, attraverso la prosecuzione e lo sviluppo di azioni coerenti anche nel periodo di programmazione 2021−2027, da finanziare attraverso il concorso delle risorse del PN FAMI e del PN Inclusione 2021−2027.

Il progetto "Su.Pr.Eme. 2", CUP G29G23000930007, a valere sul Fondo Asilo Migrazione e Integrazione FAMI 2021/2027, presentato dalla Regione Siciliana, capofila del partenariato composto anche dalle Regioni Puglia, Basilicata, Calabria, Campania e da Nova Onlus Consorzio di cooperative sociali soc. coop. sociale, individuato quale ente partner di progetto, è stato approvato e finanziato, con Decreto n. 120 del 21 dicembre 2023, dal Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali – Direzione Generale dell'Immigrazione e delle Politiche di integrazione.

In data 29 dicembre 2023 è stata sottoscritta la Convenzione di sovvenzione per la realizzazione delle azioni previste nell'ambito del progetto "Su.Pr.Eme. 2", approvata con Decreto n. 122 del 29 dicembre 2023 del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali – Direzione Generale dell'Immigrazione e delle Politiche di integrazione.

Al suddetto Decreto n. 122 del 29 dicembre 2023 è seguito il visto di regolarità amministrativo−contabile da parte dell'Ufficio centrale del Bilancio (al numero 10 in data 30 gennaio 2024) e della Corte dei Conti (al numero 281 in data 07 febbraio 2024). La Regione Siciliana − Dipartimento della Famiglia e delle Politiche Sociali con Decreto n. 1646 del 20 giugno 2024 ha approvato il Riparto delle risorse del progetto "Su.Pr.Eme. 2".

**VISTE LE D.G.R.**

- n. 315 del 18 marzo 2024 con la quale la Giunta Regionale ha autorizzato la variazione al Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026 della Regione Puglia, ai sensi

dell'art. 51 del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., al fine dell'istituzione dei nuovi capitoli di entrata e di spesa, a valere sul Fondo FAMI 2021-2027, per l'attuazione delle attività assegnate a Regione Puglia in seno al progetto "Su.Pr.Eme. 2" (PROG-910), CUP G29G23000930007;

- n. 1014 del 15/07/2024 "Progetto "Su.Pr.Eme. 2", finanziato a valere su PN FAMI 2021-2027 CUP G29G23000930007. Variazione al Bilancio regionale di previsione 2024 e pluriennale 2024-2026 ai sensi dell'art. 51, comma 2, del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.. Seguito D.G.R. n. 315/2024";
- n. 1297 del 26/09/2024 "Progetto "Su.Pr.Eme. 2", finanziato a valere su PN FAMI 2021-2027 CUP G29G23000930007. Variazione al Bilancio regionale di previsione 2024 e pluriennale 2024-2026 ai sensi dell'art. 51, comma 2, del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., previa istituzione di nuovi capitoli di spesa.";
- n. 197 del 24/02/2025 "Progetto "Su.Pr.Eme. 2", finanziato a valere su PN FAMI 2021-2027 CUP G29G23000930007. Applicazione quota vincolata del risultato di amministrazione e variazione al Bilancio regionale di previsione 2025 e pluriennale 2025-2027, ai sensi degli artt. 42 e 51 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., per l'importo complessivo pari ad euro 1.189.581,54, al fine della riprogrammazione delle risorse";
- n. 1014 del 22/07/2025 "Progetto "Su.Pr.Eme. 2", finanziato a valere su PN FAMI 2021-2027 CUP G29G23000930007. Preso d'atto rimodulazione budget di progetto. Variazione al Bilancio regionale di previsione 2025 e pluriennale 2025- 2027, ai sensi dell'art. 51, comma 2, del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii..";
- n. 1448 del 07/10/2025 "Progetto "Su.Pr.Eme. 2", finanziato a valere su PN FAMI 2021-2027 CUP G29G23000930007. Riprogrammazione risorse. Variazione al Bilancio regionale di previsione 2025 e pluriennale 2025-2027, ai sensi dell'art. 51, comma 2, del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii..;
- n. 89 del 17/02/2026 "Progetto "Su.Pr.Eme. 2", finanziato a valere su PN FAMI 2021-2027 CUP G29G23000930007. Applicazione quota vincolata del risultato di amministrazione e variazione al Bilancio regionale di previsione 2026 e pluriennale 2026-2028, ai sensi degli articoli 42 e 51 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., al fine della riprogrammazione delle risorse".

**PRESO ATTO CHE**

Il territorio del Comune di Turi (BA), è interessato da un flusso di centinaia di braccianti agricoli immigrati che vengono impiegati nelle campagne per le raccolte stagionali cerasicole.

Il Comune di Turi con deliberazione di giunta comunale n. 59 del 31/03/2026 ha adottato il Progetto di "*Accoglienza di lavoratori stranieri stagionali in agricoltura" per il sostegno della campagna cerasicola 2025/2026. Atto di indirizzo al settore 5 urbanistica per avvio indagine conoscitiva per reperimento immobili*".

Nell'ambito del nuovo modello di governance pubblico-privato, che prevede la compartecipazione finanziaria delle imprese e degli ospiti e il sostegno di Regione Puglia e in esito alla succitata indagine esplorativa, è stata individuata una struttura di accoglienza nel territorio del comune di Turi.

**PRESO ATTO altresì** delle interlocuzioni intervenute per le vie brevi e della nota inviata con pec del 13/04/2026, acquisita in pari data al prot. Regionale al n. 0198465, con la quale il Comune di Turi, per l'annualità 2026, ha manifestato l'intenzione di realizzare il progetto "*Accoglienza dei lavoratori stagionali nel settore agricolo. Comune di Turi – stagione 2026*", richiedendo a tale scopo alla Regione Puglia un contributo finanziario, presentando scheda finanziaria dei costi a supporto di tale richiesta per un importo complessivo di € 58.860,00.

**VISTO**

- la DGR n. 1518/2015, con cui la Giunta Regionale ha approvato l'adozione del modello organizzativo denominato "MAIA".

- il Decreto n. 443/2015, con cui, il Presidente della Giunta Regionale ha adottato l'Atto di Alta Organizzazione della Regione Puglia, ai sensi dell'art. 42, comma 2, lett. h), dello Statuto della Regione Puglia.
- che il predetto DPGR istituisce, presso la Presidenza della Giunta Regionale, la Sezione "Sicurezza del Cittadino, Politiche per le Migrazione ed Antimafia Sociale", con il compito di coordinarne le attività relative ai temi di propria competenza.
- il D.P.G.R. n. 22 del 22.01.2021 e ss.mm.ii. con cui è stato adottato il modello organizzativo della Regione Puglia denominato "MAIA 2.0";
- la D.G.R. 15 settembre 2021, n. 1466 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";
- la D.G.R. del 26/09/2024 n. 1295 "Valutazione di impatto di genere. Sistema di gestione e di monitoraggio". Revisione degli allegati;
- la D.G.R. n. 1769/2024 con cui è stato conferito l'incarico di dirigente della Sezione Sicurezza del Cittadino, Politiche per le Migrazioni e Antimafia Sociale, al dott. Vitandrea Marzano;
- il D.Lgs. del 23 giugno 2011, n. 118 come integrato dal D. Lgs. del 10 agosto 2014 n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del D. Lgs. n. 118/2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione di sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. n. 42/2009";
- legge regionale n. 18 del 27 ottobre 2025 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2026 e bilancio pluriennale 2026-2028 della Regione Puglia (Legge di stabilità regionale 2026)";
- la Legge regionale n. 19 del 27 ottobre 2025 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026-2028";
- la Deliberazione della Giunta regionale n. 1818 del 19 novembre 2025 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026-2028. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione.".

**RICHIAMATI**

- l'art. 15 della Legge 7 agosto 1990 n. 241 che stabilisce che le Amministrazioni Pubbliche possono concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune e che per tali accordi si osservano, in quanto applicabili, le disposizioni previste dall'art. 11, commi 2 e 3 della medesima Legge;
- l'art. 7, commi 1 e 4, del D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 "Codice dei contratti pubblici" che, recependo la Direttiva 24/2014/UE, stabilisce che la cooperazione tra pubbliche amministrazioni volta al perseguimento di obiettivi di interesse comune non rientra nell'ambito di applicazione del Codice.

**TENUTO CONTO CHE**

- il Comune di Turi (BA) e la Regione Puglia intendono avvalersi di tale forma di collaborazione, disciplinata dal summenzionato art. 15 della Legge n. 241/1990, al fine di attivare iniziative a sostegno dell'immigrazione, con l'obiettivo di promuovere un sistema integrato di interventi e servizi per la piena integrazione degli immigrati e di garantire, tra l'altro, l'accoglienza e l'effettiva inclusione sociale delle cittadine e dei cittadini stranieri immigrati presenti nel territorio regionale;
- il Comune di Turi, per l'annualità 2026, ha manifestato l'intenzione di realizzare il progetto "*Accoglienza dei lavoratori stagionali nel settore agricolo. Comune di Turi – stagione 2026*", richiedendo a tale scopo alla Regione Puglia un contributo finanziario, presentando scheda finanziaria dei costi a supporto di tale richiesta per un importo complessivo di € 58.860,00;
- sulla base della programmazione delle risorse a valere sul programma Su.Pr.Eme 2 sono disponibili

per l'attività di accoglienza dei lavoratori stagionali, quale misura di contrasto al caporalato - da destinare alle istituzioni pubbliche, e nella fattispecie al Comune di Turi - la somma di € 45.000 per l'annualità 2026 a valere sul bilancio di previsione 2026-2028.

**CONSIDERATO** che sussiste un interesse pubblico ed una condivisione unanime dell'iniziativa.

Alla luce delle risultanze istruttorie, **si ritiene sussistano i presupposti di fatto e di diritto per procedere con l'approvazione dello schema di convenzione tra Regione Puglia e Comune di Turi (BA) ex art. 15 Legge n. 241/1990 (Allegato A)** con la finalità di finanziare, in quota parte, il progetto "*Accoglienza dei lavoratori stagionali nel settore agricolo. Comune di Turi – stagione 2026*" destinando un contributo economico, in favore del Comune di Turi (BA), complessivamente pari ad euro 45.000,00 – su un totale di € 58.860 richiesto - quale rimborso delle spese sostenute ed effettivamente rendicontate - essendo escluso il pagamento di un vero e proprio corrispettivo - con risorse a valere sul bilancio vincolato del Progetto "Su.Pr.Eme. 2", come meglio dettagliato nella sezione adempimenti contabili.

***Garanzie di riservatezza***

"*La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla Legge n. 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.*".

**Valutazione di impatto di genere:** neutro

**COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011 E SS.MM.II.**

Il presente provvedimento comporta la variazione compensativa al Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026-2028, al Documento Tecnico di Accompagnamento e al Bilancio Finanziario Gestionale 2026-2028, ai sensi dell'art. 51, comma 2 del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., come di seguito indicato:

**BILANCIO VINCOLATO**

**PARTE SPESA**

Spesa ricorrente – Cod. 8 Transizione UE Spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea
C.R.A.
03 Segreteria Generale della Presidenza
05 Sezione Sicurezza del cittadino, politiche per le migrazioni ed antimafia sociale

**VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2026 E PLURIENNALE 2026-2028**

| CAPITOLO DI SPESA | DECLARATORIA | MISSIONE PROGRAMMA TITOLO | P.D.C.F. | VARIAZIONE E.F. 2026 COMPETENZA E CASSA |
|---|---|---|---|---|
| U1204097 | FAMI 2021-2027 - PROGETTO "SUPREME 2" – SPESA CORRENTE - TRASFERIMENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE | 12 - 4 - 1 | U.1.04.04.01.000 | - € 45.000,00 |
| U1204099 | FAMI 2021-2027 - PROGETTO "SUPREME 2" – SPESA CORRENTE –TRASFERIMENTI A AMMINISTRAZIONI LOCALI | 12 - 4 - 1 | U.1.04.01.02.000 | + € 45.000,00 |

La copertura finanziaria derivante dal presente provvedimento, per una spesa complessiva di euro 45.000,00, è valere delle risorse stanziate sul bilancio di previsione regionale 2026-2028, a seguito della variazione sopra indicata, come di seguito riportato:

**BILANCIO VINCOLATO**

C.R.A.
03 Segreteria Generale della Presidenza
05 Sezione Sicurezza del cittadino, politiche per le migrazioni ed antimafia sociale

**PARTE ENTRATA**

Entrata ricorrente – Codice UE: 2 - Altre entrate
Titolo, Tipologia: 2 – 101
Piano dei conti finanziario: E.2.01.01.02.000
**Capitolo di entrata:** E2125145 – FAMI 2021 – 2027 – PROGETTO "SUPREME 2" – TRASFERIMENTO CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI LOCALI
Importo da accertare E.F. 2026: euro 45.000,00
Debitore: regione Siciliana.
Titolo giuridico: D.D.G. n. 1646 del 20 giugno 2024 – Decreto approvazione riparto risorse "Su.Pr.Eme.2" (PROG-910) – Dipartimento della Famiglia e delle politiche sociali ai finanziamenti dell'Unione europea

**PARTE SPESA**

Spesa ricorrente – Cod. 8 Transizione UE Spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea
Missione, Programma, Titolo: 12 – 4 – 1
Piano dei conti finanziario: U.1.04.01.02.000
**Capitolo di spesa: U1204099** - FAMI 2021-2027 - PROGETTO "SUPREME 2" – SPESA CORRENTE – TRASFERIMENTI A AMMINISTRAZIONI LOCALI – prenotazione impegno di spesa in favore del Comune di Turi (BA) per euro 45.000,00
Importo da prenotare E.F. 2026: euro 45.000,00.

L'operazione contabile proposta con il presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di bilancio come previsto dal D. Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.

La Sezione Sicurezza del cittadino, Politiche per le migrazioni e antimafia sociale, provvederà con i successivi adempimenti di competenza.

**Tutto ciò premesso**, al fine di procedere all'approvazione dello schema di convenzione ex art. 15 Legge n. 241/1990, per la gestione della foresteria di Turi destinata ai lavoratori stagionali agricoli migranti e di riconoscere un contributo economico pari a € 45.000,00 al Comune di Turi per il suo funzionamento ai sensi della L.R. n. 32/2009, D.G.R. n. 1225/2021, quale rimborso delle spese sostenute ed effettivamente rendicontate, si propone alla Giunta regionale

1. di approvare lo schema di Convenzione, ex art. 15 Legge n. 241/1990, tra la Regione Puglia e il Comune di Turi (allegato A) e da intendersi parti integranti e sostanziale del presente atto;

2. di delegare alla sottoscrizione lo schema di convenzione ex art. 15 Legge n. 241/1990, (Allegato A) il dirigente della Sezione Sicurezza del Cittadino, Politiche per le Migrazioni e Antimafia Sociale, autorizzandolo ad apportare eventuali modifiche e/o integrazioni di natura non sostanziale che dovessero rendersi necessarie in sede di sottoscrizione;

3. di autorizzare il finanziamento delle attività previste nello schema di convenzione ex art. 15 Legge n. 241/1990, (Allegato A), oggetto del presente provvedimento, complessivamente pari ad euro

45.000,00 – quale rimborso delle spese sostenute ed effettivamente rendicontate - con risorse a valere sul bilancio vincolato al Progetto “Su.Pr.Eme. 2”, come meglio dettagliato nella sezione adempimenti contabili, per il finanziamento del progetto “Accoglienza dei lavoratori stagionali nel settore agricolo. Comune di Turi – stagione 2026” a valere sull’esercizio finanziario 2026;

4. di stabilire che il predetto contributo è soggetto alla rendicontazione delle spese effettivamente sostenute;

5. di autorizzare la variazione compensativa al Bilancio di previsione per l’esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026-2028, al Documento Tecnico di Accompagnamento e al Bilancio Finanziario Gestionale 2026-2028, ai sensi dell’art. 51, comma 2 del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., come specificato nella parte relativa agli adempimenti contabili;

6. di dare atto che le operazioni contabili rivenienti dal presente provvedimento assicurano il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio di cui al D.Lgs. n.118/2011;

7. di demandare alla Sezione Sicurezza del Cittadino, Politiche per le Migrazioni e Antimafia Sociale l’adozione dei provvedimenti di competenza connessi all’attuazione della presente deliberazione, compresa la notifica al comune di Turi (BA);

8. di pubblicare il presente provvedimento in versione integrale sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sul sito ufficiale della Regione Puglia www.regione.puglia.it nella sezione “Amministrazione Trasparente” - sottosezione “Provvedimenti della Giunta Regionale”.

I sottoscritti attestano la regolarità amministrativa dell'attività istruttoria e della proposta, ai sensi dell’art. 6, co. 3, lett. da a) ad e) delle Linee guida sul “Sistema dei controlli interni nella Regione Puglia”, adottate con D.G.R. 7 ottobre 2025, n. 1397.

Il funzionario istruttore
EQ Responsabile monitoraggio progetto Su.Pr.Eme. 2
(Consolata Loredana Cuppone)

Consolata Loredana Cuppone
23.04.2026 14:59:07 GMT+02:00

Il dirigente della Sezione
Sicurezza del Cittadino, Politiche per le Migrazioni e Antimafia Sociale
(Vitandrea Marzano)

Marzano Vitandrea
23.04.2026 15:50:26 UTC

Il Segretario Generale della Presidenza ai sensi degli artt. 18 e 20 del Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii., NON RAVVISA osservazioni alla presente proposta di DGR.

Il Segretario Generale della Presidenza

(Nicola Paladino)

Nicola Paladino
24.04.2026 10:28:38 GMT+02:00

L'Assessora alla cultura e conoscenza Silvia Miglietta, ai sensi del vigente Regolamento della Giunta regionale,

**propone**

alla Giunta regionale l’adozione del presente atto.

L'Assessora alla cultura e conoscenza

(Silvia Miglietta)

Miglietta
Silvia
27.04.2026
08:54:54
UTC

Il sottoscritto esprime parere di regolarità contabile positivo, ai sensi dell'art. 79, co. 5 della L.R. n. 28/2001, ed attestazione di copertura finanziaria.

Il Dirigente della Sezione Bilancio e Ragioneria

Firmato digitalmente da:
Stolfa Regina
Firmato il 28/04/2026 12:58
Seriale Certificato: 5833319
Valido dal 04/03/2026 al 04/03/2029
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

FONDO ASILO MIGRAZIONE E INTEGRAZIONE (FAMI) 2021-2027

Obiettivo Specifico «2. Migrazione legale e Integrazione» - Misura di attuazione «2.d» - Ambito di applicazione «2.h» Intervento «f) Prevenzione e contrasto al lavoro sommerso e al fenomeno del caporalato»

Marzano
Vitandrea
21.04.2026
10:40:35
UTC

**Allegato A**

SCHEMA DI CONVENZIONE TRA LA REGIONE PUGLIA E IL COMUNE DI TURI (BA)
Accoglienza dei lavoratori stagionali nel settore agricolo. Comune di Turi – ANNO 2026.

**PREMESSE**

**La Legge Regionale n. 32 "*Norme per l'accoglienza, la convivenza civile e l'integrazione degli immigrati in Puglia*"**, all'art. 9, prevede che la Regione Puglia elabori un piano regionale per l'immigrazione, approvato dalla Giunta regionale su proposta dell'Assessore regionale competente in materia di immigrazione, che definisca gli indirizzi e gli interventi idonei a perseguire gli obiettivi di accoglienza e inclusione sociale degli immigrati nei settori oggetto della legge.

**Con provvedimento n. 1225/2021 la Giunta Regionale ha approvato il "*Piano Regionale politiche per le migrazioni 2021-2023*"**, assicurando la programmazione, il monitoraggio e la valutazione degli interventi:

- per l'accoglienza, la partecipazione alla vita delle comunità locali, l'integrazione sociale e l'integrazione nel mercato
del lavoro degli immigrati;
- per l'accoglienza e l'integrazione sociale dei richiedenti asilo, rifugiati, vittime di tratta, violenze e schiavitù e
beneficiari di forme di protezione internazionale;
- per la promozione ed il perseguimento di obiettivi di sviluppo e miglioramento delle condizioni di vita
nei Paesi di origine dei flussi migratori;
- per l'integrazione ed il coordinamento degli interventi rivolti agli immigrati e per la governance del sistema
regionale degli attori pubblici e del privato-sociale attivi nel campo delle politiche migratorie.

**VISTI**

Il **Regolamento (UE) 2021/1060** del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti.

Il **Regolamento (UE) 2021/1147** del Parlamento europeo e del Consiglio del 7 luglio 2021 che ha istituito il Fondo Asilo, migrazione e integrazione (FAMI) per il periodo di programmazione 2021-2027.

Il **Programma Nazionale FAMI 2021/2027** approvato con la Decisione di esecuzione C(2022) 8754 del 25 novembre 2022 dalla Commissione europea e il "*Documento metodologico del quadro di riferimento dell'efficacia dell'attuazione del Programma Nazionale del FAMI 2021-2027*" che contiene l'elenco degli indicatori di output e di risultato del Programma Nazionale FAMI.

L'**obiettivo specifico n. 2 "*Migrazione legale e Integrazione*"** del Programma Nazionale suddetto che persegue

tra altre, le seguenti misure di attuazione: e) supporto al miglioramento della governance multi-livello per l'integrazione dei migranti; f) prevenzione e contrasto al lavoro sommerso e al fenomeno del caporalato; g) inserimento socio lavorativo di fasce vulnerabili di migranti; h) valorizzazione, messa in trasparenza e sviluppo delle competenze, realizzazione individuale, socializzazione e partecipazione; i) promozione della partecipazione e dell'inclusione sociale e lavorativa delle donne migranti; j) promozione della partecipazione attiva dei cittadini migranti alla vita economica, sociale e culturale (intervento di competenza concorrente con Autorità di gestione); p) misure pre-partenza e percorsi di orientamento, formazione, informazione nei Paesi di origine; q) promozione dei canali legali di ingresso regolare in Italia.

La Convenzione "*Per lo svolgimento delle funzioni di Organismo Intermedio nella gestione delle attività nell'ambito del Programma Nazionale Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2021-2027*", sottoscritta in data 29 dicembre 2022, che disciplina i rapporti tra l'AdG del Programma Nazionale 2021IT65AMPR001 Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2021- 2027 e la Direzione Generale dell'Immigrazione e delle Politiche di Integrazione del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali (DG Immigrazione) in qualità di Organismo Intermedio per la gestione e l'attuazione degli interventi previsti nell'ambito dell'Obiettivo Specifico 2, Sez. 2.2 "*Migrazione legale e Integrazione*" del Programma Nazionale.

Il SIstema di GEstione e COntrollo del FAMI 2021-2027 (SI.GE.CO) che stato adottato dall'Organismo intermedio, trasmesso all'Autorità di Gestione e all'Autorità di Audit del Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2021-2027 in data 17 novembre 2023.

**CONSIDERATO CHE**

La Regione Puglia è stata promotrice, congiuntamente alle Amministrazioni regionali Siciliana, della Basilicata, Calabria e Campania, di diversi progetti in tema di prevenzione e contrasto al lavoro sommerso e al fenomeno del caporalato nel corso della precedente programmazione 2014/2020, dapprima con il Progetto *Su.Pr.Eme. Italia - Sud Protagonista nel superamento delle Emergenze in ambito di grave sfruttamento e di gravi marginalità degli stranieri regolarmente presenti nelle cinque Regioni meno sviluppate* (Grant Agreement n. 2019/HOME/AMIF/AG/EMAS/0086), CUP: I21F19000020009, poi con il Progetto satellite *P.i.u. Su.Pr.Eme. - Percorsi Individualizzati di Uscita dallo sfruttamento a supporto e integrazione delle azioni del Progetto SU.PR.EME di contrasto sistemico allo sfruttamento* in ambito di Programma Operativo Nazionale PON Inclusione FSE 2014/2020, CUP: B35B19000250006.

Sulla scorta del lavoro di collaborazione e di sinergia strategico-operativa profuso nelle attività progettuali richiamate le cinque Regioni Puglia, Basilicata, Calabria, Campania e Siciliana hanno provveduto – per il tramite di specifici atti di indirizzo delle rispettive Giunte regionali – all'approvazione e sottoscrizione di un Protocollo d'intesa in materia di *governance* del fenomeno migratorio e promozione di politiche di inclusione sociale e lavorativa della popolazione straniera.

La Regione Puglia ha provveduto all'approvazione del Protocollo d'intesa con D.G.R. n. 1375 del 10/10/2022.

L'art. 2 del predetto Accordo prevede la co-progettazione verticale e orizzontale di interventi da attivare nei rispettivi territori con particolare riferimento al nuovo ciclo di Programmazione dei Fondi europei e nazionale per il settennio 2021/2027, istituendo un'apposita Cabina di regia con compiti di coordinamento strategico-operativo e individuando la Regione siciliana quale *Lead Partner*.

Nella riunione della Cabina di regia svoltasi l'8 settembre 2023 sono stati affrontati in un'ottica di continuità i temi legati al fenomeno del Caporalato e alle azioni fino ad ora intraprese per contrastarne la diffusione.

Sulla scorta di quanto maturato nel richiamato Consesso la Regione siciliana, in veste di capofila, ha avviato con il Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali – Direzione Generale dell'Immigrazione e delle Politiche di integrazione una costante interlocuzione sfociata con la predisposizione di un progetto in continuità con la vecchia Programmazione Su.Pr.Eme e P.i.u. Su.Pr.Eme.

Il **progetto "Su.Pr.Eme. 2"** CUP G29G23000930007 presentato dalla Regione Siciliana, capofila del partenariato composto anche dalle Regioni Puglia, Basilicata, Calabria, Campania e da Nova Onlus Consorzio di cooperative sociali soc. coop. sociale, individuato quale ente partner di progetto, è stato approvato e finanziato con Decreto n. 120 del 21 dicembre 2023 dal Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali – Direzione Generale dell'Immigrazione e delle Politiche di integrazione.

La Convenzione di sovvenzione per la realizzazione delle azioni previste nell'ambito del progetto "Su.Pr.Eme. 2" sottoscritta in data 29 dicembre 2023, è stata approvata con Decreto n. 122 del 29 dicembre 2023 del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali – Direzione Generale dell'Immigrazione e delle Politiche di integrazione.

La regione Siciliana -Dipartimento della Famiglia e delle Politiche Sociali con Decreto n. 1646 del 20 giugno 2024 ha
approvato il Riparto delle risorse del progetto "*Su.Pr.Eme. 2*".

**VISTE le DGR**

**- n. 315 del 18/03/2024 con il quale la Giunta Regionale** ha autorizzato la variazione al Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026 della Regione Puglia, ai sensi dell'art. 51 del D.lgs. 118/2011 e ss.mm.ii., al fine dell'istituzione dei nuovi capitoli di entrata e di spesa, a valere sul Fondo FAMI 2021/2027, per l'attuazione delle attività assegnate a Regione Puglia in seno al progetto "Su.Pr.Eme. 2".

- **n. 197 del 24/02/2025 con il quale la Giunta Regionale** ha autorizzato l'applicazione ella quota vincolata del risultato di amministrazione, ai sensi dell'art. 42, comma 8, del D. Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii, nonché la variazione al Bilancio regionale di previsione 2025 e pluriennale 2025 – 2027, approvato con Legge regionale n. 43 del 31/12/2024, al Documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio finanziario gestionale 2025 – 2027, approvati con D.G.R. n. 26 del 20/01/2025, ai sensi dell'art. 51, comma 2, del D. Lgs. N. 118/2011 e ss.mm.ii.

- **n. 1014 del 22/07/2025 della Giunta Regionale relativo al** "Progetto "Su.Pr.Eme. 2", finanziato a valere su PN FAMI 2021-2027 CUP G29G23000930007. Preso d'atto rimodulazione budget di progetto. Variazione al Bilancio regionale di previsione 2025 e pluriennale 2025-2027, ai sensi dell'art. 51, comma 2, del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii;

- **- n. 1448 del 07/10/2025 della Giunta Regionale relativo al** "Progetto "Su.Pr.Eme. 2", finanziato a valere su PN FAMI 2021-2027 CUP G29G23000930007. Riprogrammazione risorse. Variazione al Bilancio regionale di previsione 2025 e pluriennale 2025-2027, ai sensi dell'art. 51, comma 2, del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii..;

- **- n. 89 del 17/02/2026 della Giunta Regionale relativo al** "Progetto "Su.Pr.Eme. 2", finanziato a valere su PN FAMI 2021-2027 CUP G29G23000930007. Applicazione quota vincolata del risultato di amministrazione e variazione al Bilancio regionale di previsione 2026 e pluriennale 2026-2028, ai sensi degli articoli 42 e 51 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., al fine della riprogrammazione delle risorse"

**PRESO ATTO CHE**

- Il territorio del Comune di Turi (BA), è interessato da un flusso di centinaia di braccianti agricoli immigrati che vengono impiegati nelle campagne per le raccolte stagionali cerasicole.
- Il Comune di Turi con deliberazione di giunta comunale n. 59 del 31/03/2026 ha adottato il Progetto di "*Accoglienza di lavoratori stranieri stagionali in agricoltura" per il sostegno della campagna cerasicola 2025/2026. Atto di indirizzo al settore 5 urbanistica per avvio indagine conoscitiva per reperimento immobili*"
- Nell'ambito del nuovo modello di governance pubblico-privato, che prevede la compartecipazione finanziaria delle imprese e degli ospiti e il sostegno di Regione Puglia e in esito alla succitata indagine esplorativa, è stata individuata una struttura di accoglienza nel territorio del comune di Turi.

**PRESO ATTO altresì** delle interlocuzioni intervenute per le vie brevi e della nota inviata con pec del 13/04/2026 acquisita in pari data al prot. Regionale al n. 0198465, con la quale il Comune di Turi, per l'annualità 2026, ha manifestato l'intenzione di realizzare il progetto "Accoglienza dei lavoratori stagionali nel settore agricolo. Comune di Turi – stagione 2026", richiedendo a tale scopo alla Regione Puglia un contributo finanziario, presentando scheda finanziaria dei costi a supporto di tale richiesta per un importo complessivo di € 58.860.

**RICHIAMATA** la D.G.R. n. 12/2026 "Interventi di cui alla L.R. 32/2009 D.G.R. n. 1225/2021 a valere sul Progetto Su.Pr.Eme 2 finanziato con risorse del FAMI. Attribuzione contributo economico al Comune di TURI per accoglienza lavoratori stagionali in agricoltura anno 2026. Approvazione schema Convenzione ex art. 15 Legge n. 241/1990 variazione compensativa al Bilancio di previsione esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026-2028"

**VISTI**

- L'art. 15 della Legge 7 agosto 1990 n. 241 che stabilisce che le Amministrazioni Pubbliche possono concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune e che per tali accordi si osservano, in quanto applicabili, le disposizioni previste dall'art. 11, commi 2 e 3 della medesima Legge.

- L'art. 7, commi 1 e 4, del D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 "Codice dei contratti pubblici" che, recependo la Direttiva 24/2014/UE, stabilisce che la cooperazione tra pubbliche amministrazioni volta al perseguimento di obiettivi di interesse comune non rientra nell'ambito di applicazione del Codice.

Tutto ciò premesso, visto e considerato,

**Tra**

la **Regione Puglia** (C.F. 80017210727) rappresentata dal Dott. Vitandrea Marzano, Dirigente della Sezione Sicurezza del Cittadino, Politiche per le Migrazioni ed Antimafia Sociale
**e**

il **Comune di Turi** (C.F. 82001130721), di seguito indicato per brevità come "Comune", rappresentato dal Sindaco De Tomaso Giuseppe

**si conviene e stipula quanto segue**

**ART. 1 OGGETTO DELLA CONVENZIONE**

La presente Convenzione ha per oggetto la realizzazione e la gestione del progetto di riallestimento della Foresteria regionale con la finalità di attivare ogni utile e necessaria azione per affrontare l'accoglienza temporanea dei lavoratori migranti regolari stagionali, impegnati nella campagna di raccolta agricola per la stagione cerasicola 2026.

**ART. 2 FINALITA' DELLA CONVENZIONE**

La presente Convenzione ha la finalità di perseguire un interesse pubblico comune, quale il sostegno all'immigrazione, promuovendo un sistema integrato di interventi e servizi per la piena integrazione degli immigrati e garantendo, tra l'altro, l'accoglienza e l'effettiva inclusione sociale delle cittadine e dei cittadini stranieri immigrati presenti nel territorio regionale

**ART. 3 IMPEGNI DEL COMUNE E DELLA REGIONE PUGLIA**

In esecuzione della presente Convenzione, per il conseguimento delle finalità di cui al precedente art. 2, le parti si impegnano:

- ad attuare una piena e costante collaborazione e un puntuale coordinamento nello svolgimento delle attività previste dal progetto di riallestimento della Foresteria regionale per l'annualità 2026;
- a garantire uno scambio di informazioni, al fine di assicurare la più ampia condivisione dei dati in modo da disporre di un quadro conoscitivo completo ed esaustivo di riferimento;
- ad assicurare ogni utile sinergia in ordine all'ottimizzazione dell'impiego delle risorse pubbliche e all'efficienza ed efficacia delle reciproche azioni amministrative.

**Il Comune si impegna**, inoltre:

- ad eseguire tutte le attività relative al progetto, integrando eventualmente il contributo regionale con propri stanziamenti di bilancio o di altre fonti di finanziamento, ai fini del potenziamento delle finalità della presente Convenzione;
- ad informare la Regione Puglia tempestivamente di ogni evento di cui venga a conoscenza che attenga alla realizzazione del progetto o che possa creare ritardi o ostacoli nell'esecuzione dello stesso;
- ad inviare alla Regione Puglia tutti i documenti necessari in funzione dello svolgimento di audit e/o controlli diversi, impegnandosi altresì, al fine di consentire l'accertamento della regolarità delle operazioni eseguite e/o di eventuali responsabilità, a consentire lo svolgimento dei controlli e delle verifiche in loco delle Autorità competenti o di altro organismo deputato a tale scopo e a collaborare alla loro corretta esecuzione;
- a predisporre, raccogliere e inviare gli atti, i documenti e le informazioni richieste dalla Regione Puglia;
- a conservare, predisponendo il relativo fascicolo di progetto, tutta la documentazione amministrativa e contabile, sotto forma di originali o di copie autenticate, garantendo la rintracciabilità, funzionale ai necessari controlli, per un periodo di cinque anni successivi alla conclusione del progetto, e comunque nel rispetto dei vincoli stabiliti dall'art. 82 del Reg. (UE) n. 1060/2021 e dalla normativa nazionale;
- a garantire il mantenimento di un sistema di contabilità separata e una codificazione contabile adeguata a tutte le relative transazioni;
- ad assicurare che le spese dichiarate siano legittime, regolari e conformi alle norme e agli orientamenti europei e nazionali in materia di costi ammissibili e di rendicontazione;
- a rispettare le previsioni e gli obblighi relativi alla gestione finanziaria, alla rendicontazione, al

monitoraggio, alla valutazione, alle Linee guida sulla visibilità UE e alla comunicazione del progetto "Su.Pr.Eme. 2", secondo le indicazioni che saranno fornite dalla Regione Puglia;

- a rispettare tutte le norme applicabili, ivi incluse quelle in materia di appalti pubblici, pubblico impiego, pari opportunità e di tutela delle persone con disabilità, nonché di assicurare il rispetto dei principi di trasparenza, sviluppo sostenibile, parità tra uomini e donne e non discriminazione.

La Regione Puglia si impegna, inoltre:

- a finanziare le attività previste nel progetto "*Accoglienza dei lavoratori stagionali nel settore agricolo. Comune di Turi – stagione 2026*" con la presente convenzione ex art. 15 Legge n. 241/1990, complessivamente per un importo pari ad euro 45.000 – quale rimborso delle spese sostenute ed effettivamente rendicontate - con risorse a valere sul bilancio vincolato al Progetto "Su.Pr.Eme. 2" a valere sull'esercizio finanziario 2026;

– ad effettuare il monitoraggio delle attività e a supportare la realizzazione delle stesse con le risorse e le competenze disponibili presso la Sezione Sicurezza del Cittadino, Politiche per le Migrazioni e Antimafia Sociale;

– ad effettuare il monitoraggio della situazione legata alle presenze nel territorio comunale, nell'ambito della più ampia attività di ricognizione sulle condizioni degli insediamenti stagionali di migranti nella Regione Puglia.

**ART. 4 MODALITA' DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO**

Il contributo finanziario sarà erogato secondo le seguenti modalità:

– prima erogazione a titolo di anticipo pari al 50% del finanziamento concesso, a seguito della sottoscrizione della presente Convenzione;

– saldo finale pari al restante 50%, a conclusione delle attività e a seguito di completa rendicontazione finale delle spese sostenute e della relazione finale con il dettaglio delle attività realizzate.

**ART. 5 TERMINI DI REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'**

Il Comune e la Regione Puglia si impegnano a realizzare le attività oggetto della presente Convenzione entro e non 4 mesi dalla data di sottoscrizione, riservandosi la facoltà di apportare integrazioni progettuali, all'esito del reperimento di ulteriori risorse finanziarie, necessarie ai fini del buon esito del progetto, mediante sottoscrizione di eventuale addendum al presente accordo.

**ART. 6 REVOCHE**

La Regione Puglia può disporre atto di revoca del contributo finanziario erogato nel caso di mancata realizzazione delle attività progettuali nel termine di validità della Convenzione di cui al precedente articolo 5.

La Regione Puglia inoltre, nel caso di mancata o non corretta rendicontazione delle spese, procederà alla revoca parziale del finanziamento.

Il Comune, nel caso di revoca del finanziamento, è obbligato a restituire alla Regione Puglia le somme da quest'ultima erogate, nei modi che la Sezione Sicurezza del Cittadino, Politiche per le Migrazioni e Antimafia Sociale provvederà ad indicare.

**ART. 7 RINVIO**

Per tutto quanto non disciplinato dalla presente Convenzione, si fa rinvio alle norme di legge applicabili.

**ART. 8 STIPULA, IMPOSTE E TASSE**

Il presente atto viene stipulato in forma elettronica, mediante sottoscrizione con firma digitale.

Il presente atto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi del D.P.R. n. 131/1986 e s.m.i. a cura e spese della Parte richiedente.

**ART. 9 CONTROVERSIE**

Per la definizione delle controversie si conviene che il Foro competente è Bari.

**ART. 10 TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Le parti del presente accordo, nell'ambito del perseguimento dei propri fini istituzionali, provvederanno al trattamento dei dati personali strettamente necessari, adeguati e limitati a quanto necessario per le finalità di cui all'art. 2 dello stesso nel rispetto di quanto previsto dal Reg. UE/679/2016.
Il trattamento dei dati personali sarà inoltre improntato ai principi di correttezza, liceità e tutela dei diritti degli interessati.
Le Parti, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 e dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679, chiariscono che i rispettivi titolari del trattamento sono la Regione Puglia e il Comune di Turi come individuati in premessa del presente atto. Inoltre, si informano reciprocamente che il trattamento dei dati personali conferiti ai fini della partecipazione al presente accordo, nonché quelli legati all'esecuzione della presente, saranno raccolti e trattati con modalità automatizzate ed informatizzate, saranno comunicati solo ai responsabili del trattamento incaricati della gestione del servizio in oggetto; non saranno trasferiti a Paesi terzi, saranno conservati e trattati per il tempo strettamente necessario ad adempiere alle finalità del presente accordo.

I rispettivi responsabili del trattamento sono:

il dirigente dott. Vitandrea Marzano, per la Regione Puglia;

- il sindaco dott. Giuseppe De Tomaso, per il Comune.

Le parti si rendono reciprocamente noto che potranno esercitare tutti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003 e agli articoli da 15 a 22 del Regolamento UE n. 2016/679, in particolare, il diritto di richiedere l'accesso, la rettifica o la cancellazione dei dati trattati o la limitazione del loro trattamento. A tal fine le parti, previa lettura del presente articolo, dichiarano di aver ricevuto e perfettamente compreso l'informativa ed i relativi diritti, prestando alla sottoscrizione del presente contratto il pieno, consapevole ed incondizionato consenso al trattamento di tutti i propri dati personali, inclusi quelli considerati come categorie particolari di dati ai sensi degli artt. 9 e 10 del Regolamento UE n. 2016/679.

La presente Convenzione si compone di n. 7 facciate.
Letto, approvato richiamando espressamente gli artt. nn. 1-2-3-4-5-6-7-8-9-10 e sottoscritto con firma digitale.

Per la Regione Puglia
Il Dirigente della Sezione Sicurezza del cittadino, Politiche per le migrazioni ed Antimafia sociale
VITANDREA MARZANO

Per il Comune di Turi Il Sindaco
De Tomaso Giuseppe

**REGIONE PUGLIA**
**SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**
**(D. Lgs. n. 118/11 e s.m.i.)**

| UFFICIO | TIPO | ANNO | NUMERO | DATA |
|---|---|---|---|---|
| SIC | DEL | 2026 | 12 | 27.04.2026 |

INTERVENTI DI CUI ALLA L.R. 32/2009 D.G.R. N. 1225/2021 A VALERE SUL PROGETTO SU.PR.EME 2 FINANZIATO CON RISORSE DEL FAMI. ATTRIBUZIONE CONTRIBUTO ECONOMICO AL COMUNE DI TURI PER ACCOGLIENZA LAVORATORI STAGIONALI IN AGRICOLTURA ANNO 2026. APPROVAZIONE SCHEMA CONVENZIONE EX ART. 15 LEGGE N. 241/1990 VARIAZIONE COMPENSATIVA AL BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZIO FINANZIARIO 2026 E PLURIENNALE 2026-2028

**Si esprime: PARERE DI REGOLARITA'CONTABILE POSITIVO**
**LR 28/2001 art. 79 Comma 5**

**ANNOTAZIONE:**

Firmato digitalmente da:
Stolfa Regina
Firmato il 28/04/2026 12:58
Seriale Certificato: 5833319
Valido dal 04/03/2026 al 04/03/2029
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

**Responsabile del Procedimento**

E.Q.-PAOLINO GUARINI

PAOLINO
GUARINI

**Dirigente**

D.SSA REGINA STOLFA

REGIONE PUGLIA SEZIONE BILANCIO E RAGIONERIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 29 aprile 2026, n. 527

**L.R. n. 6/04, art. 11, comma 2 – Istituzioni e Organismi di interesse regionale. Variazione compensativa al Bilancio di previsione 2026 e pluriennale 2026-2028, ai sensi dell'art. 51, comma 2 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.**

**LA GIUNTA REGIONALE**

**VISTI:**

- gli artt. 4, 5 e 6 della L.R. 4 febbraio 1997, n. 7;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 3261 del 28 luglio 1998;
- gli artt. 4 e 16 del D.lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss.mm.ii.;
- gli artt. 43 e 44 dello Statuto della Regione Puglia;
- il Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii., recante l'Atto di Alta Organizzazione "M.A.I.A. 2.0";
- il Regolamento interno di questa Giunta.

**VISTO**

il documento istruttorio della Sezione Sviluppo Innovazione e Reti, di concerto con la Sezione Economia della Cultura, concernente l'argomento in oggetto, e la conseguente proposta dell'Assessore alla Cultura e alla Conoscenza, Silvia Miglietta.

**PRESO ATTO**

a) delle sottoscrizioni dei responsabili della struttura amministrativa competente, ai fini dell'attestazione della regolarità amministrativa dell'attività istruttoria e della proposta, ai sensi dell'art.5, co. 8 delle Linee guida sul "Sistema dei controlli interni nella Regione Puglia", adottate con D.G.R. 7 ottobre 2025, n. 1397;
b) della dichiarazione del Direttore di Dipartimento, in merito a eventuali osservazioni sulla proposta di deliberazione, ai sensi degli artt. 18 e 20 del Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii;
c) del parere di regolarità contabile, previsto dall'art. 79, co. 5, della L.R. 28/2001 e ss.mm.ii, e di attestazione di copertura finanziaria, espresso dalla Dirigente della Sezione Bilancio e Ragioneria, o suo delegato.

Con voto favorevole espresso all'unanimità dei presenti e per le motivazioni contenute nel documento istruttorio che è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione,

**DELIBERA**

1. **di autorizzare** la variazione compensativa, ai sensi dell'art. 51, comma 2, del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii al Bilancio di previsione 2026 e pluriennale 2026-2028, al Documento Tecnico di accompagnamento e al Bilancio finanziario gestionale 2026-2028, approvato con D.G.R. n. 1818 del 19 novembre 2025, così come riportato nella sezione "copertura finanziaria" del documento istruttorio;
2. **di dare atto** che la copertura finanziaria rinveniente dal presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio come previsto dal D.Lgs. n.118/2011 e ss.mm.ii.;
3. **di autorizzare** il Dirigente della Sezione Sviluppo, Innovazione e Reti all'adozione di tutti gli atti consequenziali per l'attuazione del presente provvedimento;

4. **di notificare** il presente provvedimento, a cura della Sezione Sviluppo, Innovazione e Reti, alla Sezione Economia della Cultura e al Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio
5. **di pubblicare** il presente provvedimento sul BURP nella versione integrale;
6. **di dare atto** che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi dell'art. 23 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n.33 nella sezione del sito istituzionale "Amministrazione trasparente" - sottosezione "Provvedimenti" - "Provvedimenti organi indirizzo politico" - "Provvedimenti della Giunta Regionale".

**Il Segretario Generale della Giunta**
NICOLA PALADINO

**Il Presidente della Giunta**
ANTONIO DECARO

**DOCUMENTO ISTRUTTORIO**

**Oggetto: L.R. n. 6/04, art. 11, comma 2 – Istituzioni e Organismi di interesse regionale. Variazione compensativa al Bilancio di previsione 2026 e pluriennale 2026-2028, ai sensi dell'art. 51, comma 2 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.**

**VISTI:**

- il Decreto Legislativo n. 118 del 23/06/2011 e s.m.i., contenente le Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili delle regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009 n.42 e s.m.i;
- la Legge regionale n. 18 del 27 ottobre 2025 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2026 e bilancio pluriennale 2026-2028 della Regione Puglia (Legge di stabilità regionale 2026)";
- la Legge regionale n. 19 del 27 ottobre 2025 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026-2028";
- la Deliberazione della Giunta regionale n. 1818 del 19 novembre 2025 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026-2028. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione."
- la D.G.R. 15 settembre 2021, n. 1466 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";
- la D.G.R. 26 settembre 2024, n. 1295 recante "Valutazione di Impatto di Genere (VIG). Approvazione degli indirizzi metodologico-operativi e avvio fase strutturale";
- la nota della Sezione per l'Attuazione delle Politiche di Genere, Prot. n. 0167500/2025 del 31/03/2025, avente ad oggetto: "Valutazione di Impatto di Genere (VIG) di cui alla D.G.R. del 26/09/2024 n. 1295: restituzione esiti Valutazione di Impatto di genere negli atti regionali".

**CONSIDERATO CHE**:

- la Regione Puglia, ai sensi dell'articolo 12 del proprio Statuto, promuove e sostiene la cultura, l'arte, la musica e lo sport, tutela i beni culturali e archeologici, assicurandone la fruibilità, e riconosce nello spettacolo una componente essenziale della cultura e dell'identità regionale e ne promuove iniziative di produzione e divulgazione;
- l'azione regionale favorisce lo sviluppo delle collaborazioni interistituzionali, attraverso forme di partenariato, protocolli d'intesa e accordi di programma con Istituzioni Culturali, Fondazioni ed Associazioni, promuovendo la costruzione di sinergie organizzative e finanziarie tra esperienze analoghe finalizzate ad un rafforzamento reciproco;
- in virtù del combinato disposto della Legge regionale n. 34/80 avente ad oggetto: "*Norme per l'organizzazione e partecipazione a convegni, congressi ed altre manifestazioni e per l'adesione ad Enti ed associazioni" e della Legge regionale n. 6/2004 avente ad oggetto: Norme organiche in materia di spettacolo e norme di disciplina transitoria delle attività culturali*", la Regione ha aderito e/o partecipato alla costituzione di associazioni o fondazioni senza scopi di lucro, finalizzate allo sviluppo culturale, scientifico, artistico, turistico e sociale della comunità regionale. Tale adesione ha contribuito a consolidare alcune manifestazioni di interesse artistico e di notevole richiamo, con evidenti riscontri in termini di visibilità dell'attività regionale;
- l' art. 11 della richiamata Legge Regionale n. 6/2004, al comma 2 espressamente recita: "*Gli enti, le fondazioni, i consorzi e gli altri organismi operanti nell'ambito dello spettacolo cui la Regione partecipa in qualità di socio e il cui statuto prevede la partecipazione di almeno un rappresentante nominato dalla Regione negli organi statutari sono di diritto riconosciuti di interesse regionale"*.

**TENUTO CONTO CHE:**

- La Regione Puglia ha promosso, nel tempo e mediante intervento diretto, la costituzione e il consolidamento di una rete di Enti di Interesse regionale, ai sensi del citato art. 11, comma 2 della Legge Regionale Puglia n. 6/2004, volta alla valorizzazione e promozione del patrimonio materiale e

immateriale del territorio nonché al rafforzamento dell'identità regionale, al fine di assicurare lo sviluppo di un'offerta culturale integrata, coordinata e ampliata;

- I suddetti Enti di rilevanza regionale hanno garantito, nel corso degli anni, l'attuazione di interventi e iniziative di carattere culturale conformi agli indirizzi strategici regionali finalizzati alla valorizzazione del patrimonio materiale e immateriale.

**DATO ATTO CHE**:

- nel Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio finanziario gestionale 2026-2028, approvato con DGR n. n. 1818 del 19 novembre 2025, al capitolo di spesa n. U0813086 *"Istituzioni e Organismi di interesse regionale" (art. 11 L.R. n. 6/2004 e art. 42 L.R. 42/2004")* - Trasferimenti correnti a Amministrazioni locali" e al capitolo di spesa n. U0813035 *"Istituzioni e Organismi di Interesse Regionale (Art. 11 L.R. N. 6/2004 E Art. 42 L.R. N. 42/2004)"* del bilancio autonomo regionale, è previsto uno stanziamento insufficiente a garantire la copertura delle attività artistico-culturali da realizzare nell'annualità 2026 a cura degli Organismi partecipati dalla Regione Puglia, ai sensi della L.R. n. 6/2004, art. 11, comma 2.

**PER QUANTO SOPRA PREMESSO E CONSIDERATO:**

- Al fine di garantire l'attuazione delle suddette attività di rilevanza regionale, si ravvisa l'opportunità di procedere all'incremento e alla contestuale allocazione delle risorse finanziarie sui pertinenti capitoli del bilancio autonomo regionale, destinati alle medesime finalità.
  Con il presente atto, si propone l'autorizzazione della variazione compensativa al Bilancio di previsione 2026 e pluriennale 2026-2028, al Documento Tecnico di accompagnamento ed al Bilancio Finanziario Gestionale 2026-2028, approvato con Deliberazione della Giunta regionale n. 1818 del 19 novembre 2025, ai sensi dell'art. 51, co. 2 del D.Lgs 118/2011 e ss.mm.ii, in termini di competenza e cassa, tra i capitoli di bilancio come espressamente riportati nella Sezione "Copertura finanziaria" del presente provvedimento.

| ***Garanzie di riservatezza*** |
|---|
| "La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.". |

**Esito Valutazione di impatto di genere:** neutro

**COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011 E SS.MM.II.**

Il presente provvedimento comporta la variazione compensativa al Bilancio di previsione 2026 e pluriennale 2026-2028, al Documento Tecnico di accompagnamento ed al Bilancio Finanziario Gestionale 2026-2028, approvato con Deliberazione della Giunta regionale n. 1818 del 19 novembre 2025 , ai sensi dell'art. 51, comma 2, del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., come di seguito riportato:

**BILANCIO AUTONOMO**

**VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2026-2028 IN DIMINUZIONE**

**PARTE SPESA**

| CRA | Capitolo | Declaratoria capitolo | Missione Programma Titolo | Tipo spesa | Codice UE | Codifica Piano dei conti finanziario | Variazione e.f. 2026 Competenza e Cassa |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 13.02 | U0813018 | DISCIPLINA TRANSITORIA DELLE ATTIVITA' CULTURA REGIONALE N. 6 DEL 2970472004 ART. 14 E ART. 42 L.R. 1472004. TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE | 5.2.1 | 3. Spesa ricorrente | 8 | U.1.04.04 01. 000 | - € 900.000,00 |
| 13.02 | U0813088 | CONTRIBUTO STRAORDINARIO PER LE I.C.O. E I COMPLESSI STRUMENTALI PUGLIESI – TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE | 5.2.1 | 4. Spesa non ricorrente | 8 | U.1.04.04 01.000 | - € 100.000,00 |
| | | | | | | **TOTALE** | -€ 1.000.000,00 |

**VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2026-2028 IN AUMENTO**

| CRA | Capitolo | Declaratoria capitolo | Missione Programma Titolo | Tipo spesa | Codice UE | Codifica Piano dei conti finanziario | Variazione e.f. 2026 Competenza e Cassa |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 13.05 | U0813086 | "ISTITUZIONI E ORGANISMI DI INTERESSE REGIONALE (ART. 11 L.R. N. 6/2004 E ART. 42 L.R. N. 42/2004)" | 5.2.1 | 4. Spesa non ricorrente | 8 | U.1.04.01 02.000 | + € 950.000,00 |
| 13.05 | U0813035 | "ISTITUZIONI E ORGANISMI DI INTERESSE REGIONALE (ART. 11 L.R. N. 6/2004 E ART. 42 L.R. N. 42/2004)" | 5.2.1 | 3. Spesa ricorrente | 8 | 01.04.04. 01.000 | + € 50.000,00 |
| | | | | | | **TOTALE** | + € 1.000.000,00 |

La copertura finanziaria derivante dal presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di bilancio previsti dal D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii. Agli adempimenti contabili conseguenti all'adozione della presente deliberazione si provvederà con appositi atti da adottarsi a cura del Dirigente della Sezione Sviluppo, Innovazione e Reti.

**Tutto ciò premesso**, al fine di adottare il conseguente atto deliberativo, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, ai sensi dell'art. 4, comma 4 della L.R. 7/1997, si propone alla Giunta regionale:

1. **di autorizzare** la variazione compensativa, ai sensi dell'art. 51, comma 2, del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii al Bilancio di previsione 2026 e pluriennale 2026-2028, al Documento Tecnico di accompagnamento e al Bilancio finanziario gestionale 2026-2028, approvato con D.G.R. n. 1818 del 19 novembre 2025, così come riportato nella sezione "copertura finanziaria" del documento istruttorio;
2. **di dare atto** che la copertura finanziaria rinveniente dal presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio come previsto dal D.Lgs. n.118/2011 e ss.mm.ii.;
3. **di autorizzare** il Dirigente della Sezione Sviluppo, Innovazione e Reti all'adozione di tutti gli atti consequenziali per l'attuazione del presente provvedimento;
4. **di notificare** il presente provvedimento, a cura della Sezione Sviluppo, Innovazione e Reti, alla Sezione Economia della Cultura e al Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio
5. **di pubblicare** il presente provvedimento sul BURP nella versione integrale;
6. **di dare atto** che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi dell'art. 23 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n.33 nella sezione del sito istituzionale "Amministrazione trasparente" - sottosezione "Provvedimenti" - "Provvedimenti organi indirizzo politico" - "Provvedimenti della Giunta Regionale".

I sottoscritti attestano la regolarità amministrativa dell'attività istruttoria e della proposta, ai sensi dell'art. 5, co. 3, lett. da a) ad e) delle Linee guida sul "Sistema dei controlli interni nella Regione Puglia", adottate con D.G.R. 7 ottobre 2025, n. 1397.

**L'istruttore E.Q.**
Anna Maria Rizzi

Anna Maria Rizzi
24.04.2026
15:53:53
GMT+02:00

**Il Dirigente della Sezione Sviluppo, Innovazione e Reti**
Mauro Paolo Bruno

MAURO
PAOLO
BRUNO
24.04.2026
15:16:32
GMT+01:00

**La Dirigente della Sezione Economia della Cultura**
Angela Cistulli

Angela
Cistulli
24.04.2026
16:22:25
GMT+02:00

Il Direttore ai sensi degli artt. 18 e 20 del Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii., NON RAVVISA osservazioni alla presente proposta di Deliberazione.

**Il Direttore del Dipartimento**
**Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio**
Vito Antonio Antonacci

VITO ANTONIO ANTONACCI
27.04.2026 08:27:06
GMT+02:00

**L'Assessore alla Cultura e alla Conoscenza** , Silvia Miglietta, ai sensi del vigente Regolamento della Giunta regionale,

**propone**

alla Giunta regionale l'adozione del presente atto

**L'Assessore alla Cultura e alla Conoscenza**
Silvia Miglietta

Silvia Miglietta
27.04.2026
11:54:52
GMT+02:00

**Parere di regolarità contabile**

La sottoscritta esprime parere di regolarità contabile positivo, ai sensi dell'art. 79, co. 5 della L.R. n. 28/2001, ed attestazione di copertura finanziaria.

La Dirigente della Sezione Bilancio e Ragioneria, o suo delegato

Firmato digitalmente da:
Stolfa Regina
Firmato il 28/04/2026 12:59
Seriale Certificato: 5833319
Valido dal 04/03/2026 al 04/03/2029
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

**REGIONE PUGLIA**
**SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**
**(D. Lgs. n. 118/11 e s.m.i.)**

| UFFICIO | TIPO | ANNO | NUMERO | DATA |
|---|---|---|---|---|
| SIR | DEL | 2026 | 13 | 27.04.2026 |

L.R. N. 6/04, ART. 11, COMMA 2 # ISTITUZIONI E ORGANISMI DI INTERESSE REGIONALE. VARIAZIONE COMPENSATIVA AL BILANCIO DI PREVISIONE 2026 E PLURIENNALE 2026-2028, AI SENSI DELL#ART. 51, COMMA 2 DEL D.LGS. N. 118/2011 E SS.MM.II.

**Si esprime: PARERE DI REGOLARITA'CONTABILE POSITIVO**
**LR 28/2001 art. 79 Comma 5**

**ANNOTAZIONE:**

Firmato digitalmente da:
Stolfa Regina
Firmato il 28/04/2026 12:59
Seriale Certificato: 5833319
Valido dal 04/03/2026 al 04/03/2029
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

**Responsabile del Procedimento**

E.Q.-PAOLINO GUARINI

PAOLINO
GUARINI

**Dirigente**

D.SSA REGINA STOLFA

REGIONE PUGLIA SEZIONE BILANCIO E RAGIONERIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 29 aprile 2026, n. 528

**Trasferimento a titolo oneroso di area tratturale -Tratturo "Foggia - Ordona Lavello" in agro di Foggia allibrato al Catasto Terreni F 96 part.lla 2217/parte di mq 516 a favore del sig. Affaticati Conti Sforza Silvio. L.R. n.4/2013 (T.U. Disposizioni legislative in materia di demanio armentizio e beni della soppressa Opera Nazionale Combattenti e della soppressa Riforma Fondiaria)**

**LA GIUNTA REGIONALE**

**VISTI:**

- gli artt. 4, 5 e 6 della L.R. 4 febbraio 1997, n. 7;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 3261 del 28 luglio 1998;
- gli artt. 4 e 16 del D.lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss.mm.ii.;
- gli artt. 43 e 44 dello Statuto della Regione Puglia;
- il Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii., recante l'Atto di Alta Organizzazione M.A.I.A. 2.0;
- il Regolamento interno di questa Giunta;

**VISTO** il documento istruttorio della Sezione Demanio e Patrimonio, concernente l'argomento in oggetto e la conseguente proposta dell'assessore avv. Raffaele Piemontese

**PRESO ATTO**

a) delle sottoscrizioni dei responsabili della struttura amministrativa competente, ai fini dell'attestazione della regolarità amministrativa dell'attività istruttoria e della proposta,ai sensi dell'art. 5, co. 3, lett. da *a)* ad *e)* delle Linee guida sul Sistema dei controlli interni nella Regione Puglia, adottate con D.G.R. del 7 ottobre 2025, n. 1397;
b) della dichiarazione del Direttore di Dipartimento, in merito a eventuali osservazioni sulla proposta di deliberazione, ai sensi degli artt. 18 e 20 del Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii.;
c) del parere di regolarità contabile, previsto dall'art. 79, co. 5, della L.R. 28/2001 e ss.mm.ii., e di attestazione di copertura finanziaria, espresso dal Dirigente della Sezione Bilancio e Ragioneria, o di un suo delegato.

Con voto favorevole espresso all'unanimità dei presenti e per le motivazioni contenute nel documento istruttorio che è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.

**DELIBERA**

1. di procedere, ai sensi dell'art. 9, co. 3, T.U. n.4/2013, alla sdemanializzazione del suolo tratturale facente parte del Tratturo " Foggia-Ordona-Lavello , in zona " centro Urbano" Foggia, identificato al Catasto Terreni dello stesso comune al F. 96 particella n. 2217/parte di mq 516 per la quota di 16,07/1000 e, per l'effetto, non ricorrendo alcun interesse regionale alla conservazione del diritto di proprietà sul medesimo, autorizzare la vendita, pro quota, del terreno come sopra identificato, appartenente al demanio armentizio della Regione Puglia, in favore del sig. Affaticati Conti Sforza Silvio;
2. di fissare il prezzo di vendita del terreno identificato al F.96 particella n. 2217/parte di mq 516 per la quota di 16,07/1000 in **€.671,70 (seicentosettantuno/70)** corrispondente al prezzo così come determinato dalla preposta Commissione regionale di valutazione *pro tempore*, con l'applicazione delle riduzioni previste dalla normativa regionale, potendo gli acquirenti beneficiare delle agevolazioni previste dall'art. 10, c. 3 del T.U.n.4/2013;

3. di dare atto che la vendita s'intende fatta a corpo e non a misura e fatte salve le servitù costituite, ai sensi dell'art. 9, co. 3, L.R. n. 4/2013;
4. di dare atto che tutte le spese relative al passaggio di proprietà (catastali, ipotecarie, di registro, notarili, etc., nessuna esclusa), sono a carico dei soggetti acquirenti, con esonero di ogni e qualsiasi incombenza economica da parte della Regione Puglia;
5. di conferire al Dirigente ad interim del Servizio Amministrazione Beni del Demanio Armentizio, O.N.C. e Riforma fondiaria, dott. Francesco Capurso, o in sostituzione, al funzionario E.Q. dello stesso Servizio, incaricato, giusta D.G.R. n. 1567 del 14/11/2022, l'incarico ad intervenire, in rappresentanza della Regione Puglia, nella stipula dell'atto pubblico di compravendita che sarà redatto dal notaio nominato dall'acquirente e ad inserire nel rogito, fatta salva la sostanza del negozio stesso, le eventuali rettifiche di errori materiali;
6. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul BURP, con esclusione dell'Allegato A, riportante dati riservati e/o personali;
7. di disporre la notifica del presente provvedimento agli interessati a cura del Servizio Amministrazione Beni del Demanio Armentizio, O.N.C. e Riforma Fondiaria.

**Il Segretario Generale della Giunta**
NICOLA PALADINO

**Il Presidente della Giunta**
ANTONIO DECARO

**DOCUMENTO ISTRUTTORIO**

**OGGETTO Trasferimento a titolo oneroso di area tratturale facente parte del Tratturo "Foggia-Ordona Lavello" in agro del Comune di Foggia allibrato al Catasto Terreni foglio 96 particella 2217/parte di mq 516 a favore del sig. Affaticati Conti Sforza Silvio. L.R. n.4/2013 (*Testo unico delle disposizioni legislative in materia di demanio armentizio e beni della soppressa Opera Nazionale Combattenti e della soppressa Riforma Fondiaria*).**

***Premesso che*:**

- con L. R. 5 febbraio 2013, n. 4 è stato approvato il "*Testo unico delle disposizioni legislative in materia di demanio armentizio e beni della soppressa Opera nazionale combattenti*" (T.U.);
- il nuovo testo dell'art. 3 del predetto T.U., abrogando l'art. 1 della L.R. n. 67/1980, dispone che "*i tratturi di Puglia, le cui funzioni amministrative sono state trasferite alla Regione ai sensi del comma 1 dell'articolo 66 del decreto del Presidente della Repubblica 24 luglio 1977, n. 616 (Attuazione della delega di cui all'articolo 1 della legge 22 luglio 1975 n. 382), costituiscono il demanio armentizio della Regione Puglia in quanto 'monumento della storia economica e sociale del territorio pugliese interessato dalle migrazioni stagionali degli armenti e testimonianza archeologica di insediamenti di varia epoca";*
- gli artt. 2 e 4 dell'abrogata L.R. n. 29/2003 prevedevano l'obbligo per i Comuni nel cui ambito territoriale ricadessero tratturi, tratturelli, bracci e riposi, di redigere il **"**Piano comunale dei tratturi" (P.C.T.), che avrebbe dovuto individuare e perimetrare:
  *a) i tronchi armentizi che conservano l'originaria consistenza o che possono essere alla stessa reintegrati, nonché la loro destinazione in ordine alle possibilità di fruizione turistico – culturale. Gli stessi tronchi, sottoposti a vincolo di inedificabilità assoluta, sono conservati e tutelati dalla Regione Puglia, che ne promuove la valorizzazione anche per mezzo di forme indirette di gestione;*
  *b) i tronchi armentizi idonei a soddisfare riconosciute esigenze di carattere pubblico, con particolare riguardo a quella di strada ordinaria;*
  *c) i tronchi armentizi che hanno subìto permanenti alterazioni, anche di natura edilizia*.

***Considerato che:***

- Il Comune di Foggia, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 del 15 giugno 2011, ha approvato definitivamente il Piano Comunale dei Tratturi, definendo l'assetto complessivo della rete tratturale ricadente nel territorio cittadino e, conseguentemente, le destinazioni funzionali di cui al comma 2, art. 2 della previgente L.R. n. 29/2003;
- il disposto dell'art. 9 del T.U. prevede, la possibilità di alienare agli attuali possessori che ne facciano richiesta e previa deliberazione di Giunta regionale di sdemanializzazione ed autorizzazione, le aree tratturali classificate dai Piani Comunali dei tratturi *sub* lett. *c)* del previgente art. 2, L.R. n. 29/2003, sopra richiamato;
- la Giunta Regionale, con delibera n. 819 del 2-5-2019 pubblicata sul B.U.R.P. n. 57 del 28-5-2019 ha definitivamente approvato il Quadro di Assetto dei Tratturi;
- il Quadro di Assetto dei Tratturi ha recepito il Piano Comunale dei Tratturi del Comune di Foggia;
- l'art. 6 della richiamata L.R. n. 4/2013 stabilisce che il Quadro d'assetto regionale prevede l'assetto definitivo delle destinazioni dei tratturi regionali, attraverso l'individuazione e la perimetrazione:
  a) dei tratturi che conservano l'originaria consistenza o che possono essere alla stessa recuperati, da conservare e valorizzare per il loro attuale interesse storico, archeologico

e turistico - ricreativo;
b) delle aree tratturali idonee a soddisfare esigenze di carattere pubblico;
c) delle aree tratturali che hanno subìto permanenti alterazioni, anche di natura edilizia.

- il Quadro di Assetto ha classificato il tronco tratturale "Foggia -Ofanto" nel centro urbano del Comune di Foggia in classe " C ", pertanto, tra le aree tratturali che hanno subìto permanenti alterazioni, anche di natura edilizia, e quindi alienabili;
- il disposto dell'art. 9 del T.U. prevede, la possibilità di alienare agli attuali possessori che ne facciano richiesta e previa deliberazione di Giunta regionale di sdemanializzazione ed autorizzazione, le aree tratturali classificate *sub* lett. *c)*;

***Rilevato che***

Il sig. **Affaticati Conti Sforza Silvio,** proprietario della unità immobiliare insistente sul suolo tratturale, facente parte del Tratturo "Foggia-Ordona Lavello ", in Foggia alla via Dante Alighieri ,14 identificata al Catasto Terreni dello stesso comune al F. 96 particella n. 2217/ parte di mq 516 in data 28/01/2025, presentava istanza, acquisita al protocollo d'ufficio al n. 47483 del 29/01/2025, per l'acquisto pro quota del suolo sopra identificato nella misura di 16,07/1000 ;

- tale area, è classificata dal Quadro d'Assetto dei Tratturi, *sub* lett. *c*), ovvero rientrante tra i suoli che, avendo subìto permanenti alterazioni, anche di natura edilizia, possono essere trasferiti a titolo oneroso agli aventi diritto;
- il Servizio Amministrazione Beni del Demanio Armentizio, O.N.C. e Riforma Fondiaria, dopo attenta valutazione circa la sussistenza in capo al sig. Affaticati Conti Sforza Silvio, dei requisiti soggettivi per il valido esercizio del diritto di acquisto, con nota prot. n. 61111/2025 del 04/02/2025 ha chiesto alla Commissione regionale di valutazione *pro tempore,* la determinazione del prezzo del suolo, ai sensi di quanto previsto dall'art. 10, c. 1, lett. b*)*, della L.R. n. 4/2013;
- la precitata Commissione:

  -con determinazione n. 08/2025 del 21/03/2025, ha fissato il valore di mercato del suolo identificato al F.96 particella n.2217/ parte di mq 516 per la propria quota di 16,07/1000 in **€. 6.717,00 (seimilasettecentodiciasette/00)**

  - lo stesso Servizio, acquisite le risultanze della valutazione compiuta dalla Commissione:
    - con nota prot.n. 0442078 del 05.08.2025 ha comunicato al sig. Affaticati Conti Sforza Silvio il prezzo del suolo determinato in base al valore stimato, ridotto del 90% in relazione all' utilizzazione del soprassuolo, come previsto dall' articolo 10 comma 3 del T.U. n 4/2013. Pertanto, il prezzo finale di vendita è stato determinato in complessivi **€.671,70 (seicentosettantuno/70);**
    - con comunicazione acquisita al prot. n. 499924 del 16/09/2025 il sig. Affaticati Conti Sforza Silvio, proprietario della unità immobiliare insistente sul suolo tratturale, relativamente alla quota di spettanza, ai sensi dell'art. 10 co. 6 L.R. n. 4/2013 e ss.mm.ii. ha formalmente manifestato la volontà di acquistare il terreno *de quo* accettando il prezzo di **€.671,70 (seicentosettantuno/70)** così come determinato dalla preposta Commissione regionale di valutazione *pro tempore*, con l'applicazione delle riduzioni previste dalla normativa regionale;
    - non sussiste alcun interesse regionale, né attuale né futuro, alla conservazione del bene.
    - ***Vista*** la Legge Regionale n. 18 del 27/10/2025 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2026 e bilancio pluriennale 2026-2028 della Regione Puglia (Legge di stabilità regionale 2026);
    - ***Vista*** la Legge Regionale n. 19 del 27/10/2025 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026-2028";

- ***Vista*** la D.G.R. n. 1818 del 19/11/2025 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2025 e pluriennale 2025-2028. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione";
- ***Vista*** la D.G.R. 15 settembre 2021, n. 1466 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";
- ***Vista*** la D.G.R. n. 1295 del 26/09/2024 recante *"Valutazione di Impatto di Genere (VIG). Approvazione indirizzi metodologico-operativi e avvio fase strutturale".*

***Garanzie di riservatezza***

La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii. , ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE".

**Esiti valutazione di impatto di genere**

■ Neutro

**COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011 E SS.MM.II.**

La presente deliberazione comporterà, a carico delle strutture regionali competenti, successivi adempimenti per la registrazione delle variazioni di natura economico-patrimoniali.
La somma di **€.671,70 (seicentosettantuno/70)** dovuta dal sig. Affaticati Conti Sforza Silvio verrà corrisposta al momento di stipula dell'atto di compravendita

Il pagamento della suddetta somma sarà effettuato con le modalità PagoPa, come da modello che sarà notificato agli acquirenti con imputazione, al cap. 4091160 - *"*Proventi alienazione beni tratturali l. r. n. 4/2013*",* collegato per la quota del 60% al capitolo di uscita 3429, per la quota del 15% al capitolo di uscita 3432 e per la quota del 25% senza vincolo di destinazione (Codice SIOPE n. 4111). Codifica P. C. I. 4.04.02.01.002
Si dà atto che l'entrata complessiva di **€.671,70 (seicentosettantuno/70)** dovuta dal sig. Affaticati Conti Sforza Silvio con imputazione al relativo esercizio finanziario, sarà versata prima del rogito notarile e pertanto, ai sensi del principio contabile concernente la contabilità finanziaria di cui al D.lgs. 118/2011, sarà accertata per cassa.

**Tutto ciò premesso**, trattandosi di materia rientrante nella competenza della Giunta regionale ai sensi dell'art. 4 co. 4, lettere *d)* ed *e)* della L.R. n. 7/2004 e dell'art. 9, co. 3, L.R. n. 4/2013, si propone alla Giunta regionale:

1. di procedere, ai sensi dell'art. 9, co. 3, T.U. n.4/2013, alla sdemanializzazione del suolo tratturale facente parte del Tratturo " Foggia-Ordona-Lavello , in zona " centro Urbano" Foggia, identificato al Catasto Terreni dello stesso comune al F. 96 particella n 2217/parte di mq 516 per la quota di 16,07/1000 e, per l'effetto, non ricorrendo alcun interesse regionale alla conservazione del diritto di proprietà sul medesimo, autorizzare la vendita, pro quota, del terreno come sopra identificato, appartenente al demanio armentizio della Regione Puglia, in favore del sig. Affaticati Conti Sforza Silvio;
2. di fissare il prezzo di vendita del terreno identificato al F. 96 particella n 2217/parte di mq 516 per la quota di 16,07/1000 in **€.671,70 (seicentosettantuno/70)** corrispondente al prezzo così come determinato dalla preposta Commissione regionale di valutazione *pro tempore*, con l'applicazione delle riduzioni previste dalla normativa regionale, potendo gli acquirenti beneficiare delle agevolazioni previste dall'art. 10, c. 3 del T.U.n.4/2013;
3. di dare atto che la vendita s'intende fatta a corpo e non a misura e fatte salve le servitù costituite, ai sensi dell'art. 9, co. 3, L.R. n. 4/2013;
4. di dare atto che tutte le spese relative al passaggio di proprietà (catastali, ipotecarie, di registro, notarili, etc., nessuna esclusa), sono a carico dei soggetti acquirenti, con esonero di ogni e qualsiasi incombenza economica da parte della Regione Puglia;
5. di conferire al Dirigente ad interim del Servizio Amministrazione Beni del Demanio Armentizio, O.N.C. e Riforma fondiaria, dott. Francesco Capurso, o in sostituzione, al funzionario E.Q. dello stesso Servizio , incaricato, giusta D.G.R. n. 1567 del 14/11/2022, l'incarico ad intervenire, in rappresentanza della Regione Puglia, nella stipula dell'atto pubblico di compravendita che sarà redatto dal notaio nominato dall'acquirente e ad inserire nel rogito, fatta salva la sostanza del negozio stesso, le eventuali rettifiche di errori materiali;
6. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul BURP, con esclusione dell'Allegato A, riportante dati riservati e/o personali;
7. di disporre la notifica del presente provvedimento agli interessati a cura del Servizio Amministrazione Beni del Demanio Armentizio, O.N.C. e Riforma Fondiaria.

I sottoscritti attestano la regolarità amministrativa dell'attività istruttoria e della proposta, ai sensi dell'art. 5, co. 3, lett. da *a)* ad *e)* delle Linee guida sul "Sistema dei controlli interni nella Regione Puglia", adottate con D.G.R. 7 ottobre 2025, n. 1397.

La responsabile EQ "Attuazione delle politiche di amministrazione dei beni tratturali"
Dr.ssa Vincenza Decimo

Vincenza Decimo
09.04.2026
14:37:46
GMT+02:00

Il Responsabile E.Q "Gestione del Demanio armentizio"
avv. Davide Colangelo

DAVIDE COLANGELO
09.04.2026 15:15:06
GMT+02:00

Il Dirigente del Servizio
Dottor Francesco Capurso

Francesco Capurso
09.04.2026 15:20:06
GMT+02:00

La Dirigente della Sezione
Avv. Costanza Moreo

COSTANZA
MOREO
15.04.2026
10:28:58
GMT+02:00

Il Direttore ai sensi degli artt. 18 e 20 del Decreto del Presidente della Giunta Regionale 22 Gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii., non ravvisa la necessità di esprimere osservazioni sulla presente proposta di DGR.

Il Direttore del Dipartimento Bilancio, Affari Generali e Infrastrutture
dott. Angelosante Albanese

ANGELOSANTE
ALBANESE

L'Assessore avv. Raffaele Piemontese, ai sensi del vigente Regolamento della Giunta Regionale,

PROPONE

alla Giunta Regionale l'adozione del presente atto.

L'Assessore
Avv. Raffaele Piemontese

Raffaele Piemontese
21.04.2026
17:20:09
GMT+02:00

Il sottoscritto esprime parere di regolarità contabile positivo, ai sensi dell'art. 79, co. 5 della L.R. n. 28/2001, ed attestazione di copertura finanziaria.
Il Dirigente della Sezione Bilancio e Ragioneria, o suo delegato

*firma*

Firmato digitalmente da:
Stolfa Regina
Firmato il 24/04/2026 14:32
Seriale Certificato: 5833319
Valido dal 04/03/2026 al 04/03/2029
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

**REGIONE PUGLIA**
**SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**
**(D. Lgs. n. 118/11 e s.m.i.)**

| UFFICIO | TIPO | ANNO | NUMERO | DATA |
|---|---|---|---|---|
| DEM | DEL | 2026 | 32 | 22.04.2026 |

TRASFERIMENTO A TITOLO ONEROSO DI AREA TRATTURALE -TRATTURO "FOGGIA - ORDONA LAVELLO" IN AGRO DI FOGGIA ALLIBRATO AL CATASTO TERRENI F 96 PART.LLA 2217/PARTE DI MQ 516 A FAVORE DEL SIG. AFFATICATI CONTI SFORZA SILVIO. L.R. N.4/2013 (T.U. DISPOSIZIONI LEGISLATIVE IN MATERIA DI DEMANIO ARMENTIZIO E BENI DELLA SOPPRESSA OPERA NAZIONALE COMBATTENTI E DELLA SOPPRESSA RIFORMA FONDIARIA)

**VISTO SI PRENDE ATTO**

**ANNOTAZIONE:**

Firmato digitalmente da:
Stolfa Regina
Firmato il 24/04/2026 14:32
Seriale Certificato: 5833319
Valido dal 04/03/2026 al 04/03/2029
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

**Responsabile del Procedimento**

E.Q.-CARMEN PARTIPILO

**Dirigente**

D.SSA REGINA STOLFA

REGIONE PUGLIA SEZIONE BILANCIO E RAGIONERIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 29 aprile 2026, n. 530

**Trasferimento a titolo oneroso di area tratturale Tratturo "Foggia-Ordona Lavello" in agro di Foggia allibrato al Catasto Terreni F 96 part.lla 2217/p di mq 516 a favore dei sigg. CASSOTTA Giuseppe e CAPOBIANCO Loredana L.R. n.4/2013 (TU Disposizioni legislative in materia di demanio armentizio e beni della soppressa Opera Nazionale Combattenti e della soppressa Riforma Fondiaria).**

**LA GIUNTA REGIONALE**

**VISTI:**

- gli artt. 4, 5 e 6 della L.R. 4 febbraio 1997, n. 7;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 3261 del 28 luglio 1998;
- gli artt. 4 e 16 del D.lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss.mm.ii.;
- gli artt. 43 e 44 dello Statuto della Regione Puglia;
- il Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii., recante l'Atto di Alta Organizzazione M.A.I.A. 2.0;
- il Regolamento interno di questa Giunta;

**VISTO** il documento istruttorio della Sezione Demanio e Patrimonio, concernente l'argomento in oggetto e la conseguente proposta dell'assessore avv. Raffaele Piemontese

**PRESO ATTO**

a) delle sottoscrizioni dei responsabili della struttura amministrativa competente, ai fini dell'attestazione della regolarità amministrativa dell'attività istruttoria e della proposta,ai sensi dell'art. 5, co. 3, lett. da *a)* ad *e)* delle Linee guida sul Sistema dei controlli interni nella Regione Puglia, adottate con D.G.R. del 7 ottobre 2025, n. 1397;
b) della dichiarazione del Direttore di Dipartimento, in merito a eventuali osservazioni sulla proposta di deliberazione, ai sensi degli artt. 18 e 20 del Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii.;
c) del parere di regolarità contabile, previsto dall'art. 79, co. 5, della L.R. 28/2001 e ss.mm.ii., e di attestazione di copertura finanziaria, espresso dal Dirigente della Sezione Bilancio e Ragioneria, o di un suo delegato.

Con voto favorevole espresso all'unanimità dei presenti e per le motivazioni contenute nel documento istruttorio che è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.

**DELIBERA**

1. di procedere, ai sensi dell'art. 9, co. 3, T.U. n.4/2013, alla sdemanializzazione del suolo tratturale facente parte del Tratturo " Foggia-Ordona-Lavello , in zona " centro Urbano" Foggia, identificato al Catasto Terreni dello stesso comune al F. 96 particella n. 2217/parte di mq 516 per la quota di 16,07/1000 e, per l'effetto, non ricorrendo alcun interesse regionale alla conservazione del diritto di proprietà sul medesimo, autorizzare la vendita, pro quota, del terreno come sopra identificato, appartenente al demanio armentizio della Regione Puglia, in favore dei sigg. Cassotta Giuseppe e Capobianco Loredana;
2. di fissare il prezzo di vendita del terreno identificato al F.96 particella n. 2217/parte di mq 516 per la quota di 16,07/1000 in **€.671,70 (seicentosettantuno/70)** corrispondente al prezzo così come determinato dalla preposta Commissione regionale di valutazione *pro tempore*, con l'applicazione delle riduzioni previste dalla normativa regionale, potendo gli acquirenti beneficiare delle agevolazioni previste dall'art. 10, c. 3 del T.U.n.4/2013;
3. di dare atto che la vendita s'intende fatta a corpo e non a misura e fatte salve le servitù costituite, ai sensi

dell'art. 9, co. 3, L.R. n. 4/2013;

4. di dare atto che tutte le spese relative al passaggio di proprietà (catastali, ipotecarie, di registro, notarili, etc., nessuna esclusa), sono a carico dei soggetti acquirenti, con esonero di ogni e qualsiasi incombenza economica da parte della Regione Puglia;
5. di conferire al Dirigente ad interim del Servizio Amministrazione Beni del Demanio Armentizio, O.N.C. e Riforma fondiaria, dott. Francesco Capurso, o in sostituzione, al funzionario E.Q. dello stesso Servizio, incaricato, giusta D.G.R. n. 1567 del 14/11/2022, l'incarico ad intervenire, in rappresentanza della Regione Puglia, nella stipula dell'atto pubblico di compravendita che sarà redatto dal notaio nominato dall'acquirente e ad inserire nel rogito, fatta salva la sostanza del negozio stesso, le eventuali rettifiche di errori materiali;
6. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul BURP, con esclusione dell'Allegato A, riportante dati riservati e/o personali;
7. di disporre la notifica del presente provvedimento agli interessati a cura del Servizio Amministrazione Beni del Demanio Armentizio, O.N.C. e Riforma Fondiaria.

**Il Segretario Generale della Giunta**
NICOLA PALADINO

**Il Presidente della Giunta**
ANTONIO DECARO

**DOCUMENTO ISTRUTTORIO**

**Trasferimento a titolo oneroso di area tratturale facente parte del Tratturo "Foggia- Ordona Lavello" in agro del Comune di Foggia allibrato al Catasto Terreni foglio 96 particella 2217/parte di mq 516 a favore dei sigg. Cassotta Giuseppe e Capobianco Loredana. L.R. n.4/2013 (*Testo unico delle disposizioni legislative in materia di demanio armentizio e beni della soppressa Opera Nazionale Combattenti e della soppressa Riforma Fondiaria*).**

***Premesso che*:**

- con L. R. 5 febbraio 2013, n. 4 è stato approvato il "*Testo unico delle disposizioni legislative in materia di demanio armentizio e beni della soppressa Opera nazionale combattenti*" (T.U.);
- il nuovo testo dell'art. 3 del predetto T.U., abrogando l'art. 1 della L.R. n. 67/1980, dispone che "*i tratturi di Puglia, le cui funzioni amministrative sono state trasferite alla Regione ai sensi del comma 1 dell'articolo 66 del decreto del Presidente della Repubblica 24 luglio 1977, n. 616 (Attuazione della delega di cui all'articolo 1 della legge 22 luglio 1975 n. 382), costituiscono il demanio armentizio della Regione Puglia in quanto 'monumento della storia economica e sociale del territorio pugliese interessato dalle migrazioni stagionali degli armenti e testimonianza archeologica di insediamenti di varia epoca";*
- gli artt. 2 e 4 dell'abrogata L.R. n. 29/2003 prevedevano l'obbligo per i Comuni nel cui ambito territoriale ricadessero tratturi, tratturelli, bracci e riposi, di redigere il **"**Piano comunale dei tratturi" (P.C.T.), che avrebbe dovuto individuare e perimetrare:
  *a) i tronchi armentizi che conservano l'originaria consistenza o che possono essere alla stessa reintegrati, nonché la loro destinazione in ordine alle possibilità di fruizione turistico – culturale. Gli stessi tronchi, sottoposti a vincolo di inedificabilità assoluta, sono conservati e tutelati dalla Regione Puglia, che ne promuove la valorizzazione anche per mezzo di forme indirette di gestione;*
  *b) i tronchi armentizi idonei a soddisfare riconosciute esigenze di carattere pubblico, con particolare riguardo a quella di strada ordinaria;*
  *c) i tronchi armentizi che hanno subìto permanenti alterazioni, anche di natura edilizia*.

***Considerato che:***

- Il Comune di Foggia, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 del 15 giugno 2011, ha approvato definitivamente il Piano Comunale dei Tratturi, definendo l'assetto complessivo della rete tratturale ricadente nel territorio cittadino e, conseguentemente, le destinazioni funzionali di cui al comma 2, art. 2 della previgente L.R. n. 29/2003;
- il disposto dell'art. 9 del T.U. prevede, la possibilità di alienare agli attuali possessori che ne facciano richiesta e previa deliberazione di Giunta regionale di sdemanializzazione ed autorizzazione, le aree tratturali classificate dai Piani Comunali dei tratturi *sub* lett. *c)* del previgente art. 2, L.R. n. 29/2003, sopra richiamato;
- la Giunta Regionale, con delibera n. 819 del 2-5-2019 pubblicata sul B.U.R.P. n. 57 del 28-5-2019 ha definitivamente approvato il Quadro di Assetto dei Tratturi;
- il Quadro di Assetto dei Tratturi ha recepito il Piano Comunale dei Tratturi del Comune di Foggia;
- l'art. 6 della richiamata L.R. n. 4/2013 stabilisce che il Quadro d'assetto regionale prevede l'assetto definitivo delle destinazioni dei tratturi regionali, attraverso l'individuazione e la perimetrazione:
  a) dei tratturi che conservano l'originaria consistenza o che possono essere alla stessa recuperati, da conservare e valorizzare per il loro attuale interesse storico, archeologico

e turistico - ricreativo;
b) delle aree tratturali idonee a soddisfare esigenze di carattere pubblico;
c) delle aree tratturali che hanno subìto permanenti alterazioni, anche di natura edilizia.

- il Quadro di Assetto ha classificato il tronco tratturale "Foggia -Ofanto" nel centro urbano del Comune di Foggia in classe " C ", pertanto, tra le aree tratturali che hanno subìto permanenti alterazioni, anche di natura edilizia, e quindi alienabili;
- il disposto dell'art. 9 del T.U. prevede, la possibilità di alienare agli attuali possessori che ne facciano richiesta e previa deliberazione di Giunta regionale di sdemanializzazione ed autorizzazione, le aree tratturali classificate *sub* lett. *c)*;

***Rilevato che***

I sigg. Cassotta Giuseppe e Capobianco Loredana**,** proprietari della unità immobiliare insistente sul suolo tratturale, facente parte del Tratturo "Foggia-Ordona Lavello ", in Foggia alla via Dante Alighieri ,14 identificata al Catasto Terreni dello stesso comune al F. 96 particella n. 2217/ parte di mq 516 in data 28/01/2025, presentavano istanza, acquisita al protocollo d'ufficio al n. 47501 del 29/01/2025, per l'acquisto pro quota del suolo sopra identificato nella misura di 16,07/1000 ;

- tale area, è classificata dal Quadro d'Assetto dei Tratturi, *sub* lett. *c*), ovvero rientrante tra i suoli che, avendo subìto permanenti alterazioni, anche di natura edilizia, possono essere trasferiti a titolo oneroso agli aventi diritto;
- il Servizio Amministrazione Beni del Demanio Armentizio, O.N.C. e Riforma Fondiaria, dopo attenta valutazione circa la sussistenza in capo ai sigg. Cassotta Giuseppe e Capobianco Loredana, dei requisiti soggettivi per il valido esercizio del diritto di acquisto, con nota prot. n. 61073/2025 del 04/02/2025 ha chiesto alla Commissione regionale di valutazione *pro tempore,* la determinazione del prezzo del suolo, ai sensi di quanto previsto dall'art. 10, c. 1, lett. b*)*, della L.R. n. 4/2013;
- la precitata Commissione:

-con determinazione n.07/2025 del 21/03/2025, ha fissato il valore di mercato del suolo identificato al F.96 particella n.2217/ parte di mq 516 per la propria quota di 16,07/1000 in **€. 6.717,00 (seimilasettecentodiciasette/00)**

- lo stesso Servizio, acquisite le risultanze della valutazione compiuta dalla Commissione:
  - con nota prot.n. 0442580 del 05.08.2025 ha comunicato ai sigg. Cassotta Giuseppe e Capobianco Loredana il prezzo del suolo determinato in base al valore stimato, ridotto del 90% in relazione all' utilizzazione del soprassuolo, come previsto dall' articolo 10 comma 3 del T.U. n 4/2013. Pertanto, il prezzo finale di vendita è stato determinato in complessivi in **€. 671,70 (seicentosettantuno/70);**
  - con comunicazione acquisita al prot. n. 499873 del 16/09/2025 i sigg. Cassotta Giuseppe e Capobianco Loredana proprietari della unità immobiliare insistente sul suolo tratturale, relativamente alla quota di spettanza, ai sensi dell'art. 10 co. 6 L.R. n. 4/2013 e ss.mm.ii. hanno formalmente manifestato la volontà di acquistare il terreno *de quo* accettando il prezzo di **€. 671,70 (seicentosettantuno/70)** così come determinato dalla preposta Commissione regionale di valutazione *pro tempore*, con l'applicazione delle riduzioni previste dalla normativa regionale;
  - non sussiste alcun interesse regionale, né attuale né futuro, alla conservazione del bene.
  - ***Vista*** la Legge Regionale n. 18 del 27/10/2025 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2026 e bilancio pluriennale 2026-2028 della Regione Puglia (Legge di stabilità regionale 2026);
  - ***Vista*** la Legge Regionale n. 19 del 27/10/2025 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026-2028";

- ***Vista*** la D.G.R. n. 1818 del 19/11/2025 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2025 e pluriennale 2025-2028. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione";
- ***Vista*** la D.G.R. 15 settembre 2021, n. 1466 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";
- ***Vista*** la D.G.R. n. 1295 del 26/09/2024 recante *"Valutazione di Impatto di Genere (VIG). Approvazione indirizzi metodologico-operativi e avvio fase strutturale".*

***Garanzie di riservatezza***

La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii. , ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE".

**Esiti valutazione di impatto di genere**

■ Neutro

**COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011 E SS.MM.II.**

La presente deliberazione comporterà, a carico delle strutture regionali competenti, successivi adempimenti per la registrazione delle variazioni di natura economico-patrimoniali.
La somma di **€.671,70 (seicentosettantuno/70)** dovuta dai sigg. Cassotta Giuseppe e Capobianco Loredana verrà corrisposta al momento di stipula dell'atto di compravendita

Il pagamento della suddetta somma sarà effettuato con le modalità PagoPa, come da modello che sarà notificato agli acquirenti con imputazione, al cap. 4091160 - *"*Proventi alienazione beni tratturali l. r. n. 4/2013*",* collegato per la quota del 60% al capitolo di uscita 3429, per la quota del 15% al capitolo di uscita 3432 e per la quota del 25% senza vincolo di destinazione (Codice SIOPE n. 4111). Codifica P. C. I. 4.04.02.01.002
Si dà atto che l'entrata complessiva di **€.671,70 (seicentosettantuno/70)** dovuta dai sigg. Cassotta Giuseppe e Capobianco Loredana con imputazione al relativo esercizio finanziario, sarà versata prima del rogito notarile e pertanto, ai sensi del principio contabile concernente la contabilità finanziaria di cui al D.lgs. 118/2011, sarà accertata per cassa.

**Tutto ciò premesso**, trattandosi di materia rientrante nella competenza della Giunta regionale ai sensi dell'art. 4 co. 4, lettere *d)* ed *e)* della L.R. n. 7/2004 e dell'art. 9, co. 3, L.R. n. 4/2013, si propone alla Giunta regionale:

1. di procedere, ai sensi dell'art. 9, co. 3, T.U. n.4/2013, alla sdemanializzazione del suolo tratturale facente parte del Tratturo " Foggia-Ordona-Lavello , in zona " centro Urbano" Foggia, identificato al Catasto Terreni dello stesso comune al F. 96 particella n 2217/parte di mq 516 per la quota di 16,07/1000 e, per l'effetto, non ricorrendo alcun interesse regionale alla conservazione del diritto di proprietà sul medesimo, autorizzare la vendita, pro quota, del terreno come sopra identificato, appartenente al demanio armentizio della Regione Puglia, in favore dei sigg. Cassotta Giuseppe e Capobianco Loredana;
2. di fissare il prezzo di vendita del terreno identificato al F. 96 particella n 2217/parte di mq 516 per la quota di 16,07/1000 in **€.671,70 (seicentosettantuno/70)** corrispondente al prezzo così come determinato dalla preposta Commissione regionale di valutazione *pro tempore*, con l'applicazione delle riduzioni previste dalla normativa regionale, potendo gli acquirenti beneficiare delle agevolazioni previste dall'art. 10, c. 3 del T.U.n.4/2013;
3. di dare atto che la vendita s'intende fatta a corpo e non a misura e fatte salve le servitù costituite, ai sensi dell'art. 9, co. 3, L.R. n. 4/2013;
4. di dare atto che tutte le spese relative al passaggio di proprietà (catastali, ipotecarie, di registro, notarili, etc., nessuna esclusa), sono a carico dei soggetti acquirenti, con esonero di ogni e qualsiasi incombenza economica da parte della Regione Puglia;
5. di conferire al Dirigente ad interim del Servizio Amministrazione Beni del Demanio Armentizio, O.N.C. e Riforma fondiaria, dott. Francesco Capurso, o in sostituzione, al funzionario E.Q. dello stesso Servizio , incaricato, giusta D.G.R. n. 1567 del 14/11/2022, l'incarico ad intervenire, in rappresentanza della Regione Puglia, nella stipula dell'atto pubblico di compravendita che sarà redatto dal notaio nominato dall'acquirente e ad inserire nel rogito, fatta salva la sostanza del negozio stesso, le eventuali rettifiche di errori materiali;
6. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul BURP, con esclusione dell'Allegato A, riportante dati riservati e/o personali;
7. di disporre la notifica del presente provvedimento agli interessati a cura del Servizio Amministrazione Beni del Demanio Armentizio, O.N.C. e Riforma Fondiaria.

I sottoscritti attestano la regolarità amministrativa dell'attività istruttoria e della proposta, ai sensi dell'art. 5, co. 3, lett. da *a)* ad *e)* delle Linee guida sul "Sistema dei controlli interni nella Regione Puglia", adottate con D.G.R. 7 ottobre 2025, n. 1397.

La responsabile EQ "Attuazione delle politiche di amministrazione dei beni tratturali"
Dr.ssa Vincenza Decimo

Vincenza Decimo
09.04.2026 14:37:46
GMT+02:00

Il Responsabile E.Q "Gestione del Demanio armentizio"
avv. Davide Colangelo

DAVIDE COLANGELO
09.04.2026 15:15:06
GMT+02:00

Il Dirigente del Servizio
Dottor Francesco Capurso

Francesco Capurso
09.04.2026
15:20:06
GMT+02:00

La Dirigente della Sezione
Avv. Costanza Moreo

COSTANZA
MOREO
15.04.2026
10:28:59
GMT+02:00

Il Direttore ai sensi degli artt. 18 e 20 del Decreto del Presidente della Giunta Regionale 22 Gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii., non ravvisa la necessità di esprimere osservazioni sulla presente proposta di DGR.

Il Direttore del Dipartimento Bilancio, Affari Generali e Infrastrutture
dott. Angelosante Albanese

ANGELOSANTE
ALBANESE

L'Assessore avv. Raffaele Piemontese, ai sensi del vigente Regolamento della Giunta Regionale,

PROPONE

alla Giunta Regionale l'adozione del presente atto.

L'Assessore
Avv. Raffaele Piemontese

Raffaele Piemontese
21.04.2026 17:13:39
GMT+02:00

Il sottoscritto esprime parere di regolarità contabile positivo, ai sensi dell'art. 79, co. 5 della L.R. n. 28/2001, ed attestazione di copertura finanziaria.
Il Dirigente della Sezione Bilancio e Ragioneria, o suo delegato

*firma*

Firmato digitalmente da:
Stolfa Regina
Firmato il 24/04/2026 14:33
Seriale Certificato: 5833319
Valido dal 04/03/2026 al 04/03/2029
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

**REGIONE PUGLIA**
**SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**
**(D. Lgs. n. 118/11 e s.m.i.)**

| UFFICIO | TIPO | ANNO | NUMERO | DATA |
|---|---|---|---|---|
| DEM | DEL | 2026 | 34 | 22.04.2026 |

TRASFERIMENTO A TITOLO ONEROSO DI AREA TRATTURALE TRATTURO "FOGGIA-ORDONA LAVELLO" IN AGRO DI FOGGIA ALLIBRATO AL CATASTO TERRENI F 96 PART.LLA 2217/P DI MQ 516 A FAVORE DEI SIGG. CASSOTTA GIUSEPPE E CAPOBIANCO LOREDANA L.R. N.4/2013 (TU DISPOSIZIONI LEGISLATIVE IN MATERIA DI DEMANIO ARMENTIZIO E BENI DELLA SOPPRESSA OPERA NAZIONALE COMBATTENTI E DELLA SOPPRESSA RIFORMA FONDIARIA).

**VISTO SI PRENDE ATTO**

**ANNOTAZIONE:**

Firmato digitalmente da:
Stolfa Regina
Firmato il 24/04/2026 14:33
Seriale Certificato: 5833319
Valido dal 04/03/2026 al 04/03/2029
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

**Responsabile del Procedimento**

E.Q.-CARMEN PARTIPILO

**Dirigente**

D.SSA REGINA STOLFA

REGIONE PUGLIA SEZIONE BILANCIO E RAGIONERIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 29 aprile 2026, n. 531

**Istituzione Tavolo Tecnico regionale per la definizione dei requisiti strutturali, tecnologici ed organizzativi degli studi ex art 5, comma 6 della L.R. n.9/2017 s.m.i..**

**LA GIUNTA REGIONALE**

VISTI:

- gli artt. 4, 5 e 6 della L.R. 4 febbraio 1997, n. 7;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 3261 del 28 luglio 1998;
- gli artt. 4 e 16 del D.lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss.mm.ii.;
- gli artt. 43 e 44 dello Statuto della Regione Puglia;
- il Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii., recante l'Atto di Alta Organizzazione "M.A.I.A. 2.0";
- il Regolamento interno di questa Giunta;

VISTO il documento istruttorio del Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale, Sezione Accreditamento e Qualità, concernente l'argomento in oggetto e la conseguente proposta dall'Assessore alla Salute e Benessere.

PRESO ATTO

a) delle sottoscrizioni dei responsabili della struttura amministrativa competente, ai fini dell'attestazione della regolarità amministrativa dell'attività istruttoria e della proposta, ai sensi dell'art. *5,* co. 8 delle Linee guida sul "Sistema dei controlli interni nella Regione Puglia", adottate con D.G.R. 7 ottobre 2025, n.1397;

b) della dichiarazione del Direttore di Dipartimento, in merito a eventuali osservazioni sulla proposta di deliberazione, ai sensi degli artt. 18 e 20 del Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii..

Con voto favorevole espresso all'unanimità dei presenti e per le motivazioni contenute nel documento istruttorio che è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.

**DELIBERA**

1. di procedere all'istituzione di un tavolo tecnico che coinvolga il Dirigente della Sezione Accreditamento e Qualità, il Responsabile E.Q. "Autorizzazione ed Accreditamento di Strutture di Specialistica Ambulatoriale" della medesima Sezione, i Direttori dei Dipartimenti di Prevenzione delle ASL pugliesi o loro delegati e i Direttori dei SISP delle ASL Pugliesi o loro delegati, per l'elaborazione dei requisiti strutturali, tecnologici ed organizzativi degli studi ex art. 5 comma 6 della L.R. n. 9/2017 s.m.i., *da approvare* con successivo atto di Giunta regionale;
2. di notificare il presente provvedimento, a cura della Sezione "Accreditamento e Qualità", ai Direttori Generali delle AA.SS.LL. Pugliesi ed ai Direttori dei Dipartimenti di Prevenzione e dei SISP delle medesime AA.SS.LL.;

4. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, ai sensi della L.R. 18/2023.

**Il Segretario Generale della Giunta**
NICOLA PALADINO

**Il Presidente della Giunta**
ANTONIO DECARO

**DOCUMENTO ISTRUTTORIO**

**Oggetto: Istituzione Tavolo Tecnico regionale per la definizione dei requisiti strutturali, tecnologici ed organizzativi degli studi ex art 5, comma 6 della L.R. n.9/2017 s.m.i..**

**Visti**

- la Legge n. 241/1990 recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i., all'art. 2, co. 1, attribuisce alle Regioni l'esercizio delle funzioni legislative ed amministrative in materia di assistenza sanitaria ed ospedaliera, nel rispetto dei principi stabiliti dalle leggi nazionali;
- la Legge Regionale 28 dicembre 1994, n. 36 "Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421";
- il D.Lgs. n. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss. mm. ii.; il D.Lgs. n. 33/2013 recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- la legge n. 190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- la D.G.R. Puglia n. 1158 del 31/07/2015, recante "Adozione del modello organizzativo denominato Modello ambidestro per l'innovazione della macchina amministrativa regionale – MAIA. Approvazione atto di alta amministrazione";
- la Legge regionale 02/05/2017, n. 9 e ss.mm.ii. avente ad oggetto "Nuova disciplina in materia di autorizzazione alla realizzazione e all'esercizio, all'accreditamento istituzionale e accordi contrattuali delle strutture sanitarie e socio-sanitarie pubbliche e private;
- la deliberazione di Giunta regionale n. 1466 del 15 settembre 2021 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";
- la Deliberazione della Giunta Regionale del 22 aprile 2024, n. 526 recante "*Approvazione del 'Programma triennale di rotazione ordinaria del personale della Regione Puglia 2023-2025*";
- la deliberazione della Giunta Regionale n. 1295 del 26/09/2024 "Valutazione di Impatto di Genere (VIG). Approvazione indirizzi metodologico-operativi e avvio fase strutturale".
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 1154 del 04 agosto 2025 "*Modifiche alla deliberazione di Giunta regionale 7 dicembre 2020, n. 1974 e s.m.i. "Approvazione Atto di Alta Organizzazione. Modello organizzativo MAIA 2.0". – Ridefinizione assetto Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale - Aggiornamento Allegato A-bis*";
- il D.P.G.R. n. 442 del 06 agosto 2025 con cui sono state apportate ulteriori integrazioni e modifiche all' Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo "MAIA 2.0";

- la D.G.R. n. 1368 del 22 settembre 2025 avente ad oggetto: "*D.G.R. n. 1289/2021, recante 'applicazione art. 8 comma 4 del Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22. Attuazione modello MAIA 2.0 - Funzioni delle Sezioni di Dipartimento.' Rimodulazione delle funzioni delle Sezioni del Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale, in ossequio alle previsioni della D.G.R. n. 1154/2025 e il D.P.G.R. n. 442/2025*";
- il D.P.G.R. n. 516 del 24 settembre 2025 con cui si è provveduto a rimodulare le funzioni delle Sezioni del Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale, in ossequio alle previsioni della D.G.R. n. 1154/2025 e del D.P.G.R. n. 442/2025;
- la D.G.R. n. 1657 del 29 ottobre 2025 recante "*Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 'Modello Organizzativo Maia 2.0' e ss.mm.ii.. Affidamento incarichi di direzione delle Sezioni del Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale della Giunta regionale oggetto di rimodulazione.*".

**La legge regionale n. 9/2017 s.m.i. all'art. 5, comma 6** stabilisce che: "*Non sono soggetti ad autorizzazione gli studi medici, odontoiatrici e gli studi per l'esercizio delle professioni sanitarie, individuate dai regolamenti ministeriali, in attuazione dell'articolo 6 del d.lgs. 502/1992. Tali studi, nei quali i professionisti esercitano l'attività in forma singola, autonoma e indipendente pur utilizzando stessa unità immobiliare con altri, oppure in forma associata, devono avere spazi e attrezzature proporzionati alla capacità di erogazione e al personale ivi operante e, in ogni caso, devono avere caratteristiche tali da non configurare l'esercizio delle attività previste per gli stessi studi dal comma 3, punto 3.2. del presente articolo. Resta salvo l'obbligo di comunicare l'apertura del proprio studio all'azienda sanitaria locale competente per territorio, corredando la comunicazione di planimetria degli ambienti ove si svolge l'attività, di elenco delle attrezzature utilizzate e di apposita dichiarazione sostitutiva del titolo di studio posseduto che, per quanto riguarda gli esercenti le professioni sanitarie, deve essere comunque acquisito in corsi/scuole riconosciuti dal Ministero della salute. Il servizio igiene pubblica del dipartimento di prevenzione dell'azienda sanitaria locale territorialmente competente, entro novanta giorni dalla comunicazione, rilascia nulla osta allo svolgimento dell'attività professionale. L'azienda sanitaria locale effettua la vigilanza nei confronti degli studi ove si esercitano le professioni sanitarie, per assicurare il rispetto della normativa in materia di igiene e sanità pubblica*".

Con **nota/Circolare U51036 del 30/01/2026** integrata da successiva **nota/Circolare U101913 del 25/02/2026**, a seguito di richiesta dell'ATS UNPISI e degli Ordini degli Psicologi / Psicologhe e dei Biologi Puglia / Basilicata, la scrivente Sezione ha fornito chiarimenti circa il procedimento di cui al sopra riportato art. 5, comma 6.

**Considerato peraltro che:**

**sono successivamente pervenute** varie richieste/osservazioni da parte degli Ordini di diverse professioni sanitarie interessate dalla normativa *de qua* circa:

- la necessità di "*un confronto urgente che consenta di chiarire e meglio definire il quadro normativo su cui operano … i professionisti sanitari*";

-la disomogenea applicazione "*della medesima normativa all'interno dei diversi distretti del territorio regionale"* ;

-la "*necessità di redazione di linee di indirizzo operative … in materia di requisiti strutturali, organizzativi e procedurali nel rispetto della L.R. n.9/2017*",

a seguito delle quali la Direzione del Dipartimento ha dato mandato alla Sezione Accreditamento e Qualità di istituire di un tavolo tecnico al fine di poter adottare gli opportuni provvedimenti;

**atteso che**, alla luce di quanto sopra esposto ed all'esito di attenta valutazione della normativa settoriale è emerso che, ad oggi, non esistono disposizioni regolamentari regionali che individuino i requisiti strutturali, tecnologici ed organizzativi degli studi ex art. 5, comma 6 della L.R. n. 9/2017 ed a cui i SISP (Servizi Igiene e Sanità Pubblica) dei Dipartimenti di Prevenzione delle AA.SS.LL. territorialmente competenti possano far riferimento per la verifica del possesso degli stessi in capo agli studi *de quibus* che comunichino l'inizio della propria attività sanitaria;

si rende necessaria l'istituzione di un tavolo tecnico che coinvolga il Dirigente della Sezione Accreditamento e Qualità, il Responsabile E.Q. "Autorizzazione ed Accreditamento di Strutture di Specialistica Ambulatoriale" della medesima Sezione, i Direttori dei Dipartimenti di Prevenzione delle ASL pugliesi o loro delegati e i Direttori dei SISP delle ASL Pugliesi o loro delegati, al fine di addivenire con successivo atto di Giunta regionale, anche tenendo conto delle considerazioni e dei contributi trasmessi dai vari Ordini professionali, alla definizione dei requisiti strutturali, tecnologici ed organizzativi che i medesimi Dipartimenti hanno l'onere di verificare in capo agli studi ex art. 5 comma 6 della L.R. n. 9/2017.

**Garanzie di riservatezza**

"La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE".

| **Esiti Valutazione di impatto di genere:** |
| --- |
| L'impatto di genere stimato è: neutro |

**COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011 E SS.MM.II.**

La presente deliberazione non comporta implicazioni, dirette/indirette, di natura economico-finanziaria e/o patrimoniale e dalla stessa non deriva alcun onere a carico del bilancio regionale.

**Tutto ciò premesso**, al fine di procedere alla definizione dei requisiti strutturali, tecnologici ed organizzativi degli studi ex art. 5 comma 6 della L.R. n. 9/2017 s.m.i., ai sensi dell'art. 4, lettera d) della L.R. 7/97, si propone alla Giunta regionale:

1. di procedere all'istituzione di un tavolo tecnico che coinvolga il Dirigente della Sezione Accreditamento e Qualità, il Responsabile E.Q. "Autorizzazione ed Accreditamento di Strutture di Specialistica Ambulatoriale" della medesima Sezione, i Direttori dei Dipartimenti di Prevenzione delle ASL pugliesi o loro delegati e i Direttori

dei SISP delle ASL Pugliesi o loro delegati, per l'elaborazione dei requisiti strutturali, tecnologici ed organizzativi degli studi ex art. 5 comma 6 della L.R. n. 9/2017 s.m.i., *da approvare* con successivo atto di Giunta regionale;

2. di notificare il presente provvedimento, a cura della Sezione "Strategie Accreditamento e Qualità", ai Direttori Generali delle AA.SS.LL. Pugliesi ed ai Direttori dei Dipartimenti di Prevenzione e dei SISP delle medesime AA.SS.LL..

3. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, ai sensi della L.R. 18/2023.

I sottoscritti attestano la regolarità amministrativa dell'attività istruttoria e della proposta, ai sensi dell'art. 5, co. 3, lett. da *a)* ad *e)* delle Linee guida sul "Sistema dei controlli interni nella Regione Puglia", adottate con D.G.R. 7 ottobre 2025, n. 1397.

Il RESPONSABILE E.Q. "Autorizzazione e Accreditamento Strutture di Specialistica Ambulatoriale":
**Irene VOGIATZIS**

Irene Vogiatzis 13.04.202 10:19:42 GMT+02:0

IL DIRIGENTE di Sezione "Accreditamento e Qualità":
**Mauro NICASTRO**

Mauro Nicastro 13.04.2026 10:44:39 GMT+02:00

Il Direttore di Dipartimento, ai sensi degli artt. 18 e 20 del Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii., NON RAVVISA osservazioni alla presente proposta di DGR.

Il DIRETTORE di Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale:
**Vito MONTANARO**

Vito Montanaro 13.04.2026 12:50:31 GMT+01:00

L' Assessore alla Salute e Benessere, *ai sensi del vigente Regolamento della Giunta Regionale*

**propone**

alla Giunta regionale l'adozione del presente atto.

**Donato PENTASSUGLIA**

Donato Pentassuglia 14.04.2026 11:40:05 GMT+02:00

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 29 aprile 2026, n. 532

**Modifica dell'Allegato A) della DGR n. 1678/2024. Rideterminazione dell'assetto regionale delle Aggregazioni Funzionali Territoriali della Medicina Generale.**

**LA GIUNTA REGIONALE**

VISTI:

- gli artt. 4, 5 e 6 della L.R. 4 febbraio 1997, n. 7;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 3261 del 28luglio 1998;
- gli artt. 4 e 16 del D.lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss.mm.ii.;
- gli artt. 43 e 44 dello Statuto della Regione Puglia;
- il Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii., recante l'Atto di Alta Organizzazione "M.A.I.A. 2.0";
- il Regolamento interno di questa Giunta;

VISTO il documento istruttorio della Sezione Programmazione e Monitoraggio Assistenza Sanitaria e Medicina Convenzionata, concernente l'argomento in oggetto e la conseguente proposta dell'Assessore alla Salute e Benessere.

PRESO ATTO

a) delle sottoscrizioni dei responsabili della struttura amministrativa competente, ai fini dell'attestazione della regolarità amministrativa dell'attività istruttoria e della proposta, "ai sensi dell'art. 5, co. 8 delle Linee guida sul "Sistema dei controlli interni nella Regione Puglia", adottate con D.G.R. 7 ottobre 2025, n.1397";
b) della dichiarazione del Direttore di Dipartimento, in merito a eventuali osservazioni sulla proposta di deliberazione, ai sensi degli artt. 18 e 20 del Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii.;

Con voto favorevole espresso all'unanimità dei presenti e per le motivazioni contenute nel documento istruttorio che è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.

**DELIBERA**

1. di integrare e modificare la DGR n. 1678/2024, recependo le osservazioni e le proposte delle Direzioni aziendali e, per l'effetto, di approvare la nuova articolazione territoriale delle AFT così come riportata nel prospetto allegato *sub* lett. A, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di demandare a provvedimenti di determinazione del Dirigente della Sezione Programmazione e Monitoraggio Assistenza Sanitaria e Medicina Convenzionata, le eventuali prossime modifiche all'assetto delle Aggregazioni Funzionali Territoriali della regione Puglia, sulla base delle proposte pervenute dalle Direzioni Generali delle Aziende Sanitarie Locali e delle esigenze di programmazione sanitaria ai sensi del D.M. 77/2022;
3. di disporre che il presente atto sia notificato, a cura della Sezione Programmazione e Monitoraggio Assistenza Sanitaria e Medicina Convenzionata del Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale, a tutti i DD.GG. delle Aziende Sanitarie Locali, per gli adempimenti di competenza;

4. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul BURP ai sensi della L.R. n. 18/2023.

**Il Segretario Generale della Giunta**
NICOLA PALADINO

**Il Presidente della Giunta**
ANTONIO DECARO

**DOCUMENTO ISTRUTTORIO**

***Modifica dell'Allegato A) della DGR n. 1678/2024. Rideterminazione dell'assetto regionale delle Aggregazioni Funzionali Territoriali della Medicina Generale.***

**Visti:**

- la D.G.R. 15 settembre 2021, n.1466 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità, denominata "Agenda di Genere";
- *la D.G.R. del 26 settembre 2024, n. 1295 recante "Valutazione Impatto di Genere (V.I.G.). Approvazione indirizzi metodologico-operativi e avvio fase strutturale;*
- la deliberazione di Giunta regionale n. 1397 del 07/10/2025 "Aggiornamento linee guida sul "sistema dei controlli interni nella regione puglia" approvate con DGR n. 1374 del 23 luglio 2019;
- la deliberazione di Giunta regionale n. 1657 del 29/10/2025 "Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 "Modello Organizzativo Maia 2.0"e ss.mm.ii.. Affidamento incarichi di direzione delle Sezioni del Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale della Giunta regionale oggetto di rimodulazione".

**Considerato che:**

- ai sensi dell'art. 1 del D.L. 13 settembre 2012, n. 158 convertito, con modificazioni, nella L. 8 novembre 2012, n. 189, "le regioni definiscono l'organizzazione dei servizi territoriali di assistenza primaria promuovendo l'integrazione con il sociale, anche con riferimento all'assistenza domiciliare, e i servizi ospedalieri, al fine di migliorare il livello di efficienza e di capacità di presa in carico dei cittadini, secondo modalità operative che prevedono forme organizzative monoprofessionali per la medicina generale, denominate Aggregazioni Funzionali Territoriali, che condividono, in forma strutturata, obiettivi e percorsi assistenziali, strumenti di valutazione della qualità assistenziale, linee guida, audit e strumenti analoghi";
- in attuazione della normativa primaria, l'Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con i Medici di Medicina Generale del 28.04.2022 (di seguito A.C.N.), che definisce le Aggregazioni Funzionali territoriali (di seguito A.F.T.) come "forme organizzative monoprofessionali che perseguono obiettivi di salute e di attività definiti dall'Azienda, secondo un modello-tipo coerente con i contenuti dell'ACN e definito dalla Regione";
- la norma è stata replicata nell'A.C.N. 04.04.2024, attualmente vigente.

Tenuto conto che:

- le AFT sono espressamente previste dal D.M. 77/2022 di riorganizzazione di modelli e standard per lo sviluppo dell'assistenza territoriale nel Servizio Sanitario Nazionale, recepito con Regolamento Regionale n. 13 del 19 dicembre 2023.

Preso atto che:

- le A.F.T. condividono percorsi assistenziali, strumenti di valutazione della qualità assistenziale, linee guida, audit e strumenti analoghi, garantiscono l'assistenza per l'intero arco della giornata e per sette giorni alla settimana. Esse dunque contribuiscono a creare un nuovo assetto organizzativo della medicina territoriale, con tutti i vantaggi che ne derivano per l'assistenza ai cittadini;
- in attuazione della disciplina sopra illustrata, con deliberazione di Giunta Regionale del 29.05.2023 n. 742, sono stati definiti gli ambiti territoriali delle nuove forme organizzative monoprofessionali, tenuto conto dell'unico criterio stabilito dall'art. 29 co. 3 dell'A.C.N., riferito alla popolazione residente (indicata come non superiore a 30.000 abitanti per ogni AFT da istituire);

- il suddetto art. 29 co. 3 fa espressamente salve eventuali esigenze legate alle aree ad alta densità abitativa;
- nella fase applicativa, il parametro di riferimento utilizzato, sulla base di segnalazioni prospettate dalle Direzioni Generali delle AA.SS.LL., si è rivelato non compliante, tanto da poter pregiudicare il perseguimento degli obiettivi e la qualità dell'assistenza;
- successivamente il Dipartimento ha valutato le proposte delle Direzioni aziendali, è stata elaborata una nuova articolazione territoriale delle A.F.T., pianificata anche in ragione del numero dei medici di medicina generale, nonché delle specifiche caratteristiche orografiche e di offerta assistenziale sui territori di riferimento;
- le suddette proposte sono state recepite con provvedimento giuntale n. 1678 del 29/11/2024.

Considerato altresì che:

- in data 9 ottobre 2025 è pervenuta, da parte della ASL Lecce, alla Sezione Programmazione e Monitoraggio Assistenza Sanitaria e Medicina Convenzionata, già Sezione Strategie e Governo dell'Offerta - Servizio Strategie e Governo dell'Offerta Gestione Rapporti Convenzionali, istanza di modifica dell'assetto delle AFT della medicina generale dei Distretti Socio Sanitari di Poggiardo e di Gagliano del Capo, acquisita al protocollo n. 553962 di pari data;
- in data 17 novembre 2025 è pervenuta, da parte della ASL Taranto, istanza di modifica dell'assetto delle AFT della medicina generale dei Distretti Socio Sanitari di San Giorgio Ionico e di Pulsano, acquisita al protocollo n. 644235 di pari data;

Dato atto che:

- in data 6 febbraio e 31 marzo 2026, l'ASL di Foggia ha trasmesso istanze di modifica dell'assetto delle Aggregazioni Funzionali Territoriali (AFT) della Medicina Generale relative al Distretto Socio Sanitario n. 53 (già oggetto della D.G.R. n. 1678/2024), dalle quali risultava tuttavia escluso il territorio del Comune delle Isole Tremiti;
- nel corso dell'incontro tenutosi in videoconferenza in data 3 aprile 2026 con i referenti della medesima ASL, è stata ribadita la necessaria osservanza di quanto disposto dall'art. 8, comma 2, lett. a) del vigente ACN, il quale prescrive l'istituzione delle AFT sull'intero territorio regionale;

Preso atto che:

- In data 9 aprile 2026, l'ASL di Foggia ha trasmesso l'istanza definitiva di modifica (prot. regionale n. 193675), integrata con l'inclusione del territorio delle Isole Tremiti. Nella nota, l'ASL richiede di variare l'attuale ambito di scelta (già composto dai comuni di Rodi e Peschici) includendo anche Vieste, al fine di garantire l'assistenza medica in loco. A tale riguardo, si precisa che la modifica dell'ambito 'Peschici-Rodi Garganico' deve essere inquadrata nella programmazione sanitaria regionale ai sensi del d.lgs 502/1992. Tale processo comporterà l'eventuale adeguamento della Legge Regionale n. 40/2007 e del Regolamento Regionale n. 12/2009, all'interno di un iter procedurale organico.

Con il presente provvedimento occorre prendere atto delle proposte pervenute dalle AA.SS.LL. di Lecce, Taranto e Foggia con le citate note e, per l'effetto, apportare le opportune modifiche all'articolazione territoriale delle AFT come precedentemente disciplinata dalla D.G.R. n. 1678/2024, secondo il nuovo prospetto allegato al presente provvedimento *sub* lett. A).

**Garanzie di riservatezza**

"La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE".

| **Esiti Valutazione di impatto di genere:** |
|---|
| L'impatto di genere stimato è **neutro** |

**COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011 E SS.MM.II.**

La presente deliberazione non comporta implicazioni, dirette/indirette, di natura economico-finanziaria e/o patrimoniale e dalla stessa non deriva alcun onere a carico del bilancio regionale.

**Tutto ciò premesso**, al fine di modificare ed integrare la D.G.R. n. 1678/2024, ai sensi dell'art. 4 co. 4 lett. d), della L.R. n. 7/1997, si propone alla Giunta regionale:

1. di integrare e modificare la DGR n. 1678/2024, recependo le osservazioni e le proposte delle Direzioni aziendali e, per l'effetto, di approvare la nuova articolazione territoriale delle AFT così come riportata nel prospetto allegato *sub* lett. A, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2. di demandare a provvedimenti di determinazione del Dirigente della Sezione Programmazione e Monitoraggio Assistenza Sanitaria e Medicina Convenzionata, le eventuali prossime modifiche all'assetto delle Aggregazioni Funzionali Territoriali della regione Puglia, sulla base delle proposte pervenute dalle Direzioni Generali delle Aziende Sanitarie Locali e delle esigenze di programmazione sanitaria ai sensi del D.M. 77/2022;

3. di disporre che il presente atto sia notificato, a cura della Sezione Programmazione e Monitoraggio Assistenza Sanitaria e Medicina Convenzionata del Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale, a tutti i DD.GG. delle Aziende Sanitarie Locali, per gli adempimenti di competenza;

4. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul BURP ai sensi della L.R. n. 18/2023.

I sottoscritti attestano la regolarità amministrativa dell'attività istruttoria e della proposta, ai sensi dell'art. 5, co. 3, lett. da *a)* ad *e)* delle Linee guida sul "Sistema dei controlli interni nella Regione Puglia", adottate con D.G.R. 7 ottobre 2025, n. 1397.

Il Funzionario Istruttore:

**Gianluca RANIERI**

Gianluca Ranieri
24.04.2026
12:23:29
GMT+02:00

Il Responsabile E.Q. *"Gestione e Monitoraggio degli Accordi Contrattuali rivenienti dal D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i."*

**Emanuele CARBONARA**

Emanuele Carbonara
24.04.2026 12:33:55
GMT+02:00

La DIRIGENTE di Sezione "Programmazione e Monitoraggio Assistenza Sanitaria e Medicina Convenzionata":

**Antonella CAROLI**

ANTONELLA
CAROLI
24.04.2026
17:06:45
GMT+02:00

Il Direttore ai sensi degli artt. 18 e 20 del Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii., NON RAVVISA osservazioni alla presente proposta di DGR.

Il DIRETTORE di Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale:

**Vito MONTANARO**

VITO
MONTANARO
26.04.2026
11:48:22
GMT+02:00

L'Assessore alla Salute e Benessere, ai sensi del vigente Regolamento della Giunta Regionale,

**propone**

alla Giunta regionale l'adozione del presente atto.

**Donato PENTASSUGLIA**

DONATO
PENTASSUGLIA
27.04.2026
22:06:53
GMT+02:00

ASM/DEL/2026/00041

**Allegato A)**

| NUOVO ASSETTO AFT DELLA MEDICINA GENERALE | | | |
|---|---|---|---|
| **ASL BARI nota prot. n. 53399 del 19.04.2024** | | | |
| | | | |
| **DISTRETTO** | **COMUNE** | **POPOLAZIONE** | **AFT** |
| **DSS n.1** | Giovinazzo | 19.766 | 1 |
| | Molfetta | 58.437 | 1 |
| | | 78.203 | **2** |
| | | | |
| **DSS n.2** | Corato | 47.361 | 1 |
| | Terlizzi | 26.417 | 1 |
| | Ruvo di Puglia | 24.857 | 1 |
| TOTALE | | 98.635 | 3 |
| | | | |
| **DSS n.3** | Bitonto | 54.039 | 1 |
| | Palo del Colle | 20.997 | 1 |
| TOTALE | | 75.036 | 2 |
| | | | |
| **DSS n.4** | Altamura | 70.365 | 2 |
| | Gravina-Poggiorsini | 44.640 | 1 |
| | Santeramo in Colle | 26.026 | 1 |
| TOTALE | | 141.031 | 4 |
| | | | |
| **DSS.n.5** | Acquaviva | 20.249 | 1 |
| | Toritto | 8.150 | 1 |
| | Binetto -Grumo | 14.496 | |
| | Cassano Murge | 14.968 | 1 |
| | Sannicandro | 9.745 | |
| TOTALE | | 67.608 | 3 |
| | | | |
| | Bari | 320.624 | |
| | Municipio 1 | | 3 |
| | Municipio 2 | | 2 |
| | Municipio 3 | | 1 |
| | Municipio 4 | | 1 |
| **Distretto Unico Bari** | Municipio 5 | | 1 |
| TOTALE | | 320.624 | 8 |
| | | | |
| **DSS n. 9** | Bitetto | 11.214 | 1 |
| | Bitritto | 11.402 | |
| | Modugno | 36.984 | 1 |
| TOTALE | | 59.600 | 2 |
| | | | |
| **DSS n. 10** | Adelfia | 16.706 | 1 |
| | Valenzano | 15.686 | |
| | Capurso - Cellamare | 20.129 | 1 |
| | Triggiano | 26.448 | 1 |
| TOTALE | | 78.969 | 3 |
| | | | |
| **DSS n.11** | Mola di Bari | 24.990 | 1 |
| | Noicattaro | 26.202 | 1 |
| | Rutigliano | 18.474 | 1 |
| TOTALE | | 69.666 | 3 |

**ASL BARI nota prot. n. 53399 del 19.04.2024**

| | | | |
|---|---|---|---|
| **DSS n. 12** | Conversano | 26.002 | 1 |
| | Monopoli | 48.280 | 1 |
| | Polignano | 17.653 | 1 |
| TOTALE | | 91.935 | 3 |
| | | | |
| **DSS n. 13** | Casamassima | 19.591 | 1 |
| | Gioia del Colle | 26.948 | 1 |
| | Sammichele di Bari | 6.150 | 1 |
| | Turi | 13.029 | |
| TOTALE | | 65.718 | 3 |
| | | | |
| **DSS n. 14** | Alberobello | 10.427 | 1 |
| | Locorotondo | 14.060 | |
| | Castellana Grotte | 19.559 | 1 |
| | Noci | 18.593 | 1 |
| | Putignano | 26.267 | 1 |
| TOTALE | | 88.906 | 4 |

| DISTRETTO S.S. | POPOLAZIONE | NUMERO AFT |
|---|---|---|
| NR. 1 | 78.203 | 2 |
| NR. 2 | 98.635 | 3 |
| NR. 3 | 75.036 | 2 |
| NR. 4 | 141.031 | 4 |
| NR. 5 | 67.608 | 3 |
| **DISTRETTO UNICO BARI** | 320.624 | 8 |
| NR. 9 | 59.600 | 2 |
| NR. 10 | 78.969 | 3 |
| NR. 11 | 69.666 | 3 |
| NR. 12 | 91.935 | 3 |
| NR. 13 | 65.718 | 3 |
| NR. 14 | 88.906 | 4 |
| | | |
| TOTALE | 1.235.931 | 40 |

| ASL BR nota prot. n. 47857 del 21.05.2024 | | | |
|---|---|---|---|
| | | | |
| **DISTRETTO** | **COMUNE** | **POPOLAZIONE** | **AFT** |
| | | | |
| **DSS n.1** | Brindisi | 84.887 | 3 |
| | San Vito dei Normanni | 18.515 | 1 |
| TOTALE | | 103.402 | 4 |
| | | | |
| **DSS n.2** | Fasano | 39.368 | 1 |
| | Cisternino | 11.302 | 1 |
| | Ostuni | 30.805 | 1 |
| TOTALE | | 81.475 | 3 |
| | | | |
| **DSS n.3** | Francavilla Fontana | 35.468 | 1 |
| | Oria | 14.736 | 1 |
| | Ceglie Messapica | 19.127 | 1 |
| | Villa Castelli | 9.167 | |
| | San Michele Salentino | 6.180 | 1 |
| | Carovigno | 17.169 | |
| TOTALE | | 101.847 | 4 |
| | | | |
| **DSS n.4** | Cellino S. Marco | 6.234 | 1 |
| | San Donaci | 6.283 | |
| | San Pietro Vernotico | 13.357 | |
| | Torchiarolo | 5.306 | |
| | Mesagne | 26.410 | 1 |
| | Latiano | 13.815 | 1 |
| | Torre Santa Susanna | 10.300 | 1 |
| | San Pancrazio Salentino | 9.468 | |
| | Erchie | 8.401 | |
| TOTALE | | 99.574 | 4 |

| DISTRETTO S.S. | POPOLAZIONE | NUMERO AFT |
|---|---|---|
| NR. 1 | 103.402 | 4 |
| NR. 2 | 81.475 | 3 |
| NR. 3 | 101.847 | 4 |
| NR. 4 | 99.574 | 4 |
| | | |
| TOTALE | 386.298 | 15 |

| ASL BT nota prot. n. 37037 del 02.05.2024 | | | |
|---|---|---|---|
| | | | |
| **DISTRETTO** | **COMUNE** | **POPOLAZIONE** | **AFT** |
| | | | |
| **DSS n.1** | Margherita di Savoia | 11.825 | 1 |
| | S. Ferdinando di Puglia | 14.084 | |
| | Trinitapoli | 14.035 | |
| TOTALE | | 39.944 | 1 |
| | | | |
| **DSS n.2** | Andria | 98.570 | 2 |
| TOTALE | | 98.570 | 2 |
| | | | |
| **DSS n.3** | Canosa di Puglia | 28.534 | 1 |
| | Minervino Murge | 9.249 | |
| | Spinazzola | 6.108 | |
| TOTALE | | 43.891 | 1 |
| | | | |
| **DSSn.4** | Barletta | 93.730 | 2 |
| TOTALE | | 93.730 | 2 |
| | | | |
| **DSS n.5** | Bisceglie | 54.334 | 1 |
| | Trani | 55.668 | 1 |
| TOTALE | | 110.002 | 2 |

| DISTRETTO S.S. | POPOLAZIONE | NUMERO AFT |
|---|---|---|
| NR. 1 | 39.944 | 1 |
| NR. 2 | 98.570 | 2 |
| NR. 3 | 43.891 | 1 |
| NR. 4 | 93.730 | 2 |
| NR. 5 | 110.002 | 2 |
| | | |
| TOTALE | 386.137 | 8 |

| ASL FG nota prot. n. 45243 del 09.04.2026 | | | |
|---|---|---|---|
| | | | |
| **DISTRETTO** | **COMUNE** | **POPOLAZIONE** | **AFT** |
| | | | |
| **DSS n.51** | San Severo | 42.888 | 2 |
| | Torremaggiore | 14.243 | |
| | Apricena | 10.867 | 1 |
| | Chieuti | 1.391 | |
| | Lesina | 5.500 | |
| | Poggio Imperiale | 2.209 | |
| | S. Paolo Civitate | 4.748 | |
| | Serracapriola | 3.231 | |
| TOTALE | | 85.077 | 3 |
| | | | |
| **DSS n. 52** | Rignano Garganico | 1.676 | 1 |
| | S.Marco in Lamis | 11.100 | |
| | San Nicandro | 12.229 | |
| | San Giovanni Rotondo | 22.208 | 1 |
| TOTALE | | 47.213 | 2 |
| | | | |
| **DSS n.53** | Cagnano Varano | 5.774 | 1 |
| | Carpino | 3.425 | |
| | Ischitella | 3.616 | |
| | Vico del Gargano | 6.309 | |
| | Rodi Garganico | 2.972 | 1 |
| | Peschici | 3.678 | |
| | Vieste | 11.669 | |
| | Isole Tremiti | 428 | |
| TOTALE | | 37.871 | 2 |
| | | | |
| **DSS n.54** | Manfredonia (nord) | 47.095 | 2 |
| | Zapponeta + Manfredonia (sud) | 2.825 | |
| | Mattinata | 5.162 | 1 |
| | Monte S. Angelo | 10.054 | |
| TOTALE | | 65.136 | 3 |
| | | | |
| **DSS n.55** | Cerignola | 48.204 | 2 |
| | Orta Nova | 14.434 | 1 |
| | Ordona | 2.289 | |
| | Carapelle | 5.770 | |
| | Stornara | 4.800 | |
| | Stornarella | 4.352 | |
| TOTALE | | 79.849 | 3 |
| | | | |
| **DSS n.58** | Lucera | 27.215 | 1 |
| | Alberona | 779 | 1 |
| | Biccari | 2.323 | |
| | Roseto Val Fortore | 854 | |
| | Volturara | 366 | |
| | Volturino | 1.369 | |
| | carlantino | 725 | |
| | Celenza val Fortore | 1.273 | |
| | Pietra Montecorvino | 2.181 | |
| | Motta Montecorvino | 600 | |
| | S.Marco La catola | 798 | |
| | Casalvecchio | 1.521 | |
| | Casalnuovo Monterotaro | 1.235 | |
| | Castelnuovo Daunia | 1.128 | |
| TOTALE | | 42.367 | 2 |

| ASL FG nota prot. n. 45243 del 09.04.2026 | | | |
|---|---|---|---|
| | | | |
| **DSS n.59** | Troia | 5833 | 1 |
| | castelluccio Valmaggiore | 1168 | |
| | Celle S. Vito | 144 | |
| | Faeto | 530 | |
| | Orsara di Puglia | 2264 | |
| | Castelluccio dei Sauri | 1786 | |
| | Deliceto | 3089 | |
| | Bovino | 2678 | |
| | Accadia | 1911 | 1 |
| | Sant'Agata di Puglia | 1596 | |
| | Anzano di Puglia | 1001 | |
| | Monteleone | 857 | |
| | panni | 644 | |
| | Rocchetta S. Antonio | 1504 | |
| | candela | 2273 | |
| | Ascoli Satriano | 5164 | |
| TOTALE | | 32442 | 2 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **DSS n.60** | Foggia | 127087 | 4 |
| TOTALE | | 127087 | 4 |

| DISTRETTO S.S. | POPOLAZIONE | NUMERO AFT |
|---|---|---|
| NR. 51 | 85.077 | 3 |
| NR. 52 | 47.213 | 2 |
| NR. 53 | 37.871 | 2 |
| NR. 54 | 65.136 | 3 |
| NR. 55 | 79.849 | 3 |
| NR. 58 | 42.367 | 2 |
| NR. 59 | 32.442 | 2 |
| NR. 60 | 127.087 | 4 |
| | | |
| TOTALE | 517.042 | 21 |

| ASL LE prot. n. 182908 del 09.10.2025 | | | |
|---|---|---|---|
| | | | |
| **DISTRETTO** | **COMUNE** | **POPOLAZIONE** | **AFT** |
| | | | |
| **Distretto Lecce** | Lecce centro | 47.790 | 1 |
| | Lecce nord (Lecce - Surbo) | 32.696 | 1 |
| | Lecce Ovest (Lecce - Arnesano) | 33.955 | 1 |
| | Cavallino | 13.052 | 1 |
| | Lizzanello | 11.888 | |
| | San Donato | 5.426 | |
| | Lequile | 8.697 | 1 |
| | San Cesario | 7.934 | |
| | Monteroni | 13.372 | |
| | San Pietro | 3.393 | |
| TOTALE | | 178.203 | 5 |
| | | | |
| **Distretto Campi S.** | Campi Salentina | 9.829 | 1 |
| | Novoli | 7.581 | |
| | Carmiano | 11.701 | |
| | Trepuzzi | 13.913 | 1 |
| | Squinzano | 13.485 | |
| | Guagnano | 5.355 | 1 |
| | Salice Salentino | 7.792 | |
| | Veglie | 13.355 | |
| TOTALE | | 83.011 | 3 |
| | | | |
| **Distretto Nardò** | Galatone | 15.046 | 1 |
| | Seclì | 1.827 | |
| | Nardò | 31.121 | |
| | Porto Cesareo | 6.560 | 1 |
| | Leverano | 13.562 | |
| | Copertino | 23.162 | |
| TOTALE | | 91.278 | 2 |
| | | | |
| **Distretto Martano** | Sternatia | 2.124 | 1 |
| | Martano | 8.602 | |
| | Zollino | 1.907 | |
| | Castrì | 2.744 | |
| | Caprarica | 2.272 | |
| | Vernole | 6.686 | 1 |
| | Melendugno | 10.106 | |
| | Carpignano | 3.643 | |
| | Calimera | 6.741 | |
| | Martignano | 1.573 | |
| TOTALE | | 46.398 | 2 |

| ASL LE prot. n. 182908 del 09.10.2025 | | | |
|---|---|---|---|
| | | | |
| **Distretto Galatina** | Aradeo | 8.937 | |
| | Neviano | 4.920 | |
| | Cutrofiano | 8.761 | 1 |
| | Sogliano Cavour | 3.868 | |
| | Soleto | 5.162 | |
| | Galatina | 25.687 | 1 |
| TOTALE | | 57.335 | 2 |
| | | | |
| **Distretto Maglie** | Melpignano | 2.097 | |
| | Castrignano dei Greci | 3.681 | |
| | Corigliano d'Otranto | 5.615 | |
| | Cursi | 3.883 | |
| | Bagnolo del Salento | 1.744 | 1 |
| | Cannole | 1.583 | |
| | Giurdignano | 1.966 | |
| | Otranto | 5.706 | |
| | Palmariggi | 1.381 | |
| | Scorrano | 5.678 | |
| | Maglie | 13.388 | 1 |
| | Muro Leccese | 4.672 | |
| TOTALE | | 51.394 | 2 |
| | | | |
| **Distretto Poggiardo** | Andrano | 4.538 | |
| | Minervino | 3.458 | |
| | S. Cesarea T. | 2.862 | |
| | Uggiano | 4.331 | 1 |
| | Castro | 2.362 | |
| | Ortelle | 2.203 | |
| | Diso | 2.824 | |
| | Botrugno | 2.634 | |
| | Nociglia | 2.131 | |
| | San Cassiano | 1.950 | |
| | Surano | 1.535 | 1 |
| | Giuggianello | 1.132 | |
| | Poggiardo | 5.854 | |
| | Sanarica | 1.488 | |
| | Spongano | 3.464 | |
| TOTALE | | 42.766 | 2 |
| | | | |
| **Distretto Gallipoli** | Alezio | 5.697 | |
| | Gallipoli | 19.399 | 1 |
| | Sannicola | 5.608 | |
| | Tuglie | 5.088 | |
| | Taviano | 11.519 | |
| | Melissano | 6.694 | 1 |
| | Racale | 10.800 | |
| | Alliste | 6.508 | |
| TOTALE | | 71.313 | 2 |

| ASL LE prot. n. 182908 del 09.10.2025 | | | |
|---|---|---|---|
| | | | |
| **Distretto Casarano** | Casarano | 19.304 | 1 |
| | Matino | 10.953 | |
| | Parabita | 8.736 | |
| | Collepasso | 5.587 | |
| | Taurisano | 11.360 | 1 |
| | Supersano | 4.156 | |
| | Ruffano | 9.212 | |
| TOTALE | | 69.308 | 2 |
| | | | |
| **Distretto Gagliano** | Alessano | 6.090 | 1 |
| | Castrignano | 5.162 | |
| | Corsano | 5.143 | |
| | Gagliano del Capo | 4.948 | |
| | Patù | 1.665 | |
| | Tiggiano | 2.812 | |
| | Tricase | 17.241 | 1 |
| | Montesano | 2.610 | |
| | Miggiano | 3.267 | |
| | Specchia | 4.590 | |
| | Salve | 4.682 | 1 |
| | Ugento | 12.212 | |
| | Presicce - Acquarica | 9.311 | |
| | Morciano di Leuca | 3.082 | |
| TOTALE | | 82.815 | 3 |

| DISTRETTO S.S. | POPOLAZIONE | NUMERO AFT |
|---|---|---|
| Lecce | 178.203 | 5 |
| Campi Salentina | 83.011 | 3 |
| Nardò | 91.278 | 2 |
| Martano | 46.398 | 2 |
| Galatina | 57.335 | 2 |
| Maglie | 51.394 | 2 |
| Poggiardo | 42.766 | 2 |
| Gallipoli | 71.313 | 2 |
| Casarano | 69.308 | 2 |
| Gagliano | 82.815 | 3 |
| | | |
| TOTALE | 773.821 | 25 |

| ASL TA prot. n. 245438 del 17.11.2025 | | | |
|---|---|---|---|
| | | | |
| **DISTRETTO** | **COMUNE** | **POPOLAZIONE** | **AFT** |
| | | | |
| **DSS n.1** | Castellaneta | 16.365 | 1 |
| | Palagianello | 7.642 | |
| | Laterza | 14.865 | 1 |
| | Ginosa | 21.829 | |
| TOTALE | | 60.701 | 2 |
| | | | |
| **DSS n.2** | Massafra | 32.032 | 1 |
| | Statte | 13.015 | 1 |
| | Mottola | 15.365 | 1 |
| | Palagiano | 15.736 | |
| TOTALE | | 76.148 | 3 |
| | | | |
| **DSS n.5** | Crispiano | 13.211 | 1 |
| | Martina Franca | 47.070 | 1 |
| TOTALE | | 60.281 | 2 |
| | | | |
| **DSS n.6** | San Giorgio Jonico | 14.310 | 1 |
| | Carosino | 6.603 | |
| | Monteiasi | 5.370 | |
| | Montemesola | 3.587 | |
| | Monteparano | 2.306 | 1 |
| | Roccaforzata | 1.790 | |
| | Leporano | 8.140 | |
| | Pulsano | 11.131 | |
| | Faggiano | 3.404 | |
| | Grottaglie | 30.781 | 1 |
| | San Marzano di S.G. | 8.906 | |
| TOTALE | | 96.328 | 3 |
| | | | |
| **DSS n.7** | Manduria | 29.923 | 1 |
| | Avetrana | 6.278 | |
| | Maruggio | 5.245 | 1 |
| | Lizzano | 9.575 | |
| | Torricella | 4.139 | |
| | Fragagnano | 5.004 | 1 |
| | Sava | 15.337 | |
| TOTALE | | 75.501 | 3 |
| | | | |
| **DSS n.8** | Taranto | 189.171 | 6 |
| TOTALE | | 189.171 | 6 |

| DISTRETTO S.S. | POPOLAZIONE | NUMERO AFT |
|---|---|---|
| NR. 1 | 60.701 | 2 |
| NR. 2 | 76.148 | 3 |
| NR. 5 | 60.281 | 2 |
| NR. 6 | 96.328 | 3 |
| NR. 7 | 75.501 | 3 |
| NR. 8 | 189.171 | 6 |
| | | |
| TOTALE | 558.130 | 19 |

ANTONELLA
CAROLI
27.04.2026
13:37:56
GMT+02:00

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 29 aprile 2026, n. 535

**CUP B31G25000280007 Programma Interreg IPA South Adriatic 2021-2027 - "Call for Standard Project Proposals"- Progetto EWRECA (SA-0300491). Asse 2 Green- Approvazione del Progetto.Presa d'Atto-Istituzione nuovi capitoli in entrata e spesa e variazione al bilancio di previsione 2026 e pluriennale 2026−2028 ai sensi dell'art. 51 del D. Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii., per un importo di euro 236.801,28.**

**LA GIUNTA REGIONALE**

VISTI:

- gli artt. 4, 5 e 6 della L.R. 4 febbraio 1997, n. 7;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 3261 del 28 luglio 1998;
- gli artt. 4 e 16 del D.lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e ss.mm.ii.;
- gli artt. 43 e 44 dello Statuto della Regione Puglia;
- il Decreto del Presidente della Giunta regionale n. 22 del 22 gennaio 2021, e ss.mm.ii., recante l'Atto di Alta Organizzazione "M.A.I.A. 2.0";
- il Regolamento interno di questa Giunta.

VISTO il documento istruttorio della Sezione Protezione Civile, concernente l'argomento in oggetto e la conseguente proposta dell'Assessore con delega all'Ambiente e al Clima Debora Ciliento;

PRESO ATTO:

a) della sottoscrizione del responsabile della struttura amministrativa competente, ai fini dell'attestazione della regolarità amministrativa dell'attività istruttoria e della proposta, ai sensi dell'art. 5, co. 8 delle Linee guida sul "Sistema dei controlli interni nella Regione Puglia", adottate con D.G.R. 7 ottobre 2025, n. 1397;
b) della dichiarazione Direttore di Dipartimento, in merito a eventuali osservazioni sulla proposta di deliberazione, ai sensi degli artt. 18 e 20 del Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii.;
c) del parere di regolarità contabile, previsto dall'art. 79, co. 5, della L.R. 28/2001 e ss.mm.ii., e di attestazione di copertura finanziaria, espresso dal Dirigente della Sezione Bilancio e Ragioneria o suo delegato.

Con voto favorevole espresso all'unanimità dei presenti e per le motivazioni contenute nel documento istruttorio che è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione

**DELIBERA**

1. di prendere atto dell'avvenuta approvazione e ammissione a finanziamento con le risorse a valere sul Programma INTERREG IPA South Adriatic 2021/2027 del progetto "EWRECA" del quale la Regione Puglia-Sezione Protezione Civile è partner capofila;
2. di autorizzare una variazione al bilancio di previsione 2026 e pluriennale 2026−2028, pari ad €.236.801,28, in parte entrata e in parte spesa, al Documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio finanziario gestionale 2026−2028, approvati con D.G.R. n. 1818/2025, ai sensi dell'art. 51 comma 2 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., previa istituzione di capitoli di bilancio, come riportato nella apposita sezione "Copertura finanziaria" del presente provvedimento;
3. di approvare l'allegato E/1, di cui all'art. 10, comma 4 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., parte integrante del presente provvedimento, che sarà trasmesso dalla Sezione Bilancio e Ragioneria alla Tesoreria Regionale conseguentemente all'approvazione della presente deliberazione;

4. di dare atto che la copertura finanziaria riveniente dal presente provvedimento assicurano il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio come previsto dal D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.;
5. di confermare la Sezione Protezione Civile quale "Partner capofila" e di delegare il Dirigente pro tempore della Sezione Protezione Civile alla gestione del Progetto "EWRECA" e ivi compresa l'adozione di tutti i provvedimenti e gli adempimenti amministrativi necessari all'attuazione dello stesso;
6. di autorizzare il Dirigente pro tempore della Sezione Protezione Civile, in qualità di responsabile dei competenti capitoli di entrata e di spesa istituiti con il presente atto, ad adottare i conseguenti provvedimenti di accertamento e di impegno e liquidazioni delle spese inerenti il progetto "EWRECA";
7. di notificare, a cura della Sezione proponente, il presente provvedimento alla Sezione Personale, autorizzando la stessa all'adozione di apposita determinazione al fine di incrementare la parte variabile del fondo relativo al salario accessorio come previsto dal CCNL 21 maggio 2018 e dal CCNL 16 novembre 2022.
8. di pubblicare il presente provvedimento in versione integrale sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia ai sensi della legge regionale n.18/2023 e sul sito ufficiale della Regione Puglia www.regione.puglia.it nella sezione "Amministrazione Trasparente" − sottosezione "Provvedimenti della Giunta Regionale" ai sensi dell'art. 23 del decreto legislativo 14 marzo 2013 n.33.

**Il Segretario Generale della Giunta**
NICOLA PALADINO

**Il Presidente della Giunta**
ANTONIO DECARO

**DOCUMENTO ISTRUTTORIO**

**OGGETTO: CUP B31G25000280007. Programma Interreg IPA South Adriatic 2021-2027 - "Call for Standard Project Proposals" - Progetto EWRECA (SA-0300491). Asse 2 Green- Approvazione del Progetto. Presa d'Atto. Istituzione nuovi capitoli in entrata e spesa e variazione al bilancio di previsione 2026 e pluriennale 2026-2028, ai sensi dell'art. 51 del D. Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii., per un importo di euro 236.801,28.**

**Visti:**

- il decreto legislativo del 23 giugno 2011, n. 118 come integrato dal decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del D.Lgs. 118/2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 42/2009";
- l'articolo 51, comma 2, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm.ii., che prevede che la Giunta, con provvedimento amministrativo, autorizza le variazioni del documento tecnico di accompagnamento e le variazioni del bilancio di previsione;
- la Legge regionale n. 18 del 27 ottobre 2025 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2026 e bilancio pluriennale 2026-2028 della Regione Puglia (Legge di stabilità regionale 2026)"
- la Legge regionale n. 19 del 27 ottobre 2025 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026-2028"
- la D.G.R. n. 1818 del 19 novembre 2025 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026-2028. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione."
- il Regolamento (UE) 2021/1529 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 15 settembre 2021, che istituisce lo strumento di assistenza preadesione (IPA III), di seguito denominato «regolamento IPA III»;
- il Regolamento (UE) 2021/1059 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 24 giugno 2021, recante disposizioni specifiche per l'obiettivo di cooperazione territoriale europea (Interreg) sostenuto dal Fondo europeo di sviluppo regionale e dagli strumenti di finanziamento esterni;
- il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 24 giugno 2021, che stabilisce disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo Plus, sul Fondo di coesione, sul Fondo per una transizione giusta e sul Fondo europeo per gli affari marittimi, pesca e dell'acquacoltura e le norme finanziarie per questi ultimi e per il Fondo Asilo, migrazione e integrazione, il Fondo Sicurezza interna e lo Strumento di sostegno finanziario alla gestione delle frontiere e alla politica dei visti;
- la D.G.R. n. 1466 del 15 settembre 2021, recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";
- la D.G.R. n. 1295 del 26 settembre 2024, recante "Valutazione di impatto di genere (VIG). Approvazione indirizzi metodologico-operativi e avvio fase strutturale";
- la D.G.R. n. 376/2023 con la quale si conferisce l'incarico di Direttore del Dipartimento Protezione civile e Gestione delle Emergenze al dott. Nicola Lopane;
- la D.G.R. n. 1050/2023 con la quale viene affidata la direzione ad interim della Sezione Protezione civile all' ing. Barbara Valenzano.

**Premesso che:**

- la Commissione UE con decisione C(2022) 6940 del 26/09/2022 − CCI 2021TC16IPCB008 ha approvato la nuova edizione del Programma per il periodo di programmazione 2021−2027 (INTERREG VI−A) IPA Italia−Albania−Montenegro (Adriatico Meridionale). Ai fini della comunicazione esterna, il Programma è denominato INTERREG IPA South Adriatic;
- con D.G.R. n. 1436 del 24/10/2022, la Giunta regionale ha approvato il Programma INTERREG IPA SOUTH ADRIATIC 2021−2027, prendendo atto della decisione di esecuzione C(2022) 6940 del 26/09/2022 − CCI 2021TC16IPCB008;

- il Programma adottato, che prevede un piano finanziario con l'assegnazione delle risorse a ciascuno dei cinque Assi Prioritari, deve essere attuato con progetti dei territori di Programma, promossi dal Comitato di Sorveglianza, condivisi con l'Autorità di Gestione, assistita dal Segretariato Congiunto e dalla struttura della stessa Autorità di Gestione;
- a norma della Delibera C.I.P.E.S.S. n. 78/2021 del 22.12.2021, la quota di cofinanziamento UE a titolo di strumento IPA III è pari a l'82,49% (nello specifico per l'80% per l'Italia e per l'85% per Albania e Montenegro), mentre la quota di cofinanziamento nazionale è pari al 20% per i partner italiani (sia pubblici che privati) finanziati dal Fondo di Rotazione e pari al 15% per partner albanesi e montenegrini;
- con il provvedimento dirigenziale del 03/06/2024, n. 91, pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 46 del 06/06/2024, l'Autorità di Gestione del Programma (AdG) ha approvato l'Avviso Pubblico "Programma Interreg I.P.A. SOUTH ADRIATIC ITALIA/ALBANIA/MONTENEGRO 2021-2027 – Prenotazione di Accertamento di entrata e impegno di spesa – Approvazione dell'Avviso Pubblico "Call for project proposals Standard Projects";
- successivamente il Comitato di Sorveglianza del Programma, su proposta dell'Autorità di Gestione assistita dal Segretariato Congiunto, con la procedura scritta n.8 del 15/07/2024, ha approvato una proroga del termine di presentazione delle proposte progettuali della "Call for project proposals Standard Projects" fino alle ore 11:59 del giorno 30/09/2024;
- detta proroga è stata disposta con il provvedimento dirigenziale del 31/07/2024, n. 115 dell'Autorità di Gestione del Programma, pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 64 del 08/08/2024;
- a seguito della chiusura del Bando "Call for project proposals Standard Projects", alla data di scadenza del 30/09/2024, sono pervenute n. 198 proposte progettuali, inserite nel sistema JEMS di gestione del Programma;
- sulla base della metodologia di valutazione prevista dall'Avviso, il Segretariato, coadiuvato dai National Info Point (NIP) albanesi e montenegrini, ha effettuato le verifiche di eleggibilità amministrativa delle proposte progettuali inviate dai Lead Partners, quantificate nel numero di 198 di cui n. 21 proposte inficiate da carenza documentale o errore tale da causarne la loro esclusione.

**Considerato che:**

- con A.D. n. 00108 del 23/07/2025 della Struttura di Progetto Interreg Management Structure, avente ad oggetto "Programma Interreg I.P.A. SOUTH ADRIATIC ITALIA/ALBANIA/MONTENEGRO 2021-2027. Avviso pubblico "Call for project proposals Standard Projects". Seguito AD n.91/2024 e AD n.31/2025. Presa d'atto della decisione del Comitato di Sorveglianza del 19/06/2025 (6^ MC) riguardante l'approvazione della graduatoria di merito definitiva delle proposte ammesse a finanziamento. Approvazione degli schemi di contratto del Subsidy Contract e del Partnership Agreement", tra l'altro:
    - si prendeva atto della decisione assunta dal Comitato di Sorveglianza nella procedura scritta n. 14 del 14/05/2025, nella quale si approvano le risultanze dei negoziati di ottimizzazione delle attività progettuali e dei budget delle proposte;
    - si approvava in via definitiva la graduatoria di merito delle proposte ammesse a finanziamento;
    - si dava adeguata pubblicità della graduatoria definitiva tramite il sito del Programma e azioni di comunicazione web dedicate;
    - si approvavano gli schemi di contratto del Subsidy Contract (contratto di sovvenzione tra Autorità di Gestione e Lead Partner, ALLEGATO B) e Partnership Agreement contratto di Partenariato tra Lead Partner e Project Partners, ALLEGATO C);
- nell'ambito della graduatoria definitiva allegata all'A.D. n. 00108 del 23/07/2025 il progetto "EWRECA" è risultato tra le proposte progettuali ammesse a finanziamento;
- la Sezione Protezione Civile è lead partner del progetto "EWRECA", finanziato ed approvato nell'ambito dell'Asse prioritario 2 (PA 2. Un'area programmatica del Sud Adriatico più verde, promuovendo una transizione energetica pulita ed equa, investimenti verdi e blu, l'economia circolare, l'adattamento climatico e la gestione del rischio - Obiettivo specifico 2.1: Promozione dell'adattamento ai cambiamenti climatici, della prevenzione del rischio di catastrofi e della resilienza, adottando un approccio basato sull'ecosistema);
- con A.D. n. 00185 del 26/11/2025 della Struttura di Progetto Interreg Management Structure, avente ad oggetto Programma Interreg IPA South Adriatic 2021- 2027 - "Call for Standard Project Proposals" - Progetto

EWRECA: Enabling Wildfire Risk Reduction and Environmental Conservation in the Adriatic Coast (SA-0300491). Asse 2 Green- Concessione provvisoria - Variazione di bilancio compensativa - Accertamento di entrata e Impegno di spesa della quota IPA e della quota del FdR in favore del Lead Partner "Regione Puglia - Sezione Protezione Civile", tra l'altro:

- si prendeva atto che il budget complessivo per la realizzazione del Progetto EWRECA: Enabling Wildfire Risk Reduction and Environmental Conservation in the Adriatic Coast ammonta a € 1.056.676,96, di cui € 868.946,98 a valere sui fondi IPA ed € 187.729,98 a titolo di cofinanziamento (pubblico/privato). Di concedere in via provvisoria il contributo complessivo di € 985.860,70, di cui:
- € 868.946,98, corrispondente rispettivamente all'80% del budget di Progetto in favore dei Partner italiani e all'85% per i Partner stranieri, a valere sulle risorse IPA;
- € 116.913,72, corrispondente al 20%, a titolo di co-finanziamento garantito dalle risorse del Fondo di Rotazione, di cui alla Delibera C.I.P.E.S.S. n. 78 del 22 dicembre 2021, nei confronti dei Partner italiani;

- il partenariato di progetto è composto da: Regione Puglia - Sezione Protezione Civile, in qualità di partner capofila, Regione Molise − Quarto Dipartimento − Servizio Protezione Civile, Fondazione CIMA – Centro Internazionale in Monitoraggio Ambientale, Agenzia Nazionale Protezione Civile – Albania, FORS Montenegro – Fondazione per lo sviluppo del Nord Montenegro;
- l'Autorità di Gestione del Programma erogherà in favore del partner capofila la somma di complessiva di € 985.860,70 in base alle regole che attengono all'implementazione delle attività di Programma, la Regione Puglia – Sezione Protezione Civile in qualità di partner capofila, erogherà quindi ai partner di progetto le rispettive quote spettanti a seguito di certificazioni delle spese sostenute in fase di rendicontazione;
- il budget della Regione Puglia-Sezione Protezione Civile è pari ad € 236.801,28 di cui € 189.441,02 di cofinanziamento IPA III ed € 47.360,26 di cofinanziamento nazionale attraverso il Fondo di Rotazione di cui all'art. 5 della Legge n. 183 del 16/04/1987, rifinanziato per il presente periodo di programmazione dalla Delibera CIPE n. 78 del 22/12/2021 (pubblicata sulla GURI – Serie Generale n. 94 del 22/04/2022) e, pertanto, per quanto riguarda la Regione Puglia – Sezione Protezione Civile, il progetto EWRECA è finanziato al 100% senza alcun onere a carico della Regione Puglia.

**Considerato altresì che:**

- Il progetto EWRECA, risultato tra le proposte progettuali ammesse a formalmente finanziamento come già descritto in premessa, ha l'obiettivo di rafforzare la resilienza regionale ai rischi di incendi boschivi attraverso una strategia globale che includa analisi dei rischi, pianificazione delle emergenze, condivisione delle conoscenze e cooperazione transfrontaliera. In coerenza con quanto già sviluppato dalla Protezione Civile con iniziative precedenti, sarà sviluppata una mappatura avanzata dei rischi di incendi boschivi finalizzata a migliorare i sistemi di allerta precoce;
- il progetto "EWRECA" prevede lo svolgimento di numerose e articolate attività progettuali e procedurali che presentano aspetti di elevata complessità, richiedendo la messa in campo di competenze professionali specifiche;
- Per l'espletamento delle diverse attività previste dal progetto, risulta necessario prevedere l'istituzione di incarichi di Responsabilità equiparati ad Elevata Qualificazione, attraverso somme da iscrivere in capitoli di spesa indicati nella sezione *"copertura finanziaria*" della presente proposta di deliberazione, compatibili con lo scopo;
- per l'attuazione del suddetto progetto è necessario procedere quanto prima all'affidamento dei servizi e delle forniture previsti nel progetto.

**Rilevato che:**

- A seguito dell'avvenuto finanziamento del progetto EWRECA la Regione Puglia-Sezione Protezione Civile, ha sottoscritto il "Subsidy Contract" o Contratto di Finanziamento, che regola i rapporti tra Partner Capofila e Autorità di Gestione del Programma, e del "Partnership Agreement" o Accordo di Partenariato, che regola i rapporti tra il partner capofila e gli altri partner del progetto, oltre ad assumere le ulteriori decisioni necessarie all'avvio delle attività progettuali;

- come da Programme Implementation Manual, la Regione Puglia-Sezione Protezione Civile, in qualità di partner capofila italiano di progetto, a seguito di certificazione delle spese effettuata dai partner di progetto, riceverà dalla Autorità di Gestione del Programma IPA South Adriatic 2021/2027), le quote di rimborso IPA dei seguenti partner:
    - Partner n. 2 – Regione Molise - Quarto Dipartimento - Servizio Protezione Civile, per un importo massimo di € 148.002,62;
    - Partner n. 3 - Fondazione CIMA – Centro Internazionale in Monitoraggio Ambientale, per un importo massimo di € 130.211,20;
    - Partner n. 4 - Agenzia Nazionale Protezione Civile – Albania, per un importo massimo di € 200.641,14;
    - Partner n. 5 - FORS Montenegro – Fondazione per lo sviluppo del Nord Montenegro, per un importo massimo di € 200.651,00;

  nonché, riceverà dall' Autorità di Gestione del Programma IPA South Adriatic 2021/2027, le quote di rimborso del cofinanziamento nazionale dei seguenti partner:

    - Partner n. 2 – Regione Molise - Quarto Dipartimento - Servizio Protezione Civile, per un importo massimo di € 37.000,66;
    - Partner n. 3 - Fondazione CIMA – Centro Internazionale in Monitoraggio Ambientale, per un importo massimo di € 32.552,80;

  e che procederà al trasferimento delle suddette quote ai partner di competenza, nei termini stabiliti dal Partnership Agreement e dal *Programme Implementation Manual*.

Occorre, pertanto prendere atto dell'avvenuta approvazione e ammissione a finanziamento con le risorse a valere sul Programma IPA South Adriatic 2021-2027 del progetto EWRECA, del quale la Sezione Protezione Civile della Regione Puglia è Partner capofila, oltre che procedere alla variazione di Bilancio, ai sensi del D.Lgs. n. 118/20111 e ss.mm.ii., nella parte entrata e nella parte spesa in termini di competenza e cassa, al bilancio di previsione 2026 e al bilancio pluriennale 2026-2028, previa istituzione di C.N.I. di Entrata e C.N.I. di Spesa, per stanziare le risorse destinate a Regione Puglia per euro 236.801,28, come riportato nella parte relativa alla copertura finanziaria.

Ai sensi del punto 7 dell'allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, che, in particolare, prevede che "hanno natura di Servizi per conto terzi le operazioni svolte dall'ente capofila, solo come mero esecutore In cui l'ente riceva risorse da tempi e di importi predefiniti", il trasferimento ai partners di progetto della quota relativa al Fondo tramite l'utilizzo dei capitoli in partita di giro già presenti e stanziati in bilancio.

**Per tali motivazioni, si rende opportuno proporre alla Giunta Regionale di:**

- prendere atto dell'avvenuta approvazione e ammissione a finanziamento con le risorse a valere sul Programma INTERREG South Adriatic 2021/2027 del progetto "EWRECA" del quale la Regione Puglia − Sezione Protezione Civile è lead partner;
- di iscrivere somme, apportando una variazione al bilancio di previsione 2026 e pluriennale 2026−2028, pari ad € 236.801,28 in parte entrata e in parte spesa, al Documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio finanziario gestionale 2026−2028, approvati con D.G.R. n. n. 1818 del 19 novembre 2025, ai sensi dell'art. 51 comma 2 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., nonché ai sensi di quanto previsto al punto 3.6, lett. C) del "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" di cui all'Allegato 4/2 al D. Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii. concernente i "contributi a rendicontazione", previa istituzione di capitoli di bilancio e come riportato nella apposita sezione "Copertura finanziaria" del presente provvedimento;
- di dare atto che le operazioni contabili rivenienti dal presente provvedimento assicurano il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio di cui al D.Lgs n.118/2011 e ss.mm.ii..

***Garanzie alla riservatezza***

"La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE".

| |
|---|
| **Esiti Valutazione di impatto di genere:** neutro |

**COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011 E SS.MM.II.**

Il presente provvedimento comporta l'istituzione di nuovi capitoli di entrata e di spesa e la variazione al Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2026 e pluriennale 2026−2028, al Documento Tecnico di Accompagnamento ed al Bilancio Finanziario Gestionale 2026−2028, ai sensi dell'art. 51, comma 2, del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., come di seguito indicato:

**BILANCIO VINCOLATO**

| | |
|---|---|
| C.R.A. | 20 – DIPARTIMENTO PROTEZIONE CIVILE E GESTIONE EMERGENZE |
| | 02 – SEZIONE PROTEZIONE CIVILE |

**ISTITUZIONE NUOVI CAPITOLI**

PARTE ENTRATA

| | |
|---|---|
| Codice identificativo transazione europea | 1 – Entrate destinate ai finanziamenti dei progetti comunitari |
| Tipo di entrata | Ricorrente |

| CAPITOLO | DECLARATORIA | TITOLO TIPOLOGIA | CODIFICA PIANO DEI CONTI FINANZIARIO |
|---|---|---|---|
| CNI (1) E_____ | PROGETTO EWRECA - INTERREG IPA SA - TRASFERIMENTI CORRENTI DA AUTORITÀ DI GESTIONE REGIONE PUGLIA - QUOTA IPA (80%) | 2.101 | E.2.01.01.04.000 |
| CNI (2) E_____ | PROGETTO EWRECA - INTERREG IPA SA - TRASFERIMENTI CORRENTI DA AUTORITÀ DI GESTIONE REGIONE PUGLIA - QUOTA NAZIONALE (20%) | 2.101 | E.2.01.01.04.000 |
| CNI (3) E_____ | PROGETTO EWRECA - INTERREG IPA SA - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AUTORITÀ DI GESTIONE REGIONE PUGLIA - QUOTA IPA (80%) | 4.200 | E.4.02.01.04.000 |
| CNI (4) E_____ | PROGETTO EWRECA - INTERREG IPA SA - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AUTORITÀ DI GESTIONE REGIONE PUGLIA - QUOTA NAZIONALE (20%) | 4.200 | E.4.02.01.04.000 |

PARTE SPESA

| | |
|---|---|
| Missione | 19 – Relazioni internazionali |
| Programma | 02 – Cooperazione territoriale |
| Tipo di spesa | Ricorrente |

| CAPITOLO | DECLARATORIA | CODICE UE | CODIFICA PIANO DEI CONTI FINANZIARIO |
|---|---|---|---|
| CNI (1) U_____ | PROGETTO EWRECA - INTERREG IPA SA - SALARIO ACCESSORIO PER L'AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE – RETRIBUZIONI QUOTA IPA (80%) | 3 | U.1.01.01.01.000 |
| CNI (2) U_____ | PROGETTO EWRECA - INTERREG IPA SA - SALARIO ACCESSORIO PER L'AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE – RETRIBUZIONI QUOTA NAZIONALE (20%) | 4 | U.1.01.01.01.000 |
| CNI (3) U_____ | PROGETTO EWRECA - INTERREG IPA SA - SALARIO ACCESSORIO PER L'AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE – CONTRIBUTI SOCIALI A CARICO DELL'ENTE – QUOTA IPA (80%) | 3 | U.1.01.02.01.000 |
| CNI (4) U_____ | PROGETTO EWRECA - INTERREG IPA SA - SALARIO ACCESSORIO PER L'AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE – CONTRIBUTI SOCIALI A CARICO DELL'ENTE – QUOTA NAZIONALE (20%) | 4 | U.1.01.02.01.000 |
| CNI (5) | PROGETTO EWRECA - INTERREG IPA SA - SALARIO ACCESSORIO PER L'AREA DEI FUNZIONARI E | 3 | U.1.02.01.01.000 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| U_____ | DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE – IRAP – QUOTA IPA (80%) | | |
| CNI (6) U_____ | PROGETTO EWRECA - INTERREG IPA SA - SALARIO ACCESSORIO PER L'AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE – IRAP – QUOTA NAZIONALE (20%) | 4 | U.1.02.01.01.000 |
| CNI (7) U_____ | PROGETTO EWRECA - INTERREG IPA SA - SPESE PER CONSULENZE – QUOTA IPA (80%) | 3 | U.1.03.02.10.000 |
| CNI (8) U_____ | PROGETTO EWRECA - INTERREG IPA SA - SPESE PER CONSULENZE – QUOTA NAZIONALE (20%) | 4 | U.1.03.02.10.000 |
| CNI (9) U_____ | PROGETTO EWRECA - INTERREG IPA SA - SPESE PER PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE – QUOTA IPA (80%) | 3 | U.1.03.02.11.000 |
| CNI (10) U_____ | PROGETTO EWRECA - INTERREG IPA SA - SPESE PER PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE – QUOTA NAZIONALE (20%) | 4 | U.1.03.02.11.000 |
| CNI (11) U_____ | PROGETTO EWRECA - INTERREG IPA SA - SPESE PER ALTRI BENI DI CONSUMO – QUOTA IPA (80%) | 3 | U.1.03.01.02.000 |
| CNI (12) U_____ | PROGETTO EWRECA - INTERREG IPA SA - SPESE PER ALTRI BENI DI CONSUMO – QUOTA NAZIONALE (20%) | 4 | U.1.03.01.02.000 |
| CNI (13) U_____ | PROGETTO EWRECA - INTERREG IPA SA - SPESE PER RAPPRESENTANZA, ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITÀ E SERVIZI PER TRASFERTA – QUOTA IPA (80%) | 3 | U.1.03.02.02.000 |
| CNI (14) U_____ | PROGETTO EWRECA - INTERREG IPA SA - SPESE PER RAPPRESENTANZA, ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITÀ E SERVIZI PER TRASFERTA – QUOTA NAZIONALE (20%) | 4 | U.1.03.02.02.000 |
| CNI (15) U_____ | PROGETTO EWRECA - INTERREG IPA SA - SPESE PER ATTREZZATURE – QUOTA IPA (80%) | 3 | U.2.02.01.05.000 |
| CNI (16) U_____ | PROGETTO EWRECA - INTERREG IPA SA - SPESE PER ATTREZZATURE – QUOTA NAZIONALE (20%) | 4 | U.2.02.01.05.000 |
| CNI (17) U_____ | PROGETTO EWRECA - INTERREG IPA SA – TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI – QUOTA IPA (80%) | 3 | U.1.04.01.02.000 |
| CNI (18) U_____ | PROGETTO EWRECA - INTERREG IPA SA - TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI – QUOTA NAZIONALE (20%) | 4 | U.1.04.01.02.000 |

**VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2026 E PLURIENNALE 2026-2028**

PARTE ENTRATA

| | |
|---|---|
| Codice identificativo transazione europea | 1 – Entrate destinate ai finanziamenti dei progetti comunitari |
| Tipo di entrata | Ricorrente |

| CAPITOLO | DECLARATORIA | TITOLO TIPOLOGIA | CODIFICA PIANO DEI CONTI FINANZIARIO | VARIAZIONE E.F. 2026 COMPETENZA E CASSA | VARIAZIONE E.F. 2027 COMPETENZA | TOTALE VARIAZIONE |
|---|---|---|---|---|---|---|
| CNI (1) E_____ | PROGETTO EWRECA - INTERREG IPA SA - TRASFERIMENTI CORRENTI DA AUTORITÀ DI GESTIONE REGIONE PUGLIA - QUOTA IPA (80%) | 2.101 | E.2.01.01.04.000 | 86.720,51 | 86.720,51 | 173.441,02 |
| CNI (2) E_____ | PROGETTO EWRECA - INTERREG IPA SA - TRASFERIMENTI CORRENTI DA AUTORITÀ DI GESTIONE REGIONE PUGLIA - QUOTA NAZIONALE (20%) | 2.101 | E.2.01.01.04.000 | 21.680,13 | 21.680,13 | 43.360,26 |
| CNI (3) E_____ | PROGETTO EWRECA - INTERREG IPA SA - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AUTORITÀ DI GESTIONE REGIONE PUGLIA - QUOTA IPA (80%) | 4.200 | E.4.02.01.04.000 | 8.000,00 | 8.000,00 | 16.000,00 |
| CNI (4) E_____ | PROGETTO EWRECA - INTERREG IPA SA - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AUTORITÀ DI GESTIONE REGIONE PUGLIA - QUOTA NAZIONALE (20%) | 4.200 | E.4.02.01.04.000 | 2.000,00 | 2.000,00 | 4.000,00 |
| TOTALE | | | | 118.400,64 | 118.400,64 | 236.801,28 |

Si attesta che l'importo di €.189.441,02 relativi alla copertura del presente provvedimento corrispondono ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con debitori certi: Autorità di Gestione – Regione Puglia del Programma IPA III con quota IPA (strumento di preadesione) della dotazione finanziaria U.E., è esigibile secondo le regole dei "*contributi a rendicontazione*".

**Titolo giuridico:** Determina di ammissione a finanziamento del Progetto "*EWRECA*" (CUP B31G25000280007), A.D. n. 108 del 23/07/2025 della Struttura di Progetto Interreg Management Structure.

Si attesta che l'importo di €.47.360,26 relativi alla copertura del presente provvedimento, corrispondono ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con debitori certi: Autorità di Gestione – Regione Puglia del Programma IPA III con quota co - finanziamento nazionale (Fondo di Rotazione) della dotazione finanziaria U.E., è esigibile secondo le regole dei "*contributi a rendicontazione*".

**Titolo giuridico:** Delibera C.I.P.E.S.S. n. 78 del 22/12/2021, in relazione al cofinanziamento del 20% per i partner pubblici e privati italiani e Determina di ammissione a finanziamento del progetto "*EWRECA*" (CUP B31G25000280007), A.D. n. 108 del 23/07/2025 della Struttura di Progetto Interreg Management Structure.

PARTE SPESA

| | |
|---|---|
| Missione | 19 – Relazioni internazionali |
| Programma | 02 – Cooperazione territoriale |
| Tipo di spesa | Ricorrente |

| CAPITOLO | DECLARATORIA | CODICE UE | CODIFICA PIANO DEI CONTI FINANZIARIO | VARIAZIONE E.F. 2026 COMPETENZA E CASSA | VARIAZIONE E.F. 2027 COMPETENZA | TOTALE VARIAZIONE |
|---|---|---|---|---|---|---|
| CNI (1) U_____ | PROGETTO EWRECA - INTERREG IPA SA - SALARIO ACCESSORIO PER L'AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE – RETRIBUZIONI QUOTA IPA (80%) | 3 | U.1.01.01.01.000 | 16.041,02 | 16.041,02 | 32.082,04 |
| CNI (2) U_____ | PROGETTO EWRECA - INTERREG IPA SA - SALARIO ACCESSORIO PER L'AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE – RETRIBUZIONI QUOTA NAZIONALE (20%) | 4 | U.1.01.01.01.000 | 4.010,26 | 4.010,26 | 8.020,52 |
| CNI (3) U_____ | PROGETTO EWRECA - INTERREG IPA SA - SALARIO ACCESSORIO PER L'AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE – CONTRIBUTI SOCIALI A CARICO DELL'ENTE – QUOTA IPA (80%) | 3 | U.1.01.02.01.000 | 4.615,49 | 4.615,49 | 9.230,98 |
| CNI (4) U_____ | PROGETTO EWRECA - INTERREG IPA SA - SALARIO ACCESSORIO PER L'AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE – CONTRIBUTI SOCIALI A CARICO DELL'ENTE – QUOTA NAZIONALE (20%) | 4 | U.1.01.02.01.000 | 1.153,87 | 1.153,87 | 2.307,74 |
| CNI (5) U_____ | PROGETTO EWRECA - INTERREG IPA SA - SALARIO ACCESSORIO PER L'AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE – IRAP – QUOTA IPA (80%) | 3 | U.1.02.01.01.000 | 1.363,49 | 1.363,49 | 2.726,98 |
| CNI (6) U_____ | PROGETTO EWRECA - INTERREG IPA SA - SALARIO ACCESSORIO PER L'AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE – IRAP – QUOTA NAZIONALE (20%) | 4 | U.1.02.01.01.000 | 340,87 | 340,87 | 681,74 |
| CNI (7) U_____ | PROGETTO EWRECA - INTERREG IPA SA - SPESE PER CONSULENZE – QUOTA IPA (80%) | 3 | U.1.03.02.10.000 | 16.000,00 | 16.000,00 | 32.000,00 |
| CNI (8) U_____ | PROGETTO EWRECA - INTERREG IPA SA - SPESE PER CONSULENZE – QUOTA NAZIONALE (20%) | 4 | U.1.03.02.10.000 | 4.000,00 | 4.000,00 | 8.000,00 |
| CNI (9) U_____ | PROGETTO EWRECA - INTERREG IPA SA - SPESE PER PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE – QUOTA IPA (80%) | 3 | U.1.03.02.11.000 | 6.000,00 | 6.000,00 | 12.000,00 |
| CNI (10) U_____ | PROGETTO EWRECA - INTERREG IPA SA - SPESE PER PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE – QUOTA NAZIONALE (20%) | 4 | U.1.03.02.11.000 | 1.500,00 | 1.500,00 | 3.000,00 |
| CNI (11) U_____ | PROGETTO EWRECA - INTERREG IPA SA - SPESE PER ALTRI BENI DI CONSUMO – QUOTA IPA (80%) | 3 | U.1.03.01.02.000 | 4.000,00 | 4.000,00 | 8.000,00 |
| CNI (12) U_____ | PROGETTO EWRECA - INTERREG IPA SA - SPESE PER ALTRI BENI DI CONSUMO – QUOTA NAZIONALE (20%) | 4 | U.1.03.01.02.000 | 1.000,00 | 1.000,00 | 2.000,00 |
| CNI (13) U_____ | PROGETTO EWRECA - INTERREG IPA SA - SPESE PER RAPPRESENTANZA, ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITÀ E SERVIZI PER TRASFERTA – QUOTA IPA (80%) | 3 | U.1.03.02.02.000 | 20.341,00 | 20.341,00 | 40.682,00 |
| CNI (14) U_____ | PROGETTO EWRECA - INTERREG IPA SA - SPESE PER RAPPRESENTANZA, ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITÀ E SERVIZI PER TRASFERTA – QUOTA NAZIONALE (20%) | 4 | U.1.03.02.02.000 | 5.085,25 | 5.085,25 | 10.170,50 |
| CNI (15) U_____ | PROGETTO EWRECA - INTERREG IPA SA - SPESE PER ATTREZZATURE – QUOTA IPA (80%) | 3 | U.2.02.01.05.000 | 8.000,00 | 8.000,00 | 16.000,00 |
| CNI (16) U_____ | PROGETTO EWRECA - INTERREG IPA SA - SPESE PER ATTREZZATURE – QUOTA NAZIONALE (20%) | 4 | U.2.02.01.05.000 | 2.000,00 | 2.000,00 | 4.000,00 |
| CNI (17) U_____ | PROGETTO EWRECA - INTERREG IPA SA - TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI – QUOTA IPA (80%) | 3 | U.1.04.01.02.000 | 18.359,51 | 18.359,51 | 36.719,02 |
| CNI (18) U_____ | PROGETTO EWRECA - INTERREG IPA SA - TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI – QUOTA NAZIONALE (20%) | 4 | U.1.04.01.02.000 | 4.589,88 | 4.589,88 | 9.179,76 |
| TOTALE | | | | 118.400,64 | 118.400,64 | 236.801,28 |

La copertura finanziaria rinveniente dal presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di bilancio come previsto dal D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii..

Ai sensi del punto 7 dell'allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, che, in particolare, prevede che "hanno natura di Servizi per conto terzi le operazioni svolte dall'ente capofila, solo come mero esecutore In cui l'ente riceva risorse da tempi e di importi predefiniti", il trasferimento ai partners di progetto della quota relativa al Fondo tramite l'utilizzo dei

capitoli in partita di giro già presenti e stanziati in bilancio.

Con successivi atti del Dirigente pro tempore della Sezione Protezione Civile si procederà ad effettuare il relativo accertamento delle entrate e impegno di spesa ai sensi di quanto previsto al punto 3.6, lett. C) del "*Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria*" di cui all'Allegato 4/2 al D. Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii. relativamente ai "*contributi a rendicontazione*".

**Tutto ciò premesso**, al fine di procedere con la variazione del Bilancio di previsione 2026 e pluriennale 2026−2028, pari ad € 236.801,28, in parte entrata e in parte spesa, al Documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio finanziario gestionale 2026−2028, previa istituzione di capitoli di bilancio, per il progetto "EWRECA" di cui la Sezione Protezione Civile è Partner Capofila, ai sensi dell'art. 4 comma 4 lettera d) della Legge Regionale 4 febbraio 1997, n. 7, si propone alla Giunta regionale:

1. di prendere atto dell'avvenuta approvazione e ammissione a finanziamento con le risorse a valere sul Programma INTERREG IPA South Adriatic 2021/2027 del progetto "EWRECA" del quale la Regione Puglia-Sezione Protezione Civile è partner capofila;
2. di autorizzare una variazione al bilancio di previsione 2026 e pluriennale 2026−2028, pari ad €.236.801,28, in parte entrata e in parte spesa, al Documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio finanziario gestionale 2026−2028, approvati con D.G.R. n. 1818/2025, ai sensi dell'art. 51 comma 2 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., previa istituzione di capitoli di bilancio, come riportato nella apposita sezione "Copertura finanziaria" del presente provvedimento;
3. di approvare l'allegato E/1, di cui all'art. 10, comma 4 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., parte integrante del presente provvedimento, che sarà trasmesso dalla Sezione Bilancio e Ragioneria alla Tesoreria Regionale conseguentemente all'approvazione della presente deliberazione;
4. di dare atto che la copertura finanziaria riveniente dal presente provvedimento assicurano il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio come previsto dal D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.;
5. di confermare la Sezione Protezione Civile quale "Partner capofila" e di delegare il Dirigente pro tempore della Sezione Protezione Civile alla gestione del Progetto "EWRECA" e ivi compresa l'adozione di tutti i provvedimenti e gli adempimenti amministrativi necessari all'attuazione dello stesso;
6. di autorizzare il Dirigente pro tempore della Sezione Protezione Civile, in qualità di responsabile dei competenti capitoli di entrata e di spesa istituiti con il presente atto, ad adottare i conseguenti provvedimenti di accertamento e di impegno e liquidazioni delle spese inerenti il progetto "EWRECA";
7. di notificare, a cura della Sezione proponente, il presente provvedimento alla Sezione Personale, autorizzando la stessa all'adozione di apposita determinazione al fine di incrementare la parte variabile del fondo relativo al salario accessorio come previsto dal CCNL 21 maggio 2018 e dal CCNL 16 novembre 2022.
8. di pubblicare il presente provvedimento in versione integrale sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia ai sensi della legge regionale n.18/2023 e sul sito ufficiale della Regione Puglia www.regione.puglia.it nella sezione "Amministrazione Trasparente" − sottosezione "Provvedimenti della Giunta Regionale" ai sensi dell'art. 23 del decreto legislativo 14 marzo 2013 n.33.

I sottoscritti attestano la regolarità amministrativa dell'attività istruttoria e della proposta, ai sensi dell'art. 5, co. 3, lett. da *a)* ad *e)* delle Linee guida sul "Sistema dei controlli interni nella Regione Puglia", adottate con D.G.R. 7 ottobre 2025, n. 1397

IL RESPONSABILE E.Q. "Responsabile Sala Operativa Integrata regionale (SOIR)"
(Francesco Vito Ronco)

FRANCESCO
VITO
RONCO

_____

IL DIRIGENTE di Sezione "Protezione Civile"
(Barbara Valenzano)

BARBARA
VALENZANO
22.04.2026
09:31:48
GMT+02:00

_____

Il Direttore ai sensi degli artt. 18 e 20 del De 'residente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii., NON RAVVISA la necessità di esprimere osservazioni alla presente proposta di DGR.
IL DIRETTORE di Dipartimento "Protezione Civile e Gestione Emergenze"
(Nicola Lopane)

Nicola Lopane
22.04.2026
14:18:55
GMT+02:00

_____

L'Assessore con delega all'Ambiente e Clima, ai sensi del vigente Regolamento della Giunta regionale,

**propone**

alla Giunta regionale l'adozione del presente atto.

DEBORA
CILIENTO
24.04.2026
14:22:44
GMT+02:00

_____

Il sottoscritto esprime parere di regolarità contabile positivo, ai sensi dell'art. 79, co. 5 della L.R. n. 28/2001, ed attestazione di copertura finanziaria.

Il Dirigente della Sezione Bilancio e Ragioneria, o suo delegato

Firmato digitalmente da:
Stolfa Regina
Firmato il 28/04/2026 17:15
Seriale Certificato: 5833319
Valido dal 04/03/2026 al 04/03/2029
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

_____

***

*Allegato E/1*

**Allegato n. 8/1**
**al D.Lgs 118/2011**

**Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere**
**data: ..../...../..... n. protocollo .....**
**Rif. delibera PRC/DEL/2026/00005**

**SPESE**

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | | DENOMINAZIONE | | PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. .... - ESERCIZIO 2026 | VARIAZIONI in aumento | VARIAZIONI in diminuzione | PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2026 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **MISSIONE** | **19** | **Relazioni internazionali** | | | | | |
| Programma | 2 | Cooperazione Territoriale | | | | | |
| Titolo | 1 | Spese correnti | residui presunti | 0,00 | | | |
| | | | previsione di competenza | 0,00 | 108.400,64 | | |
| | | | previsione di cassa | 0,00 | 108.400,64 | | |
| Titolo | 2 | Spese in conto capitale | residui presunti | 0,00 | | | |
| | | | previsione di competenza | 0,00 | 10.000,00 | | |
| | | | previsione di cassa | 0,00 | 10.000,00 | | |
| **Totale Programma** | **2** | **Cooperazione Territoriale** | **residui presunti** | **0.00** | | | |
| | | | **previsione di competenza** | **0,00** | **118.400,64** | | |
| | | | **previsione di cassa** | **0,00** | **118.400,64** | | |
| **TOTALE MISSIONE** | **19** | **Relazioni internazionali** | **residui presunti** | **0,00** | | | |
| | | | **previsione di competenza** | **0,00** | **118.400,64** | | |
| | | | **previsione di cassa** | **0,00** | **118.400,64** | | |
| **TOTALE VARIAZIONI IN USCITA** | | | **residui presunti** | **0,00** | | | |
| | | | **previsione di competenza** | **0,00** | **118.400,64** | | |
| | | | **previsione di cassa** | **0,00** | **118.400,64** | | |
| **TOTALE GENERALE DELLE USCITE** | | | **residui presunti** | **0,00** | | | |
| | | | **previsione di competenza** | **0,00** | **118.400,64** | | |
| | | | **previsione di cassa** | **0,00** | **118.400,64** | | |

**ENTRATE**

| TITOLO, TIPOLOGIA | | DENOMINAZIONE | | PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. .... - ESERCIZIO 2026 | VARIAZIONI in aumento | VARIAZIONI in diminuzione | PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2026 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **TITOLO** | **2** | **TRASFERIMENTI CORRENTI** | | | | | |
| Tipologia | 101 | Trasferimenti correnti da amministrazioni pubbliche | residui presunti | 0,00 | | | |
| | | | previsione di competenza | 0,00 | 108.400,64 | | |
| | | | previsione di cassa | 0,00 | 108.400,64 | | |
| **TOTALE TITOLO** | **2** | **TRASFERIMENTI CORRENTI** | **residui presunti** | **0,00** | | | |
| | | | **previsione di competenza** | **0,00** | **108.400,64** | | |
| | | | **previsione di cassa** | **0,00** | **108.400,64** | | |
| **TITOLO** | **4** | **ENTRATE IN CONTO CAPITALE** | | | | | |
| Tipologia | 200 | Contributi agli investimenti | residui presunti | 0,00 | | | |
| | | | previsione di competenza | 0,00 | 10.000,00 | | |
| | | | previsione di cassa | 0,00 | 10.000,00 | | |
| **TOTALE TITOLO** | **4** | **ENTRATE IN CONTO CAPITALE** | **residui presunti** | **0,00** | | | |
| | | | **previsione di competenza** | **0,00** | **10.000,00** | | |
| | | | **previsione di cassa** | **0,00** | **10.000,00** | | |
| **TOTALE VARIAZIONI IN ENTRATA** | | | **residui presunti** | **0,00** | | | |
| | | | **previsione di competenza** | **0,00** | **118.400,64** | | |
| | | | **previsione di cassa** | **0,00** | **118.400,64** | | |
| **TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE** | | | **residui presunti** | **0,00** | | | |
| | | | **previsione di competenza** | **0,00** | **118.400,64** | | |
| | | | **previsione di cassa** | **0,00** | **118.400,64** | | |

TIMBRO E FIRMA DELL'ENTE
Responsabile del Servizio Finanziario / Dirigente responsabile della spesa

BARBARA VALENZANO
27.03.2026 13:26:30 GMT+01:00

**REGIONE PUGLIA**
**SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**
**(D. Lgs. n. 118/11 e s.m.i.)**

| UFFICIO | TIPO | ANNO | NUMERO | DATA |
|---|---|---|---|---|
| PRC | DEL | 2026 | 5 | 28.04.2026 |

CUP B31G25000280007 PROGRAMMA INTERREG IPA SOUTH ADRIATIC 2021-2027 - #CALL FOR STANDARD PROJECT PROPOSALS#- PROGETTO EWRECA (SA-0300491). ASSE 2 GREEN- APPROVAZIONE DEL PROGETTO.PRESA D#ATTO-ISTITUZIONE NUOVI CAPITOLI IN ENTRATA E SPESA E VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2026 E PLURIENNALE 2026-2028 AI SENSI DELL#ART. 51 DEL D. LGS N. 118/2011 E SS.MM.II., PER UN IMPORTO DI EURO 236.801,28.

**Si esprime: PARERE DI REGOLARITA'CONTABILE POSITIVO**
**LR 28/2001 art. 79 Comma 5**

**ANNOTAZIONE:**

Firmato digitalmente da:
Stolfa Regina
Firmato il 28/04/2026 17:16
Seriale Certificato: 5833319
Valido dal 04/03/2026 al 04/03/2029
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

**Responsabile del Procedimento**

E.O.-PAOLINO GUARINI

PAOLINO
GUARINI

**Dirigente**

D.SSA REGINA STOLFA

REGIONE PUGLIA SEZIONE BILANCIO E RAGIONERIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 29 aprile 2026, n. 537

**Attività di sostegno in materia di Spettacolo dal vivo - L.R. 6/2004. Procedura negoziale 2026-2027 Soggetti ministeriali FNSV triennio 2025-27, Comparto Enti locali - Linee di indirizzo. Variazione al bilancio di previsione della Regione Puglia per l'e. f. 2026 e pluriennale 2026-28, ai sensi dell'art. 51 c. 2 D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., e prenotazione della spesa per € 2.000.000.**

**LA GIUNTA REGIONALE**

VISTI:

- gli artt. 4, 5 e 6 della L.R. 4 febbraio 1997, n. 7;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 3261, del 28 luglio 1998;
- gli artt. 4 e 16 del D.lgs. n. 165, del 30.03.2001 e ss.mm.ii.;
- gli artt. 43 e 44 dello Statuto della Regione Puglia;
- il Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22, e ss.mm.ii., recante l'Atto di Alta Organizzazione "M.A.I.A. 2.0";
- il Regolamento interno di questa Giunta;

VISTO il documento istruttorio della Sezione Economia della Cultura concernente l'argomento in oggetto e la conseguente proposta dell'Assessore alla Cultura e alla Conoscenza, ai sensi del vigente Regolamento della Giunta regionale;

PRESO ATTO

a) delle sottoscrizioni dei responsabili della struttura amministrativa competente, ai fini dell'attestazione della regolarità amministrativa dell'attività istruttoria e della proposta, ai sensi dell'art. 5, co. 8 delle Linee guida sul "Sistema dei controlli interni nella Regione Puglia", adottate con D.G.R. 8 ottobre 2025, n. 1397;
b) della dichiarazione del Direttore di Dipartimento, in merito a eventuali osservazioni sulla proposta di deliberazione, ai sensi degli artt. 18 e 20 del Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii.;
c) del parere di regolarità contabile, previsto dall'art. 79, co. 5, della L.R. 28/2001 e ss.mm.ii., e di attestazione di copertura finanziaria, espresso dal Dirigente della Sezione Bilancio e Ragioneria, o suo delegato.

Con voto favorevole espresso all'unanimità dei presenti e per le motivazioni contenute nel documento istruttorio che è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione

**DELIBERA**

1. di approvare le linee di indirizzo per l'attivazione di una procedura negoziale biennale 2026-2027 con i soggetti pubblici regionali che siano stati riconosciuti dal Ministero della Cultura quali soggetti FNSV, per il triennio 2025-2027, a valere sull'avviso approvato con il D.M. 23 dicembre 2024, e già finanziati da Regione Puglia per l'anno 2025, al fine di selezionare le operazioni relative al piano delle attività 2026-2027, nell'ambio della programmazione triennale in materia di spettacolo dal vivo, così come riportate nel documento istruttorio concernente l'argomento in oggetto;
2. di stanziare le risorse complessive pari ad € 2.000.000,00, di cui € 1.000.000,00 per l'anno 2026 ed € 1.000.000,00 per l'anno 2027, per l'attivazione della predetta procedura negoziale, in applicazione della L.R. n. 6 del 2004 e s.m.i., per il finanziamento del Fondo Unico Regionale dello Spettacolo (FURS), sul capitolo di spesa del bilancio autonomo U0813032 "Fondo Unico Regionale dello Spettacolo Art. 10 Legge Regionale n. 6 del 29/04/2004 - Trasferimenti Correnti ad Amministrazioni Locali", a seguito della variazione prevista con il presente provvedimento;

3. di autorizzare, ai sensi dell'art. 51, comma 2 del D.Lgs. 23 Giugno 2011, n. 118, la variazione compensativa al Bilancio di previsione 2026 e pluriennale 2026-2028, al documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio Finanziario Gestionale 2026-2028, così come riportato in dettaglio nella parte della copertura finanziaria del documento istruttorio della presente deliberazione;
4. di autorizzare la prenotazione di spesa per complessivi € 2.000.000,00, di cui € 1.000.000,00 per l'anno 2026 ed € 1.000.000,00 per l'anno 2027, che trova copertura finanziaria sul capitolo U0813032 sopra richiamato, a seguito della variazione prevista con il presente provvedimento;
5. di dare atto che la copertura finanziaria riveniente dal presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di bilancio come previsto dal D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.;
6. di autorizzare il Dirigente della Sezione Economia della Cultura ad adottare i provvedimenti consequenziali, operando sul capitolo di spesa indicato nella sezione Copertura finanziaria del documento istruttorio;
7. di pubblicare il presente provvedimento sul BURP in versione integrale;
8. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi dell'art. 23 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

**Il Segretario Generale della Giunta**
NICOLA PALADINO

**Il Presidente della Giunta**
ANTONIO DECARO

**DOCUMENTO ISTRUTTORIO**

**Attività di sostegno in materia di Spettacolo dal vivo - L.R. 6/2004. Procedura negoziale 2026-2027 Soggetti ministeriali FNSV triennio 2025-27, Comparto Enti locali - Linee di indirizzo. Variazione al bilancio di previsione della Regione Puglia per l'e. f. 2026 e pluriennale 2026-28, ai sensi dell'art. 51 c. 2 D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., e prenotazione della spesa per € 2.000.000.**

*Visto il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, come integrato dal D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del D.Lgs. 118/2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge n. 42/2009";*

*Visto l'art. 51, comma 2, del D. Lgs. 118/2011 come integrato dal D. Lgs. 10 agosto 2014, n. 126, il quale prevede che la Giunta, con provvedimento amministrativo, autorizza le variazioni del documento tecnico di accompagnamento e le variazioni del bilancio di previsione;*

*Vista la Legge regionale n. 18, del 27/10/2025, "Disposizioni per la formazione del Bilancio di previsione 2026 e Bilancio pluriennale 2026-2028 della Regione Puglia (legge di stabilità regionale 2026)";*

*Vista la Legge regionale n. 19, del 27/10/2025, "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026-2028";*

*Vista la Deliberazione di Giunta regionale n. 1818, del 19/11/2025, "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026-2028. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione";*

*Vista la D.G.R. n. 2 del 13 gennaio 2026, "Adeguamento stanziamenti del bilancio di previsione regionale 2026-2028. Variazione al bilancio di previsione 2026 e pluriennale 2026-2028, al documento tecnico di accompagnamento ed al bilancio finanziario gestionale 2026-2028 ai sensi del Decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm.ii.";*

*Vista la D.G.R. 15 settembre 2021, n. 1466 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";*

*Vista la D.G.R. 26 settembre 2024, n. 1295 recante "Valutazione di Impatto di Genere (VIG). Approvazione indirizzi metodologico-operativi e avvio fase strutturale";*

*Ai sensi dell'articolo 12 del proprio Statuto, la Regione Puglia promuove e sostiene la cultura, l'arte, la musica e lo sport, tutela i beni culturali e archeologici, assicurandone la fruibilità, e riconosce nello spettacolo una componente essenziale della cultura e dell'identità regionale e ne promuove iniziative di produzione e divulgazione;*

*Il Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio, nella sue funzioni in materia di indirizzo e programmazione, rapporti con gli enti locali, regolamentazione, monitoraggio, vigilanza e controllo degli interventi in materia culturale e dello spettacolo dal vivo: presidia la pianificazione strategica in materia di spettacolo dal vivo e cultura, favorendo la costruzione di idonee forme di partenariato con gli operatori pubblici e privati del settore; è responsabile della programmazione degli interventi finanziati a valere*

*su fondi comunitari, statali e regionali; provvede alla gestione operativa dei relativi programmi, processi e attività; indirizza, coordina, monitora e controlla le attività e gli obiettivi di risultato delle Sezioni afferenti e degli Enti regionali partecipati nelle materie di competenza; assicura il coordinamento e l'interazione trasversale con le strutture organizzative interne, con gli altri Dipartimenti regionali e con i livelli nazionali ed europei di rappresentanza istituzionale;*

*La Legge regionale n. 6 del 29 aprile 2004, recante "Norme organiche in materia di spettacolo e norme di disciplina transitoria delle attività culturali" prevede, all'art. 5, che la Regione predispone un programma triennale per lo spettacolo e, al successivo art. 10, un criterio di priorità nell'assegnazione delle risorse disponibili in favore dei soggetti FUS riconosciuti dal Ministero competente;*

*Il Regolamento Regionale n. 11 del 2007, attuativo della Legge n/ 6/2004 e, in particolare, l'art. 12, comma 5, che disciplina i limiti degli interventi finanziari di sostegno;*

*La Regione Puglia, al fine di delineare la propria strategia di sviluppo culturale e, quindi, le azioni di valorizzazione, innovazione e promozione dell'intero sistema culturale, nonché le priorità di intervento, ha avviato la costruzione di un Piano Strategico della Cultura per la Puglia 2017-2026;*

*La Giunta Regionale, con DGR n. 1233 del 2 agosto 2016, ha approvato l'unico livello di progettazione del "Piano strategico della cultura e promozione della lettura in Puglia", costituendo un gruppo di lavoro congiunto per l'attuazione dello stesso;*

*Con la Deliberazione n. 543, del 19/3/2019, la Giunta Regionale ha approvato il Documento strategico del Piano della Cultura della Regione Puglia 2017-2026, denominato "PiiiLCulturainPuglia", cui si è giunti attraverso un metodo funzionale e partecipativo volto ad ottenere effetti positivi sulla programmazione, lo sviluppo, l'implementazione e la gestione delle politiche culturali per orientare, dentro un'unica vision e strategia, l'agire della pluralità di istituzioni e politiche che insistono sulle materie della Cultura e sulle relative filiere, oltre che innescare un metodo di governance virtuoso;*

*Le politiche culturali della Regione Puglia si sviluppano in coerenza con le previsioni del Piano Strategico della Cultura per la Puglia – PiiiLCulturaPuglia, perseguendo i relativi obiettivi mediante interventi finalizzati a valorizzare i talenti, le competenze e la creatività delle persone, la diffusione della conoscenza, la fruizione del patrimonio materiale e immateriale anche mediante la creazione di servizi e/o sistemi innovativi e l'utilizzo di tecnologie avanzate;*

*La Regione Puglia, con DGR n. 962 del 7 luglio 2025 "**CHECK-IN CULTURE 2030**" - **C**ommunity, **H**eritage, **E**nterprise, **C**ity, **K**nowledge, **In**novation, **CULTURE** - ha approvato l'aggiornamento della strategia regionale "PIIIL CulturainPuglia 2017-2026" per la valorizzazione dei patrimoni culturali e la promozione dell'economia culturale e creativa per il ciclo 2025-2030 - nel quadro complessivo della programmazione e delle risorse a valere sui fondi UE del PR Puglia 2021/2027 e sui fondi per l'accordo di Coesione 2021/2027 per la Puglia (FSC e POC);*

*"Check-in Culture 2030" mira a supportare l'Ecosistema Culturale pugliese proponendo il passaggio definitivo dal restauro dei "contenitori" e dallo sviluppo di "contenuti" di qualità*

*all'attivazione di percorsi di partecipazione comunitaria fin dalla loro progettazione, con l'obiettivo di rigenerare contesti urbani, centrali o marginali, riscoprire l'identità culturale, ibridare le funzioni dei luoghi di cultura e produrre valore sociale, culturale ed economico.*

*Considerato che:*

- *i soggetti accreditati dal Ministero della Cultura, per il triennio 2025/2027, quali soggetti beneficiari del Fondo Nazionale per lo Spettacolo dal Vivo (FNSV), sono in possesso di specifici requisiti di natura qualitativa e quantitativa;*
- *condizione essenziale per il riconoscimento delle spese sostenute per le programmazioni di eventi e per il mantenimento della qualifica di "soggetti ministeriali FNSV" è il cofinanziamento delle attività da parte della Regione e, a tal fine, l'art. 10, comma 2, della Legge regionale n. 6/2004, assegna una priorità al sostegno di tali soggetti da parte della Regione Puglia;*
- *la programmazione strategica regionale individua nella promozione triennale delle produzioni artistiche e di spettacolo dal vivo realizzate dai soggetti accreditati dal Ministero della Cultura (per il triennio 2025/2027) quali soggetti beneficiari del Fondo Nazionale per lo Spettacolo dal Vivo (FNSV, ex FUS), lo strumento idoneo a dare un forte impulso alla valorizzazione e al sostegno dell'identità culturale e alla fruizione del patrimonio culturale pubblico - atteso che tali soggetti accreditati promuovono, in una dimensione strutturata e consolidata, interventi di pregio artistico-culturale - permettendo una pianificazione pluriennale che miri a valorizzare il ruolo della cultura come mezzo per raggiungere gli obiettivi di rigenerazione socio-culturale ed economica di cui alla suddetta D.G.R. n. 962/2025;*
- *con DGR n. 1477 del 07/10/2025, nell'intento di sostenere i Soggetti FNSV, in accordo con le disposizioni adottate dal Ministero della Cultura con il Decreto del Ministro della Cultura del 23 dicembre 2024 e al fine di assicurare tutela occupazionale e forme adeguate di sostegno alle attività di Spettacolo dal vivo, sono state definite le linee di indirizzo per l'attivazione di due distinte procedure di selezione delle operazioni realizzate dai soggetti aventi sede legale nella Regione Puglia che siano stati riconosciuti dal Ministero della Cultura quali soggetti FNSV, per il triennio 2025-2027, a valere sull'avviso approvato con il D.M. 23 dicembre 2024, una per l'intero triennio in favore dei soggetti privati e l'altra per la sola annualità 2025 in favore dei soggetti pubblici;*
- *con Determinazione del Dirigente della Sezione Economia della Cultura del 20/10/2025, n. 347, è stata attivata una procedura negoziale con i Soggetti pubblici riconosciuti dal Ministero quali beneficiari del Fondo Nazionale per lo Spettacolo dal Vivo per il triennio 2025/2027, per il sostegno delle attività per l'anno 2025;*
- *con Determinazione del Dirigente della Sezione Economia della Cultura del 11/12/2025, n. 414, sono state ammesse a finanziamento le proposte progettuali dei Soggetti pubblici ministeriali FNSV, in esito all'iter istruttorio previsto dalla procedura negoziale annuale di cui alla DD. n. 347/2025;*
- *la Sezione Economia della Cultura, sulla scorta dell'analisi di quanto già assegnato ai soggetti pubblici FNSV nell'annualità 2025, ha stimato in € 2.000.000,00 le risorse*

*finanziarie necessarie ad assicurare per il biennio 2026-2027 la continuità progettuale sul territorio pugliese delle azioni già realizzate nell'anno 2025, giusta DD n. 171/2025/00414 sopra citata;*

*Valutato che:*

- *la Regione Puglia intende sostenere i Soggetti pubblici FNSV, in accordo con le disposizioni adottate dal Ministero della Cultura con il Decreto del Ministro della Cultura del 23 dicembre 2024, al fine di assicurare tutela occupazionale e forme adeguate di sostegno alle attività di Spettacolo dal vivo, particolarmente funzionali al perseguimento dell'azione strategica regionale;*

*Ritenuto, pertanto:*

- *di dover definire, come di seguito riportato, le linee di indirizzo alle quali il dirigente responsabile del Centro di Responsabilità Amministrativa, al quale sono attribuite le risorse finanziarie stanziate dalla presente deliberazione, dovrà attenersi nell'attivazione di una procedura di selezione delle operazioni, per il biennio 2026-2027, immediatamente finanziabili con la dotazione disponibile, i cui destinatari sono tutti i soggetti pubblici aventi sede legale nella Regione Puglia, che siano stati riconosciuti dal Ministero della Cultura quali soggetti FNSV, per il triennio 2025-2027, a valere sull'avviso approvato con il D.M. 23 dicembre 2024 e ammessi, con apposito Decreto direttoriale, quali beneficiari:*
  - *sarà attivata una procedura negoziale biennale 2026-2027 con i soggetti pubblici, aventi sede legale nella Regione Puglia, che siano stati riconosciuti dal Ministero della Cultura quali soggetti FNSV, per il triennio 2025-2027, a valere sull'avviso approvato con il D.M. 23 dicembre 2024 e ammessi, con apposito decreto direttoriale, quali beneficiari;*
  - *dalla suddetta procedura sono esclusi sia i soggetti privati FNSV, già invitati alla procedura triennale di cui alla DGR n. 1477/2025 e alla DD n. 171/2025/00347, che le fondazioni e gli enti partecipati dalla Regione Puglia che, pur essendo soggetti FNSV, attingono stabilmente alle risorse messe a disposizione dalla Regione quale fondo di dotazione annuale per le spese di funzionamento e per il finanziamento delle attività programmate;*
  - *i suindicati soggetti pubblici FNSV ministeriali saranno invitati a presentare le proprie proposte progettuali per il biennio 2026-2027, corredate dai programmi annuali 2026 trasmessi al Ministero della Cultura, in coerenza con le progettualità triennali candidate allo stesso Ministero;*
  - *a tutti i soggetti FNSV pubblici sopra menzionati, fermi restando i vincoli previsti dal Regolamento regionale n. 11/2007 e in considerazione della risorse disponibili, sarà assegnato, per ciascuna annualità del biennio 2026-2027, un co-finanziamento alle attività programmate per l'anno 2026 - eventualmente già avviate a decorrere da gennaio 2026 - e per l'anno 2027, d'importo non superiore al minor valore tra:*

- *il deficit del piano finanziario preventivo della rispettiva annualità, pari alla differenza tra il totale delle entrate e il totale delle spese ammissibili,*
- *il 60% del totale dei costi ammissibili,*
- *il contributo concesso dalla Sezione Economia della Cultura della Regione Puglia nell'annualità 2025 in qualità di soggetto FNSV;*

- *il budget complessivamente destinato alla procedura è pari ad 2 milioni di euro;*
- *non saranno ammesse le proposte progettuali che prevedono - anche a seguito di decurtazioni/correzioni applicate dagli uffici, in esito alle attività di verifica svolte sul quadro economico preventivo - un contributo concedibile annuale inferiore a € 10.000,00.*

*Appare opportuno, pertanto, procedere all'approvazione delle linee di indirizzo per l'attivazione di una procedura negoziale biennale 2026-2027 con i soggetti pubblici regionali che siano stati riconosciuti dal Ministero della Cultura quali soggetti FNSV, per il triennio 2025-2027, a valere sull'avviso approvato con il D.M. 23 dicembre 2024, e già finanziati da Regione Puglia per l'anno 2025, al fine di selezionare le operazioni relative al piano delle attività 2026-2027, nell'ambio della programmazione triennale in materia di spettacolo dal vivo, e allo stanziamento, in applicazione della L.R. n. 6/2004 per il finanziamento del Fondo Unico Regionale dello Spettacolo (FURS), di risorse economiche pari € 2.000.000,00* – di cui € 1.000.000,00 per l'anno 2026 ed € 1.000.000,00 per l'anno 2027 – *utili all'attivazione della procedura negoziale biennale, sul capitolo di spesa del bilancio autonomo U0813032 "Fondo Unico Regionale dello Spettacolo art. 10 Legge regionale n. 6 del 29/04/2004 – Trasferimenti correnti ad Amministrazioni Locali", previa autorizzazione alla variazione al bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026-2028, al documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio Finanziario Gestionale 2026-2028, approvato con DGR n. 1818 del 19/11/2025, ai sensi dell'art. 51 comma 2) del D. Lgs. 118/11 e s.m.ii, secondo quanto previsto dalla sezione "Copertura finanziaria" del presente provvedimento.*

***Garanzie di riservatezza***

"La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE".

**Valutazione impatto di genere**

Esito Valutazione di impatto di genere: neutro

**COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011 E SS.MM.II.**

Il presente provvedimento comporta la variazione, in termini di competenza e cassa, al bilancio di previsione 2026 e pluriennale 2026-2028, al documento tecnico di accompagnamento e al bilancio finanziario gestionale 2026-2028, approvato con la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1818 del 19/11/2025, ai sensi dell'art. 51 comma 2) del d.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.

VARIAZIONE DI BILANCIO AUTONOMO

PARTE SPESA

Spesa ricorrente – Codice UE: 8 - Spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea

| CRA | Capitolo | Declaratoria capitolo | Missione Programma Titolo | Codifica Piano dei conti finanziario | Variazione e.f. 2026 Competenza e Cassa | Variazione e.f. 2027 Competenza |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 13.02 | U0813025 | FONDO UNICO REGIONALE DELLO SPETTACOLO ART. 10 LEGGE REGIONALE N. 6 DEL 29/04/2004 | 5.2.1 | U.1.04.03.99.000 | - € 800.000,00 | - € 600.000,00 |
| 13.02 | U0813088 | CONTRIBUTO STRAORDINARIO PER LE I.C.O. E I COMPLESSI STRUMENTALI PUGLIESI - TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE | 5.2.1 | U.1.04.04.01.000 | - € 200.000,00 | - € 300.000,00 |
| 13.02 | U0813018 | DISCIPLINA TRANSITORIA DELLE ATTIVITA' CULTURALI. LEGGE REGIONALE N. 6 DEL 29/04/2004 ART. 14 E ART. 42 L.R. 14/2004.TRASFERIMENTI C ORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE | 5.2.1 | U.1.04.04.01.000 | - | - € 100.000,00 |
| 13.02 | U0813032 | FONDO UNICO REGIONALE DELLO SPETTACOLO ART. 10 LEGGE REGIONALE N. 6 DEL 29/04/2004 - TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI | 5.2.1 | U.1.04.01.02.000 | + € 1.000.000,00 | + € 1.000.000,00 |

PRENOTAZIONE DI SPESA

Spesa ricorrente – Codice UE: 8 - Spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea

| CRA | Capitolo | Declaratoria capitolo | Missione Programma Titolo | Codifica Piano dei conti finanziario | Prenotazione di spesa 2026 | Prenotazione di spesa 2026 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 13.02 | U0813032 | FONDO UNICO REGIONALE DELLO SPETTACOLO ART. 10 LEGGE REGIONALE N. 6 DEL 29/04/2004 - TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI | 5.2.1 | U.1.04.01.02.000 | + € 1.000.000,00 | + € 1.000.000,00 |

Le operazioni contabili proposte assicurano il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio come previsto dal D.Lgs n.118/2011 e ss.mm.ii..

La copertura finanziaria derivante dal presente provvedimento, pari complessivamente ad euro € 2.000.000,00, è a valere sulle risorse del capitolo di spesa del bilancio autonomo U0813032, a seguito della variazione di bilancio sopra indicata.

La spesa del presente provvedimento corrisponde ad OGV che saranno perfezionate nel corso degli esercizi finanziari 2026 e 2027, mediante impegni di spesa da assumersi con determinazioni del Dirigente della Sezione Economia della Cultura.

Con determinazione del Dirigente della Sezione Economia della Cultura si procederà, altresì, ad adottare i conseguenti provvedimenti di liquidazione a valere sul competente capitolo di spesa.

**Tutto ciò premesso**, al fine di garantire la selezione delle operazioni relative al piano delle attività 2026-2027, nell'ambio della programmazione triennale in materia di spettacolo dal vivo, attraverso l'attivazione di una procedura negoziale per il biennio 2026-2027 con i soggetti pubblici regionali che siano stati riconosciuti dal Ministero della Cultura quali soggetti FNSV, per il triennio 2025-2027, a valere sull'avviso approvato con il D.M. 23 dicembre 2024, ai sensi dell'art. 4, co. 4 lettera d) e k) della L.R. n. 7/97, dell'art. 44, co. 4 lettera a) della L.R. n. 7/2004 e dell'art. 52 del D. Lgs. n. 118/2011, si propone alla Giunta regionale:

1. di approvare le linee di indirizzo per l'attivazione di una procedura negoziale biennale 2026-2027 con i soggetti pubblici regionali che siano stati riconosciuti dal Ministero della Cultura quali soggetti FNSV, per il triennio 2025-2027, a valere sull'avviso approvato con il D.M. 23 dicembre 2024, e già finanziati da Regione Puglia per l'anno 2025, al fine di selezionare le operazioni relative al piano delle attività 2026-2027, nell'ambio della programmazione triennale in materia di spettacolo dal vivo, così come riportate nel documento istruttorio concernente l'argomento in oggetto;
2. di stanziare le risorse complessive pari ad € 2.000.000,00, di cui € 1.000.000,00 per l'anno 2026 ed € 1.000.000,00 per l'anno 2027, per l'attivazione della predetta procedura negoziale, in applicazione della L.R. n. 6 del 2004 e s.m.i., per il finanziamento del Fondo Unico Regionale dello Spettacolo (FURS), sul capitolo di spesa del bilancio autonomo U0813032 "Fondo Unico Regionale dello Spettacolo Art. 10 Legge Regionale n. 6 del 29/04/2004 - Trasferimenti Correnti ad Amministrazioni Locali", a seguito della variazione prevista con il presente provvedimento;
3. di autorizzare, ai sensi dell'art. 51, comma 2 del D.Lgs. 23 Giugno 2011, n. 118, la variazione compensativa al Bilancio di previsione 2026 e pluriennale 2026-2028, al documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio Finanziario Gestionale 2026-2028, così come riportato in dettaglio nella parte della copertura finanziaria del documento istruttorio della presente deliberazione;
4. di autorizzare la prenotazione di spesa per complessivi € 2.000.000,00, di cui € 1.000.000,00 per l'anno 2026 ed € 1.000.000,00 per l'anno 2027, che trova copertura finanziaria sul capitolo U0813032 sopra richiamato, a seguito della variazione prevista con il presente provvedimento;
5. di dare atto che la copertura finanziaria riveniente dal presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di bilancio come previsto dal D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.;

6. di autorizzare il Dirigente della Sezione Economia della Cultura ad adottare i provvedimenti consequenziali, operando sul capitolo di spesa indicato nella sezione Copertura finanziaria del documento istruttorio;
7. di pubblicare il presente provvedimento sul BURP in versione integrale;
8. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi dell'art. 23 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

I sottoscritti attestano la regolarità amministrativa dell'attività istruttoria e della proposta, ai sensi dell'art. 6, co. 3, lett. da *a)* ad *e)* delle Linee guida sul "Sistema dei controlli interni nella Regione Puglia", adottate con D.G.R. 23 luglio 2019, n. 1374.

**La funzionaria titolare della E.Q. "Supporto alla gestione tecnico-amministrativa della Sezione"**

Teresa Cicchella

Teresa Cicchella
27.04.2026 11:03:38
GMT+02:00

_____

**La Dirigente della Sezione Economia della Cultura**

Angela Cistulli

ANGELA
CISTULLI
27.04.2026
11:10:46
GMT+02:00

_____

Il Direttore di Dipartimento, ai sensi degli artt. 18 e 20 del Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii., NON RAVVISA osservazioni.

**Il Direttore del Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio**

Vito Antonio Antonacci

VITO ANTONIO
ANTONACCI
28.04.2026 10:25:15
GMT+02:00

_____

L'Assessore alla Cultura e alla Conoscenza, ai sensi del vigente Regolamento della Giunta regionale;

**propone**

alla Giunta regionale l'adozione del presente atto.

**L'Assessore alla Cultura e alla Conoscenza**

Silvia Miglietta

Silvia Miglietta
28.04.2026
11:02:44
GMT+02:00

_____

Il sottoscritto esprime parere di regolarità contabile positivo, ai sensi dell'art. 79, co. 5 della L.R. n. 28/2001, ed attestazione di copertura finanziaria.

**Il Dirigente della Sezione Bilancio e Ragioneria, o suo delegato**

_____



Firmato digitalmente da:
Stolfa Regina
Firmato il 28/04/2026 17:15
Seriale Certificato: 5833319
Valido dal 04/03/2026 al 04/03/2029
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

***

**REGIONE PUGLIA**
**SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**
**(D. Lgs. n. 118/11 e s.m.i.)**

| UFFICIO | TIPO | ANNO | NUMERO | DATA |
|---|---|---|---|---|
| ACS | DEL | 2026 | 4 | 28.04.2026 |

ATTIVITÀ DI SOSTEGNO IN MATERIA DI SPETTACOLO DAL VIVO - L.R. 6/2004. PROCEDURA NEGOZIALE 2026-2027 SOGGETTI MINISTERIALI FNSV TRIENNIO 2025-27, COMPARTO ENTI LOCALI - LINEE DI INDIRIZZO. VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE DELLA REGIONE PUGLIA PERL#E. F. 2026 E PLURIENNALE 2026-28, AI SENSI DELL'ART. 51 C. 2 D. LGS. N. 118/2011 E SS.MM.II., E PRENOTAZIONE DELLA SPESA PER € 2.000.000.

**Si esprime: PARERE DI REGOLARITA'CONTABILE POSITIVO**
**LR 28/2001 art. 79 Comma 5**

**ANNOTAZIONE:**

Firmato digitalmente da:
Stolfa Regina
Firmato il 28/04/2026 17:14
Seriale Certificato: 5833319
Valido dal 04/03/2026 al 04/03/2029
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

**Responsabile del Procedimento**

E.Q.-PAOLINO GUARINI

PAOLINO
GUARINI

**Dirigente**

D.SSA REGINA STOLFA

REGIONE PUGLIA SEZIONE BILANCIO E RAGIONERIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 29 aprile 2026, n. 538

**Applicazione quote di avanzo delle economie vincolate del bilancio di previsione per l'E.F. 2026 e pluriennale 2026/2028, ai sensi dell'art. 51 c. 2 del D.lgs. 118/2011 e s.m.i., per € 800.000,00, per finanziare l'ulteriore somma resasi necessaria per l'esecuzione dei lavori inerenti l'appalto integrato relativo al PROGETTO PILOTA TRATTURO MAGNO L'AQUILA–FOGGIA. CUP B44J22000950002-CIG B0DD2F9584**

**LA GIUNTA REGIONALE**

**VISTI:**

- gli artt. 4, 5 e 6 della L.R. 4 febbraio 1997, n. 7;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 3261 del 28 luglio 1998;
- gli artt. 4 e 16 del D.lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss.mm.ii.;
- gli artt. 43 e 44 dello Statuto della Regione Puglia;
- il Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii., recante l'Atto di Alta Organizzazione "M.A.I.A. 2.0";
- il Regolamento interno di questa Giunta.

**VISTO** il documento istruttorio della Sezione Demanio e Patrimonio, concernente l'argomento in oggetto, e la conseguente proposta dell'Assessore con delega al Demanio, Raffaele Piemontese, di concerto con l'Assessore con delega al Bilancio e finanza regionale, Sebastiano G. Leo, per la parte relativa all'applicazione della quota vincolata del risultato di amministrazione;

**PRESO ATTO:**

a) delle sottoscrizioni dei responsabili della struttura amministrativa competente, ai fini dell'attestazione della regolarità amministrativa dell'attività istruttoria e della proposta, ai sensi dell'art. 5, co. 3 delle Linee guida sul "Sistema dei controlli interni nella Regione Puglia", adottate con D.G.R. 07.10.2025, n. 1397;

b) della dichiarazione del Direttore di Dipartimento, in merito a eventuali osservazioni sulla proposta di deliberazione, ai sensi degli artt. 18 e 20 del Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii.;

c) del parere di regolarità contabile, previsto dall'art. 79, co. 5, della L.R. 28/2001 e ss.mm.ii., e di attestazione di copertura finanziaria, espresso dal Dirigente della Sezione Bilancio e Ragioneria, o suo delegato.

Con voto favorevole espresso all'unanimità dei presenti e per le motivazioni contenute nel documento istruttorio che è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione,

**DELIBERA**

1. di autorizzare l'applicazione delle quote vincolate del risultato di amministrazione, ai sensi dell'art. 42 c. 8 e seguenti del D.lgs. 118/2011 e ss.mm.ii., per un importo pari a € 800.000,00, derivante dalle somme incassate sul capitolo di entrata E4091160 e non impegnate sui capitoli di spesa collegati negli esercizi finanziari precedenti, così come indicata nella sezione "copertura finanziaria" del presente atto;

2. di autorizzare la variazione al Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026/2028, ai sensi dell'art. 51 c. 2 del D.lgs. 118/2011 e ss.mm.ii., al Documento Tecnico di accompagnamento e al Bilancio finanziario gestionale 2026-2028, approvato con D.G.R. n. 1818/2025, previa istitutizione di un nuovo capitolo di spesa, così come indicata nella sezione "copertura finanziaria" del presente atto;
3. di prendere atto che la copertura finanziaria rinveniente dal presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio come previsto dal D.lgs. 118/2011;
4. di approvare l'Allegato E/1, parte integrante del presente provvedimento, di cui all'art. 10 comma 4 del D.lgs. 118/2011 e ss.mm.ii., che sarà trasmesso dalla Sezione Bilancio e Ragioneria al Tesoriere regionale, conseguentemente all'approvazione della presente deliberazione;
5. di autorizzare il dirigente della Sezione Demanio e Patrimonio a procedere con successivi atti dirigenziali di impegno al finanziamento dell'intervento indicato in narrativa;
6. di disporre la pubblicazione in versione integrale, ai sensi della L.R. n. 18/2023, del presente provvedimento sul Bollettino ufficiale della Regione Puglia (BURP);
7. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi dell'art. 23 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

**Il Segretario Generale della Giunta**
NICOLA PALADINO

**Il Presidente della Giunta**
ANTONIO DECARO

**DOCUMENTO ISTRUTTORIO**

Oggetto: Applicazione quote vincolate del risultato di amministrazione e variazione al bilancio di previsione 2026 e pluriennale 2026-2028, ai sensi del D.lgs. 118/2011 e s.m.i., per € 800.000,00, per finanziare l'ulteriore somma resasi necessaria per l'esecuzione dei lavori inerenti all'appalto integrato relativo al PROGETTO PILOTA TRATTURO MAGNO L'AQUILA–FOGGIA*. CUP B44J22000950002-CIG B0DD2F9584.*

**VISTI:**

- il D.lgs. n. 118 del 23 giugno 2011 e s.m.i *"Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42"*, in particolare, l'art. 51 comma 2, secondo il quale la Giunta, con provvedimento amministrativo, autorizza le variazioni del documento tecnico di accompagnamento e le variazioni del bilancio di previsione;
- l'art. 51, comma 2, del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., secondo il quale la Giunta, con provvedimento amministrativo, autorizza le variazioni del Documento Tecnico di Accompagnamento e le variazioni del Bilancio di Previsione;
- l'art. 42, comma 8 e seguenti, del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., relativi all'utilizzo del risultato di Amministrazione;
- la L.R. n. 18 del 27 ottobre 2025 *"Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2026 e bilancio pluriennale 2026-2028 della Regione Puglia (Legge di stabilità regionale 2026)"*;
- la L.R. n. 19 del 27 ottobre *2025 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026-2028"*;
- la D.G.R. n. 1818 del 19 novembre 2025 *"Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026-2028. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione";*
- la D.G.R. n. 30/01/2026, n. 24 "*Determinazione del risultato di amministrazione presunto dell'esercizio finanziario 2025 sulla base dei dati contabili di preconsuntivo ai sensi dell'articolo 42 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm.ii.*";
- la D.G.R. del 15 settembre 2021, n. 1466 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";
- la D.G.R. del 26 settembre 2024, n. 1295 recante "Valutazione di Impatto di Genere (VIG). Approvazione indirizzi metodologico-operativi e avvio fase strutturale".

**VISTI, altresì:**

- i commi 134-138 dell'art. 1 della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 e ss.mm.ii., con cui, al fine di favorire gli investimenti, per il periodo 2021-2033, sono assegnati alle regioni a statuto ordinario contributi per investimenti per la realizzazione di opere pubbliche per la messa in sicurezza degli edifici e del territorio;

- il D.lgs. n. 31 marzo 2023, n. 36 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici” e ss.mm.ii.;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 recante “Nuove norme sul procedimento amministrativo” e ss.mm.ii.;
- la L.R. n. 4/2013 “Testo Unico delle disposizioni in materia di demanio armentizio” e ss.mm.ii..

**PREMESSO che:**

- la Giunta Regionale con la deliberazione n. 1480 del 28 ottobre 2022, al fine di sperimentare le Linee Guida contenute nel redigendo Documento Regionale di Valorizzazione dei Tratturi di Puglia (DRV), in seguito approvato con Deliberazione n. 1850 del 23/12/2024, pubblicata sul Supplemento del BURP n. 6 del 20/01/2025, ha inserito tra le azioni da finanziare per l'annualità 2023 a valere sui contributi di cui all'articolo 1, comma 134, della legge 30 dicembre 2018 n. 145 e ss.mm.ii., l’intervento denominato *PROGETTO PILOTA FINALIZZATO AD UNA MAGGIORE FRUIBILITÀ PER LA MOBILITÀ DOLCE ED AL POTENZIAMENTO DELLA FUNZIONE ECOLOGICA DEL TRATTURO MAGNO L'AQUILA-FOGGIA. APPLICAZIONE PILOTA DELLE LINEE GUIDA DEL DOCUMENTO REGIONALE DI VALORIZZAZIONE DEI TRATTURI*, la cui gestione è stata affidata alla Sezione Demanio e Patrimonio;
- il suddetto progetto, identificato con il C.U.P.: B44J22000950002, beneficia di un contributo pari a 2.000.000 di euro, come da Comunicazione della Giunta Regionale n. 1/2022;
- con la DGR. n.162 del 20/02/2023 è stato istituito il nuovo capitolo di spesa U0105043 *“Investimenti ex articolo 1, c. 134 L. N. 145/2018. Annualità 2023 – Progetto pilota finalizzato ad una maggiore fruibilità per la mobilità dolce ed al potenziamento della funzione ecologica del Tratturo Magno L’Aquila - Foggia”* collegato al preesistente capitolo di entrata E4200005 *“Contributi per investimenti ex articolo 1, comma 134 Legge n. 145/2018”*;
- con la determinazione della dirigente di Sezione n. 99 del 01/03/2023, ad oggetto *“Attribuzione di delega ex art.45 l.r. 10/07. Adozione da parte dei Dirigenti di Servizio degli atti e dei provvedimenti amministrativi inerenti le rispettive attività”* (integrata e aggiornata con A.D. n. 464 del 18/09/2024), è stata affidata al dirigente del Servizio Amministrazione Beni del Demanio Armentizio, O.N.C. e Riforma Fondiaria la gestione del capitolo di spesa U0105043;
- con determinazione n. 121 del 20/03/2023 del Dirigente del Servizio Amministrazione Beni del Demanio Armentizio, ONC e Riforma Fondiaria, è stato nominato quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., l’ing. Michele Fazio, funzionario tecnico incardinato nel Servizio Amministrazione del Patrimonio della medesima Sezione;
- con A.D. n. 174 del 12/05/2023 del Dirigente del Servizio Amministrazione Beni del Demanio Armentizio, ONC e Riforma Fondiaria è stato determinato, tra l’altro, di prenotare l’intero importo, pari ad € 2.000.000,00, per la progettazione e la realizzazione dell’intervento come da Quadro economico di massima, sul capitolo U0105043 del Bilancio vincolato, Es. 2023;

- con determinazione n. 200 del 31/05/2023 del Dirigente del Servizio Amministrazione Beni del Demanio Armentizio, ONC e Riforma Fondiaria, a seguito dell'espletamento della procedura di gara sulla piattaforma EMPULIA a cura del RUP, è stato aggiudicato l'incarico di redazione del Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica (PFTE) dell'intervento in oggetto;
- in data 15/07/2023 il progettista ha consegnato gli elaborati del Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica, acquisiti al Prot. AOO_108 n. 8761 del 18/07/2023;
- il suddetto PFTE è stato redatto utilizzando il Prezzario regionale Puglia, aggiornamento di marzo 2023;
- con A.D. n.15 del 29/01/2024 è stato determinato di:
  - ✓ adottare la determinazione di conclusione positiva della conferenza di servizi decisoria, ai sensi del combinato disposto dell'art. 38 del D.lgs. 36/2023 (di seguito Codice) e degli artt. 14, comma 2, e 14-bis della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii., che sostituisce ad ogni effetto tutti gli atti di assenso, comunque denominati, di competenza delle amministrazioni coinvolte e dei gestori di beni e servizi pubblici a rete interessati;
  - ✓ approvare il progetto di fattibilità tecnica ed economica;
  - ✓ dare atto che le prescrizioni formulate sugli elaborati del PFTE dagli Enti partecipanti alla CdS dovranno essere recepite nella successiva fase di progettazione esecutiva e nel corso dei lavori;
- ai sensi dell'art. 42, comma 1, del Codice, il PTFE è stato verificato ed il relativo rapporto di verifica con esito positivo è stato acquisito al prot. reg. n. 136238 del 15/03/2024;
- con il verbale, acquisito al prot. n. 136496 del 15/03/2024, il RUP ha validato il PFTE da porre a base di gara per l'affidamento mediante procedura aperta di appalto integrato, ai sensi dell'art. 44 del Codice, che prevedeva un importo complessivo di Quadro Economico (Q.E.) pari a € 2.000.000,00, di cui € 1.302.000,00 per lavori a corpo, € 18.000,00 per oneri della sicurezza, € 51.586,82 per importo progettazione esecutiva e coordinamento sicurezza in fase di progettazione;
- con A.D. n. 167 del 18/03/2024, oltre ad approvare il Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica validato, è stata avviata la procedura aperta telematica di appalto integrato, avente ad oggetto l'affidamento della progettazione esecutiva, del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e l'esecuzione dei lavori, da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo;
- a seguito dell'espletamento della procedura di gara, con A.D. n. 254 del 17/04/2025, l'appalto integrato è stato aggiudicato in via definitiva al Consorzio Stabile Fenix scarl con sede in Bologna, con il ribasso del 25,52 % sull'importo a base d'asta, per l'importo complessivo di € 1.112.100,49 oltre IVA al 22%;
- a seguito dell'aggiudicazione dell'appalto integrato e degli affidamenti effettuati per la realizzazione del progetto sono state generate economie da ribasso per € 264.020,66 rispetto al contributo per investimento ex articolo 1, comma 134 Legge n. 145/2018;
- il contratto d'appalto è stato stipulato in data 25/08/2025, Rep. N. 026816 del 02/09/2025, Registrato c/o Agenzia delle Entrate di Bari il 15/09/2025 al N. 3003060 Serie 3;

- con verbale di consegna in data 17/11/2025 è stato dato avvio all'attività di progettazione esecutiva;
- in data 19/02/2026 l'aggiudicatario ha consegnato gli elaborati del progetto esecutivo, che prevede un importo lordo dei lavori a corpo, oltre oneri sicurezza pari a € 1.760.474,51, oltre € 51.586,82 per importo per progettazione esecutiva e coordinamento sicurezza in fase di progettazione, con uno scostamento in aumento di € 388.887,69, oltre IVA, rispetto all'analogo importo di € 1.371.586,82 del PFTE;

**CONSIDERATO che:**

- l'art. 42, comma 1 del Codice prevede, nel caso di appalto integrato, l'obbligo di sottoporre a verifica il progetto esecutivo redatto dall'aggiudicatario prima dell'inizio dei lavori e che tale attività è volta ad attestare la conformità alla normativa vigente del progetto esecutivo e conseguentemente il rispetto dell'art. 41, comma 13, terzo periodo, del Codice che recita: *"… per i contratti relativi a lavori, il costo dei prodotti, delle attrezzature e delle lavorazioni è determinato facendo riferimento ai prezzi correnti alla data dell'approvazione del progetto riportati nei prezzari aggiornati, predisposti annualmente dalle regioni e dalle province autonome, o adottati dalle stazioni appaltanti e dagli enti concedenti"*;
- l'incremento delle spese necessarie per i lavori è stato determinato essenzialmente dal suddetto obbligo normativo di aggiornamento dei prezzi al Prezziario Regione Puglia 2025, aggiornamento di luglio 2025;

**DATO ATTO che:**

- il RUP, a seguito dell'esame del progetto esecutivo, al fine di garantire la corretta esecuzione delle opere in progetto, ha effettuato l'aggiornamento del Q.E. nella parte relativa alle somme a disposizione dell'Amministrazione, che prevede € 1.448.975,86 per importo netto contratto appalto integrato, € 1.351.024,14 per somme a disposizione dell'Amministrazione e IVA, per una spesa complessiva di € 2.800.000,00;
- il RUP, tramite il referente regionale per la gestione dei fondi di cui all'articolo 1, comma 134, della legge 30 dicembre 2018 n. 145 e ss.mm.ii., ha posto all'Ispettorato Generale per la Finanza delle Pubbliche Amministrazioni (I.Ge.P.A.) uno specifico quesito riguardo all'utilizzo di tutte le economie da ribasso dell'intervento in oggetto, pari a € 264.020,66, per far fronte, almeno parzialmente, all'aumento di costo del Q.E. aggiornato del progetto esecutivo;
- con email del 6/03/2026 il competente ufficio del Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF) ha confermato che l'impiego delle economie da ribasso d'asta è ammesso dal Codice quale fonte di copertura finanziaria, in particolare per far fronte ai maggiori oneri derivanti dalla revisione prezzi, ai sensi dell'art. 60, comma 5, lett. b), D.lgs. 36/2023;
- tutte le risorse stanziate dal MEF, pari a € 2.000.000,00, possono essere utilizzate per la esecuzione dell'appalto integrato;
- è necessario, quindi, per assicurare la copertura finanziaria dell'intero intervento, finanziare la restante somma di € 800.000,00, mediante l'applicazione delle quote di avanzo delle economie vincolate relative alle somme incassate sul capitolo E4091160 e non impegnate sui capitoli di spesa collegati.

**Tutto quanto considerato,** occorre procedere a finanziare l'importo di € 800.000,00 mediante l'applicazione delle quote vincolate del risultato di amministrazione, ai sensi dell'art. 42, c. 8 e seguenti, del D.lgs. n. 118/2011 e s.m.i., relative alle somme incassate sul capitolo E4091160 e non impegnate sui capitoli di spesa collegati negli esercizi finanziari precedenti, al fine di dotare il capitolo di spesa di nuova istituzione C.N.I. della necessaria provvista finanziaria per finanziare l'ulteriore somma resasi necessaria per adempiere all'obbligo normativo di aggiornamento dei prezzi del progetto esecutivo al Prezziario regionale vigente e procedere all'esecuzione dell'appalto integrato, già contrattualizzato, per la realizzazione dell'intervento denominato "PROGETTO PILOTA FINALIZZATO AD UNA MAGGIORE FRUIBILITÀ PER LA MOBILITÀ DOLCE ED AL POTENZIAMENTO DELLA FUNZIONE ECOLOGICA DEL TRATTURO MAGNO L'AQUILA – FOGGIA". CUP: B44J22000950002 - CIG: B0DD2F9584.

**RITENUTO CHE** sussistano i presupposti giuridici e amministrativi per procedere, in coerenza peraltro con le apposite disposizioni normative nazionali, ad autorizzare, ai sensi del D.lgs. 118/2011 e s.m.i., l'applicazione delle quote vincolate del risultato di amministrazione e la variazione al bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026/2028, per l'importo di € 800.000,00, al fine di dotare il capitolo di spesa di nuova istituzione C.N.I. della necessaria provvista finanziaria per finanziare l'ulteriore somma resasi necessaria per adempiere all'obbligo normativo di aggiornamento dei prezzi del progetto esecutivo al Prezziario regionale vigente e procedere all'esecuzione dell'appalto integrato, già contrattualizzato, per la realizzazione dell'intervento denominato "PROGETTO PILOTA FINALIZZATO AD UNA MAGGIORE FRUIBILITÀ PER LA MOBILITÀ DOLCE ED AL POTENZIAMENTO DELLA FUNZIONE ECOLOGICA DEL TRATTURO MAGNO L'AQUILA – FOGGIA". CUP: B44J22000950002 - CIG: B0DD2F9584.

***Garanzie di riservatezza***

La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché del D.lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

**Esiti valutazione di impatto di genere: NEUTRO**

**COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011 E SS.MM.II.**

Il presente provvedimento comporta la variazione al Bilancio di Previsione 2026 e pluriennale 2026-2028, al Documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio Finanziario Gestionale 2026-2028, approvato con D.G.R. n. 1818 del 19 novembre 2025, ai sensi dell'art. 51 c. 2 del D.lgs. 118/2011 e ss.mm.ii., derivante dall'applicazione delle quote vincolate del risultato di amministrazione, relative alle somme incassate sul capitolo E4091160 e non

impegnate sui capitoli di spesa collegati negli esercizi finanziari precedenti, ai sensi dell'art. 42 c. 8 e seguenti del D.lgs. 118/2011 e ss.mm.ii., previa istituzione di un nuovo capitolo di spesa, come di seguito indicato:

**ISTITUZIONE NUOVO CAPITOLO DI SPESA**

Bilancio autonomo
Parte spesa
Spesa non ricorrente - Codice UE 8

| CRA | CAPITOLO | | MISSIONE PROGRAMMA TITOLO | P.D.C.F. |
|---|---|---|---|---|
| 10.06 | C.N.I. U_____ | PROGETTO PILOTA FINALIZZATO AD UNA MAGGIORE FRUIBILITÀ PER LA MOBILITÀ DOLCE ED AL POTENZIAMENTO DELLA FUNZIONE ECOLOGICA DEL TRATTURO MAGNO L'AQUILA-FOGGIA | 1.5.2 | U.2.02.01.10.000 |

**APPLICAZIONE QUOTE VINCOLATE DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE E VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2026 E PLURIENNALE 2026-2028**

| CRA | CAPITOLO | | MISSIONE PROGRAMMA TITOLO | P.D.C.F. | VARIAZIONE E.F. 2026 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | COMPETENZA | CASSA |
| APPLICAZIONE QUOTE VINCOLATE DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE | | | | | + 800.000,00 | 0,00 |
| 10.04 | U1110020 | FONDO DI RISERVA PER SOPPERIRE A DEFICIENZE DI CASSA | 20.1.01 | U.1.10.01.01.000 | 0,00 | - 800.000,00 |
| 10.06 | C.N.I. U_____ | PROGETTO PILOTA FINALIZZATO AD UNA MAGGIORE FRUIBILITÀ PER LA MOBILITÀ DOLCE ED AL POTENZIAMENTO DELLA FUNZIONE ECOLOGICA DEL TRATTURO MAGNO L'AQUILA-FOGGIA | 1.5.2 | U.2.02.01.10.000 | + 800.000,00 | +800.000,00 |

La copertura finanziaria derivante dal presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di bilancio come previsto dal D.lgs. 118/2011 e ss.mm.ii..

La spesa derivante dal presente provvedimento, pari a complessivi € 800.000,00 a valere sul C.N.I. a seguito della variazione sopra indicata, sarà perfezionata mediante impegni da assumersi con successivi atti della competente Sezione Demanio e Patrimonio.

**Tutto ciò premesso**, al fine di procedere alla variazione al Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026/2028 nei termini sopra riportati, ai sensi della L. R. n. 7/1997, art. 4, comma 4, lett. K), di cui all'art. 51 comma 2 del D.lgs. 118/2011, si propone alla Giunta regionale:

1. di autorizzare l'applicazione delle quote vincolate del risultato di amministrazione, ai sensi dell'art. 42 c. 8 e seguenti del D.lgs. 118/2011 e ss.mm.ii., per un importo pari a € 800.000,00, derivante dalle somme incassate sul capitolo di entrata E4091160 e non impegnate sui capitoli di spesa collegati negli esercizi finanziari precedenti, così come indicata nella sezione "copertura finanziaria" del presente atto;
2. di autorizzare la variazione al Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026/2028, ai sensi dell'art. 51 c. 2 del D.lgs. 118/2011 e ss.mm.ii., al

Documento Tecnico di accompagnamento e al Bilancio finanziario gestionale 2026-2028, approvato con D.G.R. n. 1818/2025, previa istitutizione di un nuovo capitolo di spesa, così come indicata nella sezione "copertura finanziaria" del presente atto;

3. di prendere atto che la copertura finanziaria rinveniente dal presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio come previsto dal D.lgs. 118/2011;
4. di approvare l'Allegato E/1, parte integrante del presente provvedimento, di cui all'art. 10 comma 4 del D.lgs. 118/2011 e ss.mm.ii., che sarà trasmesso dalla Sezione Bilancio e Ragioneria al Tesoriere regionale, conseguentemente all'approvazione della presente deliberazione;
5. di autorizzare il dirigente della Sezione Demanio e Patrimonio a procedere con successivi atti dirigenziali di impegno al finanziamento dell'intervento indicato in narrativa;
6. di disporre la pubblicazione in versione integrale, ai sensi della L.R. n. 18/2023, del presente provvedimento sul Bollettino ufficiale della Regione Puglia (BURP);
7. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi dell'art. 23 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

I sottoscritti attestano la regolarità amministrativa dell'attività istruttoria e della proposta, ai sensi dell'art. 5, co. 3, lett. da *a)* ad *e)* delle Linee guida sul "Sistema dei controlli interni nella Regione Puglia", adottate con D.G.R. 7 ottobre 2025, n. 1397.

Il RUP
(Ing. Michele FAZIO)

Michele Fazio
09.04.2026
13:50:29
GMT+02:00

Il Dirigente ad interim del "Amministrazione beni del Demanio Armentizio, O.N.C. e Riforma Fondiaria"
(Dott. Francesco CAPURSO)

Francesco Capurso
10.04.2026
11:39:50
GMT+02:00

La Dirigente della Sezione Demanio e Patrimonio
(Avv. Costanza MOREO)

COSTANZA
MOREO
15.04.2026
10:28:59
GMT+02:00

Il sottoscritto Direttore di Dipartimento ai sensi degli artt. 18 e 20 del Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii., non ravvisa la necessità di esprimere osservazioni alla presente proposta di DGR.

IL DIRETTORE del Dipartimento "Bilancio, Affari generali e Infrastrutture"
(Dott. Angelosante ALBANESE)

ANGELOSANTE
ALBANESE

---

L'Assessore con delega al Demanio, avv. Raffaele Piemontese, di concerto con l'Assessore con delega al Bilancio e finanza regionale, Prof. Sebastiano G. Leo, per la parte relativa all'applicazione della quota vincolata del risultato di amministrazione, ai sensi del vigente Regolamento della Giunta regionale,

**propone**

alla Giunta regionale l'adozione del presente atto.

L'Assessore con delega al Demanio
(Avv. Raffaele PIEMONTESE)

Raffaele Piemontese
20.04.2026 12:42:11
GMT+02:00

---

L'Assessore con delega al Bilancio e finanza regionale
(Prof. Sebastiano G. LEO)

Leo
Sebastiano Giuseppe
23.04.2026
21:01:07
UTC

---

La sottoscritta esprime parere di regolarità contabile positivo, ai sensi dell'art. 79, co. 5 della L.R. n. 28/2001, ed attestazione di copertura finanziaria.

La Dirigente della "Sezione Bilancio e Ragioneria"
(Dott.ssa Regina STOLFA)

Firmato digitalmente da:
Stolfa Regina
Firmato il 24/04/2026 14:27
Seriale Certificato: 5833319
Valido dal 04/03/2026 al 04/03/2029
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

---

*Allegato E/1*

**Allegato n. 8/1**
**al D.Lgs 118/2011**

**Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere**
**data: ..../...../.....  n. protocollo .....**
**Rif. delibera del .... *Organo* ... .del ... .....n. .....**

**SPESE**

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | | DENOMINAZIONE | | PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. .... - ESERCIZIO 2026 (*) | VARIAZIONI in aumento | VARIAZIONI in diminuzione | PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2026 (*) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ***Disavanzo d'amministrazione*** | | | | | | | |
| **MISSIONE** | **1** | **SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE** | | | | | |
| Programma | 5 | GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI | | | | | |
| Titolo | 2 | SPESE IN CONTO CAPITALE | residui presunti | | | | |
| | | | previsione di competenza | | 800.000,00 | | |
| | | | previsione di cassa | | 800.000,00 | | |
| **Totale Programma** | **5** | GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI | **residui presunti** | | | | |
| | | | **previsione di competenza** | | 800.000,00 | | |
| | | | **previsione di cassa** | | 800.000,00 | | |
| **TOTALE MISSIONE** | **1** | **SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE** | **residui presunti** | | | | |
| | | | **previsione di competenza** | | 800.000,00 | | |
| | | | **previsione di cassa** | | 800.000,00 | | |
| **MISSIONE** | **20** | **Fondi e accantonamenti** | | | | | |
| Programma | 1 | Fondo di riserva | | | | | |
| Titolo | 1 | Spese correnti | residui presunti | | | | |
| | | | previsione di competenza | | | | |
| | | | previsione di cassa | | | 800.000,00 | |
| **Totale Programma** | **1** | **Fondo di riserva** | **residui presunti** | | | | |
| | | | **previsione di competenza** | | | | |
| | | | **previsione di cassa** | | | 800.000,00 | |
| **TOTALE MISSIONE** | **20** | **Fondi e accantonamenti** | **residui presunti** | | | | |
| | | | **previsione di competenza** | | | | |
| | | | **previsione di cassa** | | | 800.000,00 | |
| **TOTALE VARIAZIONI IN USCITA** | | | **residui presunti** | | | | |
| | | | **previsione di competenza** | | 800.000,00 | | |
| | | | **previsione di cassa** | | 800.000,00 | 800.000,00 | |
| **TOTALE GENERALE DELLE USCITE** | | | **residui presunti** | | | | |
| | | | **previsione di competenza** | | 800.000,00 | | |
| | | | **previsione di cassa** | | 800.000,00 | 800.000,00 | |

(*) La compilazione della colonna può essere rinviata, dopo l'approvazione della delibera di variazione di bilancio, a cura del responsabile finanziario.

**ENTRATE**

| TITOLO, TIPOLOGIA | DENOMINAZIONE | | PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. .... - ESERCIZIO 2026 (*) | VARIAZIONI in aumento | VARIAZIONI in diminuzione | PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2026 (*) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| ***Fondo pluriennale vincolato per spese correnti*** | | | | | | |
| ***Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale*** | | | | | | |
| ***Utilizzo Avanzo d'amministrazione*** | | | | 800.000,00 | | |
| **TITOLO** | | | | | | |
| Tipologia | | residui presunti | | | | |
| | | previsione di competenza | | | | |
| | | previsione di cassa | | | | |
| **TOTALE TITOLO** | | **residui presunti** | | | | |
| | | **previsione di competenza** | | | | |
| | | **previsione di cassa** | | | | |
| **TOTALE VARIAZIONI IN ENTRATA** | | **residui presunti** | | | | |
| | | **previsione di competenza** | | 800.000,00 | | |
| | | **previsione di cassa** | | | | |
| **TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE** | | **residui presunti** | | | | |
| | | **previsione di competenza** | | 800.000,00 | | |
| | | **previsione di cassa** | | | | |

(*) La compilazione della colonna può essere rinviata, dopo l'approvazione della delibera di variazione di bilancio, a cura del responsabile finanziario.

TIMBRO E FIRMA DELL'ENTE
Responsabile del Servizio Finanziario / Dirigente responsabile della spesa
COSTANZA MORFO
18.03.2026 09:13:37 GMT+01:00

**REGIONE PUGLIA**
**SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**
**(D. Lgs. n. 118/11 e s.m.i.)**

| UFFICIO | TIPO | ANNO | NUMERO | DATA |
|---|---|---|---|---|
| DEM | DEL | 2026 | 28 | 24.04.2026 |

APPLICAZIONE QUOTE DI AVANZO DELLE ECONOMIE VINCOLATE DEL BILANCIO DI PREVISIONE PER L#E.F. 2026 E PLURIENNALE 2026/2028, AI SENSI DELL#ART. 51 C. 2 DEL D.LGS. 118/2011 E S.M.I., PER € 800.000,00, PER FINANZIARE L#ULTERIORE SOMMA RESASI NECESSARIA PER L#ESECUZIONE DEI LAVORI INERENTI L#APPALTO INTEGRATO RELATIVO AL PROGETTO PILOTA TRATTURO MAGNO L'AQUILA#FOGGIA. CUP B44J22000950002-CIG B0DD2F9584

**Si esprime: PARERE DI REGOLARITA'CONTABILE POSITIVO**
**LR 28/2001 art. 79 Comma 5**

**ANNOTAZIONE:**

Firmato digitalmente da:
Stolfa Regina
Firmato il 24/04/2026 14:28
Seriale Certificato: 5833319
Valido dal 04/03/2026 al 04/03/2029
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

**Responsabile del Procedimento**

E.Q.-PAOLINO GUARINI

PAOLINO GUARINI

**Dirigente**

D.SSA REGINA STOLFA

REGIONE PUGLIA SEZIONE BILANCIO E RAGIONERIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 29 aprile 2026, n. 539

**PNRR M6 Salute. Approvazione modifiche e integrazioni al Piano Operativo Regionale della Regione Puglia, allegato al Contratto Istituzionale di Sviluppo, a seguito degli esiti Tavoli Istituzionali e Nuclei Tecnici ministeriali. Modifica DGR n. 763 del 26/05/2022. Variazione al Bilancio di previsione 2026 e pluriennale 2026-2028 - D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., per un importo di € 3.647.589,44**

**LA GIUNTA REGIONALE**

**Visti**:

- gli artt. 4, 5 e 6 della L.R. 4 febbraio 1997, n. 7;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 3261 del 28 luglio 1998;
- gli artt. 4 e 16 del D.lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss.mm.ii.;
- gli artt. 43 e 44 dello Statuto della Regione Puglia;
- il Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii., recante l'Atto di Alta Organizzazione "M.A.I.A. 2.0";
- il Regolamento interno di questa Giunta.

**Visto** il documento istruttorio della Sezione Programmazione Investimenti Sistemi Informativi e Telemedicina, concernente l'argomento in oggetto, e la conseguente proposta dell'Assessore alla Salute e Benessere, Dott. Donato Pentassuglia.

**Preso atto**

a) delle sottoscrizioni dei responsabili della struttura amministrativa competente, ai fini dell'attestazione della regolarità amministrativa dell'attività istruttoria e della proposta, ai sensi dell'art. 5, co. 8 delle Linee guida sul "Sistema dei controlli interni nella Regione Puglia", adottate con D.G.R. 7 ottobre 2025, n. 1397;
b) della dichiarazione del Direttore di Dipartimento, in merito a eventuali osservazioni sulla proposta di deliberazione, ai sensi degli artt. 18 e 20 del Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii.;
c) del parere di regolarità contabile, previsto dall'art. 79, co. 5, della L.R. 28/2001 e ss.mm.ii., e di attestazione di copertura finanziaria, espresso dal Dirigente della Sezione Bilancio e Ragioneria, o suo delegato.

Con voto favorevole espresso all'unanimità dei presenti e per le motivazioni contenute nel documento istruttorio che è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione

**D E L I B E R A**

1. di prendere atto delle risultanze dei Tavoli Istituzionali che hanno autorizzato le modifiche al Piano Operativo Regionale (POR) allegato al Contratto Istituzionale di Sviluppo (CIS);

2. di approvare lo stralcio dei n. 2 interventi Case di Comunità di ASL Bari (site in Viale Orazio Flacco "ex Centrale del Latte" e Via Di Cagno) e di n. 2 interventi Ospedali di Comunità di ASL Bari (siti in Bari via Di Cagno e Casamassima), in quanto ad oggi non risulta sottoscritto il contratto dei lavori;

3. di approvare la modifica al POR con l'inserimento delle strutture aggiuntive, autorizzate in sede di Nucleo Tecnico del 2 ottobre 2025 e del Nucleo Tecnico del 25 novembre 2025, e successivamente ulteriormente integrate all'Unità di Missione PNRR in sede del Nucleo Tecnico del 19 gennaio 2026, per un totale complessivo di n. 41 Case di Comunità aggiuntive e n. 7 Ospedali di Comunità aggiuntivi, così come puntualmente elencati nell'**Allegato 1** alla presente deliberazione, di cui forma

parte integrante e sostanziale.

4. di approvare il nuovo Piano Operativo Regionale della Regione Puglia, aggiornato con le modifiche narrate in premessa e allegato al Contratto Istituzionale di Sviluppo, riportato nell'**Allegato 2** alla presente deliberazione, di cui forma parte integrante e sostanziale.

5. Di prendere atto della nota prot.10377-P-31/03/2026 del Gabinetto del Ministro della Salute, acquisita al protocollo generale n. Prot. 0174298 del 31/03/2026, con la quale il Ministro alla Salute, Prof. Orazio Schillaci comunica l'intenzione di attivare l'istituto della proroga consentita in base all'art. 13, comma 2, del CIS, sino al 31.12.2029 per le attività relative al monitoraggio, alla rendicontazione, al controllo PNRR e alla gestione dei relativi flussi finanziari dei progetti, al fine di consentire un perfetto allineamento alle disposizioni di legge emanate con il D.L. 19/2026;

6. conseguentemente di stabilire che il Presidente della Regione formalizzi la proroga del Contratto Istituzionale di Sviluppo sottoscritto per l'attuazione del PNRR sino al 31.12.2029 con il Ministro della Salute, ai sensi dell'art. 13 comma 2 del CIS;

7. di autorizzare la variazione al Bilancio di Previsione 2026 e pluriennale 2026-2028, al Documento Tecnico di accompagnamento e al Bilancio Finanziario Gestionale 2026-2028, approvato con D.G.R. n. 1818 del 19 novembre 2025, ai sensi dell'art. 51, comma 2, del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii, come specificato nella parte relativa agli adempimenti contabili;

8. di dare atto che la copertura finanziaria derivante dal presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio come previsto dal D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.;

9. di approvare l'allegato E/1, parte integrante del presente provvedimento, di cui all'art. 10, c. 4 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., che sarà trasmesso dalla Sezione Bilancio e Ragioneria, al Tesoriere regionale, conseguentemente all'approvazione della presente;

10. di demandare alla Dirigente della Sezione Programmazione Investimenti, Sistemi Informativi e Telemedicina l'adozione degli atti connessi e conseguenti all'adozione del presente provvedimento;

11. di dare mandato alla Sezione Programmazione, Investimenti, Sistemi Informativi e Telemedicina di provvedere alla notifica del presente provvedimento all'Unità di Missione PNRR del Ministero della Salute per la pubblicazione sul sito istituzionale e per l'allineamento dei dati sulla piattaforma ReGiS, alle Aziende Sanitarie, alla Sezione Programmazione e Monitoraggio Assistenza Sanitaria e Medicina Convenzionata;

12. di disporre la pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente" – "Provvedimenti", sotto-sezione "Provvedimenti organi di indirizzo politico" del sito www.regione.puglia.it, ai sensi dell'art. 23, comma 1 del D. Lgs 33/2013;

13. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia (BURP) ai sensi della L.R. n. 18/2023.

**Il Segretario Generale della Giunta**
NICOLA PALADINO

**Il Presidente della Giunta**
ANTONIO DECARO

**DOCUMENTO ISTRUTTORIO**

**OGGETTO:** PNRR M6 Salute. Approvazione modifiche e integrazioni al Piano Operativo Regionale della Regione Puglia, allegato al Contratto Istituzionale di Sviluppo, a seguito degli esiti Tavoli Istituzionali e Nuclei Tecnici ministeriali. Modifica DGR n. 763 del 26/05/2022. Variazione al Bilancio di previsione 2026 e pluriennale 2026-2028 - D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., per un importo di € 3.647.589,44

**Visti**:

- la legge 23 dicembre 1978, n. 833 e ssmm.ii., recante «Istituzione del Servizio sanitario nazionale»;
- il decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e ss.mm.ii., recante «Riordino della disciplina in materia sanitaria»;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii., recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo»;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;
- il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021, che istituisce il Dispositivo per la ripresa e la resilienza (PNRR);
- il PNRR, approvato dal Governo e trasmesso il 30 aprile 2021 alla Commissione Europea, definitivo il 13 luglio 2021 con Decisione di esecuzione del Consiglio Europeo;
- il decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito con modificazioni dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza»;
- la legge regionale n. 18 del 27/10/2025 «Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2026 e bilancio pluriennale 2026-2028 della Regione Puglia - legge di stabilità regionale 2026»;
- la legge regionale n. 19 del 27/10/2025 «Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2026 e bilancio pluriennale 2026-2028»;
- la D.G.R. n. 1818 del 19/11/2025 «Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026-2028. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione».

**Premesso che**

In data 31 maggio 2022 è stato sottoscritto il Contratto Istituzionale di Sviluppo (CIS) tra la Regione Puglia e il Ministero della Salute, autorizzato con D.G.R. n. 763 del 26/05/2022, unitamente al relativo Piano Operativo Regionale (POR).

L'articolo 13 del CIS disciplina le modalità di modifica e integrazione del POR.

Con D.G.R. n. 1389 del 03/10/2024 è stata approvata la programmazione delle Centrali Operative Territoriali (COT) e sono state autorizzate le procedure di modifica del Piano Operativo Regionale.

Con DGR n. 566/2025 nell'ambito dell'Accordo di Coesione FSC 2021/2027 sono stati ammessi a finanziamento i seguenti interventi:

- Casa di Comunità in Viale Orazio Flacco Bari ex Centrale del Latte per un importo di € 16.000.000,00;
- Casa di Comunità di Via Di Cagno, Bari per un importo di € 2.811.326,00;
- Ospedale di Comunità di Via Di Cagno Bari, per un importo di € 5.261.955,00.

Con Atto Dirigenziale n. AOO_081/327/2025 è stato perfezionato l'impegno economico nei confronti di ASL BARI per un importo complessivo di € 24.073.281,00, per cui gli stessi troveranno integralmente e definitivamente copertura finanziaria a valere sui medesimi fondi FSC, nel rispetto dei vincoli di invarianza e divieto di doppio finanziamento.

**Considerato che**

L'attuazione del Piano ha richiesto diverse fasi di rimodulazione in aderenza all'art.13 del predetto CIS, che prevede la possibilità di procedere a modifiche ed integrazioni contrattuali per volontà delle Parti contraenti, previa approvazione del Ministero dell'Economia e delle Finanze.

L'Amministrazione Titolare, nella qualità di Soggetto Attuatore ha proposto al Nucleo tecnico ministeriale, ai sensi dell'art.8 del medesimo CIS e in aderenza ai contenuti della Circolare n.0002104 del 28 ottobre 2022 della citata Unità di Missione del Ministero della Salute, le seguenti rimodulazioni, per garantire il raggiungimento dei target al 2026, istruite attraverso il seguente susseguirsi di incontri istituzionali:

- **Nucleo Tecnico del 29 gennaio 2025**, le cui risultanze sono state formalizzate con nota del Ministero della Salute prot. n. 1535 del 18/04/2025, acquisita agli atti della Sezione con prot. n. 0224520 del 29/04/2025;
- **Nucleo Tecnico del 15 maggio 2025**, le cui risultanze sono state formalizzate con nota del Ministero della Salute prot. n. 4095 del 15/07/2025, acquisita agli atti della Sezione con prot. n. 0404325 del 16/07/2025;
- **Nucleo Tecnico del 2 ottobre 2025**, le cui risultanze sono state formalizzate con nota del Ministero della Salute prot. n. 8660 del 21/11/2025, acquisita agli atti della Sezione con prot. n. 0666907 del 26/11/2025;
- **Nucleo Tecnico del 25 novembre 2025** (in continuità e integrazione con il precedente), le cui risultanze sono state formalizzate con nota del Ministero della Salute prot. n. 9775 del 19/12/2025, acquisita agli atti della Sezione con prot. n. 0720673 del 20/12/2025;
- **Nucleo Tecnico del 19 gennaio 2026 e relativo Tavolo Istituzionale**, le cui risultanze sono state formalizzate con nota del Ministero della Salute prot. n. 3871 del 14/04/2026, acquisita agli atti della Sezione con prot. n. 0203015 del 15/04/2026.

I Nuclei Tecnici del 29 gennaio e del 15 maggio 2025 hanno trattato principalmente richieste di proroga dei target e modifiche dei quadri economici ad invarianza finanziaria, per gli interventi relativi alle Grandi Apparecchiature sanitarie (GA), alle Centrali Operative Territoriali (COT) e ai Dipartimenti di Emergenza e Accettazione (DEA). I Nuclei Tecnici del 2 ottobre e del 25 novembre 2025, in continuità tra loro, hanno esaminato – oltre alle ulteriori richieste di rimodulazione dei quadri economici – le istanze di inserimento di strutture aggiuntive (Case di Comunità e Ospedali di Comunità) nel Piano Operativo Regionale. Il Nucleo Tecnico del 19 gennaio 2026 ha ulteriormente integrato e consolidato tali inserimenti.

A seguito del monitoraggio condotto, sono emerse criticità realizzative su alcuni interventi in capo all'ASL Bari, per i quali non risulta la stipula del contratto dei lavori. Tali criticità impedirebbero il rispetto delle Milestone PNRR, rendendo pertanto necessario procedere allo stralcio di tali posizioni e alla riallocazione delle risorse del Dispositivo per la Ripresa e la Resilienza (RRF) su strutture aggiuntive, anche al fine di consentire il raggiungimento del target PNRR alla Regione.

Gli interventi oggetto di stralcio riguardano nello specifico:

- Macroarea Case della Comunità (CdC) – Investimento M6C1 1.1: Stralcio di n. 2 interventi ASL Bari (Viale Orazio Flacco ex Centrale del Latte e Via Vitantonio Di Cagno);
- Macroarea Ospedali di Comunità (OdC) – Investimento M6C1 1.3: Stralcio di n. 2 interventi ASL Bari Ospedale di Comunità previsto a Bari in Via Di Cagno e a Casamassima.

In accordo a quanto autorizzato dal Nucleo Tecnico del 2 ottobre 2025 e dal Nucleo Tecnico del 25 novembre 2025, le risorse RRF liberate si rendono disponibili per la copertura finanziaria di ulteriori Case della Comunità (CdC) e Ospedali di Comunità (OdC).

Nel Nucleo Tecnico del 25 novembre 2025 e nel successivo del 19 gennaio 2026 è stato richiesto all'Unità di Missione PNRR l'inserimento di n. 41 Case di Comunità aggiuntive e n. 7 Ospedali di Comunità aggiuntivi, così come puntualmente elencati nell'**Allegato 1** alla presente deliberazione, di cui forma parte integrante e sostanziale.

**Rilevato che**

Il Nucleo Tecnico ha esaminato e condiviso le proposte di rimodulazione presentate dal Soggetto Attuatore, accogliendo le richieste avanzate dalla Regione Puglia in relazione agli interventi afferenti alle linee d'investimento in oggetto previste dal Contratto Istituzionale di Sviluppo (CIS).

Per ciascun intervento rimodulato sono state predisposte le Schede intervento sottoscritte dai RUP aziendali delle progettualità interessate dalla rimodulazione, secondo il format predisposto dall'Agenas, agli atti della Sezione Programmazione, Investimenti, Sistemi Informativi e Telemedicina, e che le stesse sono state condivise nei contenuti in sede di Nucleo Tecnico e trasmesse all'Unità di Missione come da circolare.

La nota prot. UMPNRR n. 3871 14/04/2026, acquisita agli atti della Sezione con prot. n. 0203015 del 15/04/2026, con la quale l'Amministrazione Titolare, Ministero della Salute ha formalizzato la conclusione delle attività del Tavolo Istituzionale sottolineando che, mediante l'assunto del silenzio assenso, "le rimodulazioni proposte si intendono approvate", autorizzando il Soggetto Attuatore Regione Puglia a procedere all'approvazione con Deliberazione di Giunta regionale del Piano Operativo rimodulato.

**Dato atto che**

Con Atto Dirigenziale n.081/DIR/2026/00107 del 15 aprile 2026 sono state disimpegnate risorse della Linea di Investimento Casa di Comunità - capitolo di spesa U1305009, della linea Ospedali di Comunità - capitolo di spesa U1305013 e disaccertate sul corrispondente capitolo di entrata E4041004, per gli interventi Casa di Comunità di via Orazio Flacco e via Di Cagno in Bari nonché Ospedale di Comunità di via Di Cagno in Bari, coperti da fondi FSC 2021-2027, per la riprogrammazione nel bilancio di previsione 2026-2028 ed assicurare la copertura finanziaria dei nuovi interventi nell'ambito della linea di investimento in oggetto.

Con nota 10377-P-31/03/2026 del Gabinetto del Ministro della Salute, acquisita al protocollo generale n. Prot. 0174298 del 31/03/2026, il Ministro alla Salute, Prof. Orazio Schillaci comunicava l'intenzione di attivare l'istituto della proroga consentita in base all'art. 13, comma 2, del CIS, sino al 31.12.2029 per le attività relative al monitoraggio, alla rendicontazione, al controllo PNRR e alla gestione dei relativi flussi finanziari dei progetti, al fine di consentire un perfetto allineamento alle disposizioni di legge da ultimo sopravvenute.

**Ritenuto che**

Per garantire la corretta attuazione e il monitoraggio degli interventi già consolidati, si rende opportuno procedere all'approvazione formale del Piano Operativo Regionale (POR) aggiornato della Puglia, quale parte integrante del Contratto Istituzionale di Sviluppo (CIS), per consentirne l'immediata attuazione.

Le rimodulazioni approvate garantiscono l'invarianza finanziaria complessiva delle risorse RRF assegnate alla Regione Puglia e non pregiudicano il raggiungimento dei Target e delle Milestone nazionali ed europei.

Si rende necessaria una variazione al Bilancio di Previsione 2026-2028, al Documento Tecnico di accompagnamento e al Bilancio Finanziario Gestionale 2026-2028 - approvato con la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1818 del 19/11/2025 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2026 e

pluriennale 2026-2028", ai sensi dell'art. 51 comma 2 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii., al fine di riprogrammare le risorse PNRR per un importo complessivo di euro 3.647.589,44.

**Garanzie di riservatezza**

La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., e ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

**Valutazione di impatto di genere**

Esito valutazione di impatto di genere**: neutro**

**Copertura Finanziaria ai sensi del D.LGS. n. 118/2011 E S.M.I.**

Il presente provvedimento comporta una variazione al Bilancio di Previsione 2026-2028, al Documento Tecnico di accompagnamento e al Bilancio Finanziario Gestionale 2026-2028 - approvato con la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1818 del 19/11/2025, ai sensi dell'art. 51 comma 2 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii., come di seguito dettagliato:

**BILANCIO VINCOLATO – GESTIONE SANITARIA**

CRA: 15.05 - DIPARTIMENTO DELLA SALUTE E DEL BENESSERE ANIMALE - SEZIONE PROGRAMMAZIONE INVESTIMENTI SISTEMI INFORMATIVI E TELEMEDICINA

**VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2026-2028**

**PARTE ENTRATA**

Tipo di entrata: ricorrente - CODICE UE: 2 – Altre entrate

| CAPITOLO DI ENTRATA | DECLARATORIA | TITOLO TIPOLOGIA | PIANO DEI CONTI FINANZIARIO | VARIAZIONE E.F. 2026 CASSA E COMPETENZA |
|---|---|---|---|---|
| E4041004 | PNRR - MISSIONE 6 - D.M. 20 GENNAIO 2022 – RISORSE IN CONTO CAPITALE | 4.200 | E.4.02.01.01.000 | + € 3.647.589,44 |

Titolo giuridico che supporta il credito: Decreto Ministero della Salute del 20 gennaio 2022, G.U. n. 57/2022 "*Ripartizione programmatica delle risorse alle regioni e alle province autonome per i progetti del Piano nazionale di ripresa e resilienza e del Piano per gli investimenti complementari.*"

Si attesta che l'importo relativo alla copertura del presente provvedimento corrisponde ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con debitore certo: Ministero della Salute

**PARTE SPESA**

Tipo di spesa: ricorrente - CODICE UE: 8 - Spese non correlate ai finanziamenti della U.E.

| CAPITOLO DI SPESA | DECLARATORIA | MISSIONE PROGRAMMA TITOLO | PIANO DEI CONTI FINANZIARIO | VARIAZIONE E.F. 2026 CASSA E COMPETENZA |
|---|---|---|---|---|
| U1305009 | PNRR - M6.C1 - INT. 1 - INVESTIMENTO 1.1 "CASE DELLA COMUNITÀ E PRESA IN CARICO DELLA PERSONA" | 13.05.02 | U.2.03.01.02.000 | +€ 2.600.000,44 |
| U1305013 | PNRR - M6.C1 - INT. 1 - INVESTIMENTO 1.3 "RAFFORZAMENTO DELL'ASSISTENZA SANITARIA INTERMEDIA E DELLE SUE STRUTTURE - OSPEDALI DI COMUNITÀ" | 13.05.02 | U.2.03.01.02.000 | +€ 1.047.589,00 |

La copertura finanziaria derivante dal presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio come previsto dal D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii..

Ai successivi adempimenti derivanti dalla presente deliberazione si provvederà con successivi atti dirigenziali da assumersi da parte Sezione Programmazione Investimenti Sistemi Informativi E Telemedicina.

**Tutto ciò premesso**, ai sensi dell'art. 4, comma 4, lett. d), lett. k) della Legge Regionale n. 7/1997 e dell'art. 44 comma 4 lett. a) della Legge Regionale n.7/2004, si propone alla Giunta regionale di:

1. di prendere atto delle risultanze dei Tavoli Istituzionali che hanno autorizzato le modifiche al Piano Operativo Regionale (POR) allegato al Contratto Istituzionale di Sviluppo (CIS);

2. di approvare lo stralcio dei n. 2 interventi Case di Comunità di ASL Bari (site in Viale Orazio Flacco "ex Centrale del Latte" e Via Di Cagno) e di n. 2 interventi Ospedali di Comunità di ASL Bari (siti in Bari via Di Cagno e Casamassima), in quanto ad oggi non risulta sottoscritto il contratto dei lavori;

3. di approvare la modifica al POR con l'inserimento delle strutture aggiuntive, autorizzate in sede di Nucleo Tecnico del 2 ottobre 2025 e del Nucleo Tecnico del 25 novembre 2025, e successivamente ulteriormente integrate all'Unità di Missione PNRR in sede del Nucleo Tecnico del 19 gennaio 2026, per un totale complessivo di n. 41 Case di Comunità aggiuntive e n. 7 Ospedali di Comunità aggiuntivi, così come puntualmente elencati nell'**Allegato 1** alla presente deliberazione, di cui forma parte integrante e sostanziale.

4. di approvare il nuovo Piano Operativo Regionale della Regione Puglia, aggiornato con le modifiche narrate in premessa e allegato al Contratto Istituzionale di Sviluppo, riportato nell'**Allegato 2** alla presente deliberazione, di cui forma parte integrante e sostanziale.

5. Di prendere atto della nota prot.10377-P-31/03/2026 del Gabinetto del Ministro della Salute, acquisita al protocollo generale n. Prot. 0174298 del 31/03/2026, con la quale il Ministro alla Salute, Prof. Orazio Schillaci comunica l'intenzione di attivare l'istituto della proroga consentita in base all'art. 13, comma 2, del CIS, sino al 31.12.2029 per le attività relative al monitoraggio, alla rendicontazione, al controllo PNRR e alla gestione dei relativi flussi finanziari dei progetti, al fine di consentire un perfetto allineamento alle disposizioni di legge emanate con il D.L. 19/2026;

6. conseguentemente di stabilire che il Presidente della Regione formalizzi la proroga del Contratto Istituzionale di Sviluppo sottoscritto per l'attuazione del PNRR sino al 31.12.2029 con il Ministro della Salute, ai sensi dell'art. 13 comma 2 del CIS;

7. di autorizzare la variazione al Bilancio di Previsione 2026 e pluriennale 2026-2028, al Documento Tecnico di accompagnamento e al Bilancio Finanziario Gestionale 2026-2028, approvato con D.G.R. n. 1818 del 19 novembre 2025, ai sensi dell'art. 51, comma 2, del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii, come specificato nella parte relativa agli adempimenti contabili;

8. di dare atto che la copertura finanziaria derivante dal presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio come previsto dal D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.;

9. di approvare l'allegato E/1, parte integrante del presente provvedimento, di cui all'art. 10, c. 4 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., che sarà trasmesso dalla Sezione Bilancio e Ragioneria, al Tesoriere regionale, conseguentemente all'approvazione della presente;

10. di demandare alla Dirigente della Sezione Programmazione Investimenti, Sistemi Informativi e Telemedicina l'adozione degli atti connessi e conseguenti all'adozione del presente

provvedimento;

11. di dare mandato alla Sezione Programmazione, Investimenti, Sistemi Informativi e Telemedicina di provvedere alla notifica del presente provvedimento all'Unità di Missione PNRR del Ministero della Salute per la pubblicazione sul sito istituzionale e per l'allineamento dei dati sulla piattaforma ReGiS, alle Aziende Sanitarie, alla Sezione Programmazione e Monitoraggio Assistenza Sanitaria e Medicina Convenzionata;

12. di disporre la pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente" – "Provvedimenti", sotto-sezione "Provvedimenti organi di indirizzo politico" del sito www.regione.puglia.it, ai sensi dell'art. 23, comma 1 del D. Lgs 33/2013;

13. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia (BURP) ai sensi della L.R. n. 18/2023.

I sottoscritti attestano la regolarità amministrativa dell'attività istruttoria e della proposta, ai sensi dell'art. 5, co. 3, lett. da a) ad e) delle Linee guida sul "Sistema dei controlli interni nella Regione Puglia", adottate con D.G.R. 7 ottobre 2025, n. 1397.

**La Dirigente della Sezione Programmazione Investimenti Sistemi Informativi E Telemedicina**

(Concetta Ladalardo) _____ Concetta Ladalardo 22.04.2026 13:08:49 GMT+01:00

Il Direttore ai sensi degli artt. 18 e 20 del Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii., NON RAVVISA osservazioni alla presente proposta di DGR.

**Il Direttore del Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale**

(Vito Montanaro) _____ VITO MONTANARO 24.04.2026 14:48:42 GMT+02:00

L'Assessore alla Sanità, Benessere Animale e Sport per tutti, ai sensi del vigente Regolamento della Giunta regionale,

propone

alla Giunta Regionale l'adozione del presente atto.

**L'Assessore alla Salute e Benessere**

Donato Pentassuglia _____ Donato Pentassuglia 28.04.2026 09:51:00 GMT+02:00

Il sottoscritto esprime parere di regolarità contabile positivo, ai sensi dell'art. 79, co. 5 della L.R. n. 28/2001, ed attestazione di copertura finanziaria.

**Il Dirigente della Sezione Bilancio e Ragioneria, o suo delegato**

Firmato digitalmente da: Stolfa Regina
Firmato il 28/04/2026 17:17
Seriale Certificato: 5833319
Valido dal 04/03/2026 al 04/03/2029
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

Concetta
Ladalardo
22.04.2026
13:08:49
GMT+01:00

**ALLEGATO 1**

**Elenco delle Strutture Aggiuntive in Overbooking (CdC e OdC)**

**N. 41 Case della Comunità (CdC) Aggiuntive**

| N. | CUP | Comune | Indirizzo | Quota PNRR |
|---|---|---|---|---|
| 1 | D52C25000190005 | CORATO | VIA ETTORE FIERAMOSCA 31 | 50.000,00 € |
| 2 | D72C25000220005 | GIOVINAZZO | VIA ILLUZZI, SNC | 145.333,44 € |
| 3 | D92C25000120005 | BARI | VICO TRAVERSA 11 | 30.000,00 € |
| 4 | D92C25000170005 | BARI | VIA FANI, 25 | 50.000,00 € |
| 5 | G51B25000350002 | APRICENA | VIA MODENA | 52.340,00 € |
| 6 | G61B25000620002 | ASCOLI SATRIANO | VIALE BORSELLINO | 91.275,00 € |
| 7 | G91B25000480002 | CASTELNUOVO DELLA DAUNIA | VIA SAN PASQUALE | 64.541,00 € |
| 8 | G51B25000340002 | DELICETO | VIA AREANA CAVATA | 53.897,00 € |
| 9 | G71B25000320002 | FOGGIA | PIAZZA DELLA LIBERTÀ | 53.897,00 € |
| 10 | G51B25000360002 | MATTINATA | VIA SAN MICHELE | 27.941,00 € |
| 11 | G81B25000860002 | MOTTA MONTECORVINO | VIA PADRE PIO | 63.923,00 € |
| 12 | G11B25000480002 | ORTANOVA | CORSO UMBERTO I | 52.340,00 € |
| 13 | G21B25000440002 | SAN GIOVANNI ROTONDO | CORSO ROMA | 52.340,00 € |
| 14 | G51B25000330002 | SANNICANDRO GARGANICO | VIA MATTEO DEL CAMPO | 40.141,00 € |
| 15 | G21B25000450002 | ZAPPONETA | VIA PAPA GIOVANNI | 52.032,00 € |
| 16 | F14E25000430008 | GAGLIANO DEL CAPO | VIA SAN VINCENZO | 50.000,00 € |
| 17 | F24E25000140008 | CAMPI SALENTINA | VIA SAN DONACI ANGOLO VIA TARANTO | 50.000,00 € |
| 18 | F24E25000150005 | GALATINA | VIA ROMA | 50.000,00 € |
| 19 | F44E25000120008 | MARTANO | VIA FRATELLI CERVI | 50.000,00 € |
| 20 | F34E25000210008 | MAGLIE | VIA FERRAMOSCA | 50.000,00 € |

| N. | CUP | Comune | Indirizzo | Quota PNRR |
|---|---|---|---|---|
| 21 | F44E25000110008 | GALLIPOLI | LUNGOMARE MARCONI | 50.000,00 € |
| 22 | F54E25000080005 | ANDRANO | VIA GIAN LORENZO BERNINI | 50.000,00 € |
| 23 | F54E25000090008 | SAN CESARIO | VIA ABRUZZI | 50.000,00 € |
| 24 | F74E25000140008 | TRICASE | VIA G. SERGI | 50.000,00 € |
| 25 | F74E25000150008 | POGGIARDO | VIA PISPICO | 50.000,00 € |
| 26 | F74E25000160008 | NARDO' | VIA XXV LUGLIO | 50.000,00 € |
| 27 | F74E25000170008 | CASARANO | VIALE SPAGNA | 50.000,00 € |
| 28 | E54E25000130006 | TARANTO | VIA ANCONA | 50.000,00 € |
| 29 | E34E25000200006 | SAN GIUSEPPE DI SAN MARZANO | VIA FANELLI | 50.000,00 € |
| 30 | E44E25000230006 | STATTE | VIA ALBINONI, 1 | 50.000,00 € |
| 31 | E54E25000120006 | LATERZA | VIA UGO LA MALFA | 50.000,00 € |
| 32 | E24E25000130006 | PULSANO | VIA BENEDETTO CALATI | 50.000,00 € |
| 33 | E84E25000160006 | GINOSA | VIA QUARTO - VIA VENETO | 50.000,00 € |
| 34 | E84E25000170006 | PALAGIANELLO | VIA MADRE TERESA DI CALCUTTA | 50.000,00 € |
| 35 | E94E25000090006 | MARTINA FRANCA | VIA DELLE SCIENZE | 50.000,00 € |
| 36 | F28I26000210005 | CAVALLINO | VIA LIZZANELLO CASINA VERNAZZA, 1 | 50.000,00 € |
| 37 | F28I26000200005 | MONTERONI | VIA DEL MARE, 50 | 50.000,00 € |
| 38 | F88I26000400005 | LECCE | PIAZZA BOTTAZZI, 1 | 50.000,00 € |
| 39 | F38I26000120005 | COPERTINO | VITTORIO EMANUELE III, 153 | 50.000,00 € |
| 40 | J42C25000300006 | ERCHIE | VIA MARCONI | 260.000,00 € |
| 41 | J92C25000280006 | ORIA | VIA FRASCATA | 260.000,00 € |

**N. 7 Ospedali di Comunità (OdC) Aggiuntivi**

| N. | CUP | Comune | Struttura | Quota RRF |
|---|---|---|---|---|
| 1 | D12C25000230005 | TERLIZZI | VIA PASQUALE FIORE, 124. | 50.000,00 € |
| 2 | D42C25000220005 | TRIGGIANO | VIA CESARE BATTISTI 1 | 50.000,00 € |

| N. | CUP | Comune | Struttura | Quota RRF |
|---|---|---|---|---|
| 3 | D92C25000130005 | GRUMO | VIA DELLA REPUBBLICA 33 | 50.000,00 € |
| 4 | G34E25003260002 | TORREMAGGIORE | VIA SILVIO PELLICO | 497.589,00 € |
| 5 | E34E25000180006 | MOTTOLA | VIA PIGNATELLI | 50.000,00 € |
| 6 | E44E25000250006 | GROTTAGLIE | VIA DEL MERCATO, SNC LATO SX | 50.000,00 € |
| 7 | J12C25000260006 | CEGLIE | LARGO CAPPUCCINI | 300.000,00 € |




# Piano operativo regionale

Investimenti Missione 6 Salute

ALLEGATO AL CIS – Regione Puglia

*Aprile 2026*

Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU

# Indice

Indice ..... 2
1. Premesse ..... 4
2. Descrizione Piano Operativo e Action Plan ..... 6
3. Linee guida alla compilazione degli Action Plan ..... 9
4. Linee guida alla compilazione delle Schede Intervento ..... 10
*4.1. Linee guida alla compilazione delle Schede Intervento lavori ..... 10*
*4.2. Linee guida alla compilazione delle Schede Intervento grandi apparecchiature ..... 11*
*4.3. Linee guida alla compilazione delle Schede Intervento digitalizzazione ..... 11*
5. Attuazione impegni previsti per la Regione/Provincia Autonoma ..... 12
6. Action Plan ..... 13
*6.1. Componente 1 – Investimento 1.1: Case della Comunità e presa in carico della persona – Action Plan ..... 13*
*6.2. Componente 1 – Investimento 1.2: Casa come primo luogo di cura e telemedicina Sub investimento 1.2.2 – Implementazione Centrali Operative Territoriali (COT) – Action Plan 19*
*6.3. Componente 1 – Investimento 1.3: Rafforzamento dell'assistenza sanitaria intermedia e delle sue strutture (Ospedali di comunità) – Action Plan ..... 25*
*6.4. Componente 2 – Investimento 1.1: Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero – Sub investimento 1.1.1. (Digitalizzazione DEA I e II livello) – Action Plan ..... 31*
*6.5. Componente 2 – Investimento 1.1: Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero – Sub investimento 1.1.2 Grandi Apparecchiature Sanitarie – Action Plan ..... 37*
*6.6 Componente 2 – Investimento 1.1: Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero – Sub investimento 1.1.1 – Digitalizzazione – Rafforzamento strutturale SSN ("progetti in essere" ex art. 2, DL 34/2020) ..... 43*
*6.7. Componente 2 – Investimento 1.2: Verso un nuovo ospedale sicuro e sostenibile (Fondi PNRR) – Action Plan ..... 49*
*6.8. Componente 2 – Investimento 1.2: Verso un nuovo ospedale sicuro e sostenibile (Fondi PNC) – Action Plan ..... 54*
*6.9. Componente 2 – Investimento 1.3. Rafforzamento dell'infrastruttura tecnologica e degli strumenti per la raccolta, l'elaborazione, l'analisi dei dati e la simulazione – di cui sub investimento 1.3.1 Rafforzamento dell'infrastruttura tecnologica e degli strumenti per la raccolta, l'elaborazione, l'analisi dei dati e la simulazione (FSE) (b) "Adozione e utilizzo FSE da parte delle Regioni" – Action Plan ..... 58*
*6.10. Componente 2 – Investimento 1.3. Rafforzamento dell'infrastruttura tecnologica e degli strumenti per la raccolta, l'elaborazione, l'analisi dei dati e la simulazione – di cui sub investimento 1.3.2 Rafforzamento dell'infrastruttura tecnologica e degli strumenti per la raccolta, l'elaborazione, l'analisi dei dati e la simulazione (Potenziamento, modello predittivo, SDK…) – Action Plan ..... 64*

Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU

*6.11. Componente 2 – Investimento 2.2: Sviluppo delle competenze tecniche-professionali, digitali e manageriali del personale del sistema sanitario – Sub investimento 2.2 (a) borse aggiuntive in formazione di medicina generale - Action Plan* ..... *69*

*6.12. Componente 2 – Investimento 2.2: Sviluppo delle competenze tecniche-professionali, digitali e manageriali del personale del sistema sanitario – Sub investimento 2.2 (b) Corso di formazione in infezioni ospedaliere - Action Plan* ..... *75*

**7. Rispetto principi direttiva in materia Disabilità** ..... 81

**8. Equità di Accesso** ..... 82

**9. Rispetto principi in materia di pari opportunità di genere e generazionali** ..... 82

**10. Modalità di monitoraggio e rendicontazione** ..... 83

ALLEGATO 1 - Descrizione PNRR, overview Missione 6 Salute e dettaglio Investimenti

ALLEGATO 2 - Tabelle localizzazioni interventi

ALLEGATO 3 - Tabelle "Non arrecare danno significativo"

ALLEGATO 4 - Tabelle Schede di monitoraggio

ALLEGATO 5 - Action Plan M6C2 2.2 b – Indicazioni nazionali sulla strutturazione del programma del corso di formazione sulle infezioni correlate all'assistenza in ambito ospedaliero

Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU

# 1. Premesse

La Missione 6 Salute mira a potenziare e riorientare il Servizio Sanitario Nazionale (SSN) per migliorarne l'efficacia nel rispondere ai bisogni di cura delle persone, anche alla luce delle criticità emerse nel corso dell'emergenza pandemica, ed è articolata in due Componenti:

- **Componente 1:** Reti di prossimità, strutture intermedie e telemedicina per l'assistenza territoriale;
- **Componente 2:** Innovazione, ricerca e digitalizzazione del Servizio Sanitario Nazionale.

La *Componente 1* ha l'obiettivo di rafforzare le prestazioni erogate sul territorio grazie all'attivazione e al potenziamento di strutture e presidi territoriali (come le Case della Comunità e gli Ospedali di Comunità), rafforzando l'assistenza domiciliare, lo sviluppo della telemedicina e una più efficace integrazione con tutti i servizi sociosanitari.

La *Componente 2* comprende, invece, misure volte al rinnovamento e all'ammodernamento delle strutture tecnologiche e digitali esistenti, al potenziamento e alla diffusione del Fascicolo Sanitario Elettronico (FSE) ed una migliore capacità di erogazione e monitoraggio dei Livelli Essenziali di Assistenza (LEA) da realizzare anche attraverso il potenziamento dei flussi informativi sanitari. Inoltre, rilevanti risorse sono destinate anche alla ricerca scientifica e a rafforzare le competenze e il capitale umano del Servizio Sanitario Nazionale (SSN).

Per una descrizione completa degli investimenti della Missione 6 si rimanda all'Allegato 1 del presente documento.

Per i progetti a regia, per i quali le Regioni e le Provincie Autonome si configurano come soggetti attuatori, è stato ritenuto necessario intraprendere tutte le attività atte a garantire l'operatività programmatica, tenuto conto del quadro normativo di riferimento, attraverso il Decreto di ripartizione programmatica delle risorse firmato dal Ministro della Salute in data 20 gennaio 2022. Il richiamato decreto ha ripartito complessivamente euro 8.042.960.665,58 suddivisi come segue tra i singoli interventi interessati:

- M6C1 1.1 "*Case della Comunità e presa in carico della persona*" per un importo di euro 2.000.000.000;
- M6C1 1.2 *"Casa come primo luogo di cura e Telemedicina"* per un importo complessivo di euro 4.000.000.000 – di cui sub investimento 1.2.2 Implementazione delle Centrali operative territoriali (COT) per un importo di euro 280.000.000 – di cui interventi COT, Interconnessione aziendale, Device per un importo di euro 204.517.588;
- M6C1 1.3 "*Rafforzamento dell'assistenza sanitaria intermedia e delle sue strutture - Ospedali di Comunità*" per un importo di euro 1.000.000.000;
- M6C2 1.1 "*Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero*" (digitalizzazione DEA I e II livello e grandi apparecchiature – nuovi progetti e FSC) per un importo complessivo di euro 2.639.265.000;
- M6C2 1.2 "*Verso un ospedale sicuro e sostenibile*" per un importo di euro 638.851.083,58;
- M6C2 1.3. *"Rafforzamento dell'infrastruttura tecnologica e degli strumenti per la raccolta, l'elaborazione, l'analisi dei dati e la simulazione*" - sub investimento 1.3.2 Rafforzamento dell'infrastruttura tecnologica e degli strumenti per la raccolta, l'elaborazione, l'analisi dei dati e la simulazione (Potenziamento, modello predittivo, SDK….) per un importo

complessivo di euro 292.550.000 – di cui intervento Reingegnerizzazione NSIS a livello locale (Adozione da parte delle Regioni di 4 nuovi flussi informativi nazionali - Consultori di Famiglia, Ospedali di Comunità, Servizi di Riabilitazione Territoriale e Servizi di Cure Primarie) per un importo di euro 30.300.000;

- M6C2 2.2 (b) "*Sviluppo delle competenze tecniche-professionali, digitali e manageriali del personale del sistema sanitario – Corso di formazione in infezioni ospedaliere*" per un importo di euro 80.026.994;
- PNC – "*Verso un ospedale sicuro e sostenibile*" dal costo complessivo di euro 1.450.000.000.

Oltre ai suddetti interventi di investimento, per le finalità attuative del PNRR, è stato ritenuto opportuno includere nel Piano operativo anche i seguenti:

- M6C2 1.1 "*Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero*" (Rafforzamento strutturale del SSN) – progetti in essere per un importo complessivo di euro 1.413.145.000;
- M6C2 1.3. Rafforzamento dell'infrastruttura tecnologica e degli strumenti per la raccolta, l'elaborazione, l'analisi dei dati e la simulazione - sub investimento 1.3.1 Rafforzamento dell'infrastruttura tecnologica e degli strumenti per la raccolta, l'elaborazione, l'analisi dei dati e la simulazione (FSE) per un importo complessivo di euro 1.379.989.999,93 – di cui intervento "Adozione e utilizzo FSE da parte delle Regioni" per un importo di euro 610.390.000;
- M6C2 2.2 (a) "*Sviluppo delle competenze tecniche-professionali, digitali e manageriali del personale del sistema sanitario - borse aggiuntive in formazione di medicina generale*" per un importo di euro 101.973.006,00.

Il presente Piano Operativo della Regione Puglia si inserisce, pertanto, in via generale, nell'ambito del decreto di ripartizione sopra richiamato. Il Piano Operativo, comprensivo dell'Action Plan, uno per ciascun investimento per il quale la Regione/Provincia Autonoma si configura come soggetto attuatore, costituisce parte integrante del Contratto Istituzionale di Sviluppo (CIS).

## 2. Descrizione Piano Operativo e Action Plan

Il presente Piano Operativo si compone degli Action Plan redatti dalla Regione Puglia per ciascuna Linea di investimento, dettagliati degli interventi necessari al raggiungimento degli obiettivi previsti dal PNRR, e per i quali la Regione/Provincia Autonoma predispone apposite *"scheda intervento"*, per le quali si rimanda al paragrafo 4.

La tabella che segue illustra per ciascun investimento di cui la Regione/Provincia Autonoma si configura quale soggetto attuatore (*articolo 5 del Contratto Istituzionale di Sviluppo*):

- il dettaglio dei macro-target nazionali, che rappresentano l'obiettivo minimo complessivo a livello nazionale dell'investimento, soggetto al monitoraggio da parte dell'Organismo competente nazionale o europeo;
- i termini di esecuzione regionali;
- le risorse economiche assegnate a livello nazionale per ciascun investimento.

Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU

*Tabella 1 - Dettaglio Target massimo, termine di esecuzione e risorse assegnate per investimento/sub-investimento*

| Riferimento Missione e Componente | Codifica Decreto MEF_06/08/2021 | Riferimenti Investimenti | Macro target nazionale | Termine esecuzione regionale | Totale Risorse [€] |
|---|---|---|---|---|---|
| **PNRR - Assistenza di prossimità e telemedicina** | | | | | **3.204.517.588** |
| **M6C1** | **1.1** | **Case della Comunità e presa in carico della persona** | **1350** | **T1 2026** | **2.000.000.000** |
| | **1.2** | **Casa come primo luogo di cura e telemedicina** | | | **204.517.588** |
| | 1.2.2 | Centrali operative territoriali (COT) | 600 | T1 2024 | 204.517.588 |
| | | *di cui COT* | *600* | *T1 2024* | *103.845.000* |
| | | *di cui: interconnessione aziendale* | *N/A* | *T1 2024* | *42.642.875* |
| | | *di cui: device* | *N/A* | *T1 2024* | *58.029.713* |
| | **1.3** | **Rafforzamento dell'assistenza sanitaria intermedia e delle sue strutture (Ospedali di Comunità)** | **400** | **T1 2026** | **1.000.000.000** |
| **PNRR - Innovazione, ricerca e digitalizzazione dell'assistenza sanitaria** | | | | | **5.513.951.084** |
| **M6C2** | **1.1** | **Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero** | | | **4.052.410.000** |
| | **1.1.1** | Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero (Digitalizzazione DEA I e II) | 280 | T3 2025 | 1.450.110.000 |
| | | Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero (Rafforzamento strutturale del SSN) - progetti in essere | N/A | T2 2026 | 1.413.145.000 |
| | **1.1.2** | Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero (Grandi apprecchiature) | 3100 | T4 2024 | 1.189.155.000 |
| | **1.2** | **Verso un ospedale sicuro e sostenibile** | **109** | **T2 2026** | **638.851.084** |
| | **1.3.1** | **Rafforzamento dell'infrastruttura tecnologica e degli strumenti per la raccolta, l'elaborazione, l'analisi dei dati e la simulazione (FSE) (b) "Adozione e utilizzo FSE da parte delle Regioni"** | **N/A** | **T2 2026** | **610.390.000** |
| | **1.3.2** | **Rafforzamento dell'infrastruttura tecnologica e degli strumenti per la raccolta, l'elaborazione, l'analisi dei dati e la simulazione (Potenziamento, modello predittivo, SDK....)** | **4** | **T1 2025** | **30.300.000** |
| | **2.2** | **Sviluppo delle competenze tecniche-professionali, digitali e manageriali del personale del sistema sanitario** | | | **182.000.000** |
| | 2.2 (a) | Sviluppo delle competenze tecniche-professionali, digitali e manageriali del personale del sistema sanitario - borse aggiuntive in formazione di medicina generale | 2700 | T2 2024 | 101.973.006 |
| | 2.2 (b) | Sviluppo delle competenze tecniche-professionali, digitali e manageriali del personale del sistema sanitario: Sub-misura: corso di formazione in infezioni ospedaliere | 293.386 | T2 2026 | 80.026.994 |
| **Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)** | | | | | **1.450.000.000** |
| | **2** | **Verso un ospedale sicuro e sostenibile** | **220** | **T2 2026** | **1.450.000.000** |
| **TOTALE** | | | | | **10.168.468.672** |

Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU

Il Piano Operativo è articolato in Action Plan per ciascuna delle Linee di Investimento della Missione 6 "Salute" di cui le Regioni/Province Autonome sono soggetti attuatori.

2.1 OBBLIGHI DI COMUNICAZIONE Circolare del 14 ottobre 2021, n. 21 – Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR - 3.4.1 Obblighi di comunicazione a livello di progetto

Per informare il pubblico sul sostegno ricevuto nell'ambito dell'iniziativa "NextGenerationEU" dell'Unione Europea tutte le azioni di informazione e comunicazione riferite agli interventi finanziati all'interno del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza devono ripotare l'emblema istituzionale dell'Unione Europea nonché, ove possibile, il riferimento all'iniziativa NextGenerationEU.
Nello specifico i soggetti attuatori dovranno:

- mostrare correttamente e in modo visibile in tutte le attività di comunicazione a livello di progetto l'emblema dell'UE con un'appropriata dichiarazione di finanziamento che reciti "finanziato dall'Unione europea - NextGenerationEU";

- garantire che i destinatari finali del finanziamento dell'Unione nell'ambito del PNRR riconoscano l'origine e assicurino la visibilità del finanziamento dell'Unione (inserimento di specifico riferimento al fatto che l'avviso è finanziato dal PNRR, compreso il riferimento alla Missione Componente ed investimento o subinvestimento);

- quando viene mostrato in associazione con un altro logo, l'emblema dell'Unione europea (cfr. FOCUS) deve essere mostrato almeno con lo stesso risalto e visibilità degli altri loghi. L'emblema deve rimanere distinto e separato e non può essere modificato con l'aggiunta di altri segni visivi, marchi o testi. Oltre all'emblema, nessun'altra identità visiva o logo può essere utilizzata per evidenziare il sostegno dell'UE;

- se del caso, utilizzare per i documenti prodotti il seguente disclaimer: "Finanziato dall'Unione europea - NextGenerationEU. I punti di vista e le opinioni espresse sono tuttavia solo quelli degli autori e non riflettono necessariamente quelli dell'Unione europea o della Commissione europea. Né l'Unione europea né la Commissione europea possono essere ritenute responsabili per essi"

Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU

## 3. Linee guida alla compilazione degli Action Plan

Gli Action Plan relativi a ciascuna linea d'investimento sono redatti dalla Regione Puglia tenendo conto delle indicazioni di seguito riportate:

| | |
|---|---|
| OBIETTIVO PNRR o PNC | Sezione precompilata |
| INDICATORI COMUNI | Sezione precompilata |
| INDICAZIONI OPERATIVE | Sezione parzialmente precompilata da integrare indicando:<br>• le eventuali ulteriori azioni che la Regione o PP.AA. intende intraprendere ai fini dell'attuazione dell'investimento;<br>• le specifiche relative alle eventuali procedure aggregate di affidamento di cui la Regione o PP.AA. si serve al fine di rispettare quanto previsto dall'articolo 5, comma 3, del Contratto Istituzionale di Sviluppo. |
| OBIETTIVI REGIONALI | Sezione parzialmente precompilata da integrare indicando:<br>• Target massimo regionale;<br>• Fabbisogno. |
| CR0NOPROGRAMMA | Sezione precompilata |
| RIFERIMENTI NORMATIVI | Sezione da compilare indicando i riferimenti normativi relativi all'ambito di investimento. |
| DIMENSIONE "GREEN" E DIMENSIONE "DIGITAL" | Sezione precompilata contenente il Dettaglio dell'eventuale quota assegnata (tag) alla dimensione "green" e "digital" per ciascun investimento, secondo le percentuali stabilite dalle linee guida comunitarie. |
| DO NO SIGNIFICANT HARM | Sezione precompilata con la valutazione degli investimenti rispetto al principio di "*non arrecare un danno significativo*" all'ambiente. |

Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU

# 4. Linee guida alla compilazione delle Schede Intervento

Le Schede Intervento devono essere redatte per ogni singolo intervento dalla Regione Puglia utilizzando, a seconda della tipologia di intervento oggetto della scheda (lavori/grandi apparecchiature/digitalizzazione), uno dei tre schemi presenti nel portale messo a disposizione da AGENAS e tenendo conto delle indicazioni di seguito riportate:

## 4.1. Linee guida alla compilazione delle Schede Intervento lavori

| | |
|---|---|
| SEZIONE I – IDENTIFICAZIONE DELL'INTERVENTO | La presente sezione deve essere compilata specificando:<br>• la Regione/Provincia Autonoma di riferimento e gli elementi identificativi del soggetto richiedente (Ente del SSN);<br>• l'intervento comprensivo di tutti gli elementi identificativi (titolo intervento, CUP/Codice Progetto, Importo complessivo, Investimento PNRR, etc.). |
| SEZIONE II: DESCRIZIONE E CARATTERISTICHE DELL'INTERVENTO | La presente sezione deve essere compilata specificando:<br>• la tipologia di intervento (i dati dimensionali del singolo intervento in termini di superfici lorde);<br>• la dichiarazione di coerenza dell'intervento con gli obiettivi generali del PNRR;<br>• la dichiarazione di coerenza con gli obiettivi specifici della missione dell'intervento;<br>• l'inquadramento programmatico;<br>• gli aspetti giuridico – amministrativi relativi all'appaltabilità dell'intervento;<br>• le procedure in materia ambientale, archeologica, etc.;<br>• gli elementi progettuali e stato di attuazione attuale/previsto;<br>• il cronoprogramma;<br>• il quadro economico dei lavori. |
| SEZIONE III: DATI ECONOMICI, FINANZIARI | La presente sezione deve essere compilata specificando:<br>• le fonti di finanziamento del progetto;<br>• il cronoprogramma finanziario. |
| SEZIONE IV: DATI E CARATTERISTICHE DELL'IMMOBILE | La presente sezione deve essere compilata specificando i dati generali e i dati dimensionali/patrimoniali dell'immobile. |

Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU

### 4.2. Linee guida alla compilazione delle Schede Intervento grandi apparecchiature

| | |
|---|---|
| SEZIONE I – IDENTIFICAZIONE DELL'INTERVENTO | La presente sezione deve essere compilata specificando:<br>• la Regione/Provincia Autonoma di riferimento e gli elementi identificativi del soggetto richiedente (Ente del SSN);<br>• l'intervento comprensivo di tutti gli elementi identificativi (titolo intervento, CUP/Codice Progetto, Descrizione apparecchiatura, Importo complessivo, etc.). |
| SEZIONE II: DESCRIZIONE E CARATTERISTICHE DELL'INTERVENTO | La presente sezione deve essere compilata specificando:<br>• tipologia di intervento;<br>• la dichiarazione di coerenza dell'intervento con gli obiettivi generali del PNRR;<br>• la dichiarazione di coerenza con gli obiettivi specifici della missione dell'intervento;<br>• l'inquadramento programmatico;<br>• il cronoprogramma;<br>• il quadro del fabbisogno di spesa. |
| SEZIONE III: DATI ECONOMICI, FINANZIARI | La presente sezione deve essere compilata specificando:<br>• le fonti di finanziamento del progetto;<br>il cronoprogramma finanziario. |

### 4.3. Linee guida alla compilazione delle Schede Intervento digitalizzazione

| | |
|---|---|
| SEZIONE I – IDENTIFICAZIONE DELL'INTERVENTO | La presente sezione deve essere compilata specificando:<br>• la Regione/Provincia Autonoma di riferimento e gli elementi identificativi del soggetto richiedente (Ente del SSN);<br>• l'intervento comprensivo di tutti gli elementi identificativi (titolo intervento, CUP/Codice Progetto, Importo complessivo, etc.). |
| SEZIONE II: DESCRIZIONE E CARATTERISTICHE DELL'INTERVENTO | La presente sezione deve essere compilata specificando:<br>• la dichiarazione di coerenza dell'intervento con gli obiettivi generali del PNRR;<br>• la dichiarazione di coerenza con gli obiettivi specifici della missione dell'intervento;<br>• l'inquadramento programmatico;<br>• gli aspetti giuridico – amministrativi relativi all'appaltabilità dell'intervento;<br>• il cronoprogramma;<br>• il quadro economico dei lavori. |
| SEZIONE III: DATI ECONOMICI, FINANZIARI | La presente sezione deve essere compilata specificando:<br>• le fonti di finanziamento del progetto;<br>• il cronoprogramma finanziario. |

Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU

## 5. Attuazione impegni previsti per la Regione/Provincia Autonoma

La Regione/Provincia Autonoma procede a dare attuazione agli impegni previsti per il soggetto attuatore dal Contratto Istituzionale di Sviluppo, in particolare in riferimento a quanto previsto all'articolo 5 dello stesso, secondo quanto riportato nella tabella di seguito:

| MODALITÀ DI ATTUAZIONE DEGLI IMPEGNI REGIONALI DI CUI AGLI ARTICOLO. 12 E 5 DEL CIS | |
|---|---|
| DELEGA DEL RUOLO DI SOGGETTO ATTUATORE AGLI ENTI DEL SSR – SOGGETTO ATTUATORE ESTERNO (cfr. art. 5 comma 2 CIS) | ▪ delegati tutte le Aziende Sanitarie Pubbliche del SSR Pugliese |
| RICORSO A PROCEDURE DI AFFIDAMENTO AGGREGATE (cfr. art. 5 comma 3 CIS) | ▪ |

Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU

# 6. Action Plan

## 6.1. Componente 1 - Investimento 1.1: Case della Comunità e presa in carico della persona - Action Plan

### C1 - 1.1 Case della Comunità e presa in carico della persona

| OBIETTIVO PNRR | |
|---|---|
| TARGET EU | 1.350 case della comunità |
| TARGET MASSIMO | 1.423 case della comunità |
| DESCRIZIONE CID | Il progetto di investimento consiste nella creazione e nell'avvio di almeno 1.350 Case della Comunità, attraverso l'attivazione, lo sviluppo e l'aggregazione di servizi di assistenza di base e la realizzazione di centri di assistenza (efficienti sotto il profilo energetico) per una risposta integrata alle esigenze di assistenza. |
| REQUISITI CID TARGET M6 C1 3 | Almeno 1.350 Case della Comunità devono essere messe a disposizione e dotate di attrezzature tecnologiche, al fine di garantire parità di accesso, prossimità territoriale e qualità dell'assistenza alle persone indipendentemente dall'età e dal loro quadro clinico (malati cronici, persone non autosufficienti che necessitano di assistenza a lungo termine, persone affette da disabilità, disagio mentale, povertà), mediante l'attivazione, lo sviluppo e l'aggregazione di servizi di assistenza primaria, e la realizzazione di centri di erogazione dell'assistenza (efficienti sotto il profilo energetico) per una risposta multiprofessionale.<br>Le nuove costruzioni finanziate dall'RRF devono esser conformi ai pertinenti requisiti di cui all'allegato VI, nota 5, del regolamento (UE) 2021/241. |

Ciascuna Regione contribuisce al target secondo quanto approvato nel quadro di ripartizione allegato 1 al Piano operativo.

| INDICATORE COMUNE | Descrizione | Popolamento |
|---|---|---|
| 12. Capacità delle strutture di assistenza sanitarie nuove o modernizzate | ▪ Numero massimo annuo di persone che possono essere servite almeno una volta nell'arco di un anno da una struttura sanitaria o modernizzata grazie al sostegno fornito da misure nell'ambito del dispositivo | ▪ Semestrale |

Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU

## INDICAZIONI OPERATIVE

| | |
|---|---|
| MODALITÀ ATTUAZIONE INVESTIMENTO E MODALITÀ DI APPROVVIGIONAMENTO | ▪ La Regione/Provincia Autonoma ha concluso nel 2021 l'attività di ricognizione delle localizzazioni e dei siti idonei alla realizzazione delle Case della Comunità, come previsto dalle scadenze PNRR, e ha proceduto con l'individuazione dei siti idonei a dicembre 2021.<br>▪ La Regione/Provincia Autonoma procede ad effettuare una ricognizione degli interventi necessari ai fini dell'indizione delle gare per l'attivazione e avvio delle Case della Comunità.<br>▪ La Regione/Provincia Autonoma procede a verificare che i singoli enti del Servizio sanitario regionale (SSR) monitorino l'aderenza ai requisiti organizzativi, tecnologici e strutturali previsti dal modello organizzativo delle Case della Comunità definito dal Ministero della salute di concerto con il Mef.<br>▪ La Regione/Provincia Autonoma procede ad elaborare le schede intervento, come risultato della fase di ricognizione e valutazione del fabbisogno conclusasi a dicembre 2021 con riferimento all'investimento in oggetto. Tali schede riportano le informazioni qualificanti l'intervento (es. localizzazione, fattibilità urbanistica, disponibilità giuridica del sito, stato di avanzamento progettuale, etc.).<br>▪ Per quanto riguarda il parco tecnologico degli impianti, ovvero tutti gli strumenti, le licenze e le interconnessioni, deve essere data preferenza a modalità di approvvigionamento aggregato. |
| RISORSE ECONOMICHE ASSEGNATE | ▪ La Regione/Provincia Autonoma dettaglia le risorse economiche assegnate nelle principali voci di costo dell'investimento e definisce eventuali oneri per esigenze specifiche in materia di supporto tecnico operativo relativi ad attività dedicate alla concreta realizzazione dei relativi progetti in coerenza con le indicazioni, per quanto applicabili, fornite dal Mef con circolare n. 4 del 18 gennaio 2022<br>▪ Nel caso in cui le schede intervento del presente Action Plan evidenziassero un fabbisogno complessivo superiore alle risorse PNRR assegnate per la linea di investimento, la Regione/Provincia Autonoma dovrà indicare – coerentemente con quanto riportato nelle Schede Intervento - le fonti integrative di finanziamento a carico del proprio bilancio, indicando gli estremi dei capitoli del bilancio di previsione pluriennale attestanti la relativa disponibilità e producendo le relative schede capitolo.<br>▪ Le voci di costo relative alle risorse economiche assegnate dal PNRR ed eventualmente integrate da parte del bilancio regionale possono essere rimodulate sulla base dell'effettivo fabbisogno, fermo restando l'importo totale assegnato dal PNRR alla linea di investimento che costituisce importo massimo invalicabile a valere sulle risorse PNRR. |

Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU

## OBIETTIVI REGIONALI

| | |
|---|---|
| TARGET MINIMO REGIONALE | 120 |
| TARGET MASSIMO REGIONALE | 121 |

FABBISOGNO

Il fabbisogno deve essere dettagliato in termini di numero di Case della Comunità (distinte fra da edificare e da ristrutturare) per Ente di riferimento. Il dettaglio delle localizzazioni di ciascuna Casa della Comunità è riportato nell'Allegato 2 del presente Piano.

| Ente del SSR | Numero Case della Comunità da edificare | Numero Case della Comunità da ristrutturare | Totale |
|---|---|---|---|
| *Azienda Sanitaria locale di Bari* | *10* | *28* | *38* |
| *Azienda Sanitaria Locale di Barletta-Andria-Trani (BAT)* | *5* | *4* | *9* |
| *Azienda Sanitaria locale di Brindisi* | *3* | *8* | *11* |
| *Azienda Sanitaria locale di Foggia* | *3* | *34* | *37* |
| *Azienda Sanitaria locale di Lecce* | *13* | *27* | *40* |
| *Azienda sanitaria locale di Taranto* | *10* | *15* | *25* |
| *Totale* | ***44*** | ***116*** | ***160*** |

IMPORTO ASSEGNATO **€ 177.224.470,44**

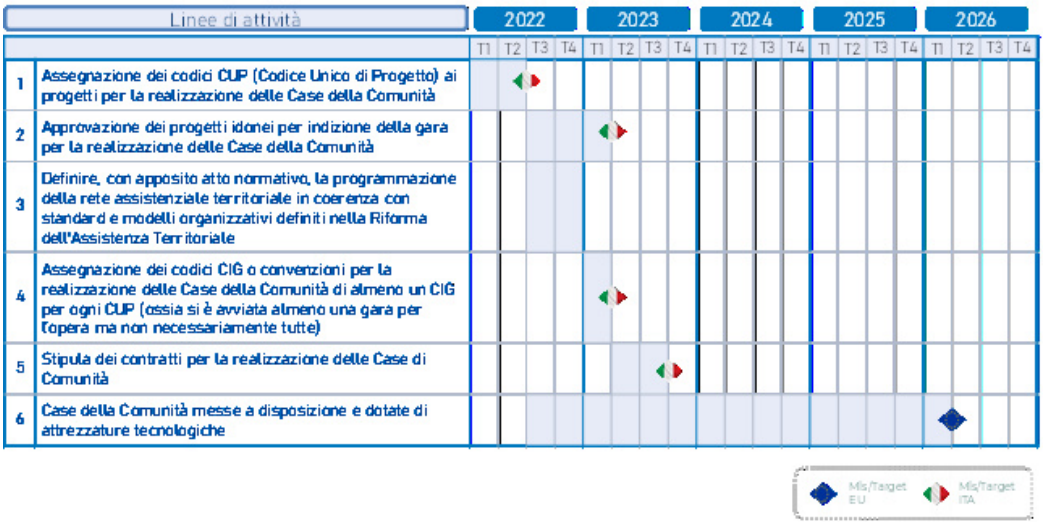
## CRONOPROGRAMMA

MILESTONE & TARGET

| Milestone/Target | Descrizione | Termine di esecuzione Regionale | Rilevanza ITA/UE |
|---|---|---|---|
| Target | Assegnazione dei codici CUP (Codice Unico di Progetto) ai progetti per la realizzazione delle Case della Comunità | T2 2022 | |
| Target | Approvazione dei progetti idonei per indizione della gara per la realizzazione delle Case della Comunità | T1 2023 | |
| Target | Assegnazione dei codici CIG o convenzioni per la realizzazione delle Case della Comunità di almeno un CIG per ogni CUP (ossia si è avviata almeno una gara per l'opera ma non necessariamente tutte) | T1 2023 | |
| Target | Stipula dei contratti per la realizzazione della Case di Comunità | T3 2023 | |
| Target | Case della Comunità messe a disposizione e dotate di attrezzature tecnologiche | T1 2026 | |

Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU

GANTT




## RIFERIMENTI NORMATIVI

- *DGR n. 134/2022"Adozione del Piano di Potenziamento e Riorganizzazione della Rete Assistenziale Territoriale (ai sensi dell'art.1 decreto-legge 19 maggio 2020 n.34, conversione legge n.77 del 17 luglio 2020) - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – (PNRR). Indicazioni per la Programmazione degli investimenti a valere sulla missione 6"*
- *DGR n. 688/2022"Approvazione Rete Assistenziale Territoriale in attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – D.M. 20 gennaio 2022 e della Deliberazione di Giunta Regionale n.134 del 15/02/2022"*

Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU

## DIMENSIONE "GREEN" E DIMENSIONE "DIGITAL"

Come previsto dal Regolamento UE 2021/241 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021 che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza (RRF), le misure incluse nel PNRR devono contribuire sia alla transizione verde (compresa la biodiversità, o alle sfide che ne derivano) che alla transizione digitale, rappresentando rispettivamente almeno il 37 % ed il 20% dell'assegnazione totale delle risorse del piano.

A tal fine, ad ogni investimento è stato assegnato un coefficiente di sostegno per gli obiettivi "green" e "digital" sulla base di una metodologia (tagging) che riflette l'ambito in cui la misura contribuisce agli obiettivi della transizione verde e digitale. Tali coefficienti di sostegno si attestano allo 0%, 40 % o al 100 % per i singoli investimenti, secondo le specifiche linee guida comunitarie.

La tabella di seguito riportata sintetizza la quota assegnata (tag) a livello regionale/provinciale per la dimensione "green" e quella "digital" all'investimento 1.1.

(tabella non modificabile da Regione)

| Missione | Codifica | Riferimenti Investimenti | Totale Risorse per Regione [€] | Quota risorse assegnata tagging [€] | Campo d'intervento Green | % Green Tag | Campo d'intervento Digital | % Digital Tag | Quote assegnate [€] | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **PNRR - Assistenza di prossimità e telemedicina** | | | | | | | | | **Green** | **Digital** |
| **M6C1** | **1.1** | **Case della Comunità e presa in carico della persona** | **177.224.470,44** | **81.305.533,00** | 025 ter - Costruzione di nuovi edifici efficienti sotto il profilo energetico | 40% | | | **32.522.213,20 €** | |
| | | | | **80.091.437,44 €** | 026 - Rinnovo di infrastrutture pubbliche sul piano dell'efficienza energetica e misure relative all'efficienza energetica per tali infrastrutture, progetti dimostrativi e misure di sostegno | 40% | | | **32.036.574,98 €** | |
| | | | | **15.827.500,00 €** | Tag Green Non Applicabile | % | | | | |
| | | | **Totale** | **100%** | | | | | | |

La Regione/Provincia Autonoma si impegna, con riferimento al suddetto investimento, a rispettare che le risorse siano destinate ad investimenti di cui ai seguenti tag 025 ter e 026 indicate e a rispettare le eventuali ulteriori indicazioni in materia che saranno trasmesse con successive circolari da parte del Ministero dell'economia e delle finanze.

Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU

## DO NO SIGNIFICANT HARM

Il principio "non arrecare un danno significativo" (DNSH) si basa su quanto specificato nella "Tassonomia per la finanza sostenibile" (Regolamento UE 2020/852) adottata per promuovere gli investimenti del settore privato in progetti verdi e sostenibili nonché contribuire a realizzare gli obiettivi del Green Deal. Tale Regolamento individua i criteri per determinare come ogni attività economica contribuisca in modo sostanziale alla tutela dell'ecosistema, senza arrecare danno a nessuno dei seguenti obiettivi ambientali:

- mitigazione dei cambiamenti climatici;
- adattamento ai cambiamenti climatici;
- uso sostenibile e protezione delle risorse idriche e marine;
- transizione verso l'economia circolare, con riferimento anche a riduzione e riciclo dei rifiuti;
- prevenzione e riduzione dell'inquinamento dell'aria, dell'acqua o del suolo;
- protezione e ripristino della biodiversità e della salute degli eco-sistemi.

Tutte le misure inserite nel PNRR, che siano investimenti o riforme, devono essere conformi al principio DNSH ed è compito degli Stati membri (art. 18 del Regolamento (UE) 2021/241) dimostrare il rispetto di tale principio. Ai fini di agevolare gli Stati membri nella valutazione e presentazione del principio DNSH nei loro piani nazionali, a febbraio 2021, la Commissione ha pubblicato delle linee guida con gli orientamenti tecnici a cui fare riferimento.

Il dettaglio delle valutazioni DNSH relative all'investimento 1.1 è riportato nella tabella 5 dell'Allegato 3 al presente Piano.

La Regione/Provincia Autonoma, nell'attuazione degli interventi, procede pertanto a rispettare le indicazioni contenute nell'Allegato 3 al presente Piano nonché quanto indicato nella "Guida operativa per il rispetto del principio del DNSH", emanata dal Ministero dell'economia e delle finanze con circolare n. 32 del 30 dicembre 2021, che ha lo scopo di assistere le amministrazioni preposte alla gestione degli investimenti nel processo di indirizzo, raccolta di informazioni e verifica, fornendo indicazioni sui requisiti tassonomici, sulla normativa corrispondente e sugli elementi utili per documentare il rispetto di tali requisiti sui singoli settori di intervento del PNRR.

Per tale investimento, all'interno della "Guida operativa per il rispetto del principio del DNSH", sono riportate le schede tecniche da considerare ai fini del rispetto del principio DNSH. Nello specifico, le schede sono di seguito indicate:

- scheda 1 "Costruzione di nuovi edifici";
- scheda 2 "Ristrutturazioni e riqualificazioni di edifici residenziali e non residenziali";
- scheda 4 "Acquisto, Leasing e Noleggio apparecchiature elettriche ed elettroniche utilizzate nel settore sanitario";
- scheda 5 "Interventi edili e cantieristica generica non connessi con la costruzione/rinnovamento di edifici";
- scheda 6 "Servizi informatici di hosting e cloud".

## 6.2. Componente 1 - Investimento 1.2: Casa come primo luogo di cura e telemedicina Sub investimento 1.2.2 – Implementazione Centrali Operative Territoriali (COT) – Action Plan

### C1 – 1.2 Casa come primo luogo di cura e telemedicina
*1.2.2 Centrali Operative Territoriali (COT)*

| OBIETTIVO PNRR | |
|---|---|
| TARGET EU | 600 COT |
| TARGET MASSIMO | 602 COT |
| DESCRIZIONE CID | L'investimento previsto riguarda l'attivazione di 602 Centrali operative territoriali con la funzione di collegare e coordinare i servizi domiciliari con vari servizi territoriali, sociosanitari e ospedalieri e con la rete di emergenza. |
| REQUISITI CID TARGET M6 C1 7 | Il punto cruciale di questo intervento è l'entrata in funzione di almeno 600 Centrali operative territoriali (una ogni 100 000 abitanti) con la funzione di collegare e coordinare i servizi domiciliari con vari servizi territoriali, sociosanitari e ospedalieri e con la rete di emergenza, al fine di garantire la continuità, l'accessibilità e l'integrazione delle cure. |

Ciascuna Regione contribuisce al target secondo quanto approvato nel quadro di ripartizione allegato 1 al Piano operativo.

| INDICAZIONI OPERATIVE | |
|---|---|
| MODALITÀ ATTUAZIONE INVESTIMENTO E MODALITÀ DI APPROVVIGIONAMENTO | ▪ La Regione/Provincia Autonoma ha concluso nel 2021 l'attività di ricognizione delle localizzazioni e siti idonei alla realizzazione delle COT, e ha proceduto con l'individuazione dei siti idonei a dicembre 2021.<br>▪ La Regione/Provincia Autonoma procede ad effettuare una ricognizione degli interventi necessari ai fini dell'indizione delle gare per la realizzazione delle COT.<br>▪ La Regione/Provincia Autonoma procede a verificare che i singoli Enti del Servizio sanitario regionale (SSR) monitorino l'aderenza ai requisiti organizzativi, tecnologici e strutturali previsti dal modello organizzativo delle COT definito dal Ministero della salute di concerto con il Mef.<br>▪ La Regione/Provincia Autonoma procede ad elaborare le schede intervento come risultato della fase di ricognizione e valutazione del fabbisogno conclusasi a dicembre 2021 con riferimento all'investimento in oggetto. Tali schede riportano le informazioni qualificanti l'intervento (es. localizzazione, fattibilità urbanistica, disponibilità giuridica del sito, stato di avanzamento progettuale, etc.).<br>▪ Per quanto riguarda il parco tecnologico degli impianti, ovvero tutti gli strumenti, le licenze e le interconnessioni, deve essere data preferenza a modalità di approvvigionamento aggregato. |
| RISORSE ECONOMICHE ASSEGNATE | ▪ La Regione/Provincia Autonoma dettaglia le risorse economiche assegnate nelle principali voci di costo dell'investimento e definisce eventuali oneri per esigenze specifiche in materia di supporto tecnico operativo relativi ad attività dedicate alla concreta realizzazione dei relativi progetti in coerenza con le indicazioni, per quanto applicabili, fornite dal Mef con circolare n. 4 del 18 gennaio 2022<br>▪ Nel caso in cui le schede intervento del presente Action Plan evidenziassero un fabbisogno complessivo superiore alle risorse PNRR assegnate per la linea di |

investimento, la Regione/Provincia Autonoma dovrà indicare – coerentemente con quanto riportato nelle Schede Intervento - le fonti integrative di finanziamento a carico del proprio bilancio, indicando gli estremi dei capitoli del bilancio di previsione pluriennale attestanti la relativa disponibilità e producendo le relative schede capitolo.

- Le voci di costo relative alle risorse economiche assegnate dal PNRR ed eventualmente integrate da parte del bilancio regionale possono essere rimodulate sulla base dell'effettivo fabbisogno, fermo restando l'importo totale assegnato dal PNRR alla linea di investimento che costituisce importo massimo invalicabile a valere sulle risorse PNRR.

## OBIETTIVI REGIONALI

| | |
|---|---|
| TARGET MINIMO REGIONALE | **40** |
| TARGET MASSIMO REGIONALE | **40** |

**FABBISOGNO**

Il fabbisogno dichiarato dalla Regione/Provincia Autonoma in termini di numero di COT, dettagliato per Ente del SSR e sede/localizzazione COT. Il dettaglio delle localizzazioni di ciascuna COT è riportato nell'Allegato 2 del presente Piano.

| AZIENDA | Sede COT |
|---|---|
| Azienda Sanitaria locale di Bari | *12* |
| Azienda Sanitaria Locale di Barletta-Andria-Trani (BAT) | *5* |
| Azienda Sanitaria locale di Brindisi | *4* |
| Azienda Sanitaria locale di Foggia | *6* |
| Azienda Sanitaria locale di Lecce | *7* |
| Azienda sanitaria locale di Taranto | *6* |
| Totale | *40* |

**IMPORTO ASSEGNATO**

**€ 13.716.127,90 suddivisi tra:**

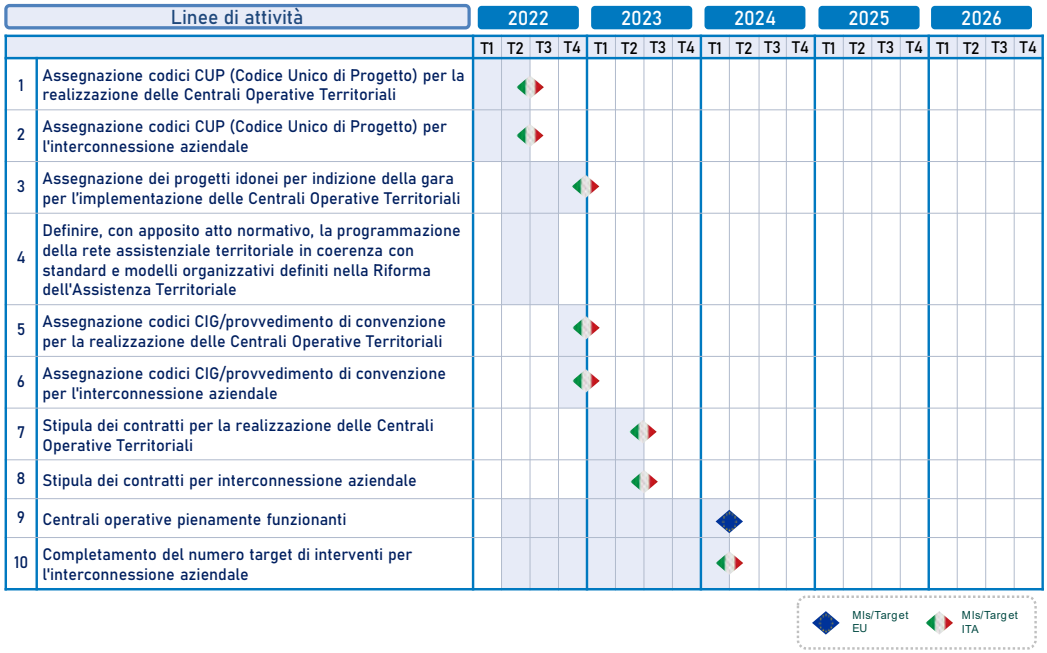
- 7.004.622,00 di cui 6.923.000,00 risorse PNRR COT
- finanziamento integrativo regionale: € 81.622 sul capitolo 721020 anno 2022, Missione 13 programma 5
- 2.842.858,33 risorse interconnessione aziendale;
- 3.868.647,53 risorse device;

## CRONOPROGRAMMA

### MILESTONE & TARGET

| Milestone/Target | Descrizione | Termine di esecuzione Regionale | Rilevanza ITA/UE |
|---|---|---|---|
| Target | Assegnazione codici CUP (Codice Unico di Progetto) per la realizzazione delle Centrali Operative Territoriali | T2 2022 | |
| Target | Assegnazione codici CUP (Codice Unico di Progetto) per l'interconnessione aziendale | T2 2022 | |
| Target | Assegnazione dei progetti idonei per indizione della gara per l'implementazione delle Centrali Operative Territoriali | T4 2022 | |
| Target | Assegnazione codici CIG/provvedimento di convenzione per la realizzazione delle Centrali Operative Territoriali | T4 2022 | |
| Target | Assegnazione codici CIG/provvedimento di convenzione per l'interconnessione aziendale | T4 2022 | |
| Target | Stipula dei contratti per la realizzazione delle Centrali Operative Territoriali | T2 2023 | |
| Target | Stipula dei contratti per l'interconnessione aziendale | T2 2023 | |
| Target | Centrali operative pienamente funzionanti | T1 2024 | |
| Target | Completamento interventi per interconnessione aziendale | T1 2024 | |

GANTT




A seguito di rimodulazione concordata con il Ministero della Salute, è stato concesso il differimento del Target "Centrali operative pienamente funzionanti" al 30 settembre 2024 (T3 2024) per i seguenti 35 CUP.

D45F22000630006, D95F22000600006 , F28I22000310001, E31B22002250006, E51B22001650006, E41B22003650006, E21B22001610006, E81B22002600006, D55F22000900006, D95F22000630006, C85F22000620006, C42C22000150006, C95F22001800006, C72C22000140006, J82C22000750006, G79E22000020006, G29E22000000006, G39E22000020006, G39E22000030006, G59E22000000006, G79E22000010006

A seguito di rimodulazione concordata con il Ministero della Salute, è stato concesso il differimento del Target "Centrali operative pienamente funzionanti" per i 14 CUP di seguito elencati:

F78I22000390001 al 15/11/2024; F38I22000310001 al 30/11/2024; F78I22000380001 al 30/11/2024; F18I22000540001 al 31/12/2024; D75F22000480006 al 31/03/2025; C35F22000700006 al 31/03/2025; E91B22002000006 al 31/03/2025; D55F22000850006 al 30/06/2025; F88I22000610001 al 30/06/2025; F28I22000320001 al 30/06/2025; D35F22000420006 al 31/03/2026; D85F22000670006 al 31/03/2026; D95F22000540006 al 31/03/2026; D65F22000550006 al 31/03/2026.

## RIFERIMENTI NORMATIVI

- *DGR n. 134/2022"Adozione del Piano di Potenziamento e Riorganizzazione della Rete Assistenziale Territoriale (ai sensi dell'art.1 decreto-legge 19 maggio 2020 n.34, conversione legge n.77 del 17 luglio 2020) - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – (PNRR). Indicazioni per la Programmazione degli investimenti a valere sulla missione 6"*
- *DGR n. 688/2022"Approvazione Rete Assistenziale Territoriale in attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – D.M. 20 gennaio 2022 e della Deliberazione di Giunta Regionale n.134 del 15/02/2022"*

## DIMENSIONE "GREEN" E DIMENSIONE "DIGITAL"

Come previsto dal Regolamento UE 2021/241 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021 che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza (RRF), le misure incluse nel PNRR devono contribuire sia alla transizione verde (compresa la biodiversità, o alle sfide che ne derivano) che alla transizione digitale, rappresentando rispettivamente almeno il 37 % ed il 20% dell'assegnazione totale delle risorse.

A tal fine, ad ogni investimento è stato assegnato un coefficiente di sostegno per gli obiettivi "green" e "digital" sulla base di una metodologia (tagging) che riflette l'ambito in cui la misura contribuisce agli obiettivi della transizione verde e digitale. Tali coefficienti di sostegno si attestano allo 0%, 40 % o al 100 % per i singoli investimenti, secondo le specifiche linee guida comunitarie.

La tabella di seguito riportata sintetizza la quota assegnata (tag) a livello regionale/provinciale per la dimensione "green" e quella "digital" all'investimento 1.2.

(tabella non modificabile da Regione)

| Missione | Codifica | Riferimenti Investimenti | Totale Risorse per Regione [€] | Quota assegnata tagging [€] | Campo d'intervento Green | % Green Tag | Campo d'intervento Digital | % Digital Tag | Quote assegnate [€] | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **PNRR - Assistenza di prossimità e telemedicina** | | | | | | | | | **Green** | **Digital** |
| **M6C1** | **1.2** | **Casa come primo luogo di cura e telemedicina** | | | 013 - Applicazioni e servizi e informatici di assistenza sanitaria online (compresi l'e-Care, l'Internet delle cose per l'attività fisica e la domotica per categorie deboli) | 0% | 013 - Applicazioni e servizi e informatici di assistenza sanitaria online (compresi l'e-Care, l'Internet delle cose per l'attività fisica e la domotica per categorie deboli) | 100% | | **13.634.505,86** |
| | **1.2.2** | **Implementazione delle Centrali operative territoriali (COT)** | **13.634.505,86** | **13.634.505,86** | | | | | | |
| | | di cui: COT | **6.923.000,00** | **6.923.000,00** | | | | | | |
| | | di cui: interconnessione aziendale | **2.842.858,33** | **2.842.858,33** | | | | | | |
| | | di cui: device | **3.868.647,53** | **3.868.647,53** | | | | | | |

La Regione/Provincia Autonoma s'impegna, con riferimento al suddetto investimento, a rispettare le percentuali del 100% (tag digitale) indicate e a rispettare le eventuali ulteriori indicazioni in materia che saranno trasmesse con successive circolari da parte dell'Unità di missione per l'attuazione degli interventi del PNRR del Ministero della salute e Ministero dell'economia e delle finanze.

## DO NO SIGNIFICANT HARM

Il principio "non arrecare un danno significativo" (DNSH) si basa su quanto specificato nella "Tassonomia per la finanza sostenibile" (Regolamento UE 2020/852) adottata per promuovere gli investimenti del settore privato in progetti verdi e sostenibili nonché contribuire a realizzare gli obiettivi del Green Deal. Tale Regolamento individua i criteri per determinare come ogni attività economica contribuisca in modo sostanziale alla tutela dell'ecosistema, senza arrecare danno a nessuno dei seguenti obiettivi ambientali:

- mitigazione dei cambiamenti climatici;
- adattamento ai cambiamenti climatici;
- uso sostenibile e protezione delle risorse idriche e marine;
- transizione verso l'economia circolare, con riferimento anche a riduzione e riciclo dei rifiuti;
- prevenzione e riduzione dell'inquinamento dell'aria, dell'acqua o del suolo;
- protezione e ripristino della biodiversità e della salute degli eco-sistemi.

Tutte le misure inserite nel PNRR, che siano investimenti o riforme, devono essere conformi al principio DNSH ed è compito degli Stati membri (art. 18 del Regolamento (UE) 2021/241) dimostrare il rispetto di tale principio. Ai fini di agevolare gli Stati membri nella valutazione e presentazione del principio DNSH nei loro piani nazionali, a febbraio 2021, la Commissione ha pubblicato delle linee guida con gli orientamenti tecnici a cui fare riferimento.

Il dettaglio delle valutazioni DNSH relative all'investimento 1.2 è riportato nella tabella 6 dell'Allegato 3 di cui al presente Piano.

La Regione/Provincia Autonoma, nell'attuazione degli interventi, procede pertanto a rispettare le indicazioni contenute nell'Allegato 3 al presente Piano quanto indicato nella "Guida operativa per il rispetto del principio del DNSH", emanata dal Ministero dell'economia e delle finanze con circolare n. 32 del 30 dicembre 2021, che ha lo scopo di assistere le amministrazioni preposte alla gestione degli investimenti nel processo di indirizzo, raccolta di informazioni e verifica, fornendo indicazioni sui requisiti tassonomici, sulla normativa corrispondente e sugli elementi utili per documentare il rispetto di tali requisiti sui singoli settori di intervento del PNRR.

Per tale investimento, all'interno della "Guida operativa per il rispetto del principio del DNSH", sono riportate le schede tecniche da considerare ai fini del rispetto del principio DNSH. Nello specifico, le schede sono di seguito indicate:

- scheda 2 "Ristrutturazioni e riqualificazioni di edifici residenziali e non residenziali";
- scheda 4 "Acquisto, Leasing e Noleggio apparecchiature elettriche ed elettroniche utilizzate nel settore sanitario";
- scheda 6 "Servizi informatici di hosting e cloud";
- scheda 9 "Acquisto di veicoli".

## 6.3. Componente 1 - Investimento 1.3: Rafforzamento dell'assistenza sanitaria intermedia e delle sue strutture (Ospedali di comunità) – Action Plan

### C1 – 1.3 Rafforzamento dell'assistenza sanitaria intermedia e delle sue strutture (Ospedali di Comunità)

| OBIETTIVO PNRR | |
|---|---|
| TARGET EU | 400 Ospedali di Comunità |
| TARGET MASSIMO | 423 Ospedali di Comunità |
| DESCRIZIONE CID | L'investimento si concretizzerà nella realizzazione di almeno 400 Ospedali di Comunità, |
| REQUISITI CID TARGET M6 C1 11 | Almeno 400 Ospedali di Comunità rinnovati, interconnessi e dotati di attrezzature tecnologiche Gli ospedali comunitari sono strutture sanitarie destinate a pazienti che necessitano di interventi sanitari a bassa intensità clinica |

Ciascuna Regione contribuisce al target secondo quanto approvato nel quadro di ripartizione allegato 1 al Piano operativo.

| INDICATORE COMUNE | Descrizione | Popolamento |
|---|---|---|
| 12. Capacità delle strutture di assistenza sanitarie nuove o modernizzate | ▪ Numero massimo annuo di persone che possono essere servite almeno una volta nell'arco di un anno da una struttura sanitaria o modernizzata grazie al sostegno fornito da misure nell'ambito del dispositivo | ▪ Semestrale |

| INDICAZIONI OPERATIVE | |
|---|---|
| MODALITÀ ATTUAZIONE INVESTIMENTO E MODALITÀ DI APPROVVIGIONAMENTO | ▪ La Regione/Provincia Autonoma ha concluso nel 2021 l'attività di ricognizione delle localizzazioni e siti idonei alla realizzazione degli Ospedali di Comunità, come previsto dalle scadenze PNRR, e ha proceduto con l'individuazione dei siti idonei a dicembre 2021.<br>▪ La Regione/Provincia Autonoma procede ad effettuare una ricognizione degli interventi necessari ai fini dell'indizione delle gare per l'attivazione e avvio degli Ospedali di Comunità.<br>▪ La Regione/Provincia Autonoma procede a verificare che i singoli Enti del Servizio sanitario regionale (SSR) monitorino l'aderenza ai requisiti organizzativi, tecnologici e strutturali previsti dal modello organizzativo degli Ospedali di Comunità definito dal Ministero della salute di concerto con il Mef.<br>▪ La Regione/Provincia Autonoma procede ad elaborare le schede intervento come risultato della fase di ricognizione e valutazione del fabbisogno conclusasi a dicembre 2021 con riferimento all'ambito di investimento. Tali schede riportano le informazioni qualificanti l'intervento (es. localizzazione, fattibilità urbanistica, disponibilità giuridica del sito, stato di avanzamento progettuale, etc.).<br>▪ Per quanto riguarda il parco tecnologico degli impianti, ovvero tutti gli strumenti, le licenze e le interconnessioni, deve essere data preferenza a modalità di approvvigionamento aggregato. |
| RISORSE ECONOMICHE ASSEGNATE | ▪ La Regione/Provincia Autonoma dettaglia le risorse economiche assegnate nelle principali voci di costo dell'investimento e definisce eventuali oneri per esigenze specifiche in materia di supporto tecnico operativo relativi ad attività dedicate alla concreta realizzazione dei relativi progetti<br>▪ Nel caso in cui le schede intervento del presente Action Plan evidenziassero un fabbisogno complessivo superiore alle risorse PNRR assegnate per la linea di investimento, la Regione/Provincia Autonoma dovrà indicare – coerentemente con quanto riportato nelle Schede Intervento - le fonti integrative di finanziamento a carico del proprio bilancio, indicando gli estremi dei capitoli del bilancio di previsione pluriennale attestanti la relativa disponibilità e producendo le relative schede capitolo.<br>▪ Le voci di costo relative alle risorse economiche assegnate dal PNRR ed eventualmente integrate da parte del bilancio regionale possono essere rimodulate sulla base dell'effettivo fabbisogno, fermo restando l'importo totale assegnato dal PNRR alla linea di investimento che costituisce importo massimo invalicabile a valere sulle risorse PNRR. |

## OBIETTIVI REGIONALI

| | |
|---|---|
| TARGET MINIMO REGIONALE | **31** |
| TARGET MASSIMO REGIONALE | **38** |
| FABBISOGNO | Il fabbisogno deve essere dettagliato in termini di numero di Ospedali di Comunità (distinti fra da edificare e da riconvertire) per Ente di riferimento. Il dettaglio delle localizzazioni di ciascun Ospedale di Comunità è riportato nell'Allegato 2 del presente Piano. |

| Ente del SSR | Numero Ospedali di Comunità da edificare | Numero Ospedali di Comunità da riconvertire | Totale |
|---|---|---|---|
| Azienda Sanitaria locale di Bari | *1* | *9* | *10* |
| Azienda Sanitaria Locale di Barletta-Andria-Trani (BAT) | *3* | *3* | *6* |
| Azienda Sanitaria locale di Brindisi | *2* | *5* | *7* |
| Azienda Sanitaria locale di Foggia | *2* | *6* | *8* |
| Azienda Sanitaria locale di Lecce | *0* | *6* | *6* |
| Azienda sanitaria locale di Taranto | *2* | *4* | *6* |
| Totale | *10* | *33* | *43* |

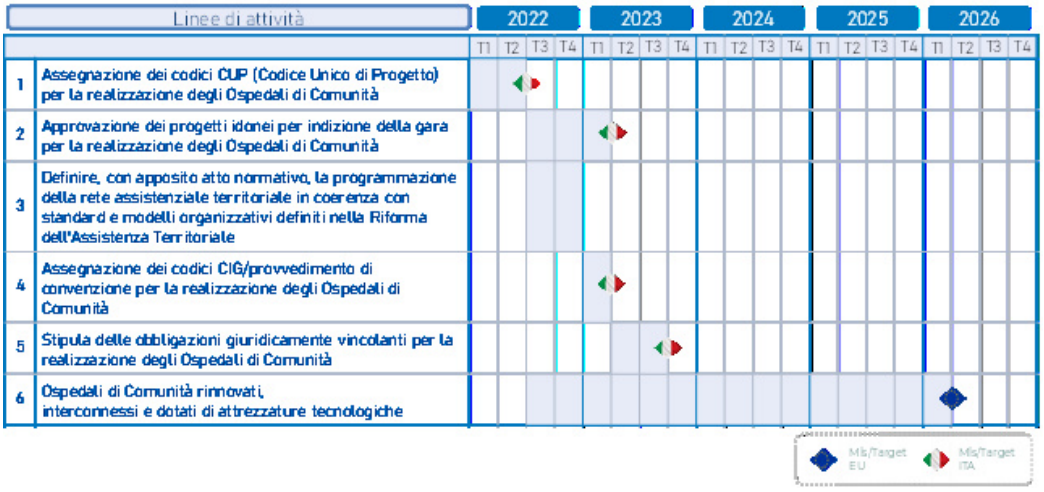
| | |
|---|---|
| IMPORTO ASSEGNATO | **€ 78.766.431,31** |

## CRONOPROGRAMMA

### MILESTONE & TARGET

| Milestone/Target | Descrizione | Termine di esecuzione Regionale | Rilevanza ITA/UE |
|---|---|---|---|
| Target | Assegnazione dei codici CUP (Codice Unico di Progetto) per la realizzazione degli Ospedali di Comunità | T2 2022 | |
| Target | Approvazione dei progetti idonei per indizione della gara per la realizzazione degli Ospedali di Comunità | T1 2023 | |
| Target | Assegnazione dei codici CIG/provvedimento di convenzione per la realizzazione degli Ospedali di Comunità | T1 2023 | |
| Target | Stipula delle obbligazioni giuridicamente vincolanti per la realizzazione degli Ospedali di Comunità | T3 2023 | |
| Target | Ospedali di Comunità rinnovati, interconnessi e dotati di attrezzature tecnologiche | T1 2026 | |

### GANTT



## RIFERIMENTI NORMATIVI

- *DGR n. 134/2022"Adozione del Piano di Potenziamento e Riorganizzazione della Rete Assistenziale Territoriale (ai sensi dell'art.1 decreto-legge 19 maggio 2020 n.34, conversione legge n.77 del 17 luglio 2020) - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – (PNRR). Indicazioni per la Programmazione degli investimenti a valere sulla missione 6"*
- *DGR n. 688/2022"Approvazione Rete Assistenziale Territoriale in attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – D.M. 20 gennaio 2022 e della Deliberazione di Giunta Regionale n.134 del 15/02/2022"*

## DIMENSIONE "GREEN" E DIMENSIONE "DIGITAL"

Come previsto dal Regolamento UE 2021/241 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021 che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza (RRF), le misure incluse nel PNRR devono contribuire sia alla transizione verde (compresa la biodiversità, o alle sfide che ne derivano) che alla transizione digitale, rappresentando rispettivamente almeno il 37 % ed il 20% dell'assegnazione totale delle risorse.

A tal fine, ad ogni investimento è stato assegnato un coefficiente di sostegno per gli obiettivi "green" e "digital" sulla base di una metodologia (tagging) che riflette l'ambito in cui la misura contribuisce agli obiettivi della transizione verde e digitale. Tali coefficienti di sostegno si attestano allo 0%, 40 % o al 100 % per i singoli investimenti, secondo le specifiche linee guida comunitarie.

La tabella di seguito riportata sintetizza la quota assegnata (tag) a livello regionale/provinciale per la dimensione "green" e quella "digital" all'investimento 1.3.

(tabella non modificabile da regione)

| Missione | Codifica | Riferimenti Investimenti | Totale Risorse per Regione [€] | Quota assegnata tagging [€] | Campo d'intervento Green | % Green Tag | Campo d'intervento Digital | % Dig tal Tag | Quote assegnate [€] | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **PNRR - Assistenza di prossimità e telemedicina** | | | | | | | | | **Green** | **Digital** |
| **M6C1** | **1.3** | **Rafforzamento dell'assistenza sanitaria intermedia e delle sue strutture (Ospedali di Comunità)** | **[inserire importo Regionale per l'investimento]** | **[inserire 100% dell'importo regionale]** | 092 - Infrastrutture per la sanità | 0% | | | | |

## DO NO SIGNIFICANT HARM

Il principio "non arrecare un danno significativo" (DNSH) si basa su quanto specificato nella "Tassonomia per la finanza sostenibile" (Regolamento UE 2020/852) adottata per promuovere gli investimenti del settore privato in progetti verdi e sostenibili nonché contribuire a realizzare gli obiettivi del Green Deal. Il citato Regolamento individua i criteri per determinare come ogni attività economica contribuisca in modo sostanziale alla tutela dell'ecosistema, senza arrecare danno a nessuno dei seguenti obiettivi ambientali:

- mitigazione dei cambiamenti climatici;
- adattamento ai cambiamenti climatici;

- uso sostenibile e protezione delle risorse idriche e marine;
- transizione verso l'economia circolare, con riferimento anche a riduzione e riciclo dei rifiuti;
- prevenzione e riduzione dell'inquinamento dell'aria, dell'acqua o del suolo;
- protezione e ripristino della biodiversità e della salute degli eco-sistemi.

Tutte le misure inserite nel PNRR, che siano investimenti o riforme, devono essere conformi al principio DNSH ed è compito degli Stati membri (art. 18 del Regolamento (UE) 2021/241) dimostrare il rispetto di tale principio. Ai fini di agevolare gli Stati membri nella valutazione e presentazione del principio DNSH nei loro piani nazionali, a febbraio 2021, la Commissione ha pubblicato delle linee guida con gli orientamenti tecnici a cui fare riferimento.

Il dettaglio delle valutazioni DNSH relative all'investimento 1.3 è riportato nella tabella 7 dell'Allegato 3 al presente Piano.

La Regione/Provincia Autonoma, nell'attuazione degli interventi, procede pertanto a rispettare le indicazioni contenute nell'Allegato 3 al presente Piano e quanto indicato nella "Guida operativa per il rispetto del principio del DNSH", emanata dal Ministero dell'economia e delle finanze con circolare n. 32 del 30 dicembre 2021, che ha lo scopo di assistere le amministrazioni preposte alla gestione degli investimenti nel processo di indirizzo, raccolta di informazioni e verifica, fornendo indicazioni sui requisiti tassonomici, sulla normativa corrispondente e sugli elementi utili per documentare il rispetto di tali requisiti sui singoli settori di intervento del PNRR.

Per tale investimento, all'interno della "Guida operativa per il rispetto del principio del DNSH", sono riportate le schede tecniche da considerare ai fini del rispetto del principio DNSH. Nello specifico, le schede sono di seguito indicate:

- scheda 1 "Costruzione di nuovi edifici";
- scheda 2 "Ristrutturazioni e riqualificazioni di edifici residenziali e non residenziali";
- scheda 4 "Acquisto, Leasing e Noleggio apparecchiature elettriche ed elettroniche utilizzate nel settore sanitario";
- scheda 5 "Interventi edili e cantieristica generica non connessi con la costruzione/rinnovamento di edifici".

### *6.4.* Componente 2 - Investimento 1.1: Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero – Sub investimento 1.1.1. (Digitalizzazione DEA I e II livello) – Action Plan

## C2 - 1.1 Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero

Investimento 1.11 – Digitalizzazione DEA I e II livello

| OBIETTIVO PNRR | |
|---|---|
| TARGET EU | 280 Ospedali sede di DEA I e II Livello digitalizzati |
| DESCRIZIONE CID | Questo investimento consiste nel migliorare la digitalizzazione dell'assistenza sanitaria e migliorare la qualità dei processi, garantendo la sicurezza dei pazienti e l'erogazione di servizi di alta qualità. L'investimento si riferisce al potenziamento del livello di digitalizzazione delle strutture sede di DEA (Dipartimenti di emergenza e accettazione) di I livello e di II livello. |
| REQUISITI CID TARGET M6 C2 8 | Ogni struttura ospedaliera informatizzata deve disporre di un centro di elaborazione di dati (CED) necessario per realizzare l'informatizzazione dell'intera struttura ospedaliera e sufficienti tecnologie informatiche hardware e/o software, tecnologie elettromedicali, tecnologie supplementari e lavori ausiliari, necessari per realizzare l'informatizzazione di ciascun reparto ospedaliero. |

Ciascuna Regione contribuisce al target secondo quanto approvato nel quadro di ripartizione allegato 1 al Piano operativo.

| INDICAZIONI OPERATIVE | |
|---|---|
| MODALITÀ ATTUAZIONE INVESTIMENTO E MODALITÀ DI APPROVVIGIONAMENTO | ▪ La Regione/Provincia Autonoma ha individuato il numero di interventi di digitalizzazione di strutture sanitarie sede di DEA I e II livello per ciascun Ente del Servizio sanitario regionale (SSR) e le modalità di approvvigionamento (gare Consip/regionali/aziendali), al fine di raggiungere il numero target complessivo.<br>▪ La Regione/Provincia Autonoma procede ad elaborare le schede intervento, come risultato della fase di ricognizione e valutazione del fabbisogno conclusasi a dicembre 2021 con riferimento al presente investimento. Tali schede riportano le informazioni qualificanti l'intervento (es. localizzazione, fattibilità urbanistica, disponibilità giuridica del sito, stato di avanzamento progettuale, etc.).<br>▪ La Regione/Provincia Autonoma e gli Enti del SSR ricorrono ad accordi quadro conclusi con Consip |
| RISORSE ECONOMICHE ASSEGNATE | ▪ La Regione/Provincia Autonoma dettaglia le risorse economiche assegnate nelle principali voci di costo dell'investimento e definisce eventuali oneri per esigenze specifiche in materia di supporto tecnico operativo relativi ad attività dedicate alla concreta realizzazione dei relativi progetti in coerenza con le indicazioni, per quanto applicabili, fornite dal Mef con circolare n. 4 del 18 gennaio 2022<br>▪ Nel caso in cui le schede intervento del presente Action Plan evidenziassero un fabbisogno complessivo superiore alle risorse PNRR assegnate per la linea di investimento, la Regione/Provincia Autonoma dovrà indicare – coerentemente con quanto riportato nelle Schede Intervento - le fonti integrative di finanziamento a carico del proprio bilancio, indicando gli estremi dei capitoli del bilancio di previsione pluriennale attestanti la relativa disponibilità e producendo le relative schede capitolo.<br>▪ Le voci di costo relative alle risorse economiche assegnate dal PNRR ed eventualmente integrate da parte del bilancio regionale possono essere rimodulate sulla base |

dell'effettivo fabbisogno, fermo restando l'importo totale assegnato dal PNRR che costituisce importo massimo invalicabile a valere sulle risorse PNRR.

## OBIETTIVI REGIONALI

**TARGET REGIONALE** **14**

**FABBISOGNO**

Il fabbisogno dichiarato dalla Regione per Ente del SSR, per tipologia di struttura (DEA I o II livello) e intervento di digitalizzazione. Il dettaglio delle localizzazioni di ciascun intervento è riportato nell'Allegato 2 del presente Piano.

| ENTE del SSR | Titolo Progetto | Presidio ospedaliero | DEA I o II Livello | Comune |
|---|---|---|---|---|
| Azienda Sanitaria locale di Bari | *Completa Digitalizzazione dei Processi Sanitari e Amministrativi del Presidio Ospedaliero "Di Venere* | *Di Venere* | *I livello* | *Bari Carbonara* |
| Azienda Sanitaria locale di Bari | *Completa Digitalizzazione dei Processi Sanitari e Amministrativi del Presidio Ospedaliero "San Paolo* | *San Paolo* | *I livello* | *Bari San Paolo* |
| Azienda Sanitaria locale di Bari | *Completa Digitalizzazione dei Processi Sanitari e Amministrativi del Presidio Ospedaliero della Murgia "Fabio Perinei" d* | *F.Perinei* | *I livello* | *Altamura* |
| Azienda Sanitaria locale di Bari | *Completa Digitalizzazione dei Processi Sanitari e Amministrativi del Presidio Ospedaliero "Umberto I"* | *Umberto I* | *I livello* | *Corato* |
| Azienda Sanitaria locale di Bari | *Evoluzione del Sistema Informativo Trasfusionale EMOPUGLIA - Tracciamento RFID al letto del paziente* | *San Paolo* | *I livello* | *Bari San Paolo* |
| Azienda Sanitaria Locale di Barletta-Andria-Trani (BAT) | *AMMODERNAMENTO DEL PARCO TECNOLOGICO E DIGITALE DEL P.O. "DIMICCOLI" di BARLETTA* | *DImiccoli* | *I livello* | *Barletta* |
| Azienda Sanitaria Locale di Barletta | *Sistema di tracciabilità dei tempi chirurgici (ASL BT pilota regionale)* | *Dimiccoli* | *I livello* | *Barletta* |
| Azienda Sanitaria Locale di Barletta | *AMMODERNAMENTO DEL PARCO TECNOLOGICO E DIGITALE DEL P.O. "L.Bonomo" di ANDRIA* | *L.Bonomo* | *I Livello* | *Andria* |
| Azienda Sanitaria locale di Brindisi | *Ospedale di Francavilla Fontana (16016200) - Digitalizzazione della struttura ospedaliera - DEA I* | *Francavilla Fontana* | *I livello* | *Francavilla Fontana* |
| Azienda Sanitaria locale di Brindisi | *Ospedale di Brindisi (16017001) - Digitalizzazione della struttura ospedaliera - DEA II* | *Perrino* | *II livello* | *Brindisi* |
| Azienda Sanitaria locale di Brindisi | *Rete regionale dei DEA - Sistema di tracciamento e di supporto alla diagnosi patologie tempodipendent* | *Perrino* | *II livello* | *Brindisi* |
| Azienda Sanitaria locale di Foggia | *Potenziamento tecnologico sistema informativo ospedaliero sanitario, sistema integrato accoglienza, servizi di consulenza e cybersecurity* | *Mascia Maselli* | *I livello* | *San Severo* |
| Azienda Sanitaria locale di Foggia | *Rischio clinico, incident reporting* | *S.Tatarella* | *I livello* | *Cerignola* |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Azienda Sanitaria locale di Foggia | *Potenziamento tecnologico sistema informativo ospedaliero sanitario, sistema integrato accoglienza, servizi di consulenza e cybersecurity* | *S.Tatarella* | *I livello* | *Cerignola* |
| Azienda Sanitaria locale di Lecce | *Ammodernamento del parco tecnologico e digitale Ospedaliero - Ospedale Vito Fazzi di Lecce* | *Vito Fazzi di Lecce* | *II livello* | *Lecce* |
| Azienda Sanitaria locale di Lecce | *Ammodernamento del parco tecnologico e digitale Ospedaliero - Ospedale Sacro Cuore di Gesù di Gallipoli* | *Sacro Cuore di Gesù* | *I livello* | *Gallipoli* |
| Azienda Sanitaria locale di Lecce | *Ammodernamento del parco tecnologico e digitale Ospedaliero - Ospedale Veris delli Ponti di Scorrano* | *Veris delli Ponti* | *I livello* | *Scorrano* |
| Azienda sanitaria locale di Taranto | *Ammodernamento del Parco Tecnologico e Digitale del P.O. "SS. Annunziata" di Taranto* | *SS.Annunziata* | *II livello* | *Taranto* |
| Azienda sanitaria locale di Taranto | *Ammodernamento del Parco Tecnologico e Digitale del PO "San Pio" di Castellaneta* | *s.Pio* | *I livello* | *Castellaneta* |
| Azienda sanitaria locale di Taranto | *Ammodernamento del Parco Tecnologico e Digitale del PO "Valle d'Itria"* | *Valle D'Itria* | *I livello* | *Martina Franca* |
| Azienda sanitaria locale di Taranto | *Ammodernamento del Parco Tecnologico e Digitale del PO "M. Giannuzzi" di Manduria* | *M.Giannuzzi* | *I livello* | *Manduria* |
| Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico di Bari | *SERVIZI DI CYBERSECURITY AND AWERLENESS AWARENESS* | *Policlinico* | *II livello* | *Bari* |
| Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico di Bari | *SOFTWARE PER LA GESTIONE DIGITALE DEL PAZIENTE RENALE* | *Policlinico* | *II livello* | *Bari* |
| Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico di Foggia | *Fornitura per la digitalizzazione delle strutture ospedaliere del DEA II livello* | *Policlinico Riuniti di Foggia* | *II Livello* | *Foggia* |
| **Totale (n. progetti)** | | | | |

*DEA: Dipartimento di Emergenza e Accettazione.*

IMPORTO ASSEGNATO **€ 114.219.989,70**

## CRONOPROGRAMMA

### MILESTONE & TARGET

| Milestone/Target | Descrizione | Termine di esecuzione Regionale | Rilevanza ITA/UE |
|---|---|---|---|
| Milestone | Pubblicazione delle procedure di gara nell'ambito degli accordi quadro Consip e conclusione di contratti per la fornitura di servizi per la digitalizzazione degli ospedali (sede di DEA di I e II livello) (*). | T4 2022 | |
| Target | Digitalizzazione delle strutture ospedaliere (DEA - Dipartimenti di emergenza e accettazione -Livello I e II) | T3 2025 | |

(*) La milestone è relativa alle gare Consip

### GANTT

| | Linee di attività | 2022 | | | | 2023 | | | | 2024 | | | | 2025 | | | | 2026 | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | T1 | T2 | T3 | T4 | T1 | T2 | T3 | T4 | T1 | T2 | T3 | T4 | T1 | T2 | T3 | T4 | T1 | T2 | T3 | T4 |
| 1 | Aggiudicazione di tutti gli appalti pubblici – Consip (*) Pubblicazione delle procedure di gara nell'ambito degli accordi quadro Consip e conclusione di contratti per la fornitura di servizi per la digitalizzazione degli ospedali (sede di DEA di I e II livello). | | | | ◆ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Completamento prima fase di interventi (impiego del 75% del finanziamento) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Completamento seconda fase di interventi (Impiego del 25% del finanziamento) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | Digitalizzazione delle strutture ospedaliere (DEA - Dipartimenti di emergenza e accettazione -Livello I e II) | | | | | | | | | | | | | | ◆ | | | | | | |

*la milestone è relativa alle gare Consip

◆ MIs/Target EU ◆ MIs/Target ITA

## RIFERIMENTI NORMATIVI

- *[inserire normativa regionale]*
- *[inserire normativa regionale]*

## DIMENSIONE "GREEN" E DIMENSIONE "DIGITAL"

Come previsto dal Regolamento UE 2021/241 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021 che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza (RRF), le misure incluse nel PNRR devono contribuire sia alla transizione verde (compresa la biodiversità, o alle sfide che ne derivano) che alla transizione digitale, rappresentando rispettivamente almeno il 37 % ed il 20% dell'assegnazione totale delle risorse.

A tal fine, ad ogni investimento è stato assegnato un coefficiente di sostegno per gli obiettivi "green" e "digital" sulla base di una metodologia (tagging) che riflette l'ambito in cui la misura contribuisce agli obiettivi della transizione verde e digitale. Tali coefficienti di sostegno si attestano allo 0%, 40 % o al 100 % per i singoli investimenti, secondo le specifiche linee guida comunitarie.

La tabella di seguito riportata sintetizza la quota assegnata (tag) a livello regionale/provinciale per la dimensione "green" e quella "digital" all'investimento 1.1.1.

(tabella non modificabile da regione)

| Missione | Codifica | Riferimenti Investimenti | Totale Risorse per Regione [ ] | Quota assegnata tagging [€] | Campo d'intervento Green | % Green Tag | Campo d'intervento Digital | % Digital Tag | Quote assegnate [€] | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **PNRR - Innovazione, ricerca digitalizzazione dell'assistenza sanitaria** | | | | | | | | | **Green** | **Digital** |
| **M6C2** | **1.1** | **Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero** | | | | | | | | |
| | **1.1.1** | **Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero (Digitalizzazzone DEA I e II)** | **[inserire importo Regionale per l'investimento]** | **[inserire 100% dell'importo regionale]** | 093 - Attrezzature sanitarie | 0% | 095 - Digitalizzazione delle cure sanitarie | 100% | - | **[inserire 100% della quota assegnata tagging]** |

La Regione/Provincia Autonoma s'impegna, con riferimento al suddetto investimento, a rispettare le percentuali del 100% (tag digitale) indicate e a rispettare le eventuali ulteriori indicazioni in materia che saranno trasmesse con successive circolari da parte dell'Unità di missione per l'attuazione del PNRR del Ministero della salute e del Ministero dell'economia e delle finanze.

## DO NO SIGNIFICANT HARM

Il principio "non arrecare un danno significativo" (DNSH) si basa su quanto specificato nella "Tassonomia per la finanza sostenibile" (Regolamento UE 2020/852) adottata per promuovere gli investimenti del settore privato in progetti verdi e sostenibili nonché contribuire a realizzare gli obiettivi del Green Deal. Il Regolamento individua i criteri per determinare come ogni attività economica contribuisca in modo sostanziale alla tutela dell'ecosistema, senza arrecare danno a nessuno dei seguenti obiettivi ambientali:

- mitigazione dei cambiamenti climatici;
- adattamento ai cambiamenti climatici;
- uso sostenibile e protezione delle risorse idriche e marine;
- transizione verso l'economia circolare, con riferimento anche a riduzione e riciclo dei rifiuti;
- prevenzione e riduzione dell'inquinamento dell'aria, dell'acqua o del suolo;
- protezione e ripristino della biodiversità e della salute degli eco-sistemi.

Tutte le misure inserite nel PNRR, che siano investimenti o riforme, devono essere conformi al principio DNSH ed è compito degli Stati membri (art. 18 del Regolamento (UE) 2021/241) dimostrare il rispetto di tale principio. Ai fini di agevolare gli Stati membri nella valutazione e presentazione del principio DNSH nei loro piani nazionali, a febbraio 2021, la Commissione ha pubblicato delle linee guida con gli orientamenti tecnici a cui fare riferimento.

Il dettaglio delle valutazioni DNSH relative all'investimento 1.1.1 è riportato nella Tabella 8 dell'Allegato 3 al presente Piano.

La Regione/Provincia Autonoma, nell'attuazione degli interventi, procede pertanto a rispettare le indicazioni contenute nell'Allegato 3 al presente Piano e quanto indicato nella "Guida operativa per il rispetto del principio del DNSH", emanata dal Ministero dell'economia e delle finanze con circolare n. 32 del 30 dicembre 2021, che ha lo scopo di assistere le amministrazioni preposte alla gestione degli investimenti nel processo di indirizzo, raccolta di informazioni e verifica, fornendo indicazioni sui requisiti tassonomici, sulla normativa corrispondente e sugli elementi utili per documentare il rispetto di tali requisiti sui singoli settori di intervento del PNRR.

Per tale investimento, all'interno della "Guida operativa per il rispetto del principio del DNSH", sono riportate le schede tecniche da considerare ai fini del rispetto del principio DNSH. Nello specifico, le schede sono di seguito indicate:

- scheda 3 "Acquisto, Leasing e Noleggio di computer e apparecchiature elettriche ed elettroniche"
- scheda 4 "Acquisto, Leasing e Noleggio apparecchiature elettriche ed elettroniche utilizzate nel settore sanitario";
- scheda 5 "Interventi edili e cantieristica generica non connessi con la costruzione/rinnovamento di edifici";
- scheda 6 "Servizi informatici di hosting e cloud".

## 6.5. Componente 2 - Investimento 1.1: Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero - Sub investimento 1.1.2 Grandi Apparecchiature Sanitarie – Action Plan

### C2 - 1.1 Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero
Investimento 1.1.2 – Grandi Apparecchiature Sanitarie

| OBIETTIVO PNRR | |
|---|---|
| TARGET EU | 3.100 grandi apparecchiature sanitarie |
| TARGET MASSIMO | 3.133 grandi apparecchiature sanitarie |
| DESCRIZIONE CID | Questo investimento consiste nel migliorare la digitalizzazione dell'assistenza e migliorare la qualità dei processi, garantendo la sicurezza dei pazienti e l'erogazione di servizi di alta qualità. L'investimento si riferisce all'ammodernamento digitale del parco tecnologico ospedaliero tramite la sostituzione di modelli obsoleti con modelli tecnologicamente avanzati. |
| REQUISITI CID TARGET M6 C2 6 | In base a una ricognizione condotta dal Ministero della Salute, il fabbisogno complessivo di nuove grandi apparecchiature sanitarie è stato individuato in 3 133 unità da acquistare in sostituzione di tecnologie obsolete o fuori uso (vetustà maggiore di 5 anni). Il numero e le tipologie delle apparecchiature che devono essere sostituite sono: 340 TAC a 128 strati, 190 risonanze magnetiche 1,5 T, 81 acceleratori lineari, 937 sistemi radiologici fissi, 193 angiografi, 82 gamma camere, 53 gamma camere/TAC, 34 PET TAC, 295 mammografi, 928 ecotomografi. |

Ciascuna Regione contribuisce al target secondo quanto approvato nel quadro di ripartizione allegato 1 al Piano operativo.

| INDICAZIONI OPERATIVE | |
|---|---|
| MODALITÀ ATTUAZIONE INVESTIMENTO E MODALITÀ APPROVVIGIONAMENTO | ▪ La Regione/Provincia Autonoma ha individuato il numero di grandi apparecchiature sanitarie da sostituire per ciascun Ente del Servizio sanitario regionale (SSR) e le modalità di approvvigionamento (gare Consip/regionali/aziendali) entro Gennaio 2022, al fine di raggiungere il numero target complessivo.<br>▪ Sono ammissibili a finanziamento PNRR tutte le apparecchiature, previste dal PNRR, le cui procedure di gara sono iniziate dopo il 1° febbraio 2020. Si precisa che, come previsto dall'art. 17 del Regolamento UE 2021/241 che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, "sono ammissibili le misure avviate a decorrere dal 1° febbraio 2020 a condizione che soddisfino i requisiti previsti dal suddetto Regolamento", purché la natura della spesa e le modalità di acquisizione siano coerenti con quanto previsto nell'ambito del PNRR e dei singoli investimenti presentati all'interno del Piano.<br>▪ La Regione/Provincia Autonoma procede ad elaborare le schede intervento come risultato della fase di ricognizione e valutazione del fabbisogno con riferimento al presente investimento. Tali schede riportano le informazioni qualificanti l'intervento (es. localizzazione, fattibilità urbanistica, disponibilità giuridica del sito, stato di avanzamento progettuale, etc.).<br>▪ [...] |
| RISORSE ECONOMICHE ASSEGNATE | ▪ La Regione/Provincia Autonoma dettaglia le risorse economiche assegnate nelle principali voci di costo dell'investimento e definisce eventuali oneri per esigenze specifiche in materia di supporto tecnico operativo relativi ad attività dedicate alla concreta realizzazione dei relativi progetti n coerenza con la circolare 4 del 18 gennaio |

del MEF.

- Nel caso in cui le schede intervento del presente Action Plan evidenziassero un fabbisogno complessivo superiore alle risorse PNRR assegnate per la linea di investimento, la Regione/Provincia Autonoma dovrà indicare – coerentemente con quanto riportato nelle Schede Intervento - le fonti integrative di finanziamento a carico del proprio bilancio, indicando gli estremi dei capitoli del bilancio di previsione pluriennale attestanti la relativa disponibilità e producendo le relative schede capitolo.
- Le voci di costo relative alle risorse economiche assegnate dal PNRR ed eventualmente integrate da parte del bilancio regionale possono essere rimodulate sulla base dell'effettivo fabbisogno, fermo restando l'importo totale assegnato dal PNRR alla linea di investimento che costituisce importo massimo invalicabile a valere sulle risorse PNRR.

## OBIETTIVI REGIONALI

| | |
|---|---|
| TARGET MINIMO REGIONALE | **273** |
| TARGET MASSIMO REGIONALE | **273** |
| FABBISOGNO | Il fabbisogno dichiarato dalla Regione/Provincia Autonoma in termini di numerosità di apparecchiature, dettagliato per tipologia e per Ente del SSR. Il dettaglio delle localizzazioni di ciascun intervento è riportato nell'Allegato 2 del presente Piano. |

| ENTE del SSR | TAC | RMN | ACC. LIN. | SIST. RAD. | ANG. | G.C. | MAMM. | G.C./TAC | PET/TAC | ECOT. | Totale |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Azienda Sanitaria locale di Bari | 11 | 2 | | 8 | 4 | | | 1 | | 10 | 36 |
| Azienda Sanitaria Locale di Barletta-Andria-Trani (BAT) | 4 | 1 | | 5 | 2 | | 1 | | | 8 | 21 |
| Azienda Sanitaria locale di Brindisi | 5 | 2 | 1 | 4 | 2 | 1 | | 1 | 1 | 4 | 21 |
| Azienda Sanitaria locale di Foggia | 3 | 3 | | 4 | 1 | | 2 | | | 20 | 33 |
| Azienda Sanitaria locale di Lecce | 8 | 1 | | 13 | 3 | | | | 1 | 8 | 34 |
| Azienda sanitaria locale di Taranto | 8 | 3 | | 4 | 4 | | | | | 40 | 59 |
| Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico di Bari | 2 | 2 | | 4 | 4 | | | | 1 | 10 | 23 |
| Azienda Ospedaliera | 4 | 1 | | 4 | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 15 | 30 |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Universitaria Policlinico di Foggia** | | | | | | | | | | | |
| **IRCCS S. De Bellis** | ***1*** | | | ***2*** | ***1*** | | | | | ***4*** | ***8*** |
| **IRCCS G.Paolo II di Bari** | ***2*** | ***1*** | ***1*** | ***1*** | | | ***2*** | | | ***2*** | ***9*** |

*TAC: Tomografia Assiale Computerizzata a 128 strati; RMN: Risonanza Magnetica Nucleare 1,5 T; Acc. Lin: Acceleratori Lineari; Sis. Rad.: Sistema Radiologico Fisso; ANG.: Angiografi; G.C.: Gamma Camera; Mamm.: Mammografi; PET: Tomografia a emissione di positroni; Ecot.: Ecotomografi.*

IMPORTO ASSEGNATO

**€ 93.665.496,00**

IMPORTO REGIONALE

**€ 1.700.000,00 funzionale ai lavori di ristrutturazione sul capitolo 721020 anno 2022, Missione 13 programma**

MODALITÀ DI APPROVVIGIONAMENTO PER TIPOLOGIA

| Regione | TAC | RMN | ACC. LIN. | SIST. RAD. | ANG. | G.C. | MAMM. | G.C./TAC | PET/TAC | ECOT. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *Numero Apparecchiature* | *48* | *16* | *2* | *49* | *23* | *2* | *6* | *3* | *4* | *121* |
| *Acquisizione tramite procedura centralizzata Consip* | *48* | *15* | *2* | *47* | *18* | *3* | *3* | *4* | *6* | *121* |
| *Acquisizione tramite iniziativa centralizzata Consip già attiva* | | *1 (ASL BR)* | | | *2 (ASL BR, ASL BAT)* | | | | | |
| *Procedura di gara autonoma per l'affidamento della fornitura già espletata* | | | | *2 (ASL FG)* | *1 (ASL BR)* | | | | | |
| *Procedura di gara autonoma per l'affidamento della fornitura da espletare* | | | | | | | | | | |

*TAC: Tomografia Assiale Computerizzata a 128 strati; RMN: Risonanza Magnetica Nucleare 1,5 T; Acc. Lin: Acceleratori Lineari; Sis. Rad.: Sistema Radiologico Fisso; ANG.: Angiografi; G.C.: Gamma Camera; Mamm.: Mammografi; PET: Tomografia a emissione di positroni; Ecot.: Ecotomografi.*

## CRONOPROGRAMMA

### MILESTONE & TARGET

| Milestone/Target | Descrizione | Termine di esecuzione Regionale | Rilevanza ITA/UE |
|---|---|---|---|
| Milestone | Pubblicazione delle gare d'appalto per il rinnovo delle grandi attrezzature | T4 2022 | |
| Target | Operatività delle grandi apparecchiature sanitarie | T4 2024 | |

### GANTT




A seguito di rimodulazione concordata con il Ministero della Salute, è stato richiesto il differimento del Target "Operatività delle grandi apparecchiature sanitarie" per i seguenti CUP. Nello specifico:

**1.** Scadenza: 31/03/2025 (70 CUP)

- **Codici:** G74E22000900006, G74E22000910006, G74E22000920006, F99J22001710006, C99J22001190005, C79J22001540005, G74E22000820006, G74E22000840006, G74E22000860006, G74E22000930006, F99J22001860006, F99J22001740006, F99J22001750006, D59J21022240006, D69J21020000006, D79J21017810006, D99J21017380006, D99J21017460006, D99J21017480006, J69J22001320006, J69J22001330006, J84E22000470006, J89J22002160006, J89J22002170006, J89J22002180006, J89J22002190006, J89J22002490006, J89J22002500006, J89J21021580006, J19J22001930006, E59J22001140006, E59J22001130006, E59J22001180006, E59J22001000006, E59J22001150006, E89J22001510006, E89J22001520006, E99J22001100006, F29I22000040001, F19I22000060001, F79I22000050001, F89I22000140001, F89I22000110001, F19I22000030001, F29I22000200001, F49I22000060001, F49I22000080001, F89I22000120001, F19I22000040001, F79I22000030001, F89I22000090001, F49I22000230001, F89I22000320001, F89I22000100001, F89I22000130001, F89I22000150001, F89I22000410001, B99I22000130002, B99I22000080002, B99I22000100002, B99I22000110002, B99I22000220002, B93G22000000002, G39J22001650006, F89I22000040001, B99I22000210002, G74E22000830006, G24E22000520006, G74E22000940006.

**2.** Scadenza: 30/06/2025 (33 CUP)

- **Codici:** D99J21017500006, D99J21017490006, D99J21017360006, D79J21017810006, D99J21017480006, F49I22000070001, F49I19000060001, E59J22001120006, E99J22001070006, E59J22001140006, E59J22001150006, E89J22001510006, E89J22001520006, E99J22001100006, E59J22001180006, E59J22001000006, G29J21017040006, G29J21017090006, G29J21017100006, G29J21017030006, F99J22001740006, F99J22001750006, B99I22000240002, G74E22000900006, G74E22000910006, G74E22000920006, G24E22000520006, G74E22000840006, G78I22000930006, F29I22000030001, F19I22000040001, F79I22000030001, F79I22000050001.

**3.** Scadenza: 30/09/2025 (8 CUP)

- **Codici:** G79J22001090006, G39J22001670006, G39J22001690006, B99I22000060002, J69J22001330006, D99J21017320006, J19J22001930006, G39J22001650006.

**4.** Scadenza: 30/11/2025 (1 CUP)

- **Codici:** J69J22001330006.

**5.** Scadenza: 31/12/2025 (41 CUP)

- **Codici:** D99J21017460006, D59J21022240006, D99J21017380006, D69J21020000006, G79J21002400002, B99I22000070002, B99I22000040002, B99I22000050002, G74E22000820006, G74E22000840006, G74E22000860006, G74E22000930006, E59J22001110006, G74E22000830006, G74E22000900006, G74E22000920006, G78I22000940006, F89I22000030001, F89I22000320001, F29I22000040001, F49I22000080001, F89I22000110001, F89I22000120001, F89I22000130001, F89I22000140001, F19I22000060001, F89I22000410001, F49I22000230001, G39J22001640006, G79J22001090006, G34E22000550006, E59J22001000006, E59J22001120006, E59J22001130006, E59J22001140006, E59J22001150006, E59J22001180006, E89J22001510006, E89J22001520006, E99J22001070006, E99J22001100006.

**6.** Scadenza: 31/03/2026 (32 CUP)

- **Codici:** D69J21020000006, D99J21017460006, D99J21017380006, D99J21017480006, D59J21022240006, D79J21017810006, G39J22001660006, G39J22001680006, B99I22000040002, B99I22000050002, B99I22000080002, B99I22000100002, B99I22000110002, B99I22000130002, B99I22000210002, B99I22000240002, B99I22000060002, B99I22000070002, B93G22000000002, C94E25000070006, F89I22000030001, E59J22001150006, E89J22001510006, E89J22001520006, E99J22001100006, E59J22001180006, F89I22000130001, F49I22000080001, F89I22000110001, F89I22000120001, F19I22000060001, F89I22000410001.

## DIMENSIONE "GREEN" E DIMENSIONE "DIGITAL"

Come previsto dal Regolamento UE 2021/241 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021 che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza (RRF), le misure incluse nel PNRR devono contribuire sia alla transizione verde (compresa la biodiversità, o alle sfide che ne derivano) che alla transizione digitale, rappresentando rispettivamente almeno il 37 % ed il 20% dell'assegnazione totale delle risorse.

A tal fine, ad ogni investimento è stato assegnato un coefficiente di sostegno per gli obiettivi "green" e "digital" sulla base di una metodologia (tagging) che riflette l'ambito in cui la misura contribuisce agli obiettivi della transizione verde e digitale. Tali coefficienti di sostegno si attestano allo 0%, 40 % o al 100 % per i singoli investimenti, secondo le specifiche linee guida comunitarie.

La tabella di seguito riportata sintetizza la quota assegnata (tag) a livello regionale/provinciale per la dimensione "green" e quella "digital" all'investimento 1.1.2.

(tabella non modificabile da regione)

| Missione | Codifica | Riferimenti Investimenti | Totale Risorse per Regione [€] | Quota assegnata tagging [€] | Campo d'intervento Green | % Green Tag | Campo d'interven o Digital | % Digital Tag | Quote assegnate [€] | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PNRR -Innovazione, ricerca digitalizzazione dell'assistenza sanitaria | | | | | | | | | Green | Digital |
| M6C2 | 1.1 | Ammodernamento del parco tecnologico e digit le ospedaliero | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | **1.1.2** | **Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero (Grandi apparecchiature)** | **[inserire importo Regionale per l'investimento]** | **[inserire 100% dell'importo regionale]** | 093 - Attrezzature sanitarie | 0% | | | - | - |

## DO NO SIGNIFICANT HARM

Il principio "non arrecare un danno significativo" (DNSH) si basa su quanto specificato nella "Tassonomia per la finanza sostenibile" (Regolamento UE 2020/852) adottata per promuovere gli investimenti del settore privato in progetti verdi e sostenibili nonché contribuire a realizzare gli obiettivi del Green Deal. Il citato Regolamento individua i criteri per determinare come ogni attività economica contribuisca in modo sostanziale alla tutela dell'ecosistema, senza arrecare danno a nessuno dei seguenti obiettivi ambientali:

- mitigazione dei cambiamenti climatici;
- adattamento ai cambiamenti climatici;
- uso sostenibile e protezione delle risorse idriche e marine;
- transizione verso l'economia circolare, con riferimento anche a riduzione e riciclo dei rifiuti;
- prevenzione e riduzione dell'inquinamento dell'aria, dell'acqua o del suolo;
- protezione e ripristino della biodiversità e della salute degli eco-sistemi.

Tutte le misure inserite nel PNRR, che siano investimenti o riforme, devono essere conformi al principio DNSH ed è compito degli Stati membri (art. 18 del Regolamento (UE) 2021/241) dimostrare il rispetto di tale principio. Ai fini di agevolare gli Stati membri nella valutazione e presentazione del principio DNSH nei loro piani nazionali, a febbraio 2021, la Commissione ha pubblicato delle linee guida con gli orientamenti tecnici a cui fare riferimento.

Il dettaglio delle valutazioni DNSH relative all'investimento 1.1.2 è riportato è riportato nella tabella 8 dell'Allegato 3 al presente Piano.

La Regione/Provincia Autonoma, nell'attuazione degli interventi, procede pertanto a rispettare le indicazioni contenute nell'Allegato 3 al presente Piano e quanto indicato nella "Guida operativa per il rispetto del principio del DNSH", emanata dal Ministero dell'economia e delle finanze con circolare n. 32 del 30 dicembre 2021, che ha lo scopo di assistere le amministrazioni preposte alla gestione degli investimenti nel processo di indirizzo, raccolta di informazioni e verifica, fornendo indicazioni sui requisiti tassonomici, sulla normativa corrispondente e sugli elementi utili per documentare il rispetto di tali requisiti sui singoli settori di intervento del PNRR.

Per tale investimento, all'interno della "Guida operativa per il rispetto del principio del DNSH", sono riportate le schede tecniche da considerare ai fini del rispetto del principio DNSH. Nello specifico, le schede sono di seguito indicate:

- scheda 3 "Acquisto, Leasing e Noleggio di computer e apparecchiature elettriche ed elettroniche";
- scheda 4 "Acquisto, Leasing e Noleggio apparecchiature elettriche ed elettroniche utilizzate nel settore sanitario";
- scheda 5 "Interventi edili e cantieristica generica non connessi con la costruzione/rinnovamento di edifici";

- scheda 6 “Servizi informatici di hosting e cloud”.

## 6.6 Componente 2 - Investimento 1.1: Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero – Sub investimento 1.1.1 - Digitalizzazione - Rafforzamento strutturale SSN (“progetti in essere” ex art. 2, DL 34/2020)

**C2 - 1.1 Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero**
Investimento 1.1.1 – Digitalizzazione - Rafforzamento strutturale SSN (“progetti in essere” ex art. 2, DL 34/2020)

| OBIETTIVO PNRR | |
|---|---|
| TARGET EU | 7.700 Posti letto supplementari di terapia intensiva e semi-intensiva (3.500 posti letto di terapia intensiva e 4.200 posti letto di terapia semi-intensiva) |
| DESCRIZIONE CID | Questo investimento consiste nel migliorare la digitalizzazione dell'assistenza e migliorare la qualità dei processi, garantendo la sicurezza dei pazienti e l'erogazione di servizi di alta qualità. L'investimento si riferisce al potenziamento della dotazione di posti letto di terapia intensiva e semi-intensiva. |
| REQUISITI CID TARGET M6 C2 9 | La dotazione di almeno 3.500 posti letto di terapia intensiva e 4.200 posti letto di terapia semi-intensiva con la relativa apparecchiatura di ausilio alla ventilazione deve essere resa strutturale (pari a un aumento di circa il 70 % del numero di posti letto preesistenti alla pandemia). |

Ciascuna regione contribuisce al target secondo quanto approvato nel quadro di ripartizione allegato 1 al Piano operativo.

## DISTRIBUZIONE REGIONALE POSTI LETTO

| Regione | Totale risorse assegnate | P.L. Terapia Intensiva autorizzati da MdS | P.L. Terapia Semi - Intensiva autorizzati da MdS |
|---|---|---|---|
| Piemonte | 111.222.717 € | 299 | 305 |
| Valle d'Aosta | 3.038.688 € | 10 | 9 |
| Lombardia | 225.345.817 € | 585 | 704 |
| PA di Bolzano | 14.344.710 € | 40 | 37 |
| PA di Trento | 16.269.428 € | 46 | 38 |
| Veneto | 101.544.271 € | 211 | 343 |
| Friuli Venezia Giulia | 25.703.911 € | 55 | 85 |
| Liguria | 28.893.350 € | 87 | 118 |
| Emilia Romagna | 95.040.697 € | 197 | 312 |
| Toscana | 79.367.367 € | 193 | 261 |
| Umbria | 24.180.508 € | 58 | 62 |
| Marche | 39.790.608 € | 105 | 107 |
| Lazio | 118.561.444 € | 282 | 412 |
| Abruzzo | 29.047.242 € | 66 | 92 |
| Molise | 6.970.569 € | 14 | 21 |
| Campania | 163.813.544 € | 499 | 406 |
| Puglia | 99.866.963 € | 276 | 285 |
| Basilicata | 13.545.322 € | 32 | 40 |
| Calabria | 51.171.973 € | 134 | 136 |
| Sicilia | 123.309.660 € | 301 | 350 |
| Sardegna | 42.116.211 € | 101 | 115 |
| **Totale** | **1.413.145.000 €** | **3.591** | **4.238** |

## INDICAZIONI OPERATIVE

| | |
|---|---|
| MODALITÀ ATTUAZIONE INVESTIMENTO E MODALITÀ DI APPROVVIGIONAMENTO | ▪ Il Ministero della Salute ha adottato con Decreto Direttoriale n. MDS-DGPROGS-84 del 22/10/2021 il "Piano di riorganizzazione approvato dal Ministero della Salute/Regioni italiane", relativo ai piani di riorganizzazione presentati dalle Regioni e dalle Province Autonome in attuazione all'art. 2 del DL 34/2020, volti a rafforzare la capacità delle strutture ospedaliere del SSN ad affrontare le emergenze pandemiche attraverso l'incremento del numero di posti letto di terapia intensiva e semi-intensiva, in attuazione a quanto disposto dalla Decisione di Esecuzione del Consiglio dell'Unione Europea relativa all'approvazione della valutazione del Piano di Ripresa e Resilienza (PNRR) dell'Italia per la Linea di Intervento 1.1 "Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero", inserita nella MISSIONE 6 COMPONENTE 2 - Innovazione, ricerca e digitalizzazione del Servizio sanitario nazionale.<br>▪ Le risorse sono altresì finalizzate al rafforzamento strutturale degli ospedali SSN, attraverso un piano di riorganizzazione al fine di affrontare adeguatamente le emergenze pandemiche (rinnovare e ristrutturare 651 strutture tra PS, DEA, strutture di supporto ospedaliero e territoriale).<br>▪ La Regione/Provincia Autonoma ha approvato il Piano di riorganizzazione delle terapie intensive e semintensive con specifico atto [inserire n.]. Il Piano di riorganizzazione è volto a garantire l'incremento di attività in regime di ricovero in Terapia Intensiva e in aree di assistenza ad alta intensità di cure in coerenza con quanto previsto dall'art. 2 del DL 34/2020.<br>▪ La Regione/Provincia Autonoma procede ad aggiornare tempestivamente il Piano di riorganizzazione già approvato, in funzione di eventuali sopraggiunte rimodulazioni.<br>▪ La Regione/Provincia Autonoma e gli enti del SSR hanno stabilito per l'investimento in oggetto di ricorrere a procedure aggregate di affidamento che, qualora già disponibili, si dettagliano di seguito: [specificare]. (inserire solo se afferente)<br>▪ [..] |
| RISORSE ECONOMICHE ASSEGNATE | ▪ La Regione/Provincia Autonoma dettaglia le risorse economiche assegnate nelle principali voci di costo dell'investimento.<br>▪ Nel caso in cui si evidenziasse un fabbisogno complessivo superiore alle risorse PNRR assegnate per la linea di investimento, la Regione/Provincia Autonoma dovrà indicare le fonti integrative di finanziamento a carico del proprio bilancio, indicando gli estremi dei capitoli del bilancio di previsione pluriennale attestanti la relativa disponibilità e producendo le relative schede capitolo.<br>▪ Le voci di costo relative alle risorse economiche assegnate dal PNRR ed eventualmente integrate da parte del bilancio regionale possono essere rimodulate sulla base dell'effettivo fabbisogno, fermo restando l'importo totale assegnato dal PNRR che costituisce importo massimo invalicabile a valere sulle risorse PNRR. |

## OBIETTIVI REGIONALI

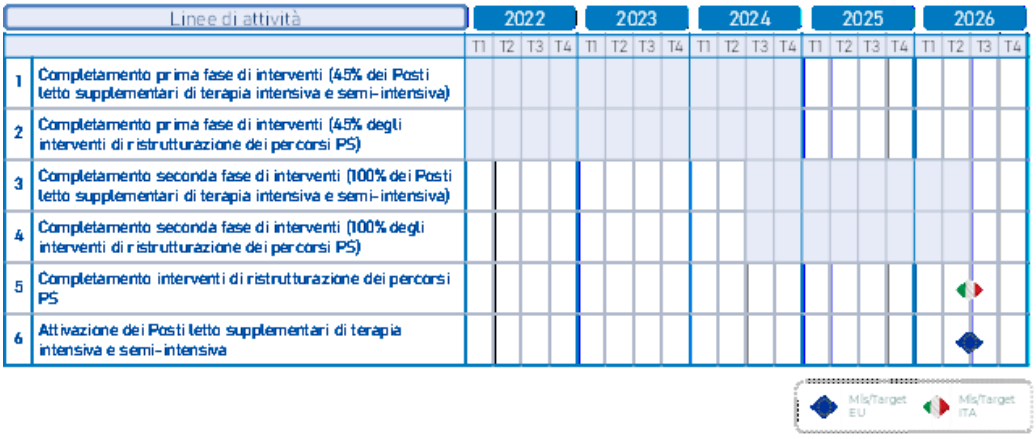
| | |
|---|---|
| TARGET REGIONALE | **276 PL TERAPIA INTENSIVA**<br>**285 PL TERAPIA SUB-INTENSIVA**<br>**23 INTERVENTI DI RISTRUTTURAZIONE DEI PERCORSI PS** |
| IMPORTO ASSEGNATO | **€ 99.866.963,00**<br>**€ 769.670,88 – Capitolo n. 0721015** |

## CRONOPROGRAMMA

### MILESTONE & TARGET

| Milestone/Target | Descrizione | Termine di esecuzione Regionale | Rilevanza ITA/UE |
|---|---|---|---|
| Target | 45% dei Posti letto supplementari di terapia intensiva e semi-intensiva | T4 2024 | |
| Target | 45% degli interventi di ristrutturazione dei percorsi PS | T4 2024 | |
| Target | 7700 Posti letto supplementari di terapia intensiva e semi-intensiva 3 500 posti letto di terapia intensiva e 4 200 posti letto di terapia semi-intensiva | T2 2026 | |
| Target | Ospedali digitalizzati (DEA - Dipartimenti di Emergenza e di Ammissione - Livello I e II) – 651 interventi di ristrutturazione dei percorsi PS | T2 2026 | |

### GANTT




## RIFERIMENTI NORMATIVI

- *DECRETO-LEGGE 19 maggio 2020, n. 34 Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché' di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19. (20G00052) (GU Serie Generale n.128 del 19-05-2020 - Suppl. Ordinario n. 21);*
- *DD n. MDS-DGPROGS-84 del 22/10/2021 e Piano di riorganizzazione di Riorganizzazione e rafforzamento Terapie Intensive e Semi Intensive (allegato al Decreto direttoriale);*
- *[DGR 1079/2020]*

## DIMENSIONE "GREEN" E DIMENSIONE "DIGITAL"

Come previsto dal Regolamento UE 2021/241 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021 che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza (RRF), le misure incluse nel PNRR devono contribuire sia alla transizione verde (compresa la biodiversità, o alle sfide che ne derivano) che alla transizione digitale, rappresentando rispettivamente almeno il 37 % ed il 20% dell'assegnazione totale delle risorse.

A tal fine, ad ogni investimento è stato assegnato un coefficiente di sostegno per gli obiettivi "green" e "digital" sulla base di una metodologia (tagging) che riflette l'ambito in cui la misura contribuisce agli obiettivi della transizione verde e digitale. Tali coefficienti di sostegno si attestano allo 0%, 40 % o al 100 % per i singoli investimenti, secondo le specifiche linee guida comunitarie.

La tabella di seguito riportata sintetizza la quota assegnata (tag) a livello regionale/provinciale per la dimensione "green" e quella "digital" all'investimento 1.1.1.

(tabella non modificabile da Regione)

| Missione | Codifica | Riferimenti Investimenti | Totale Risorse per Regione [€ | Quota assegnata tagging [€] | Campo d'intervento Green | % Green Tag | Campo d'intervento Digital | % Digital Tag | Quote assegnate [€] | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **PNRR - Innovazione, ricerca digitalizzazione dell'assistenza sanitaria** | | | | | | | | | **Green** | **Digital** |
| **M6C2** | **1.1** | **Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero** | | | | | | | | |
| | **1.1.1** | **Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero (Digitalizzazione DEA I e II)** | **[inserire importo Regionale per l'investimento]** | **[inserire 100% dell'importo regionale]** | 093 - Attrezzature sanitarie | 0% | 095 - Digitalizzazione delle cure sanitarie | 100% | - | **[inserire 100% della quota assegnata tagging]** |

La Regione/Provincia Autonoma s'impegna, con riferimento al suddetto investimento, a rispettare le percentuali del 100% (tag digitale) indicate e a rispettare le eventuali ulteriori indicazioni in materia che saranno trasmesse con successive circolari da parte dell'Unità di missione per l'attuazione del PNRR del Ministero della Salute e del Ministero dell'economia e delle finanze.

## DO NO SIGNIFICANT HARM

Le check list con la sintesi dei controlli potranno essere utilizzate anche per quegli interventi già avviati prima dell'approvazione del PNRR (i cd. "progetti in essere"), al fine di verificare la sussistenza di quegli elementi tassonomici che rendono un intervento conforme al principio DNSH.

Nello specifico, le schede di riferimento, previste all'interno della "Guida operativa per il rispetto del principio del DNSH", sono di seguito indicate:

- scheda 3 "Acquisto, Leasing e Noleggio di computer e apparecchiature elettriche ed elettroniche";
- scheda 4 "Acquisto, Leasing e Noleggio apparecchiature elettriche ed elettroniche utilizzate nel settore sanitario";
- scheda 5 "Interventi edili e cantieristica generica non connessi con la costruzione/rinnovamento di edifici";
- scheda 6 "Servizi informatici di hosting e cloud".

## 6.7. Componente 2 - Investimento 1.2: Verso un nuovo ospedale sicuro e sostenibile (Fondi PNRR) – Action Plan

### C2 – 1.2 Verso un nuovo ospedale sicuro e sostenibile Fondi PNRR

| OBIETTIVO PNRR | |
|---|---|
| TARGET EU | 109 interventi strutturali |
| TARGET MASSIMO | 116 interventi strutturali |
| DESCRIZIONE CID | Questo investimento consiste nell'allineare le strutture ospedaliere alle normative antisismiche. L'investimento si riferisce in particolare agli interventi di adeguamento sismico o di miglioramento delle strutture ospedaliere individuate nell'indagine delle esigenze espresse dalle Regioni |
| REQUISITI CID TARGET M6 C2 10 | Completamento di almeno 109 interventi antisismici nelle strutture ospedaliere al fine di allinearle alle norme antisismiche |

Ciascuna regione contribuisce al target secondo quanto approvato nel quadro di ripartizione - allegato 1 al Piano operativo.

| INDICAZIONI OPERATIVE | |
|---|---|
| MODALITÀ ATTUAZIONE INVESTIMENTO E MODALITÀ DI APPROVVIGIONAMENTO | ▪ La Regione/Provincia Autonoma ha effettuato una puntuale ricognizione degli interventi di adeguamento strutturale, individuando per ciascun intervento la fase progettuale prevista per anno, entro gennaio 2022.<br>▪ La Regione/Provincia Autonoma procede ad elaborare le schede intervento come risultato della fase di ricognizione e valutazione del fabbisogno con riferimento al presente investimento. Tali schede riportano le informazioni qualificanti l'intervento (es. localizzazione, fattibilità urbanistica, disponibilità giuridica del sito, stato di avanzamento progettuale, etc.).<br>▪ La Regione/Provincia Autonoma e gli Enti del Servizio sanitario regionale (SSR) hanno stabilito per l'investimento in oggetto di ricorrere a procedure aggregate di affidamento (cfr. art. 5 comma 3 del Contratto Istituzionale di Sviluppo) che, qualora già disponibili, si dettagliano di seguito: [specificare]. (Inserire se afferente) |
| RISORSE ECONOMICHE ASSEGNATE | ▪ La Regione/Provincia Autonoma dettaglia le risorse economiche assegnate nelle principali voci di costo dell'investimento e definisce eventuali oneri per esigenze specifiche in materia di supporto tecnico operativo relativi ad attività dedicate alla concreta realizzazione dei relativi progetti in coerenza con le indicazioni, per quanto applicabili, fornite dal Mef con circolare n. 4 del 18 gennaio 2022<br>▪ Nel caso in cui le schede intervento del presente Action Plan evidenziassero un fabbisogno complessivo superiore alle risorse PNRR assegnate per la linea di investimento, la Regione/Provincia Autonoma dovrà indicare – coerentemente con quanto riportato nelle Schede Intervento - le fonti integrative di finanziamento a carico del proprio bilancio, indicando gli estremi dei capitoli del bilancio di previsione pluriennale attestanti la relativa disponibilità e producendo le relative schede capitolo.<br>▪ Le voci di costo relative alle risorse economiche assegnate dal PNRR ed eventualmente integrate da parte del bilancio regionale possono essere rimodulate sulla base |

dell'effettivo fabbisogno, fermo restando l'importo totale assegnato da PNRR alla linea di investimento che costituisce importo massimo invalicabile a valere sulle risorse PNRR.

## OBIETTIVI REGIONALI

**TARGET MINIMO REGIONALE** **7**

**TARGET MASSIMO REGIONALE** **7**

**FABBISOGNO**

Il fabbisogno dichiarato dalla Regione/Provincia Autonoma in termini di numerosità di interventi, dettagliato per Ente del SSR e per stato di avanzamento del progetto. Il dettaglio delle localizzazioni di ciascun intervento è riportato nell'Allegato 2 del presente Piano.

| ENTE del SSR | Dati immobile | | Interventi | |
|---|---|---|---|---|
| | Superficie | Posti letto | Cat. Zona sismica | Livello progettazione |
| *ASL TA* | *49.578 mq* | *409* | *4* | *Progettazione da avviare* |
| *IRCCS "De Bellis"* | *27.000 mq* | *124* | *4* | *Progetto di fattibilità tecnico economica* |
| *IRCCS "De Bellis"* | *1.200 mq* | | *4* | *Studio di fattibilità* |
| *AOU Policinico Bari - Giovanni XXIII)* | *44.871 mq* | *216* | *3* | *Progetto di fattibilità tecnico economica* |
| *AOU Policinico Bari - Giovanni XXIII)* | *2.337 mq* | | *3* | *Progettazione da avviare* |
| *ASL BARI* | *50.649 mq* | *266* | *3* | *Progettazione da avviare* |
| *ASL BARI* | *14.188 mq* | *163* | *4* | *Progettazione da avviare* |

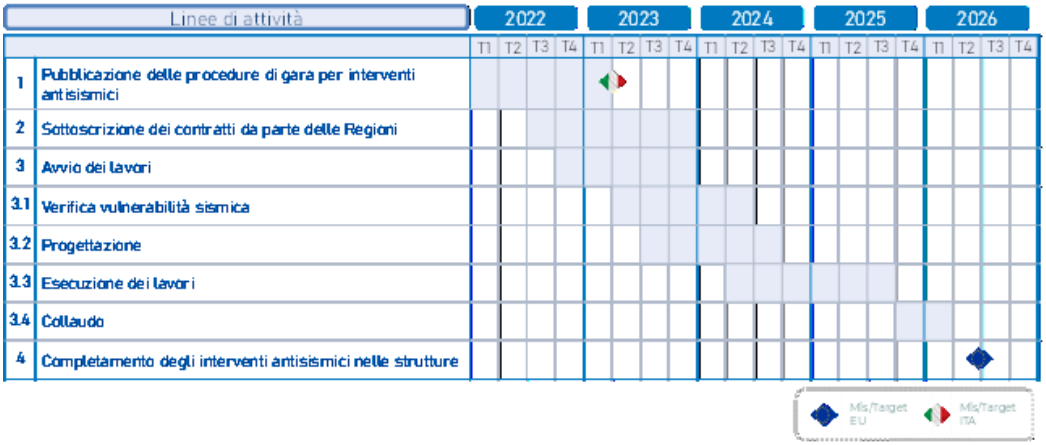
**IMPORTO ASSEGNATO** **€ 50.320.019,99**

## CRONOPROGRAMMA

### MILESTONE & TARGET

| Milestone/Target | Descrizione | Termine di esecuzione Regionale | Rilevanza ITA/UE |
|---|---|---|---|
| Milestone | Pubblicazione procedure di gara per interventi antisismici | T1 2023 | |
| Target | Completamento degli interventi antisismici nelle strutture | T2 2026 | |

### GANTT




## RIFERIMENTI NORMATIVI

- *DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 27 settembre 2021, n. 1529*

## DIMENSIONE "GREEN" E DIMENSIONE "DIGITAL"

Come previsto dal Regolamento UE 2021/241 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021 che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza (RRF), le misure incluse nel PNRR devono contribuire sia alla transizione verde (compresa la biodiversità, o alle sfide che ne derivano) che alla transizione digitale, rappresentando rispettivamente almeno il 37 % ed il 20% dell'assegnazione totale delle risorse.

A tal fine, ad ogni investimento è stato assegnato un coefficiente di sostegno per gli obiettivi "green" e "digital" sulla base di una metodologia (tagging) che riflette l'ambito in cui la misura contribuisce agli obiettivi della transizione verde e digitale. Tali coefficienti di sostegno si attestano allo 0%, 40 % o al 100 % per i singoli investimenti, secondo le specifiche linee guida comunitarie.

La tabella di seguito riportata sintetizza la quota assegnata (tag) a livello regionale/provinciale per la dimensione "green" e quella "digital" all'investimento 1.2.

(tabella non modificabile da Regione)

| Missione | Codifica | Riferimenti Investimenti | Totale Risorse per Regione [€] | Quota assegnata tagging [€] | Campo d'intervento Green | % Green Tag | Campo d'intervento Digital | % Digital Tag | Quote assegnate [€] | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **PNRR - Innovazione, ricerca digitalizzazione dell'assistenza sanitaria** | | | | | | | | | **Green** | **Digital** |
| **M6C2** | **1.2** | **Verso un ospedale sicuro e sostenibile** | **[inserire importo Regionale per l'investimento]** | **[inserire 100% dell'importo regionale]** | 092 - Infrastrutture per la sanità | 0% | | | | |

## DO NO SIGNIFICANT HARM

Il principio "non arrecare un danno significativo" (DNSH) si basa su quanto specificato nella "Tassonomia per la finanza sostenibile" (Regolamento UE 2020/852) adottata per promuovere gli investimenti del settore privato in progetti verdi e sostenibili nonché contribuire a realizzare gli obiettivi del Green Deal. Il Regolamento individua i criteri per determinare come ogni attività economica contribuisca in modo sostanziale alla tutela dell'ecosistema, senza arrecare danno a nessuno dei seguenti obiettivi ambientali:

- mitigazione dei cambiamenti climatici;
- adattamento ai cambiamenti climatici;
- uso sostenibile e protezione delle risorse idriche e marine;
- transizione verso l'economia circolare, con riferimento anche a riduzione e riciclo dei rifiuti;
- prevenzione e riduzione dell'inquinamento dell'aria, dell'acqua o del suolo;
- protezione e ripristino della biodiversità e della salute degli eco-sistemi.

Tutte le misure inserite nel PNRR, che siano investimenti o riforme, devono essere conformi al principio DNSH ed è compito degli Stati membri (art. 18 del Regolamento (UE) 2021/241) dimostrare il rispetto di tale principio. Ai fini di agevolare gli Stati membri nella valutazione e presentazione del principio DNSH nei loro piani nazionali, a febbraio 2021, la Commissione ha pubblicato delle linee guida con gli orientamenti tecnici a cui fare riferimento.

Il dettaglio delle valutazioni DNSH relative all'investimento 1.2 è riportato nella tabella 9 dell'Allegato 3 al presente Piano.

La Regione/Provincia Autonoma, nell'attuazione degli interventi, procede pertanto a rispettare le indicazioni contenute nell'Allegato 3 al presente Piano e quanto indicato nella "Guida operativa per il rispetto del principio del DNSH", emanata dal Ministero dell'economia e delle finanze con circolare n. 32 del 30 dicembre 2021, che ha lo scopo di assistere le amministrazioni preposte alla gestione degli investimenti nel processo di indirizzo, raccolta di informazioni e verifica, fornendo indicazioni sui requisiti tassonomici, sulla normativa corrispondente e sugli elementi utili per documentare il rispetto di tali requisiti sui singoli settori di intervento del PNRR.

Per tale investimento, all'interno della "Guida operativa per il rispetto del principio del DNSH", sono riportate le schede tecniche da considerare ai fini del rispetto del principio DNSH. Nello specifico, le schede sono di seguito indicate:

- scheda 1 "Costruzione di nuovi edifici";
- scheda 2 "Ristrutturazioni e riqualificazioni di edifici residenziali e non residenziali";
- scheda 3 "Acquisto, Leasing e Noleggio di computer e apparecchiature elettriche ed elettroniche";
- scheda 4 "Acquisto, Leasing e Noleggio apparecchiature elettriche ed elettroniche utilizzate nel settore sanitario".

## 6.8. Componente 2 - Investimento 1.2: Verso un nuovo ospedale sicuro e sostenibile (Fondi PNC) – Action Plan

### C2 – 1.2 Verso un nuovo ospedale sicuro e sostenibile Fondi PNC

| OBIETTIVO PNC | |
|---|---|
| TARGET NAZIONALE | 220 interventi strutturali |
| DESCRIZIONE DECRETO MEF DEL 15/07/2021 | Adattare le strutture ospedaliere alle attuali normative antisismiche. L'obiettivo del progetto è la realizzazione di 220 interventi, finanziati con le risorse del Fondo Complementare. |
| RISULTATI FINALI | Completamento di 220 interventi finalizzati al miglioramento strutturale degli edifici ospedalieri in ottica di adeguamento alle vigenti norme in materia di costruzioni in area sismica. |

Ciascuna regione contribuisce al target secondo quanto approvato nel quadro di ripartizione allegato 1 al Piano operativo.

| INDICAZIONI OPERATIVE | |
|---|---|
| MODALITÀ ATTUAZIONE INVESTIMENTO E MODALITÀ DI APPROVVIGIONAMENTO | ▪ La Regione/Provincia Autonoma ha effettuato una puntuale ricognizione degli interventi di adeguamento strutturale, individuando per ciascun intervento la fase progettuale prevista per anno, entro gennaio 2022.<br>▪ La Regione/Provincia Autonoma procede ad elaborare le schede intervento come risultato della fase di ricognizione e valutazione del fabbisogno con riferimento all'ambito di investimento. Tali schede riportano le informazioni qualificanti l'intervento (es. localizzazione, fattibilità urbanistica, disponibilità giuridica del sito, stato di avanzamento progettuale, etc.).<br>▪ La Regione/Provincia Autonoma e gli Enti del Servizio sanitario regionale (SSR) hanno stabilito per l'investimento in oggetto di ricorrere a procedure aggregate di affidamento (cfr. art. 5 comma 3 del Contratto Istituzionale di Sviluppo) che, qualora già disponibili, si dettagliano di seguito: [specificare]. (Inserire se afferente)<br>▪ […] |
| RISORSE ECONOMICHE ASSEGNATE | ▪ La Regione/Provincia Autonoma dettaglia le risorse economiche assegnate nelle principali voci di costo dell'investimento e definisce eventuali oneri per esigenze specifiche in materia di supporto tecnico operativo relativi ad attività dedicate alla concreta realizzazione dei relativi progetti in coerenza con le indicazioni, per quanto applicabili, fornite dal Mef con circolare n. 4 del 18 gennaio 2022<br>▪ Nel caso in cui le schede intervento del presente Action Plan evidenziassero un fabbisogno complessivo superiore alle risorse PNC assegnate per la linea di investimento, la Regione/Provincia Autonoma dovrà indicare – coerentemente con quanto riportato nelle Schede Intervento - le fonti integrative di finanziamento a carico del proprio bilancio, indicando gli estremi dei capitoli del bilancio di previsione pluriennale attestanti la relativa disponibilità e producendo le relative schede capitolo.<br>▪ Le voci di costo relative alle risorse economiche assegnate dal PNC ed eventualmente integrate da parte del bilancio regionale possono essere rimodulate sulla base dell'effettivo fabbisogno, fermo restando l'importo totale assegnato dal PNC che costituisce importo massimo invalicabile a valere sulle risorse PNC. |

## OBIETTIVI REGIONALI

**OBIETTIVO REGIONALE** **18**

**FABBISOGNO**

Il fabbisogno dichiarato dalla Regione/Provincia Autonoma in termini di numerosità di interventi, dettagliato per Ente del SSR e per stato di avanzamento del progetto. Il dettaglio delle localizzazioni di ciascun intervento è riportato nell'Allegato 2 del presente Piano.

| ENTE del SSR | Dati immobile | | Interventi | |
|---|---|---|---|---|
| | Superficie | Posti letto | Cat. Zona sismica | Livello progettazione |
| *ASL BR* | *13.100 mq* | *106* | *4* | *Progettazione da avviare* |
| *ASL BR* | *24.000 mq* | *188* | *4* | *Progettazione da avviare* |
| *ASL BR* | *68.900 mq* | *600* | *4* | *Progettazione da avviare* |
| *ASL BR* | *15.100 mq* | *120* | *4* | *Progettazione da avviare* |
| *ASL BR* | *16.625 mq* | *105* | *4* | *Progettazione da avviare* |
| *ASL TA* | *12.894 mq* | *105* | *4* | *Progettazione da avviare* |
| *ASL TA* | *12.250 mq* | *162* | *4* | *Progettazione da avviare* |
| *ASL TA* | *27.140 mq* | *201* | *4* | *Progettazione da avviare* |
| *ASL TA* | *15.366 mq* | *129* | *4* | *Progettazione da avviare* |
| *ASL TA* | *14.650 mq* | *82* | *4* | *Progettazione da avviare* |
| *ASL BARI* | *19.726 mq* | *101* | *3* | *Progettazione da avviare* |
| *ASL BARI* | *11.307 mq* | *90* | *3* | *Progettazione da avviare* |
| *ASL BARI* | *11.118 mq* | *153* | *3* | *Progettazione da avviare* |
| *ASL FG* | *17.400 mq* | *133* | *2* | *Progettazione da avviare* |
| *AOU Policinico Bari - Giovanni XXIII)* | *11.345 mq* | *60* | *3* | *Progettazione da avviare* |
| *AOU Policinico Bari - Giovanni XXIII)* | *15.924 mq* | *90* | *3* | *Progettazione da avviare* |
| *ASL BARI* | *40.553 mq* | *229* | *3* | *Progettazione da avviare* |
| *AOU Policinico Bari – Giovanni XXIII)* | *7.892 mq* | | *3* | *Progettazione da avviare* |

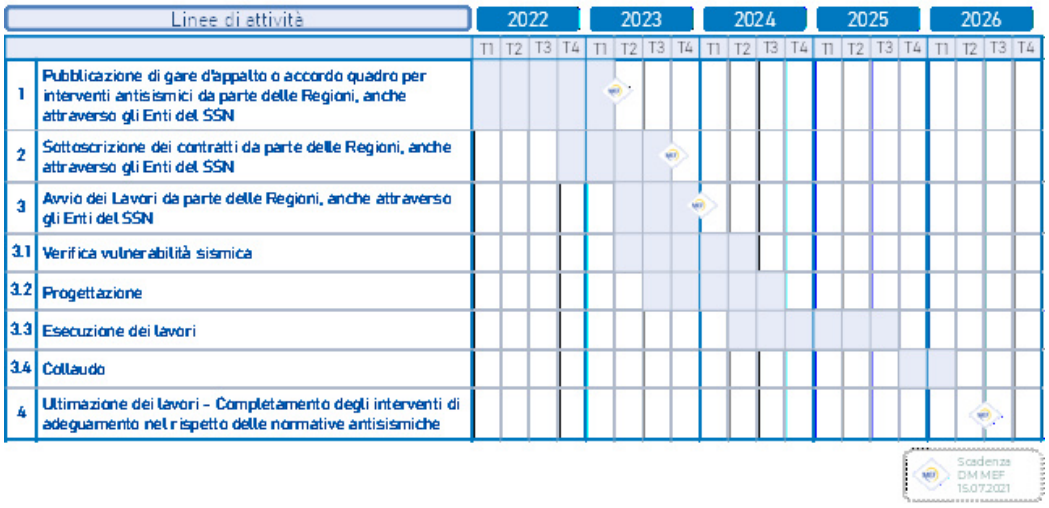
**IMPORTO ASSEGNATO** **€ 114.211.325,39**

## CRONOPROGRAMMA

### OBIETTIVI PREVISTI DA DM MEF 15/07/2021 E RELATIVO TERMINE DI ESECUZIONE REGIONALE

| Obiettivi | Descrizione | Termine di esecuzione Regionale | Ente preposto al controllo |
|---|---|---|---|
| Obiettivi intermedi | Pubblicazione di gare d'appalto o accordo quadro per interventi antisismici da parte delle Regioni, anche attraverso gli Enti del SSN | T1 2023 | |
| Obiettivi intermedi | Sottoscrizione dei contratti da parte delle Regioni, anche attraverso gli Enti del SSN | T3 2023 | |
| Obiettivi intermedi | Avvio dei Lavori da parte delle Regioni, anche attraverso gli Enti del SSN | T4 2023 | |
| Obiettivi finali | Ultimazione dei lavori - Completamento degli interventi di adeguamento nel rispetto delle normative antisismiche | T2 2026 | |

### GANTT




## RIFERIMENTI NORMATIVI

- *DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 27 settembre 2021, n. 1529*

## DIMENSIONE "GREEN" E DIMENSIONE "DIGITAL"

Non applicabile alla linea d'intervento di carattere nazionale.

## DO NO SIGNIFICANT HARM

Il principio "non arrecare un danno significativo" (DNSH) si basa su quanto specificato nella "Tassonomia per la finanza sostenibile" (Regolamento UE 2020/852) adottata per promuovere gli investimenti del settore privato in progetti verdi e sostenibili nonché contribuire a realizzare gli obiettivi del Green Deal. Il Regolamento individua i criteri per determinare come ogni attività economica contribuisca in modo sostanziale alla tutela dell'ecosistema, senza arrecare danno a nessuno dei seguenti obiettivi ambientali:

- mitigazione dei cambiamenti climatici;
- adattamento ai cambiamenti climatici;
- uso sostenibile e protezione delle risorse idriche e marine;
- transizione verso l'economia circolare, con riferimento anche a riduzione e riciclo dei rifiuti;
- prevenzione e riduzione dell'inquinamento dell'aria, dell'acqua o del suolo;
- protezione e ripristino della biodiversità e della salute degli eco-sistemi.

Tutte le misure inserite nel PNRR, che siano investimenti o riforme, devono essere conformi al principio DNSH ed è compito degli Stati membri (art. 18 del Regolamento (UE) 2021/241) dimostrare il rispetto di tale principio. Ai fini di agevolare gli Stati membri nella valutazione e presentazione del principio DNSH nei loro piani nazionali, a febbraio 2021, la Commissione ha pubblicato delle linee guida con gli orientamenti tecnici a cui fare riferimento.

Il dettaglio delle valutazioni DNSH relative all'investimento 1.2 è riportato nella tabella 9 dell'Allegato 3 al presente Piano.

La Regione/Provincia Autonoma, nell'attuazione degli interventi, procede pertanto a rispettare le indicazioni contenute nell'Allegato 3 al presente Piano e quanto indicato nella "Guida operativa per il rispetto del principio del DNSH", emanata dal Ministero dell'economia e delle finanze con circolare n. 32 del 30 dicembre 2021, che ha lo scopo di assistere le amministrazioni preposte alla gestione degli investimenti nel processo di indirizzo, raccolta di informazioni e verifica, fornendo indicazioni sui requisiti tassonomici, sulla normativa corrispondente e sugli elementi utili per documentare il rispetto di tali requisiti sui singoli settori di intervento del PNRR.

Per tale investimento, all'interno della "Guida operativa per il rispetto del principio del DNSH", sono riportate le schede tecniche da considerare ai fini del rispetto del principio DNSH. Nello specifico, le schede sono di seguito indicate:

- scheda 1 "Costruzione di nuovi edifici";
- scheda 2 "Ristrutturazioni e riqualificazioni di edifici residenziali e non residenziali";
- scheda 3 "Acquisto, Leasing e Noleggio di computer e apparecchiature elettriche ed elettroniche";
- scheda 4 "Acquisto, Leasing e Noleggio apparecchiature elettriche ed elettroniche utilizzate nel settore sanitario".

## 6.9. Componente 2 – Investimento 1.3. Rafforzamento dell'infrastruttura tecnologica e degli strumenti per la raccolta, l'elaborazione, l'analisi dei dati e la simulazione – di cui sub investimento 1.3.1 Rafforzamento dell'infrastruttura tecnologica e degli strumenti per la raccolta, l'elaborazione, l'analisi dei dati e la simulazione (FSE) (b) "Adozione e utilizzo FSE da parte delle Regioni" – Action Plan

### C2 – 1.3.1 Rafforzamento dell'infrastruttura tecnologica e degli strumenti per la raccolta, l'elaborazione, l'analisi dei dati e la simulazione (FSE) (b) "Adozione e utilizzo FSE da parte delle Regioni/Province autonome"

| OBIETTIVO PNRR | |
|---|---|
| TARGET EU | **85%** dei medici di base alimentano il Fascicolo sanitario elettronico<br>**21** Regioni/Province autonome hanno adottato e utilizzano il Fascicolo sanitario elettronico |
| DESCRIZIONE CID | Questo investimento mira ad imprimere un profondo cambio di passo nell'infrastrutturazione tecnologica alla base dell'erogazione dell'assistenza, dell'analisi dei dati sanitari e della capacità predittiva del SSN italiano. L'investimento si compone dei due diversi progetti di seguito descritti.<br>1. Il completamento dell'infrastruttura e la diffusione del Fascicolo sanitario elettronico (FSE) esistente. Ciò deve essere conseguito rendendolo un ambiente di dati completamente nativi digitali e quindi omogeneo, coerente e portabile in tutto il territorio nazionale.<br>2. Il rafforzamento dell'infrastruttura tecnologica e degli strumenti di analisi del Ministero della Salute, per il monitoraggio dei livelli essenziali di assistenza (LEA, ossia i servizi garantiti dal SSN in tutto il paese) e la programmazione di servizi di assistenza sanitaria che siano in linea con i bisogni, l'evoluzione della struttura demografica della popolazione, i trend e il quadro epidemiologico. L'obiettivo chiave e primario del Ministero della Salute italiano è conseguito con il raggiungimento dei 4 sotto-obiettivi seguenti integrati tra loro: i) il potenziamento dell'infrastruttura del Ministero della Salute italiano, mediante l'integrazione dei dati clinici del FSE con i dati clinici, amministrativi e finanziari del Nuovo sistema informativo sanitario (NSIS) e con le altre informazioni e gli altri dati relativi alla salute nell'ambito dell'approccio "*One-Health*" per monitorare i LEA e garantire le attività di sorveglianza e vigilanza sanitaria; ii) il miglioramento della raccolta, del processo e della produzione di dati NSIS a livello locale, mediante la reingegnerizzazione e la standardizzazione dei processi regionali e locali di produzione di dati, al fine di ottimizzare lo strumento del NSIS per la misurazione della qualità, dell'efficienza e dell'adeguatezza del SSN; iii) lo sviluppo di strumenti di analisi avanzata per studiare fenomeni complessi e scenari predittivi al fine di migliorare la capacità di programmare i servizi sanitari e rilevare malattie emergenti; iv) la creazione di una piattaforma nazionale dove domanda ed offerta di servizi di telemedicina forniti da soggetti accreditati possano incontrarsi. |
| DESCRIZIONE SUB LINEA DI INTERVENTO OGGETTO DELL'ACTION PLAN | L'investimento previsto dal PNRR (M6C2 1.3.1) si compone delle seguenti linee di attività relative a:<br>a) repository centrale, digitalizzazione documentale, servizi e interfaccia user-friendly;<br>b) adozione e utilizzo FSE da parte delle Regioni/Province autonome;<br>c) utilizzo del Fondo per il finanziamento degli investimenti e lo sviluppo infrastrutturale - Tessera Sanitaria Elettronica, e che quest'ultima si riferisce a |

| | |
|---|---|
| | progetti già in essere.<br>In particolare, il presente Action Plan si riferisce al sub-intervento 1.3.1 (b) Adozione e utilizzo FSE da parte delle Regioni/Province autonome, il cui Soggetto attuatore, con facoltà di sub-delega in favore delle Regioni, è la Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento per la trasformazione digitale. |
| REQUISITI CID TARGET M6 C2 13 | Tutte le Regioni/Province autonome devono creare, alimentare e utilizzare il FSE.<br>In particolare il piano prevede: - l'integrazione/inserimento dei documenti nel FSE deve iniziare dai documenti nativi digitali; la migrazione/trasposizione ad hoc di documenti cartacei attuali o vecchi deve essere inclusa nel perimetro dell'intervento; - il sostegno finanziario a favore delle strutture sanitarie, affinché aggiornino la loro infrastruttura e per garantire che i dati, i metadati e la documentazione relativi all'assistenza. |
| REQUISITI CID TARGET M6 C2 11 | I medici di base alimentano il Fascicolo sanitario elettronico. |

Ciascuna Regione/Provincia autonoma contribuisce al target secondo quanto approvato nel quadro di ripartizione allegato 1 al Piano operativo.

| INDICATORE COMUNE | Descrizione | Popolamento |
|---|---|---|
| 7. Utenti di servizi, prodotti e processi digitali pubblici nuovi e aggiornati – per l'intervento FSE. | ▪ Numero di utenti di servizi, prodotti e processi digitali pubblici recentemente sviluppati o significativamente aggiornati grazie al sostegno fornito da misure nell'ambito del dispositivo. | ▪ Semestrale |

## INDICAZIONI OPERATIVE

| | |
|---|---|
| MODALITÀ ATTUAZIONE INVESTIMENTO E MODALITÀ DI APPROVVIGIONAMENTO | ▪ È prevista l'attivazione delle procedure per la realizzazione dell'archivio centrale (Repository centrale) - Fascicolo sanitario elettronico (FSE), da parte del Soggetto Attuatore (Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento per la trasformazione digitale).<br>▪ È prevista l'attivazione delle attività per il supporto organizzativo, manageriale, strategico, tematico e la formazione a livello regionale e locale, da parte del Soggetto Attuatore (Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento per la trasformazione digitale).<br>▪ È prevista la realizzazione, implementazione e messa in funzione di un registro centrale per i documenti digitali e di una piattaforma di interoperabilità e servizi, secondo lo standard Fast Healthcare Interoperability Resources (FHIR) - Fascicolo sanitario elettronico da parte del Soggetto Attuatore (MEF – Sistema Tessera Sanitaria)<br>▪ La Regione/Provincia Autonoma, sulla base dei decreti e delle linee guida nazionali di prossima emanazione per il potenziamento del FSE, ai sensi della normativa vigente, predispone i piani regionali di adeguamento.<br>▪ Con decreto da pubblicare non oltre settembre 2022, saranno dettagliate le milestone e i target intermedi a livello regionale, nonché le risorse disponibili per ogni Regione/Provincia Autonoma per l'adeguamento dell'FSE e l'attuazione delle Linee Guida nazionali di cui al punto precedente, garantendo almeno il 40% alle regioni del sud<br>▪ La Regione/Provincia Autonoma, che, sulla base del piano regionale e delle risorse stabilite con decreto, interviene autonomamente nel potenziamento, dovrà comunicare periodicamente lo stato di avanzamento in base agli indicatori stabiliti con le Linee Guida nazionali di cui al primo punto tramite i sistemi di monitoraggio<br>▪ La Regione/Provincia Autonoma, che, sulla base del piano regionale, intende avvalersi dell'infrastruttura nazionale, comunicherà al Ministero della Salute, al Ministero dell'Economia e delle Finanze, nonché alla Struttura della Presidenza del Consiglio responsabile per l'innovazione tecnologica e la struttura di gitale per coordinare il piano regionale e il raggiungimento di target e milestone intermedi di cui al secondo punto. |
| RISORSE ECONOMICHE ASSEGNATE | ▪ La Regione/Provincia Autonoma dettaglia le risorse economiche assegnate nelle principali voci di costo dell'investimento e definisce eventuali oneri per esigenze specifiche in materia di supporto tecnico operativo relativi ad attività dedicate alla concreta realizzazione dei relativi progetti in coerenza con le indicazioni, per quanto applicabili, fornite dal Mef con circolare n. 4 del 18 gennaio 2022<br>▪ Nel caso in cui le schede intervento del presente Action Plan evidenziassero un fabbisogno complessivo superiore alle risorse PNRR assegnate per la linea di investimento, la Regione/Provincia Autonoma dovrà indicare – coerentemente con quanto riportato nelle Schede Intervento - le fonti integrative di finanziamento a carico del proprio bilancio, indicando gli estremi dei capitoli del bilancio di previsione pluriennale attestanti la relativa disponibilità e producendo le relative schede capitolo.<br>▪ Le voci di costo relative alle risorse economiche assegnate dal PNRR, stabilite con decreto di cui al paragrafo precedente, ed eventualmente integrate da parte del bilancio regionale possono essere rimodulate sulla base dell'effettivo fabbisogno, fermo restando l'importo totale assegnato dal PNRR che costituisce e importo massimo invalicabile a valere sulle risorse PNRR. |

## OBIETTIVI REGIONALI

| | |
|---|---|
| TARGET REGIONALE | **85% dei medici di base alimentano il Fascicolo sanitario elettronico**<br>**Adozione, alimentazione e utilizzo del Fascicolo Sanitario Elettronico** |
| FABBISOGNO | Il Fabbisogno sarà determinato sulla base del completamento dell'Assessment e indicato nel Decreto di ripartizione delle risorse destinate al sub-investimento, che sarà emanato non oltre settembre 2022 |
| IMPORTO COMPLESSIVO A LIVELLO NAZIONALE OGGETTO DEL SUCCESSIVO DECRETO DI RIPARTIZIONE REGIONALE (Sub intervento (b) "Adozione e utilizzo FSE da parte delle Regioni") | **€ 610.389.999,93** |

## CRONOPROGRAMMA

### MILESTONE & TARGET

| Milestone/Target | Descrizione | Termine di esecuzione Regionale | Rilevanza ITA/UE |
|---|---|---|---|
| Milestone | Cutoff per digitalizzazione nativa di tutti i documenti dei FSE. I documenti devono essere nativi digitali fin dall'inizio e coerenti con i recenti standard FHIR. | T4 2024 | |
| Target | I medici di base alimentano il Fascicolo sanitario elettronico (85%) | T4 2025 | |
| Target | Tutte le Regioni/Province autonome hanno adottato e utilizzano il Fascicolo sanitario elettronico | T2 2026 | |

### GANTT



## RIFERIMENTI NORMATIVI

*DECRETO-LEGGE 27 gennaio 2022, n. 4, Art.21 recante: "Misure in materia di fascicolo sanitario elettronico e governo della sanità digitale, convertito con modificazioni dalla L. 28 marzo 2022, n. 25*

## DIMENSIONE "GREEN" E DIMENSIONE "DIGITAL"

Come previsto dal Regolamento UE 2021/241 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021 che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza (RRF), le misure incluse nel PNRR devono contribuire sia alla transizione verde (compresa la biodiversità, o alle sfide che ne derivano) che alla transizione digitale, rappresentando rispettivamente almeno il 37 % ed il 20% dell'assegnazione totale delle risorse.

A tal fine, ad ogni investimento è stato assegnato un coefficiente di sostegno per gli obiettivi "green" e "digital" sulla base di una metodologia (tagging) che riflette l'ambito in cui la misura contribuisce agli obiettivi della transizione verde e digitale. Tali coefficienti di sostegno si attestano allo 0%, 40 % o al 100 % per i singoli investimenti, secondo le specifiche linee guida comunitarie.

La tabella di seguito riportata sintetizza la quota assegnata (tag) a livello regionale/provinciale per la dimensione "green" e quella "digital" all'investimento 1.3.

(tabella non modificabile da Regione)

| Missione | Codifica | Riferimenti Investimenti | Totale Risorse per Regione [€] | Quota assegnata tagging [€] | Campo d'intervento Green | % Green Tag | Campo d'intervento Digital | % Digital Tag | Quote assegnate [€] | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **PNRR - Assistenza di prossimità e telemedicina** | | | | | | | | | **Green** | **Digital** |
| **M6C1** | **1.3** | **Rafforzamento dell'infrastruttura tecnologica e degli strumenti per la raccolta, l'elaborazione, l'analisi dei dati e la simulazione** | **[inserire importo Regionale per l'investimento]** | **[inserire 100% dell'importo regionale]** | 095 - Digitalizzazione delle cure sanitarie | 0% | 095 - Digitalizzazione delle cure sanitarie | 100% | | **[inserire 100% della quota assegnata tagging]** |

La Regione/Provincia Autonoma s'impegna, con riferimento al suddetto investimento, a rispettare le percentuali del 100% (tag digitale) indicate e a rispettare le eventuali ulteriori indicazioni in materia che saranno trasmesse con successive circolari da parte del Ministero dell'economia e delle finanze.

## DO NO SIGNIFICANT HARM

Il principio "non arrecare un danno significativo" (DSNH) si basa su quanto specificato nella "Tassonomia per la finanza sostenibile" (Regolamento UE 2020/852) adottata per promuovere gli investimenti del settore privato in progetti verdi e sostenibili nonché contribuire a realizzare gli obiettivi del Green Deal. Il Regolamento individua i criteri per determinare come ogni attività economica contribuisca in modo sostanziale alla tutela dell'ecosistema, senza arrecare danno a nessuno dei seguenti obiettivi ambientali:

- mitigazione dei cambiamenti climatici;
- adattamento ai cambiamenti climatici;
- uso sostenibile e protezione delle risorse idriche e marine;
- transizione verso l'economia circolare, con riferimento anche a riduzione e riciclo dei rifiuti;
- prevenzione e riduzione dell'inquinamento dell'aria, dell'acqua o del suolo;
- protezione e ripristino della biodiversità e della salute degli eco-sistemi.

Tutte le misure inserite nel PNRR, che siano investimenti o riforme, devono essere conformi al principio DNSH ed è compito degli Stati membri (art.18 del Regolamento (UE) 2021/241) dimostrare il rispetto di tale principio. Ai fini di agevolare gli Stati membri nella valutazione e presentazione del principio DNSH nei loro piani nazionali, a febbraio 2021, la Commissione ha pubblicato delle linee guida con gli orientamenti tecnici a cui fare riferimento.

Il dettaglio delle valutazioni DNSH relative all'investimento 1.3 è riportato nella tabella 10 dell'Allegato 3 al presente Piano.

La Regione/Provincia Autonoma nell'attuazione degli interventi, procede pertanto a rispettare le indicazioni contenute nell'Allegato 3 al presente Piano e quanto indicato nella "Guida operativa per il rispetto del principio del DNSH", emanata dal Ministero dell'economia e delle finanze con circolare n. 32 del 30 dicembre 2021, che ha lo scopo di assistere le amministrazioni preposte alla gestione degli investimenti nel processo di indirizzo, raccolta di informazioni e verifica, fornendo indicazioni sui requisiti tassonomici, sulla normativa corrispondente e sugli elementi utili per documentare il rispetto di tali requisiti sui singoli settori di intervento del PNRR.

Per tale investimento, all'interno della "Guida operativa per il rispetto del principio del DNSH", sono riportate le schede tecniche da considerare ai fini del rispetto del principio DNSH. Nello specifico, le schede sono di seguito indicate:

- scheda 3 "Acquisto, Leasing e Noleggio di computer e apparecchiature elettriche ed elettroniche";
- scheda 4 "Acquisto, Leasing e Noleggio apparecchiature elettriche ed elettroniche utilizzate nel settore sanitario";
- scheda 5 "Interventi edili e cantieristica generica non connessi con la costruzione/rinnovamento di edifici";
- scheda 6 "Servizi informatici di hosting e cloud".

## 6.10. Componente 2 – Investimento 1.3. Rafforzamento dell'infrastruttura tecnologica e degli strumenti per la raccolta, l'elaborazione, l'analisi dei dati e la simulazione – di cui sub investimento 1.3.2 Rafforzamento dell'infrastruttura tecnologica e degli strumenti per la raccolta, l'elaborazione, l'analisi dei dati e la simulazione (Potenziamento, modello predittivo, SDK…) – Action Plan

### C2 - 1.3.2 Rafforzamento dell'infrastruttura tecnologica e degli strumenti per la raccolta, l'elaborazione, l'analisi dei dati e la simulazione

Adozione da parte delle Regioni di 4 nuovi flussi informativi nazionali

| OBIETTIVO PNRR | |
|---|---|
| TARGET NAZIONALE | **4** nuovi flussi informativi nazionali |
| DESCRIZIONE CID | Questo investimento mira ad imprimere un profondo cambio di passo nell'infrastrutturazione tecnologica alla base dell'erogazione dell'assistenza, dell'analisi dei dati sanitari e della capacità predittiva del SSN italiano.<br>Il rafforzamento dell'infrastruttura tecnologica e degli strumenti di analisi del Ministero della Salute, per il monitoraggio dei livelli essenziali di assistenza (LEA, ossia i servizi garantiti dal SSN in tutto il paese) e la programmazione di servizi di assistenza sanitaria che siano in linea con i bisogni, l'evoluzione della struttura demografica della popolazione, i trend e il quadro epidemiologico. |
| REQUISITI TARGET M6 C2 10 | Reingegnerizzazione del Nuovo Sistema Informativo Sanitario (NSIS) a livello locale - Completamento del patrimonio informativo (servizi applicativi) - Numero di nuovi flussi informativi nazionali adottati da tutte le 21 Regioni: riabilitazione territoriale e consultori familiari. |
| REQUISITI TARGET M6 C2 15 | Reingegnerizzazione del Nuovo Sistema Informativo Sanitario (NSIS) a livello locale - Completamento del patrimonio informativo (servizi applicativi) - Numero di nuovi flussi informativi nazionali adottati da tutte le 21 Regioni: ospedali di comunità e servizi di assistenza primaria. |

## INDICAZIONI OPERATIVE

| | |
|---|---|
| MODALITÀ ATTUAZIONE INVESTIMENTO E MODALITÀ DI APPROVVIGIONAMENTO | ▪ La Regione/Provincia Autonoma, al fine di fornire specifici contributi ai Gruppi di Lavoro istituiti a livello nazionale per la definizione dei nuovi flussi informativi sanitari, procede ad effettuare un'apposita analisi volta ad individuare gli eventuali gap funzionali ed informativi per singolo flusso.<br>▪ La Regione procede a pianificare gli interventi tecnologici ed organizzativi necessari all'adeguamento informativo/funzionale.<br>▪ La Regione/Provincia Autonoma, a seguito dell'approvazione da parte del Ministero della salute del DM recante il regolamento del flusso, procede al recepimento (adozione) dell'articolato DM tramite apposito atto normativo.<br>▪ La Regione/Provincia Autonoma, nell'ambito della fase di implementazione dei flussi definiti a livello nazionale, procede a definire i parametri di controllo al fine di verificare i flussi prodotti a livello aziendale prima della trasmissione al Ministero della salute.<br>▪ La Regione/Provincia Autonoma e gli Enti del Servizio sanitario regionale (SSR) hanno stabilito per l'investimento in oggetto di ricorrere a procedure aggregate di affidamento (cfr. art. 5 comma 3 del Contratto Istituzionale di Sviluppo) che, qualora già disponibili, si dettagliano di seguito: [specificare]. (inserire se afferente)<br>▪ |
| RISORSE ECONOMICHE ASSEGNATE | ▪ La Regione/Provincia Autonoma dettaglia le risorse economiche assegnate nelle principali voci di costo dell'investimento e definisce eventuali oneri per esigenze specifiche in materia di supporto tecnico operativo relativi ad attività dedicate alla concreta realizzazione dei relativi progetti in coerenza con le indicazioni, per quanto applicabili, fornite dal Mef con circolare n. 4 del 18 gennaio 2022.<br>▪ Nel caso in cui il presente Action Plan evidenziasse un fabbisogno complessivo superiore alle risorse PNRR assegnate per la linea di investimento, la Regione dovrà indicare – coerentemente con quanto riportato nelle Schede Intervento - le fonti integrative di finanziamento a carico del proprio bilancio, indicando gli estremi dei capitoli del bilancio di previsione pluriennale attestanti la relativa disponibilità e producendo le relative schede capitolo.<br>▪ Le voci di costo relative alle risorse economiche assegnate dal PNRR ed eventualmente integrate da parte del bilancio regionale possono essere rimodulate sulla base dell'effettivo fabbisogno, fermo restando l'importo totale assegnato dal PNRR alla linea di investimento che costituisce importo massimo invalicabile a valere sulle risorse PNRR. |

## OBIETTIVI REGIONALI

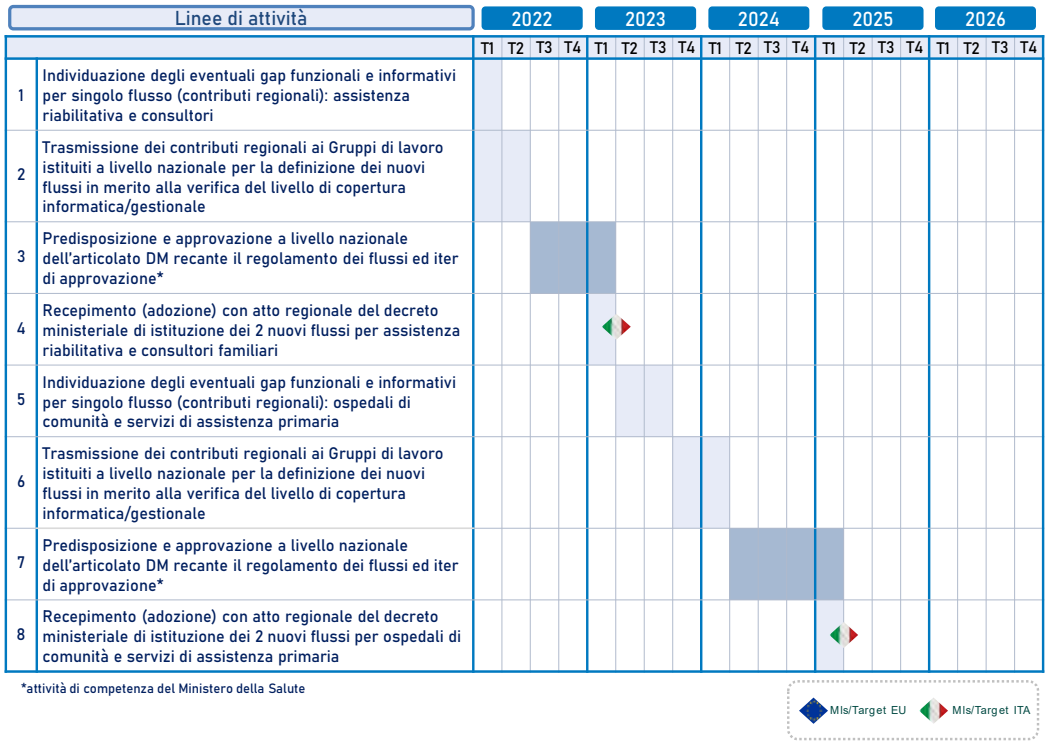
| | |
|---|---|
| TARGET REGIONALE | **4** nuovi flussi informativi |
| FABBISOGNO | **[N/A]** |
| IMPORTO ASSEGNATO | **€ 2.386.622,87** |

## CRONOPROGRAMMA

### MILESTONE & TARGET

| Milestone/Target | Descrizione | Termine di esecuzione Regionale | Rilevanza ITA/UE |
|---|---|---|---|
| Target | Reingegnerizzazione del Nuovo Sistema Informativo Sanitario (NSIS) a livello locale - Completamento del patrimonio informativo (servizi applicativi) - Numero di nuovi flussi informativi nazionali adottati da tutte le 21 Regioni: riabilitazione territoriale e consultori familiari | T1 2023 | |
| Target | Reingegnerizzazione del Nuovo Sistema Informativo Sanitario (NSIS) a livello locale - Completamento del patrimonio informativo (servizi applicativi) - Numero di nuovi flussi informativi nazionali adottati da tutte le 21 Regioni: ospedali di comunità e servizi di assistenza primaria. . | T1 2025 | |

### GANTT




*attività di competenza del Ministero della Salute

## RIFERIMENTI NORMATIVI

## DIMENSIONE "GREEN" E DIMENSIONE "DIGITAL"

Come previsto dal Regolamento UE 2021/241 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021 che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza (RRF), le misure incluse nel PNRR devono contribuire sia alla transizione verde (compresa la biodiversità, o alle sfide che ne derivano) che alla transizione digitale, rappresentando rispettivamente almeno il 37 % ed il 20% dell'assegnazione totale delle risorse.

A tal fine, ad ogni investimento è stato assegnato un coefficiente di sostegno per gli obiettivi "green" e "digital" sulla base di una metodologia (tagging) che riflette l'ambito in cui la misura contribuisce agli obiettivi della transizione verde e digitale. Tali coefficienti di sostegno si attestano allo 0%, 40 % o al 100 % per i singoli investimenti, secondo le specifiche linee guida comunitarie.

La tabella di seguito riportata sintetizza la quota assegnata (tag) a livello regionale/provinciale per la dimensione "green" e quella "digital" all'investimento 1.3.2.

(tabella non modificabile da Regione)

| Missione | Codifica | Riferimenti Investimenti | Totale Risorse per Regione [€] | Quota assegnata tagging [€] | Campo d'intervento Green | % Green Tag | Campo d'intervento Digital | % Digital Tag | Quote assegnate [€] | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **PNRR - Assistenza di prossimità e telemedicina** | | | | | | | | | **Green** | **Digital** |
| **M6C2** | **1.3** | **Rafforzamento dell'infrastruttura tecnologica e degli strumenti per la raccolta, l'elaborazione, l'analisi dei dati e la simulazione** | **[inserire importo Regionale per l'investimento]** | **[inserire 100% dell'importo regionale]** | 095 - Digitalizzazione delle cure sanitarie | 0% | 095 - Digitalizzazione delle cure sanitarie | 100% | | **[inserire 100% della quota assegnata tagging]** |

La Regione/Provincia Autonoma s'impegna, con riferimento al suddetto investimento, a rispettare le percentuali del 100% (tag digitale) indicate e a rispettare le eventuali ulteriori indicazioni in materia che saranno trasmesse con successive circolari da parte del Ministero dell'economia e delle finanze.

## DO NO SIGNIFICANT HARM

Il principio "non arrecare un danno significativo" (DSNH) si basa su quanto specificato nella "Tassonomia per la finanza sostenibile" (Regolamento UE 2020/852) adottata per promuovere gli investimenti del settore privato in progetti verdi e sostenibili nonché contribuire a realizzare gli obiettivi del Green Deal. Il Regolamento individua i criteri per determinare come ogni attività economica contribuisca in modo sostanziale alla tutela dell'ecosistema, senza arrecare danno a nessuno dei seguenti obiettivi ambientali:

- mitigazione dei cambiamenti climatici;
- adattamento ai cambiamenti climatici;
- uso sostenibile e protezione delle risorse idriche e marine;
- transizione verso l'economia circolare, con riferimento anche a riduzione e riciclo dei rifiuti;
- prevenzione e riduzione dell'inquinamento dell'aria, dell'acqua o del suolo;
- protezione e ripristino della biodiversità e della salute degli eco-sistemi.

Tutte le misure inserite nel PNRR, che siano investimenti o riforme, devono essere conformi al principio DNSH ed è compito degli Stati membri (art.18 del Regolamento (UE) 2021/241) dimostrare il rispetto di tale principio. Ai fini di agevolare gli Stati membri nella valutazione e presentazione del principio DNSH nei loro piani nazionali, a febbraio 2021, la Commissione ha pubblicato delle linee guida con gli orientamenti tecnici a cui fare riferimento.

Il dettaglio delle valutazioni DNSH relative all'investimento 1.3 è riportato nella tabella 10 dell'Allegato 3 al presente Piano.

La Regione/Provincia Autonoma nell'attuazione degli interventi, procede pertanto a rispettare le indicazioni contenute nell'Allegato 3 al presente Piano e quanto indicato nella "Guida operativa per il rispetto del principio del DNSH", emanata dal Ministero dell'economia e delle finanze con circolare n. 32 del 30 dicembre 2021, che ha lo scopo di assistere le amministrazioni preposte alla gestione degli investimenti nel processo di indirizzo, raccolta di informazioni e verifica, fornendo indicazioni sui requisiti tassonomici, sulla normativa corrispondente e sugli elementi utili per documentare il rispetto di tali requisiti sui singoli settori di intervento del PNRR.

Per tale investimento, all'interno della "Guida operativa per il rispetto del principio del DNSH", sono riportate le schede tecniche da considerare ai fini del rispetto del principio DNSH. Nello specifico, le schede sono di seguito indicate:

- scheda 3 "Acquisto, Leasing e Noleggio di computer e apparecchiature elettriche ed elettroniche";
- scheda 4 "Acquisto, Leasing e Noleggio apparecchiature elettriche ed elettroniche utilizzate nel settore sanitario";
- scheda 5 "Interventi edili e cantieristica generica non connessi con la costruzione/rinnovamento di edifici";
- scheda 6 "Servizi informatici di hosting e cloud".

## 6.11. Componente 2 - Investimento 2.2: Sviluppo delle competenze tecniche-professionali, digitali e manageriali del personale del sistema sanitario – Sub investimento 2.2 (a) borse aggiuntive in formazione di medicina generale - Action Plan

### C2 – 2.2 (a) Sviluppo delle competenze tecniche-professionali, digitali e manageriali del personale del sistema sanitario - borse aggiuntive in formazione di medicina generale

| OBIETTIVI NAZIONALI | |
|---|---|
| TARGET EUROPEO | Assegnazione di **2.700** borse di studio per la formazione specifica in medi generale |
| DESCRIZIONE CID | Questo investimento consiste nell'incrementare le borse di studio per il corso specifico di medicina generale. |
| REQUISITI CID TARGET M6 C2 14 | Questo investimento deve essere volto all'incremento del numero di borse di studio in medicina generale, garantendo il completamento di tre cicli di apprendimento triennali. |

Ciascuna Regione contribuisce al target secondo quanto approvato nel quadro di ripartizione allegato 1 al Piano operativo.

| INDICATORE COMUNE | Descrizione | Popolamento |
|---|---|---|
| 10. Numero di partecipanti in un percorso di istruzione o di formazione – per gli interventi riferiti alla formazione in infezioni ospedaliere. | ▪ L'indicatore tiene conto del numero di partecipanti ad attività di istruzione (ISCED 0-6, apprendimento degli adulti) e di formazione (formazione dentro e fuori l'impresa, istruzione e formazione professionale continua ecc.) sostenute da misure nell'ambito del dispositivo, compresi i partecipanti alla formazione in materia di competenze digitali. L'indicatore è pertanto rilevato e comunicato indicando i) i partecipanti in un percorso di istruzione o di formazione e, tra essi, ii) i partecipanti alla formazione in materia di competenze digitali. È inoltre disaggregato per genere ed età.<br>▪ I partecipanti sono conteggiati all'inizio della loro partecipazione all'attività di istruzione o formazione. | ▪ Semestrale |

## INDICAZIONI OPERATIVE

| | |
|---|---|
| MODALITÀ ATTUAZIONE INVESTIMENTO E MODALITÀ DI APPROVVIGIONAMENTO | Per ciascun triennio formativo (2021-2024, 2022-2025 e 2023-2026) nel rispetto delle istruzioni tecniche e delle indicazioni operative fornite dal Ministero della salute, nonché dal Ministero dell'economia e delle finanze:<br>▪ La Commissione Salute definisce il fabbisogno formativo regionale di MMG per il triennio specifico. Il Coordinamento regionale trasmette tale fabbisogno al Ministero della Salute.<br>▪ Il Ministero della Salute effettua il riparto delle risorse per il finanziamento delle borse aggiuntive per il corso di formazione specifica in medicina generale per il medesimo triennio.<br>▪ La Commissione Salute decide la data del concorso nazionale per accedere ai corsi di formazione specifica in medicina generale. Vengono quindi pubblicati i bandi regionali e successivamente svolto il concorso nazionale nella data stabilita.<br>▪ Viene pubblicata la graduatoria definitiva del concorso, ogni Regione predispone l'elenco degli assegnatari di borsa e comunica la data di inizio corso.<br>▪ Le Regioni assegnano le borse e trasmettono al Ministero della Salute, anche attraverso l'alimentazione del sistema informatico di registrazione e conservazione di supporto alle attività di gestione, monitoraggio, rendicontazione e controllo delle componenti del PNRR , entro il 1 giugno di ogni anno, la documentazione necessaria per il monitoraggio e la rendicontazione, con riferimento a tutte le borse assegnate per il triennio formativo ed in particolare l'elenco degli assegnatari di borsa e l'elenco degli iscritti al Corso di formazione specifica in Medicina Generale.<br>▪ Le regioni provvedono ad aggiornare costantemente i dati inseriti nel sistema informatico predetto al fine di garantire il necessario per il monitoraggio e la rendicontazione. |
| RISORSE ECONOMICHE ASSEGNATE | ▪ La Regione/Provincia Autonoma dettaglia le risorse economiche assegnate nelle voci di costo dell'investimento nel rispetto delle linee guida e delle indicazioni operative fornite dal Ministero della salute, nonché dal Ministero dell'economia e delle finanze. |

## OBIETTIVI REGIONALI

| | |
|---|---|
| TARGET REGIONALE | **Definito con Decreto del Ministero della Salute** |
| IMPORTO ASSEGNATO | **DM del 2 novembre 2021 con il quale sono state assegnate alle Regioni e Province Autonome le risorse per il finanziamento delle prime 900 borse aggiuntive relative al triennio formativo 2021-2024. Tale decreto è stato ammesso alla registrazione dalla Corte dei Conti con Provv. n. 2963 del 07/12/2021** |

## CRONOPROGRAMMA

### MILESTONE & TARGET

| Milestone/Target | Descrizione | Termine di esecuzione Regionale | Rilevanza ITA/UE |
|---|---|---|---|
| Target | Assegnazione di 900 borse aggiuntive per il Corso di formazione specifica in Medicina Generale per il triennio formativo 2021-2024 | T2 2022 |  |
| Milestone | Pubblicazione del decreto annuale di assegnazione risorse economiche per finanziare 900 borse di studio per i Medici di Medicina Generale | T4 2022 |  |
| Target | Assegnazione di 1800 borse aggiuntive per il Corso di formazione specifica in Medicina Generale per i trienni formativi 2021-2024 e 2022-2025. | T2 2023 |  |
| Milestone | Pubblicazione del decreto annuale di assegnazione risorse economiche per finanziare 900 borse di studio per i Medici di Medicina Generale | T4 2023 |  |
| Target | Assegnazione di 2700 borse aggiuntive per il Corso di formazione specifica in Medicina Generale per i trienni formativi 2021-2024, 2022-2025 e 2023-2026. | T2 2024 |  |

| | Linee di attività | 2022 | | | | 2023 | | | | 2024 | | | | 2025 | | | | 2026 | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | T1 | T2 | T3 | T4 | T1 | T2 | T3 | T4 | T1 | T2 | T3 | T4 | T1 | T2 | T3 | T4 | T1 | T2 | T3 | T4 |
| 1 | Concorso, pubblicazione graduatoria, predisposizione dell'elenco degli assegnatari di borsa | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Le Regioni assegnano le borse di studio per la formazione specifica in medicina generale (TARGET ITA – 900) e trasmettono la documentazione per il monitoraggio e la rendicontazione | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Definizione fabbisogno formativo regionale di MMG per il triennio 2022-2025 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | Pubblicazione del Decreto di allocazione risorse alle Regioni per finanziare Borse Formazione MMG 2022-25 (MILESTONE ITA) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | Pubblicazione dei bandi regionali e del conseguente avviso da parte del Ministero della Salute | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | Concorso, pubblicazione graduatoria, predisposizione elenco vincitori | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | Le Regioni assegnano le borse di studio per la formazione specifica in medicina generale (TARGET ITA – ulteriori 900, per un totale di 1.800 borse) e trasmettono la documentazione per il monitoraggio e la rendicontazione | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8 | Definizione fabbisogno formativo regionale di MMG per il triennio 2023-2026 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9 | Pubblicazione del Decreto di allocazione risorse alle Regioni per finanziare Borse Formazione MMG 2023-26 (MILESTONE ITA) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10 | Pubblicazione dei bandi regionali e del conseguente avviso da parte del Ministero della Salute | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11 | Concorso, pubblicazione graduatoria, predisposizione elenco vincitori | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 12 | Le Regioni assegnano le borse di studio per la formazione specifica in medicina generale (TARGET ITA – ulteriori 900, per un totale di 2.700 borse) e trasmettono la documentazione per il monitoraggio e la rendicontazione | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Mls/Target EU  Mls/Target ITA

GANTT

## RIFERIMENTI NORMATIVI

- *[inserire normativa regionale]*
- *[inserire normativa regionale]*

## DIMENSIONE “GREEN” E DIMENSIONE “DIGITAL”

Come previsto dal Regolamento UE 2021/241 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021 che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza (RRF), le misure incluse nel PNRR devono contribuire sia alla transizione verde (compresa la biodiversità, o alle sfide che ne derivano) che alla transizione digitale, rappresentando rispettivamente almeno il 37 % ed il 20% dell'assegnazione totale delle risorse.

A tal fine, ad ogni investimento è stato assegnato un coefficiente di sostegno per gli obiettivi “green” e “digital” sulla base di una metodologia (tagging) che riflette l'ambito in cui la misura contribuisce agli obiettivi della transizione verde e digitale. Tali coefficienti di sostegno si attestano allo 0%, 40 % o al 100 % per i singoli investimenti, secondo le specifiche linee guida comunitarie.

La tabella di seguito riportata sintetizza la quota assegnata (tag) a livello regionale/provinciale per la dimensione “green” e quella “digital” all’investimento 2.2 (a).

(tabella non modificabile da Regione)

| Missione | Codifica | Riferimenti Investimenti | Totale Risorse per Regione [€] | Quota assegnata tagging [€] | Campo d'intervento Green | % Green Tag | Campo d'intervento Digital | % Digital Tag | Quote assegnate [€] | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **PNRR - Assistenza di prossimità e telemedicina** | | | | | | | | | **Green** | **Digital** |
| **M6C2** | **2.2 (a)** | **Sviluppo delle competenze tecniche-professionali, digitali e manageriali del personale del sistema sanitario: Sub-misura: borse aggiuntive in formazione di medicina generale** | **[inserire importo Regionale per l’investimento]** | **[inserire 100% dell’importo regionale]** | 123 - Misure volte a migliorare l'accessibilità, l'efficacia e la resilienza dei sistemi sanitari (infrastrutture escluse) | 0% | | | | |

## DO NO SIGNIFICANT HARM

Il principio "non arrecare un danno significativo" (DNSH) si basa su quanto specificato nella "Tassonomia per la finanza sostenibile" (Regolamento UE 2020/852) adottata per promuovere gli investimenti del settore privato in progetti verdi e sostenibili nonché contribuire a realizzare gli obiettivi del Green Deal. Il Regolamento individua i criteri per determinare come ogni attività economica contribuisca in modo sostanziale alla tutela dell'ecosistema, senza arrecare danno a nessuno dei seguenti obiettivi ambientali:

- mitigazione dei cambiamenti climatici;
- adattamento ai cambiamenti climatici;
- uso sostenibile e protezione delle risorse idriche e marine;
- transizione verso l'economia circolare, con riferimento anche a riduzione e riciclo dei rifiuti;
- prevenzione e riduzione dell'inquinamento dell'aria, dell'acqua o del suolo;
- protezione e ripristino della biodiversità e della salute degli eco-sistemi.

Tutte le misure inserite nel PNRR, che siano investimenti o riforme, devono essere conformi al principio DNSH ed è compito degli Stati membri (art.18 del Regolamento (UE) 2021/241) dimostrare il rispetto di tale principio. Ai fini di agevolare gli Stati membri nella valutazione e presentazione del principio DNSH nei loro piani nazionali, a febbraio 2021, la Commissione ha pubblicato delle linee guida con gli orientamenti tecnici a cui fare riferimento.

Il dettaglio delle valutazioni DNSH relative all'investimento 2.2 è riportato nella tabella 11 dell'Allegato 3 al presente Piano.

La Regione/Provincia Autonoma, nell'attuazione degli interventi, procede pertanto a rispettare le indicazioni contenute nel suddetto Allegato 3.

## 6.12. Componente 2 - Investimento 2.2: Sviluppo delle competenze tecniche-professionali, digitali e manageriali del personale del sistema sanitario – Sub investimento 2.2 (b) Corso di formazione in infezioni ospedaliere - Action Plan

### C2 – 2.2 (b) Sviluppo delle competenze tecniche-professionali, digitali e manageriali del personale del sistema sanitario

| OBIETTIVI NAZIONALI | |
|---|---|
| TARGET NAZIONALE | **293.386** partecipanti |
| DESCRIZIONE CID | Questo investimento consiste nell'avviare un piano di formazione sulle infezioni ospedaliere per tutto il personale del SSN. |
| REQUISITI TARGET M6 C2 29/30 | Numero di personale formato nel campo delle infezioni ospedaliere |

Ciascuna Regione contribuisce al target secondo quanto approvato nel quadro di ripartizione allegato 1 al Piano operativo.

| INDICATORE COMUNE | Descrizione | Popolamento |
|---|---|---|
| 10. Numero di partecipanti in un percorso di istruzione o di formazione – per gli interventi riferiti alla formazione in infezioni ospedaliere. | ▪ L'indicatore tiene conto del numero di partecipanti ad attività di istruzione (ISCED 0-6, apprendimento degli adulti) e di formazione (formazione dentro e fuori l'impresa, istruzione e formazione professionale continua ecc.) sostenute da misure nell'ambito del dispositivo, compresi i partecipanti alla formazione in materia di competenze digitali. L'indicatore è pertanto rilevato e comunicato indicando i) i partecipanti in un percorso di istruzione o di formazione e, tra essi, ii) i partecipanti alla formazione in materia di competenze digitali. È inoltre disaggregato per genere ed età.<br>▪ I partecipanti sono conteggiati all'inizio della loro partecipazione all'attività di istruzione o formazione. | ▪ Semestrale |

| INDICAZIONI OPERATIVE | |
|---|---|
| MODALITÀ ATTUAZIONE INVESTIMENTO E MODALITÀ DI APPROVVIGIONAMENTO | ▪ La Regione/Provincia Autonoma completa la procedura per la selezione dei provider dei corsi di formazione a marzo 2023, al fine di raggiungere il numero target complessivo in termini di partecipanti coinvolti tenendo conto delle indicazioni riportate all'interno dell'Allegato 5 del presente Piano operativo.<br>▪ L'adesione al programma da parte dei professionisti sanitari dipendenti del Servizio Sanitario Nazionale operanti nelle strutture ospedaliere dovrà essere accreditata ECM, ferma restando la specificità del Modulo D dell'Allegato 5 del presente Piano operativo.<br>▪ Il programma viene sviluppato da ciascuna regione/P.A. ed è articolato nelle sue diverse componenti (corsi/moduli) sulla base delle indicazioni nazionali, di cui al suddetto Allegato 5, tenendo in considerazione le peculiarità di ogni regione/P.A. e i diversi setting. A tale scopo si valorizzano le competenze specifiche dei vari stakeholders presenti sul territorio, anche attraverso la collaborazione con le Università, gli IRCSS, l'Agenas e l'Istituto Superiore di Sanità.<br>▪ Il programma deve essere sviluppato in modalità blended (modalità mista in ambienti di apprendimento diversi che includano formazione frontale in aula e apprendimento online), prevedendo sia una formazione teorica, che degli approfondimenti pratici a livello locale presso le strutture sanitarie di afferenza dei partecipanti, assicurando così la possibilità di formazione attraverso la metodologia learning by doing, considerata una delle strategie didattiche più efficaci in materia.<br>▪ In ragione dei diversi profili professionali e delle diverse aree di attività dei destinatari del corso, questo dovrà includere sia moduli che forniscano conoscenze relative ad un approccio di base trasversale sia approfondimenti specifici per le diverse professionalità/aree di attività.<br>▪ […] |
| RISORSE ECONOMICHE ASSEGNATE | ▪ La Regione/Province Autonome dettaglia le risorse economiche assegnate nelle principali voci di costo dell'investimento e definisce eventuali oneri per esigenze specifiche in materia di supporto tecnico operativo relativi ad attività dedicate alla concreta realizzazione dei relativi progetti in coerenza con le indicazioni, per quanto applicabili, i fornite dal mef con la circolare n. 4 del 18 gennaio 2022.<br>▪ Nel caso in cui il presente Action Plan evidenziasse un fabbisogno complessivo superiore alle risorse PNRR assegnate per la linea di investimento, la Regione/Provincia Autonoma dovrà indicare – coerentemente con quanto riportato nelle Schede Intervento - le fonti integrative di finanziamento a carico del proprio bilancio, indicando gli estremi dei capitoli del bilancio di previsione pluriennale attestanti la relativa disponibilità e producendo le relative schede capitolo.<br>▪ Le voci di costo relative alle risorse economiche assegnate dal PNRR ed eventualmente integrate da parte del bilancio regionale possono essere rimodulate sulla base dell'effettivo fabbisogno, fermo restando l'importo totale assegnato dal PNR che costituisce importo massimo invalicabile a valere sulle risorse PNRR. |

## OBIETTIVI REGIONALI

| | |
|---|---|
| TARGET REGIONALE | **23.386** |
| FABBISOGNO | **N/A** |
| IMPORTO ASSEGNATO | **€ 6.378.945,33** |

MODALITÀ DI APPROVVIGIONAMENTO

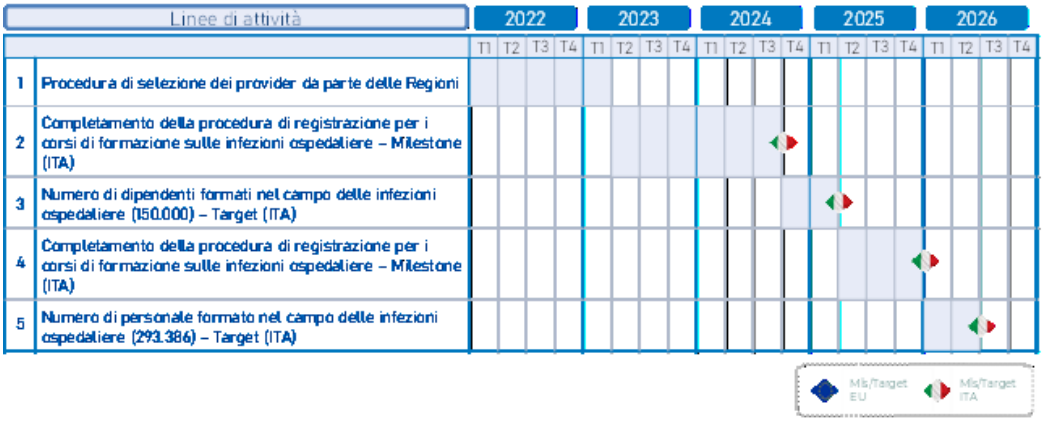
| Regione/Provincia Autonoma | Totale |
|---|---|
| Totale corsi | *120* |
| *di cui da procedure regionali* | |
| *di cui da procedure aziendali/altro* | |

## CRONOPROGRAMMA

### MILESTONE & TARGET

| Milestone/Target | Descrizione | Termine di esecuzione Regionale | Rilevanza ITA/UE |
|---|---|---|---|
| Milestone | Completamento procedure di selezione dei provider | T1 2023 | |
| Milestone | Completamento della procedura di registrazione per i corsi di formazione sulle infezioni ospedaliere | T3 2024 | |
| Target | Numero di personale formato nel campo delle infezioni ospedaliere | T1 2025 | |
| Milestone | Completamento della procedura di registrazione per i corsi di formazione sulle infezioni ospedaliere | T4 2025 | |
| Target | Numero di personale formato nel campo delle infezioni ospedaliere | T2 2026 | |

### GANTT




## RIFERIMENTI NORMATIVI

- *[inserire normativa regionale]*
- *[inserire normativa regionale]*

## DIMENSIONE "GREEN" E DIMENSIONE "DIGITAL"

Come previsto dal Regolamento UE 2021/241 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021 che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza (RRF), le misure incluse nel PNRR devono contribuire sia alla transizione verde (compresa la biodiversità, o alle sfide che ne derivano) che alla transizione digitale, rappresentando rispettivamente almeno il 37 % ed il 20% dell'assegnazione totale delle risorse.

A tal fine, ad ogni investimento è stato assegnato un coefficiente di sostegno per gli obiettivi "green" e "digital" sulla base di una metodologia (tagging) che riflette l'ambito in cui la misura contribuisce agli obiettivi della transizione verde e digitale. Tali coefficienti di sostegno si attestano allo 0%, 40 % o al 100 % per i singoli investimenti, secondo le specifiche linee guida comunitarie.

La tabella di seguito riportata sintetizza la quota assegnata (tag) a livello regionale/provinciale per la dimensione "green" e quella "digital" all'investimento 2.2 (b).

(tabella non modificabile da Regione)

| Missione | Codifica | Riferimenti Investimenti | Totale Risorse per Regione [€] | Quota assegnata tagging [€] | Campo d'intervento Green | % Green Tag | Campo d'intervento Digital | % Digital Tag | Quote assegnate [€] | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **PNRR - Assistenza di prossimità e telemedicina** | | | | | | | | | **Green** | **Digital** |
| **M6C2** | **2.2 (b)** | **Sviluppo delle competenze tecniche-professionali, digitali e manageriali del personale del sistema sanitario: Sub-misura: corso di formazione in infezioni ospedaliere** | **[inserire importo Regionale per l'investimento]** | **[inserire 100% dell'importo regionale]** | 123 - Misure volte a migliorare l'accessibilità, l'efficacia e la resilienza dei sistemi sanitari (infrastrutture escluse) | 0% | | | | |

## DO NO SIGNIFICANT HARM

Il principio "non arrecare un danno significativo" (DNSH) si basa su quanto specificato nella "Tassonomia per la finanza sostenibile" (Regolamento UE 2020/852) adottata per promuovere gli investimenti del settore privato in progetti verdi e sostenibili nonché contribuire a realizzare gli obiettivi del Green Deal. Il Regolamento individua i criteri per determinare come ogni attività economica contribuisca in modo sostanziale alla tutela dell'ecosistema, senza arrecare danno a nessuno dei seguenti obiettivi ambientali:

- mitigazione dei cambiamenti climatici;
- adattamento ai cambiamenti climatici;
- uso sostenibile e protezione delle risorse idriche e marine;
- transizione verso l'economia circolare, con riferimento anche a riduzione e riciclo dei rifiuti;
- prevenzione e riduzione dell'inquinamento dell'aria, dell'acqua o del suolo;
- protezione e ripristino della biodiversità e della salute degli eco-sistemi.

Tutte le misure inserite nel PNRR, che siano investimenti o riforme, devono essere conformi al principio DNSH ed è compito degli Stati membri (art.18 del Regolamento (UE) 2021/241) dimostrare il rispetto di tale principio. Ai fini di agevolare gli Stati membri nella valutazione e presentazione del principio DNSH nei loro piani nazionali, a febbraio 2021, la Commissione ha pubblicato delle linee guida con gli orientamenti tecnici a cui fare riferimento.

Il dettaglio delle valutazioni DNSH relative all'investimento 2.2 è riportato nella tabella 11 dell'Allegato 3 al presente Piano.

La Regione/Provincia Autonoma, nell'attuazione degli interventi, procede pertanto a rispettare le indicazioni contenute nel suddetto Allegato 3.

## 7. Rispetto principi direttiva in materia Disabilità

*In generale, tutti gli interventi previsti e i servizi innovativi introdotti contribuiranno a migliorare la qualità dell'assistenza, anche per le persone con disabilità, con un impatto in termini di:*

*Accessibilità*

*Nell'implementazione dei progetti sarà assicurata la consultazione delle associazioni con disabilità. Come previsto dall'art. 9 della Convenzione ONU, nella realizzazione/adeguamento delle strutture di prossimità sarà garantito l'accesso all'ambiente fisico mediante l'abbattimento delle barriere fisiche ed architettoniche, creando ambienti liberamente fruibili da tutti i cittadini, a prescindere dalla loro condizione disabilitante. Inoltre, lo sviluppo della telemedicina e degli investimenti tecnologici previsti in ogni progetto strutturale, contribuiranno a favorire l'accesso alle informazioni e alla comunicazione da parte di tutti gli assistiti.*

*Progettazione universale*

*Gli interventi agevoleranno la fruibilità, l'autonomia e la sicurezza degli spazi da parte di tutti i soggetti, a prescindere dalle condizioni di salute. Promuoveranno inoltre una presa in carico personalizzata, che tenga conto delle condizioni sanitarie e sociosanitarie, nonché, delle preferenze del singolo individuo, promuovendo i principi dell'empowerment e della co-produzione dei servizi.*

*Promozione della vita indipendente e il sostegno all'autodeterminazione*

*Gli interventi mirano ad integrare i servizi sanitari e i diversi stakeholder coinvolti per una presa in carico complessiva della persona al fine di migliorare il servizio di assistenza sanitaria ai pazienti con condizioni croniche e alle categorie di popolazione più vulnerabili, come le persone con disabilità.*

*il potenziamento dell'assistenza domiciliare, della comunità di riferimento e il potenziamento delle cure intermedie sono infatti fondamentali per fornire sostegno alle persone con disabilità, assicurando servizi necessari alla permanenza in sicurezza della persona sul proprio territorio, a partire proprio dai servizi domiciliari.*

*L'obiettivo è quello di assicurare la massima autonomia e indipendenza della persona nel proprio ambiente di vita e lavoro, favorendo la presa in carico nella comunità di riferimento al fine di rispondere ai bisogni sanitari e sociosanitari della persona.*

*Non discriminazione*

*Il potenziamento dei servizi con la definizione di standard e modelli organizzativi uniformi su tutto il territorio nazionale, previsti dalla riforma dell'assistenza territoriale, consentirà di ridurre le disuguaglianze sia in termini di accessibilità che di servizi, assicurando outcome di salute uniformi sull'intero territorio nazionale.*

## 8. Equità di Accesso

*L'evoluzione demografica della popolazione pugliese impatta direttamente con la modificazione dei bisogni di salute, con una quota crescente di anziani e patologie croniche, tale circostanza rende necessario un ridisegno strutturale ed organizzativo della rete dei servizi, soprattutto nell'ottica di rafforzare l'ambito territoriale di assistenza. Gli interventi regionali proposti contribuiscono a una riorganizzazione della assistenza sanitaria, in particolare sostenendo lo spostamento del fulcro dell'assistenza sanitaria dall'ospedale al territorio, attraverso modelli assistenziali innovativi incentrati sul cittadino e facilitando l'accesso alle prestazioni sul territorio nazionale. aree interne e più disagiate del sub appennino dauno, nonchè in aree lontani da centri urbani. La riorganizzazione dei servizi sanitari impone un trade-off tra efficienza ed equità, pertanto, le politiche della salute per le aree interne devono essere ri-orientate a favore dell'equità: nella salute, nell'accesso ai servizi, nel consumo di servizi. Per questo motivo si è programmata la riorganizzazione territoriale andando a incrementare il numero di strutture territoriali nelle zone disagiate.*

*Obiettivo della programmazione regionale, attuata con la programmazione PNRR, è di assicurare equità dell'accesso alle cura soprattutto nelle aree più disagiate. La Regione Puglia con DGR 2186 del 28.12.2016 ha individuato quali Aree Interne regionali, a seguito di istruttoria svolta dal Comitato Tecnico nazionale, le tre aree interne del SUD Salento, Del Gargano e dell'Alta Murgia, la programmazione del PNRR Pugliese tiene conto dell'esigenza di superare le disuguaglianze territoriali dell'accesso alle cure da parte delle popolazioni di queste aree.*

## 9. Rispetto principi in materia di pari opportunità di genere e generazionali

*La regione si impegna al rispetto delle Linee guida volte a **favorire** la **pari opportunità di genere e generazionali**, nonché l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità nei contratti pubblici finanziati con le risorse del PNRR **e** del PNC pubblicate in G.U. n. 309 del 30.12.2021 e in piena adesione alla Strategia regionale di sviluppo sostenibile come richiamato dalla DGR n.687 del 26 aprile 2021. Infatti, a fronte di un contesto normativo particolarmente avanzato e di significativi investimenti sostenuti, la Regione Puglia è tutt'ora caratterizzata da livelli di divario di genere importanti e che investono le donne in tutte le dimensioni: politica, sociale, culturale ed economica, ma anche da una disuguaglianza territoriale che naturalmente acuisce ancora di più la disuguaglianza di genere.*

*L'Agenda di Genere è un documento di visione strategica che, muovendo dalle strategie internazionali e nazionali sulla parità di genere, si integra con la Strategia regionale di sviluppo sostenibile come richiamato dalla DGR n.687 del 26 aprile 2021. L'Agenda propone un approccio trasversale a tutte le politiche, individuando aree di intervento e obiettivi prioritari condivisi con la Giunta Regionale nell'incontro dell'8 marzo 2021 e oggetto di successivi approfondimenti nel corso di incontri tematici con assessorati e strutture regionali.*

# 10.Modalità di monitoraggio e rendicontazione

La Regione/Provincia Autonoma procede ad elaborare le schede di monitoraggio per ciascun investimento. Tale monitoraggio avverrà attraverso il sistema Regis sulla base di tempistiche prestabilite.

Nello specifico, si riportano di seguito alcune indicazioni fornite dal Servizio centrale per il PNRR, per garantire la corretta redazione delle schede:

- **Step attuativo-procedurale**: in questa colonna sono riportati i passi procedurali/amministrativi utili per la realizzazione concreta dell'investimento al fine di rispettare milestone/target EU e nazionali;
- **Data inizio e fine:** in questa colonna sono riportate le date presunte, di inizio e fine, dello step attuativo-procedurale utili a comprendere la durata della procedura posta in essere. È sempre richiesta la valorizzazione della data di fine procedura (anche previsionale), al fine di rendere più facile l'individuazione delle scadenze programmate.
- **Strumento/Atto:** in questa colonna viene riportato lo strumento o l'atto dello step attuativo-procedurale (ad esempio: bando di gara, determina a contrarre, Decreto Ministeriale, etc.).
- **Note/Criticità:** in questa colonna sono riportate le presunte criticità o elementi degni di nota relativi alla procedura in essere.

Il dettaglio delle schede di monitoraggio procedurale relative a ciascun investimento sono riportate nell'Allegato 4 al presente Piano.

*Tabella 2 - Dettaglio Monitoraggio investimento*

| Format cronoprogramma attuativo dei singoli investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Step attuativo procedurale** | Data inizio | Data fine | Strumento/Atto | Note/Criticità |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

La Regione/Provincia Autonoma provvede, così come indicato nelle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR di cui alla Circolare n. 21/MEF, ai seguenti adempimenti:

- assicurare l'adozione di misure adeguate volte a rispettare il principio di sana gestione finanziaria secondo quanto disciplinato nel Regolamento finanziario (UE, Euratom) 2018/1046 e nell'art. 22 del Regolamento (UE) 2021/241, in particolare in materia di prevenzione, identificazione e rettifica dei conflitti di interessi, delle frodi, della corruzione e di recupero e restituzione dei fondi che sono stati indebitamente assegnati, nonché di garantire l'assenza del c.d. doppio finanziamento ai sensi dell'art. 9 del Regolamento (UE) 2021/241;

- garantire il rispetto dell'obbligo di richiesta e indicazione del Codice Unico di Progetto (CUP) su tutti gli atti amministrativi e contabili;
- effettuare i controlli di gestione, i controlli ordinari amministrativo-contabili previsti dalla legislazione nazionale applicabile per garantire la regolarità delle procedure e delle spese sostenute prima di rendicontarle al Ministero della salute, nonché garantire la riferibilità delle spese al progetto finanziato;
- presentare, con cadenza almeno trimestrale, la rendicontazione delle spese effettivamente sostenute e dei costi nei tempi e nei modi previsti dal presente Piano ed atti conseguenti, nonché degli indicatori di realizzazione associati al progetto, in riferimento al contributo al perseguimento dei target e milestone del Piano, comprovandone il conseguimento attraverso la produzione e l'imputazione nel sistema informatico della documentazione probatoria pertinente;
- garantire la raccolta e la conservazione della documentazione progettuale delle spese sostenute e dei target realizzati in fascicoli cartacei e su supporti informatici per assicurare la completa tracciabilità delle operazioni – nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 9 comma 4 del decreto legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108 nonché la messa a disposizione di detta documentazione, nelle diverse fasi di controllo e verifica previste dal sistema di gestione e controllo del PNRR, del Ministero della Salute, del Servizio centrale per il PNRR, dell'Unità di Audit, della Commissione europea, dell'Ufficio europeo per la lotta antifrode (OLAF), della Corte dei Conti europea (ECA), della Procura europea (EPPO) e delle competenti Autorità giudiziarie nazionali, autorizzando la Commissione, l'OLAF, la Corte dei conti e l'EPPO a esercitare i diritti di cui all'articolo 129, paragrafo 1, del regolamento finanziario (UE; EURATOM) 1046/2018;
- inoltrare le Richieste di pagamento all'Amministrazione titolare con allegata la rendicontazione dettagliata delle spese effettivamente sostenute - o dei costi esposti maturati nel caso di ricorso alle opzioni semplificate in materia di costi - e del contributo al perseguimento delle milestone e dei target associati alla misura PNRR di riferimento, e i documenti giustificativi secondo le tempistiche e le modalità riportate nei dispositivi attuativi;
- impegnarsi, per i progetti del PNRR, a conseguire il raggiungimento degli obiettivi dell'intervento, quantificati secondo gli stessi indicatori adottati per i milestone e target della misura PNRR di riferimento, e ad inviare la documentazione a supporto dell'avanzamento degli indicatori legati al raggiungimento dei target e milestone del PNRR;
- si impegna, altresì, al rispetto del cronoprogramma procedurale di cui alla scheda "Verso un ospedale sicuro e sostenibile" del PNC;
- definire le modalità di implementazione e trasmissione delle informazioni e della documentazione anche tramite il sistema informatico per il monitoraggio degli interventi PNRR utilizzato dal Ministero della salute, finalizzato a raccogliere, registrare e archiviare in formato elettronico i dati per ciascuna operazione necessari per la sorveglianza, la valutazione, la gestione finanziaria, la verifica e l'audit, secondo quanto previsto dall'articolo 22 paragrafo 2 lettera d) del Regolamento (UE) 2021/241 e tenendo conto delle indicazioni che verranno fornite dal Ministero della salute;

- prevedere negli atti di rendicontazione la dichiarazione di aderenza dei progetti e delle relative spese al principio DNSH *Tagging* clima e digitale, *Gender Equality*, Valorizzazione dei giovani e Riduzione dei divari territoriali (ove pertinente), in funzione delle ulteriori indicazioni che saranno emanate dal Ministero dell'economia e delle finanze;
- prevedere negli atti di rendicontazione del progetto una dichiarazione di assenza di doppio finanziamento dell'investimento e delle relative spese;
- attenersi alle modalità e a eventuali termini per la presentazione di ciascuna istanza di erogazione da parte del Soggetto attuatore;
- attenersi alle modalità di presentazione dei SAL (se pertinente);
- attenersi alle modalità di erogazione dell'eventuale anticipo (eventuale richiesta di fidejussione bancaria o polizza fideiussoria);
- garantire l'adozione di un'apposita codificazione contabile adeguata e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;
- attenersi in maniera puntuale alla documentazione da presentare ai fini dell'erogazione per stati di avanzamento, in funzione delle modalità di "rendicontazione" delle spese;
- attenersi ai controlli e agli adempimenti propedeutici all'erogazione svolti dall'Amministrazione responsabile nonché ai termini entro i quali l'Amministrazione provvede all'erogazione.;
- garantire il rispetto degli obblighi in materia di comunicazione e informazione previsti dall'articolo 34 del Regolamento (UE) 2021/241 indicando nella documentazione progettuale che il progetto è finanziato nell'ambito del PNRR, con esplicito riferimento al finanziamento da parte dell'Unione europea e all'iniziativa Next Generation EU (utilizzando la frase "finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU"), riportando nella documentazione progettuale l'emblema dell'Unione europea e fornisce un'adeguata diffusione e promozione del progetto, anche online, sia web sia social, in linea con quanto previsto dalla Strategia di Comunicazione del PNRR; fornisce i documenti e le informazioni necessarie secondo le tempistiche previste e le scadenze stabilite dai Regolamenti comunitari e dal Ministero della salute e per tutta la durata del progetto.



# *Allegato 1*

Descrizione PNRR, overview Missione 6 Salute e dettaglio investimenti

Il Recovery and Resilience Facility (RRF) ha una dimensione totale pari a € 672,5 miliardi, di cui € 312,5 miliardi sono sovvenzioni e € 360 miliardi prestiti a tassi agevolati. Per l'Italia, il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) prevede circa €191,5 miliardi, di cui € 68,9 miliardi sono sovvenzioni a fondo perduto.

Le aree prioritarie di investimento del piano sono: la transizione verde; la trasformazione digitale; la crescita intelligente, sostenibile e inclusiva; la coesione sociale e territoriale; salute e resilienza economica, sociale e istituzionale; politiche per le nuove generazioni, l'infanzia e i giovani.

Il PNRR si articola nelle seguenti 6 Missioni, a loro volta divise in 16 Componenti.

1. Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura (€ 40,32 mld).
2. Rivoluzione verde e transizione ecologica (€ 59,47 mld).
3. Infrastrutture per una mobilità sostenibile (€ 25,40 mld).
4. Istruzione e ricerca (€ 30,88 mld).
5. Inclusione e coesione (€ 19,8 mld).
6. Salute (€ 15,63 mld).

Al fine di finanziare tutti i progetti ritenuti in linea con la strategia del PNRR, è stato istituito un Fondo Nazionale Complementare, per un importo complessivo pari a € 30,6 miliardi.

**Focus Missione 6 "Salute"**

La Missione 6 «Salute» si articola, come segue, in due Componenti separate ma complementari:

- **Componente 1:** Reti di prossimità, strutture intermedie e telemedicina per l'assistenza territoriale
- **Componente 2:** Innovazione, ricerca e digitalizzazione del servizio sanitario nazionale

La Componente 1 mira a rafforzare le prestazioni erogate sul territorio grazie al potenziamento e alla creazione di strutture e presidi territoriali (come le Case della Comunità e gli Ospedali di Comunità), rafforzando l'assistenza domiciliare, lo sviluppo della telemedicina e una più efficace integrazione con tutti i servizi sociosanitari.

Essa prevede i seguenti investimenti e sub-investimenti:

- Investimento 1.1.: Case della Comunità e presa in carico della persona.
- Investimento 1.2 Casa come primo luogo di cura e telemedicina:
  - *Investimento 1.2.1:* Casa come primo luogo di cura (Adi).
  - *Investimento 1.2.2: Implementazione delle* Centrali operative territoriali (COT).
  - *Investimento 1.2.3:* Telemedicina per un migliore supporto ai pazienti cronici.
- Investimento 1.3.: Rafforzamento dell'assistenza sanitaria intermedia e delle sue strutture (Ospedali di Comunità).

La Componente 2 comprende, invece, misure volte al rinnovamento e l'ammodernamento delle strutture tecnologiche e digitali esistenti, il completamento e la diffusione del Fascicolo Sanitario Elettronico (FSE) ed una migliore capacità di erogazione e monitoraggio dei Livelli Essenziali di Assistenza (LEA) da realizzare attraverso il potenziamento dei flussi informativi sanitari. Inoltre, rilevanti risorse sono destinate anche alla ricerca scientifica ed a favorire il trasferimento tecnologico, oltre che a rafforzare le competenze e il capitale umano del Servizio Sanitario Nazionale (SSN) anche mediante il potenziamento della formazione del personale.

Essa prevede i seguenti investimenti e sub-investimenti:

- Investimento 1.1: Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero.
  - *Investimento 1.1.1:* Digitalizzazione di 280 ospedali sede DEA I e II livello.
  - *Investimento 1.1.2:* Sostituzione di almeno 3.100 grandi apparecchiature sanitarie.
  - *Investimento 1.1.3:* Rafforzamento strutturale del SSN (tendenziale).
- Investimento 1.2: Verso un ospedale sicuro e sostenibile:
  - Realizzazione di almeno 109 interventi di adeguamento antisismico. A questi si aggiungono altri 220 interventi attraverso le risorse del PNC.
  - Risorse da accordi di programma: Art. 20 legge finanziaria 67/88 – strutture sanitarie.

- Investimento 1.3: Rafforzamento dell'infrastruttura tecnologica e degli strumenti per la raccolta, l'elaborazione, l'analisi dei dati e la simulazione:
  - *Sub-investimento 1.3.1:* Fascicolo Sanitario Elettronico (FSE).
    - Creazione del repository centrale, digitalizzazione documentale, servizi e interfaccia user-friendly.
    - Adozione e utilizzo FSE da parte delle Regioni.
    - Utilizzo del Fondo per il finanziamento degli investimenti e lo sviluppo infrastrutturale - Tessera Sanitaria Elettronica (tendenziale).
  - *Sub-investimento 1.3.2:* Infrastruttura tecnologica del Ministero della salute e analisi dei dati e modello predittivo per garantire i LEA italiani e la sorveglianza e vigilanza sanitaria.
    - Evoluzione dell'infrastruttura e degli strumenti tecnologici e di analisi del Ministero della salute.
    - Reingegnerizzazione del NSIS a livello locale.
    - Costruzione di uno strumento potente e complesso di simulazione e predizione di scenari a medio lungo termine del SSN.
    - Sviluppo di una piattaforma nazionale di servizi di telemedicina.
- Investimento 2.1: Valorizzazione e potenziamento della ricerca biomedica del SSN.
  - *Investimento 2.1.1:* 100 progetti di ricerca finanziati con voucher Proof of Concept (PoC).
  - *Investimento 2.1.2:* 100 progetti di ricerca finanziati per tumori rari e malattie rare.
  - *Investimento 2.1.3:* 324 progetti di ricerca finanziati per malattie altamente invalidanti.
- Investimento 2.2: Sviluppo delle competenze tecniche-professionali, digitali e manageriali del personale del sistema sanitario.
  - *Investimento 2.2.1:* finanziamento di 2.700 borse aggiuntive in formazione di medicina generale.
  - *Investimento 2.2.2:* circa 294.000 corsi di formazione in infezioni ospedaliere.
  - *Investimento 2.2.3:* circa 4.500 corsi di formazione manageriale.
  - *Investimento 2.2.4:* 4.200 contratti di formazione medico-specialistica aggiuntivi.



# *Allegato 2*

Descrizione PNRR, overview Missione 6 Salute e dettaglio investimenti

Per ciascun investimento della Componente 1, si riporta, il dettaglio delle informazioni relative alla localizzazione degli interventi (Comune, Provincia e Indirizzo) come evidenziato nella tabella seguente:

*Tabella 1 - Dettaglio localizzazioni investimenti - Componente 1*

| INVESTIMENTO 1.1: CASE DELLA COMUNITÀ E PRESA IN CARICO DELLA PERSONA | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CUP | ENTE DEL SSR | HUB/SPOKE | CAMPO INTERVENTO TAG GREEN 025 - 026 - N.A. | SUPERFICIE [MQ] IMMOBILE | SUPERFICIE [MQ] INTERVENTO | UTILIZZO SPAZIO (SI/NO (*) | COMUNE | PROVINCIA | INDIRIZZO | IMPORTO INTERVENTO PNRR | IMPORTO INTERVENTO (ALTRE FONTI) |
| D75F22000460006 | ASL BARI | HUB | TAG 026 | | 1000 | SI | ALTAMURA | BARI | REGINA MARGHERITA ,67 | 1.300.000,00 € | 178.234,40 € |
| D45F22000590006 | ASL BARI | HUB | TAG 026 | | 1000 | SI | CONVERSANO | BARI | DE AMICIS ,36 | 1.300.000,00 € | 178.234,40 € |
| D65F22000590006 | ASL BARI | HUB | TAG 026 | 1000 | 1000 | SI | MONOPOLI | BARI | VIA VENEZIANI, 21 ,21 | 1.300.000,00 € | 176.609,00 € |
| D65F22000570006 | ASL BARI | HUB | N.A. | 1000 | 1000 | SI | GIOIA DEL COLLE | BARI | FRATI FRANCESCANI ,SNC | 1.300.000,00 € | 176.609,00 € |
| D85F22000620006 | ASL BARI | HUB | N.A. | 1000 | 1000 | SI | GRAVINA IN PUGLIA | BARI | SAN DOMENICO ,32 | 1.300.000,00 € | 176.609,00 € |
| D55F22000890006 | ASL BARI | HUB | TAG 026 | 1000 | 1000 | NO | RUVO DI PUGLIA | BARI | CORSO PIAVE ,80 | 1.300.000,00 € | 176.609,00 € |
| D35F22000430006 | ASL BARI | HUB | TAG 026 | 1000 | 1000 | SI | PUTIGNANO | BARI | VIA PASQUALE DE CATALDO, 1 | 1.300.000,00 € | 176.609,00 € |
| D95F22000620006 | ASL BARI | HUB | TAG 026 | 1000 | 1000 | SI | GRUMO APPULA | BARI | VIALE DELLE REPUBBLICA ,33 | 1.300.000,00 € | 176.609,00 € |
| D35F22000410006 | ASL BARI | SPOKE | TAG 025TER | 1000 | 1000 | NO | MODUGNO | BARI | X MARZO ,162 | 1.600.000,00 € | 217.969,00 € |
| D45F22000640006 | ASL BARI | HUB | TAG 026 | | 1000 | SI | TRIGGIANO | BARI | VIALE ALDO MORO ,32 | 1.300.000,00 € | 178.230,93 € |
| D55F22000840006 | ASL BARI | HUB | N.A. | | 1000 | SI | BITONTO | BARI | VIA COMES ,84 | 1.300.000,00 € | 178.231,37 € |
| D75F22000500006 | ASL BARI | HUB | TAG 026 | | 1000 | SI | NOCI | BARI | REPUBBLICA ,2 | 1.300.000,00 € | 178.230,93 € |
| D95F22000570006 | ASL BARI | HUB | N.A. | | 1000 | SI | BARI | BARI | AQUILINO ,1 | 1.300.000,00 € | 178.234,40 € |
| D95F22000560006 | ASL BARI | SPOKE | N.A. | | 1000 | SI | BARI | BARI | VIA CACUDI ,31 | 1.300.000,00 € | 178.234,40 € |
| D95F22000530006 | ASL BARI | HUB | TAG 026 | | 1000 | NO | BARI | BARI | VIA LOPEZ ,24 | 1.300.000,00 € | 178.234,40 € |
| D45F22000580006 | ASL BARI | HUB | N.A. | | 1000 | NO | ACQUAVIVA DELLE FONTI | BARI | MASELLI ,79 | 1.300.000,00 € | 178.234,40 € |
| D75F22000560006 | ASL BARI | SPOKE | TAG 025TER | 1000 | 1000 | NO | SANNICANDRO DI BARI | BARI | VIA CALAMBRA ,SNC | 1.600.000,00 € | 217.969,00 € |
| D85F22000660006 | ASL BARI | SPOKE | TAG 025TER | 1000 | 1000 | NO | SANTERAMO IN COLLE | BARI | VIA LIGURIA ANG. VIA CADUTI DEL LAVORO SNC (FG. 59 P.LLA 2256) | 1.600.000,00 € | 217.969,00 € |
| D45F22000600006 | ASL BARI | SPOKE | TAG 025TER | 1000 | 1000 | NO | MOLA DI BARI | BARI | CANUDO, S.N. ,S.N. | 1.600.000,00 € | 217.969,00 € |
| D55F22000860006 | ASL BARI | HUB | TAG 025TER | 1124 | 1124 | NO | CORATO | BARI | VIA PIAVE | 1.824.000,00 € | 246.983,00 € |
| D55F22000870006 | ASL BARI | HUB | TAG 025TER | 1000 | 1000 | NO | MOLFETTA | BARI | VIA BETTINO CRAXI ,SNC | 1.600.000,00 € | 219.971,28 € |
| D75F22000470006 | ASL BARI | SPOKE | TAG 026 | 1000 | 1000 | NO | GIOVINAZZO | BARI | VIALE PAPA GIOVANNI XXIII, N. 1 (FG. 4 P.LLA 66). | 1.600.000,00 € | 217.969,00 € |
| D25F22000530006 | ASL BARI | SPOKE | N.A. | 1000 | 1000 | SI | POLIGNANO A MARE | BARI | VIA SANT'ANTONIO ,12, 14, 16 | 1.300.000,00 € | 176.609,00 € |

| INVESTIMENTO 1.1: CASE DELLA COMUNITÀ E PRESA IN CARICO DELLA PERSONA | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CUP | ENTE DEL SSR | HUB/SPOKE | CAMPO INTERVENTO TAG GREEN 025 - 026 - N.A. | SUPERFICIE [MQ] IMMOBILE | SUPERFICIE [MQ] INTERVENTO | UTILIZZO SPAZIO (SI/NO (*) | COMUNE | PROVINCIA | INDIRIZZO | IMPORTO INTERVENTO PNRR | IMPORTO INTERVENTO (ALTRE FONTI) |
| D95F22000640006 | ASL BARI | SPOKE | TAG 025TER | 1000 | 1000 | SI | PALO DEL COLLE | BARI | VIA AURICARRO ,106 | 1.600.000,00 € | 217.969,00 € |
| D85F22000640006 | ASL BARI | SPOKE | TAG 026 | 1000 | 1000 | SI | NOICATTARO | BARI | VIA CAPPUCCINI ,92 | 1.300.000,00 € | 176.609,00 € |
| D95F22000590006 | ASL BARI | SPOKE | TAG 026 | | 1000 | SI | CASAMASSIMA | BARI | VIALE DELLA LIBERTA' ,2 | 1.300.000,00 € | 178.230,93 € |
| D25F22000540006 | ASL BARI | SPOKE | N.A. | | 1000 | SI | TORITTO | BARI | PRINCIPE AMEDEO ,1 | 1.300.000,00 € | 178.230,93 € |
| D15F22000650006 | ASL BARI | SPOKE | N.A. | | 1000 | SI | TERLIZZI | BARI | PASQUALE FIORE 135 ,135 | 1.300.000,00 € | 178.230,93 € |
| D45F22000620006 | ASL BARI | HUB | TAG 026 | | 1000 | SI | RUTIGLIANO | BARI | SAN FRANCESCO D'ASSISI ,194 | 1.300.000,00 € | 178.230,93 € |
| D15F22000640006 | ASL BARI | SPOKE | TAG 026 | | 1000 | NO | CASSANO DELLE MURGE | BARI | VITTORIO EMANUELE ,21 | 1.300.000,00 € | 178.234,40 € |
| D45F22000660006 | ASL BARI | SPOKE | TAG 025TER | | 1000 | NO | BITETTO | BARI | VIA SAN GIUSEPPE, SNC | 1.300.000,00 € | 178.234,40 € |
| D65F22000560006 | ASL BARI | SPOKE | TAG 025TER | 1124 | 1124 | NO | BITRITTO | BARI | VIA 8 MARZO ,S.N. | 1.824.000,00 € | 246.983,00 € |
| D25F22000520006 | ASL BARI | SPOKE | TAG 026 | | 1000 | SI | CASTELLANA GROTTE | BARI | VALENTE ,2 | 1.300.000,00 € | 178.230,93 € |
| D65F22000540006 | ASL BARI | SPOKE | TAG 025TER | | 1000 | NO | VALENZANO | BARI | CARINGELLA ,SNC | 1.600.000,00 € | 219.971,28 € |
| C72C22000130006 | ASL BARLETTA ANDRIA TRANI | HUB | TAG 026 | 8000 | 600 | SI | TRANI | BARLETTA-ANDRIA-TRANI | VIALE PADRE PIO ,1 | 894.000,00 € | 101.948,00 € |
| C95F22001780006 | ASL BARLETTA ANDRIA TRANI | HUB | TAG 025TER | 800 | 800 | NO | BARLETTA | BARLETTA-ANDRIA-TRANI | TERRENO ,FG18P1993 | 1.468.000,00 € | 168.705,00 € |
| C85F22000600006 | ASL BARLETTA ANDRIA TRANI | HUB | TAG 025TER | | 800 | NO | ANDRIA | BARLETTA-ANDRIA-TRANI | CASTEL DEL MONTE ,FG53 P146 | 1.468.000,00 € | 168.705,00 € |
| C25F22000430006 | ASL BARLETTA ANDRIA TRANI | HUB | TAG 026 | 300 | 300 | SI | CANOSA DI PUGLIA | BARLETTA-ANDRIA-TRANI | GIOVANNI BOVIO ,NC | 448.447,00 € | 50.715,00 € |
| C15F22000580006 | ASL BARLETTA ANDRIA TRANI | HUB | TAG 025TER | 800 | 800 | NO | BISCEGLIE | BARLETTA-ANDRIA-TRANI | DEGLI ARAGONESI ,NC | 1.584.000,00 € | 183.195,00 € |
| C35F22000690006 | ASL BARLETTA ANDRIA TRANI | HUB | TAG 025TER | 800 | 800 | NO | MARGHERITA DI SAVOIA | BARLETTA-ANDRIA-TRANI | C.SO LUIGI VANVITELLI ,NC | 1.468.000,00 € | 168.705,00 € |
| C85F22000610006 | ASL BARLETTA ANDRIA TRANI | HUB | TAG 025TER | 800 | 800 | NO | TRINITAPOLI | BARLETTA-ANDRIA-TRANI | MANDRIGLIA ANG. VIA P. MATTARELLA ,NC | 1.468.000,00 € | 168.705,00 € |
| C62C22000250006 | ASL BARLETTA ANDRIA TRANI | SPOKE | TAG 026 | 4000 | 300 | SI | SPINAZZOLA | BARLETTA-ANDRIA-TRANI | CORSO VITTORIO EMANUELE ,170 | 448.000,00 € | 50.715,00 € |
| C52C22000100006 | ASL BARLETTA ANDRIA TRANI | SPOKE | TAG 026 | 1500 | 800 | SI | SAN FERDINANDO DI PUGLIA | BARLETTA-ANDRIA-TRANI | VIA M. D'AZEGLIO ,4 | 1.196.000,00 € | 136.620,00 € |
| J32C22000580006 | ASL BRINDISI | HUB | TAG 026 | 3000 | 3000 | SI | CISTERNINO | BRINDISI | REGINA MARGHERITA ,NC | 3.000.000,00 € | 600.000,00 € |
| J12C22000610006 | ASL BRINDISI | SPOKE | TAG 026 | 1150 | 1150 | SI | OSTUNI | BRINDISI | CONTRADA TRAPPETO DEL MONTE ,NC | 1.850.000,00 € | 340.000,00 € |
| J82C22000710006 | ASL BRINDISI | HUB | TAG 026 | 3970 | 2440 | SI | BRINDISI | BRINDISI | PIAZZA DI SUMMA ,3 | 3.847.800,00 € | 729.560,00 € |

| INVESTIMENTO 1.1: CASE DELLA COMUNITÀ E PRESA IN CARICO DELLA PERSONA | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CUP | ENTE DEL SSR | HUB/SPOKE | CAMPO INTERVENTO TAG GREEN 025 - 026 - N.A. | SUPERFICIE [MQ] IMMOBILE | SUPERFICIE [MQ] INTERVENTO | UTILIZZO SPAZIO (SI/NO (*) | COMUNE | PROVINCIA | INDIRIZZO | IMPORTO INTERVENTO PNRR | IMPORTO INTERVENTO (ALTRE FONTI) |
| J68I22000110006 | ASL BRINDISI | HUB | TAG 026 | 7200 | 1672 | SI | SAN VITO DEI NORMANNI | BRINDISI | CAROVIGNO ANGOLO VIALE ONU ,SNC | 2.400.000,00 € | 500.000,00 € |
| J65F22000640006 | ASL BRINDISI | SPOKE | TAG 026 | 5140 | 1400 | SI | FRANCAVILLA FONTANA | BRINDISI | PIAZZA GIACOMO MATTEOTTI ,SNC | 2.000.000,00 € | 500.000,00 € |
| J95F22000320006 | ASL BRINDISI | SPOKE | TAG 026 | 530 | 530 | NO | VILLA CASTELLI | BRINDISI | PIAZZA OSTILIO ,SNC | 1.339.480,00 € | 217.896,00 € |
| J32C22000650006 | ASL BRINDISI | SPOKE | TAG 026 | 334 | 334 | NO | SAN MICHELE SALENTINO | BRINDISI | ENRICO TOTI ,1 | 700.000,00 € | 140.000,00 € |
| J48I22001080006 | ASL BRINDISI | SPOKE | TAG 026 | 370 | 370 | NO | SAN PANCRAZIO SALENTINO | BRINDISI | UMBRIA ,1 | 480.800,00 € | 136.160,00 € |
| J88I22000480006 | ASL BRINDISI | SPOKE | TAG 026 | 1300 | 800 | SI | TORRE SANTA SUSANNA | BRINDISI | VIA PER ORIA - SP 62 (STRADA SENZA NOME) ,SNC | 1.396.000,00 € | 239.200,00 € |
| G32C22000360006 | ASL FOGGIA | HUB | TAG 026 | 4000 | 400 | SI | TORREMAGGIORE | FOGGIA | SALVATORE CIACCIA ,SNC | 598.000,00 € | 99.568,84 € |
| G32C22000350006 | ASL FOGGIA | HUB | TAG 026 | 600 | 600 | NO | SAN MARCO IN LAMIS | FOGGIA | VIA SAN NICANDRO ,SNC | 897.000,00 € | 155.806,84 € |
| G25F22000800006 | ASL FOGGIA | HUB | TAG 026 | 3000 | 1260 | SI | LUCERA | FOGGIA | VIA TRENTO ,SNC | 2.250.000,00 € | 299.300,00 € |
| G62C22000210006 | ASL FOGGIA | HUB | TAG 026 | 6000 | 300 | SI | VICO DEL GARGANO | FOGGIA | VIA DI VAGNO ,2 | 345.000,00 € | 59.729,36 € |
| G32C22000380006 | ASL FOGGIA | HUB | TAG 026 | 6000 | 500 | SI | CERIGNOLA | FOGGIA | VIA XX SETTEMBRE SECONDO LIVELLO DA TERRA ,SNC | 747.500,00 € | 123.760,00 € |
| G55F22000420006 | ASL FOGGIA | SPOKE | TAG 025TER | | 1000 | NO | TROIA | FOGGIA | AL NCEU AL FOGLIO 45 P.LLE 369, 524 E 539, SNC | 1.840.000,00 € | 223.040,00 € |
| G75F22000560006 | ASL FOGGIA | SPOKE | TAG 026 | | 1000 | NO | FOGGIA | FOGGIA | VIA PROTANO ,SNC (F.123, P.LLA 335) | 1.840.000,00 € | 223.040,00 € |
| G72C22000240006 | ASL FOGGIA | HUB | TAG 026 | 12600 | 500 | SI | MONTE SANT'ANGELO | FOGGIA | VIA SANTA CROCE ,SNC | 575.000,00 € | 88.267,74 € |
| G42C22000190006 | ASL FOGGIA | SPOKE | TAG 026 | 1100 | 410 | SI | CARPINO | FOGGIA | VIA MAZZINI ,360 | 575.000,00 € | 107.310,00 € |
| G82C22000190006 | ASL FOGGIA | SPOKE | TAG 026 | 1800 | 425 | SI | RODI GARGANICO | FOGGIA | CORSO MADONNA DELLA LIBERA ,63 | 300.000,00 € | 44.712,00 € |
| G92C22000190006 | ASL FOGGIA | SPOKE | TAG 026 | 1000 | 450 | SI | ORSARA DI PUGLIA | FOGGIA | VIA PONTE CAPÒ ,7 | 517.500,00 € | 78.030,00 € |
| G45F22000600006 | ASL FOGGIA | SPOKE | TAG 026 | 560 | 280 | SI | PIETRAMONTECORVINO | FOGGIA | VIA ROMA ,SNC | 322.000,00 € | 48.552,00 € |
| G72C22000260006 | ASL FOGGIA | SPOKE | TAG 025TER | 2400 | 250 | SI | FOGGIA | FOGGIA | VIA GRECIA ,SNC | 287.500,00 € | 43.350,00 € |
| G62C22000220006 | ASL FOGGIA | SPOKE | TAG 026 | 500 | 250 | SI | SAN PAOLO DI CIVITATE | FOGGIA | VIA PELILLI ANG. VIA DONNANNO ,SNC | 287.500,00 € | 43.350,00 € |
| G92C22000160006 | ASL FOGGIA | SPOKE | TAG 026 | 400 | 200 | SI | SERRACAPRIOLA | FOGGIA | VIALE ITALIA - SP 44 ,SNC | 230.000,00 € | 34.680,00 € |
| G22C22000210006 | ASL FOGGIA | SPOKE | TAG 026 | 500 | 250 | SI | SAN GIOVANNI ROTONDO | FOGGIA | VIA PADRE LUIGI AMIGÒ ,SNC | 373.750,00 € | 61.880,00 € |
| G32C22000370006 | ASL FOGGIA | SPOKE | TAG 026 | 530 | 265 | SI | PESCHICI | FOGGIA | VIA SOLFERINO ,SNC | 391.000,00 € | 64.736,00 € |
| G72C22000250006 | ASL FOGGIA | SPOKE | TAG 026 | 1300 | 250 | SI | VIESTE | FOGGIA | CONTRADA COPPITELLE ,SNC | 373.750,00 € | 61.880,00 € |
| G22C22000200006 | ASL | HUB | TAG 026 | 2000 | 300 | SI | ACCADIA | FOGGIA | S.P. 91 ,SNC | 345.000,00 € | 52.960,70 € |

| INVESTIMENTO 1.1: CASE DELLA COMUNITÀ E PRESA IN CARICO DELLA PERSONA | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CUP | ENTE DEL SSR | HUB/SPOKE | CAMPO INTERVENTO TAG GREEN 025 - 026 - N.A. | SUPERFICIE [MQ] IMMOBILE | SUPERFICIE [MQ] INTERVENTO | UTILIZZO SPAZIO (SI/NO (*) | COMUNE | PROVINCIA | INDIRIZZO | IMPORTO INTERVENTO PNRR | IMPORTO INTERVENTO (ALTRE FONTI) |
| | FOGGIA | | | | | | | | | | |
| G52C22000220006 | ASL FOGGIA | SPOKE | TAG 026 | 440 | 440 | SI | APRICENA | FOGGIA | VIA II GIUGNO ,SNC | 655.500,00 € | 108.528,00 € |
| G92C22000150006 | ASL FOGGIA | SPOKE | TAG 026 | 800 | 265 | SI | CAGNANO VARANO | FOGGIA | VIA DANTE ,5 | 391.000,00 € | 64.736,00 € |
| G32C22000390006 | ASL FOGGIA | SPOKE | TAG 026 | 3600 | 500 | SI | MANFREDONIA | FOGGIA | VIA BARLETTA ,SNC | 747.500,00 € | 123.760,00 € |
| G72C22000280006 | ASL FOGGIA | SPOKE | TAG 026 | 1800 | 800 | SI | BICCARI | FOGGIA | PIAZZA DEI CADUTI ,SNC | 1.196.000,00 € | 198.016,00 € |
| G72C22000640006 | ASL FOGGIA | SPOKE | TAG 026 | | 600 | SI | ROCCHETTA SANT'ANTONIO | FOGGIA | FOGLIO 21 P.LLA 607 ,SNC | 400.000,00 € | 58.650,00 € |
| G25F22000790006 | ASL FOGGIA | SPOKE | TAG 025TER | | 1000 | NO | STORNARELLA | FOGGIA | FOGLIO 19 P.LLE 198,570,973,574 ,SNC | 1.840.000,00 € | 239.440,00 € |
| G82C22000180006 | ASL FOGGIA | SPOKE | TAG 026 | 1000 | 400 | NO | BOVINO | FOGGIA | EX OSPEDALE S. ANTONIO VIA CASETTE ASISMICHE ,SNC | 276.000,00 € | 37.536,00 € |
| F35F22000610001 | ASL LECCE | HUB | TAG 025TER | 1100 | 1100 | SI | OTRANTO | LECCE | SAN GIUSEPPE ,SNC | 1.851.500,00 € | 254.138,50 € |
| F88I22000620001 | ASL LECCE | HUB | TAG 026 | 800 | 800 | SI | LECCE | LECCE | PIAZZA BOTTAZZI, 1 | 1.196.000,00 € | 224.224,00 € |
| F98I22000300001 | ASL LECCE | HUB | TAG 025TER | 1100 | 1100 | NO | COPERTINO | LECCE | LA MALFA ,SNC | 1.644.500,00 € | 225.725,50 € |
| F65F22000620001 | ASL LECCE | HUB | TAG 025TER | 1200 | 1440 | NO | ARADEO | LECCE | MASCAGNI ,SNC | 2.208.000,00 € | 303.072,00 € |
| F75F22000630001 | ASL LECCE | HUB | TAG 025TER | 5700 | 1200 | NO | MELENDUGNO | LECCE | DE FILIPPO ,SNC | 2.208.000,00 € | 303.072,00 € |
| F88I22000600001 | ASL LECCE | HUB | TAG 026 | 4000 | 1300 | NO | PRESICCE | LECCE | MOLISE ,SNC | 1.943.500,00 € | 364.364,00 € |
| F78I22000340001 | ASL LECCE | SPOKE | N.A. | 310 | 600 | SI | SANNICOLA | LECCE | COLLINA ,32 | 780.000,00 € | 168.168,00 € |
| F98I22000310001 | ASL LECCE | SPOKE | TAG 026 | 1000 | 1000 | SI | UGENTO | LECCE | ARMIDA ,1 | 1.265.000,00 € | 194.810,00 € |
| F38I22000280001 | ASL LECCE | SPOKE | N.A. | 560 | 500 | NO | GALATONE | LECCE | MASSIMO D'AZEGLIO ,SN | 747.500,00 € | 140.140,00 € |
| F15F22000710001 | ASL LECCE | SPOKE | TAG 025TER | 1000 | 1000 | NO | CASTRIGNANO DEL CAPO | LECCE | MANCARELLA ,SNC | 1.840.000,00 € | 252.560,00 € |
| F38I22000290001 | ASL LECCE | SPOKE | TAG 026 | 1200 | 850 | NO | VERNOLE | LECCE | PIAZZA RISORGIMENTO ,3 | 1.794.000,00 € | 336.336,00 € |
| F35F22000600001 | ASL LECCE | SPOKE | TAG 025TER | 1500 | 1100 | NO | TAURISANO | LECCE | DI VITTORIO ,SNC | 2.024.000,00 € | 277.816,00 € |
| F48I22000260001 | ASL LECCE | SPOKE | TAG 026 | 400 | 400 | NO | ZOLLINO | LECCE | MONTELLO ,SNC | 598.000,00 € | 112.112,00 € |
| F28I22000290001 | ASL LECCE | SPOKE | TAG 026 | 300 | 600 | NO | SURBO | LECCE | COSMA ,105 | 780.000,00 € | 168.168,00 € |
| F48I22000270001 | ASL LECCE | SPOKE | TAG 025TER | 800 | 1000 | NO | TAVIANO | LECCE | VIA WALTER TOBAGI, SNC | 1.771.000,00 € | 243.089,00 € |
| F75F22000640001 | ASL LECCE | SPOKE | TAG 025TER | 1000 | 1000 | NO | PORTO CESAREO | LECCE | NN ,SNC | 1.840.000,00 € | 252.560,00 € |
| F35F22000590001 | ASL LECCE | SPOKE | TAG 025TER | 1200 | 720 | NO | MONTERONI DI LECCE | LECCE | VIA PITAGORA ,SNC | 1.324.800,00 € | 181.843,20 € |
| F95F22000380001 | ASL LECCE | SPOKE | TAG 025TER | 1000 | 3000 | NO | NOCIGLIA | LECCE | VIA NAZARIO SAURO,SNC | 1.795.840,00 € | 246.498,56 € |
| F65F22000640001 | ASL LECCE | SPOKE | TAG 025TER | 800 | 1000 | NO | MATINO | LECCE | VIA SALVO D'ACQUISTO - ANG. VIA FANI | 1.840.000,00 € | 252.560,00 € |
| F25F22000520001 | ASL LECCE | SPOKE | TAG 026 | 1634 | 1000 | NO | VEGLIE | LECCE | PARCO DELLE RIMEMBRANZE ,1 | 1.840.000,00 € | 252.560,00 € |
| F78I22000350001 | ASL | SPOKE | TAG 026 | 850 | 805 | NO | SQUINZANO | LECCE | CARSO ,6 | 1.270.750,00 | 238.238,00 € |

| INVESTIMENTO 1.1: CASE DELLA COMUNITÀ E PRESA IN CARICO DELLA PERSONA | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CUP | ENTE DEL SSR | HUB/SPOKE | CAMPO INTERVENTO TAG GREEN 025 - 026 - N.A. | SUPERFICIE [MQ] IMMOBILE | SUPERFICIE [MQ] INTERVENTO | UTILIZZO SPAZIO (SI/NO (*) | COMUNE | PROVINCIA | INDIRIZZO | IMPORTO INTERVENTO PNRR | IMPORTO INTERVENTO (ALTRE FONTI) |
| | LECCE | | | | | | | | | € | |
| F98I22000280001 | ASL LECCE | SPOKE | TAG 026 | 1168 | 1168 | NO | RACALE | LECCE | QUARTA ,13 | 1.746.160,00 € | 327.367,04 € |
| F28I22000280001 | ASL LECCE | HUB | TAG 025TER | 773 | 773 | NO | CAVALLINO | LECCE | VIA CAPRARICA ,SNC | 1.155.635,00 € | 216.656,44 € |
| F98I22000290001 | ASL LECCE | SPOKE | TAG 026 | 32300 | 1200 | NO | SANTA CESAREA TERME | LECCE | DA DENOMINARSI ,SN | 1.794.000,00 € | 403.603,20 € |
| E28I22000160006 | ASL TARANTO | HUB | TAG 025TER | 1675 | 2000 | SI | MASSAFRA | TARANTO | VIALE MAGNA GRECIA ,SNC | 2.500.000,00 € | 330.000,00 € |
| E58I22000200006 | ASL TARANTO | HUB | TAG 025TER | 26000 | 6750 | SI | TARANTO | TARANTO | VIA MURRI (QUARTIERE PAOLO VI),SNC | 10.085.758,00 € | 2.000.000,00 € |
| E38I22000290006 | ASL TARANTO | HUB | TAG 026 | 1000 | 1000 | SI | GINOSA | TARANTO | PALATRASIO ,SNC | 1.495.000,00 € | 149.500,00 € |
| E95F22000520006 | ASL TARANTO | HUB | TAG 025TER | | 1000 | SI | MARTINA FRANCA | TARANTO | MADONNA PICCOLA ,SNC | 1.840.000,00 € | 0,00 € |
| E48I22000110006 | ASL TARANTO | HUB | TAG 026 | 15000 | 1000 | SI | GROTTAGLIE | TARANTO | PIGNATELLI ,SNC | 1.495.000,00 € | 209.000,00 € |
| E88I22000180006 | ASL TARANTO | HUB | TAG 026 | 6500 | 2000 | SI | CASTELLANETA | TARANTO | DEL MERCATO ,SNC | 2.500.000,00 € | 404.584,33 € |
| E85F22000650006 | ASL TARANTO | HUB | TAG 025TER | | 1500 | NO | PALAGIANO | TARANTO | VIA BEATO EGIDIO DA TARANTO ,SNC | 2.760.000,00 € | 517.000,00 € |
| E25F22000230006 | ASL TARANTO | HUB | TAG 025TER | | 4000 | NO | SAN GIORGIO IONICO | TARANTO | VIA QUASIMODO ,SNC | 5.500.000,00 € | 770.000,00 € |
| E95F22000530006 | ASL TARANTO | SPOKE | TAG 025TER | | 1000 | NO | PULSANO | TARANTO | FRAGAGNANI ,SNC | 1.840.000,00 € | 440.000,00 € |
| E58I22000190006 | ASL TARANTO | SPOKE | TAG 026 | 1100 | 1100 | NO | LATERZA | TARANTO | MATERA ,SNC | 1.644.500,00 € | 183.700,00 € |
| E68I22000160006 | ASL TARANTO | SPOKE | TAG 026 | 24000 | 1540 | SI | MOTTOLA | TARANTO | SIVIO PELLICO ,SNC | 2.300.000,00 € | 230.000,00 € |
| E35F22000590006 | ASL TARANTO | SPOKE | TAG 025TER | 1000 | 1000 | NO | SAN MARZANO DI SAN GIUSEPPE | TARANTO | ESTRAMURALE ,SNC | 1.840.000,00 € | 453.200,00 € |
| E15F22000800006 | ASL TARANTO | SPOKE | TAG 025TER | | 1500 | NO | MARUGGIO | TARANTO | PIAZZA MARCONI ,SNC | 2.760.000,00 € | 220.000,00 € |
| E98I22000100006 | ASL TARANTO | SPOKE | TAG 026 | 1000 | 1000 | NO | CRISPIANO | TARANTO | DELLE OLIMPIADI ,SNC | 1.495.000,00 € | 149.500,00 € |
| E88I22000210006 | ASL TARANTO | SPOKE | TAG 025TER | 850 | 850 | SI | MANDURIA | TARANTO | VIA PIO LA TORRE, SNC | 1.265.000,00 € | 585.000,00 € |
| E48I22000170006 | ASL TARANTO | SPOKE | TAG 026 | 335 | 335 | SI | SAVA | TARANTO | CINIERI CUGINI ,1 | 500.000,00 € | 100.000,00 € |
| E68I22000170006 | ASL TARANTO | SPOKE | TAG 025TER | | 1000 | NO | TORRICELLA | TARANTO | VIALE INGHILTERRA - VIA SVIZZERA ,SNC | 1.840.000,00 € | 387.335,22 € |
| D52C25000190005 | ASL BARI | SPOKE | N.A. | | | SI | CORATO | BARI | VIA ETTORE FIERAMOSCA 31 | € 50.000,00 | 0,00 € |
| D72C25000220005 | ASL BARI | SPOKE | N.A. | | | SI | GIOVINAZZO | BARI | VIA ILLUZZI, SNC | € 145.333,44 | 154.666,56 € |
| D92C25000120005 | ASL BARI | SPOKE | N.A. | | | SI | BARI | BARI | VICO TRAVERSA 11 | € 30.000,00 | 0,00 € |
| D92C25000170005 | ASL BARI | SPOKE | N.A. | | | SI | BARI | BARI | VIA FANI, 25 | € 50.000,00 | 0,00 € |
| G51B25000350002 | ASL FOGGIA | SPOKE | N.A. | | | SI | APRICENA | FOGGIA | VIA MODENA | € 52.340,00 | 0,00 € |
| G61B25000620002 | ASL FOGGIA | SPOKE | N.A. | | | SI | ASCOLI SATRIANO | FOGGIA | VIALE BORSELLINO | € 91.275,00 | 0,00 € |
| G91B25000480002 | ASL FOGGIA | SPOKE | N.A. | | | SI | CASTELNUOVO DELLA DAUNIA | FOGGIA | VIA SAN PASQUALE | € 64.541,00 | 0,00 € |
| G51B25000340002 | ASL | SPOKE | N.A. | | | SI | DELICETO | FOGGIA | VIA AREANA | € 53.897,00 | 0,00 € |

| INVESTIMENTO 1.1: CASE DELLA COMUNITÀ E PRESA IN CARICO DELLA PERSONA | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CUP | ENTE DEL SSR | HUB/SPOKE | CAMPO INTERVENTO TAG GREEN 025 - 026 - N.A. | SUPERFICIE [MQ] IMMOBILE | SUPERFICIE [MQ] INTERVENTO | UTILIZZO SPAZIO (SI/NO (*) | COMUNE | PROVINCIA | INDIRIZZO | IMPORTO INTERVENTO PNRR | IMPORTO INTERVENTO (ALTRE FONTI) |
| | FOGGIA | | | | | | | | CAVATA | | |
| G71B25000320002 | ASL FOGGIA | HUB | N.A. | | | SI | FOGGIA | FOGGIA | PIAZZA DELLA LIBERTÀ | € 53.897,00 | 0,00 € |
| G51B25000360002 | ASL FOGGIA | SPOKE | N.A. | | | SI | MATTINATA | FOGGIA | VIA SAN MICHELE | € 27.941,00 | 0,00 € |
| G81B25000860002 | ASL FOGGIA | SPOKE | N.A. | | | SI | MOTTA MONTECORVINO | FOGGIA | VIA PADRE PIO | € 63.923,00 | 0,00 € |
| G11B25000480002 | ASL FOGGIA | SPOKE | N.A. | | | SI | ORTANOVA | FOGGIA | CORSO UMBERTO I | € 52.340,00 | 0,00 € |
| G21B25000440002 | ASL FOGGIA | SPOKE | N.A. | | | SI | SAN GIOVANNI ROTONDO | FOGGIA | CORSO ROMA | € 52.340,00 | 0,00 € |
| G51B25000330002 | ASL FOGGIA | SPOKE | N.A. | | | SI | SANNICANDRO GARGANICO | FOGGIA | VIA MATTEO DEL CAMPO | € 40.141,00 | 0,00 € |
| G21B25000450002 | ASL FOGGIA | SPOKE | N.A. | | | SI | ZAPPONETA | FOGGIA | VIA PAPA GIOVANNI | € 52.032,00 | 0,00 € |
| F14E25000430008 | ASL LECCE | HUB | N.A. | | | SI | GAGLIANO DEL CAPO | LECCE | VIA SAN VINCENZO | € 50.000,00 | 0,00 € |
| F24E25000140008 | ASL LECCE | HUB | N.A. | | | SI | CAMPI SALENTINA | LECCE | VIA SAN DONACI ANGOLO VIA TARANTO | € 50.000,00 | 0,00 € |
| F24E25000150005 | ASL LECCE | SPOKE | N.A. | | | SI | GALATINA | LECCE | VIA ROMA | € 50.000,00 | 0,00 € |
| F44E25000120008 | ASL LECCE | SPOKE | N.A. | | | SI | MARTANO | LECCE | VIA FRATELLI CERVI | € 50.000,00 | 0,00 € |
| F34E25000210008 | ASL LECCE | SPOKE | N.A. | | | SI | MAGLIE | LECCE | VIA FERRAMOSCA | € 50.000,00 | 0,00 € |
| F44E25000110008 | ASL LECCE | SPOKE | N.A. | | | SI | GALLIPOLI | LECCE | LUNGOMARE MARCONI | € 50.000,00 | 0,00 € |
| F54E25000080005 | ASL LECCE | SPOKE | N.A. | | | SI | ANDRANO | LECCE | VIA GIAN LORENZO BERNINI | € 50.000,00 | 0,00 € |
| F54E25000090008 | ASL LECCE | SPOKE | N.A. | | | SI | SAN CESARIO | LECCE | VIA ABRUZZI | € 50.000,00 | 0,00 € |
| F74E25000140008 | ASL LECCE | SPOKE | N.A. | | | SI | TRICASE | LECCE | VIA G. SERGI | € 50.000,00 | 0,00 € |
| F74E25000150008 | ASL LECCE | SPOKE | N.A. | | | SI | POGGIARDO | LECCE | VIA PISPICO | € 50.000,00 | 0,00 € |
| F74E25000160008 | ASL LECCE | HUB | N.A. | | | SI | NARDO' | LECCE | VIA XXV LUGLIO | € 50.000,00 | 0,00 € |
| F74E25000170008 | ASL LECCE | SPOKE | N.A. | | | SI | CASARANO | LECCE | VIALE SPAGNA | € 50.000,00 | 0,00 € |
| E54E25000130006 | ASL TARANTO | HUB | N.A. | | | SI | TARANTO | TARANTO | VIA ANCONA | € 50.000,00 | 0,00 € |
| E34E25000200006 | ASL TARANTO | SPOKE | N.A. | | | SI | SAN GIUSEPPE DI SAN MARZANO | TARANTO | VIA FANELLI | € 50.000,00 | 0,00 € |
| E44E25000230006 | ASL TARANTO | SPOKE | N.A. | | | SI | STATTE | TARANTO | VIA ALBINONI, 1 | € 50.000,00 | 0,00 € |
| E54E25000120006 | ASL TARANTO | SPOKE | N.A. | | | SI | LATERZA | TARANTO | VIA UGO LA MALFA | € 50.000,00 | 0,00 € |
| E24E25000130006 | ASL TARANTO | SPOKE | N.A. | | | SI | PULSANO | TARANTO | VIA BENEDETTO CALATI | € 50.000,00 | 0,00 € |
| E84E25000160006 | ASL TARANTO | SPOKE | N.A. | | | SI | GINOSA | TARANTO | VIA QUARTO - VIA VENETO | € 50.000,00 | 0,00 € |
| E84E25000170006 | ASL TARANTO | SPOKE | N.A. | | | SI | PALAGIANELLO | TARANTO | VIA MADRE TERESA DI CALCUTTA | € 50.000,00 | 0,00 € |
| E94E25000090006 | ASL TARANTO | SPOKE | N.A. | | | SI | MARTINA FRANCA | TARANTO | VIA DELLE SCIENZE | € 50.000,00 | 0,00 € |
| F28I26000210005 | ASL LECCE | SPOKE | N.A. | | | SI | CAVALLINO | LECCE | VIA LIZZANELLO, 1 | € 50.000,00 | 0,00 € |
| F28I26000200005 | ASL | SPOKE | N.A. | | | SI | MONTERONI | LECCE | VIA DEL MARE, | € 50.000,00 | 0,00 € |

| INVESTIMENTO 1.1: CASE DELLA COMUNITÀ E PRESA IN CARICO DELLA PERSONA | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CUP | ENTE DEL SSR | HUB/SPOKE | CAMPO INTERVENTO TAG GREEN 025 - 026 - N.A. | SUPERFICIE [MQ] IMMOBILE | SUPERFICIE [MQ] INTERVENTO | UTILIZZO SPAZIO (SI/NO (*) | COMUNE | PROVINCIA | INDIRIZZO | IMPORTO INTERVENTO PNRR | IMPORTO INTERVENTO (ALTRE FONTI) |
| | LECCE | | | | | | | | 50 | | |
| F88I26000400005 | ASL LECCE | SPOKE | N.A. | | | SI | LECCE | LECCE | PIAZZA BOTTAZZI, 1 | € 50.000,00 | 0,00 € |
| F38I26000120005 | ASL LECCE | SPOKE | N.A. | | | SI | COPERTINO | LECCE | VITTORIO EMANUELE III, 153 | € 50.000,00 | 0,00 € |
| J42C25000300006 | ASL BRINDISI | SPOKE | N.A. | | | SI | ERCHIE | BRINDISI | VIA MARCONI | € 260.000,00 | 0,00 € |
| J92C25000280006 | ASL BRINDISI | SPOKE | N.A. | | | SI | ORIA | BRINDISI | VIA FRASCATA | € 260.000,00 | 0,00 € |

*Tabella 2 - Dettaglio localizzazioni investimenti - Componente 1*

| INVESTIMENTO 1.2 CASA COME PRIMO LUOGO DI CURA E TELEMEDICINA 1.2.2 IMPLEMENTAZIONE DELLE CENTRALI OPERATIVE TERRITORIALI (COT) | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CUP | ENTE DEL SSR | SUPERFICIE [MQ] | COMUNE | PROVINCIA | INDIRIZZO | IMPORTO INTERVENTO PNRR | IMPORTO INTERVENTO (ALTRE FONTI) |
| D35F22000420006 | ASL BARI | 172 | MODUGNO | BARI | X MARZO ,162 | 172.000,00 | 0 |
| D45F22000630006 | ASL BARI | 172 | RUTIGLIANO | BARI | SAN FRANCESCO D'ASSISI ,194 | 172.000,00 | 0 |
| D55F22000850006 | ASL BARI | 172 | BITONTO | BARI | COMES ,84 | 172.000,00 | 0 |
| D55F22000900006 | ASL BARI | 115 | RUVO DI PUGLIA | BARI | CORSO PIAVE ,80 | 172.000,00 | 0 |
| D65F22000550006 | ASL BARI | 100 | VALENZANO | BARI | CARINGELLA ,SNC | 170.000,00 | 0 |
| D65F22000600006 | ASL BARI | 115 | MONOPOLI | BARI | LARGO VENEZIANI ,21 | 172.000,00 | 0 |
| D75F22000480006 | ASL BARI | 172 | GIOVINAZZO | BARI | VIALE PAPA GIOVANNI XXIII, N. 1 (FG. 4 P.LLA 66) | 172.000,00 | 0 |
| D75F22000510006 | ASL BARI | 172 | NOCI | BARI | VIA DELLA REPUBBLICA ,2 | 172.000,00 | 0 |
| D85F22000670006 | ASL BARI | 172 | SANTERAMO IN COLLE | BARI | VIA LIGURIA ANG. VIA CADUTI DEL LAVORO SNC | 172.000,00 | 0 |
| D95F22000540006 | ASL BARI | 172 | BARI | BARI | DAVIDE LOPEZ ,24 | 172.000,00 | 0 |
| D95F22000600006 | ASL BARI | 172 | CASAMASSIMA | BARI | LIBERTÀ ,1 | 172.000,00 | 0 |
| D95F22000630006 | ASL BARI | 172 | GRUMO APPULA | BARI | VIA REPUBBLICA ,33 | 172.000,00 | 0 |
| D44E24000080006 | ASL BARI | 100 | TRIGGIANO | BARI | VIA ALESSANDRO VOLTA 21 | 0 | 2.898,17 € |
| D54E24000120006 | ASL BARI | 50 | BITONTO | BARI | VIA G. COMEZ 31 | 0 | 1.880,68 € |
| D84E24000070006 | ASL BARI | 50 | SANTERAMO IN COLLE | BARI | PIAZZA DI VAGNO 4 | 0 | 2.253,57 € |
| D94E24000190006 | ASL BARI | 100 | GRUMO APPULA | BARI | VIA DELLA REPUBBLICA 33 | 0 | 2.701,48 € |
| D94E24000200006 | ASL BARI | 50 | BARI | BARI | VIA FEDERICO VECCHIO 3 | 0 | 2.081,69 € |
| D94E24000210006 | ASL BARI | 50 | BARI | BARI | OSPEDALE DI VENERE 151 | 0 | 2.081,69 € |
| C35F22000700006 | ASL BARLETTA ANDRIA TRANI | 110 | MARGHERITA DI SAVOIA | BARLETTA-ANDRIA-TRANI | C.SO LUIGI VANVITELLI ,1 | 249.764,83 | 22.253,00 € |
| C42C22000150006 | ASL BARLETTA ANDRIA TRANI | 135 | MINERVINO MURGE | BARLETTA-ANDRIA-TRANI | STRADA PROVINCIALE 230 ,1 | 176.240,35 | 0 |
| C72C22000140006 | ASL BARLETTA ANDRIA TRANI | 135 | TRANI | BARLETTA-ANDRIA-TRANI | VIALE PADRE PIO ,NC | 199.000,00 | 0 |
| C85F22000620006 | ASL BARLETTA ANDRIA TRANI | 135 | ANDRIA | BARLETTA-ANDRIA-TRANI | CARPACCIO ,SN | 182.080,64 | 0 |
| C95F22001800006 | ASL BARLETTA | 135 | BARLETTA | BARLETTA-ANDRIA- | PIAZZA PRINCIPE | 199.000,00 | 22.563,00 € |

| INVESTIMENTO 1.2 CASA COME PRIMO LUOGO DI CURA E TELEMEDICINA 1.2.2 IMPLEMENTAZIONE DELLE CENTRALI OPERATIVE TERRITORIALI (COT) | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CUP | ENTE DEL SSR | SUPERFICIE [MQ] | COMUNE | PROVINCIA | INDIRIZZO | IMPORTO INTERVENTO PNRR | IMPORTO INTERVENTO (ALTRE FONTI) |
| | ANDRIA TRANI | | | TRANI | UMBERTO I ,3 | | |
| C81B24000220006 | ASL BARLETTA ANDRIA TRANI | 120 | TRINITAPOLI | BARLETTA ANDRIA TRANI | C.SO LUIGI VANVITELLI 1 | 0 | 3.000,00 € |
| J52C22000680006 | ASL BRINDISI | 300 | FASANO | BRINDISI | NAZIONALE DEI TRULLI ,95 | 200.000,00 | 0 |
| J61B22001750006 | ASL BRINDISI | 150 | FRANCAVILLA FONTANA | BRINDISI | PIAZZA DIMITRI ,1 | 199.000,00 | 0 |
| J82C22000740006 | ASL BRINDISI | 150 | BRINDISI | BRINDISI | PIAZZA DI SUMMA ,1 | 199.000,00 | 0 |
| J82C22000750006 | ASL BRINDISI | 230 | MESAGNE | BRINDISI | PANAREO ,8 | 200.000,00 | 0 |
| G29E22000000006 | ASL FOGGIA | 150 | LUCERA | FOGGIA | VIA TRENTO ,2 | 136.333,33 | 13.603,67 |
| G39E22000020006 | ASL FOGGIA | 150 | MANFREDONIA | FOGGIA | VIA BARLETTA ,1 | 136.333,33 | 13.603,67 |
| G39E22000030006 | ASL FOGGIA | 150 | CERIGNOLA | FOGGIA | VIALE XX SETTEMBRE EX OSP.TOMMASO RUSSO ,SNC | 136.333,33 | 13.603,67 |
| G59E22000000006 | ASL FOGGIA | 150 | TROIA | FOGGIA | VIA SAN BIAGIO - TROIA ,1 | 136.333,33 | 13.603,67 |
| G79E22000010006 | ASL FOGGIA | 150 | SAN SEVERO | FOGGIA | VIA T. MASELLI MASCIA N. ,28 | 136.333,33 | 13.603,67 |
| G79E22000020006 | ASL FOGGIA | 150 | FOGGIA | FOGGIA | PIAZZA LIBERTA' ,1 | 136.333,33 | 13.603,67 |
| G39E24000050006 | ASL FOGGIA | 150 | SAN MARCO IN LAMIS | FOGGIA | VIA SAN NICANDRO | 0 | 10.000,00 € |
| F18I22000540001 | ASL LECCE | 150 | GAGLIANO DEL CAPO | LECCE | SAN VINCENZO ,1 | 150.000,00 | 0 |
| F28I22000310001 | ASL LECCE | 150 | CAMPI SALENTINA | LECCE | CROCE ,1 | 150.000,00 | 0 |
| F28I22000320001 | ASL LECCE | 1.000,00 | GALATINA | LECCE | ROMA ,71 | 150.000,00 | 0 |
| F38I22000310001 | ASL LECCE | 150 | MAGLIE | LECCE | FERRAMOSCA ,24 | 150.000,00 | 0 |
| F78I22000380001 | ASL LECCE | 150 | NARDÒ | LECCE | XXV LUGLIO ,1 | 150.000,00 | 0 |
| F78I22000390001 | ASL LECCE | 150 | CASARANO | LECCE | FERRARI ,1 | 150.000,00 | 0 |
| F88I22000610001 | ASL LECCE | 150 | LECCE | LECCE | PIAZZA BOTTAZZI ,SN | 150.000,00 | 0 |
| F14E24000070002 | ASL LECCE | 150 | GAGLIANO DEL CAPO | LECCE | VIA SAN VINCENZO 1 | 0 | 5.000,00 € |
| F24E24000080002 | ASL LECCE | 1.000,00 | GALATINA | LECCE | VIA ROMA 71 | 0 | 100,00 € |
| F34E24000110002 | ASL LECCE | 150 | MAGLIE | LECCE | VIA FERRAMOSCA 24 | 0 | 5.000,00 € |
| F74E24000120002 | ASL LECCE | 150 | CASARANO | LECCE | FERRARI 1 | 0 | 5.000,00 € |
| F74E24000130002 | ASL LECCE | 150 | NARDO' | LECCE | XXV LUGLIO 1 | 0 | 5.000,00 € |
| F84E24000200002 | ASL LECCE | 150 | LECCE | LECCE | PIAZZA BOTTAZZI SNC | 0 | 5.000,00 € |
| E21B22001610006 | ASL TARANTO | 140 | MASSAFRA | TARANTO | MAGNA GRECIA ,SNC | 200.000,00 | 0 |
| E31B22002250006 | ASL TARANTO | 140 | GINOSA | TARANTO | VIA POGGIO | 200.000,00 | 0 |
| E41B22003650006 | ASL TARANTO | 140 | GROTTAGLIE | TARANTO | VIA G. PIGNATELLI | 200.000,00 | 0 |
| E51B22001650006 | ASL TARANTO | 140 | TARANTO | TARANTO | VIA CAGLIARI N. 102 | 200.000,00 | 0 |
| E81B22002600006 | ASL TARANTO | 140 | MANDURIA | TARANTO | PIO LA TORRE ,SNC | 200.000,00 | 0 |
| E91B22002000006 | ASL TARANTO | 140 | MARTINA FRANCA | TARANTO | VIA PITAGORA N. 11 | 200.000,00 | 0 |
| E91B22002800001 | ASL TARANTO | 100 | MARTINA FRANCA | TARANTO | VIA DELLE SCIENZE 18 | 0 | 10.000,00 € |

*Tabella 3 - Dettaglio localizzazioni investimenti - Componente 1*

| INVESTIMENTO 1.2 CASA COME PRIMO LUOGO DI CURA E TELEMEDICINA 1.2.2 IMPLEMENTAZIONE DELLE CENTRALI OPERATIVE TERRITORIALI (COT) – DEVICE | | | |
|---|---|---|---|
| CUP | SOGGETTO RICHIEDENTE (REGIONE O ASL) | IMPORTO INTERVENTO PNRR | IMPORTO INTERVENTO (ALTRE FONTI) |
| D95F22000670006 | ASL BARI | 1.159.200,00 € | 0,00 € |
| C84E22000490006 | ASL BARLETTA ANDRIA TRANI | 483.580,00 € | 0,00 € |
| J84E22000430006 | ASL BRINDISI | 386.560,00 € | 0,00 € |
| G79E22000030006 | ASL FOGGIA | 576.500,00 € | 0,00 € |
| F88I22000630001 | ASL LECCE | 677.013,30 € | 0,00 € |
| E41B22003680006 | ASL TARANTO | 579.600,00 € | 0,00 € |

*Tabella 4 - Dettaglio localizzazioni investimenti - Componente 1*

| INVESTIMENTO 1.2 CASA COME PRIMO LUOGO DI CURA E TELEMEDICINA 1.2.2 IMPLEMENTAZIONE DELLE CENTRALI OPERATIVE TERRITORIALI (COT) – INTERCONNESSIONE | | | |
|---|---|---|---|
| CUP | SOGGETTO RICHIEDENTE (REGIONE O ASL) | IMPORTO INTERVENTO PNRR | IMPORTO INTERVENTO (ALTRE FONTI) |
| D95F22000680006 | ASL BARI | 852.857,00 € | 0,00 € |
| C54E22000490006 | ASL BARLETTA ANDRIA TRANI | 355.358,00 € | 0,00 € |
| J84E22000440006 | ASL BRINDISI | 284.285,84 € | 0,00 € |
| G79E22000040006 | ASL FOGGIA | 426.000,00 € | 0,00 € |
| F88I22000640001 | ASL LECCE | 497.500,00 € | 0,00 € |
| E41B22003690006 | ASL TARANTO | 426.000,00 € | 0,00 € |

*Tabella 5 - Dettaglio localizzazioni investimenti - Componente 1*

| INVESTIMENTO 1.3 RAFFORZAMENTO DELL'ASSISTENZA SANITARIA INTERMEDIA E DELLE SUE STRUTTURE (OSPEDALI DI COMUNITÀ) | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CUP | ENTE DEL SSR | SUPERFICIE [MQ] IMMOBILE | SUPERFICIE [MQ] INTERVENTO | UTILIZZO SPAZIO (SI/NO (*) | COMUNE | PROVINCIA | INDIRIZZO | IMPORTO INTERVENTO PNRR | IMPORTO INTERVENTO |
| D42C22000760006 | ASL BARI | | 1140 | NO | CONVERSANO | BARI | VIA DE AMICIS ,SNC | 2.109.000,00 € | 288.144,00 € |
| D45F22000610006 | ASL BARI | 1140 | 1140 | SI | RUTIGLIANO | BARI | SAN FRANCESCO D'ASSISI ,194 | 2.350.000,00 € | 321.817,00 € |
| D55F22000830006 | ASL BARI | 1140 | 1140 | SI | BITONTO | BARI | COMES ,84 | 2.109.000,00 € | 288.144,00 € |
| D55F22000880006 | ASL BARI | 1140 | 1140 | NO | RUVO DI PUGLIA | BARI | VIA PIAVE,SNC | 2.508.000,00 € | 340.248,00 € |
| D75F22000450006 | ASL BARI | | 1140 | SI | ALTAMURA | BARI | REGINA MARGHERITA ,67 | 2.109.000,00 € | 288.144,00 € |
| D75F22000490006 | ASL BARI | 2000 | 1140 | SI | NOCI | BARI | VIALE DELLA REPUBBLICA ,2 | 2.430.000,00 € | 332.544,00 € |
| D85F22000610006 | ASL BARI | 10000 | 1140 | SI | GRAVINA IN PUGLIA | BARI | SAN DOMENICO ,32 | 2.109.000,00 € | 284.873,00 € |
| C35F22000710006 | ASL BARLETTA ANDRIA TRANI | 1200 | 1200 | NO | MARGHERITA DI SAVOIA | BARLETTA-ANDRIA-TRANI | C.SO LUIGI VANVITELLI ,NC | 2.619.000,00 € | 312.570,00 € |
| C42C22000160006 | ASL BARLETTA ANDRIA TRANI | 2250 | 2250 | SI | MINERVINO MURGE | BARLETTA-ANDRIA-TRANI | STRADA PROVINCIALE 230 ,SNC | 3.362.000,00 € | 372.600,00 € |
| C62C22000260006 | ASL BARLETTA ANDRIA TRANI | 4000 | 1000 | SI | SPINAZZOLA | BARLETTA-ANDRIA-TRANI | CORSO VITTORIO EMANUELE ,170 | 1.494.000,00 € | 170.775,00 € |
| C72C22000150006 | ASL BARLETTA ANDRIA TRANI | 10000 | 1000 | SI | TRANI | BARLETTA-ANDRIA-TRANI | VIALE PADRE PIO ,1 | 1.494.000,00 € | 170.775,00 € |
| C85F22000630006 | ASL BARLETTA ANDRIA TRANI | 1200 | 1200 | NO | ANDRIA | BARLETTA-ANDRIA-TRANI | CASTEL DEL MONTE ,FG53 P146 | 2.619.000,00 € | 312.570,00 € |
| C95F22001810006 | ASL BARLETTA ANDRIA TRANI | | 1200 | NO | BARLETTA | BARLETTA-ANDRIA-TRANI | F18 P1993 ,SNC | 2.619.000,00 € | 312.570,00 € |
| J32C22000590006 | ASL BRINDISI | 1870 | 870 | SI | CISTERNINO | BRINDISI | MAGELLANO ,NC | 1.300.000,00 € | 260.000,00 € |
| J48I22001070006 | ASL BRINDISI | 831 | 831 | SI | SAN PANCRAZIO SALENTINO | BRINDISI | UMBRIA ,1 | 1.460.385,00 € | 1.112.077,00 € |
| J52C22000670006 | ASL BRINDISI | 990 | 990 | SI | FASANO | BRINDISI | NAZIONALE DEI TRULLI ,95 | 1.480.000,00 € | 296.000,00 € |
| J78I22000070006 | ASL BRINDISI | 2110 | 2110 | NO | LATIANO | BRINDISI | VIALE COTRINO ,1 | 3.154.450,00 € | 630.890,00 € |
| J82C22000720006 | ASL BRINDISI | 3970 | 1530 | SI | BRINDISI | BRINDISI | PIAZZA DI SUMMA ,3 | 2.287.350,00 € | 457.470,00 € |
| J82C22000730006 | ASL BRINDISI | | 955 | SI | MESAGNE | BRINDISI | PANAREO ,8 | 1.208.650,00 € | 241.730,00 € |
| G32C22000340006 | ASL FOGGIA | 3000 | 1200 | SI | SAN MARCO IN LAMIS | FOGGIA | VIA SAN NICANDRO ,SNC | 1.794.000,00 € | 310.286,48 € |
| G52C22000210006 | ASL FOGGIA | 1500 | 1200 | NO | SAN NICANDRO GARGANICO | FOGGIA | VIA MATTEO DEL CAMPO ,SNC | 868.296,00 € | 146.880,00 € |
| G62C22000520006 | ASL FOGGIA | 4500 | 1330 | SI | VICO DEL GARGANO | FOGGIA | VIA DI VAGNO ,2 | 700.000,00 € | 114.155,90 € |
| G72C22000230006 | ASL FOGGIA | | 1540 | SI | MONTE SANT'ANGELO | FOGGIA | VIALE SANTA CROCE ,SNC | 2.300.000,00 € | 403.974,48 € |
| G72C22000600006 | ASL FOGGIA | 3000 | 1330 | SI | VIESTE | FOGGIA | LOCALITÀ COPPITELLE ,SNC | 800.000,00 € | 127.650,00 € |
| G75F22000570006 | ASL FOGGIA | | 1200 | SI | FOGGIA | FOGGIA | VIA PROTANO (NCEU AL FOGLIO 123 P.LLA 335) ,SNC | 1.950.000,00 € | 276.750,00 € |
| G92C22000140006 | ASL FOGGIA | | 1100 | NO | VOLTURINO | FOGGIA | FOGLIO 27 P.LLA 363 ,SNC | 2.024.000,00 € | 261.293,00 € |

| INVESTIMENTO 1.3 RAFFORZAMENTO DELL'ASSISTENZA SANITARIA INTERMEDIA E DELLE SUE STRUTTURE (OSPEDALI DI COMUNITÀ) | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CUP | ENTE DEL SSR | SUPERFICIE [MQ] IMMOBILE | SUPERFICIE [MQ] INTERVENTO | UTILIZZO SPAZIO (SI/NO (*) | COMUNE | PROVINCIA | INDIRIZZO | IMPORTO INTERVENTO PNRR | IMPORTO INTERVENTO |
| F18I22000530001 | ASL LECCE | 10500 | 1100 | SI | GAGLIANO DEL CAPO | LECCE | SAN VINCENZO ,1 | 2.035.000,00 € | 407.407,00 € |
| F28I22000300001 | ASL LECCE | 15560 | 1000 | SI | CAMPI SALENTINA | LECCE | SANDONACI ,10 | 1.850.000,00 € | 370.370,00 € |
| F38I22000300001 | ASL LECCE | 18000 | 800 | SI | MAGLIE | LECCE | FERRAMOSCA ,24 | 1.480.000,00 € | 296.296,00 € |
| F58I22000480001 | ASL LECCE | 18100 | 1100 | SI | SAN CESARIO DI LECCE | LECCE | CROCE DI LECCE ,1 | 2.035.000,00 € | 407.407,00 € |
| F78I22000360001 | ASL LECCE | 12000 | 550 | SI | NARDÒ | LECCE | XXV LUGLIO ,1 | 1.017.500,00 € | 203.703,50 € |
| F78I22000370001 | ASL LECCE | 10500 | 1100 | SI | POGGIARDO | LECCE | PISPICO ,5 | 1.870.000,00 € | 374.374,00 € |
| E28I22000170006 | ASL TARANTO | 1800 | 800 | SI | MASSAFRA | TARANTO | VIALE MAGNA GRECIA ,SNC | 2.622.000,00 € | 262.200,00 € |
| E38I22000300006 | ASL TARANTO | 24000 | 1100 | NO | GINOSA | TARANTO | EX STRADA STATALE 580 (KM 11) ANGOLO VIA DEGLI ULIVI, INDIVIDUATI DAL NCEU FOGLIO 78, P .LLA 165, 166, 264, 265, 266, 267, 268, 291, 453, 629. ,SNC | 2.765.750,00 € | 493.900,00 € |
| E88I22000190006 | ASL TARANTO | 6500 | 1600 | SI | CASTELLANETA | TARANTO | VIA DEL MERCATO ,SNC | 3.191.250,00 € | 658.750,00 € |
| E95F22000510006 | ASL TARANTO | N.A | 1000 | SI | MARTINA FRANCA | TARANTO | MADONNA PICCOLA ,SNC | 2.530.000,00 € | 0,00 € |
| D12C25000230005 | ASL BARI | N.A | N.A | N.A | TERLIZZI | BARI | VIA PASQUALE FIORE, 124. | 50.000,00 € | 0,00 € |
| D42C25000220005 | ASL BARI | N.A | N.A | N.A | TRIGGIANO | BARI | VIA CESARE BATTISTI 1 | 50.000,00 € | 0,00 € |
| D92C25000130005 | ASL BARI | N.A | N.A | N.A | GRUMO | BARI | VIA DELLA REPUBBLICA 33 | 50.000,00 € | 0,00 € |
| G34E25003260002 | ASL FOGGIA | N.A | N.A | N.A | TORREMAGGIORE | FOGGIA | VIA SILVIO PELLICO | 497.589,00 € | 0,00 € |
| E34E25000180006 | ASL TARANTO | N.A | N.A | N.A | MOTTOLA | TARANTO | VIA PIGNATELLI | 50.000,00 € | 0,00 € |
| E44E25000250006 | ASL TARANTO | N.A | N.A | N.A | GROTTAGLIE | TARANTO | VIA DEL MERCATO, SNC LATO SX | 50.000,00 € | 0,00 € |
| J12C25000260006 | ASL BRINDISI | N.A | N.A | N.A | CEGLIE | BRINDISI | LARGO CAPPUCCINI | 300.000,00 € | 0,00 € |

Per ciascun investimento della Componente 2, si riporta, laddove applicabile, il dettaglio delle informazioni relative alla localizzazione degli interventi (Comune, Provincia e Indirizzo) come evidenziato nella tabella seguente:

*Tabella 6 - Dettaglio localizzazioni investimenti - Componente 2*

| INVESTIMENTO 1.1.1: AMMODERNAMENTO DEL PARCO TECNOLOGICO E DIGITALE OSPEDALIERO (DIGITALIZZAZIONE DEA) | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CUP | ENTE DEL SSR | TITOLO PROGETTO.] | PRESIDIO OSPEDALIERO | DEA DI I O II LIVELLO (I O II LIVELLO) | COMUNE | MPORTO INTERVENTO PNRR | IMPORTO INTERVENTO (ALTRE FONTI) |
| D71B22001240006 | ASL BARI | COMPLETA DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI SANITARI E AMMINISTRATIVI DEL PRESIDIO OSPEDALIERO DELLA MURGIA "FABIO PERINEI" DI ALTAMURA | 160157#PRESIDIO OSPEDALIERO DELLA MURGIA "FABIO PERINEI" | DEA I | ALTAMURA | 6.985.000,00 | 0 |
| D91B22000940006 | ASL BARI | COMPLETA DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI SANITARI E AMMINISTRATIVI DEL PRESIDIO OSPEDALIERO "DI VENERE" DI BARI CARBONARA | 160169#PRESIDIO OSPEDALIERO "DI VENERE" | DEA I | BARI | 10.877.000,00 | 0 |
| D91B22000950006 | ASL BARI | COMPLETA DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI SANITARI E AMMINISTRATIVI DEL PRESIDIO OSPEDALIERO "SAN PAOLO" DI BARI | 160158#PRESIDIO OSPEDALIERO "SAN PAOLO" (COMPRENSIVO DEGLI STABILIMENTI DI CORATO E MOLFETTA) | DEA I | BARI | 11.702.000,00 | 0 |
| D91B22000960006 | ASL BARI | EVOLUZIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO TRASFUSIONALE EMOPUGLIA – TRACCIAMENTO RFID AL LETTO DEL PAZIENTE | 00000000#TUTTI I PRESIDI DEA A LIVELLO REGIONALE | DEA I | BARI | 1.994.560,00 | 0 |
| C84E22000360005 | ASL BARLETTA ANDRIA TRANI | AMMODERNAMENTO DEL PARCO TECNOLOGICO E DIGITALE DEA 1° LIVELLO - P.O. "L. BONOMO" DI ANDRIA | 160174O1#PO BONOMO ANDRIA | DEA I | ANDRIA | 6.389.200,00 | 0 |
| C85F22000580006 | ASL BARLETTA ANDRIA TRANI | SISTEMA DI TRACCIABILITÀ DEI TEMPI CHIRURGICI (ASL BT PILOTA REGIONALE) | 160177O1#DIMICCOLI | DEA I | BARLETTA | 3.935.024,22 | 0 |
| C94E22004020005 | ASL BARLETTA ANDRIA TRANI | AMMODERNAMENTO DEL PARCO TECNOLOGICO E DIGITALE DEL P.O. "DIMICCOLI" DI BARLETTA | 160177O1#OSPEDALE DIMICCOLI | DEA I | BARLETTA | 5.889.500,00 | 0 |
| J66G22000250007 | ASL BRINDISI | OSPEDALE DI FRANCAVILLA FONTANA (160162O0) - DIGITALIZZAZIONE DELLA STRUTTURA OSPEDALIERA - DEA I | 160162O0#OSPEDALE DI FRANCAVILLA FONTANA | DEA I | FRANCAVILLA FONTANA | 2.969.684,99 | 0 |
| J86G22000270009 | ASL BRINDISI | RETE REGIONALE DEI DEA - SISTEMA DI TRACCIAMENTO E DI SUPPORTO ALLA DIAGNOSI PATOLOGIE TEMPODIPENDENTI | 00000000#TUTTI_I_PRESIDI_DEA_A_LIVELLO_REGIONALE | DEA II | BRINDISI | 2.650.630,02 | 0 |
| J86G22000280007 | ASL BRINDISI | OSPEDALE DI BRINDISI (160170O1) - DIGITALIZZAZIONE DELLA STRUTTURA OSPEDALIERA - DEA II | 160170O1#OSPEDALE DI BRINDISI | DEA II | BRINDISI | 3.279.684,99 | 0 |
| G39E22000000006 | ASL FOGGIA | DEA CERIGNOLA: POTENZIAMENTO TECNOLOGICO SISTEMA INFORMATIVO OSPEDALIERO SANITARIO, SISTEMA INTEGRATO ACCOGLIENZA, SERVIZI DI CONSULENZA E CYBERSECURITY | 160047#PRESIDIO OSPEDALIERO CERIGNOLA | DEA I | CERIGNOLA | 3.739.500,00 | 0 |
| G39E22000010006 | ASL FOGGIA | RISCHIO CLINICO, INCIDENT REPORTING | 00000000#TUTTI_I_PRESIDI_DEA_A_LIVELLO_REGIONALE | DEA I | CERIGNOLA | 1.350.000,00 | 0 |
| G79E22000000006 | ASL FOGGIA | DEA SAN SEVERO: POTENZIAMENTO | 160163#PRESIDIO OSPEDALIERO SAN SEVERO | DEA I | SAN SEVERO | 3.239.500,00 | 0 |

| INVESTIMENTO 1.1.1: AMMODERNAMENTO DEL PARCO TECNOLOGICO E DIGITALE OSPEDALIERO (DIGITALIZZAZIONE DEA) | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CUP | ENTE DEL SSR | TITOLO PROGETTO.] | PRESIDIO OSPEDALIERO | DEA DI I O II LIVELLO (I O II LIVELLO) | COMUNE | MPORTO INTERVENTO PNRR | IMPORTO INTERVENTO (ALTRE FONTI) |
| | | TECNOLOGICO SISTEMA INFORMATIVO OSPEDALIERO SANITARIO, SISTEMA INTEGRATO ACCOGLIENZA, SERVIZI DI CONSULENZA E CYBERSECURITY | | | | | |
| F19I22000110001 | ASL LECCE | AMMODERNAMENTO DEL PARCO TECNOLOGICO E DIGITALE OSPEDALIERO - OSPEDALE VERIS DELLI PONTI DI SCORRANO | 160166#OSPEDALE VERIS DELLI PONTI DI SCORRANO | DEA I | SCORRANO | 1.913.900,00 | 0 |
| F49I22000150001 | ASL LECCE | AMMODERNAMENTO DEL PARCO TECNOLOGICO E DIGITALE OSPEDALIERO - OSPEDALE SACRO CUORE DI GESÙ DI GALLIPOLI | 160063#OSPEDALE SACRO CUORE DI GESÙ DI GALLIPOLI | DEA I | GALLIPOLI | 2.002.425,00 | 0 |
| F89I22000300001 | ASL LECCE | AMMODERNAMENTO DEL PARCO TECNOLOGICO E DIGITALE OSPEDALIERO - OSPEDALE VITO FAZZI DI LECCE | 160171#OSPEDALE VITO FAZZI DI LECCE | DEA II | LECCE | 4.610.020,00 | 0 |
| E56G22000110006 | ASL TARANTO | AMMODERNAMENTO DEL PARCO TECNOLOGICO E DIGITALE DEL P.O. "SS. ANNUNZIATA" DI TARANTO | 160172#PO SS ANNUNZIATA | DEA II | TARANTO | 6.774.000,00 | 0 |
| E86G22000120006 | ASL TARANTO | AMMODERNAMENTO DEL PARCO TECNOLOGICO E DIGITALE DEL PO "SAN PIO" DI CASTELLANETA | 160168#PO SAN PIO | DEA I | CASTELLANETA | 3.019.500,00 | 0 |
| E96G22000150006 | ASL TARANTO | AMMODERNAMENTO DEL PARCO TECNOLOGICO E DIGITALE DEL PO "VALLE D'ITRIA" | 160075#PO VALLE D'ITRIA | DEA I | MARTINA FRANCA | 2.699.860,00 | 0 |
| I97H22001220001 | AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA CONSORZIALE POLICLINICO BARI | SERVIZI DI CYBERSECURITY AND AWERLENESS AWARENESS | 160907#AO UNIV. CONS. POLICLINICO BARI | DEA II | BARI | 11.909.518,16 | 0 |
| I97H22001240001 | AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA CONSORZIALE POLICLINICO BARI | SOFTWARE PER LA GESTIONE DIGITALE DEL PAZIENTE RENALE | 00000000#TUTTI_I_PRESIDI_DEA_A_LIVELLO_REGIONALE | DEA II | BARI | 3.316.482,32 | 0 |
| G78I22000220006 | AZIENDA OSPEDALIERA POLICLINICO FOGGIA | FORNITURA PER LA DIGITALIZZAZIONE DELLE STRUTTURE OSPEDALIERE DEL DEA II LIVELLO | 160910#POLICLINICO RIUNITI FOGGIA | DEA II | FOGGIA | 12.973.000,00 | 0 |

*Tabella 7 - Dettaglio localizzazioni investimenti - Componente 2*

| INVESTIMENTO 1.1.1: AMMODERNAMENTO DEL PARCO TECNOLOGICO E DIGITALE OSPEDALIERO (GRANDI APPARECCHIATURE) | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CUP | ENTE DEL SSR | GRANDE APPARECCHIATURE | PRESIDIO | UNITÀ OPERATIVA | COMUNE | MPORTO INTERVENTO PNRR | IMPORTO INTERVENTO (ALTRE FONTI) |
| D79J21017780006 | ASL BARI | ECOTOMOGRAFI | 160157#OSPEDALE DELLA MURGIA | POLIAMBULATORIO | ALTAMURA | 74.098,50 € | 0,00 € |
| D79J21017810006 | ASL BARI | SISTEMI RADIOLOGICI FISSI | 160157#OSPEDALE DELLA MURGIA | PRONTO SOCCORSO | ALTAMURA | 660.279,00 € | 0,00 € |
| D74E21003870006 | ASL BARI | TAC A 128 STRATI | 160157#OSPEDALE DELLA MURGIA | RADIOLOGIA | ALTAMURA | 418.165,00 € | 0,00 € |
| D79J21017790006 | ASL BARI | TAC A 128 STRATI | 160157#OSPEDALE DELLA MURGIA | RADIOLOGIA | ALTAMURA | 462.349,39 € | 0,00 € |
| D99J21017380006 | ASL BARI | ANGIOGRAFI | 160169#OSPEDALE DI VENERE | CARDIOLOGIA UTIC | BARI | 775.869,00 € | 0,00 € |
| D99J21017390006 | ASL BARI | ANGIOGRAFI | 160169#OSPEDALE DI VENERE | RADIODIAGNOSTICA E SENOLOGIA | BARI | 410.162,78 € | 0,00 € |
| D99J21017400006 | ASL BARI | ECOTOMOGRAFI | 160158#OSPEDALE SAN PAOLO | OSTETRICIA E GINECOLOGIA | BARI | 55.057,45 € | 0,00 € |
| D99J21017430006 | ASL BARI | ECOTOMOGRAFI | 160169#OSPEDALE DI VENERE | CARDIOLOGIA UTIC | BARI | 68.423,25 € | 0,00 € |

| INVESTIMENTO 1.1.1: AMMODERNAMENTO DEL PARCO TECNOLOGICO E DIGITALE OSPEDALIERO (GRANDI APPARECCHIATURE) | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CUP | ENTE DEL SSR | GRANDE APPARECCHIATURE | PRESIDIO | UNITÀ OPERATIVA | COMUNE | MPORTO INTERVENTO PNRR | IMPORTO INTERVENTO (ALTRE FONTI) |
| D99J21017330006 | ASL BARI | GAMMA CAMERE/TAC | 160169#OSPEDALE DI VENERE | U.O. MEDICINA NUCLEARE | BARI | 806.735,03 € | 0,00 € |
| D99J21017360006 | ASL BARI | RMN A 1,5 T | 160169#OSPEDALE DI VENERE | RADIOLOGIA | BARI | 1.258.415,69 € | 0,00 € |
| D99J21017370006 | ASL BARI | RMN A 1,5 T | 160158#OSPEDALE SAN PAOLO | RADIOLOGIA | BARI | 888.891,38 € | 0,00 € |
| D59J21022240006 | ASL BARI | SISTEMI RADIOLOGICI FISSI | 160169#OSPEDALE DI VENERE | RADIOLOGIA | BARI | 582.079,43 € | 0,00 € |
| D99J21017470006 | ASL BARI | SISTEMI RADIOLOGICI FISSI | 160169#OSPEDALE DI VENERE | RADIOLOGIA | BARI | 204.228,00 € | 0,00 € |
| D99J21017480006 | ASL BARI | SISTEMI RADIOLOGICI FISSI | 160158#OSPEDALE SAN PAOLO | RADIOLOGIA | BARI | 394.228,00 € | 0,00 € |
| D99J21017490006 | ASL BARI | SISTEMI RADIOLOGICI FISSI | 160158#OSPEDALE SAN PAOLO | PRONTO SOCCORSO | BARI | 346.858,20 € | 0,00 € |
| D99J21017500006 | ASL BARI | SISTEMI RADIOLOGICI FISSI | 160169#OSPEDALE DI VENERE | RADIOLOGIA | BARI | 112.240,00 € | 0,00 € |
| D94E25000350006 | ASL BARI | SISTEMI RADIOLOGICI PORTATILI PER ANGIOGRAFIA | 160158#OSPEDALE SAN PAOLO | BLOCCO OPERATORIO | BARI | 262.500,00 € | 0,00 € |
| D94E21002500006 | ASL BARI | TAC A 128 STRATI | 160158#OSPEDALE SAN PAOLO | RADIOLOGIA | BARI | 406.555,00 € | 0,00 € |
| D99J21017450006 | ASL BARI | TAC A 128 STRATI | 160158#OSPEDALE SAN PAOLO | RADIOLOGIA | BARI | 526.672,56 € | 0,00 € |
| D99J21017460006 | ASL BARI | TAC A 128 STRATI | 160169#OSPEDALE DI VENERE | RADIOLOGIA | BARI | 692.056,50 € | 0,00 € |
| D59J21022130006 | ASL BARI | ECOTOMOGRAFI | 207400#OSPEDALE BITONTO | POLIAMBULATORIO | BITONTO | 82.344,15 € | 0,00 € |
| D59J21022190006 | ASL BARI | TAC A 128 STRATI | 207400#OSPEDALE BITONTO | RADIOLOGIA | BITONTO | 403.655,00 € | 0,00 € |
| D49J21017300006 | ASL BARI | ECOTOMOGRAFI | 506300#PTA DI CONVERSANO | PMA | CONVERSANO | 45.701,25 € | 0,00 € |
| D49J21017340006 | ASL BARI | TAC A 128 STRATI | 506300#PTA DI CONVERSANO | RADIOLOGIA | CONVERSANO | 336.763,51 € | 0,00 € |
| D59J21022160006 | ASL BARI | ECOTOMOGRAFI | 158001#OSPEDALE DI CORATO | OSTETRICIA E GINECOLOGIA | CORATO | 43.525,00 € | 0,00 € |
| D59J21022210006 | ASL BARI | SISTEMI RADIOLOGICI FISSI | 158001#OSPEDALE DI CORATO | RADIOLOGIA | CORATO | 247.050,00 € | 0,00 € |
| D59J21022200006 | ASL BARI | TAC A 128 STRATI | 158001#OSPEDALE DI CORATO | RADIOLOGIA | CORATO | 248.218,34 € | 0,00 € |
| D59J21022150006 | ASL BARI | ECOTOMOGRAFI | 158002#OSPEDALE MOLFETTA | EMODIALISI | MOLFETTA | 79.597,35 € | 0,00 € |
| D59J21022220006 | ASL BARI | SISTEMI RADIOLOGICI FISSI | 158002#OSPEDALE MOLFETTA | RADIOLOGIA | MOLFETTA | 224.968,00 € | 0,00 € |
| D69J21019980006 | ASL BARI | ECOTOMOGRAFI | 160159#OSPEDALE DI MONOPOLI | CARDIOLOGIA UTIC | MONOPOLI | 74.098,50 € | 0,00 € |
| D69J21020000006 | ASL BARI | TAC A 128 STRATI | 160159#OSPEDALE DI MONOPOLI | RADIOLOGIA | MONOPOLI | 761.730,00 € | 0,00 € |
| D39J21023910006 | ASL BARI | ECOTOMOGRAFI | 160160#OSPEDALE DI PUTIGNANO | CARDIOLOGIA AMBULATORI | PUTIGNANO | 51.660,00 € | 0,00 € |
| D74E25000270006 | ASL BARI | SISTEMI RADIOLOGICI PORTATILI PER ANGIOGRAFIA | 160160#OSPEDALE DI PUTIGNANO | BLOCCO OPERATORIO | PUTIGNANO | 262.500,00 € | 0,00 € |
| D39J21023930006 | ASL BARI | TAC A 128 STRATI | 160160#OSPEDALE DI PUTIGNANO | RADIOLOGIA | PUTIGNANO | 248.218,34 € | 0,00 € |
| D19J21024090006 | ASL BARI | ECOTOMOGRAFI | 158004#OSPEDALE DI TERLIZZI | MEDICINA GENERALE | TERLIZZI | 74.098,50 € | 0,00 € |
| D14E21025010006 | ASL BARI | TAC A 128 STRATI | 158004#OSPEDALE DI TERLIZZI | RADIOLOGIA | TERLIZZI | 441.507,90 € | 0,00 € |
| C89J20002480005 | ASL BARLETTA ANDRIA TRANI | ANGIOGRAFI | 010100#OSPEDALE BONOMO DI ANDRIA | RADIOLOGIA | ANDRIA | 692.988,69 € | 232.696,00 € |
| C89J22001350005 | ASL BARLETTA ANDRIA TRANI | ECOTOMOGRAFI | 010100#OSPEDALE BONOMO ANDRIA | BLOCCO OPERATORIO | ANDRIA | 78.516,50 € | 0,00 € |
| C89J22001370005 | ASL BARLETTA ANDRIA TRANI | ECOTOMOGRAFI | 010100#OSPEDALE BONOMO ANDRIA | CARDIOLOGIA | ANDRIA | 72.048,50 € | 0,00 € |
| C89J22001380005 | ASL BARLETTA ANDRIA TRANI | ECOTOMOGRAFI | 010100#OSPEDALE BONOMO ANDRIA | OSTETRICIA E GINECOLOGIA | ANDRIA | 37.800,65 € | 0,00 € |
| C99J22001190005 | ASL BARLETTA ANDRIA TRANI | RMN A 1,5 T | 010100#OSPEDALE BONOMO ANDRIA | RADIOLOGIA | ANDRIA | 975.968,39 € | 0,00 € |
| C89J22001440005 | ASL BARLETTA ANDRIA TRANI | SISTEMI RADIOLOGICI FISSI | 010100#OSPEDALE BONOMO DI ANDRIA – SEDE DISTACCATA CANOSA | RADIOLOGIA | ANDRIA | 226.088,66 € | 0,00 € |
| C89J22001450005 | ASL BARLETTA ANDRIA TRANI | SISTEMI RADIOLOGICI FISSI | 010100#OSPEDALE BONOMO DI ANDRIA | RADIOLOGIA | ANDRIA | 284.099,28 € | 0,00 € |
| C89J22001460005 | ASL BARLETTA ANDRIA TRANI | TAC A 128 STRATI | 010100#OSPEDALE BONOMO ANDRIA | RADIOLOGIA | ANDRIA | 593.842,00 € | 0,00 € |

| INVESTIMENTO 1.1.1: AMMODERNAMENTO DEL PARCO TECNOLOGICO E DIGITALE OSPEDALIERO (GRANDI APPARECCHIATURE) | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CUP | ENTE DEL SSR | GRANDE APPARECCHIATURE | PRESIDIO | UNITÀ OPERATIVA | COMUNE | MPORTO INTERVENTO PNRR | IMPORTO INTERVENTO (ALTRE FONTI) |
| C94E25000070006 | ASL BARLETTA ANDRIA TRANI | ANGIOGRAFI | OSPEDALE DI BARLETTA | RADIOLOGIA | BARLETTA | 608.000,00 € | 465.949,00 € |
| C99J22001370005 | ASL BARLETTA ANDRIA TRANI | ECOTOMOGRAFI | 030100#OSPEDALE DIMICCOLI BARLETTA | RADIOLOGIA | BARLETTA | 82.969,76 € | 0,00 € |
| C99J22001380005 | ASL BARLETTA ANDRIA TRANI | ECOTOMOGRAFI | 030100#OSPEDALE DIMICCOLI BARLETTA | CARDIOLOGIA | BARLETTA | 72.048,50 € | 0,00 € |
| C99J22001390005 | ASL BARLETTA ANDRIA TRANI | ECOTOMOGRAFI | 030100#OSPEDALE DIMICCOLI BARLETTA | OSTETRICIA E GINECOLOGIA | BARLETTA | 37.800,65 € | 0,00 € |
| C99J22001590005 | ASL BARLETTA ANDRIA TRANI | MAMMOGRAFI | 030100#OSPEDALE DIMICCOLI BARLETTA | U.O. SENOLOGIA | BARLETTA | 272.346,59 € | 0,00 € |
| C99J22001570005 | ASL BARLETTA ANDRIA TRANI | SISTEMI RADIOLOGICI FISSI | 110307#OSPEDALE DIMICCOLI BARLETTA | RADIOLOGIA | BARLETTA | 235.188,45 € | 0,00 € |
| C99J22001580005 | ASL BARLETTA ANDRIA TRANI | SISTEMI RADIOLOGICI FISSI | 110307#OSPEDALE DIMICCOLI BARLETTA | U.O. RADIOLOGIA | BARLETTA | 268.337,12 € | 0,00 € |
| C99J22001180005 | ASL BARLETTA ANDRIA TRANI | TAC A 128 STRATI | 030100# OSPEDALE DIMICCOLI BARLETTA | RADIOLOGIA | BARLETTA | 580.692,81 € | 0,00 € |
| C19J22001770005 | ASL BARLETTA ANDRIA TRANI | ECOTOMOGRAFI | 040100#VITTORIO EMANUELE BISCEGLIE | RADIOLOGIA | BISCEGLIE | 82.969,76 € | 0,00 € |
| C19J22001780005 | ASL BARLETTA ANDRIA TRANI | ECOTOMOGRAFI | 040100#OSPEDALE VITTORIO EMANUELE BISCEGLIE | CARDIOLOGIA | BISCEGLIE | 72.048,50 € | 0,00 € |
| C19J22001910005 | ASL BARLETTA ANDRIA TRANI | SISTEMI RADIOLOGICI FISSI | 040100#OSPEDALE VITTORIO EMANUELE BISCEGLIE | RADIOLOGIA | BISCEGLIE | 268.809,90 € | 0,00 € |
| C19J22001440005 | ASL BARLETTA ANDRIA TRANI | TAC A 128 STRATI | 040100#OSPEDALE VITTORIO EMANUELE BISCEGLIE | RADIOLOGIA | BISCEGLIE | 311.347,70 € | 0,00 € |
| C79J22001540005 | ASL BARLETTA ANDRIA TRANI | TAC A 128 STRATI | 045100#OSPEDALE S. NICOLA PELLEGRINO TRANI | RADIOLOGIA | TRANI | 569.087,60 € | 0,00 € |
| J89J22002160006 | ASL BRINDISI | ACCELERATORI LINEARI | 000106#PRESIDIO OSPEDALIERO "PERRINO" DI BRINDISI | UOC DI RADIOTERAPIA | BRINDISI | 2.265.347,84 € | 0,00 € |
| J89J22002200006 | ASL BRINDISI | ANGIOGRAFI | 000106# PO PERRINO BRINDISI | CARDIOLOGIA UTIC | BRINDISI | 595.719,33 € | 0,00 € |
| J89J22002210006 | ASL BRINDISI | ANGIOGRAFI | 000106#PRESIDIO OSPEDALIERO "PERRINO" DI BRINDISI | BLOCCO OPERATORIO | BRINDISI | 608.000,00 € | 1.338.404,00 € |
| J89J22002430006 | ASL BRINDISI | ECOTOMOGRAFI | 000106#OSPEDALE PERRINO | ENDOCRINOLOGIA E DIABETOLOGIA | BRINDISI | 52.644,00 € | 0,00 € |
| J89J22002440006 | ASL BRINDISI | ECOTOMOGRAFI | 000106#OSPEDALE PERRINO | GERIATRIA | BRINDISI | 52.644,00 € | 0,00 € |
| J89J22002450006 | ASL BRINDISI | ECOTOMOGRAFI | 000106#OSPEDALE PERRINO | GINECOLOGIA E OSTETRICIA | BRINDISI | 61.257,50 € | 0,00 € |
| J89J22002170006 | ASL BRINDISI | GAMMA CAMERE | 000106#P.O. ANTONIO PERRINO | MEDICINA NUCLEARE | BRINDISI | 564.449,60 € | 0,00 € |
| J89J22002180006 | ASL BRINDISI | GAMMA CAMERE/TAC | 000106#P.O. ANTONIO PERRINO | MEDICINA NUCLEARE | BRINDISI | 782.944,16 € | 0,00 € |
| J89J22002190006 | ASL BRINDISI | PET/TAC | 000106#P.O. ANTONIO PERRINO | MEDICINA NUCLEARE | BRINDISI | 2.373.116,24 € | 0,00 € |
| J69J22001330006 | ASL BRINDISI | RMN A 1,5 T | 000106#PRESIDIO OSPEDALIERO "PERRINO" BRINDISI | UOC DI RADIODIAGNOSTICA | BRINDISI | 1.263.529,39 € | 0,00 € |
| J89J22002150006 | ASL BRINDISI | RMN A 1,5 T | 000106#PRESIDIO OSPEDALIERO "PERRINO" BRINDISI | UOC DI RADIODIAGNOSTICA | BRINDISI | 785.100,00 € | 128.900,00 € |
| J89J21021580006 | ASL BRINDISI | SISTEMI RADIOLOGICI FISSI | 000106# PO PERRINO BRINDISI | RADIODIAGNOSTICA | BRINDISI | 2187.44,40 | 0,00 € |
| J89J22002480006 | ASL BRINDISI | SISTEMI RADIOLOGICI FISSI | 000106# PO PERRINO BRINDISI | RADIODIAGNOSTICA | BRINDISI | 315.918,65 € | 0,00 € |
| J89J22002490006 | ASL BRINDISI | SISTEMI RADIOLOGICI FISSI | 000106# PO PERRINO BRINDISI | PRONTO SOCCORSO | BRINDISI | 372.677,00 € | 158.970,00 € |
| J89J22002500006 | ASL BRINDISI | SISTEMI RADIOLOGICI FISSI | 000106# PO PERRINO BRINDISI | PRONTO SOCCORSO | BRINDISI | 227.918,66 € | 0,00 € |
| J84E22000470006 | ASL BRINDISI | TAC A 128 STRATI | 000106#PRESIDIO OSPEDALIERO "PERRINO" DI BRINDISI | UOC DI RADIOTERAPIA | BRINDISI | 558.906,25 € | 0,00 € |
| J89J22002140006 | ASL BRINDISI | TAC A 128 STRATI | 000106#P.O. PERRINO DI BRINDISI | RADIODIAGNOSTICA | BRINDISI | 482.843,29 € | 0,00 € |
| J54E22000510006 | ASL BRINDISI | TAC A 128 STRATI | 000106#PRESIDIO OSPEDALIERO PLESSO DI FASANO | RADIOLOGIA | FASANO | 332.056,48 € | 0,00 € |
| J69J22001320006 | ASL BRINDISI | TAC A 128 STRATI | 000106#PRESIDIO OSPEDALIERO "CAMBERLINGO" DI FRANCAVILLA FONTANA | UOC DI RADIODIAGNOSTICA | FRANCAVILLA FONTANA | 471.639,21 € | 0,00 € |
| J69J22001370006 | ASL BRINDISI | ECOTOMOGRAFI | 160161#OSPEDALE OSTUNI | MEDICINA INTERNA | OSTUNI | 52.644,00 € | 0,00 € |
| J19J22001930006 | ASL BRINDISI | TAC A 128 STRATI | 160161#OSPEDALE OSTUNI | RADIODIAGNOSTICA | OSTUNI | 530.000,00 € | 0,00 € |

| INVESTIMENTO 1.1.1: AMMODERNAMENTO DEL PARCO TECNOLOGICO E DIGITALE OSPEDALIERO (GRANDI APPARECCHIATURE) | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CUP | ENTE DEL SSR | GRANDE APPARECCHIATURE | PRESIDIO | UNITÀ OPERATIVA | COMUNE | MPORTO INTERVENTO PNRR | IMPORTO INTERVENTO (ALTRE FONTI) |
| G39J22001700006 | ASL FOGGIA | ECOTOMOGRAFI | 160047#P.O. CERIGNOLA | RADIOLOGIA | CERIGNOLA | 83.335,83 € | 0,00 € |
| G39J22001710006 | ASL FOGGIA | ECOTOMOGRAFI | 160047#P.O. CERIGNOLA | UROLOGIA | CERIGNOLA | 83.353,58 € | 0,00 € |
| G39J22001730006 | ASL FOGGIA | ECOTOMOGRAFI | 160047#P.O. CERIGNOLA | PEDIATRIA | CERIGNOLA | 83.241,28 € | 0,00 € |
| G39J22001740006 | ASL FOGGIA | ECOTOMOGRAFI | 160047#P.O. CERIGNOLA | MEDICINA INTERNA | CERIGNOLA | 83.940,57 € | 0,00 € |
| G39J22001780006 | ASL FOGGIA | ECOTOMOGRAFI | 160047#P.O. CERIGNOLA | CHIRURGIA GENERALE | CERIGNOLA | 83.451,81 € | 0,00 € |
| G39J22001790006 | ASL FOGGIA | ECOTOMOGRAFI | 160047#P.O. CERIGNOLA | NEFROLOGIA E DIALISI | CERIGNOLA | 83.300,60 € | 0,00 € |
| G39J22001800006 | ASL FOGGIA | ECOTOMOGRAFI | 160047#P.O. CERIGNOLA | CARDIOLOGIA | CERIGNOLA | 58.547,25 € | 0,00 € |
| G39J22001670006 | ASL FOGGIA | MAMMOGRAFI | 160047#P.O. CERIGNOLA | RADIOLOGIA | CERIGNOLA | 224.457,60 € | 0,00 € |
| G39J22001650006 | ASL FOGGIA | RMN A 1,5 T | 160047#P.O. CERIGNOLA | RADIOLOGIA | CERIGNOLA | 923.763,60 € | 0,00 € |
| G39J22001690006 | ASL FOGGIA | SISTEMI RADIOLOGICI FISSI | 160047#P.O. CERIGNOLA | RADIOLOGIA | CERIGNOLA | 288.556,56 € | 0,00 € |
| G39J22001630006 | ASL FOGGIA | TAC A 128 STRATI | 160047#P.O. CERIGNOLA | RADIOLOGIA | CERIGNOLA | 530.890,82 € | 0,00 € |
| G39J22001820006 | ASL FOGGIA | ECOTOMOGRAFI | 160164#P.O. DI MANFREDONIA | NEFROLOGIA E DIALISI | MANFREDONIA | 83.940,57 € | 0,00 € |
| G39J22001830006 | ASL FOGGIA | ECOTOMOGRAFI | 160164#P.O. DI MANFREDONIA | OSTETRICIA E GINECOLOGIA | MANFREDONIA | 31.082,43 € | 0,00 € |
| G39J22001850006 | ASL FOGGIA | ECOTOMOGRAFI | 160164#P.O. DI MANFREDONIA | BLOCCO OPERATORIO | MANFREDONIA | 83.132,87 € | 0,00 € |
| G39J22001870006 | ASL FOGGIA | ECOTOMOGRAFI | 160164#P.O. DI MANFREDONIA | MEDICINA GENERALE | MANFREDONIA | 83.940,57 € | 0,00 € |
| G39J22001880006 | ASL FOGGIA | ECOTOMOGRAFI | 160164#P.O. DI MANFREDONIA | ENDOSCOPIA | MANFREDONIA | 83.300,60 € | 0,00 € |
| G39J22001900006 | ASL FOGGIA | ECOTOMOGRAFI | 160164#P.O. DI MANFREDONIA | CARDIOLOGIA | MANFREDONIA | 58.547,25 € | 0,00 € |
| G39J22001680006 | ASL FOGGIA | MAMMOGRAFI | 160164#P.O. DI MANFREDONIA | RADIOLOGIA | MANFREDONIA | 205.768,96 € | 0,00 € |
| G39J22001660006 | ASL FOGGIA | RMN A 1,5 T | 160164#P.O. DI MANFREDONIA | RADIOLOGIA | MANFREDONIA | 846.853,02 € | 0,00 € |
| G34E22000550006 | ASL FOGGIA | SISTEMI RADIOLOGICI FISSI | 160164#P.O. DI MANFREDONIA | RADIOLOGIA | MANFREDONIA | 218.401,20 € | 0,00 € |
| G79J21002400002 | ASL FOGGIA | SISTEMI RADIOLOGICI FISSI | 160164#P.O. DI MANFREDONIA | RADIOLOGIA | MANFREDONIA | 218.401,20 € | 0,00 € |
| G39J22001640006 | ASL FOGGIA | TAC A 128 STRATI | 160164#P.O. DI MANFREDONIA | RADIOLOGIA | MANFREDONIA | 482.346,44 € | 0,00 € |
| G79J22001090006 | ASL FOGGIA | ANGIOGRAFI | 160163#P.O. DI SAN SEVERO | CARDIOLOGIA | SAN SEVERO | 852.855,48 € | 0,00 € |
| G79J22001110006 | ASL FOGGIA | ECOTOMOGRAFI | 160163#P.O. DI SAN SEVERO | LUNGODEGENZA | SAN SEVERO | 83.940,57 € | 0,00 € |
| G79J22001120006 | ASL FOGGIA | ECOTOMOGRAFI | 160163#P.O. DI SAN SEVERO | RADIOLOGIA | SAN SEVERO | 83.335,83 € | 0,00 € |
| G79J22001150006 | ASL FOGGIA | ECOTOMOGRAFI | 160163#P.O. DI SAN SEVERO | CARDIOLOGIA | SAN SEVERO | 81.975,40 € | 0,00 € |
| G79J22001170006 | ASL FOGGIA | ECOTOMOGRAFI | 160163#P.O. DI SAN SEVERO | GINECOLOGIA | SAN SEVERO | 31.082,43 € | 0,00 € |
| G79J22001180006 | ASL FOGGIA | ECOTOMOGRAFI | 160163#P.O. DI SAN SEVERO | ANESTESIA E RIANIMAZIONE | SAN SEVERO | 82.961,45 € | 0,00 € |
| G79J22001200006 | ASL FOGGIA | ECOTOMOGRAFI | 160163#P.O. DI SAN SEVERO | PNEUMOLOGIA | SAN SEVERO | 83.335,83 € | 0,00 € |
| G79J22001210006 | ASL FOGGIA | ECOTOMOGRAFI | 160163#P.O. DI SAN SEVERO | CHIRURGIA GENERALE | SAN SEVERO | 83.451,81 € | 0,00 € |
| G79J22001080006 | ASL FOGGIA | RMN A 1,5 T | 160163#P.O. DI SAN SEVERO | NEURORADIOLOGIA | SAN SEVERO | 923.763,60 € | 0,00 € |
| G79J22001100006 | ASL FOGGIA | SISTEMI RADIOLOGICI FISSI | 160163#P.O. DI SAN SEVERO | NEURORADIOLOGIA | SAN SEVERO | 217.000,00 € | 0,00 € |
| G79J22001070006 | ASL FOGGIA | TAC A 128 STRATI | 160163#P.O. DI SAN SEVERO | NEURORADIOLOGIA | SAN SEVERO | 529.552,99 € | 0,00 € |
| F29I22000030001 | ASL LECCE | SISTEMI RADIOLOGICI FISSI | 400200#DSS CAMPI SALENTINA | RADIOLOGIA | CAMPI SALENTINA | 247.700,00 € | 0,00 € |
| F79I22000020001 | ASL LECCE | ECOTOMOGRAFI | 160167#P.O. CASARANO | NEFROLOGIA | CASARANO | 82.000,00 € | 0,00 € |
| F79I22000030001 | ASL LECCE | SISTEMI RADIOLOGICI FISSI | 160167#P.O. CASARANO | RADIOLOGIA | CASARANO | 247.700,00 € | 0,00 € |
| F49I22000050001 | ASL LECCE | ECOTOMOGRAFI | 160165#P.O. COPERTINO | PRONTO SOCCORSO | COPERTINO | 82.000,00 € | 0,00 € |
| F49I22000060001 | ASL LECCE | SISTEMI RADIOLOGICI FISSI | 160165#P.O. COPERTINO | RADIOLOGIA | COPERTINO | 247.700,00 € | 0,00 € |
| F29I22000020001 | ASL LECCE | ECOTOMOGRAFI | 160062#P.O. GALATINA | PEDIATRIA | GALATINA | 82.000,00 € | 0,00 € |
| F29I22000040001 | ASL LECCE | SISTEMI RADIOLOGICI FISSI | 160062#P.O. GALATINA | RADIOLOGIA | GALATINA | 247.700,00 € | 0,00 € |

| INVESTIMENTO 1.1.1: AMMODERNAMENTO DEL PARCO TECNOLOGICO E DIGITALE OSPEDALIERO (GRANDI APPARECCHIATURE) | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CUP | ENTE DEL SSR | GRANDE APPARECCHIATURE | PRESIDIO | UNITÀ OPERATIVA | COMUNE | MPORTO INTERVENTO PNRR | IMPORTO INTERVENTO (ALTRE FONTI) |
| F49I22000010001 | ASL LECCE | ECOTOMOGRAFI | 111101#P.O. GALLIPOLI | RADIOLOGIA | GALLIPOLI | 82.000,00 € | 0,00 € |
| F49I22000070001 | ASL LECCE | SISTEMI RADIOLOGICI FISSI | 111101#P.O. GALLIPOLI | RADIOLOGIA | GALLIPOLI | 247.700,00 € | 0,00 € |
| F49I22000080001 | ASL LECCE | SISTEMI RADIOLOGICI FISSI | 111101#P.O. GALLIPOLI | RADIOLOGIA | GALLIPOLI | 247.700,00 € | 0,00 € |
| F49I19000060001 | ASL LECCE | TAC A 128 STRATI | 111101#P.O. GALLIPOLI | RADIOLOGIA | GALLIPOLI | 530.000,00 € | 0,00 € |
| F89I22000030001 | ASL LECCE | ANGIOGRAFI | 160171O1#P.O. VITO FAZZI LECCE | CARDIOLOGIA | LECCE | 608.000,00 € | 0,00 € |
| F89I22000040001 | ASL LECCE | ANGIOGRAFI | 160171O1#P.O. VITO FAZZI DI LECCE | CARDIOLOGIA | LECCE | 608.000,00 € | 0,00 € |
| F89I22000320001 | ASL LECCE | ANGIOGRAFI | 160171O1#P.O. FAZZI | NEURORADIOLOGIA | LECCE | 608.000,00 € | 0,00 € |
| F89I22000050001 | ASL LECCE | ECOTOMOGRAFI | 160171O1#P.O. FAZZI | UROLOGIA | LECCE | 82.000,00 € | 0,00 € |
| F89I22000070001 | ASL LECCE | ECOTOMOGRAFI | 300400#DSS LECCE | CARDIOLOGIA | LECCE | 82.000,00 € | 0,00 € |
| F89I22000080001 | ASL LECCE | ECOTOMOGRAFI | 160171O1#P.O. FAZZI | EMODINAMICA | LECCE | 82.000,00 € | 0,00 € |
| F89I22000160001 | ASL LECCE | PET/TAC | 160171O1#P.O. FAZZI ONCOLOGICO | MEDICINA NUCLEARE | LECCE | 2.403.400,00 € | 0,00 € |
| F89I22000090001 | ASL LECCE | SISTEMI RADIOLOGICI FISSI | 160171O1#FAZZI POLO ONCOLOGICO | RADIOLOGIA | LECCE | 247.700,00 € | 0,00 € |
| F89I22000100001 | ASL LECCE | SISTEMI RADIOLOGICI FISSI | 160171O1#P.O. FAZZI | RADIOLOGIA | LECCE | 247.700,00 € | 0,00 € |
| F89I22000110001 | ASL LECCE | SISTEMI RADIOLOGICI FISSI | 160171O1#P.O. FAZZI | RADIOLOGIA | LECCE | 247.700,00 € | 0,00 € |
| F89I22000120001 | ASL LECCE | SISTEMI RADIOLOGICI FISSI | 160171O1#P.O. FAZZI | RADIOLOGIA ONCOLOGICA | LECCE | 247.700,00 € | 0,00 € |
| F89I22000130001 | ASL LECCE | SISTEMI RADIOLOGICI FISSI | 300400#DSS LECCE | RADIOLOGIA | LECCE | 219.600,00 € | 0,00 € |
| F89I22000140001 | ASL LECCE | TAC A 128 STRATI | 160171O1#P.O. FAZZI | RADIOLOGIA | LECCE | 530.000,00 € | 0,00 € |
| F89I22000150001 | ASL LECCE | TAC A 128 STRATI | 160171O1#P.O. FAZZI | NEURORADIOLOGIA | LECCE | 530.000,00 € | 0,00 € |
| F89I22000410001 | ASL LECCE | TAC A 128 STRATI | 160171O1#PO FAZZI | RADIOTERAPIA | LECCE | 530.000,00 € | 0,00 € |
| F19I22000020001 | ASL LECCE | ECOTOMOGRAFI | 160166#P.O. SCORRANO | PEDIATRIA | SCORRANO | 82.000,00 € | 0,00 € |
| F19I22000030001 | ASL LECCE | SISTEMI RADIOLOGICI FISSI | 160166#P.O. SCORRANO | RADIOLOGIA | SCORRANO | 247.700,00 € | 0,00 € |
| F19I22000040001 | ASL LECCE | SISTEMI RADIOLOGICI FISSI | 160166#P.O. SCORRANO | RADIOLOGIA | SCORRANO | 247.700,00 € | 0,00 € |
| F19I22000060001 | ASL LECCE | TAC A 128 STRATI | 160166#P.O. SCORRANO | RADIOLOGIA | SCORRANO | 530.000,00 € | 0,00 € |
| F79I22000060001 | ASL LECCE | RMN A 1,5 T | 160167#P.O. CASARANO | RADIOLOGIA | | 914.000,00 € | 0,00 € |
| F29I22000200001 | ASL LECCE | TAC A 128 STRATI | 400200#CAMPI SALENTINA | RADIOLOGIA | | 530.000,00 € | 0,00 € |
| F49I22000230001 | ASL LECCE | TAC A 128 STRATI | 160165#PO COPERTINO | RADIOLOGIA | | 530.000,00 € | 0,00 € |
| F79I22000050001 | ASL LECCE | TAC A 128 STRATI | 160167#P.O. CASARANO | RADIOLOGIA | | 530.000,00 € | 0,00 € |
| E59J22001000006 | ASL TARANTO | ANGIOGRAFI | 160168#PRESIDIO OSPEDALIERO DI CASTELLANETA | S.C. CARDIOLOGIA | CASTELLANETA | 874.740,39 € | 0,00 € |
| E89J22001470006 | ASL TARANTO | ECOTOMOGRAFI | 160168#PRESIDIO OSPEDALIERO CASTELLANETA | REPARTO DI CARDIOLOGIA | CASTELLANETA | 76.979,62 € | 0,00 € |
| E89J22001490006 | ASL TARANTO | ECOTOMOGRAFI | 160168#PRESIDIO OSPEDALIERO CASTELLANETA | REPARTO DI GINECOLOGIA | CASTELLANETA | 82.237,65 € | 0,00 € |
| E89J22001500006 | ASL TARANTO | ECOTOMOGRAFI | 160168#PRESIDIO OSPEDALIERO CASTELLANETA | S.C. CARDIOLOGIA CASTELLANETA | CASTELLANETA | 82.237,65 € | 0,00 € |
| E89J22001750006 | ASL TARANTO | ECOTOMOGRAFI | 160168#PRESIDIO OSPEDALIERO DI CASTELLANETA | REPARTO DI MEDICINA | CASTELLANETA | 79.602,85 € | 0,00 € |
| E89J22001760006 | ASL TARANTO | ECOTOMOGRAFI | 160168#PRESIDIO OSPEDALIERO CASTELLANETA | PRONTO SOCCORSO | CASTELLANETA | 79.305,75 € | 0,00 € |
| E89J22001770006 | ASL TARANTO | ECOTOMOGRAFI | 160168#OSPEDALE DI CASTELLANETA | AMBULATORI | CASTELLANETA | 80.188,12 € | 0,00 € |
| E89J22001780006 | ASL TARANTO | ECOTOMOGRAFI | 160168#PRESIDIO OSPEDALIERO DI CASTELLANETA | REPARTO DI MEDICINA | CASTELLANETA | 79.486,33 € | 0,00 € |
| E89J22001790006 | ASL TARANTO | ECOTOMOGRAFI | 160168#PRESIDIO OSPEDALIERO DI CASTELLANETA | SALE OEPRATORIE | CASTELLANETA | 81.106,90 € | 0,00 € |
| E89J22001450006 | ASL TARANTO | TAC A 128 STRATI | 160168#PRESIDIO OSPEDALIERO CASTELLANETA | S.C. RADIOLOGIA CASTELLANETA | CASTELLANETA | 367.438,74 € | 0,00 € |

| INVESTIMENTO 1.1.1: AMMODERNAMENTO DEL PARCO TECNOLOGICO E DIGITALE OSPEDALIERO (GRANDI APPARECCHIATURE) | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CUP | ENTE DEL SSR | GRANDE APPARECCHIATURE | PRESIDIO | UNITÀ OPERATIVA | COMUNE | MPORTO INTERVENTO PNRR | IMPORTO INTERVENTO (ALTRE FONTI) |
| E59J22001110006 | ASL TARANTO | RMN A 1,5 T | 160172#PRESIDIO OSPEDALIERO CENTRALE | RADIOLOGIA | GROTTAGLIE | 1.744.047,44 € | 0,00 € |
| E59J22001150006 | ASL TARANTO | SISTEMI RADIOLOGICI FISSI | 160172#PRESIDIO OSPEDALIERO CENTRALE | S.C. RADIOLOGIA | GROTTAGLIE | 286.937,27 € | 0,00 € |
| E44E22000360006 | ASL TARANTO | TAC A 128 STRATI | 160172#POC SS ANNUNZIATA | S.C. RADIOLOGIA S.M. GROTTAGLIE | GROTTAGLIE | 272.227,05 € | 0,00 € |
| E89J22001540006 | ASL TARANTO | ECOTOMOGRAFI | 160074#PRESIDIO OSPEDALIERO DI MANDURIA | REPARTO DI CARDIOLOGIA | MANDURIA | 56.256,46 € | 0,00 € |
| E89J22001810006 | ASL TARANTO | ECOTOMOGRAFI | 160074#PRESIDIO OSPEDALIERO DI MANDURIA | REPARTO DI NEFROLOGIA | MANDURIA | 76.501,28 € | 0,00 € |
| E89J22001820006 | ASL TARANTO | ECOTOMOGRAFI | 160074#PRESIDIO OSPEDALIERO DI MANDURIA | REPARTO DI MEDICINA | MANDURIA | 81.355,45 € | 0,00 € |
| E89J22001830006 | ASL TARANTO | ECOTOMOGRAFI | 160074#PRESIDIO OSPEDALIERO DI MANDURIA | REPARTO DI CHIRURGIA | MANDURIA | 81.543,78 € | 0,00 € |
| E89J22001840006 | ASL TARANTO | ECOTOMOGRAFI | 160074#PRESIDIO OSPEDALIERO DI MANDURIA | REPARTO DI RADIOLOGIA | MANDURIA | 80.995,37 € | 0,00 € |
| E89J22001520006 | ASL TARANTO | SISTEMI RADIOLOGICI FISSI | 160074#OSPEDALE DI MANDURIA | RADIOLOGIA | MANDURIA | 296.060,35 € | 0,00 € |
| E89J22001460006 | ASL TARANTO | TAC A 128 STRATI | 160074#PRESIDIO OSPEDALIERO DI MANDURIA | S.C. RADIOLOGIA MANDURIA | MANDURIA | 257.783,19 € | 0,00 € |
| E99J22001050006 | ASL TARANTO | ECOTOMOGRAFI | 160075#OSPEDALE DI MARTINA FRANCA | AMBULATORI DI CARDIOLOGIA | MARTINA FRANCA | 73.829,62 € | 0,00 € |
| E99J22001080006 | ASL TARANTO | ECOTOMOGRAFI | 160075#OSPEDALE DI MARTINA FRANCA | REPARTO DI GINECOLOGIA | MARTINA FRANCA | 65.256,42 € | 0,00 € |
| E99J22001420006 | ASL TARANTO | ECOTOMOGRAFI | 160075#PRESIDIO OSPEDALIERO DI MARTINA FRANCA | PRONTO SOCCORSO | MARTINA FRANCA | 41.186,14 € | 0,00 € |
| E99J22001430006 | ASL TARANTO | ECOTOMOGRAFI | 160075#PRESIDIO OSPEDALIERO DI MARTINA FRANCA | AMBULATORIO REUMATOLOGIA | MARTINA FRANCA | 79.847,16 € | 0,00 € |
| E99J22001440006 | ASL TARANTO | ECOTOMOGRAFI | 160075#PRESIDIO OSPEDALIERO DI MARTINA FRANCA | REPARTO UROLOGIA | MARTINA FRANCA | 82.293,89 € | 0,00 € |
| E99J22001450006 | ASL TARANTO | ECOTOMOGRAFI | 160075#PRESIDIO OSPEDALIERO DI MARTINA FRANCA | REPARTO NEFROLOGIA | MARTINA FRANCA | 50.974,15 € | 0,00 € |
| E99J22001460006 | ASL TARANTO | ECOTOMOGRAFI | 160075#PRESIDIO OSPEDALIERO DI MARTINA FRANCA | AMBULATORIO ECOGRAFIA | MARTINA FRANCA | 78.852,96 € | 0,00 € |
| E99J22001070006 | ASL TARANTO | RMN A 1,5 T | 160075#OSPEDALE MARTINA FRANCA | RADIOLOGIA | MARTINA FRANCA | 1.325.193,20 € | 0,00 € |
| E99J22001100006 | ASL TARANTO | SISTEMI RADIOLOGICI FISSI | 160075#OSPEDALE MARTINA FRANCA | RADIOLOGIA | MARTINA FRANCA | 288.336,22 € | 0,00 € |
| E99J22001040006 | ASL TARANTO | TAC A 128 STRATI | 160075#PRESIDIO OSPEDALIERO DI MARTINA FRANCA | U.O. RADIOLOGIA SS.ANNUNZIATA | MARTINA FRANCA | 306.644,41 € | 0,00 € |
| E89J22001510006 | ASL TARANTO | SISTEMI RADIOLOGICI FISSI | 160168#OSPEDALE CASTELLANETA | RADIOLOGIA | MASSAFRA | 294.282,81 € | 0,00 € |
| E29J22001140006 | ASL TARANTO | TAC A 128 STRATI | 160168# PRESIDIO DI CASTELLANETA | REPARTO DI RADIOLOGIA | MASSAFRA | 311.562,65 € | 0,00 € |
| E54E22000160006 | ASL TARANTO | TAC A 128 STRATI | 160172#POC SS ANNUNZIATA | S.C. RADIOLOGIA S G MOSCATI | STATTE | 312.755,60 € | 0,00 € |
| E59J22001130006 | ASL TARANTO | ANGIOGRAFI | 160172#PRESIDIO OSPEDALIERO CENTRALE | S.C. RADIOLOGIA | TARANTO | 555.721,13 € | 0,00 € |
| E59J22001140006 | ASL TARANTO | ANGIOGRAFI | OSPEDALE SAN CATALDO | S.C. RADIOLOGIA | TARANTO | 549.320,00 € | 0,00 € |
| E59J22001180006 | ASL TARANTO | ANGIOGRAFI | 160172#POC SS. ANNUNZIATA | S.C. CARDIOLOGIA SS. ANNUNZIATA | TARANTO | 512.995,76 € | 0,00 € |
| E59J22001010006 | ASL TARANTO | ECOTOMOGRAFI | 160172#POC SS. ANNUNZIATA | REPARTO DI CARDIOLOGIA | TARANTO | 77.024,74 € | 0,00 € |
| E59J22001020006 | ASL TARANTO | ECOTOMOGRAFI | 160172#POC SS ANNUNZIATA | S.C. CARDIOLOGIA SS. ANNUNZIATA | TARANTO | 56.256,46 € | 0,00 € |
| E59J22001030006 | ASL TARANTO | ECOTOMOGRAFI | 160172#POC SS ANNUNZIATA | S.C. CARDIOLOGIA SS. ANNUNZIATA | TARANTO | 56.256,46 € | 0,00 € |
| E59J22001160006 | ASL TARANTO | ECOTOMOGRAFI | 160172#POC SS. ANNUNZIATA | REPARTO DI GINECOLOGIA | TARANTO | 47.144,11 € | 0,00 € |
| E59J22001190006 | ASL TARANTO | ECOTOMOGRAFI | 160172#POC SS. ANNUNZIATA | REPARTO UROLOGIA | TARANTO | 82.500,00 € | 0,00 € |
| E59J22001200006 | ASL TARANTO | ECOTOMOGRAFI | 160172#POC SS ANNUNZIATA | REPARTO DI RADIOLOGIA | TARANTO | 57.207,79 € | 0,00 € |

| INVESTIMENTO 1.1.1: AMMODERNAMENTO DEL PARCO TECNOLOGICO E DIGITALE OSPEDALIERO (GRANDI APPARECCHIATURE) | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CUP | ENTE DEL SSR | GRANDE APPARECCHIATURE | PRESIDIO | UNITÀ OPERATIVA | COMUNE | MPORTO INTERVENTO PNRR | IMPORTO INTERVENTO (ALTRE FONTI) |
| E59J22001210006 | ASL TARANTO | ECOTOMOGRAFI | 160172#POC SS ANNUNZIATA | REPARTO DI NEFROLOGIA | TARANTO | 79.847,16 € | 0,00 € |
| E59J22001220006 | ASL TARANTO | ECOTOMOGRAFI | 160172#POC SS ANNUNZIATA | REPARTO DI CHIRURGIA | TARANTO | 81.543,78 € | 0,00 € |
| E59J22001260006 | ASL TARANTO | ECOTOMOGRAFI | 160172#POC SS ANNUNZIATA | REPARTO ONCOLOGIA PEDIATRICA | TARANTO | 79.486,33 € | 0,00 € |
| E59J22001270006 | ASL TARANTO | ECOTOMOGRAFI | 160172#POC SS ANNUNZIATA | REPARTO DI UROLOGIA | TARANTO | 82.500,00 € | 0,00 € |
| E59J22001280006 | ASL TARANTO | ECOTOMOGRAFI | 160172#POC SS ANNUNZIATA | REPARTO DI NEFROLOGIA | TARANTO | 53.310,96 € | 0,00 € |
| E59J22001290006 | ASL TARANTO | ECOTOMOGRAFI | 160172#POC SS ANNUNZIATA | REPARTO CHIRURGIA VASCOLARE | TARANTO | 80.315,89 € | 0,00 € |
| E59J22001300006 | ASL TARANTO | ECOTOMOGRAFI | 160172#POC SS ANNUNZIATA | REPARTO DI RADIOLOGIA | TARANTO | 64.422,25 € | 0,00 € |
| E59J22001390006 | ASL TARANTO | ECOTOMOGRAFI | 160172#POC SS ANNUNZIATA | REPARTO DI NEUROLOGIA | TARANTO | 80.945,45 € | 0,00 € |
| E59J22001400006 | ASL TARANTO | ECOTOMOGRAFI | 160172#POC SS ANNUNZIATA | REPARTO DI CHIRURGIA VASCOLARE | TARANTO | 80.315,82 € | 0,00 € |
| E59J22001410006 | ASL TARANTO | ECOTOMOGRAFI | 160172#POC SS ANNUNZIATA | CENTRO DONNA | TARANTO | 79.663,71 € | 0,00 € |
| E59J22001420006 | ASL TARANTO | ECOTOMOGRAFI | 160172#POC SS ANNUNZIATA | PRONTO SOCCORSO | TARANTO | 79.305,75 € | 0,00 € |
| E59J22001430006 | ASL TARANTO | ECOTOMOGRAFI | 160172#POC SS ANNUNZIATA | PRONTO SOCCORSO | TARANTO | 79.305,75 € | 0,00 € |
| E59J22001440006 | ASL TARANTO | ECOTOMOGRAFI | 160172#POC SS ANNUNZIATA | REPARTO CHIRURGIA | TARANTO | 81.543,78 € | 0,00 € |
| E59J22001450006 | ASL TARANTO | ECOTOMOGRAFI | 160172#POC SS ANNUNZIATA | CENTRO DONNA | TARANTO | 79.663,71 € | 0,00 € |
| E59J22001120006 | ASL TARANTO | RMN A 1,5 T | 160172#PRESIDIO OSPEDALIERO CENTRALE | RADIOLOGIA | TARANTO | 1.364.344,80 € | 0,00 € |
| E59J22000980006 | ASL TARANTO | TAC A 128 STRATI | 160172#POC SS ANNUNZIATA | REPARTO DI RADIOLOGIA | TARANTO | 263.252,74 € | 0,00 € |
| E59J22001170006 | ASL TARANTO | TAC A 128 STRATI | 160172#PRESIDIO OSPEDALIERO CENTRALE | REPARTO DI RADIOLOGIA | TARANTO | 569.758,82 € | 0,00 € |
| B99I22000080002 | AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA CONSORZIALE POLICLINICO BARI | ANGIOGRAFI | 160907#AOUC POLICLINICO DI BARI | CARDIOLOGIA OSP | BARI | 345.960,28 € | 0,00 € |
| B99I22000100002 | AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA CONSORZIALE POLICLINICO BARI | ANGIOGRAFI | 160907#AOUC POLICLINICO DI BARI | CARDIOCHIRURGIA | BARI | 345.960,28 € | 0,00 € |
| B99I22000110002 | AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA CONSORZIALE POLICLINICO BARI | ANGIOGRAFI | 160907#AOUC POLICLINICO DI BARI | NEURORADIOLOGIA | BARI | 583.000,00 € | 0,00 € |
| B99I22000130002 | AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA CONSORZIALE POLICLINICO BARI | ANGIOGRAFI | 160907#AOUC POLICLINICO DI BARI | RADIODIAGNOSTICA | BARI | 982.405,00 € | 0,00 € |
| B99I22000140002 | AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA CONSORZIALE POLICLINICO BARI | ECOTOMOGRAFI | 160907#AOUC POLICLINICO DI BARI | CHIRURGIA GENERALE | BARI | 82.481,38 € | 0,00 € |
| B99I22000150002 | AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA CONSORZIALE POLICLINICO BARI | ECOTOMOGRAFI | 160907#AOUC POLICLINICO DI BARI | MEDICINA INTERNA | BARI | 81.730,95 € | 0,00 € |
| B99I22000160002 | AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA CONSORZIALE POLICLINICO BARI | ECOTOMOGRAFI | 160907#AOUC POLICLINICO DI BARI | CHIRURGIA VASCOLARE | BARI | 38.640,00 € | 0,00 € |
| B99I22000170002 | AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA CONSORZIALE POLICLINICO BARI | ECOTOMOGRAFI | 160907#AOUC POLICLINICO DI BARI | MEDICINA INTERNA | BARI | 81.730,95 € | 0,00 € |
| B99I22000180002 | AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA CONSORZIALE POLICLINICO BARI | ECOTOMOGRAFI | 160907#AOUC POLICLINICO DI BARI | MEDICINA INTERNA | BARI | 82.448,83 € | 0,00 € |
| B99I22000190002 | AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA CONSORZIALE | ECOTOMOGRAFI | 160907#AOUC POLICLINICO DI BARI | MEDICINA INTERNA | BARI | 80.926,33 € | 0,00 € |

| INVESTIMENTO 1.1.1: AMMODERNAMENTO DEL PARCO TECNOLOGICO E DIGITALE OSPEDALIERO (GRANDI APPARECCHIATURE) | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CUP | ENTE DEL SSR | GRANDE APPARECCHIATURE | PRESIDIO | UNITÀ OPERATIVA | COMUNE | MPORTO INTERVENTO PNRR | IMPORTO INTERVENTO (ALTRE FONTI) |
| | POLICLINICO BARI | | | | | | |
| B99I22000200002 | AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA CONSORZIALE POLICLINICO BARI | ECOTOMOGRAFI | 160907#AOUC POLICLINICO DI BARI | OSTETRICIA E GINECOLOGIA | BARI | 36.469,65 € | 0,00 € |
| B99I22000260002 | AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA CONSORZIALE POLICLINICO BARI | ECOTOMOGRAFI | 160907#AOUC POLICLINICO DI BARI | CARDIOLOGIA | BARI | 50.405,25 € | 0,00 € |
| B99I22000270002 | AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA CONSORZIALE POLICLINICO BARI | ECOTOMOGRAFI | 160907#AOUC POLICLINICO DI BARI | EMODINAMICA | BARI | 69.637,05 € | 0,00 € |
| B99I22000280002 | AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA CONSORZIALE POLICLINICO BARI | ECOTOMOGRAFI | 160907#AOUC POLICLINICO DI BARI | EMODINAMICA | BARI | 49.880,25 € | 0,00 € |
| B93G22000000002 | AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA CONSORZIALE POLICLINICO BARI | PET/TAC | 160907#AOUC POLICLINICO DI BARI | MEDICINA NUCLEARE | BARI | 2.403.400,00 € | 0,00 € |
| B99I22000060002 | AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA CONSORZIALE POLICLINICO BARI | RMN A 1,5 T | 160907#AOUC POLICLINICO DI BARI | RADIODIAGNOSTICA | BARI | 1.071.394,94 € | 0,00 € |
| B99I22000070002 | AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA CONSORZIALE POLICLINICO BARI | RMN A 1,5 T | 160907#AOUC POLICLINICO DI BARI | RADIODIAGNOSTICA EX ISTITUTO | BARI | 971.120,00 € | 0,00 € |
| B99I22000210002 | AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA CONSORZIALE POLICLINICO BARI | SISTEMI RADIOLOGICI FISSI | 160907#AOUC POLICLINICO DI BARI | RADIODIAGNOSTICA | BARI | 127.710,00 € | 0,00 € |
| B99I22000220002 | AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA CONSORZIALE POLICLINICO BARI | SISTEMI RADIOLOGICI FISSI | 160907#AOUC POLICLINICO DI BARI | ODONTOIATRIA | BARI | 67.710,00 € | 0,00 € |
| B99I22000240002 | AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA CONSORZIALE POLICLINICO BARI | SISTEMI RADIOLOGICI FISSI | 160907#AOUC POLICLINICO DI BARI | RADIODIAGNOSTICA | BARI | 244.780,86 € | 0,00 € |
| B99I22000250002 | AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA CONSORZIALE POLICLINICO BARI | SISTEMI RADIOLOGICI FISSI | 160907#AOUC POLICLINICO DI BARI | RADIODIAGNOSTICA | BARI | 56.608,00 € | 0,00 € |
| B99I22000040002 | AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA CONSORZIALE POLICLINICO BARI | TAC A 128 STRATI | 160907#AOUC POLICLINICO DI BARI | RADIODIAGNOSTICA | BARI | 530.000,00 € | 0,00 € |
| B99I22000050002 | AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA CONSORZIALE POLICLINICO BARI | TAC A 128 STRATI | 160907#AOUC POLICLINICO DI BARI | NEURORADIOLOGIA | BARI | 530.000,00 € | 0,00 € |
| G74E22000900006 | AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA FOGGIA | ANGIOGRAFI | 16091001#OSPEDALI RIUNITI DI FOGGIA | RADIOLOGIA INTERVENTISTICA | FOGGIA | 496.500,00 € | 0,00 € |
| G74E22000920006 | AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA FOGGIA | ANGIOGRAFI | 16091001#OSPEDALI RIUNITI DI FOGGIA | RADIOLOGIA INTERVENTISTICA | FOGGIA | 914.960,00 € | 0,00 € |
| G78I22000230006 | AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA FOGGIA | ECOTOMOGRAFI | 16091001#OSPEDALI RIUNITI DI FOGGIA | ANESTESIA E RIANIMAZIONE | FOGGIA | 60.177,00 € | 0,00 € |
| G78I22000240006 | AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA FOGGIA | ECOTOMOGRAFI | 16091001#OSPEDALI RIUNITI DI FOGGIA | ANESTESIA E RIANIMAZIONE UNIVERSITARIA | FOGGIA | 60.177,00 € | 0,00 € |
| G78I22000250006 | AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA FOGGIA | ECOTOMOGRAFI | 16091001#OSPEDALI RIUNITI DI FOGGIA | STRUTTURA GASTROENTEROLOGIA OSPEDALIERA | FOGGIA | 53.751,00 € | 0,00 € |
| G78I22000260006 | AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA FOGGIA | ECOTOMOGRAFI | 16091001#OSPEDALI RIUNITI DI FOGGIA | GASTROENTEROLOGIA OSPEDALIERA | FOGGIA | 50.086,50 € | 0,00 € |
| G78I22000270006 | AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA FOGGIA | ECOTOMOGRAFI | 16091001#OSPEDALI RIUNITI DI FOGGIA | GASTROENTEROLOGIA OSPEDALIERA | FOGGIA | 50.086,50 € | 0,00 € |
| G78I22000280006 | AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA FOGGIA | ECOTOMOGRAFI | 16091001#OSPEDALI RIUNITI DI FOGGIA | GASTROENTEROLOGIA OSPEDALIERA | FOGGIA | 53.751,00 € | 0,00 € |
| G78I22000290006 | AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA FOGGIA | ECOTOMOGRAFI | 16091001#OSPEDALI RIUNITI DI FOGGIA | RADIODIAGNOSTICA OSPEDALIERA | FOGGIA | 68.755,50 € | 0,00 € |

| INVESTIMENTO 1.1.1: AMMODERNAMENTO DEL PARCO TECNOLOGICO E DIGITALE OSPEDALIERO (GRANDI APPARECCHIATURE) | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CUP | ENTE DEL SSR | GRANDE APPARECCHIATURE | PRESIDIO | UNITÀ OPERATIVA | COMUNE | MPORTO INTERVENTO PNRR | IMPORTO INTERVENTO (ALTRE FONTI) |
| G78I22000300006 | AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA FOGGIA | ECOTOMOGRAFI | 160910O1#OSPEDALI RIUNITI DI FOGGIA | MALATTIE INFETTIVE UNIVERSITARIA | FOGGIA | 46.721,25 € | 0,00 € |
| G78I22000310006 | AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA FOGGIA | ECOTOMOGRAFI | 160910O1#OSPEDALI RIUNITI DI FOGGIA | ENDOCRINOLOGIA UNIVERSITARIA | FOGGIA | 26.771,25 € | 0,00 € |
| G78I22000320006 | AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA FOGGIA | ECOTOMOGRAFI | 160910O1#OSPEDALI RIUNITI DI FOGGIA | MALATTIE INFETTIVE UNIVERSITARIA | FOGGIA | 81.976,16 € | 0,00 € |
| G78I22000370006 | AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA FOGGIA | ECOTOMOGRAFI | 160910O1#OSPEDALI RIUNITI DI FOGGIA | S.O. CHIRURGIA TORACICA UNIVERSITARIA | FOGGIA | 43.654,26 € | 0,00 € |
| G78I22000380006 | AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA FOGGIA | ECOTOMOGRAFI | 160910O1#OSPEDALI RIUNITI DI FOGGIA | UROLOGIA UNIVERSITARIA | FOGGIA | 51.840,40 € | 0,00 € |
| G78I22000390006 | AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA FOGGIA | ECOTOMOGRAFI | 160910O1#OSPEDALI RIUNITI DI FOGGIA | ENDOCRINOLOGIA UNIVERSITARIA | FOGGIA | 51.840,40 € | 0,00 € |
| G78I22000400006 | AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA FOGGIA | ECOTOMOGRAFI | 160910O1#OSPEDALI RIUNITI DI FOGGIA | CHIRURGIA GENERALE OSPEDALIERA | FOGGIA | 51.840,40 € | 0,00 € |
| G78I22000410006 | AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA FOGGIA | ECOTOMOGRAFI | 160910O1#OSPEDALI RIUNITI DI FOGGIA | ANATOMIA PATOLOGICA UNIVERSITARIA | FOGGIA | 51.840,40 € | 0,00 € |
| G74E22000870006 | AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA FOGGIA | GAMMA CAMERE | 160910O1#OSPEDALI RIUNITI DI FOGGIA | MEDICINA NUCLEARE | FOGGIA | 551.811,56 € | 0,00 € |
| G74E22000880006 | AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA FOGGIA | GAMMA CAMERE/TAC | 160910O1#OSPEDALI RIUNITI DI FOGGIA | MEDICINA NUCLEARE | FOGGIA | 802.065,00 € | 0,00 € |
| G74E22000890006 | AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA FOGGIA | PET/TAC | 160910O1#OSPEDALI RIUNITI DI FOGGIA | MEDICINA NUCLEARE | FOGGIA | 2.403.400,00 € | 0,00 € |
| G74E22000860006 | AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA FOGGIA | RMN A 1,5 T | 160910O1#OSPEDALI RIUNITI DI FOGGIA | RADIODIAGNOSTICA OSPEDALIERA | FOGGIA | 1.197.761,64 € | 0,00 € |
| G74E22000850006 | AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA FOGGIA | SISTEMI RADIOLOGICI FISSI | 160910O1#OSPEDALI RIUNITI DI FOGGIA | RADIODIAGNOSTICA OSPEDALIERA | FOGGIA | 82.106,00 € | 0,00 € |
| G74E22000930006 | AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA FOGGIA | SISTEMI RADIOLOGICI FISSI | 160910O1#OSPEDALI RIUNITI DI FOGGIA | RADIOLOGIA D'URGENZA | FOGGIA | 362.104,84 € | 0,00 € |
| G74E22000940006 | AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA FOGGIA | SISTEMI RADIOLOGICI FISSI | 160910O1#OSPEDALI RIUNITI DI FOGGIA | RADIODIAGNOSTICA OSPEDALIERA | FOGGIA | 340.600,00 € | 0,00 € |
| G78I22000450006 | AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA FOGGIA | SISTEMI RADIOLOGICI FISSI | 160910O1#OSPEDALI RIUNITI DI FOGGIA | GINECOLOGIA ED OSTETRICIA OSPEDALIERA | FOGGIA | 205.548,04 € | 0,00 € |
| G74E22000820006 | AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA FOGGIA | TAC A 128 STRATI | 160910O1#OSPEDALI RIUNITI DI FOGGIA | RADIODIAGNOSTICA OSPEDALIERA | FOGGIA | 418.155,00 € | 0,00 € |
| G74E22000830006 | AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA FOGGIA | TAC A 128 STRATI | 160910O1#OSPEDALI RIUNITI DI FOGGIA | RADIOTERAPIA | FOGGIA | 452.330,00 € | 0,00 € |
| G74E22000840006 | AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA FOGGIA | TAC A 128 STRATI | 160910O1#OSPEDALI RIUNITI DI FOGGIA | RADIOLOGIA D'URGENZA | FOGGIA | 532.185,00 € | 0,00 € |
| G24E22000520006 | AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA FOGGIA | MAMMOGRAFI | 160910O2#AOU OO RR FOGGIA - OSPEDALE DI LUCERA | RADIOLOGIA | LUCERA | 177.510,00 € | 0,00 € |
| G24E22000510006 | AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA FOGGIA | TAC A 128 STRATI | 160910O2#AOU OO RR FOGGIA - OSPEDALE DI LUCERA | RADIOLOGIA | LUCERA | 547.803,52 € | 0,00 € |
| F99J22001860006 | IRCCS "GIOVANNI PAOLO II" | ACCELERATORI LINEARI | 160901#ISTITUTO TUMORI GIOVANNI PAOLO II | SC RADIOTERAPIA | BARI | 2.341.354,14 € | 0,00 € |
| F99J22001760006 | IRCCS "GIOVANNI PAOLO II" | ECOTOMOGRAFI | 160901#ISTITUTO TUMORI GIOVANNI PAOLO II | SC ONCOLOGIA INTERVENTISTICA | BARI | 73.349,38 € | 0,00 € |
| F99J22001870006 | IRCCS "GIOVANNI PAOLO II" | ECOTOMOGRAFI | 160901#ISTITUTO TUMORI GIOVANNI PAOLO II | SSD CARDIOLOGIA | BARI | 36.382,50 € | 0,00 € |
| F99J22001740006 | IRCCS "GIOVANNI PAOLO II" | MAMMOGRAFI | 160901#ISTITUTO TUMORI GIOVANNI PAOLO II | SSD RADIOLOGIA SENOLOGICA | BARI | 231.635,35 € | 0,00 € |
| F99J22001750006 | IRCCS "GIOVANNI PAOLO II" | MAMMOGRAFI | 160901#ISTITUTO TUMORI GIOVANNI PAOLO II | SSD RADIOLOGIA SENOLOGICA | BARI | 222.466,47 € | 0,00 € |
| F99J22001720006 | IRCCS "GIOVANNI PAOLO II" | RMN A 1,5 T | 160901#ISTITUTO TUMORI GIOVANNI PAOLO II | SC RADIOLOGIA DIAGNOSTICA | BARI | 969.113,42 € | 0,00 € |
| F99J22001770006 | IRCCS "GIOVANNI PAOLO II" | SISTEMI RADIOLOGICI FISSI | 160901#ISTITUTO TUMORI GIOVANNI PAOLO II | SC RADIOLOGIA DIAGNOSTICA | BARI | 260.220,97 € | 0,00 € |
| F99J22001700006 | IRCCS "GIOVANNI PAOLO II" | TAC A 128 STRATI | 160901#ISTITUTO TUMORI GIOVANNI PAOLO II | SC RADIOLOGIA DIAGNOSTICA | BARI | 522.668,25 € | 0,00 € |
| F99J22001710006 | IRCCS "GIOVANNI PAOLO II" | TAC A 128 STRATI | 160901#ISTITUTO TUMORI GIOVANNI PAOLO II | SC RADIOTERAPIA | BARI | 562.883,51 € | 0,00 € |

| INVESTIMENTO 1.1.1: AMMODERNAMENTO DEL PARCO TECNOLOGICO E DIGITALE OSPEDALIERO (GRANDI APPARECCHIATURE) | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CUP | ENTE DEL SSR | GRANDE APPARECCHIATURE | PRESIDIO | UNITÀ OPERATIVA | COMUNE | MPORTO INTERVENTO PNRR | IMPORTO INTERVENTO (ALTRE FONTI) |
| G29J21017030006 | IRCCS "SAVERIO DE BELLIS" | TAC A 128 STRATI | 160902#IRCCS "SAVERIO DE BELLIS" | RADIOLOGIA | CASTELLANA GROTTE | 530.000,00 € | 0,00 € |
| G29J21017040006 | IRCCS "SAVERIO DE BELLIS" | ANGIOGRAFI | 160902#IRCCS "SAVERIO DE BELLIS" | U.O.S.D. DIAGNOSTICA PER IMMAGINI | CASTELLANA GROTTE | 608.000,00 € | 0,00 € |
| G29J21017050006 | IRCCS "SAVERIO DE BELLIS" | ECOTOMOGRAFI | 160902#IRCCS "SAVERIO DE BELLIS" | U.O.S.D. DIAGNOSTICA PER IMMAGINI | CASTELLANA GROTTE | 82.500,00 € | 0,00 € |
| G29J21017060006 | IRCCS "SAVERIO DE BELLIS" | ECOTOMOGRAFI | 160902#IRCCS "SAVERIO DE BELLIS" | U.O.S.D. DIAGNOSTICA PER IMMAGINI | CASTELLANA GROTTE | 82.500,00 € | 0,00 € |
| G29J21017070006 | IRCCS "SAVERIO DE BELLIS" | ECOTOMOGRAFI | 160902#IRCCS "SAVERIO DE BELLIS" | CARDIOLOGIA | CASTELLANA GROTTE | 82.500,00 € | 0,00 € |
| G29J21017080006 | IRCCS "SAVERIO DE BELLIS" | ECOTOMOGRAFI | 160902#IRCCS "SAVERIO DE BELLIS" | U.O.S.D. CARDIOLOGIA | CASTELLANA GROTTE | 82.500,00 € | 0,00 € |
| G29J21017090006 | IRCCS "SAVERIO DE BELLIS" | SISTEMI RADIOLOGICI FISSI | 160902#IRCCS "SAVERIO DE BELLIS" | U.O.S.D. DIAGNOSTICA PER IMMAGINI | CASTELLANA GROTTE | 247.700,00 € | 0,00 € |
| G29J21017100006 | IRCCS "SAVERIO DE BELLIS" | SISTEMI RADIOLOGICI FISSI | 160902#IRCCS "SAVERIO DE BELLIS" | U.O.S.D. DIAGNOSTICA PER IMMAGINI | CASTELLANA GROTTE | 247.700,00 € | 0,00 € |

*Tabella 8 - Dettaglio localizzazioni investimenti - Componente 2*

| INVESTIMENTO 1.2: VERSO UN OSPEDALE SICURO E SOSTENIBILE (PNRR) | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CUP | ENTE DEL SSR [INSERIRE REGIONE/PP.AA.] | PRESIDIO OSPEDALIERO | COMUNE | PROVINCIA | INDIRIZZO | MPORTO INTERVENTO PNRR | IMPORTO INTERVENTO (ALTRE FONTI) |
| D91B22000540001 | ASL BARI | PADIGLIONE B P.O. DI VENERE | BARI | BARI | VIA OSPEDALE DI VENERE ,1 | 8.111.391,00 | 0 |
| D61B22001000001 | ASL BARI | P.O. SAN GIACOMO - MONOPOLI | MONOPOLI | BARI | LARGO S. VENEZIANI ,21 | 7.194.000,00 | 0 |
| E52C21000720001 | ASL TARANTO | PADIGLIONE VINCI - S.O. SS. ANNUNZIATA DI TARANTO | TARANTO | TARANTO | BRUNO ,SNC | 7.454.400,00 | 0 |
| B92C22000120006 | AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA CONSORZIALE POLICLINICO BARI | PADIGLIONI ISTITUTI ANATOMICI, MEDICINA LEGALE E OBITORIO; BALESTRAZZI; CLINICHE CHIRURGICHE - RIANIMAZIONE; INFETTIVI - CARDIOLOGIA DEL P.O. POLICLINICO DI BARI | BARI | BARI | P.ZZA GIULIO CESARE ,11 | 18.121.000,00 | 0 |
| B92C22000130006 | AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA CONSORZIALE POLICLINICO BARI | PADIGLIONE UFFICI DEL P.O. PEDIATRICO GIOVANNI XXIII DELLA A.O.U.C. POLICLINICO DI BARI | BARI | BARI | GIOVANNI AMENDOLA ,207 | 1009228,99 | 0 |
| G22C19000220006 | IRCCS "SAVERIO DE BELLIS" | ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A CARATTERE SCIENTIFICO "SAVERIO DE BELLIS" | CASTELLANA GROTTE | BARI | TURI ,27 | 8.000.000,00 | 0 |
| G22C21000600006 | IRCCS "SAVERIO DE BELLIS" | ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A CARATTERE SCIENTIFICO "S. DE BELLIS" | CASTELLANA GROTTE | BARI | TURI ,27 | 430.000,00 | 0 |

*Tabella 9 - Dettaglio localizzazioni investimenti - Componente 2*

| INVESTIMENTO 1.2: VERSO UN OSPEDALE SICURO E SOSTENIBILE (PNC) | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CUP | ENTE DEL SSR [INSERIRE REGIONE/PP.AA.] | PRESIDIO OSPEDALIERO | COMUNE | PROVINCIA | INDIRIZZO | MPORTO INTERVENTO PNC | IMPORTO INTERVENTO (ALTRE FONTI) |
| D91B22000520001 | ASL BARI | P.O. SAN PAOLO | BARI | BARI | CAPO SCARDICCHIO ,- | 15.242.978,00 | 0 |
| D51B22001110001 | ASL BARI | OSPEDALE "UMBERTO I" DI CORATO - P.O. "SAN PAOLO" (PLESSO CORATO) | CORATO | BARI | RUVO ,108 | 5.753.500,00 | 0 |
| D51B22001100001 | ASL BARI | P.O. SAN PAOLO - PLESSO "DON TONINO BELLO" DI MOLFETTA | MOLFETTA | BARI | SP112 ,31 | 9.963.000,00 | 0 |
| D31B22000590001 | ASL BARI | OSPEDALE "SANTA MARIA DEGLI ANGELI" DI PUTIGNANO | PUTIGNANO | BARI | CAPPUCCINI ,7 | 5.659.000,00 | 0 |
| J81B21013680001 | ASL BRINDISI | PRESIDIO OSPEDALIERO "SENATORE ANTONIO PERRINO" - BRINDISI | BRINDISI | BRINDISI | SS 7 PER MESAGNE ,1 | 8.703.000,00 | 0 |
| J11B21009410001 | ASL BRINDISI | PRESIDIO OSPEDALIERO DI RIABILITAZIONE SPECIALISTICA DI CEGLIE MESSAPICA | CEGLIE MESSAPICA | BRINDISI | S.S. SAN MICHELE KM 1,200 ,1 | 2.522.500,00 | 0 |
| J61B21006690001 | ASL BRINDISI | PRESIDIO OSPEDALIERO | FRANCAVILLA FONTANA | BRINDISI | MADONNA DELLE GRAZIE ,N.C. | 2.150.000,00 | 0 |
| J11B21009400001 | ASL BRINDISI | PRESIDIO OSPEDALIERO | OSTUNI | BRINDISI | VIA VILLAFRANCA ANGOLO VIA MICCOLI ,N.C. | 1.994.000,00 | 0 |
| J55F22000900006 | ASL BRINDISI | PTA NINETTO MELLI SAN PIETRO VERNOTICO | SAN PIETRO VERNOTICO | BRINDISI | LECCE ,246 | 1.054.000,00 | 0 |
| G35F22000440006 | ASL FOGGIA | P.O DI MANFREDONIA | MANFREDONIA | FOGGIA | ISONZO ,SNC | 11.650.000,00 | 0 |
| E81B21006520001 | ASL TARANTO | P.O. SAN PIO DI CASTELLANETA | CASTELLANETA | TARANTO | VIA DEL MERCATO ,SNC | 11.456.000,00 | 0 |
| E41B21008260001 | ASL TARANTO | P.O. GROTTAGLIE | GROTTAGLIE | TARANTO | PIGNATELLI ,SNC | 6.114.554,00 | 0 |
| E81B21006510001 | ASL TARANTO | PO GIANNUZZI DI MANDURIA | MANDURIA | TARANTO | MANDONION ,SNC | 5.557.600,00 | 0 |
| E91B21005990001 | ASL TARANTO | P. O. MARTINA FRANCA | MARTINA FRANCA | TARANTO | PIAZZA SAN FRANCESCO DA PAOLA ,SNC | 5.300.000,00 | 0 |
| E71B21004930001 | ASL TARANTO | PO MOSCATI | STATTE | TARANTO | PER MARTINA FRANCA ,SNC | 6.746.400,00 | 0 |
| B91B22000760006 | AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA CONSORZIALE POLICLINICO BARI | PADIGLIONE CLINICHE MEDICHE DEL P.O. POLICLINICO DI BARI | BARI | BARI | P.ZZA GIULIO CESARE ,11 | 6.464.792,00 | 0 |
| B91B22000770006 | AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA CONSORZIALE POLICLINICO BARI | PADIGLIONE SERVIZI GENERALI DEL P.O. POLICLINICO DI BARI | BARI | BARI | P.ZZA GIULIO CESARE ,11 | 3.240.000,00 | 0 |
| B92C22000140006 | AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA CONSORZIALE POLICLINICO BARI | PADIGLIONE ORTOPEDIA DEL P.O. POLICLINICO DI BARI | BARI | BARI | P.ZZA GIULIO CESARE ,11 | 4.640.000,00 | 0 |



# *Allegato 3*

Tabelle “non arrecare danno significativo”

*Tabella 3 Dettaglio DNSH Componente 1 – Investimento 1.1*

| Obiettivi ambientali | Fase 1 | | Fase 2 | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | **La misura ha un impatto prevedibile nullo o trascurabile su quest'obiettivo, o contribuisce a sostenerlo?** | **Giustificazione se è stato scelto A, B o C** | **Domande** | **Si/No** | **Giustificazione sostanziale qualora sia stato selezionato NO** |
| 1. Mitigazione del cambiamento climatico | D. No, la misura richiede una valutazione sostanziale del DNSH. | | Si prevede che la misura porti a significative emissioni di gas serra? | NO | La misura è assegnabile al campo di intervento 025ter "Costruzione di nuovi edifici energeticamente efficienti" nell'allegato del regolamento RRF, con un coefficiente di cambiamento climatico del 40%. L'edificio deve essere conforme a tutte le normative nazionali/regionali applicabili in materia di prestazioni energetiche ed emissioni di CO2 e con un fabbisogno di energia primaria inferiore di almeno il 20% rispetto al requisito degli edifici a energia quasi zero (NZEB - direttive nazionali).<br>Non si prevede che la misura comporti significative emissioni di gas serra in quanto:<br>- l'edificio non è destinato all'estrazione, allo stoccaggio, al trasporto o alla produzione di combustibili fossili;<br>- il programma di interventi riguarda la costruzione di nuovi edifici ad alta efficienza energetica caratterizzati da un fabbisogno di energia primaria inferiore di almeno il 20% rispetto ai requisiti degli edifici NZEB, ed è quindi compatibile con il raggiungimento dell'obiettivo di riduzione delle emissioni di gas serra e di neutralità climatica.<br>In questo senso, la misura contribuirà al raggiungimento dell'obiettivo nazionale di aumento annuale dell'efficienza energetica stabilito dalla direttiva sull'efficienza energetica (2012/27/UE) e permetterà il rispetto degli accordi dichiarati a livello nazionale nell'ambito dell'accordo di Parigi sul clima. |
| 2. Adattamento al cambiamento climatico | D. No, la misura richiede una valutazione sostanziale del DNSH. | | Si prevede che la misura porti ad un aumento dell'impatto negativo del clima attuale e del clima futuro previsto, sulla misura stessa o sulle persone, sulla natura o sui beni? | NO | La misura consiste nell'implementazione delle Case della Comunità, che non incidono significativamente sui meccanismi che portano al cambiamento climatico. L'utilizzo del GPP (Green Public Procurement) permetterà di ridurre l'impatto ambientale delle nuove costruzioni, delle ristrutturazioni e della manutenzione degli edifici, considerando il loro ciclo di vita. Gli interventi saranno realizzati prevedendo tra i criteri minimi o premianti di scelta dell'operatore economico l'adozione di sistemi di gestione ISO 14001 o Eco-Management and Audit Scheme (EMAS). La misura richiederà agli operatori economici, attraverso specifiche clausole nei bandi di gara e nei contratti, di ottimizzare i nuovi edifici in termini di sistemi tecnici e soluzioni impiantistiche utilizzando le migliori tecnologie possibili, al fine di garantire il comfort termico agli occupanti anche a temperature estreme. Non vi è quindi evidenza di effetti negativi significativi legati agli effetti diretti e agli effetti indiretti primari della misura nel suo ciclo di vita in relazione a questo obiettivo ambientale. |

| Obiettivi ambientali | Fase 1 | | Fase 2 | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 3. Uso sostenibile e protezione delle risorse idriche e marine | D. No, la misura richiede una valutazione sostanziale del DNSH. | | Si prevede che la misura possa nuocere (i) al buono stato o al buon potenziale ecologico dei corpi idrici, comprese le acque superficiali e le falde acquifere; o (ii) al buono stato ambientale delle acque marine? | NO | L'utilizzo del GPP consentirà di ridurre l'impatto ambientale delle nuove costruzioni, ristrutturazioni e manutenzioni di edifici, lungo il ciclo di vita. I progetti degli interventi di nuova costruzione e ristrutturazione dovranno prevedere la raccolta delle acque piovane per l'irrigazione e/o la depurazione sanitaria, attuata con sistemi realizzati secondo le norme UNI/TS 11445 "Sistemi per la raccolta e l'utilizzo delle acque piovane per usi diversi dal consumo umano - Progettazione, installazione e manutenzione" e UNI EN 805 "Approvvigionamento idrico - Requisiti per sistemi e componenti esterni agli edifici" o norme equivalenti. Tutti gli apparecchi idrici interessati (box doccia, miscelatore, rubinetteria, wc, vasi e cassette di risciacquo, orinatoi, vasche da bagno) devono rientrare nelle prime 2 classi per consumo d'acqua dell'EU Water Label. La misura risponde ai criteri di GPP in conformità con le direttive nazionali vigenti (CAM-Criteri Ambientali Minimi per l'edilizia - D.M. 11.10.2017) e rispetta i principi della sostenibilità dei prodotti e della gerarchia dei rifiuti, con priorità sulla riduzione dei rifiuti e su una gestione incentrata sulla preparazione, il riutilizzo e il riciclo dei materiali. La misura coprirà anche i costi per la gestione sostenibile dei rifiuti da costruzione e da demolizione e per l'utilizzo di aggregati riciclati, garantendo il rispetto dei livelli di prestazione ambientale previsti anche attraverso una specifica rendicontazione dei materiali utilizzati dagli operatori economici aggiudicatari delle attività. Elementi della misura prevedevano, per la selezione degli operatori economici, l'utilizzo di criteri premianti finalizzati al miglioramento dei livelli di prestazione ambientale del progetto e testati sulla certificazione ISO 14001 e/o sulla registrazione EMAS degli operatori. Inoltre, attraverso specifiche clausole nelle gare d'appalto e nei contratti, sarà richiesto agli operatori economici che ristrutturano edifici di garantire che una quota significativa dei rifiuti non pericolosi da costruzione e demolizione (escluso il materiale allo stato naturale di cui alla voce 17 05 04 dell'elenco europeo dei rifiuti istituito dalla decisione 2000/532/CE) prodotti in cantiere saranno preparati per il riutilizzo, riciclaggio e altri tipi di recupero di materiale, comprese le operazioni di riempimento che utilizzano i rifiuti per sostituire altri materiali. |
| 4. Economia circolare, compresa la prevenzione e il riciclaggio dei rifiuti | D. No, la misura richiede una valutazione sostanziale del DNSH. | "Si prevede che la misura: (i) comporti un aumento significativo della produzione, dell'incenerimento o dello smaltimento dei rifiuti, ad eccezione | | NO | "La misura risponde al GPP (Green Public Procurement).<br><br>La misura richiede agli operatori economici che ristrutturano gli edifici di<br><br>garantire che almeno il 70% (del peso) della costruzione e dei rifiuti da costruzione e demolizione non pericolosi (escluso il materiale allo stato naturale dall'ID 17 05 04 dell'elenco europeo dei rifiuti stabilito dalla decisione 2000/532/CE) generati durante le operazioni, siano preparati per il riutilizzo, il riciclaggio e il recupero di altri materiali in conformità con la gerarchia dei rifiuti e il protocollo UE per la gestione dei rifiuti da costruzione e demolizione.<br><br>Saranno previste aree appropriate da destinare alla raccolta differenziata dei rifiuti generati dai |

| Obiettivi ambientali | Fase 1 | | Fase 2 | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | dell'incenerimento dei rifiuti pericolosi non riciclabili; o (ii) porti a significative inefficienze nell'uso diretto o indiretto di qualsiasi risorsa naturale in qualsiasi fase del suo ciclo di vita che non siano minimizzate da misure adeguate; o<br><br>(iii) causare un danno significativo e a lungo termine all'ambiente rispetto all'economia circolare (art. 27 della tassonomia)?" | | | cantieri." |
| 5. Prevenzione e controllo dell'inquinamento dell'aria, dell'acqua o del suolo | D. No, la misura richiede una valutazione sostanziale del DNSH. | Si prevede che la misura porti a un aumento significativo delle emissioni inquinanti nell'aria, nell'acqua o nel | | NO | "Non si prevede che la misura determini un aumento significativo delle emissioni di sostanze inquinanti nell'aria, nell'acqua o nel suolo perché gli operatori che eseguono miglioramenti strutturali di sicurezza alle strutture ospedaliere utilizzeranno solo:<br><br>- materiali da costruzione che non contengono composti organici volatili (VOC);<br><br>- sostanze che non sono di grande preoccupazione, come identificate in base alla ""Lista di |

| Obiettivi ambientali | Fase 1 | | Fase 2 | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | suolo? | | | autorizzazione"" REACH.<br><br>- misure per ridurre le emissioni di rumore durante la costruzione;<br><br>- misure per ridurre le emissioni di polvere e di sostanze inquinanti durante la costruzione.<br><br>La misura è conforme ai piani nazionali e regionali di riduzione dell'inquinamento esistenti.<br><br>Inoltre, si prevede che la misura non porterà a un aumento significativo delle emissioni di sostante inquinanti nell'aria, nell'acqua o nel suolo perché:<br><br>- gli operatori incaricati della costruzione dell'edificio saranno tenuti a utilizzare componenti e materiali da costruzione che non contengono amianto o sostanze estremamente preoccupanti incluse nell'elenco delle sostanze soggette ad autorizzazione di cui all'allegato XIV del regolamento (CE) n. 1907/2006;<br><br>- l'area del terreno del nuovo edificio si trova all'interno di un'area già edificata e quindi, presumibilmente, priva di sostanze potenzialmente contaminanti;<br><br>- saranno adottate misure per ridurre le emissioni di rumore e le emissioni di polveri e sostanze inquinanti durante i lavori di costruzione.<br><br>Si garantisce inoltre che:<br><br>- i componenti e i materiali da costruzione non contengono amianto o sostanze estremamente preoccupanti come individuate sulla base della lista di autorizzazione del regolamento europeo REACH;<br><br>-saranno messe in atto, per quanto possibile, azioni volte all'utilizzo di materiali e prodotti caratterizzati da un basso impatto ambientale valutato in termini di analisi dell'intero ciclo di vita (LCA) come certificato da dichiarazioni rilasciate da enti indipendenti credibili e riconosciuti (Ecolabel UE o altre etichette ambientali di tipo I, EPD o altre etichette ambientali di tipo III)." |
| 6. Protezione e ripristino della biodiversità e degli ecosistemi | D. No, la misura richiede una valutazione sostanziale del DNSH. | Si prevede che la misura sia: (i) significativamente dannosa per il buono stato e la resilienza degli | | NO | "La nuova costruzione non sarà realizzata su aree naturali protette, come i terreni designati come Natura 2000, patrimonio mondiale dell'UNESCO e aree chiave di biodiversità (KBA), o equivalenti al di fuori dell'UE, come definito dall'UNESCO e/o dall'Unione Internazionale per la Conservazione della Natura (IUCN) nelle seguenti categorie: |

| Obiettivi ambientali | Fase 1 | | Fase 2 | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | ecosistemi; o (ii) dannosa per lo stato di conservazione degli habitat e delle specie, comprese quelle di interesse dell'Unione Europea? | | | - Categoria Ia: Riserva Naturale Integrale<br>- Categoria Ib: Area selvaggia<br>- Categoria II: Parco Nazionale<br>La nuova costruzione non sarà realizzata su terreni arabili o verdi ad alto valore di biodiversità riconosciuto e terreni che servono come habitat di specie in pericolo (flora e fauna) elencate nella Lista Rossa Europea e/o nella Lista Rossa IUCN. Almeno l'80% di tutti i prodotti in legno utilizzati nella nuova costruzione per le strutture e nelle ristrutturazioni, nei rivestimenti e nelle finiture saranno riciclati/riutilizzati o saranno provenienti da foreste gestite in modo sostenibile come certificato da audit di certificazione di terze parti eseguiti da enti di certificazione accreditati, ad esempio gli standard FSC/PEFC o equivalenti. " |

*Tabella 4 Dettaglio DNSH Componente 1 – Investimento 1.2*

| Obiettivi ambientali | Fase 1 | | Fase 2 | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | **La misura ha un impatto prevedibile nullo o trascurabile su quest'obiettivo, o contribuisce a sostenerlo?** | **Giustificazione se è stato scelto A, B o C** | **Domande** | **Si/No** | **Giustificazione sostanziale qualora sia stato selezionato NO** |
| 1. Mitigazione del cambiamento climatico | D. No, la misura richiede una valutazione sostanziale del DNSH. | | Si prevede che la misura porti a significative emissioni di gas serra? | NO | L'attività si riferisce ai campi di intervento dell'allegato 6 del regolamento UE sull'RRF 094 con un coefficiente di cambiamento climatico dello 0%. L'attività sostenuta dalla misura ha un impatto prevedibile trascurabile su questo obiettivo ambientale, tenendo conto degli effetti primari diretti e indiretti per tutto il ciclo di vita. L'implementazione di un nuovo modello organizzativo (Centri di Coordinamento Territoriale) si avvarrà di server gestiti secondo le "Linee guida sulle migliori pratiche 2019 per il codice di condotta UE sull'efficienza energetica dei centri dati (JRC)". |
| 2. Adattamento al cambiamento climatico | A. La misura ha un impatto prevedibile nullo o trascurabile sull'obiettivo ambientale, relativamente agli effetti diretti ed indiretti primari della misura nel suo ciclo di vita, data la sua natura. Pertanto, la misura è considerata conforme al DNSH nell'ambito dell'obiettivo in oggetto. | L'attività sostenuta dalla misura ha un impatto prevedibile trascurabile su questo obiettivo ambientale, tenendo conto degli effetti diretti ed indiretti primari lungo il suo ciclo di vita. Gli strumenti di telemedicina e di assistenza integrata previsti saranno caratterizzati da un'elevata efficienza | Si prevede che la misura porti ad un aumento dell'impatto negativo del clima attuale e del clima futuro previsto, sulla misura stessa o sulle persone, sulla natura o sui beni? | | |

| Obiettivi ambientali | Fase 1 | | Fase 2 | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | energetica. Inoltre, lo strumento di telemedicina può essere considerato come un'attività che consente la riduzione dei rischi climatici. | | | |
| 3. Uso sostenibile e protezione delle risorse idriche e marine | A. La misura ha un impatto prevedibile nullo o trascurabile sull'obiettivo ambientale, relativamente agli effetti diretti ed indiretti primari della misura nel suo ciclo di vita, data la sua natura. Pertanto, la misura è considerata conforme al DNSH nell'ambito dell'obiettivo in oggetto. | L'attività sostenuta dalla misura ha un impatto prevedibile trascurabile su questo obiettivo ambientale, tenendo conto degli effetti diretti e indiretti primari lungo il suo ciclo di vita. Non sono stati rilevati rischi di degrado ambientale legati alla conservazione della qualità dell'acqua e allo stress idrico. | Si prevede che la misura possa nuocere (i) al buono stato o al buon potenziale ecologico dei corpi idrici, comprese le acque superficiali e le falde acquifere; o (ii) al buono stato ambientale delle acque marine? | | |
| 4. Economia circolare, compresa la prevenzione e il riciclaggio dei rifiuti | D. No, la misura richiede una valutazione DNSH sostanziale. | | Si prevede che la misura: (i) comporti un aumento significativo della produzione, dell'incenerimento | NO | "Si prevede che la misura non comporti un danno significativo a lungo termine dal punto di vista dell'economia circolare.<br><br>I rifiuti prodotti dall'uso degli strumenti di telemedicina e di assistenza integrata sono raccolti e gestiti da un operatore autorizzato e trattati secondo la gerarchia dei rifiuti.<br><br>I rifiuti prodotti dall'uso degli strumenti di telemedicina e di assistenza integrativa rientrano nel |

| Obiettivi ambientali | Fase 1 | | Fase 2 | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | o dello smaltimento dei rifiuti, ad eccezione dell'incenerimento dei rifiuti pericolosi non riciclabili; o (ii) porti a significative inefficienze nell'uso diretto o indiretto di qualsiasi risorsa naturale in qualsiasi fase del suo ciclo di vita che non siano minimizzate da misure adeguate; o<br><br>(iii) causare un danno significativo e a lungo termine all'ambiente rispetto all'economia circolare (art. 27 della tassonomia)?" | | campo di applicazione dei rifiuti RAEE, per cui si applica la responsabilità estesa del produttore, il quale, autonomamente o attraverso un consorzio, garantirà il corretto recupero dei dispositivi.<br><br>In caso di acquisto di materiale AEE, si inserirà la richiesta di iscrizione del fornitore nel registro dei Produttori / distributori / manutentori al fine di garantire la corretta gestione degli eventuali rifiuti prodotti alla fine o all'inizio del ciclo in caso di sostituzione / rinnovo tecnico." |
| 5. Prevenzione e controllo dell'inquinamento dell'aria, | A. La misura ha un impatto prevedibile nullo o trascurabile sull'obiettivo | L'attività sostenuta dalla misura ha un impatto prevedibile | Si prevede che la misura porti a un aumento significativo delle | | |

| Obiettivi ambientali | Fase 1 | | Fase 2 | | |
|---|---|---|---|---|---|
| dell'acqua o del suolo | ambientale, relativamente agli effetti diretti ed indiretti primari della misura nel suo ciclo di vita, data la sua natura. Pertanto, la misura è considerata conforme al DNSH nell'ambito dell'obiettivo in oggetto. | trascurabile su questo obiettivo ambientale. | emissioni inquinanti nell'aria, nell'acqua o nel suolo? | | |
| 6. Protezione e ripristino della biodiversità e degli ecosistemi | A. La misura ha un impatto prevedibile nullo o trascurabile sull'obiettivo ambientale, relativamente agli effetti diretti ed indiretti primari della misura nel suo ciclo di vita, data la sua natura. Pertanto, la misura è considerata conforme al DNSH nell'ambito dell'obiettivo in oggetto. | L'attività sostenuta dalla misura ha un impatto prevedibile trascurabile su questo obiettivo ambientale, tenendo conto degli effetti diretti e indiretti primari lungo il suo ciclo di vita. | Si prevede che la misura sia: (i) significativamente dannosa per il buono stato e la resilienza degli ecosistemi; o (ii) dannosa per lo stato di conservazione degli habitat e delle specie, comprese quelle di interesse dell'Unione Europea? | | |

*Tabella 5 Dettaglio DNSH Componente 1 – Investimento 1.3*

| Obiettivi ambientali | Fase 1 | | Fase 2 | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | **La misura ha un impatto prevedibile nullo o trascurabile su quest'obiettivo, o contribuisce a sostenerlo?** | **Giustificazione se è stato scelto A, B o C** | **Domande** | **Si/No** | **Giustificazione sostanziale qualora sia stato selezionato NO** |
| 1. Mitigazione del cambiamento climatico | D. No, la misura richiede una valutazione sostanziale del DNSH. | | Si prevede che la misura porti a significative emissioni di gas serra? | NO | La misura si riferisce anche alla costruzione di nuovi edifici e ai campi di intervento come indicato nell'allegato 6 del regolamento UE sul RRF 025ter (con un coefficiente climatico del 40%) e 092 (con un coefficiente climatico dello 0%). Il nuovo edificio deve essere conforme a tutte le normative nazionali/regionali applicabili in materia di prestazioni energetiche ed emissioni di gas serra e con un fabbisogno di energia primaria di almeno il 20% inferiore al requisito per gli edifici a energia quasi zero (NZEB – direttive nazionali). In questo senso, contribuirà al raggiungimento dell'obiettivo nazionale, all'aumento annuale dell'efficienza energetica stabilito dalla direttiva sull'efficienza energetica (2012/27/UE) e permetterà il rispetto degli accordi dichiarati a livello nazionale nell'ambito dell'accordo di Parigi sul clima. |
| 2. Adattamento al cambiamento climatico | D. No, la misura richiede una valutazione DNSH sostanziale. | | Si prevede che la misura porti ad un aumento dell'impatto negativo del clima attuale e del clima futuro previsto, sulla misura stessa o sulle persone, sulla natura o sui beni? | NO | "La misura consiste nella realizzazione di Ospedali di Comunità, che non incidono significativamente sui meccanismi che portano al cambiamento climatico.<br><br>L'utilizzo del GPP (Green Public Procurement) consentirà di ridurre l'impatto ambientale delle nuove costruzioni, delle ristrutturazioni e della manutenzione degli edifici, lungo il ciclo di vita.<br><br>Gli interventi saranno realizzati prevedendo tra i criteri minimi o premianti di scelta dell'operatore economico, l'adozione di Sistemi di Gestione ISO 14001 o Eco-Management and Audit Scheme (EMAS). Inoltre, sarà effettuata una specifica valutazione della vulnerabilità e del rischio climatico, relativa a inondazioni, neve, innalzamento del livello del mare, piogge, ecc. per identificare, selezionare e implementare le relative misure di adattamento, in accordo con l'UE." |
| 3. Uso sostenibile e protezione delle risorse idriche e marine | A. La misura ha un impatto prevedibile nullo o trascurabile sull'obiettivo ambientale, relativamente agli effetti diretti ed indiretti | L'utilizzo del GPP (Green Public Procurement) consentirà di ridurre gli impatti ambientali delle nuove costruzioni, delle | Si prevede che la misura possa nuocere (i) al buono stato o al buon potenziale ecologico dei corpi idrici, | | |

| Obiettivi ambientali | Fase 1 | | Fase 2 | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | primari della misura nel suo ciclo di vita, data la sua natura. Pertanto, la misura è considerata conforme al DNSH nell'ambito dell'obiettivo in oggetto. | ristrutturazioni e della manutenzione degli edifici, considerati nell'ottica del ciclo di vita. I progetti degli interventi di nuova costruzione e ristrutturazione dovranno prevedere la raccolta delle acque piovane per l'irrigazione e/o la depurazione sanitaria, attuata con sistemi realizzati secondo le norme UNI/TS 11445 "Sistemi per la raccolta e l'utilizzo delle acque piovane per usi diversi dal consumo umano - Progettazione, installazione e manutenzione" e UNI EN 805 "Approvvigionamento idrico - Requisiti per sistemi e componenti esterni agli edifici" o norme equivalenti. Tutti gli apparecchi idrici interessati (box doccia, miscelatore, rubinetteria, | compresse le acque superficiali e le falde acquifere; o (ii) al buono stato ambientale delle acque marine? | | |

| Obiettivi ambientali | Fase 1 | | Fase 2 | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | rubinetto miscelatore, wc, vasi e cassette di risciacquo, orinatoi e cassette di risciacquo, vasche da bagno) rientreranno nelle prime 2 classi di consumo d'acqua dell'EU Water Label. | | | |
| 4. Economia circolare, compresa la prevenzione e il riciclaggio dei rifiuti | D. No, la misura richiede una valutazione sostanziale del DNSH. | | "Si prevede che la misura: (i) comporti un aumento significativo della produzione, dell'incenerimento o dello smaltimento dei rifiuti, ad eccezione dell'incenerimento dei rifiuti pericolosi non riciclabili; o (ii) porti a significative inefficienze nell'uso diretto o indiretto di qualsiasi risorsa naturale in qualsiasi fase del suo ciclo di vita che non siano | NO | "La misura risponde al Green Public Procurement (GPP).<br><br>La misura richiede agli operatori economici che ristrutturano gli edifici di<br><br>garantire che almeno il 70% (del peso) della costruzione e dei rifiuti da costruzione e demolizione non pericolosi (escluso il materiale allo stato naturale dall'ID 17 05 04 dell'elenco europeo dei rifiuti stabilito dalla decisione 2000/532/CE) generati durante le operazioni siano preparati per il riutilizzo, il riciclaggio e il recupero di altri materiali in conformità alla gerarchia dei rifiuti e al protocollo UE per la gestione dei rifiuti da costruzione e demolizione.<br><br>Saranno previste aree appropriate da destinare alla raccolta differenziata dei rifiuti generati dai cantieri." |

| Obiettivi ambientali | Fase 1 | | Fase 2 | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | minimizzate da misure adeguate; o<br><br>(iii) causare un danno significativo e a lungo termine all'ambiente rispetto all'economia circolare (art. 27 della tassonomia)?" | | |
| 5. Prevenzione e controllo dell'inquinamento dell'aria, dell'acqua o del suolo | D. No, la misura richiede una valutazione DNSH sostanziale. | | Si prevede che la misura porti a un aumento significativo delle emissioni inquinanti nell'aria, nell'acqua o nel suolo? | NO | "La misura non dovrebbe comportare un aumento significativo delle emissioni di sostanze inquinanti nell'aria, nell'acqua o nel suolo perché gli operatori che eseguono migliorie strutturali della sicurezza delle strutture ospedaliere useranno solo:<br><br>- materiali da costruzione che non contengono composti organici volatili (VOC);<br><br>- sostanze che non sono di alta preoccupazione come identificate sulla base della ""Lista delle autorizzazioni""" del REACH.<br><br>- misure per ridurre le emissioni di rumore durante la costruzione;<br><br>- misure per ridurre le emissioni di polvere e sostanze inquinanti durante la costruzione." |
| 6. Protezione e ripristino della biodiversità e degli ecosistemi | A. La misura ha un impatto prevedibile nullo o trascurabile sull'obiettivo ambientale, relativamente agli effetti diretti ed indiretti primari della misura nel suo ciclo di vita, data la sua natura. Pertanto, la | L'attività sostenuta dalla misura ha un impatto prevedibile trascurabile su questo obiettivo ambientale, tenendo conto degli effetti primari diretti e indiretti lungo il ciclo di vita. Il programma | Si prevede che la misura sia: (i) significativamente dannosa per il buono stato e la resilienza degli ecosistemi; o (ii) dannosa per lo stato di conservazione | | |

| Obiettivi ambientali | Fase 1 | | Fase 2 | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | misura è considerata conforme al DNSH nell'ambito dell'obiettivo in oggetto. | coinvolge edifici esistenti per i quali è stata valutata l'ubicazione in aree sensibili alla biodiversità (compresa la rete Natura 2000). | degli habitat e delle specie, comprese quelle di interesse dell'Unione Europea? | | |

*Tabella 6 Dettaglio DNSH Componente 2 – Investimento 1.1*

| Obiettivi ambientali | Fase 1 | | Fase 2 | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | **La misura ha un impatto prevedibile nullo o trascurabile su quest'obiettivo, o contribuisce a sostenerlo?** | **Giustificazione se è stato scelto A, B o C** | **Domande** | **Si/No** | **Giustificazione sostanziale qualora sia stato selezionato NO** |
| 1. Mitigazione del cambiamento climatico | D. No, la misura richiede una valutazione sostanziale del DNSH. | | Si prevede che la misura porti a significative emissioni di gas serra? | NO | "Le misure adottate per modernizzare gli asset tecnologici in essere presso le strutture ospedaliere non comportano un aumento significativo delle emissioni di gas serra, in quanto le nuove apparecchiature hanno una performance ambientale superiori a quelle che vanno a sostituire.<br><br>La digitalizzazione dei processi clinici e assistenziali ospedalieri si avvarrà di server gestiti secondo le ""2019 Best Practice Guidelines for the EU Code of Conduct on Data Centre Energy Efficiency (JRC)"".<br><br>I refrigeranti utilizzati nei sistemi di refrigerazione saranno conformi ai requisiti del regolamento UE sui gas fluorurati." |
| 2. Adattamento al cambiamento climatico | A. La misura ha un impatto prevedibile nullo o trascurabile sull'obiettivo ambientale, relativamente agli effetti diretti ed indiretti primari della misura nel suo ciclo di vita, data la sua natura. Pertanto, la misura è considerata conforme al DNSH nell'ambito dell'obiettivo in oggetto. | L'attività sostenuta dalla misura ha un impatto prevedibile trascurabile rispetto a questo obiettivo ambientale, tenendo conto degli effetti primari diretti e indiretti lungo il suo ciclo di vita. L'ammodernamento del parco tecnologico delle strutture | Si prevede che la misura porti ad un aumento dell'impatto negativo del clima attuale e del clima futuro previsto, sulla misura stessa o sulle persone, sulla natura o sui beni? | | |

| Obiettivi ambientali | Fase 1 | | Fase 2 | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | ospedaliere e la digitalizzazione dei processi clinici e assistenziali dell'ospedale saranno caratterizzati da un'elevata efficienza energetica. | | | |
| 3. Uso sostenibile e protezione delle risorse idriche e marine | A. La misura ha un impatto prevedibile nullo o trascurabile sull'obiettivo ambientale, relativamente agli effetti diretti ed indiretti primari della misura nel suo ciclo di vita, data la sua natura. Pertanto, la misura è considerata conforme al DNSH nell'ambito dell'obiettivo in oggetto. | L'attività sostenuta dalla misura ha un impatto prevedibile trascurabile su questo obiettivo ambientale, tenendo conto degli effetti primari diretti e indiretti lungo il suo ciclo di vita. Non sono stati rilevati rischi di degrado ambientale legati alla conservazione della qualità dell'acqua e allo stress idrico. | Si prevede che la misura possa nuocere (i) al buono stato o al buon potenziale ecologico dei corpi idrici, comprese le acque superficiali e le falde acquifere; o (ii) al buono stato ambientale delle acque marine? | | |
| 4. Economia circolare, compresa la prevenzione e il riciclaggio dei rifiuti | D. No, la misura richiede una valutazione sostanziale del DNSH. | | """Si prevede che la misura: (i) comporti un aumento significativo della produzione, dell'incenerimento o dello | NO | "Le misure adottate per ammodernare il parco tecnologico dovranno soddisfare i requisiti della direttiva europea sull'ecodesign.<br><br>I rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche sono raccolti e gestiti da un operatore autorizzato e trattati secondo la gerarchia dei rifiuti secondo il D.Lgs. 118/2020.<br><br>I rifiuti prodotti dall'ammodernamento del parco tecnologico rientrano nel campo di applicazione dei rifiuti RAEE, pertanto si applica la responsabilità estesa del produttore che, autonomamente o |

| Obiettivi ambientali | Fase 1 | | Fase 2 | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | smaltimento dei rifiuti, ad eccezione dell'incenerimento dei rifiuti pericolosi non riciclabili; o (ii) porti a significative inefficienze nell'uso diretto o indiretto di qualsiasi risorsa naturale in qualsiasi fase del suo ciclo di vita che non siano minimizzate da misure adeguate; o<br><br>(iii) causare un danno significativo e a lungo termine all'ambiente rispetto all'economia circolare (art. 27 della tassonomia)?" | | tramite un consorzio, garantirà il corretto recupero dei dispositivi." |
| 5. Prevenzione e controllo dell'inquinamento dell'aria, dell'acqua o del | A. La misura ha un impatto prevedibile nullo o trascurabile sull'obiettivo ambientale, | L'impatto previsto dell'attività sostenuta dalla misura su questo obiettivo | Si prevede che la misura porti a un aumento significativo delle emissioni | | |

| Obiettivi ambientali | Fase 1 | | Fase 2 | | |
|---|---|---|---|---|---|
| suolo | relativamente agli effetti diretti ed indiretti primari della misura nel suo ciclo di vita, data la sua natura. Pertanto, la misura è considerata conforme al DNSH nell'ambito dell'obiettivo in oggetto. | ambientale è marginale. | inquinanti nell'aria, nell'acqua o nel suolo? | | |
| 6. Protezione e ripristino della biodiversità e degli ecosistemi | A. La misura ha un impatto prevedibile nullo o trascurabile sull'obiettivo ambientale, relativamente agli effetti diretti ed indiretti primari della misura nel suo ciclo di vita, data la sua natura. Pertanto, la misura è considerata conforme al DNSH nell'ambito dell'obiettivo in oggetto. | L'attività sostenuta dalla misura ha un impatto prevedibile trascurabile rispetto a questo obiettivo ambientale, tenendo conto degli effetti primari diretti e indiretti lungo il suo ciclo di vita. | Si prevede che la misura sia: (i) significativamente dannosa per il buono stato e la resilienza degli ecosistemi; o (ii) dannosa per lo stato di conservazione degli habitat e delle specie, comprese quelle di interesse dell'Unione Europea? | | |

*Tabella 7 Dettaglio DNSH Componente 2 – Investimento 1.2*

| Obiettivi ambientali | Fase 1 | | Fase 2 | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | **La misura ha un impatto prevedibile** | **Giustificazione se è stato scelto** | **Domande** | **Si/No** | **Giustificazione sostanziale qualora sia stato selezionato NO** |

| Obiettivi ambientali | Fase 1 | | Fase 2 | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | **nullo o trascurabile su quest'obiettivo, o contribuisce a sostenerlo?** | **A, B o C** | | | |
| 1. Mitigazione del cambiamento climatico | D. No, la misura richiede una valutazione sostanziale del DNSH. | | Si prevede che la misura porti a significative emissioni di gas serra? | NO | Le misure adottate per il miglioramento strutturale della sicurezza degli ospedali non aumentano significativamente le emissioni di gas serra, in quanto gli interventi garantiranno la massima efficienza energetica. I nuovi edifici saranno a energia quasi zero (NZEB). |
| 2. Adattamento al cambiamento climatico | A. La misura ha un impatto prevedibile nullo o trascurabile sull'obiettivo ambientale, relativamente agli effetti diretti ed indiretti primari della misura nel suo ciclo di vita, data la sua natura. Pertanto, la misura è considerata conforme al DNSH nell'ambito dell'obiettivo in oggetto. | "La misura consiste in migliorie strutturali della sicurezza delle strutture ospedaliere, che non incidono significativamente sui meccanismi che portano al cambiamento climatico.<br><br>L'utilizzo del GPP (Green Public Procurement) consentirà di ridurre l'impatto ambientale delle nuove costruzioni, ristrutturazioni e manutenzioni degli edifici, considerando il | Si prevede che la misura porti ad un aumento dell'impatto negativo del clima attuale e del clima futuro previsto, sulla misura stessa o sulle persone, sulla natura o sui beni? | | |

| Obiettivi ambientali | Fase 1 | | Fase 2 | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | loro ciclo di vita. Gli interventi saranno realizzati prevedendo tra i criteri minimi o premianti per la scelta dell'operatore economico, l'adozione di Sistemi di Gestione ISO 14001 o Eco-Management and Audit Scheme (EMAS)." | | | |
| 3. Uso sostenibile e protezione delle risorse idriche e marine | A. La misura ha un impatto prevedibile nullo o trascurabile sull'obiettivo ambientale, relativamente agli effetti diretti ed indiretti primari della misura nel suo ciclo di vita, data la sua natura. Pertanto, la misura è considerata conforme al DNSH nell'ambito dell'obiettivo in oggetto. | Non sono stati rilevati rischi di degrado ambientale legati alla conservazione della qualità dell'acqua e allo stress idrico. | Si prevede che la misura possa nuocere (i) al buono stato o al buon potenziale ecologico dei corpi idrici, comprese le acque superficiali e le falde acquifere; o (ii) al buono stato ambientale delle acque marine? | | |
| 4. Economia circolare, compresa la prevenzione e il riciclaggio dei | D. No, la misura richiede una valutazione sostanziale del DNSH. | | ""Si prevede che la misura: (i) comporti un aumento significativo della | NO | "La misura risponde al GPP (Green Public Procurement).<br><br>La misura richiede agli operatori economici che ristrutturano gli edifici di garantire che almeno il 70% (del peso) della costruzione e dei rifiuti da costruzione e demolizione non pericolosi (escluso il materiale allo stato naturale dall'ID 17 05 04 dell'elenco europeo dei rifiuti stabilito dalla |

| Obiettivi ambientali | Fase 1 | | Fase 2 | | |
|---|---|---|---|---|---|
| rifiuti | | | produzione, dell'incenerimento o dello smaltimento dei rifiuti, ad eccezione dell'incenerimento dei rifiuti pericolosi non riciclabili; o (ii) porti a significative inefficienze nell'uso diretto o indiretto di qualsiasi risorsa naturale in qualsiasi fase del suo ciclo di vita che non siano minimizzate da misure adeguate; o<br><br>(iii) causare un danno significativo e a lungo termine all'ambiente rispetto all'economia circolare (art. 27 della tassonomia)?" | | decisione 2000/532/CE) generati durante le operazioni siano preparati per il riutilizzo, il riciclaggio e il recupero di altri materiali in conformità alla gerarchia dei rifiuti e al protocollo UE per la gestione dei rifiuti da costruzione e demolizione.<br><br>Saranno previste aree appropriate da destinare alla raccolta differenziata dei rifiuti generati dai cantieri." |
| 5. Prevenzione e controllo | D. No, la misura richiede una valutazione | | Si prevede che la misura porti a un | NO | "La misura non dovrebbe comportare un aumento significativo delle emissioni di sostanze inquinanti nell'aria, nell'acqua o nel suolo perché gli operatori che eseguono migliorie strutturali |

| Obiettivi ambientali | Fase 1 | | Fase 2 | | |
|---|---|---|---|---|---|
| dell'inquinamento dell'aria, dell'acqua o del suolo | sostanziale del DNSH. | | aumento significativo delle emissioni inquinanti nell'aria, nell'acqua o nel suolo? | | della sicurezza delle strutture ospedaliere useranno solo:<br>- materiali da costruzione che non contengono composti organici volatili (VOC);<br>- sostanze che non sono di grande preoccupazione, come identificate sulla base della ""Lista delle autorizzazioni"" del REACH;<br>- misure per ridurre le emissioni di rumore durante la costruzione;<br>- misure per ridurre le emissioni di polvere e sostanze inquinanti durante la costruzione. |
| 6. Protezione e ripristino della biodiversità e degli ecosistemi | A. La misura ha un impatto prevedibile nullo o trascurabile sull'obiettivo ambientale, relativamente agli effetti diretti ed indiretti primari della misura nel suo ciclo di vita, data la sua natura. Pertanto, la misura è considerata conforme al DNSH nell'ambito dell'obiettivo in oggetto. | L'attività sostenuta dalla misura ha un impatto prevedibile non significativo su questo obiettivo ambientale, tenendo conto degli effetti primari diretti e indiretti lungo il suo ciclo di vita. Il programma interessa edifici esistenti, per i quali è stata valutata l'ubicazione in aree sensibili alla biodiversità (compresa la rete Natura 2000). | Si prevede che la misura sia: (i) significativamente dannosa per il buono stato e la resilienza degli ecosistemi; o (ii) dannosa per lo stato di conservazione degli habitat e delle specie, comprese quelle di interesse dell'Unione Europea? | | |

*Tabella 8 Dettaglio DNSH Componente 2 – Investimento 1.3*

| Obiettivi ambientali | Fase 1 | | Fase 2 | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | **La misura ha un impatto prevedibile nullo o trascurabile su quest'obiettivo, o contribuisce a sostenerlo?** | **Giustificazione se è stato scelto A, B o C** | **Domande** | **Si/No** | **Giustificazione sostanziale qualora sia stato selezionato NO** |
| 1. Mitigazione del cambiamento climatico | D. No, la misura richiede una valutazione sostanziale del DNSH. | | Si prevede che la misura porti a significative emissioni di gas serra? | NO | La misura si riferisce anche alla costruzione di nuovi edifici e ai campi di intervento come indicato nell'allegato 6 del regolamento UE sul RRF 025ter (con un coefficiente climatico del 40%) e 092 (con un coefficiente climatico dello 0%). Il nuovo edificio deve essere conforme a tutte le normative nazionali/regionali applicabili in materia di prestazioni energetiche ed emissioni di gas serra e con un fabbisogno di energia primaria di almeno il 20% inferiore al requisito per gli edifici a energia quasi zero (NZEB – direttive nazionali). In questo senso, contribuirà al raggiungimento dell'obiettivo nazionale, aumento annuale dell'efficienza energetica stabilito dalla direttiva sull'efficienza energetica (2012/27/UE) e permetterà il rispetto degli accordi dichiarati a livello nazionale nell'ambito dell'accordo di Parigi sul clima. |
| 2. Adattamento al cambiamento climatico | D. No, la misura richiede una valutazione DNSH sostanziale. | | Si prevede che la misura porti ad un aumento dell'impatto negativo del clima attuale e del clima futuro previsto, sulla misura stessa o sulle persone, sulla natura o sui beni? | NO | La misura consiste nella realizzazione di Ospedali di Comunità, che non incidono significativamente sui meccanismi che portano al cambiamento climatico.<br><br>L'utilizzo del GPP (Green Public Procurement) consentirà di ridurre l'impatto ambientale delle nuove costruzioni, delle ristrutturazioni e della manutenzione degli edifici, lungo il ciclo di vita.<br><br>Gli interventi saranno realizzati prevedendo tra i criteri minimi o premianti di scelta dell'operatore economico, l'adozione di Sistemi di Gestione ISO 14001 o Eco-Management and Audit Scheme (EMAS). Inoltre, sarà effettuata una specifica valutazione della vulnerabilità e del rischio climatico, relativa a inondazioni, neve, innalzamento del livello del mare, piogge, ecc. per identificare, selezionare e implementare le relative misure di adattamento, in accordo con l'UE. |
| 3. Uso sostenibile e protezione delle risorse idriche e marine | A. La misura ha un impatto prevedibile nullo o trascurabile sull'obiettivo ambientale, | L'utilizzo del GPP (Green Public Procurement) consentirà di ridurre gli impatti ambientali | Si prevede che la misura possa nuocere (i) al buono stato o al buon potenziale | | |

| Obiettivi ambientali | Fase 1 | | Fase 2 | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | relativamente agli effetti diretti ed indiretti primari della misura nel suo ciclo di vita, data la sua natura. Pertanto, la misura è considerata conforme al DNSH nell'ambito dell'obiettivo in oggetto. conforme al DNSH nell'ambito dell'obiettivo in oggetto. | delle nuove costruzioni, delle ristrutturazioni e della manutenzione degli edifici, considerati nell'ottica del ciclo di vita. I progetti degli interventi di nuova costruzione e ristrutturazione dovranno prevedere la raccolta delle acque piovane per l'irrigazione e/o la depurazione sanitaria, attuata con sistemi realizzati secondo le norme UNI/TS 11445 "Sistemi per la raccolta e l'utilizzo delle acque piovane per usi diversi dal consumo umano - Progettazione, installazione e manutenzione" e UNI EN 805 "Approvvigionamento idrico - Requisiti per sistemi e componenti esterni agli edifici" o norme equivalenti. Tutti gli apparecchi idrici interessati (box | ecologico dei corpi idrici, comprese le acque superficiali e le falde acquifere; o (ii) al buono stato ambientale delle acque marine? | | |

| Obiettivi ambientali | Fase 1 | | Fase 2 | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | doccia, miscelatore, rubinetteria, rubinetto miscelatore, wc, vasi e cassette di risciacquo, orinatoi e cassette di risciacquo, vasche da bagno) rientreranno nelle prime 2 classi di consumo d'acqua dell'EU Water Label. primari diretti e indiretti. | | | |
| 4. Economia circolare, compresa la prevenzione e il riciclaggio dei rifiuti | D. No, la misura richiede una valutazione sostanziale del DNSH. | | "Si prevede che la misura: (i) comporti un aumento significativo della produzione, dell'incenerimento o dello smaltimento dei rifiuti, ad eccezione dell'incenerimento dei rifiuti pericolosi non riciclabili; o (ii) porti a significative inefficienze nell'uso diretto o indiretto di qualsiasi risorsa | NO | La misura risponde al Green Public Procurement (GPP).<br><br>La misura richiede agli operatori economici che ristrutturano gli edifici di<br><br>garantire che almeno il 70% (del peso) della costruzione e dei rifiuti da costruzione e demolizione non pericolosi (escluso il materiale allo stato naturale dall'ID 17 05 04 dell'elenco europeo dei rifiuti stabilito dalla decisione 2000/532/CE) generati durante le operazioni siano preparati per il riutilizzo, il riciclaggio e il recupero di altri materiali in conformità alla gerarchia dei rifiuti e al protocollo UE per la gestione dei rifiuti da costruzione e demolizione.<br><br>Saranno previste aree appropriate da destinare alla raccolta differenziata dei rifiuti generati dai cantieri. |

| Obiettivi ambientali | Fase 1 | | Fase 2 | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | naturale in qualsiasi fase del suo ciclo di vita che non siano minimizzate da misure adeguate; o<br><br>(iii) causare un danno significativo e a lungo termine all'ambiente rispetto all'economia circolare (art. 27 della tassonomia)?" | | |
| 5. Prevenzione e controllo dell'inquinamento dell'aria, dell'acqua o del suolo | D. No, la misura richiede una valutazione DNSH sostanziale. | | Si prevede che la misura porti a un aumento significativo delle emissioni inquinanti nell'aria, nell'acqua o nel suolo? | NO | La misura non dovrebbe comportare un aumento significativo delle emissioni di sostanze inquinanti nell'aria, nell'acqua o nel suolo perché gli operatori che eseguono migliorie strutturali della sicurezza delle strutture ospedaliere useranno solo:<br><br>- materiali da costruzione che non contengono composti organici volatili (VOC);<br><br>- sostanze che non sono di alta preoccupazione come identificate sulla base della "Lista delle autorizzazioni"" del REACH.<br><br>- misure per ridurre le emissioni di rumore durante la costruzione;<br><br>- misure per ridurre le emissioni di polvere e sostanze inquinanti durante la costruzione. |
| 6. Protezione e ripristino della biodiversità e degli ecosistemi | A. La misura ha un impatto prevedibile nullo o trascurabile sull'obiettivo ambientale, relativamente agli effetti | L'attività sostenuta dalla misura ha un impatto prevedibile trascurabile su questo obiettivo ambientale, tenendo | Si prevede che la misura sia: (i) significativamente dannosa per il buono stato e la resilienza degli | | |

| Obiettivi ambientali | Fase 1 | | Fase 2 | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | diretti ed indiretti primari della misura nel suo ciclo di vita, data la sua natura. Pertanto, la misura è considerata conforme al DNSH nell'ambito dell'obiettivo in oggetto. | conto degli effetti primari diretti e indiretti lungo il ciclo di vita. Il programma coinvolge edifici esistenti per i quali è stata valutata l'ubicazione in aree sensibili alla biodiversità (compresa la rete Natura 2000). | ecosistemi; o (ii) dannosa per lo stato di conservazione degli habitat e delle specie, comprese quelle di interesse dell'Unione Europea? | | |

*Tabella 9 Dettaglio DNSH Componente 2 – Investimento 2.2*

| Obiettivi ambientali | Fase 1 | | Fase 2 | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | **La misura ha un impatto prevedibile nullo o trascurabile su quest'obiettivo, o contribuisce a sostenerlo?** | **Giustificazione se è stato scelto A, B o C** | **Domande** | **Si/No** | **Giustificazione sostanziale qualora sia stato selezionato NO** |
| 1. Mitigazione del cambiamento climatico | A. La misura ha un impatto prevedibile nullo o trascurabile sull'obiettivo ambientale, relativamente agli effetti diretti ed indiretti primari della misura nel suo ciclo di vita, data la sua natura. Pertanto, la misura è considerata conforme al DNSH nell'ambito dell'obiettivo in oggetto. | "L'attività sostenuta dalla misura ha un impatto prevedibile ma trascurabile su questo obiettivo ambientale, tenendo conto degli effetti primari diretti e indiretti." | Si prevede che la misura porti a significative emissioni di gas serra? | | |
| 2. Adattamento al cambiamento climatico | A. La misura ha un impatto prevedibile nullo o trascurabile sull'obiettivo ambientale, relativamente agli effetti diretti ed indiretti primari della misura nel suo ciclo di vita, data la sua natura. Pertanto, la misura è considerata conforme al DNSH | La misura fornisce solo formazione e sviluppo di competenze tecnico-professionali, quindi non interagisce in modo significativo nei meccanismi di cambiamento climatico. | Si prevede che la misura porti ad un aumento dell'impatto negativo del clima attuale e del clima futuro previsto, sulla misura stessa o sulle persone, sulla natura o sui beni? | | |

| Obiettivi ambientali | Fase 1 | | Fase 2 | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | nell'ambito dell'obiettivo in oggetto. | | | | |
| 3. Uso sostenibile e protezione delle risorse idriche e marine | A. La misura ha un impatto prevedibile nullo o trascurabile sull'obiettivo ambientale, relativamente agli effetti diretti ed indiretti primari della misura nel suo ciclo di vita, data la sua natura. Pertanto, la misura è considerata conforme al DNSH nell'ambito dell'obiettivo in oggetto. | L'attività sostenuta dalla misura ha un impatto prevedibile non significativo su questo obiettivo ambientale, tenendo conto degli effetti primari diretti e indiretti. | Si prevede che la misura possa nuocere (i) al buono stato o al buon potenziale ecologico dei corpi idrici, comprese le acque superficiali e le falde acquifere; o (ii) al buono stato ambientale delle acque marine? | | |
| 4. Economia circolare, compresa la prevenzione e il riciclaggio dei rifiuti | A. La misura ha un impatto prevedibile nullo o trascurabile sull'obiettivo ambientale, relativamente agli effetti diretti ed indiretti primari della misura nel suo ciclo di vita, data la sua natura. Pertanto, la misura è considerata conforme al DNSH nell'ambito dell'obiettivo in oggetto. | La misura non comporterà inefficienze significative nell'uso delle risorse né aumenterà la produzione di rifiuti. | "Si prevede che la misura: (i) comporti un aumento significativo della produzione, dell'incenerimento o dello smaltimento dei rifiuti, ad eccezione dell'incenerimento dei rifiuti pericolosi non riciclabili; o (ii) porti a significative inefficienze nell'uso diretto o | | |

| Obiettivi ambientali | Fase 1 | | Fase 2 | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | indiretto di qualsiasi risorsa naturale in qualsiasi fase del suo ciclo di vita che non siano minimizzate da misure adeguate; o<br><br>(iii) causare un danno significativo e a lungo termine all'ambiente rispetto all'economia circolare (art. 27 della tassonomia)?" | | |
| 5. Prevenzione e controllo dell'inquinamento dell'aria, dell'acqua o del suolo | A. La misura ha un impatto prevedibile nullo o trascurabile sull'obiettivo ambientale, relativamente agli effetti diretti ed indiretti primari della misura nel suo ciclo di vita, data la sua natura. Pertanto, la misura è considerata conforme al DNSH nell'ambito dell'obiettivo in oggetto. | La misura non comporta un aumento significativo delle emissioni di inquinanti nell'aria, nell'acqua o nel suolo. | Si prevede che la misura porti a un aumento significativo delle emissioni inquinanti nell'aria, nell'acqua o nel suolo? | | |

| Obiettivi ambientali | Fase 1 | | Fase 2 | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 6. Protezione e ripristino della biodiversità e degli ecosistemi | A. La misura ha un impatto prevedibile nullo o trascurabile sull'obiettivo ambientale, relativamente agli effetti diretti ed indiretti primari della misura nel suo ciclo di vita, data la sua natura. Pertanto, la misura è considerata conforme al DNSH nell'ambito dell'obiettivo in oggetto. | L'attività sostenuta dalla misura ha un impatto prevedibile non significativo su questo obiettivo ambientale, tenendo conto degli effetti primari diretti e indiretti. | Si prevede che la misura sia: (i) significativamente dannosa per il buono stato e la resilienza degli ecosistemi; o (ii) dannosa per lo stato di conservazione degli habitat e delle specie, comprese quelle di interesse dell'Unione Europea? | | |



# Allegato 4

Schede di monitoraggio

*Il monitoraggio procedurale interverrà attraverso il sistema informatico Regis, di cui all'articolo 1, comma 1043, della legge 30 dicembre 2020, n. 178 e secondo le ulteriori indicazioni che verranno fornite dall'Unità di Missione per l'attuazione degli interventi del PNRR.*

# Allegato 4

Schede di monitoraggio procedurale

Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU

*Tabella 10 – Schema di scheda di monitoraggio procedurale Investimento 1.1. "Case della Comunità e presa in carico della persona"*

| Step attuativo-procedurale | Data inizio | Data fine | Strumento/Atto | Note/Criticità |
|---|---|---|---|---|
| Assegnazione dei codici CUP ai progetti | | *30/06/2022 | | |
| DIP – predisposizione e approvazione S.A. | | | | |
| INDAGINI – Affidamento | | | | |
| INDAGINI – Esecuzione | | | | |
| VERIFICA (ex art.26) - Affidamento | | | | |
| VERIFICA (ex art.26) – Esecuzione | | | | |
| PFTE - Affidamento | | | | |
| PFTE – Progettazione | | | | |
| PFTE – Validazione e Approvazione | | | | |
| Approvazione dei progetti idonei per indizione della gara | | *31/03/2023 | | |
| Progetto Definitivo – Affidamento | | | | |
| Progetto Definitivo – Progettazione | | | | |
| Progetto Definitivo – Verifica | | | | |
| Conferenza dei servizi decisoria | | | | |
| Progetto Definitivo – Validazione e approvazione | | | | |
| Appalto Integrato - Affidamento PD e/o PE e LAVORI | | | | |
| Appalto Integrato – Stipula contratto | | | | |
| Progetto Esecutivo - Affidamento | | | | |

| Step attuativo-procedurale | Data inizio | Data fine | Strumento/Atto | Note/Criticità |
|---|---|---|---|---|
| Progetto Esecutivo - Progettazione | | | | |
| Progetto Esecutivo - Verifica | | | | |
| Progetto Esecutivo – Validazione e approvazione | | | | |
| Assegnazione dei codici CIG | | *31/03/2023 | | |
| Lavori – Affidamento fino ad aggiudicazione non efficace | | | | |
| DL, collaudo-affidamento fino ad aggiudicazione non efficace | | | | |
| Stipula dei contratti per la realizzazione | | *30/09/2023 | | |
| Lavori – Consegna aree e Lavori | | | | |
| Esecuzione Lavori | | | | |
| Ultimazione dei lavori | | *31/03/2026 | | |

***data massima**

Tabella 11 – Schema si scheda di monitoraggio procedurale Sub-Investimento 1.2.2 "Implementazione delle Centrali operative territoriali (COT)"

| Step attuativo-procedurale | Data inizio | Data fine | Strumento/Atto | Note/Criticità |
|---|---|---|---|---|
| Assegnazione dei codici CUP ai progetti | | *30/06/2022 | | |
| DIP – predisposizione e approvazione S.A. | | | | |
| INDAGINI – Affidamento | | | | |
| INDAGINI – Esecuzione | | | | |
| VERIFICA (ex art.26) - Affidamento | | | | |
| VERIFICA (ex art.26) – Esecuzione | | | | |
| PFTE - Affidamento | | | | |
| PFTE – Progettazione | | | | |
| PFTE – Validazione e Approvazione | | | | |
| Progetto Definitivo – Affidamento | | | | |
| Progetto Definitivo – Progettazione | | | | |
| Progetto Definitivo – Verifica | | | | |
| Conferenza dei servizi decisoria | | | | |
| Progetto Definitivo – Validazione e approvazione | | | | |
| Appalto Integrato - Affidamento PD e/o PE e LAVORI | | | | |
| Appalto Integrato – Stipula contratto | | | | |
| Progetto Esecutivo – Affidamento | | | | |

| Step attuativo-procedurale | Data inizio | Data fine | Strumento/Atto | Note/Criticità |
|---|---|---|---|---|
| Progetto Esecutivo – Progettazione | | | | |
| Progetto Esecutivo – Verifica | | | | |
| Progetto Esecutivo – Validazione e approvazione | | | | |
| Assegnazione dei codici CIG | | *31/12/2022 | | |
| Lavori – Affidamento fino ad aggiudicazione non efficace | | | | |
| DL, collaudo-affidamento fino ad aggiudicazione non efficace | | | | |
| Stipula dei contratti per la realizzazione | | *30/06/2023 | | |
| Lavori – Consegna aree e Lavori | | | | |
| Esecuzione Lavori | | | | |
| Ultimazione dei lavori | | *31/03/2024 | | |

*data massima

*Tabella 12 – Schema do scheda di monitoraggio procedurale Investimento 1.3 "Rafforzamento dell'assistenza sanitaria intermedia e delle sue strutture (Ospedali di Comunità)"*

| Step attuativo-procedurale | Data inizio | Data fine | Strumento/Atto | Note/Criticità |
|---|---|---|---|---|
| Assegnazione dei codici CUP ai progetti | | *30/06/2022 | | |
| DIP – predisposizione e approvazione S.A. | | | | |
| INDAGINI – Affidamento | | | | |
| INDAGINI – Esecuzione | | | | |
| VERIFICA (ex art.26) - Affidamento | | | | |
| VERIFICA (ex art.26) – Esecuzione | | | | |
| PFTE - Affidamento | | | | |
| PFTE – Progettazione | | | | |
| PFTE – Validazione e Approvazione | | | | |
| Approvazione dei progetti idonei per indizione della gara | | *31/03/2023 | | |
| Progetto Definitivo – Affidamento | | | | |
| Progetto Definitivo – Progettazione | | | | |
| Progetto Definitivo – Verifica | | | | |
| Conferenza dei servizi decisoria | | | | |
| Progetto Definitivo – Validazione e approvazione | | | | |
| Appalto Integrato - Affidamento PD e/o PE e LAVORI | | | | |
| Appalto Integrato – Stipula contratto | | | | |

| Step attuativo-procedurale | Data inizio | Data fine | Strumento/Atto | Note/Criticità |
|---|---|---|---|---|
| Progetto Esecutivo – Affidamento | | | | |
| Progetto Esecutivo – Progettazione | | | | |
| Progetto Esecutivo – Verifica | | | | |
| Progetto Esecutivo – Validazione e approvazione | | | | |
| Assegnazione dei codici CIG | | *31/03/2023 | | |
| Lavori – Affidamento fino ad aggiudicazione non efficace | | | | |
| DL, collaudo-affidamento fino ad aggiudicazione non efficace | | | | |
| Stipula dei contratti per la realizzazione | | *30/09/2023 | | |
| Lavori – Consegna aree e Lavori | | | | |
| Esecuzione Lavori | | | | |
| Ultimazione dei lavori | | *31/03/2026 | | |

*data massima

*Tabella 13 – Schema di scheda di monitoraggio procedurale Sub-Investimento 1.1.1 "Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero (Digitalizzazione)"*

| Step attuativo-procedurale | Data inizio | Data fine | Strumento/Atto | Note/Criticità |
|---|---|---|---|---|
| Aggiudicazione di tutti i contratti pubblici (Consip) | | *31/12/2022 | | |
| Esecuzione del contratto | | | | |
| Chiusura dell'intervento | | | | |
| Ospedali digitalizzati (DEA - Dipartimenti di Emergenza e di Ammissione - Livello I e II) (280) | | *31/09/2025 | | |

***data massima**

*Tabella 14 – Schema di scheda di monitoraggio procedurale Sub-Investimento 1.1.1 "Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero (Digitalizzazione)" Rafforzamento strutturale SSN ("progetti in essere" ex art. 2, DL 34/2020)*

| Step attuativo-procedurale | Data inizio | Data fine | Strumento/Atto | Note/Criticità |
|---|---|---|---|---|
| 45% dei Posti letto supplementari di terapia intensiva e semi-intensiva | | *31/12/2024 | | |
| Ospedali digitalizzati (DEA - Dipartimenti di Emergenza e di Ammissione - Livello I e II) – 45% interventi di ristrutturazione dei percorsi PS | | *31/12/2024 | | |
| 100% Posti letto supplementari di terapia intensiva e semi-intensiva 3 500 posti letto di terapia intensiva e 4 200 posti letto di terapia semi-intensiva | | *30/06/2026 | | |

| Step attuativo-procedurale | Data inizio | Data fine | Strumento/Atto | Note/Criticità |
|---|---|---|---|---|
| Ospedali digitalizzati (DEA - Dipartimenti di Emergenza e di Ammissione - Livello I e II) – 100% interventi di ristrutturazione dei percorsi PS | | *30/06/2026 | | |

*data massima

*Tabella 15 – Schema di scheda di monitoraggio procedurale Sub-Investimento 1.1.2 "Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero (grandi apparecchiature)"*

| *Step attuativo-procedurale* | *Data inizio* | *Data fine* | *Strumento/Atto* | *Note/Criticità* |
|---|---|---|---|---|
| Pubblicazione delle gare d'appalto e conclusione dei contratti con i fornitori di servizi per il lancio e la realizzazione del rinnovo delle grandi attrezzature | | *31/12/2022 | | |
| Grande attrezzatura sanitaria operativa | | *31/12/2024 | | |

***data massima**

*Tabella 18 – Schema di scheda di monitoraggio procedurale Investimento 1.2. "Verso un ospedale sicuro e sostenibile" (PNRR)*

| Step attuativo-procedurale | Data inizio | Data fine | Strumento/Atto | Note/Criticità |
|---|---|---|---|---|
| Assegnazione dei codici CUP ai progetti | | | | |
| DIP – predisposizione e approvazione S.A. | | | | |
| INDAGINI – Affidamento | | | | |
| INDAGINI – Esecuzione | | | | |
| VERIFICA (ex art.26) – Affidamento | | | | |
| VERIFICA (ex art.26) – Esecuzione | | | | |
| PFTE – Affidamento | | | | |
| PFTE – Progettazione | | | | |
| PFTE – Validazione e Approvazione | | | | |
| Progetto Definitivo – Affidamento | | | | |

| Step attuativo-procedurale | Data inizio | Data fine | Strumento/Atto | Note/Criticità |
|---|---|---|---|---|
| Progetto Definitivo – Progettazione | | | | |
| Progetto Definitivo – Verifica | | | | |
| Conferenza dei servizi decisoria | | | | |
| Progetto Definitivo – Validazione e approvazione | | | | |
| Appalto Integrato - Affidamento PD e/o PE e LAVORI | | | | |
| Appalto Integrato – Stipula contratto | | | | |
| Progetto Esecutivo – Affidamento | | | | |
| Progetto Esecutivo – Progettazione | | | | |
| Progetto Esecutivo – Verifica | | | | |
| Progetto Esecutivo – Validazione e approvazione | | | | |
| Pubblicazione gara per interventi strutturali | | *31/03/2023 | | |
| Lavori – Affidamento fino ad aggiudicazione non efficace | | | | |
| DL, collaudo-affidamento fino ad aggiudicazione non efficace | | | | |
| Stipula dei contratti per la realizzazione | | | | |
| Lavori – Consegna aree e Lavori | | | | |
| Esecuzione Lavori | | | | |
| Ultimazione dei lavori | | *30/06/2026 | | |

*data massima

*Tabella 169 – Schema di scheda di monitoraggio procedurale Investimento 1.2. "Verso un ospedale sicuro e sostenibile" (PNC)*

| Step attuativo-procedurale | Data inizio | Data fine | Strumento/Atto | Note/Criticità |
|---|---|---|---|---|
| Assegnazione dei codici CUP ai progetti | | | | Da MOP |
| DIP – predisposizione e approvazione S.A. | | | | |
| INDAGINI – Affidamento | | | | Da MOP |
| INDAGINI – Esecuzione | | | | |
| VERIFICA (ex art.26) - Affidamento | | | | |
| VERIFICA (ex art.26) - Esecuzione | | | | |
| PFTE - Affidamento | | | | Da MOP |
| PFTE - Progettazione | | | | |
| PFTE – Validazione e Approvazione | | | | |
| Progetto Definitivo - Affidamento | | | | Da MOP |
| Progetto Definitivo - Progettazione | | | | |
| Progetto Definitivo - Verifica | | | | |
| Conferenza dei servizi decisoria | | | | |
| Progetto Definitivo – Validazione e approvazione | | | | |
| Appalto Integrato - Affidamento PD e/o PE e LAVORI | | | | Da MOP |
| Appalto Integrato – Stipula contratto | | | | Da MOP |
| Progetto Esecutivo - | | | | Da MOP |

| Step attuativo-procedurale | Data inizio | Data fine | Strumento/Atto | Note/Criticità |
|---|---|---|---|---|
| Affidamento | | | | |
| Progetto Esecutivo - Progettazione | | | | |
| Progetto Esecutivo - Verifica | | | | |
| Progetto Esecutivo – Validazione e approvazione | | | | |
| Pubblicazione gara per interventi strutturali | | *31/03/2023 | | Da MOP |
| Lavori – Affidamento fino ad aggiudicazione non efficace | | | | |
| DL, collaudo-affidamento fino ad aggiudicazione non efficace | | | | |
| Stipula dei contratti per la realizzazione | | *30/09/2023 | | Da MOP |
| Lavori – Avvio | | *31/12/2023 | | Da MOP |
| Esecuzione Lavori | | | | Da MOP |
| Ultimazione dei lavori | | *30/06/2026 | | Da MOP |

*data massima

*Tabella 20 – Schema di scheda di monitoraggio procedurale investimento 1 1.3.1 Rafforzamento dell'infrastruttura tecnologica e degli strumenti per la raccolta, l'elaborazione, l'analisi dei dati e la simulazione (FSE)*
*(b) "Adozione e utilizzo FSE da parte delle Regioni"*

| Step attuativo-procedurale | Data inizio | Data fine | Strumento/Atto | Note/Criticità |
|---|---|---|---|---|
| Cutoff per digitalizzazione nativa di tutti i documenti dei FSE. I documenti devono essere nativi digitali fin dall'inizio e coerenti con i recenti standard FHIR. | | *31/12/2024 | | |
| I medici di base alimentano il Fascicolo sanitario elettronico (85%) | | *31/12/2025 | | |
| Tutte le Regioni/Province autonome hanno adottato e utilizzano il Fascicolo sanitario elettronico | | *30/06/2026 | | |

***data massima**

*Tabella 21 – Schema di scheda di monitoraggio procedurale investimento 1.3.2 Infrastruttura tecnologica del MdS e analisi dei dati, modello predittivo per la vigilanza LEA – Reingegnerizzazione NSIS a livello locale. Adozione da parte delle Regioni di 4 nuovi flussi informativi nazionali*

| Step attuativo-procedurale | Data inizio | Data fine | Strumento/Atto | Note/Criticità |
|---|---|---|---|---|
| Recepimento (adozione) con atto regionale del decreto ministeriale di istituzione dei 2 nuovi flussi per assistenza riabilitativa e consultori | | *31/03/2023 | | |
| Recepimento (adozione) con atto regionale del decreto ministeriale di istituzione dei 2 nuovi flussi per ospedali di comunità e servizi di assistenza primaria | | *31/03/2025 | | |

***data massima**

*Tabella 22 – Schema di scheda di monitoraggio procedurale Sub-Investimento 2.2 (a) "Sviluppo delle competenze tecniche professionali, digitali e manageriali del personale del sistema sanitario: Sub-misura: borse aggiuntive in formazione di medicina generale"*

| Step attuativo-procedurale | Data inizio | Data fine | Strumento/Atto | Note/Criticità |
|---|---|---|---|---|
| Pubblicazione dei bandi regionali e del conseguente avviso da parte del Ministero della salute | | | | |
| Concorso, pubblicazione graduatoria, predisposizione dell'elenco degli assegnatari di borsa. | | | | |
| Le Regioni assegnano le borse di studio per la formazione specifica in medicina generale (TARGET ITA - 900) e trasmettono la documentazione necessaria per il monitoraggio e la rendicontazione | | *30/06/2022 | | |
| Definizione fabbisogno formativo regionale di MMG per il triennio 2022/2025 | | | | |
| Pubblicazione dei bandi regionali e del conseguente avviso da parte del Ministero della salute | | | | |
| Concorso, pubblicazione graduatoria, predisposizione elenco vincitori. | | | | |
| Le Regioni assegnano le borse di studio per la formazione specifica in medicina generale (TARGET EU - Ulteriori 900, per un totale di 1.800 borse) e trasmettono la documentazione necessaria per il monitoraggio e la rendicontazione | | *30/06/2023 | | |
| Definizione fabbisogno formativo regionale di MMG per il triennio 2023/2026 | | | | |
| Pubblicazione dei bandi regionali e del conseguente avviso da parte del Ministero della salute | | | | |
| Concorso, pubblicazione graduatoria, predisposizione elenco vincitori. | | | | |

| Step attuativo-procedurale | Data inizio | Data fine | Strumento/Atto | Note/Criticità |
|---|---|---|---|---|
| Le Regioni assegnano le borse di studio per la formazione specifica in medicina generale (TARGET EU - ulteriori 900, per un totale di 2.700) e trasmettono la documentazione necessaria per il monitoraggio e la rendicontazione | | *30/06/2024 | | |

*data massima

*Tabella 23 – Schema di scheda di monitoraggio procedurale Sub-Investimento 2.2 (b) "Sviluppo delle competenze tecniche professionali, digitali e manageriali del personale del sistema sanitario: Sub-misura: corso di formazione in infezioni ospedaliere"*

| Step attuativo-procedurale | Data inizio | Data fine | Strumento/Atto | Note/Criticità |
|---|---|---|---|---|
| Procedura di selezione dei provider da parte delle Regioni | | *31/03/2023 | | |
| Completamento della procedura di registrazione per i corsi di formazione sulle infezioni ospedaliere - Milestone (ITA) | | *30/09/2024 | | |
| Numero di dipendenti formati nel campo delle infezioni ospedaliere (**52% del Target regionale) | | *31/03/2025 | | |
| Completamento della procedura di registrazione per i corsi di formazione sulle infezioni ospedaliere | | *31/12/2025 | | |
| Numero di personale formato nel campo delle infezioni ospedaliere (**target regionale) | | *30/06/2026 | | |

***data massima**

****da riproporzionare a livello regionale**



# *Allegato 5*

Action Plan M6C2 2.2 b - INDICAZIONI NAZIONALI SULLA STRUTTURAZIONE DEL PROGRAMMA DEL CORSO DI FORMAZIONE SULLE INFEZIONI CORRELATE ALL'ASSISTENZA IN AMBITO OSPEDALIERO

INDICAZIONI NAZIONALI SULLA STRUTTURAZIONE DEL PROGRAMMA DEL CORSO

Ogni regione e P.A dovrà predisporre un programma di formazione che includa i seguenti elementi minimi.

In particolare, il programma sarà basato su 4 diversi moduli, indicati di seguito alle lettere A, B, C, D.

**A. Modulo di base teorico generale propedeutico ai corsi B e C riguardante le tematiche schematizzate in Tabella 1**

Questo modulo, indirizzato a tutti i professionisti iscritti al programma fornisce gli elementi base per l'inquadramento del problema e le diverse misure di prevenzione e controllo delle infezioni ospedaliere.

Tabella 17- Tematiche minime da includere in tutti i moduli di base per gli operatori sanitari

| |
|---|
| Epidemiologia delle infezioni ospedaliere, in Italia e a livello globale sia nelle strutture per acuti che nelle strutture per lungodegenti. |
| Il problema delle resistenze agli antimicrobici, il PNCAR e le diverse strategie per il contrasto all'antimicrobico-resistenza (es. antimicrobial stewardship, diagnostic stewardship) |
| Complessità del contrasto alle infezioni ospedaliere nelle strutture assistenziali: attori coinvolti e ruoli, il CIO e i modelli di organizzazione aziendale. Individuazione e gestione degli outbreak. |
| **Antisepsi e disinfezione, pulizia e disinfezione dei dispositivi medici, sterilizzazione, sanificazione ambientale, smaltimento dei rifiuti potenzialmente infettanti** |
| Sorveglianza epidemiologica come metodologia alla base della prevenzione, **sistemi di sorveglianza**, gestione statistica dei processi correlati alle infezioni (es. carte di controllo), analisi e strumenti di feedback e di interpretazione dei dati. **Individuazione precoce degli outbreak. Screening dei microrganismi multidrug-resistant (MDR)/sentinella** |
| **Precauzioni standard: igiene delle mani, DPI, etc.**<br>**Precauzioni aggiuntive da contatto, droplet e via aerea**<br>**Approcci basati su care bundle** |
| Monitoraggio e valutazione dell'igiene delle mani. I programmi di intervento sull'igiene delle mani |
| La sepsi e il loro contrasto |
| **Strategie da adottare per prevenire specificatamente le infezioni ospedaliere associate a: catetere vascolare, catetere vescicale, intubazione, pratiche chirurgiche; approcci basati su care bundle** |
| Gestione di eventi epidemici/pandemici |
| Vaccinazioni dell'operatore sanitario |

***NB. In grassetto e sottolineati gli argomenti per gli approfondimenti pratici***

Il modulo relativamente alle tematiche indicate in tabella 1 sarà erogato in modalità FAD a carattere generale, anche avvalendosi della FAD offerta dall'Istituto Superiore di Sanità alle Regioni e P.A.

**B. Modulo pratico**

Questa seconda parte del programma di formazione sarà svolta in presenza con approfondimenti pratici e sessioni interattive, simulazioni e formazione sul campo. Questa parte della formazione sarà presso la propria struttura di appartenenza o altra struttura identificata; i temi indicati dovranno essere svolti in funzione della propria professionalità e dell'area (medica/chirurgica/servizi) di attività, con l'obiettivo specifico di acquisire abilità pratiche rispetto alle conoscenze apprese nel corso del corso teorico (Corso A). Questa seconda parte riguarderà i temi in grassetto e sottolineati nella tabella 1. Al termine del modulo i partecipanti dovranno necessariamente essere in grado di:

I. sanificare correttamente superfici, dispositivi medici e ambienti, smaltire correttamente rifiuti potenzialmente infetti
II. applicare correttamente le precauzioni standard e quelle aggiuntive da contatto, droplet e via aerea con particolare riferimento al sapere indossare e rimuovere correttamente i DPI, al lavaggio e all'igiene delle mani, alla gestione delle procedure invasive in ambito medico e asettico
III. applicare correttamente nei diversi setting gli approcci basati sui care bundle
IV. conoscere gli strumenti per monitorare l'andamento delle ICA nei reparti e gli screening per gli organismi MDR.

**C. Modulo sul programma locale di contrasto alle infezioni ospedaliere**

I contenuti del corso riguarderanno:

- Programma locale di contrasto alle ICA in ambito ospedaliero e sua organizzazione
- Indicatori di struttura e di processo per la prevenzione e controllo delle infezioni
- Approfondimenti riguardanti le diverse professionalità, i diversi setting (es. area medica, chirurgica, terapia intensiva, pronto soccorso) e le principali categorie di ICA in ambito ospedaliero (es. infezioni del sito chirurgico, infezioni correlate a catetere venoso centrale o periferico, infezioni correlate a catetere vescicale, infezioni correlate a device cardiaci e protesi chirurgiche vascolari/ortopediche, polmoniti associate a intubazione, diarrea da C. difficile).

In questo modulo la regione/P.A. potrà indirizzare le tematiche anche in base a specifiche esigenze emerse nella valutazione dei bisogni formativi aziendali e regionali.

**D. modulo specialistico riservato agli operatori del CC-ICA (igienisti, clinici, farmacisti, infection nurse, laboratoristi, ecc.)**

Tale modulo ha l'obiettivo di migliorare le capacità dei Comitati- ICA (CC-ICA) aziendali sia in termini di competenze specifiche individuali che di organizzazione e integrazione del CC-ICA all'interno della struttura sanitaria. L'obiettivo è quello di innescare meccanismi di

formazione a cascata e rinforzare il networking regionale tra i CC-ICA (approfondimenti su aspetti operativi delle funzioni del Comitato – Sorveglianza, monitoraggio consumo soluzione idro-alcolica e del consumo di antibiotici, verifica del sistema di segnalazione, monitoraggio degli eventi sentinella, outbreak investigation, procedure e protocolli regionali e aziendali, programmi di screening nei confronti di patogeni responsabili di focolai epidemici di MDRO - es. CRE, MRSA, procedure di isolamento, controllo e notifica di malattie diffusive confermate o sospette, indicatori di struttura, processo ed esito per la prevenzione e controllo delle infezioni) e promuovere la conduzione di audit periodici sui dati osservati. Questo modulo potrà essere tenuto per gli interessati prima dei moduli A – B – C al fine di essere di supporto alla loro realizzazione. Infatti, gli operatori del CC-ICA durante la partecipazione ai moduli A-B-C potrebbero fungere anche da formatori, mentori e opinion leader.

*Allegato E/1*

Allegato n. 8/1
al D.Lgs 118/2011

**Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere**
**data: ..../...../.....  n. protocollo .....**
**Rif. delibera SIS/DEL/2026/00005**
**SPESE**

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | DENOMINAZIONE | | PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. .... - ESERCIZIO 2026 | VARIAZIONI in aumento | VARIAZIONI in diminuzione | PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO ESERCIZIO 2026 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| ***Disavanzo d'amministrazione*** | | | | | | |
| **MISSIONE 13** | **Tutela della salute** | | | | | |
| Programma 5 | Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari | | | | | |
| Titolo 2 | Spese in conto capitale | residui presunti | | | | |
| | | previsione di competenza | | 3.647.589,44 | | |
| | | previsione di cassa | | 3.647.589,44 | | |
| **Totale Programma 5** | **Ulteriori spese in materia sanitaria** | **residui presunti** | | | | |
| | | **previsione di competenza** | | 3.647.589,44 | | |
| | | **previsione di cassa** | | 3.647.589,44 | | |
| **TOTALE MISSIONE 13** | **Tutela della salute** | **residui presunti** | | | | |
| | | **previsione di competenza** | | 3.647.589,44 | | |
| | | **previsione di cassa** | | 3.647.589,44 | | |
| **TOTALE VARIAZIONI IN USCITA** | | **residui presunti** | | | | |
| | | **previsione di competenza** | | 3.647.589,44 | | |
| | | **previsione di cassa** | | 3.647.589,44 | | |
| **TOTALE GENERALE DELLE USCITE** | | **residui presunti** | | | | |
| | | **previsione di competenza** | | 3.647.589,44 | | |
| | | **previsione di cassa** | | 3.647.589,44 | | |

(*) La compilazione della colonna può essere rinviata, dopo l'approvazione della delibera di variazione di bilancio, a cura del responsabile finanziario.

Concetta
Ladalardo
22.04.2026
13:10:14
GMT+01:00

*Allegato E/1*

Allegato n. 8/1
al D.Lgs 118/2011

**Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere**
**data: ..../...../.....  n. protocollo .....**
**Rif. delibera SIS/DEL/2026/00005**
**ENTRATE**

| TITOLO, TIPOLOGIA | | DENOMINAZIONE | | PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. .... - ESERCIZIO 2026 (*) | VARIAZIONI in aumento | VARIAZIONI in diminuzione | PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO ESERCIZIO 2026 (*) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ***Fondo pluriennale vincolato per spese correnti*** | | | | | | | |
| ***Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale*** | | | | | | | |
| ***Utilizzo Avanzo d'amministrazione*** | | | | | | | |
| **TITOLO** | **4** | **Entrate in conto capitale** | | | | | |
| Tipologia | 200 | Contributi agli investimenti | residui presunti | | | | |
| | | | previsione di competenza | | 3.647.589,44 | | |
| | | | previsione di cassa | | 3.647.589,44 | | |
| **TOTALE TITOLO** | **4** | **Entrate in conto capitale** | **residui presunti** | | | | |
| | | | **previsione di competenza** | | 3.647.589,44 | | |
| | | | **previsione di cassa** | | 3.647.589,44 | | |
| **TOTALE VARIAZIONI IN ENTRATA** | | | **residui presunti** | | | | |
| | | | **previsione di competenza** | | 3.647.589,44 | | |
| | | | **previsione di cassa** | | 3.647.589,44 | | |
| **TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE** | | | **residui presunti** | | | | |
| | | | **previsione di competenza** | | 3.647.589,44 | | |
| | | | **previsione di cassa** | | 3.647.589,44 | | |

(*) La compilazione della colonna può essere rinviata, dopo l'approvazione della delibera di variazione di bilancio, a cura del responsabile finanziario.

TIMBRO E FIRMA DELL'ENTE

Responsabile del Servizio Finanziario / Dirigente responsabile della spesa

Il presente allegato è composto da nr.
2 pagina

**REGIONE PUGLIA**
**SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**
**(D. Lgs. n. 118/11 e s.m.i.)**

| UFFICIO | TIPO | ANNO | NUMERO | DATA |
|---|---|---|---|---|
| SIS | DEL | 2026 | 5 | 28.04.2026 |

PNRR M6 SALUTE. APPROVAZIONE MODIFICHE E INTEGRAZIONI AL PIANO OPERATIVO REGIONALE DELLA REGIONE PUGLIA, ALLEGATO AL CONTRATTO ISTITUZIONALE DI SVILUPPO, A SEGUITO DEGLI ESITI TAVOLI ISTITUZIONALI E NUCLEI TECNICI MINISTERIALI. MODIFICA DGR N. 763 DEL 26/05/2022. VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2026 E PLURIENNALE 2026-2028 - D.LGS. N. 118/2011 E SS.MM.II., PER UN IMPORTO DI € 3.647.589,44

**Si esprime: PARERE DI REGOLARITA'CONTABILE POSITIVO**
**LR 28/2001 art. 79 Comma 5**

**ANNOTAZIONE:**

Firmato digitalmente da:
Stolfa Regina
Firmato il 28/04/2026 17:17
Seriale Certificato: 5833319
Valido dal 04/03/2026 al 04/03/2029
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

**Responsabile del Procedimento**

E.Q.-PAOLINO GUARINI

PAOLINO
GUARINI

**Dirigente**

D.SSA REGINA STOLFA

REGIONE PUGLIA SEZIONE BILANCIO E RAGIONERIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 29 aprile 2026, n. 540

**Piani Nazionali delle attività di controllo sui prodotti chimici e sui prodotti biocidi relativi all'anno 2026 - Presa d'atto - Piano Regionale delle attività in materia di sicurezza chimica da realizzare nell'anno 2026 - Approvazione.**

**LA GIUNTA REGIONALE**

**VISTI:**

- gli artt. 4, 5 e 6 della L.R. 4 febbraio 1997, n. 7;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 3261 del 28 luglio 1998;
- gli artt. 4 e 16 del D.lgs. n.165 del 30.03.2001 e ss.mm.ii.;
- gli artt. 43 e 44 dello Statuto della Regione Puglia;
- il Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii., recante l'Atto di Alta Organizzazione "M.A.I.A. 2.0";
- il Regolamento interno di questa Giunta.

**VISTO** il documento istruttorio della Sezione Promozione della Salute e Sicurezza nei Luoghi di Lavoro concernente l'argomento in oggetto e la conseguente proposta dell'Assessore alla Salute e al Benessere.

**PRESO ATTO**

a) delle sottoscrizioni dei responsabili della struttura amministrativa competente, ai fini dell'attestazione della regolarità amministrativa dell'attività istruttoria e della proposta, ai sensi dell'art. 5, co. 8 delle Linee guida sul "Sistema dei controlli interni nella Regione Puglia", adottate con D.G.R. 7 ottobre 2025, n. 1397;

b) della dichiarazione del Direttore di Dipartimento, in merito a eventuali osservazioni sulla proposta di deliberazione, ai sensi degli artt. 18 e 20 del Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii.

c) del parere di regolarità contabile, previsto dall'art. 79, co.5, della L.R.28/2001e ss.mm.ii., e di attestazione di copertura finanziaria, espresso dal Dirigente della Sezione Bilancio e Ragioneria.

Con voto favorevole espresso all'unanimità dei presenti e per le motivazioni contenute nel documento istruttorio che è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.

**DELIBERA**

1. di prendere atto del *"Piano Nazionale delle Attività di Controllo sui Prodotti Chimici - Anno 2026",* trasmesso dal Ministero della Salute (Direzione Generale Corretti Stili di Vita e dei Rapporti con l'Ecosistema), di cui all'allegato "A" alla presente deliberazione a formarne parte integrante e sostanziale;
2. di prendere atto del *"Piano nazionale annuale dei controlli sui prodotti biocidi - Anno 2026",* trasmesso dal Ministero della Salute (Direzione generale dei dispositivi medici e del farmaco), di cui all'allegato "B" alla presente deliberazione a formarne parte integrante e sostanziale;
3. di prendere atto del Piano pluriennale dei controlli sul mercato dei prodotti cosmetici, di cui all'Accordo Rep. Atti n.55/CSR del 28 aprile 2022, sancito in sede di Conferenza Permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioniele Province autonome di Trento e Bolzano, recepito con Deliberazione di Giunta n. *1397 del 15 ottobre 2024;*

4. di approvare il *"Piano Regionale delle Attività in materia di sicurezza chimica - Anno 2026"*- allegato alla presente Deliberazione a formarne parte integrante e sostanziale (Allegato "C") - contenente la pianificazione generale dell'attività di vigilanza, informazione e formazione in materia di sicurezza chimica, di competenza delle Aziende Sanitarie Locali, redatto secondo il format tabellare predisposto dal Ministero della Salute in qualità di Autorità Competente Nazionale in materia;
5. di stabilire che i Dipartimenti di Prevenzione delle Aziende Sanitarie Locali garantiscano l'effettuazione dell'attività prevista, per il tramite del personale incaricato, sulla base di una pianificazione che preveda tempi, risorse e personale specificatamente dedicati;
6. di disporre lo svolgimento da parte dei Dipartimenti di Prevenzione delle Aziende Sanitarie Locali di ulteriori controlli rispetto a quelli previsti dal Piano di cui al precedente punto 4, nel caso in cui gli stessi dovessero rendersi necessari, da realizzare attraverso la collaborazione con i soggetti istituzionali competenti in materia;
7. di incaricare la Sezione Promozione della Salute e Sicurezza nei Luoghi di Lavoro dell'esecuzione del presente atto, fornendo tutte le indicazioni di dettaglio, sia in ordine alla necessaria informazione per garantire la puntuale e completa attuazione del "*Piano Regionale delle Attività in materia di sicurezza chimica - Anno 2026*", sia in relazione alla necessità di attuare particolari modalità di svolgimento dei controlli, affinché – nel rispetto dei criteri e dei principi ivi stabiliti, sia garantita un'efficace attività di vigilanza nei singoli casi emergenti nel territorio regionale;
8. di autorizzare il Dirigente della Sezione Promozione della Salute e Sicurezza nei Luoghi di lavoro di procedere con propri atti:
    a. all'affidamento delle attività di analisi necessarie all'attuazione del Piano regionale approvato con il presente provvedimento individuando uno o più laboratori, tra quelli inseriti nella rete dei laboratori approvata dal Ministero della Salute, da incaricare per lo svolgimento delle attività per un importo non eccedente € 30.000,00 da imputare sul capitolo di spesa U0711021, opportunamente stanziato, e nei limiti degli incassi da effettuare sul collegato capitolo di entrata;
    b. ai conseguenti adempimenti amministrativi e contrattuali;
    c. di disporre eventuali modifiche e integrazioni, qualora ritenute necessarie, al "*Piano Regionale delle Attività in materia di sicurezza chimica - Anno 2026*" di cui al precedente punto 4;
9. di provvedere alla notifica, a cura della Sezione Promozione della Salute e del Benessere, del presente provvedimento all'Autorità Competente Nazionale (ACN) presso il Ministero della Salute, ai Direttori Generali e ai Direttori dei Dipartimenti di Prevenzione delle Aziende Sanitarie Locali Pugliesi, nonché ai referenti delle Articolazioni Organizzative Territoriali in materia di sicurezza chimica;
10. di pubblicare sul BURP il presente provvedimento in versione integrale, inclusi gli Allegati "A", "B" e "C";
11. di dare atto che il presente provvedimento e i relativi allegati saranno pubblicati sul sito istituzionale regionale nella sezione "Amministrazione Trasparente, sottosezione Provvedimenti organi indirizzo politico – Provvedimenti della Giunta Regionale".

**Il Segretario Generale della Giunta**
NICOLA PALADINO

**Il Presidente della Giunta**
ANTONIO DECARO

**DOCUMENTO ISTRUTTORIO**

**Oggetto: Piani Nazionali delle attività di controllo sui prodotti chimici e sui prodotti biocidi relativi all'anno 2026 - Presa d'atto – Piano Regionale delle attività in materia di sicurezza chimica da realizzare nell'anno 2026 – Approvazione**.

**Visti:**

- il Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati UE n. 2016/679 (GDPR);
- il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 come modificato e integrato dal Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101 (Codice per la protezione dei dati personali);
- la Deliberazione di Giunta Regionale 15 settembre 2021, n. 1466 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata Agenda di Genere;
- la Deliberazione di Giunta Regionale 26 settembre 2024, n. 1295 recante "Valutazione di Impatto di Genere (VIG)". Approvazione indirizzi metodologico-operativi e avvio fase strutturale";
- la D.G.R. n. 1657 del 29 ottobre 2025 recante Decreto del Presidente della Giunta Regionale 22 gennaio 2021, n. 22 "Modello organizzativo MAIA 2.0" ss.mm.ii. Affidamento incarichi di Direzione delle Sezioni del Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale della Giunta Regionale oggetto di rimodulazione." con la quale è stato conferito l'incarico di direzione della Sezione Promozione della Salute e Sicurezza nei Luoghi di Lavoro al Dott. Nehludoff Albano;
- Legge regionale n. 18 del 27 ottobre 2025 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2026 e bilancio pluriennale 2026-2028 della Regione Puglia (Legge di stabilità regionale 2026)";
- Legge regionale n. 19 del 27 ottobre 2025 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026-2028";
- Deliberazione della Giunta regionale n. 1818 del 19 novembre 2025 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026-2028. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione."

**Premesso che**:

- il Regolamento (CE) n. 1907/2006 del Parlamento europeo e del Consiglio del 18 dicembre 2006 ha istituito in ambito europeo il sistema REACH (Registrazione, Valutazione, Autorizzazione e Restrizione delle sostanze Chimiche), con lo scopo di assicurare, nel rispetto dei principi della libera concorrenza e della commercializzazione dei prodotti, un maggiore livello di protezione della salute umana e dell'ambiente, all'interno di ogni Stato membro dell'Unione Europea;
- con la Legge n. 64 del 06/04/2007 sono state adottate le disposizioni nazionali attuative del sistema REACH, al fine di costituire in ambito nazionale un efficace presidio a fronte dei rischi per la salute e per l'ambiente in relazione alla produzione, al commercio e all'uso delle sostanze chimiche, anche mediante l'individuazione del Ministero della Salute quale Autorità competente nazionale REACH e CLP (ACN REACH-CLP);
- con Decreto del Ministero della Salute del 22.11.2007 sono state indicate le attività necessarie alla realizzazione degli adempimenti previsti dal Regolamento (CE) n. 1907/2006;
- il successivo Regolamento (CE) n. 1272/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio del 16 dicembre 2008 relativo alla classificazione, all'etichettatura e all'imballaggio delle sostanze e delle miscele (CLP), abrogando le Direttive n. 67/548/CEE e 1999/45/CE, ha modificato e integrato le disposizioni di cui al Regolamento (CE) n. 1907/2006 suddetto;
- con l'Accordo in sede di Conferenza Permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano del 29.10.2009 (Rep. n. 181/CSR), (recepito con Deliberazione di Giunta regionale n. 729 del 15 marzo 2010) sono stati definiti i criteri e le modalità di svolgimento delle attività di vigilanza REACH e CLP sul territorio nazionale, attività prevista dall'art. 125 del citato Regolamento (CE) n. 1907/2006;
- con Deliberazione di Giunta regionale n. 729 del 15 marzo 2010, integrata con Deliberazione n. 1099 del 26 aprile 2010, è stata istituita, presso il Servizio Promozione della Salute e Sicurezza nei

Luoghi di Lavoro del Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale, l' Autorità Competente regionale (ACR) REACH-CLP e sono state definite altresì le articolazioni organizzative territoriali a supporto dell'Autorità medesima nonché il sistema istituzionale, funzionale ed organizzativo, volto a garantire l'attuazione del Regolamento (CE) n. 1907/2006 (REACH) e della normativa in materia di classificazione, etichettatura ed imballaggio di sostanze e preparati pericolosi l'attuazione del Regolamento (CE) n. 1907/2006 nella Regione Puglia;

- il Regolamento (CE) n. 1223/2009 ha dettato la disciplina sui prodotti cosmetici;
- il Regolamento (UE) n. 528/2012 e ss.mm.ii. ha dettato la disciplina relativa alla messa a disposizione sul mercato e all'uso dei biocidi;
- in sede di Conferenza Permanente per i Rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province Autonome di Trento e di Bolzano sono stati sanciti gli Accordi di seguito elencati, concernenti:
  - il Protocollo tecnico nazionale per la rete dei laboratori e le attività di campionamento e analisi di sostanze, miscele e articoli riguardanti il controllo ufficiale in applicazione di quanto previsto all'Allegato A, paragrafo 10, dell'Accordo Stato Regioni del 29 ottobre 2009 nell'ambito del Regolamento REACH e del Regolamento CLP (repertorio n. 88/CSR del 7 maggio 2015);
  - il sistema dei controlli di cui all'art. 65 del Regolamento (UE) n. 528/2012 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 22 maggio 2012, relativo alla messa a disposizione sul mercato e all'uso dei biocidi" (repertorio n. 213/CSR del 6 dicembre 2017);
  - il Piano pluriennale dei controlli sul mercato dei prodotti cosmetici (repertorio n. 55/CSR del 28 aprile 2022);
- con Deliberazione n. 1397 del 15 ottobre 2024, la Giunta Regionale, nel recepire gli Accordi sopra menzionati, ha integrato le funzioni dell'Autorità Competente Regionale (ACR) REACH-CLP, d'ora innanzi "ACR Sicurezza Chimica", previste con DGR n. 729/2010 e 1099/2010, nonché le funzioni di informazione, formazione, assistenza e controllo sul territorio in carico alle articolazioni organizzative territoriali di cui all'art. 3 dell'All. 1 alla DGR n. 1099/2010, ampliandole con quelle derivanti dal recepimento degli accordi citati.

**Atteso che:**

- il D.P.C.M. del 12.01.2017 "Definizione ed aggiornamento dei livelli essenziali di assistenza di cui all'art. 1, comma 7, del D. Lgs. 30.12.1992 n. 502" colloca le prestazioni a tutela della salute dai rischi per la popolazione derivanti dall'utilizzo di sostanze chimiche, miscele ed articoli, tra i Livelli Essenziali di Assistenza e, precisamente, nel livello "Prevenzione collettiva e sanità pubblica" – Area di intervento B "Tutela della salute e della sicurezza degli ambienti aperti e confinati";
- il "Nuovo Sistema di Garanzia per il monitoraggio dell'assistenza sanitaria" di cui al Decreto del Ministero della Salute del 12.03.2019, inoltre, nell'Allegato I relativo agli indicatori approvati per il monitoraggio dell'erogazione dei Livelli Essenziali di Assistenza, ha previsto l'indicatore P08Z "Sicurezza dei prodotti chimici, controlli nella fase di produzione, importazione, immissione sul mercato, utilizzazione e distribuzione", ad ulteriore conferma che tale attività rappresenta adempimento imprescindibile da parte delle stesse Aziende Sanitarie Locali;
- il nuovo Piano Nazionale della Prevenzione (PNP) 2026–2031, in via di approvazione, si pone in linea di continuità con gli indirizzi strategici già consolidati nel precedente ciclo programmatorio. In particolare, nell'ambito "salute, clima e biodiversità" promuove la programmazione e la realizzazione di interventi di controllo in materia di sicurezza chimica, trasversali agli ambienti di vita e di lavoro e ai prodotti immessi sul mercato. Tali interventi saranno attuati attraverso la predisposizione annuale di un Programma regionale di controllo dei prodotti chimici.

**Considerato che:**

- in data 28 aprile 2022 - Rep. Atti n. 55/CSR, è stato sancito, in sede di Conferenza Permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano, l'Accordo concernente il "Piano pluriennale dei controlli sul mercato dei prodotti cosmetici" – recepito con Deliberazione di Giunta regionale n. 1397 del 15 ottobre 2024;

- in applicazione degli accordi in materia di sicurezza chimica, l'Autorità competente nazionale in materia di sicurezza chimica adotta i Piani Nazionali delle attività di controllo sui prodotti chimici e sui prodotti biocidi e fornisce le linee guida concernenti le modalità di attuazione delle attività di controllo, prendendo in considerazione le indicazioni fornite annualmente dall'ECHA e le risultanze delle attività di controllo degli anni precedenti;
- con nota prot. n. 0009291-23/12/2025-DGCSV-MDS-P, il Ministero della Salute (Direzione Generale Corretti Stili di Vita e dei Rapporti con l'Ecosistema) in qualità di Autorità Competente Nazionale REACH-CLP, ha:
  - notificato alle Regioni e alle Province Autonome, quale documento di programmazione per lo svolgimento sul territorio nazionale dell'attività di vigilanza REACH e CLP per l'anno 2026, "il Piano Nazionale delle Attività di Controllo sui Prodotti Chimici (PNC) – Anno 2026", riportato nell'Allegato A, parte integrante e sostanziale del presente atto;
  - disposto che le Autorità per i controlli REACH e CLP delle Regioni e delle Province autonome di cui al paragrafo 3.3 dell'Accordo Stato-Regioni del 29 ottobre 2009, programmino, per l'anno 2026, numero e tipologia delle attività di controllo, ciascuna sulla base delle proprie specificità territoriali;
  - indicato nell'Allegato 1 del medesimo Piano, nel contesto dell'accordo Stato-Regioni del 7 maggio 2015 (Rep. atti n. 88/CSR), riguardante il protocollo tecnico nazionale per la rete dei laboratori e le attività di campionamento ed analisi di sostanze, miscele e articoli, l'ACN REACH-CLP, i "Laboratori ufficiali di controllo" sulla base delle individuazioni delle Regioni e Province autonome a cui far riferimento per l'esecuzione delle analisi delle matrici campionate;
- con nota prot. n. 0005252-21/01/2026-DGDMF-MDS-P, il Ministero della Salute (Direzione generale dei dispositivi medici e del farmaco (Ufficio 8 Biocidi e cosmetici) in qualità di Autorità Competente Nazionale in materia di biocidi ha trasmesso il "Piano nazionale annuale dei controlli sui prodotti biocidi per l'anno 2026", da realizzare attraverso l'armonizzazione delle strategie e delle modalità operative dei controlli, tenendo conto della programmazione contenuta nel Piano Nazionale per il Controllo dei Prodotti Chimici (PNC dell'Autorità Competente REACH/CLP);
- entrambi i Piani prevedono che le ispezioni debbano essere condotte da personale indicato al paragrafo 5 dell'Accordo Stato-Regioni del 29 ottobre 2009, formato in specifici corsi istituzionali da realizzare secondo le indicazioni riportate nelle Linee Guida per la conduzione dei controlli REACH-CLP di cui all'Allegato A, paragrafo 7, dell'Accordo Stato-Regioni citato.

**Considerato che:**

- l'ACR-sicurezza chimica, sulla base di quanto concordato con i referenti delle articolazioni territoriali a suo supporto, negli incontri preparatori avvenuti a livello regionale, nelle date del 10 febbraio e 3 marzo 2026, ha predisposto il "*Piano Regionale delle Attività in materia di sicurezza chimica da realizzare nell'anno 2026*", realizzato secondo il format tabellare di programmazione elaborato dal Ministero e riportato nell'Allegato C, quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- il Piano regionale contiene il quadro riassuntivo delle attività di controllo, formazione e informazione da effettuare a cura delle Azienda Sanitarie Locali nell'anno 2026. Nello specifico prevede complessivamente:
  - l'erogazione di tre corsi a valenza regionale di cui uno di ricaduta del corso ECHA che il Ministero organizza annualmente;
  - la realizzazione di venti eventi informativi a carico delle Articolazioni Organizzative Territoriali;
  - l'attività di campionamento complessiva da assicurare su base regionale da ciascuna Azienda Sanitaria Locale, riportata nell'Allegato C;
- le attività di vigilanza si svolgeranno attraverso l'impiego del personale delle Aziende Sanitarie Locali, esperto e adeguatamente formato, autorizzato allo svolgimento delle attività previa verifica da parte del Direttore Generale del possesso dei requisiti di cui alla Determina Dirigenziale n. 256 del 21 ottobre 2024. Il personale sarà coadiuvato, per quanto riguarda lo svolgimento delle attività

analitiche di laboratorio, dal personale dell'ARPA Puglia e di altri laboratori appartenenti alla Rete Nazionale dei Laboratori di cui all'Allegato 1 del PNC 2026;

- oltre all'attività di controllo indicata nel Piano Nazionale, potrebbero essere richiesti sul territorio regionale ulteriori controlli derivanti da eventuali segnalazioni provenienti dall'ACN (Autorità Competente Nazionale-Min. Salute), anche su segnalazione dell'ECHA o di altri Stati membri, da Autorità per i controlli afferenti ad altre Regioni o Province autonome, da altre Istituzioni, nei limiti delle risorse umane e strumentali disponibili e compatibilmente con le attività di controllo già programmate.

**Tanto premesso e considerato**, con il presente provvedimento, si propone alla Giunta Regionale di prendere atto del "Piano Nazionale delle Attività di Controllo sui Prodotti Chimici - Anno 2026" di cui all'Allegato A, il "Piano Nazionale dei Controlli Ufficiali sui Prodotti Biocidi - Anno 2026" di cui all'Allegato B e di approvare il "Piano Regionale delle Attività in materia di sicurezza chimica da realizzare nell'anno 2026" di cui all'Allegato C.

**Garanzie di riservatezza**

"La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii. ed ai sensi del vigente Regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.".

**Esiti Valutazione di impatto di genere: neutro**

**Copertura finanziaria ai sensi del d.lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.**

Il presente provvedimento prevede una spesa di € 30.000,00, che troverà copertura sul capitolo di spesa U0711021 (Bilancio Autonomo - CRA 15.04 - Missione 13 - Programma 1 - Titolo 1 - p.c.f. U.1.03.02.99), opportunamente stanziato, e nei limiti degli incassi da effettuare sul collegato capitolo di entrata.

**Tutto ciò premesso**, al fine di procedere con la presa d'atto dei Piani Nazionali delle attività di controllo sui prodotti chimici e sui biocidi – anno 2026 e all'approvazione del Piano Regionale delle attività in materia di sicurezza chimica da realizzare nel 2026, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, ai sensi dell'articolo 4, comma 4, lett. a) e d) della L.R. 7/1997, propone alla Giunta di:

1. di prendere atto del "*Piano Nazionale delle Attività di Controllo sui Prodotti Chimici - Anno 2026*", trasmesso dal Ministero della Salute (Direzione Generale Corretti Stili di Vita e dei Rapporti con l'Ecosistema), di cui all'allegato "A" alla presente deliberazione a formarne parte integrante e sostanziale;
2. di prendere atto del "*Piano nazionale annuale dei controlli sui prodotti biocidi – Anno 2026*", trasmesso dal Ministero della Salute (Direzione generale dei dispositivi medici e del farmaco), di cui all'allegato "B" alla presente deliberazione a formarne parte integrante e sostanziale;
3. di prendere atto del Piano pluriennale dei controlli sul mercato dei prodotti cosmetici, di cui all'Accordo Rep. Atti n. 55/CSR del 28 aprile 2022, sancito in sede di Conferenza Permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano, recepito con Deliberazione di Giunta n. *1397 del 15 ottobre 2024*;
4. di approvare il "*Piano Regionale delle Attività in materia di sicurezza chimica - Anno 2026*" - allegato alla presente Deliberazione a formarne parte integrante e sostanziale (Allegato "C") - contenente la pianificazione generale dell'attività di vigilanza, informazione e formazione in

materia di sicurezza chimica, di competenza delle Aziende Sanitarie Locali, redatto secondo il format tabellare predisposto dal Ministero della Salute in qualità di Autorità Competente Nazionale in materia;

5. di stabilire che i Dipartimenti di Prevenzione delle Aziende Sanitarie Locali garantiscano l'effettuazione dell'attività prevista, per il tramite del personale incaricato, sulla base di una pianificazione che preveda tempi, risorse e personale specificatamente dedicati;
6. di disporre lo svolgimento da parte dei Dipartimenti di Prevenzione delle Aziende Sanitarie Locali di ulteriori controlli rispetto a quelli previsti dal Piano di cui al precedente punto 4, nel caso in cui gli stessi dovessero rendersi necessari, da realizzare attraverso la collaborazione con i soggetti istituzionali competenti in materia;
7. di incaricare la Sezione Promozione della Salute e Sicurezza nei Luoghi di Lavoro dell'esecuzione del presente atto, fornendo tutte le indicazioni di dettaglio, sia in ordine alla necessaria informazione per garantire la puntuale e completa attuazione del "*Piano Regionale delle Attività in materia di sicurezza chimica - Anno 2026*", sia in relazione alla necessità di attuare particolari modalità di svolgimento dei controlli, affinché – nel rispetto dei criteri e dei principi ivi stabiliti, sia garantita un'efficace attività di vigilanza nei singoli casi emergenti nel territorio regionale;
8. di autorizzare il Dirigente della Sezione Promozione della Salute e Sicurezza nei Luoghi di lavoro di procedere con propri atti:
   a. all'affidamento delle attività di analisi necessarie all'attuazione del Piano regionale approvato con il presente provvedimento individuando uno o più laboratori, tra quelli inseriti nella rete dei laboratori approvata dal Ministero della Salute, da incaricare per lo svolgimento delle attività per un importo non eccedente € 30.000,00 da imputare sul capitolo di spesa U0711021, opportunamente stanziato, e nei limiti degli incassi da effettuare sul collegato capitolo di entrata;
   b. ai conseguenti adempimenti amministrativi e contrattuali;
   c. di disporre eventuali modifiche e integrazioni, qualora ritenute necessarie, al "*Piano Regionale delle Attività in materia di sicurezza chimica - Anno 2026*" di cui al precedente punto 4;
9. di provvedere alla notifica, a cura della Sezione Promozione della Salute e del Benessere, del presente provvedimento all'Autorità Competente Nazionale (ACN) presso il Ministero della Salute, ai Direttori Generali e ai Direttori dei Dipartimenti di Prevenzione delle Aziende Sanitarie Locali Pugliesi, nonché ai referenti delle Articolazioni Organizzative Territoriali in materia di sicurezza chimica;
10. di pubblicare sul BURP il presente provvedimento in versione integrale, inclusi gli Allegati "A", "B" e "C";
11. di dare atto che il presente provvedimento e i relativi allegati saranno pubblicati sul sito istituzionale regionale nella sezione "Amministrazione Trasparente, sottosezione Provvedimenti organi indirizzo politico – Provvedimenti della Giunta Regionale".

I sottoscritti attestano la regolarità amministrativa dell'attività istruttoria e della proposta, ai sensi dell'art. 5, co 3, lett da a) a e) delle Linee guida sul "Sistema dei controlli interni nella Regione Puglia" adottate con D.G.R. 7 ottobre 2025, n. 1397.

**La Responsabile E.Q. "Promozione della Salute e Sicurezza nei Luoghi di Lavoro"**
(Francesca Giangrande)
Francesca Giangrande
27.04.2026 09:50:36
GMT+02:00

**Il Dirigente della Sezione "Promozione della Salute e della Sicurezza nei Luoghi di Lavoro"**
(Nehludoff Albano)
NEHLUDOFF ALBANO
27.04.2026 17:13:43
GMT+02:00

**Il Direttore ai sensi degli artt. 18 e 20 del Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii., NON RAVVISA la necessità di esprimere osservazioni in merito alla presente proposta di DGR.**

**Il Direttore di Dipartimento "Promozione della Salute e del Benessere Animale"**
(Vito Montanaro)

VITO
MONTANARO
27.04.2026
21:26:58
GMT+02:00

L'Assessore alla Sanità e al Benessere ai sensi del vigente Regolamento della Giunta regionale,

**propone**

alla Giunta regionale l'adozione del presente atto.

**L'assessore alla Salute e Benessere**
(Donato Pentassuglia)

Donato Pentassuglia
28.04.2026 09:46:46
GMT+02:00

Il sottoscritto esprime parere di regolarità contabile positivo, ai sensi dell'art. 79, co. 5 della L.R. n. 28/2001, ed attestazione di copertura finanziaria.
**Il Dirigente della Sezione Bilancio e Ragioneria**



Firmato digitalmente da:
Stolfa Regina
Firmato il 28/04/2026 17:21
Seriale Certificato: 5833319
Valido dal 04/03/2026 al 04/03/2029
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

ALLEGATO "A"

NEHLUDOFF ALBANO
27.04.2026 17:14:48
GMT+02:00

*Ministero della Salute*

# Piano Nazionale delle Attività di Controllo sui Prodotti Chimici Anno 2026

1° gennaio 2026

# PIANO NAZIONALE DELLE ATTIVITÀ DI CONTROLLO SULL'APPLICAZIONE DEL REGOLAMENTO (CE) N. 1907/2006 (REACH) E DEL REGOLAMENTO (CE) N. 1272/2008 (CLP)

## ANNO 2026

INDICE

INTRODUZIONE ..... 3
1. INDIRIZZI METODOLOGICI PER LA CONDUZIONE DELLE ATTIVITÀ DI CONTROLLO ..... 4
2. ATTIVITÀ DI CONTROLLO DOCUMENTALE ..... 5
2.1 - Obiettivi del controllo ..... 5
2.2 - Metodi di individuazione delle imprese verso cui orientare il controllo ..... 6
2.2.1 - Target group ..... 6
2.2.2 - Criteri di valutazione del rischio per la selezione delle imprese ..... 6
2.3 - Principali tipologie di prodotti verso cui orientare il controllo ..... 7
3. ATTIVITÀ DI CONTROLLO ANALITICO ..... 8
3.1 - Obiettivi del controllo analitico ..... 8
3.2 - Metodi di individuazione delle imprese ..... 9
3.2.1 - Target group ..... 9
3.2.2 - Criteri di valutazione del rischio per la selezione delle imprese ..... 9
3.2.3 – Principali fonti utilizzabili per l'individuazione delle imprese da sottoporre a controllo ..... 9
3.3 - Tipologia di sostanze verso cui orientare il controllo ..... 10
4. ATTIVITÀ DI INDAGINE ..... 10
5. INVIO ALL'ACN REACH-CLP della PROGRAMMAZIONE DEI CONTROLLI ..... 10
6. CAMPAGNA MIRATA ..... 11
7. RENDICONTAZIONE DEI CONTROLLI DOCUMENTALI E ANALITICI ..... 11
8. REPORT NAZIONALE DEI CONTROLLI ..... 11
9. ALTRE ATTIVITÀ DI SUPPORTO AI CONTROLLI ..... 12
10. ELENCO TABELLE ..... 12
LISTA ACRONIMI ..... 21
ALLEGATO 1 ..... 22
ALLEGATO 2 ..... 23

**INTRODUZIONE**

Il presente Piano è stato predisposto dal Ministero della salute, in qualità di Autorità competente nazionale per l'implementazione del regolamento (CE) n. 1907/2006 (REACH), e del regolamento (CE) n. 1272/2008 (CLP), di seguito "ACN REACH-CLP", e in qualità di Autorità di sorveglianza del mercato come individuata dal decreto legislativo 12 ottobre 2022, n. 157, in ottemperanza all'accordo Stato/Regioni del 29/10/2009 (Rep. atti n. 181/CSR), con la collaborazione del Gruppo tecnico interregionale Sicurezza Chimica, del Centro nazionale delle sostanze chimiche, prodotti cosmetici e protezione del consumatore dell'Istituto superiore di sanità e della Rete dei laboratori di controllo in attuazione all'accordo Stato/Regioni del 7 maggio 2015 (Rep. atti n. 88/CSR) di cui allegato 1 del medesimo Piano.

La sua attuazione assolve, relativamente alle attività di controllo, a quanto indicato all'area di intervento B13 di cui all'allegato 1 del D.P.C.M. 12 gennaio 2017 concernente la definizione ed aggiornamento dei livelli essenziali di assistenza, di cui all'articolo 1, comma 7, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 (G.U. Serie Generale, n. 65 del 18 marzo 2017- Supplemento. Ordinario n.15).

Il presente Piano accompagna in continuità la programmazione delle azioni, pertinenti il tema specifico dei controlli, necessarie al perseguimento degli obiettivi di cui al Piano nazionale di prevenzione 2020-2025, declinati nei rispettivi Piani regionali di prevenzione, quale ad esempio quello concernente la necessaria integrazione tra il presente piano di controllo e piani di controllo emanati da altre autorità competenti per settori specifici quali ad esempio il piano di controllo dei prodotti biocidi, dei prodotti fitosanitari, dei prodotti fertilizzanti, dei prodotti cosmetici, in attesa del Piano nazionale di prevenzione 2026-2031.

Nel contesto del contrasto alla pandemia (SARS COV 2) si è verificato un forte aumento di presenza sul mercato di prodotti disinfettanti/igienizzanti/sanificanti; pertanto si ritiene opportuno per l'anno 2026 continuare i controlli inerenti la correttezza della composizione delle miscele ai fini degli obblighi di classificazione, etichettatura e scheda dati di sicurezza (SDS), su tali prodotti, sia allo stadio di prodotto non finito che allo stadio di prodotto finito, anche per supportare le diverse attività di vigilanza avviate dall'Autorità giudiziaria, dal Corpo della Guardia di finanza e dai NAS del Corpo dei Carabinieri.

Il presente Piano favorisce la partecipazione italiana al progetto REF-14 del Forum dell'ECHA che mira al controllo della classificazione, etichettatura e imballaggio delle miscele pericolose; inoltre il presente Piano continua a sostenere, sulla base della metodologia sviluppata nel contesto del progetto REF-10, il controllo integrato sui prodotti laddove siano coinvolte altre normative oltre al regolamento REACH, quali il regolamento POPs, la Direttiva RoHS e la Direttiva Giocattoli, invitando alla cooperazione fra diverse autorità coinvolte.

Le attività svolte a supporto degli USMAF-SASN e in cooperazione con le dogane sono parte integrante del presente piano[1].

Il presente Piano riguarda prodotti che sono soggetti alla normativa di armonizzazione dell'Unione, quali il regolamento REACH e il regolamento CLP, pertanto rientranti nell'ambito di applicazione

[1] Nota prot. 0022111 del 25/07/2024-del Ministero della salute concernente il coinvolgimento USMAF-SASN per le attività di controllo delle Autorizzazione e Restrizione REACH su merci in importazione da paesi extra-EU.
Nota prot. 0027360 del 12/09/2024 concernente il progetto fra Ministero della Salute e Agenzia delle dogane e dei monopoli "REF-12 IT".

del regolamento UE 2019/1020; ne deriva che il presente piano è parte integrante della strategia nazionale di vigilanza del mercato di cui all'articolo 13 del regolamento UE 2019/1020 e ne favorisce la predisposizione di analisi di rischi utili anche ad elaborare dei profili dei rischi da parte delle dogane.

## 1. INDIRIZZI METODOLOGICI PER LA CONDUZIONE DELLE ATTIVITÀ DI CONTROLLO

Le attività sono condotte sulla base di una valutazione del rischio e in riferimento alla "Linea guida per la conduzione dei controlli REACH-CLP di cui all'Allegato A, paragrafo 7 dell'Accordo Stato-Regioni del 29 ottobre 2009 (Rep. Atti n.181/CSR)" di cui al decreto dirigenziale del 8 ottobre 2019 del Ministero della salute e sue s.m.i.

Le attività di controllo considerano le seguenti indicazioni:

a. In presenza di un sistema informatizzato nelle imprese per l'associazione sostanza-status di registrazione, si ritiene opportuno ricorrere a controlli a campione.
b. Qualora si tratti di produzioni/importazioni multiple e complesse di sostanze e miscele, si predilige la valutazione a campione di sostanze o miscele classificate come CMR, sensibilizzanti respiratori e cutanei, pericolose per l'ambiente e PBT/vPvB.
c. La valutazione dei dati quantitativi di fabbricazione e importazione può tenere conto delle autodichiarazioni del rappresentante legale dell'impresa; in alternativa è possibile eseguire un controllo a campione sull'attendibilità del sistema di gestione riguardante la registrazione dei quantitativi fabbricati e/o importati.
d. Le tecniche di controllo da utilizzare per l'esecuzione del controllo ufficiale sono quelle indicate al paragrafo 1.2 dell'accordo Stato-Regioni del 29 ottobre 2009 (Rep. atti n. 181/CSR) così come modificato dall'accordo Stato-Regioni 6 dicembre 2017 (Rep. atti n. 213/CSR). Per le attività previste nel presente Piano si indica come tecnica preferenziale quella dell'ispezione che si avvale anche di esami documentali pre- e post- l'attività in campo.
e. Le ispezioni di cui al punto d), sono condotte da personale indicato al paragrafo 5 dell'accordo Stato-Regioni del 29 ottobre 2009 formato negli specifici corsi istituzionali.
f. Le attività di analisi di sostanze, miscele e articoli, nonché delle sostanze nei comparti ambientali o negli ambienti di vita e di lavoro, di cui al presente Piano sono condotte dai laboratori ufficiali di controllo indicati nell'allegato 1 del presente Piano, in linea con quanto stabilito dall'Accordo Stato-Regioni del 7 maggio 2015 (Rep. atti n. 88/CSR) e secondo le ulteriori indicazioni di cui all'allegato 2 del presente documento.
g. Le attività di controllo concernenti le vendite on-line sono eseguite anche in sinergia con l'ACN REACH e CLP.
h. È possibile eseguire attività di controllo effettuate in remoto con videoconferenza, in coerenza con altre attività di controllo effettuate in ambito di Prevenzione collettiva e in ambito ambientale. Per tali attività di controllo è prevista la rimodulazione delle ordinarie modalità procedurali e degli obiettivi di controllo al fine di rendere appropriati e sostenibili i controlli.
i. Le autorità preposte al controllo, secondo la propria organizzazione, predispongono il prelevamento/campionamento del campione, nel numero appropriato di aliquote, anche in modo mirato su articoli, sostanze o miscele svolgendo un'attività di selezione tramite l'eventuale utilizzo di strumenti informatici e/o tecnici. Il campione selezionato ovvero l'aliquota/e, come indicato nell'Accordo CSR N. 88/2015, è inviato al laboratorio per il controllo analitico e l'emissione del Rapporto di Prova.
j. Le attività di controllo in frontiera sono eseguite in linea con le istruzioni operative fornite da ADM agli Uffici doganali.

In fase di ispezione, si evidenzia l'utilità di un'azione integrata tra il Servizio sanitario regionale e i Laboratori di controllo di cui all'accordo Stato-Regioni del 7 maggio 2015 (Rep. atti n. 88/CSR).

## 2. ATTIVITÀ DI CONTROLLO DOCUMENTALE

L'attività di controllo è eseguita nel rispetto delle metodologie acquisite dai progetti REACH-ENFORCE (REF) e dai progetti pilota adottati dal Forum dell'Agenzia europea delle sostanze chimiche (ECHA)

### 2.1 - Obiettivi del controllo

Facendo riferimento alle metodologie proposte nei progetti REF nonché ai progetti pilota adottati dal Forum dell'ECHA tenendo conto della valutazione del rischio, i controlli in materia di REACH e CLP consisteranno nella:

- Verifica degli obblighi di registrazione delle sostanze in quanto tali o in quanto contenute in miscele (Titolo II del regolamento REACH, prioritariamente per:
  i. sostanze intermedie registrate con modalità ridotta per la verifica delle condizioni strettamente controllate e della veridicità dell'uso intermedio
  ii. sostanze rientranti nel processo DEV (dossier evaluation) e/o SEV (substance evaluation) per le quali non risulta, su indicazione dell'ECHA, l'aggiornamento del dossier da parte dell'impresa registrante come richiesto dalla stessa ECHA)
  iii. sostanze per le quali specifiche attività di controllo anche di altre Autorità hanno mostrato dubbi circa la corrispondenza con quanto dichiarato nel dossier di registrazione (es. sostanze derivanti da impianti di produzione di energia o da processi di recupero)
- Verifica degli obblighi di autorizzazione (Titolo VII del regolamento REACH).
- Verifica degli obblighi di restrizione anche in relazione agli obblighi di etichettatura e imballaggio per prodotti destinati ad uso professionale/industriale (Titolo VIII del regolamento REACH).
- Verifica degli obblighi di notifica delle sostanze contenute in articoli (Titolo II del regolamento REACH).
- Verifica della comunicazione all'interno della catena di approvvigionamento (Titolo IV del regolamento REACH).
- Verifica della conformità delle (e)SDS anche solo per specifiche sezioni (articolo 31 ed allegato II del regolamento REACH).
- Verifica dell'obbligo di redigere la relazione sulla sicurezza chimica e dell'obbligo di applicare e raccomandare misure di gestione dei rischi (Titolo II e Titolo V del regolamento REACH).
- Verifica della conformità con gli obblighi di conservazione delle informazioni (articolo 36 del regolamento REACH e articolo 49 del regolamento CLP).
- Verifica degli obblighi generali di classificazione, etichettatura e imballaggio delle sostanze e delle miscele (regolamento CLP).
- Verifica dell'esenzioni dai requisiti di etichettatura ed imballaggio (articolo 29 del regolamento CLP).
- Verifica degli obblighi di etichettatura ed imballaggio per detergenti liquidi per bucato destinati ai consumatori contenuti in imballaggio solubile monouso (articolo 35.2 e allegato II punto 3.3 del regolamento CLP).

- Verifica degli obblighi di notifica della classificazione all'ECHA (articolo 40 del regolamento CLP).
- Verifica degli obblighi di notifica della composizione delle miscele (articolo 45 del regolamento CLP).
- Verifica degli obblighi di pubblicità (articolo 48 del regolamento CLP).
- Verifica degli obblighi di imballaggio di sostanze o miscele pericolose fornita al pubblico tali da indurre i consumatori in errore (articolo 35.2 del regolamento CLP).
- Verifica documentale associata alla non conformità emergente ai risultati dell'attività analitica di cui al paragrafo 3.

Facendo riferimento alla metodologia nazionale proposta per la partecipazione italiana al progetto REF-10 in materia di controllo chimico integrato, laddove la sostanza, miscela o articolo oggetto del controllo rientri, oltre che nel campo di applicazione dei regolamenti REACH e CLP, anche nel campo di applicazione di altra connessa normativa (Direttiva giocattoli, Direttiva RoHS e regolamento POPs) il controllo sarà svolto anche favorendo la comunicazione con le rispettive autorità di riferimento[2].

Per il 2026 si consiglia anche un focus su prodotti importati già presenti sul territorio, anche impiegando la cooperazione con gli uffici doganali, nonché controlli sui siti web che li vendono.

**2.2 - Metodi di individuazione delle imprese verso cui orientare il controllo**

2.2.1 - Target group

Imprese (anche operanti on line) appartenenti alla filiera di produzione e approvvigionamento di:

- sostanze in quanto tali o in quanto contenute in miscele o articoli in settori di particolare rilievo sia in termini quantitativi che di rilevanza tossicologica ed ecotossicologica, nella produzione e nell'importazione territoriali;
- sostanze in quanto tali o in quanto contenute in miscele o articoli, di cui alla *candidate list*[3] e agli allegati XIV, contenente la lista delle sostanze per cui è obbligatoria l'autorizzazione, e l'allegato XVII, contenente le restrizioni, ai sensi del regolamento REACH, ponendo particolare attenzione alle più recenti restrizioni in vigore e alle sostanze in allegato XIV, con data di scadenza nell'anno 2025.

in correlazione al paragrafo 1.2.

2.2.2 - Criteri di valutazione del rischio per la selezione delle imprese

- Imprese soggette agli obblighi di cui al D. Lgs. 105/2015 relativo agli incidenti rilevanti.
- Imprese in possesso di autorizzazione integrata ambientale di cui all'articolo 29 del D. Lgs. 152/06.

[2] Modelli di comunicazione di cui alla "*Linea guida per la conduzione dei controlli REACH-CLP di cui all'Allegato A, paragrafo 7 dell'Accordo Stato-Regioni del 29 ottobre 2009 (Rep. Atti n.181/CSR)"* di cui al decreto dirigenziale del 8 ottobre 2019 del Ministero della salute e sue s.m.i.

[3] Elenco delle sostanze estremamente preoccupanti (SVHC) candidate all'autorizzazione disponibile al link https://echa.europa.eu/candidate-list-table

- Imprese con evidenze formali e oggettive che depongono per una non corretta valutazione e/o gestione delle sostanze in ambienti di vita e di lavoro.
- Imprese comunicate dall'Autorità competente nazionale, a seguito delle richieste di attività di controllo di ECHA.
- Imprese individuate dall'ACN REACH-CLP secondo le informazioni fornite dall'Agenzia delle dogane e dei monopoli ovvero ottenute dall'Autorità per i controlli REACH e CLP delle Regioni e delle Province autonome, dalla Direzione Territoriale dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli territorialmente competente.
- Imprese individuate dagli uffici doganali, e comunicate anche per il tramite degli USMAF-SASN, per spedizioni in cui si sospetta la non conformità ai regolamenti REACH e CLP.
- Imprese che utilizzano canali di vendita on-line situate su tutto il territorio italiano, anche in Regioni/PA differenti da quella di appartenenza dell'Autorità che esegue il controllo, ovvero situate in altro Stato membro o extra EU.
- Imprese individuate dall'ACN REACH-CLP e dalle Autorità per i controlli REACH e CLP delle Regioni e delle Province autonome tramite consultazione del portale dedicato per la notifica ai centri antiveleni dell'Agenzia europea per le sostanze chimiche (ECHA submission portal) e dell'Archivio preparati pericolosi dell'ISS.
- Imprese di rilevanza in rapporto al contesto territoriale.
- Imprese soggette a dichiarazione di rilevanza ambientale (D.Lgs. 105/2015).
- Imprese aventi il ruolo di rappresentante esclusivo (OR).
- Imprese fornitrici delle schede dati di sicurezza.

2.2.3 – Principali fonti utilizzabili per l'individuazione delle imprese da sottoporre a controllo

- Interact Portal.
- Data base regionali, ASL e Agenzie regionali/provinciali per la protezione ambientale.
- Registro imprese delle Camere di commercio, industria artigianato e agricoltura.
- Indicazioni provenienti dai Centri antiveleni di seguito "CAV".
- Flussi informativi INAIL – Regioni.
- Registri ed archivi di rilevanza ambientale.
- Imprese individuate dall'Autorità per i controlli REACH e CLP delle Regioni e delle Province autonome secondo le informazioni fornite dalla Direzione Territoriale dell'Agenzia delle dogane e dei monopoli.
- Imprese individuate dall'Ufficio doganale.
- Imprese individuate dall'USMAF-SASN.
- Imprese segnalate attraverso il portale ICSMS.

**2.3 - Principali tipologie di prodotti verso cui orientare il controllo**

- Sostanze, anche in nanoforma, in quanto tali o in quanto contenute in miscele o in articoli classificate come cancerogene, mutagene, reprotossiche, sensibilizzanti o identificate ai sensi dell'articolo 59 del regolamento REACH (SVHC e allegato XIV) ad esempio per le proprietà di

interferenza endocrina, o individuate nell'ambito delle restrizioni di cui all'allegato XVII del regolamento REACH.

- Sostanze potenzialmente utilizzate come intermedi ai sensi dell'articolo 3, punto 15, lettere b) e c) del regolamento REACH.
- Miscele e articoli destinati al consumatore finale, ponendo con particolare attenzione alle categorie più sensibili (quali ad esempio lattanti, bambini, adolescenti, donne in gravidanza/allattamento) e/o alla destinazione ad un elevato numero di persone (es. prodotti detergenti soprattutto in formulazione spray, stazioni di ricarica per detergenti sfusi, disgorganti, smacchiatori, prodotti per pulire forni da cucina, prodotti per la pulizia/cura di pietra, piastrelle e fughe, prodotto per la pulizia dei caminetti e resine fumogene, prodotti sbiancanti per il bucato, prodotti per la pulizia di cucina o affini, *tabs* e *caps* per lavastoviglie, prodotti per giocoleria animazione e magia, miscele per tatuaggi, prodotti di pulizia per l'automobile, colle per ciglia e per unghie o altri elementi posticci, giocattoli, articoli di arredo urbano interno/esterno, miscele contenenti sostanze derivate dal petrolio, miscele profumate, prodotti a base di nicotina).
- Prodotti fitosanitari, prodotti biocidi e prodotti fertilizzanti per gli aspetti di coerenza della classificazione, etichettatura e la SDS.
- Sostanze, miscele e articoli individuati dagli uffici doganali o USMAF-SASN nelle spedizioni in cui si sospetta la non conformità REACH/CLP.
- Sostanze, miscele e articoli venduti on-line anche rispetto agli obblighi di pubblicità previsti.
- Sostanze potenzialmente presenti in processi industriali largamente diffusi nel territorio e/o di rilevanza epidemiologica (es. cromati, diisocianati, N,N-dimetilformammide).
- Sostanze, miscele ed articoli quali prodotti recuperati da rifiuti industriali.
- Articoli evidentemente contraffatti.

## 3. ATTIVITÀ DI CONTROLLO ANALITICO

Nel contesto dell'Accordo Stato-Regioni del 7 maggio 2015 (Rep. atti n. 88/CSR), riguardante il protocollo tecnico nazionale per la rete dei laboratori e le attività di campionamento ed analisi di sostanze, miscele e articoli, l'ACN sulla base delle individuazioni delle Regioni e Province autonome e di quanto indicato dall'Agenzia delle dogane e dei monopoli, indica i "Laboratori ufficiali di controllo", ivi inclusi i laboratori che svolgono l'analisi di revisione, nell'allegato 1 del PNC 2026. La programmazione dei controlli analitici riguardanti i prodotti chimici prosegue per l'anno 2026 sulla base della capacità analitica della rete dei succitati laboratori ufficiali di controllo.

Le sostanze, miscele ed articoli verso cui orientare il controllo analitico sono da intendersi campionate presso le imprese o acquistate attraverso i canali di vendita on-line.

### 3.1 - Obiettivi del controllo analitico

L'attività analitica, raccordata alle attività del controllo documentale, è orientata alla:

- Verifica della conformità con gli obblighi di restrizione.
- Verifica della conformità con gli obblighi di autorizzazione.
- Verifica della conformità della correttezza della composizione delle sostanze e delle miscele ai fini della conformità agli obblighi di classificazione, etichettatura, SDS, registrazione,

notifica,obblighi di comunicazione, delle disposizioni per la pubblicità e per le vendita a distanza.

- Verifica della presenza delle sostanze SVHC negli articoli ai fini degli obblighi di notifica.

**3.2 - Metodi di individuazione delle imprese**

3.2.1 - Target group

- Imprese appartenenti alla filiera di approvvigionamento delle sostanze di cui alle Tabelle A1 e A2 dell'allegato 2 del presente Piano con priorità ai settori riportati nella Tabella 2 dello stesso Piano ai fini del controllo degli obblighi di restrizione.
- Imprese appartenenti alla filiera di approvvigionamento di cui alla Tabella B dell'allegato 2 del presente Piano con priorità ai settori indicati nella Tabella 3 dello stesso Piano ai fini del controllo degli obblighi connessi alle SVHC negli articoli (SiA).
- Imprese che producono, importano o distribuiscono miscele di cui alla Tabella C dell'allegato 2 del presente Piano con priorità ai settori riportati nella Tabella 4 dello stesso Piano ai fini del controllo della correttezza della classificazione, in coerenza con la SDS.
- Imprese che fabbricano e/o importano sostanze soggette ad autorizzazione di cui all'allegato XIV del regolamento REACH in relazione alla Tabella D dell'allegato 2 del presente Piano con priorità ai settori indicati nella Tabella 5 dello stesso Piano.
- Imprese che nel corso delle proprie pratiche lavorative con prodotti chimici possono esporre i lavoratori alle sostanze di cui alla Tabella E dell'allegato 2 del presente Piano con priorità ai settori riportati nella Tabella 6 dello stesso Piano ai fini del raccordo dei controlli REACH/CLP e SSL.
- Imprese che utilizzano canali di vendita on-line

3.2.2 - Criteri di valutazione del rischio per la selezione delle imprese

- Imprese soggette agli obblighi di cui al D.Lgs 105/2015 relativo agli incidenti rilevanti.
- Imprese in possesso di autorizzazione integrata ambientale (AIA) di cui all'articolo 29 del D.Lgs 152/06.
- Imprese di rilevanza in rapporto al contesto territoriale.
- Imprese individuate dall'ACN REACH-CLP secondo le informazioni fornite dall'ECHA.
- Imprese individuate dall'ACN REACH-CLP secondo le informazioni fornite dall'Agenzia delle dogane e dei monopoli.
- Imprese individuate dagli uffici doganali per spedizioni in cui sospetta la non conformità REACH/CLP.
- Imprese soggette a dichiarazione di rilevanza ambientale.
- Imprese segnalate da stakeholders.

3.2.3 – Principali fonti utilizzabili per l'individuazione delle imprese da sottoporre a controllo

- Interact Portal.
- Data base ASL e Agenzie regionali/provinciali per la protezione ambientale.
- Registro imprese delle Camere di commercio industria artigianato e agricoltura.
- Indicazioni provenienti dai CAV.

- Flussi informativi INAIL – Regioni.
- Elenco imprese trasmette dall'ACN REACH-CLP.
- Registri e archivi di rilevanza ambientale.

### 3.3 - Tipologia di sostanze verso cui orientare il controllo

- Sostanze in quanto tali o contenute in miscele o in articoli soggette a restrizioni di cui all'allegato XVII del regolamento REACH, riportate prioritariamente nella Tabella 2A del presente Piano e in riferimento alla Tabella A1 dell'allegato 2 dello stesso Piano.
- Sostanze in quanto tali o contenute in miscele o in articoli soggette a restrizioni di altra normativa ma di interesse per un controllo chimico integrato, riportate prioritariamente nella Tabella 2B del presente Piano e in riferimento alla Tabella A2 dell'allegato 2 dello stesso Piano.
- Sostanze contenute in articoli identificate come sostanze candidate all'eventuale inclusione in allegato XIV del regolamento REACH, ai sensi dell'articolo 59 del medesimo regolamento REACH (SVHC) riportate prioritariamente nella Tabella 3 del presente Piano e in riferimento alla Tabella B dell'allegato 2 dello stesso Piano.
- Sostanze in quanto tali o in quanto contenute in miscele scelte in base alla pericolosità per la salute e per l'ambiente (es CMR, sensibilizzanti respiratori, pericolose per l'ambiente, PBT/vPvB) ed ai quantitativi, in riferimento al controllo della correttezza della composizione ai fini degli obblighi di classificazione, etichettatura, di imballaggio, della SDS, della registrazione o obblighi di comunicazione. Si considerano prioritariamente le sostanze contenute nelle miscele riportate nella Tabella 4 del presente Piano e in riferimento alla Tabella C dell'allegato 2 dello stesso Piano.
- Sostanze soggette ad autorizzazione di cui all'allegato XIV del regolamento REACH con data di scadenza (*sunset date)* superata, riportate prioritariamente nella Tabella 5 del presente Piano e in riferimento alla Tabella D dell'allegato 2 dello stesso Piano, in relazione alle decisioni di autorizzazioni che richiedono monitoraggio ambientale e/o di esposizione professionale e/o di biomonitoraggio.

## 4. ATTIVITÀ DI INDAGINE

Le Autorità per i controlli REACH e CLP delle Regioni e delle Province autonome di cui al paragrafo 3.3 dell'accordo Stato-Regioni del 29 ottobre 2009 (Rep. atti n. 181/CSR), così come modificato dall'accordo Stato-Regioni 6 dicembre 2017 (Rep. atti n. 213/CSR) di seguito "ACR", danno riscontro per l'anno 2026 alle richieste eventualmente avanzate da:

- dall'ACN REACH-CLP (anche a seguito su segnalazione dell'ECHA o di altri Stati membri),
- dall'Autorità per i controlli afferente ad altra Regione o Provincia autonoma,
- da altra Autorità di controllo centrale di cui al paragrafo 3.2 del citato accordo,
- dall'Autorità competente per altre normative e/o dai CAV,

nei limiti delle risorse umane e strumentali disponibili e compatibilmente con le attività di controllo già programmate.

## 5. INVIO ALL'ACN REACH-CLP della PROGRAMMAZIONE DEI CONTROLLI

Le ACR programmano per l'anno 2026 numero e tipologia delle attività di controllo, sulla base delle valutazioni effettuate coerentemente con l'area di intervento B13 di cui all'allegato 1 del D.P.C.M. 12

gennaio 2017 (G.U. Serie Generale, n. 65 del 18 marzo 2017 - Supplemento Ordinario n. 15) concernente la definizione e l'aggiornamento dei livelli essenziali di assistenza.
Le ACR comunicano, con la modulistica specifica che verrà resa disponibile dall'ACN, entro il 31 marzo 2026 all'ACN REACH-CLP il numero delle imprese da controllare, il numero e la tipologia dei controlli documentali e analitici su prodotto programmati in coerenza con il valore dell'operatore equivalente individuato e al contempo comunicato.
La suddetta quantificazione deve essere rapportata al concetto di "operatore equivalente" dedicato alle attività di controllo REACH e CLP per il quale la Regione o la Provincia autonoma ne quantifica e comunica il valore numerico.
Le Regioni e le Province autonome garantiscono la continuità degli obiettivi quantitativi fissati dai propri Piani regionali di prevenzione 2020-2025 in attesa dei piani 2026-2031 e/o altri documenti programmatici della Regione o della Provincia autonoma fermo restando l'auspicio di miglioramento compatibilmente con la sostenibilità.

La comunicazione deve essere effettuata tramite invio digitale, al momento l'invio fa effettuato via pec ai seguenti indirizzi dgcsv@postacert@sanita.it e acreachclp@sanita.it e l'oggetto della mail deve essere "ACR *nome regione* Programmazione REACH-CLP controlli 2026".

## 6. CAMPAGNA MIRATA

Le ACR, ADM ed USMAF, in raccordo con il Ministero della salute, nel contesto delle riunioni del Gruppo tecnico interregionale "sicurezza chimica", individuano una finestra temporale comune di 30 giorni nel periodo Q4 del 2026 per svolgere delle attività di controllo su una specifica tipologia di prodotto

## 7. RENDICONTAZIONE DEI CONTROLLI DOCUMENTALI E ANALITICI

Per il progetto REF-14, gli ispettori delle ACR trasmettono, attraverso il tool EU survey, entro e non oltre il 31 dicembre 2026, le risultanze delle attività di controllo condotte nel 2026 nel rispetto dei criteri definiti dal Forum dell'ECHA.

Per quel che riguarda le attività di controllo documentali e analitici di cui al presente Piano effettuate entro il 31 dicembre 2026, le ACR trasmettono le risultanze, secondo il format predisposto dalla ACN REACH-CLP, entro il 31 marzo 2027 alla medesima ACN REACH-CLP secondo la modalità di seguito indicata.
La comunicazione deve avere il seguente oggetto "ACR *nome regione* Rendicontazione_REACH-CLP controlli 2026" e deve essere effettuata ai seguenti indirizzi dgcsv@postacert@sanita.it e acreachclp@sanita.it.

L'ACN REACH-CLP trasmette all'ISS/CNSC le risultanze del controllo analitico delle Regioni e delle Province autonome, previa verifica della congruità dei dati, ai fini del report di cui al paragrafo 8.

Quanto indicato è riportato sinteticamente in Tabella 1.

## 8. REPORT NAZIONALE DEI CONTROLLI

Entro il 30 giugno 2027 il Ministero della salute, con la collaborazione delle Regioni e delle Province autonome e dell'ISS/CNSC redige e diffonde il report nazionale delle attività di controllo sull'applicazione dei regolamenti REACH e CLP per l'anno 2026.

## 9. ALTRE ATTIVITÀ DI SUPPORTO AI CONTROLLI

Le Autorità per i controlli REACH e CLP delle Regioni e delle Province autonome di cui al paragrafo 3.3 dell'accordo Stato -Regioni del 29 ottobre 2009 (Rep. atti n. 181/CSR), cosi come modificato dall'accordo Stato-Regioni del 6 dicembre 2017 (Rep. atti n. 213/CSR), possono eseguire nel corso dell'anno 2026, nei limiti delle risorse umane e strumentali disponibili, altre attività di supporto ai controlli e all'elaborazione di futuri piani di controllo quali, ad esempio, le attività di studio e di ricerca, attività analitiche su sostanze, miscele, articoli o su matrici ambientali, al fine di acquisire esperienza e conoscenza, nonché attività di formazione e informazione. Entro il 31 marzo 2027 le Regioni e le Province autonome trasmettono all'ACN REACH-CLP tali attività effettuate entro il 31 dicembre 2026 secondo il format tecnico predisposto dalla medesima ACN REACH-CLP.

## 10. ELENCO TABELLE

Tabella 1 - Schema rendicontazione dei controlli

| **Sezione** | **scadenza** | **modalità** |
|---|---|---|
| Progetto REF-14 | 31.12.2026 | L'ispettore invia il questionario attraverso il tool "EU survey" della Commissione europea, utilizzando il *link* che sarà fornito dal coordinatore nazionale. |
| | 31.03.2027 | Il coordinatore nazionale, insieme ai revisori regionali, valuterà quanto trasmesso rispettivamente dagli ispettori.<br>Il coordinatore nazionale comunica i dati nazionali consolidati all'ECHA HET (Harmonised Enforcement Team) |
| PNC 2026 rendicontazione comprensiva sia dei controlli documentali che analitici (ivi compresi gli esiti della campagna mirata) | 31.03.2027 | Trasmissione all'AC nazionale del format di rendicontazione predisposto dalla medesima Autorità. |

Tabella 2A - Schema individuazione target prioritari per il controllo delle restrizioni

| **Settore** | **NACE** | **Sostanza- voce Allegato XVII REACH** | **Matrici/prodotti** |
|---|---|---|---|
| Costruzioni | 23.5; 23.6 | Cromo VI-47 | Cemento |
| Gioielleria/bigiotteria | 32.1 | Cadmio-23<br>Nichel-27<br>Piombo-63 | Articoli di gioielleria e bigiotteria e loro parti metalliche |
| Merceria | 4.16; 46.41; 47.51 | Nichel-27 | Minuterie: bottoni automatici, fermagli per capelli, rivetti, cerniere lampo e marchi metallici, se sono applicati agli indumenti, parti di cinte |
| Articoli per la casa<br>Cancelleria | 47.59<br>32.99 | Piombo-63.7 | articoli forniti al pubblico se tali articoli, |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | possano essere messi in bocca dai bambini. |
| Plastiche, gomma e articoli in plastica | 20.1; 22.2 | Cadmio-23 | Polimeri organici sintetici di cui alla voce 23.1 |
| Metallurgia | 24 | Cadmio-23 | Leghe per brasatura |
| Fabbricazione e commercio di prodotti tessili, abbigliamento, calzature e articoli in cuoio/pelle, giocattoli tessili | 13; 14; 15, 46.16, 46.41, 46.42 | Coloranti azoici-43<br>Coloranti azoici cancerogeni, mutageni - 72<br>Composti Cadmio -72<br>IPA - 72<br>Formaldeide -72<br>ftalati - 51 | Articoli tessili(comprensivi dei rotoli di tessuto) e in cuoio/ pelle<br><br>Giocattoli in tessuto o in cuoio o con parti tessili o di cuoio |
| Giocattoli | 32.4 | Ftalati-51 e 52 | Giocattoli, articoli di puericultura, articoli tessili e in pelle, ivi compreso le buste da imballaggio |
| Giocattoli | 32.4 | Benzene – 5<br>IPA-50.6 | Giocattoli o parti di giocattoli, articoli di puericultura, |
| Attività varie, creative, artistiche, d'intrattenimento e di divertimento | 90.0<br>93.2 | Ftalati 51 | Articoli in PVC importati quali mantelline e abbigliamento per la pioggia, borsette, guanti da sport (es. da portiere o da bici), tende per doccia, accessori bagno, sandali da scoglio, prodotti di giocoleria, articoli circo, animazione e magia, articoli per ginnastica (palloni, materassini per yoga)<br>Banner pubblicitari (rigidi e plastificati; espansi e compatti), ivi compreso le buste da imballaggio |
| Colle, adesivi sintetici, vernici | 20.52; 20.3 | Cloroformio-32<br>Toluene-48<br>Benzene-5.3 -28-29 | Colle, adesivi sintetici, vernici<br>(es. colla per suola o fodera interna delle scarpe, bianchetto) |
| Vernici | 20.3 | Toluene-48 | Vernici spray |
| Metallurgia; fabbricazione di macchinari e autoveicoli, fabbricazione e commercio di prodotti in metallo per | 24; 28; 29, 25.9, 45.3, 47.5, 27.4, 46.47 | Amianto-6 | Parti di autoveicoli, thermos, lanterne volanti, miscele |

| | | | |
|---|---|---|---|
| conservazione di alimenti, fabbricazione e commercio di articoli per illuminazione | | | |
| Fabbricazione e commercio di prodotti tessili, abbigliamento, calzature e articoli in pelle | 13; 14; 15, 46.16, 46.41, 46.42 | Cromo VI-47 | Articoli in cuoio/pelle |
| Commercio di prodotti del tabacco | 46.17, 46.35, 46.39, 47.11, 47.2, 47.26 | Benzene-5 | Liquidi di carica per sigaretta elettronica |
| Fabbricazione e commercio di articoli in gomma o plastica | 20.1; 21.20; 22.1, 22.2 | IPA-50 | Articoli in gomma o plastica, comprensivi dei giocattoli e articoli di puericultura. Pneumatici rigenerati (battistrada) |
| Fabbricazione e commercio di prodotti per la pulizia | 20.4, 46.44 | 1,4-diclorobenzene-64 | Deodoranti per ambiente e tavolette per WC |
| Prodotti chimici utilizzati come solventi | 20.30 | Diclorometano-59 | Svernicianti |
| Prodotti chimici utilizzati come solventi | 20.30 | Metanolo-69 | Liquidi sbrinamento |
| Attività di servizi personali | 96.02; 96.09 | Sostanze CMR, sensibilizzanti per la cute, corrosive, irritanti, che provocano lesioni oculari vietate o indicate nel reg. Cosmetici, elencate appendice 13 reg. REACH - 75 | Miscele per la pratica di tatuaggi e trucco permanente (PMU) |
| Prodotti chimici<br>Giocattoli | 46.75;<br>32.4 | Borati, boro e il suoi composti -30 | Sostanze o miscele per produrre lo slime |
| Produzione carta | 17.1; 17.2 | Bisfenolo A-66 | Carta termica |
| Settore caccia | 01.7 | Piombo-63.11 | Cartucce con Piombo per aree umide |
| Cosmetici | 46.45; 47.75 | D4 e D5 – 70<br>PFCA C9-C14 – 68<br>PFHxA -79 | cosmetici |
| Commercio Abbigliamento tecnico | 13; 13.96 | PFCA C9-C14 – 68 | Abbigliamenti tecnico |
| Articoli/miscele | | Microplastiche – 78 | Candele con glitter; slime con glitter; lubrificanti non già nel motore |
| Altro settore (*) | | Restrizione rilevante | Altro prodotto |
| (*) In funzione di un'attività emergente o di indagine un laboratorio può adoperarsi, almeno con metodo interno, ad eseguire il controllo anche se non dichiarato nell'allegato 2. Tale attività costituirà un aggiornamento per il successivo PNC | | | |

Tabella 2B Restrizione/disposizione di altra normativa di interesse in ambito controllo chimico integrato

| **Settore** | **NACE** | **Sostanza – altra Normativa** | **Matrici/prodotti** |
|---|---|---|---|
| Giocattoli | 32.4 | Nitrosammine,<br>Cadmio,<br>BisfenoloA<br>BIT<br>(Normativa giocattoli) | Giocattoli, articoli di puericultura |
| Cosmetici | 46.45; 47.75 | Amianto (reg. cosmetici)<br>CMR (Lilial, TPO, NN-dimetil-p-toluidina) (reg. cosmetici); | polvere talco,<br>cosmetici<br>smalti per unghie |
| Commercio prodotti a contatto alimenti | | DEHP per motivi ENV | MOCA |
| Commercio | 13; 13.96. | PFOA, PFOS, PFHxS (reg. POPs).<br><br>Decabromodifeniletere (decaBDE) reg. POPs). | Carta,<br>Abbigliamento sportivo e sportivo-tecnico (comprensivo di rotoli di tessuto destinali alla produzione di abbigliamento) |

Tabella 3 - Schema individuazione target prioritari per il controllo delle sostanze negli articoli

| **Settore** | **NACE** | **Sostanza- SVHC** | **Matrici/prodotti** |
|---|---|---|---|
| Tessile | 13; 13.96 | Acido perfluoroottanoico (PFOA)<br>Decabromodifeniletere (decaBDE)<br>PFHxS | Abbigliamento sportivo e sportivo-tecnico (comprensivo di rotoli di tessuto destinali alla produzione di abbigliamento) |

Tabella 4 - Schema individuazione target prioritari per il controllo della correttezza della composizione delle sostanze e delle miscele e delle proprietà chimico-fisiche ai fini degli obblighi di classificazione, etichettatura, imballaggio, SDS, registrazione, obblighi di comunicazione

| **Settore** | **NACE** | **Matrici/prodotti** |
|---|---|---|
| Commercio di prodotti del tabacco e di prodotti a base di nicotina | 46.17; 46.35; 47.11 | Liquidi di carica per sigaretta elettronica<br>Sali di nicotina<br>Bustine di nicotina<br>Nicotina spray<br>Inalazione senza combustione |
| Colle e adesivi | 20.52;<br>20.3;<br>25.23 | Colle e adesivi<br>Colle per ciglia finte, unghie, parrucchini |
| Prodotti chimici | 20 | Solventi (svernicianti, diluenti ecc.)<br>Prodotto al consumo (es. bianchetto) |

| | | |
|---|---|---|
| | | deodoranti per ambienti, candele, diluenti per vernici, agenti per la pulizia e la cura dell'automobile |
| Fabbricazione e commercio di prodotti chimici per agricoltura | 20.2 | Prodotti fitosanitari<br>prodotti fertilizzanti |
| Fabbricazione e commercio di prodotti chimici | 20.20 | Prodotti Biocidi |
| Vernici, impregnanti legno | 20.3 | Vernici, impregnanti per il legno |
| • Commercio di prodotti per l'igiene personale;<br>• Commercio di prodotti per l'igiene ambientale;<br>• Preparazione di alimenti | • 46.75; 46.76; 20.40; 47.75<br>• 46.75; 46.76; 20.40; 47.75<br>46.75; 46.76 | Igienizzanti/ Disinfettanti/ Sanificanti |
| Settore della detergenza | 20.41 | Detergenti |
| Altro settore (*) | | Altro prodotto |
| (*) In funzione di un'attività emergente o di indagine un laboratorio può adoperarsi, almeno con metodo interno, ad eseguire il controllo anche se non dichiarato nell'allegato 2. Tale attività costituirà un aggiornamento per il successivo PNC | | |

Tabella 5- Schema individuazione target prioritari per il controllo delle autorizzazioni REACH

| **Settore** | **NACE** | **Sostanza- voce Allegato XIV REACH** | **Alcune tipologie di usi autorizzati** | **Monitoraggio dell'aria secondo i requisiti della normativa SSL come indicato nella Decisione autorizzativa o in relazione al DNEL lavorativo o gestione scarico** | **Monitoraggio Biologico in raccordo e in sinergia con quanto previsto dal D.Lgs 81/08 (art 229)** |
|---|---|---|---|---|---|
| Trattamento e rivestimenti metalli; Fabbricazione di componenti elettronici e schede elettroniche | 25.61<br>26.1 | Triossido di cromo | • Formulazione di miscele<br>• Trattamento superficiale (esclusa la stagnatura elettrolitica – ETP) dove funzionalità chiave (ad esempio: resistenza all'usura, durezza, spessore dello strato, resistenza alla corrosione, resistenza chimica, resistenza alla temperatura)<br>• Galvanica con carattere decorativo<br>• trattamento della lamina di rame utilizzata nella produzione di circuiti stampati | Monitoraggio (cromo VI) | Cromo totale nelle urine |
| Trattamento e rivestimenti metalli; Fabbricazione di parti e accessori per autoveicoli; Costruzione strade | 25.61;<br>29.3<br>42.11 | Giallo di piombo solfocromato | • Applicazione industriale, professionale, non per consumatori, di vernici su superfici metalliche (come macchine, veicoli, strutture, segnaletica, arredo stradale, coil coating rivestimento bobine, segnaletica stradale ecc.)<br>• Uso industriale/professionale di articoli solidi o liquidi in plastica o plastificati per uso non consumatore o nell'applicazione di segnaletica stradale con colla a caldo | Monitoraggio (cromo VI) | Piombo nel sangue<br><br>Cromo totale nelle urine |
| Produzioni vernici | 20.30 | Cromato di piombo | • Distribuzione e miscelazione di polvere di pigmento, in ambiente industriale, in vernici a base solvente per uso non consumatore | Monitoraggio (cromo VI) | Piombo nel sangue |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Cromo totale urine |
| Fabbricazione di componenti elettronici e schede elettroniche | 26.1; | Dicromato di Ammonio | • Utilizzo come fotosensibilizzante per la produzione di micro componenti | Monitoraggio (cromo VI) | Cromo totale nelle urine |
| Fabbricazione di aeromobili, dei veicoli spaziali e relativi dispositivi | 30.30 | Dichromium Tris(chromate) | • Formulazione di miscele<br>• Utilizzo in applicazioni di rivestimento a conversione chimica da parte del settore aerospaziale e della difesa per funzionalità chiave (ad esempio resistenza alla corrosione, resistenza chimica, spessore dello strato, proprietà elettriche) | Monitoraggio (cromo VI) | Cromo totale nelle urine |
| Trattamento e rivestimenti metalli Produzione vernici; Costruzione strade | 25.61; 29.3; 42.11 | Lead Chromate Molybdate Sulfate Red C.I. Pigment Red 104 | • Applicazione professionale industriale, non per consumatori, di vernici su superfici metalliche (es. macchine veicoli, strutture, segnaletica, rivestimento di bobine.)<br>• Uso industriale e professionale di articoli solidi o liquidi per colorare materie plastiche o plastificati per uso non consumatore e nell'applicazione della segnaletica stradale | Monitoraggio (cromo VI) | Piombo nel sangue<br><br>Cromo totale nelle urine |
| Fabbricazione di aeromobili, veicoli spaziali e relativi dispositivi | 30.30 | Ottaidrossocromato-di-pentazinco | • Formulazione di miscele<br>• Utilizzo in *primer* di lavaggio, *primer* per serbatoi di carburante e *primer* alluminato ai fini della protezione dalla corrosione in applicazioni aeronautiche per funzionalità chiave (ad esempio resistenza alla corrosione, resistenza chimica, spessore dello strato, resistenza alla temperatura) | Monitoraggio (cromo VI) | Cromo totale nelle urine |
| Fabbricazione di componenti elettronici e schede elettroniche | 26.1; | Cromato di Potassio | • Formulazione di miscela e riempimento con la stessa di erogatori di metalli alcalini per la produzione di fotocatodi | Monitoraggio (cromo VI) | Cromo totale nelle urine |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Trattamento e rivestimenti metalli; Fabbricazione di aeromobili, veicoli spaziali e relativi dispositivi; Fabbricazione di componenti elettronici e schede elettroniche | 25.61; 30.30; 26.1 | Dicromato di Potassio | • Formulazione di miscele per il trattamento superficiale dei metalli<br>• Sigillatura dopo applicazioni di anodizzazione nel settore aerospaziale per funzionalità chiave quali la resistenza alla corrosione o inibizione alla corrosione<br>• Utilizzo durante la produzione di componenti optoelettronici | Monitoraggio (cromo VI) | Cromo totale nelle urine |
| Fabbricazione di aeromobili, veicoli spaziali e relativi dispositivi | 30.30 | Idrossiottaossodizincatodicromato (1-) di potassio | • Formulazione di miscele<br>• Utilizzo in *primer* e rivestimenti (anche come *primer* di lavaggio) per il settore aerospaziale per funzionalità chiave (ad esempio resistenza alla corrosione, spessore dello strato, resistenza chimica, resistenza alla temperatura) | Monitoraggio (cromo VI) | Cromo totale nelle urine |
| Fabbricazione di aeromobili, veicoli spaziali e relativi dispositivi; Trattamento e rivestimenti metalli | 30.30 25.61 | Cromato di sodio | • Formulazione di miscele per applicazioni di sigillatura dopo anodizzazione, rivestimento di conversione chimica, decapaggio e incisione nel settore aerospaziale per funzionalità chiave (ad esempio contaminazione superficiale, test di fatica, resistenza alla corrosione, resistenza chimica)<br>• Utilizzato in distributori di metalli alcalini nella produzione di fotocatodi<br>• Utilizzato come agente anticorrosione del sistema di raffreddamento in acciaio | Monitoraggio (cromo VI) | Cromo totale nelle urine |
| Trattamento e rivestimenti metalli; Fabbricazione di aeromobili, veicoli spaziali e relativi dispositivi; Laniero | 25.61; 30.30; 13.2 | Sodio di cromato | • Sigillatura dopo applicazioni di anodizzazione da parte del settore aerospaziale dove le funzionalità chiave è la resistenza alla corrosione o inibizione alla corrosione<br>• Formulazione di miscele per il trattamento superficiale dei metalli<br>• Passivazione elettrolitica dell'acciaio stagnato per l'industria dell'imballaggio | Monitoraggio (cromo VI) | Cromo totale nelle urine |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | • Utilizzo come inibitore di corrosione nei sistemi di raffreddamento profondo ad assorbimento di ammoniaca,<br>• Utilizzo come mordente nella tintura della lana con colori scuri | | |
| Fabbricazione di aeromobili veicoli spaziali e relativi dispositivi | 30.30 | Cromato di Stronzio | • Formulazione di miscele<br>• Utilizzo in primer nel settore aerospaziale e della difesa per funzionalità o proprietà chiave (ad esempio resistenza alla corrosione, fissaggio, resistenza agli shock termici e resistenza chimica) | Monitoraggio (cromo VI) | Cromo totale nelle urine |
| Lavanderie;<br>Fibre tessili artificiali;<br>Gomma | 96.0;<br>13 | Tricloroetilene | • Utilizzo come solvente per la rimozione e il recupero della resina da tessuti<br>• Utilizzo come solvente per la purificazione del caprolattame dall'olio di caprolattame<br>• agenti vulcanizzanti per fluoroelastomeri e cloroprene<br>• utilizzo come solvente sgrassante nella produzione di separatori di polietilene per batterie al piombo-acido<br>• utilizzo nella produzione di materiali Alcantara<br>• utilizzo come solvente da estrazione per bitume nell'analisi dell'asfalto | Monitoraggio (Tricloroetilene) | acido tricloroacetico (metabolita TCE nelle urine) |
| Fabbricazione di articoli in gomma e materie plastiche;<br>Fabbricazione di propellenti | 22;<br>20 | Bis(2-etilesil) Ftalato (DEHP) | • Formulazione di PVC riciclato contenente DEHP<br>• fabbricazione di propellenti solidi e batterie per motori per razzi e missili tattici | Monitoraggio (DEHP) | - |

Tabella 6 Uso ed esposizione inalatoria interfaccia REACH/CLP-Luoghi di lavoro

| **Uso / settore** | **Esposizione inalatoria** | **Biomonitoraggio** |
|---|---|---|
| Produzione poliuretani (es.edilizia, automotive, mobilio) | isocianati | - |
| stampaggio materie plastiche (produzione manufatti) | formaldeide | - |

**LISTA ACRONIMI**

ACN: Autorità Competente Nazionale

ACR: Autorità per i Controlli REACH e CLP a livello regionale, della provincia autonoma, o locale individuata in applicazione a quanto previsto nell'allegato A, punto 3.3, all'Accordo Stato-Regioni del 29 ottobre 2009 (Rep. Atti n. 181/CSR) come modificato dall'accordo Stato-Regioni del 6 dicembre 2017 (Rep. Atti n. 213/CSR)

CAV: Centri Antiveleni

CLP: Classification Labelling and Packaging

CMR: Cancerogeno, Mutageno e tossico per la Riproduzione

DEV: dossier evaluation

ECHA: European Chemical Agency

(e)SDS: Scheda dati di sicurezza estesa (extended Safety Data Sheet)

ICSMS: Information and Communication System for Market Surveillance

ISS: Istituto Superiore di Sanità

NAS: Carabinieri Antisofisticazioni e Sanità

OR: Only Representative

PBT: Persistente, Bioaccumulabile e Tossico

POPs: Persistent Organic Pollutants - Inquinanti organici persistenti

REACH: Registration, Evaluation, Authorisation and Restriction of Chemicals

REF: REACH En Force

RoHS: Restriction of Hazardous Substances nelle apparecchiature elettriche ed elettroniche

SDS: Scheda Dati di Sicurezza

SEV: Substance EValuation

SiA: Substance in the Article

SVHC: Substances of Very High Concern - sostanze estremamente preoccupanti

USMAF-SASN: Uffici di Sanità Marittima, Aerea e di Frontiera -– Servizio Assistenza Sanitaria Naviganti

vPvB: very Persistent and very Bioaccumulative - molto persistenti e molto bioaccumulabili

**ALLEGATO 1**

LA RETE DEI LABORATORI (Accordo Stato-Regioni del 7 maggio 2015 (Rep. atti n. 88/CSR))

*Coordinamento della rete dei laboratori*: Centro Nazionale Sostanze Chimiche, Prodotti Cosmetici e Protezione del Consumatore dell'Istituto Superiore di Sanità

*Laboratori ufficiali di controllo per l'applicazione dei regolamenti REACH e CLP:*

1. APPA Bolzano - Laboratorio Analisi alimenti e sicurezza dei prodotti - Bolzano
2. ARPA Campania - Dipartimento Provinciale di Napoli
3. ARPA Emilia-Romagna – Laboratorio Multisito - Bologna
4. ARPA Friuli-Venezia Giulia - SOS Laboratorio Analisi Ambientali e Matrici Sanitarie - Udine
5. ARPA Lazio - Dipartimento di Prevenzione - Laboratorio Chimico integrato Ambiente e Salute (Sede territoriale di Roma)
6. ARPA Liguria - Dip. Laboratorio Regionale - Genova
7. ARPA Marche - Dipartimento Provinciale di Macerata
8. ARPA Piemonte - Dipartimento territoriale Piemonte Nord-Ovest - Grugliasco (Torino)
9. ARPA Puglia – DAP Taranto, DAP Brindisi
10. ARPA Valle d'Aosta - Laboratorio COAC - Saint-Christophe (Aosta)
11. ARPA Veneto - Dipartimento Provinciale di Padova
12. ARPA Sardegna - Dipartimento di Oristano
13. ARPA Abruzzo Distretto Provinciale di Pescara
14. ASL Viterbo-Centro di Riferimento Regionale Amianto - Laboratorio Igiene industriale
15. ASST Brianza
16. ATS della Città Metropolitana di Milano – Laboratorio di prevenzione
17. ATS dell'Insubria – Laboratorio di Prevenzione
18. ASP di Palermo - Dipartimento interaziendale di diagnostica di laboratorio
19. ASP Enna
20. APPA Trento
21. Azienda USL Umbria 1
22. LSP Siena
23. LSP Firenze
24. LSP - ASP Caltanissetta
25. LSP - ASP Trapani
26. Laboratorio ADM Venezia
27. Laboratorio ADM Napoli
28. Laboratorio ADM Palermo
29. Laboratorio di Medicina del Lavoro - A.O. Perugia
30. LSP Azienda Sanitaria Provinciale di Siracusa
31. Laboratorio ATS Bergamo
32. Laboratorio ATS Val Padana
33. Laboratorio ADM Catania
34. Laboratorio ADM Roma
35. Laboratorio ADM Livorno
36. Laboratorio ADM Trieste
37. Laboratorio ADM Milano
38. Laboratorio ADM Cagliari
39. Laboratorio ADM Genova
40. Laboratorio ADM Torino

*Laboratori che effettuano le analisi di revisione:*
a) Centro Nazionale Sostanze Chimiche, Prodotti Cosmetici e Protezione del Consumatore dell'Istituto Superiore di Sanità
b) Dipartimento Sicurezza alimentare, nutrizione e sanità pubblica veterinaria dell'Istituto Superiore di Sanità

NEHLUDOFF ALBANO
27.04.2026 17:14:48
GMT+02:00

*Ministero della Salute*

**DIPARTIMENTO DELLA PROGRAMMAZIONE, DEI DISPOSITIVI MEDICI, DEL FARMACO E DELLE POLITICHE IN FAVORE DEL SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE**
**DIREZIONE GENERALE DEI DISPOSITIVI MEDICI E DEL FARMACO**
**UFFICIO 8 Biocidi e cosmetici**

**IL DIRETTORE GENERALE**

VISTO il Regolamento (UE) n. 528/2012 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 22 maggio 2012, relativo alla messa a disposizione sul mercato e all'uso dei biocidi; e, in particolare, l'art. 65, che prevede che gli Stati membri adottino i provvedimenti necessari affinché siano effettuati controlli ufficiali ai fini dell'osservanza dello stesso regolamento;

VISTO l'art. 15 della legge 6 agosto 2013, n. 97, recante "Disposizioni per l'adempimento degli obblighi derivanti dall'appartenenza dell'Italia all'Unione europea - Legge europea 2013";

VISTO, in particolare, il comma 4 dell'art. 15 della legge 6 agosto 2013, n. 97, che prevede che con decreto del Ministro della salute sono stabilite le modalità di effettuazione dei controlli sui biocidi immessi sul mercato, secondo quanto previsto dall'art. 65 del regolamento (UE) n. 528/2012;

VISTO il decreto 10 ottobre 2017 recante "Disciplina delle modalità di effettuazione dei controlli sui biocidi immessi sul mercato, secondo quanto previsto dall'articolo 65 del regolamento (UE) n. 528/2012 del Parlamento europeo e del Consiglio del 22 maggio 2012, relativo alla messa a disposizione sul mercato e all'uso dei biocidi";

VISTO l'accordo tra il Governo, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano in data 29 ottobre 2009 (rep. atti n. 181/CSR), concernente il sistema dei controlli ufficiali e relative linee di indirizzo per l'attuazione del regolamento (CE) n. 1907/2006, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 7 dicembre 2009, n. 285;

VISTO l'Accordo , ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, tra il Governo, le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano recante "Integrazioni all'Accordo sancito il 29 ottobre 2009 in Conferenza Stato-Regioni (Rep. Atti 181/CSR) concernente il sistema dei controlli di cui all'articolo 65 del regolamento (UE) n. 528/2012 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 22 maggio 2012, relativo alla messa a disposizione sul mercato e all'uso dei biocidi, Rep. Atti n. 213/CSR del 6 dicembre 2017;

VISTO il decreto del 30 aprile 2021 concernente la nomina dei componenti del Gruppo di Lavoro "Controlli Ufficiali dei Prodotti Biocidi", ai sensi dell'articolo 5 comma 1 del Decreto Ministeriale del 10 ottobre 2017;

CONSIDERATO che il predetto Gruppo di Lavoro “Controlli Ufficiali dei Prodotti Biocidi” si riunisce periodicamente;

CONSIDERATO che, come previsto dall’articolo 5 dell’Accordo Rep. Atti n. 213/CSR del 6 dicembre 2017, l’Autorità nazionale competente attua le attività di controllo specifiche, anche sulla base delle indicazioni dell'ECHA e della Commissione europea, come previsto dall’articolo 2 del citato decreto del 10 ottobre 2017;

VISTI i progetti dell’ECHA BEF (BPR-EN-FORCE) 1, 2 e 3 che mirano a verificare il rispetto degli obblighi BPR e delle legislazioni nazionali relative all’immissione in commercio e alla messa a disposizione dei biocidi sul mercato dell’UE, in base ai quali gli ispettori degli Stati Membri partecipanti,compresa l’Italia, effettuano le visite ispettive sui biocidi secondo i rispettivi manuali di progetto e, in particolare, il questionario BEF – 3 e le rendicontano all’Autorità competente centrale per le successive analisi e per la compilazione della relazione di rendicontazione finale;

VISTO il Piano nazionale annuale delle attività di controllo sui prodotti biocidi per l’anno 2025 di cui all’articolo 4, comma 1 del citato decreto ministeriale del 10 ottobre 2017, approvato con proprio decreto del 21 gennaio 2025;

RITENUTA la necessità di adottare il Piano nazionale annuale delle attività di controllo sui prodotti biocidi per l’anno 2026 di cui all’articolo 4, comma 1 del citato decreto ministeriale del 10 ottobre 2017, anche al fine di ottemperare agli obblighi derivanti dal progetto sopra citato;

DECRETA

Articolo 1

1. È approvato il Piano nazionale dei controlli ufficiali sui prodotti biocidi per l’anno 2026, allegato al presente decreto e di cui ne costituisce parte integrante e sostanziale.

Articolo 2

1. Dall’attuazione del citato Piano non devono derivare nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica.

2. Le amministrazioni interessate provvedono agli adempimenti previsti dal Piano con le risorse umane, strumentali e finanziarie disponibili a legislazione vigente.

Roma

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Gabriella Guasticchi



1

Piano nazionale annuale dei controlli sui prodotti biocidi 2026- PNCB

Indice

1. INTRODUZIONE E FINALITA'
2. AMBITO DI APPLICAZIONE
3. DURATA E RINNOVO
4. OBIETTIVI STRATEGICI
5. SISTEMA DEI CONTROLLI
6. REPORT NAZIONALE DEI CONTROLLI ANNUALI
7. FORMAZIONE E ATTIVITA' DI SUPPORTO AGLI ISPETTORI
8. CONTROLLI ANALITICI
9. SANZIONI
10. ALLEGATI

## 1. INTRODUZIONE E FINALITA'

Il presente Piano Nazionale dei controlli sui prodotti biocidi ed articoli trattati (PNCB) anno 2026 è predisposto ed adottato dal Ministero della Salute – Dipartimento della programmazione ,dei dispositivi medici, del farmaco e delle politiche in favore del Servizio Sanitario Nazionale -Direzione generale dei dispositivi medici e del farmaco (DGDMF)- Autorità Competente in materia di biocidi- che si avvale della collaborazione del Gruppo di lavoro "Controlli ufficiali sui prodotti biocidi" di seguito Gruppo Controlli Biocidi (GCB) e del Gruppo Tecnico interregionale sulla sicurezza chimica (GTI) , dell'Istituto Superiore di Sanità (ISS) , della Rete dei laboratori di controllo e del Centro nazionale delle sostanze chimiche, prodotti cosmetici e protezione del consumatore (CNSC).

Il Piano viene redatto in attuazione di quanto previsto dall'art. 65 par. 2 del Regolamento (UE) 528/2012 (noto come BPR), di quanto stabilito dall'articolo 4 del decreto del Ministero della Salute 10 ottobre 2017 (G.U. Serie Generale n.257 del 03/11/2017) e di quanto sancito nell'accordo della Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano Rep. Atto n. 213/CSR del 6 dicembre 2017 (detto anche accordo n. 213/CSR del 2017),che ha integrato il precedente Accordo di Conferenza Stato - Regioni n. 181/CSR del 29 ottobre 2009 (G.U. 7/12/2009 n.285)

Il Piano Nazionale Controlli Biocidi è definito in modo da realizzare il coordinamento e l'integrazione dell'organizzazione dei controlli sui prodotti biocidi con la programmazione contenuta nel Piano Nazionale per il Controllo dei Prodotti Chimici (PNC dell'Autorità Competente REACH/CLP) attraverso l'armonizzazione delle strategie e delle modalità operative dei controlli.

Le attività di controllo svolte sul territorio nazionale avvengono a cura delle autorità preposte alle attività di controllo di cui allegato A dell'accordo 213/CSR del 2017 ed in conformità dell'art. 66 del BPR.

Il Piano Nazionale controlli favorisce, inoltre, la partecipazione dell'Italia ai progetti di enforcement europeo (BEF) del Forum dell'ECHA che mirano al rispetto degli obblighi di cui al Regolamento UE n. 528/2012 (BPR) e delle legislazioni nazionali, nonché al rispetto di alcuni obblighi trasversali quali quelli previsti dal Regolamento CE n.1272/2008 (CLP) (classificazione, etichettatura, confezionamento) al fine di un controllo completo dei biocidi sul mercato europeo e italiano

In particolare i controlli riguardano la conformità dei prodotti biocidi e degli articoli trattati immessi in commercio o messi a disposizione sul mercato rispettivamente ai requisiti dell'autorizzazione /registrazione,

al Sommario delle caratteristiche del prodotto biocida (SPC) o all'etichettatura, alla classificazione, all'imballaggio e alla scheda dati di sicurezza (SDS).

Per l'anno 2026 il Piano Nazionale Controlli prevede l'adesione ai tre progetti BEF-1-2-3 e ad un progetto di enforcement che vuole focalizzare l'attenzione dell'ispettore su particolari tipologie di imballaggio dei prodotti biocidi e di conseguenza su etichettature particolari come può essere l'etichetta a libretto.

Nello specifico il progetto, elaborato da un Gruppo di lavoro del BPRS dell'ECHA costituito da rappresentanti di alcuni Stati Membri con esperienza nel settore biocidi e soprattutto controlli sui biocidi, culminerà in un Training per tutti gli ispettori europei, organizzato per Dicembre 2025 dall'ECHA da remoto e sarà seguito da un Training a ricaduta in lingua italiana, svolto on line dall'Autorità Nazionale Competente, Ufficio 8 della DGDMF del Ministero della Salute per gli ispettori italiani e in seguito si auspica che gli stessi argomenti vengano trattati nei corsi organizzati a livello regionale.

## 2. AMBITO DI APPLICAZIONE

Le attività di controllo descritte nel presente Piano riguardano:

- prodotti soggetti al regime autorizzativo di cui al Regolamento (UE) n. 528/2012;
- prodotti sottoposti al regime transitorio di cui all'articolo 89 del Regolamento (UE) n. 528/2012;
- articoli trattati come definiti dall'articolo 58 del Regolamento (UE) n. 528/2012;
- sostanze attive impiegate nella formulazione dei prodotti biocidi limitatamente alla verifica della conformità all'articolo 95 del Regolamento (UE) n. 528/2012.
- prodotti relativi alle prime due tipologie sopraelencate caratterizzati da particolari confezionamenti e dotati di etichettatura ridotta o a libro

## 3. DURATA E RINNOVO

Il presente Piano dei controlli ha durata annuale e riguarda le attività di controllo per l'anno 2026.Dopo la sua adozione, il Piano, può essere aggiornato e/o modificato solamente in caso di emergenti necessità di controllo relative agli obiettivi strategici fissati.

Si fa presente che le attività di controllo di cui al PNCB riguardano le attività svolte da 1° gennaio 2026 e si concludono il 31 dicembre 2026. Da parte delle Autorità competenti Regionali per il controllo dei Biocidi al 31 marzo 2027 è prevista l'invio all'ACN Biocidi della rendicontazione dei controlli svolti.

## 4. OBIETTIVI STRATEGICI

Nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 2 dell'allegato A dell'accordo 213/CSR del 2017, gli obiettivi strategici generali del presente piano sono:

1. tutela della salute dell'utilizzatore finale dei biocidi mediante la verifica di conformità dei prodotti alle disposizioni della legislazione vigente;
2. contrasto alle pratiche fraudolente e illecite potenzialmente lesive della salute dei consumatori, anche attraverso la cooperazione e il coordinamento, sia a livello nazionale, tra amministrazioni ed Enti dello Stato e delle Regioni e Province Autonome, sia a livello internazionale, tra le autorità competenti dei diversi Stati membri;
3. alla luce del progetto BEF-3, che riguarda i prodotti biocidi autorizzati ai sensi dell'articolo 17 del BPR e comunque dotati di un Sommario delle Caratteristiche del Prodotto (SPC) autorizzato, gli ispettori dovranno verificare gli obblighi di conformità dell'etichettatura, dell'imballaggio degli stessi ai sensi di quanto previsto dall'articolo 69 comma 1 e 2 del BPR e comunque la conformità a quanto autorizzato nei corrispondenti paragrafi dell'SPC del prodotto biocida.

3

4. lo stesso progetto BEF 3, mira, inoltre, alla verifica di alcuni obblighi trasversali legati al Regolamento (UE) n. 1272/2008 (noto come Regolamento CLP-Classificazione, etichettatura ed imballaggio) in particolare la classificazione, l'etichettatura e l'imballaggio dei prodotti biocidi conformemente agli articoli 17 e 31 dello stesso, attraverso il controllo della conformità di alcuni parametri quali : la sostanza attiva e la sua concentrazione, il numero di Registrazione del prodotto biocida , il Titolare dell'Autorizzazione e l'officina di produzione e attraverso la verifica che le Indicazioni di Pericolo (H-Hazard) e i Consigli di Prudenza (P) riportate nell'etichetta dei prodotti, corrispondano a quanto autorizzato nell'SPC del prodotto.
   Relativamente ai pittogrammi il progetto BEF 3, fa riferimento alla Schede Dati di Sicurezza (SDS). Ai sensi dell'Articolo 70 del BPR, le Schede di Dati di Sicurezza (SDS) per le sostanze attive e i prodotti biocidi devono essere elaborate e rese disponibili in conformità all'articolo 31 del Regolamento (CE) n. 1907/2006 (Regolamento REACH), ove applicabile.
   Esse rappresentano un meccanismo consolidato per la trasmissione di informazioni adeguate sulla sicurezza lungo la catena di fornitura di sostanze e miscele, che soddisfano specifici criteri di classificazione e devono essere fornite da qualsiasi attore nella catena di fornitura almeno quando una sostanza o una miscela (questo include i prodotti biocidi) soddisfa i criteri di classificazione come pericolosa secondo il Regolamento CLP e devono fornire informazioni complete sulle sostanze o miscele utilizzate in ambito professionale o industriale.
   Infine, l'Articolo 28 del Regolamento CLP contiene norme sulla selezione dei Consigli di Prudenza (FRASI P) da riportare sulle etichette dei prodotti biocidi.
   L'Allegato I e l'Allegato IV al Regolamento CLP contengono "Consigli di Prudenza" e criteri (ad esempio relativi alle Indicazioni di pericolo) per la loro selezione.
   È importante che i titolari dell'autorizzazione garantiscano la coerenza tra le SDS e l'SPC per qualsiasi descrizione d'uso (sezione 4 dell'SPC) e per le istruzioni generali per l'uso (sezione 5 dell'SPC), ad esempio le istruzioni di primo soccorso stabilite nell'SPC.
   Gli ispettori dovranno controllare che i pittogrammi riportati nell' etichetta dei prodotti biocidi corrispondenti alle indicazioni di Pericolo siano gli stessi indicati nella SDS del prodotto.
   Il controllo delle SDS è facoltativo, così come è indicato nel Questionario BEF-3, all'interno dell'attività di controllo, ma lo si raccomanda ai fini di una ispezione di merito nell'ambito di un controllo documentale.
5. Allo stesso modo anche il controllo analitico, volto alla verifica della concentrazione delle sostanze attive e della loro purezza, viene reso facoltativo, così come è indicato nel Questionario BEF-3. L'analisi chimica è uno strumento importante per verificare il contenuto e la presenza (e la concentrazione) di sostanze attive quando si applicano i prodotti biocidi. La conformità è garantita quando il contenuto e la presenza di sostanze attive sono in linea con le autorizzazioni del prodotto biocida interessato. I prodotti biocidi possono anche essere testati per verificarne le proprietà fisiche/chimiche. Le pratiche di enforcement potrebbero prendere in considerazione test di laboratorio di campioni di routine o prodotti sospetti specifici.
   Gli ispettori dovrebbero prendere in considerazione il Product Assessment Report (PAR) per esaminare informazioni specifiche sulle sostanze attive testate
6. Considerato che, il terzo progetto armonizzato "BEF-3" è rivolto ai prodotti biocidi propriamente detti, il controllo riguarderà non solo i disinfettanti PT1, PT2, PT 3 e PT4, i cui principi attivi sono stati approvati dalla Commissione Europea, ma pure altre categorie di prodotto biocidi, in particolare i prodotti per il controllo degli animali nocivi: rodenticidi, avicidi, acaricidi, repellenti e attrattivi e piscicidi PT 14-20.
7. Il presente Piano Nazionale Controlli rivolge l'attenzione oltre che ai disinfettanti, ampiamente diffusi sul mercato, ad insetticidi ed insetto repellenti considerando che, il cambiamento climatico ha comportato aumento di insetti e zanzare in tutto il territorio nazionale e di conseguenza l'aumentato

consumo di questi prodotti (PT 18 e 19) nel mercato interno. Altri prodotti biocidi, da tenere in considerazione sono i rodenticidi, anch'essi in costante aumento.

8. Il presente Piano prevede che gli ispettori, relativamente ai controlli ispettivi sui PMC, ma anche sui biocidi propriamente detti e sugli articoli trattati con biocidi, possono applicare i progetti BEF-1 e BEF-2 ai fini della verifica del rispetto degli obblighi BPR e delle legislazioni nazionali relative all'immissione e alla messa a disposizione sul mercato dell'UE dei biocidi e degli articoli trattati.
9. Si raccomanda di attenersi alle disposizioni concordate e all'utilizzo dei manuali dei progetti BEF1, BEF 2 e BEF 3, del manuale delle conclusioni e dei questionari per le ispezioni. Relativamente al progetto BEF-3 oltre all'utilizzo del Manuale del progetto per lo svolgimento dei controlli si consiglia anche l'uso del *Questionario BEF-3 on line*, da utilizzare come check-list per le ispezioni da svolgere nel corso del 2026.
   *Il Questionario on line* deve essere compilato per ogni singolo prodotto controllato e poi in automatico inviato all'ECHA dagli ispettori delle Autorità Competenti Regionali.

Le attività di controllo del presente piano in materia di biocidi ed articoli trattati prevedono come oggetto di controllo l'intera gestione dei biocidi compreso il processo di fabbricazione fino alla immissione in commercio del prodotto. In tale ambito di controlli, secondo quanto previsto dagli articoli 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72 e 73 del BPR, vengono presi in considerazione:

a) la verifica di conformità dei biocidi ai requisiti dell'autorizzazione;
b) la disponibilità e la verifica di conformità della Scheda Dati di Sicurezza al Sommario delle Caratteristiche del prodotto biocida (SPC) autorizzato (anche in considerazione degli aggiornamenti apportati dal Reg. 2023/1435 per l'aggiornamento al progresso tecnico e scientifico) nel caso dei prodotti biocidi (art 17 del BPR)
c) la verifica delle specifiche dei principi attivi;
d) l'identificazione dei lotti di produzione e scadenze;
e) la verifica della classificazione, dell'etichettatura e dell'imballaggio dei prodotti biocidi ai sensi del paragrafo 1 dell'art. 69 del BPR e del Reg (CE) n. 1272/2008 (CLP) e successive modifiche.
f) la verifica dell'etichettatura del prodotto biocida in conformità al paragrafo 2 dell'art. 69 del BPR
g) la verifica della classificazione, dell'etichettatura e dell'imballaggio dei prodotti biocidi ai sensi degli artt. 17 e 31 del CLP.
h) La disponibilità della documentazione relativa ai risultati dei controlli di qualità interni e tutta la documentazione delle varie operazioni di fabbricazione compiute (specie nel caso di controlli effettuati presso il fabbricante e il titolare dell'autorizzazione).
i) la verifica dell'autorizzazione dell'officina nel caso dei PMC

Si ricorda che la verifica della corretta classificazione ed etichettatura, soprattutto per i prodotti biocidi non destinati ad un uso professionale e privi di Schede di Dati di Sicurezza (SDS), risulta un target fondamentale, in quanto per questi prodotti l'etichetta è il documento con cui si devono fornire all'utilizzatore finale, spesso il consumatore, tutte le informazioni sul profilo di rischio del prodotto e le corrette misure di mitigazione.

## 5. SISTEMA DEI CONTROLLI

### 5.1 ORGANIZZAZIONE DEL SISTEMA DEI CONTROLLI.

La Direzione generale dei dispositivi medici e del farmaco del Dipartimento della programmazione, dei dispositivi medici, del farmaco e delle politiche in favore del Servizio Sanitario Nazionale del Ministero della salute, esercita le funzioni di Autorità competente in materia di biocidi ai sensi del secondo comma dell'art.

15 della legge 6 agosto 2013 n. 97 e del BPR. Nell'Allegato 1 al presente piano sono indicati i nominativi e i recapiti dei punti di contatto nazionali.

Il sistema dei controlli è costituito da Amministrazioni ed Enti dello Stato e delle Regioni e Provincie autonome; delle suddette Amministrazioni fanno parte gli Enti di cui allegato A dell'accordo Conferenza Stato Regioni del 29 ottobre 2009 (Rep. Atti 181/CSR) come modificato dall'Accordo Stato-Regioni del 6 dicembre 2017 (Rep. Atti 213/CSR).

Ai sensi del DM 30 luglio 2015 i Carabinieri dei N.A.S., esercitano in via amministrativa la vigilanza e il controllo in materia di biocidi e presidi medico chirurgici. Le Regioni e le Province autonome, nell'ambito della propria autonomia, organizzazione e legislazione, hanno individuato le proprie Autorità territoriali per i controlli sul Regolamento BPR nell'ambito dell'Autorità regionale REACH e CLP già designata così come previsto dal punto 3.3 dell'allegato A dell'accordo Conferenza Stato Regioni del 29 ottobre 2009 (Rep. Atti 181/CSR) e punto 3.3. allegato - 1 dell'accordo Conferenza Stato Regioni del 6 dicembre 2017 (Rep. Atti 213/CSR).

Le Amministrazioni ed Enti preposti alle attività di controllo di cui al paragrafo 5.1 assicurano un'adeguata disponibilità di personale qualificato ed esperto per lo svolgimento dei controlli in materia di biocidi e comunicano all'Autorità competente nazionale (Ufficio 8 della DGDMF all'indirizzo PEC: dgfdm@postacert.sanita.it ogni eventuale variazione dei contenuti di competenza riportati negli Allegati 1 e 2 del presente piano.

## 5.2 CRITERI DI PRIORITÀ NELLA SELEZIONE DELLE IMPRESE/PRODOTTI

Gli enti, amministrazioni e autorità competenti territoriali in materia di biocidi nell'ambito della loro autonomia operativa possono selezionare gli obiettivi del controllo considerando:

- prodotti con evidenze di non conformità;
- imprese titolari di autorizzazione, di fabbricazione, di distribuzione, d'importazione e di vendita al dettaglio di principi attivi, prodotti biocidi e di articoli trattati;
- prodotti individuati dall'Autorità competente nazionale secondo segnalazioni pervenute;
- prodotti segnalati dall'ECHA o dalle Autorità competenti all'Enforcement degli Stati Membri dell'UE o dell'AEE.
- secondo quanto previsto dai manuali dei progetti BEF 1,2 e 3

Le attività di controllo possono essere svolte in qualunque periodo presso:

- Sede del titolare all'immissione in commercio;
- Stabilimento di produzione;
- Depositi o magazzini;
- Rivenditori (commercianti all'ingrosso o al dettaglio) ed utilizzatori professionali (imprese di cui L. 25-1-1994 n. 82 "Disciplina delle attività di pulizia, di disinfezione, di disinfestazione, di derattizzazione e di sanificazione" DECRETO 7 luglio 1997, n. 274 "Regolamento di attuazione degli articoli 1 e 4 della legge 25 gennaio 1994, n. 82, per la disciplina delle attività di pulizia, di disinfezione, di disinfestazione, di derattizzazione e di sanificazione") così come aziende che in base alla classificazione statistica delle attività economiche NACE (Regolamento (CE) n. 1893/2006 del 20 dicembre 2006) riguardano: commercio al dettaglio di articoli vari (47; 47.11; 47.19; 47.6), settore pitture, vernici, smalti, adesivi sintetici (20.30), commercio al dettaglio per corrispondenza o attraverso Internet (47.91), settore materiali per costruzioni (refrattari, cemento, calce e gesso, etc.) e mobili (23.2; 23.3; 23.50; 23.65; 31; 46.47; 46.73; 47.5; 47.59),prodotti chimici di base, organici, inorganici, e materie plastiche (20; 20.10; 20.13; 20.14; 20.15; 20.16; 20.50; 20.59), commercio all'ingrosso, elettrodomestici, macchinari e altri prodotti

6

(46.43; 46.18; 46.19; 46.7; 46.69; 46.51; 46.74; 46.9), commercio prodotti di consumo (46.40; 46.49; 47.78).

- .

## 6.REPORT NAZIONALE DEI CONTROLLI ANNUALI

Entro e non oltre il 31 marzo 2027 le autorità territoriali preposte ai controlli relazionano all'ACN le risultanze dell'attività di controllo svolte in attuazione del presente piano e nel rispetto dei criteri definiti dal Forum dell'ECHA per i progetti BEF-1, BEF-2 e BEF-3 e secondo quanto previsto dai manuali degli stessi ed effettuate entro il 31 dicembre 2026.

Nello specifico compilano il format tecnico unico della rendicontazione dei controlli REACH e Biocidi (Allegato 3 del presente documento ), redatto in collaborazione con l'Ufficio 4 della Direzione Generale dei corretti stili di vita e dei rapporti con l'ecosistema , e lo trasmettono via pec all'Ufficio 8 della Direzione Generale dei Dispositivi medici e del Farmaco all'indirizzo PEC: *dgfdm@postacert.sanita.it*

Entro il 30 giugno 2027, l'Ufficio 8 elabora una Relazione sulle attività di controllo sui prodotti biocidi riferita all'anno precedente e la pubblica sul sito web del Ministero della Salute.

## 7. FORMAZIONE E ATTIVITA' DI SUPPORTO AGLI ISPETTORI

Gli obiettivi dei controlli del presente piano sono commisurati alle attività formative che sono state erogate agli ispettori delle autorità territoriali. Vedi paragrafo 1 del presente PNCB.

L'Ufficio 8 della DGFDM fornisce, inoltre, attività di supporto agli ispettori delle Regioni o della Provincie autonome che, nell'ambito di una visita ispettiva prevista dal Piano nazionale controlli sui biocidi, dovessero rilevare una non conformità o in caso di dubbi interpretativi in merito alla classificazione di un prodotto o ritengano necessario avere chiarimenti da parte dell'ANC.

Utilizzare l'apposita scheda per l'invio di richieste di supporto all'Ufficio 8. Le richieste vanno inviate esclusivamente tramite la posta certificata all'indirizzo: dgfdm@postacert.sanita.it e per conoscenza al Direttore dell'Ufficio 8 Dottoressa Raffaella Perrone r.perrone@sanita.it e al referente per i controlli sui biocidi Dottoressa Antonina Longo an.longo@sanita.it. La scheda per la richiesta di supporto è riportata nell' Allegato 2 del presente documento.

## 8. CONTROLLI ANALITICI

Per le analisi quali-quantitative sui prodotti biocidi ed articoli trattati ci si avvale dell'organizzazione identificata nell'accordo Stato-Regioni del 7 maggio 2015 Rep. Atti n. 88/CSR. Per i controlli analitici si fa riferimento alla rete dei laboratori di controllo e al gruppo di lavoro "Coordinamento della rete dei laboratori" coordinato dal CNSC dell'ISS già di riferimento anche per i controlli REACH-CLP.

Alle riunioni della rete dei laboratori convocate dal Coordinamento del CNSC dell'ISS, partecipano anche i rappresentanti della ex DGDMF del Ministero della salute già nominati ai sensi dell'articolo 5 co. 1 lett. a) del Decreto Ministeriale del 10 ottobre 2017. La partecipazione avviene tramite invito del Coordinamento della rete dei laboratori ogni qualvolta vengono trattati argomenti inerenti i prodotti di cui al Reg. (UE) 528/2012 ed i relativi controlli.

Il controllo analitico è sempre consigliato per la verifica della correttezza della composizione dei prodotti biocidi ai fini degli obblighi di classificazione, etichettatura e delle SDS, laddove si ritenesse necessario. Per il progetto BEF 3 vale quanto indicato al paragrafo 4 comma 5 del presente PNCB

7

Relativamente alla rendicontazione annuale le autorità territoriali preposte ai controlli relazionano le risultanze delle attività di controllo analitico, in caso di prodotti biocidi ed articoli trattati, sia alla Direzione Generale dei corretti stili di vita e dei rapporti con l'ecosistema per quanto di competenza, sia alla DGDMF, quest'ultima in quanto ACN sui Biocidi. La rendicontazione avviene sempre tramite il format unico di cui al punto 6 del documento.

Eventuali difformità rilevate a seguito dei controlli analitici dovranno essere comunicate all'Ufficio 8 della DGDMF e, ai fini dell'irrogazione delle sanzioni, vale quanto indicato al punto 9 del presente piano.

## 9. SANZIONI

1. Le attività di vigilanza e di accertamento ai fini dell'irrogazione delle sanzioni di cui al decreto legislativo 2 novembre 2021 n.179 (G.U. serie generale n. 284 del 29/11/2021) sono espletate secondo quanto previsto dal decreto ministeriale 10 ottobre 2017.
2. All'applicazione delle sanzioni amministrative previste dal decreto legislativo 2 novembre 2021 n.179 provvede l'organo regionale territorialmente competente con le modalità' di cui alla legge 24 novembre 1981, n. 689, e successive modificazioni.
3. Nel caso in cui le conclusioni dei controlli evidenzino delle non conformità, tali da individuare illeciti amministrativi, di cui al decreto legislativo 2 novembre 2021 n.179 (GU n 284 del 29/11/2021), i soggetti accertatori procedono ai sensi della Legge 689/81 per l'adozione dei provvedimenti sanzionatori fornendo specifica evidenza delle non conformità riscontrate.
4. Competente a ricevere il pagamento in forma ridotta di cui all'articolo 16 della legge 24 novembre 1981, n. 689, è la regione territorialmente competente o l'ente individuato dalla normativa regionale.
5. I soggetti accertatori trasmettono il rapporto di cui all'articolo 17 della legge 24 novembre 1981, n. 689, all'ufficio regionale competente o all'ente, regionale o territoriale, individuato dalla normativa regionale.
6. La rilevazione di illeciti di natura penale prevede, invece, la trasmissione degli atti all'autorità giudiziaria.

## 10. ALLEGATI

Allegato 1: Elenco dei punti di contatto nazionali

Allegato 2: Scheda per la richiesta di supporto alla ACN.

Allegato 1: Elenco dei punti di contatto nazionali Sicurezza Chimica Prodotto (REACH, CLP, BPR, PPP, Cosmetici, Detergenti)



Punti di contatto
Regioni e Province a

Allegato 2: Scheda per la richiesta di supporto alla ACN



scheda per la
richiesta di supporto.

Allegato 1: Elenco dei punti di contatto nazionali Sicurezza Chimica Prodotto (REACH, CLP, BPR, PPP, Cosmetici, Detergenti)

| REGIONE | PUNTO DI CONTATTO REFERENTE DEI CONTROLLI (TITOLARE E SOSTITUTO) | INDIRIZZO E-MAIL E PEC |
|---|---|---|
| Friuli-Venezia Giulia | Dott.ssa Laura Leban | l.leban@asugi.sanita.fvg.it |
| Valle d'Aosta | Roberto Sordi<br>Linda Brunello | rsordi@ausl.vda.it<br>lbrunello@ausl.vda.it<br>protocollo@pec.ausl.vda.it |
| Marche | Dott. Fabio Filippetti | fabio.filippetti@regione.marche.it |
| Piemonte | Dott. Ruggero Dal Zotto | ruggero.dalzotto@regione.piemonte.it<br>sanita@cert.regione.piemonte.it |
| Lombardia | Dott.ssa Nicoletta Cornaggia<br>Dott.ssa Veronica Todeschini | nicoletta_cornaggia@regione.lombardia.it<br>veronica_todeschini@regione.lombardia.it |
| Sardegna | Dott.ssa Federica Tamponi<br>Dott. Stefano Secci | fetamponi@regione.sardegna.it;<br>stefano.secci@aslcagliari.it<br>san.dgsan4@regione.sardegna.it |
| Toscana | Ing. Giovanna Bianco | giovanna.bianco@regione.toscana.it |
| Provincia autonoma di Bolzano | Dott. Flavio Ciesa<br>Dott. Lino Wegher | flavio.ciesa@provincia.bz.it<br>lino.wegher@sabes.it |
| Provincia autonoma di Trento | Dott. Francesco Pizzo<br>Dott. Tommaso Pappalardo | francesco.pizzo@apss.tn.it<br>tommaso.pappalardo@provincia.tn.it |
| Sicilia | Dott.ssa Maria Fascetto Sivillo<br>Dott. Giovanni Bertolino | ufficio.reach@asp.enna.it<br>Giovanni.bertolino@asptrapani.it |
| Emilia-Romagna | Dott. Celsino Govoni | Celsino.Govoni@regione.emilia-romagna.it<br>segrsanpubblica@regione.emilia-romagna.it<br>segrsanpubblica@postacert.regione.emilia-romagna.it |

| | | |
|---|---|---|
| **Veneto** | **Dott.ssa Sonia Russo** | sonia.russo@regione.veneto.it |
| **Lazio** | **Dott.ssa Alessandra Barca**<br>**Dott. Carlo Muscarella** | c.muscarella@ausl.latina.it |
| **Campania** | **Dott.ssa Sansone Concetta**<br>**Dott. Gerardo Vitale** | Urp@pec.regione.campania.it<br>dg04.farmaceutica@pec.regione.campania.it |
| **Calabria** | **Dott. Dario Macchioni**<br>**Dott.ssa Maria Antonietta Soccio** | d.macchioni@regione.calabria.it<br>mariaantonietta.soccio@asp.cz.it<br>prevenzione.salute@pec.regione.calabria.it |
| **Abruzzo** | **Dr. Ing. Katia Maiella** | katia.maiella@asl.pe.it<br>dpf@pec.regione.abruzzo.it |
| **Molise** | **Dott. Michele Colitti** | regionemolise@cert.regione.molise.it |
| **Liguria** | **Dott.ssa Elena Nicosia**<br>**Dott. Daniele Colobraro** | elena.nicosia@regione.liguria.it<br>daniele.colobraro@regione.liguria.it<br>protocollo@pec.regione.liguria.it |
| **Basilicata** | **Mariangela Mininni** | sanita@cert.regione.basilicata.it<br>dg.sanita@cert.regione.basilicata.it<br>dg_sanita@regione.basilicata.it<br>ass.sanita@cert.regione.basilicata.it<br>mariangela.mininni@regione.basilicata.it |
| **Puglia** | **Dott. Raffaello Maria Bellino**<br>**Ing. Francesca Giangrande** | raffaello.bellino@aslbat.it<br>f.giangrande@regione.puglia.it |
| **Umbria** | **Dott. Salvatore Macrì**<br>**Dott.ssa Manuela Mazzanti** | smacri@regione.umbria.it<br>manuela.mazzanti@uslumbria1.it |

Allegato 2: Scheda per la richiesta di supporto alla ACN

**Scheda allegata**

**SCHEDA PER LE RICHIESTE DI SUPPORTO O DI INFORMAZIONI DEGLI ISPETTORI CONTROLLI BIOCIDI**

**da inviare ad UFFICIO 8 DELLA DGFDM al seguente indirizzo:dgfdm@postacert.sanita.it**

**Dati dell'Autorità Competente Controlli sui Biocidi**

Dipartimento _____

Indirizzo _____

N° telefono _____

**Dati ispettori della regione /provincia autonoma che richiede le informazioni**

Nome/Cognome_____ N° telefono _____

Nome /Cognome_____ N° telefono _____

**Dati dell'azienda ispezionata e del Legale Rappresentante o del Responsabile dell'immissione sul mercato del prodotto biocida o dell'articolo trattato**

Denominazione dell'Azienda _____

Indirizzo dell'Azienda_____

Nome e Cognome del Legale Rappresentante dell'azienda /responsabile dell'immissione sul mercato del prodotto biocida/articolo trattato_

_____

_____

Eventuale altro punto di contatto _____

**Dati del prodotto biocida /articolo trattato**

Nome commerciale del prodotto_____

Composizione _____

Principi attivi biocidi per i quali si chiede supporto specificando denominazione chimica e CAS
1°principio biocida_____
2°principio biocida_____
3° principio biocida_____
4° principio biocida_____
5° principio biocida_____

**allegati:**

| |
|---|
| Etichetta del prodotto o SPC |
| Verbale dell'ispezione |
| Scheda tecnica |
| Eventuali risultati analitici |

**Testo dell'istanza**

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

***Data,_____*** ***Firma dell'Utente _____***

ALLEGATO "C"

NEHLUDOFF ALBANO
27.04.2026 17:14:48
GMT+02:00

| Programmazione<br>PIANO NAZIONALE DELLE ATTIVITÀ DI CONTROLLO SULL'APPLICAZIONE DEI REGOLAMENTI REACH E CLP<br>2026 | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Regione** | **PUGLIA** | | | | |
| **OPERATORE EQUIVALENTE** | **5,5** | | | | |
| **Programmazione funzionale all'indicatore LEA-NSG** | **n. imprese** | **60** | | | |
| | **n. controlli su prodotto (IL DETTAGLIO E' AD USO INTERNO)** | | Obblighi | Metodologia indicativa | **n. controlli su prodotto programmati** |
| | | controlli REACH documentali | Verifica degli obblighi di registrazione delle sostanze (Titolo II del REACH - articoli 6,8, 9,12,13,14,17,18,19,21,22) | REF-1, REF-3, REF-7, REF-12 | |
| | | | Verifica degli obblighi di registrazione e notifica delle sostanze contenute in articoli (titolo II del REACH - articolo 7, paragrafi 1 e 2) | SIA | |
| | | | Verifica degli obblighi di condivisione dei dati e disposizioni destinate ad evitare sperimentazioni superflue (titolo III del REACH - articoli 25, 26, 30) | | |
| | | | Verifica degli obblighi di informazione all'interno della catena di approvvigionamento (titolo II del REACH - articolo 7, paragrafo 3 e titolo IV del REACH - articoli 31, 32, 33, 34, 35, 36) | REF-2, REF-5, REF-8, REF-6, REF-10, REF-11, pilot project PCN | **90** |
| | | | Verifica degli obblighi degli utilizzatori a valle (titolo V del REACH- articoli 37, 38, 39) | | |
| | | | Verifica degli obblighi concernenti la valutazione delle sostanze (titolo VI del REACH, articoli 46, 49, 50) | | |
| | | | Verifica degli obblighi di autorizzazione (titolo VII del REACH, articoli 56, 60, 65, 66) | REF-9, REF-12 | |
| | | | Verifica degli obblighi di restrizione sulla base della documentazione fornita dall'impresa oggetto di controllo (titolo VIII del REACH, articolo 67) | REF-4, REF-10, REF6, REF-12, pilot project cosmetici, | |
| | | Controlli CLP documentali | Verifica degli obblighi generali di classificazione, etichettatura e imballaggio di sostanze e miscele (articolo 4 paragrafi 1, 2, 3, 4, 7, 8, articoli 10, 11, 12 e 15 del CLP) | REF-6, REF-14 | **90** |
| | | | Verifica degli obblighi di informazione su sostanze e miscele (articoli 5, 6, 8 e 49 del CLP) | REF-6 | |
| | | | Verifica degli obblighi in materia di sperimentazione sugli animali e sull'uomo (articolo 7 del CLP) | | |
| | | | Verifica degli obblighi di etichettatura (articoli 17, 24, 28, 29, 30, 31 e 32 del CLP) | REF-6, cooperazione dogane, pilot project PCN, REF-13, REF-14 | **90** |
| | | | Verifica degli obblighi di imballaggio (articoli 33 e 35 del CLP) | REF-6,REF-13, REF-14 | |
| | | | Verifica degli obblighi di comunicazione e notifica della classificazione delle sostanze (articoli 16 e 40 del CLP) | | |
| | | | Verifica degli obblighi di comunicazione della composizione di miscele pericolose (articolo 45 del CLP) | pilot project PCN | |
| | | | Verifica degli obblighi di pubblicità (articolo 48.2 del CLP) | REF-8, REF-13 | |
| | | Controlli REACH analitici | verifica degli obblighi di autorizzazione (titolo VII del REACH, articoli 56, 60, 65, 66) | REF-9, REF-12 | |
| | | | verifica degli obblighi di restrizione (titolo VIII del REACH, articolo 67) | REF-4, REF-8, REF-10, REF-12, pilot project cosmetici, REF-13, REF-14 | **172** |
| | | | Verifica degli obblighi di registrazione e notifica delle sostanze contenute in articoli (titolo II del REACH - articolo 7, paragrafi 1 e 2) | SIA, REF-10 | |
| | | | Verifica della correttezza delle SDS (articolo 31 del REACH) | REF-2 , REF-5, REF-6, REF-14 | |
| | | Controlli CLP analitici | Verifica della composizione/proprietà chimico-fisiche ai fini della classificazione di una sostanza o una miscela (articolo 4 paragrafi 1 e 10, articolo 5, articolo 6 del CLP) | REF-6, REF-14 | **12** |
| | | | Verifica della composizione/proprietà chimico-fisiche ai fini della etichettatura di una sostanza o una miscela (articolo 4 paragrafi 4, 7, 10, articoli 17, 23, 24, 30, 31, 32 e 33 del CLP) | REF-6, REF-14 | |
| | | | Verifica della composizione/proprietà chimico-fisiche ai fini dell' imballaggio di una sostanza o una miscela (articolo 4 paragrafi 4 e 10, articolo 35 del CLP.) | REF-6, REF-14 | |
| | | n. controlli su prodotto totali | | | **454** |
| | **n. corsi formativi** | **3** | | | |
| | **n. eventi informativi** | **20** | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **altri dettagli di programmazione (AD USO INTERNO)** | **dettaglio n. controlli analitici** | analita | matrice | n. campioni |
| | | Cromo VI | Cemento | 14 |
| | | Ftalati restrizione 51 | Giocattoli | 16 |
| | | Ftalati restrizione 52 | Giocattoli | 16 |
| | | Toluene | Vernice spray | 12 |
| | | Nichel | Bigiotteria | 10 |
| | | Cadmio | Bigiotteria | 10 |
| | | Piombo | Bigiotteria | 10 |
| | | Microplastiche | Candele, glitter, slime, olio lubrificante non già nel motore | 12 |
| | | Toluene | Colle e vernici | 12 |
| | | Benzene | Colle e vernici | 12 |
| | | Cloroformio | Colle e vernici | 12 |
| | | Bisfenolo A | Giocattoli | 12 |
| | | Principi attivi | Biocidi | 12 |
| | | Parabeni | Igienizzanti | 12 |
| | | Amianto | Polvere di talco (cosmetici) | 12 |
| | | Lilial | Cosmetici | 12 |
| | | TPO/DMTA | Smalto per unghie | 12 |

| Programmazione<br>PIANO NAZIONALE DELLE ATTIVITÀ DI CONTROLLO SULL'APPLICAZIONE DEI REGOLAMENTI REACH E CLP<br>2026 | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ASL | BARI | | | | |
| OPERATORE EQUIVALENTE | 2 | | | | |
| Programmazione funzionale all'indicatore LEA-NSG | n. imprese | 10 | | | |
| | n. controlli su prodotto (IL DETTAGLIO E' AD USO INTERNO) | controlli REACH documentali | Obblighi | Metodologia indicativa | n. controlli su prodotto programmati |
| | | | Verifica degli obblighi di registrazione delle sostanze (Titolo II del REACH - articoli 6,8, 9,12,13,14,17,18,19,21,22) | REF-1, REF-3, REF-7, REF-12 | |
| | | | Verifica degli obblighi di registrazione e notifica delle sostanze contenute in articoli (titolo II del REACH - articolo 7, paragrafi 1 e 2) | SIA | |
| | | | Verifica degli obblighi di condivisione dei dati e disposizioni destinate ad evitare sperimentazioni superflue (titolo III del REACH - articoli 25, 26, 30) | | |
| | | | Verifica degli obblighi di informazione all'interno della catena di approvvigionamento (titolo II del REACH - articolo 7, paragrafo 3 e titolo IV del REACH - articoli 31, 32, 33, 34, 35, 36) | REF-2, REF-5, REF-8, REF-6, REF-10, REF-11, pilot project PCN | 15 |
| | | | Verifica degli obblighi degli utilizzatori a valle (titolo V del REACH- articoli 37, 38, 39) | | |
| | | | Verifica degli obblighi concernenti la valutazione delle sostanze (titolo VI del REACH, articoli 46, 49, 50) | | |
| | | | Verifica degli obblighi di autorizzazione (titolo VII del REACH, articoli 56, 60, 65, 66) | REF-9, REF-12 | |
| | | | Verifica degli obblighi di restrizione sulla base della documentazione fornita dall'impresa oggetto di controllo (titolo VIII del REACH, articolo 67) | REF-4, REF-10, REF6, REF-12, pilot project cosmetici, | |
| | | Controlli CLP documentali | Verifica degli obblighi generali di classificazione, etichettatura e imballaggio di sostanze e miscele (articolo 4 paragrafi 1, 2, 3, 4, 7, 8, articoli 10, 11, 12 e 15 del CLP) | REF-6, REF-14 | 15 |
| | | | Verifica degli obblighi di informazione su sostanze e miscele (articoli 5, 6, 8 e 49 del CLP) | REF-6 | |
| | | | Verifica degli obblighi in materia di sperimentazione sugli animali e sull'uomo (articolo 7 del CLP) | | |
| | | | Verifica degli obblighi di etichettatura (articoli 17, 24, 28, 29, 30, 31 e 32 del CLP) | REF-6, cooperazione dogane, pilot project PCN, REF-13, REF-14 | 15 |
| | | | Verifica degli obblighi di imballaggio (articoli 33 e 35 del CLP) | REF-6,REF-13, REF-14 | |
| | | | Verifica degli obblighi di comunicazione e notifica della classificazione delle sostanze (articoli 16 e 40 del CLP) | | |
| | | | Verifica degli obblighi di comunicazione della composizione di miscele pericolose (articolo 45 del CLP) | pilot project PCN | |
| | | | Verifica degli obblighi di pubblicità (articolo 48.2 del CLP) | REF-8, REF-13 | |
| | | Controlli REACH analitici | verifica degli obblighi di autorizzazione (titolo VII del REACH, articoli 56, 60, 65, 66) | REF-9, REF-12 | |
| | | | verifica degli obblighi di restrizione (titolo VIII del REACH, articolo 67) | REF-4, REF-8, REF-10, REF-12, pilot project cosmetici, REF-13, REF-14 | 40 |
| | | | Verifica degli obblighi di registrazione e notifica delle sostanze contenute in articoli (titolo II del REACH - articolo 7, paragrafi 1 e 2) | SIA, REF-10 | |
| | | | Verifica della correttezza delle SDS (articolo 31 del REACH) | REF-2 , REF-5, REF-6, REF-14 | |
| | | Controlli CLP analitici | Verifica della composizione/proprietà chimico-fisiche ai fini della classificazione di una sostanza o una miscela (articolo 4 paragrafi 1 e 10, articolo 5, articolo 6 del CLP) | REF-6, REF-14 | 2 |
| | | | Verifica della composizione/proprietà chimico-fisiche ai fini della etichettatura di una sostanza o una miscela (articolo 4 paragrafi 4, 7, 10, articoli 17, 23, 24, 30, 31, 32 e 33 del CLP) | REF-6, REF-14 | |
| | | | Verifica della composizione/proprietà chimico-fisiche ai fini dell' imballaggio di una sostanza o una miscela (articolo 4 paragrafi 4 e 10, articolo 35 del CLP.) | REF-6, REF-14 | |
| | | n. controlli su prodotto totali | | | 87 |
| | n. corsi formativi | 1 | | | |
| | n. eventi informativi | 4 | | | |

| altri dettagli di programmazione (AD USO INTERNO) | dettaglio n. controlli analitici | analita | matrice | n. campioni |
|---|---|---|---|---|
| | | Cromo VI | Cemento | 4 |
| | | Ftalati restrizione 51 | Giocattoli | 6 |
| | | Ftalati restrizione 52 | Giocattoli | 6 |
| | | Toluene | Vernice spray | 4 |
| | | Nichel | Bigiotteria | 2 |
| | | Cadmio | Bigiotteria | 2 |
| | | Piombo | Bigiotteria | 2 |
| | | Microplastiche | Candele, glitter, slime, olio lubrificante non già nel motore | 2 |
| | | Toluene | Colle e vernici | 2 |
| | | Benzene | Colle e vernici | 2 |
| | | Cloroformio | Colle e vernici | 2 |
| | | Bisfenolo A | Giocattoli | 2 |
| | | Principi attivi | Biocidi | 2 |
| | | Parabeni | Igienizzanti | 2 |
| | | Amianto | Polvere di talco (cosmetici) | 2 |
| | | Lilial | Cosmetici | 2 |
| | | TPO/DMTA | Smalto per unghie | 2 |

| Programmazione<br>PIANO NAZIONALE DELLE ATTIVITÀ DI CONTROLLO SULL'APPLICAZIONE DEI REGOLAMENTI REACH E CLP<br>2026 | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ASL | BRINDISI | | | | |
| OPERATORE EQUIVALENTE | 0,5 | | | | |
| Programmazione funzionale all'indicatore LEA-NSG | n. imprese | 10 | | | |
| | n. controlli su prodotto (IL DETTAGLIO E' AD USO INTERNO) | controlli REACH documentali | Obblighi | Metodologia indicativa | n. controlli su prodotto programmati |
| | | | Verifica degli obblighi di registrazione delle sostanze (Titolo II del REACH - articoli 6,8, 9,12,13,14,17,18,19,21,22) | REF-1, REF-3, REF-7, REF-12 | |
| | | | Verifica degli obblighi di registrazione e notifica delle sostanze contenute in articoli (titolo II del REACH - articolo 7, paragrafi 1 e 2) | SIA | |
| | | | Verifica degli obblighi di condivisione dei dati e disposizioni destinate ad evitare sperimentazioni superflue (titolo III del REACH - articoli 25, 26, 30) | | |
| | | | Verifica degli obblighi di informazione all'interno della catena di approvvigionamento (titolo II del REACH - articolo 7, paragrafo 3 e titolo IV del REACH - articoli 31, 32, 33, 34, 35, 36) | REF-2, REF-5, REF-8, REF-6, REF-10, REF-11, pilot project PCN | 15 |
| | | | Verifica degli obblighi degli utilizzatori a valle (titolo V del REACH- articoli 37, 38, 39) | | |
| | | | Verifica degli obblighi concernenti la valutazione delle sostanze (titolo VI del REACH, articoli 46, 49, 50) | | |
| | | | Verifica degli obblighi di autorizzazione (titolo VII del REACH, articoli 56, 60, 65, 66) | REF-9, REF-12 | |
| | | | Verifica degli obblighi di restrizione sulla base della documentazione fornita dall'impresa oggetto di controllo (titolo VIII del REACH, articolo 67) | REF-4, REF-10, REF6, REF-12, pilot project cosmetici, | |
| | | Controlli CLP documentali | Verifica degli obblighi generali di classificazione, etichettatura e imballaggio di sostanze e miscele (articolo 4 paragrafi 1, 2, 3, 4, 7, 8, articoli 10, 11, 12 e 15 del CLP) | REF-6, REF-14 | 15 |
| | | | Verifica degli obblighi di informazione su sostanze e miscele (articoli 5, 6, 8 e 49 del CLP) | REF-6 | |
| | | | Verifica degli obblighi in materia di sperimentazione sugli animali e sull'uomo (articolo 7 del CLP) | | |
| | | | Verifica degli obblighi di etichettatura (articoli 17, 24, 28, 29, 30, 31 e 32 del CLP) | REF-6, cooperazione doganale, pilot project PCN, REF-13, REF-14 | 15 |
| | | | Verifica degli obblighi di imballaggio (articoli 33 e 35 del CLP) | REF-6,REF-13, REF-14 | |
| | | | Verifica degli obblighi di comunicazione e notifica della classificazione delle sostanze (articoli 16 e 40 del CLP) | | |
| | | | Verifica degli obblighi di comunicazione della composizione di miscele pericolose (articolo 45 del CLP) | pilot project PCN | |
| | | | Verifica degli obblighi di pubblicità (articolo 48.2 del CLP) | REF-8, REF-13 | |
| | | Controlli REACH analitici | verifica degli obblighi di autorizzazione (titolo VII del REACH, articoli 56, 60, 65, 66) | REF-9, REF-12 | |
| | | | verifica degli obblighi di restrizione (titolo VIII del REACH, articolo 67) | REF-4, REF-8, REF-10, REF-12, pilot project cosmetici, REF-13, REF-14 | 26 |
| | | | Verifica degli obblighi di registrazione e notifica delle sostanze contenute in articoli (titolo II del REACH - articolo 7, paragrafi 1 e 2) | SIA, REF-10 | |
| | | | Verifica della correttezza delle SDS (articolo 31 del REACH) | REF-2 , REF-5, REF-6, REF-14 | |
| | | Controlli CLP analitici | Verifica della composizione/proprietà chimico-fisiche ai fini della classificazione di una sostanza o una miscela (articolo 4 paragrafi 1 e 10, articolo 5, articolo 6 del CLP) | REF-6, REF-14 | 2 |
| | | | Verifica della composizione/proprietà chimico-fisiche ai fini della etichettatura di una sostanza o una miscela (articolo 4 paragrafi 4, 7, 10, articoli 17, 23, 24, 30, 31, 32 e 33 del CLP) | REF-6, REF-14 | |
| | | | Verifica della composizione/proprietà chimico-fisiche ai fini dell' imballaggio di una sostanza o una miscela (articolo 4 paragrafi 4 e 10, articolo 35 del CLP.) | REF-6, REF-14 | |
| | | | n. controlli su prodotto totali | | 73 |
| | n. corsi formativi | 0 | | | |
| | n. eventi informativi | 4 | | | |

| altri dettagli di programmazione (AD USO INTERNO) | dettaglio n. controlli analitici | analita | matrice | n. campioni |
|---|---|---|---|---|
| | | Cromo VI | Cemento | 2 |
| | | Ftalati restrizione 51 | Giocattoli | 2 |
| | | Ftalati restrizione 52 | Giocattoli | 2 |
| | | Toluene | Vernice spray | 0 |
| | | Nichel | Bigiotteria | 2 |
| | | Cadmio | Bigiotteria | 2 |
| | | Piombo | Bigiotteria | 2 |
| | | Microplastiche | Candele, glitter, slime, olio lubrificante non già nel motore | 2 |
| | | Toluene | Colle e vernici | 2 |
| | | Benzene | Colle e vernici | 2 |
| | | Cloroformio | Colle e vernici | 2 |
| | | Bisfenolo A | Giocattoli | 2 |
| | | Principi attivi | Biocidi | 2 |
| | | Parabeni | Igienizzanti | 2 |
| | | Amianto | Polvere di talco (cosmetici) | 2 |
| | | Lilial | Cosmetici | 2 |
| | | TPO/DMTA | Smalto per unghie | 2 |

| Programmazione<br>PIANO NAZIONALE DELLE ATTIVITÀ DI CONTROLLO SULL'APPLICAZIONE DEI REGOLAMENTI REACH E CLP<br>2026 | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ASL | BT | | | | |
| OPERATORE EQUIVALENTE | 0,5 | | | | |
| Programmazione funzionale all'indicatore LEA-NSG | n. imprese | 10 | | | |
| | n. controlli su prodotto (IL DETTAGLIO E' AD USO INTERNO) | controlli REACH documentali | Obblighi | Metodologia indicativa | n. controlli su prodotto programmati |
| | | | Verifica degli obblighi di registrazione delle sostanze (Titolo II del REACH - articoli 6,8, 9,12,13,14,17,18,19,21,22) | REF-1, REF-3, REF-7, REF-12 | |
| | | | Verifica degli obblighi di registrazione e notifica delle sostanze contenute in articoli (titolo II del REACH - articolo 7, paragrafi 1 e 2) | SIA | |
| | | | Verifica degli obblighi di condivisione dei dati e disposizioni destinate ad evitare sperimentazioni superflue (titolo III del REACH - articoli 25, 26, 30) | | |
| | | | Verifica degli obblighi di informazione all'interno della catena di approvvigionamento (titolo II del REACH - articolo 7, paragrafo 3 e titolo IV del REACH - articoli 31, 32, 33, 34, 35, 36) | REF-2, REF-5, REF-8, REF-6, REF-10, REF-11, pilot project PCN | 15 |
| | | | Verifica degli obblighi degli utilizzatori a valle (titolo V del REACH- articoli 37, 38, 39) | | |
| | | | Verifica degli obblighi concernenti la valutazione delle sostanze (titolo VI del REACH, articoli 46, 49, 50) | | |
| | | | Verifica degli obblighi di autorizzazione (titolo VII del REACH, articoli 56, 60, 65, 66) | REF-9, REF-12 | |
| | | | Verifica degli obblighi di restrizione sulla base della documentazione fornita dall'impresa oggetto di controllo (titolo VIII del REACH, articolo 67) | REF-4, REF-10, REF6, REF-12, pilot project cosmetici, | |
| | | Controlli CLP documentali | Verifica degli obblighi generali di classificazione, etichettatura e imballaggio di sostanze e miscele (articolo 4 paragrafi 1, 2, 3, 4, 7, 8, articoli 10, 11, 12 e 15 del CLP) | REF-6, REF-14 | 15 |
| | | | Verifica degli obblighi di informazione su sostanze e miscele (articoli 5, 6, 8 e 49 del CLP) | REF-6 | |
| | | | Verifica degli obblighi in materia di sperimentazione sugli animali e sull'uomo (articolo 7 del CLP) | | |
| | | | Verifica degli obblighi di etichettatura (articoli 17, 24, 28, 29, 30, 31 e 32 del CLP) | REF-6, cooperazione doganale, pilot project PCN, REF-13, REF-14 | 15 |
| | | | Verifica degli obblighi di imballaggio (articoli 33 e 35 del CLP) | REF-6,REF-13, REF-14 | |
| | | | Verifica degli obblighi di comunicazione e notifica della classificazione delle sostanze (articoli 16 e 40 del CLP) | | |
| | | | Verifica degli obblighi di comunicazione della composizione di miscele pericolose (articolo 45 del CLP) | pilot project PCN | |
| | | | Verifica degli obblighi di pubblicità (articolo 48.2 del CLP) | REF-8, REF-13 | |
| | | Controlli REACH analitici | verifica degli obblighi di autorizzazione (titolo VII del REACH, articoli 56, 60, 65, 66) | REF-9, REF-12 | |
| | | | verifica degli obblighi di restrizione (titolo VIII del REACH, articolo 67) | REF-4, REF-8, REF-10, REF-12, pilot project cosmetici, REF-13, REF-14 | 28 |
| | | | Verifica degli obblighi di registrazione e notifica delle sostanze contenute in articoli (titolo II del REACH - articolo 7, paragrafi 1 e 2) | SIA, REF-10 | |
| | | | Verifica della correttezza delle SDS (articolo 31 del REACH) | REF-2 , REF-5, REF-6, REF-14 | |
| | | Controlli CLP analitici | Verifica della composizione/proprietà chimico-fisiche ai fini della classificazione di una sostanza o una miscela (articolo 4 paragrafi 1 e 10, articolo 5, articolo 6 del CLP) | REF-6, REF-14 | 2 |
| | | | Verifica della composizione/proprietà chimico-fisiche ai fini della etichettatura di una sostanza o una miscela (articolo 4 paragrafi 4, 7, 10, articoli 17, 23, 24, 30, 31, 32 e 33 del CLP) | REF-6, REF-14 | |
| | | | Verifica della composizione/proprietà chimico-fisiche ai fini dell' imballaggio di una sostanza o una miscela (articolo 4 paragrafi 4 e 10, articolo 35 del CLP.) | REF-6, REF-14 | |
| | | n. controlli su prodotto totali | | | 75 |
| | n. corsi formativi | 2 | | | |
| | n. eventi informativi | 2 | | | |

| altri dettagli di programmazione (AD USO INTERNO) | dettaglio n. controlli analitici | analita | matrice | n. campioni |
|---|---|---|---|---|
| | | Cromo VI | Cemento | 2 |
| | | Ftalati restrizione 51 | Giocattoli | 2 |
| | | Ftalati restrizione 52 | Giocattoli | 2 |
| | | Toluene | Vernice spray | 2 |
| | | Nichel | Bigiotteria | 2 |
| | | Cadmio | Bigiotteria | 2 |
| | | Piombo | Bigiotteria | 2 |
| | | Microplastiche | Candele, glitter, slime, olio lubrificante non già nel motore | 2 |
| | | Toluene | Colle e vernici | 2 |
| | | Benzene | Colle e vernici | 2 |
| | | Cloroformio | Colle e vernici | 2 |
| | | Bisfenolo A | Giocattoli | 2 |
| | | Principi attivi | Biocidi | 2 |
| | | Parabeni | Igienizzanti | 2 |
| | | Amianto | Polvere di talco (cosmetici) | 2 |
| | | Lilial | Cosmetici | 2 |
| | | TPO/DMTA | Smalto per unghie | 2 |

| Programmazione<br>PIANO NAZIONALE DELLE ATTIVITÀ DI CONTROLLO SULL'APPLICAZIONE DEI REGOLAMENTI REACH E CLP<br>2026 | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ASL | FOGGIA | | | | |
| OPERATORE EQUIVALENTE | 0,5 | | | | |
| Programmazione funzionale all'indicatore LEA-NSG | n. imprese | 10 | | | |
| | n. controlli su prodotto (IL DETTAGLIO E' AD USO INTERNO) | controlli REACH documentali | Obblighi | Metodologia indicativa | n. controlli su prodotto programmati |
| | | | Verifica degli obblighi di registrazione delle sostanze (Titolo II del REACH - articoli 6,8, 9,12,13,14,17,18,19,21,22) | REF-1, REF-3, REF-7, REF-12 | |
| | | | Verifica degli obblighi di registrazione e notifica delle sostanze contenute in articoli (titolo II del REACH - articolo 7, paragrafi 1 e 2) | SIA | |
| | | | Verifica degli obblighi di condivisione dei dati e disposizioni destinate ad evitare sperimentazioni superflue (titolo III del REACH - articoli 25, 26, 30) | | |
| | | | Verifica degli obblighi di informazione all'interno della catena di approvvigionamento (titolo II del REACH - articolo 7, paragrafo 3 e titolo IV del REACH - articoli 31, 32, 33, 34, 35, 36) | REF-2, REF-5, REF-8, REF-6, REF-10, REF-11, pilot project PCN | 15 |
| | | | Verifica degli obblighi degli utilizzatori a valle (titolo V del REACH- articoli 37, 38, 39) | | |
| | | | Verifica degli obblighi concernenti la valutazione delle sostanze (titolo VI del REACH, articoli 46, 49, 50) | | |
| | | | Verifica degli obblighi di autorizzazione (titolo VII del REACH, articoli 56, 60, 65, 66) | REF-9, REF-12 | |
| | | | Verifica degli obblighi di restrizione sulla base della documentazione fornita dall'impresa oggetto di controllo (titolo VIII del REACH, articolo 67) | REF-4, REF-10, REF6, REF-12, pilot project cosmetici, | |
| | | Controlli CLP documentali | Verifica degli obblighi generali di classificazione, etichettatura e imballaggio di sostanze e miscele (articolo 4 paragrafi 1, 2, 3, 4, 7, 8, articoli 10, 11, 12 e 15 del CLP) | REF-6, REF-14 | 15 |
| | | | Verifica degli obblighi di informazione su sostanze e miscele (articoli 5, 6, 8 e 49 del CLP) | REF-6 | |
| | | | Verifica degli obblighi in materia di sperimentazione sugli animali e sull'uomo (articolo 7 del CLP) | | |
| | | | Verifica degli obblighi di etichettatura (articoli 17, 24, 28, 29, 30, 31 e 32 del CLP) | REF-6, cooperazione doganale, pilot project PCN, REF-13, REF-14 | 15 |
| | | | Verifica degli obblighi di imballaggio (articoli 33 e 35 del CLP) | REF-6,REF-13, REF-14 | |
| | | | Verifica degli obblighi di comunicazione e notifica della classificazione delle sostanze (articoli 16 e 40 del CLP) | | |
| | | | Verifica degli obblighi di comunicazione della composizione di miscele pericolose (articolo 45 del CLP) | pilot project PCN | |
| | | | Verifica degli obblighi di pubblicità (articolo 48.2 del CLP) | REF-8, REF-13 | |
| | | Controlli REACH analitici | verifica degli obblighi di autorizzazione (titolo VII del REACH, articoli 56, 60, 65, 66) | REF-9, REF-12 | |
| | | | verifica degli obblighi di restrizione (titolo VIII del REACH, articolo 67) | REF-4, REF-8, REF-10, REF-12, pilot project cosmetici, REF-13, REF-14 | 20 |
| | | | Verifica degli obblighi di registrazione e notifica delle sostanze contenute in articoli (titolo II del REACH - articolo 7, paragrafi 1 e 2) | SIA, REF-10 | |
| | | | Verifica della correttezza delle SDS (articolo 31 del REACH) | REF-2 , REF-5, REF-6, REF-14 | |
| | | Controlli CLP analitici | Verifica della composizione/proprietà chimico-fisiche ai fini della classificazione di una sostanza o una miscela (articolo 4 paragrafi 1 e 10, articolo 5, articolo 6 del CLP) | REF-6, REF-14 | 2 |
| | | | Verifica della composizione/proprietà chimico-fisiche ai fini della etichettatura di una sostanza o una miscela (articolo 4 paragrafi 4, 7, 10, articoli 17, 23, 24, 30, 31, 32 e 33 del CLP) | REF-6, REF-14 | |
| | | | Verifica della composizione/proprietà chimico-fisiche ai fini dell' imballaggio di una sostanza o una miscela (articolo 4 paragrafi 4 e 10, articolo 35 del CLP.) | REF-6, REF-14 | |
| | | | n. controlli su prodotto totali | | 67 |
| | n. corsi formativi | 0 | | | |
| | n. eventi informativi | 2 | | | |

| altri dettagli di programmazione (AD USO INTERNO) | dettaglio n. controlli analitici | analita | matrice | n. campioni |
|---|---|---|---|---|
| | | Cromo VI | Cemento | 2 |
| | | Ftalati restrizione 51 | Giocattoli | 2 |
| | | Ftalati restrizione 52 | Giocattoli | 2 |
| | | Toluene | Vernice spray | 0 |
| | | Nichel | Bigiotteria | 0 |
| | | Cadmio | Bigiotteria | 0 |
| | | Piombo | Bigiotteria | 0 |
| | | Microplastiche | Candele, glitter, slime, olio lubrificante non già nel motore | 2 |
| | | Toluene | Colle e vernici | 2 |
| | | Benzene | Colle e vernici | 2 |
| | | Cloroformio | Colle e vernici | 2 |
| | | Bisfenolo A | Giocattoli | 2 |
| | | Principi attivi | Biocidi | 2 |
| | | Parabeni | Igienizzanti | 2 |
| | | Amianto | Polvere di talco (cosmetici) | 2 |
| | | Lilial | Cosmetici | 2 |
| | | TPO/DMTA | Smalto per unghie | 2 |

| Programmazione<br>PIANO NAZIONALE DELLE ATTIVITÀ DI CONTROLLO SULL'APPLICAZIONE DEI REGOLAMENTI REACH E CLP<br>2026 | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ASL | LECCE | | | | |
| OPERATORE EQUIVALENTE | 1 | | | | |
| Programmazione funzionale all'indicatore LEA-NSG | n. imprese | 10 | | | |
| | n. controlli su prodotto (IL DETTAGLIO E' AD USO INTERNO) | controlli REACH documentali | Obblighi | Metodologia indicativa | n. controlli su prodotto programmati |
| | | | Verifica degli obblighi di registrazione delle sostanze (Titolo II del REACH - articoli 6,8, 9,12,13,14,17,18,19,21,22) | REF-1, REF-3, REF-7, REF-12 | |
| | | | Verifica degli obblighi di registrazione e notifica delle sostanze contenute in articoli (titolo II del REACH - articolo 7, paragrafi 1 e 2) | SIA | |
| | | | Verifica degli obblighi di condivisione dei dati e disposizioni destinate ad evitare sperimentazioni superflue (titolo III del REACH - articoli 25, 26, 30) | | |
| | | | Verifica degli obblighi di informazione all'interno della catena di approvvigionamento (titolo II del REACH - articolo 7, paragrafo 3 e titolo IV del REACH - articoli 31, 32, 33, 34, 35, 36) | REF-2, REF-5, REF-8, REF-6, REF-10, REF-11, pilot project PCN | 15 |
| | | | Verifica degli obblighi degli utilizzatori a valle (titolo V del REACH- articoli 37, 38, 39) | | |
| | | | Verifica degli obblighi concernenti la valutazione delle sostanze (titolo VI del REACH, articoli 46, 49, 50) | | |
| | | | Verifica degli obblighi di autorizzazione (titolo VII del REACH, articoli 56, 60, 65, 66) | REF-9, REF-12 | |
| | | | Verifica degli obblighi di restrizione sulla base della documentazione fornita dall'impresa oggetto di controllo (titolo VIII del REACH, articolo 67) | REF-4, REF-10, REF6, REF-12, pilot project cosmetici, | |
| | | Controlli CLP documentali | Verifica degli obblighi generali di classificazione, etichettatura e imballaggio di sostanze e miscele (articolo 4 paragrafi 1, 2, 3, 4, 7, 8, articoli 10, 11, 12 e 15 del CLP) | REF-6, REF-14 | 15 |
| | | | Verifica degli obblighi di informazione su sostanze e miscele (articoli 5, 6, 8 e 49 del CLP) | REF-6 | |
| | | | Verifica degli obblighi in materia di sperimentazione sugli animali e sull'uomo (articolo 7 del CLP) | | |
| | | | Verifica degli obblighi di etichettatura (articoli 17, 24, 28, 29, 30, 31 e 32 del CLP) | REF-6, cooperazione dogane, pilot project PCN, REF-13, REF-14 | 15 |
| | | | Verifica degli obblighi di imballaggio (articoli 33 e 35 del CLP) | REF-6,REF-13, REF-14 | |
| | | | Verifica degli obblighi di comunicazione e notifica della classificazione delle sostanze (articoli 16 e 40 del CLP) | | |
| | | | Verifica degli obblighi di comunicazione della composizione di miscele pericolose (articolo 45 del CLP) | pilot project PCN | |
| | | | Verifica degli obblighi di pubblicità (articolo 48.2 del CLP) | REF-8, REF-13 | |
| | | Controlli REACH analitici | verifica degli obblighi di autorizzazione (titolo VII del REACH, articoli 56, 60, 65, 66) | REF-9, REF-12 | |
| | | | verifica degli obblighi di restrizione (titolo VIII del REACH, articolo 67) | REF-4, REF-8, REF-10, REF-12, pilot project cosmetici, REF-13, REF-14 | 28 |
| | | | Verifica degli obblighi di registrazione e notifica delle sostanze contenute in articoli (titolo II del REACH - articolo 7, paragrafi 1 e 2) | SIA, REF-10 | |
| | | | Verifica della correttezza delle SDS (articolo 31 del REACH) | REF-2 , REF-5, REF-6, REF-14 | |
| | | Controlli CLP analitici | Verifica della composizione/proprietà chimico-fisiche ai fini della classificazione di una sostanza o una miscela (articolo 4 paragrafi 1 e 10, articolo 5, articolo 6 del CLP) | REF-6, REF-14 | 2 |
| | | | Verifica della composizione/proprietà chimico-fisiche ai fini della etichettatura di una sostanza o una miscela (articolo 4 paragrafi 4, 7, 10, articoli 17, 23, 24, 30, 31, 32 e 33 del CLP) | REF-6, REF-14 | |
| | | | Verifica della composizione/proprietà chimico-fisiche ai fini dell' imballaggio di una sostanza o una miscela (articolo 4 paragrafi 4 e 10, articolo 35 del CLP.) | REF-6, REF-14 | |
| | | n. controlli su prodotto totali | | | 75 |
| | n. corsi formativi | 0 | | | |
| | n. eventi informativi | 4 | | | |

| altri dettagli di programmazione (AD USO INTERNO) | dettaglio n. controlli analitici | analita | matrice | n. campioni |
|---|---|---|---|---|
| | | Cromo VI | Cemento | 2 |
| | | Ftalati restrizione 51 | Giocattoli | 2 |
| | | Ftalati restrizione 52 | Giocattoli | 2 |
| | | Toluene | Vernice spray | 2 |
| | | Nichel | Bigiotteria | 2 |
| | | Cadmio | Bigiotteria | 2 |
| | | Piombo | Bigiotteria | 2 |
| | | Microplastiche | Candele, glitter, slime, olio lubrificante non già nel motore | 2 |
| | | Toluene | Colle e vernici | 2 |
| | | Benzene | Colle e vernici | 2 |
| | | Cloroformio | Colle e vernici | 2 |
| | | Bisfenolo A | Giocattoli | 2 |
| | | Principi attivi | Biocidi | 2 |
| | | Parabeni | Igienizzanti | 2 |
| | | Amianto | Polvere di talco (cosmetici) | 2 |
| | | Lilial | Cosmetici | 2 |
| | | TPO/DMTA | Smalto per unghie | 2 |

| Programmazione<br>PIANO NAZIONALE DELLE ATTIVITÀ DI CONTROLLO SULL'APPLICAZIONE DEI REGOLAMENTI REACH E CLP<br>2026 | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ASL | TARANTO | | | | |
| OPERATORE EQUIVALENTE | 1 | | | | |
| Programmazione funzionale all'indicatore LEA-NSG | n. imprese | 10 | | | |
| | n. controlli su prodotto (IL DETTAGLIO E' AD USO INTERNO) | controlli REACH documentali | Obblighi | Metodologia indicativa | n. controlli su prodotto programmati |
| | | | Verifica degli obblighi di registrazione delle sostanze (Titolo II del REACH - articoli 6,8, 9,12,13,14,17,18,19,21,22) | REF-1, REF-3, REF-7, REF-12 | |
| | | | Verifica degli obblighi di registrazione e notifica delle sostanze contenute in articoli (titolo II del REACH - articolo 7, paragrafi 1 e 2) | SIA | |
| | | | Verifica degli obblighi di condivisione dei dati e disposizioni destinate ad evitare sperimentazioni superflue (titolo III del REACH - articoli 25, 26, 30) | | |
| | | | Verifica degli obblighi di informazione all'interno della catena di approvvigionamento (titolo II del REACH - articolo 7, paragrafo 3 e titolo IV del REACH - articoli 31, 32, 33, 34, 35, 36) | REF-2, REF-5, REF-8, REF-6, REF-10, REF-11, pilot project PCN | 15 |
| | | | Verifica degli obblighi degli utilizzatori a valle (titolo V del REACH- articoli 37, 38, 39) | | |
| | | | Verifica degli obblighi concernenti la valutazione delle sostanze (titolo VI del REACH, articoli 46, 49, 50) | | |
| | | | Verifica degli obblighi di autorizzazione (titolo VII del REACH, articoli 56, 60, 65, 66) | REF-9, REF-12 | |
| | | | Verifica degli obblighi di restrizione sulla base della documentazione fornita dall'impresa oggetto di controllo (titolo VIII del REACH, articolo 67) | REF-4, REF-10, REF6, REF-12, pilot project cosmetici, | |
| | | Controlli CLP documentali | Verifica degli obblighi generali di classificazione, etichettatura e imballaggio di sostanze e miscele (articolo 4 paragrafi 1, 2, 3, 4, 7, 8, articoli 10, 11, 12 e 15 del CLP) | REF-6, REF-14 | 15 |
| | | | Verifica degli obblighi di informazione su sostanze e miscele (articoli 5, 6, 8 e 49 del CLP) | REF-6 | |
| | | | Verifica degli obblighi in materia di sperimentazione sugli animali e sull'uomo (articolo 7 del CLP) | | |
| | | | Verifica degli obblighi di etichettatura (articoli 17, 24, 28, 29, 30, 31 e 32 del CLP) | REF-6, cooperazione doganale, pilot project PCN, REF-13, REF-14 | 15 |
| | | | Verifica degli obblighi di imballaggio (articoli 33 e 35 del CLP) | REF-6,REF-13, REF-14 | |
| | | | Verifica degli obblighi di comunicazione e notifica della classificazione delle sostanze (articoli 16 e 40 del CLP) | | |
| | | | Verifica degli obblighi di comunicazione della composizione di miscele pericolose (articolo 45 del CLP) | pilot project PCN | |
| | | | Verifica degli obblighi di pubblicità (articolo 48.2 del CLP) | REF-8, REF-13 | |
| | | Controlli REACH analitici | verifica degli obblighi di autorizzazione (titolo VII del REACH, articoli 56, 60, 65, 66) | REF-9, REF-12 | |
| | | | verifica degli obblighi di restrizione (titolo VIII del REACH, articolo 67) | REF-4, REF-8, REF-10, REF-12, pilot project cosmetici, REF-13, REF-14 | 30 |
| | | | Verifica degli obblighi di registrazione e notifica delle sostanze contenute in articoli (titolo II del REACH - articolo 7, paragrafi 1 e 2) | SIA, REF-10 | |
| | | | Verifica della correttezza delle SDS (articolo 31 del REACH) | REF-2 , REF-5, REF-6, REF-14 | |
| | | Controlli CLP analitici | Verifica della composizione/proprietà chimico-fisiche ai fini della classificazione di una sostanza o una miscela (articolo 4 paragrafi 1 e 10, articolo 5, articolo 6 del CLP) | REF-6, REF-14 | 2 |
| | | | Verifica della composizione/proprietà chimico-fisiche ai fini della etichettatura di una sostanza o una miscela (articolo 4 paragrafi 4, 7, 10, articoli 17, 23, 24, 30, 31, 32 e 33 del CLP) | REF-6, REF-14 | |
| | | | Verifica della composizione/proprietà chimico-fisiche ai fini dell' imballaggio di una sostanza o una miscela (articolo 4 paragrafi 4 e 10, articolo 35 del CLP.) | REF-6, REF-14 | |
| | | | n. controlli su prodotto totali | | 77 |
| | n. corsi formativi | 0 | | | |
| | n. eventi informativi | 4 | | | |

| altri dettagli di programmazione (AD USO INTERNO) | dettaglio n. controlli analitici | analita | matrice | n. campioni |
|---|---|---|---|---|
| | | Cromo VI | Cemento | 2 |
| | | Ftalati restrizione 51 | Giocattoli | 2 |
| | | Ftalati restrizione 52 | Giocattoli | 2 |
| | | Toluene | Vernice spray | 4 |
| | | Nichel | Bigiotteria | 2 |
| | | Cadmio | Bigiotteria | 2 |
| | | Piombo | Bigiotteria | 2 |
| | | Microplastiche | Candele, glitter, slime, olio lubrificante non già nel motore | 2 |
| | | Toluene | Colle e vernici | 2 |
| | | Benzene | Colle e vernici | 2 |
| | | Cloroformio | Colle e vernici | 2 |
| | | Bisfenolo A | Giocattoli | 2 |
| | | Principi attivi | Biocidi | 2 |
| | | Parabeni | Igienizzanti | 2 |
| | | Amianto | Polvere di talco (cosmetici) | 2 |
| | | Lilial | Cosmetici | 2 |
| | | TPO/DMTA | Smalto per unghie | 2 |

**REGIONE PUGLIA**
**SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**
**(D. Lgs. n. 118/11 e s.m.i.)**

| UFFICIO | TIPO | ANNO | NUMERO | DATA |
|---|---|---|---|---|
| PSS | DEL | 2026 | 3 | 28.04.2026 |

PIANI NAZIONALI DELLE ATTIVITÀ DI CONTROLLO SUI PRODOTTI CHIMICI E SUI PRODOTTI BIOCIDI RELATIVI ALL'ANNO 2026 - PRESA D'ATTO - PIANO REGIONALE DELLE ATTIVITÀ IN MATERIA DI SICUREZZA CHIMICA DA REALIZZARE NELL'ANNO 2026 - APPROVAZIONE.

**Si esprime: PARERE DI REGOLARITA'CONTABILE POSITIVO**
**LR 28/2001 art. 79 Comma 5**

**ANNOTAZIONE:**

**Responsabile del Procedimento**

E.Q.-CARMEN PARTIPILO

**Dirigente**

D.SSA REGINA STOLFA

Firmato digitalmente da: Stolfa Regina
Firmato il: 28/04/2026 17:20
Serial Certificato: 583304
Valido dal 04/03/2026 al 04/03/2029
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 29 aprile 2026, n. 541

**Atto di intesa regionale, ai sensi dell'art. 1–sexies del D.L. n.239/03, convertito con modificazioni dalla Legge n.290/03, relativo alla costruzione e all'esercizio dei "Raccordi in entra-esce alla nuova CP Salice dall'elettrodotto 150kV Manduria – Belpower Monteruga cd Ruggianello". Opere ubicate nel Comune di Salice Salentino, in Provincia di Lecce. Proponente: Terna S.p.A; Posizione n.EL-582**

**LA GIUNTA REGIONALE**

**VISTI:**

- gli artt. 4, 5 e 6 della L.R. 4 febbraio 1997, n. 7;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 3261 del 28 luglio 1998;
- gli artt. 4 e 16 del D.lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss.mm.ii.;
- gli artt. 43 e 44 dello Statuto della Regione Puglia;
- il Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii., recante l'Atto di Alta Organizzazione "M.A.I.A. 2.0";
- il Regolamento interno di questa Giunta;

**VISTO** il documento istruttorio della Sezione Transizione Energetica, concernente l'argomento in oggetto e la conseguente proposta dell'Assessore allo Sviluppo economico territoriale, Filiere produttive strategiche, Politiche industriali, Attrazione degli investimenti, Innovazione e trasferimento tecnologico, Politiche per l'energia, Politiche per il sostegno alle micro, piccole e medie imprese, Economia di prossimità, commercio e artigianato, Politiche attive per il lavoro, Formazione professionale, Internazionalizzazione delle imprese.

**PRESO ATTO**

a) delle sottoscrizioni dei responsabili della struttura amministrativa competente, ai fini dell'attestazione della regolarità amministrativa dell'attività istruttoria e della proposta, ai sensi dell'art. 5, co. 8 delle Linee guida sul "Sistema dei controlli interni nella Regione Puglia", adottate con D.G.R. 7 ottobre 2025, n. 1397;
b) della dichiarazione della Direttora di Dipartimento, in merito a eventuali osservazioni sulla proposta di deliberazione, ai sensi degli artt. 18 e 20 del Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii..

Con voto favorevole espresso all'unanimità dei presenti e per le motivazioni contenute nel documento istruttorio che è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.

**DELIBERA**

1. di esprimere l'intesa, di cui all'art.1 - sexies del Decreto Legge n. 239/03 convertito nella Legge n. 290/03 e successive modifiche e come da Delibera di Giunta Regionale del 23 novembre 2010 n. 2563, al fine del rilascio dell'autorizzazione unica da parte del Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica, relativamente all'istanza presentata da Terna S.p.A., ai fini dell'ottenimento dell'autorizzazione per la costruzione ed all'esercizio dell'intervento di "Connessione alla RTN,

mediante la realizzazione dei Raccordi in entra - esce alla nuova CP “Salice” dall’elettrodotto 150 kV “Manduria - Belpower Monteruga cd Ruggianello”, che determinerà le 2 nuove tratte a 150 kV : “Manduria - CP Salice cd Ruggianello” e “CP Salice - Belpower Monteruga” da realizzarsi nel Comune di Salice Salentino, Provincia di Lecce (posizione n. EL 582).

2. di subordinare il rilascio dell’intesa alle prescrizioni indicate dalla Sezione Autorizzazioni Ambientali della Regione Puglia;
3. di subordinare il procedimento autorizzativo dell’opera alle risultanze della Conferenza di Servizi finale, indetta dal Ministero dell’Ambiente e della Sicurezza Energetica, relativamente all’istanza presentata da Terna S.p.A., e alle prescrizioni richiamate nel relativo verbale;
4. di pubblicare il presente atto sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia in versione integrale;
5. di trasmettere copia del presente provvedimento, a cura della Sezione Transizione Energetica, al Ministero dell’Ambiente e della Sicurezza Energetica, per i successivi adempimenti di competenza nonché, per opportuna conoscenza, a Terna S.p.A.;
6. *di dare atto che il presente provvedimento* è *soggetto a pubblicazione ai sensi dell’art. 23 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 nella Sezione “Amministrazione trasparente” del sito web istituzionale della Regione Puglia - Sottosezione di I livello “Provvedimenti” - “Provvedimenti organi indirizzo politico” - “Provvedimenti della Giunta Regionale*

**Il Segretario Generale della Giunta**
NICOLA PALADINO

**Il Presidente della Giunta**
ANTONIO DECARO

**DOCUMENTO ISTRUTTORIO**

**Oggetto: Atto di intesa regionale, ai sensi dell'art. 1 – sexies del Decreto Legge 29 agosto 2003 n. 239, convertito con modificazioni dalla Legge 27 ottobre 2003 n. 290, relativo alla costruzione e all'esercizio dei "Raccordi in entra - esce alla nuova CP Salice dall'elettrodotto 150 kV Manduria – Belpower Monteruga cd Ruggianello". Opere ubicate nel Comune di Salice Salentino, in Provincia di Lecce. Proponente: Terna S.p.A; Posizione n. EL-582.**

**Visti:**

- la Legge costituzionale n. 3 del 18/10/2001 "Modifiche al Titolo V parte II della Costituzione";
- l'art.1-sexies del Decreto legge 29 agosto 2003, n.239, recante disposizioni urgenti per la sicurezza e lo sviluppo del sistema energetico nazionale e per il recupero di potenza di energia elettrica, convertito nella legge 27 ottobre 2003, n. 290, come modificato dall'art.1, comma 26 della legge 23 agosto 2004,n. 239, per cui la costruzione e l'esercizio degli elettrodotti facenti parte della Rete Nazionale di Trasporto dell'energia elettrica sono attività di preminente interesse statale e sono soggetti ad un'autorizzazione unica, rilasciata dal Ministero dello Sviluppo Economico di concerto con il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare (le cui funzioni già rispettivamente ascritte sono ad oggi assorbite, per entrambi i dicasteri, ai fini di detta autorizzazione, dal Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica) e previa intesa con la Regione o le regioni interessate;
- la Legge 23 agosto 2004, n. 239 di riordino del settore energetico, nonché di delega al Governo per il riassetto delle disposizioni vigenti in materia di energia;
- la Delibera di Giunta Regionale del 23 novembre 2010 n. 2563 "Disciplina degli atti di intesa della Regione Puglia nell'ambito del procedimento di Autorizzazione coordinati dal Ministero dello Sviluppo Economico, ai sensi dell'articolo 1 - sexies del D.L. n. 239/2003, convertito con modificazioni dalla L. n. 290/2003 e s.m.i., per la costruzione ed l'esercizio di elettrodotti ed altri interventi sulla Rete

elettrica di Trasmissione Nazionale", la quale prevede che, al fine di istruire l'atto di intesa, il Servizio Energia, Reti e Infrastrutture Materiali per lo Sviluppo (oggi Sezione Transizione Energetica della Regione Puglia) acquisisce i pareri di compatibilità ambientale e paesaggistica attraverso:

- Sezione Ecologia - Servizio Programmazione, politiche energetiche, VIA e VAS (oggi Sezione Autorizzazioni Ambientali);
- Sezione Assetto del Territorio - Servizio Attuazione Pianificazione Paesaggistica (oggi Sezione Tutela e Valorizzazione del Paesaggio);

- la D.G.R. 15 settembre 2021, n. 1466 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";
- la D.G.R. 26 settembre 2024, n. 1295 recante Valutazione di Impatto di Genere (VIG). Approvazione indirizzi metodologico-operativi e avvio fase strutturale.

**Premesso che:**

- con nota del 24 maggio 2024 (prot. P20240055562), Terna S.p.A., per il tramite della controllata Terna Rete Italia S.p.A., ha presentato istanza, presso il Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica, concernente l'autorizzazione alla costruzione e all'esercizio dei "Raccordi in entra - esce alla nuova CP Salice dall'elettrodotto 150 kV Manduria – Belpower Monteruga cd Ruggianello" da realizzarsi nel Comune di Salice Salentino, in Provincia di Lecce (posizione n. EL-582).

  L'intervento in oggetto nasce dall'esigenza di soddisfare la richiesta di connessione della Cabina Primaria "Salice" (non ricompresa come opera nel procedimento) dell'utente e-distribuzione S.p.A. (ovvero del Gestore di rete o distributore, responsabile della continuità del servizio elettrico), della posa e manutenzione dei contatori elettrici e delle nuove connessioni alla rete. Il progetto da realizzare prevede:

  - due raccordi aerei a 150 kV in entra e esci - di lunghezza pari a circa 549 e 510 metri – che collegheranno i pali gatto, da rendere disponibili nella CP Salice a cura di e-Distribuzione, all'esistente elettrodotto in esercizio tramite la realizzazione di tre nuovi sostegni nella campata 44-45;

- tale collegamento sarà realizzato tramite l'infissione di n.3 nuovi sostegni, denominati 44/1, 44/2 e 44/3, da ubicare in corrispondenza della linea in esercizio. Inoltre, saranno demoliti il sostegno n.44 e circa 388 metri di conduttore che attualmente collegano i sostegni 44 e 45.
- I nuovi raccordi aerei 150 kV permetteranno conseguentemente la realizzazione dell'entra-esci alla CP Salice, determinando le 2 nuove tratte a 150 kV: "Manduria - CP Salice cd Ruggianello" e "CP Salice - Belpower Monteruga".

Gli interventi da eseguirsi, secondo quanto dichiarato dal Proponente, non rientrano nell'art. 6 comma 6 lettera b) e comma 7 lettera d) del D. Lgs. 3 aprile 2006, n. 152 e ss.mm.ii. e, pertanto, non sono sottoposti a procedura di VIA, né a verifica di assoggettabilità alla VIA. In virtù di tale esenzione, il proponente ha ritenuto non necessaria la presentazione della richiesta di valutazione preliminare ambientale (pre-screening) ai sensi dell'art. 6, comma 9 e 9-bis del D. Lgs.152/2006.

Il tracciato dei nuovi raccordi aerei 150 kV non interferisce con aree di segnalate criticità geomorfologiche ed idrogeologiche, ai sensi del PAI dell'Autorità di Bacino dell'Appennino Meridionale, non ricade in zone sottoposte a vincoli paesaggistici ai sensi dell'art. 136 e art. 142 del D.Lgs. 42/04, né con aree sottoposte a vincolo idrogeologico.

L'area di intervento non interessa siti della Rete Natura 2000; tuttavia a poco più di 4 km dall'infrastruttura, è presente il sito ZSC "IT9150027 Palude del Conte, dune di Punta Prosciutto", per cui è stato attivato, presso il Servizio Tutela ambientale e transizione ecologica della Provincia di Lecce, il procedimento di screening VIncA, all'esito del quale l'Ente competente non ha ritenuto necessario attivare la procedura di Valutazione di Incidenza appropriata ex DPR 357/97, giusta nota, in atti del procedimento ministeriale, al prot. n. 38815 del 30/09/2025.

- il Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica (MASE), con propria nota prot. n. 125470 dell'8 luglio 2024, vista l'istanza presentata da Terna S.p.A., ha avviato il procedimento autorizzativo indicendo la conferenza di servizi decisoria in forma semplificata ai sensi dell'articolo 14-bis della legge n. 241/90 e s.m.i.;

- la Sezione Transizione Energetica di questa amministrazione regionale, con nota protocollo n. 404798 dell'8 agosto 2024, ha chiesto, ai sensi della D.G.R. n. 2563 del 2010, alle Sezioni regionali Autorizzazioni Ambientali e Tutela e Valorizzazione del Paesaggio, di esprimere il proprio parere di competenza propedeutico al rilascio dell'Intesa regionale;
- il Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica (MASE), con propria nota prot. n. 240939 del 18 dicembre 2025, acquisita al protocollo regionale n. 71118/2025, ha comunicato la conclusione positiva della Conferenza di Servizi e ha invitato la Regione Puglia a rilasciare l'Atto di Intesa previsto dall'articolo 1-sexies del decreto-legge 29 agosto 2003, n. 239, convertito, con modificazioni, dalla legge 27 ottobre 2003, n. 290, e ss.mm.ii;
- la Sezione Transizione Energetica di questa amministrazione regionale, con nota protocollo n. 101536 del 25 febbraio 2026, è intervenuta per raccogliere i pareri degli uffici regionali coinvolti nel rilascio dell'Intesa regionale di cui alla D.G.R. n. 2563/2010.

**Preso atto che:**

- la Sezione regionale Autorizzazioni Ambientali, con nota acquisita al protocollo n. 122745 del 6 marzo 2026, ha espresso parere favorevole al rilascio dell'intesa regionale, a condizione che:
  - vengano adottate tecniche costruttive volte a mantenere l'invarianza idraulica dei luoghi;
  - non si arrechi alcun pregiudizio alle matrici ambientali presenti nelle aree di intervento.
- la Sezione regionale Tutela e Valorizzazione del Paesaggio, con nota prot. 184043/2026 del 3 aprile 2026, acquisita al prot. n. 184714/2026, ha trasmesso il nulla osta al rilascio dell'atto di intesa, avendo verificato l'assenza di interferenze delle opere di progetto con il sistema delle tutele del PPTR, perimetrazioni di beni (BP) ed ulteriori contesti di paesaggio (UCP di cui all'art. 143, comma 1, lett. e, del Codice) di cui all'art. 38 delle NTA del PPTR;

- questa Sezione Transizione Energetica, inoltre, non ravvisa motivi ostativi sotto il profilo delle proprie strette competenze in materia energetica, trattandosi di opera legata all'efficientamento e potenziamento della Rete di Trasmissione Nazionale e veicolazione dell'energia prodotta localmente da fonte rinnovabile.

Si ritiene che, alla luce delle risultanze istruttorie, di proporre alla Giunta regionale l'adozione di conseguente atto deliberativo.

**Garanzie di riservatezza**

"La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE".

**Esiti Valutazione di impatto di genere: neutro**

**COPERTURA FINANZIARIA DI CUI AL D. LGS. 118/2011 E SS.MM.II.**

La presente deliberazione non comporta implicazioni, dirette e/o indirette, di natura economico-finanziaria e/o patrimoniale e dalla stessa non deriva alcun onere a carico del bilancio regionale.

Tutto ciò premesso, al fine del rilascio dell'atto di Intesa Regionale ai sensi del Decreto legge 239 del 2003 convertito nella legge n.290 del 2003 ed infine modificato dalla legge n.239 del 2004 e della Deliberazione di Giunta Regionale n. 2563 del 2010, ai sensi dell'art. 4, co. 4 lett. K) della L.R. 7 del 1997, si propone alla Giunta Regionale:

1. di esprimere l'intesa, di cui all'art.1 – sexies del Decreto Legge n. 239/03 convertito nella Legge n. 290/03 e successive modifiche e come da Delibera di Giunta Regionale del 23 novembre 2010 n. 2563, al fine del rilascio dell'autorizzazione unica da parte del Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica, relativamente all'istanza presentata da Terna S.p.A., ai fini dell'ottenimento dell'autorizzazione per la costruzione ed all'esercizio dell'intervento di "Connessione alla RTN, mediante la realizzazione dei Raccordi in entra - esce alla nuova CP "Salice" dall'elettrodotto 150 kV "Manduria – Belpower Monteruga cd Ruggianello", che determinerà le 2 nuove tratte a 150 kV : "Manduria - CP Salice cd Ruggianello" e "CP Salice - Belpower Monteruga" da realizzarsi nel Comune di Salice Salentino, Provincia di Lecce (posizione n. EL 582).

2. di subordinare il rilascio dell'intesa alle prescrizioni indicate dalla Sezione Autorizzazioni Ambientali della Regione Puglia;

3. di subordinare il procedimento autorizzativo dell'opera alle risultanze della Conferenza di Servizi finale, indetta dal Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica, relativamente all'istanza presentata da Terna S.p.A., e alle prescrizioni richiamate nel relativo verbale;

4. di pubblicare il presente atto sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia in versione integrale;

5. di trasmettere copia del presente provvedimento, a cura della Sezione Transizione Energetica, al Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica, per i successivi adempimenti di competenza nonché, per opportuna conoscenza, a Terna S.p.A.;

6. *di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi dell'art. 23 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 nella Sezione "Amministrazione trasparente" del sito web istituzionale della Regione Puglia - Sottosezione di I livello "Provvedimenti" – "Provvedimenti organi indirizzo politico" – "Provvedimenti della Giunta Regionale.*

I sottoscritti attestano la regolarità amministrativa dell'attività istruttoria e della proposta, ai sensi dell'art. 5, co. 3, lett. da *a)* ad *e)* delle Linee guida sul "Sistema dei controlli interni nella Regione Puglia", adottate con D.G.R. 7 ottobre 2025, n. 1397.

IL RESPONSABILE E.Q. "Supporto tecnico autorizzazione elettrodotti, cabine e coordinamenti interregionali energia

(Gabriele Dizonno)

Gabriele
Dizonno
24.04.2026
11:08:40
GMT+02:00

*firma*

IL DIRIGENTE di Sezione Transizione Energetica:
(Francesco Corvace)

FRANCESCO
CORVACE
26.04.2026
11:22:56
GMT+02:00

*firma*

La Direttora ai sensi degli artt. 18 e 20 del Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii., NON RAVVISA le osservazioni riportate nell'allegato documento istruttorio alla presente proposta di DGR.

LA DIRETTORA di Dipartimento Sviluppo Economico:
(Gianna Elisa Berlingerio)

GIANNA
ELISA
BERLINGERIO
28.04.2026
11:58:06
GMT+02:00

*firma*

L'Assessore allo Sviluppo economico territoriale, Filiere produttive strategiche, Politiche industriali, Attrazione degli investimenti, Innovazione e trasferimento tecnologico, Politiche per l'energia, Politiche per il sostegno alle micro, piccole e medie imprese, Economia di prossimità, commercio e artigianato, Politiche attive per il lavoro, Formazione professionale, Internazionalizzazione delle imprese

**propone**

alla Giunta regionale l'adozione del presente atto.

L'ASSESSORE:
(Eugenio Di Sciascio)

Di Sciascio
Eugenio
28.04.2026
16:31:58
UTC

*firma*

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 29 aprile 2026, n. 542

**Autorizzazione alle missioni all'estero di Giuseppe Rubino, Santa Vitucci e Rosa Camarda, Dirigente e Funzionarie della Struttura Speciale Cooperazione Euro-Mediterranea, con partenza il 4 maggio e rientro il 7 maggio a Bruxelles e con partenza l'11 maggio e rientro il 14 maggio a Herceg Novi per le riunioni degli organi di governance dei Programmi Interreg di cui la Struttura è componente.**

**LA GIUNTA REGIONALE**

**VISTI:**

- gli artt. 4, 5 e 6 della L.R. 4 febbraio 1997, n. 7;
- la deliberazione della Giunta Regionale n. 3261 del 28 luglio 1998;
- gli artt. 4 e 16 del D.lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e ss.mm.ii.;
- gli artt. 43 e 44 dello Statuto della Regione Puglia;
- il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii., recante l'Atto di Alta Organizzazione "M.A.I.A. 2.0";
- il Regolamento interno di questa Giunta;

**VISTO** il documento istruttorio della Struttura speciale Cooperazione Euro-Mediterranea, concernente l'argomento in oggetto e la conseguente proposta dell'Assessora al Turismo e Promozione, Graziamaria Starace;

**PRESO ATTO**

a. delle sottoscrizioni dei responsabili della struttura amministrativa competente, ai fini dell'attestazione della regolarità amministrativa dell'attività istruttoria e della proposta, ai sensi dell'art. 5, co. 8 delle Linee Guida sul "Sistema dei controlli interni nella Regione Puglia", adottate con D.G.R. 7 ottobre 2025, n. 1397;
b. della dichiarazione della Direttora di Dipartimento, in merito a eventuali osservazioni sulla proposta di deliberazione, ai sensi degli artt. 18 e 20 del Decreto del Presidente della Giunta Regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii.;
c. del parere di regolarità contabile, previsto dall'art. 79, co. 5, della L.R. 28/2001 e ss.mm.ii. e di attestazione di copertura finanziaria, espresso dal Dirigente della Sezione Bilancio e Ragioneria o suo delegato.

Con voto favorevole espresso all'unanimità dei presenti e per le motivazioni contenute nel documento istruttorio che è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione

**DELIBERA**

1. **di autorizzare** preventivamente Giuseppe Rubino e Santa Vitucci, Dirigente e Funzionaria della Struttura Speciale Cooperazione Euro-Mediterranea, allo svolgimento della missione all'estero con partenza il 4 maggio e rientro il 7 maggio, necessaria alla partecipazione al Comitato di Sorveglianza del Programma NEXT MED (Bruxelles, 5-6 maggio) e Rosa Camarda, Funzionaria della Struttura Speciale Cooperazione Euro-Mediterranea, allo svolgimento della missione all'estero con partenza l'11 maggio e rientro il 14 maggio, necessaria alla partecipazione al Comitato di Sorveglianza del Programma IPA South Adriatic (Herceg Novi, 12-13 maggio);
2. **di dare atto** che le spese per le missioni in argomento sono a carico delle risorse già stanziate e impegnate, per l'e.f. 2026, sui capitoli del Bilancio Autonomo e Vincolato specificati nella Sezione COPERTURA FINANZIARIA;
3. **di dare atto** che l'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di bilancio come previsto dal D.Lgs n.118/2011 e ss.mm.ii;
   **di disporre**, a cura della Struttura Speciale Cooperazione Euro-Mediterranea, la notifica del presente provvedimento alla Direzione Amministrativa del Gabinetto del Presidente della Regione;

4. **di pubblicare** il presente provvedimento in versione integrale sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sul sito ufficiale della Regione Puglia www.regione.puglia.it nella sezione “Amministrazione Trasparente” - sottosezione “Provvedimenti della Giunta Regionale”, ai sensi dell’art. 23 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

**Il Segretario Generale della Giunta**
NICOLA PALADINO

**Il Presidente della Giunta**
ANTONIO DECARO

**DOCUMENTO ISTRUTTORIO**

**OGGETTO: Autorizzazione alle missioni all'estero di Giuseppe Rubino, Santa Vitucci e Rosa Camarda, Dirigente e Funzionarie della Struttura Speciale Cooperazione Euro-Mediterranea, con partenza il 4 maggio e rientro il 7 maggio a Bruxelles e con partenza l'11 maggio e rientro il 14 maggio a Herceg Novi per le riunioni degli organi di governance dei Programmi Interreg di cui la Struttura è componente**

**VISTO** il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante "Codice dell'amministrazione digitale";

**VISTO** il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, come integrato dal D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del D.Lgs 118/2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge n. 42/2009";
**VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale n. 1974 del 07/12/2020 e ss.mm.ii., con cui si è approvato l'Atto di Alta Organizzazione della Presidenza e della Giunta Regionale del nuovo Modello organizzativo denominato "MAIA 2.0";
**VISTA** la Deliberazione di Giunta Regionale n. 685 del 26/04/2021 con la quale è stato conferito all'Avv. Gianna Elisa Berlingerio l'incarico di Direttora del Dipartimento Sviluppo Economico;
**VISTA** la DGR n. 1466 del 15/09/2021, recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";
**VISTA** la D.G.R. n. 1044 del 24/07/2023 "D.P.G.R. n. 22 del 22/01/2021 e ss.mm.ii. - MAIA 2.0. - Modifiche a funzioni e denominazione della Struttura Speciale Cooperazione Territoriale. Modifica alla D.G.R. 1437 del 24/10/2022 e istituzione della Struttura di progetto "Interreg management structure", con cui sono state ridefinite le competenze della Struttura Speciale Cooperazione Territoriale e modificata la sua denominazione in "Struttura Speciale Cooperazione Euro-mediterranea";
**VISTA** la D.G.R. n. 1980 del 28/12/2023 "Conferimento incarico di direzione della Struttura Speciale Cooperazione Euro-Mediterranea afferente al Dipartimento Sviluppo Economico", con cui l'Ing. Giuseppe Rubino è stato nominato Dirigente della Struttura speciale Cooperazione Euro-mediterranea, di cui alla citata DGR n. 1044 del 24/07/2023;
**VISTA** la D.G.R. n. 1295 del 26/09/2024 "Valutazione di Impatto di Genere (VIG). Approvazione indirizzi metodologico-operativi e avvio fase strutturale";
**VISTA** la L.R. del 27/10/2025 n. 18 "Disposizioni per la formazione del Bilancio di previsione 2026 e Bilancio pluriennale 2026-2028 della Regione Puglia (legge di stabilità regionale 2026)";
VISTA la L.R. del 27/10/2025 n. 19 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026-2028";
**VISTA** la D.G.R. n. 1818 del 19/11/2025 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026-2028. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione".

**PREMESSO CHE:**

- Le attività di Cooperazione Territoriale e di Cooperazione Internazionale costituiscono una importante direttrice di sviluppo per un territorio che, come quello della Regione Puglia, occupa una posizione geografica strategica al centro del Mar Mediterraneo rappresentando dunque un crocevia tra Oriente, Occidente e la sponda mediterranea del continente africano.

- Il perseguimento della Cooperazione Territoriale Europea Terrestre e Marittima è uno degli Obiettivi delle politiche di Coesione UE e costituisce uno dei pilastri dell'integrazione Europea anche per il periodo di Programmazione 2021/2027.

- Al fine di assicurare l'unitarietà dell'azione di governo della Puglia nel settore della Cooperazione e di coordinare la partecipazione delle strutture regionali ai Programmi di Cooperazione Territoriale e Internazionale è stata istituita, con D.P.G.R. n. 328 del 17_09_2021, la Struttura Speciale Cooperazione Territoriale incardinata presso il Dipartimento Sviluppo Economico.

- Con Deliberazione di Giunta Regionale n. 1044 del 24/07/2023 sono state ridefinite le competenze della Struttura Speciale Cooperazione Territoriale e modificata la sua denominazione in "Struttura Speciale Cooperazione Euro-mediterranea". In particolare, tra le competenze affidate alla Struttura speciale figura il presidio degli organismi di governance dei Programmi CTE a cui partecipa la Regione Puglia.

**PREMESSO, altresì, CHE:**

- Il 12 luglio 2023 la Conferenza Stato-Regioni ha sancito l'Intesa sul documento concernente la governance nazionale dell'attuazione e gestione dei Programmi di Cooperazione Territoriale Europea (CTE) 2021–2027 che stabilisce, tra l'altro, la composizione della delegazione italiana nei Comitati di Sorveglianza;

- Il 4 e 5 maggio 2026 si svolgerà a Bruxelles il quarto Comitato di Sorveglianza del Programma INTERREG NEXT MED 2021/2027 e la composizione della delegazione italiana prevede la partecipazione, quali membri formalmente designati in ossequio alla suddetta Intesa, di Giuseppe Rubino, Dirigente della Struttura speciale Cooperazione Euro-Mediterranea e Co-Presidente del Comitato Nazionale del Programma, e Santa Vitucci, Funzionaria EQ della Struttura e National Contact Point del Programma;

- Il 12 e 13 maggio 2026 si svolgerà a Herceg Novi (Montenegro) l'ottavo Comitato di Sorveglianza del Programma INTERREG IPA South Adriatic 2021/2027 e la composizione della delegazione italiana prevede la partecipazione di Rosa Camarda, Funzionaria EQ della Struttura speciale Cooperazione Euro-Mediterranea e membro formalmente designato in ossequio alla suddetta Intesa;

- i costi di viaggio e soggiorno relativi a Santa Vitucci saranno a carico dell'Assistenza Tecnica del Programma in capo all'Autorità di Gestione – Regione Sardegna - che dispone, tra l'altro, di risorse appositamente destinate alla copertura dei costi di missione per la partecipazione alle riunioni dei Comitati di Sorveglianza per due rappresentanti di ciascuno dei quindici Paesi che partecipano al Programma. Eventuali ulteriori spese correlate alla missione saranno a carico del "*Piano di attività pluriennale per il supporto alle attività del Comitato Nazionale del Programma ENI CBC MED 2014/2020 – INTERREG NEXT MED 2021/2027*", finanziato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per le Politiche di Coesione e per il Sud – che dispone, tra l'altro, di risorse appositamente destinate alla copertura delle spese di missione del personale della Struttura speciale Cooperazione Euro-Mediterranea formalmente impegnato nelle attività connesse alla governance del Programma NEXT MED. Tali risorse sono state già stanziate, impegnate e trasferite all'economo cassiere a valere sul capitolo del Bilancio Vincolato n. U1902067 **"**PIANO DI ATTIVITÀ PLURIENNALE PER IL SUPPORTO ALLE ATTIVITÀ DEL COMITATO NAZIONALE DEL PROGRAMMA ENI CBC

MED 2014/2020 – INTERREG NEXT MED 2021/2027 - SPESE PER ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITÀ E SERVIZI PER TRASFERTA**";**

- i costi di missione relativi a Giuseppe Rubino, per un importo stimato di circa 1.200,00 €, saranno invece a carico del "*Piano di attività pluriennale per il supporto alle attività del Comitato Nazionale del Programma ENI CBC MED 2014/2020 – INTERREG NEXT MED 2021/2027*", finanziato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per le Politiche di Coesione e per il Sud – che dispone, tra l'altro, di risorse appositamente destinate alla copertura delle spese di missione del personale della Struttura speciale Cooperazione Euro-Mediterranea formalmente impegnato nelle attività connesse alla governance del Programma NEXT MED. Tali risorse sono state già stanziate, impegnate e trasferite all'economo cassiere a valere sul capitolo del Bilancio Vincolato n. U1902067 **"**PIANO DI ATTIVITÀ PLURIENNALE PER IL SUPPORTO ALLE ATTIVITÀ DEL COMITATO NAZIONALE DEL PROGRAMMA ENI CBC MED 2014/2020 – INTERREG NEXT MED 2021/2027 - SPESE PER ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITÀ E SERVIZI PER TRASFERTA**";**

- i costi di missione relativi a Rosa Camarda, per un importo stimato di circa 1.000,00 €, saranno infine a carico delle risorse appositamente destinate alla copertura delle spese di missione del personale della Struttura e già stanziate, impegnate e trasferite all'economo cassiere a valere sul capitolo del Bilancio Autonomo n. 1082270 - Bilancio Autonomo - "COOPERAZIONE TERRITORIALE E PROIEZIONE INTERNAZIONALE - SPESE PER MISSIONI, ORGANIZZAZIONE EVENTI, RAPPRESENTANZA, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTE".

**DATO ATTO CHE:**

- la disciplina regionale attualmente vigente, di cui alla DGR n. 1082 del 26/07/2002, stabilisce che le missioni all'estero debbano essere preventivamente autorizzate con specifici provvedimenti da parte della Giunta;

- il 23/04/2026 è stata richiesta e ottenuta, ai sensi della Direttiva 3/2026, l'autorizzazione del Gabinetto del Presidente alla presentazione della presente proposta di deliberazione alla Giunta regionale.

***Garanzie di riservatezza***

"La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 ss. mm. ii. ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile.
Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE".

| **Esiti Valutazione di impatto di genere**: **NEUTRO** |
|---|

**COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011 E SS.MM.II.**

La spesa riveniente dal presente atto trova copertura finanziaria negli impegni di spesa già assunti e di seguito dettagliati:

**- U1082270** "COOPERAZIONE TERRITORIALE E PROIEZIONE INTERNAZIONALE - SPESE PER MISSIONI, ORGANIZZAZIONE EVENTI, RAPPRESENTANZA, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTE"
Atto d'impegno e trasferimento: D.D. AOO_178 n. 13 del 25/02/2026
Somma impegnata e trasferita all'economo cassiere: € 10.000,00
Somma attualmente disponibile: € 9.616,84

**- U1902067 "**PIANO DI ATTIVITÀ PLURIENNALE PER IL SUPPORTO ALLE ATTIVITÀ DEL COMITATO NAZIONALE DEL PROGRAMMA ENI CBC MED 2014/2020 – INTERREG NEXT MED 2021/2027 - SPESE PER ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITÀ E SERVIZI PER TRASFERTA**"**
Atto d'impegno e trasferimento: D.D. AOO_178 n. 12 del 24/02/2026
Somma impegnata e trasferita all'economo cassiere: € 2.572,96
Somma attualmente disponibile: € 2.572,96

**Tutto ciò premesso**, al fine di autorizzare ai sensi dell'art. 4, comma 4) lettere a) e k) della L.R. 7/1997, si propone alla Giunta regionale:

1. **di autorizzare** preventivamente Giuseppe Rubino e Santa Vitucci, Dirigente e Funzionaria della Struttura Speciale Cooperazione Euro-Mediterranea, allo svolgimento della missione all'estero con partenza il 4 maggio e rientro il 7 maggio, necessaria alla partecipazione al Comitato di Sorveglianza del Programma NEXT MED (Bruxelles, 5-6 maggio) e Rosa Camarda, Funzionaria della Struttura Speciale Cooperazione Euro-Mediterranea, allo svolgimento della missione all'estero con partenza l'11 maggio e rientro il 14 maggio, necessaria alla partecipazione al Comitato di Sorveglianza del Programma IPA South Adriatic (Herceg Novi, 12-13 maggio);
2. **di dare atto** che le spese per le missioni in argomento sono a carico delle risorse già stanziate e impegnate, per l'e.f. 2026, sui capitoli del Bilancio Autonomo e Vincolato specificati nella Sezione COPERTURA FINANZIARIA;
3. **di dare atto** che l'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di bilancio come previsto dal D.Lgs n.118/2011 e ss.mm.ii;
   **di disporre**, a cura della Struttura Speciale Cooperazione Euro-Mediterranea, la notifica del presente provvedimento alla Direzione Amministrativa del Gabinetto del Presidente della Regione;
4. **di pubblicare** il presente provvedimento in versione integrale sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sul sito ufficiale della Regione Puglia www.regione.puglia.it nella sezione "Amministrazione Trasparente" - sottosezione "Provvedimenti della Giunta Regionale", ai sensi dell'art. 23 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

I sottoscritti attestano la regolarità amministrativa dell'attività istruttoria e della proposta, ai sensi dell'art. 5, co. 3, lett. da *a)* ad *e)* delle Linee guida sul "Sistema dei controlli interni nella Regione Puglia", adottate con D.G.R. 7 ottobre 2025, n. 1397.

La Responsabile E.Q. "Cooperazione Territoriale Euro-Mediterranea"

*Santa Vitucci* _____ Santa Vitucci
28.04.2026 12:43:36
GMT+01:00

La Responsabile E.Q. " Coordinamento Programma Interreg Grecia-Italia 2021-2027"

*Rosa Camarda* _____ Rosa Camarda 28.04.2026 12:29:51 GMT+01:00

Il Dirigente della Struttura speciale Cooperazione Euro-Mediterranea

*Giuseppe Rubino* _____ GIUSEPPE RUBINO 28.04.2026 13:58:26 GMT+02:00

La Direttora, ai sensi degli artt. 18 e 20 del Decreto del Presidente della Giunta Regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii., NON RAVVISA osservazioni alla presente proposta di DGR.

La Direttora del Dipartimento Sviluppo Economico

*Gianna Elisa Berlingerio*_____ GIANNA ELISA BERLINGERIO 28.04.2026 14:05:59 GMT+02:00

L'Assessora al Turismo e Promozione, Graziamaria Starace, ai sensi del vigente Regolamento della Giunta regionale,

**propone**

alla Giunta regionale l'adozione del presente atto.

L'Assessora al Turismo e Promozione

*Graziamaria Starace*_____ Graziamaria Starace 28.04.2026 14:20:26 GMT+02:00

*(Parere di regolarità contabile)*

Il sottoscritto esprime parere di regolarità contabile positivo, ai sensi dell'art. 79, co. 5 della L.R. n. 28/2001 e ss. mm. ii.ed attestazione di copertura finanziaria.

*Il Dirigente della Sezione Bilancio e ragioneria (o suo delegato)* _____

Firmato digitalmente da: Staffa Regina
Firmato il 28/04/2026 17:20
Seriale Certificato: 5833319
Valido dal 04/03/2026 al 04/03/2029
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

**REGIONE PUGLIA**
**SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**
**(D. Lgs. n. 118/11 e s.m.i.)**

| UFFICIO | TIPO | ANNO | NUMERO | DATA |
|---|---|---|---|---|
| COT | DEL | 2026 | 7 | 28.04.2026 |

AUTORIZZAZIONE PREVENTIVA DELLE MISSIONI ALL'ESTERO DEL DIRIGENTE E DEL PERSONALE DELLA STRUTTURA SPECIALE COOPERAZIONE EURO-MEDITERRANEA PER LA PARTECIPAZIONE AI COMITATI DI SORVEGLIANZA DEI PROGRAMMI NEXT MED (BRUXELLES, 5-6 MAGGIO) E IPA SOUTH ADRIATIC (HERCEG NOVI, 12-13 MAGGIO)

**VISTO SI PRENDE ATTO**

**ANNOTAZIONE:**

Firmato digitalmente da:
Stolfa Regina
Firmato il 28/04/2026 17:19
Seriale Certificato: 5833319
Valido dal 04/03/2026 al 04/03/2029
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

**Responsabile del Procedimento**

E.Q.-CARMEN PARTIPILO

**Dirigente**

D.SSA REGINA STOLFA

REGIONE PUGLIA SEZIONE BILANCIO E RAGIONERIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 29 aprile 2026, n. 544

**Puglia Sviluppo S.p.A. – Indirizzi per la partecipazione all'assemblea ordinaria e straordinaria del 28 aprile 2026 in prima convocazione e del 30 aprile 2026 in seconda convocazione.**

**LA GIUNTA REGIONALE**

VISTI:

- gli artt. 4, 5 e 6 della L.R. 4 febbraio 1997, n. 7;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 3261 del 28 luglio 1998;
- gli artt. 4 e 16 del D.lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss.mm.ii.;
- gli artt. 43 e 44 dello Statuto della Regione Puglia;
- il Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii., recante l'Atto di Alta Organizzazione "M.A.I.A. 2.0";
- il Regolamento interno di questa Giunta;

VISTO il D.P.G.R. n. 2 del 08 gennaio 2026 con cui è stato conferito l'incarico di Capo di Gabinetto del Presidente all'Avv. Davide Filippo Pellegrino affidandogli in aggiunta alle funzioni di cui all'art. 12 del DPGR n. 22/2021 anche le funzioni, tra le altre, di sovrintendere alle attività di supervisione, programmazione e controllo delle Società partecipate e/o controllate dall'Amministrazione regionale nonché delle Agenzie regionali, con poteri di direttiva, avvalendosi della Sezione Raccordo al Sistema regionale,

VISTO il documento istruttorio della Sezione Raccordo al Sistema Regionale, concernente l'argomento in oggetto e la conseguente proposta del Presidente della Giunta,

PRESO ATTO

a) delle sottoscrizioni dei responsabili della struttura amministrativa competente, ai fini dell'attestazione della regolarità amministrativa dell'attività istruttoria e della proposta, ai sensi dell'art. 5, co. 8 delle Linee guida sul "Sistema dei controlli interni nella Regione Puglia", adottate con D.G.R. 07 Ottobre 2025, n. 1397;
b) della dichiarazione del Segretario Generale della Presidenza e del Capo di Gabinetto in merito a eventuali osservazioni sulla proposta di deliberazione, ai sensi degli artt. 18 e 20 del Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii.;

Con voto favorevole espresso all'unanimità dei presenti e per le motivazioni contenute nel documento istruttorio che è parte integrante e sostanziale della.presente deliberazione

**DELIBERA**

*1*. di partecipare all'Assemblea ordinaria e straordinaria dei soci della società Puglia Sviluppo S.p.A. convocata presso lo studio Notarile Amoruso-Mori, sito alla via Piccinni n. 51, per il 28 aprile 2026 alle ore 10:30 per l'Assemblea ordinaria e alle ore 12:00 per l'Assemblea straordinaria, in 1^ convocazione e, occorrendo, in 2^ convocazione, per il giorno 30 aprile 2026 stessa ora e luogo;
2. di individuare quale rappresentante della Regione per la partecipazione alla predetta Assemblea *il Dott. Giuseppe Domenico Savino,* conferendo il seguente mandato:
    *i*. per il primo punto all'ordine del giorno dell'Assemblea Ordinaria *"Deliberazioni ai sensi dell'art. 2364, comma 1, c.c:*
        *a)* punto 1- *"Approvazione Bilancio di esercizio al 31.12.2025":* esprimere voto favorevole all'approvazione del Bilancio d'esercizio chiuso al 31.12.2025 della società *in house*

Puglia Sviluppo S.p.A allegato B) al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, sottratto alla pubblicazione, ivi compresa la proposta di destinazione del risultato di esercizio;

b) punto 2 - *"Nomina degli amministratori":* rinviare il punto alla conclusione della procedura di designazione;

c) punto 3 - *"Nomina del collegio Sindacale":* dare atto che ai sensi dell'art. 242 della L.r. n. 42/2024 la nomina dell'organismo di controllo contabile e amministrativo nelle società controllate dalla Regione Puglia è di competenza del Consiglio Regionale, e rinviare il punto alla definizione dell'iter di designazione da parte del medesimo consesso;

d) punto 4 - *"Nomina del soggetto incaricato della revisione legale dei conti":* conferire alla BDO Italia S.p.A. l'incarico di revisione legale dei conti ai sensi dell'art. 13 D.lgs. n. 39/2010 per il triennio 2026-2028, per un corrispettivo complessivo di euro 55.800,00 oltre IVA subordinatamente all'esito positivo dei controlli sul possesso dei requisiti, propedeutici al provvedimento di aggiudicazione;

ii. per il secondo punto all'ordine del giorno *"Relazione sul governo societario ai sensi dell'art. 6, co. 4 - D.Lgs. 175/2016":* prendere atto dell'informativa contenuta nella Relazione sul governo societario redatta ai sensi dell'art. 6, co. 4 del D.Lgs. 175/2016 allegato C) al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, sottratto alla pubblicazione;

iii. per il primo punto all'ordine del giorno dell'Assemblea Straordinaria *"Trasformazione della Società in "società benefit", ai sensi della Legge n. 208/2015":* dare atto che nulla osta alla trasformazione della Società in "Società Benefit";

*iv*. per il secondo punto all'ordine del giorno dell'Assemblea Straordinaria *"Modifica ed approvazione dello Statuto sociale per il recepimento delle finalità di beneficio comune e conseguenti disposizioni previste per la società benefit"* approvare le modifiche allo Statuto della Società Puglia Sviluppo S.p.A., di cui al testo riportato all'allegato D), al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, sottratto alla pubblicazione, *tenuto conto delle osservazioni di cui all'A.T.N. prot. n. 239720 del 29.04.2026: A) Lo Statuto e la proposta deliberativa in approvazione non contengono alcun riferimento nè rinvio alla normativa regionale in materia di Società benefit e agli adempimenti da essa derivanti: si richiama pertanto l'osservanza, per quanto occorre, delle disposizioni di cui alla Legge Regionale 12 agosto 2022, n. 18 e del Regolamento Regionale del 16 febbraio 2024, n. 1.; B) l'art. 29 bis non chiarisce se il neo istituito profilo del/dei Responsabili di Impatto vada coperto con personale interno o esterno;*

3. dare mandato alla Sezione Raccordo al Sistema regionale a trasmettere alla Società Puglia Sviluppo S.p.A. le raccomandazioni formulate nella Relazione tecnica di cui ali'Allegato A) al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, ma sottratta alla pubblicazione;
4. disporre la notifica a cura della Sezione Raccordo al Sistema Regionale, del presente atto deliberativo, alla società Puglia Sviluppo S.p.A., al Dipartimento Sviluppo Economico e alla Sezione Competitività;
5. dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi dell'art. 23 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, nella sezione del sito istituzionale "Amministrazione trasparente" - sotto sezione "Provvedimenti" - "Provvedimenti organi indirizzo politico" - "Provvedimenti della Giunta Regionale."
6. pubblicare il presente provvedimento sul BURP senza allegati.

**Il Segretario Generale della Giunta**
NICOLA PALADINO

**Il Presidente della Giunta**
ANTONIO DECARO

**DOCUMENTO ISTRUTTORIO**

**Oggetto: Puglia Sviluppo S.p.A. – Indirizzi per la partecipazione all'assemblea ordinaria e straordinaria del 28 aprile 2026 in prima convocazione e del 30 aprile 2026 in seconda convocazione.**

La Regione Puglia detiene una partecipazione azionaria del 100% della Società *in house* Puglia Sviluppo S.p.A..

Le funzioni di vigilanza e controllo sulle Società partecipate e/o controllate dall'Amministrazione Regionale sono attribuite alla Sezione Raccordo al Sistema Regionale, incardinata nella Segreteria Generale della Presidenza ai sensi del Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 263 del 10 agosto 2021, recante: "Attuazione modello organizzativo MAIA 2.0 adottato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 22 del 22 gennaio 2021 e s.m.i. Definizione delle Sezioni di Dipartimento e delle relative funzioni" e s.m.i..

Tale attività, ove necessario, viene svolta in raccordo con il Dipartimento competente *ratione materiae*, individuato nel Dipartimento Sviluppo Economico con Deliberazione di Giunta n. 1902 del 18 dicembre 2023 e ss. mm. e ii.. Con successiva D.G.R. n. 880 del 25 giugno 2024 è stato approvato l'aggiornamento delle "*Nuove Linee di indirizzo per le società controllate e le società in house della Regione Puglia*", le quali all'art. 8 definiscono la ripartizione delle competenze delle strutture amministrative della Regione Puglia. Con riferimento all'approvazione del Bilancio d'esercizio, tale articolo dispone che il Dipartimento competente esprime parere di coerenza e congruità rispetto agli indirizzi e alla programmazione.
La Direzione del cennato Dipartimento con nota prot. 20127/2024 del 16/01/2024 ha assegnato tali funzioni alla Sezione Competitività.

Lo Statuto della Puglia Sviluppo S.p.A. disciplina le competenze dell'Assemblea Ordinaria all'art. 12 individuando tra gli atti di competenza inderogabile: a) l'approvazione del Bilancio d'esercizio, b) la nomina e la revoca degli Amministratori, dei Sindaci, del Presidente del collegio sindacale e del soggetto al quale è demandato il controllo contabile, c) la determinazione del compenso degli amministratori e dei sindaci per la durata dell'ufficio.
L'art. 13, c.1, lett. a) del suddetto Statuto inoltre, stabilisce che sono di competenza dell'assemblea straordinaria le modifiche statutarie.

Tanto premesso, con nota prot. n. 2996/U del 17 aprile 2026, acquisita agli atti dell'Amministrazione Regionale al prot. n. 0212433/2026 del 20/04/2026, è stata convocata l'Assemblea ordinaria di Puglia Sviluppo S.p.A. presso lo Studio Notarile Amoruso – Mori, sito in Bari alla Via Piccinni n. 51, per il giorno 28 aprile 2026 alle ore 12:00, in prima convocazione e, occorrendo, per il giorno 30 aprile 2026, nello stesso luogo e ora, in seconda convocazione, per discutere e deliberare sul seguente Ordine del giorno:

*1. Deliberazione ai sensi dell'art. 2364, comma 1, c.c.:*

- *Approvazione del Bilancio di esercizio al 31.12.2025;*

- *Nomina degli amministratori; nomina dei sindaci e del presidente del Collegio Sindacale; nomina del soggetto incaricato di effettuare la revisione legale dei conti;*
- *Determinazione del compenso degli amministratori e dei sindaci;*

*2. Relazione sul governo societario ai sensi dell'art. 6, comma 4, del D.Lgs. n. 175/2016.*

Con successiva nota prot. n. 2998/U del 17 aprile 2026, acquisita agli atti dell'Amministrazione Regionale al prot. n. 212411/2026 del 20/04/2026, è stata convocata l'Assemblea straordinaria di Puglia Sviluppo S.p.A. presso lo Studio Notarile Amoruso – Mori, sito in Bari alla Via Piccinni n. 51, per il giorno 28 aprile 2026 alle ore 10:30, in prima convocazione e, occorrendo, per il giorno 30 aprile 2026, nello stesso luogo, alle ore 10:30, in seconda convocazione, per discutere e deliberare sul seguente Ordine del giorno:

1. *Trasformazione della Società in "società benefit", ai sensi della Legge n. 208/2015;*
2. *Modifica ed approvazione dello Statuto sociale per il recepimento delle finalità di beneficio comune e conseguenti disposizioni previste per la società benefit.*

Con riferimento al punto dell'ordine del giorno dell'Assemblea ordinaria relativo all'approvazione del Bilancio d'esercizio chiuso al 31/12/2025, è stata svolta istruttoria congiunta da parte della Sezione Raccordo al sistema Regionale e della Sezione Competitività del Dipartimento Sviluppo Economico per quanto di rispettiva competenza.

Il Servizio Controlli Agenzia, Organismi e società partecipate e certificazione aziende sanitarie ha curato la Relazione tecnica istruttoria (Allegato A) al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, sottratta alla pubblicazione, dalla quale non emergono elementi ostativi all'approvazione del Bilancio d'esercizio 2025 della società Puglia Sviluppo S.p.A., allegato B) al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, sottratto alla pubblicazione, ivi compresa la proposta di destinazione del risultato di esercizio.
La Sezione competitività, afferente al Dipartimento Sviluppo Economico, con nota prot. n. 0206293/2026 del 16/04/2026, ha rappresentato che, per quanto di competenza, nulla osta all'approvazione del Bilancio d'esercizio 2025 della società *in house* Puglia Sviluppo S.p.A..

Con riferimento ai punti dell'ordine del giorno dell'Assemblea ordinaria relativi alla nomina del Consiglio di amministrazione e alla determinazione del compenso si rappresenta quanto segue.

Con Deliberazione n. 574 del 28 aprile 2023 la Giunta Regionale ha designato i componenti del Consiglio di amministrazione, in forma collegiale di tre membri, stabilendo la scadenza del mandato con l'approvazione del Bilancio d'esercizio al 31/12/2025. La L.r. n. 42 del 31 dicembre 2024, art. 242 dispone la disciplina delle nomine e designazioni di competenza della Regione ripartendo le competenze tra l'organo giuntale e il consiglio regionale.
Il comma 3 dell'art. 242 della L.r. n. 42/2024 pone in capo alla Giunta regionale la competenza in merito alle nomine negli organi che esercitano funzioni di indirizzo, governo e amministrazione attiva, tra cui gli organi di amministrazione attiva di enti, aziende, agenzie e altri organismi pubblici dipendenti dalla Regione.

Con Deliberazione di Giunta Regionale n. 570 del 29 aprile 2025, avente ad oggetto "*Norme in materia di nomine e designazioni di competenza della Regione di cui all'art. 242 della legge regionale n. 42 del 31 dicembre 2024 (Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2025 e bilancio pluriennale 2025–2027 della Regione Puglia). Definizione ambito organizzativo e prime indicazioni operative*" sono state definite le prime indicazioni applicative della nuova disciplina, individuando altresì il riparto di competenze in materia di nomine tra le strutture tecniche della medesima giunta.
La Sezione Raccordo al Sistema Regionale con Determinazione n. 5 del 23/02/2026 ha adottato l' "*Avviso per acquisizione candidature per la designazione dell'organo di amministrazione della società Puglia Sviluppo S.p.A."* individuando quale termine ultimo per la presentazione delle candidature il trentesimo giorno dalla pubblicazione del BURP avvenuta in data 26/02/2026. Risulta ancora in corso il procedimento di analisi delle candidature, pertanto si ritiene necessario rinviare il punto all'ordine del giorno alla conclusione del procedimento di designazione.

Con riferimento ai punti dell'ordine del giorno dell'Assemblea ordinaria relativi alla nomina del Collegio Sindacale e alla determinazione del compenso, si rappresenta che il Collegio Sindacale, nominato con DGR n. 597 del 27 aprile 2022 è scaduto con l'approvazione del Bilancio d'esercizio 2024, ed opera in regime di *prorogatio*. Al riguardo, come sopra evidenziato la L.r. n. 42/2024, art. 242 comma 2 dispone, tra l'altro, che sono di competenza del Consiglio regionale le nomine e le designazioni spettanti alla Regione "*negli organi di vigilanza e controllo contabile e amministrativo di enti, società o altri organismi di diritto pubblico o privato, comunque denominati, controllati, partecipati, vigilati o finanziati dalla Regione*". Con nota prot. 121314 del 06/03/2026 il Capo di Gabinetto del Presidente della Giunta Regionale ha trasmesso specifica informativa al Consiglio regionale circa i procedimenti in attesa di designazione degli organi sociali degli enti vigilati, controllati e partecipati dalla Regione Puglia da parte dell'organo consiliare. Si ritiene quindi necessario rinviare il punto alla definizione dell'iter di designazione da parte del medesimo consesso.

Con riferimento al primo punto dell'ordine del giorno dell'Assemblea ordinaria relativo alla "*Nomina del soggetto incaricato di effettuare la revisione legale dei conti*" si rappresenta quanto di seguito.

La revisione legale dei conti, disciplinata dal D.Lgs. n. 39/2010, ha una funzione di garanzia esterna e pertanto assolve ad una funzione di interesse pubblico. Tale attività è caratterizzata dalla più ampia autonomia, indipendenza e responsabilità del soggetto incaricato rispetto al soggetto revisionato, in quanto è presidio di affidabilità dell'informazione finanziaria della società. L'art. 13 comma 1 del D.Lgs. n.39/2010 dispone che *"l'assemblea, su proposta motivata dell'organo di controllo, conferisce l'incarico di revisione legale e determina il corrispettivo spettante al revisore legale o alla società di revisione legale per l'intera durata dell'incarico e gli eventuali criteri per l'adeguamento di tale corrispettivo durante l'incarico.*"

Con Deliberazione n. 834 del 14 giugno 2023 la Giunta Regionale aveva conferito l'incarico di revisione legale per il triennio 2023-2025, alla KPMG S.p.A., il cui incarico è in scadenza con l'approvazione del bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2025.
Puglia Sviluppo S.p.A., al fine di indicare il nuovo soggetto incaricato della revisione legale, a seguito della richiesta di preventivi a società iscritte sulla Piattaforma EMPULIA ha selezionato quale operatore che ha formulato il miglior preventivo in termini di prezzo, pari ad euro 55.800,00 oltre IVA come per legge, la Società BDO Italia S.p.A. per il triennio 2026-2028.

Il collegio sindacale con verbale n.227 del 13 aprile 2026, agli atti dell'Amministrazione regionale, ha formulato, ai sensi dell'art. 13 c.1 del D.Lgs 39/2010, la proposta motivata per il conferimento dell'incarico di revisione legale dei conti in cui propone al socio di affidare l'incarico per il triennio 2026-2028 alla società BDO Italia S.p.A. previe le verifiche necessarie per la fase di aggiudicazione e per la stipula del contratto da parte della Società Puglia Sviluppo.

Relativamente al secondo punto all'ordine del giorno "*Relazione sul governo societario ai sensi dell'art. 6, co. 4 – D.Lgs. 175/2016",* occorre prendere atto dell'informativa contenuta nella Relazione sul governo societario redatta ai sensi dell'art. 6, co. 4 del D.Lgs. 175/2016 allegato C) al presente atto per farne parte integrante e sostanziale sottratto alla pubblicazione.

Con riferimento ai punti all'ordine del giorno dell'Assemblea Straordinaria si rappresenta quanto segue.

La Società con nota prot. 2548/U del 31 marzo 2026, acquisita agli atti dell'Amministrazione regionale al prot. n.0176770/2026 del 01/04/2026 come integrata con pec del 13/04/2026 acquisita al prot. n. 0199947/2026 ha trasmesso la documentazione esplicativa relativa al progetto di trasformazione della società in società Benefit ai sensi della Legge n. 208/2015, art. 1, commi 376-384.
Le Società Benefit sono definite dalla Legge n. 208/2015 ed hanno la finalità di perseguire il profitto ponendo particolare attenzione ad operare in modo responsabile, sostenibile e trasparente nei confronti di persone, comunità, territori e ambiente e creando valore condiviso per l'ambiente o per le persone attraverso un modello gestionale equilibrato dal punto di vista economico-finanziario. Le attività svolte da questo tipo di società, quindi, devono essere remunerative ed avere contestualmente un impatto positivo, ovvero di riduzione di impatto negativo, sui singoli soggetti, comunità o territorio. Inoltre, la suddetta Legge n. 208/2015, art. 1, al comma 377 dispone che *"Le finalità possono essere perseguite da ciascuna delle società di cui al libro V, titoli V e VI, del codice civile, nel rispetto della relativa disciplina."*
Tale previsione normativa non preclude, quindi, la possibilità di acquisire la configurazione di Società Benefit alle Società a partecipazione pubblica come definite dal D.Lgs. n. 175/2016 TUSP.
In tal senso si è pronunciata la Corte dei Conti Sezione Regionale di Controllo per il Veneto con la Deliberazione n. 103/2024/PAR secondo cui "*Non si rinvengono, all'interno dei commi da 376 a 384 preclusioni per le società a partecipazione pubblica, né dubbi o preclusioni al*

*riguardo possono insorgere dalla lettura dell'art. 3, comma 1 del TUSP, che definisce quali tra le società indicate dal codice civile possono essere partecipate da amministrazioni pubbliche, di talché l'ovvia conclusione è che tutte le società anche consortili, costituite in forma di società per azioni o di società a responsabilità limitata, anche in forma cooperativa, possono assumere in origine (o successivamente) la qualifica di società benefit, per espresse disposizioni normative che non lasciano adito a diversi spazi interpretativi".*

Dalla documentazione trasmessa si rileva che gli obiettivi di bene comune che la Società Puglia Sviluppo S.p.A. intende svolgere, in coerenza con le funzioni istituzionali sono i seguenti:

- promozione di un modello di crescita economica regionale che integri innovazione, sostenibilità e valorizzazione delle vocazioni territoriali;
- sostegno all'imprenditorialità, all'occupazione e alle categorie più fragili, con attenzione specifica all'imprenditoria femminile e giovanile;
- attrazione di investimenti e sviluppo di filiere strategiche a impatto sociale positivo, capaci di elevare la competitività e il livello tecnologico del sistema produttivo regionale;
- massimizzazione dell'impatto generato dagli strumenti finanziari gestiti, anche attraverso sinergie con istituzioni, imprese e mondo della ricerca.

In considerazione della proposta di trasformazione della Società in Società Benefit, è necessario aggiornare lo Statuto Sociale, specificando quanto previsto per tale tipologia di società. Le principali modifiche previste nel nuovo statuto, allegato D) al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, sottratto alla pubblicazione, sono relative:

- all'oggetto sociale, in cui vengono esplicitate le finalità di beneficio comune (art.3);
- alle competenze dell'Organo amministrativo in riferimento alle attività connesse di valutazione dell'impatto e redazione della specifica relazione (artt. 21 e 29);
  all'individuazione del Responsabile dell'impatto, figura obbligatoria prevista dalla normativa (art. 29 bis).

La Sezione Competitività, afferente al Dipartimento Sviluppo Economico, con nota prot. n. 0206128/2026 del 16/04/2026, ha rappresentato che "*l'introduzione delle finalità di beneficio comune nello statuto appare coerente con l'oggetto sociale e con gli indirizzi strategici della Regione Puglia, non pregiudicando il perseguimento del fine pubblico o dell'interesse generale sotteso alla natura della società. La modifica statutaria non altera i poteri di controllo analogo e di vigilanza spettanti alla Regione Puglia ai sensi delle vigenti Linee Guida*."

Tanto premesso e considerato, per quanto di competenza della scrivente, non vi sono elementi ostativi alla trasformazione proposta e alla modifica dello Statuto sociale come allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, sottratto alla pubblicazione (allegato D).

Vista la D.G.R. 15 settembre 2021, n. 1466 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";

Vista la D.G.R. 26 settembre 2024, n. 1295 recante "Valutazione di Impatto di Genere (VIG). Approvazione indirizzi metodologico-operativi e avvio fase strutturale".

Tutto quanto innanzi premesso e considerato, si propone alla Giunta di adottare conseguente atto deliberativo con il quale si forniscono gli indirizzi per la partecipazione all'assemblea ordinaria e straordinaria dei soci della società Puglia Sviluppo S.p.A. convocata per il giorno 28 aprile 2026, in prima convocazione e, occorrendo, per il giorno 30 aprile 2026, in seconda convocazione.

**Garanzie alla riservatezza**

"La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE."

**Copertura finanziaria ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.**

La presente deliberazione non comporta implicazioni, dirette e/o indirette, di natura economico-finanziaria e/o patrimoniale e dalla stessa non deriva alcun onere a carico del bilancio regionale.

**Esiti Valutazione di impatto di genere**

L'impatto di genere stimato è: NEUTRO

**Tutto ciò premesso**, sulla base delle risultanze istruttorie, ai sensi dell'art. 4, co. 4, lettera g) della L.R. 7/1997, si propone alla Giunta regionale:

1. di partecipare all'Assemblea ordinaria e straordinaria dei soci della società Puglia Sviluppo S.p.A. convocata presso lo studio Notarile Amoruso-Mori, sito alla via Piccinni n. 51, per il 28 aprile 2026 alle ore 10:30 per l'Assemblea ordinaria e alle ore 12:00 per l'Assemblea straordinaria, in 1^ convocazione e, occorrendo, in 2^ convocazione, per il giorno 30 aprile 2026 stessa ora e luogo;
2. di individuare quale rappresentante della Regione per la partecipazione alla predetta Assemblea il Presidente della G.R. o suo delegato, conferendo il seguente mandato:
   - *i.* per il primo punto all'ordine del giorno dell'Assemblea Ordinaria "*Deliberazioni ai sensi dell'art. 2364, comma 1, c.c:*
     - *a)* punto 1 - *"Approvazione Bilancio di esercizio al 31.12.2025"*: esprimere voto favorevole all'approvazione del Bilancio d'esercizio della società *in house* Puglia Sviluppo S.p.A allegato B) al presente atto per farne

parte integrante e sostanziale, sottratto alla pubblicazione, ivi compresa la proposta di destinazione del risultato di esercizio;

b) punto 2 - *"Nomina degli amministratori"*: rinviare il punto alla conclusione della procedura di designazione;
c) punto 3 – *"Nomina del collegio Sindacale"*: dare atto che ai sensi dell'art. 242 della L.r. n. 42/2024 la nomina dell'organismo di controllo contabile e amministrativo nelle società controllate dalla Regione Puglia è di competenza del Consiglio Regionale, e rinviare il punto alla definizione dell'iter di designazione da parte del medesimo consesso;
d) punto 4 – *"Nomina del soggetto incaricato della revisione legale dei conti":* conferire alla BDO ItaliaS.p.A. l'incarico di revisione legale dei conti ai sensi dell'art. 13 D.lgs. n. 39/2010 per il triennio 2026-2028, per un corrispettivo complessivo di euro 55.800,00 oltre IVA, subordinatamente all'esito positivo dei controlli sul possesso dei requisiti, propedeutici al provvedimento di aggiudicazione;

ii. per il secondo punto all'ordine del giorno "*Relazione sul governo societario ai sensi dell'art. 6, co. 4 – D.Lgs. 175/2016*": prendere atto dell'informativa contenuta nella Relazione sul governo societario redatta ai sensi dell'art. 6, co. 4 del D.Lgs. 175/2016 allegato C) al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, sottratto alla pubblicazione;
iii. per il primo punto all'ordine del giorno dell'Assemblea Straordinaria *"Trasformazione della Società in "società benefit", ai sensi della Legge n. 208/2015*": dare atto che nulla osta alla trasformazione della Società in "Società Benefit";
*iv.* per il secondo punto all'ordine del giorno dell'Assemblea Straordinaria *"Modifica ed approvazione dello Statuto sociale per il recepimento delle finalità di beneficio comune e conseguenti disposizioni previste per la società benefit*" approvare le modifiche allo Statuto della Società Puglia Sviluppo S.p.A., di cui al testo riportato all'allegato D), al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, sottratto alla pubblicazione;

3. dare mandato alla Sezione Raccordo al Sistema regionale a trasmettere alla Società Puglia Sviluppo S.p.A. le raccomandazioni formulate nella Relazione tecnica di cui all'Allegato A) al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, ma sottratta alla pubblicazione;
4. disporre la notifica a cura della Sezione Raccordo al Sistema Regionale, del presente atto deliberativo, alla società Puglia Sviluppo S.p.A., al Dipartimento Sviluppo Economico e alla Sezione Competitività;
5. dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi dell'art. 23 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, nella sezione del sito istituzionale "Amministrazione trasparente" - sotto sezione "Provvedimenti" - "Provvedimenti organi indirizzo politico" – "Provvedimenti della Giunta Regionale."
6. pubblicare il presente provvedimento sul BURP senza allegati.

I sottoscritti attestano la regolarità amministrativa dell'attività istruttoria e della proposta, ai sensi dell'art. 5, co. 3, lett. da *a)* ad *e)* delle Linee guida sul "Sistema dei controlli interni nella Regione Puglia", adottate con D.G.R. 07 ottobre 2025, n. 1397.

IL RESPONSABILE E.Q. "Assistente specialista controlli organismi e società partecipate"
Federica Bozzo

Federica Bozzo
27.04.2026 12:20:06
GMT+02:00

IL DIRIGENTE di Servizio "Controlli Agenzie, Organismi Società Partecipate e Certificazione Aziende Sanitarie"
Eleonora De Giorgi

ELEONORA
DE GIORGI
27.04.2026
12:34:01
GMT+02:00

IL DIRIGENTE di Sezione "Raccordo al Sistema regionale"
Giuseppe D. Savino

GIUSEPPE
DOMENICO
SAVINO
27.04.2026
10:49:49 UTC

Il sottoscritto Segretario Generale della Presidenza non ravvisa la necessità di esprimere sulla proposta di delibera osservazioni ai sensi del combinato disposto degli articoli 18 e 20 del DPGR n. 22/2021.

IL SEGRETARIO GENERALE DELLA PRESIDENZA
Nicola Paladino

Nicola Paladino
27.04.2026
13:09:40
GMT+02:00

Il sottoscritto Capo di Gabinetto non ravvisa la necessità di esprimere sulla proposta di delibera osservazioni ai sensi del combinato disposto degli articoli 18 e 20 del DPGR n. 22/2021.
Davide Filippo Pellegrino

Davide Filippo Pellegrino
27.04.2026 13:47:24
GMT+02:00

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE, ai sensi del vigente Regolamento della Giunta regionale,

**propone**

alla Giunta regionale l'adozione del presente atto.

IL PRESIDENTE
Antonio Decaro

ANTONIO
DECARO
28.04.2026
11:43:48
GMT+02:00

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 29 aprile 2026, n. 545

**Proroga dell'Incarico di direzione della Sezione Osservatorio Fitosanitario afferente al Dipartimento Agricoltura Sviluppo Rurale ed Ambientale della Giunta regionale.**

**LA GIUNTA REGIONALE**

VISTI:

- gli artt. 4, 5 e 6 della L.R. 4 febbraio 1997, n. 7;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 3261 del 28 luglio 1998;
- gli artt. 4 e 16 del D.lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss.mm.ii.;
- gli artt. 43 e 44 dello Statuto della Regione Puglia;
- il Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii., recante l'Atto di Alta Organizzazione "M.A.I.A. 2.0";
- il Regolamento interno di questa Giunta;

VISTO il documento istruttorio del Dipartimento Personale e Organizzazione, della Sezione Personale e del Servizio Reclutamento, concernente l'argomento in oggetto e la conseguente proposta dell'Assessore al Bilancio e Personale, Prof. Sebastiano G. Leo;

PRESO ATTO

a) delle sottoscrizioni dei responsabili della struttura amministrativa competente, ai fini dell'attestazione della regolarità amministrativa dell'attività istruttoria e della proposta, ai sensi dell'art. 5, co. 8 delle Linee guida sul "Sistema dei controlli interni nella Regione Puglia", adottate con D.G.R. 7 ottobre 2025, n. 1397.

Con voto favorevole espresso all'unanimità dei presenti e per le motivazioni contenute nel documento istruttorio che è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione

**DELIBERA**

1. di prendere atto del contenuto della nota protocollo N.0222148/2026 del 22/04/2026 come integrata con nota Protocollo N.0229406/2026 del 24/04/2026 del Direttore del Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale ed ambientale e delle motivazioni oggettive ivi addotte;
2. di sospendere temporaneamente la rotazione ordinaria dell'incarico di dirigente della Sezione Osservatorio Fitosanitario del dott. Salvatore Infantino e prorogare il medesimo incarico fino all'approvazione della nuova macro struttura organizzativa regionale e, in ogni caso, fino al 30 giugno 2026, a decorrere dal giorno successivo alla scadenza dello stesso;
3. di individuare, in applicazione delle DGR n. 2063/2016, 909/2018 e 145/2019, il dott. Salvatore Infantino in qualità di Responsabile del trattamento dei dati connessi all' incarico affidato;
4. di trasmettere il presente provvedimento al Dipartimento Personale e Organizzazione per la successiva notifica al dirigente interessato, al Dipartimento Agricoltura Sviluppo Rurale ed ambientale, alla Sezione Personale, alla Sezione Organizzazione, alla Sezione Trattamento Economico, al Segretario Generale della Presidenza e al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) della Regione Puglia;
5. di trasmettere il presente atto alle Organizzazioni sindacali a cura della Sezione Personale;

6. di pubblicare il presente provvedimento nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia in versione integrale.

**Il Segretario Generale della Giunta**
NICOLA PALADINO

**Il Presidente della Giunta**
ANTONIO DECARO

**DOCUMENTO ISTRUTTORIO**

**OGGETTO: Proroga dell'Incarico di direzione della Sezione Osservatorio Fitosanitario afferente al Dipartimento Agricoltura Sviluppo Rurale ed Ambientale della Giunta regionale.**

PREMESSO CHE:

- ✓ con Deliberazione n. 1974 del 7 dicembre 2020 e successive modifiche ed integrazioni, la Giunta Regionale ha approvato la macrostruttura del Modello Ambidestro per l'Innovazione della macchina Amministrativa regionale denominato "MAIA 2.0" che disciplina il nuovo modello organizzativo della Presidenza e della Giunta Regionale;
- ✓ con Decreto del Presidente della Giunta Regionale (DPGR) n. 22 del 22 gennaio 2021 e successive modifiche ed integrazioni, è stato adottato il nuovo assetto organizzativo delle strutture della Presidenza e della Giunta della Regione Puglia denominato Modello Ambidestro per l'Innovazione della macchina Amministrativa regionale "MAIA 2.0";
- ✓ il titolo II del predetto Modello Organizzativo disciplina l'accesso alla dirigenza regionale, nonché le modalità di conferimento e la durata degli incarichi di Direttore di Dipartimento e di dirigente;
- ✓ con D.G.R. n. 1289 del 28 luglio 2021 sono state istituite ed individuate le funzioni delle Sezioni di Dipartimento in applicazione dell'art. 8, comma 4 del D.P.G.R. n. 22/2021;
- ✓ con Deliberazione n. 282 del 14 marzo 2024 la Giunta Regionale ha approvato l'atto avente ad oggetto: "Modifiche ed integrazioni alla deliberazione di Giunta Regionale 7 dicembre 2020 n. 1974 e s.m.i. – Nuove istituzioni, rimodulazioni e soppressioni di strutture dirigenziali";
- ✓ con DPGR n. 127 del 26 marzo 2024 e DPGR n. 158 del 18 aprile 2024 sono state adottate le ulteriori integrazioni e modifiche all'Atto di Alta Organizzazione- Modello Organizzativo "MAIA 2.0".
- ✓ con Deliberazione n. 477 del 15 aprile 2024 la Giunta Regionale ha approvato la "D.G.R. 28 luglio 2021, n. 1289 - Applicazione art. 8 comma 4 del Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n.22 - Modello MAIA 2.0 - Aggiornamento funzioni delle Sezioni di Dipartimento in attuazione della DGR 282/2024";
- ✓ con Deliberazione n. 526 del 22 aprile 2024 la Giunta Regionale ha approvato l'atto avente ad oggetto: "Approvazione del "Programma triennale di rotazione ordinaria del personale della Regione Puglia 2023-2025";
- ✓ con deliberazione n. 703 del 29 maggio 2025 si è proceduto all' aggiornamento dell'Allegato A1 alla DGR n. 526 del 22 aprile 2024;
- ✓ con D.G.R. 15 settembre 2021, n. 1466 è stata approvata la Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";
- ✓ con D.G.R. 26 settembre 2024, n. 1295 è stata approvata "Valutazione di Impatto di Genere (VIG). Approvazione indirizzi metodologico-operativi e avvio fase strutturale";
- ✓ con Deliberazione n. 563 del 30 aprile 2024 la Giunta Regionale ha approvato la: "D.G.R. n. 1289 del 28 luglio 2021 – Applicazione art. 8 comma 4 del Decreto del Presidente della Giunta Regionale 22 gennaio 2021, n. 22. Attuazione modello MAIA 2.0 – Ulteriore aggiornamento funzioni delle Sezioni di Dipartimento in attuazione della DGR 282/2024";
- ✓ con DGR n. 1794 del 16 dicembre 2024 la Giunta Regionale ha approvato la: "D.G.R. n. 1974/2020 "Approvazione Atto di Alta Organizzazione MAIA 2.0". Integrazioni art. 12 Allegato B) e Istituzione "Struttura speciale Audit e Coordinamento controlli Fondi Europei" e "Struttura speciale supervisione controlli interni" – Aggiornamento Allegati A-bis e B)"
- ✓ con DPGR 17 dicembre 2024, n. 538 sono state adottate le ulteriori modifiche e integrazioni all'Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo "MAIA 2.0".

RILEVATO CHE:

- ✓ con D.G.R. n. 742 del 29 maggio 2025, la Giunta regionale approvava le modifiche alla struttura organizzativa del Dipartimento Agricoltura, Sviluppo rurale e ambientale e dava mandato al Direttore del Dipartimento Personale e Organizzazione di provvedere alla soppressione dei Servizi "Risorse forestali" e "Feamp" ;
- ✓ con D.P.G.R. n. 331 del 10 giugno 2025 sono state apportate ulteriori integrazioni e modifiche all' Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo "MAIA 2.0";
- ✓ in data 30 settembre 2025 con deliberazione di Giunta regionale 1375 si è proceduto alla proroga di alcuni incarichi ed all'affidamento di altri, come indicato nella citata delibera;
- ✓ con DPGR n. 555 del 17 novembre 2025, il Presidente della Giunta regionale ha integrato il DPGR n. 331 del 10 giugno 2025;
- ✓ con D.G.R. 1601 del 29 ottobre 2025 la Giunta regionale ha approvato la predetta modifica delle funzioni assegnate alla "Sezione Gestione sostenibile e tutela delle Risorse Forestali e Naturali" e le funzioni della "Sezione Attuazione della Politica Europea per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura";
- ✓ con D.P.G.R. 574 del 4 dicembre 2025 il Presidente della Giunta regionale ha decretato di rimodulare le funzioni della "Sezione Attuazione della Politica Europea per gli Affari Marittimi, la Pesca e l'acquacoltura" afferenti al Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale ed Ambientale, previste dalla D.G.R. n. 1289/2021, – Applicazione art. 8 co. 4 del D.P.G.R. n. 22/2021 – Modello MAIA 2.0in attuazione della D.G.R. n. 1601/2025;
- ✓ in data 16 dicembre 2025 con deliberazione n. 1967, la Giunta regionale ha deliberato di prorogare gli incarichi oggetto della delibera fino al 31 gennaio 2026, ferma restando l'applicazione dell'art. 23 comma 2 dell'atto di alta organizzazione "Maia 2.0" adottato con DPGR 22/2021, laddove medio tempore, il Presidente eletto fosse proclamato;
- ✓ in esito alle consultazioni elettorali del novembre 2025, in data 7 gennaio 2026, l'Ing. Antonio Decaro è stato proclamato Presidente della Giunta della Regione Puglia;
- ✓ con nota prot. 0094261/2026 del 23/02/2026 il Capo di Gabinetto in relazione agli incarichi di dirigente della Sezione "Mobilità sostenibile e Vigilanza del TPL", della Struttura di Progetto "Monitoraggio dell'attuazione regionale del PNRR" e della Sezione "Inclusione Sociale attiva", considerate le proposte di rinnovo formalizzate dai Direttori dei Dipartimenti di afferenza e dal Capo di Gabinetto pro tempore, ha autorizzato una ulteriore proroga dei tre incarichi in argomento, fino all'approvazione della nuova macro struttura organizzativa regionale e, in ogni caso, fino al 30 giugno 2026;
- ✓ con D.G.R. n. 356 del 31 marzo 2026, la Giunta Regionale ha deliberato di modificare, tra gli altri, l'articolo 23, comma 2, dell'Allegato B) alla D.G.R. n. 1974/2020 e ss.mm.ii., recante "Approvazione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo MAIA 2.0" successivamente adottato con D.P.G.R. 22/2021, laddove in riferimento alla cessazione degli incarichi di Direttore di Dipartimento e figure analoghe si stabilisce che i suddetti incarichi cessino decorsi 90 giorni dalla proclamazione del nuovo Presidente della Giunta regionale, sostituendo all'inciso "cessano decorsi 90 giorni" l'inciso "cessano decorsi 150 giorni";
- ✓ con D.P.G.R. n. 178 del 1° aprile 2026 sono state adottate le sopravvenute modifiche normative al Modello Organizzativo MAIA 2.0.

RILEVATO ALTRESì CHE:

- ✓ con deliberazione n. 712 del 3 maggio 2021, avente ad oggetto "Conferimento incarico di direzione della Sezione Osservatorio Fitosanitario del Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale ed Ambientale", la Giunta regionale, ha deliberato di conferire al dott. Salvatore Infantino l'incarico di dirigente della Sezione Osservatorio Fitosanitario con decorrenza dal giorno successivo alla data di adozione della deliberazione per un periodo di tre anni rinnovabile ai sensi dell'art. 24 co. 1 del D.P.G.R. 22/2021;
- ✓ con deliberazione di Giunta regionale n. 788 del 11 giugno 2024 l'incarico di direzione della Sezione "Osservatorio Fitosanitario" del dott. Salvatore Infantino è stato rinnovato senza

soluzione di continuità, ai sensi dell'art. 24 co. 1 del DPGR N. 22/2021, per un periodo di ulteriori due anni, con decorrenza dal 4 maggio 2024;

- ✓ l'art. 24 co 1 del DPGR n. 22 del 22 gennaio 2021, dispone che "Gli incarichi dirigenziali hanno una durata minima di tre anni e massima di cinque anni e sono rinnovabili nel rispetto dei dettami normativi in materia di trasparenza e anticorruzione";
- ✓ la richiamata deliberazione n. 703 del 29 maggio 2025 contenente l'aggiornamento dell'Allegato A1 alla DGR n. 526 del 22 aprile 2024 avente ad oggetto l' Approvazione del Programma triennale di rotazione ordinaria del personale della Regione Puglia 2023-2025, nel riportare la ricognizione degli incarichi dirigenziali delle strutture della Giunta e del Consiglio regionale da sottoporre a rotazione, include nell'ambito delle incarichi dirigenziali di sezione ad elevato rischio, l'incarico affidato al dott. Infantino prevedendo quale limite di durata dell'incarico quello del 3 maggio 2026;
- ✓ con nota protocollo N.0222148/2026 del 22/04/2026, il direttore del Dipartimento Agricoltura, Sviluppo rurale ed Ambientale, in considerazione della imminente scadenza dell'incarico della direzione della Sezione Osservatorio fitosanitario attribuito al dott. Infantino, evidenziando il basso rischio corruttivo dello stesso , ha chiesto di adottare le iniziative di competenza al fine prorogare il citato incarico tenendo conto anche del nuovo termine di scadenza stabilito dal novellato articolo 23, comma 2, del D.P.G.R. n. 22/2021;
- ✓ con successiva nota di integrazione prot. n. 0222148/2026, il Direttore del Dipartimento Agricoltura ha ulteriormente avvalorato le ragioni che giustificano una sospensione della rotazione ordinaria e confermano la necessità di prorogare l'incarico del dott. Salvatore Infantino in qualità di dirigente della Sezione Osservatorio Fitosanitario. Nell'ambito della citata nota il Direttore del dipartimento Agricoltura evidenzia quanto segue: "*la proroga dell'incarico consentirebbe di assicurare la continuità e la stabilità necessaria al fine di concludere l'attuazione del Piano d'azione per contrastare la diffusione di Xylella fastidiosa in Puglia, approvato con deliberazione di Giunta regionale 1075/2025, con particolare riferimento a Xylella fastidiosa fastidiosa, agente causale della malattia di pierce su vite. La stessa continuità e stabilità è necessaria per la realizzazione della 5ª Conferenza Europea sulla Xylella Fastidiosa dell'EFSA, organizzata a Mola di Bari dal 23 al 25 giugno p.v. con il contributo della Regione Puglia e del Dott. Salvatore Infantino in particolare. L'evento assume una rilevanza centrale per la Puglia in quanto saranno discussi temi legati alla gestione dell'emergenza Xylella in un contesto in cui si confronteranno i servizi fitosanitari europei. Il dott. Salvatore Infantino ha maturato un'esperienza consolidata in materia fitosanitaria a livello internazionale in qualità di componente del panel sulle misure fitosanitarie dell'Organizzazione europea e mediterranea per la protezione delle piante (EPPO/OEPP) e a livello nazionale in quanto rappresentante della Regione Puglia nel Comitato fitosanitario nazionale. In conclusione, si ritiene che la particolare e approfondita competenza in materia fitosanitaria del dott. Salvatore Infantino risulta strategica nell'attività dello scrivente Dipartimento, rendendolo al momento infungibile"*.

A seguito di quanto sopra, preso atto della richiesta del Direttore del Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale ed ambientale, contenuta nella nota protocollo N.0222148/2026 del 22/04/2026 come integrata con nota Protocollo N.0229406/2026 del 24/04/2026, alla luce delle motivazioni evidenziate ed in adesione alle indicazioni fornite dal direttore del dipartimento Personale e Organizzazione, si procede ad elaborare una proposta di sospensione temporanea della procedura di rotazione ordinaria dell'incarico di direzione della Sezione Osservatorio fitosanitario del Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale ed ambientale della Giunta regionale ricoperto dal dott. Salvatore Infantino a decorrere dal giorno successivo alla scadenza dello stesso, fino all'approvazione della nuova macro struttura organizzativa regionale e, in ogni caso, fino al 30 giugno 2026, adeguandosi all'orientamento precedentemente assunto dal Capo di Gabinetto con Nota Protocollo N.0094261/2026 del 23/02/2026 per la proroga di altri incarichi dirigenziali in scadenza.

*Garanzie di riservatezza*

"La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.".

**Esiti Valutazione di impatto di genere: neutro**

**Copertura finanziaria ai sensi del d.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.**

La spesa riveniente dal presente provvedimento trova copertura nell'impegno assunto con determinazione del dirigente della Sezione Trattamento Economico n. 434 del 16 dicembre 2025 avente ad oggetto "Anno 2026. Corresponsione emolumenti mensili al personale regionale – Impegno 01.01.2026 - 30.06.2026".

Tutto ciò premesso, ai sensi del comma 4, lett. k), dell'articolo 4 della legge regionale n. 7/97 ed ai sensi dell'articolo 24 del decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22, al fine di procedere alla proroga dell'incarico di direzione della Sezione Osservatorio Fitosanitario afferente al Dipartimento Agricoltura Sviluppo Rurale ed Ambientale della Giunta regionale, si propone alla Giunta regionale:

1. di prendere atto del contenuto della nota protocollo N.0222148/2026 del 22/04/2026 come integrata con nota Protocollo N.0229406/2026 del 24/04/2026 del Direttore del Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale ed ambientale e delle motivazioni oggettive ivi addotte;
2. di sospendere temporaneamente la rotazione ordinaria dell'incarico di dirigente della Sezione Osservatorio Fitosanitario del dott. Salvatore Infantino e prorogare il medesimo incarico fino all'approvazione della nuova macro struttura organizzativa regionale e, in ogni caso, fino al 30 giugno 2026, a decorrere dal giorno successivo alla scadenza dello stesso;
3. di individuare, in applicazione delle DGR n. 2063/2016, 909/2018 e 145/2019, il dott. Salvatore Infantino in qualità di Responsabile del trattamento dei dati connessi all' incarico affidato;
4. di trasmettere il presente provvedimento al Dipartimento Personale e Organizzazione per la successiva notifica al dirigente interessato, al Dipartimento Agricoltura Sviluppo Rurale ed ambientale, alla Sezione Personale, alla Sezione Organizzazione, alla Sezione Trattamento Economico, al Segretario Generale della Presidenza e al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) della Regione Puglia;
5. di trasmettere il presente atto alle Organizzazioni sindacali a cura della Sezione Personale;
6. di pubblicare il presente provvedimento nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia in versione integrale.

I sottoscritti attestano la regolarità amministrativa dell'attività istruttoria e della proposta, ai sensi dell'art. 5, co. 3, lett. da a) ad e) delle Linee guida sul "Sistema dei controlli interni nella Regione Puglia", adottate con D.G.R. 7 ottobre 2025, n. 1397.

Il Dirigente del Servizio Reclutamento e Contrattazione
dott. Pietro Lucca

Pietro Lucca
28.04.2026
12:54:44
GMT+02:00

La Dirigente della Sezione Personale
dott. ssa Rubino Elisabetta

Elisabetta Rubino
28.04.2026
12:57:44
GMT+02:00

Il Direttore del Dipartimento Personale e Organizzazione
dott. Ciro Giuseppe Imperio

Ciro Giuseppe
Imperio
28.04.2026
14:01:07
GMT+02:00

L'Assessore al Bilancio e Personale, prof Sebastiano G. Leo, ai sensi del vigente Regolamento della Giunta regionale,

**propone**

alla Giunta regionale l'adozione del presente atto.

*firma*

Leo
Sebastiano Giuseppe
28.04.2026
16:24:56
UTC

Luisa Bavaro
29.04.2026
10:39:20
GMT+00:00

**REGIONE PUGLIA**
**SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**
**(D. Lgs. n. 118/11 e s.m.i.)**

| UFFICIO | TIPO | ANNO | NUMERO | DATA |
|---|---|---|---|---|
| PER | DEL | 2026 | 39 | 29.04.2026 |

PROROGA DELL#INCARICO DI DIREZIONE DELLA SEZIONE OSSERVATORIO FITOSANITARIO AFFERENTE AL DIPARTIMENTO AGRICOLTURA SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE DELLA GIUNTA REGIONALE.

**VISTO SI PRENDE ATTO**

**ANNOTAZIONE:**

**Responsabile del Procedimento**

E.Q.- GIUSEPPE CARULLI

**Dirigente**

D.SSA LUISA BAVARO

Luisa Bavaro
29.04.2026 10:39:20
GMT+00:00

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 29 aprile 2026, n. 546

**Proroga dell'Incarico di direzione della Sezione Politiche Giovanili afferente al Dipartimento Sviluppo Economico della Giunta regionale.**

**LA GIUNTA REGIONALE**

VISTI:

- gli artt. 4, 5 e 6 della L.R. 4 febbraio 1997, n. 7;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 3261 del 28 luglio 1998;
- gli artt. 4 e 16 del D.lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss.mm.ii.;
- gli artt. 43 e 44 dello Statuto della Regione Puglia;
- il Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii., recante l'Atto di Alta Organizzazione "M.A.I.A. 2.0";
- il Regolamento interno di questa Giunta;

VISTO il documento istruttorio del Dipartimento Personale e Organizzazione, della Sezione Personale e del Servizio Reclutamento, concernente l'argomento in oggetto e la conseguente proposta dell'Assessore al Bilancio e Personale, Prof. Sebastiano G. Leo;

PRESO ATTO

a) delle sottoscrizioni dei responsabili della struttura amministrativa competente, ai fini dell'attestazione della regolarità amministrativa dell'attività istruttoria e della proposta, ai sensi dell'art. 5, co. 8 delle Linee guida sul "Sistema dei controlli interni nella Regione Puglia", adottate con D.G.R. 7 ottobre 2025, n. 1397.

Con voto favorevole espresso all'unanimità dei presenti e per le motivazioni contenute nel documento istruttorio che è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione

**DELIBERA**

1. di prendere atto del contenuto della nota protocollo N.0233356/2026 del 27/04/2026 della Direttora del Dipartimento Sviluppo Economico e delle motivazioni oggettive ivi addotte;
2. di sospendere temporaneamente la rotazione ordinaria dell'incarico di dirigente della Sezione Politiche Giovanili della dott.ssa Bisceglia e prorogare il medesimo incarico, fino all'approvazione della nuova macro struttura organizzativa regionale e, in ogni caso, fino al 30 giugno 2026, con decorrenza dal 06 maggio 2026;
3. di individuare, in applicazione delle DGR n. 2063/2016, 909/2018 e 145/2019, la dott.ssa Antonella Bisceglia in qualità di Responsabile del trattamento dei dati connessi all' incarico affidato;
4. di trasmettere il presente provvedimento al Dipartimento Personale e Organizzazione per la successiva notifica alla dirigente interessata, al Dipartimento Sviluppo Economico, alla Sezione Personale, alla Sezione Organizzazione, alla Sezione Trattamento Economico, al Segretario Generale della Presidenza e al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) della Regione Puglia;
5. di trasmettere il presente atto alle Organizzazioni sindacali a cura della Sezione Personale;

6. di pubblicare il presente provvedimento nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia in versione integrale.

**Il Segretario Generale della Giunta**
NICOLA PALADINO

**Il Presidente della Giunta**
ANTONIO DECARO

**DOCUMENTO ISTRUTTORIO**

**OGGETTO: Proroga dell'Incarico di direzione della Sezione Politiche Giovanili afferente al Dipartimento Sviluppo Economico della Giunta regionale.**

PREMESSO CHE:

- ✓ con Deliberazione n. 1974 del 7 dicembre 2020 e successive modifiche ed integrazioni, la Giunta Regionale ha approvato la macrostruttura del Modello Ambidestro per l'Innovazione della macchina Amministrativa regionale denominato "MAIA 2.0" che disciplina il nuovo modello organizzativo della Presidenza e della Giunta Regionale;
- ✓ con Decreto del Presidente della Giunta Regionale (DPGR) n. 22 del 22 gennaio 2021 e successive modifiche ed integrazioni, è stato adottato il nuovo assetto organizzativo delle strutture della Presidenza e della Giunta della Regione Puglia denominato Modello Ambidestro per l'Innovazione della macchina Amministrativa regionale "MAIA 2.0";
- ✓ il titolo II del predetto Modello Organizzativo disciplina l'accesso alla dirigenza regionale, nonché le modalità di conferimento e la durata degli incarichi di Direttore di Dipartimento e di dirigente;
- ✓ con D.G.R. n. 1289 del 28 luglio 2021 sono state istituite ed individuate le funzioni delle Sezioni di Dipartimento in applicazione dell'art. 8, comma 4 del D.P.G.R. n. 22/2021;
- ✓ con Deliberazione n. 282 del 14 marzo 2024 la Giunta Regionale ha approvato l'atto avente ad oggetto: "Modifiche ed integrazioni alla deliberazione di Giunta Regionale 7 dicembre 2020 n. 1974 e s.m.i. – Nuove istituzioni, rimodulazioni e soppressioni di strutture dirigenziali";
- ✓ con DPGR n. 127 del 26 marzo 2024 e DPGR n. 158 del 18 aprile 2024 sono state adottate le ulteriori integrazioni e modifiche all'Atto di Alta Organizzazione- Modello Organizzativo "MAIA 2.0".
- ✓ con Deliberazione n. 477 del 15 aprile 2024 la Giunta Regionale ha approvato la "D.G.R. 28 luglio 2021, n. 1289 - Applicazione art. 8 comma 4 del Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n.22 - Modello MAIA 2.0 - Aggiornamento funzioni delle Sezioni di Dipartimento in attuazione della DGR 282/2024";
- ✓ con Deliberazione n. 526 del 22 aprile 2024 la Giunta Regionale ha approvato l'atto avente ad oggetto: "Approvazione del "Programma triennale di rotazione ordinaria del personale della Regione Puglia 2023-2025";
- ✓ con deliberazione n. 703 del 29 maggio 2025 si è proceduto all' aggiornamento dell'Allegato A1 alla DGR n. 526 del 22 aprile 2024;
- ✓ con D.G.R. 15 settembre 2021, n. 1466 è stata approvata la Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";
- ✓ con D.G.R. 26 settembre 2024, n. 1295 è stata approvata "Valutazione di Impatto di Genere (VIG). Approvazione indirizzi metodologico-operativi e avvio fase strutturale";
- ✓ con Deliberazione n. 563 del 30 aprile 2024 la Giunta Regionale ha approvato la: "D.G.R. n. 1289 del 28 luglio 2021 – Applicazione art. 8 comma 4 del Decreto del Presidente della Giunta Regionale 22 gennaio 2021, n. 22. Attuazione modello MAIA 2.0 – Ulteriore aggiornamento funzioni delle Sezioni di Dipartimento in attuazione della DGR 282/2024";
- ✓ con DGR n. 1794 del 16 dicembre 2024 la Giunta Regionale ha approvato la: "D.G.R. n. 1974/2020 "Approvazione Atto di Alta Organizzazione MAIA 2.0". Integrazioni art. 12 Allegato B) e Istituzione "Struttura speciale Audit e Coordinamento controlli Fondi Europei" e "Struttura speciale supervisione controlli interni" – Aggiornamento Allegati A-bis e B)"
- ✓ con DPGR 17 dicembre 2024, n. 538 sono state adottate le ulteriori modifiche e integrazioni all'Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo "MAIA 2.0".

RILEVATO CHE:

- ✓ con D.G.R. n. 742 del 29 maggio 2025, la Giunta regionale approvava le modifiche alla struttura organizzativa del Dipartimento Agricoltura, Sviluppo rurale e ambientale;
- ✓ con D.P.G.R. n. 331 del 10 giugno 2025 sono state apportate ulteriori integrazioni e modifiche all' Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo "MAIA 2.0";
- ✓ in data 30 settembre 2025 con deliberazione di Giunta regionale 1375 si è proceduto alla proroga di alcuni incarichi ed all'affidamento di altri, come indicato nella citata delibera;
- ✓ con DPGR n. 555 del 17 novembre 2025, il Presidente della Giunta regionale ha integrato il DPGR n. 331 del 10 giugno 2025;
- ✓ in data 16 dicembre 2025 con deliberazione n. 1967, la Giunta regionale ha deliberato di prorogare gli incarichi oggetto della delibera fino al 31 gennaio 2026, ferma restando l'applicazione dell'art. 23 comma 2 dell'atto di alta organizzazione "Maia 2.0" adottato con DPGR 22/2021, laddove medio tempore, il Presidente eletto fosse proclamato;
- ✓ in esito alle consultazioni elettorali del novembre 2025, in data 7 gennaio 2026, l'Ing. Antonio Decaro è stato proclamato Presidente della Giunta della Regione Puglia;
- ✓ con nota prot. 0094261/2026 del 23/02/2026 il Capo di Gabinetto in relazione agli incarichi di dirigente della Sezione "Mobilità sostenibile e Vigilanza del TPL", della Struttura di Progetto "Monitoraggio dell'attuazione regionale del PNRR" e della Sezione "Inclusione Sociale attiva", considerate le proposte di rinnovo formalizzate dai Direttori dei Dipartimenti di afferenza e dal Capo di Gabinetto pro tempore, ha autorizzato una ulteriore proroga dei tre incarichi in argomento, fino all'approvazione della nuova macro struttura organizzativa regionale e, in ogni caso, fino al 30 giugno 2026;
- ✓ con D.G.R. n. 356 del 31 marzo 2026, la Giunta Regionale ha deliberato di modificare, tra gli altri, l'articolo 23, comma 2, dell'Allegato B) alla D.G.R. n. 1974/2020 e ss.mm.ii., recante "Approvazione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo MAIA 2.0" successivamente adottato con D.P.G.R. 22/2021, laddove in riferimento alla cessazione degli incarichi di Direttore di Dipartimento e figure analoghe si stabilisce che i suddetti incarichi cessino decorsi 90 giorni dalla proclamazione del nuovo Presidente della Giunta regionale, sostituendo all'inciso "cessano decorsi 90 giorni" l'inciso "cessano decorsi 150 giorni";
- ✓ con D.P.G.R. n. 178 del 1° aprile 2026 sono state adottate le sopravvenute modifiche normative al Modello Organizzativo MAIA 2.0.

RILEVATO ALTRESì CHE:

- ✓ con D.G.R. n. 1576 del 30 settembre 2021, la Giunta regionale conferiva alla dott.ssa Antonella Bisceglia l'incarico di Dirigente della Sezione Politiche giovanili;
- ✓ con D.G.R. 1329 del 26 settembre 2024, la Giunta regionale rinnovava l'incarico di Dirigente della Sezione Politiche Giovanili affidato alla dott. ssa Bisceglia al 30 novembre 2024;
- ✓ in data 28 novembre 2024 con DGR 1641, la Giunta regionale prorogava l'incarico di Dirigente della Sezione Politiche giovanili affidato alla dott. ssa Bisceglia al 15 febbraio 2025;
- ✓ con le Deliberazioni di Giunta regionale di proroga, n. 132 del 14 febbraio 2025, n. 398 del 31 marzo 2025, n. 582 del 30 aprile 2025, n. 918 del 27 giugno 2025 e n. 1080 del 29 luglio 2025 l'incarico di Dirigente della Sezione Politiche giovanili affidato alla dott. ssa Bisceglia è stato prorogato senza soluzione di continuità fino alla data del 30 settembre 2025;
- ✓ con DGR. n. 1375 del 30 settembre 2025 la Giunta regionale ha deliberato di prorogare fino al raggiungimento del limite di durata previsto in applicazione delle "Linee guida per la rotazione del personale della Regione Puglia "approvate con DGR n. 1359 del 24 luglio 2018 e successivamente richiamate dall'allegato A della D.G.R. n. 526 del 22 aprile 2024 alcuni incarichi, tra cui l'incarico di direzione della Sezione Politiche Giovanili in capo alla dott.ssa Bisceglia
- ✓ l'art. 24 co 1 del DPGR n. 22 del 22 gennaio 2021, dispone che "Gli incarichi dirigenziali hanno una durata minima di tre anni e massima di cinque anni e sono rinnovabili nel rispetto dei dettami normativi in materia di trasparenza e anticorruzione";

- ✓ la richiamata deliberazione n. 703 del 29 maggio 2025 contenente l'aggiornamento dell'Allegato A1 alla DGR n. 526 del 22 aprile 2024 avente ad oggetto l' Approvazione del Programma triennale di rotazione ordinaria del personale della Regione Puglia 2023-2025, nel provvedere alla ricognizione degli incarichi dirigenziali delle strutture della Giunta e del Consiglio regionale da sottoporre a rotazione, include tra gli incarichi dirigenziali di Sezione ad elevato rischio l'incarico affidato alla dott.ssa Bisceglia, prevedendo quale limite di durata quello del 5 maggio 2026;
- ✓ con nota protocollo N.0233356/2026 del 27/04/2026, la Direttora del Dipartimento Sviluppo Economico, in considerazione della imminente scadenza dell'incarico di direzione della Sezione Politiche giovanili attribuito alla dott.ssa Antonella Bisceglia, ha chiesto di: "*sospendere temporaneamente la rotazione ordinaria dell'incarico onde assicurare la "continuità", ai sensi delle "Linee guida per la rotazione del personale della Regione Puglia", approvate con D.G.R. n. 1359 del 24/07/2018 e successivamente richiamate dall'allegato A della D.G.R. n. 526 del 22/04/2026";*
- ✓ nell'ambito della citata nota la Direttora del Dipartimento Sviluppo Economico evidenzia l'infungibilità dell'incarico ricoperto dalla dott.ssa Bisceglia, in qualità di Responsabile dell' Azione 7.1.1 "Misure di attivazione per l'occupazione giovanile - FSE+", assegnata con DGR n. 609 del 03/05/2023 alla Sezione Politiche giovanili nell'ambito della Policy "Competitività, Innovazione e Connettività digitale", di competenza del Dipartimento Sviluppo economico e di una serie di interventi per i quali è in corso l'attività di istruttoria e valutazione nonché in qualità di Responsabile dell'adozione degli interventi finanziati sul FSC 2021-2027 e sul POC 2021-2027, al fine di garantire il rispetto dei relativi cronoprogrammi finanziari e procedurali, atteso il carattere vincolante degli stessi. In particolare la medesima Direttore evidenzia "*il ruolo strategico e decisionale che la dirigente svolge con l'indispensabile apporto tecnico correlato alla responsabilità delle azioni, per cui risulta indispensabile garantire un presidio altamente specialistico, nonché continuità tecnico-organizzativa e gestionale e responsabilità diretta e coerente nell'attuazione, rendicontazione e monitoraggio dei programmi - così come richiesto anche dalle normative nazionali ed europee in materia di gestione e controllo dei fondi pubblici - che rischierebbero, invece, di essere pregiudicati dall'eventuale avvicendamento di direzione della Sezione in questa fase così delicata di attuazione dei suddetti interventi, con possibili impatti negativi sull'efficacia dell'azione amministrativa e sul corretto avvio/chiusura dei programmi*".

A seguito di quanto sopra, preso atto della richiesta della Direttora del Dipartimento Sviluppo economico, contenuta nella nota protocollo N.0233356/2026 del 27/04/2026 ed in adesione alle indicazioni fornite dal Direttore del Dipartimento Personale e Organizzazione con comunicazione del 27 aprile 2026, con il presente provvedimento si procede a elaborare proposta di sospensione temporanea della procedura di rotazione ordinaria dell'incarico di direzione della Sezione Politiche Giovanili del Dipartimento Sviluppo Economico della Giunta regionale, attualmente ricoperto dalla Dott.ssa Antonella Bisceglia, al fine di garantire la continuità amministrativa con conseguente proroga del suddetto incarico dirigenziale dal 6 maggio 2026, fino all'intervenuta approvazione della nuova macro-struttura organizzativa regionale e, comunque, non oltre il termine ultimo del 30 giugno 2026, adeguandosi all'orientamento precedentemente assunto dal Capo di Gabinetto con Nota Protocollo N.0094261/2026 del 23/02/2026 per la proroga di altri incarichi dirigenziali in scadenza.
.

***Garanzie di riservatezza***

"La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare

la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.”.

**Esiti Valutazione di impatto di genere: neutro**

**Copertura finanziaria ai sensi del d.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.**

La spesa riveniente dal presente provvedimento trova copertura nell’impegno assunto con determinazione del dirigente della Sezione Trattamento Economico n. 434 del 16 dicembre 2025 avente ad oggetto “Anno 2026. Corresponsione emolumenti mensili al personale regionale – Impegno 01.01.2026 - 30.06.2026”.

Tutto ciò premesso, ai sensi del comma 4, lett. k), dell’articolo 4 della legge regionale n. 7/97 ed ai sensi dell’articolo 24 del decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22, al fine di procedere alla proroga dell’incarico di direzione della Sezione Politiche Giovanili afferente al Dipartimento Sviluppo Economico della Giunta regionale, si propone alla Giunta regionale:

1. di prendere atto del contenuto della nota protocollo N.0233356/2026 del 27/04/2026 della Direttora del Dipartimento Sviluppo Economico e delle motivazioni oggettive ivi addotte;
2. di sospendere temporaneamente la rotazione ordinaria dell’incarico di dirigente della Sezione Politiche Giovanili della dott.ssa Bisceglia e prorogare il medesimo incarico, fino all'approvazione della nuova macro struttura organizzativa regionale e, in ogni caso, fino al 30 giugno 2026, con decorrenza dal 06 maggio 2026;
3. di individuare, in applicazione delle DGR n. 2063/2016, 909/2018 e 145/2019, la dott.ssa Antonella Bisceglia in qualità di Responsabile del trattamento dei dati connessi all’ incarico affidato;
4. di trasmettere il presente provvedimento al Dipartimento Personale e Organizzazione per la successiva notifica alla dirigente interessata, al Dipartimento Sviluppo Economico, alla Sezione Personale, alla Sezione Organizzazione, alla Sezione Trattamento Economico, al Segretario Generale della Presidenza e al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) della Regione Puglia;
5. di trasmettere il presente atto alle Organizzazioni sindacali a cura della Sezione Personale;
6. di pubblicare il presente provvedimento nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia in versione integrale.

I sottoscritti attestano la regolarità amministrativa dell'attività istruttoria e della proposta, ai sensi dell’art. 5, co. 3, lett. da a) ad e) delle Linee guida sul “Sistema dei controlli interni nella Regione Puglia”, adottate con D.G.R. 7 ottobre 2025, n. 1397.

Il Dirigente del Servizio Reclutamento e Contrattazione
dott. Pietro Lucca

Pietro Lucca
28.04.2026 13:16:57
GMT+02:00

La Dirigente della Sezione Personale
dott. ssa Rubino Elisabetta

Elisabetta Rubino
28.04.2026
13:22:26
GMT+02:00

Il Direttore del Dipartimento Personale e Organizzazione
dott. Ciro Giuseppe Imperio

Ciro Giuseppe
Imperio
28.04.2026
14:01:07
GMT+02:00

L'Assessore al Bilancio e Personale, prof Sebastiano G. Leo, ai sensi del vigente Regolamento della Giunta regionale,

**propone**

alla Giunta regionale l'adozione del presente atto.

*firma*

Leo
Sebastiano Giuseppe
28.04.2026
16:22:02
UTC

Luisa Bavaro
29.04.2026
10:39:20
GMT+00:00

**REGIONE PUGLIA**
**SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**
**(D. Lgs. n. 118/11 e s.m.i.)**

| UFFICIO | TIPO | ANNO | NUMERO | DATA |
|---|---|---|---|---|
| PER | DEL | 2026 | 40 | 29.04.2026 |

PROROGA DELL#INCARICO DI DIREZIONE DELLA SEZIONE POLITICHE GIOVANILI AFFERENTE AL DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO DELLA GIUNTA REGIONALE.

**VISTO SI PRENDE ATTO**

**ANNOTAZIONE:**

**Responsabile del Procedimento**

E.Q.- GIUSEPPE CARULLI

**Dirigente**

D.SSA LUISA BAVARO

Luisa Bavaro
29.04.2026 10:39:20
GMT+00:00

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 29 aprile 2026, n. 547

**Protocollo d'intesa tra il Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale ed Ambientale e il Comando Regionale Puglia della Guardia di Finanza per le attività di controllo sulla spesa pubblica in materia di incentivi previsti dai programmi del comparto agroalimentare. Approvazione atto integrativo del protocollo di intesa del 25.09.2025.**

**LA GIUNTA REGIONALE**

**Visti**:
- gli artt. 4, 5 e 6 della L.R. 4 febbraio 1997, n. 7;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 3261 del 28 luglio 1998;
- gli artt. 4 e 16 del D.lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss.mm.ii.;
- gli artt. 43 e 44 dello Statuto della Regione Puglia;
- il Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii., recante l'Atto di Alta Organizzazione M.A.I.A. 2.0;
- il Regolamento interno di questa Giunta;

**VISTO** il documento istruttorio del Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale ed Ambientale, concernente l'argomento in oggetto, e la conseguente proposta dell'Assessore all'Agricoltura e Sviluppo Rurale, Avv. Francesco Paolicelli;

**PRESO ATTO**

a) delle sottoscrizioni dei responsabili della struttura amministrativa competente, ai fini dell'attestazione della regolarità amministrativa dell'attività istruttoria e della proposta, ai sensi dell'art. 5, co. 8 delle Linee guida sul "Sistema dei controlli interni nella Regione Puglia", adottate con D.G.R. n. 1397 del 7/10/2025;

b) del parere di regolarità contabile, previsto dall'art. 79, comma 5, della L.R. 28/2001 e ss.mm.ii., e di attestazione di copertura finanziaria, espresso dal Dirigente della Sezione Bilancio e Ragioneria, o suo delegato.

Con voto favorevole espresso all'unanimità dei presenti e per le motivazioni contenute nel documento istruttorio che è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione

**DELIBERA**

1. di approvare l'allegato A "Atto integrativo del Protocollo d'intesa del 25.09.2025 tra il Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale ed Ambientale della Regione Puglia e il Comando Regionale Puglia Guardia di Finanza" che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di delegare il Direttore del Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale ed Ambientale, ai provvedimenti successivi;
3. di pubblicare il presente provvedimento sul BURP in versione integrale;
4. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi dell'art. 23 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

**Il Segretario della Giunta**
NICOLA PALADINO

**Il Presidente della Giunta**
ANTONIO DECARO

**DOCUMENTO ISTRUTTORIO**

**Oggetto: "**Protocollo d'intesa tra il Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale ed Ambientale e il Comando Regionale Puglia della Guardia di Finanza per le attività di controllo sulla spesa pubblica in materia di incentivi previsti dai programmi del comparto agroalimentare". Approvazione atto integrativo del protocollo di intesa del 25.09.2025.

**VISTO** il Regolamento attuativo della Legge Regionale n. 15 del 20 giugno 2008 "Principi e linee guida in materia di trasparenza dell'attività amministrativa nella Regione Puglia";

**VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale 7 dicembre 2020, n. 1974, avente ad oggetto *"Approvazione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo "MAIA 2.0";*

**VISTO** il Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 "*Adozione di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo "MAIA 2.0*" e ss.mm.ii.;

**VISTE** la Deliberazione della Giunta Regionale della Puglia (DGR) del 15 settembre 2021, n. 1466 in materia di '"*Agenda di Genere*" e la DGR del 26 settembre 2024, n. 1295 in materia di "*Valutazione di impatto di genere*";

**VISTO** l'articolo 32 della Legge n. 69 del 18/06/2009 che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;

**VISTA** la Deliberazione n. 677 del 26/04/2021 con la quale la Giunta Regionale della Puglia ha conferito al prof. Gianluca Nardone l'incarico di Direttore del Dipartimento Agricoltura Sviluppo rurale ed ambientale, nel tempo prorogato con successivi provvedimenti;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 178 del 01/04/2026 è stato modificato l'articolo 23, comma 2, dell'allegato B) dell'Atto di Alta Organizzazione denominato Modello Ambidestro per l'Innovazione della macchina Amministrativa regionale "MAIA 2.0", adottato con D.P.G.R. n. 22 del 22 gennaio 2021 e ss.mm.ii., prevedendo che "In tutti i casi di cessazione, ordinaria o anticipata, della legislatura, a garanzia della continuità dell'azione amministrativa, gli incarichi di Direttore di Dipartimento e figure analoghe cessano decorsi centocinquanta giorni dalla proclamazione del nuovo Presidente della Giunta Regionale."

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

**VISTO** il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, come integrato dal D.Lgs.10 agosto 2014, n.126 "Disposizioni integrative e correttive del D.Lgs 118/2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge n. 42/2009";

**VISTA** la Legge regionale n. 18 del 27 ottobre 2025 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2026 e bilancio pluriennale 2026-2028 della Regione Puglia (Legge di stabilità regionale 2026)";

**VISTA** la Legge regionale n. 19 del 27 ottobre 2025 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026-2028";

**VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale n. 1818 del 19 novembre 2025 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026-2028. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione."

**VISTA** la Legge 23 aprile 1959, n. 189, concernente "Ordinamento del Corpo della Guardia di finanza" che, all'articolo 1, comma 2, punto 3, demanda alla stessa i compiti di vigilare, nei limiti stabiliti dalle singole leggi, sull'osservanza delle disposizioni di interesse politico-economico;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 29 gennaio 1999, n. 34, concernente il "Regolamento recante norme per la determinazione della struttura ordinativa del Corpo della Guardia di Finanza, ai sensi dell'articolo 27, commi 3 e 4, della legge 27 dicembre 1997, n. 449", e successive modificazioni e integrazioni;

**VISTO** il Decreto legislativo 19 marzo 2001, n. 68, recante "Adeguamento dei compiti del Corpo della Guardia di Finanza, a norma dell'articolo 4 della legge 31 marzo 2000, n. 78", che individua la citata Istituzione quale Forza di polizia a ordinamento militare con competenza generale in materia economica e finanziaria, sulla base delle peculiari prerogative conferite dalla legge e che, in particolare:

- all'articolo 2, commi 1 e 2, lettere e) e m), attribuisce al Corpo compiti di prevenzione, ricerca e repressione delle violazioni in materia di risorse e mezzi finanziari pubblici, impiegati a fronte di uscite del bilancio pubblico e di programmi pubblici di spesa nonché di ogni altro interesse economico-finanziario nazionale o dell'Unione europea;
- all'articolo 3, comma 1, prevede che il Corpo, in relazione alle proprie competenze in materia economica e finanziaria, possa fornire collaborazione "agli organi istituzionali, alle Autorità indipendenti e agli enti di pubblico interesse che ne facciano richiesta";

**VISTO** l'articolo 15, comma 1, della legge 7 agosto 1990, n. 241, ai sensi del quale le Amministrazioni pubbliche possono concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;

**VISTO** l'articolo 8 "Spesa per il contrasto alle frodi agroalimentari" della LR n.10/2009;

**DATO ATTO CHE:**

- con Deliberazione della Giunta Regionale n. 1290 del 21/07/2009 è stato approvato lo schema di "Protocollo d'intesa" tra la Regione Puglia – Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale ed Ambientale ed il Comando Regionale Puglia della Guardia di Finanza per il potenziamento delle attività di controllo sulla spesa pubblica in materia di incentivi previsti dal Programma di Sviluppo Rurale della Puglia per il periodo 2007-2013 ed in tema di contrasto alle frodi sulle produzioni agroalimentari pugliesi;

- il predetto Protocollo d'Intesa è stato sottoscritto da entrambe le parti in data 4 agosto 2009, con durata di 24 mesi dalla data di consegna dei beni e/o fornitura dei servizi, previsti dall'intesa istituzionale, prevedendo che ai fini dell'esecuzione delle attività oggetto del medesimo Protocollo, l'Area Politiche per lo Sviluppo Rurale – Servizio Agricoltura si impegnava ad assicurare al Comando Regionale Puglia della Guardia di Finanza la fornitura di beni e servizi per lo scopo;

- nella suddetta DGR n.1290/2009 è stato previsto, all'art.4 dello Schema di Protocollo ad essa allegato, che lo stesso "*potrà essere integrato o modificato in ogni momento di comune accordo tra le parti firmatarie, anche al fine di tener conto di eventuali nuovi aspetti emergenti dalla collaborazione in essere e dall'esigenza di meglio definire o precisare gli strumenti e le modalità della collaborazione medesima";*

- il Protocollo d'intesa in parola è stato rinnovato, con successivi atti di proroga sottoscritti da entrambe le parti, in data 2 febbraio 2012, 18 giugno 2013, 18 febbraio 2015, 6 settembre 2017, 9 ottobre 2019, 28 ottobre 2021, 21 agosto 2023 ed in ultimo il 25/09/2025 (giusta approvazione avvenuta con DGR 1189/2025);

**PREMESSO CHE:**

- nel 2013 è stata riconosciuta la presenza sul territorio della regione Puglia del batterio Xylella Fastidiosa sub. Pauca, organismo nocivo da quarantena rilevante per l'Unione Europea inserito nell'elenco degli organismi nocivi prioritari di cui all'articolo 6, paragrafo 2, del Reg. (UE) 2016/2031;

- la fitopatia da Xylella f. sta provocando danni ingenti all'agricoltura pugliese essendo la causa di estesi e generalizzati fenomeni di disseccamento degli ulivi che, a partire dalla provincia di Lecce, stanno progredendo nelle province di Brindisi e Taranto e, lentamente, spostandosi sempre più verso nord;

- nel corso dell'ultimo decennio le autorità nazionali e regionali hanno attivato diversi interventi per far fronte ai danni causati dalla batteriosi;

- in particolare, con il "Piano straordinario per la rigenerazione olivicola della Puglia" approvato con decreto interministeriale n. 2484 del 6 marzo 2020 è stata messa a disposizione una dotazione finanziaria complessiva di 300 milioni di euro a valere sul Fondo per lo Sviluppo e la Coesione (FSC) per il finanziamento di 14 differenti misure attuate in parte a livello nazionale e in parte a livello regionale;

**CONSIDERATO** che gli interventi previsti dall'articolo 6 "*Reimpianti e riconversioni tramite cultivar di olivo resistenti*" e dall'articolo 9 "*Sostegno al reddito: Interventi compensativi imprese agricole*" di detto decreto interministeriale rappresentano le misure più importanti del Piano in quanto, anche a seguito di successive rimodulazioni del Piano, contano su uno stanziamento di 200 milioni di euro;

**VISTA** la legge Regionale 3 maggio 2019, n. 19 che assegna ulteriori funzioni in ambito fitosanitario all'Agenzia per le attività irrigue e forestali (ARIF) e, tra le altre cose, trasferisce alla stessa l'attività amministrativa degli interventi conseguenti a calamità naturale da Xylella fastidiosa di cui all'art. 9 "*Sostegno al reddito: Interventi compensativi imprese agricole*";

**VISTA** la Deliberazione n. 1178 del 31 luglio 2020 con cui la Giunta regionale ha, tra le altre cose, affidato alla Sezione Gestione Sostenibili e Tutela delle Risorse Forestali e Naturali la responsabilità dell'attuazione delle attività previste dall'art. 6 "Reimpianto olivi zona infetta" del Decreto Interministeriale del 6 marzo 20202 n. 2484;

**VISTA** la Delibera di Giunta regionale n. 770 del 30/05/2022, con la quale, attese le specifiche competenze in materia e venute meno le pregresse situazioni di carenza di organico, è stata attribuita alla Sezione Osservatorio fitosanitario del Dipartimento Agricoltura Sviluppo Rurale e Ambientale l'attuazione delle misure previste dal Piano straordinario per la rigenerazione olivicola della Puglia di cui al Decreto Interministeriale del 6 marzo 2020, n. 2484;

**CONSIDERATA** la Cabina di Regia del giorno 5 marzo 2026 (giusto verbale prot.0238030/2026 custodito agli atti di ufficio) tra Guardia di Finanza e Regione Puglia, convocata, su impulso dell'Assessore, in attuazione dell'art. 4 del richiamato Protocollo d'intesa, nella quale:

- le parti hanno convenuto sull'opportunità di estendere i servizi di controllo della Guardia di Finanza anche agli aiuti erogati dalla Regione Puglia nell'ambito del "Piano straordinario per la rigenerazione olivicola della Puglia" non previste dal vigente protocollo;

- ed inoltre allo scopo di fornire una base di lavoro sulla quale poter avviare attività di controllo, l'amministrazione regionale ha messo a disposizione della Cabina di Regia l'elenco analitico dei beneficiari dell'art. 6 e dell'art. 9 del Decreto Interministeriale 6 marzo 2020 n° 2484;

**RITENUTO OPPORTUNO**, alla luce di quanto precede, promuovere un atto integrativo del Protocollo d'intesa del 25.09.25 tra il Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale ed Ambientale della Regione Puglia e il Comando Regionale Puglia Guardia di Finanza al fine di dare corso alle ulteriori attività di controllo sugli interventi del "Piano straordinario per la rigenerazione olivicola della Puglia", impegnando a tal proposito Euro 60.000,00 (sessantamila/00 euro nell'ambito degli stanziamenti già programmati sul Bilancio Regionale per le annualità 2026-2027;

**Tutto ciò premesso:**

Si propone, di approvare l' "Atto integrativo del Protocollo d'intesa del 25.09.25 tra il Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale ed Ambientale della Regione Puglia e il Comando Regionale Puglia Guardia di Finanza", allegato alla presente Deliberazione che ne costituisce parte integrante e sostanziale.

***Garanzie di riservatezza***

La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

**Esiti Valutazione di impatto di genere: neutro**

**COPERTURA FINANZIARIA**

**(ai sensi del d.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.)**

Il presente provvedimento trova copertura finanziaria sul capitolo di seguito riportato, entro i limiti stabiliti con Legge di Bilancio (LR 18-19/2025, DGR 1818/2025)- per gli esercizi finanziari 2026-2027, pari ad euro 60.000,00/biennio:

**Tipo Bilancio:** Autonomo;
**CRA:** 14.01;
**Spesa non ricorrente – Codice Ue**: 8

**Esercizio Finanziario: 2026**

- € 30.000,00 – Cap.U111022 "Rimborso spese in favore del Comando Regionale Puglia della Guardia di Finanza per attività di controllo sulla spesa pubblica in tema di contrasto delle frodi sulle produzioni agroalimentari pugliesi", Missione: 16 - Programma: 1 Titolo : 01-Macroaggregato :3-Codifica Piano dei Conti finanziari U. 1.03.02.99;

**Esercizio Finanziario: 2027**

- € 30.000,00 – Cap.U111022 "Rimborso spese in favore del Comando Regionale Puglia della Guardia di Finanza per attività di controllo sulla spesa pubblica in tema di contrasto delle frodi sulle produzioni agroalimentari pugliesi"- Missione: 16 - Programma: 1 Titolo : 01-Macroaggregato :3-Codifica Piano dei Conti finanziari U. 1.03.02.99;

**Tutto ciò premesso**, al fine di attuare le ulteriori attività di controllo e verifiche, ai sensi dell'art. 4, co.4 lett. d) della L.R. 7/1997, si propone alla Giunta Regionale:

1. di approvare l'allegato A "Atto integrativo del Protocollo d'intesa del 25.09.2025 tra il Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale ed Ambientale della Regione Puglia e il Comando Regionale Puglia Guardia di Finanza" che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di delegare il Direttore del Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale ed Ambientale, ai provvedimenti successivi;
3. di pubblicare il presente provvedimento sul BURP in versione integrale;
4. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi dell'art. 23 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

I sottoscritti attestano la regolarità amministrativa dell'attività istruttoria e della proposta, ai sensi dell'art. 5, co. 3, lett. da a) ad e) delle Linee guida sul "Sistema dei controlli interni nella Regione Puglia", adottate con D.G.R. n. 1397 del 7/10/2025.

Il Responsabile E.Q. Programmazione Strategica ed Economica/Finanziaria

Ing. Benedetto Palella

Benedetto Palella
28.04.2026 19:04:10
GMT+01:00

Il Direttore del Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale ed Ambientale

Prof. Gianluca Nardone

GIANLUCA
NARDONE
28.04.2026
18:18:55
UTC

L'Assessore all'Agricoltura e Sviluppo Rurale, ai sensi del vigente Regolamento della Giunta Regionale,

**propone**

alla Giunta Regionale l'adozione del presente atto.

Avv. Francesco Paolicelli

FRANCESCO
PAOLICELLI
29.04.2026
10:05:39
GMT+02:00

Il sottoscritto esprime parere di regolarità contabile positivo, ai sensi dell'art. 79, co. 5 della L.R. n. 28/2001, ed attestazione di copertura finanziaria.

Il Dirigente della Sezione Bilancio e Ragioneria o suo delegato

Firmato digitalmente da:
Stolfa Regina
Firmato il 29/04/2026 15:30
Seriale Certificato: 5833319
Valido dal 04/03/2026 al 04/03/2029
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

GIANLUCA
NARDONE
28.04
.2026
18:19:39
UTC

**Regione Puglia** **Guardia di Finanza**

**ATTO INTEGRATIVO DEL PROTOCOLLO D'INTESA TRA IL DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE DELLA REGIONE PUGLIA E IL COMANDO REGIONALE PUGLIA DELLA GUARDIA DI FINANZA**

Il **presente** atto viene sottoscritto tra:

- la **Regione Puglia**, C.F. 80017210727, rappresentata dal Prof. Gianluca Nardone, in qualità di Direttore del Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale ed Ambientale;

e

- **il Comando Regionale Puglia della Guardia di Finanza di Bari,** C.F. 80018990723, rappresentato dal Comandante Regionale, Generale di Divisione, Guido Mario Geremia

di seguito "Parti",

VISTO il protocollo di intesa firmato tra le Parti il 25.09.25;

VISTO il Regolamento di esecuzione (UE) 2020/1201 della Commissione del 14 agosto 2020, relativo alle misure per prevenire l'introduzione e la diffusione nell'Unione della Xylella fastidiosa;

VISTO il Decreto Legislativo 2 febbraio 2021 n. 19, recante "Norme per la protezione delle piante dagli organismi nocivi in attuazione dell'articolo 11 della legge 4 ottobre 2019 n. 117, per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/2031 e del regolamento (UE) 2017/625";

VISTO il Decreto del 24 gennaio 2022 del MIPAAF che approva il piano di emergenza nazionale per contrastare la diffusione di Xylella fastidiosa in Italia;

VISTA la Legge Regionale 30 aprile 2019, n. 19 che assegna all'Agenzia Regionale per le attività Irrigue e Forestali (ARIF) funzioni di supporto all'Osservatorio Fitosanitario Regionale, in particolare nella lotta alla Xylella;

VISTA la Deliberazione della Giunta della Regione Puglia n. 2023 del 29/10/2013 che stabilisce specifiche misure di emergenza per la prevenzione, il controllo e l'eradicazione della Xylella fastidiosa, prevedendo il monitoraggio del territorio, il prelievo di campioni da sottoporre alle analisi di laboratorio e l'abbattimento delle piante risultate infette;

VISTA la Deliberazione della Giunta della Regione Puglia del 21 aprile 2020 n. 548 di "Approvazione del Piano per l'annualità 2020: I) Azioni di contrasto alla diffusione della Xylella fastidiosa sub specie pauca ST53 II) Misure fitosanitarie di controllo dei vettori per contrastare la diffusione di Xylella fastidiosa sub specie pauca ST53"; − la determinazione del Dirigente della Sezione Osservatorio Fitosanitario n. 18 del 14/03/2024 con la quale viene aggiornata l'area delimitata per Xylella fastidiosa sottospecie Pauca ST53 ai sensi dell'art. 4 del Reg. UE 2020/1201;

VISTA la Deliberazione della Giunta regionale della Regione Puglia n. 1866 del 27 dicembre 2022 che ha approvato il piano d'azione per contrastare la diffusione di Xylella fastidiosa (Well et al.) in Puglia - biennio 2023-2024, integrato dalla D.G.R. n. 570 del 26 aprile 2023;

VISTA la Deliberazione della Giunta della Regione Puglia n. 570 del 26 aprile 2023 - Integrazione del "Piano d'azione per contrastare la diffusione di Xylella fastidiosa (Well et al.) in Puglia" approvato con DGR n. 1866 del 12/12/2022;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 2164 del 22 dicembre 2021, "Istituzione del regime di aiuto per le imprese che hanno adempiuto alla distruzione delle piante infette da Xylella fastidiosa, in seguito ad ingiunzione di abbattimento";

RITENUTO OPPORTUNO estendere le attività di controllo e verifica delle attività previste protocollo di intesa firmato tra le Parti il 25.09.25 alle misure fitosanitarie per il contrasto alla diffusione della Xylella fastidiosa nonché alle azioni di sostegno agli agricoltori e alle aziende colpite;

**Articolo 1**

*(Oggetto della collaborazione)*

1. Con la sottoscrizione del presente accordo integrativo, da considerarsi a tutti gli effetti come integrazione del Protocollo d'intesa sottoscritto in data 25 settembre 2025, le Parti definiscono la reciproca collaborazione, nell'ambito dei rispettivi fini istituzionali e in attuazione del quadro normativo vigente, allo scopo di rafforzare le azioni di contrasto nello specifico settore, secondo le modalità già stabilite nel richiamato protocollo iniziale, estendendo gli interventi ispettivi misure economiche per il contrasto alla diffusione della Xylella fastidiosa.
2. Al fine di rendere le azioni di controllo efficaci e mirate, saranno concordati eventi formativi tra il personale dei due Enti, da sviluppare e implementare nell'ambito delle materie oggetto dei controlli.

**Articolo 2**

*(Risorse economiche)*

1. La Regione Puglia, in relazione alle attività aggiuntive svolte dal Comando Regionale Puglia della Guardia di Finanza in relazione al presente accordo, si impegna ad assicurare risorse finanziarie pari a 60.000,00 per il periodo di durata del presente atto.

**Articolo 3**

(Disposizioni finali)

1. Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente atto si rinvia all'articolato del protocollo sottoscritto in data 25 settembre 2025.
2. Gli obblighi di registrazione e gli adempimenti amministrativi scaturenti dalla stipula del presente atto di proroga saranno a carico del Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale ed Ambientale della Regione Puglia.

Bari, _____

per
**LA REGIONE PUGLIA**
*F.to digitalmente*
Il Direttore del Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale ed Ambientale
(Prof. Gianluca Nardone)

per
**LA GUARDIA DI FINANZA**
*F.to digitalmente*
Il Comandante Regionale Puglia
(Gen. D. Guido Mario Geremia)

**REGIONE PUGLIA**
**SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**
**(D. Lgs. n. 118/11 e s.m.i.)**

| UFFICIO | TIPO | ANNO | NUMERO | DATA |
|---|---|---|---|---|
| A01 | DEL | 2026 | 6 | 29.04.2026 |

"PROTOCOLLO D'INTESA TRA IL DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE E IL COMANDO REGIONALE PUGLIA DELLA GUARDIA DI FINANZA PER LE ATTIVITÀ DI CONTROLLO SULLA SPESA PUBBLICA IN MATERIA DI INCENTIVI PREVISTI DAI PROGRAMMI DEL COMPARTO AGROALIMENTARE ". APPROVAZIONE ATTO INTEGRATIVO DEL PROTOCOLLO DI INTESA DEL 25.09.2025.

**Si esprime: PARERE DI REGOLARITA'CONTABILE POSITIVO**
**LR 28/2001 art. 79 Comma 5**

**ANNOTAZIONE:**

**Responsabile del Procedimento**

E.Q.-CARMEN PARTIPILO

**Dirigente**

D.SSA REGINA STOLFA

Firmato digitalmente da Stolfa Regina
Firmato il: 29/04/2026 15:[illegible]
Serial Certificato: 58[illegible]
Valido dal 04/03/2026 al 04/03/2029
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

*Decreti e ordinanza del Presidente della Giunta regionale*

DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE 6 maggio 2026, n. 254

**Art. 11 del D.M. 156/2011. Consiglio della Camera di Commercio, Industria Artigianato e Agricoltura di Foggia. Sostituzione componente settore "Agricoltura".**

**IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE:**

**VISTO** l'art. 9 della L. 580/93 che ha introdotto, nell'ambito degli organi delle Camere di Commercio, l'istituzione del Consiglio camerale.

**VISTO** l'art. 10 del D.M. 156/2011 che prevede che il Presidente della G. R. provveda, con proprio decreto, alla nomina dei componenti del consiglio camerale.

**VISTO** il D.P.G.R. n° 236/2024 con il quale è stato nominato il Consiglio della Camera di Commercio di Foggia.

**CONSIDERATO** che il predetto decreto presidenziale nominava Marino Pilati quale componente del consiglio camerale, in rappresentanza del settore "agricoltura", designato dall'Organizzazione Coldiretti Foggia.

**VISTA** la nota trasmessa a mezzo pec ed acquisita agli atti regionali al Prot. n. 0221143 del 22/04/2026, con la quale la Camera di Commercio, Industria Artigianato e Agricoltura di Foggia ha comunicato che il suddetto consigliere ha rassegnato le proprie dimissioni dalla carica di componente del consiglio camerale in rappresentanza del settore Agricoltura.

**VISTA** la nota prot. n. 231406 del 27/04/2026 con la quale è stato chiesto all'Organizzazione Coldiretti Foggia di designare un componente, in rappresentanza del settore agricoltura, in sostituzione del suindicato dimissionario.

**CONSIDERATO** che con nota del 29/04/2026, acquisita agli atti regionali al prot. n. 238846/2026, Coldiretti Foggia ha designato Mario de Matteo, quale proprio rappresentante per il settore "agricoltura", in seno al Consiglio della Camera di Commercio di Foggia, in sostituzione di Marino Pilati.

**VISTO** che l'ufficio competente ha verificato, in base alla documentazione prodotta ed acquisita agli atti regionali con prot. n. 238846/2026, il possesso dei requisiti di cui al comma 1 dell'art. 13 della legge 580/93 e s.m.i., l'assenza delle cause ostative di cui al comma 2 del medesimo articolo e la disponibilità alla nomina ed allo svolgimento del relativo incarico.

**PRESO ATTO** che la Sezione proponente ritiene il provvedimento rientrare nella competenza presidenziale, ai sensi del combinato disposto degli articoli 4 e 6 della L.R. 4 febbraio 1997, n.7 e s.m.i, nonché dell'art. 44, comma 4, lett. e) dello Statuto della Regione Puglia

**D E C R E T A**

**Articolo 1**

Di considerare la premessa narrativa quale motivazione di fatto e di diritto del presente decreto e, pertanto, di nominare Mario de Matteo, nato a Foggia il 7.11.1992, titolare d'impresa ed in possesso dei requisiti richiesti, quale componente del Consiglio della Camera di Commercio di Foggia, in rappresentanza del settore "Agricoltura", in sostituzione del dimissionario Marino Pilati.

**Articolo 2**

Il presente provvedimento non comporta oneri finanziari presenti e futuri a carico del Bilancio della Regione Puglia.

**Articolo 3**

Il presente decreto sarà notificato dalla Sezione Promozione del Commercio, Artigianato e Internazionalizzazione delle imprese, agli interessati, alla Camera di Commercio di Foggia ed al Ministero delle Imprese e del made in Italy per i connessi adempimenti di competenza.

* * * *

Il presente decreto sarà inserito nella Raccolta Ufficiale dei Decreti del Presidente della Giunta regionale e pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia ed entrerà in vigore il giorno stesso della sua pubblicazione.

**Bari, lì 6 maggio 2026**

**DECARO**

DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE - COMMISSARIO DELEGATO O.C.D.P.C. N. 1189 DEL 4 MAGGIO 2026 - 7 maggio 2026, n. 1

**Ordinanza del Capo Dipartimento della Protezione Civile n. 1189 del 4 maggio 2026, recante: "Primi interventi urgenti di protezione civile in conseguenza degli eccezionali eventi meteorologici che, a partire dal giorno 28 marzo 2026, hanno colpito il territorio delle regioni Abruzzo, Basilicata, Molise e Puglia". Istituzione Struttura Commissariale.**

**IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE**
**COMMISSARIO DELEGATO O.C.D.P.C. N. 1189 DEL 4 MAGGIO 2026**

**VISTO** l'art. 32 della Costituzione;

**VISTO** lo Statuto della Regione Puglia;

**VISTA** la Legge 23 dicembre 1978, n. 833 in materia di igiene e sanità pubblica;

**VISTO** il D. Lgs. n. 1/2018 *"Codice di protezione civile"* e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge regionale 12 dicembre 2019, n. 53 "Sistema regionale di protezione civile";

**VISTA** la delibera del Consiglio dei Ministri del 9 aprile 2026, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n.88 del 16 aprile 2026 con la quale è stato dichiarato, per dodici mesi, lo stato di emergenza in conseguenza degli eccezionali eventi meteorologici che, a partire dal giorno 28 marzo 2026, hanno colpito il territorio delle regioni Abruzzo, Basilicata, Molise e Puglia;

**VISTA** l'Ordinanza del Capo Dipartimento della Protezione Civile n. 1189 del 4 maggio 2026, recante *"Primi interventi urgenti di protezione civile in conseguenza degli eccezionali eventi meteorologici che, a partire dal giorno 28 marzo 2026, hanno colpito il territorio delle regioni Abruzzo, Basilicata, Molise e Puglia"*;

**VISTO** l'articolo 1 della suddetta OCDPC n. 1189 del 4 maggio 2026 che dispone al comma 1 la nomina del Presidente della Regione Puglia a Commissario delegato per fronteggiare l'emergenza derivante dagli eventi calamitosi sopra richiamati;

**RICHIAMATI** altresì i seguenti articoli della OCDPC n. 1189 del 4 maggio 2026:

- l'art. 1, comma 3, che prevede la predisposizione, entro trenta giorni dalla pubblicazione della medesima OCDPC, di un piano degli interventi urgenti (di seguito Piano) ricomprendendo le fattispecie di cui all'art. 25, comma 2, lettere a) e b) del d.lgs. n. 1/2018, da sottoporre alla preventiva approvazione del Capo del Dipartimento della Protezione Civile;
- al comma 2 *"la possibilità per il Commissario delegato di individuare il Direttore regionale di protezione civile quale soggetto responsabile del coordinamento delle attività"*, o diverso soggetto avente le necessarie competenze professionali;
- l'articolo 4 che prevede la ricognizione, tra le altre, delle ulteriori misure a) e b), dell'art. 25, comma 2, del d.lgs. n. 1/2018 per il superamento dell'emergenza, nonché per gli interventi più urgenti di cui al comma 2, lettere c) e d), del medesimo art. 25, ai fini della valutazione dell'impatto effettivo degli eventi calamitosi di cui trattasi ai sensi e per gli effetti dell'articolo 24, comma 2, del medesimo d.lgs. 1/2018;
- l'articolo 5 che prevede, altresì, la ricognizione dei fabbisogni di cui alla lettera e), dell'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 2 gennaio 2018, n.1;

**CONSIDERATO** che il Commissario Delegato deve porre in essere tutte le attività tecnico-amministrative e contabili riguardanti la realizzazione degli interventi previsti nel Piano degli Interventi e, deve adempiere agli obblighi di rendicontazione di cui all'art. 27, comma 5 del Decreto Legislativo 2 gennaio 2018 n. 1;

**ATTESO** che tale attività amministrativa consiste nella realizzazione di tutte le attività riguardanti la verifica

tecnico-amministrativo-contabile della documentazione acquisita, la redazione dei provvedimenti di liquidazione, dei provvedimenti di approvazione delle rendicontazioni da sottoporre alla approvazione del MEF, nonché la gestione e monitoraggio delle somme a disposizione del Commissario Delegato, sulla Contabilità Speciale all'uopo istituita presso la Banca d'Italia;

**RITENUTO** di individuare:
- un coordinatore delle attività della struttura commissariale;
- un Gruppo di Lavoro per il supporto tecnico/amministrativo/contabile al Coordinatore, nello svolgimento delle attività previste dall'Ordinanza;

**RITENUTO**, altresì, che tale gruppo di lavoro debba essere costituito dal personale interno alla Sezione Protezione Civile, in particolare afferente alla microstruttura "Post emergenza e vulnerabilità sismica", sotto il coordinamento del responsabile della medesima microstruttura;

**RICHIAMATO** l'articolo 11 dell'Ordinanza, concernente *"Oneri per prestazioni di lavoro straordinario"*

**D E C R E T A**

1. Di individuare quale Coordinatore della attività di supporto tecnico – amministrativo e contabili per l'espletamento dei compiti assegnati dall'Ordinanza al Commissario delegato il Dirigente della Sezione Protezione Civile, avente le necessarie competenze ed esperienze maturate anche in precedenti gestioni commissariali ed in materia di gestione del rischio idraulico, idrogeologico e geomorfologico.

2. Che al Coordinatore di cui al punto siano sia affidata la responsabilità della contabilità speciale, nonché il raccordo con il Dipartimento Nazionale della protezione civile.

3. Di affidare al Coordinatore di cui al precedente punto 1 la costituzione del Gruppo di Lavoro per l'attuazione dell'Ordinanza avvalendosi della competente Struttura organizzativa interna alla Sezione ed in particolare della EQ di riferimento *"Post emergenza e vulnerabilità sismica"* e del personale afferente alla Sezione.

4. Di dare atto che al Coordinatore, al personale facente parte del Gruppo di lavoro, si applicano le disposizioni di cui all'articolo 11 dell'Ordinanza.

5. La composizione della Struttura Commissariale potrà essere integrata sulla base delle effettive eventuali necessità ed in ragione delle successive disposizioni normative che si potranno determinare nel corso della gestione dell'emergenza.

6. Di disporre la pubblicazione del presente atto sul Bollettino Ufficiale di Regione Puglia.

7. Di disporre che il presente Decreto Commissariale venga notificato all'Assessore con delega all'Ambiente e Clima, al Dipartimento Protezione Civile e Gestione delle Emergenze, alla Sezione Protezione Civile, al Dipartimento nazionale della Protezione Civile.

8. Avverso al presente Decreto è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale nel termine di sessanta giorni dalla pubblicazione, ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine di giorni centoventi.

9. Il presente Decreto sarà inserito nel Registro dei provvedimenti del Commissario Delegato ex O.C.D.P.C. n. 1189 del 4 maggio 2026.

* * * *

Il presente decreto sarà inserito nella Raccolta Ufficiale dei Decreti del Presidente della Giunta regionale e pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia ed entrerà in vigore il giorno stesso della sua pubblicazione.

**Bari, lì 7 maggio 2026**

**DECARO**

*Determinazioni dirigenziali aventi contenuto di interesse generale*

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE COMPETITIVITA' DELLE FILIERE AGROALIMENTARI 30 aprile 2026, n. 201

**Aiuto di Stato SA.121885 ai sensi del Reg. (UE) n. 2472/2022. Disciplina per la concessione degli aiuti in materia di azioni promozionali del comparto zootecnico della Regione Puglia ai sensi dell'art. 4 co. 1 lett. b) L.R. n. 19 del 24.7.2012. DDS n. 155/DIR/2025/00526 del 18.12.2025 e DDS n.155/DIR/2026/00048 del 22.01.2026 rispettivamente di approvazione della base giuridica e del bando per l'assegnazione di contributi per la partecipazione alle manifestazioni fieristiche del comparto zootecnico per l'anno 2026. Presa d'atto degli esiti dell'istruttoria tecnico- amministrativa e formulazione della graduatoria regionale delle domande di partecipazione e contestuale impegno di spesa per l'importo complessivo di € 150.000,00. SIANCAR n.1082886.**

**IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE**

- Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii.;
- Visti gli articoli 4, 5 e 6 della L.R. n. 7/97;
- Vista la Deliberazione della G.R. n. 3261 del 28/7/98;
- Visti gli artt. 4 e 16 del D. Lgs. 165/01;
- Visto l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
- Visto il D.Lgs n. 33 del 14/03/2013 e ss.mm.ii. recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni";
- Visto il D.Lgs 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs. 101/2018 per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 (GPDR), in particolare l'art. 18 in merito ai principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;
- Visti gli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), di cui al d.lgs n. 82/2005, come modificato dal D.Lgs 13 dicembre 2017 n. 217;
- Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1974 del 7 dicembre 2020 "Approvazione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo "MAIA 2.0" pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n.14 del 26.01.2021 recante approvazione del nuovo Modello Organizzativo regionale "MAIA 2.0", che sostituisce quello precedentemente adottato con D.G.R. n.1518/2015 pur mantenendone i principi e criteri ispiratori, ed il conseguente Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 22 del 22 gennaio 2021 recante adozione dell'Atto di alta organizzazione connesso al suddetto Modello Organizzativo "MAIA 2.0", aggiornato con le modifiche ed integrazioni introdotte dai Decreti del Presidente della Giunta Regionale n. 45 del 10.2.2021, n. 262 del 10.8.2021, n. 327 del 17.9.2021, n. 380 del 15.9.2022, n. 434 del 25.10.2022 e n. 104 del 17.3.2023 e tiene conto altresì del contenuto della deliberazione della Giunta Regionale n. 1093 del 31.7.2023;
- Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1466 del 15 settembre 2021, recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";
- Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n.1295 del 26 settembre 2024, recante "Valutazione di Impatto di Genere (VIG). Approvazione indirizzi metodologico-operativi e avvio fase strutturale".
- Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1576 del 30/09/2021 "Conferimento incarichi di direzione delle Sezioni di Dipartimento ai sensi dell'articolo 22, comma 2, del decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021 n. 22" che conferisce al Dott. Luigi Trotta l'incarico di direzione della Sezione Competitività delle Filiere Agroalimentari, prorogato al 3/11/2024 con DGR n. 1329 del 26/09/2024, prorogato al 15/02/2025 con DGR n. 1641 del 28/11/2024, prorogato al 31/03/2025 con DGR n. 132 del 14/02/2025, prorogato al 30/04/2025 con DGR n. 398 del 31/03/2025, prorogato al

30/06/2025 con DGR n. 582 del 30/04/2025, prorogato al 31/07/2025 con DGR n. 918 del 27/06/2025, prorogato al 30/09/2025 con DGR n. 1080 del 29/07/2025 e prorogato al 31/12/2026 con DGR n. 1375 del 30/09/2025;

- Vista la Determinazione del Dirigente del Dipartimento Personale e Organizzazione n. 9 del 04/03/2022 che conferisce alla Dott.ssa Rossella Titano l'incarico di Dirigente di Servizio Filiere agricole sostenibili e multifunzionalità, prorogato al 30/04/2025 con Determinazione n.013/DIR/2025/00009 del 28/02/2025, prorogato al 31/05/2025 con Determinazione n.013/DIR/2025/00017 del 30/04/2025, prorogato al 31/07/2025 con Determinazione n.013/DIR/2025/00019 del 23/05/2025, prorogato al 30/09/2025 con Determinazione n.013/DIR/2025/00021 del 30/07/2025, prorogato al 31/10/2025 con Determinazione n.013/DIR/2025/00028 del 30/09/2025 e prorogato al 31/05/2026 con Determinazione n.013/DIR/2025/00035 del 31/10/2025;
- Vista l'ordine di servizio, prot. n. 0674438 del 01/12/2025 del Dirigente della Sezione Competitività delle filiere agroalimentari, che dispone al dott. Vincenzo Prencipe, dipendente della medesima Sezione Competitività delle filiere agroalimentari, la predisposizione e firma di provvedimenti in materia zootecnica;
- Vista la L.R. n. 18 del 27 ottobre 2025 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2026 e bilancio pluriennale 2026-2028 della Regione Puglia (legge di stabilità regionale 2026)";
- Vista la L.R. n. 19 del 27 ottobre 2025 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2026 e bilancio pluriennale 2026-2028 della Regione Puglia";
- Vista la D.G.R. n. 1818 del 19 novembre 2025 "Bilancio di Previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2026 e Bilancio pluriennale 2026-2028. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione";
- Visto il decreto legislativo 31 marzo 1998, n.112 e s.m.i., recante "Conferimento di funzioni e compiti amministrativi dello Stato alle regioni ed agli enti locali";

- Vista la determinazione dirigenziale n. 155/DIR/2025/00526 del 18.12.2025 di approvazione base giuridica dell'aiuto in esenzione ai sensi del Reg. (UE) n. 2472/2022 e dell'art. 4 co. 1 lett. b) della L.R. n. 19 del 24.7.2012 e s.m.i. per la concessione degli aiuti in materia di azioni promozionali del comparto zootecnico della Regione Puglia per il biennio 2026/2027;
- Vista la determinazione dirigenziale n. 155/DIR/2026/00048 del 22.01.2026 di approvazione del bando per l'assegnazione di contributi per la partecipazione alle manifestazioni fieristiche del comparto zootecnico per l'anno 2026, pubblicata sul BURP n. 10 del 05.02.2026, al quale è associato l'aiuto di Stato ai sensi del Reg. UE n. 2472/2022 avente codice identificativo SA.121885;
- Vista che ai sensi del bando, le domande per accedere ai benefici, unitamente agli allegati richiesti dal bando, dovevano pervenire, a pena di irricevibilità, all'indirizzo di PEC: produzionianimali.regione@pec.rupar.puglia.it entro e non oltre il 23 febbraio 2026;
- Tenuto conto della nota, acquisita agli atti di questo Servizio con prot.n. r_puglia/AOO_155/0221726/2026 del 22/04/2026, con la quale sono stati trasmessi, da parte dell'istruttore dott. Vincenzo Prencipe, gli esiti dell'istruttoria tecnico - amministrativa per tutte le n.4 domande di contributo presentate da parte delle associazioni di allevatori che risultano avere conseguito un esito istruttorio positivo con una richiesta di contributo totale pari ad € 238.700;
- Dato atto che il finanziamento delle attività in questione è posto a carico del bilancio regionale e che la complessiva dotazione finanziaria disponibile per l'anno 2026 è pari ad € 150.000,00 e che il contributo effettivamente erogabile è stato rimodulato in ragione del numero delle manifestazioni e dei partecipanti al bando/avviso pubblico;
- Considerato, dunque, che è possibile procedere all'assunzione dell'impegno di spesa per l'anno 2026 per la somma complessiva di € 150.000,00 suddivisa nel modo seguente:

1. Associazione Regionale Allevatori Puglia (ARA Puglia) – CUAA **...omissis...**- importo da impegnare pari a € 85.777,13;

2. Associazione Nazionale Allevatori del cavallo delle Murge e dell'asino di Martina Franca (ANAMF) – CUAA **...omissis...** - importo da impegnare pari a € 51.466,28;
3. Associazione Nazionale Allevatori Jersey (ANAYER) – CUAA **...omissis...** - importo da impegnare pari a € 5.278,59;
4. Associazione Nazionale Allevatori razza bruna (ANARB) – CUAA **...omissis...** - importo da impegnare pari a € 7.478,00.

Per quanto sopra riportato e di propria competenza, si propone:

- di prendere atto degli esiti istruttori positivi delle n.4 domande di contributo presentate e comunicate con nota prot.n.r_puglia/AOO_155/0221726/2026 del 22/04/2026 da parte dell'istruttore dott. Vincenzo Prencipe;
- di formulare la graduatoria regionale di ammissibilità, in base all'ordine cronologico di trasmissione, delle n. 4 domande di contributo presentate da parte delle associazioni di allevatori;
- di approvare la graduatoria regionale di ammissibilità delle n. 4 domande di contributo presentate da parte delle associazioni di allevatori, in base all'ordine cronologico di presentazione, riportate nell'allegato A, costituito da n.3 pagine, parte integrante del presente provvedimento, con indicazione del dettaglio della spesa totale ammessa e del contributo riproporzionato ammissibile, calcolato sulla base delle somme disponibili e in funzione del numero di domande di contributo pervenute e ritenute ammissibili;
- di impegnare la somma complessiva di € 150.000,00 disponibile sul capitolo di spesa 111140 del bilancio autonomo esercizio finanziario 2026, come specificato nell'allegato A, nella sezione "Adempimenti contabili" e meglio dettagliato nell'allegata scheda anagrafica contabile in favore dei n. 4 beneficiari, a titolo di contributo per la partecipazione alle manifestazioni fieristiche del comparto zootecnico per l'anno 2026;
- di stabilire che la versione integrale del presente provvedimento e del relativo "Allegato A", finalizzata alla gestione del procedimento amministrativo, sarà conservata agli atti della Struttura e nel sistema informatico regionale *Cifra2*";
- di stabilire che la pubblicazione del presente provvedimento di approvazione della graduatoria regionale di ammissibilità nel BURP ha valore di comunicazione alle associazioni di allevatori dell'inserimento in graduatoria e dell'esito istruttorio conseguito a seguito delle verifiche;
- di precisare che l'inserimento in graduatoria delle domande di contributo non costituisce ammissione agli aiuti in quanto la stessa è subordinata alla presentazione della rendicontazione finale delle spese sostenute rendicontate dalle associazioni di allevatori.

**VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs 196/03 e del Reg. UE n. 2016/679**

**Garanzie alla riservatezza**

La pubblicazione dell'atto sul BURP, nonché la pubblicazione all'albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.lgs 196/03 ss.mm.ii. in materia di protezione dei dati personali, del Regolamento UE 2016/679 nonché dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 -10 del succitato Regolamento UE; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

**VALUTAZIONE DI IMPATTO DI GENERE**

Ai sensi della D.G.R. n. 1295 del 26/09/2024 la valutazione di impatto di genere per la presente determinazione ha dato il seguente esito.

L'impatto di genere stimato è:

□ positivo
□ negativo
**x neutro**

**ADEMPIMENTI CONTABILI**

ai sensi del D. lgs. n.118/2011 e successive modificazioni ed integrazioni

Bilancio: **Autonomo**
Esercizio finanziario: **2026**
CRA 14.4
Capitolo di spesa**: n. 111140** "*Contributi per assistenza tecnica per azioni zootecniche*".
PdCF 1.4.4.1
Natura spesa: corrente
Importo da impegnare: **€ 150.000,00**
Causale dell'impegno: Manifestazioni zootecniche per l'anno 2026 ai sensi della L.R. n. 19/2012.
Destinatari dell'impegno di spesa:

1. Associazione Regionale Allevatori Puglia (ARA Puglia) – CUAA**...omissis...**-importo da impegnare pari a € 85.777,13;
2. Associazione Nazionale Allevatori del cavallo delle Murge e dell'asino di Martina Franca (ANAMF) – CUAA **...omissis...** - importo da impegnare pari a € 51.466,28;
3. Associazione Nazionale Allevatori Jersey (ANAYER) – CUAA **...omissis...** - importo da impegnare pari a € 5.278,59;
4. Associazione Nazionale Allevatori razza bruna (ANARB) – CUAA **...omissis...** - importo da impegnare pari a € 7.478,00.

(ulteriori dati sono specificati nella scheda anagrafica-contabile).

**Decreto Legislativo 118/2011 e ss.mm.ii.**
Missione: 16 - Programma: 1 - Titolo: 1
Macroaggregato: 04
Codice Liv III : 04 - Trasferimenti correnti a Istituzioni sociali Private
Codice Liv IV : 01 - Trasferimenti correnti a Istituzioni sociali Private
Codice Liv V : 001 - Trasferimenti correnti a Istituzioni sociali Private
Codice identificativo delle transazioni dell'UE: 8

- L.R. n. 18 del 27 ottobre 2025 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2026 e bilancio pluriennale 2026-2028 della Regione Puglia (legge di stabilità regionale 2026)";
- L.R. n. 19 del 27 ottobre 2025 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2026 e bilancio pluriennale 2026-2028 della Regione Puglia";
- D.G.R. n. 1818 del 19 novembre 2025 "Bilancio di Previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2026 e Bilancio pluriennale 2026-2028. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione";
- esiste disponibilità finanziaria sul capitolo di spesa innanzi indicato;
- l'identificativo SIANCAR attribuito è il n.1082886 mentre i SIANCOR relativi ai beneficiari sono i seguenti:

    1. 2596205 - Associazione Regionale Allevatori Puglia (ARA Puglia);
    2. 2590545 - Associazione Nazionale Allevatori del cavallo delle Murge e dell'asino di Martina Franca (ANAMF);

3. 2590546 - Associazione Nazionale Allevatori Jersey (ANAYER);
4. 2596206 - Associazione Nazionale Allevatori razza bruna (ANARB).

- eseguite, in data 21.04.2026, le visure aiuti (codici VERCOR) e le visura Deggendorf (codice VERCOR) relativi ai beneficiari sono rispettivamente le seguenti:

1. 37571572 e 37571568 - Associazione Regionale Allevatori Puglia (ARA Puglia);
2. 37571567 e 37571569 - Associazione Nazionale Allevatori del cavallo delle Murge e dell'asino di Martina Franca (ANAMF);
3. 37571817 e 37571821 - Associazione Nazionale Allevatori Jersey (ANAYER);
4. 37571818 e 37571820 - Associazione Nazionale Allevatori razza bruna (ANARB).

**DETERMINA**

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

Di prendere atto delle dichiarazioni e attestazioni riportate nella sezione "Adempimenti contabili", che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intendono integralmente riportate.

- di prendere atto degli esiti istruttori positivi delle n.4 domande di contributo presentate e comunicate con nota prot.n.r_puglia/AOO_155/0221726/2026 del 22/04/2026 da parte dell'istruttore dott. Vincenzo Prencipe;
- di formulare la graduatoria regionale di ammissibilità, in base all'ordine cronologico di trasmissione, delle n. 4 domande di contributo presentate da parte delle associazioni di allevatori;
- di approvare la graduatoria regionale di ammissibilità delle n. 4 domande di contributo presentate da parte delle associazioni di allevatori, in base all'ordine cronologico di presentazione, riportate nell'allegato A, costituito da n.3 pagine, parte integrante del presente provvedimento, con indicazione del dettaglio della spesa totale ammessa e del contributo riproporzionato ammissibile, calcolato sulla base delle somme disponibili e in funzione del numero di domande di contributo pervenute e ritenute ammissibili;
- di impegnare la somma complessiva di € 150.000,00 disponibile sul capitolo di spesa 111140 del bilancio autonomo esercizio finanziario 2026, come specificato nell'allegato A, nella sezione "Adempimenti contabili" e meglio dettagliato nell'allegata scheda anagrafica contabile in favore dei n. 4 beneficiari, a titolo di contributo per la partecipazione alle manifestazioni fieristiche del comparto zootecnico per l'anno 2026;
- di stabilire che la versione integrale del presente provvedimento e del relativo "Allegato A", finalizzata alla gestione del procedimento amministrativo, sarà conservata agli atti della Struttura e nel sistema informatico regionale *Cifra2*";
- di stabilire che la pubblicazione del presente provvedimento di approvazione della graduatoria regionale di ammissibilità nel BURP ha valore di comunicazione alle associazioni di allevatori dell'inserimento in graduatoria e dell'esito istruttorio conseguito a seguito delle verifiche;
- di precisare che l'inserimento in graduatoria delle domande di contributo non costituisce ammissione agli aiuti in quanto la stessa è subordinata alla presentazione della rendicontazione finale delle spese sostenute rendicontate dalle associazioni di allevatori.

Il presente provvedimento:

1. è stato elaborato attraverso la piattaforma CIFRA2, composto da pagine tutte progressivamente numerate, firmato digitalmente e adottato in unico originale;
2. sarà pubblicato all'Albo regionale on line per 15 giorni naturali, interi e consecutivi (compresi i giorni

festivi) ai sensi dell'art. 6 della "Disciplina dell'Albo pretorio on line della Regione Puglia" di cui alla DGR n. 1898/2025.

3. sarà pubblicato ai sensi degli artt. 26, c.1, e 27 del D.Lgs. 33/2013" nella Sezione "Amministrazione trasparente" – "Sovvenzioni, contributi, sussidi e vantaggi economici" sotto sezione "criteri e modalità" del sito www.regione.puglia.it;
4. sarà pubblicato nel sito filiereagroalimentari.regione.puglia.it – Zootecnia – Manifestazioni zootecniche;
5. sarà pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia ai sensi della L.R. n. 18/2023.

**ALLEGATI INTEGRANTI**

| **Documento - Impronta (SHA256)** |
|---|
| Allegato A.pdf - c5b33b80a3dbfdb2653cb547a6b2584360f95800d35211ec32fb4fe64b1114d3 |

Si autorizza la Sezione Bilancio e Ragioneria a procedere alla registrazione delle scritture dettagliatamente riportate nella sezione "Adempimenti Contabili".

Il presente Provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile da parte della Sezione Bilancio e Ragioneria.

Come Proposta: Codice Cifra 155/DIR/2026/00197
Sottoscrittori Proposta:

- Istruttore Proposta
  Vincenzo Prencipe
- Il Dirigente del Servizio Filiere Agricole Sostenibili e Multifunzionalità
  Rossella Titano

Firmato digitalmente da:

Il Dirigente della Sezione Competitività delle Filiere Agroalimentari
Luigi Trotta

REGIONE PUGLIA

**DIPARTMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE E AMBIENTALE**

**SEZIONE COMPETITIVITA' DELLE FILIERE AGROALIMENTARI**

**SERVIZIO FILIERE AGRICOLE SOSTENIBILI E MULTIFUNZIONALITA'**

**Il presente allegato è composto da n. 3 fogli**
**Il Dirigente della Sezione**
**Dott. Luigi Trotta**

**Aiuto di Stato SA.121885 ai sensi del Reg. (UE) n. 2472/2022. Disciplina per la concessione degli aiuti in materia di azioni promozionali del comparto zootecnico della Regione Puglia ai sensi dell'art. 4 co. 1 lett. b) L.R. n. 19 del 24.7.2012. DDS n. 155/DIR/2025/00526 del 18.12.2025 e DDS n.155/DIR/2026/00048 del 22.01.2026 rispettivamente di approvazione della base giuridica e del bando per l'assegnazione di contributi per la partecipazione alle manifestazioni fieristiche del comparto zootecnico per l'anno 2026. Presa d'atto degli esiti dell'istruttoria tecnico-amministrativa e formulazione della graduatoria regionale delle domande di partecipazione e contestuale impegno di spesa per l'importo complessivo di € 150.000,00. SIANCAR n. 1082886.**

## Allegato A

## Elenco delle domande ammissibili e formulazione della graduatoria regionale delle domande di partecipazione

**Sezione Competitività delle Filiere Agroalimentari**
**Servizio Filiere Agricole Sostenibili e Multifunzionalità**
Lungomare N. Sauro 45- 47 70121 Bari PEC produzionianimali.regione@pec.rupar.puglia.it

| Numero - Ordine cronolgico di presentazione | Associazione | Mostra/Fiera | Spesa richiesta per singola Mostra/Fiera | Spesa ammessa per singola Mostra/Fiera | Totale spesa richiesta | Totale spesa ammessa | Contributo spettante ammissibile | Contributo riproporzionato ammissibile (0,6284039 % del contributo spettante ammissibile) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Associazione Regionale Allevatori Puglia - ARA | EUROPEAN OPEN SHOW HOLSTEIN, BROWN SWISS, JERSEY e MOSTRA NAZIONALE BROWN SWISS - VERONA - 04-07 Febbraio 2026 | 13.200 | 13.200 | 195.000 | 195.000 | 136.500 | 85.777,13 |
| | | MOSTRA BOVINA INTERREGIONALE - NOCI (BA) - 09-12 Aprile 2026 | 135.900 | 135.900 | | | | |
| | | CAMPANIALLEVA - BENEVENTO - Maggio 2026 | 2.000 | 2.000 | | | | |
| | | GIORNATA DEI PASCOLI E DEI PASTORI – FOGGIA / BARI - Maggio 2026 | 4.200 | 4.200 | | | | |
| | | MOSTRA NAZIONALE RAZZA PODOLICA - BASILICATA - Luglio 2026 | 2.000 | 2.000 | | | | |
| | | MEETING REGIONALE RAZZA FRISONA E/O RAZZA BRUNA PUGLIA - Settembre 2026 | 3.200 | 3.200 | | | | |
| | | STALLE APERTE - PUGLIA - Ottobre 2026 | 21.000 | 21.000 | | | | |
| | | MOSTRA NAZIONALE RAZZA FRISONA – MONTICHIARI (BS) - 22-25 Ottobre 2026 | 8.000 | 8.000 | | | | |
| | | FIERACAVALLI VERONA - 05-08 Novembre 2026 | 5.500 | 5.500 | | | | |
| | | | | | | | | |

REGIONE PUGLIA

**DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE**
**SEZIONE COMPETITIVITA' DELLE FILIERE AGROALIMENTARI**
**Servizio Filiere Agricole Sostenibili e multifunzionalità**

| Numero - Ordine cronolgico di presentazione | Associazione | Mostra/Fiera | Spesa richiesta per singola Mostra/Fiera | Spesa ammessa per singola Mostra/Fiera | Totale spesa richiesta | Totale spesa ammessa | Contributo spettante ammissibile | Contributo riproporzionato ammissibile (0,6284039 % del contributo spettante ammissibile) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2 | Associazione Nazionale Allevatori del Cavallo delle Murge e dell'Asino di Martina Franca - ANAMF | * PFERD WELS - AUSTRIA - 14-17 Maggio - 2026 | 23.000 | 0 | 140.000 | 117.000 | 81.900 | 51.466,28 |
| | | FIERACAVALLI VERONA - 05-08 Novembre 2026 | 33.000 | 33.000 | | | | |
| | | 71° MERCATO CONCORSO E 19^ MOSTRA NAZIONALE - MARTINA FRANCA - 15-19 dicembre 2026 | 84.000 | 84.000 | | | | |
| | | | | | | | | |
| 3 | Associazione Nazionale Allevatori razza bruna - ANARB | Cremona International Exhibition – Fiere Zootecniche Internazionali di Cremona dal 26 al 28 Novembre 2026 | 17.000 | 17.000 | 17.000 | 17.000 | 11.900 | 7.478,00 |
| | | | | | | | | |
| 4 | Associazione Nazionale Allevatori Jersey - ANAYER | Cremona International Exhibition – Fiere Zootecniche Internazionali di Cremona dal 26 al 28 Novembre 2026 | 12.000 | 12.000 | 12.000 | 12.000 | 8.400 | 5.278,59 |
| | | | | **Totale** | **364.000,00** | **341.000,00** | **238.700,00** | **150.000,00** |

***Fiera da non effettuarsi**

www.regione.puglia.it
**Servizio Filiere agricole sostenibili e multifunzionalità**
Lungomare N. Sauro, 45/47 - 70121 Bari
PEC: produzionianimali.regione@pec.rupar.puglia.it

SEZIONE SECONDA

***Atti degli Enti locali e degli enti pubblici e privati***

ARPAL PUGLIA - DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE U.O. COORDINAMENTO SERVIZI PER L'IMPIEGO AMBITO TERRITORIALE DI BARI 30 aprile 2026, n. 621

**Declaratoria di revoca dell'accreditamento ai servizi per il lavoro nell'area "Servizi di Base" dell'ente Ennedì Service S.r.L. e conseguente cancellazione dall'albo dei soggetti accreditati.**

**OGGETTO:** AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE DI CANDIDATURA FINALIZZATA ALL'ACCREDITAMENTO DEGLI OPERATORI LEGITTIMATI ALL'EROGAZIONE DEI SERVIZI AL LAVORO APPROVATO CON A.D. N. 287 DEL 28/03/2024.

DECLARATORIA DI REVOCA DELL'ACCREDITAMENTO AI SERVIZI PER IL LAVORO NELL'AREA "SERVIZI DI BASE" DELL'ENTE ENNEDÌ SERVICE S.R.L. CON SEDE IN SANNICOLA (LE) ALLA VIA SORGENTE N. 79 E CONSEGUENTE CANCELLAZIONE DALL'ALBO DEI SOGGETTI ACCREDITATI.

Il giorno trenta del mese di Aprile dell'anno duemilaventisei presso la sede dell'ARPAL Puglia, il Dirigente U.O. Coordinamento Servizi per l'impiego Ambito territoriale di Bari di ARPAL PUGLIA, Dott.ssa Valentina Elia, sulla base dell'istruttoria di seguito riportata e sottoscritta dal Responsabile del procedimento Dott.ssa Isabella Legista

**Visti**

- gli artt. 4 e 16 del D.Lgs. n.165/2001;
- la L.R. n. 29 del 29 giugno 2018, avente ad oggetto *"Norme in materia di politica regionale dei servizi per le politiche attive del lavoro e per il contrasto al lavoro nero e al caporalato"* con la quale è stata istituita l'Agenzia Regionale per le Politiche Attive del lavoro (A.R.P.A.L.);
- la D.G.R. n. 91 del 22 gennaio 2019, con la quale è stato approvato lo Statuto dell'Agenzia Regionale per le politiche Attive del Lavoro (A.R.P.A.L. PUGLIA), quale ente tecnico-operativo e strumentale che opera a supporto della Regione Puglia nell'ambito delle competenze in materia di politiche attive per lavoro;
- la D.G.R. n. 318 del 21 febbraio 2019, con la quale è stato approvato l'Atto di organizzazione dell'ARPAL Puglia, già adottato con propria determinazione del Commissario Straordinario n. 1 del 15 febbraio 2019;
- il D. Lgs. 14 settembre 2015 n. 150, recante *"Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell'articolo 1, comma 3, della legge 10 dicembre 2014, n. 183"* e ss.mm.ii;
- il D.D.G. n. 104 del 25/07/2022 con il quale è stato attribuito alla dottoressa Valentina Elia, l'incarico di dirigente a tempo pieno ed indeterminato della U.O. Coordinamento Servizi per l'impiego Ambito di Bari di ARPAL PUGLIA, così come modificato dal D.D.G. n. 61 del 14/04/2026;
- la L.R. del 02/11/2022 n. 23, avente ad oggetto "Modifiche alle Legge Regionale 29 giugno 2018 n. 29 (Norme in materia di politiche attive del lavoro e per il contrasto al lavoro nero)";
- l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
- il D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 coordinato con il D. Lgs. 10 agosto 2018 n. 101 di recepimento del Regolamento (UE) 2016/679 relativo al trattamento dei dati personali.

**Richiamati, altresì,**

- la Legge 7 agosto 1990 n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e s.m.i.;
- il Decreto Legislativo 10 settembre 2003 n. 276 “ Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30” e s.m.i ;
- la Legge Regionale n. 25 del 29/09/2011, recante *“Norme in materia di autorizzazione e accreditamento per i servizi per il lavoro”*, la quale prevede che la Regione Puglia, ferma restando la centralità dei servizi pubblici per l’impiego nella gestione del governo del mercato del lavoro, al fine di garantire ai cittadini la libertà di scelta nell’ambito di una rete di operatori qualificati, favorisce l’integrazione fra sistema pubblico e privato finalizzato alla promozione e allo sviluppo dell’occupazione disciplinando l’accreditamento per lo svolgimento dei servizi per il lavoro;
- il Regolamento Regionale n. 34 del 27/12/2012, contenete *“Modifiche al Regolamento recante Disposizioni concernenti le procedure e i requisiti per l’accreditamento dei servizi per il lavoro di cui alla Legge regionale 29 settembre 2011, n. 25”*;
- la determina dirigenziale della Sezione Politiche e mercato per il lavoro della Regione Puglia n. 1458 del 07.08.2015, con la quale è stato approvato il documento recante le Linee Guida per l’accreditamento degli operatori legittimati all’erogazione dei servizi al lavoro;
- l’Atto Dirigenziale della Sezione Politiche e mercato per il lavoro della Regione Puglia n. 270 del 13.07.2016, istitutivo dell’Albo regionale dei soggetti accreditati per l’erogazione dei servizi al lavoro;
- la D.G.R. n. 1304 del 25/09/2023, avente ad oggetto *“Art. 8, comma I lett. d) della L.R. n. 29/2018. Trasferimento all’Agenzia Regionale per le Politiche attive per il lavoro delle funzioni in materia di gestione del sistema regionale di accreditamento e autorizzazione, ivi compresa la tenuta dell’albo dei soggetti accreditati e autorizzati e il monitoraggio del mantenimento degli standard e dei requisiti definiti dalla disciplina di riferimento”;*
- la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione di Arpal Puglia n. 5 del 30/01/2024, avente ad oggetto *“Attribuzione della delega dirigenziale relativa alle funzioni delegate ad Arpal Puglia con D.G.R. n. 1304 del 25/09/2023 – temporanea delega di funzioni direttoriali”;*
- il Decreto del Dirigente delegato n. 5 del 12/02/2024, avente ad oggetto *“Attribuzione delle funzioni in materia di gestione del sistema regionale di accreditamento e autorizzazione per i servizi al lavoro, delegate ad ARPAL Puglia con D.G.R. n. 1304 del 25.09.2023”*, con il quale il relativo incarico è stato assegnato alla Dirigente dott.ssa Valentina Elia;
- l’Atto Dirigenziale n. 247 del 18/03/2024 del Registro Generale Arpal Puglia, con il quale è stato istituito il gruppo di lavoro funzionalmente adibito alla verifica dei requisiti relativi alle istanze di candidatura per l’accreditamento degli operatori legittimati all’erogazione dei servizi per il lavoro, modificato/ integrato con Atto Dirigenziale n. 916 del 15/07/2025;
- l’Atto Dirigenziale n. 247 del 18/03/2024 del Registro Generale Arpal Puglia. Con il quale è stato, altresì, nominato il Responsabile del procedimento nella persona della dott.ssa Isabella Legista;
- l’Atto Dirigenziale n. 287 del 28/03/2024 del Registro Generale Arpal Puglia, con il quale è stato approvato l’Avviso Pubblico per la presentazione delle domande di accreditamento degli operatori legittimanti all’erogazione dei servizi al lavoro con i relativi allegati da “A” a “G”;
- l’Atto Dirigenziale n. 343 del 17/04/2024, avente ad oggetto *“Avviso pubblico per la presentazione delle istanze di candidatura finalizzata all’accreditamento degli Operatori legittimati all’erogazione dei servizi per il lavoro approvato con A.D. n. 287 del 28/03/2024. Definizione del procedimento e approvazione della modulistica per il rinnovo dell’accreditamento ai sensi dell’art. 12 del Regolamento Regionale 27 dicembre 2012 n. 34”.*
- l’Atto Dirigenziale n. 639 del 02/07/2024, avente ad oggetto *“Avviso pubblico per la presentazione delle istanze di candidatura finalizzata all’accreditamento degli Operatori legittimati all’ erogazione dei servizi al lavoro approvato con A.D. n. 287 del 28/03/2024. Presentazione delle istanze extra-sistema”.*
- l’Atto Dirigenziale n. 280 del 27/02/2026, con il quale è stato conferito l’incarico di Elevata Qualificazione denominato *“Responsabile dei Sistemi di Accreditamento ai Servizi per il Lavoro”* in capo alla dottoressa Isabella Legista.

**Premesso che**

- Con determinazione del Dirigente U.O. Coordinamento Servizi per l'impiego Ambito territoriale di Bari di ARPAL PUGLIA n. 1082 del 23/10/2024 è stata disposta l'iscrizione all'albo dei soggetti accreditati ai servizi per il lavoro dell'ente Ennedì Service S.r.l. per l'erogazione dei "Servizi di Base" nella sede ubicata in Sannicola (LE) alla via Sorgente n. 79.
- Con comunicazione pervenuta a mezzo pec in data 05/12/2025, acquisita al protocollo n. 203289 del 09/12/2025, la società Ennedì Service S.r.l. ha comunicato la chiusura dell'Agenzia per il Lavoro *"a partire dal 05/12/2025 al 31/03/2026 per lo svolgimento di lavori di ordinaria manutenzione".*
- Con determinazione del Dirigente U.O. Coordinamento Servizi per l'impiego Ambito territoriale di Bari di ARPAL PUGLIA n. 1714 dell'11/12/2025, notificata all'ente e alla Sezione Politiche e Mercato del Lavoro di Regione Puglia in data 16/12/2025, è stata disposta la sospensione dell'accreditamento ai servizi per il lavoro dal 05/12/2025 al 31/03/2026, atteso che

*(i)* l'art. 4, comma 6, del Regolamento regionale n. 34/2012 prescrive che *"L'apertura al pubblico dei locali adibiti a sportello per lo svolgimento delle attività per cui* è *richiesto l'accreditamento deve essere garantita per un numero di ore settimanali non inferiore a trenta"*.

*(ii)* Il suddetto requisito è riportato anche al paragrafo *"IV.1.4 Apertura al pubblico"* dell'Avviso Pubblico, ove si legge *"Il Soggetto richiedente dovrà dichiarare di garantire l'apertura al pubblico dei locali adibiti a sportello per lo svolgimento delle attività per cui* è *richiesto l'accreditamento per un numero di ore settimanali non inferiore a trenta, indicando gli orari di apertura previsti."*

*(iii)* Le Linee Guida per l'accreditamento degli operatori legittimati all'erogazione dei servizi al lavoro, approvate con d.d. n. 1458 del 07/08/2015, nel disciplinare le procedure per il mantenimento e le variazioni dell'accreditamento, dispongono al paragrafo *"3.2.1 Sospensione" che l'accreditamento può essere sospeso per (…) - Perdita di uno dei requisiti occorrenti per l'accreditamento".*

- Con la determina dirigenziale n. 1714 dell'11/12/2025 veniva, altresì, prescritto all'ente di comunicare entro il 01/04/2026 la riapertura della sede e il mantenimento dei requisiti dell'accreditamento così come autorizzato con d.d. n. 1082 del 23/10/2024, con avvertimento che, in caso di mancata comunicazione, sarebbe stato emesso il provvedimento di revoca dell'accreditamento all'erogazione dei servizi per il lavoro.

**Considerato che**

- alla data del 01/04/2026 non è pervenuta alcuna comunicazione agli atti d'ufficio, con nota prot. n. 58370 del 02/04/2026, notificata in pari data, avente ad oggetto *"Avvio del procedimento di revoca dell'accreditamento ai servizi per il lavoro dell'Organismo Ennedì Service S.r.l., con sede operativa in Sannicola (LE) alla via Sorgente n. 79. Comunicazione ai sensi dell'art. 7 Legge 241/1990 e s.m.i.",* veniva comunicato l'avvio del procedimento per la revoca dall'accreditamento ai servizi per il lavoro, con concessione del termine di venti giorni per la presentazione di memorie e documenti.
- Anche in tale circostanza l'Organismo Ennedì Service S.r.l. nulla ha fatto pervenire agli atti d'ufficio.

**Rilevato che**

- l'art. 4, comma 6, del Regolamento regionale n. 34/2012 prescrive che *"L'apertura al pubblico dei locali adibiti a sportello per lo svolgimento delle attività per cui è richiesto l'accreditamento deve essere garantita per un numero di ore settimanali non inferiore a trenta";*
- l'art. 13, comma 3, del Regolamento regionale n. 34/2012 stabilisce che *"La Regione dispone la revoca dell'accreditamento e la contestuale cancellazione dall'Albo regionale dei soggetti accreditati nei seguenti casi: a) sopravvenuta mancanza dei requisiti di cui all'artt. 2-3- 4-5-6-7-8 del presente atto; (…)".*
- Le linee guida per l'accreditamento degli operatori legittimati all'erogazione dei servizi al lavoro, approvate con d.d. n. 1458 del 07/08/2015 dal Servizio Politiche per il Lavoro di Regione Puglia

prescrivono al par. 3.2.1 che trascorso il periodo di sospensione del servizio *"qualora l'organismo abbia ottemperato a quanto prescritto dall'Ufficio competente, l'accreditamento viene confermato, in caso contrario viene emesso il provvedimento di revoca dell'accreditamento".*

Tutto ciò premesso e considerato, con il presente atto si provvede a dichiarare la revoca dell'accreditamento ai servizi per il lavoro in capo all'ente Ennedì Service S.r.l. e, per l'effetto, a cancellare l'organismo dall'elenco dei soggetti accreditati.

**COPERTURA CONTABILE**

Il presente provvedimento non comporta implicazioni di natura contabile sia di entrata sia di spesa e dallo stesso non deriva alcun onere a carico del bilancio dell'ARPAL Puglia.

L'Istruttore attesta:

- che il procedimento istruttorio affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e comunitaria e che il presente schema di determinazione è conforme alle risultanze istruttorie;
- che il presente documento è stato sottoposto a verifica per la tutela dei dati personali secondo la disciplina vigente e che è stato predisposto documento che deve essere utilizzato per la pubblicità legale;
- l'assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990, così come introdotto dalla L. n. 190/2012.

F.to l'Istruttore E.Q.
dott.ssa Isabella Legista

Il Dirigente, ritenuto di dover provvedere in merito,

**D E T E R M I N A**

1. di prendere atto di quanto riportato in premessa, che qui si intende integralmente richiamato e condiviso;
2. di dichiarare la revoca dell'accreditamento ai servizi per il lavoro in capo all'ente Ennedì Service S.r.l. con sede in Sannicola (LE) alla via Sorgente n. 79, per le motivazioni riportate in narrativa;
3. di disporre, per l'effetto, la cancellazione dell'ente Ennedì Service S.r.l. dall'Albo dei soggetti accreditati;
4. di dare atto che il suddetto organismo, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento regionale n. 34/2012, ultimo cpv, non potrà presentare una nuova domanda nei due anni successivi dalla notifica del presente provvedimento.
5. di dare atto che avverso il presente atto è possibile proporre ricorso amministrativo entro 30 giorni dalladata di notificazione dello stesso.

Il presente provvedimento, redatto in unico esemplare

- viene pubblicato in forma integrale, secondo quanto disposto dal D. Lgs. 196/03 in materia di protezionedei dati personali e ss. mm. e ii;
- è immediatamente esecutivo;
- è unicamente formato con mezzi informatici e firmato digitalmente;
- sarà reso disponibile nell'Albo Pretorio e nel sito ufficiale di Arpal Puglia nella sezione "Amministrazione Trasparente";
- sarà notificato al Servizio Politiche e Mercato del Lavoro di Regione Puglia;

- sarà pubblicato sul BURP;
- sarà notificato al diretto interessato a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo postacertificata@pec.ennediservice.it

La Funzionaria
Isabella Legista
*Il Responsabile del Procedimento*
Isabella Legista

La Dirigente
U.O. Coordinamento Servizi per l'Impiego
- Ambito di Bari
dott.ssa Valentina Elia

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T. U. 445/2000 e del D. Lgs. n. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*
*Il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione nella sezione "Albo Pretorio".*

***VERIFICA AI SENSI DEL D. Lgs. 196/03 E DEL REGOLAMENTO UE 2016/679***
***Garanzie alla riservatezza***

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla Legge n. 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 2016/679 e dal D. Lgs. n. 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente Regolamento Regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.
Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo tale da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli artt. 9 e 10 del succitato Regolamento UE; qualora tali dati siano indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati esplicitamente richiamati.

La Dirigente
U.O. Coordinamento Servizi per l'Impiego
- Ambito di Bari
dott.ssa Valentina Elia

ARPAL PUGLIA - DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE U.O. COORDINAMENTO SERVIZI PER L'IMPIEGO AMBITO TERRITORIALE DI BARI 4 maggio 2026, n. 636

**Rinnovo dell'accreditamento ai servizi per il lavoro all'associazione Formare Puglia per l'erogazione dei servizi al lavoro nell'area "Servizi di Base".**

**OGGETTO:** AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE DI CANDIDATURA FINALIZZATA ALL'ACCREDITAMENTO DEGLI OPERATORI LEGITTIMATI ALL'EROGAZIONE DEI SERVIZI AL LAVORO APPROVATO CON A.D. N. 287 DEL 28/03/2024.

RINNOVO DELL'ACCREDITAMENTO AI SERVIZI PER IL LAVORO - AI SENSI DELLA DETERMINA DIRIGENZIALE N. 343 DEL 17/04/2024 – ALL'ASSOCIAZIONE FORMARE PUGLIA PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI AL LAVORO NELL'AREA "SERVIZI DI BASE" NELLA SEDE UBICATA IN TARANTO AL VIALE VIRGILIO N. 4.

Il giorno quattro del mese di Maggio dell'anno duemilaventisei presso la sede dell'ARPAL Puglia, il Dirigente U.O. Coordinamento Servizi per l'impiego Ambito territoriale di Bari di ARPAL PUGLIA, Dott.ssa Valentina Elia, sulla base dell'istruttoria di seguito riportata e sottoscritta dal Responsabile del procedimento Dott.ssa Isabella Legista

**Visti**

- gli artt. 4 e 16 del D.Lgs. n.165/2001;
- la L.R. n. 29 del 29 giugno 2018, avente ad oggetto *"Norme in materia di politica regionale dei servizi per le politiche attive del lavoro e per il contrasto al lavoro nero e al caporalato"* con la quale è stata istituita l'Agenzia Regionale per le Politiche Attive del lavoro (A.R.P.A.L.);
- la D.G.R. n. 91 del 22 gennaio 2019, con la quale è stato approvato lo Statuto dell'Agenzia Regionale per le politiche Attive del Lavoro (A.R.P.A.L. PUGLIA), quale ente tecnico-operativo e strumentale che opera a supporto della Regione Puglia nell'ambito delle competenze in materia di politiche attive per lavoro;
- la D.G.R. n. 318 del 21 febbraio 2019, con la quale è stato approvato l'Atto di organizzazione dell'ARPAL Puglia, già adottato con propria determinazione del Commissario Straordinario n. 1 del 15 febbraio 2019;
- il D. Lgs. 14 settembre 2015 n. 150, recante *"Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell'articolo 1, comma 3, della legge 10 dicembre 2014, n. 183"* e ss.mm.ii;
- il D.D.G. n. 104 del 25/07/2022 con il quale è stato attribuito alla dottoressa Valentina Elia, l'incarico di dirigente a tempo pieno ed indeterminato della U.O. Coordinamento Servizi per l'impiego Ambito di Bari di ARPAL PUGLIA, così come modificato dal D.D.G. n. 61 del 14/04/2026;
- la L.R. del 02/11/2022 n. 23, avente ad oggetto "Modifiche alle Legge Regionale 29 giugno 2018 n. 29 (Norme in materia di politiche attive del lavoro e per il contrasto al lavoro nero)";
- l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
- il D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 coordinato con il D. Lgs. 10 agosto 2018 n. 101 di recepimento del Regolamento (UE) 2016/679 relativo al trattamento dei dati personali.

**Richiamati, altresì,**

- la Legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e s.m.i.;
- il Decreto Legislativo 10 settembre 2003 n. 276 " Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30" e s.m.i ;
- la Legge Regionale n. 25 del 29/09/2011, recante *"Norme in materia di autorizzazione e accreditamento*

*per i servizi per il lavoro"*, la quale prevede che la Regione Puglia, ferma restando la centralità dei servizi pubblici per l'impiego nella gestione del governo del mercato del lavoro, al fine di garantire ai cittadini la libertà di scelta nell'ambito di una rete di operatori qualificati, favorisce l'integrazione fra sistema pubblico e privato finalizzato alla promozione e allo sviluppo dell'occupazione disciplinando l'accreditamento per lo svolgimento dei servizi per il lavoro;

- il Regolamento Regionale n. 34 del 27/12/2012, contenete *"Modifiche al Regolamento recante Disposizioni concernenti le procedure e i requisiti per l'accreditamento dei servizi per il lavoro di cui alla Legge regionale 29 settembre 2011, n. 25"*;
- la determina dirigenziale della Sezione Politiche e mercato per il lavoro della Regione Puglia n. 1458 del 07.08.2015, con la quale è stato approvato il documento recante le Linee Guida per l'accreditamento degli operatori legittimati all'erogazione dei servizi al lavoro;
- l'Atto Dirigenziale della Sezione Politiche e mercato per il lavoro della Regione Puglia n. 270 del 13.07.2016, istitutivo dell'Albo regionale dei soggetti accreditati per l'erogazione dei servizi al lavoro;
- la D.G.R. n. 1304 del 25/09/2023, avente ad oggetto *"Art. 8, comma I lett. d) della L.R. n. 29/2018. Trasferimento all'Agenzia Regionale per le Politiche attive per il lavoro delle funzioni in materia di gestione del sistema regionale di accreditamento e autorizzazione, ivi compresa la tenuta dell'albo dei soggetti accreditati e autorizzati e il monitoraggio del mantenimento degli standard e dei requisiti definiti dalla disciplina di riferimento";*
- la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione di Arpal Puglia n. 5 del 30/01/2024, avente ad oggetto *"Attribuzione della delega dirigenziale relativa alle funzioni delegate ad Arpal Puglia con D.G.R. n. 1304 del 25/09/2023 – temporanea delega di funzioni direttoriali";*
- il Decreto del Dirigente delegato n. 5 del 12/02/2024, avente ad oggetto *"Attribuzione delle funzioni in materia di gestione del sistema regionale di accreditamento e autorizzazione per i servizi al lavoro, delegate ad ARPAL Puglia con D.G.R. n. 1304 del 25.09.2023"*, con il quale il relativo incarico è stato assegnato alla Dirigente dott.ssa Valentina Elia;
- l'Atto Dirigenziale n. 247 del 18/03/2024 del Registro Generale Arpal Puglia, con il quale è stato istituito il gruppo di lavoro funzionalmente adibito alla verifica dei requisiti relativi alle istanze di candidatura per l'accreditamento degli operatori legittimati all'erogazione dei servizi per il lavoro, modificato/integrato con Atto Dirigenziale n. 916 del 15/07/2025 e successivamente con Atto Dirigenziale n. 1502 del 12/11/2025;
- l'Atto Dirigenziale n. 247 del 18/03/2024 del Registro Generale Arpal Puglia. Con il quale è stato, altresì, nominato il Responsabile del procedimento nella persona della dott.ssa Isabella Legista;
- l'Atto Dirigenziale n. 287 del 28/03/2024 del Registro Generale Arpal Puglia, con il quale è stato approvato l'Avviso Pubblico per la presentazione delle domande di accreditamento degli operatori legittimanti all'erogazione dei servizi al lavoro con i relativi allegati da "A" a "G";
- l'Atto Dirigenziale n. 343 del 17/04/2024, avente ad oggetto *"Avviso pubblico per la presentazione delle istanze di candidatura finalizzata all'accreditamento degli Operatori legittimati all'erogazione dei servizi per il lavoro approvato con A.D. n. 287 del 28/03/2024. Definizione del procedimento e approvazione della modulistica per il rinnovo dell'accreditamento ai sensi dell'art. 12 del Regolamento Regionale 27 dicembre 2012 n. 34".*
- l'Atto Dirigenziale n. 639 del 02/07/2024, avente ad oggetto *"Avviso pubblico per la presentazione delle istanze di candidatura finalizzata all'accreditamento degli Operatori legittimati all' erogazione dei servizi al lavoro approvato con A.D. n. 287 del 28/03/2024. Presentazione delle istanze extra-sistema".*
- l'Atto Dirigenziale n. 280 del 27/02/2026, con il quale è stato conferito l'incarico di Elevata Qualificazione denominato "Responsabile dei Sistemi di Accreditamento ai Servizi per il Lavoro" in capo alla dottoressa Isabella Legista.

**Considerato che**

- Con determinazione del Dirigente Sezione Politiche e Mercato del Lavoro della Regione Puglia del 27/04/2020 n. 639 è stata disposta l'iscrizione all'albo dei soggetti accreditati ai servizi per il lavoro

all'Associazione Formare Puglia per l'erogazione dei servizi al lavoro nell'area "Servizi di Base" nella sede ubicata in Taranto al Viale Virgilio n. 4;

- Con comunicazione pec del 26/02/2026, acquisita al protocollo n. 34232 del 26/02/2026, l'Ente ha inoltrato l'istanza di rinnovo ai servizi per il lavoro della sede già accreditata.

**Rilevato che**

- il Regolamento regionale 27 dicembre 2012, n. 34: "Modifiche al Regolamento recante Disposizioni concernenti le procedure e i requisiti previsti per l'accreditamento dei servizi al lavoro di cui alla Legge regionale 29 settembre 2011, n. 25" all'art.12 specifica che: *"l'accreditamento ha durata biennale con decorrenza dalla data di adozione del provvedimento.[… ].**Entro i sessanta giorni precedenti la scadenza del termine biennale,** a pena di decadenza dall'accreditamento, il soggetto accreditato deve richiedere alServizio Politiche per il Lavoro della Regione Puglia il rinnovo dell'iscrizione, allegando la documentazione attestante il mantenimento dei requisiti previsti. Nelle more della definizione del procedimento di rinnovo'laccreditamento è provvisoriamente prorogato";*
- l'Associazione Formare Puglia ha inoltrato l'istanza di rinnovo dell'accreditamento ai servizi per il lavoro nei termini di legge;
- le risultanze istruttorie consentono di procedere con il rinnovo dell'accreditamento all'Associazione Formare Puglia per l'erogazione dei servizi al lavoro nell'area "Servizi di Base" nella sede ubicata in Taranto al Viale Virgilio n. 4;

**COPERTURA CONTABILE**

Il presente provvedimento non comporta implicazioni di natura contabile sia di entrata sia di spesa e dallo stesso non deriva alcun onere a carico del bilancio dell'ARPAL Puglia.

L'Istruttore attesta:

- che il procedimento istruttorio affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e comunitaria e che il presente schema di determinazione è conforme alle risultanze istruttorie;
- che il presente documento è stato sottoposto a verifica per la tutela dei dati personali secondo la disciplina vigente e che è stato predisposto documento che deve essere utilizzato per la pubblicità legale;
- l'assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990, così come introdotto dalla L. n. 190/2012.

F.to l'Istruttore E.Q.
dott.ssa Isabella Legista

Tutto ciò premesso e considerato, il Dirigente, ritenuto di dover provvedere in merito,

**D E T E R M I N A**

1. di prendere atto di quanto riportato in premessa, che qui si intende integralmente richiamato e condiviso;
2. di rinnovare l'autorizzazione all'erogazione dei servizi al lavoro all'ente Associazione Formare Puglia per l'erogazione dei servizi al lavoro nell'area "Servizi di Base" nella sede ubicata in Taranto al Viale Virgilio n. 4;
3. di dare atto, per l'effetto, che il presente rinnovo è efficace per ulteriori due anni con scadenza al 27/04/2028;
4. di dare atto che l'istanza di rinnovo dell'accreditamento ai servizi per il lavoro è pervenuta nei termini

di legge, ai sensi dell'art. 12 del Regolamento regionale n. 34/2012, ovvero entro i sessanta giorni precedenti la scadenza del termine biennale;

5. di dare atto che il soggetto accreditato è tenuto al rispetto di quanto prescritto dal paragrafo X dell'Avviso in materia di Indicazione sui controlli, sulla permanenza dei requisiti e sulle variazioni;
6. di dare atto che avverso il presente atto è possibile proporre ricorso amministrativo entro 30 giorni dalladata di notificazione dello stesso.

Il presente provvedimento, redatto in unico esemplare

- viene pubblicato in forma integrale, secondo quanto disposto dal D. Lgs. 196/03 in materia di protezionedei dati personali e ss. mm. e ii;
- è immediatamente esecutivo;
- è unicamente formato con mezzi informatici e firmato digitalmente.
- sarà reso disponibile nell'Albo Pretorio e nel sito ufficiale di Arpal Puglia nella sezione "Amministrazione Trasparente";
- sarà pubblicato sul BURP;
- sarà notificato al diretto interessato a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo formarepuglia@pec.it

La Funzionaria
Isabella Legista
*Il Responsabile del Procedimento*
Isabella Legista

La Dirigente
U.O. Coordinamento Servizi per l'Impiego
- Ambito di Bari
dott.ssa Valentina Elia

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T. U. 445/2000 e del D. Lgs. n. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*
*Il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione nella sezione "Albo Pretorio".*

***VERIFICA AI SENSI DEL D. Lgs. 196/03 E DEL REGOLAMENTO UE 2016/679***
***Garanzie alla riservatezza***

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla Legge n. 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 2016/679 e dal D. Lgs. n. 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente Regolamento Regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.
Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo tale da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli artt. 9 e 10 del succitato Regolamento UE; qualora tali dati siano indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati esplicitamente richiamati.

La Dirigente
U.O. Coordinamento Servizi per l'Impiego
- Ambito di Bari
dott.ssa Valentina Elia

ARPAL PUGLIA - DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE U.O. COORDINAMENTO SERVIZI PER L'IMPIEGO AMBITO TERRITORIALE DI BARI 4 maggio 2026, n. 637

**Rinnovo dell'accreditamento ai servizi per il lavoro all'ente Etjca Group S.p.A. per l'erogazione dei servizi al lavoro nell'area "Servizi di Base".**

**OGGETTO:** AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE DI CANDIDATURA FINALIZZATA ALL'ACCREDITAMENTO DEGLI OPERATORI LEGITTIMATI ALL'EROGAZIONE DEI SERVIZI AL LAVORO APPROVATO CON A.D. N. 287 DEL 28/03/2024.

RINNOVO DELL'ACCREDITAMENTO AI SERVIZI PER IL LAVORO - AI SENSI DELLA DETERMINA DIRIGENZIALE N. 343 DEL 17/04/2024 – ALL'ENTE ETJCA GROUP S.P.A. PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI AL LAVORO NELL'AREA "SERVIZI DI BASE" NELLA SEDE UBICATA IN BRINDISI ALLA VIA A.B. SABIN N. 2.

Il giorno quattro del mese di Maggio dell'anno duemilaventisei presso la sede dell'ARPAL Puglia, il Dirigente U.O. Coordinamento Servizi per l'impiego Ambito territoriale di Bari di ARPAL PUGLIA, Dott.ssa Valentina Elia, sulla base dell'istruttoria di seguito riportata e sottoscritta dal Responsabile del procedimento Dott.ssa Isabella Legista

**Visti**

- gli artt. 4 e 16 del D.Lgs. n.165/2001;
- la L.R. n. 29 del 29 giugno 2018, avente ad oggetto *"Norme in materia di politica regionale dei servizi per le politiche attive del lavoro e per il contrasto al lavoro nero e al caporalato"* con la quale è stata istituita l'Agenzia Regionale per le Politiche Attive del lavoro (A.R.P.A.L.);
- la D.G.R. n. 91 del 22 gennaio 2019, con la quale è stato approvato lo Statuto dell'Agenzia Regionale per le politiche Attive del Lavoro (A.R.P.A.L. PUGLIA), quale ente tecnico-operativo e strumentale che opera a supporto della Regione Puglia nell'ambito delle competenze in materia di politiche attive per lavoro;
- la D.G.R. n. 318 del 21 febbraio 2019, con la quale è stato approvato l'Atto di organizzazione dell'ARPAL Puglia, già adottato con propria determinazione del Commissario Straordinario n. 1 del 15 febbraio 2019;
- il D. Lgs. 14 settembre 2015 n. 150, recante *"Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell'articolo 1, comma 3, della legge 10 dicembre 2014, n. 183"* e ss.mm.ii;
- il D.D.G. n. 104 del 25/07/2022 con il quale è stato attribuito alla dottoressa Valentina Elia, l'incarico di dirigente a tempo pieno ed indeterminato della U.O. Coordinamento Servizi per l'impiego Ambito di Bari di ARPAL PUGLIA, così come modificato dal D.D.G. n. 61 del 14/04/2026;
- la L.R. del 02/11/2022 n. 23, avente ad oggetto "Modifiche alle Legge Regionale 29 giugno 2018 n. 29 (Norme in materia di politiche attive del lavoro e per il contrasto al lavoro nero)";
- l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
- il D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 coordinato con il D. Lgs. 10 agosto 2018 n. 101 di recepimento del Regolamento (UE) 2016/679 relativo al trattamento dei dati personali.

**Richiamati, altresì,**

- la Legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e s.m.i.;
- il Decreto Legislativo 10 settembre 2003 n. 276 " Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30" e s.m.i ;
- la Legge Regionale n. 25 del 29/09/2011, recante *"Norme in materia di autorizzazione e accreditamento*

*per i servizi per il lavoro"*, la quale prevede che la Regione Puglia, ferma restando la centralità dei servizi pubblici per l'impiego nella gestione del governo del mercato del lavoro, al fine di garantire ai cittadini la libertà di scelta nell'ambito di una rete di operatori qualificati, favorisce l'integrazione fra sistema pubblico e privato finalizzato alla promozione e allo sviluppo dell'occupazione disciplinando l'accreditamento per lo svolgimento dei servizi per il lavoro;

- il Regolamento Regionale n. 34 del 27/12/2012, contenete *"Modifiche al Regolamento recante Disposizioni concernenti le procedure e i requisiti per l'accreditamento dei servizi per il lavoro di cui alla Legge regionale 29 settembre 2011, n. 25"*;
- la determina dirigenziale della Sezione Politiche e mercato per il lavoro della Regione Puglia n. 1458 del 07.08.2015, con la quale è stato approvato il documento recante le Linee Guida per l'accreditamento degli operatori legittimati all'erogazione dei servizi al lavoro;
- l'Atto Dirigenziale della Sezione Politiche e mercato per il lavoro della Regione Puglia n. 270 del 13.07.2016, istitutivo dell'Albo regionale dei soggetti accreditati per l'erogazione dei servizi al lavoro;
- la D.G.R. n. 1304 del 25/09/2023, avente ad oggetto *"Art. 8, comma I lett. d) della L.R. n. 29/2018. Trasferimento all'Agenzia Regionale per le Politiche attive per il lavoro delle funzioni in materia di gestione del sistema regionale di accreditamento e autorizzazione, ivi compresa la tenuta dell'albo dei soggetti accreditati e autorizzati e il monitoraggio del mantenimento degli standard e dei requisiti definiti dalla disciplina di riferimento";*
- la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione di Arpal Puglia n. 5 del 30/01/2024, avente ad oggetto *"Attribuzione della delega dirigenziale relativa alle funzioni delegate ad Arpal Puglia con D.G.R. n. 1304 del 25/09/2023 – temporanea delega di funzioni direttoriali";*
- il Decreto del Dirigente delegato n. 5 del 12/02/2024, avente ad oggetto *"Attribuzione delle funzioni in materia di gestione del sistema regionale di accreditamento e autorizzazione per i servizi al lavoro, delegate ad ARPAL Puglia con D.G.R. n. 1304 del 25.09.2023"*, con il quale il relativo incarico è stato assegnato alla Dirigente dott.ssa Valentina Elia;
- l'Atto Dirigenziale n. 247 del 18/03/2024 del Registro Generale Arpal Puglia, con il quale è stato istituito il gruppo di lavoro funzionalmente adibito alla verifica dei requisiti relativi alle istanze di candidatura per l'accreditamento degli operatori legittimati all'erogazione dei servizi per il lavoro, modificato/integrato con Atto Dirigenziale n. 916 del 15/07/2025 e successivamente con Atto Dirigenziale n. 1502 del 12/11/2025;
- l'Atto Dirigenziale n. 247 del 18/03/2024 del Registro Generale Arpal Puglia. Con il quale è stato, altresì, nominato il Responsabile del procedimento nella persona della dott.ssa Isabella Legista;
- l'Atto Dirigenziale n. 287 del 28/03/2024 del Registro Generale Arpal Puglia, con il quale è stato approvato l'Avviso Pubblico per la presentazione delle domande di accreditamento degli operatori legittimanti all'erogazione dei servizi al lavoro con i relativi allegati da "A" a "G";
- l'Atto Dirigenziale n. 343 del 17/04/2024, avente ad oggetto *"Avviso pubblico per la presentazione delle istanze di candidatura finalizzata all'accreditamento degli Operatori legittimati all'erogazione dei servizi per il lavoro approvato con A.D. n. 287 del 28/03/2024. Definizione del procedimento e approvazione della modulistica per il rinnovo dell'accreditamento ai sensi dell'art. 12 del Regolamento Regionale 27 dicembre 2012 n. 34".*
- l'Atto Dirigenziale n. 639 del 02/07/2024, avente ad oggetto *"Avviso pubblico per la presentazione delle istanze di candidatura finalizzata all'accreditamento degli Operatori legittimati all' erogazione dei servizi al lavoro approvato con A.D. n. 287 del 28/03/2024. Presentazione delle istanze extra-sistema".*
- l'Atto Dirigenziale n. 280 del 27/02/2026, con il quale è stato conferito l'incarico di Elevata Qualificazione denominato "Responsabile dei Sistemi di Accreditamento ai Servizi per il Lavoro" in capo alla dottoressa Isabella Legista.

**Considerato che**

- Con determinazione del Dirigente Sezione Politiche e Mercato del Lavoro della Regione Puglia del

24/04/2020 n. 633 è stata disposta l'iscrizione all'albo dei soggetti accreditati ai servizi per il lavoro della sede di Brindisi alla Via A.B. Sabin n. 2 dell'ente ETJCA GROUP S.p.a., autorizzato all'erogazione dei servizi al lavoro nell'area "Servizi di Base";

- Con comunicazione pec del 23/02/2026, acquisita al protocollo n. 30513 del 23/02/2026, l'Ente ha inoltrato l'istanza di rinnovo ai servizi per il lavoro della sede di Brindisi alla Via A.B. Sabin n. 2.

**Rilevato che**

- il Regolamento regionale 27 dicembre 2012, n. 34: "Modifiche al Regolamento recante Disposizioni concernenti le procedure e i requisiti previsti per l'accreditamento dei servizi al lavoro di cui alla Legge regionale 29 settembre 2011, n. 25" all'art.12 specifica che: *"l'accreditamento ha durata biennale con decorrenza dalla data di adozione del provvedimento.[… ].**Entro i sessanta giorni precedenti la scadenza del termine biennale,** a pena di decadenza dall'accreditamento, il soggetto accreditato deve richiedere alServizio Politiche per il Lavoro della Regione Puglia il rinnovo dell'iscrizione, allegando la documentazione attestante il mantenimento dei requisiti previsti. Nelle more della definizione del procedimento di rinnovo'laccreditamento è provvisoriamente prorogato";*
- l'ente ETJCA GROUP S.p.a. ha inoltrato l'istanza di rinnovo dell'accreditamento ai servizi per il lavoro nei termini di legge;
- le risultanze istruttorie consentono di procedere con il rinnovo dell'accreditamento all'ente ETJCA GROUP S.p.a. - sede di Brindisi alla Via A.B. Sabin n. 2 – per l'erogazione dei servizi al lavoro nell'area "Servizi di Base".

**COPERTURA CONTABILE**

Il presente provvedimento non comporta implicazioni di natura contabile sia di entrata sia di spesa e dallo stesso non deriva alcun onere a carico del bilancio dell'ARPAL Puglia.

L'Istruttore attesta:

- che il procedimento istruttorio affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e comunitaria e che il presente schema di determinazione è conforme alle risultanze istruttorie;
- che il presente documento è stato sottoposto a verifica per la tutela dei dati personali secondo la disciplina vigente e che è stato predisposto documento che deve essere utilizzato per la pubblicità legale;
- l'assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990, così come introdotto dalla L. n. 190/2012.

F.to l'Istruttore E.Q.
dott.ssa Isabella Legista

Tutto ciò premesso e considerato, il Dirigente, ritenuto di dover provvedere in merito,

**D E T E R M I N A**

1. di prendere atto di quanto riportato in premessa, che qui si intende integralmente richiamato e condiviso;
2. di rinnovare l'autorizzazione all'erogazione dei servizi al lavoro all'ente ETJCA GROUP S.p.a. - sede di Brindisi alla Via A.B. Sabin n. 2 – per l'erogazione dei servizi al lavoro nell'area "Servizi di Base";
3. di dare atto, per l'effetto, che il presente rinnovo è efficace per ulteriori due anni con scadenza al 24/04/2028;
4. di dare atto che l'istanza di rinnovo dell'accreditamento ai servizi per il lavoro è pervenuta nei termini di legge, ai sensi dell'art. 12 del Regolamento regionale n. 34/2012, ovvero entro i sessanta giorni precedenti la scadenza del termine biennale;

5. di dare atto che il soggetto accreditato è tenuto al rispetto di quanto prescritto dal paragrafo X dell'Avviso in materia di Indicazione sui controlli, sulla permanenza dei requisiti e sulle variazioni;
6. di dare atto che avverso il presente atto è possibile proporre ricorso amministrativo entro 30 giorni dalladata di notificazione dello stesso.

Il presente provvedimento, redatto in unico esemplare

- viene pubblicato in forma integrale, secondo quanto disposto dal D. Lgs. 196/03 in materia di protezionedei dati personali e ss. mm. e ii;
- è immediatamente esecutivo;
- è unicamente formato con mezzi informatici e firmato digitalmente.
- sarà reso disponibile nell'Albo Pretorio e nel sito ufficiale di Arpal Puglia nella sezione "Amministrazione Trasparente";
- sarà pubblicato sul BURP;
- sarà notificato al diretto interessato a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo politicheattive@pec.etjca.it

La Funzionaria
Isabella Legista
*Il Responsabile del Procedimento*
Isabella Legista

La Dirigente
U.O. Coordinamento Servizi per l'Impiego
- Ambito di Bari
dott.ssa Valentina Elia

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T. U. 445/2000 e del D. Lgs. n. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*
*Il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione nella sezione "Albo Pretorio".*

***VERIFICA AI SENSI DEL D. Lgs. 196/03 E DEL REGOLAMENTO UE 2016/679***
***Garanzie alla riservatezza***

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla Legge n. 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 2016/679 e dal D. Lgs. n. 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente Regolamento Regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.
Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo tale da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli artt. 9 e 10 del succitato Regolamento UE; qualora tali dati siano indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati esplicitamente richiamati.

La Dirigente
U.O. Coordinamento Servizi per l'Impiego
- Ambito di Bari
dott.ssa Valentina Elia

COMUNE DI BARI

**Estratto Decreto di deposito delle indennità provvisorie di espropriazione 04 maggio 2026, n. 17.**

Rif. Prat.: CP.108/23 **Bari, 04/05/2026**

**DECRETO DI DEPOSITO**

Numero di registro: 17

Decreto di deposito delle indennità provvisorie di espropriazione degli immobili necessari alla realizzazione dal piano di lottizzazione di iniziativa privata n. 214, concernente i suoli inseriti nella maglia di P.R.G. n. 23, compresi tra la via G. Fanelli e la nuova Viabilità di P.R.G. (allargamento di via Gorizia) ubicati al limite del territorio comunale confinante con Valenzano.

**Il Dirigente del Settore Espropriazioni e Gestione Amministrativa**

...omissis...

tutto ciò premesso,

**D E C R E T A**

1. **di disporre** a garanzia dell'espropriazione degli immobili necessari alla realizzazione delle opere indicate in oggetto, la costituzione di n. 4 depositi presso il M.E.F.– Ragioneria Territoriale dello Stato di Bari di importo pari all'importo offerto decreto di espropriazione n. 448 del 15.03.24 a titolo di indennità provvisoria di espropriazione non condivisa, in favore delle ditte catastali, così come di seguito meglio descritto:

Comune Censuario: Bari - Catasto Terreni – sez: Ceglie – FM: 21

| Pos. | Particella e relativi mq | intestatari catastali | diritti e oneri reali | Importo da depositare pro quota | Importo da depositare per particella a titolo di indennità provvisoria di espropriazione |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | p.lla n. 174 di 32 mq | Labellarte Giuseppe | Proprietà 1/3 | € 246,93 | € 740,80 |
| | | Labellarte Maria Nunzia | Proprietà 1/3 | € 246,93 | |
| | | Labellarte Filippo | Proprietà 1/3 | € 246,93 | |
| 2 | p.lla n. 136 di 952 mq | D'amico Cambia | Proprietà 1/3 | € 7.346,27 | € 22.038,80 |
| | | Loizzi Anna | Proprietà 2/9 | € 4.897,51 | |
| | | Loizzi Donna Domenica | Proprietà 2/9 | € 4.897,51 | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Loizzi Donna Domenica | Proprietà 2/9 | € 4.897,51 | |
| | | Loizzi Monica Immacolata | Proprietà 1/9 | € 4.897,51 | |
| | | Loizzi Simona | Proprietà 1/9 | € 2.448,76 | |
| 3 | p.lla n. 138 di 924 mq | Lucente Anna (ora eredi) | Proprietà 1/1 | € 21.390,60 | € 21.390,60 |
| | p.lla n. 141 di 3166 mq | Lucente Anna (ora eredi) | Proprietà 1/1 | € 73.292,90 | € 73.292,90 |
| 4 | p.lla n. 161 di 3024 mq | Camastra Antonia | Proprietà 1/2 | € 35.002,80 | € 70.005,60 |
| | | Camastra Anna Maria | Proprietà 1/2 | € 35.002,80 | |
| | p.lla n. 37 di 2446 mq | Camastra Antonia | Proprietà 1/2 | € 28.312,45 | € 56.624,90 |
| | | Camastra Anna Maria | Proprietà 1/2 | € 28.312,45 | |
| | p.lla n. 94 di 2027 mq | Camastra Antonia | Proprietà 1/2 | € 23.462,53 | € 46.925,05 |
| | | Camastra Anna Maria | Proprietà 1/2 | € 23.462,53 | |
| | | | | | € 291.018,65 |

**2.** **la pubblicazione,** per estratto, del presente atto sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia;

**3.** **di dichiarare** il presente atto esecutivo una volta decorsi trenta giorni dalla pubblicazione, per estratto, sul B.U.R. Puglia, qualora non sia proposta dai terzi l'opposizione per l'ammontare dell'indennità o per la garanzia, giusta il combinato disposto degli articoli n.26 commi 7 ed 8 del DPR 327/2001 e s.m.i.;

**4.** **di ordinare,** ai sensi del comma 1 dell'art. 26 del DPR 327/01 e smi, al "Consorzio Margherita" - Numero REA: BA - 576301 - Codice fiscale - Partita IVA: 07705950728 –...***omissis*** in qualità di promotore - beneficiario della procedura di espropriazione e delegato del Comune di Bari a procedere alla costituzione effettiva dei depositi per gli importi offerti e non accettati una volta che si siano compiute le formalità sopra previste ed una volta aperto il deposito con assegnazione del numero unico nazionale e provinciale da parte del Ministero dell'Economia e delle Finanze – Ragioneria Territoriale dello Stato di Bari, curando i rapporti con gli uffici competenti del testè menzionato Ministero;

**5.** **di ordinare** al "Consorzio Margherita" la trasmissione di tutta la documentazione attestante l'avvenuto deposito a questa Autorità Espropriante;

**6.** **di avvisare**, inoltre, gli aventi diritto che contro il presente provvedimento è possibile ricorrere al T.A.R. - Puglia, entro il termine di sessanta (60) giorni, decorrenti dalla data di notificazione; in alternativa al ricorso giurisdizionale, è possibile presentare ricorso straordinario al Presidente della Repubblica Italiana entro il termine di centoventi (120) giorni;

**7.** **di rinviare** alla normativa vigente in materia per tutto quanto non espressamente indicato nel presente provvedimento.

**Il Dirigente**
- Avv.to Anna Greco -
(Formato il 04/05/2026)

RETE FERROVIARIA ITALIANA S.P.A.
**Ordine di deposito delle indennità di espropriazione 30 aprile 2026, n. 39/22b/DEP.**

**RETE FERROVIARIA ITALIANA S.p.A.**
Sede legale: Piazza della Croce Rossa 1, Roma – 00161

**DIREZIONE OPERATIVA INFRASTRUTTURE TERRITORIALE DI BARI**
(Ufficio Territoriale per le Espropriazioni)

**ORDINE DI DEPOSITO DELLE INDENNITÀ DI ESPROPRIAZIONE**
(art. 26 del D.P.R. 327/2001 e ss.mm.ii.)

**Provvedimento n. 39/22b/DEP** **del 30 aprile 2026**

**Il Dirigente dell'Ufficio Territoriale per le Espropriazioni**

- VISTO il D.M. 138 – T del 31 ottobre 2000, con il quale il Ministro dei Trasporti e della Navigazione ha rilasciato a Ferrovie dello Stato - Società Trasporti e Servizi per azioni, oggi Rete Ferroviaria Italiana – RFI S.p.A., a far data dal 1° luglio 2001, la concessione ai fini della gestione dell'infrastruttura ferroviaria nazionale;

- VISTO l'art. 6 del sopra citato D.M. 138 – T, sostituito dall'art. 1 del Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti 60 –T del 28 novembre 2002, ed in particolare il comma 3, con il quale il concessionario RFI S.p.A. è stato delegato, in conformità a quanto previsto dall'art. 6 comma 9 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i. ad emanare tutti gli atti del procedimento espropriativo nonché ad espletare tutte le attività al riguardo previste dal D.P.R. 327/2001;

- VISTA la Disposizione Organizzativa di Rete Ferroviaria Italiana n. 684/AD del 29 ottobre 2024, con la quale è stata, tra l'altro, aggiornata l'area di responsabilità e ridefinita l'articolazione organizzativa delle Direzioni Operative Infrastrutture Territoriali, incaricate di espletare le attività e le funzioni proprie dell'Ufficio Territoriale per le Espropriazioni, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6, comma 2 del D.P.R. 327/2001;

- VISTA la nota n. RFI-AD/A0011/P/2003/0001193 in data 11 agosto 2003 con cui RFI S.p.A. ha incaricato la Italferr S.p.A./FS Engineering S.p.A. dell'espletamento delle attività di cui all'art. 6, comma 6, del D.P.R. 327/2001;

- VISTA la Disposizione Organizzativa n. 127 del 15 giugno 2023, con cui l'Amministratore Delegato di Italferr S.p.A./FS Engineering S.p.A. ha confermato l'Ing. Rosaria Ferro nella titolarità della S.O. Permessualistica, Espropri e Subappalti con contestuale attribuzione delle funzioni di Responsabile del Procedimento previste all'art. 6, comma 6, del D.P.R. 327/2001;

- VISTO il contratto del 28/2/2019 con cui RFI S.p.A. ha affidato alla Italferr S.p.A./FS Engineering S.p.A. l'espletamento di un complesso di servizi e adempimenti tecnico-ingegneristici, amministrativi, procedurali e gestionali occorrenti per la realizzazione degli interventi infrastrutturali e/o tecnologici della rete ferroviaria di cui è titolare RFI S.p.A.;

- VISTA la Convenzione n. 4 del 30 ottobre 2002, e successivo atto integrativo n. 57 del 18.05.2005, fra Rete Ferroviaria Italiana S.p.A. ed il Comune di Barletta finalizzata a regolare i rapporti derivanti dalla soppressione dei passaggi a livello ai km 588+919 (Regio Tratturo), km 593+380 (Via Milano), km 594+841 (Via Andria), km 596+144 (Via Vecchia Madonna dello Sterpeto), km 597+229 (Madonna dello Sterpeto), km 598+467 (Ex S.S.16 Barletta –Trani) della linea Bologna – Lecce;

- VISTA Delibera n. 82 dell'11 dicembre 2012 della Direzione Investimenti del Programma Soppressione P.L. e Risanamento Acustico di RFI S.p.A., Progetto Soppressione P.L. con cui è stato approvato il progetto definitivo per l' "Esecuzione dei lavori di realizzazione di un sottovia carrabile e pedonale al km 594+841 su Via Andria; un sottovia carrabile e pedonale al km 69+047 della linea Ferrotramviaria S.p.A. Bari Nord su Via Veneto, sostitutivi del passaggio a livello al km 594+841 della linea Foggia-Bari in Comune di Barletta; un sottovia carrabile e pedonale al km 592+875 tra Viale Giovanni XXIII e Viale Einaudi; un sottopasso pedonale al km 593+094 tra le Vie Fracanzano e Daniele Manin, sostitutivi del passaggio a livello al km 593+380 della linea Foggia-Bari in Comune di Barletta; un sottovia carrabile e pedonale al km 597+163 in località Santuario Madonna dello Sterpeto, sostitutivo del passaggio a livello al km 597+229 della linea Foggia-Bari in Comune di Barletta, con conseguente dichiarazione di pubblica utilità delle opere stesse;

- VISTA la Delibera n. 79 del 30 ottobre 2017 del Referente di Progetto del Programma Soppressione P.L. e Risanamento Acustico della Direzione Investimenti di RFI S.p.A., con cui sono stati prorogati i termini per l'ultimazione dei lavori soprarichiamati, ai fini della dichiarazione della pubblica utilità, fino al 10.12.2019;

- VISTO il decreto di occupazione d'urgenza prot. n. RFI-DTC-SICS/DOU-0040 del 18/09/2013 emesso da questa Autorità Espropriante, ai sensi dell'art. 22-bis del DPR 327/2001 e s.m.i. con cui è stata determinata in via provvisoria l'indennità di espropriazione ed occupazione temporanea per un importo di € 35.220,00 ed è stata disposta l'occupazione di urgenza degli immobili interessati dai sopracitati lavori, censiti in Comune di Barletta al foglio 112 mappali 38-37-441-440-982 e di proprietà della ditta SOC CAL.PA. SNC di Calò Carmela e C. C.F. 04034260721;

- VISTO che, il provvedimento di cui sopra è stato regolarmente eseguito, nei termini, attraverso la redazione dei verbali di consistenza ed immissione in possesso delle aree interessate;

- VISTO che la Ditta proprietaria non ha accettato, nei termini di legge, l'indennità offerta;

- VISTO che, gli immobili oggetto di espropriazione sono stati catastalmente individuati mediante la redazione del tipo di frazionamento approvato dall'Ufficio del Territorio di Bari al n. 184324 del 03/07/2017;

- VISTO l'art. 22, comma 2 punto b, del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., ai sensi del quale, allorché il numero dei destinatari della procedura espropriativa sia superiore a 50 (cinquanta), il decreto di esproprio può essere emanato ed eseguito in base alla determinazione urgente dell'indennità di espropriazione, senza particolari indagini o formalità;

- VISTO il proprio Decreto di Espropriazione n. 25.22b.DE del 24.10.2017 in cui è anche riportata e offerta l'indennità di espropriazione provvisoria di € 28.516,00 ai sensi degli artt. 22 e 23 del D.P.R. 327/2001 e che tale provvedimento è stato notificato alla Ditta interessata;

- VISTO che non è pervenuta accettazione delle indennità provvisorie offerte, da parte della ditta proprietaria, e che pertanto le indennità sono da ritenersi non accettate;

- VISTA la propria Ordinanza di Deposito n. 29/22b/DEP del 01/08/2018, emessa ai sensi dell'art. 26 del D.P.R 327/2001 e s.m.i., con la quale è stato disposto il deposito delle indennità provvisorie non accettate nei termini di legge pari ad € 40.927,28, di cui € 12.411,28 per l'occupazione temporanea, presso la competente sede territoriale del MEF - Ragioneria Territoriale dello Stato di Bari – Servizio Depositi Definitivi Bari;

- VISTO che, in esecuzione alla citata Ordinanza, detta indennità provvisoria è stata depositata presso la sopra citata sede del MEF con quietanza:

- n. 1327481/167234 – foglio 112 particelle 1163–38-37-441-440-1161-1162 - € 40.927,28, in favore della ditta: SOC. CAL.PA. SNC di Calò Carmela & C. – C.F. 04034260721;

- VISTO che la ditta proprietaria, ha presentato ricorso presso la Corte d'Appello di Bari al numero RG 1354/2018 anche ai fini della determinazione definitiva dell'indennità;

- VISTO che la Corte d'Appello di Bari – Prima Sezione Civile – con Ordinanza n. cronol. 1295/2022 del 20/04/2022, si è pronunciata sul sopracitato ricorso ordinando, in favore della "Calpa di Calò Carmela & C. s.n.c.", il pagamento delle seguenti somme, al netto di quanto già precedentemente depositato: € 23.640,00 a titolo di indennità di espropriazione, € 7.863,57 per indennità di occupazione legittima ed € 10.370,88 per l'indennità di occupazione temporanea oltre interessi;
- VISTO che con effetto dal primo marzo 2026, la società Italferr S.p.A., giusta delibera assembleare del 29 gennaio 2026 (atto a ministero Notaio Fabio Orlandi in Roma, Rep. 31890/ Racc. 19625, registrato in pari data presso l'ufficio territoriale di Roma 1 al n. 2281/1T) ha cambiato esclusivamente la denominazione sociale in FS Engineering S.p.A. rimanendo invariati i dati anagrafici relativi a codice fiscale, partita IVA, sede legale e sedi operative;
- VISTA l'istanza n. DEO.DIC.PES.0137351.26.U del 23/04/2026, presentata dalla FS Engineering S.p.A. con la quale è stata richiesta l'autorizzazione al deposito delle indennità determinate in via provvisoria;
- VISTO l'art. 26 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i.

**ORDINA**

il Deposito presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze -Ragioneria Territoriale dello Stato di Bari - delle indennità definitive come appresso elencate, determinate ai sensi del D.P.R. 327/2001 e ss.mm.ii. per l'espropriazione degli immobili censiti al Catasto Terreni in Comune di Barletta a favore delle seguenti Ditte:

| N. Ord. | Ditta proprietaria o presunta tale | Foglio | Particelle | Mq. | Importi da Depositare |
|---|---|---|---|---|---|
| 14 | SOC.CALPA SNC di Calò Carmela & C. con sede in Barletta C.F. 04034260721 | 112 | 1163 (ex 982) | 1.182 | **€ 1.064,61** Di cui € 947,42 Per indennità di natura espropriativa € 117,19 per interessi legali |
| | | 112 | 38 | 20 | |
| | | 112 | 37 | 33 | |
| | | 112 | 441 | 451 | |
| | | 112 | 440 | 471 | |
| | | 112 | 1162 | 780 | |
| | | 112 | 1161 | 47 | |

ricorrendo le condizioni di cui al comma 1 dell'art. 26 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., la presente ordinanza è immediatamente esecutiva.

Bari, lì 30/04/2026

Il Dirigente dell'Ufficio Territoriale per le Espropriazioni
Ing. Giuseppe Nicola Paolo Macchia
(Firmato il 30/04/2026)

AGRIGEA S.R.L.

**Pubblicazione avviso di intervenuto perfezionamento del titolo abilitativo, ai sensi dell'art. 8, comma 9, del D.Lgs. n. 190/2024. Procedura abilitativa semplificata (P.A.S) per la realizzazione di un impianto fotovoltaico nel territorio comunale di Candela (FG).**

**AVVISO DI INTERVENUTO PERFEZIONAMENTO DEL TITOLO ABILITATIVO**

La sottoscritta

**Denominazione:** AGRIGEA S.R.L.
**P. IVA:** 04055830717
**Sede legale:** via Soldato Pasquale Caruso n.50
**PEC:** agrigeasrl@pec.it

in qualità di **soggetto proponente**,

Ai sensi dell'art. 8, comma 9, del D.Lgs. n. 190/2024, che prevede che, decorso il termine senza diniego, il soggetto proponente richieda la pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione dell'avviso di intervenuto perfezionamento del titolo abilitativo;

**Dati di intervento**

- **Data di presentazione del progetto: 15/04/2025** (Protocollo: **4513 del Comune di Candela)**
- **Data di perfezionamento del titolo abilitativo: 13/04/2026 Attestazione PAS Comune di Candela Protocollo n.4006**
- **Tipologia di intervento:** Realizzazione di un impianto fotovoltaico di potenza nominale lato DC pari a **1.2** MW e immissione in rete 999 kw da realizzare nel territorio comunale di **Candela (FG)**.
- **Esatta localizzazione dell'intervento:**
  Comune **Candela**, Provincia **FG**;
  Località / indirizzo: **Località Creta Bianca snc**;
  Dati catastali (se disponibili): **Foglio 18, Particelle 20, 114**

- **Il presente avviso viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia (BURP), conformemente alla normativa vigente.**

Il proponente
AGRIGEA S.R.L.
FRANCESCO SARACINO
(n.q. di Amministratore Unico)
(Firmato il 05/05/2026)

MARTA INGUSCIO

**Pubblicazione avviso di intervenuto perfezionamento del titolo abilitativo ai sensi dell'art. 8, comma 9, del D. Lgs. n. 190/2024. Procedura abilitativa semplificata (PAS) per la realizzazione di un impianto di produzione di energia elettrica da fonte solare fotovoltaica in agro del Comune di Muro Leccese (LE)**

**AVVISO**

**DI INTERVENUTO PERFEZIONAMENTO DEL TITOLO ABILITATIVO**

Il presente avviso è firmato digitalmente dal Sig. Mario Gamberale, in qualità di Legale Rappresentante della società Exalto Energy & Innovation S.r.l., nonché delegato dalla Sig.ra Marta Inguscio, come da delega allegata per la presentazione e trasmissione del presente avviso.
Ai sensi dell'articolo 8, comma 9, del D. Lgs. 190/2024, si rende noto che il titolo abilitativo relativo all'intervento descritto di seguito si è perfezionato per effetto della determina positiva del Comune di Muro Leccese (LE).

Di seguito i dati dell'intervento:

- **Data presentazione del progetto:** 28/02/2025 Prot. SUAP - REP_PROV_LE/LE-SUPRO/0042004
- **Data di perfezionamento del titolo abilitativo:** 28/11/2025
- **Tipologia di intervento:** Procedura abilitativa semplificata (P.A.S.) ai sensi del D. Lgs 25/11/2024, n. 190 per lavori di realizzazione di un impianto di produzione di energia elettrica da fonte solare FOTOVOLTAICA della potenza in immissione pari a 196,42 kW e potenza di generazione pari a 196,42 kW da installarsi in agro del Comune di Muro Leccese (LE), Località Strada Vicinale Fraganite Muro Leccese, snc, 73036, Foglio 12 Particella 20.
- **Proponente:** Marta Inguscio, CF omissis
- **Progettista incaricato:** EXALTO ENERGY & INNOVATION, C.F. e P.IVA 05735180829, con sede legale in Roma via Flaminia 56, CAP 00196, in persona del Legale Rappresentante Mario Gamberale.
- **Localizzazione esatta dell'intervento:** Località Strada Vicinale Fraganite Muro Leccese (LE), snc, 73036, Foglio 12 Particella 20.

Il presente avviso viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia (BURP), conformemente alla normativa vigente.

Il proponente
Marta Inguscio
Mario Gamberale
(Firmato il 05/05/2026)

O.L.C. S.R.L

**Pubblicazione avviso di intervenuto perfezionamento del titolo abilitativo ai sensi dell'art. 8, comma 9, del D. Lgs. n. 190/2024. Procedura abilitativa semplificata (PAS) per la realizzazione di un impianto fotovoltaico della potenza di connessione di 800 KW, sito in Comune di Tricase (LE).**

O.L.C. S.R.L. - Avviso di intervenuto perfezionamento del titolo abilitativo ai sensi dell'art. 8, comma 9, del D.Lgs. n. 190/2024. Procedura Abilitativa Semplificata (P.A.S.) avente ad Oggetto la "REALIZZAZIONE DI IMPIANTO FOTOVOLTAICO SU COPERTURA DI EDIFICIO INDUSTRIALE DELLA POTENZA DI CONNESSIONE DI 800 kW E DI POTENZA NOMINALE DI 999,44 kW DELLE RELATIVE OPERE CONNESSE PER L'ALLACCIO ALLA RETE ELETTRICA PUBBLICA", sito in Comune di Tricase (LE), CAP 73039, alla Via Cacciatori, snc, in Località Agglomerato Ind.le ASI.

AVVISO DI INTERVENUTO PERFEZIONAMENTO DEL TITOLO ABILITATIVO PAS EX ART. 8 D.LGS 190/2024

La sottoscritta

Denominazione: O.L.C. S.R.L.

P. IVA e codice fiscale: 00457900751

Sede legale: Zona Industriale, snc - c.a.p. 73040 - SPECCHIA (LE)

PEC: olcsrl@cgn.legalmail.it

in qualità di soggetto proponente, ai sensi dell'art. 8, comma 9, del D.Lgs. n. 190/2024, che prevede che, decorso il termine senza diniego, il soggetto proponente richieda la pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione dell'avviso di intervenuto perfezionamento del titolo abilitativo;

Dati di intervento

- Data di presentazione del progetto: 24/03/2026 (Protocollo: Prot. n. REP_PROV_LE/LE-SUPRO/0045326 del 24/03/2026)
- Data di perfezionamento del titolo abilitativo: 23/04/2026 (sono decorsi i termini previsti dai commi 6, 7 e 8, lettera c) del medesimo art. 8 senza che entro tali termini sia stato comunicato alcun provvedimento espresso di diniego);
- Tipologia di intervento: REALIZZAZIONE DI IMPIANTO FOTOVOLTAICO SU COPERTURA DI EDIFICIO INDUSTRIALE DELLA POTENZA DI CONNESSIONE DI 800 kW E DI POTENZA NOMINALE DI 999,44 kW DELLE RELATIVE OPERE CONNESSE PER L'ALLACCIO ALLA RETE ELETTRICA PUBBLICA;
- Esatta localizzazione dell'intervento: Comune di Tricase (LE), CAP 73039, alla Via Cacciatori, snc, in Località Agglomerato Ind.le ASI
- Il presente avviso viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia (BURP), conformemente alla normativa vigente.

La completa documentazione tecnica di Progetto e della Procedura PAS è conservata presso lo Sportello SUAP del Comune di Tricase (LE), Piazza Giuseppe Pisanelli, n. 1 – 73039 Tricase (LE).

Il Richiedente O.L.C. S.R.L.
Oronzo Bramato
(Firmato il 05/05/2026)

O.L.C. S.R.L

**Pubblicazione avviso di intervenuto perfezionamento del titolo abilitativo ai sensi dell'art. 8, comma 9, del D. Lgs. n. 190/2024. Procedura abilitativa semplificata (PAS) per la realizzazione di un impianto fotovoltaico della potenza di connessione di 3200 KW, sito in Comune di Tricase (LE).**

O.L.C. S.R.L. - Avviso di intervenuto perfezionamento del titolo abilitativo ai sensi dell'art. 8, comma 9, del D.Lgs. n. 190/2024. Procedura Abilitativa Semplificata (P.A.S.) avente ad Oggetto la "REALIZZAZIONE DI IMPIANTO FOTOVOLTAICO SU COPERTURA DI EDIFICIO INDUSTRIALE DELLA POTENZA DI CONNESSIONE DI 3200 kW E DELLA POTENZA NOMINALE DI 3999,00 kW E DELLE RELATIVE OPERE CONNESSE PER L'ALLACCIO ALLA RETE ELETTRICA PUBBLICA", sito in Comune di Tricase (LE), CAP 73039, alla Via Cacciatori, snc, in Località Agglomerato Ind.le ASI.

AVVISO DI INTERVENUTO PERFEZIONAMENTO DEL TITOLO ABILITATIVO PAS EX ART. 8 D.LGS 190/2024

La sottoscritta

Denominazione: O.L.C. S.R.L.

P. IVA e codice fiscale: 00457900751

Sede legale: Zona Industriale, snc - c.a.p. 73040 - SPECCHIA (LE)

PEC: olcsrl@cgn.legalmail.it

in qualità di soggetto proponente, ai sensi dell'art. 8, comma 9, del D.Lgs. n. 190/2024, che prevede che, decorso il termine senza diniego, il soggetto proponente richieda la pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione dell'avviso di intervenuto perfezionamento del titolo abilitativo;

Dati di intervento

• Data di presentazione del progetto: 26/03/2026 (Protocollo: Prot. n. REP_PROV_LE/LE-SUPRO/0046823 del 26/03/2026)

• Data di perfezionamento del titolo abilitativo: 25/04/2026 (sono decorsi i termini previsti dai commi 6, 7 e 8, lettera c) del medesimo art. 8 senza che entro tali termini sia stato comunicato alcun provvedimento espresso di diniego);

• Tipologia di intervento: REALIZZAZIONE DI IMPIANTO FOTOVOLTAICO SU COPERTURA DI EDIFICIO INDUSTRIALE DELLA POTENZA DI CONNESSIONE DI 3200 kW E DELLA POTENZA NOMINALE DI 3999,00 kW E DELLE RELATIVE OPERE CONNESSE PER L'ALLACCIO ALLA RETE ELETTRICA PUBBLICA;

• Esatta localizzazione dell'intervento: Comune di Tricase (LE), CAP 73039, alla Via Cacciatori, snc, in Località Agglomerato Ind.le ASI

• Il presente avviso viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia (BURP), conformemente alla normativa vigente.

• La completa documentazione tecnica di Progetto e della Procedura PAS è conservata presso lo Sportello SUAP del Comune di Tricase (LE), Piazza Giuseppe Pisanelli, n. 1 – 73039 Tricase (LE).

Il Richiedente O.L.C. S.R.L.
Oronzo Bramato
(Firmato il 05/05/2026)

SEZIONE TERZA

***Altri atti e avvisi della Regione e di altri enti pubblici che interessano la collettività regionale***

MINISTERO DELL'AMBIENTE E DELLA SICUREZZA ENERGETICA - DIPARTIMENTO ENERGIA

**Avviso di pubblicazione dell'avvio della procedura di apposizione vincolo preordinato all'esproprio ai sensi del DPR 327/2001 - HERGO STORAGE S.R.L.**

***Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica***

DIPARTIMENTO ENERGIA
DIREZIONE GENERALE FONTI ENERGETICHE E TITOLI ABILITATIVI
**Divisione IV – Infrastrutture e impianti di produzione energetica**

**AVVISO DI PUBBLICAZIONE**
(D.P.R. 8 giugno 2001, n. 327 e successive modificazioni ed integrazioni)

1. La Società **Hergo Storage srl** con nota acquisita al prot. MASE n. 0130035 del 15 luglio 2024, ha presentato istanza di Autorizzazione Unica, ai sensi e per gli effetti del D.L. n. 7/2002 e s.m.i. e dell'art. 12 del D.Lgs. 387/2003 per la realizzazione di un impianto di accumulo in configurazione stand-alone di potenza pari a 95 MW, nel Comune di Brindisi (BR) denominato "Brindisi 2" e delle relative opere connesse; contestualmente ha richiesto l'apposizione del vincolo preordinato all'esproprio con accertamento della conformità urbanistica e dichiarazione di pubblica utilità dell'opera ai sensi del D.P.R. n. 327 dell'08 giugno 2001;

2. Il progetto, gli elaborati tecnici, unitamente alle informazioni sulla natura e sullo scopo dell'opera, nonché il piano particolareggiato di esecuzione contenente la descrizione di ciascuno dei terreni o edifici per i quali si stimano necessari l'espropriazione o l'acquisizione del diritto di servitù, ai sensi dell'art. 11 comma 2 del DPR 8 giugno 2001, n. 327 e successive modificazioni ed integrazioni, sono depositati presso il Comune di Brindisi (BR);

3. nel periodo durante il quale i predetti elaborati rimarranno depositati chiunque può prenderne visione e avanzare osservazioni in merito alle opere e al relativo tracciato. Le eventuali osservazioni inerenti al procedimento dovranno essere inoltrate dalle parti interessate dal procedimento espropriativo all'indirizzo PEC ***autorizzazioni.bess@pec.mase.gov.it*** del Ministero dell'ambiente e della Sicurezza Energetica Dipartimento Energia, Direzione Generale Infrastrutture e Sicurezza, Divisione IV – Infrastrutture e impianti di produzione energetica, nonché alla società proponente all'indirizzo PEC ***hergostorage@legalmail.it*** entro il termine perentorio di 30 (trenta) giorni decorrenti dalla data di ricevimento del presente avviso a mezzo raccomandata A/R o di pubblicazione sull'Albo pretorio.

4. I soggetti interessati sono indicati nel piano particellare allegato;

5. Responsabile del procedimento è la dottoressa Elisabetta D'Agostino, Dirigente della Divisione IV – Infrastrutture e impianti di produzione energetica della Direzione Generale Fonti energetiche e titoli abilitativi del Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica – Roma – pec: autorizzazioni.bess@pec.mase.gov.it.

LA DIRIGENTE
(*dott.ssa Elisabetta D'Agostino*)
(Firmato il 27/04/2026)

**Avviso di avvio del procedimento per il rilascio dell'autorizzazione unica, ai sensi del D. Lgs. 29 dicembre 2003, n. 387, per la realizzazione di un impianto di accumulo elettrochimico BESS (Battery Energy Storage System) nel Comune di Brindisi (BR), di potenza pari a 95 MW e delle rispettive opere di connessione alla rete, da realizzarsi nel Comune di Brindisi (BR) con apposizione del vincolo preordinato all'esproprio e dichiarazione di pubblica utilità dell'opera.**

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 7 e seguenti della Legge 7 agosto 1990 n. 241 s.m.i., dell'art. 11, dell'art. 16, dell'art. 52-ter del D.P.R. 8 giugno 2001, n. 327 s.m.i., dell'art. 12 del D. Lgs. 19 dicembre 2003 n. 387, del D.M. 10 settembre 2010 e del D.P.R.S. 18 luglio 2012, n. 48, si comunica che:

La società Hergo Storage Srl, avente sede legale in Via Privata Maria Teresa, 8, CAP 20123, Comune di Milano (MI), C.F./PIVA 13200920968 (di seguito "Società") ha elaborato un progetto per la costruzione di un impianto di accumulo elettrochimico BESS nel Comune di Brindisi (BR) e delle rispettive opere di connessione alla rete, da realizzarsi nel Comune di Brindisi (BR) con le seguenti caratteristiche:

- Potenza totale dell'impianto: 95 MW;
- Tensione stazione di consegna alla rete elettrica nazionale: 36 kV;
- Tensione del cavidotto: 36 kV;

- la Società ha presentato domanda, ai sensi dell'art.12 del D.Lgs. 387/03 nonché dell'art. 7 della LR 65/81 e degli art. 111, 112 e 120 del TU n. 1775/33 agli enti competenti, tra gli altri enti alla Regione Siciliana, Assessorato Regionale dell'Energia e dei Servizi di Pubblica Utilità, Dipartimento dell'Energia, al fine di ottenere l'autorizzazione unica alla costruzione e all'esercizio dell'impianto, delle opere e infrastrutture accessorie di cui sopra, avente efficacia di dichiarazione di pubblica utilità, urgenza, ed indifferibilità delle opere, nonché di apposizione del vincolo preordinato all'esproprio;
- di aver dato avvio alla procedura prevista dagli artt. 52 bis e seguenti del D.P.R. 327/01 e s.m.i.
- L'istanza di avvio del procedimento sopra specificato reca la dichiarazione di pubblica utilità dell'opera e la domanda di apposizione del vincolo preordinato all'esproprio sui seguenti immobili, necessari alla realizzazione del cavidotto MT e delle opere di rete:

Comune di Brindisi, Foglio 100, Particella 103: LIFESAVER S.R.L. PIVA 03250770736;
Comune di Brindisi, Foglio 100, Particella 102: LIFESAVER S.R.L. PIVA 03250770736;
Comune di Brindisi, Foglio 100, Particella 108: LIFESAVER S.R.L. PIVA 03250770736;
Comune di Brindisi, Foglio 100, Particella 106: LIFESAVER S.R.L. PIVA 03250770736;
Comune di Brindisi, Foglio 100, Particella 104: LIFESAVER S.R.L. PIVA 03250770736;
Comune di Brindisi, Foglio 100, Particella 77: FISCHETTO MARIA omissis , LIBERACE BENEDETTO omissis ;
Comune di Brindisi, Foglio 100, Particella 45: FISCHETTO MARIA omissis, LIBERACE BENEDETTO omissis;
Comune di Brindisi, Foglio 100, Particella 56: FISCHETTO MARIA omissis, LIBERACE BENEDETTO omissis;
Comune di Brindisi, Foglio 100, Particella 139: FISCHETTO MARIA omissis, LIBERACE BENEDETTO omissis;
Comune di Brindisi, Foglio 100, Particella 1: LIBERACE BENEDETTO omissis; Comune di Brindisi, Foglio 100, Particella 26: CARAMIA COSIMO omissis, DE CASTRO ALESSANDRA omissis, DE CASTRO FRANCO LUIGI ANTONIO omissis; Comune di Brindisi, Foglio 100, Particella 89: LIBERACE BENEDETTO omissis; Comune di Brindisi, Foglio 100, Particella 25: DI MAGLIE COSIMA TERESA omissis; Comune di Brindisi, Foglio 99, Particella 56: BASILE CHIARA omissis, BASILE FABIANA omissis, BASILE TEODORO omissis, CALO' EVELINA omissis; Comune di Brindisi, Foglio 67, Particella 24: LIBARDO AMLETO omissis, LIBARDO ANTONELLA

omissis, LIBARDO MARIA omissis, LIBARDO MICHELA omissis, POLMONE ADRIANO omissis, POLMONE DAMIANO omissis, POLMONE DOMENICA omissis, POLMONE FRANCESCA omissis, POLMONE FRANCESCO omissis, POLMONE LUCA omissis, POLMONE MARIA omissis, POLMONE MARIA STELLA omissis, POLMONE MATTIA DAMIANO omissis, POLMONE MELISSA omissis, URSO ANTONIO omissis, URSO VALENTINA omissis;
Comune di Brindisi, Foglio 67, Particella 52: VESE GIUSEPPA omissis;
Comune di Brindisi, Foglio 67, Particella 23: VESE GIUSEPPA omissis;
Comune di Brindisi, Foglio 67, Particella 61: FISCHETTO TEODORO omissis;
Comune di Brindisi, Foglio 67, Particella 21: FISCHETTO TEODORO omissis;
Comune di Brindisi, Foglio 104, Particella 142: ANAS S.P.A. PIVA 80208450587;

Comune di Brindisi, Foglio 104, Particella 140: ANAS S.P.A. PIVA 80208450587;
Comune di Brindisi, Foglio 104, Particella 105: ANAS S.P.A. PIVA 80208450587;
Comune di Brindisi, Foglio 104, Particella 100: ANAS S.P.A. PIVA 80208450587;
Comune di Brindisi, Foglio 104, Particella 101: ANAS S.P.A. PIVA 80208450587;
Comune di Brindisi, Foglio 104, Particella 99: ANAS S.P.A. PIVA 80208450587;
Comune di Brindisi, Foglio 106, Particella 130: ANAS S.P.A. PIVA 80208450587;
Comune di Brindisi, Foglio 106, Particella 132: ANAS S.P.A. PIVA 80208450587;
Comune di Brindisi, Foglio 106, Particella 134: ANAS S.P.A. PIVA 80208450587;
Comune di Brindisi, Foglio 107, Particella 18: BUFANO DOMENICO omissis;
Comune di Brindisi, Foglio 107, Particella 316: BUFANO DOMENICO omissis;
Comune di Brindisi, Foglio 107, Particella 317: PICOCO FRANCESCO omissis;
Comune di Brindisi, Foglio 107, Particella 318: BUFANO DOMENICO omissis;
Comune di Brindisi, Foglio 107, Particella 319: BUFANO DOMENICO omissis;
Comune di Brindisi, Foglio 107, Particella 20: ARGENTIERI RITA omissis;
Comune di Brindisi, Foglio 107, Particella 171: VITALE GIUSEPPE omissis;
Comune di Brindisi, Foglio 107, Particella 21: VITALE GIUSEPPE omissis;
Comune di Brindisi, Foglio 107, Particella 22: ARGENTIERI RITA omissis;
Comune di Brindisi, Foglio 107, Particella 23: LEO DANIELE LEO omissis, LEO GIACOMO omissis, LEO MARIA omissis;
Comune di Brindisi, Foglio 107, Particella 323: BUFANO DOMENICO omissis;
Comune di Brindisi, Foglio 107, Particella 322: BUFANO DOMENICO omissis;
Comune di Brindisi, Foglio 107, Particella 321: PICOCO FRANCESCO omissis;
Comune di Brindisi, Foglio 107, Particella 320: BUFANO DOMENICO omissis;
Comune di Brindisi, Foglio 107, Particella 306: BUFANO DOMENICO omissis;
Comune di Brindisi, Foglio 107, Particella 313: BUFANO DOMENICO omissis;
Comune di Brindisi, Foglio 107, Particella 595: SOCIETA' AGRICOLA TERRASOL SRL PIVA 13813491001;
Comune di Brindisi, Foglio 107, Particella 597: SOCIETA' AGRICOLA TERRASOL SRL PIVA 13813491001;
Comune di Brindisi, Foglio 107, Particella 345: SOCIETA' AGRICOLA TERRASOL SRL PIVA 13813491001;
Comune di Brindisi, Foglio 107, Particella 598: SHELL ENERGY ITALIA S.R.L. PIVA 04522681008;
Comune di Brindisi, Foglio 107, Particella 596: SHELL ENERGY ITALIA S.R.L. PIVA 04522681008;
Comune di Brindisi, Foglio 107, Particella 548: TERNA - RETE ELETTRICA NAZIONALE S.P.A. PIVA 05779661007;
Comune di Brindisi, Foglio 107, Particella 38: CELINO SALVATORE omissis;
Comune di Brindisi, Foglio 107, Particella 346: SOCIETA' AGRICOLA TERRASOL SRL PIVA 13813491001;
Comune di Brindisi, Foglio 107, Particella 347: SOCIETA' AGRICOLA TERRASOL SRL PIVA 13813491001
Comune di Brindisi, Foglio 107, Particella 31: SOCIETA' AGRICOLA TERRASOL SRL PIVA 13813491001;
Comune di Brindisi, Foglio 106, Particella 73: COLELLI COSIMO omissis, DE NITTO BEATRICE omissis;
Comune di Brindisi, Foglio 106, Particella 72: GUARINI MARIA MADDALENA omissis, GUARINI MAURO ANTONIO omissis, GUARINI PIERLUIGI omissis, GUARINI ROBERTO omissis, PIRILLO MARIA TERESA omissis;

Comune di Brindisi, Foglio 106, Particella 71: COLELLI COSIMO omissis;
Comune di Brindisi, Foglio 106, Particella 76: NARDELLI FRANCESCO omissis;
Comune di Brindisi, Foglio 106, Particella 75: DE CASTRO FRANCESCO omissis, DE CASTRO FRANCO LUIGI ANTONIO omissis;
Comune di Brindisi, Foglio 106, Particella 74: GRECO FRANCO omissis;
Comune di Brindisi, Foglio 106, Particella 61: COLELLI COSIMO omissis;
Comune di Brindisi, Foglio 106, Particella 68: NARDELLI FRANCESCO omissis;
Comune di Brindisi, Foglio 106, Particella 67: DE CASTRO FRANCESCO omissis, DE CASTRO FRANCO LUIGI ANTONIO omissis;
Comune di Brindisi, Foglio 106, Particella 66: GRECO FRANCO omissis;
Comune di Brindisi, Foglio 106, Particella 85: GRECO FRANCO omissis;
Comune di Brindisi, Foglio 106, Particella 60: MUCCIO DOMENICO FU PASQUALE;
Comune di Brindisi, Foglio 106, Particella 58: COLUCCI FRANCESCO omissis;
Comune di Brindisi, Foglio 106, Particella 55: COLUCCI FRANCESCO omissis;
Comune di Brindisi, Foglio 106, Particella 57: DE FAZIO PASQUALINA omissis, FIORETTI LUIGI omissis;
Comune di Brindisi, Foglio 106, Particella 59: URSINO NICOLA omissis.

- le aree potenzialmente impegnate e la relativa consistenza catastale, sulle quali apporre il vincolo preordinato all'esproprio, di cui agli artt. 52 bis e seguenti del D.P.R. 327/01 e s.m.i. sono indicate negli elaborati di progetto.
- L'istanza di apposizione del vincolo preordinato all'esproprio interessa un numero di destinatari superiore a cinquanta, ai sensi dell'art. 11, comma 2 e dell'art. 16, comma 5, del D.P.R. 327/2001.
- Il presente avviso rimarrà affisso all'Albo Pretorio dei Comuni interessati, per un periodo di 30 giorni consecutivi.
- Il progetto è a disposizione del pubblico per consultazione in copia presso:
  Ministero dell'Ambiente e delle Sicurezza Energetica - Dipartimento Energia – Direzione Generale Fonti Energetiche e Titoli Abilitativi – Divisione IV – Infrastrutture e impianti di produzione energetica, Via Cristoforo Colombo n. 44, 00147 Roma;
  Comune di Brindisi (BR), Piazza Matteotti, 1, 72100 – Brindisi.
- Entro il termine di 30 (trenta) giorni decorrenti dalla data della presente pubblicazione, i proprietari delle aree ed ogni altro interessato avente diritto, possono prendere visione degli elaborati depositati e presentare, entro lo stesso termine, le proprie osservazioni al Ministero dell'Ambiente e delle Sicurezza Energetica - Dipartimento Energia – Direzione Generale Fonti Energetiche e Titoli Abilitativi – Divisione IV – Infrastrutture e impianti di produzione energetica, all'indirizzo PEC autorizzazioni.bess@pec.mase.gov.it nonché alla società proponente all'indirizzo PEC hergostorage@legalmail.it

AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE FOGGIA

**AVVISO - Domanda di Autorizzazione alla ricerca delle acque sotterranee ai sensi dell'art. 5 della L.R. n. 7/2025. Comune: CAGNANO VARANO - località: VALLE SANT'ANGELO.**

**CON IL PRESENTE AVVISO SI RENDE NOTO**

Che in **data** 06/02/2026
il **richiedente** Nicola De Simone
ha formulato alla **Struttura Competente al rilascio dell'autorizzazione** Provincia di Foggia (indirizzo PEC: protocollo@cert.provincia.foggia.it)
**ISTANZA** (prot. n. 6530 del 09/02/2026) di Autorizzazione alla ricerca di acque sotterranee, ai sensi del R.D. n.1775/1933 e della L.R. n. 7/2025, con i dati di seguito elencati.

**località di presa:**
**Comune: CAGNANO VARANO - località: Valle Sant'Angelo - foglio: 22 - particella: 144**
**punto di presa** individuato dalle seguenti coordinate espresse nel sistema di riferimentoUTM-WGS84, Fuso 33 N: 560639.4,4632648.2

**previsione dei fabbisogni** pari a:
portata di prelievo [l/s]: 6
volume annuo [mc/anno]: 6000

**uso della risorsa idrica**: Irriguo.

Che le eventuali opposizioni ed osservazioni da parte di chi ne abbia interesse dovranno essere inviate via PEC alla Struttura Competente:

- per le piccole derivazioni entro 15 giorni dalla data di ultima pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sull'albo pretorio del Comune ove la derivazione viene esercitata e degli altri Comuni eventualmente interessati
- per le grandi derivazioni entro 30 giorni dalla data di ultima pubblicazione del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sull'albo pretorio del Comune ove la derivazione viene esercitata e degli altri Comuni eventualmente interessati

Istruttore
(dott. Massimo Di Corato)

IL Delegato con Funzioni Dirigenziali
(Det. Dir. n. 568 del 09.04.2024)
(Ing. Nicola Giuseppe Moretti)

Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 21 comma 2 del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 - Codice dell'Amministrazione Digitale convalidato da timbro digitale ai sensi della normativa Cnipa

AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE FOGGIA

**AVVISO - Domanda di Autorizzazione alla ricerca delle acque sotterranee ai sensi dell'art. 5 della L.R. n. 7/2025. Comune:CERIGNOLA - località: RAGUCCI.**

**CON IL PRESENTE AVVISO SI RENDE NOTO**

Che in **data** 30/04/2026
il **richiedente** GIOVANNI MARUOTTI
ha formulato alla **Struttura Competente al rilascio dell'autorizzazione** Provincia di Foggia (indirizzo PEC: protocollo@cert.provincia.foggia.it)
**ISTANZA** (prot. n. 29596 del 04/05/2026) di Autorizzazione alla ricerca di acque sotterranee, ai sensi del R.D. n.1775/1933 e della L.R. n. 7/2025, con i dati di seguito elencati.

**località di presa:**
**Comune: CERIGNOLA - località: RAGUCCI - foglio: 352 - particella: 248**
**punto di presa** individuato dalle seguenti coordinate espresse nel sistema di riferimentoUTM-WGS84, Fuso 33 N: 562807.9,4559098.2

**previsione dei fabbisogni** pari a:
portata di prelievo [l/s]: 5
volume annuo [mc/anno]: 11167

**uso della risorsa idrica**: Irriguo.

Che le eventuali opposizioni ed osservazioni da parte di chi ne abbia interesse dovranno essere inviate via PEC alla Struttura Competente:

- per le piccole derivazioni entro 15 giorni dalla data di ultima pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sull'albo pretorio del Comune ove la derivazione viene esercitata e degli altri Comuni eventualmente interessati
- per le grandi derivazioni entro 30 giorni dalla data di ultima pubblicazione del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sull'albo pretorio del Comune ove la derivazione viene esercitata e degli altri Comuni eventualmente interessati

Istruttore
(dott. Massimo Di Corato)

IL Delegato con Funzioni Dirigenziali
(Det. Dir. n. 568 del 09.04.2024)
(Ing. Nicola Giuseppe Moretti)
Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 21 comma 2 del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 - Codice dell'Amministrazione Digitale convalidato da timbro digitale ai sensi della normativa Cnipa

AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE FOGGIA

**AVVISO - Domanda di Autorizzazione alla ricerca delle acque sotterranee ai sensi dell'art. 5 della L.R. n. 7/2025. Comune: SAN SEVERO - località: GIACCHESIO.**

**CON IL PRESENTE AVVISO SI RENDE NOTO**

Che in **data** 11/01/2026
il **richiedente** Vincenzo Grassi
ha formulato alla **Struttura Competente al rilascio dell'autorizzazione** Provincia di Foggia (indirizzo PEC: protocollo@cert.provincia.foggia.it)
**ISTANZA** (prot. n. 1212 del 13/01/2026) di Autorizzazione alla ricerca di acque sotterranee, ai sensi del R.D. n.1775/1933 e della L.R. n. 7/2025, con i dati di seguito elencati.

**località di presa:**
**Comune: SAN SEVERO - località: Giacchesio - foglio: 1 - particella: 90**
**punto di presa** individuato dalle seguenti coordinate espresse nel sistema di riferimentoUTM-WGS84, Fuso 33 N: 527088.2,4621794.0

**previsione dei fabbisogni** pari a:
portata di prelievo [l/s]: 6
volume annuo [mc/anno]: 20000

**uso della risorsa idrica**: Irriguo.

Che le eventuali opposizioni ed osservazioni da parte di chi ne abbia interesse dovranno essere inviate via PEC alla Struttura Competente:

- per le piccole derivazioni entro 15 giorni dalla data di ultima pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sull'albo pretorio del Comune ove la derivazione viene esercitata e degli altri Comuni eventualmente interessati
- per le grandi derivazioni entro 30 giorni dalla data di ultima pubblicazione del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sull'albo pretorio del Comune ove la derivazione viene esercitata e degli altri Comuni eventualmente interessati

Istruttore
(dott. Massimo Di Corato)

IL Delegato con Funzioni Dirigenziali
(Det. Dir. n. 568 del 09.04.2024)
(Ing. Nicola Giuseppe Moretti)
Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 21 comma 2 del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 - Codice dell'Amministrazione Digitale convalidato da timbro digitale ai sensi della normativa Cnipa

AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE FOGGIA

**AVVISO - Domanda di Autorizzazione alla ricerca delle acque sotterranee ai sensi dell'art. 5 della L.R. n. 7/2025. Comune: STORNARA - località: LA CONTESSA.**

**CON IL PRESENTE AVVISO SI RENDE NOTO**

Che in **data** 16/03/2026
il **richiedente** MICHELINA VERROCCHIO
ha formulato alla **Struttura Competente al rilascio dell'autorizzazione** Provincia di Foggia (indirizzo PEC: protocollo@cert.provincia.foggia.it)
**ISTANZA** (prot. n. 13938 del 17/03/2026) di Autorizzazione alla ricerca di acque sotterranee, ai sensi del R.D. n.1775/1933 e della L.R. n. 7/2025, con i dati di seguito elencati.

**località di presa:**
**Comune: STORNARA - località: LA CONTESSA - foglio: 20 - particella: 21**
**punto di presa** individuato dalle seguenti coordinate espresse nel sistema di riferimentoUTM-WGS84, Fuso 33 N: 567725.0,4569620.0

**previsione dei fabbisogni** pari a:
portata di prelievo [l/s]: 2
volume annuo [mc/anno]: 35720

**uso della risorsa idrica**: Irriguo.

Che le eventuali opposizioni ed osservazioni da parte di chi ne abbia interesse dovranno essere inviate via PEC alla Struttura Competente:

- per le piccole derivazioni entro 15 giorni dalla data di ultima pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sull'albo pretorio del Comune ove la derivazione viene esercitata e degli altri Comuni eventualmente interessati
- per le grandi derivazioni entro 30 giorni dalla data di ultima pubblicazione del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sull'albo pretorio del Comune ove la derivazione viene esercitata e degli altri Comuni eventualmente interessati

Istruttore
(dott. Massimo Di Corato)

IL Delegato con Funzioni Dirigenziali
(Det. Dir. n. 568 del 09.04.2024)
(Ing. Nicola Giuseppe Moretti)

Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 21 comma 2 del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 - Codice dell'Amministrazione Digitale convalidato da timbro digitale ai sensi della normativa Cnipa

AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE LECCE

**AVVISO - Domanda di Autorizzazione alla ricerca delle acque sotterranee ai sensi dell'art. 5 della L.R. n. 7/2025. Comune: TREPUZZI - località: VIA CALABRIA.**

**CON IL PRESENTE AVVISO SI RENDE NOTO**

Che in **data** 24/12/2025
il **richiedente** GIANCARLO DE PASCALIS in qualità di AMMINISTRATORE UNICO della ditta CIELLEGI con sede legale nel comune di TREPUZZI in VIA CALABRIA - ZONA PIP, n. 40
ha formulato alla **Struttura Competente al rilascio dell'autorizzazione** Provincia di Lecce (indirizzo PEC:pozzi@cert.provincia.le.it)
**ISTANZA** (prot. n. 5034 del 29/01/2026) di Autorizzazione alla ricerca di acque sotterranee, ai sensi del R.D. n.1775/1933 e della L.R. n. 7/2025, con i dati di seguito elencati.

**località di presa:**
**Comune: TREPUZZI - località: VIA CALABRIA -ZONA PIP - foglio: 22 - particella: 233**
**punto di presa** individuato dalle seguenti coordinate espresse nel sistema di riferimentoUTM-WGS84, Fuso 33 N: 762271.8,4477292.8

**località di restituzione:**
**Comune: TREPUZZI - località: VIA CALABRIA - ZONA PIP - foglio: 22 - particella: 233**
**punto di restituzione** individuato dalle seguenti coordinate espresse nel sistema di riferimento UTM-WGS84, Fuso 33 N:
762242.1,4477324.2

**previsione dei fabbisogni** pari a:
portata di prelievo [l/s]: 1
volume annuo [mc/anno]: 786

**uso della risorsa idrica**: Usi diversi.

Che le eventuali opposizioni ed osservazioni da parte di chi ne abbia interesse dovranno essere inviate via PEC alla Struttura Competente:

- per le piccole derivazioni entro 15 giorni dalla data di ultima pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sull'albo pretorio del Comune ove la derivazione viene esercitata e degli altri Comuni eventualmente interessati
- per le grandi derivazioni entro 30 giorni dalla data di ultima pubblicazione del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sull'albo pretorio del Comune ove la derivazione viene esercitata e degli altri Comuni eventualmente interessati

Il Responsabile del procedimento
Graziana De Pascali
(Firmato il 16/04/2026)

**Relata di avvenuta pubblicazione all'albo pretorio comunale (a cura del Comune) e sul BURP (a cura del proponente) da restituire ad: ambiente@cert.provincia.le.it**

COMUNE DI ANDRIA

**Avviso pagamento delle indennità di esproprio- Ordinanza di pagamento 4 maggio 2026, n. 6/2026/LL.PP.**

**OGGETTO: Ordinanza di pagamento n. 06/2026/LL.PP. di Reg. del 04-05-2026, delle aree interessate dall'espropriazione per i lavori di "A.R.I.A. Abitazioni sostenibili. Riqualificazioni urbane. Infrastrutture e Aree Verdi per Andria Nord - ERP" a seguito di collegio tecnico ex art. 21 del D.P.R. 327/2001.**

Si rende noto che con provvedimento n°06/2026/LL.PP del , è stato disposto, in favore della ditta concordataria, il pagamento delle indennità espropriative, per l'espropriazione delle aree interessate dall'espropriazione per i lavori di "A.R.l.A. Abitazioni sostenibili Riqualificazioni urbane lnfrastrutture e Aree Verdi per Andria Nord - ERP", della seguente ditta:

- CAMPANALE ANGELA, Prop. 1/4, CAMPANALE CARMELA, Prop. 1/4, CAMPANALE MATTEO, Prop. 1/4, CAMPANALE RICCARDO, Prop. 1/4, della particella 1485 del foglio 29/E di mq. 472 per una indennità pari ad € 19.738,78;

Andria, lì 04/05/2026

***Il Dirigente del Settore***
***Settore LL.PP. - Servizio Espropri***
***Arch. Rosario Sarcinelli***

COMUNE DI ANDRIA

**Avviso pagamento delle indennità di esproprio- Ordinanza di pagamento 4 maggio 2026, n. 7/2026/LL.PP.**

**OGGETTO: Ordinanza di pagamento n. 07/2026/LL.PP. di Reg. del 04/05/2026, delle aree interessate dall'espropriazione per i lavori di "A.R.I.A. Abitazioni sostenibili, Riqualificazioni urbane, Infrastrutture e Aree Verdi per Andria Nord -ERP" a seguito di collegio tecnico ex art. 21 del D.P.R. 327/2001.**

Si rende noto che con provvedimento n°07/2026/LL.PP del , è stato disposto, in favore della ditta concordataria, il pagamento delle indennità espropriative, per l'espropriazione delle aree interessate dall'espropriazione per i lavori di "A.R.I.A. Abitazioni sostenibili, Riqualificazioni urbane, Infrastrutture e Aree Verdi per Andria Nord -ERP", della seguente ditta:

- CAMPANALE CARMELA, Prop. 1/3, CAMPANALE MARIA ISABELLA Prop. 1/3, CAMPANALE VITO Prop. 1/3 delle particelle 21851 ex 179 ex 21852 ex 179 del foglio 29/E rispettivamente di mq. 670 e mq. 9 per una indennità pari ad € 28.395,40;

Andria, lì 04/05/2026

***Il Dirigente del Settore***
***Settore LL.PP. - Servizio Espropri***
***Arch. Rosario Sarcinelli***

COMUNE DI ANDRIA

**Avviso pagamento delle indennità di esproprio- Ordinanza di pagamento 4 maggio 2026, n.8/2026/LL.PP**

**OGGETTO: Ordinanza di pagamento n. 08/2026/LL.PP. di Reg. del 04/05/2026, delle aree interessate dall'espropriazione per i lavori di "A.R.I.A. Abitazioni sostenibili, Riqualificazioni urbane, Infrastrutture e Aree Verdi per Andria Nord -ERP" a seguito di collegio tecnico ex art. 21 del D.P.R. 327/2001.**

Si rende noto che con provvedimento n°08/2026/LL.PP del , è stato disposto, in favore della ditta concordataria, il pagamento delle indennità espropriative, per l'espropriazione delle aree interessate dall'espropriazione per i lavori di "A.R.I.A. Abitazioni sostenibili, Riqualificazioni urbane, Infrastrutture e Aree Verdi per Andria Nord -ERP", della seguente ditta:

- CARAPELLESE VINCENZA Prop. 8/45 FUSARO DAMIANO Prop. 8/45, FUSARO LUCIA, Prop. 8/45, FUSARO MICHELE, Prop. 1/9, FUSARO ORAZIO, Prop. 8/45 e FUSARO PIETRO SAVINO, Prop. 8/45, delle particelle 21841 ex 74 e 311 del foglio 29/E rispettivamente di mq. 745 e mq. 888 per una indennità pari ad € 76.974,60

Andria, lì 04/05/2026

***Il Dirigente del Settore***
***Settore LL.PP. - Servizio Espropri***
***Arch. Rosario Sarcinelli***

COMUNE DI ANDRIA

**Avviso pagamento delle indennità di esproprio- Ordinanza di pagamento 4 maggio 2026, n. 9/2026/LL.PP**

**OGGETTO: Ordinanza di pagamento n. 09/2026/LL.PP. di Reg. del 04/05/2026, delle aree interessate dall'espropriazione per i lavori di "A.R.I.A. Abitazioni sostenibili, Riqualificazioni urbane, Infrastrutture e Aree Verdi per Andria Nord -ERP" a seguito di collegio tecnico ex art. 21 del D.P.R. 327/2001.**

Si rende noto che con provvedimento n°09/2026/LL.PP del , è stato disposto, in favore della ditta concordataria, il pagamento delle indennità espropriative, per l'espropriazione delle aree interessate dall'espropriazione per i lavori di "A.R.I.A. Abitazioni sostenibili, Riqualificazioni urbane, Infrastrutture e Aree Verdi per Andria Nord -ERP", della seguente ditta:

- CARAPELLESE VINCENZA Prop. 8/45 FUSARO DAMIANO Prop. 8/45, FUSARO LUCIA, Prop. 8/45, FUSARO MICHELE, Prop. 1/9, FUSARO ORAZIO, Prop. 8/45 e FUSARO PIETRO SAVINO, Prop. 8/45, delle particelle 21841 ex 74, 21842 ex 74 e 311 del foglio 29/E rispettivamente di mq. 290, mq. 7 e mq. 250 per una indennità pari ad € 20.342,04:

Andria, lì 04/05/2026

***Il Dirigente del Settore***
***Settore LL.PP. - Servizio Espropri***
***Arch. Rosario Sarcinelli***

COMUNE DI ANDRIA

**Avviso pagamento delle indennità di esproprio- Ordinanza di pagamento 4 maggio 2026, n. 10/2026/LL.PP**

**OGGETTO: Ordinanza di pagamento n. 10/2026/LL.PP. di Reg. del 04/05/2026, delle aree interessate dall'espropriazione per i lavori di "A.R.I.A. Abitazioni sostenibili, Riqualificazioni urbane, Infrastrutture e Aree Verdi per Andria Nord -ERP" a seguito di collegio tecnico ex art. 21 del D.P.R. 327/2001.**

Si rende noto che con provvedimento n°10/2026/LL.PP del , è stato disposto, in favore della ditta concordataria, il pagamento delle indennità espropriative, per l'espropriazione delle aree interessate dall'espropriazione per i lavori di "A.R.I.A. Abitazioni sostenibili, Riqualificazioni urbane, Infrastrutture e Aree Verdi per Andria Nord -ERP", della seguente ditta:

- CICIRIELLO RICCARDO, Prop. ½ e CICIRIELLO SEBASTIANO, Prop. ½, della particella 21839 ex 73 del foglio 29/E di mq 140 per una indennità pari ad € 7.682,81;

Andria, lì 04/05/2026

***Il Dirigente del Settore***
***Settore LL.PP. - Servizio Espropri***
***Arch. Rosario Sarcinelli***

CONSORZIO DI BONIFICA MONTANA DEL GARGANO
**Avviso pagamento delle indennità di asservimento- Provvedimento n. 150/26.**

CONSORZIO DI BONIFICA MONTANA DEL GARGANO

(Tel. 0881.633140 – 633141 Fax 0881634187)

sito internet: www.bonificadelgargano.it.

Email: info@bonificadelgargano.it

ESTRATTO PROVVEDIMENTO PAGAMENTO

INDENNITA' DI ASSERVIMENTO

codice CUP: I55H17000030003

RENDE NOTO

che, ai sensi degli art. 20 c. 8 e 26 del D.P.R. n. 327 dell'8/06/2001 e s.m.i. il Presidente p.t. di questo Consorzio, con provvedimento n. 150/26, ha autorizzato il pagamento dell'indennità spettanti per legge, a favore delle ditte proprietarie dei fondi interessati dai "lavori di realizzazione di una Rete di acquedotti minori nel comprensorio del Consorzio di Bonifica Montana del Gargano con l'utilizzo di risorse idriche locali. Schema Sud. 2° lotto – Ulteriore estendimento".
Ove chiunque volesse prendere visione del provvedimento cui trattasi, correlato dall'elenco delle ditte, dei fondi interessati e degli importi da corrispondere, potrà recarsi presso l'Ufficio Espropri di questo Consorzio o sul sito www.bonificadelgargano.it sezione espropri. Link https://www.bonificadelgargano.it/espropri/
Il provvedimento de quo s'intenderà esecutivo se, trascorsi 30gg. dalla presente pubblicazione non risulteranno pervenute opposizioni per iscritto anche da parte di terzi aventi diritto.

IL PRESIDENTE (dott. Michele PALMIERI)
(Firmato il 05/05/2026)

*Concorsi e avvisi relativi alle procedure di reclutamento del personale*

ASL BA

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 5 (cinque) posti di Assistente Tecnico - Geometra (Area degli Assistenti – Profilo professionale del ruolo tecnico del perosonale Comparto Sanita'), posizione economica iniziale, con contratto di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato, riservato esclusivamente alle persone appartenenti alle categorie protette di cui all'art. 1 della legge 12 marzo 1999, n. 68, della legge 68/99 e s.m.i., iscritti negli elenchi di cui all'art. 8 della medesima legge.**

**ART. 1 - POSTI A CONCORSO**

In esecuzione della deliberazione n° **917** del **30/04/2026** è indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 5 posti di **Assistente Tecnico** – **Geometra** (Area degli Assistenti, Profilo professionale del ruolo tecnico, del personale Comparto Sanità), posizione economica iniziale, con contratto di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato, riservato esclusivamente alle persone appartenenti alle categorie protette di cui all'art. 1 della L. 68/99, iscritti negli elenchi di cui all'art. 8 della medesima legge.

Il presente concorso è indetto ed espletato in conformità a:

a. disposizioni di cui al D.P.R. 27.03.2001, n. 220;
b. disposizioni di cui alla Legge 10/04/91 n. 125 e D.Lgs. n. 198/2006, che garantiscono pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;
c. disposizioni di cui all'art. 20 della Legge 104/92;
d. disposizioni di cui al D.P.R. n. 487 del 09/05/1994 e s.m.i. in quanto applicabile;
e. disposizioni di cui all'art. 18 della Legge 68/99;
f. disposizioni di cui all'art. 35 del D.Lgs 165/2001 e s.m.i.

Il trattamento giuridico ed economico è regolato e stabilito dalle norme legislative e contrattuali vigenti per il personale dell'Area del Comparto.

Il rapporto di lavoro conseguente al presente bando è disciplinato dal CCNL del comparto Sanità vigente; è a tempo pieno ed esclusivo ed è, quindi, incompatibile con qualsiasi altro rapporto o incarico, sia pubblico che privato, anche se di natura convenzionale, fatto salvo quanto diversamente disciplinato da norme specifiche applicabili.

**ART. 2 - REQUISITI DI AMMISSIONE**

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

**REQUISITI GENERALI**

a) Essere cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, o loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ovvero cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria (art. 38 D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.);
b) idoneità fisica all'impiego e alla mansione specifica nell'osservanza di quanto previsto dall'art. 26 del d.lgs n. 106/2009. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego, tenuto conto delle norme in materia di categorie protette, sarà effettuato, a cura dell'Azienda, prima dell'immissione in servizio, fatta salva l'osservanza di disposizioni derogatorie;
c) Godimento dei diritti politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;

d) Non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
e) Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti dall'impiego;

**REQUISITI SPECIFICI**

a. Appartenere alle categorie protette di cui all'art. 1 della Legge 12 marzo 1999, n. 68 ed essere iscritti negli appositi elenchi dei servizi per il collocamento mirato, di cui all'art. 8 della medesima legge 12 marzo 1999 n. 6 (Non saranno ammessi al concorso coloro che non risultano iscritti negli appositi elenchi di cui all'art. 8 della Legge 12.3.1999 n.68);
b. essere in possesso del diploma quinquennale di istruzione secondaria tecnica di secondo grado nell'indirizzo "geometra", afferente alla tipologia dell'istituto tecnico per geometri;
*ovvero*, in alternativa, titolo di studio che consenta di sostenere l'esame di stato per l'abilitazione alla libera professione di cui al profilo professionale a concorso, secondo quanto disposto dall'O.M. n. 110/2025 del Ministero dell'Istruzione e del Merito o dall'art. 1 del D.M. del 24/5/2023, emanato in attuazione dell'art. 6 della L. n. 163/2021;
*ovvero*, in alternativa: titolo di studio abilitante che consenta l'iscrizione all'albo italiano di cui al profilo professionale a concorso, secondo quanto disposto dall'art. 1 del D.M. del 24/5/2023, emanato in attuazione degli artt. 2 e 3 della L. n. 163/2021.

I candidati che hanno conseguito il titolo di studio presso Istituti esteri devono essere in possesso del provvedimento di riconoscimento o di equiparazione previsto dalla vigente normativa. E' cura del candidato, pena la non ammissione, produrre la relativa documentazione.

I requisiti sopra indicati debbono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito dal bando stesso per la presentazione delle domande di ammissione e dovranno essere documentati con le modalità di cui agli artt. 19, 46 e 47 del DPR n. 445/2000, come modificati e sostituiti dall'art.15 della Legge n.183/2011.

Non è prescritto alcun limite massimo di età, ai sensi della Legge n. 127/1997, art. 3 comma 6, fatto salvo quanto stabilito dall'art. 53 del D.P.R. n. 761/1979 in tema di collocamento a riposo.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

## ART. 3 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E CONTRIBUTO DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

Il candidato deve produrre la domanda di partecipazione al concorso esclusivamente in via telematica utilizzando il form on-line disponibile nella sezione concorsi del sito internet istituzionale **www.sanita.puglia.it/web/asl-bari** ed accessibile attraverso il Sistema pubblico di identità digitale (SPID/CIE).

La procedura di compilazione delle domande deve essere effettuata entro e non oltre le ore 23:59 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando - per estratto - nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4^ serie speciale – concorsi ed esami.

Il termine per la presentazione della domanda, ove cada in giorno festivo, sarà prorogato di diritto al giorno seguente non festivo.

Non sono ammesse altre forme di produzione o di invio delle domande di partecipazione al concorso e, pertanto, non saranno ritenute valide le domande di partecipazione al concorso presentate con modalità diverse da quella sopra indicata, **a pena di esclusione**.

La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione al concorso è certificata dal sistema informatico ed è indicata nella relativa stampa. L'unico calendario e l'unico orario di riferimento sono quelli di sistema.

Scaduto il predetto termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione, il sistema non permetterà più l'accesso alla procedura e non saranno ammesse regolarizzazioni, sotto qualsiasi forma, delle domande già inoltrate.

Per procedere alla compilazione della domanda, entro il termine fissato, i candidati devono accedere alla piattaforma telematica **esclusivamente tramite SPID/CIE**. A tal fine occorre:
1. collegarsi all'indirizzo dell'Azienda: **www.sanita.puglia.it/web/asl-bari**;
2. selezionare sulla Homepage la voce "Albo Pretorio" - "concorsi/domanda on-line";
3. entrare con le proprie credenziali SPID/CIE;
4. compilare, registrare e inoltrare, secondo le istruzioni indicate sul sito, la domanda di partecipazione al concorso utilizzando l'apposito modulo di domanda on-line riportante tutte le dichiarazioni che, secondo le norme vigenti, i candidati sono tenuti a fornire;
5. allegare la documentazione richiesta all'Art. 5 del presente bando.

Per la partecipazione al concorso dovrà essere effettuato un versamento, **non rimborsabile,** del contributo di partecipazione al concorso di € 10,00.

Il pagamento potrà essere effettuato esclusivamente utilizzando il Portale dei Pagamenti della Regione Puglia di seguito indicato: pagamenti.regione.puglia.it indicando come causale del versamento: "**CONCL68ASSTECGEOM1**".

Il contributo di partecipazione al concorso dovrà essere **pagato entro e non oltre i termini di scadenza del presente bando, pena esclusione dalla predetta procedura,** indicando nel form di domanda on-line: **nome intestatario, data di esecuzione.**

L'omissione dei dati obbligatori richiesti nel modulo di domanda on-line, non consente la registrazione dei dati ed il successivo invio on-line della stessa domanda.

**ART. 4 - DICHIARAZIONI DA FORMULARE NELLA DOMANDA**

Nella domanda di partecipazione on-line gli aspiranti sono tenuti a dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e consapevoli delle sanzioni penali per le ipotesi di dichiarazioni mendaci previste dall'art. 76 del citato D.P.R., a pena di esclusione:

a) cognome e nome;
b) luogo e data di nascita;
c) **indirizzo di posta elettronica certificata esclusivamente personale alla quale questa Amministrazione invierà ogni comunicazione relativa al presente concorso;**
d) residenza e/o domicilio;
e) numero di un documento di identità in corso di validità;
f) codice fiscale;

g) essere cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, o loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ovvero cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria (art. 38 D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.)
h) appartenenza alle categorie di cui all'art. 1 della L. 68/99 ed iscrizione negli elenchi di cui all'art. 8 della medesima legge, con indicazione della Regione e dell'ambito territoriale di appartenenza;
i) idoneità fisica all'impiego ed alle specifiche mansioni del posto da ricoprire;
j) di non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo e destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione e licenziati per persistente insufficiente rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi;
k) l'assenza di condanne penali, provvedimenti di interdizione o misure restrittive; in caso positivo devono essere dichiarate le condanne penali riportate e i provvedimenti di interdizione o le misure restrittive applicate ovvero non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali in corso che comportino ipotesi di inconferibilità;
l) di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva e di quelli relativi al servizio militare volontario (per i candidati cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
m) I titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, della sede e della denominazione completa dell'istituto o degli istituti di formazione in cui i titoli stessi sono stati conseguiti;
n) conoscenza almeno a livello iniziale della lingua inglese;
o) conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
p) i titoli eventualmente posseduti che danno diritto a fruire della preferenza, a parità di merito, con altri concorrenti;
q) l'eventuale condizione di portatore di handicap, il tipo di ausilio per gli esami e i tempi necessari aggiuntivi (quanto dichiarato dovrà risultare da apposita certificazione, rilasciata dal servizio sanitario, ex Legge n. 104/92 della A.S.L. o altra Struttura Pubblica, che il candidato dovrà presentare il giorno della prima prova d'esame);
r) di non essere dipendente della ASL BA, già inquadrato, a tempo indeterminato, nel profilo professionale oggetto del concorso;
s) di aver preso visione del presente bando di concorso pubblico e di sottostare a tutte le condizioni in esso stabilite;
t) di accettare che le modalità di notifica rivenienti dalla procedura concorsuale avvengano esclusivamente tramite pubblicazione sul sito Aziendale della ASL consultabile all'indirizzo **www.sanita.puglia.it/web/asl-bari** – sezione "Albo Pretorio" – "Concorsi e Avvisi";
u) di autorizzare la pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet dell'ASL Bari per tutte le comunicazioni inerenti al concorso pubblico;
v) di aver effettuato il versamento del contributo di partecipazione al concorso **pari a 10,00 euro (dieci/00 euro), non rimborsabili esclusivamente mediante il Portale Pagamenti della Regione Puglia.** Il contributo di partecipazione al concorso dovrà essere **pagato entro e non oltre i termini di scadenza del presente bando,** indicando nel form di domanda on-line: **nome intestatario, data di esecuzione.**

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono inoltre dichiarare, a pena di esclusione:
• di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
• di essere in possesso di titolo di studio riconosciuto in Italia.

**Si precisa che qualora i candidati, per le prove d'esame, intendano fare richiesta delle misure dispensative, di strumenti compensativi e/o di tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della L. n. 104 del 5/2/1992 e s.m.i, dovranno indicarlo esplicitamente nella piattaforma on line, allegando la scansione della documentazione rilasciata dal servizio sanitario, ex legge n. 104/92, della ASL o altra struttura pubblica, attestante la disabilità posseduta e la misura richiesta.**
**L'adozione delle richiamate misure sarà determinata ad insindacabile giudizio della commissione**

**esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita e, comunque, nell'ambito delle modalità individuate dal D.M. del 8/11/2021;**
**In mancanza della suddetta documentazione o di certificazione differente da quella indicata, non sarà accolta alcuna richiesta.**

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo PEC indicato nella domanda, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, al caso fortuito o a forza maggiore.

Nella domanda di partecipazione gli aspiranti devono compilare on-line il form relativo **ai titoli posseduti**, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, **inserendo gli stessi negli specifici riquadri, pena la non valutazione,** in conformità delle prescrizioni contenute nel presente bando ed entro il termine di scadenza previsto dallo stesso.

Si considerano prodotti in tempo utile i documenti autocertificati nella formulazione della domanda on-line, regolarmente dichiarati entro il termine di scadenza del bando stesso. A tal fine fa fede la data di trasmissione della domanda on-line.

Questa Amministrazione è tenuta ad effettuare, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 e dell'art. 15 della Legge 183 del 12 novembre 2011, idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 ed a trasmettere le risultanze all'autorità competente, in base a quanto previsto dalla normativa in materia.
Fermo quanto previsto dall'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000 circa le sanzioni penali previste per le dichiarazioni false, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

## ART. 5 – DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

La procedura telematica di presentazione della domanda richiede al candidato, in fase di compilazione on-line, la scansione e l'acquisizione in formato pdf della copia dei seguenti documenti:

- certificato di iscrizione negli elenchi degli aspiranti al collocamento obbligatorio di cui all'art. 8 della Legge 12 marzo 1999 n. 68;
- certificazione medica, rilasciata da commissione medico-legale dell'A.S.L. di riferimento o da equivalente struttura pubblica, comprovante lo stato di disabilità che indichi, solo nel caso in cui il candidato intenda avvalersi di tale beneficio, l'ausilio necessario in relazione alla propria disabilità e/o la necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova d'esame, ai sensi dell'art. 20 della L. n. 104 del 5/2/1992 e s.m.i.;
- per i candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (D.S.A.), certificazione medica, rilasciata dalla commissione medico-legale dell'A.S.L. di riferimento o da equivalente struttura pubblica. I candidati dovranno, altresì, fare esplicita richiesta nella piattaforma della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria esigenza. L'adozione delle richiamate misure sarà determinata ad insindacabile giudizio della commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita e, comunque, nell'ambito delle modalità individuate dal D.M. del 8/11/2021;
- eventuale certificazione medica comprovante lo stato d'invalidità pari o superiore all'80% per la richiesta di esonero dalla preselezione;
- eventuale documentazione che attesti il riconoscimento del titolo di studio conseguito all'estero, necessario all'ammissione
- ricevuta di versamento del contributo di partecipazione al concorso;

**ARTICOLO 6 – CODICE UNIVOCO IDENTIFICATIVO**

Al termine della procedura di presentazione, a ciascun concorrente verrà assegnato un codice univoco identificativo stampato sulla domanda di partecipazione. Nel rispetto degli obblighi di riservatezza, imposti dalla vigente normativa sulla privacy. Tale codice verrà utilizzato dall'Azienda, lungo tutto il percorso concorsuale, negli atti assoggettati ad obbligo di pubblicazione in sostituzione dei dati anagrafici dei concorrenti, che, a loro volta, utilizzeranno il medesimo codice per conoscere la propria posizione in merito al concorso.

**ART. 7 – AMMISSIONE/NON AMMISSIONE DEI CANDIDATI**

**Saranno ammessi alle prove concorsuali, con riserva di accertamento dei requisiti di accesso al concorso, tutti i candidati che avranno eseguito correttamente tutti i passaggi previsti dalla procedura e la cui domanda di partecipazione al concorso è pervenuta entro i termini e con le modalità previste dal presente bando.**

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato in qualsiasi momento e comunque prima di procedere all'assunzione.

Con provvedimento motivato, in qualsiasi momento, si potrà disporre l'esclusione dei candidati dal concorso per difetto o mancanza dei prescritti requisiti rilevati dall'autodichiarazione.

Costituisce motivo di non ammissione:
- il mancato possesso di uno dei requisiti generali e specifici per l'ammissione al concorso;
- l'errata o incompleta compilazione della domanda di partecipazione mediante il form on-line dedicato al presente concorso;
- la produzione di false dichiarazioni in sede di presentazione della domanda di partecipazione;
- la produzione o l'invio della domanda di partecipazione in forme diverse da quella prevista dal presente bando.
- essere dipendente della ASL BA, già inquadrato, a tempo indeterminato, nel profilo professionale oggetto del concorso;

**ARTICOLO 8 - COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La Commissione esaminatrice è nominata dal Direttore Generale con le modalità previste dall'art. 38 del DPR n. 220 del 27.03.2001 ed eventualmente integrata da membri esperti nelle tecniche di informatica e nella conoscenza della lingua inglese.

**ARTICOLO 9 - CALENDARIO DELLE PROVE**

Il calendario delle prove verrà comunicato esclusivamente tramite pubblicazione sul sito istituzionale della ASL BA all'indirizzo: www.sanita.puglia.it/web/asl-bari – Albo Pretorio – Concorsi. Le predette pubblicazioni hanno valore di comunicazione ufficiale e personale ai candidati partecipanti.

**ART. 10 – PRESELEZIONE**

L'Azienda Sanitaria Locale di Bari, ai sensi dell'art. 3, comma 4, del DPR n. 220/2001, si riserva la facoltà di procedere allo svolgimento della prova preselettiva, predisposta direttamente dall'Azienda stessa e/o con l'ausilio di aziende specializzate, qualora pervenga un numero di domande di partecipazione ampiamente superiore a **200.**

I candidati che si trovano nella condizione prevista dall'art. 20, comma 2-bis, della L. 104 del 5/2/1992 e s.m.i.,

come modificato dal D.L. n. 90 del 24/6/2014 convertito con modificazioni dalla L. n. 114 del 11/8/2014 (… *la persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80% …),* sono esentati dalla prova preselettiva ed ammessi con riserva a sostenere la prova scritta.

Tutti gli altri candidati, che hanno presentato istanza di partecipazione con le modalità e nei termini stabiliti dal presente bando, salvo diversa comunicazione da parte dell'Amministrazione, sono ammessi con riserva a sostenere la prova preselettiva.

Il punteggio ottenuto nella prova preselettiva non concorre in alcun modo alla formazione della graduatoria finale del concorso.

Il calendario della prova preselettiva sarà reso noto ai candidati mediante apposito avviso pubblicato sul sito internet aziendale **www.sanita.puglia.it/web/asl-bari** – sezione "Albo Pretorio" – "Concorsi e Avvisi", almeno 15 giorni prima dell'espletamento della stessa. Pertanto ai candidati non verrà inoltrata alcuna comunicazione individuale di invito a sostenere la preselezione.

Per essere ammessi nei locali in cui si terrà la preselezione, i candidati dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento.

La prova preselettiva, consistente in una serie di quiz a risposta multipla, verterà sulle materie di cultura generale, logica, nonché sulle materie previste per le prove d'esame.

Le indicazioni e le modalità di svolgimento della prova, nonché i criteri di correzione e di attribuzione dei punteggi verranno comunicate ai candidati immediatamente prima della prova stessa.

Non è prevista la pubblicazione di una banca dati connessa alla prova preselettiva prima dello svolgimento della stessa.

La prova, sulla base del numero dei partecipanti, potrà essere svolta con più sessioni consecutive anche in giorni diversi, assicurando comunque la trasparenza e l'omogeneità dei quiz somministrati in modo da garantire il medesimo grado di selettività tra tutti i partecipanti.

Saranno ammessi alle prove concorsuali, nel rispetto della graduatoria che scaturirà dalla valutazione della prova preselettiva, formulata in base all'ordine decrescente, i primi **100** candidati, più eventuali ex equo.

La mancata presentazione alla prova preselettiva, ancorché dipendente da caso fortuito o forza maggiore, comporterà l'automatica esclusione dalla procedura concorsuale.

L'elenco dei candidati che hanno superato la prova preselettiva, congiuntamente a quello dei candidati ammessi direttamente a sostenere la prova scritta in quanto beneficiari dell'art. 20, co 2 bis, ex Legge 104/92, i cui nominativi saranno associati ad un codice identificativo, sarà pubblicato sul sito internet aziendale www.sanita.puglia.it/web/asl-bari, non meno di 15 giorni prima dell'inizio della prova medesima.

Tale pubblicazione ha valore di notifica, sia dei risultati che di convocazione, a tutti gli effetti di legge.

**ART.11 - ADEMPIMENTI PRELIMINARI DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE**

Ai sensi dell'art. 9, comma 3, del D.P.R. 220/2001, la Commissione, durante il primo insediamento, stabilisce i criteri e le modalità di valutazione dei titoli e delle prove concorsuali, ai fini della motivazione dei punteggi che saranno attribuiti alle singole prove.

**ARTICOLO 12 – PROVE D'ESAME**

Ai candidati idonei a sostenere le prove concorsuali (prova scritta, prova pratica e prova orale), l'Azienda provvederà a comunicare il diario delle prove, nonché la sede di espletamento esclusivamente mediante avvisi pubblicati nella sezione "Albo Pretorio" – "Concorsi e Avvisi" del sito internet istituzionale **www.sanita.puglia.it/web/asl-bari,** con un preavviso di almeno 15 giorni (quindici) dall'inizio della prova scritta e di almeno 20 giorni (venti) dall'inizio della prova pratica e della prova orale.

Tale forma di pubblicità costituirà notifica ad ogni effetto di legge e non sarà data pertanto ulteriore comunicazione in merito ai candidati.

Le prove, sulla base del numero dei partecipanti, potranno essere svolte in più sessioni consecutive, anche in giorni diversi, assicurando comunque la trasparenza e l'omogeneità dei quiz somministrati in modo da garantire il medesimo grado di selettività tra tutti i partecipanti.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare nella stessa giornata sia la prova scritta che la prova pratica ed eventualmente la prova colloquio.

La prova pratica sarà oggetto di correzione, per i soli candidati che avranno superato la prova scritta, avendo conseguito un punteggio minimo di 21/30.
Il mancato raggiungimento della sufficienza nella prova scritta e pratica determinerà pertanto l'esclusione dalla procedura concorsuale.

Le modalità di espletamento della prova scritta e della prova pratica, che potranno essere effettuate anche attraverso l'utilizzo di procedure informatizzate, verranno decise al momento della convocazione e specificate nel diario di convocazione delle stesse.

Il punteggio conseguito per la valutazione dei titoli dei candidati sarà resa nota agli interessati prima dell'effettuazione della prova orale e sarà effettuata per i soli candidati ammessi alla stessa.

Tutti i candidati idonei alle prove, dovranno presentarsi il giorno di espletamento delle stesse muniti di un valido documento di identità in corso di validità.

I candidati dovranno sostenere una prova scritta, pratica ed orale.

**Prova scritta:**
La prova scritta potrà consistere in quesiti a risposta multipla, in quesiti a risposta sintetica o in un tema (anche nella combinazione totale o parziale delle predette modalità) sugli argomenti delle prove d'esame. Il punteggio massimo attribuibile alla prova scritta sarà di 30 punti ed il suo superamento sarà subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 21/30.

**Prova pratica:**
La prova pratica consisterà nella risoluzione di casi pratici connessi alla qualificazione professionale richiesta, e potrà consistere anche in quesiti a risposta multipla o in quesiti a risposta sintetica. Il punteggio massimo attribuibile alla prova pratica sarà di 20 punti ed il suo superamento e l'ammissione alla prova orale saranno subordinati al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

**Prova orale:**
La prova orale si svolgerà in un'aula aperta al pubblico e verterà sugli argomenti delle prove d'esame sopra elencati. Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 37 D.Lgs. 165/2001, nell'ambito della prova orale sarà

accertata la conoscenza della lingua inglese e la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse. La Commissione potrà essere integrata da membri aggiunti per l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese. Per ciascuna delle prove di informatica e di lingua inglese non sarà attribuito un punteggio dalla Commissione, ma solo un giudizio di idoneità necessario - in ogni caso - per perfezionare la valutazione positiva complessiva della prova orale (Sentenza Consiglio di Stato, seconda sezione, 22 giugno 2020, n. 3975). La prova orale si svolgerà, nel giorno stabilito, alla presenza della intera Commissione in sala aperta al pubblico. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

Per quanto concerne lo svolgimento delle prove si applicano le disposizioni previste dal D.P.R. 220/2001.

Non è prevista la pubblicazione di una banca dati connessa alla prova scritta, pratica e orale, prima dello svolgimento delle stesse.
I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, ora e sede stabiliti, saranno dichiarati esclusi dal concorso, quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

**ART. 13 - ARGOMENTI DELLE PROVE D'ESAME**

In relazione alle mansioni previste dal C.C.N.L. di riferimento relativamente al profilo professionale a concorso, le prove d'esame saranno volte ad accertare la preparazione del candidato relativamente alla conoscenza delle disposizioni contenute nelle seguenti normative e, segnatamente, dei seguenti argomenti:

- nozioni di edilizia sanitaria ed ospedaliera nelle strutture sanitarie;
- accreditamento delle strutture sanitarie, con particolare riguardo al S.S.R. della Regione Puglia;
- Utilizzo dei principali software di settore;
- tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- tutela dei beni culturali e paesaggistici;
- normativa di riferimento relativa al profilo professionale di geometra;
- Conoscenza principali software di settore;
- elementi di diritto amministrativo in particolare d. lgs. 165/2001 (Testo Unico del Pubblico Impiego), Legge n. 241/1990 (procedimento amministrativo);
- elementi fondamentali della normativa in materia di Trasparenza (d.lgs. 33/2013) e Anticorruzione (L. 190/2012);
- codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 62/2013);
- elementi di diritto penale (limitatamente ai reati contro la pubblica amministrazione);

**ART. 14 - PUNTEGGI PER TITOLI E PROVE D'ESAME**

I punteggi per i titoli e le prove d'esame, ai sensi dell'art. 8 del DPR 27 marzo 2001, n. 220, sono complessivamente 100 così ripartiti:
a) 30 punti per i titoli
b) 70 punti per le prove d'esame.

I 70 punti per le prove di esame sono così ripartiti:
a) 30 punti per la prova scritta;
b) 20 punti per la prova pratica;
c) 20 punti per la prova orale.

Il superamento delle prove è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno:
• 21/30, nella prova scritta;
• 14/20 nella prova pratica
• 14/20, nella prova orale.

Il mancato raggiungimento della valutazione di sufficienza in una prova comporta l'esclusione dalla prova successiva e, quindi, dalla graduatoria di merito finale.

Il punteggio complessivo di 30 punti per i titoli delle procedure concorsuali del personale non dirigenziale previsto dal punto 4 dell'art. 8 del DPR 220/2001 viene così suddiviso:

| | |
|---|---|
| a) titoli di carriera | massimo punti 10 |
| b) titoli accademici e di studio | massimo punti 8 |
| c) pubblicazioni e titoli scientifici | massimo punti 5 |
| d) curriculum formativo e professionale | massimo punti 7 |

La valutazione dei titoli, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 8 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 (Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi) verrà effettuata dopo lo svolgimento delle prove scritta e pratica, per i soli candidati ammessi a sostenere la prova colloquio, previa determinazione dei criteri stabiliti dalla Commissione Esaminatrice nella prima riunione di insediamento;

I titoli saranno valutati dalla Commissione esaminatrice costituita, ai sensi delle disposizioni contenute nel D.P.R. 220/2001.

Non saranno valutati titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando o presentati al di fuori delle forme prescritte.

I 30 punti per la valutazione dei titoli saranno attribuiti secondo gli "ELEMENTI DI VALUTAZIONE" allegati al presente bando come parte integrante dello stesso, con i criteri stabiliti dall'articolo 11, 20, 21 e 22 del D.P.R. n. 220/2001;

**ART. 15 - GRADUATORIA**

La Commissione esaminatrice, al termine di tutte le prove d'esame, procederà alla formulazione della graduatoria di merito nella quale i candidati verranno collocati in ordine decrescente, sulla base del punteggio complessivo maturato sommando le votazioni dei titoli e delle prove d'esame, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5, del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni e della L. 16 giugno 1998, n. 191.

Sarà escluso dalla graduatoria il candidato che non conseguirà in ciascuna delle prove di esame la prevista valutazione di sufficienza.

In caso di mancanza di titoli preferenziali, a parità di punteggio sarà preferito il candidato più giovane di età, come previsto dall'art. 2, comma 9, della Legge n. 191/1998.

Il Direttore Generale procederà ad adottare deliberazione di approvazione della graduatoria dei candidati risultati idonei al concorso. Saranno dichiarati vincitori i canditati utilmente collocati nelle prime posizioni della graduatoria generale di merito, nei limiti dei posti messi a concorso.

Sulla base di eventuali, sopravvenute circostanze e contingenze e nel rispetto delle norme di legge, l'Azienda si riserva la facoltà di attingere alla relativa graduatoria degli idonei per eventuali e sopravvenute necessità di nomina in ruolo.
La graduatoria finale di merito rimane efficace dalla data di pubblicazione e secondo i termini previsti dalle norme di legge vigenti nel tempo.
La pubblicazione della deliberazione di approvazione della graduatoria di merito sul sito web aziendale www.sanita.puglia.it/web/asl-bari, sarà considerata quale notifica ufficiale a tutti i partecipanti.

**ART. 16 - IMMISSIONE IN SERVIZIO DEI VINCITORI**

L'accertamento della idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura dell'Azienda di riferimento prima dell'immissione in servizio.

L'accertamento del mancato possesso dei requisiti pregiudica l'assunzione.

L'assunzione in servizio resta subordinata al reperimento delle risorse finanziarie necessarie e al rispetto della normativa vigente in materia di assunzioni.

**Si precisa che, all'atto dell'assunzione, i vincitori del concorso devono risultare appartenenti alle categorie di cui all'art. 1 L. 68/99 e devono essere iscritti negli elenchi di cui all'art. 8, della ridetta Legge.**

I vincitori del concorso, all'atto della stipula del contratto individuale, devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico e privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D. Lgs. 30/03/2001, n.165.

L'Azienda, verificata la sussistenza dei requisiti prescritti, procederà alla stipula del contratto individuale di lavoro nel quale sarà indicata la data di inizio del rapporto di lavoro.

La data di assunzione verrà concordata fra le parti ma, in ogni caso, salvo giustificati e documentati motivi, essa dovrà essere stabilita entro i 30 giorni successivi dalla comunicazione di assunzione. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva assunzione in servizio.

E' in ogni modo condizione risolutiva del contratto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso, la presentazione di documenti falsi o dichiarazioni non veritiere viziati da invalidità.

La nomina diviene definitiva dopo il compimento, con esito favorevole, del previsto periodo di prova di cui alla vigente normativa contrattuale.

Ai sensi dell'art. 35, co. 5bis del D.Lgs. 165/2001, il personale assunto deve permanere alle dipendenze della ASL di Bari per un periodo non inferiore a cinque anni. E' fatta salva, comunque, la possibilità di usufruire della mobilità di compensazione, nonché la facoltà dell'Azienda di disapplicare quanto sopra indicato, per ragioni motivate ed a suo insindacabile giudizio.

**ART. 17**
**NORME FINALI**

Per tutto quanto non previsto si fa riferimento alla normativa contrattuale ed a quella vigente in materia.

Con la partecipazione al presente concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le disposizioni contenute nel bando stesso.

Il Direttore Generale si riserva, comunque, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando, per legittimi ed insindacabili motivi, senza l'obbligo di comunicarli e senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta anche in caso di presentazione delle domande.

Per ottenere **informazioni riguardanti il concorso, i requisiti per partecipare alla procedura concorsuale e quant'altro non sia legato alla compilazione della domanda,** gli interessati potranno rivolgersi alla ASL BA -Area Gestione Risorse Umane - Ufficio Concorsi – Lungomare Starita, 6 - 70132 Bari - nelle ore di ricevimento dell'ufficio (*martedì e giovedì dalle 11.00 alle 13.00 e dalle 15.30 alle 17.30*), oppure potranno consultare il sito Internet: **www.sanita.puglia.it/web/asl-bari** - sezione "Albo Pretorio" – Concorsi e Avvisi".
Per **informazioni sull'assistenza tecnica** relativa alla registrazione anagrafica e compilazione dei campi richiesti dal form di domanda on-line, oltre a consultare la Guida e le Faq scaricabili, è attivo, dal lunedì al venerdì, un servizio e-mail al seguente indirizzo: **helpdesk@csselezioni.it** al quale potranno essere segnalati gli eventuali problemi ed i propri recapiti telefonici. L'intervento di risoluzione del problema potrà avvenire mediante comunicazione a mezzo mail o contatto telefonico diretto. Non si potrà compilare la domanda per conto dei candidati ma solo risolvere eventuali problemi tecnici.

Per quanto non previsto dal presente bando, valgono le norme di legge.

## ART. 18
## TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt. 13-14 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016), si informano gli interessati che il trattamento dei dati personali forniti dai candidati in sede di partecipazione al presente bando/avviso/concorso saranno raccolti dall'ASL BA, in qualità di Titolare del trattamento dei dati.

I dati personali dei candidati saranno trattati, anche attraverso sistemi informatizzati, per le finalità di reclutamento di personale e dell'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori dell'ASL BA o delle società di servizi espressamente designate come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi, i dati non saranno diffusi, né saranno comunicati a terzi, fatti salvi i casi in cui si renda necessario comunicarli ad altri soggetti coinvolti nell'attività istruttoria e nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione Europea.

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'ASL BA, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento UE 2016/679).

L'apposita istanza è presentata contattando il Titolare del trattamento (ASL BA, con sede in Lungomare Starita, 6, 70123 Bari; PEC: protocollo.asl.bari@pec.rupar.puglia.it; email: direzione.generale@asl.bari.it, tel. 080.5842568) o il Responsabile della protezione dei dati (DPO) email: dpo@asl.bari.it; PEC: protocollo.asl.bari@pec.rupar.puglia.it, 080.5842565).

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dalla disciplina in materia di protezione dei dati personali hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento (UE) 2016/679, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. art. 79 del Regolamento citato.

Per ulteriori informazioni sul trattamento dei dati personali si rinvia all'informativa specifica resa disponibile

sul sito web nell'apposita sezione - Privacy - Informative Privacy - del sito internet istituzionale all'indirizzo www.asl.bari.it.

**ART. 19**
**PUBBLICITÀ**

Il testo del presente bando sarà disponibile sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Sarà inoltre disponibile sul sito internet aziendale www.sanita.puglia.it/web/asl-bari, nella sezione "Bandi di concorso" a partire dalla data di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Il Direttore Generale
Avv. Luigi Fruscio
Firma autografa sostituita dall'indicazione del nominativo del Direttore Generale
(art.3 del D.Lgs.n. 39/1993)

ASL BA

**Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 10 posti di Assistente Amministrativo, appartenente all'Area degli Assistenti – profilo professionale del ruolo amministrativo - CCNL 27/10/2025 Comparto Sanità, posizione economica iniziale, con contratto di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato, riservato ai soggetti appartenenti alle categorie protette di cui all'art. 1 della legge 68/99 e s.m.i., iscritti negli elenchi di cui all'art. 8 della medesima legge.**

## ART. 1 - POSTI A CONCORSO

In esecuzione della deliberazione n° **917 del 30/04/2026** è stato indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di **n. 10 posti di ASSISTENTE AMMINISTRATIVO -** Area degli assistenti, profilo professionale del ruolo amministrativo, posizione economica iniziale, con contratto di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato, riservato ai candidati appartenenti alle categorie protette di cui all'art. 1 della L. 68/99, iscritti negli elenchi di cui all'art. 8 della medesima legge.

Il presente concorso è indetto ed espletato anche in conformità a:

a. disposizioni di cui al D.P.R. 220 del 27/03/2001;
b. disposizioni di cui alla Legge 10/04/91 n. 125 e D.Lgs. n. 198/2006, che garantiscono pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;
c. disposizioni di cui all'art. 20 della Legge 104/92;
d. disposizioni di cui al D.P.R. 487 del 09/05/1994 e s.m.i. in quanto applicabile;
e. disposizioni di cui alla Legge 68/99;
f. disposizioni di cui all'art. 35 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;

Il trattamento giuridico ed economico è regolato e stabilito dalle norme legislative e contrattuali vigenti per il personale dell'Area del Comparto.

Il rapporto di lavoro conseguente al presente bando è disciplinato dal CCNL del comparto Sanità vigente; è a tempo pieno ed esclusivo ed è, quindi, incompatibile con qualsiasi altro rapporto o incarico, sia pubblico che privato, anche se di natura convenzionale, fatto salvo quanto diversamente disciplinato da norme specifiche applicabili.

## ART. 2 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

**REQUISITI GENERALI**

a) Essere cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, o loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ovvero cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria (art. 38 D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.);
b) idoneità fisica all'impiego e alla mansione specifica nell'osservanza di quanto previsto dall'art. 26 del d.lgs n. 106/2009. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego, tenuto conto delle norme in materia di categorie protette, sarà effettuato, a cura dell'Azienda, prima dell'immissione in servizio, fatta salva l'osservanza di disposizioni derogatorie;
c) Godimento dei diritti politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
d) Non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;

e) Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti dall'impiego;

**REQUISITI SPECIFICI**

a. Appartenere alle categorie protette di cui all'art. 1 della Legge 12 marzo 1999, n. 68 ed essere, altresì, iscritti, all'atto della presentazione della domanda di partecipazione al concorso, negli specifici elenchi dei servizi per il collocamento mirato di cui all'art. 8 della ridetta legge 12 marzo 1999 n. 68 (Non saranno ammessi al concorso coloro che non risultano iscritti negli appositi elenchi di cui all'art. 8 della Legge 12.3.1999 n.68);
b. essere in possesso del diploma di istruzione secondaria di secondo grado (diploma di maturità) abilitante all'iscrizione ai corsi di Laurea universitaria.
   I candidati che hanno conseguito il titolo di studio presso Istituti esteri devono essere in possesso del provvedimento di riconoscimento o di equiparazione previsto dalla vigente normativa. E' cura del candidato, pena la non ammissione, produrre la relativa documentazione.

I requisiti prescritti devono essere posseduti a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito dal bando stesso per la presentazione delle domande di ammissione e dovranno essere documentati con le modalità di cui agli artt. 19, 46 e 47 del DPR n. 445/2000.

Non è prescritto alcun limite massimo di età, ai sensi della Legge n. 127/1997, art. 3 comma 6, fatto salvo quanto stabilito dall'art. 53 del D.P.R. n. 761/1979 in tema di collocamento a riposo.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

## ART. 3 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E CONTRIBUTO DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

Il candidato deve produrre la domanda di partecipazione al concorso esclusivamente in via telematica utilizzando il forrm on-line disponibile nella sezione concorsi del sito internet istituzionale **www.sanita.puglia.it/web/asl-bari** ed accessibile attraverso il Sistema pubblico di identità digitale (SPID/CIE).

La procedura di compilazione delle domande deve essere effettuata entro e non oltre le ore 23:59 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando - per estratto - nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Il termine per la presentazione della domanda, ove cada in giorno festivo, sarà prorogato di diritto al giorno seguente non festivo.

Non sono ammesse altre forme di produzione o di invio delle domande di partecipazione al concorso e, pertanto, non saranno ritenute valide le domande di partecipazione al concorso presentate con modalità diverse da quella sopra indicata, **a pena di esclusione**.

La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione al concorso è certificata dal sistema informatico ed è indicata nella relativa stampa. L'unico calendario e l'unico orario di riferimento sono quelli di sistema.

Scaduto il predetto termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione, il sistema non

permetterà più l'accesso alla procedura e non saranno ammesse regolarizzazioni, sotto qualsiasi forma, delle domande già inoltrate.

Per procedere alla compilazione della domanda, entro il termine fissato, i candidati devono accedere alla piattaforma telematica **esclusivamente tramite SPID/CIE**. A tal fine occorre:

1. collegarsi all'indirizzo dell'Azienda: **www.sanita.puglia.it/web/asl-bari**;
2. selezionare sulla Homepage la voce "Albo Pretorio" - "concorsi/domanda on-line"; 3. entrare con le proprie credenziali SPID;
4. compilare, registrare e inoltrare, secondo le istruzioni indicate sul sito, la domanda di partecipazione al concorso utilizzando l'apposito modulo di domanda on-line riportante tutte le dichiarazioni che, secondo le norme vigenti, i candidati sono tenuti a fornire;
5. allegare la documentazione richiesta all'Art. 5 del presente bando.

Per la partecipazione al concorso dovrà essere effettuato un versamento, **non rimborsabile,** del contributo di partecipazione al concorso di € 10,00.

Il pagamento dovrà essere effettuato esclusivamente utilizzando il Portale dei pagamenti della Regione Puglia: **pagamenti.regione.puglia.it** indicando come causale del versamento: "**CONCL68ASSAMM1**"**.**

Il contributo di partecipazione al concorso dovrà essere **pagato entro e non oltre i termini di scadenza del presente bando, pena esclusione dalla predetta procedura,** indicando nel form di domanda on-line: **nome intestatario, data di esecuzione.**

L'omissione dei dati obbligatori richiesti nel modulo di domanda on-line, non consente la registrazione dei dati ed il successivo invio on-line della stessa domanda.

**ART. 4 - DICHIARAZIONI DA FORMULARE NELLA DOMANDA**

Nella domanda di partecipazione on-line gli aspiranti sono tenuti a dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e consapevoli delle sanzioni penali per le ipotesi di dichiarazioni mendaci previste dall'art. 76 del citato D.P.R., a pena di esclusione:

a) cognome e nome;
b) luogo e data di nascita;
c) **indirizzo di posta elettronica certificata esclusivamente personale alla quale questa Amministrazione invierà ogni comunicazione relativa al presente concorso;**
d) residenza e/o domicilio;
e) numero di un documento di identità in corso di validità;
f) codice fiscale;
g) essere cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, o loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ovvero cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria (art. 38 D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.)
h) appartenenza alle categorie di cui all'art. 1 della L. 68/99 ed iscrizione negli elenchi di cui all'art. 8 della medesima legge, con indicazione della Regione e dell'ambito territoriale di appartenenza;
i) idoneità fisica all'impiego ed alle specifiche mansioni del posto da ricoprire;
j) di non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo e destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione e licenziati per persistente insufficiente rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;

k) l'assenza di condanne penali, provvedimenti di interdizione o misure restrittive; in caso positivo devono essere dichiarate le condanne penali riportate e i provvedimenti di interdizione o le misure restrittive applicate ovvero non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali in corso che comportino ipotesi di inconferibilità;
l) di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva e di quelli relativi al servizio militare volontario (per i candidati cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
m) titolo di studio di cui all'art. 2 (Requisiti di ammissione);
n) conoscenza a livello iniziale della lingua inglese;
o) conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
p) i titoli eventualmente posseduti che danno diritto a fruire della preferenza, a parità di merito, con altri concorrenti;
q) l'eventuale condizione di portatore di handicap, il tipo di ausilio per gli esami e i tempi necessari aggiuntivi (quanto dichiarato dovrà risultare da apposita certificazione, rilasciata dal servizio sanitario, ex Legge n. 104/92 della A.S.L. o altra Struttura Pubblica, che il candidato dovrà presentare il giorno della prima prova d'esame);
r) di non essere dipendente della ASL BA, già inquadrato, a tempo indeterminato, nel profilo professionale oggetto del concorso;
s) di aver preso visione del presente bando di concorso pubblico e di sottostare a tutte le condizioni in esso stabilite;
t) di accettare che le modalità di notifica rivenienti dalla procedura concorsuale avvengano esclusivamente tramite pubblicazione sul sito Aziendale della ASL consultabile all'indirizzo **www.sanita.puglia.it/web/asl-bari** – sezione "Albo Pretorio" – "Concorsi e Avvisi";
u) di autorizzare l'ASL Bari al trattamento e utilizzo dei dati personali di cui al D.Lgs. n. 196/2003 S.M.I. e GDPR (Regolamento UE 2016/679);
v) di aver effettuato il versamento del contributo di partecipazione al concorso **pari a 10,00 euro (dieci/00 euro), non rimborsabili esclusivamente mediante il Portale Pagamenti della Regione Puglia.** Il contributo di partecipazione al concorso dovrà essere **pagato entro e non oltre i termini di scadenza del presente bando,** indicando nel form di domanda on-line: **nome intestatario, data di esecuzione.**

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono inoltre dichiarare, a pena di esclusione:
• di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
• di essere in possesso di titolo di studio riconosciuto in Italia.

**Si precisa che qualora i candidati, per le prove d'esame, intendano fare richiesta delle misure dispensative, di strumenti compensativi e/o di tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della L. n. 104 del 5/2/1992 e s.m.i, dovranno indicarlo esplicitamente nella piattaforma on line, allegando la scansione della documentazione rilasciata dal servizio sanitario, ex legge n. 104/92, della ASL o altra struttura pubblica, attestante la disabilità posseduta e la misura richiesta.**
**L'adozione delle richiamate misure sarà determinata ad insindacabile giudizio della commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita e, comunque, nell'ambito delle modalità individuate dal D.M. del 8/11/2021;**
**In mancanza della suddetta documentazione o di certificazione differente da quella indicata, non sarà accolta alcuna richiesta.**

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo PEC indicato nella domanda, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, al caso fortuito o a forza maggiore.

Nella domanda di partecipazione gli aspiranti devono compilare on-line il form relativo **ai titoli posseduti**, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, **inserendo gli stessi negli specifici riquadri, pena la non**

**valutazione,** in conformità delle prescrizioni contenute nel presente bando ed entro il termine di scadenza previsto dallo stesso.

Si considerano prodotti in tempo utile i documenti autocertificati nella formulazione della domanda on-line, regolarmente dichiarati entro il termine di scadenza del bando stesso. A tal fine fa fede la data di trasmissione della domanda on-line.

Questa Amministrazione è tenuta ad effettuare, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 e dell'art. 15 della Legge 183 del 12 novembre 2011, idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 ed a trasmettere le risultanze all'autorità competente, in base a quanto previsto dalla normativa in materia.
Fermo quanto previsto dall'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000 circa le sanzioni penali previste per le dichiarazioni false, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

**ART. 5 – DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

La procedura telematica di presentazione della domanda richiede al candidato, in fase di compilazione on-line, la scansione e l'acquisizione in formato pdf della copia dei seguenti documenti:

- certificato di iscrizione negli elenchi degli aspiranti al collocamento obbligatorio di cui all'art. 8 della Legge 12 marzo 1999 n. 68;
- certificazione medica, rilasciata da commissione medico-legale dell'A.S.L. di riferimento o da equivalente struttura pubblica, comprovante lo stato di disabilità che indichi, solo nel caso in cui il candidato intenda avvalersi di tale beneficio, l'ausilio necessario in relazione alla propria disabilità e/o la necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova d'esame, ai sensi dell'art. 20 della L. n. 104 del 5/2/1992 e s.m.i.;
- per i candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (D.S.A.), certificazione medica, rilasciata dalla commissione medico-legale dell'A.S.L. di riferimento o da equivalente struttura pubblica. I candidati dovranno, altresì, fare esplicita richiesta nella piattaforma della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria esigenza. L'adozione delle richiamate misure sarà determinata ad insindacabile giudizio della commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita e, comunque, nell'ambito delle modalità individuate dal D.M. del 8/11/2021;
- eventuale certificazione medica comprovante lo stato d'invalidità pari o superiore all'80% per la richiesta di esonero dalla preselezione;
- eventuale documentazione che attesti il riconoscimento del titolo di studio conseguito all'estero, necessario all'ammissione
- ricevuta di versamento del contributo di partecipazione al concorso;

**ART. 6 – CODICE UNIVOCO IDENTIFICATIVO**

Al termine della procedura di presentazione, a ciascun concorrente verrà assegnato un codice univoco identificativo stampato sulla domanda di partecipazione. Nel rispetto degli obblighi di riservatezza, imposti dalla vigente normativa sulla privacy. Tale codice verrà utilizzato dall'Azienda, lungo tutto il percorso concorsuale, negli atti assoggettati ad obbligo di pubblicazione in sostituzione dei dati anagrafici dei concorrenti, che, a loro volta, utilizzeranno il medesimo codice per conoscere la propria posizione in merito al concorso.

**ART. 7 – AMMISSIONE/NON AMMISSIONE DEI CANDIDATI**

**Saranno ammessi alle prove concorsuali, con riserva di accertamento dei requisiti di accesso al concorso,**

**tutti i candidati che avranno eseguito correttamente tutti i passaggi previsti dalla procedura e la cui domanda di partecipazione al concorso è pervenuta entro i termini e con le modalità previste dal presente bando.**

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato in qualsiasi momento e comunque prima di procedere all'assunzione.

Con provvedimento motivato, in qualsiasi momento, si potrà disporre l'esclusione dei candidati dal concorso per difetto o mancanza dei prescritti requisiti rilevati dall'autodichiarazione.

Costituisce motivo di non ammissione:
- il mancato possesso di uno dei requisiti generali e specifici per l'ammissione al concorso;
- l'errata o incompleta compilazione della domanda di partecipazione mediante il form on-line dedicato al presente concorso;
- la produzione di false dichiarazioni in sede di presentazione della domanda di partecipazione;
- la produzione o l'invio della domanda di partecipazione in forme diverse da quella prevista dal presente bando.
- essere dipendente della ASL BA, già inquadrato, a tempo indeterminato, nel profilo professionale oggetto del concorso;

Si rammenta che saranno effettuate, anche a campione, verifiche e controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute. In caso di dichiarazioni non veritiere, oltre alla decadenza dell'interessato dalla procedura concorsuale nonché da qualsiasi beneficio conseguito, gli atti saranno trasmessi all'Autorità Giudiziaria competente.

**ART. 8 - COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La Commissione esaminatrice è nominata dal Direttore Generale con le modalità previste dall'art. 38 del DPR n. 220 del 27.03.2001 ed eventualmente integrata da membri esperti nelle tecniche di informatica e nella conoscenza della lingua inglese.

**ARTICOLO 9 - CALENDARIO DELLE PROVE**

Il calendario delle prove verrà comunicato esclusivamente tramite pubblicazione sul sito istituzionale della ASL BA all'indirizzo: www.sanita.puglia.it/web/asl-bari – Albo Pretorio – Concorsi. Le predette pubblicazioni hanno valore di comunicazione ufficiale e personale ai candidati partecipanti.

**ART. 10 – PRESELEZIONE**

L'Azienda Sanitaria Locale di Bari, ai sensi dell'art. 3, comma 4, del DPR n. 220/2001, si riserva la facoltà di procedere allo svolgimento della prova preselettiva, predisposta direttamente dall'Azienda stessa e/o con l'ausilio di aziende specializzate, qualora pervenga un numero di domande di partecipazione ampiamente superiore a **400**.

I candidati che si trovano nella condizione prevista dall'art. 20, comma 2-bis, della L. 104 del 5/2/1992 e s.m.i., come modificato dal D.L. n. 90 del 24/6/2014 convertito con modificazioni dalla L. n. 114 del 11/8/2014 ( … *la persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80% …),* sono esentati dalla prova preselettiva ed ammessi con riserva a sostenere la prova scritta.

Tutti gli altri candidati, che hanno presentato istanza di partecipazione con le modalità e nei termini stabiliti

dal presente bando, salvo diversa comunicazione da parte dell'Amministrazione, sono ammessi con riserva a sostenere la prova preselettiva.

Il punteggio ottenuto nella prova preselettiva non concorre in alcun modo alla formazione della graduatoria finale del concorso.

Il calendario della prova preselettiva sarà reso noto ai candidati mediante apposito avviso pubblicato sul sito internet aziendale **www.sanita.puglia.it/web/asl-bari** – sezione "Albo Pretorio" – "Concorsi e Avvisi", almeno 15 giorni prima dell'espletamento della stessa. Pertanto ai candidati non verrà inoltrata alcuna comunicazione individuale di invito a sostenere la preselezione.

Per essere ammessi nei locali in cui si terrà la preselezione, i candidati dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento.

La prova preselettiva, consistente in una serie di quiz a risposta multipla, verterà sulle materie di cultura generale, logica, nonché sulle materie previste per le prove d'esame.

Le indicazioni e le modalità di svolgimento della prova, nonché i criteri di correzione e di attribuzione dei punteggi verranno comunicate ai candidati immediatamente prima della prova stessa.

Non è prevista la pubblicazione di una banca dati connessa alla prova preselettiva prima dello svolgimento della stessa.

La prova, sulla base del numero dei partecipanti, potrà essere svolta con più sessioni consecutive anche in giorni diversi, assicurando comunque la trasparenza e l'omogeneità dei quiz somministrati in modo da garantire il medesimo grado di selettività tra tutti i partecipanti.

Saranno ammessi alle prove concorsuali, nel rispetto della graduatoria che scaturirà dalla valutazione della prova preselettiva, formulata in base all'ordine decrescente, i primi **200** candidati, più eventuali ex equo.

La mancata presentazione alla prova preselettiva, ancorché dipendente da caso fortuito o forza maggiore, comporterà l'automatica esclusione dalla procedura concorsuale.

L'elenco dei candidati che hanno superato la prova preselettiva, congiuntamente a quello dei candidati ammessi direttamente a sostenere la prova scritta in quanto beneficiari dell'art. 20, co 2 bis, ex Legge 104/92, i cui nominativi saranno associati ad un codice identificativo, sarà pubblicato sul sito internet aziendale www.sanita.puglia.it/web/asl-bari, non meno di 15 giorni prima dell'inizio della prova medesima.

Tale pubblicazione ha valore di notifica, sia dei risultati che di convocazione, a tutti gli effetti di legge.

**ART.11 - ADEMPIMENTI PRELIMINARI DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE**

Ai sensi dell'art. 9, comma 3, del D.P.R. 220/2001, la Commissione, durante il primo insediamento, stabilisce i criteri e le modalità di valutazione dei titoli e delle prove concorsuali, ai fini della motivazione dei punteggi che saranno attribuiti alle singole prove.

**ARTICOLO 12 – PROVE D'ESAME**

Ai candidati idonei a sostenere le prove concorsuali (prova scritta, prova pratica e prova orale), l'Azienda

provvederà a comunicare il diario delle prove, nonché la sede di espletamento esclusivamente mediante avvisi pubblicati nella sezione "Albo Pretorio" – "Concorsi e Avvisi" del sito internet istituzionale **www.sanita.puglia.it/web/asl-bari,** con un preavviso di almeno 15 giorni (quindici) dall'inizio della prova scritta e di almeno 20 giorni (venti) dall'inizio della prova pratica e della prova orale.

Tale forma di pubblicità costituirà notifica ad ogni effetto di legge e non sarà data pertanto ulteriore comunicazione in merito ai candidati.

Le prove, sulla base del numero dei partecipanti, potranno essere svolte in più sessioni consecutive, anche in giorni diversi, assicurando comunque la trasparenza e l'omogeneità dei quiz somministrati in modo da garantire il medesimo grado di selettività tra tutti i partecipanti.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare nella stessa giornata sia la prova scritta che la prova pratica ed eventualmente la prova colloquio.

La prova pratica sarà oggetto di correzione, per i soli candidati che avranno superato la prova scritta, avendo conseguito un punteggio minimo di 21/30.
Il mancato raggiungimento della sufficienza nella prova scritta e pratica determinerà pertanto l'esclusione dalla procedura concorsuale.

Le modalità di espletamento della prova scritta e della prova pratica, che potranno essere effettuate anche attraverso l'utilizzo di procedure informatizzate, verranno decise al momento della convocazione e specificate nel diario di convocazione delle stesse.

Il punteggio conseguito per la valutazione dei titoli dei candidati sarà resa nota agli interessati prima dell'effettuazione della prova orale e sarà effettuata per i soli candidati ammessi alla stessa.

Tutti i candidati idonei alle prove, dovranno presentarsi il giorno di espletamento delle stesse muniti di un valido documento di identità in corso di validità.

I candidati dovranno sostenere una prova scritta, pratica ed orale.

**Prova scritta:**
La prova scritta potrà consistere in quesiti a risposta multipla, in quesiti a risposta sintetica o in un tema (anche nella combinazione totale o parziale delle predette modalità) sugli argomenti delle prove d'esame. Il punteggio massimo attribuibile alla prova scritta sarà di 30 punti ed il suo superamento sarà subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 21/30.

**Prova pratica:**
La prova pratica consisterà nella risoluzione di casi pratici connessi alla qualificazione professionale richiesta, e potrà consistere anche in quesiti a risposta multipla o in quesiti a risposta sintetica. Il punteggio massimo attribuibile alla prova pratica sarà di 20 punti ed il suo superamento e l'ammissione alla prova orale saranno subordinati al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

**Prova orale:**
La prova orale si svolgerà in un'aula aperta al pubblico e verterà sugli argomenti delle prove d'esame sopra elencati. Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 37 D.Lgs. 165/2001, nell'ambito della prova orale sarà accertata la conoscenza della lingua inglese e la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse. La Commissione potrà essere integrata da membri aggiunti per l'accertamento della

conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese. Per ciascuna delle prove di informatica e di lingua inglese non sarà attribuito un punteggio dalla Commissione, ma solo un giudizio di idoneità necessario - in ogni caso - per perfezionare la valutazione positiva complessiva della prova orale (Sentenza Consiglio di Stato, seconda sezione, 22 giugno 2020, n. 3975). La prova orale si svolgerà, nel giorno stabilito, alla presenza della intera Commissione in sala aperta al pubblico. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

Per quanto concerne lo svolgimento delle prove si applicano le disposizioni previste dal D.P.R. 220/2001.

Non è prevista la pubblicazione di una banca dati connessa alla prova scritta, pratica e orale, prima dello svolgimento delle stesse.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, ora e sede stabiliti, saranno dichiarati esclusi dal concorso, quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

**ART. 13 - ARGOMENTI DELLE PROVE D'ESAME**

In relazione alle mansioni previste dal C.C.N.L. di riferimento relativamente al profilo professionale a concorso, le prove d'esame saranno volte ad accertare la preparazione del candidato relativamente alla conoscenza delle disposizioni contenute nelle seguenti normative e, segnatamente, dei seguenti argomenti:

- principi costituzionali dell'art. 32 della Costituzione;
- elementi di legislazione del Servizio Sanitario Nazionale: Decreto legislativo n. 502/1992 e s.m.i. (ordinamento complessivo, prestazioni, finanziamento, partecipazione e tutela dei diritti dei cittadini, personale);
- elementi di legislazione ed organizzazione del S.S.R. (regione Puglia);
- elementi della normativa che regolamenta la legislazione del pubblico impiego: Decreto legislativo n. 165/2001 e s.m.i. (principi generali, organizzazione, contrattazione collettiva e rappresentatività sindacale, rapporto di lavoro e procedimento disciplinare), D.P.R. n. 62/2013 (codice di comportamento dei dipendenti pubblici e prevenzione della corruzione) e C.C.N.L. personale del Comparto sanità del 02/11/2022 (rapporto di lavoro, tipologie flessibili del rapporto lavorativo, responsabilità disciplinare, estinzione del rapporto lavorativo);
- elementi della normativa che regolamenta il procedimento amministrativo e l'accesso ai documenti amministrativi: legge n. 241/1990 e s.m.i. (principi generali, responsabilità, partecipazione, semplificazione, efficacia e patologia dell'atto e del provvedimento amministrativo, accesso ai documenti amministrativi); elementi della normativa che regolamenta il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte della P.A.: Decreto legislativo n. 33/2013 (principi generali, diritti e obblighi);
- elementi della normativa che regolamenta il trattamento dei dati personali: Reg. U.E. n. 679/2016 (principi generali e definizioni rilevanti, diritti e limitazioni, responsabilità) e Decreto legislativo n. 196/2003 (accesso ai documenti amministrativi e trattamento dei dati in ambito sanitario);
- elementi della normativa che regolamenta i contratti pubblici: Decreto legislativo n. 36/2023 (principi generali e definizioni rilevanti, soggetti coinvolti, principali tipologie contrattuali e relativa classificazione, principali tipologie di procedure di affidamento e relative fasi generali, esecuzione del contratto con esclusione dell'eventuale fase patologica);
- elementi della normativa che regolamenta la documentazione amministrativa e la relativa digitalizzazione: D.P.R. n. 445/2000 (definizioni generali, riservatezza, certificazione, acquisizione di documenti, dichiarazioni sostitutive, protocollo, accesso ai documenti, controlli, sanzioni) e Decreto legislativo n. 82/2005 (formazione, gestione, conservazione e trasmissione telematica di documenti informatici da e verso la P.A.);
- elementi della normativa che regolamenta la tutela della salute e della sicurezza nei posti di lavoro: Decreto legislativo n. 81/2008 (principi generali e definizioni rilevanti, obblighi dei lavoratori).

**ART. 14 - PUNTEGGI PER TITOLI E PROVE D'ESAME**

I punteggi per i titoli e le prove d'esame, ai sensi dell'art. 8 del DPR 27 marzo 2001, n. 220, sono complessivamente 100 così ripartiti:
a) 30 punti per i titoli
b) 70 punti per le prove d'esame.

I 70 punti per le prove di esame sono così ripartiti:
a) 30 punti per la prova scritta;
b) 20 punti per la prova pratica;
c) 20 punti per la prova orale.

Il superamento delle prove è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno:

• 21/30, nella prova scritta;
• 14/20 nella prova pratica
• 14/20, nella prova orale.

Il mancato raggiungimento della valutazione di sufficienza in una prova comporta l'esclusione dalla prova successiva e, quindi, dalla graduatoria di merito finale.

Il punteggio complessivo di 30 punti per i titoli delle procedure concorsuali del personale non dirigenziale previsto dal punto 4 dell'art. 8 del DPR 220/2001 viene così suddiviso:

| | |
|---|---|
| a) titoli di carriera | massimo punti 10 |
| b) titoli accademici e di studio | massimo punti 8 |
| c) pubblicazioni e titoli scientifici | massimo punti 5 |
| d) curriculum formativo e professionale | massimo punti 7 |

La valutazione dei titoli, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 8 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 (Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi) verrà effettuata dopo lo svolgimento delle prove scritta e pratica, per i soli candidati ammessi a sostenere la prova colloquio, previa determinazione dei criteri stabiliti dalla Commissione Esaminatrice nella prima riunione di insediamento;

I titoli saranno valutati dalla Commissione esaminatrice costituita, ai sensi delle disposizioni contenute nel D.P.R. 220/2001.

Non saranno valutati titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando o presentati al di fuori delle forme prescritte.

I 30 punti per la valutazione dei titoli saranno attribuiti secondo gli "ELEMENTI DI VALUTAZIONE" allegati al presente bando come parte integrante dello stesso, con i criteri stabiliti dall'articolo 11, 20, 21 e 22 del D.P.R. n. 220/2001;

**ART. 15 - GRADUATORIA**

La Commissione esaminatrice, al termine di tutte le prove d'esame, procederà alla formulazione della graduatoria di merito nella quale i candidati verranno collocati in ordine decrescente, sulla base del punteggio

complessivo maturato sommando le votazioni dei titoli e delle prove d'esame, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5, del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni e della L. 16 giugno 1998, n. 191.

Sarà escluso dalla graduatoria il candidato che non conseguirà in ciascuna delle prove di esame la prevista valutazione di sufficienza.

In caso di mancanza di titoli preferenziali, a parità di punteggio sarà preferito il candidato più giovane di età, come previsto dall'art. 2, comma 9, della Legge n. 191/1998.

Il Direttore Generale procederà ad adottare deliberazione di approvazione della graduatoria dei candidati risultati idonei al concorso. Saranno dichiarati vincitori i canditati utilmente collocati nelle prime posizioni della graduatoria generale di merito, nei limiti dei posti messi a concorso.

Sulla base di eventuali, sopravvenute circostanze e contingenze e nel rispetto delle norme di legge, l'Azienda si riserva la facoltà di attingere alla relativa graduatoria degli idonei per eventuali e sopravvenute necessità di nomina in ruolo.
La graduatoria finale di merito rimane efficace dalla data di pubblicazione e secondo i termini previsti dalle norme di legge vigenti nel tempo.

La pubblicazione della deliberazione di approvazione della graduatoria di merito sul sito web aziendale www.sanita.puglia.it/web/asl-bari, sarà considerata quale notifica ufficiale a tutti i partecipanti.

**ART. 16 - IMMISSIONE IN SERVIZIO DEI VINCITORI**

L'accertamento della idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura dell'Azienda di riferimento prima dell'immissione in servizio.

L'accertamento del mancato possesso dei requisiti pregiudica l'assunzione.

L'assunzione in servizio resta subordinata al reperimento delle risorse finanziarie necessarie e al rispetto della normativa vigente in materia di assunzioni.

**Si precisa che, all'atto dell'assunzione, i vincitori del concorso devono risultare appartenenti alle categorie di cui all'art. 1 L. 68/99 e devono essere iscritti negli elenchi di cui all'art. 8, della ridetta Legge.**

I vincitori del concorso, all'atto della stipula del contratto individuale, devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico e privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D. Lgs. 30/03/2001, n.165.

L'Azienda, verificata la sussistenza dei requisiti prescritti, procederà alla stipula del contratto individuale di lavoro nel quale sarà indicata la data di inizio del rapporto di lavoro.

La data di assunzione verrà concordata fra le parti ma, in ogni caso, salvo giustificati e documentati motivi, essa dovrà essere stabilita entro i 30 giorni successivi dalla comunicazione di assunzione. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva assunzione in servizio.

E' in ogni modo condizione risolutiva del contratto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso, la presentazione di documenti falsi o dichiarazioni non veritiere viziati da invalidità.

La nomina diviene definitiva dopo il compimento, con esito favorevole, del previsto periodo di prova di cui alla vigente normativa contrattuale.

Ai sensi dell'art. 35, co. 5bis del D.Lgs. 165/2001, il personale assunto deve permanere alle dipendenze della ASL di Bari per un periodo non inferiore a cinque anni. E' fatta salva, comunque, la possibilità di usufruire della mobilità di compensazione, nonché la facoltà dell'Azienda di disapplicare quanto sopra indicato, per ragioni motivate ed a suo insindacabile giudizio.

**ART. 17**
**NORME FINALI**

Per tutto quanto non previsto si fa riferimento alla normativa contrattuale ed a quella vigente in materia.

Con la partecipazione al presente concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le disposizioni contenute nel bando stesso.

Il Direttore Generale si riserva, comunque, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando, per legittimi ed insindacabili motivi, senza l'obbligo di comunicarli e senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta anche in caso di presentazione delle domande.

Per ottenere **informazioni riguardanti il concorso, i requisiti per partecipare alla procedura concorsuale e quant'altro non sia legato alla compilazione della domanda,** gli interessati potranno rivolgersi alla ASL BA -Area Gestione Risorse Umane - Ufficio Concorsi – Lungomare Starita, 6 - 70132 Bari - nelle ore di ricevimento dell'ufficio (*martedì e giovedì dalle 11.00 alle 13.00 e dalle 15.30 alle 17.30*), oppure potranno consultare il sito Internet: **www.sanita.puglia.it/web/asl-bari** - sezione "Albo Pretorio" – Concorsi e Avvisi".

Per **informazioni sull'assistenza tecnica** relativa alla registrazione anagrafica e compilazione dei campi richiesti dal form di domanda on-line, oltre a consultare la Guida e le Faq scaricabili, è attivo, dal lunedì al venerdì, un servizio e-mail al seguente indirizzo: **helpdesk@csselezioni.it** al quale potranno essere segnalati gli eventuali problemi ed i propri recapiti telefonici. L'intervento di risoluzione del problema potrà avvenire mediante comunicazione a mezzo mail o contatto telefonico diretto. Non si potrà compilare la domanda per conto dei candidati ma solo risolvere eventuali problemi tecnici.

Per quanto non previsto dal presente bando, valgono le norme di legge.

**ART. 18**
**TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi degli artt. 13-14 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016), si informano gli interessati che il trattamento dei dati personali forniti dai candidati in sede di partecipazione al presente bando/avviso/concorso saranno raccolti dall'ASL BA, in qualità di Titolare del trattamento dei dati.

I dati personali dei candidati saranno trattati, anche attraverso sistemi informatizzati, per le finalità di reclutamento di personale e dell'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori dell'ASL BA o delle società di servizi espressamente designate come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi, i dati non saranno diffusi, né saranno comunicati a terzi, fatti salvi i casi in cui si renda necessario comunicarli ad altri soggetti coinvolti nell'attività istruttoria e nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione Europea.

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'ASL BA, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento UE 2016/679).

L'apposita istanza è presentata contattando il Titolare del trattamento (ASL BA, con sede in Lungomare Starita, 6, 70123 Bari; PEC: protocollo.asl.bari@pec.rupar.puglia.it; email: direzione.generale@asl.bari.it, tel. 080.5842568) o il Responsabile della protezione dei dati (DPO) email: dpo@asl.bari.it; PEC: protocollo.asl.bari@pec.rupar.puglia.it, 080.5842565).

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dalla disciplina in materia di protezione dei dati personali hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento (UE) 2016/679, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. art. 79 del Regolamento citato.

Per ulteriori informazioni sul trattamento dei dati personali si rinvia all'informativa specifica resa disponibile sul sito web nell'apposita sezione - Privacy - Informative Privacy - del sito internet istituzionale all'indirizzo www.asl.bari.it.

**ART. 19**
**PUBBLICITÀ**

Il testo del presente bando sarà disponibile sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Sarà inoltre disponibile sul sito internet aziendale www.sanita.puglia.it/web/asl-bari, nella sezione "Bandi di concorso" a partire dalla data di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Il Direttore Generale
Avv. Luigi Fruscio
Firma autografa sostituita dall'indicazione del nominativo del Direttore Generale
(art.3 del D.Lgs.n. 39/1993)

**ELEMENTI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI**

***BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 10 POSTI DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO, APPARTENENTE ALL'AREA DEGLI ASSISTENTI – PROFILO PROFESSIONALE DEL RUOLO AMMINISTRATIVO, POSIZIONE ECONOMICA INIZIALE, CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, RISERVATO AGLI APPARTENENTI ALLE CATEGORIE PROTETTE DI CUI ALL'ART. 1 DELLA LEGGE 68/99 E S.M.I., ISCRITTI NEGLI ELENCHI DI CUI ALL'ART. 8 DELLA MEDESIMA LEGGE.***

I 30 PUNTI PER LA VALUTAZIONE DEI TITOLI SONO COSÌ RIPARTITI:

| | |
|---|---|
| a) titoli di carriera | massimo punti 10 |
| b) titoli accademici e di studio | massimo punti 8 |
| c) pubblicazioni e titoli scientifici | massimo punti 5 |
| c) curriculum formativo e professionale | massimo punti 7 |

**CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI**

**a) Titoli di carriera (max 10 punti):**

1. i titoli di carriera sono valutabili se si tratta di servizio a tempo determinato/indeterminato reso presso le unità sanitarie locali, le aziende ospedaliere, gli enti di cui agli Articoli 21 e 22 del D.P.R. 220/01, presso altre pubbliche amministrazioni, nel profilo professionale a concorso o in qualifica corrispondente;
2. i periodi di servizio omogeneo sono cumulabili;
3. le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile considerando come mese intero, periodi continuativi di giorni 30 o frazioni superiori a 15 giorni;
4. i periodi di servizio prestati a tempo parziale sono valutati proporzionalmente all'orario di lavoro previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro;
5. in caso di servizi contemporanei è valutato quello più favorevole al candidato.

**b) titoli accademici e di studio (max 8 punti): saranno valutati tenuto conto dell'attinenza dei titoli posseduti con il profilo professionale da conferire:**

1. laurea triennale;
2. Laurea specialistica/magistrale;
3. Corsi di formazione universitari;
4. master/abilitazioni/specializzazioni;

**c) pubblicazioni e titoli scientifici (max punti 5)**

Saranno valutate le sole pubblicazioni a primo ed ultimo nome, pubblicate su riviste nazionali ovvero internazionali;

**d) curriculum professionale (max 7 punti):**

1. attività prestata presso Aziende pubbliche e/o accreditate/convenzionate con altre tipologie di contratto atipico/flessibile (libero prof.le, da agenzia interinale, Cooperativa, CoCoCo, Borsa di Studio, nel profilo oggetto del concorso o corrispondente;
2. incarichi a tempo determinato/indeterminato presso Aziende private, nel profilo oggetto del concorso o corrispondente.

ASL BA

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 10 (dieci) posti di Assistente Informatico - Area degli Assistenti – profilo personale del ruolo tecnico CCNL 27/10/2025 Comparto Sanità - posizione economica iniziale con contratto di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato, riservato esclusivamente ai soggetti appartenenti alle categorie protette di cui all'art. 1 della legge 12 marzo 1999, n. 68, iscritti negli elenchi di cui all'art. 8 della ridetta l. 12 marzo 1999, n. 68.**

## ART. 1 - POSTI A CONCORSO

In esecuzione della deliberazione n° **917** del **30/04/2026** è indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **n. 10 posti di Assistente Informatico** - Area degli Assistenti, profilo professionale del ruolo Tecnico, CCNL 27/10/2025 del personale Comparto Sanità, posizione economica iniziale, con contratto di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato, riservato esclusivamente alle persone appartenenti alle categorie protette di cui all'art. 1, della L. 68/99, iscritte negli elenchi di cui all'articolo 8 della ridetta L. 68/99.

Il presente concorso è indetto ed espletato in conformità a:

a. disposizioni di cui al D.P.R. 27.03.2001, n. 220;
b. disposizioni di cui alla Legge 10/04/91 n. 125 e D.Lgs. n. 198/2006, che garantiscono pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;
c. disposizioni di cui all'art. 20 della Legge 104/92;
d. disposizioni di cui al D.P.R. n. 487 del 09/05/1994 e s.m.i. in quanto applicabile;
e. disposizioni di cui all'art. 18 della Legge 68/99;
f. disposizioni di cui all'art. 35 del D.Lgs 165/2001 e s.m.i.

Il trattamento giuridico ed economico è regolato e stabilito dalle norme legislative e contrattuali vigenti per il personale dell'Area del Comparto.

Il rapporto di lavoro conseguente al presente bando è disciplinato dal CCNL del comparto Sanità vigente; è a tempo pieno ed esclusivo ed è, quindi, incompatibile con qualsiasi altro rapporto o incarico, sia pubblico che privato, anche se di natura convenzionale, fatto salvo quanto diversamente disciplinato da norme specifiche applicabili.

## ART. 2 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

**REQUISITI GENERALI**

a) Essere cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, o loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ovvero cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria (art. 38 D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.);
b) idoneità fisica all'impiego e alla mansione specifica nell'osservanza di quanto previsto dall'art. 26 del d.lgs n. 106/2009. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego, tenuto conto delle norme in materia di categorie protette, sarà effettuato, a cura dell'Azienda, prima dell'immissione in servizio, fatta salva l'osservanza di disposizioni derogatorie;
c) Godimento dei diritti politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
d) Non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di rapporto di impiego con la Pubblica

Amministrazione;

e) Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti dall'impiego;

**REQUISITI SPECIFICI**

a. Appartenere alle categorie protette di cui all'art. 1 della Legge 12 marzo 1999, n. 68, ed essere iscritti negli appositi elenchi dei servizi per il collocamento mirato, di cui all'art. 8 della legge 12 marzo 1999 n. 6 (Non saranno ammessi al concorso coloro che non risultano iscritti negli appositi elenchi di cui all'art. 8 della Legge 12.3.1999 n.68);
b. diploma di perito informatico o altro equipollente con specializzazione in informatica o altro diploma di scuola secondaria di secondo grado e corso di formazione in informatica riconosciuto;

I candidati che hanno conseguito il titolo di studio presso Istituti esteri devono essere in possesso del provvedimento di riconoscimento o di equiparazione previsto dalla vigente normativa. E' cura del candidato, pena la non ammissione, produrre la relativa documentazione.

I requisiti sopra indicati debbono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito dal bando stesso per la presentazione delle domande di ammissione e dovranno essere documentati con le modalità di cui agli artt. 19, 46 e 47 del DPR n. 445/2000, come modificati e sostituiti dall'art.15 della Legge n.183/2011.

Non è prescritto alcun limite massimo di età, ai sensi della Legge n. 127/1997, art. 3 comma 6, fatto salvo quanto stabilito dall'art. 53 del D.P.R. n. 761/1979 in tema di collocamento a riposo.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

**ART. 3 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E CONTRIBUTO DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO**

Il candidato deve produrre la domanda di partecipazione al concorso esclusivamente in via telematica utilizzando il form on-line disponibile nella sezione concorsi del sito internet istituzionale **www.sanita.puglia.it/web/asl-bari** ed accessibile attraverso il Sistema pubblico di identità digitale (SPID/CIE).

La procedura di compilazione delle domande deve essere effettuata entro e non oltre le ore 23:59 del 30^ giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando - per estratto - nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4^ serie speciale – concorsi ed esami.

Il termine per la presentazione della domanda, ove cada in giorno festivo, sarà prorogato di diritto al giorno seguente non festivo.

Non sono ammesse altre forme di produzione o di invio delle domande di partecipazione al concorso e, pertanto, non saranno ritenute valide le domande di partecipazione al concorso presentate con modalità diverse da quella sopra indicata, **a pena di esclusione**.

La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione al concorso è certificata dal sistema informatico ed è indicata nella relativa stampa. L'unico calendario e l'unico orario di riferimento sono quelli di sistema.

Scaduto il predetto termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione, il sistema non permetterà più l'accesso alla procedura e non saranno ammesse regolarizzazioni, sotto qualsiasi forma, delle domande già inoltrate.

Per procedere alla compilazione della domanda, entro il termine fissato, i candidati devono accedere alla piattaforma telematica **esclusivamente tramite SPID/CIE**. A tal fine occorre:

1. collegarsi all'indirizzo dell'Azienda: **www.sanita.puglia.it/web/asl-bari**;
2. selezionare sulla Homepage la voce "Albo Pretorio" - "concorsi/domanda on-line"; 3. entrare con le proprie credenziali SPID/CIE;
4. compilare, registrare e inoltrare, secondo le istruzioni indicate sul sito, la domanda di partecipazione al concorso utilizzando l'apposito modulo di domanda on-line riportante tutte le dichiarazioni che, secondo le norme vigenti, i candidati sono tenuti a fornire;
5. allegare la documentazione richiesta all'Art. 5 del presente bando.

Per la partecipazione al concorso dovrà essere effettuato un versamento, **non rimborsabile,** del contributo di partecipazione al concorso di € 10,00.

Il pagamento potrà essere effettuato esclusivamente utilizzando il Portale dei Pagamenti della Regione Puglia di seguito indicato: pagamenti.regione.puglia.it indicando come causale del versamento: "**CONCL68ASSINFORM1**"**.**

Il contributo di partecipazione al concorso dovrà essere **pagato entro e non oltre i termini di scadenza del presente bando, pena esclusione dalla predetta procedura,** indicando nel form di domanda on-line: **nome intestatario, data di esecuzione.**

L'omissione dei dati obbligatori richiesti nel modulo di domanda on-line, non consente la registrazione dei dati ed il successivo invio on-line della stessa domanda.

**ART. 4 - DICHIARAZIONI DA FORMULARE NELLA DOMANDA**

Nella domanda di partecipazione on-line gli aspiranti sono tenuti a dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e consapevoli delle sanzioni penali per le ipotesi di dichiarazioni mendaci previste dall'art. 76 del citato D.P.R., a pena di esclusione:

a) cognome e nome;
b) luogo e data di nascita;
c) **indirizzo di posta elettronica certificata esclusivamente personale alla quale questa Amministrazione invierà ogni comunicazione relativa al presente concorso;**
d) residenza e/o domicilio;
e) numero di un documento di identità in corso di validità;
f) codice fiscale;
g) essere cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, o loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ovvero cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria (art. 38 D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.)
h) appartenenza alle categorie di cui all'art. 1 della L. 68/99 ed iscrizione negli elenchi di cui all'art. 8 della medesima legge, con indicazione della Regione e dell'ambito territoriale di appartenenza;
i) idoneità fisica all'impiego ed alle specifiche mansioni del posto da ricoprire;
j) di non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo e destituiti o dispensati dall'impiego presso una

pubblica amministrazione e licenziati per persistente insufficiente rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi;

k) l'assenza di condanne penali, provvedimenti di interdizione o misure restrittive; in caso positivo devono essere dichiarate le condanne penali riportate e i provvedimenti di interdizione o le misure restrittive applicate ovvero non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali in corso che comportino ipotesi di inconferibilità;
l) di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva e di quelli relativi al servizio militare volontario (per i candidati cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
m) I titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, della sede e della denominazione completa dell'istituto o degli istituti di formazione in cui i titoli stessi sono stati conseguiti;
n) conoscenza almeno a livello iniziale della lingua inglese;
o) conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
p) i titoli eventualmente posseduti che danno diritto a fruire della preferenza, a parità di merito, con altri concorrenti;
q) l'eventuale condizione di portatore di handicap, il tipo di ausilio per gli esami e i tempi necessari aggiuntivi (quanto dichiarato dovrà risultare da apposita certificazione, rilasciata dal servizio sanitario, ex Legge n. 104/92 della A.S.L. o altra Struttura Pubblica, che il candidato dovrà presentare il giorno della prima prova d'esame);
r) di non essere dipendente della ASL BA, già inquadrato, a tempo indeterminato, nel profilo professionale oggetto del concorso;
s) di aver preso visione del presente bando di concorso pubblico e di sottostare a tutte le condizioni in esso stabilite;
t) di accettare che le modalità di notifica rivenienti dalla procedura concorsuale avvengano esclusivamente tramite pubblicazione sul sito Aziendale della ASL consultabile all'indirizzo **www.sanita.puglia.it/web/asl-bari** – sezione "Albo Pretorio" – "Concorsi e Avvisi";
u) di autorizzare la pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet dell'ASL Bari per tutte le comunicazioni inerenti al concorso pubblico;
v) di aver effettuato il versamento del contributo di partecipazione al concorso **pari a 10,00 euro (dieci/00 euro), non rimborsabili esclusivamente mediante il Portale Pagamenti della Regione Puglia.** Il contributo di partecipazione al concorso dovrà essere **pagato entro e non oltre i termini di scadenza del presente bando,** indicando nel form di domanda on-line: **nome intestatario, data di esecuzione.**

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono inoltre dichiarare, a pena di esclusione:
• di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
• di essere in possesso di titolo di studio riconosciuto in Italia.

**Si precisa che qualora i candidati, per le prove d'esame, intendano fare richiesta delle misure dispensative, di strumenti compensativi e/o di tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della L. n. 104 del 5/2/1992 e s.m.i, dovranno indicarlo esplicitamente nella piattaforma on line, allegando la scansione della documentazione rilasciata dal servizio sanitario, ex legge n. 104/92, della ASL o altra struttura pubblica, attestante la disabilità posseduta e la misura richiesta.**
**L'adozione delle richiamate misure sarà determinata ad insindacabile giudizio della commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita e, comunque, nell'ambito delle modalità individuate dal D.M. del 8/11/2021;**
**In mancanza della suddetta documentazione o di certificazione differente da quella indicata, non sarà accolta alcuna richiesta.**

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure la mancata o tardiva comunicazione del

cambiamento dell'indirizzo PEC indicato nella domanda, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, al caso fortuito o a forza maggiore.

Nella domanda di partecipazione gli aspiranti devono compilare on-line il form relativo **ai titoli posseduti**, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, **inserendo gli stessi negli specifici riquadri, pena la non valutazione,** in conformità delle prescrizioni contenute nel presente bando ed entro il termine di scadenza previsto dallo stesso.

Si considerano prodotti in tempo utile i documenti autocertificati nella formulazione della domanda on-line, regolarmente dichiarati entro il termine di scadenza del bando stesso. A tal fine fa fede la data di trasmissione della domanda on-line.

Questa Amministrazione è tenuta ad effettuare, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 e dell'art. 15 della Legge 183 del 12 novembre 2011, idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 ed a trasmettere le risultanze all'autorità competente, in base a quanto previsto dalla normativa in materia.
Fermo quanto previsto dall'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000 circa le sanzioni penali previste per le dichiarazioni false, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

**ART. 5 – DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

La procedura telematica di presentazione della domanda richiede al candidato, in fase di compilazione on-line, la scansione e l'acquisizione in formato pdf della copia dei seguenti documenti:

- certificato di iscrizione negli elenchi degli aspiranti al collocamento obbligatorio di cui all'art. 8 della Legge 12 marzo 1999 n. 68;
- certificazione medica, rilasciata da commissione medico-legale dell'A.S.L. di riferimento o da equivalente struttura pubblica, comprovante lo stato di disabilità che indichi, solo nel caso in cui il candidato intenda avvalersi di tale beneficio, l'ausilio necessario in relazione alla propria disabilità e/o la necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova d'esame, ai sensi dell'art. 20 della L. n. 104 del 5/2/1992 e s.m.i.;
- per i candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (D.S.A.), certificazione medica, rilasciata dalla commissione medico-legale dell'A.S.L. di riferimento o da equivalente struttura pubblica. I candidati dovranno, altresì, fare esplicita richiesta nella piattaforma della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria esigenza. L'adozione delle richiamate misure sarà determinata ad insindacabile giudizio della commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita e, comunque, nell'ambito delle modalità individuate dal D.M. del 8/11/2021;
- eventuale certificazione medica comprovante lo stato d'invalidità pari o superiore all'80% per la richiesta di esonero dalla preselezione;
- eventuale documentazione che attesti il riconoscimento del titolo di studio conseguito all'estero, necessario all'ammissione
- ricevuta di versamento del contributo di partecipazione al concorso;

**ARTICOLO 6 – CODICE UNIVOCO IDENTIFICATIVO**

Al termine della procedura di presentazione, a ciascun concorrente verrà assegnato un codice univoco identificativo stampato sulla domanda di partecipazione. Nel rispetto degli obblighi di riservatezza, imposti dalla vigente normativa sulla privacy. Tale codice verrà utilizzato dall'Azienda, lungo tutto il percorso concorsuale, negli atti assoggettati ad obbligo di pubblicazione in sostituzione dei dati anagrafici dei concorrenti, che, a loro

volta, utilizzeranno il medesimo codice per conoscere la propria posizione in merito al concorso.

**ART. 7 – AMMISSIONE/NON AMMISSIONE DEI CANDIDATI**

**Saranno ammessi alle prove concorsuali, con riserva di accertamento dei requisiti di accesso al concorso, tutti i candidati che avranno eseguito correttamente tutti i passaggi previsti dalla procedura e la cui domanda di partecipazione al concorso è pervenuta entro i termini e con le modalità previste dal presente bando.**

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato in qualsiasi momento e comunque prima di procedere all'assunzione.

Con provvedimento motivato, in qualsiasi momento, si potrà disporre l'esclusione dei candidati dal concorso per difetto o mancanza dei prescritti requisiti rilevati dall'autodichiarazione.

Costituisce motivo di non ammissione:
- il mancato possesso di uno dei requisiti generali e specifici per l'ammissione al concorso;
- l'errata o incompleta compilazione della domanda di partecipazione mediante il form on-line dedicato al presente concorso;
- la produzione di false dichiarazioni in sede di presentazione della domanda di partecipazione;
- la produzione o l'invio della domanda di partecipazione in forme diverse da quella prevista dal presente bando.
- essere dipendente della ASL BA, già inquadrato, a tempo indeterminato, nel profilo professionale oggetto del concorso;

**ARTICOLO 8 - COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La Commissione esaminatrice è nominata dal Direttore Generale con le modalità previste dall'art. 38 del DPR n. 220 del 27.03.2001 ed eventualmente integrata da membri esperti nelle tecniche di informatica e nella conoscenza della lingua inglese.

**ARTICOLO 9 - CALENDARIO DELLE PROVE**

Il calendario delle prove verrà comunicato esclusivamente tramite pubblicazione sul sito istituzionale della ASL BA all'indirizzo: www.sanita.puglia.it/web/asl-bari – Albo Pretorio – Concorsi. Le predette pubblicazioni hanno valore di comunicazione ufficiale e personale ai candidati partecipanti.

**ART. 10 – PRESELEZIONE**

L'Azienda Sanitaria Locale di Bari, ai sensi dell'art. 3, comma 4, del DPR n. 220/2001, si riserva la facoltà di procedere allo svolgimento della prova preselettiva, predisposta direttamente dall'Azienda stessa e/o con l'ausilio di aziende specializzate, qualora pervenga un numero di domande di partecipazione ampiamente superiore a **400.**

I candidati che si trovano nella condizione prevista dall'art. 20, comma 2-bis, della L. 104 del 5/2/1992 e s.m.i., come modificato dal D.L. n. 90 del 24/6/2014 convertito con modificazioni dalla L. n. 114 del 11/8/2014 ( … *la persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80% …),* sono esentati dalla prova preselettiva ed ammessi con riserva a sostenere la prova scritta.

Tutti gli altri candidati, che hanno presentato istanza di partecipazione con le modalità e nei termini stabiliti

dal presente bando, salvo diversa comunicazione da parte dell'Amministrazione, sono ammessi con riserva a sostenere la prova preselettiva.

Il punteggio ottenuto nella prova preselettiva non concorre in alcun modo alla formazione della graduatoria finale del concorso.

Il calendario della prova preselettiva sarà reso noto ai candidati mediante apposito avviso pubblicato sul sito internet aziendale **www.sanita.puglia.it/web/asl-bari** – sezione "Albo Pretorio" – "Concorsi e Avvisi", almeno 15 giorni prima dell'espletamento della stessa. Pertanto ai candidati non verrà inoltrata alcuna comunicazione individuale di invito a sostenere la preselezione.

Per essere ammessi nei locali in cui si terrà la preselezione, i candidati dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento.

La prova preselettiva, consistente in una serie di quiz a risposta multipla, verterà sulle materie di cultura generale, logica, nonché sulle materie previste per le prove d'esame.

Le indicazioni e le modalità di svolgimento della prova, nonché i criteri di correzione e di attribuzione dei punteggi verranno comunicate ai candidati immediatamente prima della prova stessa.

Non è prevista la pubblicazione di una banca dati connessa alla prova preselettiva prima dello svolgimento della stessa.

La prova, sulla base del numero dei partecipanti, potrà essere svolta con più sessioni consecutive anche in giorni diversi, assicurando comunque la trasparenza e l'omogeneità dei quiz somministrati in modo da garantire il medesimo grado di selettività tra tutti i partecipanti.

Saranno ammessi alle prove concorsuali, nel rispetto della graduatoria che scaturirà dalla valutazione della prova preselettiva, formulata in base all'ordine decrescente, i primi **200** candidati, più eventuali ex equo.

La mancata presentazione alla prova preselettiva, ancorché dipendente da caso fortuito o forza maggiore, comporterà l'automatica esclusione dalla procedura concorsuale.

L'elenco dei candidati che hanno superato la prova preselettiva, congiuntamente a quello dei candidati ammessi direttamente a sostenere la prova scritta in quanto beneficiari dell'art. 20, co 2 bis, ex Legge 104/92, i cui nominativi saranno associati ad un codice identificativo, sarà pubblicato sul sito internet aziendale www.sanita.puglia.it/web/asl-bari, non meno di 15 giorni prima dell'inizio della prova medesima.

Tale pubblicazione ha valore di notifica, sia dei risultati che di convocazione, a tutti gli effetti di legge.

**ART.11 - ADEMPIMENTI PRELIMINARI DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE**

Ai sensi dell'art. 9, comma 3, del D.P.R. 220/2001, la Commissione, durante il primo insediamento, stabilisce i criteri e le modalità di valutazione dei titoli e delle prove concorsuali, ai fini della motivazione dei punteggi che saranno attribuiti alle singole prove.

**ARTICOLO 12 – PROVE D'ESAME**

Ai candidati idonei a sostenere le prove concorsuali (prova scritta, prova pratica e prova orale), l'Azienda provvederà a comunicare il diario delle prove, nonché la sede di espletamento esclusivamente mediante

avvisi pubblicati nella sezione "Albo Pretorio" – "Concorsi e Avvisi" del sito internet istituzionale **www.sanita.puglia.it/web/asl-bari,** con un preavviso di almeno 15 giorni (quindici) dall'inizio della prova scritta e di almeno 20 giorni (venti) dall'inizio della prova pratica e della prova orale.

Tale forma di pubblicità costituirà notifica ad ogni effetto di legge e non sarà data pertanto ulteriore comunicazione in merito ai candidati.

Le prove, sulla base del numero dei partecipanti, potranno essere svolte in più sessioni consecutive, anche in giorni diversi, assicurando comunque la trasparenza e l'omogeneità dei quiz somministrati in modo da garantire il medesimo grado di selettività tra tutti i partecipanti.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare nella stessa giornata sia la prova scritta che la prova pratica ed eventualmente la prova colloquio.

La prova pratica sarà oggetto di correzione, per i soli candidati che avranno superato la prova scritta, avendo conseguito un punteggio minimo di 21/30.
Il mancato raggiungimento della sufficienza nella prova scritta e pratica determinerà pertanto l'esclusione dalla procedura concorsuale.

Le modalità di espletamento della prova scritta e della prova pratica, che potranno essere effettuate anche attraverso l'utilizzo di procedure informatizzate, verranno decise al momento della convocazione e specificate nel diario di convocazione delle stesse.

Il punteggio conseguito per la valutazione dei titoli dei candidati sarà resa nota agli interessati prima dell'effettuazione della prova orale e sarà effettuata per i soli candidati ammessi alla stessa.

Tutti i candidati idonei alle prove, dovranno presentarsi il giorno di espletamento delle stesse muniti di un valido documento di identità in corso di validità.

I candidati dovranno sostenere una prova scritta, pratica ed orale.

**Prova scritta:**
La prova scritta potrà consistere in quesiti a risposta multipla, in quesiti a risposta sintetica o in un tema (anche nella combinazione totale o parziale delle predette modalità) sui suddetti argomenti delle prove d'esame. Il punteggio massimo attribuibile alla prova scritta sarà di 30 punti ed il suo superamento sarà subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 21/30.

**Prova pratica:**
La prova pratica consisterà nella risoluzione di casi pratici connessi alla qualificazione professionale richiesta, e potrà consistere anche in quesiti a risposta multipla o in quesiti a risposta sintetica. Il punteggio massimo attribuibile alla prova pratica sarà di 20 punti ed il suo superamento e l'ammissione alla prova orale saranno subordinati al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

**Prova orale:**
La prova orale si svolgerà in un'aula aperta al pubblico e verterà sugli argomenti delle prove d'esame sopra elencati. Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 37 D.Lgs. 165/2001, nell'ambito della prova orale sarà accertata la conoscenza della lingua inglese e la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse. La Commissione potrà essere integrata da membri aggiunti per l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese. Per ciascuna delle prove di informatica e di lingua inglese non sarà attribuito un punteggio dalla Commissione,

ma solo un giudizio di idoneità necessario - in ogni caso - per perfezionare la valutazione positiva complessiva della prova orale (Sentenza Consiglio di Stato, seconda sezione, 22 giugno 2020, n. 3975). La prova orale si svolgerà, nel giorno stabilito, alla presenza della intera Commissione in sala aperta al pubblico. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

Per quanto concerne lo svolgimento delle prove si applicano le disposizioni previste dal D.P.R. 220/2001.

Non è prevista la pubblicazione di una banca dati connessa alla prova scritta, pratica e orale, prima dello svolgimento delle stesse.
I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, ora e sede stabiliti, saranno dichiarati esclusi dal concorso, quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

**ART. 13 - ARGOMENTI DELLE PROVE D'ESAME**

In relazione alle mansioni previste dal C.C.N.L. di riferimento relativamente al profilo professionale a concorso, le prove d'esame saranno volte ad accertare la preparazione del candidato relativamente alla conoscenza delle disposizioni contenute nelle seguenti normative e, segnatamente, dei seguenti argomenti:

- Normativa su protezione dei dati personali (GDPR);
- Normativa sulla sicurezza informatica (NIS2);
- Normativa sulla accessibilità digitale (WCAG);
- Normativa su Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD);
- Linee guida AgID.
- Normativa in materia di trattamento e protezione dei dati personali,
- Normativa in materia di trasparenza amministrativa;
- Normativa in materia di anticorruzione;

**ART. 14 - PUNTEGGI PER TITOLI E PROVE D'ESAME**

I punteggi per i titoli e le prove d'esame, ai sensi dell'art. 8 del DPR 27 marzo 2001, n. 220, sono complessivamente 100 così ripartiti:
a) 30 punti per i titoli
b) 70 punti per le prove d'esame.

I 70 punti per le prove di esame sono così ripartiti:
a) 30 punti per la prova scritta;
b) 20 punti per la prova pratica;
c) 20 punti per la prova orale.

Il superamento delle prove è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno:
• 21/30, nella prova scritta;
• 14/20 nella prova pratica
• 14/20, nella prova orale.

Il mancato raggiungimento della valutazione di sufficienza in una prova comporta l'esclusione dalla prova successiva e, quindi, dalla graduatoria di merito finale.

Il punteggio complessivo di 30 punti per i titoli delle procedure concorsuali del personale non dirigenziale previsto dal punto 4 dell'art. 8 del DPR 220/2001 viene così suddiviso:

| | |
|---|---|
| a) titoli di carriera | massimo punti 10 |
| b) titoli accademici e di studio | massimo punti 8 |
| c) pubblicazioni e titoli scientifici | massimo punti 5 |
| d) curriculum formativo e professionale | massimo punti 7 |

La valutazione dei titoli, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 8 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 (Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi) verrà effettuata dopo lo svolgimento delle prove scritta e pratica, per i soli candidati ammessi a sostenere la prova colloquio, previa determinazione dei criteri stabiliti dalla Commissione Esaminatrice nella prima riunione di insediamento;

I titoli saranno valutati dalla Commissione esaminatrice costituita, ai sensi delle disposizioni contenute nel D.P.R. 220/2001.

Non saranno valutati titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando o presentati al di fuori delle forme prescritte.

I 30 punti per la valutazione dei titoli saranno attribuiti secondo gli "ELEMENTI DI VALUTAZIONE" allegati al presente bando come parte integrante dello stesso, con i criteri stabiliti dall'articolo 11, 20, 21 e 22 del D.P.R. n. 220/2001;

**ART. 15 - GRADUATORIA**

La Commissione esaminatrice, al termine di tutte le prove d'esame, procederà alla formulazione della graduatoria di merito nella quale i candidati verranno collocati in ordine decrescente, sulla base del punteggio complessivo maturato sommando le votazioni dei titoli e delle prove d'esame, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5, del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni e della L. 16 giugno 1998, n. 191.

Sarà escluso dalla graduatoria il candidato che non conseguirà in ciascuna delle prove di esame la prevista valutazione di sufficienza.

In caso di mancanza di titoli preferenziali, a parità di punteggio sarà preferito il candidato più giovane di età, come previsto dall'art. 2, comma 9, della Legge n. 191/1998.

Il Direttore Generale procederà ad adottare deliberazione di approvazione della graduatoria dei candidati risultati idonei al concorso. Saranno dichiarati vincitori i canditati utilmente collocati nelle prime posizioni della graduatoria generale di merito, nei limiti dei posti messi a concorso.

Sulla base di eventuali, sopravvenute circostanze e contingenze e nel rispetto delle norme di legge, l'Azienda si riserva la facoltà di attingere alla relativa graduatoria degli idonei per eventuali e sopravvenute necessità di nomina in ruolo.
La graduatoria finale di merito rimane efficace dalla data di pubblicazione e secondo i termini previsti dalle norme di legge vigenti nel tempo.
La pubblicazione della deliberazione di approvazione della graduatoria di merito sul sito web aziendale www.sanita.puglia.it/web/asl-bari, sarà considerata quale notifica ufficiale a tutti i partecipanti.

**ART. 16 - IMMISSIONE IN SERVIZIO DEI VINCITORI**

L'accertamento della idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura dell'Azienda di riferimento prima dell'immissione in servizio.

L'accertamento del mancato possesso dei requisiti pregiudica l'assunzione.

L'assunzione in servizio resta subordinata al reperimento delle risorse finanziarie necessarie e al rispetto della normativa vigente in materia di assunzioni.

**Si precisa che, all'atto dell'assunzione, i vincitori del concorso devono risultare appartenenti alle categorie di cui all'art. 1 L. 68/99 e devono essere iscritti negli elenchi di cui all'art. 8, della ridetta Legge.**

I vincitori del concorso, all'atto della stipula del contratto individuale, devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico e privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D. Lgs. 30/03/2001, n.165.

L'Azienda, verificata la sussistenza dei requisiti prescritti, procederà alla stipula del contratto individuale di lavoro nel quale sarà indicata la data di inizio del rapporto di lavoro.

La data di assunzione verrà concordata fra le parti ma, in ogni caso, salvo giustificati e documentati motivi, essa dovrà essere stabilita entro i 30 giorni successivi dalla comunicazione di assunzione. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva assunzione in servizio.

E' in ogni modo condizione risolutiva del contratto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso, la presentazione di documenti falsi o dichiarazioni non veritiere viziati da invalidità.

La nomina diviene definitiva dopo il compimento, con esito favorevole, del previsto periodo di prova di cui alla vigente normativa contrattuale.

Ai sensi dell'art. 35, co. 5bis del D.Lgs. 165/2001, il personale assunto deve permanere alle dipendenze della ASL di Bari per un periodo non inferiore a cinque anni. E' fatta salva, comunque, la possibilità di usufruire della mobilità di compensazione, nonché la facoltà dell'Azienda di disapplicare quanto sopra indicato, per ragioni motivate ed a suo insindacabile giudizio.

**ART. 17**
**NORME FINALI**

Per tutto quanto non previsto si fa riferimento alla normativa contrattuale ed a quella vigente in materia.

Con la partecipazione al presente concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le disposizioni contenute nel bando stesso.

Il Direttore Generale si riserva, comunque, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando, per legittimi ed insindacabili motivi, senza l'obbligo di comunicarli e senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta anche in caso di presentazione delle domande.

Per ottenere **informazioni riguardanti il concorso, i requisiti per partecipare alla procedura concorsuale e quant'altro non sia legato alla compilazione della domanda,** gli interessati potranno rivolgersi alla ASL BA -Area Gestione Risorse Umane - Ufficio Concorsi – Lungomare Starita, 6 - 70132 Bari - nelle ore di ricevimento

dell'ufficio (*martedì e giovedì dalle 11.00 alle 13.00 e dalle 15.30 alle 17.30*), oppure potranno consultare il sito Internet: **www.sanita.puglia.it/web/asl-bari** - sezione "Albo Pretorio" – Concorsi e Avvisi".
Per **informazioni sull'assistenza tecnica** relativa alla registrazione anagrafica e compilazione dei campi richiesti dal form di domanda on-line, oltre a consultare la Guida e le Faq scaricabili, è attivo, dal lunedì al venerdì, un servizio e-mail al seguente indirizzo: **helpdesk@csselezioni.it** al quale potranno essere segnalati gli eventuali problemi ed i propri recapiti telefonici. L'intervento di risoluzione del problema potrà avvenire mediante comunicazione a mezzo mail o contatto telefonico diretto. Non si potrà compilare la domanda per conto dei candidati ma solo risolvere eventuali problemi tecnici.

Per quanto non previsto dal presente bando, valgono le norme di legge.

## ART. 18
## TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt. 13-14 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016), si informano gli interessati che il trattamento dei dati personali forniti dai candidati in sede di partecipazione al presente bando/avviso/concorso saranno raccolti dall'ASL BA, in qualità di Titolare del trattamento dei dati.

I dati personali dei candidati saranno trattati, anche attraverso sistemi informatizzati, per le finalità di reclutamento di personale e dell'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori dell'ASL BA o delle società di servizi espressamente designate come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi, i dati non saranno diffusi, né saranno comunicati a terzi, fatti salvi i casi in cui si renda necessario comunicarli ad altri soggetti coinvolti nell'attività istruttoria e nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione Europea.

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'ASL BA, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento UE 2016/679).

L'apposita istanza è presentata contattando il Titolare del trattamento (ASL BA, con sede in Lungomare Starita, 6, 70123 Bari; PEC: protocollo.asl.bari@pec.rupar.puglia.it; email: direzione.generale@asl.bari.it, tel. 080.5842568) o il Responsabile della protezione dei dati (DPO) email: dpo@asl.bari.it; PEC: protocollo.asl.bari@pec.rupar.puglia.it, 080.5842565).

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dalla disciplina in materia di protezione dei dati personali hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento (UE) 2016/679, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. art. 79 del Regolamento citato.

Per ulteriori informazioni sul trattamento dei dati personali si rinvia all'informativa specifica resa disponibile sul sito web nell'apposita sezione - Privacy - Informative Privacy - del sito internet istituzionale all'indirizzo www.asl.bari.it.

## ART. 19
## PUBBLICITÀ

Il testo del presente bando sarà disponibile sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Sarà inoltre

disponibile sul sito internet aziendale www.sanita.puglia.it/web/asl-bari, nella sezione “Bandi di concorso” a partire dalla data di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Il Direttore Generale
Avv. Luigi Fruscio
Firma autografa sostituita dall’indicazione del nominativo del Direttore Generale
(art.3 del D.Lgs.n. 39/1993)

**ELEMENTI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI**

**CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 10 (DIECI) POSTI DI ASSISTENTE INFORMATICO - AREA DEGLI ASSISTENTI – PROFILO PERSONALE DEL RUOLO TECNICO - POSIZIONE ECONOMICA INIZIALE, CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, RISERVATO ESCLUSIVAMENTE AI SOGGETTI APPARTENENTI ALLE CATEGORIE PROTETTE DI CUI ALL'ART. 1 DELLA LEGGE 12 MARZO 1999, N. 68, I SCRITTI NEGLI ELENCHI DI CUI ALL'ART. 8 DELLA RIDETTA L. 12 MARZO 1999, N. 68**

I 30 PUNTI PER LA VALUTAZIONE DEI TITOLI SONO COSÌ RIPARTITI:

| | |
|---|---|
| a) titoli di carriera | massimo punti 10 |
| b) titoli accademici e di studio | massimo punti 8 |
| c) pubblicazioni e titoli scientifici | massimo punti 5 |
| c) curriculum formativo e professionale | massimo punti 7 |

**CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI**

**a) Titoli di carriera (max 10 punti):**

1. i titoli di carriera sono valutabili se si tratta di servizio a tempo determinato/indeterminato reso presso le unità sanitarie locali, le aziende ospedaliere, gli enti di cui agli Articoli 21 e 22 del D.P.R. 220/01, presso altre pubbliche amministrazioni, nel profilo professionale a concorso o in qualifica corrispondente;
2. i periodi di servizio omogeneo sono cumulabili;
3. le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile considerando come mese intero, periodi continuativi di giorni 30 o frazioni superiori a 15 giorni;
4. i periodi di servizio prestati a tempo parziale sono valutati proporzionalmente all'orario di lavoro previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro;
5. in caso di servizi contemporanei è valutato quello più favorevole al candidato.

**b) titoli accademici e di studio (max 8 punti): saranno valutati tenuto conto dell'attinenza dei titoli posseduti con il profilo professionale da conferire:**

1. laurea triennale;
2. Laurea specialistica/magistrale;
3. Corsi di formazione universitari;
4. master/abilitazioni/specializzazioni;

**c) pubblicazioni e titoli scientifici (max punti 5)**

Saranno valutate le sole pubblicazioni a primo ed ultimo nome, pubblicate su riviste nazionali ovvero internazionali;

**d) curriculum professionale (max 7 punti):**

1. attività prestata presso Aziende pubbliche e/o accreditate/convenzionate con altre tipologie di contratto atipico/flessibile (libero prof.le, da agenzia interinale, Cooperativa, CoCoCo, Borsa di Studio, nel profilo oggetto del concorso o corrispondente;
2. incarichi a tempo determinato/indeterminato presso Aziende private, nel profilo oggetto del concorso o corrispondente.

ASL BA

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 30 (trenta) posti di Coadiutore Amministrativo Senior appartenente all'Area degli Operatori – profilo professionale del ruolo amministrativo – CCNL 27/10/2025 Comparto Sanità, posizione economica iniziale, con contratto di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato, riservato esclusivamente ai soggetti appartenenti alle categorie protette di cui all'art. 1 della legge 12 marzo 1999, n. 68, iscritti negli elenchi di cui all'art. 8 della medesima legge.**

## ART. 1 - POSTI A CONCORSO

In esecuzione della deliberazione n° **917** del **30/04/2026** è indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 30 (trenta) posti di **Coadiutore Amministrativo Senior** - Area degli Operatori, Personale del ruolo amministrativo, CCNL 27/10/2025 del personale Comparto Sanità, posizione economica iniziale, con contratto di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato, riservato esclusivamente ai soggetti appartenenti alle categorie protette di cui all'art. 1, della L. 68/99, iscritti negli elenchi di cui all'art. 8 della medesima legge:

Il presente concorso è indetto ed espletato in conformità a:

a. disposizioni di cui al D.P.R. 27.03.2001, n. 220;
b. disposizioni di cui alla Legge 10/04/91 n. 125 e D.Lgs. n. 198/2006, che garantiscono pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;
c. disposizioni di cui all'art. 20 della Legge 104/92;
d. disposizioni di cui al D.P.R. n. 487 del 09/05/1994 e s.m.i. in quanto applicabili;
e. disposizioni di cui all'art. 18 della Legge 68/99;
f. disposizioni di cui all'art. 35 del D.Lgs 165/2001 e s.m.i.

Il trattamento giuridico ed economico è regolato e stabilito dalle norme legislative e contrattuali vigenti per il personale dell'Area del Comparto.

Il rapporto di lavoro conseguente al presente bando è disciplinato dal CCNL del comparto Sanità vigente; è a tempo pieno ed esclusivo ed è, quindi, incompatibile con qualsiasi altro rapporto o incarico, sia pubblico che privato, anche se di natura convenzionale, fatto salvo quanto diversamente disciplinato da norme specifiche applicabili.

## ART. 2 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

**REQUISITI GENERALI**

a) Essere cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, o loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ovvero cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria (art. 38 D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.);
b) idoneità fisica all'impiego e alla mansione specifica nell'osservanza di quanto previsto dall'art. 26 del d.lgs n. 106/2009. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego, tenuto conto delle norme in materia di categorie protette, sarà effettuato, a cura dell'Azienda, prima dell'immissione in servizio, fatta salva l'osservanza di disposizioni derogatorie;
c) Godimento dei diritti politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
d) Non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;

e) Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti dall'impiego;

**REQUISITI SPECIFICI**

a. Appartenere alle categorie protette di cui all'art. 1 della Legge 12 marzo 1999, n. 68, ed essere iscritti negli appositi elenchi dei servizi per il collocamento mirato, di cui all'art. 8 della ridetta legge 12 marzo 1999 n. 6 (Non saranno ammessi al concorso coloro che non risultano iscritti negli appositi elenchi di cui all'art. 8 della Legge 12.3.1999 n.68);
b. essere in possesso del titolo di istruzione secondaria di primo grado ed, inoltre, essere in possesso dell' attestato di superamento di due anni di scolarità dopo il diploma di istruzione secondaria di primo grado;

**ovvero** diploma di istruzione secondaria di primo grado ("c. "licenza media") e cinque anni di esperienza professionale nel profilo di coadiutore amministrativo. La carriera dovrà essere dettagliata nella specifica sezione dedicata della domanda di ammissione alla selezione, allegando nel format on line una dichiarazione sostitutiva del requisito specifico richiesto. La mancata indicazione della carriera costituirà motivo di esclusione dalla selezione.

I candidati che hanno conseguito il titolo di studio presso Istituti esteri devono essere in possesso del provvedimento di riconoscimento o di equiparazione previsto dalla vigente normativa. E' cura del candidato, pena la non ammissione, produrre la relativa documentazione.

I requisiti sopra indicati debbono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito dal bando stesso per la presentazione delle domande di ammissione e dovranno essere documentati con le modalità di cui agli artt. 19, 46 e 47 del DPR n. 445/2000, come modificati e sostituiti dall'art.15 della Legge n.183/2011.

Non è prescritto alcun limite massimo di età, ai sensi della Legge n. 127/1997, art. 3 comma 6, fatto salvo quanto stabilito dall'art. 53 del D.P.R. n. 761/1979 in tema di collocamento a riposo.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

## ART. 3 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E CONTRIBUTO DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

Il candidato deve produrre la domanda di partecipazione al concorso esclusivamente in via telematica utilizzando il form on-line disponibile nella sezione concorsi del sito internet istituzionale **www.sanita.puglia.it/web/asl-bari** ed accessibile attraverso il Sistema pubblico di identità digitale (SPID/CIE).

La procedura di compilazione delle domande deve essere effettuata entro e non oltre le ore 23:59 del 30^ giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando - per estratto - nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4^ serie speciale – concorsi ed esami.

Il termine per la presentazione della domanda, ove cada in giorno festivo, sarà prorogato di diritto al giorno seguente non festivo.

Non sono ammesse altre forme di produzione o di invio delle domande di partecipazione al concorso e,

pertanto, non saranno ritenute valide le domande di partecipazione al concorso presentate con modalità diverse da quella sopra indicata, **a pena di esclusione**.

La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione al concorso è certificata dal sistema informatico ed è indicata nella relativa stampa. L'unico calendario e l'unico orario di riferimento sono quelli di sistema.

Scaduto il predetto termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione, il sistema non permetterà più l'accesso alla procedura e non saranno ammesse regolarizzazioni, sotto qualsiasi forma, delle domande già inoltrate.

Per procedere alla compilazione della domanda, entro il termine fissato, i candidati devono accedere alla piattaforma telematica **esclusivamente tramite SPID/CIE**. A tal fine occorre:

1. collegarsi all'indirizzo dell'Azienda: **www.sanita.puglia.it/web/asl-bari**;
2. selezionare sulla Homepage la voce "Albo Pretorio" - "concorsi/domanda on-line"; 3. entrare con le proprie credenziali SPID/CIE;
4. compilare, registrare e inoltrare, secondo le istruzioni indicate sul sito, la domanda di partecipazione al concorso utilizzando l'apposito modulo di domanda on-line riportante tutte le dichiarazioni che, secondo le norme vigenti, i candidati sono tenuti a fornire;
5. allegare la documentazione richiesta all'Art. 5 del presente bando.

Per la partecipazione al concorso dovrà essere effettuato un versamento, **non rimborsabile,** del contributo di partecipazione al concorso di € 10,00.

Il pagamento potrà essere effettuato esclusivamente utilizzando il Portale dei Pagamenti della Regione Puglia di seguito indicato: pagamenti.regione.puglia.it indicando come causale del versamento: "**CONCL68COADAMSEN1**"**.**

Il contributo di partecipazione al concorso dovrà essere **pagato entro e non oltre i termini di scadenza del presente bando, pena esclusione dalla predetta procedura,** indicando nel form di domanda on-line: **nome intestatario, data di esecuzione.**

L'omissione dei dati obbligatori richiesti nel modulo di domanda on-line, non consente la registrazione dei dati ed il successivo invio on-line della stessa domanda.

**ART. 4 - DICHIARAZIONI DA FORMULARE NELLA DOMANDA**

Alla domanda di partecipazione on-line gli aspiranti sono tenuti a dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e consapevoli delle sanzioni penali per le ipotesi di dichiarazioni mendaci previste dall'art. 76 del citato D.P.R., a pena di esclusione:

a) cognome e nome;
b) luogo e data di nascita;
c) **indirizzo di posta elettronica certificata esclusivamente personale alla quale questa Amministrazione invierà ogni comunicazione relativa al presente concorso;**
d) residenza e/o domicilio;
e) numero di un documento di identità in corso di validità;
f) codice fiscale;
g) essere cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, o loro familiari non aventi la cittadinanza di

uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ovvero cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria (art. 38 D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.)

h) appartenenza alle categorie di cui all'art. 1 della L. 68/99 ed iscrizione negli elenchi di cui all'art. 8 della medesima legge, con indicazione della Regione e dell'ambito territoriale di appartenenza;
i) idoneità fisica all'impiego ed alle specifiche mansioni del posto da ricoprire;
j) di non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo e destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione e licenziati per persistente insufficiente rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi;
k) l'assenza di condanne penali, provvedimenti di interdizione o misure restrittive; in caso positivo devono essere dichiarate le condanne penali riportate e i provvedimenti di interdizione o le misure restrittive applicate ovvero non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali in corso che comportino ipotesi di inconferibilità;
l) di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva e di quelli relativi al servizio militare volontario (per i candidati cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
m) I titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, della sede e della denominazione completa dell'istituto o degli istituti di formazione in cui i titoli stessi sono stati conseguiti;
n) conoscenza almeno a livello iniziale della lingua inglese;
o) conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
p) i titoli eventualmente posseduti che danno diritto a fruire della preferenza, a parità di merito, con altri concorrenti;
q) l'eventuale condizione di portatore di handicap, il tipo di ausilio per gli esami e i tempi necessari aggiuntivi (quanto dichiarato dovrà risultare da apposita certificazione, rilasciata dal servizio sanitario, ex Legge n. 104/92 della A.S.L. o altra Struttura Pubblica, che il candidato dovrà presentare il giorno della prima prova d'esame);
r) di non essere dipendente della ASL BA, già inquadrato, a tempo indeterminato, nel profilo professionale oggetto del concorso;
s) di aver preso visione del presente bando di concorso pubblico e di sottostare a tutte le condizioni in esso stabilite;
t) di accettare che le modalità di notifica rivenienti dalla procedura concorsuale avvengano esclusivamente tramite pubblicazione sul sito Aziendale della ASL consultabile all'indirizzo **www.sanita.puglia.it/web/asl-bari** – sezione "Albo Pretorio" – "Concorsi e Avvisi";
u) di autorizzare la pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet dell'ASL Bari per tutte le comunicazioni inerenti al concorso pubblico;
v) di aver effettuato il versamento del contributo di partecipazione al concorso **pari a 10,00 euro (dieci/00 euro), non rimborsabili esclusivamente mediante il Portale Pagamenti della Regione Puglia.** Il contributo di partecipazione al concorso dovrà essere **pagato entro e non oltre i termini di scadenza del presente bando,** indicando nel form di domanda on-line: **nome intestatario, data di esecuzione.**

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono inoltre dichiarare, a pena di esclusione:
• di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
• di essere in possesso di titolo di studio riconosciuto in Italia.

**Si precisa che qualora i candidati, per le prove d'esame, intendano fare richiesta delle misure dispensative, di strumenti compensativi e/o di tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della L. n. 104 del 5/2/1992 e s.m.i, dovranno indicarlo esplicitamente nella piattaforma on line, allegando la scansione della documentazione rilasciata dal servizio sanitario, ex legge n. 104/92, della ASL o altra struttura pubblica, attestante la disabilità posseduta e la misura richiesta.**
**L'adozione delle richiamate misure sarà determinata ad insindacabile giudizio della commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita e, comunque, nell'ambito delle modalità individuate**

**dal D.M. del 8/11/2021;**
**In mancanza della suddetta documentazione o di certificazione differente da quella indicata, non sarà accolta alcuna richiesta.**

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo PEC indicato nella domanda, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, al caso fortuito o a forza maggiore.

Nella domanda di partecipazione gli aspiranti devono compilare on-line il form relativo **ai titoli posseduti**, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, **inserendo gli stessi negli specifici riquadri, pena la non valutazione,** in conformità delle prescrizioni contenute nel presente bando ed entro il termine di scadenza previsto dallo stesso.

Si considerano prodotti in tempo utile i documenti autocertificati nella formulazione della domanda on-line, regolarmente dichiarati entro il termine di scadenza del bando stesso. A tal fine fa fede la data di trasmissione della domanda on-line.

Questa Amministrazione è tenuta ad effettuare, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 e dell'art. 15 della Legge 183 del 12 novembre 2011, idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 ed a trasmettere le risultanze all'autorità competente, in base a quanto previsto dalla normativa in materia.
Fermo quanto previsto dall'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000 circa le sanzioni penali previste per le dichiarazioni false, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

## ART. 5 – DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

La procedura telematica di presentazione della domanda richiede al candidato, in fase di compilazione on-line, la scansione e l'acquisizione in formato pdf della copia dei seguenti documenti:

- certificato di iscrizione negli elenchi degli aspiranti al collocamento obbligatorio di cui all'art. 8 della Legge 12 marzo 1999 n. 68;
- certificazione medica, rilasciata da commissione medico-legale dell'A.S.L. di riferimento o da equivalente struttura pubblica, comprovante lo stato di disabilità che indichi, solo nel caso in cui il candidato intenda avvalersi di tale beneficio, l'ausilio necessario in relazione alla propria disabilità e/o la necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova d'esame, ai sensi dell'art. 20 della L. n. 104 del 5/2/1992 e s.m.i.;
- per i candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (D.S.A.), certificazione medica, rilasciata dalla commissione medico-legale dell'A.S.L. di riferimento o da equivalente struttura pubblica. I candidati dovranno, altresì, fare esplicita richiesta nella piattaforma della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria esigenza. L'adozione delle richiamate misure sarà determinata ad insindacabile giudizio della commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita e, comunque, nell'ambito delle modalità individuate dal D.M. del 8/11/2021;
- eventuale certificazione medica comprovante lo stato d'invalidità pari o superiore all'80% per la richiesta di esonero dalla preselezione;
- eventuale documentazione che attesti il riconoscimento del titolo di studio conseguito all'estero, necessario all'ammissione
- ricevuta di versamento del contributo di partecipazione al concorso;

**ARTICOLO 6 – CODICE UNIVOCO IDENTIFICATIVO**

Al termine della procedura di presentazione, a ciascun concorrente verrà assegnato un codice univoco identificativo stampato sulla domanda di partecipazione. Nel rispetto degli obblighi di riservatezza, imposti dalla vigente normativa sulla privacy. Tale codice verrà utilizzato dall'Azienda, lungo tutto il percorso concorsuale, negli atti assoggettati ad obbligo di pubblicazione in sostituzione dei dati anagrafici dei concorrenti, che, a loro volta, utilizzeranno il medesimo codice per conoscere la propria posizione in merito al concorso.

**ART. 7 – AMMISSIONE/NON AMMISSIONE DEI CANDIDATI**

**Saranno ammessi alle prove concorsuali, con riserva di accertamento dei requisiti di accesso al concorso, tutti i candidati che avranno eseguito correttamente tutti i passaggi previsti dalla procedura e la cui domanda di partecipazione al concorso è pervenuta entro i termini e con le modalità previste dal presente bando.**

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato in qualsiasi momento e comunque prima di procedere all'assunzione.

Con provvedimento motivato, in qualsiasi momento, si potrà disporre l'esclusione dei candidati dal concorso per difetto o mancanza dei prescritti requisiti rilevati dall'autodichiarazione.

Costituisce motivo di non ammissione:
- il mancato possesso di uno dei requisiti generali e specifici per l'ammissione al concorso;
- l'errata o incompleta compilazione della domanda di partecipazione mediante il form on-line dedicato al presente concorso;
- la produzione di false dichiarazioni in sede di presentazione della domanda di partecipazione;
- la produzione o l'invio della domanda di partecipazione in forme diverse da quella prevista dal presente bando.
- essere dipendente della ASL BA, già inquadrato, a tempo indeterminato, nel profilo professionale oggetto del concorso;

**ARTICOLO 8 - COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La Commissione esaminatrice è nominata dal Direttore Generale con le modalità previste dall'art. 28 del DPR n. 220 del 27.03.2001 ed eventualmente integrata da membri esperti nelle tecniche di informatica e nella conoscenza della lingua inglese.

**ARTICOLO 9 - CALENDARIO DELLE PROVE**

Il calendario delle prove verrà comunicato esclusivamente tramite pubblicazione sul sito istituzionale della ASL BA all'indirizzo: **www.sanita.puglia.it/web/asl-bari**– Albo Pretorio – Concorsi. Le predette pubblicazioni hanno valore di comunicazione ufficiale e personale ai candidati partecipanti.

**ART. 10 – PRESELEZIONE**

L'Azienda Sanitaria Locale di Bari, ai sensi dell'art. 3, comma 4, del DPR n. 220/2001, si riserva la facoltà di procedere allo svolgimento della prova preselettiva, predisposta direttamente dall'Azienda stessa e/o con l'ausilio di aziende specializzate, qualora pervenga un numero di domande di partecipazione ampiamente superiore a **600 (seicento)**.

I candidati che si trovano nella condizione prevista dall'art. 20, comma 2-bis, della L. 104 del 5/2/1992 e s.m.i.,

come modificato dal D.L. n. 90 del 24/6/2014 convertito con modificazioni dalla L. n. 114 del 11/8/2014 ( … *la persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80% …),* sono esentati dalla prova preselettiva ed ammessi con riserva a sostenere la prova pratica.

Tutti gli altri candidati, che hanno presentato istanza di partecipazione con le modalità e nei termini stabiliti dal presente bando, salvo diversa comunicazione da parte dell'Amministrazione, sono ammessi con riserva a sostenere la prova preselettiva.

Il punteggio ottenuto nella prova preselettiva non concorre in alcun modo alla formazione della graduatoria finale del concorso.

Il calendario della prova preselettiva sarà reso noto ai candidati mediante apposito avviso pubblicato sul sito internet aziendale **www.sanita.puglia.it/web/asl-bari** – sezione "Albo Pretorio" – "Concorsi e Avvisi", almeno 15 giorni prima dell'espletamento della stessa. Pertanto ai candidati non verrà inoltrata alcuna comunicazione individuale di invito a sostenere la preselezione.

Per essere ammessi nei locali in cui si terrà la preselezione, i candidati dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento.

La prova preselettiva, consistente in una serie di quiz a risposta multipla, verterà sulle materie di cultura generale, logica, nonché sulle materie previste per le prove d'esame.

Le indicazioni e le modalità di svolgimento della prova, nonché i criteri di correzione e di attribuzione dei punteggi verranno comunicate ai candidati immediatamente prima della prova stessa.

Non è prevista la pubblicazione di una banca dati connessa alla prova preselettiva prima dello svolgimento della stessa.

La prova, sulla base del numero dei partecipanti, potrà essere svolta con più sessioni consecutive anche in giorni diversi, assicurando comunque la trasparenza e l'omogeneità dei quiz somministrati in modo da garantire il medesimo grado di selettività tra tutti i partecipanti.

Saranno ammessi alle prove concorsuali, nel rispetto della graduatoria che scaturirà dalla valutazione della prova preselettiva, formulata in base all'ordine decrescente, i primi **300 (trecento**) candidati, più eventuali ex equo.

La mancata presentazione alla prova preselettiva, ancorché dipendente da caso fortuito o forza maggiore, comporterà l'automatica esclusione dalla procedura concorsuale.

L'elenco dei candidati che hanno superato la prova preselettiva, congiuntamente a quello dei candidati ammessi direttamente a sostenere la prova pratica in quanto beneficiari dell'art. 20, co 2 bis, ex Legge 104/92, i cui nominativi saranno associati ad un codice identificativo, sarà pubblicato sul sito internet aziendale www. sanita.puglia.it/web/asl-bari, non meno di 15 giorni prima dell'inizio della prova medesima.

Tale pubblicazione ha valore di notifica, sia dei risultati che di convocazione, a tutti gli effetti di legge.

**ART.11 - ADEMPIMENTI PRELIMINARI DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE**

Ai sensi dell'art. 9, comma 3, del D.P.R. 220/2001, la Commissione, durante il primo insediamento, stabilisce i criteri e le modalità di valutazione dei titoli e delle prove concorsuali, ai fini della motivazione dei punteggi che saranno attribuiti alle singole prove.

**ARTICOLO 12 – PROVE D'ESAME**

Ai candidati idonei a sostenere le prove concorsuali (prova pratica e prova orale), l'Azienda provvederà a comunicare il diario delle prove, nonché la sede di espletamento esclusivamente mediante avvisi pubblicati nella sezione "Albo Pretorio" – "Concorsi e Avvisi" del sito internet istituzionale **www.sanita.puglia.it/web/asl-bari,** con un preavviso di almeno 20 giorni (venti) dall'inizio della prova pratica e della prova orale.

Tale forma di pubblicità costituirà notifica ad ogni effetto di legge e non sarà data pertanto ulteriore comunicazione in merito ai candidati.

Le prove, sulla base del numero dei partecipanti, potranno essere svolte in più sessioni consecutive, anche in giorni diversi, assicurando comunque la trasparenza e l'omogeneità dei quiz somministrati in modo da garantire il medesimo grado di selettività tra tutti i partecipanti.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare nella stessa giornata la prova pratica ed eventualmente la prova colloquio.

Il mancato raggiungimento della sufficienza nella pratica determinerà pertanto l'esclusione dalla procedura concorsuale.

Le modalità di espletamento della prova pratica, che potrà essere effettuate anche attraverso l'utilizzo di procedure informatizzate, verrà decisa al momento della convocazione e specificata nel diario di convocazione della stessa.

Il punteggio conseguito per la valutazione dei titoli dei candidati sarà resa nota agli interessati prima dell'effettuazione della prova orale e sarà effettuata per i soli candidati ammessi alla stessa.

Tutti i candidati idonei alle prove, dovranno presentarsi il giorno di espletamento delle stesse muniti di un valido documento di identità in corso di validità.

I candidati dovranno pertanto sostenere una prova pratica ed orale.

**Prova pratica:**
La prova pratica consisterà nella risoluzione di casi pratici e tecniche specifiche connessi al profilo messo a concorso ed alla qualificazione professionale richiesta, e potrà consistere anche in quesiti a risposta multipla o in quesiti a risposta sintetica. Il punteggio massimo attribuibile alla prova pratica sarà di 20 punti ed il suo superamento e l'ammissione alla prova orale saranno subordinati al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

**Prova orale:**
La prova orale si svolgerà in un'aula aperta al pubblico e verterà su argomenti connessi alla qualificazione professionale richiesta. Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 37 D.Lgs. 165/2001, nell'ambito della prova orale sarà accertata la conoscenza della lingua inglese e la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse. La Commissione potrà essere integrata da membri aggiunti per l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese. Per ciascuna delle prove di informatica e di lingua inglese non sarà attribuito un punteggio dalla Commissione, ma solo un giudizio di idoneità necessario - in ogni caso - per perfezionare la valutazione positiva complessiva della prova orale (Sentenza Consiglio di Stato, seconda sezione, 22 giugno 2020, n. 3975). La prova orale si svolgerà, nel giorno stabilito, alla presenza della intera Commissione in sala aperta al pubblico. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

Per quanto concerne lo svolgimento delle prove si applicano le disposizioni previste dal D.P.R. 220/2001.
Non è prevista la pubblicazione di una banca dati connessa alla prova pratica e orale, prima dello svolgimento delle stesse.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, ora e sede stabiliti, saranno dichiarati esclusi dal concorso, quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

**ART. 13 - ARGOMENTI DELLE PROVE D'ESAME**

In relazione alle mansioni previste dal C.C.N.L. di riferimento relativamente al profilo professionale a concorso, le prove d'esame saranno volte ad accertare la preparazione del candidato relativamente alla conoscenza delle disposizioni contenute nelle seguenti normative e, segnatamente, dei seguenti argomenti:

- ✓ Principi di legislazione sanitaria nazionale e regionale;
- ✓ Principi di Diritto Amministrativo;
- ✓ Normativa sul pubblico impiego – D. Lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- ✓ Normativa in materia di trattamento e protezione dei dati personali;
- ✓ Gestione documentale (classificazione, archiviazione, protocollazione di atti.
- ✓ Competenze relative alle attività di sportello, di segreteria, di gestione della documentazione amministrativa e della relativa modulistica;
- ✓ utilizzo delle apparecchiature informatiche più diffuse e all'esecuzione di operazioni di natura contabile.

**ART. 14 - PUNTEGGI PER TITOLI E PROVE D'ESAME**

I punteggi per i titoli e le prove d'esame, ai sensi dell'art. 8 del DPR 27 marzo 2001, n. 220, sono complessivamente 100 così ripartiti:
a) 40 punti per i titoli
b) 60 punti per le prove d'esame.

I 60 punti per le prove di esame sono così ripartiti:
a) 30 punti per la prova pratica;
b) 30 punti per la prova orale.

Il superamento delle prove è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno:
• 21/30, nella prova pratica;
• 21/30 nella prova orale.

Il mancato raggiungimento della valutazione di sufficienza in una prova comporta l'esclusione dalla prova successiva e, quindi, dalla graduatoria di merito finale.

Il punteggio complessivo di 40 punti per i titoli delle procedure concorsuali del personale non dirigenziale previsto dal punto 4 dell'art. 8 del DPR 220/2001 viene così suddiviso:

TITOLI DI CARRIERA - punti 15
TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO - punti 10
PUBBLICAZIONI E TITOLI SCIENTIFICI - punti 5
CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE - punti 10

La valutazione dei titoli, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 8 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 (Regolamento

recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi) verrà effettuata dopo lo svolgimento della prova pratica, per i soli candidati ammessi a sostenere la prova colloquio, previa determinazione dei criteri stabiliti dalla Commissione Esaminatrice nella prima riunione di insediamento;

I titoli saranno valutati dalla Commissione esaminatrice costituita, ai sensi delle disposizioni contenute nel D.P.R. 220/2001.

Non saranno valutati titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando o presentati al di fuori delle forme prescritte.

I 40 punti per la valutazione dei titoli saranno attribuiti secondo gli "ELEMENTI DI VALUTAZIONE" allegati al presente bando come parte integrante dello stesso, con i criteri stabiliti dall'articolo 11, 20, 21 e 22 del D.P.R. n. 220/2001;

**ART. 15 - GRADUATORIA**

La Commissione esaminatrice, al termine di tutte le prove d'esame, procederà alla formulazione della graduatoria di merito nella quale i candidati verranno collocati in ordine decrescente, sulla base del punteggio complessivo maturato sommando le votazioni dei titoli e delle prove d'esame, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5, del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni e della L. 16 giugno 1998, n. 191.
Sarà escluso dalla graduatoria il candidato che non conseguirà in ciascuna delle prove di esame la prevista valutazione di sufficienza.

In caso di mancanza di titoli preferenziali, a parità di punteggio sarà preferito il candidato più giovane di età, come previsto dall'art. 2, comma 9, della Legge n. 191/1998.

Il Direttore Generale procederà ad adottare deliberazione di approvazione della graduatoria dei candidati risultati idonei al concorso. Saranno dichiarati vincitori i canditati utilmente collocati nelle prime posizioni della graduatoria generale di merito, nei limiti dei posti messi a concorso.

Sulla base di eventuali, sopravvenute circostanze e contingenze e nel rispetto delle norme di legge, l'Azienda si riserva la facoltà di attingere alla relativa graduatoria degli idonei per eventuali e sopravvenute necessità di nomina in ruolo.

La graduatoria finale di merito rimane efficace dalla data di pubblicazione e secondo i termini previsti dalle norme di legge vigenti nel tempo.

La pubblicazione della deliberazione di approvazione della graduatoria di merito sul sito web aziendale **www.sanita.puglia.it/web/asl-bari**, sarà considerata quale notifica ufficiale a tutti i partecipanti.

**ART. 16 - IMMISSIONE IN SERVIZIO DEI VINCITORI**

L'accertamento della idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura dell'Azienda di riferimento prima dell'immissione in servizio.

L'accertamento del mancato possesso dei requisiti pregiudica l'assunzione.

L'assunzione in servizio resta subordinata al reperimento delle risorse finanziarie necessarie e al rispetto della normativa vigente in materia di assunzioni.

**Si precisa che, all'atto dell'assunzione, i vincitori del concorso devono risultare appartenenti alle categorie di cui all'art. 1 L. 68/99 e devono essere iscritti negli elenchi di cui all'art. 8, della ridetta Legge.**

I vincitori del concorso, all'atto della stipula del contratto individuale, devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico e privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D. Lgs. 30/03/2001, n.165.

L'Azienda, verificata la sussistenza dei requisiti prescritti, procederà alla stipula del contratto individuale di lavoro nel quale sarà indicata la data di inizio del rapporto di lavoro.

La data di assunzione verrà concordata fra le parti ma, in ogni caso, salvo giustificati e documentati motivi, essa dovrà essere stabilita entro i 30 giorni successivi dalla comunicazione di assunzione. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva assunzione in servizio.

E' in ogni modo condizione risolutiva del contratto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso, la presentazione di documenti falsi o dichiarazioni non veritiere viziati da invalidità.

La nomina diviene definitiva dopo il compimento, con esito favorevole, del previsto periodo di prova di cui alla vigente normativa contrattuale.

Ai sensi dell'art. 35, co. 5bis del D.Lgs. 165/2001, il personale assunto deve permanere alle dipendenze della ASL di Bari per un periodo non inferiore a cinque anni. E' fatta salva, comunque, la possibilità di usufruire della mobilità di compensazione, nonché la facoltà dell'Azienda di disapplicare quanto sopra indicato, per ragioni motivate ed a suo insindacabile giudizio.

## ART. 17
## NORME FINALI

Per tutto quanto non previsto si fa riferimento alla normativa contrattuale ed a quella vigente in materia.

Con la partecipazione al presente concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le disposizioni contenute nel bando stesso.

Il Direttore Generale si riserva, comunque, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando, per legittimi ed insindacabili motivi, senza l'obbligo di comunicarli e senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta anche in caso di presentazione delle domande.

Per ottenere **informazioni riguardanti il concorso, i requisiti per partecipare alla procedura concorsuale e quant'altro non sia legato alla compilazione della domanda,** gli interessati potranno rivolgersi alla ASL BA -Area Gestione Risorse Umane - Ufficio Concorsi – Lungomare Starita, 6 - 70132 Bari - nelle ore di ricevimento dell'ufficio (*martedì e giovedì dalle 11.00 alle 13.00 e dalle 15.30 alle 17.30*), oppure potranno consultare il sito Internet: **www.sanita.puglia.it/web/asl-bari** - sezione "Albo Pretorio" – Concorsi e Avvisi".

Per **informazioni sull'assistenza tecnica** relativa alla registrazione anagrafica e compilazione dei campi richiesti dal form di domanda on-line, oltre a consultare la Guida e le Faq scaricabili, è attivo, dal lunedì al venerdì, un servizio e-mail al seguente indirizzo: **helpdesk@csselezioni.it** al quale potranno essere segnalati gli eventuali problemi ed i propri recapiti telefonici. L'intervento di risoluzione del problema potrà avvenire mediante comunicazione a mezzo mail o contatto telefonico diretto. Non si potrà compilare la domanda per conto dei candidati ma solo risolvere eventuali problemi tecnici.

Per quanto non previsto dal presente bando, valgono le norme di legge.

**ART. 18**
**TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi degli artt. 13-14 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016), si informano gli interessati che il trattamento dei dati personali forniti dai candidati in sede di partecipazione al presente bando/avviso/concorso saranno raccolti dall'ASL BA, in qualità di Titolare del trattamento dei dati.

I dati personali dei candidati saranno trattati, anche attraverso sistemi informatizzati, per le finalità di reclutamento di personale e dell'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori dell'ASL BA o delle società di servizi espressamente designate come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi, i dati non saranno diffusi, né saranno comunicati a terzi, fatti salvi i casi in cui si renda necessario comunicarli ad altri soggetti coinvolti nell'attività istruttoria e nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione Europea.

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'ASL BA, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento UE 2016/679).

L'apposita istanza è presentata contattando il Titolare del trattamento (ASL BA, con sede in Lungomare Starita, 6, 70123 Bari; PEC: protocollo.asl.bari@pec.rupar.puglia.it; email: direzione.generale@asl.bari.it, tel. 080.5842568) o il Responsabile della protezione dei dati (DPO) email: dpo@asl.bari.it; PEC: protocollo.asl.bari@pec.rupar.puglia.it, 080.5842565).

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dalla disciplina in materia di protezione dei dati personali hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento (UE) 2016/679, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. art. 79 del Regolamento citato.

Per ulteriori informazioni sul trattamento dei dati personali si rinvia all'informativa specifica resa disponibile sul sito web nell'apposita sezione - Privacy - Informative Privacy - del sito internet istituzionale all'indirizzo www.asl.bari.it.

**ART. 19**
**PUBBLICITÀ**

Il testo del presente bando sarà disponibile sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Sarà inoltre disponibile sul sito internet aziendale **www.sanita.puglia.it/web/asl-bari,** nella sezione "Bandi di concorso" a partire dalla data di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Il Direttore Generale
Avv. Luigi Fruscio
Firma autografa sostituita dall'indicazione del nominativo del Direttore Generale
(art.3 del D.Lgs.n. 39/1993)

**ELEMENTI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI**

**CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 30 (TRENTA) POSTI DI COADIUTORE AMMINISTRATIVO SENIOR APPARTENENTE ALL'AREA DEGLI OPERATORI – PROFILO PROFESSIONALE DEL RUOLO AMMINISTRATIVO – CCNL 27/10/2025 COMPARTO SANITÀ, POSIZIONE ECONOMICA INIZIALE, CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, RISERVATO ESCLUSIVAMENTE AI SOGGETTI APPARTENENTI ALLE CATEGORIE PROTETTE DI CUI ALL'ART. 1 DELLA LEGGE 12 MARZO 1999, N. 68, ISCRITTI NEGLI ELENCHI DI CUI ALL'ART. 8 DELLA MEDESIMA LEGGE**

**I 40 PUNTI PER LA VALUTAZIONE DEI TITOLI SONO COSÌ RIPARTITI:**

| | |
|---|---|
| a) titoli di carriera | massimo punti 15 |
| b) titoli accademici e di studio | massimo punti 10 |
| c) pubblicazioni e titoli scientifici | massimo punti 5 |
| c) curriculum formativo e professionale | massimo punti 10 |

**CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI**

**a) Titoli di carriera (max 15 punti):**

1. i titoli di carriera sono valutabili se si tratta di servizio a tempo determinato/indeterminato reso presso le unità sanitarie locali, le aziende ospedaliere, gli enti di cui agli Articoli 21 e 22 del D.P.R. 220/01, presso altre pubbliche amministrazioni, nel profilo professionale a concorso o in qualifica corrispondente;
2. i periodi di servizio omogeneo sono cumulabili;
3. le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile considerando come mese intero, periodi continuativi di giorni 30 o frazioni superiori a 15 giorni;
4. i periodi di servizio prestati a tempo parziale sono valutati proporzionalmente all'orario di lavoro previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro;
5. in caso di servizi contemporanei è valutato quello più favorevole al candidato.

**b) titoli accademici e di studio (max 10 punti): saranno valutati tenuto conto dell'attinenza dei titoli posseduti con il profilo professionale da conferire:**

1. laurea triennale;
2. Laurea specialistica/magistrale;
3. Corsi di formazione universitari;
4. master/abilitazioni/specializzazioni;

**c) pubblicazioni e titoli scientifici (max punti 5)**

Saranno valutate le sole pubblicazioni a primo ed ultimo nome, pubblicate su riviste nazionali ovvero internazionali;

**d) curriculum professionale (max 10 punti):**

1. attività prestata presso Aziende pubbliche e/o accreditate/convenzionate con altre tipologie di contratto atipico/flessibile (libero prof.le, da agenzia interinale, Cooperativa, CoCoCo, Borsa di Studio, nel profilo oggetto del concorso o corrispondente;
2. incarichi a tempo determinato/indeterminato presso Aziende private, nel profilo oggetto del concorso o corrispondente.

ASL BR

**Avviso pubblico, per soli titoli, per il conferimento di incarichi a tempo determinato e/o supplenza di Dirigente Medico disciplina di Neurologia.**

ASL Brindisi
PugliaSalute

**S**ervizio **S**anitario **N**azionale
- REGIONE PUGLIA –
**AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BRINDISI**

**AVVISO PUBBLICO, PER SOLI TITOLI, PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI A TEMPO DETERMINATO E/O SUPPLENZA**

**DI DIRIGENTE MEDICO DISCIPLINA DI**

**NEUROLOGIA**

In esecuzione della deliberazione D.G. n. _1297__ del _06/05/2026_ è indetto Avviso Pubblico, per soli titoli, per il conferimento di **INCARICHI A TEMPO DETERMINATO/SUPPLENZA DI DIRIGENTE MEDICO DISCIPLINA DI NEUROLOGIA.**

Ai sensi dell'art.7 del Decreto Leg.vo 30.03.2001, n.165 e successive modificazioni ed integrazioni è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro. Si applica, inoltre, quanto previsto dall'art.27, comma 6, del Decreto Leg.vo 11.04.2006, n.198.

Trattamento economico

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente C.C.N.L. dell'Area della Dirigenza Sanitaria.

**1) - REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE**

**A) ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/01 e s.m.i.:**

Cittadinanza Italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti;

*ovvero*

cittadinanza di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea ed i loro familiari, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente ex art. 7, comma 1, lett. a) della Legge n. 97/2013;

*ovvero*

cittadini di Paesi Terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria ex art. 7, comma 1, lett. b) della Legge n. 97/2013;

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti ai sensi del D.P.C.M. 7.02.1994 n. 174:

- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

**B) idoneità fisica all'impiego:**

- l'accertamento della idoneità alla mansione specifica, ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato dal Medico Competente di quest'Azienda Sanitaria prima dell'immissione in servizio;

**C) essere in regola con le leggi sugli obblighi militari**.

**D) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione** per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego presso una pubblica amministrazione ai sensi della normativa contrattuale, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lettera d) del D.P.R. n. 3 del 10.01.1957;

E) **non essere stato destituito o dispensato** dall' impiego presso pubbliche amministrazioni **o licenziato da precedente impiego** presso pubbliche amministrazioni a seguito di procedimento disciplinare.

**F) non aver riportato condanne penali anche di primo grado e non avere in corso procedimenti penali relativi a reati contro la pubblica amministrazione** o che si riferiscano al profilo oggetto dell'avviso

**2) - REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE**

A. laurea in medicina e chirurgia;
B. specializzazione nella disciplina oggetto dell'avviso o in disciplina equipollente o affine se prevista. Il personale in servizio di ruolo presso altre Aziende Sanitarie o Ospedaliere alla data dell' 01.02.1998 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data;
C. possono altresì, partecipare, ai sensi della Legge n.145 del 30.12.2018 art 1 co. 547-548-548 bis, così come modificato dalla Legge n. 87 del 03 luglio 2023, i medici in formazione specialistica iscritti a partire dal secondo anno del corso di formazione specialistica. All'esito positivo delle medesime procedure i medici in formazione specialistica verranno collocati in graduatoria separata.
D. iscrizione all'albo dell'ordine dei medici chirurghi con dichiarazione sostitutiva contenente tutti gli elementi identificativi (sede dell'ordine, nr. iscrizione e decorrenza). L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la

partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

**Il difetto di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione all'avviso.**

**Art. 3) - MODALITÀ DI COMPILAZIONE E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Le domande di partecipazione all'Avviso indirizzate al Direttore Generale ASL BR – VIA NAPOLI 8 - 72100 BRINDISI, **devono essere inoltrate, pena esclusione, entro il 20° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia a mezzo posta elettronica certificata al seguente indirizzo: selezioni.asl.brindisi@pec.rupar.puglia.it**

La validità dell'istanza è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata (PEC) esclusivamente personale e che la stessa consenta l'identificazione personale dal sistema informatico attraverso le credenziali di accesso, **pena esclusione**; non sarà pertanto ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice/ordinaria.

L'invio deve avvenire in un'unica spedizione, (non superiore a 20MB), devono essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, preferibilmente .pdf e .tif. e deve contenere i seguenti allegati:

- domanda;
- elenco dei documenti;
- cartella con tutta la documentazione;
- copia fotostatica di documento riconoscimento in corso di validità.

La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna. **La ricevuta di consegna viene inviata automaticamente dal gestore PEC**.

Nel caso di invio dell'istanza tramite posta certificata, i documenti per i quali sia prevista, in ambito tradizionale, la sottoscrizione devono, a loro volta, essere sottoscritti dal candidato.

Le istanze e le dichiarazioni inviate per via telematica sono valide se effettuate secondo quanto previsto dal D.Lgs n. 235/2010 (Codice dell'amministrazione digitale), anche se indirizzata alla P.E.C. del protocollo Aziendale.

**E' esclusa ogni altra forma di presentazione o di trasmissione, pena la non ammissione.**

Il termine per la presentazione della domanda, ove cada in giorno festivo, sarà prorogato di diritto al giorno seguente non festivo.

L'eventuale riserva di invio successivo di documenti o titoli è priva di effetti e i documenti o i titoli, inviati successivamente alla scadenza del termine, non saranno presi in considerazione.

L'Azienda non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, né per eventuali disguidi postali e/o derivanti dal mancato funzionamento della posta certificata o comunque imputabili a fatto di terzi a caso fortuito o forza maggiore che comportino il ritardo nella presentazione della domanda rispetto ai termini previsti nel presente bando.

**Le istanze già pervenute o che perverranno prima della pubblicazione del presente bando sul Bollettino ufficiale della Regione Puglia non saranno prese in considerazione e saranno archiviate**

**senza alcuna comunicazione ulteriore agli interessati, in quanto il presente bando costituisce a tutti gli effetti notifica nei confronti degli interessati.**

Nella domanda gli aspiranti devono indicare:

a) cognome e nome;
b) luogo e data di nascita;
c) codice fiscale;
d) residenza;
**e) l'indirizzo di posta elettronica certificata personale (Pec) presso il quale deve, a tutti gli effetti, essere fatta ogni necessaria comunicazione inerente l'avviso;**
f) il possesso della cittadinanza italiana o equiparata o di uno dei Paesi dell'Unione Europea ovvero di altra cittadinanza e del requisito utile alla Partecipazione alla Selezione tra quelli indicati dall'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
g) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime. I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana devono dichiarare di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza, ovvero i motivi che ne impediscono o limitano il godimento;
h) di **non aver riportato condanne penali anche di primo grado e non avere in corso procedimenti penali relativi a reati contro la pubblica amministrazione** o che si riferiscano al profilo oggetto dell'avviso;
i) **non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione** per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego presso una pubblica amministrazione ai sensi della normativa contrattuale, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lettera d) del D.P.R. n. 3 del 10.01.1957;
**j) non essere stato destituito o dispensato** dall' impiego presso pubbliche amministrazioni o licenziato da precedente impiego presso pubbliche amministrazioni a seguito di procedimento disciplinare;
k) **diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia**;
**l) diploma di specializzazione nella disciplina oggetto dell'avviso o disciplina equipollente o affine; ovvero essere iscritto almeno al secondo anno della Scuola di Specializzazione nella specifica disciplina oggetto dell'avviso;**
m) **iscrizione all'Albo dell'Ordine professionale dei medici-chirurghi**;
n) la posizione nei riguardi degli obblighi militari per i soggetti nati entro il 1985;
o) gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni con l'indicazione del profilo professionale e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego (tale dichiarazione deve essere resa anche se negativa, in tal caso il candidato deve dichiarare di non aver mai prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni);
p) i titoli che danno diritto di precedenza o preferenza alla nomina a parità di merito e di titoli indicati dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/94 e dall'art. 2 comma 9 della Legge n. 191/98;
**q) di aver preso visione del presente bando di avviso pubblico e di accettare senza riserve ogni prescrizione e precisazione del bando di avviso;**
r) **di aver letto e compreso l'informativa sul trattamento dei dati personali riportata nel presente bando;**
s) di autorizzare la pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet dell'ASL di Brindisi per tutte le comunicazioni inerenti l'avviso pubblico;

**L'aspirante dovrà, inoltre, indicare obbligatoriamente, pena esclusione, l'indirizzo di posta elettronica certificata personale (Pec) presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta pervenire ogni comunicazione inerente l'avviso Pubblico ed alle convocazioni per il conferimento di incarichi.**

Per le finalità connesse e consequenziali al procedimento di cui trattasi, il candidato deve, altresì, esprimere il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda e nei documenti, ai sensi del Decreto Legislativo 30.6.2003 n.196.

Documenti da allegare alla domanda

Alla domanda i candidati devono allegare :

1) idonea certificazione attestante il possesso del requisiti specifici di cui al sopraindicato punto 2);

2) tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

Le pubblicazioni devono essere prodotte in copia ai fini della valutazione.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art.46 del D.P.R. 20.12.1979 n.761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio ;

3) elenco, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati.

Dichiarazioni sostitutive

Qualora il candidato intenda avvalersi dell'autocertificazione di cui al D.P.R 445/2000, le dichiarazioni sostitutive di certificazione (art.46) e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà (art.47) devono contenere la clausola specifica che il candidato è consapevole che, in caso di falsità o dichiarazioni mendaci, lo stesso incorre nelle sanzioni penali di cui all'art. 76 D.P.R. 445/2000, oltre alla decadenza dai benefici conseguiti grazie al provvedimento emanato in base alle dichiarazioni non veritiere di cui al precedente art.75. L'Azienda Sanitaria Locale si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato, con le modalità e nei termini previsti dalle vigenti disposizioni.

La sottoscrizione delle dichiarazioni sostitutive presentate contestualmente alla domanda o richiamate dalla stessa deve essere accompagnata da fotocopia non autenticata di documento di riconoscimento del sottoscritto. In caso contrario la sottoscrizione deve essere effettuata dall'interessato in presenza del dipendente dell'Area Gestione del Personale di questa Azienda addetto a tale compito. Si precisa comunque che in caso di dichiarazione sostitutiva, relativa ai requisiti di ammissione e/o titoli che possono dar luogo anche a valutazione, l'interessato è tenuto a specificare con esattezza tutti gli elementi ed i dati necessari a determinare il possesso dei requisiti e/o la valutabilità della dichiarazione ai fini della graduatoria. La mancanza anche parziale di tali elementi preclude alla possibilità di procedere alla relativa valutazione.

In particolare, per eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni, l'interessato è tenuto a specificare : esatta denominazione ed indirizzo delle stesse ; se trattasi di servizio a tempo indeterminato o determinato o a convenzione con l'indicazione dell'impegno orario; posizione

funzionale e disciplina d'inquadramento; se trattasi di rapporto di lavoro a tempo pieno o parziale ; periodo del servizio con precisazione di eventuali interruzioni del rapporto di impiego e loro motivo, posizione in ordine al disposto di cui all'art.46 del D.P.R. 761/79.

Per l'autenticazione delle copie si richiede quanto previsto dall'art.18 del D.P.R. 445/2000.

**Art. 4) - ESCLUSIONE DALL'AVVISO**

Costituiscono motivo di esclusione:

a) il mancato possesso di uno o più requisiti sia generali che specifici richiesti per l'ammissione;
b) trasmissione della domanda non con PEC;
c) la mancata sottoscrizione della domanda;
d) mancata fotocopia del documento di identità in corso di validità;
e) la mancata indicazione dell'indirizzo di posta elettronica certificata personale (Pec);
f) la presentazione di autocertificazioni relative al possesso dei requisiti, generali e specifici, di ammissione all'Avviso, rese in termini difformi da quanto disposto dalla normativa vigente in materia, da cui non si evince il possesso dei requisiti medesimi;
g) l'inoltro della domanda di partecipazione all'Avviso prima del giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia o oltre il termine di scadenza del bando;
h) essere stato dispensato, destituito o licenziato da una pubblica amministrazione;
i) la omessa dichiarazione non altrimenti rilevabile, resa mediante autocertificazione ai sensi del D.P.R. n.445/00, contestuale e/o allegata all'istanza di ammissione, del possesso di uno solo dei requisiti generali e specifici di ammissione prescritti dal presente bando;
j) titolarità di rapporto di impiego a tempo indeterminato con questa A.S.L. nella medesima posizione funzionale e disciplina oggetto dell'Avviso.

**Art. 5) - CRITERI DI VALUTAZIONE TITOLI**

I punti per valutazione dei titoli ( punti 20), valutati ai sensi del D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483, sono così ripartiti:

- titoli di carriera massimo punti 10
- titoli accademici e di studio massimo punti 3
- pubblicazioni e titoli scientifici massimo punti 3
- curriculum formativo/professionale massimo punti 4

**Art. 6) - FORMAZIONE GRADUATORIA FINALE**

La graduatoria finale è formata secondo l'ordine dei punteggi riportati da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del DPR n. 487/94 e ss.mm. ed ii. La graduatoria è approvata con provvedimento del Direttore Generale e sarà pubblicata sul sito ufficiale dell'ASL BR e sarà utilizzata con le modalità e nei limiti temporali imposti dalle leggi vigenti in materia.

**Tutte le comunicazioni e/o notificazioni relative all'utilizzazione della graduatoria, anche per il conferimento di eventuali incarichi, verranno fatte esclusivamente a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC).**

**L'ASL BR non assume alcuna responsabilità per mancate comunicazioni e/o notificazioni dipendenti da inesatta indicazione dell'indirizzo di Posta Elettronica Certificata personale del candidato o dalla mancata o tardiva comunicazione dell'indirizzo di Posta Elettronica Certificata personale del candidato indicato nella domanda di partecipazione, o comunque per eventi imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.**

**Art. 7) – INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati – di seguito Regolamento) si informano i candidati che i dati personali forniti in sede di partecipazione alla presente procedura selettiva o comunque acquisiti a tale scopo dall'Azienda Sanitaria Locale Br, saranno trattati per le finalità di gestione della predetta procedura di selezione e saranno utilizzati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione dello stesso.

Potranno essere acquisite d'ufficio alcune informazioni per verificare le dichiarazioni presentate dai candidati (es. richiesta di verifica del casellario giudiziale; richieste di conferma dei titoli di studio a Scuole ed Università, richiesta ai Comuni dello stato di famiglia, ecc.).

La base giuridica del trattamento è rinvenibile - nell'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, nell'adempimento di un obbligo legale, nell'esecuzione del contratto di lavoro di cui l'interessato è parte o nell'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso, nel perseguimento dell'interesse legittimo del Titolare (es.: tutela dei diritti del Titolare in sede stragiudiziale e giudiziale, ecc.).

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione e del possesso degli eventuali titoli previsti; la loro mancata indicazione comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.

I dati personali dei candidati saranno trattati nei modi previsti dalla legge e nel rispetto del segreto professionale e d'ufficio.

Saranno trattati sia in forma cartacea, che in formato digitale e con l'adozione di misure tecniche ed organizzative per assicurare adeguati livelli di sicurezza da personale dipendente o da altri soggetti che collaborano con l'Azienda, tutti debitamente a ciò autorizzati dal Titolare o da un suo delegato, nonché da soggetti appositamente designati dal Titolare quali Responsabili del trattamento dei dati personali.

I dati personali non verranno in alcun modo diffusi. Nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia alcuni di essi potranno essere comunicati a soggetti pubblici a cui la comunicazione avviene in forza di obblighi normativi ed a soggetti terzi (persone fisiche o giuridiche) che svolgono servizi nei confronti di questa ASL BR.

**Art. 8) – - MODALITÀ DI TRATTAMENTO DEI DATI FORNITI**

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati – di seguito Regolamento) si informano i candidati che i dati personali forniti in sede di partecipazione alla presente procedura selettiva o comunque acquisiti a tale scopo dall'Azienda Sanitaria Locale Br, saranno trattati per le finalità di gestione della predetta procedura di selezione e saranno utilizzati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione dello stesso.

Potranno essere acquisite d'ufficio alcune informazioni per verificare le dichiarazioni presentate dai candidati (es. richiesta di verifica del casellario giudiziale; richieste di conferma dei titoli di studio a Scuole ed Università, richiesta ai Comuni dello stato di famiglia, ecc.).

La base giuridica del trattamento è rinvenibile - nell'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, nell'adempimento di un obbligo legale, nell'esecuzione del contratto di lavoro di cui l'interessato è parte o nell'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso, nel perseguimento dell'interesse legittimo del Titolare (es.: tutela dei diritti del Titolare in sede stragiudiziale e giudiziale, ecc.).

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione e del possesso degli eventuali titoli previsti; la loro mancata indicazione comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.

I dati personali dei candidati saranno trattati nei modi previsti dalla legge e nel rispetto del segreto professionale e d'ufficio.

Saranno trattati sia in forma cartacea, che in formato digitale e con l'adozione di misure tecniche ed organizzative per assicurare adeguati livelli di sicurezza da personale dipendente o da altri soggetti che collaborano con l'Azienda, tutti debitamente a ciò autorizzati dal Titolare o da un suo delegato, nonché da soggetti appositamente designati dal Titolare quali Responsabili del trattamento dei dati personali.

I dati personali non verranno in alcun modo diffusi. Nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia alcuni di essi potranno essere comunicati a soggetti pubblici a cui la comunicazione avviene in forza di obblighi normativi ed a soggetti terzi (persone fisiche o giuridiche) che svolgono servizi nei confronti di questa ASL BR.

I dati personali forniti all'Azienda Sanitaria Locale BR saranno conservati per il tempo necessario al perseguimento delle finalità per le quali sono trattati e comunque nel rispetto dei termini previsti dalle vigenti procedure di scarto degli archivi documentali (si richiama al riguardo il Massimario di scarto).

Nella qualità di interessato al trattamento, il candidato ha diritto di

- ottenere l'accesso ai propri dati personali ed alle informazioni relative agli stessi;
- ottenere l'aggiornamento, la rettifica dei dati inesatti o l'integrazione di quelli incompleti;
- ottenere la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano, nei casi previsti;
- ottenere la cancellazione (se sono venute meno le finalità del trattamento o l'interesse legittimo del Titolare e fatta eccezione per i dati contenuti in atti che devono essere obbligatoriamente conservati);
- opporsi al loro trattamento, in tutto o in parte, per motivi legittimi;
- proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali, qualora ne ricorrano i presupposti, seguendo le procedure e le indicazioni pubblicate sul sito web dell'Autorità Garante www.garanteprivacy.it.

Per l'esercizio dei suddetti diritti, il candidato potrà presentare una istanza in forma scritta a:
TITOLARE DEL TRATTAMENTO :
AZIENDA SANITARIA LOCALE BR
in persona del suo legale rappresentante pro-tempore
Sede legale: via Napoli, n°8, 72100 – BRINDISI ; Email: direzionegenerale@asl.brindisi.it;
Pec: protocollo.asl.brindisi@pec.rupar.puglia.it
RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (RPD)
Contatti : Indirizzo : Via Napoli, n°8 , 72100 - BRINDISI;
Email: responsabileprotezionedati@asl.brindisi.it
Pec: protocollo.asl.brindisi@pec.rupar.puglia.it

**Art. 9) – DISPOSIZIONI FINALI**

La partecipazione all'avviso implica da parte del concorrente l'accettazione di tutte le disposizioni di legge vigenti in materia.

La valutazione dei titoli ai fini della formazione della graduatoria e l'attribuzione del relativo punteggio, sarà effettuata secondo le disposizioni previste dal DPR 483/97.

L'Azienda si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere, revocare in tutto o in parte o modificare il presente avviso di bando per eventuali motivate ragioni.

Per quanto non specificatamente espresso nel presente bando, valgono le disposizioni di legge che disciplinano la materia concorsuale, con particolare riferimento al Decreto Leg.vo 30.12.1992 n.502 e successive modificazioni ed integrazioni, al D.P.R. 10.12.1997 n. 483, al D.P.R. 10.12.1997, n.484 e al Decreto Leg.vo 30.03.2001 n.165 e successive modificazioni ed integrazioni.

**Art. 10) - INFORMAZIONI**

Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'Area Gestione del Personale – U.O.S. Assunzioni, Concorsi e gestione delle Dotazioni Organiche - Mail areagestionedelpersonale@asl.brindisi.it - SITO INTERNET: www.sanita.puglia.it

IL DIR. RESPONSABILE
UOS ASSUNZIONI, CONCORSI E GEST. DOTAZIONI ORGANICHE
*(Avv. Luigi Spina)*

LUIGI
SPINA
06.05.2026
17:11:33
GMT+02:00

**ALLEGATO - Schema di domanda** *(Avviso Pubblico, per soli titoli, per il conferimento di INCARICHI A TEMPO DETERMINATO/SUPPLENZA DI DIRIGENTE MEDICO DISCIPLINA DI NEUROLOGIA)*

**Al Direttore Generale**
**dell'Azienda Sanitaria Locale BR**
**Via Napoli, 8 - 72100 Brindisi**
***selezioni.asl.brindisi@pec.rupar.puglia.it***

Il/la sottoscritto/a (cognome) _____ (nome) _____

chiede di poter partecipare all'**AVVISO PUBBLICO, PER SOLI TITOLI, PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI A TEMPO DETERMINATO E/O SUPPLENZA DI DIRIGENTE MEDICO DISCIPLINA DI NEUROLOGIA**, pubblicato sul B.U.R. Puglia n._____ del_____, dichiarando ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle responsabilità penali in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art.76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000, quanto segue:

- di essere nato/a a _____ prov._____ il_____;
- codice fiscale_____ Tel._____ Cell._____;
- di risiedere a **Località_____ prov**._____**c.a.p. _____**

  **Via**_____ **n**._____
- **di possedere il seguente indirizzo di posta elettronica certificata personale (Pec) agli effetti di ogni comunicazione relativa all' avviso pubblico ed all'utilizzazione della graduatoria finale di merito (anche per eventuali incarichi a tempo determinato) _____(1);**
- di possedere la cittadinanza ovvero_____;
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____;
- di non aver riportato condanne penali ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali (2)_____

  _____;
- di non aver procedimenti penali in corso ovvero di aver i seguenti procedimenti penali in corso_____

  _____;
- **non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione** per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego presso una pubblica amministrazione ai sensi della normativa contrattuale, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lettera d) del D.P.R. n. 3 del 10.01.1957 ovvero di _____;
- **non essere stato destituito o dispensato** dall' impiego presso pubbliche amministrazioni **o licenziato da precedente impiego** presso pubbliche amministrazioni a seguito di procedimento disciplinare ovvero_____;
- di essere in possesso della Laurea in Medicina e Chirurgia conseguita il _____ presso l'Università degli Studi _____ di_____;

- di essere in possesso della Specializzazione in_____ conseguita il_____ presso l'Università degli Studi di_____ durata anni_____

**ovvero**

- di essere iscritto al _____ anno della Scuola di Specializzazione in _____ presso l'Università degli Studi di_____ durata anni_____;
- di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi di leva_____;
- di essere iscritto all'all'albo dell'ordine professionale dei medici chirurghi di_____;
- di non aver prestato servizio presso le seguenti Pubbliche Amministrazioni ovvero di aver prestato servizio presso la seguente Pubblica Amministrazione_____ dal _____ al_____ con il seguente profilo professionale_____ il cui rapporto è cessato per i seguenti motivi_____;
- **di non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;**
- **di non aver riportato condanne penali anche di primo grado e non avere in corso procedimenti penali relativi a reati contro la pubblica amministrazione** o che si riferiscano al profilo oggetto dell'avviso;
- di non avere diritto di preferenza alla nomina a parità di merito e a parità di titoli, ovvero di aver diritto in quanto è in possesso dei seguenti requisiti previsti dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/94: _____;
- **di aver preso visione del presente bando e di accettare senza riserve ogni prescrizione e precisazione dello stesso;**
- **di autorizzare la pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet dell'ASL di Brindisi per tutte le comunicazioni inerente la presente procedura;**
- **dichiara di aver letto e compreso l'informativa sul trattamento dei dati personali riportata nel presente del bando;**

Data ,..... Firma .....

Il sottoscritto allega alla presente domanda :

***1) curriculum formativo e professionale autocertificato;***
***2) elenco dei documenti e titoli presentati;***
***3) copia documento d'identità in corso di validità***

***4) _____***

---

(1) **la mancata indicazione dell'indirizzo di Posta Elettronica Certificata Personale comporta l'esclusione del candidato dalla procedura concorsuale**.
(2) Indicare le eventuali condanne riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale), la data del provvedimento e l'autorità che l'ha emesso.

ASL BR

**Avviso pubblico per la copertura, mediante l'istituto della mobilità in ambito regionale ed interregionale per soli titoli, di n. 3 posti di Operatore Tecnico Specializzato Autista di Ambulanza – Area degli Operatori.**

## REGIONE PUGLIA
## AZIENDA SANITARIA LOCALE BRINDISI

# Avviso pubblico per la copertura, mediante l'istituto della mobilità in ambito regionale ed interregionale per soli titoli, di n. 3 posti di Operatore Tecnico Specializzato Autista di Ambulanza – Area degli Operatori

### IL DIRETTORE GENERALE

in esecuzione alla deliberazione del Direttore Generale n._1303_ del _06/05/2026__

RENDE NOTO

che è indetto, ai sensi all'art. 30 del D. Lgs 165/2001 e s.s. m.m. i.i. e dall'art. 63 CCNL triennio 2019-2021 Comparto Sanità, nonché del D.P.R. n. 120/2001, **avviso pubblico, per soli titoli, di mobilità regionale ed interregionale, per la copertura a tempo indeterminato di n. 3 posti di Operatore Tecnico Specializzato Autista di Ambulanza – Area degli Operatori.**

Il presente AVVISO è indetto ed espletato in conformità a:
1) disposizioni del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.;
2) disposizioni di cui al D.P.R. 220/2001;
3) disposizioni di cui alla Legge n. 125/1991, all'art. 57 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. e al D.Lgs. n. 198/2006, che garantiscono pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;
4) disposizioni di cui all'art. 20 della legge 104/92 sulla richiesta di ausili e di eventuali tempi aggiuntivi per le prove selettive da parte dei candidati portatori di handicap;
5) le disposizioni di cui all'art. 2, comma 9, della Legge n. 191/98;
6) le disposizioni di cui al D. Lgs. 165/2001 e s.m. e i.;
7) le disposizioni di cui al D.P.R. n. 487 del 09/05/1994 e s.m.i..

Il trattamento giuridico ed economico è regolato e stabilito dalle norme legislative e contrattuali vigenti per il personale del comparto sanità.
Il rapporto di lavoro, conseguente al presente bando, è disciplinato dal CCNL del 02/11/2022 del comparto sanità, è a tempo pieno ed è, quindi, incompatibile con qualsiasi altro rapporto o incarico, sia pubblico che privato, anche se di natura convenzionale, fatto salvo quanto diversamente disciplinato da norme specifiche applicabili.
Ai sensi dell'art. 12, comma 10, della L.R. n. 12 del 12/08/2005 il personale immesso in servizio, presso Aziende Sanitarie ed Enti del Servizio Sanitario della Regione Puglia a seguito di mobilità, non può partecipare ad ulteriori avvisi prima che siano decorsi due anni dall'immissione in servizio rispetto alla data di scadenza del presente bando.

#### 1 - REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione all'avviso di mobilità volontaria è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:
1) rapporto di lavoro a tempo indeterminato e orario di lavoro full-time presso AA.SS.LL., AA.OO. del S.S.N., IRCCS di diritto pubblico appartenenti al S.S.N. ed inquadrati nel profilo a concorso;
2) aver superato il periodo di prova;
3) non aver raggiunto i limiti anagrafici e/o contributivi per il collocamento a riposo;
4) essere fisicamente idonei all'esercizio delle mansioni proprie del profilo di appartenenza, come risultante dall'ultima visita medica periodica effettuata dal Medico Competente ai sensi del D.L.vo. n. 81 del 09/04/2008;
5) non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
6) non essere stati valutati negativamente a seguito di verifica dei risultati nell'ultimo biennio;
7) non aver subito sanzioni disciplinari definitive nell'ultimo biennio e non avere procedimenti disciplinari in corso.

**Tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione alla presente selezione e devono permanere sino al perfezionamento della mobilità.**

**2 - MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

**Per essere ammessi all'avviso gli interessati devono presentare, entro il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica, domanda di partecipazione indirizzata all'Azienda Sanitaria Locale BR – Via Napoli, 8 – 72100 Brindisi.** Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al giorno successivo non festivo.

La domanda di partecipazione alla procedura, debitamente datata e firmata **UTILIZZANDO LO SCHEMA DI DOMANDA ALLEGATO AL PRESENTE BANDO**, deve essere rivolta al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale Brindisi, e presentata esclusivamente nel seguente modo:
**trasmessa tramite utilizzo della posta elettronica certificata personale del candidato**, entro il termine di scadenza del bando, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: **selezioni.asl.brindisi@pec.rupar.puglia.it**
**Farà fede la data e l'ora corrispondenti a quelle della ricevuta di consegna della PEC.**
La domanda con i relativi allegati deve essere inviata, all'indirizzo di posta elettronica certificata aziendale sopra indicata, in un unico file in **formato pdf sottoscritto unitamente a documento di riconoscimento (il candidato deve detenere il file inviato in originale cartaceo con firma autografa)** o **se firmati digitalmente (verificare che sia indicata l'estensione del file per esempio XXX.pdf)**, unitamente a fotocopia di documento di identità del candidato. **Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di posta elettronica certificata personale. Non sarà pertanto ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica certificata non personale o di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato.**
**SI PRECISA CHE NON SARANNO VALUTATI FILES INVIATI IN FORMATO MODIFICABILE (WORD, EXCELL, ECC).**

**Le domande si considerano prodotte in tempo utile se consegnate entro e non oltre il termine di scadenza indicato nel bando.**

**Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio: la eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.**

**E' esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione a pena di non ammissione.**

**Sono considerate nulle tutte le domande presentate fuori dei termini previsti dal presente bando. Pertanto, chi abbia già presentato domanda di partecipazione al concorso, all'Azienda Sanitaria Locale di Brindisi, prima della pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, volendo partecipare al presente avviso dovrà ripresentare nuova istanza.**

**3 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

**Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare:**

a. cognome e nome, la data ed il luogo di nascita e la residenza;
b. il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea. Ai sensi del DPCM n. 174 del 7.2.1994, i cittadini degli stati membri dell'Unione Europea devono possedere il godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza, e adeguata conoscenza della lingua italiana (comprovabile in sede d'esame), nonché degli altri requisiti previsti per i cittadini italiani;
c. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
d. il profilo professionale di appartenenza;
e. l'Azienda o Ente di appartenenza e il relativo indirizzo della sede legale;
f. titolo di studio posseduto e gli altri requisiti specifici di ammissione richiesti;
g. Iscrizione all'Albo;
h. le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali;
i. le eventuali sanzioni disciplinari riportate oppure procedimenti disciplinari in corso; in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza;

j. di essere in possesso dell'idoneità fisica al posto da ricoprire, senza alcuna limitazione e di non avere inoltrato istanza alla propria amministrazione per il riconoscimento di inidoneità anche parziale allo svolgimento delle predette funzioni;
**k. l'indirizzo di posta elettronica certificata personale (Pec) presso il quale deve, a tutti gli effetti, essere fatta ogni necessaria comunicazione inerente il concorso (esclusione, convocazione alle prove, etc.);**
l. **di aver letto e compreso l'informativa sul trattamento dei dati personali riportata nel presente bando;**
m. di autorizzare la pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet dell'ASL di Brindisi per tutte le comunicazioni inerenti il concorso pubblico;

**L'aspirante dovrà, inoltre, indicare obbligatoriamente, pena esclusione, l'indirizzo di posta elettronica certificata personale (Pec) presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta pervenire ogni comunicazione inerente la presente procedura.**

**L'Amministrazione non si assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento in caso di spedizione per raccomandata.**

La trasmissione dell'istanza di partecipazione tramite **PEC personale** del candidato che, ai sensi dell'art. 65, comma 1, del decreto legislativo n. 82 del 2005, costituisce sottoscrizione elettronica ex art. 21, comma 1, dello stesso decreto legislativo.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di mobilità volontaria. Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un attuale e concreto interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi della Legge 241/90.
**Le domande pervenute durante i termini di presentazione delle domande di mobilità previsti dal bando, ma non presentate secondo lo schema e senza la documentazione richiesta, non saranno considerate valide.**

**4 - DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

Alla domanda di partecipazione alla procedura di mobilità volontaria, i concorrenti devono allegare esclusivamente:
1) **un dettagliato curriculum formativo-professionale,** redatto in carta semplice, datato e sottoscritto al fine di consentire una valutazione della professionalità posseduta.
2) **fotocopia di documento di identità** in corso di validità.
3) elenco, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati.

Dichiarazioni sostitutive
Qualora il candidato intenda avvalersi dell'autocertificazione di cui al D.P.R. 445/2000, le dichiarazioni sostitutive di certificazione (art.46) e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà (art.47) devono contenere la clausola specifica che il candidato è consapevole che, in caso di falsità o dichiarazioni mendaci, lo stesso incorre nelle sanzioni penali di cui all'art. 76 D.P.R. 445/2000, oltre alla decadenza dai benefici conseguiti grazie al provvedimento emanato in base alle dichiarazioni non veritiere di cui al precedente art.75. L'Azienda si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato, con le modalità e nei termini previsti dalle vigenti disposizioni.
La sottoscrizione delle dichiarazioni sostitutive presentate contestualmente alla domanda o richiamate dalla stessa deve essere accompagnata da fotocopia non autenticata di documento di riconoscimento del sottoscritto. In caso contrario la sottoscrizione deve essere effettuata dall'interessato in presenza del dipendente dell'Area Gestione del Personale di questa Azienda addetto a tale compito. Si precisa comunque che in caso di dichiarazione sostitutiva, relativa ai requisiti di ammissione e/o titoli che possono dar luogo anche a valutazione, l'interessato è tenuto a specificare con esattezza tutti gli elementi ed i dati necessari a determinare il possesso dei requisiti e/o la valutabilità della dichiarazione. La mancanza anche parziale di tali elementi preclude alla possibilità di procedere alla relativa valutazione.
In particolare, per eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni, l'interessato è tenuto a specificare: esatta denominazione ed indirizzo delle stesse ; se trattasi di servizio a tempo indeterminato o

determinato o a convenzione con l'indicazione dell'impegno orario; profilo professionale d'inquadramento; se trattasi di rapporto di lavoro a tempo pieno o parziale ; periodo del servizio con precisazione di eventuali interruzioni del rapporto di impiego e loro motivo e posizione in ordine al disposto di cui all'art. 46 del D.P.R. 761/79.
Per l'autenticazione delle copie si richiede quanto previsto dall'art.18 del D.P.R. 445/2000.

**5 - AMMISSIONE ED ESCLUSIONE CANDIDATI**

Le domande pervenute saranno esaminate dall'Area Gestione del Personale ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità.
Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti dal bando, decade automaticamente dalla procedura di mobilità, salvo ulteriori procedimenti.
L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato prima di procedere all'assunzione.
Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 DPR n.445/2000 e s.m.i., e la risoluzione dal rapporto di lavoro (qualora questo sia instaurato).
L'accertamento della mancanza di uno dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta comunque, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro.

**Non è sanabile e comporta l'esclusione automatica dalla selezione:**

a. la mancanza di uno dei requisiti specifici di ammissione alla selezione in oggetto;
b. l'omissione nella domanda del cognome, nome, residenza o domicilio del concorrente;
c. l'inoltro della domanda stessa, prima del giorno successivo alla pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica o oltre il termine stabilito dal bando (trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica);
d. l'omissione, in allegato alla domanda, del curriculum formativo-professionale;
e. l'omissione, in allegato alla domanda, della fotocopia del documento di identità in corso di validità.

**6 – COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La Commissione Esaminatrice del presente avviso sarà nominata con deliberazione del Direttore Generale, dopo la scadenza del relativo avviso, è composta dal presidente, da due operatori appartenenti allo stesso profilo di quello messo a concorso. Le funzioni di segretario sono svolte da un dipendente del ruolo amministrativo non inferiore alla categoria C.
Ai componenti della Commissione e al segretario si applicano le disposizioni generali in materia di incompatibilità previste per le Commissioni di concorsi.

**7 - CRITERI DI VALUTAZIONE TITOLI**

Ai fini della valutazione dei candidati la Commissione, preliminarmente, procederà alla individuazione dei criteri considerando in via analogica anche quelli previsti dal D.P.R. 27/03/2001 n. 120, disponendo di un punteggio complessivo di 60 punti, così ripartiti:

**30 punti per i titoli di cui**:

a) **Titoli di carriera**: punti 12
b) **Titoli accademici e di studio**: punti 6
c) **Pubblicazioni e titoli scientifici**: punti 5
d) **Curriculum formativo e professionale**: punti 7

**a) Titoli di carriera**

Nella valutazione dei titoli di carriera saranno applicate le disposizioni di cui al D.P.R. 27.03.2001 n.220.
I servizi resi presso le UU.SS.LL, le Aziende ospedaliere, gli enti di cui agli artt.21 e 22 surrichiamati sono valutati come segue:

- Servizio reso **esclusivamente** nel profilo di **Operatore Tecnico Specializzato Autista di Ambulanza – Area degli Operatori** presso Aziende del SSN o Aziende pubbliche (Ministeri, Enti Pubblici, Comune, Provincia, Regione) con contratto di lavoro a tempo determinato/indeterminato, subordinato etc. a tempo pieno (36 ore settimanali) – per anno **pp. 1,20**
- Servizio reso **esclusivamente** nel profilo **sanitario immediatamente inferiore** di ex **cat. B** presso Aziende del SSN o Aziende pubbliche (Ministeri, Enti Pubblici, Comune, Provincia, Regione) con contratto di lavoro a tempo determinato/indeterminato, subordinato etc. a tempo pieno (36 ore settimanali) – per anno **pp. 0,60**

- Servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma presso le Forze Armate con mansioni riconducibili al profilo di **Operatore Tecnico Specializzato Autista di Ambulanza – Area degli Operatori** - per anno **pp. 1,20**
- Servizio reso **esclusivamente** nel profilo di **Operatore Tecnico Specializzato Autista di Ambulanza – Area degli Operatori** presso Case di cura convenzionate o accreditate con il SSN, con rapporto continuativo – per anno **pp. 0,60**

**b) Titoli accademici e di studio**

Sono valutati i seguenti titoli solo se inerenti al profilo di **Operatore Tecnico Specializzato Autista di Ambulanza – Area degli Operatori** :

1) Corso di durata superiori a mesi 1 **pp. 0,75**

**c) Pubblicazioni e titoli scientifici**

Sono valutate soltanto quelle relative ad argomenti di interesse informatico come segue:

1) monografia o capitolo di libro **pp. 1**
2) pubblicazione su rivista internazionale **pp. 0,80**
3) pubblicazione su rivista nazionale **pp. 0,50**

**d) Curriculum formativo e professionale**

1) **Attività professionali, non riferibili ai titoli di carriera già precedentemente indicati:**
   Servizio reso **esclusivamente** nel profilo di **Operatore Tecnico Specializzato Autista di Ambulanza – Area degli Operatori** presso Case di cura non convenzionate o non accreditate con il SSN, con rapporto continuativo – per anno **pp. 0,48**
   **Non si valuta il servizio presso strutture diverse dalle Case di Cura con posti letto.**

2) **Attività didattica presso Enti pubblici**
   - presso scuole universitarie, per anno accademico **pp. 0,30**
   - presso scuole regionali di formazione, per anno **pp. 0,15**

3) **Partecipazione a Corsi di aggiornamento, convegni, congressi e seminari, in materia attinente:**
   di durata fino a 5 giorni **pp. 0,01**
   - di durata fino a 15 giorni **pp. 0,02**
   - di durata oltre 15 giorni **pp. 0,025**

   Il punteggio è raddoppiato nel caso di eventi formativi svolti in qualità di relatore.

**Tutto quello che non rientra nelle fattispecie di valutazione non verrà preso in considerazione.**

Si procederà alla formulazione di due graduatorie, una relativa alla mobilità regionale e l'altra alla mobilità interregionale, sulla base della valutazione dei titoli sopra riportati.

***La mobilità regionale è prioritaria rispetto a quella interregionale che sarà espletata solo nel caso di non totale copertura, in ambito regionale, dei posti messi a selezione.***

**7 - AVVIO MOBILITÀ**

I risultati della procedura di mobilità saranno resi noti ai candidati, solo dopo la formalizzazione dei risultati da parte del Direttore Generale/Commissario Straordinario con atto deliberativo, tramite pubblicazione sul sito internet aziendale.

L'Azienda si riserva la facoltà di modificare, sospendere e/o revocare il presente bando a suo insindacabile giudizio, dandone tempestiva notizia mediante pubblicazione nel BURP, senza l'obbligo però di comunicare i motivi e senza che gli interessati stessi possano avanzare pretese o diritti di sorta.

L'effettiva immissione in servizio rimane subordinata alla verifica dei requisiti previsti dalle disposizioni vigenti, nonché di quelli previsti dal presente bando ed avverrà, previa effettuazione della visita medica di idoneità al servizio e sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

Prima dell'immissione in servizio l'Azienda procederà alle verifiche di conformità delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000.

All'atto del trasferimento l'Azienda non si farà carico del residuo ferie maturato e non goduto presso l'Azienda di provenienza.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si applicano le vigenti disposizioni normative in materia di mobilità e di reclutamento.
Il personale che verrà assunto a seguito della selezione per mobilità potrà essere assegnato provvisoriamente.
Il dipendente assunto per mobilità dovrà essere disposto ad operare presso tutte le strutture del territorio dell'Azienda, riconoscendo la piena autonomia dell'Azienda per l'eventuale trasferimento in sede diversa da quella di prima assegnazione.

**8 - MODALITÀ DI TRATTAMENTO DEI DATI FORNITI**

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati – di seguito Regolamento) si informano i candidati che i dati personali forniti in sede di partecipazione alla presente procedura selettiva o comunque acquisiti a tale scopo dall'Azienda Sanitaria Locale Br, saranno trattati per le finalità di gestione della predetta procedura di selezione e saranno utilizzati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione dello stesso.
Potranno essere acquisite d'ufficio alcune informazioni per verificare le dichiarazioni presentate dai candidati (es. richiesta di verifica del casellario giudiziale; richieste di conferma dei titoli di studio a Scuole ed Università, richiesta ai Comuni dello stato di famiglia, ecc.).
La base giuridica del trattamento è rinvenibile - nell'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, nell'adempimento di un obbligo legale, nell'esecuzione del contratto di lavoro di cui l'interessato è parte o nell'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso, nel perseguimento dell'interesse legittimo del Titolare (es.: tutela dei diritti del Titolare in sede stragiudiziale e giudiziale, ecc.).
Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione e del possesso degli eventuali titoli previsti; la loro mancata indicazione comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.
I dati personali dei candidati saranno trattati nei modi previsti dalla legge e nel rispetto del segreto professionale e d'ufficio.
Saranno trattati sia in forma cartacea, che in formato digitale e con l'adozione di misure tecniche ed organizzative per assicurare adeguati livelli di sicurezza da personale dipendente o da altri soggetti che collaborano con l'Azienda, tutti debitamente a ciò autorizzati dal Titolare o da un suo delegato, nonché da soggetti appositamente designati dal Titolare quali Responsabili del trattamento dei dati personali.
I dati personali non verranno in alcun modo diffusi. Nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia alcuni di essi potranno essere comunicati a soggetti pubblici a cui la comunicazione avviene in forza di obblighi normativi ed a soggetti terzi (persone fisiche o giuridiche) che svolgono servizi nei confronti di questa ASL BR.
I dati personali forniti all'Azienda Sanitaria Locale BR saranno conservati per il tempo necessario al perseguimento delle finalità per le quali sono trattati e comunque nel rispetto dei termini previsti dalle vigenti procedure di scarto degli archivi documentali (si richiama al riguardo il Massimario di scarto).
Nella qualità di interessato al trattamento, il candidato ha diritto di

- ottenere l'accesso ai propri dati personali ed alle informazioni relative agli stessi;
- ottenere l'aggiornamento, la rettifica dei dati inesatti o l'integrazione di quelli incompleti;
- ottenere la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano, nei casi previsti;
- ottenere la cancellazione (se sono venute meno le finalità del trattamento o l'interesse legittimo del Titolare e fatta eccezione per i dati contenuti in atti che devono essere obbligatoriamente conservati);
- opporsi al loro trattamento, in tutto o in parte, per motivi legittimi;
- proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali, qualora ne ricorrano i presupposti, seguendo le procedure e le indicazioni pubblicate sul sito web dell'Autorità Garante www.garanteprivacy.it.

Per l'esercizio dei suddetti diritti, il candidato potrà presentare una istanza in forma scritta a:
TITOLARE DEL TRATTAMENTO :
AZIENDA SANITARIA LOCALE BR
in persona del suo legale rappresentante pro-tempore
Sede legale: via Napoli, n°8, 72100 – BRINDISI ; Email: direzionegenerale@asl.brindisi.it;
Pec: protocollo.asl.brindisi@pec.rupar.puglia.it
RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (RPD)
Contatti : Indirizzo : Via Napoli, n°8 , 72100 - BRINDISI;
Email: responsabileprotezionedati@asl.brindisi.it
Pec: protocollo.asl.brindisi@pec.rupar.puglia.it

**9 - NORME FINALI**

**L'Azienda si riserva la facoltà di modificare, sospendere e/o revocare il presente bando a suo insindacabile giudizio, dandone tempestiva notizia mediante pubblicazione nel BURP, senza l'obbligo però di comunicare i motivi e senza che gli interessati stessi possano avanzare pretese o diritti di sorta;**

**Il presente bando costituisce "*lex specialis*" della procedura e, pertanto, la partecipazione alla stessa comporta, implicitamente, l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.**
Per quanto non specificatamente espresso nel presente bando, valgono le disposizioni di legge che disciplinano la materia con particolare riferimento al D.P.R. n. 483/97 e al D.P.R. 487/94 ed al vigente C.C.N.L. della Dirigenza Medica e Veterinaria.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno prendere visione del presente bando, dopo la pubblicazione, sul sito internet istituzionale, ***www.sanita.puglia.it*** **– link ASL BR (**Albo Pretorio/Bandi di Concorso e Avvisi) oppure potranno rivolgersi all'Area Gestione del Personale – U.O. "Assunzioni, Concorsi e Gestione delle Dotazioni Organiche" mail: areagestionedelpersonale@asl.brindisi.it .

IL DIR. RESPONSABILE
UOS ASSUNZIONI, CONCORSI E GEST. DOTAZIONI ORGANICHE
*(Avv. Luigi Spina)*

LUIGI
SPINA
06.05.2026
16:47:36
GMT+02:00

**ALLEGATO - Schema di domanda mobilità n. 3 posti di Operatore Tecnico Specializzato Autista di Ambulanza**

**Al Direttore Generale**
**Azienda Sanitaria Locale Brindisi**
**Via Napoli, 8**
**72100 BRINDISI**
***selezioni.asl.brindisi@pec.rupar.puglia.it***

Il sottoscritto_____

nato a_____il_____

residente in_____

via_____ n. _____ PEC_____.

chiede di essere ammesso all'**Avviso pubblico per la copertura, mediante l'istituto della mobilità in ambito regionale ed interregionale per soli titoli, di n. 3 posti di Operatore Tecnico Specializzato Autista di Ambulanza – Area degli Operatori**, indetto da codesta ASL con deliberazione D.G. n._____ del_____ e pubblicato sul B.U.R. Puglia n._____ del_____ e per estratto nella Gazzetta Ufficiale Repubblica Italiana n._____ del_____.

**A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28.12.2000 e s.m.i., consapevole della responsabilità penale che - ai sensi dell'art. 76 del medesimo DPR n. 445/2000 - può derivare da dichiarazioni mendaci, dichiara (barrare le voci):**

- ☐ di essere in possesso della cittadinanza italiana;
- ☐ di essere in possesso della cittadinanza del seguente Stato_____facente parte della U.E e di godere dei diritti civili e politici dello Stato di appartenenza;
- ☐ di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di_____, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- ☐ di essere inquadrato nel seguente profilo professionale _____;
- ☐ di essere in servizio a tempo indeterminato presso l'Azienda Sanitaria_____ con sede legale in Via_____ n._____ cap_____ Città_____ ;
- ☐ aver superato il periodo di prova;
- ☐ non aver raggiunto i limiti anagrafici e/o contributivi per il collocamento a riposo;
- ☐ non essere stati valutati negativamente a seguito di verifica dei risultati nell'ultimo biennio;
- ☐ non aver subito sanzioni disciplinari definitive nell'ultimo biennio;
- ☐ di essere iscritto all'Albo dell'Ordine di_____;
- ☐ di non aver riportato condanne penali/di aver riportato le seguenti condanne penali_____;

- ☐ non aver procedimenti penali in corso ovvero di aver i seguenti procedimenti penali_____
- ☐ di non aver riportato sanzioni disciplinari ovvero di aver riportato le seguenti sanzioni disciplinari_____;
- ☐ di non aver procedimenti disciplinari in corso ovvero di avere i seguenti procedimenti disciplinari in corso_____;
- ☐ di essere in possesso dell'idoneità fisica al posto da ricoprire, senza alcuna limitazione e di non avere inoltrato istanza alla propria amministrazione per il riconoscimento di inidoneità anche parziale allo svolgimento delle predette funzioni;
- ☐ **di possedere il seguente <u>indirizzo di posta elettronica certificata personale (Pec)</u> agli effetti di ogni comunicazione relativa al concorso pubblico ed all'utilizzazione della graduatoria finale di merito (anche per eventuali incarichi a tempo determinato) _____(1);**
- ☐ di aver preso visione del presente bando di mobilità e di accettare tutte le condizioni in esso contenute;
- ☐ di aver letto e compreso l'informativa sul trattamento dei dati personali riportata nel presente bando;
- ☐ di autorizzare la pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet dell'ASL di Brindisi per tutte le comunicazioni inerenti il concorso pubblico;

Il sottoscritto allega alla presente domanda :

- curriculum formativo e professionale e relativa documentazione a corredo ;
- elenco dei documenti e titoli
- _____
- _____
- _____

Data_____ Firma _____

---

(1) **la mancata indicazione dell'indirizzo di Posta Elettronica Certificata Personale comporta l'esclusione del candidato dalla procedura**.

ASL BR

**Avviso pubblico, per soli titoli, per il conferimento di incarichi a tempo determinato e/o supplenza di Dirigente Medico disciplina di Psichiatria.**

ASL Brindisi
PugliaSalute

**S**ervizio **S**anitario **N**azionale
- REGIONE PUGLIA –
**AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BRINDISI**

**AVVISO PUBBLICO, PER SOLI TITOLI, PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI A TEMPO DETERMINATO E/O SUPPLENZA**

**DI DIRIGENTE MEDICO DISCIPLINA DI**

**PSICHIATRIA**

In esecuzione della deliberazione D.G. n. _1300_ del _06/05/2026_ è indetto Avviso Pubblico, per soli titoli, per il conferimento di **INCARICHI A TEMPO DETERMINATO/SUPPLENZA DI DIRIGENTE MEDICO DISCIPLINA DI PSICHIATRIA.**

Ai sensi dell'art.7 del Decreto Leg.vo 30.03.2001, n.165 e successive modificazioni ed integrazioni è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro. Si applica, inoltre, quanto previsto dall'art.27, comma 6, del Decreto Leg.vo 11.04.2006, n.198.

Trattamento economico

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente C.C.N.L. dell'Area della Dirigenza Sanitaria.

**1) - REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE**

**A) ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/01 e s.m.i.:**

Cittadinanza Italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti;

*ovvero*

cittadinanza di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea ed i loro familiari, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente ex art. 7, comma 1, lett. a) della Legge n. 97/2013;

*ovvero*

cittadini di Paesi Terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria ex art. 7, comma 1, lett. b) della Legge n. 97/2013;

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti ai sensi del D.P.C.M. 7.02.1994 n. 174:

- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

**B) idoneità fisica all'impiego:**

- l'accertamento della idoneità alla mansione specifica, ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato dal Medico Competente di quest'Azienda Sanitaria prima dell'immissione in servizio;

**C) essere in regola con le leggi sugli obblighi militari**.

**D) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione** per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego presso una pubblica amministrazione ai sensi della normativa contrattuale, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lettera d) del D.P.R. n. 3 del 10.01.1957;

E) **non essere stato destituito o dispensato** dall' impiego presso pubbliche amministrazioni **o licenziato da precedente impiego** presso pubbliche amministrazioni a seguito di procedimento disciplinare.

**F) non aver riportato condanne penali anche di primo grado e non avere in corso procedimenti penali relativi a reati contro la pubblica amministrazione** o che si riferiscano al profilo oggetto dell'avviso

**2) - REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE**

A. laurea in medicina e chirurgia;
B. specializzazione nella disciplina oggetto dell'avviso o in disciplina equipollente o affine se prevista. Il personale in servizio di ruolo presso altre Aziende Sanitarie o Ospedaliere alla data dell' 01.02.1998 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data;
C. possono altresì, partecipare, ai sensi della Legge n.145 del 30.12.2018 art 1 co. 547-548-548 bis, così come modificato dalla Legge n. 87 del 03 luglio 2023, i medici in formazione specialistica iscritti a partire dal secondo anno del corso di formazione specialistica. All'esito positivo delle medesime procedure i medici in formazione specialistica verranno collocati in graduatoria separata.
D. iscrizione all'albo dell'ordine dei medici chirurghi con dichiarazione sostitutiva contenente tutti gli elementi identificativi (sede dell'ordine, nr. iscrizione e decorrenza). L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la

partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

**Il difetto di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione all'avviso.**

**Art. 3) - MODALITÀ DI COMPILAZIONE E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Le domande di partecipazione all'Avviso indirizzate al Direttore Generale ASL BR – VIA NAPOLI 8 - 72100 BRINDISI, **devono essere inoltrate, pena esclusione, entro il 20° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia a mezzo posta elettronica certificata al seguente indirizzo: selezioni.asl.brindisi@pec.rupar.puglia.it**

La validità dell'istanza è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata (PEC) esclusivamente personale e che la stessa consenta l'identificazione personale dal sistema informatico attraverso le credenziali di accesso, **pena esclusione**; non sarà pertanto ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice/ordinaria.

L'invio deve avvenire in un'unica spedizione, (non superiore a 20MB), devono essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, preferibilmente .pdf e .tif. e deve contenere i seguenti allegati:

- domanda;
- elenco dei documenti;
- cartella con tutta la documentazione;
- copia fotostatica di documento riconoscimento in corso di validità.

La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna. **La ricevuta di consegna viene inviata automaticamente dal gestore PEC**.

Nel caso di invio dell'istanza tramite posta certificata, i documenti per i quali sia prevista, in ambito tradizionale, la sottoscrizione devono, a loro volta, essere sottoscritti dal candidato.

Le istanze e le dichiarazioni inviate per via telematica sono valide se effettuate secondo quanto previsto dal D.Lgs n. 235/2010 (Codice dell'amministrazione digitale), anche se indirizzata alla P.E.C. del protocollo Aziendale.

**E' esclusa ogni altra forma di presentazione o di trasmissione, pena la non ammissione.**

Il termine per la presentazione della domanda, ove cada in giorno festivo, sarà prorogato di diritto al giorno seguente non festivo.

L'eventuale riserva di invio successivo di documenti o titoli è priva di effetti e i documenti o i titoli, inviati successivamente alla scadenza del termine, non saranno presi in considerazione.

L'Azienda non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, né per eventuali disguidi postali e/o derivanti dal mancato funzionamento della posta certificata o comunque imputabili a fatto di terzi a caso fortuito o forza maggiore che comportino il ritardo nella presentazione della domanda rispetto ai termini previsti nel presente bando.

**Le istanze già pervenute o che perverranno prima della pubblicazione del presente bando sul Bollettino ufficiale della Regione Puglia non saranno prese in considerazione e saranno archiviate**

**senza alcuna comunicazione ulteriore agli interessati, in quanto il presente bando costituisce a tutti gli effetti notifica nei confronti degli interessati.**

Nella domanda gli aspiranti devono indicare:

a) cognome e nome;
b) luogo e data di nascita;
c) codice fiscale;
d) residenza;
**e) l'indirizzo di posta elettronica certificata personale (Pec) presso il quale deve, a tutti gli effetti, essere fatta ogni necessaria comunicazione inerente l'avviso;**
f) il possesso della cittadinanza italiana o equiparata o di uno dei Paesi dell'Unione Europea ovvero di altra cittadinanza e del requisito utile alla Partecipazione alla Selezione tra quelli indicati dall'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
g) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime. I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana devono dichiarare di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza, ovvero i motivi che ne impediscono o limitano il godimento;
h) di **non aver riportato condanne penali anche di primo grado e non avere in corso procedimenti penali relativi a reati contro la pubblica amministrazione** o che si riferiscano al profilo oggetto dell'avviso;
i) **non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione** per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego presso una pubblica amministrazione ai sensi della normativa contrattuale, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lettera d) del D.P.R. n. 3 del 10.01.1957;
**j) non essere stato destituito o dispensato** dall' impiego presso pubbliche amministrazioni o licenziato da precedente impiego presso pubbliche amministrazioni a seguito di procedimento disciplinare;
k) **diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia**;
**l) diploma di specializzazione nella disciplina oggetto dell'avviso o disciplina equipollente o affine; ovvero essere iscritto almeno al secondo anno della Scuola di Specializzazione nella specifica disciplina oggetto dell'avviso;**
m) **iscrizione all'Albo dell'Ordine professionale dei medici-chirurghi**;
n) la posizione nei riguardi degli obblighi militari per i soggetti nati entro il 1985;
o) gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni con l'indicazione del profilo professionale e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego (tale dichiarazione deve essere resa anche se negativa, in tal caso il candidato deve dichiarare di non aver mai prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni);
p) i titoli che danno diritto di precedenza o preferenza alla nomina a parità di merito e di titoli indicati dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/94 e dall'art. 2 comma 9 della Legge n. 191/98;
**q) di aver preso visione del presente bando di avviso pubblico e di accettare senza riserve ogni prescrizione e precisazione del bando di avviso;**
r) **di aver letto e compreso l'informativa sul trattamento dei dati personali riportata nel presente bando;**
s) di autorizzare la pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet dell'ASL di Brindisi per tutte le comunicazioni inerenti l'avviso pubblico;

**L'aspirante dovrà, inoltre, indicare obbligatoriamente, pena esclusione, l'indirizzo di posta elettronica certificata personale (Pec) presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta pervenire ogni comunicazione inerente l'avviso Pubblico ed alle convocazioni per il conferimento di incarichi.**

Per le finalità connesse e consequenziali al procedimento di cui trattasi, il candidato deve, altresì, esprimere il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda e nei documenti, ai sensi del Decreto Legislativo 30.6.2003 n.196.

Documenti da allegare alla domanda

Alla domanda i candidati devono allegare :

1) idonea certificazione attestante il possesso del requisiti specifici di cui al sopraindicato punto 2);

2) tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

Le pubblicazioni devono essere prodotte in copia ai fini della valutazione.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art.46 del D.P.R. 20.12.1979 n.761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio ;

3) elenco, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati.

Dichiarazioni sostitutive

Qualora il candidato intenda avvalersi dell'autocertificazione di cui al D.P.R 445/2000, le dichiarazioni sostitutive di certificazione (art.46) e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà (art.47) devono contenere la clausola specifica che il candidato è consapevole che, in caso di falsità o dichiarazioni mendaci, lo stesso incorre nelle sanzioni penali di cui all'art. 76 D.P.R. 445/2000, oltre alla decadenza dai benefici conseguiti grazie al provvedimento emanato in base alle dichiarazioni non veritiere di cui al precedente art.75. L'Azienda Sanitaria Locale si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato, con le modalità e nei termini previsti dalle vigenti disposizioni.

La sottoscrizione delle dichiarazioni sostitutive presentate contestualmente alla domanda o richiamate dalla stessa deve essere accompagnata da fotocopia non autenticata di documento di riconoscimento del sottoscritto. In caso contrario la sottoscrizione deve essere effettuata dall'interessato in presenza del dipendente dell'Area Gestione del Personale di questa Azienda addetto a tale compito. Si precisa comunque che in caso di dichiarazione sostitutiva, relativa ai requisiti di ammissione e/o titoli che possono dar luogo anche a valutazione, l'interessato è tenuto a specificare con esattezza tutti gli elementi ed i dati necessari a determinare il possesso dei requisiti e/o la valutabilità della dichiarazione ai fini della graduatoria. La mancanza anche parziale di tali elementi preclude alla possibilità di procedere alla relativa valutazione.

In particolare, per eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni, l'interessato è tenuto a specificare : esatta denominazione ed indirizzo delle stesse ; se trattasi di servizio a tempo indeterminato o determinato o a convenzione con l'indicazione dell'impegno orario; posizione

funzionale e disciplina d'inquadramento; se trattasi di rapporto di lavoro a tempo pieno o parziale ; periodo del servizio con precisazione di eventuali interruzioni del rapporto di impiego e loro motivo, posizione in ordine al disposto di cui all'art.46 del D.P.R. 761/79.

Per l'autenticazione delle copie si richiede quanto previsto dall'art.18 del D.P.R. 445/2000.

**Art. 4) - ESCLUSIONE DALL'AVVISO**

Costituiscono motivo di esclusione:

a) il mancato possesso di uno o più requisiti sia generali che specifici richiesti per l'ammissione;
b) trasmissione della domanda non con PEC;
c) la mancata sottoscrizione della domanda;
d) mancata fotocopia del documento di identità in corso di validità;
e) la mancata indicazione dell'indirizzo di posta elettronica certificata personale (Pec);
f) la presentazione di autocertificazioni relative al possesso dei requisiti, generali e specifici, di ammissione all'Avviso, rese in termini difformi da quanto disposto dalla normativa vigente in materia, da cui non si evince il possesso dei requisiti medesimi;
g) l'inoltro della domanda di partecipazione all'Avviso prima del giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia o oltre il termine di scadenza del bando;
h) essere stato dispensato, destituito o licenziato da una pubblica amministrazione;
i) la omessa dichiarazione non altrimenti rilevabile, resa mediante autocertificazione ai sensi del D.P.R. n.445/00, contestuale e/o allegata all'istanza di ammissione, del possesso di uno solo dei requisiti generali e specifici di ammissione prescritti dal presente bando;
j) titolarità di rapporto di impiego a tempo indeterminato con questa A.S.L. nella medesima posizione funzionale e disciplina oggetto dell'Avviso.

**Art. 5) - CRITERI DI VALUTAZIONE TITOLI**

I punti per valutazione dei titoli ( punti 20), valutati ai sensi del D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483, sono così ripartiti:

- titoli di carriera massimo punti 10
- titoli accademici e di studio massimo punti 3
- pubblicazioni e titoli scientifici massimo punti 3
- curriculum formativo/professionale massimo punti 4

**Art. 6) - FORMAZIONE GRADUATORIA FINALE**

La graduatoria finale è formata secondo l'ordine dei punteggi riportati da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del DPR n. 487/94 e ss.mm. ed ii. La graduatoria è approvata con provvedimento del Direttore Generale e sarà pubblicata sul sito ufficiale dell'ASL BR e sarà utilizzata con le modalità e nei limiti temporali imposti dalle leggi vigenti in materia.

**Tutte le comunicazioni e/o notificazioni relative all'utilizzazione della graduatoria, anche per il conferimento di eventuali incarichi, verranno fatte esclusivamente a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC).**

**L'ASL BR non assume alcuna responsabilità per mancate comunicazioni e/o notificazioni dipendenti da inesatta indicazione dell'indirizzo di Posta Elettronica Certificata personale del candidato o dalla mancata o tardiva comunicazione dell'indirizzo di Posta Elettronica Certificata personale del candidato indicato nella domanda di partecipazione, o comunque per eventi imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.**

**Art. 7) – INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati – di seguito Regolamento) si informano i candidati che i dati personali forniti in sede di partecipazione alla presente procedura selettiva o comunque acquisiti a tale scopo dall'Azienda Sanitaria Locale Br, saranno trattati per le finalità di gestione della predetta procedura di selezione e saranno utilizzati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione dello stesso.

Potranno essere acquisite d'ufficio alcune informazioni per verificare le dichiarazioni presentate dai candidati (es. richiesta di verifica del casellario giudiziale; richieste di conferma dei titoli di studio a Scuole ed Università, richiesta ai Comuni dello stato di famiglia, ecc.).

La base giuridica del trattamento è rinvenibile - nell'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, nell'adempimento di un obbligo legale, nell'esecuzione del contratto di lavoro di cui l'interessato è parte o nell'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso, nel perseguimento dell'interesse legittimo del Titolare (es.: tutela dei diritti del Titolare in sede stragiudiziale e giudiziale, ecc.).

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione e del possesso degli eventuali titoli previsti; la loro mancata indicazione comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.

I dati personali dei candidati saranno trattati nei modi previsti dalla legge e nel rispetto del segreto professionale e d'ufficio.

Saranno trattati sia in forma cartacea, che in formato digitale e con l'adozione di misure tecniche ed organizzative per assicurare adeguati livelli di sicurezza da personale dipendente o da altri soggetti che collaborano con l'Azienda, tutti debitamente a ciò autorizzati dal Titolare o da un suo delegato, nonché da soggetti appositamente designati dal Titolare quali Responsabili del trattamento dei dati personali.

I dati personali non verranno in alcun modo diffusi. Nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia alcuni di essi potranno essere comunicati a soggetti pubblici a cui la comunicazione avviene in forza di obblighi normativi ed a soggetti terzi (persone fisiche o giuridiche) che svolgono servizi nei confronti di questa ASL BR.

**Art. 8) – - MODALITÀ DI TRATTAMENTO DEI DATI FORNITI**

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati – di seguito Regolamento) si informano i candidati che i dati personali forniti in sede di partecipazione alla presente procedura selettiva o comunque acquisiti a tale scopo dall'Azienda Sanitaria Locale Br, saranno trattati per le finalità di gestione della predetta procedura di selezione e saranno utilizzati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione dello stesso.

Potranno essere acquisite d'ufficio alcune informazioni per verificare le dichiarazioni presentate dai candidati (es. richiesta di verifica del casellario giudiziale; richieste di conferma dei titoli di studio a Scuole ed Università, richiesta ai Comuni dello stato di famiglia, ecc.).

La base giuridica del trattamento è rinvenibile - nell'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, nell'adempimento di un obbligo legale, nell'esecuzione del contratto di lavoro di cui l'interessato è parte o nell'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso, nel perseguimento dell'interesse legittimo del Titolare (es.: tutela dei diritti del Titolare in sede stragiudiziale e giudiziale, ecc.).

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione e del possesso degli eventuali titoli previsti; la loro mancata indicazione comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.

I dati personali dei candidati saranno trattati nei modi previsti dalla legge e nel rispetto del segreto professionale e d'ufficio.

Saranno trattati sia in forma cartacea, che in formato digitale e con l'adozione di misure tecniche ed organizzative per assicurare adeguati livelli di sicurezza da personale dipendente o da altri soggetti che collaborano con l'Azienda, tutti debitamente a ciò autorizzati dal Titolare o da un suo delegato, nonché da soggetti appositamente designati dal Titolare quali Responsabili del trattamento dei dati personali.

I dati personali non verranno in alcun modo diffusi. Nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia alcuni di essi potranno essere comunicati a soggetti pubblici a cui la comunicazione avviene in forza di obblighi normativi ed a soggetti terzi (persone fisiche o giuridiche) che svolgono servizi nei confronti di questa ASL BR.

I dati personali forniti all'Azienda Sanitaria Locale BR saranno conservati per il tempo necessario al perseguimento delle finalità per le quali sono trattati e comunque nel rispetto dei termini previsti dalle vigenti procedure di scarto degli archivi documentali (si richiama al riguardo il Massimario di scarto).

Nella qualità di interessato al trattamento, il candidato ha diritto di

- ottenere l'accesso ai propri dati personali ed alle informazioni relative agli stessi;
- ottenere l'aggiornamento, la rettifica dei dati inesatti o l'integrazione di quelli incompleti;
- ottenere la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano, nei casi previsti;
- ottenere la cancellazione (se sono venute meno le finalità del trattamento o l'interesse legittimo del Titolare e fatta eccezione per i dati contenuti in atti che devono essere obbligatoriamente conservati);
- opporsi al loro trattamento, in tutto o in parte, per motivi legittimi;
- proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali, qualora ne ricorrano i presupposti, seguendo le procedure e le indicazioni pubblicate sul sito web dell'Autorità Garante www.garanteprivacy.it.

Per l'esercizio dei suddetti diritti, il candidato potrà presentare una istanza in forma scritta a:
TITOLARE DEL TRATTAMENTO :
AZIENDA SANITARIA LOCALE BR
in persona del suo legale rappresentante pro-tempore
Sede legale: via Napoli, n°8, 72100 – BRINDISI ; Email: direzionegenerale@asl.brindisi.it;
Pec: protocollo.asl.brindisi@pec.rupar.puglia.it
RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (RPD)
Contatti : Indirizzo : Via Napoli, n°8 , 72100 - BRINDISI;
Email: responsabileprotezionedati@asl.brindisi.it
Pec: protocollo.asl.brindisi@pec.rupar.puglia.it

**Art. 9) – DISPOSIZIONI FINALI**

La partecipazione all'avviso implica da parte del concorrente l'accettazione di tutte le disposizioni di legge vigenti in materia.

La valutazione dei titoli ai fini della formazione della graduatoria e l'attribuzione del relativo punteggio, sarà effettuata secondo le disposizioni previste dal DPR 483/97.

L'Azienda si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere, revocare in tutto o in parte o modificare il presente avviso di bando per eventuali motivate ragioni.

Per quanto non specificatamente espresso nel presente bando, valgono le disposizioni di legge che disciplinano la materia concorsuale, con particolare riferimento al Decreto Leg.vo 30.12.1992 n.502 e successive modificazioni ed integrazioni, al D.P.R. 10.12.1997 n. 483, al D.P.R. 10.12.1997, n.484 e al Decreto Leg.vo 30.03.2001 n.165 e successive modificazioni ed integrazioni.

**Art. 10) - INFORMAZIONI**

Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'Area Gestione del Personale – U.O.S. Assunzioni, Concorsi e gestione delle Dotazioni Organiche - Mail areagestionedelpersonale@asl.brindisi.it - SITO INTERNET: www.sanita.puglia.it

IL DIR. RESPONSABILE
UOS ASSUNZIONI, CONCORSI E GEST. DOTAZIONI ORGANICHE
*(Avv. Luigi Spina)*

LUIGI
SPINA
06.05.2026
17:05:05
GMT+02:00

**ALLEGATO - Schema di domanda** *(Avviso Pubblico, per soli titoli, per il conferimento di INCARICHI A TEMPO DETERMINATO/SUPPLENZA DI DIRIGENTE MEDICO DISCIPLINA DI PSICHIATRIA)*

**Al Direttore Generale**
**dell'Azienda Sanitaria Locale BR**
**Via Napoli, 8 - 72100 Brindisi**
***selezioni.asl.brindisi@pec.rupar.puglia.it***

Il/la sottoscritto/a (cognome) _____ (nome) _____

chiede di poter partecipare all'**AVVISO PUBBLICO, PER SOLI TITOLI, PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI A TEMPO DETERMINATO E/O SUPPLENZA DI DIRIGENTE MEDICO DISCIPLINA DI PSICHIATRIA**, pubblicato sul B.U.R. Puglia n._____ del_____, dichiarando ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle responsabilità penali in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art.76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000, quanto segue:

- di essere nato/a a _____ prov._____ il_____;
- codice fiscale_____ Tel._____ Cell._____;
- di risiedere a **Località_____ prov**._____**c.a.p. _____**

  **Via**_____ **n**._____
- **di possedere il seguente indirizzo di posta elettronica certificata personale (Pec) agli effetti di ogni comunicazione relativa all' avviso pubblico ed all'utilizzazione della graduatoria finale di merito (anche per eventuali incarichi a tempo determinato) _____(1);**
- di possedere la cittadinanza ovvero_____;
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____;
- di non aver riportato condanne penali ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali (2)_____ _____;
- di non aver procedimenti penali in corso ovvero di aver i seguenti procedimenti penali in corso_____ _____;
- **non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione** per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego presso una pubblica amministrazione ai sensi della normativa contrattuale, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lettera d) del D.P.R. n. 3 del 10.01.1957 ovvero di _____;
- **non essere stato destituito o dispensato** dall' impiego presso pubbliche amministrazioni **o licenziato da precedente impiego** presso pubbliche amministrazioni a seguito di procedimento disciplinare ovvero_____;
- di essere in possesso della Laurea in Medicina e Chirurgia conseguita il _____ presso l'Università degli Studi _____ di_____;

- di essere in possesso della Specializzazione in_____ conseguita il_____ presso l'Università degli Studi di_____ durata anni_____

**ovvero**

- di essere iscritto al _____ anno della Scuola di Specializzazione in _____ presso l'Università degli Studi di_____ durata anni_____;
- di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi di leva_____;
- di essere iscritto all'all'albo dell'ordine professionale dei medici chirurghi di_____;
- di non aver prestato servizio presso le seguenti Pubbliche Amministrazioni ovvero di aver prestato servizio presso la seguente Pubblica Amministrazione_____ dal _____ al_____ con il seguente profilo professionale_____ il cui rapporto è cessato per i seguenti motivi_____;
- **di non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;**
- **di non aver riportato condanne penali anche di primo grado e non avere in corso procedimenti penali relativi a reati contro la pubblica amministrazione** o che si riferiscano al profilo oggetto dell'avviso;
- di non avere diritto di preferenza alla nomina a parità di merito e a parità di titoli, ovvero di aver diritto in quanto è in possesso dei seguenti requisiti previsti dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/94: _____;
- **di aver preso visione del presente bando e di accettare senza riserve ogni prescrizione e precisazione dello stesso;**
- **di autorizzare la pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet dell'ASL di Brindisi per tutte le comunicazioni inerente la presente procedura;**
- **dichiara di aver letto e compreso l'informativa sul trattamento dei dati personali riportata nel presente del bando;**

Data ,..... Firma .....

Il sottoscritto allega alla presente domanda :

***1) curriculum formativo e professionale autocertificato;***
***2) elenco dei documenti e titoli presentati;***
***3) copia documento d'identità in corso di validità***

***4) _____***

---

(1) **la mancata indicazione dell'indirizzo di Posta Elettronica Certificata Personale comporta l'esclusione del candidato dalla procedura concorsuale**.
(2) Indicare le eventuali condanne riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale), la data del provvedimento e l'autorità che l'ha emesso.

ASL BR

**Avviso pubblico, per soli titoli, per il conferimento di incarichi a tempo determinato e/o supplenza di Dirigente Medico disciplina di Medicina Legale.**

ASL Brindisi
PugliaSalute

**S**ervizio **S**anitario **N**azionale
- REGIONE PUGLIA –
**AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BRINDISI**

**AVVISO PUBBLICO, PER SOLI TITOLI, PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI A TEMPO DETERMINATO E/O SUPPLENZA**

**DI DIRIGENTE MEDICO DISCIPLINA DI**

**MEDICINA LEGALE**

In esecuzione della deliberazione D.G. n. _1301_ del __06/05/2026_ è indetto Avviso Pubblico, per soli titoli, per il conferimento di **INCARICHI A TEMPO DETERMINATO/SUPPLENZA DI DIRIGENTE MEDICO DISCIPLINA DI MEDICINA LEGALE.**

Ai sensi dell'art.7 del Decreto Leg.vo 30.03.2001, n.165 e successive modificazioni ed integrazioni è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro. Si applica, inoltre, quanto previsto dall'art.27, comma 6, del Decreto Leg.vo 11.04.2006, n.198.

Trattamento economico

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente C.C.N.L. dell'Area della Dirigenza Sanitaria.

**1) - REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE**

**A) ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/01 e s.m.i.:**

Cittadinanza Italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti;

*ovvero*

cittadinanza di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea ed i loro familiari, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente ex art. 7, comma 1, lett. a) della Legge n. 97/2013;

*ovvero*

cittadini di Paesi Terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria ex art. 7, comma 1, lett. b) della Legge n. 97/2013;

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti ai sensi del D.P.C.M. 7.02.1994 n. 174:

- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

**B) idoneità fisica all'impiego:**

- l'accertamento della idoneità alla mansione specifica, ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato dal Medico Competente di quest'Azienda Sanitaria prima dell'immissione in servizio;

**C) essere in regola con le leggi sugli obblighi militari**.

**D) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione** per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego presso una pubblica amministrazione ai sensi della normativa contrattuale, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lettera d) del D.P.R. n. 3 del 10.01.1957;

E) **non essere stato destituito o dispensato** dall' impiego presso pubbliche amministrazioni **o licenziato da precedente impiego** presso pubbliche amministrazioni a seguito di procedimento disciplinare.

**F) non aver riportato condanne penali anche di primo grado e non avere in corso procedimenti penali relativi a reati contro la pubblica amministrazione** o che si riferiscano al profilo oggetto dell'avviso

**2) - REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE**

A. laurea in medicina e chirurgia;
B. specializzazione nella disciplina oggetto dell'avviso o in disciplina equipollente o affine se prevista. Il personale in servizio di ruolo presso altre Aziende Sanitarie o Ospedaliere alla data dell' 01.02.1998 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data;
C. possono altresì, partecipare, ai sensi della Legge n.145 del 30.12.2018 art 1 co. 547-548-548 bis, così come modificato dalla Legge n. 87 del 03 luglio 2023, i medici in formazione specialistica iscritti a partire dal secondo anno del corso di formazione specialistica. All'esito positivo delle medesime procedure i medici in formazione specialistica verranno collocati in graduatoria separata.
D. iscrizione all'albo dell'ordine dei medici chirurghi con dichiarazione sostitutiva contenente tutti gli elementi identificativi (sede dell'ordine, nr. iscrizione e decorrenza). L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la

partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

**Il difetto di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione all'avviso.**

**Art. 3) - MODALITÀ DI COMPILAZIONE E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Le domande di partecipazione all'Avviso indirizzate al Direttore Generale ASL BR – VIA NAPOLI 8 - 72100 BRINDISI, **devono essere inoltrate, pena esclusione, entro il 20° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia a mezzo posta elettronica certificata al seguente indirizzo: selezioni.asl.brindisi@pec.rupar.puglia.it**

La validità dell'istanza è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata (PEC) esclusivamente personale e che la stessa consenta l'identificazione personale dal sistema informatico attraverso le credenziali di accesso, **pena esclusione**; non sarà pertanto ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice/ordinaria.

L'invio deve avvenire in un'unica spedizione, (non superiore a 20MB), devono essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, preferibilmente .pdf e .tif. e deve contenere i seguenti allegati:

- domanda;
- elenco dei documenti;
- cartella con tutta la documentazione;
- copia fotostatica di documento riconoscimento in corso di validità.

La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna. **La ricevuta di consegna viene inviata automaticamente dal gestore PEC**.

Nel caso di invio dell'istanza tramite posta certificata, i documenti per i quali sia prevista, in ambito tradizionale, la sottoscrizione devono, a loro volta, essere sottoscritti dal candidato.

Le istanze e le dichiarazioni inviate per via telematica sono valide se effettuate secondo quanto previsto dal D.Lgs n. 235/2010 (Codice dell'amministrazione digitale), anche se indirizzata alla P.E.C. del protocollo Aziendale.

**E' esclusa ogni altra forma di presentazione o di trasmissione, pena la non ammissione.**

Il termine per la presentazione della domanda, ove cada in giorno festivo, sarà prorogato di diritto al giorno seguente non festivo.

L'eventuale riserva di invio successivo di documenti o titoli è priva di effetti e i documenti o i titoli, inviati successivamente alla scadenza del termine, non saranno presi in considerazione.

L'Azienda non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, né per eventuali disguidi postali e/o derivanti dal mancato funzionamento della posta certificata o comunque imputabili a fatto di terzi a caso fortuito o forza maggiore che comportino il ritardo nella presentazione della domanda rispetto ai termini previsti nel presente bando.

**Le istanze già pervenute o che perverranno prima della pubblicazione del presente bando sul Bollettino ufficiale della Regione Puglia non saranno prese in considerazione e saranno archiviate**

**senza alcuna comunicazione ulteriore agli interessati, in quanto il presente bando costituisce a tutti gli effetti notifica nei confronti degli interessati.**

Nella domanda gli aspiranti devono indicare:

a) cognome e nome;
b) luogo e data di nascita;
c) codice fiscale;
d) residenza;
**e) l'indirizzo di posta elettronica certificata personale (Pec) presso il quale deve, a tutti gli effetti, essere fatta ogni necessaria comunicazione inerente l'avviso;**
f) il possesso della cittadinanza italiana o equiparata o di uno dei Paesi dell'Unione Europea ovvero di altra cittadinanza e del requisito utile alla Partecipazione alla Selezione tra quelli indicati dall'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
g) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime. I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana devono dichiarare di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza, ovvero i motivi che ne impediscono o limitano il godimento;
h) di **non aver riportato condanne penali anche di primo grado e non avere in corso procedimenti penali relativi a reati contro la pubblica amministrazione** o che si riferiscano al profilo oggetto dell'avviso;
i) **non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione** per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego presso una pubblica amministrazione ai sensi della normativa contrattuale, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lettera d) del D.P.R. n. 3 del 10.01.1957;
**j) non essere stato destituito o dispensato** dall' impiego presso pubbliche amministrazioni o licenziato da precedente impiego presso pubbliche amministrazioni a seguito di procedimento disciplinare;
k) **diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia**;
**l) diploma di specializzazione nella disciplina oggetto dell'avviso o disciplina equipollente o affine; ovvero essere iscritto almeno al secondo anno della Scuola di Specializzazione nella specifica disciplina oggetto dell'avviso;**
m) **iscrizione all'Albo dell'Ordine professionale dei medici-chirurghi**;
n) la posizione nei riguardi degli obblighi militari per i soggetti nati entro il 1985;
o) gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni con l'indicazione del profilo professionale e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego (tale dichiarazione deve essere resa anche se negativa, in tal caso il candidato deve dichiarare di non aver mai prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni);
p) i titoli che danno diritto di precedenza o preferenza alla nomina a parità di merito e di titoli indicati dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/94 e dall'art. 2 comma 9 della Legge n. 191/98;
**q) di aver preso visione del presente bando di avviso pubblico e di accettare senza riserve ogni prescrizione e precisazione del bando di avviso;**
r) **di aver letto e compreso l'informativa sul trattamento dei dati personali riportata nel presente bando;**
s) di autorizzare la pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet dell'ASL di Brindisi per tutte le comunicazioni inerenti l'avviso pubblico;

**L'aspirante dovrà, inoltre, indicare obbligatoriamente, pena esclusione, l'indirizzo di posta elettronica certificata personale (Pec) presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta pervenire ogni comunicazione inerente l'avviso Pubblico ed alle convocazioni per il conferimento di incarichi.**

Per le finalità connesse e consequenziali al procedimento di cui trattasi, il candidato deve, altresì, esprimere il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda e nei documenti, ai sensi del Decreto Legislativo 30.6.2003 n.196.

Documenti da allegare alla domanda

Alla domanda i candidati devono allegare :

1) idonea certificazione attestante il possesso del requisiti specifici di cui al sopraindicato punto 2);

2) tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

Le pubblicazioni devono essere prodotte in copia ai fini della valutazione.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art.46 del D.P.R. 20.12.1979 n.761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio ;

3) elenco, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati.

Dichiarazioni sostitutive

Qualora il candidato intenda avvalersi dell'autocertificazione di cui al D.P.R 445/2000, le dichiarazioni sostitutive di certificazione (art.46) e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà (art.47) devono contenere la clausola specifica che il candidato è consapevole che, in caso di falsità o dichiarazioni mendaci, lo stesso incorre nelle sanzioni penali di cui all'art. 76 D.P.R. 445/2000, oltre alla decadenza dai benefici conseguiti grazie al provvedimento emanato in base alle dichiarazioni non veritiere di cui al precedente art.75. L'Azienda Sanitaria Locale si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato, con le modalità e nei termini previsti dalle vigenti disposizioni.

La sottoscrizione delle dichiarazioni sostitutive presentate contestualmente alla domanda o richiamate dalla stessa deve essere accompagnata da fotocopia non autenticata di documento di riconoscimento del sottoscritto. In caso contrario la sottoscrizione deve essere effettuata dall'interessato in presenza del dipendente dell'Area Gestione del Personale di questa Azienda addetto a tale compito. Si precisa comunque che in caso di dichiarazione sostitutiva, relativa ai requisiti di ammissione e/o titoli che possono dar luogo anche a valutazione, l'interessato è tenuto a specificare con esattezza tutti gli elementi ed i dati necessari a determinare il possesso dei requisiti e/o la valutabilità della dichiarazione ai fini della graduatoria. La mancanza anche parziale di tali elementi preclude alla possibilità di procedere alla relativa valutazione.

In particolare, per eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni, l'interessato è tenuto a specificare : esatta denominazione ed indirizzo delle stesse ; se trattasi di servizio a tempo indeterminato o determinato o a convenzione con l'indicazione dell'impegno orario; posizione

funzionale e disciplina d'inquadramento; se trattasi di rapporto di lavoro a tempo pieno o parziale ; periodo del servizio con precisazione di eventuali interruzioni del rapporto di impiego e loro motivo, posizione in ordine al disposto di cui all'art.46 del D.P.R. 761/79.

Per l'autenticazione delle copie si richiede quanto previsto dall'art.18 del D.P.R. 445/2000.

**Art. 4) - ESCLUSIONE DALL'AVVISO**

Costituiscono motivo di esclusione:

a) il mancato possesso di uno o più requisiti sia generali che specifici richiesti per l'ammissione;
b) trasmissione della domanda non con PEC;
c) la mancata sottoscrizione della domanda;
d) mancata fotocopia del documento di identità in corso di validità;
e) la mancata indicazione dell'indirizzo di posta elettronica certificata personale (Pec);
f) la presentazione di autocertificazioni relative al possesso dei requisiti, generali e specifici, di ammissione all'Avviso, rese in termini difformi da quanto disposto dalla normativa vigente in materia, da cui non si evince il possesso dei requisiti medesimi;
g) l'inoltro della domanda di partecipazione all'Avviso prima del giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia o oltre il termine di scadenza del bando;
h) essere stato dispensato, destituito o licenziato da una pubblica amministrazione;
i) la omessa dichiarazione non altrimenti rilevabile, resa mediante autocertificazione ai sensi del D.P.R. n.445/00, contestuale e/o allegata all'istanza di ammissione, del possesso di uno solo dei requisiti generali e specifici di ammissione prescritti dal presente bando;
j) titolarità di rapporto di impiego a tempo indeterminato con questa A.S.L. nella medesima posizione funzionale e disciplina oggetto dell'Avviso.

**Art. 5) - CRITERI DI VALUTAZIONE TITOLI**

I punti per valutazione dei titoli ( punti 20), valutati ai sensi del D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483, sono così ripartiti:

- titoli di carriera massimo punti 10
- titoli accademici e di studio massimo punti 3
- pubblicazioni e titoli scientifici massimo punti 3
- curriculum formativo/professionale massimo punti 4

**Art. 6) - FORMAZIONE GRADUATORIA FINALE**

La graduatoria finale è formata secondo l'ordine dei punteggi riportati da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del DPR n. 487/94 e ss.mm. ed ii. La graduatoria è approvata con provvedimento del Direttore Generale e sarà pubblicata sul sito ufficiale dell'ASL BR e sarà utilizzata con le modalità e nei limiti temporali imposti dalle leggi vigenti in materia.

**Tutte le comunicazioni e/o notificazioni relative all'utilizzazione della graduatoria, anche per il conferimento di eventuali incarichi, verranno fatte esclusivamente a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC).**

**L'ASL BR non assume alcuna responsabilità per mancate comunicazioni e/o notificazioni dipendenti da inesatta indicazione dell'indirizzo di Posta Elettronica Certificata personale del candidato o dalla mancata o tardiva comunicazione dell'indirizzo di Posta Elettronica Certificata personale del candidato indicato nella domanda di partecipazione, o comunque per eventi imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.**

**Art. 7) – INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati – di seguito Regolamento) si informano i candidati che i dati personali forniti in sede di partecipazione alla presente procedura selettiva o comunque acquisiti a tale scopo dall'Azienda Sanitaria Locale Br, saranno trattati per le finalità di gestione della predetta procedura di selezione e saranno utilizzati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione dello stesso.

Potranno essere acquisite d'ufficio alcune informazioni per verificare le dichiarazioni presentate dai candidati (es. richiesta di verifica del casellario giudiziale; richieste di conferma dei titoli di studio a Scuole ed Università, richiesta ai Comuni dello stato di famiglia, ecc.).

La base giuridica del trattamento è rinvenibile - nell'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, nell'adempimento di un obbligo legale, nell'esecuzione del contratto di lavoro di cui l'interessato è parte o nell'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso, nel perseguimento dell'interesse legittimo del Titolare (es.: tutela dei diritti del Titolare in sede stragiudiziale e giudiziale, ecc.).

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione e del possesso degli eventuali titoli previsti; la loro mancata indicazione comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.

I dati personali dei candidati saranno trattati nei modi previsti dalla legge e nel rispetto del segreto professionale e d'ufficio.

Saranno trattati sia in forma cartacea, che in formato digitale e con l'adozione di misure tecniche ed organizzative per assicurare adeguati livelli di sicurezza da personale dipendente o da altri soggetti che collaborano con l'Azienda, tutti debitamente a ciò autorizzati dal Titolare o da un suo delegato, nonché da soggetti appositamente designati dal Titolare quali Responsabili del trattamento dei dati personali.

I dati personali non verranno in alcun modo diffusi. Nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia alcuni di essi potranno essere comunicati a soggetti pubblici a cui la comunicazione avviene in forza di obblighi normativi ed a soggetti terzi (persone fisiche o giuridiche) che svolgono servizi nei confronti di questa ASL BR.

**Art. 8) – - MODALITÀ DI TRATTAMENTO DEI DATI FORNITI**

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati – di seguito Regolamento) si informano i candidati che i dati personali forniti in sede di partecipazione alla presente procedura selettiva o comunque acquisiti a tale scopo dall'Azienda Sanitaria Locale Br, saranno trattati per le finalità di gestione della predetta procedura di selezione e saranno utilizzati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione dello stesso.

Potranno essere acquisite d'ufficio alcune informazioni per verificare le dichiarazioni presentate dai candidati (es. richiesta di verifica del casellario giudiziale; richieste di conferma dei titoli di studio a Scuole ed Università, richiesta ai Comuni dello stato di famiglia, ecc.).

La base giuridica del trattamento è rinvenibile - nell'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, nell'adempimento di un obbligo legale, nell'esecuzione del contratto di lavoro di cui l'interessato è parte o nell'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso, nel perseguimento dell'interesse legittimo del Titolare (es.: tutela dei diritti del Titolare in sede stragiudiziale e giudiziale, ecc.).

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione e del possesso degli eventuali titoli previsti; la loro mancata indicazione comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.

I dati personali dei candidati saranno trattati nei modi previsti dalla legge e nel rispetto del segreto professionale e d'ufficio.

Saranno trattati sia in forma cartacea, che in formato digitale e con l'adozione di misure tecniche ed organizzative per assicurare adeguati livelli di sicurezza da personale dipendente o da altri soggetti che collaborano con l'Azienda, tutti debitamente a ciò autorizzati dal Titolare o da un suo delegato, nonché da soggetti appositamente designati dal Titolare quali Responsabili del trattamento dei dati personali.

I dati personali non verranno in alcun modo diffusi. Nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia alcuni di essi potranno essere comunicati a soggetti pubblici a cui la comunicazione avviene in forza di obblighi normativi ed a soggetti terzi (persone fisiche o giuridiche) che svolgono servizi nei confronti di questa ASL BR.

I dati personali forniti all'Azienda Sanitaria Locale BR saranno conservati per il tempo necessario al perseguimento delle finalità per le quali sono trattati e comunque nel rispetto dei termini previsti dalle vigenti procedure di scarto degli archivi documentali (si richiama al riguardo il Massimario di scarto).

Nella qualità di interessato al trattamento, il candidato ha diritto di

- ottenere l'accesso ai propri dati personali ed alle informazioni relative agli stessi;
- ottenere l'aggiornamento, la rettifica dei dati inesatti o l'integrazione di quelli incompleti;
- ottenere la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano, nei casi previsti;
- ottenere la cancellazione (se sono venute meno le finalità del trattamento o l'interesse legittimo del Titolare e fatta eccezione per i dati contenuti in atti che devono essere obbligatoriamente conservati);
- opporsi al loro trattamento, in tutto o in parte, per motivi legittimi;
- proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali, qualora ne ricorrano i presupposti, seguendo le procedure e le indicazioni pubblicate sul sito web dell'Autorità Garante www.garanteprivacy.it.

Per l'esercizio dei suddetti diritti, il candidato potrà presentare una istanza in forma scritta a:
TITOLARE DEL TRATTAMENTO :
AZIENDA SANITARIA LOCALE BR
in persona del suo legale rappresentante pro-tempore
Sede legale: via Napoli, n°8, 72100 – BRINDISI ; Email: direzionegenerale@asl.brindisi.it;
Pec: protocollo.asl.brindisi@pec.rupar.puglia.it
RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (RPD)
Contatti : Indirizzo : Via Napoli, n°8 , 72100 - BRINDISI;
Email: responsabileprotezionedati@asl.brindisi.it
Pec: protocollo.asl.brindisi@pec.rupar.puglia.it

**Art. 9) – DISPOSIZIONI FINALI**

La partecipazione all'avviso implica da parte del concorrente l'accettazione di tutte le disposizioni di legge vigenti in materia.

La valutazione dei titoli ai fini della formazione della graduatoria e l'attribuzione del relativo punteggio, sarà effettuata secondo le disposizioni previste dal DPR 483/97.

L'Azienda si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere, revocare in tutto o in parte o modificare il presente avviso di bando per eventuali motivate ragioni.

Per quanto non specificatamente espresso nel presente bando, valgono le disposizioni di legge che disciplinano la materia concorsuale, con particolare riferimento al Decreto Leg.vo 30.12.1992 n.502 e successive modificazioni ed integrazioni, al D.P.R. 10.12.1997 n. 483, al D.P.R. 10.12.1997, n.484 e al Decreto Leg.vo 30.03.2001 n.165 e successive modificazioni ed integrazioni.

**Art. 10) - INFORMAZIONI**

Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'Area Gestione del Personale – U.O.S. Assunzioni, Concorsi e gestione delle Dotazioni Organiche - Mail areagestionedelpersonale@asl.brindisi.it - SITO INTERNET: www.sanita.puglia.it

IL DIR. RESPONSABILE
UOS ASSUNZIONI, CONCORSI E GEST. DOTAZIONI ORGANICHE
*(Avv. Luigi Spina)*

LUIGI
SPINA
06.05.2026
16:58:36
GMT+02:00

**ALLEGATO - Schema di domanda** *(Avviso Pubblico, per soli titoli, per il conferimento di INCARICHI A TEMPO DETERMINATO/SUPPLENZA DI DIRIGENTE MEDICO DISCIPLINA DI MEDICINA LEGALE)*

**Al Direttore Generale**
**dell'Azienda Sanitaria Locale BR**
**Via Napoli, 8 - 72100 Brindisi**
***selezioni.asl.brindisi@pec.rupar.puglia.it***

Il/la sottoscritto/a (cognome) _____ (nome) _____

chiede di poter partecipare all'**AVVISO PUBBLICO, PER SOLI TITOLI, PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI A TEMPO DETERMINATO E/O SUPPLENZA DI DIRIGENTE MEDICO DISCIPLINA DI MEDICINA LEGALE**, pubblicato sul B.U.R. Puglia n._____ del_____, dichiarando ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle responsabilità penali in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art.76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000, quanto segue:

- di essere nato/a a _____ prov._____ il_____;
- codice fiscale_____ Tel._____ Cell._____;
- di risiedere a **Località_____ prov**._____**c.a.p. _____**

  **Via**_____ **n**._____
- **di possedere il seguente indirizzo di posta elettronica certificata personale (Pec) agli effetti di ogni comunicazione relativa all' avviso pubblico ed all'utilizzazione della graduatoria finale di merito (anche per eventuali incarichi a tempo determinato) _____(1);**
- di possedere la cittadinanza ovvero_____;
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____;
- di non aver riportato condanne penali ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali (2)_____

  _____;
- di non aver procedimenti penali in corso ovvero di aver i seguenti procedimenti penali in corso_____

  _____;
- **non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione** per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego presso una pubblica amministrazione ai sensi della normativa contrattuale, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lettera d) del D.P.R. n. 3 del 10.01.1957 ovvero di _____;
- **non essere stato destituito o dispensato** dall' impiego presso pubbliche amministrazioni **o licenziato da precedente impiego** presso pubbliche amministrazioni a seguito di procedimento disciplinare ovvero_____;
- di essere in possesso della Laurea in Medicina e Chirurgia conseguita il _____ presso l'Università degli Studi _____ di_____;

- di essere in possesso della Specializzazione in_____ conseguita il_____ presso l'Università degli Studi di_____ durata anni_____

**ovvero**

- di essere iscritto al _____ anno della Scuola di Specializzazione in _____ presso l'Università degli Studi di_____ durata anni_____;
- di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi di leva_____;
- di essere iscritto all'all'albo dell'ordine professionale dei medici chirurghi di_____;
- di non aver prestato servizio presso le seguenti Pubbliche Amministrazioni ovvero di aver prestato servizio presso la seguente Pubblica Amministrazione_____ dal _____ al_____ con il seguente profilo professionale_____ il cui rapporto è cessato per i seguenti motivi_____;
- **di non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;**
- **di non aver riportato condanne penali anche di primo grado e non avere in corso procedimenti penali relativi a reati contro la pubblica amministrazione** o che si riferiscano al profilo oggetto dell'avviso;
- di non avere diritto di preferenza alla nomina a parità di merito e a parità di titoli, ovvero di aver diritto in quanto è in possesso dei seguenti requisiti previsti dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/94: _____;
- **di aver preso visione del presente bando e di accettare senza riserve ogni prescrizione e precisazione dello stesso;**
- **di autorizzare la pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet dell'ASL di Brindisi per tutte le comunicazioni inerente la presente procedura;**
- **dichiara di aver letto e compreso l'informativa sul trattamento dei dati personali riportata nel presente del bando;**

Data ,..... Firma .....

Il sottoscritto allega alla presente domanda :

***1) curriculum formativo e professionale autocertificato;***
***2) elenco dei documenti e titoli presentati;***
***3) copia documento d'identità in corso di validità***

***4) _____***

---

(1) **la mancata indicazione dell'indirizzo di Posta Elettronica Certificata Personale comporta l'esclusione del candidato dalla procedura concorsuale**.
(2) Indicare le eventuali condanne riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale), la data del provvedimento e l'autorità che l'ha emesso.

ASL BR

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico della disciplina di Medicina Trasfusionale.**

**REGIONE PUGLIA**

**AZIENDA SANITARIA LOCALE BRINDISI**

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico della disciplina di Medicina Trasfusionale**

Indetto in esecuzione alla deliberazione del Direttore Generale n._1305_ del __06/05/2026__

Alla predetta posizione funzionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative, nonché dal vigente contratto nazionale di lavoro per la dirigenza dell'Area Sanità.

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alla vigente normativa in materia.

In applicazione dell'art. 7, comma1, del D.Lgs. n.165/2001 e ss.mm. ed ii. è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

I vincitori del concorso e coloro che a seguito di utilizzo della graduatoria verranno assunti, nei primi cinque anni di servizio, non potranno richiedere e non sarà concesso il nulla osta alla mobilità verso altre Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Nazionale e verso altre pubbliche amministrazioni.

**1 - REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE**

**A) ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/01 e ss.mm. ed ii.:**

Cittadinanza Italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti;

*ovvero*

cittadinanza di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea ed i loro familiari, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente ex art. 7, comma 1, lett. a) della Legge n. 97/2013;

*ovvero*

cittadini di Paesi Terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria ex art. 7, comma 1, lett. b) della Legge n. 97/2013;

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti ai sensi del D.P.C.M. 7.02.1994 n. 174:

- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

**B) idoneità fisica all'impiego:**

- l'accertamento della idoneità alla mansione specifica, ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato dal Medico Competente di quest'Azienda Sanitaria prima dell'immissione in servizio;

**C) essere in regola con le leggi sugli obblighi militari**.

**D) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione** per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego presso una pubblica amministrazione ai sensi della normativa contrattuale, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lettera d) del D.P.R. n. 3 del 10.01.1957;

**E) non essere stato destituito o dispensato** dall' impiego presso pubbliche amministrazioni **o licenziato da precedente impiego** presso pubbliche amministrazioni a seguito di procedimento disciplinare.

**F) non aver riportato condanne penali anche di primo grado e non avere in corso procedimenti penali relativi a reati contro la pubblica amministrazione** o che si riferiscano al profilo oggetto del concorso;

**G) il candidato, all'atto della presa di servizio, non dovrà superare il limite di età di 65 anni e dovrà dichiarare analiticamente gli anni di servizio effettivamente prestati, compreso l'eventuale servizio militare, considerato che l'art. 22 della Legge n. 183/2010, relativo all'età pensionabile dei Dirigenti del Ruolo Sanitario del Servizio Sanitario Nazionale, ha stabilito che il collocamento in quiescenza avviene al maturare del 40° anno di servizio effettivo e che la permanenza in servizio non può superare il 70° anno di età;**

## 2 - REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

A. laurea in medicina e chirurgia;
B. specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o in disciplina equipollente o affine se prevista. Il personale in servizio di ruolo presso altre Aziende Sanitarie o Ospedaliere alla data dell'01.02.1998 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data;
C. ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, commi 547 e 548 della legge 30 dicembre 2018 n. 145 e ss.mm. ed ii.:
   - Comma 547: *A partire dal secondo anno del corso di formazione specialistica, i medici e i medici veterinari regolarmente iscritti sono ammessi alle procedure concorsuali per l'accesso alla dirigenza del ruolo sanitario nella specifica disciplina bandita e collocati, all'esito positivo delle medesime procedure, in graduatoria separata*.
   - Comma 548: *L'eventuale assunzione a tempo indeterminato dei medici e dei medici veterinari di cui al comma 547, risultati idonei e utilmente collocati nelle relative graduatorie, è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della graduatoria dei medici e dei medici veterinari già specialisti alla data di scadenza del bando*
D. iscrizione all'albo dell'ordine dei medici chirurghi con dichiarazione sostitutiva contenente tutti gli elementi identificativi (sede dell'ordine, nr. iscrizione e decorrenza). L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

**Il difetto di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.**

Ai sensi della Legge n. 145 del 30 dicembre 2018, art. 1, comma 548-bis (come modificato dalla Legge n. 8 del 28 febbraio 2020), le aziende e gli enti del Servizio sanitario nazionale, nei limiti delle proprie disponibilità di bilancio e nei limiti di spesa per il personale previsti dalla disciplina vigente, possono procedere fino al 31 dicembre 2022 all'assunzione con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato con orario a tempo parziale in ragione delle esigenze formative, disciplinato dal decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 302, di coloro che sono utilmente collocati nella graduatoria di cui al comma 547, fermo restando il rispetto dei vincoli derivanti dall'ordinamento dell'Unione europea relativamente al possesso del titolo di formazione medica specialistica. Il contratto non può avere durata superiore alla durata residua del corso di formazione specialistica, fatti salvi i periodi di sospensione previsti dall'articolo 24, commi 5 e 6, primo periodo, del decreto legislativo 17 agosto 1999, n. 368, e può essere prorogato una sola volta fino al conseguimento del titolo di formazione medica specialistica e comunque per un periodo non superiore a dodici mesi. L'interruzione definitiva del percorso di formazione specialistica comporta la risoluzione automatica del contratto di lavoro. I medici specializzandi assunti ai sensi del presente comma sono inquadrati con qualifica dirigenziale e al loro trattamento economico, proporzionato alla prestazione lavorativa resa e commisurato alle attività assistenziali svolte, si applicano le disposizioni del contratto collettivo nazionale di lavoro del personale della dirigenza medica e veterinaria del Servizio sanitario nazionale. Essi svolgono attività assistenziali coerenti con il livello di competenze e di autonomia raggiunto e

correlato all'ordinamento didattico di corso, alle attività professionalizzanti nonché al programma formativo seguito e all'anno di corso di studi superato. Gli specializzandi, per la durata del rapporto di lavoro a tempo determinato, restano iscritti alla scuola di specializzazione universitaria e la formazione specialistica è a tempo parziale in conformità a quanto previsto dall'articolo 22 della direttiva n. 2005/36/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 7 settembre 2005. Con specifici accordi tra le regioni, le Province autonome di Trento e di Bolzano e le università interessate sono definite, sulla base dell'accordo quadro adottato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca, di concerto con il Ministro della salute, previa intesa in sede di Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano, le modalità di svolgimento della formazione specialistica a tempo parziale e delle attività formative teoriche e pratiche previste dagli ordinamenti e regolamenti didattici della scuola di specializzazione universitaria. La formazione teorica compete alle università. La formazione pratica è svolta presso l'azienda sanitaria o l'ente d'inquadramento, purché accreditati ai sensi dell'articolo 43 del decreto legislativo n. 368 del 1999, ovvero presso gli istituti di ricovero e cura a carattere scientifico. Nel suddetto periodo gli specializzandi non hanno diritto al cumulo del trattamento economico previsto dal contratto di formazione specialistica di cui agli articoli 37 e seguenti del decreto legislativo n. 368 del 1999, fermo restando che il trattamento economico attribuito, con oneri a proprio esclusivo carico, dall'azienda o dall'ente d'inquadramento, se inferiore a quello già previsto dal contratto di formazione specialistica, è rideterminato in misura pari a quest'ultimo. A decorrere dalla data del conseguimento del relativo titolo di formazione medica specialistica, coloro che sono assunti ai sensi del presente comma sono inquadrati a tempo indeterminato nell'ambito dei ruoli della dirigenza del Servizio sanitario nazionale ai sensi del comma 548.

Ai sensi dell'art. 3, comma 6, della L. 127/97 la partecipazione al concorso non è più soggetta a limiti d'età, fermo restando i limiti ordinamentali previsti per la permanenza in servizio presso le amministrazioni pubbliche.

**Tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione alla presente selezione e devono permanere sino al perfezionamento del concorso.**

## 3 - MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

**Per essere ammessi all'avviso gli interessati devono presentare, entro il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica, domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, indirizzata all'Azienda Sanitaria Locale BR – Via Napoli, 8 – 72100 Brindisi.** Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al giorno successivo non festivo

La domanda di partecipazione alla procedura, debitamente datata e firmata **UTILIZZANDO LO SCHEMA DI DOMANDA ALLEGATO AL PRESENTE BANDO**, deve essere rivolta al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale Brindisi, e presentata esclusivamente, pena esclusione, nel seguente modo:

- **trasmessa tramite utilizzo della posta elettronica certificata personale del candidato**, entro il termine di scadenza del bando, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: ***selezioni.asl.brindisi@pec.rupar.puglia.it***
  **Farà fede la data e l'ora corrispondenti a quelle della ricevuta di accettazione della PEC.**

  La domanda con i relativi allegati deve essere inviata, all'indirizzo di posta elettronica certificata aziendale sopra indicata, in un unico file in **formato pdf sottoscritto unitamente a documento di riconoscimento (il candidato deve detenere il file inviato in originale cartaceo con firma autografa)** o **se firmati digitalmente (verificare che sia indicata l'estensione del file per esempio XXX.pdf)**, unitamente a fotocopia di documento di identità del candidato. **Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di posta elettronica certificata personale. Non sarà pertanto ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica certificata non personale o di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato.**
  **SI PRECISA CHE NON SARANNO VALUTATI FILES INVIATI IN FORMATO MODIFICABILE (WORD, EXCELL, ECC).**

**Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio: la eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.**
**E' esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.**
**Sono considerate nulle tutte le domande presentate fuori dei termini previsti dal presente bando. Pertanto, chi abbia già presentato domanda di partecipazione al concorso, all'Azienda Sanitaria Locale**

**di Brindisi, prima della pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, volendo partecipare al presente avviso dovrà ripresentare nuova istanza.**

**4 - MODALITA' DI FORMULAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE DOCUMENTAZIONE RICHIESTA: FORME E MODALITA' DI PRESENTAZIONE**

Nella domanda di ammissione al presente concorso, datata e firmata, (**Allegato "A": *Schema di domanda per i partecipanti alla Procedura Concorsuale per Dirigente Medico di Medicina Trasfusionale*** gli aspiranti devono dichiarare il possesso dei seguenti requisiti, comprovando gli stessi in sostituzione delle normali certificazioni ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 245/2000, consapevoli delle responsabilità penali cui possono andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 245/2000:

a) cognome e nome;
b) luogo e data di nascita;
c) codice fiscale;
d) residenza;
**e) l'indirizzo di posta elettronica certificata personale (Pec) presso il quale deve, a tutti gli effetti, essere fatta ogni necessaria comunicazione inerente il concorso (esclusione, convocazione alle prove, etc.);**
f) il possesso della cittadinanza italiana o equiparata o di uno dei Paesi dell'Unione Europea ovvero di altra cittadinanza e del requisito utile alla Partecipazione alla Selezione tra quelli indicati dall'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
g) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime. I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana devono dichiarare di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza, ovvero i motivi che ne impediscono o limitano il godimento;
h) di **non aver riportato condanne penali anche di primo grado e non avere in corso procedimenti penali relativi a reati contro la pubblica amministrazione** o che si riferiscano al profilo oggetto del concorso;
i) **non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione** per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego presso una pubblica amministrazione ai sensi della normativa contrattuale, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lettera d) del D.P.R. n. 3 del 10.01.1957;
**j) non essere stato destituito o dispensato** dall' impiego presso pubbliche amministrazioni o licenziato da precedente impiego presso pubbliche amministrazioni a seguito di procedimento disciplinare;
k) **diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia**;
**l) diploma di specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o disciplina equipollente o affine; ovvero essere iscritto almeno al secondo anno della Scuola di Specializzazione nella specifica disciplina oggetto del concorso;**
m) **iscrizione all'Albo dell'Ordine professionale dei medici-chirurghi**;
n) la posizione nei riguardi degli obblighi militari per i soggetti nati entro il 1985;
o) gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni con l'indicazione del profilo professionale e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego (tale dichiarazione deve essere resa anche se negativa, in tal caso il candidato deve dichiarare di non aver mai prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni);
p) di non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
q) i titoli che danno diritto di precedenza o preferenza alla nomina a parità di merito e di titoli indicati dall'art. 5 del D.P.R. n. 287/94 e dall'art. 2 comma 9 della Legge n. 191/98;
**r) di aver preso visione del presente bando di concorso pubblico e di accettare senza riserve ogni prescrizione e precisazione del bando di concorso;**
s) **di aver letto e compreso l'informativa sul trattamento dei dati personali riportata nel presente bando;**
t) di autorizzare la pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet dell'ASL di Brindisi per tutte le comunicazioni inerenti il concorso pubblico;

**L'aspirante dovrà, inoltre, indicare obbligatoriamente, pena esclusione, l'indirizzo di posta elettronica certificata personale (Pec) presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta pervenire ogni comunicazione inerente al Concorso Pubblico ed alle convocazioni per il conferimento di incarichi.**

La trasmissione dell'istanza di partecipazione tramite PEC personale del candidato, ai sensi dell'art. 65, comma 1, del decreto legislativo n. 82 del 2005, costituisce sottoscrizione elettronica ex art. 21, comma 1, dello stesso decreto legislativo.

Ai sensi dell'art. 20 della Legge n. 104/1992, i portatori di handicap sono tenuti a specificare nella domanda l'eventuale ausilio necessario, in relazione al proprio handicap, per sostenere le prove d'esame, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi allegando alla stessa certificato della competente Commissione preposta all'accertamento dell'handicap.

La presentazione della domanda implica il consenso del candidato al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili nel rispetto di quanto disposto dal D. Lgs. n. 196/2003 per lo svolgimento di tutte le fasi della presente procedura selettiva.

**5 - DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

**Alla domanda di partecipazione al Concorso i candidati devono allegare:**

**1. fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità.**

**2. tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria.**

**3. le certificazioni relative ai titoli che danno diritto ad usufruire della precedenza o preferenza a parità di valutazione indicati dall'art. 5 comma 4 del D.P.R. n. 287/94;**

**La documentazione di cui sopra dovrà essere prodotta con dichiarazione sostitutiva di certificazione, ovvero mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi del D.P.R. n. 245/2000, anche in ordine all'assunzione di responsabilità delle dichiarazioni rese, sottoscritte dal candidato e formulate nelle forme e nei limiti previsti dal citato decreto come modificato dalla Legge n. 183 del 12/11/2011.**

Nella documentazione relativa ai servizi svolti, anche se documentati mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 245/2000, devono essere attestate se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20/12/1979 n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

**4. pubblicazioni.**

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa; possono tuttavia essere presentate anche in fotocopia ed autenticate dal candidato, ai sensi dell'art. 19 del D.D.R. n. 245/2000, purché il medesimo attesti, mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, corredata da fotocopia semplice di un proprio documento di identità personale, che le copie dei lavori specificamente richiamati nell'autocertificazione sono conformi agli originali.

Gli aspiranti dovranno inoltre allegare alla domanda di partecipazione:

1. **Curriculum formativo e professionale**, **debitamente autocertificato**, datato e firmato, dal quale si evincano, tra l'altro, le attività formative e di aggiornamento con indicazione del numero dei crediti formativi.
   **Quanto dichiarato nel curriculum sarà valutato unicamente se supportato da formale documentazione o da autocertificazione resa ai sensi di legge.**
2. **un elenco contenente l'indicazione dei documenti e dei titoli allegati alla domanda di partecipazione**.
3. **Copia documento identità in corso di validità**.

Tutti i documenti allegati alla domanda devono essere numerati progressivamente; tali numeri dovranno corrispondere esattamente a quelli riportati nell'elenco di cui al punto 2.

Non saranno presi in considerazione documenti, titoli o pubblicazioni che perverranno a questa Amministrazione dopo il termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione al Concorso Pubblico.

I titoli redatti in lingua straniera devono essere corredati da una traduzione in lingua italiana certificata, conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

**AUTOCERTIFICAZIONE**

Si precisa che il candidato deve presentare in carta semplice e senza autentica di firma, ai sensi del D.P.R. n. 245/2000, come modificato dall'art. 15 della Legge n. 183 del 12/11/2011:

- **"dichiarazione sostitutiva di certificazione"**: nei casi tassativamente indicati nell'art. 46 del D.P.R. n. 245/2000 (ad esempio: stato di famiglia, iscrizione all'albo professionale, possesso del titolo di studio, di specializzazione, di abilitazione, ecc.);
  **La "dichiarazione sostitutiva di certificazione" deve essere corredata da fotocopia semplice di un documento di identità personale in corso di validità.**
- **"dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà"**: per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui al citato art. 46 del D.P.R. n. 245/2000 (ad esempio: borse di studio, attività di servizio, incarichi libero-professionali, attività di docenza, frequenza a corsi di formazione e di aggiornamento, partecipazione a convegni e seminari, conformità agli originali di pubblicazioni, ecc.). La stessa può riguardare anche il fatto che la copia di un atto o di un documento conservato o rilasciato da una pubblica amministrazione, la copia di una pubblicazione ovvero la copia di un titolo di studio sono conformi all'originale.
  **La "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà" deve essere corredata da fotocopia semplice di un documento di identità personale in corso di validità.**

  In ogni caso, la dichiarazione resa dal candidato - in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione - deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre; l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato. In particolare, con riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà deve contenere l'esatta denominazione dell'Azienda o dell'Ente del Comparto presso cui il servizio è stato prestato, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro (tempo indeterminato/determinato, tempo pieno/part-time), le date di inizio e di conclusione del servizio, nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensioni etc.) e quant'altro necessario per valutare il servizio.

L'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e si precisa che, oltre la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti dall'interessato, sulla base di dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

## 6 – AMMISSIONE/ESCLUSIONE DEI CANDIDATI

L'ammissibilità, ovvero la non ammissibilità dei candidati alla procedura oggetto del presente concorso, è deliberata, con provvedimento motivato, dal Direttore Generale dell'Azienda.

L'esclusione è notificata agli interessati entro trenta giorni dall'esecutività della relativa Deliberazione.

Costituiscono motivo di esclusione:

a) il mancato possesso di uno o più requisiti sia generali che specifici richiesti per l'ammissione;
b) mancata indicazione dell'indirizzo PEC personale;
c) mancata fotocopia del documento di identità in corso di validità;
d) trasmissione dell'istanza con modalità diversa dalla PEC;
e) la presentazione di autocertificazioni relative al possesso dei requisiti, generali e specifici, di ammissione all'Avviso, rese in termini difformi da quanto disposto dalla normativa vigente in materia, da cui non si evince il possesso dei requisiti medesimi;
f) l'inoltro della domanda di partecipazione prima del giorno successivo alla pubblicazione del Bando sulla Gazzetta Ufficiale della repubblica Italiana o oltre il termine di scadenza del bando (30° giorno successivo alla pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della repubblica Italiana);
g) essere stato dispensato, destituito o licenziato da una pubblica amministrazione;
h) la omessa dichiarazione non altrimenti rilevabile, resa mediante autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 245/00, contestuale e/o allegata all'istanza di ammissione, del possesso di uno solo dei requisiti generali e specifici di ammissione prescritti dal presente bando;

i) titolarità di rapporto di impiego a tempo indeterminato con questa A.S.L. nella medesima posizione funzionale e disciplina oggetto dell'Avviso.

**Non possono accedere agli impieghi coloro che sono stati interdetti dai pubblici uffici, coloro che sono stati esclusi dall'elettorato attivo, coloro che sono stati destituiti o dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, coloro che sono stati dichiarati decaduti da un impiego presso una pubblica amministrazione a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili o con dichiarazioni mendaci.**

## 7 - COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice sarà composta in conformità a quanto previsto dall'art. 25 del D.P.R. n. 283/97 secondo le modalità previste dagli artt. 5 e 6 dello D.P.R. medesimo. Le operazioni di sorteggio del componente da nominare saranno pubbliche ed avranno luogo presso la sede dell'Azienda Sanitaria Locale di Brindisi – Via Napoli n. 8 - con inizio alle ore 10.30 del primo giovedì successivo non festivo alla data di scadenza del presente bando e, ove necessario, ogni giovedì successivo fino al compimento delle operazioni.

## 8 - PUNTEGGI E PROVE DI ESAME

Il punteggio a disposizione della Commissione è quello previsto degli artt. 11 e 31 del D.P.R. n. 283/97, e precisamente 100 punti così ripartiti:

a) 20 punti per i titoli;

b) 80 punti per le prove di esame.

**I punti per le prove di esame sono così ripartiti:**

a) 30 punti per la prova scritta;

b) 30 punti per la prova pratica;

c) 20 punti per la prova orale.

**I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti fra le seguenti categorie:**

| | |
|---|---|
| a) titoli di carriera | punti 10 |
| b) titoli accademici e di studio | punti 3 |
| c) pubblicazioni e titoli scientifici | punti 3 |
| d) curriculum formativo e professionale | punti 4 |

**VALUTAZIONE TITOLI:**

**Titoli di carriera:**

***a)*** *Servizio di ruolo nel livello a concorso o in livello superiore presso le USL, le aziende ospedaliere, gli enti di cui agli articoli 22 e 23 e presso altre pubbliche amministrazioni: punti 1,00 per anno. Nella certificazione relativa ai servizi resi presso le Aziende del Servizio Sanitario Nazionale deve essere attestato se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79.*
**b)** Servizio di ruolo in altra posizione funzionale presso gli enti di cui alla lettera a): punti 0,50 per anno;

**Titoli accademici e di studio:**

**a)** Specializzazioni di livello universitario, in materie attinenti alla posizione funzionale da conferire: punti 1,00 per ognuna;

**b)** Altre lauree, oltre quella richiesta per l'ammissione al concorso, purché attinenti alla posizione funzionale da conferire: punti 0,50 per ognuna, fino ad un massimo di punti 1,00.

**Le pubblicazioni e titoli scientifici ed il *curriculum* formativo e professionale** sono valutati con un punteggio attribuito dalla commissione con motivata valutazione, tenuto conto dell'attinenza

dei titoli posseduti con il profilo professionale da conferire e delle disposizioni dell'art. 11 del D.P.R. n. 283/97.

**Le prove di esame del concorso** in questione, ai sensi dell'art. 30, comma 1, del D.P.R.10/12/1997, n. 283, sono le seguenti:

**Prova scritta:**

- relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso, o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa.

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno **21/30**.

**Prova pratica:**

- su tecniche e manualità peculiari della disciplina. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

Il superamento della prova pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno **21/30**.

**Prova orale:**

- sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonchè sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno **14/20**.

**Il diario della prova scritta sarà comunicato ai candidati esclusivamente a mezzo PEC, almeno quindici giorni prima della data della prova stessa, all'indirizzo di posta elettronica certificata personale (Pec) degli stessi.**

**Ai candidati ammessi alle prove pratica e orale sarà data comunicazione esclusivamente a mezzo PEC, con l'indicazione del voto riportato nella prova scritta, almeno venti giorni prima dalla data fissata per l'espletamento delle prove stesse, all'indirizzo di posta elettronica certificata personale (Pec) degli stessi.**

In relazione al numero dei candidati la Commissione può stabilire l'effettuazione della prova orale nello stesso giorno di quello fissato per la prova pratica.

Prima di sostenere le singole prove di esami i candidati dovranno esibire un documento legale di riconoscimento.

I candidati che non si presenteranno a sostenere anche una sola prova di esame nei giorni, ora e sede stabiliti, saranno dichiarati decaduti dal concorso, quale che sia la causa dell'assenza, anche se indipendente dalla loro volontà.

## 9 - ISTRUZIONI PROVE SCRITTE

**Durante le prove scritte non è permesso ai concorrenti di comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero di mettersi in relazione con altri, salvo che con gli incaricati della vigilanza o con i membri della commissione esaminatrice.**

**I candidati non possono portare carta da scrivere, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie. Possono consultare soltanto i testi di legge non commentati ed autorizzati dalla commissione, se previsti dal bando di concorso, ed i dizionari.**

**E' vietato introdurre in sede di esame: cellulari – palmari – smartwatch – tablet – fotocamere – videocamere e ogni strumento idoneo alla memorizzazione di informazioni o alla trasmissione di dati.**

**Il concorrente che contravviene alle disposizioni precedenti o comunque abbia copiato in tutto o in parte lo svolgimento del tema, è escluso dal concorso. Nel caso in cui risulti che uno o più candidati abbiano copiato, in tutto o in parte, l'esclusione è disposta nei confronti di tutti i candidati coinvolti.**

**10 - GRADUATORIA**

La Commissione esaminatrice, conclusa la procedura concorsuale, sulla base della valutazione dei titoli e dei voti attribuiti nelle prove d'esame, formulerà:

- una graduatoria finale di merito dei candidati idonei in possesso di specializzazione, nella disciplina e/o disciplina equipollente e/o affine alla data di scadenza del bando;
- una graduatoria finale di merito dei candidati idonei, in formazione specialistica iscritti dal secondo anno della specifica disciplina a concorso.

**E' dichiarato vincitore, nel limite del posto messo a concorso, il candidato utilmente collocato nella graduatoria finale di merito dei candidati idonei in possesso di specializzazione alla data di scadenza del bando. A parità di punteggio nella graduatoria si applica quanto previsto dalla Legge n. 191/98.**

**L'eventuale assunzione a tempo indeterminato dei medici in formazione specialistica, risultati idonei e utilmente collocati nella graduatoria finale di merito, è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della graduatoria dei medici già specialisti alla data di scadenza del bando, giusto art. 1, commi 547 e 548 della legge 30 dicembre 2018;**

Il Direttore Generale, riconosciuta la regolarità degli atti relativi alla procedura concorsuale, li approva con proprio provvedimento.

Sono esclusi dalle predette graduatorie i candidati che non abbiano conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza.

**Tutte le comunicazioni e/o notificazioni relative all'utilizzazione delle graduatorie finali di merito, anche per eventuali incarichi a tempo determinato, verranno fatte esclusivamente a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC).**

**L'ASL BR non assume alcuna responsabilità per mancate comunicazioni e/o notificazioni dipendenti da inesatta indicazione dell'indirizzo di Posta Elettronica Certificata personale del candidato o dalla mancata o tardiva comunicazione dell'indirizzo di Posta Elettronica Certificata personale del candidato indicato nella domanda di partecipazione, o comunque per eventi imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.**

**11 - ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO PRESENTAZIONE DOCUMENTI DI RITO**

L'accertamento della idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura dell'Azienda di riferimento prima dell'immissione in servizio.

L'accertamento del mancato possesso dei requisiti pregiudica l'assunzione.

L'assunzione in servizio resta subordinata al reperimento delle risorse finanziarie necessarie e al rispetto della normativa vigente in materia di assunzioni.

**I vincitori del concorso saranno invitati, esclusivamente a mezzo PEC, a stipulare contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato, regolato dalla disciplina del C.C.N.L. vigente per l'Area della Dirigenza Sanitaria.**

A tal fine il vincitore dovrà produrre, nel termine di **gg. 10** dalla ricezione della relativa comunicazione a mezzo PEC, a pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione alla procedura concorsuale, i documenti e/o le certificazioni sostitutive degli stessi indicati nella relativa richiesta.

E' in ogni modo condizione risolutiva del contratto individuale di lavoro in qualsiasi momento e senza obbligo di preavviso, la presentazione di documenti falsi o dichiarazioni non veritiere viziati da invalidità.

La nomina diviene definitiva dopo il compimento, con esito favorevole, del previsto periodo di prova di cui alla vigente normativa contrattuale.

**12 - MODALITÀ DI TRATTAMENTO DEI DATI FORNITI**

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati – di seguito Regolamento) si informano i candidati che i dati personali forniti in sede di partecipazione alla presente procedura selettiva o comunque acquisiti a tale scopo dall'Azienda Sanitaria Locale Br, saranno trattati per le finalità di gestione della predetta procedura di selezione e saranno utilizzati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione dello stesso.
Potranno essere acquisite d'ufficio alcune informazioni per verificare le dichiarazioni presentate dai candidati (es. richiesta di verifica del casellario giudiziale; richieste di conferma dei titoli di studio a Scuole ed Università, richiesta ai Comuni dello stato di famiglia, ecc.).
La base giuridica del trattamento è rinvenibile - nell'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, nell'adempimento di un obbligo legale, nell'esecuzione del contratto di lavoro di cui l'interessato è parte o nell'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso, nel perseguimento dell'interesse legittimo del Titolare (es.: tutela dei diritti del Titolare in sede stragiudiziale e giudiziale, ecc.).
Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione e del possesso degli eventuali titoli previsti; la loro mancata indicazione comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.
I dati personali dei candidati saranno trattati nei modi previsti dalla legge e nel rispetto del segreto professionale e d'ufficio.
Saranno trattati sia in forma cartacea, che in formato digitale e con l'adozione di misure tecniche ed organizzative per assicurare adeguati livelli di sicurezza da personale dipendente o da altri soggetti che collaborano con l'Azienda, tutti debitamente a ciò autorizzati dal Titolare o da un suo delegato, nonché da soggetti appositamente designati dal Titolare quali Responsabili del trattamento dei dati personali.
I dati personali non verranno in alcun modo diffusi. Nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia alcuni di essi potranno essere comunicati a soggetti pubblici a cui la comunicazione avviene in forza di obblighi normativi ed a soggetti terzi (persone fisiche o giuridiche) che svolgono servizi nei confronti di questa ASL BR.
I dati personali forniti all'Azienda Sanitaria Locale BR saranno conservati per il tempo necessario al perseguimento delle finalità per le quali sono trattati e comunque nel rispetto dei termini previsti dalle vigenti procedure di scarto degli archivi documentali (si richiama al riguardo il Massimario di scarto).
Nella qualità di interessato al trattamento, il candidato ha diritto di

- ottenere l'accesso ai propri dati personali ed alle informazioni relative agli stessi;
- ottenere l'aggiornamento, la rettifica dei dati inesatti o l'integrazione di quelli incompleti;
- ottenere la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano, nei casi previsti;
- ottenere la cancellazione (se sono venute meno le finalità del trattamento o l'interesse legittimo del Titolare e fatta eccezione per i dati contenuti in atti che devono essere obbligatoriamente conservati);
- opporsi al loro trattamento, in tutto o in parte, per motivi legittimi;
- proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali, qualora ne ricorrano i presupposti, seguendo le procedure e le indicazioni pubblicate sul sito web dell'Autorità Garante www.garanteprivacy.it.

Per l'esercizio dei suddetti diritti, il candidato potrà presentare una istanza in forma scritta a:
TITOLARE DEL TRATTAMENTO :
AZIENDA SANITARIA LOCALE BR
in persona del suo legale rappresentante pro-tempore
Sede legale: via Napoli, n°8, 72100 – BRINDISI ; Email: direzionegenerale@asl.brindisi.it;
Pec: protocollo.asl.brindisi@pec.rupar.puglia.it
RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (RPD)
Contatti : Indirizzo : Via Napoli, n°8 , 72100 - BRINDISI;
Email: responsabileprotezionedati@asl.brindisi.it
Pec: protocollo.asl.brindisi@pec.rupar.puglia.it

**13 - NORME FINALI**

**L'Azienda si riserva la facoltà di modificare, sospendere e/o revocare il presente bando a suo insindacabile giudizio, dandone tempestiva notizia mediante pubblicazione nel BURP, senza l'obbligo però di comunicare i motivi e senza che gli interessati stessi possano avanzare pretese o diritti di sorta;**

**Il presente bando costituisce "*lex specialis*" della procedura concorsuale e, pertanto, la partecipazione alla stessa comporta, implicitamente, l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.**

Per quanto non specificatamente espresso nel presente bando, valgono le disposizioni di legge che disciplinano la materia con particolare riferimento al D.P.R. n. 283/97 e al D.P.R. 487/94 ed al vigente C.C.N.L. della Dirigenza Sanitaria.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno prendere visione del presente bando, dopo la pubblicazione, sul sito internet istituzionale, ***www.sanita.puglia.it*** **– link ASL BR (**Albo Pretorio/Bandi di Concorso e Avvisi) oppure potranno rivolgersi all'Area Gestione del Personale – U.O. "Assunzioni, Concorsi e Gestione delle Dotazioni Organiche" mail: areagestionedelpersonale@asl.brindisi.it .

IL DIR. RESPONSABILE
UOS ASSUNZIONI, CONCORSI E GEST. DOTAZIONI ORGANICHE
*(Avv. Luigi Spina)*

LUIGI
SPINA
06.05.2026
16:24:51
GMT+02:00

**Allegato "A"**

***Schema di domanda per i partecipanti alla Procedura Concorsuale per Dirigente Medico di Medicina Trasfusionale***)

**Allegare copia documento di riconoscimento in corso di validità**

**Al Direttore Generale**

**Azienda Sanitaria Locale Brindisi**

**Via Napoli n. 8**

**72100 B R I N D I S I**

***selezioni.asl.brindisi@pec.rupar.puglia.it***

Il/la sottoscritto/a (cognome) _____ (nome) _____

chiede di poter partecipare al **Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. N. 1 posto di Dirigente Medico della disciplina di Medicina Trasfusionale**, pubblicato sul B.U.R. Puglia n._____ del_____ e per estratto nella Gazzetta Ufficiale Repubblica Italiana n._____ del_____, dichiarando ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 245/2000, consapevole delle responsabilità penali in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art.76 del medesimo D.P.R. n. 245/2000, quanto segue:

- di essere nato/a a _____ prov._____ il_____;

- codice fiscale_____ Tel._____ Cell._____;

- di risiedere a: **Località**_____ **prov**._____**c.a.p.** _____

**Via**_____ **n**._____

- **di possedere il seguente indirizzo di posta elettronica certificata personale (Pec) agli effetti di ogni comunicazione relativa al concorso pubblico ed all'utilizzazione della graduatoria finale di merito (anche per eventuali incarichi a tempo determinato)** _____**(1);**

- di possedere la cittadinanza _____;

- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____;

- di non aver riportato condanne penali ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali (2)_____ _____;

- di non aver procedimenti penali in corso ovvero di aver i seguenti procedimenti penali in corso_____ _____;

- **non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione** per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego presso una pubblica amministrazione ai sensi della normativa contrattuale, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lettera d) del D.P.R. n. 3 del 10.01.1957 ovvero di _____ _____;
- **non essere stato destituito o dispensato** dall' impiego presso pubbliche amministrazioni **o licenziato da precedente impiego** presso pubbliche amministrazioni a seguito di procedimento disciplinare ovvero_____ _____;

- di essere in possesso della Laurea in Medicina e Chirurgia conseguita il _____ presso l'Università degli Studi _____ di_____;

- di essere in possesso della Specializzazione in_____ conseguita il_____ presso l'Università degli Studi di_____ durata anni_____

**ovvero**

- di essere iscritto al_____ anno della Scuola di Specializzazione in _____ presso l'Università degli Studi di_____ durata anni_____;

- di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi di leva_____;

· di essere iscritto all'all'albo dell'ordine professionale dei medici chirurghi di_____;

- di non aver prestato servizio presso le seguenti Pubbliche Amministrazioni ovvero di aver prestato servizio presso la seguente Pubblica Amministrazione_____ dal _____ al_____ con il seguente profilo professionale_____ il cui rapporto è cessato per i seguenti motivi_____;

- **di non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione ;**

**- di non aver riportato condanne penali anche di primo grado e non avere in corso procedimenti penali relativi a reati contro la pubblica amministrazione** o che si riferiscano al profilo oggetto del concorso;

- di non avere diritto di preferenza alla nomina a parità di merito e a parità di titoli, ovvero di aver diritto in quanto è in possesso dei seguenti requisiti previsti dall'art. 5 del D.P.R. n. 287/94: _____;

**- di aver preso visione del presente bando di concorso pubblico e di accettare senza riserve ogni prescrizione e precisazione del bando di concorso;**

**- di autorizzare la pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet dell'ASL di Brindisi per tutte le comunicazioni inerenti il concorso pubblico;**

**- dichiara di aver letto e compreso l'informativa sul trattamento dei dati personali riportata nel presente del bando;**

Data,..... Firma .....

Il sottoscritto allega alla presente domanda :

***1) curriculum formativo e professionale autocertificato;***

***2) elenco dei documenti e titoli presentati;***

***3) copia documento d'identità in corso di validità***
***4) _____***

---

(1) **la mancata indicazione dell'indirizzo di Posta Elettronica Certificata Personale comporta l'esclusione del candidato dalla procedura concorsuale**.

(2) Indicare le eventuali condanne riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale), la data del provvedimento e l'autorità che l'ha emesso.

ASL BR

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 5 posti di Dirigente Medico della disciplina di Radiodiagnostica.**

**REGIONE PUGLIA**

**AZIENDA SANITARIA LOCALE BRINDISI**

## Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 5 posti di Dirigente Medico della disciplina di Radiodiagnostica

Indetto in esecuzione alla deliberazione del Direttore Generale n._1307__ del _06/05/2026__

Alla predetta posizione funzionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative, nonché dal vigente contratto nazionale di lavoro per la dirigenza dell'Area Sanità.

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alla vigente normativa in materia.

In applicazione dell'art. 7, comma1, del D.Lgs. n.165/2001 e ss.mm. ed ii. è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

I vincitori del concorso e coloro che a seguito di utilizzo della graduatoria verranno assunti, nei primi cinque anni di servizio, non potranno richiedere e non sarà concesso il nulla osta alla mobilità verso altre Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Nazionale e verso altre pubbliche amministrazioni.

### 1 - REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

**A) ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/01 e ss.mm. ed ii.:**

Cittadinanza Italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti;

*ovvero*

cittadinanza di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea ed i loro familiari, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente ex art. 7, comma 1, lett. a) della Legge n. 97/2013;

*ovvero*

cittadini di Paesi Terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria ex art. 7, comma 1, lett. b) della Legge n. 97/2013;

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti ai sensi del D.P.C.M. 7.02.1994 n. 174:

- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

**B) idoneità fisica all'impiego:**

- l'accertamento della idoneità alla mansione specifica, ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato dal Medico Competente di quest'Azienda Sanitaria prima dell'immissione in servizio;

**C) essere in regola con le leggi sugli obblighi militari**.

**D) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione** per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego presso una pubblica amministrazione ai sensi della normativa contrattuale, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lettera d) del D.P.R. n. 3 del 10.01.1957;

**E) non essere stato destituito o dispensato** dall' impiego presso pubbliche amministrazioni **o licenziato da precedente impiego** presso pubbliche amministrazioni a seguito di procedimento disciplinare.

**F) non aver riportato condanne penali anche di primo grado e non avere in corso procedimenti penali relativi a reati contro la pubblica amministrazione** o che si riferiscano al profilo oggetto del concorso;

**G) il candidato, all'atto della presa di servizio, non dovrà superare il limite di età di 65 anni e dovrà dichiarare analiticamente gli anni di servizio effettivamente prestati, compreso l'eventuale servizio militare, considerato che l'art. 22 della Legge n. 183/2010, relativo all'età pensionabile dei Dirigenti del Ruolo Sanitario del Servizio Sanitario Nazionale, ha stabilito che il collocamento in quiescenza avviene al maturare del 40° anno di servizio effettivo e che la permanenza in servizio non può superare il 70° anno di età;**

## 2 - REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

A. laurea in medicina e chirurgia;
B. specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o in disciplina equipollente o affine se prevista. Il personale in servizio di ruolo presso altre Aziende Sanitarie o Ospedaliere alla data dell'01.02.1998 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data;
C. ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, commi 547 e 548 della legge 30 dicembre 2018 n. 145 e ss.mm. ed ii.:
   - Comma 547: *A partire dal secondo anno del corso di formazione specialistica, i medici e i medici veterinari regolarmente iscritti sono ammessi alle procedure concorsuali per l'accesso alla dirigenza del ruolo sanitario nella specifica disciplina bandita e collocati, all'esito positivo delle medesime procedure, in graduatoria separata*.
   - Comma 548: *L'eventuale assunzione a tempo indeterminato dei medici e dei medici veterinari di cui al comma 547, risultati idonei e utilmente collocati nelle relative graduatorie, è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della graduatoria dei medici e dei medici veterinari già specialisti alla data di scadenza del bando*
D. iscrizione all'albo dell'ordine dei medici chirurghi con dichiarazione sostitutiva contenente tutti gli elementi identificativi (sede dell'ordine, nr. iscrizione e decorrenza). L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

**Il difetto di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.**

Ai sensi della Legge n. 145 del 30 dicembre 2018, art. 1, comma 548-bis (come modificato dalla Legge n. 8 del 28 febbraio 2020), le aziende e gli enti del Servizio sanitario nazionale, nei limiti delle proprie disponibilità di bilancio e nei limiti di spesa per il personale previsti dalla disciplina vigente, possono procedere fino al 31 dicembre 2022 all'assunzione con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato con orario a tempo parziale in ragione delle esigenze formative, disciplinato dal decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 302, di coloro che sono utilmente collocati nella graduatoria di cui al comma 547, fermo restando il rispetto dei vincoli derivanti dall'ordinamento dell'Unione europea relativamente al possesso del titolo di formazione medica specialistica. Il contratto non può avere durata superiore alla durata residua del corso di formazione specialistica, fatti salvi i periodi di sospensione previsti dall'articolo 24, commi 5 e 6, primo periodo, del decreto legislativo 17 agosto 1999, n. 368, e può essere prorogato una sola volta fino al conseguimento del titolo di formazione medica specialistica e comunque per un periodo non superiore a dodici mesi. L'interruzione definitiva del percorso di formazione specialistica comporta la risoluzione automatica del contratto di lavoro. I medici specializzandi assunti ai sensi del presente comma sono inquadrati con qualifica dirigenziale e al loro trattamento economico, proporzionato alla prestazione lavorativa resa e commisurato alle attività assistenziali svolte, si applicano le disposizioni del contratto collettivo nazionale di lavoro del personale della dirigenza medica e veterinaria del Servizio sanitario nazionale. Essi svolgono attività assistenziali coerenti con il livello di competenze e di autonomia raggiunto e

correlato all'ordinamento didattico di corso, alle attività professionalizzanti nonché al programma formativo seguito e all'anno di corso di studi superato. Gli specializzandi, per la durata del rapporto di lavoro a tempo determinato, restano iscritti alla scuola di specializzazione universitaria e la formazione specialistica è a tempo parziale in conformità a quanto previsto dall'articolo 22 della direttiva n. 2005/36/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 7 settembre 2005. Con specifici accordi tra le regioni, le Province autonome di Trento e di Bolzano e le università interessate sono definite, sulla base dell'accordo quadro adottato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca, di concerto con il Ministro della salute, previa intesa in sede di Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano, le modalità di svolgimento della formazione specialistica a tempo parziale e delle attività formative teoriche e pratiche previste dagli ordinamenti e regolamenti didattici della scuola di specializzazione universitaria. La formazione teorica compete alle università. La formazione pratica è svolta presso l'azienda sanitaria o l'ente d'inquadramento, purché accreditati ai sensi dell'articolo 43 del decreto legislativo n. 368 del 1999, ovvero presso gli istituti di ricovero e cura a carattere scientifico. Nel suddetto periodo gli specializzandi non hanno diritto al cumulo del trattamento economico previsto dal contratto di formazione specialistica di cui agli articoli 37 e seguenti del decreto legislativo n. 368 del 1999, fermo restando che il trattamento economico attribuito, con oneri a proprio esclusivo carico, dall'azienda o dall'ente d'inquadramento, se inferiore a quello già previsto dal contratto di formazione specialistica, è rideterminato in misura pari a quest'ultimo. A decorrere dalla data del conseguimento del relativo titolo di formazione medica specialistica, coloro che sono assunti ai sensi del presente comma sono inquadrati a tempo indeterminato nell'ambito dei ruoli della dirigenza del Servizio sanitario nazionale ai sensi del comma 548.

Ai sensi dell'art. 3, comma 6, della L. 127/97 la partecipazione al concorso non è più soggetta a limiti d'età, fermo restando i limiti ordinamentali previsti per la permanenza in servizio presso le amministrazioni pubbliche.

**Tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione alla presente selezione e devono permanere sino al perfezionamento del concorso.**

## 3 - MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

**Per essere ammessi all'avviso gli interessati devono presentare, entro il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica, domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, indirizzata all'Azienda Sanitaria Locale BR – Via Napoli, 8 – 72100 Brindisi.** Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al giorno successivo non festivo

La domanda di partecipazione alla procedura, debitamente datata e firmata **UTILIZZANDO LO SCHEMA DI DOMANDA ALLEGATO AL PRESENTE BANDO**, deve essere rivolta al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale Brindisi, e presentata esclusivamente, pena esclusione, nel seguente modo:

- **trasmessa tramite utilizzo della posta elettronica certificata personale del candidato**, entro il termine di scadenza del bando, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: ***selezioni.asl.brindisi@pec.rupar.puglia.it***
  **Farà fede la data e l'ora corrispondenti a quelle della ricevuta di accettazione della PEC.**

  La domanda con i relativi allegati deve essere inviata, all'indirizzo di posta elettronica certificata aziendale sopra indicata, in un unico file in **formato pdf sottoscritto unitamente a documento di riconoscimento (il candidato deve detenere il file inviato in originale cartaceo con firma autografa)** o **se firmati digitalmente (verificare che sia indicata l'estensione del file per esempio XXX.pdf)**, unitamente a fotocopia di documento di identità del candidato. **Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di posta elettronica certificata personale. Non sarà pertanto ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica certificata non personale o di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato.**
  **SI PRECISA CHE NON SARANNO VALUTATI FILES INVIATI IN FORMATO MODIFICABILE (WORD, EXCELL, ECC).**

**Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio: la eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.**
**E' esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.**
**Sono considerate nulle tutte le domande presentate fuori dei termini previsti dal presente bando. Pertanto, chi abbia già presentato domanda di partecipazione al concorso, all'Azienda Sanitaria Locale**

**di Brindisi, prima della pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, volendo partecipare al presente avviso dovrà ripresentare nuova istanza.**

**4 - MODALITA' DI FORMULAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE DOCUMENTAZIONE RICHIESTA: FORME E MODALITA' DI PRESENTAZIONE**

Nella domanda di ammissione al presente concorso, datata e firmata, (**Allegato "A": *Schema di domanda per i partecipanti alla Procedura Concorsuale per Dirigente Medico di Radiodiagnostica*** gli aspiranti devono dichiarare il possesso dei seguenti requisiti, comprovando gli stessi in sostituzione delle normali certificazioni ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 245/2000, consapevoli delle responsabilità penali cui possono andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 245/2000:

a) cognome e nome;
b) luogo e data di nascita;
c) codice fiscale;
d) residenza;
**e) l'indirizzo di posta elettronica certificata personale (Pec) presso il quale deve, a tutti gli effetti, essere fatta ogni necessaria comunicazione inerente il concorso (esclusione, convocazione alle prove, etc.);**
f) il possesso della cittadinanza italiana o equiparata o di uno dei Paesi dell'Unione Europea ovvero di altra cittadinanza e del requisito utile alla Partecipazione alla Selezione tra quelli indicati dall'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
g) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime. I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana devono dichiarare di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza, ovvero i motivi che ne impediscono o limitano il godimento;
h) di **non aver riportato condanne penali anche di primo grado e non avere in corso procedimenti penali relativi a reati contro la pubblica amministrazione** o che si riferiscano al profilo oggetto del concorso;
i) **non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione** per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego presso una pubblica amministrazione ai sensi della normativa contrattuale, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lettera d) del D.P.R. n. 3 del 10.01.1957;
**j) non essere stato destituito o dispensato** dall' impiego presso pubbliche amministrazioni o licenziato da precedente impiego presso pubbliche amministrazioni a seguito di procedimento disciplinare;
k) **diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia**;
**l) diploma di specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o disciplina equipollente o affine; ovvero essere iscritto almeno al secondo anno della Scuola di Specializzazione nella specifica disciplina oggetto del concorso;**
m) **iscrizione all'Albo dell'Ordine professionale dei medici-chirurghi**;
n) la posizione nei riguardi degli obblighi militari per i soggetti nati entro il 1985;
o) gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni con l'indicazione del profilo professionale e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego (tale dichiarazione deve essere resa anche se negativa, in tal caso il candidato deve dichiarare di non aver mai prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni);
p) di non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
q) i titoli che danno diritto di precedenza o preferenza alla nomina a parità di merito e di titoli indicati dall'art. 5 del D.P.R. n. 287/94 e dall'art. 2 comma 9 della Legge n. 191/98;
**r) di aver preso visione del presente bando di concorso pubblico e di accettare senza riserve ogni prescrizione e precisazione del bando di concorso;**
s) **di aver letto e compreso l'informativa sul trattamento dei dati personali riportata nel presente bando;**
t) di autorizzare la pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet dell'ASL di Brindisi per tutte le comunicazioni inerenti il concorso pubblico;

**L'aspirante dovrà, inoltre, indicare obbligatoriamente, pena esclusione, l'indirizzo di posta elettronica certificata personale (Pec) presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta pervenire ogni comunicazione inerente al Concorso Pubblico ed alle convocazioni per il conferimento di incarichi.**

La trasmissione dell'istanza di partecipazione tramite PEC personale del candidato, ai sensi dell'art. 65, comma 1, del decreto legislativo n. 82 del 2005, costituisce sottoscrizione elettronica ex art. 21, comma 1, dello stesso decreto legislativo.

Ai sensi dell'art. 20 della Legge n. 104/1992, i portatori di handicap sono tenuti a specificare nella domanda l'eventuale ausilio necessario, in relazione al proprio handicap, per sostenere le prove d'esame, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi allegando alla stessa certificato della competente Commissione preposta all'accertamento dell'handicap.

La presentazione della domanda implica il consenso del candidato al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili nel rispetto di quanto disposto dal D. Lgs. n. 196/2003 per lo svolgimento di tutte le fasi della presente procedura selettiva.

**5 - DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

**Alla domanda di partecipazione al Concorso i candidati devono allegare:**

**1. fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità.**

**2. tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria.**

**3. le certificazioni relative ai titoli che danno diritto ad usufruire della precedenza o preferenza a parità di valutazione indicati dall'art. 5 comma 4 del D.P.R. n. 287/94;**

**La documentazione di cui sopra dovrà essere prodotta con dichiarazione sostitutiva di certificazione, ovvero mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi del D.P.R. n. 245/2000, anche in ordine all'assunzione di responsabilità delle dichiarazioni rese, sottoscritte dal candidato e formulate nelle forme e nei limiti previsti dal citato decreto come modificato dalla Legge n. 183 del 12/11/2011.**

Nella documentazione relativa ai servizi svolti, anche se documentati mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 245/2000, devono essere attestate se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20/12/1979 n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

**4. pubblicazioni.**

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa; possono tuttavia essere presentate anche in fotocopia ed autenticate dal candidato, ai sensi dell'art. 19 del D.D.R. n. 245/2000, purché il medesimo attesti, mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, corredata da fotocopia semplice di un proprio documento di identità personale, che le copie dei lavori specificamente richiamati nell'autocertificazione sono conformi agli originali.

Gli aspiranti dovranno inoltre allegare alla domanda di partecipazione:

1. **Curriculum formativo e professionale**, **debitamente autocertificato**, datato e firmato, dal quale si evincano, tra l'altro, le attività formative e di aggiornamento con indicazione del numero dei crediti formativi.
   **Quanto dichiarato nel curriculum sarà valutato unicamente se supportato da formale documentazione o da autocertificazione resa ai sensi di legge.**
2. **un elenco contenente l'indicazione dei documenti e dei titoli allegati alla domanda di partecipazione**.
3. **Copia documento identità in corso di validità**.

Tutti i documenti allegati alla domanda devono essere numerati progressivamente; tali numeri dovranno corrispondere esattamente a quelli riportati nell'elenco di cui al punto 2.

Non saranno presi in considerazione documenti, titoli o pubblicazioni che perverranno a questa Amministrazione dopo il termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione al Concorso Pubblico.

I titoli redatti in lingua straniera devono essere corredati da una traduzione in lingua italiana certificata, conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

**AUTOCERTIFICAZIONE**

Si precisa che il candidato deve presentare in carta semplice e senza autentica di firma, ai sensi del D.P.R. n. 245/2000, come modificato dall'art. 15 della Legge n. 183 del 12/11/2011:

- **"dichiarazione sostitutiva di certificazione"**: nei casi tassativamente indicati nell'art. 46 del D.P.R. n. 245/2000 (ad esempio: stato di famiglia, iscrizione all'albo professionale, possesso del titolo di studio, di specializzazione, di abilitazione, ecc.);
  **La "dichiarazione sostitutiva di certificazione" deve essere corredata da fotocopia semplice di un documento di identità personale in corso di validità.**
- **"dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà"**: per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui al citato art. 46 del D.P.R. n. 245/2000 (ad esempio: borse di studio, attività di servizio, incarichi libero-professionali, attività di docenza, frequenza a corsi di formazione e di aggiornamento, partecipazione a convegni e seminari, conformità agli originali di pubblicazioni, ecc.). La stessa può riguardare anche il fatto che la copia di un atto o di un documento conservato o rilasciato da una pubblica amministrazione, la copia di una pubblicazione ovvero la copia di un titolo di studio sono conformi all'originale.
  **La "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà" deve essere corredata da fotocopia semplice di un documento di identità personale in corso di validità.**

  In ogni caso, la dichiarazione resa dal candidato - in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione - deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre; l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato. In particolare, con riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà deve contenere l'esatta denominazione dell'Azienda o dell'Ente del Comparto presso cui il servizio è stato prestato, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro (tempo indeterminato/determinato, tempo pieno/part-time), le date di inizio e di conclusione del servizio, nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensioni etc.) e quant'altro necessario per valutare il servizio.

L'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e si precisa che, oltre la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti dall'interessato, sulla base di dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

## 6 – AMMISSIONE/ESCLUSIONE DEI CANDIDATI

L'ammissibilità, ovvero la non ammissibilità dei candidati alla procedura oggetto del presente concorso, è deliberata, con provvedimento motivato, dal Direttore Generale dell'Azienda.

L'esclusione è notificata agli interessati entro trenta giorni dall'esecutività della relativa Deliberazione.

Costituiscono motivo di esclusione:

a) il mancato possesso di uno o più requisiti sia generali che specifici richiesti per l'ammissione;
b) mancata indicazione dell'indirizzo PEC personale;
c) mancata fotocopia del documento di identità in corso di validità;
d) trasmissione dell'istanza con modalità diversa dalla PEC;
e) la presentazione di autocertificazioni relative al possesso dei requisiti, generali e specifici, di ammissione all'Avviso, rese in termini difformi da quanto disposto dalla normativa vigente in materia, da cui non si evince il possesso dei requisiti medesimi;
f) l'inoltro della domanda di partecipazione prima del giorno successivo alla pubblicazione del Bando sulla Gazzetta Ufficiale della repubblica Italiana o oltre il termine di scadenza del bando (30° giorno successivo alla pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della repubblica Italiana);
g) essere stato dispensato, destituito o licenziato da una pubblica amministrazione;
h) la omessa dichiarazione non altrimenti rilevabile, resa mediante autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 245/00, contestuale e/o allegata all'istanza di ammissione, del possesso di uno solo dei requisiti generali e specifici di ammissione prescritti dal presente bando;

i) titolarità di rapporto di impiego a tempo indeterminato con questa A.S.L. nella medesima posizione funzionale e disciplina oggetto dell'Avviso.

**Non possono accedere agli impieghi coloro che sono stati interdetti dai pubblici uffici, coloro che sono stati esclusi dall'elettorato attivo, coloro che sono stati destituiti o dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, coloro che sono stati dichiarati decaduti da un impiego presso una pubblica amministrazione a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili o con dichiarazioni mendaci.**

## 7 - COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice sarà composta in conformità a quanto previsto dall'art. 25 del D.P.R. n. 283/97 secondo le modalità previste dagli artt. 5 e 6 dello D.P.R. medesimo. Le operazioni di sorteggio del componente da nominare saranno pubbliche ed avranno luogo presso la sede dell'Azienda Sanitaria Locale di Brindisi – Via Napoli n. 8 - con inizio alle ore 10.30 del primo giovedì successivo non festivo alla data di scadenza del presente bando e, ove necessario, ogni giovedì successivo fino al compimento delle operazioni.

## 8 - PUNTEGGI E PROVE DI ESAME

Il punteggio a disposizione della Commissione è quello previsto degli artt. 11 e 31 del D.P.R. n. 283/97, e precisamente 100 punti così ripartiti:

a) 20 punti per i titoli;

b) 80 punti per le prove di esame.

**I punti per le prove di esame sono così ripartiti:**

a) 30 punti per la prova scritta;

b) 30 punti per la prova pratica;

c) 20 punti per la prova orale.

**I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti fra le seguenti categorie:**

| | |
|---|---|
| a) titoli di carriera | punti 10 |
| b) titoli accademici e di studio | punti 3 |
| c) pubblicazioni e titoli scientifici | punti 3 |
| d) curriculum formativo e professionale | punti 4 |

**VALUTAZIONE TITOLI:**

**Titoli di carriera:**

***a)*** *Servizio di ruolo nel livello a concorso o in livello superiore presso le USL, le aziende ospedaliere, gli enti di cui agli articoli 22 e 23 e presso altre pubbliche amministrazioni: punti 1,00 per anno. Nella certificazione relativa ai servizi resi presso le Aziende del Servizio Sanitario Nazionale deve essere attestato se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79.*
**b)** Servizio di ruolo in altra posizione funzionale presso gli enti di cui alla lettera a): punti 0,50 per anno;

**Titoli accademici e di studio:**

**a)** Specializzazioni di livello universitario, in materie attinenti alla posizione funzionale da conferire: punti 1,00 per ognuna;

**b)** Altre lauree, oltre quella richiesta per l'ammissione al concorso, purché attinenti alla posizione funzionale da conferire: punti 0,50 per ognuna, fino ad un massimo di punti 1,00.

**Le pubblicazioni e titoli scientifici ed il *curriculum* formativo e professionale** sono valutati con un punteggio attribuito dalla commissione con motivata valutazione, tenuto conto dell'attinenza

dei titoli posseduti con il profilo professionale da conferire e delle disposizioni dell'art. 11 del D.P.R. n. 283/97.

**Le prove di esame del concorso** in questione, ai sensi dell'art. 30, comma 1, del D.P.R.10/12/1997, n. 283, sono le seguenti:

**Prova scritta:**

- relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso, o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa.

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno **21/30**.

**Prova pratica:**

- su tecniche e manualità peculiari della disciplina. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

Il superamento della prova pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno **21/30**.

**Prova orale:**

- sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonchè sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno **14/20**.

**Il diario della prova scritta sarà comunicato ai candidati esclusivamente a mezzo PEC, almeno quindici giorni prima della data della prova stessa, all'indirizzo di posta elettronica certificata personale (Pec) degli stessi.**

**Ai candidati ammessi alle prove pratica e orale sarà data comunicazione esclusivamente a mezzo PEC, con l'indicazione del voto riportato nella prova scritta, almeno venti giorni prima dalla data fissata per l'espletamento delle prove stesse, all'indirizzo di posta elettronica certificata personale (Pec) degli stessi.**

In relazione al numero dei candidati la Commissione può stabilire l'effettuazione della prova orale nello stesso giorno di quello fissato per la prova pratica.

Prima di sostenere le singole prove di esami i candidati dovranno esibire un documento legale di riconoscimento.

I candidati che non si presenteranno a sostenere anche una sola prova di esame nei giorni, ora e sede stabiliti, saranno dichiarati decaduti dal concorso, quale che sia la causa dell'assenza, anche se indipendente dalla loro volontà.

## 9 - ISTRUZIONI PROVE SCRITTE

**Durante le prove scritte non è permesso ai concorrenti di comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero di mettersi in relazione con altri, salvo che con gli incaricati della vigilanza o con i membri della commissione esaminatrice.**

**I candidati non possono portare carta da scrivere, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie. Possono consultare soltanto i testi di legge non commentati ed autorizzati dalla commissione, se previsti dal bando di concorso, ed i dizionari.**

**E' vietato introdurre in sede di esame: cellulari – palmari – smartwatch – tablet – fotocamere – videocamere e ogni strumento idoneo alla memorizzazione di informazioni o alla trasmissione di dati.**

**Il concorrente che contravviene alle disposizioni precedenti o comunque abbia copiato in tutto o in parte lo svolgimento del tema, è escluso dal concorso. Nel caso in cui risulti che uno o più candidati abbiano copiato, in tutto o in parte, l'esclusione è disposta nei confronti di tutti i candidati coinvolti.**

**10 - GRADUATORIA**

La Commissione esaminatrice, conclusa la procedura concorsuale, sulla base della valutazione dei titoli e dei voti attribuiti nelle prove d'esame, formulerà:

- una graduatoria finale di merito dei candidati idonei in possesso di specializzazione, nella disciplina e/o disciplina equipollente e/o affine alla data di scadenza del bando;
- una graduatoria finale di merito dei candidati idonei, in formazione specialistica iscritti dal secondo anno della specifica disciplina a concorso.

**E' dichiarato vincitore, nel limite del posto messo a concorso, il candidato utilmente collocato nella graduatoria finale di merito dei candidati idonei in possesso di specializzazione alla data di scadenza del bando. A parità di punteggio nella graduatoria si applica quanto previsto dalla Legge n. 191/98.**

**L'eventuale assunzione a tempo indeterminato dei medici in formazione specialistica, risultati idonei e utilmente collocati nella graduatoria finale di merito, è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della graduatoria dei medici già specialisti alla data di scadenza del bando, giusto art. 1, commi 547 e 548 della legge 30 dicembre 2018;**

Il Direttore Generale, riconosciuta la regolarità degli atti relativi alla procedura concorsuale, li approva con proprio provvedimento.

Sono esclusi dalle predette graduatorie i candidati che non abbiano conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza.

**Tutte le comunicazioni e/o notificazioni relative all'utilizzazione delle graduatorie finali di merito, anche per eventuali incarichi a tempo determinato, verranno fatte esclusivamente a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC).**

**L'ASL BR non assume alcuna responsabilità per mancate comunicazioni e/o notificazioni dipendenti da inesatta indicazione dell'indirizzo di Posta Elettronica Certificata personale del candidato o dalla mancata o tardiva comunicazione dell'indirizzo di Posta Elettronica Certificata personale del candidato indicato nella domanda di partecipazione, o comunque per eventi imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.**

**11 - ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO PRESENTAZIONE DOCUMENTI DI RITO**

L'accertamento della idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura dell'Azienda di riferimento prima dell'immissione in servizio.

L'accertamento del mancato possesso dei requisiti pregiudica l'assunzione.

L'assunzione in servizio resta subordinata al reperimento delle risorse finanziarie necessarie e al rispetto della normativa vigente in materia di assunzioni.

**I vincitori del concorso saranno invitati, esclusivamente a mezzo PEC, a stipulare contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato, regolato dalla disciplina del C.C.N.L. vigente per l'Area della Dirigenza Sanitaria.**

A tal fine il vincitore dovrà produrre, nel termine di **gg. 10** dalla ricezione della relativa comunicazione a mezzo PEC, a pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione alla procedura concorsuale, i documenti e/o le certificazioni sostitutive degli stessi indicati nella relativa richiesta.

E' in ogni modo condizione risolutiva del contratto individuale di lavoro in qualsiasi momento e senza obbligo di preavviso, la presentazione di documenti falsi o dichiarazioni non veritiere viziati da invalidità.

La nomina diviene definitiva dopo il compimento, con esito favorevole, del previsto periodo di prova di cui alla vigente normativa contrattuale.

**12 - MODALITÀ DI TRATTAMENTO DEI DATI FORNITI**

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati – di seguito Regolamento) si informano i candidati che i dati personali forniti in sede di partecipazione alla presente procedura selettiva o comunque acquisiti a tale scopo dall'Azienda Sanitaria Locale Br, saranno trattati per le finalità di gestione della predetta procedura di selezione e saranno utilizzati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione dello stesso.
Potranno essere acquisite d'ufficio alcune informazioni per verificare le dichiarazioni presentate dai candidati (es. richiesta di verifica del casellario giudiziale; richieste di conferma dei titoli di studio a Scuole ed Università, richiesta ai Comuni dello stato di famiglia, ecc.).
La base giuridica del trattamento è rinvenibile - nell'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, nell'adempimento di un obbligo legale, nell'esecuzione del contratto di lavoro di cui l'interessato è parte o nell'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso, nel perseguimento dell'interesse legittimo del Titolare (es.: tutela dei diritti del Titolare in sede stragiudiziale e giudiziale, ecc.).
Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione e del possesso degli eventuali titoli previsti; la loro mancata indicazione comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.
I dati personali dei candidati saranno trattati nei modi previsti dalla legge e nel rispetto del segreto professionale e d'ufficio.
Saranno trattati sia in forma cartacea, che in formato digitale e con l'adozione di misure tecniche ed organizzative per assicurare adeguati livelli di sicurezza da personale dipendente o da altri soggetti che collaborano con l'Azienda, tutti debitamente a ciò autorizzati dal Titolare o da un suo delegato, nonché da soggetti appositamente designati dal Titolare quali Responsabili del trattamento dei dati personali.
I dati personali non verranno in alcun modo diffusi. Nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia alcuni di essi potranno essere comunicati a soggetti pubblici a cui la comunicazione avviene in forza di obblighi normativi ed a soggetti terzi (persone fisiche o giuridiche) che svolgono servizi nei confronti di questa ASL BR.
I dati personali forniti all'Azienda Sanitaria Locale BR saranno conservati per il tempo necessario al perseguimento delle finalità per le quali sono trattati e comunque nel rispetto dei termini previsti dalle vigenti procedure di scarto degli archivi documentali (si richiama al riguardo il Massimario di scarto).
Nella qualità di interessato al trattamento, il candidato ha diritto di

- ottenere l'accesso ai propri dati personali ed alle informazioni relative agli stessi;
- ottenere l'aggiornamento, la rettifica dei dati inesatti o l'integrazione di quelli incompleti;
- ottenere la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano, nei casi previsti;
- ottenere la cancellazione (se sono venute meno le finalità del trattamento o l'interesse legittimo del Titolare e fatta eccezione per i dati contenuti in atti che devono essere obbligatoriamente conservati);
- opporsi al loro trattamento, in tutto o in parte, per motivi legittimi;
- proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali, qualora ne ricorrano i presupposti, seguendo le procedure e le indicazioni pubblicate sul sito web dell'Autorità Garante www.garanteprivacy.it.

Per l'esercizio dei suddetti diritti, il candidato potrà presentare una istanza in forma scritta a:
TITOLARE DEL TRATTAMENTO :
AZIENDA SANITARIA LOCALE BR
in persona del suo legale rappresentante pro-tempore
Sede legale: via Napoli, n°8, 72100 – BRINDISI ; Email: direzionegenerale@asl.brindisi.it;
Pec: protocollo.asl.brindisi@pec.rupar.puglia.it
RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (RPD)
Contatti : Indirizzo : Via Napoli, n°8 , 72100 - BRINDISI;
Email: responsabileprotezionedati@asl.brindisi.it
Pec: protocollo.asl.brindisi@pec.rupar.puglia.it

**13 - NORME FINALI**

**L'Azienda si riserva la facoltà di modificare, sospendere e/o revocare il presente bando a suo insindacabile giudizio, dandone tempestiva notizia mediante pubblicazione nel BURP, senza l'obbligo però di comunicare i motivi e senza che gli interessati stessi possano avanzare pretese o diritti di sorta;**

**Il presente bando costituisce "*lex specialis*" della procedura concorsuale e, pertanto, la partecipazione alla stessa comporta, implicitamente, l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.**

Per quanto non specificatamente espresso nel presente bando, valgono le disposizioni di legge che disciplinano la materia con particolare riferimento al D.P.R. n. 283/97 e al D.P.R. 487/94 ed al vigente C.C.N.L. della Dirigenza Sanitaria.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno prendere visione del presente bando, dopo la pubblicazione, sul sito internet istituzionale, ***www.sanita.puglia.it*** **– link ASL BR (**Albo Pretorio/Bandi di Concorso e Avvisi) oppure potranno rivolgersi all'Area Gestione del Personale – U.O. "Assunzioni, Concorsi e Gestione delle Dotazioni Organiche" mail: areagestionedelpersonale@asl.brindisi.it .

IL DIR. RESPONSABILE
UOS ASSUNZIONI, CONCORSI E GEST. DOTAZIONI ORGANICHE
*(Avv. Luigi Spina)*

LUIGI
SPINA
06.05.2026
16:35:41
GMT+02:00

**Allegato "A"**

***Schema di domanda per i partecipanti alla Procedura Concorsuale per Dirigente Medico di Radiodiagnostica***)

**Allegare copia documento di riconoscimento in corso di validità**

**Al Direttore Generale**

**Azienda Sanitaria Locale Brindisi**

**Via Napoli n. 8**

**72100 B R I N D I S I**

***selezioni.asl.brindisi@pec.rupar.puglia.it***

Il/la sottoscritto/a (cognome) _____ (nome) _____

chiede di poter partecipare al **Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. N. 5 posti di Dirigente Medico della disciplina di Radiodiagnostica**, pubblicato sul B.U.R. Puglia n._____ del_____ e per estratto nella Gazzetta Ufficiale Repubblica Italiana n._____ del_____, dichiarando ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 245/2000, consapevole delle responsabilità penali in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art.76 del medesimo D.P.R. n. 245/2000, quanto segue:

- di essere nato/a a _____ prov._____ il_____;

- codice fiscale_____ Tel._____ Cell._____;

- di risiedere a: **Località**_____ **prov**._____**c.a.p.** _____

**Via**_____ **n**._____

- **di possedere il seguente indirizzo di posta elettronica certificata personale (Pec) agli effetti di ogni comunicazione relativa al concorso pubblico ed all'utilizzazione della graduatoria finale di merito (anche per eventuali incarichi a tempo determinato)** _____**(1);**

- di possedere la cittadinanza _____;

- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____;

- di non aver riportato condanne penali ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali (2)_____ _____;

- di non aver procedimenti penali in corso ovvero di aver i seguenti procedimenti penali in corso_____ _____;

- **non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione** per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego presso una pubblica amministrazione ai sensi della normativa contrattuale, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lettera d) del D.P.R. n. 3 del 10.01.1957 ovvero di _____ _____;
- **non essere stato destituito o dispensato** dall' impiego presso pubbliche amministrazioni **o licenziato da precedente impiego** presso pubbliche amministrazioni a seguito di procedimento disciplinare ovvero_____ _____;

- di essere in possesso della Laurea in Medicina e Chirurgia conseguita il _____ presso l'Università degli Studi _____ di_____;

- di essere in possesso della Specializzazione in_____ conseguita il_____ presso l'Università degli Studi di_____ durata anni_____

**ovvero**

- di essere iscritto al_____ anno della Scuola di Specializzazione in _____ presso l'Università degli Studi di_____ durata anni_____;

- di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi di leva_____;

· di essere iscritto all'all'albo dell'ordine professionale dei medici chirurghi di_____;

- di non aver prestato servizio presso le seguenti Pubbliche Amministrazioni ovvero di aver prestato servizio presso la seguente Pubblica Amministrazione_____ dal _____ al_____ con il seguente profilo professionale_____ il cui rapporto è cessato per i seguenti motivi_____;

- **di non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione ;**

**- di non aver riportato condanne penali anche di primo grado e non avere in corso procedimenti penali relativi a reati contro la pubblica amministrazione** o che si riferiscano al profilo oggetto del concorso;

- di non avere diritto di preferenza alla nomina a parità di merito e a parità di titoli, ovvero di aver diritto in quanto è in possesso dei seguenti requisiti previsti dall'art. 5 del D.P.R. n. 287/94: _____;

**- di aver preso visione del presente bando di concorso pubblico e di accettare senza riserve ogni prescrizione e precisazione del bando di concorso;**

**- di autorizzare la pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet dell'ASL di Brindisi per tutte le comunicazioni inerenti il concorso pubblico;**

**- dichiara di aver letto e compreso l'informativa sul trattamento dei dati personali riportata nel presente del bando;**

Data,..... Firma .....

Il sottoscritto allega alla presente domanda :

***1) curriculum formativo e professionale autocertificato;***

***2) elenco dei documenti e titoli presentati;***

***3) copia documento d'identità in corso di validità***
***4) _____***

---

(1) **la mancata indicazione dell'indirizzo di Posta Elettronica Certificata Personale comporta l'esclusione del candidato dalla procedura concorsuale**.

(2) Indicare le eventuali condanne riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale), la data del provvedimento e l'autorità che l'ha emesso.

ASL FG

**Avviso Procedura ad evidenza pubblica per la nomina dell'Amministratore Unico della Società in house "SANITASERVICE ASL FG SRL".**

**Il Commissario Straordinario**

In esecuzione della deliberazione n. 510 del 07/05/2026

Premesso

- il D.Lgs. n.502/1992 s.m.i., che, all'art.2, co.1, attribuisce alle Regioni l'esercizio delle funzioni legislative ed amministrative in materia di assistenza sanitaria ed ospedaliera, nel rispetto dei principi stabiliti dalle leggi nazionali;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n.2271 del 2013 "Criteri di organizzazione e gestione delle società strumentali alle attività delle aziende ed enti del servizio sanitario regionale della Puglia";
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 2126 del 25 novembre 2019 di "Approvazione nuove Linee guida in materia di organizzazione e gestione delle Società in house delle Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Regionale";
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 951 del 19 giugno 2020 – "Modifica D.G.R. 2126 del 25 novembre 2019 recante "Approvazione nuove Linee guida in materia di organizzazione e gestione delle Società in house delle Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Regionale";
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 590 del 27 aprile 2022 – "Modifica ed integrazione della deliberazione di Giunta regionale n. 19 n. 951 del 19 giugno 2020, relativa alle Linee guida in materia di organizzazione e gestione delle Società in house delle Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Regionale";
- l'art.11 d.lgs 175/2016 recante: "Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica".

**RENDE NOTO**

È indetta procedura ad evidenza pubblica per la nomina dell'Amministratore Unico della Società *in house* "Sanitaservice ASL FG s.r.l", il quale ha la rappresentanza generale della Società, ai sensi dell'art.2475-bis del Codice Civile, nonché l'uso della firma sociale.

L'Amministratore Unico è nominato dal Direttore Generale dell'Azienda o Ente controllante, attraverso idonea procedura ad evidenza pubblica nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità e imparzialità, e dura in carica per tre esercizi consecutivi, fatta salva la possibilità di rinnovo dell'incarico per un periodo di pari durata.

Il compenso spettante all'Amministratore unico, fatto salvo il diritto al rimborso delle spese documentate, nei limiti di cui alla L.R. 4 gennaio 2011, n.1 e della DGR n.746 del 26 aprile 2011– nelle more dell'emanazione del decreto ministeriale di cui all'art.11, co.6 del D.Lg.s.175/2016 – è pari ad € 90.000,00,ai sensi dell'art.4 co.4 del D.L. n.95/2012. Il compenso sarà automaticamente rideterminato all'atto dell'emanazione del Decreto Ministeriale di cui all'art. 11, co. 6, del D.Lgs 175/2016. È fatto divieto di corrispondere all'Amministratore unico gettoni di presenza o premi di risultato deliberati dopo lo svolgimento dell'attività, e il divieto di corrispondere trattamenti di fine mandato.

Le disposizioni per l'ammissione all'avviso e le modalità di espletamento del medesimo sono regolate dal presente avviso.

**1. REQUISITI GENERALI E SPECIFICI DI AMMISSIONE ALL'AVVISO**

Possono partecipare alla presente selezione coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

**Generali**

a. cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
b. godimento dei diritti civili e politici;
c. non essere stato/a dichiarato/a interdetto/a o sottoposto/a a misure che escludono, secondo le norme vigenti, la costituzione del rapporto d'impiego presso Pubbliche amministrazioni, né essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da altro impiego pubblico;
d. di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a o licenziato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, né essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da altro impiego pubblico;
e. non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali in corso che pregiudichino le attività di Amministratore Unico della società *in house*;

**Specifici**

- L'Amministratore Unico deve essere in possesso dei necessari requisiti di onorabilità, professionalità e autonomia;
- Si applicano le ipotesi di inconferibilità e incompatibilità di cui al D.Lgs. n.39/2013 ed all'art.5, comma 9, del D.L. n.95/2012 convertito in L. n.135/2012
- All'Amministratore Unico si applica la disciplina dell'art. 11 D.Lgs. 175/2016.
- L'Amministratore Unico deve essere obbligatoriamente in possesso dei titoli di studio e professionali di seguito indicati:
  - Diploma di laurea di cui all'ordinamento previgente al decreto ministeriale 3 novembre 1999, n. 509, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale 4 gennaio 2000 n.2, ovvero laurea specialistica o magistrale;
  - Esperienza dirigenziale almeno triennale, con autonomia di gestione di risorse finanziarie ed umane, nell'ambito di una Pubblica Amministrazione; ovvero in alternativa,esperienza almeno triennale quale Amministratore Unico, Amministratore delegato, Direttore Amministrativo, Direttore del personale, Direttore dell'Area Economico-finanziaria di Società di capitali, a controllo pubblico o privato.
- L'Amministratore Unico della Società in house non può essere dipendente dell'Azienda Sanitaria che bandisce la procedura/controllante.
- L'Amministratore Unico non può essere dipendente di Sanitaservice ASL FG srl.
- Non si deve trovare nelle condizioni di cui all'art. 248, co. 5,del D.Lgs. n. 267/2000.
- Non si deve trovare in una situazione di ineleggibilità o decadenza ai sensi degli artt. 2382 e 2387, co.2, Cod. Civ.
- Non si deve trovare nella situazione ostativa alla nomina di cui all'art. 1, co. 734, della Legge 27.12.2006 n. 296.
- Non si deve trovare nelle condizioni di cui all'art. 53, co.16 ter, del D.Lgs. n. 165/2001.
- Il candidato dovrà dichiarare esplicitamente che non esistono conflitti di interesse tra le prestazioni per cui riceve l'incarico e sue attività professionali. L'incaricato dovrà, inoltre, impegnarsi a garantire la massima riservatezza nel trattamento delle informazioni e dei documenti di cui verrà a conoscenza.

**2. MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda e i relativi documenti per la partecipazione alla selezione, non sono soggetti all'imposta di bollo.

La domanda deve essere indirizzata al Direttore Generale della Azienda Sanitaria Locale di Foggia, Via Michele Protano, 13 71121 Foggia – ed **inoltrata, pena esclusione, entro il 15° giorno dalla data di pubblicazione del Bando nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia**.
Il Bando con i relativi allegati sarà pubblicato anche sul Sito Internet https://www.sanita.puglia.it/web/asl-foggia sezione Avvisi e Concorsi.
La domanda e i relativi documenti per la partecipazione alla presente procedura ad evidenza pubblica devono essere **inoltrati esclusivamente mediante invio alla PEC aslfg@mailcert.aslfg.it**
Nella pec di invio dovrà essere riportata la seguente dicitura "AVVISO PER LA NOMINA DELL'AMMINISTRATORE UNICO DELLA SANITASERVICE ASL FG s.r.l.".

È d'uopo precisare che, nel caso de quo il termine fissato dall'avviso pubblico è da intendersi perentorio. Non si terrà conto delle domande che, per qualsiasi causa, perverranno all'Azienda Sanitaria in data successiva al termine di scadenza.

L'Azienda non tiene conto delle domande pervenute in difformità alle disposizioni di cui al presente avviso. Non è ammessa la presentazione di documenti dopo la scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione. La eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto. L'Azienda non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione o di tardiva ricezione della domanda dovuti ad eventuali disguidi o ritardi non imputabili alla stessa. Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo, da parte del candidato, di propria casella di posta elettronica certificata. Non sarà, pertanto, ritenuto valido l'invio da casella di poste elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato né l'invio mediante PEC non propria.
La domanda di partecipazione trasmessa a mezzo posta elettronica certificata dovrà essere allegata alla stessa come documento in formato pdf e recare la firma autografa ovvero digitale; tutta la documentazione da allegare alla domanda stessa dovrà essere in formato pdf e recare la firma autografa o digitale.

La mancata allegazione dalla copia di valido documento di identità comporta l'esclusione dalla procedura di selezione di cui al presente avviso, nel caso in cui l'istanza e la documentazione e la relativa documentazione siano state presentate con firma autografa.

Nella proposta di candidatura gli aspiranti devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000:

a) il cognome, il nome, la data, il luogo di nascita, la residenza;
b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali (Nel caso di non iscrizione dichiarare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime. Per i cittadini degli stati membri della Unione Europea va dichiarato, da parte del candidato, il godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza);
d) non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali in corso (la mancata dichiarazione al riguardo sarà equiparata, ad ogni effetto di legge, a dichiarazione negativa);
e) il possesso del titolo di studio e degli altri requisiti specifici di ammissione richiesti dal presente Bando di pubblica selezione;
f) il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai fini della gestione della presente procedura di selezione. ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i.;

La domanda di partecipazione deve essere firmata in calce dal candidato. La domanda non sottoscritta dal candidato determinerà l'esclusione dalla selezione. Ai sensi dell'art.39 del DPR 445/2000 non viene richiesta l'autenticazione della sottoscrizione in calce alla domanda.

A corredo della proposta, i partecipanti dovranno allegare:

1. Curriculum vitae, autocertificato nei modi di legge, redatto su carta semplice, datato e firmato.
   I contenuti del curriculum concernono le attività professionali, di studio, di formazione e direzionali-organizzative.
2. Documento di riconoscimento in corso di validità, secondo le indicazioni riportate nei capoversi precedenti.

Per la domanda di partecipazione e il curriculum vitae si consiglia di fare riferimento allo Schema-Dichiarazione contestuale "**Domanda di partecipazione all'Avviso per la nomina dell'amministratore unico della Sanitaservice Asl Fg s.r.l**. **e curriculum vitae**" – allegato al presente avviso.

**3. MODALITA' DI ACCERTAMENTO DELLA QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE E DELLE COMPETENZE RICHIESTE**

Alla nomina dell'Amministratore Unico provvederà, come previsto dalla normativa e dallo statuto vigenti, il Socio Unico, a suo insindacabile giudizio con provvedimento motivato sulla base della competenza e della esperienza rilevabile dai curricula presentati dai candidati partecipanti alla presente procedura ad evidenza pubblica.

**Con il presente avviso è posta in essere una procedura di carattere idoneativo, pertanto non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggio o altre classificazioni di merito.**

Per le finalità connesse e consequenziali al procedimento di cui trattasi, il candidato deve, altresì, esprimere il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda e nei documenti eventualmente allegati, ai sensi del Decreto Legislativo 30.06.2003 n. 196 e s.m.i... Ai sensi del citato D.lgs 30 giugno 2003, n. 196, il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei candidati edella loro riservatezza.

Ai sensi della normativa e dallo statuto vigenti, l'Amministratore Unico non può essere scelto fra i dipendenti dell'Amministrazione controllante, ASL di Foggia.

Qualora sia nominato Amministratore Unico della Società un soggetto dipendente da altro Ente pubblico, troverà applicazione il disposto dell'art. 53 del d.lgs. 165/2001.

Il dipendente eventualmente nominato dovrà essere collocato in aspettativa senza assegni dall'Ente di appartenenza nelle funzioni espletate per tutta la durata dell'incarico, ai sensi del combinato disposto degli artt. 53 e 23-bis del d.lgs. 165/2001 s.m.i.

**4. CONFLITTO DI INTERESSE**

Il candidato dovrà dichiarare esplicitamente che non esistono conflitti di interessetrale prestazioni per cui riceve l'incarico e sue attività professionali. L'incaricato dovrà, inoltre, impegnarsi a garantire la massima riservatezza nel trattamento delle informazioni e dei documenti di cui verrà a conoscenza.

**5. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati – di seguito Regolamento) si informano i candidati che i dati personali forniti in sede di partecipazione alla presente procedura ad evidenza pubblica o comunque acquisiti a tale scopo dall'Azienda Sanitaria Locale Foggia, saranno trattatiper le finalità di gestionedella predetta procedura e saranno utilizzati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione dello stesso.

Potranno essere acquisite d'ufficio alcune informazioni per verificare le dichiarazioni presentate dai candidati (es. richiesta di verifica del casellario giudiziale; richieste di conferma dei titoli di studio a Scuole ed Università, richiesta ai Comuni dello stato di famiglia, ecc.).

La base giuridica del trattamento è rinvenibile - nell'esecuzione di un compito di interesse pubblico o

connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, nell'adempimento di un obbligo legale, nell'esecuzione del contratto di lavoro di cui l'interessatoè parte o nell'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso, nel perseguimento dell'interesse legittimo del Titolare (es.: tutela dei diritti del Titolare in sede stragiudiziale e giudiziale, ecc.).

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione e del possesso degli eventuali titoli previsti; la loro mancata indicazione comporta l'esclusione dalla procedura.

I dati personali dei candidati saranno trattati nei modi previsti dalla legge e nel rispetto del segreto professionale e d'ufficio.

Saranno trattati sia in forma cartacea, che in formato digitale e con l'adozione di misure tecniche ed organizzative per assicurare adeguati livelli di sicurezza da personale dipendente o da altri soggetti che collaborano con l'Azienda, tutti debitamente a ciò autorizzati dal Titolare o da un suo delegato, nonché da soggetti appositamente designati dal Titolare quali Responsabili del trattamento dei dati personali.

I dati personali non verranno in alcun modo diffusi. Nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia alcuni di essi potranno essere comunicati a soggetti pubblici a cui la comunicazione avviene in forza di obblighi normativi ed a soggetti terzi (persone fisiche o giuridiche) che svolgono servizi nei confronti della ASL.
I dati personali forniti all'Azienda Sanitaria Locale saranno conservati per il tempo necessario al perseguimento delle finalità per le quali sono trattati e comunque nel rispetto dei termini previsti dalle vigenti procedure di scarto degli archivi documentali (si richiama al riguardo il Massimario di scarto).

Nella qualità di interessato al trattamento, il candidato ha diritto di:

- ottenere l'accesso ai propri dati personali ed alle informazioni relative agli stessi;
- ottenere l'aggiornamento, la rettifica dei dati inesatti o l'integrazione di quelli incompleti;
- ottenere la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano, nei casi previsti;
- ottenere la cancellazione (se sono venute meno le finalità del trattamento o l'interesse legittimo del Titolare e fatta eccezione per i dati contenuti in atti che devono essere obbligatoriamente conservati);
- opporsi al loro trattamento, in tutto o in parte, per motivi legittimi;
- proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali, qualora ne ricorrano i presupposti, seguendo le procedure e le indicazioni pubblicate sul sito web dell'Autorità Garante www.garanteprivacy.it.

Per l'esercizio dei suddetti diritti, il candidato potrà presentare una istanza in forma scritta a:
TITOLARE DEL TRATTAMENTO:

AZIENDA SANITARIA LOCALE di FOGGIA
in persona del suo legale rappresentante pro-tempore
Sede legale: Via Michele Protano 13 - Foggia;
Email: dirgen.segreteria@aslfg.it
Pec: aslfg@mailcert.aslfg.it

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (RPD)
Contatti: Indirizzo: Via Michele Protano 13 - Foggia
Email: rpd@aslfg.it
Pec: rpd@mailcert.aslfg.it

**6. NORME FINALI**

Con la partecipazione a detto avviso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le disposizioni contenute nell'avviso stesso, nonché, delle disposizioni che disciplinano l'attribuzione dell'incarico di che trattasi.

**IlDirettore Generale siriserva, comunque, la facoltà dimodificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando, per legittimi ed insindacabili motivi, senza l'obbligo di comunicarli e senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.**

Per quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alle disposizioni legislative e regolamentari che disciplinano la materia.

Per informazioni rivolgersi al Responsabile Unico del Procedimento Dott.ssa Romilda Carlucci – Dirigente Amministrativo S.S.V.D. Affari Generali, Prevenzione Corruzione, Trasparenza e Privacy – romilda.carlucci@aslfg.it

Eventuali chiarimenti dovranno pervenire nel termine perentorio di dieci giorni successivi alla pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e le eventuali risposte saranno comunicate tramite pubblicazione sul sito https://www.sanita.puglia.it/web/asl-foggia.

Si invitano pertanto i candidati a visionare regolarmente il sito aziendale al fine di prendere visione dei chiarimenti pubblicati.

Il Commissario Straordinario
Dott. Antonio Giuseppe Nigri
(Firmato il 11/05/2026)

ASL Foggia
PugliaSalute

Allegato all'Avviso "Procedura ad evidenza pubblica per la nomina dell'Amministratore Unico della società in house Sanitaservice ASL FG s.r.l.".

Al Direttore Generale
ASL Foggia

**OGGETTO: Dichiarazione contestuale "Domanda di partecipazione all'Avviso pubblico per la nomina dell'Amministratore Unico della Società Sanitaservice ASL FG s.r.l. e curriculum vitae"**

Il sottoscritto ..... nato a ..... il ..... residente in .....
..... P.IVA .....

C.F. ..... PEC .....

Presa visione ed accettate le condizioni dell'Avviso pubblico,

consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro, nel caso di dichiarazioni non veritiere, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, sotto la propria responsabilità ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000

**PROPONE LA PROPRIA CANDIDATURA A AMMINISTRATORE UNICO DELLA SANITASERVICE ASL FG**

e a tal fine

**DICHIARA**

1. di essere cittadino italiano, di godere dei diritti civili e politici e di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di.....(in caso di non iscrizione indicare i motivi di non iscrizione o di cancellazione)
2. (solo eventuale) di essere cittadino dello Stato membro dell'Unione Europea e di godere dei diritti civili e politici
3. di non essere stato/a dichiarato/a interdetto/a o sottoposto/a misure che escludono secondo le norme vigenti, la costituzione del rapporto d'impiego presso Pubbliche amministrazioni né essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da altro impiego pubblico
4. di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a o licenziato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, né essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da altro impiego pubblico

5. di non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali in corso che pregiudicano le attività di Amministratore Unico della società in house
6. di non essere dipendente dell'A.S.L. Foggia quale amministrazione pubblica controllante la società in house
7. (eventuale) di essere dipendente della pubblica amministrazione ..... nella posizione funzionale di dirigente .....
8. di non trovarsi in alcuna situazione di inconferibilità e incompatibilità di cui al D.Lgs. 8.4.2013 n. 39 ed all'art. 5, comma 9, del D.L. n.95/2012 convertito in L. n.135/2012 rispetto all'incarico cui si riferisce la candidatura proposta
9. di non essere stato collocato in quiescenza ai sensi dell'art. 5, co. 9, del D.L. 6.7.2012 n. 95 e s.m.i.
10. di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 248, co. 5, del D.Lgs. n. 267/2000
11. di non trovarsi in una situazione di ineleggibilità o decadenza ai sensi degli artt. 2382 e 2387, co.2, Cod. Civ.
12. di non trovarsi nella situazione ostativa alla nomina di cui all'art. 1, co. 734, della Legge 27.12.2006 n. 296 e all'art. 3. co. 32-bis, della Legge 24.12.2007 n. 244 e s.m.i.
13. di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 53, co. 16 ter, del D.Lgs. n. 165/2001
14. di essere in possesso del Diploma di laurea di cui all'ordinamento previgente al decreto ministeriale 3 novembre 1999, n. 509, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale 4 gennaio 2000 n.2, ovvero di laurea specialistica o magistrale
15. di essere in possesso di esperienza dirigenziale almeno triennale, con autonomia di gestione di risorse finanziarie ed umane, nell'ambito di una Pubblica Amministrazione; ovvero in alternativa, di essere in possesso di esperienza almeno triennale quale Amministratore Unico,
    Amministratore delegato, Direttore Amministrativo, Direttore del personale, Direttore dell'Area Economico-finanziaria di Società di capitali, a controllo pubblico o privato
16. di aver preso visione e di accettare tutte le condizioni di espletamento dell'incarico di Amministratore Unico, secondo quanto previsto dallo Statuto e dall'Avviso
17. di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse tra le prestazioni di Amministratore Unico della società in house Sanitaservice S.r.l. e la propria attività professionale e di essere disponibile a rendere, dopo il conferimento dell'incarico, la dichiarazione di non sussistenza di cause di incompatibilità o di conflitti di interesse
18. di impegnarsi al momento del conferimento dell'incarico a garantire la massima riservatezza nel trattamento delle informazioni e dei documenti di cui verrà a conoscenza nel corso dell'espletamento del mandato
19. di eleggere domicilio ai fini della presente procedura presso il proprio indirizzo di posta elettronica certificata personale
20. di prestare il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 e s.m.i.

21. che il proprio **curriculum vitae** è il seguente (si precisa che il presente schema di *curriculum vitae* non è vincolante e rappresenta esclusivamente una proposta che viene fatta al candidato al fine di consentire all'Amministrazione procedente una valutazione degli aspiranti sulla base di un modello di candidatura il più possibile uniforme, in un'ottica di semplificazione ed accelerazione dell'attività amministrativa. Pertanto il candidato, a di là delle notizie essenziali legate al possesso dei requisiti generali e specifici per poter partecipare all'Avviso, è libero di indicare nel curriculum vitae ogni tipo di dato ed informazione che ritiene utile e valutabile.):

| | |
|---|---|
| Titoli di Studio<br><br>Indicare la tipologia di laurea conseguita (vecchio ordinamento, specialistica, magistrale), l'Università e l'anno di conseguimento<br>In questa categoria possono essere indicati anche gli eventuali dottorati di ricerca | |
| Titoli professionali<br><br>Indicare eventuali iscrizioni a Ordini professionali (Avvocati, Dottori commercialisti etc) nonché ad Albi e Registri (Albo dei revisori legali, Elenco dei Revisori dei conti degli Enti Locali etc.) | |

| | |
|---|---|
| Titoli di formazione (qualificata e continua attività di formazione mediante la partecipazione a corsi di aggiornamento e di carattere accademico post laurea quali master di 1^ e 2^ livello etc.) | |
| Attività professionali<br>Indicare il complesso delle attività professionali maturate dal candidato in ambito imprenditoriale, di lavoro autonomo o subordinato<br>In questa categoria possono essere indicate anche le attività maturate in ambito accademico | |
| Attività di direzione<br>Indicare le qualificate attività dirigenziali con autonomia di gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali per un periodo di almeno tre anni presso pubbliche amministrazioni o società | |

| | |
|---|---|
| private (in quest'ultimo caso svolte come A.U., Amministratore Delegato, Direttore Amministrativo, Direttore del Personale, Direttore dell'Area Economico-Finanziaria di società di capitali a controllo pubblico o privato | |
| Eventuali altri titoli ritenuti utili dal candidato | |

Il sottoscritto:

- si impegna a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione ai propri fatti, stati e qualità personali che dovesse intervenire nel corso dell'espletamento del mandato
- autorizza l'A.S.L. all'effettuazione dei controlli e delle verifiche in ordine a quanto autocertificato con la presente dichiarazione
- Si allega fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

(indicare l'ulteriore documentazione allegata ai fini della valutazione della candidatura)

_____li _____

_____

Il Dichiarante

ASL FG

**Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico a tempo determinato per il profilo professionale APSF - Collaboratore Tecnico Professionale per le esigenze del Dipartimento Farmaceutico.**

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

In esecuzione della Deliberazione n. 479 del 30/04/2026.

**RENDE NOTO**

che è indetto Avviso Pubblico, per titoli e colloqui, ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., per il conferimento di 1 incarico a tempo determinato per il profilo professionale di collaboratore tecnico professionale, di cui all'allegato A del CCNL 2022-2024 relativo al personale, Comparto Sanità, sulla base delle necessità aziendali, finalizzato a garantire le necessità di supporto tecnico-specialistico al Dipartimento Farmaceutico nelle more dell'indizione e dell'espletamento del Concorso Pubblico, e che siano immediatamente disponibili all'immissione in servizio, entro il termine di 15 giorni dall'accettazione dell'incarico per il seguente profilo professionale:

**APSF - COLLABORATORE TECNICO PROFESSIONALE**

La figura selezionata sarà assegnata al Servizio Farmaceutico Territoriale e svolgerà attività di supporto tecnico-professionale, con particolare riferimento a: A) supporto tecnico ai farmacisti dirigenti nella raccolta, elaborazione e analisi dei fabbisogni relativi a farmaci, dispositivi medici e altri beni sanitari, nonché nella predisposizione di schemi, tabelle e documentazione utile alle procedure di gara regionali/centralizzate; B) supporto tecnico al farmacista dirigente nelle attività di farmacovigilanza, vigilanza sui dispositivi medici e monitoraggio delle reazioni avverse, mediante raccolta documentale, archiviazione, tracciabilità e raccordo con le strutture coinvolte, senza autonomia decisionale sugli atti riservati al professionista sanitario; C) Supply chain e qualità quali: controllo scorte, scadenze, tracciabilità, inventari, KPI logistici; D) supporto tecnico alle attività di ricognizione della terapia farmacologica e monitoraggio dell'aderenza, con compiti di natura amministrativa, archiviazione documentale e informativa a supporto del farmacista e del team multidisciplinare.

**Visti:**

- Il D. Lgs. n. 165/2001 e s.m i.;
- Il D.P.R n. 220/2001 e s.m i;
- Il D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.;
- la Legge n. 125/1991 e s.m.i,
- il D.Lgs. n. 198/2006;
- l'art. 2, comma 9, della Legge n. 191/98;
- Il D.P.R. n. 487 del 09/05/1994 e s.m.i.;
- il CCNL triennio 2022-2024 per il Comparto dell'Area Sanità e in particolare l'art. 50, commi 1 e 5;

Al predetto profilo professionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative nonché dai vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro per il personale comparto sanità.

Il rapporto di lavoro è incompatibile con qualsiasi altro rapporto o incarico, sia pubblico che privato, anche se di natura convenzionale, fatto salvo quanto diversamente disciplinato da norme specifiche applicabili.

Ai sensi e per effetti del D.Lgs n. 196/2003 e s.m.i. e del Regolamento Europeo n. 679/2016, l'Azienda è autorizzata al trattamento dei dati personali dei concorrenti, finalizzato agli adempimenti connessi alla presente procedura.

**Art. 1 - REQUISITI DI AMMISSIONE**

Per la candidatura al presente avviso pubblico i candidati dovranno dichiarare, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, di essere in possesso dei seguenti requisiti di ammissione:

**REQUISITI GENERALI:**

Possono partecipare al suddetto concorso coloro che possiedono i seguenti requisiti generali:

a) cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea.

Sono equiparati ai cittadini italiani, ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. n. 165/2001 s.m.i.:
- i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- i cittadini di Paesi terzi che siano titolari di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari di status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

I cittadini europei o extracomunitari devono possedere i seguenti requisiti:
- godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- adeguata conoscenza della lingua italiana.

b) possesso dell'idoneità fisica al posto da ricoprire. L'accertamento di tale requisito è effettuato, a cura dell'Azienda attraverso la visita preventiva preassuntiva prima dell'immissione in servizio ai sensi dell'art. 41, comma 2 del d.lgs. 9 aprile 2008 n. 81 e s.m.i.;

c) Essere in regola con le leggi sugli obblighi militari;

d) Godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza. Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

e) Non avere riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;

f) Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti dall'impiego;

g) Non essere in godimento del trattamento di quiescenza.

**REQUISITI SPECIFICI:**

- Laurea in Farmacia conseguita secondo il vecchio ordinamento universitario;
- Laurea in Chimica e Tecnologie farmaceutiche conseguita secondo il vecchio ordinamento universitario;
- Laurea specialistica in Farmacia afferente alla classe di laurea specialistica LS - 14, del nuovo ordinamento universitario;
- Laurea specialistica in Chimica e Tecnologie farmaceutiche afferente alla classe di laurea specialistica LS - 14, del nuovo ordinamento universitario;
- Laurea magistrale in Farmacia afferente alla classe di laurea magistrale LM - 13, del nuovo ordinamento universitario;

- Laurea magistrale in Chimica e Tecnologie farmaceutiche afferente alla classe di laurea magistrale LM - 13, del nuovo ordinamento universitario.

Eventuali titoli di studio conseguiti all'estero saranno considerati utili purché riconosciuti equipollenti, dai competenti organi, ad uno dei titoli di studio italiani**.**

I predetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al presente Avviso.

**ART. 3 - MODALITA' DI COMPILAZIONE DELLA DOMANDA**

Le domande di partecipazione al presente Avviso devono essere presentate, pena esclusione, entro il **termine perentorio del 15° giorno, alle ore 23.59,** successivo a quello della data di pubblicazione dell'avviso nel B.U.R.P. (Bollettino Ufficiale Regione Puglia) esclusivamente in forma telematica, connettendosi al seguente indirizzo web: https://www.inpa.gov.it .

Il termine per la presentazione della domanda, ove cada in giorno festivo, sarà prorogato di diritto al primo giorno seguente non festivo.

Non sono ammesse altre forme di produzione o di invio delle domande di partecipazione al presente avviso e, pertanto, non saranno ritenute valide le domande di partecipazione presentate con modalità diverse da quella sopra indicata, a pena di esclusione.

La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione al presente avviso è certificata dal sistema informatico ed è indicata nella relativa stampa.

**Scaduto il predetto termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione il sistema non permetterà più l'accesso alla procedura e non saranno ammesse regolarizzazioni, sotto qualsiasi forma, delle domande già inoltrate.**

L'omessa compilazione dei campi contrassegnati quali obbligatori comporta l'impossibilita di effettuare la registrazione e il successivo invio della domanda.

L'eventuale riserva di invio successivo di documenti o titoli è priva di effetti e i documenti inviati successivamente alla scadenza del termine, non saranno presi in considerazione.

Detto termine di scadenza è perentorio e non si terrà conto delle domande che perverranno, qualunque ne sia la causa, dopo la chiusura dell'Avviso. Il mancato rispetto, da parte dei candidati, del termine sopra indicato per la presentazione delle domande comporterà la non ammissione al presente Avviso Pubblico.

Le istanze già pervenute o che perverranno prima della pubblicazione del presente avviso sul sito web aziendale ASL-FG Albo Pretorio, Sezione "Concorsi e Avvisi", non saranno prese in considerazione e saranno archiviate senza alcuna ulteriore comunicazione agli interessati, in quanto il presente avviso costituisce a tutti gli effetti notifica nei confronti degli interessati.

Per la partecipazione al concorso dovrà essere effettuato un versamento**, non rimborsabile**, di un contributo pari ad **€ 10,00 , da effettuarsi entro i termini di scadenza del bando.**

**Per versare la tassa di concorso occorre entrare nella sezione "pagamenti" e scegliere una delle seguenti due opzioni:**

**• pagare direttamente on-line attraverso il circuito PagoPA on line;**

**• scaricare l'avviso di pagamento attraverso cui è possibile effettuare, poi, il versamento scegliendo uno dei canali indicati nello stesso.**

Nel portale InPa è previsto il controllo sull'effettivo versamento della tassa da parte del candidato, in caso di mancato pagamento, il portale permette comunque l'inoltro della candidatura, ma l'aspirante potrà accedere alla procedura concorsuale solo se adempie entro i termini descritti sopra.

**Il contributo dovrà essere versato entro e non oltre i termini di scadenza del presente bando, pena esclusione dalla predetta procedura.**

**ART. 4 – DICHIARAZIONI DA FORMULARE NELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

Nella domanda di partecipazione on-line il candidato è tenuto a dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e consapevole delle sanzioni penali per le ipotesi di dichiarazioni mendaci previste dall'art. 76 del citato D.P.R., **a pena di esclusione:**

a) cognome e nome;
b) luogo e data di nascita e di residenza;
c) indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) alla quale questa amministrazione invierà ogni comunicazione relativa alla presente procedura;
d) numero di un documento di identità in corso di validità;
e) codice fiscale;
f) di essere cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, o loro familiare non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ovvero cittadino di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria (art. 38 D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.);
g) di avere la piena ed incondizionata idoneità fisica all'impiego senza alcuna limitazione temporanea o definitiva alle mansioni proprie del profilo professionale oggetto dell'avviso.
h) di non essere stati escluso dall'elettorato politico attivo;
i) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e licenziato per persistente insufficiente rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o comunque con mezzi fraudolenti;
j) di non avere subito condanne penali, provvedimenti di interdizione o misure restrittive e non avere procedimenti penali pendenti che impediscano la costituzione di rapporti di pubblico impiego ai sensi delle vigenti disposizioni; in caso positivo devono essere dichiarate le condanne riportate e i provvedimenti di interdizione o le misure restrittive applicate;
k) di non essere in godimento del trattamento di quiescenza;
l) di essere in possesso del titolo di studio richiesto dal presente Avviso (Requisiti specifici di ammissione) ovvero gli estremi dell'eventuale provvedimento di riconoscimento del titolo di studio e/o specializzazione conseguito all'estero, necessario all'ammissione;
m) il possesso di eventuali titoli da sottoporre a valutazione tra quelli indicati nel presente avviso al successivo art. 8 (Valutazione dei titoli);
n) di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva e di quelli relativi al servizio militare volontario (per i candidati cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);
o) i titoli, eventualmente posseduti, che danno diritto a fruire della preferenza, a parità di merito, con altri concorrenti;
p) di **essere immediatamente disponibile a prendere servizio entro e non oltre il termine di 15 giorni dalla accettazione dell'incarico** (Requisiti specifici di ammissione);
q) di essere in regola con il pagamento del diritto di segreteria, quale contributo per la copertura delle spese della procedura per la somma di euro 10,00 (Requisiti specifici di ammissione);
r) di aver preso visione del presente avviso pubblico e di sottostare a tutte le condizioni in esso stabilite;
s) di accettare che le comunicazioni inerenti alla procedura di selezione di cui al presente avviso saranno effettuate esclusivamente tramite pubblicazione sul sito Aziendale della Asl Foggia consultabile all'indirizzo https://www.sanita.puglia.it/web/asl-foggia/albo-pretorio - Sezione "Concorsi e Avvisi";

t) di autorizzare l'ASL Foggia al trattamento e utilizzo dei dati personali di cui alla normativa nazionale e comunitaria in materia, per l'espletamento della procedura di cui al presente avviso nonché per la gestione del rapporto di lavoro;
u) di esprimere il consenso, secondo le disposizioni vigenti in materia, al trattamento dei dati personali finalizzato all'eventuale esercizio del diritto di accesso da parte degli aventi diritto;
v) di autorizzare la pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet dell'ASL Foggia per tutte le comunicazioni inerenti alla presente procedura di selezione;
w) di accettare che tutte le comunicazioni finalizzate al conferimento incarico saranno effettuate a mezzo PEC all'indirizzo di posta elettronica certificata dichiarata dal candidato nella domanda, si precisa che l'amministrazione non si assume alcuna responsabilità in merito alla mancata ricezione e/o lettura delle comunicazioni e/o convocazioni inerenti il conferimento dell'incarico oggetto del presente avviso inviate all'indirizzo di posta elettronica certificata dichiarata nella domanda.

Nella domanda di partecipazione i candidati devono dichiarare anche i titoli posseduti, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, in conformità alle prescrizioni contente nel presente avviso ed entro il termine di scadenza previsto dallo stesso.

Qualora il controllo accerti la falsità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato sarà escluso dalla selezione, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000 e s.m.i. .

I cittadini europei o extracomunitari devono, inoltre, dichiarare **a pena di esclusione:**
• di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
• di essere in possesso di titolo di studio riconosciuto in Italia.

Ogni variazione dell'indirizzo di posta elettronica certificata dovrà essere comunicata, con specifico riferimento alla presente procedura, tramite PEC all'indirizzo: areapersonalefoggia@mailcert.aslfg.it / concorsiaslfg@mailcert.aslfg.it.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni dell'indirizzo PEC da parte del candidato, oppure la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo PEC indicato nella domanda, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, al caso fortuito o a forza maggiore.

Si considerano prodotti in tempo utile i documenti autocertificati nella formulazione della domanda on-line, regolarmente dichiarati entro il termine di scadenza dell'avviso stesso. A tal fine, fa fede la data di trasmissione della domanda on-line.

**ART. 5 – COMPILAZIONE DELLA DOMANDA**

Il candidato dovrà proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine e campi di cui si compone il format.

**Si sottolinea che tutte le informazioni richieste (requisiti specifici di ammissione, titoli accademici e di studio), dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo ai fini della valutazione.**

Si tratta, comunque, di dichiarazioni rese sotto la propria personale responsabilità dal candidato ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 e, in caso di dichiarazioni mendaci, lo stesso incorre nelle sanzioni penali di cui all'art. 76 DPR 445/2000, oltre alla decadenza dai benefici eventualmente conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

L'Amministrazione è tenuta a effettuare gli idonei controlli previsti dall'art. 71 D.P.R. 445/2000 e s.m.i., anche a campione e in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive è tenuta a trasmettere le risultanze all'Autorità competente. In caso di non veridicità delle dichiarazioni, si determineranno l'esclusione dalla procedura, la decadenza dagli eventuali benefici conseguiti, nonché la trasmissione degli atti alle competenti Autorità Giudiziaria, ai Collegi/Ordini, alle Amministrazioni di appartenenza.

Non verranno prese in considerazione eventuali documentazioni o integrazioni inviate (anche successivamente) con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso (anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC).

**ART. 6 - CAUSE DI IRRICEVIBILITA', NON AMMISSIONE ED ESCLUSIONE**

A norma di quanto stabilito dalla legislazione vigente, l'esclusione del candidato dalla procedura di cui al presente avviso è deliberata dal Commissario Straordinario con provvedimento motivato da pubblicare sul sito web aziendale **https://www.sanita.puglia.it/web/asl-foggia/albo-pretorio -Sezione "Concorsi e Avvisi**" - entro 30 giorni dalla esecutività della relativa decisione.

Costituisce **motivo di irricevibilità**:

- l'invio della domanda in forma e/o con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso;
- l'invio della domanda al di fuori del termine previsto dal presente avviso.

Costituisce **motivo di non ammissione** il mancato possesso di uno o più requisiti sia generali che specifici richiesti per l'ammissione.

Costituisce **motivo di esclusione:**

- accertamento di dichiarazioni non veritiere rese dal candidato;

per i cittadini europei o extracomunitari:

- non aver dichiarato nella domanda di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- non aver dichiarato nella domanda di essere in possesso di titolo di studio riconosciuto in Italia ed il relativo Decreto ministeriale di riconoscimento.

**ART. 7 - AMMISSIONE DEI CANDIDATI**

Saranno ammessi alla procedura selettiva di cui al presente Avviso, con riserva di accertamento dei requisiti di accesso alla stessa, tutti i candidati la cui domanda di partecipazione sarà pervenuta entro i termini e con le modalità previste dal presente bando.

L'ASL Foggia potrà disporre con provvedimento motivato, in qualsiasi momento, l'esclusione dei candidati dalla procedura per difetto o mancanza dei prescritti requisiti rilevati dall'autodichiarazione. L'Amministrazione effettuerà, anche a campione, verifiche e controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute. In caso di dichiarazioni non veritiere, oltre alla decadenza dell'interessato dalla procedura concorsuale nonché da qualsiasi beneficio conseguito, gli atti saranno trasmessi all'Autorità Giudiziaria competente.

L'ammissione e l'esclusione dei candidati sarà effettuata esclusivamente con avviso pubblicato sul sito istituzionale https://www.sanita.puglia.it/web/asl-foggia/albo-pretorio - Sezione "Concorsi e Avvisi". Tale forma di pubblicità costituirà notifica ad ogni effetto di legge e non sarà data pertanto ulteriore comunicazione in merito ai singoli candidati.

**ART. 8 - PUNTEGGI PER TITOLI E PROVA COLLOQUIO**

Le graduatorie verranno stilate **secondo i criteri previsti dal D.P.R. n. 220 del 27/03/2001:**

**8.1 - gli ELEMENTI DI VALUTAZIONE di seguito indicati attribuiscono un punteggio massimo pari a 30 punti come di seguito ripartiti:**

A. Servizi resi presso le unità sanitarie locali, le aziende ospedaliere, e presso le pubbliche amministrazioni, nel profilo professionale oggetto dell'Avviso o in qualifiche corrispondenti

   **Punti 1,2 per anno (fino ad un massimo di Punti 15)**

   Si applicano, altresì, i seguenti principi:

- i periodi di servizio omogeneo sono cumulabili;

- le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile considerando, come mese intero, periodi continuativi di giorni trenta o frazioni superiori a quindici;
- in caso di servizi contemporanei è valutato quello più favorevole al candidato;

- i periodi di servizio prestati a tempo parziale sono valutati proporzionalmente all'orario di lavoro previsto dal contratto collettivo.

B. Curriculum formativo e professionale

**Fino ad un massimo di punti 8**

C. Pubblicazioni, Titoli scientifici, Titoli di studio, Titoli accademici e di studio:

- Ulteriore Diploma di Laurea, Diploma di specializzazione o per il possesso di un Dottorato di ricerca post laurea, inerente alla professionalità richiesta per il profilo di candidatura

  **Punti 1 (fino ad un massimo di Punti 2)**

- Per il possesso di un master universitario post laurea di 2° livello con superamento di esami finali rilasciati da Università legalmente riconosciute, inerente alla professionalità richiesta per il profilo di candidatura
- **Punti 0,5 (fino ad un massimo di Punti 1)**
- Per il possesso di un master universitario post laurea di 1° livello, inerente alla professionalità richiesta per il profilo di candidatura
- **Punti 0,25 (fino ad un massimo di Punti 1)**
- **Articoli su riviste scientifiche punti 1, Monografie punti 0,5 , Abstract 0,25 (fino ad un massimo di punti 3)**

La valutazione dei titoli sarà effettuata sulla base dei titoli dichiarati dai candidati nella domanda di ammissione al concorso. I titoli di cui il candidato chiede la valutazione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di cui al presente bando. Sono valutabili solo i titoli completi di tutte le informazioni necessarie per la valutazione e non potranno comunque superare il valore massimo complessivo di 30 punti come sopra distinti.

**8.2 - PROVA COLLOQUIO**

**Per la prova colloquio sono previsti 20 punti.**

La prova colloquio e gli altri elementi di valutazione saranno valutati da apposita Commissione Esaminatrice, nominata dal Commissario Straordinario dell'ASL di Foggia.
La Commissione è composta da tre membri effettivi, di cui un Presidente e due componenti esperti nelle materie oggetto dell'Avviso, nonché da un Segretario verbalizzante senza diritto di voto.

Le comunicazioni inerenti la data e la sede in cui si svolgerà la prova colloquio saranno comunicate ai candidati non meno di **15 giorni** prima dell'espletamento dello stesso, mediante pubblicazione sul sito web aziendale, sezione Concorsi e Avvisi dell'Albo Pretorio e ha valore di notifica per tutti gli interessati;

**Il colloquio verterà su materie e argomenti attinenti alla disciplina del profilo messo a bando, sui compiti connessi alla funzione da conferire e sull'approfondimento delle capacità e professionalità di ciascun candidato.**

**Per il superamento del colloquio è necessario raggiungere una votazione di sufficienza pari a 14/20 (7/10 del punteggio totale).**

**ART. 9 - GRADUATORIE**

Le graduatorie verranno stilate, secondo l'ordine dei punteggi ottenuti da ciascun candidato alla luce di quanto previsto dall'art. 8, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del DPR 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni dichiarate dai candidati.

Il Commissario Straordinario riconosciuta la regolarità degli atti della procedura, approverà le graduatorie e conferirà gli incarichi ai candidati seguendo l'ordine delle graduatorie (in caso di parità di punteggio deve essere nominato il candidato più giovane di età) sulla base delle necessità aziendali.

**L'inserimento nelle graduatorie non determina, in capo ai singoli, alcun diritto al conferimento dell'incarico.**

Nel caso di rinuncia, dimissioni o decadenza del candidato vincitore cui è stato conferito l'incarico, si procederà mediante scorrimento delle graduatorie senza ulteriore atto deliberativo.

**Le graduatorie finali di merito rimangono efficaci dalla data di pubblicazione secondo i termini previsti dalle norme di leggi vigenti nel tempo e potrà essere utilizzata per eventuali ulteriori incarichi secondo le necessità assistenziali e su indicazione della Direzione Strategica Aziendale**.

La pubblicazione della deliberazione di approvazione delle graduatorie sul sito web aziendale https://www.sanita.puglia.it/web/asl-foggia/albo-pretorio - Sezione "Concorsi e Avvisi" **-** sarà considerata quale notifica ufficiale a tutti i partecipanti.

**ART. 10 - CONFERIMENTO INCARICO**

La ASL Foggia procederà alla convocazione dei candidati ai fini del conferimento dell'incarico seguendo l'ordine delle graduatorie.

I candidati, nei limiti dei posti disponibili, saranno invitati, a mezzo PEC, all'indirizzo indicato dal candidato, a prendere servizio entro i termini stabiliti dall'Azienda - pena la non stipulazione del contratto individuale di lavoro. Le comunicazioni saranno inviate all'indirizzo dichiarato nella domanda di partecipazione. Si ribadisce pertanto la necessità che i candidati provvedano a rettificare i propri recapiti, in caso di variazione. Ogni variazione dei predetti recapiti, dovrà essere comunicata a mezzo PEC all'indirizzo di protocollo concorsiaslfg@mailcert.aslfg.it, indicando con esattezza la procedura di selezione a cui si riferisce.

**Non sarà previsto alcun termine dilatorio per la convocazione, per l'accettazione della proposta di incarico e /o per la costituzione del rapporto di lavoro entro il termine di 15 giorni dall'accettazione.**

**La mancata presentazione alla convocazione per il conferimento dell'incarico per qualsivoglia ragione, la mancata accettazione all'immissione in servizio entro e non oltre il termine di 15 giorni dall'accettazione dell'incarico e la mancata accettazione della sede, sarà considerata rinuncia all'incarico da parte del candidato e comporterà la cancellazione dalla graduatoria.**

L'assunzione in servizio presso quest'Azienda resta subordinata al rispetto dei limiti di spesa normativamente previsti e del mantenimento dell'equilibrio economico-finanziario, nonché della normati1va vigente in materia di assunzioni di personale presso il S.S.R. della Puglia.

**L'accertamento dell'incondizionata idoneità fisica** alla mansione specifica, in applicazione dell'art. 41 del D.Lgs. n. 81/2008, sarà effettuato a cura di quest'Azienda prima dell'immissione in servizio. Nel caso in cui l'interessato non si presentasse alla visita medica, senza giustificato motivo, non si darà corso all'assunzione.

L'accertamento del **mancato possesso dei requisiti** pregiudica l'assunzione e/o la prosecuzione del rapporto di lavoro.

I candidati a cui sono conferiti gli incarichi, all'atto della stipula del contratto individuale, devono dichiarare, sotto la propria responsabilità: di non avere altri rapporti di impiego pubblico e privato all'atto dell'effettivo preso servizio; di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D. Lgs. 30/03/2001, n.165; l'assenza di conflitto di interesse ex art. 6 bis della L.241/90.

L'Azienda, verificata la sussistenza dei requisiti prescritti, procederà alla stipula del contratto individuale di lavoro nel quale sarà indicata la data di inizio e fine del rapporto di lavoro. Il contratto a tempo determinato stipulato pone in essere un rapporto subordinato ed esclusivo. Con l'accettazione dell'incarico e la firma del contratto i candidati accettano tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico, economico e previdenziale del personale del Comparto Sanità Vigente.

Al lavoratore assunto a tempo determinato si applica il trattamento economico e normativo previsto dalla contrattazione collettiva vigente per il personale assunto a tempo indeterminato, con decorrenza dalla data di effettiva assunzione in servizio e compatibilmente con la natura del contratto a termine, ai sensi di quanto disposto e specificato dal CCNL Comparto Sanità.

Il lavoratore assunto a tempo determinato è sottoposto a un periodo di prova ai sensi di quanto disposto dal CCNL Comparto Sanità.

È in ogni modo condizione risolutiva del contratto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso, la presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

**ART. 11 - TUTELA DEI DATI PERSONALI - INFORMATIVA SULLA PRIVACY**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016), si informa che il trattamento dei dati personali forniti in sede di partecipazione al presente avviso pubblico, saranno raccolti dall'ASL di Foggia, in qualità di Titolare del trattamento dei dati. I dati personali dei candidati saranno trattati, attraverso sistemi informatizzati, per le finalità di gestione della selezione e dell'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori autorizzati dell'ASL di Foggia e da eventuali terzi designati come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi, i dati non saranno diffusi, né saranno comunicati a terzi, fatti salvi i casi in cui si renda necessario comunicarli ad altri soggetti coinvolti nell'attività istruttoria e nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione Europea.

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'ASL di Foggia, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e 22 del Regolamento UE 2016/679). L'apposita istanza è presentata contattando il Titolare del trattamento (ASL di Foggia - Area Gestione Risorse Umane – U.O. "Assunzioni, Concorsi e D.O." - Pec: areapersonalefoggia@mailcert.aslfg.it - Email: risorseumane@aslfg.it - Via Michele Protano n. 13 - 71121 Foggia) o il Responsabile della protezione dei dati presso l'ASL di Foggia (email: rpd@aslfg.it - Pec: rpd@mailcert.aslfg.it).

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dalla disciplina in materia di protezione dei dati personali hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento (UE) 2016/679, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento citato.

**ART. 12 - NORME FINALI**

La partecipazione al presente avviso comporta l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e condizioni

ivi contenute nonché di quelle che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico, economico e previdenziale del personale del Comparto Sanità.

L'Azienda si riserva la facoltà di modificare, sospendere, revocare, prorogare il presente avviso a seguito di sopravvenute modifiche normative nazionali o regionali ovvero della variazione di esigenze aziendali.

Per quanto non esplicitamente contemplato nel presente avviso s'intendono richiamate, a tutti gli effetti, le norme di legge applicabili in materia, ivi compreso il D. Lgs. n. 198/2006 in materia di pari opportunità. Ai fini della presente procedura gli interessati si potranno rivolgere all'U.O. "Assunzioni, Concorsi e D.O." cui saranno assegnate le domande di partecipazione che perverranno e che curerà ogni ulteriore fase del procedimento. Eventuali richieste di informazioni o chiarimenti potranno essere inoltrate al seguente indirizzo di posta elettronica: concorsiaslfg@mailcert.aslfg.it – Tel.0881-884537-623-981-982-988-523-679-984.

Antonio Giuseppe Nigri
COMMISSARIO STRAORDINARIO
(Firmato il 05/05/2026)

ASL FG

**Avviso pubblico di selezione, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo pieno e determinato di n. 3 Operatori Tecnici specializzati- Area degli Operatori- Autista di ambulanza da assegnare alle strutture di Emergenza/Urgenza.**

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

In esecuzione della deliberazione del CS n. 482 del 4/05/2026 di approvazione del presente avviso;

**DISPONE**

l'avvio di una selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo pieno e determinato di **n. 3 unità con la qualifica di Operatore tecnico specializzato autista di ambulanza** da destinare al *Servizio di trasporto delle persone malate e/o ferite nell'ambito del Servizio 118 – rete Emergenza/Urgenza* nelle postazioni 118 della Provincia di Foggia.

I contratti a tempo determinato avranno la durata di sei mesi eventualmente prorogabili per ulteriori sei mesi e sono conferiti nelle more dell'eventuale autorizzazione e conclusione delle procedure selettive di cui all'Avviso pubblico di selezione indetto da Sanitaservice ASL FOGGIA srl, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 3 Autisti di Ambulanza nel sistema di Emergenza/Urgenza.

È garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come previsto dal D. Lgs. n. 198/2006 e dall'art. 35 del D. Lgs. n. 165/2001.

**ART. 1**

**ATTIVITÀ E INQUADRAMENTO CONTRATTUALE**

Il Soccorritore svolge, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le seguenti mansioni/attività:

- partecipa alle operazioni di soccorso unitamente alla propria *equipe*, su indicazione del Team Leader;
- conduce e gestisce il mezzo di soccorso;
- valuta, insieme agli altri membri dell'equipaggio, la scena dell'intervento sanitario;
- collabora, insieme agli altri membri dell'equipaggio, nell'intervento del soccorso sanitario nelle varie fasi del suo svolgimento, con particolare riguardo alla messa in sicurezza del luogo dell'evento;
- collabora, su richiesta degli altri membri dell'equipaggio, nell'esecuzione di manovre relative all'emergenza quali ad esempio, la rianimazione cardio-polmonare di base, l'immobilizzazione, il posizionamento sulla barella, il trasporto della portantina o sedia cardiologica, il caricamento del paziente sull'automezzo;
- compila, unitamente agli altri membri dell'equipaggio, la scheda di soccorso;
- effettua attività prevalentemente esecutive o di carattere tecnico-manuali, riguardanti anche l'uso e lamanutenzione ordinaria di presidi sanitari e apparecchiature elettromedicali.

I vincitori della presente procedura saranno impiegati a tempo pieno per un impegno di lavoro pari a 36 ore settimanali.

Il luogo di svolgimento dell'attività è presso ASL Foggia, in tutte le sue sedi della Provincia di Foggia. La sede di servizio verrà assegnata in base all'ordine di posizionamento nella graduatoria finale di merito.

**ART. 2**

**REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

**REQUISITI GENERALI**

Alla procedura selettiva di cui al presente Avviso possono partecipare coloro che, alla data di scadenza del

termine per la presentazione della domanda, nonché all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro, sono in possesso dei requisiti indicati di seguito:

1) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
2) adeguata conoscenza della lingua italiana;
3) età non inferiore a 18 (diciotto) anni;
4) godimento dei diritti politici e civili; per i candidati non cittadini italiani e non titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria, il godimento dei diritti civili e politici è riferito al Paese di cittadinanza;
5) possesso della licenza della scuola dell'obbligo (in relazione alla data di nascita del candidato) o equipollenti;
6) idoneità fisica allo specifico impiego per lo svolgimento della prestazione lavorativa di cui al presente Avviso. L'accertamento di tale idoneità sarà effettuato prima dell'eventuale immissione in servizio;
7) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
8) regolare posizione nei confronti degli obblighi di leva e servizi militari, ove previsti per legge;
9) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
10) non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato, per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione;
11) non avere in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313; qualora fossero in corso, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un procedimento penale e le tipologie di reato.

**REQUISITI SPECIFICI**

1) possesso della Patente di guida di categoria B;
2) assolvimento dell'obbligo scolastico o diploma di istruzione secondaria di primo grado;
3) possesso dell'Attestato di soccorritore addetto ai mezzi di trasporto e soccorso (L.R. Puglia n. 27 del 15.12.1993, L.R. Puglia n. 17 del 05.08.1996 e ss.mm.ii) ovvero attestato regionale rilasciato da altra Regione, per i candidati extra Regione Puglia, prescritto dalla vigente normativa;
4) cinque anni di esperienza professionale acquisita nel corrispondente profilo professionale di Autista di Ambulanza, o profilo equivalente, presso pubbliche amministrazioni o imprese private.

I titoli di studio, se conseguiti all'estero, devono essere corredati dal decreto di riconoscimento di equipollenza rilasciato ai sensi del D.P.R. n. 394 del 31.08.1999.
L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti di cui sopra potrà essere effettuata in qualsiasi momento e comporta l'immediata esclusione dalla procedura selettiva o, se riscontrata successivamente all'assunzione, determina in qualunque momento, la risoluzione del rapporto con ASL FG, fatto salvo il risarcimento del danno nonché le conseguenze penali delle false dichiarazioni rilasciate. Con la partecipazione alla procedura selettiva è implicita da parte dei candidati l'accettazione senza riserve delle condizioni del presente Avviso e della normativa da esso richiamata.

**ART. 3 MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

I candidati dovranno far pervenire, al Commissario Straordinario dell' ASL FOGGIA – via M.Protano, snc –

71121 Foggia – domanda di partecipazione tramite il portale "inPA", entro entro e non oltre le ore 23.59 del 15° giorno successivo alla pubblicazione dell'estratto del presente Avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

**NON sono ammesse modalità di presentazione delle domande diverse da quella indicata, a pena di non ammissione.**

**Il sistema informatico permetterà l'accesso alla piattaforma informatica sino alle ore 23:59 del giorno previsto per la scadenza.**

**Scaduto il predetto termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione il sistema non permetterà più l'accesso alla procedura e non saranno ammesse regolarizzazioni, sotto qualsiasi forma, delle domande già inoltrate.**

L'omessa compilazione dei campi contrassegnati quali obbligatori comporta l'impossibilita di effettuare la registrazione e il successivo invio della domanda.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio, il mancato rispetto determina l'esclusione dalla procedura di che trattasi.

Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione è indicata, oltre che sul sito istituzionale dell' ASL FOGGIA, anche sul portale www.inpa.gov.it. che consentirà l'iscrizione al concorso esclusivamente entro tale data.

La domanda potrà essere compilata anche in più momenti: i dati resteranno salvati nella propria area personale, nella sezione "Le mie candidature". La domanda sarà valida e regolarmente presentata solo se si termina la procedura completando l'invio entro la "Data Chiusura Invio Candidature", indicata per l'Avviso/ Bando selezionato. Prima di procedere con l'invio della domanda, si consiglia di verificare attentamente che i dati inseriti siano corretti. Scaduto il termine per la presentazione delle domande non è ammessa ulteriore produzione di documenti. Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata.

Al riepilogo sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. La data di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica rilasciata, al termine della procedura di invio, dal sistema informatico che, allo scadere del termine ultimo per la presentazione della domanda, non permette più, l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio del modulo elettronico. Ai fini della partecipazione al concorso, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e prive di effetto.

La presentazione di domande con altre modalità diverse da quella sopra descritta, determina l'automatica esclusione della procedura.

Per la partecipazione al concorso dovrà essere effettuato un versamento, non rimborsabile, di un contributo pari ad €. 10,00, da effettuarsi entro i termini di scadenza del bando nell'apposita sezione "PAGAMENTI" , seguendo le istruzioni in fase di compilazione della domanda sul portale di Reclutamento INPA.

Il versamento deve riportare nella causale la dicitura come di seguito indicato: **AVVISO PUBBLICO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI N. 3 AUTISTI AMBULANZA.**

Il contributo dovrà essere versato entro e non oltre i termini di scadenza del presente bando, pena esclusione dalla predetta procedura.

## ART. 4 MODALITÀ DI COMPILAZIONE DELLA DOMANDA

La partecipazione al presente Concorso Pubblico avviene esclusivamente mediante compilazione del modulo di domanda on-line, secondo le modalità di seguito riportate ed è da intendersi tassativa, pertanto non sono ammesse altre modalità di produzione o invio della domanda di partecipazione al concorso pubblico, **pena l'esclusione dallo stesso**.

Per la compilazione della domanda i candidati devono effettuare le seguenti operazioni:

**a)** Collegarsi al sito https://www.inpa.gov.it/;
**b)** Accedere tramite SPID;
**c)** All'interno della propria pagina personale cliccare sulla sezione **CONCORSI** selezionare la procedura selettiva alla quale si intende partecipare;
**d)** Compilare la domanda seguendo i campi obbligatori;
**e)** Allegare i documenti richiesti in formato pdf e leggibili;
**f)** Versare contributo di partecipazione nell'apposita sezione "PAGAMENTI" , seguendo le istruzioni in fase di compilazione della domanda sul portale di Reclutamento INPA;
**g)** Inoltrare la domanda.

**ART. 5**
**DICHIARAZIONI DA FORMULARE NELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

Nella domanda di partecipazione alla presente selezione**, a pena di esclusione**, il concorrente dovrà dichiarare ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- il nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale;
- gli estremi del documento di riconoscimento (in corso di validità);
- l'indirizzo di residenza e, se diverso, l'indirizzo del domicilio;
- l'indirizzo di posta elettronica ordinaria (PEO) e l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC), al quale intende ricevere le comunicazioni relative al presente Avviso, unitamente a un recapito telefonico;
- i requisiti di ammissione di cui al precedente art. 2;
- gli eventuali titoli ed esperienze professionali valutabili;
- il possesso di eventuali titoli di preferenza di cui all'art. 5 del Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni;
- di essere consapevole che la non veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione comporta la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione mendace e di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste per il caso di false dichiarazioni ai sensi degli artt. 496 e 640 c.p., così come previsto dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii.;
- di essere informato che i dati personali, oggetto delle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione, verranno trattati da ASL FG S.r.l. al solo scopo di permettere l'espletamento della procedura di che trattasi, l'adozione di ogni provvedimento annesso e/o conseguente e la gestione del rapporto di lavoro che eventualmente si instaurerà, nel rispetto di quanto disposto dal Codice in materia di protezione dei dati personali, adottato con D.lgs. n. 196/2003 e modificato dal D.lgs. n. 101/2018 per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento UE n. 679/2016;
- di aver preso visione dell'Avviso pubblico e di accettarne incondizionatamente le condizioni ivi previste;
- di essere a conoscenza che la partecipazione all'Avviso pubblico di che trattasi non vincola in alcun modo ASL Foggia, che ha la facoltà di sospendere, modificare o annullare il presente Avviso in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio, nonché di prorogare o riaprire i termini della procedura selettiva, ovvero di non procedere al conferimento dell'incarico in presenza di contingenti vincoli legislativi e/o finanziari o per ulteriori cause ostative all'espletamento della selezione e/o all'assunzione, senza poter vantare pretese di qualsivoglia natura.

Per la partecipazione al concorso dovrà essere effettuato un versamento, non rimborsabile, di un contributo pari ad € 10,00, da effettuarsi entro i termini di scadenza del bando.
Per versare la tassa di concorso occorre entrare nella sezione "pagamenti" e scegliere una delle seguenti due opzioni:

• pagare direttamente on-line attraverso il circuito PagoPA on line;

• scaricare l'avviso di pagamento attraverso cui è possibile effettuare, poi, il versamento scegliendo uno dei canali indicati nello stesso.

Nel portale InPa è previsto il controllo sull'effettivo versamento della tassa da parte del candidato, in caso di mancato pagamento, il portale permette comunque l'inoltro della candidatura, ma l'aspirante potrà accedere alla procedura concorsuale solo se adempie entro i termini descritti sopra.

Il contributo dovrà essere versato entro e non oltre i termini di scadenza del presente bando, pena esclusione dalla predetta procedura.

Dopo la chiusura delle iscrizioni, i candidati sono tenuti ad inviare ogni eventuale ulteriore comunicazione (es. variazione dell'indirizzo indicato nella domanda) tramite Posta Elettronica Certificata all'indirizzo areapersonalefoggia@mailcert.aslfg.it (indicando nell'oggetto il titolo del presente avviso di selezione). L'Azienda non è responsabile del mancato ricevimento, da parte del candidato, delle comunicazioni relative alla procedura selettiva, in caso di inesatte o incomplete dichiarazioni relative ai propri dati anagrafici o di contatto ovvero di mancata tardiva comunicazione del cambiamento di recapito e di indirizzo PEC rispetto a quello indicato nella domanda, nonché in caso di eventuali disguidi comunque imputabili di fatto a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Le richieste pervenute in modalità differenti da quelle sopra indicate non saranno considerate.

Si consiglia di non inoltrare la domanda in prossimità delle ultime ore dell'ultimo giorno utile per la presentazione della stessa, per evitare sovraccarichi del sistema, dei quali non ci si assume responsabilità alcuna. Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione hanno valore di autocertificazione e nel caso di falsità in atti o dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000. Inoltre, visti gli artt. 71 e 75 del citato DPR n. 445/2000, l'accertamento della non veridicità del contenuto della dichiarazione comporta la decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione stessa.

Ogni comunicazione concernente la selezione sarà pubblicata nella sezione Amministrazione Trasparente -Bandi d Concorso sul sito istituzionale della ASL Foggia.

Tutte le pubblicazioni sul sito avranno valore di notifica a tutti gli effetti.

Tutti i candidati che avranno presentato regolare domanda di partecipazione nel rispetto delle modalità e dei termini indicati nel presente articolo, e che risultino in possesso di tutti i requisiti richiesti, sulla base delle dichiarazioni rese nella stessa domanda, saranno ammessi a partecipare alla procedura di selezione per titoli e colloquio.

L'elenco dei candidati ammessi (con riserva di verifica delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione, che potranno essere verificate in qualsiasi momento, ovvero prima di adottare qualsiasi provvedimento a favore del candidato derivante dall'esito della selezione) sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Azienda nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso

## ART. 6
## DICHIARAZIONI DA FORMULARE NELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

All'atto della registrazione al Portale il candidato compila il proprio curriculum vitae, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'articolo 46 del testo unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, indicando:

a) il cognome, il nome, il codice fiscale;

b) il luogo e la data di nascita;

c) di essere cittadino italiano o di altro Stato membro dell'Unione europea, ai sensi dell'articolo 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ovvero di essere titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria o di essere cittadino di Paesi terzi in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo e dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 2;

d) indirizzo di residenza o di domicilio, se diverso dalla residenza, il proprio indirizzo PEC o un domicilio digitale a lui intestato al quale intende ricevere le comunicazioni relative al concorso, unitamente a un recapito telefonico;
e) il comune nelle cui liste elettorali è iscritto, oppure i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
f) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, ovvero licenziato ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
g) il titolo di studio posseduto o l'abilitazione professionale richiesti ai fini della partecipazione alla procedura selettiva, con indicazione dell'università o dell'istituzione che lo ha rilasciato e la data del conseguimento. Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero il candidato indica gli estremi del provvedimento con il quale il titolo stesso è stato riconosciuto equipollente al corrispondente titolo italiano o dichiara che provvederà a richiedere l'equiparazione;
h) la specializzazione posseduta o la professionalità esercitata richieste dal bando; i) le documentate esperienze professionali e gli altri titoli da valutare in base a quanto previsto dal bando e dalla normativa applicabile;
l) di non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario, devono essere indicate le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
m) di aver effettuato il versamento pari 10,00 euro (dieci/00 euro), non rimborsabili entro i termini di scadenza del bando nell'apposita sezione "PAGAMENTI", seguendo le istruzioni in fase di compilazione della domanda sul portale di Reclutamento INPA, **pena esclusione dalla predetta procedura.**
I candidati dovranno, altresì, dichiarare nella domanda i titoli eventualmente posseduti che danno diritto a fruire della preferenza, a parità di merito, con altri concorrenti; non si tiene conto delle iscrizioni che non contengano tutte le indicazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per la registrazione al Portale o dai bandi di concorso.
Ferme restando le conseguenze sotto il profilo penale, civile, amministrativo delle dichiarazioni false o mendaci, ai sensi degli articoli 75 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, ivi compresa la perdita degli eventuali benefici conseguiti sulla base di dichiarazioni non veritiere, L'ASL FOGGIA si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rilasciate dai vincitori della procedura. Inoltre, ai fini dell'ammissione, il candidato è tenuto a caricare sul portale InPA i seguenti allegati:

- i documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare alla presente selezione (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
- l'eventuale riconoscimento o richiesta di riconoscimento del titolo di studio conseguito all'estero, secondo la procedura di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 165/2001.

Per le RICHIESTE DI ASSISTENZA legate alla procedura di presentazione della domanda i candidati dovranno utilizzare esclusivamente e, previa lettura delle FAQ – Domande e risposte sul Portale InPA (indirizzo: https://www.inpa.gov.it/faq-domande-e-risposte/), l'apposito Form di assistenza presente sul portale inPA (RICHIEDI SUPPORTO).

L'ASL FOGGIA declina ogni responsabilità in merito all'eventuale rallentamento della piattaforma web o a eventuali problemi telematici comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, che

possano determinare l'impossibilità per il candidato di inoltrare l'istanza di partecipazione nei termini previsti. In ogni caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, accertato dall'amministrazione che bandisce il concorso, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, verrà pubblicato un avviso di malfunzionamento sul sito istituzionale e sul portale inPA e verrà prevista la proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento. L'ASL FOGGIA non si assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni, dipendenti da inesatte indicazioni del recapito e dell'indirizzo PEC da parte dei concorrenti o da mancata oppure tardiva modifica dell'indirizzo PEC impostato sul portale InPA, né per eventuali disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Le domande già presentate restano valide a tutti gli effetti e, qualora i candidati intendano far valere ulteriori titoli maturati entro la eventuale nuova data di scadenza del bando, dovranno aggiornare la domanda e i relativi allegati.

**ART.7**

**AMMISSIONE DEI CANDIDATI**

Saranno ammessi al concorso, con riserva di accertamento dei requisiti di accesso alla procedura, tutti i candidati la cui domanda di partecipazione è pervenuta entro i termini e con le modalità previste dal presente bando.

La ASL Foggia potrà disporre con provvedimento motivato, in qualsiasi momento, l'esclusione dei candidati dal concorso per difetto o mancanza dei prescritti requisiti rilevati dall'autodichiarazione. L'Amministrazione effettuerà, anche a campione, verifiche e controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute. In caso di dichiarazioni non veritiere, oltre alla decadenza dell'interessato dalla procedura concorsuale nonché da qualsiasi beneficio conseguito, gli atti saranno trasmessi all'Autorità Giudiziaria competente.

L'ammissione e l'esclusione dei candidati sarà effettuata esclusivamente con avviso pubblicato sul sito istituzionale https://www.sanita.puglia.it/web/asl-foggia/albo-pretorio sezione **Concorsi e Avvisi.**

Tale forma di pubblicità costituirà notifica ad ogni effetto di legge e non sarà data pertanto ulteriore comunicazione in merito ai singoli candidati.

**ART.8**

**CAUSE DI IRRICEVIBILITA', NON AMMISSIONE ED ESCLUSIONE**

Ai sensi della normativa vigente, D.P.R. n.220/2001, l'esclusione del candidato dalla procedura di cui al presente Avviso Pubblico è deliberata dal Direttore Generale con provvedimento motivato da pubblicare sul sito web aziendale **https://www.sanita.puglia.it/web/asl-foggia/albo-pretorio sezione concorsi e avvisi** entro 15 giorni dalla esecutività della relativa decisione.

Costituisce **motivo di irricevibilità**:

- l'invio della domanda in forma e/o con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- l'invio della domanda al di fuori del termine previsto dal presente bando.

Costituisce **motivo di non ammissione** il mancato possesso di uno o più requisiti sia generali che specifici richiesti per l'ammissione.

Costituisce **motivo di esclusione:**

- accertamento di dichiarazioni non veritiere rese dal candidato;
- mancato versamento entro il termine di scadenza del contributo di partecipazione all' avviso;

Per i cittadini europei o extracomunitari costituisce motivi di esclusione:

- non aver dichiarato nella domanda di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- non aver dichiarato nella domanda di essere in possesso di titolo di studio riconosciuto in Italia.

**ART. 9**
**COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La Commissione esaminatrice del presente Avviso Pubblico sarà nominata con deliberazione del Direttore Generale, dopo la scadenza del bando di Avviso Pubblico, nel rispetto delle composizioni e procedure previste dal D.P.R. n. 220/2001, nonché di quanto disposto dall'art. 35 bis del D.Lgs. n. 165/2001 in materia di prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione delle Commissioni.
Le funzioni di Segretario sono svolte da un Funzionario dell'U.O. Concorsi e Assunzioni.

**Art. 10**
**VALUTAZIONE TITOLI E DELL'ESPERIENZA PROFESSIONALE**

La procedura selettiva si articola in valutazione dei titoli e colloquio.
La Commissione dispone complessivamente di 60 punti, cosi' ripartiti:

| Categoria | Punteggio massimo |
|---|---|
| Titoli di carriera - Esperienza | 20 |
| Titoli di studio - Attestati | 10 |
| Colloquio | 30 |
| **Totale** | **60** |

La valutazione dei titoli è effettuata sulla base di quanto dichiarato dai candidati nella domanda di partecipazione.
Il risultato della valutazione dei titoli e dell'esperienza professionale, effettuata dalla Commissione Esaminatrice, deve essere pubblicato sul sito istituzionale dell'Azienda.
In ogni caso, la valutazione dei titoli e dell'esperienza professionale potrà essere rettificata in autotutela.
I titoli e l'esperienza professionale non espressamente dichiarati nella domanda di partecipazione non saranno presi in considerazione.
La Commissione esaminatrice ha a disposizione per la valutazione dei **TITOLI DI STUDIO E DEGLI ATTESTATI** un punteggio massimo di **10 (dieci) punti,** assegnato sulla base dei seguenti criteri:

- i candidati in possesso del Diploma di scuola secondaria di secondo grado saranno valutati con un punteggio di **6 (sei) punti**;
- i candidati in possesso dell'attestato di formazione PTC (Prehospital Trauma Care) Base o Aggiornamento, rilasciato da Enti o Organizzazioni accreditati presso la Regione Puglia, altra Regione o da soggetti riconosciuti a livello nazionale, saranno valutati con un punteggio di **1 (uno) punto**;
- i candidati in possesso dell'attestato di formazione BLSD (Basic Life Support and Defibrillation) Base o Aggiornamento, rilasciato da Enti o Organizzazioni accreditati presso la Regione Puglia, altra Regione o da soggetti riconosciuti a livello nazionale, saranno valutati con un punteggio di **1 (uno) punto**;
- i candidati in possesso dell'attestato di formazione P-BLSD (Paediatric Basic Life Support and Defibrillation) Base o Aggiornamento, rilasciato da Enti o Organizzazioni accreditati presso la Regione Puglia, altra Regione o da soggetti riconosciuti a livello nazionale, saranno valutati con un punteggio di **1 (uno) punto**;
- i candidati in possesso dell'attestato di formazione da istruttore PTC (Prehospital Trauma Care), rilasciato da Enti o Organizzazioni accreditati presso la Regione Puglia, altra Regione o da soggetti riconosciuti a livello nazionale, saranno valutati con un punteggio di **2 (due) punti**;
- i candidati in possesso dell'attestato di formazione da istruttore BLSD (Basic Life Support and

Defibrillation), rilasciato da Enti o Organizzazioni accreditati presso la Regione Puglia, altra Regione o da soggetti riconosciuti a livello nazionale, saranno valutati con un punteggio di **2 (due) punti**;

- i candidati in possesso dell'attestato di formazione da istruttore P-BLSD (Paediatric Basic Life Support and Defibrillation), rilasciato da Enti o Organizzazioni accreditati presso la Regione Puglia, altra Regione o da soggetti riconosciuti a livello nazionale, saranno valutati con un punteggio di **2 (due) punti**;
- i candidati in possesso dell'attestato di Guida Sicura, rilasciato da Enti o Organizzazioni accreditati presso la Regione Puglia, altra Regione o da soggetti riconosciuti a livello nazionale, saranno valutati con un punteggio di **2 (due) punti**.

**Si precisa che, nel caso di possesso di tutti i titoli sopra elencati, il punteggio massimo attribuibile è di 10 (dieci) punti.**

La Commissione esaminatrice ha a disposizione per la valutazione **dell'ESPERIENZA PROFESSIONALE** un punteggio massimo di **20 (VENTI) punti,** assegnato sulla base del seguente criterio:

**1 (uno) punto per ogni mese di servizio** (fino ad un massimo di 20 punti) prestato con il profilo di Operatore tecnico specializzato- Area degli Operatori – autista di ambulanza nel sistema di Emergenza/Urgenza per Aziende/Enti del SSN/SSR o Società in House del SSN/SSR, con contratto di lavoro subordinato, anche tramite agenzie di somministrazione.

Nel caso di periodi di impiego part-time, con orario di lavoro fino al 50% dell'orario settimanale full-time, il punteggio di cui sopra (1 punto per mese) è ridotto alla metà, ovvero pari a 0,50 punti per mese. Si considera mese intero un periodo pari ad almeno 16 giorni.

## Art. 11
## PROVA COLLOQUIO

Il diario del colloquio sarà pubblicato sul sito istituzionale della ASL Foggia, nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso. La pubblicazione sul sito istituzionale ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

I candidati dovranno presentarsi muniti di valido documento di riconoscimento. L'Azienda non assume responsabilità per la mancata conoscenza delle comunicazioni pubblicate sul sito istituzionale.

Il colloquio è finalizzato ad accertare le conoscenze, le competenze operative e l'idoneità professionale del candidato rispetto al profilo di OPERATORE TECNICO SPECIALIZZATO- AREA DEGLI OPERATORI- AUTISTA DI AMBULANZA- da impiegare nel SET 118.

Il colloquio verterà, a titolo esemplificativo, sulle seguenti materie:

a) ruolo e funzioni di operatore tecnico specializzato, autista di ambulanza, nel sistema di emergenza-urgenza territoriale 118;
b) gestione della check-list del mezzo di soccorso;
c) utilizzo delle dotazioni non sanitarie e sanitarie presenti sul mezzo di soccorso, nei limiti delle competenze del profilo;
d) utilizzo dei sistemi di comunicazione e rapporti con la Centrale Operativa 118;
e) sicurezza della scena dell'intervento e messa in sicurezza del mezzo;
f) principi di primo soccorso;
g) tecniche di supporto di base alle funzioni vitali, BLSD e uso del DAE, nei limiti della formazione posseduta;
h) elementi di immobilizzazione, mobilizzazione e trasporto del paziente;
i) gestione del paziente traumatizzato e del paziente critico, per quanto di competenza del soccorritore;
l) elementi di igiene, sanificazione del mezzo e prevenzione del rischio biologico;
m) nozioni essenziali in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro;
n) diritti, doveri e responsabilità del dipendente pubblico;

o) comportamento professionale nei rapporti con equipe, pazienti, familiari, Forze dell'Ordine, Vigili del Fuoco e altri soggetti coinvolti nell'intervento.

Il colloquio potrà comprendere anche quesiti a contenuto teorico-pratico, casi operativi o simulazioni verbali coerenti con il profilo da ricoprire.

La Commissione dispone di **30 punti** per la valutazione del colloquio. Il colloquio si intende superato con il conseguimento di un punteggio minimo di 21/30. Il mancato raggiungimento del punteggio minimo comporta l'esclusione dalla graduatoria finale.

**La mancata presentazione al colloquio nel giorno, ora e sede stabiliti equivale a rinuncia alla procedura, quale che sia la causa dell'assenza.**

## ART. 12
## GRADUATORIA FINALE DI MERITO

La Commissione esaminatrice formula la graduatoria finale di merito sulla base del punteggio complessivo conseguito da ciascun candidato in sede di valutazione dei titoli, dell'esperienza professionale e del colloquio.

L'Azienda, accertata la regolarità della procedura, approva la graduatoria finale di merito formulata dalla Commissione esaminatrice e dichiara i vincitori, nei limiti dei posti messi a selezione, tenendo conto delle eventuali riserve previste dalla legge, nonché degli eventuali titoli di preferenza di cui all'art. 5 del DPR n. 487/1994 e successive modificazioni, da far valere a parità di punteggio.

La graduatoria finale di merito sarà pubblicata sul sito istituzionale della ASL FG, nella sezione Amministrazione Trasparente.

La graduatoria finale di merito potrà essere utilizzata per scorrimento, sussistendone le condizioni.

La graduatoria potrà essere utilizzata per il reclutamento di personale a tempo determinato, per soddisfare esigenze temporanee e/o di carattere sostitutivo, compatibilmente con i limiti imposti dalla vigente normativa nazionale e regionale in materia di vincoli finanziari e regime delle assunzioni.

## ART. 13
## PRESENTAZIONE DEI DOCUMENTI DA PARTE DEI VINCITORI
## CONFERIMENTO DELL'INCARICO

I candidati dichiarati vincitori dovranno presentare in fase di assunzione, secondo le modalità che saranno fornite successivamente, i documenti comprovanti il possesso dei requisiti, degli eventuali titoli e delle esperienze professionali dichiarati, sottoforma di autocertificazione, nella domanda di partecipazione di cui al presente Avviso, nonché degli eventuali titoli di preferenza, di cui all'articolo 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni e integrazioni.

La ASL Foggia procederà alla convocazione dei candidati ai fini del conferimento dell'incarico seguendo l'ordine delle graduatorie.

I candidati, nei limiti dei posti disponibili, saranno invitati, a mezzo PEC, all'indirizzo indicato dal candidato, a prendere servizio entro i termini stabiliti dall'Azienda - pena la non stipulazione del contratto individuale di lavoro. Le comunicazioni saranno inviate all'indirizzo dichiarato nella domanda di partecipazione. Si ribadisce pertanto la necessità che i candidati provvedano a rettificare i propri recapiti, in caso di variazione. Ogni variazione dei predetti recapiti, dovrà essere comunicata a mezzo PEC all'indirizzo di protocollo concorsiaslfg@mailcert.aslfg.it, indicando con esattezza la procedura di selezione a cui si riferisce.

Non sarà previsto alcun termine dilatorio per la convocazione, per l'accettazione della proposta di incarico e /o per la costituzione del rapporto di lavoro entro il termine di 15 giorni dall'accettazione.

La mancata presentazione alla convocazione per il conferimento dell'incarico per qualsivoglia ragione, la mancata accettazione all'immissione in servizio entro e non oltre il termine di 15 giorni dall'accettazione

dell'incarico e la mancata accettazione della sede, sarà considerata rinuncia all'incarico da parte del candidato e comporterà la cancellazione dalla graduatoria.
L'assunzione in servizio presso quest'Azienda resta subordinata al rispetto dei limiti di spesa normativamente previsti e del mantenimento dell'equilibrio economico-finanziario, nonché della normativa vigente in materia di assunzioni di personale presso il S.S.R. della Puglia.
L'accertamento dell'incondizionata idoneità fisica alla mansione specifica, in applicazione dell'art. 41 del D.Lgs. n. 81/2008, sarà effettuato a cura di quest'Azienda prima dell'immissione in servizio. Nel caso in cui l'interessato non si presentasse alla visita medica, senza giustificato motivo, non si darà corso all'assunzione. L'accertamento del mancato possesso dei requisiti pregiudica l'assunzione e/o la prosecuzione del rapporto di lavoro.
I candidati a cui sono conferiti gli incarichi, all'atto della stipula del contratto individuale, devono dichiarare, sotto la propria responsabilità: di non avere altri rapporti di impiego pubblico e privato all'atto dell'effettivo preso servizio; di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D. Lgs. 30/03/2001, n.165; l'assenza di conflitto di interesse ex art. 6 bis della L.241/90.
L'Azienda, verificata la sussistenza dei requisiti prescritti, procederà alla stipula del contratto individuale di lavoro nel quale sarà indicata la data di inizio e fine del rapporto di lavoro. Il contratto a tempo determinato stipulato pone in essere un rapporto subordinato ed esclusivo. Con l'accettazione dell'incarico e la firma del contratto i candidati accettano tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico, economico e previdenziale del personale del Comparto Sanità Vigente.
Al lavoratore assunto a tempo determinato si applica il trattamento economico e normativo previsto dalla contrattazione collettiva vigente per il personale assunto a tempo indeterminato, con decorrenza dalla data di effettiva assunzione in servizio e compatibilmente con la natura del contratto a termine, ai sensi di quanto disposto e specificato dal CCNL Comparto Sanità.
Il lavoratore assunto a tempo determinato è sottoposto a un periodo di prova ai sensi di quanto disposto dal CCNL Comparto Sanità.
È in ogni modo condizione risolutiva del contratto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso, la presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

**ART. 14**
**TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016), si informa che il trattamento dei dati personali forniti in sede di partecipazione al presente avviso pubblico, saranno raccolti dall'ASL di Foggia, in qualità di Titolare del trattamento dei dati. I dati personali dei candidati saranno trattati, attraverso sistemi informatizzati, per le finalità di gestione della selezione e dell'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro.
I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori autorizzati dell'ASL di Foggia e da eventuali terzi designati come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi, i dati non saranno diffusi, né saranno comunicati a terzi, fatti salvi i casi in cui si renda necessario comunicarli ad altri soggetti coinvolti nell'attività istruttoria e nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione Europea.
Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'ASL di Foggia, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e 22 del Regolamento UE 2016/679). L'apposita istanza è presentata contattando il Titolare del trattamento (ASL di Foggia - Area Gestione Risorse Umane – U.O. "Assunzioni, Concorsi e D.O." -Pec: areapersonalefoggia@mailcert.aslfg.it - Email: risorseumane@aslfg.it - Via Michele Protano n. 13 - 71121 Foggia) o il Responsabile della protezione dei dati presso l'ASL di Foggia (email: rpd@aslfg.it - Pec: rpd@mailcert.aslfg.it).
Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dalla disciplina in materia di protezione dei dati personali hanno il diritto di proporre reclamo al

Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento (UE) 2016/679, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento citato.

**ART. 15**

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi della Legge 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni si comunica che il Responsabile del Procedimento della presente procedura selettiva è il dott. Salvatore D'Agostino.

**ART. 16**

**ASSUNZIONE IN SERVIZIO**

L'assunzione dei vincitori avviene compatibilmente ai limiti imposti dalla vigente normativa nazionale e regionale in materia di vincoli finanziari e regime delle assunzioni.

I candidati dichiarati vincitori e in regola con la documentazione indicata in precedenza sono assunti in servizio, previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro a tempo pieno e determinato, eventualmente prorogabile e/o rinnovabile, e comunque per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure selettive a tempo indeterminato indette con Avviso pubblico di selezione, per titoli ed esami, per l'assunzione di n. 3 autisti di ambulanza da assegnare alle strutture di Emergenza/Urgenza - Categoria B – Posizione B – Contratto CCNL Comparto Sanità.

In caso di rinuncia all'assunzione da parte dei vincitori, o di dichiarazioni di decadenza dei medesimi, subentreranno i candidati idonei non vincitori in ordine di graduatoria.

**ART. 17**

**DECADENZA DAL DIRITTO ALLA STIPULA DEL CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO**

La mancata presentazione, senza giustificato motivo, nel giorno indicato per la stipula del contratto individuale di lavoro, implica la decadenza dal relativo diritto all'assunzione.

**ART. 18**

**NORME DI SALVAGUARDIA**

Per quanto non previsto dal presente avviso, trova applicazione, in quanto compatibile, la normativa nazionale vigente in materia.

L'Azienda si riserva, in qualunque fase della procedura, la facoltà insindacabile di sospendere, modificare o annullare il presente Avviso, ovvero di non procedere al conferimento dell'incarico in presenza di contingenti vincoli legislativi e/o finanziari o per ulteriori cause ostative all'espletamento della selezione e/o all'assunzione.

L'Azienda ha facoltà di prorogare o riaprire i termini della procedura selettiva per sopravvenute esigenze di interesse pubblico. Parimenti per motivate ragioni di pubblico interesse, L'Azienda può revocare la procedura già bandita.

Il Commissario Straordinario
Dott. Antonio Giuseppe Nigri
(Firmato il 05/05/2026)

ASL FG

**Avviso pubblico di selezione, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo pieno e determinato di n. 9 Operatori Tecnici- Area del Personale di Supporto - da assegnare alle strutture di Emergenza/Urgenza.**

**COMMISSARIO STRAORDINARIO**

In esecuzione della deliberazione del CS n. 482 del 4/05/2026 di approvazione del presente avviso;

**DISPONE**

l'avvio di una selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo pieno e determinato di **n. 9 unità con la qualifica di Operatore tecnico** da destinare al *Servizio di trasporto delle persone malate e/o ferite nell'ambito del Servizio 118 – rete Emergenza/Urgenza* nelle postazioni 118 della Provincia di Foggia.
I contratti a tempo determinato avranno la durata di sei mesi eventualmente prorogabili per ulteriori sei mesi e sono conferiti nelle more dell'eventuale autorizzazione e conclusione delle procedure selettive di cui all'Avviso pubblico di selezione indetto da Sanitaservice ASL FOGGIA srl, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 9 Soccorritori nel sistema di Emergenza/Urgenza -
È garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come previsto dal D. Lgs. n. 198/2006 e dall'art. 35 del D. Lgs. n. 165/2001.

**ART. 1**

**ATTIVITÀ E INQUADRAMENTO CONTRATTUALE**

Il Soccorritore svolge, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le seguenti mansioni/attività:

- partecipa alle operazioni di soccorso unitamente alla propria *equipe*, su indicazione del Team Leader;
- valuta, insieme agli altri membri dell'equipaggio, la scena dell'intervento sanitario;
- collabora, insieme agli altri membri dell'equipaggio, nell'intervento del soccorso sanitario nelle varie fasi del suo svolgimento, con particolare riguardo alla messa in sicurezza del luogo dell'evento;
- collabora, su richiesta degli altri membri dell'equipaggio, nell'esecuzione di manovre relative all'emergenza quali ad esempio, la rianimazione cardio-polmonare di base, l'immobilizzazione, il posizionamento sulla barella, il trasporto della portantina o sedia cardiologica, il caricamento del paziente sull'automezzo;
- compila, unitamente agli altri membri dell'equipaggio, la scheda di soccorso;
- effettua attività prevalentemente esecutive o di carattere tecnico-manuali, riguardanti anche l'uso e la manutenzione ordinaria di presidi sanitari e apparecchiature elettromedicali.

I vincitori della presente procedura saranno impiegati a tempo pieno per un impegno di lavoro pari a 36 ore settimanali.
Il luogo di svolgimento dell'attività è presso ASL Foggia, in tutte le sue sedi della Provincia di Foggia. La sede di servizio verrà assegnata in base all'ordine di posizionamento nella graduatoria finale di merito.

**ART. 2**

**REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

**REQUISITI GENERALI**

Alla procedura selettiva di cui al presente Avviso possono partecipare coloro che, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, nonché all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro, sono in possesso dei requisiti indicati di seguito:

1) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;

2) adeguata conoscenza della lingua italiana;
3) età non inferiore a 18 (diciotto) anni;
4) godimento dei diritti politici e civili; per i candidati non cittadini italiani e non titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria, il godimento dei diritti civili e politici è riferito al Paese di cittadinanza;
5) possesso della licenza della scuola dell'obbligo (in relazione alla data di nascita del candidato) o equipollenti;
6) idoneità fisica allo specifico impiego per lo svolgimento della prestazione lavorativa di cui al presente Avviso. L'accertamento di tale idoneità sarà effettuato prima dell'eventuale immissione in servizio;
7) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
8) regolare posizione nei confronti degli obblighi di leva e servizi militari, ove previsti per legge;
9) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
10) non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato, per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione;
11) non avere in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313; qualora fossero in corso, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un procedimento penale e le tipologie di reato.

**REQUISITI SPECIFICI**

1) possesso della Patente di guida di categoria B;
2) assolvimento dell'obbligo scolastico o diploma di istruzione secondaria di primo grado;
3) possesso dell'Attestato di soccorritore addetto ai mezzi di trasporto e soccorso (L.R. Puglia n. 27 del 15.12.1993, L.R. Puglia n. 17 del 05.08.1996 e ss.mm.ii) ovvero attestato regionale rilasciato da altra Regione, per i candidati extra Regione Puglia, prescritto dalla vigente normativa.

I titoli di studio, se conseguiti all'estero, devono essere corredati dal decreto di riconoscimento di equipollenza rilasciato ai sensi del D.P.R. n. 394 del 31.08.1999.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti di cui sopra potrà essere effettuata in qualsiasi momento e comporta l'immediata esclusione dalla procedura selettiva o, se riscontrata successivamente all'assunzione, determina in qualunque momento, la risoluzione del rapporto con ASL FG, fatto salvo il risarcimento del danno nonché le conseguenze penali delle false dichiarazioni rilasciate. Con la partecipazione alla procedura selettiva è implicita da parte dei candidati l'accettazione senza riserve delle condizioni del presente Avviso e della normativa da esso richiamata.

**ART. 3 MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

I candidati dovranno far pervenire, al Commissario Straordinario dell' ASL FOGGIA – via M.Protano, snc – 71121 Foggia – domanda di partecipazione tramite il portale "inPA", entro entro e non oltre le ore 23.59 del 15° giorno successivo alla pubblicazione dell'estratto del presente Avviso sul Bollettino Ufficiale della

Regione Puglia.
**NON sono ammesse modalità di presentazione delle domande diverse da quella indicata, a pena di non ammissione.**
**Il sistema informatico permetterà l'accesso alla piattaforma informatica sino alle ore 23:59 del giorno previsto per la scadenza.**
**Scaduto il predetto termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione il sistema non permetterà più l'accesso alla procedura e non saranno ammesse regolarizzazioni, sotto qualsiasi forma, delle domande già inoltrate.**
L'omessa compilazione dei campi contrassegnati quali obbligatori comporta l'impossibilita di effettuare la registrazione e il successivo invio della domanda.
Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio, il mancato rispetto determina l'esclusione dalla procedura di che trattasi.
Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.
La data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione è indicata, oltre che sul sito istituzionale dell' ASL FOGGIA, anche sul portale www.inpa.gov.it. che consentirà l'iscrizione al concorso esclusivamente entro tale data.
La domanda potrà essere compilata anche in più momenti: i dati resteranno salvati nella propria area personale, nella sezione "Le mie candidature". La domanda sarà valida e regolarmente presentata solo se si termina la procedura completando l'invio entro la "Data Chiusura Invio Candidature", indicata per l'Avviso/Bando selezionato. Prima di procedere con l'invio della domanda, si consiglia di verificare attentamente che i dati inseriti siano corretti. Scaduto il termine per la presentazione delle domande non è ammessa ulteriore produzione di documenti. Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata.
Al riepilogo sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. La data di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica rilasciata, al termine della procedura di invio, dal sistema informatico che, allo scadere del termine ultimo per la presentazione della domanda, non permette più, l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio del modulo elettronico. Ai fini della partecipazione al concorso, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e prive di effetto.
La presentazione di domande con altre modalità diverse da quella sopra descritta, determina l'automatica esclusione della procedura.
Per la partecipazione al concorso dovrà essere effettuato un versamento, non rimborsabile, di un contributo pari ad €. 10,00, da effettuarsi entro i termini di scadenza del bando nell'apposita sezione "PAGAMENTI", seguendo le istruzioni in fase di compilazione della domanda sul portale di Reclutamento INPA.
Il versamento deve riportare nella causale la dicitura come di seguito indicato: **AVVISO PUBBLICO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI N. 9 OPERATORI TECNICI.** Il contributo dovrà essere versato entro e non oltre i termini di scadenza del presente bando, pena esclusione dalla predetta procedura.

## ART. 4 MODALITÀ DI COMPILAZIONE DELLA DOMANDA

La partecipazione al presente Concorso Pubblico avviene esclusivamente mediante compilazione del modulo di domanda on-line, secondo le modalità di seguito riportate ed è da intendersi tassativa, pertanto non sono ammesse altre modalità di produzione o invio della domanda di partecipazione al concorso pubblico, **pena l'esclusione dallo stesso**.
Per la compilazione della domanda i candidati devono effettuare le seguenti operazioni:

- **a)** Collegarsi al sito https://www.inpa.gov.it/;
- **b)** Accedere tramite SPID;

**c)** All'interno della propria pagina personale cliccare sulla sezione **CONCORSI** selezionare la procedura selettiva alla quale si intende partecipare;
**d)** Compilare la domanda seguendo i campi obbligatori;
**e)** Allegare i documenti richiesti in formato pdf e leggibili;
**f)** Versare contributo di partecipazione nell'apposita sezione "PAGAMENTI" , seguendo le istruzioni in fase di compilazione della domanda sul portale di Reclutamento INPA;
**g)** Inoltrare la domanda.

**ART. 5**

**DICHIARAZIONI DA FORMULARE NELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

Nella domanda di partecipazione alla presente selezione**, a pena di esclusione**, il concorrente dovrà dichiarare ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- il nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale;
- gli estremi del documento di riconoscimento (in corso di validità);
- l'indirizzo di residenza e, se diverso, l'indirizzo del domicilio;
- l'indirizzo di posta elettronica ordinaria (PEO) e l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC), al quale intende ricevere le comunicazioni relative al presente Avviso, unitamente a un recapito telefonico;
- i requisiti di ammissione di cui al precedente art. 2;
- gli eventuali titoli ed esperienze professionali valutabili;
- il possesso di eventuali titoli di preferenza di cui all'art. 5 del Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni;
- di essere consapevole che la non veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione comporta la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione mendace e di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste per il caso di false dichiarazioni ai sensi degli artt. 496 e 640 c.p., così come previsto dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii.;
- di essere informato che i dati personali, oggetto delle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione, verranno trattati da ASL FG S.r.l. al solo scopo di permettere l'espletamento della procedura di che trattasi, l'adozione di ogni provvedimento annesso e/o conseguente e la gestione del rapporto di lavoro che eventualmente si instaurerà, nel rispetto di quanto disposto dal Codice in materia di protezione dei dati personali, adottato con D.lgs. n. 196/2003 e modificato dal D.lgs. n. 101/2018 per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento UE n. 679/2016;
- di aver preso visione dell'Avviso pubblico e di accettarne incondizionatamente le condizioni ivi previste;
- di essere a conoscenza che la partecipazione all'Avviso pubblico di che trattasi non vincola in alcun modo ASL Foggia, che ha la facoltà di sospendere, modificare o annullare il presente Avviso in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio, nonché di prorogare o riaprire i termini della procedura selettiva, ovvero di non procedere al conferimento dell'incarico in presenza di contingenti vincoli legislativi e/o finanziari o per ulteriori cause ostative all'espletamento della selezione e/o all'assunzione, senza poter vantare pretese di qualsivoglia natura.

Per la partecipazione al concorso dovrà essere effettuato un versamento, non rimborsabile, di un contributo pari ad € 10,00, da effettuarsi entro i termini di scadenza del bando.

Per versare la tassa di concorso occorre entrare nella sezione “pagamenti” e scegliere una delle seguenti due opzioni:

• pagare direttamente on-line attraverso il circuito PagoPA on line;

• scaricare l’avviso di pagamento attraverso cui è possibile effettuare, poi, il versamento scegliendo uno dei canali indicati nello stesso.

Nel portale InPa è previsto il controllo sull’effettivo versamento della tassa da parte del candidato, in caso di mancato pagamento, il portale permette comunque l’inoltro della candidatura, ma l’aspirante potrà accedere alla procedura concorsuale solo se adempie entro i termini descritti sopra.

Il contributo dovrà essere versato entro e non oltre i termini di scadenza del presente bando, pena esclusione dalla predetta procedura.

Dopo la chiusura delle iscrizioni, i candidati sono tenuti ad inviare ogni eventuale ulteriore comunicazione (es. variazione dell’indirizzo indicato nella domanda) tramite Posta Elettronica Certificata all’indirizzo areapersonalefoggia@mailcert.aslfg.it (indicando nell’oggetto il titolo del presente avviso di selezione). L’Azienda non è responsabile del mancato ricevimento, da parte del candidato, delle comunicazioni relative alla procedura selettiva, in caso di inesatte o incomplete dichiarazioni relative ai propri dati anagrafici o di contatto ovvero di mancata tardiva comunicazione del cambiamento di recapito e di indirizzo PEC rispetto a quello indicato nella domanda, nonché in caso di eventuali disguidi comunque imputabili di fatto a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Le richieste pervenute in modalità differenti da quelle sopra indicate non saranno considerate.

Si consiglia di non inoltrare la domanda in prossimità delle ultime ore dell’ultimo giorno utile per la presentazione della stessa, per evitare sovraccarichi del sistema, dei quali non ci si assume responsabilità alcuna. Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione hanno valore di autocertificazione e nel caso di falsità in atti o dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall’art. 76 del DPR n. 445/2000. Inoltre, visti gli artt. 71 e 75 del citato DPR n. 445/2000, l’accertamento della non veridicità del contenuto della dichiarazione comporta la decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione stessa.

Ogni comunicazione concernente la selezione sarà pubblicata nella sezione Amministrazione Trasparente -Bandi d Concorso sul sito istituzionale della ASL Foggia.

Tutte le pubblicazioni sul sito avranno valore di notifica a tutti gli effetti.

Tutti i candidati che avranno presentato regolare domanda di partecipazione nel rispetto delle modalità e dei termini indicati nel presente articolo, e che risultino in possesso di tutti i requisiti richiesti, sulla base delle dichiarazioni rese nella stessa domanda, saranno ammessi a partecipare alla procedura di selezione per titoli e colloquio.

L’elenco dei candidati ammessi (con riserva di verifica delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione, che potranno essere verificate in qualsiasi momento, ovvero prima di adottare qualsiasi provvedimento a favore del candidato derivante dall’esito della selezione) sarà pubblicato sul sito istituzionale dell’Azienda nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso

## ART. 6
## DICHIARAZIONI DA FORMULARE NELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

All’atto della registrazione al Portale il candidato compila il proprio curriculum vitae, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell’articolo 46 del testo unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, indicando:

a) il cognome, il nome, il codice fiscale;

b) il luogo e la data di nascita;

c) di essere cittadino italiano o di altro Stato membro dell’Unione europea, ai sensi dell’articolo 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ovvero di essere titolare dello status di rifugiato ovvero dello status

di protezione sussidiaria o di essere cittadino di Paesi terzi in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo e dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 2;
d) indirizzo di residenza o di domicilio, se diverso dalla residenza, il proprio indirizzo PEC o un domicilio digitale a lui intestato al quale intende ricevere le comunicazioni relative al concorso, unitamente a un recapito telefonico;
e) il comune nelle cui liste elettorali è iscritto, oppure i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
f) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, ovvero licenziato ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
g) il titolo di studio posseduto o l'abilitazione professionale richiesti ai fini della partecipazione alla procedura selettiva, con indicazione dell'università o dell'istituzione che lo ha rilasciato e la data del conseguimento. Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero il candidato indica gli estremi del provvedimento con il quale il titolo stesso è stato riconosciuto equipollente al corrispondente titolo italiano o dichiara che provvederà a richiedere l'equiparazione;
h) la specializzazione posseduta o la professionalità esercitata richieste dal bando;
i) le documentate esperienze professionali e gli altri titoli da valutare in base a quanto previsto dal bando e dalla normativa applicabile;
l) di non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario, devono essere indicate le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
m) di aver effettuato il versamento pari 10,00 euro (dieci/00 euro), non rimborsabili entro i termini di scadenza del bando nell'apposita sezione "PAGAMENTI", seguendo le istruzioni in fase di compilazione della domanda sul portale di Reclutamento INPA, **pena esclusione dalla predetta procedura.**
I candidati dovranno, altresì, dichiarare nella domanda i titoli eventualmente posseduti che danno diritto a fruire della preferenza, a parità di merito, con altri concorrenti; non si tiene conto delle iscrizioni che non contengano tutte le indicazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per la registrazione al Portale o dai bandi di concorso.
Ferme restando le conseguenze sotto il profilo penale, civile, amministrativo delle dichiarazioni false o mendaci, ai sensi degli articoli 75 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, ivi compresa la perdita degli eventuali benefici conseguiti sulla base di dichiarazioni non veritiere, L'ASL FOGGIA si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rilasciate dai vincitori della procedura. Inoltre, ai fini dell'ammissione, il candidato è tenuto a caricare sul portale InPA i seguenti allegati:

- i documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare alla presente selezione (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
- l'eventuale riconoscimento o richiesta di riconoscimento del titolo di studio conseguito all'estero, secondo la procedura di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 165/2001.

Per le RICHIESTE DI ASSISTENZA legate alla procedura di presentazione della domanda i candidati dovranno utilizzare esclusivamente e, previa lettura delle FAQ – Domande e risposte sul Portale InPA (indirizzo: https://www.inpa.gov.it/faq-domande-e-risposte/), l'apposito Form di assistenza presente sul portale inPA (RICHIEDI SUPPORTO).

L'ASL FOGGIA declina ogni responsabilità in merito all'eventuale rallentamento della piattaforma web o a

eventuali problemi telematici comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, che possano determinare l'impossibilità per il candidato di inoltrare l'istanza di partecipazione nei termini previsti. In ogni caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, accertato dall'amministrazione che bandisce il concorso, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, verrà pubblicato un avviso di malfunzionamento sul sito istituzionale e sul portale inPA e verrà prevista la proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento. L'ASL FOGGIA non si assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni, dipendenti da inesatte indicazioni del recapito e dell'indirizzo PEC da parte dei concorrenti o da mancata oppure tardiva modifica dell'indirizzo PEC impostato sul portale InPA, né per eventuali disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Le domande già presentate restano valide a tutti gli effetti e, qualora i candidati intendano far valere ulteriori titoli maturati entro la eventuale nuova data di scadenza del bando, dovranno aggiornare la domanda e i relativi allegati.

**ART.7**

**AMMISSIONE DEI CANDIDATI**

Saranno ammessi al concorso, con riserva di accertamento dei requisiti di accesso alla procedura, tutti i candidati la cui domanda di partecipazione è pervenuta entro i termini e con le modalità previste dal presente bando.

La ASL Foggia potrà disporre con provvedimento motivato, in qualsiasi momento, l'esclusione dei candidati dal concorso per difetto o mancanza dei prescritti requisiti rilevati dall'autodichiarazione. L'Amministrazione effettuerà, anche a campione, verifiche e controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute. In caso di dichiarazioni non veritiere, oltre alla decadenza dell'interessato dalla procedura concorsuale nonché da qualsiasi beneficio conseguito, gli atti saranno trasmessi all'Autorità Giudiziaria competente.

L'ammissione e l'esclusione dei candidati sarà effettuata esclusivamente con avviso pubblicato sul sito istituzionale https://www.sanita.puglia.it/web/asl-foggia/albo-pretorio sezione **Concorsi e Avvisi.**

**S**Tale forma di pubblicità costituirà notifica ad ogni effetto di legge e non sarà data pertanto ulteriore comunicazione in merito ai singoli candidati.

**ART.8**

**CAUSE DI IRRICEVIBILITA', NON AMMISSIONE ED ESCLUSIONE**

Ai sensi della normativa vigente, D.P.R. n.220/2001, l'esclusione del candidato dalla procedura di cui al presente Avviso Pubblico è deliberata dal Direttore Generale con provvedimento motivato da pubblicare sul sito web aziendale **https://www.sanita.puglia.it/web/asl-foggia/albo-pretorio sezione concorsi e avvisi** entro 15 giorni dalla esecutività della relativa decisione.

Costituisce **motivo di irricevibilità**:

- l'invio della domanda in forma e/o con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- l'invio della domanda al di fuori del termine previsto dal presente bando.

Costituisce **motivo di non ammissione** il mancato possesso di uno o più requisiti sia generali che specifici richiesti per l'ammissione.

Costituisce **motivo di esclusione:**

- accertamento di dichiarazioni non veritiere rese dal candidato;
- mancato versamento entro il termine di scadenza del contributo di partecipazione all' avviso;

Per i cittadini europei o extracomunitari costituisce motivi di esclusione:

- non aver dichiarato nella domanda di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- non aver dichiarato nella domanda di essere in possesso di titolo di studio riconosciuto in Italia.

**ART. 9**
**COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La Commissione esaminatrice del presente Avviso Pubblico sarà nominata con deliberazione del Direttore Generale, dopo la scadenza del bando di Avviso Pubblico, nel rispetto delle composizioni e procedure previste dal D.P.R. n. 220/2001, nonché di quanto disposto dall'art. 35 bis del D.Lgs. n. 165/2001 in materia di prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione delle Commissioni.
Le funzioni di Segretario sono svolte da un Funzionario dell'U.O. Concorsi e Assunzioni.

**Art. 10**
**VALUTAZIONE TITOLI E DELL'ESPERIENZA PROFESSIONALE**

La procedura selettiva si articola in valutazione dei titoli e colloquio.
La Commissione dispone complessivamente di 60 punti, cosi' ripartiti:

| Categoria | Punteggio massimo |
|---|---|
| Titoli di carriera - Esperienza | 20 |
| Titoli di studio - Attestati | 10 |
| Colloquio | 30 |
| **Totale** | **60** |

La valutazione dei titoli è effettuata sulla base di quanto dichiarato dai candidati nella domanda di partecipazione.
Il risultato della valutazione dei titoli e dell'esperienza professionale, effettuata dalla Commissione Esaminatrice, deve essere pubblicato sul sito istituzionale dell'Azienda.
In ogni caso, la valutazione dei titoli e dell'esperienza professionale potrà essere rettificata in autotutela.
I titoli e l'esperienza professionale non espressamente dichiarati nella domanda di partecipazione non saranno presi in considerazione.
La Commissione esaminatrice ha a disposizione per la valutazione dei **TITOLI** un punteggio massimo di **10 (dieci) punti,** assegnato sulla base dei seguenti criteri:

- i candidati in possesso del Diploma di scuola secondaria di secondo grado saranno valutati con un punteggio di **6 (sei) punti**;
- i candidati in possesso dell'attestato di formazione PTC (Prehospital Trauma Care) Base o Aggiornamento, rilasciato da Enti o Organizzazioni accreditati presso la Regione Puglia, altra Regione o da soggetti riconosciuti a livello nazionale, saranno valutati con un punteggio di **1 (uno) punto**;
- i candidati in possesso dell'attestato di formazione BLSD (Basic Life Support and Defibrillation) Base o Aggiornamento, rilasciato da Enti o Organizzazioni accreditati presso la Regione Puglia, altra Regione o da soggetti riconosciuti a livello nazionale, saranno valutati con un punteggio di **1 (uno) punto**;
- i candidati in possesso dell'attestato di formazione P-BLSD (Paediatric Basic Life Support and Defibrillation) Base o Aggiornamento, rilasciato da Enti o Organizzazioni accreditati presso la Regione Puglia, altra Regione o da soggetti riconosciuti a livello nazionale, saranno valutati con un punteggio di **1 (uno) punto**;
- i candidati in possesso dell'attestato di formazione da istruttore PTC (Prehospital Trauma Care), rilasciato da Enti o Organizzazioni accreditati presso la Regione Puglia, altra Regione o da soggetti riconosciuti a livello nazionale, saranno valutati con un punteggio di **2 (due) punti**;
- i candidati in possesso dell'attestato di formazione da istruttore BLSD (Basic Life Support and

Defibrillation), rilasciato da Enti o Organizzazioni accreditati presso la Regione Puglia, altra Regione o da soggetti riconosciuti a livello nazionale, saranno valutati con un punteggio di **2 (due) punti**;

- i candidati in possesso dell'attestato di formazione da istruttore P-BLSD (Paediatric Basic Life Support and Defibrillation), rilasciato da Enti o Organizzazioni accreditati presso la Regione Puglia, altra Regione o da soggetti riconosciuti a livello nazionale, saranno valutati con un punteggio di **2 (due) punti**.

**Si precisa che, nel caso di possesso di tutti i titoli sopra elencati, il punteggio massimo attribuibile è di 10 (dieci) punti.**

La Commissione esaminatrice ha a disposizione per la valutazione **dell'ESPERIENZA PROFESSIONALE** un punteggio massimo di **20 (VENTI) punti,** assegnato sulla base del seguente criterio:

**1 (uno) punto per ogni mese di servizio** (fino ad un massimo di 20 punti) prestato con il profilo di Operatore tecnico- Area del Personale di supporto- nel sistema di Emergenza/ Urgenza per Aziende/Enti del SSN/SSR o Società in House del SSN/SSR, con contratto di lavoro subordinato, anche tramite agenzie di somministrazione.

Nel caso di periodi di impiego part-time, con orario di lavoro fino al 50% dell'orario settimanale full-time, il punteggio di cui sopra (1 punto per mese) è ridotto alla metà, ovvero pari a 0,50 punti per mese. Si considera mese intero un periodo pari ad almeno 16 giorni.

## Art. 11
## PROVA COLLOQUIO

Il diario del colloquio sarà pubblicato sul sito istituzionale della ASL Foggia, nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso. La pubblicazione sul sito istituzionale ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

I candidati dovranno presentarsi muniti di valido documento di riconoscimento. L'Azienda non assume responsabilità per la mancata conoscenza delle comunicazioni pubblicate sul sito istituzionale.

Il colloquio è finalizzato ad accertare le conoscenze, le competenze operative e l'idoneità professionale del candidato rispetto al profilo di OPERATORE TECNICO- AREA DEL PERSONALE DI SUPPORTO- da impiegare nel SET 118.

Il colloquio verterà, a titolo esemplificativo, sulle seguenti materie:

a) ruolo e funzioni di operatore tecnico nel sistema di emergenza-urgenza territoriale 118;
b) gestione della check-list del mezzo di soccorso;
c) utilizzo delle dotazioni non sanitarie e sanitarie presenti sul mezzo di soccorso, nei limiti delle competenze del profilo;
d) utilizzo dei sistemi di comunicazione e rapporti con la Centrale Operativa 118;
e) sicurezza della scena dell'intervento e messa in sicurezza del mezzo;
f) principi di primo soccorso;
g) tecniche di supporto di base alle funzioni vitali, BLSD e uso del DAE, nei limiti della formazione posseduta;
h) elementi di immobilizzazione, mobilizzazione e trasporto del paziente;
i) gestione del paziente traumatizzato e del paziente critico, per quanto di competenza del soccorritore;
l) elementi di igiene, sanificazione del mezzo e prevenzione del rischio biologico;
m) nozioni essenziali in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro;
n) diritti, doveri e responsabilità del dipendente pubblico;
o) comportamento professionale nei rapporti con equipe, pazienti, familiari, Forze dell'Ordine, Vigili del Fuoco e altri soggetti coinvolti nell'intervento.

Il colloquio potrà comprendere anche quesiti a contenuto teorico-pratico, casi operativi o simulazioni verbali coerenti con il profilo da ricoprire.
La Commissione dispone di **30 punti** per la valutazione del colloquio. Il colloquio si intende superato con il conseguimento di un punteggio minimo di 21/30. Il mancato raggiungimento del punteggio minimo comporta l'esclusione dalla graduatoria finale.
**La mancata presentazione al colloquio nel giorno, ora e sede stabiliti equivale a rinuncia alla procedura, quale che sia la causa dell'assenza.**

**ART. 12**
**GRADUATORIA FINALE DI MERITO**

La Commissione esaminatrice formula la graduatoria finale di merito sulla base del punteggio complessivo conseguito da ciascun candidato in sede di valutazione dei titoli, dell'esperienza professionale e del colloquio.
L'Azienda, accertata la regolarità della procedura, approva la graduatoria finale di merito formulata dalla Commissione esaminatrice e dichiara i vincitori, nei limiti dei posti messi a selezione, tenendo conto delle eventuali riserve previste dalla legge, nonché degli eventuali titoli di preferenza di cui all'art. 5 del DPR n. 487/1994 e successive modificazioni, da far valere a parità di punteggio.
La graduatoria finale di merito sarà pubblicata sul sito istituzionale ASL FG, nella sezione Amministrazione Trasparente –.
La graduatoria finale di merito potrà essere utilizzata per scorrimento, sussistendone le condizioni.
La graduatoria potrà essere utilizzata per il reclutamento di personale a tempo determinato, per soddisfare esigenze temporanee e/o di carattere sostitutivo, compatibilmente con i limiti imposti dalla vigente normativa nazionale e regionale in materia di vincoli finanziari e regime delle assunzioni.

**ART. 13**
**PRESENTAZIONE DEI DOCUMENTI DA PARTE DEI VINCITORI**
**CONFERIMENTO DELL'INCARICO**

I candidati dichiarati vincitori dovranno presentare in fase di assunzione, secondo le modalità che saranno fornite successivamente, i documenti comprovanti il possesso dei requisiti, degli eventuali titoli e delle esperienze professionali dichiarati, sottoforma di autocertificazione, nella domanda di partecipazione di cui al presente Avviso, nonché degli eventuali titoli di preferenza, di cui all'articolo 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni e integrazioni.
La ASL Foggia procederà alla convocazione dei candidati ai fini del conferimento dell'incarico seguendo l'ordine delle graduatorie.
I candidati, nei limiti dei posti disponibili, saranno invitati, a mezzo PEC, all'indirizzo indicato dal candidato, a prendere servizio entro i termini stabiliti dall'Azienda - pena la non stipulazione del contratto individuale di lavoro. Le comunicazioni saranno inviate all'indirizzo dichiarato nella domanda di partecipazione. Si ribadisce pertanto la necessità che i candidati provvedano a rettificare i propri recapiti, in caso di variazione. Ogni variazione dei predetti recapiti, dovrà essere comunicata a mezzo PEC all'indirizzo di protocollo concorsiaslfg@mailcert.aslfg.it, indicando con esattezza la procedura di selezione a cui si riferisce.
Non sarà previsto alcun termine dilatorio per la convocazione, per l'accettazione della proposta di incarico e /o per la costituzione del rapporto di lavoro entro il termine di 15 giorni dall'accettazione.
La mancata presentazione alla convocazione per il conferimento dell'incarico per qualsivoglia ragione, la mancata accettazione all'immissione in servizio entro e non oltre il termine di 15 giorni dall'accettazione dell'incarico e la mancata accettazione della sede, sarà considerata rinuncia all'incarico da parte del candidato e comporterà la cancellazione dalla graduatoria.
L'assunzione in servizio presso quest'Azienda resta subordinata al rispetto dei limiti di spesa normativamente previsti e del mantenimento dell'equilibrio economico-finanziario, nonché della normativa vigente in materia di assunzioni di personale presso il S.S.R. della Puglia.

L'accertamento dell'incondizionata idoneità fisica alla mansione specifica, in applicazione dell'art. 41 del D.Lgs. n. 81/2008, sarà effettuato a cura di quest'Azienda prima dell'immissione in servizio. Nel caso in cui l'interessato non si presentasse alla visita medica, senza giustificato motivo, non si darà corso all'assunzione. L'accertamento del mancato possesso dei requisiti pregiudica l'assunzione e/o la prosecuzione del rapporto di lavoro.

I candidati a cui sono conferiti gli incarichi, all'atto della stipula del contratto individuale, devono dichiarare, sotto la propria responsabilità: di non avere altri rapporti di impiego pubblico e privato all'atto dell'effettivo preso servizio; di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D. Lgs. 30/03/2001, n.165; l'assenza di conflitto di interesse ex art. 6 bis della L.241/90.

L'Azienda, verificata la sussistenza dei requisiti prescritti, procederà alla stipula del contratto individuale di lavoro nel quale sarà indicata la data di inizio e fine del rapporto di lavoro. Il contratto a tempo determinato stipulato pone in essere un rapporto subordinato ed esclusivo. Con l'accettazione dell'incarico e la firma del contratto i candidati accettano tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico, economico e previdenziale del personale del Comparto Sanità Vigente.

Al lavoratore assunto a tempo determinato si applica il trattamento economico e normativo previsto dalla contrattazione collettiva vigente per il personale assunto a tempo indeterminato, con decorrenza dalla data di effettiva assunzione in servizio e compatibilmente con la natura del contratto a termine, ai sensi di quanto disposto e specificato dal CCNL Comparto Sanità.

Il lavoratore assunto a tempo determinato è sottoposto a un periodo di prova ai sensi di quanto disposto dal CCNL Comparto Sanità.

È in ogni modo condizione risolutiva del contratto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso, la presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

**ART. 14**
**TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016), si informa che il trattamento dei dati personali forniti in sede di partecipazione al presente avviso pubblico, saranno raccolti dall'ASL di Foggia, in qualità di Titolare del trattamento dei dati. I dati personali dei candidati saranno trattati, attraverso sistemi informatizzati, per le finalità di gestione della selezione e dell'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori autorizzati dell'ASL di Foggia e da eventuali terzi designati come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi, i dati non saranno diffusi, né saranno comunicati a terzi, fatti salvi i casi in cui si renda necessario comunicarli ad altri soggetti coinvolti nell'attività istruttoria e nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione Europea.

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'ASL di Foggia, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e 22 del Regolamento UE 2016/679). L'apposita istanza è presentata contattando il Titolare del trattamento (ASL di Foggia - Area Gestione Risorse Umane – U.O. "Assunzioni, Concorsi e D.O." -Pec: areapersonalefoggia@mailcert.aslfg.it - Email: risorseumane@aslfg.it - Via Michele Protano n. 13 - 71121 Foggia) o il Responsabile della protezione dei dati presso l'ASL di Foggia (email: rpd@aslfg.it - Pec: rpd@mailcert.aslfg.it).

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dalla disciplina in materia di protezione dei dati personali hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento (UE) 2016/679, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento citato.

**ART. 15**
**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi della Legge 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni si comunica che il Responsabile

del Procedimento della presente procedura selettiva è il dott. Salvatore D'Agostino.

**ART. 16**
**ASSUNZIONE IN SERVIZIO**

L'assunzione dei vincitori avviene compatibilmente ai limiti imposti dalla vigente normativa nazionale e regionale in materia di vincoli finanziari e regime delle assunzioni.
I candidati dichiarati vincitori e in regola con la documentazione indicata in precedenza sono assunti in servizio, previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro a tempo pieno e determinato, eventualmente prorogabile e/o rinnovabile, e comunque per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure selettive a tempo indeterminato indette con Avviso pubblico di selezione, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno e determinato di n. 9 posti di soccorritore da assegnare alle strutture di Emergenza/Urgenza - Categoria B – Posizione B – Contratto CCNL Comparto Sanità.
In caso di rinuncia all'assunzione da parte dei vincitori, o di dichiarazioni di decadenza dei medesimi, subentreranno i candidati idonei non vincitori in ordine di graduatoria.

**ART. 17**
**DECADENZA DAL DIRITTO ALLA STIPULA DEL CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO**

La mancata presentazione, senza giustificato motivo, nel giorno indicato per la stipula del contratto individuale di lavoro, implica la decadenza dal relativo diritto all'assunzione.

**ART. 18**
**NORME DI SALVAGUARDIA**

Per quanto non previsto dal presente avviso, trova applicazione, in quanto compatibile, la normativa nazionale vigente in materia.
L'Azienda si riserva, in qualunque fase della procedura, la facoltà insindacabile di sospendere, modificare o annullare il presente Avviso, ovvero di non procedere al conferimento dell'incarico in presenza di contingenti vincoli legislativi e/o finanziari o per ulteriori cause ostative all'espletamento della selezione e/o all'assunzione.

L'Azienda ha facoltà di prorogare o riaprire i termini della procedura selettiva per sopravvenute esigenze di interesse pubblico. Parimenti per motivate ragioni di pubblico interesse, L'Azienda può revocare la procedura già bandita.

Il Commissario Straordinario
Dott. Antonio Giuseppe Nigri
(Firmato il 05/05/2026)

A.S.P. ISPE - ISTITUTO PER I SERVIZI ALLA PERSONA PER L'EUROPA

**Bando di selezione pubblica, per titoli ed esami, per la formazione di una graduatoria di merito da utilizzare per l'assunzione con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato di Infermieri.**

Il Direttore Generale dell'ASP I.S.P.E.

in attuazione della propria determinazione n. 47 del 06.05.2026,

RENDE NOTO

**che è indetta una selezione pubblica, per titoli ed esami, per la formazione di una graduatoria di merito da utilizzare per l'assunzione di personale, con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato, nel profilo professionale di "Infermiere" - Area Funzionari ed E.Q. del CCNL Funzioni Locali.**

L'I.S.P.E. garantisce parità di trattamento sul lavoro e di opportunità tra donne e uomini per l'accesso al lavoro, ai sensi del D.Lgs. n. 198/2006.

La partecipazione alla presente selezione pubblica comporta da parte dei candidati l'accettazione senza riserve di tutte le condizioni e le clausole previste dal bando e di tutte le disposizioni che disciplineranno il successivo rapporto di lavoro con l'ASP I.S.P.E..

**Art. 1 – Oggetto della selezione**

La presente selezione è finalizzata alla formazione di una graduatoria di merito da cui l'Azienda potrà attingere per l'assunzione con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato, pieno o parziale, di personale nel profilo professionale di "Infermiere" ed inquadramento nell'Area Funzionari ed E.Q. del CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022 (ex cat. "D" del CCNL Funzioni Locali del 21.05.2018).

L'I.S.P.E. potrà attingere alla predetta graduatoria durante il periodo di validità della stessa, per integrare, compatibilmente con la programmazione delle assunzioni di competenza del C.d.A. e le disponibilità di bilancio, il fabbisogno di personale infermieristico necessario per garantire il corretto funzionamento dei servizi all'interno delle proprie strutture, il rispetto degli standards organizzativi imposti dalla normativa regionale di riferimento (R.R. n. 4/2019, R.R. n. 5/2019) e per fronteggiare eventuali assenze temporanee per malattia, infortunio, etc., del personale di ruolo, nel rispetto della vigente normativa in materia di contratti a termine.

La durata del rapporto di lavoro, che sarà stabilita in funzione delle specifiche esigenze aziendali da soddisfare, non potrà in ogni caso superare il limite massimo previsto per legge, attualmente fissato in trentasei mesi.

La sede di lavoro coinciderà con una o più strutture tra quelle gestite dall'Azienda.

La sede di lavoro individuata al momento dell'avvio del rapporto lavorativo potrà essere successivamente variata in qualsiasi momento, secondo ponderata ed insindacabile valutazione di opportunità e/o necessità da parte dell'Azienda, al sopraggiungere di eventuali nuove e diverse esigenze e/o necessità aziendali, ed il dipendente non potrà rifiutarsi di rendere la propria prestazione nella diversa sede assegnata.

Le mansioni ed i compiti dell'Infermiere sono quelli previsti dall'Ordinamento professionale dell'ASP I.S.P.E. (Allegato 1 al "*Regolamento disciplinante le procedure di selezione del personale e le modalità per l'accesso al lavoro presso l'ASP I.S.P.E.*"[1]), dal D.M. n. 739/1994 e dalle eventuali ulteriori norme vigenti, da svolgere nel rispetto del relativo Codice deontologico, dei Protocolli sanitari aziendali, delle disposizioni dei Responsabili Sanitari e delle altre disposizioni regolamentari ed organizzative interne aziendali.

[1] Pubblicato sul sito internet aziendale www.ispelecce.it e consultabile nella sezione "Statuto e regolamenti".

Il trattamento economico annuo lordo spettante è quello previsto dal CCNL di comparto (stipendio tabellare secondo il vigente CCNL Funzioni Locali 2022-2024 del 23.02.2026 per i dipendenti a tempo pieno (36 ore settimanali) appartenenti all'Area dei Funzionari ed E.Q.: € 24.941,67 per 12 mensilità cui aggiungere la 13^ mensilità) e dalla vigente normativa, oltre alle eventuali indennità determinate in sede di contrattazione decentrata. Il trattamento economico del personale con rapporto di lavoro a tempo parziale è proporzionato alla prestazione lavorativa, con riferimento a tutte le componenti fisse e periodiche spettanti al personale con rapporto a tempo pieno. Gli emolumenti erogati saranno assoggettati alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali come per legge.

**Art. 2 – Modalità di svolgimento della selezione**

La selezione si svolgerà per titoli ed esami, in base alla procedura descritta nel presente bando ed articolata nelle seguenti fasi:

a) valutazione dei titoli, secondo quanto previsto nel successivo art. 8;
b) prova d'esame consistente in una prova orale, secondo quanto previsto nel successivo art. 10.

La valutazione dei titoli precede l'espletamento della prova orale.

Il punteggio massimo attribuibile è pari a 40 punti, così ripartiti:

- 10 punti per la valutazione dei titoli;
- 30 punti per la prova orale.

**Art. 3 - Requisiti per l'ammissione alla selezione**

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso da parte dei candidati dei requisiti generali e specifici di seguito indicati.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda di ammissione e permanere sino al momento dell'assunzione in servizio e per tutta la durata del rapporto di lavoro. La mancanza originaria o sopravvenuta di anche uno solo dei requisiti prescritti preclude l'assunzione in servizio e comporta, in qualunque tempo, la risoluzione del rapporto di lavoro.

**3.1 - Requisiti generali:**

a) cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. In questo secondo caso, gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti ulteriori requisiti: godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza; essere in possesso, fatta eccezione della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti dall'avviso di selezione; avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
   Possono presentare domanda di partecipazione anche i familiari di cittadini di Stati membri dell'Unione europea, non aventi la cittadinanza diuno Stato membro, purché titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente ovvero i cittadini di Paesi terzi purché titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo oppure dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. In questi casi, è richiesto di produrre valida documentazione in grado di comprovare tali status;
b) età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
c) non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
d) idoneità allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale di infermiere; si precisa, inoltre, che, come previsto dagli artt. 5 e 9 del "*Regolamento disciplinante le procedure di selezione del personale e le modalità per l'accesso al lavoro presso l'ASP I.S.P.E.*", per il profilo professionale di infermiere è richiesto di non trovarsi nelle condizioni di disabilità di cui alla Legge 12 marzo 1999 n. 68 e/o di "privo della vista", in quanto comportanti inidoneità fisica specifica alle mansioni proprie, per impossibilità di attendere alle medesime;
e) non avere riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso, che comportano

l'interdizione dai pubblici uffici o che possano influire sull'idoneità morale e sull'attitudine ad espletare l'attività di impiego (l'I.S.P.E. valuta autonomamente e specificamente se i fatti rilevanti ai fini penali lo siano ugualmente ai fini dell'accesso all'impiego);

f) non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile né essere stati destituiti, dispensati o licenziati da un impiego pubblico per persistente insufficiente rendimento;
g) possesso di patente di guida di categoria B;
h) posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva, per i soli candidati di sesso maschile soggetti all'obbligo (*in quanto nati prima del 1985 ai sensi dell'art. 1 L. n. 226/2004*);
i) non aver subito sanzioni disciplinari e non avere procedimenti disciplinari in corso da parte dell'Ordine professionale di appartenenza.

**3.2 - Requisiti specifici:**

- Laurea di primo livello in infermieristica ex D.M. 270/2004 (L/SNT 1 – Classe delle lauree in Professioni sanitarie infermieristiche e professione sanitaria ostetrica/o) o ex D.M. 509/1999 (SNT/01 – Classe delle lauree in Professioni sanitarie infermieristiche e professione sanitaria ostetrica) oppure diploma universitario di infermiere di cui alla Legge n. 341/1990 conseguito al termine di un corso di studi di durata triennale;
- Iscrizione all'Albo dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche.

Si precisa che per i titoli di studio conseguiti all'estero, è onere dei candidati, a pena di esclusione, dimostrare la "equivalenza" o "equiparazione" degli stessi rispetto a quelli dell'ordinamento italiano richiesti dal bando, mediante produzione del provvedimento che la riconosce.

**Art. 4 - Pubblicazione del bando**

Il presente bando sarà pubblicato in forma integrale sul sito internet aziendale www.ispelecce.it, nella *homepage,* sezione *news* e sezione *bacheca*, e nella sezione Amministrazione Trasparente – sottosezione "Bandi di concorso". Sarà, inoltre, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, ai sensi della L.R. n. 15/2008.

**Art. 5 – Domanda di ammissione**

Per l'ammissione alla procedura di selezione i candidati devono presentare domanda in carta semplice, utilizzando il modulo allegato al presente bando (All. A).

**5.1 – Contenuto della domanda**

Nella domandai candidati, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 455/2000, dovranno dichiarare quanto segue:

a) cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza, recapiti;
b) il possesso della cittadinanza italiana ovvero il possesso della cittadinanza in uno degli Stati membri dell'Unione Europea: in questo secondo caso, devono altresì dichiarare di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
c) di godere dei diritti civili e politici ed il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti;
d) di possedere l'idoneità psico-fisica ed attitudinale allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale di infermiere ed, in particolare, di non trovarsi nella condizione di disabilità di cui alla Legge 12 marzo 1999 n. 68 e di privo della vista;
e) l'inesistenza di condanne penali passate in giudicato e di procedimenti penali in corso;
f) di non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsio viziati dainvalidità non sanabileedi non esserestati destituiti, dispensati o licenziati da un impiego pubblico per persistente insufficiente rendimento;
g) di essere in possesso del titolo di studio richiesto per la partecipazione alla presente selezione,

specificando i relativi estremi (denominazione del titolo, data di conseguimento, denominazione dell'Università/Ente che lo ha rilasciato, votazione conseguita);

h) l'iscrizione nell'Albo professionale, specificando i relativi estremi;
i) di non aver subito sanzioni disciplinari e di non avere procedimenti disciplinari in corso da parte dell'Ordine professionale di appartenenza;
j) il possesso della patente di guida di categoria B;
k) la posizione nei riguardi degli obblighi militari, per i soli candidati di sesso maschile soggetti all'obbligo (*in quanto nati prima del 1985 ai sensi dell'art. 1 L. n. 226/2004*);
l) il possesso dei titoli indicati nell'apposito modulo denominato "Scheda "Titoli di merito"" allegato al presente bando (All. A.1);
m) l'indicazione degli eventuali titoli/stati che, a parità di punteggio, danno luogo a preferenza, come previsto dal successivo art. 11;
n) di avere piena conoscenza e di accettare integralmente ed incondizionatamente il contenuto del bando di selezione per cui concorre;
o) di acconsentire espressamente al trattamento e alla comunicazione dei propri dati personali ai fini della gestione della procedura selettiva di che trattasi e degli adempimenti conseguenti, nel rispetto della vigente normativa in materia;
p) di autorizzare I.S.P.E. a consentire agli altri candidati che ne facciano richiesta, nei casi e nei modi previsti dalla legge, di accedere agli atti della procedura che lo riguardano mediante visione e/o estrazione di copia degli stessi;
q) l'indirizzo PEC al quale intendono ricevere le comunicazioni previste dal bando inerenti la procedura selettiva (in difetto, trova applicazione quanto previsto al successivo punto 5.3);
r) di aver provveduto al pagamento della quota obbligatoria di partecipazione alla selezione, prevista al successivo punto 5.4.

Si precisa che:

- prima dell'instaurazione del rapporto di lavoro, l'Azienda provvederà ad accertare la veridicità di quanto dichiarato nella domanda di partecipazione;
- fermo restando quanto previsto in termini di responsabilità penale, qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità delle dichiarazioni rese, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti e/o conseguiti al provvedimento emanato sulla base delle stesse.

**A pena di esclusione**, la domanda deve essere correttamente sottoscritta dal candidato nelle forme ammesse dalla legge.

**5.2 - Documentazione da trasmettere unitamente alla domanda**

**5 A pena di esclusione**, la domanda di partecipazione dovrà essere obbligatoriamente corredata da:

- copia fronte retro di un valido documento d'identità del candidato;
- ricevuta di pagamento della quota di partecipazione di cui al successivo punto 5.4.

Il candidato dovrà, inoltre, compilare con cura, in maniera chiara, precisa e leggibile, datare, sottoscrivere e trasmettere, unitamente alla domanda di partecipazione, l'apposito modulo denominato **"Scheda "Titoli di merito""** allegato al presente bando (All. A.1), al fine di illustrare i titoli posseduti e consentire alla Commissione giudicatrice di poterli valutare ed attribuire il relativo punteggio in modo agevole e celere.

La scheda potrà anche essere integrata con la documentazione comprovante i titoli dichiarati.

**In caso di mancata presentazione della Scheda "Titoli di merito" o nel caso in cui la stessa risulti assolutamente incomprensibile, non potrà essere attribuito alcun punteggio per i titoli.** Unitamente alla domanda di partecipazione, il candidato dovrà, altresì, presentare:

- il titolo di studio posseduto e prescritto per la partecipazione alla selezione;
- in caso di titolo di studio conseguito all'estero, il provvedimento che ne riconosce la "equivalenza" o "equiparazione" rispetto a quello dell'ordinamento italiano richiesto dal bando (**a pena di esclusione);**
- ogni altro ulteriore documento richiesto dal presente bando e/o dalla domanda di partecipazione.

Il candidato potrà presentare ulteriori documenti ritenuti utili nel proprio interesse, purché pertinenti, rilevanti e non ripetitivi, sovrabbondanti o eccedenti rispetto alla documentazione già prodotta.

In ogni caso, si invitano i candidati a non eccedere con l'invio di documentazione, cercando di contenerla entro il limite massimo di 20 facciate.

Tutti i documenti presentati devono essere in originale oppure in copia autenticata ovvero dichiarata conforme all'originale dal medesimo candidato ai sensi del DPR 445/2000.
Trovano applicazione le disposizioni di cui al DPR n. 445/2000 relativamente all'autocertificazione.

Infine, il candidato deve redigere in carta semplice e presentare l'elenco di tutti i documenti prodotti in allegato alla domanda, debitamente datato e sottoscritto.

**5.3 – Termine e modalità di presentazione della domanda**

La domanda di partecipazione (completa dei relativi documenti) dovrà pervenire **entro le ore 12 del QUINDICESIMO giorno successivo** alla data di pubblicazione del presente bando sul sito internet aziendale www.ispelecce.it (coincidente con la data del protocollo).
Pertanto, il termine ultimo per la presentazione della domanda e dei relativi documenti è quello del **21 MAGGIO 2026, ore 12.**
È ammessa la presentazione della domanda e dei documenti allegati esclusivamente mediante invio con **posta elettronica certificata** (PEC), nel rispetto delle seguenti tassative modalità:

- invio dall'indirizzo PEC personale del candidato esclusivamente al seguente indirizzo PEC: **selezioni.ispe@pec.it**
- nell'oggetto della PEC deve essere indicata esclusivamente la seguente dicitura: "**SELEZIONE PUBBLICA INFERMIERI 2026";**
- la domanda e le altre dichiarazioni rese devono essere:
  - trasmesse in un unico *file* sottoscritto con firma digitale dal candidato;
    *oppure*
  - sottoscritte di pugno in originale dal candidato ed acquisite digitalmente (scansionate) in un unico *file*, esclusivamente in formato *".pdf"* non modificabile (non saranno considerati validi altri formati, tipo *".doc"*, "*.jpeg*", etc., o comunque modificabili).

Non sono ammesse altre forme di presentazione della domanda (consegna a mani, per posta ordinaria, etc.).
Il mancato puntuale rispetto delle modalità innanzi indicate comporterà l'invalidità ed insanabilità della domanda con conseguente esclusione dalla selezione. In particolare, si precisa che non saranno considerate valide le domande trasmesse con modalità non conformi a quelle ammesse dall'art. 65 del D.Lgs. n. 82/2005, "Codice dell'amministrazione digitale".

L'Azienda non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione dell'indirizzo PEC di destinazione da parte del candidato, né per eventuali disguidi telematici o, comunque, imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.
Al riguardo, si invitano i candidati:

- a contenere le dimensioni del *file* inviato per evitare il rischio di intasare la casella PEC deputata alla ricezione delle domande;
- a trasmettere per tempo la propria domanda di partecipazione, senza aspettare l'ultimo giorno o l'ultima ora utile, dal momento che nei giorni immediatamente a ridosso della scadenza, a causa dell'elevato numero di domande, si potrebbe verificare un problema di casella PEC piena non immediatamente risolvibile dall'Azienda.

Il candidato dovrà dichiarare nella domanda l'esatto indirizzo PEC al quale intende ricevere le comunicazioni previste dal bando inerenti la procedura. In difetto, ogni comunicazione sarà inviata all'indirizzo PEC di provenienza della domanda e si intenderà nota a tutti gli effetti da parte del candidato, con espresso esonero di responsabilità di I.S.P.E. per mancato recapito, ricezione o conoscenza dell'interessato.

**5.4 – Quota di partecipazione**

Per la partecipazione alla selezione, ciascun candidato è tenuto ad effettuare, **a pena di esclusione**, il

versamento della **quota di partecipazione** stabilita in **euro 10,00 (dieci euro)**, entro il termine di scadenza del bando.

Il pagamento dell'importo di € 10,00 deve essere effettuato con bonifico bancario non revocabile, mediante versamento sul seguente c/c di tesoreria dell'ASP I.S.P.E.:

| **BANCA MPS** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **IT** | **42** | **R** | **01030** | **16009** | **000010435712** |
| **IT42R0103016009000010435712** | | | | | |

indicando la seguente causale: "**Quota di partecipazione alla selezione pubblica per infermieri".**

La ricevuta di pagamento dovrà essere OBBLIGATORIAMENTE allegata alla domanda di partecipazione, a pena di esclusione.

La quota di partecipazione versata non è rimborsabile, neanche in caso di annullamento della procedura.

**Art. 6 – Cause di esclusione dalla selezione ed irregolarità sanabili**

È prevista l'esclusione dalla selezione nei seguenti casi:

a) domanda di ammissione presentata o pervenuta fuori termine;
b) mancata indicazione nella domanda del cognome e/o nome del candidato;
c) mancato possesso dei requisiti richiesti;
d) omissione della firma del candidato a sottoscrizione della domanda di ammissione, con le modalità descritte al precedente punto 5.3;
e) domanda presentata con modalità differenti o non conformi a quelle ammesse;
f) mancata o parziale allegazione di copia fronte retro di un documento di identità in corso di validità o presentazione di copia di un documento di identità scaduto;
g) mancato pagamento della quota di partecipazione prevista nel precedente punto 5.4 e/o mancata allegazione della relativa ricevuta;
h) in tutti gli altri casi espressamente previsti dal presente bando e dal "*Regolamento disciplinante le procedure di selezione del personale e le modalità per l'accesso al lavoro presso l'ASP I.S.P.E.*".

Si ha, invece, irregolarità sanabile della domanda nei seguenti casi:

- omissione o imperfezione, per incompletezza o irregolarità di formulazione, di una o più dichiarazioni da effettuarsi nella domanda, relative ai requisiti prescritti;
- presentazione di copie di documenti necessari per l'ammissione, che non siano regolarmente autenticate ovvero di dichiarazioni rese con modalità difformi da quelle prescritte dalla normativa in materia di semplificazione della certificazione amministrativa.

**Art. 7 – Esame preliminare delle domande e nomina della Commissione giudicatrice**

Scaduti i termini per la presentazione delle domande, il Responsabile del procedimento esamina quelle pervenute e l'acclusa documentazione per verificarne la regolarità in relazione alle prescrizioni del bando.

Nel caso in cui dall'istruttoria emergano irregolarità sanabili, il Responsabile del procedimento invia comunicazione scritta, a mezzo PEC, invitando i candidati interessati, a pena di esclusione dalla selezione, a provvedere alle necessarie integrazioni/correzioni entro un termine perentorio, che comunque non può essere inferiore a 7 giorni (naturali consecutivi). Nessuno degli atti presentati in termini può essere restituito ai candidati, dovendo la regolarizzazione degli stessi essere effettuata con atti integrativi e complementari secondo le indicazioni del Responsabile del procedimento.

In alternativa, al fine di velocizzare i tempi della procedura, soprattutto in presenza di un elevato numero di domande di partecipazione, è in facoltà del Responsabile del procedimento proporre al Direttore Generale l'ammissione con riserva dei candidati che siano incorsi in irregolarità sanabili della domanda, consentendo le

necessarie integrazioni/correzioni entro il giorno stesso stabilito per la prova d'esame (purché prima del suo inizio) ed autorizzando la Commissione giudicatrice a non ammettere a sostenerla coloro che non vi abbiano provveduto.
Conclusi gli adempimenti di cui innanzi, il Direttore Generale acquisisce apposita relazione del Responsabile del procedimento e, sulla base della stessa, con propria determinazione, dà atto delle domande pervenute, dispone in ordine ad ammissioni, eventuali ammissioni con riserva ed esclusioni dalla selezione e nomina la commissione giudicatrice secondo quanto previsto dall'art. 15 del "*Regolamento disciplinante le procedure di selezione del personale e le modalità per l'accesso al lavoro presso l'ASP I.S.P.E.*".

L'esclusione è comunicata ai candidati interessati a mezzo posta elettronica certificata. Ai candidati ammessi e a quelli ammessi con riserva, invece, non è data alcuna comunicazione preventiva personale e gli stessi sono tenuti a presentarsi per sostenere la prova d'esame nel luogo, nel giorno e all'ora comunicati secondo quanto previsto dal successivo art. 9.
La Commissione giudicatrice è formata dal Presidente e due o quattro commissari esperti nelle materie oggetto delle prove di selezione ed opera secondo quanto previsto dal "*Regolamento disciplinante le procedure di selezione del personale e le modalità per l'accesso al lavoro presso l'ASP I.S.P.E.*".

**Art. 8 – Attribuzione del punteggio per i titoli**

Una volta insediatasi e prima di procedere alla prova orale, la Commissione giudicatrice si riunisce, in una o più sedute, per attribuire ai candidati ammessi alla selezione o ammessi con riserva il punteggio per i titoli posseduti, sulla base di quanto dagli stessi dichiarato nella domanda di ammissione e nello specifico modulo denominato **Scheda "Titoli di merito"** allegato al presente bando (All. A.1) e di quanto risultante dalla documentazione eventualmente prodotta a comprova. La valutazione dei titoli e l'attribuzione del relativo punteggio viene effettuata in base ai criteri stabiliti dagli artt. 18, 19, 20, e 21 del vigente "*Regolamento disciplinante le procedure di selezione del personale e le modalità per l'accesso al lavoro presso l'ASP I.S.P.E.*" (approvato con deliberazione C.d.A. n. 30/2016 e da ultimo modificato con delibera C.S. n. 24/2023), pubblicato sul sito internet www.ispelecce.it e che i candidati sono tenuti a consultare.
In particolare, in base a quanto previsto dal suddetto regolamento, il punteggio massimo attribuibile per la valutazione dei titoli, per un totale di 10 punti, è ripartito come segue:

a) titolo di studio prescritto per la partecipazione alla selezione: **massimo punti 3**;
b) titoli di servizio: **massimo punti 2**;
c) titoli vari: **massimo punti 5**.

Più in dettaglio:

**a) Titolo di studio** (art. 19 del regolamento interno)

Al titolo di studio prescritto per la partecipazione alla selezione è attribuibile un punteggio variabile, fino ad un massimo di punti 3, in base alla votazione conseguita, secondo i seguenti criteri:

- con votazione fino a 99/110: punti 0;
- con votazione da 100/110 a 104/110: punti 1;
- con votazione da 105/110 a 108/110: punti 2;
- con votazione da 109/110 a 110/110: punti 3.

Nei casi di votazione su base diversa, si applica il criterio di proporzionalità alle medesime modalità valutative di cui innanzi.
I titoli di studio ulteriori rispetto a quello richiesto per la partecipazione alla selezione sono valutati tra i titoli vari.

**b) Titoli di servizio** (art. 20 del regolamento interno)

Il punteggio riservato alla valutazione dei titoli di servizio può essere assegnato in caso di esperienze di servizio, adeguatamente documentate, rese dai candidati alle dipendenze di Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona.
La valutazione si limita ai servizi resi con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato o indeterminato, pieno o parziale, in posti di area pari o superiore e con mansioni corrispondenti, attinenti o, comunque, equiparabili a quelle proprie del profilo professionale a cui la selezione si riferisce.

Per ogni mese di servizio a tempo pieno sono attribuiti punti 0,10.
I periodi di servizio saranno valutati a mese intero, non considerando le frazioni inferiori a 15 giorni, e per i servizi resi con rapporto di lavoro a tempo parziale i punteggi stabiliti verranno proporzionalmente ridotti.
Per calcolare la durata del servizio la Commissione si atterrà alle date risultanti dalle autocertificazioni o autodichiarazioni rese dai candidati ovvero dai certificati di servizio. Non verranno valutati, in ogni caso, i servizi dichiarati o risultanti da certificazioni di servizio ove non siano riportate le indicazioni necessarie per l'esatta attribuzione del punteggio, quali area e profilo professionale, orario di lavoro settimanale.
Non verranno considerate tra i titoli di servizio ma potranno essere valutate tra i titoli vari le esperienze lavorative maturate come dipendenti di amministrazioni o altri enti pubblici o presso i predetti enti ed Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona, amministrazioni o altri enti pubblici con rapporto di lavoro interinale, libero-professionale, di consulenza, di collaborazione coordinata e continuativa, nonché le esperienze di lavoro alle dipendenze di aziende private.

**c) Titoli vari** (art. 21 del regolamento interno)

Il punteggio previsto per i titoli vari è attribuito secondo quanto di seguito stabilito:

a) titoli di studio ulteriori rispetto a quello richiesto per la partecipazione alla selezione, attinenti in modo prevalente ai contenuti professionali del posto da coprire e purché di livello pari o superiore a quello richiesto per l'ammissione: massimo punti 0,50, in base al numero di titoli ulteriori, durata e rilevanza del relativo percorso formativo;
b) specializzazioni e/o master universitari in materie attinenti in modo prevalente ai contenuti professionali del posto da coprire, purché conseguiti a seguito di esame finale con votazione: massimo punti 0,30, in base al numero di specializzazioni e/o master, durata e rilevanza del relativo percorso formativo;
c) frequenza di corsi di aggiornamento e/o perfezionamento in materie attinenti in modo prevalente ai contenuti professionali del posto da coprire, purché di durata almeno semestrale e conclusi con il rilascio di attestato o diploma a seguito di esame finale, con o senza votazione: massimo punti 0,20, in base al numero di corsi, durata e rilevanza del relativo percorso formativo;
d) esperienze lavorative maturate come dipendenti di amministrazioni o altri enti pubblici, attività lavorativa resa alle dipendenze di aziende private ovvero presso aziende pubbliche di servizi alla persona o altri enti pubblici con rapporto di lavoro interinale, libero-professionale, di consulenza, di collaborazione coordinata e continuativa, con mansioni o funzioni corrispondenti, attinenti o, comunque, equiparabili a quelle proprie del profilo professionale a cui la selezione si riferisce: massimo punti 4, in base alla rilevanza e alla durata.

La Commissione determina il punteggio da assegnare ai titoli rientranti nel presente gruppo, entro i limiti massimi stabiliti, in funzione della loro validità ed importanza e tenendo conto anche del rapporto di equità con il valore attribuito ai titoli di studio e di servizio già valutati.

I punteggi assegnati ai candidati per i titoli saranno espressi con un massimo di due cifre decimali, senza operare alcun arrotondamento.

**Non possono in alcun caso essere valutati titoli pervenuti successivamente alla data di scadenza dei termini fissati per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione.**

Il risultato della valutazione dei titoli è reso noto prima dell'effettuazione della prova orale mediante pubblicazione di apposito avviso nell'apposita sezione del sito internet aziendale.

**Art. 9 – Calendario e sede di svolgimento della prova d'esame**

La prova d'esame si svolgerà **il giorno 27 Maggio 2026, alle ore 9:30, presso i locali al piano terra della sede legale dell'ASP I.S.P.E., in Lecce alla Via San Lazzaro n. 15.**

L'eventuale rinvio della suddetta data sarà comunicato, **con valore di notifica a tutti gli interessati**, mediante pubblicazione di apposito avviso sul sito internet aziendale www.ispelecce.it. Non verrà inviata alcuna comunicazione personale, pertanto gli interessati sono tenuti a consultare periodicamente il sito per verificare eventuali rinvii della data d'esame.

Il candidato ammesso o ammesso con riserva dovrà presentarsi a sostenere la prova orale, munito di un valido documento di riconoscimento, nel luogo, nel giorno e all'ora innanzi indicati o in quelli che saranno successivamente comunicati nei modi di cui sopra.

L'assenza dalla prova d'esame per qualsiasi causa, ancorché dovuta a forza maggiore, comporterà l'esclusione dalla selezione.

**Art. 10 – Prova d'esame**

La prova d'esame si articolerà in una prova orale per la cui valutazione la Commissione avrà a disposizione un massimo di 30 punti. Il punteggio minimo per conseguire l'idoneità ed essere inclusi nella graduatoria finale è di 18/30.

Le materie oggetto della prova orale sono le seguenti:

- materie ricomprese nei percorsi formativi universitari stabiliti per il conseguimento della laurea in infermieristica;
- assistenza sanitaria ed infermieristica in genere;
- nozioni di geriatria;
- elementi di immunologia ed epidemiologia;
- profilassi delle malattie infettive e sociali;
- la gestione della relazione con l'anziano, il disabile e le famiglie;
- la relazione professionale all'interno del lavoro interdisciplinare e multidimensionale;
- tecniche ed interventi assistenziali di primo soccorso;
- Codice Deontologico delle Professioni Infermieristiche;
- disposizioni anticipate di trattamento e consenso informato;
- disciplina nazionale e regionale in materia sanitaria, sociale e socio-sanitaria, con particolare riferimento alle forme di assistenza in favore della non autosufficienza, persone anziane e disabili, e alle norme di funzionamento dell'assistenza residenziale e semi residenziale (L. n. 328/2000, L.R. n. 19/2006, R.R. n. 4/2007, L.R. n. 53/2017, L.R. n. 9/2017, R.R. n. 4/2019, R.R. n. 5/2019, ...);
- disciplina e funzionamento delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona e rapporto di lavoro alle dipendenze delle stesse (art. 10 L. 328/2000, D.Lgs. 207/2001, L.R. 15/2004 e R.R. 1/2008 e ss.mm.ii., …);
- diritti e doveri del dipendente di ASP;
- disposizioni in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso agli atti e documenti amministrativi;
- protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e tutela della privacy (Reg. (UE) 2016/679);
- cenni sulla normativa in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.

Al termine della prova orale, la Commissione, eventualmente integrata da altri componenti aggiunti, procederà all'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese.

La prova orale è pubblica.

**Art. 11 – Formazione, efficacia ed utilizzo della graduatoria**

Terminata la prova d'esame, la Commissione procederà alla formazione della graduatoria degli idonei, tali intendendosi i candidati che abbiano ottenuto almeno il punteggio minimo di 18/30.

La graduatoria sarà formata secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo finale conseguito da ciascun candidato risultato idoneo, ottenuto sommando il punteggio attribuito per i titoli e il voto conseguito nella prova orale.

A parità di punteggio complessivo finale, la preferenza, sulla base di quanto dichiarato e debitamente documentato dai candidati nella domanda di partecipazione, è determinata, nell'ordine:

- dalla minore età anagrafica del candidato;
- dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno.

È fatta salva la successiva verifica d'ufficio di quanto dichiarato.

Una volta approvata, la graduatoria verrà pubblicata sul sito internet aziendale per quindici giorni consecutivi e dalla data della pubblicazione decorrerà il termine per le eventuali impugnative.
La graduatoria sarà valida per tre anni dalla data dell'approvazione.
I candidati che siano utilmente collocati in graduatoria hanno la facoltà, per una sola volta, di rinunciare all'assunzione in servizio; nel caso in cui rinuncino ulteriormente alla successiva chiamata in servizio, gli stessi sono definitivamente cancellati dalla graduatoria.

**Art. 12 – Assunzione in servizio**
L'assunzione in servizio dei candidati utilmente collocati in graduatoria avviene con la stipula del contratto individuale di lavoro.
Potrà essere stabilito un periodo di prova ai sensi dell'art. 52, comma 2, e dell'art. 21 del CCNL Funzioni Locali del 23.02.2026.
L'I.S.P.E., prima di procedere alla stipula del contratto individuale di lavoro per l'assunzione in prova, accertal'effettivo possesso dei requisiti, dei titoli edeglieventualititoli di preferenzadichiarati in sede di partecipazione alla selezione. A tal fine, procede d'ufficio e/o invita gli interessati a presentare, ove non già prodotta, anche a mezzo PEC, la documentazione utile e necessaria, assegnando loro un termine non inferiore a trenta giorni, fatta salva la possibilità di una proroga non superiore ad ulteriore trenta giorni, a richiesta dei medesimi interessati in caso di comprovato impedimento.
Nello stesso termine, gli interessati devono rendere apposita dichiarazione secondo quanto previsto dall'art. 24, co. 6, del CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022, cui si rinvia. Devono, inoltre, dichiarare di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dal Regolamento di organizzazione e contabilità dell'I.S.P.E. e dalle ulteriori disposizioni interne.
Prima della stipula del contratto, inoltre, è in facoltà dell'Azienda disporre la visita medica preventiva in fase preassuntiva di cui all'art. 41 del D.Lgs. n. 81/2008 per verificare l'idoneità alla mansione. Qualora nei termini assegnati ed in assenza di un giustificato motivo, gli interessati non producano uno o più dei documenti richiesti, l'I.S.P.E. comunica l'impossibilità di procedere alla stipula del contratto e procede allo scorrimento della graduatoria.
Analogamente si procede allorché, in sede di accertamento dei requisiti prescritti, venga riscontrata la mancanza di uno o più dei medesimi nonché in caso di inidoneità alla mansione accertata in sede di visita medica preventiva in fase preassuntiva.
Sussistendo comprovati motivi di urgenza, si potrà procedere senza indugio alla stipula del contratto di lavoro con gli interessati, con riserva di successiva acquisizione dei documenti necessari ai sensi dell'art. 52, comma 3, del CCNL Funzioni Locali del 23.02.2026. In questo caso, se il dipendente non presenterà i documenti necessari entro il termine indicato o non risulterà in possesso dei requisiti previsti per l'assunzione, il rapporto sarà risolto con effetto immediato, salva l'applicazione dell'art. 2126 c.c..

**Art. 13 – Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR)**
Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), si fornisce la presente informativa sul trattamento dei dati personali ai partecipanti alla selezione di cui al presente bando.
*Dati oggetto di trattamento*
Dati personali presenti nella domanda di partecipazione o eventualmente comunicati con documenti integrativi della domanda, da parte dei candidati.
*Titolare del trattamento*
Titolare del trattamento dei dati personali è: I.S.P.E. - Istituto per i Servizi alla Persona per l'Europa, Azienda Pubblica di Servizi alla Persona, con sede in Lecce alla Via San Lazzaro n. 15, Codice Fiscale: 93062070755, e-mail: info@ispelecce.it, PEC: ispelecce@pec.it.
*Responsabile della protezione dei dati*
Responsabile della protezione dei dati (RPD) è: SVIC srl, Viale Rossini 1/C - 73100 – Lecce.
Dati di contatto: rpd@svic.it.
*Base giuridica del trattamento*

I dati personali sono trattati conformemente agli artt. 6, comma 1, 9 e 10 del GDPR.

*Finalità e modalità del trattamento*

I dati forniti sono trattati per la gestione della procedura selettiva, per l'eventuale assunzione, per la gestione della graduatoria.

E' possibile che il trattamento comprenda anche dati sensibili (es. stato di salute e disabilità, dati giudiziari, etc.). Il trattamento di questi dati, infatti, è previsto dalle norme che regolano le selezioni (es. per verificare i requisiti personali dei candidati, l'assenza di cause ostative alla partecipazione, per fornire idoneo supporto ai candidati con disabilità).

I dati personali dei candidati sono trattati dai componenti della commissione e dagli uffici amministrativi preposti alle procedure selettive.

Si precisa che i dati sono trattati con o senza l'ausilio di strumenti elettronici; in quest'ultima ipotesi, i sistemi informatici sono dotati, conformemente alle disposizioni del Capo IV del Regolamento (UE) 2016/679, di misuredi sicurezza atte a prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

La gestione dei dati su supporto cartaceo (es la gestione delle istanze di partecipazione) prevede misure di sicurezza organizzative specifiche, comunicate alle commissioni, da adattare ai singoli casi concreti (es. tenuta sotto chiave delle istanze, loro archiviazione negli archivi di I.S.P.E., non divulgazione delle informazioni).

I.S.P.E. può acquisire d'ufficio alcune informazioni per verificare le dichiarazioni presentate dai candidati.

*Natura del conferimento dei dati*

Il conferimento dei dati è necessario per il conseguimento delle finalità sopra indicate. In assenza di tali dati non sarà ammesso alla selezione o non potrà beneficiare di ausili.

*Categorie di destinatari dei dati ed eventuale trasferimento dei dati*

I dati trattati per le finalità di cui sopra verranno comunicati o saranno comunque accessibili ai dipendenti e collaboratori assegnati ai competenti servizi I.S.P.E. che, nella loro qualità di incaricati del trattamento, saranno a tal fine adeguatamente istruiti dal Titolare.

I.S.P.E. può comunicare i dati personali di cui è titolare a tutti quei soggetti pubblici ai quali, in presenza dei relativi presupposti, la comunicazione è prevista obbligatoriamente da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamento.

I dati raccolti non saranno oggetto di trasferimento in Paesi non appartenenti all'UE.

*Periodo di conservazione dei dati*

I dati raccolti saranno trattati per il tempo necessario all'espletamento della procedura di selezione e conservati per il tempo stabilito dalla normativa vigente o dai Regolamenti I.S.P.E..

*Diritti dell'interessato*

In qualità di interessato al trattamento, il candidato ha diritto di richiedere ad I.S.P.E., quale Titolare del trattamento, ai sensi degli artt.15, 16, 17, 18, 19 e 21 del GDPR:

- l'accesso ai propri dati personali ed a tutte le informazioni di cui all'art.15 del GDPR;
- la rettifica dei propri dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti;
- la cancellazione dei propri dati, fatta eccezione per quelli contenuti in atti che devono essere obbligatoriamente conservati e salvo che sussista un motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento;
- la limitazione del trattamento ove ricorra una delle ipotesi di cui all'art.18 del GDPR.

L'interessato ha altresì il diritto:

- di opporsi al trattamento dei propri dati personali, fermo quanto previsto con riguardo alla necessità ed obbligatorietà del trattamento;
- di revocare il consenso eventualmente prestato per i trattamenti non obbligatori dei dati, senza con ciò pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

*Modalità di esercizio dei diritti*

L'Interessato può esercitare i diritti di cui sopra con richiesta rivolta senza formalità al Titolare del trattamento dei dati personali, che fornirà tempestivo riscontro. La richiesta può essere recapitata anche mediante posta ordinaria o posta raccomandata a/r all'indirizzo: I.S.P.E. - Istituto per i Servizi alla Persona per l'Europa, Azienda Pubblica di Servizi alla Persona, Via San Lazzaro n. 15, 73100 Lecce, o posta elettronica certificata all'indirizzo: ispelecce@pec.it.

*Reclamo*
In qualità di interessato al trattamento, il candidato ha diritto anche di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali ai sensi dell'art. 77 del GDPR.

**Art. 14 - Accesso agli atti**
I candidati possono esercitare il diritto di accesso agli atti della procedura di selezione, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, ad avvenuta approvazione della graduatoria finale.
Con la presentazione delladomandadi partecipazione, i candidati autorizzano la visioneel'estrazione di copia degli atti della procedura che li riguardano, oggetto di eventuali richieste di accesso da parte di altri candidati, nei casi consentiti dalla legge.
Per le spese di segreteria e/o di riproduzione degli atti i candidati sono tenuti a versare i relativi diritti.

**Art. 15 – Variazione di domicilio o recapito**
I candidati sono tenuti a comunicare le eventuali variazioni di domicilio, recapito o indirizzo di posta elettronica certificata intervenute durante la procedura selettiva e fino all'approvazione della graduatoria di merito, inviando una PEC all'indirizzo: selezioni.ispe@pec.it, indicando il riferimento della presente selezione.
L'Azienda non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telematici o, comunque, imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

**Art. 16 - Norma di rinvio**
Per quanto non previsto dal presente bando, si rinvia al "*Regolamento di organizzazione e contabilità"* e al "*Regolamento disciplinante le procedure di selezione del personale e le modalità per l'accesso al lavoro presso l'ASP I.S.P.E.*" pubblicati sul sito internet aziendale www.ispelecce.it, nella sezione "Statuto e regolamenti", nonché, per quanto dagli stessi non previsto, alla normativa nazionale vigente in materia di concorsi in quanto compatibile ed applicabile alle ASP.

**Art. 17 - Disposizioni finali**
La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione vale come accettazione di tutte le condizioni previste dal presente bando.
È in facoltà dell'Azienda, purché prima del formale insediamento della Commissione, prorogare o riaprire (se già scaduto) il termine di scadenza per la presentazione delle domande.
Per ragioni di superiore interesse aziendale, la presente selezione può essere revocata, prima dell'inizio della prova d'esame, con provvedimento adeguatamente motivato.

Il Responsabile del procedimento è la Responsabile del Servizio affari generali, approvvigionamenti e risorse umane, Avv. Maria Silvia Cancelli.
Eventuali chiarimenti ed informazioni potranno essere richiesti al Responsabile del procedimento telefonando al n. 0832.306639 o al n. 0832.307603, dal lunedì al venerdì, dalle ore 10:30 alle ore 12:30, oppure tramite e-mail all'indirizzo di posta elettronica: mariasilvia.cancelli@ispelecce.it.

*Allegati:*
*A. Modulo domanda di partecipazione;*
*A.1 Scheda "Titoli di merito".*

Lecce, 6 Maggio 2026

Il Direttore Generale
Dott.ssa Alessandra Serio

**All. A**
***– Modulo domanda di partecipazione***

**Spett.le I.S.P.E.**
**Istituto per i Servizi alla Persona per l'Europa**
**Azienda Pubblica di Servizi alla Persona**
**Via San Lazzaro n. 15**
**73100 Lecce**

**Oggetto: domanda di partecipazione alla selezione pubblica, per titoli ed esami, per la formazione di una graduatoria di merito da utilizzare per l'assunzione con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato di INFERMIERI**

Il/La sottoscritto/a _____(cognome e nome)

nato/a a _____ il _____, C.F. _____,

residente in _____ (prov. _____) alla Via/P.zza _____n. ___

e con domicilio in _____*(eventuale)*

recapiti telefonici: _____

indirizzo pec: _____ indirizzo e-mail: _____

chiede

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica in oggetto.

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 76 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci e/o formazione di atti falsi e/o uso degli stessi ed, altresì consapevole che, qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata,

dichiara

di essere in possesso di tutti i requisiti generali e specifici prescritti dal bando ed in particolare:

1) ○ **(a)** di essere cittadino/a italiano/a ;
***oppure***
○ **(b)** di essere cittadino/a del seguente Paese dell'Unione Europea _____ , di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
***oppure***
○ **(c)** di essere familiare di cittadino di Stato membro dell'Unione europea, non avente la cittadinanza di uno Stato membro, titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
***oppure***

**All. A**
***– Modulo domanda di partecipazione***

◯ **(d)** di essere cittadino di Paesi terzi : ◯ **(d1)** titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo ***oppure*** ◯ **(d2)** titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria ;
***(crociare l'ipotesi che interessa tra quelle proposte; se si crocia l'ipotesi (b): completare lo spazio con il nome del Paese UE; se si crocia l'ipotesi (c): produrre la documentazione a comprova; se si crocia l'ipotesi (d): crociare anche l'ipotesi (d1) ovvero l'ipotesi (d2) e produrre la documentazione a comprova)***

2) di godere dei diritti civili e politici;

3) di possedere l'idoneità psico-fisica ed attitudinale allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale di Infermiere ed, in particolare, di non trovarsi nelle condizioni di disabilità di cui alla Legge 12 marzo 1999 n. 68 e/o di "privo della vista";

4) ◯ **(a)** di non avere riportato condanne penali passate in giudicato e di non avere, per quanto è a propria conoscenza, procedimenti penali in corso;
***oppure***
◯ **(b)** di aver riportato le seguenti condanne penali _____
_____;
di avere in corso i seguenti procedimenti penali _____
_____;
***(crociare l'ipotesi che interessa tra quelle proposte; se si crocia l'ipotesi (b): completare con i dati richiesti ed allegare eventuale documentazione)***

5) di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile e di non essere stato destituito, dispensato o licenziato da un impiego pubblico per persistente insufficiente rendimento;

6) di essere in possesso del seguente titolo di studio abilitante all'esercizio della professione di Infermiere:
◯ Laurea di primo livello in Infermieristica – Classe _____ conseguita presso l'Università _____ di _____ in data __/__/_____ con votazione _____/110;
***oppure***
◯ Diploma universitario di infermiere di cui alla Legge n. 341/1990 conseguito in data __/__/____, al termine di un corso di studi di durata triennale, presso _____ con sede in _____ con votazione _____;
***(crociare l'ipotesi che interessa e completare con i dati richiesti)***

7) di essere iscritto/a nell'Albo professionale degli Infermieri presso l'Ordine territoriale degli Infermieri di _____ dalla data del __/__/_____ con n. _____;
***(completare con i dati richiesti)***

8) di non aver subito sanzioni disciplinari e di non avere, per quanto è a propria conoscenza, procedimenti disciplinari in corso da parte dell'Ordine professionale di appartenenza;

9) di essere in possesso della patente di guida di categoria "B";

10) che la propria posizione nei riguardi degli obblighi militari è la seguente: _____; ***(completare solo se candidati di sesso maschile nati prima del 1985)***

dichiara, inoltre:

**All. A**
***– Modulo domanda di partecipazione***

11) di essere in possesso dei titoli indicati nella Scheda "Titoli di merito" (All. A.1) trasmessa in allegato alla presente domanda;

12) di avere n. _____ figli a carico, come risulta dall'allegata documentazione; ***(compilare solo se ricorre l'ipotesi di figli a carico)***

13) di avere piena conoscenza ed accettare integralmente ed incondizionatamente il contenuto del bando di selezione per cui concorre;

14) di consentire espressamente al trattamento e alla comunicazione dei propri dati personali ai fini della gestione della procedura selettiva di che trattasi e degli adempimenti conseguenti, nel rispetto della vigente normativa in materia;

15) di autorizzare sin da ora I.S.P.E. a consentire agli altri candidati che ne facciano richiesta, nei casi e nei modi previsti dalla legge, di accedere agli atti della procedura che lo riguardano mediante visione e/o estrazione di copia degli stessi;

16) di voler ricevere le comunicazioni previste dal bando inerenti la presente procedura selettiva al seguente indirizzo PEC: _____;
***(Completare indicando il proprio indirizzo PEC, in mancanza ogni successiva eventuale comunicazione sarà inviata all'indirizzo PEC di provenienza della domanda di partecipazione, con espresso esonero di responsabilità di I.S.P.E. per mancato recapito o ricezione)***

17) di aver provveduto al pagamento della quota obbligatoria di € 10,00 prevista dal bando ai fini della partecipazione alla presente selezione, come da allegata ricevuta.

Allega:

a) Fotocopia semplice fronte retro di un valido documento d'identità personale *(obbligatoria)*;
b) Copia ricevuta di pagamento della quota di partecipazione alla selezione di € 10,00 *(obbligatoria)*;
c) Scheda "Titoli di merito" (All. A.1), debitamente compilata, datata e sottoscritta *(obbligatoria ai fini della valutazione dei titoli)*;
d) Elenco degli ulteriori documenti presentati;
e) Documenti indicati nell'elenco di cui al precedente punto d).

_____ , _____
Luogo Data

_____
Firma

**All. A.1** – ***Scheda "Titoli di merito"***

Il/La sottoscritto/a _____ **(Cognome e nome),** nato/a a _____(_____), il _____, c.f.: _____, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 76 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci e/o formazione di atti falsi e/o uso degli stessi ed, altresì consapevole che, qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata,

DICHIARA

Di essere in possesso dei titoli di seguito riportati:

| **1. Titolo di studio prescritto per la partecipazione alla selezione** | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *Votazione conseguita* | | | | | | *Eventuale documentazione prodotta a comprova:* | **Spazio riservato alla valutazione della Commissione** |
| Laurea/Diploma universitario …….…… conseguita/o in data ……<br>presso ……..… di ……Voto …… | | | | | | | |
| **2. Titoli di servizio**<br>Rapporti di lavoro subordinato a tempo determinato o indeterminato, pieno o parziale, alle dipendenze di Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona, in posti di area pari o superiore e con mansioni corrispondenti, attinenti o equiparabili a quelle proprie del profilo professionale per cui si concorre | | | | | | | |
| *Periodo* | *Datore di lavoro (denominazione ed indirizzo)* | *CCNL applicato* | *Inquadramento: Area (o categoria) e profilo professionale/ mansioni* | *Tempo determinato/ indeterminato* | *Tempo pieno o parziale ed ore/sett.* | *Eventuale documentazione prodotta a comprova:* | **Spazio riservato alla valutazione della Commissione** |
| Dal __/__/____ al __/__/____: tot. anni __, mesi __, gg. ___ | | | | | | | |
| Dal __/__/____ al __/__/____: tot. anni __, mesi __, gg. ___ | | | | | | | |
| Dal __/__/____ al __/__/____: tot. anni __, mesi __, gg. ___ | | | | | | | |
| **3. Titoli vari** | | | | | | | |
| **3.1 Titoli di studio ulteriori rispetto a quello richiesto per la partecipazione alla selezione,**<br>attinenti in modo prevalente ai contenuti professionali del posto da coprire e purché di livello pari o superiore a quello richiesto per l'ammissione | | | | | | | |
| *Titoli di studio (denominazione e descrizione)* | *Ente che lo ha rilasciato (denominazione ed indirizzo)* | *Data in cui è stato conseguito* | *Periodo e durata del percorso di studi* | *Votazione conseguita* | | *Eventuale documentazione prodotta a comprova:* | **Spazio riservato alla valutazione della Commissione** |
| | | | Dal __/__/____<br>al __/__/____ | _____<br>su _____ | | | |
| | | | *Dal __/__/____*<br>*al __/__/____* | _____<br>su _____ | | | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | |

**3.2 Specializzazioni e/o master universitari**
in materie attinenti in modo prevalente ai contenuti professionali del posto da coprire, purché conseguiti a seguito di esame finale con votazione

| *Specializzazione/master (denominazione e descrizione)* | *Ente che lo ha rilasciato (denominazione ed indirizzo)* | *Data in cui è stato conseguito* | *Periodo e durata del percorso di studi* | *Votazione conseguita* | *Eventuale documentazione prodotta a comprova:* | **Spazio riservato alla valutazione della Commissione** |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Dal __/__/____ al __/__/____ | _____ su _____ | | |
| | | | Dal __/__/____ al __/__/____ | _____ su _____ | | |

**3.3. Corsi di aggiornamento e/o perfezionamento**
in materie attinenti in modo prevalente ai contenuti professionali del posto da coprire, purché di durata almeno semestrale e conclusi con il rilascio di attestato o diploma a seguito di esame finale, con o senza votazione

| *Corsi di aggiornamento e/o perfezionamento (denominazione e descrizione)* | *Ente organizzatore (denominazione ed indirizzo)* | *Periodo e durata (dal _/_/__al _/_/__ Durata in mesi e/o giorni)* | *Data esame finale e/o data rilascio attestato o diploma* | *Votazione conseguita (se prevista)* | *Eventuale documentazione prodotta a comprova:* | **Spazio riservato alla valutazione della Commissione** |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

**3.4 Esperienze lavorative maturate come dipendente di amministrazioni o altri enti pubblici, attività lavorativa resa alle dipendenze di aziende private ovvero presso ASP o altri enti pubblici con rapporto di lavoro interinale, libero-professionale, di consulenza, di collaborazione coordinata e continuativa**, con mansioni o funzioni corrispondenti, attinenti o, comunque, equiparabili a quelle proprie del profilo professionale selezionato

| *Periodo (Dal __/__/____ al __/__/____ per un tot. di anni ____, mesi ____, gg. _____)* | *Datore di lavoro/committente: denominazione, indirizzo, natura (privato o pubblico) e settore di attività* | *Tipologia di rapporto/contratto* | *Mansioni/ funzioni svolte* | *Tempo pieno o parziale ed ore settimanali* | *Eventuale documentazione prodotto a comprova:* | **Spazio riservato alla valutazione della Commissione** |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

_____ , _____
Luogo Data

_____
Firma

# BOLLETTINO UFFICIALE
## della Regione Puglia

*Direzione e Redazione:* Lungomare Nazario Sauro, 33 - 70121 Bari
Tel. 080 540 6372
*Sito internet:* https://burp.regione.puglia.it
*e-mail:* burp@pec.rupar.puglia.it - burp@regione.puglia.it

*Responsabile* **Dott.ssa Maddea MICCOLIS**

Maddea
Miccolis
18.05.2026
12:13:10
GMT+02:00

**Edipress dei f.lli Caraglia & C. s.a.s. - 83031 Ariano Irpino (AV)**