REPUBBLICA ITALIANA

BOLLETTINO UFFICIALE
della Regione Puglia

REGIONE PUGLIA

ANNO LVII | BARI, 19 MARZO 2026 | **n. 22**



Decreti e ordinanze del Presidente della Giunta regionale
Determinazioni dirigenziali aventi contenuto di interesse generale
Atti degli Enti locali e degli enti pubblici e privati
Altri atti di particolare interesse per la Regione Puglia
Altri atti e avvisi della Regione e di altri enti pubblici che interessano la collettività regionale
Concorsi e avvisi relativi alle procedure di reclutamento del personale

Il Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, ai sensi della Legge regionale 15 giugno 2023, n. 18, è pubblicato con frequenza bisettimanale, attraverso edizioni ordinarie, di norma il lunedì e il giovedì, straordinarie e supplementari. Il BURP si articola in tre sezioni.

Nella prima sezione sono pubblicati gli atti della Regione Puglia, di seguito elencati per tipologia:

a) lo Statuto, le leggi e i regolamenti regionali;
b) gli atti aventi contenuto normativo a rilevanza esterna;
c) le deliberazioni del Consiglio regionale;
d) le deliberazioni della Giunta regionale;
e) i decreti e le ordinanze del Presidente della Giunta regionale;
f) i decreti del Presidente del Consiglio regionale;
g) le deliberazioni dell'Ufficio di Presidenza del Consiglio regionale;
h) le determinazioni dirigenziali aventi contenuto di interesse generale, in primis quelle che definiscono i criteri e le modalità per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili e vantaggi economici di qualunque genere, oppure che specificano criteri e modalità per il rilascio di autorizzazioni, accreditamenti, licenze e provvedimenti analoghi, nonché ogni determinazione dirigenziale che la struttura regionale adottante ritenga di pubblicare;
i) gli atti dell'amministrazione regionale di cui sia disposta la pubblicazione in base all'ordinamento vigente;
j) le richieste di referendum regionali, i relativi atti d'indizione e la proclamazione dei risultati.

Nella seconda sezione sono pubblicati gli atti degli enti pubblici e privati e degli organi giurisdizionali dello Stato, di seguito elencati per tipologia:

a) le sentenze e le ordinanze della Corte costituzionale relative a leggi della Regione Puglia o a leggi statali o a conflitti di attribuzione che coinvolgono la Regione Puglia;
b) le ordinanze degli organi giurisdizionali che sollevano questioni di legittimità costituzionale relative a leggi regionali;
c) i ricorsi e le ordinanze promossi innanzi alla Corte costituzionale aventi ad oggetto questioni di legittimità costituzionale delle leggi della Regione Puglia, insieme ai provvedimenti adottati dalla Corte costituzionale per la definizione di tali giudizi;
d) gli atti di organi statali o comunitari di cui sia prescritta la pubblicazione nel bollettino ufficiale da norma di legge oppure la cui pubblicazione sia disposta dal Presidente della Giunta regionale;
e) gli atti degli enti locali e degli enti pubblici e privati, la cui pubblicazione sia richiesta dagli stessi anche in ragione di prescrizioni normative o regolamentari;
f) tutti gli altri atti di particolare interesse per la Regione Puglia, adottati da qualunque autorità o ente diverso dalla Regione, la cui pubblicazione sia disposta dal Presidente della Giunta regionale o dall'autorità giudiziaria.

Nella terza sezione sono pubblicati tutti gli atti e gli avvisi della Regione e di altri enti pubblici che interessano la collettività regionale la cui pubblicità risponda a esigenze di carattere informativo diffuso, nonché gli atti e avvisi relativi alle procedure di reclutamento del personale o alle procedure di affidamento per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture, con particolare riferimento a:

a) provvedimenti di approvazione di bandi e avvisi in materia di contratti pubblici;
b) provvedimenti di avvio delle procedure di reclutamento del personale;
c) determinazioni dirigenziali di approvazione delle graduatorie di affidamento e/o di concorso;
d) determinazioni dirigenziali di costituzione delle commissioni di gara e/o di concorso;
e) altri atti delle procedure di affidamento e/o procedure concorsuali la cui pubblicazione sia richiesta da legge.

SOMMARIO

"Avviso per i redattori e per gli Enti:
Il Bollettino Ufficiale della Regione Puglia si attiene alle regole della Legge 150/2000 per la semplificazione del linguaggio e per la facilitazione dell'accesso dei cittadini alla comprensione degli atti della Pubblica Amministrazione. Tutti i redattori e gli Enti inserzionisti sono tenuti ad evitare sigle, acronimi, abbreviazioni, almeno nei titoli di testa dei provvedimenti".

SEZIONE PRIMA

Decreti e ordinanze del Presidente della Giunta regionale

DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE 3 marzo 2026, n. 102
L.R. 31 ottobre 2002, n. 18 "Testo unico sulla disciplina del trasporto pubblico locale", art. 23, comma 3 – Rinnovo del Consiglio di Disciplina della Società CTP S.p.A. 13710

DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE 3 marzo 2026, n. 103
L. R. 31 ottobre 2002, n. 18 "Testo unico sulla disciplina del trasporto pubblico locale", art. 23, comma 3 – Rinnovo del Consiglio di disciplina della Società Trasporti Pubblici Brindisi S.p.A. 13715

DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE 6 marzo 2026, n. 118
D.lgs. n. 171/2016 – L.R. n. 15/2018 – Nomina Commissione regionale di valutazione dei candidati che hanno manifestato l'interesse a ricoprire l'incarico di Direttore Generale di ASL BR, ASL BT, ASL FG, ASL LE, ASL TA, AOU "Ospedali Riuniti" di Foggia, IRCCS "Giovanni Paolo II" di Bari e IRCCS "S. De Bellis" di Castellana Grotte, ai sensi all'avviso pubblico approvato con la deliberazione della Giunta regionale n. 51 del 06 febbraio 2026...... 13720

Determinazioni dirigenziali aventi contenuto di interesse generale

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO DEL GABINETTO 17 marzo 2026, n. 10
Art. 242 L. R. 42/2024. Avviso pubblico per l'acquisizione di proposte di candidature per la designazione di un componente il CDA della fondazione Di Vagno. 13723

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SERVIZIO AFFARI GENERALI DEL CONSIGLIO REGIONALE 4 marzo 2026, n. 4
Avviso pubblico per la concessione di contributi a sostegno di iniziative ed eventi, ai sensi della legge regionale n. 34/1980 s.m.i. - Anno 2026. Adozione. Prenotazione della spesa...... 13732

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEGRETERIA GENERALE DEL CONSIGLIO REGIONALE 3 marzo 2026, n. 38
Manifestazione d'interesse per la presentazione di proposte di acquisto di pubblicazioni di interesse regionale. Anno 2026. Adozione. Prenotazione di spesa. 13749

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO PROMOZIONE DELLA SALUTE E DEL BENESSERE ANIMALE 26 febbraio 2026, n. 6
Accertamento, ai sensi dell'art. 7, comma 1 del D.L. 95/2025 convertito dalla Legge n. 118/2025 con

modificazioni, delle aziende fornitrici di dispositivi medici che hanno provveduto al pagamento della quota dovuta a titolo di payback per gli anni 2015, 2016, 2017 e 2018. Quarta ulteriore integrazione. 13759

DETERMINAZIONE DELLA SEZIONE ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI COMUNITARI PER L'AGRICOLTURA 5 marzo 2026, n. 142

CSR della Puglia in seno al PS-PAC 2023/2027 – Intervento SRD01.01B "Investimenti produttivi agricoli per la competitività delle aziende agricole – Comparto Olivicolo in zona infetta da Xylella fastidiosa sub. Pauca" – Avviso pubblico per la presentazione delle DdS approvato con DAdG 3/2025 (BURP 11/2025) e consolidato con DAdG 22/2025 (BURP 29/2025) – Aggiornamento della graduatoria approvata con DDSA 451/2025 (BURP 49/2025)...... 13766

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE BENESSERE SOCIALE, INNOVAZIONE E SUSSIDIARIETA' 27 febbraio 2026, n. 287

PR PUGLIA FESR-FSE+ 2021-2027 – Priorità: 8. Welfare e Salute - O.S.RSO4.3 – Azione 8.3 "Interventi di ammodernamento o realizzazione di infrastrutture sociali e socio-assistenziali, anche sperimentali" - D.G.R. n. 1715 del 29/11/2023 – Avviso pubblico "Inte.R.SS.eca" per la selezione di proposte progettuali finalizzate al finanziamento di interventi di ristrutturazione o realizzazione di Strutture sociali e socio-assistenziali. Approvazione del verbale della Commissione di valutazione n. 17 del 17/02/2026 e degli esiti istruttori relativi alle proposte progettuali, ai sensi del paragrafo 7.4 dell'Avviso...... 13792

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE BENESSERE SOCIALE, INNOVAZIONE E SUSSIDIARIETA' 3 marzo 2026, n. 303

P.N. JUST TRANSITION FUND ITALIA 2021-2027 - Piano Territoriale per una Transizione Giusta - Provincia di Taranto. Azione 2.8 Offerta dei servizi di cura e di carattere sociale. Cod. Procedura 2.8.4 - Infrastrutture sociali. DGR n. 1208 dell'11/08/2025. Modifica dell'art. 23 della Comunicazione e della Informativa Privacy...... 13802

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE COMPETITIVITA' DELLE FILIERE AGROALIMENTARI 3 febbraio 2026, n. 61

D.G.R. 4 settembre 2003, n. 1371 - "Classificazione regionale delle varietà di viti per la produzione di vino" e ss.mm.ii. - Aggiornamento dell'elenco delle varietà di vite idonee alla coltivazione nella regione Puglia. 13808

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE COMPETITIVITA' DELLE FILIERE AGROALIMENTARI 18 febbraio 2026, n. 81

Art. 6 del Reg. Reg. 11 ottobre 2019, n.20 "Regolamento di attuazione della Legge regionale 27 marzo 2018, n.9: "Disposizioni in materia di agricoltura sociale". Iscrizione dell'azienda agricola "Qualcosa di Diverso Cooperativa Sociale a r.l.", al n. 6 dell'elenco regionale delle fattorie sociali. 13817

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE COMPETITIVITA' DELLE FILIERE AGROALIMENTARI 3 marzo 2026, n. 103

Piano strategico della PAC per il periodo di programmazione 2023/2027- Campagna 2025/2026. Intervento per gli "Investimenti". Reg. UE n. 2021/2115 - D.M. n. 635212 del 2 dicembre 2024, D.M. n. 0075029 del 18 febbraio 2025 e Istruzioni Operative n. 18_2025 del 12/02/2025. DDS n. 155/DIR/2025/00111 del 07/03/2025. DDS n. 155/DIR/2026/00092 del 24/02/2026. Ammissione a finanziamento. 13821

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE CRESCITA DIGITALE DELLE PERSONE DEL TERRITORIO E DELLE IMPRESE 27 febbraio 2026, n. 118

PR Puglia FESR-FSE+2021-2027. Priorità I - Azione 1.8 - sub Azione 1.8.3 Avviso di selezione per il finanziamento di proposte progettuali finalizzate a supportare gli Enti locali nella valorizzazione dei dati in proprio possesso attraverso l'adozione di sistemi di intelligenza artificiale e/o di sistemi per l'orchestrazione

dei processi. Approvazione Verbale n. 7 della Commissione di Valutazione ed esiti istruttori (ex paragrafo 8.4 dell'Avviso). 13830

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE FARMACI, DISPOSITIVI MEDICI E ASSISTENZA INTEGRATIVA 3 marzo 2026, n. 7
Prontuario Terapeutico Regionale (PTR) di cui alla D.G.R. n. 984/2026 s.m.i. - approvazione aggiornamento versione 48.0. 13838

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE FORMAZIONE 2 marzo 2026, n. 687
CUP: B14G25000120001 Avviso Pubblico per la presentazione di progetti relativi alla realizzazione di interventi di formazione propedeutici all'acquisizione della certificazione di parità di genere - approvato con con Determinazione Dirigenziale n. 2100 del 21 ottobre 2025, pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 89 del 6 novembre 2025: SCORRIMENTO GRADUATORIA approvata con Determinazione Dirigenziale n. 02741 del 12 dicembre 2025, pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 4 del 15 gennaio 2026; Accertamento in entrata ed impegno di spesa di € 35.883,60. 13905

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE OSSERVATORIO FITOSANITARIO 3 marzo 2026, n. 30
Approvazione dell'avviso pubblico per la presentazione delle domande di sostegno a valere sulla Misura 4.A – "Comunicazione e informazione" del Piano di Comunicazione e Informazione del decreto interministeriale del 6 marzo 2020, n. 2484 approvato con D.G.R. n. 1011 del 15/07/2024. 13914

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE PROGRAMMAZIONE E MONITORAGGIO ASSISTENZA SANITARIA E MEDICINA CONVENZIONATA 17 febbraio 2026, n. 33
Liquidazione contributi associativi Associazione "FIDAS DAUNA PROVINCIALE DI FOGGIA", con sede a Foggia, via Leopardi, 3 – S. Marco in L. - donazione sangue ed emocomponenti anno 2025. 13941

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE PROGRAMMAZIONE E MONITORAGGIO ASSISTENZA SANITARIA E MEDICINA CONVENZIONATA 17 febbraio 2026, n. 34
Liquidazione contributi associativi Associazione Donatori Sangue "NICOLA SCARNERA" per Bambino Microcitemico ETS – ODV, con sede a Taranto, in via per Massafra, 99 - donazione sangue ed emocomponenti anno 2025. 13952

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE PROGRAMMAZIONE E MONITORAGGIO ASSISTENZA SOCIOSANITARIA 3 marzo 2026, n. 34
ENDOCAGIMA S.R.L. _ PARERE FAVOREVOLE, con PRESCRIZIONE, in relazione alla richiesta di VERIFICA DI COMPATIBILITA' per modifica del layout interno di una Rsa non autosufficienti già autorizzata ed accreditata, ai fini dell'autorizzazione alla realizzazione presentata dal Comune di Otranto (Le) per una Rsa non autosufficienti di cui al RR n.4/2019 denominata "Villa Calamuri" con una dotazione di n. 60 posti letto di cui n. 58 p.l. di Rsa di mantenimento anziani di tipo A e n. 2 p.l. di Rsa di mantenimento demenze di tipo B di cui al RR n.4/2019, da realizzarsi nel Comune di Otranto (Le) alla via Dei Campi Inglesi n°1 – ASL LE 13962

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE PROGRAMMAZIONE E MONITORAGGIO ASSISTENZA SOCIOSANITARIA 3 marzo 2026, n. 35
METROPOLIS GROUP SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE (P.IVA 05457290723) - Rilascio dell'autorizzazione all'esercizio, con PRESCRIZIONE, ai sensi dell'art. 3, comma 3, lett. c) e dell'art. 8, comma 3 della L.R. n.9 del 2.05.2017 e ss.mm.ii. e R.R. n. 5 del 21/01/2019 per un Centro diurno Disabili di cui al RR n. 5/2019 n. 30 posti, ubicato nel Comune di Andria (BT) alla Via Istria 85 - 89. 13970

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE PROGRAMMAZIONE E MONITORAGGIO ASSISTENZA SOCIOSANITARIA 3 marzo 2026, n. 36
METROPOLIS GROUP-SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE (P.IVA 05457290723) Rilascio dell'autorizzazione

all'esercizio, con PRESCRIZIONE, ai sensi dell'art. 3, comma 3, lett. c) e dell'art. 8, comma 3 della L.R. n.9 del 2.05.2017 e ss.mm.ii. e R.R. n. 5 del 21/01/2019 per una RSA di mantenimento disabili di tipo A di cui al RR n. 5/2019 n. 20 posti letto, ubicata nel Comune di Barletta (BT) alla Via Andria 208/A S.P. 170. 13980

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE PROGRAMMAZIONE E MONITORAGGIO ASSISTENZA SOCIOSANITARIA 3 marzo 2026, n. 37

METROPOLIS GROUP-SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE (P.IVA 05457290723) - Rilascio dell'autorizzazione all'esercizio con PRESCRIZIONE, ai sensi dell'art. 3, comma 3, lett. c) e dell'art. 8, comma 3 della L.R. n.9 del 2.05.2017 e ss.mm.ii. e R.R. n. 5 del 21/01/2019 per un Centro Diurno Disabili di cui al RR n. 5/2019 n. 30 posti, ubicato nel Comune di Bitonto (BA) alla Via vecchia Cappuccini 13. 13989

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE PROGRAMMAZIONE E MONITORAGGIO ASSISTENZA SOCIOSANITARIA 3 marzo 2026, n. 38

METROPOLIS GROUP-SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE (P.IVA 05457290723) - Rilascio dell'autorizzazione all'esercizio, con PRESCRIZIONE, ai sensi dell'art. 3, comma 3, lett. c) e dell'art. 8, comma 3 della L.R. n.9 del 2.05.2017 e ss.mm.ii. e R.R. n. 4 del 21/01/2019 per un Centro diurno non autosufficienti di cui al RR n. 4/2019 n. 30 posti, ubicato nel Comune di Putignano (Ba) in via San Girolamo n°9. 13999

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE SANITÀ VETERINARIA E SICUREZZA ALIMENTARE 4 marzo 2026, n. 40

Art. 16 del D. Lgs. 2 febbraio 2021, n. 32 "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2017/625 ai sensi dell'articolo 12, comma 3, lettera g) della legge 4 ottobre 2019, n. 117". Rendicontazione somme percepite dalle AA.SS.LL. Regione Puglia - 2025 14009

DETERMINAZIONE DELL'AUTORITA' DI GESTIONE CSR PUGLIA 2023-2027 2 marzo 2026, n. 13

Attuazione del Complemento regionale per lo Sviluppo Rurale (CSR) del Piano Strategico della Pac (PSP) della Regione Puglia. Organismo di Coordinamento regionale dell'AKIS della Regione Puglia, sostituzione rappresentante Ordine degli Agronomi della Regione Puglia. 14014

SEZIONE SECONDA

Atti degli Enti locali e degli enti pubblici e privati

COMUNE DI ARADEO

Estratto Deliberazione del Consiglio Comunale 27 febbraio 2026, n. 2

P.O.R. Puglia 2014/2020, Asse V - Azione 5.1 - "Sistemazione idraulica e la riduzione del Rischio Idrogeologico dell'Abitato di Aradeo - I° stralcio" € 3.750.000,00 CUP: B64H14002410002. Approvazione Definitiva progetto esecutivo in variante allo strumento urbanistico, dichiarazione pubblica utilità e apposizione del vincolo preordinato all'esproprio ai sensi del D.P.R. n.327/2001 e della L.R. n. 13/2001. 14020

COMUNE DI BARLETTA

Estratto Ordinanza di deposito 20 febbraio 2026, n. 003/18-02-2026

Espropriazione dell'unità immobiliare in piano terra sita alla Via Mura San Cataldo n. 16, censita nel Catasto fabbricati del Comune di Barletta al foglio di mappa 130, particella 1, subalterno 15, nonché di fatto fusa alla adiacente unità immobiliare in piano terra sita alla Via Mura San Cataldo n. 15 (foglio di mappa 130, particella 1, subalterno 14), occorrente per l'attuazione dell'intervento di pubblica utilità, denominato "La Sfida del Borgo - Intervento n. 1 - Recupero funzionale dell'immobile ex Convento Sant'Andrea per Atelier

d'Arte e Mestieri", al servizio del territorio comunale - Ditta esproprianda "sub. 15": Rutigliano Nicoletta Tiziana Melissa...... 14021

COMUNE DI BARLETTA
Estratto Ordinanza di deposito 20 febbraio 2026, n. 004/18-02-2026
Espropriazione dell'unità immobiliare in piano terra (con impalcato a mezza altezza rimosso) sita alla Via Sant'Andrea n. 38, censita nel Catasto fabbricati del Comune di Barletta al foglio di mappa 130, particella 1, subalterno 3, occorrente per l'attuazione dell'intervento di pubblica utilità, denominato "La Sfida del Borgo - Intervento n. 1 - Recupero funzionale dell'immobile ex Convento Sant'Andrea per Atelier d'Arte e Mestieri", al servizio del territorio comunale - Ditta esproprianda "sub. 3": Filograsso Maria Giuseppina (in regime di comunione dei beni con Gorgoglione Giuseppe). 14026

COMUNE DI BARLETTA
Estratto Ordinanza di svincolo dell'indennità di espropriazione 20 febbraio 2026, n. 6
D.P.R. n. 327 del 08 giugno 2001 – Espropriazioni suoli occorrenti per la realizzazione del P.E.E.P. nel nuovo P.d.Z. ex lege 167/62. – Ordinanza di svincolo delle indennità di espropriazione e di occupazione a favore della ditta Leone e eredi...... 14031

COMUNE DI SAN GIOVANNI ROTONDO
Deliberazione Commissario Prefettizio 24 febbraio 2026, n. 5
Approvazione definitiva dell'adesione al "Piano di Riqualificazione Urbana delle aree comprese tra Via San Filippo Neri, Via Santa Maria di Fatima, Viale Aldo Moro e Via Antonio Segni - zona C.I. del P.R.G. vigente", con contestuale modifica del lotto di intervento presentata dai sig.ri P.A e P.G. 14035

COMUNE DI SAN GIOVANNI ROTONDO
Deliberazione Commissario Prefettizio 24 febbraio 2026, n. 6
Variante di modifica dell'area di massimo ingombro del fabbricato relativo al lotto H8 del Piano Particolareggiato della zona Alberghiera - Settore Nord del P.R.G. vigente nel Comune di San Giovanni Rotondo - Adozione...... 14036

COMUNE DI TARANTO
Deliberazione del Consiglio Comunale 28 gennaio 2026, n. 6. Modifiche allo Statuto del Comune di Taranto...... 14038

ACQUEDOTTO PUGLIESE S.R.L.
Ordinanza 4 marzo 2026, n. 017118.
Intervento P1514 - Riutilizzo dei reflui trattati dal nuovo depuratore consortile di Sava (TA) e relativi scarichi complementari - ORDINANZA DEPOSITO INDENNITA' NON ACCETTATE - agro di Manduria (TA)...... 14073

ABSOLUTE ENERGY PV S.R.L.
Pubblicazione ai sensi dell'art. 8, comma 9, del D.Lgs. n. 190/2024 dell'Avviso di avvenuto perfezionamento della Procedura abilitativa semplificata (P.A.S.), per la realizzazione di un impianto fotovoltaico a terra in area idonea denominato "Guagnano 5", di potenza di picco pari a 9999,36 kWp e relative opere connesse e infrastrutture connesse, localizzato nel Comune di Guagnano (LE)...... 14075

BIORIPA S.R.L.
Pubblicazione ai sensi dell'art. 8, comma 9, del D.Lgs. n. 190/2024 dell'Avviso di avvenuto perfezionamento della Procedura abilitativa semplificata (P.A.S.), per la realizzazione di un impianto fotovoltaico a terra della potenza di circa 8 MWp c.a. + BESS da 8MW/30MW c.a., da ubicare in agro del Comune di Lucera (FG), Loc. Cornacchia. 14076

BANCA POPOLARE DI PUGLIA E BASILICATA SEDE DI GRAVINA
Pubblicazione ai sensi dell'art. 8, comma 9, del D.Lgs. n. 190/2024 dell'Avviso di avvenuto perfezionamento della Procedura abilitativa semplificata (P.A.S.), per la realizzazione di un impianto fotovoltaico della potenza nominale di 21,15 kWp, sito in Gravina di Puglia in piazza Cavour n. 20.
Pratica SUAP prot. N. 3501 del 23.01.2026, protocollo n. 5139 del 02/02/2026. 14077

DILELLA INVEST S.P.A.
Pubblicazione ai sensi dell'art. 8, comma 9, del D.Lgs. n. 190/2024 dell'Avviso di avvenuto perfezionamento della Procedura abilitativa semplificata (P.A.S.), per la costruzione di un impianto per la produzione di "idrogeno rinnovabile in aree industriali dismesse". 14078

SOLENTO S.R.L.
Pubblicazione ai sensi dell'art. 8, comma 9, del D.Lgs. n. 190/2024 dell'Avviso di avvenuto perfezionamento della Procedura abilitativa semplificata (P.A.S.), per la realizzazione di un impianto fotovoltaico e delle relative opere ed infrastrutture connesse, della potenza elettrica di DC 9.999,36 kW - AC 9.990,00 kW, in agro del Comune di Tricase (LE) Loc. Matine. 14079

Altri atti di particolare interesse per la Regione Puglia

STUDIO LEGALE DIFONZO PASQUALE
Riconoscimento di proprietà per usucapione speciale - estratto Decreto del Tribunale di Bari 23 febbraio 2026 n. 4990/2026 RG n° 2988/25. 14080

SEZIONE TERZA

Altri atti e avvisi della Regione e di altri enti pubblici che interessano la collettività regionale

REGIONE PUGLIA - DIREZIONE AMMINISTRATIVA DEL GABINETTO DEL PRESIDENTE
AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI PROPOSTE DI CANDIDATURE PER LA DESIGNAZIONE DELL'ORGANO AMMINISTRATIVO DELLA FONDAZIONE GIUSEPPE DI VAGNO. 14081

REGIONE PUGLIA - SERVIZIO AFFARI GENERALI DEL CONSIGLIO REGIONALE
Avviso pubblico per la concessione di contributi a sostegno di iniziative ed eventi, ai sensi della legge regionale n. 34/1980 s.m.i. - Anno 2026. 14088

REGIONE PUGLIA - DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE AMMINISTRAZIONE DEL PATRIMONIO 5 marzo 2026, n. 124
Vendita mediante asta pubblica dei beni immobili (terreni) di proprietà della Regione Puglia siti in agro del Comune di Bitonto (BA) e in agro del Comune di Capurso (BA). Approvazione dell'Avviso di Vendita e dei relativi allegati. 14100

AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI BARLETTA ANDRIA TRANI
AVVISO - Domanda di Autorizzazione alla ricerca delle acque sotterranee ai sensi dell'art. 5 della L.R. n. 7/2025. Comune: CANOSA DI PUGLIA - località: PANTANELLE DI ZEZZA. 14202

AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI BARLETTA ANDRIA TRANI
AVVISO - Domanda di Autorizzazione alla ricerca delle acque sotterranee ai sensi dell'art. 5 della L.R. n. 7/2025. Comune: CANOSA DI PUGLIA - località: ZEZZA. 14203

AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI BARLETTA ANDRIA TRANI
AVVISO - Domanda di Autorizzazione alla ricerca delle acque sotterranee ai sensi dell'art. 5 della L.R. n. 7/2025. Comune: SPINAZZOLA - località: MADONNA DEL BOSCO. 14204

AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI FOGGIA
AVVISO - Domanda di Autorizzazione alla ricerca delle acque sotterranee ai sensi dell'art. 5 della L.R. n. 7/2025. Comune: CERIGNOLA - località: MEZZANA LA TERRA. 14205

AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI FOGGIA
AVVISO - Domanda di Autorizzazione alla ricerca delle acque sotterranee ai sensi dell'art. 5 della L.R. n. 7/2025. Comune: SAN SEVERO - località: MAREMMA. 14206

AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI LECCE
AVVISO - Domanda di Autorizzazione alla ricerca delle acque sotterranee ai sensi dell'art. 5 della L.R. n. 7/2025. Comune: CAMPI SALENTINA- località: STABILI. 14207

AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI TARANTO
AVVISO - Domanda di Autorizzazione alla ricerca delle acque sotterranee ai sensi dell'art. 5 della L.R. n. 7/2025. Comune: GINOSA - località: BANDIERA. 14208

AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI TARANTO
AVVISO - Domanda di Autorizzazione alla ricerca delle acque sotterranee ai sensi dell'art. 5 della L.R. n. 7/2025. Comune: GINOSA - località: ROCCAVETERE. 14209

AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI TARANTO
AVVISO - Domanda di Autorizzazione alla ricerca delle acque sotterranee ai sensi dell'art. 5 della L.R. n. 7/2025. Comune: LIZZANO - località: SERRAMARE. 14210

AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI TARANTO
AVVISO - Domanda di Autorizzazione alla ricerca delle acque sotterranee ai sensi dell'art. 5 della L.R. n. 7/2025. Comune: MOTTOLA - località: SAN BASILIO. 14211

COMUNE DI BARLETTA
Avviso approvazione della variante al Piano Regolatore Generale, ai sensi dell'art. 12, comma 3, lett. e della L.R. 20/2001 e ss.mm. ii. 14212

COMUNE DI MONOPOLI
Avviso di Approvazione variante al piano particolareggiato per insediamenti produttivi in C.da S. Andrea già approvato in variante urbanistica D.C.C. n. 51 del 15.09.05, relativa al frazionamento dei lotti n° 17A-17B. 14213

Concorsi e avvisi relativi alle procedure di reclutamento del personale

REGIONE PUGLIA - DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE PERSONALE 9 marzo 2026, n. 96
D.D. n. 1387 del 20 dicembre 2021 - Concorsi per titoli ed esame per l'assunzione a tempo pieno e

indeterminato di n. 306 unità di categoria C per vari profili professionali_ Assunzione a completamento PIAO 2023. 14214

REGIONE PUGLIA - DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE PROGRAMMAZIONE E MONITORAGGIO ASSISTENZA SANITARIA E MEDICINA CONVENZIONATA 3 marzo 2026, n. 46
Pubblicazione degli ambiti territoriali carenti di emergenza sanitaria territoriale (118) rilevati ai sensi dell'art. 63 dell'ACN 15/01/2026 dalle Aziende Sanitarie Locali con riferimento all'anno 2025 e residui anni precedenti. Incarichi a tempo indeterminato a 38 ore settimanali. Approvazione bando...... 14219

REGIONE PUGLIA - DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE PROGRAMMAZIONE E MONITORAGGIO ASSISTENZA SANITARIA E MEDICINA CONVENZIONATA 10 marzo 2026, n. 52
Determinazione dirigenziale n. 58 del 19.12.2025, rettificata con determinazione dirigenziale n. 75 del 29.12.2025 e determinazione dirigenziale n. 8 del 09.01.2026. Pubblicazione ex art. 34 ACN MMG degli ambiti carenti non assegnati. 14251

ASL BA
BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER N. 3 POSTI DI DIRIGENTE MEDICO - DISCIPLINA CARDIOLOGIA CON COMPROVATA ESPERIENZA NEL SETTORE SPECIFICO DELLA RIABILITAZIONE CARDIOLOGICA, PRESSO IL P.P.A. DI TERLIZZI. 14281

ASL BA
BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER N. 1 POSTO DI DIRIGENTE MEDICO VETERINARIO- DISCIPLINA "SANITA' ANIMALE". 14292

ASL BA
BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER N. 1 POSTO DI DIRIGENTE MEDICO VETERINARIO- DISCIPLINA "Igiene degli allevamenti e delle produzioni zootecniche" 14303

ASL BA
BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER N. 1 POSTO DI DIRIGENTE MEDICO VETERINARIO- DISCIPLINA "Igiene della Produzione, Trasformazione, Commercializzazione, Conservazione e Trasporto degli Alimenti di Origine Animale e loro Derivati" 14314

ASL BA
Avviso di sorteggio dei componenti della Commissione Esaminatrice del Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per n. 1 posto di Dirigente Medico disciplina Malattie Infettive 14325

ASL BR
AVVISO - PROCEDURA AD EVIDENZA PUBBLICA PER LA NOMINA DELL'AMMINISTRATORE UNICO DELLA SOCIETA' IN HOUSE "SANITASERVICE ASL BR s.r.l."..... 14326

ASL BT
AVVISO PUBBLICO, PER SOLI TITOLI, PER IL CONFERIMENTO DI N. 5 INCARICHI A TEMPO DETERMINATO DI DIRIGENTE MEDICO – AREA SANITA' – CARDIOLOGIA...... 14332

ASL BT
AVVISO PUBBLICO, PER SOLI TITOLI, PER IL CONFERIMENTO DI N. 2 INCARICHI A TEMPO DETERMINATO DI DIRIGENTE MEDICO – AREA SANITA' – MEDICINA LEGALE...... 14348

ASL FG

Avviso pubblico per titoli e colloquio di mobilità volontaria nazionale, tra Aziende ed Enti del SSN, per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 7 posti di Dirigente Veterinario SIAV AREA B...... 14364

AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA CONSORZIALE POLICLINICO DI BARI

Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, finalizzato al conferimento di n. 1 borsa di studio in favore di n. 1 Laureato in Biotecnologie Mediche e Medicina Molecolare in possesso di Specializzazione in Patologia Clinica e Biochimica Clinica e di Dottorato di ricerca in Genomica e Proteomica Funzionale e Applicata, della durata dalla data di sottoscrizione del contratto sino al 30/08/2026, eventualmente prorogabile, nell'ambito delle attività relative al progetto PNRR - "CONTRASTING CHRONIC INFLAMMTION AND NEURODEGENERATION USING THE HUMAN AMNIOTIC MESENCHYMAL CELL SECRETOME AS AN INNOVATIVE THERAPEUTIC STRATEGY (CONTRAST-OME)"...... 14372

SEZIONE PRIMA

Decreti e ordinanze del Presidente della Giunta regionale

DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE 3 marzo 2026, n. 102

L.R. 31 ottobre 2002, n. 18 "Testo unico sulla disciplina del trasporto pubblico locale", art. 23, comma 3 – Rinnovo del Consiglio di Disciplina della Società CTP S.p.A.

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE:

VISTO l'art. 42 dello Statuto della Regione Puglia approvato con legge regionale 12 maggio 2004, n. 7;

VISTA la DGR 24 gennaio 2017, n. 24 "*Misure organizzative per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza "Linee guida per il conferimento da parte della Regione di incarichi in enti, istituzioni e organismi di diritto pubblico o privato*";

VISTO l'art. 54 dell'Allegato A del Regio Decreto 8 gennaio 1931, n. 148 *"Coordinamento delle norme sulla disciplina giuridica dei rapporti collettivi del lavoro con quelle sul trattamento giuridico-economico del personale delle ferrovie, tranvie e linee di navigazione interna in regime di concessione"* ove è stabilito che le punizioni per le mancanze di cui agli artt. 43, 44 e 45 del predetto Regio Decreto sono inflitte con deliberazione del Consiglio di Disciplina costituito presso ciascuna azienda o ciascuna dipendenza da azienda con direzione autonoma:

1) da un Presidente nominato dal Direttore dell'Ispettorato compartimentale della motorizzazione civile e trasporti in concessione e scelto preferibilmente tra i magistrati;

2) da tre rappresentanti effettivi dell'azienda designati, su richiesta del Ministero dei trasporti (Ispettorato generale della motorizzazione civile e dei trasporti in concessione), dall'organo che legalmente rappresenta l'azienda e scelti tra i consiglieri di amministrazione o tra i funzionari con facoltà, in mancanza, di conferire ad altri l'incarico;

3) da tre rappresentanti effettivi del personale, designati dalle Associazioni sindacali nazionali dei lavoratori numericamente più rappresentative, su richiesta del Ministero del lavoro e della previdenza sociale, e scelti, con precedenza, tra gli agenti appartenenti all'azienda.

Per ciascuno dei rappresentanti di cui al comma precedente è nominato negli stessi modi un supplente;

VISTO l'art. 84 del D.P.R. 24 luglio 1977, n. 616 "*Attuazione della delega di cui all'art. 1 della L. 22 luglio 1975, n. 382."* che trasferisce alle Regioni le funzioni amministrative statali relative alle materie tranvie e linee automobilistiche di interesse reginale, comprese quelle relative al personale dipendente da imprese concessionarie di autolinee;

VISTO il decreto legislativo 19 novembre 1997, n. 422, "*Conferimento alle regioni ed agli enti locali di funzioni e compiti in materia di trasporto pubblico locale, a norma dell'art. 4 comma 4, della L. 15.3.97, n. 59"* e ss.mm. ii.;

VISTO l'art. 102, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 31 marzo 1998, n. 112 "*Conferimento di funzioni e compiti amministrativi dello Stato alle regioni ed agli enti locali, in attuazione del capo I della legge 15 marzo 1997, n. 59*" che prevede la soppressione delle funzioni amministrative relative alla nomina dei consigli di disciplina;

VISTO l'art. 23, comma 3, lett. "b" della L. R. Puglia 31 ottobre 2002, n. 18 *"Testo unico sulla disciplina del trasporto pubblico locale"* ove è stabilito che compete alla Regione nominare, ai sensi dell'articolo 54 del regolamento allegato A) del R.D. n. 148/1931 e della sentenza della Corte costituzionale n. 449 del 25 marzo 1988, il Presidente e i componenti del Consiglio di Disciplina;

VISTA la sentenza della Corte Suprema di Cassazione – Sezione Lavoro del 14 maggio 2019, n. 12770, che ha ribadito la vigenza del R. D. 8 gennaio 1931, n. 148;

VISTO il D.P.G.R. n. 35 del 28 gennaio 2021 *"L. R. 31/10/2002, n. 18 "Testo unico sullo disciplina del trasporto pubblico locale", art. 23 comma 3 - Nomina Presidente e componenti del Consiglio di Disciplina della società CTP spa."*.

VISTA la sentenza del Consiglio di Stato n. 3030/2023 pubblicata il 24 marzo 2023;

CONSIDERATO che:

- ai sensi dell'art. 54 dell'Allegato A del R.D. 08 gennaio 1931, n. 148:
  - comma 6: "*I componenti il Consiglio di disciplina, costituito presso ciascuna azienda ferroviaria, tramviaria e di navigazione interna, salvo che non siano revocati, durano in carica un quinquennio e possono essere riconfermati";*
  - comma 7: "*I componenti il Consiglio predetto che siano nominati entro il quinquennio scadono con lo scadere di questo";*
- in data 28 gennaio 2026 è scaduto il Consiglio di Disciplina della società CTP S.p.A. costituito con D.P.G.R. n. 35 del 28 gennaio 2021;
- con sentenza n. 3030/2023 il Consiglio di Stato ha stabilito il principio per cui la previsione normativa relativa al criterio di scelta preferenziale dei Presidenti dei Consiglio di Disciplina, ex art. 54 dell'Allegato A del R. D. 08 gennaio 1931, n. 148, si pone in contrasto con l'esercizio indipendente della funzione giudiziaria e pertanto ha stabilito l'incompatibilità di tale incarico con le funzioni concretamente svolte dal magistrati per il possibile pregiudizio alla credibilità del servizio giustizia che esso può arrecare "*atteso che le decisioni del Consiglio di disciplina sono naturalmente suscettibili di riesame in sede giurisdizionale*";
- con nota prot. 0311636 del 11 giugno 2025 è stato chiesto al Prof. Avv. Sebastiano Bruno Caruso, già Presidente del Consiglio di Disciplina della società CTP S.p.A. giusto D.P.G.R. n. 329 del 12 luglio 2023, di manifestare il proprio eventuale interesse a veder confermato il proprio incarico alla presidenza del suddetto organismo aziendale per un altro ciclo quinquennale;
- con nota PEC del 13 giugno 2025, acquisita al prot. n. 318373 in pari data, il Prof. Avv. Sebastiano Bruno Caruso ha formalizzato la propria disponibilità a svolgere l'incarico di Presidente del Consiglio di Disciplina per ciascuna delle società che eserciscono il Trasporto Pubblico Locale nella Regione Puglia per un altro ciclo quinquennale trasmettendo la dichiarazione sostitutiva di insussistenza di cause di inconferibilità all'incarico;
- che con nota prot. n. 563697/2025 del 14 ottobre 2025 la Sezione Trasporto Pubblico Locale e Intermodalità (d'ora in poi Sezione TPL) della Regione Puglia, in vista della imminente scadenza del Consiglio di Disciplina aziendale, ha chiesto alla società CTP S.p.A. di:
  - procedere a designare/confermare i propri funzionari/consiglieri di amministrazione in qualità di rappresentanti effettivi e dei rispettivi supplenti, in seno ai rispettivi Consigli di Disciplina (*per ogni rappresentante effettivo deve essere espressamente designato il rispettivo supplente*);
  - trasmettere (sia in caso di conferma che di nuova designazione) le dichiarazioni relative alla insussistenza di cause di inconferibilità/incompatibilità sottoscritte dai soggetti designati in qualità di rappresentanti effettivi e supplenti, redatte seguendo le indicazioni contenute nel format/modello allegato alla presente;

- comunicare il numero aggiornato degli iscritti a livello aziendale per ciascuna delle Organizzazioni Sindacali presenti in azienda, al fine di individuare/confermare le tre maggiormente rappresentative;

- che con nota prot. 396 del 23 gennaio 2026, acquisita al protocollo regionale n. 35742 in pari data, la società CTP S.p.A. ha riscontrato la nota prot. n. 563697/2025 del 14 ottobre 2025 e trasmesso le dichiarazioni di insussistenza delle cause di inconferibilità/incompatibilità dei funzionari/consiglieri di amministrazione designati rappresentanti effettivi e supplenti dell'azienda in seno al Consiglio di Disciplina ai sensi dell'art. 54, Allegato A, del R. D. n.148/1931:

  - Dott.ssa Antonia MASSAFRA; (CF: ****omissis****) supplente: Sig.ra Nicoletta MANCO; (CF: ****omissis****)
  - Sig. Gabriele MALORGIO; (CF: ****omissis****) supplente: Ing. Alessandro SPINELLI; (CF: ****omissis****)
  - Avv. Massimo FALCONE; (CF: ****omissis****) supplente: Sig. Antonio OLIVERIO (CF: ****omissis****)

  e ha comunicato il seguente numero di iscritti a livello aziendale alle organizzazioni sindacali presenti:

  1. FIT CISL 107 iscritti
  2. FILT CGIL 93 iscritti
  3. UILTRASPORTI 18 iscritti
  4. FAISA CISAL 2 iscritti

DATO ATTO che, per le finalità connesse al rinnovo del Consiglio di Disciplina della società CTP S.p.A., le Organizzazioni Sindacali maggiormente rappresentative a livello aziendale risultano essere:

1. FIT CISL 107 iscritti
2. FILT CGIL 93 iscritti
3. UILTRASPORTI 18 iscritti

CONSIDERATO, altresì, che:

- con nota prot. 40814 del 27 gennaio 2026 la Sezione TPL della Regione Puglia ha chiesto alle Organizzazioni Sindacali maggiormente rappresentative a livello aziendale FIT CISL, FILT CGIL e UILTRASPORTI di comunicare i nominativi dei propri rappresentanti in seno al nuovo Consiglio di Disciplina della società CTP S.p.A.;

- FIT CISL, con nota PEC del 29 gennaio 2026, acquisita al prot. 47688 in pari data, FILT CGIL, con nota acquisita al prot. 98479 del 24 febbraio 2026, UILTRASPORTI, con nota acquisita al prot. 44463 del 28 gennaio 2026, hanno designato i seguenti componenti effettivi e relativi supplenti del Consiglio di Disciplina della società CTP S.p.A.:

  - Per **FIT CISL**:
    Sig. Cosimo CUSCELA; (CF: ****omissis****) supplente: Sig. Vito Antonio SQUICCIARINI; (CF: ****omissis****)
  - Per **FILT CGIL**:
    Sig. Francesco Raffaele ZOTTI; (CF: ****omissis****) supplente: Sig. Alessio IZZO; (CF: ****omissis****)

- Per **ULTRASPORTI**:
  Sig. Giuseppe FIORENZA; supplente: Sig. Vincenzo GIRARDI;
  (CF: ****omissis****) (CF: ****omissis****)

e trasmesso le relative dichiarazioni di insussistenza cause di inconferibilità/incompatibilità;

TENUTO CONTO che i componenti del Consiglio di Disciplina durano in carica un quinquennio e possono essere riconfermati cosi come stabilito dall'art. 54, Allegato "A" del R. D. 8 gennaio 1931, n. 148.

D E C R E T A

1. Di nominare il Prof. Avv. Sebastiano Bruno Caruso (CF: ****omissis****) in qualità di Presidente del Consiglio di Disciplina della società CTP S.p.A.;

2. di dare atto che, ai sensi dell'art. 54 dell'allegato A del Regio Decreto 8 gennaio 1931, n. 148, l'incarico di Presidente non genera alcuna spesa a carico della Regione Puglia e che l'azienda di trasporto è tenuta a rimborsare le spese di viaggio e di soggiorno al Presidente quando questi risieda in località diversa da quella ove si riunisce il Consiglio di Disciplina;

3. di procedere al rinnovo del Consiglio di Disciplina della società CTP S.p.A. che, oltre al ruolo di Presidente nominato al punto 1, è così composto:

- in rappresentanza dell'azienda di trasporto società CTP S.p.A.:

- Dott.ssa Antonia MASSAFRA; supplente: Sig.ra Nicoletta MANCO;
  (CF: ****omissis****) (CF: ****omissis****)
- Sig. Gabriele MALORGIO; supplente: Ing. Alessandro SPINELLI;
  (CF: ****omissis****) (CF: ****omissis****)
- Avv. Massimo FALCONE; supplente: Sig. Antonio OLIVERIO
  (CF: ****omissis****) (CF: ****omissis****)

- in rappresentanza Organizzazioni Sindacali maggiormente rappresentative a livello aziendale:

- Per **FIT CISL**:
  Sig. Cosimo CUSCELA; supplente: Sig. Vito Antonio SQUICCIARINI;
  (CF: ****omissis****) (CF: ****omissis****)

- Per **FILT CGIL**:
  Sig. Francesco Raffaele ZOTTI; supplente: Sig. Alessio IZZO;
  (CF: ****omissis****) (CF: ****omissis****)

- Per **ULTRASPORTI**:
  Sig. Giuseppe FIORENZA; supplente: Sig. Vincenzo GIRARDI;
  (CF: ****omissis****) (CF: ****omissis****)

e trasmesso le relative dichiarazioni di insussistenza cause di inconferibilità/incompatibilità;

4. di dare atto che i componenti del presente Consiglio di Disciplina della società CTP S.p.A. dureranno in carica un quinquennio e potranno essere riconfermati;

5. di dare mandato alla Sezione competente affinché provveda alla notifica del decreto di costituzione del Consiglio di Disciplina ai soggetti interessati, alla società CTP S.p.A. e alle organizzazioni sindacali FIT CISL, FILT CGIL e UILTRASPORTI;

6. di dare atto che il presente provvedimento, esecutivo dalla data della sua adozione, non comporta oneri diretti a carico del bilancio regionale;

7. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

* * * *

Il presente decreto sarà inserito nella Raccolta Ufficiale dei Decreti del Presidente della Giunta regionale e pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

Bari, lì 3 marzo 2026

DECARO

DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE 3 marzo 2026, n. 103

L. R. 31 ottobre 2002, n. 18 "Testo unico sulla disciplina del trasporto pubblico locale", art. 23, comma 3 – Rinnovo del Consiglio di disciplina della Società Trasporti Pubblici Brindisi S.p.A.

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE:

VISTO l'art. 42 dello Statuto della regione Puglia approvato con legge regionale 12 maggio 2004, n. 7;

VISTA la DGR 24 gennaio 2017, n. 24 "*Misure organizzative per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza "Linee guida per il conferimento da parte della Regione di incarichi in enti, istituzioni e organismi di diritto pubblico o privato*";

VISTO l'art. 54, dell'Allegato A, del Regio Decreto 8 gennaio 1931, n. 148 *"Coordinamento delle norme sulla disciplina giuridica dei rapporti collettivi del lavoro con quelle sul trattamento giuridico-economico del personale delle ferrovie, tranvie e linee di navigazione interna in regime di concessione"* ove è stabilito che le punizioni per le mancanze di cui agli artt. 43, 44 e 45 del predetto R. D. sono inflitte con deliberazione del Consiglio di Disciplina costituito presso ciascuna azienda o ciascuna dipendenza da azienda con direzione autonoma:

1) da un Presidente nominato dal Direttore dell'Ispettorato compartimentale della motorizzazione civile e trasporti in concessione e scelto preferibilmente tra i magistrati;
2) da tre rappresentanti effettivi dell'azienda designati, su richiesta del Ministero dei trasporti (Ispettorato generale della motorizzazione civile e dei trasporti in concessione), dall'organo che legalmente rappresenta l'azienda e scelti tra i consiglieri di amministrazione o tra i funzionari con facoltà, in mancanza, di conferire ad altri l'incarico;
3) da tre rappresentanti effettivi del personale, designati dalle Associazioni sindacali nazionali dei lavoratori numericamente più rappresentative, su richiesta del Ministero del lavoro e della previdenza sociale, e scelti, con precedenza, tra gli agenti appartenenti all'azienda.

Per ciascuno dei rappresentanti di cui al comma precedente è nominato negli stessi modi un supplente;

VISTO l'art. 84 del D.P.R. 24 luglio 1977, n. 616 "*Attuazione della delega di cui all'art. 1 della L. 22 luglio 1975, n. 382"* che trasferisce alle Regioni le funzioni amministrative statali relative alle materie tranvie e linee automobilistiche di interesse reginale, comprese quelle relative al personale dipendente da imprese concessionarie di autolinee;

VISTO il decreto legislativo 19 novembre 1997, n. 422 "*Conferimento alle regioni ed agli enti locali di funzioni e compiti in materia di trasporto pubblico locale, a norma dell'art. 4 comma 4, della L. 15.3.97, n. 59"* e ss.mm. ii.;

VISTO l'art. 102, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 31 marzo 1998, n. 112 "*Conferimento di funzioni e compiti amministrativi dello Stato alle regioni ed agli enti locali, in attuazione del capo I della legge 15 marzo 1997, n. 59*" che prevede la soppressione delle funzioni amministrative relative alla nomina dei Consigli di Disciplina;

VISTO l'art. 23, comma 3, lett. "b" della L.R. Puglia 31 ottobre 2002, n. 18 *"Testo unico sulla disciplina del trasporto pubblico locale"* ove è stabilito che compete alla Regione nominare, ai sensi dell'articolo 54 del regolamento allegato A) del R.D. n. 148/1931 e della sentenza della Corte costituzionale n. 449 del 25 marzo 1988, il Presidente e i componenti del Consiglio di Disciplina;

VISTA la sentenza della Corte Suprema di Cassazione – Sezione Lavoro del 14 maggio 2019, n. 12770 che ha ribadito la vigenza del R.D. 08 gennaio 1931, n. 148;

VISTO il D.P.G.R. n. 36 del 28 gennaio 2021 "L*. R. 31/10/2002, n. 18 "Testo unico sullo disciplina del trasporto pubblico locale", art. 23 comma 3- Nomina Presidente e componenti del Consiglio di Disciplina dell'azienda "Società Trasporti Pubblici Brindisi spa"(STP BRINDISI spa)"* e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.G.R. n. 329 del 12 luglio 2023 "*L.R. 31/10/2002, n. 18 "Testo unico sulla disciplina del trasporto pubblico locale", art. 23 comma 3 – sostituzione e nomina del Presidente dei Consigli di Disciplina già costituiti delle aziende di Trasporto Pubblico Locale presenti nelle province della Regione Puglia.*";

VISTA la sentenza del Consiglio di Stato n. 3030/2023 pubblicata il 24 marzo 2023;

CONSIDERATO che:

- ai sensi dell'art. 54 dell'Allegato A del R. D. 8 gennaio 1931, n. 148:
  - comma 6: "*I componenti il Consiglio di disciplina, costituito presso ciascuna azienda ferroviaria, tramviaria e di navigazione interna, salvo che non siano revocati, durano in carica un quinquennio e possono essere riconfermati";*
  - comma 7: "*I componenti il Consiglio predetto che siano nominati entro il quinquennio scadono con lo scadere di questo";*
- in data 28 gennaio 2026 è scaduto il Consiglio di Disciplina della Società Trasporti Pubblici Brindisi S.p.A. costituito con D.P.G.R. n. 36 del 28 gennaio 2021 e ss.mm.ii.;
- con sentenza n. 3030/2023 il Consiglio di Stato ha stabilito il principio per cui la previsione normativa relativa al criterio di scelta preferenziale dei Presidenti del Consiglio di Disciplina, *ex* art. 54 dell'Allegato A del R.D. 08 gennaio 1931, n. 148, si pone in contrasto con l'esercizio indipendente della funzione giudiziaria e pertanto ha stabilito l'incompatibilità di tale incarico con le funzioni concretamente svolte dal magistrati per il possibile pregiudizio alla credibilità del servizio giustizia che esso può arrecare "*atteso che le decisioni del Consiglio di disciplina sono naturalmente suscettibili di riesame in sede giurisdizionale*";
- con nota prot. 0311636 del 11 giugno 2025 è stato chiesto al Prof. Avv. Sebastiano Bruno Caruso, già Presidente del Consiglio di Disciplina della Società Trasporti Pubblici Brindisi S.p.A., giusto D.P.G.R. n. 329 del 12 luglio 2023, di manifestare il proprio eventuale interesse a veder confermato il proprio incarico alla presidenza del suddetto organismo aziendale per un altro ciclo quinquennale;
- con nota PEC del 13 giugno 2025, acquisita al prot. n. 318373 in pari data, il Prof. Avv. Sebastiano Bruno Caruso ha formalizzato la propria disponibilità a svolgere l'incarico di Presidente del Consiglio di Disciplina per ciascuna delle società che eserciscono il Trasporto Pubblico Locale nella Regione Puglia, per un altro ciclo quinquennale, trasmettendo la dichiarazione sostitutiva di insussistenza di cause di inconferibilità all'incarico;
- con nota prot. n. 563697/2025 del 14 ottobre 2025 la Sezione Trasporto Pubblico Locale e Intermodalità (d'ora in poi Sezione TPL) della Regione Puglia, in vista della imminente scadenza del Consiglio di Disciplina aziendale, ha chiesto alla Società Trasporti Pubblici Brindisi S.p.A. di:
  - procedere a designare/confermare i propri funzionari/consiglieri di amministrazione in qualità di rappresentanti effettivi e dei rispettivi supplenti, in seno ai rispettivi Consigli di Disciplina (*per ogni rappresentante effettivo deve essere espressamente designato il rispettivo supplente*);

- trasmettere (sia in caso di conferma che di nuova designazione) le dichiarazioni relative alla insussistenza di cause di inconferibilità/incompatibilità sottoscritte dai soggetti designati in qualità di rappresentanti effettivi e supplenti, redatte seguendo le indicazioni contenute nel *format*/modello allegato;

- comunicare il numero aggiornato degli iscritti a livello aziendale per ciascuna delle Organizzazioni Sindacali presenti in azienda, al fine di individuare/confermare le tre maggiormente rappresentative;

• che con nota prot. 10446 dell'11 novembre 2025, acquisita al protocollo regionale n. 633691 in pari data, la Società Trasporti Pubblici Brindisi S.p.A. ha riscontrato la nota prot. n. 563697/2025 del 14 ottobre 2025 e trasmesso le dichiarazioni di insussistenza cause di inconferibilità/incompatibilità dei seguenti funzionari/ consiglieri di amministrazione designati rappresentanti effettivi e supplenti dell'azienda in seno al consiglio di disciplina ai sensi dell'art. 54, Allegato A, del R.D. n. 148/1931:

- Dott. Matteo MINERVINI; supplente: Dott.ssa Gianna Maria PRETE;
  (CF: ****omissis****) (CF: ****omissis****)

- Dott. Umberto NAPOLITANO; supplente: Dott.ssa Francesca LEOCI;
  (CF: ****omissis****) (CF: ****omissis****)

- Dott.ssa Grazia GIOIELLO; supplente: Dott.ssa Annachiara ROSATO
  (CF: ****omissis****) (CF: ****omissis****)

e ha comunicato il seguente numero di iscritti a livello aziendale alle organizzazioni sindacali presenti:

1. FIT CISL 95 iscritti
2. SINAI 57 iscritti
3. FILT CGIL 51 iscritti
4. UILTRASPORTI 38 iscritti
5. UGL FNA 34 iscritti
6. FAISA CISAL 32 iscritti
7. FEDERMANAGER 3 iscritti
8. COFINTESA 2 iscritti

DATO ATTO che, per le finalità connesse al rinnovo del Consiglio di Disciplina della Società Trasporti Pubblici Brindisi S.p.A., le Organizzazioni Sindacali maggiormente rappresentative a livello aziendale risultano essere:

1. FIT CISL 95 iscritti
2. SINAI 57 iscritti
3. FILT CGIL 51 iscritti

CONSIDERATO, altresì, che:

- con nota prot. 666672 del 26 novembre 2005 la Sezione TPL della Regione Puglia ha chiesto alle Organizzazioni Sindacali maggiormente rappresentative a livello aziendale FIT CISL, SINAI e FILT CGIL, di comunicare i nominativi dei propri rappresentanti in seno al nuovo Consiglio di Disciplina della Società Trasporti Pubblici Brindisi S.p.A.;

- FIT CISL, con nota PEC del 13 gennaio 2026, acquisita al prot. 14937 in pari data, SINAI, con note acquisite ai prott. 687402 del 4 dicembre 2025 e 701522 dell'11 dicembre 2025, FILT CGIL, con nota acquisita al prot. 5532 dell'8 gennaio 2026, hanno designato i seguenti componenti effettivi e relativi supplenti del Consiglio di Disciplina della Società Trasporti Pubblici Brindisi S.p.A.:

  - Per **FIT CISL**:
    Sig. Pancrazio NUZZO; supplente: Sig. Antonio MORO;
    (CF: ****omissis****) (CF: ****omissis****)
  - Per **SINAI**:
    Sig. Roberto LIUZZI; supplente: Sig. Sandro DI LECCE;
    (CF: ****omissis****) (CF: ****omissis****)
  - Per **FILT CGIL**:
    Sig. Luciano CAVALLO; supplente: Sig. Giovanni CAVALLO;
    (CF: ****omissis****) (CF: ****omissis****)

e trasmesso le relative dichiarazioni di insussistenza cause di inconferibilità/incompatibilità;

TENUTO CONTO che i componenti del consiglio di disciplina durano in carica un quinquennio e possono essere riconfermati cosi come stabilito dall'art. 54, Allegato "A" del R.D. 8 gennaio 1931, n. 148.

D E C R E T A

1. Di nominare il Prof. Avv. Sebastiano Bruno Caruso (CF: ****omissis****) in qualità di Presidente del Consiglio di disciplina della Società Trasporti Pubblici Brindisi S.p.A.;

2. di dare atto che, ai sensi dell'art. 54 dell'allegato A del Regio Decreto 8 gennaio 1931, n. 148, l'incarico di Presidente non genera alcuna spesa a carico della Regione Puglia e che l'azienda di trasporto è tenuta a rimborsare le spese di viaggio e di soggiorno al Presidente quando questi risieda in località diversa da quella ove si riunisce il Consiglio di Disciplina;

3. di procedere al rinnovo del Consiglio di Disciplina della Società Trasporti Pubblici Brindisi S.p.A. che, oltre al ruolo di Presidente nominato al punto 1, è così composto:

- in rappresentanza dell'azienda di trasporto Società Trasporti Pubblici Brindisi S.p.A.:

  - Dott. Matteo MINERVINI; supplente: Dott.ssa Gianna Maria PRETE;
    (CF: ****omissis****) (CF: ****omissis****)
  - Dott. Umberto NAPOLITANO; supplente: Dott.ssa Francesca LEOCI;
    (CF: ****omissis****) (CF: ****omissis****)
  - Dott.ssa Grazia GIOIELLO; supplente: Dott.ssa Annachiara ROSATO
    (CF: ****omissis****) (CF: ****omissis****)

- in rappresentanza delle Organizzazioni Sindacali maggiormente rappresentative a livello aziendale:

- Per **FIT CISL**:
  Sig. Pancrazio NUZZO; (CF: ****omissis****)
  supplente: Sig. Antonio MORO; (CF: ****omissis****)
- Per **SINAI**:
  Sig. Roberto LIUZZI; (CF: ****omissis****)
  supplente: Sig. Sandro DI LECCE; (CF: ****omissis****)
- Per **FILT CGIL**:
  Sig. Luciano CAVALLO; (CF: ****omissis****)
  supplente: Sig. Giovanni CAVALLO; (CF: ****omissis****)

4. di dare atto che i componenti del presente Consiglio di Disciplina della Società Trasporti Pubblici Brindisi S.p.A. dureranno in carica un quinquennio e potranno essere riconfermati;

5. di dare mandato alla Sezione Trasporto Pubblico Locale e Intermodalità affinché provveda alla notifica del decreto di costituzione del Consiglio di Disciplina ai soggetti interessati, alla Società Trasporti Pubblici Brindisi S.p.A. e alle organizzazioni sindacali FIT CISL, SINAI e FILT CIGL;

6. di dare atto che il presente provvedimento, esecutivo dalla data della sua adozione, non comporta oneri diretti a carico del bilancio regionale;

7. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

* * * *

Il presente decreto sarà inserito nella Raccolta Ufficiale dei Decreti del Presidente della Giunta regionale e pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

Bari, lì 3 marzo 2026

DECARO

DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE 6 marzo 2026, n. 118

D.lgs. n. 171/2016 – L.R. n. 15/2018 – Nomina Commissione regionale di valutazione dei candidati che hanno manifestato l'interesse a ricoprire l'incarico di Direttore Generale di ASL BR, ASL BT, ASL FG, ASL LE, ASL TA, AOU "Ospedali Riuniti" di Foggia, IRCCS "Giovanni Paolo II" di Bari e IRCCS "S. De Bellis" di Castellana Grotte, ai sensi all'avviso pubblico approvato con la deliberazione della Giunta regionale n. 51 del 06 febbraio 2026.

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE:

VISTO il D.Lgs. n. 171/2016 ss.mm.ii., che ha ridefinito la disciplina in materia di nomina e conferimento dell'incarico di Direttore Generale delle Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Nazionale ed ha istituito - presso il Ministero della Salute - l'Elenco nazionale dei soggetti idonei alla nomina di Direttore generale delle Aziende Sanitarie, delle Aziende Ospedaliere e degli altri Enti del Servizio Sanitario Nazionale, nell'ambito del quale le Regioni dovranno scegliere i Direttori Generali delle Aziende ed Enti del S.S.R. e che il vigente Elenco nazionale dei soggetti idonei alla nomina di Direttore generale delle Aziende Sanitarie, delle Aziende Ospedaliere e degli altri Enti del Servizio Sanitario Nazionale è stato pubblicato sul sito web istituzionale del Ministero della Salute in data 15 luglio 2025 ed è costantemente aggiornato;

VISTO l'art. 2 del sopra citato D.Lgs. n. 171/2016 ss.mm.ii., secondo il quale, in caso di vacanza dell'incarico di Direttore Generale di Azienda o Ente del SSR, la Regione con apposito avviso pubblico rende noto l'incarico che intende attribuire, ai fini della manifestazione di interesse da parte dei soggetti iscritti nell'Elenco nazionale. Il medesimo decreto legislativo prevede, altresì, che la valutazione dei candidati per titoli e colloquio è effettuata da una Commissione regionale, nominata dal Presidente della Regione e composta da esperti, indicati da qualificate istituzioni scientifiche indipendenti che non si trovino in situazioni di conflitto d'interessi, di cui uno designato dall'Agenzia nazionale per i servizi sanitari regionali, ed uno dalla Regione, senza nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica;

VISTA la L.R. n. 15/2018, con la quale la Regione Puglia ha disciplinato la nomina dei Direttori Generali delle Aziende e degli Enti del Servizio sanitario Regionale della Puglia (S.S.R.) in applicazione del predetto D.Lgs. n. 171/2016 ss.mm.ii. stabilendo, all'art. 2, co. 4:

- che la Commissione regionale di valutazione dei candidati per titoli e colloquio, nominata con Decreto del Presidente della Regione, è composta da tre componenti, che non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, dei quali uno designato dall'Agenzia Nazionale per i Servizi Sanitari Regionali (AGENAS), uno designato dall'Istituto Superiore di Sanità (I.S.S.), scelto fra esperti in *management* sanitario, e uno designato dal Presidente della Regione, scelto tra esperti in materia di programmazione sanitaria e sociosanitaria, gestione finanziaria e di bilancio e gestione delle risorse umane in ambito sanitario;

- che la Commissione effettua la valutazione sulla base delle esperienze dirigenziali e di direzione maturate dai candidati, anche attraverso una pesatura degli incarichi ricoperti correlata alla relativa complessità e all'entità delle risorse umane, finanziarie e strumentali gestite, tenendo conto della dimensione della struttura in cui è stata maturata l'esperienza dirigenziale e privilegiando profili di spiccata attitudine manageriale. Nella valutazione si dovrà inoltre tenere conto, per ciascun candidato, di eventuali provvedimenti di accertamento della violazione degli obblighi in materia di trasparenza;

- che la Commissione, effettuata la valutazione, propone al Presidente della Regione una rosa di candidati, corredata dai relativi *curricula*, unitamente ai verbali contenenti gli esiti della valutazione. Nella rosa proposta non potranno essere inseriti coloro i quali abbiano ricoperto, per due volte consecutive, l'incarico di direttore generale presso la medesima azienda o ente del S.S.R. cui si riferisce l'incarico da attribuire;

- che la partecipazione alla Commissione è a titolo gratuito ed ai componenti della stessa non sono corrisposti gettoni, compensi, rimborsi di spese o altri emolumenti comunque denominati, ai sensi dell'art. 8 del citato D.Lgs. n. 171/2016.;

VISTA la deliberazione di Giunta regionale n. 51 del 06/02/2026, con la quale è stato approvato l'avviso pubblico per l'acquisizione delle manifestazioni di interesse a ricoprire gli incarichi di Direttore Generale di ASL BR, ASL BT, ASL FG, ASL LE, ASL TA, AOU "Ospedali Riuniti" di Foggia, IRCCS "Giovanni Paolo II" di Bari e IRCCS "S. De Bellis" di Castellana Grotte, rinviando ad un successivo Decreto presidenziale la nomina della Commissione regionale che, ai sensi del predetto art. 2 del D.Lgs. n. 171/2016, dovrà procedere alla valutazione dei candidati, per titoli e colloquio, ai fini della predisposizione della rosa dei candidati nell'ambito dei quali verrà scelto quello che presenti i requisiti maggiormente coerenti con le caratteristiche degli incarichi da attribuire;

VISTA la nota prot. AGENAS 2026/0001524 del 12 febbraio 2026, con la quale il Commissario Straordinario dall'Agenzia Nazionale per i Servizi Sanitari Regionali (AGENAS) ha designato il dott. Francesco Enrichens in rappresentanza della medesima Agenzia;

VISTA la nota prot. n. AOOISS-0007126 del 17 febbraio 2026 con la quale il Presidente dell'Istituto Superiore di Sanità (I.S.S.) ha designato il dott. Andrea Piccioli in rappresentanza del medesimo Istituto;

VISTO la nota prot. n. 0117181 del 04 marzo 2026 con la quale il Presidente della Giunta regionale ha designato il dott. Ettore Attolini in rappresentanza della Regione Puglia;

VISTE le dichiarazioni sostitutive, rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, con le quali i suddetti soggetti designati hanno presentato dichiarazioni attestanti, ai sensi del DPR n. 445/2000, l'assenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità normativamente prescritte, nel rispetto di quanto disposto dalla DGR n. 24/2017, nonché l'assenza di cause di conflitto di interessi. Tutta la predetta documentazione è stata acquisita agli atti della competente Sezione Programmazione e Monitoraggio Assistenza Sanitaria e Medicina Convenzionata;

DATO ATTO che la competente Sezione Programmazione e Monitoraggio Assistenza Sanitaria e Medicina Convenzionata, verificherà che i candidati che hanno presentato la propria candidatura in esito all'avviso, approvato con deliberazione di Giunta regionale n. 51 del 06 febbraio 2026, risultino inseriti nell'Elenco nazionale vigente pubblicato sul sito del Ministero della Salute, a norma del D.Lgs. n. 171/2016 e della L.R. n. 15/2018.

D E C R E T A

Articolo 1

È nominata la Commissione regionale di valutazione dei candidati che hanno manifestato l'interesse a ricoprire l'incarico di Direttore Generale di ASL BR, ASL BT, ASL FG, ASL LE, ASL TA, AOU *"Ospedali Riuniti"* di Foggia, IRCCS *"Giovanni Paolo II"* di Bari e IRCCS *"S. De Bellis"* di Castellana Grotte, nella seguente composizione:

- dott. Francesco Enrichens, in rappresentanza dell'Agenzia Nazionale per i Servizi Sanitari Regionali (AGENAS);
- dott. Andrea Piccioli, in rappresentanza dell'Istituto Superiore di Sanità (ISS);
- dott. Ettore Attolini, in rappresentanza della Regione Puglia.

Articolo 2

La Commissione di cui al precedente articolo dovrà procedere alla valutazione, per titoli e colloquio, dei

candidati che hanno presentato istanza di partecipazione all'avviso pubblico di riferimento con le modalità procedurali stabilite dalla stessa Commissione nella seduta di insediamento e secondo le disposizioni di cui al D.Lgs. n. 171/2016 ed alla L.R. 15/2018 nonché secondo quanto disposto dal presente Decreto.

Nello specifico, la Commissione:

- effettua la valutazione per titoli sulla base delle esperienze dirigenziali e di direzione maturate dai candidati, anche attraverso una pesatura degli incarichi ricoperti correlata alla relativa complessità e all'entità delle risorse umane, finanziarie e strumentali gestite, tenendo conto della dimensione della struttura in cui è stata maturata l'esperienza dirigenziale e privilegiando profili di spiccata attitudine manageriale. Nella valutazione la Commissione dovrà inoltre tenere conto, per ciascun candidato, di eventuali provvedimenti di accertamento della violazione degli obblighi in materia di trasparenza;
- effettua la valutazione per colloquio al fine di accertare le capacità relazionali, di analisi e di sintesi, di *problem solving* e organizzative del candidato con riferimento alla specifica tipologia dell'incarico da attribuire;
- all'esito della selezione dovrà redigere una rosa di candidati, in ordine alfabetico e che non costituisce una graduatoria, da proporre al Presidente della Giunta Regionale unitamente ai *curricula* dei candidati inseriti nella rosa ed ai verbali contenenti gli esiti della valutazione. Ciascun nominativo inserito nella predetta rosa sarà accompagnato da un giudizio sintetico formulato dalla Commissione. Nella rosa proposta dovranno essere indicati coloro i quali abbiano ricoperto, per due volte consecutive, l'incarico di direttore generale presso una o più delle Azienda o Enti del S.S.R. oggetto dell'avviso. È compito della Commissione trasmettere la suddetta documentazione al Presidente della Giunta Regionale, il quale a sua volta provvederà a notificare alla competente Sezione la documentazione per gli adempimenti conseguenti.

Articolo 3

La partecipazione alla Commissione è a titolo gratuito ed ai componenti della stessa non sono corrisposti gettoni, compensi, rimborsi di spese o altri emolumenti comunque denominati ai sensi dell'art. 8, del D.Lgs. n. 171/2016.

Articolo 4

Il presente Decreto non comporta oneri finanziari presenti e futuri a carico del Bilancio della Regione Puglia.

Articolo 5

Il presente Decreto sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia ai sensi della L.R. n. 18 del 15 giugno 2023.

Articolo 6

Il presente Decreto sarà notificato ai soggetti nominati da parte del Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale, Sezione Programmazione e Monitoraggio Assistenza Sanitaria e Medicina.

* * * *

Il presente decreto sarà inserito nella Raccolta Ufficiale dei Decreti del Presidente della Giunta regionale e pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, e notificato agli interessati

Bari, lì 6 marzo 2026

DECARO

Determinazioni dirigenziali aventi contenuto di interesse generale

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO DEL GABINETTO 17 marzo 2026, n. 10

Art. 242 L. R. 42/2024. Avviso pubblico per l'acquisizione di proposte di candidature per la designazione di un componente il CDA della fondazione Di Vagno.

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

Il Direttore Amministrativo del Gabinetto

- Visti gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/97 "Norme in materia di organizzazione dell'amministrazione regionale";
- Visti gli artt. 4 e 16 del D. Lgs. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- Visto l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 "*Eliminazione degli sprechi relativi al mantenimento di documenti in forma cartacea"*;
- Visto l'art. 18 del D.Lgs. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali";
- Visto il D.P.G.R. 22/2021 con cui la Regione Puglia approva il modello organizzativo denominato "Modello Ambidestro per l'Innovazione della macchina amministrativa regionale - MAIA". Approvazione Atto di Alta Organizzazione";
- Visto il DPGR n. 453 del 28/09/2023 di conferimento dell'incarico di Direttore Amministrativo del Gabinetto, al dott. Crescenzo Antonio MARINO.

Premesso che:

- a mente dell'art. 16 dello statuto della fondazione Di Vagno, il Presidente della regione Puglia provvede alla nomina di un componente del Consigio di Amministrazione dell'Ente;
- l'art. 242 della L. R. 31 dicembre 2024 n. 42 al comma 6 prevede che le dette nomine debbano avvenire *previo controllo da parte del Consiglio. Tale controllo è svolto sottoponendo la proposta di candidatura per la nomina o designazione al parere preventivo della Commissione consiliare competente.*

VERIFICA AI SENSI DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 e del D.Lgs. 196/03 come modificato dal D.Lgs. 101/2018 Garanzie alla riservatezza.

La pubblicazione del presente atto all'albo, salve le garanzie previste dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n.5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari. Ai fini della pubblicità legale, il presente atto destinato alla pubblicazione, è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili che, in quanto indispensabili, sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Valutazione di impatto di genere

Ai sensi della D.G.R. n. 938 del 03/07/2023 la presente Determinazione è stata sottoposta a Valutazione di impatto di genere. L'impatto di genere stimato risulta:

NEUTRO

DETERMINA

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

1. Di approvare l'avviso di selezione allegato alla presente determinazione, per costituirne parte integrante e sostanziale, finalizzato all'individuazione di un componente del Consiglio di Amministrazione della

fondazione Di Vagno a mente dell'art. 16 dello statuto dell'Ente.
2. Di pubblicare, ai sensi dell'art. 20, comma 3 del Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 443 del 31 luglio 2015, nell'Albo on-line della Regione Puglia;
3. Di notificare il presente provvedimento alla Struttura Speciale Comunicazione Istituzionale ai fini della massima pubblicità della procedura.
4. Di notificare il presente provvedimento all'Ufficio Stampa della Giunta Regionale ai fini della massima pubblicità della procedura.
5. Di pubblicare sul BURP il presente provvedimento.

ALLEGATI INTEGRANTI

Documento - Impronta (SHA256)
allegato A avviso Di Vagno.pdf - 09e34d140d5b145923f323f9517734aa363c95a35fda04f1e5134a34efd986a2

Il presente Provvedimento è direttamente esecutivo.

Come Proposta: Codice Cifra 174/DIR/2026/00016
Sottoscrittori Proposta:

• E.Q. Rapporti con il C.R. - Redazione e Gestione Accordi di Programma, Protocolli d'Intesa e Internazionali
Giovanni Rotondi

Firmato digitalmente da:

E.Q. Rapporti con il C.R. - Redazione e Gestione Accordi di Programma, Protocolli d'Intesa e Internazionali
Giovanni Rotondi

Il Direttore Amministrativo del Gabinetto
Crescenzo Antonio Marino

Allegato A)

AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI PROPOSTE DI CANDIDATURE PER LA DESIGNAZIONE DELL'ORGANO AMMINISTRATIVO DELLA FONDAZIONE GIUSEPPE DI VAGNO.

La Regione Puglia, ai sensi dell'articolo 242 della legge regionale 31 dicembre 2024, n. 42, indice pubblico avviso per l'acquisizione delle candidature per le nomine e designazioni dei rappresentanti della Regione Puglia presso enti, aziende, agenzie, società partecipate e altri organismi pubblici dipendenti dalla Regione.

L'Avviso ha lo scopo di raccogliere proposte di candidature per la copertura dell'incarico di rappresentanza regionale come di seguito riportato, nel rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità, pari opportunità e prevenzione della corruzione.

Art. 1
Incarico oggetto di nomina e designazione

1. Il presente Avviso è rivolto all'acquisizione di candidature per la nomina di seguito precisata:

Denominazione	Organo Amministrativo	Ultimo compenso annuo lordo Corrisposto	Durata incarico
Fondazione Giuseppe Di Vagno	Un componente del Consiglio di Amministrazione	Nessun compenso	Tre esercizi finanziari

La fondazione Giuseppe Di Vagno è una persona giuridica privata . Ai sensi dell'art. 2 dello statuto, la fondazione ha finalità di sensibilizzazione sui principi del socialismo democratico, di studio, formazione e di solidarietà.

Art. 2
Requisiti professionali di ammissione

1. Il candidato deve essere in possesso dei requisiti specifici stabiliti dalla normativa di settore e dagli ordinamenti dei soggetti giuridici o degli organismi presso il quale è nominato.

Art. 3
Requisiti di Autonomia

1. La nomina di cui al presente Avviso soggiace alle disposizioni, in quanto applicabili, della normativa nazionale (decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39 recante *Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*), e regionale in materia di inconferibilità e incompatibilità.

Allegato A)

Art. 4
Cause di inconferibilità o di incompatibilità alla nomina o alla designazione

1. Non possono essere nominati a ricoprire l'incarico di cui al presente Avviso i soggetti che si trovino in una o più delle situazioni di inconferibilità e/o incompatibilità legale o statutaria, ovvero in uno dei divieti stabiliti dal d.lgs. 39/2013, dal d.lgs. n. 175/2016 e da ogni altra vigente normativa in materia.
2. Non possono essere nominati a ricoprire l'incarico di cui al presente Avviso:
   a) coloro che ricoprano o abbiano ricoperto, nei sei mesi precedenti la nomina, incarichi direttivi o esecutivi regionali o nazionali in partiti o movimenti politici;
   b) i candidati non eletti alle elezioni regionali, per i cinque anni successivi all'elezione stessa.
3. Fatto salvo quanto disposto dalla normativa nazionale in materia, non può essere nominato nella carica di cui al presente Avviso, versando in una situazione di conflitto di interessi con riferimento all'incarico stesso ovvero con il soggetto giuridico al quale la nomina si riferisce:
   a) chi ha lite pendente, a titolo personale ovvero come titolare della rappresentanza legale di un soggetto che ha lite pendente, in quanto parte in un procedimento civile o amministrativo, con la fondazione cui si riferisce la nomina;
   b) chi ha parte, direttamente o indirettamente, in attività di carattere imprenditoriale, commerciale o professionale con la fondazione cui si riferisce la nomina.

Art. 5
Requisiti di onorabilità

1. In ogni caso, anche in attuazione della normativa nazionale, non possono essere nominati a ricoprire l'incarico di cui al presente Avviso:
   a) coloro che si trovino in stato di interdizione dai pubblici uffici, di interdizione legale ovvero di interdizione temporanea dagli uffici direttivi delle persone giuridiche e delle imprese;
   b) coloro che siano stati condannati con sentenza definitiva, anche emessa su richiesta delle parti ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, a pena detentiva per uno dei reati previsti dal regio decreto 16 marzo 1942, n. 267 (*Disciplina del fallimento, del concordato preventivo, dell'amministrazione controllata e della liquidazione coatta amministrativa*), dal decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385 *(Testo unico delle leggi in materia bancaria e creditizia*) ovvero dal titolo XI del libro V del codice civile, salvi gli effetti dell'estinzione del reato di cui all'articolo 445, comma 2, del codice di procedura penale e della riabilitazione;
   c) coloro che si trovino in una delle situazioni di cui all'articolo 7 del decreto legislativo 31 dicembre 2012, n. 235 (Testo unico delle disposizioni in materia di incandidabilità e di divieto di ricoprire cariche elettive e di Governo conseguenti a sentenze definitive di condanna per delitti non colposi, a norma dell'articolo 1, comma 63, della legge 6 novembre 2012, n. 190), salvi gli effetti della riabilitazione, ai sensi dell'articolo 15, commi 3 e 4 del medesimo decreto.

Art. 6
Presentazione della candidatura

1. La proposta di candidatura, accompagnata da una relazione che giustifichi la designazione ai sensi del comma 10 dell'art. 242 l.r. 42/2024, può essere presentata alla struttura competente per l'istruttoria della procedura di nomina secondo i termini stabiliti nel presente Avviso.

Allegato A)

Art. 7
Documentazione delle proposte di candidatura

1. Le proposte di candidatura devono riportare:
   a) l'indicazione di dati anagrafici e di residenza;
   b) *curriculum* degli studi e delle esperienze professionali attestante il possesso dei requisiti richiesti dal presente Avviso, nonché l'elenco delle cariche pubbliche e/o degli incarichi presso enti, aziende, società a partecipazione pubblica e presso società private iscritte in pubblici registri, ricoperti alla data di presentazione della candidatura e nei cinque anni precedenti e l'indicazione di cariche elettive e non elettive ricoperte e di eventuali condanne penali o carichi pendenti;
   c) attestazione di possesso dei requisiti richiesti per la nomina;
   d) dichiarazione di disponibilità ad accettare l'incarico;
   f) dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 *(Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa)*, con la quale il candidato attesta di non trovarsi in alcuna delle cause di inconferibilità o conflitto di interessi o di incompatibilità previste dalla presente legge, dalle leggi che regolano le singole nomine o designazioni e dalla normativa nazionale in materia, ovvero dichiarazione con cui il candidato attesta l'eventuale sussistenza di una causa rimuovibile di incompatibilità esprimendo contestualmente la propria disponibilità, se nominato, a rimuovere detta causa entro il termine di quindici giorni dal ricevimento della comunicazione di avvenuta nomina.
2. Sono dichiarate inammissibili le proposte prive della documentazione di cui al precedente comma allo scadere del termine eventualmente indicato dalla struttura regionale competente per integrare la documentazione carente.

Art.8
Termini e modalità di presentazione della proposta di candidatura

1. La proposta di candidatura dovrà pervenire all'attenzione della Direzione Amministrativa del Gabietto del Presidente G. R. ed essere trasmessa tramite PEC all'indirizzo *diramm.gabinetto.regione@pec.rupar.puglia.it*.
2. La proposta di candidatura deve essere proposta entro e non oltre le ore 12,00 del trentesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente Avviso sul BURP con indicazione, nell'oggetto, della seguente dicitura: **"Avviso pubblico per designazione di un componente del Consiglio di Amministrazione della fondazione Giuseppe Di Vagno."**
3. La proposta di candidatura deve indicare:
   a) cognome, nome, data e luogo di nascita, recapito e codice fiscale della persona direttamente interessata, l'indirizzo di posta elettronica certificata per la ricezione di eventuali comunicazioni;
   b) il possesso dei requisiti richiesti per la candidatura, come indicati nell'Avviso.
   Nella proposta di candidatura il candidato deve altresì dichiarare:
   a) di aver preso visione dell'Avviso e di tutte le norme in esso contenute e di accettarle incondizionatamente;
   b) di essere a conoscenza che, al conferimento dell'incarico, dovrà fornire le informazioni sulla propria situazione patrimoniale e reddituale, ai sensi del presente Avviso e delle norme dallo stesso richiamate;
   c) di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni situazione sopravvenuta che possa dar luogo a inconferibilità, incompatibilità, conflitto d'interesse, ovvero il sopravvenire di variazioni di dati e informazioni resi, in merito a possibili situazioni di inconferibilità, incompatibilità, conflitto di interesse;
   d) di essere consapevole che i propri dati personali saranno trattati dalla Giunta Regionale come indicato nell'informativa riportata nel modello di proposta di candidatura allegato al presente atto, nell'ambito della procedura e per le finalità di cui all'Avviso pubblico, nel rispetto di

Allegato A)

quanto stabilito dal Reg. UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla protezione dei dati) e dal D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, s.m.i. Codice in materia di protezione dei dati personali.

4. All'istanza per la candidatura, a pena di inammissibilità, è allegato il *curriculum* formativo e professionale preferibilmente in formato europeo, dal quale si evinca chiaramente il possesso dei requisiti richiesti ai fini dell'Avviso.
5. L'istanza per la candidatura e il *curriculum* formativo e professionale devono essere sottoscritti preferibilmente con firma digitale, e autocertificati ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 s.m.i., con espressa dichiarazione di essere consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci, ai sensi degli artt. 75 e 76 del medesimo decreto.
6. Le sottoscrizioni con firma autografa dell'istanza e della documentazione allegata sono presentate, a pena di esclusione, unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del candidato, ai sensi dell'art. 38 del citato D.P.R. n. 445/2000.
7. I dati personali contenuti nel curriculum devono risultare adeguati, pertinenti, e limitati a quanto necessario rispetto alla finalità della pubblicazione (escludendo dati personali quali foto, residenza, recapiti telefonici e telematici privati, codice fiscale).
8. Le domande pervenute oltre il suddetto termine o con modalità diverse da quella sopraindicata non saranno ritenute ammissibili.

Art. 9
Procedimento di nomina e durata dell'incarico

1. Le candidature pervenute saranno sottoposte ad un vaglio di ammissibilità e di corrispondenza ai requisiti previsti, da parte della struttura competente all'indizione, che sottoporrà gli esiti istruttori alla Giunta Regionale per la designazione.
2. La nomina di cui al presente Avviso è sottoposta al preventivo parere da parte del Consiglio regionale ai sensi del comma 6 dell'art. 242, l.r. n. 42/2024.
3. La Giunta comunica alla Commissione consiliare competente la designazione che intende effettuare tra quelle ricevute in seguito alla pubblicazione dell'avviso, corredate della documentazione di cui all'articolo 8 del presente Avviso e di una relazione che illustri i motivi che giustificano la proposta di candidatura in relazione ai fini e agli indirizzi di gestione che si intendono perseguire e ai criteri di capacità professionale e le procedure seguite per addivenire alla indicazione della candidatura.
4. La Commissione consiliare competente, entro venti giorni dal ricevimento della comunicazione, esprime il parere preventivo e può formulare eventuali osservazioni. La Commissione può procedere all'audizione del candidato al fine di acquisire elementi utili alla valutazione.
5. Trascorso il termine suddetto senza che la Commissione abbia espresso il parere, la Giunta procederà a effettuare la nomina. In caso di osservazioni della Commissione, l'atto di nomina deve dare atto del loro accoglimento oppure esplicitare le motivazioni del loro mancato accoglimento.
6. La durata dell'incarico di cui al presente Avviso coincide con tre esercizi finanziari.

Art. 10
Cause di decadenza e revoca

1. Ove si accerti, d'ufficio o su segnalazione di terzi o dello stesso interessato, l'esistenza o la sopravvenienza di una delle cause di inconferibilità o di conflitto di interessi di cui al comma 14, art. 242 della l.r. n. 42/2024 l'organo che ha provveduto alla nomina o designazione, procede alla dichiarazione di decadenza dell'interessato dall'incarico con provvedimento motivato. L'organo che ha provveduto alla nomina o designazione, ove accerti, d'ufficio o su segnalazione di terzi o dello stesso interessato, l'esistenza al momento dell'accettazione o la sopravvenienza di una delle cause di incompatibilità di cui al comma 14, art. 242 della L.r. n.42/2024 (artt. 4 e 5 del presente Avviso), invita l'interessato a rimuovere la situazione di incompatibilità, astenendosi dal

Allegato A)

compimento di qualsiasi atto inerente l'esercizio delle funzioni incompatibili. Qualora tale situazione non sia rimossa entro quindici giorni dal ricevimento dell'invito, l'interessato è dichiarato decaduto dalla carica con provvedimento motivato. La decadenza dall'incarico è altresì pronunciata:

a) nei casi di cumulo di incarichi di cui al comma 16, art. 242 della l.r. 42/2024 se l'interessato non si sia dimesso dal precedente incarico entro 15 giorni dalla notifica del provvedimento di nuova nomina;

b) nei casi di cui all'articolo 7 della legge regionale 10 dicembre 1982, n. 37 (*Pubblicità della situazione patrimoniale dei titolari di cariche direttive di alcuni Enti);*

c) nel caso in cui si accerti che il nominato abbia reso dichiarazioni mendaci nelle attestazioni di cui al comma 11 articolo 242, l.r. n.42/2024.

2. La revoca dell'incarico può essere disposta:

a) ove la funzione affidata risulti espletata in modo gravemente irregolare, ovvero in contrasto con i fini del soggetto giuridico presso cui è svolta la funzione;

b) ove la funzione affidata risulti espletata disattendendo le direttive dettate dalla Regione o in contrasto con esse;

c) in caso di violazione degli ulteriori doveri di cui al comma 18, art. 242 della l.r. 42/2024.

3. La revoca è disposta, con provvedimento motivato, dallo stesso organo competente alla nomina. Il provvedimento di revoca comporta l'impossibilità di conferire allo stesso soggetto altri incarichi per le nomine e designazioni dei rappresentanti della Regione Puglia presso enti, aziende, agenzie, società partecipate e altri organismi pubblici dipendenti dalla Regione per due anni.
4. I provvedimenti di decadenza e di revoca vengono adottati a seguito di contraddittorio con l'interessato e vengono pubblicati sul Bollettino ufficiale della Regione Puglia.
5. Fatto salvo quanto previsto dal d. lgs. n. 39/2013 per le cause di inconferibilità, coloro che sono stati condannati o sottoposti a misure di prevenzione con provvedimento non definitivo per una delle fattispecie di cui al comma 14, lett. b) e c), art. 242 della L.r. 42/2024 sono sospesi di diritto dagli incarichi conferiti fino all'emanazione del provvedimento definitivo. L'organo che ha provveduto alla nomina ove accerti, d'ufficio o su segnalazione di terzi o dello stesso interessato, l'esistenza o la sopravvenienza della causa di sospensione, provvede a dichiarare la sospensione e a effettuare la sostituzione a norma del comma 21, art. 242 della l.r. 42/2024 per la durata della sospensione stessa.

Art. 11
(Espletamento del mandato)

1. Nell'espletamento del proprio mandato, il soggetto nominato ai sensi del presente Avviso rappresenta la Regione ed è tenuto ad attenersi agli indirizzi e agli atti della programmazione regionale e alle direttive impartite dall'organo che li ha nominati, ferma restando l'osservanza delle disposizioni di legge.
2. Il nominato è altresì tenuto ad inviare all'organo regionale da cui è nominato una relazione annuale sull'attività svolta; è altresì tenuto a riferire, a pena di revoca, sull'attività svolta, ogni volta che lo richiede il Presidente del Consiglio, su iniziativa propria o di almeno due presidenti di Gruppo o di almeno un terzo dei componenti del Consiglio, su iniziativa della Commissione consiliare competente o del Presidente della Giunta.
3. Il nominato ha l'obbligo:

a) di astenersi dal prendere parte alle decisioni degli organi dei quali è componente, quando le stesse possano procurare, direttamente o indirettamente, vantaggi patrimoniali o di altro genere a sé medesimo, al coniuge o convivente more uxorio e ai parenti o affini entro il secondo grado;

b) di non adottare, rispetto a obblighi derivanti dalla legge o da altra fonte del diritto, condotte omissive suscettibili di determinare i medesimi effetti di cui alla precedente lettera a).

4. Durante l'espletamento del mandato, l'interessato è tenuto a comunicare il sopravvenire di cause di inconferibilità, di conflitto di interessi, di incompatibilità o di sospensione di cui al presente Avviso.

Allegato A)

Art. 12
Dichiarazioni e decadenze

1. Entro quindici giorni dalla comunicazione, ricezione o notifica del decreto o provvedimento di nomina, il nominato deve comunicare per iscritto alla Giunta la propria accettazione, dichiarando al contempo:
   a) l'insussistenza di condizioni di cui all'articolo 4, commi 1, 2 e 3, del presente Avviso;
   b) l'inesistenza di limitazioni riferite al cumulo di incarichi di cui all'articolo 6, commi 1, 2 e 3, del presente Avviso;
   c) la consistenza del proprio patrimonio all'atto della nomina;
   d) l'intervenuta dichiarazione di tutti i redditi ai fini fiscali, con l'indicazione dell'importo totale degli stessi.
2. La mancanza o l'infedeltà delle dichiarazioni o degli adempimenti di cui al presente articolo comporta la decadenza, salvo che non possa essere riconosciuta una colpa lieve o la buona fede.
3. Entro novanta giorni dalla cessazione dell'incarico, il nominato è tenuto a trasmettere le dichiarazioni di cui al presente articolo, lettera d) e una dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale ai sensi del comma 24, ultimo capoverso, art. 242 della l.r. 42/2024.
4.

Art. 13
Trattamento dei dati personali

1. La Regione Puglia, in qualità di titolare del trattamento dei dati, tratterà i dati personali con modalità prevalentemente cartacee e informatiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione.
2. I dati saranno trattati per tutto il tempo in cui l'interessato svolge l'incarico per il quale propone la candidatura e, successivamente alla comunicazione della cessazione dell'attività o della intervenuta revoca dell'incarico, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.
3. I dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.
4. Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e l rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD).

Art. 14
Pubblicità

1. A seguito delle nomine, i dati personali del nominato verranno pubblicati nell'Albo pretorio telematico e sul Sito istituzionale della Regione, ai sensi della vigente normativa sulla trasparenza. Saranno altresì pubblicate le dichiarazioni sull'assenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39.

Art. 15
Norme di rinvio

1. Per quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alle previsioni di cui all'art. 242 della legge regionale n. 42/2024.

Allegato A)

Art. 16
Responsabile del procedimento

1. Il Responsabile del procedimento del presente Avviso pubblico è il funzionario EQ Giovanni Rotondi, email: g.rotondi@hotmail.com tel. 080 540 6221

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SERVIZIO AFFARI GENERALI DEL CONSIGLIO REGIONALE 4 marzo 2026, n. 4
Avviso pubblico per la concessione di contributi a sostegno di iniziative ed eventi, ai sensi della legge regionale n. 34/1980 s.m.i. - Anno 2026. Adozione. Prenotazione della spesa.

IL DIRIGENTE

Il giorno mercoledì 04 del mese di marzo dell'anno 2026 nella sede del Servizio Affari Generali del Consiglio Regionale della Puglia, sulla base dell'istruttoria che riferisce:

Visto lo Statuto della Regione Puglia che, all'art. 23, stabilisce che il Consiglio Regionale della Puglia ha piena autonomia organizzativa, funzionale e contabile.
Visti gli artt. 4 e 16 del D. Lgs. 30 Marzo 2001, n. 165 *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"* e s.m.i.
Vista la legge regionale 21 Marzo 2007, n. 6, recante "*Norme sull'autonomia organizzativa, funzionale e contabile del Consiglio Regionale*".
Vista la legge regionale 4 febbraio 1997 n. 7, recante "*Norme in materia di organizzazione dell'Amministrazione regionale"*.
Vista la Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 27 dell'8 febbraio 2016, di attuazione dell'autonomia organizzativa, funzionale e contabile del Consiglio Regionale della Puglia, in osservanza alla L.R. n. 7/2004, art. 23, nonché di approvazione dello schema di Atto di Alta Organizzazione del Consiglio Regionale della Puglia, la successiva Deliberazione n. 39 del 20 aprile 2016 di approvazione definitiva del medesimo Atto di Alta Organizzazione, nonché la DGR n. 1500 del 28.09.2016 con cui si è preso atto del verbale recante "*Definizione delle modalità amministrativo-gestionali di attuazione della Autonomia del Consiglio regionale, come definita dalla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 27 dell'8 febbraio 2016 e dall'Atto di Alta Organizzazione del Consiglio regionale della Puglia, approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 39 del 20 aprile 2016*".
Visto l'Atto di Alta Organizzazione recante il "*Regolamento di Organizzazione del Consiglio Regionale della Puglia*", nel testo coordinato adottato con Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 17/2021, modificato con Deliberazione n. 61/2021 e, da ultimo, con Deliberazione n. 332/2025.
Viste le Deliberazioni dell'Ufficio di Presidenza n. 279/2009, n. 298/2009, n. 29/2011, n. 168/2018, n. 214/2019, n. 238/2019, n. 281/2020, n. 296/2020 e n. 49/2021, relative all'assetto organizzativo delle strutture consiliari.
Vista la Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 328 del 29 dicembre 2009, con la quale sono state emanate direttive per l'adozione delle determinazioni dirigenziali.

Visti:
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 s.m.i., recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- il Reg. (UE) 2016/679, recante "Regolamento Generale sulla protezione dei dati personali";
- il D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 s.m.i., recante "*Codice in materia di protezione di dati personali*";
- il D. Lgs. 24 gennaio 2006, n. 36, recante "Attuazione della direttiva 2003/98/CE relativa al riutilizzo di documenti nel settore pubblico";
- il D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 s.m.i., recante "*Codice dell'Amministrazione digitale*", e in particolare gli artt. 20, 40 e 54;
- l'art. 32 della legge 28 giugno 2009, n. 69 *"Disposizioni per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività nonché in materia di processo civile*", recante l'obbligo di adempiere alla pubblicità degli atti sui siti istituzionali;
- la legge regionale 20 giugno 2008, n. 15, recante "Principi e linee guida in materia di trasparenza dell'attività amministrativa della Regione Puglia";
- la legge regionale 15 giugno 2023, n. 18, recante "Ordinamento del Bollettino Ufficiale della Regione Puglia (BURP) e disciplina delle forme e modalità di pubblicazione degli atti".

Visto il D. Lgs. 23 giugno 2001, n. 118 "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*", così come modificato e integrato dal D. Lgs. 10 agosto 2014, n. 126.
Vista la legge regionale 16 gennaio 2001, n. 28, recante "*Riforma dell'ordinamento regionale in materia di programmazione, bilancio, contabilità regionale e controlli*".
Visto il Regolamento di Amministrazione e Contabilità del Consiglio Regionale della Puglia.
Vista la Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 359 del 19 settembre 2025, di approvazione del Bilancio di previsione del Consiglio Regionale della Puglia per l'esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026-2028.
Vista la Deliberazione del Consiglio Regionale della Puglia n. 281 del 10 ottobre 2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione del Consiglio Regionale per l'esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026-2028, di cui alla Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza del 19 settembre 2025, n. 359.
Vista la legge regionale 27 ottobre 2025, n. 19 con cui è stato approvato il Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026-2028.
Vista la Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 363 del 17 novembre 2025, di approvazione del Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale – Bilancio di previsione del Consiglio Regionale per l'esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026/2028 – Art. 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118.
Richiamata la Determina del Segretario Generale n. 46 del 6 luglio 2021 di approvazione della direttiva recante "*Disposizioni transitorie per la revisione dei processi per l'adozione delle determinazioni dirigenziali e la pubblicazione sul Nuovo Albo Pretorio on line del Consiglio regionale della Puglia*" e la successiva Determina n. 88 del 16 dicembre 2021 di integrazione della citata determinazione dirigenziale n. 46/21.
Vista la Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 39 del 9 giugno 2021 con la quale è stato conferito l'incarico di Segretario Generale del Consiglio Regionale della Puglia.
Vista la proroga *ex lege* dell'incarico di Segretario Generale, ai sensi dell'art. 6 della legge regionale n. 6/2007 s.m.i.
Vista la determinazione del Segretario Generale n. 15/2022, con la quale è stato conferito*, ad interim*, l'incarico di dirigente responsabile del Servizio Affari Generali, istituito nell'ambito del Segretariato Generale.
Vista la determinazione del Dirigente della Sezione Risorse Umane n. 122/2024, con cui è stato conferito l'incarico di EQ "Presidio dei processi trasversali del Segretariato Generale, coordinamento e gestione processi di organizzazione".

Premesso che:

la legge regionale 30 aprile 1980, n. 34 s.m.i., recante "Norme per l'organizzazione e la partecipazione a convegni, congressi ed altre manifestazioni e per l'adesione ad enti ed associazioni", all'art. 1, prevede che la Regione Puglia possa, nell'ambito delle attività volte a perseguire le proprie finalità statutarie, "partecipare a convegni, riunioni, mostre, rassegne, celebrazioni ed ogni altra iniziativa assunta da enti, comitati, istituzioni ed associazioni pubbliche e private, nonché a manifestazioni, esposizioni o mostre agricole, industriali, artigianali, commerciali, culturali, turistiche e sportive che attengano precipuamente alla comunità regionale e che non godano di altri contributi regionali" (lett. b).

Detta partecipazione può consistere, a norma dell'art. 3 della citata legge regionale n. 34/1980, nella concessione di contributi finanziari. Gli eventi che prevedono la presenza di relatori sono tenuti al rispetto del principio di parità di genere.

Ai sensi dell'art. 8 della medesima legge regionale sopra richiamata, l'Ufficio di Presidenza del Consiglio Regionale della Puglia partecipa alle manifestazioni di cui all'articolo 1, lett. b) e, tenendo conto di quanto previsto dall'art. 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 s.m.i, disciplina, con proprio atto, i criteri e le modalità di partecipazione alle manifestazioni previste.

Con Delibera n. 193/2018, l'Ufficio di Presidenza ha aggiornato criteri e modalità applicative della legge regionale di riferimento, in considerazione delle modifiche normative medio tempore intervenute in relazione alla medesima legge regionale n. 34/1980.

Con successiva Delibera n. 243/2019 l'Ufficio di Presidenza ha inteso integrare la citata Delibera n. 193/2018, modulando i criteri applicativi della legge regionale n. 34/1980, secondo quanto riportato nel testo allegato alla medesima Deliberazione.

Si richiama quanto disposto con Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 98/2022, in ordine alla adozione di apposito Avviso pubblico finalizzato alla concessione di contributi di cui alla richiamata legge regionale n. 34/1980, nonché le previsioni contenute nella Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 309/2025, in ordine al rispetto del principio di parità di genere nel caso di eventi che prevedano la presenza di relatori.

Con il presente provvedimento si procede, pertanto, ad adottare l'Avviso pubblico per la concessione di contributi a sostegno di iniziative ed eventi, ai sensi della legge regionale n. 34/1980 s.m.i., riferito all'anno 2026, di cui all'Allegato A), parte integrante e sostanziale della presente determinazione.

La presentazione delle istanze di partecipazione all'Avviso di che trattasi e delle connesse richieste di liquidazione del contributo, a norma della citata legge regionale n. 34/1980, ha luogo esclusivamente online, tramite apposita registrazione del soggetto richiedente alla piattaforma https://goup.consiglio.puglia.it/, sulla base di quanto previsto dal predetto Avviso.

Con Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 3/2026, avente ad oggetto "Concessione di contributi ai sensi della legge regionale n. 34/1980 s.m.i. Valutazione proposte" è stata disposta, tra l'altro, per le ragioni ivi rappresentate, cui si rinvia, apposita prenotazione di spesa di € 12.400,00= relativa all'esercizio finanziario 2026, a carico del Tit:01 Cap:06 Art:04 - Miss.: 01 Progr.:01 ** Organi istituzionali ** Titolo 001: Spese correnti – codice Piano dei Conti U.1.04.04.01.001 Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private, con riferimento alle istanze di concessione di contributo riferite all'Avviso 2025, ritenute ammissibili in esito all'istruttoria svolta dalla struttura competente, elencate nell'allegato al predetto atto, e all'assegnazione delle relative somme concesse a titolo di contributo.

In considerazione di quanto premesso, con il presente atto si procede, altresì, alla prenotazione delle ulteriori somme stanziate sul pertinente capitolo del Bilancio del Consiglio Regionale della Puglia – Tit.01 Cap. 06, Art. 04, esercizio finanziario 2026, pari a totali € 47.600,00=, secondo quanto indicato nella parte relativa agli adempimenti contabili della presente determinazione.

Detto importo residua dalla prenotazione delle somme interessate dalle disposizioni di cui alla sopra citata Deliberazione, su uno stanziamento totale 2026 pari a € 60.000,00=.

ADEMPIMENTI CONTABILI DI CUI ALLA LEGGE REGIONALE N.28/2001 E AL REGOLAMENTO DI AMMINISTRAZIONE E CONTABILITA' DEL CONSIGLIO REGIONALE.

La presente determinazione comporta l'assunzione di un'obbligazione giuridica non perfezionata (prenotazione) di spesa così suddivisa:

anno 2026 - **esigibilità** 2026 - **€ 47.600,00**, di cui :

- importo da prenotare € 1.750,00 **ESENTE IVA** a carico del capitolo
  Tit:01 Cap:06 Art:04
  Miss.01 - Prog.01 - Tit.001 - codice P.d.C. U.1.04.01.01.002
- importo da prenotare € 2.000,00 **ESENTE IVA** a carico del capitolo
  Tit:01 Cap:06 Art:04
  Miss.01 - Prog.01 - Tit.001 - codice P.d.C. U.1.04.01.01.011

- importo da prenotare € 5.500,00 **ESENTE IVA** a carico del capitolo
  Tit:01 Cap:06 Art:04
  Miss.01 - Prog.01 - Tit.001 - codice P.d.C. U.1.04.01.02.003
- importo da prenotare € 36.350,00 **ESENTE IVA** a carico del capitolo
  Tit:01 Cap:06 Art:04
  Miss.01 - Prog.01 - Tit.001 - codice P.d.C. U.1.04.04.01.001
- importo da prenotare € 2.000,00 **ESENTE IVA** a carico del capitolo
  Tit:01 Cap:06 Art:04
  Miss.01 - Prog.01 - Tit.001 - codice P.d.C. U.1.04.01.02.008

Tutto ciò premesso

DETERMINA

per quanto espresso in narrativa, che si intende integralmente riportato:

- **di adottare,** sulla base di quanto previsto dalla Delibera dell'Ufficio di Presidenza n. 98/2022, l'Avviso pubblico per la concessione di contributi a sostegno di iniziative ed eventi, ai sensi della legge regionale n. 34/1980 s.m.i., riferito all'anno 2026, di cui all'Allegato A), parte integrante e sostanziale della presente determinazione.
- **Di dare atto** che la presentazione delle istanze di partecipazione all'Avviso di che trattasi e delle connesse richieste di liquidazione del contributo, a norma della citata legge regionale n. 34/1980, ha luogo esclusivamente *online*, tramite apposita registrazione del soggetto richiedente alla piattaforma https://goup.consiglio.puglia.it/, sulla base di quanto previsto dal predetto Avviso.
- **Di procedere** all'assunzione di un'obbligazione giuridica non perfezionata (prenotazione) di spesa sul Bilancio del Consiglio Regionale le sottoelencate somme:

  anno 2026 - **esigibilità** 2026 - **€ 47.600,00**, di cui :

  - importo da prenotare € 1.750,00 **ESENTE IVA** a carico del capitolo
    Tit:01 Cap:06 Art:04
    Miss.01 - Prog.01 - Tit.001 - codice P.d.C. U.1.04.01.01.002
  - importo da prenotare € 2.000,00 **ESENTE IVA** a carico del capitolo
    Tit:01 Cap:06 Art:04
    Miss.01 - Prog.01 - Tit.001 - codice P.d.C. U.1.04.01.01.011
  - importo da prenotare € 5.500,00 **ESENTE IVA** a carico del capitolo
    Tit:01 Cap:06 Art:04
    Miss.01 - Prog.01 - Tit.001 - codice P.d.C. U.1.04.01.02.003
  - importo da prenotare € 36.350,00 **ESENTE IVA** a carico del capitolo
    Tit:01 Cap:06 Art:04
    Miss.01 - Prog.01 - Tit.001 - codice P.d.C. U.1.04.04.01.001
  - importo da prenotare € 2.000,00 **ESENTE IVA** a carico del capitolo
    Tit:01 Cap:06 Art:04
    Miss.01 - Prog.01 - Tit.001 - codice P.d.C. U.1.04.01.02.008

- **di dare atto** che agli impegni successivi e alle conseguenti liquidazioni si provvederà con appositi provvedimenti;
- **di dare atto** che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'approvazione del visto di regolarità contabile, che ne attesta la copertura finanziaria da parte della Sezione Amministrazione e Contabilità;
- **di trasmettere** la presente determinazione alla Sezione Amministrazione e Contabilità, per quanto di

competenza, con il sistema di gestione documentale;
- **di pubblicare** il presente provvedimento sul sito istituzionale del Consiglio Regionale della Puglia/ Accedi ai servizi/Richieste patrocinio e contributi L.R. 34/80/Contributi L.R. 34/80, al seguente indirizzo: https://www.consiglio.puglia.it/web/guest/contributi-l.r.-34/80
- **di pubblicare** il presente provvedimento sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito del Consiglio Regionale della Puglia/ Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici/Criteri e modalità;
- **di pubblicare** il presente provvedimento sul BURP in versione integrale.

Il presente provvedimento, redatto in un unico originale e composto da n. 7 facciate sarà:

- formato e sottoscritto in modalità digitale ed è raccolto e conservato, in conformità alla normativa vigente, nel sistema di gestione e archiviazione documentale del Consiglio Regionale della Puglia;
- pubblicato all'Albo del Consiglio Regionale per n. 15 giorni lavorativi consecutivi a cura della Segreteria Generale in versione integrale;
- pubblicato sul BURP in versione integrale;
- pubblicato sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito del Consiglio Regionale della Puglia, ai sensi del D. Lgs. n. 33/13 s.m.i., alla voce "Provvedimenti" e alla voce "Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici/Criteri e modalità";
- pubblicato alla voce "Archivio Atti" della pagina dell'Albo online del Consiglio Regionale, nel rispetto della normativa in tema di trattamento dei dati personali, per un periodo non eccedente 5 anni dalla pubblicazione, per finalità di pubblicazione proattiva;
- trasmesso a cura del Segretariato Generale all'Ufficio di Presidenza del Consiglio Regionale della Puglia.

Garanzie alla riservatezza. La pubblicazione dell'atto sul B.U.R.P., all'Albo pretorio online o sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito del Consiglio Regionale della Puglia, salve le garanzie previste dalla legge n. 241/90 s.m.i. in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza degli interessati, secondo quanto disposto dal Reg. (UE) 2016/679, dal D. Lgs. n. 196/03 e ss.mm. ii., e ai sensi del vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari e il riferimento a categorie di dati particolari, ai sensi degli artt. 9 e 10 del Reg. (UE) 2016/679. Eventuali dati non oggetto di pubblicazione, indispensabili per l'adozione dell'atto, sono indicati in documenti separati, esplicitamente richiamati nel presente atto.

Il Dirigente

Servizio Affari Generali
f.to Domenica Gattulli

Il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, statale ed è conforme alle risultanze dell'istruttoria.

PO - Coordinamento e gestione processi di organizzazione
f.to Maria Lucia Beneveni

Consiglio Regionale della Puglia

Allegato A) alla Determina del Servizio Affari Generali n. 4/2026

Avviso pubblico per la concessione di contributi a sostegno di iniziative ed eventi, ai sensi della legge regionale n. 34/1980 s.m.i. - Anno 2026

1. PREMESSA

Il Consiglio Regionale della Puglia, in attuazione della legge regionale 30 aprile 1980, n. 34 s.m.i., recante "*Norme per l'organizzazione e la partecipazione a convegni, congressi ed altre manifestazioni e per l'adesione ad enti ed associazioni*", e, in particolare, di quanto previsto dall'art. 8 della medesima legge, sulla base delle Deliberazioni dell'Ufficio di Presidenza n. 243/2019 e n. 98/2022, indice specifico avviso pubblico, per l'anno 2026, finalizzato alla concessione di contributi previsti in ordine alla partecipazione del Consiglio Regionale della Puglia, a norma dell'art. 1, lett. b), della citata legge "a convegni, riunioni, mostre, rassegne, celebrazioni ed ogni altra iniziativa assunta da enti, comitati, istituzioni ed associazioni pubbliche e private, nonché a manifestazioni, esposizioni o mostre agricole, industriali, artigianali, commerciali, culturali, turistiche e sportive che attengano precipuamente alla comunità regionale e che non godano di altri contributi regionali".

2. REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ

La partecipazione del Consiglio Regionale della Puglia, a norma dell'art. 1, lett. b), della citata legge regionale n. 34/1980, può consistere, come previsto dall'art. 3 della medesima legge, nella concessione di contributi finanziari nelle spese.

A tal fine, le iniziative interessate dalla concessione del contributo previsto devono soddisfare i seguenti criteri:

1. attenere precipuamente alla comunità regionale;
2. rivestire particolare rilevanza sulla base:
    a. del perseguimento di obiettivi che rientrino nelle finalità statutarie della Regione Puglia per favorire la promozione e lo sviluppo culturale e socio-economico delle popolazioni;
    b. della significatività tematica e valore delle attività in relazione alla specificità dell'iniziativa, alla sua localizzazione sul territorio, alla capacità dell'iniziativa stessa di promuovere le finalità culturali e sociali che la legge persegue;
3. non prevedere ticket di ingresso;
4. essere aperte al pubblico;
5. non godere di altri contributi da parte dell'Ente Regione Puglia;
6. non avere scopo di lucro.

Consiglio Regionale della Puglia

Allegato A) alla Determina del Servizio Affari Generali n. 4/2026

Gli organismi promotori che intendono presentare domanda indirizzata al Presidente del Consiglio Regionale della Puglia:

- sono legalmente costituiti e in possesso di codice fiscale o partita iva;
- non perseguono fini di lucro, in base ai loro statuti e atti costitutivi;
- hanno sede in Puglia ovvero operano sul territorio regionale o propongono iniziative che contribuiscono a valorizzare e far conoscere l'identità della Regione Puglia sul territorio nazionale.

Sono ammesse a valutazione le istanze complete della documentazione concernente:

a) relazione illustrativa dell'iniziativa da cui possa desumersi l'attinenza alla comunità regionale o il pubblico interesse della medesima;

b) piano finanziario dell'iniziativa, quantificazione delle spese complessive previste, al netto di eventuali entrate previste per contributi o proventi vari, compresi i contributi di altri enti, diversi dalla Regione Puglia, privati e sponsor, da indicarsi nella domanda, insieme alla relativa quantificazione;

c) periodo di svolgimento dell'attività;

d) possibilità di finanziare un'unica iniziativa. Nel caso in cui una stessa iniziativa si svolga in più date, sarà cura degli organizzatori far intercorrere tra una data e l'altra un intervallo di tempo non superiore a n. 30 (trenta) giorni;

e) il rispetto del principio di parità di genere nel caso di eventi che prevedano la presenza di relatori, secondo quanto disposto con Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 309/2025.

Il presente avviso ha ad oggetto iniziative/eventi che hanno luogo nel corso dell'anno 2026 ovvero che, iniziati nel 2026, si protraggono al massimo nei primi dieci giorni del 2027.

Non possono essere concessi contributi a persone fisiche o enti costituiti in forma societaria con finalità di lucro, fatta eccezione per le cooperative sociali e le cooperative iscritte all'anagrafe delle Onlus, le parrocchie, le scuole statali e le università statali, i comuni.

Non sono ammesse richieste di contributo per iniziative promozionali di tipo commerciale - anche nelle forme del commercio elettronico - ovvero che abbiano carattere occasionalmente commerciale. Tanto rileva ai fini della non applicazione della ritenuta del 4% di cui all'art. 28, comma 2, del D.P.R. n. 600/73.

Non sono, altresì, ammesse richieste che abbiano ad oggetto l'organizzazione di convegni, congressi, seminari da parte di organizzazioni rappresentative di sindacati o di partiti politici.

Non sono ammesse iniziative che abbiano ad oggetto attività rivolte agli aderenti ad organismi proponenti.

Non sono ammesse domande presentate, in qualità di legali rappresentanti dell'organismo promotore, da dipendenti del Consiglio Regionale della Puglia, tirocinanti, collaboratori e consulenti, compresi quelli

Consiglio Regionale della Puglia

Allegato A) alla Determina del Servizio Affari Generali n. 4/2026

incaricati per le esigenze organizzative delle segreterie dei componenti dell'Ufficio di Presidenza e dei Gruppi consiliari, dipendenti delle società che forniscono servizi in appalto e che prestano la loro attività presso la sede del Consiglio Regionale della Puglia, nonché da Consiglieri o Assessori.

Allo stesso organismo promotore non possono essere concessi più di due contributi per anno solare.

3. MODALITÀ' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA ISTANZA

L'istanza:

- è presentata almeno cinque giorni prima della data di inizio di svolgimento dell'iniziativa per cui si richiede il contributo;
- è redatta esclusivamente sulla piattaforma online disponibile all'indirizzo web https://goup.consiglio.puglia.it/ previa autenticazione tramite identità digitale (SPID, CIE) del legale rappresentante dell'organismo richiedente.

La domanda di contributo, redatta secondo l'apposito modello disponibile sulla citata piattaforma, contiene le seguenti informazioni/dichiarazioni, rese nelle forme previste dagli articoli 46 e 47 del DPR n. 445/2000 s.m.i., ed è corredata dalla documentazione riportata di seguito:

- denominazione, natura giuridica, sede legale, recapito telefonico, indirizzo pec ed e-mail dell'organismo promotore;
- dati personali del legale rappresentante (nome, cognome, codice fiscale, residenza, data e luogo di nascita);
- dichiarazione attestante l'assenza di fini di lucro da parte dell'organismo promotore e da parte dell'iniziativa, l'assenza di ticket di ingresso e la prevista apertura al pubblico dell'iniziativa;
- rispetto, da parte dell'organismo promotore dell'iniziativa, della normativa vigente in materia di regolarità contributiva, sicurezza;
- assunzione di responsabilità verso terzi per fatti connessi all'iniziativa, sollevando il Consiglio Regionale della Puglia da ogni pretesa di responsabilità come sopra indicata;
- eventuale richiesta di utilizzo del logo istituzionale/patrocinio del Consiglio Regionale della Puglia;
- piano finanziario dell'iniziativa in forma dettagliata;
- indicazione di eventuali entrate previste per contributi o proventi vari, compresi i contributi di altri enti, diversi dalla Regione Puglia, privati o sponsor, con relativa quantificazione;
- assenza di altri contributi da parte dell'Ente Regione Puglia;

Consiglio Regionale della Puglia

Allegato A) alla Determina del Servizio Affari Generali n. 4/2026

- indicazione del responsabile/referente dell'iniziativa (ove diverso dal legale rappresentante) e dei relativi recapiti (e-mail, cellulare);

- data/periodo di svolgimento dell'iniziativa;

- dichiarazione di presa visione della legge regionale n. 34/80 e s.m.i., nonché dei criteri e delle modalità applicative della stessa, adottati con Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 243/2019 e s.m.i.;

- dichiarazione di presa visione dell'Informativa sul trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679, come riportata nell'Avviso;

- copia conforme all'originale dell'atto costitutivo con allegato lo statuto vigenti, da cui risulti l'assenza di finalità di lucro;

- fotocopia di documento di identità, in corso di validità, del legale rappresentante;

- relazione illustrativa: presentazione dettagliata dell'iniziativa (finalità da cui si desuma attinenza con la comunità regionale o il pubblico interesse, descrizione, luogo di svolgimento, programma, data/periodo di svolgimento).

La medesima domanda di contributo, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organismo promotore, contiene, altresì, le seguenti dichiarazioni, rese nelle forme previste dagli articoli 46 e 47 del DPR n. 445/2000 s.m.i., ai sensi del D. Lgs. n. 231/2007 s.m.i. e delle Linee guida regionali in tema di antiriciclaggio approvate con DGR n. 1619/2023:

- dichiarazione in ordine al coinvolgimento in procedimenti penali o di prevenzione (in corso o conclusi con provvedimenti sfavorevoli), all'essere destinatario di connesse misure personali o patrimoniali ovvero gravato da eventi pregiudizievoli (quali ipoteche, protesti o procedure concorsuali), all'avere vincoli di parentela, affinità, convivenza, relazioni d'affari o altre connessioni, a soggetti sottoposti a misure della specie, all'operare ricorrentemente con controparti note per le medesime circostanze;

- dichiarazione in ordine all'essere persona politicamente esposta o al ricoprire un grado apicale in un ente di natura pubblica o con finalità pubbliche o in società da questo controllate ovvero essere collegato (ad es. per vincoli di parentela, affinità, convivenza, relazioni d'affari o altre connessioni) a colui che ricopre il predetto grado apicale;

- dichiarazione in ordine all'essere l'organismo promotore riconducibile a una persona politicamente esposta[1].

[1] A norma dell'art. 1 del D. Lgs. n. 231/2007 s.m.i., sono "Persone politicamente esposte": le persone fisiche che occupano o hanno cessato di occupare da meno di un anno importanti cariche pubbliche, nonché i loro familiari e coloro che con i predetti soggetti intrattengono notoriamente stretti legami, come di seguito elencate:

Consiglio Regionale della Puglia

Allegato A) alla Determina del Servizio Affari Generali n. 4/2026

La documentazione allegata a corredo dell'istanza è trasmessa seguendo le indicazioni della prevista piattaforma online.

4. SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

Il Segretariato Generale del Consiglio Regionale della Puglia, a decorrere dalla data di pubblicazione del presente Avviso sull'apposita pagina web del sito del Consiglio Regionale della Puglia https://www.consiglio.puglia.it/web/guest/richieste-patrocinio-e-contributi-l.r.-34/80, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente/Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici/Criteri e modalità, con riferimento alle istanze pervenute successivamente alla pubblicazione dell'Avviso e relative ad eventi da svolgersi nell'anno in corso:

- verifica il possesso dei requisiti soggettivi in capo ai richiedenti;
- verifica la completezza e la conformità ai requisiti di ammissibilità di cui al presente Avviso;
- accerta la completezza e correttezza della documentazione allegata;
- verifica la disponibilità finanziaria del relativo capitolo di bilancio.

La struttura competente, altresì:

1) sono persone fisiche che occupano o hanno occupato importanti cariche pubbliche coloro che ricoprono o hanno ricoperto la carica di:
1.1 Presidente della Repubblica, Presidente del Consiglio, Ministro, Vice-Ministro e Sottosegretario, Presidente di Regione, assessore regionale, Sindaco di capoluogo di provincia o città metropolitana, Sindaco di comune con popolazione non inferiore a 15.000 abitanti nonché cariche analoghe in Stati esteri;
1.2 deputato, senatore, parlamentare europeo, consigliere regionale nonché cariche analoghe in Stati esteri;
1.3 membro degli organi direttivi centrali di partiti politici;
1.4 giudice della Corte Costituzionale, magistrato della Corte di Cassazione o della Corte dei conti, consigliere di Stato e altri componenti del Consiglio di Giustizia Amministrativa per la Regione siciliana nonché cariche analoghe in Stati esteri;
1.5 membro degli organi direttivi delle banche centrali e delle autorità indipendenti;
1.6 ambasciatore, incaricato d'affari ovvero cariche equivalenti in Stati esteri, ufficiale di grado apicale delle forze armate ovvero cariche analoghe in Stati esteri;
1.7 componente degli organi di amministrazione, direzione o controllo delle imprese controllate, anche indirettamente, dallo Stato italiano o da uno Stato estero ovvero partecipate, in misura prevalente o totalitaria, dalle Regioni, da comuni capoluoghi di provincia e città metropolitane e da comuni con popolazione complessivamente non inferiore a 15.000 abitanti;
1.8 direttore generale di ASL e di azienda ospedaliera, di azienda ospedaliera universitaria e degli altri enti del servizio sanitario nazionale.
1.9 direttore, vicedirettore e membro dell'organo di gestione o soggetto svolgenti funzioni equivalenti in organizzazioni internazionali;
2) sono familiari di persone politicamente esposte: i genitori, il coniuge o la persona legata in unione civile o convivenza di fatto o istituti assimilabili alla persona politicamente esposta, i figli e i loro coniugi nonché le persone legate ai figli in unione civile o convivenza di fatto o istituti assimilabili;
3) sono soggetti con i quali le persone politicamente esposte intrattengono notoriamente stretti legami:
3.1. le persone fisiche che, ai sensi del presente decreto detengono, congiuntamente alla persona politicamente esposta, la titolarità effettiva di enti giuridici, trust e istituti giuridici affini ovvero che intrattengono con la persona politicamente esposta stretti rapporti d'affari;
3.2 le persone fisiche che detengono solo formalmente il controllo totalitario di un'entità notoriamente costituita, di fatto, nell'interesse e a beneficio di una persona politicamente esposta.

Consiglio Regionale della Puglia

Allegato A) alla Determina del Servizio Affari Generali n. 4/2026

a) verifica, sulla base della istruttoria di cui al presente Avviso, la documentazione e la completezza e conformità ai requisiti di ammissibilità di cui al presente Avviso delle istanze relative ad eventi da svolgersi nel 2026, pervenute nelle more dell'adozione del predetto Avviso;

b) verifica, sulla base della istruttoria di cui all'Avviso del 2025, la documentazione e la completezza e conformità ai requisiti di ammissibilità di cui al suddetto Avviso, delle istanze pervenute nel 2025, ad Avviso ancora aperto, e per le quali la procedura di esame da parte dell'Ufficio di Presidenza non si è ancora conclusa.

Qualora le domande e la documentazione allegata risultino incomplete, la struttura competente procede con una richiesta di integrazione, concedendo per la stessa un termine di **trenta giorni (gg. 30) per la regolarizzazione** formale delle istanze. Decorso inutilmente tale termine non sarà più possibile regolarizzare la domanda e la stessa è dichiarata irricevibile.

Si precisa che le istanze di cui alla lett. a), pervenute nelle more dell'adozione del presente Avviso, risultate ammissibili ai sensi del presente Avviso, ai fini dell'erogazione di massimo due contributi per anno solare, sono conteggiate nell'anno 2026.

Si precisa che le istanze di cui alla lett. b), ai fini dell'erogazione di massimo due contributi per anno solare, sono conteggiate nell'anno 2025.

Tutte le istanze pervenute nel 2025, ma non in tempo utile per essere validate nella seduta dell'ultimo Ufficio di Presidenza del 2025, potranno essere esaminate nel primo Ufficio di Presidenza utile dell'anno 2026, in presenza di analogo Avviso pubblico per la concessione di contributi per il 2026.

Al fine di consentire il celere svolgimento della procedura di cui al presente articolo, con riferimento ad iniziative da effettuarsi nel mese di dicembre 2026 ed eventuale prosecuzione soltanto nei primi dieci giorni del 2027, si raccomanda agli organismi promotori la presentazione delle relative istanze non oltre i primi 5 giorni del mese di dicembre.

I contributi proposti e assegnati dalla struttura competente, secondo i criteri di cui agli Avvisi 2025 e 2026, come sopra indicato, sono sottoposti all'Ufficio di Presidenza per la validazione di competenza.

L'Ufficio di Presidenza procede in ordine alla valutazione delle domande, risultate ammissibili sulla base dell'istruttoria espletata dalla struttura ammnistrativa competente, per le iniziative svolte ovvero che si svolgeranno non oltre i tre mesi successivi, a condizione che la domanda risulti pervenuta all'Amministrazione prima della data di svolgimento dell'evento.

L'Ufficio di Presidenza, in sede di deliberazione sulla proposta di contributo, può sempre motivatamente rideterminare in aumento o in diminuzione il contributo proposto, in riferimento a tutti i criteri definiti all'art. 5 del presente Avviso.

Consiglio Regionale della Puglia

Allegato A) alla Determina del Servizio Affari Generali n. 4/2026

Di seguito alla Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza, la struttura competente adotta i conseguenti atti di concessione del contributo, dandone comunicazione agli interessati.

Il presente Avviso si avvale delle risorse stanziate nel Bilancio del Consiglio Regionale della Puglia e appositamente destinate ai contributi di cui alla citata legge regionale n. 34/1980.

Le deliberazioni dell'Ufficio di Presidenza e le determinazioni della struttura competente, relative alla concessione dei contributi di cui alla legge regionale n. 34/80, sono pubblicate sull'Albo online, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito del Consiglio Regionale della Puglia, a norma di quanto previsto dal D. Lgs. n. 33/2013 s.m.i.

5. MODALITÀ DI ASSEGNAZIONE DEL CONTRIBUTO

Sulla base di quanto previsto dall'Allegato alla richiamata Deliberazione n. 243/2019, nel corso dell'esercizio finanziario, l'Ufficio di Presidenza assegna il contributo regionale agli eventi ritenuti idonei sulla base dei criteri sotto indicati e della disponibilità finanziaria del Bilancio.

Il contributo regionale, fino ad un massimo di € 2.000,00 (duemila/00) per ciascuna iniziativa, è concesso sulla base dei criteri sotto indicati e della quantificazione di spesa prevista nell'ambito del piano finanziario per l'intera iniziativa, secondo quanto riportato nella tabella A.

I criteri di valutazione dell'iniziativa sono i seguenti:

a) Valenza culturale dell'iniziativa (max 5 punti);
b) Promozione e sviluppo socio-economico-culturale-sportivo delle popolazioni (max 5 punti);
c) Valorizzazione e promozione usi e tradizioni delle comunità (max 5 punti);
d) Rilevanza territoriale (max 5 punti);
e) Significatività tematica in relazione all'iniziativa (max 5 punti);
f) Promozione in chiave turistica (max 5 punti);
g) Attinenza con periodo dell'anno di svolgimento (max 5 punti);
h) Valore Economico della iniziativa (max 3 punti)
i) Chiarezza e completezza descrittiva dell'iniziativa (max 2 punti).

Non sono ammesse a contributo le iniziative che ottengono un punteggio inferiore a 20.

Tabella A

Consiglio Regionale della Puglia

Allegato A) alla Determina del Servizio Affari Generali n. 4/2026

Punteggio massimo 40 punti	Contributo
Punti 20	euro 200,00
Da 21 a 24	fino a euro 400,00
Da 25 a 29	fino a euro 600,00
Da 30 a 35	fino a euro 800,00
Da 36 a 39	fino a euro 900,00
Punti 40	fino a euro 2000,00

Le iniziative ammesse a contributo e che, all'esito della valutazione di cui al presente articolo, ottengono un punteggio pari o superiore a 20, fino al punteggio massimo consentito, qualora abbiano un preventivo di spesa, al netto delle entrate, inferiore o pari ad euro 1.000,00 (mille/00) sono destinatarie di un **contributo in misura fissa,** pari a euro 200,00 (duecento/00).

6. LIQUIDAZIONE DEL CONTRIBUTO E RENDICONTAZIONE

Il contributo è liquidato, su espressa richiesta dell'organismo beneficiario, su conto corrente intestato all'organismo promotore, ad avvenuto svolgimento dell'iniziativa.

L'organismo beneficiario, ai fini dell'erogazione del contributo, redige e trasmette, **entro 120 giorni** dalla data di conclusione dell'iniziativa, la seguente documentazione:

a) domanda di erogazione, a cura del legale rappresentante dell'organismo beneficiario del contributo, redatta sulla base del modello disponibile sulla richiamata piattaforma nella quale il medesimo rappresentante dichiara, nelle forme di cui al citato DPR n. 445/2000:

- che l'iniziativa si è effettivamente e regolarmente svolta nei tempi e nei modi indicati nella domanda, dando evidenza dei benefici ottenuti, che la stessa è stata aperta al pubblico, non ha avuto fini di lucro, non ha previsto ticket di ingresso e non ha goduto di altri contributi da parte dell'Ente Regione Puglia;
- che l'organismo non ha fini di lucro e non ha goduto di altri contributi da parte dell'Ente Regione Puglia per la medesima iniziativa;
- eventuale ammontare di altri contributi o entrate;
- l'entità delle **spese complessive a consuntivo, al netto di ogni entrata;**
- l'elenco dettagliato delle **spese riferite all'iniziativa** allegate come documentazione probatoria;
- l'indicazione e i dati del soggetto abilitato a rilasciare quietanza.

b) Copia del documento di identità del dichiarante in corso di validità.

Consiglio Regionale della Puglia

Allegato A) alla Determina del Servizio Affari Generali n. 4/2026

c) Documentazione probatoria relativa alle spese sostenute per l'intera iniziativa, consistente nelle copie quietanzate dei giustificativi delle spese sostenute, ai sensi della normativa fiscale vigente. A tal fine, sono ritenute valide fatture e/o ricevute fiscali rilasciate a norma di legge, intestate al beneficiario del contributo, in cui è chiaramente riportato il servizio prestato e indicata l'iniziativa nell'ambito della quale lo stesso si è svolto.

Il documento giustificativo di spesa:

i. è quietanzato ***solo mediante pagamenti tracciati*** (ovvero accompagnato da assegno o ricevuta di bonifico o scontrino elettronico attestante l'avvenuto pagamento tramite POS con carta di credito o di debito intestata al beneficiario);

ii. **è intestato all'organismo beneficiario**;

iii. riporta **nella causale l'esplicito riferimento all'evento**.

Sono ammessi anche "scontrini parlanti" ovvero con indicazione puntuale dei beni acquistati.

La documentazione, relativa alla spesa sostenuta, dovrà essere di importo almeno pari al contributo concesso.

Sono ammesse, tra le spese rendicontate, e quindi sostenibili e documentabili ai fini della liquidazione del contributo, solo quelle strettamente connesse alla realizzazione dell'iniziativa e chiaramente riferibili alla stessa, anche per quanto riguarda la data di effettuazione, e rientranti nelle seguenti tipologie:

1) Spese attinenti alla fase preparatoria dell'iniziativa, consistenti principalmente in:
    a. stampa inviti, depliants, programmi preliminari e definitivi;
    b. spese postali e di affissione;
    c. spese di progettazione e tipografiche per manifesti, realizzazione di pannelli e totem, targhe, medaglie congressuali, gadgets, etc.;
    d. spese di pubblicità.
2) Spese attinenti all'attuazione dell'iniziativa, consistenti principalmente in:
    a. affitto e allestimento sala o spazio adibito allo svolgimento dell'iniziativa;
    b. impianti di amplificazione sonora e di traduzione;
    c. affitto mezzi di locomozione particolari (autobus, minibus, etc.);
    d. interpreti, traduttori e hostess;
    e. registrazione degli interventi e relativa assistenza tecnica;
    f. viaggio (**escluso il carburante**), limitatamente ad autorità, relatori ufficiali e ospiti di riguardo;

g. ospitalità, limitatamente ad autorità, relatori ufficiali e ospiti di riguardo;

h. fotografie;

i. premi di rappresentanza;

j. pubblicazione di atti, video, cd relativi alla iniziativa svolta.

La predetta documentazione probatoria presentata è opportunamente elencata e descritta in corrispondenza delle singole voci di **spesa riferite all'iniziativa**, nell'ambito degli appositi campi disponibili sulla piattaforma.

Le spese sono ammissibili se riferite a iniziative/eventi che, come indicato all'art. 2 del presente Avviso, hanno luogo nel corso dell'anno 2026 ovvero che, iniziati nel 2026, si protraggono al massimo nei primi dieci giorni del 2027.

In ogni caso sono considerate ammissibili le spese che, dai documenti giustificativi prodotti, risultino sostenute nel periodo di svolgimento dell'iniziativa, ovvero in un arco di tempo ragionevolmente congruo.

d) A fini dimostrativi e di documentazione dell'evento è allegata documentazione fotografica, divulgativa (articoli *web* oppure di stampa anche locale), pubblicitaria (locandine, brochure, etc.) inerente lo svolgimento della manifestazione oggetto di contributo.

Qualora la documentazione presentata a corredo della richiesta di liquidazione risulti incompleta, la struttura competente procede con una richiesta di integrazione, concedendo un termine di **trenta giorni (gg. 30) per la regolarizzazione**. Decorso inutilmente tale termine non sarà più possibile regolarizzare la domanda.

Il contributo concesso:

- è liquidato **esclusivamente** con **accredito sul conto corrente dell'organismo beneficiario,** previamente comunicato nella richiesta di liquidazione.
- non può sussistere in assenza di spese documentate a carico dell'organismo promotore e di documentazione probatoria fotografica, divulgativa (articoli *web* oppure di stampa anche locale), pubblicitaria (locandine, brochure, etc) inerenti lo svolgimento della manifestazione oggetto del contributo;
- è escluso per la realizzazione di iniziative diverse da quelle per cui è stato concesso il contributo.

Eventuali cambi di data di svolgimento dell'iniziativa sono tempestivamente comunicati alla struttura competente, fornendo altresì espressa motivazione. È comunque rispettata la conclusione dell'iniziativa entro la prima decade di gennaio 2027.

La struttura competente provvede ad effettuare controlli sulle autocertificazioni presentate e sulla documentazione prodotta, secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

Consiglio Regionale della Puglia

Allegato A) alla Determina del Servizio Affari Generali n. 4/2026

In ragione dell'assenza di lucro per tutte le iniziative di cui alla legge regionale n. 34/1980, qualora, dalla documentazione presentata a rendicontazione, risulti dichiarata una spesa complessiva, al netto delle entrate, inferiore al valore deliberato, si procede con la liquidazione dell'esatto importo come dichiarato.

L'importo del contributo concesso è, altresì, ridotto, secondo quanto previsto dalla richiamata tabella A, nel caso in cui si accerti dalla documentazione presentata a rendicontazione delle spese sostenute, a norma delle disposizioni precedenti, uno svolgimento parziale delle attività rispetto a quanto descritto nell'istanza di contributo.

7. REVOCA DEL CONTRIBUTO

L'Ufficio di Presidenza, sulla base di quanto proposto dalla struttura competente, provvede alla revoca del contributo e in ogni caso non procede ad alcuna erogazione di somme in caso di:

- rinuncia espressa al contributo da parte del richiedente;
- assenza di rendicontazione finale nei termini e nei modi previsti dall'Avviso;
- mancata realizzazione delle attività come descritte nell'istanza presentata;
- presenza di ticket o biglietto, finalità di lucro o altri contributi da parte dell'Ente Regione Puglia;
- iniziativa non aperta al pubblico;
- accertate irregolarità nella contabilizzazione delle spese;
- dichiarazioni mendaci;
- in tutti gli altri casi previsti dall'ordinamento.

8. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Consiglio Regionale della Puglia, in conformità al Regolamento UE 2016/679, informa sulle modalità di trattamento dei dati forniti dai richiedenti.

Titolare del trattamento dei dati è il Consiglio Regionale della Puglia, con sede in via G. Gentile, 52 – 70126, Bari. Designato al trattamento dei dati personali è il Segretario Generale e Dirigente *ad interim* del Servizio Affari generali. Responsabile della protezione dei dati del Consiglio Regionale della Puglia è il Segretario Generale: segretario.generale@consiglio.puglia.it; segretario.generale@pec.consiglio.puglia.it

I dati personali forniti con la domanda di contributo sono trattati esclusivamente per finalità connesse all'istruttoria relativa alla concessione dello stesso, ai sensi della legge regionale n. 34/1980 s.m.i. La base giuridica del trattamento è costituita dall'adempimento di un obbligo legale a cui è soggetto il titolare, nonché dall'esercizio di pubblici poteri (art. 6, paragrafo 1, lett. c) ed e) del citato Reg. UE.

Consiglio Regionale della Puglia

Allegato A) alla Determina del Servizio Affari Generali n. 4/2026

I dati oggetto di trattamento sono dati personali comuni del legale rappresentante dell'organismo promotore e dell'eventuale altro referente indicato nell'istanza, nonché i dati personali di coloro che sono indicati nello statuto e nell'atto costitutivo dell'organismo promotore.

Per la presentazione della richiesta di contributo è utilizzata la piattaforma informatica disponibile all'indirizzo web **https://goup.consiglio.puglia.it/**.

I dati personali sono trattati da dipendenti del Consiglio Regionale della Puglia appositamente incaricati e autorizzati. I componenti dell'Ufficio di Presidenza possono venire a conoscenza dei dati trattati per l'esame dell'iniziativa e la concessione del contributo.

I dati richiesti sono trattati, ai sensi degli artt. 5 e 6 del Reg. UE 2016/679, esclusivamente per lo svolgimento della procedura e per gli adempimenti conseguenti e connessi alla concessione del contributo previsto, sia con strumenti informatici, sia in modalità analogica.

I dati sono conservati in conformità alle norme sulla gestione e conservazione della documentazione amministrativa, secondo quanto previsto dal Manuale di gestione documentale del Consiglio Regionale della Puglia, nel rispetto dei principi di stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati.

Per l'esercizio del diritto di accesso, di rettifica, di cancellazione, di limitazione e di opposizione al trattamento, come disciplinati dal Reg. UE 2016/679, è possibile scrivere al punto di contatto del Responsabile della protezione dei dati. Gli interessati che ritengano che il trattamento dei dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dal Reg. UE 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali o di adire le sedi giudiziarie, come previsto dal medesimo Reg. UE 2016/679. Alla concessione del contributo previsto seguirà altresì la pubblicazione dei dati sul sito del Consiglio Regionale della Puglia, sezione Amministrazione trasparente, ai sensi dei D. Lgs. n. 33/ 2013 s.m.i.

9. INFORMAZIONI

Per eventuali richieste d'informazione i soggetti interessati possono scrivere ai seguenti indirizzi: servizio.aagg@pec.consiglio.puglia.it; servizio.aagg@consiglio.puglia.it ovvero chiamare ai numeri: 0805402048 – 0805402101 – 0805401359

Domenica
Gattulli
04.03.2026
15:58:03
GMT+01:00

Il Segretario Generale e
Dirigente *ad interim* del Servizio Affari generali

Domenica Gattulli

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEGRETERIA GENERALE DEL CONSIGLIO REGIONALE 3 marzo 2026, n. 38

Manifestazione d'interesse per la presentazione di proposte di acquisto di pubblicazioni di interesse regionale. Anno 2026. Adozione. Prenotazione di spesa.

IL DIRIGENTE

Il giorno martedì 03 del mese di marzo dell'anno 2026 nella sede della Segreteria Generale del Consiglio Regionale della Puglia, sulla base dell'istruttoria svolta dalla dott.ssa Elena Infantini, titolare di E.Q. "Coordinamento funzionale all'Ufficio di Presidenza e valorizzazione del patrimonio bibliografico del Consiglio Regionale della Puglia", che riferisce:

Visto lo Statuto della Regione Puglia che all'art. 23 stabilisce che il Consiglio regionale ha piena autonomia organizzativa, funzionale e contabile;

Visti gli artt. 4 e 16 del D. Lgs. 30 Marzo 2001, n. 165 *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"* e succ. mod. e int.;

Vista la legge regionale 21 Marzo 2007, n. 6 recante "*Norme sull'autonomia organizzativa, funzionale e contabile del Consiglio Regionale*";

Vista la legge regionale 4 febbraio 1997 n.7 recante "*Norme in materia di organizzazione dell'Amministrazione regionale"*;

Vista la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza del Consiglio n. 27 dell'8 febbraio 2016, di attuazione dell'autonomia organizzativa, funzionale e contabile del Consiglio Regionale, in osservanza alla L.R. 7/2004, art. 23, nonché di approvazione dello schema di Alta Organizzazione del Consiglio Regionale della Puglia, la successiva deliberazione n. 39 del 20 aprile 2016 di approvazione definitiva del medesimo Atto di Alta Organizzazione nonché la DGR n. 1500 del 28.09.2016 con cui si è preso atto del verbale recante "*Definizione delle modalità amministrativo-gestionali di attuazione della Autonomia del Consiglio regionale, come definita dalla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 27 dell'8 febbraio 2016 e dall'Atto di Alta Organizzazione del Consiglio regionale della Puglia, approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 39 del 20 aprile 2016*".

Visto l'Atto di Alta Organizzazione recante il "*Regolamento di Organizzazione del Consiglio Regionale della Puglia*", nel testo coordinato adottato con Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 17/2021.

Vista la deliberazione n. 328 del 29 dicembre 2009 dell'Ufficio di Presidenza del Consiglio, con la quale sono state emanate direttive per l'adozione delle determinazioni dirigenziali;

Visti:

- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- il Reg. (UE) 2016/679 recante "Regolamento Generale sulla protezione dei dati personali";
- il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante "*Codice in materia di protezione di dati personali*";
- il D.Lgs. 24 gennaio 2006, n. 36 recante "Attuazione della direttiva 2003/98/CE relativa al riutilizzo di documenti nel settore pubblico";
- il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 recante "*Codice dell'Amministrazione digitale*", e in particolare gli artt.20, 40 e 54;
- l'art. 32 della legge 28 giugno 2009, n. 69 *"Disposizioni per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività nonché in materia di processo civile*" recante l'obbligo di adempiere alla pubblicità degli atti sui siti istituzionali;
- la legge regionale 20 giugno 2008, n. 15 recante "Principi e linee guida in materia di trasparenza dell'attività amministrativa della Regione Puglia";
- l'art. 6 della legge regionale 20 aprile 1994, n. 13, *"Esercizio provvisorio del bilancio di previsione per l'anno finanziario 1994. Proroga ed integrazione"* che detta disposizioni sulla pubblicazione sul BURP;

Visto il decreto legislativo 23 giugno 2001, n. 118 "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1*

e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42", così come modificato e integrato dal decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126;
Vista la legge regionale 16 gennaio 2001, n. 28 recante "*Riforma dell'ordinamento regionale in materia di programmazione, bilancio, contabilità regionale e controlli*";
Visto il Regolamento di Amministrazione e Contabilità del Consiglio Regionale;
Vista la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 359 del 19 settembre 2025, di approvazione del Bilancio di previsione del Consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026-2028;
Vista la deliberazione n. 281 del 10 ottobre 2025 del Consiglio regionale della Puglia con la quale è stato approvato il "Bilancio di previsione del Consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026-2028", di cui alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza del 19 settembre 2025, n. 359;
Vista la L.R. n. 19 del 27 ottobre 2025 con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026-2028 della Regione Puglia;
Vista la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 363 del 17 novembre 2025, di approvazione del Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale – Bilancio di previsione del Consiglio Regionale per l'esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026/2028 – Art. 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118.;
Richiamata la Determina del Segretario Generale n. 46 del 6 luglio 2021 di approvazione della direttiva recante "*Disposizioni transitorie per la revisione dei processi per l'adozione delle determinazioni dirigenziali e la pubblicazione sul Nuovo Albo Pretorio on line del Consiglio regionale della Puglia*" e la successiva Determina n. 88 del 16 dicembre 2021 di integrazione della citata D.D. n. 46/21;
Vista la Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 39 del 9 giugno 2021 con la quale è stato conferito l'incarico di Segretario Generale del Consiglio regionale;

Vista la Determinazione del Segretario Generale n. 268 del 29 ottobre 2024 di conferimento dell'incarico e di delega delle funzioni dirigenziali alla titolare di Elevata Qualificazione "Coordinamento funzionale all'Ufficio di Presidenza e valorizzazione del patrimonio bibliografico del Consiglio Regionale della Puglia";

Vista la Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 305 del 18 febbraio 2025, di adozione delle "Linee di indirizzo per la presentazione di proposte di acquisto di pubblicazioni di interesse regionale";

Premesso che

L'art. 2 dello Statuto della Regione Puglia recita:

1. La Puglia riconosce la propria identità nel territorio e nelle tradizioni regionali che costituiscono risorsa da tramandare alle future generazioni.

2. Il territorio della regione Puglia è un bene da proteggere e da valorizzare in ciascuna delle sue componenti ambientale, paesaggistica, architettonica, storico culturale e rurale.

L'art. 1 della L.R. n. 40/2013, rubricato "Iniziative e interventi regionali a sostegno della lettura e della filiera del libro in Puglia", afferma:

La Regione Puglia, in conformità all'articolo 17, comma terzo, della Costituzione, nonché ai principi sanciti nella Convenzione relativa alla protezione e alla promozione della diversità delle espressioni culturali, firmata a Parigi il 20 ottobre 2005, ratificata ai sensi della legge 19 febbraio 2007, n. 19:

a. riconosce nel lettore e nella lettrice figure di alto valore culturale e sociale e promuove la lettura come forma di welfare della conoscenza ravvisando in essa uno strumento di realizzazione della cittadinanza sociale;

b. riconosce la specificità culturale del libro e, più in generale, degli strumenti di diffusione di contenuti e la molteplicità di competenze e professionalità che, dalla ideazione alla fruizione, concorrono ad assicurare la riproduzione del libro e la sua permanenza nel sistema dei media;

c. riconosce il libro quale opera dell'ingegno e strumento fondamentale, in particolare per la circolazione delle idee, la crescita sociale e culturale dei cittadini, l'arricchimento dell'esperienza individuale e collettiva, la crescita di un'opinione pubblica democratica e consapevole, la salvaguardia della diversità culturale come sancita nella Convenzione di Parigi ratificata con legge 19/2007, la competitività, la crescita, lo sviluppo economico e dell'occupazione;

d. adotta e promuove politiche pubbliche trasversali e integrate finalizzate alla promozione della lettura con interventi di sostegno alle istituzioni culturali nonché ai soggetti economici che operano nella filiera del libro e dei produttori di contenuti;

e. nel rispetto delle norme europee e statali, sostiene e promuove lo sviluppo delle librerie indipendenti, della editoria e degli operatori della filiera del libro pugliesi, quali componenti del proprio patrimonio culturale e strumento per la piena ed effettiva realizzazione delle finalità della presente legge, nell'affermazione della bibliodiversità, intesa come diversificazione culturale dell'offerta editoriale e commerciale.

Considerato che

Con Deliberazione n. 305 del 18 febbraio 2025, l'Ufficio di Presidenza ha adottato le "Linee di indirizzo per la presentazione di proposte di acquisto di pubblicazioni di interesse regionale", di cui all'Allegato A, parte integrante e sostanziale della citata Deliberazione.

In tal modo, il Consiglio Regionale della Puglia – nel riconoscere il valore culturale e sociale del libro in funzione della valorizzazione del territorio regionale, delle sue tradizioni e del suo patrimonio – intende:

- incentivare la promozione della lettura;
- diffondere la conoscenza dell'Ente regionale, dell'Istituzione consiliare e del patrimonio storico e culturale del territorio pugliese;
- sostenere la produzione editoriale, attraverso l'acquisto di pubblicazioni di rilevante interesse culturale per la Regione Puglia, che promuovano il territorio e le tradizioni regionali, valorizzando gli aspetti ambientali, paesaggistici, architettonici, storici, linguistici e culturali.

Con la medesima Deliberazione sopra richiamata, l'Ufficio di Presidenza ha dato altresì mandato al Segretario Generale "in merito alla definizione delle procedure di evidenza pubblica, mediante adozione di apposita manifestazione di interesse, nonché degli atti relativi e della correlata gestione delle procedure amministrativo – contabili".

Dato atto che

Occorre, quindi, provvedere, in ordine a quanto disposto con la nominata D.U.P. n. 305/2025, alla adozione della "Manifestazione d'interesse per la presentazione di proposte di acquisto di pubblicazioni di interesse regionale. Anno 2026", di cui all'Allegato A, parte integrante e sostanziale della presente Determinazione.

Dato atto altresì che

A decorrere dall'anno 2026, la presentazione delle istanze di partecipazione alla Manifestazione d'interesse per la presentazione di proposte di acquisto di pubblicazioni di interesse regionale ha luogo esclusivamente online, tramite apposita registrazione del soggetto proponente alla piattaforma https://goup.consiglio.puglia.it/ (sezione 'acquisto volumi'), sulla base di quanto previsto dal predetto Avviso.

Per quanto sopra riportato

Con il presente atto si procede, pertanto, alla prenotazione delle somme stanziate nel Bilancio del Consiglio Regionale della Puglia, secondo quanto riportato nella parte relativa agli adempimenti contabili della presente Determinazione:

ADEMPIMENTI CONTABILI DI CUI ALLA LEGGE REGIONALE N.28/2001 E AL REGOLAMENTO DI AMMINISTRAZIONE E CONTABILITA' DEL CONSIGLIO REGIONALE.

La presente determinazione comporta l'assunzione di un'obbligazione giuridica non perfezionata (prenotazione) di spesa così suddivisa:

anno 2026 - **esigibilità** 2026 - **€ 30.000,00**, di cui :

- importo da prenotare € 30.000,00 **iva assolta dall'editore ex art. 74 del DPR N.633/72** a carico del capitolo
  Tit:01 Cap:06 Art:05
  Miss.01 - Prog.03 - Tit.001 - codice P.d.C. U.1.03.01.02.009

Tutto ciò premesso

DETERMINA

per quanto espresso in narrativa, che si intende integralmente riportato:

- **di approvare** le premesse, che costituiscono parte integrante del presente provvedimento;
- **di adottare**, sulla base di quanto previsto dalla Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 305 del 18 febbraio 2025, la "Manifestazione d'interesse per la presentazione di proposte di acquisto di pubblicazioni di interesse regionale. Anno 2026", di cui all'Allegato A, parte integrante e sostanziale della presente Determinazione;
- **di dare atto** che, a decorrere dall'anno 2026, la presentazione delle istanze di partecipazione alla Manifestazione d'interesse per la presentazione di proposte di acquisto di pubblicazioni di interesse regionale ha luogo esclusivamente online, tramite apposita registrazione del soggetto proponente alla piattaforma https://goup.consiglio.puglia.it/ (sezione 'acquisto volumi'), sulla base di quanto previsto dal predetto Avviso;

1. **di procedere** all'assunzione di un'obbligazione giuridica non perfezionata (prenotazione) di spesa sul bilancio del Consiglio Regionale le sottoelencate somme:
anno 2026 - **esigibilità** 2026 - **€ 30.000,00**, di cui :

- importo da prenotare € 30.000,00 **iva assolta dall'editore ex art. 74 del DPR N.633/72** a carico del capitolo
  Tit:01 Cap:06 Art:05
  Miss.01 - Prog.03 - Tit.001 - codice P.d.C. U.1.03.01.02.009

- **di dare atto** che agli impegni successivi ed alle conseguenti liquidazioni si procederà con appositi provvedimenti;
- **di dare atto** che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'approvazione del visto di regolarità contabile, che ne attesta la copertura finanziaria da parte della Sezione Amministrazione e Contabilità;
- **di trasmettere** la presente determinazione alla Sezione Amministrazione e Contabilità, per quanto di competenza, con il sistema di gestione documentale;
- **di pubblicare** il presente provvedimento sul sito istituzionale del Consiglio Regionale della Puglia/ Accedi ai servizi.

Il presente provvedimento, redatto in un unico originale e composto da n. 7 facciate sarà:

- formato e sottoscritto in modalità digitale ed è raccolto e conservato, in conformità alla normativa

vigente, nel sistema di gestione e archiviazione documentale del Consiglio Regionale;
- pubblicato all'Albo del Consiglio Regionale per n. 15 giorni lavorativi consecutivi a cura della Segreteria Generale in versione integrale;
- pubblicato sul BURP in versione integrale;
- pubblicato sul sito Amministrazione Trasparente del Consiglio Regionale ai sensi del D.Lgs. 33/13, alla voce "Provvedimenti";
- pubblicato alla voce "Archivio Atti" della pagina dell'Albo on line del Consiglio Regionale, nel rispetto della normativa in tema di trattamento dei dati personali, per un periodo non eccedente 5 anni dalla pubblicazione, per finalità di pubblicazione proattiva;
- trasmesso a cura del Segretariato Generale all'Ufficio di Presidenza del Consiglio Regionale della Puglia.

Garanzie alla riservatezza. La pubblicazione dell'atto sul B.U.R.P., all'Albo Pretorio on line o sul sito AT del Consiglio regionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza degli interessati, secondo quanto disposto dal Reg. (UE) 2016/679, dal D.lgs.
n. 196/03 e ss.mm.ii., e ai sensi del vigente regolamento regionale n.5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari e il riferimento a categorie di dati "particolari" ai sensi degli artt. 9 e 10 del Reg. (UE) n. 679. Eventuali dati non oggetto di pubblicazione, indispensabili per l'adozione dell'atto, sono indicati in documenti separati, esplicitamente richiamati nel presente atto.

Il Dirigente
Segreteria Generale
f.to Domenica Gattulli

Il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, statale ed è conforme alle risultanze dell'istruttoria.

E.Q.- Coordinamento funzionale all'Ufficio di
Presidenza e valorizzazione patrimonio bibliografico
Elena Infantini

Manifestazione d'interesse per la presentazione di proposte di acquisto di pubblicazioni di interesse regionale. Anno 2026.

Allegato alla Determinazione del Segretario Generale n. 38 del 03 marzo 2026.

1. PREMESSA

L'art. 2 dello Statuto della Regione Puglia recita:

1. La Puglia riconosce la propria identità nel territorio e nelle tradizioni regionali che costituiscono risorsa da tramandare alle future generazioni.

2. Il territorio della regione Puglia è un bene da proteggere e da valorizzare in ciascuna delle sue componenti ambientale, paesaggistica, architettonica, storico culturale e rurale.

L'art. 1 della L.R. n. 40/2013, rubricato "Iniziative e interventi regionali a sostegno della lettura e della filiera del libro in Puglia", afferma:

La Regione Puglia, in conformità all'articolo 17, comma terzo, della Costituzione, nonché ai principi sanciti nella Convenzione relativa alla protezione e alla promozione della diversità delle espressioni culturali, firmata a Parigi il 20 ottobre 2005, ratificata ai sensi della legge 19 febbraio 2007, n. 19:

a. riconosce nel lettore e nella lettrice figure di alto valore culturale e sociale e promuove la lettura come forma di welfare della conoscenza ravvisando in essa uno strumento di realizzazione della cittadinanza sociale;

b. riconosce la specificità culturale del libro e, più in generale, degli strumenti di diffusione di contenuti e la molteplicità di competenze e professionalità che, dalla ideazione alla fruizione, concorrono ad assicurare la riproduzione del libro e la sua permanenza nel sistema dei media;

c. riconosce il libro quale opera dell'ingegno e strumento fondamentale, in particolare per la circolazione delle idee, la crescita sociale e culturale dei cittadini, l'arricchimento dell'esperienza individuale e collettiva, la crescita di un'opinione pubblica democratica e consapevole, la salvaguardia della diversità culturale come sancita nella Convenzione di Parigi ratificata con legge 19/2007, la competitività, la crescita, lo sviluppo economico e dell'occupazione;

d. adotta e promuove politiche pubbliche trasversali e integrate finalizzate alla promozione della lettura con interventi di sostegno alle istituzioni culturali nonché ai soggetti economici che operano nella filiera del libro e dei produttori di contenuti;

e. nel rispetto delle norme europee e statali, sostiene e promuove lo sviluppo delle librerie indipendenti, della editoria e degli operatori della filiera del libro pugliesi, quali componenti del proprio patrimonio culturale e strumento per la piena ed effettiva realizzazione delle finalità della presente legge, nell'affermazione della bibliodiversità, intesa come diversificazione culturale dell'offerta editoriale e commerciale.

Con D.U.P. n. 305 del 18 febbraio 2025, di Adozione delle Linee di indirizzo per la presentazione di proposte di acquisto di pubblicazioni di interesse regionale, il Consiglio Regionale della Puglia intende incentivare la promozione della lettura e diffondere la conoscenza dell'Ente regionale, dell'Istituzione consiliare e della realtà territoriale, sostenere la produzione editoriale attraverso l'acquisto di pubblicazioni che promuovano le istituzioni ed il territorio regionale, valorizzando gli aspetti ambientali, paesaggistici, architettonici, storici, linguistici e culturali.

2. OGGETTO

La presente manifestazione d'interesse è indetta con Determinazione del Segretario Generale n. 38 del 03 marzo 2026 ed è finalizzata a disciplinare:

- le modalità di presentazione di proposte d'acquisto di pubblicazioni di interesse regionale;
- i criteri di ammissibilità delle proposte di acquisto;
- le modalità di finanziamento delle suddette proposte.

Le istanze presentate sono istruite e finanziate dal Segretariato Generale del Consiglio Regionale della Puglia.

Su indicazione dell'Ufficio di Presidenza, le pubblicazioni acquisite sono distribuite in omaggio in occasione di incontri di rappresentanza istituzionale, oppure destinate ad incrementare la dotazione libraria della biblioteca del C.R. e delle biblioteche del territorio, con lo scopo di promuovere la lettura e diffondere la conoscenza del patrimonio storico e culturale della Regione Puglia.

3. SOGGETTI PROPONENTI E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ

Possono presentare proposte d'acquisto i seguenti Operatori Economici:

- gli editori;
- le tipografie, che abbiano stampato le pubblicazioni proposte;
- le librerie.

Sono ammissibili pubblicazioni di interesse regionale – dotate di codice ISBN (International Standard Book Number) – che valorizzino gli aspetti ambientali, paesaggistici, architettonici, storici, linguistici e culturali della Puglia, edite negli anni 2024, 2025 e 2026, ed in particolare volumi:

- di autori locali;
- che promuovono luoghi, itinerari, architettura, storia, tradizioni e cultura della Regione Puglia;
- che valorizzano figure culturali pugliesi;
- di rilievo per l'identità ed il prestigio della Puglia a livello nazionale e internazionale;
- che valorizzino il ruolo della Regione Puglia e/o del Consiglio Regionale e/o delle Istituzioni in generale.

Non sono ammissibili:

- istanze relative a pubblicazioni autoedite (c.d. *self publishing*);
- istanze relative a pubblicazioni di evidente contenuto politico-propagandistico;
- istanze presentate, in qualità di legali rappresentanti del soggetto proponente, da dipendenti del Consiglio Regionale, collaboratori e consulenti, compresi quelli incaricati per esigenze organizzative dalle segreterie U.d.P. e dei gruppi consiliari, nonché da consiglieri ed assessori.

4. TERMINE E MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE

Le proposte devono essere presentate, a pena di irricevibilità delle stesse, entro e non oltre il 13/11/2026; devono essere redatte **esclusivamente** sulla piattaforma online disponibile all'indirizzo web https://goup.consiglio.puglia.it/ (sezione 'acquisto volumi'), previa autenticazione tramite identità digitale (SPID, CIE) del legale rappresentante del soggetto proponente; devono essere formulate indicando:

- Denominazione, natura giuridica, sede legale, indirizzo, recapito telefonico, mail e/o pec, P.I. e C.F. del proponente;
- Codice ISBN (International Standard Book Number) della pubblicazione;

- Scheda descrittiva della pubblicazione: titolo, autore, editore, anno di edizione;
- Breve scheda biografica dell'autore;
- Abstract / breve sintesi del contenuto;
- Prezzo di copertina e eventuale sconto proposto.

Contestualmente, e sempre a pena di irricevibilità, entro il termine stabilito per la presentazione delle proposte (13/11/2026) il soggetto proponente deve far pervenire, in visione, una copia della pubblicazione proposta per l'acquisto. Tale copia deve essere consegnata alla Segreteria del Presidente del Consiglio Regionale, Via Gentile n. 52 – 70126 Bari.

Ogni soggetto legittimato può proporre fino ad un massimo di tre pubblicazioni per l'anno 2026.

5. SVOLGIMENTO DELLE PROCEDURE

Le istanze sono istruite nel rispetto dell'ordine cronologico d'arrivo.

Il Segretariato Generale, per il tramite dell'Ufficio competente, procede all'istruttoria sull'ammissibilità delle istanze pervenute, verificando la completezza e la correttezza formale della documentazione presentata, oltre che il possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso.

Nel caso di domande incomplete, l'Ufficio procede con una richiesta di integrazione.

Laddove, all'esito dell'istruttoria, le domande risultino non ammissibili, l'Ufficio provvede a notificare all'interessato il rigetto dell'istanza.

L'elenco delle istanze ritenute ammissibili sono sottoposte all'Ufficio di Presidenza, per l'approvazione in sede di deliberazione. L'Ufficio di Presidenza, all'atto dell'approvazione, stabilisce il numero di copie da acquistare per ogni pubblicazione proposta e dà mandato al Segretariato Generale di provvedere con gli atti amministrativi conseguenti.

L'Ufficio comunica agli interessanti l'approvazione delle istanze, cosi come deliberate dall'U.d.P., e procede con gli adempimenti di competenza.

6. RISORSE DISPONIBILI E PROGRAMMAZIONE

Con la presente manifestazione d'interesse possono essere accolte esclusivamente le istanze pervenute nel corso dell'anno 2026.

Le proposte di acquisto, deliberate dall'Ufficio di Presidenza, saranno finanziate fino ad esaurimento delle risorse disponibili stanziate per l'anno in corso.

7. DOCUMENTAZIONE E MODALITÀ DI PAGAMENTO

I soggetti le cui istanze sono state approvate dall'Ufficio di Presidenza con propria Deliberazione, dovranno, sulla base di opportune indicazioni fornite dall'Ufficio competente, provvedere ad inviare:

1. In fase di affidamento e impegno di spesa:

- Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà compilata e sottoscritta;
- Dichiarazione tracciabilità dei flussi finanziari compilata e sottoscritta;
- Patto d'integrità;
- Dichiarazione clausola pantouflage;
- Copia del documento di identità del legale rappresentante;
- Regolarità Durc;
- Eventuale altra documentazione richiesta dall'Ufficio all'occorrenza;
- **Si precisa che le procedure di affidamento saranno esperite sul MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione), secondo le relative previsioni di legge**

vigenti in materia, con conseguente necessità di previa registrazione da parte di ogni singolo operatore economico proponente (categoria 'Beni – Libri e pubblicazioni');

2. In fase di liquidazione:

- le copie della pubblicazione indicata nella proposta, alla Segreteria del Presidente del Consiglio Regionale, Via Gentile n. 52 – 70126 Bari;
- **Fattura in formato elettronico**, intestata a: Consiglio Regionale della Puglia – Segreteria Generale – via Gentile n. 52, 70126 Bari; Codice Fiscale: 80021210721; Codice univoco d'ufficio: DYW9TO e secondo ulteriori indicazioni che saranno fornite dall'Ufficio. Si precisa che l'IVA deve essere pari a 0, in quanto assolta dall'editore, ex art. 74 D.P.R. n. 633/1972.

Il corrispettivo verrà liquidato, previa consegna della fornitura delle copie dei volumi, con atto del Segretario Generale.

8. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Consiglio Regionale della Puglia, in conformità al Regolamento UE 2016/679, informa sulle modalità di trattamento dei dati forniti dai soggetti proponenti.

La partecipazione alla procedura di cui alla presente Manifestazione d'interesse comporta il trattamento dei dati personali.

Titolare del trattamento dei dati è il Consiglio Regionale della Puglia, con sede in Via Gentile, 52 – 70126 Bari. Designato al trattamento dei dati personali è il Segretario Generale. Responsabile della protezione dei dati del Consiglio Regionale della Puglia è il Segretario Generale: segretario.generale@consiglio.puglia.it; segretario.generale@pec.consiglio.puglia.it

I dati personali forniti con l'istanza di partecipazione alla presente Manifestazione d'interesse sono trattati esclusivamente per finalità connesse all'istruttoria relativa all'ammissibilità delle istanze pervenute. La base giuridica del trattamento è costituita dall'adempimento di un obbligo legale a cui è soggetto il titolare, nonché dall'esercizio di pubblici poteri (art. 6, paragrafo 1, lett. c) ed e), del citato Reg. UE).

I dati oggetto di trattamento sono dati personali del legale rappresentante del soggetto promotore e dell'eventuale altro referente indicato nell'istanza.

Per la presentazione della istanza di partecipazione è utilizzata la piattaforma informatica disponibile all'indirizzo web https://goup.consiglio.puglia.it/.

I dati personali sono trattati da dipendenti del Consiglio Regionale della Puglia appositamente incaricati e autorizzati. I componenti dell'Ufficio di Presidenza possono venire a conoscenza dei dati trattati per l'approvazione, in sede di deliberazione, delle istanze ritenute ammissibili.

I dati richiesti sono trattati, ai sensi degli artt. 5 e 6 del Reg. UE 2016/679, esclusivamente per lo svolgimento della procedura e per gli adempimenti conseguenti e connessi, sia con strumenti informatici, sia in modalità analogica.

I dati sono conservati in conformità alle norme sulla gestione e conservazione della documentazione amministrativa, secondo quanto previsto dal Manuale di gestione documentale del Consiglio Regionale della Puglia, nel rispetto dei principi di stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati.

Per l'esercizio del diritto di accesso, di rettifica, di cancellazione, di limitazione e di opposizione al trattamento, come disciplinati dal Reg. UE 2016/679, è possibile scrivere al punto di contatto del Responsabile della protezione dei dati. Gli interessati che ritengano che il trattamento dei dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dal Reg. UE 2016/679 hanno il diritto di proporre

reclamo al Garante per la protezione dei dati personali o di adire le sedi giudiziarie, come previsto dal medesimo Reg. UE 2016/679.

9. INFORMAZIONI

Per eventuali richieste di informazione, i soggetti interessati possono scrivere alla PEC assistenzaudp@pec.consiglio.puglia.it o alla PEO assistenzaudp@consiglio.puglia.it.

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO PROMOZIONE DELLA SALUTE E DEL BENESSERE ANIMALE 26 febbraio 2026, n. 6

Accertamento, ai sensi dell'art. 7, comma 1 del D.L. 95/2025 convertito dalla Legge n. 118/2025 con modificazioni, delle aziende fornitrici di dispositivi medici che hanno provveduto al pagamento della quota dovuta a titolo di payback per gli anni 2015, 2016, 2017 e 2018. Quarta ulteriore integrazione.

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

- **VISTO** il D.Lgs. 31 marzo 1998, n. 80;
- **VISTA** la legge Regionale 24 marzo 1974, n. 18;
- **VISTA** la legge Regionale del 4 marzo 1997, n. 7;
- **VISTA** la legge Regionale n. 20 del 31 dicembre 2010;
- **VISTA** la legge Regionale n. 2 del 9 marzo 2011;
- **VISTI** gli articoli 4 e 16 del D.Lgs. 165/01;
- **VISTO** l'art. 32 della Legge n. 69 del 18 giugno 2009, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
- **VISTO** l'art. 18 del D.Lgs. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai Principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;
- **VISTA** la D.G.R. 15 settembre 2021, n. 1466 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";
- **VISTA** "D.G.R. 26 settembre 2024, n. 1295 recante "Valutazione di Impatto di Genere (VIG). Approvazione indirizzi metodologico-operativi e avvio fase strutturale";
- **VISTA** la Deliberazione di Giunta Regionale n. 684 del 26 aprile 2021 recante la nomina del Direttore del Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale del Dott. Vito Montanaro;
- **VISTA** la D.G.R. n. 1967 del 16 dicembre 2025 di proroga dell'incarico di Direttore del Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale del Dott. Vito Montanaro;
- **VISTA** la D.G.R. n. 710 del 22 maggio 2023 con la quale è stata modificata la denominazione della Sezione "Amministrazione Finanza e Controllo in Sanità - Sport per Tutti" in "Bilancio della Sanità e dello Sport" e contestualmente sono state aggiornate le relative funzioni, confermando l'incarico di direzione al Dott. Benedetto Giovanni Pacifico;
- **VISTA** la D.G.R. n. 1375/2025 di proroga dell'incarico dirigenziale del Dott. Benedetto Giovanni Pacifico, quale dirigente della Sezione Bilancio della Sanità e dello Sport;
- **VISTO** il D.P.G.R. n. 272 dell'8 giugno 2023 avente ad oggetto "Attuazione modello Organizzativo "MAIA 2.0" adottato con Decreto n. 22/2021 e s.m.i.Istituzione Sezione di Dipartimento e rimodulazione funzioni. Modifiche al D.P.G.R. n. 263 del 10 agosto 2021";
- **VISTA** la Determinazione Dirigenziale n. 2 del 30 giugno 2023 del Direttore del Dipartimento Personale e Organizzazione, con la quale è stata fissata la decorrenza del nuovo assetto organizzativo della Sezione Bilancio della Sanità e dello Sport dal 1 luglio 2023, e sono state rimodulate anche le funzioni del Servizio Gestione Sanitaria Accentrata;
- **VISTA** la Determinazione Dirigenziale n. 35 del 6 dicembre 2023 del Direttore del Dipartimento Personale ed Organizzazione di conferimento dell'incarico di Direzione del Servizio Gestione Sanitaria Accentrata della Sezione Bilancio della Sanità e dello Sport al Dott. Vittorio Cioffi, per un periodo di tre anni, a decorrere dal 5 dicembre 2023;
- **VISTA l**a L.R. n. 18 del 27/10/2025 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2026 e bilancio pluriennale 2026-2028 della Regione Puglia (Legge di stabilità regionale 2026)";
- **VISTA** la L.R. n. 19 del 27/10/2025 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2026 e bilancio pluriennale 2026-2028";
- **VISTA** la D.G.R. n. 1818 del 19/11/2025 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026-2028. Art. 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione";

Sulla base dell'istruttoria espletata dal funzionario istruttore dal quale si riceve la seguente relazione:

- Al fine della razionalizzazione ed efficientamento della spesa del Servizio sanitario nazionale, in ordine al tetto di spesa regionale relativo ai dispositivi medici, il Decreto-Legge 19 giugno 2015, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla Legge 6 agosto 2015, n. 125 prevede all'art. 9-ter che "*per il ripiano dell'eventuale superamento del tetto di spesa regionale per gli anni 2015, 2016, 2017 e 2018, dichiarato con il decreto del Ministro della salute di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze di cui al comma 8, le regioni e le province autonome definiscono con proprio provvedimento, da adottare entro novanta giorni dalla data di pubblicazione del predetto decreto ministeriale, l'elenco delle aziende fornitrici soggette al ripiano per ciascun anno";*
- con Decreto del Ministero della Salute del 6 luglio 2022 è stato certificato il superamento del tetto di spesa dei dispositivi medici a livello nazionale e regionale per gli anni 2015, 2016, 2017 e 2018, quantificando il superamento del tetto e la quota complessiva di ripiano posta a carico delle aziende fornitrici dei dispositivi medici, per ciascun anno, nelle tabelle di cui agli allegati A, B, C e D del predetto DM;
- in particolare, gli importi spettanti in favore della Regione Puglia a titolo di payback dispositivi medici per gli anni 2015, 2016, 2017 e 2018 erano i seguenti:

ANNO 2015	**ANNO 2016**	**ANNO 2017**	**ANNO 2018**	**TOTALE**
50.921.765	56.723.980	67.381.832	71.754.871	**246.782.448**

- con Determinazione del Direttore del Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale n. 10 del 12.12.2022, e successiva n. 1 dell'08.02.2023, è stato approvato l'elenco riportante il dettaglio delle aziende fornitrici di dispositivi medici e degli importi dalle stesse dovuti a titolo di ripiano del payback dispositivi medici per gli anni 2015-2018;
- nell'anno 2023 è stato emanato il D.L. 34/2023, il cui art. 8, comma 3, ha disposto che "le aziende fornitrici di dispositivi medici, che non hanno attivato contenzioso o che intendono abbandonare i ricorsi esperiti avverso i provvedimenti regionali e provinciali di cui all'articolo 9-ter, comma 9-bis, del decreto-legge 19 giugno 2015, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2015, n. 125, e contro i relativi atti e provvedimenti presupposti versano a ciascuna regione e provincia autonoma, entro il 30 novembre 2023, la restante quota rispetto a quella determinata dai provvedimenti regionali e provinciali di cui all'articolo 9-ter, comma 9-bis, del citato decreto-legge n. 78 del 2015 nella misura pari al 48 per cento dell'importo indicato nei predetti provvedimenti regionali e provinciali. Per le aziende fornitrici di dispositivi medici che non si avvalgono della facoltà di cui al primo periodo, resta fermo l'obbligo del versamento della quota integrale a loro carico, come determinata dai richiamati provvedimenti regionali o provinciali", e contestualmente è stato istituito, nello stato di previsione del Ministero dell'Economia e delle Finanze, per la copertura degli oneri correlati, un fondo con una dotazione pari a 1.085 milioni di euro per l'anno 2023, con una quota spettante in favore della Regione Puglia pari a € 128.363.655,00 (in base a quanto indicato nella tabella A allegata al D.L. 34/2023);
- in seguito alla predetta modifica legislativa la somma complessiva di € 246.782.448,00 accertata sul capitolo di entrata E2035816, nei confronti delle aziende fornitrici a titolo di payback dispositivi medici anni 2015-2018, è stata rideterminata in € 118.418.793,00, provvedendo a variare in diminuzione l'accertamento n. 6022125520, per la quota di spettanza dello Stato pari ad € 128.363.655,00 interamente incassata sull' accertamento n. 6023105430, capitolo di entrata E2035826**;**
- il meccanismo del payback sui dispositivi medici, nella modalità applicabile negli anni dal 2015 al 2018, è stato oggetto del giudizio di legittimità costituzionale che ha riguardato in particolare l'art. 9 ter del decreto-legge 19/06/2015, n. 78, convertito, con modificazioni, nella legge 06/08/2015, n. 125 e l'art. 8, c. 1°, 2°, 3° e 6°, del decreto-legge 30/03/2023, n. 34, convertito, con modificazioni, nella legge 26/05/2023, n. 56;

- la Corte costitituzionale si è pronunciata con le sentenze n. 139 e 140 del 2024, dichiarando non fondate, quanto al quadriennio 2015-2018, le questioni di legittimità costituzionale dell'art.9-ter del decreto-legge 19 giugno 2015, n. 78, considerato che il legislatore ha previsto il ripiano dell'eventuale superamento del tetto di spesa regionale relativo ai dispositivi medici, per gli anni 2015, 2016, 2017 e 2018, al fine della razionalizzazione ed efficientamento della spesa del Servizio sanitario nazionale, funzionale anche alla tutela della salute;
- con sentenza n. 139 del 2024 tuttavia la Consulta ha dichiarato l'illegittimità costituzionale dell'art. 8, comma 3, del d.l. n. 34 del 2023, convertito, con modificazioni, nella legge 26 maggio 2023, n. 56, nella parte in cui non estende a tutte le aziende fornitrici di dispositivi medici la riduzione al 48 per cento della quota determinata dai provvedimenti regionali e provinciali di cui all'art. 9-ter, comma 9-bis, del decreto-legge 19 giugno 2015, n. 78, convertito, con modificazioni, nella legge 6 agosto 2015, n. 125, con conseguente caducazione delle procedure e dei termini individuati dal medesimo art. 8 comma 3, del d.l. n. 34 del 2023, come convertito;
- con determinazione dirigenziale AOO 168 n. 1003/2024, la Regione Puglia variava l'accertamento relativo a payback dispositivi medici anni 2015, 2016, 2017 e 2018, al fine di restituire alle aziende fornitrici di dispositivi medici le somme indebitamente versate per il ripiano del payback dispositivi medici, relative agli anni 2015, 2016, 2017 e 2018, rispetto al 48% dell'importo dei già menzionati provvedimenti regionali;
- nell'anno 2025 è stato emanato il decreto legge (D.L.) n. 95 del 30 giugno 2025, convertito con modificazioni dalla legge 8 agosto 2025 n. 118, pubblicata in Gazzetta Ufficiale in data 09 agosto 2025, il cui art. 7 dispone che "*Per gli anni 2015, 2016, 2017 e 2018 gli obblighi a carico delle aziende fornitrici di dispositivi medici previsti dalle disposizioni di cui all'articolo 9-ter, comma 9, del decreto-legge 19 giugno 2015, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2015, n. 125 e dall'articolo 8, comma 3, del decreto-legge 30 marzo 2023, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 26 maggio 2023, n. 56, si intendono assolti con il versamento, in favore delle regioni (e delle province autonome di Trento e di Bolzano), entro trenta giorni dalla data di entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto-legge, della quota del 25 per cento degli importi indicati nei provvedimenti regionali e provinciali di cui all'articolo 9-ter, comma 9-bis, del medesimo decreto-legge n. 78 del 2015.*";
- inoltre, il predetto D.L. ha istituito un fondo per il ripiano del superamento del tetto di spesa dei dispositivi medici anni 2015-2018 per l'anno 2025, il cui importo assegnato alla Regione Puglia risulta ammontare a circa 42,5 milioni di euro;

CONSIDERATO CHE

- l'integrale versamento della quota del 25 per cento degli importi indicati nei provvedimenti regionali e provinciali di cui all'articolo 9-ter, comma 9-bis, del decreto-legge n. 78 del 2015, estingue l'obbligazione gravante sulle aziende fornitrici per gli anni 2015, 2016, 2017 e 2018, a titolo di payback dispositivi medici, precludendo ogni ulteriore azione giurisdizionale connessa con l'obbligo di corresponsione degli importi relativi agli anni predetti;
- come previsto dall'art. 7 del D.L. n. 95/2025, le Regioni "*accertano l'avvenuto versamento dell'importo pari alla quota ridotta* [del 25 %] *di cui al primo periodo con provvedimenti pubblicati nei rispettivi bollettini e siti internet istituzionali e comunicati senza indugio alla segreteria del tribunale amministrativo regionale del Lazio, determinando la cessazione della materia del contendere con riferimento ai ricorsi esperiti avverso i provvedimenti regionali e provinciali di cui all'articolo 9-ter, comma 9-bis, del citato decreto-legge n. 78 del 2015, con compensazione delle spese di lite.";*
- in caso di inadempimento da parte delle aziende fornitrici di dispositivi medici a quanto disposto dal primo e dal secondo periodo del comma 1 dell'art. 7 del D.L. 95/2025, restano ferme le disposizioni di cui al quinto e sesto periodo del citato articolo 9-ter, comma 9-bis del decreto-legge n. 78 del 2015;

TENUTO CONTO CHE

- il D.L. 95/2025 ha disposto che fino al termine dell'"accertamento" dell'avvenuto versamento della quota del 25 per cento e comunque non oltre la data del 31 dicembre 2025, con riguardo alle aziende fornitrici di dispositivi medici, sono sospesi i termini di prescrizione, sono precluse nuove azioni esecutive e sono altresì sospese le eventuali azioni esecutive in corso;
- l'erogazione del fondo di circa 42,5 milioni di euro è subordinata alla comunicazione indirizzata al Ministero della salute e al Ministero dell'economia e delle finanze di avvenuto integrale recupero degli importi a carico delle aziende fornitrici di dispositivi medici attraverso i versamenti della quota del 25% ovvero tramite la compensazione prevista dal quinto periodo dell' articolo 9-ter, comma 9-bis del D.L n. 78/2015;
- il Ministro dell'economia e delle finanze, di concerto con il Ministro della salute, previa intesa in sede di Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano, non ha adottato il decreto per stabilire i criteri e le modalità attuative per far in modo che le aziende fornitrici di dispositivi medici possano portare in detrazione l'importo versato alla Regione eccedente la quota del 25%, come previsto dall'art. 7, comma 1bis, del D.L. n. 95/2025;
- con Determinazione Dirigenziale UOR 005 n. 11/2025, n. 15/2025, n. 1/2026, n. 3/2026 e n. 5/2026 è stato accertato ai sensi dell'art. 7, comma 1, del D.L. n. 95/2025, l'avvenuto versamento da parte delle aziende fornitrici di dispositivi medici della quota del 25% degli importi indicati nel provvedimento regionale di cui all'articolo 9-ter, comma 9-bis, del decreto-legge 19 giugno 2015, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2015, n. 125;

ATTESO CHE

- in riscontro alla richiesta del Coordinamento tecnico dell'area tecnica economico-finanziaria della Commissione Salute, in data 24 settembre 2025 il Ministero dell'Economia e delle Finanze ha confermato che anche successivamente al termine ultimo di cui all'art. 7, comma 1, del D.L. n. 95/2025, del 09 settembre 2025, la quota da versare da parte delle aziende fornitrici di dispositivi medici è pari al 25% degli importi indicati nel provvedimento regionale di cui all'articolo 9-ter, comma 9-bis, del decreto-legge 19 giugno 2015, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2015, n. 125;

VERIFICATO CHE

- all'esito di un'ulteriore istruttoria è emerso che, alla data del 31/12/2025, le aziende di cui all'allegato A, parte integrante del presente atto, hanno versato la quota del 25% dell'importo indicato nel provvedimento regionale di cui all'articolo 9-ter, comma 9-bis, del decreto-legge 19 giugno 2015, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2015, adempiendo l'obbligazione del ripiano del superamento del tetto di spesa regionale per l'acquisto di dispositivi medici, relativo agli anni 2015, 2016, 2017 e 2018;

TUTTO QUANTO SOPRA RAPPRESENTATO E CONSIDERATO, ad integrazione dell'accertamento di cui alla Determinazione Dirigenziale UOR 005 n. 11/2025, n. 15/2025, n. 1/2026, n. 3/2026 e n. 5/2026 occorre accertare, ai sensi dell'art. 7, comma 1 del D.L. n. 95/2025 che le aziende fornitrici di dispositivi medici di cui all'allegato A, parte integrante del presente atto, hanno versato per gli anni anni 2015, 2016, 2017 e 2018 la quota del 25% dell' importi indicati nel provvedimento regionale di cui all'articolo 9-ter, comma 9-bis, del decreto-legge 19 giugno 2015, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2015, n. 125.

VERIFICA ai sensi del d.lgs. 196/03 e Reg. UE. 2016/679 Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento (UE) 2016/679, dal Dlgs 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione

di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione, dell'atto essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Esito di Valutazione di impatto di genere: *neutro.*

Adempimenti contabili ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011 e ss. mm. ii.

Il presente provvedimento non comporta alcun mutamento quantitativo e qualitativo di entrata o di spesa né a carico del bilancio regionale né a carico degli enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione ed è escluso ogni ulteriore onere aggiuntivo rispetto a quelli già autorizzati a valere sullo stanziamento previsto dal Bilancio regionale.

DETERMINA

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

Di approvare l'allegato A che costituisce parte integrante del presente atto.

Di accertare, ad integrazione dell'accertamento di cui alla Determinazione Dirigenziale UOR 005 n. 11/2025, n. 15/2025, n. 1/2026, n. 3/2026 e n. 5/2026, ai sensi dell'art. 7, comma 1 del D.L. n. 95 del 2025, che le aziende di dispositivi medici di cui all'allegato A hanno effettuato il versamento della quota del 25% dell'importo indicato nel provvedimento regionale di cui all'articolo 9-ter, comma 9-bis, del decreto-legge 19 giugno 2015, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2015, adempiendo l'obbligazione del ripiano del superamento del tetto di spesa regionale per l'acquisto di dispositivi medici, relativo agli anni 2015, 2016, 2017 e 2018.

Di dare atto che il presente provvedimento :

a. sarà reso pubblico, ai sensi dell'art. 20 comma 3 del Decreto del Presidente della Giunta regionale n. 22 del 22.01.2021, mediante pubblicazione per 10 giorni lavorativi, a decorrere dalla data della sua efficacia, all'Albo telematico accessibile dal banner "Pubblicità legale" dell'home page del sito istituzionale www.regione.puglia.it;
b. sarà reso pubblico, con le modalità previste dall'art. 23 del D.Lgs n. 33/2013, nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Provvedimenti dirigenti", del sito www.regione.puglia.it;
c. sarà pubblicato sul BURP ai sensi dell'art. 7 del D.L. n. 95/2025;
d. sarà trasmesso alla segreteria del tribunale amministrativo regionale del Lazio.

ALLEGATI INTEGRANTI

Documento - Impronta (SHA256)
Allegato A.pdf - 2b3f53325373aa8cf79029eb487565f041f7635ff3f7b6852b21253b9bacd6d1

Il presente Provvedimento è direttamente esecutivo.

Come Proposta: Codice Cifra 005/DIR/2026/00006
Sottoscrittori Proposta:

- Istruttore Proposta
  Marianna Miccolis

- Il Dirigente del Servizio Gestione Sanitaria Accentrata
  Vittorio Cioffi
- Il Dirigente della Sezione Bilancio della Sanità e dello Sport
  Benedetto Giovanni Pacifico

Firmato digitalmente da:

Istruttore Proposta
Marianna Miccolis

Il Dirigente del Servizio Gestione Sanitaria Accentrata
Vittorio Cioffi

Il Dirigente della Sezione Bilancio della Sanità e dello Sport
Benedetto Giovanni Pacifico

Il Direttore del Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale
Vito Montanaro

Accertamento, ai sensi dell'art. 7, comma 1 del D.L. 95/2025 convertito dalla Legge n. 118/2025 con modificazioni, delle aziende fornitrici di dispositivi medici che hanno provveduto al pagamento della quota dovuta a titolo di payback per gli anni 2015, 2016, 2017 e 2018. Quarta ulteriore integrazione.

Allegato A

Identificativo Paese (IT per Italia)	Numero di partita IVA/Identificativo fiscale	Denominazione	
IT	01493500704	ADVANCED ACCELERATOR APPLICATIONS S.R.L.	
IT	03095720755	LABORFARMA DI VIVA LORENZO	
IT	03717020964	MEDELA ITALIA S.R.L.	

DETERMINAZIONE DELLA SEZIONE ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI COMUNITARI PER L'AGRICOLTURA 5 marzo 2026, n. 142

CSR della Puglia in seno al PS-PAC 2023/2027 – Intervento SRD01.01B "Investimenti produttivi agricoli per la competitività delle aziende agricole – Comparto Olivicolo in zona infetta da Xylella fastidiosa sub. Pauca" – Avviso pubblico per la presentazione delle DdS approvato con DAdG 3/2025 (BURP 11/2025) e consolidato con DAdG 22/2025 (BURP 29/2025) – Aggiornamento della graduatoria approvata con DDSA 451/2025 (BURP 49/2025).

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

VISTI gli articoli 4 e 5 della Legge Regionale (L.R.) n.7 del 04/02/1997, pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia (BURP) n.19 del 07/02/1997.

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale (DGR) n.3261 del 28/07/1998, in attuazione della L.R. n.7/1997 e del Decreto legislativo (D.lgs.) n.29 del 03/02/1993 e successive modifiche e/o integrazioni (ss.mm.ii.), che detta le direttive per la separazione delle attività di direzione politica da quelle di gestione amministrativa.

VISTI gli articoli 4 e 16 del D.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. .

VISTA la L.R. n.15 del 20/06/2008 "Principi e linee guida in materia di trasparenza dell'attività amministrativa nella Regione Puglia", pubblicata nel BURP n.102 del 27/06/2008.

VISTO il regolamento regionale del 29/09/2009, n.20 "Regolamento attuativo della Legge Regionale n.15 del 20 giugno 2008 "Principi e linee guida in materia di trasparenza dell'attività amministrativa nella Regione Puglia", pubblicato nel BURP n.153 del 02/10/2009.

VISTO l'articolo 32 della Legge n.69 del 18/06/2009 che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici.

VISTO l'articolo 18 del D.lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai Principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici e ss.mm.ii. .

VISTO il Regolamento (UE) del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, n.679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati).

VISTO il D.lgs. 07/03/2005, n.82 "Codice dell'amministrazione digitale" e ss.mm.ii. .

VISTO il D.lgs. n.33 del 14/03/2013 e ss.mm.ii. .

VISTO il regolamento regionale n.13 del 04/06/2015, pubblicato nel BURP n.78 del 05/06/2015, che disciplina il procedimento amministrativo.

VISTO il Decreto del Presidente della Giunta Regionale (DPGR) n.443 del 31/07/2015, pubblicato nel BURP n.109 del 03/08/2015 e s.m.i. .

VISTA la DGR n.1974 del 07/12/2020 di *Approvazione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo "MAIA 2.0"*.

VISTO il DPGR n.22 del 22/01/2022 avente per oggetto "Adozione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo MAIA 2.0" e ss.mm.ii. .

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n.241 "Nuove norme in materia di Procedimento Amministrativo e Diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii. .

VISTO il D.lgs. 118/2011 e ss.mm.ii. .

VISTA la DGR n.1466 del 15/09/2021 "Approvazione del documento strategico AGENDA DI GENERE. Strategia Regionale per la Parità di Genere in Puglia".

VISTA la DGR n.1295 del 26/09/2024 "Valutazione di Impatto di Genere (VIG). Approvazione indirizzi metodologico-operativi e avvio fase strutturale".

VISTA la Deliberazione n.677 del 26/04/2021 con la quale la Giunta regionale della Puglia ha conferito al prof.Gianluca Nardone l'incarico di Direttore del Dipartimento Agricoltura Sviluppo rurale ed ambientale, incarico prorogato al 31/01/2026 da ultimo con DGR n.1967 del 16/12/2025, ferma restando l'applicazione dell'articolo 23 – comma 2 – dell'atto di alta organizzazione "MAIA 2.0" di cui al DPGR 22 gennaio 2021, n.22 che dispone <<*In tutti i casi di cessazione, ordinaria o anticipata, della legislatura, a garanzia della continuità dell'azione amministrativa, gli incarichi di Direttore di Dipartimento e figure analoghe cessano decorsi 90 giorni dalla proclamazione del nuovo Presidente della Giunta Regionale*>>.

VISTA la nota protocollo AOO_001/PSR–14/10/2021 n.1453 a firma del prof. Gianluca Nardone, Direttore del Dipartimento Agricoltura Sviluppo rurale ed ambientale, riportante "Precisazioni in merito alle funzioni di competenza dell'Autorità di Gestione del PSR Puglia e del Dirigente di Sezione Attuazione Programmi Comunitari per l'agricoltura".

VISTA la Deliberazione n.1788 del 05/12/2022 con la quale la Giunta della Puglia ha approvato il Complemento regionale per lo Sviluppo Rurale (CSR) della Puglia in seno al Piano Strategico (PS) nazionale della PAC (PS-PAC) 2023/2027 dal quale si desume, tra l'altro, che l'incarico di Autorità di Gestione regionale è stato conferito al prof. Gianluca Nardone.

VISTA la Determinazione dell'Autorità di Gestione (DAdG) n.5 del 06/03/2024 recante "*Adozione del Modello Organizzativo della struttura di gestione e attuazione del Complemento regionale per lo Sviluppo Rurale (CSR) del Piano strategico della PAC 2023-2027 della Regione Puglia*" con la quale, tra l'altro, è stata adottata la struttura organizzativa per l'attuazione del CSR Puglia 2023/2027.

VISTA la Determinazione della Dirigente pro tempore della Sezione Attuazione dei programmi comunitari per l'agricoltura (di seguito per brevità 'DDSA') n.246 del 03/05/2024 con la quale sono stati conferiti – per la durata di due anni e con decorrenza 01/05/2024 – gli incarichi di Elevata Qualificazione (EQ) della medesima Sezione e, tra questi, al dott. agr. Vito Filippo Ripa l'incarico di EQ Responsabile di Raccordo (RR) degli interventi strutturali ed alla dott.ssa agr. Lucia Piccinni l'incarico di EQ Responsabile dell'Intervento SRD02 "Investimenti agricoli ambiente, clima e benessere animale" e SRD01 az. "Frutteti" del CSR 2023/2027 della Puglia.

VISTA la Deliberazione n.1375 del 30/09/2025 con la quale la Giunta regionale della Puglia ha conferito, tra gli altri, al dott. agr. Pasquale Solazzo l'incarico di direzione della Sezione Attuazione dei programmi comunitari per l'agricoltura a decorrere dal 01/10/2025.

Sulla base dell'istruttoria espletata dalla EQ Responsabile dell'Intervento SRD02 "Investimenti agricoli ambiente, clima e benessere animale" e SRD01 az. "Frutteti", confermata dalla EQ Responsabile di Raccordo (RR) degli interventi strutturali, si relaziona quanto segue.

VISTI:

- il *REGOLAMENTO (UE) 2021/2115 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 2 dicembre 2021 recante norme sul sostegno ai piani strategici che gli Stati membri devono redigere nell'ambito della politica agricola comune (piani strategici della PAC) e finanziati dal Fondo europeo agricolo di garanzia (FEAGA) e dal Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga i regolamenti (UE) n.1305/2013 e (UE) n.1307/2013*, pubblicato nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea L435/1 del 06/12/2021, così come modificato ed integrato;
- il *REGOLAMENTO (UE) 2021/2116 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 2 dicembre 2021 sul finanziamento, sulla gestione e sul monitoraggio della politica agricola comune e che abroga il*

regolamento (UE) n.1306/2013, pubblicato nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea L435/1 del 06/12/2021, così come modificato ed integrato;

- la Decisione di esecuzione della Commissione C(2022) 8645 final del 02/12/2022 con la quale è stato approvato il Piano Strategico Nazionale della PAC 2023-2027 per l'Italia ai fini del sostegno dell'Unione finanziato dal Fondo europeo agricolo di garanzia e dal Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale;
- la Deliberazione n.1788 del 05/12/2022 con la quale la Giunta regionale della Puglia ha approvato il Complemento regionale per lo Sviluppo Rurale in seno al Piano strategico della PAC 2023-2027(CSR) contenete, tra l'altro, le specificità regionali del PSP;
- il *REGOLAMENTO (UE) 2025/2649 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 19 dicembre 2025 recante modifica del regolamento (UE) 2021/2115 per quanto riguarda il sistema di condizionalità, i tipi di intervento sotto forma di pagamenti diretti, i tipi di intervento in determinati settori, lo sviluppo rurale e le relazioni annuali sull'efficacia dell'attuazione e del regolamento (UE) 2021/2116 per quanto riguarda la sospensione dei pagamenti in relazione alla verifica annuale dell'efficacia dell'attuazione, i controlli e le sanzioni*;
- la Deliberazione n.1983 del 22/12/2025 con la quale la Giunta regionale della Puglia, da ultimo, ha preso atto della Decisione di esecuzione della Commissione C(2025) 8022 del 27/11/2025 di modifica al Piano Strategico della Politica Agricola Comune (PSP 23/27) ed ha approvato le modifiche al Complemento regionale di Sviluppo Rurale (CSR) della Puglia, inizialmente approvato con DGR n.1788 del 05/12/2022;
- la Decisione di esecuzione della Commissione C(2026) 745 final – adottata in data 11/02/2026 – con la quale, da ultimo, è stata approvata la modifica del Piano Strategico della PAC (PSP) 2023-2027.

VISTI:

- la scheda dell'Intervento SRD01 "Investimenti produttivi agricoli per la competitività delle aziende agricole" del CSR 2023/2027 della Puglia che considera la possibilità di prevedere specifici meccanismi attuativi, tra cui la pubblicazione di inviti a presentare proposte che combinino/integrino più interventi di investimento aziendale, ovvero attraverso bandi tematici, così da evitare la frammentazione delle progettualità dei beneficiari e consentire un'attuazione più organica delle operazioni;
- i Criteri di Selezione dell'Intervento SRD01.01B "Investimenti produttivi agricoli per la competitività delle aziende agricole Investimenti per l'ammodernamento varietale - Comparto Olivicolo in zona infetta da *Xylella fastidiosa sub. pauca*" approvati a seguito della chiusura della procedura scritta del 28/01/2025.

PREMESSO che:

Con DAdG n.3 del 31/01/2025, pubblicata nel BURP n.11 del 06/02/2025, è stato approvato l'Avviso pubblico (di seguito per brevità 'Avviso') per la presentazione delle Domande di Sostegno (DdS) a valere sull'Intervento SRD01.01B "Investimenti produttivi agricoli per la competitività delle aziende agricole – Comparto Olivicolo in zona infetta da *Xylella fastidiosa* sub. *Pauca*" del CSR della Puglia in seno al PS-PAC 2023/2027.

Con DAdG n.22 del 03/04/2025, pubblicata nel BURP n.29 del 10/04/2025, sono state apportate modifiche e integrazioni all'Avviso, sono state stabilite le scadenze per le operazioni elencate al paragrafo 12 ed è stato approvato il cosiddetto 'testo consolidato' dell'Avviso che ha sostituito integralmente quello di cui alla DAdG 3/2025.

Con DDSA n.451 del 11/06/2025, pubblicata nel BURP n.49 del 19/06/2025, è stata approvata la graduatoria delle istanze pervenute, costituita da n.365 soggetti (tra nominativi, ragioni sociali e denominazioni dei richiedenti, di seguito per brevità 'graduatoria'), e sono stati ammessi all'istruttoria tecnico amministrativa i

progetti presentati dai soggetti collocati in graduatoria dalla posizione 1 alla posizione 365 compresa.

CONSIDERATO che:

- n. 1 richiedente ha compilato l'Elaborato Informatico Progettuale (EIP) previsto dall'Avviso per il tramite del proprio tecnico ma non ha potuto inviare lo stesso perché il sistema informativo non permetteva l'inserimento del progetto di realizzazione di un nuovo oliveto sulle particelle 128 e 130 del foglio 6 di Statte (TA), sebbene queste ricadono in zona infetta da *Xylella fastidiosa* sub. *Pauca*. La fattispecie è stata segnalata entro il termine di scadenza della presentazione dell'EIP ed al richiedente è stata data la possibilità di completare l'EIP e di presentare la DdS in data successiva rispetto ai termini stabiliti nell'Avviso;
- per n. 7 soggetti collocati in graduatoria è risultato errato, nell'ALLEGATO A della DDSA 451/2025 (BURP 49/2025), il codice identificativo del bando (5102 anziché 4743) riportato nella DdS e, pertanto, è stato necessario acquisire altrettante DdS con l'esatto identificativo del bando.

RITENUTO di dover aggiornare la graduatoria approvata con DDSA n.451 del 11/06/2025 e pubblicata nel BURP n.49 del 19/06/2025 per:

- inserire il nominativo del richiedente che ha ultimato l'EIP e presentato la DdS in data successiva rispetto ai termini stabiliti nell'Avviso e che, con l'attribuzione dei punteggi eseguita dal sistema informativo, si colloca alla posizione 57 della graduatoria aggiornata;
- ricollocare in graduatoria tutti i soggetti a partire dalla posizione 58;
- indicare nell'ALLEGATO A il numero delle 7 DdS ripresentate con il corretto codice identificativo del bando.

Per quanto innanzi si propone l'adozione delle disposizioni di seguito specificate.

a. Aggiornare la graduatoria approvata con DDSA n.451 del 11/06/2025 e pubblicata nel BURP n.49 del 19/06/2025, per le motivazioni espresse in narrativa.

b. Approvare l'aggiornamento della graduatoria di cui all'ALLEGATO A, parte integrante del presente provvedimento, costituita da n.366 soggetti (primo dell'elenco SOCIETA' AGRICOLA FRATELLI TAURO NICOLO' E DANIELE SOCIETA' S.S. con punteggio totale 86 e ultimo dell'elenco EL HAIMEUR RAJAA con punteggio totale 35,94765267).

c. Evidenziare che, all'esito dell'aggiornamento, risultano ammessi all'istruttoria tecnico amministrativa i progetti presentati da tutti i soggetti collocati nella graduatoria aggiornata, ivi compreso quello del nominativo introdotto e riportato alla posizione 57.

d. Confermare che l'istruttoria tecnico amministrativa comprende la verifica:

    - di 'ricevibilità' e, per il tramite delle informazioni riportate nell'EIP e della documentazione di cui al paragrafo "*13. DOCUMENTAZIONE TECNICO AMMINISTRATIVA DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI SOSTEGNO*", che il richiedente rispetti i criteri di ammissibilità e le indicazioni contenute nei paragrafi dell'Avviso di seguito specificati:
        3. *BENEFICIARI: TIPOLOGIA E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ;*
        4. *INVESTIMENTI: TIPOLOGICA E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ;*
        5. *AMBITO TERRITORIALE;*
        7. *RAGIONEVOLEZZA DELLA SPESA E COSTI UNITARI*;
    - dei dati aziendali e soggettivi dichiarati nell'EIP al fine della corretta attribuzione dei punteggi di

cui al paragrafo "*14. CRITERI DI SELEZIONE*" dell'Avviso. Qualora la DdS non raggiunge il punteggio minimo di 32 punti, la stessa decade.

e. Precisare che per i progetti presentati dai soggetti collocati nella graduatoria aggiornata dalla posizione 1 alla posizione 366 compresa l'ammissione al sostegno è subordinata esclusivamente all'esito dell'istruttoria tecnico amministrativa.

f. Pubblicare il presente atto contenente la graduatoria aggiornata nel sito istituzionale (https://csr.regione.puglia.it) del CSR 2023/2027 della Puglia e nel BURP.

g. Stabilire che la pubblicazione del presente provvedimento nel sito istituzionale del CSR 2023/2027 della Puglia e nel BURP assume valore di comunicazione nei confronti dei soggetti interessati.

VERIFICA ai sensi del Regolamento UE n.679/2016 e del D.lgs. n.196/2003, come modificato dal D.lgs. n.101/2018

Clausola di riservatezza

La pubblicazione del presente atto all'albo pretorio on-line, salve le garanzie previste dalla Legge n.241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n.679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.lgs. n.196/2003 come modificato dal D.lgs. n.101/2018, e dal vigente Regolamento Regionale n.5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, per quanto applicabile.

Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del Regolamento (UE) innanzi richiamato; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Valutazione di impatto di genere ai sensi della DGR n.1161 del 07/08/2024

Esito Valutazione di impatto di Genere: neutro.

ADEMPIMENTI CONTABILI ai sensi del D.lgs. n.118/2011 e ss.mm.ii.

Il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa né a carico del bilancio regionale né a carico di Enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione Puglia e che è escluso ogni onere aggiuntivo rispetto a quelli già autorizzati a valere sullo stanziamento previsto dal bilancio regionale.

Sulla base delle risultanze istruttorie espletate dalla EQ Responsabile dell'Intervento SRD02 "Investimenti agricoli ambiente, clima e benessere animale" e SRD01 az. "Frutteti" e confermata dalla EQ Responsabile di Raccordo (RR) degli interventi strutturali, ritenuto di dover provvedere in merito

DETERMINA

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

Di adottare le disposizioni di seguito specificate.

a. Aggiornare la graduatoria approvata con DDSA n.451 del 11/06/2025 e pubblicata nel BURP n.49 del 19/06/2025, per le motivazioni espresse in narrativa.

b. Approvare l'aggiornamento della graduatoria di cui all'ALLEGATO A, parte integrante del presente provvedimento, costituita da n.366 soggetti (primo dell'elenco SOCIETA' AGRICOLA FRATELLI TAURO

NICOLO' E DANIELE SOCIETA' S.S. con punteggio totale 86 e ultimo dell'elenco EL HAIMEUR RAJAA con punteggio totale 35,94765267).

c. Evidenziare che, all'esito dell'aggiornamento, risultano ammessi all'istruttoria tecnico amministrativa i progetti presentati da tutti i soggetti collocati nella graduatoria aggiornata, ivi compreso quello del nominativo introdotto e riportato alla posizione 57.

d. Confermare che l'istruttoria tecnico amministrativa comprende la verifica:

   - di 'ricevibilità' e, per il tramite delle informazioni riportate nell'EIP e della documentazione di cui al paragrafo "*13. DOCUMENTAZIONE TECNICO AMMINISTRATIVA DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI SOSTEGNO*", che il richiedente rispetti i criteri di ammissibilità e le indicazioni contenute nei paragrafi dell'Avviso di seguito specificati:
     3. BENEFICIARI: TIPOLOGIA E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ;
     4. INVESTIMENTI: TIPOLOGICA E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ;
     5. AMBITO TERRITORIALE;
     7. RAGIONEVOLEZZA DELLA SPESA E COSTI UNITARI;

   - dei dati aziendali e soggettivi dichiarati nell'EIP al fine della corretta attribuzione dei punteggi di cui al paragrafo "*14. CRITERI DI SELEZIONE*" dell'Avviso. Qualora la DdS non raggiunge il punteggio minimo di 32 punti, la stessa decade.

e. Precisare che per i progetti presentati dai soggetti collocati nella graduatoria aggiornata dalla posizione 1 alla posizione 366 compresa l'ammissione al sostegno è subordinata esclusivamente all'esito dell'istruttoria tecnico amministrativa.

f. Pubblicare il presente atto contenente la graduatoria aggiornata nel sito istituzionale (https://csr.regione.puglia.it) del CSR 2023/2027 della Puglia e nel BURP.

g. Stabilire che la pubblicazione del presente provvedimento nel sito istituzionale del CSR 2023/2027 della Puglia e nel BURP assume valore di comunicazione nei confronti dei soggetti interessati.

Di dare atto che il presente provvedimento:

- è redatto in forma integrale nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.lgs. 196/2003 e dal Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali e ss.mm.ii., ed è composto da pagine numerate progressivamente e dall'ALLEGATO A con pagine numerate progressivamente;
- sarà disponibile nel sito istituzionale (https://csr.regione.puglia.it) del CSR 2023/2027 della Puglia e nel BURP;
- sarà pubblicato ai sensi degli articoli 26, comma 2 e 27 del D.lgs. 33/2013 nella Sezione "*Amministrazione trasparente*" – "*Sovvenzioni, contributi, sussidi e vantaggi economici*" sotto sezione "*criteri e modalità*" del sito www.regione.puglia.it;
- sarà trasmesso alla Segreteria della Giunta Regionale;
- sarà trasmesso all'Assessore all'Agricoltura e Sviluppo Rurale;
- sarà pubblicato all'albo telematico della Regione Puglia.

ALLEGATI INTEGRANTI

Documento - Impronta (SHA256)
ALLEGATO A.pdf - 64cfc9db245f04b8e8097bfa537b7187e66ffe0116f0726da78bc5d454a19555

Il presente Provvedimento è direttamente esecutivo.

Come Proposta: Codice Cifra 030/DIR/2026/00147
Sottoscrittori Proposta:

- Resp. SRD02 “Investimenti agricoli ambiente, clima e benessere animale” e SRD01 az. “Frutteti” CSR
  Lucia Piccinni
- Responsabile di Raccordo (RR) degli Interventi strutturali del CSR 2023/2027
  Vito Filippo Ripa

Firmato digitalmente da:

Resp. SRD02 “Investimenti agricoli ambiente, clima e benessere animale” e SRD01 az. “Frutteti” CSR
Lucia Piccinni

Responsabile di Raccordo (RR) degli Interventi strutturali del CSR 2023/2027
Vito Filippo Ripa

Il Dirigente della Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l’Agricoltura
Pasquale Solazzo

POSIZIONE	DdS	RICHIEDENTE	PUNTEGGIO						
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 4	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 8	TOTALE
1	54830060601	SOCIETA' AGRICOLA FRATELLI TAURO NICOLO' E DANIELE SOCIETA' S.S.	10	9	30	15	7	15	86
2	54830059561	PRIMICERI FRANCESCO	10	9	30	15	7	15	86
3	54830063183	RENISI FRANCESCA	10	9	30	15	7	15	86
4	54830061864	DIMAGLIE COSIMA TERESA	10	3,28402994	35	15	7	15	85,28402994
5	54830060916	PASTORE ANTONIA	10	6	35	12	7	15	85
6	54830056690	CERVELLERA MARIA DI GALASO	10	4,01935386	35	12	7	15	83,01935386
7	54830061542	D'ALBA ARIANNA	10	6	30	15	7	15	83
8	54830061690	LA FALCA SOCIETA SEMPLICE AGRICOLA	10	6	30	15	7	15	83
9	54830062094	PANARESE CARMEN	10	4,16592898	30	15	7	15	81,16592898
10	54830060999	MASSERIA ANTONUCCI SOCIETA' AGRICOLA SRL	10	9	25	15	7	15	81
11	54830062300	LIGORIO COSIMO	10	4,96440692	35	9	7	15	80,96440692
12	54830058191	DI NOI LUCIA	10	3,47746381	30	15	7	15	80,47746381
13	54830061849	CENTOTERRE SOCIETA' AGRICOLA S.A.S. DI CONGEDI PIERLUIGI	10	3	35	15	7	10	80
14	54830060346	INCANTALUPI SOCIETA AGRICOLA A R.L. SEMPLIFICATA	10	3	30	15	7	15	80
15	54830058530	AZIENDA AGRICOLA ALFIERI SRL	10	3	35	15	7	10	80
16	54830060395	SOCIETA' AGRICOLA SATUREJA S.R.L.	10	9	30	9	7	15	80
17	54830062524	ARGESE LIVIA	10	6	30	12	7	15	80
18	54830063050	MONTINARO SALVATORA	10	5,94283393	30	12	7	15	79,94283393
19	54830061278	FEDELE ANNALISA	10	7,83602484	30	15	7	10	79,83602484
20	54830063001	COLLUTO ANNA MARIA	10	9	30	15	0	15	79

ALLEGATO A - CSR della Puglia in seno al PS-PAC 2023/2027 – Intervento SRD01.01B – Avviso di cui alla DAdG 22/2025 (BURP 29/2025) – GRADUATORIA AGGIORNATA

POSIZIONE	DdS	RICHIEDENTE	PUNTEGGIO						
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 4	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 8	TOTALE
21	54830063043	DE RINALDIS FABRIZIO	10	4,70091982	30	12	7	15	78,70091982
22	54830058118	SANASI RAFFAELE	10	3,69914536	25	15	10	15	78,69914536
23	54830059272	ANGIULLI FRANCESCO EMANUELE	10	4,69744178	30	12	7	15	78,69744178
24	54830060494	ACCOGLI EMANUELA	10	6,11734483	30	15	7	10	78,11734483
25	54830062029	FRIOLI NICOLA	10	4,03104398	30	12	7	15	78,03104398
26	54830061229	AGRICOLA ARCIPRETE DI STASI & C. SOCIETA' SEMPLICE	10	6	25	15	7	15	78
27	54830061047	CALIANDRO ROCCO	10	6	25	15	7	15	78
28	54830063159	SOCIETA' AGRICOLA TAMBORRINO SRL	10	6	30	15	7	10	78
29	54830057847	MASSERIA BORZONE SOCIETA' AGRICOLA A RESPONSABILITA' LIMITATA	10	6	25	15	7	15	78
30	54830058654	ARGENTIERO COSIMA	10	5,33101583	25	15	7	15	77,33101583
31	54830058134	PODERE PIZZORUSSO SOCIETA' AGRICOLA S.S.	10	6	30	9	7	15	77
32	54830058548	AMATULLIBIO DI GIANA AMATULLI E ANDREA AMATULLI SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE	10	6	35	9	7	10	77
33	54830062409	SAMALI S.S. SOCIETA' AGRICOLA	10	0	30	15	7	15	77
34	54830058373	SPINELLI MARIANNA	10	0	30	15	7	15	77
35	54830062540	AZIENDA AGRICOLA LUPOLI SRL SOCIETA AGRICOLA	10	12	30	15	0	10	77
36	54830063118	ZENONI MARCELLA MARIA ROSSE	10	5,72963203	30	9	7	15	76,72963203
37	54830062771	COSMA PIERPAOLO	10	4,42615898	25	15	7	15	76,42615898
38	54830061260	PICCINNI FRANCESCO	10	9	20	15	7	15	76
39	54830058696	GENNACCARI PANTALEO CLEMENTE	10	9	20	15	7	15	76
40	54830063126	PAIANO MAURIZIO	10	9	20	15	7	15	76

POSIZIONE	DdS	RICHIEDENTE	PUNTEGGIO						
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 4	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 8	TOTALE
41	54830063084	FOSCARINI PASQUALE	10	9	20	15	7	15	76
42	54830060031	CARROZZO ANTONIO	10	9	20	15	7	15	76
43	54830062813	GIGANTE ALBERTO	10	9	20	15	7	15	76
44	54830061310	DE FILIPPO FRANCESCA	10	6	30	15	0	15	76
45	54830060668	QUARANTA RAFFAELE	10	3	25	15	7	15	75
46	54830057300	PETITO FABIANA	10	0	35	15	0	15	75
47	54830060585	SACCO CATERINA	10	3	25	15	7	15	75
48	54830058084	TRE EMME SOCIETA' AGRICOLA S.R.L.	10	3	25	15	7	15	75
49	54830062375	MASSERIA PALOMBARA SOC. AGR A RESP LIMITATA - SOCIETA' BENEFIT	10	3	25	15	7	15	75
50	54830058092	TAGLIENTE GIACOMO	10	7,9142505	20	15	7	15	74,9142505
51	54830059207	DISTANTE FABRIZIO	10	4,88665851	20	15	10	15	74,88665851
52	54830063068	NEGRO VALIANI GIANVITO	10	7,55546844	25	15	7	10	74,55546844
53	54830057136	TERRE RARE SOCIETA' AGRICOLA S.S.	10	4,00341893	30	15	0	15	74,00341893
54	54830062805	PASTORE SARA	10	9	30	12	0	13	74
55	54830057805	PETITO SARA	10	0	30	12	7	15	74
56	54830057359	PETITO ANGELICA	10	0	30	12	7	15	74
57	64830004194	DE FILIPPIS ANGELO	10	12	20	15	7	10	74
58	54830063019	GIANNACCARI ILARIO	10	9	25	15	7	8	74
59	54830060429	APULIA S.R.L. - SOCIETA' AGRICOLA	10	6	30	6	7	15	74
60	54830057961	BASILE PAOLO	10	6,88235294	25	15	7	10	73,88235294

ALLEGATO A - CSR della Puglia in seno al PS-PAC 2023/2027 – Intervento SRD01.01B – Avviso di cui alla DAdG 22/2025 (BURP 29/2025) – GRADUATORIA AGGIORNATA

POSIZIONE	DdS	RICHIEDENTE	PUNTEGGIO						
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 4	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 8	TOTALE
61	54830058175	SOCIETA' COOPERATIVA AGRICOLA MUSTICH	10	3,31896955	20	15	10	15	73,31896955
62	54830058589	GABRIELI TOMMASI GIORGIO MARIA	10	6	20	15	7	15	73
63	54830062086	SAMETO SOCIETA' AGRICOLA A RESPONSABILITA' LIMITATA	10	3	30	15	0	15	73
64	54830062573	GALEONE ALESSANDRA	10	6	20	15	7	15	73
65	54830061096	DE MICHELE ENRICA FRANCESCA	10	6	30	12	0	15	73
66	54830062953	DE PASCALIS SIMONE	10	6	20	15	7	15	73
67	54830059405	BARLETTA LUIGI	10	6	20	15	7	15	73
68	54830060197	FAMI S.A.S. SOCIETA' AGRICOLA DI QUARTA MAURO & C.	10	6	20	15	7	15	73
69	54830056716	PARATO ALESSANDRA	10	6	20	15	7	15	73
70	54830060635	DELLIMAURI CARMELO	10	3	20	15	10	15	73
71	54830061138	MANELLI ANTONIO	10	6	20	15	7	15	73
72	64830009300	ARGENTIERO ANTONIO	10	6	25	15	7	10	73
73	54830061963	SERRA SALVATORE	10	6	20	15	7	15	73
74	54830058233	MALATESTA ATTILIO	10	9	25	12	7	10	73
75	54830059876	EREDI "LUBELLI PAOLA" - SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE	10	6	20	15	7	15	73
76	54830058423	SOCIETA AGRICOLA DI ARGENTIERI DONATO & C. S.A.S.	10	3	20	15	10	15	73
77	54830060254	PASSERO CROCEFISSO COSIMO FR	10	9	20	12	7	15	73
78	54830059165	CAVALLO GAETANO	10	5,91330794	20	15	7	15	72,91330794
79	54830061583	AZIENDA AGRICOLA EREDI FRANCESCO RIZZELLI SOCIETA' SEMPLICE	10	8,34274939	25	12	7	10	72,34274939
80	54830062714	MACRIPO' VITA ANTONIA	10	5,25011846	30	12	0	15	72,25011846

POSIZIONE	DdS	RICHIEDENTE	PUNTEGGIO						
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 4	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 8	TOTALE
81	54830061195	VALENTE GIUSEPPE	10	5,23923407	20	15	7	15	72,23923407
82	54830060486	NATALIZI ZIZZI ROSANGELA	10	5,15362971	20	15	7	15	72,15362971
83	54830058126	SOCIETA' AGRICOLA AGRI PUGLIA S.A.S.	10	3	25	12	7	15	72
84	54830058753	ARSIENI EUGENIO	10	3	30	12	7	10	72
85	54830059686	SANSONETTI ANTONIO	10	7,79558967	20	12	7	15	71,79558967
86	54830061211	PICCINNI MARIA SOLE	10	7,28532432	30	12	7	5	71,28532432
87	54830060262	MARROCCO MARIA ROSARIA	10	9	30	9	0	13	71
88	54830060502	BAGLIVI ENRICO	10	6	20	15	7	13	71
89	54830062037	MARTINA MARTINA AGOSTINO	10	9	20	15	7	10	71
90	54830061880	PETARRA COSIMO	10	9	20	15	7	10	71
91	54830059520	LOCOROTONDO LUCIA	10	5,99923955	20	15	10	10	70,99923955
92	54830061385	VERRI LAURA	10	9,95389507	20	9	7	15	70,95389507
93	54830061823	STOMACI DAVIDE	10	3,74965195	20	15	7	15	70,74965195
94	54830059496	DE VITO CARMELA	10	6,64632498	20	12	7	15	70,64632498
95	54830061450	VALENTE MARIA ANTONIETTA	10	6,60568497	20	12	7	15	70,60568497
96	54830056682	DI BELLO SOCIETA' COOPERATIVA AGRICOLA A R.L.	10	3,36601778	20	15	7	15	70,36601778
97	54830056765	SOCIETA' AGRICOLA LA VITE DI CESARIA C. E F.LLI SAS	10	3,34054945	20	15	7	15	70,34054945
98	54830060510	PUGLIESE VELIA	10	3	20	15	7	15	70
99	54830061898	CAVALLO FRANCESCA MARIA	10	3	30	15	7	5	70
100	54830058886	D'AMATO ROCCO	10	6	30	9	0	15	70

ALLEGATO A - CSR della Puglia in seno al PS-PAC 2023/2027 – Intervento SRD01.01B – Avviso di cui alla DAdG 22/2025 (BURP 29/2025) – GRADUATORIA AGGIORNATA

POSIZIONE	DdS	RICHIEDENTE	PUNTEGGIO						
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 4	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 8	TOTALE
101	54830058043	MONTECATO SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	10	6	20	12	7	15	70
102	54830063209	PASCALI LUIGI DAVIDE	10	6	20	12	7	15	70
103	54830056740	SOCIETA' AGRICOLA F.LLI DI BELLO DI DI BELLO MARCELLO S.A.S.	10	3	20	15	7	15	70
104	54830061294	SOCIETA' AGRICOLA VICENTI DI ONOFRIO VICENTI E C. SAS	10	3	20	15	7	15	70
105	54830058464	MASSERIA ASCIANO DEI F.LLI ASCIANO GIACOMO E PAOLA E. C. SAS	10	6	25	12	7	10	70
106	54830062052	LEFONS BRIZIO ANTONIO	10	6	20	12	7	15	70
107	54830062672	RIZZO GIUSEPPE LUIGI	10	3	20	15	7	15	70
108	54830063076	TAMBORINO-FRISARI ANNA	10	3	20	15	7	15	70
109	54830058381	AZIENDA AGRICOLA OLEUM S.S. DI CORATELLA MARIA ANTONELLA	10	3	20	15	7	15	70
110	54830057946	SCRUTINIO MARIATERESA	10	6	30	9	0	15	70
111	54830061021	FUMAGALLI ALESSANDRO	10	3	20	15	7	15	70
112	54830059579	RIPA GIOVANNI	10	3	20	15	7	15	70
113	54830059124	SOCIETA' AGRICOLA MASSERIA BARONI NUOVI S.R.L.	10	3	20	15	7	15	70
114	54830061765	SCHIFONE STEFANIA ANNA MARIA	10	6	30	12	7	5	70
115	54830059868	COMIND SOCIETA' AGRICOLA S.R.L.	10	3	20	15	7	15	70
116	54830059645	PEZZUTO NICOLA	10	3	20	15	7	15	70
117	54830059298	SERACCA GUERRIERI GIOVANNA	10	6	20	12	7	15	70
118	54830063134	LA NUOVA GENERAZIONE SOCIETA' COOPERATIVA AGRICOLA	10	5,92804069	30	12	7	5	69,92804069
119	54830056609	SOCIETA' AGRICOLA SANT'ANNA S.R.L.	10	2,74736842	20	15	7	15	69,74736842
120	54830063142	PARENTE ROSARIO	10	2,65229449	20	15	7	15	69,65229449

POSIZIONE	DdS	RICHIEDENTE	PUNTEGGIO						
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 4	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 8	TOTALE
121	54830062193	CARROZZO ROSETTA	10	4,63695679	20	15	10	10	69,63695679
122	54830058803	SOCIETA' COOPERATIVA SANSONE	10	7,02786306	20	15	7	10	69,02786306
123	54830060577	CURSANO ROCCO	10	3,81576732	20	15	7	13	68,81576732
124	54830062458	ARGENTIERO SILVIA	10	4,62162162	25	12	7	10	68,62162162
125	54830063217	SANTO SERGIO	10	3,39865953	20	15	7	13	68,39865953
126	54830059991	SOCIETA AGRICOLA GRUPPO AGRICOLO GRECO S.R.L.	10	3	30	15	0	10	68
127	54830060726	GRECO ANNALISA	10	3	35	15	0	5	68
128	54830058597	CAFORIO GIUSEPPE	10	9	25	12	7	5	68
129	54830061435	SOCIETA' AGRICOLA TENUTA TUDISCO S.S.	10	6	25	15	7	5	68
130	54830058407	BARLETTA ANTONIO	10	6	15	15	7	15	68
131	54830059264	SOCIETA' AGRICOLA L'OLPE DI MARCO DI GALIULO GIUSEPPE E SANTE S.S.	10	3	25	15	7	8	68
132	54830061674	SOCIETA' AGRICOLA CACALUPI CASTELLANA S.R.L.	10	6	20	12	7	13	68
133	64830009276	GHIONDA MARIA RAFFAELLA	10	9	20	12	7	10	68
134	54830058704	MIGLIETTA SILVANA	10	6	20	15	7	10	68
135	54830061013	CAVALLO GIUSEPPE	10	6	25	12	7	8	68
136	54830060775	SERACCA-GUERRIERI ARDITI DI CASTELVETERE GIULIO	10	6	20	15	7	10	68
137	54830057029	SOCIETA' AGRICOLA AGRIMENGA S.S.	10	6	20	15	7	10	68
138	54830058365	AMATULLI VITO MICHELE	10	6	25	15	7	5	68
139	54830061237	CELINO SALVATORE	10	3,94088394	20	12	7	15	67,94088394
140	54830062433	GABRIELI TOMMASI PANTALEO MARIA GERAR	10	5,33070573	20	15	7	10	67,33070573

POSIZIONE	DdS	RICHIEDENTE	PUNTEGGIO						
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 4	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 8	TOTALE
141	54830063027	FERSINI FRANCESCO	10	6	30	6	0	15	67
142	54830060338	PASSIATORE GIOVANNI	10	3	20	12	7	15	67
143	54830057375	PETITO FRANCESCO	10	0	20	15	7	15	67
144	54830058977	MAGGIO LUIGINA SERENA	10	6	30	6	0	15	67
145	54830057953	CAVALLO VITANTONIO	10	3	25	12	7	10	67
146	54830060734	SOZZO ANNA	10	3	25	12	7	10	67
147	54830059538	MONDATORE PASQUALE	10	0	20	15	7	15	67
148	54830059173	DE CILLIS DOMENICO MICHELE	10	3	25	12	7	10	67
149	54830062078	SANASI ANNA	10	3	30	12	7	5	67
150	54830060148	BELLISARIO SALVATORE	10	4,63971229	20	12	7	13	66,63971229
151	54830061401	FRIOLO SAVERIO	10	6,5985135	20	15	0	15	66,5985135
152	54830058100	VOLPE GIOVANNA	10	7,07726068	25	12	7	5	66,07726068
153	54830058498	PRETE MARIACELESTE	10	7,01677165	20	12	7	10	66,01677165
154	54830059306	MILIZIA MICHELE NAZARENO	10	6	20	15	0	15	66
155	54830060908	DE BERNARDIS MARTINO	10	9	15	15	7	10	66
156	54830062656	CONSERVA COSIMO	10	9	20	15	7	5	66
157	54830057938	DINOI ANDREA	10	6	20	15	0	15	66
158	54830058993	BELLO GIUSEPPE	10	9	20	12	0	15	66
159	54830057987	CORICCIATI ALESSANDRO	10	6	10	15	10	15	66
160	54830059819	AGRICOLA SAN GIOVANNI S.R.L. SOCIETA' AGRICOLA	10	9	20	12	0	15	66

POSIZIONE	DdS	RICHIEDENTE	PUNTEGGIO						
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 4	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 8	TOTALE
161	54830059397	MADAGHIELE ANGELO	10	6	20	15	0	15	66
162	54830060767	SANTORO ELEONORA MARIA	10	3,97452973	20	15	7	10	65,97452973
163	54830058290	BRUNETTI MARIA IMMACOLATA	10	5,70539535	20	15	0	15	65,70539535
164	54830061302	D'ORIA COSIMO	10	3,67231403	15	15	7	15	65,67231403
165	54830059439	BERNARDI COSIMO	10	8,6429682	10	15	7	15	65,6429682
166	54830060742	VOLPE MICHELE	10	5,60247502	15	15	7	13	65,60247502
167	54830059553	PAPADIA ALESSANDRO	10	1,46192486	20	12	7	15	65,46192486
168	54830058274	AGROENERGY S.R.L. SOCIETA' AGRICOLA	10	0,30423713	25	15	7	8	65,30423713
169	54830059199	STOMACI MEDICA MARIA ROSARIA	10	8,17887411	20	12	0	15	65,17887411
170	54830062979	DANIELE GIANDOMENICO	10	8,10753937	10	15	7	15	65,10753937
171	54830061344	SOCIETA' AGRICOLA TREMOLA DI BIANCO PAOLO E FRANCESCO S.S.	10	3	25	15	7	5	65
172	54830057649	DINOI DARIO LEONARDO	10	6	15	12	7	15	65
173	54830059785	MAZZARELLA MASSIMILIANO	10	9	20	9	7	10	65
174	54830058340	ARGENTIERO PAOLO	10	3	15	15	7	15	65
175	54830061534	LATORRE PIETRO	10	9	15	9	7	15	65
176	54830061922	DE NITTO MARIA TERESA	10	3	20	15	7	10	65
177	54830060049	SANASI GIUSEPPE SALVATORE	10	7,62159048	10	15	7	15	64,62159048
178	54830062896	VANTAGGIATO SILVIA	10	0	20	12	7	15	64
179	54830059330	TERRA VITA S.R.L.S. SOCIETA' AGRICOLA	10	3	30	9	7	5	64
180	54830060288	RUBERTI RAFFAELE	10	3,81512299	20	15	0	15	63,81512299

ALLEGATO A - CSR della Puglia in seno al PS-PAC 2023/2027 – Intervento SRD01.01B – Avviso di cui alla DAdG 22/2025 (BURP 29/2025) – GRADUATORIA AGGIORNATA

POSIZIONE	DdS	RICHIEDENTE	PUNTEGGIO						
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 4	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 8	TOTALE
181	54830060700	CASTELLUCCIO SOC.AGRICOLA DEI F.LLI CAVALLO SAS	10	3,81376822	20	15	0	15	63,81376822
182	54830062631	PANARESE ANDREA	10	6,7271346	20	12	0	15	63,7271346
183	54830059587	PINTOZZI LUCIA MARIA ANTONELL	10	7,63273707	20	9	7	10	63,63273707
184	54830060304	SOCIETA' AGRICOLA DEMETRA S.R.L.	10	6,61948916	20	15	7	5	63,61948916
185	54830062946	CALABRESE LUCA	10	6,59843907	10	15	7	15	63,59843907
186	54830060023	LABBATE ANDREA	10	6,42891639	10	15	7	15	63,42891639
187	54830062748	LEO ANTONELLA	10	2,33898306	20	9	7	15	63,33898306
188	54830059975	ANDRIULO TOMMASO	10	4,15462369	20	12	7	10	63,15462369
189	54830058811	SCARCIGLIA ENRICO	10	3,0442704	10	15	10	15	63,0442704
190	54830059074	CONTRADA COLTELLA DEI FRATELLI VALENTE DI VALENTE SALVATORE	10	6	10	15	7	15	63
191	54830058688	AZIENDA CAMARDA F.LLI FORTUNATO SOCIETA'AGRICOLA SEMPLICE	10	3	10	15	10	15	63
192	54830062789	DE ANGELIS VALENTINA	10	3	20	15	0	15	63
193	54830058225	VALENTE COSIMO	10	6	15	15	7	10	63
194	54830061526	FILONI FRANCESCO	10	6	10	15	7	15	63
195	54830061351	CAVALLO ALFONSO	10	6	20	15	7	5	63
196	54830061468	SOCIETA' AGRICOLA F.LLI CAVALLO S.R.L.	10	6	20	15	7	5	63
197	54830062235	FONDAZIONE GIOVANBATTISTA TOMMASI FU DONATO ANTONIO	10	6	10	15	7	15	63
198	54830062623	RAFFAELLO ANGELO	10	6	10	15	7	15	63
199	54830057276	D'URSO ANDREA	10	6	15	15	7	10	63
200	54830060064	AGRICOLA MONTE SOC COOP	10	6	10	15	7	15	63

POSIZIONE	DdS	RICHIEDENTE	PUNTEGGIO						
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 4	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 8	TOTALE
201	54830061617	GIAMMARUCO PIETRO	10	6	10	15	7	15	63
202	54830057474	BALDARI LUCIA	10	6	10	15	7	15	63
203	54830059249	AZIENDA AGRICOLA EREDI DI URSO MARIA ROSARIA SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA DI GUIDO VIVIANA ANNA LUCIA E GUIDO PATRIZIA CARLA MARIA	10	6	20	15	7	5	63
204	54830060460	SOCIETA' COOPERATIVA AGRICOLA VENERI	10	6	10	15	7	15	63
205	54830061484	ANCORA VITA	10	5,03722935	20	12	0	15	62,03722935
206	54830061179	TONDI MARCO DONATO	10	6	20	9	7	10	62
207	64830009268	MASSERIA MAVIGLIA SOCIETA' AGRICOLA S.R.L.	10	3	30	12	7	0	62
208	54830061336	BIANCO FRANCESCO	10	3	25	12	7	5	62
209	54830061245	PAPA MARIA	10	6	20	9	7	10	62
210	54830057755	MALORGIO MARIA GRAZIA	10	6	20	15	0	10	61
211	54830062441	ROLLI ANTONIO	10	6	10	15	10	10	61
212	54830062292	MARTINA MARTINA GIUSEPPE	10	9	20	9	0	13	61
213	54830059611	MORELLO ANTONIO DAMIANO	10	9	10	15	7	10	61
214	54830056773	BRUNO ANTONIO	10	0,92020103	20	15	0	15	60,92020103
215	54830060874	VCF SOCIETA' AGRICOLA A RESPONSABILITA' LIMITATA	10	6,3475394	20	12	7	5	60,3475394
216	54830060536	DAGGIANO ANGELO MARIO	10	6,09179838	10	12	7	15	60,09179838
217	54830057862	AMATULLI FRANCESCO	10	9	20	9	7	5	60
218	54830060239	FERRARA SALVATORA	10	3	10	15	7	15	60
219	54830060452	VARRASI MIRIAM	10	0	20	15	0	15	60
220	54830062284	PATI MARIA ROSARIA	10	6	20	9	0	15	60

ALLEGATO A - CSR della Puglia in seno al PS-PAC 2023/2027 – Intervento SRD01.01B – Avviso di cui alla DAdG 22/2025 (BURP 29/2025) – GRADUATORIA AGGIORNATA

POSIZIONE	DdS	RICHIEDENTE	PUNTEGGIO						
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 4	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 8	TOTALE
221	54830062342	TRIPODI MATTEO	10	3	15	15	7	10	60
222	54830062391	PETROSINO LUCIA	10	6	20	12	7	5	60
223	54830056880	SOCIETA' AGRICOLA VITIVINICOLA SALATINO S.S. DEI F.LLI SALATINO	10	3	10	15	7	15	60
224	54830062565	MOTOLESE NICOLA	10	3	15	15	7	10	60
225	54830060882	AZIENDA AGRICOLA SAN MISERINO SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE	10	3	10	15	7	15	60
226	54830062185	RONDINONE RAFFAELLA	10	3	20	15	7	5	60
227	54830062128	CALENDA ROCCO	10	3	20	12	7	8	60
228	54830059603	SOCIETA' AGRICOLA MONDATORE S.R.L.S.	10	0	20	15	0	15	60
229	54830060544	SANTORO CARLO	10	3	15	15	7	10	60
230	54830061427	RIPA VINCENZO	10	3	20	12	0	15	60
231	54830058779	CAFORIO RITA	10	8,50792072	10	9	7	15	59,50792072
232	54830058076	TURI VALENTINA	10	5,32661663	20	12	7	5	59,32661663
233	54830058894	COTEA CARMEN	10	6	20	6	7	10	59
234	54830062417	POLIMENO SALVATORE ANTONIO	10	9	15	15	7	3	59
235	54830060759	VANZANELLI ROBERTO	10	9	20	12	0	8	59
236	54830062425	MARZO GIUSEPPE	10	9	10	15	0	15	59
237	54830060676	BIANCO-CICCARESE ANTONIO	10	7,78763148	10	9	7	15	58,78763148
238	54830059728	SPINELLI LUCA	10	5,21258893	30	6	7	0	58,21258893
239	54830059595	BERNARDI GIOVANNI	10	8,1860238	10	15	0	15	58,1860238
240	54830062490	DE BENEDETTO ALESSANDRA	10	7,05991578	20	9	7	5	58,05991578

POSIZIONE	DdS	RICHIEDENTE	PUNTEGGIO						
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 4	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 8	TOTALE
241	54830058902	CARPENTIERI FRANCESCO	10	6	20	9	0	13	58
242	54830060247	ANDRISANO DAVIDE	10	6	20	12	0	10	58
243	54830061443	SAPONARO GIOVANNI	10	6	10	15	7	10	58
244	54830062920	MASSERIA CARRONE SAS SOCIETA AGRICOLA DI MAGLI CARLOTTA & C	10	6	20	15	7	0	58
245	54830058415	CALIANDRO FRANCESCO DOMENICO	10	6	10	15	7	10	58
246	54830058746	SAN BERNARDO SOC. COOP. AGRICOLA A R.L.	10	9	10	12	7	10	58
247	54830060643	MORLEO PASQUALINO	10	7,23152574	10	15	0	15	57,23152574
248	54830062250	MAZZA ORONZO	10	3	10	12	7	15	57
249	54830057995	TURI MILENA	10	6	20	9	7	5	57
250	54830061781	ROTELLI ANDREA	10	0	20	15	7	5	57
251	54830058159	CUCCI BONAVENTURA	10	6	20	9	7	5	57
252	54830061153	MODICA GIOVANNI	10	3	10	12	7	15	57
253	54830060866	PARATO COSIMO	10	4,7501076	10	15	7	10	56,7501076
254	54830062177	STEFANO MARISA	10	5,46165334	10	9	7	15	56,46165334
255	54830059934	GIAQUINTO MATTEO	10	8,10483742	20	6	7	5	56,10483742
256	54830057581	LAZZARO LUCA	10	0,05626154	20	9	7	10	56,05626154
257	54830059926	MARIANO MARIO	10	6	10	15	0	15	56
258	54830061328	RIZZELLO LIVIO	10	9	10	12	0	15	56
259	54830059629	NEGRO DANIELE	10	9	10	12	0	15	56
260	54830057292	FEUDO SAN GIACOMO SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	10	9	10	15	7	5	56

ALLEGATO A - CSR della Puglia in seno al PS-PAC 2023/2027 – Intervento SRD01.01B – Avviso di cui alla DAdG 22/2025 (BURP 29/2025) – GRADUATORIA AGGIORNATA

POSIZIONE	DdS	RICHIEDENTE	PUNTEGGIO						
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 4	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 8	TOTALE
261	54830060163	SAINA MARIA LUCIA	10	4,91574182	20	6	0	15	55,91574182
262	54830060684	FERRARA PAOLO	10	6,40396394	10	12	7	10	55,40396394
263	54830060965	MILIZIA FRANCESCO	10	3,32916626	20	15	7	0	55,32916626
264	54830058472	RICCI NICOLA	10	3,15789474	10	15	7	10	55,15789474
265	54830057771	ARCHIDAMO III SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE	10	6	20	9	7	3	55
266	54830058035	TURI EUGENIA	10	6	20	12	7	0	55
267	54830062219	FERRARO STEFANO	10	3	20	9	0	13	55
268	54830061203	AGRICOLA ALBA SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA O IN FORMA ABBR EVIATA AGRICOLA ALBA S.R.L.	10	6	15	12	7	5	55
269	54830063167	VILLANI ANDREA	10	6	10	12	7	10	55
270	64830009243	CAROLI CATALDO	10	6	10	12	7	10	55
271	54830058027	CANTORE DI CASTELFORTE GIOVANNI	10	3	10	15	7	10	55
272	54830062359	STOMEO SILVIO	10	3	10	12	7	13	55
273	54830058951	BAVONE COSIMO	10	6	15	9	0	15	55
274	54830062888	D'ERCHIE CIRO	10	2,74986276	15	12	0	15	54,74986276
275	54830061740	SAPONARO DONATO	10	5,70381008	10	12	7	10	54,70381008
276	54830062664	MINGIANO ALESSANDRA	10	3,12307989	20	6	0	15	54,12307989
277	54830059132	VINCI MARTINO	10	6	20	6	7	5	54
278	54830057920	GRECO ORONZO GABRIELE MARI	10	6	10	15	0	13	54
279	54830060130	DIMA ANTONIO	10	5,57695578	10	6	7	15	53,57695578
280	54830058282	DEL PRETE ANTONIO	10	8,5327556	15	15	0	5	53,5327556

POSIZIONE	DdS	RICHIEDENTE	PUNTEGGIO						
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 4	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 8	TOTALE
281	54830058050	TURI MAURIZIO	10	4,40509128	10	12	7	10	53,40509128
282	54830062912	3AGRI SRL SOCIETA' AGRICOLA	10	3	10	15	0	15	53
283	54830061773	SOCIETA' AGRICOLA TAGLIENTI DI TAGLIENTI SALVATORE & C. S.A.S.	10	3	10	15	0	15	53
284	54830060379	SOCIETA' AGRICOLA MASSERIA PALMO S.R.L.	10	6	10	15	7	5	53
285	54830063100	GEMMA LUIGI	10	9	10	12	7	5	53
286	54830057854	AZIENDA AGRICOLA CAMPANELLA DEI FRATELLI PIGNATARO GRAZIANO & PIGNATARO ANDREA GREGORIO	10	3	10	15	0	15	53
287	54830061658	MORLEO COSIMO	10	6	10	12	0	15	53
288	54830059256	MELORIO GABRIELE	10	6	10	15	7	5	53
289	54830062474	EPISCOPO ELISABETTA GIUSEPPIN	10	9	10	9	0	15	53
290	54830061146	SEMERARO ROCCO	10	9	10	9	0	15	53
291	54830058001	TURI ANTONIO	10	5,53438543	10	15	7	5	52,53438543
292	54830058761	MERO ANTONIO	10	0	15	15	7	5	52
293	54830058456	GALIANO MASSIMO	10	3	10	12	7	10	52
294	54830059413	GRASSI CLAUDIO	10	0	10	15	7	10	52
295	54830058506	MASSERIA LA FONTE SOCIETA' AGRICOLA SRL	10	3	10	12	7	10	52
296	54830060825	URGESE TOMMASO	10	3	25	6	0	8	52
297	54830057896	MILELLI GIUSEPPA	10	0,68042269	20	6	0	15	51,68042269
298	54830057383	FRIOLO DOMENICO	10	6,40787739	10	15	0	10	51,40787739
299	54830059462	CISTERNINO GIANLUCA GIACOMO	10	2,15676934	10	12	7	10	51,15676934
300	54830059355	BARLETTA GIOVANNI PIETRO	10	3	20	6	7	5	51

ALLEGATO A - CSR della Puglia in seno al PS-PAC 2023/2027 – Intervento SRD01.01B – Avviso di cui alla DAdG 22/2025 (BURP 29/2025) – GRADUATORIA AGGIORNATA

POSIZIONE	DdS	RICHIEDENTE	PUNTEGGIO						
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 4	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 8	TOTALE
301	54830059470	BUFFO JULIUS ROSARIO	10	3	20	6	7	5	51
302	54830060791	SANTORO ROCCO COSTANTINO	10	6	10	15	0	10	51
303	54830059942	EREDI DI BELLO LUIGI SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	10	9	10	12	0	10	51
304	54830062615	SALAMINA ANTONIETTA	10	12	10	9	7	3	51
305	54830062151	DE PADOVA IMMACOLATA	10	5,74862287	20	15	0	0	50,74862287
306	54830058662	SOCIETA SEMPLICE AGRICOLA LECCESE SOCIETA AGRICOLA	10	6,69159354	0	12	7	15	50,69159354
307	54830062243	SOLITO ALESSANDRA	10	6	20	9	0	5	50
308	54830060650	SGURA LORENZO	10	9	0	9	7	15	50
309	54830060114	D'ERRICO COSIMO	10	3	10	15	7	5	50
310	54830058068	PALANO CARMINE	10	6	10	12	7	5	50
311	54830062136	CIOTOLA LUIGI	10	3	10	15	7	5	50
312	54830062144	LONOCE FRANCESCO	10	0	20	15	0	5	50
313	54830058332	BACCARELLI GIORGIA	10	9	20	3	0	8	50
314	54830061112	GALLUCCIO COSIMO	10	0	10	15	0	15	50
315	54830058852	EREDI DI GIUSEPPE CIRACI'	10	3	10	15	7	5	50
316	54830058019	TURI ALDO GIOVANNI	10	6	10	12	7	5	50
317	54830059017	NATUZZI MARIA LUCIA	10	6	10	9	0	15	50
318	54830061500	CASSESE GIOVANNI	10	0	20	12	7	0	49
319	54830059454	GRASSI VITO	10	0	10	12	7	10	49
320	54830061724	RISPOLI MARCO	10	0	20	9	0	10	49

POSIZIONE	DdS	RICHIEDENTE	PUNTEGGIO						
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 4	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 8	TOTALE
321	54830058357	ASCIANO GIACOMO	10	6	10	12	0	10	48
322	54830063092	GUARINI ANNAMARIA	10	3	20	15	0	0	48
323	54830060940	MACRIPO' ROSARIA	10	6	20	12	0	0	48
324	54830063035	FRATELLI CAMPANA S.S. AGRICOLA	10	6	10	15	7	0	48
325	54830057821	MORRONE GIOVANNI	10	3	10	15	0	10	48
326	54830063225	LOCOROTONDO ORLANDO COSIMO	10	6	10	15	7	0	48
327	54830060437	MUSA LEONARDO	10	3,9343464	10	12	7	5	47,9343464
328	64830009029	D'AGOSTINO ANTONIO	10	5,28629032	0	15	7	10	47,28629032
329	54830062839	LEGGIERI LEONARDO	10	3	0	12	7	15	47
330	54830062482	FIORENTINO EGIDIO	10	3	10	12	7	5	47
331	54830062508	ELIA FRANCO	10	6	0	9	7	15	47
332	54830060932	MARZANO CARLO	10	2,84717889	10	9	0	15	46,84717889
333	54830059421	CAMI SOCIETA' AGRICOLA SRL	10	7,4216714	10	9	0	10	46,4216714
334	54830058670	CIACCIA FLAVIO	10	0	20	6	0	10	46
335	54830059512	DE BELLIS VITTI TOMMASO UMBERTO	10	3,47830889	0	15	7	10	45,47830889
336	54830058399	BUSTO PASQUALE	10	9,37046999	10	6	7	3	45,37046999
337	54830057870	SOCIETA' AGRICOLA PALUMMARE DI ADAMO GIORGIO E C. S.N.C.	10	0	20	15	0	0	45
338	54830059769	SPINELLI EVA	10	3	20	12	0	0	45
339	54830058431	RIZZELLO MASSIMILIANO	10	9	15	6	0	5	45
340	54830060973	SOCIETA' AGRICOLA EUROIMMOBILIARE S.R.L.	10	3	20	12	0	0	45

ALLEGATO A - CSR della Puglia in seno al PS-PAC 2023/2027 – Intervento SRD01.01B – Avviso di cui alla DAdG 22/2025 (BURP 29/2025) – GRADUATORIA AGGIORNATA

POSIZIONE	DdS	RICHIEDENTE	PUNTEGGIO						
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 4	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 8	TOTALE
341	54830062730	LONGO CRISTINA TERESA	10	3	10	12	0	10	45
342	54830060957	EPIFANI ANTONIA	10	6	20	9	0	0	45
343	54830059504	ZOLLINO SALVATORE	10	6,21482081	10	6	7	5	44,21482081
344	54830060817	QUARTA SILVIA	10	3,03225	10	6	0	15	44,03225
345	54830059009	CIRACI' SALVATORE	10	3,99180358	0	15	0	15	43,99180358
346	54830060411	MUSA CARLO	10	6	0	12	0	15	43
347	54830060221	LABBATE DIONISIO	10	4,6157416	10	6	7	5	42,6157416
348	54830058928	SOCIETA' AGRICOLA MAZZETTA DEI F.LLI RIZZO SRL	10	6	15	6	0	5	42
349	54830062466	PRIMICERI VITO ANTONIO	10	5,84788551	10	6	0	10	41,84788551
350	54830059447	DE FAZIO DANIELE	10	2,05140208	10	9	0	10	41,05140208
351	54830063308	MOLA ANGELO	10	2,93751536	10	6	7	5	40,93751536
352	54830058308	MONETTI PASQUALE PIETRO	10	4,00206115	10	6	7	3	40,00206115
353	54830062904	GALIOTTA TOMMASO	10	6	0	9	0	15	40
354	54830060106	TERRE DEL SALENTO SOCIETA' AGRICOLA A RESPONSABILITA' LIMITATA	10	3	10	12	0	5	40
355	54830061575	NESTOLA RAFFAELE	10	3	5	12	0	10	40
356	54830063175	LILLO PASQUALE	10	0	10	15	0	5	40
357	54830060403	MONTANARO VINCENZO	10	0	0	15	0	15	40
358	54830062649	INVIDIA ANTONIO	10	3	0	15	7	5	40
359	54830060122	COLAZZO VINCENZO	10	0	0	15	0	15	40
360	54830061633	CASSESE DOMENICO	10	9,67199348	10	3	7	0	39,67199348

POSIZIONE	DdS	RICHIEDENTE	PUNTEGGIO						
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 4	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 8	TOTALE
361	54830059280	ARGESE PIERO	10	6	0	6	7	10	39
362	54830060841	OLIVA ALESSIO	10	6	0	12	0	10	38
363	54830062995	BARBARO-FORLEO NICOLA	10	6	10	12	0	0	38
364	54830059983	ANTONINI ALESSANDRO	10	3	0	9	0	15	37
365	64830009219	AGRIDECA SOCIETA' AGRICOLA S.S.	10	0	10	9	7	0	36
366	64830008971	EL HAIMEUR RAJAA	10	3,94765267	10	12	0	0	35,94765267

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE BENESSERE SOCIALE, INNOVAZIONE E SUSSIDIARIETA' 27 febbraio 2026, n. 287

PR PUGLIA FESR-FSE+ 2021-2027 – Priorità: 8. Welfare e Salute - O.S.RSO4.3 – Azione 8.3 "Interventi di ammodernamento o realizzazione di infrastrutture sociali e socio-assistenziali, anche sperimentali" - D.G.R. n. 1715 del 29/11/2023 – Avviso pubblico "Inte.R.SS.eca" per la selezione di proposte progettuali finalizzate al finanziamento di interventi di ristrutturazione o realizzazione di Strutture sociali e socio-assistenziali. Approvazione del verbale della Commissione di valutazione n. 17 del 17/02/2026 e degli esiti istruttori relativi alle proposte progettuali, ai sensi del paragrafo 7.4 dell'Avviso.

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

VISTI:

- gli artt. 4 e 5 della L.R. n. 7/1997;
- la D.G.R. n. 3261 del 28/07/1998;
- gli artt. 4 e 16 del D.Lgs. 165/2001;
- gli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), di cui al D.Lgs. n. 82/2005, come modificato dal D.Lgs. 13 dicembre 2017 n. 217;
- l'art. 32 della L. 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
- il Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 del Parlamento Europeo e del Consiglio (GDPR - General Data Protection Regulation) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva europea n. 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) e il successivo D.Lgs. n. 101/2018 recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27/04/2016";
- la L. n. 328 del 08/11/2000, Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali;
- la L.R. n. 19 del 10/07/2006 "Disciplina del sistema integrato dei servizi sociali per la dignità e il benessere delle donne e degli uomini in Puglia";
- la D.G.R. n. 353 del 14/03/2022 con cui è stato approvato il Piano Regionale delle Politiche Sociali 2022/2024;
- la D.G.R. n. 1974 del 07/12/2020, pubblicata sul BURP n. 14 del 26/01/2021 che approva l'Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo "MAIA 2.0";
- il D.P.G.R. n. 22 del 22/01/2021 pubblicato sul BURP n. 15 del 28/01/2021, che adotta l'Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo "MAIA 2.0" e ss.mm.ii, prevedendo che "a far data dall'insediamento dei Direttori di Dipartimento le strutture regionali corrispondenti alle attuali Sezioni, con le loro articolazioni in Servizi, sono collocate provvisoriamente negli ambiti dei Dipartimenti così come descritti nell'allegato A-bis". In particolare con nota della Segreteria Generale della Giunta prot. n. AOO_022-602, il Direttore del Dipartimento Welfare si è insediato in data 06/05/2021;
- la D.G.R. n. 1289 del 28/07/2021 e ss.mm.ii, con cui sono state esplicitate le funzioni delle Sezioni di Dipartimento fra cui il Dipartimento al Welfare;
- il D.P.G.R. n. 263 del 10/08/2021, recante: "Attuazione modello Organizzativo MAIA 2.0 adottato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 22 del 22 gennaio 2021 e s.m.i. Definizione delle Sezioni di Dipartimento e delle relative funzioni", e s.m.i., con cui, fra le altre, sono state rinominate le due sezioni del Dipartimento al Welfare in Sezione Inclusione sociale attiva e Sezione Benessere sociale, Innovazione e sussidiarietà;
- la D.G.R. n. 1466 del 15/09/2021, recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";

- la D.G.R. n. 1295 del 26/09/2024 recante "Valutazione di Impatto di Genere (VIG). Approvazione indirizzi metodologico -operativi e avvio fase strutturale";
- l'A.D. n. 1 del 16/02/2022, con cui il dirigente della Sezione Organizzazione e Formazione ha rimodulato i Servizi afferenti ad alcune Sezioni dei Dipartimenti regionali fra cui, il Servizio RUNTS, economia sociale, terzo settore e investimenti per l'innovazione sociale, disabilità e invecchiamento attivo;
- la D.G.R. n. 1375 del 30/09/2025 con cui sono state attribuite funzioni di direzione della Sezione Benessere sociale, innovazione sussidiarietà alla Dr.ssa Laura Liddo;
- la DGR n. 1864 del 12/12/2022, con la quale sono state attribuite funzioni di direzione ad interim del Servizio RUNTS, economia sociale, terzo settore e investimenti per l'innovazione sociale, disabilità e invecchiamento attivo della Sezione Benessere Sociale, innovazione e sussidiarietà, alla dott.ssa Silvia Visciano, successivamente prorogate con A.D. n. 35 del 31/10/2025;
- l'AD n. 558 del 02/05/2024 della dirigente della Sezione Benessere sociale, innovazione e sussidiarietà con cui viene attribuito l'incarico di Responsabilità equiparato a Elevata Qualificazione di tipo B) denominato Responsabile di Sub-Azione 8.3.1 all'arch. Filomena Delle Foglie.

VISTI inoltre:

- il Regolamento (UE) n. 2021/1058 del 24 giugno 2021 del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e al Fondo di coesione;
- il Regolamento (UE) n. 2021/1060 del 24 giugno 2021 del Parlamento Europeo e del Consiglio, recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;
- la D.G.R. n. 556 del 20/04/2022 con cui la Giunta Regionale ha inteso confermare quale Autorità di Gestione del PR Puglia FESR FSE+ 2021-2027 il Dirigente pro-tempore della Sezione Programmazione Unitaria, Gabinetto del Presidente, affidandogli, ai sensi dell'art 72 del Reg. 2021/1060 la funzione contabile (art. 76), e quale Autorità di Audit il Dirigente pro-tempore del Servizio Controllo e Verifica Politiche Comunitarie, Segreteria Generale della Presidenza (CCI 2021IT16FFPR002);
- l'Accordo di Partenariato Italia 2021−2027 per l'impiego dei fondi strutturali e di investimento europei (di seguito "fondi SIE"), adottato con decisione di esecuzione della Commissione Europea C(2022) 4787 final del 15/07/2022;
- il PR Puglia FESR FSE+ 2021/2027, approvato con Decisione C(2022) 8461 del 17/11/2022 dei competenti Servizi della Commissione Europea, che costituisce lo strumento regionale di programmazione pluriennale dei Fondi Strutturali per il periodo compreso tra il 01/01/2021 e il 31/12/2027, pienamente coerente con il cambio di paradigma proposto dall'Agenda 2030 delle Nazioni Unite e con il nuovo corso delle politiche dell'Unione europea e degli indirizzi della Commissione europea volti a creare "un'Europa resiliente, sostenibile e giusta", individuando priorità, obiettivi, risultati attesi ed azioni in linea con il Regolamento generale Reg. (UE) n. 2021/1060, le norme specifiche del fondo FESR Reg. (UE) n. 2021/1058, del Fondo sociale europeo Plus (FSE+) Reg. (UE) n. 2021/1057;
- la D.G.R. n. 1812 del 07/12/2022, con cui la Giunta Regionale ha preso atto della Decisione di Esecuzione n. 8461 del 17/11/22 della Commissione ed ha dato mandato al Dirigente della Sezione Programmazione Unitaria di predisporre la proposta di Governance del PR Puglia FESR FSE+ 2021-2027, in coerenza con il Modello MAIA 2.0;
- la D.G.R. n. 603 del 03/05/2023 "Programma Regionale FESR-FSE+ 2021-2027 - presa d'atto della metodologia e dei criteri di selezione delle operazioni approvati in sede di Comitato di Sorveglianza ai sensi dell'art 40 (2), lett. a) del Reg. (UE) n. 1060/2021", e la D.G.R. n. 811 del 17/06/2024 con cui si è preso atto delle modifiche al "Programma Regionale FESR-FSE+ 2021-2027 - presa d'atto della metodologia e dei criteri di selezione delle operazioni approvati in sede di Comitato di Sorveglianza ai sensi dell'art 40 (2), lett. a) del Reg. (UE) n. 1060/2021";

- la D.G.R. n. 609 del 03/05/2023 con la quale è stato approvato il sistema di governance del Programma, individuando le policy del Programma con relativa attribuzione di responsabilità in capo ai Direttori di Dipartimento competenti e conseguente individuazione di Responsabilità di Azione a titolarità delle pertinenti Sezioni regionali, in considerazione della connessione tra il contenuto funzionale delle Sezioni che afferiscono al Dipartimento e il contenuto delle Azioni previste dal Programma;
- l'A.D. n. 177 del 31/10/2023 con cui al Sezione Programmazione Unitaria, in attuazione della D.G.R. n. 609 del 03/05/2023, ha definito l'articolazione delle Azioni del PR Puglia FESR- FSE+ 2021/2027 in Sub-Azioni;
- l'A.D. n. 150 del 29/05/2024 con cui la Sezione Programmazione Unitaria ha provveduto ad adottare il testo descrittivo del Sistema di Gestione e Controllo (Si.Ge.Co.) del PR Puglia FESR-FSE+ 2021-2027 e i relativi allegati 1 "Procedure Operative Standard (POS)", 2 "Metodologia e criteri per la selezione delle operazioni" e 3 "Conflitti di interessi e antifrode";
- la Decisione di esecuzione della Commissione C(2024) 6752 del 26/09/2024, recante modifica della decisione di esecuzione C(2022) 8461 che approva il "Programma regionale Puglia FESR-FSE+ 2021-2027 per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo «Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita» per la regione Puglia in Italia";
- la D.G.R. 1501 del 11/11/2024 con cui la Giunta Regionale ha preso atto della decisione di esecuzione della Commissione Europea C (2024) 6752 e del conseguente adeguamento del sistema di governance del PR Puglia FESR FSE+ 2021-2027.

Sulla base dell'istruttoria espletata dalla Responsabile di Sub-Azione 8.3.1 arch. Filomena Delle Foglie, come confermata dalla Dirigente del Servizio RUNTS, Economia sociale, Terzo settore e Investimenti per l'innovazione sociale, disabilità e invecchiamento attivo, dalla quale emerge quanto segue.

PREMESSO CHE:

- il PR Puglia FESR – FSE+ 2021-2027 (CCI 2021IT16FFPR002), all'Obiettivo specifico RSO4.3 fissa le direttrici di una più ampia strategia regionale finalizzata a "Promuovere l'inclusione socioeconomica delle comunità emarginate, delle famiglie a basso reddito e dei gruppi svantaggiati, incluse le persone con bisogni speciali, mediante azioni integrate riguardanti alloggi e servizi sociali";
- in particolare l'Azione 8.3 "*Interventi di ammodernamento o realizzazione di infrastrutture sociali e socio-assistenziali, anche sperimentali*" prevede, in coerenza con i fabbisogni dei Comuni associati in Ambiti ai sensi dell'art. 5 della L.R. 19/2006 e in attuazione degli obiettivi di servizio fissati dalla programmazione nazionale e regionale, con riferimento al PRPS 22-24, interventi per l'adeguamento e/o la riqualificazione di strutture esistenti nonché (in via residuale) per la realizzazione di nuove strutture a valenza sociale e socio-assistenziale, secondo standard minimi di cui al R.R n. 4/2007 e ss.mm. e ii.;
- con DGR n. 1715 del 29/11/2023 la Giunta Regionale ha approvato la programmazione di Interventi di ammodernamento o realizzazione di infrastrutture sociali e socio-assistenziali, anche sperimentali, in coerenza con quanto previsto nel PR Puglia FESR-FSE+ 2021-2027 - Priorità: 8. Welfare e Salute – O.S. RSO4.3 –Sub - Azione 8.3.1, in favore di amministrazioni pubbliche, nonché le linee di indirizzo per la selezione mediante Avviso Pubblico dei suddetti interventi, demandando l'adozione dello stesso alla Dirigente della sezione Benessere Sociale Innovazione e Sussidiarietà;
- con AD n. 2072 del 21/12/2023, pubblicata sul BURP n. 1 del 02/01/2024, è stato approvato l'Avviso pubblico "Inte.R.SS.eca" per la selezione di proposte progettuali finalizzate al finanziamento di interventi di ristrutturazione o realizzazione di Strutture sociali e socio-assistenziali, a valere sulla Priorità: 8. Welfare e Salute - O.S. RSO4.3 - Azione 8.3 del PR Puglia FESR-FSE+ 2021-2027, nominando contestualmente il responsabile del procedimento nella persona dell'Ing. Gabriella La Sala;
- con AD n. 162 del 14/02/2024, pubblicata sul BURP n. 16 del 22/02/2024, è stato rettificato l'Avviso pubblico "Inte.R.SS.eca" e i relativi Allegati al fine di chiarire la definizione di "Ristrutturazione

importante", approvandone il testo aggiornato e stabilendo che i soggetti pubblici che presentano una proposta progettuale entro la data di pubblicazione dell'atto sul BURP, possono integrare la documentazione, limitatamente alla intervenuta modifica dell'Avviso;

- con AD n. 310 del 18/03/2024 è stata nominata la Commissione di valutazione delle proposte progettuali relative all'Avviso pubblico "Inte.R.SS.eca", in applicazione di quanto previsto all'art. 7.1 del medesimo Avviso;
- con AD n. 707 del 24/05/2024 è stato nominato il nuovo responsabile del procedimento nella persona dell'arch. Filomena Delle Foglie;
- con AD n. 811 del 13/06/2024, pubblicata sul BURP n. 50 del 20/06/2024, è stato rettificato l'Avviso pubblico "Inte.R.SS.eca" e i relativi Allegati, al solo fine di esplicitare gli obblighi normativi derivanti dall'applicazione della L.R. n. 13/2008 e s.m.i. e dagli atti ad essa connessi in tema di sostenibilità ambientale e fugare eventuali dubbi in merito, approvandone il testo aggiornato e stabilendo che i soggetti pubblici che presentano una proposta progettuale entro il giorno successivo alla data di pubblicazione dell'atto sul BURP, possono integrare la documentazione, limitatamente alla intervenuta modifica dell'Avviso;
- con AD n. 1094 del 06/08/2024 è stato nominato il sostituto del segretario verbalizzante della Commissione di valutazione delle proposte progettuali relative all'Avviso pubblico "Inte.R.SS.eca" (designata con AD n. 310 del 18/03/2024), in applicazione di quanto previsto all'art. 7.1 del medesimo Avviso;
- con AD n. 1295 del 23/09/2024 sono stati approvati i verbali della Commissione di Valutazione nn. 1 del 18/04/2024, 2 del 02/07/2024, 3 del 24/07/2024, 4 del 30/07/2024 e 5 del 13/09/2024, nonché gli esiti istruttori relativi alle prime 12 istanze pervenute, di cui n. 6 risultate ammissibili e n. 6 risultate non ammissibili;
- con AD n. 1636 del 02/12/2024 sono stati approvati i verbali della Commissione di Valutazione nn. 6 del 10/10/2024 e 7 del 28/11/2024, nonché gli esiti istruttori relativi alle successive 7 istanze pervenute, di cui n. 2 risultate ammissibili e n. 5 risultate non ammissibili;
- con AD n. 295 del 05/03/2025 è stato approvato il verbale della Commissione di Valutazione n. 8 del 30/01/2025 nonché gli esiti istruttori relativi a n. 3 istanze pervenute, oggetto di richiesta di riesame a seguito della citata AD n. 1636 del 02/12/2024, di cui n. 1 risultata ammissibile e n. 2 confermate non ammissibili;
- con AD n. 884 del 17/06/2025 sono stati approvati i verbali della Commissione di Valutazione n. 9 del 07/04/2025 e n. 10 del 30/05/2025 nonché gli esiti istruttori relativi a n. 4 istanze pervenute, di cui n. 2 risultate ammissibili e n. 2 risultate non ammissibili;
- con AD n. 1103 del 01/08/2025 è stato approvato il verbale della Commissione di Valutazione n. 11 del 22/07/2025 nonché gli esiti istruttori relativi a n. 5 istanze pervenute, risultate non ammissibili;
- con AD n. 1396 del 29/10/2025 è stato approvato il verbale della Commissione di Valutazione n. 12 del 22/09/2025 nonché gli esiti istruttori relativi a n. 1 istanza pervenuta, risultata ammissibile;
- con AD n. 1625 del 04/12/2025 sono stati approvati i verbali della Commissione di Valutazione n. 13 del 21/10/2025 e n. 14 del 02/12/2025 nonché gli esiti istruttori relativi a n. 7 istanze pervenute, di cui una risultata ammissibile
- con AD n. 1726 del 17/12/2025 è stato approvato il verbale della Commissione di Valutazione n. 15 del 15/12/2025 nonché gli esiti istruttori relativi a n. 1 istanza pervenuta, risultata ammissibile;
- con AD n. 134 del 30/01/2026 è stato approvato il verbale della Commissione di Valutazione n. 16 del 22/01/2026 nonché degli esiti istruttori relativi a n. 1 istanza pervenuta, risultata non ammissibile.

PREMESSO INOLTRE CHE:

- con Atti Dirigenziali nn. 1414, 1415, 1416, 1417, 1418, 1421, 1764 e 1765/2024 e 476, 1027, 1087, 1501, 1757 e 1758/2025 è stato impegnato un importo complessivo pari a € 28.637.158,98, in favore dei Beneficiari risultati ammissibili a finanziamento a seguito dei citati Atti Dirigenziali nn. 1295 del

23/09/2024, 1636 del 02/12/2024, 295 del 05/03/2025, 884 del 17/06/2025, 1396 del 29/10/2025, 1625 del 04/12/2025, 1726 del 17/12/2025 e 1757 del 19/12/2025;

- con AD n. 1429 del 21/10/2024 e AD n. 1447 del 23/10/2024 della Sezione Benessere Sociale, Innovazione e Sussidiarietà è stata disposta la sospensione dei termini di presentazione delle domande di ammissione a finanziamento, rendendo indisponibile la procedura on line per la presentazione delle domande di candidatura, operativa sul portale Puglia Sociale alla sezione "Inte.R.SS.eca", a partire dalle ore 12.00 del 23/12/2024, nelle more di un eventuale successivo provvedimento della Giunta regionale teso a integrare la dotazione finanziaria dell'Avviso pubblico "Inte.R.SS.eca", implementando le risorse necessarie a dare una risposta ulteriore alle aspettative degli enti pubblici coinvolti (Comuni e Aziende pubbliche di servizi alla persona (ASP)), nonché ai fabbisogni espressi dagli Ambiti Territoriali.

RILEVATO CHE:

- l'Avviso prevede al paragrafo 7.1 che "*la selezione delle operazioni ammissibili a finanziamento a valere sul presente Avviso avviene mediante procedura valutativa «a sportello», per cui si procede ad istruire e finanziare le proposte progettuali secondo l'ordine cronologico di arrivo delle stesse e sino a concorrenza delle risorse finanziarie disponibili*";
- la selezione viene effettuata dalla Commissione di valutazione nominata con AD n. 310 del 18/03/2024, cui compete, ai sensi del paragrafo 7.2 dell'Avviso, la "*verifica di ammissibilità sostanziale*" nonché la eventuale successiva "*valutazione sostanziale*" delle proposte progettuali che risultino formalmente ammissibili, a seguito di preventiva "*verifica di ammissibilità formale*" condotta dal Responsabile del Procedimento dell'Avviso;
- il paragrafo 7.2.2 dell'Avviso stabilisce che "*la proposta che ha superato la verifica di ammissibilità formale viene sottoposta alla verifica, da parte della Commissione, relativa al soddisfacimento di tutti i criteri di ammissibilità sostanziale di seguito elencati:*
  - *conformità alle regole europee e nazionali in tema di appalti, nonché specifiche dei fondi SIE;*
  - *coerenza con l'obiettivo specifico e con i contenuti del PR Puglia e dello strumento di selezione;*
  - *rispetto dei principi orizzontali previsti dall'art. 9 del Reg. (UE) 2021/1060 (ove pertinente);*
  - *coerenza con la strategia regionale di riferimento (Piano Regionale Politiche Sociali e programmazione di Ambito) (specifico Azione 8.3);*
  - *coerenza con gli specifici elementi di valutazione e di mitigazione indicati nel rapporto VAS e in particolare nell'analisi DNSH. (specifico Azione 8.3)*";
- il paragrafo 7.2.3 dell'Avviso stabilisce che *"la proposta progettuale che supera le verifiche di ammissibilità formale e sostanziale viene sottoposta a valutazione sostanziale secondo i criteri*" definiti nella griglia di valutazione;
- lo stesso paragrafo 7.2.3 dell'Avviso pubblico stabilisce inoltre che "*saranno considerate ammissibili a finanziamento, nei limiti della dotazione dell'Avviso e secondo le modalità di cui al precedente punto 7.2.3, le proposte che in sede di valutazione sostanziale in relazione ai criteri su indicati, avranno raggiunto un punteggio totale non inferiore a 70/100 (soglia di sbarramento)*";
- l'Avviso prevede al paragrafo 7.4 che "*completato l'iter procedimentale relativo alla singola proposta progettuale, si procede con Atto Dirigenziale ad approvarne gli esiti rappresentando, ove ricorrente, la non ammissibilità/non finanziabilità e le relative motivazioni. Di tanto si dà notifica agli interessati Entro quindici (15) giorni decorrenti dal giorno successivo alla notifica dell'Atto Dirigenziale relativo agli esiti istruttori, i soggetti interessati possono proporre istanza di riesame, presentando eventuali osservazioni alla Commissione di valutazione per il tramite del Responsabile del Procedimento. La Commissione di Valutazione procede all'esame delle osservazioni pervenute, comunicandone gli esiti al Responsabile del Procedimento dell'Avviso per gli adempimenti consequenziali*".

CONSIDERATO che:

- a seguito di notifica dell'A.D. n. 1625 del 04/12/2025 (con cui sono stati approvati i verbali della Commissione di Valutazione n. 13 del 21/10/2025 e n. 14 del 02/12/2025) il comune di Melpignano ha

inoltrato con nota prot. n. 688086/2025, acquisita al prot. n. 28282 del 20/01/2026, istanza di riesame ai sensi del paragrafo 7.4 dell'Avviso pubblico della proposta progettuale Cod. Id. - WQPC2E8R – "Abitare Melpignano";

- la Responsabile di Sub Azione 8.3.1 con nota prot. n. 331180 del 21/01/2026 ha trasmesso la suddetta istanza di riesame alla Commissione di Valutazione;
- la Commissione di Valutazione si è successivamente riunita in data 22/01/2026 (verbale n. 16 approvato con A.D. n. 00134 del 30/01/2026) prendendo atto della comunicazione del responsabile di sub azione 8.3.1 e procedendo secondo quanto disposto dal paragrafo 7.4 dell'Avviso all'esame delle osservazioni pervenute, comunicandone gli esiti al Responsabile del Procedimento dell'Avviso per gli adempimenti consequenziali;
- in merito alle osservazioni pervenute dal comune di Melpignano relative agli esiti istruttori dell'istanza con Cod. Id. - WQPC2E8R –" Abitare Melpignano", la Commissione di valutazione ha accolto quanto osservato dal Comune e ha dichiarato il superamento della fase di valutazione sostanziale ai sensi del paragrafo 7.2.3 dell'Avviso, e al fine di supportare l'istruttoria finalizzata alla suddetta valutazione, ha ritenuto necessario sospendere tale valutazione e, come disposto al paragrafo 7.3 dell'Avviso, ha dato mandato al Responsabile del Procedimento dell'Avviso di richiedere al Comune proponente la seguente integrazione documentale:

  - in merito al criterio di valutazione D.1.1 - "edilizia sostenibile", l'allegato è elaborato con protocollo ITACA Puglia 2023 strutture residenziali. Si richiede la redazione con modello per edifici non residenziali considerata la tipologia d'intervento proposta, così come previsto dall'A.D. n. 811/2024, che stabilisce "… qualora obbligatoria, la Relazione di valutazione in forma semplificata, consistente nelle schede criterio del Protocollo ITACA Puglia 2023 di cui alla DGR n. 1891 del 18/12/2023, deve essere coerente con il progetto approvato alla data dell'invio della candidatura, senza che possano essere apportate modifiche allo stesso, pena l'inammissibilità della proposta …";
- la Responsabile di Sub Azione 8.3.1 con nota prot. n. 72118 del 10/02/2025 ha comunicato alla Commissione che il comune di Melpignano, a seguito della richiesta integrazioni di cui alla nota RP. n. 46983 del 29/01/2026, ha provveduto (con nota prot. n. 898/2026, acquisita al prot. RP 68119 del 09/02/2026), con le modalità di cui al paragrafo 6.2 dell'Avviso pubblico, al deposito della documentazione integrativa richiesta sul portale PugliaSociale ai sensi del paragrafo 7.3 dell'Avviso pubblico;
- la Commissione di Valutazione nell'ambito della seduta del 17/02/2026, come rinveniente dal relativo verbale e allegati, ha completato l'iter procedimentale delle seguenti proposte progettuali:

n.	Codice pratica	Tipologia domanda	Denominazione Ente	Denominazione progetto	Data invio istanza
30	WQPC2E8R	restauro/risanamento/ristrutturazione	Comune di Melpignano	ABITARE MELPIGNANO	06/03/2024
40	8TQL8QUZ	restauro/risanamento/ristrutturazione	Comune di Roseto Valfortore	INTERVENTO DI RISTRUTTURAZIO-NE DELLA CASA DI RIPOSO - ATTILIO CASCIOLI - CUP J94E24000010002	18/04/2024
48	011RSGD3	Interventi per la realizzazione di nuove strutture	Comune di Fragagnano	REALIZZAZIONE DI UN CENTRO SOCIALE POLIVALENTE PER ANZIANI	02/05/2024

il verbale dei lavori della Commissione di valutazione con il relativo allegato risulta acquisito agli atti della Sezione Benessere sociale, innovazione e sussidiarietà, prot. RP 96015 del 23/02/2026.

TANTO VISTO PREMESSO E CONSIDERATO con la presente Determinazione Dirigenziale si provvede a:

- dare atto della conclusione dell'iter procedimentale completato nell'ambito del verbale n. 17 del 17/02/2026 afferente alle seguenti proposte progettuali:

n.	Codice pratica	Tipologia domanda	Denominazione Ente	Denominazione progetto
30	WQPC2E8R	restauro/risanamento/ristrutturazione	Comune di Melpignano	ABITARE MELPIGNANO
40	8TQL8QUZ	restauro/risanamento/ristrutturazione	Comune di Roseto Valfortore	INTERVENTO DI RISTRUTTURAZIONE DELLA CASA DI RIPOSO - ATTILIO CASCIOLI - CUP J94E24000010002
48	011RSGD3	Interventi per la realizzazione di nuove strutture	Comune di Fragagnano	REALIZZAZIONE DI UN CENTRO SOCIALE POLIVALENTE PER ANZIANI

- approvare il verbale n. 17 del 17/02/2026, nonché i relativi contenuti e allegati, acquisiti agli atti della Sezione;
- approvare, ai sensi del paragrafo 7.4 dell'Avviso, il seguente esito istruttorio relativo alle proposte progettuali, così come rinvenienti dalle griglie di valutazione, di cui al paragrafo 7.2.3 dell'Avviso, accluse al verbale n.17 del 17/02/2026:

n.	Codice pratica	Denominazione Ente	Denominazione progetto	Punteggio valutazione sostanziale	Esito istruttorio
30	WQPC2E8R	Comune di Melpignano	ABITARE MELPIGNANO	72	AMMESSA
40	8TQL8QUZ	Comune di Roseto Valfortore	INTERVENTO DI RISTRUTTURAZIONE DELLA CASA DI RIPOSO - ATTILIO CASCIOLI - CUP J94E24000010002	56	NON AMMESSA
48	011RSGD3	Comune di Fragagnano	REALIZZAZIONE DI UN CENTRO SOCIALE POLIVALENTE PER ANZIANI	66	NON AMMESSA

VERIFICA AI SENSI del Reg. UE n. 679/2016 e del D.Lgs. 196/03,
come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018 - Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo, salve le garanzie previste dalla Legge n. 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto

disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. n. 196/2003 come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018, ed ai sensi dal vigente Regolamento Regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile.
Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del Regolamento citato; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Valutazione di Impatto di genere
Ai sensi della D.G.R. n. 1295/2024, la presente determinazione è stata sottoposta a Valutazione di Impatto di Genere con stima di impatto positivo

ADEMPIMENTI CONTABILI ai sensi del D.Lgs. n.118/2011 e successive modificazioni ed integrazioni

Il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa, a carico del Bilancio Regionale ex D.Lgs. 118/2011 e s.m.i..

DETERMINA

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

Di dare atto della conclusione dell'Iter procedimentale, completato nell'ambito del verbale n. 17 del 17/02/2026, afferente alle seguenti proposte progettuali:

n.	Codice pratica	Tipologia domanda	Denominazione Ente	Denominazione progetto
30	WQPC2E8R	restauro/risanamento/ristrutturazione	Comune di Melpignano	ABITARE MELPIGNANO
40	8TQL8QUZ	restauro/risanamento/ristrutturazione	Comune di Roseto Valfortore	INTERVENTO DI RISTRUTTURAZIONE DELLA CASA DI RIPOSO - ATTILIO CASCIOLI - CUP J94E24000010002
48	011RSGD3	Interventi per la realizzazione di nuove strutture	Comune di Fragagnano	REALIZZAZIONE DI UN CENTRO SOCIALE POLIVALENTE PER ANZIANI

Di approvare il verbale n. 17 del 17/02/2026, nonché i relativi contenuti e allegati, acquisiti agli atti della Sezione.

Di approvare, ai sensi del paragrafo 7.4 dell'Avviso, i seguenti esiti istruttori relativi alla proposta progettuale, così come rinvenienti dalle griglie di valutazione, di cui al paragrafo 7.2.3 dell'Avviso, accluse al verbale n. 17 del 17/02/2026:

n.	Codice pratica	Denominazione Ente	Denominazione progetto	Punteggio valutazione sostanziale	Esito istruttorio
30	WQPC2E8R	Comune di Melpignano	ABITARE MELPIGNANO	72	AMMESSA
40	8TQL8QUZ	Comune di Roseto Valfortore	INTERVENTO DI RISTRUTTURAZIONE DELLA CASA DI RIPOSO - ATTILIO CASCIOLI - CUP J94E24000010002	56	NON AMMESSA
48	011RSGD3	Comune di Fragagnano	REALIZZAZIONE DI UN CENTRO SOCIALE POLIVALENTE PER ANZIANI	66	NON AMMESSA

Di dare atto che avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR Puglia nel termine di 60 gg o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo di Stato nel termine di 120 gg, entrambi decorrenti dalla data di notifica dell'atto.

Di disporre la notifica del presente provvedimento, a mezzo posta elettronica certificata, rispettivamente al Comune di Melpignano (LE), al Comune di Roseto Valfortore (FG) e al Comune di Fragagnano (TA).

Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, sul portale Puglia Sociale e sul sito PR Puglia FESR FSE+ 2021-2027.

Di precisare che il presente provvedimento, firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. e del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e ss.mm.ii.:

- è stato elaborato attraverso la piattaforma CIFRA 2, composto da pagine tutte progressivamente numerate, firmato digitalmente;
- sarà depositato nel sistema regionale di archiviazione;
- è redatto nel rispetto della tutela alla riservatezza, secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 e dal d.lgs. n. 196/2003 come modificato dal d.lgs. n. 101/2018;
- sarà pubblicato in forma integrale all'Albo telematico-provvisorio delle determinazioni del Dipartimento WELFARE sul portale SistemaPuglia per 10 giorni lavorativi e poi archiviato nel sistema informativo di gestione documentale della Regione Puglia, ai sensi dell'art. 20, comma 3 del DPGR n. 22/2021;
- sarà pubblicato, ai sensi degli artt. 26 e 27 del D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii., sul sito istituzionale della Regione Puglia www.regione.puglia.it, nella Sezione "Amministrazione trasparente"/sottosezione di I livello "Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici"/sotto sezione "Criteri e modalità";
- sarà pubblicato, ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii., sul sito istituzionale www.regione.puglia.it nella sezione "Amministrazione Trasparente", alla voce "Provvedimenti dei Dirigenti";
- sarà trasmesso alla Sezione Programmazione Unitaria.

Il presente Provvedimento è direttamente esecutivo.

Come Proposta: Codice Cifra 192/DIR/2026/00289
Sottoscrittori Proposta:

- E.Q. Responsabile di Sub-Azione 8.3.1
  Filomena Delle Foglie

- Il Dirigente ad interim del Servizio RUNTS, Economia sociale, Terzo settore e Investimenti per l'innovazione sociale, disabilità e invecchiamento attivo
  Silvia Visciano

Firmato digitalmente da:

E.Q. Responsabile di Sub-Azione 8.3.1
Filomena Delle Foglie

Il Dirigente ad interim del Servizio RUNTS, Economia sociale, Terzo settore e Investimenti per l'innovazione sociale, disabilità e invecchiamento attivo
Silvia Visciano

Il Dirigente della Sezione Benessere Sociale, Innovazione e Sussidiarietà
Laura Liddo

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE BENESSERE SOCIALE, INNOVAZIONE E SUSSIDIARIETA' 3 marzo 2026, n. 303

P.N. JUST TRANSITION FUND ITALIA 2021-2027 - Piano Territoriale per una Transizione Giusta - Provincia di Taranto. Azione 2.8 Offerta dei servizi di cura e di carattere sociale. Cod. Procedura 2.8.4 - Infrastrutture sociali. DGR n. 1208 dell'11/08/2025. Modifica dell'art. 23 della Comunicazione e della Informativa Privacy.

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

VISTI

- gli artt. 4 e 5 della L.R. n. 7/1997;
- gli artt. 4 e 16 del D.Lgs. 165/2001;
- gli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), di cui al D.Lgs. n. 82/2005, come modificato dal D.lgs 13 dicembre 2017 n. 217;
- l'art. 32 della L. 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
- il Regolamento UE n. 679/2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva europea n. 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) e il successivo D.Lgs. n. 101/2018 recante *"Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27/04/2016"*;
- la L. n. 328 del 08/11/2000, Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali;
- la L.R. n. 19 del 10/07/2006 *"Disciplina del sistema integrato dei servizi sociali per la dignità e il benessere delle donne e degli uomini in Puglia"*;
- la DGR n. 353 del 14/03/2022 con cui è stato approvato il Piano Regionale delle Politiche Sociali 2022/2024;
- la DGR n.1974 del 07/12/2020, pubblicata sul BURP n. 14 del 26/01/2021 che approva l'Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo "MAIA 2.0";
- il DPGR n.22 del 22/01/2021 pubblicato sul BURP n. 15 del 28/01/2021, che adotta l'Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo "MAIA 2.0" e ss.mm.ii, prevedendo che *"a far data dall'insediamento dei Direttori di Dipartimento le strutture regionali corrispondenti alle attuali Sezioni, con le loro articolazioni in Servizi, sono collocate provvisoriamente negli ambiti dei Dipartimenti così come descritti nell'allegato A-bis"*. In particolare con nota della Segreteria Generale della Giunta prot. n. AOO_022-602, il Direttore del Dipartimento Welfare si è insediato in data 06/05/2021;
- la DGR n.1289 del 28/07/2021 e ss.mm.ii, con cui sono state esplicitate le funzioni delle Sezioni di Dipartimento fra cui il Dipartimento al Welfare;
- il DPGR n. 263 del 10/08/2021, recante: *"Attuazione modello Organizzativo MAIA 2.0 adottato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 22 del 22 gennaio 2021 e s.m.i. Definizione delle Sezioni di Dipartimento e delle relative funzioni"*, e s.m.i., con cui, fra le altre, sono state rinominate le due sezioni del Dipartimento al Welfare in Sezione Inclusione sociale attiva e Sezione Benessere sociale, Innovazione e sussidiarietà;
- la DGR n. 1466 del 15/09/2021, recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata *"Agenda di Genere"*;
- la DGR n. 1295 del 26 settembre 2024 recante *"Valutazione di Impatto di Genere (VIG). Approvazione indirizzi metodologico-operativi e avvio fase strutturale"*;
- l'AD n. 1 del 16/02/2022, con cui il dirigente della Sezione Organizzazione e Formazione ha rimodulato i Servizi afferenti ad alcune Sezioni dei Dipartimenti regionali fra cui, il Servizio RUNTS, economia sociale, terzo settore e investimenti per l'innovazione sociale, disabilità e invecchiamento attivo;

- la DGR n. 1375 del 30/09/2025 con cui sono state attribuite funzioni di direzione della Sezione Benessere sociale, innovazione sussidiarietà alla Dr.ssa Laura Liddo;
- la DGR n. 1864 del 12/12/2022, con la quale sono state attribuite funzioni di direzione ad interim del Servizio RUNTS, economia sociale, terzo settore e investimenti per l'innovazione sociale, disabilità e invecchiamento attivo della Sezione Benessere Sociale, innovazione e sussidiarietà, alla dott.ssa Silvia Visciano, prorogate con A.D. n. 35 del 31/10/2025;
- l'AD n. 561 del 02/05/2024 della dirigente della Sezione Benessere sociale, innovazione e sussidiarietà con cui viene attribuito l'incarico di Responsabilità equiparato a Elevata Qualificazione di tipo B) denominato Responsabile di SubAzione 8.3.2 all'arch. Brigitta Ieva.

VISTI INOLTRE

- la Delibera CIPESS n. 78 del 22 dicembre 2021, pubblicata sulla GURI Serie generale n. 94 del 22 aprile 2022 e avente per oggetto "Programmazione della politica di coesione 2021−2027 − Approvazione della proposta di accordo di partenariato 2021−2027 e definizione dei criteri di cofinanziamento pubblico nazionale dei programmi europei per il ciclo di programmazione 2021−2027"
- il Regolamento (UE) 2021/1056 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021, che istituisce il Fondo per una transizione giusta (JTF);
- il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021, recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi la pesca e l'acquacoltura e le regole finanziarie, applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;
- l'Accordo di Partenariato Italia 2021-2027 (AP), adottato con decisione di esecuzione della Commissione Europea C(2022)4787 del 15/07/2022, che include tra i programmi previsti il Programma Nazionale (PN) JTF Italia 2021-2027;
- la Decisione di esecuzione della Commissione europea C(2022)9764 del 16 dicembre 2022 che approva il PN JTF Italia 2021−2027, comprensivo dei Piani Territoriali (PT) per una transizione giusta, attribuendo alla Regione Puglia la responsabilità dell'attuazione delle Azioni della Priorità 2 "Sostegno alla transizione della Provincia di Taranto" del PN e del relativo PT della Provincia di Taranto
- il DPC-U5-008/2025 (Decreto del Dipartimento per le Politiche di Coesione e per il Sud Ufficio V "Ufficio per le politiche territoriali e la cooperazione territoriale") del 13 febbraio 2025 che approva, nell'ambito del PN JTF ITALIA 2021−2027, il Piano Esecutivo (PE) di Taranto;
- la procedura scritta prot. alct.AlCT.REGISTRO UFFICIALE.U.0022875 del 25/07/2023 che approva il documento "Metodologia e criteri di selezione delle operazioni", successivamente modificato con altra procedura scritta attivata con nota prot. DPCOE-0010659-P-09/05/2025 e conclusa con nota prot. DPCOE0013001-P-05/06/2025.

Sulla base dell'istruttoria espletata dalla Responsabile di Sub-Azione 8.3.2 arch. Brigitta Ieva, come confermata dalla Dirigente del Servizio RUNTS, Economia sociale, Terzo settore e Investimenti per l'innovazione sociale, disabilità e invecchiamento attivo, dalla quale emerge quanto segue:

PREMESSO CHE

- il JTF, istituito con il Regolamento (UE) 1056/2021, nell'ambito della politica di coesione 2021-2027 fornisce sostegno alle persone, alle economie e all'ambiente dei territori che fanno fronte a gravi sfide socioeconomiche, derivanti dal processo di transizione verso gli obiettivi 2030 dell'Unione per l'energia e il clima e verso un'economia dell'Unione climaticamente neutra entro il 2050;
- l'AP Italia 2021-2027, adottato con decisione di esecuzione della Commissione C(2022) 4787 final del 15 luglio 2022, include tra i Programmi previsti il PN JTF Italia 2021-2027 (di seguito indicato anche solo come 'Programma') a titolarità della già Agenzia per la Coesione Territoriale;

- la Decisione di esecuzione della Commissione europea C(2022)9764 del 16 dicembre 2022, ha approvato il summenzionato PN JTF Italia 2021-2027, comprensivo dei Piani Territoriali (PT) per una transizione giusta (Provincia di Taranto e Sulcis Iglesiente);
- il Decreto dell'Autorità di Gestione del PN JTF Italia 2021-2027, DPC U5-008/2025 del 13/02/2025, ha approvato il Piano Esecutivo (PE) del PT della Provincia di Taranto;
- con DGR n. 400 del 31/03/2025 Regione Puglia ha preso atto del suddetto Decreto DPC U5- 008/2025, attribuendo la Responsabilità delle procedure/progetti individuati nel PE alle strutture regionali competenti (Allegato B). Nello specifico alla Sezione Benessere Sociale, Innovazione e Sussidiarietà è stata attribuita, nell'ambito della Linea di Azione 2.8 "Offerta dei servizi di cura e di carattere sociale", la responsabilità della procedura 2.8.4 "Infrastrutture sociali", con una dotazione finanziaria pari a € 11.211.842,12, al netto della quota dell'importo di flessibilità attivabile sull'intera procedura 2.8 al raggiungimento del target di spesa;
- in attuazione della citata DGR n. 400 del 31/03/2025, la Giunta Regionale con DGR n. 1208 dell'11/08/2025:

  - ha approvato le linee di indirizzo per la selezione di interventi di riqualificazione di edifici pubblici esistenti già destinati o da destinare a servizi di cura e di carattere sociale, secondo gli standard minimi previsti dal Reg. Regionale n. 4/2007 e ss.mm.ii., a valere sul PN JTF ITALIA 2021-2027 - Azione 2.8 Offerta dei servizi di cura e di carattere sociale, Procedura 2.8.4 Infrastrutture sociali, localizzati nel territorio della Provincia di Taranto;
  - ha stabilito che la suddetta selezione avverrà mediante procedura negoziale a regia regionale, così come disciplinata dal Manuale dell'organizzazione e delle Procedure (MOP) dell'organismo Intermedio, con i n. 6 Ambiti Territoriali Sociali della Provincia di Taranto e con i Comuni che ne fanno parte;
  - ha stanziato le risorse a valere sul PN JTF Italia 2021-2027 per un importo pari ad € 11.211.842,12, per assicurare la copertura finanziaria della procedura negoziale.

CONSIDERATO CHE

- con Atto Dirigenziale n. 1556 del 24/11/2025, la Sezione Benessere Sociale, Innovazione e Sussidiarietà ha approvato la "Richiesta di comunicazione per la ricognizione delle proposte progettuali", a valere sulla Linea di Azione 2.8 "Offerta dei servizi di cura e di carattere sociale" del PN JTF Italia 2021-2027, finalizzata ad attivare la procedura negoziale "Infrastrutture sociali" con gli Ambiti Territoriali Sociali della Provincia di Taranto, quali soggetti proponenti nell'ambito della "Fase 1", e con i Comuni interessati quali Enti beneficiari e soggetti attuatori nell'ambito della "Fase 2", per la selezione e ammissione a finanziamento di interventi di riqualificazione di edifici pubblici esistenti, già destinati o da destinare a servizi di cura e di carattere sociale;
- con nota prot. RP 706501 del 15/12/2025 la "Richiesta di comunicazione per la ricognizione delle proposte progettuali" è stata trasmessa agli Ambiti Territoriali Sociali della Provincia di Taranto per l'avvio della "Fase 1" della procedura negoziale;
- con Atto Dirigenziale n. 183 del 10/02/2026 è stato prorogato al giorno 16/03/2026 il termine di scadenza relativo alla FASE 1 della procedura negoziale "Infrastrutture sociali", al fine di consentire la presentazione delle proposte progettuali da parte degli ATS, il termine di scadenza.

CONSIDERATO INOLTRE CHE:

- con nota prot. RP 640203 del 13/11/2025 è stato richiesto al Responsabile Protezione Dati della Sezione Affari Istituzionali e Giuridici parere in merito alla conformità della suddetta "Richiesta di comunicazione per la ricognizione delle proposte progettuali" alla normativa privacy vigente e alla necessità della DPIA nel caso di specie;
- con nota prot. RP 53975 del 02/02/2026 la Sezione Affari Istituzionali e Giuridici ha trasmesso il parere del Data Protection Officer (DPO) relativo al Trattamento dati personali connesso al Procedimento "PN JUST TRANSITION FUND ITALIA 2021-2027", Azione 2.8 – Offerta dei servizi di cura e di carattere

sociale, Procedura 2.8.4 – Infrastrutture sociali, in virtù del quale sono state proposte alcune modifiche al paragrafo 23 della "Comunicazione" e all'Informativa Privacy;

TANTO VISTO PREMESSO E CONSIDERATO, con la presente Determinazione Dirigenziale si ritiene di:

- modificare il *paragrafo 23 Disposizioni finali* della Comunicazione relativa alla procedura negoziale 2.8.4 "Infrastrutture Sociali", ai seguenti capoversi:

  - *Il trattamento dei dati per le finalità sopra descritte viene effettuato in applicazione della disciplina contenuta nelle fonti indicate al par. 22 del presente strumento di selezione. La base giuridica, quindi, è l'esercizio di un pubblico potere, di cui all'art. 6, par. 1, lett. b, c, e) del Reg. (UE) 2016/679.*
  - *I dati personali trattati afferiscono alla categoria di dati comuni. L'acquisizione dei dati ed il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopra descritte. I dati sono conservati per un periodo di 5 anni a decorrere dal 31 dicembre dell'anno in cui è effettuato l'ultimo pagamento dell'Autorità di Gestione al Beneficiario (Art. 82 "Disponibilità dei documenti" del Reg. UE 1060/2021). L'eventuale conservazione oltre tale periodo potrà avvenire solo previa anonimizzazione dei dati personali in essa contenuti.*

  Il trattamento sarà effettuato in modalità digitale, con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del Regolamento (UE) 2016/679 in materia di misure di sicurezza, ed avverrà ad opera di soggetti appositamente incaricati e formati e in ottemperanza a quanto previsto dall' art. 29 Regolamento (UE) 2016/679. L'esattezza e l'aggiornamento dei dati è effettuato dal personale autorizzato nelle modalità previste dalla piattaforma di gestione che garantisce, attraverso specifici controlli, la qualità del dato trattato, sia in fase di prima acquisizione che con verifiche a posteriori attraverso specifica procedura.

- modificare l'informativa privacy, in relazione ai seguenti capoversi:

  - *Base giuridica: Le attività di trattamento dei dati personali per la finalità sopra descritta sono svolte sulla base giuridica dell'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. b, c, e) Regolamento (UE) 2016/679).*
  - *Periodo di conservazione: I dati saranno conservati per la durata necessaria alla gestione del PN JUST TRANSITION FUND ITALIA 2021-2027 - Piano Territoriale per una Transizione Giusta - Provincia di Taranto, nonché al rispetto degli obblighi legali connessi; per soli scopi amministrativi è previsto un successivo periodo massimo di conservazione di 5 anni. L'eventuale conservazione oltre tale periodo potrà avvenire solo previa anonimizzazione dei dati personali in essa contenuti.*

Verifica ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 e del D.Lgs. n. 196/2003 come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018 - Garanzie di riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo, salve le garanzie previste dalla L. n. 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali nonché dal D.Lgs. n. 196/2003 come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018 ed ai sensi del vigente Regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del Regolamento citato; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

ADEMPIMENTI CONTABILI

Il presente provvedimento non comporta alcun mutamento quantitativo di spesa né a carico del Bilancio regionale né a carico di Enti i cui creditori potrebbero rivalersi sulla Regione.

DETERMINA

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

Di modificare il *paragrafo 23 Disposizioni finali* della Comunicazione relativa alla procedura negoziale 2.8.4 "Infrastrutture Sociali", ai seguenti capoversi:

- *Il trattamento dei dati per le finalità sopra descritte viene effettuato in applicazione della disciplina contenuta nelle fonti indicate al par. 22 del presente strumento di selezione. La base giuridica, quindi, è l'esercizio di un pubblico potere, di cui all'art. 6, par. 1, lett. b, c, e) del Reg. (UE) 2016/679.*
- *I dati personali trattati afferiscono alla categoria di dati comuni. L'acquisizione dei dati ed il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopra descritte. I dati sono conservati per un periodo di 5 anni a decorrere dal 31 dicembre dell'anno in cui è effettuato l'ultimo pagamento dell'Autorità di Gestione al Beneficiario (Art. 82 "Disponibilità dei documenti" del Reg. UE 1060/2021). L'eventuale conservazione oltre tale periodo potrà avvenire solo previa anonimizzazione dei dati personali in essa contenuti.*

  Il trattamento sarà effettuato in modalità digitale, con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del Regolamento (UE) 2016/679 in materia di misure di sicurezza, ed avverrà ad opera di soggetti appositamente incaricati e formati e in ottemperanza a quanto previsto dall' art. 29 Regolamento (UE) 2016/679. L'esattezza e l'aggiornamento dei dati è effettuato dal personale autorizzato nelle modalità previste dalla piattaforma di gestione che garantisce, attraverso specifici controlli, la qualità del dato trattato, sia in fase di prima acquisizione che con verifiche a posteriori attraverso specifica procedura.

Di modificare l'informativa privacy, in relazione ai seguenti capoversi:

- *Base giuridica: Le attività di trattamento dei dati personali per la finalità sopra descritta sono svolte sulla base giuridica dell'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. b, c, e) Regolamento (UE) 2016/679).*
- *Periodo di conservazione: I dati saranno conservati per la durata necessaria alla gestione del PN JUST TRANSITION FUND ITALIA 2021-2027 - Piano Territoriale per una Transizione Giusta - Provincia di Taranto, nonché al rispetto degli obblighi legali connessi; per soli scopi amministrativi è previsto un successivo periodo massimo di conservazione di 5 anni. L'eventuale conservazione oltre tale periodo potrà avvenire solo previa anonimizzazione dei dati personali in essa contenuti.*

Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

Di disporre la notifica del presente provvedimento agli ATS della Provincia di Taranto.

Di precisare che il presente provvedimento, firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. e del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e ss.mm.ii.:

- è stato elaborato attraverso la piattaforma CIFRA 2, composto da pagine tutte progressivamente numerate, firmato digitalmente;
- sarà depositato nel sistema regionale di archiviazione;
- è redatto nel rispetto della tutela alla riservatezza, secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 e dal d.lgs. n. 196/2003 come modificato dald.lgs. n. 101/2018;
- sarà pubblicato in forma integrale all'Albo telematico-provvisorio delle determinazioni del Dipartimento Welfare sul portale Sistema Puglia per 10 giorni lavorativi e poi archiviato nel sistema informativo di gestione documentale della Regione Puglia, ai sensi dell'art. 20, comma 3 del DPGR n. 22/2021;
- sarà pubblicato ai sensi del d.lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii. sul sito istituzionale www.regione.puglia.it nella sezione "Amministrazione Trasparente", alla voce "Provvedimenti dei Dirigenti".

Il presente Provvedimento è direttamente esecutivo.

Come Proposta: Codice Cifra 192/DIR/2026/00258
Sottoscrittori Proposta:

- Il Dirigente ad interim del Servizio RUNTS, Economia sociale, Terzo settore e Investimenti per l'innovazione sociale, disabilità e invecchiamento attivo
  Silvia Visciano

- E.Q. Responsabile di SubAzione 8.3.2
  Brigitta Ieva

Firmato digitalmente da:

Il Dirigente ad interim del Servizio RUNTS, Economia sociale, Terzo settore e Investimenti per l'innovazione sociale, disabilità e invecchiamento attivo
Silvia Visciano

E.Q. Responsabile di SubAzione 8.3.2
Brigitta Ieva

Il Dirigente della Sezione Benessere Sociale, Innovazione e Sussidiarietà
Laura Liddo

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE COMPETITIVITA' DELLE FILIERE AGROALIMENTARI 3 febbraio 2026, n. 61

D.G.R. 4 settembre 2003, n. 1371 - "Classificazione regionale delle varietà di viti per la produzione di vino" e ss.mm.ii. - Aggiornamento dell'elenco delle varietà di vite idonee alla coltivazione nella regione Puglia.

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii.;
VISTI gli articoli 4, 5 e 6 della L.R. n. 7/97;
VISTA la Deliberazione di Giunta regionale n.3261 del 28 luglio 1998 in attuazione della legge regionale n. 7 del 04/02/97 e del D.lgs. n. 29 del 03/02/93 che detta le direttive per la separazione delle attività di direzione politica da quelle di gestione amministrativa;
VISTI gli artt. 4 e 16 del D. Lgs. 165/01; VISTO l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
VISTO il D.Lgs n. 33 del 14/03/2013 e ss.mm.ii. recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni";
VISTO il D.Lgs 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs. 101/2018 per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 (GPDR), in particolare l'art. 18 in merito ai principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;
VISTI gli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), di cui al d.lgs n. 82/2005, come modificato dal D.Lgs 13 dicembre 2017 n. 217;
VISTA la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1974 del 7 dicembre 2020 "Approvazione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo "MAIA 2.0" pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n.14 del 26.01.2021 recante approvazione del nuovo Modello Organizzativo regionale "MAIA 2.0", che sostituisce quello precedentemente adottato con D.G.R. n.1518/2015 pur mantenendone i principi e criteri ispiratori, ed il conseguente Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 22 del 22 gennaio 2021 recante adozione dell'Atto di alta organizzazione connesso al suddetto Modello Organizzativo "MAIA 2.0", aggiornato con le modifiche ed integrazioni introdotte dai Decreti del Presidente della Giunta Regionale n. 45 del 10.2.2021, n. 262 del 10.8.2021, n. 327 del 17.9.2021, n. 380 del 15.9.2022, n. 434 del 25.10.2022 e n. 104 del 17.3.2023 e tiene conto altresì del contenuto della deliberazione della Giunta Regionale n. 1093 del 31.7.2023;
VISTA la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1466 del 15 settembre 2021, recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";
VISTA la Deliberazione di Giunta Regionale n.1295 del 26 settembre 2024, recante "Valutazione di Impatto di Genere (VIG). Approvazione indirizzi metodologico-operativi e avvio fase strutturale";
VISTA la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1576 del 30/09/2021 "Conferimento incarichi di direzione delle Sezioni di Dipartimento ai sensi dell'articolo 22, comma 2, del decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021 n. 22" che conferisce al Dott. Luigi Trotta l'incarico di direzione della Sezione Competitività delle Filiere Agroalimentari, prorogato al 31/12/2026 con DGR n. 1375 del 30/09/2025;
VISTA la Determinazione del Dirigente del Dipartimento Personale e Organizzazione n. 9 del 04/03/2022 che conferisce alla Dott.ssa Rossella Titano l'incarico di Dirigente di Servizio Filiere agricole sostenibili e multifunzionalità, prorogato al 31/05/2026 con Determinazione n.013/DIR/2025/00035 del 31/10/2025
VISTA la Determinazione n.155/DIR/2024/00173 del 03/05/2024 che conferisce al funzionario Per. Agr. Enot. Francesco Mastrogiacomo l'incarico di Elevata Qualificazione "Filiera viticola enologica" incardinata presso la Sezione Competitività delle Filiere Agroalimentari - Servizio Filiere agricole sostenibili e multifunzionalità, prorogata al 30/04/2026 con Determinazione n.155/DIR/2025/00173 del 11/04/2025;
VISTO il Regolamento (UE) n. 1308/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013, recante organizzazione comune dei mercati agricoli e che abroga i regolamenti (CEE) n. 922/72, (CEE) n. 234/79, (CE) n. 1037/01 e (CE) n. 1234/07;

VISTO il Regolamento delegato (UE) n. 2016/1149 della Commissione del 15 aprile 2016, che integra il regolamento (UE) n.1308/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda i programmi nazionali di sostegno del settore vitivinicolo e che modifica il regolamento (CE) n. 555/2008 della Commissione;
VISTO il Regolamento di esecuzione (UE) 2017/256 della Commissione, del 14 febbraio 2017, che modifica il regolamento di esecuzione (UE) 2016/1150 della Commissione recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1308/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda i programmi nazionali di sostegno al settore vitivinicolo;
VISTO Decreto Legislativo 2 febbraio 2021, n. 18. Norme per la produzione e la commercializzazione dei materiali di moltiplicazione e delle piante da frutto e delle ortive in attuazione dell'articolo 11 della legge 4 ottobre 2019, n. 117, per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE)2016/2031 e del regolamento (UE) 2017/625; VISTO il Regolamento delegato (UE) 2015/560 della Commissione del 15 dicembre 2014 che integra il Regolamento (UE) n. 1308/13 del Parlamento e del Consiglio per quanto riguarda il sistema di autorizzazioni per gli impianti viticoli;
VISTO l'accordo del 25 luglio 2002 tra il Ministro delle politiche agricole e forestali, le regioni e le province autonome di Trento e Bolzano in materia di classificazione delle varietà di vite;
VISTO l'accordo del 03 febbraio 2005, ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 28 agosto 1997, n.281, tra il Ministero delle politiche agricole e forestali e le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano concernente «Tutela e valorizzazione delle produzioni ottenute da vitigni autoctoni o di antica coltivazione»;
VISTA la Legge 20 febbraio 2006, n.82 concernente "Disposizioni di attuazione della normativa comunitaria concernente l'Organizzazione comune di mercato (OCM) del vino" ed in particolare, il comma 2, art. 2 che stabilisce la competenza delle Regioni e delle Provincie Autonome di Trento e di Bolzano nell'accertamento delle coltivazioni di vitigni autoctoni italiani nel territorio di propria competenza;
VISTA la Legge 12 dicembre 2016, n. 238 concernente "Disciplina organica della coltivazione della vite e della produzione e del commercio del vino";
VISTO il Decreto Legislativo n. 16 del 2 febbraio 2021 "Norme per la produzione e la commercializzazione dei materiali di moltiplicazione della vite in attuazione dell'articolo 11 della legge 4 ottobre 2019, n. 117, per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/2031 e del regolamento(UE) 2017/625" che al Capo II Art. 9. istituisce nuovamente il "Registro nazionale delle varietà e dei cloni di vite";
VISTO il Decreto del Ministero dell'Agricoltura, della Sovranità Alimentare e delle Foreste n.0316697 del 16 luglio 2024 "Modalità di presentazione e contenuti della domanda di iscrizione di varietà e cloni di vite al Registro nazionale, di cui agli articoli 13 e 17 del decreto legislativo 2 febbraio 2021, n.16. "Abrogazione decreto ministeriale 30 settembre 2021, n. 489243";
VISTO il Decreto del Ministero dell'Agricoltura, della Sovranità Alimentare e delle Foreste del 29 settembre 2025, recante *"Aggiornamento del registro nazionale delle varietà e dei cloni di vite"*, con il quale, ai sensi dell'art. 9, comma 1, del decreto legislativo 2 febbraio 2021, n. 16, il registro nazionale delle varietà di vite è stato aggiornato e, in particolare, per la categoria dei vitigni ad uve da vino è stata iscritta la nuova varietà denominata Negrodolce, codice di registro A40;
VISTA la Deliberazione di Giunta Regionale del 4 settembre 2003 n. 1371, pubblicata nel BURP n. 105 del 17/09/2003, avente ad oggetto "Classificazione regionale delle varietà di viti per la produzione di vino" che approva la classificazione regionale di viti per la produzione di vino, ai sensi della normativa comunitaria, nazionale e dell'accordo tra il Ministero delle Politiche Agricole e Forestali e le Regioni del 25 luglio 2002 e stabilisce che l'aggiornamento venga effettuato con determinazione del Dirigente del Servizio Agricoltura;
VISTA la Determinazione del Dirigente del Servizio Agricoltura n.22 del 21 gennaio 2013, pubblicata nel BURP n. 16 del 31/01/2013, avente ad oggetto "DGR 4 settembre 2003, n. 1371 - Classificazione regionale delle varietà di viti per la produzione di vino - Aggiornamento dell'elenco delle varietà di vite idonee alla coltivazione nella regione Puglia";
VISTA la Determinazione Dirigenziale del Dirigente Sezione Competitività delle Filiere Agroalimentari n. 225 del 14 ottobre 2020, pubblicata nel BURP n. 154 del 05/11/2020 con la quale è stata concessa l'autorizzazione alla realizzazione di un vigneto a fini sperimentali con le cultivar: Carmenere n., Cannonau n., Plavina n., Viognier b., Santa Sofia b., Aglianico Bianco b., Negro Dolce n., presso l'azienda agricola Tormaresca S.r.l.;

VISTA la Determinazione del Dirigente della Sezione Competitività delle Filiere Agroalimentari n. 70 dell'11 marzo 2022, pubblicata nel BURP n. 38 del 31.03.2022, avente oggetto: D.G.R. 4 settembre 2003, n. 1371 - "Classificazione regionale delle varietà di viti per la produzione di vino" e ss.mm.ii. - Aggiornamento dell'elenco delle varietà di vite idonee alla coltivazione nella regione Puglia", con la quale è stato approvato l'inserimento nella classificazione regionale delle seguenti nuove varietà di uva da vino, assegnandole alla categoria "varietà in osservazione", in particolare nel bacino viticolo della Murgia Centrale, del Salento e dell'Arco Jonico: • Carmenere n. (Codice RNVV 336) • Cannonau n. (Codice RNVV 051) • Plavina n. (Codice RNVV 893) • Viognier b. (Codice RNVV 346) • Ghiandara b. (Codice RNVV 941) • Santa Sofia b. (Codice RNVV 898) • Negro Dolce n. (Codice RNVV 040);

VISTA la Determinazione del Dirigente della Sezione Competitività delle Filiere Agroalimentari n. 70 dell'11 marzo 2022, pubblicata nel BURP n. 38 del 31.03.2022, con la quale è stato approvato l'inserimento nella classificazione regionale delle seguenti nuove varietà di uva da vino, assegnandole alla categoria "varietà in osservazione", in particolare nel bacino viticolo della Murgia Centrale, del Salento e dell'Arco Jonico: Negro Dolce n.
VISTA la Determinazione Dirigenziale del Dirigente Sezione Competitività delle Filiere Agroalimentari n. 73 del 18 marzo 2022, pubblicata nel BURP n. 38 del 31/03/2022 avente oggetto: D.G.R. 4 settembre 2003, n. 1371 - "Classificazione regionale delle varietà di viti per la produzione di vino" e ss.mm.ii. - Aggiornamento dell'elenco delle varietà di vite idonee alla coltivazione nella regione Puglia;
VISTA la Determinazione Dirigenziale del Dirigente Sezione Competitività delle Filiere Agroalimentari n. 367 del 1 ottobre 2025, pubblicata nel BURP n. 83 del 16/10/2025 avente oggetto: D.G.R. 4 settembre 2003, n. 1371 - "Classificazione regionale delle varietà di viti per la produzione di vino" e ss.mm.ii. - Aggiornamento dell'elenco delle varietà di vite idonee alla coltivazione nella regione Puglia;
VISTA la nota del CREA - VE protocollo n. 01510 del 13 gennaio 2026, acquisita con protocollo n. 0012898 del 13 gennaio 2026, con la quale viene trasmessa, la relazione tecnica finale, a firma del responsabile scientifico del progetto dott. Vittorio Alba, relativa ai risultati ottenuti sui vitigni ad uva da vino oggetto di indagine e si richiede il passaggio della suddette varietà Negrodolce. dalla tipologia di "varietà in osservazione" a quella superiore di "varietà idonee" nella classificazione regionale;
ESAMINATA la documentazione in nostro possesso e lo stralcio della relazione tecnica Puglia INN.VIT allegata alla succitata richiesta, e in particolare le risultanze emerse dallo studio sull'attitudine colturale dei vitigni, dai cui rilievi sperimentali sono stati presi in esame i seguenti aspetti:

- caratteri morfologici relativi all'esame di identità, stabilità e omogeneità mediante la Scheda Ampelografica;
- accertamento delle fasi fenologiche: germogliamento, fioritura, invaiatura, maturazione per tutti i vitigni;
- rilievi produttivi sull'uva a maturazione: caratteristiche carpometriche di bacca e grappolo, fertilità, produzione per ceppo ed ettaro per tutti i vitigni;
- rilievi qualitativi sul mosto a maturazione: concentrazione di solidi solubili totali, acidità titolabile, acidi organici, pH e contenuto in composti fenolici per tutti i vitigni;
- vinificazioni e analisi sensoriali dei vini prodotti.

CONSIDERATO che il vitigno citato è stato inserito nel Catalogo nazionale delle varietà di vite per uva da vino con denominazione di "Negrodolce RNVV 040";
CONSIDERATO che l'ampliamento delle varietà di vite è finalizzato a migliorare la produzione viticola e rendere costante la qualità nel tempo, preservando la tipicità dei vitigni, offrendo un'alternativa alla concentrazione su poche varietà regionali e rispondendo alle nuove esigenze enologiche imposte dai cambiamenti climatici.
CONSIDERATO che la notifica del presente provvedimento al Ministero dell'agricoltura, della sovranità alimentare e delle foreste, consentirà l'inserimento delle varietà nel Registro nazionale, di cui agli articoli 13 e 17 del decreto legislativo 2 febbraio 2021, n. 16 come disposto dal DM n.0316697 del 16 luglio 2024,

iscrivendole nella classificazione delle “varietà idonee”.Per quanto sopra riportato e di propria competenza, si propone di:

- prendere atto della relazione tecnica (stralcio) finale relativa ai risultati ottenuti sui vitigni ad uva da vino oggetto di indagine di cui all’ “Allegato A”, composto da n. 4 (quattro) pagine, parte integrante e sostanziale del presente atto;
- proporre l’inserimento della seguente varietà: Negrodolce (Codice RNVV A40), nome vernacolare “San Lorenzo” o “Negro Dolce”, classificandola tra le “varietà idonee” alla coltivazione nella regione Puglia per le seguenti zone di produzione, inserendoli nei seguenti bacini viticoli omogenei :

    B) Murgia Centrale (corrispondente alla provincia di Bari)
    C) Arco Jonico - Salento;

VERIFICA ai sensi del Reg. (UE) n.2016/679 e del D.Lgs. n.196/2003
Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell’atto sul BURP o sul sito istituzionale o all’albo, salve le garanzie previste dalla Legge n.241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal Regolamento (UE) n.2016/679 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. n.196/2003, dal D.Lgs. n.101/2018 ed ai sensi del vigente regolamento regionale n.5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Ai fini della pubblicità legale, l’atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l’adozione dell’atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Esito Valutazione di impatto di Genere: NEUTRO

DETERMINA

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato;

di prendere atto della relazione tecnica (stralcio) finale relativa ai risultati ottenuti sui vitigni ad uva da vino oggetto di indagine di cui all’ “Allegato A”, composto da n. 4 (quattro) pagine, parte integrante e sostanziale del presente atto;

di proporre l’inserimento della seguente varietà: Negrodolce (Codice RNVV A40), nome vernacolare “San Lorenzo” o “Negro Dolce”, classificandola tra le “varietà idonee” alla coltivazione nella regione Puglia per le seguenti zone di produzione, inserendoli nei seguenti bacini viticoli omogenei :

B) Murgia Centrale (corrispondente alla provincia di Bari)
C) Arco Jonico - Salento;

Il presente provvedimento:
è elaborato attraverso la piattaforma CIFRA2 ed è composto da pagine tutte progressivamente numerate e firmato digitalmente;

è pubblicato per 10 giorni lavorativi, ai sensi dell’art. 20 comma 3 del DPGR n. 22/2021, all’Albo regionale on line e conservato nei sistemi informatici regionali CIFRA2;
è pubblicato, ai sensi dell’art. 23 del D.Lgs 33/2013, nella Sezione “Amministrazione trasparente” – “Provvedimenti dirigenti amministrativi” del portale istituzionale della Regione Puglia;

é pubblicato nel sito filiereagroalimentari.regione.puglia.it - Sezione Filiere Settore Vitivinicolo;
é pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia;
sarà notificato al CREA – VE Centro di Ricerca Viticoltura ed Enologia, Ente proponente;
sarà notificato al Ministero dell'agricoltura, della sovranità alimentare e delle foreste, Dipartimento dell'Ispettorato centrale della tutela della qualità e repressione frodi dei prodotti agroalimentari ICQRF, alla Direzione generale per la promozione della qualità agroalimentare PQAI.

ALLEGATI INTEGRANTI

Documento - Impronta (SHA256)
Stralcio della relazione tecnica Puglia INNO.VIT Classificazione regionale varietà Negrodolce.pdf - f14c7e2b66a29e2c5ef74f8142f58823b81299ccd203203d95013719cf035dcd

Il presente Provvedimento è direttamente esecutivo.

Come Proposta: Codice Cifra 155/DIR/2026/00054
Sottoscrittori Proposta:

- E.Q. Filiera viticola enologica
  Francesco Mastrogiacomo
- Il Dirigente del Servizio Filiere Agricole Sostenibili e Multifunzionalità
  Rossella Titano

Firmato digitalmente da:

E.Q. Filiera viticola enologica
Francesco Mastrogiacomo

Il Dirigente del Servizio Filiere Agricole Sostenibili e Multifunzionalità
Rossella Titano

Il Dirigente della Sezione Competitività delle Filiere Agroalimentari
Luigi Trotta

Stralcio della Relazione tecnica Puglia_INNO.VIT

Varietà Negrodolce (già "Negro Dolce n.")

Estratto dalla relazione tecnica trasmessa con nota CREA-VE prot. n. 0041181 del 29/05/2025 (Progetto "Puglia_INNO.VIT").

1. Riferimenti normativi essenziali

• Accordo Stato–Regioni del 25 luglio 2002 (G.U. Serie Generale n. 212 del 10/09/2002) in materia di classificazione delle varietà di vite.

• D.M. MASAF 16 luglio 2024 n. 0316697 (modalità di presentazione e contenuti della domanda di iscrizione di varietà e cloni di vite al Registro nazionale).

2. Inquadramento e obiettivo dello stralcio

Il presente documento riporta esclusivamente le informazioni e i risultati sperimentali riferiti alla varietà Negrodolce (indicata nella relazione originaria come "Negro Dolce n."), rilevati nel triennio 2022–2024 nell'ambito del progetto Puglia_INNO.VIT.

3. Sito sperimentale e impianto

Localizzazione: agro di San Pietro Vernotico (BR), Azienda Tormaresca Soc. Agr. a r.l.

Comune	Fg	P.lla	Sup. cat.le (mq)	Forma di allevamento	Sesto (m)	Superficie vitata (mq)
San Pietro V.co (BR)	12	169	33218	Cordone speronato	2,3 × 0,8	625

Note: l'impianto sperimentale è stato autorizzato dalla Regione Puglia con Determinazione Dirigenziale n. 225 del 14/10/2020 (BURP n. 154 del 05/11/2020).

4. Indicatori colturali (triennio 2022–2024)

Vigoria del germoglio (OIV 351)	5 – media
Resistenza alla siccità (OIV 403)	7–9 – elevata/molto elevata (con irrigazione di soccorso)
Resistenza Plasmopara su foglia (OIV 452)	5 – medio
Resistenza Plasmopara su grappolo (OIV 453)	5–7 – medio/elevato
Resistenza Oidium su foglia (OIV 455)	5 – medio
Resistenza Oidium su grappolo (OIV 456)	5 – medio
Resistenza Botrytis su foglia (OIV 458)	5 – medio
Resistenza Botrytis su grappolo (OIV 459)	5–7 – medio/elevato

5. Fenologia (media 2022–2024)

Fase	Epoca (decadi)
Germogliamento	I aprile
Fioritura	II maggio
Invaiatura	II luglio
Maturazione / raccolta	II settembre

6. Parametri produttivi e del mosto a maturazione (media 2022–2024)

Grado rifrattometrico (°Brix)	21,9
Grado rifrattometrico (Babo mg/kg)	18,6
Acidità totale (g/L)	4,6
pH	3,6
Peso medio grappolo (g)	214
Produzione uva per ceppo (kg)	1,4
Produzione uva per ettaro (kg)	5.050

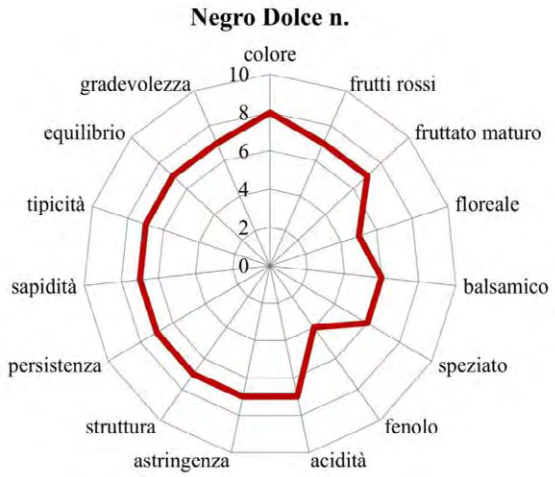
7. Vinificazione e analisi enologiche (media 2022–2024)

Le vinificazioni sono state condotte secondo protocolli standardizzati previsti dall'Allegato tecnico dell'Accordo Stato–Regioni del 25 luglio 2002; per ciascun vitigno sono stati impiegati circa 500 kg di uve, con una produzione indicativa di circa 300 L di vino. Per i vitigni a bacca nera è stata effettuata vinificazione in rosso con fermentazione a temperatura controllata e gestione quotidiana della macerazione.

Acidità totale (g/L ac. tartarico)	4,2
Acido tartarico (g/L)	2,1
Alcol (% v/v)	12,5
Acido malico (g/L)	0,0
Estratto secco netto (g/L)	30,7
Flavonoidi (mg/L catechina)	817
Antociani (mg/L cianidina 3-glucoside)	141
Polifenoli totali (mg/L catechina)	1.355

8. Analisi sensoriale (ragno di degustazione)

Di seguito si riporta il grafico radar relativo alla varietà indicata nella relazione originaria come "Negro Dolce n." (oggi Negrodolce).



9. Giudizio complessivo (estratto)

«*Il Negro Dolce n. si è mostrato un vino interessante per la sua freschezza aromatica e tipica, con un buon corpo e sapidità, dal colore non eccessivamente intenso; si rivela idoneo se vinificato per vini da pronta beva, ma anche ideale nella vinificazione in rosato*.»





10. Conclusione dello stralcio

Sulla base dei risultati sopra riportati, la varietà Negrodolce (già "Negro Dolce n.") presenta caratteristiche produttive ed enologiche compatibili con l'attitudine alla coltivazione e alla produzione enologica nell'areale di prova, coerentemente con i requisiti previsti per la classificazione regionale.

Il Responsabile scientifico del Progetto
Dott. Vittorio Alba

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE COMPETITIVITA' DELLE FILIERE AGROALIMENTARI 18 febbraio 2026, n. 81

Art. 6 del Reg. Reg. 11 ottobre 2019, n.20 "Regolamento di attuazione della Legge regionale 27 marzo 2018, n.9: "Disposizioni in materia di agricoltura sociale". Iscrizione dell'azienda agricola "Qualcosa di Diverso Cooperativa Sociale a r.l.", al n. 6 dell'elenco regionale delle fattorie sociali.

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii.;

VISTI gli artt. 4, 5 e 6 della L.R. 4 febbraio 1997 n. 7;

VISTA la Deliberazione della Giunta regionale 3261 del 28 luglio 1998;

VISTI gli articoli 4 e 16 del D.lgs 165 del 30/03/01;

VISTO l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;

VISTO il d.lgs. n. 33 del 14/03/2013 e ss.mm.ii. recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni";

VISTO il D.Lgs 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs. 101/2018 per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 (GPDR);

VISTI gli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), di cui al d.lgs n. 82/2005, come modificato dal d.lgs 13 dicembre 2017 n. 217;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 1974 del 07/12/2020 "Approvazione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo "MAIA 2.0" pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 14 del 26.01.2021 recante approvazione del nuovo modello Organizzativo regionale "MAIA 2.0", che sostituisce quello precedentemente adottato con D.G.R. n.1518/2015 pur mantenendone i principi e criteri ispiratori, ed il conseguente Decreto del Presidente della Giunta Regionale n.22 del 22 gennaio 2021 recante adozione dell'Atto di alta organizzazione connesso al suddetto Modello Organizzativo "MAIA 2.0";

VISTA la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1576 del 30/09/2021 "Conferimento incarichi di direzione delle Sezioni di Dipartimento ai sensi dell'articolo 22, comma 2, del decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021 n. 22" che conferisce al Dott. Luigi Trotta l'incarico di direzione della Sezione Competitività delle Filiere Agroalimentari;

Vista la D.G.R. n. 1329 del 26/09/2024, la D.G.R. n.1641 del 28/11/2024, la D.G.R. n.132 del 14/02/2025 , la D.G.R. n. 398 del 31/03/2025, la D.G.R. n. 582 del 30 aprile 2025, la D.G.R. n. 918 del 27/06/2025, la D.G.R. n. 1080 del 29/07/2025 e la D.G.R. n. 1375 del 30/09/2025, con cui è stata disposta la proroga degli incarichi dei Dirigenti delle Sezioni - da ultima deliberazione sino al 31/12/2026 l'incarico di dirigente della Sezione Competitività delle Filiere Agroalimentari al Dott. Luigi Trotta;

VISTA la D.D. del Dirigente del Dipartimento Personale e Organizzazione n. 9 del 4 marzo 2022, con la quale è stato conferito l'incarico di Dirigente del Servizio Filiere Agricole Sostenibili e Multifunzionalità alla Dott.ssa Rossella Titano;

VISTA la D.D. del Dirigente del Dipartimento Personale e Organizzazione n. 9 del 28/02/2025, la D.D. del Dirigente del Dipartimento Personale e Organizzazione n. 17 del 30/04/2025, la D.D. del Dirigente del Dipartimento Personale e Organizzazione n. 19 del 23/05/2025 , la D.D. del Dirigente del Dipartimento Personale e Organizzazione n. 21 del 30/07/2025, la D.D. del Dirigente del Dipartimento Personale e

Organizzazione n. 28 del 30/09/2025 e la D.D. del Dirigente del Dipartimento Personale e Organizzazione n. 35 del 31/10/2025 con cui è stata disposta la proroga degli Incarichi dei Dirigenti dei Servizi delle Strutture della Giunta regionale, da ultima Determinazione sino al 31/05/2026;

VISTA la D.D. della Dirigente della Sezione Coordinamento dei Servizi Territoriali n.81 del 03/05/2024, con la quale è stato conferito l'incarico di responsabilità equiparata ad Elevata Qualificazione denominata "Multifunzionalità in agricoltura" al dott. Carlo Giannico, dipendente della Sezione Competitività delle filiere agroalimentari;

VISTA la D.G.R. 15 settembre 2021, n. 1466 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";

VISTA la D.G.R. 26 settembre 2024, n. 1295 recante "Valutazione di Impatto di Genere (VIG). Approvazione indirizzi metodologico-operativi e avvio fase strutturale";

VISTA la legge 18 agosto 2015, n. 141 "Disposizioni in materia di agricoltura sociale", pubblicata nella Gazzetta Ufficiale 8 settembre 2015, n. 208;

VISTA la legge regionale 27 marzo 2018 , n.9: "Disposizioni in materia di agricoltura sociale" pubblicata sul B.U.R.P. n. 45 del 30 marzo 2018;

VISTO il Reg. Reg. 11 ottobre 2019, n. 20 " Regolamento di attuazione della Legge regionale 27 marzo 2018, n.9: "Disposizioni in materia di agricoltura sociale";

VISTO il c.1 dell' art. 3 della Legge Regionale 27 marzo 2018, che istituisce l'elenco regionale delle fattorie sociali;

VISTO l'art. 6 del Regolamento Regionale "Procedure e modalità di iscrizione all'elenco regionale delle fattorie sociali" che detta le modalità di presentazione dell'istanza e relativa documentazione da allegare, nonché il procedimento amministrativo ai fini dell'iscrizione all'elenco regionale delle fattorie sociali;

VISTO in particolare il comma 7 dell'art. 6 del Reg. Reg. 11 ottobre 2019, n.20 che recita: "I controlli sulla verifica della sussistenza dei requisiti idonei al mantenimento dell'iscrizione nell'elenco regionale sono svolti dalla Sezione Coordinamento dei Servizi Territoriali della Regione Puglia. Il Servizio Territoriale che effettua l'attività di controllo comunica gli esiti alla Sezione Competitività delle Filiere Agroalimentari";

VISTO l'art. 8 del Regolamento Regionale "Obblighi amministrativi", alla lettera a) del c.1 recita che i soggetti che esercitano attività di agricoltura sociale sono tenuti a: "esporre in modo ben visibile al pubblico il certificato di iscrizione nell'elenco regionale delle fattorie sociali";

VISTO l'art. 8 del Regolamento Regionale "Obblighi amministrativi", alla lettera c) del c.1 prevede che i soggetti che esercitano attività di agricoltura sociale sono tenuti ad "inviare entro il 31 marzo di ogni anno all'Osservatorio regionale sull'agricoltura sociale i dati statistici relativi all'attività svolta", in particolare i dati concernenti il numero e tipologia di utenti coinvolti, tipologie di servizi offerti, permanenza media in azienda, nonchè qualsiasi altro dato ritenuto rilevante ai fini statistici;

VISTO che l'Azienda agricola " Qualcosa di Diverso Società Cooperativa Sociale a r.l.", con sede legale a San Vito dei Normanni (BR) in via Della Resistenza n. 7/B, intende svolgere attività di agricoltura sociale nei locali ubicati nel Comune di San Vito dei Normanni in via Contrada Montemadre sn identificato in catasto al Fg. 72 ptc 300, e nei terreni agricoli identificati al Fg 76, P.lle n. 42, 43, 44, 45, 46 48, 51, 52, 60;

VISTA l'istanza presentata in data 07/11/2025 dall'azienda agricola "Qualcosa di Diverso Società Cooperativa Sociale a r.l.", con sede legale a San Vito dei Normanni in via della Resistenza n. 7/B e sede operativa in Contrada Montemadre snc, acquisita agli atti del Servizio Territoriale di Brindisi al prot. n. 0627490, con la quale è stata richiesta l'iscrizione all'elenco regionale delle fattorie sociali;

PRESO ATTO del "Verbale istruttorio di iscrizione all'elenco regionale delle fattorie sociali" del Servizio Territoriale di Brindisi, adottato con protocollo n. 0726001/2025 del 23/12/2025 e acquisito agli atti della Sezione, con il quale, a seguito di esito istruttorio positivo, si propone l'iscrizione dell'Azienda Agricola "Qualcosa di Diverso Società Cooperativa Sociale a r.l." per lo svolgimento delle seguenti attività:

- l'inserimento socio-lavorativo di lavoratori con disabilità e di lavoratori svantaggiati, definiti ai sensi dell'articolo 2, numeri 3) e 4), del regolamento (UE) n. 651/2014 della Commissione del 17 giugno 2014, di persone svantaggiate di cui all'articolo 4 della I. 381/1991, e di minori in età lavorativa inseriti in progetti di riabilitazione e sostegno sociale;
- progetti finalizzati all'educazione ambientale e alimentare, alla salvaguardia della biodiversità, nonché alla diffusione della conoscenza del territorio, attraverso l'organizzazione di fattorie sociali e didattiche riconosciute a livello regionale, quali iniziative di accoglienza e soggiorno di bambini in età prescolare e di persone in difficoltà sociale, fisica e psichica.

PRESO ATTO che nel medesimo verbale si attesta che l'azienda agricola "Qualcosa di Diverso Società Cooperativa Sociale a r.l." possiede tutti i requisiti richiesti dalla succitata legge regionale n.9/2018 e si propone l'iscrizione della stessa nell'elenco regionale delle fattorie sociali.

VERIFICA AI SENSI DEL D.LGS. 196/03 E DEL REG. (U.E.) 679/2016

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto sul B.U.R.P., nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento (U.E.) n.679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/03 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente atto è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste agli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento U.E.

Valutazione di impatto di genere
Ai sensi della D.G.R. n. 1295 del 26/09/2024 la presente determinazione è stata sottoposta a Valutazione di impatto di genere. Esito Valutazione di impatto di Genere: □ positivo □ negativo x neutro

DETERMINA

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

- Di iscrivere l'Azienda Agricola "Qualcosa di Diverso Società Cooperativa Sociale a r.l.", con sede legale a a San Vito dei Normanni in via della resistenza n. 7/B e sede operativa nei locali in via Contrada Montemadre sn, al n. 6 dell'elenco regionale delle fattorie sociali, dando atto che la stessa è abilitata a svolgere le seguenti attività:

- inserimento socio-lavorativo di lavoratori con disabilità e di lavoratori svantaggiati, definiti ai sensi dell'articolo 2, numeri 3) e 4), del regolamento (UE) n. 651/2014 della Commissione del 17 giugno

2014, di persone svantaggiate di cui all'articolo 4 della I. 381/1991, e di minori in età lavorativa inseriti in progetti di riabilitazione e sostegno sociale;

- progetti finalizzati all'educazione ambientale e alimentare, alla salvaguardia della biodiversità, nonché alla diffusione della conoscenza del territorio, attraverso l'organizzazione di fattorie sociali e didattiche riconosciute a livello regionale, quali iniziative di accoglienza e soggiorno di bambini in età prescolare e di persone in difficoltà sociale, fisica e psichica.

- di incaricare il Servizio Filiere Agricole sostenibili e Multifunzionalità – Sezione Competitività delle Filiere Agroalimentari del Dipartimento Agricoltura Sviluppo Rurale ed Ambientale, ad avvenuta esecutività, a trasmettere all'azienda agricola "Qualcosa di Diverso Società Cooperativa Sociale a r.l." il relativo certificato di iscrizione nell'elenco regionale delle fattorie sociali;
- di incaricare il Servizio Filiere Agricole sostenibili e Multifunzionalità – Sezione Competitività delle Filiere Agroalimentari del Dipartimento Agricoltura Sviluppo Rurale ed Ambientale, ad avvenuta esecutività, a trasmettere copia del presente provvedimento all'Ufficio del B. U. R. P. per la pubblicazione.

Il presente provvedimento:

- è stato elaborato attraverso la piattaforma CIFRA2, composto da pagine tutte progressivamente numerate, firmato digitalmente e adottato in unico originale;
- sarà pubblicato sensi dell'art. 23, del D.Lgs 33/2013 nella Sezione "Amministrazione trasparente" – "provvedimenti dirigenti amministrativi" del Portale della Regione Puglia".

Il presente Provvedimento è direttamente esecutivo.

Come Proposta: Codice Cifra 155/DIR/2026/00084
Sottoscrittori Proposta:

- Responsabilità equiparata a E.Q. Multifunzionalità in agricoltura
  Carlo Giannico
- Il Dirigente del Servizio Filiere Agricole Sostenibili e Multifunzionalità
  Rossella Titano

Firmato digitalmente da:

Il Dirigente della Sezione Competitività delle Filiere Agroalimentari
Luigi Trotta

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE COMPETITIVITA' DELLE FILIERE AGROALIMENTARI 3 marzo 2026, n. 103

Piano strategico della PAC per il periodo di programmazione 2023/2027- Campagna 2025/2026. Intervento per gli "Investimenti". Reg. UE n. 2021/2115 - D.M. n. 635212 del 2 dicembre 2024, D.M. n. 0075029 del 18 febbraio 2025 e Istruzioni Operative n. 18_2025 del 12/02/2025. DDS n. 155/DIR/2025/00111 del 07/03/2025. DDS n. 155/DIR/2026/00092 del 24/02/2026. Ammissione a finanziamento.

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

VISTI gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/97;
VISTI gli artt. 4 e 16 del D. Lgs. 165/01;
VISTO l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
VISTO l'art. 18 del D. Lgs 196/03, come novellato dal D. Lgs.101/2018 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;
VISTA la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1576 del 30/09/2021 "Conferimento incarichi di direzione delle Sezioni di Dipartimento ai sensi dell'articolo 22, comma 2, del decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021 n. 22" che conferisce al Dott. Luigi Trotta l'incarico di direzione della Sezione Competitività delle Filiere Agroalimentari;
VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 1375 del 30/09/2025, con la quale sono affidati e prorogati gli incarichi di direzione delle Sezioni di Dipartimento della Giunta regionale;
VISTA la Determina del Dirigente del Dipartimento Personale e Organizzazione n. 9 del 04/03/2022, con la quale è stato conferito di Dirigente di Servizio Filiere Agricole Sostenibili e Multifunzionalità e Organizzazione alla dott.ssa Rossella Titano;
VISTA la Determina del Dirigente di Sezione n. 155/DIR/2024/00173 del 03/05/2024, con la quale è stato conferito l'incarico di Elevata Qualificazione "Promozione e investimenti in viticoltura" al Dott. Vito Luiso, dipendente dalla Sezione Competitività delle filiere agroalimentari;
VISTA la Determina del Dirigente del Dipartimento Personale e Organizzazione n. 013/DIR/2025/00035 del 31/10/2025, con la quale sono prorogati gli incarichi di direzione dei Servizi delle Strutture della Giunta regionale in attuazione della DGR n. 1375 del 30 settembre 2025;
VISTO il Regolamento (UE) n. 1308/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, recante organizzazione comune dei mercati agricoli e disposizioni specifiche per taluni prodotti agricoli, come modificato dal regolamento (UE) 2021/2117;
VISTO il Regolamento (UE) 2021/2115 del Parlamento Europea e del Consiglio, del 2 dicembre 2021, recante norme sul sostegno ai piani strategici che gli Stati membri devono redigere nell'ambito della politica agricola comune (piani strategici della PAC) e finanziati dal Fondo europeo agricolo di garanzia (FEAGA) e dal Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga i regolamenti (UE) n. 1305/2023 e (UE) n. 1307/2013;
VISTO il Regolamento delegato UE 2022/2528 della Commissione del 17 ottobre 2022 che modifica il regolamento delegato UE 2017/891 e abroga i regolamenti delegati UE n. 611/2014, UE 2015/1366 e UE 2016/1149 applicabili ai regimi di aiuti in taluno settori agricoli;
VISTO il Regolamento delegato (UE) 2022/126 della Commissione del 7 dicembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/2115 del Parlamento europeo e del Consiglio con requisiti aggiuntivi per taluni tipi di intervento specificati dagli Stati membri nei rispettivi piani strategici della PAC per il periodo dal 2023 al 2027 a norma di tale regolamento nonché per le norme relative alla percentuale per la norma 1 in materia di buone condizioni agronomiche e ambientali (BCAA);
VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 (G.U. n. 192 del 18 agosto 1990) e successive modifiche ed integrazioni recanti "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i. (G.U. n. 42 del 20 febbraio 2001) "Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa" (testo A);
VISTO il D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (G.U. n. 174 del 29 luglio 2003) "Codice in materia di protezione dei dati personali" che ha modificato la legge 31 dicembre 1996, n. 676, "Delega al Governo in materia di tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali" (G.U. n. 5 dell'8 gennaio 1997);
VISTO il D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (G.U. n.112 del 16 maggio 2005) e s.m.i. recante "Codice dell'amministrazione digitale";
VISTA la Legge 13 agosto 2010, n. 136 (G.U. n. 196 del 23 agosto 2010) "Piano straordinario contro le mafie, nonché' delega al Governo in materia di normativa antimafia";
VISTO il D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 (G.U. n. 226 del 28 settembre 2011) "Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136" e s.m.i.;
VISTO il Decreto del Ministro dell'agricoltura della sovranità alimentare e delle foreste n. 635212 del 12 dicembre 2024, recante "Disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 58, paragrafo 1, lettera b) del regolamento (UE) 2021/2115 del Parlamento europeo e del Consiglio e ss. mm. e ii. per quanto riguarda l'applicazione dell'intervento settoriale vitivinicolo investimenti";
VISTO il Decreto del Ministro dell'agricoltura della sovranità alimentare e delle foreste n. 659723 del 13/12/2023 concernente la ripartizione della dotazione finanziaria relativa alla campagna 2025/2026 assegnata nell'ambito dei Programma nazionale di sostegno al settore vitivinicolo e s.m.i. per la rimodulazione;
VISTO il Decreto del Ministro dell'agricoltura della sovranità alimentare e delle foreste n. 0075029 del 18/02/2025 con il quale si sostituisce l'allegato II al Decreto Ministeriale n. 635212 del 2 dicembre 2024 e assegna alla Regione Puglia per l'intervento degli Investimenti la somma di Euro 6.851.532,00;
VISTO il Decreto del Ministro dell'agricoltura della sovranità alimentare e delle foreste n. 0170040 del 14/04/2025, con il quale all'articolo 1 e all'articolo 2 sono prorogate le date di presentazione delle domande di aiuto e di definizione della graduatoria regionale;
VISTO il Decreto del Ministro dell'agricoltura della sovranità alimentare e delle foreste n. 0241764 del 29/05/2025, con il quale all'articolo 1 e all'articolo 2 sono prorogate ulteriormente le date di presentazione delle domande di aiuto e di definizione della graduatoria regionale;
VISTO il Piano Strategico della PAC 2023/2027;
VISTO il Circolare Agea coordinamento del 18 settembre 2017 n. 0070540 in attuazione del D.M. 1967/2017 e Istruzioni Operative dell'OP Agea n. 41/2017 per quanto riguarda le comunicazioni relative agli anticipi;
VISTO il Circolare Agea coordinamento del 7 febbraio 2025 n. 9910 per quanto riguarda l'applicazione del DM n. 635212 del 2 dicembre 2024;
VISTE le Istruzioni operative di Agea n. 18_2025, prot. n. 0011408 del 12/02/2025. modalità e condizioni per l'accesso al sostegno degli Investimenti lett. b) par. 2), art. 58 Reg. UE n. 2021/2115 - D.M. 635212 del 2 dicembre 2024. Campagna 2025/2026;
VISTE le Istruzioni operative di Agea n. 41.2025 n. 0032003 del 16/04/2025, con le quali sono stati prorogati i termini di scadenza per la presentazione delle domande di aiuto nell'ambito dell'intervento degli Investimenti - campagna 2025/2026;
VISTE le Istruzioni operative di Agea n. 13 protocollo n. 0017102 del 25/02/2026, che rettifica le Istruzioni Operative n. 18/2025, prot.n. 11408 del 12/02/2025 - Campagna 2025/2026, con le quali si autorizza, per chi presenta l'istanza, la modifica della durata dei progetti annuali;
VISTA la DDS n. 155/DIR/2025/00111 del 07/03/2025, pubblicata nel Burp n. 21 del 13/03/2025, con la quale è stato prorogato l'avviso per la presentazione delle domande per la Misura Investimenti - Campagna 2024/2025;
VISTA la DDS n. 155/DIR/2025/00184 del 17/04/2025, pubblicata nel Burp n. 33 del 24/04/2025, con la quale è stata prorogata la presentazione delle domande di aiuto al 31/05/2025;
VISTA la DDS n. 155/DIR/2025/00248 del 04/06/2025, pubblicata nel Burp n. 47 del 12/06/2025, con la quale è stata prorogata la presentazione delle domande di aiuto al 13/06/2025;

VISTA la DDS n. 155/DIR/2026/00092 del 24/02/2026, in pubblicazione nel Burp, con la quale è stata approvata la graduatoria regionale delle domande di aiuto con esito istruttorio favorevole delle domande per la Misura Investimenti - Campagna 2025/2026;
DATO ATTO che:
il Decreto Dipartimentale n. 0017520 del 15/01/2025, ha assegnato alla Regione Puglia la somma di euro 6.851.532,00, quale quota regionale da destinare a iniziative della Misura "*Investimenti"*, alla quale è necessario detrarre euro 1.450.155,82 per le seguenti voci di spesa:

- Importo pari ad euro 1.205.440,36, per finanziare le domande di pagamento saldo, dei progetti per la campagna 2024/2025;
- Importo pari ad euro 32.898,05, per finanziare le domande di pagamento saldo dei progetti per la campagna 2023/2024;
- Importo pari ad euro 211.817,41, per finanziare le domande di pagamento relativo al saldo del 10% dei progetti per la campagna 2022/2023;

Pertanto, l'importo disponibile per il finanziamento dei progetti regionali per la campagna 2025/2026, è pari ad Euro 5.401.376,18.
Considerato che risultano ammissibili a finanziamento n. 37 domande di aiuto, per una spesa ammessa di euro 10.548.821,42, a cui corrisponde un contributo concesso della spesa totale ammessa di euro 5.274.410,92.
Per i richiedenti con progetto biennale che hanno chiesto il pagamento dell'anticipo pari all'80% sul contributo concesso e per i richiedenti con progetti annuali che hanno richiesto il pagamento del saldo, sarà erogato entro il 15/10/2026 un importo pari ad euro 4.273.181,66.

VERIFICA ai sensi del Reg. (UE) n.679/2016 e del D.Lgs. n.196/2003
Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto sul BURP o sul sito istituzionale o all'albo, salve le garanzie previste dalla Legge n.241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal Regolamento (UE) n.679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. n.196/2003, dal D.Lgs. n.101/2018 ed ai sensi del vigente regolamento regionale n.5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.
Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Valutazione di impatto di genere (prima valutazione)
Ai sensi della D.G.R. n. 398 del 03/07/2023 la presente determinazione è stata sottoposta a Valutazione di impatto di genere. L'impatto di genere stimato risulta □ diretto □ indiretto □ neutro X non rilevato

DETERMINA

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

Per quanto sopra riportato e di propria competenza, si propone di:

Di impegnare la somma di euro 4.273.181,66, corrispondente all'anticipo dell'80% sul contributo concesso e/o il saldo, da destinare ai soggetti collocati in posizione utile in graduatoria approvata con DDS n. 155/

DIR/2026/00092 del 24/02/2026;

Di impegnare la somma di euro 1.205.440,36, per finanziare le domande di pagamento saldo, dei progetti afferenti alla campagna 2024/2025;

Di impegnare la somma di euro 32.898,05, per finanziare le domande di pagamento saldo, dei progetti afferenti alla campagna 2023/2024;

Di impegnare la somma di euro 211.817,41, per finanziare le domande di pagamento relativo al saldo del 10% dei progetti per la campagna 2022/2023;

Di ammettere ai benefici per l'intervento degli "Investimenti" per la campagna 2025/2026, n. 37 (trentasette) richiedenti collocati nella graduatoria regionale delle domande di aiuto con esito istruttorio favorevole, approvata n. DDS n. 155/DIR/2026/00092 del 24/02/2026 e riportati nell'allegato A, parte integrante del presente provvedimento;

Di dare atto che l'allegato A si compone di n. 4 (quattro) facciate e riporta n. 37 (trentasette) richiedenti, prima ditta ammessa a finanziamento "INCANTALUPI SOCIETA' AGRICOLA SRLS – n. domanda di aiuto 65670012700" ed ultima "CANTINE FERRI S.R.L.– n. domanda di aiuto 65670015471";

Di stabilire il rispetto del divieto di pantouflage ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 15 - "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e delle disposizioni del vigente PIAO 2023-2025 della Regione Puglia;

Di stabilire che la pubblicazione del presente provvedimento nel BURP assume valore di notifica di ammissione a finanziamento ai soggetti collocati nella graduatoria regionale, pertanto come riportato al paragrafo 8.7, punto 12 dell'Allegato A alla DDS n. 155/DIR/2025/00111 del 07/03/2025, (Burp n. 21 del 13/03/2025) entro 30 giorni sono tenuti a presentare copia della richiesta presentata al Comune o ad altro ente pubblico per il rilascio del permesso a costruire e/o di altre autorizzazioni o pareri riportanti la destinazione a cui sarà adibita l'opera strutturale oggetto dell'investimento;

Di stabilire che i beneficiari ammessi a contributo sono tenuti, ai fini della tracciabilità finanziaria e del monitoraggio della spesa, a riportare obbligatoriamente su tutte le fatture e sui documenti contabili relativi alle spese rendicontate nell'ambito dell'intervento "Investimenti" – Campagna 2025/2026, il Codice Unico di Progetto (CUP) assegnato a ciascuna ditta e indicato nell'Allegato A al presente provvedimento, a pena di inammissibilità della relativa spesa;

Di incaricare il Servizio Filiere Agricole Sostenibili e Multifunzionalità a trasmettere il provvedimento a:

- Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali;
- AGEA Organismo Pagatore;

Di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo.

Il presente provvedimento è composto da n. 7 (sette) pagine e dall'allegato A composto da n. 4 (quattro) pagine;

- è unicamente formato con mezzi informatici e digitalmente firmato, e sarà conservato, ai sensi delle Linee Guida del Segretario generale della Giunta Regionale prot. n. AOO_175/1875 del 28/05/2020, sul sistema documentale Kosmos;
- sarà conservato nei sistemi informatici regionali Cifra2";
- è immediatamente esecutivo;
- sarà reso pubblico ai sensi dell'art. 20 comma 3 del Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 22/2021, mediante affissione per 10 giorni lavorativi a decorrere dalla data di esecutività, all'Albo telematico della Regione Puglia;

- sarà pubblicato:
- nel sito https://filiereagroalimentari.regione.puglia.it;
- nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia ai sensi della L.R. n. 18/2023;
- non sarà trasmesso al Dipartimento risorse finanziarie strumentali, personale e organizzazione in quanto non sussistono adempimenti contabili.

ALLEGATI INTEGRANTI

Documento - Impronta (SHA256)
Allegato A 155_DIR_AMMISSIONE_ determina.pdf - 65852b92ba3f6c790e6bf87c0d3c758292c9d0a3fc17959df647dbf01ab24b6e

Il presente Provvedimento è direttamente esecutivo.

Come Proposta: Codice Cifra 155/DIR/2026/00106
Sottoscrittori Proposta:

- E.Q. Promozione e investimenti in viticoltura
  Vito Luiso

- Il Dirigente del Servizio Filiere Agricole Sostenibili e Multifunzionalità
  Rossella Titano

Firmato digitalmente da:

Il Dirigente della Sezione Competitività delle Filiere Agroalimentari
Luigi Trotta

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE E AMBIENTALE

SEZIONE COMPETITIVITA' DELLE FILIERE AGROALIMENTARI

Servizio Filiere agricole sostenibili e multifunzionalità

ALLEGATO "A"

OCM Vino – Intervento degli "Investimenti" - Campagna 2025/2026. Piano strategico della PAC per il periodo di programmazione 2023/2027. Intervento per gli "Investimenti". Reg. UE n. 2021/2115 - D.M. n. 635212 del 2 dicembre 2024, D.M. n. 0075029 del 18 febbraio 2025 e Istruzioni Operative n. 18_2025 del 12/02/2025. DDS n. 155/DIR/2025/00111 del 07/03/2025.

DDS n. 155/DIR/2025/00092 del 24/02/2026.

Ammissione a finanziamento

Ammissione a finanziamento delle ditte collocate in graduatoria

N°	DENOMINAZIONE	N. DOMANDA DI AIUTO	DURATA	PERCENTUALE CONTRIBUTO (%)	RICHIESTA ANTICIPO	SPESA RICHIESTA (€)	SPESA AMMESSA (€)	CONTRIBUTO CONCESSO (50 % DELLA SPESA AMMESSA) (€)	CONTRIBUTO IN ANTICIPO/SALDO EROGABILE ENTRO IL 15/10/2026 (SALDO/ANTICIPO) (€)	CONTRIBUTO DI SALDO EROGABILE ENTRO IL 15/10/2027 (€)	CUP	SERVIZIO TERRITORIALE COMPETENTE
1	INCANTALUPI SOCIETA' AGRICOLA SRLS	65670012700	BIENNALE	50	SI	336.188,85	321.341,87	160.670,94	128.536,75	32.134,19	B32H25014230004	BRINDISI
2	PERTA GIOVANNA	65670011090	BIENNALE	50	SI	57.260,00	57.260,00	28.630,00	22.904,00	5.726,00	B32H25014240004	BARI
3	I VITICOLTORI FELICE & ARMANDO MERGE' SOCIETA' AGRICOLA A R.L.	65670012437	BIENNALE	50	SI	400.000,00	394.733,24	197.366,62	157.893,30	39.473,32	B32H25014250004	LECCE
4	ZULLO GIOVANNI	65670012106	BIENNALE	50	SI	799.900,00	788.668,43	394.334,22	315.467,37	78.866,84	B35B25003520004	BARI
5	CANTINA E OLEIFICIO SOCIALE TRA PRODUTTORI AGRICOLI DI PULSANO	65670014839	BIENNALE	50	SI	157.470,64	131.327,00	65.663,51	52.530,81	13.132,70	B32H25014260004	TARANTO
6	SILLETTI SIMONA	65670011199	BIENNALE	50	SI	423.379,66	362.749,97	181.374,99	145.099,99	36.275,00	B32H25014270004	BARI
7	FELLINE SOCIETA' AGRICOLA A RL	65670015414	BIENNALE	50	SI	988.694,11	981.371,91	490.685,97	392.548,78	98.137,19	B32H25014280004	TARANTO
8	SOCIETA' AGRICOLA COLLE PETRITO A.R.L.	65670013252	BIENNALE	50	SI	63.334,10	63.122,64	31.561,32	25.249,06	6.312,26	B32H25014290004	BARI
9	SOCIETA' AGRICOLA CIRILLO S.R.L.	65670013195	BIENNALE	50	SI	188.779,20	188.451,64	94.225,82	75.380,66	18.845,16	B32H25014300004	BARI
10	FRATELLI ALICINO SOC.SEMPL.AGR.	65670011629	BIENNALE	50	SI	976.454,44	596.220,26	298.110,15	238.488,12	59.622,03	B32H25014310004	BARI
11	SPAGNOLETTI-ZEULI ONOFRIO	65670011124	BIENNALE	50	SI	312.169,71	302.393,79	151.196,90	120.957,52	30.239,38	B32H25014320004	BARI
12	CANTINA DIOMEDE S.R.L.	65670016404	BIENNALE	50	SI	525.000,00	525.000,00	262.500,00	210.000,00	52.500,00	B32H25014330004	BARI
13	"CANTINA DI RUVO DI PUGLIA SOCIETA' COOPERATIVA AGRICOLA" IN SINTESI "CRDP"	65670012551	Annuale	50	NO	131.404,73	127.869,34	63.934,68	63.934,68	0,00	B32H25014340004	BARI
14	UNIONE PRODUTTORI AGRICOLI E ALLEVATORI SOCIETA' COOPERATIVA AGRICOLA	65670013690	BIENNALE	50	SI	114.279,01	112.933,62	56.466,82	45.173,46	11.293,36	B32H25014350004	BRINDISI
15	VETRERE S. S, AGRICOLA	65670011181	BIENNALE	50	SI	305.636,17	305.636,17	152.818,09	122.254,47	30.563,62	B32H25014360004	TARANTO
16	CANTINA SOCIALE DI BARLETTA AZIENDE AGRICOLE ASSOCIATE SOC. COOP. AGR.	65670016388	BIENNALE	50	SI	86.422,12	65.987,29	32.993,65	26.394,92	6.598,73	B32H25014370004	BARI
17	SOCIETA' AGRICOLA POLVANERA DI CASSANO FILIPPO E C. SOCIETA' SEMPLICE	65670012197	BIENNALE	50	SI	359.345,00	207.018,50	103.509,25	82.807,40	20.701,85	B32H25014380004	BARI

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE E AMBIENTALE

SEZIONE COMPETITIVITA' DELLE FILIERE AGROALIMENTARI

Servizio Filiere agricole sostenibili e multifunzionalità

N°	DENOMINAZIONE	N. DOMANDA DI AIUTO	DURATA	PERCENTUALE CONTRIBUTO (%)	RICHIESTA ANTICIPO	SPESA RICHIESTA (€)	SPESA AMMESSA (€)	CONTRIBUTO CONCESSO (50 % DELLA SPESA AMMESSA) (€)	CONTRIBUTO IN ANTICIPO/SALDO EROGABILE ENTRO IL 15/10/2026 (SALDO/ANTICIPO) (€)	CONTRIBUTO DI SALDO EROGABILE ENTRO IL 15/10/2027 (€)	CUP	SERVIZIO TERRITORIALE COMPETENTE
18	VINICOLA PALAMA' S.R.L.	65670011934	ANNUALE	50	NO	36.225,00	36.225,00	18.112,50	18.112,50	0,00	B32H25014390004	LECCE
19	BENEGIAMO STEFANO	65670015729	BIENNALE	50	SI	92.853,73	89.048,95	44.524,48	35.619,58	8.904,90	B32H25014400004	LECCE
20	CARVINEA SOCIETA' AGRICOLA A RESPONSABILITA' LIMITATA	65670012874	BIENNALE	50	SI	251.891,29	213.126,31	106.563,17	85.250,54	21.312,63	B32H25014410004	BRINDISI
21	TENUTE BRADASCIO SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	65670014482	BIENNALE	50	SI	400.000,00	400.000,00	200.000,00	160.000,00	40.000,00	B32H25014420004	BARI
22	VARVAGLIONE VIGNENEVINI SRL	65670013625	BIENNALE	50	SI	784.825,01	744.058,71	372.029,38	297.623,50	74.405,88	B32H25014430004	TARANTO
23	AGROLIO S.R.L.	65670012973	BIENNALE	50	SI	784.616,26	775.166,26	387.583,14	310.066,51	77.516,63	B32H25014440004	BARI
24	AZ. AGR. TENUTE CHIAROMONTE SOCIETA' SEMPLICE - SOCIETA' AGRICOLA	65670015190	BIENNALE	50	SI	400.000,00	399.356,27	199.678,15	159.742,52	39.935,63	B32H25014450004	BARI
25	TENUTE SALENTINE SRL	65670013518	BIENNALE	50	SI	193.066,00 €	181.047,88	90.523,95	72.419,16	18.104,79	B32H25014460004	TARANTO
26	COOPERATIVA PRODUTTORI AGRICOLI SOCIETA' COOPERATIVA AGRICOLA" O IN FORMA ABBREVIATA COPRAG .	65670011686	BIENNALE	50	SI	74.071,20	74.071,20	37.035,60	29.628,48	7.407,12	B32H25014470004	BRINDISI
27	CONSORZIO PRODUTTORI VINI E MOSTI ROSSI SOCIETA' COOPERATIVA AGR ICOLA", ANCHE INDICATA COME: "PRODUTTORI VINI MANDURIA SOC. COOP. AGRICOLA"; "PR O.M	65670013286	BIENNALE	50	SI	292.359,80	140.937,73	70.468,88	56.375,10	14.093,78	B32H25014480004	TARANTO
28	RICCI COSIMA	65670014821	BIENNALE	50	SI	173.250,00	173.250,00	86.625,00	69.300,00	17.325,00	B32H25014490004	TARANTO
29	NISINO-SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE	65670011165	ANNUALE	50	NO	349.224,72	334.697,97	167.349,00	167.349,00	0,00	B32H25014500004	BARI
30	AZETA ENOLOGIA SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA	65670013096	BIENNALE	50	SI	323.979,42	302.218,97	151.109,49	120.887,59	30.221,90	B32H25014510004	BARI
31	ROSATO GIUSEPPE ANTONIO	65670015554	BIENNALE	50	SI	135.899,40	133.494,90	66.747,45	53.397,96	13.349,49	B32H25014520004	TARANTO
32	AZIENDA AGRICOLA LE TORRI S.R.L.	65670013666	BIENNALE	50	SI	343.352,00	337.225,81	168.612,91	134.890,33	33.722,58	B32H25014530004	FOGGIA
33	MASSERIE AMODIO SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA AGRICOLA	65670014110	BIENNALE	50	SI	300.000,00	288.259,30	144.129,65	115.303,72	28.825,93	B32H25014540004	TARANTO
34	SANTORO CARLO	65670015315	BIENNALE	50	SI	150.013,45	135.933,83	67.966,93	54.373,54	13.593,39	B32H25014550004	TARANTO
35	SOCIETA' AGRICOLA CANTINA DEL FAUNO S.R.L.	65670017212	ANNUALE	50	NO	37.737,00	37.737,00	18.868,50	18.868,50	0,00	B32H25014560004	BARI

N°	DENOMINAZIONE	N. DOMANDA DI AIUTO	DURATA	PERCENTUALE CONTRIBUTO (%)	RICHIESTA ANTICIPO	SPESA RICHIESTA (€)	SPESA AMMESSA (€)	CONTRIBUTO CONCESSO (50 % DELLA SPESA AMMESSA) (€)	CONTRIBUTO IN ANTICIPO/SALDO EROGABILE ENTRO IL 15/10/2026 (SALDO/ANTICIPO) (€)	CONTRIBUTO DI SALDO EROGABILE ENTRO IL 15/10/2027 (€)	CUP	SERVIZIO TERRITORIALE COMPETENTE
36	MOTTURA AGRICOLA VINI DEL SALENTO- CAPO LEUCA SRL IN BREVE MOTTURA VINI DEL SALENTO SRL O AGRICOLA CAPO LEUCA SRL O AGRICOLA DEL SALENTO SRL	65670013443	BIENNALE	50	SI	153.408,85	146.079,66	73.039,83	58.431,86	14.607,97	B32H25014570004	LECCE
37	CANTINE FERRI S.R.L.	65670015471	BIENNALE	50	SI	74.800,00	74.800,00	37.400,00	29.920,00	7.480,00	B32H25014580004	BARI
					Totale	**11.577.290,87**	**10.548.821,42**	**5.274.410,91**	**4.273.181,65**	**1.001.229,26**		

Il responsabile E.Q.
Promozione e investimenti in viticoltura
dott. Vito Luiso
Firmato digitalmente

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE CRESCITA DIGITALE DELLE PERSONE DEL TERRITORIO E DELLE IMPRESE 27 febbraio 2026, n. 118

PR Puglia FESR-FSE+2021-2027. Priorità I - Azione 1.8 - sub Azione 1.8.3 Avviso di selezione per il finanziamento di proposte progettuali finalizzate a supportare gli Enti locali nella valorizzazione dei dati in proprio possesso attraverso l'adozione di sistemi di intelligenza artificiale e/o di sistemi per l'orchestrazione dei processi. Approvazione Verbale n. 7 della Commissione di Valutazione ed esiti istruttori (ex paragrafo 8.4 dell'Avviso).

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

Visti:

- gli artt. 4, 5 e 6 della L.R. 4 febbraio 1997 n. 7;
- gli articoli 4 e 16 del D. Lgs. n. 165 del 30/03/01;
- l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all' Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
- il Reg. (UE) n. 1058/2021 relativo a Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e Fondo di coesione;
- il Reg. (UE) n. 1060/2021 recante disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;
- l'Accordo di Partenariato Italia 2021-2027 per l'impiego dei fondi strutturali e di investimento europei (di seguito "fondi SIE"), adottato con Decisione di esecuzione della Commissione Europea C(2022) 4787 final del 15 luglio 2022;
- la Deliberazione n. 556 del 27/04/2022 con cui la Giunta Regionale ha inteso confermare quale Autorità di Gestione del PR Puglia FESR FSE+ 2021-2027 il Dirigente pro-tempore della Sezione Programmazione Unitaria, Gabinetto del Presidente, affidandogli, ai sensi dell'art 72 del Reg. 2021/1060 la funzione contabile (art. 76), e quale Autorità di Audit il Dirigente pro-tempore del Servizio Controllo e Verifica Politiche Comunitarie, Segreteria Generale della Presidenza;
- la Decisione di Esecuzione n. 8461 del 17/11/22 della Commissione di approvazione del P.R. Puglia FESR-FSE+ 2021-2027, ritenuto conforme ai Regolamenti (UE) 2021/1060, 2021/1058, 2021/1057, nonché coerente con l'Accordo di Partenariato e con le pertinenti Raccomandazioni Specifiche per Paese, con le sfide individuate nel Piano nazionale integrato per l'energia e il clima e con i principi del Pilastro europeo dei diritti sociali;
- la D.G.R. n. 1812 del 07/12/2022, con cui la Giunta Regionale ha preso atto della suddetta Decisione di Esecuzione ed ha dato mandato al Dirigente della Sezione Programmazione Unitaria di predisporre la proposta di Governance del PR Puglia FESR FSE+ 2021-2027, in coerenza con il Modello MAIA 2.0;
- la D.G.R. n. 155 del 20/02/2023, recante "Deliberazione della Giunta Regionale n. 1732/2014. Indirizzi per l'aggiornamento dell'Agenda Digitale pugliese, la definizione della relativa governance e l'istituzione dell'Osservatorio regionale del Digitale in Puglia";
- la D.G.R. n. 347 del 20/03/2023, recante "Deliberazione della Giunta Regionale n. 155/2023. Istituzione dell'Osservatorio regionale del Digitale in Puglia. Approvazione del Disciplinare di funzionamento";
- la D.G.R. n. 1604 del 20/11/2023, rubricata "*Strategia digitale in Puglia: nomina dei componenti dell'Osservatorio Regionale dell'Agenda Digitale Pugliese. Approvazione del documento preliminare PugliaDigitale2030";*
- la D.G.R. n. 603 del 03/05/2023, con cui la Giunta Regionale ha preso atto del documento "Metodologia e criteri per la selezione delle operazioni del Programma Regionale FESR-FSE+ 2021-2027", approvato in sede di Comitato di Sorveglianza nella riunione di insediamento del 09/03/2023, ai sensi dell'art 40

(2), lett. a) del Reg. (UE) n. 1060/2021;

- la D.G.R. n. 609 del 03/05/2023, recante "Programma Regionale FESR-FSE+. Governance del Programma: Approvazione delle Responsabilità di attuazione", con la quale sono state individuate le Sezioni responsabili delle Azioni, tra cui l'allora Sezione Trasformazione Digitale, oggi Crescita digitale delle persone, del territorio e delle imprese, responsabile dell'Azione 1.8 "Interventi di digitalizzazione della P.A. e diffusione di infrastrutture e servizi digitali a favore di cittadini ed imprese";
- la Determinazione della Sezione Programmazione Unitaria n. 177 del 31/10/2023 con cui sono state istituite le sub-Azioni afferenti a ciascuna Azione individuata nel Programma, con individuazione della relativa Sezione Regionale responsabile dell'attuazione;
- il D.P.G.R. n. 554 del 01/12/2023 con il quale è stato adottato l'Atto di organizzazione per l'attuazione del PR Puglia FESR-FSE+2021-2027;
- la Decisione di esecuzione della Commissione Europea C(2025) 1848 del 20 marzo 2025 che modifica la precedente Decisione C(2022) 8461 del 17 novembre 2022, che approva il Programma "PR Puglia FESR FSE+ 2021-2027"-CCI 2021IT16FFPR002;
- il D.P.G.R. n. 127 del 26/03/2024, che recepisce la modifica della denominazione della "Sezione Trasformazione Digitale" in "Sezione Crescita digitale delle persone, del territorio e delle imprese";
- la D.G.R. n. 477 del 15/04/2024 che, attesa la sostanziale invarianza delle funzioni della Sezione ridenominata, conferma la responsabilità dell'incarico in capo al Dirigente in essere;
- la Determinazione Dirigenziale n. 39 del 03/05/2024 di conferimento dell'incarico di Responsabile della sub Azione 1.8.3 'Interventi per la trasformazione digitale delle Pubbliche Amministrazioni pugliesi';
- la Determinazione Dirigenziale n. 150 del 29/05/2024 della Sezione Programmazione Unitaria recante" PR Puglia FESR FSE+ 2021-2127 (CCI2021IT6FFPR002). Art. 69 del Reg.(UE) 2021/1060-Adozione del testo descrittivo del Sistema di Gestione e Controllo (Si.Ge.Co.) e dei relativi allegati";
- la Legge Regionale n. 4 del 14 aprile 2025 recante ""Misure di promozione in materia di innovazione aperta e intelligenza artificiale e disposizioni varie"."";
- la D.G.R. n. 837 del 19/06/2025, recante "*Seguito DGR n. 1604/2023. Approvazione del documento finale dell'Agenda Digitale Pugliese 2030 (PugliaDigitale2030)"*;
- la D.G.R. n. 1603 del 29/10/2025 di Affidamento dell'incarico di direzione della Sezione Crescita Digitale delle Persone, del Territorio e delle Imprese afferente al Dipartimento Sviluppo Economico, ai sensi dell'articolo 22, comma 1 del Decreto del Presidente della Giunta Regionale 22 gennaio 2021, n. 22.

Visti, altresì:

- il Regolamento (UE) n. 679/2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati) e il successivo D.Lgs. n. 101/2018 recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016";
- gli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), di cui al D. Lgs. n. 82/2005;
- la D.G.R. del 15/09/2021, n. 1466 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";
- la D.G.R. 26/09/2024, n. 1295 recante 'Valutazione di Impatto di Genere (VIG). Approvazione indirizzi metodologico-operativi e avvio fase strutturale';
- il D.lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e smi che reca disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 42/2009;
- Legge regionale n. 18 del 27 ottobre 2025 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2026 e bilancio pluriennale 2026-2028 della Regione Puglia (Legge di stabilità regionale 2026)";
- Legge regionale n. 19 del 27 ottobre 2025 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026-2028";
- Deliberazione della Giunta regionale n. 1818 del 19 novembre 2025 "Bilancio di previsione per

l'esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026-2028. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione."

Premesso che:

- con D.G.R. n. 1048 del 29/07/2025, al fine di dare impulso all'Azione 1.8 e, segnatamente alla sub Azione 1.8.3 'Interventi per la trasformazione digitale delle Pubbliche Amministrazioni pugliesi', la Giunta regionale ha provveduto a:
    - stanziare complessivi € 5.000.000,00, a valere sul P.R. Puglia FESR-FSE+ 2021-2027 - Priorità 1 - Obiettivo specifico: RSO1.2 - Azione 1.8 - sub Azione 1.8.3 "Interventi per la trasformazione digitale delle Pubbliche Amministrazioni pugliesi", per la selezione di proposte progettuali finalizzate a supportare gli Enti Locali nella valorizzazione dei dati in proprio possesso mediante adozione di sistemi di Intelligenza Artificiale e/o di sistemi per l'orchestrazione dei processi;
    - individuare quali soggetti beneficiari i Comuni pugliesi in forma singola o in forma aggregata, con non meno di 30.000 abitanti (come risultanti da dati ISTAT aggiornati al 1 gennaio 2025), le Province pugliesi e la Città Metropolitana di Bari;
    - approvare la Scheda di pre-informazione, che riporta le linee di indirizzo relative al suddetto avviso di selezione;
    - demandare al Dirigente della Sezione Crescita Digitale delle Persone, del Territorio e delle Imprese, in qualità di Responsabile dell'Azione 1.8 del PR Puglia 2021-2027, l'adozione di apposito Avviso pubblico per la selezione di operazioni con procedura valutativa "a sportello" e tutti gli adempimenti derivanti dal presente provvedimento, autorizzandolo ad operare sui capitoli di entrata e di spesa del bilancio regionale la cui titolarità è in capo al Dirigente della Sezione Programmazione Unitaria;
- con nota Prot. n. *0478698/2025 del 05/09/2025*, questa Sezione, come prescritto dal Sistema di Gestione e Controllo (Si.Ge.Co.) PR Puglia FESR FSE+ 2021-2027 (approvato con atto n. 165_DIR_2024_150 del 29/05/2024) e più precisamente dalla POS A.4 del documento, ha provveduto a trasmettere all'Autorità di Gestione del PR Puglia FESR – FSE+ 2021-2027, rimettendola alla sua valutazione, la *Check List di compliance "ATTIVITÀ DI VERIFICA PREVENTIVA - POS A.4 - FONDO: FESR"* riferita all'*Avviso di selezione per il finanziamento di proposte progettuali finalizzate a supportare gli Enti locali nella valorizzazione dei dati in proprio possesso attraverso l'adozione di sistemi di intelligenza artificiale e/o di sistemi per l'orchestrazione dei processi,* unitamente al medesimo *Avviso,* all'Istanza di partecipazione, al Modello di Relazione Progettuale e alla Valutazione di conformità al principio DNSH;
- con nota Prot. n. *0486118 del 10/09/2025*, l'Autorità di Gestione del PR Puglia FESR – FSE+ 2021-2027 ha trasmesso la *Check List* di cui sopra, controfirmata, propedeutica alla pubblicazione dell'Avviso in oggetto, portando così a positiva conclusione la procedura di *compliance* prevista dal Si.Ge.Co.;
- con atto n. 300 del 10/09/2025 il Dirigente della Sezione Crescita Digitale delle Persone, del Territorio e delle Imprese ha provveduto a:
    - dare seguito alle disposizioni di cui alla D.G.R. n. 1048 del 29/07/2025, e conseguentemente approvare e pubblicare l'*Avviso di selezione per il finanziamento di proposte progettuali finalizzate a supportare gli Enti locali nella valorizzazione dei dati in proprio possesso attraverso l'adozione di sistemi di intelligenza artificiale e/o di sistemi per l'orchestrazione dei processi*, e i relativi allegati, parte integrante e sostanziale del provvedimento;
    - stabilire quale termine di presentazione delle istanze di finanziamento, con le modalità indicate nell'Avviso, a partire dalle ore 12:00 del giorno 11/11/2025 e fino alle ore 12.00 del 31/12/2026, salvo esaurimento delle risorse finanziarie;
    - disporre l'accertamento di entrata per Euro 4.458.500,00 e la prenotazione d'impegno di spesa pluriennale per complessivi Euro 5.000.000,00, a valere sul P.R. Puglia FESR-FSE+ 2021-

2027 - Priorità 1 - Obiettivo specifico: RSO1.2 - Azione 1.8 - sub Azione 1.8.3 'Interventi per la trasformazione digitale delle Pubbliche Amministrazioni pugliesi';
- procedere con successivi atti dirigenziali alla formale ammissione a finanziamento in favore dei beneficiari, all'esito della istruttoria disciplinata dall'Avviso medesimo;

- in conformità alle previsioni dell'Avviso, al link: *Catalogo Avvisi - EGOV Hub Enti Locali* del portale *EGOV Hub Enti Locali,* a decorrere dalle ore 12:00 del giorno 11 novembre 2025, sono pervenute le prime istanze di partecipazione alla procedura "*Avviso di selezione per il finanziamento di proposte progettuali finalizzate a supportare gli Enti locali nella valorizzazione dei dati in proprio possesso attraverso l'adozione di sistemi di intelligenza artificiale e/o di sistemi per l'orchestrazione dei processi"*;
- con atto n. 413 del 13/11/2025 il Dirigente della Sezione Crescita Digitale delle Persone, del Territorio e delle Imprese ha inteso, nelle more di eventuali successivi provvedimenti di integrazione della attuale dotazione finanziaria dell'Avviso in esame, tesi a soddisfare le esigenze espresse dalle pubbliche amministrazioni locali:
  - *sospendere i termini di ricezione delle istanze mediante la procedura telematica all'interno del portale dedicato "EGOV HUB Enti Locali", URL: https://egov-hub-enti.regione.puglia.it, di cui al paragrafo 7.1 dell'Avviso in oggetto, a decorrere dalle ore 12.00 del 5° giorno successivo alla data di pubblicazione del medesimo atto sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia;*
  - *riservarsi, nel contempo, di provvedere alla riapertura dei termini di presentazione delle istanze, qualora si destinino ulteriori risorse all'avviso in oggetto nell'ambito del PR Puglia FESR/FSE+ 2021/2027, ovvero si rendano disponibili risorse derivanti da altre fonti di finanziamento statali e regionali;*
  - con atto n. 422 del 14.11.2025 il Dirigente della Sezione Crescita Digitale delle Persone, del Territorio e delle Imprese ha provveduto a:
  - dare avvio alla selezione delle operazioni ammissibili a finanziamento a valere sull'*"Avviso di selezione per il finanziamento di proposte progettuali finalizzate a supportare gli Enti locali nella valorizzazione dei dati in proprio possesso attraverso l'adozione di sistemi di intelligenza artificiale e/o di sistemi per l'orchestrazione dei processi",* mediante nomina dei seguenti componenti della Commissione di valutazione, in applicazione del punto 8.1 dell'Avviso, senza oneri aggiuntivi per il bilancio regionale, in quanto svolta *rationae officii*:

    - **dott. Pasquale MARINO**, Dirigente del Servizio 'Infrastrutture e crescita digitale' della Sezione Crescita Digitale delle Persone, del Territorio e delle Imprese, della Regione Puglia, **in qualità di PRESIDENTE;**
    - **ing. Fabio Mastrapasqua,** Dirigente del Servizio Politiche di Sostegno all'Innovazione, presso la Sezione Ricerca e Relazioni Internazionali della Regione Puglia, **in qualità di COMPONENTE**;
    - **ing. Daniela Manuela Di DIO**, titolare di incarico di Elevata Qualificazione "Progetti Strategici e tecnologie per lo sviluppo economico", presso il Dipartimento dello Sviluppo Economico della Regione Puglia, ingegnere gestionale, **in qualità di COMPONENTE**;
    - **arch. Domenico Sasanelli**, funzionario in servizio presso la Sezione Crescita digitale delle persone, del territorio e delle imprese, quale segretario della Commissione, con compiti di supporto nella gestione documentale e nei flussi di comunicazione;

- con atto n. 499 del 18/12/2025 il Dirigente della Sezione Crescita Digitale delle Persone, del Territorio e delle Imprese ha disposto tra l'altro di:
  - approvare il Verbale n. 1 del 24/11/2025 ed il Verbale n. 2 del 15/12/2025 della Commissione di Valutazione in oggetto, nonché i relativi contenuti e allegati, acquisiti agli atti della Sezione;
  - dare atto della procedura di selezione relativo alle prime n. 5 istanze candidate (dalla numero 1 alla numero 5 secondo l'ordine di arrivo), i cui esiti istruttori sono riportati nella Scheda Riepilogativa allegata al suddetto atto, sotto la lettera 'A' (per farne parte integrante e sostanziale), in ottemperanza a quanto stabilito dai punti 8.2, 8.3 e 8.4 dell'Avviso in oggetto;

- precisare che entro 15 (quindici) giorni, decorrenti dal giorno successivo alla notifica del presente atto e della scheda di valutazione redatta dalla Commissione, i Soggetti interessati possono proporre istanza di riesame, presentando eventuali osservazioni e motivate argomentazioni alla Commissione di valutazione per il tramite del Responsabile del Procedimento;

- con atto n. 501 del 22/12/2025 il Dirigente della Sezione Crescita Digitale delle Persone, del Territorio e delle Imprese ha provveduto, tra l'altro, a:
  - approvare il Verbale n. 3 del 17/12/2025 ed il Verbale n. 4 del 18/12/2025 della Commissione di Valutazione in oggetto, nonché i relativi allegati, acquisiti agli atti della Sezione;
  - dare atto della procedura di selezione relativa a n. 7 istanze candidate e valutate (dalla numero 6 alla numero 12, secondo l'ordine di arrivo), i cui esiti istruttori sono riportati nella Scheda Riepilogativa allegata sotto la lettera 'A' (per farne parte integrante e sostanziale), in ottemperanza a quanto stabilito dai punti 8.2, 8.3 e 8.4 dell'Avviso in oggetto;
  - precisare che entro 15 (quindici) giorni, decorrenti dal giorno successivo alla notifica del suddetto atto e della scheda di valutazione redatta dalla Commissione, i Soggetti interessati possono proporre istanza di riesame, presentando eventuali osservazioni e motivate argomentazioni alla Commissione di valutazione per il tramite del Responsabile del Procedimento;
- con atto n. 1 del 09/01/2026 il Dirigente della Sezione Crescita Digitale delle Persone, del Territorio e delle Imprese ha provveduto, tra l'altro, a
  - approvare il Verbale n. 5 del 08/01/2026 della Commissione di Valutazione in oggetto, nonché i relativi contenuti e allegati, acquisiti agli atti della Sezione, che contiene la valutazione della documentazione integrativa trasmessa dal Comune di Taranto (con nota acquisita al Prot. n. 726216 del 23/12/2025) relativa alla istanza al numero 11 e, a seguire, la valutazione delle proposte progettuali pervenute a partire dall'istanza n.13 sino alla 14, in ordine cronologico dare atto della procedura di selezione relativo alle suddette n. 3 istanze candidate i cui esiti istruttori sono riportati nella Scheda Riepilogativa allegata (per farne parte integrante e sostanziale), in ottemperanza a quanto stabilito dai punti 8.2, 8.3 e 8.4 dell'Avviso in oggetto;
  - precisare che entro 15 (quindici) giorni, decorrenti dal giorno successivo alla notifica del suddetto atto e della scheda di valutazione redatta dalla Commissione, i Soggetti interessati potranno proporre istanza di riesame, presentando eventuali osservazioni e motivate argomentazioni alla Commissione di valutazione per il tramite del Responsabile del Procedimento;
- con atto n. 79 del 17/02/2026 il Dirigente della Sezione Crescita Digitale delle Persone, del Territorio e delle Imprese ha disposto di:
  - approvare il Verbale n. 6 del 02/02/2026 della Commissione di Valutazione in oggetto, nonché i relativi contenuti e allegati (acquisiti agli atti della Sezione al Prot. n. 56922 del 03/02/2026);
  - dare atto della procedura di riesame relativa alle istanze n. 13 e n. 14, i cui esiti istruttori definitivi sono riportati nella Scheda Riepilogativa allegata sotto la lettera 'A' (per farne parte integrante e sostanziale), in ottemperanza a quanto stabilito dai punti 8.2, 8.3 e 8.4 dell'Avviso in oggetto;
  - demandare, per l'effetto, alla Commissione di Valutazione (nominata con atto n. 422 del 14.11.2025) la valutazione delle ulteriori istanze pervenute, fino ad esaurimento della dotazione finanziaria dell'Avviso, a seguito dell'approvazione, con il presente atto, degli esiti definitivi dell'iter di selezione con riguardo alle istanze contraddistinte col n. 13 e n. 14.

Considerato che:

- con nota Prot. n. *0104280 del 26/02/2026*, la Commissione di Valutazione ha trasmesso il Verbale n. 7 del 26/02/2026, con il quale ha provveduto alla valutazione delle istanze contraddistinte con i n. 15 e n. 16, verificandone l'ammissibilità formale e sostanziale con relativa attribuzione di punteggio, come da schede di valutazione allegate al medesimo verbale;
- inoltre, la Commissione di Valutazione, verificato che il finanziamento delle proposte progettuali candidate esaminate raggiunge complessivi € 4.647.000,00 e che le risorse finanziarie disponibili (pari ad € 353.000,00) non garantiscono l'eventuale copertura finanziaria della successiva istanza da valutare,

in rigoroso ordine cronologico di arrivo (per € 550.000,00), ha dichiarato di sospendere le attività di esame delle istanze candidate e non dare corso alla valutazione delle successive proposte pervenute ai sensi del punto 8.1 dell'Avviso.

Verificato, nello specifico, che:

- in ottemperanza a quanto stabilito dai punti 8.2, 8.3 e 8.4 dell'Avviso in oggetto, la procedura di selezione relativa alle ulteriori n. 2 istanze candidate ha determinato gli esiti istruttori riportati nella Scheda Riepilogativa allegata al presente atto, sotto la lettera 'A'*;*
- come chiarito, in particolare, al capoverso 2 del punto 8.4 dell'Avviso, *entro 15 (quindici) giorni decorrenti dal giorno successivo alla notifica dell'Atto dirigenziale relativo agli esiti istruttori, i Soggetti interessati potranno proporre istanza di riesame, presentando eventuali osservazioni alla Commissione di valutazione per il tramite del Responsabile del Procedimento;*
- successivamente, sarà cura della Commissione di valutazione procedere all'esame delle eventuali osservazioni pervenute, comunicandone gli esiti al Responsabile del Procedimento per gli adempimenti consequenziali (capoverso 3 del punto 8.4 dell'Avviso);
- il II capoverso del punto n. 8.1 chiarisce espressamente che:

Non saranno concessi contributi parziali. Pertanto, una proposta progettuale, seppure ammissibile, non sarà oggetto di finanziamento qualora le somme residue non consentano di garantire l'intera copertura finanziaria per la realizzazione dell'intervento rispetto al contributo richiesto dal Soggetto proponente. Riscontrata, altresì, l'incapienza delle risorse, non si darà corso alla valutazione delle successive proposte pervenute.

Ravvisata la necessità di procedere, pertanto, sulla base dell'istruttoria espletata ad approvare il Verbale n. 7 del 26/02/2026 della Commissione di Valutazione in oggetto, nonché i relativi contenuti e allegati, acquisiti agli atti della Sezione.

Verifica ai sensi del Reg. UE n. 679/2016 e del D.Lgs n. 196/03,
come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018
Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge n. 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, in quanto compatibili, da D.Lgs. n. 196/2003, nonché dal vigente Regolamento Regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Esiti Valutazione di Impatto di Genere: *POSITIVO*

Il presente provvedimento non comporta alcun ulteriore mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa né a carico del bilancio regionale, né a carico degli enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione e che è escluso ogni ulteriore onere aggiuntivo rispetto a quelli già autorizzati a valere sullo stanziamento dal bilancio regionale, giusta determinazione di accertamento in entrata e prenotazione di spesa n. 300 del 10/09/2025.

DETERMINA

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

- di **approvare** il Verbale n. 7 del 26/02/2026 della Commissione di Valutazione in oggetto, nonché i relativi contenuti e allegati, acquisiti agli atti della Sezione al prot. n. *0104280 del 26/02/2026;*

- di **dare atto** della procedura di selezione relativa a n. 2 istanze candidate e valutate, i cui esiti istruttori sono riportati nella Scheda Riepilogativa allegata al presente atto, sotto la lettera 'A' (per farne parte integrante e sostanziale), in ottemperanza a quanto stabilito dai punti 8.2, 8.3 e 8.4 dell'Avviso in oggetto;
- di **precisare** che entro 15 (quindici) giorni, decorrenti dal giorno successivo alla notifica del presente atto e della scheda di valutazione redatta dalla Commissione, i Soggetti interessati potranno proporre istanza di riesame, presentando eventuali osservazioni e motivate argomentazioni alla Commissione di valutazione per il tramite del Responsabile del Procedimento;
- di **stabilire** che, esperita l'eventuale fase di riesame, si provvederà ad approvare con Atto Dirigenziale gli esiti definitivi dell'iter di selezione, assumendo per ciascuna proposta progettuale ammissibile e finanziabile il relativo impegno di spesa (a discarico della prenotazione di spesa già assunta con atto n. 300 del 10/09/2025);
- di **prendere atto** che la Commissione di Valutazione, riscontrata l'incapienza delle risorse finanziarie ancora disponibili, ai sensi del punto 8.1 dell'Avviso, ha, al momento, sospeso le attività di esame e valutazione delle ulteriori istanze candidate (dalla n. 17 a seguire);
- di **rimandare,** per tutto quanto non previsto nel presente atto, ai contenuti dell'Avviso in oggetto;
- di **trasmettere** il presente provvedimento, con fine di notifica, a tutti gli interessati, nonché al *Segretariato della Giunta Regionale;*
- di **disporre** la pubblicazione del presente provvedimento sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, all'Albo Telematico, sul portale del PR FESR/FSE+ 2021/2027, nella pagina del portale regionale dedicata all'Avviso, nonché nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Provvedimenti" e "Provvedimenti dirigenti amministrativi" del sito ufficiale della regione Puglia: www.regione.puglia.it.

ALLEGATI INTEGRANTI

Documento - Impronta (SHA256)
AllegatoA-SchedaRiepilogativaVerbale7.pdf - 3053fccc61507032f5901563a9b2ee13910e72e2700da67fd08e05af4981689f

Il presente Provvedimento è direttamente esecutivo.

Come Proposta: Codice Cifra 193/DIR/2026/00132 Sottoscrittori
Proposta:

• Il Dirigente della Sezione Crescita Digitale delle persone del territorio e delle imprese
Vito Bavaro

Firmato digitalmente da:

Il Dirigente della Sezione Crescita Digitale delle persone del territorio e delle imprese
Vito Bavaro

Programma Regionale Puglia 2021–2027 Priorità I “Competitività e innovazione”
Azione 1.8 “Interventi di digitalizzazione della P.A. e diffusione di infrastrutture e servizi digitali a favore di cittadini ed imprese”
Sub Azione 1.8.3 “Interventi per la trasformazione digitale delle Pubbliche Amministrazioni pugliesi”
Avviso di selezione per il finanziamento di proposte progettuali finalizzate a supportare gli Enti locali nella valorizzazione dei dati in proprio possesso attraverso l’adozione di sistemi di intelligenza artificiale e/o di sistemi per l’orchestrazione dei processi

ALLEGATO A
ESITI VERBALE 7 DELLA COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

Numero	Soggetto proponente	Comuni aggregati	Protocollo istanza	Data protocollo istanza	Ammissibilità formale	Ammissibilità sostanziale	Valutazione sostanziale	Verbale Commissione	Ammissione a finanziamento	Importo finanziamento da concedere	Motivazione esclusione
15	Comune di Gravina in Puglia	-	633965	11/11/2025	SI	SI	58/80	Verbale 7 del 26/02/2026	SI	300.000,00	
16	Comune di Mesagne	Comune di San Pancrazio Salentino	633969	11/11/2025	SI	SI	69/80	Verbale 7 del 26/02/2026	SI	300.000,00	

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE FARMACI, DISPOSITIVI MEDICI E ASSISTENZA INTEGRATIVA 3 marzo 2026, n. 7

Prontuario Terapeutico Regionale (PTR) di cui alla D.G.R. n. 984/2026 s.m.i. - approvazione aggiornamento versione 48.0.

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

In Bari, nella sede della Sezione Farmaci Dispositivi Medici e Assistenza Integrativa

Il DIRIGENTE della SEZIONE FARMACI DISPOSITIVI MEDICI E ASSISTENZA INTEGRATIVA

VISTO il d. lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.

VISTA la legge regionale 4 febbraio 1997, n. 7 e s.m.i.

VISTA la deliberazione di Giunta regionale n. 1974 del 7.12.2020.

VISTO il decreto del Presidente della Giunta regionale n. 22 del 22.01.2021.

VISTA la deliberazione di Giunta regionale n. 1289 del 28.07.2021.

VISTA la deliberazione di Giunta regionale n. 1375 del 30/09/2025 recante: "Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 "Modello Organizzativo Maia 2.0"e ss.mm.ii.. Affidamento e Proroga degli incarichi di direzione delle Sezioni di Dipartimento della Giunta regionale", con la quale è stato deliberato di prorogare l'incarico di direzione della Sezione Farmaci, Dispositivi medici e Assistenza Integrativa afferente al Dipartimento promozione della salute e del benessere animale al Dott. Paolo Stella a decorrere dal 01/10/2025 , per un periodo di tre anni, in applicazione di quanto previsto dall'art. 22 del DPGR n. 22 del 22 gennaio 2021 e ss.mm.ii.

VISTO l'art. 32 della legge n. 69/2009, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici.

VISTO il dlgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i. ed il Regolamento UE 2016/679.

VISTA la deliberazione di Giunta regionale n. 1466 del 15 settembre 2021, recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere".

VISTA la D.G.R. n. 1295 del 26.09.2024, recante "Valutazione di Impatto di Genere (VIG). Approvazione indirizzi metodologico-operativi e avvio fase Strutturale".

Sulla base dell'istruttoria espletata dalla Sezione Farmaci, Dispositivi Medici e Assistenza Integrativa, di seguito riportata.

Premesso che:

- con la D.G.R. n. 984/2016 è stata rispettivamente istituita e definita la composizione della Commissione Tecnica Regionale Farmaci (CTRF) cui sono stati delegati dalla Giunta Regionale una serie di compiti volti principalmente ad implementare l'appropriatezza prescrittiva sui farmaci, anche attraverso la corretta definizione del Prontuario Terapeutico Regionale (PTR), l'elaborazione di Linee Guida a valenza regionale sui farmaci ovvero alla definizione dei criteri per l'individuazione dei centri autorizzati dalla Regione alla prescrizione di farmaci con Piano Terapeutico (PT), note AIFA e/o farmaci sottoposti ai Registri di monitoraggio AIFA;
- con successive D.G.R. n. 1706/2016, n.433/2022, n. 1488/2022, n. 1479/2023, n. 1084/2024, n. 471/2025 e n. 1827/2024 è stato medio tempore aggiornato l'assetto organizzativo della citata Commissione Regionale ed è stata prorogata la validità in carica della stessa, da ultimo con D.G.R. n. 917/2025, fino al 31/12/2025, nelle more del completamento dell'attività istruttoria finalizzata alla nuova nomina degli stessi;
- Con D.G.R. n. 355/2019, successivamente modificata con D.D. n. 84 del 15/10/2025, è stato approvato il nuovo modello organizzativo della Rete Regionale Antidotica e, contestualmente, è stato disposto il

Prontuario Regionale Antidoti, quale parte integrante e sostanziale del PTR di cui costituisce la sezione antidoti.

Considerato che:

- le indicazioni presenti nel Prontuario non devono essere intese solo come vincoli prescrittivi per i professionisti, ma sempre più come uno strumento per orientare la pratica clinica verso un comportamento basato sulle evidenze scientifiche secondo i principi fondati su prove di efficacia e sicurezza.
- A fronte delle valutazioni medio tempore espresse dalla CTRF nelle varie sedute le cui risultanze sono verbalizzate agli atti d'ufficio, con Determinazioni Dirigenziali n.151/2017, n.230/2017, n.307/2017, n.415/2017, n.484/2017, n.53/2018, n.155/2018, n.193/2018, n.297/2018, n.10/2019, n.32/2019, n.54/2019, n.73/2019, n.143/2019, n.243/2019, n.22/2020, n.153/2020, n.177/2020, n.213/2020, n.278/2020, n.64/2021, n.117/2021 , n.146/2021, n.199/2021, n.03/2022, n.018/2022, n.048/2022, n.069/2022, n.086/2022, n.095/2022 n.013/2023, n.051/2023, n.077/2023, n.010/2024, n.033/2024, n.039/2024, n.052/2024, n.059/2024, n.069/2024, n.077/2024, n.023/2025, n.49/2025, n.52/2025, n.66/2025, n. 82/2025, n. 83/2025 e n. 97/2025 sono state approvate le precedenti versioni del PTR dalla 1.0 alla 47.0.

Preso atto:

- dei pareri espressi dalla CTRF sui farmaci oggetto di valutazione, le cui risultanze sono verbalizzate agli atti della Sezione.

Ritenuto, pertanto, necessario:

- sulla base delle valutazioni espresse dalla CTRF, provvedere all'approvazione del PTR aggiornato alla versione 48.0, di cui all'allegato A, comprensivo delle Sezioni "Farmaci", "Radiofarmaci Diagnostici - Terapeutici" e "Antidoti", oltre che dello Allegato B, quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento, in sostituzione della precedente versione 47.0.

VERIFICA AI SENSI DEL d.lgs. 196/03 e ss.mm.ii. e del Reg. UE - Garanzie alla riservatezza
La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal d.lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n.5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.
Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.
Esiti Valutazione di impatto di genere. **NEUTRO.**

COPERTURA FINANZIARIA ai sensi del D. Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii.
La presente determinazione non comporta implicazioni di natura finanziaria sia di entrata che di spesa e dalla stessa non deriva alcun onere a carico del Bilancio Regionale

- Sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate;
- vista la sottoscrizione in calce al presente provvedimento;
- ritenuto di dover provvedere in merito;

DETERMINA

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

1. Di **prendere** atto dei pareri espressi dalla CTRF sui farmaci oggetto di valutazione, le cui risultanze sono verbalizzate agli atti della Sezione.
2. Di **approvare** la versione 48.0 del PTR di cui all'allegato A, comprensivo delle Sezioni "Farmaci", "Radiofarmaci Diagnostici - Terapeutici" e "Antidoti", oltre che dell' Allegato B, quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento, in sostituzione della precedente versione 47.0 del PTR.
3. Di **dare atto** che il suddetto PTR è suscettibile di ulteriori modifiche ed integrazioni, sulla base dei prossimi lavori della CTRF.
4. Di **dare atto** che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 10 del d.l. 158/2012 convertito dalla Legge 8 novembre 2012, n. 189, i nuovi farmaci, la cui immissione in commercio sia successiva al presente provvedimento, per i quali la Commissione consultiva tecnico-scientifica dell'AIFA, abbia stabilito il requisito della innovatività terapeutica, *"…devono essere resi immediatamente disponibili agli assistiti, anche senza il formale inserimento nei prontuari terapeutici ospedalieri regionali…"*.
5. Di **dare atto** che, ai sensi di quanto previsto dall'art.5, comma 3, della legge 10 novembre 2021 n. 175, i farmaci di fascia A o H prescritti per l'assistenza dei pazienti affetti da malattia rara, la cui immissione in commercio sia successiva al presente provvedimento, *"nelle more dei periodici aggiornamenti per il loro inserimento nei prontuari terapeutici ospedalieri o in altri elenchi analoghi predisposti dalle competenti autorità regionali o locali ai sensi dell'articolo 10, comma 5, del decreto-legge 13 settembre 2012, n. 158, convertito, con modificazioni, dalla legge 8 novembre 2012, n. 189, sono resi comunque disponibili".*
6. Di **dare atto** che relativamente ai farmaci già inseriti nel PTR eventuali aggiornamenti delle schede tecniche effettuate dall'AIFA sono immediatamente applicabili nelle more dell'aggiornamento del PTR.
7. Di **disporre** la pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

Il presente provvedimento:

a. sarà trasmesso all'albo telematico della Regione Puglia ai fini della pubblicità legale;
b. sarà pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia;
c. sarà trasmesso in copia conforme all'originale alla Segreteria della Giunta Regionale;
d. sarà disponibile nel sito ufficiale della Regione Puglia: www.regione.puglia.it;
e. sarà notificato alle ASL, A.O.U., I.R.C.C.S. ed E.E. del SSR;
f. sarà notificato al Soggetto Aggregatore regionale, alla ASL BA capofila per i consequenziali adempimenti in materia di gare farmaci e gas medicali ed alle altre Aziende pubbliche del SSR;
g. sarà notificato alla società Exprivia per consentire l'aggiornamento del sistema informativo regionale Edotto;
h. è immediatamente esecutivo;

Il presente provvedimento, si compone di n. 5 pagine, oltre un allegato "A" di n. 60 pagine e un allegato "B" di n. 3 pagine.

ALLEGATI INTEGRANTI

Documento - Impronta (SHA256)
Allegato B - PTR 48.0.pdf - 51887e4638ce5578277cccb399433078756eef4fa4957ecbc9296501c7626085
ALL. A PTR 48.0.pdf - e89300e46561d3fc29770e4687dbcbbf2e605b87c88e8130bf17da0ab9453f00

Il presente Provvedimento è direttamente esecutivo.

Come Proposta: Codice Cifra 197/DIR/2026/00009
Sottoscrittori Proposta:

- Istruttore Proposta
  Raffaele Sarnacchiaro
- Istruttore Proposta
  Silvia Rita Mastromarino
- E.Q. Registri AIFA e Centri Prescrittori
  Francesco Brunetti

Firmato digitalmente da:

Istruttore Proposta
Raffaele Sarnacchiaro

Istruttore Proposta
Silvia Rita Mastromarino

E.Q. Registri AIFA e Centri Prescrittori
Francesco Brunetti

Il Dirigente della Sezione Farmaci, Dispositivi Medici ed Assistenza Integrativa
Paolo Stella

ALL.B

Elenco Nuovi Inserimenti/Aggiornamenti/Eliminazioni nel PTR, rispetto alla precedente versione (47.0)
Sezione Farmaci

Codice ATC	Descrizione	Forma Farm.	Rimborsabilità (SSN)	Nota AIFA	Fornitura	PHT	PT/Scheda di prescrizione AIFA/Registro	Nuovo inserimento/Aggiornamento/Eliminazione	Note	Raccomandazioni
L01EE03	Binimetinib	CPR	H		RNRL			Nuovo Inserimento	Regime di rimborsabilità e prezzo a seguito di nuove indicazioni terapeutiche e Classificazione di medicinali. Det. Pres.AIFA n. 1772/2025	
L04AJ07	Crovalimab	SOL. INIET/INFUS EV./SC	H		RRL		Registro	Nuovo Inserimento	Classificazione di specialità medicinali. **Malattia Rara Cod. RD0020.** Det. Pres.AIFA n. 1815/2025	
B02BX11	Marstacimab	SOL. INIET. SC	A		RRL	X		Nuovo Inserimento	Classificazione di specialità medicinali. **Malattia Rara Cod. RDG020.** Det. Pres.AIFA n. 19/2026.	
L01FF12	Serplulimab	CONC. PER SOL. PER INFUS. EV	H		OSP		Registro	Nuovo Inserimento	Classificazione di specialità medicinali. Det. Pres.AIFA n. 20/2026.	*"Si raccomanda di concentrare il numero di pazienti da trattare, nell'unità operativa del Centro di riferimento, in una singola giornata di terapia (drug day) in modo da evitare sprechi nel numero di confezioni utilizzate dal momento che il farmaco in oggetto non è riutilizzabile nei giorni successivi all'apertura del flacone, essendo la posologia del farmaco peso-dipendente; nel contempo bisogna anche per tale ragione monitorare il peso del paziente nel corso del trattamento".*
N07XX25	Omaveloxone	CPS	H		RRL		Registro	Nuovo Inserimento	Classificazione di specialità medicinali. **Malattia Rara Cod. RFG040.** Det. Pres. AIFA n. 106/2026.	
C02KX06	Sotatercept	POLV. E SOLV. PER SOL. INIET. SC	A		RRL	X	Registro	Nuovo Inserimento	Classificazione di specialità medicinali. **Innovatività terapeutica.** Det. Pres.AIFA n. 163/2026	
R07AX33	Deutivacaftor/ Tezacaftor/ Vanzacaftor	CPR	A		RRL	X		Nuovo Inserimento	Classificazione di specialità medicinali. Det. Pres.AIFA n. 167/2026	
B02BD02	Efanesoctocog alfa	POLV. SOLV. PER SOL. INIET.	A		RRL	X	PT	Nuovo Inserimento	Classificazione di specialità medicinali. Det. Pres.AIFA n. 1808/2025	
L01XL08	Lisocabtagene Maraleucel	CELLULE DISP. PER INFUS. EV	H		OSP		Registro	Aggiornamento	Regime di rimborsabilità e prezzo a seguito di nuove indicazioni terapeutiche. **Innovatività terapeutica.** Det. Pres.AIFA n. 1681/2025	
L01EC03	Encorafenib	CPS	H		RNRL			Aggiornamento	Regime di rimborsabilità e prezzo a seguito di nuove indicazioni terapeutiche e Rinegoziazione di medicinali. Det. Pres.AIFA n. 1760/2025	

ALL.B

A10BJ06	Semaglutide	CPR	A	100	RR	X	Scheda di prescrizione AIFA	Aggiornamento	Rinegoziazione e Classificazione di specialità medicinali. Nuovi Dosaggi. Det. Pres.AIFA n. 854/2025	
B02BD02	Turoctocog alfa pegilato	POLV. SOLV. PER SOL. INIET.	A		RRL	X	PT	Aggiornamento	Classificazione e Rinegoziazione di medicinali. Det. Pres.AIFA n. 1765/2025	
L01FF02	Pembrolizumab	CONC. PER SOL. PER INFUS. EV	H		OSP		Registro	Aggiornamento	Regime di rimborsabilità e prezzo a seguito di nuove indicazioni terapeutiche e Classificazione di medicinali. **Innovatività terapeutica.** Det. Pres.AIFA n. 4/2026	
L01FF07	Dostarlimab	CONC. PER SOL. PER INFUS. EV	H		OSP		Registro	Aggiornamento	Regime di rimborsabilità e prezzo a seguito di nuove indicazioni terapeutiche di medicinali. **Innovatività terapeutica.** Det. Pres.AIFA n. 539/2025	
L01FX13	Enfortumab vedotin	CONC. PER SOL. PER INFUS. EV	H		OSP		Registro	Aggiornamento	Regime di rimborsabilità e prezzo a seguito di nuove indicazioni terapeutiche di medicinali. **Innovatività terapeutica.** Det. Pres.AIFA n. 5/2026	
A05AX05	Odevixibat	CPS	H		RRL			Aggiornamento	Classificazione di specialità medicinali. **Malattia Rara Cod. RN1350.** Det. Pres.AIFA n. 16/2026.	
L04AL01	Efgartigimod alfa	SOL. INIETT. SIR. SC	H		RNRL		Registro	Aggiornamento	Classificazione di specialità medicinali. Det. Pres.AIFA n. 1561/2025.	
D11AH05	Dupilumab	SOL. INIETT. PENNA/SIR SC	A		RRL	X	PT (per l'indicazione Esofagite Eosinofila)	Aggiornamento	Regime di rimborsabilità e prezzo a seguito di nuove indicazioni terapeutiche di medicinali. Det. Pres. AIFA n. 97/2026. Det. Pres. AIFA n. 98/2026. Aggiornamento piano terapeutico per la prescrizione di Dupilumab (Dupixent) nel trattamento nell'Asma Severo. Det. Pres. AIFA n. 100/2026. Aggiornamento piano terapeutico per la prescrizione di Dupilumab (Dupixent) nel trattamento della Dermatite Atopica grave nel bambino, adolescente e adulto. Det. Pres. AIFA n. 101/2026.	
L01XK01	Olaparib	CPR	H		RNRL			Aggiornamento	Regime di rimborsabilità e prezzo a seguito di nuove indicazioni terapeutiche di medicinali. Det. Pres. AIFA n. 108/2026.	

ALL.B

J01XA05	Oritavancina	CONC. PER SOL. PER INFUS. EV	H		OSP		Scheda di Prescrizione Cartacea	Aggiornamento	Regime di rimborsabilità e prezzo a seguito di nuove indicazioni terapeutiche e Rinegoziazione di medicinali. Det. Pres. AIFA n. 1653/2025. Classificazione di specialità medicinali. Det. Pres. AIFA n. 1654/2025. Aggiornamento scheda cartacea per la prescrizione di Oritavancina (Tenkasi) nel trattamento delle infezioni batteriche acute della cute e della struttura cutanea (ABSSSI). Det. Pres. AIFA n. 1665/2025.	
R07AX32	Ivacaftor/Tezacaftor /Elexacaftor	BUST. GRAT./CPR	A		RRL	X		Aggiornamento	Regime di rimborsabilità e prezzo a seguito di nuove indicazioni terapeutiche di medicinali. Det. Pres. AIFA n. 168/2026.	
R07AX02	Ivacaftor	BUST. GRAT./CPR	A		RRL	X		Aggiornamento	Regime di rimborsabilità e prezzo a seguito di nuove indicazioni terapeutiche di medicinali. Det. Pres. AIFA n. 169/2026.	
S01XA24	Cenegermin	COLL	C		RNRL			Eliminazione		

Allegato "A"

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO PROMOZIONE DELLA SALUTE E DEL BENESSERE ANIMALE

SEZIONE FARMACI DISPOSITIVI MEDICI E ASSISTENZA INTEGRATIVA

COMMISSIONE TECNICA REGIONALE FARMACI (CTRF)

PRONTUARIO TERAPEUTICO REGIONALE

Segreteria Scientifica- PTR versione 48.0

SEZIONE FARMACI
SEZIONE RADIOFARMACEUTICI
SEZIONE ANTIDOTI

Il Presente Allegato si compone di n. 60 Pagine
Il Dirigente della Sezione Farmaci, Dispositivi Medici
e Assistenza Integrativa.
Dott. Paolo Stella

PRONTUARIO TERAPEUTICO REGIONALE (PTR) PUGLIA Versione 48.0								
SEZIONE FARMACI								
Codice ATC	Descrizione	Forma Farmaceutica	Classe SSN	Nota AIFA	Ricetta	PHT	PT/Scheda di prescrizione Aifa/Registro	Note/Raccomandazioni
A	**APPARATO GASTROINTESTINALE E METABOLISMO.**							
A01	**Stomatologici**							
A01A	**Stomatologici**							
A01AB	**Antiinfettivi e antisettici per il trattamento orale.**							
A01AB03	CLOREXIDINA	COLLUT	C		OTC			
A01AB09	MICONAZOLO	GEL OS	C		SOP			
A02	Disturbi correlati alla secrezione acida							
A02A	Antiacidi							
A02AD	Associazioni e complessi fra composti di Al, Ca eMg.							
A02AD02	MAGALDRATO	CPR , SOSP	A		RR			
A02AH	SODIO BICARBONATO	CPR	C		SOP			
A02B	**Farmaci per il trattamento dell'ulcera peptica e della malattia da refuso gastroesofageo**							
A02BA	**Antagonisti dei recettori H2**							
A02BA03	FAMOTIDINA	CPR	A	48	RR			
A02BA04	NIZATIDINA	CPS	A		RR			
A02BB	**Prostaglandine**							
A02BB01	MISOPROSTOLO	CPR	A	1	RNR			
A02BC	**Inibitori della pompa acida**							
A02BC01	OMEPRAZOLO	EV	H	1,48	OSP			La forma ev. e' utilizzabile quando non e' possibile avvalersi della formulazione orale
A02BC02	PANTOPRAZOLO	CPR	A	1,48	RR			
A02BC02	PANTOPRAZOLO	EV	H	1,48	OSP			La forma ev. e' utilizzabile quando non e' possibile avvalersi della formulazione orale
A02BC03	LANSOPRAZOLO	CPS	A	1,48	RR			
A02BC04	RABEPRAZOLO	CPR	A	48	RR			
A02BC05	ESOMEPRAZOLO	CPS , CPR	A	1,48	RR			
A02BC05	ESOMEPRAZOLO	EV	H	1,48	OSP			La forma ev. e' utilizzabile quando non e' possibile utilizzare la formulazione orale
AO2BX	**Altri farmaci per il trattamento dell'ulcera peptica e della malattia da refuso gastroesofageo**							
A02BX02	SUCRALFATO	CPR ,POLV.OS	A		RR			
A02BX13	ACIDO ALGINICO	SOSP OS	A		RR			Solo in pazienti pediatrici
A03	**Disturbi funzionali gastrointestinali**							
A03A	**Disturbi funzionali gastrointestinali**							
A03AA	**Anticolinergici sintetici, esteri con gruppi aminici terziari.**							
A03AA05	TRIMEBUTINA MALEATO	EV,IM,CPS	C		RR			
A03AB	**Anticolinergici sintetici, composti di ammonio quaternario**							
A03AB02	GLICOPIRRONIO	SOL.OS	A		RRL	PHT		Si raccomanda, compatibilmente con le esigenze cliniche del paziente, di utilizzare il farmaco con la massima cautela nei pazienti affetti da epilessia e/o patologie neuromuscolari
A03AD01	PAPAVERINA CLORIDRATO	EV/IM	C		OSP			
A03AX	**Altri farmaci per i disturbi funzionali gastrointestinali.**							
A03AX12	FLOROGLUCINOLO	EV,IM	A		RR			
A03AX13	DIMETICONE	CPR , GTT.	C		SOP			
A03B	**Belladonna e derivati non associati**							
A03BA	**Alcaloidi della belladonna amine terziarie**							
A03BA01	ATROPINA	EV/IM/SC	A		RRL			
A03BA01	ATROPINA SOLFATO SENZA SODIO METABISOLFITO	EV/IM/SC	A		RRL			
A03BB	**Alcaloidi della belladonna, semisintetici, composti amminici quaternari**							
A03BB01	BUTILSCOPOLAMINA	IM,IV	A		RR			
AO3C	**Antispastici in associazione con psicolettici**							
A03CA	**Anticolinergici sintetici in associazione con psicolettici**							
A03F	**Procinetici**							
A03FA	**Procinetici.**							
A03FA01	METOCLOPRAMIDE	CPR	C		RR			
A03FA01	METOCLOPRAMIDE	IM , EV	A		RR			
A03FA03	DOMPERIDONE	CPR	C		RR			
A03FA05	ALIZAPRIDE	EV,IM	A		RR			
A04	**Antiemetici e antinausea**							
A04A	**Antiemetici e antinausea**							
A04AA	**Antagonisti della serotonina (5HT3)**							
A04AA01	ONDANSETRONE CLOR DIIDRATO	EV/IM/SC	H		OSP			
A04AA01	ONDANSETRONE	EV,IM,CPR	A		RR			
A04AA02	GRANISETRON	EV,IM	H		OSP			
A04AA02	GRANISETRON	EV,IM,CPR	A		RR			

A04AA05	PALONOSETRONE	EV	H		OSP			In caso di utilizzo, è necessario adottare idonei strumenti di monitoraggio per verificare se il trattamento evita il ricorso aggiuntivo ad altri antiemetici in assenza di protocolli clinici specifici
A04AA55	PALONOSETRON, ASSOCIAZIONI	CPR	H		RRL			
A04AD	**Altri antiemetici**							
A04AD12	APREPITANT	EV	H		OSP			
A04AD12	APREPITANT	CPS , POLV.OS	H		RRL			Solo per pazienti sottoposti a chemioterapia con cisplatino. Scheda monitoraggio nazionale
A05	**Terapia biliare ed epatica**							
A05A	**Terapia biliare**							
A05AA	**Preparati a base di acidi biliari**							
A05AA01	ACIDO CHENODESSOSICOLICO	CPS	A		RNRL	PHT	PT	Malattia rara Cod. es. RCG072
A05AA02	ACIDO URSODESOSSICOLICO	CPR , CPS, SCIR	A	2	RR			
A05AA03	ACIDO COLICO	CPS	H		RNRL			
A05AX	**Altri farmaci per la terapia biliare**							
A05AX04	MARALIXIBAT CLORURO	SOL.OS	H		RRL			Malattia rara Cod. es. RN1350; Malattia rara Cod. RIG010
A05AX05	ODEVIXIBAT SESQUIDRATO	CPS	H		RRL			Malattia rara Cod. RN1350
A05AX06	ELAFIBRANOR	CPR	H	**2**	RRL		Registro	
A05B	**Terapia epatica, lipotropi**							
A05BA	**Terapia epatica.**							
A05BA	ARGININA CLORIDRATO	EV	C		RR			
A06	**Lassativi**							
A06AB	**Lassativi di contatto.**							
A06AB05	OLIO DI RICINO	CPS	C		SOP			
A06AB58	SODIO PICOSOLFATO/MAGNESIO OSSIDO LEGGERO/ACIDO CITRICO ANIDRO	POLV.	C		RR			
A06AD	**Lassativi ad azione osmotica.**							
A06AD11	LATTULOSIO	SOSP.OS,POLV.OS	A		RR			
A06AD12	LATTITOLO	SOSP.OS, POLV.OS	A		RR			
A06AD15	MACROGOL 4000	POLV.OS	C		OTC			
A06AD17	SODIO FOSFATO	POLV.OS	C		RNR			
A06AD65	MACROGOL, ASSOCIAZIONI	POLV.OS	C		RR			
A06AG	**Clismi.**							
A06AG01	SODIO FOSFATO	SOL. RETT.	C		OSP			
A06AH	**Antagonisti dei recettori periferici degli oppioidi**							
A06AH01	METILNALTREXONE BROMURO	SC	A	90	RR			controindicato nei pazienti con occlusione intestinale meccanica o altre condizioni che richiedano un intervento chirurgico all'intestino.
A06AH03	NALOXEGOL OSSALATO	CPR	A	90	RR			
A06AH05	NALDEMEDINA TOSILATO	CPR	A	90	RR			
A06AX	**Altri lassativi.**							
A06AX01	GLICEROLO	SUPP.	C		OTC			
A05AX05	ODEVIXIBAT	CPS	H		RRL		Registro	
A07	**Antidiarroici, antiinfiammatori e antinfettivi intestinali**							
A07A	**Antidiarroici, antiinfiammatori e antinfettivi intestinali.**							
A07AA	**Antibiotici**							
A07AA02	NISTATINA	SOSP OS	A		RR			
A07AA06	PAROMOMICINA	CPS	A		RR			
A07AA11	RIFAXIMINA	SOSP OS, CPR	A		RR			
A07AA11	RIFAXIMINA	CPR	A		RRL	PHT		Prescrizione medica specialistica. Da utilizzare solo ed esclusivamente per l'indicazione terapeutica "riduzione delle recidive di episodi di encefalopatia epatica conclamata in pazienti di eta' ≥ 18 anni. Nel principale studio registrativo, il 91% dei pazienti ha assunto in concomitanza lattulosio. Si devono tenere in considerazione le Linee-guida ufficiali sull'uso appropriato degli agenti antibatterici."
A07AA12	FIDAXOMICINA	CPR	H		OSP			
A07DA03	LOPERAMIDE CLORIDRATO	CPR	C		RR			
A07E	**Antiinfiammatori intestinali**							

A07EA	**Corticosteroidi ad azione locale**							
A07EA02	IDROCORTISONE	SOL. RETT.	A		RR			
A07EA06	BUDESONIDE	CPS	A		RR			
A07EA06	BUDESONIDE	CPR	A		RRL	PHT		
A07EA07	BECLOMETASONE	SOL. RETT.	A		RR			
A07EC	**Acido aminosalicilico ed analoghi**							
A07EC01	SULFASALAZINA	CPR	A		RR			
A07EC02	MESALAZINA	CPR, SOL.RETT, SUPP	A		RR			
A08	**Faramci contro l'obesità , esclusi i prodotti dietetici**							
A08A	**Faramci contro l'obesità , esclusi i prodotti dietetici**							
A08AA	**Farmaci contro l'obesità ad azione centrale**							
A08AA12	SETMELANOTIDE	SC	H		RRL		Registro	
A08AB	**Farmaci contro l'obesità ad azione periferica**							
A08AB01	ORLISTAT	CPS	C		RR			
A09	**Digestivi, inclusi gli enzimi**							
A09A	**Digestivi, inclusi gli enzimi**							
A09AA	**Preparati a base di enzimi**							
A09AA02	PANCRELIPASI	CPS	A		RR			
A09AA02	PANCRELIPASI	CPS	A		RRL	PHT		Posoligia in base alla gravità dell'insufficineza di enzimi pancreatici, coma da RCP
A10	**Diabete**							
A10A	**Insuline e analoghi**							
A10AB	**Insuline e analoghi per iniezione, ad azione rapida**							
A10AB01	INSULINA (UMANA)	EV,IM,SC	A		RR			
A10AB04	INSULINA LISPRO	SC. EV	A		RR			privilegiare utilizzo farmaco Biosimilare
A10AB05	INSULINA ASPART RAPIDA	SC	A		RR			
A10AB06	INSULINA GLULISINA	SC	A		RR			
A10AC	**Insuline e analoghi per iniezione, ad azione intermedia**							
A10AC01	INSULINA (UMANA)	SC	A		RR			
A10AD	**Insuline ed analoghi per iniezione ad azione intermedia o lunga e ad azione rapida in associazione**							
A10AD01	INSULINA (UMANA)	SC	A		RR			
A10AD04	INSULINA LISPRO	SC	A		RR			
A10AD05	INSULINA ASPART	SC	A		RR			
A10AE	**Insuline ed analoghi per iniezione ad azione lenta**							
A10AE04	INSULINA GLARGINE	SC	A		RR	PHT		
A10AE05	INSULINA DETEMIR	SC	A		RR	PHT		
A10AE06	INSULINA DEGLUDEC	SC	A		RRL	PHT	PT	
A10AE07	INSULINA ICODEC	PENNA SC.	A		RR	PHT		
A10AE54	INSULINA GLARGINE LIXENATIDE	SC	A		RRL	PHT	Scheda di prescrizione Aifa	A carico SSN solo per pazienti inadeguatamente controllati dalla precedente linea di terapia con insulina basale ed altri ipoglicemizzanti orali, non è riconosciuta rimborsabilità per pazienti naive al trattamento.
A10AE56	INSULINA DEGLUDEC/LIRAGLUTIDE	SC	A		RRL	PHT		
A10B	**Ipoglicemizzanti escluse le insuline**							
A10BA	**Biguanidi**							
A10BA02	METFORMINA	CPR	A		RR			
A10BB	**Sulfoniluree**							
A10BB01	GLIBENCLAMIDE	CPR	A		RR			
A10BB07	GLIPIZIDE	CPR	A		RR			
A10BB09	GLICLAZIDE	CPR	A		RR			
A10BB12	GLIMEPIRIDE	CPR	A		RR			
A10BD	**Associazione di antidiabetici orali**							
A10BD02	METFORMINA E GLIBENCLAMIDE	CPR	A		RR			**"Continuità ospedale territorio"** impiego territoriale. Ai fini della prescrizione si raccomanda di valutare il rapporto costo/efficacia più favorevole.
A10BD05	METFORMINA E PIOGLITAZONE	CPR	A		RR	PHT		**"Continuità ospedale territorio"** impiego territoriale. Ai fini della prescrizione si raccomanda di valutare il rapporto costo/efficacia più favorevole.
A10BD06	GLIMEPIRIDE E PIOGLITAZONE	CPR	A		RR	PHT		**"Continuità ospedale territorio"** impiego territoriale. Ai fini della prescrizione si raccomanda di valutare il rapporto costo/efficacia più favorevole.
A10BD07	METFORMINA E SITAGLIPTIN	CPR	A	100	RR	PHT	Scheda di prescrizione Aifa	**"Continuità ospedale territorio"** impiego territoriale. Ai fini della prescrizione si raccomanda di valutare il rapporto costo/efficacia più favorevole.
A10BD07	METFORMINA E SITAGLIPTIN	CPR. RP	A	100	RR	PHT	Scheda di prescrizione Aifa	**"Continuità ospedale territorio"** impiego territoriale. Ai fini della prescrizione si raccomanda di valutare il rapporto costo/efficacia più favorevole.
A10BD08	METFORMINA E VILDAGLIPTIN	CPR	A		RRL	PHT	Scheda di prescrizione Aifa	**"Continuità ospedale territorio"** impiego territoriale. Ai fini della prescrizione si raccomanda di valutare il rapporto costo/efficacia più favorevole.
A10BD09	PIOGLITAZONE E ALOGLIPTIN	CPR	A		RRL	PHT	Scheda di prescrizione Aifa	**"Continuità ospedale territorio"** impiego territoriale. Ai fini della prescrizione si raccomanda di valutare il rapporto costo/efficacia più favorevole.

A10BD10	METFORMINA E SAXAGLIPTIN	CPR	A		RRL	PHT	Scheda di prescrizione Aifa	**"Continuità ospedale territorio"** impiego territoriale. Ai fini della prescrizione si raccomanda di valutare il rapporto costo/efficacia più favorevole.
A10BD11	METFORMINA E LINAGLIPTIN	CPR	A		RRL	PHT	Scheda di prescrizione Aifa	**"Continuità ospedale territorio"** impiego territoriale. Ai fini della prescrizione si raccomanda di valutare il rapporto costo/efficacia più favorevole.
A10BD13	METFORMINA E ALOGLIPTIN	CPR	A		RRL	PHT	Scheda di prescrizione Aifa	**"Continuità ospedale territorio"** impiego territoriale. Ai fini della prescrizione si raccomanda di valutare il rapporto costo/efficacia più favorevole.
A10BD15	METFORMINA E DAPAGLIFOZIN	CPR	A		RRL	PHT	Scheda di prescrizione Aifa	**"Continuità ospedale territorio"** impiego territoriale. Ai fini della prescrizione si raccomanda di valutare il rapporto costo/efficacia più favorevole.
A10BD16	METFORMINA E CANAGLIFLOZIN	CPR	A		RRL	PHT	Scheda di prescrizione Aifa	**"Continuità ospedale territorio"** impiego territoriale. Ai fini della prescrizione si raccomanda di valutare il rapporto costo/efficacia più favorevole.
A10BD19	EMPAGLIFLOZIN/LINAGLIPTIN	CPR	A	100	RRL	PHT	Scheda di prescrizione Aifa	**"Continuità ospedale territorio"** impiego territoriale. Ai fini della prescrizione si raccomanda di valutare il rapporto costo/efficacia più favorevole.
A10BD20	EMPAGLIFLOZIN/METFORMINA	CPR	A	100	RR	PHT	Scheda di prescrizione Aifa	**"Continuità ospedale territorio"** impiego territoriale. Ai fini della prescrizione si raccomanda di valutare il rapporto costo/efficacia più favorevole.
A10BD21	SAXAGLIPTIN CLORIDTRATO/DAPAGLIFOZIN PROPANEDIOLO MONOIDRATO	CPR	A	100	RRL	PHT	Scheda di prescrizione Aifa	**"Continuità ospedale territorio"** impiego territoriale. Ai fini della prescrizione si raccomanda di valutare il rapporto costo/efficacia più favorevole.
A10BD23	ERTUGLIFLOZIN/ METFORMINA	CPR	A	100	RRL	PHT	Scheda di prescrizione Aifa	**"Continuità ospedale territorio"** impiego territoriale. Ai fini della prescrizione si raccomanda di valutare il rapporto costo/efficacia più favorevole.
A10BD24	ERTUGLIFOZIN/ SITAGLIPTIN	CPR	A	100	RRL	PHT	Scheda di prescrizione Aifa	**"Continuità ospedale territorio"** impiego territoriale. Ai fini della prescrizione si raccomanda di valutare il rapporto costo/efficacia più favorevole.
A10BF	**Inibitori dell'alfa-glucosidasi**							
A10BF01	ACARBOSIO	CPR	A		RR			
A10BG	**Tiazolidinedioni**							
A10BG03	PIOGLITAZONE	CPR	A		RR	PHT		
A10BH	**Inibitori della dipeptidil peptidasi 4 (DPP-4)**							
A10BH01	SITAGLIPTIN	CPR	A		RRL	PHT	Scheda di prescrizione Aifa	
A10BH02	VILDAGLIPTIN	CPR	A		RRL	PHT	Scheda di prescrizione Aifa	
A10BH03	SAXAGLIPTIN	CPR	A		RRL	PHT	Scheda di prescrizione Aifa	
A10BH04	ALOGLIPTIN	CPR	A		RRL	PHT	Scheda di prescrizione Aifa	
A10BH05	LINAGLIPTIN	CPR	A		RRL	PHT	Scheda di prescrizione Aifa	
A10BJ	**Analoghi dei recettori GLP-1**							
A10BJ01	EXENATIDE	SC	A		RRL	PHT	Scheda di prescrizione Aifa	
A10BJ02	LIRAGLUTIDE	SC	A		RRL	PHT	Scheda di prescrizione Aifa	
A10BJ03	LIXISENATIDE	INIETT	A		RRL	PHT	Scheda di prescrizione Aifa	
A10BJ05	DULAGLUTIDE	SC	A		RRL	PHT	Scheda di prescrizione Aifa	
A10BJ06	SEMAGLUTIDE	SOL. INIET (per penna.prer) - CPR	A	100	RR	PHT	Scheda di prescrizione Aifa	
A10BK	**Inibitori del co trasportatore SGLT2**							
A10BK01	DAPAGLIFLOZIN	CPR	A		RRL	PHT	Registro	
A10BK01	DAPAGLIFLOZIN	CPR	A	100	RR	PHT	Scheda di prescizione Aifa	
A10BK02	CANAGLIFLOZIN	CPR	A		RRL	PHT	Scheda di prescizione Aifa	
A10BK03	EMPAGLIFLOZIN	CPR	A		RRL	PHT	Registro	
A10BK03	EMPAGLIFLOZIN	CPR	A	100	RR	PHT	Scheda di prescizione Aifa	
A10BK04	ERTUGLIFLOZIN	CPR	A	100	RR	PHT	Scheda di prescizione Aifa	
A10BX	**Altri ipoglicemizzanti**							
A10BX02	REPAGLINIDE	CPR	A		RR			
A10BX16	TIRZEPATIDE	FL.SC.	A	100	RR	PHT	Scheda di prescizione Aifa	
A11	**Vitamine**							
A11B	**Polivitaminici non associati**							
A11BA	**Polivitaminici non associati.**							

A11BA	POLIVITAMINICI, NON ASSOCIATI	EV	C		OSP			
A11C	**Vitamine A e D, comprese le loro associazioni**							
A11CC	**Vitamina D ed analoghi**							
A11CC04	CALCITRIOLO	CPS	A		RR			
A11CC04	CALCITRIOLO	IV	H		OSP			
A11CC05	COLECALCIFEROLO	FL.OS,CPS	A		RR			
A11CC06	CALCIFEDIOLO	GTT	A		RR			
A11D	**Vitamina B1, sola o in associazione con vitamina B6 e vitamina B12**							
A11DA	**Vitamina B1 non associata.**							
A11DA01	TIAMINA (VITAMINA B1)	IM.	C		RR			
A11GA01	ACIDO ASCORBICO (VIT. C)	EV,IM CPR	C		RR/OTC			
A11H	**Altri preparati di vitamine non associate**							
A11HA	**Altri preparati di vitamine non associate.**							
A11HA05	BIOTINA	CPR	C		SOP			
A11HA08	D. ALFA TOCOFEROLO	SOL.OS	H		RR			
A11J	**Altri preparati vitaminici, associazioni**							
A11JA	**Associazioni di vitamine.**							
A11JA	CIANOCOBALAMINA/ ACIDO FOLICO/ NICOTINAMIDE/ ACIDO ASCORBICO	FL IM EV	C		RR			
A12	**Integratori alimentari**							
A12A	**Calcio**							
A12AA	**Calcio**							
A12AA03	CALCIO GLUCONATO	EV	C		OSP			
A12AA20	CALCIO LATTOGLUCONATO/ CALCIO CARBONATO	POLV.OS	A		RR			
A12AA04	CALCIO CARBONATO	CPR	A		RR			
A12BA01	POTASSIO CLORURO	CPR	A		RR			
A12AX	CALCIO CARBONATO/ COLECALCIFEROLO	CPR MASTICABILI	A		RR			
A16	**Apparato gastrointestinale e metabolismo**							
A16A	**Apparato gastrointestinale e metabolismo**							
A16AA	**Aminoacidi e derivati**							
A16AA01	LEVOCARNITINA	EV,CPR	A	8	RR	PHT	PT	Limitatamente all'indicazione: carenze documentate di carnitina
A16AA04	MERCAPTAMINA BITART.	CPS	H		RNRL		Scheda di prescrizione Aifa	Malattira Rara cod.RCG040
A16AA05	ACIDO CARGLUMICO	CPR	A		RNRL	PHT		
A16AA06	BETAINA	POLV OS	A		RNRL	PHT		
A16AA07	METRELEPTINA	SC	H		RRL		Scheda di prescrizione Aifa	
A16AB	**Enzimi**							
A16AB02	IMUGLUCERASI	EV	H		RR			
A16AB03	AGALSIDASI ALFA	EV	H		RR			Su prescrizione dei centri specialistici per la cura della patologia rara "malattia di Fabry"
A16AB04	AGALSIDASI BETA	EV	H		RR			Su prescrizione dei centri specialistici per la cura della patologia rara "malattia di Fabry"
A16AB05	LARONIDASI	EV	H		RR			Terapia enzimatica sostitutiva a lungo termine in pazienti con diagnosi confermata di Mucoplisaccaridosi I (MPS-1, deficit di alfa -L iduronidasi)
A16AB07	ALGLUCOSIDASI ALFA	EV	H					Richiesta motivata per singolo paziente, nel rigoroso rispetto delle indicazioni terapeutiche autorizzate, tenendo presente che non sono stati determinati i benefici del farmaco nei pazienti con malattia di Pompe ad esordio tardivo
A16AB09	IDURSULFASI	EV	H		RR			
A16AB10	VELAGLUCERASI ALFA	EV	H		RR			
A16AB12	ELOSULFASE ALFA	FL	H		OSP			
A16AB13	ASFOTASE ALFA	FL.SC.	H		RRL		Registro	Malattia rara Cod. RC0160
A16AB14	SEBELIPASI ALFA	EV	H		OSP		Registro	
A16AB15	VELMINASI ALFA	EV	H		RNRL		Registro	Malattia rara Cod. RCG091
A16AB17	CERLIPONASE ALFA	SOL. INF. INTRAC.	H		OSP		Registro	Malattia rara Cod.RFG020
A16AB18	VESTRONIDASI ALFA	EV	H		OSP			Malattia rara Cod.RCG140
A16AB19	PEGVALIASE	SC	H		RRL			Mlattia Rara Cod. RCG040
A16AB20	PEGUNIGALSIDASI ALFA	SOSP.INF.EV.	H		RR		Scheda Cartacea	Malattia rara Cod. RCG080

A16AB21	FRAZIONE CELLULARE ARRICHITA DI CELLULE AUTOLOGHE CD34+ CODIFICANTE PER IL GENE UMANO ARILSULFATASI A	EV	H		OSP			
A16AB22	AVALGLUCOSIDASI ALFA	POLV.INF.EV.	H		RR			Malattia rara cod.RCG060
A16AB23	CIPAGLUCOSIDASI ALFA	POLV.INF.EV.	H		RR			Malattia rara cod.RCG060
A16AB24	PEGZILARGINASI	FL.EV/SC	H		RNRL		Registro	Malattia rara cod.RCG050
A16AB25	OLIPUDASI ALFA	POLV.INF.EV.	H		RRL		Registro	Malattia rara cod.RCG080
A16AX	**Prodotti vari dell'apparato gastrointestinale e metabolismo**							
A16AX03	SODIO FENILBUTIRRATO	CPR , GRAN.	A		RNRL	PHT		Su prescrizione di centri specialistici come terapia adiuvante nel trattamento di lunga durata dei disturbi del ciclo dell'urea
A16AX04	NITISINONE	CPS, SOSP	A		RR	PHT		Malattia rara cod.RCG040
A16AX05	ZINCO ACETATO	CPS	A		RNRL	PHT		
A16AX06	MIGLUSTAT CLORIDRATO	CPS	A		RRL	PHT		Malattia rara Cod.RCG080
A16AX06	MIGLUSTAT CLORIDRATO	CPS	H		RR			Malattia rara Cod.RCG060
A16AX07	SAPROPTERINA	CPR	A		RRL	PHT	PT	Malattia rara cod. RCG040
A16AX08	TEDUGLUTIDE	SC (Siringa Preriempita)	H		RRL			Uso Adulti e Pediatrico
A16AX09	GLICEROLO FENILBUTTIRATO	LIQUIDO OS	A		RNRL	PHT		Farmaco orfano
A16AX10	ELIGLUSTAT	CPS	A		RRL	PHT		Malattia rara cod. RCG080
A16AX12	TRIENTINA TETRACLORIDRATO	CPR, CPS	A		RNRL	PHT		Malattia rara cod.RCO150
A16AX14	MIGALASTAT CLORIDRATO	CPS	A		RRL	PHT		
A16AX16	GIVOSIRAN	SC	H		RRL			
A16AX07	SAPROPTERINA	CPR	A		RRL	PHT		I pazienti in trattamento devono continuare la dieta alimentare con ridotti livelli di fenilalanina. Da utilizzare con cautela in pazienti predisposti alle convulsioni
A16AX16	GIOVOSIRAM	SC	H		RRL		Registro	
A16AX18	LUMASIRAN	SC	H		RRL			Malattia rara Cod. RCG060.
B	**Sangue e organi emopoietici**							
B01	**Antitrombotici**							
B01A	**Antitrombotici**							
B01AA	**Antagonisti della Vitamina K**							
B01AA03	WARFARIN	CPR	A		RR			
B01AA07	ACENOCUMAROLO	CPR	A		RR			
B01AB	**Eparinici**							
B01AB	PENTOSANO POLISOLFATO SODICO	CPS	C		RR			
B01AB01	EPARINA	SC	A		RR	PHT		
B01AB01	EPARINA	EV,SC	H		OSP			
B01AB02	ANTITROMBINA III	EV	H		OSP			
B01AB05	ENOXAPARINA	SOL. INIET - SOL. INITT (per sir.prer.)	A		RR	PHT		A parità di composizione qualitativa e quantitativa, valutato il rapporto costo/efficacia favorevole privilegiare l'uso del farmaco Biosimilare o Biologico originatore al costo di terapia più basso.
B01AB05	ENOXAPARINA	FIALA SC.	A		RR	PHT		BIOSIMILARE Indicazioni terapeutiche come da Det. AIFA n. 259/2019
B01AB06	NADROPARINA	FIALA SC.	A		RR	PHT		
B01AB07	PARNAPARINA	SC	A		RR	PHT		
B01AB09	DANAPAROID	EV,SC	H		RR			
B01AB10	TINZAPARINA SODICA	SC,EV	A		RR	PHT		
B01AB11	SULODEXIDE	FL	C		RR			
B01AB12	BEMIPARINA	SC	C		RR			
BO1AC	**Antiaggreganti piastrinici, esclusa l'eparina.**							
B01AC	ANTIAGGREGANTI PIASTRINICI, ESCLUSA L'EPARINA	CPR , CPS	C		RR			
B01AC04	CLOPIDOGREL	CPR RIV	A		RR	PHT		
B01AC05	TICLOPIDINA	CPR	A		RNR			
B01AC06	ACIDO ACETILSALICILICO	CPR CPS BUSTINE	A		RR			

B01AC07	DIPIRIDAMOLO	EV	C		OSP			
B01AC09	EPOPROSTENOLO	INF	H		RRL			Ipertensione arteriosa polmonare idiopatica o ereditaria e associata a malattie del tessuto connettivo, formulazioni da 0,5 mg ed 1,5mg.
B01AC10	INDOBUBENE	CPR	C		RR			
B01AC11	ILOPROST	EV,INAL	A		RRL	PHT		
B01AC13	ABCIXIMAB	EV	H		OSP			
B01AC16	INTRIFIBAN	EV	H		OSP			
B01AC17	TIROFIBAN	EV	H		OSP			
B01AC21	TREPROSTINIL	SOLUZ per INFUSINOE (EV - SC)	H		RRL			
B01AC22	PRASUGREL	CPR	A		RR	PHT	PT	
B01AC24	TICAGRELOR	CPR	A		RR	PHT	PT	
B01AC25	CANGELOR TERTASODIO	EV	H		OSP		Scheda di prescrizione Aifa	
B01AC27	SELEXIPAG	CPR	A		RRL	PHT	PT	
B01AC30	CLOPIDOGREL IDRO	CPR	A		RR	PHT		
B01AD	**Enzimi**							
B01AD02	ALTEPLASI	EV	H		OSP			
B01AD04	UROCHINASI	EV	H		OSP			
B01AD11	TENECTEPLASE	EV	H		OSP			
B01AD12	PROTEINA C UMANA	POLV. SOL. EV	H		OSP			Da utilizzare nella porpora fulminante e nella necrosi cutanea indotta dalla 'cumarina' in pazienti con grave deficit congenito di proteina C. Indicata inoltre per la profilassi a breve termine in pazienti con grave deficit congenito di proteina C
BO1AE	**Inibitori diretti della trombina**							
B01AE03	ARGATROBAN	EV	H		OSP		Scheda di prescrizione Regionale	
B01AE06	BIVALIRUDINA	FL	H		OSP			
B01AE07	DABIGATRAN ETEXILATO	CPS	A		RRL	PHT	Scheda di prescrizione Aifa/Registro	
B01AF	**Inibitori diretti del fattore Xa**							
B01AF01	RIVAROXABAN	CPR	A	97	RR	PHT	Scheda di prescrizione Aifa	
B01AF01	RIVAROXABAN	CPR	A		RRL	PHT	Registro	
B01AF02	APIXABAN	CPR	A	97	RR	PHT	Scheda di prescrizione Aifa	
B01AF02	APIXABAN	CPR	A		RRL	PHT	Registro	
B01AF03	EDOXABAN	CPR	A	97	RR	PHT	Scheda di prescrizione Aifa	
B01AF03	EDOXABAN	CPR	A		RRL	PHT	Registro	
BO1AX	**Altri antitrombotici.**							
B01AX01	DEFIBROTIDE	EV,IM	C		OSP			
B01AX05	FONDAPARINUX	SC	A		RR	PHT		
B01AX07	CAPLACIZUMAB	EV - SC	H		RRL			Malattia rara cod.RGG010
B02	**Antiemorragici**							
B02A	**Antifibrinolitici**							
B02AA	**Aminoacidi**							
B02AA02	ACIDO TRANEXAMICO	EV,IM,CPS , CPR	A		RR			
B02AB	**Inibitori delle proteasi**							
B02AB	GABESATO MESILATO	FL	H		OSP			

B02AB02	ALFA1 ANTITRIPSINA	EV	H		RNRL			Anti trombina III umana. Si raccomanda l'utilizzo in prima istanza del farmaco da autoproduzione in quanto rappresenta la scelta terapeutica a minor costo, limitando l'utilizzo dei farmaci ricombinanti laddove ritenuto opportuno dal clinico per i pazienti naive.
B02B	**Vitamina K e altri emostatici**							
B02BA	**Vitamina K**							
B02BA01	FITOMENADIONE	SOL OS , Iniett	A		RR			
B02BB	**Fibrinogeno**							
B02BB01	FIBRIONOGENO UMANO	FL	C		RR			
B02BC	**Emostatici locali.**							
B02BC	EMOSTATICI LOCALI	SOL. adesivo tissutale	H/C		OSP			
B02BC	FIBRINOGENO UMANO +TROMBINA UMANA+CALCIO CLORURO	SOL. adesivo tissutale	H		OSP			
B02BC	FIBRINOGENO UMANO +TROMBINA UMANA	SOL. adesivo tissutale	H		OSP			
B02BC30	ASSOCIAZIONI (EMOSTATICI LOCALI)	MATRICE PER USO TOPICO	C		OSP			
B02BC30	ASSOCIAZIONI (EMOSTATICI LOCALI)	FIALA CON SOL. ADES. TISS.	H		OSP			
B02BD	**Fattori della coagulazione del sangue**							
B02BD	COMPLESSO PROTROMBINICO UMANO	FL	H		OSP			si raccomanda l'utilizzo in prima istanza del farmaco da autoproduzione in quanto rappresenta la scelta terapeutica a minor costo, limitando l'utilizzo dei farmaci ricombinanti laddove ritenuto opportuno dal clinico per i pazienti naive. (500 U.I.)
B02BD01	FATTORE II FATTORE VII FATTORE IX FATTORE X DELLA COAGULAZIONE PROTEINA C PROTEINA S	INIETT INF	H		OSP			
B02BD02	FATTORE VIII DI COAGULAZIONE DEL SANGUE UMANO LIOFILIZZATO	INIETT INF	A		RR	PHT	PT	si raccomanda l'utilizzo in prima istanza del farmaco da autoproduzione in quanto rappresenta la scelta terapeutica a minor costo, limitando l'utilizzo dei farmaci ricombinanti laddove ritenuto opportuno dal clinico per i pazienti naive. (500/1000 U.I.)
B02BD02	OCTOCOG ALFA (FATTORE VIII DI COAGULAZIONE, RICOMBINANTE)	INIETT INF	A		RR	PHT	PT	
B02BD02	FATTORE VIII DI COAGULAZIONE DEL SANGUE UMANO DA FRAZIONAMENTO DEL PLASMA	INIETT INF	A		RR	PHT	PT	
B02BD02	SIMOCTOCOG ALFA (FATTORE VIII DI COAGULAZIONE, RICOMBINANTE)	INIETT INF	A		RR	PHT	PT	
B02BD02	TUROCTOCOG ALFA (FATTORE VIII DI COAGULAZIONE, RICOMBINANTE)	INIETT INF	A		RR	PHT	PT	
B02BD02	EFMOROCTOCOG ALFA	INIETT INF	A		RR	PHT	PT	
B02BD02	MOROCTOCOG ALFA (FATTORE VIII DI COAGULAZIONE, RICOMBINANTE)	INIETT INF	A		RR	PHT	PT	
B02BD02	OCTOCOG ALFA (FATTORE VIII DI COAGULAZIONE, RICOMBINANTE)	SIR PRER	A		RR	PHT	PT	

B02BD02	LONOCTOCOG (FATTORE VIII DI COAGULAZIONE A CATENA SINGOLA RICOMBINANTE)	INIETT. INF	A		RR	PHT	PT	
B02BD02	RURIOCTOCOG ALFA PEGOL(FATTORE VIII della coagulazione umano-rDNA	EV	A		RR	PHT	PT	Trattamento e profilassi del sanguinamento in Paz. da 12 anni in poi affetti da emofilia A - decit congenito di fattoreVIII-, come da RCP Det. AIFA n. 38/2020. Si raccomanda, fatte salve categorie di pazienti fragili,l'utilizzo in prima istanza del farmaco da autoproduzione in quanto rappresenta la scelta terapeutica a minor costo.
B02BD02	DAMOCOTOCOG ALFA PEGOL (FATTORE VIII umano della COAGULAZIONE RICONBINANTE DELETO del DOMINIO B e Peghilato)	EV	A		RR	PHT	PT	Trattamento e profilassi del sanguinamneto in pazienti da 12 anni in poi affetti da emofilia A - deficit congenito di fattore VIII. Det. AIFA n.64/2020. Farmaco di utilizzo territoriale
B02BD02	TUROCTOCOG ALFA PEGOL	POLV.E SOLV. PER SOL.INIETT.EV	A		RRL	PHT	PT	
B02BD02	EFANESOCTOCOG ALFA	POLV.E SOLV. PER SOL.INIETT.EV	A		RRL	PHT	PT	
B02BD03	INIBITORE BYPASSANTE L'ATTIVITA' DEL FATTORE VIII	EV	A		RR	PHT	PT	
B02BD04	FATTORE IX DI COAGULAZIONE DEL SANGUE UMANO LIOFILIZZATO	EV	A		RR	PHT	PT	si raccomanda l'utilizzo in prima istanza del farmaco da autoproduzione in quanto rappresenta la scelta terapeutica a minor costo, limitando l'utilizzo dei farmaci ricombinanti laddove ritenuto opportuno dal clinico per i pazienti naive. (1000 U.I.)
B02BD04	FATTORE IX DI COAGULAZIONE	EV	A		RRL	PHT		
B02BD04	EFTRENONACOG ALFA	EV	A		RRL	PHT	PT	
B02BD04	NONACOG ALFA (FATTORE IX DI COAGULAZIONE, RICOMBINANTE)	EV	A		RR	PHT	PT	
B02BD04	ALBUTREPENONACOG ALFA	EV	A		RR	PHT	PT	
B02BD04	NONACOG BETA PEGOL	POLV.EV	A		RRL	PHT	PT	
B02BD04	MONOCOG BETA PEGOL FATTORE IX DI COAGULAZIONE RICOMBINANTE	EV	A		RRL	PHT		
B02BD05	FATTORE VII DI COAGULAZIONE DEL SANGUE UMANO LIOFILIZZATO	EV	A		RR	PHT	PT	Limitatamente alle emorragie causate da disturbi congeniti o acquisiti della coagulazione dovuti esclusivamente o in parte ad una carenza di fattore VII
B02BD06	FATTORE VIII UMANO DI COAGULAZIONE FATTORE DI VON WILLEBRAND	EV	A		RR	PHT	PT	Prevenzione del trattamento delle emorragie nella malattia di von Willebrand, come da scheda tecnica (uso ospedaliero)
B02BD08	EPTACOG ALFA ATTIVATO (FATTORE VII DI COAGULAZIONE DA DNA RICOMBINANTE)	POLV per EV	A		RRL	PHT	PT	Malattia rara Cod.RDG020.
B02BD08	EPTACOG BETA ATTIVATO (FATTORE VII DI COAGULAZIONE DA DNA RICOMBINANTE)	POLV INF. EV.	A		RRL	PHT	PT	Malattia rara Cod.RDG020.
B02BD10	FATTORE DI VON WILLEBRAND	POLV.INF.EV.	C		OSP			Malattia rara Cod.RDG020.
B02BD11	CATRIDECACOG(FATTOREX III DI COAGULAZIONE+RICOMBINANTE)	EV	H		OSP			
B02BD14	SUSOCTOCOG ALFA	EV	H		OSP			Fattore VIII antiemofilico con delezione del dominio B e sequenza porcina.
B02BD15	VALOCTOCOGENE ROXAPARVOVEC	SOL.INF.EV.	H		OSP		Registro	Malattia rara cod. RDG020

B02BD16	ETRANACOGENE DEZAPARVOVEC	CONC.SOL.INF. EV.	H		OSP		Registro	Malattia rara cod. RDG020
B02BX	**Altri emostatici per uso sistemico**							
B02BX04	ROMIPLOSTIM	SC	H		RR			
B02BX05	ELTROMBOPAG	CPR	H		RR			
B02BX05	ELTROMBOPAG	Polv. sosp. Os	H		RR			
B02BX06	EMICIZUMAB	SC	A		RRL	PHT	PT	Malattia rara cod. RDG020
B02BX07	LUSUTROMBOPAG	CPR	H		RNRL			
B02BX08	AVATROMBOPAG	CPR	H		RNRL			Malattia rara cod. RDG031
B02BX09	FOSTAMATINIB	CPR	H		RRL		Registro	
B02BX11	MASTARCIMAB	SOL.SC	A		RRL	PHT		Malattia rara cod. RDG020
B03	**Antianemici**							
B03A	**Preparati a base di ferro**							
B03AA	**Ferro bivalente, preparati orali**							
B03AA01	FERROSO GLICINA SOLFATO	CPS GASTRORES	A		RR			
B03AA07	FERROSO SOLFATO	CPR	A		RR			
B03AB	**Ferro trivalente, preparati orali**							
B03AB	FERRO TRIVALENTE, PREPARATI ORALI	GTT. SCIR	A		RR			
B03AB	FERRO TRIVALENTE, PREPARATI ORALI	FIALE	H		RR			
B03AC	**Ferro, preparati parenterali. " Da utilizzare quantoil trattamento per via orale non risulti efficace"**							
B03AC	CARBOSSIMALTOSIOFERRICO	EV.	H		OSP			
B03AC	FERRISACCARATO	EV	C		OSP			
B03AC	FERRO ISOMALTOSIDE	EV	H		OSP			
B03B	**Vitamina B12 ed acido folico**							
B03BA	**Vitamina B12 (Cianocobalamina e analoghi)**							
B03BA01	CIANOCOBALAMINA	IM,GTT	A		RR			
B03BA03	IDROXOCOBALAMINA	EV,IM	A		RR			
B03BB	**Acido folico e derivati**							
B03BB01	ACIDO FOLICO	IM,CPR,CPS	A		RR			
B03X	**Altri preparati antianemici**							
B03XA	**Altri preparati antianemici**							
B03XA01	EPOETINA ALFA	INIETT,EV,SC	A		RNRL	PHT	PT	Si raccomanda l'utilizzo in prima istanza del farmaco biosimilare ovvero della specialità medicinale a minor costo riveniente da procedure di gara
B03XA01	EPOETINA BETA	INIETT,EV,SC	A		RNRL	PHT	PT	
B03XA01	EPOETINA TETA	INIETT,EV,SC	A		RNRL	PHT	PT	
B03XA01	EPOTEINA ZETA	Sol.iniett. In siringa preriempita	A		RNRL	PHT	PT	
B03XA01	EPOTEINA ZETA	Sol.iniett. In siringa preriempita	H		OSP			
B03XA02	DARBEPOETINA ALFA	SIR., EV,SC	A		RNRL	PHT	PT	EMEA Gennaio 2008: epoetine e rischio di progressione della crescita tumorale e di eventi tromboembolici nei pazienti con neoplasie del distretto testa-collo e rischio cardiovascolare nei pazienti con malattia renale cronica
B03XA03	METOSSIPOLIETILENGLICOLE-EPOETINA BETA	SIR., EV,SC	A		RNRL	PHT	PT	
B03XA05	ROXADUSTAT	CPR	A		RNRL	PHT	Scheda di prescrizione Aifa	Si raccomanda di limitare l'utilizzo del p.a. Roxadustat ai pazienti non dializzati nei casi in cui gli stessi non siano già in trattamento con ESA; nei casi in cui tali pazienti siano già in trattamento con ESA, si raccomanda di limitare l'utilizzo del p.a. Roxadustat alle situazioni in cui dopo 12 settimane di trattamento con ESA non vi è stato l'aumento di almeno 1 g di emoglobina; in quest'ultima fattispecie, il trattamento dovrà iniziare dopo 12 settimane di interruzione del trattamento con ESA, come stabilito in det. AIFA
B03XA06	LUSPATERCEPT	POLV. SOL. INIET. SC.	A		RNRL	PHT	Registro	Malattia rara:1) Beta talassemiacod.RDG010.2)SIndrome mielodisplastica cod.RDG050
B05	**Succedanei del sangue e soluzioni perfusionali**							
B05A	**Sangue e prodotti correlati**							

B05AA	**Succedanei del sangue e frazioni proteiche plasmatiche.**							
B05AA01	ALBUMINA	EV	A	15	RR		PT	Si raccomanda l'utilizzo in prima istanza del farmaco da autoproduzione in quanto rappresenta la scelta terapeutica a minor costo, limitando l'utilizzo dei farmaci ricombinanti laddove ritenuto opportuno dal clinico per i pazienti naive.
B05AA01	ALBUMINA	EV	H		OSP			
B05AA02	ALTRE FRAZIONI PROTEICHE PLASMATICHE	EV	C		OSP			Richiesta nominativa con consulenza dell'anestesista o del SIT. Si raccomanda l'utilizzo in prima istanza del farmaco da autoproduzione in quanto rappresenta la scelta terapeutica a minor costo. Gruppo sanguigno A, B, AB, 0.limitare comunque l'utilizzo esclusivamnte ai casi previsti dalla normativa vigente
B05AA05	DESTRANO	EV	C		OSP			
B05AA06	DERIVATI DELLA GELATINA	EV	H		OSP			
B05AA07	IDROSSIETIL-AMIDO	EV	C		OSP			
B05B	**Soluzioni endovenosa**							
B05BA	**Soluzioni nutrizionali parenterali.**							
B05BA01	AMINOACIDI	EV	C		OSP			
B05BA02	EMULSIONI DI GRASSI	EV	A		RR			
B05BA03	CARBOIDRATI	EV	A		RR			
B05BA03	GLUCOSIO in Acqua	SACCHE	C		RR			
B05BA10	ASSOCIAZIONI	EV	C		RNRL			
B05BA10	GLUCOSIO (DESTROSIO) MONOIDRATO	FL	C		RR			
B05BB	**Soluzioni che influenzano l'equilibrio elettrolitico.**							
B05BB01	ELETTROLITI	INF	C		OSP			
B05BB01	SODIO LATTATO	FL	C		RR			
B05BB02	ELETTROLITI ASSOCIATI A CARBOIDRATI	EV	H		OSP			
B05BB03	TROMETAMOLO	EV	H		RNRL			
B05BC	**Soluzioni che favoriscono la diuresi osmotica.**							
B05BC	GLICEROLO 10% CON SODIO CLORURO 0,9%	FC	C		RR			
B05BC01	MANNITOLO	EV	C		RR			
B05C	**Soluzioni per irrigazione**							
B05CB	**Soluzioni saline.**							
B05CB01	SODIO CLORURO	EV	C		OSP			
B05CB01	SODIO CLORURO	FLC	C		OSP			
B05CX	**Altre soluzioni per irrigazione.**							
B05CX	GLICINA/MANNITOLO/SORBITOLO	SACCHE	C		OSP			
B05CX10	ASSOCIAZIONI	SACCHE	C		OSP			
B05D	**Soluzioni per dialisi peritoneale.**							
B05DA	**Soluzioni isotoniche. .**							
B05DA	SOLUZIONE PER DIALISI PERITONEALE(ICODESTRINA/SODIO CLORURO/SODIO LATTATO/ CALCIO CLORURO/MAGNESIO CLORURO)	SACCHE	C		OSP			
B05DB	**Soluzioni ipertoniche**							
B05DB	SOLUZIONE PER DIALISI PERITONEALE	SACCHE	C		OSP			
B05X	**Soluzioni endovena additive. (Esclusivo uso ospedaliero)**							
B05XA	**Soluzioni elettrolitiche**							

B05XA	POTASSIO ASPARTATO	FL	C		OSP			
B05XA01	POTASSIO CLORURO	FL	C		OSP			
B05XA02	SODIO BICARBONATO	FL	C		RR			
B05XA03	SODIO CLORURO	FL	C		OSP			
B05XA04	AMMONIO CLORURO	soluz.elettrolitica ev	C		OSP			
B05XA05	MAGNESIO SOLFATO	FL	C		OSP			
B05XA06	POTASSIO FOSFATO	FL	C		RR			
B05XA07	CALCIO CLORURO	FL	C		OSP			
B05XA15	POTASSIO LATTATO	FL	C		RR			
B05XA16	SODIO CLORURO,	FLC	C		OSP			
B05XA30	ACIDO LATTICO/SODIO IDROSSIDO/SODIO CLORURO/POTASSIO CLORURO/SODIO FOSFATO MONOIDRATO/SODIO FOSFATO BIIDRATO/	FL	C		OSP			
B05XB	**Aminoacidi.**							
B05XB02	ALANIL GLUTAMMINA	FL IV	C		OSP			
B05XC	RETINOLO PALMITATO/ERGOCALCIFEROLO/TOCOFEROLO ALFA/FITOMENADIONE	INF.	H		OSP			
B05Z	**Emodialitici ed emofiltrati**							
B05ZB	**Emofiltrati.**							
B05ZB	SOLUZIONE PER EMOFILTRAZIONE	FLC	C		OSP			
B06	**Agenti ematologici**							
B06A	**Altri agenti ematologici**							
B06AA	**Enzimi.**							
B06AA	PROMELASI	CPR	C		RR			
B06AA03	JALURONIDASI	FL	NC					Fiale 300 UI
B06AB	**Altri preparati ematologici**							
B06AB01	EMINA	FL EV	H		OSP			
B06AC	**Farmaci usati nell'angioedema ereditario.**							
B06AC01	C1-INIBITORE, PLASMA DERIVATO	EV	A		RR	PHT	PT	Malattia Rara cod. RC0190
B06AC01	C1-INIBITORE, PLASMA DERIVATO	SC	A		RR	PHT	PT	Malattia Rara cod. RC0190
B06AC02	ICATIBANT	SC	H		RR			autosomministrato solo su decisione di un medico esperto nella diagnosi e nel trattamento dell'angioedema ereditario e solo dopo adeguato addestramento
B06AC04	CONESTAT ALFA	EV	C		RR			
B06AC05	LANADELUMAB	SC	A		RR	PHT	PT	Malattia Rara cod. RC0190.,
B06AC06	BEROTRALSTAT	CPS	A		RRL	PHT	PT	Malattia Rara cod. RC0190.,
B06AX	**Altri Agenti Ematologica**							
B06AX01	CRIZANLIZUMAB	EV	H		OSP		Registro	
B06AX05	EXAGAMGLOGENE AUTOTEMCEL	DISP. INF. EV	H		OSP		Registro	Malattia Rara cod. RDG010
C	**SISTEMA CARDIOVASCOLARE**							
C01	**Terapia Cardiaca**							
C01A	**Glicosidi cardiaci**							
C01AA	**Glicosidi digitalici**							
C01AA05	DIGOSSINA	IM,CPR , CPS, SCIR.	A		RR			
C01AA08	METILDIGOSSINA	CPR	A		RR			
C01B	**Antiaritmici, classe I e III**							
C01BB	**Antiaritmici classe IA.**							
C01BB02	MEXILETINA	CPS	NC		RR			
C01BC	**Antiaritmici classe IC**							
C01BC03	PROPAFENONE	EV,CPR, CPS	A		RR			
C01BC04	FLECAINIDE	CPR, CPS	A		RR			
C01BC04	FLECAINIDE	EV	H		OSP			
C01BD	**Antiaritmici classe III**							
C01BD01	AMIODARONE	CPR	A		RR			
C01BD01	AMIODARONE	EV	H		OSP			
C01BD05	IBUTILIDE	EV	C		OSP			

C01BD07	DRONEDARONE	CPR	A		RRL	PHT	PT	Pazienti adulti clinicamente stabili con anamnesi di fibrillazione atriale permanente o fibrillazione atriale non permanente ma in corso per prevenire una recidiva di fibrillazione atriale o per diminuire la frequenza ventricolare
C01C	**Stimolanti cardiaci, esclusi i glicosidi cardiaci**							
CO1CA	**Adrenergici e dopaminergici.**							
C01CA01	ETILEFRINA	EV,IM	C		RR			
C01CA02	ISOPRENALINA	EV	C		RR			
C01CA03	NOREPINEFRINA	EV	H		OSP			
C01CA04	DOPAMINA	EV	H		OSP			
C01CA07	DOBUTAMINA	EV	H		OSP			
C01CA17	MIDODRINA	IM,CPR, GTT.	C		RR			
C01CA19	FENOLDOPAM	EV	H		OSP			Terapia d'emergenza dell'ipertensione che richieda trattamento per via e.v.
C01CA24	ADRENALINA	IM. penna prer/sir prer	H		RR			fornire ai pazienti 2 autoiniettori da portare con sé
C01CA26	EFEDRINA	IM	C		RR			
C01CA26	EFEDRINA CLORIDRATO	FL	C		RR			
C01CE	**Inibitori della fosfodiesterasi**							
C01CE03	ENOXIMONE	EV	H		OSP			
C01CX	**Altri stimolanti cardiaci**							
C01CX08	LEVOSIMENDAN	EV	C		OSP			
C01CX09	ANGIOTENSINA II	SOL. EV	H		OSP			
C01D	**Vasodilatatori usati nelle malattie cardiache**							
C01DA	**Nitrati organici.**							
C01DA02	NITROGLICERINA	SUBLING	C		RR			
C01DA02	NITROGLICERINA	TRANSDERMICA	A		RR			
C01DA02	NITROGLICERINA	EV	H		OSP			
C01DA08	ISOSORBIDE DINITRATO	CPR, CPS	A		RR			
C01DA08	ISOSORBIDE DINITRATO	EV	H		OSP			
C01DA14	ISOSORBIDE MONONITRATO	CPR , CPS	A		RR			
C01DX22	VERICIGUAT	CPR	A		RRL	PHT	Registro	
C01E	**Altri preparati cardiaci**							
C01EA	**Prostaglandine.**							
C01EA01	ALPROSTADIL	EV	H		OSP			Limitatamente al trattamenti del M. di Buerger in stadio avanzato con ischemia critica degli arti inferiori quando non e' indicato un intervento di rivascolarizzazione; trattamento delle arteriopatie obliteranti di grado severo con ischemia critica degli arti inferiori .
C01EB	**Altri preparati cardiaci**							
C01EB07	FRUTTOSIO 1,6-DIFOSFATO	EV	C		OSP			Limitatamente all'utilizzo quale fonte di fosfato organico per l'allestimento di miscele per NPT al fine di evitare incompatibilita' con i Sali di calcio
C01EB09	UBIDECARENONE	CPS - Flac Soluz.os	C		SOP			
C01EB10	ADENOSINA	EV	C		OSP			
C01EB16	IBUPROFENE	EV	C		OSP			
C01EB17	IVABRADINA	CPR	A		RR	PHT		
C01EB18	RANOLAZINA	CPR	A		RR		PT	Da non aggiungere a pazienti adeguatamente controllati con terapie antianginose di prima linea
C01EB21	REGADENOSON	INIETT	C		OSP			
C01EB24	MAVACAMTEN	CPS	H		RRL		Registro	
C01EB25	ACORAMIDIS	CPR	H		RRL		Registro	Malattia Rara cod. RCG130
C02	**Antipertensivi**							
C02A	**Sostanze antiadrenergici ad azione centrale**							
C02AB	**Metildopa**							
C02AB01	METILDOPA (LEVOGIRA)	CPR	A		RR			
C02AC	**Agonisti dei recettori dell'imidazolina**							
C02AC01	CLONIDINA	EV,IM	H		OSP			
C02AC01	CLONIDINA	CPR , TRANSD	A		RR			
C02CA04	DOXAZOSIN	CPR	A		RR			
C02CA06	URAPIDIL	EV	H		OSP			
C02D	**Sostanze ad azione sulla muscolatura liscia arteriolare.**							
C02DC	**Derivati pirimidinici.**							
C02DC01	MINOXIDIL	CPR	C		OSP			

C02DD	**Derivati nitroferricianurici**							
C02DD01	NITROPRUSSIDO	EV	C		OSP			
C02K	**Altri antipertensivi**							
C02KX	**Antipertensivi per l'ipertensione arteriosa polmonare**							
C02KX01	BOSENTAN	CPR	H		RRL			Su richiesta motivata per il trattamento dell'ipertensione arteriosa polmonare (PAH) per migliorare la capacita' di fare esercizio fisico nonche' i sintomi in pazienti in classe funzionale III. Ipertensione arteriosa polmonare primitiva;
C02KX02	AMBRISENTAN	CPR	A		RRL	PHT		Ipertensione arteriosa polmonare II III OMS
C02KX04	MACITENTAN	CPR	A		RRL	PHT		Trattamento a lungo termine ipertensione arteriosa polmonare, pazienti in classe funzionale who II e III
C02KX05	RIOCIGUAT	CPR	A		RRL	PHT	PT	
C02KX06	SOTATERCEPT	POLV. E SOLV. PER SOL. INIET. SC	A		RRL	PHT	Registro	
C03	**Diuretici**							
C03A	**Diuretici ad azione diuretica minore, tiazidi**							
C03AA	**Tiazidi non associate**							
C03AA03	IDROCLOROTIAZIDE	CPR	A		RR			
C03B	**Diuretici ad azione minore, escluse le tiazidi**							
C03BA	**Sulfonamidi, non associate**							
C03BA04	CLORTALIDONE	CPR	A		RR			
C03C	**Diuretici ad azione diuretica maggiore**							
C03CA	**Sulfonamidi, non associate**							
C03CA01	FUROSEMIDE	INIET, CPR	A		RR			
C03CA01	FUROSEMIDE	SOL INIETT	H		OSP			
C03CC	**Derivati dell'acido arilossiacetico.**							
C03CC01	ACIDO ETACRINICO	EV,CPR	C		RR			
C03D	**Farmaci risparmiatori di potassio**							
C03DA	**Antagonisti dell'aldosterone**							
C03DA01	SPIRONOLATTONE	CPR , CPS	A		RR			
C03DA02	CANRENOATO DI POTASSIO	CPR	A		RR			
C03DA03	CANRENOATO DI POTASSIO	EV	H		OPS			
C03DA03	CANRENONE	CPR , CPS	A		RR			
C03DA04	EPLERENONE	CPR.RIV	A		RR			
C03DA05	FINERENONE	CPR	A		RRL	PHT	Registro	
C03E	**Diuretici e farmaci risparmiatori di potassio in associazione**							
C03EA	**Diuretici ad azione diuretica minore e farmaci risparmiatori di potassio**							
C03EA01	IDROCLOROTIAZIDE E FARMACI RISPARMIATORI DI POTASSIO	CPR , CPS	A		RR			
C03EB	**Diuretici ad azione diuretica maggiore e farmaci risparmiatori di potassio**							
C03EB01	FUROSEMIDE/SPIRONOLATTONE	CPS	A		RR			
C03X	**Altri diuretici**							
C03XA	**Antagonisti della vasopressina**							
C03XA01	TOLVAPTAN	CPR	H		RNRL			
C03XA01	TOLVAPTAN	CPR	A		RNRL	PHT	Registro	
C04	**Vasodilatatori periferici**							
C04A	**Vasodilatatori periferici**							
C04AD	**Derivati purinici.**							
C04AD03	PENTOXIFILLINA	EV	C		RR			
C05	**Vasoprotettori**							
C05A	**Sostanze per il trattamento di emorroidi e ragadi anali per uso topico**							
C05AA	**Corticosteroidi**							
C05AA01	IDROCORTISONE/BENZOCAINA/EPARINA SODICA	CR RETT	C		SOP			
C05AA10	FLUOCINOLONE ACETONIDE	TOPIC.	C		OTC			
C05BA01	EPARINOIDI ORGANICI	TOPIC.	C		SOP			
C05BB02	POLIDOCANOLO	EV	C		RR			
C05CA03	DIOSMINA/ESPERIDINA	CPR RIV	C		OSP			
C07	**Betabloccanti**							
C07A	**Betabloccanti**							
C07AA	**Betabloccanti non selettivi.**							
C07AA05	PROPRANOLOLO	CPR,CPS	A		RR			
C07AA05	PROPRANOLOLO	SOL ORALE	A		RNRL	PHT	PT	
C07AA07	SOTALOLO	CPS	A		RR			
C07AA12	NADOLOLO	CPR	C		RR			
C07AB	**Bloccanti selettivi**							
C07AB02	METOPROLOLO	EV	H		OSP			
C07AB02	METOPROLOLO	CPR	A		RR			
C07AB03	ATENOLOLO	EV,CPR	A		RR			

C07AB07	BISOPROLOLO	CPR	A		RR			Farmaco con indicazione anche nello scompenso cardiaco cronico
C07AB08	CELIPROLOLO	CPR	A		RR			
C07AB09	ESMOLOLO	EV	H		OSP			Riservato a pazienti critici, da utilizzare nelle sale operatorie e nelle terapie intensive
C07AB12	NEBIVOLOLO	CPS	A		RR			Beta bloccante ad azione anche vasodilatante e con indicazione anche nello scompenso cardiaco cronico
C07AB14	LADIOLOLO	EV	C		OSP			
C07AG	**Bloccanti dei recettori alfa- e beta- adrenergici**							
C07AG01	LABETALOLO	FIALE	H		OSP			
C07AG01	LABETALOLO	CPR	A		RR			
C07AG02	CARVEDILOLO	CPR	A		RR			
C08	**Calcioantagonisti**							
C08C	**Calcioantagonisti selettivi con prevalente effetto vascolare**							
C08CA	**Derivati diidropiridinici.**							
C08CA01	AMLODIPINA	CPR	A		RR			
C08CA02	FELODIPINA	CPR	A		RR			
C08CA05	NIFEDIPINA	CPR	A		RR			
C08CA06	NIMODIPINA	EV	H		OSP			
C08CA06	NIMODIPINA	GOCCE	C		RR			
C08CA16	CLEVIDIPINA	IM	H		OSP			
C08D	**Calcioantagonisti selettivi con effetto cardiaco diretto**							
C08DA	**Derivati fenilalchilaminici**							
C08DA01	VERAPAMIL	EV,CPR,CPR	A		RR			
C08DB01	DILTIAZEM	EV,CPR,CPS	A		RR			
C09	**Sostanze ad azione sul sistema renina-angiotensina**							
C09A	**ACE- inibitori, non associati**							
C09AA	**ACE-inibitore , non associati**							
C09AA01	CAPTOPRIL	CPR	A		RR			
C09AA02	ENALAPRIL	CPR	A		RR			
C09AA03	LISINOPRIL	CPR	A		RR			
C09AA04	PERINDOPRIL	CPR	A		RR			
C09AA05	RAMIPRIL	CPR	A		RR			
C09AA06	QUINAPRIL	CPR	A		RR			
C09B	**ACE-inibitore , associazioni**							
C09BA	**ACE-inibitori e diuretici**							
C09BA02	ELANAPRIL E DIURETICI	CPR	A		RR			
C09BA05	RAMIPRIL E DIURETICI	CPR	A		RR			
C09BB	**ACE- inibitori e calcioantagonisti**							
C09BB05	RAMIPRIL E FELODIPINA	CPR	A		RR			
C09BX05	RAMIPRIL E BISOPROLOLO	CPS	A		RR			
C09C	**Antagonisti dell'angiotensina II, non associati**							
C09CA	**Antagonisti dell'angiotensina II,non associati (valutare il rapporto costo/beneficio più favorevole)**							
C09CA01	LOSARTAN	CPR	A		RR			
C09CA03	VALSARTAN	CPR	A		RR			
C09CA04	IRBESARTAN	CPR	A		RR			
C09CA06	CANDESARTAN	CPR	A		RR			
C09CA07	TELMISARTAN	CPR	A		RR			
C09CA08	OLMESARTAN MEDOXOMIL	CPR	A		RR			
C09D	**Antagonisti dell'angiotensiana II, associazioini**							
C09DA	**Antagonisti dell'angiotensaina II e diuretici**							
C09DA01	LOSARTAN E DIURETICI	CPR	A		RR			
C09DA03	VALSARTAN E DIURETICI	CPR	A		RR			
C09DA04	IRBESARTAN E DIURETICI	CPR	A		RR			
C09DA06	CANDESARTAN E DIURETICI	CPR	A		RR			
C09DA07	TELMISARTAN E DIURETICI	CPR	A		RR			
C09DX	**Antagonisti dell'Angiotensina II, altre associazioni**							
C09DX04	SACUBITRIL/VALSARTAN	CPR ,GRAN. IN CAPSULE	A		RRL	PHT	Registro	
C09XA02	ALISKIREN	CPR	A		RR			Per pazienti che non rispondono ad altri trattamenti di comprovato costo-efficacia. Monitoraggio dei consumi ogni sei mesi
C10	**Sostanze modificatrici del lipidi**							
C10A	**Sostanze modificatrici dei lipidi, non associate**							
C10AA	**Inibitori della HMG CoA reduttasi**							
C10AA01	SIMVASTATINA	CPR	A	13	RR			
C10AA03	PRAVASTATINA	CPR	A	13	RR			
C10AA05	ATORVASTATINA	CPR	A	13	RR			
C10AA07	ROSUVASTATINA	CPR	A	13	RR			
C10AB	**Fibrati**							
C10AB05	FENOFIBRATO	CPR	A	13	RR			

C10AC	**Sequestranti degli acidi biliari**							
C10AC01	COLESTIRAMINA	BUSTINE	A	13	RR			
C10AX	**Altre sostanze modificatrici dei lipidi**							
C10AX06	OMEGA-3-TRIGLICERIDI INCLUSI ALTRI ESTERI E ACIDI	CPS	A	13	RR			Solo per Unita' di Terapia Intensiva coronarica
C10AX06	ICOSAPENT ETILE	CPS	A		RR	PHT	Registro	
C10AX09	EZETIMIBE	CPR RIV	A	13	RR			
C10AX12	LOMITAPIDE MESILATO	CPS	A		RNRL	PHT		
C10AX13	EVOLOCUMAB	SOL.INIETT	A		RRL	PHT	Registro	Si raccomanda ai medici specialisti di prediligere, compatibilmente con le esigenze cliniche dei pazienti, l'utilizzo del farmaco che allo stato rappresenta la scelta terapeutica a minor costo.
C10AX14	ALIROCUMAB	PENNE PRERIEMPITE	A		RRL	PHT	Registro	Si raccomanda ai medici specialisti di prediligere, compatibilmente con le esigenze cliniche dei pazienti, l'utilizzo del farmaco che allo stato rappresenta la scelta terapeutica a minor costo.
C10AX15	ACIDO BEMPEDOICO	CPR	A		RR	PHT	PT	
C10AX16	INCLISIRAN	SOL.SC	A		RRL	PHT	Registro	Si raccomanda ai medici specialisti di prediligere, compatibilmente con le esigenze cliniche dei pazienti, l'utilizzo del farmaco che allo stato rappresenta la scelta terapeutica a minor costo.
C10AX17	EVINACUMAB	CONC. SOL.INF.EV.	H		RNRL		Registro	
C10AX18	VOLANESORSEN	SC	H		RRL			
C10B	**Sostanza modificatrici dei lipidi, associazioni**							
C10BA	**Inibitori dell'HMC CoA reduttasi in associazione con altre sostanza modificatrici dei lipidi (seconda scelta come da Nota AIFA 13)**							
C10BA02	SIMVASTATINA ED EZETIMIBE	CPR	A	13	RR			
C10BA05	EZETIMIBE/ATORVASTATINA	CPS	A	13	RR			
C10BA06	ROSUVASTATINA ED EZETIMIBE	CPS - CPR	A	13	RR			
C10BA10	ACIDO BEMPEDOICO/EZETIMIBE	CPR	A		RR	PHT	PT	
D	**DERMATOLOGICI**							
D01	**Antimicotici per uso dermatologico**							
D01A	**Antibiotici per uso topico.**							
D01AC	**Derivati imidazolici e triazolici.**							
D01AC01	CLOTRIMAZOLO	CREMA	C		SOP			
D01AC02	MICONAZOLO NITRATO	CREMA	C		SOP			
D01AC03	ECONAZOLO NITRATO	CREMA	C		SOP			
D01AE	**Altri antimicotici per uso topico**							
D01AE20	ACIDO BORICO/FENOLO/FU	SOL. 0,3% -	C		OTC			
D02	**Emollienti e protettivi.**							
D02AB	ZINCO OSSIDO	UNG.	C		SOP			
D03	**Preparati per il trattamento di ferite ed ulcerazioni**							
D03A	**Cicatrizzanti**							
D03AX	**Altri cicatrizzanti.**							
D03AX	FRUMENTO ESTRATTO	CREMA	C		SOP			
D03AX05	ACIDO IALURONICO	TOPIC. G.C.	C		OTC			Si raccomanda l'uso delle pomate solo nei reparti di terapia intensiva, Centri Ustioni, Dermatologia
D03AX05	AC IALURONICO SALE SODICO	CREMA	C		OTC			
D03AX13	BETULLA CORTECCIA ESTRATTO SECCO	GEL	H		RRL		Registro	Malattia rara cod. RN0570
D03B	**Enzimi**							
D03BA	**Enzimi proteolitici.**							
D03BA	ENZIMI PROTEOLOTICI ARRICCHITI CON BROMELINA	POLV. E GEL PER GEL - USO CUTANEO	H		OSP			Centro Ustioni
D03BA02	COLLAGENASI/ o ACIDO IALURONICO SALE SODICO 0,2%+ COLLAGENASI	UNG.	C		SOP			
D03BA52	COLLAGENASI, ASSOCIAZIONI	TOPIC.	C		RR			
D04	**Antipruriginosi, inclusi antistaminici ,anestetici, ecc.**							
D04A	**Antipuriginosi inclusi antistaminici, anestetici, ecc..**							
D04AB	**Anestetici per uso topico.**							
D04AB01	LIDOCAINA	TOPIC.	C		USPL			
D05	**Antipsoriasici**							
D05A	**Antipsoriasici per uso topico**							
D05AX	**Altri antipsoriasici per uso topico**							

D05AX02	CALCIPOTRIOLO	TOPIC.	A		RR			
D05B	**Antipsoriasici per uso sistemico**							
D05BB	**Retinoidi per il trattamento della psoriasi**							
D05BB02	ACITRETINA	CPS	A		RNR			
D06	**Antibiotici e chemioterapici per uso dermatologici**							
D06A	**Antibiotici per uso topico**							
D06AA	**Tetracicline e derivati.**							
D06AA02	CLORTETRACICLINA	TOPIC.	C		RR			
D06AX	**Altri antibiotici per uso topico**							
D06AX01	ACIDO FUSIDICO	TOPIC.	C		RR			
D06AX07	GENTAMICINA	TOPIC.	C		RR			
D06AX09	MUPIROCINA	TOPIC.	C		RR			
D06B	**Chemioterapici per uso topico**							
D06BA	**Sulfonamidi.**							
D06BA01	SULFADIAZINA ARGENTICA	TOPIC.	C		SOP			
D06BB	**Antivirali .**							
D06BB03	ACICLOVIR	CREMA	C		RR			
D06BB10	IMIQUIMOD	TOPIC.	A	95	RRL	PHT	PT	
D06BB12	ESTRATTO SECCO CAMELIA SINENSIS	UNGUENTO	A		RR/RRL	PHT	PT	Specialista Dermatologo
D07	**Corticosteroidi, preparati dermatologici**							
D07A	**Corticosteroidi non associati**							
D07AA	**Corticosteroidi deboli (gruppo I).**							
D07AA02	IDROCORTISONE	CREMA	C		RR			
D07AB	**Cotricosteroidi moderatamente attivi (gruppo II)**							
D07AB02	IDROCORTISONE BUTIRRATO	CREMA	A		RR			
D07AC	**Corticosteroidi attivi (gruppo III).**							
D07AC01	BETAMETASONE DIPROPIONATO	CREMA	C		RR			
D07AC13	MOMETASONE FUROATO	CREMA	C		RR			
D07AC14	METILPREDNISOLONE ACEPONATO	CREMA	A	88	RR			
D07AD	**Corticosterodi molto attivi (gruppo IV)**							
D07AD01	CLOBETASOLO PROPIONATO	CREMA	A		RR			
D07B	**Corticosteroidi, associazioni con antisettici**							
D07BC	**Corticosteroidi attivi , associazione con antisettici**							
D07BC04	DIFLUCORTOLONE VALERATO/CLORCHINALDOLO	CREMA	C		RR			
D07C	**Corticosteroidi, associazioni con antibiotici**							
D07CB	**Corticosterioidi moderatamente attivi, associazioni con antibiotici.**							
D07CB01	TRIAMCINOLONE + CLORTETRACICLINA	POMATA	C		RR			
D07CC01	ACIDO FUSIDICO/BETAMETASONE VALERATO	CREMA	C		RR			
D07X	**Corticosteroidi, altre associazioni**							
D07XC	**Corticosteroidi attivi, altre associazioni.**							
D07XC01	BETAMETASONE/ACIDO SALICILICO	UNG.	C		RR			
D08	**Antisettici e disinfettanti.**							
D08A	**Antisettici e disinfettanti**							
D08AC	**Biguanidi ed amidine.**							
D08AC02	CLOREXIDINA	SOL. cutanea	C		OSP			
D08AC52	CLOREXIDINA GLUCONATO - 20 mg/ml e alcool isopropilico 0.70 ml/ml	SOL. cutanea con colorante	C		OTC			
D08AD	ACIDO BORICO	SOL.	C		SOP			
D08AG	**Derivati dello iodio**							
D08AG02	POVIDONE-IODIO	TOPIC.	C		OSP			
D08AJ	**Derivati ammonici quaternari**							
D08AJ01	BENZALCONIO CLORURO	SOL. cutanea	C		OSP			
D08AK	**Derivati del mercurio**							
D08AK04	MERBROMINA	SOL. cutanea	C		SOP			
D08AX	**Altri antisettici e disinfettanti**							
D08AX	METILTIONINIO SOL.	FL	C		OTC			
D08AX07	SODIO IPOCLORITO	SOL. cutanea	C		OTC			
D11	**Preparati dermatologici**							
D11A	**Altri preparati dermatologici**							
D11AH	**Preparati per dermatiti, escluso i corticosteroidi.**							
D11AH01	TACROLIMUS	TOPIC.	A		RRL	PHT	PT	
D11AH02	PIMECROLIMUS	TOPIC.	H		RRL			
D11AH02	PIMECROLIMUS	TOPIC.	C		RRL			
D11AH04	ALITRETINOINA	CPS	H		RNRL			L'uso e' limitato al trattamento dell'eczema cronico severo alle mani, resistenti al trattamento con potenti corticosteroidi topici
D11AH05	DUPILUMAB	Soluz.Iniett - SC	H		RNRL		Registro	
D11AH05	DUPILUMAB	Soluz. Iniett. - PENNA/SIR. SC.	A		RRL	PHT	PT	
D11AH07	TRALOKINUMAB	SOL.IN.SC	H		RNRL		Scheda di prescrizione Aifa	
D11AH08	ABROCITINIB	CPR	H		RNRL		Scheda di prescrizione Aifa	

D11AH09	RUXOLITINIB	CREMA	A		RNRL	PHT	PT	"Si raccomanda, compatibilmente con le esigenze cliniche del paziente, di utilizzare Ruxolitinib per pazienti di età ≥ 12 anni, sufficientemente informati sui rischi della terapia, per il trattamento della vitiligine non segmentale con interessamento facciale e l'area della superficie corporea (BSA) affetta da vitiligine compresa tra 0,5% e 10%, come da scheda tecnica".
D11AH10	LEBRIKIZUMAB	PENNE,SIR/SC	H		RRL		Scheda di prescrizione Aifa	
D11AH11	DELGOCITINIB	CREMA	A		RRL	PHT		
G	**SISTEMA GENITO-URINARIO E ORMONI SESSUALI**							
G01	**Antinfettivi ed antisettici ginecologici**							
G01A	**Antinfettivi ed antisettici, escluse le associazioni con corticosteroidi**							
G01AA	**Antibiotici.**							
G01AA	MECLOCICLINA SOLFOSALICILATO	OVULI	C		RR			
G01AF	**Derivati Imidazolici**							
G01AF01	METRONIDAZOLO	OVULI VAG	C		SOP			
G01AF02	CLOTRIMAZOLO	CREMA	C		OTC			
G01AF04	MICONAZOLO	LAVANDE	C		SOP			
G01AF05	ECONAZOLO NITRATO	OVULI	C		SOP			
G01AF20	CLOTRIMAZOLO/METRONIDAZOLO	CREMA	C		SOP			
G01AX	**Altri antiinfettivi ed antisettici**							
G01AX11	IODOPOVIDONE	LAVANDE VAGINALI	C		SOP			
G02	**Altri ginecologici**							
G02A	**Uterotonici**							
G02AB	**Alcaloidi della segale cornuta**							
G02AB01	METILERGOMETRINA	EV,IM,CPR	A		RR			
G02AD	**Prostaglandine**							
G02AD02	MISOPROSTOLO	INF	C		OSP			
G02AD02	DINOPROSTONE	GEL VAG	H		OSP			
G02AD03	GEMEPROST	OV.VAG	C		OSP			
G02AD05	SULPROSTONE	EV	H		OSP			
G02AD06	MISOPROSTOLO	Disp.Vag.	H		OSP			
G02AD06	MISOPROSTOLO	CPR	C		OSP			
G02B	**Contraccettivi per uso topico**							
G02BA	**Contracettivi intrauterini.**							
G02BA03	LEVONORGESTREL	SISTEMA A RILASCIO INTRAUTERINO	C		RNR			
G02C	**Altri preparati ginecologici**							
G02CA	**Simpaticomimetici, tocolitici.**							
G02CA	ISOXSUPRINA CLORIDRATO	SOL. Inett.	C		RNR			
G02CA01	RITODRINA	F	A		RNR			
G02CB	**Inibitori della prolattina**							
G02CB01	BROMOCRIPTINA	CPR	A		RR			
G02CB03	CABERGOLINA	CPR	A		RNR			
G02CX	**Altri ginecologici**							
G02CX01	ATOSIBAN	SOL per Infusione ev.	H		OSP			
G03	**Ormoni sessuali e modulatori del sistema genitale**							
G03A	**Contracettivi ormonali sistemici**							
G03AA	**Associazioni fisse estro-progestiniche.**							
G03AA12	DROSPIRENONE ETINILESTRADIOLO/CLT.BET	CPR.RIV	C		RR			
G03AA13	ETINILESTRADIOLO/NORELGESTROMINA	CER	C		RR			
G03B	**Androgeni**							
G03BA	**Derivati del 3-0xoandrostene (4)**							
G03BA03	TESTOSTERONE	GEL.	A	36	RNRL	PHT	PT	
G03BA03	TESTOSTERONE/PROP/UNDECAN/ENANT	IM,CPS	A	36	RNRL	PHT	PT	
G03D	**Progestinici**							
G03DA	**Derivati del pregenere (4)**							
G03DA02	MEDROSSIPROGESTERONE	CPR	A		RNR			
G03DA03	IDROSSIPROGESTERONE	IM	A		RNR			
G03DA04	PROGESTERONE	IM	A		RNR			
G03DB	**Derivati del pregnadiene**							
G03DB04	NOMEGESTROLO ACETATO	CPR	A		RNR			
G03DC	**Derivati dell'estrene**							
G03DC02	NORETISTERONE	CPR	A		RNR			
G03G	**Gonadotropine ed altri stimolanti dell'ovulazione**							
G03GA	**Gonadotropine**							
G03GA01	GONADOTROPINA CORIONICA	IM,SC	A		RR			
G03GA02	GONADOTROPINA UMANA DELLA MENOPAUSA (MENOTROPINA)	IM,SC	A	74	RR	PHT	PT	
G03GA04	UROFOLLITROPINA	IM,SC	A	74	RRL	PHT	PT	

G03GA05	FOLLITROPINA ALFA	IM,SC	A	74	RRL	PHT	PT	
G03GA06	FOLLITROPINA BETA	IM,SC	A	74	RRL	PHT	PT	
G03GA07	LUTROPINA ALFA	SC	A	74	RR	PHT	PT	
G03GA08	CORIOGONADOTROPINA ALFA	SC	A	74	RR	PHT	PT	
G03GA09	CORIFOLLITROPINA ALFA	SC	A	74	RNRL	PHT	PT	
G03GA10	FOLLITROPINA DELTA	SC	A	74	RRL	PHT	PT	
G03GA30	FOLLITROPINA ALFA/LUTROPINA ALFA	SC- Penna Preriempita	A	74	RRL	PHT	PT	
G03H	**Antiandrogeni**							
G03HA	**Antiandrogeni non associati**							
G03HA01	CIPROTERONE ACETATO	IM. CPR	A		RNR			
G03X	**Altri ormoni sessuali e modulatori del sistema genitale**							
G03XB	**Modulatori dei recettori del progesterone**							
G03XB01	MIFEPRISTONE	CPR	H		OSP			
G03XB02	ULIPRISTAL ACETATO	CPR	A	51	RNRL	PHT	PT	
G04	**Urologici**							
G04B	**Urologici**							
G04BC	**Solventi dei calcoli urinari.**							
G04BC	KALNACITRATO	GRANU PER OS	C		RR			
G04BD	**Farmaci per la frequenza urinaria e l'incontinenza.**							
G04BD04	OXIBUTININA	CPR	A	87	RR			
G04BD06	PROPIVERINA CLORIDRATO	CPR	C		RR			
G04BD07	TOLTERODINA TARTRATO	CPS/CPR	A		RR			
G04BD08	SOLIFENACINA SUCCINATO	CPR	C		RR			
G04BD12	MIRABEGRON	CPR	C		RR			
G04BE	**Farmaci usati nella disfunzione dell'erezione**							
G04BE01	ALPROSTADIL	INTRACAV	A	75	RNR		PT	
G04BE03	SILDENAFIL CITRATO	CPR RIVESTITE	A	75	RR	PHT	PT	
G04BE03	SILDENAFIL CITRATO	POLV PER SOSP OS	A		RRL	PHT		
G04BE08	TADALAFIL	CPR	A	75	RR	PHT	PT	
G04BE08	TADALAFIL	CPR	A		RRL	PHT		
G04BE09	VARDENAFIL	CPR	A	75	RR	PHT	PT	
G04BE10	AVANAFIL	CPR	A	75	RR	PHT	PT	
G04C	**Farmaci usati nell'ipertrofia prostatica benigna**							
G04CA	**Antagonisti dei recettori alfa-adrenergici**							
G04CA01	ALFUZOSINA CLORIDRATO	CPR	A		RR			
G04CA02	TAMSULOSINA	CPS	A		RR			
G04CB	**Inibitori della testosterone-5-alfa reduttasi**							
G04CB01	FINASTERIDE	CPR	A		RR			
G04CB02	DUTASTERIDE	CPS	A		RR			
H	**PREPARATI ORMONALI SISTEMICI**							
H01	**Ormoni ipofisari ed ipotalamici ed analoghi**							
H01A	**Ormoni del lobo anteriore dell'ipofisi ed analoghi**							
H01AA	**ACTH**							
H01AA02	TETRACOSACTIDE	EV,IM	C					
H01AC	**Somatropina ed agonisti della somatropina**							
H01AC01	SOMATROPINA	INIETT	A	39	RRL	PHT	PT	
H01AC03	MECASERMINA	SC	H		RNRL			Per il trattamento a lungo termine del deficit di accrescimento nei bambini e negli adolescenti con deficit primario severo del fattore di crescita insulino-simile di tipo I (IGFD primario)
H01AC08	SOMATROGON	SOL.SC	A	39	RRL	PHT	PT	"Fermo restando il rispetto dell limitazioni presenti nella nota AIFA 39 per il medicinale a base di Somatrogon, si raccomanda, compatibilmente con le esigenze cliniche del paziente, l'utilizzo preferenziale delle specialità medicinali, a base dell'ormone GH, a brevetto scaduto, vincitori di accordo quadro regionale (a minor costo) e riservare l'utilizzo del Somatrogon (in quanto terapia a maggior costo) ai pazienti con ulteriore deficit ipofisario che richiedono terapia cronica".
H01AX	**Altri ormoni del lobo anteriore dell'ipofisi e analoghi**							
H01AX01	PEGVISOMANT	SC	A		RNRL	PHT		
H01B	**Ormoni del lobo posteriore dell'ipofisi**							
H01BA	**Vasopressina ed analoghi.**							
H01BA01	ARGIPRESSINA	EV	C		OSP			
H01BA02	DEMPRESSINA	ENDONAS,EV,IM,OS,SC	A		RR	PHT	PT	

H01BA04	TERLIPRESSINA	EV	H		OSP			
H01BB	**Oxitocina e analoghi**							
H01BB02	OXITOCINA	EV,IM	H		OSP			
H01BB03	CARBETOCINA	EV	C		OSP			
H01C	**Ormoni ipotalamici**							
H01CA	**Ormoni liberatori delle gonadotropine**							
H01CA01	GONADORELINA	ENDONAS	A		RR	PHT	PT	
H01CB	**Ormoni anticrescita**							
H01CB01	SOMATOSTTAINA	EV	H		OSP/RR			
H01CB02	OCTREOTIDE	EV,IM,SC	A		RR	PHT	PT	
H01CB03	LANREOTIDE	IM	A		RR	PHT	PT	
H01CB05	PASIREOTIDE	IM	A		RNRL	PHT	PT	Trattamento pazienti adulti con acromegalia
H01CB05	PASIREOTIDE	SC	A		RNRL	PHT	Registro	
H01CC	**Ormoni anti-gonadotropine**							
H01CC04	LINZAGOLIX COLINA	CPR	A	51	RNRL	PHT	PT	
H01CC54	RELUGOLIX/ESTRADIOLO/ NORETISTERONE ACETATO	CPR	A	51	RRL	PHT	PT	
H02	**Corticosteroidi sistemici**							
H02A	**Corticosteroidi sistemici non associati**							
H02AA	**Mineralcorticoidi**							
H02AA02	FLUDROCORTISONE ACETATO	CPR EFF	A		RR			ESTERO
H02AB	**Glicocorticoidi.**							
H02AB01	BETAMETASONE	IM ,CPR	A		RR			
H02AB02	DESAMETASONE	IM,CPR, GTT.	A		RR			
H02AB04	METILPREDNISOLONE	IM,CPR	A		RR			
H02AB07	PREDNISONE	CPR	A		RR			
H02AB08	TRIAMCINOLONE	INIETT.	A		RR			
H02AB09	IDROCORTISONE EMISUCCINATO SODICO	EV	A		RR			
H02AB09	IDROCORTISONE	CPS	H		RRL			
H02AB09	IDROCORTISONE	CPS	A		RRL	PHT		
H02AB09	IDROCORTISONE	CPS	H		RRL			
H02AB10	CORTISONE	CPR	A		RR			
H02AB13	DEFLAZACORT	CPR, GTT	C		RR			
H02BX	**Ciorticosteroidi sistemici associati**							
H02BX01	METILPREDNISOLONE, ASSOCIAZIONI	INIETT.	C		RR			
H02CA02	OSILODROSTAT	CPR	A		RNRL	PHT		
H02CA03	KETOCONAZOLO	CPR	A		RNRL	PHT		
H03	**Terapia tiroidea**							
H03A	**Preparati tiroidei**							
H03AA	**Ormoni tiroidei**							
H03AA01	LEVOTIROXINA SODICA	CPR , GTT.	A		RR			
H03B	**Preparati antitiroidei**							
H03BB	**Derivati imidazolici contenenti zolfo**							
H03BA02	PROPILTIOURACILE	CPR	A		NC			ESTERO
H03BB02	TIAMAZOLO	CPR	A		RR			
H04	**Ormoni pancreatici**							
H04A	**Ormoni glicogenolotici**							
H04AA	**Ormoni glicogenolitici**							
H04AA01	GLUCAGONE	FIALE	H		OSP			
H05	**Calcio - omeostatici**							
H05A	**Ormoni paratiroidei e analoghi**							
H05AA	**Ormoni paratiroidei e analoghi**							
H05AA02	TERIPARATIDE	cartucce SC,penna SC	A	79	RRL		PT	Si raccomanda l'utilizzo in prima istanza del farmaco biosimilare ovvero della specialità medicinale a minor costo riveniente da procedura di gara nella distribuzione diretta e nel consumo interno ospedaliero; Si raccomanda altresì, in farmaceutica convenzionata l'utilizzo del biosimilare a minor costo
H05AA04	ABALOPARATIDE	SOL.SC	A	79	RRL		PT	
H05BX01	CINACALCET	CPR	A		RRL	PHT	PT	
H05BX02	PARACALCITOLO	EV,INIET,CPS	A		RR	PHT	PT	Iperparatiroidismo secondario ad insufficienza renale cronica
H05BX04	ETELCALCETIDE CLORIDRATO	EV	A		RRL	PHT		Monitoraggio addizionale. Iperparatiroidismo secondario ad insufficienza renale cronica, da iniettare ev immediatamente dopo la fine della dialisi.
J								
J01	**Antibatterici per uso sistemico**							
J01A	**Tetracicline**							
J01AA	**Tetracicline**							
J01AA02	DOXICICLINA	CPR	A		RR			Doxiciclina e Minociclina sono sostanzialmente equivalenti
J01AA08	MINOCICLINA	CPS	A		RR			
J01AA12	TIGECICLINA	EV	H		OSP			

J01AA13	ERAVACICLINA	POLV.INF.EV.	H		OSP		Scheda di prescrizione Aifa	"Si raccomanda il rispetto delle indicazioni e limitazioni d'uso previste dall'AIFA per il farmaco in questione e l'utilizzo dello stesso, esclusivamente da parte dei centri autorizzati dalla Regione".
J01B	**Amfenicoli**							
J01BA	**Amfenicoli.**							
J01BA01	CLORAMFENICOLO	IM	H		OSP			
J01BA02	TIAMFENICOLO GLICINATO ACETILCISTEINATO	FL	C		RR			
J01C	**Antibatterici beta-lattamici, penicilline**							
J01CA	**Penicilline ad ampio spettro**							
J01CA01	AMPICILLINA	EV,IM,CPS , CPR	A		RR			
J01CA04	AMOXICILLINA	CPR , CPS , POLV.	A		RR			
J01CA04	AMOXICILLINA	EV	H		OSP			
J01CA12	PIPERACILLINA	EV	H	55	RNRL			
J01CA12	PIPERACILLINA	IM	A	55	RR			
J01DC01	CEFOXITINA SODICA	EV	H		OSP			
J01CE	**Penicilline sensibili alle beta - lattamasi**							
J01CE01	BENZILPENICILLINA	EV,IM	C		RR			
J01CE08	BENZILPENICILLINA BENZATINA	IM	A	92	RR	PHT		
J01CF	**Penicilline resistenti alle beta - lattamasi**							
J01CF04	OXACILLINA	IM	A		RR			
JO1CR	**Associazioni di penicilline, inclusi gli inibitori delle beta - lattamasi**							
J01CR01	AMPICILLINA SULBACTAM	IM	A	55	RR			
J01CR01	AMPICILLINA SULBACTAM	EV	H	55	RNRL			
J01CR02	AMOXICILLINA TRIIDRATO POTASSIO CLAVULONICO	BUST, CPR Sosp.	A		RR			
J01CR02	AMOXICILLINA SODICA POTASSIO CLAVULONATO	EV	CN		OSP			Limitare l'utilzzo esclusivamente ai casi previsti dalla normativa in vigore
J01CR02	AMOXICILLINA SODICA POTASSIO CLAVULONATO	EV	H		RNRL			
J01CR05	PIPERACILLINA SODICA TAZOBACTAM SODICO	IM	A	55	RR			
J01CR05	PIPERACILLINA SODICA TAZOBACTAMSODICO	EV	H		RNRL			
J01D	**Altri antibatterici beta - lattamasi**							
J01DB	**Cefalosporine di prima generazione**							
J01DB01	CEFALEXINA	CPR , SOSP.	A		RR			
J01DB04	CEFAZOLINA	EV,IM	A		RR			
J01DC	**Cefalosporine di seconda generazione**							
J01DC01	CEFOXITINA SODICA	EV	H		OSP			
J01DC02	CEFUROXIMA	IM	A		RR			
J01DC02	CEFUROXIMA	EV	H		RNRL			
J01DC04	CEFACLORO	CPR ,CPS, SOSP.	A		RR			
J01DD	**Cefalosporine di terza generazione**							
J01DD01	CEFOTAXIMA	IM	A		RR			
J01DD01	CEFOTAXIMA	EV	H		RNRL			
J01DD02	CEFTAZIDIMA	IM	A	55	RR			
J01DD02	CEFTAZIDIMA	EV	H		RNRL			
J01DD04	CEFTRIAXONE	IM	A		RR			
J01DD04	CEFTRIAXONE	EV	H		RNRL			
J01DD08	CEFIXIMA	CPR, POLV PER SOSP OS	A		RR			
J01DD09	CEFODIZIMA DISODICA	FL	H		OSP			
J01DD52	CEFTAZIDINA/AVIBACTAM	EV	H		OSP		Scheda di prescrizione Aifa	Prescrizione riservata allo specialista infettivologo per forme multiresistenti. "Si raccomanda il rispetto delle indicazioni e limitazioni d'uso previste dall'AIFA per il farmaco in questione e l'utilizzo dello stesso, esclusivamente da parte dei centri autorizzati dalla Regione".
J01DE	**Cefalosporine di quarta generazione**							
J01DE01	CEFEPIME	EV,IM	A	55	RR			
J01DE51	CEFEPIME/ENMETAZOBACTAM	CONC.POLV.INF. EV.	H		OSP		Registro	"Si raccomanda il rispetto delle indicazioni e limitazioni d'uso previste dall'AIFA per il farmaco in questione e l'utilizzo dello stesso, esclusivamente da parte dei centri autorizzati dalla Regione".
J01DF	**Monobattami**							
J01DF01	AZTREONAM	SOL NEBUL.	C		OSP			
J01DF51	AZTREONAM/AVIBACTAM	CONC.POLV.INF. EV.	H		OSP		Registro	"Si raccomanda il rispetto delle indicazioni e limitazioni d'uso previste dall'AIFA per il farmaco in questione e l'utilizzo dello stesso, esclusivamente da parte dei centri autorizzati dalla Regione".

J01DH	**Carbapenemi**							
J01DH02	MEROPENEM	EV	H		OSP			
J01DH03	ERTAPENEM	EV	H		OSP			
J01DH51	IMIPENEM CILASTINA SODICA	EV,IM	H		OSP			
J01DH52	MEROPENEM/VABORBACTAM	EV	H		OSP			"Si raccomanda il rispetto delle indicazioni e limitazioni d'uso previste dall'AIFA per il farmaco in questione e l'utilizzo dello stesso, esclusivamente da parte dei centri autorizzati dalla Regione".
J01DH56	IMIPENEM/CILASTATINA/RELEBACTAM	EV	H		OSP		Scheda di prescrizione Aifa	"Si raccomanda il rispetto delle indicazioni e limitazioni d'uso previste dall'AIFA per il farmaco in questione e l'utilizzo dello stesso, esclusivamente da parte dei centri autorizzati dalla Regione".
J01DI	**Altre cefalosporine e penemi**							
J01DI01	CEFTOBIPROLO MEDOCARIL	INF	H		OSP			
J01DI02	CEFTAROLINA FOSAMIL	POLV. INF. EV	H		OSP		Scheda di prescrizione Aifa	"Si raccomanda il rispetto delle indicazioni e limitazioni d'uso previste dall'AIFA per il farmaco in questione e l'utilizzo dello stesso, esclusivamente da parte dei centri autorizzati dalla Regione".
J01DI04	CEFIDEROCOL SOLFATO TOSILATO	POLV.EV	H		OSP		Registro	
J01DI54	CEFTOLOZANO/TAZOBACTAM	EV	H		OSP			"Si raccomanda il rispetto delle indicazioni e limitazioni d'uso previste dall'AIFA per il farmaco in questione e l'utilizzo dello stesso, esclusivamente da parte dei centri autorizzati dalla Regione".
J01E	**Sulfonamidi e trimetoprim**							
J01EC	**Sulfamidici ad azine diretta**							
J01EC02	SULFADIAZINA	CPR	CN					Terapia di scelta (induzione e mantenimento) della toxoplasmosi SNC nei pz HIV positivi [Sanford Guide ABX 2017; HIV OI Guidelines CDC 2016]
J01EE	**Associazioni di sulfonamidi con trimetoprim, inclusi i derivati**							
J01EE01	SULFAMETOXAZOLO E TRIMETOPRIM	EV,CPR , SOSP OS	A		RR			
J01F	**Macrolidi, lincosamidi e streptogramine**							
J01FA	**Macrolidi**							
J01FA01	ERITROMICINA	EV,CPR	A		RR			
J01FA02	SPIRAMICINA	CPR	A		RR			
J01FA09	CLARITROMICINA	EV	H		RNRL			
J01FA09	CLARITROMICINA	SOSP OS , CPR	A		RR			
J01FA10	AZITROMICINA	EV	H		OSP			
J01FA10	AZITROMICINA	CPR , SOSP OS	A		RR			
J01FA10	AZITROMICINA	EV	H		OSP			
J01FF	**Lincosamidi**							
J01FF01	CLINDAMICINA	IM , EV	A		RR			
J01FF01	CLINDAMICINA	EV	H		OSP			
J01FF02	LINCOMICINA CLORIDRATO	CPR, EV,IM	A		RR			
J01G	**Antibatterici aminoglicosidici**							
J01GB	**Altri aminoglicosidici.**							
J01GB01	TOBRAMICINA SOLFATO	IM	A	55	RR			
J01GB01	TOBRAMICINA	SOL. per nebulizzazione	C		RNRL			
J01GB03	GENTAMICINA		H		OSP			
J01GB06	AMIKACINA	EV,IM	A	55	RR			
J01GB06	AMIKACINA	EV,IM	H		OSP			
J01GB07	NETILMICINA	IM	A	55	RR			
J01M	**Antibatterici chinolonici e chinossaline**							
J01MA	**Fluorochinoloni.**							
J01MA02	CIPROFLOXACINA CLORIDRATO	SOSP OS , CPR	A		RR			
J01MA02	CIPROFLOXACINA/LATTATO	EV	H		RNRL			
J01MA03	PEFLOXACINA MESILATO	CPR RIV	A		RR			
J01MA06	NORFLOXACINA	CPR	A		RR			
J01MA12	LEVOFLOXACINA	CPR	A		RR			
J01MA12	LEVOFLOXACINA	EV	H		RNRL			
J01MA12	LEVOFLOXACINA	soluz. per nebulizzatore	C		RNRL			
J01MA14	MOXIFLOXACINA	CPR	A		RR			
J01MA14	MOXIFLOXACINA	EV	H		OSP			
J01MA17	PRULIFLOXACINA	CPR	A		RR			

J01MA23	DELAFLOXACINA	CPR	A		RNRL	PHT	Scheda di prescrizione Aifa	"Si raccomanda il rispetto delle indicazioni e limitazioni d'uso previste dall'AIFA per il farmaco in questione e l'utilizzo dello stesso, esclusivamente da parte dei centri autorizzati dalla Regione".
J01MA23	DELAFLOXACINA	POLV.INF.EV.	H		OSP		Scheda di prescrizione Aifa	"Si raccomanda, compatibilmente con le esigenze cliniche del paziente, l'utilizzo del farmaco solo nel trattamento delle infezioni della cute e dei tessuti molli (ABSSSI) quando sono soddisfatte tutte le condizioni di seguito riportate: a. infezioni gravi ospedalizzate; b. solo dopo aver individuato l'agente eziologico; c. nei casi in cui risulta inappropriato l'utilizzo degli altri agenti antibatterici, in particolare per ragioni di resistenza, sicurezza, allergia o metodo di somministrazione; Tali condizioni rientrano nella scheda di prescrizione AIFA del farmaco".
J01MB04	ACIDO PIPEMIDICO	CPS	A		RR			
J01X	**Altri antibatterici**							
J01XA	**Antibatterici glicopeptidici**							
J01XA01	VANCOMICINA	EV, SOL OS	H		RNRL			
J01XA02	TEICOPLANINA	SOL OS,IM,EV	A	56	RR		PT	
J01XA02	TEICOPLANINA	SOL OS,IM,EV	H		RNRL			
J01XA04	DALBAVANCINA	EV	H		OSP		Scheda di prescrizione Aifa	"Si raccomanda il rispetto delle indicazioni e limitazioni d'uso previste dall'AIFA per il farmaco in questione e l'utilizzo dello stesso, esclusivamente da parte dei centri autorizzati dalla Regione".
J01XA05	ORITAVANCINA	EV	H		OSP			"Si raccomanda il rispetto delle indicazioni e limitazioni d'uso previste dall'AIFA per il farmaco in questione e l'utilizzo dello stesso, esclusivamente da parte dei centri autorizzati dalla Regione".
J01XB	**Polimixine.**							
J01XB01	COLISTINA	EV	C		RNRL			"Si raccomanda il rispetto delle indicazioni e limitazioni d'uso previste dall'AIFA per il farmaco in questione e l'utilizzo dello stesso, esclusivamente da parte dei centri autorizzati dalla Regione".
J01XB01	COLISTINA	Soluz. NIET	C		RR			
J01XB01	COLISTINA	POLV.PER SOLUZ. PER NEB.	C		RNRL			"Si raccomanda il rispetto delle indicazioni e limitazioni d'uso previste dall'AIFA per il farmaco in questione e l'utilizzo dello stesso, esclusivamente da parte dei centri autorizzati dalla Regione"
J01XD	**Derivati imidazolici**							
J01XD01	METRONIDAZOLO	EV	H		OSP			
J01XE	**Derivati nitrofuranici.**							
J01XE01	NITROFURANTOINA MACROCRISTALLI	CPS	C		RR			
J01XX	**Altri antibatterici**							
J01XX01	FOSFOMICINA DISODICA	EV	H		OSP			. "Si raccomanda il rispetto delle indicazioni e limitazioni d'uso previste dall'AIFA per il farmaco in questione e l'utilizzo dello stesso, esclusivamente da parte dei centri autorizzati dalla Regione".
J01XX01	FOSFOMICINA SALE DI TROMETAMOLO	BUST	A		RR			
J01XX01	FOSFOMICINA	FL.EV.	H		RNRL			

J01XX08	LINEZOLID	INFUSIONE	H		OSP			."Si raccomanda il rispetto delle indicazioni e limitazioni d'uso previste dall'AIFA per il farmaco in questione e l'utilizzo dello stesso, esclusivamente da parte dei centri autorizzati dalla Regione".
J01XX08	LINEZOLID	CPR	A		RNRL	PHT		
J01XX09	DAPTOMICINA	EV	H					Indicazioni in-label: infezioni cute e tessuti molli, endocardite dx, batteriemie da Gram pos, compreso MRSA e VRE. Utilizzata anche per endocardite sx in base alle evidenze scientifiche [Sanford Guide abx tp 2017][Guleri, Inf Dis Therapy 2015]. Ampiamente utilizzato per il trattamento delle infezioni protesiche vascolari e non per la attività all'interno del biofilm. somministrazione mono quotidiana
J01XX11	TEDIZOLID FOSFATO	INFUSIONE	H		OSP			" Si raccomanda il rispetto delle indicazioni e limitazioni d'uso previste dall'AIFA per il farmaco in questione e l'utilizzo dello stesso, esclusivamente da parte dei centri autorizzati dalla Regione".
J01XX11	TEDIZOLID FOSFATO	CPR	A		RNRL	PHT		" Si raccomanda il rispetto delle indicazioni e limitazioni d'uso previste dall'AIFA per il farmaco in questione e l'utilizzo dello stesso, esclusivamente da parte dei centri autorizzati dalla Regione".
J02	**Antimicotici per uso sistemico**							
J02A	**Antimicotici per uso sistemico**							
J02AA	**Antibiotici.**							
J02AA01	AMFOTERICINA B	INFUSIONE	C		OSP			
J02AA01	AMFOTERICINA B	EV	H		OSP			Le formulazioni lipidiche ed in formulazioni liposomiali trovano indicazione nelle micosi sistemiche gravi in cui il rischio dii tossicita' (in particolare nefrotossicita') preclude l'impiego di amfotericina convenzionale VECCHIO CODICE A07AA07
J02AB	**Derivati imidazolici**							
J02AC	**Derivati triazolici**							
J02AC01	FLUCONAZOLO	SOSP OS, CPS	A		RR			
J02AC01	FLUCONAZOLO	EV	H		RNRL			Infettivologo, Internista (D.D. AIFA n.463/2017)
J02AC02	ITRACONAZOLO	SOSP OS, CPS	A		RR			
J02AC02	ITRACONAZOLO	EV	H		OSP			
J02AC03	VORICONAZOLO	CPR	A		RNRL	PHT		
J02AC03	VORICONAZOLO	EV	H		RNRL			
J02AC04	POSACONAZOLO	SOSP OS, CPR	A		RNRL	PHT		Limitatamente alla terapia di salvataggio dei pazienti: con evidenza clinica o microbiologica di miceti resistenti o refrattari o intolleranti alle terapie standard. Profilassi di infezioni fungine invasive nei seguenti pazienti: in chemioterapia
J02AC05	ISAVUCONAZOLO (sotto forma di isavuconazonio solfato)	CPS	A		RNRL	PHT		
J02AC05	ISAVUCONAZOLO (sotto forma di isavuconazonio solfato)	EV	H		OSP			
J02AX	**Altri antimicotici per uso sistemico**							
J02AX01	FLUCITOSINA	EV	H		OSP			
J02AX04	CASPOFUNGIN	EV	H		OSP			

J02AX05	MICAFUNGIN	EV	H		OSP			Si raccomanda, compatibilmente con le esigenze cliniche del paziente, di utilizzare preferenzialmente, per la candidiasi invasiva i farmaci a base di caspofungina e anidulafungina, a brevetto scaduto, aggiudicatari di gara regionale, a più basso costo, ed utilizzare il farmaco in oggetto, a più alto costo a fronte di una consulenza infettivologica solo dopo aver considerato tutte le opzioni terapeutiche adeguate.
J02AX06	ANIDULAFUNGINA	EV	H		OSP			
J02AX08	REZAFUNGIN	SOL.INF.EV	H		OSP			Si raccomanda, compatibilmente con le esigenze cliniche del paziente, di utilizzare preferenzialmente, per la candidiasi invasiva i farmaci a base di caspofungina e anidulafungina, a brevetto scaduto, aggiudicatari di gara regionale, a più basso costo, ed utilizzare il farmaco in oggetto, a più alto costo a fronte di una consulenza infettivologica solo dopo aver considerato tutte le opzioni terapeutiche adeguate.
J04	**Antimicobatterici**							
J04A	**Farmaci per il trattamento della tubercolosi.**							
J04AA01	ACIDO PARA AMINOSALICILICO	GRANULATO	C		OSP			
J04AB	**Antibiotici**							
J04AB02	RIFAMPICINA	EV,IM,CPR , CPS, SCIR	A		RR			
J04AB03	RIFAMICINA	EV,IM	C		RR			
J04AB04	RIFABUTINA	CPS	A	56	RR			Indicazione principale: terapia delle infezioni da M. avium, ma anche in sostituzione di rifampicina per infezione da MTB in presenza di interazioni farmacologiche. Lo spettro di azione copre, oltre a MTB e M. avium, anche bovis, kansasii, marinum, ulcerans. [Sanford Guide abx tp 2017]
J04AC	**Idrazidi**							
J04AC01	ISONIAZIDE	EV,IM,CPR	A		RR			
J04AK	**Altri farmaci per il trattamento della tubercolosi**							
J04AK01	PIRAZINAMIDE	CPR	A		RR			
J04AK02	ETAMBUTOLO	CPR	A		RR			
J04AK05	BEDAQUILINA	CPR	H		RNRL			"Si raccomanda il rispetto delle indicazioni e limitazioni d'uso previste dall'AIFA per il farmaco in questione e l'utilizzo dello stesso, esclusivamente da parte dei centri autorizzati dalla Regione".
J04AK06	DELAMANID	CPR	H		RNRL			
J04AK08	PRETOMANID	CPR	H		RNRL			
J04AM	**Associazioni di farmaci per il trattamento della tubercolosi**							
J04AM02	RIFAMPICINA E ISONIAZIDE	CPR	A		RR			
J04AM05	RIFAMPICINA, PIRAZINAMIDE E ISONIAZIDE	CPR	A		RR			
J05	**Antivirali per uso sistemico**							
J05A	**Antivirali ad azione diretta**							
J05AB	**Nucleosidi e nucleotidi, esclusi gli inibitori della transcrittasi inversa**							
J05AB01	ACICLOVIR	SOSP OS, CPR, EV	A	84	RR			
J05AB01	ACICLOVIR	IV	H		OSP			
J05AB06	GANCICLOVIR	EV	H		OSP			
J05AB09	FAMCICLOVIR	CPR	A	84	RR			
J05AB11	VALACICLOVIR	CPR	A	84	RR	PHT		
J05AB14	VALGANCICLOVIR	CPR , POLV.	A		RR	PHT	PT	
J05AB16	REMDESIVIR	SOL.INF.EV.	H		OSP		Registro	
J05AD	**Derivati dell'acido fosfonico**							
J05AD01	FOSCARNET	EV	H		OSP			
J05AE	**Inibitori delle proteasi**							
J05AE01	SAQUINAVIR	CPR	H		RNRL			
J05AE03	RITONAVIR	CPR , BUST.	H		RNRL			
J05AE07	FOSAMPRENAVIR	CPR	H		RNRL			
J05AE08	ATAZANAVIR	CPR	H		RNRL			
J05AE09	TIPRANAVIR	CPS	H		RNRL			
J05AE10	DARUNAVIR	CPR , SOSP-	H		RNRL			

J05AE30	NIRMATRELVIR/RITONAVIR	CPR	A		RNR	PHT	PT	
J05AE30	NIRMATRELVIR/RITONAVIR	CPR	A		RNR	PHT	Registro	
J05AF	**Nucleosidi e nucleotidi inibitori della transcrittasi inversa**							
J05AF01	ZIDOVUDINA	SCIR,EV,CPS	H		RRL			
J05AF05	LAMIVUDINA	CPR	H		RNRL			
J05AF05	LAMIVUDINA	CPR	A		RR	PHT	PT	
J05AF06	ABACAVIR	CPR. SOL OS	H		RNRL			
J05AF07	TENOFOVIR DISOPROXIL	CPR	H		RNRL			
J05AF08	ADEFOVIR DIPIVOXIL	CPR	A		RNRL	PHT		
J05AF09	EMTRICITABINA	CPS , SOL OS	H		RNRL			
J05AF10	ENTECAVIR	CPR	A		RNRL	PHT		
J05AF13	TENOFOVIR ALAFENAMIDE	CPR	A		RNRL	PHT	PT	
J05AG	**Non-nucleosidi inibitori della transcrittasi inversa**							
J05AG01	NEVIRAPINA	CPR , SOSP OS	H		RNRL			
J05AG03	EFAVIRENZ	CPR , CPR	H		RNRL			
J05AG04	ETRAVIRINA	CPR	H		RNRL			
J05AG05	RILPIVIRINA CLORIDRATO	IM	H		RNRL			
J05AG05	RILPIVIRINA CLORIDRATO	CPR	H		RNRL			
J05AG06	DORAVIRINA	CPR	H		RNRL			
J05AH	**Inibitori della neuraminidasi.**							
J05AH02	OSELTAMIVIR FOSFATO	CPS	C		RR			
J05AJ	**Inibitori dell'integrasi**							
J05AJ01	RALTEGRAVIR	Sosp. Os	H		RNRL			
J05AJ03	DOLUTEGRAVIR	CPR, CPR. DISP.	H		RNRL			
J05AJ04	CABOTEGRAVIR	CPR	H		RNRL			
J05AP	**Antivirali per il trattamento dell'infezione da HCV.**							
J05AP01	RIBAVIRINA	CPR	A		RNRL	PHT		
J05AP08	SOFOSBUVIR	CPR	C		RNRL			Limitatamente all'utilizzo negli adolescenti di età compresa tra i 12 e < 18 anni di età (genotipo 2 e 3) e comunque ai casi previsti dalla normativa in vigore.
J05AP51	SOFOSBUVIR/LEDIPASVIR	CPR	C		RNRL			Limitatamente all'utilizzo negli adolescenti di età compresa tra i 12 e < 18 anni di età (genotipo 1,4,5 e 6) e comunqueai casi previsti dalla normativa vigente
J05AP54	ELBASVIR/GRAZOPREVIR	CPR	A		RNRL	PHT	Registro	
J05AP55	SOFOSBUVIR/VELPATASVIR	CPR	A		RNRL	PHT	Registro	
J05AP56	SOFOSBUVIR/VELPATASVIR /VOXILAPREVIR	CPR	A		RNRL	PHT	Registro	
J05AP57	GLECAPEVIR/ PIBRENTASVIR	CPR/BUST.	A		RNRL	PHT	Registro	
J05AR	**Antivirali per il trattamento dell'infezione da HIV associazioni (Compatibilmente con le esigenze cliniche del paziente, privilegiare il farmaco con un rapporto costo/efficacia più**							
J05AR01	ZIDOVUDINA E LAMIVUDINA	CPR	H		RNRL			
J05AR02	LAMIVUDINA E ABACAVIR	CPR	H		RNRL			
J05AR03	TENOFOVIR DISOPROXIL E EMTRICITABINA	CPR	H		RNRL			
J05AR04	ZIDOVUDINA, LAMIVUDINA E ABACAVIR	CPR	H		RNRL			
J05AR06	EMTRICITABINA, TENOFOVIR DISOPROXIL E EFAVIRENZ	CPR	H		RNRL			
J05AR08	EMTRICITABINA, TENOFOVIR DISOPROXIL E RILPIVIRINA	CPR	H		RNRL			
J05AR09	EMTRICITABINA, TENOFOVIR DISOPROXIL, ELVITEGRAVIR E COBICISTAT	CPR	H		RNRL			
J05AR10	LOPINAVIR E RITONAVIR	CPR ,SOL OS	H		RNRL			
J05AR13	LAMIVUDINA, ABACAVIR E DOLUTEGRAVIR	CPR	H		RNRL			
J05AR14	DARUNAVIR E COBICISTAT	CPR	H		RNRL			
J05AR15	ATAZANAVIR/COBICISTAT	CPR	H		RNRL			
J05AR17	EMTRICITABINA/TENOFOVIR/ALAFENAMIDE FUM.	CPR	H		RNRL			
J05AR18	ELVITEGRAVIR/COBICISTAT /EMTRICITAMINA/TENOFOVIR ALAFENAMIDE	CPR	H		RNRL			
J05AR19	EMITRICITABINA/RILIPIVIRINA/TENOFOVIR/ALAFENAMIDE	CPR	H		RNRL			

J05AR20	BICTEGRAVIR/EMTRICITABINA/TENOFOBIR ALAFENAMIDE	CPR	H		RNRL			
J05AR21	DOLUTEGRAVIR/RILPIVIRINA	CPR	H		RNRL			
J05AR22	DARUNAVIR ETANOLO COBICISTAT EMTRICIBAINA TENOFOVIR ALFAFENAMIDE	CPR	H		RNRL			
J05AR24	DORAVIRINA/LAMIVUDINA /TENOFOVIR DISOPOXIL FUMARATO	CPR	H		RNRL			
J05AR25	DOLUTEGRAVIR/LAMIVUDINA	CPR	H		RNRL			
J05AX	**Altri antivirali**							
J05AX07	ENFUVIRTIDE	SC	H		RNRL			
J05AX09	MARAVIROC	CPR	H		RNRL			
J05AX10	MARIBAVIR	CPR	A		RRL	PHT		
J05AX18	LETERMOVIR	CPR	A		RRL	PHT	Registro	
J05AX18	LETERMOVIR	CONC.SOL.INF. EV.	H		OSP		Registro	
J05AX28	BULEVIRTIDE	POLV.SC	A		RNRL	PHT		
J05AX29	FOSTEMSAVIR	EV	H		RNRL			
J05AX31	LENACAPAVIR	CPR, FL.SC.	H		RNRL			
J06	**Sieri immuni ed immunoglobuline**							
J06B	**Immunoglobuline**							
J06BA	**Immunoglobuline umane normali.**							
J06BA01	IMMUNOGLOBULINA UMANA NORMALE	SC	H		RNRL			
J06BA01	IMMUNOGLOBULINA UMANA NORMALE	EV	H		RNRL			
J06BA01	IMMUNOGLOBULINA UMANA NORMALE	FL.SC.	H		RNRL			D.AIFA N.65/2020 CIDP dopo stabilizzazione con IgEV. Malattia rara Cod. RF0180
J06BA02	IMMUNOGLOBULINA UMANA NORMALE	FL.EV	H		OSP			Si raccomanda l'utilizzo in prima istanza del farmaco da autoproduzione in quanto rappresenta la scelta terapeutica a minor costo.Nuova Indicazione terapeutica CIDP (Comunicato AIFA 18AO1187 G.U.n43/2018 e Det. Aifa n.80/2022. Malattia rara cod. RFG101
J06BA02	IMMUNOGLOBULINA AD ALTO TITOLO DI IgM	EV	C		OSP			
J06BB	**Immunoglobuline specifiche**							
J06BB01	IMMUNOGLOBULINA ANTI-D (RH)	EV,IM	A		RR	PHT	PT	Ev. solo per la porpora trombocitopenica
J06BB02	IMMUNOGLOBULINA TETANICA	IM	A		RR			
J06BB03	IMMUNOGLOBULINA ANTI-VARICELLA/ZOSTER	EV	H		NC			
J06BB04	IMMUNOGLOBULINA EPATITICA B	IM/SC	A		RR			
J06BB04	IMMUNOGLOBULINA EPATITICA B	EV	H		OSP			
J06BB09	IMMUNOGLOBULINA CITOMEGALOVIRICA	EV	H		OSP			
J06BC	**Anticorpi Monoclonali Amtibatteriri**							
J06BC03	BEZLOTOXUMAB	EV	H		OSP		Scheda di prescrizione Aifa	"Si raccomanda il rispetto delle indicazioni e limitazioni d'uso previste dall'AIFA per il farmaco in questione e l'utilizzo dello stesso, esclusivamente da parte dei centri autorizzati dalla Regione".
J06BD	**Anticorpi Monoclonali Antivirali**							
J06BD01	PALIVIZUMAB	INIETT	H		OSP			
J06BD01	PALIVIZUMAB	INIETT	A		RRL	PHT	PT	
L	**Farmaci Antineoplastici e Immunomodulatori**							
L01	**Antineoplastici**							
L01	LINFOCITI T ALLOGENICI GENETICAMENTE	EV	H		OSP		Registro	
L01A	**Sostanze alchilanti**							
L01AA	**Ciclofosfamide**							
L01AA01	CICLOFOSFAMIDE	CPR	A		RNR			
L01AA01	CICLOFOSFAMIDE	INIETT	H		OSP			
L01AA02	CLORAMBUCIL	CPR	A		RNR			
L01AA03	MELFALAN	EV	H		RNR			
L01AA03	MELFALAN	CPR	A		RNR			
L01AA05	CLORMETINA	GEL	H		RRL			
L01AA06	IFOSFAMIDE	EV	H		OSP			
L01AA09	BENDAMUSTINA	EV	H		OSP			
L01AA10	MELFALAN FLUFENAMIDE	FL.EV.	H		OSP		Registro	
L01AB	**Alchilsulfonati**							
L01AB01	BUSULFANO	INF	H		OSP			
L01AB02	TREOSULFAN	EV	C		OSP			
L01AC	**Elilenimine**							
L01AC01	TIOTEPA	EV (Sacca)	H		OSP			

L01AD	**Nitrosouree**							
L01AD01	CARMUSTINA	EV,IMPIANTO	H		OSP			
L01AD04	STREPTOZOCINA	POLV.INF.EV.	H		OSP			
L01AD05	FOTEMUSTINA	EV	H		OSP			
L01AX	**Altre sostanza alchilanti.**							
L01AX03	TEMOZOLOMIDE	CPS	A		RNRL	PHT		
L01AX04	DACARBAZINA	EV	C		OSP			
L01B	**Antimetaboliti.**							
L01BA	**Analoghi dell'acido folico**							
L01BA01	METOTREXATO	EV,IM	A		RNR			
L01BA01	METOTREXATO	EV	H		OSP			
L01BA03	RALTITREXED	EV	H		OSP			
L01BA04	PEMETREXED	EV	H		OSP			
L01BB	**Analoghi della purina.**							
L01BB02	MERCAPTOPURINA	SOL.OS.	A		RNRL	PHT		"Si raccomanda, compatibilmente con le esigenze cliniche del paziente, di prediligere la formulazione in compresse (a minor costo) e riservare la formulazione in soluzione (a maggior costo) ai bambini molto piccoli per i quali è difficile la somministrazione in compresse"
L01BB02	MERCAPTOPURINA	CPR	A		RNR			
L01BB03	TIOGUANINA	CPR	A		RNR			
L01BB04	CLADRIBINA	EV	C		OSP			
L01BB04	CLADRIBINA	INIETT.	H		OSP			
L01BB05	FLUDARABINA	EV	H		OSP			
L01BB05	FLUDARABINA	CPR	A		RNRL	PHT		
L01BB06	CLOFARABINA	INF	H		OSP			
L01BB07	NELARABINA	EV	H		OSP			
L01BC	**Analoghi della pirimidina**							
L01BC01	CITARABINA	EV	H		OSP			
L01BC02	FLUOROURACILE	EV	H		OSP			
L01BC05	GEMCITABINA	EV	H		OSP			
L01BC05	GEMCITABINA CLORIDRATO	SOL.PRONTA	H		OSP			
L01BC06	CAPECITABINA	CPR	A		RNRL	PHT		In alternativa al 5-FU quando non sia possibile la somministrazione e.v.
L01BC07	AZACITIDINA	SC	H		OSP		Registro	
L01BC07	AZACITIDINA	CPR	H		RNRL		Registro	
L01BC08	DECITABINA	EV	H		RNRL		Registro	
L01BC53	TEGAFUR/GIMERACIL/ OTERACIL MONOPOTASSICO	CPS	A		RNRL	PHT		
L01BC58	DECITABINA/ CEDAZURIDINA	CPR	H		RNRL		Registro	
L01BC59	TRIFLURIDINA+TIPIRACIL	CPR	A		RNRL	PHT		
L01C	**Alcaloidi derivati da piante ed altri prodotti naturali**							
L01CA	**Alcaloidi della vinca ed analoghi**							
L01CA01	VINBLASTINA	EV	H		OSP			
L01CA02	VINCRISTINA	EV	H		OSP			
L01CA03	VINDESINA	EV	H		OSP			
L01CA04	VINORELBINA	EV	H		OSP			
L01CA05	VINFLUNINA	EV	H		OSP			
L01CB	**Derivati della podofillotossina**							
L01CB01	ETOPOSIDE	EV	H		OSP			
L01CD	**Taxani**							
L01CD01	PACLITAXEL ALBUMINA	EV	H		OSP			
L01CD01	PACLITAXEL	EV	H		OSP			Come da linee guida AIOM, si pone in risalto il vantaggio della formulazione di Paclitaxel a nanoparticelle che non richiede premedicazione
L01CD02	DOCETAXEL	EV	H		OSP			
L01CD04	CABAZITAXEL	EV	H		OSP			
L01CE	**Inibitori della topoisomerasi**							
L01CE01	TOPOTECAN	EV	H		OSP			
L01CE01	TOPOTECAN	CPS	A		RNRL	PHT		
L01CE02	IRINOTECAN	EV	H		OSP			
L01CE02	IRINOTECAN	Soluz per Infusione SACCA	H		OSP			
L01CE02	IRINOTECAN SUCROFATO LIPOSOMIALE PEGILATO	SOL.INF,EV	H		OSP			
L01CX								
L01CX01	TRABECTEDINA	EV	H		OSP			
L01D	**Antibiotici citotossici e sostanza correlate**							
L01DA	**Actinomicine**							
L01DA01	DACTINOMICINA	FL	H		OSP			

L01DB	**Antracicline e sostanza correlate**							
L01DB01	DOXORUBICINA	EV	H		OSP			In associazione al Bortezomid nel mieloma multiplo. Myocet, in associazione con la ciclofosfamide e' indicato per il trattamento di prima linea del cancro metastatizzato della mammella nelle donne. Nei linfomi non Hodgin in associazione RCMP in monoterapia
L01DB02	DAUNORUBICINA	EV	H		OSP			
L01DB03	EPIRUBICINA	EV	H		OSP			
L01DB06	IDARUBICINA	EV	H		OSP			
L01DB07	MITOXANTRONE	EV	H		OSP			
L01DB11	PIXANTRONE DIMALEATO	EV	H		OSP			
L01DC	**Altri antibiotici citotossici**							
L01DC01	BLEOMICINA	EV,IM	H		OSP			
L01DC03	MITOMICINA	EV- Sol. Endovescicale	H		OSP			
L01DC03	MITOMICINA	Sol. Iniett.Polv.	C		OSP			
L01E	**Inibitori della protein chinasi**							
L01EA	**Inibitori della trosin chinasi BCR-ABL**							
L01EA01	IMATINIB	CPR,CPS	A		RNRL	PHT		Si raccomandata l'utilizzo del farmaco generico ovvero del farmaco a base di Imatinib a minor costo.
L01EA02	DASATINIB	CPR	H		RNRL		Registro	
L01EA03	NILOTINIB	CPS	H		RNRL		Registro	
L01EA04	BOSUTINIB	CPR	H		RNRL		Registro	
L01EA05	PONATINIB	CPR	H		RNRL		Registro	
L01EA06	ASCIMINIB	CPR	H		RNRL			
L01EB	**Inibitore del recettore per il fattore di crescita epidermico (EGFR)**							
L01EB01	GEFITINIB	CPR	H		RNRL			La prescrizione e' subordinata
L01EB02	ERLOTINIB	CPR	H		RNRL			
L01EB03	AFATINIB	CPR	H		RNRL		Registro	
L01EB04	OSIMERTINIB	CPR	H		RNRL		Registro	
L01EC	**Inibitori della serina Treonina chinasi B - RAF (BRAF)**							
L01EC01	VEMURAFENIB	CPR	H		RNRL			
L01EC02	DABRAFENIB	CPS,	H		RNRL		Registro	
L01EC02	DABRAFENIB	CPR.DISP	H		RNRL			
L01EC03	ENCORAFENIB	CPS	H		RNRL		Registro	
L01ED	**Inibitori della chinasi del linfoma anaplastico**							
L01ED01	CRIZOTINIB	CPS	H		RNRL		Registro	
L01ED02	CERITINIB	CPS	H		RNRL			
L01ED03	ALECTINIB	CPS	H		RNRL		Registro	
L01ED04	BRIGATINIB	CPR	H		RNRL		Registro	
L01ED05	LORLATINIB	CPR	H		RNRL			
L01EE	**Inibitori della protein chinasu mitogeno attivta**							
L01EE01	TRAMETINIB	CPR, POLV.SOL.OS	H		RNRL			
L01EE01	TRAMETINIB	CPR	H		RNRL		Registro	
L01EE02	COBIMETINIB	CPR	H		RNRL		Registro	
L01EE03	BINIMETINIB	CPR	H		RNRL		Registro	
L01EE04	SALUMETINIB	CPS	H		RNRL			Malattia Rara Cod. RBG010
L01EF	**Inibitori della chinasi ciclina - dipendente**							
L01EF01	PALBOCICLIB	CPS	H		RNRL		Registro	
L01EF01	PALBOCICLIB	CPR	H		RNRL		Registro	
L01EF02	RIBOCICLIB SUCCINATO	CPR	H		RNRL		Registro	
L01EF03	ABEMACICLIB	CPR	H		RNRL		Registro	
L01EG	**Inibitori chinasi target della rapamicina nei mammiferi (mTOR)**							
L01EG01	TEMSIROLIMUS	EV	H		OSP			
L01EG02	EVEROLIMUS	CPR	H		RNRL		Registro	
L01EG02	EVEROLIMUS	CPR	A		RNRL	PHT	Sheda di	
L01EH	**Inibitoritirodsina chinasi recett. 2 Fattore crescita EPD. (HER2)**							
L01EH01	LAPATINIB	CPR	H		RNRL			
L01EH03	TUCATINIB	CPR	H		RNRL		Registro	
L01EJ	**Inibitori della chinasi Janus associata**							
L01EJ01	RUXOLITINIB	CPR	H		RNRL		Registro	
L01EJ01	RUXOLITINIB	CPR	H		RNRL			
L01EJ02	FEDRATINIB	CPS	H		RNRL		Registro	
L01EJ04	MOMELOTINIB	CPR	H		RNRL		Registro	
L01EK	**Inib. Tirosina chinasi recet. Fattore crescita END. VASC (VEGFR)**							
L01EK01	AXITINIB	CPR	H		RNRL			
L01EK04	FRUQUINTINIB	CPS	A		RNRL	PHT		

L01EL	**Inibitori della tirosim chinasi di Bruton**							
L01EL01	IBRUTINIB	CPR,CPS	H		RNRL		Registro	
L01EL02	ACALABRUTINIB	CPS	H		RNRL		Registro	
L01EL03	ZANUBRUTINIB	CPS	H		RNRL		Registro	
L01EL05	PIRTOBRUTINIB	CPR	H		RNRL		Registro	
L01EM	**Inibitori della fosfatidilinositolo - 3 -chinasi**							
L01EM01	IDELALISIB	CPR	H		RNRL			
L01EM03	ALPELISIB	CPS	H		RNRL		Registro	
L01EN	**Inibitori Tirosin Chinasi Fattori di crescita Fibroblasti**							
L01EN01	ERDAFITINIB	CPR	H		RNRL			
L01EN02	PEMIGATINIB	CPR	H		RNRL		Registro	
L01EN04	FUTIBATINIB	CPR	H		RNRL		Registro	
L01EX	**Altri inbitori della proteina chinasi**							
L01EX01	SUNITINIB	CPR	H		RNRL		Registro	
L01EX02	SORAFENIB	CPR	H		RNRL			
L01EX03	PAZOPANIB	CPR	H		RNRL			
L01EX04	VANDETANIB	CPR	H		RNRL			
L01EX05	REGORAFENIB	CPR	A		RNRL	PHT	Registro	
L01EX07	CABOZANTINIB	CPS	H		RNRL		Registro	
L01EX07	CABOZANTINIB	CPR	H		RNRL		Registro	
L01EX07	CABOZANTINIB	CPR	H		RNRL			
L01EX08	LENVATINIB	CPS	H		RNRL		Registro	
L01EX08	LENVATINIB MESILATO	CPS	H		RNRL		Registro	
L01EX09	NINTEDANIB	CPS	H		RNRL		Registro	
L01EX10	MIDOSTAURIN	CPS	H		RNRL		Registro	
L01EX11	QUIZARTINIB	CPR	H		RNRL		Registro	
L01EX12	LAROTRECTINIB	CPS - (OS FL)	H		RNRL		Registro	
L01EX13	GILTERITINIB	CPR	H		RNRL		Registro	
L01EX14	ENTRECTINIB	CPS	H		RNRL		Registro	
L01EX17	CAPMATINIB	CPR	H		RNRL		Registro	
L01EX18	AVAPRITINIB	CPR	H		RNRL			Malattia rara. Cod. RD0081
L01EX19	RIPRETINIB	CPR	H		RNRL		Registro	
L01EX21	TEPOTINIB	CPR	H		RNRL		Registro	
L01EX22	SELPERCATINIB	CPS	H		RNRL		Registro	
L01EX23	PRALSETINIB	CPS	H		RNRL		Registro	
L01EX27	CAPIVASERTIB	CPR	H		RNRL			
L01F	**Anticorpi monoclonali e Coniugati Anticorpo-Farmaco**							
L01FA	**Inibitori Di CD20**							
L01FA01	RITUXIMAB	EV, SC	H		OSP			Si raccomanda l'utilizzo in prima istanza del farmaco biosimilare ovvero della specialità medicinale a minor costo riveniente da procedura di gara.
L01FA03	OBINUTUZUMAB	INF	H		OSP		Registro	
L01FB	**Inibitori Di CD22**							
L01FB01	INOTUZUMAB OZOGAMICIN	INF. EV.	H		OSP		Registro	
L01FC	**Inibitori Di CD38**							
L01FC01	DARATUMUMAB	SOL.EV, SOL.SC	H		OSP		Registro	
L01FC02	ISATUXIMAB	CONC. SOL. INFUS. EV.	H		OSP		Registro	
L01FD	**Inibitori Di HER2**							
L01FD01	TRASTUZUMAB	EV , SC	H		RNRL		Registro	Si raccomanda l'utilizzo in prima istanza del farmaco biosimilare ovvero della specialità medicinale a minor costo riveniente da
L01FD02	PERTUZUMAB	SOL.INF.EV	H		OSP		Registro	
L01FD03	TRASTUZUMAB	SOL INFUSIONE	H		OSP		Registro	
L01FD04	TRASTUZUMAB DERUXTECAN	POLV. INF. EV	H		OSP		Registro	
L01FE	**Inibitore di fattore di crescita epidermico**							
L01FE01	CETUXIMAB	EV	H		OSP			
L01FE02	PANITUMUMAB	EV	H		OSP			
L01FF	**Inibitori di PD - 1/PDL-1**							

L01FF01	NIVOLUMAB	EV	H		OSP		Registro	
L01FF02	PEMBROLIZUMAB	CONC. INF. EV	H		OSP		Registro	
L01FF03	DURVALUMAB	EV	H		OSP		Registro	
L01FF04	AVELUMAB	EV	H		OSP		Registro	
L01FF05	ATEZOLIZUMAB	SOL. INF. EV, SOL.SC.	H		OSP		Registro	
L01FF06	CEMIPLIMAB	SOL.INF.EV	H		OSP		Registro	
L01FF07	DOSTARLIMAB	CONC. PER SOL. PER INFUS. EV	H		OSP		Registro	
L01FF10	RETIFANLIMAB	CONC. SOL. INF.EV	H		OSP		Registro	
L01FF12	SERPLULIMAB	CONC. SOL. INF.EV	H		OSP		Registro	"Si raccomanda di concentrare il numero di pazienti da trattare, nell'unità operativa del Centro di riferimento, in una singola giornata di terapia (drug day) in modo da evitare sprechi nel numero di confezioni utilizzate dal momento che il farmaco in oggetto non è riutilizzabile nei giorni successivi all'apertura del flacone, essendo la posologia del farmaco peso-dipendente; nel contempo bisogna anche per tale ragione monitorare il peso del paziente nel corso del trattamento".
L01FG	**Inibitori di fattori di crescita angiogenico**							
L01FG01	BEVACIZUMAB	EV, INTRAVITREALE	H		OSP			"Si raccomanda di rispettare l'indicazione presente nella nota AIFA 98, in merito all'utilizzo preferenziale, compatibilmente con le esigenze cliniche del paziente, delle scelte terapeutiche con farmaci a minor costo"
L01FG02	RAMUCIRUMAB	EV	H		OSP		Registro	
L01FX	**Altri Anticorpi monoclonali e Coniugati Anticorpo-Farmaco**							
L01FXO2	GEMTUZUMAB OZOGAMICINA	SOL INFUSIONE	H		OSP		Registro	
L01FX04	IPILIMUMAB	SOSP.INF.EV	H		OSP		Registro	
L01FX05	BRENTUXIMAB VEDOTIN	EV, INF	H		OSP		Registro	
L01FX06	DINUTUXIMAB BETA	EV	H		OSP		Registro	
L01FX07	BLINATUMOMAB	POLV.INF.EV	H		OSP		Registro	
L01FX08	ELOTUZUMAB	EV	H		OSP		Registro	
L01FX09	MOGAMULIZUMAB	EV	H		OSP		Registro	
L01FX12	TAFASITAMAB	POLV.INF.EV	H		OSP		Registro	
L01FX13	ENFORTUMAB VEDOTIN	CONC. PER SOL. PER INFUS. EV	H		OSP		Registro	
L01FX14	POLATUZUMAB VEDOTIN	PLV. INF. EV	H		OSP		Registro	
L01FX15	BELANTAMAB MAFODOTIN	EV	H		OSP		Registro	
L01FX17	SACITUZUMAB GOVITECAN	POLV.INF.EV	H		OSP		Registro	
L01FX18	AMIVANTAMAB	SOL.EV	H		OSP		Registro	
L01FX20	TREMELIMUMAB	SOSP. EV	H		OSP		Registro	
L01FX22	LANCASTUXIMAB TESIRINE	POLV.INF.EV.	H		OSP		Registro	
L01FX24	TECLISTAMAB	FL.SC.	H		OSP		Registro	
L01FX25	MOSUNETUZUMAB	SOL.INF.EV.	H		OSP		Registro	

L01FX27	EPCORITAMAB	FL.SC.	H		OSP		Registro	
L01FX28	GLOFITAMAB	FL.EV.	H		OSP		Registro	
L01FX29	TALQUETAMAB	SOL.SC	H		OSP		Registro	
L01FX32	ERLANATAMAB	SOL.SC	H		OSP		Registro	
L01FY	**Combinazioni di anticorpi monoclonali e coniugati anticorpo-farmaco**							
L01FY01	PERTUZUMAB TRASTUZUMAB	FL.SC.	H		OSP		Registro	
L01FY02	NIVOLUMAB / RELATLIMAB	SOL.INF.EV	H		OSP		Registro	
L01X	**Altri antineoplastici**							
L01XA	**Composti del platino**							
L01X	CELLULE CD3+ AUTOLOGHE TRASDOTTE ANTI CD19	EV	H		OSP		Registro	
L01XA01	CISPLATINO	EV	H		OSP			
L01XA02	CARBOPLATINO	EV	H		OSP			
L01XA03	OXALIPLATINO	EV	H		OSP			
L01XB	**Metilidrazine**							
L01XB01	PROCARBAZINA	CPS	A		RNR	PHT		
L01XD	**Sensibilizzatori usati nella terapia fotodinamica/radiante.**							
L01XD03	METILAMINOLEVULINATO	CREMA	H		USPL			
L01XD04	ACIDO 5-AMINOLEVULINICO	CEROTTO MEDICATO	H		USPL			
L01XD04	ACIDO 5-AMINOLEVULINICO CLORIDRATO	POLV.PER SOLUZ.ORALE	C		OSP			
L01XF	**Retinoidi per il trattamento del cancro**							
L01XF01	TRETINOINA	CPS	A		RNR	PHT	PT	
L01XF03	BEXAROTENE	CPS	A		RNRL	PHT		
L01XG	**Ibibitori dei proteasomi**							
L01XG01	BORTEZOMIB	EV	H		OSP			
L01XG02	CARFILZOMIB	EV	H		OSP		Registro	
L01XG03	IXAZOMIB	CPS	H		RNRL		Registro	
L01XJ	**Inibitori della via di Hedgehog**							
L01XJ01	VISMODEGIB	CPS	H		RNRL			
L01XJ02	SONIDEGIB FOSFATO	CPS	H		RNRL		Registro	
L01XJ03	GLASDEGIB	CPR	H		RNRL		Registro	
L01XK	**Ibibitori della poli polimerasi**							
L01XK01	OLAPARIB	CPS/CPR	H		RNRL		Registro	
L01XK02	NIRAPARIB	CPS	H		RNRL		Registro	
L01XK03	RUCAPARIB	CPR	H		RNRL		Registro	
L01XK04	TALAZOPARIB	CPS	H		RNRL		Registro	
L01XK52	NIRAPARIB/ABIRATERONE ACETATO	CPR	H		RNRL		Registro	
L01XL	**Terapia cellulare genica e antineoplastica**							
L01XL03	AXICABTAGENE CILOLEUCEL	SACCA SOLUZ.INIETT.EV.	H		OSP		Registro	
L01XL04	TISAGENLECLEUCEL	SACCA SOLUZ.INIETT.EV.	H		OSP		Registro	

L01XL06	BREXUCABTAGENE AUTOLEUCEL	SACCA SOLUZ.INIETT.EV.	H		OSP		Registro	
L01XL07	IDECABTAGENE VICLEUCEL	SACCA SOLUZ.INIETT.EV.	H		OSP		Registro	
L01XL08	LISOCABTAGENE MARALEUCEL	CELLULE DISP. PER INFUS. EV	H		OSP		Registro	
L01XL09	TABELECLEUCEL	DISPERS. INIET. EV.	H		OSP		Registro	
L01XM	**Inibitori della isocitrato deidrogenasi**							
L01XM02	IVOSIDENIB	CPR	H		RNRL		Registro	
L01XX	**Altri antineoplastici.**							
L01XX05	IDROXICARBAMIDE	CPS	A		RNR			
L01XX05	IDROXICARBAMIDE	CPR	C		RNRL			
L01XX08	PENTOSTATINA	EV	H		OSP			
L01XX11	ESTRAMUSTINA	CPS	A		RNR			
L01XX23	MITOTANO	CPR	A		RNRL	PHT		
L01XX24	PEGASPARGASI	EV./IM.	H		OSP			
L01XX27	ARSENICO TRIOSSIDO	EV	H		OSP			
L01XX35	ANAGRELIDE	CPS	A		RNRL	PHT		
L01XX41	ERIBULINA	EV	H		OSP	PT		Quale citotossico di terza linea, e' da impiegarsi dopo un'attenta valutazione da parte del clinico del beneficio atteso e dei parametri relativi alla qualità della vita. Il Piano Terapeutico è previso solo per il trattamento di pazienti adulti con Liposarcoma avanzato o metastatico (D.AIFA n.1606/2017)
L01XX44	AFLIBERCEPT	INF	H		OSP			
L01XX52	VENETOCLAX	CPR	H		RNRL		Registro	
L01XX66	SELINEXOR	CPR	H		RNRL		Registro	
L01XX67	TAGRAXOFUSP	SOL.EV	H		OSP		Registro	
L01XX73	SOTORASIB	CPR	H		RNRL		Registro	
L01XX75	TEBENTAFUSP	SOL.EV	H		OSP			
L01XX77	ADAGRASIB	CPR	H		RNRL		Registro	
L01XY	**Associazioni di sostanza antineoplastiche**							
L01XY01	CITARABINA DAUNORUBICINA	EV	H		OSP		Registro	
L02	**Terapia endocrina**							
L02A	**Ormoni e sostanze correlate**							
L02AB	**Progestinici**							
L02AB01	MEGESTROL	CPR	A	28	RNR			
L02AB02	MEDROSSIPROGESTERONE	IM,CPR	A	28	RNR			
L02AE	**Analoghi dell'ormone liberatore delle gonadotropine**							
L02AE01	BUSERELINA	IM,INAL,SC	A	51	RR	PHT	PT	Solo per uso diagnostico
L02AE02	LEUPRORELINA	IM, SC	A	51	RNR, RR	PHT	PT	
L02AE03	GOSERELIN	SC	A	51	RR	PHT	PT	
L02AE04	TRIPTORELINA	IM,SC	A	51	RR	PHT	PT	
L02B	**Antagonisti ormonali e sostanze correlate**							
L02BA	**Antiestrogeni**							
L02BA01	TAMOXIFENE	CPR	A		RR			
L02BA03	FULVESTRANT	EV	H		RNRL			
L02BA04	ELACESTRANT	CPR	H		RNRL			
L02BB	**Antiandrogeni**							
L02BB01	FLUTAMIDE	CPR	A		RR	PHT		
L02BB03	BICALUTAMIDE	CPR	A		RR	PHT		
L02BB04	ENZALUTAMIDE	CPS	H		RNRL			
L02BB04	ENZALUTAMIDE	CPR	H		RNRL			
L02BB05	APALUTAMIDE	CPR	H		RNRL		Registro	
L02BB06	DAROLUTAMIDE	CPR	H		RNRL			
L02BB06	DAROLUTAMIDE	CPR	H		RNRL		Registro	

L02BG	**Inibitore dell'aromatasi**							
L02BG03	ANASTROZOLO	CPR	A		RR			Trattamento del carcinoma della mammella In fase avanzata in donne in post menopausa. l'efficacia non e' stata dimostrata nelle pazienti con recettori per gli estrogeni negativi a meno che non avessero precedentemente avuto una risposta clinica positiva
L02BG04	LETROZOLO	CPR	A		RR			Trattamento adiuvante del carcinoma mammario in fase precoce in donne in postmenopausa con stato recettoriale ormonale positivo. Trattamento adiuvante del carcinoma mammario ormonosensibile in fase precoce in donne in postmenopausa dopo trattamento adiuvante
L02BG06	EXEMESTAN	CPR	A		RR			Trattamento adiuvante delle donne in post menopausa con carcinoma mammano invasivo in fase iniziale e con recettori estrogenici positivi, dopo iniziale terapia adiuvante con tamoxifene per 2-3 anni. Trattamento del carcinoma mammario in fase avanzata
L02BX	**Altri antagonisti ormonali e sostanze correlate**							
L02BX02	DEGARELIX	SC	A		RR	PHT	PT	Si raccomanda un monitoraggio del profilo di efficacia-sicurezza del farmaco al fine di confermare il mancato aumento transitorio di testosterone, tale da richiedere la somministrazione concomitante di altri antiandrogeni
L02BX03	ABIRATERONE	CPR	H		RNRL			
L02BX14	RELUGOLIX	CPR	A		RR	PHT		
L03	**Immunostimolanti**							
L03A	**Immunostimolanti**							
L03AA	**Fattori di stimolazione delle colonie. DGR n.699/2017 -Quando utilizzati per la Neutropenia da Chemioterapia, si raccomanda ai medici prescrittori come prima scelta il p.a. Filgastrim Biosimilare - ovvero il farmaco a minor costo -riservando il ricorso ai farmaci long action, ovvero a farmaci originator a maggior costo, soltanto in limitati casi, adeguatamente motivati da ragioni di natura clinica, da riportarte sul PT, che giustifica la scelta in deroga effettuata.**							
L03AA02	FILGRASTIM	EV,SC	A		RRL	PHT	PT	
L03AA10	LENOGRASTIM	EV,SC	A		RRL	PHT	PT	
L03AA13	PEGFILGRASTIM	EV,SC Iniett. Preriempito	A		RRL	PHT	PT	
L03AB	**Interferoni**							
L03AB01	INTERFERONE ALFA NATURALE	EV,IM,SC	A		RRL	PHT	PT	
L03AB03	INTERFERONE GAMMA 1B	FL	H		OSP			
L03AB04	INTERFERONE ALFA-2A	SC	A		RRL	PHT	PT	
L03AB05	INTERFERONE ALFA-2B	EV,SC	A		RR	PHT	PT	
L03AB07	INTERFERONE BETA-1A	IM	A	65	RR	PHT	*PT	*Penna preriempita - Siringa preriempita
L03AB07	INTERFERONE BETA-1A	SC	A	65	RR	PHT		Penna preriempita -Siringa preriempita
L03AB08	INTERFERONE BETA-1B	SC	A	65	RR	PHT		
L03AB10	PEGINTERFERONE ALFA-2B	SC	A		RR	PHT	PT	
L03AB11	PEGINTERFERONE ALFA-2A	IM	A		RR	PHT	PT	
L03AB13	PEGINTERFERONE BETA 1A	SC/IM	A	65	RR	PHT	PT	
L03AB15	ROPEGINTERFERONE ALFA - 2B	SC	H		RNRL			Si Raccomanda l'utilizzo solo per pazienti ≤ 65 anni e pazienti con neoplasie cutanee.
L03AC	**Interleuchine**							
L03AC01	ALDESLEUCHINA	EV	H		OSP			
L03AX	**Altri immunostimolanti**							

L03AX03	VACCINO BCG	POLVERE E SOLVENTE PER SOPSENSIONE ENDOVESCICALE	H		OSP			
L03AX13	GLATIRAMER ACETATO	SC	A	65	RR	PHT		
L03AX15	MIFAMURTIDE	EV	H		OSP			
L03AX16	PLERIXAFOR	SC	H		OSP			
L04	**Immunosoppressori. Riferimento DGR 1188/2019 - Prediligere nell'ambito di protocolli terapeutici, compatibilmente con le esigenze cliniche del paziente, l'utilizzo dei farmaci Biosimilari a base dei principi attivi a brevetto scaduto aggiudicati in gara regioanle che, allo stato rappresentano le scelte terapeutiche a minor costo.**							
L04A	**Immunosoppressori**							
L04AA	**Immunosoppressori ad azione selettiva**							
L04AA03	IMMUNOGLOBULINE EQUINE ANTI-LINFOCITI T UMANI (eATG)	SOSP.INF.EV.	H		OSP		Registro	Malattia rara. Cod. RD0070
L04AA04	IMMUNOGLOBULINA ANTITIMO (CONIGLIO)	EV	H		OSP			
L04AA06	ACIDO MICOFENOLICO	CPS ,CPR	A		RNRL	PHT		
L04AA10	SIROLIMUS	CPR	A		RNR	PHT	PT	
L04AA10	SIROLIMUS	CPR,SOL.OS	A		RNR	PHT		Malattia rara. Cod. RB0060
L04AA13	LEFLUNOMIDE	CPR	A		RR	PHT	PT	
L04AA18	EVEROLIMUS	CPR	A		RNR	PHT	PT	
L04AA24	ABATACEPT	IV, SC	H		RRL			Si raccomanda compatibilmente con le esigenze cliniche del paziente e tenendo conto delle disposizioni di AIFA, di utilizzare prioritariamente i farmaci a brevetto scaduto, a più basso costo, aggiudicatari di gara regionale e riservare l'utilizzo dei farmaci a più alto costo nei casi in cui vi è una risposta inadeguata o un intolleranza al trattamento dei farmaci suddetti
L04AA27	FINGOLIMOD	CPS	A		RRL	PHT	Scheda di prescrizione Aifa	
L04AA32	APREMIILAST	CPR	A		RRL	PHT	PT	Si raccomanda compatibilmente con le esigenze cliniche del paziente e tenendo conto delle disposizioni di AIFA, di utilizzare prioritariamente i farmaci a brevetto scaduto, a più basso costo, aggiudicatari di gara regionale e riservare l'utilizzo dei farmaci a più alto costo nei casi in cui vi è una risposta inadeguata o un intolleranza al trattamento dei farmaci suddetti
L04AA40	CLADRIBINA	CPR	A		RNRL	PHT	Scheda di prescrizione Aifa	
L04AA41	IMLIFIDASE	POLV.INF.EV.	H		OSP		Registro	
L04AA42	SIPONIMOD	CPR	A		RRL	PHT	Scheda di prescrizione Aifa	
	EFGARTIGIMOD ALFA	CONC.INF.SC.	H		RNRL		Registro	Malattia rara cod. RFG101
L04AB	**Inibitori del fattore di necrosi tumorale alfa (TNFα)**							
L04AB01	ETANERCEPT	Sol.iniett SC In siringa preriempita. Flac SC	H		RRL		Scheda di prescrizione Aifa	Si raccomanda compatibilmente con le esigenze cliniche del paziente e tenendo conto delle disposizioni di AIFA, di utilizzare prioritariamente i farmaci a brevetto scaduto, a più basso costo, aggiudicatari di gara regionale e riservare l'utilizzo dei farmaci a più alto costo nei casi in cui vi è una risposta inadeguata o un intolleranza al trattamento dei farmaci suddetti
L04AB02	INFLIXIMAB	EV -SC	H		RRL		Scheda di prescrizione Aifa	Si raccomanda compatibilmente con le esigenze cliniche del paziente e tenendo conto delle disposizioni di AIFA, di utilizzare prioritariamente i farmaci a brevetto scaduto, a più basso costo, aggiudicatari di gara regionale e riservare l'utilizzo dei farmaci a più alto costo nei casi in cui vi è una risposta inadeguata o un intolleranza al trattamento dei farmaci suddetti
L04AB04	ADALIMUMAB	Siringa/Penna preriemoita -SC	H		RRL		Scheda di prescrizione Aifa	Si raccomanda compatibilmente con le esigenze cliniche del paziente e tenendo conto delle disposizioni di AIFA, di utilizzare prioritariamente i farmaci a brevetto scaduto, a più basso costo, aggiudicatari di gara regionale e riservare l'utilizzo dei farmaci a più alto costo nei casi in cui vi è una risposta inadeguata o un intolleranza al trattamento dei farmaci suddetti

L04AB05	CERTOLIZUMAB PEGOL	Siringa/Penna preriemoita -SC	H		RRL		Scheda di prescrizione Aifa	Si raccomanda compatibilmente con le esigenze cliniche del paziente e tenendo conto delle disposizioni di AIFA, di utilizzare prioritariamente i farmaci a brevetto scaduto, a più basso costo, aggiudicatari di gara regionale e riservare l'utilizzo dei farmaci a più alto costo nei casi in cui vi è una risposta inadeguata o un intolleranza al trattamento dei farmaci suddetti
L04AB06	GOLIMUMAB	Siringa/Penna preriemoita -SC	H		RRL		Scheda di prescrizione Aifa	Si raccomanda compatibilmente con le esigenze cliniche del paziente e tenendo conto delle disposizioni di AIFA, di utilizzare prioritariamente i farmaci a brevetto scaduto, a più basso costo, aggiudicatari di gara regionale e riservare l'utilizzo dei farmaci a più alto costo nei casi in cui vi è una risposta inadeguata o un intolleranza al trattamento dei farmaci suddetti
L04AC	**Inibitori delle interleuchine**							
L04AC02	BASILIXIMAB	INIETT	H		OSP			
L04AC03	ANAKINRA	SC	H		RRL		Scheda di prescrizione Aifa	Si raccomanda compatibilmente con le esigenze cliniche del paziente e tenendo conto delle disposizioni di AIFA, di utilizzare prioritariamente i farmaci a brevetto scaduto, a più basso costo, aggiudicatari di gara regionale e riservare l'utilizzo dei farmaci a più alto costo nei casi in cui vi è una risposta inadeguata o un intolleranza al trattamento dei farmaci suddetti
L04AC05	USTEKINUMAB	CONC.INF.EV/ SOL.SC	H		RRL		Scheda di prescrizione Aifa	Si raccomanda compatibilmente con le esigenze cliniche del paziente e tenendo conto delle disposizioni di AIFA, di utilizzare prioritariamente i farmaci a brevetto scaduto, a più basso costo, aggiudicatari di gara regionale e riservare l'utilizzo dei farmaci a più alto costo nei casi in cui vi è una risposta inadeguata o un intolleranza al trattamento dei farmaci suddetti
L04AC07	TOCILIZUMAB	SOL.SC/SOSP. INF.EV	H		RRL		Scheda di prescrizione Aifa - COVID 19	Si raccomanda compatibilmente con le esigenze cliniche del paziente e tenendo conto delle disposizioni di AIFA, di utilizzare prioritariamente i farmaci a brevetto scaduto, a più basso costo, aggiudicatari di gara regionale e riservare l'utilizzo dei farmaci a più alto costo nei casi in cui vi è una risposta inadeguata o un intolleranza al trattamento dei farmaci suddetti
L04AC08	CANAKINUMAB	SC	H		RRL			Si raccomanda compatibilmente con le esigenze cliniche del paziente e tenendo conto delle disposizioni di AIFA, di utilizzare prioritariamente i farmaci a brevetto scaduto, a più basso costo, aggiudicatari di gara regionale e riservare l'utilizzo dei farmaci a più alto costo nei casi in cui vi è una risposta inadeguata o un intolleranza al trattamento dei farmaci suddetti
L04AC10	SECUKINUMAB	SC- penna preriempita SC	H		RRL		Scheda di prescrizione Aifa	Si raccomanda compatibilmente con le esigenze cliniche del paziente e tenendo conto delle disposizioni di AIFA, di utilizzare prioritariamente i farmaci a brevetto scaduto, a più basso costo, aggiudicatari di gara regionale e riservare l'utilizzo dei farmaci a più alto costo nei casi in cui vi è una risposta inadeguata o un intolleranza al trattamento dei farmaci suddetti
L04AC12	BRODALUMAB	SC	H		RRL		Scheda di prescrizione Aifa	Valutazione Psichiatrica; Si raccomanda compatibilmente con le esigenze cliniche del paziente e tenendo conto delle disposizioni di AIFA, di utilizzare prioritariamente i farmaci a brevetto scaduto, a più basso costo, aggiudicatari di gara regionale e riservare l'utilizzo dei farmaci a più alto costo nei casi in cui vi è una risposta inadeguata o un intolleranza al trattamento dei farmaci suddetti
L04AC11	SILTUXIMAB	EV	H		OSP			

L04AC13	IXEKIZUMAB	SC siringa/penna preriempita	H		RRL		Scheda di prescrizione Aifa	Si raccomanda compatibilmente con le esigenze cliniche del paziente e tenendo conto delle disposizioni di AIFA, di utilizzare prioritariamente i farmaci a brevetto scaduto, a più basso costo, aggiudicatari di gara regionale e riservare l'utilizzo dei farmaci a più alto costo nei casi in cui vi è una risposta inadeguata o un intolleranza al trattamento dei farmaci suddetti
L04AC14	SARILUMAB	SC	H		RRL		Scheda di prescrizione Aifa	Si raccomanda compatibilmente con le esigenze cliniche del paziente e tenendo conto delle disposizioni di AIFA, di utilizzare prioritariamente i farmaci a brevetto scaduto, a più basso costo, aggiudicatari di gara regionale e riservare l'utilizzo dei farmaci a più alto costo nei casi in cui vi è una risposta inadeguata o un intolleranza al trattamento dei farmaci suddetti
L04AC16	GUSELKUMAB	SC	H		RRL		Scheda di prescrizione Aifa	Si raccomanda compatibilmente con le esigenze cliniche del paziente e tenendo conto delle disposizioni di AIFA, di utilizzare prioritariamente i farmaci a brevetto scaduto, a più basso costo, aggiudicatari di gara regionale e riservare l'utilizzo dei farmaci a più alto costo nei casi in cui vi è una risposta inadeguata o un intolleranza al trattamento dei farmaci suddetti
L04AC17	TILDRAKIZUMAB	FIALA SC	H		RRL		Scheda di prescrizione Aifa	Si raccomanda compatibilmente con le esigenze cliniche del paziente e tenendo conto delle disposizioni di AIFA, di utilizzare prioritariamente i farmaci a brevetto scaduto, a più basso costo, aggiudicatari di gara regionale e riservare l'utilizzo dei farmaci a più alto costo nei casi in cui vi è una risposta inadeguata o un intolleranza al trattamento dei farmaci suddetti
L04AC18	RISANKIZUMAB	SOL.SC	H		RRL		Scheda di prescrizione Aifa	
L04AC19	SATRALIZUMAB	SC	H		RRL		Registro	Si raccomanda per quanto possibile e compatibilmente con le necessità cliniche dei pazienti, di prediligere l'utilizzo dei farmaci a brevetto scaduto contenenti il principio attivo Rituximab per il quale sono presenti medicinali a minor costo vincitori di gara regionale indetta dal soggetto aggregatore Innovapuglia
L04AC21	BIMEKIZUMAB	PENNA SC	H		RRL		Scheda di presczione AIFA	Si raccomanda compatibilmente con le esigenze cliniche del paziente e tenendo conto delle disposizioni di AIFA, di utilizzare prioritariamente i farmaci a brevetto scaduto, a più basso costo, aggiudicatari di gara regionale e riservare l'utilizzo dei farmaci a più alto costo nei casi in cui vi è una risposta inadeguata o un intolleranza al trattamento dei farmaci suddetti
L04AC22	SPESOLIMAB	FL.EV.	H		OSP		Scheda di presczione AIFA	
L04AC24	MIRKIZUMAB	FL.EV./PENNA SC.	H		RRL		Scheda di presczione AIFA	Si raccomanda compatibilmente con le esigenze cliniche del paziente e tenendo conto delle disposizioni di AIFA, di utilizzare prioritariamente i farmaci a brevetto scaduto, a più basso costo, aggiudicatari di gara regionale e riservare l'utilizzo dei farmaci a più alto costo nei casi in cui vi è una risposta inadeguata o un intolleranza al trattamento dei farmaci suddetti
L04AD	**Inibitori della calcineurina**							
L04AD01	CICLOSPORINA	EV,CPS	A		RNR			

L04AD02	TACROLIMUS	CPR, CPS,RP, EV	A		RNR	PHT	PT	note AIFA giugno 2011 e luglio 2011 (le formulazioni del P.A. non sono intercambiabili e la sostituzione deve essere fatta esclusivamente dagli specialisti del trapianto.
L04AD03	VOCLOSPORINA	CPS	A		RRL	PHT		
L04AE	**Modulatori del recettore della Sfingosina 1-fosfato**							
L04AE02	OZANIMOD	CPS	A		RRL		Scheda di prescrizione Aifa	
L04AE04	PONESIMOD	CPR	A		RRL	PHT	Scheda di prescrizione Aifa	
L04AE05	ETRASIMOD	CPR	H		RRL		Scheda di prescrizione Aifa	Si raccomanda compatibilmente con le esigenze cliniche del paziente e tenendo conto delle disposizioni di AIFA, di utilizzare prioritariamente i farmaci a brevetto scaduto, a più basso costo, aggiudicatari di gara regionale e riservare l'utilizzo dei farmaci a più alto costo nei casi in cui vi è una risposta inadeguata o un intolleranza al trattamento dei farmaci suddetti
L04AF	**Inibitori della chinasi Janus associata (JAK)**							
L04AF01	TOFACITINIB CITRATO	CPR	H		RNRL		Scheda di prescrizione Aifa	
L04AF02	BARICTINIB	CPR	H		RNRL		Scheda di prescrizione Aifa	Trattamento da parte di medici esperti nella diagnosi e nel trattamento dell'artrite reumatoide
L04AF03	UPADACITINIB	CPR	H		RNRL		Scheda di prescrizione Aifa	
L04AF04	FILGOTINIB	CPR	H		RNRL		Scheda di prescrizione Aifa	
L04AF07	DEUCRAVACITINIB	CPR	H		RRL		Scheda di prescrizione Aifa	
L04AF08	RITLECITINIB	CPS	H		RNRL	PHT	Scheda di prescrizione Aifa	
L04AG	**Anticorpi monoclonali**							
L04AG03	NATALIZUMAB	EV-SC	H		OSP		Scheda di prescrizione Aifa	Si raccomanda di utilizzare prioritariamente la formulazione EV a brevetto scaduto e a minor costo, limitando, compatibilmente con le esigenze cliniche dei pazienti, il ricorso a quella SC ai casi in cui risulti difficoltoso l'accesso venoso. Si raccomanda inoltre il rispetto delle limitazioni imposte dall'AIFA nella scheda di prescrizione del Natatlizumab, secondo cui " *La formulazione SC di natalizumab è rimborsata a carico del SSN limitatamente ai pazienti adulti già in trattamento con la formulazione EV per almeno 12 mesi e che hanno risposto positivamente al trattamento*", escludendo, pertanto, l'utilizzo in regime di SSN della formulazione SC in pazienti naive
L04AG04	BELIMUMAB	EV	H		OSP		Registro	
L04AG04	BELIMUMAB	SC (penna preriempita)	H		RRL		Registro	
L04AG05	VEDOLIZUMAB	EV - SC	H		RRL		Scheda di prescrizione Aifa	Si raccomanda compatibilmente con le esigenze cliniche del paziente e tenendo conto delle disposizioni di AIFA, di utilizzare prioritariamente i farmaci a brevetto scaduto, a più basso costo, aggiudicatari di gara regionale e riservare l'utilizzo dei farmaci a più alto costo nei casi in cui vi è una risposta inadeguata o un intolleranza al trattamento dei farmaci suddetti
L04AG06	ALEMTUZUMAB	INF	H		OSP			
L04AG08	OCRELIZUMAB	EV	H		OSP		Scheda di prescrizione Aifa	

L04AG08	OCRELIZUMAB	SOL. SC	H		RNRL		Scheda di prescrizione Aifa	
L04AG10	INEBILIZUMAB	SOL.INF. EV	H		OSP		Registro	Si raccomanda per quanto possibile e compatibilmente con le necessità cliniche dei pazienti, di prediligere l'utilizzo dei farmaci a brevetto scaduto contenenti il principio attivo Rituximab per il quale sono presenti medicinali a minor costo vincitori di gara regionale indetta dal soggetto aggregatore Innovapuglia
L04AG11	ANIFROLUMAB	SOL.INF. EV	H		OSP		Registro	
L04AG12	OFATUMUMAB	EV	H		RRL		Scheda di prescrizione Aifa	
L04AG14	UBLITUXIMAB	FL.EV.	H		OSP		Scheda di prescrizione Aifa	
L04AG16	ROZANOLIXIZUMAB	FL.SC.	H		RNRL		Registro	Malattia rara Cod. RFG101
L04AJ	**Inibitori del complemento**							
L04AJ01	ECULIZUMAB	EV	H		OSP		Registro	"Per l'indicazione terapeutica: *Disturbo dello spettro della neuromielite ottica (NMOSD) in pazienti positivi agli anticorpi anti-acquaporina 4 (AQP4) con decorso recidivante della malattia, si* raccomanda per quanto possibile e compatibilmente con le necessità cliniche dei pazienti, di prediligere l'utilizzo dei farmaci a brevetto scaduto contenenti il principio attivo Rituximab per il quale sono presenti medicinali a minor costo vincitori di gara regionale indetta dal soggetto aggregatore Innovapuglia; Per l'indicazione terapeutica: *Trattamento di adulti e bambini affetti da emoglobinuria parossistica notturna (EPN).Le prove del beneficio clinico sono dimostrate in pazienti con emolisi e uno o più sintomi clinici indicativi di un'elevata attività della malattia,indipendentemente dalla storia precedente di trasfusioni ,* si raccomanda , compatibilmente con le esigenze cliniche del paziente,di utilizzare il farmaco,aggiudicatario della gara regionale, a minor costo".
L04AJ02	RAVULIZUMAB	SOL.INF. EV	H		OSP		Registro	Malattia rara cod. RD0020-RD0010
L04AJ03	PEGCETACOPLAN	SC	H		RRL		Registro	
L04AJ04	SUTIMLIMAB	SOL.INF.EV.	H		OSP		Registro	
L04AJ05	AVACOPAN	CPS	H		RRL		Registro	Malattia rara cod. RG0050
L04AJ06	ZILUCOPLAN	FL.SC.	H		RRL		Registro	Malattia rara cod. RFG101
L04AJ07	CROVALIMAB	SOL.INIET./INF.EV./SC.	H		RRL		Registro	Malattia rara cod. RD0020
L04AJ08	IPTACOPAN	CPS	H		RRL		Registro	Malattia rara cod. RD0020
L04AJ09	DANICOPAN	CPR	H		RRL		Registro	Malattia rara cod. RD0020
L04AK	**Inibitori della diidroorotato deidrogenasi**							
L04AK02	TERIFLUNOMIDE	CPR	A	65	RR	PHT		
L04AL	**Inibitori del recettore cristallizzabile dei frammenti neonatali (FcRn)**							
L04AL01	EFGARTIGIMOD ALFA	SOL.INF. EV	H		OSP		Registro	Malattia rara cod. RFG101
L04AL01	EFGARTIGIMOD ALFA	CONC.INF.SC.	H		RNRL		Registro	Malattia rara cod. RFG101
L04AX	**Altri immunosoppressori**							
L04AX01	AZATIOPRINA	CPR	A		RNR			

L04AX02	TALIDOMIDE	CPS	H		RNRL			In associazione a Melfalan e Predmisone e' indicato per il trattamento di prima linea di pazienti con mielanoma multiplo non trrattato, di eta' uguale o superiore a 65 anni o non idonei a chemioterapia a dosi elevate.
L04AX03	METOTREXATO	CPR, CPS, IM,SC	A		RNR			
L04AX04	LENALIDOMIDE	CPS	H		RNRL			
L04AX05	PIRFENIDONE	CPS/CPR	H		RNRL			
L04AX06	POMALIDOMIDE	CPR	H		RNRL			
L04AX06	POMALIDOMIDE	CPS	H		OSP		Registro	
L04AX07	DIMETILFUMARATO	CPS	A	65	RRL	PHT		
L04AX07	DIMETILFUMARATO	CPR	A		RRL	PHT		
M	**SISTEMA MUSCOLOCHELETRICO**							
M01	**Antiinfiammatori ed antireumatici**							
M01A	**Farmaci antiinfiammatori/antireumatici, non steroidei**							
M01AB	**Indometacina**							
M01AB01	INDOMETACINA	IM	A		RR			
M01AB01	INDOMETACINA	CPS	A	66	RR			
M01AB05	DICLOFENAC	IM	A		RR			
M01AB05	DICLOFENAC	CPR , CPS	A	66	RR			
M01AB15	KETOROLAC	EV,IM,GOCCE	A		RNR			
M01AC	**Oxicam-derivati**							
M01AC01	PIROXICAM	IM	A		RR			
M01AC01	PIROXICAM	CPR , CPS	A	66	RR			
M01AC06	MELOXICAM	IM	A	66				
M01AC06	MELOXICAM	CPR	A	66	RR			
M01AE	**Derivati dell'acido propionico.**							
M01AE01	IBUPROFENE	IM	A		RR			
M01AE01	IBUPROFENE	BUST. CPR	A	66	RR			
M01AE01	IBUPROFENE	SOLUZ. PER INFUSIONE	C		OSP			
M01AE02	NAPROXENE	CPR	A	66	RR			
M01AE02	NAPROXENE	CPR. RM	A	66	RR			
M01AE03	KETOPROFENE	EV	A	66	RR			
M01AE03	KETOPROFENE	IM	A		RR			
M01AE03	KETOPROFENE	BUST, CPR, CPS	A	66	RR			
M01AE09	FLURBIPROFENE	SCIR	A	66	RR			
M01AH	**Coxib**							
M01AH01	CELECOXIB	CPS	A	66	RR			
M01AH04	PARECOXIB	EV,IM	C		RR			
M01AX17	NIMESULIDE	CPR	A	66	RR			
M01C	**Sostanza antireumatiche specifiche**							
M01CC	**Sostanza antireumatiche specifiche**							
M01CC01	PENICILLAMINA	CPS	H		OSP			
M02	**Farmaci per uso topico per dolori articolari e muscolari**							
M02A	**Farmaci per uso topico per dolori articolari e muscolari**							
M02AA	**Antiinfiammatori non steroidei per uso topico.**							
M02AA10	KETOPROFENE	GEL	C		RR			
M02AX03	DIMETILSULFOSSIDO	SOL. intravescicale	H		OSP			
M03	**Miorilassanti ad azione centrale**							
M03A	**Miorilassanti ad azione periferica**							
M03AB	**Derivati della colina**							
M03AB01	SUXAMETONIO	EV	H		OSP			
M03AC	**Altri componenti ammonici quaternari.**							
M03AC04	ATRACURIO	EV	H		OSP			
M03AC09	ROCURONIO BROMURO	EV	H		OSP			
M03AC10	MIVACURIO CLORURO	EV	H		OSP			
M03AC11	CISATRACURIO	EV	C		OSP			
M03AX	**Altri miorilassanti ad azione periferica**							
M03AX01	TOSSINA BOTULINICA	INIETT,SC	H		USPL			Trattamento della spasticità focale della caviglia
M03B	**Miorilassanti ad azione periferica**							
M03BX	**Altri miorilassanti ad azione centrale.**							
M03BX01	BACLOFENE	CPR	A		RNR			
M03BX01	BACLOFENE	FL. INTRATECALE	H		OSP			
M03BX02	TIZANIDINA CLORIDRATO	CPR	C		RR			
M03BX03	PRIDINOLO	INIETT. CPR	C		RR			
M03BX05	TIOCOLCHICOSIDE	IM	C		RR			
M03C	**Miorilassanti ad azione diretta**							
M03CA	**Dantrolene e derivati.**							
M03CA01	DANTROLENE	EV	C		OSP			
M04	**Antigottosi**							
M04A	**Antigottosi**							
M04AA	**Preparati inibenti la formazione di acido urico**							
M04AA01	ALLOPURINOLO	CPR	A		RR			
M04AA03	FEBUXOSTAT	CPR	A	91	RR			
M04AC	**Preparati senza effetto sul metabolismo dell'acido urico**							
M04AC01	COLCHICINA	CPR	A		RR			
M05	**Farmaci per il trattamento delle malattie delle ossa**							
M05B	**Farmaci che agiscono sulla struttura e mineralizzazione ossee**							
M05BA	**Bifosfonati.**							
M05BA	ACIDO CLODRONICO SALE DISODICO/LIDOCAINA CLORIDRAO	IM	C		RR			

M05BA	SODIO NERIDRONATO	FL	H		RNRL			
M05BA02	ACIDO CLODRONICO	EV,CPS	A	42	RR			
M05BA03	ACIDO PAMIDRONICO	EV	H		OSP			Le forme endovenose di acido pamidronico, acido zoledronico e acido ibandronico sono sostanzialmente sovrapponibili per le indiicazioni ministeriali comuni autorizzate in scheda tecnica
M05BA04	ACIDO ALENDRONICO	CPR	A	79	RR			
M05BA06	ACIDO IBANDRONICO	CPR	A	79	RR			Le forme endovenose di acido pamidronico, acido zoledronico e acido ibandronico sono sostanzialmente sovrapponibili per le indiicazioni ministeriali comuni autorizzate in scheda tecnica
M05BA06	ACIDO IBANDRONICO	EV	H		OSP			Le forme endovenose di acido pamidronico, acido zoledronico e acido ibandronico sono sostanzialmente sovrapponibili per le indicazioni ministeriali comuni autorizzate in scheda tecnica.
M05BA06	ACIDO IBANDRONICO	CPR	A		RNRL	PHT		
M05BA07	ACIDO RISEDRONICO	CPR	A	79	RR			
M05BA08	ACIDO ZOLEDRONICO	EV	H		OSP			
M05BX	**Altri farmaci che agiscono sulla struttura e mineralizzazione oseee**							
M05BX04	DENOSUMAB	SC	A	79	RRL	PHT	Registro	
M05BX04	DENOSUMAB	SC	A		RRL	PHT	Registro	
M05BX05	BUROSUMAB	SOL.SC	H		RRL		Registro	Malattia rara. Cod. RC0170
M05BX06	ROMOSOZUMAB	SC	A	79	RRL	PHT	Registro	
M05BX07	VOSORITIDE	POLV.SOL. INIET. SC	H		RRL		Registro	Malattia Rara cod.RNG050
M09	**Altri farmaci per le affezioni del sistema muscolo-scheletrico**							
M09A	**Altri farmaci per le affezioni del sistema muscolo-scheletrico**							
M09AB	**Enzimi**							
M09AB02	COLLAGENASI DI CLOSTRIDIUM HISTOLYTICUM	INIETT	H		OSP			
N09AX	**Altri farmaci per le affezioni del sistema muscolo-scheletrico**							
M09AX03	ATALUREN	.GRAN SOSP OS	H		RNRL			
M09AX07	NURSINERSEN	INTRATECALE	H		OSP		Registro	
M09AX09	ONASEMNOGENE ABEPARVOVEC	EV	H		OSP		Registro	
M09AX10	RISDIPLAM	Polv. Suloz. Os	H		RNRL		Registro	Malattia rara cod. RFG050
N	**SISTEMA NERVOSO**							
N01	**Anestetici**							
N01A	**Anestetici generali**							
N01AB	**Idrocarburi alogenati**							
N01AB06	ISOFLURANO	INAL	H		OSP			
N01AB07	DESFLURANO	INAL	H		OSP			Da non utilizzare solo nell'induzione dei pazienti pediatrici
N01AB08	SEVOFLURANO	INAL	H		OSP			
N01AF	**Anestetici generali**							
N01AF03	TIOPENTAL	EV	H		OSP			
N01AH	**Anestetici oppioidi.**							
N01AH01	FENTANIL CITRATO	EV,IM	H		OSP			
N01AH02	ALFENTANIL	EV	C		OSP			
N01AH03	SUFENTANIL	EV EPIDURALE	H		OSP			
N01AH03	SUFENTANIL CITRATO	CPR SUBL.	H		OSP			
N01AH06	REMIFENTANIL	EV	C		OSP			
N01AX	**Altri anestetici generali**							
N01AX03	KETAMINA CLORIDRATO	FL	H		OSP			
N01AX10	PROPOFOL	EV	H		OSP			
N01AX63	OSSIDO NITROSO, ASSOCIAZIONI	INAL	C		USPL			
N01B	**Anestetici locali**							
N01BB	**Amidi.**							
N01BB01	BUPIVACAINA	EV	C		OSP			
N01BB02	LIDOCAINA	CER	A		RR			Trattamento sintomatico del dolore neuropatico associato a pregressa infezione da Hz.
N01BB02	LIDOCAINA	EV,TOPIC	C		RNR			
N01BB02	LIDOCAINA CLORIDRATO	FL. NEBUL.	C		USPL			
N01BB03	MEPIVACAINA	IM	C		RNR			
N01BB03	MEPIVACAINA	SOLUZ. INIETT. SACCHE	C		OSP			
N01BB04	PRILOCAINA	INIETT,INTRATECALE	C		OSP			
N01BB09	ROPIVACAINA	EV	C		OSP			
N01BB10	LEVOBUPIVACAINA	EV	C		OSP			
N01BB20	ASSOCIAZIONI	TOPIC	C		RR			

N01BB51	BUPIVACAINA, ASSOCIAZIONI	EV	C		RNR			
N01BB52	LIDOCAINA, ASSOCIAZIONI	CER	C		RR			
N01BB52	LIDOCAINA, ASSOCIAZIONI	TOPIC	C		RR			
N01BB53	MEPIVACAINA, ASSOCIAZIONI	EV,TBF	C		RNR			
N01BB58	ARTICAINA, ASSOCIAZIONI	TBF	C		USPL			
N01BX	**Altri anestetici locali**							
N01BX04	CAPSAICINA	CER	H		OSP			Per il trattamento del dolore neuropatico periferico negli adulti non diabetici da solo o in associazione ad altri medicinali per it trattamento del dolore.
N02	**Analgesici**							
N02A	**Oppioidi**							
N02AA	**Alcaloidi naturali dell'oppio**							
N02AA01	MORFINA	CPS, CPR ,SCIR	A		RNR			
N02AA03	IDROMORFONE	CPR	A		RNR			
N02AA05	OXICODONE	CPR, FL.	A		RNR RMR			
N02AA55	OSSICODONE, ASSOCIAZIONI	CPR	A		RNR			Si raccomanda che il suo impiego,sia conforme alle indicazioni terapeutiche registrate, rientri in specifici protocolli di terapia del dolore che prevedano l'uso di schede di valutazione obbligatorie ai sensi della L. 38/2010.
N02AB	**Derivati della fenilpiperidina.**							
N02AB02	PETIDINA CLORIDRATO	IM SC	C		RMR			
N02AB03	FENTANIL	CER	A		RNR			
N02AB03	FENTANIL CITRATO	CPR (ORO/SUB, ORO-SUB), PAST, INAL	A		RNR			
N02AE	**Derivati dell'oripavina**							
N02AE01	BUPRENORFINA	IM,EV, CPR	A		MMR			
N02AE01	BUPRENORFINA	TRANSD.	A		RNR			
N02AJ	**Derivati oppioidi**							
N02AJ06	PARACETAMOLO/CODEINA FOSFATO	CPR	A		RNR			
N02AJ08	IBUPROFENE -CODEINA	CPR	A	66	RNR			
N02AJ13	PARACETAMOLO/TRAMADOLO	CPR	C		RNRL			
N02AJ17	OXICODONE/PARACETAMOLO	CPR	A		RNR			
N02AX	**Altri oppioidi.**							
N02AX02	TRAMADOLO	EV,IM,CPR , CPS, GTT	A		RNR			Si ammette l'utilizzo solo dopo adeguata valutazione del dolore attraverso l'uso della VAS (Visual Analogic Scale)
N02AX06	TAPENTADOLO CLORIDRATO	Sol. OS	C		OSP			
N02AX06	TAPENTADOLO CLORIDRATO	CPR RP	A		RNR			
N02B	**Altri analgesici ed antipiretici**							
N02BA	**Acido salicilico e derivati.**							
N02BA01	ACIDO ACETILSALICILICO	EV,IM,CPR	C		RR			
N02BB	**Pirazoloni**							
N02BB02	METAMIZOLO SODICO	IM,GTT,SUPP	C		RR			
N02BE	**Anilidi**							
N02BE01	PARACETAMOLO	CPR , SUPP.	C		RR			
N02BE51	PARACETAMOLO, ASSOCIAZIONI ESCLUSI GLI PSICOLETTICI	SCIR. SUPP , CPR.	C		RR			
N02BG	**Altri antagonisti ed antipiretici**							
N02BG08	ZICONOTIDE	INTRATECALE	H		OSP			
N02BG	CANNABIS	OS, INAL.	NC					Preparazioni Magistrale
N02BG10	CANNABINOIDI	SPRAY	H		RNRL		PT	
N02C	**Antiemicranici**							
N02CC	**Agonisti selettivi dei recettori-5HT1 della serotonina**							
N02CC01	SUMATRIPTAN	SC, CPR	A		RR			Limitatamente ai Centri per le Cefalee ed ai PS
N02CD	**Antagonisti del peptide correlato al gene della calcitonina**							

N02CD01	ERENUMAB	SC.	A		RRL	PHT	Registro	Si raccomanda, come da indicazione dell'AIFA, di utilizzare il farmaco, per il trattamento dei pazienti adulti che negli ultimi 3 mesi abbiano presentato almeno 8 giorni di emicrania disabilitante al mese definita come punteggio del questionario MIDAS ≥ 11, già trattati con altre terapie di profilassi per l'emicrania e che abbiano mostrato una risposta insufficiente dopo almeno 6 settimane di trattamento o che siano intolleranti o che presentino chiare controindcazioni ad almeno 3 precedenti classi di farmaci, per la profilassi dell'emicrania
N02CD02	GALCANEZUMAB	SC	A		RRL	PHT	Registro	Si raccomanda, come da indicazione dell'AIFA, di utilizzare il farmaco, per il trattamento dei pazienti adulti che negli ultimi 3 mesi abbiano presentato almeno 8 giorni di emicrania disabilitante al mese definita come punteggio del questionario MIDAS ≥ 11, già trattati con altre terapie di profilassi per l'emicrania e che abbiano mostrato una risposta insufficiente dopo almeno 6 settimane di trattamento o che siano intolleranti o che presentino chiare controindcazioni ad almeno 3 precedenti classi di farmaci, per la profilassi dell'emicrania
N02CD03	FREMANEZUMAB	SC	A		RRL	PHT	Registro	Si raccomanda, come da indicazione dell'AIFA, di utilizzare il farmaco, per il trattamento dei pazienti adulti che negli ultimi 3 mesi abbiano presentato almeno 8 giorni di emicrania disabilitante al mese definita come punteggio del questionario MIDAS ≥ 11, già trattati con altre terapie di profilassi per l'emicrania e che abbiano mostrato una risposta insufficiente dopo almeno 6 settimane di trattamento o che siano intolleranti o che presentino chiare controindcazioni ad almeno 3 precedenti classi di farmaci, per la profilassi dell'emicrania
N02CD05	EPTINEZUMAB	SOL.INF. EV	H		OSP		Registro	Si raccomanda, come da indicazione dell'AIFA, di utilizzare il farmaco, per il trattamento dei pazienti adulti che negli ultimi 3 mesi abbiano presentato almeno 8 giorni di emicrania disabilitante al mese definita come punteggio del questionario MIDAS ≥ 11, già trattati con altre terapie di profilassi per l'emicrania e che abbiano mostrato una risposta insufficiente dopo almeno 6 settimane di trattamento o che siano intolleranti o che presentino chiare controindcazioni ad almeno 3 precedenti classi di farmaci, per la profilassi dell'emicrania
N02CD06	RIMEGEPANT	CPR. LIOF.	A		RRL	PHT	Registro	"Si tenga presente , che per le formulazioni con A.I.C n.050080011 ed A.I.C. n. 050080023 l'indicazione rimborsata è: il trattamento acuto di emicrania con o senza aura negli adulti che non rispondono a due triptani e a un FANS oppure con controindicazioni ai triptani. Come da indicazione AIFA. Per la formulazione con A.I.C n. 05008035 l'indicazione rimborsata è: il trattamento preventivo di emicrania epidsodica negli adulti che negli ultimi tre mesi abbiano presentato almeno otto giorni di emicrania disabilitante al mese [definita come punteggio MIDAS≥11], già trattati con altre terapia di profilassi per l'emicrania e che abbiano mostrato una risposta insufficiente dopo almeno sei settimane di trattaemento o che siano intolleranti o che presentino chiare controindicazioni ad almeno tre precedenti classi di farmaci per la profilassi dell'emicrania. Si raccomanda di utilizzare il farmaco alle condizioni stabilite nelle indicazioni dell'AIFA"

N02CD07	ATOGEPANT	CPR	A		RRL	PHT	Registro	Si raccomanda, come da indicazione dell'AIFA, di utilizzare il farmaco, per il trattamento dei pazienti adulti che negli ultimi 3 mesi abbiano presentato almeno 8 giorni di emicrania disabilitante al mese definita come punteggio del questionario MIDAS ≥ 11, già trattati con altre terapie di profilassi per l'emicrania e che abbiano mostrato una risposta insufficiente dopo almeno 6 settimane di trattamento o che siano intolleranti o che presentino chiare controindcazioni ad almeno 3 precedenti classi di farmaci, per la profilassi dell'emicrania
N03	**Antiepilettici**							
N03A	**Antiepilettici**							
N03AA	**Barbiturici e derivati**							
N03AA02	FENOBARBITAL	EV,IM,CPR	A		RNR			
N03AA04	BARBEXACLONE	CèR	MC		RNR			
N03AB	**Derivati dell'idantoina.**							
N03AB02	FENITOINA	IM,EV	H		OSP			
N03AB02	FENITOINA	CPR	A		RR			
N03AB52	FENITOINA/METILFENOBARBITAL	CPR	C		RR			
N03AD	**Derivati della succinimide**							
N03AD01	ETOSUCCIMIDE	SCIR.	A		RR			
N03AE	**Derivati benzodiazepinici**							
N03AE01	CLONAZEPAM	CPR ,GTT.	A		RR			
N03AF	**Derivati della carbossilasi**							
N03AF01	CARBAMAZEPINA	CPR	A		RR			
N03AF02	OXCARBAZEPINA	CPR	A		RR			
N03AF03	RUFINAMIDE	CPR RIV	A		RRL			
N03AF04	ESLICARBAZEPINA	CPR	A		RRL	PHT	PT	
N03AG	**Derivati degli acidi grassi**							
N03AG01	ACIDO VALPROICO	CPR . SOL OS	A		RR			
N03AG01	ACIDO VALPROICO	EV	H		OSP			
N03AG04	VIGABATRIN	CPR	A		RR			
N03AX	**Altri antiepilettici.**							
N03AX09	LAMOTRIGINA	CPR	A		RR			
N03AX10	FELBAMATO	CPR , SOL OS	A		RRL			
N03AX11	TOPIRAMATO	CPR	A		RR			
N03AX12	GABAPENTIN	CPS	A	4	RR			Gabapentin e Pregabalin sono farmaci terapeuticamente sovrapponibili: la scelta deve essere effettuata in base alle indicazioni registrate, al rapporto costo/efficacia. La nota AIFA si riferisce alla specialità originetor
N03AX14	LEVETIRACETAM	CPR	A		RR			
N03AX15	ZONISAMIDE	CPS	A		RR			
N03AX16	PREGABALIN	CPS	A	4	RR			Gabapentin e Pregabalin sono farmaci terapeuticamente sovrapponibili: la scelta deve essere effettuata in base alle indicazioni registrate, al rapporto costo/efficacia.
N03AX17	STIRIPENTOLO	SOSP.	C		RR			
N03AX18	LACOSAMIDE	CPR,SOL.OS	A		RR			"Si raccomanda, compatibilmente con l'esigenze cliniche del paziente, l'utilizzo preferenziale della formulazione in compresse, a costo più basso e riservare la formulazione in sciroppo, a costo più elevato, per i bambini piccoli che hanno difficoltà a deglutire le compresse e anche per gli adolescenti di peso < 50 kg solo per le prime settimane, fino a quando, attraverso un dosaggio incrementale, non si arrivi ad una dose compatibile con la formulazione in compresse con costo più basso, come indicato da scheda tecnica del farmaco."
N03AX22	PERAMPANEL	CPR	A		RR	PHT	PT	

N03AX22	PERAMPANEL	SOSP. OS	A		RR	PHT	PT	
N03AX23	BRIVARACETAM	SOLUZ. INFUSION	C		OSP			
N03AX23	BRIVARACETAM	CPR - SOL.OS	A		RR	PHT	PT	Solo per 1° ciclo di terapia alle dimissioni .Regolamento 17/2017
N03AX24	CANNABIDIOLO	SOL. OS	A		RNRL	PHT	PT	Malattia Rara cod. RN0750
N03AX25	CENOBRAMATO	CPR	A		RRL	PHT		Seconda linea
N03AX26	FENFLURAMINA	SOLUZ. OS	A		RNRL	PHT	PT	Malattia Rara cod. RF0061; Malattia Rara cod. RF0130
N04	**Antiparkinsoniani**							
N04A	**Sostanza anticolinergiche**							
N04AA	**Amine terziarie**							
N04AA02	BIPERIDENE	EV,IM,CPR	A		RR			
N04AB	**Sostanze dopaminergiche**							
N04AB02	ORFENADRINA (CLORURO)	CPR	A		RR			
N04BA02	LEVODOPA/BENSERAZIDE CLOR	CPR , CPS	A		RR			
N04BA02	LEVODOPA/CARBIDOPA	GEL INTESTINALE	H		RRL			
N04BA02	LEVODOPA/CARBIDOPA	CPR	A		RR			
N04BA03	LEVODOPA/CARBIDOPA/ ENTACAPONE	CPR	A		RR	PHT	PT	
N04BA03	LEVODOPA/CARBIDOPA MONOIDRATO/ ENTACAPONE	GEL INTESTINALE	H		RRL			
N04BA07	FOSLEVODOPA/ FOSCARBIDOPA	Sol.inf. SC	H		RRL			
N04BB01	AMANTADINA CLORIDRATO	CPR	C		RR			
N04BC	**Agonisti della dopamina.**							
N04BC01	BROMOCRIPTINA	CPS	A		RR			
N04BC04	ROPINIROLO	CPR	A		RR			
N04BC05	PRAMIPEXOLO	CPR	A		RR			
N04BC06	CABERGOLINA	CPR	C		RNRL		PT	
N04BC07	APOMORFINA	SC	H		RNRL			
N04BC09	ROTIGOTINA	TRANSD	A		RR			
N04BD	**Inibitori della monoaminossidasi B**							
N04BD01	SELEGILINA	CPR	A		RR			
N04BD03	SAFINAMIDE	CPR	A		RR	PHT		
N04BX	**Altre sostanza dopaminergiche**							
N04BX01	TOLCAPONE	CPR	A		RR	PHT	PT	
N04BX02	ENTACAPONE	CPR	A		RR	PHT	PT	Limitatamente ai pazienti che presentano fenomeni "on-off" in terapia con levodopa
N04BX04	OPICAPONE	CPR	A		RR	PHT	PT	
N05	**Psicolettici**							
N05A	**Antipsicotici**							
N05AA	**Fenotiazine con catena laterale alifatica.**							
N05AA01	CLORPROMAZINA	GTT, IM, CPR	A		RR/RNR			
N05AA02	LEVOMEPROMAZINA	CPR	A		RR			
N05AA03	PROMAZINA	IM,IV,GTT	C		RR/RNR			
N05AB	**Fenotiazine con struttura piperazinica.**							
N05AB02	FLUFENAZINA	IM	A		RNR			
N05AB03	PERFENAZINA	CPR	C		RR			
N05AD	**Derivati del butirrofenone**							
N05AD01	ALOPERIDOLO	IM,CPR,GTT	A		RR/RNR			
N05AD06	BROMPERIDOLO	CPR, GTT	A		RR			
N05AD08	DROPERIDOLO	EV	C		OSP			
N05AE	**Derivati dell'indolo**							
N05AE04	ZIPRASIDONE	CPS	A		RR	PHT		
N05AE05	LURASIDONE	CPR	A		RR	PHT		
N05AE05	LURASIDONE	CPR	A		RR	PHT	PT	
N05AF	**Derivati del tioxantene**							
N05AF05	ZUCLOPENTIXOLO	IM,	A		RNR			
N05AH	**Diazepine,ossazepine,tiazepine e oxepine.**							
N05AH01	LOXAPINA	INAL.	H		OSP		PT	di agitazione di grado da lieve a moderato in pazienti adulti affetti da schizofrenia o
N05AH02	CLOZAPINA	CPR	A		RNRL	PHT	PT	
N05AH03	OLANZAPINA	CPR	A		RR	PHT		
N05AH03	OLANZAPINA	IM	H		RNRL			
N05AH04	QUETIAPINA	CPR	A		RR	PHT		
N05AH05	ASENAPINA	CPR	A		RR	PHT		
N05AH06	CLOTIAPINA	EV,IM	C		RNR			
N05AH06	CLOTIAPINA	GTT	A		RR			

N05AL	**Benzamidi**							
N05AL03	TIAPRIDE	EV,IM	A		RR			
N05AL05	AMISULPRIDE	CPR	A		RR			
N05AL07	LEVOSULPIRIDE	EV,IM	A		RR			
N05AL07	LEVOSULPIRIDE	CPR/CGOCCE	C		RR			
N05AN	**Litio**							
N05AN01	LITIO CARBONATO	CPS	A		RR			
N05AX	**Altri antipsicotici**							
N05AX08	RISPERIDONE	CPR, GTT.	A		RR	PHT		
N05AX08	RISPERIDONE	IM	H		RNRL			
N05AX08	RISPERIDONE	IM. RP.	H		RNRL			"Si raccomanda, compatibilmente con le condizioni cliniche del paziente, di prediligere le formulazioni intramuscolo a rilascio prolungato, con brevetto scaduto, vincitori di accordo quadro regionale".
N05AX12	ARIPIPRAZOLO	CPR	A		RR			
N05AX12	ARIPIPRAZOLO	SOL OS	A		RR	PHT		
N05AX12	ARIPIPRAZOLO	IM	H		RNRL			
N05AX13	PALIPERIDONE PALMITATO	SOSP.IM	H		RNRL	Scheda di prescrizione AIFA		La formulazione a rilascio prolungato PP3M è da utilizzare in pazienti clinicamente stabili con la formulazione iniettabile a somministrazione mensile PP1M.
N05AX13	PALIPERIDONE PALMITATO	SOSP.IM	H		RNRL			
N05AX13	PALIPERIDONE	CPR	A		RR	PHT		
N05AX15	CARIPRAZINA CLORIDRATO	CPS	A		RR	PHT		
N05AX16	BREXPIPRAZOLO	CPR	A		RR	PHT		
N05B	**Ansiolitici**							
N05BA	**Derivati benzodiazepinici.**							
N05BA	DELORAZEPAM	CPR,GTT,SOL.INIET	C		RR/RNR			
N05BA01	DIAZEPAM	EV,IM,CPR, CPS, GTT ,SOL. RETT.	C		RNR/RR			
N05BA04	OXAZEPAM	CPR	C		RR			
N05BA06	LORAZEPAM	CPR, GTT	C		RR			
N05BA08	BROMAZEPAM	CPR, GTT.	C		RR			
N05BA09	CLOBAZAM	CPS	C		RR			
N05BA12	ALPRAZOLAM	GTT, CPR	C		RR			
N05BA19	ETIZOLAM	GTT	C		RR			
N05BB	**Derivati del difenilmetano.**							
N05BB01	IDROXIZINA	CPR ,SCIR.	C		RR			
N05C	**Ipnotici e sedativi**							
N05CD	**Derivati benzodiazepinici**							
N05CD01	FLURAZEPAM MONOCLORIDRATO	CPS	C		RR			
N05CD02	NITRAZEPAM	CPR	C		RR			
N05CD05	TRIAZOLAM	CPR	C		RR			
N05CD08	MIDAZOLAM	SOL.INIETT,INF. O SOMM RETT-SOLUZ.OS	H		OSP			
N05CD08	MIDAZOLAM CLORIDRATO	SOL MUCOSA ORALE	A	93	RRL		PT	
N05CD09	BROTIZOLAM	CPR	C		RR			
N05CF	**Benzodiazepinici analoghi**							
N05CF01	ZOPICLONE	CPR	C		RR			
N05CF02	ZOLPIDEM	CPR	C		RR			
N05CM	**Altri ipnotici e sedativi**							
N05CM16	NIAPRAZINA	SOL. mucosa orale	H		OSP			
N05CM18	DEXMEDETOMIDINA CLORIDRATO	FL	H		OSP			
N06	**Psicoanalettici**							
N06A	**Antidepressivi**							
N06AA	**Inibitori non selettivi della monoamino-ricaptazione**							
N06AA04	CLOMIPRAMINA	EV,IM,CPR	A		RR			
N06AA09	AMITRIPTILINA	CPR,GTT	A		RR			
N06AB	**Inibitori selettivi della serotonina-ricaptazione**							
N06AB03	FLUOXETINA	CPR, CPR	A		RR			
N06AB04	CITALOPRAM	EV,CPR, GTT	A		RR			
N06AB05	PAROXETINA	CPR,GTT.	A		RR			
N06AB06	SERTRALINA	CPR	A		RR			
N06AB07	SERTRALINA CLORIDRATO	SOL OS	A		RR			
N06AB08	FLUVOXAMINA	CPR	A		RR			
N06AB10	ESCITALOPRAM OSSALATO	CPR RIV	A		RR			
N06AX	**Altri antidepressivi.**							
N06AX01	OXITRIPTANO	OS GRAN	C		RR			
N06AX03	MIANSERINA	CPR	A		RR			
N06AX05	TRAZODONE	GTT., IM,EV, CPR	A		RR			
N06AX11	MIRTAZAPINA	CPR	A		RR			
N06AX12	BUPROPIONE CLORIDRATO	CPR	A		RR			
N06AX16	VENLAFAXINA	CPS, CPR	A		RR			

N06AX18	REBOXETINA	CPR	A		RR			Inibitore selettivo della ricaptazione della noradrenalina. Da prescrivere a soggetti potenzialmente a rischio di effetti indesiderati da triciclici quali cardiopatici, anziani, soggetti con ipertrofia prostatica, glaucoma.
N06AX21	DULOXETINA	CPS	A	4	RR			
N06AX26	VORTIOXETINA	CPR,GTT.	A		RR			
N06AX27	ESEKETAMINA	SPRAY USO NASALE	H		MMR		Scheda di prescrizione Aifa	
N06B	**Psicostimolanti, farmaci per ADHD e nootropi**							
N06BA	**Simpaticomimetici ad azione centrale**							
N06BA04	METILFENIDATO	CPR, CPRS	A		MMR	PHT	PT	
N06BA07	MODAFINIL	CPR	A		RRL	PHT	PT	
N06BA09	ATOMOXETINA	CPS	A		RNRL	PHT	PT	
N06BA14	SOLRIAMFETOLO	CPR	A		RRL	PHT	PT	
N06BC	**Derivati xantinici.**							
N06BC01	CAFFEINA	EV , SOL OS	C		OSP			
N06BX	**Altri psicostimolanti e nootropi.**							
N06BX03	PIRACETAM	EV	C		OSP			
N06BX06	CITICOLINA	FL IM IV	C		RR			
N06BX12	LEVOACETILCARNITINA	FL IM EV,CPR	C		RR			Esclusivo uso ospedaliero
N06BX13	IDEBENONE	CPR RIV	C		RR			
N06BX13	IDEBENONE	CPR RIV.	A		RRL	PHT	Registro	
N06D	**Farmaci anti - demenza**							
N06DA	**Anticolinesterasici**							
N06DA02	DONEPEZIL	CPR	A	85	RRL	PHT	PT	
N06DA03	RIVASTIGMINA	CER,CPS	A	85	RRL	PHT	PT	
N06DA04	GALANTAMINA	CPS, CPR.	A	85	RRL	PHT	PT	
N06DX	**Altri farmaci anti-demenza**							
N06DX01	MEMANTINA	CPR- Soluz. os	A	85	RRL	PHT	PT	
N07	**Altri farmaci del sistema nervoso**							
N07A	**Parasimpaticomimetici.**							
N07AA								
N07AA	ESERINA SALICILATO	FL	C		RR			
N07AA01	NEOSTIGMINA	IM	A		RR			
N07AA02	PIRIDOSTIGMINA	CPR	A		RR			
N07AX	**Altri parasimpaticomimetici**							
N07AX01	PILOCARPINA	CPR	A		RNRL	PHT		
N07AX02	COLINA ALFOSCERATO	CPR	C		RR			
N07B	**Farmaci usati nei disturbi da disassuefazione.**							
N07BB	**Farmaci usati nella dipendenza da alcool.**							
N07BB	SODIO OXIBATO	FL	H		RNRL			
N07BB	METADOXINA	FL	C		RR			
N07BB01	DISULFIRAM	CPR	A		RR			
N07BB03	ACAMPROSATO	CPR	A		RR	PHT		
N07BB04	NALTREXONE	SOL OS	A		RR	PHT	PT	
N07BB04	NALTREXONE	CPS CPR	A		RR	PHT		
N07BA	**Farmaci usati nella dipendenza da nicotina**							
N07BA03	VARENICLINA TARTRATO	CPR	A		RRL	PHT	PT	Prescrizione da parte dei Centri Antifumo individuati.
N07BC	**Farmaci usati nella dipendenza da oppioidi.**							
N07BC01	BUPRENORFINA	CPR/CPR SUBL.	H		OSP			
N07BC02	METADONE CLORIDRATO	SOL OS, CPR	H		OSP			
N07BC02	METADONE CLORIDRATO	SOL OS	A		RMR	PHT		
N07BC04	LOFEXIDINA CLORIDRATO	CPR	C		OSP			
N07BC05	LEVOMETADONE	SOL. ORALE	C		OSP			
N07BC05	LEVOMETADONE CLORIDRATO	CPR	H		OSP			
N07BC51	BUPRENORFINA CLORIDRATO/NALOXONE DIIDRATO	CPR	A		MMR	PHT	PT	
N07BC51	BUPRENORFINA CLORIDRATO/NALOXONE DIIDRATO	FILM SUBLINGUALE	A		MMR	PHT	PT	Si raccomanda l'utilizzo prioritario, compatibilmente con le esigenze cliniche dei pazienti, dei farmaci a brevetto scaduto aggiudicati nella gara regionale
N07C	**Preparati antivertigine**							
N07CA	**Preparati antivertigine.**							
N07CA01	BETAISTINA DICLORIDRATO	CPR	C		RR			

N07CA03	FLUNARIZINA DICLORIDRATO	CPS/CPR	C		RR			
N07X	**Altri farmaci del sistema nervoso.**							
N07X	OMAVELOXOLONE	CPS	NC		OSP		PT	Malattia Rara cod. RFG040
N07XX	**Altri farmaci del sistema nervoso.**							
N07XX	EDARAVONE	INFUSIONE	NC				PT	Da utilizzare in carenza di valida alternatina terapeutica.L.648/96. Trattamento pazienti affetti da SLA con specifici criteri di eleggibilità di cui all'allegato 1 alla Determina AIFA n.1224/2017 (GU n.153 del 3.7.2017 .
N07XX02	RILUZOLO	CPR , SOL OS, BUSTINE ORODIS	A		RRL	PHT		Si raccomanda,compatibilmente con le esigenze cliniche del paziente, di utilizzare preferenzialmente le compresse a costo più basso e riservare le formulazioni in sciroppo/bustine orodispersibili a costo più alto per i pazienti che si trovano in una condizione di disfagia con difficoltà di deglutizione
N07XX04	SODIO OXIBATO	SOLUZ OS	C		RNRL			
N07XX06	TETRABENAZINA	CPR DIV	A		RRL			
N07XX08	TAFAMIDIS	CPS	H		RRL		Registro	
N07XX11	PITOLISANT	CPR	A		RRL	PHT	PT	
N07XX11	PITOLISANT	CPR	A		RRL	PHT		
N07XX12	PASITIRAN SODICO	EV	H		RNRL		Registro	
N07XX18	VUTRISIRAN SODICO	SOL.SC	H		RNRL		Registro	Malattia Rara cod. RCG130
N07XX25	OMAVELOXOLONE	CPS	H		RRL		Registro	Malattia Rara cod. RFG040
P	**FARMACI ANTIPARASSITARI, INSET. E IDROREP**							
P01	**Antiprotozoari**							
P01A	**Sostanze contro l'amebiasi ed altre affezioni protozoarie**							
P01AB	**Derivati nitroimidazolici**							
P01AB01	METRONIDAZOLO	CPR , CPR	A		RR			
P01AX	**Altre sostanze contro l'amebiasi ed altre protozoarie**							
P01AX06	ATOVAQUONE	SOSP OS	H		OSP			
P01B	**Antimalarici**							
P01BA	**Aminochinoline**							
P01BA01	CLOROCHINA	CPR	A		RR			
P01BA02	IDROXICLOROCHINA	CPR	A		RR			
P01BB	**Biguanidi .**							
P01BB51	ATOVAQUONE/PROGUANILE CLORIDRATO	CPR	C		RR			
P01BC	**Metanolchinoline.**							
P01BC01	CHININA	CPR	C		RR			
P01BC01	CHININA	INIETT	H		OSP			
P01BC02	MEFLOCHINA	CPR	A		RR			
P01BF	**Artenisina o derivati in associazione.**							
P01BF05	PIPERACHINA TETRAFOSFATO + DIIDROARTEMISININA	CPR	C		RR			
P01CX	**Altre sostanze contro le leishmaniosi e la tripanosomiasi**							
P01CX01	PENTAMIDINA ISETIONATO	AER,EV,IM	A		RRL	PHT	PT	
P02	**Antielmintici**							
P02C	**Antinematodi**							
P02CA	**Derivati benzimidazolici**							
P02CA01	MEBENDAZOLO	CPR , SOSP OS	A		RR			
P02CA03	ALBENDAZOLO	CPR	A		RR			
P02DA01	NICLOSAMIDE	CPR	A		RR			
P03	**Ecoparassitici.**							
P03A	**Ecoparassitici compresi gli antiscabbia**							
P03AA	**Prodotti contenenti zolfo.**							
P03AA	ZOLFO PRECIPITATO/POTASSIO CARBONATO	UNG.	C		SOP			
P03AC	**Piretrine, inclusi i composti sintetici.**							
P03AC04	PERMETRINA	CREMA	C		RR			
P03AC54	PERMETRINA, ASSOCIAZIONI	TOPIC.	C		RR			
R	**SISTEMA RESPIRATORIO**							
R01	**Preparati rinologici**							

R01A	**Decongestionanti ed altre preparazioni nasali per uso topico**							
R01AA	**Simpaticomimetici non associati.**							
R01AA08	NAFAZOLINA NITRATO	GTT	C		OTC			
R01AB	**Simpaticomimetici associazioni esclusi i corticosteroidi.**							
R01AB05	EFEDRINA + NAFAZOLINA	SPRAY	C		SOP			
R01AD	**Corticosteroidi**							
R01AD05	BUDESONIDE	SPRAY	C		RR			
R01AD09	MOMETASONE FUROATO	SPRAY	C		RR			
R01AX	**Altre preparazioni rinologiche.**							
R01AX06	MUPIROCINA CALCICA	UNG.	C		RR			
R01AX10	BENZALCONIO CLORURO/ACIDO TANNICO	UNG.	C		SOP			
R02	**Preparati per il cavo faringeo**							
R02A	**Preparati per il cavo faringeo**							
R02AA	**Antisettici.**							
R02AA15	IODOPOVIDONE	COLL	C		OTC			
R03	**Farmaci per le sindromi ostruttive delle vie respiratorie**							
R03A	**Adrenergici per areosol**							
R03AC	**Agonisti selettivi dei recettori beta2-adrenergici**							
R03AC02	SALBUTAMOLO	INAL	A		RR			
R03AC12	SALMETEROLO	INAL	A	99	RR			
R03AC13	FORMOTEROLO FUMARATO	AER	A	99	RR			
R03AC18	INDACATEROL	CPS	A	99	RR			
R03AC19	OLODATEROL	POLV.PER INAL	A	99	RR			
R03AK	**Adrenergici in associazione con corticosteroidi o altri farmaci escluso anticolinergici**							
R03AK06	SALMETEROLO XINAFOATO/FLUTICASONE PROPIONATO	SOL x INAL	A	99	RR			
R03AK07	FORMOTEROLO E BUDESONIDE	POLV x INAL	A		RR			
R03AK07	FORMOTEROLO E BUDESONIDE	POLV x INAL	A	99	RR		Scheda diPrescrizione AIFA	
R03AK07	FORMOTEROLO E BUDESONIDE	SOSP PRESSURIZZATA PER INAL	A	99	RR			
R03AK08	FORMOTEROLO E BECLOMETASONE	AER	A	99	RR		Scheda diPrescrizione AIFA	Per l'indicazione broncopneumopatia ostruttiva
R03AK08	FORMOTEROLO E BECLOMETASONE	AER	A		RR			
R03AK08	FORMOTEROLO E BECLOMETASONE	POLV per INAL	A	99	RR		Scheda diPrescrizione AIFA	Per l'indicazione broncopneumopatia ostruttiva
R03AK08	FORMOTEROLO E BECLOMETASONE	POLV per INAL	A		RR			
R03AK08	BECLOMETASONE DIPROPIONATO/FORMOTEROLO FUMARATO	SOL x INAL	A		RR			
R03AK10	VILANTEROL E FLUTICASONE FUROATO	POLV.PER INAL	A		RR			
R03AK11	FORMOTEROLO E FLUTICASONE	INAL	A		RR			
R03AL	**Adrenergici in associazione con anticolinergici**							
R03AL02	SALBUTAMOLO SOLFATO/IPRATROPIO BROMURO	FLC X NEBUL.	A		RR			
R03AL03	UMECLIDINIO BROMURO/VILANTEROLO TRIFENATATO	POLV.PER INAL.	A	99	RR		PT	
R03AL04	INDACATEROLO E GLICOPIRRONIO BROMURO	POLV.PER INAL	A	99	RRL		PT	
R03AL05	BROMURO DI ACLIDINIO/FORMOTEROLO FUMARATO DIIDRATO	POLV PER INAL.	A	99	RRL		PT	
R03AL06	TIOTROPIO/OLODATEROLO	SOL.. PER INAL.	A	99	RRL		PT	
R03AL07	GLICOPIRRONIO BROMURO/FORMETEROLO FUMARATO DIIDRATO	SOSP. PRESUZ.PER INALAZIONE	A	99	RR			
R03AL08	FLUTICASONE/UMECLIDINIO/VILANTEROLO	Polv.per Inalaz.	A	99	RRL		PT	Utilizzo prevalentemente territoriale, privilegiare nel primo ciclo di dimissione ospedaliera i principi attivi con rapporto costo/efficacia più favorevoli
R03AL09	BECLOMETASONE/DIPROPIONATO/FORMOTEROLO FUMARATO DIIDRATO/ GLICOPIRRONIO BROMURO	Polv. per inalazione, Sol.press.per inalazione	A	99	RRL		PT	Utilizzo prevalentemente territoriale, privilegiare nel primo ciclo di dimissione ospedaliera i principi attivi con rapporto costo/efficacia più favorevoli

R03AL09	BECLOMETASONE/DIPROPIONATO/FORMOTEROLO FUMARATO DIIDRATO/ GLICOPIRRONIO BROMURO	Polv. per inalazione, Sol.press.per inalazione	A		RRL		PT	
R03AL11	FORMETEROLO FUMARATO DIIDRATO/GLICOPPIRONIO BROMURO/BUDENOSIDE	Sol.press.per inalazione	A	99	RRL		PT	Utilizzo prevalentemente territoriale, privilegiare nel primo ciclo di dimissione ospedaliera i principi attivi con rapporto costo/efficacia più favorevoli
R03AL12	INDACATEROLO ACETATO/ GLICOPIRRONIO BROMURO/ MOMETASONE FUROATO	POLV. INAL. in CAPSULE	A		RRL		PT	
R03B	**Altri farmaci per le sindromi ostruttive delle vie respiratorie areosol**							
R03BA	**Glicocorticoidi**							
R03BA01	BECLOMETASONE	INAL	A		RR			
R03BA02	BUDESONIDE	INAL	A		RR			
R03BA03	FLUNISOLIDE	INAL	A		RR			
R03BA05	FLUTICASONE	INAL	A		RR			
R03BB	**Anticolinergici**							
R03BB01	IPRATROPIO BROMURO	INAL	A		RR			
R03BB04	TIOTROPIO BROMURO	INAL	A	99	RR			
R03BB05	ACLIDINIO BROMURO	POLV.PER INAL	A	99	RR			
R03BB06	GLICOPIRRONIO BROMURO	INAL	A	99	RR			
R03BB07	UMECLIDINIO BROMURO	CPR	A	99	RR			
R03C	**Adrenergici per uso sistemico**							
R03CC	**Adrenergici selettivi dei recettori beta2-adrenergici**							
R03CC02	SALBUTAMOLO	EV,IM,SCIR	C		OSP			
R03D	**Altri farmaci per le sindromi ostruttive delle vie respiratorie per uso sistemico**							
R03DA	**Derivati xantinici.**							
R03DA04	TEOFILLINA	CPS/CPR	A		RR			
R03DA05	AMINOFILLINA	EV	C		RR			
R03DC	**Antagonisti dei recettori leucotrienici**							
R03DC03	MONTELUKAST SODICO	CPR/ TAV, POLV.	A	82	RR			
R03DX	**Altri farmaci per le sindromi ostruttive delle vie respiratorie per uso sistemico**							
R03DX05	OMALIZUMAB	SC - siringa preriempita	A		RRL	PHT	PT/Registro	Registro per la sola indicazione orticaria cronica spontanea 3°e 4° ciclo. DG n. 339/2020
R03DX07	ROFLUMILAST	CPR	A		RRL	PHT	PT	
R03DX09	MEPOLIZUMAB	SOL.SC	A		RRL	PHT	PT	
R03DX10	BENRALIZUMAB	Soluz.per iniez.	A		RRL	PHT	PT	
R03DX11	TEZEPELUMAB	SOL.SC	A		RRL	PHT	PT	
R05	**Preparati per la tosse.**							
R05C	**Espettoranti, escluse le associazioni con sedativi della tosse**							
R05CB	**Mucolitici.**							
R05CB01	ACETILCISTEINA	IM,INAL,CPR,BUSTE - SCIROPPO	C		RR			
R05CB02	BROMEXINA	CPR, SCIR,FL.	C		RR			
R05CB03	CARBOCISTEINA	BSUST.	C		RR			
R05CB03	CARBOCISTEINA	SCIROPPO	C		OTC			
R05CB06	AMBROXOLO CLORIDRATO	FL.PER INAL. Sciroppo	C		SOP			
R05CB13	DORNASE ALFA (DESOSIRIBONUCLEASI)	INAL	A		RNRL	PHT		
R05CB16	MANNITOLO	POLV.PER INAL,CPS USO INALATORIO	C		RRL			Utilizzo limitato a specialisti che hanno in cura pazienti affetti da Fibrosi cistica
R05D	**Sedativi della tosse, escluse le associazioni con espettoranti**							
R05DA	**Alcaloidi dell'oppio e suoi derivati.**							
R05DA09	DESTROMETORFANO	CPR,GTT,SCIR CPS	C		SOP			
R05DB27	LEVODROPROPIZINA	GTT,SCIR,	A	31	RR			
R06	**Antiasmatici per uso sistemico.**							
R06A	**Antistaminici per uso sistemico.**							
R06AB	**Alchilamine sostituite**							
R06AB04	CLORFENIRAMINA	INIETT, CPR	C		RR			
R06AD	**Derivati fenotiazinici**							
R06AD02	PROMETAZINA	INIETT/CPR	A	89	RNR/RR			
R06AE	**Derivati piperazinici**							
R06AE06	OXATOMIDE	CTT,CPR	A	89	RNR/RR			
R06AE07	CETIRIZINA	CPR,GTT	A	89	RR			
R06AX	**Altri antistaminici per uso sistemico.**							
R06AX02	CIPROEPTADINA	CPR,SCIR	C		RR			
R06AX13	LORATADINA	CPR,SCIR	A	89	RR			

R06AX17	KETOTIFENE FUMARATO ACIDO	CPR	A	89	RR			
R06AX27	DESLORATADINA	CPR	A	89	RR			
R06AX28	RUPATADINA FUMARATO	CPR	A	89	RR			
R06AX29	BILASTINA	CPR	C		RR			
R07	**Altri preparati per il sistema respiratorio**							
R07A	**Altri preparati per il sistema respiratorio**							
R07AA	**Surfattanti polmonari**							
R07AA02	FOSFOLIPIDI NATURALI	ENDOTRAC	H		OSP			
R07AX	**Altri preparati per il sistema respiratorio.**							
R07AX01	OSSIDO NITRICO	GAS	C		OSP			
R07AX02	IVACAFTOR	GRANULATO, CPR	A		RRL	PHT		
R07AX30	LUMACAFTOR/IVACAFTOR	GRANULATO - CPR	A		RRL	PHT	Registro	
R07AX31	TEZACAFTOR/IVACAFTOR	CPR	A		RRL	PHT	Registro	
R07AX32	IVACAFTOR/TEZACAFTOR/ ELEXACAFTOR	CPR, GRANULATO	A		RRL	PHT		
R07AX33	DEUTIVACAFTOR/ TEZACAFTOR/ VANZACAFTOR	CPR	A		RRL	PHT		
S	**ORGANI DI SENSO.**							
S01	**Oftalmologici**							
S01A	**Antinfettivi**							
S01AA	**Antibiotici .**							
S01AA11	GENTAMICINA SOLFATO	COLL	C		RR			
S01AA12	TOBRAMICINA	COLL/UNGUENTO OFT.	C		RR			
S01AA23	NETILMICINA SOLFATO	COLL	C		RR			
S01AA27	CEFUROXIMA	INIETT	C		RR			Antibiotico iniettabile in camere anteriore per la prevenzione dell'endoftalmite dopo intervento della cataratta, raccomandato dalle linee guida europee(Ercs) e Italiane (Soi)
S01AA30	CLORAMFENICOLO/COLISTIMETATO SODICO/TETRACICLINA CLORIDRATO	COLL	C		RR			
S01AA30	TETRACICLINA/SULFAMETILTIAZOLO	UNG.OFT.	C		RR			
S01AD	**Antivirali**							
S01AD03	ACICLOVIR	UNG. OFT	A		RR			
S01AE	**Fluorochinoloni.**							
S01AE01	OFLOXACINA	COLL	C		RR			Le strutture sanitarie non possono disporre di più di due p.a. in base alla flora batterica locale
S01AE02	NORFLOXACINA	COLL	C		RR			Le strutture sanitarie non possono disporre di più di due p.a. in base alla flora batterica locale
S01AE03	CIPROFLOXACINA	COLL	C		RR			Le strutture sanitarie non possono disporre di più di due p.a. in base alla flora batterica locale
S01AE05	LEVOFLOXACINA	COLL	C		RR			Le strutture sanitarie non possono disporre di più di due p.a. in base alla flora batterica locale
S01AX	**Altri antinfettivi.**							
S01AX18	IODOPOVIDONE	COLL.	C		RNR			
S01B	**Antinfiammatori.**							
S01BA	**Corticosteroidi non associati**							
S01BA01	DESAMETASONE	COLL	C		RR			
S01BA	**Corticosteroidi non associati - I farmaci a somministrazione intrav. presentano diverse indicazioni in RCP non interscambiabili tra loro**							
S01BA01	DESAMETASONE	IMPIANTO INTRAV.	H		OSP			Raccomandazioni della CTRF I Farmaci a somministrazione intravitreale per le differenti indicazioni riportate in scheda tecnica non sono intercambiabili fra loro. Resta ferma tuttavia la raccomandazione di utilizzare, laddove le indicazioni cliniche sono in linea con quanto previsto dalle schede tecniche dei farmaci, le specialità a minor impatto sulla spesa farmaceutica.
S01BA05	TRIAMCINOLONE ACETONIDE	INIETT. INTRAV.	H		OSP			Raccomandazioni della CTRF. I Farmaci a somministrazione intravitreale per le differenti indicazioni riportate in scheda tecnica non sono intercambiabili fra loro. Resta ferma tuttavia la raccomandazione di utilizzare, laddove le indicazioni cliniche sono in linea con quanto previsto dalle schede tecniche dei farmaci, le specialità a minor impatto sulla spesa farmaceutica.

S01BA15	FLUOCINOLONE ACETONIDE	IMPIANTO INTRAV.	H		OSP		PT	Raccomandazioni della CTRF I Farmaci a somministrazione intravitreale per le differenti indicazioni riportate in scheda tecnica non sono intercambiabili fra loro.Resta ferma tuttavia la raccomandazione di utilizzare, laddove le indicazioni cliniche sono in linea con quanto previsto dalle schede tecniche dei farmaci, le specialità a minor impatto sulla spesa farmaceutica.
S01BC	**Antinfiammatori non steroidei.**							
S01BC01	INDOMETACINA	COLL	C		RR			
S01BC03	DICLOFENAC SODICO	COLL	C		RR			
S01BC10	NEPAFENAC	COLL	H		RR			
S01BC11	BROMFENAC	COLL	C		RR			
S01C	**Antinfiammatori ed antinfettivi in associazione.**							
S01CA	**Corticosteroidi ed antinfettivi in associazione.**							
S01CA01	DESAMETASONE FOSFATO DISODICO/NETILMICINA	COLL	C		RR			
S01CA01	TOBRAMICINA/DESAMETASONE	COLL	C		RR			
S01CA05	BETAMETASONE/CLORAMFENICOLO	COLL	C		RR			
S01CB04	BETAMETASONE/NAFAZOLINA/TETRACICLINA	COLL	C		RR			
S07BA07	FLUOROMETOLONE	COLL	C		RR			
S01E	**Preparati antiglaucoma e miotici**							
S01EA	**Simpaticomimetici per la terapia del glaucoma**							
S01EA05	BRIMONIDINA TARTRATO	COLL	A		RR			
S01EB	**Parasimpaticomimetici. .**							
S01EB01	PILOCARPINA CLORIDRATO	COLL	C		RR			
S01EB09	ACETILCOLINA CLORURO	FL + SOLV	C		OSP			
S01EC	**Inibitori dell'anidrasi carbonica**							
S01EC01	ACETAZOLAMIDE	CPR	A		RR			
S01EC03	DORZOLAMIDE CLORIDRATO	OFT FL	A		RR			
S01ED	**Sostanze betabloccanti**							
S01ED01	TIMOLOLO MALEATO	COLL	A		RR			
S01ED05	CARTEOLOLO CLORIDRATO	COLL	A		RR			
S01EE	**Analoghi delle prostaglandine**							
S01EE04	TRAVOPROST	COLL.	A		RR			
S01EE01	LATANOPROST	COLL	A		RR			
S01EX	**Altri preparati antiglaucoma.**							
S01EX02	DAPIPRAZOLO CLORIDRATO	COLL	C		RR			
S01F	**Midriatici e cicloplegici.**							
S01FA	**Anticolinergici**							
S01FA01	ATROPINA SOLFATO	COLL	C		RR			
S01FA04	CICLOPENTOLATO CLORIDRATO	COLL	C		RR			
S01FA05	OMATROPINA BROMIDRATO	COLL	C		RR			
S01FA06	TROPICAMIDE	COLL	C		RR			
S01FA56	TROPICAMIDE/FENILEFRIA/LIDOCAINA	SOL. INIETT.	C		USPL			Uso Intracamerale
S01FA56	TROPICAMIDE/FENILEFRINA CLORIDRATO	INSERTO OFT.	C		RR			Valutare il rapporto costo/beneficio in relazione all'utilizzo preoperatorio della specialità qualora si rendono necessarie più somministrazioni per ottenere la midriasi.
S01FB	**Simpaticomimetici esclusi i preparati antiglaucoma**							
S01FB03	IBOPAMINA	COLL	C		RR			
S01H	**Anestetici locali**							
S01HA	**Anestetici locali.**							
S01HA02	OXIBUPROCAINA CLORIDRATO	COLL	C		RR			
S01HA07	LIDOCAINA CLORIDRATO	COLL	C		USPL			
S01JA51	FLUORESCEINASODICA/OXIBUPROCAINA CLORIDRATO	COLL	C		RRL			Uso diagnostico
S01L	**Sostanze per le affezioni vascolari oculari**							
S01LA	**Sostanze antineovascolarizzanti**							
S01LA01	VERTEPORFINA	INF. EV	H		OSP			

S01LA04	RANIBIZUMAB	INTRAV	H	98	OSP		Registro	"Si raccomanda di rispettare l'indicazione presente nella nota AIFA 98, in merito all'utilizzo preferenziale, compatibilmente con le esigenze cliniche del paziente, delle scelte terapeutiche con farmaci a minor costo"
S01LA05	AFLIBERCEPT	SOL. INTRAV	H	98	OSP		Registro	"Si raccomanda di rispettare l'indicazione presente nella nota AIFA 98, in merito all'utilizzo preferenziale, compatibilmente con le esigenze cliniche del paziente, delle scelte terapeutiche con farmaci a minor costo"
S01LA05	AFLIBERCEPT	SOL. INTRAV	H		OSP		Registro	
S01LA06	BROLUCIZUMAB	SOL.INTRAV.	H	98	OSP		Registro	"Si raccomanda di rispettare l'indicazione presente nella nota AIFA 98, in merito all'utilizzo preferenziale, compatibilmente con le esigenze cliniche del paziente, delle scelte terapeutiche con farmaci a minor costo"
S01LA09	FARICIMAB	FL./SIR. MONODOSE .SOL.INTRAV.	H	98	OSP		Registro	"Si raccomanda di rispettare l'indicazione presente nella nota AIFA 98, in merito all'utilizzo preferenziale, compatibilmente con le esigenze cliniche del paziente, delle scelte terapeutiche con farmaci a minor costo"
S01X	**Altri oftalmologici**							
S01XA	**Altri oftalmologici**							
S01XA08	ACETILCISTEINA	COLL	C		SOP			
S01XA14	EPARINA	COLL	C		RR			
S01XA18	CICLOSPORINA	COLL	A		RRL	PHT	PT	
S01XA18	CICLOSPORINA	COLL	A	83	RRL	PHT		
S01XA19	CELLULE STAMINALI AUTOLOGHE	COLTURE DA TRAPIANTARE	H		OSP			
S01XA20	CARBOMER	GEL	A	83	RR			
S01XA21	MERCAPTAMINA	COLL	H		OSP			
S01XA22	OCRIPLASMINA	INTRAV.	H		OSP			
S01XA27	VORETIGENE/NEPARVOVEC	SOTTORETINICA	H		OSP		Registro	
S02	**Otologici.**							
S02A	**Antinfettivi**							
S02AA	**Antinfettivi**							
S02AA	TOBRAMICINA	GOCCE AURICOLARI	C		RR			
S02AA30	POLIMIXINA B SOLFATO/NEOMICINA SOLFATO/LIDOCAINA C	GTT., IM, CPR	C		SOP			
S02C	**Corticosteroidi ed antinfettivi in associazione.**							
S02CA	**Corticosteroidi ed antinfettivi in associazione.**							
S02CA06	TOBRAMICINA/DESAMETASONE	GOCCE AURICOLARI	C		RR			
V	**VARI**							
V01	**Allergeni**							
V01A	**Allergeni**							
VO1AA	**Estratti allergenici**							
V01AA02	POLLINE DI GRAMINACEE	LIOF. CPR	A		RRL	PHT	PT	
V01AA07	ESTRATTI ALLERGENI	SC	H		OSP			
V03	**Altri prodotti terapeutici**							
V03A	**Altri prodotti terapeutici**							
V03AB	**Antidoti.**							
V03AB01	IPECACUANA	SCIR	C		RRL			
V03AB03	EDETATI	EV	C		OSP			
V03AB04	PRALIDOSSIMA	EV	A		RR			
V03AB06	TIOSOLFATO	EV	C		RR			
V03AB14	PROTAMINA	EV	A		RR			
V03AB15	NALOXONE	EV,IM	C/H		OSP			Si raccomanda compatibilmente con le esigenze cliniche dei pazienti da trattare, privilegiare l'utilizzo del farmaco a minor costo aggiudicatario mediante gara centralizzata da parte del Soggetto Aggregatore Regionale Innovapuglia.
V03AB17	METILTIONINA CLORURO	EV,IM	C		OSP			
V03AB23	ACETILCISTEINA	EV	C		OSP			
V03AB25	FLUMAZENIL	EV	H		OSP			
V03AB32	GLUTATIONE	EV,IM	H		RR			Uso riservato all'Oncologia
V03AB33	IDROXOCOBALAMINA	FL IV	C		RR			
V03AB35	SUGAMMADEX	FL EV	H		OSP			
V03AB37	IDARUCIZUMAB	EV	H		OSP			Antidoto per il solo dabigatran

V03AC	**Sostanze chelanti del ferro**							
V03AC01	DEFEROXAMINA	EV,IM,SC	A		RR	PHT	PT	
V03AC02	DEFERIPRONE	CPR, SOL OS	A		RNRL	PHT		Malattia rara. Cod. RDG010
V03AC03	DEFERASIROX	CPR	A		RNRL	PHT		
V03AE	**Farmaci per il trattamento di iperkaliemia ed iperfosfatemia**							
V03AE01	POLISTIREN SOLFONATO DI CALCIO	POLV OS/RETT	A		RR			
V03AE01	POLISTIREN SOLFONATO SODICO	POLV OS/RETT	A		RRL			Si demanda ai nefrologi l'inserimento del farmaco all'interno di percorsi diagnostici terapeutici in cui vengano valutati gli esiti clinici a fronte dei costi sostenuti
V03AE02	SEVELAMER	CPR	A		RR	PHT	PT	
V03AE03	LANTANIO CARBONATO	CPR, POLV OS	A		RR	PHT	PT	
V03AE04	CALCIO ACETATO E MAGNESIO CARBONATO	CPR	A		RR			Si demanda ai nefrologi l'inserimento del farmaco all'interno di percorsi diagnostici terapeutici in cui vengano valutati gli esiti clinici a fronte dei costi sostenuti
	OSIDROSPHTDO SUCROFERRICO	CPR	A		RRL	PHT	PT	
V03AE09	PATIROMER	POV SOSP. ORALE	A		RRL	PHT	PT	
V03AE10	CICLOSILICATO di SODIO ZIRCONIO	POV SOSP. ORALE	A		RRL	PHT	PT	
V03AF	**Sostanze disintossicanti per trattamenti antineoplastici.**							
V03AF01	MESNA	EV	A		RR	PHT	PT	
V03AF02	DEXRAZOXANO	EV	H		OSP			
V03AF03	CALCIO FOLINATO	FL EV IM	A	11	RR	PHT		
V03AF04	CALCIO LEVOFOLINATO	IM, CPR, POLV	C		RR			
V03AF04	CALCIO LEVOFOLINATO	EV	H		OSP			
V03AF05	AMIFOSTINA	EV	H		OSP			
V03AF07	RASBURICASE	EV	C		RR			
V03AF10	SODIO LEVOFOLINATO	FL	H		OSP			
V03AF10	DISODIO LEVOFOLINATO	FL	H		OSP			
V03AN	**Gas per uso medico**							
V03AN01	OSSIGENO	INLATORIA	A-H		RR - OSP			
V03AH	**Farmaci per il trattamento dell'ipoglicemia**							
V03AH01	DIAZOSSIDO	CPS	A		RRL			
V03AX	**Tutti gli altri prodotti terapeutici**							
V03AX04	DIFELIKEFALIN	SOL.EV.	H		OSP		Registro	
V04	**Diagnostici.**							
V04C	**Altri Diagnostici**							
V04CA	**Diagnostici-Tests per il diabete**							
V04CA02	GLUCOSIO	SCIR	C		RR			
V04CD	**Diagnostici-Tests di funzionalità ipofisaria**							
V04CD01	METIRAPONE	CPS	A		RNRL	PHT		
V04CD04	CORTICOLIBERINA	DIAGNOSTICO	NC					
V04CD05	SOMATORELINA	EV	H		OSP			
V04CF	**Diagnostici della Tubercolosi**							
V04CF01	TUBERCOLINA	INTRADERMICO	NC					
V04CH	**Diagnostici-tests per la funzionalità renale e le lesuioni ureterali**							
V04CH02	INDIGO CARMINE	FL	C		OSP			
V04CJ	**Diagnostici-tests per la funzionalità tiroidea**							
V04CJ01	TIROTROPINA	FL, IM	H		RNRL			
V04CJ02	PROTIRELINA	DIAGNOSTICI	NC					
V04CX	**Altri Diagnostici**							
V04CX	C-13 UREA	FIALA	H		RNR			
V04CX	C-13 UREA	FIALA OS	H		RR			
V04CX	SODIO BIC.AC.CITRICO AN/METACOLINA CLOR.	GRANULATO EFF.	C		OSP			
V04CX	FLUORESCEINA SOD/ESAM.LEV. VERDE INDOCIAN.	FIALA EV	C		USPL			
V04CX	MANNITOLO	POLVERE	C		RR			
V04CX	METACOLINA CLORURO	POLV. e POLV. per SOL. Da NEB.	C		USPL			flaconcini da 1% e da 6%.
V04CX	CLORIDRATO	SOLVENTE	H		OSP			
V06	**Agenti nutrizionali**							
V06DD	AMINOACIDI, CON ASSOCIAZIONI POLIPEPTIDI	CPR	H		RR			
V07	**Prodotti non terapeutici.**							
V07AB	SOLV. E DILUENTI, CON LE SOLUZIONI DETERGENTI	EV	A		SOP			

V07AB	SOLV. E DILUENTI, CON LE SOLUZIONI DETERGENTI	SOL. CONS.ORGANI	C		OSP/SOP			
V07AC	PRODOTTI AUSILIARI PER LA TRASFUSIONE DEL SANGUE	EV	C		OSP			
V07AY	PARAFFINA LIQUIDA	FL	C		SOP			
V08	**Mezzi di contrasto .**							
V08AA01	AMIDOTRIZOATO SODICO, MEGLUMINA	SOL GASTROENTERICA OS/ RETT	H		OSP			
V08AB02	IOEXOLO	FL	C		OSP			
V08AB04	IOPAMIDOLO	FL	H		OSP			
V08AB05	IOPROMIDE	FL	H		OSP			
V08AB07	IOVERSOLO	FLC. EV	H		OSP			
V08AB09	IODIXANOLO	IM SC	H		OSP			
V08AB10	IOMEPROLO	FL	H		OSP			
V08AB11	IOBITRIDOLO	FL .EV.SACC.	C		OSP			
V08AD01	OLIO ELIODATO	INIETT	NC					
V08BA01	BARIO SOLFATO CON SOSTANZE SOSPENDENTI	POLV SOL RETT	C		OSP			
V08BA01	BARIO SOLFATO CON SOSTANZE SOSPENDENTI	SOL OS	H		OSP			Tac Esofago, Stomaco e Duodeno
V08CA01	ACIDO GADOPENTETICO SALE DIMEGLUMINICO	FL EV 20ML	H		OSP			
V08CA02	ACIDO GADOTERICO/GADO. OSSIDO	FL	C		OSP			
V08CA04	GADOTERIDOLO	FL EV	H		OSP			
V08CA08	ACIDO GADOBENICO SALE DIMEGLUMINICO	FL EV	C		OSP			
V08CA09	GADOBUTROLO	FL	H		OSP			
V08CA10	ACIDO GADOXETICO DISODICO	SIR	C		OSP			
V08DA04	PERFLUTRENO	EV	H		OSP			
V08DA05	ZOLFO ESAFLUORURO	EV	H		OSP			

PRONTUARIO TERAPEUTICO REGIONALE (PTR) PUGLIA Versione 48.0						
SEZIONE RADIOFARMACEUTICI DIAGNOSTICI - TERAPEUTICI						
DIAGNOSTICI						
Codice ATC	Descrizione	Forma farmaceutica	Classe SSN	Nota AIFA	Ricetta	Note
V09	Radiofarmaceutici diagnostici.					
V09AA01	TECNEZIO-99MTC-ESAMETAZIMA	EV	H		OSP	
V09AA02	TECNEZIO-99MTC-BICISATO	EV	C		OSP	
V09AB03	IODIO IOFLUPANO-123I	EV	C		OSP	
V09AX04	FLUTEMETANOLO – 18F	EV	C		OSP	
V09AX05	FLOBETARIP – 18F	EV	C		OSP	
V09AX06	FLORBETABEN – 18F	EV	C		OSP	
V09BA01	TECNEZIO 99m Tc OXIDRONATO HDP	EV,OS,INAL.	NC			
V09BA03	TECNEZIO -99MTC - PIROFOSFATO	EV	H		OSP	
V09CA01	TECNEZIO – 99MTC - PENTETATO	EV	C		OSP	
V09CA02	TECNEZIO 99m Tc SUCCINICO	EV	H		OSP	
V09CA03	TECNEZIO 99m Tc TIATIDE	EV	C		OSP	
V09CX01	IODIO – 123I - IODOIPPURATO	EV	H		OSP	
V09CX04	CROMO – 51CR - EDETATO	EV	NC			
V09DB01	TECNEZIO -99MTC NANOCOLLOIDE	EV,SC	C		OSP	
V09DB07	TECNEZIO -99MTC -FITATO	SOL. Iniett	NC			
V09DA04	TECNEZIO 99m Tc MEBROFENINA	FL	NC			
V09DX01	SELENIO -75SE – ACIDO TAUROSELCOLICO	CPS	C		OSP	
V09EA02	TECNEZIO 99m Tc TECHNEGAS	POLV.PER INAL	C		OSP	
V09EB01	TECNEZIO (99MTC) ALBUMINA UMANA	EV,	CN		OSP	
V09FX01	TECNEZIO-99MTC-PERTECNETATO	EV,OFT	C		OSP	
V09FX02	SODIO IODURO 123I	EV,CPS	CN		OSP	
V09FX03	SODIO IODURO 131I	EV,CPS	CN		OSP	
V09GA01	TECNEZIO-99MTC-SESTAMIBI	EV	H		OSP	
V09GA02	TECNEZIO-99MTC-TETROFOSMINA	EV	H		OSP	
V09DB01	TECNEZIO 99m Tc/ALBUMINA UMANA PARTICELLE NANOCOLLOIDALI	SOL. Inett.	H		OSP	
V09GA06	STAGNO PIROFOSFATO/TECNEZIO 99Mtc	EV	H		OSP	
V09GX01	TALLIO CLORURO-201TL	EV	H		OSP	
V09GX04	RUBIDIO -82RB -CLORURO	EV	NC			
V09HA03	BESILESOMAB	EV	H		OSP	
V09HB	COMPOSTI DELL'INDIO – 111IN	EV	NC			
V09HB01	CELLULE MARCATE CON INDIO -111IN-OXINATO	EV	NC			
V09HX01	GALLIO 67 GA CITRATO	EV, INTRAP.	H		OSP	
V09IA07	TECNEZIO-99MTC-HYNIC-OCTREOTIDE/ACIDO ETILENDIAMMINO DIACETICO	EV	C		OSP	
V09IA09	TILMANOCEPT	INTRATUMORALE, SC,ID	C		OSP	
V09IB	COMPOSTI DELL'INDIO-111IN	EV	H		OSP	
V09IX	ALTRI RADIOFARMACI DIAGNOSTICI PER RILEVAZIONE TUMORI	EV	C		OSP	
V09IX01	123I-IOBENGUANO	EV	C		OSP	Solo per uso diagnostico
V09IX02	IODIO – 131I -	EV	NC			
V09IX04	FLUORO-18F-DESOSSIGLUCOSIO	EV	H		OSP	
V09IX05	FLUORODOPA – 18F	EV	H		OSP	
V09IX06	SODIO FLORURO 18F	EV	H		OSP	
V09IX07	FLUOROCOLINA 18F	EV	H		OSP	
V09IX09	GALLIO 68GA EDOTREOIDE	EV	C		OSP	
V09IX10	FLUOROETIL –L- TIROSINA 18F	EV	NC			Farmaco estero
V09IX12	FLUCICOVINA 18F	EV	NC			
V09IX14	GOZETOTIDE	FL.EV.	H		OSP	" Si raccomanda,compatibilmente con l'esigenze cliniche dei pazienti,di
V09XA01	IODIO-131I-NORCOLESTEROLO	EV	H		OSP	

TERAPEUTICI								
V10	**Radiofarmaceutici terapeutici**							
V10A	**SOSTANZE ANTIINFIAMMATORIE**							
V10AA01	ITTRIO -90Y- CITRATO COLLOIDE	INTRAARTICOLARE GINOCCHIO	H		OSP			
V10AX05	RENIO – 86RE-SULFURO COLLOIDE	SOL.COLL. EV	H		OSP			
V10B	**Palliativi del dolore (agenti osteofili)**							
V10BX	**Radiofarmaci palliativi del dolore**							
V10BX01	STRONZIO-89SR-CLORURO	INIETT	H		OSP			
V10BX02	SAMARIO-153SM-LEXIDRONAM	EV	H		OSP			
V10X	LUTEZIO-177-CLORURO	PRECURSORE RADIOFARMACEUTICO	CN		OSP			
V10XA01	SODIO IODURO 131I	CPS	CN		OSP			
V10XA02	IODIO -131I- IOBENGUANO	SOL.COLL.	H		OSP			
V10XX02	IBRITUMOMAB TIUXETANO (90Y)	EV, KIT PER RADIOMARCARE	H		OSP			
V10XX03	RADIO (223RA) DICLORURO	EV	H		OSP	Registro		
V10XX04	LUTEZIO OXODOTREOTIDE	EV	H		OSP	Registro		
V10XX05	LUTEZIO-177 VIPIVOTIDE TETRAXETAN	SOL. INF. EV.	H		OSP	Registro		

PRONTUARIO TERAPEUTICO REGIONALE (PTR) PUGLIA Versione 48.0			
SEZIONE ANTIDOTI			
Antidoti			
Codice ATC	Descrizione	Forma farmaceutica	Priorità
B03BB01	ACIDO FOLICO	FIALA	2
V03AB16	ALCOL ETILICO 95°- 96°	FIALA	1
V03AB38	ANDEXANET ALFA	FLACONE	1
B01AE03	ARGATROBAN	FLACONE	4
A03BA01	ATROPINA SOLFATO	FIALA	1
B05XA02	BICARBONATO DI SODIO 8,4%	FLACONE	1
V03AB17	BLU DI METILENE	FIALA	1
V03AB31	BLU DI PRUSSIA	CAPSULA	4
G02CB01	BROMOCRIPTINA MESILATO	COMPRESSA	2
B05XA07	CALCIO CLORURO DIIDRATO	FIALA	1
V03AB03	CALCIO EDETATO BISODICO (EDTA)	FIALA	2
A12AA03	CALCIO GLUCONATO	FIALA	1
D11AX03	CALCIO GLUCONATO	GEL	2
V03AF04	CALCIO LEVOFOLINATO PENTAIDRATO	FLACONE	2
A07BA01	CARBONE VEGETALE ATTIVATO	POLVERE	1
R06AX02	CIPROEPTADINA CLORIDRATO	COMPRESSA	2
R06AX02	CIPROEPTADINA CLORIDRATO	FLACONE	2
N05AA01	CLORPROMAZINA CLORIDRATO	FIALA	2
M03CA01	DANTROLENE SODICO	FLACONE	1
V03AC01	DEFEROXAMINA MESILATO	FLACONE	3
V03AF02	DEXRAZOXANO CLORIDRATO	FLACONE	1
N05BA01	DIAZEPAM	FIALA	1
V03AB47	DIETILENTRIAMONO PENTA ACETATO DI CALCIO(CA-DTPA)	FIALA	4
V03AB47	DIETILENTRIAMONO PENTA ACETATO DI ZINCO(ZN-DTPA)	FIALA	4
V03AB09	DIMERCAPROLO	FIALA	2
V03AF	DIMETILSOLFOSSIDO (DMSO 99%)	SOLUZIONE	1
V03AB09	DMPS (acido 2,3 dimercapto 1-propansolfonico) (unitolo)	FIALA	3
V03AB09	DMPS (acido 2,3 dimercapto 1-propansolfonico) (unitolo)	CAPSULA	3
B05BA02	EMULSIONI LIPIDICHE al 20%	FLACONE	1
C04AB01	FENTOLAMINA MESILATO	FIALA	3
V03AB19	FISOSTIGMINA SALICILATO	FIALA	1
V03AB25	FLUMAZENIL	FIALA	1
V03AB34	FOMEPIZOLO	FIALA	1
V03AB24	FRAMMENTI ANTICORPALI ANTIDIGITALE	FLACONE	1
J06AA03	FRAMMENTI ANTICORPALI ANTIVIPERA	FIALA	2
H04AA01	GLUCAGONE CLORIDRATO	FIALA	1
V03AF09	GLUCARPIDASE	FLACONCINO	3
B06AA03	IALURONIDASI	FIALA	1
B06AC02	ICATIBANT	SIRINGA PRE-RIEMPITA	2
V03AB37	IDARUCIZUMAB	FLACONE	1
V03AB33	IDROSSICOBALAMINA	FLACONE	1
J06BB05	IMMUNOGLOBULINE UMANE ANTIRABBIA	SIRINGA PRE-RIEMPITA	4
B06AC01	INIBITORE UMANO C1 - ESTERASI	FLACONE	2
V03AB21	IODURO DI POTASSIO	CAPSULA	4
V03AB21	IODURO DI POTASSIO	CAPSULA	4
A16AA01	LEVOCARNITINA	FIALA	2
A06AD04	MAGNESIO SOLFATO	POLVERE	1
B05BC01	MANNITOLO	FLACONE	1
V03AB23	N-ACETILCISTEINA	FLACONE	2

V03AB15	NALOXONE CLORIDRATO	FIALA	1
N07AA01	NEOSTIGMINA	FIALA	2
H01CB02	OCTREOTIDE	FIALA	2
A06AA01	PARAFFINA	FLACONE	1
M01CC01	PENICILLAMINA CLORIDRATO	CAPSULA	3
A06AD65	POLIETILENGLICOLE 3350/4000	POLVERE	1
1AC1	POLIETILENGLICOLE 400 (PEG400)	FLACONE	1
V03AB04	PRALIDOSSIMA	FLACONE	2
H03BA02	PROPILTIOURACILE	COMPRESSA	3
V03AB14	PROTAMINA	FIALA	1
J06AA	SIERO RAGNO GEN. LATRODECTUS	FIALA	4
A05BA03	SILIMARINA	FLACONE	2
A03AX13	SIMETICONE	FLACONE	1
A06AD13	SODIO SOLFATO	POLVERE	1
V03AB06	SODIO TIOSOLFATO	FIALA	1
V03AB	SUCCIMER	CAPSULA	3
A16AX13	URIDINA TRIACETATO	POLVERE	4
J07BG01	VACCINO ANTIRABBICO	FIALA	4
A11DA01	VITAMINA B1 (TIAMINA)	FIALA	2
A11HA02	VITAMINA B6 (PIRIDOSSINA CLORIDRATO)	FIALA	1
A11GA01	VITAMINA C (ACIDO ASCORBICO)	FIALA	1
B02BA01	VITAMINA K (FITOMENADIONE)	FIALA	1

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE FORMAZIONE 2 marzo 2026, n. 687

CUP: B14G25000120001 Avviso Pubblico per la presentazione di progetti relativi alla realizzazione di interventi di formazione propedeutici all'acquisizione della certificazione di parità di genere - approvato con con Determinazione Dirigenziale n. 2100 del 21 ottobre 2025, pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 89 del 6 novembre 2025: SCORRIMENTO GRADUATORIA approvata con Determinazione Dirigenziale n. 02741 del 12 dicembre 2025, pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 4 del 15 gennaio 2026; Accertamento in entrata ed impegno di spesa di € 35.883,60.

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

L'anno 2026 addì 25 del mese di Febbraio in Bari, nei locali della Sezione Formazione siti al Corso Sonnino, 177, sulla base dell'istruttoria espletata dalla responsabile EQ "Supporto e monitoraggio interventi n materia di apprendistato professionalizzante" e dalla Responsabile EQ "Contabilità e Gestione Finanziaria",
la Dirigente della Sezione Formazione, Avv. Monica Calzetta:

Visti gli artt. 4, 5 e 6 della L.R. 04/02/1997, n.7 "Norme in materia di organizzazione dell'amministrazione regionale";
Vista la D.G.R. 28/07/1998, n.3261 "Separazione delle attività di direzione politica da quelle di gestione amministrativa. Direttiva alle strutture organizzative regionali";
Visti gli artt. 4 e 16 del D.Lgs. 30/03/2001, n.165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i.;
Visti gli artt. 20 e 21 del "Codice dell'Amministrazione Digitale", di cui al D.Lgs. 07/03/2005, n.82, come modificato dal D.Lgs. 13/12/2017, n.217;
Visto l'art. 32, L. 18/06/2009 n.69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con pubblicazione di documenti digitali su siti informatici;
Visto il D.Lgs. 30/06/2003 n.196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", come modificato dal D.Lgs. 10/08/2018 n.101;
Visto il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27/04/2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la Direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati), OJ L 119, 04/05/2016;
Vista la D.G.R. 07/12/2020, n.1974 "Approvazione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo MAIA 2.0"
Visto il D.P.G.R. 22/01/2021, n.22 "Adozione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo MAIA 2.0" (BURP n.15 del 28/01/2021), poi modificato e integrato con D.P.G.R. 10/02/2021, n.45;
Vista la D.G.R. 05/11/2021, n.1794 "POR Puglia FESR-FSE 2014-2020.
Adeguamento organizzativo a seguito del DPGR 22/2021 di adozione del modello di alta organizzazione "Maia 2.0" e s.m.i.";
Vista la D.G.R. 15/04/2024, n.474 "Modifiche alla D.G.R. 07/12/2020 n.1974 e s.m.i. - Ridefinizione assetto competenze strutture dipartimentali"; Vista la D.G.R. 28/06/2024, n.914 "Ridefinizione assetto competenze strutture dipartimentali: integrazioni alla D.G.R. n.474 del 15/04/2024";
Vista la D.G.R. 07/08/2024, n.1162, "D.G.R. n.1289 del 28/07/2021 - Applicazione art.
8 comma 4 del D.P.G.R. 22/01/2021, n.22. Attuazione modello MAIA 2.0 - Aggiornamento funzioni delle Sezioni di Dipartimento in attuazione delle D.G.R. nn.474/2024 e 914/2024";
Vista la D.G.R. 30/09/2021, n.1576 "Conferimento incarichi di direzione delle Sezioni di Dipartimento ai sensi dell'art. 22, co.2, del D.P.R. 22/01/2021 n.22", con la quale è stato conferito l'incarico di dirigente Sezione Formazione all'avv. Monica Calzetta;
Vista, in ultimo, la D.G.R. N. 1375 del 30/09/2025, "Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 "Modello Organizzativo Maia 2.0" e ss.mm.ii.. Affidamento e Proroga degli incarichi di direzione

delle Sezioni di Dipartimento della Giunta regionale.", con la quale è stato prorogato fino al raggiungimento del limite di durata previsto in applicazione delle "Linee guida per la rotazione del personale della Regione Puglia", approvate con D.G.R. n. 1359 del 24/07/2018 e successivamente richiamate dall'allegato A della D.G.R. n. 526 del 22/04/2024, l'incarico di dirigente della Sezione Formazione dell'avv. Monica Calzetta;

Visto: il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 come integrato dal decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del D.Lgs. 118/2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della LEGGE 42/2009";

Vista la Legge regionale n. 18 del 27 ottobre 2025 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2026 e bilancio pluriennale 2026-2028 della Regione Puglia (Legge di stabilità regionale 2026)";

Vista la Legge regionale n. 19 del 27 ottobre 2025 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026-2028";

Vista la Deliberazione della Giunta regionale n. 1818 del 19 novembre 2025 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026-2028. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione."

Vista la D.G.R. 15/09/2021, n.1466 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";

Vista la D.G.R. 26/09/2024, n.1295 recante "Valutazione di Impatto di Genere (VIG). Approvazione indirizzi metodologico-operativi e avvio fase strutturale".

Nello specifico:

Visto il decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 recante "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246" e successive modificazioni e, in particolare, l'articolo 46−bis, comma 1, che prevede che : "A decorrere dal 1˚ gennaio 2022 è istituita la certificazione della parità di genere al fine di attestare le politiche e le misure concrete adottate dai datori di lavoro per ridurre il divario di genere in relazione alle opportunità di crescita in azienda, alla parità salariale a parità di mansioni, alle politiche di gestione delle differenze di genere e alla tutela della maternità";

Visto il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) che individua la parità di genere come priorità trasversale e prevede, all'Interno della Missione 5, Componente 1, Investimento 1.3, l'introduzione di un sistema nazionale di certificazione della parità di genere che accompagni e incentivi le imprese ad adottare policy adeguate a ridurre il gap di genere;

Vista la "Strategia nazionale per la parità di genere 2021−2026", presentata dal Ministro per le pari opportunità e la famiglia al Consiglio dei ministri in data 5 agosto 2021, che costituisce una delle linee di impegno del Governo in attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prevede, tra le altre misure, l'introduzione di un sistema di certificazione della parità di genere;

Visto l'articolo 1, commi 139 e 140, della legge 30 dicembre 2021, n. 234, recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2022 e bilancio pluriennale per il triennio 2022−2024", che prevede l'elaborazione e l'adozione di un Piano strategico nazionale per la parità di genere, in coerenza con gli obiettivi della Strategia europea per la parità di genere 2020−2025 con "l'obiettivo di individuare buone pratiche per combattere gli stereotipi di genere, colmare il divario di genere nel mercato del lavoro, raggiungere la parità nella partecipazione ai diversi settori economici, affrontare il problema del divario retributivo e pensionistico, nonché colmare il divario e conseguire l'equilibrio di genere nel processo decisionale";

Visto l'articolo 1, comma 147, della medesima legge, che prevede poi che, "con decreto del Presidente del Consiglio o dell'Autorità politica delegata sono altresì stabiliti i parametri minimi per il conseguimento della certificazione della parità di genere, con particolare riferimento alla retribuzione corrisposta e alla conciliazione dei tempi di vita e di lavoro, nonché le modalità di coinvolgimento delle rappresentanze sindacali aziendali e delle consigliere e dei consiglieri territoriali e regionali di parità nel controllo e nella verifica del rispetto dei requisiti necessari al loro mantenimento";

Visto il Decreto 29 aprile 2022 del Ministro per le Pari Opportunità e la Famiglia "Parametri per il conseguimento della certificazione della parità di genere alle imprese e coinvolgimento delle rappresentanze sindacali

aziendali e delle consigliere e consiglieri territoriali e regionali di parità", che assume come parametri minimi per il conseguimento della certificazione quelli di cui alla Prassi di riferimento UNI/PdR 125:2022, pubblicata il 16 marzo 2022, contenente le «Linee guida sul sistema di gestione per la parità di genere che prevede l'adozione di specifici KPI (Key Performance Indicator - indicatori chiave di prestazione) inerenti alle politiche di parità di genere nelle organizzazioni»;

Visto il Decreto Interministeriale del Ministro del lavoro e delle politiche sociali di concerto con il Ministro della famiglia, della natalità e delle pari opportunità del 18 gennaio 2024 che individua le misure formative che consentono l'accesso al "Fondo per le attività di formazione propedeutiche all'ottenimento della certificazione della parità di genere" e relative modalità di ripartizione e trasferimento delle risorse pari a complessivi 3 milioni di euro per l'anno 2022 alle regioni di ripartizione tra Regioni e Province Autonome di Trento e Bolzano, in qualità di amministrazioni attuatrici degli interventi, che ha assegnato, in particolare, con l'Allegato 1 dello stesso Decreto a questo fine alla Regione Puglia euro 191.736,00;

Premesso che

- con Determinazione Dirigenziale n. 2100 del 21 ottobre 2025, pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 89 del 6 novembre 2025, la Sezione Formazione ha approvato l'*Avviso pubblico per la presentazione di progetti relativi alla realizzazione di interventi di formazione propedeutici all'acquisizione della certificazione di parità di genere*a valere sulle risorse del "*Fondo per la attività di formazione propedeutiche all'ottenimento della certificazione della parità di genere*" istituito dall'art. 1, comma 660 della l.n. 234 del 30 dicembre 2021. L'Avviso prevede il finanziamento di progetti e attività formative propedeutici alla certificazione - finalizzati a sensibilizzare imprese, lavoratrici e lavoratori sull'impianto normativo e metodologico del sistema, favorendo la diffusione di pratiche aziendali inclusive e la rimozione di stereotipi di genere - per un importo complessivo disponibile di euro 191.736,00;
- alla scadenza dei termini previsti dall'Avviso, sono pervenute n.17 candidature progettuali e, a seguito delle attività di verifica di ammissibilità e valutazione di merito svolte dal Nucleo di Valutazione - nominato con A.D. n. 02599 del 26 novembre 2025 - n. 6 progetti formativi risultavano finanziabili, avendo conseguito un punteggio complessivo minimo, pari o superiore a 60/100. Ai sensi dell'Avviso, tali progetti venivano finanziati secondo l'ordine cronologico di presentazione fino ad esaurimento delle risorse disponibili;
- tra i sei progetti sopra indicati, il sesto in ordine cronologico, presentato dall'ente di formazione **Progetto Azienda SRL,** risultava finanziabile, ma non ammesso al finanziamento per insufficienza delle risorse residue disponibili;
- con la Determinazione Dirigenziale n. 02741 del 12 dicembre 2025, pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 4 del 15 gennaio 2026, è stata approvata la graduatoria dei cinque progetti ammessi a finanziamento ed è stata impegnata la somma complessiva di €155.324,00, a valere sulle risorse disponibili pari a €191.736,00, determinando così un residuo di €36.412,00, non accertato e non impegnato entro la chiusura dell'esercizio finanziario 2025:
- con Deliberazione di Giunta Regionale N. 92 del 17/02/2026 si è provveduto ad autorizzare la variazione al bilancio di previsione 2026 e pluriennale 2026-2028, approvato con L.R. n. 19/2025, al Documento Tecnico di accompagnamento e al Bilancio finanziario gestionale 2026-2028, approvato con Deliberazione della Giunta regionale n. 1818 del 19 novembre 2025, per un importo di € 36.412,00, rinvenienti dal "Fondo per le attività di formazione propedeutiche all'ottenimento della certificazione della parità di genere", stanziate con Deliberazione di Giunta Regionale n. 795/2025 per l'anno 2025 ma non accertate e non impegnate completamente entro la fine dell'esercizio finanziario.

Considerato che:

- in data 23 gennaio 2026 l'Ente PROGETTO AZIENDA SRL inviava tramite pec, ns. Protocollo N.

0038816/2026, una richiesta con cui chiedeva la possibilità di cofinanziare il proprio progetto al fine di supplire alla carenza di risorse disponibili;

- questa Amministrazione, poichè l'Avviso Pubblico non prevedeva alcuna forma di cofinanziamento, con Nota prot. 0048532/2026 in data 29 gennaio 2026 accordava all'OF la possibilità di ripresentare il progetto, mantenendo inalterati gli obiettivi generali ma rimodulandone il costo in modo da non superare la somma di € 36.412,00 e poter quindi essere finanziato dalla risorse pubbliche disponibili;
- in data 05 febbraio 2026 l'Organismo Formativo PROGETTO AZIENDA SRL ripresentava la medesima proposta progettuale ridimensionata esclusivamente nel numero totale degli allievi da formare (da 43 a 26) e quindi nel costo complessivo del progetto, pari a € 35.883,60;
- la riduzione del numero degli allievi e del costo non inficiano nè influiscono in nessun modo sulla valutazione di Ammissibilità e di Merito cui il progetto iniziale era stata sottoposto dall'apposito Nucleo di Valutazione;

Tanto premesso e considerato

con il presente atto si propone quanto di seguito:

I. Approvazione dello scorrimento della graduatoria approvata con Determinazione Dirigenziale n. 02741 del 12 dicembre 2025, pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 4 del 15 gennaio 2026, di cui all'allegato A, parte integrante del presente atto, approvando il finanziamento di ulteriore 1 progetto a valere sull'Avviso pubblico per la presentazione di progetti relativi alla realizzazione di interventi di formazione propedeutici all'acquisizione della certificazione di parità di genere a valere sulle risorse del "F*ondo per la attività di formazione propedeutiche all'ottenimento della certificazione della parità di genere*" istituito dall'art. 1, comma 660 della l.n. 234 del 30 dicembre 2024, approvato con Determinazione Dirigenziale n. 2100 del 21 ottobre 2025, pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 89 del 6 novembre 2025, di approvazione;

II. accertamento in entrata e contestuale assunzione di Impegno di spesa della somma complessiva di **€ 35.883,60**, come indicato nella scheda anagrafico-contabile parte integrante della presente proposta.

- Verifica ai sensi del D.Lgs. n.196/2003 e s.m.i. e del Regolamento (UE) n.679/2016 - "*Garanzie alla riservatezza*"

La pubblicazione dell'atto All'albo pretorio on-line, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal Regolamento (UE) n.679/2016 in materia di protezione dati personali, nonché dal D.Lgs. n.196/2003 come modificato dal D.Lgs. n.101/2018 e dal vigente Regolamento Regionale n.5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, per quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli artt. 9 e 10 del succitato Regolamento (UE); qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

- Valutazione impatto di genere ai sensi della D.G.R. del 26 settembre 2024 n. 1295 -

---

Esito Valutazione Impatto di Genere: **POSITIVO**

ADEMPIMENTI CONTABILI

ai sensi del D. lgs. n.118/2011 e successive modificazioni ed integrazioni

---

Bilancio Regionale vincolato
esercizio 2026 approvato con LL.RR. 18/25, 19/25 e D.G.R. n. 1818/2025

Dipartimento: 19 - DIPARTIMENTO POLITICHE DEL LAVORO, ISTRUZIONE E FORMAZIONE
Sezione: 05 - SEZIONE FORMAZIONE

- accertamento in entrata di € 35.883,60 sul capitolo E2148006
Declaratoria: CONTRIBUTO DALLO STATO PER LE ATTIVITÀ DI FORMAZIONE PROPEDEUTICHE ALL'OTTENIMENTO DELLA CERTIFICAZIONE DELLA PARITÀ DI GENERE

- Piano dei Conti Finanziario:E.2.01.01.01
- Livello 1:Trasferimenti correnti
- Livello 2:Trasferimenti correnti
- Livello 3:Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche
- Livello 4:Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali
- Livello 4: trasferimenti correnti da Ministeri
- Codice Transazione Europea: 1
- Titolo-Tipologia-Categoria: 2.0101.2010101
- Tipo di Bilancio: Vincolato
- Tipo di Gestione: Gestione Ordinaria
- Codice identificativo dell'entrata: Entrata non ricorrente

Info Debitore:

- Ragione Sociale: MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI
- Partita IVA: 80237250586
- Codice Fiscale: 80237250586
- Indirizzo: VIA FLAVIA, 6
- Città: ROMA (RM)
- PEC: DIPARTIMENTOLAVORO@PEC.LAVORO.GOV.IT

titolo giuridico che supporta il credito:
Decreto Interministeriale del Ministro del lavoro e delle politiche sociali di concerto con il Ministro della famiglia, della natalità e delle pari opportunità del 18 gennaio 2024.

- Impegno di spesa di € 35.883,60 sul capitolo U1502025
Declaratoria: TRASFERIMENTI AI SOGGETTI ATTUATORI CONTRIBUTO PER ATTIVITÀ DI FORMAZIONE PROPEDEUTICHE ALL'OTTENIMENTO DELLA CERTIFICAZIONE DELLA PARITÀ DI GENERE

- Missione-Programma-Titolo: 15.02.1
- Piano dei Conti Finanziario:U.1.04.04.01
- Livello 1:Spese correnti
- Livello 2:Trasferimenti correnti
- Livello 3:Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private
- Livello 4:Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private
- Codice Transazione Europea: 8
- Codice Programmazione Unitaria: 02
- Tipo di Bilancio: Vincolato
- Tipo di Gestione: Gestione Ordinaria
- Codice identificativo della spesa: Spesa non ricorrente
- Livello 5: 001-Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private

Obiettivo del Piano della Performance collegato:
25OBO.1.10.1.156 - DIPARTIMENTO POLITICHE DEL LAVORO, ISTRUZIONE E FORMAZIONE - SEZIONE FORMAZIONE - Certificazione della Parità di genere - Finanziato con «Fondo per le attività di formazione propedeutiche all'ottenimento della certificazione di parità di genere» del MLPS.

Si attesta/dichiara che:

- L'operazione contabile assicura il rispetto della Legge regionale n. 18 del 27 ottobre 2025 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2026 e bilancio pluriennale 2026-2028 della Regione Puglia (Legge di stabilità regionale 2026)"
- della Legge regionale n. 19 del 27 ottobre 2025 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026-2028"
- l'importo complessivo da accertare di € 35.883,60 corrisponde ad obbligazione giuridicamente perfezionata avente debitore certo e risulta esigibile nell'esercizio corrente;
- l'importo complessivo da impegnare di € 35.883,60 corrisponde ad obbligazione giuridicamente perfezionata avente creditore certo e risulta esigibile nell'esercizio corrente;
- esiste disponibilità finanziaria sui capitolo di entrata e di spesa, come indicato nella sezione anagrafico-contabile allegata alla presente proposta;
- l'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio di cui al D.lgs. n. 118/2011;
- si dichiara che nella scheda anagrafico-contabile sono stati riportati tutti i dati relativi alle disposizioni di cui alla circolare prot. n. AOO_ 116/379/DIR del 12/01/2012;
- non ricorrono gli obblighi di cui agli articoli 26 e 27 del D.lgs. 14/03/2013 n. 33;
- Non ricorrono gli obblighi ai fini della verifica di cui all'art. 48/bis del DPR 602/73.
- le liquidazioni relative all'impegno di spesa di cui alla presente proposta sranno effettuate nell'e.f. 2026

DETERMINA

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

Di prendere atto delle dichiarazioni e attestazioni riportate nella sezione "Adempimenti contabili", che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intendono integralmente riportate.

1. **di autorizzare** lo scorrimento della graduatoria, approvata con Determinazione Dirigenziale n. 02741 del 12 dicembre 2025, pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 4 del 15 gennaio 2026, di cui all'**allegato A**, parte integrante del presente atto, ammettendo al finanziamento ulteriore 1 progetto a valere sull'Avviso pubblico per la presentazione di progetti relativi alla realizzazione di interventi di formazione propedeutici all'acquisizione della certificazione di parità di genere a valere sulle risorse del "F*ondo per la attività di formazione propedeutiche all'ottenimento della certificazione della parità di genere*" istituito dall'art. 1, comma 660 della l.n. 234 del 30 dicembre 2024, approvato con Determinazione Dirigenziale n. 2100 del 21 ottobre 2025, pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 89 del 6 novembre 2025, di approvazione;
2. **di approvare il documento Allegato B -** contenente l'elenco delle imprese coinvolte nell'ulteriore progetto ammesso a finanziamento e relativi contributi pubblici - che si allega al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale;
3. **di accertare ed impegnare la somma complessiva di € 35.883,60,** in riferimento all' Avviso Pubblico per la presentazione di progetti relativi alla realizzazione di interventi di formazione propedeutici all'acquisizione della certificazione di parità di genere - approvato con con Determinazione Dirigenziale n. 2100 del 21 ottobre 2025, pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 89 del 6 novembre 2025: SCORRIMENTO GRADUATORIA approvata con Determinazione Dirigenziale n. 02741 del 12 dicembre 2025, pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 4 del 15 gennaio 2026;

4. **di autorizzare la Sezione Bilancio e Ragioneria ad accertare ed impegnare la somma complessiva di € 35.883,60,** in riferimento all' Avviso Pubblico per la presentazione di progetti relativi alla realizzazione di interventi di formazione propedeutici all'acquisizione della certificazione di parità di genere - approvato con con Determinazione Dirigenziale n. 2100 del 21 ottobre 2025, pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 89 del 6 novembre 2025: SCORRIMENTO GRADUATORIA approvata con Determinazione Dirigenziale n. 02741 del 12 dicembre 2025, pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 4 del 15 gennaio 2026;
5. **di approvare** la scheda anagrafico-contabile allegata;
6. **di disporre** che il soggetto attuatore dovrà produrre, a mezzo pec, la documentazione elencata al punto 17. (*Adempimenti e vincoli del soggetto finanziato)* dell'Avviso*,* entro e non oltre 30 giorni dalla pubblicazione del presente atto sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

Si dichiara che non sussiste conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6-bis Legge n. 241/90 e ss.mm.ii.

Il presente provvedimento, redatto in unico originale, più gli Allegati:

- sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia;
- sarà reso disponibile nel sito ufficiale della Regione Puglia www.regione.puglia.it nella sezione "Amministrazione Trasparente";
- sarà disponibile sul sito www.sistema.puglia.it;

ALLEGATI INTEGRANTI

Documento - Impronta (SHA256)
ALLEGATO A - GRADUATORIA FINANZIATI.pdf - 11b7a2523eeb7ff70f6662784caf166e9a832ac51ef2454b1b1c54ec54300728
ALLEGATO B - Aiuti concessi alle singole imprese Progetto Azienda.pdf - 6baa62e-01d270bb1bbf8426761039db5247d5f782818a3b4ae79cbe270dbfd10

Si autorizza la Sezione Bilancio e Ragioneria a procedere alla registrazione delle scritture dettagliatamente riportate nella sezione "Adempimenti Contabili".
Il presente Provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile da parte della Sezione Bilancio e Ragioneria.

Come Proposta: Codice Cifra 137/DIR/2026/00682
Sottoscrittori Proposta:

- EQ Contabilità e Gestione Finanziaria
  Rosa Cazzolla
- E.Q. - di Supporto e Monitoraggio Interventi in Apprendistato Professionalizzante
  Maria Grazia Ferrante
- Il Dirigente della Sezione Formazione
  Monica Calzetta

Firmato digitalmente da:

Il Dirigente della Sezione Formazione
Monica Calzetta

ALLEGATO A - ELENCO SOGGETTI FINANZIATI				
soggetto attuatore	**DENOMINAZIONE PROGETTO**	**Contributo pubblico**	**CUP**	
ASSOCIAZIONE PUGLIA VALORE E FORMAZIONE	CULTURA AZIENDALE E GENDER EQUALITY	4.306,60 €	B84G25000040001	già ammesso a finanziamento con Determinazione Dirigenziale n. 02741 del 12 dicembre 2025
QUASAR Cooperativa Sociale	PRO.Q Formazione propedeutica alla certificazione della parità di genere	40.347,60 €	B34G25000090001	già ammesso a finanziamento con Determinazione Dirigenziale n. 02741 del 12 dicembre 2025
Associazione di Promozione Sociale SOFOCLE	PRO.S verso la parità di genere	39.231,60 €	B64G25000020001	già ammesso a finanziamento con Determinazione Dirigenziale n. 02741 del 12 dicembre 2025
SVEG RICERCA FORMAZIONE LAVORO	Gender Equality for New Era in Responsible Action	58.361,00 €	B54G25000040001	già ammesso a finanziamento con Determinazione Dirigenziale n. 02741 del 12 dicembre 2025
A.I.FOR - Associazione Italiana Formazione	Formazione propedeutica alla Certificazione della Parità di Genere	13.077,20 €	B84G25000060001	già ammesso a finanziamento con Determinazione Dirigenziale n. 02741 del 12 dicembre 2025
PROGETTO AZIENDA SRL	GENERA – Generare Equità e Nuove Relazioni nel Lavoro	35.883,60 €	B14G25000120001	ammesso al finanziamento col presente atto

ALLEGATO B - ELENCO IMPRESE COINVOLTE - MISURA "*Avviso Pubblico per la presentazione di progetti relativi alla realizzazione di interventi di formazione propedeutici all'acquisizione della certificazione di parità di genere* " - CAR 35120											
Soggetto attuatore	**Denominazione impresa coinvolta**	**TIPO IMPRESA**	**Codice fiscale**	**Partita IVA**	**SEDE LEGALE**	**Nome Progetto**	**Totale allievi**	**TOTALE ORE**	**Contributo Pubblico**	**CUP**	**COR**
PROGETTO AZIENDA SRL	WOODESIGN DI PRIMICERI ROBERTO E C. S.A.S	micro	03926260757	03926260757	STRADA PROV.LE PER CORIGLIANO KM1 ZONA ARTIGIANALE, CAP 73020, comune CASTRIGNANO DE' GRECI (LE)	GENERA – Generare Equità e Nuove Relazioni nel Lavoro	2	20	2.432,30 €	B14G25000120001	25784989
PROGETTO AZIENDA SRL	CENTRO MEDICO ODONTOIATRICO SRL	micro	05160530753	05160530753	Via GIORGIO DA GALLIPOLI n. 57 CAP 73014, comune GALLIPOLI (LE)	GENERA – Generare Equità e Nuove Relazioni nel Lavoro	5	20	5.422,60 €	B14G25000120001	25784998
PROGETTO AZIENDA SRL	ISTITUTO SANTA CHIARA SRL	media	03625370758	03625370758	Via CAMPANIA n. 5 CAP 73100, comune LECCE	GENERA – Generare Equità e Nuove Relazioni nel Lavoro	13	20	9.886,60 €	B14G25000120001	25785009
PROGETTO AZIENDA SRL	ISTITUTO SANTA CHIARA MARTIGNANO SRL	micro	05107920752	05107920752	via SAN GIOVANNI BOSCO, n. 18, CAP 73026, comune MURO LECCESE (LE)	GENERA – Generare Equità e Nuove Relazioni nel Lavoro	4	20	4.864,60 €	B14G25000120001	25785021
PROGETTO AZIENDA SRL	SAN FRANCESCO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	micro	04801690753	04801690753	Via MARCONI n. 76 CAP 73025, comune MARTANO (LE)	GENERA – Generare Equità e Nuove Relazioni nel Lavoro	5	20	5.422,60 €	B14G25000120001	25785030
PROGETTO AZIENDA SRL	STUDIO DI ODONTOIATRIA E PROTESI DENTARIA SRL	micro	04504120751	04504120751	Via ABRUZZO n. 4 CAP 73043, comune COPERTINO (LE)	GENERA – Generare Equità e Nuove Relazioni nel Lavoro	5	20	5.422,60 €	B14G25000120001	25785033
PROGETTO AZIENDA SRL	C.O.M. SRL	micro	04991580756	4991580756	Via 95 REGGIMENTO FANTERIA n. 93 CAP 73100, comune LECCE	GENERA – Generare Equità e Nuove Relazioni nel Lavoro	2	20	2.432,30 €	B14G25000120001	25785050

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE OSSERVATORIO FITOSANITARIO 3 marzo 2026, n. 30

Approvazione dell'avviso pubblico per la presentazione delle domande di sostegno a valere sulla Misura 4.A – "Comunicazione e informazione" del Piano di Comunicazione e Informazione del decreto interministeriale del 6 marzo 2020, n. 2484 approvato con D.G.R. n. 1011 del 15/07/2024.

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

VISTI

- la legge n. 241 del 7 agosto 1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- l'articolo 18 del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai Principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;
- il D.Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 "Codice dell'amministrazione digitale";
- la D.G.R. n. 1974 del 7 dicembre 2020 avente ad oggetto: "Approvazione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo "MAIA 2.0"";
- il D.P.G.R. n. 22 del 22/01/2021 recante adozione dell'atto di alta amministrazione MAIA 2.0;
- la D.G.R. n. 712 del 03/05/2021 avente ad oggetto il conferimento dell'incarico di dirigente della Sezione Osservatorio Fitosanitario del Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale ed Ambientale;
- la D.G.R. n. 788 dell'11/06/2024 di proroga dell'incarico di direzione della Sezione Osservatorio Fitosanitario afferente al Dipartimento Agricoltura Sviluppo Rurale ed Ambientale;
- la D.G.R. 15 settembre 2021, n. 1466 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";
- la D.G.R. del 26 settembre 2024, n. 1295 recante "Valutazione di Impatto di Genere (VIG). Approvazione indirizzi metodologico-operativi e avvio fase strutturale";

VISTI, ALTRESI'

- il decreto-legge 29 marzo 2019, n. 27, convertito con modificazioni dalla legge 21 maggio 2019, n. 44, con il quale è stato istituito un fondo per la realizzazione del "Piano straordinario per la rigenerazione olivicola della Puglia";
- il decreto interministeriale (D.I.) del 6 marzo 2020, n. 2484 con il quale sono state definite le misure di intervento ai fini dell'attuazione del Piano straordinario per la rigenerazione olivicola della Puglia;
- l'art. 18 del suddetto Decreto Interministeriale (D.I.) del 6 marzo 2020, n. 2484 che ha disciplinato la Misura "Comunicazione e informazione", finalizzata alla diffusione organica a livello locale, nazionale e internazionale del Piano straordinario di rigenerazione olivicola della Puglia;
- la D.G.R. n. 770 del 30/05/2022 che attribuisce alla Sezione Osservatorio Fitosanitario del Dipartimento Agricoltura Sviluppo Rurale e Ambientale l'attuazione delle misure previste dal Piano straordinario per la rigenerazione olivicola della Puglia di cui al D.I. n. 2484 del 6 marzo 2020;
- il Reg. (UE) 2022/2472 della Commissione del 14 dicembre 2022 dichiara compatibili con il mercato interno, in applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea, alcune categorie di aiuti nei settori agricolo e forestale e nelle zone rurali;

PREMESSO CHE:

- il decreto interministeriale (D.I.) del 6 marzo 2020, n. 2484 ha definito le misure di intervento ai fini dell'attuazione del Piano straordinario per la rigenerazione olivicola della Puglia;
- in particolare l'art. 18 del suddetto Decreto Interministeriale (D.I.) del 6 marzo 2020, n. 2484 disciplina

la Misura “Comunicazione e informazione”, finalizzata alla diffusione organica a livello locale, nazionale e internazionale del Piano straordinario di rigenerazione olivicola della Puglia;

- Il Ministero dell’Agricoltura, della Sovranità Alimentare e Forestale (MASAF), con decreto direttoriale n. 0660610 del 23/12/2022, ha individuato la Regione Puglia come soggetto attuatore e ha definito i criteri e modalità di concessione dei contributi per l’attuazione della Misura “Comunicazione e informazione”;
- il MASAF, al fine di organizzare una modalità di informazione ufficiale, puntuale e continuativa sulla reale portata e diffusione della *Xylella fastidiosa* in Italia, con decreto direttoriale n. 666705 del 30 dicembre 2022, ha impegnato in favore della Regione Puglia la somma di € 5.000.000,00;
- la Giunta della Regione Puglia con deliberazione n. 1011 del 15/07/2024, ha approvato il piano di comunicazione e informazione che intende declinare ogni intervento finanziabile in una sequenza di azioni finalizzate all’informazione, alla comunicazione delle misure previste dal Piano straordinario per la rigenerazione olivicola della Puglia, in attuazione dell’art. 18 del D.I. 2484/2020;
- in particolare l’azione 4.4 del suindicato piano prevede la realizzazione di progetti di informazione e divulgazione su *Xylella fastidiosa* finalizzati alla diffusione delle conoscenze e competenze, rafforzando la comprensione dell’importanza delle misure di prevenzione, contrasto e gestione del batterio;

CONSIDERATO CHE

- l’azione 4.4. del richiamato piano di comunicazione individua la procedura di evidenza pubblica per la selezione di organizzazioni professionali, organizzazioni di produttori e Ordini e Collegi professionali deputati a svolgere attività di comunicazione e informazione;

RITENUTO PERTANTO NECESSARIO

- approvare, l’avviso pubblico per la presentazione delle domande di sostegno a valere sulla Misura 4.A “Comunicazione e informazione” del Piano di Comunicazione e Informazione del decreto interministeriale del 6 marzo 2020, n. 2484 approvato con D.G.R. n. 1011 del 15/07/2024 di cui all’allegato 1 al presente provvedimento, per formarne parte integrante e sostanziale;

Verifica ai sensi dei D. Lgs. 196/03 e del Reg. (UE) n. 679/2016
Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell’atto all’albo pretorio on-line o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal Regolamento (UE) 2016/679 in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, dal D. Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., come modificato dal d.lgs. 101/2018 e dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, l’atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Esito Valutazione d’impatto di genere: NEUTRO

ADEMPIMENTI CONTABILI AI SENSI DEL D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.

- Si dichiara che il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa a carico del bilancio regionale.
- Il presente avviso non determina obbligazioni giuridiche né impegni contabili, la presentazione delle domande non conferisce alcun diritto ai partecipanti.
- L’assunzione degli impegni di spesa e la conseguente concessione dei contributi saranno disposte con successivi provvedimenti, a seguito dell’applicazione della quota vincolata del risultato di amministrazione e della variazione al Bilancio di previsione 2026 e pluriennale 2026-2028, ai sensi del D.lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.

DETERMINA

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

Di approvare, l'avviso pubblico per la presentazione delle domande di sostegno a valere sulla Misura 4.A "Comunicazione e informazione" del Piano di Comunicazione e Informazione del decreto interministeriale del 6 marzo 2020, n. 2484 approvato con D.G.R. n. 1011 del 15/07/2024 di cui all'allegato 1 al presente provvedimento, per formarne parte integrante e sostanziale.

Di dare atto che il presente provvedimento, redatto attraverso la piattaforma CIFRA2, firmato digitalmente e adottato in unico originale, sarà:
- trasmesso tramite piattaforma CIFRA2 al Segretario Generale della Giunta Regionale e pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente" sul sito istituzionale della Regione Puglia per le finalità di cui al D. Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.;
- pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia;
- pubblicato per 10 giorni lavorativi a decorrere dalla data della sua adozione, ai sensi dell'art. 20 comma 3 del D.P.G.R. n. 22/2021, all'Albo regionale on line e conservato nei sistemi informatici regionali CIFRA" e Sistema Puglia;
- pubblicato sul sito https://regione.puglia.it/web/rigenerazione-olivicola.

ALLEGATI INTEGRANTI

Documento - Impronta (SHA256)
Allegato 1.pdf - ebb82349170ac6bb8ad5d7fab08d877352ce434ded74ffaa4b2db05267531972

Il presente Provvedimento è direttamente esecutivo.

Come Proposta: Codice Cifra 181/DIR/2026/00032
Sottoscrittori Proposta:

- Il Dirigente della Sezione Osservatorio Fitosanitario
  Salvatore Infantino

Firmato digitalmente da:

Il Dirigente della Sezione Osservatorio Fitosanitario
Salvatore Infantino

ALLEGATO 1

REGIONE PUGLIA

Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale ed Ambientale

Sezione Osservatorio Fitosanitario

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE

Sezione Osservatorio Fitosanitario

"PIANO STRAORDINARIO PER LA RIGENERAZIONE OLIVICOLA DELLA PUGLIA"

Articolo 18

Azione 4.4.

"Trasferimento di conoscenze e azioni di informazione agli operatori"

AVVISO PUBBLICO

Sommario

ARTICOLO 1 - PREMESSA 3
ARTICOLO 2 – FINALITA' DELL'INTERVENTO 3
ARTICOLO 3 – BASE GIURIDICA - AIUTI DI STATO 3
ARTICOLO 4 – BENEFICIARI: TIPOLOGIA E REQUISITI DI AMMISSIBILITA' 3
ARTICOLO 5 – PROGETTI: TEMATICHE DELL'INTERVENTO 3
ARTICOLO 6 – AMBITO TERRITORIALE E ARCO TEMPORALE 4
ARTICOLO 7 – STRUMENTI E COSTI AMMISSIBILI 4
ARTICOLO 8 – IMPEGNI E OBBLIGHI 5
ARTICOLO 9 – REVOCA E SANZIONI 5
ARTICOLO 10 – DOTAZIONE FINANZIARIA DELL'AVVISO 5
ARTICOLO 11 – IMPORTI E ALIQUOTA DI SOSTEGNO 5
ARTICOLO 12 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI SOSTEGNO 6
ARTICOLO 13 – RICEVIBILITÀ DELLE DOMANDE 6
ARTICOLO 14 – CRITERI DI VALUTAZIONE E DOCUMENTAZIONE DIMOSTRATIVA 6
ARTICOLO 15 – ISTRUTTORIA TECNICO-AMMINISTRATIVA, GRADUATORIA E CONCESSIONE DELL'AIUTO 8
ARTICOLO 16 – DOMANDE DI PAGAMENTO DI ANTICIPAZIONE/SAL/SALDO 8
ARTICOLO 17 – TERMINE DI ULTIMAZIONE DELLE ATTIVITÀ 9
ARTICOLO 18 – VARIANTI E PROROGHE 9
ARTICOLO 19 – RINUNCIA E RECESSO DAGLI IMPEGNI 9
ARTICOLO 20 – CONTROLLI E MONITORAGGIO 9
ARTICOLO 21 – INFORMATIVA PRIVACY AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REG. (UE) 2016/679 (GDPR) 9
ARTICOLO 22 – RICORSI 10
ARTICOLO 23 – RELAZIONI CON IL PUBBLICO 10
ALLEGATO A 11
ALLEGATO B 14
ALLEGATO C 24

ARTICOLO 1 - PREMESSA

1. L'articolo 18 del decreto interministeriale n. 2484 del 6 marzo 2020 prevede, tra l'altro, la messa a punto di azioni di informazione e comunicazione che, in maniera ufficiale, puntuale e continuativa, forniscano un quadro sulla reale portata e diffusione di *Xylella fastidiosa* in Puglia e sulle misure messe in atto per il contenimento della diffusione della batteriosi.

2. La deliberazione della Giunta regionale della Regione Puglia n. 1011 del 15 luglio 2024 ha approvato il piano di comunicazione e informazione del decreto interministeriale del 6 marzo 2020 n. 2484.

ARTICOLO 2 – FINALITA' DELL'INTERVENTO

L'Intervento ha l'obiettivo di diffondere conoscenze e competenze, rafforzando la comprensione dell'importanza delle misure di prevenzione, contrasto e gestione della *Xylella fastidiosa*. Parallelamente, intende favorire uno sviluppo sostenibile dei territori coinvolti, attraverso l'adozione di strategie innovative per la modernizzazione e la valorizzazione del settore agricolo regionale, configurandosi come misura di accompagnamento al Piano straordinario per la rigenerazione olivicola della Puglia.

ARTICOLO 3 – BASE GIURIDICA - AIUTI DI STATO

Il presente intervento rientra nell'ambito di applicazione del Regolamento (UE) 2022/2472 della Commissione del 14 dicembre 2022, che dichiara compatibili con il mercato interno, in applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell'Unione europea, alcune categorie di aiuti nei settori agricolo e forestale e nelle zone rurali.

ARTICOLO 4 – BENEFICIARI: TIPOLOGIA E REQUISITI DI AMMISSIBILITA'

Sono beneficiari dell'intervento le seguenti categorie di soggetti privati:

1. Organizzazioni di rappresentanza degli agricoltori, singoli e/o associati, operativi su base regionale, incluse tra i soggetti rappresentati nel Comitato Regionale di Monitoraggio istituito con deliberazione di Giunta Regionale del 28 febbraio 2023, n. 212, e ammissibili esclusivamente se rappresentative degli agricoltori, con esclusione delle organizzazioni operanti nel settore agroalimentare;
2. Organizzazioni di produttori come definite dall'articolo 152 del regolamento UE 1308/2013 o loro associazioni temporanee (ATS) aventi sede legale nel territorio della regione Puglia e formalmente costituita prima della presentazione della domanda;
3. Ordini dei Dottori Agronomi e dei Dottori Forestali, Collegi degli Agrotecnici e degli Agrotecnici laureati e Collegi dei Periti Agrari e dei Periti Agrari laureati, aventi sede legale nel territorio della regione Puglia;

I soggetti proponenti:

- devono essere deputati a svolgere attività di comunicazione e informazione;
- non devono trovarsi in stato di difficoltà, ai sensi della normativa vigente in materia di aiuti di Stato;
- non devono avere un ordine di recupero pendente a seguito di decisione della Commissione Europea che dichiari un aiuto illegale e incompatibile con il mercato interno, nel caso di investimenti che non rientrino nel campo di applicazione dell'articolo 42 TFUE;
- non devono essere beneficiari di altre fonti di finanziamento o aiuto pubblico per analoghe attività e relative spese.

L'importo massimo del progetto è di 200.000,00 € (duecentomila/00 euro). Non saranno considerati ammissibili progetti di importo superiore a 200.000,00€.

ARTICOLO 5 – PROGETTI: TEMATICHE DELL'INTERVENTO

L'intervento prevede specifiche **azioni di comunicazione e informazione** sulle seguenti tematiche:

1. **Normativa di riferimento ed effetti sul territorio**

Analisi delle normative vigenti relative alla gestione della *Xylella fastidiosa* e impatto sul territorio. L'obiettivo è fornire alla collettività un quadro aggiornato delle disposizioni legislative, dei vincoli e delle misure obbligatorie, incrementando la conoscenza e la consapevolezza dell'importanza delle misure di prevenzione, contrasto e gestione della *Xylella fastidiosa.*

2. **Utilizzo di varietà resistenti di olivo**

Questo approccio prevede la sostituzione degli olivi colpiti da *Xylella fastidiosa* con varietà di olivo ufficialmente riconosciute resistenti al batterio, con l'obiettivo di tutelare e rilanciare l'olivicoltura pugliese. È prevista la realizzazione di seminari su impianto e gestione dell'oliveto (irrigazione, difesa fitosanitaria, metodi di raccolta, ecc.), in funzione delle diverse forme di allevamento e degli areali di produzione.

3. **Riconversione verso nuove specie agricole**

Attività di divulgazione sulla conversione degli oliveti colpiti da *Xylella fastidiosa* mediante altre colture adatte agli areali di interesse. Attività di informazione sulla scelta e gestione delle nuove colture, ottimizzando la produzione agricola in base al contesto climatico e alla domanda di mercato. L'obiettivo è supportare gli agricoltori nella scelta e nella gestione delle nuove specie, ottimizzando la redditività aziendale e valorizzando le risorse territoriali.

4. **Tecniche di innesto di varietà resistenti**

Realizzazione di seminari e workshop tematici sulle tecniche di innesto di varietà ufficialmente riconosciute resistenti al batterio su olivi esistenti. Le giornate dimostrative dovranno includere dimostrazioni pratiche sul campo da parte di esperti innestatori. L'obiettivo è trasferire agli agricoltori conoscenze e competenze sulle tecniche più efficaci di innesto.

5. **Agricoltura di precisione**

Organizzazione di attività divulgative in campo sull'impiego di tecnologie di agricoltura di precisione su scala aziendale e/o consortile. L'obiettivo è favorire l'adozione di strumenti innovativi per il monitoraggio e la gestione sostenibile degli oliveti, migliorando efficienza, produttività e sostenibilità ambientale.

6. **Normativa di riferimento per il settore vivaistico**

Analisi delle normative vigenti relative alla gestione della *Xylella fastidiosa* nel settore vivaistico. L'obiettivo è fornire agli operatori del settore un quadro aggiornato delle disposizioni legislative, dei vincoli e delle misure obbligatorie, al fine di garantire la sicurezza della sanità del materiale di propagazione, contribuendo ad una maggiore qualificazione del settore.

ARTICOLO 6 – AMBITO TERRITORIALE E ARCO TEMPORALE

L'intervento si applica su tutto il territorio regionale e avrà una durata triennale.

ARTICOLO 7 – STRUMENTI E COSTI AMMISSIBILI

Sono ammissibili i seguenti strumenti di divulgazione e informazione:

- Convegni/seminari con una durata minima di 3 ore e una partecipazione di almeno 20 destinatari;
- Realizzazione di sessioni pratiche per illustrare una tecnologia, l'uso di macchinari o una tecnica di produzione specifica con la presenza di un tecnico esperto con la partecipazione di almeno 20 destinatari;
- produzione di materiale cartaceo, elettronico o prodotti audiovisivi da divulgare su piattaforme web e social.

Per la definizione del contributo ammissibile agli strumenti previsti dal presente avviso sarà applicata la metodologia dei costi standard unitari ad eccezione dei costi relativi alla stampa degli opuscoli.

Per i costi standard unitari si fa riferimento, ai sensi della normativa vigente e dell'art. 67, lettere b) e c), del Regolamento (UE) n. 1303/2013, alle tabelle dei costi unitari per tipologie di operazioni e beneficiari analoghi riportati nel documento metodologico realizzato dalla Postazione Regionale del CREA-PB delle Marche, nell'ambito delle attività della Rete Rurale Nazionale 2014-2020, scheda 27.1 - Postazioni Regionali della Rete, come di seguito riportato:

STRUMENTI	**CARATTERISTICHE DEGLI STRUMENTI**	**COSTO STANDARD UNITARIO €**
Convegni/seminari (in presenza)	I convegni e i seminari devono avere una durata minima di 3 ore e una partecipazione di almeno 20 destinatari.	2.760,00
Sessioni pratiche - scambi di esperienze	Iniziative informative con la presenza di un tecnico esperto, nell'uso di macchinari o di una tecnica di produzione specifica con la partecipazione di almeno 20 destinatari.	2.240,00
Produzione di materiale cartaceo o prodotti audiovisivi.	Prodotti audiovisivi	2.060,00
	Redazione opuscoli	460,00

I costi relativi alla stampa degli opuscoli, purché pertinenti alle attività previste dal progetto, saranno considerati ammissibili sulla base di tre preventivi e saranno rimborsati purché effettivamente sostenuti rendicontati con fatture riportanti il CUP.

Gli strumenti su menzionati potranno essere attivati a partire dalla data di pubblicazione del presente avviso. Le spese relative alla stampa degli opuscoli saranno ammissibili e rendicontabili esclusivamente dopo la concessione dell'aiuto.

In caso di mancata concessione dell'aiuto, le spese sostenute non potranno essere considerate ammissibili né richieste a rimborso.

ARTICOLO 8 – IMPEGNI E OBBLIGHI

1. I soggetti proponenti non potranno beneficiare, a qualunque titolo, di altre fonti di finanziamento/aiuto pubblico per analoghe attività e relative spese. I soggetti proponenti attestano tale condizione mediante autocertificazione allegato C della presente determinazione dirigenziale. La Regione verifica la veridicità delle dichiarazioni in sede istruttoria.
2. I soggetti proponenti, potranno presentare esclusivamente un'unica domanda di contributo. Non sono ammesse domande presentate da articolazioni territoriali, sedi provinciali o altri soggetti comunque riconducibili alla medesima organizzazione.
3. Le attività del progetto di divulgazione devono essere realizzate nella regione Puglia.
4. Ai fini della corretta realizzazione delle attività indicate nel Piano di informazione e divulgazione e in funzione degli obiettivi proposti nello stesso, il beneficiario deve disporre di personale in possesso di specifica competenza e professionalità sui temi prioritari indicati nel piano.
5. Divieto di promozione di prodotti e/o protocolli non validati: non è consentita, in alcuna forma, la diffusione o la promozione di protocolli o prodotti commerciali o non riconosciuti dalle autorità competenti, come strumento di "cura" o "controllo" diretto della *Xylella fastidiosa*.
6. L'Osservatorio fitosanitario svolgerà il coordinamento delle attività, monitorandone l'attuazione e fornendo le necessarie indicazioni operative per assicurare il raggiungimento dei risultati previsti.
7. Comunicare e concordare preventivamente le iniziative d'informazione (convegni, sessioni pratiche, ecc.) e assicurare che tutte le pubblicazioni e i materiali prodotti riportino:
   - Logo della Regione Puglia;
   - Indicazione del finanziamento regionale;
   - Indicazione del CUP del progetto.
8. Mantenere, per tutta la durata del progetto (3 anni), i requisiti di ammissibilità previsti dall'avviso.
9. Rispettare le normative comunitarie, statali e regionali, inclusa la regolarità contributiva (DURC), e l'assenza di piani individuali di emersione (Legge 383/2001).
10. Rispettare la normativa regionale sul lavoro non regolare (Regolamento Regionale n. 31 del 27/11/2009 e Legge Regionale n. 28 del 26/10/2006).
11. Osservare i termini e le modalità di esecuzione degli interventi previsti dal provvedimento di concessione e dagli atti correlati, inclusa la rendicontazione delle spese ammissibili.
12. Utilizzare attrezzature e strutture conformi alle norme di sicurezza, igiene, tutela ambientale, prevenzione incendi e assenza di barriere architettoniche.
13. Mettere a disposizione della Regione Puglia i curricula del personale e dei relatori coinvolti nelle attività informative.
14. Consentire ispezioni e controlli da parte dei funzionari incaricati, con accesso alla documentazione ritenuta necessaria.
15. Dare adeguata pubblicità all'aiuto pubblico secondo quanto previsto dalla normativa vigente.
16. Realizzare integralmente il programma approvato, assicurando dalla data di concessione dell'aiuto una gestione amministrativa e finanziaria puntuale e la presentazione della documentazione richiesta entro i termini stabiliti.
17. Conservare la documentazione dimostrativa delle attività svolte per i 5 anni successivi alla liquidazione del saldo dell'aiuto.
18. Comunicare tutte le variazioni dei dati contenuti nella DdS e negli allegati successivamente alla presentazione.
19. Utilizzare esclusivamente la Posta Elettronica Certificata (PEC) per ogni comunicazione con la Regione Puglia relativa al presente avviso.

ARTICOLO 9 – REVOCA E SANZIONI

La Regione Puglia procederà alla revoca totale dell'aiuto nel caso di mancato rispetto degli obblighi e degli impegni di cui all'articolo 8 del presente avviso. In tal caso, il beneficiario dell'aiuto dovrà restituire le eventuali somme già percepite gravate degli interessi legali maturati.

ARTICOLO 10 – DOTAZIONE FINANZIARIA DELL'AVVISO

La dotazione finanziaria complessiva assegnata al presente avviso è pari a 2.100.000,00 di euro.

ARTICOLO 11 – IMPORTI E ALIQUOTA DI SOSTEGNO

1. L'aiuto regionale concedibile è pari al 100% del costo complessivo del progetto.
2. L'impegno di spesa relativo al progetto di divulgazione ammesso all'aiuto e la sua effettiva erogazione sono subordinati alla piena osservanza degli obblighi posti a carico dell'amministrazione, dalla normativa vigente.

ARTICOLO 12 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI SOSTEGNO

1. La domanda di sostegno di cui al presente Avviso dovrà:
   a. essere presentata alla Regione Puglia utilizzando il modello di cui all'allegato A) della presente determinazione dirigenziale;
   b. essere firmata digitalmente dal legale rappresentante del proponente o da un suo delegato;
   c. essere trasmessa con posta elettronica certificata, avente come oggetto "AVVISO PUBBLICO AZIONE 4.4 – Progetto (denominazione del progetto)" all'indirizzo: comunicazionepiano@pec.rupar.puglia.it entro le ore 23,59 del trentesimo (30°) giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia. Ove tale data coincida con giorno non lavorativo o festivo, detto termine si intende riferito al primo giorno lavorativo successivo.
2. Alla domanda devono essere allegati, a pena di esclusione:
   a) la proposta di progetto di divulgazione firmata digitalmente, redatta utilizzando il formulario allegato alla determinazione dirigenziale di approvazione del presente avviso (allegato B);
   b) *Curriculum vitae* aggiornato dei coordinatori, con indicazione degli anni di esperienza nel coordinamento progettuale e relativo contratto (indicati in Allegato B paragrafo 5 del presente Avviso);
   c) dichiarazione di non fruizione di altre fonti di finanziamento/aiuto pubblico (allegato C);
   d) copia dell'atto costitutivo e, ove pertinente, dello statuto, accompagnata da autocertificazione di conformità all'originale;
   e) copia del verbale dell'organo societario competente o altro atto parasociale che approva l'iniziativa e delega il rappresentante legale a presentare la Domanda di Sostegno e a riscuotere il relativo aiuto pubblico.

ARTICOLO 13 – RICEVIBILITÀ DELLE DOMANDE

1. Il dirigente della Sezione Osservatorio fitosanitario, con apposito provvedimento dirigenziale istituisce la Commissione di valutazione ai fini dell'espletamento dei controlli di ricevibilità e dell'istruttoria tecnico-amministrativa per la concessione dell'aiuto.
2. I controlli di ricevibilità mirano a verificare la conformità e la completezza della documentazione richiesta a corredo della DdS, come previsto dall'articolo 12 accertando la presenza di tutti i documenti elencati, ove pertinenti e redatti secondo quanto indicato nel presente avviso.
3. Costituirà motivo di irricevibilità il mancato rispetto anche di una sola delle suddette condizioni.
4. A conclusione dei controlli di ricevibilità si provvederà a redigere, due distinti elenchi: un elenco relativo alle domande ricevibili ed un elenco relativo alle domande non ricevibili con l'indicazione delle relative motivazioni.
5. Per le domande di sostegno non ricevibili, si comunicherà ai titolari delle stesse, ai sensi dell'art. 10/bis della Legge 241/90, l'esito della verifica a mezzo PEC con la relativa motivazione. Avverso il suddetto esito negativo i richiedenti gli aiuti potranno presentare controdeduzioni entro i termini consentiti.
6. Qualora la valutazione delle controdeduzioni avesse esito negativo, si procederà con apposito provvedimento dirigenziale a prendere atto dell'elenco delle domande non ricevibili, riportando per ciascuno di esse l'indicazione della motivazione.

ARTICOLO 14 – CRITERI DI VALUTAZIONE E DOCUMENTAZIONE DIMOSTRATIVA

La valutazione dei progetti avviene sulla base dei seguenti criteri di valutazione e dei relativi punteggi, attribuibili a ciascun criterio nel limite massimo indicato. L'attribuzione del punteggio terrà conto delle articolazioni territoriali, delle sedi provinciali o altri soggetti comprese le società di servizi di proprietà comunque riconducibili al singolo soggetto proponente.

CRITERIO DI VALUTAZIONE	DESCRIZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO	PARAMETRI DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI	DOCUMENTAZIONE DIMOSTRATIVA
Criterio a) Distribuzione territoriale	Valutazione della capillarità territoriale del soggetto.	15	- Presenza in tutte le 6 province: 15 punti - Presenza in 5 province: 13 punti - Presenza in 4 province: 11 punti - Presenza in 3 province: 8 punti - Presenza in 2 provincia: 6	Indicare nella proposta di progetto la sede legale e le sedi territoriali (Allegato B paragrafo 1).

			punti - Presenza in 1 provincia: 4 punti	
Criterio b) Ampiezza e articolazione dell'intervento informativo	Numero di tematiche affrontate (Art. 5 del presente avviso).	10	≥ 5 tematiche: 10 ≥ 4 tematiche: 8 ≥ 3 tematiche: 6 ≥ 2 tematiche: 3 1 tematica: 0	Indicare nella proposta di progetto le tematiche (Allegato B paragrafo 2).
Criterio c) Piano di monitoraggio e azioni correttive	Valutazione della completezza e qualità del piano di monitoraggio del progetto, con indicatori chiave, modalità di raccolta dati e azioni correttive.	12	- Piano completo e dettagliato: indicatori chiave quantitativi e qualitativi ben definiti, tempistiche chiare e azioni correttive dettagliate: 12 punti - Piano completo: indicatori chiave definiti e azioni correttive previste, ma meno dettagliate: 9 punti - Piano parzialmente definito: indicatori presenti, ma azioni correttive generiche: 6 punti - Piano limitato: indicatori superficiali e azioni correttive poco chiare: 3 punti - Piano assente o molto generico: senza indicatori né azioni correttive: 0 punti	Indicare nella proposta di progetto (Allegato B paragrafo 4).
Criterio d) Attività informative concluse (ultimi 10 anni)	Numero di eventi informativi di qualunque genere già organizzati. *(convegni, seminari, sessioni pratiche, filmati sul web)*	15	≥ 30 eventi: 15 20–29 eventi: 12 15–19 eventi: 8 10–14 eventi: 5 5-9 eventi: 3 <5 eventi: 0	Elenco dettagliato con data, titolo, tipologia dell'evento (indicare in Allegato B paragrafo 5).
Criterio e) Personale interno con contratto in essere dedicato al coordinamento	Valutazione del personale che svolge funzioni di coordinamento. *Nel caso in cui il progetto preveda più coordinatori, ai fini dell'attribuzione del punteggio sarà considerato esclusivamente il coordinatore con il maggior numero di anni di esperienza.*	10	- Coordinatore altamente qualificato con esperienza consolidata (>10 anni) nel coordinamento progettuale: 10 punti -Coordinatore con esperienza intermedia (6-10 anni) nel coordinamento progettuale: 7 punti -Coordinatore con esperienza intermedia (5-3 anni) nel coordinamento progettuale: 5 punti -Coordinatore con esperienza < 3 anni: 2 punti -Assenza di coordinamento: 0 punti	Curriculum vitae aggiornato dei coordinatori, con indicazione degli anni di esperienza nel coordinamento progettuale (indicare in Allegato B paragrafo 5).
Criterio f) Capacità comunicativa documentata	Canali di comunicazione attivi da almeno 5 anni. *Siti web istituzionali, newsletter, social media, riviste specializzate.*	10	5 o più canali attivi: 10 punti 3–4 canali attivi: 6 punti 1–2 canali attivi: 3 punti Nessun canale attivo: 0 punti	Elenco dei canali di comunicazione attivi da almeno 5 anni (indicare in Allegato B paragrafo 5).
Criterio g) Affidabilità amministrativa (ultimi 10 anni)	Finanziamenti pubblici (regionali, nazionali o comunitari) conclusi e rendicontati regolarmente.	10	≥10 progetti: 10 5–9: 6 1–4: 3 Nessuno: 0	Elenco dei progetti finanziati (indicare in Allegato B paragrafo 5).

Criterio h) Capacità collaborativa (ultimi 10 anni)	Accordi sottoscritti con enti pubblici. *(Protocolli d'intesa, convenzioni, accordi quadro)*	8	≥10 accordi: 8 5–9: 5 2–4: 2 Nessun accordo: 0	Elenco degli accordi attivi (indicare in Allegato B paragrafo 5).
Criterio i) Rappresentatività	Numero di soggetti associati/ aderenti	10	≥20.000: 10 15.000–19.999: 8 10.000-14.999: 5 5.000–9.999: 3 3.000–4.999: 1 <3.000: 0	Numero dei soggetti aderenti, con numero aggiornato (indicare in Allegato B paragrafo 5).

1. Il punteggio massimo attribuibile a ciascuna proposta in relazione ai suddetti criteri di selezione è pari a 100 punti.
2. Costituisce requisito minimo di ammissibilità il conseguimento di un punteggio non inferiore a 50/100.

ARTICOLO 15 – ISTRUTTORIA TECNICO-AMMINISTRATIVA, GRADUATORIA E CONCESSIONE DELL'AIUTO

1. L'istruttoria tecnico-amministrativa è finalizzata a:
   - valutare i progetti ai fini della formazione della graduatoria, sulla base dei criteri previsti dall'articolo 14 del presente provvedimento;
   - determinare la spesa ammissibile;
   - verificare l'importo dell'aiuto concedibile.
2. A conclusione dell'attività istruttoria sarà predisposta una graduatoria regionale, riportante i punteggi attribuiti e l'importo dell'aiuto concedibile per ciascuna domanda ammessa, fino a esaurimento delle risorse disponibili.
3. Ai fini della formulazione delle graduatorie, nei casi di ex-aequo nell'attribuzione del punteggio, la precedenza è attribuita in base all'ordine cronologico di arrivo delle domande.
4. Nel caso in cui la dotazione messa a bando non consenta di finanziare tutti i progetti per intero (caso in cui l'ultimo progetto in elenco prevede un contributo superiore alle disponibilità) si potrà procedere al finanziamento parziale, su espressa accettazione del beneficiario e fermo restando l'impegno dello stesso a coprire con proprie risorse la quota non finanziata.
5. Avverso l'esito negativo, i richiedenti, ai sensi dell'art. 10 bis della L. 241 del 1990 e s.m.i., potranno presentare controdeduzioni entro 10 giorni dal ricevimento della comunicazione. Qualora la valutazione delle controdeduzioni confermi l'esito negativo, la Regione provvederà a darne comunicazione definitiva agli interessati mediante nota di chiusura del procedimento istruttorio.

A conclusione della fase istruttoria, la graduatoria definitiva e la relativa concessione dell'aiuto saranno disposte con apposito provvedimento dirigenziale, da pubblicare sul portale del Piano straordinario di rigenerazione olivicola della Puglia e nella sezione "Trasparenza".

ARTICOLO 16 – DOMANDE DI PAGAMENTO DI ANTICIPAZIONE/SAL/SALDO

1. A seguito della concessione dell'aiuto, il beneficiario potrà optare per una delle seguenti modalità di erogazione dell'aiuto:

   a) EROGAZIONE CON ANTICIPAZIONE

   Il beneficiario può richiedere un'anticipazione pari al 50% dell'aiuto concesso, previa stipula di una polizza fideiussoria bancaria o assicurativa di importo pari al 110% dell'aiuto stesso. La fideiussione dovrà avere validità pari alla durata del progetto, maggiorata di ulteriori 12 mesi. La polizza dovrà esser allegata in fase di presentazione della richiesta di anticipazione. Successivamente, il beneficiario potrà presentare una richiesta di SAL, al raggiungimento di una spesa pari ad almeno l'80% dell'importo erogato a titolo di anticipazione, corredata dalla relativa documentazione delle attività svolte, di cui al successivo punto. La richiesta di saldo dovrà essere presentata al termine del periodo previsto per le attività di progetto e dovrà essere accompagnata dalla documentazione che attesti le attività svolte. L'erogazione del saldo è subordinata alla presentazione della documentazione di rendicontazione e alla verifica istruttoria delle attività svolte, come specificato al paragrafo 2.

   b) EROGAZIONE SENZA ANTICIPAZIONE

   Qualora non venga presentata richiesta di anticipazione, il beneficiario potrà presentare una prima richiesta di SAL pari al 30% dell'aiuto concesso, al raggiungimento di un livello di spesa almeno pari al 30% dell'aiuto stesso. È inoltre possibile presentare una seconda richiesta di SAL, pari ad un ulteriore 30% dell'aiuto concesso, subordinata al raggiungimento di un livello di spesa complessivo almeno pari al 60% dell'aiuto concesso. La richiesta di saldo dovrà essere presentata al termine del periodo previsto per le attività di progetto. L'erogazione dei SAL e del saldo è subordinata alla presentazione della documentazione di rendicontazione e alla verifica istruttoria delle attività svolte, come specificato al paragrafo 2.

2. Alle richieste di SAL e di saldo dovrà essere allegata la seguente documentazione:

   a) relazione tecnica illustrativa dettagliata delle attività svolte. La relazione deve inoltre:

- dimostrare il raggiungimento del numero minimo di partecipanti (convegni/seminari);
- nel caso di produzione di materiale cartaceo, elettronico o prodotti audiovisivi indicare come è stato divulgato tale materiale;

b) documentazione dimostrativa delle attività svolte come di seguito elencate:

STRUMENTI	DOCUMENTAZIONE DIMOSTRATIVA DELLE ATTIVITA' SVOLTE
Convegni/seminari	locandine, programma, foto sala (georeferenziata) e partecipanti e foglio presenze
Realizzazione di sessioni pratiche	locandine, foto evento e dei partecipanti e foglio presenze
Prodotti audiovisivi	copia della pubblicazione o delle riprese video e audio
Opuscoli	Copia dell'opuscolo (formato PDF) Giustificativi di pagamento relativi a ciascuna spesa sostenuta (fatture o documenti contabili equipollenti), regolarmente quietanzati e riportanti il CUP dell'attività finanziata.

ARTICOLO 17 – TERMINE DI ULTIMAZIONE DELLE ATTIVITÀ

Il termine entro il quale si dovrà concludere l'intervento informativo è fissato in 36 mesi dalla data del provvedimento di concessione dell'aiuto.

ARTICOLO 18 – VARIANTI E PROROGHE

1. Il beneficiario ha l'obbligo di realizzare il progetto nel suo complesso, entro il termine stabilito dal presente avviso. Per l'intero periodo di realizzazione del progetto, i contenuti ed i risultati attesi, nonché gli elementi soggetti alla valutazione di cui all'articolo 14 del presente avviso, dovranno rimanere invariati.
2. Entro il termine di scadenza del progetto, e comunque non oltre i 30 giorni precedenti il termine stabilito per la conclusione del progetto, potrà essere richiesta al massimo **una rimodulazione** del progetto approvato (15% max dell'aiuto concesso). La richiesta di rimodulazione dovrà essere autorizzata dal competente ufficio regionale.
3. La rimodulazione non potrà comportare alcuna modifica delle circostanze che hanno determinato la concessione degli aiuti, ivi compreso il punteggio di priorità attribuito in sede di valutazione, né degli obiettivi, dei contenuti e dei risultati attesi, fermo restando l'importo complessivo dell'aiuto.

ARTICOLO 19 – RINUNCIA E RECESSO DAGLI IMPEGNI

1. Per recesso dagli impegni assunti si intende la rinuncia volontaria al contributo.
2. Il recesso dagli impegni assunti, con riferimento al provvedimento di concessione degli aiuti, è possibile in qualsiasi momento del periodo d'impegno.
3. Il recesso per rinuncia volontaria comporta la decadenza totale dagli aiuti e il recupero delle somme già erogate, maggiorate degli interessi legali. Qualora la rinuncia intervenga prima dell'adozione del provvedimento di concessione del contributo non è prevista nessuna penalizzazione o sanzione a carico del richiedente.

ARTICOLO 20 – CONTROLLI E MONITORAGGIO

La Regione Puglia effettua tutti gli accertamenti, i controlli in corso d'opera e le verifiche necessarie e acquisisce la documentazione opportuna e indispensabile per il rispetto di tutti gli obblighi previsti.

ARTICOLO 21 – INFORMATIVA PRIVACY AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REG. (UE) 2016/679 (GDPR)

Finalità: i dati forniti alla Regione Puglia a seguito della partecipazione all'avviso sono trattati esclusivamente per le finalità dell'avviso stesso e per scopi istituzionali.

Base giuridica: il trattamento dei dati per la finalità sopra descritta viene effettuato per adempiere all'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri ex art. 6, par. 1, lett. e) del Reg. (UE) 2016/679).

Titolare del trattamento: Regione Puglia, con sede in Bari al Lungomare Nazario Sauro n. 33, nella persona del Dirigente della Sezione Osservatorio fitosanitario in qualità di Designato al trattamento ex DGR 145/2019, con i seguenti dati di contatto (osservatoriofitosanitario.regione@pec.rupar.puglia.it);

Responsabile della protezione dei dati: il punto di contatto con il RPD è il seguente: rpd@regione.puglia.it.

Soggetti/Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza: i dati potranno essere comunicati agli enti preposti alla verifica delle dichiarazioni rese dal beneficiario ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ad ogni soggetto che abbia interesse ai sensi della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.

Modalità del trattamento: il trattamento dei dati avviene di regola con strumenti informatici e telematici, nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, esattezza, pertinenza e non eccedenza, adottando misure

di sicurezza organizzative, tecniche ed informatiche adeguate.

Conferimento dei dati: l'acquisizione dei dati ed il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopra descritte. Ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornirli potrà determinare l'impossibilità del titolare del trattamento ad erogare il servizio richiesto.

Periodo di conservazione: i dati forniti saranno pubblicati nella Sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale della Regione Puglia. Tali dati saranno mantenuti in pubblicazione per un periodo di 5 anni, decorrenti dal 01 gennaio dell'anno successivo a quello da cui decorre l'obbligo di pubblicazione, e comunque fino a che i dati pubblicati producono i loro effetti, così come previsto dall'art. 8 del D.Lgs. n. 33/2013. Successivamente saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Diritti degli interessati: ai sensi degli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 l'interessato può esercitare i seguenti diritti, presentando apposita istanza al Titolare del trattamento, attraverso i dati di contatto del Designato al trattamento ex DGR 145/2019 come innanzi indicato, o in alternativa contattando il Responsabile della Protezione dei dati al punto di contatto come innanzi indicato.

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dalla Regione l'accesso ai propri dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (art. 15 e seg. GDPR). L'apposita istanza alla Regione è presentata al punto di contatto del Responsabile della protezione dei dati innanzi indicato. Hanno altresì diritto alla comunicazione della violazione ai sensi dell'art. 34 del medesimo GDPR.

Diritto di reclamo: gli interessati che ritengono che il presente trattamento dei dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 2016/679. Gli interessati hanno altresì il diritto di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del medesimo Regolamento.

ARTICOLO 22 – RICORSI

Avverso ogni provvedimento emesso nel corso del procedimento sarà possibile presentare ricorso amministrativo o giurisdizionale, nei modi e termini previsti dalla legge.

ARTICOLO 23 – RELAZIONI CON IL PUBBLICO

Responsabile del procedimento (RUP) è il dott. Agostino Santomauro, Regione Puglia, presso la Sezione Osservatorio fitosanitario, Lungomare Nazario Sauro, 45/47 - 70121 Bari. E-mail: a.santomauro@regione.puglia.it. La casella PEC degli uffici istruttori regionali è la seguente: comunicazionepiano@pec.rupar.puglia.it

ALLEGATO A

Al Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale e Ambientale
Sezione Osservatorio fitosanitario
Lungomare Nazario Sauro, 45/47 - 70121 Bari
Pec: comunicazionepiano@pec.rupar.puglia.it

DOMANDA DI SOSTEGNO

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____(____), il _____ CF _____ residente a _____ (____) in via _____ n. _____,
in qualità di Rappresentante Legale di _____ con sede legale in _____ Prov. _____ CAP _____ in via/Piazza _____ n. _____, telefono _____ posta elettronica _____, indirizzo PEC _____,

CHIEDE

di accedere all'aiuto regionale previsto dall' "AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI PROGETTI DI INFORMAZIONE E DIVULGAZIONE SULLA *XYLELLA FASTIDIOSA*" di cui alla determinazione dirigenziale n. _____ del _____ , per la realizzazione del progetto:

DENOMINAZIONE PROGETTO	
AIUTO RICHIESTO	€

A tal fine, consapevole della responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

DICHIARA

- che nei propri confronti e nei confronti di tutti i soggetti indicati nell'art. 80 co. 3 D.Lgs. n. 50/2016 non è stata pronunciata sentenza di condanna definitiva, né emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p. per uno dei reati, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416 bis, 640 co. 2 n. 1, 640bis, 648bis, 648ter e 648ter 1 del codice penale o per reati contro la Pubblica Amministrazione o per ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- di non aver subito sanzione interdittiva a contrarre con la Pubblica Amministrazione di cui all'art. 9 co. 2 lett. c) del D.Lgs. n. 231/2001;
- di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro di cui al D.Lgs. n. 81/2008 tali da determinare la commissione di reati penalmente rilevanti;
- di operare nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non essendo in stato di scioglimento o liquidazione e non essendo sottoposta a procedure di fallimento, liquidazione coatta amministrativa e amministrazione controllata;

- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse secondo la legislazione vigente;
- di non aver riportato condanne, con sentenza passata in giudicato o con emissione di decreto penale divenuto irrevocabile, per gravi reati contro lo Stato, l'UE o la Pubblica Amministrazione, inclusi i reati di truffa aggravata, corruzione, partecipazione ad organizzazioni criminali, riciclaggio, frode e sofisticazione alimentare;
- di non essere destinatario di un ordine di recupero pendente a seguito di una precedente decisione della Commissione UE che dichiara gli aiuti illegittimi e incompatibili con il mercato interno;
- di possedere i requisiti di accesso agli aiuti previsti dall'Azione 4.4 per la quale si richiedono i benefici.

SI IMPEGNA

- ad accettare senza riserva i termini, le condizioni e le prescrizioni contenute nell'"AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI PROGETTI DI INFORMAZIONE E DIVULGAZIONE SULLA *XYLELLA FASTIDIOSA*" approvato con determinazione dirigenziale n._____ del _____, e negli allegati che ne formano parte integrante;
- a non beneficiare, a qualunque titolo, di altre fonti di finanziamento/aiuto pubblico per analoghe attività e relative spese, attestando tale condizione mediante autocertificazione (allegato C);
- a presentare esclusivamente un'unica domanda di contributo e non presentare domande mediante articolazioni territoriali, sedi provinciali o altri soggetti comunque riconducibili alla medesima organizzazione;
- a realizzare le attività del progetto nel territorio della regione Puglia con ricadute sul territorio regionale;
- attenersi alle indicazioni operative fornite dall'Osservatorio fitosanitario per garantire il conseguimento degli obiettivi stabiliti;
- a comunicare preventivamente alla Regione Puglia le iniziative d'informazione (convegni, sessioni pratiche, ecc.) e a garantire che tutte le pubblicazioni e i materiali prodotti riportino:
    - logo della Regione Puglia;
    - indicazione del finanziamento regionale;
    - indicazione del CUP del progetto;
- a impiegare personale in possesso di specifica competenza e professionalità sui temi prioritari indicati nel piano;
- a non svolgere attività di promozione di prodotti e/o protocolli non riconosciuti dalle autorità competenti come strumento di "cura" o di "controllo" diretto di *Xylella fastidiosa*;
- a mantenere, per tutta la durata del progetto (3 anni), i requisiti di ammissibilità previsti dall'avviso;
- a rispettare le normative comunitarie, statali e regionali, inclusa la regolarità contributiva (DURC), e l'assenza di piani individuali di emersione (Legge 383/2001);
- a rispettare la normativa regionale sul lavoro non regolare (Regolamento Regionale n. 31 del 27/11/2009 e Legge Regionale n. 28 del 26/10/2006);
- a osservare i termini e le modalità di esecuzione degli interventi previsti dal provvedimento di concessione e dagli atti correlati, inclusa la rendicontazione delle spese ammissibili;
- ad utilizzare attrezzature e strutture conformi alle norme di sicurezza, igiene, tutela ambientale, prevenzione incendi e assenza di barriere architettoniche;
- a mettere a disposizione della Regione Puglia i curricula del personale e dei relatori coinvolti nelle attività informative;
- a consentire ispezioni e controlli da parte dei funzionari incaricati, con accesso alla documentazione ritenuta necessaria;

- a dare adeguata pubblicità all'aiuto pubblico secondo quanto previsto dalla normativa vigente;
- a realizzare integralmente il programma approvato e presentare tutta la documentazione entro i termini stabiliti;
- a conservare la documentazione dimostrativa delle attività svolte per i 5 anni successivi alla liquidazione del saldo dell'aiuto;
- a comunicare tutte le variazioni dei dati contenuti nella DdS e negli allegati successivamente alla presentazione;
- ad utilizzare esclusivamente la Posta Elettronica Certificata (PEC) per ogni comunicazione con la Regione Puglia relativa al presente avviso.

Il mancato rispetto dei suddetti comporterà la revoca dell'aiuto previsto dal presente avviso.

E' CONSAPEVOLE:

- che costituisce motivo di irricevibilità della DdS la mancata presentazione anche di uno solo dei documenti previsti a corredo della stessa;
- che, in caso di decadenza o revoca, dovrà restituire gli eventuali importi percepiti a titolo di anticipazione e/o di SAL.

DICHIARA, INOLTRE:

- di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati esclusivamente per l'assolvimento delle finalità dell'Avviso pubblico per il quale la dichiarazione viene resa, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs del 30/06/2003, n. 196 e del Regolamento (UE) n. 2016/679;
- di autorizzare la Regione Puglia al trattamento dei dati personali, da svolgersi nel rispetto delle disposizioni del D.Lgs del 30/06/2003, n. 196 e del Regolamento (UE) n. 2016/679.

Si allega alla domanda di sostegno la documentazione seguente:

a. la proposta di progetto di divulgazione firmata digitalmente, redatta utilizzando il formulario (allegato B);
b. Curriculum vitae aggiornato dei coordinatori, con indicazione degli anni di esperienza nel coordinamento progettuale (indicati in Allegato B paragrafo 5 del presente avviso) e relativo contratto;
c. dichiarazione di non fruizione di altre fonti di finanziamento/aiuto pubblico (allegato C);
d. copia dell'atto costitutivo e, ove pertinente, dello statuto, accompagnata da autocertificazione di conformità all'originale;
e. copia del verbale dell'organo societario competente o altro atto parasociale che approva l'iniziativa e delega il rappresentante legale a presentare la Domanda di Sostegno e a riscuotere il relativo aiuto pubblico.

Firma digitale del Rappresentante Legale

_____

ALLEGATO B

Al Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale e Ambientale
Sezione Osservatorio fitosanitario
Lungomare Nazario Sauro, 45/47 - 70121 Bari
Pec: comunicazionepiano@pec.rupar.puglia.it

AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI PROGETTI DI INFORMAZIONE E DIVULGAZIONE SULLA *XYLELLA FASTIDIOSA*

"Piano straordinario per la rigenerazione olivicola della Puglia e ss.mm.ii.

Art. 18 "Comunicazione e Informazione"

AZIONE 4.4 "Trasferimento di conoscenze e azioni di informazione agli operatori"

PROPOSTA DI PROGETTO

1. DATI GENERALI		
DENOMINAZIONE PROGETTO		
ACRONIMO PROGETTO		
SOGGETTO PROPONENTE		
COSTO COMPLESSIVO PROGETTO	**€**	
DENOMINAZIONE / RAGIONE SOCIALE		
TIPOLOGIA (OP, Associazione di categoria…)		
P. IVA		
DISTRIBUZIONE TERRITORIALE **Criterio a)**	**INDIRIZZO**	
	COMUNE (PROV.)	
	INDIRIZZO	
	COMUNE (PROV.)	
CONTATTI	**PEC**	
	E-MAIL	
	TELEFONO	

	CELLULARE	
LEGALE RAPPRESENTANTE O SUO DELEGATO		
NOME COGNOME		
CODICE FISCALE		
CONTATTI	**PEC**	
	E-MAIL	
	TELEFONO	
	CELLULARE	

2. Criterio b) AMPIEZZA E ARTICOLAZIONE DELL'INTERVENTO INFORMATIVO

Indicare i temi del progetto di informazione e divulgazione

- □ **Normativa di riferimento e effetti sul territorio**
- □ **Utilizzo di varietà resistenti di olivo**
- □ **Riconversione verso nuove specie agricole**
- □ **Tecniche di innesto di varietà resistenti**
- □ **Agricoltura di precisione**
- □ **Normativa di riferimento per il settore vivaistico**

3. SINTESI DELLA PROPOSTA PROGETTUALE

Descrizione delle modalità di attuazione del progetto, comprendente le modalità per garantire il libero accesso a tutti i potenziali destinatari.

(max 3.000 caratteri)

4. Criterio c) - PIANO DI MONITORAGGIO E AZIONI CORRETTIVE

Il piano di monitoraggio descrive le attività da porre in essere per garantire che il progetto di divulgazione proceda come programmato.

(max 3.000 caratteri)

5. REQUISITI DEL SOGGETTO PROPONENTE

Criterio d) – ATTIVITÀ INFORMATIVE CONCLUSE NEGLI ULTIMI 10 ANNI

Il sottoscritto dichiara di aver organizzato, un totale di n. _____ eventi informativi (convegni, seminari, sessioni pratiche, filmati sul web).

Data	Titolo evento	Tipologia	Numero parteci	Link/ Locandina

Criterio e) – PERSONALE INTERNO CON CONTRATTO IN ESSERE DEDICATO AL COORDINAMENTO

Il sottoscritto dichiara che la funzione di coordinamento progettuale è affidata a Sig./Dott.:_____

Il/i quale/i possiede un'esperienza consolidata nel coordinamento progettuale pari a anni: ____.

Nome coordinatore	Anni esperienza	Ruolo

Allegare il curriculum vitae e il contratto del coordinatore alla domanda di sostegno.

Criterio f) – CAPACITÀ COMUNICATIVA DOCUMENTATA

Il sottoscritto dichiara di disporre di n. _____ canali di comunicazione attivi continuativamente da almeno 5 anni.

Canale	Link	Anno attivazione

Criterio g) – AFFIDABILITÀ AMMINISTRATIVA NEGLI ULTIMI 10 ANNI

Il sottoscritto dichiara di aver concluso e rendicontato regolarmente n. _____ progetti finanziati da fondi pubblici (regionali, nazionali, comunitari)

Titolo progetto	Ente finanziatore	Data atto di saldo	N. atto

Criterio h) – CAPACITÀ COLLABORATIVA ULTIMI 10 ANNI

Il sottoscritto dichiara di aver sottoscritto n. _____ accordi con enti pubblici.

Ente partner	Oggetto accordo	Data	Firma

Criterio i) – RAPPRESENTATIVITA'

Il sottoscritto, in qualità di _____, dichiara sotto la propria responsabilità di rappresentare n. ___ soggetti associati/aderenti alla data del _____.

Il sottoscritto prende atto che, in caso di controlli a campione o verifica da parte dell'Amministrazione competente, potrà essere richiesto il Libro degli associati/soci o Registro dei soci/associati e tutta la documentazione comprovante quanto dichiarato, anche a campione e nei modi previsti dalla normativa, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000.

6. DESCRIZIONE DEGLI INTERVENTI

Normativa di riferimento e effetti sul territorio

Analisi delle normative vigenti relative alla gestione della *Xylella fastidiosa* e impatto sul territorio. L'obiettivo è fornire alla collettività un quadro aggiornato delle disposizioni legislative, dei vincoli e delle misure obbligatorie, incrementando la conoscenza e la consapevolezza dell'importanza delle misure di prevenzione, contrasto e gestione della *Xylella fastidiosa*.

Strumenti da utilizzare	**Numero N.**	**Oggetto**	**Costo Complessivo (€)**
Convegni/ seminari		**1**	
		2	
		3…	
Sessioni pratiche		**1**	
		2	
		3…	
Produzione di materiale cartaceo o prodotti audiovisivi.		**1**	(riportare anche il costo previsto per la stampa)
		2	
		3…	

Utilizzo di varietà resistenti di olivo

Questo approccio prevede la sostituzione degli olivi colpiti da *Xylella fastidiosa* con varietà di olivo ufficialmente riconosciute resistenti al batterio. L'obiettivo è preservare la coltura dell'olivo e il paesaggio tradizionale. Saranno organizzati seminari su impianto e gestione dell'oliveto (irrigazione, difesa fitosanitaria, metodi di raccolta, ecc.), in funzione delle diverse forme di allevamento e degli areali di produzione.

Strumenti da utilizzare	Numero N.	Oggetto	Costo Complessivo (€)
Convegni/ seminari		**1**	
		2	
		3…	
Sessioni pratiche		**1**	
		2	
		3…	
Produzione di materiale cartaceo o prodotti audiovisivi.		**1**	(riportare anche il costo previsto per la stampa)
		2	
		3…	

Riconversione verso nuove specie agricole

Attività di divulgazione sulla conversione degli oliveti colpiti da *Xylella fastidiosa* mediante altre colture adatte agli areali di interesse. Attività di informazione sulla scelta e gestione delle nuove colture, ottimizzando la produzione agricola in base al contesto climatico e alla domanda di mercato. L'obiettivo è supportare gli agricoltori nella scelta e nella gestione delle nuove specie, ottimizzando la redditività aziendale e valorizzando le risorse territoriali.

Strumenti da utilizzare	Numero N.	Oggetto	Costo complessivo (€)
Convegni/ seminari		**1**	
		2	

		3…	
Sessioni pratiche		**1**	
		2	
		3…	
Produzione di materiale cartaceo o prodotti audiovisivi.		**1**	(riportare anche il costo previsto per la stampa)
		2	
		3…	

Tecniche di innesto di varietà resistenti

Realizzare seminari e workshop tematici sulle tecniche di innesto di varietà di olivo ufficialmente riconosciute resistenti su olivi esistenti. Le giornate dimostrative dovranno includere dimostrazioni pratiche sul campo da parte di esperti innestatori. L'obiettivo è trasferire agli agricoltori conoscenze e competenze sulle tecniche più efficaci di innesto.

Strumenti da utilizzare	**Numero N.**	**Oggetto**	**Costo complessivo (€)**
Convegni/ seminari		**1**	
		2	
		3…	
Sessioni pratiche		**1**	
		2	
		3…	

Produzione di materiale cartaceo o prodotti audiovisivi.		**1**	(riportare anche il costo previsto per la stampa)
		2	
		3…	

Agricoltura di precisione

Organizzare attività divulgative in campo sull'impiego di tecnologie di agricoltura di precisione su scala aziendale e/o consortile. L'obiettivo è favorire l'adozione di strumenti innovativi per il monitoraggio e la gestione sostenibile degli oliveti, migliorando efficienza, produttività e sostenibilità ambientale.

Strumenti da utilizzare	**Numero N.**	**Oggetto**	**Costo complessivo (€)**
Convegni/ seminari		**1**	
		2	
		3…	
Sessioni pratiche		**1**	
		2	
		3…	
Produzione di materiale cartaceo o prodotti audiovisivi.		**1**	(riportare anche il costo previsto per la stampa)
		2	
		3…	

Normativa di riferimento per il settore vivaistico

Analisi delle normative vigenti relative alla gestione della *Xylella fastidiosa* nel settore vivaistico. L'obiettivo è fornire agli operatori del settore un quadro aggiornato delle disposizioni legislative, dei vincoli e delle

misure obbligatorie, al fine di garantire la sicurezza della sanità del materiale di propagazione, contribuendo ad una maggiore qualificazione del settore.			
Strumenti da utilizzare	**Numero N.**	**Oggetto**	**Costo complessivo (€)**
Convegni/ seminari		**1**	
		2	
		3…	
Sessioni pratiche		**1**	
		2	
		3…	
Produzione di materiale cartaceo o prodotti audiovisivi.		**1**	(riportare anche il costo previsto per la stampa)
		2	

Consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci, dichiara di possedere i seguenti requisiti ai fini dell'attribuzione del punteggio di merito (Max 100 punti), come descritto all'Art. 13 del presente avviso.

Luogo e Data

_____, ___ / ___ / _____

Firma Digitale del Legale Rappresentante

_____

ALLEGATO C

Al Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale e Ambientale
Sezione Osservatorio fitosanitario
Lungomare Nazario Sauro, 45/47 - 70121 Bari
Pec: comunicazionepiano@pec.rupar.puglia.it

DICHIARAZIONE DI NON FRUIZIONE DI ALTRE
FONTI DI FINANZIAMENTO/AIUTO PUBBLICO

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____(____), il _____ CF _____ residente a _____ (____) in via _____ n. _____, in qualità di Rappresentante Legale di _____ con sede legale in _____ Prov. _____ CAP _____ in via/Piazza _____ n. _____, telefono _____ posta elettronica _____, indirizzo PEC _____,

consapevole della responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

DICHIARA

che, al fine di accedere all'aiuto regionale previsto dall' "AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI PROGETTI DI INFORMAZIONE E DIVULGAZIONE SULLA *XYLELLA FASTIDIOSA*" di cui alla determinazione dirigenziale n. _____ del _____ , per la realizzazione del progetto: _____

non accede e non accederà, per l'intera durata del progetto, ad altre fonti di finanziamento/aiuto pubblico, per analoghe attività e relative spese.

Firma digitale del Legale Rappresentante

_____

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE PROGRAMMAZIONE E MONITORAGGIO ASSISTENZA SANITARIA E MEDICINA CONVENZIONATA 17 febbraio 2026, n. 33

Liquidazione contributi associativi Associazione "FIDAS DAUNA PROVINCIALE DI FOGGIA", con sede a Foggia, via Leopardi, 3 – S. Marco in L. - donazione sangue ed emocomponenti anno 2025.

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

LA DIRIGENTE DELLA SEZIONE PROGRAMMAZIONE E MONITORAGGIO ASSISTENZA SANITARIA E MEDICINA CONVENZIONATA

- Visti gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/97;
- Vista la Deliberazione G.R. n. 3261 del 28/7/98;
- Visti gli artt. 4 e 16 del D.Lgs. 165/01;
- Visto l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione sui siti informatici;
- Visto l'art. 18 del D.Lgs 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai Principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;
- Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1974 del 7 dicembre 2020, recante "Approvazione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo "MAIA 2.0";
- Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 22 Gennaio 2021, n. 22 "Adozione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo MAIA 2.0" pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 15 del 28/01/2021, successivamente modificato ed integrato con Decreto del Presidente della Giunta regionale 10 Febbraio 2021, n. 45;
- Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1154 del 4 agosto 2025, ad oggetto "Modifiche alla deliberazione di Giunta regionale 7 dicembre 2020, n. 1974 e s.m.i. "Approvazione Atto di Alta Organizzazione. Modello organizzativo MAIA 2.0". – Ridefinizione assetto Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale - Aggiornamento Allegato A-bis)";
- Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1368 del 22 settembre 2025, recante "D.G.R. n. 1289/2021, recante "applicazione art. 8 comma 4 del Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22. Attuazione modello MAIA 2.0 - Funzioni delle Sezioni di Dipartimento." Rimodulazione delle funzioni delle Sezioni del Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale, in ossequio alle previsioni della D.G.R. n. 1154/2025 e il D.P.G.R. n. 442/2025";
- Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 24 settembre 2025, n. 516, ad oggetto "Rimodulazione delle funzioni delle Sezioni del Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale, previste dalla D.G.R. n. 1289/2021, in attuazione della D.G.R. n. 1368/2025";
- Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1657 del 29/10/2025 di conferimento dell'incarico di direzione della Sezione Programmazione e Monitoraggio Assistenza Sanitaria e Medicina Convenzionata;
- Legge Regionale n. 18 del 27/10/2025 "*Disposizioni per la formazione del Bilancio di previsione 2026 e Bilancio pluriennale 2026-2028 della Regione Puglia (legge di stabilità regionale 2026)*";
- Legge Regionale n. 19 del 27/10/2025 "*Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026-2028*";
- DGR N. 1818 del 20 novembre 2025 "*Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026-2028. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione*.";
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1466 del 15/09/2021 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "*Agenda di Genere*";
- la Deliberazione della Giunta Regionale del 26 settembre 2024, n. 1295 ad oggetto "*Valutazione di Impatto di Genere (VIG). Approvazione indirizzi metodologico-operativi e avvio fase strutturale*.".

In Bari presso la sede della Sezione Programmazione e Monitoraggio Assistenza Sanitaria e Medicina Convenzionata, sulla base dell'istruttoria espletata dal Responsabile EQ , riceve la seguente relazione.

Visti:

- l'art.7 della legge 21 ottobre 2005, n. 219 " Nuova disciplina delle attività trasfusionali e della produzione nazionale degli emoderivati" con il quale è stato stabilito quanto segue:

"1. Lo Stato riconosce la funzione civica e sociale ed i valori umani e solidaristici che si esprimono nella donazione volontaria, periodica, responsabile, anonima e gratuita del sangue e dei suoi componenti.
2. Le associazioni di donatori volontari di sangue e le relative federazioni concorrono ai fini istituzionali del Servizio sanitario nazionale attraverso la promozione e lo sviluppo della donazione organizzata di sangue e la tutela dei donatori.
3. Rientrano tra le associazioni e le federazioni di cui al comma 2 quelle il cui statuto corrisponde alle finalità della presente legge, secondo le indicazioni fissate dal Ministro della salute con proprio decreto, da emanare entro sei mesi dalla data di entrata in vigore della presente legge, sentita la Consulta.
4. Le associazioni di donatori di cui al presente articolo, convenzionate ai sensi dell'articolo 6, comma 1, lettera b), possono organizzare e gestire singolarmente, o in forma aggregata, unità di raccolta previa autorizzazione della regione competente e in conformità alle esigenze indicate dalla programmazione sanitaria regionale.
5. La chiamata alla donazione è attuata dalle associazioni di donatori volontari di sangue e dalle relative federazioni, convenzionate ai sensi dell'articolo 6, comma 1, lettera b), secondo una programmazione definita di intesa con la struttura trasfusionale territorialmente competente.
6. Qualora le regioni non abbiano provveduto alla stipula delle convenzioni di cui all'articolo 6, comma 1, lettera b), entro sei mesi dalla data di entrata in vigore del decreto di cui al comma 3, il Consiglio dei ministri, su proposta del Ministro della salute, sentita la Consulta, previa diffida alle regioni inadempienti a provvedere entro tre mesi, attiva i poteri sostitutivi, nel rispetto dei princìpi di sussidiarietà e di leale collaborazione di cui all'articolo 120, secondo comma, della Costituzione.
7. Le associazioni di donatori volontari di sangue e le relative federazioni sono tenute a comunicare alle strutture trasfusionali competenti gli elenchi dei propri donatori iscritti.
8. Le strutture trasfusionali sono obbligate alla corretta tenuta e all'aggiornamento degli schedari dei donatori afferenti";

- l'Accordo dell'8 luglio 2021 (Rep. atti n. 100/CSR) sancito dalla Conferenza Permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano, recante "*La definizione dei criteri e dei principi generali per la regolamentazione delle convenzioni tra regioni, province autonome e Associazioni e Federazioni di donatori di sangue e adozione del relativo schema-tipo. Revisione e aggiornamento dell'Accordo Stato-Regioni 14 aprile 2016 (Rep. Atti 61/CSR)*";

- l'Accordo Stato – Regioni 08 luglio 2021 (Rep. Atti n. 100/CSR) riveniente dal rispetto dell'articolo 6, comma 1, lett. b), della legge 21 ottobre 2005 n. 219, prevede, tra l'altro, la stipula di convenzioni con le Associazioni e Federazioni di donatori di sangue per permettere la loro partecipazione alle attività trasfusionali secondo lo schema tipo di convenzione di cui all'Accordo Stato – Regioni 08 luglio 2021 (Rep. Atti n. 100/CSR) e si compone di:

- Disciplinare A "*Attività associativa delle Associazioni e Federazioni dei Donatori di sangue*";
- Disciplinare B "*Gestione dell'Unità di Raccolta da parte delle Associazioni e Federazioni dei Donatori di sangue ai sensi dell'art.7, comma 4, della Legge 21 ottobre 2005 n.219*";
- Disciplinare C "*Attività aggiuntive svolte dalle Associazioni e Federazioni dei Donatori di sangue a supporto esclusivo delle attività trasfusionali*";

- la Giunta Regionale con deliberazione n. 2240 del 29/12/2021 ha recepito il predetto Accordo;
- la Giunta Regionale con successiva deliberazione n. 1559 del 13/11/2023 ha approvato il nuovo

schema di convenzione, coerente con i Disciplinari tecnici A ("*Attività associativa delle Associazioni e Federazioni dei Donatori di sangue*"), B ("*Gestione dell'Unità di Raccolta da parte delle Associazioni e Federazioni dei Donatori di sangue ai sensi dell'art 7, comma 4, della Legge 21 ottobre 2005 n. 219*'') ove previsto e C ("*Attività aggiuntive svolte dalle Associazioni e Federazioni dei donatori di sangue a supporto esclusivo delle attività trasfusionali*") se effettuate, di cui allegato 1 del predetto Accordo Stato - Regioni dell'8 luglio 2021 (Rep. Atti n.100/CSR);

- la Regione Puglia in data 22/12/2023 ha sottoscritto la convenzione con le Associazioni e Federazioni dei donatori di sangue (repertoriato al n. 025540 in data 12 febbraio 2024), ai sensi del succitato Accordo Stato-Regioni del 08/07/2021 *(Rep. Atti n.100/CSR);*

- la nota e-mail dell'1/12/2016 del Direttore Ufficio 7-Trapianti, sangue ed emocomponenti della Direzione generale della Prevenzione Sanitaria – Ministero della Salute, con la quale è stato trasmesso il documento, condiviso anche in sede di Comitato tecnico sanitario - Sezione trasfusionale, relativo alle *" Voci incluse nella definizione dei costi finalizzata alla definizione delle quote di rimborso per le attività associative e per le attività di raccolta svolte dalle Associazioni e Federazioni dei donatori di sangue"*, che ha costituito la base per la costruzione delle quote riportate nell'allegato 2 dell'Accordo Stato Regioni 14 aprile 2016 relativo alla stipula di convenzioni tra Regioni, Province autonome e Associazioni e Federazioni di donatori di sangue e che di seguito è riportato:

Voci incluse nella definizione dei costi finalizzata alla definizione delle quote di rimborso per le attività associative e per le attività di raccolta svolte dalle Associazioni e Federazioni dei donatori di sangue.

I. Quota associativa

a) costi per la promozione del dono (es. iniziative, manifestazioni, programmi di informazione/comunicazione, ecc.);
b) costi per la sensibilizzazione, informazione ed educazione del donatore (es. materiale informativo, ecc) e per la sua fidelizzazione;
c) costi per la gestione della chiamata programmata e la prenotazione;
d) costi per la formazione e aggiornamento dei volontari
e) costi e modalità di utilizzo e gestione dei flussi informativi
f) costi generali

II. Quota di raccolta

a) costi per i servizi forniti al donatore;
b) costi per il personale impegnato nella raccolta;
c) costi per la manutenzione o l'acquisto delle attrezzature, con particolare riferimento alla quota di ammortamento delle stesse o del canone di leasing (se non di proprietà};
d) costi per la formazione e l'aggiornamento dei volontari;
e) costi e modalità di utilizzo e gestione dei flussi informativi;
f) costi generali.

Atteso **che all'art. 7 *Rapporti economici*** della succitata convenzione è stato previsto, tra l'altro, che:
"

1. *Per lo svolgimento delle attività effettuate dalle Associazioni e Federazioni di donatori, oggetto della presente convenzione, la Regione garantisce il riconoscimento delle quote di rimborso relative alla gestione associativa (disciplinare A) e alla gestione delle unità di raccolta (disciplinare B se effettuata) secondo quanto definito dall'allegato 2 dell'Accordo Stato-Regioni Rep. Atti n. 100/CRS dell'8 luglio 2021.*
2. *Le quote di rimborso delle attività di raccolta, di cui al comma 1 del presente articolo, in coerenza con i contenuti della pianificazione annuale di autosufficienza concordata nel rispetto delle necessità trasfusionali quantitative e qualitative fanno riferimento alle donazioni completate comunicate dal ST di riferimento.*

3. *Le funzioni a supporto esclusivo delle attività trasfusionali, di cui al disciplinare tecnico C dell'Accordo Stato-Regioni Rep. Atti n. 100/CRS dell'8 luglio 2021 e allegato alla presente convenzione, sono declinate in appositi progetti, comprendenti anche l'avvio di sperimentazioni gestionali, per un migliore raggiungimento dell'autosufficienza. I progetti, con il coordinamento del Centro Regionale Sangue in fase di presentazione e di esecuzione, sono concordati tra le Associazioni e Federazioni di donatori e la Regione. Il testo del progetto contiene gli obiettivi, le responsabilità, le risorse, le modalità di realizzazione, gli indicatori e le modalità di monitoraggio, nonché gli aspetti economici correlati, comprensivi della rendicontazione. La rendicontazione deve essere inviata al Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale regionale e alla SRC.*
4. *Ai fini della verifica dell'utilizzo delle quote di rimborso corrisposte, l'Associazione/Federazione predispone annualmente una relazione da cui si evincano le attività svolte (associative e di raccolta qualora effettuate), sulla base dello specifico di programmazione e degli obiettivi concordati, comprensiva delle modalità di realizzazione delle risorse impegnate, con riferimento alle voci riportate nei disciplinari A e B. La rendicontazione deve essere inviata al Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale regionale e alla SRC. Resta fermo il rispetto dell'obbligo posto dall'articolo 1, comma 125, della legge 4 agosto 2017, n. 124*
5. *Per ottenere il riconoscimento delle quote di rimborso di cui al comma 2 del presente articolo, per le unità di sangue ed emocomponenti raccolte dai Servizi Trasfusionali di proprietà della Aziende Sanitarie del S.S.R.., le Associazioni e Federazioni di donatori di sangue devono presentare apposita domanda al competente Servizio del Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale Regionale entro il 28 febbraio di ogni anno. La domanda dovrà essere corredata dalla dichiarazione redatta dai responsabili dei ST che certifichi la tipologia delle donazioni per associazione afferente al ST ed elenco dettagliato dei donatori. La Regione provvederà all'erogazione dei contributi entro 60 giorni dalla presentazione della domanda corredata dell'idonea documentazione, incluso l'ultimo bilancio consuntivo approvato. Resta fermo il rispetto dell'obbligo posto dall'articolo 1, comma 125, della legge 4 agosto 2017, n. 124.*
6. *Per ottenere il riconoscimento delle quote di rimborso di cui al comma 2, per le unità di sangue ed emocomponenti raccolte dai Servizi Trasfusionali delle strutture private accreditate, le Associazioni e Federazioni di donatori di sangue devono presentare apposita domanda al Legale rappresentante delle citate strutture.*
7. *Le attività svolte dalle Associazioni e Federazioni di donatori oggetto della presente convenzione sono prestazioni di servizi e sono altresì da considerare di natura non commerciale anche ai fini della imposta sul valore aggiunto, ai sensi della normativa vigente.*
8. *I rimborsi alle Associazioni e Federazioni di donatori sono pagati entro i limiti stabiliti dal decreto legislativo n. 231 del 9 ottobre 2002 e s.m.i. Gli importi riferiti a tali rimborsi che, per cause straordinarie, non risultano erogabili nei termini indicati dalla presente convenzione sono comunque iscritti tra i crediti quali crediti privilegiati e, pertanto, godono di causa di prelazione, così come disciplinata dalle norme codicistiche.*
9. *É ammessa la variazione del valore complessivo delle quote associative del 5%, in più o in meno, fermo restando che resta invariato l'ammontare complessivo della spesa regionale.*
10. *I rimborsi alle Associazioni e Federazioni di donatori vengono riconosciuti quali crediti privilegiati e, pertanto, godono di causa di prelazione, così come disciplinata dalle norme codicistiche*".

Atteso, altresì, che il rimborso, sulla base della normativa nazionale e regionale, è riconosciuto per singola donazione (e non forfettario), si rende necessario attribuire alle singole Associazioni e Federazioni comunali, insistenti sul territorio regionale e con le quali viene condivisa ed attuata la programmazione a livello provinciale, il rispettivo contributo associativo per il tramite dei Presidenti regionali, salvo diverse indicazioni statutarie che dovranno essere gestite autonomamente dalle predette associazioni.

Inoltre, con nota prot. n. AOO_183- 0001203 del 24/01/2020:

a. è stata accolta la richiesta dei rappresentanti regionali delle Associazioni e Federazioni dei donatori di sangue rispetto al riconoscimento dei contributi associativi direttamente dalla competente Sezione e non già dalle singole Aziende sanitarie;

b. è stato chiesto ai Presidenti regionali di trasmettere il riepilogo delle donazioni effettuate nell'anno 2019 (distinti per donazione di sangue intero, donazione di plasma in aferesi e donazione multicomponent) alla Sezione Strategie e Governo dell'Offerta, dettagliando anche le donazioni per singola associazione comunale.

Con successive note prot. AOO 183/04-03-2021 n°3633, prot. AOO 183/15-02-2022 n° 3439, prot. AOO 183/23-02-2023 n°3883, prot. n° 50076 del 30/01/2024, nota prot. n. 30254 del 21/01/2025 e nota prot. n. 9204/2026 del 09/01/2026 è stato chiesto "*ai Presidenti regionali delle Associazioni e Federazioni dei donatori di sangue di trasmettere alla scrivente Sezione la seguente documentazione:*

1. *copia dell'ultimo Bilancio regolarmente approvato dall'assemblea;*
2. *documentazione attestante l'iscrizione dell'associazione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS).Per quanto attiene le Associazioni federate, si precisa peraltro, che si deve trattare di associazioni per le quali risulta ufficialmente la delega nella suddetta convenzione sottoscritta con la Regione Puglia;*
3. *puntuale riepilogo della rendicontazione delle donazioni effettuate nell'anno 2024 certificate oltre che dall'Associazione anche dal Direttore del Dipartimento di Medicina Trasfusionale della Asl, territorialmente competente, ovvero dal Responsabile del Servizio Trasfusionale nei casi in cui non è stato individuato il citato Direttore del Dipartimento di Medicina Trasfusionale.*".

Peraltro con nota CNS prot. n. 7375 del 16/02/2023 ad oggetto "*costo ristoro. Richiesta chiarimenti. Riscontro.*", il Direttore del CNS e il Direttore dell'Ufficio 7-Trapianti, sangue ed emocomponenti della Direzione Generale della Prevenzione Sanitaria del Ministero della Salute hanno rappresentato quanto segue: "*i costi relatiivi al <<ristoro>> sono compresi (…) nella quota di rimborso corrisposta all'Associazione/Federazione di donatori volontari di sangue per l'attività di raccolta (….) Si evidenza pertanto che i costi relativi al <<ristoro>>, non essendo compresi nelle quote di <<gestione del donatore>> (22,00 euro e 24,00 euro) se l'attività svolta dall'Associazione/Federazione si configura unicamente nella gestione associativa del donatore (…) detto ristoro sarà a carico del Servizio trasfusionale che effettua la raccolta del sangue e degli emocomponenti.*".
Con pec del 26/01/2026 acquisita agli atti della scrivente Sezione con prot. n. 39042/2026 del 27/01/2026, integrata da successiva pec del 02 febbraio u.s., acquisita agli atti della scrivente Sezione con prot. n. 0053861 di pari data, l'Associazione "FIDAS DAUNA PROVINCIALE DI FOGGIA", con sede a Foggia, via Leopardi, 3 – S. Marco in L., ha rendicontato il seguente numero di donazioni:

- n. 1.053 di sangue intero;
- n. 33 di plasma;
- n. 0 di multicomponent;

A seguito di istruttoria da parte della competente Sezione, sono state riscontrate delle divergenze tra i valori riportati nel riepilogo totale e valori rappresentati nel dettaglio, pertanto ai sopra riportati valori in riferimento alle unità di sangue intero, è stata sottratta n. 1 unità di sangue intero riferita alla sezione di San Marco in Lamis .
Pertanto i sopra riportati valori sono stati modificati come di rappresentato:

- n. 1.052 di sangue intero;
- n. 33 di plasma;
- n. 0 di multicomponent;

Le predette donazioni sono state certificate dai Dirigenti Medici dei Servizi Trasfusionali degli Ospedali della

ASL FG ("Masselli-Mascia" di San Severo, "S. Camillo de Lellis" di Manfredonia, "G. Tatarella" di Cerignola), nonchè dal Dirigente Medico dell'U.O. di Immunoematologia e Trasfusione dell'A.O.U. "OO.RR." di Foggia, territorialmente competente, come di seguito dettagliato:

ASL	**Sangue intero**	**Plasma**	**Multicomponent**	**Tot. Donazioni**
Foggia	751	26	0	**777**
OO.RR. di Foggia	301	7	0	**308**
Totale	**1.052**	**33**	**0**	**1.085**

Inoltre, con la suddetta pec del 26/01/2026 è stata trasmessa una dichiarazione ai fini DURC, con la quale il Presidente dell'Associazione "FIDAS DAUNA PROVINCIALE DI FOGGIA", con sede a Foggia in via Leopardi, 3 – S. Marco in L**.** ha attestato " *AI SENSI DEL DPR N.445/2000, CHE FIDAS DAUNA PROVINCIALE E LE RELATIVE SEZIONI COMUNALI NON HANNO DIPENDENTI A LORO CARICO.*".

Atteso che per lo svolgimento delle attività effettuate dalle Associazioni/Federazioni dei donatori di sangue, in base alla Convenzione, di cui alla deliberazione n. 1559 del 13/11/2023, la Regione Puglia garantisce il rimborso omnicomprensivo dei costi delle attività associative, come da Allegato 2 dell'Accordo dell'8 luglio 2021 (Rep. atti n. 100/CSR) di seguito riportato:

Attività	**Rimborsi per le attività associative**
Donazioni di sangue intero	€ 22,00
Donazione di plasma in aferesi	€ 24,00
Donazione multicomponent	€ 24,00

Si riporta di seguito il dettaglio per tipologia di donazione e per Sezione:

SEZIONI FIDAS DAUNA	**SANGUE INTERO**	**PLASMA**	**MULTICOMPONENT**	**TOTALE**	**CONTRIBUTO TOTALE SANGUE INTERO**	**CONTRIBUTO PLASMA**	**CONTRIBUTO MULTICOMPONENT**	**TOTALE**
APRICENA	**82**	**0**	**0**	**82**	**€ 1.804,00**	**€ 0,00**	**€ 0,00**	**€ 1.804,00**
CERIGNOLA	**57**	**0**	**0**	**57**	**€ 1.254,00**	**€ 0,00**	**€ 0,00**	**€ 1.254,00**
FOGGIA	**49**	**0**	**0**	**49**	**€ 1.078,00**	**€ 0,00**	**€ 0,00**	**€ 1.078,00**
LUCERA	**139**	**0**	**0**	**139**	**€ 3.058,00**	**€ 0,00**	**€ 0,00**	**€ 3.058,00**
MANFREDONIA	**280**	**28**	**0**	**308**	**€ 6.160,00**	**€ 672,00**	**€ 0,00**	**€ 6.832,00**

SEZIONI FIDAS DAUNA	SANGUE INTERO	PLASMA	MULTICOMPONENT	TOTALE	CONTRIBUTO TOTALE SANGUE INTERO	CONTRIBUTO PLASMA	CONTRIBUTO MULTICOMPONENT	TOTALE
ORTANOVA	10	2	0	12	€ 220,00	€ 48,00	€ 0,00	€ 268,00
ROCCHETTA S. ANTONIO	102	0	0	102	€ 2.244,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.244,00
SAN MARCO IN LAMIS	1	3	0	4	€ 22,00	€ 72,00	€ 0,00	€ 94,00
SANNICANDRO GARGANICO	36	0	0	36	€ 792,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 792,00
SAN SEVERO	259	0	0	259	€ 5.698,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 5.698,00
TORREMAGGIORE	36	0	0	36	€ 792,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 792,00
ZAPPONETA	1	0	0	1	€ 22,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 22,00
TOTALI	1.052	33	0	1.085	€ 23.144,00	€ 792,00	€ 0,00	€ 23.936,00

Pertanto, sulla base dei rimborsi associativi e dell'attività rendicontata dall'Associazione "FIDAS DAUNA PROVINCIALE DI FOGGIA", con sede a Foggia in via Leopardi, 3 – S. Marco in L**.** per le unità raccolte nell'anno 2025, si propone di:

1. riconoscere l'importo complessivo di € 23.936,00 in favore dall'Associazione "FIDAS DAUNA PROVINCIALE DI FOGGIA", con sede a Foggia in via Leopardi, 3 – S. Marco in L**.** sulla base dei rimborsi associativi e dell'attività rendicontata dall'associazione in termini di unità raccolte nell'anno 2025, così come di seguito riportato:

Associazione Donatori Sangue "FIDAS DAUNA PROVINCIALE DI FOGGIA", con sede a Foggia, in via Leopardi, 3 – S. Marco in L.			
Attività	**Rimborsi per le attività associative**	**n. unità raccolte anno 2025**	**totale importo da riconoscere**
Donazioni di sangue intero	€ 22,00	1.052	€ 23.144,00

Donazione di plasma in aferesi	€ 24,00	33	€ 792,00
Donazione multicomponent	€ 24,00	0	€ 00,00
TOTALE		**1.085**	**€ 23.936,00**

2. liquidare la somma pari ad € 23.936,00 in favore dall'Associazione "FIDAS DAUNA PROVINCIALE DI FOGGIA", con sede a Foggia in via Leopardi, 3 – S. Marco in L**.,** quale rimborso delle attività di raccolta svolta nell'anno 2025, secondo le modalità indicate nella sottostante sezione degli adempimenti contabili, sulla base dell'impegno effettuato dalla Sezione "Programmazione e Monitoraggio Assistenza Sanitaria e Medicina Convenzionata", di cui alla D.D. n. 24/2025, a valere sul capitolo 1301052. Si allega dichiarazione ai fini DURC e la Certificazione di Equitalia (dichiarazione di non inadempienza del 09/02/2026);
3. autorizzare la Ragioneria della Regione ad emettere ordinativo di pagamento per complessivi € 23.936,00, per l'attività anno 2025 e relativa alla attività di raccolta sangue ed emocomponenti, come certificato dai Dirigenti Medici dei Servizi Trasfusionali dei P.O. della ASL FG e dal Dirigente Medico dell'U.O. di Immunoematologia e Trasfusione dell'A.O.U. "OO.RR." di Foggia territorialmente competente;
4. di stabilire che, per il riconoscimento dei contributi associativi alle Associazioni e Federazioni dei donatori di sangue, non dovrà essere acquisita la documentazione antimafia, ai sensi del combinato disposto degli articoli 67 e 82 del Decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 "Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione", nonche' nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136";
5. di stabilire che le verifiche dei nominativi, nonché le validazioni di eventuali sovrapposizioni delle informazioni relative ai donatori è di competenza dei Responsabili dei Servizi Trasfusionali che certificano i dati oggetto del riconoscimento del contributo economico. Pertanto con il presente provvedimento si prende atto di quanto autocertificato dal Responsabile del Dipartimento di Medicina Trasfusionale o Servizio Trasfusionale;
6. di stabilire che il contributo delle donazioni effettuate dal personale del S.T. degli E.E. ed IRCCS privati accreditati è a carico dei citati Enti;
7. di stabilire che le Aziende Sanitarie non dovranno riconoscere alcun contributo associativo alle Associazioni e Federazioni dei donatori di sangue per l'annualità 2025.

ADEMPIMENTI CONTABILI

ai sensi del D. lgs. n.118/2011 e successive modificazioni ed integrazioni

DISPOSIZIONE N. 1 (Liquidazione e Pagamento)	
Tipo Bilancio	Bilancio Autonomo
Esercizio finanziario	2026
Tipo di Gestione	Gestione Sanitaria
Capitolo	U1301052 "CONTRIBUTI ASSOCIATIVI DONATORI DI SANGUE"
Codice Struttura Regionale	15 - DIPARTIMENTO PROMOZIONE DELLA SALUTE E DEL BENESSERE ANIMALE 07 - SEZIONE PROGRAMMAZIONE E MONITORAGGIO ASSISTENZA SANITARIA E MEDICINA CONVENZIONATA

Classificazione della spesa ex D.Lgs. n. 118/2011	Missione: 13 Tutela della salute - Programma: 01 Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA - Titolo: 1 Spese correnti - Macroaggregato: 04 Trasferimenti correnti
Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011	U.1.04.01.02.999 Livello V: 999-Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Locali n.a.c.
Codice identificativo della spesa	Spesa ricorrente
Origine	
Codice Transazione UE	8 - Spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea
Obiettivo	
Tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 Legge n. 136/2010	

Codice MIR	
Codice Impegno	3025099581/001
Codice Prenotazione Impegno	
Somme da Liquidare e Pagare con la Disposizione	Totale Importi da Liquidare: € 23.936,00 Totale Importi da Pagare: € 23.936,00
Creditore	FIDAS DAUNA PROVINC. DI FOGGIA VIA LEOPARDI, 3 - 71014 SAN MARCO IN LAMIS (FG) C.F. **...omissis...** PEC: fidasdaunaprovincialefoggia@pec.it
Modalità del Pagamento	SEPA Credit Transfer -**...omissis...**
Causale del pagamento	Liquidazione contributi associativi Associazione "FIDAS DAUNA PROVINCIALE DI FOGGIA", con sede a Foggia, via Leopardi, 3 – S. Marco in L. - donazione sangue ed emocomponenti anno 2025.

- Legge Regionale n. 18 del 27/10/2025 "*Disposizioni per la formazione del Bilancio di previsione 2026 e Bilancio pluriennale 2026-2028 della Regione Puglia (legge di stabilità regionale 2026)*";
- Legge Regionale n. 19 del 27/10/2025 "*Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026-2028*";
- DGR N. 1818 del 20 novembre 2025 "*Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026-2028. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione*.";
- L'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio di cui al D.Lgs n.118/2011;
- Si dichiara che esiste la disponibilità finanziaria sui capitoli innanzi richiamati;
- Ai sensi della L.R. n. 17/1999, si attesta che le spese di cui alla presente sono contenute nei limiti del fondo sanitario regionale ovvero delle ulteriori correlate assegnazioni statali a destinazione vincolata e che non producono oneri aggiuntivi rispetto alle predette assegnazioni;

- Non ricorrono gli obblighi di cui agli artt. 26 e 27 del Dlgs.vo 14 marzo 2013 n 33.

DETERMINA

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

Di prendere atto delle dichiarazioni e attestazioni riportate nella sezione "Adempimenti contabili", che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intendono integralmente riportate.

1. riconoscere l'importo complessivo di € 23.936,00 in favore dall'Associazione "FIDAS DAUNA PROVINCIALE DI FOGGIA", con sede a Foggia in via Leopardi, 3 – S. Marco in L**.** sulla base dei rimborsi associativi e dell'attività rendicontata dall'associazione in termini di unità raccolte nell'anno 2025, così come di seguito riportato:

Associazione Donatori Sangue "FIDAS DAUNA PROVINCIALE DI FOGGIA", con sede a Foggia, in via Leopardi, 3 – S. Marco in L.			
Attività	**Rimborsi per le attività associative**	**n. unità raccolte anno 2025**	**totale importo da riconoscere**
Donazioni di sangue intero	€ 22,00	1.052	€ 23.144,00
Donazione di plasma in aferesi	€ 24,00	33	€ 792,00
Donazione multicomponent	€ 24,00	0	€ 0,00
TOTALE		**1.085**	**€ 23.936,00**

2. liquidare la somma pari ad € 23.936,00 in favore dall'Associazione "FIDAS DAUNA PROVINCIALE DI FOGGIA", con sede a Foggia in via Leopardi, 3 – S. Marco in L**.,** quale rimborso delle attività di raccolta svolta nell'anno 2025 secondo le modalità indicate nella sottostante sezione degli adempimenti contabili, sulla base dell'impegno effettuato dalla Sezione "Programmazione e Monitoraggio Assistenza Sanitaria e Medicina Convenzionata", di cui alla D.D. n. 24/2025 a valere sul capitolo 1301052. Si allega dichiarazione ai fini DURC e la Certificazione di Equitalia (dichiarazione di non inadempienza del 09/02/2026);
3. autorizzare la Ragioneria della Regione ad emettere ordinativo di pagamento per complessivi € 23.936,00 per l'attività anno 2025 e relativa alla attività di raccolta sangue ed emocomponenti, come certificato dai Dirigenti Medici dei Servizi Trasfusionali dei P.O. della ASL FG e dal Dirigente Medico dell'U.O. di Immunoematologia e Trasfusione dell'A.O.U. "OO.RR." di Foggia territorialmente competente;
4. di stabilire che, per il riconoscimento dei contributi associativi alle Associazioni e Federazioni dei donatori di sangue, non dovrà essere acquisita la documentazione antimafia, ai sensi del combinato disposto degli articoli 67 e 82 del Decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 "Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione", nonche' nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136";
5. di stabilire che le verifiche dei nominativi, nonché le validazioni di eventuali sovrapposizioni delle informazioni relative ai donatori è di competenza dei Responsabili dei Servizi Trasfusionali che certificano i dati oggetto del riconoscimento del contributo economico. Pertanto con il presente provvedimento si prende atto di quanto autocertificato dal Responsabile del Dipartimento di Medicina Trasfusionale o Servizio Trasfusionale;
6. di stabilire che il contributo delle donazioni effettuate dal personale del S.T. degli E.E. ed IRCCS privati

accreditati è a carico dei citati Enti;

7. di stabilire che le Aziende Sanitarie non dovranno riconoscere alcun contributo associativo alle Associazioni e Federazioni dei donatori di sangue per l'annualità 2025.

Il provvedimento viene redatto in forma integrale nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.lgs. 196/03 s.m.i. in materia di protezione dei dati personali.

Il presente provvedimento:

a. sarà pubblicato all'albo on line nelle pagine del sito www.regione.puglia.it;
b. sarà pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia 15 giugno 2023, n. 18;
c. sarà trasmesso in copia conforme all'originale alla Segreteria della Giunta Regionale;
d. sarà disponibile nel sito ufficiale della Regione Puglia: www.regione.puglia.it;
e. sarà trasmesso in copia all'Assessore alle Politiche della Salute;784178
f. Il presente atto, composto da n°15 facciate, è adottato in originale.

Si autorizza la Sezione Bilancio e Ragioneria a procedere alla registrazione delle scritture dettagliatamente riportate nella sezione "Adempimenti Contabili".

Il presente Provvedimento è direttamente esecutivo.

Come Proposta: Codice Cifra 212/DIR/2026/00036
Sottoscrittori Proposta:

- EQ Qualificazione della rete trasfusionale e rapporti con il Centro Regionale Sangue
  Antonella Vurro

Firmato digitalmente da:

Il Dirigente della Sezione Programmazione e monitoraggio Assistenza Sanitaria e Medicina convezionata
Antonella Caroli

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE PROGRAMMAZIONE E MONITORAGGIO ASSISTENZA SANITARIA E MEDICINA CONVENZIONATA 17 febbraio 2026, n. 34

Liquidazione contributi associativi Associazione Donatori Sangue "NICOLA SCARNERA" per Bambino Microcitemico ETS – ODV, con sede a Taranto, in via per Massafra, 99 - donazione sangue ed emocomponenti anno 2025.

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

LA DIRIGENTE DELLA SEZIONE
PROGRAMMAZIONE E MONITORAGGIO ASSISTENZA SANITARIA E MEDICINA CONVENZIONATA

- Visti gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/97;
- Vista la Deliberazione G.R. n. 3261 del 28/7/98;
- Visti gli artt. 4 e 16 del D.Lgs. 165/01;
- Visto l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione sui siti informatici;
- Visto l'art. 18 del D.Lgs 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai Principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;
- Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1974 del 7 dicembre 2020, recante "Approvazione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo "MAIA 2.0";
- Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 22 Gennaio 2021, n. 22 "Adozione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo MAIA 2.0" pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 15 del 28/01/2021, successivamente modificato ed integrato con Decreto del Presidente della Giunta regionale 10 Febbraio 2021, n. 45;
- Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1154 del 4 agosto 2025, ad oggetto "Modifiche alla deliberazione di Giunta regionale 7 dicembre 2020, n. 1974 e s.m.i. "Approvazione Atto di Alta Organizzazione. Modello organizzativo MAIA 2.0". – Ridefinizione assetto Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale - Aggiornamento Allegato A-bis)";
- Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1368 del 22 settembre 2025, recante "D.G.R. n. 1289/2021, recante "applicazione art. 8 comma 4 del Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22. Attuazione modello MAIA 2.0 - Funzioni delle Sezioni di Dipartimento." Rimodulazione delle funzioni delle Sezioni del Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale, in ossequio alle previsioni della D.G.R. n. 1154/2025 e il D.P.G.R. n. 442/2025";
- Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 24 settembre 2025, n. 516, ad oggetto "Rimodulazione delle funzioni delle Sezioni del Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale, previste dalla D.G.R. n. 1289/2021, in attuazione della D.G.R. n. 1368/2025";
- Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1657 del 29/10/2025 di conferimento dell'incarico di direzione della Sezione Programmazione e Monitoraggio Assistenza Sanitaria e Medicina Convenzionata;
- Legge Regionale n. 18 del 27/10/2025 "*Disposizioni per la formazione del Bilancio di previsione 2026 e Bilancio pluriennale 2026-2028 della Regione Puglia (legge di stabilità regionale 2026)*";
- Legge Regionale n. 19 del 27/10/2025 "*Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026-2028*";
- DGR N. 1818 del 20 novembre 2025 "*Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026-2028. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione*.";
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1466 del 15/09/2021 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "*Agenda di Genere*";
- la Deliberazione della Giunta Regionale del 26 settembre 2024, n. 1295 ad oggetto "*Valutazione di Impatto di Genere (VIG). Approvazione indirizzi metodologico-operativi e avvio fase strutturale*.".

In Bari presso la sede della Sezione Programmazione e Monitoraggio Assistenza Sanitaria e Medicina Convenzionata, sulla base dell'istruttoria espletata dal Responsabile EQ , riceve la seguente relazione
Visti:

- l'art.7 della legge 21 ottobre 2005, n. 219 " Nuova disciplina delle attività trasfusionali e della produzione nazionale degli emoderivati" con il quale è stato stabilito quanto segue:

"1. Lo Stato riconosce la funzione civica e sociale ed i valori umani e solidaristici che si esprimono nella donazione volontaria, periodica, responsabile, anonima e gratuita del sangue e dei suoi componenti.
2. Le associazioni di donatori volontari di sangue e le relative federazioni concorrono ai fini istituzionali del Servizio sanitario nazionale attraverso la promozione e lo sviluppo della donazione organizzata di sangue e la tutela dei donatori.
3. Rientrano tra le associazioni e le federazioni di cui al comma 2 quelle il cui statuto corrisponde alle finalità della presente legge, secondo le indicazioni fissate dal Ministro della salute con proprio decreto, da emanare entro sei mesi dalla data di entrata in vigore della presente legge, sentita la Consulta.
4. Le associazioni di donatori di cui al presente articolo, convenzionate ai sensi dell'articolo 6, comma 1, lettera b), possono organizzare e gestire singolarmente, o in forma aggregata, unità di raccolta previa autorizzazione della regione competente e in conformità alle esigenze indicate dalla programmazione sanitaria regionale.
5. La chiamata alla donazione è attuata dalle associazioni di donatori volontari di sangue e dalle relative federazioni, convenzionate ai sensi dell'articolo 6, comma 1, lettera b), secondo una programmazione definita di intesa con la struttura trasfusionale territorialmente competente.
6. Qualora le regioni non abbiano provveduto alla stipula delle convenzioni di cui all'articolo 6, comma 1, lettera b), entro sei mesi dalla data di entrata in vigore del decreto di cui al comma 3, il Consiglio dei ministri, su proposta del Ministro della salute, sentita la Consulta, previa diffida alle regioni inadempienti a provvedere entro tre mesi, attiva i poteri sostitutivi, nel rispetto dei princìpi di sussidiarietà e di leale collaborazione di cui all'articolo 120, secondo comma, della Costituzione.
7. Le associazioni di donatori volontari di sangue e le relative federazioni sono tenute a comunicare alle strutture trasfusionali competenti gli elenchi dei propri donatori iscritti.
8. Le strutture trasfusionali sono obbligate alla corretta tenuta e all'aggiornamento degli schedari dei donatori afferenti";

- l'Accordo dell'8 luglio 2021 (Rep. atti n. 100/CSR) sancito dalla Conferenza Permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano, recante "*La definizione dei criteri e dei principi generali per la regolamentazione delle convenzioni tra regioni, province autonome e Associazioni e Federazioni di donatori di sangue e adozione del relativo schema-tipo. Revisione e aggiornamento dell'Accordo Stato-Regioni 14 aprile 2016 (Rep. Atti 61/CSR)*";

- l'Accordo Stato – Regioni 08 luglio 2021 (Rep. Atti n. 100/CSR) riveniente dal rispetto dell'articolo 6, comma 1, lett. b), della legge 21 ottobre 2005 n. 219, prevede, tra l'altro, la stipula di convenzioni con le Associazioni e Federazioni di donatori di sangue per permettere la loro partecipazione alle attività trasfusionali secondo lo schema tipo di convenzione di cui all'Accordo Stato – Regioni 08 luglio 2021 (Rep. Atti n. 100/CSR) e si compone di:

- Disciplinare A "*Attività associativa delle Associazioni e Federazioni dei Donatori di sangue*";
- Disciplinare B "*Gestione dell'Unità di Raccolta da parte delle Associazioni e Federazioni dei Donatori di sangue ai sensi dell'art.7, comma 4, della Legge 21 ottobre 2005 n.219*";
- Disciplinare C "*Attività aggiuntive svolte dalle Associazioni e Federazioni dei Donatori di sangue a supporto esclusivo delle attività trasfusionali*";

- la Giunta Regionale con deliberazione n. 2240 del 29/12/2021 ha recepito il predetto Accordo;
- la Giunta Regionale con successiva deliberazione n. 1559 del 13/11/2023 ha approvato il nuovo schema di convenzione, coerente con i Disciplinari tecnici A ("*Attività associativa delle Associazioni e*

Federazioni dei Donatori di sangue"), B ("*Gestione dell'Unità di Raccolta da parte delle Associazioni e Federazioni dei Donatori di sangue ai sensi dell'art 7, comma 4, della Legge 21 ottobre 2005 n. 219*'') ove previsto e C ("*Attività aggiuntive svolte dalle Associazioni e Federazioni dei donatori di sangue a supporto esclusivo delle attività trasfusionali*") se effettuate, di cui allegato 1 del predetto Accordo Stato - Regioni dell'8 luglio 2021 (Rep. Atti n.100/CSR);

- la Regione Puglia in data 22/12/2023 ha sottoscritto la convenzione con le Associazioni e Federazioni dei donatori di sangue (repertoriato al n. 025540 in data 12 febbraio 2024), ai sensi del succitato Accordo Stato-Regioni del 08/07/2021 *(Rep. Atti n.100/CSR);*

- la nota e-mail del 1/12/2016 del Direttore Ufficio 7-Trapianti, sangue ed emocomponenti della Direzione generale della Prevenzione Sanitaria – Ministero della Salute, con la quale è stato trasmesso il documento, condiviso anche in sede di Comitato tecnico sanitario - Sezione trasfusionale, relativo alle *" Voci incluse nella definizione dei costi finalizzata alla definizione delle quote di rimborso per le attività associative e per le attività di raccolta svolte dalle Associazioni e Federazioni dei donatori di sangue"*, che ha costituito la base per la costruzione delle quote riportate nell'allegato 2 dell'Accordo Stato Regioni 14 aprile 2016 relativo alla stipula di convenzioni tra Regioni, Province autonome e Associazioni e Federazioni di donatori di sangue e che di seguito è riportato:

Voci incluse nella definizione dei costi finalizzata alla definizione delle quote di rimborso per le attivitàassociative e per le attività di raccolta svolte dalle Associazioni e Federazioni dei donatori di sangue.

I. Quota associativa

a) costi per la promozione promozione del dono (es. iniziative, manifestazioni, programmi di informazione/ comunicazione, ecc.);
b) costi per la sensibilizzazione, informazione ed educazione del donatore (es. materiale informativo, ecc) e per la sua fidelizzazione;
c) costi per la gestione della chiamata programmata e la prenotazione;
d) costi per la formazione e aggiornamento dei volontari
e) costi e modalità di utilizzo e gestione dei flussi informativi
f) costi generali.

II. Quota di raccolta

a) costi per i servizi forniti al donatore;
b) costi per il personale impegnato nella raccolta;
e) costi per la manutenzione o l'acquisto delle attrezzature, con particolare riferimento alla quota di ammortamento delle stesse o del canone di leasing (se non di proprietà};
d) costi per la formazione e l'aggiornamento dei volontati;
e) costi e modalità di utilizzo e gestione dei flussi informativi;
f) costi generali.

Atteso **che all'art. 7** ***Rapporti economici*** della succitata convenzione è stato previsto, tra l'altro, che:
"

1. *Per lo svolgimento delle attività effettuate dalle Associazioni e Federazioni di donatori, oggetto della presente convenzione, la Regione garantisce il riconoscimento delle quote di rimborso relative alla gestione associativa (disciplinare A) e alla gestione delle unità di raccolta (disciplinare B se effettuata) secondo quanto definito dall'allegato 2 dell'Accordo Stato-Regioni Rep. Atti n. 100/CRS dell'8 luglio 2021.*
2. *Le quote di rimborso delle attività di raccolta, di cui al comma 1 del presente articolo, in coerenza con i contenuti della pianificazione annuale di autosufficienza concordata nel rispetto delle necessità trasfusionali quantitative e qualitative fanno riferimento alle donazioni completate comunicate dal ST di riferimento.*

3. *Le funzioni a supporto esclusivo delle attività trasfusionali, di cui al disciplinare tecnico C dell'Accordo Stato-Regioni Rep. Atti n. 100/CRS dell'8 luglio 2021 e allegato alla presente convenzione, sono declinate in appositi progetti, comprendenti anche l'avvio di sperimentazioni gestionali, per un migliore raggiungimento dell'autosufficienza. I progetti, con il coordinamento del Centro Regionale Sangue in fase di presentazione e di esecuzione, sono concordati tra le Associazioni e Federazioni di donatori e la Regione. Il testo del progetto contiene gli obiettivi, le responsabilità, le risorse, le modalità di realizzazione, gli indicatori e le modalità di monitoraggio, nonché gli aspetti economici correlati, comprensivi della rendicontazione. La rendicontazione deve essere inviata al Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale regionale e alla SRC.*
4. *Ai fini della verifica dell'utilizzo delle quote di rimborso corrisposte, l'Associazione/Federazione predispone annualmente una relazione da cui si evincano le attività svolte (associative e di raccolta qualora effettuate), sulla base dello specifico di programmazione e degli obiettivi concordati, comprensiva delle modalità di realizzazione delle risorse impegnate, con riferimento alle voci riportate nei disciplinari A e B. La rendicontazione deve essere inviata al Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale regionale e alla SRC. Resta fermo il rispetto dell'obbligo posto dall'articolo 1, comma 125, della legge 4 agosto 2017, n. 124*
5. *Per ottenere il riconoscimento delle quote di rimborso di cui al comma 2 del presente articolo, per le unità di sangue ed emocomponenti raccolte dai Servizi Trasfusionali di proprietà della Aziende Sanitarie del S.S.R.., le Associazioni e Federazioni di donatori di sangue devono presentare apposita domanda al competente Servizio del Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale Regionale entro il 28 febbraio di ogni anno. La domanda dovrà essere corredata dalla dichiarazione redatta dai responsabili dei ST che certifichi la tipologia delle donazioni per associazione afferente al ST ed elenco dettagliato dei donatori. La Regione provvederà all'erogazione dei contributi entro 60 giorni dalla presentazione della domanda corredata dell'idonea documentazione, incluso l'ultimo bilancio consuntivo approvato. Resta fermo il rispetto dell'obbligo posto dall'articolo 1, comma 125, della legge 4 agosto 2017, n. 124.*
6. *Per ottenere il riconoscimento delle quote di rimborso di cui al comma 2, per le unità di sangue ed emocomponenti raccolte dai Servizi Trasfusionali delle strutture private accreditate, le Associazioni e Federazioni di donatori di sangue devono presentare apposita domanda al Legale rappresentante delle citate strutture.*
7. *Le attività svolte dalle Associazioni e Federazioni di donatori oggetto della presente convenzione sono prestazioni di servizi e sono altresì da considerare di natura non commerciale anche ai fini della imposta sul valore aggiunto, ai sensi della normativa vigente.*
8. *I rimborsi alle Associazioni e Federazioni di donatori sono pagati entro i limiti stabiliti dal decreto legislativo n. 231 del 9 ottobre 2002 e s.m.i. Gli importi riferiti a tali rimborsi che, per cause straordinarie, non risultano erogabili nei termini indicati dalla presente convenzione sono comunque iscritti tra i crediti quali crediti privilegiati e, pertanto, godono di causa di prelazione, così come disciplinata dalle norme codicistiche.*
9. *É ammessa la variazione del valore complessivo delle quote associative del 5%, in più o in meno, fermo restando che resta invariato l'ammontare complessivo della spesa regionale.*
10. *I rimborsi alle Associazioni e Federazioni di donatori vengono riconosciuti quali crediti privilegiati e, pertanto, godono di causa di prelazione, così come disciplinata dalle norme codicistiche*".

Atteso, altresì, che il rimborso, sulla base della normativa nazionale e regionale, è riconosciuto per singola donazione (e non forfettario), si rende necessario attribuire alle singole Associazioni e Federazioni comunali, insistenti sul territorio regionale e con le quali viene condivisa ed attuata la programmazione a livello provinciale, il rispettivo contributo associativo per il tramite dei Presidenti regionali, salvo diverse indicazioni statutarie che dovranno essere gestite autonomamente dalle predette associazioni.

Inoltre, con nota prot. n. AOO_183- 0001203 del 24/01/2020:

a. è stata accolta la richiesta dei rappresentanti regionali delle Associazioni e Federazioni dei donatori di sangue rispetto al riconoscimento dei contributi associativi direttamente dalla competente Sezione e non già dalle singole Aziende sanitarie;
b. è stato chiesto ai Presidenti regionali di trasmettere il riepilogo delle donazioni effettuate nell'anno 2019 (distinti per donazione di sangue intero, donazione di plasma in aferesi e donazione multicomponent) alla Sezione Strategie e Governo dell'Offerta, dettagliando anche le donazioni per singola associazione comunale ;

Con successive note prot. AOO 183/04-03-2021 n°3633, prot. AOO 183/15-02-2022 n° 3439, prot. AOO 183/23-02-2023 n°3883, prot. n° 50076 del 30/01/2024, nota prot. n. 30254 del 21/01/2025 e nota prot. n. 9204/2026 del 09/01/2026 è stato chiesto "*ai Presidenti regionali delle Associazioni e Federazioni dei donatori di sangue di trasmettere alla scrivente Sezione la seguente documentazione:*

1. *copia dell'ultimo Bilancio regolarmente approvato dall'assemblea;*
2. *documentazione attestante l'iscrizione dell'associazione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS).Per quanto attiene le Associazioni federate, si precisa peraltro, che si deve trattare di associazioni per le quali risulta ufficialmente la delega nella suddetta convenzione sottoscritta con la Regione Puglia;*
3. *puntuale riepilogo della rendicontazione delle donazioni effettuate nell'anno 2024 certificate oltre che dall'Associazione anche dal Direttore del Dipartimento di Medicina Trasfusionale della Asl, territorialmente competente, ovvero dal Responsabile del Servizio Trasfusionale nei casi in cui non è stato individuato il citato Direttore del Dipartimento di Medicina Trasfusionale.".*

Con nota prot. n. 8/26 del 04/02/2026, acquisita agli atti della scrivente Sezione prot. n. 66111/2026 del 06/02/2026, l'Associazione Donatori Sangue "NICOLA SCARNERA" per Bambino Microcitemico ETS – ODV, sita a Taranto, in Via per Massafra, 99 ha rendicontato il seguente numero di donazioni:

- n. 3086 di sangue intero;
- n. 69 di plasma;
- n. 16 di multicomponent

A seguito di istruttoria da parte della competente Sezione, è stato riscontrato che nel riepilogo totale sono state riportate n. 3086 unità di sangue intero anziché 3085.
Le predette donazioni sono state certificate dai Direttori dei Dipartimenti di Medicina Trasfusionale delle ASL TA, LE, BR, dal Direttore UO Medicina Trasfusionale AOU Policlinico di Bari e dal responsabile del SIT del PO "S. Cuore di Gesù" di Gallipoli (LE), territorialmente competente, come di seguito dettagliato:

ASL	**Sangue intero**	**Plasma**	**Multicomponent**	**Tot. Donazioni**
Taranto	3.071	68	16	**3.155**
Brindisi	8	0	0	**8**
Lecce	1	0	0	**1**
Gallipoli	4	1	0	**5**
Policlinico	1	0	0	**1**
Totale	**3.085**	**69**	**16**	**3.170**

Inoltre, con la citata nota è stato trasmesso il DURC con validità fino al 26/02/2026 nel quale si dichiara quanto segue: "*Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato RISULTA REGOLARE nei confronti di I.N.P.S. e I.N.A.I.L.*".

Atteso che per lo svolgimento delle attività effettuate dalle Associazioni/Federazioni dei donatori di sangue, in base alla Convenzione, di cui alla deliberazione n. 1559 del 13/11/2023, la Regione Puglia garantisce il rimborso omnicomprensivo dei costi delle attività associative, come da Allegato 2 dell'Accordo dell'8 luglio 2021 (Rep. atti n. 100/CSR) di seguito riportato:

Attività	**Rimborsi per le attività associative**
Donazioni di sangue intero	€ 22,00
Donazione di plasma in aferesi	€ 24,00
Donazione multicomponent	€ 24,00

Pertanto, sulla base dei rimborsi associativi e dell'attività rendicontata dall'Associazione Donatori Sangue "NICOLA SCARNERA" per Bambino Microcitemico ETS – ODV, sita a Taranto, in Via per Massafra, 99 per le unità raccolte nell'anno 2026, si propone di:

1. riconoscere l'importo complessivo di **€ 69.910,00** in favore dall'Associazione Donatori Sangue "NICOLA SCARNERA" per Bambino Microcitemico ETS – ODV, sita a Taranto, in Via per Massafra, 99 sulla base dei rimborsi associativi e dell'attività rendicontata dall'associazione in termini di unità raccolte nell'anno 2025, così come di seguito riportato:

Associazione Donatori "NICOLA SCARNERA" per Bambino Microcitemico ETS – ODV, sita a Taranto, in Via per Massafra, 99			
Attività	**Rimborsi per le attività associative**	**n. unità raccolte anno 2025**	**totale importo da riconoscere**
Donazioni di sangue intero	€ 22,00	3.085	€ 67.870,00
Donazione di plasma in aferesi	€ 24,00	69	€ 1.656,00
Donazione multicomponent	€ 24,00	16	€384,00
TOTALE		**3.170**	**€ 69.910,00**

2. liquidare la somma pari ad **€ 69.910,00** in favore dall'Associazione Donatori Sangue "NICOLA SCARNERA" per Bambino Microcitemico ETS – ODV, sita a Taranto, in Via per Massafra, 99 quale rimborso delle attività di raccolta svolta nell'anno 2025, secondo le modalità indicate nella sottostante sezione degli adempimenti contabili, sulla base dell'impegno effettuato dalla Sezione "Programmazione e Monitoraggio Assistenza Sanitaria e Medicina Convenzionata", di cui alla D.D. n. 24/2025, a valere sul capitolo 1301052. Si allega dichiarazione ai fini DURC e la Certificazione di Equitalia (dichiarazione di non inadempienza del 12/02/2026);
3. autorizzare la Ragioneria della Regione ad emettere ordinativo di pagamento per complessivi € **69.910,00**, per l'attività anno 2025 e relativa alla attività di raccolta sangue ed emocomponenti, come certificato dai Direttori dei Dipartimenti di Medicina Trasfusionale delle ASL TA, LE, BR, dal Direttore UO Medicina Trasfusionale AOU Policlinico di Bari e dal responsabile del SIT del PO "S. Cuore di Gesù" di Gallipoli (LE), territorialmente competenti;
4. di stabilire che, per il riconoscimento dei contributi associativi alle Associazioni e Federazioni dei donatori di sangue, non dovrà essere acquisita la documentazione antimafia, ai sensi del combinato disposto degli articoli 67 e 82 del Decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 "Codice delle leggi

antimafia e delle misure di prevenzione", nonche' nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136";

5. di stabilire che le verifiche dei nominativi, nonché le validazioni di eventuali sovrapposizioni delle informazioni relative ai donatori è di competenza dei Responsabili dei Servizi Trasfusionali che certificano i dati oggetto del riconoscimento del contributo economico. Pertanto con il presente provvedimento si prende atto di quanto autocertificato dal Responsabile del Dipartimento di Medicina Trasfusionale o Servizio Trasfusionale;
6. di stabilire che il contributo delle donazioni effettuate dal personale del S.T. degli E.E. ed IRCCS privati accreditati è a carico dei citati Enti;
7. di stabilire che le Aziende Sanitarie non dovranno riconoscere alcun contributo associativo alle Associazioni e Federazioni dei donatori di sangue per l'annualità 2025.

VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal Dlgs 196/03 in materia di protezione dei dati personali nonché dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili, qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

ADEMPIMENTI CONTABILI

ai sensi del D. lgs. n.118/2011 e successive modificazioni ed integrazioni

DISPOSIZIONE N. 1 (Liquidazione e Pagamento)	
Tipo Bilancio	Bilancio Autonomo
Esercizio finanziario	2026
Tipo di Gestione	Gestione Sanitaria
Capitolo	U1301052 "CONTRIBUTI ASSOCIATIVI DONATORI DI SANGUE"
Codice Struttura Regionale	15 - DIPARTIMENTO PROMOZIONE DELLA SALUTE E DEL BENESSERE ANIMALE 07 - SEZIONE PROGRAMMAZIONE E MONITORAGGIO ASSISTENZA SANITARIA E MEDICINA CONVENZIONATA
Classificazione della spesa ex D.Lgs. n. 118/2011	Missione: 13 Tutela della salute - Programma: 01 Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA - Titolo: 1 Spese correnti - Macroaggregato: 04 Trasferimenti correnti
Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011	U.1.04.01.02.999 Livello V: 999-Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Locali n.a.c.
Codice identificativo della spesa	Spesa ricorrente
Origine	
Codice Transazione UE	8 - Spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea
Obiettivo	

Tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 Legge n. 136/2010	
Codice MIR	
Codice Impegno	3025099581/001
Codice Prenotazione Impegno	
Somme da Liquidare e Pagare con la Disposizione	Totale Importi da Liquidare: € 69.910,00 Totale Importi da Pagare: € 69.910,00
Creditore	ASSOC. DONATORI SANGUE 'N. SCARNERA' VIA PER MASSAFRA, 99 - 74123 TARANTO (TA) **...omissis...** PEC: bambinomicrocitemico@libero.it
Modalità del Pagamento	SEPA Credit Transfer -**...omissis...**
Causale del pagamento	Liquidazione contributi associativi Associazione Donatori Sangue "NICOLA SCARNERA" per Bambino Microcitemico ETS – ODV, con sede a Taranto, in via per Massafra, 99 - donazione sangue ed emocomponenti anno 2025.

- Legge Regionale n. 18 del 27/10/2025 "*Disposizioni per la formazione del Bilancio di previsione 2026 e Bilancio pluriennale 2026-2028 della Regione Puglia (legge di stabilità regionale 2026)*";
- Legge Regionale n. 19 del 27/10/2025 "*Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026-2028*";
- DGR N. 1818 del 20 novembre 2025 "*Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026-2028. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione*.";
- L'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio di cui al D.Lgs n.118/2011;
- Si dichiara che esiste la disponibilità finanziaria sui capitoli innanzi richiamati;
- Ai sensi della L.R. n. 17/1999, si attesta che le spese di cui alla presente sono contenute nei limiti del fondo sanitario regionale ovvero delle ulteriori correlate assegnazioni statali a destinazione vincolata e che non producono oneri aggiuntivi rispetto alle predette assegnazioni;
- Non ricorrono gli obblighi di cui agli artt. 26 e 27 del Dlgs.vo 14 marzo 2013 n 33.

DETERMINA

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

Di prendere atto delle dichiarazioni e attestazioni riportate nella sezione "Adempimenti contabili", che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intendono integralmente riportate.

1. riconoscere l'importo complessivo di **€ 69.910,00** in favore dell'Associazione Donatori Sangue "NICOLA SCARNERA" per Bambino Microcitemico ETS – ODV, sita a Taranto, in Via per Massafra, 99 sulla base dei rimborsi associativi e dell'attività rendicontata dall'associazione in termini di unità raccolte nell'anno 2025, così come di seguito riportato:

Associazione Donatori "NICOLA SCARNERA" per Bambino Microcitemico ETS – ODV, sita a Taranto, in Via per Massafra, 99			
Attività	**Rimborsi per le attività associative**	**n. unità raccolte anno 2025**	**totale importo da riconoscere**
Donazioni di sangue intero	€ 22,00	3.085	€ 67.870,00
Donazione di plasma in aferesi	€ 24,00	69	€ 1.656,00
Donazione multicomponent	€ 24,00	16	€384,00
TOTALE		**3.170**	**€ 69.910,00**

2. liquidare la somma pari ad **€ 69.910,00** in favore dell'Associazione Donatori Sangue "NICOLA SCARNERA" per Bambino Microcitemico ETS – ODV, sita a Taranto, in Via per Massafra, 99 quale rimborso delle attività di raccolta svolta nell'anno 2025, secondo le modalità indicate nella sottostante sezione degli adempimenti contabili, sulla base dell'impegno effettuato dalla Sezione "Programmazione e Monitoraggio Assistenza Sanitaria e Medicina Convenzionata", di cui alla D.D. n. 24/2025, a valere sul capitolo 1301052. Si allega dichiarazione ai fini DURC e la Certificazione di Equitalia (dichiarazione di non inadempienza del 12/02/2025);
3. autorizzare la Ragioneria della Regione ad emettere ordinativo di pagamento per complessivi **€ 69.910,00** per l'attività anno 2025 e relativa alla attività di raccolta sangue ed emocomponenti, come certificato dai Direttori dei Dipartimenti di Medicina Trasfusionale delle ASL TA, LE, BR, dal Direttore UO Medicina Trasfusionale AOU Policlinico di Bari e dal responsabile del SIT del PO "S. Cuore di Gesù" di Gallipoli (LE), territorialmente competenti;
4. di stabilire che, per il riconoscimento dei contributi associativi alle Associazioni e Federazioni dei donatori di sangue, non dovrà essere acquisita la documentazione antimafia, ai sensi del combinato disposto degli articoli 67 e 82 del Decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 "Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonche' nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136";
5. di stabilire che le verifiche dei nominativi, nonché le validazioni di eventuali sovrapposizioni delle informazioni relative ai donatori è di competenza dei Responsabili dei Servizi Trasfusionali che certificano i dati oggetto del riconoscimento del contributo economico. Pertanto con il presente provvedimento si prende atto di quanto autocertificato dal Responsabile del Dipartimento di Medicina Trasfusionale o Servizio Trasfusionale;
6. di stabilire che il contributo delle donazioni effettuate dal personale del S.T. degli E.E. ed IRCCS privati accreditati è a carico dei citati Enti;
7. di stabilire che le Aziende Sanitarie non dovranno riconoscere alcun contributo associativo alle Associazioni e Federazioni dei donatori di sangue per l'annualità 2025.

Il provvedimento viene redatto in forma integrale nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.lgs. 196/03 s.m.i. in materia di protezione dei dati personali.

Il presente provvedimento:

a. sarà pubblicato all'albo on line nelle pagine del sito www.regione.puglia.it;
b. sarà pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia 15 giugno 2023, n. 18;
c. sarà trasmesso in copia conforme all'originale alla Segreteria della Giunta Regionale;
d. sarà disponibile nel sito ufficiale della Regione Puglia: www.regione.puglia.it;
e. sarà trasmesso in copia all'Assessore alle Politiche della Salute;784178
f. Il presente atto, composto da n°12 facciate, è adottato in originale.

Si autorizza la Sezione Bilancio e Ragioneria a procedere alla registrazione delle scritture dettagliatamente riportate nella sezione “Adempimenti Contabili”.

Il presente Provvedimento è direttamente esecutivo.

Come Proposta: Codice Cifra 212/DIR/2026/00037
Sottoscrittori Proposta:

- EQ Qualificazione della rete trasfusionale e rapporti con il Centro Regionale Sangue
  Antonella Vurro

Firmato digitalmente da:

Il Dirigente della Sezione Programmazione e monitoraggio Assistenza Sanitaria e Medicina convezionata
Antonella Caroli

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE PROGRAMMAZIONE E MONITORAGGIO ASSISTENZA SOCIOSANITARIA 3 marzo 2026, n. 34

ENDOCAGIMA S.R.L. _ PARERE FAVOREVOLE, con PRESCRIZIONE, in relazione alla richiesta di VERIFICA DI COMPATIBILITA' per modifica del layout interno di una Rsa non autosufficienti già autorizzata ed accreditata, ai fini dell'autorizzazione alla realizzazione presentata dal Comune di Otranto (Le) per una Rsa non autosufficienti di cui al RR n.4/2019 denominata "Villa Calamuri" con una dotazione di n. 60 posti letto di cui n. 58 p.l. di Rsa di mantenimento anziani di tipo A e n. 2 p.l. di Rsa di mantenimento demenze di tipo B di cui al RR n.4/2019, da realizzarsi nel Comune di Otranto (Le) alla via Dei Campi Inglesi n°1 – ASL LE

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

Vista la Legge regionale 4 febbraio 1997, n. 7 – Norme di Organizzazione dell'Amministrazione Regionale;
Vista la Deliberazione G.R. n. 3261 del 28/7/98 e s.m.i.;
Visti gli artt. 4 e 16 del D. Lgs. 165/01 e s.m.i.;
Vista la deliberazione di Giunta Regionale n. 1426 del 4/10/2005;
Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 22 febbraio 2008 n. 161;
Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1444 del 30 luglio 2008;
Vista la Determinazione del Direttore dell'Area Organizzazione e Riforma dell'Amministrazione n. 9 del 20/04/2015, ad oggetto "riassetto organizzativo dell'Area Politiche per la promozione della salute, delle persone e delle pari opportunità";
Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 22 Gennaio 2021, n. 22 "Adozione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo MAIA 2.0" pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 15 del 28/01/2021, successivamente modificato ed integrato con Decreto del Presidente della Giunta regionale 10 Febbraio 2021, n. 45;
Vista la D.G.R. n. 1466 del 15 settembre 2021 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";
Vista la D.G.R. n. 1295 del 26/09/2024 recante *"Valutazione di Impatto di Genere (VIG). Approvazione indirizzi metodologico-operativi e avvio fase strutturali";*
Vista la D.G.R. n. 1154 del 04/08/2025 recante *"Modifiche alla deliberazione di Giunta regionale 7 dicembre 2020, n. 1974 e s.m.i. "Approvazione Atto di Alta Organizzazione. Modello organizzativo MAIA 2.0". – Ridefinizione assetto Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale - Aggiornamento Allegato A-bis).";*
Vista la Deliberazione della Giunta Regionale n. 1657 del 29/10/2025, recante "Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 "*Modello Organizzativo Maia 2.0" e ss.mm.ii.. Affidamento incarichi di direzione delle Sezioni del Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale della Giunta regionale oggetto di rimodulazione*".

In Bari, sulla base dell'istruttoria espletata dal funzionario istruttore, e confermata dal Dirigente della Sezione Programmazione e Monitoraggio Assistenza Sociosanitaria, riceve la seguente relazione.

Con regolamento regionale 21 gennaio 2019, n. 4 è stato emanato il "*Regolamento regionale sull'Assistenza residenziale e semiresidenziale ai soggetti non autosufficienti – Residenza Sanitaria Assistenziale (RSA) estensiva e di mantenimento– Centro diurno per soggetti non autosufficienti*".

Con DGR n. 2153/2019 e con DGR n. 2154/2019 del 25/11/2019 (BURP n. 138 del 29/11/2019) sono stati approvati gli atti ricognitivi attuativi rispettivamente del R.R. n. 4/2019 e del R.R. n. 5/2019, per cui dal 1 dicembre 2019 è decorso il termine per la presentazione delle nuove istanze di autorizzazione alla realizzazione di strutture sociosanitarie, previo rilascio del parere di compatibilità al fabbisogno regionale.

Il RR 4/2019 ed il RR 5/2019 hanno determinato il fabbisogno di Rsa e centri diurni, per cui le nuove strutture sono soggette all'autorizzazione alla realizzazione secondo le procedure e nei termini stabiliti dalla LR 2 maggio 2017 n. 9 e smi, e dalla DGR 2037 del 2013 rientrando nelle procedure relative a istanze di autorizzazione alla realizzazione e di autorizzazione all'esercizio ai sensi della L.R. n. 9/2017, le seguenti fattispecie di interventi:
1) la realizzazione ex novo di RSA e Centro diurno di cui al R.R.n.4/2019;
2) l'ampliamento di RSA o Centro diurno già esistente e autorizzato (aumento del numero dei posti letto di RSA o di posti di centro diurno disabili, attivazione di Rsa o Centro diurno in aggiunta a struttura già autorizzata);
3) la trasformazione di struttura già esistente in RSA o Centro diurno (modifica di struttura già autorizzata in Rsa o Centro diurno; cambio d'uso di un edificio finalizzato ad ospitare una RSA o un Centro diurno con o senza lavori);
4) il trasferimento in altra sede di RSA o Centro diurno già autorizzati.

Ai sensi dell'art. 5, comma 1 della L.R. n. 9/2017 e s.m.i. sono soggette all'autorizzazione alla realizzazione le strutture:
1.2.4 : "Strutture sanitarie e sociosanitarie per anziani non autosufficienti e per soggetti affetti da demenza"
Rientrano nelle strutture di cui al precedente punto 1.2.4. le RSA ed il Centro diurno non autosufficienti, di cui al RR 4 del 2019 e smi.

In merito al procedimento per il rilascio dell'autorizzazione alla realizzazione l'art. 7 commi 1 e 2 della L.R. n. 9/2017 e s.m.i. stabilisce:
1. I soggetti pubblici e privati di cui all'articolo 5, comma 1, inoltrano al comune competente per territorio istanza di autorizzazione alla realizzazione della struttura corredandola del titolo di proprietà, del diritto reale di godimento o altro titolo legittimante, del progetto con relative planimetrie e del permesso di costruire o altro titolo abilitativo edilizio, ove già rilasciato.
2. Il comune, verificati i titoli di cui al comma 1 e la conformità dell'intervento alla normativa urbanistica ed edilizia, entro e, non oltre, trenta giorni dalla data di ricevimento dell'istanza, richiede alla Regione la verifica di compatibilità di cui all'articolo 3, comma 3, lettera a), attestando l'avvenuta verifica dei titoli e la conformità dell'intervento alla normativa urbanistica ed edilizia ed allegando tutta la documentazione di cui al comma 1".

Pertanto, secondo le previsioni suindicate, i soggetti pubblici e privati inoltrano al Comune competente per territorio istanza di autorizzazione alla realizzazione della struttura utilizzando il modello di domanda di cui agli allegati REA-4, REA-5, REA-6, REA-7 della DGR 2153/2019, con allegata la documentazione ivi prevista.

La verifica della compatibilità del progetto viene condotta da parte della competente Sezione regionale ai sensi della DGR n. 2037/2013 "Principi e criteri per l'attività regionale di verifica della compatibilità al fabbisogno sanitario regionale, ai sensi dell'articolo 8 ter D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i. e articolo 7 LR. n. 8/2004, per la realizzazione delle strutture sanitarie e socio sanitarie di cui all'articolo 5 sopra citato, comma 1, lett. a), punti 1 e 2, L.R. n. 8/2004".

Secondo quanto previsto nella DGR n. 2037/2013, alla quale si rinvia per tutto quanto non riportato nel presente atto:
7) al fine della valutazione delle richieste di verifica di compatibilità e della selezione tra le medesime, le istanze di autorizzazione alla realizzazione e le conseguenziali richieste di verifica di compatibilità comunali saranno corredate dalle planimetrie su scala adeguata, dagli elaborati progettuali e dalla relazione generale che illustrino nel dettaglio le caratteristiche dell'intervento, con particolare riguardo ai parametri sopra indicati;
8) unitamente all'istanza di autorizzazione alla realizzazione il soggetto interessato per iscritto dovrà:
a) specificare i parametri rispetto ai quali intende essere valutato nell'eventualità di concorrenza con altre istanze per la medesima area o distretto socio-sanitario di riferimento;
b) in caso di verifica di compatibilità positiva e rilascio di autorizzazione alla realizzazione obbligarsi

a realizzare, a mantenere e/o svolgere quanto previsto nei documenti di cui al precedente punto 7), da considerarsi parte integrante dei requisiti minimi ed ulteriori previsti, ai fini dell'ottenimento e del mantenimento dell'autorizzazione all'esercizio e dell'accreditamento istituzionale;
9) le eventuali caratteristiche aggiuntive così come individuate attraverso i parametri sopra indicati non comportano variazioni in aumento di tariffe, qualora l'attività sanitaria e sociosanitaria sia svolta per conto del Servizio Sanitario regionale in regime di accreditamento, né può comportare la previsione di rette o supplementi a carico degli utenti e/o pazienti e loro familiari;
10) la verifica di compatibilità, nell'ambito del procedimento di autorizzazione alla realizzazione per trasferimento, ai sensi dell'articolo 5, comma 2, punto 2.3 e degli articoli 17 (trasferimento definitivo delle strutture autorizzate all'esercizio) e 28 (trasferimento definitivo delle strutture accreditate) L.R. n. 9/2017, delle strutture già esistenti accreditate e/o autorizzate è eseguita in via prioritaria - e se più di una, in concorrenza tra queste ultime - rispetto alla verifica di compatibilità per la realizzazione di nuove strutture."

Ai sensi del RR 4 del 2019 (*Regolamento regionale sull'Assistenza residenziale e semiresidenziale ai soggetti non autosufficienti – Residenza Sanitaria Assistenziale (RSA) estensiva e di mantenimento - Centro diurno per soggetti non autosufficienti*" (pubblicato sul B.U.R.P. del 25/1/2019), all'atto della presentazione dell'istanza di autorizzazione alla realizzazione, il progetto della struttura con le relative planimetrie deve prevedere requisiti di seguito indicati:

R.R. n. 4/2019 - ART.4 REQUISITI STRUTTURALI GENERALI PER LA RSA

R.R. n. 4/2019 - ART.5 REQUISITI MINIMI PER L'AUTORIZZAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLE RSA
- 5.1 requisiti minimi strutturali per le RSA
- 5.2 requisiti minimi tecnologici per le RSA
- 5.3 requisiti minimi organizzativi per le RSA

R.R. n. 4/2019 - ART.7 REQUISITI SPECIFICI PER L'AUTORIZZAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLE RSA
- 7.1 requisiti specifici strutturali delle RSA
- 7.2 requisiti specifici tecnologici delle RSA
- 7.3 requisiti specifici organizzativi delle RSA
- 7.3.3 requisiti specifici organizzativi per RSA di mantenimento - nucleo di assistenza residenziale di mantenimento di tipo A per persone anziane
- 7.3.4 requisiti specifici organizzativi per RSA di mantenimento – nucleo di assistenza residenziale di mantenimento di tipo B per persone affette da demenza

Con particolare riferimento all' art. 7.1 del RR 4 del 2019 REQUISITI SPECIFICI STRUTTURALI DELLE RSA E DEL CENTRO DIURNO PER NON AUTOSUFFICIENTI "*Ai requisiti previsti rispettivamente nell'art. 5.1 e 6.1 "Requisiti minimi strutturali" sono richiesti i seguenti ulteriori requisiti:*
a) nel caso in cui il servizio di vitto sia a gestione diretta (preparazione in loco), la cucina deve essere strutturata e dimensionata in relazione al numero di pasti da preparare/confezionare e suddivisa in settori/ aree lavoro o locali secondo la normativa vigente al fine di garantire un'adeguata e corretta gestione del processo. La cucina e i locali annessi (servizi igienici, deposito/dispensa, ecc.) devono inoltre rispettare i requisiti previsti dalla normativa vigente in materia di igiene alimentare (Reg. CE 852/04 e s.m.i.);
b) nel caso in cui il servizio di vitto sia garantito con pasti veicolati, deve/devono essere presente/i uno o più locali (a seconda del numero dei pasti veicolati) di adeguate dimensioni, dedicato/i alla loro ricezione, alla conservazione, alla eventuale porzionatura (ove prevista), nonché al lavaggio della stoviglieria e dei contenitori di trasporto; nel locale devono essere presenti attrezzature per la corretta conservazione a caldo e/o a freddo degli alimenti, nonché le attrezzature necessarie per garantire la preparazione estemporanea di generi alimentari di conforto. Il locale deve inoltre rispettare i requisiti previsti dalla normativa vigente in materia di igiene alimentare (Reg. CE 852/04 e s.m.i.)".

Con la DGR n. 1825 del 12/12/2022, che sostituisce la DGR n.2037 del 07/09/2013, la Regione provvedeva ad adottare i criteri per l'attività regionale di verifica al fabbisogno sanitario regionale, ai sensi dell'art. 8-ter del D.lgs n. 502/1992 e s.m.i. e dell'art. 7 della L.R. n.9/2017 e s.m.i., per la realizzazione delle strutture sanitarie e sociosanitarie di cui all'art. 5, commi 1 e 2, della L.R. n.9/2017 e s.m.i.

Con pec trasmessa in data 18/12/2024, acquisita in pari data al prot. di questo Ente al n. 629796, il Comune di Otranto, a seguito dell'istanza presentata dalla società ENDOCAGIMA S.R.L.(P.I.04002540757) con sede in Otranto alla via Dei Campi Inglesi n°1, chiedeva **la verifica della compatibilità per modifica del layout interno del progetto finalizzata all'autorizzazione alla realizzazione di una Rsa non autosufficienti di cui al RR n.4/2019 denominata "*Villa Calamuri*"** (struttura autorizzata per n. 60 p.l. di cui n. 58 p.l. di Rsa di mantenimento anziani di tipo A e n. 2 p.l. di Rsa di mantenimento demenze di tipo B di cui al RR n.4/2019 ed accreditata per n. 20 p.l. di cui 18 p.l. di Rsa di mantenimento anziani di tipo A e n. 2 p.l. di Rsa di mantenimento demenze di tipo B con DD 188/2024), **con una dotazione di n. 60 p.l. di cui n. 58 p.l. di Rsa di mantenimento anziani di tipo A e n. 2 p.l. di Rsa di mantenimento demenze di tipo B di cui al RR n.4/2019, da realizzarsi in Otranto (Le), alla via Dei Campi Inglesi n° 1.** Alla predetta richiesta, veniva allegata la seguente documentazione:

- Relazione descrittiva;
- Elaborati planimetrici: Tav. 01, 02, 03, 04;
- Documentazione fotografica;
- Documento di riconoscimento del Sig. Ricciardi Giovanni, in qualità di legale rappresentante della società Endocagima Srl;
- Nota del Comune di Otranto avente ad oggetto "*Trasmissione documentazione tecnica per layout interno di una struttura già esistente destinata alla erogazione di prestazioni in regime residenziale denominata RSA "Villa Calamuri" – Via Dei Campi Inglesi, 1 – Otranto*";

Con nota prot. n. 0292080/2025 del 30/05/2025 la scrivente Sezione invitava "*entro e non oltre il termine di 7 giorni dalla notifica della presente;*

- ***"Il Comune di Otranto** a trasmettere alla scrivente Sezione la conformità dell'intervento alla normativa urbanistica ed edilizia del progetto di Rsa non autosufficienti di cui al RR n.4/2019 (struttura già autorizzata ed accreditata di cui alla DD 188 del 12/04/2024) per cui si richiede la rimodulazione del layout interno della struttura;*
- ***Il legale rappresentante della società Endocagima S.r.l.** a trasmettere al Comune di Otranto ed alla scrivente Sezione gli elaborati planimetrici aggiornati della RSA non autosufficienti con l'individuazione dei singoli locali e ambienti riportati nella scheda di valutazione allegata che non risultano essere stati individuati nel progetto, e con l'indicazione delle relative metrature e delle relative destinazioni d'uso, in modo da verificare l'eventuale sanabilità delle carenze riscontrate;"*

In riscontro alla predetta nota, il legale rappresentante della società Endocagima S.r.l. trasmetteva alla scrivente con pec del 09/06/2025, acquisita al prot. di questo Ente al n. 309339 del 10/06/2025, gli elaborati planimetrici aggiornati della Rsa non autosufficienti di cui al RR n.4/2019.

Con pec del 22/07/2025, acquisita al prot. di questo Ente al n. 416663 del 22/07/2025, il Comune di Otranto trasmetteva nota prot. n. 23058 del 18/07/2025 con cui il Comune di Otranto _ Servizio Urbanistica ed Edilizia Privata _ Sportello Unico per l'edilizia attestava la conformità dell'intervento alla normativa urbanistica ed edilizia ai sensi dell'art. 7, comma 2 della L.R. n.9/2017. Alla predetta nota, venia allegata la seguente documentazione:

- Elaborati planimetrici aggiornati della Rsa non autosufficienti di cui al RR n.4/2019 con l'indicazione di tutti i locali e gli ambienti obbligatori previsti dal RR n.4/2019;

- Relazione descrittiva;
- Documento di riconoscimento del Sig. Ricciardi Giovanni, in qualità di legale rappresentante della società Endocagima S.r.l..

Dall'istruttoria eseguita, si evince che il progetto di Rsa non autosufficienti ha i requisiti strutturali previsti dal R.R. n. 4 del 2019 per n. 60 posti di cui n. 58 p.l. di Rsa di mantenimento anziani – tipo A e n. 2 p.l. di Rsa di mantenimento demenze – tipo B di cui al RR n.4/2019. Inoltre, il Comune di Otranto con nota prot. n. 23058 del 18/07/2025 attestava la conformità dell'intervento alla normativa urbanistica ed edilizia ai sensi dell'art.7, comma 2 della L.R. n.9 del 2017.

Tanto considerato

Si propone di esprimere **parere favorevole**, ai sensi dell'art. 7 della L.R. n. 9/2017, al rilascio della verifica di compatibilità **per modifica del layout interno** del progetto di Rsa non autosufficienti, richiesta dal Comune di Otranto (Le) su istanza della società Endocagima S.r.l. (P.I. 04002540757) con sede in Otranto in via Dei Campi Inglesi n°1, per **l'autorizzazione alla realizzazione di una Rsa non autosufficienti di cui al RR n.4/2019** (struttura già autorizzata per n. 60 p.l. di cui n. 58 p.l. di Rsa di mantenimento anziani di tipo A e n. 2 p.l. di Rsa di mantenimento demenze di tipo B di cui al RR n.4/2019 ed accreditata per n. 20 p.l. di cui 18 p.l. di Rsa di mantenimento anziani di tipo A e n. 2 p.l. di Rsa di mantenimento demenze di tipo B con DD 188/2024) **denominata "*Villa Calamuri",* con una dotazione di n. 60 posti letto di cui n. 58 p.l. di Rsa di mantenimento anziani di tipo A e n. 2 p.l. di Rsa di mantenimento demenze di tipo B di cui al RR n.4/2019 da realizzare in Otranto (Le) in via Dei Campi Inglesi n°1.**

con la **PRESCRIZIONE** che il legale rappresentante della società Endocagima S.r.l. trasmetta al Comune di Otranto (Le) e alla scrivente Sezione, entro e non oltre 20 giorni dalla notifica del presente atto - pena l'inefficacia del medesimo atto – la seguente documentazione:

- il titolo di proprietà/diritto reale di godimento o altro titolo legittimante con la relativa registrazione all'Agenzia delle Entrate;
- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa ai sensi del DPR n° 445/2000, con cui il legale rappresentante della società Endocagima S.r.l. dichiara "*che in caso di verifica di compatibilità positiva e rilascio di autorizzazione alla realizzazione si obbliga a realizzare e a mantenere quanto negli elaborati progettuali con relative planimetrie e nella relazione generale, da considerarsi parte integrante dei requisiti minimi ed ulteriori previsti, ai fini dell'ottenimento e del mantenimento dell'autorizzazione all'esercizio, ai sensi della DGR n. 1825/2022*";

con la precisazione che in caso di esito negativo, si provvederà senza preavviso all'annullamento d'ufficio ex articolo 21 nonies L. n. 241/1990 e s.m.i. e con la precisazione che:

i. Il presente parere di compatibilità si intende rilasciato esclusivamente alla Endocagima S.r.l. (P.I. . 04002540757) e non potrà essere ceduto ad altro soggetto;
ii. è assolutamente vietato consentire la sublocazione o il comodato, in tutto o in parte, a soggetti terzi rispetto al titolare del presente parere di compatibilità e della futura autorizzazione all'esercizio;
iii. la società Endocagima S.r.l. è comunque obbligata a realizzare, a mantenere e/o svolgere, quanto previsto dalla copia della documentazione tecnica allegata trasmessa alla scrivente Sezione in data 18/12/2024, acquisita in pari data al prot. di questo Ente al n. 629796, e dall'integrazione documentale trasmessa in data 09/06/2025, acquisita al prot. di questo Ente al n. 309339 del 10/06/2025, ed in ogni caso in conformità ai requisiti previsti dal R.R. n. 4/2019;
iv. **successivamente al rilascio, da parte del Comune di Otranto (Le) dell'autorizzazione alla realizzazione per modifica del layout interno del progetto di Rsa non autosufficienti ai sensi dell'art.**

7 L.R. n.9/2017 e ss.mm.ii., la conferma dell'autorizzazione all'esercizio e dell'accreditamento dovrà essere richiesta direttamente dal legale rappresentante della società Endocagima S.r.l. alla Regione – Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale che verificherà ai fini del rilascio della predetta conferma di autorizzazione e dell'accreditamento, la presenza dei requisiti previsti per legge;

v. per lo standard di personale riferito all'attività assistenziale di n. 60 posti letto di Rsa non autosufficienti di cui n. 58 p.l. di Rsa di mantenimento anziani di tipo A e n. 2 p.l. di Rsa di mantenimento demenze di tipo B , si rinvia agli art. 7.3.3 e 7.3.4 del R.R. n. 4/2019;

vi. il presente parere favorevole di compatibilità, ai sensi dell'art. 7, comma 4 della L.R. n. 9/2017 e s.m.i., ha validità biennale a decorrere dalla data di rilascio dell'autorizzazione alla realizzazione e in caso di mancato rilascio dell'autorizzazione alla realizzazione entro il termine previsto dal comma 5 dell'art 7, a decorrere dal giorno successivo alla scadenza del predetto termine. Scaduto il termine di validità del parere di compatibilità, qualora il soggetto interessato non abbia richiesto l'autorizzazione all'esercizio alla Regione, il dirigente della sezione regionale competente ne dichiara, con apposita determinazione, la decadenza. In caso di mancato rilascio dell'autorizzazione comunale alla realizzazione entro il suddetto termine di centoventi giorni, il termine di validità biennale del parere di compatibilità di cui al comma 4 deve intendersi calcolato dal giorno successivo alla scadenza del termine di centoventi giorni dalla data di ricevimento da parte del comune del parere favorevole di compatibilità regionale.

VERIFICA AI SENSI DEL D. Lgs. 196/03 Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.lgs. n. 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili, qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

VALUTAZIONE IMPATTO DI GENERE

La presente Determinazione è stata sottoposta a Valutazione di impatto di genere ai sensi della D.G.R. n. 1295 del 26 settembre 2024.

L'impatto di genere stimato è:

□ diretto
□ indiretto
X neutro
□ non rilevato

ADEMPIMENTI DI CUI ALLA L.R. 28/01 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo o quantitativo di entrata o di spesa né a carico del Bilancio della Regione né a carico degli Enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione e che è escluso ogni ulteriore onere aggiuntivo rispetto a quelli già autorizzati a valere sullo stanziamento previsto dal bilancio regionale.

DETERMINA

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

- di esprimere **parere favorevole**, ai sensi dell'art. 7 della L.R. n. 9/2017, al rilascio della verifica di compatibilità **per modifica del layout interno** del progetto di Rsa non autosufficienti, richiesta dal

Comune di Otranto (Le) su istanza della società Endocagima S.r.l. (P.I. 04002540757) con sede in Otranto in via Dei Campi Inglesi n°1, per **l'autorizzazione alla realizzazione di una Rsa non autosufficienti di cui al RR n.4/2019** (struttura già autorizzata per n. 60 p.l. di cui n. 58 p.l. di Rsa di mantenimento anziani di tipo A e n. 2 p.l. di Rsa di mantenimento demenze di tipo B di cui al RR n.4/2019 ed accreditata per n. 20 p.l. di cui 18 p.l. di Rsa di mantenimento anziani di tipo A e n. 2 p.l. di Rsa di mantenimento demenze di tipo B con DD 188/2024) **denominata "*Villa Calamuri",* con una dotazione di n. 60 posti letto di cui n. 58 p.l. di Rsa di mantenimento anziani di tipo A e n. 2 p.l. di Rsa di mantenimento demenze di tipo B di cui al RR n.4/2019 da realizzare in Otranto (Le) in via Dei Campi Inglesi n°1.**

con la **PRESCRIZIONE** che il legale rappresentante della società Endocagima S.r.l. trasmetta al Comune di Otranto (Le) e alla scrivente Sezione, entro e non oltre 20 giorni dalla notifica del presente atto - pena l'inefficacia del medesimo atto – la seguente documentazione:

- il titolo di proprietà/diritto reale di godimento o altro titolo legittimante con la relativa registrazione all'Agenzia delle Entrate;
- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa ai sensi del DPR n° 445/2000, con cui il legale rappresentante della società Endocagima S.r.l. dichiara "*che in caso di verifica di compatibilità positiva e rilascio di autorizzazione alla realizzazione si obbliga a realizzare e a mantenere quanto negli elaborati progettuali con relative planimetrie e nella relazione generale, da considerarsi parte integrante dei requisiti minimi ed ulteriori previsti, ai fini dell'ottenimento e del mantenimento dell'autorizzazione all'esercizio, ai sensi della DGR n. 1825/2022*";

con la precisazione che in caso di esito negativo, si provvederà senza preavviso all'annullamento d'ufficio ex articolo 21 nonies L. n. 241/1990 e s.m.i. e con la precisazione che:

i. Il presente parere di compatibilità si intende rilasciato esclusivamente alla Endocagima S.r.l. (P.I. . 04002540757) e non potrà essere ceduto ad altro soggetto;
ii. è assolutamente vietato consentire la sublocazione o il comodato, in tutto o in parte, a soggetti terzi rispetto al titolare del presente parere di compatibilità e della futura autorizzazione all'esercizio;
iii. la società Endocagima S.r.l. è comunque obbligata a realizzare, a mantenere e/o svolgere, quanto previsto dalla copia della documentazione tecnica allegata trasmessa alla scrivente Sezione in data 18/12/2024, acquisita in pari data al prot. di questo Ente al n. 629796, e dall'integrazione documentale trasmessa in data 09/06/2025, acquisita al prot. di questo Ente al n. 309339 del 10/06/2025, ed in ogni caso in conformità ai requisiti previsti dal R.R. n. 4/2019;
iv. **successivamente al rilascio, da parte del Comune di Otranto (Le) dell'autorizzazione alla realizzazione per modifica del layout interno del progetto di Rsa non autosufficienti ai sensi dell'art. 7 L.R. n.9/2017 e ss.mm.ii., la conferma dell'autorizzazione all'esercizio e dell'accreditamento dovrà essere richiesta direttamente dal legale rappresentante della società Endocagima S.r.l. alla Regione – Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale che verificherà ai fini del rilascio della predetta conferma di autorizzazione e dell'accreditamento, la presenza dei requisiti previsti per legge;**
v. per lo standard di personale riferito all'attività assistenziale di n. 60 posti letto di Rsa non autosufficienti di cui n. 58 p.l. di Rsa di mantenimento anziani di tipo A e n. 2 p.l. di Rsa di mantenimento demenze di tipo B , si rinvia agli art. 7.3.3 e 7.3.4 del R.R. n. 4/2019;
vi. il presente parere favorevole di compatibilità, ai sensi dell'art. 7, comma 4 della L.R. n. 9/2017 e s.m.i., ha validità biennale a decorrere dalla data di rilascio dell'autorizzazione alla realizzazione e in caso di mancato rilascio dell'autorizzazione alla realizzazione entro il termine previsto dal comma 5 dell'art 7, a decorrere dal giorno successivo alla scadenza del predetto termine. Scaduto il termine di validità del parere di compatibilità, qualora il soggetto interessato non abbia richiesto l'autorizzazione all'esercizio alla Regione, il dirigente della sezione regionale competente ne dichiara, con apposita determinazione, la decadenza. In caso di mancato rilascio dell'autorizzazione comunale alla realizzazione entro il

suddetto termine di centoventi giorni, il termine di validità biennale del parere di compatibilità di cui al comma 4 deve intendersi calcolato dal giorno successivo alla scadenza del termine di centoventi giorni dalla data di ricevimento da parte del comune del parere favorevole di compatibilità regionale.

- di notificare il presente provvedimento:

- **alla società Endocagima S.r.l., in persona del suo legale rappresentante (endocagima@pec.it);**
- **al Comune di Otranto (protocollo.comune.otranto@pec.rupar.puglia.it)**

Il presente provvedimento:

a. sarà Pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, ai sensi della L.R. n.13/1994;
b. sarà pubblicato all'Albo della Sezione Strategie e Governo dell'Offerta/Albo Telematico (*ove disponibile*);
c. sarà trasmesso in copia conforme all'originale alla Segreteria della Giunta Regionale;
d. sarà trasmesso alla Sezione Comunicazione Istituzionale della Regione Puglia per gli adempimenti di cui all'art. 23 del D. Lgs. n. 33/2013;
e. sarà disponibile nel sito ufficiale della Regione Puglia *(ove disponibile l'albo telematico*);
f. il presente atto, composto da n. 10 facciate, è adottato in originale;
g. viene redatto in forma integrale.

Il presente Provvedimento è direttamente esecutivo.

Come Proposta: Codice Cifra 213/DIR/2026/00036
Sottoscrittori Proposta:

• EQ Autorizzazione e Accreditamento Strutture Sociosanitarie negli Ambiti territoriali Bari-Barletta-Andria-Trani-Foggia
Antonia Lorusso

Firmato digitalmente da:

EQ Autorizzazione e Accreditamento Strutture Sociosanitarie negli Ambiti territoriali
Bari-Barletta-Andria-Trani-Foggia
Antonia Lorusso

Il Dirigente della Sezione Programmazione e Monitoraggio Assistenza Sociosanitaria
Elena Memeo

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE PROGRAMMAZIONE E MONITORAGGIO ASSISTENZA SOCIOSANITARIA 3 marzo 2026, n. 35

METROPOLIS GROUP SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE (P.IVA 05457290723) - Rilascio dell'autorizzazione all'esercizio, con PRESCRIZIONE, ai sensi dell'art. 3, comma 3, lett. c) e dell'art. 8, comma 3 della L.R. n.9 del 2.05.2017 e ss.mm.ii. e R.R. n. 5 del 21/01/2019 per un Centro diurno Disabili di cui al RR n. 5/2019 n. 30 posti, ubicato nel Comune di Andria (BT) alla Via Istria 85 - 89.

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

Vista la Legge regionale 4 febbraio 1997, n. 7 – Norme di Organizzazione dell'Amministrazione Regionale;
Vista la Deliberazione G.R. n. 3261 del 28/7/98 e s.m.i.;
Visti gli artt. 4 e 16 del D. Lgs. 165/01 e s.m.i.;
Vista la deliberazione di Giunta Regionale n. 1426 del 4/10/2005;
Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 22 febbraio 2008 n. 161;
Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1444 del 30 luglio 2008;
Vista la Determinazione del Direttore dell'Area Organizzazione e Riforma dell'Amministrazione n. 9 del 20/04/2015, ad oggetto "riassetto organizzativo dell'Area Politiche per la promozione della salute, delle persone e delle pari opportunità";
Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 22 Gennaio 2021, n. 22 "Adozione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo MAIA 2.0" pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 15 del 28/01/2021, successivamente modificato ed integrato con Decreto del Presidente della Giunta regionale 10 Febbraio 2021, n. 45;
Vista la D.G.R. n. 1466 del 15 settembre 2021 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";
Vista la D.G.R. n. 1295 del 26/09/2024 recante *"Valutazione di Impatto di Genere (VIG). Approvazione indirizzi metodologico-operativi e avvio fase strutturali";*
Vista la D.G.R. n. 1154 del 04/08/2025 recante *"Modifiche alla deliberazione di Giunta regionale 7 dicembre 2020, n. 1974 e s.m.i. "Approvazione Atto di Alta Organizzazione. Modello organizzativo MAIA 2.0". – Ridefinizione assetto Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale - Aggiornamento Allegato A-bis).";*
Vista la Deliberazione della Giunta Regionale n. 1657 del 29/10/2025, recante "Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 "*Modello Organizzativo Maia 2.0" e ss.mm.ii.. Affidamento incarichi di direzione delle Sezioni del Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale della Giunta regionale oggetto di rimodulazione*".

In Bari, sulla base dell'istruttoria espletata dal funzionario istruttore, e confermata dal Dirigente della Sezione Programmazione e Monitoraggio Assistenza Sociosanitaria, riceve la seguente relazione.

La L.R. n. 9/2017 e s.m.i., dispone:
- **all'articolo 3** che: "*Con determinazione il dirigente della sezione regionale competente, in conformità alle disposizioni della legge 7 agosto 1990, n.241 (Nuove norme sul procedimento amministrativo:* (…)
c) rilascia e revoca i provvedimenti di autorizzazione all'esercizio per le strutture sanitarie e socio- sanitarie di proprio competenze (…)";
- **all'articolo 8**, *"1.Tutti i soggetti che intendono gestire attività sanitaria soggetta ad autorizzazione all'esercizio sono tenuti a presentare domanda alla Regione o al Comune. 2.Alla domanda di autorizzazione all'esercizio devono essere allegati il titolo attestante l'agibilità, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà concernete il possesso dei requisiti, i titoli accademici del responsabile sanitario e tutta la documentazione richiesta dall'ente competente. L'atto di notorietà deve indiare compiutamente il numero e le qualifiche del personale da impiegare nella struttura (omissis) 5. La Regione e il Comune avvalendosi del dipartimento*

di prevenzione dell'azienda sanitaria locale competente per territorio, eventualmente di concerto con altre strutture competenti nell'ambito dell'attività da autorizzare, verificano l'effettivo rispetto dei requisiti minimi di cui al regolamento regionale o altra specifica normativa e previsione della contrattazione collettiva, nonché di ogni eventuale prescrizione contenuta nell'autorizzazione alla realizzazione. L'accertamento da parte del dipartimento di prevenzione è effettuato entro 90 giorni dalla data di conferimento dell'incarico", tra cui quello oggetto del presente provvedimento";

- **all'art. 29, commi 6**, che:

"*6. Alle seguenti strutture socio-sanitarie di cui al regolamento regionale 18 gennaio 2007, n. 4:*
a)articolo 57 (Comunità socio-riabilitativa);
b)articolo 57 bis (Comunità residenziale socio-educativa-riabilitativa dedicata alle persone con disturbi dello spettro autistico);
c) articolo 58 (Residenza socio-sanitaria assistenziale per diversamente abili);
d)articolo 60 (Centro diurno socio-educativo e riabilitativo);
e)articolo 60 ter (Centro diurno integrato per il supporto cognitivo e comportamentale ai soggetti affetti da demenza);
f) articolo 60 quater (Centro socio-educativo e riabilitativo diurno dedicato alle persone con disturbi dello spettro autistico);
g)articolo 66 (Residenza sociosanitaria assistenziale per anziani);
h)articolo 70 (Casa famiglia o case per la vita per persone con problematiche psicosociali);
i) articolo 88 (Servizio di assistenza domiciliare integrata);
i bis) articolo 67 (Residenza sociale assistenziale per anziani), continuano ad applicarsi relativamente alle RSA e alle RSSA contrattualizzate, esclusivamente gli standard di personale previsti dal regolamento regionale 13 gennaio 2005, n. 3 (Requisiti per autorizzazione ed accreditamento delle strutture sanitarie) e dal regolamento regionale 18 gennaio 2007, n. 4 (Disciplina del sistema integrato dei servizi sociali per la dignità e il benessere delle donne e degli uomini di Puglia), nonché le disposizioni previste nella legge 10 luglio 2006, n. 19 (Disciplina del sistema integrato dei servizi sociali per la dignità e il benessere delle donne e degli uomini in Puglia), fino all'entrata in vigore dell'apposito regolamento che individua:
1)il fabbisogno regionale di strutture;
2)i requisiti per l'autorizzazione all'esercizio;
3)i requisiti per l'accreditamento istituzionale".

In attuazione del predetto art. 29, in data 09/02/2019 è entrato in vigore il R.R. n. 5 del 21/01/2019 avente ad oggetto: "Regolamento regionale sull'Assistenza residenziale e semiresidenziale per soggetti disabili – Residenza Sanitaria Assistenziale (RSA) per Disabili – Centro diurno socioeducativo e riabilitativo per disabili" (pubblicato sul B.U.R.P. del 25/01/2019).

Il suddetto R.R. n. 5/2019, all'art. 9 comma 2 (Fabbisogno per l'autorizzazione all'esercizio), prevede espressamente che:
"In aggiunta rispetto ai parametri di cui al comma 2, sono fatti salvi i seguenti posti letto/posti semiresidenziali: (…)
"2. Ai fini dell'autorizzazione all'esercizio, il fabbisogno di posti letto in regime residenziale e di posti in regime semiresidenziale di mantenimento per disabili è stabilito in misura pari a:

a. *numero dei posti letto/posti accreditabili di cui al successivo articolo 10, comma 1 con l'aggiunta di:*

I. *trenta per cento (30%) di posti letto aggiuntivi di nuclei di mantenimento per disabili;*
II. *trenta per cento (30%) di posti semiresidenziali aggiuntivi di nuclei di mantenimento per disabili."*

Con DGR n. 2153/2019 e con DGR n. 2154/2019 del 25/11/2019 (BURP n. 138 del 29/11/2019) sono stati approvati gli atti ricognitivi attuativi rispettivamente del R.R. n. 4/2019 e del R.R. n. 5/2019, per cui in relazione al fabbisogno stabilito con le delibere predette, dal 1 dicembre 2019 è decorso il termine per la presentazione

delle nuove istanze di autorizzazione alla realizzazione di strutture sociosanitarie, previo rilascio del parere di compatibilità al fabbisogno regionale.

Con DD n.355 del 17/12/2020 avente ad oggetto: "Regolamento Regionali 4 e 5 del 2019, determinazione provvisoria dei posti da assegnare ai fini del parere di compatibilità al fabbisogno regionale – I BIMESTRE", tenuto conto dei criteri stabiliti dalla DGR 2037, nonché degli ulteriori criteri stabiliti dalla DGR n. 2154/2019 e dalla DD n. 355/2020, sono stati fissati i criteri di assegnazione dei posti disponibili nei diversi distretti nell'ipotesi di "posti disponibili uguale o superiore al numero dei posti richiesti" ovvero di "fabbisogno residuo inferiore al numero di posti complessivamente richiesto".
Contestualmente, con la DD n. 355/2020 sono stati assegnati, in via provvisoria, i posti rinviando a successiva determinazione dirigenziale il rilascio del parere di compatibilità finalizzato all'autorizzazione alla realizzazione ai sensi dell'art. 7 della LR 9/2017.

Con **DD 161 del 28/05/2021**, notificata dalla scrivente Sezione in pari data con nota prot. n. 8759, la Regione provvedeva a rilasciare alla società Metropolis Consorzio di Cooperative Sociale arl Onlus parere favorevole, ai sensi dell'art. 7 della L.R. n. 9/2017, al rilascio della verifica di compatibilità richiesta dal Comune di Andria (Bt) in relazione all'istanza della società Metropolis Consorzio di Cooperative Sociale arl Onlus per l'autorizzazione alla realizzazione di un Centro diurno disabili di cui al R.R. n. 5/2019 con n. 30 posti, da realizzarsi nel Comune di Andria in Via Istria 85/89, "*con la **prescrizione** che la società Metropolis Consorzio di Cooperative Sociale arl Onlus, invii entro e non oltre 20 giorni dalla notifica del presente atto allo scrivente Servizio ed al Comune di Andria, il **contratto di locazione definitivo** con relativa registrazione all'Agenzia delle Entrate relativo all'immobile situato nel Comune di Andria, alla Via Istria n.85-89; **senza la clausola che consente la sublocazione o il comodato, in tutto o in parte,a soggetti terzi rispetto al titolare del presente parere di compatibilità e della futura autorizzazione all'esercizio;** con la precisazione che in caso di esito negativo, si provvederà senza preavviso all'annullamento d'ufficio ex articolo 21 nonies L. n. 241/1990 e s.m.i. e con l'ulteriore precisazione che:*

I. *Il presente parere di compatibilità si intende rilasciato esclusivamente alla società Metropolis Consorzio di Cooperative Sociale arl Onlus e non potrà essere ceduto ad altro soggetto;*
II. *E' assolutamente vietato consentire la sublocazione o il comodato, in tutto o in parte, a soggetti terzi rispetto al titolare del presente parere di compatibilità e della futura autorizzazione all'esercizio;*
III. *La società Metropolis Consorzio di Cooperative Sociale arl Onlus è comunque obbligata a realizzare, a mantenere e/o svolgere, quanto previsto dalla copia della documentazione tecnica allegata trasmessa allo scrivente Servizio in data 11.01.2020, ed in ogni caso in conformità ai requisiti previsti dal R.R. n. 5/2019;*
IV. *successivamente al rilascio, da parte del Comune di Andria, dell'autorizzazione alla realizzazione della struttura ai sensi dell'art. 7 L.R. n. 9/2017 e ss.mm.ii., l'autorizzazione all'esercizio dell'attività dovrà essere richiesta direttamente dal legale rappresentante dalla società Metropolis Consorzio di Cooperative Sociale arl Onlus alla Regione – Dipartimento Promozione della Salute del Benessere Sociale e dello Sport per tutti che verificherà ai fini del rilascio della predetta autorizzazione, la presenza dei requisiti previsti per legge.*
V. *per lo standard di personale riferito all'attività assistenziale di n. 30 posti letto si rinvia all'art.7.4 del R.R. n. 5/2019;*
VI. *il presente parere favorevole di compatibilità, ai sensi dell'art. 7, comma 4 della L.R. n. 9/2017 e s.m.i., ha validità biennale a decorrere dalla data di rilascio dell'autorizzazione alla realizzazione e in caso di mancato rilascio dell'autorizzazione alla realizzazione entro il termine previsto dal comma 5 dell'art 7, a decorrere dal giorno successivo alla scadenza del predetto termine. Scaduto il termine di validità del parere di compatibilità, qualora il soggetto interessato non abbia richiesto l'autorizzazione all'esercizio alla Regione, il dirigente della sezione regionale competente ne dichiara, con apposita determinazione, la decadenza. In caso di mancato rilascio dell'autorizzazione comunale*

alla realizzazione entro il suddetto termine di centoventi giorni, il termine di validità biennale del parere di compatibilità di cui al comma 4 deve intendersi calcolato dal giorno successivo alla scadenza del termine di centoventi giorni dalla data di ricevimento da parte del comune del parere favorevole di compatibilità regionale. Il termine biennale di validità del parere di compatibilità di cui al comma 4 del presente articolo è prorogato, con provvedimento del dirigente della sezione regionale competente, in presenza di eventi ostativi alla prosecuzione o completamento dell'opera, non imputabile al soggetto interessato che ne dimostri la sussistenza a mezzo di specifica certificazione del comune o del direttore dei lavori. La proroga è richiesta prima della scadenza del termine di cui al comma 4 e non può in ogni caso superare i centottanta giorni. Il termine di scadenza del provvedimento di conferma del parere di compatibilità coincide con il termine di scadenza del parere di compatibilità nella sede originaria, di cui al comma 4 e salvo quanto disposto dal comma 6."

In ottemperanza alla prescrizione contenuta nella predetta DD 161/2021, con pec del 15/06/2021, acquisita al prot. di questo Ente al n. AOO183/10071 del 16/06/2021, il legale rappresentante della Società Metropolis, trasmetteva il contratto di locazione ad uso commerciale sottoscritto in data 09.06.2021 ed il "*contratto di locazione commerciale – appendice" con cui modificava il punto 7 del precedente contratto con quanto di seguito indicato "7. L'immobile in oggetto verrà adibito al solo ed esclusivo uso del conduttore ed è espressamente vietato qualsiasi mutamento di uso e/o destinazione, pena la risoluzione del contratto. Non sarà consentita la sublocazione o il comodato, in tutto o in parte, e la cessione a terzi del contratto di locazione anche ai sensi dell'art. 36 legge 392 - 1978*." Al predetto contratto allegava la ricevuta di avvenuta registrazione all'Agenzia delle Entrate al n. 002473-serie 3T in data 10/06/2021 relativa al contratto di locazione relativo all'immobile situato nel Comune di Andria in viale Istria 85-89.

Con **atto n. 13 del 12.04.2023** il Comune di Andria _ Servizio per la competitività economica e territoriale, attività produttive, mercati, fiere, agricoltura, Suap_ rilasciava al legale rappresentante della società Metropolis Consorzio di Cooperative Sociali onlus, l'autorizzazione alla realizzazione per il Centro diurno disabili da realizzare in Andria in viale Istria, 85-89.

Con istanza trasmessa via Pec alla scrivente Sezione in data **26/06/2023** acquisita al prot. di questo Ente al n. AOO183/9500 del 27/06/2023, il Sig. Luigi Paparella, in qualità di legale rappresentante della società Metropolis Consorzio di Cooperative Sociali arl onlus _ P.I. 05457290723 con sede in Molfetta alla via Alba n.2/8, trasmetteva a questa Sezione l'istanza di autorizzazione all'esercizio formulata secondo il modello di domanda AUT 8 SINGOLA allegato alla DGR n.2153 del 2019, (modello compilato e sottoscritto dal legale rappresentante, comprensiva di allegati, per il Dipartimento di Prevenzione della ASL BT), ai fini del rilascio dell'autorizzazione all'esercizio per il Centro diurno disabili di cui al RR n. 5/2019, con dotazione di 30 posti, ubicata nel Comune di Andria in Viale Istria n.n. 85-89.
Alla predetta istanza allegava la seguente documentazione:"

- Domanda di autorizzazione all'esercizio per una nuova struttura destinata alla erogazione di prestazioni in regime residenziale o semiresidenziale di tipo sociosanitario per soggetti disabili _ RR n.5/2019 formulata secondo il modello di domanda Aut 8 allegato alla DGR n. 2154/2019;
- Nota prot. n. 4238.2023 del 26/06/2023 ad oggetto "Domanda di autorizzazione all'esercizio di un Centro diurno disabili di cui al RR n.5/2019 con dotazione di 30 posti, sito nel Comune di Andria, al Viale Istria, 85-89";
- Atto n. 13 del 12.04.2023 con cui il Comune di Andria rilasciava al legale rappresentante della società Metropolis Consorzio di Cooperative Sociali onlus, l'autorizzazione alla realizzazione per il Centro diurno disabili da realizzare in Andria in viale Istria nn. 85-89;
- Segnalazione certificata per l'agibilità;
- Documento di riconoscimento e tessera sanitaria del Sig. Luigi Paparella, in qualità di legale rappresentante della società Metropolis Consorzio;

- Dichiarazione sul deposito sul deposito del progetto degli impianti;
- Dichiarazione su numerazione civica;
- Dichiarazione su opere di conglomerato cementizio;
- Dichiarazione di conformità delle opere;
- Dichiarazione di conformità delle opere realizzate alla normativa vigente in materia di accessibilità e superamento delle barriere architettoniche di cui all'art. 77, nonché all'articolo 82;
- Elaborato planimetrico _ Agenzia delle Entrate _ Catasto fabbricati Ufficio Provinciale di Bari;
- Attestato di qualificazione energetica degli uffici;
- Dichiarazione di non assoggettabilità al rilascio del certificato di prevenzione incendi;
- Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi del DPR 445/2000, con cui l'ing. Vito de Ceglia dichiara "che l'attività "centro diurno per disabili" è ubicata in un immobile di recente costruzione e sviluppa su un unico livello.(…)";
- Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi del DPR 445/2000, con cui il legale rappresentante della società Metropolis Consorzio dichiara: *"Che la struttura possiede i requisiti generali, minimi e specifici previsti dal R.R. n. 5/2019; che la responsabilità sanitaria è affidata al dott. Michele Sicolo nato il 16/07/1970 a Bari (BA) laureato in Medicina e Chirurgia presso l'Università di Bari il 16/07/2001 con specializzazione in Psichiatria iscritto presso l'Ordine dei Medici Chirurghi della provincia di BAT; • che il servizio di cui trattasi sarà dotato, al momento dell'apertura della stessa, di personale in possesso di titolo legalmente riconosciuto, così come previsto dalla legislazione vigente. (…); • Di non versare in nessuna delle situazioni di decadenza indicate dall'art.9, comma 5, del rr 9/2017 e s.m.i."*;
- Nomina del responsabile sanitario;
- Documento di identità del Sig. Sicolo Michele, in qualità di responsabile sanitario;
- Copia dei titoli di studio posseduti dal Dott. Sicolo Michele.

Con **nota prot. n. 409228 del 13/08/2024** la Regione invitava **il legale rappresentante della società Metropolis Consorzio di Cooperative Sociali onlus** ad integrare la documentazione inviata ed a trasmettere tempestivamente alla Regione, nonché a rendere disponibili al Dipartimento in oggetto incaricato delle verifiche al momento del sopralluogo, la seguente documentazione:

a. Dichiarazione di accettazione dell'incarico da parte del Responsabile Sanitario e sull'insussistenza delle cause di inconferibilità ed incompatibilità di cui al d.lgs 8 aprile2013 n. 39;
b. Dichiarazione sostitutive di atto di notorietà ex art. 47 DPR n. 445/2000 di tutto il personale assunto e/o incaricato in ordine al possesso dei titoli di studio, dei titoli professionali, di iscrizione ai rispettivi Albi ove prevista, tipologia di contratto, debito orario, CCNL applicato; nonché in ordine all'assenza di cause di incompatibilità di legge;
c. Copia dei contratti di lavoro definitivi e/o incarichi del personale impiegato nel centro diurno disabili_ RR n. 5/2019;
d. Comunicazione Unilav;

ed al contempo invitava **il Dipartimento di Prevenzione della ASL BAT**: "*ad effettuare idoneo sopralluogo, ai sensi dell'art. 8 commi 3 e 5 della L.R. n. 9 del 02/05/2017 e ss.mm.ii, presso la sede della struttura indicata nell'Allegato 1 finalizzato alla verifica dei requisiti per l'autorizzazione all'esercizio, generali, minimi e specifici previsti dal R.R. n. 5 del 2019 per RSA e Centri diurni disabili, ed ad attestare l'esito della verifica effettuata, mediante trasmissione alla Regione (anche in formato informatico vidimato digitalmente) della scheda delle operazioni di verifica dei requisiti per l'autorizzazione all'esercizio (ALLEGATO 2 alla presente) nonché la documentazione (anche in formato digitale) esaminata ed acquisita in sede di verifica di cui viene fornita precisa indicazione nello stesso Allegato 2*."

La ragione sociale della METROPOLIS CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI ARL ONLUS con atto di modifica

dell'atto costituivo del 18/03/2025, iscritto in data 28/03/2025, è mutata in "METROPOLIS GROUP – SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE" - P.I. 05457290723 - con sede legale in Molfetta in via Alba 2/8.

In riscontro alla predetta nota di incarico, il Direttore del Dipartimento di Prevenzione della ASL BT con pec del **15/05/2025**, acquisita al protocollo regionale al n. 260950 del 16.05.2025, facendo seguito al sopralluogo eseguito presso la struttura *de quo* ai fini della verifica circa la sussistenza dei requisiti minimi, organizzativi e strutturali per l'autorizzazione all'esercizio, ai sensi dell'art 8 comma 3 della L.R. n. 9 del 2017, trasmetteva la scheda delle operazioni di verifica e il relativo verbale di sopralluogo prot. n. 41197 del 15.05.2025, con cui esprimeva **parere favorevole** al rilascio dell'autorizzazione all'esercizio del Centro Diurno Disabili di cui R.R. n. 5/2019 per 30 posti, ubicato nel Comune di Andria in Viale Istria 85-89. Dal predetto verbale si rileva che il Responsabile Sanitario è il Dott. Pansini Alfredo Dionisio*,* laureato in Medicina e Chirurgia presso l'Università degli Studi di Bari l'08/03/1983, con specializzazione in Farmacologia conseguita presso l'Università degli Studi di Bari il 20/12/1985, iscritto presso l'ordine dei medici della Provincia di Bari al n.7007 dal 08/06/1983. Al succitato verbale vi allegava la seguente documentazione:

- Scheda delle operazioni di verifica dei requisiti per l'autorizzazione all'esercizio-Centro Diurno Disabili (Allegato 2);
- Elaborato planimetrico;
- Organigramma del personale operante nella struttura;
- Elenco delle attrezzature in uso presso la struttura;
- Nomina del Responsabile sanitario;
- Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi del DPR 445/2000, con cui il Responsabile Sanitario dichiarava il possesso dei titoli di studio, l'accettazione dell'incarico e l'assenza di cause di incompatibilità di legge.

In relazione al succitato parere favorevole al rilascio dell'autorizzazione all'esercizio del Centro Diurno Disabili di cui R.R. n. 5/2019 con dotazione di n. 30 posti, ubicato nel Comune di Andria in Viale Istria 85-89 espresso dal Dipartimento di Prevenzione della ASL BT, la scrivente Sezione, nell'alveo delle sue competenze di controllo e monitoraggio relativamente al possesso e/o mantenimento dei requisiti organizzativi minimi e ulteriori prodromici alle autorizzazioni all'esercizio e/o accreditamento di cui alla L.R. n. 9/2017, rilevava che da un esame comparativo effettuato dagli ultimi elenchi del personale trasmessi alla Scrivente da parte del legale rappresentante, è emerso che per un dipendente indicato nell'organigramma autocertificato ai sensi del DPR 445/2000 dell'autorizzanda struttura in oggetto risultava già assunto ed impiegato presso altre due strutture in capo alla Metropolis Group Società Cooperativa Sociale.

Con nota **prot. n. 63734/2025 del 05/02/2026**, la scrivente Sezione al fine di addivenire alla conclusione dell'iter autorizzativo per la struttura in oggetto, richiedeva al Legale Rappresentante della Metropolis Group Società Cooperativa Sociale di trasmettere:

- autocertificazione resa ai sensi del DPR 445/2000 riportante l'elenco della dotazione organica aggiornato ad oggi con il dettaglio dei nominativi degli operatori, con le relative qualifiche professionali, titolo di studio, eventuale iscrizione all'albo, la tipologia di contratto che verrà applicato (se indeterminato o determinato) CCNL applicato e il debito orario;
- impegni all'assunzione per tutto il personale di comparto nonché le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà ex art. 47 D.P.R. n. 445/2000, in ordine al possesso dei titoli di studio e/o professionali, di iscrizione ai rispettivi Albi ove prevista e in l'assenza di cause di incompatibilità di legge, aggiornati ad oggi;
- incarico ed accettazione dello stesso da parte del responsabile sanitario.

Con **pec del 13/02/2026**, acquisita al protocollo di questo Ente al n. 87124 del 18/02/2026, il legale

rappresentante della Metropolis Group – Società Cooperativa Sociale trasmetteva documentazione atta ad ottemperare quanto riscontrato dalla Scrivente.

Posto quanto sopra, si propone

- di **rilasciare**, ai sensi dell'art.3, comma 3, lett. c) e dell'art.8, co 3 della LR n.9/2017 e ss.mm.ii. **l'autorizzazione all'esercizio** a:

Ente Titolare: Metropolis Group Società Cooperativa Sociale (P.IVA **05457290723**)
Rappresentante Legale: Sig. Paparella Luigi
Sede legale: Via Alba 2/8 - Molfetta (BA)
Attività: Centro Diurno Disabili di cui al RR 5 del 2019
Sede operativa: Viale Istria 85-89, Comune di Andria (BT)
N. posti autorizzati: 30
Responsabile sanitario: Dott. Pansini Alfredo Dionisio*,* laureato in Medicina e Chirurgia presso l'Università degli Studi di Bari l'08/03/1983, con specializzazione in Farmacologia conseguita presso l'Università degli Studi di Bari il 20/12/1985, **con esperienza almeno decennale in strutture sanitarie ai sensi dell'art. 8 LR 15/2021** ed iscritto presso l'ordine dei medici della Provincia di Bari al n. 7007 dal 08/06/1983;

Con la **PRESCRIZIONE** per il Legale Rappresentante della Metropolis Group – Società Cooperativa Sociale di trasmettere a questa Sezione ed al Dipartimento di Prevenzione della ASL BT, entro e non oltre 30 giorni dalla notifica del presente atto, pena l'inefficacia del medesimo, la seguente documentazione:

a. Elenco nominativo di tutto il personale impiegato nel centro diurno, reso in forma di autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000, con l'indicazione del titolo di studio, della qualifica professionale, dell'impegno orario, della data di assunzione iscrizione e/o conferimento incarico, dell'iscrizione ai rispettivi Albi ove prevista, della tipologia di contratto, debito orario, CCNL applicato;
b. Dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà ex art. 47, D.P.R. n. 445/2000 di tutto il personale assunto e/o incaricato in ordine al possesso dei titoli di studio, dei titoli professionali, della qualifica, dell'iscrizione ai rispettivi Albi ove prevista, della data di assunzione e/o conferimento incarico; nonché in ordine all'assenza di cause di incompatibilità di legge;
c. Copia dei contratti di lavoro definitivi e/o incarichi del personale impiegato nel centro diurno disabili di cui al RR n.5/2019, nonché il riferimento al contratto collettivo nazionale di lavoro (CCNL) di categoria da applicare;
d. Comunicazione Unilav di tutto il personale impiegato nel Centro diurno in oggetto.

- di **incaricare** il Dipartimento di Prevenzione della ASL BT della verifica dell'adempimento alla prescrizione di cui sopra entro i termini previsti, il quale (Dipartimento di prevenzione) ne valuterà la congruità, anche con riguardo alla turnistica programmata rispetto agli operatori in organico presenti, ai fini del definitivo ed effettivo accertamento della sussistenza dei requisiti organizzativi previsti dall'art. 7 comma 7.4 del R.R. n. 5/2019, e ne comunicherà l'esito a questa Sezione entro i successivi 30 giorni;

con l'avvertimento che in caso di esito negativo, si provvederà senza preavviso all'annullamento d'ufficio ex articolo 21 nonies L. n. 241/1990 e s.m.i.

Con la precisazione che:

I. in caso di sostituzione del responsabile sanitario, il legale rappresentante della Metropolis Group – Società Cooperativa Sociale è tenuto a comunicare tempestivamente le generalità del nuovo responsabile, documentarne i titoli professionali da questi posseduti e produrre dichiarazione di

accettazione dell'incarico ai fini della variazione, ai sensi dell'art. 10, comma 2 della L.R. n. 9/2017 e s.m.i. del relativo provvedimento autorizzativo;

II. la presente autorizzazione si intende valida esclusivamente per i locali cui si riferisce;

III. il legale rappresentante della Metropolis Group – Società Cooperativa Sociale è tenuto al rispetto delle previsioni di cui agli artt. 11, 12 e 16 della L.R. n. 9/2017 e s.m.i.;

IV. ai sensi dell'articolo 5.3 del R.R. n. 5/2019: "*La struttura trasmette annualmente l'elenco della dotazione organica alla competente Sezione regionale opportunamente dettagliato, specificando per ciascun nucleo i nominativi degli operatori, la qualifica professionale, il titolo di studio, la data di assunzione e la tipologia del contratto con il debito orario".*

VERIFICA AI SENSI DEL D. Lgs. 196/03 Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.lgs. n. 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili, qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

VALUTAZIONE IMPATTO DI GENERE

La presente Determinazione è stata sottoposta a Valutazione di impatto di genere ai sensi della D.G.R. n. 1295 del 26 settembre 2024.

L'impatto di genere stimato è:

□ diretto
□ indiretto
X neutro
□ non rilevato

ADEMPIMENTI DI CUI ALLA L.R. 28/01 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo o quantitativo di entrata o di spesa né a carico del Bilancio della Regione né a carico degli Enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione e che è escluso ogni ulteriore onere aggiuntivo rispetto a quelli già autorizzati a valere sullo stanziamento previsto dal bilancio regionale.

DETERMINA

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

- di **rilasciare**, ai sensi dell'art.3, comma 3, lett. c) e dell'art.8, co 3 della LR n.9/2017 e ss.mm.ii. **l'autorizzazione all'esercizio** a:

Ente Titolare: Metropolis Group Società Cooperativa Sociale (P.IVA **05457290723**)
Rappresentante Legale: Sig. Paparella Luigi
Sede legale: Via Alba 2/8 - Molfetta (BA)
Attività: Centro Diurno Disabili di cui al RR 5 del 2019
Sede operativa: Viale Istria 85-89, Comune di Andria (BT)
N. posti autorizzati: 30
Responsabile sanitario: Dott. Pansini Alfredo Dionisio, laureato in Medicina e Chirurgia presso l'Università degli Studi di Bari l'08/03/1983, con specializzazione in Farmacologia conseguita presso l'Università degli Studi di Bari il 20/12/1985, **con esperienza almeno decennale in strutture sanitarie ai sensi dell'art. 8 LR 15/2021** ed iscritto presso l'ordine dei medici della Provincia di Bari al n. 7007 dal 08/06/1983;

Con la **PRESCRIZIONE** per il Legale Rappresentante della Metropolis Group – Società Cooperativa Sociale di trasmettere a questa Sezione ed al Dipartimento di Prevenzione della ASL BT, entro e non oltre 30 giorni dalla notifica del presente atto, pena l'inefficacia del medesimo, la seguente documentazione:

a. Elenco nominativo di tutto il personale impiegato nel centro diurno, reso in forma di autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000, con l'indicazione del titolo di studio, della qualifica professionale, dell'impegno orario, della data di assunzione iscrizione e/o conferimento incarico, dell'iscrizione ai rispettivi Albi ove prevista, della tipologia di contratto, debito orario, CCNL applicato;
b. Dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà ex art. 47, D.P.R. n. 445/2000 di tutto il personale assunto e/o incaricato in ordine al possesso dei titoli di studio, dei titoli professionali, della qualifica, dell'iscrizione ai rispettivi Albi ove prevista, della data di assunzione e/o conferimento incarico; nonché in ordine all'assenza di cause di incompatibilità di legge;
c. Copia dei contratti di lavoro definitivi e/o incarichi del personale impiegato nel centro diurno disabili di cui al RR n.5/2019, nonché il riferimento al contratto collettivo nazionale di lavoro (CCNL) di categoria da applicare;
d. Comunicazione Unilav di tutto il personale impiegato nel Centro diurno in oggetto.

- di **incaricare** il Dipartimento di Prevenzione della ASL BT della verifica dell'adempimento alla prescrizione di cui sopra entro i termini previsti, il quale (Dipartimento di prevenzione) ne valuterà la congruità, anche con riguardo alla turnistica programmata rispetto agli operatori in organico presenti, ai fini del definitivo ed effettivo accertamento della sussistenza dei requisiti organizzativi previsti dall'art. 7 comma 7.4 del R.R. n. 5/2019, e ne comunicherà l'esito a questa Sezione entro i successivi 30 giorni;

con l'avvertimento che in caso di esito negativo, si provvederà senza preavviso all'annullamento d'ufficio ex articolo 21 nonies L. n. 241/1990 e s.m.i.

Con la precisazione che:

I. in caso di sostituzione del responsabile sanitario, il legale rappresentante della Metropolis Group – Società Cooperativa Sociale è tenuto a comunicare tempestivamente le generalità del nuovo responsabile, documentarne i titoli professionali da questi posseduti e produrre dichiarazione di accettazione dell'incarico ai fini della variazione, ai sensi dell'art. 10, comma 2 della L.R. n. 9/2017 e s.m.i. del relativo provvedimento autorizzativo;
II. la presente autorizzazione si intende valida esclusivamente per i locali cui si riferisce;
III. il legale rappresentante della Metropolis Group – Società Cooperativa Sociale è tenuto al rispetto delle previsioni di cui agli artt. 11, 12 e 16 della L.R. n. 9/2017 e s.m.i.;
IV. ai sensi dell'articolo 5.3 del R.R. n. 5/2019: "*La struttura trasmette annualmente l'elenco della dotazione organica alla competente Sezione regionale opportunamente dettagliato, specificando per ciascun nucleo i nominativi degli operatori, la qualifica professionale, il titolo di studio, la data di assunzione e la tipologia del contratto con il debito orario".*

- di notificare il presente provvedimento:

- **alla Società Metropolis Group – Soc.Cop.Soc, in persona del legale rappresentante** (**metropolis.consorzio@pec.it**);
- **al Dipartimento di Prevenzione della ASL BT**

(**dip.prevenzione.aslbat@pec.rupar.puglia.it**; **sisp.aslbat@pec.rupar.puglia.it**)**;**

Il presente provvedimento:

- sarà pubblicato sul BURP – Legge Regionale n. 18 del 15 giugno 2023;
- sarà pubblicato all'Albo della Sezione Strategie e Governo dell'Offerta/Albo Telematico (ove disponibile);
- sarà trasmesso, in copia conforme all'originale, alla Segreteria della Giunta Regionale;
- sarà trasmesso alla Sezione Comunicazione Istituzionale della Regione Puglia per gli adempimenti di cui all'art. 23 del D.lgs. n. 33/2013;
- sarà disponibile nel sito ufficiale della Regione Puglia (ove disponibile l'albo telematico);
- il presente atto, composto da n. 12 facciate, è adottato in originale;
- viene redatto in forma integrale.

Il presente Provvedimento è direttamente esecutivo.

Come Proposta: Codice Cifra 213/DIR/2026/00037
Sottoscrittori Proposta:

- EQ Autorizzazione e Accreditamento Strutture Sociosanitarie negli Ambiti territoriali Bari-Barletta-Andria-Trani-Foggia
  Antonia Lorusso

Firmato digitalmente da:

EQ Autorizzazione e Accreditamento Strutture Sociosanitarie negli Ambiti territoriali
Bari-Barletta-Andria-Trani-Foggia
Antonia Lorusso

Il Dirigente della Sezione Programmazione e Monitoraggio Assistenza Sociosanitaria
Elena Memeo

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE PROGRAMMAZIONE E MONITORAGGIO ASSISTENZA SOCIOSANITARIA 3 marzo 2026, n. 36

METROPOLIS GROUP-SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE (P.IVA 05457290723) Rilascio dell'autorizzazione all'esercizio, con PRESCRIZIONE, ai sensi dell'art. 3, comma 3, lett. c) e dell'art. 8, comma 3 della L.R. n.9 del 2.05.2017 e ss.mm.ii. e R.R. n. 5 del 21/01/2019 per una RSA di mantenimento disabili di tipo A di cui al RR n. 5/2019 n. 20 posti letto, ubicata nel Comune di Barletta (BT) alla Via Andria 208/A S.P. 170.

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

Vista la Legge regionale 4 febbraio 1997, n. 7 – Norme di Organizzazione dell'Amministrazione Regionale;
Vista la Deliberazione G.R. n. 3261 del 28/7/98 e s.m.i.;
Visti gli artt. 4 e 16 del D. Lgs. 165/01 e s.m.i.;
Vista la deliberazione di Giunta Regionale n. 1426 del 4/10/2005;
Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 22 febbraio 2008 n. 161;
Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1444 del 30 luglio 2008;
Vista la Determinazione del Direttore dell'Area Organizzazione e Riforma dell'Amministrazione n. 9 del 20/04/2015, ad oggetto "riassetto organizzativo dell'Area Politiche per la promozione della salute, delle persone e delle pari opportunità";
Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 22 Gennaio 2021, n. 22 "Adozione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo MAIA 2.0" pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 15 del 28/01/2021, successivamente modificato ed integrato con Decreto del Presidente della Giunta regionale 10 Febbraio 2021, n. 45;
Vista la D.G.R. n. 1466 del 15 settembre 2021 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";
Vista la D.G.R. n. 1295 del 26/09/2024 recante *"Valutazione di Impatto di Genere (VIG). Approvazione indirizzi metodologico-operativi e avvio fase strutturali";*
Vista la D.G.R. n. 1154 del 04/08/2025 recante *"Modifiche alla deliberazione di Giunta regionale 7 dicembre 2020, n. 1974 e s.m.i. "Approvazione Atto di Alta Organizzazione. Modello organizzativo MAIA 2.0". – Ridefinizione assetto Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale - Aggiornamento Allegato A-bis).";*
Vista la Deliberazione della Giunta Regionale n. 1657 del 29/10/2025, recante "Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 "*Modello Organizzativo Maia 2.0" e ss.mm.ii.. Affidamento incarichi di direzione delle Sezioni del Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale della Giunta regionale oggetto di rimodulazione*".

In Bari, sulla base dell'istruttoria espletata dal funzionario istruttore, e confermata dal Dirigente della Sezione Programmazione e Monitoraggio Assistenza Sociosanitaria, riceve la seguente relazione.

La L.R. n. 9/2017 e s.m.i., dispone:
- **all'articolo 3** che: "*Con determinazione il dirigente della sezione regionale competente, in conformità alle disposizioni della legge 7 agosto 1990, n.241 (Nuove norme sul procedimento amministrativo:* (…)
c) rilascia e revoca i provvedimenti di autorizzazione all'esercizio per le strutture sanitarie e socio- sanitarie di proprio competenze (…)";
- **all'articolo 8**, *"1.Tutti i soggetti che intendono gestire attività sanitaria soggetta ad autorizzazione all'esercizio sono tenuti a presentare domanda alla Regione o al Comune. 2.Alla domanda di autorizzazione all'esercizio devono essere allegati il titolo attestante l'agibilità, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà concernete il possesso dei requisiti, i titoli accademici del responsabile sanitario e tutta la documentazione richiesta dall'ente competente. L'atto di notorietà deve indiare compiutamente il numero e le qualifiche del personale da impiegare nella struttura (omissis) 5. La Regione e il Comune avvalendosi del dipartimento*

di prevenzione dell'azienda sanitaria locale competente per territorio, eventualmente di concerto con altre strutture competenti nell'ambito dell'attività da autorizzare, verificano l'effettivo rispetto dei requisiti minimi di cui al regolamento regionale o altra specifica normativa e previsione della contrattazione collettiva, nonché di ogni eventuale prescrizione contenuta nell'autorizzazione alla realizzazione. L'accertamento da parte del dipartimento di prevenzione è effettuato entro 90 giorni dalla data di conferimento dell'incarico", tra cui quello oggetto del presente provvedimento";

- **all'art. 29, commi 6**, che:

"*6. Alle seguenti strutture socio-sanitarie di cui al regolamento regionale 18 gennaio 2007, n. 4:*
a) articolo 57 (Comunità socio-riabilitativa);
b) articolo 57 bis (Comunità residenziale socio-educativa-riabilitativa dedicata alle persone con disturbi dello spettro autistico);
c) articolo 58 (Residenza socio-sanitaria assistenziale per diversamente abili);
d) articolo 60 (Centro diurno socio-educativo e riabilitativo);
e) articolo 60 ter (Centro diurno integrato per il supporto cognitivo e comportamentale ai soggetti affetti da demenza);
f) articolo 60 quater (Centro socio-educativo e riabilitativo diurno dedicato alle persone con disturbi dello spettro autistico);
g) articolo 66 (Residenza sociosanitaria assistenziale per anziani);
h) articolo 70 (Casa famiglia o case per la vita per persone con problematiche psicosociali);
i) articolo 88 (Servizio di assistenza domiciliare integrata);
i bis) articolo 67 (Residenza sociale assistenziale per anziani), continuano ad applicarsi relativamente alle RSA e alle RSSA contrattualizzate, esclusivamente gli standard di personale previsti dal regolamento regionale 13 gennaio 2005, n. 3 (Requisiti per autorizzazione ed accreditamento delle strutture sanitarie) e dal regolamento regionale 18 gennaio 2007, n. 4 (Disciplina del sistema integrato dei servizi sociali per la dignità e il benessere delle donne e degli uomini di Puglia), nonché le disposizioni previste nella legge 10 luglio 2006, n. 19 (Disciplina del sistema integrato dei servizi sociali per la dignità e il benessere delle donne e degli uomini in Puglia), fino all'entrata in vigore dell'apposito regolamento che individua:
1) il fabbisogno regionale di strutture;
2) i requisiti per l'autorizzazione all'esercizio;
3) i requisiti per l'accreditamento istituzionale".

In attuazione del predetto art. 29, in data 09/02/2019 è entrato in vigore il R.R. n. 5 del 21/01/2019 avente ad oggetto: "Regolamento regionale sull'Assistenza residenziale e semiresidenziale per soggetti disabili – Residenza Sanitaria Assistenziale (RSA) per Disabili – Centro diurno socioeducativo e riabilitativo per disabili" (pubblicato sul B.U.R.P. del 25/01/2019).

Il suddetto R.R. n. 5/2019, all'art. 9 comma 2 (Fabbisogno per l'autorizzazione all'esercizio), prevede espressamente che:
"In aggiunta rispetto ai parametri di cui al comma 2, sono fatti salvi i seguenti posti letto/posti semiresidenziali: (…)
"2. Ai fini dell'autorizzazione all'esercizio, il fabbisogno di posti letto in regime residenziale e di posti in regime semiresidenziale di mantenimento per disabili è stabilito in misura pari a:

a. *numero dei posti letto/posti accreditabili di cui al successivo articolo 10, comma 1 con l'aggiunta di:*

I. *trenta per cento (30%) di posti letto aggiuntivi di nuclei di mantenimento per disabili;*
II. *trenta per cento (30%) di posti semiresidenziali aggiuntivi di nuclei di mantenimento per disabili."*

Con DGR n. 2153/2019 e con DGR n. 2154/2019 del 25/11/2019 (BURP n. 138 del 29/11/2019) sono stati approvati gli atti ricognitivi attuativi rispettivamente del R.R. n. 4/2019 e del R.R. n. 5/2019, per cui in relazione

al fabbisogno stabilito con le delibere predette, dal 1 dicembre 2019 è decorso il termine per la presentazione delle nuove istanze di autorizzazione alla realizzazione di strutture sociosanitarie, previo rilascio del parere di compatibilità al fabbisogno regionale.

Con **DD 194 del 08/07/2021**, notificata dalla scrivente Sezione in pari data con nota prot. n. AOO183/11120, la Regione provvedeva a rilasciare alla società Metropolis Consorzio di Cooperative Sociale arl Onlus "*parere favorevole, ai sensi dell'art. 7 della L.R. n. 9/2017, al rilascio della verifica di compatibilità richiesta dal Comune di Barletta (Bt) in relazione all'istanza della società Metropolis Consorzio di Cooperative sociali arl Onlus per l'**autorizzazione alla realizzazione di una RSA di mantenimento disabili – tipo A di cui al R.R. n. 5/2019 per n. 20 posti letto pari a n. 1 nucleo**, da realizzarsi nel Comune di Barletta (Bt), alla Via Andria n.208/a S.P.170; con la **PRESCRIZIONE** che il legale rappresentante della società Metropolis Consorzio di Cooperative sociali arl Onlus provveda a trasmettere, entro e non oltre 20 giorni dalla notifica del presente atto, al Comune di Barletta ed a questa Sezione, il **contratto di locazione definitivo** con relativa registrazione all'Agenzia delle Entrate, intestato a Metropolis Consorzio di Cooperative sociali arl Onlus, relativo all'immobile situato nel Comune di Barletta, alla Via Andria n.208/a S.P.170, inviando la predetta documentazione alla pec sociosanitario. regione@pec.rupar.puglia.it; con la precisazione che in caso di esito negativo, si provvederà senza preavviso all'annullamento d'ufficio ex articolo 21 nonies L. n. 241/1990 e s.m.i. e con l'ulteriore precisazione che:*

i. Il presente parere di compatibilità si intende rilasciato esclusivamente alla società Metropolis Consorzio di Cooperative sociali arl Onlus e non potrà essere ceduto ad altro soggetto;

ii. E' assolutamente vietato consentire la sublocazione o il comodato, in tutto o in parte, a soggetti terzi rispetto al titolare del presente parere di compatibilità e della futura autorizzazione all'esercizio;

iii. La società Metropolis Consorzio di Cooperative sociali arl Onlus è comunque obbligata a realizzare, a mantenere e/o svolgere, quanto previsto dalla documentazione tecnica inviata via pec allo scrivente Servizio in data 29.01.2020, 31/01/2020 e dalla documentazione integrativa del 2.02.2021, ed in ogni caso in conformità ai requisiti previsti dal R.R. n. 5/2019;

iv. successivamente al rilascio, da parte del Comune di Barletta, dell'autorizzazione alla realizzazione della struttura ai sensi dell'art. 7 L.R. n. 9/2017 e ss.mm.ii., l'autorizzazione all'esercizio dell'attività dovrà essere richiesta direttamente dal legale rappresentante dalla società Metropolis Consorzio di Cooperative sociali arl Onlus alla Regione – Dipartimento Promozione della Salute del Benessere Sociale e dello Sport per tutti che verificherà ai fini del rilascio della predetta autorizzazione, la presenza dei requisiti previsti per legge;

v. per lo standard di personale riferito all'attività assistenziale di n. 20 posti letto pari a n.1 nucleo si rinvia all'art. 7.3.1 del R.R. n. 5/2019;

vi. il presente parere favorevole di compatibilità, ai sensi dell'art. 7, comma 4 della L.R. n. 9/2017 e s.m.i., ha validità biennale a decorrere dalla data di rilascio dell'autorizzazione alla realizzazione e in caso di mancato rilascio dell'autorizzazione alla realizzazione entro il termine previsto dal comma 5 dell'art 7, a decorrere dal giorno successivo alla scadenza del predetto termine. Scaduto il termine di validità del parere di compatibilità, qualora il soggetto interessato non abbia richiesto l'autorizzazione all'esercizio alla Regione, il dirigente della sezione regionale competente ne dichiara, con apposita determinazione, la decadenza. In caso di mancato rilascio dell'autorizzazione comunale alla realizzazione entro il suddetto termine di centoventi giorni, il termine di validità biennale del parere di compatibilità di cui al comma 4 deve intendersi calcolato dal giorno successivo alla scadenza del termine di centoventi giorni dalla data di ricevimento da parte del comune del parere favorevole di compatibilità regionale."

In ossequio alla prescrizione imposta nella predetta DD 194/2021, la società Metropolis Consorzio di Cooperative Sociali arl Onlus con pec del 28/07/2021 trasmetteva il contratto di locazione definitivo in data 27/07/2021 con allegata la richiesta di registrazione all'Agenzia delle Entrate per l'immobile situato nel Comune di Barletta, alla Via Andria n.208/a S.P.170.

Con **atto prot. n. 192 del 10/02/2023** la Dirigente del Settore Area V Settore Servizi Alla Persona del Comune

di Barletta rilasciava l'autorizzazione alla realizzazione di una RSA di mantenimento disabili – di tipo A con dotazione di n. 20 posti, da realizzare in Barletta alla via Andria n.208/A S.P. 170.

Con istanza trasmessa via Pec allo scrivente Servizio in data **26/06/2023,** acquisita al prot. n. AOO183/0009488 del 27/06/2023 di questo Ente, il Sig. Luigi Paparella, in qualità di legale rappresentante della società Metropolis Consorzio di Cooperative Sociali arl Onlus- P.I. 05457290723- con sede in Molfetta, via Alba 2/8, trasmetteva questa Sezione l'istanza di autorizzazione all'esercizio formulata secondo il modello di domanda AUT 8 allegato alla DGR n.2154 del 2019, (modello compilato e sottoscritto dal legale rappresentante che si allega in copia alla presente, comprensiva di allegati, per il Dipartimento di Prevenzione della ASL BT), ai fini del rilascio dell'autorizzazione all'esercizio per la RSA di mantenimento disabili di tipo A di cui al RR n. 5/2019, ubicato nel Comune di Barletta (BT), alla via Andria n.208/A, con dotazione di n.20 posti pari a n. 1 nucleo.
Alla predetta istanza allegava la seguente documentazione:

- Domanda di autorizzazione all'esercizio per una nuova struttura destinata alla erogazione di prestazioni in regime residenziale o semiresidenziale di tipo sociosanitario per soggetti disabili _ RR n.5/2019 formulata secondo il modello di domanda Aut 8 allegato alla DGR n. 2154/2019;
- Nota prot. n. 412023 del 26/06/2023 ad oggetto "Domanda di Autorizzazione all'esercizio di una RSA disabili di cui al R.R. 5/2019 con dotazione di 20 posti, sito nel Comune di Barletta (BT), alla via Andria n.208/A";
- Atto n. 192 del 10.02.2023 con cui il Dirigente del Settore Area V Settore Servizi Alla Persona del Comune di Barletta rilasciava al legale rappresentante della società Metropolis Consorzio di Cooperative Sociali onlus, l'autorizzazione alla realizzazione per una RSA disabili di cui al R.R. 5/2019 con dotazione di 20 posti, sito nel Comune di Barletta (BT) alla via Andria n.208/A;
- Dichiarazione di non assoggettabilità al rilascio del certificato di prevenzione incendi;
- Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi del DPR 445/2000, con cui il legale rappresentante della società Metropolis Consorzio dichiara: *"Che l'attività RSA disabili è ubicata in un immobile di recente costruzione e sviluppa su più piani pertanto è presente, ai fini dell'abbattimento delle barriere architettoniche, un ascensore omologato (…)"; - Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi del dpr 445/2000 con cui il legale rappresentante della Metropolis Consorzio dichiara "Che la struttura possiede i requisiti generali, minimi e specifici previsti dal R.R. n. 5/2019; • che la responsabilità sanitaria è affidata al dott. Michele Sicolo nato il 16/07/1970 a Bari (BA) laureato in Medicina e Chirurgia presso l'Università di Bari il 16/07/2001 con specializzazione in Psichiatria iscritto presso l'Ordine dei Medici Chirurghi della provincia di BAT • che il servizio di cui trattasi sarà dotato, al momento dell'apertura della stessa, di personale in possesso di titolo legalmente riconosciuto, così come previsto dalla legislazione vigente (…)";*
- Documento di riconoscimento e tessera sanitaria del Sig. Luigi Paparella, in qualità di legale rappresentante della società Metropolis Consorzio;
- Nomina e accettazione della nomina del responsabile sanitario;
- Documento di identità del Sig. Sicolo Michele, in qualità di responsabile sanitario;
- Copia del certificato di laurea;
- copia del certificato che attesta il superamento presso l'Università degli Studi di Bari dell'esame di Stato per l'abilitazione all'esercizio della libera professione di medico chirurgo;
- copia del certificato che attesta il conseguimento del diploma di specializzazione in psichiatria.

Con **pec del 02/11/2023,** acquisita al prot. di questo Ente al n. AOO183/0017233 del 3/11/2023, la società Metropolis Consorzio in persona del suo legale rappresentante, trasmetteva alla scrivente Sezione con nota prot. n. 7513.2023 del 2.11.2023 ulteriore documentazione:

- Segnalazione Certificata di Agibilità;
- Attestazione del direttore dei lavori o del professionista abilitato;

- Documento di identità e tessera sanitaria del Sig. Luigi Paparella, in qualità di legale rappresentante della società;
- Dichiarazione di conformità dell'impianto alla regola d'arte;
- dichiarazione di conformità delle opere realizzate alla normativa vigente in materia di accessibilità e
- superamento delle barriere architettoniche (d.p.r. 6 giugno 2001, n. 380, art. 24, comma 5, lett. c);
- attestazione del direttore dei lavori o del professionista abilitato.

Con **nota prot. n. 273083 del 06/06/2024** la Regione invitava **la società Metropolis Consorzio di Cooperative Sociali Soc. Coop. Onlus**, in persona del suo legale rappresentante, a trasmettere alla Regione e a rendere disponibile al Dipartimento di prevenzione incaricato delle verifiche al momento del sopralluogo, la seguente documentazione:

a. Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, di tuto il personale assunto e/o incaricato in ordine al possesso del titolo di studio, dei titoli professionali, di iscrizione all'albo ove richiesta, della tipologia di contratto stipulato, nonché in ordine all'assenza di cause di incompatibilità di legge;
b. Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, concernente l'assenza di cause di decadenza dell'autorizzazione all'esercizio di cui all'art. 9, comma 5, L.R. n. 9/2017 e s.m.i.;
c. Dichiarazione da parte del Responsabile Sanitario sull'insussistenza delle cause di inconferibilità ed incompatibilità di cui al d.lgs 8 aprile 2013 n. 39;
d. Copia dei contratti di lavoro definitivi e/o incarichi del personale impiegato nella RSA disabili; ed al contempo **il Dipartimento di Prevenzione della ASL BT** ad effettuare idoneo sopralluogo, ai sensi dell'art. 8 commi 3 e 5 della L.R. n. 9 del 02/05/2017 e ss.mm.ii, presso la Rsa disabili di cui al RR n.5/2019 sita in Via Andria n.208/A S.P. 170 nel Comune di Barletta (BT), ai fini della verifica requisiti per l'autorizzazione all'esercizio, generali, minimi e specifici previsti dal R.R. n. 5 del 2019 per RSA disabili, ed ad attestare l'esito della verifica effettuata, mediante trasmissione alla Regione (anche in formato informatico vidimato digitalmente) della scheda delle operazioni di verifica dei requisiti per l'autorizzazione all'esercizio (ALLEGATO 2 alla presente) nonché la documentazione (anche in formato digitale) esaminata ed acquisita in sede di verifica di cui viene fornita precisa indicazione nello stesso Allegato 2.

La ragione sociale della METROPOLIS CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI ARL ONLUS con atto di modifica dell'atto costituivo del 18/03/2025, iscritto in data 28/03/2025, è mutata in "METROPOLIS GROUP – SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE" - P.I. 05457290723 - con sede legale in Molfetta in via Alba 2/8.

In riscontro alla predetta nota di incarico, il Direttore del Dipartimento di Prevenzione della ASL BT con **pec del 26/06/2025**, acquisita in pari data al protocollo regionale al n. 354313, facendo seguito al sopralluogo eseguito presso la struttura *de quo* ai fini della verifica circa la sussistenza dei requisiti minimi, organizzativi e strutturali per l'autorizzazione all'esercizio, ai sensi dell'art 8 comma 3 della L.R. n. 9 del 2017, trasmetteva la scheda delle operazioni di verifica e il relativo verbale di sopralluogo prot. n. 53827 del 26.06.2025. Nel predetto verbale esprimeva **"*giudizio favorevole*"** al rilascio dell'autorizzazione all'esercizio della RSA Disabili di cui al R.R. n.5/2019 per 20 posti, ubicato nel Comune di Barletta in via Andria n.208/A S.P. 170. Dal predetto verbale si rappresentava che il Responsabile Sanitario è il Dott. Pansini Alfredo Dionisio*,* laureato in Medicina e Chirurgia presso l'Università degli Studi di Bari l'08/03/1983, con specializzazione in Farmacologia conseguita presso l'Università degli Studi di Bari il 20/12/1995, iscritto presso l'ordine dei medici della Provincia di Bari al n. 7007 dal 08/06/1983.
Al succitato verbale vi allegava la seguente documentazione:

- Scheda delle operazioni di verifica dei requisiti per l'autorizzazione all'esercizio-Rsa Disabili (Allegato 2);

- Planimetria;
- Elenco nominativo di tutto il personale impiegato nella Rsa in oggetto, reso in forma di autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000, con l'indicazione del titolo di studio, della qualifica, dell'impegno orario, dell'iscrizione all'Albo/Ordine ove prevista, nonché l'indicazione della proposta dell'impegno all'assunzione;
- Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa ai sensi del DPR 445/2000, con cui il Responsabile Sanitario dichiarava l'accettazione dell'incarico, il possesso dei titoli di studio, l'iscrizione all'Albo dei Medici nonché l'assenza di cause di incompatibilità di legge;
- Nomina del responsabile sanitario.

Posto quanto sopra, si propone di:

- **rilasciare**, ai sensi dell'art.3, comma 3, lett. c) e dell'art.8, co 3 della LR n.9/2017 e ss.mm.ii. **l'autorizzazione all'esercizio** a:

Ente Titolare: Metropolis Group - Società Cooperativa Sociale (P.IVA **05457290723**)
Rappresentante Legale: Sig. Paparella Luigi
Sede legale: Via Alba 2/8 - Molfetta (BA)
Attività: RSA di mantenimento disabili di tipo A di cui RR 5 del 2019
Sede operativa: Via Andria n.208/A S.P. 170 – Barletta (BT)
N. posti autorizzati: 20 posti letto di Rsa di mantenimento disabili di tipo A _RR 5 del 2019
Responsabile sanitario: Dott. Pansini Alfredo Dionisio, laureato in Medicina e Chirurgia presso l'Università degli Studi di Bari in data 08/03/1983, con specializzazione in Farmacologia conseguita presso l'Università degli Studi di Bari in data 20/12/1995, **con esperienza almeno decennale in strutture sanitarie ai sensi dell'art. 8 LR 15/2021**, iscritto presso l'ordine dei medici della Provincia di Bari al n. 7007 dal 08/06/1983;

Con la **PRESCRIZIONE** per il Legale Rappresentante della **Metropolis Group – Società Cooperativa Sociale** di trasmettere a questa Sezione ed al Dipartimento di Prevenzione della ASL BT, entro e non oltre 30 giorni dalla notifica del presente atto, pena l'inefficacia del medesimo, la seguente documentazione:

a. Registrazione all'Agenzia delle Entrate del contratto di locazione;
b. Elenco nominativo di tutto il personale impiegato nella Rsa in oggetto, reso in forma di autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000, con l'indicazione del titolo di studio, della qualifica professionale, dell'impegno orario, della data di assunzione iscrizione e/o conferimento incarico, dell'iscrizione ai rispettivi Albi ove prevista, della tipologia di contratto (tempo determinato/indeterminato), debito orario, CCNL applicato;
c. Dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà ex art. 47, D.P.R. n. 445/2000 di tutto il personale assunto e/o incaricato in ordine al possesso dei titoli di studio, dei titoli professionali, della qualifica, dell'iscrizione ai rispettivi Albi ove prevista, della data di assunzione e/o conferimento incarico; nonché in ordine all'assenza di cause di incompatibilità di legge;
d. Copia dei contratti di lavoro definitivi e/o incarichi del personale impiegato nella RSA disabili di cui a RR n.5/2019, nonché il riferimento al contratto collettivo nazionale di lavoro (CCNL) di categoria da applicare;
e. Comunicazione Unilav di tutto il personale impiegato nella Rsa in oggetto;

- di **incaricare** il Dipartimento di Prevenzione della ASL BT della verifica dell'adempimento alla prescrizione di cui sopra entro i termini previsti, il quale (Dipartimento di prevenzione) ne valuterà la congruità, anche con riguardo alla turnistica programmata rispetto agli operatori in organico presenti, ai fini del definitivo ed effettivo accertamento della sussistenza dei requisiti organizzativi previsti dall'art. 7 comma 7.3.1 del R.R. n. 5/2019, e ne comunicherà l'esito a questa Sezione entro i successivi 30 giorni;

con l'avvertimento che in caso di esito negativo, si provvederà senza preavviso all'annullamento d'ufficio ex articolo 21 nonies L. n. 241/1990 e s.m.i.
di precisare, inoltre, che:

I. in caso di sostituzione del responsabile sanitario, il legale rappresentante della Metropolis Group – Società Cooperativa Sociale, è tenuto a comunicare tempestivamente le generalità del nuovo responsabile, documentarne i titoli professionali da questi posseduti e produrre dichiarazione di accettazione dell'incarico ai fini della variazione, ai sensi dell'art. 10, comma 2 della L.R. n. 9/2017 e s.m.i. del relativo provvedimento autorizzativo;
II. la presente autorizzazione si intende valida esclusivamente per i locali cui si riferisce;
III. il legale rappresentante della Metropolis Group – Società Cooperativa Sociale è tenuto al rispetto delle previsioni di cui agli artt. 11, 12 e 16 della L.R. n. 9/2017 e s.m.i.;
IV. ai sensi dell'articolo 5.3 del R.R. n. 5/2019: "*La struttura trasmette annualmente l'elenco della dotazione organica alla competente Sezione regionale opportunamente dettagliato, specificando per ciascun nucleo i nominativi degli operatori, la qualifica professionale, il titolo di studio, la data di assunzione e la tipologia del contratto con il debito orario".*

VERIFICA AI SENSI DEL D. Lgs. 196/03 Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.lgs. n. 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.
Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili, qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

VALUTAZIONE IMPATTO DI GENERE

La presente Determinazione è stata sottoposta a Valutazione di impatto di genere ai sensi della D.G.R. n. 1295 del 26 settembre 2024.
L'impatto di genere stimato è:
□ diretto
□ indiretto
X neutro
□ non rilevato

ADEMPIMENTI DI CUI ALLA L.R. 28/01 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo o quantitativo di entrata o di spesa né a carico del Bilancio della Regione né a carico degli Enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione e che è escluso ogni ulteriore onere aggiuntivo rispetto a quelli già autorizzati a valere sullo stanziamento previsto dal bilancio regionale.

DETERMINA

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

- **rilasciare**, ai sensi dell'art.3, comma 3, lett. c) e dell'art.8, co 3 della LR n.9/2017 e ss.mm.ii. **l'autorizzazione all'esercizio** a:

Ente Titolare: Metropolis Group - Società Cooperativa Sociale (P.IVA 05457290723)
Rappresentante Legale: Sig. Paparella Luigi

Sede legale: Via Alba 2/8 - Molfetta (BA)
Attività: RSA di mantenimento disabili di tipo A di cui RR 5 del 2019
Sede operativa: Via Andria n.208/A S.P. 170 – Barletta (BT)
N. posti autorizzati: 20 posti letto di Rsa di mantenimento disabili di tipo A _RR 5 del 2019
Responsabile sanitario: Dott. Pansini Alfredo Dionisio, laureato in Medicina e Chirurgia presso l'Università degli Studi di Bari in data 08/03/1983, con specializzazione in Farmacologia conseguita presso l'Università degli Studi di Bari in data 20/12/1995, **con esperienza almeno decennale in strutture sanitarie ai sensi dell'art. 8 LR 15/2021**, iscritto presso l'ordine dei medici della Provincia di Bari al n. 7007 dal 08/06/1983.

Con la **PRESCRIZIONE** per il Legale Rappresentante della **Metropolis Group – Società Cooperativa Sociale** di trasmettere a questa Sezione ed al Dipartimento di Prevenzione della ASL BT, entro e non oltre 30 giorni dalla notifica del presente atto, pena l'inefficacia del medesimo, la seguente documentazione:

a. Registrazione all'Agenzia delle Entrate del contratto di locazione;
b. Elenco nominativo di tutto il personale impiegato nella Rsa in oggetto, reso in forma di autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000, con l'indicazione del titolo di studio, della qualifica professionale, dell'impegno orario, della data di assunzione iscrizione e/o conferimento incarico, dell'iscrizione ai rispettivi Albi ove prevista, della tipologia di contratto (tempo determinato/indeterminato), debito orario, CCNL applicato;
c. Dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà ex art. 47, D.P.R. n. 445/2000 di tutto il personale assunto e/o incaricato in ordine al possesso dei titoli di studio, dei titoli professionali, della qualifica, dell'iscrizione ai rispettivi Albi ove prevista, della data di assunzione e/o conferimento incarico; nonché in ordine all'assenza di cause di incompatibilità di legge;
d. Copia dei contratti di lavoro definitivi e/o incarichi del personale impiegato nella RSA disabili di cui a RR n.5/2019, nonché il riferimento al contratto collettivo nazionale di lavoro (CCNL) di categoria da applicare;
e. Comunicazione Unilav di tutto il personale impiegato nella Rsa in oggetto.

- di **incaricare** il Dipartimento di Prevenzione della ASL BT della verifica dell'adempimento alla prescrizione di cui sopra entro i termini previsti, il quale (Dipartimento di prevenzione) ne valuterà la congruità, anche con riguardo alla turnistica programmata rispetto agli operatori in organico presenti, ai fini del definitivo ed effettivo accertamento della sussistenza dei requisiti organizzativi previsti dall'art. 7 comma 7.3.1 del R.R. n. 5/2019, e ne comunicherà l'esito a questa Sezione entro i successivi 30 giorni;

con l'avvertimento che in caso di esito negativo, si provvederà senza preavviso all'annullamento d'ufficio ex articolo 21 nonies L. n. 241/1990 e s.m.i.

- di precisare, inoltre, che:

I. in caso di sostituzione del responsabile sanitario, il legale rappresentante della Metropolis Group – Società Cooperativa Sociale, è tenuto a comunicare tempestivamente le generalità del nuovo responsabile, documentarne i titoli professionali da questi posseduti e produrre dichiarazione di accettazione dell'incarico ai fini della variazione, ai sensi dell'art. 10, comma 2 della L.R. n. 9/2017 e s.m.i. del relativo provvedimento autorizzativo;
II. la presente autorizzazione si intende valida esclusivamente per i locali cui si riferisce;
III. il legale rappresentante della Metropolis Group – Società Cooperativa Sociale è tenuto al rispetto delle previsioni di cui agli artt. 11, 12 e 16 della L.R. n. 9/2017 e s.m.i.;
IV. ai sensi dell'articolo 5.3 del R.R. n. 5/2019: "*La struttura trasmette annualmente l'elenco della dotazione organica alla competente Sezione regionale opportunamente dettagliato, specificando per ciascun nucleo i*

nominativi degli operatori, la qualifica professionale, il titolo di studio, la data di assunzione e la tipologia del contratto con il debito orario".

- di notificare il presente provvedimento:

- **alla Società Metropolis Group – Soc.Cop.Soc**

(**metropolis.consorzio@pec.it**);

- **al Dipartimento di Prevenzione della ASL BAT**

(**dip.prevenzione.aslbat@pec.rupar.puglia.it, sisp.aslbat@pec.rupar.puglia.it)**
Il presente provvedimento:

- sarà pubblicato sul BURP – Legge Regionale n. 18 del 15 giugno 2023;
- sarà pubblicato all'Albo della Sezione Strategie e Governo dell'Offerta/Albo Telematico (ove disponibile);
- sarà trasmesso, in copia conforme all'originale, alla Segreteria della Giunta Regionale;
- sarà trasmesso alla Sezione Comunicazione Istituzionale della Regione Puglia per gli adempimenti di cui all'art. 23 del D.lgs. n. 33/2013;
- sarà disponibile nel sito ufficiale della Regione Puglia (ove disponibile l'albo telematico);
- il presente atto, composto da n. 11 facciate, è adottato in originale;
- viene redatto in forma integrale.

Il presente Provvedimento è direttamente esecutivo.

Come Proposta: Codice Cifra 213/DIR/2026/00038
Sottoscrittori Proposta:

• EQ Autorizzazione e Accreditamento Strutture Sociosanitarie negli Ambiti territoriali Bari-Barletta-Andria-Trani-Foggia
Antonia Lorusso

Firmato digitalmente da:

EQ Autorizzazione e Accreditamento Strutture Sociosanitarie negli Ambiti territoriali
Bari-Barletta-Andria-Trani-Foggia
Antonia Lorusso

Il Dirigente della Sezione Programmazione e Monitoraggio Assistenza Sociosanitaria
Elena Memeo

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE PROGRAMMAZIONE E MONITORAGGIO ASSISTENZA SOCIOSANITARIA 3 marzo 2026, n. 37

METROPOLIS GROUP-SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE (P.IVA 05457290723) - Rilascio dell'autorizzazione all'esercizio con PRESCRIZIONE, ai sensi dell'art. 3, comma 3, lett. c) e dell'art. 8, comma 3 della L.R. n.9 del 2.05.2017 e ss.mm.ii. e R.R. n. 5 del 21/01/2019 per un Centro Diurno Disabili di cui al RR n. 5/2019 n. 30 posti, ubicato nel Comune di Bitonto (BA) alla Via vecchia Cappuccini 13.

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

Vista la Legge regionale 4 febbraio 1997, n. 7 – Norme di Organizzazione dell'Amministrazione Regionale;
Vista la Deliberazione G.R. n. 3261 del 28/7/98 e s.m.i.;
Visti gli artt. 4 e 16 del D. Lgs. 165/01 e s.m.i.;
Vista la deliberazione di Giunta Regionale n. 1426 del 4/10/2005;
Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 22 febbraio 2008 n. 161;
Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1444 del 30 luglio 2008;
Vista la Determinazione del Direttore dell'Area Organizzazione e Riforma dell'Amministrazione n. 9 del 20/04/2015, ad oggetto "riassetto organizzativo dell'Area Politiche per la promozione della salute, delle persone e delle pari opportunità";
Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 22 Gennaio 2021, n. 22 "Adozione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo MAIA 2.0" pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 15 del 28/01/2021, successivamente modificato ed integrato con Decreto del Presidente della Giunta regionale 10 Febbraio 2021, n. 45;
Vista la D.G.R. n. 1466 del 15 settembre 2021 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";
Vista la D.G.R. n. 1295 del 26/09/2024 recante *"Valutazione di Impatto di Genere (VIG). Approvazione indirizzi metodologico-operativi e avvio fase strutturali";*
Vista la D.G.R. n. 1154 del 04/08/2025 recante *"Modifiche alla deliberazione di Giunta regionale 7 dicembre 2020, n. 1974 e s.m.i. "Approvazione Atto di Alta Organizzazione. Modello organizzativo MAIA 2.0". – Ridefinizione assetto Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale - Aggiornamento Allegato A-bis).";*
Vista la Deliberazione della Giunta Regionale n. 1657 del 29/10/2025, recante "Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 "*Modello Organizzativo Maia 2.0" e ss.mm.ii.. Affidamento incarichi di direzione delle Sezioni del Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale della Giunta regionale oggetto di rimodulazione*".

In Bari, sulla base dell'istruttoria espletata dal funzionario istruttore, e confermata dal Dirigente della Sezione Programmazione e Monitoraggio Assistenza Sociosanitaria, riceve la seguente relazione.

La L.R. n. 9/2017 e s.m.i., dispone:
- **all'articolo 3** che: "*Con determinazione il dirigente della sezione regionale competente, in conformità alle disposizioni della legge 7 agosto 1990, n.241 (Nuove norme sul procedimento amministrativo:* (…)
c) rilascia e revoca i provvedimenti di autorizzazione all'esercizio per le strutture sanitarie e socio- sanitarie di proprio competenze (…)";
- **all'articolo 8**, *"1.Tutti i soggetti che intendono gestire attività sanitaria soggetta ad autorizzazione all'esercizio sono tenuti a presentare domanda alla Regione o al Comune. 2.Alla domanda di autorizzazione all'esercizio devono essere allegati il titolo attestante l'agibilità, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà concernete il possesso dei requisiti, i titoli accademici del responsabile sanitario e tutta la documentazione richiesta dall'ente competente. L'atto di notorietà deve indiare compiutamente il numero e le qualifiche del personale da impiegare nella struttura (omissis) 5. La Regione e il Comune avvalendosi del dipartimento*

di prevenzione dell'azienda sanitaria locale competente per territorio, eventualmente di concerto con altre strutture competenti nell'ambito dell'attività da autorizzare, verificano l'effettivo rispetto dei requisiti minimi di cui al regolamento regionale o altra specifica normativa e previsione della contrattazione collettiva, nonché di ogni eventuale prescrizione contenuta nell'autorizzazione alla realizzazione. L'accertamento da parte del dipartimento di prevenzione è effettuato entro 90 giorni dalla data di conferimento dell'incarico", tra cui quello oggetto del presente provvedimento";

- **all'art. 29, commi 6**, che:

"*6. Alle seguenti strutture socio-sanitarie di cui al regolamento regionale 18 gennaio 2007, n. 4:*

a) articolo 57 (Comunità socio-riabilitativa);

b) articolo 57 bis (Comunità residenziale socio-educativa-riabilitativa dedicata alle persone con disturbi dello spettro autistico);

c) articolo 58 (Residenza socio-sanitaria assistenziale per diversamente abili);

d) articolo 60 (Centro diurno socio-educativo e riabilitativo);

e) articolo 60 ter (Centro diurno integrato per il supporto cognitivo e comportamentale ai soggetti affetti da demenza);

f) articolo 60 quater (Centro socio-educativo e riabilitativo diurno dedicato alle persone con disturbi dello spettro autistico);

g) articolo 66 (Residenza sociosanitaria assistenziale per anziani);

h) articolo 70 (Casa famiglia o case per la vita per persone con problematiche psicosociali);

i) articolo 88 (Servizio di assistenza domiciliare integrata);

i bis) articolo 67 (Residenza sociale assistenziale per anziani), continuano ad applicarsi relativamente alle RSA e alle RSSA contrattualizzate, esclusivamente gli standard di personale previsti dal regolamento regionale 13 gennaio 2005, n. 3 (Requisiti per autorizzazione ed accreditamento delle strutture sanitarie) e dal regolamento regionale 18 gennaio 2007, n. 4 (Disciplina del sistema integrato dei servizi sociali per la dignità e il benessere delle donne e degli uomini di Puglia), nonché le disposizioni previste nella legge 10 luglio 2006, n. 19 (Disciplina del sistema integrato dei servizi sociali per la dignità e il benessere delle donne e degli uomini in Puglia), fino all'entrata in vigore dell'apposito regolamento che individua:

1) il fabbisogno regionale di strutture;

2) i requisiti per l'autorizzazione all'esercizio;

3) i requisiti per l'accreditamento istituzionale".

In attuazione del predetto art. 29, in data 09/02/2019 è entrato in vigore il R.R. n. 5 del 21/01/2019 avente ad oggetto: "Regolamento regionale sull'Assistenza residenziale e semiresidenziale per soggetti disabili – Residenza Sanitaria Assistenziale (RSA) per Disabili – Centro diurno socioeducativo e riabilitativo per disabili" (pubblicato sul B.U.R.P. del 25/01/2019).

Il suddetto R.R. n. 5/2019, all'art. 9 comma 2 (Fabbisogno per l'autorizzazione all'esercizio), prevede espressamente che:

"In aggiunta rispetto ai parametri di cui al comma 2, sono fatti salvi i seguenti posti letto/posti semiresidenziali: (…)

"2. Ai fini dell'autorizzazione all'esercizio, il fabbisogno di posti letto in regime residenziale e di posti in regime semiresidenziale di mantenimento per disabili è stabilito in misura pari a:

a. *numero dei posti letto/posti accreditabili di cui al successivo articolo 10, comma 1 con l'aggiunta di:*

I. *trenta per cento (30%) di posti letto aggiuntivi di nuclei di mantenimento per disabili;*
II. *trenta per cento (30%) di posti semiresidenziali aggiuntivi di nuclei di mantenimento per disabili."*

Con DGR n. 2153/2019 e con DGR n. 2154/2019 del 25/11/2019 (BURP n. 138 del 29/11/2019) sono stati approvati gli atti ricognitivi attuativi rispettivamente del R.R. n. 4/2019 e del R.R. n. 5/2019, per cui in relazione al fabbisogno stabilito con le delibere predette, dal 1 dicembre 2019 è decorso il termine per la presentazione

delle nuove istanze di autorizzazione alla realizzazione di strutture sociosanitarie, previo rilascio del parere di compatibilità al fabbisogno regionale.

Con **DD 159 del 28/05/2021**, notificata dalla scrivente Sezione in pari data con nota prot. n.8758, la Regione provvedeva a rilasciare alla società Metropolis Consorzio di Cooperative Sociale arl Onlus parere favorevole, ai sensi dell'art. 7 della L.R. n. 9/2017, al rilascio della verifica di compatibilità richiesta dal Comune di Bitonto in relazione all'istanza della società Metropolis Consorzio di Cooperative Sociale arl Onlus per l'autorizzazione alla realizzazione di un Centro diurno disabili di cui al R.R. n. 5/2019 con n. 30 posti, da realizzarsi nel Comune di Bitonto, alla Via vecchia Cappuccini n. 13, "*con la **prescrizione** che la società Metropolis Consorzio di Cooperative Sociale arl Onlus, invii allo scrivente Servizio ed al Comune di Bitonto, entro e non oltre 20 giorni dalla notifica del presente atto, il **contratto di locazione definitivo** con relativa registrazione all'Agenzia delle Entrate relativo all'immobile situato nel Comune di Bitonto, alla Via vecchia Cappuccini n.13, **senza la clausola che consente la sublocazione o il comodato, in tutto o in parte, a soggetti terzi rispetto al titolare del presente parere di compatibilità e della futura autorizzazione all'esercizio,** con la precisazione che in caso di esito negativo, si provvederà senza preavviso all'annullamento d'ufficio ex articolo 21 nonies L. n. 241/1990 e s.m.i. e con l'ulteriore precisazione che:*

I. *Il presente parere di compatibilità si intende rilasciato esclusivamente alla società Metropolis Consorzio di Cooperative Sociale arl Onlus e non potrà essere ceduto ad altro soggetto;*
II. *E' assolutamente vietato consentire la sublocazione o il comodato, in tutto o in parte, a soggetti terzi rispetto al titolare del presente parere di compatibilità e della futura autorizzazione all'esercizio;*
III. *La società Metropolis Consorzio di Cooperative Sociale arl Onlus è comunque obbligata a realizzare, a mantenere e/o svolgere, quanto previsto dalla copia della documentazione tecnica allegata trasmessa allo scrivente Servizio in data 21.01.2020, ed in ogni caso in conformità ai requisiti previsti dal R.R. n. 5/2019;*
IV. *successivamente al rilascio, da parte del Comune di Bitonto, dell'autorizzazione alla realizzazione della struttura ai sensi dell'art. 7 L.R. n. 9/2017 e ss.mm.ii., l'autorizzazione all'esercizio dell'attività dovrà essere richiesta direttamente dal legale rappresentante dalla società Metropolis Consorzio di Cooperative Sociale arl Onlus alla Regione – Dipartimento Promozione della Salute del Benessere Sociale e dello Sport per tutti che verificherà ai fini del rilascio della predetta autorizzazione, la presenza dei requisiti previsti per legge.*
V. *per lo standard di personale riferito all'attività assistenziale di n. 30 posti letto si rinvia all'art.7.4 del R.R. n. 5/2019;*
VI. *il presente parere favorevole di compatibilità, ai sensi dell'art. 7, comma 4 della L.R. n. 9/2017 e s.m.i., ha validità biennale a decorrere dalla data di rilascio dell'autorizzazione alla realizzazione e in caso di mancato rilascio dell'autorizzazione alla realizzazione entro il termine previsto dal comma 5 dell'art 7, a decorrere dal giorno successivo alla scadenza del predetto termine. Scaduto il termine di validità del parere di compatibilità, qualora il soggetto interessato non abbia richiesto l'autorizzazione all'esercizio alla Regione, il dirigente della sezione regionale competente ne dichiara, con apposita determinazione, la decadenza. In caso di mancato rilascio dell'autorizzazione comunale alla realizzazione entro il suddetto termine di centoventi giorni, il termine di validità biennale del parere di compatibilità di cui al comma 4 deve intendersi calcolato dal giorno successivo alla scadenza del termine di centoventi giorni dalla data di ricevimento da parte del comune del parere favorevole di compatibilità regionale. Il termine biennale di validità del parere di compatibilità di cui al comma 4 del presente articolo è prorogato, con provvedimento del dirigente della sezione regionale competente, in presenza di eventi ostativi alla prosecuzione o completamento dell'opera, non imputabile al soggetto interessato che ne dimostri la sussistenza a mezzo di specifica certificazione del comune o del direttore dei lavori. La proroga è richiesta prima della scadenza del termine di cui al comma 4 e non può in ogni caso superare i centottanta giorni. Il termine di scadenza del provvedimento di conferma del parere di*

compatibilità coincide con il termine di scadenza del parere di compatibilità nella sede originaria, di cui al comma 4 e salvo quanto disposto dal comma 6."

In ossequio alla prescrizione imposta nella surriferita DD n. 159/2021, la società Metropolis Consorzio di Cooperative Sociale arl Onlus in persona del suo legale rappresentante, con pec del **15/06/2021**, acquisita al prot. di questo Ente al n. AOO183/10069 del 16/06/2021, trasmetteva il "*contratto di locazione commerciale – appendice*" con cui modificava il punto 3 del precedente contratto con quanto di seguito indicato "*3. Non sarà consentita la sublocazione o il comodato, in tutto o in parte, e la cessione a terzi del contratto di locazione anche ai sensi dell'art. 36 legge 392 - 1978."* Al predetto contratto allegava la ricevuta di avvenuta registrazione all'Agenzia delle Entrate del contratto di locazione relativo all'immobile situato nel Comune di Bitonto alla via Cappuccini n. 13.

Con **atto del 08/06/2023** il Comune di Bitonto _ Servizio per il Territorio rilasciava al Sig. Luigi Paparella, in qualità di legale rappresentante della società Metropolis Consorzio di Cooperative Sociali onlus l'autorizzazione alla realizzazione di un Centro diurno disabili, da ubicarsi in Bitonto (BA) alla Via vecchia Cappuccini civ.13, con dotazione di n.30 posti nel rispetto di tutte le condizioni e prescrizioni contenute nella citata determinazione dirigenziale della Regione Puglia n. 355 del 17/12/2020.

Con istanza trasmessa via Pec allo scrivente Servizio in data **26/06/2023** acquisita al prot. di questo Ente al n. AOO183/9498 del 27/06/2023, il Sig. Luigi Paparella, in qualità di legale rappresentante della società Metropolis Consorzio di Cooperative Sociali onlus _ P.I. 05457290723 con sede in Molfetta alla via Alba n.2/8, trasmetteva a questa Sezione l'istanza di autorizzazione all'esercizio formulata secondo il modello di domanda AUT 8 allegato alla DGR n. 2154 del 2019, (modello compilato e sottoscritto dal legale rappresentante che si allega in copia alla presente, comprensiva di allegati, per il Dipartimento di Prevenzione della ASL BA), ai fini del rilascio dell'autorizzazione all'esercizio per il Centro diurno disabili di cui al RR n.5/2019, con dotazione di 30 posti, ubicata nel Comune di Bitonto alla via Vecchia Cappuccini n. 13.
Alla predetta istanza allegava la seguente documentazione:"

- Domanda di autorizzazione all'esercizio per una nuova struttura destinata alla erogazione di prestazioni in regime residenziale o semiresidenziale di tipo sociosanitario per soggetti disabili _ RR n.5/2019 formulata secondo il modello di domanda Aut 8 allegato alla DGR n. 2154/2019;
- Nota prot. n. 4240.2023 del 23/06/2023 ad oggetto "*Domanda di autorizzazione all'esercizio di un Centro diurno disabili di cui al RR n.5/2019 con dotazione di 30 posti, sito nel Comune di Bitonto, alla Via Vecchia Cappuccini n. 13*";
- Atto del 08/06/2023 con cui il Comune di Bitonto _ Servizio per il Territorio rilasciava al Sig. Luigi Paparella, in qualità di legale rappresentante della società Metropolis Consorzio di Cooperative Sociali onlus, l'autorizzazione alla realizzazione di un Centro diurno disabili, da ubicarsi in Bitonto (BA) alla Via vecchia Cappuccini civ.13, con dotazione di n.30 posti;
- Dichiarazione di non assoggettabilità al rilascio del certificato di prevenzione incendi;
- Segnalazione certificata per l'agibilità;
- Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi del DPR 445/2000, con cui l'ing. Vito de Ceglia dichiara "*che l'attività "centro diurno per disabili" è ubicata in un immobile di recente costruzione e sviluppa su un unico livello.(…)";*
- Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (art. 47 d.p.r. 28/12/2000, n.445) con cui il Sig. Luigi Paparella, in qualità di legale rappresentante della Metropolis Consorzio dichiara *"• Che la struttura possiede i requisiti generali, minimi e specifici previsti dal R.R. n. 5/2019;• l'affidamento della responsabilità sanitaria al dott. Luigi di Bisceglie nato il 10/12/1953 a Corato, Laureato in Medicina e Chirurgia presso l'UNIVERSITA' DEGLISTUDI DI Modena il 28/03/1980, Abilitato nella Prima Sessione 1980 presso l'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI Modena ed iscritto dal 28/05/1980 all'Albo Provinciale dei Medici Chirurghi di BARI n. 0000005828 e specializzazione in 20/07/2011 - MEDICINA FISICA E*

RIABILITATIVA; • che il servizio di cui trattasi sarà dotato, al momento dell'apertura della stessa, di personale in possesso di titolo legalmente riconosciuto, così come previsto dalla legislazione vigente. (…) • Di non versare in nessuna delle situazioni di decadenza indicate dall'art. 9, comma 5, del R.R. 9/2017 e s.m.i.";

- Documento di riconoscimento e tessera sanitaria del Sig. Luigi Paparella, in qualità di legale rappresentante della società Metropolis Consorzio;
- Nomina del responsabile sanitario con cui il Sig. Luigi Paparella, in qualità di legale rappresentante della Metropolis Consorzio designa "*la S.V. quale Responsabile Sanitario della struttura "Centro diurno per disabili" di cui all'art. 3 del R.R. n. 5/2019 nel Comune di Bitonto (BA), via vecchia Cappuccini, civ. 13*. (…)"

Con nota **prot. n. 409197 del 13/08/2024** la Regione invitava **il legale rappresentante della società Metropolis Consorzio di Cooperative Sociali onlus** ad integrare la documentazione inviata ed a trasmettere alla Regione e a rendere disponibili al Dipartimento incaricato delle verifiche al momento del sopralluogo, la seguente documentazione:

a. Dichiarazione di accettazione dell'incarico da parte del Responsabile Sanitario e sull'insussistenza delle cause di inconferibilità ed incompatibilità di cui al d.lgs 8 aprile2013 n. 39;
b. Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, di tuto il personale assunto e/o incaricato in ordine al possesso del titolo di studio, dei titoli professionali, di iscrizione all'albo ove richiesta, della tipologia di contratto stipulato, della data di assunzione, nonché in ordine all'assenza di cause di incompatibilità di legge;
c. Copia dei contratti di lavoro definitivi e/o incarichi del personale impiegato nel centro diurno disabili_ RR n. 5/2019;
d. Comunicazione Unilav.;

ed al contempo invitava **il Dipartimento di Prevenzione della ASL BARI:** *"ad effettuare idoneo sopralluogo, ai sensi dell'art. 8 commi 3 e 5 della L.R. n. 9 del 02/05/2017 e ss.mm.ii, presso la sede della struttura indicata nell'Allegato 1 finalizzato alla verifica dei requisiti per l'autorizzazione all'esercizio, generali, minimi e specifici previsti dal R.R. n. 5 del 2019 per RSA e Centri diurni disabili, ed ad attestare l'esito della verifica effettuata, mediante trasmissione alla Regione (anche in formato informatico vidimato digitalmente) della scheda delle operazioni di verifica dei requisiti per l'autorizzazione all'esercizio (ALLEGATO 2 alla presente) nonché la documentazione (anche in formato digitale) esaminata ed acquisita in sede di verifica di cui viene fornita precisa indicazione nello stesso Allegato 2*."

La ragione sociale della METROPOLIS CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI ARL ONLUS con atto di modifica dell'atto costituivo del 18/03/2025, iscritto in data 28/03/2025, è mutata in "METROPOLIS GROUP – SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE" - P.I. 05457290723 - con sede legale in Molfetta in via Alba 2/8.

Con pec del **23/06/2025**, acquisita al protocollo regionale in data 24/06/2025 al n. 344787, il Direttore del Dipartimento di Prevenzione della ASL BA trasmetteva alla Società Metropolis e alla scrivente Sezione per conoscenza, nota prot. n. 79801/2025 del 23/6/2025 con cui chiedeva chiarimenti in merito all'effettivo possesso da parte del Responsabile Sanitario (Dott. Pansini Alfredo Dionisio) dei requisiti previsti dall'art. 6.2 del R.R. n. 5/2019 per lo svolgimento della mansione di Responsabile Sanitario.

Con successiva **pec del 08/08/2025**, acquisita in pari data al protocollo regionale al n. 448865, il Direttore del Dipartimento di Prevenzione della ASL BA, facendo seguito del sopralluogo eseguito presso la struttura *de quo* ai fini della verifica circa la sussistenza dei requisiti minimi, organizzativi e strutturali per l'autorizzazione all'esercizio, ai sensi dell'art 8 comma 3 della L.R. n. 9 del 2017, riscontrava la predetta nota di incarico e trasmetteva la scheda delle operazioni di verifica e il relativo verbale di sopralluogo prot. n. 102284/2025 del

08.08.2025, con cui rappresentava quanto segue "*si ritiene che il Centro Diurno Disabili "Centro Diurno Socio Educativo e Riabilitativo" - CD Disabili R.R. 5/2019 sito in Via vecchia Cappuccini, 13 in Bitonto, con titolarità: METROPOLIS CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI ARL ONLUS* ***POSSIEDA*** *i requisiti minimi, generali e specifici per l'autorizzazione all'esercizio per un nucleo da 30 posti.*
Legale Rappresentante *: Paparella Luigi (...)*
Responsabile Sanitario: *Dott. Pansini Alfredo Dionisio, nato (...), laureato in Medicina e Chirurgia il 08/03/1983 presso l'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro" e specializzato in Farmacologia il 20/12/1995 presso l'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro", iscritto all'Ordine dei Medici della provincia di BARI al n. 7007; contratto di collaborazione professionale per n°4 ore/sett."*
Al succitato verbale vi allegava la seguente documentazione:

- Scheda delle operazioni di verifica dei requisiti per l'autorizzazione all'esercizio –Centro diurno disabili (Allegato 2);
- Elenco del personale;
- Contratto di locazione dell'immobile con relativa registrazione all'Agenzia delle Entrate;

- Curriculum Vitae del Dott. Pansini Alfredo Dionisio, in qualità di Responsabile Sanitario.

In relazione al succitato verbale relativo al rilascio dell'autorizzazione all'esercizio del Centro Diurno Disabili di cui R.R. n. 5/2019 con dotazione di n. 30 posti, ubicato nel Comune di Bitonto in via Cappuccini n. 13 espresso dal Dipartimento di Prevenzione della ASL BA, la scrivente Sezione, nell'alveo delle sue competenze di controllo e monitoraggio relativamente al possesso e/o mantenimento dei requisiti organizzativi minimi e ulteriori prodromici alle autorizzazioni all'esercizio e/o accreditamento di cui alla L.R. n. 9/2017, rilevava che da un esame comparativo effettuato dagli ultimi elenchi del personale trasmessi alla Scrivente da parte del legale rappresentante, è emerso che per un dipendente indicato nell'organigramma autocertificato ai sensi del DPR 445/2000 dell'autorizzanda struttura in oggetto risultava già assunto ed impiegato presso un'altra struttura in capo alla Metropolis Group Società Cooperativa Sociale.

Con nota **prot. n. 63734/2025 del 05/02/2026**, la scrivente Sezione al fine di addivenire alla conclusione dell'iter autorizzativo per la struttura in oggetto, richiedeva al Legale Rappresentante della Metropolis Group Società Cooperativa Sociale di trasmettere:
"*- autocertificazione resa ai sensi del DPR 445/2000 riportante l'elenco della dotazione organica aggiornato ad oggi con il dettaglio dei nominativi degli operatori, con le relative qualifiche professionali, titolo di studio, eventuale iscrizione all'albo, la tipologia di contratto che verrà applicato (se indeterminato o determinato) CCNL applicato e il debito orario;*
- *impegni all'assunzione per tutto il personale di comparto nonché le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà ex art. 47 D.P.R. n. 445/2000, in ordine al possesso dei titoli di studio e/o professionali, di iscrizione ai rispettivi Albi ove prevista e in l'assenza di cause di incompatibilità di legge, aggiornati ad oggi;*
- *incarico ed accettazione dello stesso da parte del responsabile sanitario*."

Con **pec del 13/02/2026**, acquisita al protocollo di questo Ente al n. 89462 del 19/02/2026, il legale rappresentante della Metropolis Group – Società Cooperativa Sociale trasmetteva documentazione atta ad ottemperare quanto riscontrato dalla Scrivente.

Posto quanto sopra, si propone:

- di rilasciare, ai sensi dell'art.3, comma 3, lett. c) e dell'art.8, co 3 della LR n.9/2017 e ss.mm.ii. l'autorizzazione all'esercizio a:

Ente Titolare: Metropolis Group- Società Cooperativa Sociale (P.IVA 05457290723)

Rappresentante Legale: Sig. Paparella Luigi
Sede legale: Via Alba 2/8 - Molfetta (BA)
Attività: Centro Diurno Disabili di cui al RR 5 del 2019
Sede operativa: Via Vecchia Cappuccini n. 13 – Bitonto (BA)
N. posti autorizzati: 30
Responsabile sanitario: Dott. Pansini Alfredo Dionisio*,* laureato in Medicina e Chirurgia presso l'Università degli Studi di Bari l'08/03/1983, con specializzazione in Farmacologia conseguita presso l'Università degli Studi di Bari il 20/12/1985, **con esperienza almeno decennale in strutture sanitarie ai sensi dell'art. 8 LR 15/2021**, iscritto presso l'ordine dei medici della Provincia di Bari al n. 7007 dal 08/06/1983;

Con la **PRESCRIZIONE** per il Legale Rappresentante della Metropolis Group - Società Cooperativa Sociale di trasmettere a questa Sezione ed al Dipartimento di Prevenzione della ASL BA, entro e non oltre 30 giorni dalla notifica del presente atto, pena l'inefficacia del medesimo, la seguente documentazione:

a. Elenco nominativo di tutto il personale impiegato nel centro diurno, reso in forma di autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 con l'indicazione del titolo di studio, della qualifica professionale, dell'impegno orario, della data di assunzione iscrizione e/o conferimento incarico, dell'iscrizione ai rispettivi Albi ove prevista, della tipologia di contratto (tempo determinato/indeterminato), debito orario, CCNL applicato;
b. Dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà ex art. 47, D.P.R. n. 445/2000 di tutto il personale assunto e/o incaricato in ordine al possesso dei titoli di studio, dei titoli professionali, della qualifica, dell'iscrizione ai rispettivi Albi ove prevista, della data di assunzione e/o conferimento incarico; nonché in ordine all'assenza di cause di incompatibilità di legge;
c. Dichiarazione di accettazione dell'incarico da parte del Responsabile Sanitario e sull'insussistenza delle cause di inconferibilità ed incompatibilità di cui al d.lgs 8 aprile2013 n. 39;
d. Copia dei contratti di lavoro definitivi e/o incarichi del personale impiegato nel centro diurno disabili di cui al RR n.5/2019, nonché il riferimento al contratto collettivo nazionale di lavoro (CCNL) di categoria da applicare;
e. Comunicazione Unilav di tutto il personale impiegato nel Centro diurno in oggetto.

- di **incaricare** il Dipartimento di Prevenzione della ASL BA della verifica dell'adempimento alla prescrizione di cui sopra entro i termini previsti, il quale (Dipartimento di prevenzione) ne valuterà la congruità, anche con riguardo alla turnistica programmata rispetto agli operatori in organico presenti, ai fini del definitivo ed effettivo accertamento della sussistenza dei requisiti organizzativi previsti dall'art. 7 comma 7.4 del R.R. n. 5/2019, e ne comunicherà l'esito a questa Sezione entro i successivi 30 giorni;

con l'avvertimento che in caso di esito negativo, si provvederà senza preavviso all'annullamento d'ufficio ex articolo 21 nonies L. n. 241/1990 e s.m.i.

Con la precisazione che:

I. in caso di sostituzione del responsabile sanitario, il legale rappresentante della Metropolis Group - Società Cooperativa Sociale, è tenuto a comunicare tempestivamente le generalità del nuovo responsabile, documentarne i titoli professionali da questi posseduti e produrre dichiarazione di accettazione dell'incarico ai fini della variazione, ai sensi dell'art. 10, comma 2 della L.R. n. 9/2017 e s.m.i. del relativo provvedimento autorizzativo;
II. la presente autorizzazione si intende valida esclusivamente per i locali cui si riferisce;
III. il legale rappresentante della Metropolis Group - Società Cooperativa Sociale è tenuto al rispetto delle previsioni di cui agli artt. 11, 12 e 16 della L.R. n. 9/2017 e s.m.i.;
IV. ai sensi dell'articolo 5.3 del R.R. n. 5/2019: "*La struttura trasmette annualmente l'elenco della*

dotazione organica alla competente Sezione regionale opportunamente dettagliato, specificando per ciascun nucleo i nominativi degli operatori, la qualifica professionale, il titolo di studio, la data di assunzione e la tipologia del contratto con il debito orario".

VERIFICA AI SENSI DEL D. Lgs. 196/03 Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.lgs. n. 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili, qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

VALUTAZIONE IMPATTO DI GENERE

La presente Determinazione è stata sottoposta a Valutazione di impatto di genere ai sensi della D.G.R. n. 1295 del 26 settembre 2024.

L'impatto di genere stimato è:

□ diretto
□ indiretto
X neutro
□ non rilevato

ADEMPIMENTI DI CUI ALLA L.R. 28/01 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo o quantitativo di entrata o di spesa né a carico del Bilancio della Regione né a carico degli Enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione e che è escluso ogni ulteriore onere aggiuntivo rispetto a quelli già autorizzati a valere sullo stanziamento previsto dal bilancio regionale.

DETERMINA

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

- di rilasciare, ai sensi dell'art.3, comma 3, lett. c) e dell'art.8, co 3 della LR n.9/2017 e ss.mm.ii. l'autorizzazione all'esercizio a:

Ente Titolare: Metropolis Group- Società Cooperativa Sociale (P.IVA **05457290723**)
Rappresentante Legale: Sig. Paparella Luigi
Sede legale: Via Alba 2/8 - Molfetta (BA)
Attività: Centro Diurno Disabili di cui al RR 5 del 2019
Sede operativa: Via Vecchia Cappuccini n. 13 – Bitonto (BA)
N. posti autorizzati: 30
Responsabile sanitario: Dott. Pansini Alfredo Dionisio*,* laureato in Medicina e Chirurgia presso l'Università degli Studi di Bari l'08/03/1983, con specializzazione in Farmacologia conseguita presso l'Università degli Studi di Bari il 20/12/1985, **con esperienza almeno decennale in strutture sanitarie ai sensi dell'art. 8 LR 15/2021**, iscritto presso l'ordine dei medici della Provincia di Bari al n. 7007 dal 08/06/1983;

Con la **PRESCRIZIONE** per il Legale Rappresentante della Metropolis Group - Società Cooperativa Sociale di trasmettere a questa Sezione ed al Dipartimento di Prevenzione della ASL BA, entro e non oltre 30 giorni dalla notifica del presente atto, pena l'inefficacia del medesimo, la seguente documentazione:

a. Elenco nominativo di tutto il personale impiegato nel centro diurno, reso in forma di autocertificazione ai

sensi del DPR 445/2000 con l'indicazione del titolo di studio, della qualifica professionale, dell'impegno orario, della data di assunzione iscrizione e/o conferimento incarico, dell'iscrizione ai rispettivi Albi ove prevista, della tipologia di contratto (tempo determinato/indeterminato), debito orario, CCNL applicato;

b. Dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà ex art. 47, D.P.R. n. 445/2000 di tutto il personale assunto e/o incaricato in ordine al possesso dei titoli di studio, dei titoli professionali, della qualifica, dell'iscrizione ai rispettivi Albi ove prevista, della data di assunzione e/o conferimento incarico; nonché in ordine all'assenza di cause di incompatibilità di legge;
c. Dichiarazione di accettazione dell'incarico da parte del Responsabile Sanitario e sull'insussistenza delle cause di inconferibilità ed incompatibilità di cui al d.lgs 8 aprile2013 n. 39;
d. Copia dei contratti di lavoro definitivi e/o incarichi del personale impiegato nel centro diurno disabili di cui al RR n.5/2019, nonché il riferimento al contratto collettivo nazionale di lavoro (CCNL) di categoria da applicare;
e. Comunicazione Unilav di tutto il personale impiegato nel Centro diurno in oggetto.

- di **incaricare** il Dipartimento di Prevenzione della ASL BA della verifica dell'adempimento alla prescrizione di cui sopra entro i termini previsti, il quale (Dipartimento di prevenzione) ne valuterà la congruità, anche con riguardo alla turnistica programmata rispetto agli operatori in organico presenti, ai fini del definitivo ed effettivo accertamento della sussistenza dei requisiti organizzativi previsti dall'art. 7 comma 7.4 del R.R. n. 5/2019, e ne comunicherà l'esito a questa Sezione entro i successivi 30 giorni;

con l'avvertimento che in caso di esito negativo, si provvederà senza preavviso all'annullamento d'ufficio ex articolo 21 nonies L. n. 241/1990 e s.m.i.

Con la precisazione che:

I. in caso di sostituzione del responsabile sanitario, il legale rappresentante della Metropolis Group - Società Cooperativa Sociale, è tenuto a comunicare tempestivamente le generalità del nuovo responsabile, documentarne i titoli professionali da questi posseduti e produrre dichiarazione di accettazione dell'incarico ai fini della variazione, ai sensi dell'art. 10, comma 2 della L.R. n. 9/2017 e s.m.i. del relativo provvedimento autorizzativo;
II. la presente autorizzazione si intende valida esclusivamente per i locali cui si riferisce;
III. il legale rappresentante della Metropolis Group - Società Cooperativa Sociale è tenuto al rispetto delle previsioni di cui agli artt. 11, 12 e 16 della L.R. n. 9/2017 e s.m.i.;
IV. ai sensi dell'articolo 5.3 del R.R. n. 5/2019: "*La struttura trasmette annualmente l'elenco della dotazione organica alla competente Sezione regionale opportunamente dettagliato, specificando per ciascun nucleo i nominativi degli operatori, la qualifica professionale, il titolo di studio, la data di assunzione e la tipologia del contratto con il debito orario".*

- di notificare il presente provvedimento:

- **alla Società Metropolis Group - Società Cooperativa Sociale**

(**metropolis.consorzio@pec.it**);

- **al Dipartimento di Prevenzione della ASL BA**

(**dipartimentoprevenzione.aslbari@pec.rupar.puglia.it,**
sispnord.aslbari@pec.rupar.puglia.it)
Il presente provvedimento:

- sarà pubblicato sul BURP – Legge Regionale n. 18 del 15 giugno 2023;
- sarà pubblicato all'Albo della Sezione Strategie e Governo dell'Offerta/Albo Telematico (ove disponibile);
- sarà trasmesso, in copia conforme all'originale, alla Segreteria della Giunta Regionale;
- sarà trasmesso alla Sezione Comunicazione Istituzionale della Regione Puglia per gli adempimenti di cui all'art. 23 del D.lgs. n. 33/2013;
- sarà disponibile nel sito ufficiale della Regione Puglia (ove disponibile l'albo telematico);
- il presente atto, composto da n. 13 facciate, è adottato in originale;
- viene redatto in forma integrale.

Il presente Provvedimento è direttamente esecutivo.

Come Proposta: Codice Cifra 213/DIR/2026/00039
Sottoscrittori Proposta:

- EQ Autorizzazione e Accreditamento Strutture Sociosanitarie negli Ambiti territoriali Bari-Barletta-Andria-Trani-Foggia
  Antonia Lorusso

Firmato digitalmente da:

EQ Autorizzazione e Accreditamento Strutture Sociosanitarie negli Ambiti territoriali
Bari-Barletta-Andria-Trani-Foggia
Antonia Lorusso

Il Dirigente della Sezione Programmazione e Monitoraggio Assistenza Sociosanitaria
Elena Memeo

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE PROGRAMMAZIONE E MONITORAGGIO ASSISTENZA SOCIOSANITARIA 3 marzo 2026, n. 38

METROPOLIS GROUP-SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE (P.IVA 05457290723) - Rilascio dell'autorizzazione all'esercizio, con PRESCRIZIONE, ai sensi dell'art. 3, comma 3, lett. c) e dell'art. 8, comma 3 della L.R. n.9 del 2.05.2017 e ss.mm.ii. e R.R. n. 4 del 21/01/2019 per un Centro diurno non autosufficienti di cui al RR n. 4/2019 n. 30 posti, ubicato nel Comune di Putignano (Ba) in via San Girolamo n°9.

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

Vista la Legge regionale 4 febbraio 1997, n. 7 – Norme di Organizzazione dell'Amministrazione Regionale;
Vista la Deliberazione G.R. n. 3261 del 28/7/98 e s.m.i.;
Visti gli artt. 4 e 16 del D. Lgs. 165/01 e s.m.i.;
Vista la deliberazione di Giunta Regionale n. 1426 del 4/10/2005;
Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 22 febbraio 2008 n. 161;
Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1444 del 30 luglio 2008;
Vista la Determinazione del Direttore dell'Area Organizzazione e Riforma dell'Amministrazione n. 9 del 20/04/2015, ad oggetto "riassetto organizzativo dell'Area Politiche per la promozione della salute, delle persone e delle pari opportunità";
Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 22 Gennaio 2021, n. 22 "Adozione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo MAIA 2.0" pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 15 del 28/01/2021, successivamente modificato ed integrato con Decreto del Presidente della Giunta regionale 10 Febbraio 2021, n. 45;
Vista la D.G.R. n. 1466 del 15 settembre 2021 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";
Vista la D.G.R. n. 1295 del 26/09/2024 recante *"Valutazione di Impatto di Genere (VIG). Approvazione indirizzi metodologico-operativi e avvio fase strutturali";*
Vista la D.G.R. n. 1154 del 04/08/2025 recante *"Modifiche alla deliberazione di Giunta regionale 7 dicembre 2020, n. 1974 e s.m.i. "Approvazione Atto di Alta Organizzazione. Modello organizzativo MAIA 2.0". – Ridefinizione assetto Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale - Aggiornamento Allegato A-bis).";*
Vista la Deliberazione della Giunta Regionale n. 1657 del 29/10/2025, recante "Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 "*Modello Organizzativo Maia 2.0" e ss.mm.ii.. Affidamento incarichi di direzione delle Sezioni del Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale della Giunta regionale oggetto di rimodulazione*".

In Bari, sulla base dell'istruttoria espletata dal funzionario istruttore, e confermata dal Dirigente della Sezione Programmazione e Monitoraggio Assistenza Sociosanitaria, riceve la seguente relazione.

La L.R. n. 9/2017 e s.m.i., dispone:
- **all'articolo 3** che: "*Con determinazione il dirigente della sezione regionale competente, in conformità alle disposizioni della legge 7 agosto 1990, n.241 (Nuove norme sul procedimento amministrativo:* (…)
c) rilascia e revoca i provvedimenti di autorizzazione all'esercizio per le strutture sanitarie e socio- sanitarie di proprio competenze (…)";
- **all'articolo 8**, *"1.Tutti i soggetti che intendono gestire attività sanitaria soggetta ad autorizzazione all'esercizio sono tenuti a presentare domanda alla Regione o al Comune. 2.Alla domanda di autorizzazione all'esercizio devono essere allegati il titolo attestante l'agibilità, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà concernete il possesso dei requisiti, i titoli accademici del responsabile sanitario e tutta la documentazione richiesta dall'ente competente. L'atto di notorietà deve indiare compiutamente il numero e le qualifiche del personale da impiegare nella struttura (omissis) 5. La Regione e il Comune avvalendosi del dipartimento*

di prevenzione dell'azienda sanitaria locale competente per territorio, eventualmente di concerto con altre strutture competenti nell'ambito dell'attività da autorizzare, verificano l'effettivo rispetto dei requisiti minimi di cui al regolamento regionale o altra specifica normativa e previsione della contrattazione collettiva, nonché di ogni eventuale prescrizione contenuta nell'autorizzazione alla realizzazione. L'accertamento da parte del dipartimento di prevenzione è effettuato entro 90 giorni dalla data di conferimento dell'incarico", tra cui quello oggetto del presente provvedimento";

- **all'art. 29, commi 6**, che:

"*6. Alle seguenti strutture socio-sanitarie di cui al regolamento regionale 18 gennaio 2007, n. 4:*

a) articolo 57 (Comunità socio-riabilitativa);

b) articolo 57 bis (Comunità residenziale socio-educativa-riabilitativa dedicata alle persone con disturbi dello spettro autistico);

c) articolo 58 (Residenza socio-sanitaria assistenziale per diversamente abili);

d) articolo 60 (Centro diurno socio-educativo e riabilitativo);

e) articolo 60 ter (Centro diurno integrato per il supporto cognitivo e comportamentale ai soggetti affetti da demenza);

f) articolo 60 quater (Centro socio-educativo e riabilitativo diurno dedicato alle persone con disturbi dello spettro autistico);

g) articolo 66 (Residenza sociosanitaria assistenziale per anziani);

h) articolo 70 (Casa famiglia o case per la vita per persone con problematiche psicosociali);

i) articolo 88 (Servizio di assistenza domiciliare integrata);

i bis) articolo 67 (Residenza sociale assistenziale per anziani), continuano ad applicarsi relativamente alle RSA e alle RSSA contrattualizzate, esclusivamente gli standard di personale previsti dal regolamento regionale 13 gennaio 2005, n. 3 (Requisiti per autorizzazione ed accreditamento delle strutture sanitarie) e dal regolamento regionale 18 gennaio 2007, n. 4 (Disciplina del sistema integrato dei servizi sociali per la dignità e il benessere delle donne e degli uomini di Puglia), nonché le disposizioni previste nella legge 10 luglio 2006, n. 19 (Disciplina del sistema integrato dei servizi sociali per la dignità e il benessere delle donne e degli uomini in Puglia), fino all'entrata in vigore dell'apposito regolamento che individua:

1) il fabbisogno regionale di strutture;

2) i requisiti per l'autorizzazione all'esercizio;

3) i requisiti per l'accreditamento istituzionale".

In attuazione del predetto art. 29, in data 09/02/2019 è entrato in vigore il R.R. n. 5 del 21/01/2019 avente ad oggetto: "Regolamento regionale sull'Assistenza residenziale e semiresidenziale per soggetti disabili – Residenza Sanitaria Assistenziale (RSA) per Disabili – Centro diurno socioeducativo e riabilitativo per disabili" (pubblicato sul B.U.R.P. del 25/01/2019).

Il suddetto R.R. n. 4/2019, all'art. 9 comma 2 (Fabbisogno per l'autorizzazione all'esercizio), prevede espressamente che:

"2. Ai fini dell'autorizzazione all'esercizio, il fabbisogno di posti letto in regime residenziale e di posti in regime semiresidenziale per soggetti non autosufficienti è stabilito in misura pari a:

a) numero dei posti letto/posti accreditabili di cui al successivo articolo 10, comma 1 con l'aggiunta di:

i. trenta per cento (30%) di posti letto aggiuntivi di nuclei di mantenimento per soggetti non autosufficienti (anziani e soggetti affetti da demenza);

ii. trenta per cento (30%) di posti semiresidenziali aggiuntivi di nuclei di mantenimento per soggetti non autosufficienti distribuiti su base distrettuale e tenendo conto dei distretti sociosanitari carenti o parzialmente carenti di posti."

Con DGR n. 2153/2019 e con DGR n. 2154/2019 del 25/11/2019 (BURP n. 138 del 29/11/2019) sono stati approvati gli atti ricognitivi attuativi rispettivamente del R.R. n. 4/2019 e del R.R. n. 5/2019, per cui in relazione al fabbisogno stabilito con le delibere predette, dal 1 dicembre 2019 è decorso il termine per la presentazione delle nuove istanze di autorizzazione alla realizzazione di strutture sociosanitarie, previo rilascio del parere di compatibilità al fabbisogno regionale.

Con **DD 183 del 06/06/2022**, notificata dalla scrivente Sezione con nota prot. n.7812 del 08/06/2022, la Regione provvedeva a rilasciare alla società Metropolis Consorzio di Cooperative Sociale arl Onlus "***parere favorevole**, ai sensi dell'art. 7 della L.R. n. 9/2017, al rilascio della verifica di compatibilità richiesta dal Comune di Putignano in relazione all'istanza della Società "Metropolis Consorzio di Cooperative Sociali Arl Onlus" per l'autorizzazione alla realizzazione di un Centro diurno non autosufficienti di cui al R.R. n. 4/2019 denominato "Santo Stefano", da realizzarsi nel Comune di Putignano, alla Via San Girolamo n.9, per n. 30 posti; con la **prescrizione** che la società Metropolis Consorzio di Cooperative Sociali Arl Onlus, invii, entro, e non oltre 20 giorni dalla notifica del presente atto allo scrivente Servizio ed al Comune di Putignano, il **contratto di locazione definitivo** con relativa registrazione all'Agenzia delle Entrate relativo all'immobile situato nel Comune di Putignano, alla Via San Girolamo n.9, con la precisazione che in caso di esito negativo, si provvederà senza preavviso all'annullamento d'ufficio ex articolo 21 nonies L. n. 241/1990 e s.m.i. e con l'ulteriore precisazione che:*

i. Il presente parere di compatibilità si intende rilasciato esclusivamente alla società "Metropolis Consorzio di Cooperative Sociali Arl Onlus" e non potrà essere ceduto ad altro soggetto;

ii. E' assolutamente vietato consentire la sublocazione o il comodato, in tutto o in parte, a soggetti terzi rispetto al titolare del presente parere di compatibilità e della futura autorizzazione all'esercizio;

iii. La società "Metropolis Consorzio di Cooperative Sociali Arl Onlus" è comunque obbligata a realizzare, a mantenere e/o svolgere, quanto previsto dalla copia della documentazione tecnica allegata trasmessa allo scrivente Servizio in data 20/07/2020 ed in ogni caso in conformità ai requisiti previsti dal R.R. n. 4/2019;

iv. successivamente al rilascio, da parte del Comune di Putignano, dell'autorizzazione alla realizzazione della struttura ai sensi dell'art. 7 L.R. n. 9/2017 e ss.mm.ii., l'autorizzazione all'esercizio dell'attività dovrà essere richiesta direttamente dal legale rappresentante dalla società "Metropolis Consorzio di Cooperative Sociali Arl Onlus" alla Regione – Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale che verificherà ai fini del rilascio della predetta autorizzazione, la presenza dei requisiti previsti per legge;

v. per lo standard di personale riferito all'attività assistenziale di n. 30 posti di Centro diurno non autosufficienti si rinvia all'art.7.4 del R.R. n. 4/2019;

vi. il presente parere favorevole di compatibilità, ai sensi dell'art. 7, comma 4 della L.R. n. 9/2017 e s.m.i., ha validità biennale a decorrere dalla data di rilascio dell'autorizzazione alla realizzazione e in caso di mancato rilasci dell'autorizzazione alla realizzazione entro il termine previsto dal successivo comma 5 dell'art 7, a decorrere dal giorno successivo alla scadenza del predetto termine. Scaduto il termine di validità del parere di compatibilità, qualora il soggetto interessato non abbia richiesto l'autorizzazione all'esercizio alla Regione, il dirigente della sezione regionale competente ne dichiara, con apposita determinazione, la decadenza. In caso di mancato rilascio dell'autorizzazione comunale alla realizzazione entro il suddetto termine di centoventi giorni, il termine di validità biennale del parere di compatibilità di cui al comma 4 deve intendersi calcolato dal giorno successivo alla scadenza del termine di centoventi giorni dalla data di ricevimento da parte del comune del parere favorevole di compatibilità regionale."

In ottemperanza alla prescrizione imposta nella DD 183/2022, il legale rappresentante della società trasmetteva con pec del 24/06/2022, acquisita al prot. di questo Ente al n.AOO183/8452 del 27/06/2022, il contratto di locazione definitivo con la relativa registrazione all'Agenzia delle Entrate.

Con **pec del 11/06/2022**, acquisita al prot. di questo Ente al n. AOO183/7949 del 13.06.2022, il Comune di Putignano trasmetteva allo scrivente Servizio l'atto n. 2043 del 10.06.2022 con cui rilasciava l'autorizzazione alla realizzazione alla struttura in oggetto.

Con **Determinazione Dirigenziale n. 00541 del 22/11/2024** la scrivente Sezione determinava di "***concedere** al legale rappresentante della Metropolis Consorzio di Cooperative Sociali Arl Onlus, ai sensi dell' art. 7, co.6 ter della L.R. n.9/2017, **la proroga del termine di validità del parere di compatibilità rilasciato con DD n. 183 del 06.06.2022** (calcolato dalla data di rilascio dell'autorizzazione alla realizzazione _10.06.2022_ con l'aggiunta di due anni), **per un ulteriore anno, con scadenza del termine previsto il 08.06.2025**, termine entro il quale*

la società Metropolis Consorzio di Cooperative Sociali Arl Onlus, in persona del suo legale rappresentante dovrà presentare istanza di autorizzazione all'esercizio per un Centro diurno non autosufficienti di cui al R.R. n. 4/2019 per n. 30 posti, denominato "Santo Stefano", da realizzarsi nel Comune di Putignano, alla Via San Girolamo n.9, in mancanza della quale si procederà all'avvio del procedimento di decadenza del citato parere di compatibilità ai sensi dell'art. 7, co. 4 e 5 della L.R. n. 9/2017."

La ragione sociale della METROPOLIS CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI ARL ONLUS con atto di modifica dell'atto costituivo del 18/03/2025, iscritto in data 28/03/2025, è mutata in "METROPOLIS GROUP – SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE" - P.I. 05457290723 - con sede legale in Molfetta in via Alba 2/8.

Con istanza trasmessa via Pec alla scrivente Sezione in data **06/05/2025**, acquisita al prot. di questo Ente n. 238800 del 07/05/2025, il Sig. Luigi Paparella, in qualità di legale rappresentante della Metropolis Group – Società Cooperativa Sociale (P.I. 05457290723) con sede legale in Molfetta in via Alba n°2/8, trasmetteva a questa Sezione l'istanza di autorizzazione all'esercizio formulata secondo il modello di domanda Allegato Aut 8 della DGR 2153/2019 (compilata e sottoscritta dal legale rappresentante che si allega in copia alla presente, comprensiva di allegati per il Dipartimento di Prevenzione della ASL Bari), ai fini del rilascio dell'autorizzazione all'esercizio per Centro diurno non autosufficienti di cui al R.R. n.4/2019 per n. 30 posti sita in Putignano (Ba) in via Girolamo n.9. Alla predetta istanza, veniva allegata la seguente documentazione:

- Nota prot. 3882 del 05/05/2025 con cui il legale rappresentate della società Metropolis Group – Soc. Coop. Soc. comunicava la trasmissione della domanda di Autorizzazione all'esercizio di un Centro diurno per anziani non autosufficienti di cui al R.R. 4/2019 con dotazione di 30 posti, sito nel Comune di Putignano (BA), Via san Girolamo, 9 con i relativi allegati;
- Documento di riconoscimento del Sig. Luigi Paparella, in qualità di legale rappresentate della società Metropolis Group – Soc. Coop. Soc.;
- Nomina del Responsabile sanitario;
- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi del DPR 445/2000, con cui il Responsabile sanitario dichiarava i titoli di studio posseduti, l'accettazione dell'incarico presso il Centro diurno non autosufficienti e l'assenza di cause di incompatibilità di legge;
- Segnalazione certificata per l'agibilità;
- Determinazione n. 2043 del 10-06-2022 ad oggetto "*Metropolis Consorzio di Cooperative Sociali Arl Onlus - Autorizzazione alla realizzazione di centro diurno per soggetti non autosufficienti ex R. R. n. 4/2019, denominato "Santo Stefano" per n. 30 posti in Putignano alla Via S. Girolamo, 9, ex art. 7 L.R.9/17*.";
- Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà , resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, con cui il legale rappresentate della società Metropolis Group – Soc. Coop. Soc. dichiarava "- *Che la struttura possiede i requisiti generali, minimi e specifici previsti dal R.R. n. 4/2019; - che la responsabilità sanitaria è affidata al dott. d'Adamo Arturo nato il 19/05/1954 a (omissis) Laureato in Medicina e Chirurgia presso l'Università degli studi di Bari "A. Moro" il 08/11/1984 ed iscritto all'ordine dei medici della provincia di Taranto al n. 1506 dal 29/12/1984 - che il servizio di cui trattasi sarà dotato, al momento dell'apertura della stessa, di personale in possesso di titolo legalmente riconosciuto,* (…) - *Di non versare in nessuna delle situazioni di decadenza indicate dall'art. 9, comma 5, del R.R. 9/2017 e s.m.i.*";
- Dichiarazione di non assoggettabilità al rilascio del certificato di prevenzione incendi.

Con nota **prot. n. 0319354/2025 del 13/06/2025** la scrivente Sezione invitava **il legale rappresentante della Metropolis Group – Società Cooperativa Sociale** ad integrare la documentazione inviata ed a trasmettere alla Regione e a rendere disponibili al Dipartimento incaricato delle verifiche al momento del sopralluogo, la seguente documentazione:

a. Elenco di tutto il personale con l'indicazione dei dati anagrafici, del titolo di studio, dei titoli professionali, di iscrizione all'albo ove richiesta, della tipologia di contratto stipulato, data di assunzione, debito orario, CCNL applicato;

b. Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, di tutto il personale assunto e/o incaricato in ordine al possesso del titolo di studio, dei titoli professionali, di iscrizione all'albo ove richiesta, della tipologia di contratto stipulato, debito orario, CCNL applicato, nonché in ordine all'assenza di cause di incompatibilità di legge;
c. Copia dei contratti di lavoro definitivi e/o incarichi di tutto il personale impiegato nel Centro diurno in oggetto;
d. Comunicazioni unilav;

ed al contempo invitava **il Dipartimento di Prevenzione della ASL BARI**: *"ad effettuare idoneo sopralluogo, ai sensi dell'art. 8 commi 3 e 5 della L.R. n. 9 del 02/05/2017 e ss.mm.ii, presso la sede della struttura indicata nell'Allegato 1 finalizzato alla verifica dei requisiti per l'autorizzazione all'esercizio, generali, minimi e specifici previsti dal R.R. n. 4 del 2019 per Centro diurno non autosufficienti, ed ad attestare l'esito della verifica effettuata, mediante trasmissione alla Regione (anche in formato informatico vidimato digitalmente) della scheda delle operazioni di verifica dei requisiti per l'autorizzazione all'esercizio (ALLEGATO 2 alla presente) nonché la documentazione (anche in formato digitale) esaminata ed acquisita in sede di verifica di cui viene fornita precisa indicazione nello stesso Allegato 2."*

Con successiva **pec del 19/11/2025**, acquisita al protocollo regionale al n. 653180 del 20/11/2025, il Direttore del Dipartimento di Prevenzione della ASL BA, facendo seguito al sopralluogo eseguito presso la struttura *de quo* ai fini della verifica circa la sussistenza dei requisiti minimi, organizzativi e strutturali per l'autorizzazione all'esercizio, ai sensi dell'art 8 comma 3 della L.R. n. 9 del 2017, riscontrava la predetta nota di incarico trasmettendo il relativo verbale di sopralluogo prot. n.146244/2025 del 19/11/2025. Nel predetto verbale si rappresentava quanto segue:
"(…) *Il Responsabile Sanitario della struttura è il Dott. D'Adamo Arturo (…) con laurea in medicina e chirurgia conseguita presso l'Università di Bari in data 08/11/1984 con specializzazione in Psichiatria conseguita presso l'Università di Bari in data 30/04/1990 ed iscrizione all'Albo dei medici Chirurghi della Prov. di Taranto al n. 1506.*
Per quanto sopra, vista la documentazione trasmessa ed acquisita agli atti del fascicolo, nonché gli esiti del sopralluogo eseguito in data 03/10/2025;
Si attesta l'esito positivo della verifica dei requisiti strutturali generali (Mod.B), tecnologici e dei requisiti strutturali minimi ed organizzativi (Mod. A) di Centro Diurno non autosufficienti di cui il R.R. n.4/2019 (ex art. 60 ter del r.R. n. 4/07) per una ricettività di : a) n. 30 posti :
Al succitato verbale vi allegava la seguente documentazione:

- Elenco del personale operante nella struttura, reso in forma di autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000, con l'indicazione del nominativo, del titolo di studio, della qualifica, della mansione, del monte ore, dell'iscrizione all'albo ove prevista e con l'indicazione di "*Proposte di impegno all'assunzione*";
- Documento di identità del Sig. Luigi Paparella, in qualità di legale rappresentante della Metropolis Group – Società Cooperativa Sociale;
- Copie di proposte di impegno all'assunzione per il personale che opererà nella struttura di Centro diurno non autosufficienti di cui al RR n.4/2019;
- Nomina del responsabile sanitario;
- Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa ai sensi del DPR 445/2000, con cui il Sig. D'Adamo Arturo, in qualità di Responsabile sanitario dichiarava il possesso dei titoli di studio; dell'iscrizione all'Albo dei Medici Chirurghi, di accettazione dell'incarico di Responsabile sanitario; nonché l'assenza di cause di incompatibilità di legge;
- Documento di riconoscimento del Sig. Sig. D'Adamo Arturo, in qualità di Responsabile sanitario;
- Elaborato planimetrico del progetto di Centro diurno non autosufficienti di cui al RR n.4/2019.

In relazione al succitato parere favorevole al rilascio dell'autorizzazione all'esercizio del Centro diurno non

autosufficienti di cui R.R. n. 4/2019 con dotazione di n. 30 posti, ubicato nel Comune di Polignano in via Girolamo n°9 espresso dal Dipartimento di Prevenzione della ASL di Bari, la scrivente Sezione, nell'alveo delle sue competenze di controllo e monitoraggio relativamente al possesso e/o mantenimento dei requisiti organizzativi minimi e ulteriori prodromici alle autorizzazioni all'esercizio e/o accreditamento di cui alla L.R. n. 9/2017, rilevava che da un esame comparativo effettuato dagli ultimi elenchi del personale trasmessi alla Scrivente da parte del legale rappresentante, è emerso che per due dipendenti indicati nell'organigramma autocertificato ai sensi del DPR 445/2000 dell'autorizzanda struttura in oggetto risultavano già assunti ed impiegati presso altre strutture in capo alla Metropolis Group Società Cooperativa Sociale.

Con nota **prot. n. 63734/2025 del 05/02/2026**, la scrivente Sezione al fine di addivenire alla conclusione dell'iter autorizzativo per la struttura in oggetto, richiedeva al Legale Rappresentante della Metropolis Group Società Cooperativa Sociale di trasmettere:
- autocertificazione resa ai sensi del DPR 445/2000 riportante l'elenco della dotazione organica aggiornato ad oggi con il dettaglio dei nominativi degli operatori, con le relative qualifiche professionali, titolo di studio, eventuale iscrizione all'albo, la tipologia di contratto che verrà applicato (se indeterminato o determinato) CCNL applicato e il debito orario;
- impegni all'assunzione per tutto il personale di comparto nonché le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà ex art. 47 D.P.R. n. 445/2000, in ordine al possesso dei titoli di studio e/o professionali, di iscrizione ai rispettivi Albi ove prevista e in l'assenza di cause di incompatibilità di legge, aggiornati ad oggi;
- incarico ed accettazione dello stesso da parte del responsabile sanitario.

Con **pec del 13/02/2026**, acquisita al protocollo di questo Ente al n. 89481 del 19/02/2026, il legale rappresentante della Metropolis Group – Società Cooperativa Sociale trasmetteva documentazione atta ad ottemperare quanto riscontrato dalla Scrivente.

Posto quanto sopra, si propone:

- di rilasciare, ai sensi dell'art.3, comma 3, lett. c) e dell'art.8, co 3 della LR n.9/2017 e ss.mm.ii. l'autorizzazione all'esercizio a:

Ente Titolare: Metropolis Group- Società Cooperativa Sociale (P.IVA 05457290723)
Rappresentante Legale: Sig. Paparella Luigi
Sede legale: Via Alba 2/8 - Molfetta (BA)
Attività: Centro Diurno Non Autosufficienti di cui al RR n.4/2019
Sede operativa: Via San Girolamo n°9 _ Putignano (BA)
N. posti autorizzati: 30
Responsabile sanitario: Dott. D'Adamo Arturo, laureato in Medicina e Chirurgia presso l'Università degli Studi di Bari "A. Moro" il 08/11/1984, con specializzazione in Psichiatria conseguita presso l'Università degli Studi di Bari "A. Moro" il 30/04/1990, iscritto presso l'ordine dei medici della Provincia di Taranto al n. 1506 del 29/12/1984;

Con la **PRESCRIZIONE** per il Legale Rappresentante della Metropolis Group - Società Cooperativa Sociale di trasmettere a questa Sezione ed al Dipartimento di Prevenzione della ASL BA, entro e non oltre 30 giorni dalla notifica del presente atto, pena l'inefficacia del medesimo, la seguente documentazione:

a. Elenco nominativo di tutto il personale impiegato nel centro diurno, reso in forma di autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 con l'indicazione del titolo di studio, della qualifica professionale, dell'impegno orario, della data di assunzione iscrizione e/o conferimento incarico, dell'iscrizione ai rispettivi Albi ove prevista, della tipologia di contratto (tempo determinato/indeterminato), debito orario, CCNL applicato;

b. Dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà ex art. 47, D.P.R. n. 445/2000 di tutto il personale assunto e/o incaricato in ordine al possesso dei titoli di studio, dei titoli professionali, della qualifica, dell'iscrizione ai rispettivi Albi ove prevista, della data di assunzione e/o conferimento incarico; nonché in ordine all'assenza di cause di incompatibilità di legge;
c. Copia dei contratti di lavoro definitivi e/o incarichi del personale impiegato nel centro diurno non autosufficienti di cui al RR n.4/2019, nonché il riferimento al contratto collettivo nazionale di lavoro (CCNL) di categoria da applicare;
d. Comunicazione Unilav di tutto il personale impiegato nel Centro diurno in oggetto.

- di **incaricare** il Dipartimento di Prevenzione della ASL BA della verifica dell'adempimento alla prescrizione di cui sopra entro i termini previsti, il quale (Dipartimento di prevenzione) ne valuterà la congruità, anche con riguardo alla turnistica programmata rispetto agli operatori in organico presenti, ai fini del definitivo ed effettivo accertamento della sussistenza dei requisiti organizzativi previsti dall'art. 7 comma 7.4 del R.R. n. 4/2019, e ne comunicherà l'esito a questa Sezione entro i successivi 30 giorni;

con l'avvertimento che in caso di esito negativo, si provvederà senza preavviso all'annullamento d'ufficio ex articolo 21 nonies L. n. 241/1990 e s.m.i.

Con la precisazione che:

I. in caso di sostituzione del responsabile sanitario, il legale rappresentante della Metropolis Group - Società Cooperativa Sociale, è tenuto a comunicare tempestivamente le generalità del nuovo responsabile, documentarne i titoli professionali da questi posseduti e produrre dichiarazione di accettazione dell'incarico ai fini della variazione, ai sensi dell'art. 10, comma 2 della L.R. n. 9/2017 e s.m.i. del relativo provvedimento autorizzativo;
II. la presente autorizzazione si intende valida esclusivamente per i locali cui si riferisce;
III .il legale rappresentante della Metropolis Group - Società Cooperativa Sociale è tenuto al rispetto delle previsioni di cui agli artt. 11, 12 e 16 della L.R. n. 9/2017 e s.m.i.;
IV. ai sensi dell'articolo 6.2 del R.R. n. 4/2019: "*La struttura trasmette annualmente l'elenco della dotazione organica alla competente Sezione regionale opportunamente dettagliato, specificando per ciascun nucleo i nominativi degli operatori, la qualifica professionale, il titolo di studio, la data di assunzione e la tipologia del contratto con il debito orario".*

VERIFICA AI SENSI DEL D. Lgs. 196/03 Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.lgs. n. 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.
Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili, qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

VALUTAZIONE IMPATTO DI GENERE

La presente Determinazione è stata sottoposta a Valutazione di impatto di genere ai sensi della D.G.R. n. 1295 del 26 settembre 2024.
L'impatto di genere stimato è:
□ diretto
□ indiretto
X neutro
□ non rilevato

ADEMPIMENTI DI CUI ALLA L.R. 28/01 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo o quantitativo di entrata o di spesa né a carico del Bilancio della Regione né a carico degli Enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione e che è escluso ogni ulteriore onere aggiuntivo rispetto a quelli già autorizzati a valere sullo stanziamento previsto dal bilancio regionale.

DETERMINA

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

- di rilasciare, ai sensi dell'art.3, comma 3, lett. c) e dell'art.8, co 3 della LR n.9/2017 e ss.mm.ii. l'autorizzazione all'esercizio a:

Ente Titolare: Metropolis Group- Società Cooperativa Sociale (P.IVA **05457290723**)
Rappresentante Legale: Sig. Paparella Luigi
Sede legale: Via Alba 2/8 - Molfetta (BA)
Attività: Centro Diurno Non Autosufficienti di cui al RR n.4/2019
Sede operativa: Via San Girolamo n°9 _ Putignano (BA)
N. posti autorizzati: 30
Responsabile sanitario: Dott. D'Adamo Arturo, laureato in Medicina e Chirurgia presso l'Università degli Studi di Bari "A. Moro" il 08/11/1984, con specializzazione in Psichiatria conseguita presso l'Università degli Studi di Bari "A. Moro" il 30/04/1990, iscritto presso l'ordine dei medici della Provincia di Taranto al n. 1506 del 29/12/1984;

Con la **PRESCRIZIONE** per il Legale Rappresentante della Metropolis Group - Società Cooperativa Sociale di trasmettere a questa Sezione ed al Dipartimento di Prevenzione della ASL BA, entro e non oltre 30 giorni dalla notifica del presente atto, pena l'inefficacia del medesimo, la seguente documentazione:

a. Elenco nominativo di tutto il personale impiegato nel centro diurno, reso in forma di autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 con l'indicazione del titolo di studio, della qualifica professionale, dell'impegno orario, della data di assunzione iscrizione e/o conferimento incarico, dell'iscrizione ai rispettivi Albi ove prevista, della tipologia di contratto (tempo determinato/indeterminato), debito orario, CCNL applicato;
b. Dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà ex art. 47, D.P.R. n. 445/2000 di tutto il personale assunto e/o incaricato in ordine al possesso dei titoli di studio, dei titoli professionali, della qualifica, dell'iscrizione ai rispettivi Albi ove prevista, della data di assunzione e/o conferimento incarico; nonché in ordine all'assenza di cause di incompatibilità di legge;
c. Copia dei contratti di lavoro definitivi e/o incarichi del personale impiegato nel centro diurno non autosufficienti di cui al RR n.4/2019, nonché il riferimento al contratto collettivo nazionale di lavoro (CCNL) di categoria da applicare;
d. Comunicazione Unilav di tutto il personale impiegato nel Centro diurno in oggetto.

- di **incaricare** il Dipartimento di Prevenzione della ASL BA della verifica dell'adempimento alla prescrizione di cui sopra entro i termini previsti, il quale (Dipartimento di prevenzione) ne valuterà la congruità, anche con riguardo alla turnistica programmata rispetto agli operatori in organico presenti, ai fini del definitivo ed effettivo accertamento della sussistenza dei requisiti organizzativi previsti dall'art. 7 comma 7.4 del R.R. n. 4/2019, e ne comunicherà l'esito a questa Sezione entro i successivi 30 giorni;

con l'avvertimento che in caso di esito negativo, si provvederà senza preavviso all'annullamento d'ufficio ex articolo 21 nonies L. n. 241/1990 e s.m.i.

Con la precisazione che:

I. in caso di sostituzione del responsabile sanitario, il legale rappresentante della Metropolis Group - Società Cooperativa Sociale, è tenuto a comunicare tempestivamente le generalità del nuovo responsabile, documentarne i titoli professionali da questi posseduti e produrre dichiarazione di accettazione dell'incarico ai fini della variazione, ai sensi dell'art. 10, comma 2 della L.R. n. 9/2017 e s.m.i. del relativo provvedimento autorizzativo;
II. la presente autorizzazione si intende valida esclusivamente per i locali cui si riferisce;
III. il legale rappresentante della Metropolis Group - Società Cooperativa Sociale è tenuto al rispetto delle previsioni di cui agli artt. 11, 12 e 16 della L.R. n. 9/2017 e s.m.i.;
IV. ai sensi dell'articolo 6.2 del R.R. n. 4/2019: "*La struttura trasmette annualmente l'elenco della dotazione organica alla competente Sezione regionale opportunamente dettagliato, specificando per ciascun nucleo i nominativi degli operatori, la qualifica professionale, il titolo di studio, la data di assunzione e la tipologia del contratto con il debito orario".*

- di notificare il presente provvedimento:

- **alla Società Metropolis Group - Società Cooperativa Sociale**

(**metropolis.consorzio@pec.it**);

- **al Dipartimento di Prevenzione della ASL BA**

(**dipartimentoprevenzione.aslbari@pec.rupar.puglia.it,**
sispnord.aslbari@pec.rupar.puglia.it)
Il presente provvedimento:

- sarà pubblicato sul BURP – Legge Regionale n. 18 del 15 giugno 2023;
- sarà pubblicato all'Albo della Sezione Strategie e Governo dell'Offerta/Albo Telematico (ove disponibile);
- sarà trasmesso, in copia conforme all'originale, alla Segreteria della Giunta Regionale;
- sarà trasmesso alla Sezione Comunicazione Istituzionale della Regione Puglia per gli adempimenti di cui all'art. 23 del D.lgs. n. 33/2013;
- sarà disponibile nel sito ufficiale della Regione Puglia (ove disponibile l'albo telematico);
- il presente atto, composto da n. 12 facciate, è adottato in originale;
- viene redatto in forma integrale.

Il presente Provvedimento è direttamente esecutivo.

Come Proposta: Codice Cifra 213/DIR/2026/00040
Sottoscrittori Proposta:

• EQ Autorizzazione e Accreditamento Strutture Sociosanitarie negli Ambiti territoriali Bari-Barletta-Andria-Trani-Foggia
Antonia Lorusso

Firmato digitalmente da:

EQ Autorizzazione e Accreditamento Strutture Sociosanitarie negli Ambiti territoriali Bari-Barletta-Andria-Trani-Foggia
Antonia Lorusso

Il Dirigente della Sezione Programmazione e Monitoraggio Assistenza Sociosanitaria
Elena Memeo

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE SANITÀ VETERINARIA E SICUREZZA ALIMENTARE 4 marzo 2026, n. 40

Art. 16 del D. Lgs. 2 febbraio 2021, n. 32 "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2017/625 ai sensi dell'articolo 12, comma 3, lettera g) della legge 4 ottobre 2019, n. 117". Rendicontazione somme percepite dalle AA.SS.LL. Regione Puglia - 2025

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

Vista la Legge Costituzionale 18 ottobre 2001, n.3.
Vista la Legge regionale n. 7/2004 recante lo Statuto della Regione Puglia.
Visti gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/97.
Vista la direttiva, emanata con la Deliberazione di Giunta Regionale n. 3261 del 28/07/98, che dispone - in attuazione della legge regionale n. 7 del 4/02/97 e del D.lgs. n. 29 del 3/02/93 - la separazione delle attività di direzione politica da quelle di gestione amministrativa.
Visti gli artt. 4 e seguenti della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. che prevedono la possibilità – per il dirigente di ciascuna unità organizzativa interna ad una pubblica amministrazione – di assegnare a sé stesso o ad altro dipendente addetto all'unità la responsabilità dell'istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento amministrativo, ivi compresa l'adozione del provvedimento finale.
Visti gli articoli 4 e 16 del D.Lgs 165/01 e ss.mm.ii..
Visto l'articolo 32 della L. n. 69 del 18/06/2009 che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici.
Visto il Decreto Legislativo del 14/03/2013, n. 33 e ss.mm.ii..
Visto il Regolamento Regionale del 04/06/2015, n. 13.
Visto il Regolamento attuativo della Legge Regionale n. 15 del 20 giugno 2008, recante "Principi e linee guida in materia di trasparenza dell'attività amministrativa nella Regione Puglia".
Vista la Deliberazione della Giunta Regionale n. 1974 del 07/12/2020 recante "Approvazione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo "MAIA 2.0".
Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale del 22 gennaio 2021, n. 22 recante "Adozione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo "MAIA 2.0" con il quale sono stati individuate le Sezioni relative ai Dipartimenti.
Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 45 del 10 febbraio 2021 con cui sono state adottate integrazioni e modifiche al Modello Organizzativo "MAIA 2.0".
Vista la Delibera di Giunta Regionale n. 1204 del 22 luglio 2021 con cui la Giunta regionale ha approvato, tra l'altro, ulteriori modifiche all'Atto di Alta Organizzazione MAIA 2.0, in particolare agli artt. 3, comma 3, 7, 13, 15 – bis, 15 – ter e 15 – quater.
Vista la Deliberazione della Giunta Regionale n. 1289 del 28 luglio 2021, con la quale si è provveduto alla definizione delle Sezioni di Dipartimento e delle relative funzioni.
Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 263 del 10 agosto 2021, recante Attuazione modello Organizzativo "MAIA 2.0" adottato con Decreto n. 22/2021 e ss.mm.ii. Definizione delle Sezioni di Dipartimento e delle relative funzioni.
Vista la Deliberazione della Giunta Regionale n. 1154 del 04 agosto 2025 "Modifiche alla deliberazione di Giunta regionale 7 dicembre 2020, n. 1974 e s.m.i. "Approvazione Atto di Alta Organizzazione. Modello organizzativo MAIA 2.0". – Ridefinizione assetto Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale - Aggiornamento Allegato A-bis";
Visto il D.P.G.R. n. 442 del 06 agosto 2025 con cui sono state apportate ulteriori integrazioni e modifiche all' Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo "MAIA 2.0";
Vista la D.G.R. n. 1368 del 22 settembre 2025 avente ad oggetto: "D.G.R. n. 1289/2021, recante "applicazione art. 8 comma 4 del Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22. Attuazione modello MAIA 2.0 - Funzioni delle Sezioni di Dipartimento." Rimodulazione delle funzioni delle Sezioni del Dipartimento

Promozione della Salute e del Benessere Animale, in ossequio alle previsioni della D.G.R. n. 1154/2025 e il D.P.G.R. n. 442/2025";
Visto il D.P.G.R. n. 516 del 24 settembre 2025 con cui si è provveduto a rimodulare le funzioni delle Sezioni del Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale, in ossequio alle previsioni della D.G.R. n. 1154/2025 e del D.P.G.R. n. 442/2025;
Vista la D.G.R. n. 1657 del 29 ottobre 2025 recante Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 "Modello Organizzativo Maia 2.0"e ss.mm.ii.. Affidamento incarichi di direzione delle Sezioni del Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale della Giunta regionale oggetto di rimodulazione.";
Vista La L.R. n. 18 del 27/10/2025 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2026 e bilancio pluriennale 2026-2028 della Regione Puglia (Legge di stabilità regionale 2026)";
Vista La L.R. n. 19 del 27/10/2025 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2026 e bilancio pluriennale 2026-2028";
Vista la D.G.R. n. 1818 del 19/11/2025 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026-2028. Art. 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione";
Vista la D.G.R. n. 1466 del 15/09/2021, recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";
Vista la D.G.R. n. 1295 del 26/09/2024, recante "Valutazione di Impatto di Genere (VIG). Approvazione indirizzi metodologico-operativi e avvio fase strutturale".

Considerato che:

- In data 13/03/2021, sulla G.U. n. 62, è stato pubblicato il Decreto Legislativo n. 32 del 02.02.2021, che disciplina le modalità di finanziamento dei controlli sanitari ufficiali eseguiti dalle autorità competenti per la verifica della conformità alla normativa in materia di sicurezza alimentare, materiali e oggetti destinati a venire a contatto con alimenti (MOCA), mangimi, salute animale, sottoprodotti di origine animale e prodotti derivati, benessere degli animali, immissione in commercio e uso di prodotti fitosanitari, in attuazione del titolo II, capo VI, del regolamento (UE) 2017/625;
- con Delibera di Giunta Regionale n. 1782 del 05/11/2021 ad oggetto " Indirizzi operativi per l'esazione delle tariffe previste dal D.lgs. 2 febbraio 2021, n. 32 recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2017/625 ai sensi dell'articolo 12, comma 3, lettera g) della legge 4 ottobre 2019, n. 117." nonché per la rendicontazione, il trasferimento e l'impiego delle somme riscosse - Direttiva alle AA.SS.LL." sono stati indicati alle AA.SS.LL. gli indirizzi operativi per la l'esazione delle tariffe previste dal D.lgs. 32/21 e per la rendicontazione, il trasferimento e l'impiego delle somme riscosse.

Considerato altresì che:

- ai sensi dell'art. 16, comma 2 del D.lgs. n. 32/2021 le Regioni e le Provincie Autonome sono tenute a pubblicare sul Bollettino Ufficiale, entro il 31 marzo di ciascun anno, il Modulo 2 di cui all'Allegato 6 del citato Decreto, indicante i dati relativi alle somme riscosse dalle Aziende Sanitarie Locali nell'anno precedente;
- ai sensi dell'articolo 16, comma 3 del D.lgs. n. 32/2021, le Regioni e le Provincie Autonome sono tenute a trasmette al Ministero della Salute e al Ministero dell'Economia e delle Finanze il Modulo 2 di cui all'Allegato 6.
- Dato atto che le AA.SS.LL. pugliesi hanno trasmesso le note di rendicontazione indicanti le somme riscosse nell'anno 2025, così come richiesto dal D.lgs. n. 32/2021.

TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO, nel rispetto di quanto disposto dalla normativa sopra riportata, si rende necessario:

- approvare l'Allegato 1 "Somme riscosse dalle AA.SS.LL. Puglia ai sensi del D.lgs. n. 32/2021 - Annualità 2025", parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, redatto in conformità al Modulo 2 Allegato 6 del D.lgs. n. 32/2021 e indicante i dati relativi alle somme riscosse dalle Aziende Sanitarie Locali nell'anno 2025, ai sensi del citato Decreto;
- procedere alla pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia (BURP) entro il 31/03/2026 dei dati definitivi così come pervenuti dalle AA.SS.LL. riferiti all'anno 2025, ai sensi dell'art.16, co.2, del D.lgs. 32/2021, e trasmettere, entro il 30 aprile 2026, copia del provvedimento al Ministero della Salute ed al Ministero dell'Economia e delle Finanze (art.16, co.3, D.lgs. 32/2021).

VERIFICA AI SENSI DEL D. Lgs. 196/03
Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n.5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Esiti valutazione impatto di genere: neutro

ADEMPIMENTI CONTABILI AI SENSI DEL D.LGS. n. 118/2011

Si dichiara che il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata e o di spesa né a carico del bilancio regionale né a carico degli enti per cui debiti e creditori potrebbero rivalersi sulla regione e che è escluso ogni ulteriore onere aggiuntivo rispetto a quelli autorizzati a valere sullo stanziamento previsto dal bilancio regionale.

IL DIRIGENTE DELLA SEZIONE
SANITA' VETERINARIA E SICUREZZA ALIMENTARE

- sulla base delle risultanze istruttorie di cui innanzi;
- viste le attestazioni in calce al presente provvedimento;
- ritenuto di dover provvedere in merito

DETERMINA

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

- **di approvare** l'Allegato 1 "Somme riscosse dalle AA.SS.LL. Puglia ai sensi del D.lgs. n. 32/2021 - Annualità 2025", parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, indicante i dati definitivi delle somme riscosse nell'anno 2025, così come pervenuti dalle AA.SS.LL. della Regione Puglia;
- **di disporre** la pubblicazione integrale del presente provvedimento, entro il 31 marzo 2026, sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia (BURP), compreso l'Allegato 1;
- **di trasmettere**, entro il 30 aprile 2026, copia del provvedimento al Ministero della Salute ed al Ministero dell'Economia e delle Finanze;

- **che** il presente provvedimento:
  - sarà disponibile nel sito ufficiale della Regione Puglia: www.regione.puglia.it;
  - è redatto in forma integrale in quanto non soggetto a quanto disposto dal D.lgs. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali e ss. mm. e ii;
  - Il presente atto composto da n° 7 facciate compreso l'allegato 1.

ALLEGATI INTEGRANTI

Documento - Impronta (SHA256)
somme D.lgs 32_2021.pdf - da49a082fce6818045356995e0a7fdb3de1d107482ed5e9c9e3cd2ea133dacff

Il presente Provvedimento è direttamente esecutivo.

Come Proposta: Codice Cifra 216/DIR/2026/00042
Sottoscrittori Proposta:

• E.Q. Gestione amministrativa agli adempimenti correlati al potenziamento di Sicurezza Alimentare, sanità e benessere animale
Adriana Lippo

Firmato digitalmente da:

E.Q. Gestione amministrativa agli adempimenti correlati al potenziamento di Sicurezza Alimentare, sanità e benessere animale
Adriana Lippo

Il Dirigente della Sezione Sanità Veterinaria e Sicurezza Alimentare
Onofrio Mongelli

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO PROMOZIONE DELLA SALUTE E DEL BENESSERE ANIMALE

SEZIONE SANITA' VETERINARIA E SICUREZZA ALIMENTARE

ALLEGATO 1

Somme riscosse dalle AA.SS.LL. Puglia ai sensi del D. Lgs. n. 32/2021 - Annualità 2025

AZIENDA SANITARIA LOCALE	RICHIESTE DI PAGAMENTO EMESSE EURO	IMPORTI RISCOSSI EURO	RIPARTIZIONE DELLE SOMME RISCOSSE DALLE AZIENDE SANITARIE LOCALI (articolo 15, comma 2)				
			AZIENDA SANITARIA LOCALE Articolo 15, comma2, lettera a 90%	REGIONE/PROVINCIA AUTONOMA Articolo 15, comma 2, lettera b 3,5%	ISTITUTO ZOOPROFILATTIVO SPERIMENTALE/ALTRI LABORATORI UFFICIALI DESIGNATI Articolo 15, comma 2, lettera c 3,5%	LABORATORI NAZIONALI DI RIFERIMENTO Articolo 15, comma 2, lettera d 1%	MINISTERO DELLA SALUTE Articolo 15, comma 2, lettera e 2%
BAT	266.265,69 €	270.827,53 €	243.744,78 €	9.478,96 €	9.478,96 €	2.708,28 €	5.416,55 €
BARI	1.417.308,92 €	1.285.490,79 €	1.156.941,72 €	44.992,18 €	44.992,18 €	12.854,91 €	25.709,81 €
BRINDISI	222.484,62 €	196.718,05 €	177.046,29 €	6.885,12 €	6.885,12 €	1.967,17 €	3.934,35 €
FOGGIA	345.515,43 €	262.759,04 €	236.483,14 €	9.196,57 €	9.196,57 €	2.627,59 €	5.255,18 €
LECCE	354.781,90 €	323.211,26 €	290.890,14 €	11.312,39 €	11.312,39 €	3.232,11 €	6.464,23 €
TARANTO	199.527,70 €	202.036,24 €	181.832,62 €	7.071,27 €	7.071,27 €	2.020,36 €	4.040,73 €
TOTALE	**€ 2.805.884,26**	**€ 2.541.042,91**	**€ 2.286.938,69**	**€ 88.936,49**	**€ 88.936,49**	**€ 25.410,42**	**€ 50.820,85**

DETERMINAZIONE DELL'AUTORITA' DI GESTIONE CSR PUGLIA 2023-2027 2 marzo 2026, n. 13

Attuazione del Complemento regionale per lo Sviluppo Rurale (CSR) del Piano Strategico della Pac (PSP) della Regione Puglia. Organismo di Coordinamento regionale dell'AKIS della Regione Puglia, sostituzione rappresentante Ordine degli Agronomi della Regione Puglia.

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

VISTI gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/97, pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia (BURP) n. 19 del 07/02/1997;
VISTA la direttiva emanata con deliberazione di Giunta Regionale n. 3261 del 28/07/1998, in attuazione della legge regionale n. 7 del 04/02/1997 e del D.Lgs. n. 29 del 03/02/1993 e s.m.i., che definisce le direttive per la separazione dell'attività di direzione politica da quella di gestione amministrativa;
VISTI gli articoli 4 e 16 del D.lgs. 165/2001 e s.m.i.;
VISTA la Legge Regionale n.15 del 20 giugno 2008 "Principi e linee guida in materia di trasparenza dell'attività amministrativa nella Regione Puglia";
VISTO il Regolamento Regionale del 29 settembre 2009, n. 20 "Regolamento attuativo della Legge Regionale n. 15 del 20 giugno 2008 "Principi e linee guida in materia di trasparenza dell'attività amministrativa nella Regione Puglia"**;**
VISTO l'art.18 del D.Lgs. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii.;
VISTO il Reg. (UE) n.679/2016 in materia di protezione dei dati personali;
VISTO il D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale" e ss.mm.ii.;
VISTO il D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.;
VISTO il Regolamento Regionale n. 13 del 04/06/2015, pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia (BURP) n. 78 del 05/06/2015, che disciplina il procedimento amministrativo;
VISTA la Legge del 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di Procedimento Amministrativo e Diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale 7 dicembre 2020, n. 1974, avente ad oggetto *"Approvazione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo "MAIA 2.0";*
VISTO il Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 "Adozione di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo "MAIA 2.0" e ss.mm.ii.;
VISTE la Deliberazione della Giunta Regionale della Puglia (DGR) del 15 settembre 2021, n. 1466 in materia di '"Agenda di Genere" e la DGR del 26 settembre 2024, n. 1295 in materia di "Valutazione di impatto di genere";
VISTO l'articolo 32 della Legge n. 69 del 18/06/2009 che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
VISTA la Deliberazione n. 677 del 26/04/2021 con la quale la Giunta regionale della Puglia ha conferito al prof. Gianluca Nardone l'incarico di Direttore del Dipartimento Agricoltura Sviluppo rurale ed ambientale, incarico prorogato al 31/01/2026 da ultimo con DGR n. 1967 del 16/12/2025;
CONSIDERATO che essendo intervenuta la fine della legislatura e al fine di garantire la continuità dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 23, comma 2 dell'atto di alta organizzazione "MAIA 2.0" di cui al DPGR 22 gennaio 2021, n. 22, l'incarico di Direttore di Dipartimento cessa decorsi 90 giorni dalla proclamazione del nuovo Presidente della Giunta Regionale avvenuta il giorno 07/01/2026;
VISTA la Determinazione del Direttore del Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale ed Ambientale n. 35 del 23/05/2025 con la quale sono stati conferiti – per la durata di un anno - gli incarichi di Elevata Qualificazione (EQ), tra gli altri, l'EQ Pianificazione e valutazione della Politica Agricola Comune attribuita al dott. Francesco Degiorgio.
VISTO il Regolamento (UE) 2021/2115 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 2 dicembre 2021, recante norme sul sostegno ai piani strategici che gli Stati membri devono redigere nell'ambito della politica agricola comune (piani strategici della PAC) e finanziati dal Fondo europeo agricolo di garanzia (FEAGA) e dal Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga i regolamenti (UE) n. 1305/2013 e (UE) n. 1307/2013;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/2116 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 2 dicembre 2021 sul finanziamento, sulla gestione e sul monitoraggio della politica agricola comune e che abroga il regolamento (UE) n. 1306/2013;
VISTO il Regolamento (UE) 2021/2117 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 2 dicembre 2021 che modifica i regolamenti (UE) n. 1308/2013 recante organizzazione comune dei mercati dei prodotti agricoli, (UE) n. 1151/2012 sui regimi di qualità dei prodotti agricoli e alimentari, (UE) n. 251/2014 concernente la definizione, la designazione, la presentazione, l'etichettatura e la protezione delle indicazioni geografiche dei prodotti vitivinicoli aromatizzati e (UE) n. 228/2013 recante misure specifiche nel settore dell'agricoltura a favore delle regioni ultra periferiche dell'Unione;
VISTO il Regolamento di Esecuzione 2021/2289 della Commissione del 21 dicembre 2021 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) 2021/2115 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo alla presentazione del contenuto dei piani strategici;
VISTO il Regolamento di Esecuzione 2021/2290 della Commissione del 21 dicembre 2021 che stabilisce norme sui metodi di calcolo degli indicatori comuni di output e di risultato di cui all'allegato I del regolamento (UE) 2021/2115 del Parlamento europeo e del Consiglio recante norme sul sostegno ai piani strategici che gli Stati membri devono redigere nell'ambito della politica agricola comune (piani strategici della PAC) e finanziati dal Fondo europeo agricolo di garanzia (FEAGA) e dal Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga i regolamenti (UE) n. 1305/2013 e (UE) n. 1307/2013;
VISTO il Regolamento di Esecuzione 2022/126 della Commissione del 7 dicembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/2115 del Parlamento europeo e del Consiglio con requisiti aggiuntivi per taluni tipi di intervento specificati dagli Stati membri nei rispettivi piani strategici della PAC per il periodo dal 2023 al 2027 a norma di tale regolamento, nonché per le norme relative alla percentuale per la norma 1 in materia di buone condizioni agronomiche e ambientali (BCAA);
VISTO il Regolamento (UE) 2025/2649 del Parlamento europeo e del Consiglio del 19 dicembre 2025 recante modifica del regolamento (UE) 2021/2115 per quanto riguarda il sistema di condizionalità, i tipi di intervento sotto forma di pagamenti diretti, i tipi di intervento in determinati settori, lo sviluppo rurale e le relazioni annuali sull'efficacia dell'attuazione e del regolamento (UE) 2021/2116 per quanto riguarda la sospensione dei pagamenti in relazione alla verifica annuale dell'efficacia dell'attuazione, i controlli e le sanzioni;
VISTO il Regolamento di Esecuzione (UE) 2026/148 della Commissione del 21 gennaio 2026, pubblicato sulla GUUE il 22 gennaio 2026, modifica il regolamento di esecuzione (UE) 2022/1173. Esso adegua le modalità di applicazione del regolamento (UE) 2021/2116 concernente il sistema integrato di gestione e di controllo (SIGC) della Politica Agricola Comune (PAC), focalizzandosi sulle semplificazioni operative;
VISTO il Piano Strategico della PAC 2023-2027 (PSP) predisposto dall'Italia ai sensi dell'articolo 104 del regolamento (UE) n. 2021/2115;
VISTA la deliberazione di Giunta Regionale n. 1788 del 05/12/2022 recante approvazione del Complemento regionale per lo Sviluppo Rurale (CSR) del Piano strategico della PAC 2023-2027 della Regione Puglia successivamente integrata e modificata, in ultimo, con la deliberazione di Giunta Regionale n. 1983 del 22/12/2025 che ha preso atto della decisione C(2025)822 del 27/11/2025 di modifica al PSP 2023-2027 ed ha approvato la versione 6.0 del CSR Puglia;
CONSIDERATO che il PSP 2023-2027 prevede la definizione di elementi a livello regionale e la conseguente istituzione di Autorità di gestione regionali che assicurano, direttamente o in concorrenza con l'Autorità di Gestione Nazionale, l'efficace, efficiente e corretta gestione e attuazione degli interventi nazionali con elementi regionali e di quelli di carattere esclusivamente regionale;
CONSIDERATO che il PSP 2023-2027 prevede che il ruolo di Autorità di gestione regionale del PSP Italia 2023-2027 della Regione Puglia sia affidato al Direttore pro tempore del Dipartimento Agricoltura, sviluppo rurale ed ambientale;
VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 381 del 28/03/2024 di Istituzione dell'Organismo di Coordinamento Regionale dell'AKIS;
VISTE le Determinazioni del Direttore del Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale ed Ambientale n. 47/2024, n. 51/2024, n. 13/2025, n. 40/2025 e n. 68/2025 con le quali sono stati individuati e/o modificati i componenti dell'Organismo di Coordinamento regionale dell'AKIS della Regione Puglia;

DATO ATTO con nota prot. n_0103886 del 26/02/2026 in atti il presidente della Federazione degli Agronomi e Forestali (FODAF) della Puglia ha candidato il dott. Agr. Rosario Centonze, Presidente della FODAF Puglia, quale componente dell'Organismo di Coordinamento Regionale dell'AKIS

CONSIDERATO che la precitata Deliberazione della Giunta Regionale 381/2024 delega il Direttore pro tempore del Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale ed Ambientale, nonché Autorità di Gestione del Complemento regionale per lo Sviluppo Rurale (CSR) del Piano strategico della PAC 2023-2027 della Regione Puglia, a nominare o, qualora si renda necessario, ad integrare i componenti dell'Organismo di coordinamento regionale dell'AKIS;

RITENUTO necessario, pertanto, dover procedere alla sostituzione, in seno all'Organismo di Coordinamento regionale dell'AKIS, quale Rappresentante dell'Ordine degli Agronomi della Regione Puglia, del dott. Oronzo Milillo con il dott. Agr. Rosario Centonze;

Tutto ciò premesso si propone:

di modificare il punto 3 della Determinazione n. 00068 del 17/10/2025 dell'Autorità di Gestione del CSR Puglia 2023-2027, dando atto che, per l'effetto della sostituzione sopra descritta, l'Organismo di Coordinamento regionale dell'AKIS della Regione Puglia risulta così costituito:

Rappresentanti della Regione Puglia	Luigi Trotta (con funzioni di presidente) Pasquale Solazzo Giovanna D'Alessandro
Rappresentanti del mondo della ricerca	Vincenzo Fucilli (Università di Bari) Antonio Elia (Università di Foggia) Laura Rustioni (Università del Salento) Vito Gallo (Politecnico di Bari) Pierfederico La Notte (IPSP CNR) Pasquale De Vita (CREA) Massimiliano Schiralli (CREA) Francesco Serio (CNR) Crescenza Dongiovanni (CRSFA) Rocco Perniola (CREA)
Rappresentanti delle organizzazioni professionali	Antonio Baselice (Coldiretti Puglia) Gianni Porcelli (Confagricoltura Puglia) Michele Lastilla (Copagri Puglia) Paolo D'Onghia (UCI – Unione Coltivatori Italiani) Vincenzo Patruno (Confcooperative) Angelo Candita (AGCI Puglia) Danilo Lolatte (CIA Puglia)
Rappresentante degli ordini professionali	Rosario Centonze (Ordine Agronomi) Antonello Ciufalo (Agrotecnici) Pasquale Mariano Carmigliano (Periti Agrari)
Rappresentante della Rete PAC – PEI AGRI	Milena Grazia Rita Sinigaglia (D.A.Re.) Vito Buono (AGRIS) Diego Zurlo (O.P. Con.Cer. soc. coop. agr.), Gaetano Paparella (GO Oltre.bio) Francesco Mennea (GO burrata) Antonio Pepe (GO Banca del Colostro Equino)
Rappresentante dell'ARTI Puglia	Sara La Bombarda (ARTI Puglia)

Rappresentante degli Istituti Tecnici con indirizzo Agrario/Agroindustria (ITIS)	Massimo Barnaba (Basile Caramia-Gigante, Locorotondo-Alberobello) Angelo Zurlo (Pantanelli-Monnet, Ostuni) Fernanda Solazzo (Presta-Columella, Lecce) Flavio Saccomanno (C. Mondelli, Massafra) Giuseppe Maggi (ITS)
Rappresentante del CIHEAM Bari - Mediterranean Agronomic Institute of Bari	Damiano Petruzzella (Ciheam)
Rappresentante dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Puglia e della Basilicata	

VERIFICA AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE n. 679/2016 e del D. Lgs 196/2003, come modificato dal D.Lgs n. 101/2018 Garanzie alla Riservatezza

La pubblicazione dell'atto sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo pretorio on-line o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D. Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., come modificato dal d.lgs. 101/2018 e dal vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del Regolamento UE innanzi richiamato; qualora detti dati fossero essenziali per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati esplicitamente richiamati.

Valutazione di impatto di genere

La presente determinazione è stata sottoposta a Valutazione di impatto di genere ai sensi della DGR n. 1466 del 15/09/2021 e DGR n. 1295 del 26/09/2024, macro area di riferimento dipartimentale "Regolamenti/ linee guida/circolari/dispositivi/ordini di servizio di servizio nell'ambito delle competenze del Dipartimento". L'impatto di genere stimato è neutro.

ADEMPIMENTI CONTABILI

(ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011 e della L.R. 28/2001 e ss.mm.ii.)

Il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa né a carico del bilancio regionale né a carico degli Enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione, e che è escluso ogni onere aggiuntivo rispetto a quelli già autorizzati a valere sullo stanziamento previsto dal bilancio regionale. Ricorrono gli obblighi di cui all'art. 26, c.1, del D.Lgs. 33/2013.

L'AUTORITÀ DI GESTIONE DEL CSR PUGLIA 2023-2027

- sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, nonché letta la proposta formulata dalla *EQ Pianificazione e Valutazione della Politica Agricola Comune*;
- vista la sottoscrizione posta in calce al presente provvedimento dalla *EQ Pianificazione e Valutazione della Politica Agricola Comune*;

DETERMINA

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

1. di prendere atto e condividere tutto quanto in narrativa riportato e che qui si intende integralmente trascritto;
2. di modificare il punto 3 della Determinazione n. 00068 del 17/10/2025 dell'Autorità di Gestione del CSR Puglia 2023-2027 procedendo alla nomina, quale rappresentante dell'Ordine degli Agronomi della Regione Puglia, del dott. Agr. Rosario Centonze, in sostituzione del dott. Oronzo Milillo;
3. di dare atto che, per l'effetto della predetta sostituzione, l'Organismo di Coordinamento regionale dell'AKIS della Regione Puglia risulta così costituito:

Rappresentanti della Regione Puglia	Luigi Trotta (con funzioni di presidente) Pasquale Solazzo Giovanna D'Alessandro
Rappresentanti del mondo della ricerca	Vincenzo Fucilli (Università di Bari) Antonio Elia (Università di Foggia) Laura Rustioni (Università del Salento) Vito Gallo (Politecnico di Bari) Pierfederico La Notte (IPSP CNR) Pasquale De Vita (CREA) Massimiliano Schiralli (CREA) Francesco Serio (CNR) Crescenza Dongiovanni (CRSFA) Rocco Perniola (CREA)
Rappresentanti delle organizzazioni professionali	Antonio Baselice (Coldiretti Puglia) Gianni Porcelli (Confagricoltura Puglia) Michele Lastilla (Copagri Puglia) Paolo D'Onghia (UCI – Unione Coltivatori Italiani) Vincenzo Patruno (Confcooperative) Angelo Candita (AGCI Puglia) Danilo Lolatte (CIA Puglia)
Rappresentante degli ordini professionali	Rosario Centonze (Ordine Agronomi) Antonello Ciufalo (Agrotecnici) Pasquale Mariano Carmigliano (Periti Agrari)
Rappresentante della Rete PAC – PEI AGRI	Milena Grazia Rita Sinigaglia (D.A.Re.) Vito Buono (AGRIS) Diego Zurlo (O.P. Con.Cer. soc. coop. agr.), Gaetano Paparella (GO Oltre.bio) Francesco Mennea (GO burrata) Antonio Pepe (GO Banca del Colostro Equino)
Rappresentante dell'ARTI Puglia	Sara La Bombarda (ARTI Puglia)
Rappresentante degli Istituti Tecnici con indirizzo Agrario/Agroindustria (ITIS)	Massimo Barnaba (Basile Caramia-Gigante, Locorotondo-Alberobello) Angelo Zurlo (Pantanelli-Monnet, Ostuni) Fernanda Solazzo (Presta-Columella, Lecce) Flavio Saccomanno (C. Mondelli, Massafra) Giuseppe Maggi (ITS)
Rappresentante del CIHEAM Bari - Mediterranean Agronomic Institute of Bari	Damiano Petruzzella (Ciheam)
Rappresentante dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Puglia e della Basilicata	

4. di stabilire che il presente provvedimento sarà notificato al Dirigente della Sezione Competitività delle Filiere Agroalimentari;

5. di dare atto che il presente provvedimento:

- è stato elaborato attraverso la piattaforma CIFRA2, composto da n. 8 (otto) pagine tutte progressivamente numerate, firmato digitalmente, adottato in unico originale;
- è redatto in forma integrale nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.lgs. 196/03 e s.m.i. e dal Regolamento UE 2016/679 e s.m.i. in materia di protezione dei dati personali e ss.mm.ii.;
- sarà disponibile nel sito https://psr.regione.puglia.it/;
- sarà pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente", sotto sezione "Provvedimenti" –
- "Provvedimenti dirigenti amministrativi" del sito www.regione.puglia.it;
- sarà pubblicato all'albo telematico della Regione Puglia;
- sarà trasmesso alla Segreteria della Giunta Regionale;
- sarà trasmesso all'Assessore alle Risorse Agroalimentari.
- sarà pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia;

Il presente Provvedimento è direttamente esecutivo.

Come Proposta: Codice Cifra 001/DIR/2026/00015
Sottoscrittori Proposta:

- E.Q.-Pianificazione e valutazione della politica agricola comune
  Francesco Degiorgio

Firmato digitalmente da:

Autorità di Gestione CSR Puglia 2023-2027
Gianluca Nardone

SEZIONE SECONDA

Atti degli Enti locali e degli enti pubblici e privati

COMUNE DI ARADEO

Estratto Deliberazione del Consiglio Comunale 27 febbraio 2026, n. 2

P.O.R. Puglia 2014/2020, Asse V - Azione 5.1 - "Sistemazione idraulica e la riduzione del Rischio Idrogeologico dell'Abitato di Aradeo - I° stralcio" € 3.750.000,00 CUP: B64H14002410002. Approvazione Definitiva progetto esecutivo in variante allo strumento urbanistico, dichiarazione pubblica utilità e apposizione del vincolo preordinato all'esproprio ai sensi del D.P.R. n.327/2001 e della L.R. n. 13/2001.

Il Consiglio Comunale, nella seduta del 27 febbraio 2026, con votazione unanime favorevole,

DELIBERA

- di approvare definitivamente il Progetto Esecutivo dell'opera di P.O.R. Puglia 2014/2020, Asse V – Azione 5.1 *"Sistemazione idraulica e la riduzione del Rischio Idrogeologico dell'Abitato di Aradeo" – I° stralcio – Cod. CUP B64H14002410002 – Importo complessivo € 3.750.000,00,* con conseguente variante urbanistica (senza necessità di controllo regionale), già adottata con delibera di CC n. 12/23;
- di dare atto che la deliberazione di Consiglio Comunale, di approvazione del progetto, costituisce approvazione definitiva di variante allo strumento urbanistico comunale, ai sensi della L.R. n. 13/2001, per la "fattiva" tipizzazione urbanistica del vigente strumento urbanistico comunale;
- di dichiarare il provvedimento **immediatamente eseguibile** ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Il testo integrale della deliberazione è depositato presso la Segreteria del Comune di Aradeo ed è consultabile all'Albo Pretorio online dell'Ente.

COMUNE DI BARLETTA

Estratto Ordinanza di deposito 20 febbraio 2026, n. 003/18-02-2026

Espropriazione dell'unità immobiliare in piano terra sita alla Via Mura San Cataldo n. 16, censita nel Catasto fabbricati del Comune di Barletta al foglio di mappa 130, particella 1, subalterno 15, nonché di fatto fusa alla adiacente unità immobiliare in piano terra sita alla Via Mura San Cataldo n. 15 (foglio di mappa 130, particella 1, subalterno 14), occorrente per l'attuazione dell'intervento di pubblica utilità, denominato "La Sfida del Borgo - Intervento n. 1 - Recupero funzionale dell'immobile ex Convento Sant'Andrea per Atelier d'Arte e Mestieri", al servizio del territorio comunale - Ditta espropriandа "sub. 15": Rutigliano Nicoletta Tiziana Melissa.

IL DIRIGENTE UFFICIO ESPROPRI

PREMESSO:

- **che**, nel sistema introdotto dal D.P.R. n. 327/2001, ai fini espropriativi, non è sufficiente la semplice compatibilità urbanistica dell'opera o dell'intervento di pubblica utilità ma occorre, a norma degli artt. 8, comma 1, lett. *a)* e 9, comma 1, del T.U., una ulteriore e distinta previsione dell'opera medesima da parte del piano regolatore generale con valenza prenotativa ed efficacia di vincolo preordinato alla espropriazione, essendo diverso il concetto di compatibilità urbanistica rispetto a quello di conformità urbanistica ai fini espropriativi;
- **che**, per i motivi dianzi espressi, si impone quindi la previsione nello strumento urbanistico generale della specifica opera pubblica da attuare nonché la sussistenza sul bene da espropriare del vincolo preordinato alla sua ablazione alla sfera pubblica, e dunque l'obbligo di disporre la relativa variante di maggior dettaglio al piano regolatore generale comportante la localizzazione "lenticolare" dell'opera medesima ai fini dell'apposizione del vincolo preordinato all'esproprio, e ciò in ossequio al principio per cui l'apposizione del vincolo preordinato alla espropriazione non costituisce procedura *ex se* rispetto a quella di approvazione dello strumento urbanistico generale, ovvero di una sua variante, bensì piuttosto l'effetto della stessa;
- **che** il secondo comma dell'art. 3 del D.P.R. n. 327/2001 prescrive manifestamente che tutti gli atti della procedura espropriativa, compreso il decreto di esproprio, vadano disposti nei confronti del soggetto che nei registri catastali risulti proprietario del bene espropriando, salvo che l'autorità espropriante non abbia avuto tempestiva notizia dell'eventuale diverso proprietario effettivo. Da ciò si deduce che, **fino al momento della liquidazione dell'indennità di esproprio, l'accertamento della proprietà dei beni da espropriare è riferita ancora ed esclusivamente ai soli registri catastali**, rinviando in seguito, ossia all'atto del pagamento dell'indennità provvisoria o definitiva, la verifica probatoria degli effettivi titolari del diritto di proprietà e di possesso del bene e di altri pesi gravanti su di esso;
- **che**, per l'esecuzione degli interventi in oggetto emarginati, si rende necessario espropriare - **nella sua intera consistenza - l'unità immobiliare in piano terra** sita alla Via Mura San Cataldo n. 16, distinta nel Catasto fabbricati del Comune di Barletta **al foglio di mappa 130**, **particella 1, subalterno 15**, avente categoria catastale: F/3 (nonché di fatto fusa alla adiacente unità immobiliare in piano terra sita alla Via Mura San Cataldo n. 15, individuata in catasto al foglio di mappa 130, particella 1, subalterno 14), **in proprietà alla sig.ra Rutigliano Nicoletta Tiziana Melissa, ditta ascritta al "sub. 15" dell'elenco delle ditte espropriande unito al piano particellare di esproprio nonché proprietaria catastale della quota patrimoniale di 1/1;**
- **che**, con deliberazione n. 95 del 04.06.2021, esecutiva, la Giunta comunale ha approvato il progetto di fattibilità tecnico-economica denominato "La Sfida del Borgo";
- **che** il suddetto progetto reca un ampio programma di interventi di rigenerazione urbana, volti alla riduzione dei fenomeni di marginalizzazione e degrado sociale, ivi incluso il progetto di recupero funzionale dell'immobile ex Convento Sant'Andrea per "Atelier d'Arte e Mestieri", di cui trattasi;
- **che**, con deliberazione n. 101 del 14.06.2021, la Giunta comunale ha approvato l'elenco delle ditte

catastali, nonché gli esiti delle verifiche urbanistiche inerenti al progetto "La Sfida del Borgo", dando atto di indirizzo per l'avvio delle procedure espropriative;

- **che**, con deliberazione n. 19 del 28.10.2021, il Commissario Prefettizio, con i poteri del Consiglio comunale, ha approvato - ai soli fini dell'apposizione del vincolo preordinato all'esproprio - il progetto dell'opera pubblica denominato "La Sfida del Borgo", includente l'intervento di recupero funzionale dell'immobile ex Convento Sant'Andrea per "Atelier d'Arte e Mestieri", in argomento, previo assolvimento degli oneri procedurali in tema di partecipazione degli interessati alla procedura ablativa all'uopo prescritti dall'art. 11, comma 1, lett. *a)*, del D.P.R. n. 327/2001, onde consentire ai soggetti intestatari dei beni immobili oggetto dell'esproprio di formulare le proprie osservazioni;
- **che** la suddetta deliberazione ha comportato adozione di variante allo strumento urbanistico generale al fine di inserire l'opera pubblica nel PRG e apporre il vincolo preordinato all'uso pubblico degli immobili privati interessati dalla realizzazione dell'opera medesima con le modalità e secondo le procedure di cui all'art. 19, commi 2 e ss. del D.P.R. n. 327/2001, in combinato disposto con il terzo comma dell'art. 12 della legge regionale n. 3/2005, così come modificato dall'art. 6 della legge regionale n. 19/2013;
- **che**, con deliberazione del Commissario Straordinario n. 4 del 14.01.2022, adottata con i poteri del Consiglio comunale, è stata approvata, in via definitiva, la variante semplificata al vigente piano regolatore generale (già adottata con la menzionata deliberazione del Commissario Prefettizio n. 19 del 28.10.2021), che ha determinato l'apposizione del vincolo preordinato all'esproprio - ai sensi dell'art. 10, secondo comma, e art. 9, primo comma, del D.P.R. n. 327/2001, in combinato disposto con il terzo comma dell'art. 12 della legge regionale n. 3/2005, così come modificato dall'art. 6 della legge regionale n. 19/2013 - sugli immobili privati interessati dal progetto "La Sfida del Borgo", includente l'intervento di recupero funzionale dell'immobile ex Convento Sant'Andrea per "Atelier d'Arte e Mestieri", di che trattasi, ai fini dell'esecuzione dell'intervento medesimo;
- **che**, ai sensi dell'art. 12, comma 1, lett. *a)*, del D.P.R. n. 327/2001, la dichiarazione di pubblica utilità si intende disposta quando l'autorità espropriante approva a tale fine il progetto definitivo dell'opera pubblica o di pubblica utilità;
- **che**, ai sensi dell'art. 41, comma 7, del D.Lgs. n. 36/2023, per le opere proposte in variante urbanistica di cui all'art. 19 del D.P.R. n. 327/2001, il progetto di fattibilità tecnico-economica sostituisce il progetto preliminare e quello definitivo;
- **che**, per l'approvazione del progetto di fattibilità tecnico-economica in argomento (recupero funzionale dell'immobile ex Convento Sant'Andrea per "Atelier d'Arte e Mestieri"), ai fini della declaratoria di pubblica utilità dell'opera, si è proceduto al previo assolvimento degli oneri procedurali in tema di partecipazione degli interessati alla procedura ablativa all'uopo variamente prescritti dall'art. 16, commi 4, 5 e 8, del D.P.R. n. 327/2001;
- **che**, in ossequio a quanto prescritto dall'art. 31 del Regolamento dei contratti pubblici, approvato con D.P.R. 05.10.2010, n. 207, al progetto di fattibilità tecnico-economica *de quo* è allegato, quale parte integrante, il piano particellare degli espropri grafico e descrittivo (Elab. PFTE_AM_PP_REV03);
- **che** il predetto piano particellare degli espropri è redatto in base alla mappa catastale aggiornata sulla quale sono individuati gli immobili da espropriare, e comprende inoltre l'elenco delle ditte che in catasto risultano proprietarie degli immobili da espropriare, contenente tutti i dati catastali dei cespiti interessati nonché delle consistenze assoggettate e riportante altresì anche la specifica della stima delle indennità provvisorie di espropriazione offerte agli aventi titolo, pari a complessivi € 331.780,00, corrispondenti al valore venale dei beni espropriandi valutato ed accertato da tecnico certificato che il Comune di Barletta (autorità espropriante) ha a tal uopo appositamente incaricato;
- **che**, per l'unità immobiliare in fattispecie, sita alla Via Mura San Cataldo n. 16, individuata nel Catasto fabbricati del Comune di Barletta al foglio di mappa 130, particella 1, subalterno 15, l'indennità provvisoria di espropriazione, ad essa correlata, è pari ad € 7.410,00;
- **che**, con deliberazione n. 67 del 18.03.2024, esecutiva, la Giunta comunale ha approvato il progetto di fattibilità tecnico-economica dell'opera pubblica in discussione, ed ha altresì fatta propria la stima delle indennità provvisorie di espropriazione offerte agli aventi titolo, per l'immobile in fattispecie pari

ad € 7.410,00, su un totale di € 331.780,00, così come indicata nell'elenco delle ditte espropriande unito al piano particellare di esproprio, di cui sopra, al "sub. 15";

- **che**, con la medesima deliberazione, è stata anche dichiarata la pubblica utilità dell'opera, ai sensi dell'art. 12, comma 1, lett. *a)*, del D.P.R. n. 327/2001, in combinato disposto con l'art. 41, comma 7, del D.Lgs. n. 36/2023;

RILEVATO:

- **che** l'art. 8, comma 1, lett. *c)*, del D.P.R. n. 327/2001 prevede che il decreto di esproprio può essere emanato qualora "*sia stata determinata, anche se in via provvisoria, l'indennità di esproprio*";
- **che** l'art. 20, comma 9, del D.P.R n. 327/2001 prevede che:"*Nel caso in cui il proprietario percepisca la somma* (dell'indennità provvisoria) *e si rifiuti di stipulare l'atto di cessione del bene, può essere emesso senza altre formalità il decreto di esproprio, che dà atto di tali circostanze*, …";
- **che** l'art. 20, comma 11, del D.P.R. n. 327/2001 dispone che:"*Dopo aver corrisposto l'importo concordato* (dell'indennità provvisoria)*, l'autorità espropriante, in alternativa alla cessione volontaria, può procedere, anche su richiesta del promotore dell'espropriazione, alla emissione e all'esecuzione del decreto di esproprio*";
- **che** l'art. 20, comma 12, del T.U. dispone che:"*L'autorità espropriante, anche su richiesta del promotore dell'espropriazione, può altresì emettere ed eseguire il decreto di esproprio, dopo aver ordinato il deposito dell'indennità* (provvisoria) *condivisa presso la Cassa depositi e prestiti qualora il proprietario abbia condiviso la indennità senza dichiarare l'assenza di diritti di terzi sul bene, ovvero qualora non effettui il deposito della documentazione di cui al comma 8 nel termine ivi previsto ovvero ancora non si presti a ricevere la somma spettante*";
- **che** l'art. 20, comma 14, del T.U. prevede che:"…*Effettuato il deposito* (dell'indennità provvisoria), *l'autorità espropriante può emettere ed eseguire il decreto di esproprio*";
- **che** l'art. 22, commi 1 e 2, del T.U. dispone che il decreto di esproprio può essere emanato ed eseguito con la procedura accelerata in base alla determinazione dell'indennità provvisoria di espropriazione;
- **che** l'art. 23, comma 1, lett. *c)* e *d)*, del T.U. prevede che **il decreto di esproprio indichi**:
  - *a)* gli estremi degli atti relativi all'accettazione e alla corresponsione dell'indennità provvisoria di espropriazione, ovvero se essa sia stata depositata presso la Cassa depositi e prestiti, **da cui il decreto deve essere necessariamente successivo a tali atti**;
  - *b)* l'eventuale nomina del collegio dei tecnici ex art. 21, precisando se l'indennità di espropriazione determinata in via definitiva sia stata accettata dal proprietario e successivamente corrisposta, ovvero se essa sia stata depositata presso la Cassa depositi e prestiti, **da cui il decreto deve essere necessariamente successivo a tali atti**;
- **che** l'art. 26, comma 11, del T.U. prevede che:"*In seguito alla presentazione, da parte del promotore dell'espropriazione, degli atti comprovanti l'eseguito deposito o pagamento dell'indennità* (provvisoria) *di espropriazione, l'autorità espropriante emette senz'altro il decreto di esproprio*";
- **che** l'art. 27, comma 3, del T.U. dispone che:"*In seguito alla presentazione, da parte del promotore dell'espropriazione, degli atti comprovanti l'eseguito deposito o pagamento dell'indennità* (definitiva) *di espropriazione, l'autorità espropriante emette senz'altro il decreto di esproprio*";
- **che** l'art. 23, al comma 1 lett. *d)*, non indica l'onere di riportare nel decreto di esproprio gli estremi di pagamento o di deposito dell'indennità definitiva determinata dalla commissione provinciale. Tuttavia, sembra razionale interpretare tale norma in modo estensivo, intendendo per indennità di esproprio determinata in via definitiva oltre quella stimata dal collegio dei tecnici anche quella quantificata dalla commissione provinciale, atteso che il comma 3 dell'art. 27, dianzi citato, rubricato "*Pagamento o deposito definitivo dell'indennità a seguito della perizia dei tecnici o della Commissione provinciale*", prevede, senza discriminazioni tra stima del collegio o della commissione, l'emissione del decreto di esproprio dopo il pagamento o il deposito dell'indennità definitiva in senso generale;

CONSIDERATO, alla luce di quanto su evidenziato, che il decreto di esproprio può essere emesso, **in discrezione dell'autorità espropriante**, sia dopo il deposito o il pagamento dell'indennità provvisoria di esproprio che dopo il deposito o il pagamento dell'indennità definitiva di esproprio, quest'ultima determinata dalla terna

arbitrale di cui all'art. 21 del T.U. o dalla commissione provinciale di cui all'art. 41 del T.U., e comunque entro il termine perentorio di cui all'art. 13 del più volte citato D.P.R. n. 327/2001;

ATTESO:

- **che**, ai fini del prosieguo dell'iter procedurale, sono state esperite le formalità di cui all'art. 17 del D.P.R. n. 327/2001, mediante notizia alla sig.ra Rutigliano Nicoletta Tiziana Melissa, in qualità di soggetto espropriando, della data in cui è divenuto efficace l'atto di approvazione del progetto di fattibilità tecnico-economica *de quo*, ai fini della pubblica utilità dell'opera, nonché assolte le formalità di cui agli artt. 20 e 26 del T.U. medesimo, mediante comunicazione alla stessa della misura dell'indennità provvisoria di espropriazione, così come da nota Ufficio Espropri del 19.11.2024, prot. n. 87799, notif. in data 20.11.2024;
- **che** la predetta comunicazione assegna un termine perentorio di 30 giorni, dalla data di notificazione della stessa, per l'accettazione dell'indennità offerta ed, inoltre, riporta l'avvertenza che il proprietario, nel caso non condivida l'indennità proposta, sempre nel predetto termine di 30 giorni, può presentare osservazioni scritte corredate anche di eventuale documentazione probatoria dei fatti addotti, nonché richiedere (ai sensi dell'art. 20, comma 7, del T.U.) l'applicazione dell'art. 21, comma 2 e ss. del D.P.R. n. 327/2001 medesimo per la determinazione definitiva dell'indennità di espropriazione, designando un tecnico di propria fiducia;
- **che**, nel predetto termine di 30 giorni, ed a tutt'oggi, alla scrivente autorità espropriante non è pervenuta alcuna dichiarazione espressa, da parte del proprietario, recante l'accettazione dell'indennità offerta, eventualmente corredata dalla documentazione comprovante l'effettivo titolo di proprietà, con la conseguenza che l'indennità offerta si intende di fatto rifiutata, ex art. 20, comma 14, del D.P.R. n. 327/2001;
- **che**, sempre entro l'anzidetto termine di 30 giorni, da parte del proprietario non concordatario sulla misura dell'indennità di esproprio, non risultano presentate osservazioni scritte, né risultano depositati documenti, né risulta pervenuta comunicazione di avvalimento del procedimento previsto dall'art. 21, comma 2 e ss. del D.P.R. n. 327/2001 ai fini della determinazione definitiva dell'indennità di esproprio che ritenga gli sia dovuta, con contestuale designazione, a pena di inefficacia dell'istanza di ricorso, di un perito di propria fiducia affinché venga nominato da questa autorità a far parte della terna dei tecnici incaricati per la stima del valore del bene espropriando;
- **che** l'inutile decorso di tale termine integra l'impossibilità per il proprietario di aderire al procedimento previsto dal citato art. 21, allorquando l'autorità espropriante eserciti la facoltà di emanare il decreto di esproprio successivamente al pagamento o al deposito dell'indennità provvisoria di espropriazione, e ciò in forza del combinato disposto dalle lett. *c)* e *d)* del primo comma dell'art. 23 del T.U. medesimo, con riserva per il proprietario di chiedere, nella circostanza, solo in sede giurisdizionale l'importo che ritenga gli sia dovuto, in ossequio alle disposizioni a tal uopo dettate dall'art. 53, secondo comma, dello stesso D.P.R. n. 327/2001;
- **che**, nel caso di rifiuto da parte del proprietario dell'indennità provvisoria o qualora sia decaduto senza esito il termine di 30 giorni dalla notificazione dell'indennità di esproprio, come qui accade, l'autorità espropriante quando coincida con il soggetto promotore, ex art. 20, comma 14, e art. 26, comma 1, del D.P.R. n. 327/2001, dispone **il deposito della somma, senza le maggiorazioni di cui all'art. 45 del T.U. (ove previste), presso la Cassa depositi e prestiti. Effettuato il deposito, l'autorità espropriante può emanare il decreto di esproprio;**

CONSIDERATO, poi, che l'unità immobiliare interessata, sita alla Via Mura San Cataldo n. 16, censita nel Catasto fabbricati del Comune di Barletta **al foglio di mappa 130**, **particella 1**, **subalterno 15**, nonché di fatto fusa alla adiacente unità immobiliare in piano terra sita alla Via Mura San Cataldo n. 15 (foglio di mappa 130, particella 1, subalterno 14), **ricade in area individuata entro i limiti della zona omogenea "A"**, così come definita nella vigente strumentazione urbanistica comunale (si veda Tav. D.2 e Tav. E.2 del PRG), **dovendosi con ciò ritenere l'indennità di esproprio comunque assoggettata alla ritenuta a titolo d'imposta nella misura del 20% da computarsi sull'intero importo della somma indennizzatoria, ex art. 35 del D.P.R. n. 327/2001;**

CONSIDERATO, **indi**, per le ragioni e con le precisazioni sin qui esposte, che, con nota Ufficio Espropri del

05.01.2026, prot. n. 241, notif. in data 08.01.2026, si è comunicato alla sig.ra Rutigliano Nicoletta Tiziana Melissa, ai sensi degli artt. 7 e 8 della legge n. 241/1990, l'avvio del procedimento teso al deposito, presso la Cassa depositi e prestiti (MEF), dell'indennità provvisoria di espropriazione offerta, ex art. 20, comma 14, e art. 26, comma 1, del D.P.R. n. 327/2001, per la conseguente emanazione del decreto di esproprio in applicazione dell'art. 20 del T.U. stesso;
VISTI ed applicati l'art. 20, comma 14, nonché l'art. 26, comma 1, del D.P.R. n. 327/2001, e successive modificazioni;
VISTA ed applicata la legge regionale n. 3/2005, e successive modificazioni;

O R D I N A

ART. 1 - All'Ufficio Ragioneria di questo Comune (codice fiscale n. 00741610729), **di depositare**, **presso la Cassa depositi e prestiti** (Ministero dell'Economia e delle Finanze/Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato/Ragioneria Territoriale dello Stato di Bari-BAT/Area Sud Adriatica/Servizio II-Antiriciclaggio, Contenzioso e Funzioni Amministrative), con sede in Bari alla Via D. Marin n. 3, mediante commutazione in quietanza di deposito, **a favore della sig.ra RUTIGLIANO Nicoletta Tiziana Melissa**, **ditta registrata al "sub. 15" dell'elenco delle ditte espropriande unito al piano particellare di esproprio nonché proprietaria catastale della quota patrimoniale di 1/1, la somma di € 7.410,00 (settemilaquattrocentodiecieuro/00), offerta a titolo di indennità provvisoria, per l'espropriazione dell'unità immobiliare in piano terra** sita alla Via Mura San Cataldo n. 16, distinta nel Catasto fabbricati del Comune di Barletta **al foglio di mappa 130**, **particella 1, subalterno 15**, avente categoria catastale: F/3 nonché di fatto fusa alla adiacente unità immobiliare in piano terra sita alla Via Mura San Cataldo n. 15 (foglio di mappa 130, particella 1, subalterno 14), per la conseguente emissione del decreto di esproprio in applicazione dell'art. 20 del menzionato D.P.R. n. 327/2001.

D À A T T O

- **che** l'ordinanza o il provvedimento di deposito dell'indennità provvisoria alla Cassa depositi e prestiti (MEF) vanno pubblicati, per estratto e a cura e spese dell'autorità espropriante, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica o nel Bollettino Ufficiale della Regione nel cui territorio si trova il bene, ex art. 26, comma 7, del D.P.R. n. 327/2001;
- **che** i provvedimenti dell'autorità espropriante diventano esecutivi decorsi 30 giorni dalla loro pubblicazione se non è promossa dai terzi l'opposizione per l'ammontare dell'indennità o per la garanzia, ex art. 26, comma 8, del D.P.R. n. 327/2001, né alcuna impugnazione dalle parti sull'indennità;
- **che** le opposizioni e le impugnazioni, proposte in tempo utile, alla disposizione di deposito dell'indennità provvisoria di esproprio comporta l'interdizione del pagamento dell'indennità depositata e, pertanto, il pagamento può essere disposto soltanto dall'autorità giudiziaria, su domanda di chi ne abbia interesse, ai sensi dell'art. 29 del citato D.P.R. n. 327/2001.

Il Tecnico Istruttore Ufficio Espropri
f.to Geom. Ruggiero Dinoia

IL DIRIGENTE UFFICIO ESPROPRI
f.to Ing. Ernesto Bernardini

COMUNE DI BARLETTA

Estratto Ordinanza di deposito 20 febbraio 2026, n. 004/18-02-2026

Espropriazione dell'unità immobiliare in piano terra (con impalcato a mezza altezza rimosso) sita alla Via Sant'Andrea n. 38, censita nel Catasto fabbricati del Comune di Barletta al foglio di mappa 130, particella 1, subalterno 3, occorrente per l'attuazione dell'intervento di pubblica utilità, denominato "La Sfida del Borgo - Intervento n. 1 - Recupero funzionale dell'immobile ex Convento Sant'Andrea per Atelier d'Arte e Mestieri", al servizio del territorio comunale - Ditta esproprianda "sub. 3": Filograsso Maria Giuseppina (in regime di comunione dei beni con Gorgoglione Giuseppe).

IL DIRIGENTE UFFICIO ESPROPRI

PREMESSO:

- **che**, nel sistema introdotto dal D.P.R. n. 327/2001, ai fini espropriativi, non è sufficiente la semplice compatibilità urbanistica dell'opera o dell'intervento di pubblica utilità ma occorre, a norma degli artt. 8, comma 1, lett. *a)* e 9, comma 1, del T.U., una ulteriore e distinta previsione dell'opera medesima da parte del piano regolatore generale con valenza prenotativa ed efficacia di vincolo preordinato alla espropriazione, essendo diverso il concetto di compatibilità urbanistica rispetto a quello di conformità urbanistica ai fini espropriativi;
- **che**, per i motivi dianzi espressi, si impone quindi la previsione nello strumento urbanistico generale della specifica opera pubblica da attuare nonché la sussistenza sul bene da espropriare del vincolo preordinato alla sua ablazione alla sfera pubblica, e dunque l'obbligo di disporre la relativa variante di maggior dettaglio al piano regolatore generale comportante la localizzazione "lenticolare" dell'opera medesima ai fini dell'apposizione del vincolo preordinato all'esproprio, e ciò in ossequio al principio per cui l'apposizione del vincolo preordinato alla espropriazione non costituisce procedura *ex se* rispetto a quella di approvazione dello strumento urbanistico generale, ovvero di una sua variante, bensì piuttosto l'effetto della stessa;
- **che** il secondo comma dell'art. 3 del D.P.R. n. 327/2001 prescrive manifestamente che tutti gli atti della procedura espropriativa, compreso il decreto di esproprio, vadano disposti nei confronti del soggetto che nei registri catastali risulti proprietario del bene espropriando, salvo che l'autorità espropriante non abbia avuto tempestiva notizia dell'eventuale diverso proprietario effettivo. Da ciò si deduce che, **fino al momento della liquidazione dell'indennità di esproprio, l'accertamento della proprietà dei beni da espropriare è riferita ancora ed esclusivamente ai soli registri catastali**, rinviando in seguito, ossia all'atto del pagamento dell'indennità provvisoria o definitiva, la verifica probatoria degli effettivi titolari del diritto di proprietà e di possesso del bene e di altri pesi gravanti su di esso;
- **che**, per l'esecuzione degli interventi in oggetto emarginati, si rende necessario espropriare - **nella sua intera consistenza - l'unità immobiliare in piano terra (con impalcato a mezza altezza rimosso)** sita alla Via Sant'Andrea n. 38, distinta nel Catasto fabbricati del Comune di Barletta **al foglio di mappa 130**, **particella 1, subalterno 3**, avente categoria catastale: A/5, **in proprietà al sig. Gorgoglione Giuseppe**, **ditta ascritta al "sub. 3" dell'elenco delle ditte espropriande unito al piano particellare di esproprio nonché proprietario catastale della quota patrimoniale di 1/1 (in regime di comunione dei beni con Filograsso Maria Giuseppina);**
- **che**, con deliberazione n. 95 del 04.06.2021, esecutiva, la Giunta comunale ha approvato il progetto di fattibilità tecnico-economica denominato "La Sfida del Borgo";
- **che** il suddetto progetto reca un ampio programma di interventi di rigenerazione urbana, volti alla riduzione dei fenomeni di marginalizzazione e degrado sociale, ivi incluso il progetto di recupero funzionale dell'immobile ex Convento Sant'Andrea per "Atelier d'Arte e Mestieri", di cui trattasi;
- **che**, con deliberazione n. 101 del 14.06.2021, la Giunta comunale ha approvato l'elenco delle ditte catastali, nonché gli esiti delle verifiche urbanistiche inerenti al progetto "La Sfida del Borgo", dando atto di indirizzo per l'avvio delle procedure espropriative;

- **che**, con deliberazione n. 19 del 28.10.2021, il Commissario Prefettizio, con i poteri del Consiglio comunale, ha approvato - ai soli fini dell'apposizione del vincolo preordinato all'esproprio - il progetto dell'opera pubblica denominato "La Sfida del Borgo", includente l'intervento di recupero funzionale dell'immobile ex Convento Sant'Andrea per "Atelier d'Arte e Mestieri", in argomento, previo assolvimento degli oneri procedurali in tema di partecipazione degli interessati alla procedura ablativa all'uopo prescritti dall'art. 11, comma 1, lett. *a)*, del D.P.R. n. 327/2001, onde consentire ai soggetti intestatari dei beni immobili oggetto dell'esproprio di formulare le proprie osservazioni;
- **che** la suddetta deliberazione ha comportato adozione di variante allo strumento urbanistico generale al fine di inserire l'opera pubblica nel PRG e apporre il vincolo preordinato all'uso pubblico degli immobili privati interessati dalla realizzazione dell'opera medesima con le modalità e secondo le procedure di cui all'art. 19, commi 2 e ss. del D.P.R. n. 327/2001, in combinato disposto con il terzo comma dell'art. 12 della legge regionale n. 3/2005, così come modificato dall'art. 6 della legge regionale n. 19/2013;
- **che**, con deliberazione del Commissario Straordinario n. 4 del 14.01.2022, adottata con i poteri del Consiglio comunale, è stata approvata, in via definitiva, la variante semplificata al vigente piano regolatore generale (già adottata con la menzionata deliberazione del Commissario Prefettizio n. 19 del 28.10.2021), che ha determinato l'apposizione del vincolo preordinato all'esproprio - ai sensi dell'art. 10, secondo comma, e art. 9, primo comma, del D.P.R. n. 327/2001, in combinato disposto con il terzo comma dell'art. 12 della legge regionale n. 3/2005, così come modificato dall'art. 6 della legge regionale n. 19/2013 - sugli immobili privati interessati dal progetto "La Sfida del Borgo", includente l'intervento di recupero funzionale dell'immobile ex Convento Sant'Andrea per "Atelier d'Arte e Mestieri", di che trattasi, ai fini dell'esecuzione dell'intervento medesimo;
- **che**, ai sensi dell'art. 12, comma 1, lett. *a)*, del D.P.R. n. 327/2001, la dichiarazione di pubblica utilità si intende disposta quando l'autorità espropriante approva a tale fine il progetto definitivo dell'opera pubblica o di pubblica utilità;
- **che**, ai sensi dell'art. 41, comma 7, del D.Lgs. n. 36/2023, per le opere proposte in variante urbanistica di cui all'art. 19 del D.P.R. n. 327/2001, il progetto di fattibilità tecnico-economica sostituisce il progetto preliminare e quello definitivo;
- **che**, per l'approvazione del progetto di fattibilità tecnico-economica in argomento (recupero funzionale dell'immobile ex Convento Sant'Andrea per "Atelier d'Arte e Mestieri"), ai fini della declaratoria di pubblica utilità dell'opera, si è proceduto al previo assolvimento degli oneri procedurali in tema di partecipazione degli interessati alla procedura ablativa all'uopo variamente prescritti dall'art. 16, commi 4, 5 e 8, del D.P.R. n. 327/2001;
- **che**, in ossequio a quanto prescritto dall'art. 31 del Regolamento dei contratti pubblici, approvato con D.P.R. 05.10.2010, n. 207, al progetto di fattibilità tecnico-economica *de quo* è allegato, quale parte integrante, il piano particellare degli espropri grafico e descrittivo (Elab. PFTE_AM_PP_REV03);
- **che** il predetto piano particellare degli espropri è redatto in base alla mappa catastale aggiornata sulla quale sono individuati gli immobili da espropriare, e comprende inoltre l'elenco delle ditte che in catasto risultano proprietarie degli immobili da espropriare, contenente tutti i dati catastali dei cespiti interessati nonché delle consistenze assoggettate e riportante altresì anche la specifica della stima delle indennità provvisorie di espropriazione offerte agli aventi titolo, pari a complessivi € 331.780,00, corrispondenti al valore venale dei beni espropriandi valutato ed accertato da tecnico certificato che il Comune di Barletta (autorità espropriante) ha a tal uopo appositamente incaricato;
- **che**, per l'unità immobiliare in fattispecie, sita alla Via Sant'Andrea n. 38, individuata nel Catasto fabbricati del Comune di Barletta al foglio di mappa 130, particella 1, subalterno 3, l'indennità provvisoria di espropriazione, ad essa correlata, è pari ad € 45.000,00;
- **che**, con deliberazione n. 67 del 18.03.2024, esecutiva, la Giunta comunale ha approvato il progetto di fattibilità tecnico-economica dell'opera pubblica in discussione, ed ha altresì fatta propria la stima delle indennità provvisorie di espropriazione offerte agli aventi titolo, per l'immobile in fattispecie pari ad € 45.000,00, su un totale di € 331.780,00, così come indicata nell'elenco delle ditte espropriande unito al piano particellare di esproprio, di cui sopra, al "sub. 3";

- **che**, con la medesima deliberazione, è stata anche dichiarata la pubblica utilità dell'opera, ai sensi dell'art. 12, comma 1, lett. *a)*, del D.P.R. n. 327/2001, in combinato disposto con l'art. 41, comma 7, del D.Lgs. n. 36/2023;

RILEVATO:

- **che** l'art. 8, comma 1, lett. *c)*, del D.P.R. n. 327/2001 prevede che il decreto di esproprio può essere emanato qualora "*sia stata determinata, anche se in via provvisoria, l'indennità di esproprio*";
- **che** l'art. 20, comma 9, del D.P.R n. 327/2001 prevede che:"*Nel caso in cui il proprietario percepisca la somma* (dell'indennità provvisoria) *e si rifiuti di stipulare l'atto di cessione del bene, può essere emesso senza altre formalità il decreto di esproprio, che dà atto di tali circostanze*, …";
- **che** l'art. 20, comma 11, del D.P.R. n. 327/2001 dispone che:"*Dopo aver corrisposto l'importo concordato* (dell'indennità provvisoria)*, l'autorità espropriante, in alternativa alla cessione volontaria, può procedere, anche su richiesta del promotore dell'espropriazione, alla emissione e all'esecuzione del decreto di esproprio*";
- **che** l'art. 20, comma 12, del T.U. dispone che:"*L'autorità espropriante, anche su richiesta del promotore dell'espropriazione, può altresì emettere ed eseguire il decreto di esproprio, dopo aver ordinato il deposito dell'indennità* (provvisoria) *condivisa presso la Cassa depositi e prestiti qualora il proprietario abbia condiviso la indennità senza dichiarare l'assenza di diritti di terzi sul bene, ovvero qualora non effettui il deposito della documentazione di cui al comma 8 nel termine ivi previsto ovvero ancora non si presti a ricevere la somma spettante*";
- **che** l'art. 20, comma 14, del T.U. prevede che:"…*Effettuato il deposito* (dell'indennità provvisoria), *l'autorità espropriante può emettere ed eseguire il decreto di esproprio*";
- **che** l'art. 22, commi 1 e 2, del T.U. dispone che il decreto di esproprio può essere emanato ed eseguito con la procedura accelerata in base alla determinazione dell'indennità provvisoria di espropriazione;
- **che** l'art. 23, comma 1, lett. *c)* e *d)*, del T.U. prevede che **il decreto di esproprio indichi**:
  - *a)* gli estremi degli atti relativi all'accettazione e alla corresponsione dell'indennità provvisoria di espropriazione, ovvero se essa sia stata depositata presso la Cassa depositi e prestiti, **da cui il decreto deve essere necessariamente successivo a tali atti**;
  - *b)* l'eventuale nomina del collegio dei tecnici ex art. 21, precisando se l'indennità di espropriazione determinata in via definitiva sia stata accettata dal proprietario e successivamente corrisposta, ovvero se essa sia stata depositata presso la Cassa depositi e prestiti, **da cui il decreto deve essere necessariamente successivo a tali atti**;
- **che** l'art. 26, comma 11, del T.U. prevede che:"*In seguito alla presentazione, da parte del promotore dell'espropriazione, degli atti comprovanti l'eseguito deposito o pagamento dell'indennità* (provvisoria) *di espropriazione, l'autorità espropriante emette senz'altro il decreto di esproprio*";
- **che** l'art. 27, comma 3, del T.U. dispone che:"*In seguito alla presentazione, da parte del promotore dell'espropriazione, degli atti comprovanti l'eseguito deposito o pagamento dell'indennità* (definitiva) *di espropriazione, l'autorità espropriante emette senz'altro il decreto di esproprio*";
- **che** l'art. 23, al comma 1 lett. *d)*, non indica l'onere di riportare nel decreto di esproprio gli estremi di pagamento o di deposito dell'indennità definitiva determinata dalla commissione provinciale. Tuttavia, sembra razionale interpretare tale norma in modo estensivo, intendendo per indennità di esproprio determinata in via definitiva oltre quella stimata dal collegio dei tecnici anche quella quantificata dalla commissione provinciale, atteso che il comma 3 dell'art. 27, dianzi citato, rubricato "*Pagamento o deposito definitivo dell'indennità a seguito della perizia dei tecnici o della Commissione provinciale*", prevede, senza discriminazioni tra stima del collegio o della commissione, l'emissione del decreto di esproprio dopo il pagamento o il deposito dell'indennità definitiva in senso generale;

CONSIDERATO, alla luce di quanto su evidenziato, che il decreto di esproprio può essere emesso, **in discrezione dell'autorità espropriante**, sia dopo il deposito o il pagamento dell'indennità provvisoria di esproprio che dopo il deposito o il pagamento dell'indennità definitiva di esproprio, quest'ultima determinata dalla terna arbitrale di cui all'art. 21 del T.U. o dalla commissione provinciale di cui all'art. 41 del T.U., e comunque entro il termine perentorio di cui all'art. 13 del più volte citato D.P.R. n. 327/2001;

RICHIAMATA la comunicazione del 19.11.2024, prot. n. 87400, ex artt. 17, 20 e 26 del D.P.R. n. 327/2001, notif. a Gorgoglione Giuseppe in data 20.11.2024;

ATTESO:

- **che**, ai sensi e per gli effetti del secondo comma dell'art. 3 del D.P.R. n. 327/2001, nel caso in cui il presunto comproprietario dell'immobile abbia avuto notizia della pendenza della procedura espropriativa dopo la notifica dell'indennità provvisoria di esproprio al presunto comproprietario risultante dai registri catastali, egli/ella, nei 30 giorni dalla data di ricevimento dell'informativa da parte dell'autorità espropriante che sia venuta a conoscenza, in tempo utile (e cioè prima del pagamento o del deposito dell'indennità provvisoria di esproprio), delle proprie generalità, può concordare con l'autorità espropriante l'indennità ai sensi dell'art. 45, comma 2, del T.U.;
- **che**, ai fini del prosieguo dell'iter procedurale, sono state a tal uopo esperite le formalità di cui all'art. 17 del D.P.R. n. 327/2001, mediante notizia alla sig.ra Filograsso Maria Giuseppina, in qualità di soggetto espropriando, della data in cui è divenuto efficace l'atto di approvazione del progetto di fattibilità tecnico-economica *de quo*, ai fini della pubblica utilità dell'opera, nonché assolte le formalità di cui agli artt. 20 e 26 del T.U. medesimo, mediante comunicazione alla stessa della misura dell'indennità provvisoria di espropriazione, così come da nota Ufficio Espropri del 29.11.2024, prot. n. 90897, notif. in data 03.12.2024;
- **che** la predetta comunicazione assegna un termine perentorio di 30 giorni, dalla data di notificazione della stessa, per l'accettazione dell'indennità offerta ed, inoltre, riporta l'avvertenza che il proprietario, nel caso non condivida l'indennità proposta, sempre nel predetto termine di 30 giorni, può presentare osservazioni scritte corredate anche di eventuale documentazione probatoria dei fatti addotti, nonché richiedere (ai sensi dell'art. 20, comma 7, del T.U.) l'applicazione dell'art. 21, comma 2 e ss. del D.P.R. n. 327/2001 medesimo per la determinazione definitiva dell'indennità di espropriazione, designando un tecnico di propria fiducia;
- **che**, nel predetto termine di 30 giorni, ed a tutt'oggi, alla scrivente autorità espropriante non è pervenuta alcuna dichiarazione espressa, da parte del proprietario, recante l'accettazione dell'indennità offerta, eventualmente corredata dalla documentazione comprovante l'effettivo titolo di proprietà, con la conseguenza che l'indennità offerta si intende di fatto rifiutata, ex art. 20, comma 14, del D.P.R. n. 327/2001;
- **che**, sempre entro l'anzidetto termine di 30 giorni, da parte del proprietario non concordatario sulla misura dell'indennità di esproprio, non risultano presentate osservazioni scritte, né risultano depositati documenti, né risulta pervenuta comunicazione di avvalimento del procedimento previsto dall'art. 21, comma 2 e ss. del D.P.R. n. 327/2001 ai fini della determinazione definitiva dell'indennità di esproprio che ritenga gli sia dovuta, con contestuale designazione, a pena di inefficacia dell'istanza di ricorso, di un perito di propria fiducia affinché venga nominato da questa autorità a far parte della terna dei tecnici incaricati per la stima del valore del bene espropriando;
- **che** l'inutile decorso di tale termine integra l'impossibilità per il proprietario di aderire al procedimento previsto dal citato art. 21, allorquando l'autorità espropriante eserciti la facoltà di emanare il decreto di esproprio successivamente al pagamento o al deposito dell'indennità provvisoria di espropriazione, e ciò in forza del combinato disposto dalle lett. *c)* e *d)* del primo comma dell'art. 23 del T.U. medesimo, con riserva per il proprietario di chiedere, nella circostanza, solo in sede giurisdizionale l'importo che ritenga gli sia dovuto, in ossequio alle disposizioni a tal uopo dettate dall'art. 53, secondo comma, dello stesso D.P.R. n. 327/2001;
- **che**, nel caso di rifiuto da parte del proprietario dell'indennità provvisoria o qualora sia decaduto senza esito il termine di 30 giorni dalla notificazione dell'indennità di esproprio, come qui accade, l'autorità espropriante quando coincida con il soggetto promotore, ex art. 20, comma 14, e art. 26, comma 1, del D.P.R. n. 327/2001, dispone **il deposito della somma, senza le maggiorazioni di cui all'art. 45 del T.U. (ove previste), presso la Cassa depositi e prestiti. Effettuato il deposito, l'autorità espropriante può emanare il decreto di esproprio;**

CONSIDERATO, poi, che l'unità immobiliare interessata, sita alla Via Sant'Andrea n. 38, censita nel Catasto

fabbricati del Comune di Barletta **al foglio di mappa 130**, **particella 1**, **subalterno 3**, **ricade in area individuata entro i limiti della zona omogenea "A"**, così come definita nella vigente strumentazione urbanistica comunale (si veda Tav. D.2 e Tav. E.2 del PRG), **dovendosi con ciò ritenere l'indennità di esproprio comunque assoggettata alla ritenuta a titolo d'imposta nella misura del 20% da computarsi sull'intero importo della somma indennizzatoria, ex art. 35 del D.P.R. n. 327/2001;**

CONSIDERATO, **indi**, per le ragioni e con le precisazioni sin qui esposte, che, con nota Ufficio Espropri del 05.01.2026, prot. n. 236, notif. in data 05.01.2026, si è comunicato alla sig.ra Filograsso Maria Giuseppina, ai sensi degli artt. 7 e 8 della legge n. 241/1990, l'avvio del procedimento teso al deposito, presso la Cassa depositi e prestiti (MEF), dell'indennità provvisoria di espropriazione offerta, ex art. 20, comma 14, e art. 26, comma 1, del D.P.R. n. 327/2001, per la conseguente emanazione del decreto di esproprio in applicazione dell'art. 20 del T.U. stesso;

VISTI ed applicati l'art. 20, comma 14, nonché l'art. 26, comma 1, del D.P.R. n. 327/2001, e successive modificazioni;

VISTA ed applicata la legge regionale n. 3/2005, e successive modificazioni;

O R D I N A

ART. 1 - All'Ufficio Ragioneria di questo Comune (codice fiscale n. 00741610729), **di depositare**, **presso la Cassa depositi e prestiti** (Ministero dell'Economia e delle Finanze/Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato/Ragioneria Territoriale dello Stato di Bari-BAT/Area Sud Adriatica/Servizio II-Antiriciclaggio, Contenzioso e Funzioni Amministrative), con sede in Bari alla Via D. Marin n. 3, mediante commutazione in quietanza di deposito, **a favore della sig.ra FILOGRASSO Maria Giuseppina**, **ditta registrata al "sub. 3" dell'elenco delle ditte espropriande unito al piano particellare di esproprio nonché proprietaria catastale della quota patrimoniale di 1/1 (in regime di comunione dei beni con Gorgoglione Giuseppe)**, **la somma di € 45.000,00 (quarantacinquemilaeuro/00), offerta a titolo di indennità provvisoria, per l'espropriazione dell'unità immobiliare in piano terra (con impalcato a mezza altezza rimosso) sita alla Via Sant'Andrea n. 38**, distinta nel Catasto fabbricati del Comune di Barletta **al foglio di mappa 130**, **particella 1**, **subalterno 3**, avente categoria catastale: A/5, per la conseguente emissione del decreto di esproprio in applicazione dell'art. 20 del menzionato D.P.R. n. 327/2001.

D À A T T O

- **che** l'ordinanza o il provvedimento di deposito dell'indennità provvisoria alla Cassa depositi e prestiti (MEF) vanno pubblicati, per estratto e a cura e spese dell'autorità espropriante, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica o nel Bollettino Ufficiale della Regione nel cui territorio si trova il bene, ex art. 26, comma 7, del D.P.R. n. 327/2001;
- **che** i provvedimenti dell'autorità espropriante diventano esecutivi decorsi 30 giorni dalla loro pubblicazione se non è promossa dai terzi l'opposizione per l'ammontare dell'indennità o per la garanzia, ex art. 26, comma 8, del D.P.R. n. 327/2001, né alcuna impugnazione dalle parti sull'indennità;
- **che** le opposizioni e le impugnazioni, proposte in tempo utile, alla disposizione di deposito dell'indennità provvisoria di esproprio comporta l'interdizione del pagamento dell'indennità depositata e, pertanto, il pagamento può essere disposto soltanto dall'autorità giudiziaria, su domanda di chi ne abbia interesse, ai sensi dell'art. 29 del citato D.P.R. n. 327/2001.

Il Tecnico Istruttore Ufficio Espropri
f.to Geom. Ruggiero Dinoia

IL DIRIGENTE UFFICIO ESPROPRI
f.to Ing. Ernesto Bernardini

COMUNE DI BARLETTA

Estratto Ordinanza di svincolo dell'indennità di espropriazione 20 febbraio 2026, n. 6

D.P.R. n. 327 del 08 giugno 2001 – Espropriazioni suoli occorrenti per la realizzazione del P.E.E.P. nel nuovo P.d.Z. ex lege 167/62. – Ordinanza di svincolo delle indennità di espropriazione e di occupazione a favore della ditta Leone e eredi.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con ordinanza n. 72 del 08/08/2008 è stato disposto il deposito di € 170.115,69 per indennità di espropriazione a favore della ditta: Leone A. comproprietaria per 9/21; Leone D. comproprietaria per 2/21; Leone F. comproprietaria per 2/21; Leone M. A. comproprietaria per 2/21; Leone M. comproprietario per 2/21; Leone R. comproprietario per 2/21 e Leone R. comproprietaria per 2/21 relativa al suolo di proprietà occorrente per la realizzazione del P.E.E.P. nel nuovo P.d.Z. ex lege 167/62 contraddistinto in catasto al fg. 86 p.lla 3092 di mq. 3309;
- con **quietanza n. 33 del 27/01/2009 di € 170.115,69** è avvenuto tale deposito, seguito dal **decreto di espropriazione definitiva n. 27 del 18/02/2009**, n. 71 di Rep. del 18/02/2009 registrato a Barletta il 04/03/2009 al n. 1187/3 e trascritto alla Conservatoria dei Registri Immobiliari di Trani il 13/03/2009 al n. 4933/3483, a favore del Comune di Barletta, regolarmente notificato alla ditta interessata;
- con nota pec del 04/12/2025 prot 104812, gli avvocati F. Dileo e F. Dibenedetto, in nome e per conto di:

- Torre R., Torre M., Torre M. P., Torre A. e Torre L. in qualità di eredi di Leone D. comproprietaria per 2/21 – denuncia di successione n. 80 del 28/07/2025 Vol. 9990;
- Nasca R. e Nasca M. in qualità di eredi di Leone F. comproprietaria per 2/21- denuncia di successione n. 66 e n. 67 del 03/07/2025 Vol. 9990
- Lasala R., Lasala M., Lasala M. A., Lasala C. e Lasala S. F. in qualità di eredi di Leone M. A. comproprietaria per 2/21- denuncia di successione n. 155 del 18/12/2024 Vol.9990;
- Leone M. comproprietario per 2/21
- Piazzolla D., Leone F., Leone M. S., Leone G., Leone M. in qualità di eredi di Leone R. comproprietario per 2/21- denuncia di successione n. 99 del 25/09/2025 Vol.9990
- Leone R. comproprietaria per 2/21

hanno richiesto lo svincolo delle somme depositate relative all'indennità di espropriazione inclusi interessi, allegando il piano di riparto e le denunce di successione;

- con nota pec del 18/12/2025 prot 109867, l'avv. F. Dileo, in nome e per conto della sig.ra A. Leone comproprietaria per 9/21 chiede lo svincolo delle somme depositate relative all'indennità di espropriazione pro quota, allegando il piano di riparto;
- Considerato che il piano di riparto contiene le seguenti quote:

LEONE A. comproprietaria per 9/21
TORRE R. comproprietario per 2/105 TORRE M. comproprietario per 2/105 TORRE M. P. comproprietaria per 2/105

TORRE L. comproprietario per 2/105 TORRE A. comproprietaria per 2/105
NASCA R. comproprietaria per 2/42 NASCA M. comproprietario per 2/42
LASALA R. comproprietario per 2/105 LASALA M. comproprietario per 2/105 LASALA M. A. comproprietaria per 2/105 LASALA C. comproprietaria per 2/105 LASALA S. F. comproprietario per 2/105
LEONE M. comproprietario per 2/21
LEONE F. comproprietaria per 2/126 LEONE M. S. comproprietaria per 2/126 LEONE G. comproprietario per 2/126 LEONE M. comproprietario per 2/126 PIAZZOLLA D. comproprietaria per 2/63
LEONE R. comproprietaria per 2/21.

- **Viste** le note del 29/01/2026 prot 8642 e prot 8935 trasmesse dagli avv F. Dileo e avv. F. Dibenedetto, contenenti la dichiarazione ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000 con cui gli eredi NASCA M. (CF: NSC*****), TORRE R. (CF: TRR*****) TORRE M. (CF:TRR*****) TORRE M. P. (CF:TRR****) TORRE L. (CF:TRR****) LEONE F. (CF:LNE*****) LEONE M. S. (CF:LNE****) LEONE G. (CF:LNE*****) LEONE M. (CF:LNE*****) PIAZZOLLA D. (CF:PZZ****) TORRE A. (CF: TRR*****) LEONE R. (CF:LNE****) LEONE A. (CF: LNE****) NASCA R. (CF:NSC****) LASALA R. (CF:LSL****) LASALA M. (CF: LSL****) LASALA M. A. (CF:LSL****) LASALA C.(CF:LSL****) LASALA S.F. (CF:LSL*****) LEONE M. (CF: LNE****) attestano, in riferimento ai beni interessati dall'esproprio, ovvero terreno nel Comune di Barletta al Fg 86 P.lla 3092 di mq 3309:
  - la piena e libera proprietà al momento dell'esproprio, e quindi liberi da trascrizioni o iscrizioni di diritti o azioni di terzi nei registri immobiliari;
  - di assumere ogni responsabilità nei confronti di diritti di terzi,
  - che alcuni degli eredi che hanno introitato giudizio nei confronti del Comune di Barletta avente ad oggetto la retrocessione del terreno espropriato di cui oggi si richiede lo svincolo dell'indennità di esproprio, ma il contenzioso attivato si è concluso definitivamente con esito positivo per il Comune di Barletta.
- **Visto** il certificato ipotecario n. BA 55677 anno 2024 estratto da Ufficio provinciale – Territorio- Servizio di Pubblicità Immobiliare di Trani riportante le formalità dal 01/01/1989 al 16/04/2009 per il terreno al Fg 86 P.lla 3092 con Trascrizione contro del 13/03/2009 - Reg. Particolare 3483 Reg. Generale 4933 – Atto amministrativo espropriazione per pubblica utilità a favore del Comune di Barletta trasmesso con prot 8642 il 29/01/2026
- **Viste** le dichiarazioni di successione n. 80 del 28/07/2025 Vol. 9990; n. 66 e n. 67 del 03/07/2025 Vol. 9990; n. 155 del 18/12/2024 Vol.9990 e n. 99 del 25/09/2025 Vol.9990 trasmesse con prot 104812 del 04/12/2025;
- **Vista** la legge 25.06.1865 n.2359;

- **Vista** la legge 18.04.1962 n.167 e successive modifiche ed integrazioni;
- **Vista** la legge 22.10.1971 n.865 e successive modificazioni ed integrazioni;
- **Visto** il D.P.R. n. 616 art. 106 del 24.07.1977;
- **Visto** il Decreto Legislativo n.267 del 18.08.2000 art. 107;
- **Visto** il D.P.R. n. 327/2001 e s.m.i.

O R D I N A

ART.1 – E' disposto lo svincolo delle seguenti somme per la quietanza di deposito:

- Quietanza n. 33 del 27/01/2009 € 170.115,69

rilasciate dal M.E.F.– Ragioneria Territoriale dello Stato di Bari

ART. 2 – E' autorizzato il pagamento della somma di **€ 170.115,69** di cui alla quietanza di deposito:

- Quietanza n. 33 del 27/01/2009 € 170.115,69

unitamente agli interessi maturati e maturandi, in favore della ditta così ripartita:

LEONE A. comproprietaria per 9/21,	la somma di € 72.906,71
TORRE R. comproprietario per 2/105	la somma di € 3.240,30
TORRE M. comproprietario per 2/105	la somma di € 3.240,30
TORRE M. P. comproprietaria per 2/105	la somma di € 3.240,30
TORRE L. comproprietario per 2/105	la somma di € 3.240,30
TORRE A. comproprietaria per 2/105	la somma di € 3.240,30
NASCA R. comproprietaria per 2/42	la somma di € 8.100,75
NASCA M. comproprietario per 2/42	la somma di € 8.100,75
LASALA R. comproprietario per 2/105	la somma di € 3.240,30
LASALA M. comproprietario per 2/105	la somma di € 3.240,30
LASALA M. A. comproprietaria per 2/105	la somma di € 3.240,30
LASALA C. comproprietaria per 2/105	la somma di € 3.240,30
LASALA S. F. comproprietario per 2/105	la somma di € 3.240,30
LEONE M. comproprietario per 2/21	la somma di € 16.201,49
LEONE F. comproprietaria per 2/126	la somma di € 2.700,25

LEONE M. S. comproprietaria per 2/126	la somma di € 2.700,25
LEONE G. comproprietario per 2/126	la somma di € 2.700,25
LEONE M. comproprietario per 2/126	la somma di € 2.700,25
PIAZZOLLA D. comproprietaria per 2/63	la somma di € 5.400,50
LEONE R. comproprietaria per 2/21.	la somma di € 16.201,49

a saldo dell'indennità di espropriazione per il suolo occorrenti per la realizzazione del P.E.E.P. nel nuovo P.d.Z. ex lege 167/62 del Comune di Barletta in Catasto al Fg. 86 p.lla 3092 di mq. 3309 ed espropriato a favore del Comune di Barletta con Decreto di espropriazione n. 27 del 27 del 18/02/2009.

Il Dirigente
f.to Ing. Ernesto BERNARDINI

COMUNE DI SAN GIOVANNI ROTONDO

Deliberazione Commissario Prefettizio 24 febbraio 2026, n. 5

Approvazione definitiva dell'adesione al "Piano di Riqualificazione Urbana delle aree comprese tra Via San Filippo Neri, Via Santa Maria di Fatima, Viale Aldo Moro e Via Antonio Segni - zona C.I. del P.R.G. vigente", con contestuale modifica del lotto di intervento presentata dai sig.ri P.A e P.G.

DELIBERA

DI APPROVARE la suindicata proposta di deliberazione, facendone proprie le motivazioni ed il dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti.

DI PRENDERE ATTO che, a seguito del deposito degli atti per 30 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 21 della L.R. 56/1980, non sono pervenute osservazioni alla modifica del Piano di Riqualificazione Urbana dell'insula "C1" adottata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 73 del 13/11/2025;

DI APPROVARE DEFINITIVAMENTE la modifica al Piano di Riqualificazione dell'insula "C1", consistente nell'inserimento del lotto di proprietà dei sig.ri omissis e omissis

DI DARE ATTO che la suddetta modifica diviene parte integrante del Piano di Riqualificazione Urbana vigente;

DI PRECISARE che il presente provvedimento ha natura urbanistica e non costituisce titolo abilitativo edilizio, costituendo atto presupposto per la successiva presentazione della SCIA alternativa al Permesso di Costruire;

DI DARE ATTO che l'approvazione della presente variante avviene nel rispetto delle tempistiche procedimentali e secondo l'ordine cronologico di presentazione delle istanze, come risultante dal protocollo comunale;

DI DEMANDARE al Dirigente dell'Area III gli adempimenti successivi, ivi compresa la pubblicazione del presente atto;

COMUNE DI SAN GIOVANNI ROTONDO

Deliberazione Commissario Prefettizio 24 febbraio 2026, n. 6

Variante di modifica dell'area di massimo ingombro del fabbricato relativo al lotto H8 del Piano Particolareggiato della zona Alberghiera - Settore Nord del P.R.G. vigente nel Comune di San Giovanni Rotondo - Adozione.

DELIBERA

DI PRENDERE ATTO della variante di modifica dell'area di massimo ingombro del fabbricato relativo al lotto H8 del Piano Particolareggiato della Zona Alberghiera - Settore Nord del P.R.G, presentata dai sigg. omissis e omissis, per il tramite de)l'Ing. Francesco Cipriano, come da istanza prot. n. n. 21665 del 16.06.2025 e successive integrazioni;

DI DARE ATTO che l'istanza è stata corredata dalla seguente documentazione tecnico-amministrativa, la cui completezza e coerenza è stata verificata dagli uffici competenti:

- Istanza di richiesta;
- Relazione Tecnica;
- Tavola n. 1 - Planimetria Catastale Aerofotogrammetria;
- Tavola n. 2 - Zonizzazione approvata;
- Tavola n. 3 - Massimo Sviluppo approvata;
- Tavola n. 4 - Zonizzazione modificata;
- Tavola n. 5 - Massimo sviluppo modificata;
- Tavola n. 6 - Stralcio lotto di variante;
- Tavola n. 7 - Tipologia;
- Tavola n. 8 - Documentazione fotografica; Atto di compravendita;

DI DARE ATTO che la presente presa d'atto ha esclusivamente valore urbanistico e pianificatorio e non comporta modifica delle Norme Tecniche di Attuazione né del dimensionamento complessivo del Piano Particolareggiato;

DI STABILIRE che il progettista dovrà rispettare le prescrizioni di cui al prot. 1321/2026:

- in sede di successivo procedimento edilizio dovrà essere effettuata la verifica puntuale del rispetto delle distanze, degli allineamenti e della sagoma massima previsti dal Piano Particolareggiato vigente;
- La realizzazione di insediamenti di natura ricettiva (alberghi, pensioni, residences), nonché di negozi, ristoranti, locande e trattorie, dovrà avvenire nel rispetto delle norme di previsione del P.R.G.;
- la presente presa d'atto ha efficacia esclusivamente urbanistica e pianificatoria, ai fini istruttori edilizi, e non comporta modifica del dimensionamento complessivo né delle Norme Tecniche di Attuazione del Piano Particolareggiato;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento ha natura di atto urbanistico-procedurale e non costituisce titolo abilitativo edilizio;

DI DISPORRE che il presente atto, unitamente agli elaborati tecnico-grafici allegati, sia depositato presso gli uffici comunali e pubblicato all'albo pretorio online per un periodo di 30 giorni consecutivi, durante il quale chiunque potrà prendere visione della documentazione e presentare osservazioni scritte, ai sensi dell'art. 21 della L.R. n. 56/1980;

DI STABILIRE che eventuali osservazioni pervenute nel periodo di deposito e pubblicazione saranno esaminate dall'Ufficio Urbanistica e successivamente sottoposte alla Commissione Consiliare competente per la relativa valutazione, con l'obbligo di fornire una motivazione scritta per l'accoglimento o il rigetto delle stesse;

DI DEMANDARE al Dirigente dell'Area III gli adempimenti successivi all'adozione del presente atto, ivi compresa la pubblicazione ai sensi della legge regionale n. 56/80;

COMUNE DI TARANTO

Deliberazione del Consiglio Comunale 28 gennaio 2026, n. 6. Modifiche allo Statuto del Comune di Taranto.

COMUNE DI TARANTO

STATUTO
DEL COMUNE DI TARANTO

LO STATUTO
DEL
COMUNE DI TARANTO

INDICE GENERALE

TITOLO I - PRINCIPI GENERALI E PROGRAMMATICI

Art.1- Taranto comunità aperta
Art.2- Identificazione del Comune
Art.3- Gonfalone, stemma e sigillo del Comune
Art.4- Programmazione e forme di cooperazione
Art.5- Le funzioni

TITOLO II - NORME FONDAMENTALI PER L'ORGANIZZAZIONE

CAPO I - **ORDINAMENTO ISTITUZIONALE**

Art.6- Gli organi elettivi
Art.7- Il Consiglio Comunale
Art.8- Regolamenti comunali
Art.9- Regolamento consiliare
Art.10- Prerogative e compiti dei Consiglieri comunali
Art.11- Il Consigliere Anziano
Art.12- Rapporti tra Consiglio e Giunta Comunale
Art.13- Le Commissioni consiliari, permanenti e speciali
Art.14- I Gruppi consiliari
Art.15- Conferenza dei Capi gruppo
Art.16- Composizione della Giunta
Art.17- Elezione della Giunta
Art.18- Funzionamento della Giunta
Art.19- Attribuzioni della Giunta
Art.20- Attività degli Assessori
Art.21- Dimissioni, cessazione e revoca degli Assessori
Art.22- Il Sindaco
Art.23- Il Vice Sindaco

CAPO II - **ISTRUTTORIA E PARERI SULLA PROPOSTA DELIBERATIVA**

Art.24- Le deliberazioni
Art.25- Soggetti tenuti all'espressione dei pareri.

CAPO III - **ORDINAMENTO DEGLI UFFICI**

Art 26- Principi e criteri direttivi
Art.27- Il Segretario Generale

CAPO IV - ORDINAMENTO DEI SERVIZI PUBBLICI

Art.28- I Servizi
Art.29- Le Istituzioni
Art.29-bis Garanti Comunali
Art.30- Le Aziende Speciali

Art.31- Le Gestioni in economia
Art.32- La concessione a terzi
Art.33- La Società per azioni
Art.34- Le Convenzioni
Art.35- I Consorzi
Art.36- Gli accordi di programma per opere di competenza primaria del Comune
Art.37- Vigilanza e controlli

CAPO V - ORDINAMENTO FINANZIARIO
Art.38- La programmazione del bilancio
Art.39- Il programma delle opere pubbliche e degli investimenti
Art.40- Demanio e Patrimonio
Art.41- Collegio dei Revisori
Art.42- Controllo economico-finanziario
Art.43- Controllo di gestione
Art.44- Il Tesoriere e la riscossione delle entrate

TITOLO III - COLLABORAZIONE, PARTECIPAZIONE, ACCESSO E INFORMAZIONE
CAPO I - **FORME DI PARTECIPAZIONE POPOLARE**

Art.45- La Partecipazione popolare
Art.46- Gli Organismi di partecipazione
Art.47- L'Associazione e le libere forme Associative o di volontariato
Art.48- Le Consulte
Art.49- Il Regolamento degli istituti di partecipazione
Art.50- Le istanze, le petizioni e le proposte di cittadini
Art.51- Il Diritto di iniziativa
Art.52- Il Referendum consultivo

CAPO II - **FORME DEL DECENTRAMENTO CIRCOSCRIZIONALE**

Art.53- Le Circoscrizioni Comunali
Art.54- Le Funzioni delle Circoscrizioni
Art.55- Il Consiglio Circoscrizionale
Art.56- Il Presidente del Consiglio Circoscrizionale
Art.57- La Sede e il funzionamento delle Circoscrizioni

CAPO III - **FORME DI ACCESSO DEI CITTADINI**
ALL' INFORMAZIONE

Art.58- Il Diritto d'informazione
Art.59- Albo Pretorio, Pubblicazioni e le notifiche

CAPO IV - **PARTECIPAZIONE AL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO**

Art.60- La partecipazione al procedimento
Art.61- L'avvio del procedimento amministrativo

Art.62- I Diritti degli interessati agli atti amministrativi

CAPO V - **IL DIFENSORE CIVICO**

Art.63- Istituzione del Difensore Civico
Art.64- I Requisiti e le Prerogative
Art.65- La durata in carica, la decadenza e la revoca
Art.66- Prerogative, compiti e funzioni
Art.66bis Sede, dotazione organica, competenze economiche
Art.67 I rapporti con gli organi comunali

TITOLO IV - DISPOSIZIONE FINALE

Art.68- Revisione dello Statuto

TITOLO I
PRINCIPI GENERALI E PROGRAMMATICI

Art. 1 Taranto comunità aperta

1) La città di Taranto è una comunità aperta a uomini e donne anche non residenti e di diversa cittadinanza.
Taranto è una città operatrice di pace, libera da armi chimiche, atomiche, batteriologiche.
Protagonista depositaria dell'antica civiltà della Magna Grecia e della tradizione municipale romana, Taranto fu prima polis e poi Municipio romano, senza soluzione di continuità.
Punto costante di riferimento nel Mediterraneo, Taranto ha forgiato la sua identità civile attraverso il contatto con civiltà e culture diverse.
La realizzazione nel secolo scorso della base navale e l'avvento della recente industrializzazione si innestano su queste radici e, pertanto, devono costituire un bagaglio di esperienze che, per la loro qualità e quantità trascendono la realtà cittadina.
Su questa peculiare esperienza, possono proficuamente indagare le nascenti strutture universitarie.
La città deve riorganizzarsi in realtà policentrica attraverso l'integrazione del nucleo antico, il Borgo, i nuovi quartieri e le borgate.
Il Comune di Taranto, attraverso l'impiego oculato delle proprie risorse e il metodo della programmazione punta a favorire, in ciascun quartiere, lo sviluppo produttivo e la crescita della cultura.

2) Il Comune di Taranto è Ente Autonomo nell'ambito dei principi fissati dalla Costituzione e dalle leggi generali della Repubblica e garantisce alla comunità, nell'ambito della propria autonomia, l'effettiva partecipazione libera e democratica all'attività politico-amministrativa della città.

3) La comunità esprime, attraverso gli organi elettivi che la rappresentano e le forme di proposte, partecipazione e consultazioni previste dalla legge e dallo Statuto, le scelte con cui individua i propri interessi fondamentali ed indirizza l'esercizio delle funzioni con le quali il Comune persegue il conseguimento ditali finalità.

Art. 2 Identificazione del Comune

1) Il Comune di Taranto è costituito dalla comunità stanziata nei centri abitati , nelle frazioni e nelle borgate del suo territorio.

2) La sede del Comune e dei suoi organi è nella residenza in Piazza Castello e può essere modificata soltanto con atto del Consiglio Comunale.

3) Gli organi del Comune possono eccezionalmente riunirsi in sedi diverse.

Art. 3 Gonfalone, stemma e sigillo del Comune

1) Il Comune si fregia del titolo di Città conferito con D.P.C.M. n.11610 del 20.12.1935.

2) Lo stemma del Comune di Taranto, approvato con D.P.C.M. ed iscritto nel libro dell'Araldico degli Enti Locali.

3) Il Gonfalone del Comune di Taranto è quello attualmente già depositato nella Sala Giunta in apposita bacheca.

4) Il Sigillo del Comune di Taranto è di forma circolare, al centro riporta lo stemma dell'Ente e sulla bordatura la scritta "Comune di Taranto" con l'indicazione dell'Organo Comunale cui il sigillo è assegnato.

5) Il Gonfalone sarà custodito nella residenza comunale, nell'ufficio del Sindaco.

6) Il Regolamento disciplina l'esposizione e l'uso del Gonfalone e la concessione dello stemma ad enti operanti nel territorio comunale.

7) E' fatto divieto a chiunque di utilizzare la riproduzione del Gonfalone e lo dello stemma per fini commerciali o politici.

Art. 4 Programmazione e forme di cooperazione

1) Il Comune di Taranto realizza le proprie finalità adottando il metodo e gli strumenti della programmazione.

2) Il Comune concorre alla determinazione degli obiettivi contenuti nei programmi e nei piani dello Stato e della Regione e degli altri Enti locali avvalendosi dell'apporto delle formazioni sociali, economiche e culturali operanti nel suo territorio e, per quanto di sua specifica competenza, alla loro attuazione.

3) L'azione amministrativa organizzata per dipartimenti di materie omogenee è finalizzata alla crescita civile e culturale della comunità ed allo sviluppo delle attività economi che produttive.

Art. 5 Le funzioni

1) Il Comune esplica, nell'ambito della propria autonomia, le funzioni proprie, ad esso attribuite o delegate dall'Ordinamento vigente.

2) Assume le iniziative e promuove gli interventi necessari per assicurare pari dignità ai membri della comunità e per tutelare i diritti fondamentali, ispirando la sua azione ai principi economici e sociali esistenti nella comunità. Garantisce il diritto alla vita umana e alla sua qualità fin dal suo nascere e lo tutela da ogni forma di attentato. Attua una politica di sostegno e valorizzazione dell'istituto familiare.

3) Promuove, quale ente con fini generali, lo sviluppo civile, sociale, economico e culturale della propria comunità, ne tutela e rappresenta gli interessi anche nei confronti di altri soggetti

4) Valorizza le libere forme associative e del volontariato, promuove la formazione di organismi di partecipazione popolare. Riconosce la Chiesa Metropolitana di Taranto, la cui presenza millenaria sul territorio si esprime in numerose forme di servizio educativo e culturale, in uno con le altre confessioni religiose, con l'associazionismo od enti culturali e di volontariato interlocutori privilegiati per la crescita della comunità pur nella distinzione dei ruoli e delle competenze.

5) Favorisce e sviluppa, nell'esercizio delle proprie funzioni i rapporti di collaborazione con altri

enti locali nel rispetto dei principi sanciti dalla Carta Europea delle Autonomie Locali.

6) Aderisce alle associazioni nazionali ed internazionali per la tutela dei comuni interessi delle collettività locali, favorendo integrazione e convivenza delle diverse etnie.

7) Coordina l'attività dei propri organi nelle forme più idonee per recepire, nel loro complesso, i bisogni e gli interessi generali espressi dalla comunità ed indirizza il funzionamento della propria organizzazione affinché provveda a soddisfarli.

8) Interagisce con altri enti promuovendo ogni forma di collaborazione idonea ad inserire l'attività comunale nelle iniziative di carattere sovra comunale, intercomunale, provinciale e/o regionale.

TITOLO II

NORME FONDAMENTALI PER L'ORGANIZZAZIONE

CAPO I
ORDINAMENTO ISTITUZIONALE

Art. 6 Gli Organi elettivi

1) Gli organi elettivi del Comune sono il Consiglio Comunale ed il Sindaco

2) Spetta agli organi elettivi la funzione di rappresentanza democratica della comunità nel rispetto dei principi delle competenze stabilite dallo Statuto, nell'ambito della legge per il governo della comunità

Art. 7 Consiglio comunale

1) Il Consiglio Comunale rappresenta la comunità locale; è organo di indirizzo e di controllo politico amministrativo del Comune.

2) Il Consiglio esercita le potestà ad esso espressamente conferite dalla Costituzione, dalle leggi, dallo Statuto e dai regolamenti.

3) La prima seduta del Consiglio Comunale è convocata dal Sindaco entro dieci giorni dalla proclamazione e deve tenersi entro il termine di dieci dalla convocazione. La prima seduta è presieduta dal Consigliere Anziano, fino alla elezione del Presidente del Consiglio Comunale.

4) Il Consiglio espletati gli adempimenti di convalida e surroga procede alle elezioni nel suo seno del Presidente. Alla prima votazione risulta eletto il candidato che ottiene voto favorevole dei 2/3 dei componenti, alla seconda votazione da tenersi nella stessa seduta è sufficiente la maggioranza semplice. Successivamente il Consiglio elegge, con le stesse modalità il Vice-Presidente.

5) Al Presidente viene attribuita, per la complessità della funzione, una indennità mensile rapportata a quella del Sindaco.

6) Il Consiglio è convocato e presieduto dal Presidente, che ne regolamenta i lavori attraverso

l'ordine del giorno da lui predisposto sentiti i Capigruppo.

7) Gli Assessori partecipano alle sedute del Consiglio senza diritto di voto.

8) Il Consiglio si riunisce almeno una volta al mese. Quando lo richieda il Sindaco o almeno un quinto dei Consiglieri; il Presidente è tenuto a riunire il Consiglio entro venti giorni dal ricevimento della richiesta.

9) Le norme generali di funzionamento del Consiglio sono stabilite da apposito regolamento da adottarsi in conformità al presente Statuto.

Art. 8 Regolamenti comunali

1) L'iniziativa per l'adozione dei regolamenti spetta a ciascun consigliere comunale, alla Giunta Comunale, alle Circoscrizioni.

2) E' obbligatoria l'acquisizione del parere dei Consigli Circoscrizionali.

3) I regolamenti sono adottati dal Consiglio Comunale, tranne quelli sull'organizzazione interna che sono di competenza della Giunta Comunale.

4) Il Consiglio adotta e modifica, con la maggioranza assoluta dei Consiglieri assegnati, distinti regolamenti per:

a) l'organizzazione ed il funzionamento del Consiglio comunale e per i suoi rapporti con gli altri organi del Comune;

b) l'organizzazione ed il funzionamento delle istituzioni;

c) l'organizzazione ed il funzionamento degli istituti di partecipazione;

d) l'organizzazione ed il funzionamento delle circoscrizioni di decentramento;

Art. 9 Regolamento consiliare

1) Il regolamento del Consiglio comunale disciplina, in particolare:

a) il funzionamento del Consiglio e delle sue commissioni, permanenti e speciali, nonchè la organizzazione dei gruppi consiliari;

b) a pubblicità dell'attività consiliare e delle commissioni;

c) i procedimenti relativi alle nomine e alle designazioni esterne di competenza consiliare, la definizione e i criteri di accertamento dei titoli e requisiti essenziale, nonchè la casistica e le procedure per dar luogo alle connesse revoca e sfiducia costruttiva;

d) l'esercizio delle funzioni consiliari di indirizzo e di controllo;

e) il procedimento per l'esame delle deliberazioni attinenti alle variazioni di bilancio, adottate dalla Giunta in via d'urgenza;

f) l'esercizio delle funzioni di indirizzo nei confronti di istituzioni ed aziende speciali;

g) i procedimenti relativi ai rapporti tra il Consiglio e le istituzioni esterne al Comune.

2) Il regolamento consiliare si attiene ai seguenti criteri e principi:

a) disciplinare in modo distinto i diritti e i doveri dei singoli consiglieri, dei gruppi consiliari, del Sindaco e della Giunta comunale in Consiglio, dei soggetti legittimati a rappresentare in Consiglio i titolari dei diritti di partecipazione;

b) assicurare l'attuazione del programma della Giunta comunale nei tempi da essa stabiliti, salvo il diritto di tutti i gruppi consiliari ad esprimere le proprie valutazioni su ciascuna parte del programma;

c) assicurare l'esercizio del diritto dei gruppi consiliari di minoranza di portare le proprie proposte alla votazione del Consiglio;

d) prevedere apposite sessioni consiliari monotematiche, dedicate alla difesa dell'infanzia, alla politica sociale e l'assetto del territorio, alla salute degli abitanti con particolare riguardo al fenomeno dell'inquinamento acustico dell'aria e dell'acqua, allo sviluppo economico e alle attività culturali, con l'espressa previsione dell'acquisizione dei pareri e delle osservazioni di singoli cittadini, di gruppi e di formazioni sociali in ordine alle deliberazioni consiliari di programmazione di ciascuno dei settori sopra indicati;

e) Prevedere un'apposita sessione consiliare per l'esame annuale del rendimento degli istituti di partecipazione;

f) disciplinare i diritti e i doveri dei Consiglieri comunali, il loro diritto di accesso alle le procedure di informazione relative informazioni, alle spese elettorali ed alla situazione patrimoniale dei consiglieri;

g) assicurare che un rappresentante dei promotori, nei casi di iniziativa popolare, o della Circoscrizione, nei casi di iniziativa del relativo Consiglio, possa illustrare la proposta di deliberazione se previamente autorizzato dal Presidente del Consiglio sentita la Conferenza dei Capi Gruppo Consiliari.

Art. 10 Prerogative e compiti dei Consiglieri Comunali *

1) I Consiglieri comunali rappresentano la comunità ed esercitano le loro funzioni senza vincolo di mandato, con piena libertà di opinione e di voto.

2) Formulano interrogazioni, interpellanze, mozioni nonché proposte di atti e provvedimenti di competenza del Consiglio comunale nei termini e con le modalità stabilite nell'apposito Regolamento per il funzionamento del Consiglio.

3) Hanno diritto di ottenere, per l'espletamento del mandato, informazioni, copie di atti e documenti sull'attività del Comune e dei Consigli di Circoscrizione, senza che sia opposto loro il segreto d'ufficio, compatibilmente con eventuali limiti previsti dalla normativa vigente, sulla

gestione dei pubblici servizi, sull'attività delle Aziende Speciali e delle Istituzioni, nonché sugli enti dipendenti ovvero soggetti al controllo del Comune.

4) I Consiglieri e i rappresentanti nominati presso Enti, Aziende od Istituzioni operanti nell'ambito del Comune ovvero da esso dipendenti o controllati devono astenersi dal prendere parte, direttamente o indirettamente, a servizi, esazioni o somministrazioni ed appalti nell'interesse dell'Ente a cui appartengono o delle Aziende, Istituzioni operanti nell'ambito del Comune ovvero da esso dipendenti o controllate.

5) I Consiglieri hanno il dovere di partecipare alle riunioni del Consiglio comunale e qualora senza giustificato motivo non partecipino a 5 sedute ordinarie consecutive sono dichiarati decaduti.

6) La decadenza è pronunciata con voto palese espresso dalla maggioranza assoluta dei Consiglieri in carica, su proposta del Presidente del Consiglio o d'ufficio su richiesta di chiunque abbia interesse.

7) La proposta di decadenza deve essere notificata ai Consiglieri interessati almeno 10 giorni prima della seduta in cui l'argomento sarà trattato.

8) I Consiglieri possono partecipare alle sedute dei Consigli di Circoscrizione senza diritto di voto.

9) Il Consigliere, su richiesta, può optare tra il gettone di presenza o l'indennità di funzione, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente. * Il Consigliere Comunale ha diritto al/a corresponsione del gettone di presenza per ciascuna seduta a cui partecipa anche se nella stessa giornata.

**** Così come modificato dalla Deliberazione di C.C. n. 12 del 31/01/2008.***

Art. 11 Consigliere Anziano

1) Il Consigliere Anziano è colui che nelle elezioni per il rinnovo del Consiglio ha conseguito la cifra elettorale più alta, costituita dalla somma dei voti di lista e dei voti di preferenza.

2) Nelle adunanze del Consiglio Comunale, in caso di assenza o impedimento del Presidente e del Vice Presidente, le funzioni sono esercitate dal Consigliere che tra i presenti risulta "Anziano".

Art. 12 Rapporti tra Consiglio e Giunta comunale

1) La Giunta comunale, contemporaneamente alla presentazione del conto consuntivo, relaziona annualmente sulla attività gestionale dell'Ente, su quelle di consorzi e società di cui il Comune è parte, per consentire al Consiglio di verificare l'osservanza degli indirizzi stabiliti.

2) In sede di approvazione dei consuntivi delle Istituzioni e delle Aziende Speciali, la Giunta comunale relaziona in esito al controllo e vigilanza esercitato su di esse, con riguardo all'osservanza degli indirizzi e obiettivi prefissati.

Art. 13 Le Commissioni consiliari permanenti e speciali

1) Il Consiglio Comunale costituisce, al suo interno, commissioni permanenti con rappresentanza proporzionale all'entità numerica dei gruppi con funzioni istruttorie, consultive, conoscitive sulle attività dell'Ente, di studio e di proposte e specificatamente:
a) esprimono pareri obbligatori a termine decadenziale di venti giorni salvo la somma urgenza sulle proposte di deliberazioni del Consiglio comunale, nonchè sulle iniziative dei Consigli circoscrizionali e sulle petizioni popolari;

b) chiedono al Presidente l'iscrizione all'ordine del giorno di comunicazioni e proposte su materie di propria competenza.

c) svolgono indagini conoscitive e consultazioni su deliberazione del Consiglio comunale che ne stabilisce le modalità e le eventuali spese;

d) relazionano al Consiglio e al Sindaco circa l'andamento, i programmi di attività ed i problemi specifici riguardanti Enti, Aziende Municipalizzate, Società ed altre forme associative comunali.

e) approfondiscono, anche di loro iniziativa, lo studio sui problemi di interesse generale e specifico della città e della amministrazione;

f) possono esaminare in sede redigente, su decisione del Consiglio comunale, i regolamenti riservandosi il Consiglio comunale stesso, il solo voto finale sul complesso del regolamento anche per parti separate di esso.

2) Di ognuna di esse fa parte un Presidente ed un Vice Presidente , eletti dal Consiglio, ai quali è assegnato un ufficio di segreteria.

3) Il Consiglio comunale in riferimento alla legge n.125/1991 costituisce al suo interno la Commissione per la pari opportunità con compiti di analisi, ricerca,proposte, di iniziative al fine di contribuire ad eliminare gli ostacoli che, direttamente o indirettamente, impediscono le pari opportunità tra uomo e donna.

4) Su proposta del Sindaco o su istanza sottoscritta da almeno 1/3 dei Consiglieri il Consiglio comunale costituisce nel suo seno Commissioni speciali, per lo studio, la valutazione e l'impostazione di interventi, progetti e piani di particolare rilevanza, che non rientrano nella competenza ordinaria delle Commissioni permanenti o nei casi in cui occorra coordinare interventi e programmi con altri enti e istituzioni operanti nel territorio. Nel provvedimento di nomina viene designato il coordinatore, stabilito l'oggetto dell'incarico ed il termine entro il quale la Commissione deve riferire al Consiglio.

5) Lo Statuto prevede le forme di garanzia e di partecipazione delle minoranze, attribuendo alle opposizioni la presidenza delle Commissioni Consiliari aventi funzioni di controllo o di garanzia ove costituite;
Il Consiglio Comunale, a maggioranza assoluta dei propri membri, può istituire al proprio interno commissioni di indagini sull'attività dell'Amministrazione. I poteri la composizione ed il funzionamento delle suddette commissioni sono disciplinati dallo Statuto e dal Regolamento Consiliare.

Art. 14 I Gruppi Consiliari

I Consiglieri sono organizzati in gruppi in conformità alle disposizioni della legge e del regolamento, per il funzionamento del Consiglio comunale che ne determina le modalità di funzionamento e le strutture necessarie.

Art. 15 Conferenza dei Capi gruppo

1) Costituiti i gruppi consiliari, ciascuno di essi elegge nel proprio seno un capogruppo, dandone immediata comunicazione al Presidente del Consiglio ovvero al Consigliere anziano prima dell'elezione del Presidente nonché al Segretario Generale.

2) Nel corso della prima riunione del Consiglio comunale, sulla base delle comunicazioni pervenute, viene costituita la conferenza dei capi gruppo.

3) E' presieduta dal Presidente del Consiglio.

4) La Conferenza dei Capi Gruppo ha il compito di programmare e organizzare i lavori del Consiglio, di predisporre l'ordine del giorno sulla base delle richieste del Sindaco e della Giunta ovvero dei consiglieri ex art.39 comma 2 T.U.E.L 267/2000.

5) La Conferenza dei Capi Gruppo adotta le proprie decisioni all'unanimità; ove questa non si realizzi, provvede il Presidente sulla base dell'orientamento prevalente.

6) Le decisioni così assunte, che riguardino l'organizzazione dei lavori del Consiglio e l'ordine di trattazione delle diverse questioni, sono vincolanti; decisioni alternative possono essere dal Consiglio comunale adottate a maggioranza su richiesta di almeno un gruppo consiliare ovvero di un quinto dei Consiglieri assegnati.

Art. 16 Composizione della Giunta

La Giunta Comunale può essere composta dal Sindaco e da un numero massimo di assessori pari a 14.

Art. 17 Elezione della Giunta

1) Il Sindaco nomina i componenti della Giunta Comunale, tra cui un vice Sindaco, fra i cittadini in possesso di compatibilità e di eleggibilità alla carica di Consigliere Comunale e ne da comunicazione al Consiglio nella prima seduta successiva alle elezioni, unitariamente alla presentazione al Consiglio delle linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato.

2) Gli Assessori partecipano ai lavori del Consiglio e delle Commissioni senza diritto di voto con possibilità di intervento sugli argomenti in trattazione.

Art. 18 Funzionamento della Giunta

1) La Giunta è convocata e presieduta dal Sindaco.

2) Le funzioni della. Giunta sono esercitate collegialmente.

3) Essa delibera con la presenza della maggioranza dei suoi componenti ed a maggioranza assoluta di voti e con le modalità preventivamente stabilite. Le delibere assunte non all'unanimità vengono trasmesse in comunicazione al Consiglio comunale.

4) Hanno diritto di formulare proposte scritte alla Giunta:
il Sindaco; gli Assessori ; le Commissioni consiliari; Il Direttore Generale, il Segretario Generale; i Dirigenti e/o i Responsabili delle Direzioni. La capacità propositiva delle Commissioni è limitata agli atti di interesse, di indirizzo e generali ancorchè non di competenza del Consiglio . La capacità propositiva del Segretario Generale è limitata all'organizzazione e funzionamento della gestione amministrativa. La capacità propositiva dei Dirigenti e dei Responsabili dei servizi è limitata alle materie ed attività affidate in via esclusiva alle loro responsabilità gestionali. Il Segretario Generale prende parte all'attività della Giunta con capacità di iniziativa in ordine agli aspetti di legittimità e a quelli attinenti all'organizzazione e funzionamento della gestione amministrativa.

5) Le adunanze della Giunta Comunale non sono pubbliche. Alla stessa partecipa il Segretario Generale, Il quale vigila sulla corretta stesura della verbalizzazione che sottoscrive insieme al Sindaco. Il Sindaco può disporre che alle adunanze della Giunta, per l'esame di particolari argomenti, siano presenti, in funzione referente e/o consultiva, il Difensore Civico, dirigenti e funzionari del Comune, tecnici anche esterni.

6) Possono essere invitati alle riunioni della Giunta, per essere consultati su particolari argomenti afferenti alle loro funzioni ed incarichi, il Presidente o l'intero Collegio dei Revisori dei Conti, Il Presidente del Nucleo di Valutazione o l'intero Collegio, ed i rappresentanti del Comune in Enti, Aziende, Consorzi, Istituzioni e Commissioni, I Presidenti delle Commissioni Consiliari per gli argomenti di competenza delle stesse, nonché i Consiglieri incaricati su specifiche materie.

Art. 19 Attribuzioni della Giunta

1) La Giunta è l'organo che compie tutti gli atti di amministrazione del Comune che non siano riservati dalla legge o dallo Statuto alla competenza di altri soggetti.

2) Attua gli indirizzi generali espressi dal Consiglio Comunale con gli atti fondamentali dallo stesso approvati.

3) Svolge attività propositiva e di impulso nei confronti del Consiglio Comunale, sottoponendo allo stesso proposte, formalmente redatte ed istruite, per l'adozione di atti nella materia riservata al Consiglio, di raccordo con gli altri organi definendoli elementi essenziali per consentire lo svolgimento delle successive attività esecutive attribuite agli stessi, di vigilanza e di controllo sulla realizzazione dei programmi approvati dal Consiglio.

4) Definisce principi e criteri per assicurare il raccordo delle attività amministrative con l'attività di gestione dei servizi di base affidata alle Circoscrizioni di Decentramento.

5) Determina le aree operative riservate alla gestione dei dirigenti per l'attuazione dei progetti.

Art. 20 Attività degli Assessori

1) Gli Assessori, per delega del Sindaco, esercitano le funzioni di sovraintendenza al funzionamento dei servizi e degli Uffici, nonché ai servizi di competenza statale, nell'ambito delle aree e dei settori di attività specificatamente definiti nella delega.

2) Le materie oggetto della delega sono individuate per settori omogenei.

3) La delega, revocabile in qualsiasi momento, attribuisce al delegato le responsabilità connesse alle funzioni con le stesse conferite e definisce rapporti con i dirigenti preposti all'area ed ai settori di attività compresi nella delega.

4) Gli Assessori, nell'espletamento del loro incarico, permanente o temporaneo, presentano proposte d'intervento nell'ambito dei programmi dell'Ente.

Art. 21 Dimissioni, cessazione e revoca di Assessori

In caso di dimissioni, o di cessazione dall'Ufficio di Assessore per altra causa, o di revoca degli Assessori, si provvederà alla loro sostituzione nei termini e con le modalità previste dal comma 4 dell'art. 46 del T.U.E.L 267/2000.

Art. 22 Il Sindaco

1) Il Sindaco convoca e presiede il Consiglio comunale, rappresenta la Comunità e promuove le iniziative e gli interventi più idonei per realizzare il progresso ed il benessere dei cittadini che la compongono

2) Ha la direzione unitaria politico amministrativa dell'ente ed espleta funzione di coordinamento sull'attività degli organi collegiali elettivi.

3) Il Sindaco ha la rappresentanza politico — istituzionale dell'Ente. In tale veste può esprimere valutazioni di opportunità a promuovere o resistere alle liti in quei Giudizi che coinvolgono interessi generali dell'Ente. In ogni altro procedimento la rappresentanza processuale dell'Ente è conferita al Dirigente pro tempore degli AA.LL., il quale acquisito il parere del Dirigente della Direzione che ha curato l'attività amministrativa sfociata in controversia, provvede a sottoscrivere il mandato previa adozione degli atti amministrativi presupposti.

4) Rappresenta il Comune nella promozione e definizione degli accordi di programma con tutti i soggetti pubblici previsti dalla legge e secondo la normativa vigente.

5) Emana le ordinanze in conformità alla legge e ai regolamenti.

6) Convoca i comizi per i referendum consultivi e l'elezione delle Circoscrizioni di decentramento.

7) Acquisisce direttamente, presso tutti gli uffici e servizi, informazioni ed atti anche riservati.

8) Promuove, tramite il Segretario Generale, indagini e verifiche amministrative sull'intera attività del Comune.

9) Distribuisce gli affari da sottoporre alla Giunta Comunale fra gli Assessori, perché relazionino in coerenza con la delega conferita.

10) Può attribuire ai singoli Consiglieri incarichi temporanei per affari determinati

11) Può delegare la firma di atti di propria competenza a rilevanza esterna, specificatamente indicati nell'atto di delega, anche per categorie, ai Consiglieri comunali, al Segretario Generale, ai Dirigenti ed ai Funzionari, nonché ai Presidenti delle Commissioni Consiliari per gli argomenti di competenza della stessa e ai Presidenti dei Consigli di Circoscrizione.

12) Disciplina e coordina gli orari dei pubblici servizi e degli Uffici periferici delle Amministrazioni pubbliche.

13) Indice i referendum consultivi.

14) Esercita ogni altra funzione a lui espressamente attribuita dalle leggi, dallo statuto e dai regolamenti.

15) Delega i Presidenti dei Consigli di Circoscrizione per l'esercizio dei poteri nelle materie e secondo le modalità previste dall'art.38 della legge n.142/90 e dal Regolamento sul Decentramento.

Art. 23 Il Vice Sindaco

1) Il Sindaco delega un Assessore da lui prescelto a sostituirlo, in caso di assenza od impedimento, in tutte le funzioni a lui attribuite dalla legge, dallo Statuto e dai Regolamenti.

2) All'Assessore predetto è attribuita la qualifica di Vice Sindaco.

3) Nel caso di contemporanea assenza o di impedimento del Sindaco e del Vice Sindaco o di vacanza della carica di Sindaco, ne esercita temporaneamente tutte le funzioni altro Assessore nominato dal Sindaco.

CAPO II

ISTRUTTORIA E PARERI SULLA PROPOSTA DELIBERATI VA

Art. 24 le deliberazioni

1) Ogni atto deliberativo del Consiglio e della Giunta deve riprodurre integralmente nel testo i pareri prescritti dall'art. 49 del T.U.E.L. 267/2000.

2) Nel caso di parere contrario,il Consiglio Comunale o la Giunta Comunale possono adottare la relativa deliberazione motivando la decisione. Le deliberazioni di giunta in questo caso sono comunicate dal Sindaco al Consiglio Comunale.

3) Non sono sottoponibili ai pareri gli atti di natura squisitamente politica.

4) Per gli atti per i quali il presente Statuto o il Regolamento sul Decentramento Amministrativo ne prevedono l'obbligo, il Segretario Generale deve certificare l'avvenuta acquisizione dei pareri dei Consigli Circoscrizionali territorialmente interessati purché espressi nei termini previsti.

Art. 25 Soggetti tenuti all'espressione dei pareri

1) Sono tenuti all'espressione del parere di regolarità tecnica i Dirigenti o il Segretario Generale nelle cui competenze è compresa, totalmente o parzialmente, la materia o le materie oggetto della proposta.

2) Il Responsabile della Direzione Risorse Finanziarie esprime parere di regolarità contabile.

3) Il Direttore Generale esprime il parere di coerenza con i programmi dell'Amministrazione.

CAPO III

ORDINAMENTO DEGLI UFFICI

Art. 26 Principi e criteri direttivi *

1) Gli Uffici ed i Servizi Comunali sono organizzati secondo criteri di autonomia operativa, funzionalità ed economicità di gestione ed assumono quali obiettivi l'efficienza e l'efficacia dell'azione amministrativa.

2) L'ordinamento degli uffici e dei servizi è costituito secondo schemi organizzativi flessibili sulla base dei criteri generali approvati dal Consiglio Comunale.

3) Regolamento degli Uffici e dei Servizi, nel rispetto dei criteri di cui al secondo comma, è approvato dalla Giunta Comunale dopo aver acquisito i pareri previsti dalla normativa vigente.

4) L'Amministrazione assicura l'accrescimento della capacità operativa del personale attraverso programmi di formazione, aggiornamento ed arricchimento professionale.

5) Il Comune adegua l'organizzazione degli uffici alle esigenze del Decentramento Amministrativo, provvedendo a dotare le Circoscrizioni del necessario personale compatibilmente con la complessiva dotazione organica.

*6) la copertura dei posti di Dirigenti dell'Ente o di alta specializzazione, può avvenire mediante contratto a tempo determinato di diritto pubblico o, eccezionalmente e con deliberazione motivata, di diritto privato, fermo restando i requisiti richiesti per l'accesso alla qualifica da ricoprire.
Al personale di cui al presente comma si applica, in quanto compatibile, la disciplina prevista per i Dirigenti con rapporto di lavoro a tempo determinato di cui al Regolamento per l'ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

**** Così come modificato con Deliberazione di C.S. n. 417 del 17/01/2007.***

Art. 27 Il Segretario Generale

1) Il Segretario Generale, nel rispetto della legge, che ne disciplina stato giuridico, ruolo e funzioni, è l'Organo burocratico che assume la direzione tecnico-amministrativa degli Uffici e dei servizi Contestualmente al provvedimento di nomina del Direttore generale il Sindaco

disciplina, nel rispetto dei distinti ed autonomi ruoli, i rapporti tra il Segretario ed il Direttore Generale.

2) Esercita l'attività di sua competenza con potestà di iniziativa, e con responsabilità di risultato sulla base delle direttive del Sindaco dal quale dipende funzionalmente e nel rispetto del Regolamento degli uffici e dei servizi.

3) Al Segretario sono affidate attribuzioni in ordine alla conformità dell'azione amministrativa, alle leggi, allo Statuto ed ai regolamenti. Possono essere altresì affidate oltre alle funzioni previste dalla legge, attribuzioni di carattere gestionale, consultivo, di sovrintendenza di dirigenti, secondo la normativa vigente. Coordinamento e di partecipazione agli organismi di controllo di gestione e di valutazione dei dirigenti secondo la normativa vigente.

4) Il Segretario Generale è coadiuvato nelle funzioni vicarie dal Vice Segretario Generale che lo sostituisce nel caso di vacanza, assenza o impedimento.

CAPO IV
ORDINAMENTO DEI SERVIZI PUBBLICI

Art. 28 I Servizi

1) Il Consiglio Comunale individua i servizi pubblici e, per l'impianto e la gestione degli stessi, si avvale delle proprie strutture o di soggetti privati o pubblici.

2) Il Consiglio Comunale individua i soggetti, determinando le istituzioni e le forme di gestione e di partecipazione, nei modi previsti dalla legge, privilegiando l'associazione e la cooperazione con altri enti territoriali adoperando la scelta sulla base di valutazioni comparative ispirate ai criteri di efficienza, efficacia e produttività.

3) La gestione dei servizi pubblici di base, così come saranno individuati dal Regolamento sul Decentramento Amministrativo, è assegnata ai Consigli di Circoscrizione in base alla competenza territoriale.

Art. 29 Le Istituzioni

1) I servizi aventi per oggetto attività a contenuto sociale, senza rilevanza imprenditoriale, possono essere gestiti mediante Istituzioni che sono organismi strumentali del Comune.

2) l'ordinamento ed il funzionamento delle istituzioni sono disciplinati dal presente Statuto e da appositi Regolamenti.

3) La costituzione delle istituzioni è disposta con deliberazione del Consiglio Comunale che approva il regolamento.

4) Il Consiglio Comunale stabilisce i mezzi finanziari e le strutture assegnate alle istituzioni; ne determina le finalità e gli indirizzi; approva gli atti fondamentali; provvede alle coperture degli eventuali costi sociali, esercita la vigilanza e verifica i risultati della gestione.

5) Gli Organi delle istituzioni sono il Consiglio d'Amministrazione, il Presidente ed il Direttore cui compete la responsabilità gestionale.

6) I Consigli di Amministrazione, nominati dal Sindaco, durano in carica, sino alla fine della

legislatura e si rinnovano ad ogni scadenza del mandato del Consiglio Comunale.

7) Il Presidente, nominato dal Sindaco ha la rappresentanza della Istituzione.

8) Il Collegio dei Revisori dei Conti del Comune esercita la sua funzione anche nei confronti delle istituzioni.

9) I Regolamenti delle Istituzioni stabiliscono la composizione del Consiglio di Amministrazione, le funzioni attribuite agli Organi, l'organizzazione interna dell'istituzione e le modalità con le quali il Comune esercita i suoi poteri d'indirizzo, vigilanza e controllo e verifica i risultati della gestione.

Art. 29-bis Garanti Comunali*

1) Sono introdotte le figure del:

a) Garante dei Diritti delle Persone private della Libertà personale;
b) Garante dei Diritti delle Persone con disabilità;
c) Garante dei Diritti per l'Infanzia e l'Adolescenza.

la cui istituzione e disciplina delle funzioni viene demandata ad appositi Regolamenti da adottare ed approvare nell'ambito delle competenze del Consiglio comunale.

**** Così come introdotto con Deliberazione di C.C. n. 6 del 28/01/2026.***

Art. 30 Le Aziende Speciali

1) I servizi aventi per oggetto attività a contenuto rilevanza economico imprenditoriale possono essere gestiti a mezzo di Azienda Speciale.

2) Le Aziende Speciali sono Enti strumentali del Comune, dotati di personalità giuridica,di autonomia imprenditoriale e di un proprio Statuto, approvato dal Consiglio Comunale con la maggioranza assoluta dei Consiglieri assegnati.

3) L'ordinamento ed il funzionamento della Azienda Speciale sono disciplinati dallo Statuto e dal regolamento aziendale nel rispetto dei principi stabiliti dal presente Statuto.

4) Sono organi dell'Azienda Speciale il Consiglio di Amministrazione, il Presidente, il Direttore cui compete la responsabilità gestionale.

5) Il Presidente ed i componenti il Consiglio d'Amministrazione, la cui composizione numerica è stabilita dallo Statuto aziendale, sono nominati dal Sindaco.

6) Il Comune conferisce il capitale di dotazione; il Consiglio Comunale ne determina le finalità e gli indirizzi , approva gli atti fondamentali, verifica i risultati della gestione e provvede alla copertura di eventuali costi sociali.

7) Lo Statuto delle Aziende Speciali prevede un apposito organo di revisione dei conti e forme autonome di verifica della gestione e di certificazione del bilancio.

Art. 31 Le Gestioni in economia

1) Il Comune gestisce in economia i servizi che per le loro modeste dimensioni o per le loro caratteristiche non rendono opportuna la costituzione di una istituzione o di una azienda speciale.

2) Con apposite norme di natura regolamentare il Consiglio Comunale stabilisce i criteri per la gestione in economia dei servizi, fissando gli orari per la più utile fruizione degli stessi da parte dei cittadini e le modalità per il contenimento dei costi, per il conseguimento di livelli qualitativamente elevati di prestazione per la determinazione dei corrispettivi degli utenti e dei costi sociali assunti dal Comune.

Art. 32 La concessione a terzi

1) Il Consiglio comunale, quando sussistono motivazioni tecniche, economiche e di opportunità sociale, può affidare la gestione di servizi pubblici in concessione a terzi.

2) La concessione è regolata da condizioni che devono garantire l'espletamento del servizio a livelli qualitativi corrispondenti alle esigenze dei cittadini utenti, la razionalità economica della gestione con i conseguenti effetti sui costi sostenuti dal Comune e dall'utenza e la realizzazione degli interessi pubblici generali.

3) Il conferimento della concessione di servizi avviene, di regola, provvedendo alla scelta del contraente attraverso procedure di gara in conformità a quanto previsto dalla legge e dal regolamento, con criteri che assicurino la partecipazione alla stessa di una pluralità di soggetti dotati di comprovati requisiti di professionalità e correttezza, tale da garantire il conseguimento delle condizioni più favorevoli per l'ente.

Art. 33 La Società per azioni.

1) Per la gestione di Servizi pubblici comunali di rilevante importanza e consistenza che richiedono investimenti finanziari elevati ed organizzazione imprenditoriale o che sono utilizzati in misura notevole da settori di attività economiche, il Consiglio Comunale può promuovere la costituzione di Società per azioni a maggioranza almeno relativa di capitale pubblico, di livello provinciale e/o sovra provinciale (limitatamente alle sole province limitrofe a quella di Taranto) con la partecipazione di altri soggetti pubblici o privati.

2) Il Consiglio comunale approva un piano tecnico finanziario relativo alla costituzione della Società ed alle previsioni concernenti la gestione del servizio pubblico a mezzo della stessa e conferisce al Sindaco i poteri per gli atti conseguenti.

3) Gli enti predetti possono costituire, in tutto o in parte, la quota relativa alla loro partecipazione mediante conferimento di beni, impianti ed altre dotazioni destinate ai Servizi affidati alla Società

4) Nell'atto costitutivo e nello Statuto è stabilita la rappresentanza numerica del Comune nel Consiglio di Amministrazione e nel Collegio Sindacale.

Art. 34 Le Convenzioni

1) Il Consiglio comunale, su proposta della Giunta, al fine di conseguire obiettivi di razionalità economica ed organizzativa, può de liberare la stipula di apposite convenzioni con altri Comuni e/o con la Provincia, per svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati.

2) Le convenzioni devono specificare i fini, attraverso la precisazione delle specifiche funzioni e/o servizi oggetto delle stesse, la loro durata, le forme e la periodicità delle consultazioni fra gli enti contraenti, i rapporti finanziari fra loro intercorrenti, i reciproci obblighi e garanzie.

3) Nella convenzione gli enti contraenti possono concordare che uno di essi assume il coordinamento organizzativo ed amministrativo della gestione, da effettuarsi in conformità sia a quanto con la stessa stabilito, sia alle intese derivanti dalle periodiche consultazioni fra i partecipanti.

4) La convenzione deve regolare i conferimenti iniziali di capitali e beni di dotazione e le modalità per il loro riparto fra gli enti partecipanti alla sua scadenza.

5) Lo Stato e la Regione, nelle materie di propria competenza, per la gestione a tempo determinato di uno specifico servizio o per la realizzazione di un'opera, possono prevedere forme di convenzione obbligatoria fra i Comune e Province, previa statuizione di un disciplinare tipo. Il Sindaco informerà tempestivamente il Consiglio comunale delle notizie relative a tali intendimenti, per le valutazioni ed azioni che il Consiglio stesso riterrà opportune.

Art. 35 I Consorzi

1) Per la gestione associata di uno o più servizi e per l'esercizio associato di funzioni il Consiglio comunale può deliberare la costituzione di un Consorzio con altri Comuni e, ove interessata, con la partecipazione della Provincia, approvando, a maggioranza assoluta dei componenti:
   a) la convenzione che stabilisce i fini e la durata del Consorzio; la trasmissione agli enti aderenti degli atti fondamentali approvati dall'Assemblea; i rapporti finanziari ed i reciproci obblighi e garanzie fra gli enti consorziati;
   b) lo Statuto del Consorzio.

2) Il Consorzio è ente strumentale degli enti consorziati, dotato di personalità giuridica e di autonomia organizzativa e gestionale.

3) Sono organi del Consorzio
   a) l'Assemblea, composta dai rappresentanti degli associati nella persona del Sindaco, del Presidente o di un loro delegato, ciascuno con responsabilità e poteri pari alla quota di partecipazione fissata dalla convenzione e dallo Statuto. L'Assemblea e legge nel suo seno il Presidente;

   b) il Consiglio d'Amministrazione ed il suo Presidente sono eletti dall'Assemblea. La composizione del Consiglio d'Amministrazione, i requisiti e le condizioni di eleggibilità, le modalità di elezione e di revoca sono stabilite dallo Statuto.

4) I membri dell'Assemblea cessano da tale incarico con la cessazione dalla carica di Sindaco o di Presidente della Provincia e agli stessi subentrano i nuovi titolari eletti a tali cariche.

5) Il Consiglio d'Amministrazione ed il suo Presidente durano in carica per cinque anni, decorrenti dalla data di nomina.

6) L' Assemblea approva gli atti fondamentali del Consorzio, previsti dallo Statuto.

7) Quando la particolare rilevanza organizzativa ed economica dei servizi gestiti lo renda necessario, il Consorzio nomina, secondo quanto previsto dallo Statuto e dalla convenzione, il Direttore, al quale compete la responsabilità gestionale del Consorzio.

Art. 36 Gli accordi di programma per opere di competenza primaria del Comune

1) Per provvedere alla definizione ed attuazione di opere, interventi e programmi d'intervento che richiedono, per la loro completa realizzazione, l'azione integrata e coordinata del Comune e di altre amministrazioni e soggetti pubblici, il Sindaco, sussistendo la competenza primaria del Comune sull'opera, sugli interventi o sui programmi d'intervento, promuove la conclusione di un accordo di programma per assicurare il coordinamento delle diverse azioni ed attività e per determinare tempi, modalità, finanziamenti ,ed ogni altro adempimento connesso.

2) Il Sindaco convoca una conferenza fra i rappresentanti di tutte le Amministrazioni interessate e i soggetti pubblici interessati per verificare la possibilità di definire l'accordo di programma.

3) L'accordo di programma e la convenzione che ne disciplina i contenuti sono approvati dal Consiglio Comunale.

4) Il Sindaco, con proprio atto formale, approva l'accordo nel quale è espresso il consenso delle amministrazioni interessate e ne dispone la pubblicazione nel bollettino ufficiale della Regione.

5) Qualora l'accordo sia adottato con decreto del Presidente della Regione e determini variazioni degli strumenti urbanistici del Comune, l'adesione del Sindaco allo stesso deve essere ratificata dal Consiglio comunale, entro trenta giorni, a pena di decadenza.

6) Nel caso che l'accordo di programma sia promosso da altro soggetto pubblico che ha competenza primaria nella realizzazione delle opere,interventi e programmi, ove sussista un interesse del Comune a partecipare alla loro realizzazione, il Sindaco partecipa all'accordo, informandone la Giunta e il Consiglio Comunale, ed assicura la collaborazione dell'Amministrazione comunale in relazione alle sue competenze ed all'interesse, diretto od indiretto, della sua comunità alle opere,interventi e programmi da realizzare.

7) Si applicano, per l'attuazione degli accordi suddetti le disposizioni stabilite dalla legge.

Art. 37 Vigilanza e controlli

La Giunta riferisce, annualmente, al Consiglio comunale in merito all'attività svolta e ai risultati conseguiti dagli enti, istituzioni, aziende e società a partecipazione comunale. A tal fine, i rappresentanti del Comune negli enti citati debbono presentare alla Giunta comunale, a chiusura dell'esercizio finanziario, una relazione illustrativa della situazione economico-finanziaria dell'ente, società e azienda e degli obiettivi raggiunti.

CAPO V
ORDINAMENTO FINANZIARIO

Art. 38 La programmazione del bilancio

1) La programmazione dell'attività del Comune è correlata alle risorse finanziarie che risultano acquisibili per realizzarle.

2) La redazione del bilancio di previsione annuale, della relazione previsionale e programmatica e del bilancio pluriennale è effettuata in modo da consentire la lettura e l'attuazione delle previsioni per programmi, servizi ed interventi.

3) Il bilancio annuale e gli altri atti di programmazione finanziaria sono comunicati preventivamente, per la consultazione, ai Consigli Circoscrizionali che esprimono su di essi il parere con le modalità e nei tempi stabiliti dal Regolamento. Detto Regolamento potrà ampliare l'istituto della consultazione preventiva anche agli Organi di partecipazione popolare precisandone natura, tempi e modi.

4) La relazione dei bilanci annuali e pluriennali di previsione é,inoltre, organizzata tenendo presente il Decentramento Amministrativo e ponendo in evidenza le relative risorse assegnate per ciascuna Circoscrizione per l'espletamento dei loro poteri, nei relativi capitoli di bilancio.

5) Il Bilancio, prima di essere sottoposto all'approvazione del Consiglio Comunale, viene sottoposto all'esame del Collegio dei Revisori per il parere.

Art. 39 Il programma delle opere pubbliche e degli investimenti

1) Contestualmente al progetto di bilancio annuale, la Giunta propone al Consiglio il programma delle opere pubbliche e degli investimenti che è riferito al periodo di vigenza del bilancio pluriennale ed è suddiviso per anni, con inizio da quello successivo alla sua approvazione.

2) Il programma delle opere pubbliche e degli investimenti comprende la elencazione di ciascuna opera ed investimenti inclusi nel piano, con tutti gli elementi descrittivi idonei per individuarne l'attuazione.

3) Il programma comprende, relativamente alle spese da sostenere per le opere e gli investimenti previsti per il primo anno,il piano finanziario che individua le risorse con le quali verrà data allo stesso attuazione

4) Le previsioni contenute nel programma corrispondono a quelle espresse in forma sintetica nei bilanci annuali e pluriennali.

5) Le variazioni apportate nel corso dell'esercizio ai bilanci sono effettuate anche al programma e viceversa.

6) Il programma viene aggiornato annualmente in conformità ai bilanci annuali e pluriennali approvati.

Art. 40 Demanio e Patrimonio

1) Il Comune ha un proprio demanio e patrimonio.

2) La Giunta sovrintende all'attività di conservazione, gestione e valorizzazione del patrimonio

comunale, assicurando la tenuta degli inventari dei beni immobili e mobili ed il loro costante aggiornamento, con tutte le variazioni che per effetto di atti di gestione, nuove costruzioni, acquisizioni ed alienazioni si verificano nel corso di ciascun esercizio.

3) Dei beni comunali di qualsiasi natura sono redatti dettagliati inventari, vidimati dal Sindaco e dal Segretario Generale.

4) Il Regolamento disciplina la destinazione, la gestione dei beni, le modalità per la formazione e l'aggiornamento degli inventari.

Art. 41 Collegio dei revisori

1) Il Collegio dei revisori è composto di 3 membri, nominati dal Consiglio, nei modi e tra le persone indicate dalla legge che abbiano i requisiti per la carica a consigliere comunale e che non siano parenti ed affini, entro il 4° grado, ai componenti della Giunta in carica.

2) Essi durano in carica un triennio, sono rieleggibili per una sola volta e non sono revocabili, salvo inadempienza, secondo le norme stabilite dal regolamento.

3) I revisori che abbiano perso i requisiti di eleggibilità fissati dal presente articolo o siano stati cancellati o sospesi dal ruolo professionale decadono dalla carica.

4) La revoca e la decadenza dall'ufficio sono deliberate dal Consiglio Comunale dopo formale contestazione da parte del Sindaco degli addebiti all'interessato, al quale è concesso in ogni caso un termine di 10 giorni per far pervenire le proprie giustificazioni.

5) La presidenza del collegio compete al revisore che sia stato nominato come tale dal Consiglio purché iscritto nel ruolo dei revisori ufficiali dei conti.

6) In caso di cessazione per qualsiasi causa dalla carica di revisore, il Consiglio procede alla surrogazione entro i termini e con le modalità indicate dal regolamento. I nuovi nominati scadono insieme con quelli rimasti in carica.

7) Lo svolgimento delle attribuzioni e le modalità di funzionamento del collegio sono disciplinati dall'apposito Regolamento di contabilità.

Art. 42 Controllo economico-finanziario

1) I Dirigenti sono tenuti a verificare, trimestralmente, la rispondenza della gestione dei capitoli di bilancio, relativi ai servizi ed uffici ai quali sono preposti, agli scopi perseguiti dall'Amministrazione, anche in riferimento al bilancio pluriennale.

2) I Dirigenti relazionano circa l'esito della verifica con le opportune osservazioni e rilievi al competente Assessore.

Art. 43 Controllo digestione

1) Il regolamento di contabilità disciplina le modalità per lo svolgimento elle attività di controllo interno.

2) I controllo di gestione dovrà consentire la verifica dei risultati rispetto agli obiettivi previsti dai programmi e, mediante rilevazioni sostenute in corso di esercizio, la valutazione dell'andamento della gestione e gli eventuali interventi organizzativi necessari per conseguire i risultati prefissati.

3) Il controllo di gestione, attraverso le analisi effettuate sull'impiego delle risorse finanziarie ed organizzative sulle componenti dei costi delle funzioni e servizi, sulla produttività dei benefici in termini quantitativi e qualitativi, deve assicurare agli organi di governo dell'ente tutti gli elementi necessari per le loro scelte programmatiche e per guidare il processo di sviluppo dell' organizzazione.

4) La Giunta Comunale trasmette, trimestralmente, al Consiglio Comunale ed al Collegio dei Revisori una situazione aggiornata del bilancio, con le indicazioni delle variazioni intervenute, nella parte "entrata" e nella parte "spesa", degli impegni assunti e dei pagamenti effettuati nel corso del periodo considerato, sia in conto competenza, sia in conto residui.

5) Qualora dovessero accettarsi squilibri nella gestione del bilancio dell'esercizio in corso che possono determinare situazioni deficitarie, la Giunta propone immediatamente al Consiglio Comunale i provvedimenti necessari per assicurare il riequilibrio.

Art. 44 Il Tesoriere e la riscossione delle entrate

1) I Servizio di tesoreria comunale è affidato dal Consiglio Comunale ad un istituto di Credito che disponga di una sede operativa nel Comune.

2) La concessione è regolata da apposita convenzione ed ha durata minima triennale e massima quinquennale, rinnovabile.

3) Per la riscossione delle entrate tributarie il comune provvede, a mezzo del Concessionario, alla riscossione.

4) Il Regolamento di contabilità stabilisce la modalità relativa al servizio e tesoreria ed ai servizi dell'ente che comportano maneggio di denaro, fissando norme idonee per disciplinare tali gestioni.

TITOLO III

COLLABORAZIONE, PARTECIPAZIONE,ACCESSO E INFORMAZIONE

CAPO I

FORME DELLA PARTECIPAZIONE POPOLARE

Art. 45 La partecipazione popolare

Il Comune informa la propria attività al principio di partecipazione di tutti i membri della comunità, sia singoli che associati, garantendo le condizioni per intervenire direttamente nei confronti degli organi elettivi ed assicurando con idonei strumenti la tutela di situazioni

giuridiche soggettive e di interessi collettivi incidenti nella sfera di competenza comunale.

Art. 46 Gli Organismi di partecipazione

1) La partecipazione dei cittadini è assicurata mediante la costituzione di organismi, assumendo a base l'interesse diretto delle professioni, delle arti e dei mestieri e delle relative associazioni nonché delle forze economiche e produttive e degli altri soggetti sociali operanti nel territorio.

2) Il Comune si avvarrà d egli apporti conoscitivi di tali espressioni per la ricerca di soluzioni su temi di rilevante interesse cittadino.

Art. 47 L'Associazione e le libere forme associative o di volontariato

1) lì Comune favorisce la formazione di organismi a base associativa o di volontariato, con il compito di concorrere alla gestione dei servizi comunali a domanda individuale.

2) Il Comune istituisce l'Albo delle libere forme associative e di volontariato.

3) le Associazioni e le altre libere forme associative e di volontariato possono ottenere l'iscrizione all'Albo allorquando i fini delle stesse corrispondono a quelli del Comune e sia assicurata la rappresentatività degli interessi dei cittadini, la strutturazione democratica e la partecipazione degli iscritti.

4) Le Associazioni e le altre libere forme associative e di volontariato iscritte all'Albo:
- saranno consultate nelle specifiche materie riflettenti le loro finalità o scopi sociali, per mezzo delle Consulte comunali;
- potranno ottenere il patrocinio del Comune per le manifestazioni o attività dalle stesse organizzate;
- potranno accedere alla struttura ed ai beni e servizi comunali secondo le modalità previste dai regolamenti;
- potranno adire il Difensore Civico;

5) Il comune riconosce e valorizza il ruolo delle Organizzazioni sindacali ed imprenditoriali, sia quali li interlocutori attivi e propositivi nella ricerca delle migliori soluzioni dei problemi della vita collettiva, ed in particolare nelle scelte di politica economica.

6) Il Regolamento stabilirà tempi e modalità per una periodica consultazione fra Comune, Organizzazioni sindacali ed imprenditoriali ed altre parti sociali, individuate dal Regolamento stesso, su tematiche di interesse generale o su questioni inerenti in modo specifico uno o più settori economici istituendo, eventualmente, appositi Comitati consultivi.

Art. 48 Le Consulte

1) Il Consiglio Comunale, per valorizzare e promuovere la partecipazione all'Amministrazione delle Associazioni e delle altre libere forme associative e di volontariato, istituisce Consulte comunali, tra le quali in via prioritaria Consulte: per la pace, sui problemi dell'ambiente, dei minori, del diritto allo studio, della condizione giovanile, cultura e sport, dei portatori handicap, per la promozione delle attività economiche produttive; riconoscendo le stesse funzioni propositive, consultive e di collaborazione con gli Assessorati e con le Commissioni Consiliari

permanenti per materie specifiche, per interessi territoriali particolari, per aggregazioni d'interesse generale, ovvero per favorire l'integrazione delle diverse etnie.

2) Le Consulte, nelle materie di competenza, potranno essere sentite ed esprimere pareri preventivi formali per l'eventuale adozione di atti e avanzare proposte per la gestione dei servizi e l'uso dei beni comunali, mediante la stipula di apposite convenzioni senza fine di lucro.
3) Il Consiglio Comunale può istituire il FORUM dei cittadini, inteso come luogo di incontro, di informazione e comunicazione, di discussione pubblica tra cittadini, amministratori e funzionari competenti su temi specifici.

4) Le Consulte dovranno essere disciplinate da appositi regolamenti.

Art. 49 Il Regolamento degli istituti di partecipazione

Il Regolamento degli istituti di partecipazione stabilisce le condizioni e modalità per intervenire nei confronti degli organi elettivi, detta norme per la costituzione di appositi Albi ai quali potranno iscriversi le Associazioni e le altre libere forme associative e di volontariato, individua gli organi rappresentavi e precisa gli atti per i quali la richiesta di parere è obbligatoria, nonché le modalità e i termini di consultazione.

Art. 50 Le Istanze, le petizioni e le proposte di cittadini

1) I cittadini, singoli o associati, possono rivolgersi agli organi comunali per promuovere interventi per la migliore tutela di interessi generali della collettività, con istanze, petizioni o proposte vertenti su aspetti che riguardano la azione amministrativa del Comune.

2) Le istanze, le petizioni e le proposte devono essere esaminate dagli Organi comunali competenti, che devono adottare sulle stesse motivate decisioni da notificare ai presentatori entro 60 giorni dalla data di ricevimento delle stesse.

3) Gli interventi di partecipazione diretti ai diversi organi comunali sono indirizzati al Sindaco o al Presidente della Circoscrizione territorialmente competente per le materie delegate.

4) Gli atti d'intervento partecipativo sono inseriti in apposito registro indicante l'iter di esame e di eventuali provvedimenti adottati dagli Organi competenti.

5) Il Registro è pubblico e disponibile alla libera consultazione dei cittadini.

Art. 51 Diritto di Iniziativa

1) Il diritto di iniziativa si esercita in un periodo di tempo non superiore ai sessanta giorni mediante la presentazione di proposte redatte in articoli o in uno schema di deliberazione, da parte di almeno 5.000 cittadini, singoli o associati, per la tutela di interessi collettivi.

2) sono escluse dal diritto di iniziativa le seguenti materie:
   a) revisione dello statuto
   b) tributi e bilancio

c) espropriazione per pubblica attività
d) designazione e nomine

3) Il Consiglio esamina le proposte entro 60 giorni dalla presentazione.

4) Il Regolamento disciplina le modalità per la raccolta e la autentica di firme dei sottoscrittori, la ricevibilità e ammissibilità, nonché l'istruttoria delle proposte.

Art. 52 Il Referendum consultivo.

1) lì Comune riconosce, fra gli strumenti di partecipazione del cittadino all'Amministrazione locale, il Referendum consultivo.

2) Il Referendum consultivo è ammesso su questioni di rilevanza generale interessanti la collettività ed è indetto dal Sindaco

3) Il Regolamento individua i soggetti promotori e le materie oggetto di referendum, disciplina le modalità per la raccolta, autenticazione delle firme dei sottoscrittori, stabilisce le condizioni di ricevibilità ed ammissibilità e le modalità di svolgimento delle operazioni di voto.

4) Il quesito sottoposto a referendum è dichiarato accolto nel caso in cui i voti attribuiti alla risposta affermativa non siano inferiori alla maggioranza assoluta degli elettori con diritto di voto, altrimenti è dichiarato respinto.

5) Entro 60 giorni dalla proclamazione dell'esito favorevole del referendum la Giunta propone al Consiglio Comunale una proposta di provvedimento riferito all'oggetto del referendum.

CAPO II
FORME DEL DECENTRAMENTO CIRCOSCRIZIONALE

Art. 53 Circoscrizioni Comunali

1) Le Circoscrizioni sono istituite quali organi di partecipazione, di consultazione, di gestione di servizi di base nonché per l'esercizio di funzioni delegate dal Comune.

2) Sono organi della Circoscrizione il Consiglio di Circoscrizione, il Presidente e l'Esecutivo, la Consulta dei Presidenti.

3) Il Regolamento stabilisce il numero delle Circoscrizioni, in relazione allo sviluppo urbanistico in atto, ne identifica e delimita l'estensione territoriale, determina i compiti dell'Esecutivo e il sistema di elezione, detta norma relativa determina la composizione, le attribuzioni e il funzionamento degli organi, detta norma relativa:

a) al sistema di controllo degli atti del Consiglio Circoscrizionale;
b) alle modalità con le quali i consigli di Circoscrizione hanno accesso agli atti del Comune e delle sue aziende ed istituzioni;
c) all'organizzazione e funzionamento degli uffici circoscrizionali;
d) i compiti, le funzioni e le responsabilità dei Segretari delle Circoscrizioni;
e) la gestione contabile dei fondi attribuiti alle Circoscrizioni per il funzionamento dell'ufficio.

Art. 54 Le Funzioni delle Circoscrizioni

1) Il Consiglio Circoscrizionale, nell'ambito delle attribuzioni stabilite del regolamento:
- formula proposte di iniziative, programmi, obiettivi interessanti la Circoscrizione;
- individua criteri e processi atti a valorizzare le forme associative e di partecipazione;
- contribuisce alla predisposizione del bilancio pluriennale ed annuale del Comune;
- approva ordini del giorno e mozioni di rilevanza sociale da iscrivere all'Ordine del giorno del consiglio Comunale;
- esprimere i pareri richiesti dagli organi del comune sugli atti e sulla materia prevista dal Regolamento;
- fissa indirizzi per la gestione dei servizi di base attribuiti dal Comune ai sensi e per gli effetti dello art.13 della Legge n.142/90;
- esercita le funzioni delegate dal Consiglio Comunale;
- determina, per la parte di sua competenza, le modalità di esercizio delle funzioni attribuite ai sensi e per gli effetti dell'art.13 della legge n.142/90.

Art. 55 Il Consiglio Circoscrizionale

1) Il Consiglio Circoscrizionale è espressione politico-amministrativa della popolazione appartenente alla Circoscrizione, ne rappresenta le istanze mediante attività propositive e consultive raccordandosi con gli organi di governo dell'ente per l'attuazione dei programmi e per la gestione amministrativa delegata e dei servizi di base.

2) I Consigli Circoscrizionali durano circa 5 anni.

3) Il Consigliere Circoscrizionale su richiesta, può optare tra il gettone di presenza o l'indennità di funzione nel rispetto di quanto previsto dall'art.82 del D.Lgs 267/2000.

Art. 56 Il Presidente del Consiglio Circoscrizionale

1) Il Consiglio Circoscrizionale è composto dal Presidente e da quattordici Consiglieri. Il Presidente è eletto a suffragio universale e diretto, contestualmente alla elezione del Consiglio Circoscrizionale.

2) Il Presidente rappresenta la Circoscrizione; convoca e presiede il Consiglio Circoscrizionale, cura l'esecuzione degli atti, svolge le funzioni che gli vengono delegate dal Sindaco, anche nella qualità di Ufficiale di Governo.

3) Il Consiglio Circoscrizionale è eletto contemporaneamente al Consiglio Comunale e dura in carica sino al suo rinnovo anche nel caso di scioglimento anticipato del Consiglio Comunale medesimo. Il Consiglio Circoscrizionale esercita le funzioni sino alla elezione del nuovo Consiglio, limitandosi, dopo la pubblicazione del decreto di indizione dei nuovi comizi elettorali, ad adottare gli atti urgenti ed improrogabili.

4) Il Consiglio Circoscrizionale è eletto con il sistema maggioritario sulla base di liste che comprendono un numero di candidati non superiore ai consiglieri da eleggere e non inferiore a due terzi degli stessi, con arrotondamento all'unità superiore.

5) Ciascuna lista deve indicare il proprio candidato alla carica di Presidente della Circoscrizione e più liste possono indicare un candidato comune alla carica residente.

All'atto della presentazione delle liste, ciascun candidato alla carica di Presidente deve dichiarare il collegamento con una o più liste e di non aver accettato la candidatura in altra Circoscrizione. La dichiarazione di collegamento ha efficacia solo se convergente con analoga dichiarazione resa dai delegati delle liste interessate. I nominativi dei candidati alla Presidenza sono stampati dilato alla lista o al gruppo di liste di cui al precedente 4° comma.

6) la dichiarazione di presentazione delle liste dei candidati per l'elezione dei Consiglieri Circoscrizionali deve essere sottoscritta da non meno di 100 e non più di 200 elettori della Circoscrizione.

7) Per i partiti o gruppi che intendono presentare con identico contrassegno proprie liste di candidati sia alle elezioni comunali che a quelle circoscrizionali, non è necessaria la raccolta di sottoscrizioni di cui al precedente 6°comma.

8) La scheda per l'elezione del Presidente è quella stessa utilizzata per l'elezione del relativo Consiglio Circoscrizionale. La scheda reca i cognomi dei candidati alla carica di presidente, scritti nell'apposito rettangolo, al cui fianco sono riportati i contrassegni della lista o delle liste con cui il candidato è collegato. Ciascun elettore può con un unico voto, votare per un candidato alla carica di Presidente e per una delle liste ad essa collegate, tracciando un segno sul contrassegno ditali liste. Può esprimere un voto di preferenza per uno dei candidati dalla lista da lui votata, scrivendone nome e cognome, o solo il cognome, sull'apposita riga posta al fianco del contrassegno. Ciascun elettore può, inoltre, votare sia per un candidato alla carica di Presidente, tracciando un segno sul relativo rettangolo, sia per una delle liste ad essa collegata tracciando anche un segno sul relativo contrassegno, sia indicando la preferenza al Consiglio Circoscrizionale ad un candidato della lista votata indicandone il cognome. Il voto espresso nei modi su indicati si intende attribuito sia al candidato alla carica di Consigliere Circoscrizionale sia alla lista corrispondente al contrassegno votato sia al candidato alla carica di Presidente collegata alla lista.
Ciascun elettore può, infine, votare solamente per un candidato alla carica di Presidente della Circoscrizione tracciando un segno sul relativo rettangolo e il voto in tal modo espresso si intende attribuito solo al candidato alla carica di Presidente

9) E' proclamato eletto Presidente il candidato che ottiene la maggioranza dei voti validi.
In caso di parità di voti è eletto Presidente il candidato collegato con la lista o gruppi di liste che ha conseguito la maggior cifra elettorale complessiva. A parità di cifra elettorale è proclamato eletto il più anziano d'età.
Salvo quanto disposto dal successivo 10° comma, per l'assegnazione del numero dei Consiglieri a ciascuna lista o a ciascun gruppo di liste collegate con i rispettivi candidati Presidenti , si divide la cifra elettorale di ciascuna lista o gruppo di liste collegate successivamente per 1, 2, 3, 4, 5 , sino a concorrenza del numero di Consiglieri da eleggere e, quindi, si scelgono, fra i quozienti cosi ottenuti, i più alti, in numero uguale a quello dei Consiglieri da eleggere, disponendoli in una graduatoria decrescente.
Ciascuna lista o gruppi di liste avrà tanti rappresentanti quanti sono i quozienti ad essa appartenenti compresi nella graduatoria.
A parità di quoziente, nelle cifre intere e decimali, il posto è attribuito alla lista o gruppi di liste che ha ottenuto la maggiore cifra elettorale e, a parità di quest'ultima, per sorteggio.
Se ad una lista spettano più posti di quanti sono i suoi candidati, i posti eccedenti sono distribuiti fra le altre liste, secondo l'ordine dei quozienti.
Nell'ambito di ciascun gruppo di liste collegate, la cifra elettorale di ciascuna di esse,

corrispondente ai voti riportati, è divisa per 1, 2, 3, 4, 5 , sino a concorrenza del numero di seggi spettanti al gruppo di liste.
Si determinano in tal modo i quozienti più alti e, quindi il numero di seggi spettanti ad ogni lista.

10) Alla lista o al gruppo di liste collegate al Presidente eletto sono attribuiti due terzi dei seggi assegnati al Consiglio Circoscrizionale con arrotondamento all'unità superiore qualora la cifra decimale sia superiore a 50.
I restanti seggi sono attribuiti alle liste o gruppi di liste collegate ai sensi del precedente 9 ° comma.
Non sono ammessi all'assegnazione dei seggi quelle liste che abbiano ottenuto meno del tre per cento dei voti validi e che non appartengono a nessun gruppo di liste che abbia superato tale soglia.

11) Una volta determinato il numero dei seggi spettanti a ciascuna lista o gruppo di liste collegate, sono in primo luogo proclamati eletti alla carica di Consiglieri i candidati alla carica di presidente, non risultati eletti, collegati a ciascuna lista, che abbiano ottenuto almeno un seggio. In caso di collegamento di più liste al medesimo candidato alla carica di Presidente risultato non eletto, il seggio spettante a quest'ultimo è detratto dai seggi complessivamente attribuiti al gruppo di liste collegate.

12) Sono proclamati eletti i Consiglieri Circoscrizionali i candidati di ciascuna lista secondo l'ordine delle rispettive cifre individuali. In caso di parità di cifre individuale, sono proclamati eletti i candidati che precedono nell'ordine di lista.

13) La prima seduta del Consiglio Circoscrizionale deve essere convocata nel termine perentorio di gg. 10 dalla proclamazione degli eletti e deve tenersi entro gg. 10 dalla data di convocazione. In caso di inerzia da parte del Presidente della Circoscrizione, trascorsi i termini sopraindicati, alla convocazione provvede il Sindaco in via sostitutiva.

14) Il Consiglio Circoscrizionale procede alla convalida degli eletti nella sua prima seduta.

15) Il Presidente, subito dopo la convalida, comunica al Consiglio Circoscrizionale sia il proprio documento programmatico che la costituzione dell'esecutivo Circoscrizionale che è composto da massimo quattro componenti, fra i quali il Vice Presidente, tutti scelti all'interno del Consiglio.

16) Il seggio del Consiglio Circoscrizionale che durante il mandato diviene vacante per qualsiasi causa, anche sopravvenuta, è attribuito al candidato che nella stessa lista circoscrizionale segue immediatamente l'ultimo eletto.

17) Lo scioglimento anticipato del Consiglio Circoscrizionale si verifica quando non possa essere assicurato il normale funzionamento degli organi a seguito di mozione di sfiducia, dimissioni, decadenza, decesso ecc. e quando si verifica una delle cause di cui all'art. 39 della L. 142/90, per quanto compatibile.
Il Presidente cessa dalla carica in caso di approvazione di una mozione di sfiducia votata dalla maggioranza assoluta dei componenti del Consiglio Circoscrizionale.
La mozione di sfiducia deve essere motivata e sottoscritta dal almeno i 2/5 dei Consiglieri Circoscrizionali assegnati, senza computare a tal fine il Presidente.
Il Presidente decade dalla carica e cessa automaticamente anche dalle funzioni che gli sono state delegate dal Sindaco, quando si verifica una causa quale condizione ostativa alla carica di Consigliere.
Le dimissioni del Presidente e dei Consiglieri Circoscrizionali sono irrevocabili e producono

effetto immediato dal momento della loro presentazione al Consiglio Circoscrizionale o al protocollo dell'Ente.
Il Consiglio Comunale delibera lo scioglimento del Consiglio Circoscrizionale e il Sindaco nomina il Commissario Circoscrizionale.
L'elezione per il rinnovo del Consiglio Circoscrizionale sciolto è indetta al primo turno amministrativo utile.

18) Per quanto non previsto nel presente articolo, valgono le disposizioni di cui alle leggi in materia elettorali e alla legge n. 147/90 e loro successive modificazioni ed integrazioni.

Art. 57 La sede e il Funzionamento delle Circoscrizioni

Gli organi della Circoscrizione hanno una propria sede e, per l'espletamento delle funzioni assegnate, una struttura amministrativa dislocata, ove necessario, anche in forma decentrata sul territorio circoscrizionale per la gestione dei servizi e delle materie loro delegate.

CAPO III
FORME DI ACCESSO DEI CITTADINI ALL'INFORMAZIONE

Art. 58 Il Diritto d'informazione

1) I cittadini, singoli o associati, hanno diritto di prendere visione, di ottenere il rilascio di atti e provvedimenti adottati dagli organi del Comune o da Enti e aziende da esso dipendenti, nonché delle Circoscrizioni, secondo le modalità stabilite dal Regolamento sul procedimento amministrativo.

2) Il regolamento disciplina lo svolgimento dei procedimenti amministrativi di competenza del Comune.

3) Le organizzazioni Sindacali, le Associazioni culturali morali e religiose hanno diritto di informazione sull'attività amministrativa dell'Ente.

Art. 59 - Albo Pretorio, pubblicazioni e notifiche.

1) Al fine di garantire una democrazia partecipata da parte dei cittadini, attraverso la trasparenza dell'attività amministrativa, la partecipazione al procedimento, il controllo democratico, il diritto di accesso agli atti e di informazione, è istituito l'Albo Pretorio per la pubblicazione delle deliberazioni consiliari e giuntali, delle determinazioni dirigenziali, delle ordinanze, dei regolamenti comunali e dei provvedimenti a contenuto normativo disciplinanti l'esercizio dei diritti e dei doveri dei cittadini nei confronti di questo Comune, dei manifesti nonché di tutti gli atti che per disposizione legislative e regolamentari devono essere portati a conoscenza del pubblico.

2) L'Albo Pretorio è collocato presso la casa comunale o altra sede, in luogo accessibile liberamente al pubblico.

3) Allorché per la consistenza e la natura dell'atto si provvede alla pubblicazione per mezzo di avviso, quest'ultimo, oltre a riportare gli elementi essenziali dell'atto che ne consentano la sua

esatta individuazione soggettiva ed oggettiva, deve indicare l'ufficio presso il quale l'atto e gli eventuali allegati siano consultabili integralmente.

4) Ove norme di legge o di regolamento o lo stesso atto non dispongano termini diversi di pubblicazione, gli atti o i relativi Avvisi devono rimanere affissi per quindici giorni naturali e consecutivi.

5) Alla notifica degli atti si provvede a norma di legge anche per mezzo dei messi comunali.

6) Il referto di pubblicazione, da cui si evincano le date di affissione e di defissone, ed il referto di notificazione fanno pubblica fede.

7) Con apposito regolamento sono disciplinate l'organizzazione e le modalità di svolgimento del servizio relativo alla tenuta dell'Albo Pretorio.

8) Per una più efficace pubblicazione dei provvedimenti e dei documenti di cui al primo comma, è istituito l'Albo Pretorio "on line".

CAPO IV
PARTECIPAZIONE AL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

Art. 60 La partecipazione al procedimento.

1) Il Comune garantisce la partecipazione al procedimento amministrativo volto all'adozione di atti che incidono su situazioni giuridiche soggettivo interessi diffusi di cittadini.

2) Il Regolamento stabilisce i tempi e le modalità del procedimento amministrativo individuandone gli uffici e i responsabili.

Art. 61 L'avvio del Procedimento Amministrativo

1) L'avvio del procedimento amministrativo deve essere comunicato, a cura del responsabile del procedimento ai diretti interessati, a coloro che per legge o per regolamento debbano intervenirvi e ai controinteressati.

2) Qualora il numero dei destinatari ai sensi del comma precedente sia tale da rendere eccessivamente gravoso tale adempimento, il Comune procede ad effettuare la comunicazione attraverso mezzi idonei, in particolare tramite l'affissione all'Albo Comunale, la diffusione di manifesti sul territorio Comunale, la pubblicazione sul sito internet del Comune e su quotidiani a rilevanza locale e/o nazionale.

3) Non sono soggetti a comunicazione di avvio di procedimento gli atti normativi, amministrativi generali, di pianificazione e programmazione per i quali restano ferme le particolari norme che regolano la formazione.

Art. 62 I Diritti degli interessati agli atti amministrativi

I soggetti che ricevono la comunicazione di avvio di procedimento e coloro che rientrano nelle fattispecie di cui al precedente articolo hanno diritto:

a) di prendere visione degli atti non riservati;
b) di presentare memorie scritte e documenti, purché pertinenti al procedimento;
c) di richiedere di essere ascoltati dal Responsabile del procedimento.

CAPO V *

IL DIFENSORE CIVICO

Art. 63
Istituzione del Difensore Civico

E' istituito l 'Ufficio del Difensore Civico comunale per tutelare i diritti dei cittadini ed a garantire l'imparzialità, la trasparenza, la correttezza ed il buon andamento dell'attività dell'amministrazione comunale.

Il Difensore Civico è nominato dal Consiglio Comunale a scrutinio segreto ed a maggioranza dei tre quarti dei consiglieri assegnati in prima votazione o dei due terzi nelle successive, con le modalità previste dal regolamento e su candidature proposte a seguito di avviso pubblico.

Art. 64
I Requisiti e le Prerogative

Il Difensore Civico è scelto fra i cittadini in possesso di laurea magistrale e che, per preparazione ed esperienze, diano la massima garanzia di indipendenza, obbiettività, serenità di giudizio e competenza giuridico - amministrativa.

Non sono eleggibili alla carica:

a) coloro che versano in una causa di ineleggibilità o di incompatibilità alla carica di consigliere comunale;
b) i membri del Parlamento, i consiglieri e gli assessori regionali, provinciali, comunali e circoscrizionali;
c) coloro che ricoprono cariche in enti o società a cui partecipa l 'Amministrazione Comunale;
d) i membri di Consigli di Amministrazione o Dirigenti di Enti, Istituti e Aziende Pubbliche o a partecipazione pubblica nonché Enti ed Imprese e Associazioni che abbiano rapporti contrattuali con l 'Amministrazione o ricevano da essa a qualsiasi titolo sovvenzioni o contributi;

Il Difensore Civico è un pubblico ufficiale. Egli assolve le proprie funzioni con probità, onestà, indipendenza ed imparzialità.
Durante il suo mandato non può svolgere attività di qualunque tipo che possano determinare un conflitto di interessi con i compiti derivanti dallo stesso.

Art. 65
La durata in carica, la decadenza e la revoca

Il Difensore Civico dura in carica tre anni e può essere riconfermato una sola volta.

Il Difensore civico cessa dalle funzioni con l'entrata in carica del successore.

In caso di perdita dei prescritti requisiti, la decadenza è pronunciata dal Consiglio Comunale.
Il Difensore Civico può essere revocato, per responsabilità connesse all'esercizio delle sue funzioni, con voto del Consiglio Comunale adottato con la maggioranza dei due terzi dei consiglieri assegnati.

Art. 66
Prerogative, compiti e funzioni

Il Difensore Civico accerta, su richiesta degli interessati, presso l'Amministrazione Comunale, gli Enti e le Aziende dipendenti, che il procedimento amministrativo abbia regolare corso e che gli atti siano tempestivamente emanati.
Il Difensore Civico provvede, nei termini e secondo le modalità stabilite dalla legge, dallo Statuto e dal Regolamento, alla tutela non giurisdizionale di diritti soggettivi e di interessi legittimi o di qualunque altro tipo di interessi dei cittadini nei confronti dell' Amministrazione Comunale.
Le funzioni del Difensore Civico sono esercitate nei confronti dell'attività dell' Amministrazione Comunale, del Consiglio comunale, delle Circoscrizioni, dei suoi uffici e servizi, ivi compresi quelli affidati in concessione, nonché delle aziende e delle istituzioni dipendenti dal Comune, per tutelare i diritti dei cittadini, assicurare che il procedimento segua il suo corso e che gli atti siano tempestivamente e correttamente emanati.

L'intervento del Difensore Civico avviene su istanza di soggetti singoli o associati alfine di garantire il rispetto della legge, il buon andamento dell' azione amministrativa, l'imparzialità ed l'efficienza della Amministrazione Comunale.

Il Difensore Civico agisce d'ufficio, qualora, nell' esercizio delle funzioni di cui al comma precedente, accerti situazioni similari a quelle per le quali è stato richiesto di esplicare il suo intervento, ovvero qualora abbia notizie di abusi o di possibili disfunzioni o disorganizzazioni.

Il Difensore Civico ha diritto di ottenere dagli uffici del Comune e degli enti ed aziende dipendenti copie di atti e documenti, nonché ogni notizia connessa alla questione trattata.

Il funzionario che impedisca o ritardi l'espletamento delle funzioni del Difensore Civico è soggetto ai provvedimenti disciplinari previsti dalle norme vigenti.

Qualora venga a conoscenza, nell'esercizio delle sue funzioni, difatti costituenti reati, ha l'obbligo di fame rapporto all' Autorità Giudiziaria.

Gli atti adottati dall'Amministrazione Comunale, in difformità dei suggerimenti e delle osservazioni del Difensore Civico, intervenuto nel relativo procedimento amministrativo devono essere specificatamente motivati.

Il Difensore Civico può chiedere il riesame e la modifica degli atti emanati dagli organi legittimati ove si riscontrino irregolarità o vizi procedurali alfine di consentire l'attivazione degli strumenti di autotutela.

Con le medesime modalità e con gli stessi limiti, le competenze del Difensore Civico si esplicano anche nei confronti delle Circoscrizioni.

Segnala di propria iniziativa gli abusi, le disfunzioni, le carenze ed i ritardi dell'Amministrazione nei confronti dei cittadini.

Art 66 bis.

Sede, dotazione organica, competenze economiche

L 'Ufficio del Difensore Civico ha sede presso la Casa Comunale, Dotazione organica e strutture sono definite nell' apposito regolamento.

Al Difensore Civico spettano al massimo le competenze economiche percepite dai Consiglieri Comunali e meglio specificate nell' apposito regolamento.

Art 67
I rapporti con gli organi comunali

Il Difensore Civico oltre alle dirette comunicazioni ai cittadini che ne abbiano provocato l'azione, invia:

a) relazione dettagliata al Sindaco per le opportune determinazioni.
b) relazioni dettagliate alla Giunta Comunale su argomenti di notevole rilievo e nei casi in cui ritenga di riscontrare gravi e ripetute irregolarità o negligenza da parte degli uffici;
c) relazione annuale, entro il 31 marzo di ogni anno, ai Consiglio Comunale sull' attività svolta nel precedente anno solare, formulando osservazioni e suggerimenti sul funzionamento degli uffici e degli enti o aziende, oggetto del suo intervento.

L 'apposito regolamento disciplina le modalità e le procedure d'intervento del Difensore Civico e l' applicazione delle norme statutarie.

**** Così come modificato con deliberazione di C.C. n. 21 del 23/04/2009.***

TITOLO IV

DISPOSIZIONE FINALE

Art. 68 Revisione dello Statuto Comunale*

1) L'iniziativa della revisione dello Statuto comunale appartiene a ciascun Consigliere comunale, alla Giunta, ai Consigli Circoscrizionali.

2) Prima di essere poste all'esame della competente commissione consiliare, le proposte di revisione dello Statuto devono essere affisse all'albo pretorio per un termine minimo di quindici giorni e sono trasmesse a ciascun Consiglio Circoscrizionale

3) Il regolamento consiliare determina le modalità attraverso le quali si realizza l'informazione dei cittadini in ordine alle proposte di revisione dello Statuto e sul relativo procedimento di esame.

4) Prima di procedere alla votazione sulla proposta di revisione, il Consiglio comunale, quando lo richieda un terzo dei Consiglieri assegnati, sottopone la proposta di revisione dello Statuto a referendum consultivo, ovvero promuove adeguate forme di associazioni, organizzazioni ed enti.

5)* L'entrata in vigore della 2^ e 3^ disposizione del comma 3 dell'art. 22 è fissata al 1° gennaio 2008.

**** Così come integrato con deliberazione di C.S. n. 899 del 30/07/2007.***

ACQUEDOTTO PUGLIESE S.R.L.

Ordinanza 4 marzo 2026, n. 017118.

Intervento P1514 - Riutilizzo dei reflui trattati dal nuovo depuratore consortile di Sava (TA) e relativi scarichi complementari - ORDINANZA DEPOSITO INDENNITA' NON ACCETTATE - agro di Manduria (TA).

UFFICIO ESPROPRI e SANATORIE

Premesso che:
- con Delibera dei Consiglio Direttivo n. 120 del 19/12/2024 l'Autorità Idrica Pugliese ha annrovato il progetto per "Riutilizzo dei reflui trattati dal nuovo depuratore consortile di Sava - Manduria (TA) e relativi scarichi complementari" nonché ha dichiarato la pubblica utilità delle opere ivi previste;
- con le Determinazioni n. 55 del 04/08/2021 e n. 111 del 30/12/2025 l'A.I.P. ha conferito la delega all'Acquedotto Pugliese S.p.A. per l'esercizio delle potestà espropriative strumentali alla realizzazione dei lavori in oggetto;
- l'Acquedotto Pugliese S.p.A. ha accettato la predetta delega, costituendo l'ufficio per le espropriazioni assegnando le procure per l'esecuzione di tali funzioni all'lng. Sergio Blasi e nominando come Responsabile di questo procedimento espropriativo il geom. Livio Allegretta;
- la suddetta disciplina di delega contempla - alla lettera d) dell'art. 2 - anche le attività connesse al presente atto;
- è stata data comunicazione ai proprietari interessati dell'efficacia della suddetta dichiarazione di pubblica utilità, giusto art.17 del D.P.R. 327/2001 e invitando nel contempo i proprietari a presentare osservazioni scritte o fornire ogni utile elemento per determinare il valore da attribuire all'area ai fini della liquidazione;
- le indennità per l'esproprio dei beni necessari ai lavori sono state determinate e offerte a tutti i proprietari indicando al contempo i termini entro cui comunicarne la loro condivisione la richiesta di stima tecnica o acconsentire al deposito delle stesse indennità presso la Cassa DD PP dello stato.

Vista l'assenza di comunicazioni da parte delle ditte proprietarie che non hanno accettato l'indennità offerta ovvero richiesto la stima tecnica.

Decorso il termine assegnato per le comunicazioni del caso e considerata la necessità di proseguire il procedimento d'esproprio e i lavori conseguenti.

ORDINA

1. il deposito presso la Cassa DD PP dello Stato delle somme indicate nel prospetto allegato parte integrante del presente provvedimento, secondo gli intestatari, gli immobili e le somme nello stesso prospetto indicati a titolo di indennità d'esproprio occupazione e altro conseguente i lavori in oggetto;
2. di provvedere alla pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia ai sensi del comma 7 dell'art. 26 del D.P.R. 327/01 di una copia del presente decreto con i dati oersonali oscurati ai fini della privacy.

Bari lì nella data del orotocollo

Il Resoonsabile Espropri e Sanatorie
f.to lng. Sergio Blasi

Allegati:
1 Elenco Beneficiari immobili e indennità
2 Elenco per Pubblicazione

Intervento P1514 - Riutilizzo dei reflui trattati dal nuovo depuratore consortile di Sava – Manduria (TA) e relativi scarichi complementari – ORDINANZA DEPOSITO INDENNITA' NON ACCETTATE - agro di Manduria (TA)														Allegato n.2 Prot. n. 017118/2026 del 04/03/2026
RIFER.			**DITTA CATASTALE**		**ESTREMI CATASTALI**			**ESPROPRIO**			**INDENNITA'**			
N. PIANO	**N. DITTA**	**RIF. DITTA**	INTESTATARIO Cognome e Nome o Ditta	QUOTA DI POSSESSO	Comune	Foglio	Particella	Area da Espropiare [mq]	Area destinata a servitù [mq]	Area per occupazione temporanea [mq]	Occupazione temporanea	Indennità servitù	Indennità d'esproprio	Totale Ditta
2	2	a	QUERO ANTONIO	1/3	Manduria	143	465	0	0	278	166,80 €	-	-	166,80 €
		b	QUERO LINDA	1/3										
		c	QUERO RAFFAELLA	1/3										
3	2	a	QUERO ANTONIO	1/3	Manduria	144	485	0	0	94	56,40 €	-	-	56,40 €
		b	QUERO LINDA	1/3										
		c	QUERO RAFFAELLA	1/3										
6	5	a	BASILE FRANCESCO	1/1	Manduria	145	1286	750	330	1345	1.755,23 €	430,65 €	978,75 €	3.164,63 €

ABSOLUTE ENERGY PV S.R.L.

Pubblicazione ai sensi dell'art. 8, comma 9, del D.Lgs. n. 190/2024 dell'Avviso di avvenuto perfezionamento della Procedura abilitativa semplificata (P.A.S.), per la realizzazione di un impianto fotovoltaico a terra in area idonea denominato "Guagnano 5", di potenza di picco pari a 9999,36 kWp e relative opere connesse e infrastrutture connesse, localizzato nel Comune di Guagnano (LE).

AVVISO DI INTERVENUTO PERFEZIONAMENTO DEL TITOLO ABILITATIVO

Ai sensi dell'articolo 8, comma 9, del D. Lgs. 190/2024, si rende noto che il titolo abilitativo relativo all'intervento descritto di seguito si è perfezionato con nota del Comune di Guagnano - Settore III Prot. n. 0002055 del 04/03/2026 di attestazione di avvenuta formazione della PAS.

Di seguito i dati dell'intervento:

Data di presentazione del progetto: 12/07/2025 (prot. 7004 del 15/07/2025 dello Sportello Unico per l'Edilizia (P.E. 84/2025 – PAS 1/2025)

Data di perfezionamento del titolo abilitativo: 04/03/2026

Tipologia di intervento: Procedura Abilitativa Semplificata (P.A.S.) ai sensi dell'art. 8 del D. Lgs 25/11/2024, n. 190 per la realizzazione di un impianto fotovoltaico a terra in area idonea denominato "Guagnano 5", di potenza di picco pari a 9999,36 kWp e relative opere connesse e infrastrutture connesse, localizzato nel Comune di Guagnano (LE), in Catasto al Foglio 38, Particelle 277 e 59.

Proponente: ABSOLUTE ENERGY PV S.r.l., P.IVA 18040021000, con sede legale in Roma, Via di Villa Emiliani 10, CAP 00197.

Localizzazione esatta dell'intervento: Comune di Guagnano (LE), Foglio 38, Particelle 277 e 59.

Il presente avviso viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia (B.U.R.P.), conformemente alla normativa vigente.

Il Proponente

ABSOLUTE ENERGY PV S.r.l.

BIORIPA S.R.L.

Pubblicazione ai sensi dell'art. 8, comma 9, del D.Lgs. n. 190/2024 dell'Avviso di avvenuto perfezionamento della Procedura abilitativa semplificata (P.A.S.), per la realizzazione di un impianto fotovoltaico a terra della potenza di circa 8 MWp c.a. + BESS da 8MW/30MW c.a., da ubicare in agro del Comune di Lucera (FG), Loc. Cornacchia.

AVVISO DI INTERVENUTO PERFEZIONAMENTO DEL TITOLO ABILITATIVO

Ai sensi dell'articolo 8, comma 9, del D. Lgs. 190/2024, si rende noto che il titolo abilitativo relativo all'intervento descritto di seguito si è perfezionato per effetto della determina positiva rilasciata dal Comune di Lucera (FG). Di seguito i dati dell'intervento:

- **Data presentazione del progetto:** 07/11/2025

- **Data di perfezionamento del titolo abilitativo:** 04/03/2026

- **Tipologia di intervento:** Procedura abilitativa semplificata (P.A.S.) ai sensi del D. Lgs 25/11/2024, n. 190 per lavori di realizzazione di un impianto fotovoltaico a terra della Potenza di circa 8 MWp c.a. + BESS da 8MW/30MW c.a., da ubicare in agro del Comune di Lucera (FG), Loc. Cornacchia, al foglio 119 particelle 33 e 48 e al foglio 132 particella 9.
Protocollo Comune di Lucera: n. 53423 del 10/11/2025.

- **Proponente:** BIORIPA S.r.l., sede alla S.S. 17 km 327 Località Perazzo – Lucera (FG) – P.IVA 04526880713 – Rappresentante Legale Sig. Antonio Salandra.

- **Localizzazione esatta dell'intervento:** Comune di Lucera (FG), Loc. Cornacchia, al foglio 119 particelle 33 e 48 e al foglio 132 particella 9.

Il presente avviso viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia (BURP), conformemente alla normativa vigente.

Il Proponente
BIORIPA S.r.l.

BANCA POPOLARE DI PUGLIA E BASILICATA SEDE DI GRAVINA

Pubblicazione ai sensi dell'art. 8, comma 9, del D.Lgs. n. 190/2024 dell'Avviso di avvenuto perfezionamento della Procedura abilitativa semplificata (P.A.S.), per la realizzazione di un impianto fotovoltaico della potenza nominale di 21,15 kWp, sito in Gravina di Puglia in piazza Cavour n. 20.
Pratica SUAP prot. N. 3501 del 23.01.2026, protocollo n. 5139 del 02/02/2026.

AVVISO DI INTERVENUTO PERFEZIONAMENTO DEL TITOLO ABILITATIVO

Il sottoscritto, SALVATORE BRANDONISIO nato a omissis il omissis, C.F. omissis, in qualità di PROCURATORE SPECIALE della Banca Popolare di Puglia e Basilicata proprietaria dell'immobile sito in Piazza Cavour n. 20 CAP 70024 – Comune di GRAVINA IN PUGLIA, Provincia di Bari, c.f./p.Iva 00604840777, telefono 3497606247, email gestioneimmobiliare@bppb.it, ai sensi dell'articolo 8, comma 9, del D. Lgs. 190/2024, si rende noto che il titolo abilitativo relativo all'intervento descritto di seguito si è perfezionato per effetto del decorso dei termini di 30gg, dalla data di avvenuta protocollazione, senza ulteriori richieste di integrazioni da parte del Comune di Gravina in Puglia (BA).

Di seguito i dati dell'intervento:

- Data presentazione del progetto: 23/01/2026;
- Data di avvenuta protocollazione del progetto:02/02/2026
- Data di perfezionamento del titolo abilitativo: 04/03/2026;
- Tipologia di intervento: Procedura Abilitativa Semplificata (P.A.S.), per la realizzazione e messa in esercizio di un impianto di produzione di energia elettrica proveniente da fonte rinnovabile solare di tipologia "fotovoltaico" su copertura di un edificio esistente, per autoconsumo, della potenza nominale di 21,15 kWp – Località: Gravina in Puglia (Ba), Piazza Cavour, 20; censito al NCEU del medesimo comune al Foglio 103, Particella 2218;
- Proponente: Brandonisio Salvatore (Banca Popolare di Puglia e Basilicata), Piazza Cavour, 20 - 70024 Gravina in Puglia (BA) – c.f./p.Iva 00604840777;
- Localizzazione esatta dell'intervento: Comune di Gravina in Puglia (BA), Piazza Cavour n.20, Foglio 103, Particella 2218.

Il presente avviso viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia (BURP), conformemente alla normativa vigente.

Gravina in Puglia (BA) li, 04/03/2026

Il Proponente

BANCA POPOLARE DI PUGLIA E BASILICATA

DILELLA INVEST S.P.A.

Pubblicazione ai sensi dell'art. 8, comma 9, del D.Lgs. n. 190/2024 dell'Avviso di avvenuto perfezionamento della Procedura abilitativa semplificata (P.A.S.), per la costruzione di un impianto per la produzione di "idrogeno rinnovabile in aree industriali dismesse".

AVVISO

DI INTERVENUTO PERFEZIONAMENTO DEL TITOLO ABILITATIVO

Ai sensi dell'articolo 8, comma 9, del Decreto Legislativo n. 190/2024, si rende noto che il titolo abilitativo relativo all'intervento descritto di seguito si è perfezionato con comunicazione **Prot. 03/02/2026 n. 41494** di conclusione con esito favorevole nei termini prescritti dalle norme vigenti, della Conferenza dei servizi in modalità sincrona e telematica ai sensi dell'art. 14 bis, L. 241/1990, indetta con prot. 336965 del 01/10/2025; Validazione positiva del Progetto Definitivo dell'impianto di rete per la connessione alla rete di e-distribuzione dell'impianto di produzione da fonte Solare per una potenza in immissione richiesta di 600 kW sito in Viale Europa, 22 Bari (BA) - codice 465705903

Di seguito i dati dell'intervento:

- **Data di presentazione del progetto:** 08/09/2025
- **Data di perfezionamento del titolo abilitativo:** 03/02/2026
- **Tipologia di intervento:** Realizzazione di un impianto per la produzione di "idrogeno rinnovabile in aree industriali dismesse" - Hydrogen Valley in zone dismesse - Investimento 3.1/Componente 2 del P.N.R.R. - Determina della Regione Puglia del 30/12/2022 N" 1064 del Dirigente della Competitività - CUP: B93D23001000006 - Richiedente: Dilella lnvest S.P.A. - Procedura abilitativa semplificata (P.A.S.) per l'installazione di impianti alimentati da energia rinnovabile (ai sensi art. 6, D.Lgs. n. 28 del 03/03/2011 e art. 6, L. R. n. 25 del 24/09/2012) - Prot. 266307 dell' 8/09/2025.
- **Localizzazione esatta dell'intervento:** Zona industriale di Bari, al Foglio 18 del catasto di Bari, particelle, particella 236 e subalterni 49, 53, 54, 55, 56.

Il presente avviso viene pubblicato sul **Bollettino Ufficiale della Regione Puglia,** conformemente alla normativa vigente.
Si precisa che eventuali **dati personali eccedenti** (quali codici fiscali, luogo e data di nascita, residenza) sono stati oscurati in ottemperanza alla normativa sulla protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679 -GDPR e D. Lgs. 196/2003 e s.m.i.).

Adelfia, 04/03/2026

Il Proponente
(capogruppo mandataria)
Dilella lnvest S.P.A.

SOLENTO S.R.L.

Pubblicazione ai sensi dell'art. 8, comma 9, del D.Lgs. n. 190/2024 dell'Avviso di avvenuto perfezionamento della Procedura abilitativa semplificata (P.A.S.), per la realizzazione di un impianto fotovoltaico e delle relative opere ed infrastrutture connesse, della potenza elettrica di DC 9.999,36 kW - AC 9.990,00 kW, in agro del Comune di Tricase (LE) Loc. Matine.

AVVISO DI INTERVENUTO PERFEZIONAMENTO DEL TITOLO ABILITATIVO

Ai sensi dell'articolo 8, comma 9, del D. Lgs. 190/2024, si rende noto che il titolo abilitativo relativo all'intervento descritto di seguito si è perfezionato per effetto dell'Attestazione PAS rilasciata dal Comune di Tricase (LE).
Di seguito i dati dell'intervento:

- **Data presentazione del progetto:** 01/10/2025
- **Data di perfezionamento del titolo abilitativo:** 06/03/2026
- **Tipologia di intervento:** Procedura abilitativa semplificata (P.A.S.) ai sensi del D. Lgs 25/11/2024, n. 190 per lavori di realizzazione di un impianto fotovoltaico e delle relative opere ed infrastrutture connesse, della potenza elettrica di DC 9.999,36 kW - AC 9.990,00 kW. Codice di rintracciabilità: 479568364, da ubicare in agro del Comune di Tricase (LE), Loc. Matine, al foglio 36 particelle 308-3-263-20-304-24-191-192-193-261-209-23-34-35-36.
PRATICA SUAP: n° 04548930710-01102025-2127.
- **Proponente:** SOLENTO S.R.L., sede legale Via Zuretti 11 – Foggia (FG) – P.IVA 04548930710 – Rappresentante Legale Sig. Donato Lensi.
- **Localizzazione esatta dell'intervento:** Comune di Tricase (LE), Loc. Matine, al foglio 36 particelle 308-3-263-20-304-24-191-192-193-261-209-23-34-35-36.

Il presente avviso viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia (BURP), conformemente alla normativa vigente.

Il Proponente
SOLENTO S.R.L.

Altri atti di particolare interesse per la Regione Puglia

STUDIO LEGALE DIFONZO PASQUALE

Riconoscimento di proprietà per usucapione speciale - estratto Decreto del Tribunale di Bari 23 febbraio 2026 n. 4990/2026 RG n° 2988/25.

TRIBUNALE DI BARI

1^ SEZIONE CIVILE

N. 2988 / 2025 R.G.

Il Presidente

Dr. Giuseppe Disabato

visti gli atti del procedimento in epigrafe e letto il ricorso depositato in data 07/03/2025 dall'Avv. DIFONZO PASQUALE nell'interesse di **LORUSSO CHIARA**, nata ad ALTAMURA in data 16/06/1951 (C.F. omissis);

rilevato che trattasi di fondo rustico di terreno e che l'istante afferma di essere nel pacifico e continuato possesso da oltre 20 anni; esaminata la documentazione in atti, dalla quale risultano esperite le formalità previste dall'articolo 1159 *bis* c.c., dalla legge n. 346/76 e dall'articolo 31, comma 3, legge n. 340/00 e succ. modif. e, in particolare, l'affissione di copia all'albo pretorio di questo Tribunale e del Comune di ALTAMURA;

rilevato che contro tale decreto, che l'istante ha provveduto a pubblicizzare nelle forme di cui all'articolo 3, comma 2, della legge n. 346/76, non è stata proposta alcuna opposizione nel termine di giorni 60 dalla scadenza di quello d'affissione;

che, pertanto, dalla documentazione in atti si può desumere l'asserito possesso *ad usucapionem* dei fondi rustici di terreno e nel ricorso descritti;

visto che non sono pervenute opposizioni nel termine previsto dalla citata legge, come da certificazione in atti di questa Cancelleria;

ritenuto, pertanto, che l'istanza che precede merita accoglimento

P.Q.M.

dichiara **LORUSSO CHIARA**, nato a ALTAMURA in data 16/06/1951 (C.F. omissis), legittima ed esclusiva proprietaria della parte di terreno sito nel Comune di ALTAMURA, distinto in catasto terreni del medesimo Comune al foglio 59, particella 101, seminativo di are 43.00, r.d. € 24,43 e r.a. € 12,21.

Manda al ricorrente di provvedere alle ulteriori pubblicità previste dall'articolo 3 della legge n. 346/76, trascorsi i termini di legge senza che siano intervenute opposizioni

AUTORIZZA

l'Agenzia delle Entrate – Direzione Provinciale di Bari – Ufficio provinciale – Territorio – Area servizi di pubblicità immobiliare di procedere alla trascrizione della presente sentenza, con esonero della stessa da ogni responsabilità

ORDINA

all'Agenzia delle Entrate – Direzione Provinciale di Bari – Ufficio provinciale – Territorio – Area servizi catastali e cartografici di procedere alla relativa voltura catastale, con esonero della stessa da ogni responsabilità.

Manda alla Cancelleria per ogni altro adempimento.

Bari, 23/02/2026.

Il Presidente

Dr. Giuseppe Disabato

SEZIONE TERZA

Altri atti e avvisi della Regione e di altri enti pubblici che interessano la collettività regionale

REGIONE PUGLIA - DIREZIONE AMMINISTRATIVA DEL GABINETTO DEL PRESIDENTE

AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI PROPOSTE DI CANDIDATURE PER LA DESIGNAZIONE DELL'ORGANO AMMINISTRATIVO DELLA FONDAZIONE GIUSEPPE DI VAGNO.

Crescenzo Antonio
Marino
17.03.2026 13:04:42
GMT+01:00

Allegato A)

AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI PROPOSTE DI CANDIDATURE PER LA DESIGNAZIONE DELL'ORGANO AMMINISTRATIVO DELLA FONDAZIONE GIUSEPPE DI VAGNO.

La Regione Puglia, ai sensi dell'articolo 242 della legge regionale 31 dicembre 2024, n. 42, indice pubblico avviso per l'acquisizione delle candidature per le nomine e designazioni dei rappresentanti della Regione Puglia presso enti, aziende, agenzie, società partecipate e altri organismi pubblici dipendenti dalla Regione.

L'Avviso ha lo scopo di raccogliere proposte di candidature per la copertura dell'incarico di rappresentanza regionale come di seguito riportato, nel rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità, pari opportunità e prevenzione della corruzione.

Art. 1
Incarico oggetto di nomina e designazione

1. Il presente Avviso è rivolto all'acquisizione di candidature per la nomina di seguito precisata:

Denominazione	Organo Amministrativo	Ultimo compenso annuo lordo Corrisposto	Durata incarico
Fondazione Giuseppe Di Vagno	Un componente del Consiglio di Amministrazione	Nessun compenso	Tre esercizi finanziari

La fondazione Giuseppe Di Vagno è una persona giuridica privata . Ai sensi dell'art. 2 dello statuto, la fondazione ha finalità di sensibilizzazione sui principi del socialismo democratico, di studio, formazione e di solidarietà.

Art. 2
Requisiti professionali di ammissione

1. Il candidato deve essere in possesso dei requisiti specifici stabiliti dalla normativa di settore e dagli ordinamenti dei soggetti giuridici o degli organismi presso il quale è nominato.

Art. 3
Requisiti di Autonomia

1. La nomina di cui al presente Avviso soggiace alle disposizioni, in quanto applicabili, della normativa nazionale (decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39 recante *Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*), e regionale in materia di inconferibilità e incompatibilità.

Allegato A)

Art. 4
Cause di inconferibilità o di incompatibilità alla nomina o alla designazione

1. Non possono essere nominati a ricoprire l'incarico di cui al presente Avviso i soggetti che si trovino in una o più delle situazioni di inconferibilità e/o incompatibilità legale o statutaria, ovvero in uno dei divieti stabiliti dal d.lgs. 39/2013, dal d.lgs. n. 175/2016 e da ogni altra vigente normativa in materia.
2. Non possono essere nominati a ricoprire l'incarico di cui al presente Avviso:
   a) coloro che ricoprano o abbiano ricoperto, nei sei mesi precedenti la nomina, incarichi direttivi o esecutivi regionali o nazionali in partiti o movimenti politici;
   b) i candidati non eletti alle elezioni regionali, per i cinque anni successivi all'elezione stessa.
3. Fatto salvo quanto disposto dalla normativa nazionale in materia, non può essere nominato nella carica di cui al presente Avviso, versando in una situazione di conflitto di interessi con riferimento all'incarico stesso ovvero con il soggetto giuridico al quale la nomina si riferisce:
   a) chi ha lite pendente, a titolo personale ovvero come titolare della rappresentanza legale di un soggetto che ha lite pendente, in quanto parte in un procedimento civile o amministrativo, con la fondazione cui si riferisce la nomina;
   b) chi ha parte, direttamente o indirettamente, in attività di carattere imprenditoriale, commerciale o professionale con la fondazione cui si riferisce la nomina.

Art. 5
Requisiti di onorabilità

1. In ogni caso, anche in attuazione della normativa nazionale, non possono essere nominati a ricoprire l'incarico di cui al presente Avviso:
   a) coloro che si trovino in stato di interdizione dai pubblici uffici, di interdizione legale ovvero di interdizione temporanea dagli uffici direttivi delle persone giuridiche e delle imprese;
   b) coloro che siano stati condannati con sentenza definitiva, anche emessa su richiesta delle parti ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, a pena detentiva per uno dei reati previsti dal regio decreto 16 marzo 1942, n. 267 (*Disciplina del fallimento, del concordato preventivo, dell'amministrazione controllata e della liquidazione coatta amministrativa*), dal decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385 *(Testo unico delle leggi in materia bancaria e creditizia*) ovvero dal titolo XI del libro V del codice civile, salvi gli effetti dell'estinzione del reato di cui all'articolo 445, comma 2, del codice di procedura penale e della riabilitazione;
   c) coloro che si trovino in una delle situazioni di cui all'articolo 7 del decreto legislativo 31 dicembre 2012, n. 235 (Testo unico delle disposizioni in materia di incandidabilità e di divieto di ricoprire cariche elettive e di Governo conseguenti a sentenze definitive di condanna per delitti non colposi, a norma dell'articolo 1, comma 63, della legge 6 novembre 2012, n. 190), salvi gli effetti della riabilitazione, ai sensi dell'articolo 15, commi 3 e 4 del medesimo decreto.

Art. 6
Presentazione della candidatura

1. La proposta di candidatura, accompagnata da una relazione che giustifichi la designazione ai sensi del comma 10 dell'art. 242 l.r. 42/2024, può essere presentata alla struttura competente per l'istruttoria della procedura di nomina secondo i termini stabiliti nel presente Avviso.

Allegato A)

Art. 7
Documentazione delle proposte di candidatura

1. Le proposte di candidatura devono riportare:
   a) l'indicazione di dati anagrafici e di residenza;
   b) *curriculum* degli studi e delle esperienze professionali attestante il possesso dei requisiti richiesti dal presente Avviso, nonché l'elenco delle cariche pubbliche e/o degli incarichi presso enti, aziende, società a partecipazione pubblica e presso società private iscritte in pubblici registri, ricoperti alla data di presentazione della candidatura e nei cinque anni precedenti e l'indicazione di cariche elettive e non elettive ricoperte e di eventuali condanne penali o carichi pendenti;
   c) attestazione di possesso dei requisiti richiesti per la nomina;
   d) dichiarazione di disponibilità ad accettare l'incarico;
   f) dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 *(Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa)*, con la quale il candidato attesta di non trovarsi in alcuna delle cause di inconferibilità o conflitto di interessi o di incompatibilità previste dalla presente legge, dalle leggi che regolano le singole nomine o designazioni e dalla normativa nazionale in materia, ovvero dichiarazione con cui il candidato attesta l'eventuale sussistenza di una causa rimuovibile di incompatibilità esprimendo contestualmente la propria disponibilità, se nominato, a rimuovere detta causa entro il termine di quindici giorni dal ricevimento della comunicazione di avvenuta nomina.
2. Sono dichiarate inammissibili le proposte prive della documentazione di cui al precedente comma allo scadere del termine eventualmente indicato dalla struttura regionale competente per integrare la documentazione carente.

Art.8
Termini e modalità di presentazione della proposta di candidatura

1. La proposta di candidatura dovrà pervenire all'attenzione della Direzione Amministrativa del Gabietto del Presidente G. R. ed essere trasmessa tramite PEC all'indirizzo *diramm.gabinetto.regione@pec.rupar.puglia.it*.
2. La proposta di candidatura deve essere proposta entro e non oltre le ore 12,00 del trentesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente Avviso sul BURP con indicazione, nell'oggetto, della seguente dicitura: **"Avviso pubblico per designazione di un componente del Consiglio di Amministrazione della fondazione Giuseppe Di Vagno."**
3. La proposta di candidatura deve indicare:
   a) cognome, nome, data e luogo di nascita, recapito e codice fiscale della persona direttamente interessata, l'indirizzo di posta elettronica certificata per la ricezione di eventuali comunicazioni;
   b) il possesso dei requisiti richiesti per la candidatura, come indicati nell'Avviso.
   Nella proposta di candidatura il candidato deve altresì dichiarare:
   a) di aver preso visione dell'Avviso e di tutte le norme in esso contenute e di accettarle incondizionatamente;
   b) di essere a conoscenza che, al conferimento dell'incarico, dovrà fornire le informazioni sulla propria situazione patrimoniale e reddituale, ai sensi del presente Avviso e delle norme dallo stesso richiamate;
   c) di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni situazione sopravvenuta che possa dar luogo a inconferibilità, incompatibilità, conflitto d'interesse, ovvero il sopravvenire di variazioni di dati e informazioni resi, in merito a possibili situazioni di inconferibilità, incompatibilità, conflitto di interesse;
   d) di essere consapevole che i propri dati personali saranno trattati dalla Giunta Regionale come indicato nell'informativa riportata nel modello di proposta di candidatura allegato al presente atto, nell'ambito della procedura e per le finalità di cui all'Avviso pubblico, nel rispetto di

Allegato A)

quanto stabilito dal Reg. UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla protezione dei dati) e dal D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, s.m.i. Codice in materia di protezione dei dati personali.

4. All'istanza per la candidatura, a pena di inammissibilità, è allegato il *curriculum* formativo e professionale preferibilmente in formato europeo, dal quale si evinca chiaramente il possesso dei requisiti richiesti ai fini dell'Avviso.
5. L'istanza per la candidatura e il *curriculum* formativo e professionale devono essere sottoscritti preferibilmente con firma digitale, e autocertificati ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 s.m.i., con espressa dichiarazione di essere consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci, ai sensi degli artt. 75 e 76 del medesimo decreto.
6. Le sottoscrizioni con firma autografa dell'istanza e della documentazione allegata sono presentate, a pena di esclusione, unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del candidato, ai sensi dell'art. 38 del citato D.P.R. n. 445/2000.
7. I dati personali contenuti nel curriculum devono risultare adeguati, pertinenti, e limitati a quanto necessario rispetto alla finalità della pubblicazione (escludendo dati personali quali foto, residenza, recapiti telefonici e telematici privati, codice fiscale).
8. Le domande pervenute oltre il suddetto termine o con modalità diverse da quella sopraindicata non saranno ritenute ammissibili.

Art. 9
Procedimento di nomina e durata dell'incarico

1. Le candidature pervenute saranno sottoposte ad un vaglio di ammissibilità e di corrispondenza ai requisiti previsti, da parte della struttura competente all'indizione, che sottoporrà gli esiti istruttori alla Giunta Regionale per la designazione.
2. La nomina di cui al presente Avviso è sottoposta al preventivo parere da parte del Consiglio regionale ai sensi del comma 6 dell'art. 242, l.r. n. 42/2024.
3. La Giunta comunica alla Commissione consiliare competente la designazione che intende effettuare tra quelle ricevute in seguito alla pubblicazione dell'avviso, corredate della documentazione di cui all'articolo 8 del presente Avviso e di una relazione che illustri i motivi che giustificano la proposta di candidatura in relazione ai fini e agli indirizzi di gestione che si intendono perseguire e ai criteri di capacità professionale e le procedure seguite per addivenire alla indicazione della candidatura.
4. La Commissione consiliare competente, entro venti giorni dal ricevimento della comunicazione, esprime il parere preventivo e può formulare eventuali osservazioni. La Commissione può procedere all'audizione del candidato al fine di acquisire elementi utili alla valutazione.
5. Trascorso il termine suddetto senza che la Commissione abbia espresso il parere, la Giunta procederà a effettuare la nomina. In caso di osservazioni della Commissione, l'atto di nomina deve dare atto del loro accoglimento oppure esplicitare le motivazioni del loro mancato accoglimento.
6. La durata dell'incarico di cui al presente Avviso coincide con tre esercizi finanziari.

Art. 10
Cause di decadenza e revoca

1. Ove si accerti, d'ufficio o su segnalazione di terzi o dello stesso interessato, l'esistenza o la sopravvenienza di una delle cause di inconferibilità o di conflitto di interessi di cui al comma 14, art. 242 della l.r. n. 42/2024 l'organo che ha provveduto alla nomina o designazione, procede alla dichiarazione di decadenza dell'interessato dall'incarico con provvedimento motivato. L'organo che ha provveduto alla nomina o designazione, ove accerti, d'ufficio o su segnalazione di terzi o dello stesso interessato, l'esistenza al momento dell'accettazione o la sopravvenienza di una delle cause di incompatibilità di cui al comma 14, art. 242 della L.r. n.42/2024 (artt. 4 e 5 del presente Avviso), invita l'interessato a rimuovere la situazione di incompatibilità, astenendosi dal

Allegato A)

compimento di qualsiasi atto inerente l'esercizio delle funzioni incompatibili. Qualora tale situazione non sia rimossa entro quindici giorni dal ricevimento dell'invito, l'interessato è dichiarato decaduto dalla carica con provvedimento motivato. La decadenza dall'incarico è altresì pronunciata:

a) nei casi di cumulo di incarichi di cui al comma 16, art. 242 della l.r. 42/2024 se l'interessato non si sia dimesso dal precedente incarico entro 15 giorni dalla notifica del provvedimento di nuova nomina;

b) nei casi di cui all'articolo 7 della legge regionale 10 dicembre 1982, n. 37 (*Pubblicità della situazione patrimoniale dei titolari di cariche direttive di alcuni Enti);*

c) nel caso in cui si accerti che il nominato abbia reso dichiarazioni mendaci nelle attestazioni di cui al comma 11 articolo 242, l.r. n.42/2024.

2. La revoca dell'incarico può essere disposta:

a) ove la funzione affidata risulti espletata in modo gravemente irregolare, ovvero in contrasto con i fini del soggetto giuridico presso cui è svolta la funzione;

b) ove la funzione affidata risulti espletata disattendendo le direttive dettate dalla Regione o in contrasto con esse;

c) in caso di violazione degli ulteriori doveri di cui al comma 18, art. 242 della l.r. 42/2024.

3. La revoca è disposta, con provvedimento motivato, dallo stesso organo competente alla nomina. Il provvedimento di revoca comporta l'impossibilità di conferire allo stesso soggetto altri incarichi per le nomine e designazioni dei rappresentanti della Regione Puglia presso enti, aziende, agenzie, società partecipate e altri organismi pubblici dipendenti dalla Regione per due anni.
4. I provvedimenti di decadenza e di revoca vengono adottati a seguito di contraddittorio con l'interessato e vengono pubblicati sul Bollettino ufficiale della Regione Puglia.
5. Fatto salvo quanto previsto dal d. lgs. n. 39/2013 per le cause di inconferibilità, coloro che sono stati condannati o sottoposti a misure di prevenzione con provvedimento non definitivo per una delle fattispecie di cui al comma 14, lett. b) e c), art. 242 della L.r. 42/2024 sono sospesi di diritto dagli incarichi conferiti fino all'emanazione del provvedimento definitivo. L'organo che ha provveduto alla nomina ove accerti, d'ufficio o su segnalazione di terzi o dello stesso interessato, l'esistenza o la sopravvenienza della causa di sospensione, provvede a dichiarare la sospensione e a effettuare la sostituzione a norma del comma 21, art. 242 della l.r. 42/2024 per la durata della sospensione stessa.

Art. 11
(Espletamento del mandato)

1. Nell'espletamento del proprio mandato, il soggetto nominato ai sensi del presente Avviso rappresenta la Regione ed è tenuto ad attenersi agli indirizzi e agli atti della programmazione regionale e alle direttive impartite dall'organo che li ha nominati, ferma restando l'osservanza delle disposizioni di legge.
2. Il nominato è altresì tenuto ad inviare all'organo regionale da cui è nominato una relazione annuale sull'attività svolta; è altresì tenuto a riferire, a pena di revoca, sull'attività svolta, ogni volta che lo richiede il Presidente del Consiglio, su iniziativa propria o di almeno due presidenti di Gruppo o di almeno un terzo dei componenti del Consiglio, su iniziativa della Commissione consiliare competente o del Presidente della Giunta.
3. Il nominato ha l'obbligo:

a) di astenersi dal prendere parte alle decisioni degli organi dei quali è componente, quando le stesse possano procurare, direttamente o indirettamente, vantaggi patrimoniali o di altro genere a sé medesimo, al coniuge o convivente more uxorio e ai parenti o affini entro il secondo grado;

b) di non adottare, rispetto a obblighi derivanti dalla legge o da altra fonte del diritto, condotte omissive suscettibili di determinare i medesimi effetti di cui alla precedente lettera a).

4. Durante l'espletamento del mandato, l'interessato è tenuto a comunicare il sopravvenire di cause di inconferibilità, di conflitto di interessi, di incompatibilità o di sospensione di cui al presente Avviso.

Allegato A)

Art. 12
Dichiarazioni e decadenze

1. Entro quindici giorni dalla comunicazione, ricezione o notifica del decreto o provvedimento di nomina, il nominato deve comunicare per iscritto alla Giunta la propria accettazione, dichiarando al contempo:
   a) l'insussistenza di condizioni di cui all'articolo 4, commi 1, 2 e 3, del presente Avviso;
   b) l'inesistenza di limitazioni riferite al cumulo di incarichi di cui all'articolo 6, commi 1, 2 e 3, del presente Avviso;
   c) la consistenza del proprio patrimonio all'atto della nomina;
   d) l'intervenuta dichiarazione di tutti i redditi ai fini fiscali, con l'indicazione dell'importo totale degli stessi.
2. La mancanza o l'infedeltà delle dichiarazioni o degli adempimenti di cui al presente articolo comporta la decadenza, salvo che non possa essere riconosciuta una colpa lieve o la buona fede.
3. Entro novanta giorni dalla cessazione dell'incarico, il nominato è tenuto a trasmettere le dichiarazioni di cui al presente articolo, lettera d) e una dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale ai sensi del comma 24, ultimo capoverso, art. 242 della l.r. 42/2024.
4.

Art. 13
Trattamento dei dati personali

1. La Regione Puglia, in qualità di titolare del trattamento dei dati, tratterà i dati personali con modalità prevalentemente cartacee e informatiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione.
2. I dati saranno trattati per tutto il tempo in cui l'interessato svolge l'incarico per il quale propone la candidatura e, successivamente alla comunicazione della cessazione dell'attività o della intervenuta revoca dell'incarico, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.
3. I dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.
4. Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e l rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD).

Art. 14
Pubblicità

1. A seguito delle nomine, i dati personali del nominato verranno pubblicati nell'Albo pretorio telematico e sul Sito istituzionale della Regione, ai sensi della vigente normativa sulla trasparenza. Saranno altresì pubblicate le dichiarazioni sull'assenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39.

Art. 15
Norme di rinvio

1. Per quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alle previsioni di cui all'art. 242 della legge regionale n. 42/2024.

Allegato A)

Art. 16
Responsabile del procedimento

1. Il Responsabile del procedimento del presente Avviso pubblico è il funzionario EQ Giovanni Rotondi, email: g.rotondi@hotmail.com tel. 080 540 6221

REGIONE PUGLIA - SERVIZIO AFFARI GENERALI DEL CONSIGLIO REGIONALE

Avviso pubblico per la concessione di contributi a sostegno di iniziative ed eventi, ai sensi della legge regionale n. 34/1980 s.m.i. - Anno 2026.

Consiglio Regionale della Puglia

Allegato A) alla Determina del Servizio Affari Generali n. 4/2026

Avviso pubblico per la concessione di contributi a sostegno di iniziative ed eventi, ai sensi della legge regionale n. 34/1980 s.m.i. - Anno 2026

1. PREMESSA

Il Consiglio Regionale della Puglia, in attuazione della legge regionale 30 aprile 1980, n. 34 s.m.i., recante "*Norme per l'organizzazione e la partecipazione a convegni, congressi ed altre manifestazioni e per l'adesione ad enti ed associazioni*", e, in particolare, di quanto previsto dall'art. 8 della medesima legge, sulla base delle Deliberazioni dell'Ufficio di Presidenza n. 243/2019 e n. 98/2022, indice specifico avviso pubblico, per l'anno 2026, finalizzato alla concessione di contributi previsti in ordine alla partecipazione del Consiglio Regionale della Puglia, a norma dell'art. 1, lett. b), della citata legge "a convegni, riunioni, mostre, rassegne, celebrazioni ed ogni altra iniziativa assunta da enti, comitati, istituzioni ed associazioni pubbliche e private, nonché a manifestazioni, esposizioni o mostre agricole, industriali, artigianali, commerciali, culturali, turistiche e sportive che attengano precipuamente alla comunità regionale e che non godano di altri contributi regionali".

2. REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ

La partecipazione del Consiglio Regionale della Puglia, a norma dell'art. 1, lett. b), della citata legge regionale n. 34/1980, può consistere, come previsto dall'art. 3 della medesima legge, nella concessione di contributi finanziari nelle spese.

A tal fine, le iniziative interessate dalla concessione del contributo previsto devono soddisfare i seguenti criteri:

1. attenere precipuamente alla comunità regionale;
2. rivestire particolare rilevanza sulla base:
    a. del perseguimento di obiettivi che rientrino nelle finalità statutarie della Regione Puglia per favorire la promozione e lo sviluppo culturale e socio-economico delle popolazioni;
    b. della significatività tematica e valore delle attività in relazione alla specificità dell'iniziativa, alla sua localizzazione sul territorio, alla capacità dell'iniziativa stessa di promuovere le finalità culturali e sociali che la legge persegue;
3. non prevedere ticket di ingresso;
4. essere aperte al pubblico;
5. non godere di altri contributi da parte dell'Ente Regione Puglia;
6. non avere scopo di lucro.

Consiglio Regionale della Puglia

Allegato A) alla Determina del Servizio Affari Generali n. 4/2026

Gli organismi promotori che intendono presentare domanda indirizzata al Presidente del Consiglio Regionale della Puglia:

- sono legalmente costituiti e in possesso di codice fiscale o partita iva;
- non perseguono fini di lucro, in base ai loro statuti e atti costitutivi;
- hanno sede in Puglia ovvero operano sul territorio regionale o propongono iniziative che contribuiscono a valorizzare e far conoscere l'identità della Regione Puglia sul territorio nazionale.

Sono ammesse a valutazione le istanze complete della documentazione concernente:

a) relazione illustrativa dell'iniziativa da cui possa desumersi l'attinenza alla comunità regionale o il pubblico interesse della medesima;

b) piano finanziario dell'iniziativa, quantificazione delle spese complessive previste, al netto di eventuali entrate previste per contributi o proventi vari, compresi i contributi di altri enti, diversi dalla Regione Puglia, privati e sponsor, da indicarsi nella domanda, insieme alla relativa quantificazione;

c) periodo di svolgimento dell'attività;

d) possibilità di finanziare un'unica iniziativa. Nel caso in cui una stessa iniziativa si svolga in più date, sarà cura degli organizzatori far intercorrere tra una data e l'altra un intervallo di tempo non superiore a n. 30 (trenta) giorni;

e) il rispetto del principio di parità di genere nel caso di eventi che prevedano la presenza di relatori, secondo quanto disposto con Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 309/2025.

Il presente avviso ha ad oggetto iniziative/eventi che hanno luogo nel corso dell'anno 2026 ovvero che, iniziati nel 2026, si protraggono al massimo nei primi dieci giorni del 2027.

Non possono essere concessi contributi a persone fisiche o enti costituiti in forma societaria con finalità di lucro, fatta eccezione per le cooperative sociali e le cooperative iscritte all'anagrafe delle Onlus, le parrocchie, le scuole statali e le università statali, i comuni.

Non sono ammesse richieste di contributo per iniziative promozionali di tipo commerciale - anche nelle forme del commercio elettronico - ovvero che abbiano carattere occasionalmente commerciale. Tanto rileva ai fini della non applicazione della ritenuta del 4% di cui all'art. 28, comma 2, del D.P.R. n. 600/73.

Non sono, altresì, ammesse richieste che abbiano ad oggetto l'organizzazione di convegni, congressi, seminari da parte di organizzazioni rappresentative di sindacati o di partiti politici.

Non sono ammesse iniziative che abbiano ad oggetto attività rivolte agli aderenti ad organismi proponenti.

Non sono ammesse domande presentate, in qualità di legali rappresentanti dell'organismo promotore, da dipendenti del Consiglio Regionale della Puglia, tirocinanti, collaboratori e consulenti, compresi quelli

Consiglio Regionale della Puglia

Allegato A) alla Determina del Servizio Affari Generali n. 4/2026

incaricati per le esigenze organizzative delle segreterie dei componenti dell'Ufficio di Presidenza e dei Gruppi consiliari, dipendenti delle società che forniscono servizi in appalto e che prestano la loro attività presso la sede del Consiglio Regionale della Puglia, nonché da Consiglieri o Assessori.

Allo stesso organismo promotore non possono essere concessi più di due contributi per anno solare.

3. MODALITÀ' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA ISTANZA

L'istanza:

- è presentata almeno cinque giorni prima della data di inizio di svolgimento dell'iniziativa per cui si richiede il contributo;
- è redatta esclusivamente sulla piattaforma online disponibile all'indirizzo web https://goup.consiglio.puglia.it/ previa autenticazione tramite identità digitale (SPID, CIE) del legale rappresentante dell'organismo richiedente.

La domanda di contributo, redatta secondo l'apposito modello disponibile sulla citata piattaforma, contiene le seguenti informazioni/dichiarazioni, rese nelle forme previste dagli articoli 46 e 47 del DPR n. 445/2000 s.m.i., ed è corredata dalla documentazione riportata di seguito:

- denominazione, natura giuridica, sede legale, recapito telefonico, indirizzo pec ed e-mail dell'organismo promotore;
- dati personali del legale rappresentante (nome, cognome, codice fiscale, residenza, data e luogo di nascita);
- dichiarazione attestante l'assenza di fini di lucro da parte dell'organismo promotore e da parte dell'iniziativa, l'assenza di ticket di ingresso e la prevista apertura al pubblico dell'iniziativa;
- rispetto, da parte dell'organismo promotore dell'iniziativa, della normativa vigente in materia di regolarità contributiva, sicurezza;
- assunzione di responsabilità verso terzi per fatti connessi all'iniziativa, sollevando il Consiglio Regionale della Puglia da ogni pretesa di responsabilità come sopra indicata;
- eventuale richiesta di utilizzo del logo istituzionale/patrocinio del Consiglio Regionale della Puglia;
- piano finanziario dell'iniziativa in forma dettagliata;
- indicazione di eventuali entrate previste per contributi o proventi vari, compresi i contributi di altri enti, diversi dalla Regione Puglia, privati o sponsor, con relativa quantificazione;
- assenza di altri contributi da parte dell'Ente Regione Puglia;

Consiglio Regionale della Puglia

Allegato A) alla Determina del Servizio Affari Generali n. 4/2026

- indicazione del responsabile/referente dell'iniziativa (ove diverso dal legale rappresentante) e dei relativi recapiti (e-mail, cellulare);
- data/periodo di svolgimento dell'iniziativa;
- dichiarazione di presa visione della legge regionale n. 34/80 e s.m.i., nonché dei criteri e delle modalità applicative della stessa, adottati con Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 243/2019 e s.m.i.;
- dichiarazione di presa visione dell'Informativa sul trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679, come riportata nell'Avviso;
- copia conforme all'originale dell'atto costitutivo con allegato lo statuto vigenti, da cui risulti l'assenza di finalità di lucro;
- fotocopia di documento di identità, in corso di validità, del legale rappresentante;
- relazione illustrativa: presentazione dettagliata dell'iniziativa (finalità da cui si desuma attinenza con la comunità regionale o il pubblico interesse, descrizione, luogo di svolgimento, programma, data/periodo di svolgimento).

La medesima domanda di contributo, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organismo promotore, contiene, altresì, le seguenti dichiarazioni, rese nelle forme previste dagli articoli 46 e 47 del DPR n. 445/2000 s.m.i., ai sensi del D. Lgs. n. 231/2007 s.m.i. e delle Linee guida regionali in tema di antiriciclaggio approvate con DGR n. 1619/2023:

- dichiarazione in ordine al coinvolgimento in procedimenti penali o di prevenzione (in corso o conclusi con provvedimenti sfavorevoli), all'essere destinatario di connesse misure personali o patrimoniali ovvero gravato da eventi pregiudizievoli (quali ipoteche, protesti o procedure concorsuali), all'avere vincoli di parentela, affinità, convivenza, relazioni d'affari o altre connessioni, a soggetti sottoposti a misure della specie, all'operare ricorrentemente con controparti note per le medesime circostanze;
- dichiarazione in ordine all'essere persona politicamente esposta o al ricoprire un grado apicale in un ente di natura pubblica o con finalità pubbliche o in società da questo controllate ovvero essere collegato (ad es. per vincoli di parentela, affinità, convivenza, relazioni d'affari o altre connessioni) a colui che ricopre il predetto grado apicale;
- dichiarazione in ordine all'essere l'organismo promotore riconducibile a una persona politicamente esposta[1].

[1] A norma dell'art. 1 del D. Lgs. n. 231/2007 s.m.i., sono "Persone politicamente esposte": le persone fisiche che occupano o hanno cessato di occupare da meno di un anno importanti cariche pubbliche, nonché i loro familiari e coloro che con i predetti soggetti intrattengono notoriamente stretti legami, come di seguito elencate:

Consiglio Regionale della Puglia

Allegato A) alla Determina del Servizio Affari Generali n. 4/2026

La documentazione allegata a corredo dell'istanza è trasmessa seguendo le indicazioni della prevista piattaforma online.

4. SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

Il Segretariato Generale del Consiglio Regionale della Puglia, a decorrere dalla data di pubblicazione del presente Avviso sull'apposita pagina web del sito del Consiglio Regionale della Puglia https://www.consiglio.puglia.it/web/guest/richieste-patrocinio-e-contributi-l.r.-34/80, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente/Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici/Criteri e modalità, con riferimento alle istanze pervenute successivamente alla pubblicazione dell'Avviso e relative ad eventi da svolgersi nell'anno in corso:

- verifica il possesso dei requisiti soggettivi in capo ai richiedenti;
- verifica la completezza e la conformità ai requisiti di ammissibilità di cui al presente Avviso;
- accerta la completezza e correttezza della documentazione allegata;
- verifica la disponibilità finanziaria del relativo capitolo di bilancio.

La struttura competente, altresì:

1) sono persone fisiche che occupano o hanno occupato importanti cariche pubbliche coloro che ricoprono o hanno ricoperto la carica di:
1.1 Presidente della Repubblica, Presidente del Consiglio, Ministro, Vice-Ministro e Sottosegretario, Presidente di Regione, assessore regionale, Sindaco di capoluogo di provincia o città metropolitana, Sindaco di comune con popolazione non inferiore a 15.000 abitanti nonché cariche analoghe in Stati esteri;
1.2 deputato, senatore, parlamentare europeo, consigliere regionale nonché cariche analoghe in Stati esteri;
1.3 membro degli organi direttivi centrali di partiti politici;
1.4 giudice della Corte Costituzionale, magistrato della Corte di Cassazione o della Corte dei conti, consigliere di Stato e altri componenti del Consiglio di Giustizia Amministrativa per la Regione siciliana nonché cariche analoghe in Stati esteri;
1.5 membro degli organi direttivi delle banche centrali e delle autorità indipendenti;
1.6 ambasciatore, incaricato d'affari ovvero cariche equivalenti in Stati esteri, ufficiale di grado apicale delle forze armate ovvero cariche analoghe in Stati esteri;
1.7 componente degli organi di amministrazione, direzione o controllo delle imprese controllate, anche indirettamente, dallo Stato italiano o da uno Stato estero ovvero partecipate, in misura prevalente o totalitaria, dalle Regioni, da comuni capoluoghi di provincia e città metropolitane e da comuni con popolazione complessivamente non inferiore a 15.000 abitanti;
1.8 direttore generale di ASL e di azienda ospedaliera, di azienda ospedaliera universitaria e degli altri enti del servizio sanitario nazionale.
1.9 direttore, vicedirettore e membro dell'organo di gestione o soggetto svolgenti funzioni equivalenti in organizzazioni internazionali;
2) sono familiari di persone politicamente esposte: i genitori, il coniuge o la persona legata in unione civile o convivenza di fatto o istituti assimilabili alla persona politicamente esposta, i figli e i loro coniugi nonché le persone legate ai figli in unione civile o convivenza di fatto o istituti assimilabili;
3) sono soggetti con i quali le persone politicamente esposte intrattengono notoriamente stretti legami:
3.1. le persone fisiche che, ai sensi del presente decreto detengono, congiuntamente alla persona politicamente esposta, la titolarità effettiva di enti giuridici, trust e istituti giuridici affini ovvero che intrattengono con la persona politicamente esposta stretti rapporti d'affari;
3.2 le persone fisiche che detengono solo formalmente il controllo totalitario di un'entità notoriamente costituita, di fatto, nell'interesse e a beneficio di una persona politicamente esposta.

Consiglio Regionale della Puglia

Allegato A) alla Determina del Servizio Affari Generali n. 4/2026

a) verifica, sulla base della istruttoria di cui al presente Avviso, la documentazione e la completezza e conformità ai requisiti di ammissibilità di cui al presente Avviso delle istanze relative ad eventi da svolgersi nel 2026, pervenute nelle more dell'adozione del predetto Avviso;

b) verifica, sulla base della istruttoria di cui all'Avviso del 2025, la documentazione e la completezza e conformità ai requisiti di ammissibilità di cui al suddetto Avviso, delle istanze pervenute nel 2025, ad Avviso ancora aperto, e per le quali la procedura di esame da parte dell'Ufficio di Presidenza non si è ancora conclusa.

Qualora le domande e la documentazione allegata risultino incomplete, la struttura competente procede con una richiesta di integrazione, concedendo per la stessa un termine di **trenta giorni (gg. 30) per la regolarizzazione** formale delle istanze. Decorso inutilmente tale termine non sarà più possibile regolarizzare la domanda e la stessa è dichiarata irricevibile.

Si precisa che le istanze di cui alla lett. a), pervenute nelle more dell'adozione del presente Avviso, risultate ammissibili ai sensi del presente Avviso, ai fini dell'erogazione di massimo due contributi per anno solare, sono conteggiate nell'anno 2026.

Si precisa che le istanze di cui alla lett. b), ai fini dell'erogazione di massimo due contributi per anno solare, sono conteggiate nell'anno 2025.

Tutte le istanze pervenute nel 2025, ma non in tempo utile per essere validate nella seduta dell'ultimo Ufficio di Presidenza del 2025, potranno essere esaminate nel primo Ufficio di Presidenza utile dell'anno 2026, in presenza di analogo Avviso pubblico per la concessione di contributi per il 2026.

Al fine di consentire il celere svolgimento della procedura di cui al presente articolo, con riferimento ad iniziative da effettuarsi nel mese di dicembre 2026 ed eventuale prosecuzione soltanto nei primi dieci giorni del 2027, si raccomanda agli organismi promotori la presentazione delle relative istanze non oltre i primi 5 giorni del mese di dicembre.

I contributi proposti e assegnati dalla struttura competente, secondo i criteri di cui agli Avvisi 2025 e 2026, come sopra indicato, sono sottoposti all'Ufficio di Presidenza per la validazione di competenza.

L'Ufficio di Presidenza procede in ordine alla valutazione delle domande, risultate ammissibili sulla base dell'istruttoria espletata dalla struttura ammnistrativa competente, per le iniziative svolte ovvero che si svolgeranno non oltre i tre mesi successivi, a condizione che la domanda risulti pervenuta all'Amministrazione prima della data di svolgimento dell'evento.

L'Ufficio di Presidenza, in sede di deliberazione sulla proposta di contributo, può sempre motivatamente rideterminare in aumento o in diminuzione il contributo proposto, in riferimento a tutti i criteri definiti all'art. 5 del presente Avviso.

Consiglio Regionale della Puglia

Allegato A) alla Determina del Servizio Affari Generali n. 4/2026

Di seguito alla Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza, la struttura competente adotta i conseguenti atti di concessione del contributo, dandone comunicazione agli interessati.

Il presente Avviso si avvale delle risorse stanziate nel Bilancio del Consiglio Regionale della Puglia e appositamente destinate ai contributi di cui alla citata legge regionale n. 34/1980.

Le deliberazioni dell'Ufficio di Presidenza e le determinazioni della struttura competente, relative alla concessione dei contributi di cui alla legge regionale n. 34/80, sono pubblicate sull'Albo online, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito del Consiglio Regionale della Puglia, a norma di quanto previsto dal D. Lgs. n. 33/2013 s.m.i.

5. MODALITÀ DI ASSEGNAZIONE DEL CONTRIBUTO

Sulla base di quanto previsto dall'Allegato alla richiamata Deliberazione n. 243/2019, nel corso dell'esercizio finanziario, l'Ufficio di Presidenza assegna il contributo regionale agli eventi ritenuti idonei sulla base dei criteri sotto indicati e della disponibilità finanziaria del Bilancio.

Il contributo regionale, fino ad un massimo di € 2.000,00 (duemila/00) per ciascuna iniziativa, è concesso sulla base dei criteri sotto indicati e della quantificazione di spesa prevista nell'ambito del piano finanziario per l'intera iniziativa, secondo quanto riportato nella tabella A.

I criteri di valutazione dell'iniziativa sono i seguenti:

a) Valenza culturale dell'iniziativa (max 5 punti);
b) Promozione e sviluppo socio-economico-culturale-sportivo delle popolazioni (max 5 punti);
c) Valorizzazione e promozione usi e tradizioni delle comunità (max 5 punti);
d) Rilevanza territoriale (max 5 punti);
e) Significatività tematica in relazione all'iniziativa (max 5 punti);
f) Promozione in chiave turistica (max 5 punti);
g) Attinenza con periodo dell'anno di svolgimento (max 5 punti);
h) Valore Economico della iniziativa (max 3 punti)
i) Chiarezza e completezza descrittiva dell'iniziativa (max 2 punti).

Non sono ammesse a contributo le iniziative che ottengono un punteggio inferiore a 20.

Tabella A

Consiglio Regionale della Puglia

Allegato A) alla Determina del Servizio Affari Generali n. 4/2026

Punteggio massimo 40 punti	Contributo
Punti 20	euro 200,00
Da 21 a 24	fino a euro 400,00
Da 25 a 29	fino a euro 600,00
Da 30 a 35	fino a euro 800,00
Da 36 a 39	fino a euro 900,00
Punti 40	fino a euro 2000,00

Le iniziative ammesse a contributo e che, all'esito della valutazione di cui al presente articolo, ottengono un punteggio pari o superiore a 20, fino al punteggio massimo consentito, qualora abbiano un preventivo di spesa, al netto delle entrate, inferiore o pari ad euro 1.000,00 (mille/00) sono destinatarie di un **contributo in misura fissa,** pari a euro 200,00 (duecento/00).

6. LIQUIDAZIONE DEL CONTRIBUTO E RENDICONTAZIONE

Il contributo è liquidato, su espressa richiesta dell'organismo beneficiario, su conto corrente intestato all'organismo promotore, ad avvenuto svolgimento dell'iniziativa.

L'organismo beneficiario, ai fini dell'erogazione del contributo, redige e trasmette, **entro 120 giorni** dalla data di conclusione dell'iniziativa, la seguente documentazione:

a) domanda di erogazione, a cura del legale rappresentante dell'organismo beneficiario del contributo, redatta sulla base del modello disponibile sulla richiamata piattaforma nella quale il medesimo rappresentante dichiara, nelle forme di cui al citato DPR n. 445/2000:

- che l'iniziativa si è effettivamente e regolarmente svolta nei tempi e nei modi indicati nella domanda, dando evidenza dei benefici ottenuti, che la stessa è stata aperta al pubblico, non ha avuto fini di lucro, non ha previsto ticket di ingresso e non ha goduto di altri contributi da parte dell'Ente Regione Puglia;
- che l'organismo non ha fini di lucro e non ha goduto di altri contributi da parte dell'Ente Regione Puglia per la medesima iniziativa;
- eventuale ammontare di altri contributi o entrate;
- l'entità delle **spese complessive a consuntivo, al netto di ogni entrata;**
- l'elenco dettagliato delle **spese riferite all'iniziativa** allegate come documentazione probatoria;
- l'indicazione e i dati del soggetto abilitato a rilasciare quietanza.

b) Copia del documento di identità del dichiarante in corso di validità.

Consiglio Regionale della Puglia

Allegato A) alla Determina del Servizio Affari Generali n. 4/2026

c) Documentazione probatoria relativa alle spese sostenute per l'intera iniziativa, consistente nelle copie quietanzate dei giustificativi delle spese sostenute, ai sensi della normativa fiscale vigente. A tal fine, sono ritenute valide fatture e/o ricevute fiscali rilasciate a norma di legge, intestate al beneficiario del contributo, in cui è chiaramente riportato il servizio prestato e indicata l'iniziativa nell'ambito della quale lo stesso si è svolto.

Il documento giustificativo di spesa:

i. è quietanzato ***solo mediante pagamenti tracciati*** (ovvero accompagnato da assegno o ricevuta di bonifico o scontrino elettronico attestante l'avvenuto pagamento tramite POS con carta di credito o di debito intestata al beneficiario);

ii. **è intestato all'organismo beneficiario**;

iii. riporta **nella causale l'esplicito riferimento all'evento**.

Sono ammessi anche "scontrini parlanti" ovvero con indicazione puntuale dei beni acquistati.

La documentazione, relativa alla spesa sostenuta, dovrà essere di importo almeno pari al contributo concesso.

Sono ammesse, tra le spese rendicontate, e quindi sostenibili e documentabili ai fini della liquidazione del contributo, solo quelle strettamente connesse alla realizzazione dell'iniziativa e chiaramente riferibili alla stessa, anche per quanto riguarda la data di effettuazione, e rientranti nelle seguenti tipologie:

1) Spese attinenti alla fase preparatoria dell'iniziativa, consistenti principalmente in:
    a. stampa inviti, depliants, programmi preliminari e definitivi;
    b. spese postali e di affissione;
    c. spese di progettazione e tipografiche per manifesti, realizzazione di pannelli e totem, targhe, medaglie congressuali, gadgets, etc.;
    d. spese di pubblicità.
2) Spese attinenti all'attuazione dell'iniziativa, consistenti principalmente in:
    a. affitto e allestimento sala o spazio adibito allo svolgimento dell'iniziativa;
    b. impianti di amplificazione sonora e di traduzione;
    c. affitto mezzi di locomozione particolari (autobus, minibus, etc.);
    d. interpreti, traduttori e hostess;
    e. registrazione degli interventi e relativa assistenza tecnica;
    f. viaggio (**escluso il carburante**), limitatamente ad autorità, relatori ufficiali e ospiti di riguardo;

g. ospitalità, limitatamente ad autorità, relatori ufficiali e ospiti di riguardo;

h. fotografie;

i. premi di rappresentanza;

j. pubblicazione di atti, video, cd relativi alla iniziativa svolta.

La predetta documentazione probatoria presentata è opportunamente elencata e descritta in corrispondenza delle singole voci di **spesa riferite all'iniziativa**, nell'ambito degli appositi campi disponibili sulla piattaforma.

Le spese sono ammissibili se riferite a iniziative/eventi che, come indicato all'art. 2 del presente Avviso, hanno luogo nel corso dell'anno 2026 ovvero che, iniziati nel 2026, si protraggono al massimo nei primi dieci giorni del 2027.

In ogni caso sono considerate ammissibili le spese che, dai documenti giustificativi prodotti, risultino sostenute nel periodo di svolgimento dell'iniziativa, ovvero in un arco di tempo ragionevolmente congruo.

d) A fini dimostrativi e di documentazione dell'evento è allegata documentazione fotografica, divulgativa (articoli *web* oppure di stampa anche locale), pubblicitaria (locandine, brochure, etc.) inerente lo svolgimento della manifestazione oggetto di contributo.

Qualora la documentazione presentata a corredo della richiesta di liquidazione risulti incompleta, la struttura competente procede con una richiesta di integrazione, concedendo un termine di **trenta giorni (gg. 30) per la regolarizzazione**. Decorso inutilmente tale termine non sarà più possibile regolarizzare la domanda.

Il contributo concesso:

- è liquidato **esclusivamente** con **accredito sul conto corrente dell'organismo beneficiario,** previamente comunicato nella richiesta di liquidazione.
- non può sussistere in assenza di spese documentate a carico dell'organismo promotore e di documentazione probatoria fotografica, divulgativa (articoli *web* oppure di stampa anche locale), pubblicitaria (locandine, brochure, etc) inerenti lo svolgimento della manifestazione oggetto del contributo;
- è escluso per la realizzazione di iniziative diverse da quelle per cui è stato concesso il contributo.

Eventuali cambi di data di svolgimento dell'iniziativa sono tempestivamente comunicati alla struttura competente, fornendo altresì espressa motivazione. È comunque rispettata la conclusione dell'iniziativa entro la prima decade di gennaio 2027.

La struttura competente provvede ad effettuare controlli sulle autocertificazioni presentate e sulla documentazione prodotta, secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

Consiglio Regionale della Puglia

Allegato A) alla Determina del Servizio Affari Generali n. 4/2026

In ragione dell'assenza di lucro per tutte le iniziative di cui alla legge regionale n. 34/1980, qualora, dalla documentazione presentata a rendicontazione, risulti dichiarata una spesa complessiva, al netto delle entrate, inferiore al valore deliberato, si procede con la liquidazione dell'esatto importo come dichiarato.

L'importo del contributo concesso è, altresì, ridotto, secondo quanto previsto dalla richiamata tabella A, nel caso in cui si accerti dalla documentazione presentata a rendicontazione delle spese sostenute, a norma delle disposizioni precedenti, uno svolgimento parziale delle attività rispetto a quanto descritto nell'istanza di contributo.

7. REVOCA DEL CONTRIBUTO

L'Ufficio di Presidenza, sulla base di quanto proposto dalla struttura competente, provvede alla revoca del contributo e in ogni caso non procede ad alcuna erogazione di somme in caso di:

- rinuncia espressa al contributo da parte del richiedente;
- assenza di rendicontazione finale nei termini e nei modi previsti dall'Avviso;
- mancata realizzazione delle attività come descritte nell'istanza presentata;
- presenza di ticket o biglietto, finalità di lucro o altri contributi da parte dell'Ente Regione Puglia;
- iniziativa non aperta al pubblico;
- accertate irregolarità nella contabilizzazione delle spese;
- dichiarazioni mendaci;
- in tutti gli altri casi previsti dall'ordinamento.

8. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Consiglio Regionale della Puglia, in conformità al Regolamento UE 2016/679, informa sulle modalità di trattamento dei dati forniti dai richiedenti.

Titolare del trattamento dei dati è il Consiglio Regionale della Puglia, con sede in via G. Gentile, 52 – 70126, Bari. Designato al trattamento dei dati personali è il Segretario Generale e Dirigente *ad interim* del Servizio Affari generali. Responsabile della protezione dei dati del Consiglio Regionale della Puglia è il Segretario Generale: segretario.generale@consiglio.puglia.it; segretario.generale@pec.consiglio.puglia.it

I dati personali forniti con la domanda di contributo sono trattati esclusivamente per finalità connesse all'istruttoria relativa alla concessione dello stesso, ai sensi della legge regionale n. 34/1980 s.m.i. La base giuridica del trattamento è costituita dall'adempimento di un obbligo legale a cui è soggetto il titolare, nonché dall'esercizio di pubblici poteri (art. 6, paragrafo 1, lett. c) ed e) del citato Reg. UE.

Consiglio Regionale della Puglia

Allegato A) alla Determina del Servizio Affari Generali n. 4/2026

I dati oggetto di trattamento sono dati personali comuni del legale rappresentante dell'organismo promotore e dell'eventuale altro referente indicato nell'istanza, nonché i dati personali di coloro che sono indicati nello statuto e nell'atto costitutivo dell'organismo promotore.

Per la presentazione della richiesta di contributo è utilizzata la piattaforma informatica disponibile all'indirizzo web **https://goup.consiglio.puglia.it/**.

I dati personali sono trattati da dipendenti del Consiglio Regionale della Puglia appositamente incaricati e autorizzati. I componenti dell'Ufficio di Presidenza possono venire a conoscenza dei dati trattati per l'esame dell'iniziativa e la concessione del contributo.

I dati richiesti sono trattati, ai sensi degli artt. 5 e 6 del Reg. UE 2016/679, esclusivamente per lo svolgimento della procedura e per gli adempimenti conseguenti e connessi alla concessione del contributo previsto, sia con strumenti informatici, sia in modalità analogica.

I dati sono conservati in conformità alle norme sulla gestione e conservazione della documentazione amministrativa, secondo quanto previsto dal Manuale di gestione documentale del Consiglio Regionale della Puglia, nel rispetto dei principi di stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati.

Per l'esercizio del diritto di accesso, di rettifica, di cancellazione, di limitazione e di opposizione al trattamento, come disciplinati dal Reg. UE 2016/679, è possibile scrivere al punto di contatto del Responsabile della protezione dei dati. Gli interessati che ritengano che il trattamento dei dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dal Reg. UE 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali o di adire le sedi giudiziarie, come previsto dal medesimo Reg. UE 2016/679. Alla concessione del contributo previsto seguirà altresì la pubblicazione dei dati sul sito del Consiglio Regionale della Puglia, sezione Amministrazione trasparente, ai sensi dei D. Lgs. n. 33/ 2013 s.m.i.

9. INFORMAZIONI

Per eventuali richieste d'informazione i soggetti interessati possono scrivere ai seguenti indirizzi: servizio.aagg@pec.consiglio.puglia.it; servizio.aagg@consiglio.puglia.it ovvero chiamare ai numeri: 0805402048 – 0805402101 – 0805401359

Domenica
Gattulli
04.03.2026
15:58:03
GMT+01:00

Il Segretario Generale e
Dirigente *ad interim* del Servizio Affari generali

Domenica Gattulli

REGIONE PUGLIA - DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE AMMINISTRAZIONE DEL PATRIMONIO 5 marzo 2026, n. 124

Vendita mediante asta pubblica dei beni immobili (terreni) di proprietà della Regione Puglia siti in agro del Comune di Bitonto (BA) e in agro del Comune di Capurso (BA). Approvazione dell'Avviso di Vendita e dei relativi allegati.

Il Dirigente del Servizio Amministrazione del Patrimonio

VISTI gli artt. 4 e 16 del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e s.m.i. "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTI gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7 del 04/02/1997 e s.m.i. "Norme in materia di organizzazione dell'Amministrazione regionale", che definisce la separazione dell'attività di direzione e di indirizzo politico da quella di gestione amministrativa;

VISTI gli articoli 822 e seguenti del Codice Civile**,** con particolare riferimento alla distinzione tra patrimonio indisponibile e patrimonio disponibile degli enti pubblici;

VISTO l'art. 32 della L. n. 69 del 18/06/2009 e s.m.i., che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;

VISTA la Legge 241/90 e s.m.i.;

VISTO il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (Codice dei contratti pubblici) e s. m. i.;

VISTO il Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i. "Codice dell'amministrazione digitale";

VISTO Il D.Lgs. n. 118 del 23 giugno 2011 e s.m.i "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati) ed il D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 e s.m.i. "Codice in materia di protezione dei dati personali";

VISTA la D.G.R. n. 1974 del 07/12/2020 e s.m.i. con cui è stato approvato il nuovo Modello organizzativo denominato Modello Ambidestro per l'Innovazione della macchina Amministrativa regionale "MAIA 2.0".

VISTA la D.G.R. n. 1700 del 10/11/2025 Piano Integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) 2026-2028 della Regione Puglia;

VISTO il D.P.G.R. n. 22 del 22/01/2021 e s.m.i. avente ad oggetto "Adozione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo "MAIA 2.0", pubblicato sul BURP n. 15 del 28 gennaio 2021;
VISTA la D.G.R. n. 1289 del 28/07/2021 e s.m.i. con la quale si è provveduto alla definizione delle Sezioni di Dipartimento e delle relative funzioni;

VISTO il D.P.G.R n. 263 del 10 agosto 2021 e s.m.i., recante: "Attuazione modello organizzativo MAIA 2.0 adottato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 22 del 22 gennaio 2021 e smi.

Definizione delle Sezioni di Dipartimento e delle relative funzioni", pubblicato sul BURP n. 104 suppl. del 10 agosto 2021;

VISTO il "Documento di programmazione delle strategie per la prevenzione della corruzione e la trasparenza

della Regione Puglia" (Allegato A3 al P.I.A.O. 2023-25 – Aggiornamento per l'anno 2024, approvato con D.G.R. n. 33 del 31/01/2024);

VISTO il D.Lgs. n. 231 del 21 novembre 2007 e s.m.i recante "Attuazione della direttiva 2005/60/CE concernente la prevenzione dell'utilizzo del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo nonché della direttiva 2006/70/CE che ne reca misure di esecuzione";

VISTA la D.G.R. n. 1619 del 27 novembre 2023 "Adozione Linee guida regionali recanti Procedure operative per l'individuazione e la comunicazione di operazioni sospette in materia di riciclaggio e finanziamento del terrorismo";

VISTA la D.G.R. n. 1576 del 30/09/2021 con cui l'Avv. Costanza Moreo è stata confermata Dirigente della Sezione Demanio e Patrimonio;

VISTA la D.G.R. 1375del 30.09.2025 "Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 "Modello Organizzativo Maia 2.0"e ss.mm.ii.. Affidamento e Proroga degli incarichi di direzione delle Sezioni di Dipartimento della Giunta regionale";

VISTO l'A.D. n. 00025 del 18/09/2025cessazione e contestuale conferimento incarico di direzione ad interim del Servizio Amministrazione del Patrimonio, della Sezione Demanio e Patrimonio afferente al Dipartimento Bilancio, Affari Generali ed Infrastrutture, al Dott. Francesco Capurso;

VISTO l'A.D. n. 00035 del 31.10.2025 "Proroga incarichi di direzione dei Servizi delle Strutture della Giunta Regionale in attuazione della DGR n. 1375 del 30 Settembre 2025";

VISTO l'A.D. n. 99 del 01/03/2023 della Dirigente della Sezione Demanio e Patrimonio avente ad oggetto "Attribuzione di delega ex art.45 L.R. 10/07. Adozione da parte dei Dirigenti di Servizio degli atti e dei provvedimenti amministrativi inerenti le rispettive attività. Nuova disposizione".

VISTO l'A.D. n. 17 del 30/04/2025 con cui il Direttore del Dipartimento Personale e Organizzazione ha prorogato gli incarichi di direzione dei Servizi delle Strutture della Giunta regionale fino al 30/05/2025.

VISTA la D.G.R N 1814 del 19/11/2025: "Autorizzazione alla dismissione e successiva alienazione, a titolo oneroso, di immobili di proprietà della Regione Puglia, ai sensi della Legge regionale 26 aprile 1995, n. 27 e del Regolamento regionale 24 luglio 2017, n. 15";

VISTA la D.G.R. 15 settembre 2021, n. 1466 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";

VISTA la D.G.R. n. 1295 del 26/09/2024 recante "Valutazione di Impatto di Genere (VIG). Approvazione indirizzi metodologico-operativi e avvio fase strutturali".

VISTA la L. R. n. 27/1995, recante norme in materia di "Disciplina dell'amministrazione del demanio e del patrimonio regionale";

VISTO il Regolamento regionale 2 novembre 2011 n. 23, "Regolamento per l'uso dei beni immobili regionali".

VISTO il regolamento Regionale n. 15/2017 e successive modifiche;

VISTE altresì

- la L.R. n. 18 del 27 ottobre 2025 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2026 e bilancio pluriennale 2026-2028 della Regione Puglia (Legge di stabilità regionale 2026);
- La L.R. n. 19 del 27 ottobre 2025 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026-2028"
- D.G.R. n. 1818 del 19 novembre 2025 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2026 e pluriennale

2026-2028. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione.

Sulla base dell'istruttoria espletata dal Funzionario Elevata Qualificazione " Gestione tecnico- amministrativa del demanio ferroviario e acquedotto uso potabile" e dal Funzionario istruttore, emerge quanto segue:

Premesso che:

- la Regione Puglia è proprietaria dei beni immobili censiti rispettivamente in agro del comune di Bitonto e in agro del Comune di Capurso, che costituiscono beni ex AQP dismessi, per effetto delle dichiarazioni a cura della soc. AQP;
- a tal fine e in esecuzione della delibera di Giunta regionale n. 1295 del 25/09/2023, pubblicata sul BURP n. 93 del 16/10/2023, e della DGR n.1814 del 23.12.2024, pubblicata sul BURP n.6 del 20 01.2025, occorre procedere all'alienazione di tali beni attraverso procedure di evidenza pubblica, ai sensi della L.R. n. 27 del 26/04/1995 e ss.mm.ii. e del R.R. n. 15 del 24/07/2017;
- il Regolamento regionale n. 15 del 24.07.2017 per "l'alienazione dei beni immobili regionali", disciplina le procedure di alienazione, i criteri di aggiudicazione e le condizioni generali di vendita;
- l'articolo 5 del suddetto regolamento prevede che l'alienazione avvenga mediante avviso pubblico, con aggiudicazione secondo il criterio del prezzo più alto rispetto a quello posto a base di gara, assicurando la massima partecipazione e concorrenzialità;

considerato che
occorre procedere all'approvazione, quale parte integrante e sostanziale del presente atto, dell'allegato avviso di alienazione, mediante asta pubblica, degli immobili regionali (terreni) situati rispettivamente nel Comune di Bitonto (BA) i **LOTTI 1** (F. 28 P.lla 718)**, 2** (F. 28 P.lle 720,721,722)**, 3** (F.28, P.lla 724) **e 4** (F.28 P.lle 726,727) e nel Comune di Capurso (BA) il **LOTTO 5** (F. 6. p.lla 1115);

- per tali beni le stime del più probabile valore di mercato dei beni risultano acquisite e conservate in atti della struttura proponente;
- il valore di mercato degli immobili da porre a base d'asta, sono così stabilititi:
- **LOTTO 1: € 1.491,84** (euro **millequattrocentonovantuno**/84) .
- **LOTTO 2: € 2.105,60** (euro **duemilacentocinque**/60).
- **LOTTO 3: € 3.080,00** (euro **tremilaottanta**/00).
- **LOTTO 4: € 1.783,04** (euro **millesettecentoottantatre**/04).
- **LOTTO 5: € 17.322,30** (euro **diciassettemilatrecentoventidue**/00).
- al fine di consentire la massima diffusione della conoscenza dell'avviso e garantire il rispetto dei principi di pubblicità e trasparenza, è necessario procedere alla pubblicazione del presente Avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia (BURP), sull'Home page della Regione Puglia nella sezione "Bandi e Avvisi", sulla piattaforma telematica Empulia all'indirizzo www.empulia.it e all'albo pretorio online del Comune di Bitonto (BA) e del Comune di Capurso (BA);
- con le suddette Deliberazioni, la Giunta ha già autorizzato l'avvio del procedimento di alienazione a titolo oneroso, con procedura di evidenza pubblica, ai sensi della L.R. 27/1995 e R.R. n. 15/2017 e ss.mm. e ii.;

Tutto ciò premesso, in considerazione delle stesse Deliberazioni di Giunta Regionale n. .1814/2024 e .n. 1295/2023, si può procedere con il presente atto all'approvazione dell'Avviso di vendita mediante asta pubblica degli immobili in oggetto siti nel Comune di Bitonto (BA) e nel Comune di Capurso (BA), e dei seguenti allegati:

- Avviso pubblico;
- Mod. - Domanda di partecipazione (persone fisiche);
- Mod. - Domanda di partecipazione (persone giuridiche);

- Mod - Dichiarazioni integrative (persone fisiche);
- Mod - Dichiarazioni integrative (persone giuridiche);
- Mod - dichiarazione divieto di Pantouflage;
- Mod. - Offerta economica;
- Fac - simile modello di delega
- Mod. comunicazione del titolare effettivo e conflitto di interessi;
- Visure catastali e documentazione riferita ai beni stessi.

Ritenuto pertanto di dover provvedere in merito con l'adozione della presente determinazione dirigenziale, trattandosi di materia non ricadente in alcuna fattispecie delle competenze attribuite agli organi di direzione politica, ex art. 4 della l.r. 7/97, bensì in quella di cui all'art. 5 co. 1 lett. a) della richiamata l.r. 7/97, attribuita alla funzione dirigenziale.

Garanzie alla riservatezza

Garanzie alla riservatezza La pubblicazione dell'atto all'Albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza ai cittadini, secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.lgs. n.196/2003 e dal D.lgs. n.101/2018 e s.m.i., ed ai sensi del vigente Regolamento Regionale n.5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Esiti Valutazione di impatto di genere: NEUTRO

COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DEL D.LGS 118/2011 E SS.MM.II il presente atto comporterà, a carico delle strutture regionali competenti, successivi adempimenti per la registrazione delle variazioni di natura economico- patrimoniali.

DETERMINA

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

- **di approvare,** l'avviso e i seguenti relativi allegati per la vendita mediante asta pubblica degli immobili regionali, identificati in n. 5 lotti situati rispettivamente:

  -nel Comune di Bitonto (BA): **LOTTO n. 1** (F. 28 P.lla 718)**, LOTTO n. 2** (F. 28 P.lle 720,721,722)**, LOTTO n. 3** (F.28, P.lla 724) **e LOTTO n. 4** (F.28 P.lle 726,727);
  -nel Comune di Capurso (BA) il **LOTTO n. 5** (F. 6. p.lla 1115).

- **di stabilire** che le offerte dovranno essere presentate entro il termine perentorio di scadenza del presente avviso, previsto per il 18.05.2026 alle ore 12:00;
- **di precisare che** l'atto di compravendita dei lotti resta subordinato alle prescrizioni dei pareri eventualmente da acquisire e di quelli acquisiti in atti.
- **di dare atto che** per poter partecipare all'asta pubblica, è necessario seguire le modalità e i termini dell'avviso e la relativa modulistica, richiedendo tempestivamente e direttamente dalla piattaforma telematica di empulia il sopralluogo obbligatorio;
- **di dare atto che** per poter partecipare all'asta pubblica occorrerà effettuare, prima della scadenza

dell'avviso, il versamento della cauzione prevista nell'avviso relativamente al lotto/lotti di interesse, come segue:

LOTTO 1: garanzia provvisoria 2% pari a **€ 29,84 (euro ventinove\84).**
LOTTO 2: garanzia provvisoria 2% pari a **€ 42,11 (euro quarantadue\11).**
LOTTO 3: garanzia provvisoria 2% pari a **€ 61,60 (euro sessantuno\60).**
LOTTO 4: garanzia provvisoria 2% pari a **€ 35,66 (euro trentacinque\66).**
LOTTO 5: garanzia provvisoria 2% pari a **€ 346,44 (euro trecentoquarantasei/44).**

- **dare atto** che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto i seguenti allegati:
  - Avviso pubblico;
  - Mod. - Domanda di partecipazione (persone fisiche);
  - Mod. - Domanda di partecipazione (persone giuridiche);
  - Mod - Dichiarazioni integrative (persone fisiche);
  - Mod - Dichiarazioni integrative (persone giuridiche);
  - Mod - dichiarazione divieto di Pantouflage;
  - Mod. - Offerta economica;
  - Fac - simile modello di delega
  - Mod. comunicazione del titolare effettivo e conflitto di interessi;
  - Visure catastali e documentazione inerente i beni.
- **di dare atto che**, in ossequio ai principi di pubblicità e trasparenza, si procederà alla pubblicazione del presente Avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia (BURP), sull'Home page della Regione Puglia nella sezione "Bandi e Avvisi", sulla piattaforma telematica Empulia all'indirizzo www.empulia.it e all'albo pretorio online del Comune di Bitonto (BA) e del Comune di Capurso (BA).

Il presente provvedimento, redatto in forma integrale nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal d.lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali e s.m.i., è stato elaborato attraverso la piattaforma CIFRA2, composto pagine progressivamente numerate, trattato e firmato in formato digitale;

- sarà pubblicato per 10 giorni lavorativi consecutivi a decorrere dalla data della sua adozione, ai sensi dell'art. 20 comma 3 del DPGR n. 22/2021, nelle pagine del sito www.regione.puglia.it – sezione "Pubblicità legale"- sottosezione "Albo pretorio on line";
- sarà pubblicato nelle pagine del sito www.regione.puglia.it – sezione "Amministrazione Trasparente"- sottosezione "Provvedimenti dirigenti Amministrativi";
- sarà conservato nell'archivio documentale dell'Ente;
- sarà pubblicato altresì nella piattaforma online www.empulia.it;
- sarà pubblicato sul burp;
- sarà trasmesso all'Albo pretorio online del Comune di Bitonto (BA) e del Comune di Capurso (BA), con richiesta di pubblicazione all'Albo Pretorio telematico dei suddetti Comuni fino alla scadenza del bando.

ALLEGATI INTEGRANTI

Documento - Impronta (SHA256)
0. Avviso asta pubblica BITONTO e CAPURSO REV.pdf - f02f90925e2393cf4539335010e4b4d11265150e62464284dc11a62882a077c0
1. Mod. APF dom. partecipaz.persona fisica (avviso 2026).docx.pdf - 3b70ef1cf0402557d7b508d4abc91905ed994a35bf5f612063f691d427be1782
2. Mod APG fac simile domanda di partecipazione persona giuridica (avviso 2026).docx.pdf - afcef26fff5cd41dd0b23b7d3eec0a62f465c7454b134dfbbb9dec40278498bb

3. Mod. dichiarazioni integrative per fisiche (2026).docx.pdf - dc837f61e49e5fb8d492d7d92fb0da88fbe77d7d0edcf699a65a59d53c6f6c98
4. Mod. dichiarazioni integrative giuridiche (2026).pdf.pdf - 10c56005d2c083bb0171c0edb43c4ce3cc29103e6f062901eb1c288608766dd9
5. modello-dichiarazione-pantouflage.docx.pdf - 71988de7656f3a9cac99b7131392cc5266c5255b4f58c95795fe48e46b63c9c5
6. modello offerta economica (2026).docx.pdf - edc0af9f677205eeeb14843542717c913bfcbb9907ca8e20256095eb345fb3d3
7. FAC-SIMILE Modello di Delega(asta 2026).pdf - 6d008501f5aecf2df5ad2ba0f150c9fc7999651f2132bf8e254526dbbe892d11
8. Modulo_dichiarazione_titolare-effettivo.docx.pdf - d037e8e068fcb20390e56b0f9ff3561b8fc8fba94ae6a2b73d524e0bc9fc0f9a
allegati mappe e visure dei beni.pdf - c3ce6413e2441d773ddc39f07f10d1d11676fe7ff022e37fab57268b7a0f7144
certificato Dest urb cespiti in Bitonto.pdf - 76cba39dc0b813aeca2439580b93eda51ed9cc34391045ecf25b7cad4fbb4cac
certificato Dest urb cespiti in Capurso.pdf - 153856289e2bf06d12a178e1af099e9ab4b23de42209c1d7bf2a206b27f3bb63

Il presente Provvedimento è direttamente esecutivo.

Come Proposta: Codice Cifra 108/DIR/2026/00103
Sottoscrittori Proposta:

- E.Q. “Gestione tecnico-amministrativa del demanio ferroviario e acquedotto uso potabile”
  Maddalena Bellobuono

Firmato digitalmente da:

Il Dirigente ad interim del Servizio Amministrazione del Patrimonio
Francesco Capurso

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO BILANCIO, AFFARI GENERALI E INFRASTRUTTURE
SEZIONE DEMANIO E PATRIMONIO

AVVISO DI VENDITA MEDIANTE ASTA PUBBLICA

IL SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PATRIMONIO

In esecuzione della delibera di Giunta regionale n. 1295 del 25/09/2023, pubblicata sul BURP n. 93 del 16/10/2023, della DGR n.1814 del 23.12.2024, pubblicata sul BURP n.6 del 20 01.2025, intende procedere all'alienazione, ai sensi della L.R. n. 27 del 26/04/1995 e ss.mm.ii. e del R.R. n. 15 del 24/07/2017, mediante asta pubblica con il sistema delle offerte segrete in aumento, assumendo come base d'asta il prezzo di stima determinato con le perizie di stima redatte d'ufficio, acquisite in atti, di n. 5 lotti inerenti ai beni immobili di proprietà regionale.

INDICE DELL'AVVISO

1. Descrizione del bene 2. Titoli edilizi 3. Destinazione urbanistica 4. Vincolo di destinazione d'uso 5. Stato di conservazione 6. Modalità di svolgimento della procedura 7. Prezzo a base d'asta 8. Criterio aggiudicazione 9. Condizioni di alienazione 10. Documentazione di gara 11. Comunicazioni 12. Soggetti ammessi alla gara e requisiti di partecipazione 13. Requisiti generali 14. Sopralluogo 15. Garanzia provvisoria 16. Termine e modalità di presentazione dell'offerta 17. Consultazione delle guide pratiche 18. Presentazione dell'offerta sulla piattaforma EmPULIA 19. Credenziali d'accesso	20. Verifica della presentazione dell'offerta sul portale 21. Assistenza per l'invio dell'offerta 22. Partecipazione in forme associate 23. Firma digitale 24. Indicazioni generali 25. Richiesta di chiarimenti 26. Soccorso Istruttorio 27. Offerta - Documentazione da presentare 28. Cause di esclusione e soccorso istruttorio 29. Svolgimento delle operazioni di gara 30. Aggiudicazione 31. Stipula del contratto di compravendita 32. Pubblicazione Avviso 33. Disposizioni finali 34. Trattamento dei dati personali 35. Responsabile del procedimento 36. Altre informazioni e chiarimenti 37. Controversie 38. Elenco allegati

REGIONE PUGLIA

N. LOTTO: 1

OGGETTO: diritto di proprietà del bene immobile di proprietà della Regione Puglia, censito in agro del Comune di Bitonto (BA) al Catasto terreni Foglio 28, P.lla 718.

UBICAZIONE: Italia – Regione Puglia – Bitonto (BA)

ID. CATASTALI: Comune di Bitonto (BA) - Catasto Terreni

Intestazione	Foglio	Particella	Qualità	Superf.	Reddito domin.	Reddito agrar.
Regione Puglia	28	718	costr no ab	666,00	-	-

N. LOTTO: 2

OGGETTO: diritto di proprietà del bene immobile di proprietà della Regione Puglia, censito in agro del Comune di Bitonto (BA) al Catasto terreni Foglio 28, P.lle 720 – 721 - 722.

UBICAZIONE: Italia – Regione Puglia – Bitonto (BA)

ID. CATASTALI: Comune di Bitonto (BA) - Catasto Terreni

Intestazione	Foglio	Particella	Qualità	Superf.	Reddito domin.	Reddito agrar.
Regione Puglia	28	720	costr no ab	120,00	-	-
Regione Puglia	28	721	costr no ab	113,00		
Regione Puglia	28	722	costr no ab	707,00		

N. LOTTO: 3

OGGETTO: diritto di proprietà del bene immobile di proprietà della Regione Puglia, censito in agro del Comune di Bitonto (BA) al Catasto terreni Foglio 28, P.lla 724.

UBICAZIONE: Italia – Regione Puglia – Bitonto (BA)

ID. CATASTALI: Comune di Bitonto (BA) - Catasto Terreni

Intestazione	Foglio	Particella	Qualità	Superf.	Reddito domin.	Reddito agrar.
Regione Puglia	28	724	costr no ab	1.375,00	-	-

REGIONE PUGLIA

N. LOTTO: 4

OGGETTO: diritto di proprietà del bene immobile di proprietà della Regione Puglia, censito in agro del Comune di Bitonto (BA) al Catasto terreni Foglio 28, P.lle 726 – 727.

UBICAZIONE: Italia – Regione Puglia – Bitonto (BA)

ID. CATASTALI: Comune di Bitonto (BA) - Catasto Terreni

Intestazione	Foglio	Particella	Qualità	Superf.	Reddito domin.	Reddito agrar.
Regione Puglia	28	726	costr no ab	280,00	-	-
Regione Puglia	28	727	costr no ab	516,00		

N. LOTTO: 5

OGGETTO: diritto di proprietà del bene immobile di proprietà della Regione Puglia, censito in agro del Comune di Capurso (BA) al Catasto terreni Foglio 6 P.lla 1115.

UBICAZIONE: Italia – Regione Puglia – Capurso (BA)

ID. CATASTALI: Comune di Capurso (BA) - Catasto Terreni

Intestazione	Foglio	Particella	Qualità	Superf.	Reddito domin.	Reddito agrar.
Regione Puglia	6	1115	costr no ab	285	0,66	0,37

1. DESCRIZIONE DEI BENI

LOTTO 1: Trattasi di una particella di terreno, situata nella zona periferica a nord-est del centro abitato del Comune di Bitonto, che costituisce un bene ex AQP dismesso, attualmente confinante a sud sul lato lungo con le particelle dello stesso foglio 28 censite in catasto ai nn. 93, 214 e 194 e a nord sul lato lungo con le particelle nn. 428, 427, 215, 193 e 317.

LOTTO 2: Trattasi di tre particelle di terreno situate nella zona periferica a nord-est del centro abitato del Comune di Bitonto, che costituiscono beni ex AQP dismessi, attualmente confinanti a sud sul lato lungo con le particelle dello stesso foglio 28, censite in catasto ai nn. 129, 429, 313 e 314 e a nord sul lato lungo con le particelle nn. 162, 324, 163, 315 e 316.

REGIONE PUGLIA

LOTTO 3: Trattasi di una particella di terreno situata nella zona periferica a nord-est del centro abitato del Comune di Bitonto, che costituisce un bene ex AQP dismesso, attualmente confinante a sud sul lato lungo con le particelle dello stesso foglio 28, censite in catasto ai nn. 168, 665, 675, 633, 632,656, 172, 173, 679, 320 e 37 (parte) e a nord sul lato lungo con le particelle nn. 197, 196, 169, 622, 621, 142, 140, 43, 678 e 175.

LOTTO 4: Trattasi di due particelle di terreno situate nella zona periferica a nord-est del centro abitato del Comune di Bitonto, che costituiscono beni ex AQP dismessi, attualmente confinanti a sud sul lato lungo con le particelle dello stesso foglio 28, censite in catasto ai nn. 651, 652, 216, 177, 135, 576, 57, 578 e 581 e a nord sul lato lungo con le particelle nn. 649, 650, 454, 567, 570, 573, 574 e 301.

LOTTO 5: Trattasi di particella di terreno situata nella zona periferica del centro abitato del Comune di Capurso, che costituisce bene ex AQP dismesso, attualmente confina sui lati corti con le p.lle nn. 270 e 1116 dello stesso foglio di mappa, mentre sui lati lunghi con le p.lle nn. 101 e 94, individuate come pertinenze scoperte di manufatti edificati di proprietà privata;

Si precisa che per l'individuazione planimetrica si rimanda al dettaglio degli elaborati dei singoli lotti allegati.

2. TITOLI EDILIZI

LOTTO 1: Trattasi di terreno, che costituisce un bene ex AQP dismesso.

LOTTO 2: Trattasi di terreno, che costituisce un bene ex AQP dismesso.

LOTTO 3: Trattasi di terreno, che costituisce un bene ex AQP dismesso.

LOTTO 4: Trattasi di terreno, che costituisce un bene ex AQP dismesso.

LOTTO 5: Trattasi di terreno, che costituisce un bene ex AQP dismesso.

3. DESTINAZIONE URBANISTICA

LOTTO 1: La particella in oggetto ha destinazione urbanistica verde agricolo zona E1.

LOTTO 2: Le particelle in oggetto hanno destinazione urbanistica verde agricolo zona E1.

LOTTO 3: La particella in oggetto ha destinazione urbanistica verde agricolo zona E1.

LOTTO 4: Le particelle in oggetto hanno destinazione urbanistica verde agricolo zona E1.

LOTTO 5: La particella in oggetto ha destinazione urbanistica zona "D2.3 – PIP –

Zona per insediamenti produttivi".

REGIONE PUGLIA

4. VINCOLO DI DESTINAZIONE D'USO

LOTTO 1: Sono fatti salvi i vincoli del P.P.T.R e del vigente PRG.
LOTTO 2: Sono fatti salvi i vincoli del P.P.T.R e del vigente PRG.
LOTTO 3: Sono fatti salvi i vincoli del P.P.T.R e del vigente PRG.
LOTTO 4: Sono fatti salvi i vincoli del P.P.T.R e del vigente PRG.
LOTTO 5: Sono fatti salvi i vincoli del P.P.T.R e del vigente PRG
Per il dettaglio si rimanda ai relativi certificati di destinazione urbanistica (CDU).

5. STATO DI CONSERVAZIONE

LOTTO 1: Trattasi di terreno libero. L'offerente dovrà accettare lo stato dei luoghi al fine di proporre l'offerta economica.
LOTTO 2: Trattasi di terreno libero. L'offerente dovrà accettare lo stato dei luoghi al fine di proporre l'offerta economica.
LOTTO 3: Trattasi di terreno libero. L'offerente dovrà accettare lo stato dei luoghi al fine di proporre l'offerta economica.
LOTTO 4: Trattasi di terreno libero. L'offerente dovrà accettare lo stato dei luoghi al fine di proporre l'offerta economica.
LOTTO 5: Trattasi di terreno libero. L'offerente dovrà accettare lo stato dei luoghi al fine di proporre l'offerta economica.

6. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

La presente procedura è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche accessibile all'indirizzo www.empulia.it ed è in linea con quanto disposto dal Codice degli appalti, ai sensi del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36. Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.
Sono ammessi a presentare la propria offerta tutti i soggetti, persone fisiche o giuridiche, che posseggano la capacità di impegnarsi per contratto, ai quali non sia applicata la pena accessoria/sanzione della incapacità/divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione, nonché i requisiti di cui al paragrafo "Modalità di presentazione dell'offerta" del presente Avviso.
Tale Avviso non vincola la Regione Puglia alla vendita del bene.

REGIONE PUGLIA

7. PREZZO A BASE D'ASTA

LOTTO 1: € 1.491,84 (euro **millequattrocentonovantuno**/84).
LOTTO 2: € 2.105,60 (euro **duemilacentocinque**/60).
LOTTO 3: € 3.080,00 (euro **tremilaottanta**/00).
LOTTO 4: € 1.783,04 (euro **millesettecentoottantatre**/04).
LOTTO 5: € 17.322,30 (euro **diciassettemilatrecentoventidue**/00).

Tali valori risultano calcolati per i lotti da 1 a 4 sulla base di una stima in atti al prot. n. 327243 del 28/06/2024, per il lotto 5 sulla base della stima in atti al prot. n. 0469321 del 27.09.2024, con aggiornamento desunto dalla mera rivalutazione istat, atteso che i cespiti risultano avere stesse caratteristiche (demanio acquedotto dismesso) e la medesima destinazione urbanistica, anche con riferimento al nuovo certificato acquisito in atti al prot. n. 638675 del 13/11/2025 del Comune di Bitontolo stesso dicasi per il Comune di Capurso.

8. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La procedura sarà espletata mediante offerte segrete, in aumento rispetto al prezzo a base d'asta. Saranno escluse le offerte di importo inferiore o uguale al prezzo a base d'asta.
Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

9. CONDIZIONI DI ALIENAZIONE

Gli immobili vengono alienati a corpo e non a misura, nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano, compresi eventuali oneri attivi e passivi, servitù continue e discontinue, apparenti e non apparenti. Non vi sarà luogo ad azione per lesione, né ad aumento o diminuzione di prezzo, per qualunque materiale errore nella descrizione dei beni posti in vendita, ovvero nella determinazione del prezzo, nella indicazione della superficie, della consistenza, dei confini, numeri di mappa. La Regione non assume altra obbligazione o garanzia, se non per il fatto di sofferta evizione, nel qual caso il compenso spettante al compratore sarà limitato al puro rimborso del prezzo corrisposto e delle spese contrattuali. Ove la evizione fosse parziale, il compratore non avrà diritto che al rimborso della quota di prezzo e di spese corrispondente alla parte evitta, escluso qualsiasi altro maggiore od accessorio compenso.
Ai sensi dell'art. 10 comma 3 del Regolamento Regionale n. 15 del 24/07/2017, l'aggiudicazione definitiva resta condizionata all'esercizio del diritto di prelazione da parte degli eventuali aventi diritto, da esercitarsi entro 30 giorni dalla notifica. Trascorso infruttuosamente tale termine, si procede all'alienazione del bene in favore dell'aggiudicatario.

L'aggiudicazione e la successiva stipula dell'atto, per entrambi i lotti, resta altresì subordinata alle verifiche, nei confronti del soggetto acquirente/offerente, circa i requisiti per la partecipazione alle procedure di gara, ovvero per la sottoscrizione degli atti con la Pubblica Amministrazione, previsti per legge;

REGIONE PUGLIA

Ulteriori verifiche riguarderanno gli immobili in oggetto, ai fini delle specifiche circostanze inerenti ulteriori/ eventuali prelazioni, previste per legge, ovvero il rispetto delle prescrizioni e condizioni dei pareri/ autorizzazioni in atti e/o eventualmente da acquisire per i beni de quo, ai sensi del D.Lgs. n. 42/2004 e ss. mm. e ii..

10. DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione integrale di gara, costituita dal presente avviso e dai relativi allegati, è disponibile sul sito *www.regione.puglia.it* e sul sito *www.empulia.it*.

11. COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni inerenti alla presente procedura di gara saranno eseguite utilizzando mezzi di comunicazione elettronici, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 36/2023 e saranno inoltrate come "avviso" all'indirizzo di posta elettronica del legale rappresentante del soggetto partecipante, così come risultante dai dati presenti inseriti in fase di registrazione sul Portale EmPULIA.

Le comunicazioni relative alla presente procedura di gara – comprese le comunicazioni di esclusione – saranno comunicate agli operatori economici interessati tramite il Portale e saranno reperibili nell'area privata del Portale (ossia l'area visibile dopo l'inserimento dei codici di accesso) sia nella sezione "*documenti collegati*" sia nella cartella "*comunicazioni*". Le stesse saranno inoltrate, come avviso, all'indirizzo e-mail del legale rappresentante degli operatori economici, così come risultante dai dati presenti sul Portale EmPULIA.

Le comunicazioni relative: a) all'aggiudicazione; b) all'esclusione; c) alla decisione di non aggiudicare l'alienazione; d) all'attivazione del soccorso istruttorio, saranno effettuate utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo n. 82/05 per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici dovrà eleggere domicilio digitale speciale presso la stessa Piattaforma e le comunicazioni di cui sopra saranno effettuate utilizzando tale domicilio digitale.

I concorrenti sono tenuti ad indicare e tenere aggiornato direttamente sul Portale l'indirizzo PEC quale domicilio digitale da utilizzare ai fini delle comunicazioni, in conformità a quanto previsto dagli artt.6-bis e 6-ter del CAD; gli operatori economici transfrontalieri devono indicare un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

12. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Alla procedura di gara potranno partecipare persone fisiche maggiorenni e persone giuridiche che non si trovino in situazioni che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrattare

REGIONE PUGLIA

con la Pubblica Amministrazione alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda.
Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui agli artt. 94, 95, 96, 97 e 98 del D.Lgs. 36/2023.
Possono partecipare alla presente procedura tutti i soggetti che siano in possesso dei requisiti da comprovare con la presentazione della documentazione amministrativa di seguito riportata nel presente avviso. È ammessa la partecipazione in forma singola o in raggruppamento, purché il raggruppamento sia già formalmente costituito alla data di presentazione dell'offerta.
Non è consentito a un medesimo soggetto di partecipare alla gara presentando più domande di ammissione come singolo e/o come concorrente in una delle forme associative di cui sopra, ovvero di avere rapporti di controllo e collegamento formale o sostanziale con altri operatori che partecipano alla gara singolarmente o nelle forme associative sopra elencate, a pena di esclusione di tutte le diverse domande presentate.
I consorzi stabili sono tenuti a indicare per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara; in caso di violazione sono esclusi sia il consorzio che il consorziato.
Non saranno ammesse le offerte per persona da nominare.

13. REQUISITI GENERALI

Per partecipare alla procedura di gara i soggetti interessati, a pena di esclusione, dovranno compilare e inoltrare la "**Domanda di partecipazione"**, utilizzando uno dei due modelli -*Domanda di partecipazione Persona Fisica* ovvero - *Domanda di partecipazione persona Giuridica e* le "**Dichiarazioni integrative**", utilizzando uno dei modelli – *Dichiarazioni integrative Persona Fisica* ovvero- *Dichiarazioni integrative Persona Giuridica*, allegate al presente Avviso, nelle quali dichiareranno, in conformità alle disposizioni di cui al DPR 445/2000, di non trovarsi in alcuna delle circostanze ostative di cui agli artt. 94, 95, 96, 97 e 98 del D.Lgs. 36/2023 e di non aver riportato condanna per alcuno dei delitti di cui all'art. 32 bis, ter e quater codice penale, dai quali consegue l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione.
Tali condizioni devono permanere per tutto lo svolgimento della procedura di gara e fino alla stipulazione del contratto.

14. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo presso i beni immobili è obbligatorio, pena l'esclusione dalla gara.
La richiesta di sopralluogo deve essere formalizzata, entro la data stabilita nella Determina di approvazione dell'avviso, ovvero **ore 12:00 del 14/04/2026**, inserendola direttamente nel Portale telematico come "richiesta di chiarimenti", specificando il numero di lotto (1, 2, 3 o 4) per cui si intende richiedere il sopralluogo e riportando anche un numero telefonico di riferimento.

REGIONE PUGLIA

La richiesta deve contenere i seguenti elementi:

- se persona fisica: nome e cognome; luogo e data di nascita; Codice Fiscale; residenza; indirizzo PEC presso cui ricevere le comunicazioni;
- se persona giuridica: ragione sociale; sede legale; CF/P.IV.A.; dati del rappresentante legale quali nome e cognome, luogo e data di nascita, Codice Fiscale, indirizzo PEC presso cui ricevere le comunicazioni.

Per l'inoltro e la ricezione delle istanze di sopralluogo occorre utilizzare la funzione "*richiesta di chiarimenti*" presente sulla Piattaforma; tramite la stessa funzione, la stazione appaltante può fornire risposta contenente data, ora e luogo del sopralluogo.

Il sopralluogo potrà essere effettuato dall'interessato persona fisica, fornito di documento di riconoscimento, dal rappresentante legale in possesso del documento di identità, o da soggetto appositamente delegato, munito di delega con allegati i documenti di riconoscimento del delegante e del delegato.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

L'Amministrazione regionale assicura la presenza di un proprio funzionario e rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo.

L'attestazione della presa visione dello stato dei luoghi rilasciata dall'amministrazione deve essere inserita negli atti di gara, nella BUSTA N. 1) – Documentazione Amministrativa.

Con l'effettuazione del sopralluogo, l'operatore economico nulla potrà eccepire circa la non conoscenza dello stato dei luoghi.

15. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta deve essere corredata da una garanzia provvisoria pari al 2% del prezzo posto a base d'asta per ciascun lotto di cui si presenti l'offerta economica, a copertura della mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'aggiudicatario.

LOTTO 1: garanzia provvisoria 2% pari a **€ 29,84 (euro ventinove\84).**
LOTTO 2: garanzia provvisoria 2% pari a **€ 42,11 (euro quarantadue\11).**
LOTTO 3: garanzia provvisoria 2% pari a **€ 61,60 (euro sessantuno\60).**
LOTTO 4: garanzia provvisoria 2% pari a **€ 35,66 (euro trentacinque\66).**
LOTTO 5: garanzia provvisoria 2% pari a **€ 346,44 (euro trecentoquarantasei/44).**

Sono fatti riconducibili all'aggiudicatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti richiesti e dichiarati in sede di presentazione dell'offerta; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto; ovvero nel caso di esclusione dalla gara per dichiarazioni mendaci.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente, da:

a) pagamento secondo le vigenti procedure della normativa cosiddetta "PagoPA" (articolo 5 del CAD di cui al D. Lgs 82/2005), accedendo al Portale dei Pagamenti della Regione Puglia al seguente link: https://pagamenti.regione.puglia.it/fe-cittadino/spontaneo, e Selezionare "Altre Tipologie di

REGIONE PUGLIA

Pagamento", e a sinistra dal menu Ente: "Regione Puglia e a destra dal menù Tipologia di pagamento: "DEPOSITI CAUZIONALI DA TERZI" .Poi seguire le procedure e compilare i campi richiesti per generare l'avviso e poter effettuare il versamento obbligatorio per partecipare all'asta;

b) fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 106 del D.Lgs. 36/2023 che disciplina la garanzia provvisoria (anche fideiussioni bancarie o assicurative). Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie.

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito raggruppamento o consorzio;
3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022, n. 193 (GU Serie Generale n.291 del 14-12-2022) contenente il "Regolamento contenente gli schemi tipo per le garanzie fideiussorie e le polizze assicurative di cui agli articoli 24, 35, 93, 103 e 104 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e successive modificazioni.";
4) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
5) prevedere espressamente:
   a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
   b) la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
   c) la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia fideiussoria deve essere sottoscritta da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Nel caso in cui al momento della scadenza della garanzia fideiussoria non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione per cause derivanti da ritardi non dipendenti dalla volontà dell'Amministrazione, quest'ultima potrà richiedere al concorrente di estendere la durata e la validità dell'offerta e della relativa garanzia fideiussoria per ulteriori 90 giorni.

In tal caso il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Il mancato rinnovo della garanzia provvisoria nei termini richiesti dall'Amministrazione è condizione di esclusione dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita formalmente prima della presentazione dell'offerta. È onere del concorrente dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. È sanabile, altresì, la presentazione di una

garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).
Non è sanabile e quindi è causa di esclusione la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.
Non trovando applicazione alla presente procedura il D.Lgs. 36/2023, non è ammessa alcuna riduzione della garanzia provvisoria, nemmeno per l'ipotesi in cui il concorrente sia in possesso della certificazione di qualità.
Ai non aggiudicatari la garanzia provvisoria sarà svincolata entro trenta giorni dall'aggiudicazione definitiva.

16. TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere formulate in lingua italiana, la trasmissione dell'offerta deve avvenire per via telematica a pena di esclusione, esclusivamente attraverso il Portale EmPulia consultando preliminarmente le "guide pratiche all'uso della nuova piattaforma EmPulia" disponibili al seguente link:
http://www.empulia.it/tno-a/empulia/Empulia/SitePages/Guide%20pratiche.aspx
nella sezione dedicata agli operatori economici, "Manuale OE Guida alla Registrazione e alla gestione anagrafica; Manuale OE Presentazione Offerta".
Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quella sopra indicata.
Al fine di partecipare alla gara gli operatori economici concorrenti, a pena di esclusione, devono inviare, entro e non oltre le **ore 12:00 del 18 Maggio 2026** la propria offerta telematica tramite il Portale di e-procurement EmPulia.
L'offerta e la documentazione prevista dal presente Avviso deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata, o firma elettronica avanzata fermo restando la disciplina contenuta nel D.Lgs. n. 82/2005.
Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, l'utilizzo della firma digitale non richiede di allegare la copia del documento di identità del dichiarante.
La documentazione presentata in copia, ove ammessa, è accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del D.Lgs. n. 82/05.
È onere del concorrente comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati dichiarati in sede di gara.

Piattaforma telematica di negoziazione

Il funzionamento della Piattaforma avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del D.Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del D.Lgs. n. 36/2023 dei suoi atti di attuazione e delle Linee guida dell'AGID.

REGIONE PUGLIA

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nella documentazione, nelle Guide pratiche, nelle FAQ e nella Disciplina di Utilizzo disponibili direttamente sul Portale.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la Stazione Appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

REGIONE PUGLIA

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.
L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nella documentazione, nelle Guide pratiche, nelle FAQ e nella Disciplina di Utilizzo disponibili direttamente sul Portale, che costituiscono parte integrante del presente disciplinare.
L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.
La Piattaforma è accessibile sempre. Per informazioni relative alla gestione delle sospensioni, limitazioni di accesso e/o interruzioni per la manutenzione ordinaria della stessa, si rimanda all' Art. 12-Manleva della Disciplina di Utilizzo disponibile direttamente sul Portale.

Dotazioni tecniche per partecipare alla gara
Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nella documentazione, nelle Guide pratiche, nelle FAQ e nella Disciplina di Utilizzo disponibili direttamente sul Portale che disciplinano il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.
In ogni caso è indispensabile:
a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale in corso di validità, rilasciato da:
- un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
- un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
- un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:

i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;

ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;

iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Identificazione

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS ovvero tramite il rilascio di specifiche credenziali; per eventuali modalità di identificazione digitale si rinvia a quanto previsto nella documentazione, nelle Guide pratiche, nelle FAQ e nella Disciplina di Utilizzo disponibili direttamente sul Portale.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

17. CONSULTAZIONE DELLE GUIDE PRATICHE

Si invitano gli operatori economici interessati a consultare le linee guida disponibili sul portale informativo di **EmPULIA** nella sezione **Guide pratiche**.

18. PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA SULLA PIATTAFORMA EMPULIA

Al fine di partecipare alla gara gli operatori economici concorrenti, a pena di esclusione, devono inviare, entro e non oltre **le ore 12:00 del 18/05/2026** la propria offerta telematica, tramite il Portale EmPULIA, raggiungibile attraverso il sito informativo www.empulia.it, oppure direttamente all'indirizzo https://eproc.empulia.it/portale/index.asp , secondo la procedura di seguito indicata.

1) Registrarsi al Portale tramite l'apposito link Registrati presente sulla home page del sito informativo EmPULIA (**www.empulia.it**): l'operatore economico deve inserire un indirizzo di posta elettronica certificata del legale rappresentante;

2) accedere al sito informativo www.empulia.it e cliccare su Login (al centro della toolbar blu nella parte alta della pagina); inserire la propria terna di valori (codice di accesso, nome utente e password) e cliccare su ACCEDI.

Alternativamente, l'accesso a EmPULIA potrà avvenire anche tramite il sistema di autenticazione SPID. L'utente potrà accedere tramite le proprie credenziali SPID solo se risulta già registrato al Sistema. Qualora non lo sia, deve necessariamente prima registrarsi.

Per procedere all'accesso attraverso la modalità di autenticazione prevista, cliccare sul comando presente nella schermata Accedi tramite SPID – CIE – CNS.

REGIONE PUGLIA

A seconda di come si intende effettuare l'accesso, cliccare sul link di interesse SPID, CIE oppure CNS/TS-CNS.

In caso di problematiche relative all'accesso, in particolare alla correttezza delle credenziali utilizzate per l'accesso al Sistema con strumenti o codici necessari per l'accertamento dell'identità digitale tramite SPID, CIE, TS-CNS l'utente dovrà contattare i servizi di assistenza resi disponibili dagli Enti preposti o dal gestore di identità di riferimento (nel caso di SPID gli identity provider con cui questo è stato attivato). InnovaPuglia S.p.A. non è responsabile degli eventuali malfunzionamenti in fase di accesso con le credenziali SPID, CIE e CNS dipendenti da fattori o variabili telematiche e di identificazione da essa non direttamente gestite.

3) Cliccare sulla sezione **AVVISI / BANDI**;

4) Cliccare sulla riga dove è riportata la scritta **BANDI PUBBLICATI**: si aprirà l'elenco di tutti i bandi pubblicati nello stato Presentazione Offerte;

5) Cliccare sulla lente **VEDI** situata nella colonna **DETTAGLIO**, in corrispondenza del bando di gara oggetto della procedura;

6) Visualizzare gli atti di gara e gli allegati nella sezione **DOCUMENTAZIONE**, nonché gli eventuali chiarimenti pubblicati nella sezione **Chiarimenti**. Dalla sezione Chiarimenti è anche possibile inviare quesiti alla SA;

7) Cliccare sul pulsante **PARTECIPA** per creare la propria offerta (tale link scomparirà automaticamente al raggiungimento del termine di scadenza previsto per la presentazione delle offerte);

8) Denominare la propria offerta indicando il **TITOLO DOCUMENTO**;

9) **Busta Documentazione**: inserire i documenti richiesti utilizzando il comando Allegato; il concorrente può aggiungere ulteriore documentazione tramite il comando Aggiungi allegato; qualora il concorrente ritenesse di non dover inserire documentazione facoltativa, lo stesso è tenuto a cancellare le righe predisposte come non obbligatorie dalla stazione appaltante (documentazione facoltativa). Anche in presenza di documenti amministrativi obbligatori, l'OE può presentare un'offerta priva di tali documenti. La piattaforma segnalerà prima dell'invio finale tale mancanza, e l'OE potrà confermare la propria scelta, assumendosi dunque il rischio di un invio incompleto.

10) **Caricamento Lotti**: inserire i documenti e le informazioni richieste afferenti all'offerta economica (eventualmente alla busta tecnica se è prevista la conformità), direttamente sulla lista dei lotti di interesse nell'Elenco Prodotti, secondo le modalità indicate nei successivi paragrafi (N.B. Il campo Esito riga mostrerà gli eventuali errori di compilazione). È possibile definire a quali lotti si intende partecipare attraverso il comando **SCEGLI LOTTI**.

11) In alternativa è possibile **scaricare il file excel** da compilare (presente nella stessa sezione Caricamento Lotti) con l'indicazione dei lotti di gara. Le uniche modifiche consentite sono l'eliminazione degli interi lotti (attraverso la cancellazione delle righe corrispondenti del file excel) a cui l'operatore economico non intende partecipare e/o l'eliminazione delle voci alternative in caso di gara con lotti complessi;

REGIONE PUGLIA

12) **Caricare il foglio prodotti,** completo in ogni campo, inserendolo nella sezione Caricamento Lotti sulla riga Carica file offerte. Durante il caricamento, all'interno della sezione Caricamento Lotti, l'operatore economico ha la possibilità di:

- controllare il corretto inserimento dei dati, attraverso il comando **Verifica informazioni**;
- ripristinare i campi predisposti dalla stazione appaltante che non si intende, ovvero non è possibile, modificare, attraverso il comando **Aggiorna Dati Bando**;

13) **Elenco lotti**: La busta economica (ed eventualmente la Busta Tecnica/Conformità), viene generata automaticamente dal sistema nella sezione Elenco Lotti, dopo aver completato in maniera corretta la sezione Caricamento Lotti;

14) **Genera PDF buste**: nella sezione Elenco Lotti, cliccando su tale funzione, il sistema genererà un file zip contenente le buste economiche in formato pdf. In alternativa si possono generare i .pdf per ogni singolo lotto, utilizzando l'apposito pulsante nella tabella Lista Lotti; salvare il file zip o i singoli file sul proprio PC;

15) **Apporre la firma digitale** sui documenti pdf generati che compongono la busta economica (ed eventualmente la busta tecnica/conformità), comprimere in un unico file zip se si sceglie di importare in piattaforma con unica azione tutte le buste economiche dei vari lotti tramite comando **Importa PDF Buste**;

16) **Allegare** dunque i file pdf firmati e compressi in un unico file zip utilizzando il comando **Importa pdf buste**

17) In alternativa i file pdf firmati possono essere generati e ricaricati per singola busta di ogni lotto, cliccando su **Crea PDF** dalla tabella Lista Lotti. Per ciascuna busta di ogni lotto cliccare su **Genera PDF**. Firmare digitalmente e ricaricare il documento firmato tramite **Allega PDF Firmato**;

Il Sistema provvederà a effettuare una procedura di controllo della firma;

N.B. in caso di utilizzo del comando **Modifica offerta**, entrando nel merito della busta di ogni singolo lotto, il sistema elimina il corrispondente file .pdf riepilogativo della stessa. Dopo aver eseguito tale azione, pertanto, l'utente potrà apportare le modifiche all'offerta e dovrà rigenerare il PDF secondo quanto indicato a partire dal punto 13;

18) Cliccare su **INVIO**, verificare la correttezza della propria offerta ed il corretto caricamento degli allegati, ed infine cliccare su INVIO per inviare la propria offerta: al termine dell'invio si aprirà una pagina riproducente l'offerta inviata. È possibile stampare tale pagina cliccando sul comando Stampa posto in alto a sinistra.

N.B.: Entro il termine previsto per la scadenza delle offerte, il fornitore/operatore economico potrà effettuare un nuovo invio utilizzando le seguenti funzioni alternative:

- **Ritiro** dell'offerta presentata, entrando nell'offerta inviata e cliccando su **RITIRA OFFERTA**, e successivo invio di nuova offerta; N.B. Una volta ritirata l'offerta, in caso di mancato invio della nuova offerta entro i termini, la precedente offerta ritirata non potrà essere valutabile dalla Stazione Appaltante.
- **Modifica** dell'offerta presentata: permette la sostituzione dell'offerta già inviata, che verrà resa indisponibile alla stazione appaltante, all'invio della nuova offerta. Entrare nel Bando e

cliccare su Partecipa. Dalla pagina di gestione delle offerte selezionare l'offerta inviata e cliccare su **MODIFICA DOCUMENTO**. Le modifiche non saranno visibili alla SA se non si completa l'invio della nuova offerta modificata.

- **Nuova offerta senza ritiro della precedente**: Solo se intende partecipare a diversi lotti con forme di partecipazione differenti, l'OE può inviare più di un'offerta. Entrare nel Bando e cliccare su Partecipa. Dalla pagina di gestione delle offerte creare una nuova offerta cliccando su **NUOVO**. Porre la massima attenzione poiché l'invio di più di un'offerta nella stessa gara, se non legata alla necessità di configurare forme di partecipazione differenti per lotto, può essere causa di esclusione, così come la presentazione di più offerte per uno stesso lotto.

19. CREDENZIALI D'ACCESSO

Al termine della registrazione, la piattaforma fornirà – entro le successive 6 ore – tre credenziali (codice d'accesso, nome utente e password), personali per ogni operatore economico registrato, necessarie per l'accesso e l'utilizzo delle funzionalità del Portale: tali credenziali saranno recapitate all'indirizzo di posta elettronica certificata del legale rappresentante, così come dichiarato all'atto della registrazione.

È consigliabile eseguire la registrazione almeno 48 ore prima della data di scadenza per la presentazione delle offerte, al fine di ottenere in tempo utile le suddette tre credenziali di accesso.

La mancata ricezione delle tre credenziali, che consentono la partecipazione alla procedura aperta, è ad esclusivo rischio del concorrente, nel caso in cui la registrazione al Portale fosse effettuata successivamente al termine temporale di 48 ore innanzi indicato.
In caso di smarrimento, è sempre possibile recuperare le citate credenziali attraverso le apposite funzioni Hai dimenticato Codice di Accesso e Nome Utente? e/o Hai dimenticato la password? presenti sulla home page del Portale. Il codice d'accesso ed il nome utente attribuiti dal sistema sono immodificabili; la password invece può essere modificata in qualunque momento tramite l'apposito comando. La lunghezza massima della password è di 12 caratteri.
Tutte le comunicazioni inerenti alla presente procedura di gara saranno inoltrate come avviso all'indirizzo di posta elettronica del legale rappresentante, così come risultante dai dati presenti sul Portale EmPULIA.
Solo successivamente al corretto completamento della registrazione, è possibile accedere alla piattaforma attraverso il sistema di autenticazione SPID per il quale si rimanda al paragrafo **Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.**.

20. VERIFICA DELLA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA SUL PORTALE

Al fine di consentire all'operatore economico una più facile consultazione delle attività svolte attraverso EmPULIA, nella sezione **BANDI A CUI STO PARTECIPANDO**, sono automaticamente

raggruppati tutti i bandi per i quali abbia mostrato interesse, cliccando almeno una volta sul pulsante PARTECIPA.

È sempre possibile verificare, direttamente tramite il Portale, il corretto invio della propria offerta osservando la seguente procedura:

a) inserire i propri codici di accesso o accedere tramite SPID;

b) cliccare AVVISI/BANDI e quindi sul link **BANDI A CUI STO PARTECIPANDO**;

c) cliccare sulla lente **APRI** situata nella colonna **DOC COLLEGATI**, posta in corrispondenza del bando di gara oggetto della procedura;

d) cliccare sulla riga dove è riportata la dicitura **OFFERTE**;

e) visualizzare la propria **OFFERTA**. Dalla stessa maschera è possibile visualizzare se l'offerta è solo salvata o anche inviata (in tale ultimo caso si potrà visualizzare anche il numero di protocollo assegnato). Saranno visibili anche altri stati, ad es. in caso di offerta ritirata o invalidata a seguito di modifiche.

21. ASSISTENZA PER L'INVIO DELL'OFFERTA

Si avvisa che i fornitori che desiderano essere eventualmente assistiti per l'invio dell'offerta, dovranno richiedere assistenza almeno 48 ore prima della scadenza nei giorni feriali – sabato escluso **- dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e dalle 14,00 alle 18,00**, inviando una richiesta all'HELP DESK TECNICO di EmPULIA all'indirizzo e-mail **helpdesk@empulia.it**, ovvero chiamando il **numero verde 800900121**. Le richieste di assistenza devono essere effettuate nei giorni e negli orari di operatività del servizio di HelpDesk innanzi indicati; in ogni caso, saranno evase nelle ore di operatività dello stesso servizio.

22. PARTECIPAZIONE IN FORME ASSOCIATE

L'operatore economico ha la facoltà di presentare offerta per sé, ovvero quale mandatario di operatori riuniti; in caso di raggruppamenti temporanei di imprese e consorzi da costituirsi ai sensi dell'articolo 68 D.l.g.s 36/2023, l'offerta telematica deve essere presentata esclusivamente dal legale rappresentante dell'impresa che assumerà il ruolo di capogruppo, a ciò espressamente delegato dalle altre imprese del raggruppamento/consorzio.

A tal fine le imprese raggruppande/consorziande dovranno espressamente delegare, nell'istanza di partecipazione, la capogruppo che, essendo in possesso della terna di chiavi per accedere alla piattaforma, provvederà all'invio telematico di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

La stazione appaltante non risponde di disguidi o deficit di funzionamento nella trasmissione dei documenti di gara in via telematica.

Nel caso RTI/Consorzio occorre utilizzare il comando Inserisci mandante/Inserisci esecutrice, per indicare i relativi dati.

La mandante / esecutrice deve essere previamente registrata sul Portale.

Tale operazione va ripetuta tante volte quanti sono gli operatori coinvolti nel raggruppamento/Consorzio.

REGIONE PUGLIA

Con le stesse modalità sopra descritte, nel caso di avvalimento, si dovrà selezionare l'impresa o le imprese ausiliarie (preventivamente registrate in piattaforma).
Utilizzare il comando Inserisci Ausiliaria, definire l'impresa che intende utilizzare l'avvalimento e quindi cercare l'impresa ausiliaria per codice fiscale.

23. FIRMA DIGITALE

Per l'apposizione della firma digitale si rinvia a quanto previsto dal D.Lgs. n.82/2005 nonché dalle regole tecniche/linee guida e dai provvedimenti adottati dall'Agenzia per l'Italia Digitale; in particolare, i concorrenti devono utilizzare a pena di esclusione un certificato qualificato non scaduto di validità, non sospeso o revocato al momento dell'inoltro. Si invita pertanto a verificarne la corretta apposizione con gli strumenti allo scopo messi a disposizione dal proprio Ente certificatore.
Il Gestore di Sistema non è un ente certificatore riconosciuto da AgID; pertanto, in nessun caso la verifica effettuata automaticamente dal portale, al momento del caricamento dei documenti, esonera la Stazione appaltante/l'Operatore economico dall'obbligo/onere di verificare la validità della firma mediante l'utilizzo di software messi a disposizione dagli Enti certificatori.
Nell'ipotesi di sottoscrizione multipla di uno stesso documento (es.: offerta in caso di RTI o coamministratori con firma congiunta), si precisa che l'utilizzo della controfirma non equivale a sottoscrizione. La funzione di controfirma, ai sensi dell'art. 24, comma 1 lettera b, della Deliberazione Cnipa (ora Agenzia per l'Italia Digitale – ex DigitPa) n. 45/2009 e successive Linee guida contenenti regole tecniche adottate dall'AGID, ha infatti la finalità di apporre una firma digitale su una precedente firma (apposta da altro sottoscrittore) e non costituisce accettazione del documento.

24. INDICAZIONI GENERALI

a) Per Portale si intende la piattaforma EmPULIA, raggiungibile tramite l'indirizzo Internet www.empulia.it, dove sono resi disponibili agli utenti i servizi e gli strumenti tecnologici della Centrale di acquisto territoriale della Regione Puglia, denominata EmPULIA;
b) Per offerta telematica si intende l'offerta inviata attraverso il Portale e comprensiva dell'istanza di partecipazione alla gara, l'offerta tecnica, l'offerta economica e ogni ulteriore eventuale documento;
c) L'invio on-line dell'offerta telematica è ad esclusivo rischio del mittente: per tutte le scadenze temporali relative alle gare telematiche l'unico calendario e orario di riferimento sono quelli di sistema;
d) Allo scadere dei termini previsti sul bando, anche se il sistema consente ancora l'esecuzione di alcune azioni, l'invio dell'offerta sarà inibito dallo stesso;
e) Il sistema rifiuterà le offerte telematiche pervenute oltre i termini previsti per la presente procedura, informando l'operatore economico con un messaggio di notifica, nonché attraverso l'indicazione dello stato dell'offerta come Rifiutata.
f) La piattaforma adotta come limite il secondo 00: pertanto, anche quando negli atti di gara non sono indicati i secondi, essi si intenderanno sempre pari a 00;

REGIONE PUGLIA

g) La presentazione delle offerte tramite la piattaforma EmPULIA deve intendersi perfezionata nel momento in cui il concorrente visualizza un messaggio del sistema che indica la conferma del corretto invio dell'offerta. In ogni caso, il concorrente può verificare lo stato della propria offerta (In lavorazione, ovvero Salvato, ovvero Inviato) accedendo dalla propria area di lavoro ai Documenti collegati al bando di gara, sezione Offerta

h) Per quanto riguarda la Busta economica occorre indicare, nella sezione dedicata del disciplinare, tutte le componenti del modello di gara scelto in fase di creazione della procedura su EmPULIA. I modelli, infatti, differiscono nella presenza di allegati (es. dichiarazione offerta, computo metrico, ecc…) e delle informazioni da inserire (es. percentuale o prezzo, ecc…).

i) Si precisa che, nel caso in cui, nella sezione Caricamento Lotti, è presente un solo campo di tipo Allegato, è possibile caricare più file o raggruppando gli stessi in un unico file di tipo compresso oppure ripetendo l'operazione di caricamento tante volte quanti sono i file da allegare;

j) Al fine di evitare problemi durante il caricamento dei file e per non compromettere, quindi, l'inoltro dell'offerta, si consiglia di inserire nel sistema file la cui dimensione massima non superi i 80 MB.

Al fine di inviare correttamente l'offerta, è, altresì, opportuno:

- Utilizzare una stazione di lavoro connessa ad internet, che sia dotata dei requisiti minimi indicati nella sezione FAQ del portale EmPULIA;
- Non utilizzare file nel cui nome siano presenti accenti, apostrofi e caratteri speciali;
- Non utilizzare file presenti in cartelle nel cui nome ci siano accenti, ovvero apostrofi e/o caratteri speciali.

25. RICHIESTA DI CHIARIMENTI

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sulla documentazione di gara, formulati in lingua italiana, dovranno essere trasmessi direttamente attraverso il Portale EmPULIA utilizzando l'apposita funzione **Per inviare un quesito sulla procedura clicca qui**, presente all'interno del Bando relativo alla procedura di gara in oggetto e dovranno pervenire entro e **non oltre le ore 12:00 del 19.03.2026 .**

La richiesta dovrà indicare necessariamente il riferimento al documento di gara (disciplinare di gara e capitolato speciale d'appalto), pagina, paragrafo e testo su cui si richiede il chiarimento.

Il sistema non consentirà l'invio di richieste di chiarimenti oltre il termine stabilito.

L'avvenuta evasione della risposta al chiarimento richiesto sarà notificata, come avviso, all'indirizzo e-mail del legale rappresentante della ditta che ha proposto il quesito, così come risultante dai dati dallo stesso forniti in sede di registrazione al Portale.

Le risposte ad eventuali quesiti qualora ritenute di interesse per tutti i partecipanti, in relazione alla presente gara, saranno pubblicate sul Portale EmPULIA e saranno accessibili all'interno del bando relativo alla procedura di gara in oggetto.

REGIONE PUGLIA

26. SOCCORSO ISTRUTTORIO

La stazione appaltante può richiedere tramite EmPULIA, ad ogni fornitore che partecipa alla gara, la documentazione integrativa che riterrà opportuna, cliccando sul corrispondente link **COMUNICAZIONE INTEGRATIVA**. I fornitori interessati dalla richiesta di integrazione documentale saranno preventivamente informati della stessa a mezzo PEC, trasmessa dalla piattaforma all'indirizzo del legale rappresentante del fornitore, da quest'ultimo fornito in sede di registrazione alla piattaforma;

L'operatore economico potrà rispondere tramite portale (entro la scadenza dei termini indicati dalla stazione appaltante), alla richiesta di integrazione, anche con eventuale allegazione documentale, utilizzando il tasto Crea risposta. Scaduti i termini per la presentazione della risposta, il tasto Crea Riposta verrà disabilitato dal sistema e l'operatore economico non potrà più rispondere alla richiesta di integrazione. Ogni diversa richiesta di integrazione documentale potrà essere trasmessa anche tramite la funzione di **COMUNICAZIONE GENERICA**: in tale ipotesi, l'operatore economico, seguendo lo stesso procedimento descritto per la **COMUNICAZIONE INTEGRATIVA**, potrà ricevere comunicazioni, rispondere ed inviare documentazione aggiuntiva, tramite la funzione Aggiungi allegato.

Si evidenziano di seguito alcune **prescrizioni vincolanti** per ciascun concorrente:

- utilizzare una stazione di lavoro connessa ad internet rispondente ai requisiti minimi indicati nella sezione "**FAQ**" del portale EmPULIA;
- non utilizzare *file* nel cui nome siano presenti accenti, apostrofi e caratteri speciali;
- non utilizzare *file* presenti in cartelle nel cui nome siano presenti accenti, apostrofi e caratteri speciali;
- utilizzare nomi brevi e senza accenti, apostrofi e caratteri speciali per nominare i documenti inviati o creati tramite il Portale.

In caso di mancato rispetto delle prescrizioni evidenziate in merito all'estensione/nome/dimensione dei file, l'operatore economico si assume ogni responsabilità relativamente alla mancata visualizzazione dei file stessi.

Si precisa che tutti i file allegati e/o costituenti l'offerta devono essere in formato pdf/A.

27. OFFERTA - DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

Il concorrente deve presentare, nei termini e con le modalità così come precisati nel presente avviso, un unico plico telematico che dovrà contenere due buste.

Busta n.1 – "Busta documentazione amministrativa"

L'operatore economico dovrà inserire nella sezione del portale EmPULIA denominata "BUSTA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" la documentazione di seguito indicata, in formato elettronico, cliccando sul pulsante 'Allegato' e caricando il documento sulla piattaforma; nel caso di documenti analogici devono essere forniti in copia informatica a norma dell'art. 22 del d.lgs. 82/2005

REGIONE PUGLIA

e/o dell'art. 23-bis del d.lgs. 82/2005 e nel rispetto delle regole tecniche di cui all'art.71 del medesimo d.lgs. 82/2005:

- La domanda di partecipazione alla procedura di gara di cui al modello A), con apposita marca da bollo da € 16,00, firmata digitalmente, a pena di esclusione, dal concorrente o, nel caso di persona giuridica, dal/dai legale /i rappresentante/i del concorrente (dal titolare in caso di imprese individuali e da tutti i soci nelle società in nome collettivo, da tutti i soci accomodatari nelle società in accomandita semplice, da tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza in qualunque altro tipo di impresa). In alternativa, le istanze e le dichiarazioni potranno essere sottoscritte da un solo legale rappresentante con firma disgiunta; nella domanda deve essere specificata la forma di partecipazione; l'indirizzo di posta elettronica certificata presso cui si desidera ricevere le comunicazioni inerenti la procedura di gara e ai sensi della Legge 241/90; le dichiarazioni del possesso dei requisiti generali; le informazioni utili ai fini dell'acquisizione d'ufficio del DURC/INARCASSA e della certificazione antimafia.
Per pagare online l'imposta di bollo dovuta sulle istanze trasmesse in via telematica alla Pubblica Amministrazione e sui relativi atti e provvedimenti elettronici, i contribuenti possono utilizzare il servizio @e.bollo, che consente l'acquisto della marca da bollo digitale, nella misura forfettaria di euro 16,00 a documento, a prescindere dalla dimensione dello stesso.

- Le dichiarazioni sostitutive di cui al modello A1), firmata digitalmente, a pena di esclusione, dal concorrente o, nel caso di persona giuridica, dal/dai legale/i rappresentante/i del concorrente (dal titolare in caso di imprese individuali e da tutti i soci nelle società in nome collettivo, da tutti i soci accomodatari nelle società in accomandita semplice, da tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza in qualunque altro tipo di impresa). In alternativa, le istanze e le dichiarazioni potranno essere sottoscritte da un solo legale rappresentante con firma disgiunta);

- L'attestato di avvenuto sopralluogo rilasciato dall'Amministrazione comprovante l'avvenuta constatazione dello stato dei luoghi;

- Documentazione attestante il versamento della garanzia provvisoria.

Busta n. 2 — "Busta economica"

L'operatore economico, a pena di esclusione, dovrà inserire nella sezione "Offerta":

1. **l'indicazione del "valore offerto",** ossia il prezzo offerto per l'acquisto dell'immobile, in aumento rispetto all'importo a base d'asta, ***nell'omonimo campo definito a sistema posto accanto al campo denominato "Base asta complessiva";***
2. **la propria dichiarazione d'offerta,** compilata ***utilizzando il modello B) allegato***, in formato elettronico firmato digitalmente, dall'offerente o dal Legale Rappresentante, contenente il medesimo valore, in cifre e in lettere già inserito sul portale, ***nel campo denominato "Allegato economico"***. Si precisa che:

REGIONE PUGLIA

- l'offerta economica dovrà indicare l'ammontare del prezzo offerto per l'acquisto dell'immobile, in cifre e lettere, in aumento rispetto alla base d'asta, dovrà essere resa in bollo nelle forme di legge, datata e sottoscritta con firma digitale dall'offerente o dal legale rappresentante per le persone giuridiche;
- in caso di discordanza tra i dati in cifre e in lettere sarà considerata valida l'offerta espressa in lettere;
- tutti i documenti dell'offerta economica non devono contenere riserve e/o condizioni alcuna e devono essere sottoscritti, a pena di esclusione, dal Legale Rappresentante;
- non saranno ritenute valide le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato. Le stesse non dovranno recare, a pena di nullità, cancellazioni, aggiunte o correzioni, salvo che non siano espressamente approvate con postilla firmata dall'offerente.

3. **i costi della sicurezza di importo pari a zero euro**, ciò a causa di un'impostazione immodificabile del modello predisposto dal Portale telematico EmPULIA. Infatti i costi della sicurezza, previsti dall'art. 108, comma 9 del D.Lgs. 36/2023, non sono applicabili al presente avviso di vendita;
4. **i costi della manodopera di importo pari a zero euro,** ciò a causa di un'impostazione immodificabile del modello predisposto dal Portale telematico EmPULIA. Infatti i costi della manodopera, previsti dall'art. 108, comma 9 del D.Lgs. 36/2023, non sono applicabili al presente avviso di vendita.

28. CAUSE DI ESCLUSIONE E SOCCORSO ISTRUTTORIO

Costituiscono cause di esclusione dalla presente procedura di selezione:
- il recapito della domanda oltre il termine previsto dal presente bando;
- il mancato possesso dei requisiti di partecipazione di cui al presente bando;
- l'incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta;
- la mancata sottoscrizione della domanda o dell'offerta;
- inidoneità ed incongruità delle offerte presentate;
- erroneo inserimento della documentazione nella busta prevista;
- la mancata produzione dell'attestazione della visione dello stato dei luoghi rilasciata dall'amministrazione;
- altre ipotesi previste nel presente bando.

Nei casi diversi da quelli sopra elencati, è ammessa la procedura del soccorso istruttorio, ai sensi dell'art. 101 D.Lgs. 36/2023.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata.

La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare

REGIONE PUGLIA

l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e della domanda sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine – non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione. In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

La stazione appaltante può richiedere tramite EmPULIA, ad ogni partecipante alla gara, la documentazione integrativa che riterrà opportuna, cliccando sul corrispondente link "COMUNICAZIONE INTEGRATIVA". Gli operatori economici interessati dalla richiesta di integrazione documentale saranno preventivamente informati della stessa a mezzo PEC, trasmessa dalla piattaforma all'indirizzo del legale rappresentante dell'operatore economico, da quest'ultimo fornito in sede di registrazione alla piattaforma.

L'operatore economico potrà rispondere tramite portale (entro la scadenza dei termini indicati dalla stazione appaltante), alla richiesta di integrazione, anche con eventuale allegazione documentale, utilizzando il tasto "Crea risposta".

Scaduti i termini per la presentazione della risposta, il tasto "Crea Riposta" verrà disabilitato dal sistema e l'operatore economico non potrà più rispondere alla richiesta di integrazione.

Ogni diversa richiesta di integrazione documentale potrà essere trasmessa anche tramite la funzione di "COMUNICAZIONE GENERICA": in tale ipotesi, l'operatore economico, seguendo lo stesso procedimento descritto per la "Comunicazione Integrativa", potrà ricevere comunicazioni, rispondere ed inviare documentazione aggiuntiva, tramite la funzione "Aggiungi allegato".

29. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima seduta pubblica prevista per:

LOTTO 1: 28 Maggio 2026 alle ore 10:00;
LOTTO 2: 28 Maggio 2026 alle ore 10:30;
LOTTO 3: 28 Maggio 2026 alle ore 11:30;
LOTTO 4: 28 Maggio 2026 alle ore 12:00;
LOTTO 5: 28 Maggio 2026 alle ore 13:00;

REGIONE PUGLIA

o in diversa data che sarà resa nota in uno alla pubblicazione della Determina di nomina del Seggio di gara. La stessa si svolgerà in modalità telematica presieduta dal Seggio di gara nominato. E' consentito ai partecipanti di collegarsi da remoto alla seduta virtuale o, in alternativa, di assistere alle operazioni in presenza presso la Regione Puglia — Servizio Amministrazione del Patrimonio - via Gentile n. 52 - Bari, Plesso E, secondo piano, alla presenza di un Seggio di gara, composto da un numero dispari di membri, di cui un componente con funzioni di Presidente e numero pari di membri nominati successivamente alla presentazione delle offerte, di cui uno anche con funzioni di segretario verbalizzante. La gestione della seduta da remoto avviene attraverso la funzione "seduta virtuale" presente nella piattaforma EmPULIA.

Nella prima seduta il Seggio di gara procederà a verificare il tempestivo deposito e l'integrità dei plichi telematici inviati dai concorrenti e, una volta aperti, a controllare la presenza della BUSTA N. 1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA e della BUSTA N. 2 – OFFERTA ECONOMICA, nonché all'apertura della BUSTA N. 1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA con conseguente esame e verifica della correttezza formale dei requisiti per l'ammissione alla gara dei partecipanti.

In particolare procederà a:

a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente avviso;

b) attivare l'eventuale procedura di soccorso istruttorio;

c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara.

Alla seduta pubblica potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori dei concorrenti oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Nella stessa seduta pubblica o in seduta successiva pubblica, previa comunicazione agli interessati della data, il seggio procederà all'apertura della BUSTA n. 2 contenente l'OFFERTA ECONOMICA.

In caso di parità di prezzo di acquisto offerto, si procederà al sorteggio in seduta pubblica.

Con avviso sui siti web www.regione.puglia.it e www.empulia.it, nelle rispettive sezioni "bandi di gara/contratti", ovvero con comunicazione sulle PEC indicate dai singoli partecipanti, si comunicherà la data di convocazione delle sedute pubbliche di gara. Tale metodo di comunicazione sarà adottato anche nel caso di nuova aggiudicazione a seguito di decadenza o annullamento della precedente.

30. AGGIUDICAZIONE

All'esito delle operazioni di cui ai precedenti articoli, il Seggio di gara formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che abbia presentato il prezzo di acquisto più alto, chiudendo le operazioni di gara.

Il verbale di aggiudicazione non avrà gli effetti del contratto di compravendita, tuttavia sarà vincolante per l'aggiudicatario a tutti gli effetti di legge.

REGIONE PUGLIA

Con Atto Dirigenziale la Regione approverà gli atti di gara ed avvierà la fase di verifica dei requisiti dichiarati dal concorrente che ha offerto il miglior prezzo.

In caso di esito positivo delle verifiche, la Regione con Atto Dirigenziale procederà all'aggiudicazione della gara.

Entro 10 giorni da tale aggiudicazione, ovvero diversa tempistica di seguito precisata nel caso di immobile oggetto di prelazione, la Regione comunicherà all'aggiudicatario designato la data entro la quale, a pena di decadenza, è tenuto a versare, a titolo di acconto, il 10% del prezzo offerto, mediante il sistema dei pagamenti PagoPA, attraverso la piattaforma elettronica Mypay Regione Puglia, tipologia di pagamento "ALIENAZIONI L.R. 27/1995", raggiungibile all'indirizzo: https://pagopa.rupar.puglia.it/pa/home.html, nonché la data entro la quale dovrà procedere alla stipula del rogito.

Il contratto è stipulato, con atto pubblico, entro 60 (sessanta) giorni dalla comunicazione di cui al punto precedente.

Qualora trattasi di immobile per il quale sia in corso la verifica di interesse culturale prevista dall'art.12 del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, e la stessa dia esito positivo, ovvero di bene già dichiarato di interesse storico-artistico per il quale il Ministero per i Beni e le Attività Culturali non abbia ancora rilasciato l'autorizzazione alla vendita di cui all'art. 55 del citato decreto legislativo, l'aggiudicazione non potrà ritenersi definitiva in quanto resta condizionata al rilascio di tale autorizzazione. Nel caso in cui il citato Ministero non rilasci l'autorizzazione alla vendita, il contraente provvisorio decadrà da ogni diritto all'acquisto, fatto salvo il rimborso della cauzione versata.

Ai sensi del comma 3 dell'art. 10 del Regolamento Regionale n. 15 del 24.07.2017, per gli immobili soggetti a diritto di prelazione da parte degli aventi diritto, la designazione del contraente non potrà ritenersi definitiva in quanto resta condizionata all'esercizio del diritto di prelazione da parte degli eventuali aventi diritto, da esercitarsi entro 30 giorni dalla notifica dell'intervenuta aggiudicazione in favore del contraente, ovvero secondo diverso termine previsto per legge. Trascorso infruttuosamente tale termine, l'aggiudicazione diventerà efficace.

Il prezzo di aggiudicazione è pagato per intero prima della stipula del contratto, detratto quanto versato dall'acquirente a titolo di acconto, oppure, su richiesta dell'acquirente, il primo 30% del prezzo, detratto dell'acconto già versato, prima della stipula del rogito e il restante 70% con le modalità indicate all'art. 10, comma 1, lett. b) del R.R. n. 15/2017.

In caso di mancato versamento nel termine prefissato dell'acconto del 10% dell'importo offerto, il contraente decade da ogni diritto.

In tale evenienza la Regione può designare, quale contraente, la seconda migliore offerta o attivare una nuova procedura.

In caso di rinuncia o qualora il contraente designato, in assenza di giustificato motivo, non dovesse presentarsi nel giorno fissato per la stipula del rogito, la Regione provvede all'incameramento della cauzione versata, a titolo di penale.

REGIONE PUGLIA

31. STIPULA DEL CONTRATTO DI COMPRAVENDITA

La stipula del rogito avverrà con atto pubblico, a cura di notaio scelto dall'aggiudicatario, previo pagamento, mediante il sistema dei pagamenti PagoPA, attraverso la piattaforma elettronica Mypay Regione Puglia, tipologia di pagamento "ALIENAZIONI L.R. 27/1995", raggiungibile all'indirizzo: https://pagopa.rupar.puglia.it/pa/home.html

- del prezzo di aggiudicazione per intero, detratto quanto versato dall'acquirente a titolo di acconto;

oppure

- su richiesta dell'acquirente, del primo 30% del prezzo di aggiudicazione, detratto dell'acconto già versato. Il restante 70% sarà versato con le modalità indicate all'art. 10, comma 1, lett. b) del R.R. n. 15/2017.

Il pagamento complessivo dell'immobile, oltre alle spese di rogito, imposte, tasse, IVA se ed in quanto dovuta, saranno a carico dell'acquirente.

Ove per qualsiasi causa imputabile all'offerente non si addivenga alla stipula del contratto di compravendita nel termine stabilito dall'Amministrazione regionale, l'offerta sarà ritenuta decaduta e l'acconto costituendo deposito cauzionale verrà incamerato dalla Regione a titolo di indennizzo, senza che l'offerente possa sollevare eccezione e/o contestazione alcuna. In tal caso la Regione Puglia procede all'aggiudicazione mediante scorrimento delle offerte validamente presentate.

32. PUBBLICAZIONE AVVISO

Il presente Avviso è pubblicato integralmente sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia (BURP) e sull'Home page della Regione Puglia nella sezione "BANDI E AVVISI", oltre che sulla piattaforma telematica Empulia all'indirizzo www.empulia.it e all'albo pretorio telematico sull'home page del Comune in cui ricade il bene. .

33. DISPOSIZIONI FINALI

Il presente Avviso di vendita non costituisce offerta al pubblico ai sensi dell'art. 1336 del Codice civile, né sollecitazione all'investimento ai sensi degli artt. 94 e ss. del D.Lgs. 24 Febbraio 1998 n. 58.

34. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) si informano i concorrenti che i dati raccolti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura di gara e per le successive attività inerenti alla stipula dell'atto di vendita, nel rispetto della vigente normativa specifica e con l'impiego di misure di sicurezza atte a garantirne la riservatezza.

Finalità del trattamento

I dati forniti sono utilizzati esclusivamente per finalità di gestione della procedura di gara e per adempiere agli obblighi di legge disciplinati dal D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.; nello specifico:

REGIONE PUGLIA

- I dati inseriti nelle buste telematiche vengono acquisiti ai fini della partecipazione ed in particolare ai fini della effettuazione della verifica dei requisiti di carattere generale del concorrente e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge.
- I dati del concorrente aggiudicatario verranno acquisiti ai fini della stipula dell'atto di vendita, ivi compresi gli adempimenti contabili.

Base giuridica

Il trattamento dei dati per la finalità sopra descritte viene effettuato in applicazione della disciplina prevista dal D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., in esecuzione di un compito di interesse pubblico o comunque connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investita la Regione Puglia, ex art. 6, par. 1, lett. e) del Reg. (UE) 2016/679.

Titolare del trattamento

Regione Puglia, con sede a Bari al Lungomare Nazario Sauro n. 33, nella persona del Dirigente del Servizio Amministrazione del Patrimonio, Dott. Francesco Capurso, in qualità di Designato al trattamento ex DGR 145/2019, con i seguenti dati di contatto:

- mail: f.capurso@regione.puglia.it;
- pec: patrimonioarchivi.bari@pec.rupar.puglia.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il punto di contatto con il RPD è il seguente: rpd@regione.puglia.it**.**

Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza

I dati raccolti potranno essere comunicati:

- ai dipendenti della Regione Puglia autorizzati al trattamento ex art. 29 GDPR;
- a soggetti esterni facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione;
- ad altre amministrazioni per le verifiche di veridicità delle informazioni rese secondo le previsioni di cui al D.P.R. n. 445/2000.
- ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge n. 241/1990. Si precisa, altresì, che ai concorrenti che lo richiedono, sarà consentito l'accesso nella forma di estrazione di copia solo dopo la dichiarazione di efficacia dell'aggiudicazione.

Trasferimento in Paesi Terzi

I dati raccolti non saranno trasferiti in altri Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi extra-UE.

Modalità del trattamento

Il trattamento verrà effettuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a garantire la sicurezza e riservatezza delle informazioni rese, nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, esattezza, pertinenza e non eccedenza, adottando misure di sicurezza organizzative, tecniche ed informatiche adeguate.

Conferimento dei dati

REGIONE PUGLIA

L'acquisizione dei dati ed il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopradescritte. Ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornirli potrà determinare l'impossibilità del Titolare del trattamento ad erogare il servizio richiesto.

Periodo di conservazione

I dati raccolti sono conservati per il periodo di tempo strettamente necessario all'espletamento delle attività/finalità sopra descritte. Successivamente saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Diritti degli interessati

Ai sensi degli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 l'interessato può esercitare i seguenti diritti, presentando apposita istanza al Titolare del trattamento, attraverso i dati di contatto del Designato al trattamento *ex* DGR 145/2019 (Dirigente del Servizio Amministrazione del Patrimonio) come innanzi indicato, o in alternativa, contattando il Responsabile della Protezione dei dati al punto di contatto come innanzi indicato:

- Diritto di accesso: l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e, in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle informazioni specificate nell'art. 15 GDPR;
- Diritto di rettifica: l'interessato ha il diritto di ottenere, senza ingiustificato ritardo, la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano e l'integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa;
- Diritto alla cancellazione: l'interessato ha il diritto di ottenere, senza ingiustificato ritardo, la cancellazione dei dati personali che lo riguardano, qualora sussistano i motivi specificati nell'art. 17 GDPR;
- Diritto di limitazione di trattamento: l'interessato ha il diritto di ottenere la limitazione del trattamento quando ricorre una delle ipotesi previste dall'art. 18 GDPR;
- Diritto alla portabilità dei dati: l'interessato ha il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano ed ha il diritto di trasmettere tali dati ad un altro titolare del trattamento, senza impedimenti da parte del titolare del trattamento cui li ha forniti, qualora ricorrano i presupposti previsti dall'art. 20 del GDPR;
- Diritto di opposizione: l'interessato ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano nei casi e con le modalità previste dall'art. 21 del GDPR.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il presente trattamento dei dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, al seguente recapito: Piazza Venezia, 11, c.a.p. 00187 - Roma - protocollo@gpdp.it .

Gli interessati hanno altresì il diritto di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del medesimo Regolamento.

REGIONE PUGLIA

35. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è l'architetto Maddalena Bellobuono, tel. 0805404356, pec: patrimonioarchivi.bari@pec.rupar.puglia.it, e-mail: m.bellobuono@regione.puglia.it.

36. ALTRE INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sulla documentazione di gara, formulati in lingua italiana, dovranno essere trasmessi direttamente attraverso il Portale EmPULIA utilizzando l'apposita funzione "Per inviare un quesito sulla procedura clicca qui", presente all'interno del bando relativo alla procedura di gara in oggetto e dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 12:00 del 18 Maggio 2026.**

La richiesta dovrà indicare necessariamente il riferimento all'Avviso di vendita, pagina, paragrafo e testo su cui si richiede il chiarimento.

Il sistema non consentirà l'invio di richieste di chiarimenti oltre il termine stabilito.

Le risposte ad eventuali quesiti in relazione alla presente gara saranno pubblicate sul Portale EmPULIA e saranno accessibili all'interno dell'invito relativo alla procedura di gara in oggetto.

L'avvenuta pubblicazione del chiarimento richiesto sarà notificata, come avviso, all'indirizzo email del legale rappresentante della ditta che ha proposto il quesito, così come risultante dai dati dallo stesso forniti in sede di registrazione al Portale.

37. CONTROVERSIE

Contro il presente Avviso pubblico di gara è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Puglia — Bari - entro 30 giorni dalla sua pubblicazione.

38. ELENCO ALLEGATI

Costituiscono parte integrante del presente avviso i seguenti allegati da consultare ed utilizzare ai fini della presentazione dell'istanza di partecipazione alla procedura in oggetto:

- Mod. - Domanda di partecipazione (persone fisiche);
- Mod. - Domanda di partecipazione (persone giuridiche);
- Mod - Dichiarazioni integrative (persone fisiche);
- Mod - Dichiarazioni integrative (persone giuridiche);
- Mod - dichiarazione divieto di Pantouflage;
- Mod. B) Offerta economica;
- Fac - simile modello di delega;
- Mod. comunicazione del titolare effettivo e conflitto di interessi;
- Visure e Documentazione riferita ai beni (- Certificato di Destinazione Urbanistica;- visure catastali dei singoli beni; - Mappa catastale intero Foglio 28; -Mappa catastale Lotto 1;-Mappa catastale Lotto 2;-Mappa catastale Lotto 3;-Mappa catastale Lotto 4;- Mappa catastale lotto 5).

Il Dirigente del Servizio
Dott. Francesco Capurso

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AVVISO PUBBLICO

Mod Domanda di partecipazione Persona Fisica

In Bollo

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE (persona fisica)

Alla REGIONE PUGLIA
Sezione Demanio e Patrimonio
Servizio Amministrazione del patrimonio
Via Gentile, 52
70126 BARI

Oggetto: **AVVISO DI VENDITA MEDIANTE ASTA PUBBLICA A.D. n. 108/..... del bene denominato .....lotto n..., di proprietà della Regione Puglia, autorizzato con DGR n.1814 del 23.12.2024, ovvero con 1295 del 25/09/2023.**

Il/la sottoscritto/a_____
(nome) *(cognome)*
nato/a _____, il _____,
residente a_____Prov. _____
via/corso/piazza_____n. _____
C.F. _____, Partita IVA _____
cell. _____e-mail _____
Pec _____
Ammonito in merito alle sanzioni previste dal D.P.R. 445/2000 – art. 76 e correlati - per chi sottoscrive dichiarazioni mendaci o esibisce atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità

CHIEDE

di partecipare alla presente procedura di gara:
□ in proprio, nella qualità di persona fisica
□ in proprio, nella qualità di persona fisica e coltivatore diretto
□ in proprio nella qualità di Titolare della Ditta Individuale denominata:
“ _____ ”

Inoltre (*barrare la casella che interessa)*
□ dichiara di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti - ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241– la facoltà di “accesso agli atti”, l’Amministrazione a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara.
Ovvero

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AVVISO PUBBLICO

□ dichiara di autorizzare l'Amministrazione a consentire l'accesso agli atti, relativi alla documentazione presentata per la partecipazione alla gara in oggetto, nei casi di istanze di accesso civico "semplice" o "generalizzato", ai sensi del Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, art. 5 commi 1 e 2, così come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016 e nel rispetto dei limiti relativi alla tutela di interessi giuridicamente rilevanti, secondo quanto previsto dall'articolo 5-bis dello stesso D.Lgs n. 33/2013.

ovvero

□ dichiara di non autorizzare l'accesso agli atti di gara in quanto coperti da segreto tecnico/commerciale, prendendo atto che l'Amministrazione si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali, compresi quelli particolari e giudiziari, da parte della Regione Puglia è effettuato esclusivamente per lo svolgimento della presente procedura di gara nel rispetto delle disposizioni del Codice in materia di protezione dei dati personali (d.lgs.196/2003 e s.m.i. e del Regolamento UE 2016/679 – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati).

Si informa che il trattamento dei dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela alla riservatezza.

La sottoscrizione della presente dichiarazione ha valore di attestazione di consenso per il trattamento dei dati personali conformemente a quanto sopra riportato nonché a quanto previsto nell'Informativa al Trattamento dei Dati pubblicata unitamente all'Avviso Pubblico/Rende Noto in oggetto.

ALLEGA:

-Copia fotostatica leggibile di un **documento d'identità** del sottoscrittore;

-Attestato di avvenuto di Sopralluogo (obbligatorio);

- Ricevuta di versamento della Cauzione provvisoria;

- Altro _____(specificare).

*(Luogo)*_____*, (Data)*_____

Firma_____

(La DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA" e relativi allegati vanno inseriti nella BUSTA A)-DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA).

- **ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE**

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AVVISO PUBBLICO

-Compilare in stampatello con scrittura leggibile.
-Segnare con x o altro segno o annerire, le caselle che interessano.
-Depennare, (~~barrare~~) le parti che non interessano.
-Firmare per esteso con firma chiara e leggibile.
-Allegare documento di riconoscimento del sottoscrittore.
-La "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA", deve essere corredata di marca da bollo di € 16,00.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AVVISO PUBBLICO

Mod Domanda di partecipazione Persona Giuridica

In Bollo

Alla REGIONE PUGLIA
Sezione Demanio e Patrimonio
Servizio Amministrazione del patrimonio
Via Gentile, 52
70126 BARI

Oggetto: AVVISO DI VENDITA MEDIANTE ASTA PUBBLICA A.D. n. 108/..... del bene denominato .....lotto n..., di proprietà della Regione Puglia, autorizzato con DGR n.1814 del 23.12.2024, ovvero con 1295 del 25/09/2023.

Il/la sottoscritto/a_____ _____
(nome) *(cognome)*
nato/a _____, il _____,
residente a_____Prov. _____
via/corso/piazza_____n. _____
C.F. _____, Partita IVA _____
cell. _____e-mail _____
Pec _____

Ammonito in merito alle sanzioni previste dal D.P.R. 445/2000 – art. 76 e correlati per chi sottoscrive dichiarazioni mendaci o esibisce atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità

CHIEDE

-di partecipare alla presente procedura di gara, nella qualità di :

□ **rappresentante legale** □ **procuratore munito di regolare procura per atto pubblico o scrittura privata autenticata**

-nonché in nome e per conto

dell'IMPRESA (denominata):" _____"

□ **IMPRESA SINGOLA**,

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AVVISO PUBBLICO

□ **COSTITUENDA/COSTITUITA ASSOCIAZIONE TEMPORANEA DI IMPRESA**, formata dalle seguenti Imprese / Società

(indicare denominazione sociale, forma giuridica, sede legale delle imprese):

Denominazione Sociale	Sede Legale
1	
2	
3	
4	
5	

(in caso di ATI) Dichiara pertanto che:

a) l'IMPRESA SOCIETA' CAPOGRUPPO E'/SARA'
b) PARTECIPA AL RAGGRUPPAMENTO CON LA SEGUENTE % _____

Dichiara, inoltre, che le Imprese indicate parteciperanno/partecipano all'A.T.I. nella composizione di seguito riportata:

Nominativo Impresa	Qualifica nell'A.T.I. (Capogruppo, mandante)	% di partecipazione all'ATI
	Capogruppo	
	Mandante	
	Mandante	
	Mandante	
	Mandante	

(integrare all'occorrenza)

□ **CONSORZIO**_____

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AVVISO PUBBLICO

(indicare tipologia del Consorzio)

formato dalle seguenti Imprese / Società

(indicare denominazione sociale, forma giuridica, sede legale delle imprese)

Denominazione Sociale	Forma Giuridica	Sede Legale
1		
2		
3		
4		
5		
6		

Dichiara pertanto che il Legale Rappresentante del Consorzio è
dell'Impresa _____

□ **AGGREGAZIONE DI IMPRESE aderenti al contratto di rete** (ex art. 3 comma 4-ter e ss. d.l-5/2009 convertito in L.33/2009) *(vedi paragr.8.2.1. pag.14 Documento preselezione)*

formato dalle seguenti Imprese / Società

(indicare denominazione sociale, forma giuridica, sede legale delle imprese):

Denominazione Sociale	Forma Giuridica	Sede Legale
1		
2		
3		

Dichiara, altresì che : *(barrare la voce che interessa)*

□ la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica

□ la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica

□ è una rete-contratto dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza

□ la rete è priva di organo comune

il Legale Rappresentante dell'Aggregazione è _____
dell'Impresa _____

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AVVISO PUBBLICO

Il sottoscritto, inoltre, ammonito in merito alle sanzioni previste dal D.P.R. 445/2000 – art. 76 e correlati - per chi sottoscrive dichiarazioni mendaci o esibisce atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità

DICHIARA

DATI GENERALI DELL'IMPRESA

RAGIONE/DENOMINAZIONE SOCIALE E FORMA GIURIDICA
_____
con sede legale in _____
Via/Corso/Piazza _____
C. Fiscale _____P.IVA _____
Tel. _____ E mail_____
Pec_____

REFERENTE PER L'AMMINISTRAZIONE Sig.
NUMERO TELEFONO_____
PEC: _____ (OBBLIGATORIA)
POSTA ELETTRONICA : _____

CODICE FISCALE	
PARTITA IVA	

Se concorrente residente in Italia:

N° ISCRIZIONE REGISTRO IMPRESE	
N° ISCRIZIONE REGISTRO DITTE	
CAMERA DI COMM. I.A.A. DI	

Data di costituzione: _____

Oggetto Sociale: _____
_____
_____
_____
_____
_____

Se concorrente non residente in Italia:

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AVVISO PUBBLICO

registro professionale/ commerciale_____
n. iscrizione: _____
Note (eventuali) :
_____
_____
_____

CHIEDE

di partecipare alla gara di cui all'Avviso pubblico in oggetto per destinarlo all'uso di_____, compatibile con la destinazione del bene.

Inoltre (*barrare la casella che interessa)*
□ dichiara di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti - ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241– la facoltà di "accesso agli atti", l'Amministrazione a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara.
□ dichiara di autorizzare l'Amministrazione a consentire l'accesso agli atti, relativi alla documentazione presentata per la partecipazione alla gara in oggetto, nei casi di istanze di accesso civico "semplice" o "generalizzato", ai sensi del Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, art. 5 commi 1 e 2, così come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016 e nel rispetto dei limiti relativi alla tutela di interessi giuridicamente rilevanti, secondo quanto previsto dall'articolo 5-bis dello stesso D.Lgs n. 33/2013.
ovvero
□ dichiara di non autorizzare l'accesso agli atti di gara in quanto coperti da segreto tecnico/commerciale, prendendo atto che l'Amministrazione si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

Trattamento dei dati personali
Il trattamento dei dati personali, compresi quelli particolari e giudiziari, da parte della Regione Puglia è effettuato esclusivamente per lo svolgimento della presente procedura di gara nel rispetto delle disposizioni del Codice in materia di protezione dei dati personali (d.lgs.196/2003 e s.m.i. e del Regolamento UE 2016/679 – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati).
Si informa che il trattamento dei dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela alla riservatezza.
La sottoscrizione della presente dichiarazione ha valore di attestazione di consenso per il trattamento dei dati personali conformemente a quanto sopra riportato nonché a quanto previsto nell'Informativa al Trattamento dei Dati pubblicata unitamente all'Avviso/Rende Noto in oggetto.

ALLEGA:
-Copia fotostatica leggibile di un **documento d'identità** del/dei sottoscrittore/i;

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AVVISO PUBBLICO

-Procura/Mandato (eventuale);
-Documentazione attestante i poteri del sottoscrittore (*specificare)*_____*;*
- ricevuta di versamento della cauzione provvisoria;
-Attestato di avvenuto di Sopralluogo (obbligatorio);
- Altro_____(specificare).

_____(specificare)
.

_____,_____
(*luogo)* *(data)*

Firma_____

(La DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA" e i relativi allegati vanno inseriti nella BUSTA A)-DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA)

- **ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE**

-Compilare in stampatello con scrittura leggibile.
-Barrare le caselle che interessano.
-Depennare le parti che non interessano.
-Firmare per esteso con firma chiara e leggibile.
-Nel caso di consorzi o r.t.i. già costituiti le persone sopra indicate devono essere riferite al consorzio o all'impresa capogruppo o mandataria; nel caso di r.t.i. o consorzi non ancora costituiti il sopralluogo va eseguito da ciascun soggetto concorrente che intenda consorziarsi o raggrupparsi.
-Allegare eventuale Delega/Procura/Mandato.
-Allegare documento di riconoscimento del sottoscrittore.
-La "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA", deve essere corredata di marca da bollo di € 16,00, e ad essa va allegata copia -non autenticata- di un documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore.
-Se la "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI GARA" è presentata da persona giuridica, deve essere allegata documentazione che attesta i poteri del sottoscrittore.

DICHIARAZIONI INTEGRATIVE AVVISO PUBBLICO

(Modello Dichiarazioni integrative Persona Fisica)

DICHIARAZIONI INTEGRATIVE (PERSONA FISICA)

AVVISO DI VENDITA MEDIANTE ASTA PUBBLICA A.D. n. 108/..... del bene denominato .....lotto n..., di proprietà della Regione Puglia, autorizzato con DGR n.1814 del 23.12.2024, ovvero con 1295 del 25/09/2023.

****

Il/La sottoscritto/a _____
(nome e cognome)
nato/a_____il_____a _____
C.F._____, residente in _____ Prov._____
Via/Corso/Piazza_____

consapevole delle responsabilità penali e degli effetti amministrativi **previste per chi sottoscrive dichiarazioni mendaci o esibisce atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità** (così come previsto dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000), ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del medesimo D.P.R. n. 445 del 28.12.2000

DICHIARA

1. **che** non incorre nelle cause di esclusione di cui all'art. 94, Dlgs 36/2023 del Codice Appalti;
2. **che** l'offerta economica presentata è remunerativa giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
   a) delle condizioni contrattuali e degli oneri connessi allo stesso, compresi quelli relativi all'assicurazione, alla polizza fidejussoria e al deposito cauzionale;
   b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, ivi compreso lo stato dei luoghi e i Pareri acquisiti e/o da acquisire per l'uso e le modifiche dell'immobile, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta;
3. **di accettare**, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando-Avviso pubblico/Rende Noto e nei relativi allegati compreso lo schema di contratto;
4. **di indicare** i seguenti dati: domicilio fiscale ……..……., codice fiscale ……..……..……., partita IVA ……..……..……., indirizzo PEC..... per ricevere comunicazioni;
5. **di non trovarsi** in stato di fallimento, di liquidazione coatta amministrativa, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e di non avere procedimenti in corso per la dichiarazione di tali situazioni;

1

DICHIARAZIONI INTEGRATIVE AVVISO PUBBLICO

6. **di non incorrere** in una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. N. 159/2011;
7. **l'insussistenza** in capo al/ai sottoscritto/i delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 53, comma 16 ter, D.Lgs. n. 165/2001;
8. **che** non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o applicata una pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale per uno dei reati indicati D.Lgs. 36/2023 ss.mm.ii. L'esclusione in ogni caso non opera quando il reato è stato depenalizzato, ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna, ovvero in caso di revoca della condanna medesima;
9. **di non aver** commesso gravi violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o dello Stato cui sono stabiliti;
10. **di non aver** reso nell'anno antecedente la pubblicazione del bando false dichiarazioni in merito ai requisiti ed alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;
11. **di non aver** commesso gravi violazioni, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui il concorrente è stabilito;
12. **che** nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. C), del DLgs 231/2001 o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
13. **di non aver** riportato condanna per alcuno dei delitti richiamati dall'articolo 32 bis, ter e quater c.p., alla quale consegue l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
14. **di non trovarsi** in situazione di controllo e/o collegamento ai sensi dell'art. 2359 del c.c. con altri partecipanti alla gara;
15. **di non risultare** moroso nei confronti dell'Amministrazione Regionale;
16. **di non aver** occupato abusivamente altri immobili di proprietà regionale;
17. **di essere** consapevole che il trattamento dei dati personali, compresi quelli particolari e giudiziari, da parte della Regione Puglia è effettuato esclusivamente per lo svolgimento della presente procedura di gara nel rispetto delle disposizioni del Codice in materia di protezione dei dati personali (d.lgs.196/2003 e s.m.i. e del Regolamento UE 2016/679 – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati); nonché di essere a conoscenza che la sottoscrizione della presente dichiarazione ha valore di attestazione di consenso per il trattamento dei dati personali conformemente a quanto sopra riportato nonché a quanto previsto nell'Informativa al Trattamento dei Dati pubblicata unitamente all'Avviso Pubblico/Rende Noto in oggetto.
18. di aver preso visione, aver compreso e di accettare tutte le disposizioni, condizioni e prescrizioni contenute nell'Avviso pubblico in oggetto senza alcuna riserva;
19. di essere a conoscenza di tutte le condizioni contenute nel presente avviso e relativi allegati e di accettarle integralmente senza riserva alcuna;
20. di indicare, per comunicazioni della presente procedura, l'indirizzo PEC:……..

DICHIARAZIONI INTEGRATIVE AVVISO PUBBLICO

Allega: -copia fotostatica leggibile di un documento d'identità del/dei sottoscrittore/i;-(eventuale) procura; attestato di Avvenuto Sopralluogo.

_____,_____
(*luogo)* *(data)*

Firma *(per esteso e leggibile)*

_____

(Il presente modulo "Dichiarazioni integrative", opportunamente sottoscritto e corredato dei relativi documenti di riconoscimento di ciascun soggetto, va inserito nella busta A-DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA)

Nota 1

Le dichiarazioni di cui ai numeri 1, 2, 3, 4 del presente facsimile devono essere rese anche dai seguenti soggetti:

- il titolare e direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
- tutti i soci ed i direttori tecnici, per le società in nome collettivo;
- tutti i soci accomandatari e i direttori tecnici, per le società in accomandita semplice;
- tutti i membri del Consiglio di Amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi gli institori e i procuratori generali, tutti i membri di direzione o di vigilanza, tutti i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il direttore tecnico, il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con numero di soci pari o inferiore a quattro, se si tratta di altro tipo di società o consorzio;
- soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

DICHIARAZIONI INTEGRATIVE AVVISO PUBBLICO

(Modello Dichiarazioni integrative Persona Giuridica)

Alla REGIONE PUGLIA
Sezione Demanio e Patrimonio
Servizio Amministrazione del patrimonio
Via Gentile, 52

DICHIARAZIONI INTEGRATIVE (PERSONA GIURIDICA)

Oggetto: **AVVISO DI VENDITA MEDIANTE ASTA PUBBLICA A.D. n. 108/..... del bene denominato .....lotto n..., di proprietà della Regione Puglia, autorizzato con DGR n.1814 del 23.12.2024, ovvero con 1295 del 25/09/2023.**

****

Il/La sottoscritto/a _____
(nome e cognome)
nato/a_____il_____a _____
C.F._____, residente in _____ Prov._____
Via/Corso/Piazza_____

AUTORIZZATO A RAPPRESENTARE LEGALMENTE L'IMPRESA/ LA SOCIETA':

consapevole delle responsabilità penali e degli effetti amministrativi **previste per chi sottoscrive dichiarazioni mendaci o esibisce atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità** (così come previsto dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000), ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del medesimo D.P.R. n. 445 del 28.12.2000

DICHIARA

1. **che** non incorre nelle cause di esclusione di cui all'art. 94, D.Lgs 36/2023
2. **che** i soggetti di cui all'art. 94 del D.Lgs 36/2023 sono i seguenti (vedi nota 1):

DICHIARAZIONI INTEGRATIVE AVVISO PUBBLICO

NOME E COGNOME	*DATA E LUOGO DI NASCITA*	*CODICE FISCALE*	*RESIDENZA (INDIRIZZO COMPLETO)*	*QUALIFICA*

ovvero, di indicare la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta è la seguente: _____

3. **che** l'offerta economica presentata è remunerativa giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
   a) delle condizioni contrattuali e degli oneri connessi allo stesso, compresi quelli relativi all'assicurazione, alla polizza fidejussoria e al deposito cauzionale;
   b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, ivi compreso lo stato dei luoghi e i Pareri acquisiti e/o da acquisire per l'uso e le modifiche dell'immobile, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta;
4. **di accettare**, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando-Avviso pubblico/Rende Noto e nei relativi allegati compreso lo schema di contratto;

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia

5. **di indicare** i seguenti dati: domicilio fiscale ……..……..……..……; codice fiscale ……..……..……..…, partita IVA ……..……..…..; l'indirizzo PEC……,

   oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, il seguente indirizzo di posta elettronica ……..……., ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267

6. **di indicare** i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, rilasciati dal Tribunale di _____,nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate;
7. **di non trovarsi** in stato di fallimento, di liquidazione coatta amministrativa, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e di non avere procedimenti in corso per la dichiarazione di tali situazioni;

DICHIARAZIONI INTEGRATIVE AVVISO PUBBLICO

8. **di non incorrere** in una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. N. 159/2011;
9. **l'insussistenza** in capo al/ai sottoscritto/i delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 53, comma 16 ter, D.Lgs. n. 165/2001;
10. **che** non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o applicata una pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura che non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o applicata una pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale per uno dei reati indicati all'art. 94, comma del D.Lgs. 36/2023 ss.mm.ii. L'esclusione opera se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; dei soci o del direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con numero di soci pari o inferiore a quattro, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione opera operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata; l'esclusione in ogni caso non opera quando il reato è stato depenalizzato, ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna, ovvero in caso di revoca della condanna medesima;
11. **di non aver** commesso gravi violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o dello Stato cui sono stabiliti;
12. **di non aver** reso nell'anno antecedente la pubblicazione del bando false dichiarazioni in merito ai requisiti ed alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;
13. **di non aver** commesso gravi violazioni, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui il concorrente è stabilito;
14. **che** nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. C), del DLgs 231/2001 o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
15. **di non aver** riportato condanna per alcuno dei delitti richiamati dall'articolo 32 bis, ter e quater c.p., alla quale consegue l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
16. **di non trovarsi** in situazione di controllo e/o collegamento ai sensi dell'art. 2359 del c.c. con altri partecipanti alla gara;
17. **di non risultare** moroso nei confronti dell'Amministrazione Regionale;
18. **di non aver** occupato abusivamente altri immobili di proprietà regionale;

DICHIARAZIONI INTEGRATIVE AVVISO PUBBLICO

19. **di essere** consapevole che il trattamento dei dati personali, compresi quelli particolari e giudiziari, da parte della Regione Puglia è effettuato esclusivamente per lo svolgimento della presente procedura di gara nel rispetto delle disposizioni del Codice in materia di protezione dei dati personali (d.lgs.196/2003 e s.m.i. e del Regolamento UE 2016/679 – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati); nonché di essere a conoscenza che la sottoscrizione della presente dichiarazione ha valore di attestazione di consenso per il trattamento dei dati personali conformemente a quanto sopra riportato nonché a quanto previsto nell'Informativa al Trattamento dei Dati pubblicata unitamente all'Avviso Pubblico/Rende Noto in oggetto.

_____,_____
(luogo) *(data)*

Firma *(per esteso e leggibile)*

_____

(Il presente modulo "Dichiarazioni integrative", opportunamente sottoscritto e corredato dei relativi documenti di riconoscimento di ciascun soggetto, va inserito nella busta A-DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA)

Nota 1

Le dichiarazioni di cui ai numeri 1, 2, 3, 4 del presente facsimile devono essere rese anche in nome e per conto dei seguenti soggetti:

- il titolare e direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
- tutti i soci ed i direttori tecnici, per le società in nome collettivo;
- tutti i soci accomandatari e i direttori tecnici, per le società in accomandita semplice;
- tutti i membri del Consiglio di Amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi gli institori e i procuratori generali, tutti i membri di direzione o di vigilanza, tutti i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il direttore tecnico, il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con numero di soci pari o inferiore a quattro, se si tratta di altro tipo di società o consorzio;
- soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

CLAUSOLA PANTOUFLAGE

Il/La sottoscritto/a _____Cod. Fiscale_____, nato/a il _____a_____ (Prov._____), in qualità di_____ della ditta/società _____con sede legale a_____ (Prov._____), in Via/Piazza _____Codice Fiscale _____.Partita IVA_____

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 e della conseguente decadenza dai benefici di cui all'art. 75 del citato decreto:

al fine dell'applicazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. n. 165/2001, introdotto dalla legge n. 190/2012 (attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro – **pantouflage o revolving doors**):

- Di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti dell'Amministrazione regionale che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della Regione Puglia nei propri confronti nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro con la Regione Puglia".

- Che è consapevole che, ai sensi del predetto art. 53, comma 16-ter, i contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di tali prescrizioni sono nulli e che è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con la Regione Puglia per i successivi tre anni, con l'obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

Luogo e data……

firma del legale rappresentante*

(firma per esteso e leggibile)

Ai fini della validità della presente dichiarazione deve essere allegata fotocopia, non autenticata, del documento di identità del sottoscrittore

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AVVISO PUBBLICO

Modello

MODELLO OFFERTA ECONOMICA

Alla Regione Puglia
Sezione Demanio e Patrimonio
BARI

OFFERTA ECONOMICA relativa all'AVVISO DI VENDITA MEDIANTE ASTA PUBBLICA A.D. n. 108/..... del bene denominato .....lotto n..., di proprietà della Regione Puglia, autorizzato con DGR n.1814 del 23.12.2024, ovvero con 1295 del 25/09/2023.

Il/ I sottoscritto/i ……. nato/i a …… il …… residente/i a ……, Prov. …… via …… n……., Cod. Fisc ……, telefono ……., cellulare ……. E-mail …… PEC …….
(barrare/annerire l'opzione che interessa)

- in qualità di persona fisica e in proprio nome, per conto e nell'interesse proprio;
- in qualità di Rappresentante legale della Società/Impresa/Cooperativa……. . …… …… con sede legale in ..... C.F/Partita IVA …… pec..... Indirizzo e-mail .....

O F F R E
il prezzo di € …….. (in cifre con due cifre decimali) diconsi euro ……..…… / …….. (in lettere)
N.B.: la sottoscrizione dell'offerta economica deve avvenire da parte:
- del legale rappresentante dell'operatore economico offerente, in caso di impresa singola;
- del legale rappresentante dell'operatore economico mandatario, in caso di riunione di concorrenti già formalizzata.

Allegato documento/i di riconoscimento in corso di validità.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AVVISO PUBBLICO

Data Firma

FAC-SIMILE Modello di Delega
Alla REGIONE PUGLIA
Sezione Demanio e Patrimonio
Servizio Amministrazione del Patrimonio
Via Gentile, 52
70126 BARI

ATTO DI DELEGA relativo all'AVVISO DI VENDITA MEDIANTE ASTA PUBBLICA A.D. n. 108/…….. del bene immobile di cui al lotto n……. di proprietà della Regione Puglia.

Il/ I sottoscritto/i …….. nato/i a …… il …… residente/i a ……, Prov. …… via …… n……., Cod. Fisc ……, telefono ……, cellulare …….. E-mail …… PEC ……..

(barrare/annerire l'opzione che interessa)

- ☐ in qualità di persona fisica e in proprio nome, per conto e nell'interesse proprio;
- ☐ in qualità di Rappresentante legale della Società/Impresa/Cooperativa…… . …… con sede legale in ..... C.F/Partita IVA …… pec..... Indirizzo e-mail .....

DELEGA

il/la sig./sig.ra …….. (nome e cognome) nato/a il …… a …… PROV. …… C.F. …… residente in (Nazione) (Città) ……. Prov. …… Via/Corso/Piazza …… Email …… PEC ……..

- ☐ ad effettuare, in nome e per conto del delegante, il sopralluogo previsto dall'Avviso Pubblico sopra indicato;

ovvero

- ☐ a presenziare, in nome e per conto del delegante, alla seduta di gara pubblica del .....

Allega:
- Documento di riconoscimento del Delegante;
- Documento di riconoscimento del Delegato.

_____,_____
(luogo) (data)

Firma del delegante
_____

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE

- Compilare in stampatello con scrittura leggibile.
- Barrare le caselle che interessano.
- Depennare le parti che non interessano.
- Firmare per esteso con firma chiara e leggibile.
- In caso di persona giuridica, allegare documentazione attestante i poteri del sottoscrittore.
- Allegare eventuale Delega/Procura/Mandato.
- Allegare documento di riconoscimento del delegante.
- Allegare documento di riconoscimento del delegato.

Modulo per la comunicazione del titolare effettivo e conflitto di interessi

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÁ
ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

in ottemperanza alle disposizioni di cui al decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231 e ss.mm.ii
(Norme di prevenzione dell'antiriciclaggio)

Il/la sottoscritto/a		nato/a	
Provincia	Il	Cod. fiscale	
residente a		Provincia	CAP
Via/Piazza			
domicilio (*se diverso dalla residenza*) a			
provincia	CAP	Via/Piazza	
□ Carta d'identità	□ Patente	□ Passaporto	□ Altro (*specificare*)
avente numero			
rilasciato il		da	
scadenza			

in qualità di

- □ **Legale Rappresentante**
- □ **Titolare**
- □ **Procuratore**
- □ **Altro (specificare)_____**

della seguente impresa/società:

Ragione sociale		
Via/Piazza		
Comune	Provincia	CAP
Cod. fiscale/P.IVA	codice ATECO	
Descrizione sintetica attività economica		

consapevole che, qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, , ferme restando le sanzioni penali stabilite dall'articolo 76 del D.P.R. 445/2000 per false attestazioni e mendaci dichiarazioni,

DICHIARA

in relazione alla procedura _____, **avendo preso visione delle istruzioni inerenti la definizione di "titolare effettivo" e le relative modalità di individuazione riportate in calce al presente schema di dichiarazione:**

Opzione 1)

□ di essere l'unico titolare effettivo dell'impresa sopra indicata;

Opzione 2)

□ di essere titolare effettivo dell'impresa unitamente a:

(***ripetere le informazioni sottoindicate per ciascuna persona fisica individuata come titolare effettivo***)

Cognome		Nome	
nato/a		il	
residente a		Provincia	CAP
Via/Piazza			
Cod. fiscale			
estremi documento di identità in corso di validità:			
□ Carta d'identità	□ Patente	□ Passaporto	□ Altro (specificare)

Opzione 3)

□ di non essere il titolare effettivo

Il\I titolare\i effettivo\i dell'impresa è\sono di seguito indicato\i:

(***ripetere le informazioni sottoindicate per ciascuna persona fisica individuata come titolare effettivo***)

Cognome		Nome	
nato/a		il	
residente a		Provincia	CAP
Via/Piazza			
Cod. fiscale			
estremi documento di identità in corso di validità:			
□ Carta d'identità	□ Patente	□ Passaporto	□ Altro (specificare)

Opzione 4)

(*ATTENZIONE: tale scelta è riservata ai soli casi in cui vi sia assenza di controllo o di partecipazioni rilevanti nell'impresa*)

□ che non esiste un titolare effettivo dell'impresa dal momento che (specificare la motivazione: impresa quotata/impresa ad azionariato diffuso/ecc)

……..

……

per cui i titolari effettivi sono individuati nelle **persone fisiche titolari di poteri di amministrazione o direzione dell'impresa** di seguito indicate:

(*ripetere le informazioni sottoindicate per ciascuna persona fisica individuata come titolare effettivo, compreso il dichiarante laddove quest'ultimo sia individuabile quale titolare effettivo per effetto dell'assenza di controllo o di partecipazioni rilevanti*)

Cognome		Nome	
nato/a		il	
residente a		Provincia	CAP
Via/Piazza			
Cod. fiscale			
estremi documento di identità in corso di validità:			
□ Carta d'identità	□ Patente	□ Passaporto	□ Altro (specificare)

DICHIARA, altresì,

□ che non sussistono, per le informazioni a conoscenza alla data di sottoscrizione, casi di situazioni di conflitto di interessi di qualsiasi natura, anche potenziale, che possa rappresentare ed essere percepito come una minaccia all'imparzialità e indipendenza nel contesto della presente procedura;

□ di impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali relative modifiche o variazioni

Con riferimento a tutti i soggetti sopra indicati, si allega alla presente:

- **copia dei documenti di identità del rappresentante legale e dei titolari effettivi,** i cui estremi sono stati riportati nella presente dichiarazione;
- **copia dei documenti (tessera sanitaria, carta di identità elettronica) attestanti il rilascio del codice fiscale del rappresentante legale e dei titolari effettivi**

Luogo e data _____

Il Legale Rappresentante/Titolare/procuratore

_____

ISTRUZIONI PER L'IDENTIFICAZIONE DEL TITOLARE EFFETTIVO

1. NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Secondo la Normativa Antiriciclaggio (d.lgs. 21 novembre 2007 n. 231), **il titolare effettivo è la persona fisica per conto della quale è realizzata un'operazione o un'attività**.

Nel caso di un'**entità giuridica**, si tratta di quella **persona fisica – o le persone – che, possedendo suddetta entità, ne risulta beneficiaria**.

Tutte le entità giuridiche devono perciò essere dotate di titolare effettivo, fatta eccezione per imprese individuali e liberi professionisti, in cui il titolare effettivo coincide con la persona fisica.

Più in dettaglio, ai sensi dell'art. 1 del Decreto MEF n.44/2022, per l'individuazione del titolare effettivo, in caso di:

- **imprese dotate di personalità giuridica**, si fa riferimento alla persona fisica o alle persone fisiche cui è riconducibile la proprietà diretta o indiretta ai sensi dell'articolo 20, commi 2, 3 e 5, del decreto antiriciclaggio;
- **persone giuridiche private**, si fa riferimento ai soggetti individuati dall'articolo 20, comma 4, del decreto antiriciclaggio;
- **trust e istituti giuridici affini**, si fa riferimento ai soggetti individuati dall'articolo 22, comma 5, primo periodo, del decreto antiriciclaggio;

I dati identificativi dei soggetti cui è riferita la titolarità effettiva sono:

- **il nome e il cognome;**
- **il luogo e la data di nascita;**
- **la residenza anagrafica;**
- **il domicilio**, se diverso dalla residenza anagrafica;
- **il codice fiscale**.

2. CRITERI PER L'INDIVIDUAZIONE DEL TITOLARE EFFETTIVO

L'art. 20 del d.lgs. n. 231/2007, come modificato dal d.lgs. n.125 del 2019, richiama l'applicazione di **3 criteri alternativi per l'individuazione del titolare effettivo:**

1. criterio dell'assetto proprietario: sulla base del presente criterio si individua il titolare/i effettivo/i quando una o più persone detengono una partecipazione del capitale societario superiore al 25%. Se questa percentuale di partecipazione societaria è controllata da un'altra entità giuridica non fisica, è necessario risalire la catena proprietaria fino a trovare il titolare effettivo;

2. criterio del controllo: sulla base di questo criterio si provvede a verificare chi è la persona, o il gruppo di persone, che tramite il possesso della maggioranza dei voti o vincoli contrattuali, esercita maggiore influenza all'interno del panorama degli shareholders. Questo criterio è fondamentale nel caso in cui non si riuscisse a risalire al titolare effettivo con l'analisi dell'assetto proprietario (cfr. punto 1);

3. criterio residuale: questo criterio stabilisce che, se non sono stati individuati i titolari effettivi con i precedenti due criteri, quest'ultimo vada individuato in colui che esercita poteri di amministrazione o direzione della società.

sono tenuti alla comunicazione dei dati sulla titolarità effettiva tutti gli aggiudicatari/contraenti con la PA.

Nel caso in cui si faccia ricorso al subappalto (se previsto dall'Avviso/Bando di gara e dal Contratto di appalto) la comunicazione dei dati relativi al titolare effettivo dovranno essere effettuate oltre che dall'aggiudicatario dell'appalto, anche dal soggetto terzo (subappaltatore) cui l'appaltatore affida in tutto o in parte, l'esecuzione del lavoro ad esso appaltato.
In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese (RTI) la comunicazione dei dati sul titolare effettivo dovrà essere eseguita da tutti gli operatori economici che fanno parte del Raggruppamento.

INFORMATIVA SULLA PRIVACY (art. 13 del Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016)

Finalità del trattamento: Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) si informa che i dati raccolti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse agli adempimenti procedimentali inerenti le verifiche antiriciclaggio, nel rispetto della vigente normativa specifica e con l'impiego di misure di sicurezza atte a garantirne la riservatezza.
Base giuridica: Il trattamento dei dati per la finalità sopra descritte viene effettuato in applicazione della disciplina di cui al D.Lgs. 21 novembre 2007 n. 231 165/2001 e smi., in esecuzione di un compito connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investita la Regione Puglia, ex art. 6, par. 1, lett. e) del Reg. (UE) 2016/679;
Titolare del trattamento: Regione Puglia, con sede in Bari al Lungomare Nazario Sauro n. 33, nella persona del Dirigente della Sezione/Servizio_____, in qualità di Designato al trattamento *ex* DGR 145/2019, con i seguenti dati di contatto:
recapito mail:_____;
;PEC: _____;
Responsabile della protezione dei dati: Il punto di contatto con il RPD è il seguente: rpd@regione.puglia.it.
Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza:
I dati raccolti potranno essere comunicati:

- ad altre amministrazioni per le verifiche di veridicità delle informazioni rese secondo le previsioni di cui al D.P.R. n. 445/2000.
- ad altri soggetti pubblici o privati in adempimento di obblighi di legge;
- ad altri soggetti che facciano richiesta di accesso documentale o civico generalizzato, nei limiti consentiti ai sensi della legge n. 241/1990 e del D.Lgs. n. 33/2013 e smi.
- ad altri eventuali soggetti terzi se la comunicazione si renderà necessaria per la tutela di Regione Puglia in sede giudiziaria

Trasferimento in Paesi Terzi: i dati raccolti non saranno trasferiti in altri Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi extra-UE
Modalità del trattamento: Il trattamento verrà effettuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a garantire la sicurezza e riservatezza delle informazioni rese, nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, esattezza, pertinenza e non eccedenza, adottando misure di sicurezza organizzative, tecniche ed informatiche adeguate.
Conferimento dei dati: l'acquisizione dei dati ed il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopradescritte. Ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornirli potrà determinare l'impossibilità del Titolare del trattamento ad erogare il servizio richiesto.
Periodo di conservazione: I dati raccolti sono conservati per il periodo di tempo strettamente necessario all'espletamento delle attività/finalità sopra descritte. Successivamente saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Diritti degli interessati: Ai sensi degli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 l'interessato può esercitare i seguenti diritti, presentando apposita istanza al Titolare del trattamento, attraverso i dati di contatto del Designato al trattamento *ex* DGR 145/2019 (Dirigente della Sezione Demanio e Patrimonio) come innanzi indicato, o in alternativa, contattando il Responsabile della Protezione dei dati al punto di contatto come innanzi indicato:

- Diritto d'accesso: l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e, in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle informazioni specificate nell'art. 15 GDPR;
- Diritto di rettifica: l'interessato ha il diritto di ottenere, senza ingiustificato ritardo, la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano e l'integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa;
- Diritto alla cancellazione: l'interessato ha il diritto di ottenere, senza ingiustificato ritardo, la cancellazione dei dati personali che lo riguardano, qualora sussistano i motivi specificati nell'art. 17 GDPR;
- Diritto di limitazione di trattamento: l'interessato ha il diritto di ottenere la limitazione del trattamento quando ricorre una delle ipotesi previste dall'art. 18 GDPR;
- Diritto alla portabilità dei dati: l'interessato ha il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano ed ha il diritto di trasmettere tali dati ad un altro titolare del trattamento, senza impedimenti da parte del titolare del trattamento cui li ha forniti, qualora ricorrano i presupposti previsti dall'art. 20 del GDPR;
- Diritto di opposizione: l'interessato ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano nei casi e con le modalità previste dall'art. 21 del GDPR.

Diritto di reclamo: Gli interessati che ritengono che il presente trattamento dei dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, al seguente recapito: Piazza Venezia, 11, c.a.p. 00187 - Roma - protocollo@gpdp.it .

Gli interessati hanno altresì il diritto di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del medesimo Regolamento.


Protocollo pratica T192823/2025
30-011-2025 12:0:52
Scala originale: 1:2000
Dimensione cornice: 1940.000 x 1380.000 m.
Foglio: 28
Comune: (BA) BITONTO
Vis. tel.
Direzione Provinciale di Bari Ufficio Provinciale - Territorio - Direttore VALENTINA SALICE
N=6700
E=0


Vis. tel.
Direzione Provinciale di Bari Ufficio Provinciale – Territorio – Direttore VALENTINA SALICE
29-Gen-2026 13:19:47
Dimensione cornice: 534.000 x 378.000 m.Protocollo pratica T194025/2026
Scala originale: 1:2000
Comune: (BA) BITONTO
Foglio: 28
1 Particella: 718
E=0
N=6700
718
20
14
7

Direzione Provinciale di Bari
Ufficio Provinciale - Territorio
Servizi Catastali

Visura storica per immobile

Situazione degli atti informatizzati al 28/10/2025

Dati della richiesta	**Comune di BITONTO (Codice:A893)**
	Provincia di BARI
Catasto Terreni	**Foglio: 28 Particella: 718**

INTESTATO

1	REGIONE PUGLIA DEMANIO ACQUEDOTTO sede in BARI (BA)	80017210727*	(1) Proprieta' 1/1

Unità immobiliare dal 07/05/2024

N.	DATI IDENTIFICATIVI			DATI CLASSAMENTO						DATI DERIVANTI DA
	Foglio	Particella	Sub	Porz	Qualità Classe	Superficie(m²) ha are ca	Deduz	Reddito Dominicale	Reddito Agrario	
1	**28**	**718**		**-**	**COSTR NO AB**	**06 66**				FRAZIONAMENTO del 07/05/2024 Pratica n. BA0220362 in atti dal 07/05/2024 presentato il 07/05/2024 (n. 220362.1/2024)

Notifica		**Partita**			

Nella variazione sono stati soppressi i seguenti immobili:

Foglio:28 Particella:711 ; Foglio:28 Particella:713 ;

Sono stati inoltre variati i seguenti immobili:

Foglio:28 Particella:719 ; Foglio:28 Particella:720 ; Foglio:28 Particella:721 ; Foglio:28 Particella:722 ; Foglio:28 Particella:723 ; Foglio:28 Particella:724 ;

L'intestazione alla data della richiesta deriva dai seguenti atti:

Situazione degli intestati dal 07/05/2024

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE	DIRITTI E ONERI REALI
1	REGIONE PUGLIA DEMANIO ACQUEDOTTOsede in BARI (BA)	80017210727*	(1) Proprieta' 1/1
DATI DERIVANTI DA	FRAZIONAMENTO del 07/05/2024 Pratica n. BA0220362 in atti dal 07/05/2024 Protocollo NSD n. ENTRATE.AGEDP-BA.REGISTRO UFFICIALE.125847.07/05/2024 presentato il 07/05/2024 (n. 220362.1/2024)		

Situazione dell'unità immobiliare che ha originato il precedente dal 12/05/2023

N.	DATI IDENTIFICATIVI			DATI CLASSAMENTO						DATI DERIVANTI DA
	Foglio	Particella	Sub	Porz	Qualità Classe	Superficie(m²) ha are ca	Deduz	Reddito Dominicale	Reddito Agrario	
1	**28**	**711**		**-**	**COSTR NO AB**	**19 54**				FRAZIONAMENTO del 12/05/2023 Pratica n. BA0114020 in atti dal 12/05/2023 presentato il 11/05/2023 (n. 114020.1/2023)

Bollettino Ufficiale della Regione Puglia - n. 22 del 19-3-2026

Direzione Provinciale di Bari
Ufficio Provinciale - Territorio
Servizi Catastali

Visura storica per immobile
Situazione degli atti informatizzati al 28/10/2025

Notifica		**Partita**			

Nella variazione sono stati soppressi i seguenti immobili:

Foglio:28 Particella:165 ;

Sono stati inoltre variati i seguenti immobili:

Foglio:28 Particella:712 ; Foglio:28 Particella:713 ; Foglio:28 Particella:714 ; Foglio:28 Particella:715 ;

L'intestazione alla data della richiesta deriva dai seguenti atti:

Situazione degli intestati dal 12/05/2023

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE	DIRITTI E ONERI REALI
1	REGIONE PUGLIA DEMANIO ACQUEDOTTOsede in BARI (BA)	80017210727*	(1) Proprieta' 1/1 fino al 07/05/2024
DATI DERIVANTI DA	Atto del 14/12/2020 Pubblico ufficiale REGIONE PUGLIA Sede BARI (BA) Repertorio n. 192 - CESSIONE DI DIRITTI REALI A TITOLO GRATUITO Trascrizione n. 2469.1/2021 Reparto PI di BARI in atti dal 25/01/2021		

Situazione dell'unità immobiliare che ha originato il precedente dall'impianto meccanografico

N.	DATI IDENTIFICATIVI			DATI CLASSAMENTO						DATI DERIVANTI DA
	Foglio	Particella	Sub	Porz	Qualità Classe	Superficie(m²) ha are ca	Deduz	Reddito Dominicale	Reddito Agrario	
1	**28**	**165**		**-**	**COSTR NO AB**	**49 62**				Impianto meccanografico del 04/10/1976

Notifica		**Partita**	4797		
Annotazioni	di stadio: ACQUEDOTTO				

L'intestazione alla data della richiesta deriva dai seguenti atti:

Situazione degli intestati dal 14/12/2020

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE	DIRITTI E ONERI REALI
1	REGIONE PUGLIA DEMANIO ACQUEDOTTOsede in BARI (BA)	80017210727*	(1) Proprieta' 1/1 fino al 12/05/2023

Visura storica per immobile
Situazione degli atti informatizzati al 28/10/2025

DATI DERIVANTI DA	Atto del 14/12/2020 Pubblico ufficiale REGIONE PUGLIA Sede BARI (BA) Repertorio n. 192 - CESSIONE DI DIRITTI REALI A TITOLO GRATUITO Trascrizione n. 2469.1/2021 Reparto PI di BARI in atti dal 25/01/2021

Situazione degli intestati dall'impianto meccanografico

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE	DIRITTI E ONERI REALI
1	ENTE AUTONOMO ACQUEDOTTO PUGLIESE		(1) Proprieta' 1000/1000 fino al 14/12/2020
DATI DERIVANTI DA	Impianto meccanografico del 04/10/1976		

Visura telematica

* Codice Fiscale Validato in Anagrafe Tributaria.


Comune: (BA) BITONTO
Foglio: 28
Scala originale: 1:2000
Dimensione cornice: 534.000 x 378.000 m.Protocollo pratica T193449/2026
29-Gen-2026 13:18:11
Particella: 721
Direzione Provinciale di Bari Ufficio Provinciale - Territorio - Direttore VALENTINA SALICE
Vis. tel.
E=100
N=6800

Direzione Provinciale di Bari
Ufficio Provinciale - Territorio
Servizi Catastali

Visura storica per immobile

Situazione degli atti informatizzati al 28/10/2025

Dati della richiesta	**Comune di BITONTO (Codice:A893)**
	Provincia di BARI
Catasto Terreni	**Foglio: 28 Particella: 720**

INTESTATO

1	REGIONE PUGLIA DEMANIO ACQUEDOTTO sede in BARI (BA)	80017210727*	(1) Proprieta' 1/1

Unità immobiliare dal 07/05/2024

N.	DATI IDENTIFICATIVI			DATI CLASSAMENTO					DATI DERIVANTI DA
	Foglio	Particella	Sub	Porz	Qualità Classe	Superficie(m²) ha are ca	Deduz	Reddito Dominicale	Reddito Agrario	
1	**28**	**720**		**-**	**COSTR NO AB**	**01 20**				FRAZIONAMENTO del 07/05/2024 Pratica n. BA0220362 in atti dal 07/05/2024 presentato il 07/05/2024 (n. 220362.1/2024)
Notifica					**Partita**					

Nella variazione sono stati soppressi i seguenti immobili:

Foglio:28 Particella:711 ; Foglio:28 Particella:713 ;

Sono stati inoltre variati i seguenti immobili:

Foglio:28 Particella:718 ; Foglio:28 Particella:719 ; Foglio:28 Particella:721 ; Foglio:28 Particella:722 ; Foglio:28 Particella:723 ; Foglio:28 Particella:724 ;

L'intestazione alla data della richiesta deriva dai seguenti atti:

Situazione degli intestati dal 07/05/2024

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE	DIRITTI E ONERI REALI
1	REGIONE PUGLIA DEMANIO ACQUEDOTTOsede in BARI (BA)	80017210727*	(1) Proprieta' 1/1
DATI DERIVANTI DA	FRAZIONAMENTO del 07/05/2024 Pratica n. BA0220362 in atti dal 07/05/2024 Protocollo NSD n. ENTRATE.AGEDP-BA.REGISTRO UFFICIALE.125847.07/05/2024 presentato il 07/05/2024 (n. 220362.1/2024)		

Situazione dell'unità immobiliare che ha originato il precedente dal 12/05/2023

N.	DATI IDENTIFICATIVI			DATI CLASSAMENTO					DATI DERIVANTI DA
	Foglio	Particella	Sub	Porz	Qualità Classe	Superficie(m²) ha are ca	Deduz	Reddito Dominicale	Reddito Agrario	
1	**28**	**711**		**-**	**COSTR NO AB**	**19 54**				FRAZIONAMENTO del 12/05/2023 Pratica n. BA0114020 in atti dal 12/05/2023 presentato il 11/05/2023 (n. 114020.1/2023)

Bollettino Ufficiale della Regione Puglia - n. 22 del 19-3-2026

Direzione Provinciale di Bari
Ufficio Provinciale - Territorio
Servizi Catastali

Visura storica per immobile

Situazione degli atti informatizzati al 28/10/2025

Notifica		**Partita**			

Nella variazione sono stati soppressi i seguenti immobili:

Foglio:28 Particella:165 ;

Sono stati inoltre variati i seguenti immobili:

Foglio:28 Particella:712 ; Foglio:28 Particella:713 ; Foglio:28 Particella:714 ; Foglio:28 Particella:715 ;

L'intestazione alla data della richiesta deriva dai seguenti atti:

Situazione degli intestati dal 12/05/2023

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE	DIRITTI E ONERI REALI
1	REGIONE PUGLIA DEMANIO ACQUEDOTTOsede in BARI (BA)	80017210727*	(1) Proprieta' 1/1 fino al 07/05/2024
DATI DERIVANTI DA	Atto del 14/12/2020 Pubblico ufficiale REGIONE PUGLIA Sede BARI (BA) Repertorio n. 192 - CESSIONE DI DIRITTI REALI A TITOLO GRATUITO Trascrizione n. 2469.1/2021 Reparto PI di BARI in atti dal 25/01/2021		

Situazione dell'unità immobiliare che ha originato il precedente dall'impianto meccanografico

N.	DATI IDENTIFICATIVI			DATI CLASSAMENTO						DATI DERIVANTI DA
	Foglio	Particella	Sub	Porz	Qualità Classe	Superficie(m²) ha are ca	Deduz	Reddito Dominicale	Reddito Agrario	
1	**28**	**165**		**-**	**COSTR NO AB**	**49 62**				Impianto meccanografico del 04/10/1976

Notifica		**Partita**	4797		
Annotazioni	di stadio: ACQUEDOTTO				

L'intestazione alla data della richiesta deriva dai seguenti atti:

Situazione degli intestati dal 14/12/2020

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE	DIRITTI E ONERI REALI
1	REGIONE PUGLIA DEMANIO ACQUEDOTTOsede in BARI (BA)	80017210727*	(1) Proprieta' 1/1 fino al 12/05/2023

Visura storica per immobile
Situazione degli atti informatizzati al 28/10/2025

DATI DERIVANTI DA	Atto del 14/12/2020 Pubblico ufficiale REGIONE PUGLIA Sede BARI (BA) Repertorio n. 192 - CESSIONE DI DIRITTI REALI A TITOLO GRATUITO Trascrizione n. 2469.1/2021 Reparto PI di BARI in atti dal 25/01/2021

Situazione degli intestati dall'impianto meccanografico

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE	DIRITTI E ONERI REALI
1	ENTE AUTONOMO ACQUEDOTTO PUGLIESE		(1) Proprieta' 1000/1000 fino al 14/12/2020
DATI DERIVANTI DA	Impianto meccanografico del 04/10/1976		

Visura telematica

* Codice Fiscale Validato in Anagrafe Tributaria.

Bollettino Ufficiale della Regione Puglia - n. 22 del 19-3-2026

Direzione Provinciale di Bari
Ufficio Provinciale - Territorio
Servizi Catastali

Visura storica per immobile

Situazione degli atti informatizzati al 28/10/2025

Data: 28/10/2025 Ora: 12.15.58 Segue

Visura n.: T162565 Pag: 1

Dati della richiesta	**Comune di BITONTO (Codice:A893)**
	Provincia di BARI
Catasto Terreni	**Foglio: 28 Particella: 721**

INTESTATO

1	REGIONE PUGLIA DEMANIO ACQUEDOTTO sede in BARI (BA)	80017210727*	(1) Proprieta' 1/1

Unità immobiliare dal 07/05/2024

N.	DATI IDENTIFICATIVI			DATI CLASSAMENTO					DATI DERIVANTI DA
	Foglio	Particella	Sub	Porz	Qualità Classe	Superficie(m²) ha are ca	Deduz	Reddito Dominicale	Reddito Agrario	
1	**28**	**721**		**-**	**COSTR NO AB**	**01 13**				FRAZIONAMENTO del 07/05/2024 Pratica n. BA0220362 in atti dal 07/05/2024 presentato il 07/05/2024 (n. 220362.1/2024)
Notifica					**Partita**					

Nella variazione sono stati soppressi i seguenti immobili:

Foglio:28 Particella:711 ; Foglio:28 Particella:713 ;

Sono stati inoltre variati i seguenti immobili:

Foglio:28 Particella:718 ; Foglio:28 Particella:719 ; Foglio:28 Particella:720 ; Foglio:28 Particella:722 ; Foglio:28 Particella:723 ; Foglio:28 Particella:724 ;

L'intestazione alla data della richiesta deriva dai seguenti atti:

Situazione degli intestati dal 07/05/2024

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE	DIRITTI E ONERI REALI
1	REGIONE PUGLIA DEMANIO ACQUEDOTTOsede in BARI (BA)	80017210727*	(1) Proprieta' 1/1
DATI DERIVANTI DA	FRAZIONAMENTO del 07/05/2024 Pratica n. BA0220362 in atti dal 07/05/2024 Protocollo NSD n. ENTRATE.AGEDP-BA.REGISTRO UFFICIALE.125847.07/05/2024 presentato il 07/05/2024 (n. 220362.1/2024)		

Situazione dell'unità immobiliare che ha originato il precedente dal 12/05/2023

N.	DATI IDENTIFICATIVI			DATI CLASSAMENTO					DATI DERIVANTI DA
	Foglio	Particella	Sub	Porz	Qualità Classe	Superficie(m²) ha are ca	Deduz	Reddito Dominicale	Reddito Agrario	
1	**28**	**711**		**-**	**COSTR NO AB**	**19 54**				FRAZIONAMENTO del 12/05/2023 Pratica n. BA0114020 in atti dal 12/05/2023 presentato il 11/05/2023 (n. 114020.1/2023)

Direzione Provinciale di Bari
Ufficio Provinciale - Territorio
Servizi Catastali

Visura storica per immobile

Situazione degli atti informatizzati al 28/10/2025

Notifica		**Partita**			

Nella variazione sono stati soppressi i seguenti immobili:

Foglio:28 Particella:165 ;

Sono stati inoltre variati i seguenti immobili:

Foglio:28 Particella:712 ; Foglio:28 Particella:713 ; Foglio:28 Particella:714 ; Foglio:28 Particella:715 ;

L'intestazione alla data della richiesta deriva dai seguenti atti:

Situazione degli intestati dal 12/05/2023

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE	DIRITTI E ONERI REALI
1	REGIONE PUGLIA DEMANIO ACQUEDOTTOsede in BARI (BA)	80017210727*	(1) Proprieta' 1/1 fino al 07/05/2024
DATI DERIVANTI DA	Atto del 14/12/2020 Pubblico ufficiale REGIONE PUGLIA Sede BARI (BA) Repertorio n. 192 - CESSIONE DI DIRITTI REALI A TITOLO GRATUITO Trascrizione n. 2469.1/2021 Reparto PI di BARI in atti dal 25/01/2021		

Situazione dell'unità immobiliare che ha originato il precedente dall'impianto meccanografico

N.	DATI IDENTIFICATIVI			DATI CLASSAMENTO						DATI DERIVANTI DA
	Foglio	Particella	Sub	Porz	Qualità Classe	Superficie(m²) ha are ca	Deduz	Reddito Dominicale	Reddito Agrario	
1	**28**	**165**		**-**	**COSTR NO AB**	**49 62**				Impianto meccanografico del 04/10/1976

Notifica		**Partita**	4797		
Annotazioni	di stadio: ACQUEDOTTO				

L'intestazione alla data della richiesta deriva dai seguenti atti:

Situazione degli intestati dal 14/12/2020

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE	DIRITTI E ONERI REALI
1	REGIONE PUGLIA DEMANIO ACQUEDOTTOsede in BARI (BA)	80017210727*	(1) Proprieta' 1/1 fino al 12/05/2023

Bollettino Ufficiale della Regione Puglia - n. 22 del 19-3-2026

14173

Direzione Provinciale di Bari
Ufficio Provinciale - Territorio
Servizi Catastali

Visura storica per immobile
Situazione degli atti informatizzati al 28/10/2025

Data: 28/10/2025 Ora: 12.15.58 Fine

Visura n.: T162565 Pag: 3

DATI DERIVANTI DA	Atto del 14/12/2020 Pubblico ufficiale REGIONE PUGLIA Sede BARI (BA) Repertorio n. 192 - CESSIONE DI DIRITTI REALI A TITOLO GRATUITO Trascrizione n. 2469.1/2021 Reparto PI di BARI in atti dal 25/01/2021

Situazione degli intestati dall'impianto meccanografico

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE	DIRITTI E ONERI REALI
1	ENTE AUTONOMO ACQUEDOTTO PUGLIESE		(1) Proprieta' 1000/1000 fino al 14/12/2020
DATI DERIVANTI DA	Impianto meccanografico del 04/10/1976		

Visura telematica

* Codice Fiscale Validato in Anagrafe Tributaria.

Direzione Provinciale di Bari
Ufficio Provinciale - Territorio
Servizi Catastali

Visura storica per immobile
Situazione degli atti informatizzati al 28/10/2025

Dati della richiesta	**Comune di BITONTO (Codice:A893)**
	Provincia di BARI
Catasto Terreni	**Foglio: 28 Particella: 722**

INTESTATO

1	REGIONE PUGLIA DEMANIO ACQUEDOTTO sede in BARI (BA)	80017210727*	(1) Proprieta' 1/1

Unità immobiliare dal 07/05/2024

N.	DATI IDENTIFICATIVI			DATI CLASSAMENTO					DATI DERIVANTI DA
	Foglio	Particella	Sub	Porz	Qualità Classe	Superficie(m²) ha are ca	Deduz	Reddito Dominicale	Reddito Agrario	
1	**28**	**722**		**-**	**COSTR NO AB**	**07 07**				FRAZIONAMENTO del 07/05/2024 Pratica n. BA0220362 in atti dal 07/05/2024 presentato il 07/05/2024 (n. 220362.1/2024)
Notifica					**Partita**					

Nella variazione sono stati soppressi i seguenti immobili:

Foglio:28 Particella:711 ; Foglio:28 Particella:713 ;

Sono stati inoltre variati i seguenti immobili:

Foglio:28 Particella:718 ; Foglio:28 Particella:719 ; Foglio:28 Particella:720 ; Foglio:28 Particella:721 ; Foglio:28 Particella:723 ; Foglio:28 Particella:724 ;

L'intestazione alla data della richiesta deriva dai seguenti atti:

Situazione degli intestati dal 07/05/2024

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE	DIRITTI E ONERI REALI
1	REGIONE PUGLIA DEMANIO ACQUEDOTTOsede in BARI (BA)	80017210727*	(1) Proprieta' 1/1
DATI DERIVANTI DA	FRAZIONAMENTO del 07/05/2024 Pratica n. BA0220362 in atti dal 07/05/2024 Protocollo NSD n. ENTRATE.AGEDP-BA.REGISTRO UFFICIALE.125847.07/05/2024 presentato il 07/05/2024 (n. 220362.1/2024)		

Situazione dell'unità immobiliare che ha originato il precedente dal 12/05/2023

N.	DATI IDENTIFICATIVI			DATI CLASSAMENTO					DATI DERIVANTI DA
	Foglio	Particella	Sub	Porz	Qualità Classe	Superficie(m²) ha are ca	Deduz	Reddito Dominicale	Reddito Agrario	
1	**28**	**711**		**-**	**COSTR NO AB**	**19 54**				FRAZIONAMENTO del 12/05/2023 Pratica n. BA0114020 in atti dal 12/05/2023 presentato il 11/05/2023 (n. 114020.1/2023)

Bollettino Ufficiale della Regione Puglia - n. 22 del 19-3-2026

Direzione Provinciale di Bari
Ufficio Provinciale - Territorio
Servizi Catastali

Visura storica per immobile

Situazione degli atti informatizzati al 28/10/2025

Notifica		**Partita**			

Nella variazione sono stati soppressi i seguenti immobili:

Foglio:28 Particella:165 ;

Sono stati inoltre variati i seguenti immobili:

Foglio:28 Particella:712 ; Foglio:28 Particella:713 ; Foglio:28 Particella:714 ; Foglio:28 Particella:715 ;

L'intestazione alla data della richiesta deriva dai seguenti atti:

Situazione degli intestati dal 12/05/2023

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE	DIRITTI E ONERI REALI
1	REGIONE PUGLIA DEMANIO ACQUEDOTTOsede in BARI (BA)	80017210727*	(1) Proprieta' 1/1 fino al 07/05/2024
DATI DERIVANTI DA	Atto del 14/12/2020 Pubblico ufficiale REGIONE PUGLIA Sede BARI (BA) Repertorio n. 192 - CESSIONE DI DIRITTI REALI A TITOLO GRATUITO Trascrizione n. 2469.1/2021 Reparto PI di BARI in atti dal 25/01/2021		

Situazione dell'unità immobiliare che ha originato il precedente dall'impianto meccanografico

N.	DATI IDENTIFICATIVI			DATI CLASSAMENTO						DATI DERIVANTI DA
	Foglio	Particella	Sub	Porz	Qualità Classe	Superficie(m²) ha are ca	Deduz	Reddito Dominicale	Reddito Agrario	
1	**28**	**165**		**-**	**COSTR NO AB**	**49 62**				Impianto meccanografico del 04/10/1976

Notifica		**Partita**	4797		
Annotazioni	di stadio: ACQUEDOTTO				

L'intestazione alla data della richiesta deriva dai seguenti atti:

Situazione degli intestati dal 14/12/2020

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE	DIRITTI E ONERI REALI
1	REGIONE PUGLIA DEMANIO ACQUEDOTTOsede in BARI (BA)	80017210727*	(1) Proprieta' 1/1 fino al 12/05/2023

Visura storica per immobile
Situazione degli atti informatizzati al 28/10/2025

DATI DERIVANTI DA	Atto del 14/12/2020 Pubblico ufficiale REGIONE PUGLIA Sede BARI (BA) Repertorio n. 192 - CESSIONE DI DIRITTI REALI A TITOLO GRATUITO Trascrizione n. 2469.1/2021 Reparto PI di BARI in atti dal 25/01/2021

Situazione degli intestati dall'impianto meccanografico

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE	DIRITTI E ONERI REALI
1	ENTE AUTONOMO ACQUEDOTTO PUGLIESE		(1) Proprieta' 1000/1000 fino al 14/12/2020
DATI DERIVANTI DA	Impianto meccanografico del 04/10/1976		

Visura telematica

* Codice Fiscale Validato in Anagrafe Tributaria.


Comune: (BA) BITONTO
Foglio: 28
Scala originale: 1:2000
Dimensione cornice: 534.000 x 378.000 m.Protocollo pratica T178909/2026
29-Gen-2026 12:45:54
Vis. tel.
Direzione Provinciale di Bari Ufficio Provinciale - Territorio - Direttore VALENTINA SALICE
1 Particella: 724
724
E=500
N=7200

Direzione Provinciale di Bari
Ufficio Provinciale - Territorio
Servizi Catastali

Visura storica per immobile

Situazione degli atti informatizzati al 28/10/2025

Dati della richiesta	**Comune di BITONTO (Codice:A893)**
	Provincia di BARI
Catasto Terreni	**Foglio: 28 Particella: 724**

INTESTATO

1	REGIONE PUGLIA DEMANIO ACQUEDOTTO sede in BARI (BA)	80017210727*	(1) Proprieta' 1/1

Unità immobiliare dal 07/05/2024

N.	DATI IDENTIFICATIVI			DATI CLASSAMENTO						DATI DERIVANTI DA
	Foglio	Particella	Sub	Porz	Qualità Classe	Superficie(m²) ha are ca	Deduz	Reddito Dominicale	Reddito Agrario	
1	**28**	**724**		**-**	**COSTR NO AB**	**13 75**				FRAZIONAMENTO del 07/05/2024 Pratica n. BA0220362 in atti dal 07/05/2024 presentato il 07/05/2024 (n. 220362.1/2024)
Notifica					**Partita**					

Nella variazione sono stati soppressi i seguenti immobili:

Foglio:28 Particella:711 ; Foglio:28 Particella:713 ;

Sono stati inoltre variati i seguenti immobili:

Foglio:28 Particella:718 ; Foglio:28 Particella:719 ; Foglio:28 Particella:720 ; Foglio:28 Particella:721 ; Foglio:28 Particella:722 ; Foglio:28 Particella:723 ;

L'intestazione alla data della richiesta deriva dai seguenti atti:

Situazione degli intestati dal 07/05/2024

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE	DIRITTI E ONERI REALI
1	REGIONE PUGLIA DEMANIO ACQUEDOTTOsede in BARI (BA)	80017210727*	(1) Proprieta' 1/1
DATI DERIVANTI DA	FRAZIONAMENTO del 07/05/2024 Pratica n. BA0220362 in atti dal 07/05/2024 Protocollo NSD n. ENTRATE.AGEDP-BA.REGISTRO UFFICIALE.125847.07/05/2024 presentato il 07/05/2024 (n. 220362.1/2024)		

Situazione dell'unità immobiliare che ha originato il precedente dal 12/05/2023

N.	DATI IDENTIFICATIVI			DATI CLASSAMENTO						DATI DERIVANTI DA
	Foglio	Particella	Sub	Porz	Qualità Classe	Superficie(m²) ha are ca	Deduz	Reddito Dominicale	Reddito Agrario	
1	**28**	**713**		**-**	**COSTR NO AB**	**14 95**				FRAZIONAMENTO del 12/05/2023 Pratica n. BA0114020 in atti dal 12/05/2023 presentato il 11/05/2023 (n. 114020.1/2023)

Bollettino Ufficiale della Regione Puglia - n. 22 del 19-3-2026

Direzione Provinciale di Bari
Ufficio Provinciale - Territorio
Servizi Catastali

Visura storica per immobile
Situazione degli atti informatizzati al 28/10/2025

Notifica		**Partita**			

Nella variazione sono stati soppressi i seguenti immobili:

Foglio:28 Particella:165 ;

Sono stati inoltre variati i seguenti immobili:

Foglio:28 Particella:711 ; Foglio:28 Particella:712 ; Foglio:28 Particella:714 ; Foglio:28 Particella:715 ;

L'intestazione alla data della richiesta deriva dai seguenti atti:

Situazione degli intestati dal 12/05/2023

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE	DIRITTI E ONERI REALI
1	REGIONE PUGLIA DEMANIO ACQUEDOTTOsede in BARI (BA)	80017210727*	(1) Proprieta' 1/1 fino al 07/05/2024
DATI DERIVANTI DA	Atto del 14/12/2020 Pubblico ufficiale REGIONE PUGLIA Sede BARI (BA) Repertorio n. 192 - CESSIONE DI DIRITTI REALI A TITOLO GRATUITO Trascrizione n. 2469.1/2021 Reparto PI di BARI in atti dal 25/01/2021		

Situazione dell'unità immobiliare che ha originato il precedente dall'impianto meccanografico

N.	DATI IDENTIFICATIVI			DATI CLASSAMENTO						DATI DERIVANTI DA
	Foglio	Particella	Sub	Porz	Qualità Classe	Superficie(m²) ha are ca	Deduz	Reddito Dominicale	Reddito Agrario	
1	**28**	**165**		**-**	**COSTR NO AB**	**49 62**				Impianto meccanografico del 04/10/1976

Notifica		**Partita**	4797		
Annotazioni	di stadio: ACQUEDOTTO				

L'intestazione alla data della richiesta deriva dai seguenti atti:

Situazione degli intestati dal 14/12/2020

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE	DIRITTI E ONERI REALI
1	REGIONE PUGLIA DEMANIO ACQUEDOTTOsede in BARI (BA)	80017210727*	(1) Proprieta' 1/1 fino al 12/05/2023

Visura storica per immobile
Situazione degli atti informatizzati al 28/10/2025

DATI DERIVANTI DA	Atto del 14/12/2020 Pubblico ufficiale REGIONE PUGLIA Sede BARI (BA) Repertorio n. 192 - CESSIONE DI DIRITTI REALI A TITOLO GRATUITO Trascrizione n. 2469.1/2021 Reparto PI di BARI in atti dal 25/01/2021

Situazione degli intestati dall'impianto meccanografico

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE	DIRITTI E ONERI REALI
1	ENTE AUTONOMO ACQUEDOTTO PUGLIESE		(1) Proprieta' 1000/1000 fino al 14/12/2020
DATI DERIVANTI DA	Impianto meccanografico del 04/10/1976		

Visura telematica

* Codice Fiscale Validato in Anagrafe Tributaria.


Comune: (BA) BITONTO
Foglio: 28
Scala originale: 1:2000
Dimensione cornice: 534.000 x 378.000 m.Protocollo pratica T193769/2026
29-Gen-2026 13:19:1
1 Particella: 727
Vis. tel.
Direzione Provinciale di Bari Ufficio Provinciale - Territorio - Direttore VALENTINA SALICE
727
E=800
N=7400

Direzione Provinciale di Bari
Ufficio Provinciale - Territorio
Servizi Catastali

Data: 28/10/2025 Ora: 12.21.54 Segue

Visura n.: T166581 Pag: 1

Visura storica per immobile

Situazione degli atti informatizzati al 28/10/2025

Dati della richiesta	**Comune di BITONTO (Codice:A893)**
	Provincia di BARI
Catasto Terreni	**Foglio: 28 Particella: 726**

INTESTATO

1	REGIONE PUGLIA DEMANIO ACQUEDOTTO sede in BARI (BA)	80017210727*	(1) Proprieta' 1/1

Unità immobiliare dal 20/06/2025

N.	DATI IDENTIFICATIVI			DATI CLASSAMENTO					DATI DERIVANTI DA
	Foglio	Particella	Sub	Porz	Qualità Classe	Superficie(m²) ha are ca	Deduz	Reddito Dominicale	Reddito Agrario	
1	**28**	**726**		**-**	**COSTR NO AB**	**02 80**				FRAZIONAMENTO del 20/06/2025 Pratica n. BA0241075 in atti dal 20/06/2025 presentato il 18/06/2025 (n. 241075.1/2025)
Notifica					**Partita**					

Nella variazione sono stati soppressi i seguenti immobili:

Foglio:28 Particella:715 ;

Sono stati inoltre variati i seguenti immobili:

Foglio:28 Particella:727 ;

L'intestazione alla data della richiesta deriva dai seguenti atti:

Situazione degli intestati dal 20/06/2025

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE	DIRITTI E ONERI REALI
1	REGIONE PUGLIA DEMANIO ACQUEDOTTOsede in BARI (BA)	80017210727*	(1) Proprieta' 1/1
DATI DERIVANTI DA	FRAZIONAMENTO del 20/06/2025 Pratica n. BA0241075 in atti dal 20/06/2025 Protocollo NSD n. ENTRATE.AGEDP-BA.REGISTRO UFFICIALE.170916.19/06/2025 presentato il 18/06/2025 (n. 241075.1/2025)		

Situazione dell'unità immobiliare che ha originato il precedente dal 12/05/2023

N.	DATI IDENTIFICATIVI			DATI CLASSAMENTO					DATI DERIVANTI DA
	Foglio	Particella	Sub	Porz	Qualità Classe	Superficie(m²) ha are ca	Deduz	Reddito Dominicale	Reddito Agrario	
1	**28**	**715**		**-**	**COSTR NO AB**	**07 96**				FRAZIONAMENTO del 12/05/2023 Pratica n. BA0114020 in atti dal 12/05/2023 presentato il 11/05/2023 (n. 114020.1/2023)

Direzione Provinciale di Bari
Ufficio Provinciale - Territorio
Servizi Catastali

Visura storica per immobile

Situazione degli atti informatizzati al 28/10/2025

Notifica		**Partita**			

Nella variazione sono stati soppressi i seguenti immobili:

Foglio:28 Particella:165 ;

Sono stati inoltre variati i seguenti immobili:

Foglio:28 Particella:711 ; Foglio:28 Particella:712 ; Foglio:28 Particella:713 ; Foglio:28 Particella:714 ;

L'intestazione alla data della richiesta deriva dai seguenti atti:

Situazione degli intestati dal 12/05/2023

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE	DIRITTI E ONERI REALI
1	REGIONE PUGLIA DEMANIO ACQUEDOTTOsede in BARI (BA)	80017210727*	(1) Proprieta' 1/1 fino al 20/06/2025
DATI DERIVANTI DA	Atto del 14/12/2020 Pubblico ufficiale REGIONE PUGLIA Sede BARI (BA) Repertorio n. 192 - CESSIONE DI DIRITTI REALI A TITOLO GRATUITO Trascrizione n. 2469.1/2021 Reparto PI di BARI in atti dal 25/01/2021		

Situazione dell'unità immobiliare che ha originato il precedente dall'impianto meccanografico

N.	DATI IDENTIFICATIVI			DATI CLASSAMENTO						DATI DERIVANTI DA
	Foglio	Particella	Sub	Porz	Qualità Classe	Superficie(m²) ha are ca	Deduz	Reddito Dominicale	Reddito Agrario	
1	**28**	**165**		**-**	**COSTR NO AB**	**49 62**				Impianto meccanografico del 04/10/1976

Notifica		**Partita**	4797		
Annotazioni	di stadio: ACQUEDOTTO				

L'intestazione alla data della richiesta deriva dai seguenti atti:

Situazione degli intestati dal 14/12/2020

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE	DIRITTI E ONERI REALI
1	REGIONE PUGLIA DEMANIO ACQUEDOTTOsede in BARI (BA)	80017210727*	(1) Proprieta' 1/1 fino al 12/05/2023

Visura storica per immobile
Situazione degli atti informatizzati al 28/10/2025

DATI DERIVANTI DA	Atto del 14/12/2020 Pubblico ufficiale REGIONE PUGLIA Sede BARI (BA) Repertorio n. 192 - CESSIONE DI DIRITTI REALI A TITOLO GRATUITO Trascrizione n. 2469.1/2021 Reparto PI di BARI in atti dal 25/01/2021

Situazione degli intestati dall'impianto meccanografico

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE	DIRITTI E ONERI REALI
1	ENTE AUTONOMO ACQUEDOTTO PUGLIESE		(1) Proprieta' 1000/1000 fino al 14/12/2020
DATI DERIVANTI DA	Impianto meccanografico del 04/10/1976		

Visura telematica

* Codice Fiscale Validato in Anagrafe Tributaria.

Bollettino Ufficiale della Regione Puglia - n. 22 del 19-3-2026

Direzione Provinciale di Bari
Ufficio Provinciale - Territorio
Servizi Catastali

Visura storica per immobile

Situazione degli atti informatizzati al 28/10/2025

Data: 28/10/2025 Ora: 12.24.59 Segue

Visura n.: T168717 Pag: 1

Dati della richiesta	**Comune di BITONTO (Codice:A893)**
	Provincia di BARI
Catasto Terreni	**Foglio: 28 Particella: 727**

INTESTATO

1	REGIONE PUGLIA DEMANIO ACQUEDOTTO sede in BARI (BA)	80017210727*	(1) Proprieta' 1/1

Unità immobiliare dal 20/06/2025

N.	DATI IDENTIFICATIVI			DATI CLASSAMENTO					DATI DERIVANTI DA
	Foglio	Particella	Sub	Porz	Qualità Classe	Superficie(m²) ha are ca	Deduz	Reddito Dominicale	Reddito Agrario	
1	**28**	**727**		**-**	**COSTR NO AB**	**05 16**				FRAZIONAMENTO del 20/06/2025 Pratica n. BA0241075 in atti dal 20/06/2025 presentato il 18/06/2025 (n. 241075.1/2025)
Notifica					**Partita**					

Nella variazione sono stati soppressi i seguenti immobili:

Foglio:28 Particella:715 ;

Sono stati inoltre variati i seguenti immobili:

Foglio:28 Particella:726 ;

L'intestazione alla data della richiesta deriva dai seguenti atti:

Situazione degli intestati dal 20/06/2025

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE	DIRITTI E ONERI REALI
1	REGIONE PUGLIA DEMANIO ACQUEDOTTOsede in BARI (BA)	80017210727*	(1) Proprieta' 1/1
DATI DERIVANTI DA	FRAZIONAMENTO del 20/06/2025 Pratica n. BA0241075 in atti dal 20/06/2025 Protocollo NSD n. ENTRATE.AGEDP-BA.REGISTRO UFFICIALE.170916.19/06/2025 presentato il 18/06/2025 (n. 241075.1/2025)		

Situazione dell'unità immobiliare che ha originato il precedente dal 12/05/2023

N.	DATI IDENTIFICATIVI			DATI CLASSAMENTO					DATI DERIVANTI DA
	Foglio	Particella	Sub	Porz	Qualità Classe	Superficie(m²) ha are ca	Deduz	Reddito Dominicale	Reddito Agrario	
1	**28**	**715**		**-**	**COSTR NO AB**	**07 96**				FRAZIONAMENTO del 12/05/2023 Pratica n. BA0114020 in atti dal 12/05/2023 presentato il 11/05/2023 (n. 114020.1/2023)

Visura storica per immobile

Situazione degli atti informatizzati al 28/10/2025

Notifica		**Partita**			

Nella variazione sono stati soppressi i seguenti immobili:

Foglio:28 Particella:165 ;

Sono stati inoltre variati i seguenti immobili:

Foglio:28 Particella:711 ; Foglio:28 Particella:712 ; Foglio:28 Particella:713 ; Foglio:28 Particella:714 ;

L'intestazione alla data della richiesta deriva dai seguenti atti:

Situazione degli intestati dal 12/05/2023

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE	DIRITTI E ONERI REALI
1	REGIONE PUGLIA DEMANIO ACQUEDOTTOsede in BARI (BA)	80017210727*	(1) Proprieta' 1/1 fino al 20/06/2025
DATI DERIVANTI DA	Atto del 14/12/2020 Pubblico ufficiale REGIONE PUGLIA Sede BARI (BA) Repertorio n. 192 - CESSIONE DI DIRITTI REALI A TITOLO GRATUITO Trascrizione n. 2469.1/2021 Reparto PI di BARI in atti dal 25/01/2021		

Situazione dell'unità immobiliare che ha originato il precedente dall'impianto meccanografico

N.	DATI IDENTIFICATIVI			DATI CLASSAMENTO						DATI DERIVANTI DA
	Foglio	Particella	Sub	Porz	Qualità Classe	Superficie(m²) ha are ca	Deduz	Reddito Dominicale	Reddito Agrario	
1	**28**	**165**		**-**	**COSTR NO AB**	**49 62**				Impianto meccanografico del 04/10/1976
Notifica				**Partita**	4797					
Annotazioni	di stadio: ACQUEDOTTO									

L'intestazione alla data della richiesta deriva dai seguenti atti:

Situazione degli intestati dal 14/12/2020

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE	DIRITTI E ONERI REALI
1	REGIONE PUGLIA DEMANIO ACQUEDOTTOsede in BARI (BA)	80017210727*	(1) Proprieta' 1/1 fino al 12/05/2023

Bollettino Ufficiale della Regione Puglia - n. 22 del 19-3-2026

14187

Direzione Provinciale di Bari
Ufficio Provinciale - Territorio
Servizi Catastali

Visura storica per immobile
Situazione degli atti informatizzati al 28/10/2025

Data: 28/10/2025 Ora: 12.24.59 Fine

Visura n.: T168717 Pag: 3

DATI DERIVANTI DA	Atto del 14/12/2020 Pubblico ufficiale REGIONE PUGLIA Sede BARI (BA) Repertorio n. 192 - CESSIONE DI DIRITTI REALI A TITOLO GRATUITO Trascrizione n. 2469.1/2021 Reparto PI di BARI in atti dal 25/01/2021

Situazione degli intestati dall'impianto meccanografico

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE	DIRITTI E ONERI REALI
1	ENTE AUTONOMO ACQUEDOTTO PUGLIESE		(1) Proprieta' 1000/1000 fino al 14/12/2020
DATI DERIVANTI DA	Impianto meccanografico del 04/10/1976		

Visura telematica

* Codice Fiscale Validato in Anagrafe Tributaria.


Direzione Provinciale di Bari Ufficio Provinciale - Territorio - Direttore VALENTINA SALICE
Vis. tel.
Protocollo pratica T156247/2026 del 20-Feb-2026 11:18:51
Dimensione cornice: 1552.000 x 1104.000 m.
Scala originale: 1:2000
Comune: (BA) CAPURSO
Foglio: 6
1 Particella: 1115
E-5700
N-13000


Comune: (BA) CAPURSO
Foglio: 6
Scala originale: 1:2000
Dimensione cornice: 534.000 x 378.000 m.Protocollo pratica T3136411/2026
4-Mar-2026 14:36:54
1 Particella: 1115
Direzione Provinciale di Bari Ufficio Provinciale - Territorio - Direttore VALENTINA SALICE
Vis. tel.
1115
Via Fasano
Via Fasano
E=5700
N=-12300

Direzione Provinciale di Bari
Ufficio Provinciale - Territorio
Servizi Catastali

Visura storica per immobile

Situazione degli atti informatizzati al 20/02/2026

Dati della richiesta	**Comune di CAPURSO (Codice:B716)**
	Provincia di BARI
Catasto Terreni	**Foglio: 6 Particella: 1115**

INTESTATO

1	REGIONE PUGLIA DEMANIO ACQUEDOTTO sede in BARI (BA)	80017210727*	(1) Proprieta' 1/1

Unità immobiliare dal 05/10/2023

N.	DATI IDENTIFICATIVI				DATI CLASSAMENTO					DATI DERIVANTI DA
	Foglio	Particella	Sub	Porz	Qualità Classe	Superficie(m²) ha are ca	Deduz	Reddito Dominicale	Reddito Agrario	
1	**6**	**1115**		**-**	**MANDORLETO 3**	**02 85**		**Euro 0,66**	**Euro 0,37**	FRAZIONAMENTO del 05/10/2023 Pratica n. BA0225419 in atti dal 05/10/2023 presentato il 05/10/2023 (n. 225419.1/2023)
Notifica				**Partita**						

Nella variazione sono stati soppressi i seguenti immobili:

Foglio:6 Particella:99 ;

Sono stati inoltre variati i seguenti immobili:

Foglio:6 Particella:270 ; Foglio:6 Particella:1116 ; Foglio:6 Particella:1117 ;

L'intestazione alla data della richiesta deriva dai seguenti atti:

Situazione degli intestati dal 19/06/2024

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE	DIRITTI E ONERI REALI
1	REGIONE PUGLIA DEMANIO ACQUEDOTTOsede in BARI (BA)	80017210727*	(1) Proprieta' 1/1
DATI DERIVANTI DA	VOLTURA D'UFFICIO del 19/06/2024 Pubblico ufficiale REGIONE PUGLIA Sede BARI (BA) Repertorio n. 256 - CESSIONE DI DIRITTI REALI A TITOLO GRATUITO Voltura n. 42254.1/2024 Reparto PI di BARI - Pratica n. BA0333171 in atti dal 08/10/2024		

Situazione degli intestati dal 19/06/2024

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE	DIRITTI E ONERI REALI
1	REGIONE PUGLIA DEMANIO ACQUEDOTTOsede in BARI (BA)	80017210727*	(1) Proprieta' 1/1 fino al 19/06/2024

Bollettino Ufficiale della Regione Puglia - n. 22 del 19-3-2026

14191

Direzione Provinciale di Bari
Ufficio Provinciale - Territorio
Servizi Catastali

Visura storica per immobile
Situazione degli atti informatizzati al 20/02/2026

DATI DERIVANTI DA	Atto del 19/06/2024 Pubblico ufficiale REGIONE PUGLIA Sede BARI (BA) Repertorio n. 256 - CESSIONE DI DIRITTI REALI A TITOLO GRATUITO(Passaggi intermedi da esaminare) Trascrizione n. 27460.1/2024 Reparto PI di BARI in atti dal 17/07/2024

Situazione degli intestati dal 05/10/2023

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE	DIRITTI E ONERI REALI
1	ENTE AUTONOMO ACQUEDOTTO PUGLIESE		(1) Proprieta' 1000/1000 fino al 19/06/2024
DATI DERIVANTI DA	FRAZIONAMENTO del 05/10/2023 Pratica n. BA0225419 in atti dal 05/10/2023 Protocollo NSD n. ENTRATE.AGEV-ST1.REGISTRO UFFICIALE.4141064.05/10/2023 presentato il 05/10/2023 (n. 225419.1/2023)		

Situazione dell'unità immobiliare che ha originato il precedente dal 09/12/2011

N.	DATI IDENTIFICATIVI			DATI CLASSAMENTO						DATI DERIVANTI DA
	Foglio	Particella	Sub	Porz	Qualità Classe	Superficie(m²) ha are ca	Deduz	Reddito Dominicale	Reddito Agrario	
1	**6**	**99**		**-**	**MANDORLETO 3**	**38 80**		**Euro 9,02**	**Euro 5,01**	VARIAZIONE D'UFFICIO del 09/12/2011 Pratica n. BA0579930 in atti dal 09/12/2011 (n. 13481.1/2011)
Notifica			**Partita**							
Annotazioni	di immobile: PARTICELLA INTERESSATA DA IMMOBILE URBANO NON ANCORA REGOLARIZZATO AI SENSI DEL DL 78/2010 - AL MOMENTO DELLA PRESENTAZIONE DEL TM DOVRA` ASSUMERE L`IDENTIFICATIVO GIA` UTILIZZATO AL CEU									

Situazione dell'unità immobiliare dall'impianto meccanografico

N.	DATI IDENTIFICATIVI			DATI CLASSAMENTO						DATI DERIVANTI DA
	Foglio	Particella	Sub	Porz	Qualità Classe	Superficie(m²) ha are ca	Deduz	Reddito Dominicale	Reddito Agrario	
1	**6**	**99**		**-**	**MANDORLETO 3**	**38 80**		**Euro 9,02 L. 17.460**	**Euro 5,01 L. 9.700**	Impianto meccanografico del 01/08/1977
Notifica			**Partita**	1015						

L'intestazione alla data della richiesta deriva dai seguenti atti:

Situazione degli intestati dall'impianto meccanografico

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE	DIRITTI E ONERI REALI
1	ENTE AUTONOMO ACQUEDOTTO PUGLIESE		(1) Proprieta' 1000/1000 fino al 05/10/2023

Bollettino Ufficiale della Regione Puglia - n. 22 del 19-3-2026

Visura storica per immobile
Situazione degli atti informatizzati al 20/02/2026

DATI DERIVANTI DA	Impianto meccanografico del 01/08/1977

Visura telematica

* Codice Fiscale Validato in Anagrafe Tributaria.

Bollettino Ufficiale della Regione Puglia - n. 22 del 19-3-2026 14193

ESENTE dall'imposta di **BOLLO** ai sensi dell'art. 16 della Tabella All. B al DPR n. 642/1972 che dai **DIRITTI DI SEGRETERIA**, occorre far riferimento alla legge 08-06-1962 n. 604

Comune di BITONTO

Città Metropolitana di Bari
Servizio Territorio

CERTIFICATO DI DESTINAZIONE URBANISTICA

(art. 30 D.P.R. 6 giugno 2001 n. 380)

Risc. Prot. 46524 del 31/10/2025

REGIONE PUGLIA
E
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0638675/2025 del 13/11/2025
AOO_RP - Classe: 3.12
Firmatario: Nicola Mercurio

Vista l'istanza presentata dall'arch. **BELLOBUONO Maddalena** in qualità di Funzionario incaricato di E.Q. "**Gestione tecnico-amministrativa Demanio ferroviario e acquedotto uso irriguo" - Regione Puglia**- per il rilascio del Certificato di Destinazione Urbanistica relativo alle sotto riportate aree ubicate nel territorio di questo Comune;
Visto il P.R.G. adeguato alla L.R. 56/80, adottato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 100 del 24/07/98 e n. 79 del 14/09/99, approvato con prescrizioni della Giunta Regionale n. 2263 del 23/12/03 e successivamente adeguato a tali prescrizioni con atti di Consiglio Comunale n. 26 del 11/02/04 e n. 106 del 30/09/04;
Visti l'art. 30 del D.P.R. n. 380/2001 e s.m.i. e l'art. 107 del T.U. n. 267/2000;
Visti gli atti d'ufficio, sulla base della cartografia disponibile presso il Settore Territorio;
Vista la Deliberazione del C.C. n. 33/2016 di "Adozione variante al PRG per modifiche all'art. 22 delle NTA in esecuzione di apposito atto di indirizzo di cui alla Delibera C.C. n. 111/07.10.2015";
Vista la Deliberazione di G.R. della Regione Puglia n. 715 del 02/05/2018 di approvazione della stessa;
Dato atto che, con la sottoscrizione del presente atto, il sottoscritto Responsabile del Servizio esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, così come richiesto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs. 18 agosto 2000, n.267, e successive modifiche ed integrazioni;

SI CERTIFICA

che le particelle individuate in catasto terreni del Comune di Bitonto con gli identificativi di seguito riportati, nel vigente PRG di Bitonto sono tipizzate:

Foglio	Particelle	Zona di P.R.G.	art. NTA di P.R.G.
28	**718**	**Verde agricolo E1** in parte interessata dalla fascia di rispetto elettrodotto 150 KV FF.SS. (mt. 21) Vincoli aeroportuali Legge 4-2-1963 n. 58	**22.1**
28	**720-721-722-724-726-727**	**Verde agricolo E1** Vincoli aeroportuali Legge 4-2-1963 n. 58	**22.1**

La presente certificazione viene rilasciata a richiesta dell'interessato fatto salvi eventuali asservimenti a costruzioni delle aree stesse e vincoli imposti da altri Enti ed Istituzioni (Soprintendenza Beni A.A., Corpo Forestale dello Stato, Autorità Militare, Regione Puglia SIC – ZPS, Parco Nazionale dell'Alta Murgia, Autorità di Bacino della Regione Puglia e Basilicata, ecc.) fasce di rispetto, ecc.

Per quelle strade e linee ferroviarie per le quali i grafici del PRG non riportano al di fuori dei centri urbani prescrizioni di rispetto, vale il dispositivo delle leggi vigenti

Si evidenzia che con D.G.R. 176 del 16.02.2015 pubblicata sul BURP n. 40 del 23/03/2015 è stato approvato il P.P.T.R. (Piano Paesaggistico Territoriale Regionale).

Sono fatti salvi ulteriori vincoli di natura paesaggistica imposti dal P.P.T.R. Puglia attualmente non riportati sul vigente PRG che interessano le particelle 724 e 727 del foglio 28 oggetto del presente certificato.

Si rilascia il presente certificato esente dall'imposta di BOLLO ai sensi dell'art. 16 della Tabella All. B al DPR n. 642/1972 che dai DIRITTI DI SEGRETERIA, occorre far riferimento alla legge 08-06-1962 n. 604.

Bitonto, 12/11/2025

geom. D. Vallarelli

Il Responsabile del Servizio
Ing. Nicola Mercurio

Documento firmato digitalmente secondo le indicazioni sulla dematerializzazione ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.L.gs. 7/3/2005, n. 82 recante "Codice Amministrazione digitale" e s.m.i. L'originale del documento firmato digitalmente resta agli atti di questo Ufficio

Art. 22 ZONE AGRICOLE "E"

22.1 - ZONA E/1

Comprende tutte le zone dell'agro di Bitonto non diversamente tipizzate dal Piano. In essa è consentita in modo specifico una edificazione di tipo agricolo e strettamente connessa con l'attività agricola. Gli interventi devono rispettare, oltre alla destinazione d'uso specifica, le seguenti prescrizioni:
a) densità fondiaria massima: 0,05 mc/mq di cui non più di 0,03 mc/mq per la residenza;
b) indice massimo di copertura entro e fuori terra: 2% dell'appezzamento oggetto dell'intervento;
c) altezza massima: ml. 8,00 (salvo costruzioni di tipo particolari come silos, serbatoi, etc. e salve le limitazioni dovute alla presenza dell'aeroporto Bari-Palese);
d) distanza minima dai confini: ml. 5,00;
e) distanza minima tra i fabbricati: ml. 10,00
f) distanza dal ciglio stradale:
secondo il D.M. 1/4/1968 n. 1404 nonché le disposizioni del Nuovo Codice della Strada (n.c.d.s.) e, per i casi non previsti, non meno di ml. 10,00;
g) sono vietati piani interrati e seminterrati la cui sagoma ecceda oltre ml. 2,00 (ivi comprese le intercapedini) la sagoma del fabbricato fuori terra;
h) le recinzioni dei fondi rustici devono obbligatoriamente seguire i confini di proprietà ed essere arretrate dal ciglio strada (anche se interpoderale) almeno ml. 3,00 e comunque secondo le disposizioni del n.c.d.s.. Tali recinzioni saranno costituite lungo tutti i lati da:
• pareti a secco di altezza max pari a ml. 1,20 ed eventuale sovrastante rete metallica a maglia larga o ringhiera a disegno semplice per una altezza max complessiva pari a ml. 2,20;
• cordolo in muratura o in cemento di altezza max ml. 0,70 ed eventuale sovrastante rete metallica a maglia larga o ringhiera a disegno semplice per una altezza max complessiva pari a ml. 2,20.
Gli interventi di nuove costruzioni, oltre al rispetto dei parametri di cui è detto sopra, potranno essere consentiti solo se:
• le caratteristiche delle eventuali residenze sono quelle di cui alle disposizioni vigenti in materia di Edilizia Economica e Popolare recate dalla legge 5/8/78 n.457;
• gli annessi rustici sono considerati funzionali alla conduzione del fondo o alla produttività agricola; tale funzionalità dovrà essere attestata da specifica certificazione dell'Ispettorato Provinciale dell'Agricoltura al fine della idoneità tecnica produttiva.
Nelle zone "E/1" esterne al limite individuato dalla strada provinciale detta poligonale, ai soli fini della determinazione della densità edilizia fondiaria, si possono accorpare due o più appezzamenti di terreno, ancorché non contigui tra loro purché ricadenti nel territorio comunale di Bitonto e facenti parte della stessa azienda agricola. Con l'accorpamento di cui sopra si potrà edificare su uno solo dei terreni costituenti il suddetto accorpamento con i rapporti volumetrici fissati precedentemente, fermo restando l'applicazione dell'indice max di copertura (2%) riferito al solo appezzamento che riceverà la costruzione e non anche all'intera proprietà a base dell'accorpamento. Sulle proprietà costituenti l'accorpamento in parola va posto un vincolo di asservimento alla costruzione che si realizza in una di esse e quindi un vincolo di inedificabilità previo atto pubblico registrato e trascritto nei registri delle ipoteche. Inoltre l'accorpamento predetto è ammissibile purché i richiedenti abbiano le caratteristiche di:
• imprenditore agricolo singolo o associato, a titolo principale;
• coltivatore diretto;
• bracciante agricolo.
Le qualifiche di cui sopra devono essere attestate dall'Assessorato regionale all'agricoltura - Ispettorato competente -. La richiesta di concessione edilizia nelle zone "E1" deve essere corredata da una relazione agrotecnica - redatta da tecnico abilitato - in merito alla necessità dell'intervento richiesto alla utilizzazione della nuova costruzione e delle eventuali costruzioni già esistenti in funzione dello sviluppo produttivo dell'azienda, e a quant'altro necessario a dimostrare la connessione delle opere a farsi con la produzione agricola. Sono comunque, considerate attività produttive compatibili con le zone agricole "E1" le seguenti:
• le attività estrattive;
• le attività connesse con la costruzione di serre;
• le attività agro-turistiche.
Per le attività di cui sopra, in attesa di piani tematici di dettaglio relativi al suolo ed al sottosuolo che individuino e disciplinino le vocazioni produttive ed ambientali estesi all'intero territorio comunale, valgono le seguenti disposizioni coerenti con le vigenti leggi di settore statali e regionali:

22.1a) - attività estrattive:

Fino all'entrata in vigore del Piano Regionale delle Attività Estrattive (P.R.A.E.) di cui alla L.R. 22/5/1985 n.37, l'apertura e la coltivazione di cave può essere assentita, secondo le procedure di cui alla citata L.R. 37/85 modificata ed integrata, nelle zone agricole E/1, salvi specifici vincoli e/o divieti previsti da leggi vigenti in materia e con la esclusione delle sotto elencate aree del P.R.G., per motivi di salvaguardia paesaggistico ambientale e/o di esigenze di pianificazione urbanistica:
• territorio ricadente nel comprensorio della Comunità Montana costituito dalle aree ricomprese nei seguenti fogli di mappa:
134 - 135 - 136 - 137 - 138 - 140 -142 -143 - 144 - 145 - 146 - 147 - 148 - 149 - 150 - 151 - 152;
• aree ricadenti all'interno della strada provinciale c.d. poligonale;
• zone a margine di strade statali e provinciali e più precisamente le aree interessate dalle attività estrattive devono distare almeno ml. 150 dal ciglio delle strade provinciali e ml. 300 da quello delle strade statali o autostrade;
• le zone di rispetto - ricomprese in un raggio di almeno 500 ml. - di edifici rurali di riconosciuto interesse storico - architettonico - ambientale (masserie, trulli, torri, fortificazioni, antichi manufatti in genere) da leggi specifiche o dalle presenti Norme di Attuazione;
• le zone di rispetto ricomprese in un raggio di almeno 500 ml. di complessi agro-turistici e di turismo rurale;
• le aree che distano dai centri edificati, così come definiti ai sensi del n.c.d.s. per il capoluogo e le frazioni, meno di Km. 3;
• le aree assoggettate a vincolo archeologico
Resta di competenza del Comune il rilascio della concessione e/o autorizzazione edilizia per la esecuzione delle opere e degli impianti annessi o comunque strettamente necessari alla apertura e alla coltivazione della cava. La istanza di concessione e/o autorizzazione per le opere ed impianti di cui al comma precedente deve essere presentata dal titolare dello sfruttamento della cava (proprietario o altro soggetto avente titolo) e deve contenere le generalità, il domicilio e il codice fiscale del richiedente, del progettista e del Direttore dei Lavori, nonché la specificazione del titolo che conferisce il diritto alla coltivazione. Alla istanza vanno allegati i seguenti documenti ed elaborati tecnici:
• copia autentica del Decreto Regionale di autorizzazione alla apertura e coltivazione della cava;
• planimetria stralcio del P.R.G. vigente con l'identificazione dell'area interessata dalla cava;
• planimetria catastale in scala 1: 2000 con tutte le indicazioni atte alla identificazione dell'area e della località;
• planimetria dello stato di fatto in scala 1: 2000 con la indicazione della viabilità esistente, delle zone limitrofe e dell'altimetria, allo scopo di conoscere il rapporto fra la zona della cava e il restante territorio;
• dichiarazione asseverata da parte del Tecnico attestante che l'area oggetto dell'intervento non è assoggettata ad alcun vincolo di legge né esclusa dalle presenti norme di attuazione;
• inquadramento geologico costituito da una relazione tecnica e specifica cartografia - in scala non inferiore a 1:5000 - con relative sezioni geologiche in congruo numero;

Documento firmato digitalmente secondo le indicazioni sulla dematerializzazione ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.L.gs. 7/3/2005, n. 82 recante "Codice Amministrazione digitale" e s.m.i. L'originale del documento firmato digitalmente resta agli atti di questo Ufficio

• piano di coltivazione costituito da una relazione tecnica e da una rappresentazione cartografica in scala opportuna estesa all'area di intervento e con la indicazione del tipo e delle modalità di coltivazione della cava, delle opere necessarie ad allacciare la cava alle strade pubbliche ed alle infrastrutture esistenti, delle opere atte ad evitare e prevenire danni ad altri beni - pubblici e privati - e ad altre attività;
• progetto delle opere edilizie e degli impianti e infrastrutture necessari all'apertura e all'esercizio di coltivazione;
• progetto di sistemazione agro/geo/pedologica della cava stessa costituito da una relazione illustrativa e da planimetria in scala opportuna con la indicazione delle sistemazioni finali e delle opere di ripristino del manto vegetale e delle alberature;
• studio dell'impatto ambientale e giudizio di compatibilità a seguito procedura di V.I.A. e/o le determinazioni a seguito procedura di verifica espressi dagli Organi e dalle Autorità competenti nei casi e con le modalità previsti dalle leggi statali e regionali di settore.
Sono considerati compatibili ai soli fini della destinazione urbanistica anche gli impianti di frantumazione della pietra che non producano danni ambientali, opportunamente ubicati nell'area di servizio dell'intera area di intervento. L'intera area di intervento dovrà essere obbligatoriamente e opportunamente protetta e recintata con recinzioni le cui caratteristiche possono anche derogare alle disposizioni generali di cui all'art.22.1 qualora ritenuto opportuno e/o necessario dal competente Organo comunale. Per la procedura relativa al rilascio della concessione e/o autorizzazione edilizia delle opere ed impianti di cui è detto in precedenza si applicano le norme vigenti in materia nonché quanto disposto dalla vigente normativa e dal Regolamento Edilizio. Ai soli fini del calcolo degli oneri concessori la cava e l'intera area di intervento resta assimilata a zona artigianale D/1. Per quanto non meglio specificato nel presente articolo si richiama la normativa vigente Statale e Regionale ed in particolare la L.R. 37/85 modificata ed integrata.

22.1b) - Attività connesse con la costruzione di serre -

Sono da considerarsi serre gli impianti stabilmente infissi al suolo, prefabbricati o costruiti in opera, destinati esclusivamente a determinate, specifiche e controllate situazioni microclimatiche funzionali allo sviluppo di particolari colture; esse devono avere struttura portante in ferro, pareti e superfici di copertura in vetro o materiali similari.
Le serre possono essere di due tipi:
• con copertura solo stagionale;
• con copertura permanente.
Per ambedue i tipi valgono le seguenti prescrizioni:
a) indice di copertura massimo: 0,50 del lotto fondiario;
b) altezza massima: ml. 3 in gronda, ml. 6 al culmine se a falda, ml. 4 se a copertura piana;
c) distanza dai confini: min. ml. 10,00;
d) distanza da fabbricati (anche all'interno del lotto): min. ml. 15,00;
e) arretramenti: devono essere arretrate dal filo stradale secondo le disposizioni imposte dal n.c.d.s. e comunque non meno di ml. 10,00;
f) il volume delle serre non rientra nell'applicazione dell'indice di fabbricabilità.
Chiunque intenda procedere alla costruzione di serre deve rivolgere al Comune apposita domanda corredata da certificato catastale, da elaborati grafici indicanti la localizzazione, le dimensioni e le caratteristiche delle opere a farsi anche con riferimento a quelle necessarie per lo scarico e l'incanalamento delle acque meteoriche e di quelle eventualmente derivanti dall'esercizio dell'impianto, da idonea relazione agronomica che giustifichi la funzionalità dell'intervento allo sviluppo delle particolari colture intensive ortofloricole. L'istanza deve essere corredata anche del parere sull'idoneità dell'intervento ai fini dello sviluppo agricolo della zona rilasciato dall'Assessorato Regionale all'Agricoltura -Ispettorato competente. La concessione edilizia è gratuita e il rilascio è subordinato, tra l'altro, alla trascrizione di atto relativo alla specifica destinazione dell'uso agricolo dei manufatti che, pertanto, non possono essere destinati a diversa utilizzazione. Ai fini della regolarizzazione di serre già ultimate alla data di adozione delle presenti Norme, deve essere richiesta la concessione edilizia che potrà essere rilasciata anche in deroga ai parametri di cui sopra nel rispetto comunque della normativa statale e regionale - L.R. 19/86 - vigente in materia, sentito il parere della Commissione Edilizia Comunale. Nel caso di istanza a sanatoria, il rilascio della relativa concessione edilizia se ed in quanto ammissibile a seguito accertamenti di conformità alle presenti Norme è subordinata al pagamento di una oblazione fissa pari a £. 1.000.000 (un milione) soggetta automaticamente a periodiche variazioni biennali pari al 75% dell'indice ISTAT del costo delle costruzioni a far data dall'adozione delle presenti norme.

22.1c) - Attività agroturistiche -

In armonia con gli obbiettivi comunali, nazionali e regionali l'attività agroturistica viene riconosciuta attività di pubblico interesse - vedi precedente art.8 - per la sua valenza economica, sociale ed urbanistica in quanto essa favorisce la permanenza dei produttori agricoli nelle zone rurali attraverso l'integrazione dei redditi aziendali ed il miglioramento delle condizioni di vita, tutela la conservazione dell'ambiente, le tradizioni e le iniziative culturali del mondo rurale, promuove e sviluppa il turismo sociale e giovanile, favorisce i rapporti tra la città e la campagna. Per attività agro-turistica si intende le attività di ricezione, ospitalità e promozione svolte da imprenditori agricoli di cui all'art. 2135 del c.c., individuali o associati, e da loro familiari attraverso l'utilizzazione di strutture aziendali o interaziendali in rapporto di connessione e complementarietà rispetto alle attività di coltivazione del fondo e/o di allevamento del bestiame che devono, comunque, rimanere principali. Rientrano fra tali attività:
• dare ospitalità, anche in spazi aperti destinati alla sosta di campeggiatori;
• somministrare, per la consumazione sul posto, pasti e bevande costituiti prevalentemente da prodotti propri, ivi compresi quelli a carattere alcolico e superalcolico;
• organizzare attività ricreative o culturali nell'ambito dell'azienda o delle aziende associate e secondo itinerari agroturistici integrati.
L'attività agricola deve comunque restare prioritaria a quella agro-turistica e lo svolgimento di attività agro-turistiche non costituisce distrazione dalla destinazione agricola dei fondi e degli edifici interessati.
Possono essere utilizzati per le attività agro-turistiche i locali siti nell'abitazione dell'imprenditore agricolo ubicati nel fondo nonché, in generale, edifici rurali censiti nel catasto agricolo urbano.
Per tali edifici sono consentiti essenzialmente interventi di restauro e di recupero finalizzato all'esercizio dell'attività ed in particolare:
a) costruzione, ampliamento, ristrutturazione di stanze e cucine;
b) installazione di strutture per la conservazione, per la vendita al dettaglio o per il consumo dei prodotti agricoli prevalentemente lavorati in proprio;
c) installazione, ripristino e miglioramento di impianti igienico-sanitari, idrici, elettrici a servizio dei locali.
Tali interventi, sul patrimonio edilizio esistente devono essere eseguiti nel rispetto delle caratteristiche tipologiche formali ed architettoniche dell'edificio e nel rispetto delle caratteristiche ambientali della zona interessata.
Al solo fine dell'adattamento delle strutture già esistenti per l'esercizio dell'attività agro-turistica è ammesso, sempre nel rispetto delle caratteristiche formali ed ambientali, un ampliamento volumetrico al massimo pari al 20% della volumetria già esistente in deroga ai parametri regolamentanti la zona.
Inoltre sono considerate compatibili e quindi consentite iniziative per:
d) la realizzazione di impianti ed attrezzature all'aperto per il tempo libero al servizio anche delle famiglie rurali;
e) la realizzazione all'aperto di aree attrezzate a verde per il gioco e lo sport;
f) l'allestimento di spazi attrezzati per la sosta di tende, roulottes e camper, in adiacenza ai fabbricati rurali con relativi servizi igienici.
Per quanto non precisato nel seguente articolo si fa riferimento alla normativa di settore statale e regionale - quali L.S. 5/12/85 n. 730, L.R. 22/5/85 n. 34 ed eventuali modifiche ed integrazioni -.
Infine nelle zone agricole "E/1" è ammessa la costruzione di impianti pubblici riferentesi a reti di telecomunicazione, di trasporto energetico, di acquedotto e fognature, ~~impianti di trattamento e smaltimento rifiuti solidi e~~, in generale, opere di riconosciuto interesse regionale.
~~Per quanto attiene in particolare le discariche di rifiuti solidi urbani le stesse sono consentite in cave già esaurite e con le limitazioni di cui all'art. 22.1a).~~

Documento firmato digitalmente secondo le indicazioni sulla dematerializzazione ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.L.gs. 7/3/2005, n. 82 recante "Codice Amministrazione digitale" e s.m.i. L'originale del documento firmato digitalmente resta agli atti di questo Ufficio

22.2 - ZONA "E/2" –

Comprende le aree agricole interessate dalla presenza del Vallone del Balice.
In tale zona, in attesa di specifico progetto di dettaglio per il recupero e la riqualificazione della Lama Balice, sono consentiti solo piccoli manufatti connessi all'agricoltura disciplinati dai seguenti indici e parametri:
a) indice di fabbricabilità fondiaria: 0,01 mc/mq;
b) altezza massima pari a ml. 4,00;
c) distanza dai confini min. ml. 10,00;
d) distanza tra fabbricati: min ml. 20,00;
e) distanza dal ciglio stradale: secondo il D.M. 1/4/1968 n. 1404 e comunque secondo le prescrizioni del n.c.d.s., in casi non previsti non meno di ml. 20,00;
f) le recinzioni di fondi rustici devono obbligatoriamente seguire i confini di proprietà, essere arretrate dal ciglio strada (anche interpoderale) almeno ml. 3,00 e comunque secondo le disposizioni del n.c.d.s., essere costituite da pareti di pietra locale poste a secco con altezza media pari a ml. 1,00.
Trattandosi di zona di particolare interesse idrogeologico, ogni intervento è assoggettato al preventivo parere dell'autorità forestale competente (vedi R.D.L. 30/12/1923 n. 3267).
Per le aree ricomprese nella zona "E/2" assoggettate al vincolo ex lege 431/85, ogni intervento deve rispettare la disciplina statale e regionale di riferimento.
In tale zona, inoltre, è eccezionalmente ammessa la costruzione di impianti pubblici e/o di interesse regionale di cui all'art. 22.1 penultimo comma con esclusione di discariche di rifiuti solidi o comunque ogni impianto di trattamento o smaltimento dei rifiuti e costruzioni agli stessi collegate.
In tale zona infine non è consentita la costruzione di serre nè qualsiasi altra attività diversa dalla coltivazione agricola.

22.3 - ZONA "E2/bis" –

Trattasi di aree ricomprese in massima parte nella zona E/2 che definiscono l'alveo del torrente TIFLIS.
Tali zone, individuate nelle tavole di Piano, in attesa di un progetto specifico di sistemazione idraulica compatibile con l'aspetto ambientale e panoramico della zona, sono assoggettate a vincolo di inedificabilità assoluta, escludendo per esse anche recinzioni di alcun genere, movimenti di terra o quant'altro possa alterare l'eventuale deflusso delle acque.

22.4 - ZONA "E3" -

Trattasi di aree agricole di discreto interesse paesistico, comprese per la maggior parte nel territorio della Comunità Montana della Murgia Nord - Occidentale e ricomprendenti zone assoggettate al vincolo idrogeologico ai sensi del R.D.L. 30/12/1923 n. 3267. In tali zone è prescritta la redazione di un Piano di inquadramento generale che individui le:

- ZONE VINCOLATE a protezione assoluta del patrimonio naturale;
- ZONE DI RIMBOSCHIMENTO destinate a parchi territoriali;
- ZONE PER ATTREZZATURE DI INTERESSE COLLETTIVO (giochi, sport, scuole estive, piscine, ecc.);
- ZONE PER INSEDIAMENTI TURISTICI (alberghi, ristoranti e residenze);

nonché di piani specifici di dettaglio ricomprendenti le zone di cui sopra coerenti comunque con gli indici di tutela sia della strumentazione urbanistica regionale (PUTT/P) sia della legislazione statale (L.S. 6/12/91 n. 394) e regionale (L.R. 24/7/1997 n. 19) recanti "Norme per la istituzione e la gestione delle aree naturali protette". I Piani sopra detti dovranno ricomprendere anche lo studio di impatto ambientale/paesaggistico e sono assoggettati al "parere paesaggistico" da parte del competente Organo Regionale con le modalità di cui all'art.7 Legge 1497/1939 modificata ed integrata. In attesa della approvazione di tutti i piani valgono le disposizioni e le norme fissate per la zona "E/2".

22.5 - ZONA "E/4" -

Comprende le aree dell'agro di Bitonto riservate ad insediamenti di tipo rado per agriturismo e/o la seconda casa.
Gli interventi sono subordinati alla redazione di Piani particolareggiati, o Piani di lottizzazione, o Piani di comparto, nei quali l'area d'intervento corrisponde a ciascuna delle maglie delimitate nel P.R.G.
Le prescrizioni da rispettare sono le seguenti:

a) indice di fabbricabilità territoriale: 0,30 mc/mq;
b) indice di fabbricabilità fondiario: 0,50 mc/mq;
c) indice di copertura: max 0,50 della superficie fondiaria netta;
d) altezza massima: ml. 7,50 (due piani fuori terra);
e) distanza dai confini: min. ml. 4,50 (è prevista la edificazione sul confine nel caso di edifici abbinati o a schiera);
f) distanza dal ciglio stradale: D.M. 1/4/1968 n. 1404 e, per i casi non previsti, non inferiore a ml. 10,00;
g) attrezzature collettive e standards, ai sensi del D.M. 2/4/1968, n. 1444: 18 mq/ab;

I Piani di cui sopra dovranno ricomprendere anche lo studio di impatto ambientale/paesaggistico e sono soggetti al preventivo "parere paesaggistico" da parte del competente Organo Regionale con le modalità di cui all'art.7 Legge 1497/39 modificata ed integrata. In attesa dei piani di dettaglio sono sempre consentiti, per le costruzioni già esistenti in tali aree, interventi manutentivi di restauro, risanamento, ristrutturazione, come definiti all'art. 31 Legge 457/78 modificata ed integrata. I progetti di nuove costruzioni da realizzarsi in zone ricadenti sotto il vincolo idrogeologico devono essere corredati da una relazione tecnica redatta da un geologo iscritto al relativo Albo Professionale, sulla compatibilità della richiesta costruzione con la situazione geologica del sito. Tale relazione non è richiesta per ampliamenti ed annessi di volume inferiore a 1.000 mc"

AREE CON VINCOLO IDROGEOLOGICO

Nelle presenti aree, oltre ad applicarsi la normativa propria della zona di appartenenza (E/1, E/2, E/3, E/4) ogni intervento è subordinato alla autorizzazione dell'Ispettorato Provinciale dell'Agricoltura, con sede in Bari, ai sensi del R.D.L. n. 3267 del 30/12/1923.
Per le aree murgiane interessate dalle zone di Protezione Speciale contraddistinte dalla sigla IT9120007 "Murgia Alta" giusta decreto del Ministero dell'Ambiente 3/4/2000 – all.A – è prescritta la valutazione di incidenza ex art.5 DPR 8/9/1997 n°357 aggiornato con DPR 12/3/2003 n°120 prioritariamente a qualunque trasformazione urbanistica da attuarsi nell'ambito delle dette aree.

Documento firmato digitalmente secondo le indicazioni sulla dematerializzazione ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.L.gs. 7/3/2005, n. 82 recante "Codice Amministrazione digitale" e s.m.i. L'originale del documento firmato digitalmente resta agli atti di questo Ufficio

Comune di Capurso
Città Metropolitana di Bari

SETTORE ASSETTO DEL TERRITORIO

PROTOCOLLO IN ENTRATA N. 4252 DEL 20/02/2026

PROTOCOLLO IN USCITA N. 5081 DEL 02/03/2026 **ESENTE DA BOLLO**

EX DPR 633/72

Pratica numero 2026/00020/CDU

REGIONE PUGLIA
E
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0114193/2026 del 03/03/2026
AOO_RP - Class: 3.12
Firmatario: COSTANTINO SURGO

CERTIFICATO DI DESTINAZIONE URBANISTICA

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Vista la domanda dell'Arch. Maddalena Bellobuono in qualità di Funzionario E.Q. "Gestione tecnico – amministrativa del Demanio Ferroviario e Acquedotto uso potabile" della **REGIONE PUGLIA - SEZIONE DEMANIO E PATRIMONIO - SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PATRIMONIO presentata in data 20/02/2026 con prot. n° 4252** intesa ad ottenere la destinazione urbanistica alla data odierna dell'area censita al Catasto di questo Comune con i mappali:

- **Foglio 4 Numero 432**
- **Foglio 6 Numero 270**
- **Foglio 6 Numero 1115**
- **Foglio 6 Numero 1117**
- **Foglio 7 Numero 30**
- **Foglio 7 Numero 37**

Viste le prescrizioni urbanistiche di cui al vigente Piano Urbanistico Generale;
Viste le prescrizioni dei vigenti strumenti di pianificazione sovracomunale (PPTR, PAI, ecc.);
Visto l'art. 30 del Decreto del Presidente della Repubblica 06/06/2001, n. 380;

CERTIFICA

che i mappali inclusi nella richiesta sono soggetti alle seguenti prescrizioni urbanistiche:

Foglio 4 Particella 432

CAPURSO

01 - STRUMENTI DI PIANIFICAZIONE LOCALE

A - PIANO REGOLATORE GENERALE

- PRG
  - D2.3-PIP - Zona per insediamenti produttivi - (pari al 100%)
    - NTA PRG - D2 PIP

B - PIANO PER INSEDIAMENTI PRODUTTIVI

- PIP
  - B - Zona agricola speciale - (pari al 9,6%)
    - NTA PIP - D2 PIP

Foglio 6 Particella 270

CAPURSO

01 - STRUMENTI DI PIANIFICAZIONE LOCALE

A - PIANO REGOLATORE GENERALE

- PRG
  - D2.3-PIP - Zona per insediamenti produttivi - (pari al 100%)
    - NTA PRG - D2 PIP
    - NTA PIP - D2 PIP

Foglio 6 Particella 1115

CAPURSO

01 - STRUMENTI DI PIANIFICAZIONE LOCALE

A - PIANO REGOLATORE GENERALE

- PRG
  - D2.3-PIP - Zona per insediamenti produttivi - (pari al 100%)
    - NTA PRG - D2 PIP

Foglio 6 Particella 1117

CAPURSO

01 - STRUMENTI DI PIANIFICAZIONE LOCALE

A - PIANO REGOLATORE GENERALE

- PRG
  - D2.3-PIP - Zona per insediamenti produttivi - (pari al 13,1%)
    - NTA PRG - D2 PIP
      - E1 - Attivita' produttive primarie tipo E1 - (pari al 84,9%)
    - NTA PRG - Art. 2.7
      - STR - Tracciati viari primari di piano - (pari al 2%)

B - PIANO PER INSEDIAMENTI PRODUTTIVI

C - NORME GENERALI

- C2 - Fascia di rispetto stradale
  - RS - Fascia di rispetto stradale - (pari al 3,7%)
    - NTA NORME GENERALI

Foglio 7 Particella 30

CAPURSO

01 - STRUMENTI DI PIANIFICAZIONE LOCALE

A - PIANO REGOLATORE GENERALE

- PRG
  - AS.5 - Aree per attrezzature di servizio - (pari al 94,9%)
- NTA PRG - Art. 2.1
  - E1 - Attivita' produttive primarie tipo E1 - (pari al 1,1%)
- NTA PRG - Art. 2.7
  - STR - Tracciati viari primari di piano - (pari al 4%)

C - NORME GENERALI

- C2 - Fascia di rispetto stradale
  - RS - Fascia di rispetto stradale - (pari al 6,5%)
- NTA NORME GENERALI

05 - ALTRI TEMATISMI

GENERALE

- B3.1a - Reticolo idrografico AdB
  - Corso d'acqua episodico
- B3.1b - Area Golenale
  - Area Golenale - (pari al 22,8%)
- B3.1c - Fascia di Rispetto Fluviale
  - Fascia di Rispetto Fluviale - (pari al 13%)
- B3.2a - Reticolo idrografico IGM
  - Reticolo idrografico IGM - Area Pertinenza - (pari al 0,3%)
- B3.2b - Fascia annessa reticolo IGM (buffer 75 mt)
  - Reticolo idrografico IGM - Area Annessa - (pari al 23,5%)
- NTA ADB - Art. 10

Foglio 7 Particella 37

CAPURSO

01 - STRUMENTI DI PIANIFICAZIONE LOCALE

A - PIANO REGOLATORE GENERALE

- PRG
  - E1 - Attivita' produttive primarie tipo E1 - (pari al 100%)
- NTA PRG - Art. 2.7

C - NORME GENERALI

- C2 - Fascia di rispetto stradale
  - RS - Fascia di rispetto stradale - (pari al 4,5%)
- NTA NORME GENERALI

Il presente certificato conserva validità per un anno dalla data di rilascio se, per dichiarazione dell'alienante o di uno dei condividenti rilasciata negli atti tra vivi, non siano intervenute modificazioni degli strumenti urbanistici.

Largo San Francesco, 22 - 70010 Capurso (BA) - Tel. 080.455.1124 - Fax 080.455.2119
PEC: assettoterritorio.capurso@pec.it

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o gestori di pubblici servizi.

Capurso, li 02/03/2026

Il Responsabile del procedimento amministrativo

(Vavallo Anna)

Il Responsabile del Settore

(ad interim Arch. COSTANTINO SURGO)

AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI BARLETTA ANDRIA TRANI

AVVISO - Domanda di Autorizzazione alla ricerca delle acque sotterranee ai sensi dell'art. 5 della L.R. n. 7/2025. Comune: CANOSA DI PUGLIA - località: PANTANELLE DI ZEZZA.

CON IL PRESENTE AVVISO SI RENDE NOTO

Che in **data** 22/09/2025
il **richiedente** VINCENZO DI NUNNO in qualità di AMMINISTRATORE della ditta LOCONIA GREEN DI VINCENZO DI NUNNO & C. - SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA con sede legale nel comune di CANOSA DI PUGLIA in C.da POSTICCHIO, n. POD 344
ha formulato alla **Struttura Competente al rilascio dell'autorizzazione** Provincia di Barletta - Andria - Trani (indirizzo PEC:idrico@cert.provincia.bt.it)
ISTANZA (prot. n. 28517 del 20/11/2025) di Autorizzazione alla ricerca di acque sotterranee, ai sensi del R.D. n.1775/1933 e della L.R. n. 7/2025, con i dati di seguito elencati.

località di presa:
Comune: CANOSA DI PUGLIA - località: PANTANELLE DI ZEZZA - foglio: 75 - particella: 467
punto di presa individuato dalle seguenti coordinate espresse nel sistma di riferimentoUTM-WGS84, Fuso 33
N: 578919.3,4557633.7

previsione dei fabbisogni pari a:
portata di prelievo [l/s]: 4
volume annuo [mc/anno]: 7500

uso della risorsa idrica: Irriguo.

Che le eventuali opposizioni ed osservazoni da parte di chi ne abbia interesse dovranno essere inviate via PEC alla Struttura Competente:

- per le piccole derivazioni entro 15 giorni dalla data di ultima pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sull'albo pretorio del Comune ove la derivazione viene esrcitata e degli altri Comuni eventualmente interessati
- per le grandi derivazioni entro 30 giorni dalla data di ultima pubblicazione del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sull'albo pretorio del Comune ove la derivazione viene esercitata e degli altri Comuni eventualmente interessati

Il Dirigente della Struttura Competente
F.to ing. Nicola Cortone

AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI BARLETTA ANDRIA TRANI

AVVISO - Domanda di Autorizzazione alla ricerca delle acque sotterranee ai sensi dell'art. 5 della L.R. n. 7/2025. Comune: CANOSA DI PUGLIA - località: ZEZZA.

CON IL PRESENTE AVVISO SI RENDE NOTO

Che in **data** 22/09/2025
il **richiedente** MICHELE TOMASELLI
ha formulato alla **Struttura Competente al rilascio dell'autorizzazione** Provincia di Barletta - Andria - Trani (indirizzo PEC:idrico@cert.provincia.bt.it)
ISTANZA (prot. n. 28523 del 20/11/2025) di Autorizzazione alla ricerca di acque sotterranee, ai sensi del R.D. n.1775/1933 e della L.R. n. 7/2025, con i dati di seguito elencati.

località di presa:
Comune: CANOSA DI PUGLIA - località: ZEZZA - foglio: 75 - particella: 406
punto di presa individuato dalle seguenti coordinate espresse nel sistma di riferimentoUTM-WGS84, Fuso 33
N: 578626.0,4558738.3

previsione dei fabbisogni pari a:
portata di prelievo [l/s]: 4
volume annuo [mc/anno]: 12000

uso della risorsa idrica: Irriguo.

Che le eventuali opposizioni ed osservazoni da parte di chi ne abbia interesse dovranno essere inviate via PEC alla Struttura Competente:

- per le piccole derivazioni entro 15 giorni dalla data di ultima pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sull'albo pretorio del Comune ove la derivazione viene esrcitata e degli altri Comuni eventualmente interessati
- per le grandi derivazioni entro 30 giorni dalla data di ultima pubblicazione del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sull'albo pretorio del Comune ove la derivazione viene esercitata e degli altri Comuni eventualmente interessati

Il Dirigente della Struttura Competente
F.to ing. Nicola Cortone

AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI BARLETTA ANDRIA TRANI

AVVISO - Domanda di Autorizzazione alla ricerca delle acque sotterranee ai sensi dell'art. 5 della L.R. n. 7/2025. Comune: SPINAZZOLA - località: MADONNA DEL BOSCO.

CON IL PRESENTE AVVISO SI RENDE NOTO

Che in **data** 11/09/2025
il **richiedente** NICOLA COTTURRI
ha formulato alla **Struttura Competente al rilascio dell'autorizzazione** Provincia di Barletta - Andria - Trani (indirizzo PEC:idrico@cert.provincia.bt.it)
ISTANZA (prot. n. 28373 del 19/11/2025) di Autorizzazione alla ricerca di acque sotterranee, ai sensi del R.D. n.1775/1933 e della L.R. n. 7/2025, con i dati di seguito elencati.

località di presa:
Comune: SPINAZZOLA - località: MADONNA DEL BOSCO - foglio: 42 - particella: 43
punto di presa individuato dalle seguenti coordinate espresse nel sistma di riferimentoUTM-WGS84, Fuso 33
N: 160725.4,4095784.3

previsione dei fabbisogni pari a:
portata di prelievo [l/s]: 1.67
volume annuo [mc/anno]: 5000

uso della risorsa idrica: Irriguo.

Che le eventuali opposizioni ed osservazoni da parte di chi ne abbia interesse dovranno essere inviate via PEC alla Struttura Competente:

- per le piccole derivazioni entro 15 giorni dalla data di ultima pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sull'albo pretorio del Comune ove la derivazione viene esrcitata e degli altri Comuni eventualmente interessati
- per le grandi derivazioni entro 30 giorni dalla data di ultima pubblicazione del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sull'albo pretorio del Comune ove la derivazione viene esercitata e degli altri Comuni eventualmente interessati

Il Dirigente della Struttura Competente
F.to ing. Nicola Cortone

AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI FOGGIA

AVVISO - Domanda di Autorizzazione alla ricerca delle acque sotterranee ai sensi dell'art. 5 della L.R. n. 7/2025. Comune: CERIGNOLA - località: MEZZANA LA TERRA.

CON IL PRESENTE AVVISO SI RENDE NOTO

Che in **data** 14/01/2026
il **richiedente** PASQUALE MORRA in qualità di RAPPRES. LEGALE della ditta OLIMOR SRL con sede legale nel comune di CERIGNOLA in VIA TERRACINA, n. 42
ha formulato alla **Struttura Competente al rilascio dell'autorizzazione** Provincia di Foggia (indirizzo PEC: protocollo@cert.provincia.foggia.it)
ISTANZA (prot. n. 1711 del 14/01/2026) di Autorizzazione alla ricerca di acque sotterranee, ai sensi del R.D. n.1775/1933 e della L.R. n. 7/2025, con i dati di seguito elencati.

località di presa:
Comune: CERIGNOLA - località: MEZZANA LA TERRA - foglio: 295 - particella: 1378
punto di presa individuato dalle seguenti coordinate espresse nel sistema di riferimentoUTM-WGS84, Fuso 33 N: 574317.7,4566868.2

previsione dei fabbisogni pari a:
portata di prelievo [l/s]: 4
volume annuo [mc/anno]: 7900

uso della risorsa idrica: Irriguo.

Che le eventuali opposizioni ed osservazioni da parte di chi ne abbia interesse dovranno essere inviate via PEC alla Struttura Competente:

- per le piccole derivazioni entro 15 giorni dalla data di ultima pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sull'albo pretorio del Comune ove la derivazione viene esercitata e degli altri Comuni eventualmente interessati
- per le grandi derivazioni entro 30 giorni dalla data di ultima pubblicazione del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sull'albo pretorio del Comune ove la derivazione viene esercitata e degli altri Comuni eventualmente interessati

Istruttore
(dott. Massimo Di Corato)

IL Delegato con Funzioni Dirigenziali
(Det. Dir. n. 568 del 09.04.2024)
f.to Ing. Nicola Giuseppe Moretti

AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI FOGGIA

AVVISO - Domanda di Autorizzazione alla ricerca delle acque sotterranee ai sensi dell'art. 5 della L.R. n. 7/2025. Comune: SAN SEVERO - località: MAREMMA.

CON IL PRESENTE AVVISO SI RENDE NOTO

Che in **data** 13/11/2025
il **richiedente** Giandomenico Pastore Bovio
ha formulato alla **Struttura Competente al rilascio dell'autorizzazione** Provincia di Foggia (indirizzo PEC: protocollo@cert.provincia.foggia.it)
ISTANZA (prot. n. 62596 del 14/11/2025) di Autorizzazione alla ricerca di acque sotterranee, ai sensi del R.D. n.1775/1933 e della L.R. n. 7/2025, con i dati di seguito elencati.

località di presa:
Comune: SAN SEVERO - località: Maremma - foglio: 131 - particella: 204
punto di presa individuato dalle seguenti coordinate espresse nel sistema di riferimentoUTM-WGS84, Fuso 33 N: 536892.5,4601016.4

previsione dei fabbisogni pari a:
portata di prelievo [l/s]: 3
volume annuo [mc/anno]: 28000

uso della risorsa idrica: Irriguo.

Che le eventuali opposizioni ed osservazioni da parte di chi ne abbia interesse dovranno essere inviate via PEC alla Struttura Competente:

- per le piccole derivazioni entro 15 giorni dalla data di ultima pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sull'albo pretorio del Comune ove la derivazione viene esercitata e degli altri Comuni eventualmente interessati
- per le grandi derivazioni entro 30 giorni dalla data di ultima pubblicazione del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sull'albo pretorio del Comune ove la derivazione viene esercitata e degli altri Comuni eventualmente interessati

Istruttore
Ing. Valeria Spadaro

Il Delegato con Funzioni Dirigenziali
(Det. Dir. n. 1202 del 08.07.2025)
f.to Ing. Nicola Giuseppe Moretti

AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI LECCE

AVVISO - Domanda di Autorizzazione alla ricerca delle acque sotterranee ai sensi dell'art. 5 della L.R. n. 7/2025. Comune: CAMPI SALENTINA- località: STABILI.

CON IL PRESENTE AVVISO SI RENDE NOTO

Che in **data** 10/11/2025
il **richiedente** FABIO MONTINARO in qualità di PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE della ditta SUD GAS con sede legale nel comune di CAMPI SALENTINA in LOC. STABILI S.P.N.4, n. KM 2,000
ha formulato alla **Struttura Competente al rilascio dell'autorizzazione** Provincia di Lecce (indirizzo PEC:pozzi@cert.provincia.le.it)
ISTANZA (prot. n. 48022 del 18/11/2025) di Autorizzazione alla ricerca di acque sotterranee, ai sensi del R.D. n.1775/1933 e della L.R. n. 7/2025, con i dati di seguito elencati.

località di presa:
Comune: CAMPI SALENTINA - località: STABILI - foglio: 25 - particella: 193
punto di presa individuato dalle seguenti coordinate espresse nel sistema di riferimentoUTM-WGS84, Fuso 33 N: 757012.1,4477715.8

località di restituzione:
Comune: CAMPI SALENTINA - località: STABILI - foglio: 25 - particella: 193
punto di restituzione individuato dalle seguenti coordinate espresse nel sistema di riferimento UTM-WGS84, Fuso 33 N:
757008.8,4477717.4

previsione dei fabbisogni pari a:
portata di prelievo [l/s]: 0.01
volume annuo [mc/anno]: 9

uso della risorsa idrica: Monitoraggio idrogeologico.

Che le eventuali opposizioni ed osservazioni da parte di chi ne abbia interesse dovranno essere inviate via PEC alla Struttura Competente:

- per le piccole derivazioni entro 15 giorni dalla data di ultima pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sull'albo pretorio del Comune ove la derivazione viene esercitata e degli altri Comuni eventualmente interessati
- per le grandi derivazioni entro 30 giorni dalla data di ultima pubblicazione del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sull'albo pretorio del Comune ove la derivazione viene esercitata e degli altri Comuni eventualmente interessati

Relata di avvenuta pubblicazione all'Albo Pretorio comunale e sul BURP da restituire a: ambiente@cert.provincia.le.it

Il Responsabile del Procedimento
f.to Graziana De Pascali

AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI TARANTO

AVVISO - Domanda di Autorizzazione alla ricerca delle acque sotterranee ai sensi dell'art. 5 della L.R. n. 7/2025. Comune: GINOSA - località: BANDIERA.

CON IL PRESENTE AVVISO SI RENDE NOTO

Che in **data** 11/10/2025
il **richiedente** Francesco Bozza
ha formulato alla **Struttura Competente al rilascio dell'autorizzazione** Provincia di Taranto (indirizzo PEC:risorseidriche@pec.provincia.ta.it)
ISTANZA (prot. n. 39688 del 14/10/2025) di Autorizzazione alla ricerca di acque sotterranee, ai sensi del R.D. n.1775/1933 e della L.R. n. 7/2025, con i dati di seguito elencati.

località di presa:
Comune: GINOSA - località: Bandiera - foglio: 57 - particella: 887
punto di presa individuato dalle seguenti coordinate espresse nel sistma di riferimentoUTM-WGS84, Fuso 33 N: 649391.2,4491091.1

località di restituzione:
Comune: GINOSA - località: Bandiera - foglio: 57 - particella: 1054
punto di restituzione individuato dalle seguenti coordinate espresse nel sistma di riferimento UTM-WGS84, Fuso 33 N:
649391.2,4491091.1

previsione dei fabbisogni pari a:
portata di prelievo [l/s]: 5
volume annuo [mc/anno]: 7500

uso della risorsa idrica: Igienico/sanitario.

Che le eventuali opposizioni ed osservazoni da parte di chi ne abbia interesse dovranno essere inviate via PEC alla Struttura Competente:

- per le piccole derivazioni entro 15 giorni dalla data di ultima pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sull'albo pretorio del Comune ove la derivazione viene esrcitata e degli altri Comuni eventualmente interessati
- per le grandi derivazioni entro 30 giorni dalla data di ultima pubblicazione del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sull'albo pretorio del Comune ove la derivazione viene esercitata e degli altri Comuni eventualmente interessati

Il Dirigente della Struttura Competente
Rag. Antonio MAGLIARO

AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI TARANTO

AVVISO - Domanda di Autorizzazione alla ricerca delle acque sotterranee ai sensi dell'art. 5 della L.R. n. 7/2025. Comune: GINOSA - località: ROCCAVETERE.

CON IL PRESENTE AVVISO SI RENDE NOTO

Che in **data** 18/09/2025
il **richiedente** Maria Nuzzi
ha formulato alla **Struttura Competente al rilascio dell'autorizzazione** Provincia di Taranto (indirizzo PEC:risorseidriche@pec.provincia.ta.it)
ISTANZA (prot. n. 36521 del 19/09/2025) di Autorizzazione alla ricerca di acque sotterranee, ai sensi del R.D. n.1775/1933 e della L.R. n. 7/2025, con i dati di seguito elencati.

località di presa:
Comune: GINOSA - località: Roccavetere - foglio: 122 - particella: 124
punto di presa individuato dalle seguenti coordinate espresse nel sistma di riferimentoUTM-WGS84, Fuso 33
N: 649869.9,4481165.0

previsione dei fabbisogni pari a:
portata di prelievo [l/s]: 7
volume annuo [mc/anno]: 78585

uso della risorsa idrica: Irriguo.

Che le eventuali opposizioni ed osservazoni da parte di chi ne abbia interesse dovranno essere inviate via PEC alla Struttura Competente:

- per le piccole derivazioni entro 15 giorni dalla data di ultima pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sull'albo pretorio del Comune ove la derivazione viene esrcitata e degli altri Comuni eventualmente interessati
- per le grandi derivazioni entro 30 giorni dalla data di ultima pubblicazione del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sull'albo pretorio del Comune ove la derivazione viene esercitata e degli altri Comuni eventualmente interessati

Il Dirigente della Struttura Competente
f.to Rag. Antonio Magliaro

AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI TARANTO

AVVISO - Domanda di Autorizzazione alla ricerca delle acque sotterranee ai sensi dell'art. 5 della L.R. n. 7/2025. Comune: LIZZANO - località: SERRAMARE.

CON IL PRESENTE AVVISO SI RENDE NOTO

Che in **data** 23/03/2025 il **richiedente** MARIA ANTONIA ALFONSO
ha formulato alla **Struttura Competente al rilascio dell'autorizzazione** Provincia di Taranto (indirizzo PEC: risorseidriche@pec.provincia.ta.it)
ISTANZA (prot. n. 12266 del 24/03/2025) di Autorizzazione alla ricerca di acque sotterranee, ai sensi del R.D. n.1775/1933 e della L.R. n. 7/2025, con i dati di seguito elencati.

località di presa:
Comune: LIZZANO - **località: Serramare** - **foglio: 23** - **particella: 141 punto di presa** individuato dalle seguenti coordinate espresse nel sistema di riferimento UTM-WGS84, Fuso 33 N:
709269.0, 4472146.0

previsione dei fabbisogni pari a:
portata di prelievo [l/s]: 1
volume annuo [mc/anno]: 1200

uso della risorsa idrica: Igienico/sanitario.

Che le eventuali opposizioni ed osservazioni da parte di chi ne abbia interesse dovranno essere inviate via PEC alla Struttura Competente entro 15 giorni dalla data di ultima pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sull'albo pretorio del Comune ove la derivazione viene esercitata e degli altri Comuni eventualmente interessati.

Scaduto tale termine, la S.V. vorrà restituire, con cortese sollecitudine allo scrivente Settore, l'avviso di che trattasi, con la dichiarazione dell'avvenuta pubblicazione unitamente alle eventuali opposizioni presentate.

Il responsabile del Procedimento
f.to Ing. Luigi Campo

Il Dirigente
f.to Ing. Aniello POLIGNANO

AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI TARANTO

AVVISO - Domanda di Autorizzazione alla ricerca delle acque sotterranee ai sensi dell'art. 5 della L.R. n. 7/2025. Comune: MOTTOLA - località: SAN BASILIO.

CON IL PRESENTE AVVISO SI RENDE NOTO

Che in **data** 03/03/2026
il **richiedente** ANGELO RAFFAELE CECERE in qualità di RAPPRESENTANTE LEGALE della ditta CECERE s.r.l. con sede legale nel comune di MOTTOLA in CONTRADA SAN BASILIO SS 100 KM 52+700, n. SNC
ha formulato alla **Struttura Competente al rilascio dell'autorizzazione** Provincia di Taranto (indirizzo PEC:risorseidriche@pec.provincia.ta.it)
ISTANZA (prot. n. 8835 del 03/03/2026) di Autorizzazione alla ricerca di acque sotterranee, ai sensi del R.D. n.1775/1933 e della L.R. n. 7/2025, con i dati di seguito elencati.

località di presa:
Comune: MOTTOLA - località: SAN BASILIO - foglio: 35 - particella: 99
punto di presa individuato dalle seguenti coordinate espresse nel sistma di riferimentoUTM-WGS84, Fuso 33 N: 666941.2,4506148.0

località di restituzione:
Comune: MOTTOLA - località: SAN BASILIO - foglio: 35 - particella: 99
punto di restituzione individuato dalle seguenti coordinate espresse nel sistma di riferimento UTM-WGS84, Fuso 33 N:
666917.9,4506163.1

previsione dei fabbisogni pari a:
portata di prelievo [l/s]: 3
volume annuo [mc/anno]: 1520

uso della risorsa idrica: Irriguo, Igienico/sanitario.

Che le eventuali opposizioni ed osservazoni da parte di chi ne abbia interesse dovranno essere inviate via PEC alla Struttura Competente:

- per le piccole derivazioni entro 15 giorni dalla data di ultima pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sull'albo pretorio del Comune ove la derivazione viene esrcitata e degli altri Comuni eventualmente interessati
- per le grandi derivazioni entro 30 giorni dalla data di ultima pubblicazione del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sull'albo pretorio del Comune ove la derivazione viene esercitata e degli altri Comuni eventualmente interessati

Il Dirigente della Struttura Competente
Aniello POLIGNANO

COMUNE DI BARLETTA

Avviso approvazione della variante al Piano Regolatore Generale, ai sensi dell'art. 12, comma 3, lett. e della L.R. 20/2001 e ss.mm. ii.

Il Dirigente del Settore Edilizia Pubblica e Privata, Piani e Programmi

Visti gli atti d'ufficio,

RENDE NOTO

che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 05/02/2026 è stata approvata la variante al Piano Regolatore Generale, ai sensi dell'art. 12, comma 3, lett. e della L.R. 20/2001 e ss.mm. ii avente ad oggetto:

"LEGGE REGIONALE 19 DICEMBRE 2023, N. 36 DISCIPLINA REGIONALE DEGLI INTERVENTI DI RISTRUTTURAZIONE EDILIZIA AI SENSI DELL'ARTICOLO 3, COMMA 1, LETTERA D), DEL D.P.R. 6 GIUGNO 2001, N. 380 (TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA EDILIZIA) E DISPOSIZIONI DIVERSE. ADEMPIMENTI COMUNALI DI CUI ALL'ARTICOLO 4. APPROVAZIONE DELLA VARIANTE AL PIANO REGOLATORE GENERALE AI SENSI DELL'ART. 12 COMMA 3 LETT.E DELLA L.R. 20/2001 E SS.MM.II.".

La documentazione è pubblicata sull'Albo Pretorio dell'Ente fino al 18/03/2026 e sul sito istituzionale dell'Ente alla pagina Amministrazione trasparente, sezione Pianificazione e Governo del Territorio.

Il Dirigente

f.to Ing. Ernesto Bernardini

COMUNE DI MONOPOLI

Avviso di Approvazione variante al piano particolareggiato per insediamenti produttivi in C.da S. Andrea già approvato in variante urbanistica D.C.C. n. 51 del 15.09.05, relativa al frazionamento dei lotti n° 17A-17B.

AVVISO DI APPROVAZIONE

Il Dirigente della III Area Organizzativa Tecnica Edilizia Privata, Urbanistica e Lavori

Pubblici del Comune di Monopoli (BA)

in esecuzione alla Delibera di Giunta Comunale n. 42 del 27.02.2026

RENDE NOTO

che è stata approvata, ai sensi e per gli effetti dell'art. 16 della L.R. 20/2001, la variante al Piano particolareggiato per insediamenti produttivi in C.da S. Andrea in Monopoli, già approvato in variante urbanistica con D.C.C. n. 51 del 15.09.2005, per il frazionamento dei lotti 17A e 17B, presentato dalla Ditta I.A.M. Consorzio Confartigianato.

Dal Palazzo di Città

F.to Il Dirigente
Ing. Amedeo D'Onghia

Concorsi e avvisi relativi alle procedure di reclutamento del personale

REGIONE PUGLIA - DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE PERSONALE 9 marzo 2026, n. 96

D.D. n. 1387 del 20 dicembre 2021 - Concorsi per titoli ed esame per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 306 unità di categoria C per vari profili professionali_ Assunzione a completamento PIAO 2023.

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

Visti gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/1997.
Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. 3261 del 28 luglio 1998. Visto il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, e ss.mm.ii.
Visto l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici.
Visto l'art. 18 del D.lgs. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai Principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici.
Visto il regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati.
Visto il decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, recante «Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati».
Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, contenente il «Regolamento recante norme sull›accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi» e ss.mm.ii.
Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68, recante "Norme per il diritto al lavoro dei disabili" e, in particolare, l'art. 3 e l'art. 18, comma 2, concernenti le quote d'obbligo occupazionali in favore delle categorie protette.
Visto il D. Lgs. 15 marzo 2010 n. 66 e ss.mm.ii., in particolare gli articoli 678 e 1014, disciplinanti la riserva di posti nel pubblico impiego a favore dei militari in ferma breve e ferma prefissata delle forze armate.
Visto il Regolamento regionale 10 marzo 2025 n. 1 "Regolamento in materia di accesso ai rapporti di lavoro a tempo indeterminato della Regione Puglia" approvato con DGR n. 153 del 20 febbraio 2025.
Vista la determinazione n. 301 del 16 marzo 2021 del Dirigente della Sezione Personale e Organizzazione avente ad oggetto "Approvazione del "Sistema dei profili professionali per il personale di comparto della Regione Puglia".
Vista la determinazione n. 1387 del 20 dicembre 2021 del Dirigente della Sezione Personale avente ad oggetto l'indizione di n. 25 bandi di concorso pubblico per titoli ed esame per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di complessive n. 306 unità di categoria C, presso la Regione Puglia per vari profili professionali e l'approvazione dei singoli bandi di concorso.
Vista la deliberazione di Giunta Regionale 30 marzo 2023 n. 414 avente ad oggetto "Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) 2023-2025 della Regione Puglia. Adozione" successivamente modificata e integrata con D.G.R. n. 1330 del 28 settembre 2023 avente ad oggetto: "PIAO 2023-2025 di cui alla DGR 414 del 30/03/2023. Modifica della Sottosezione denominata "Programmazione Piano triennale dei fabbisogni di personale "della Sezione 3 "Organizzazione e capitale umano" e successiva DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 23 ottobre 2023, n. 1465 avente ad oggetto "PIAO 2023-2025 di cui alla DGR 414 del 30/03/2023 e DGR 1330/2023. Integrazione della Sottosezione denominata "Programmazione Piano triennale dei fabbisogni di personale "della Sezione 3 "Organizzazione e capitale umano"".
Vista la Deliberazione n. 33 del 31 gennaio 2024 recante il Piano Integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) 2023-2025 della Regione Puglia, relativamente alla sottosezione denominata "Programmazione Piano

Triennale dei Fabbisogni di Personale" come modificata ed aggiornata con DGR n. 1767 del 11/12/2024 per l'anno 2024".
Vista la deliberazione n. 50 del 29 gennaio 2025- Piano Integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) 2023-2025 della Regione Puglia – Aggiornamento per l'anno 2025. Adozione.
Vista la determinazione n. 1699 del 10 novembre 2025 -Modifica della sottosezione denominata "Programmazione Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale" della sezione 3 "Organizzazione e capitale umano" del "Piano Integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) 2023-2025 della Regione Puglia - Aggiornamento per l'anno 2025", adottato con D.G.R. n. 50 del 29 Gennaio 2025.
Vista la deliberazione n. 1700 del 10 novembre 2025 -Piano Integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) 2026-2028 della Regione Puglia. Adozione.
Visti i vincoli normativi finalizzati all'instaurazione di nuovi rapporti di lavoro consistenti nel:

- Rispetto dei termini di adozione del bilancio preventivo e del conto consuntivo, nonché della trasmissione dei relativi dati entro i 30 giorni successivi alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche (art.9, commi 1-quinquies, 1-sexies e 1-septies del D.L. n. 113/2016);
- Rispetto del tetto della spesa per il personale, sulla base delle previsioni dell'art.3 comma 5-bis del D.L. 90/2014, che è fissato nella spesa media sostenuta allo stesso titolo nel triennio 2011/2013;
- Sussistenza della previsione del posto vacante in dotazione organica e aver rideterminato la dotazione nell'ultimo triennio (art. 6, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001);
- Accertamento dell'assenza di condizioni di sovrannumero o eccedenza di personale (art.33, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001);
- Sussistenza dell'inserimento del posto nel programma annuale e triennale del fabbisogno del personale (art.6 del D.Lgs. n.165/2001);
- Accertamento dell'assenza di graduatorie per profili analoghi e di vincitori di concorso non assunti;
- Essere in regola con gli obblighi in materia di certificazione dei crediti (art. 27, c.2, lett. c, D.L. 66/2014);
- Aver comunicato i contenuti dei piani del personale al sistema di cui all'articolo 60 del decreto legislativo n. 165 del 2001 (SICO).

Vista la determinazione n. 52 del 5 febbraio 2025 avente ad oggetto: "D.D. n. 1387 del 20 dicembre 2021 - Concorsi per titoli ed esame per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 306 unità di categoria C per vari profili professionali. Assunzione a completamento PIAO 2023".
Vista la D.G.R. n. 172 del 20 febbraio 2025, avente ad oggetto "Conferimento incarico di direzione della Sezione Personale afferente al Dipartimento Personale e Organizzazione", con la quale è stato attribuito l'incarico di dirigente della Sezione Personale alla dott.ssa Elisabetta Rubino.
Vista la Determinazione del 16 maggio 2023, n. 16 del Direttore del Dipartimento Personale e Organizzazione di conferimento dell'incarico di direzione del Servizio Reclutamento e Contrattazione al dott. Pietro Lucca.
Vista l'istruttoria espletata dalla dott.ssa Maria di Venosa del Servizio Reclutamento confermata dal funzionario EQ Reclutamento e dal dirigente del Servizio Reclutamento e Contrattazione.

PREMESSO CHE

Con deliberazione di Giunta regionale n. 1558 del 9 novembre 2022, avente ad oggetto "Articolo 6, comma 2, decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. Rideterminazione della dotazione organica e Piano dei fabbisogni triennale 2022-2024. Approvazione piano assunzionale anno 2022", si è stabilito di procedere agli scorrimenti per un numero di 89 unità di personale attingendo dalle graduatorie vigenti di personale appartenente all'area degli istruttori (EX CATEGORIA C) dei concorsi pubblici indetti con determinazione n. 1387 del 20 dicembre 2021.
Con deliberazione di Giunta regionale n. 414 del 30 marzo 2023, successivamente modificata con Deliberazione di Giunta Regionale n. 1330 del 28 settembre 2023, nell'ambito della Sottosezione di programmazione recante il Piano triennale dei fabbisogni di personale 2023- 2025 contenuta nel Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) 2023-2025 della Regione Puglia, si è stabilito di procedere agli ulteriori scorrimenti

per un numero di 50 unità di personale attingendo dalle graduatorie vigenti di personale appartenente all'area degli istruttori dei concorsi pubblici indetti con determinazione n. 1387 del 20 dicembre 2021.
Con determinazione n. 222 del 5 giugno 2025 si è proceduto allo scorrimento delle graduatorie di vari profili per un numero complessivo di 128 unità a valere sui piani assunzionali 2022 e 2023.
Con determinazione n. 52 del 7 febbraio 2026 si è proceduto allo scorrimento delle graduatorie di vari profili a completamento del PIAO 2023.
Con mail del 27 febbraio 2026, il Direttore del Dipartimento Personale, residuando n. 2 unità da reclutare al fine di completare lo scorrimento di cui alla D.D. n. 222/2025 afferente al piano assunzionale 2023, ha dato indicazioni di procedere al reclutamento di n. 2 unità da attingere dalla graduatoria del profilo di "Assistente - Istruttore amministrativo/Ambito Gestione affari legali".
Dato atto che è stata espletata con esito negativo la procedura di cui all'art. 34 bis del d.lgs. 165/2001 avviata con note inviate al Dipartimento della Funzione pubblica e all'Ufficio regionale preposto.
Dato atto che, in riferimento al rispetto dei vincoli normativi finalizzati all'instaurazione di nuove assunzioni a tempo indeterminato:

- Con legge regionale 27 ottobre 2025 n. 16, sono stati approvati il rendiconto generale della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2024 ed il rendiconto consolidato della Regione Puglia comprensivo dei risultati della gestione del Consiglio regionale, come approvati con deliberazione del Consiglio regionale 8 luglio 2025, n. 273 Rendiconto Generale esercizio 2024. I dati relativi ai predetti documenti contabili sono stati trasmessi alla banca dati delle Amministrazioni pubbliche (BDAP) ai sensi dell'art. 13 della legge 31 dicembre 2009, n. 196 e del decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 12 maggio 2016.
- Con legge regionale 27 ottobre 2025, n. 18, sono state approvate le "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2026 e bilancio pluriennale 2026-2028 della Regione Puglia (Legge di stabilità regionale 2026)".
- Con legge regionale 27 ottobre 2025, n. 19, è stato approvato il "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026-2028".I dati relativi al bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2026 e al bilancio pluriennale 2026-2027 della Regione Puglia stati trasmessi alla banca dati delle Amministrazioni pubbliche (BDAP) ai sensi dell'art. 13 della legge 31 dicembre 2009, n. 196 e del decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 12 maggio 2016 come da comunicazione della Sezione Bilancio e Ragioneria prot N. 0087910/2026 del 19.02.2026.
- Con Deliberazione della Giunta regionale n. 1818 del 19 novembre 2025, è stato approvato il "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026-2028. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione."
- Con Deliberazione di Giunta Regionale n. 1602 del 29 ottobre 2025, in applicazione degli artt. 6, comma 1, e 33 del d.lgs. n. 165/2001, si è dato atto che la Regione Puglia non si trova in condizioni di eccedenza di personale anche dirigenziale, né in condizioni di soprannumero rispetto ai posti previsti in dotazione organica e che, pertanto, l'Ente non deve avviare procedure per la dichiarazione di esubero. I posti che formano oggetto della presente assunzione sono stati previsti nella programmazione annuale e triennale del fabbisogno del personale.
- Con deliberazione di Giunta Regionale 29 gennaio 2025, n. 50, avente ad oggetto "Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2023-2025 della Regione Puglia – Aggiornamento per l'anno 2025. Adozione", è stata modificata la sottosezione denominata "Programmazione Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale" della sezione 3 "Organizzazione e capitale umano", contenente, tra l'altro, anche il prospetto delle capacità assunzionali per l'anno 2025 e il Piano dei Fabbisogni 2025 – 2027, nonché i relativi programmi assunzionali.
- Con determinazione n. 1699 del 10 novembre 2025 è stata approvata la - Modifica della sottosezione denominata "Programmazione Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale" della sezione 3 "Organizzazione e capitale umano" del "Piano Integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) 2023-2025 della Regione Puglia - Aggiornamento per l'anno 2025", adottato con D.G.R. n. 50 del 29 Gennaio 2025.

- Con deliberazione n. 1700 del 10 novembre 2025 è stato approvato Il Piano Integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) 2026-2028 della Regione Puglia.
- Dall'attestazione del 22 settembre 2025 a firma della Responsabile E.Q. della Sezione Bilancio e Ragioneria "Certificazione Crediti ed adempimenti contabili della Sezione", in atti, si evince l'inesistenza di situazioni di mancata certificazione di un credito da parte della Regione Puglia ai sensi dell'art. 9, comma 3 bis, del decreto legge 29 novembre 2008 n. 185.

Alla luce di quanto premesso e delle indicazioni fornite dal Direttore del Dipartimento Personale e Organizzazione con mail del 27 febbraio 2026, fatti salvi gli esiti delle verifiche ancora in corso o di eventuali ricorsi giurisdizionali, vista la DD n. 222 del 5 giugno 2025 con la quale è stato autorizzato lo scorrimento delle graduatorie del Concorso indetto con DD n. 1387 del 20 dicembre 2021, a completamento del piano assunzionale 2023 , con il presente provvedimento si procederà all'assunzione di n. 2 unità attingendo dalla graduatoria del profilo di "Assistente - Istruttore amministrativo/Ambito Gestione affari legali". Occorre fin d'ora stabilire che, stante l'impossibilità di individuare preventivamente i candidati utilmente collocati in graduatoria che accetteranno la proposta di assunzione, si potrà procedere all'utilizzo della graduatoria a copertura dei posti non coperti a partire dalla prima posizione utile e che con successivo provvedimento si darà atto del nominativo e della posizione ricoperta dai candidati che sottoscriveranno il contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato. Occorre altresì stabilire che, in caso di esaurimento della graduatoria, la scelta ricadrà su graduatoria analoga, previa indicazione del Direttore del Dipartimento Personale e Organizzazione, assunta di concerto con le strutture regionali interessate.

VERIFICA AI SENSI DEL D. LGS. 196/2003

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo telematico, salve le garanzie previste dalla Legge n. 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D. Lgs. n. 196/2003 come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018, ed ai sensi dal vigente Regolamento Regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile.
Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

VALUTAZIONE DI IMPATTO DI GENERE

Ai sensi della D.G.R. del 26/09/2024 n. 1295, la presente determinazione è stata sottoposta a Valutazione di impatto di genere.

L'impatto di genere stimato risulta:

- diretto
- indiretto
- X neutro
- non rilevato

ADEMPIMENTI CONTABILI DI CUI ALLA L.R. N. 118/2011 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI

Si dichiara che il presente provvedimento trova copertura nell'impegno assunto con determinazione del

dirigente della Sezione Trattamento Economico n. 434 del 16 dicembre 2025 avente ad oggetto “Anno 2026. Corresponsione emolumenti mensili al personale regionale – Impegno 01.01.2026 - 30.06.2026”.

DETERMINA

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

e, per l’effetto:

- di dare atto che a completamento del piano assunzionale 2023, si procederà all’assunzione di n. n. 2 unità attingendo dalla graduatoria del profilo di “Assistente - Istruttore amministrativo/Ambito Gestione affari legali”;
- di stabilire che le suddette assunzioni si perfezioneranno mediante la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro a tempo pieno ed indeterminato per l’area degli ISTRUTTORI;
- di stabilire che con successiva ricognizione si darà atto del nominativo e della posizione in graduatoria degli assunti;
- di dare atto che, laddove all’esito di ulteriori controlli in corso, si accerti la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni prodotte, fermo restando quanto previsto dall’art. 76 del D.P.R. 445/2000, sarà disposta la decadenza dall’assunzione conseguente ai provvedimenti emanati sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

Il presente provvedimento:

- sarà pubblicato nell’albo telematico delle determinazioni dirigenziali della Regione Puglia;
- sarà pubblicato nel Bollettino Ufficiale e nel sito istituzionale della Regione Puglia alla sezione “Concorsi/Aggiornamenti Bandi e Avvisi regionali”;
- è unicamente formato con mezzi informatici, firmato digitalmente e sarà conservato, ai sensi delle Linee Guida del Segretario Generale della Giunta Regionale e del Segretario Generale del Presidente, nei sistemi informatici regionali CIFRA e Sistema Puglia;
- sarà trasmesso in copia all’Assessore al Bilancio e al Personale;
- sarà trasmesso in copia alla E.Q. Spesa del personale e alla Sezione Trattamento Economico;
- il presente atto è composto da n. 8 pagine.

Il presente Provvedimento è direttamente esecutivo.

Come Proposta: Codice Cifra 106/DIR/2026/00100
Sottoscrittori Proposta:

- Istruttore Proposta
  Maria Di Venosa
- E.Q. Reclutamento
  Roberta Rosito
- Il Dirigente del Servizio Reclutamento e Contrattazione
  Pietro Lucca

Firmato digitalmente da:

Il Dirigente della Sezione Personale
Elisabetta Rubino

REGIONE PUGLIA - DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE PROGRAMMAZIONE E MONITORAGGIO ASSISTENZA SANITARIA E MEDICINA CONVENZIONATA 3 marzo 2026, n. 46

Pubblicazione degli ambiti territoriali carenti di emergenza sanitaria territoriale (118) rilevati ai sensi dell'art. 63 dell'ACN 15/01/2026 dalle Aziende Sanitarie Locali con riferimento all'anno 2025 e residui anni precedenti. Incarichi a tempo indeterminato a 38 ore settimanali. Approvazione bando.

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

- Visti gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/97
- Visti gli artt. 4 e 16 del D. Lgs. 165/01;
- Visto l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo Ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
- Visto l'art.18 del D.Lgs 196/03 " Codice in materia di protezione dei dati personali"
- Viste le Determinazioni del Direttore dell'Area Politiche per la promozione della Salute delle Persone e delle Pari Opportunità n. 3 del 9/9/2009 e n. 4 dell'11/9/2009;
- Vista la D.G.R. n. 2271 del 31.10.2014 di Organizzazione dei Servizi dell'Area Politiche per la promozione della Salute delle Persone e delle pari Opportunità e la conseguente ratifica con D.P.G.R. n.743 del 12.11.2014 di Organizzazione dei Servizi dell'Area Politiche per la promozione della Salute delle Persone e delle pari Opportunità;
- Vista la D.D. n. 9 del 20.04.2015 del Direttore dell'Area Organizzazione e Riforma dell'Amministrazione di Riassetto organizzativo dell'Area Politiche per la promozione della Salute delle Persone e delle pari Opportunità;
- Visto il DPGR 31 luglio 2015 n. 443 di adozione del modello organizzativo denominato "Modello Ambidestro per l'Innovazione della macchina Amministrativa regionale – MAIA";
- Visto il D.P.G.R. n. 22/2021 relativo all'adozione del modello organizzativo denominato "Modello Ambidestro per l'Innovazione della macchina Amministrativa regionale – MAIA 2.0";
- Vista la deliberazione di Giunta Regionale n. 1657 del 29/10/2025 avente ad oggetto: "Affidamento incarichi di direzione delle Sezioni del Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale della Giunta regionale oggetto di rimodulazione";
- Vista la determinazione dirigenziale n. 106 dell'11/11/2025 della Sezione Organizzazione e Formazione del Personale, avente ad oggetto: "Ridefinizione assetto dei Servizi del Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale in attuazione di quanto previsto dalla D.G.R. n. 1154 del 4 agosto 2025";
- Vista la D.G.R. 15 settembre 2021, n.1466 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità, denominata "Agenda di Genere";
- Vista la D.G.R. n. 1295 del 26/09/2024 recante "Valutazione di Impatto di Genere (VIG). Approvazione indirizzi metodologico-operativi e avvio fase strutturali".

Sulla base dell'istruttoria espletata, dal funzionario istruttore, riceve la seguente relazione.

Premesso che:

- l'art. 8 co. 1 del D.lgs. 502/92 rubricato sotto la voce: - Disciplina dei rapporti per l'erogazione delle prestazioni assistenziali - che dispone: " *il rapporto tra il Servizio sanitario nazionale, i medici di medicina generale ed i pediatri di libera scelta è disciplinato da apposite convenzioni di durata triennale conformi agli accordi collettivi nazionali stipulati, ai sensi dell'articolo 4, comma 9 della legge 30 dicembre 1991, n. 412, con le organizzazioni sindacali di categoria maggiormente rappresentative in campo nazionale";*
- la Conferenza Permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano nella seduta del 15 gennaio 2026 ha sancito l'intesa sull'ipotesi di Accordo collettivo nazionale per la disciplina dei rapporti con i medici di medicina generale – triennio 2022-2024. Pertanto, a

decorrere da tale data è in vigore il nuovo Accordo Collettivo Nazionale;

- l'art. 2 co. 1 dell' ACN 15/01/2026 sancisce che: "*Ai sensi dell'articolo 8, comma 1, del D.lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni il presente Accordo Collettivo Nazionale regola sotto il profilo economico e giuridico l'esercizio delle attività professionali tra i medici di medicina generale convenzionati e le Aziende sanitarie, per lo svolgimento, nell'ambito e nell'interesse del S.S.N., dei compiti e delle attività relativi ai settori di:*
  - *a) ruolo unico di assistenza primaria;*
  - *b) medicina dei servizi territoriali;*
  - *c) emergenza sanitaria territoriale;*
  - *d) assistenza negli istituti penitenziari*";

Considerato che:

- il vigente ACN:
  - all'art. 62 co. 1 stabilisce che "l'organizzazione della emergenza sanitaria territoriale viene realizzata in osservanza della programmazione regionale, in coerenza con le norme vigenti, gli atti d'intesa tra Stato e Regioni e i Livelli Essenziali di Assistenza.";
  - all'art. 63 commi 1 e 2 dispone che "L'Azienda procede alla data del 1° marzo e del 1° settembre di ogni anno alla verifica degli organici in dotazione ai servizi di emergenza territoriale al fine di individuare gli incarichi vacanti da pubblicare ai fini della successiva copertura. Individuata la vacanza di incarico, l'Azienda ne dà comunicazione alla Regione, o al soggetto da questa individuato, per la pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione".

Tenuto conto che la rete emergenza urgenza svolge un ruolo strategico nell'ambito della rete ospedaliera, tant'è che nel D.M. n. 70/2015 è stata dedicata una sezione specifica che prevede:
"Il sistema dell'emergenza urgenza opera attraverso le centrali Operative 118, la rete territoriale di soccorso e la rete ospedaliera.
9.1 Centrali Operative (CO) 118 e rete territoriale di soccorso.
9.1.1 Centrale operativa
La CO effettua la valutazione del grado di complessità dell'intervento necessario, definendo il grado di criticità dell'evento e, conseguentemente, attiva l'intervento più idoneo, utilizzando i codici colore gravità. Le centrali operative gestiscono, con procedure condivise, le postazioni di elisoccorso, le ambulanze medicalizzate con medico ed infermiere a bordo, le automediche (i mezzi avanzati di base con infermiere e medico, le ambulanze di base con personale soccorritore certificato), in forma continuativa o estemporanea e tutti gli eventuali altri mezzi medicalizzati e non, che in forma continuativa o estemporanea intervengono nel soccorso sanitario. Tra i mezzi di soccorso l'eliambulanza, che rappresenta un mezzo integrativo e non alternativo delle altre forme di soccorso, deve essere usata in quelle situazioni tempo-dipendenti o legate a particolari condizioni assistenziali o a realtà territoriali disagiate (isole, zone montane).
Le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano provvedono a ridefinire la distribuzione dei mezzi di soccorso, nel rispetto degli standard che verranno indicati, per le tipologie dei mezzi non ancora identificati nel presente documento, in sede di Conferenza Stato-regioni e secondo criteri di densità abitativa, distanze e caratteristiche territoriali, entro sei mesi dalla data di approvazione del presente decreto.
(.....)"

Inoltre, nel verbale dei Ministeri affiancanti (Ministero della Salute e MEF) è stato riportato quanto segue:

Rete Emergenza Urgenza
Si riporta di seguito l'indicatore NSG relativo all'intervallo allarme target dei mezzi di soccorso riferito al tempo intercorrente tra la ricezione delle chiamate da parte della centrale operativa e l'avvio del primo mezzo di soccorso.

Emergenza - urgenza	2021	2022	2023	2024	Valori di riferimento	Fonte
Intervallo Allarme – Target dei mezzi di soccorso	23	21	19	18	Sufficienza: ≤ 21 Val. atteso: ≤18	NSG (D09Z)

Atteso che:

- È stato formalmente richiesto ai Direttori delle Centrali Operative (C.O.) del 118 — in quanto organi direttivi aventi la piena e diretta cognizione delle dinamiche operative della rete di emergenza — di validare gli ambiti territoriali carenti censiti dagli Uffici Convenzioni delle rispettive ASL. Contestualmente stante la notoria e persistente carenza di personale medico, è stato richiesto di fornire indicazioni strategiche sulle priorità di copertura, al fine di garantire una rete capillare e il rigoroso rispetto dei tempi di risposta (cd. patologie tempo-dipendenti). La rete emergenza urgenza richiede una offerta assistenziale capillare, tale da rispettare i tempi di risposta con il mezzo di soccorso più adeguato rispetto alle esigenze assistenziali-

Sono pervenuti i seguenti riscontri istruttori, così declinati per ambito territoriale:
1. Centrale Operativa Sovraprovinciale BA - BT: Per la **Provincia di Bari**, la Direzione propone i seguenti criteri:

- Assegnare priorità assoluta alla copertura delle postazioni dotate di automedica;
- Sospendere la copertura medica delle postazioni su ambulanze (mezzi "Mike"), favorendone il progressivo esaurimento in favore del modello a *rendez-vous*;
- Privilegiare la copertura delle postazioni periferiche con maggiori tempi di percorrenza verso gli *Hub* ospedalieri.
- *Postazioni prioritarie:* Monopoli, Alberobello, Casamassima, Gioia del Colle, Acquaviva delle Fonti, Altamura (per quest'ultima si prescrive il mantenimento della medicalizzazione stante la frequente necessità di centralizzazione su Bari per patologie tempo-dipendenti, pur in presenza di un presidio ospedaliero in loco).

Per la **Provincia BAT** la Direzione propone di :

- Re-istituire le automediche;
- Privilegiare la copertura di una postazione tra Minervino Murge e Spinazzola;
- Garantire prioritariamente la **medicalizzazione della postazione di Canosa di Puglia**, in considerazione dei tempi di percorrenza significativamente più lunghi rispetto alle altre postazioni medicalizzate;
- Distribuire equamente le restanti coperture tra Bisceglie, Barletta e Andria, trattandosi di comuni dotati di presidio ospedaliero e quindi senza specifici elementi di priorità;
- Valutare il potenziamento di Trani, unico centro cittadino indicato privo di ospedale

2. Centrale Operativa di Brindisi: La Direzione ha confermato *in toto* le carenze rilevate dall'Ufficio Convenzioni.

3. Centrale Operativa di Foggia: La Direzione ha proposto una rimodulazione delle carenze rispetto a quanto rilevato dall'Ufficio Convenzioni ASL, come evincibile dal seguente quadro sinottico:

AREA	POSTAZIONE	CARENZE RILEVATE UFFICIO CONVENZIONI	VALIDAZIONE DIR. C.O	DIFF.
1	LUCERA	4	4	0

1	VOLTURINO	4	4	0
3	ANZANO DI PUGLIA	4	5	-1
4	CERIGNOLA	2	3	-1
4	ORTA NOVA	3	3	0
5	FOGGIA	3	3	0
6	LESINA	3	3	0
6	SAN SEVERO	4	5	-1
6	SERRACAPRIOLA	3	3	0
6	TORREMAGGIORE	4	4	0
6	TORREMAGGIORE (PFM)	3	4	-1
7	CAGNANO VARANO	4	4	0
7	SAN MARCO IN LAMIS	1	1	0
7	SAN MARCO IN LAMIS (PFM)	3	4	-1
7	SAN NICANDRO GARGANICO	4	4	0
8	RODI GARGANICO	4	4	0
8	VICO DEL GARGANO	4	3	1
8	VICO DEL GARGANO (PFM)	4	2	2
9	PESCHICI	4	4	0
9	VIESTE	4	4	0
9	VIESTE (PFM)	5	2	3
10	MANFREDONIA	4	4	0
10	MATTINATA	3	3	0
10	MONTE SANT'ANGELO	5	4	1
10	MONTE SANT'ANGELO (PFM)	2	2	0
10	ZAPPONETA	3	3	0
	TOTALE	**91**	**89**	2

4. Centrale Operativa di Lecce: La Direzione ha richiesto di far riferimento alla mappatura attualizzata delle carenze effettive, quantificate allo stato attuale in complessive n. 63 zone carenti. Sulla base di tale quadro aggiornato, ha stabilito un ordine di priorità basato su organico presente, densità demografica e volumi di emergenze (codici G e R):

1) Postazioni di Lecce Nuovo Fazzi (area 2)
2) Postazioni di Lecce Vecchio Fazzi (area 2)
3) Postazione di Veglie (area 1)
4) Postazione di Nardò (area 3)
5) Postazione di Gagliano (area 5)

AREA	POSTAZIONE	CARENZE RILEVATE UFFICIO CONVENZIONI	VALIDAZIONE DIR. C.O	DIFF.	ORDINE DI PRIORITA'
1	CAMPI SALENTINA	4	5	-1	
1	COPERTINO	5	5	0	
1	VEGLIE	4	4	0	3°
2	NUOVO FAZZI LECCE	0	3	-3	1°

2	VECCHIO FAZZI LECCE	4	5	-1	2 °
3	GALATINA	1	2	-1	
3	MARTANO	5	5	0	
3	NARDO'	3	4	-1	4°
4	MAGLIE	3	3	0	
4	OTRANTO	4	4	0	
4	POGGIARDO	3	4	-1	
4	SCORRANO	2	2	0	
5	CASARANO	1	4	-3	
5	GALLIPOLI	2	2	0	
5	TRICASE	5	5	0	
5	UGENTO	4	4	0	
5	GAGLIANO DEL CAPO	0	2	-2	5°
	TOTALE	**50**	**63**	**-13**	

5. Centrale Operativa di Taranto: La Direzione ha validato le carenze rilevate dall'Ufficio Convenzioni ASL, individuando quali presidi da salvaguardare prioritariamente per la garanzia del servizio minimo territoriale: Ginosa, Massafra, Taranto Nord, Martina Franca, Pulsano e Torricella.

- In virtù di quanto esplicitato dai Direttori delle C.O. anche in conversazioni precedenti, la medicalizzazione deve essere concentrata prioritariamente sulle automediche, che devono essere potenziate e aumentate nel numero, a scapito della medicalizzazione delle ambulanze (mezzi Mike), per massimizzare la capacità di rendez-vous con i mezzi non medicalizzati.

Preso atto:

- che entro la fine dei mesi di aprile e di ottobre di ogni anno ciascuna Regione, o il soggetto da questa individuato, pubblica sul Bollettino Ufficiale gli incarichi vacanti di emergenza sanitaria territoriale, ai sensi dell'art. 63 co. 3 dell'ACN 15/01/2026;
- della necessità di procedere con la pubblicazione degli ambiti carenti risultanti dalle due rilevazioni annuali effettuate, nell' anno 2025, dalle AA.SS.LL. (1°marzo e 1°settembre);
- che possono concorrere al conferimento degli incarichi vacanti pubblicati i medici in possesso dell'attestato di idoneità rilasciato dopo la frequenza dell'apposito corso di formazione previsto ai sensi dell'articolo 66 del vigente ACN.

Per quanto sopra riportato, con il presente provvedimento si propone:

- nelle more di una riorganizzazione complessiva del servizio di emergenza sanitaria territoriale 118, di approvare il bando pubblico relativo alla pubblicazione degli ambiti territoriali carenti di emergenza sanitaria territoriale (118) rilevati ai sensi dell'art. 63 dell'ACN 15/01/2026 dalle Aziende Sanitarie Locali con riferimento all'anno 2025 e residui anni precedenti, allegato 1);
- di chiedere alle AA.SS.LL., per il tramite dei propri uffici competenti, di tenere in debita considerazione le valutazioni e le priorità di copertura sopra riportate dai Direttori delle Centrali Operative nell'organizzazione e nella gestione del servizio di emergenza sanitaria territoriale;
- di stabilire che sia effettuata un'approfondita valutazione della rete emergenza urgenza dai Direttori sanitari delle ASL, in accordo con i Direttori delle Centrali Operative 118 e i Direttori dei Dipartimenti aziendali di emergenza - urgenza, ove istituiti;

- di stabilire che i Direttori sanitari delle Aziende Sanitarie monitorino il rispetto dell'indicatore previsto dal Nuovo Sistema di Garanzia;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia (BURP), ai sensi della Legge Regionale 15 giugno 2023, n.18;

Verifica ai sensi del D.Lgs. 196/03
Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché del vigente regolamento regionale n.5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.
Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Valutazione di impatto di genere
La presente determinazione è stata sottoposta a Valutazione di impatto di genere ai sensi della DGR n. 1295 del 26/09/2024. L'impatto di genere stimato è: ❏ *diretto* ❏ *indiretto* X *neutro* ❏ *non rilevato*

Adempimenti contabili ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011 e ss. mm. e ii.

Il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa né a carico del bilancio regionale né a carico degli enti per cui i debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione ed è escluso ogni ulteriore onere aggiuntivo rispetto a quelli già autorizzati a valere sullo stanziamento previsto dal Bilancio Regionale.

DETERMINA

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

- nelle more di una riorganizzazione complessiva del servizio di emergenza sanitaria territoriale 118, di approvare il bando pubblico relativo alla pubblicazione degli ambiti territoriali carenti di emergenza sanitaria territoriale (118) rilevati ai sensi dell'art. 63 dell'ACN 15/01/2026 dalle Aziende Sanitarie Locali con riferimento all'anno 2025 e residui anni precedenti, allegato 1);
- di chiedere alle AA.SS.LL., per il tramite dei propri uffici competenti, di tenere in debita considerazione le valutazioni e le priorità di copertura sopra riportate dai Direttori delle Centrali Operative nell'organizzazione e nella gestione del servizio di emergenza sanitaria territoriale;
- di stabilire che le sia effettuata un'approfondita valutazione della rete emergenza urgenza dai Direttori sanitari delle ASL, in accordo con i Direttori delle Centrali Operative 118 e i Direttori dei Dipartimenti aziendali di emergenza - urgenza, ove istituiti;
- di stabilire che i Direttori sanitari delle Aziende Sanitarie monitorino il rispetto dell'indicatore previsto dal Nuovo Sistema di Garanzia;
- di notificare il presente provvedimento ai Direttori Generali e Direttori Sanitari delle ASL, ai Direttori delle Centrali Operative 118 e ai Direttori dei Dipartimenti Aziendali emergenza – urgenza, ove costituiti;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia (BURP), ai sensi della Legge Regionale 15 giugno 2023, n.18;

Il presente provvedimento:
a) è unicamente formato con mezzi informatici e firmato digitalmente;
b) è stato elaborato attraverso la piattaforma CIFRA2, composto da pagine tutte progressivamente numerate, firmato digitalmente e adottato in unico originale;
c) sarà pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Provvedimenti dirigenti" del sito www.regione.puglia.it

ALLEGATI INTEGRANTI

Documento - Impronta (SHA256)
bando carenze 118 anno 2025.pdf - 44efb7192e5565184d7fdb385028f160d8c40345af2eb72d3f52c74a1d525832
ALLEGATI SEU 118 _2025.pdf - 46a1580c95c0115b097e8fb271c10b964cd56cf878abd277495acc03aa2110d0

Il presente Provvedimento è direttamente esecutivo.

Come Proposta: Codice Cifra 212/DIR/2026/00052
Sottoscrittori Proposta:

- Istruttore Proposta e Responsabile Pubblicazione
  Cosimo Grieco

Firmato digitalmente da:

Il Dirigente della Sezione Programmazione e monitoraggio Assistenza Sanitaria e Medicina convezionata
Antonella Caroli

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO DELLA PROMOZIONE DELLA SALUTE E DEL BENESSERE ANIMALE
SEZIONE PROGRAMMAZIONE E MONITORAGGIO ASSISTENZA SANITARIA E MEDICINA CONVENZIONATA

ALLEGATO 1

Pubblicazione degli ambiti territoriali carenti di emergenza sanitaria territoriale (118) rilevati ai sensi dell'art. 63 dell'ACN 15/01/2026 dalle Aziende Sanitarie Locali con riferimento all'anno 2025 e residui anni precedenti. Incarichi a tempo indeterminato a 38 ore settimanali.

AZIENDA SANITARIA LOCALE DI BA

Lungomare Starita n. 6 70123 Bari

AREA	POSTAZIONE	INCARICHI
1	MOLA DI BARI	2
1	MONOPOLI	1
1	POLIGNANO A MARE	2
2	ALBEROBELLO	1
2	LOCOROTONDO	2
2	NOCI	4
2	PUTIGNANO	4
3	CASAMASSIMA	2
3	GIOIA DEL COLLE	1
3	TURI	2
4	BARI DI VENERE	3
4	TRIGGIANO	1
5	BARI GIOVANNI XXIII	2
5	BARI TRIBUNALE	3
6	BARI SAN PAOLO	1
6	BITONTO	1
6	GRUMO APPULA	3
7	MOLFETTA	4
7	RUVO DI PUGLIA	4
8	ACQUAVIVA DELLE FONTI	1
8	ALTAMURA	3
8	GRAVINA IN PUGLIA	2
8	SANTERAMO IN COLLE	2
	TOTALE	**51**

AZIENDA SANITARIA LOCALE DI BR

Via Napoli n. 8 72100 Brindisi

AREA	POSTAZIONE	INCARICHI
1	CEGLIE MESSAPICA	2
1	CISTERNINO	1
1	FASANO	6

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO DELLA PROMOZIONE DELLA SALUTE E DEL BENESSERE ANIMALE
SEZIONE PROGRAMMAZIONE E MONITORAGGIO ASSISTENZA SANITARIA E MEDICINA CONVENZIONATA

1	OSTUNI	5
1	SAN VITO DEI NORMANNI	5
2	BRINDISI	8
2	FRANCAVILLA FONTANA	1
2	MESAGNE	10
2	SAN PIETRO VERNOTICO	4
	TOTALE	**42**

AZIENDA SANITARIA LOCALE DI BT

Via Fornaci n. 201 76123 Andria

AREA	POSTAZIONE	INCARICHI
1	BARLETTA	3
1	MARGHERITA DI SAVOIA	4
1	TRINITAPOLI	4
2	ANDRIA	4
2	BISCEGLIE	1
2	TRANI	3
3	CANOSA DI PUGLIA	5
3	MINERVINO MURGE	3
3	SPINAZZOLA	3
	TOTALE	**30**

AZIENDA SANITARIA LOCALE DI FG

Via M. Protano n. 13 71121 Foggia

AREA	POSTAZIONE	INCARICHI
1	LUCERA	4
1	VOLTURINO	4
3	ANZANO DI PUGLIA	4
4	CERIGNOLA	2
4	ORTA NOVA	3
5	FOGGIA	3
6	LESINA	3
6	SAN SEVERO	4
6	SERRACAPRIOLA	3
6	TORREMAGGIORE	4
6	TORREMAGGIORE (PFM)	3
7	CAGNANO VARANO	4
7	SAN MARCO IN LAMIS	1
7	SAN MARCO IN LAMIS (PFM)	3

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO DELLA PROMOZIONE DELLA SALUTE E DEL BENESSERE ANIMALE
SEZIONE PROGRAMMAZIONE E MONITORAGGIO ASSISTENZA SANITARIA E MEDICINA CONVENZIONATA

7	SAN NICANDRO GARGANICO	4
8	RODI GARGANICO	4
8	VICO DEL GARGANO	4
8	VICO DEL GARGANO (PFM)	4
9	PESCHICI	4
9	VIESTE	4
9	VIESTE (PFM)	5
10	MANFREDONIA	4
10	MATTINATA	3
10	MONTE SANT'ANGELO	5
10	MONTE SANT'ANGELO (PFM)	2
10	ZAPPONETA	3
	TOTALE	**91**

AZIENDA SANITARIA LOCALE DI LE

Via Miglietta n. 5 73100 Lecce

AREA	POSTAZIONE	INCARICHI
1	CAMPI SALENTINA	4
1	COPERTINO	5
1	VEGLIE	4
2	VECCHIO FAZZI LECCE	4
3	GALATINA	1
3	MARTANO	5
3	NARDO'	3
4	MAGLIE	3
4	OTRANTO	4
4	POGGIARDO	3
4	SCORRANO	2
5	CASARANO	1
5	GALLIPOLI	2
5	TRICASE	5
5	UGENTO	4
	TOTALE	**50**

AZIENDA SANITARIA LOCALE DI TA

Viale Virgilio n. 31 74100 Taranto

AREA	POSTAZIONE	INCARICHI
1	CASTELLANETA	5
1	GINOSA	4

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO DELLA PROMOZIONE DELLA SALUTE E DEL BENESSERE ANIMALE
SEZIONE PROGRAMMAZIONE E MONITORAGGIO ASSISTENZA SANITARIA E MEDICINA CONVENZIONATA

1	LATERZA	4
1	MASSAFRA	3
1	MOTTOLA	3
2	TARANTO NORD	4
2	CRISPIANO	5
2	MARTINA FRANCA	4
2	TALSANO	5
2	TARANTO CENTRO	2
2	TARANTO SUD	5
3	GROTTAGLIE	4
3	MANDURIA	5
3	PULSANO	3
3	TORRICELLA	4
	TOTALE	**60**

PRESENTAZIONE DOMANDA

Gli aspiranti devono produrre, a mezzo PEC, entro 20° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, istanza unica di assegnazione di incarico, in conformità agli schemi allegati, indirizzandola alle Aziende Sanitarie Locali competenti. Le domande devono essere regolarizzate secondo le norme vigenti in materia di bollo.

Nel modulo di domanda dovrà essere indicato il domicilio digitale del candidato che deve coincidere con l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC).

La domanda dovrà essere firmata secondo una delle seguenti modalità:

1. con firma autografa su carta, in forma estesa e leggibile, scansionata ed accompagnata da copia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità (ai sensi dell'art.38 del DPR 445/2000);
2. con firma digitale o qualificata intestata al candidato utilizzabile per qualunque tipo di trasmissione.

Al momento dell'invio della domanda il medico deve avere provveduto all'assolvimento dell'imposta di bollo pari ad €16,00, applicando ed annullando la marca da bollo sulla domanda scansionata.

La domanda deve essere inviata, esclusivamente per PEC, pena esclusione, da casella di posta elettronica certificata di cui il candidato sia titolare, ai seguenti indirizzi:

1. agruconvenzioni.aslbari@pec.rupar.puglia.it
2. protocollo.asl.brindisi@pec.rupar.puglia.it

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO DELLA PROMOZIONE DELLA SALUTE E DEL BENESSERE ANIMALE
SEZIONE PROGRAMMAZIONE E MONITORAGGIO ASSISTENZA SANITARIA E MEDICINA CONVENZIONATA

3. ufficio.convenzioni.aslbat@pec.rupar.puglia.it
4. perconvenzionato.asl.taranto@pec.rupar.puglia.it
5. aslfg@mailcert.aslfg.it.
6. area.personale@pec.asl.lecce.it

e deve riportare chiaramente, nell'oggetto, la dicitura: " DOMANDA PER LA PARTECIPAZIONE AGLI INCARICHI VACANTI DI EMERGENZA SANITARIA TERRITORIALE. Ad ogni messaggio PEC trasmesso deve corrispondere un'unica domanda. I termini per la presentazione delle domande sono perentori, pena esclusione. Ai fini della verifica della trasmissione della domanda entro il termine utile (ore 23:59 del giorno di scadenza), farà fede l'avviso di consegna della posta elettronica certificata (PEC). E' onere del candidato verificare l'effettiva ricezione della domanda, da parte delle AA.SS.LL, attraverso la "ricevuta di avvenuta consegna", rilasciata dai sistemi telematici: l'assenza di tale ricevuta indica che la comunicazione non è stata recapitata ai sistemi aziendali.
Il candidato è tenuto altresì a verificare l'effettiva leggibilità della documentazione trasmessa.

Nel caso in cui gli spazi individuali non dovessero risultare capienti, il candidato potrà utilizzare fogli aggiuntivi alla domanda nel rispetto dello schema riportato nel format.
Di conseguenza, tutte le domande che riportano tale elemento aggiuntivo sono da considerarsi ammissibili.
All'atto dell'assegnazione dell'incarico il medico deve rilasciare una dichiarazione sostitutiva di atto notorio attestante la posizione giuridica. Eventuali situazioni di incompatibilità di cui all'articolo 21 devono essere risolte all'atto dell'assegnazione dell'incarico e comunque cessare prima del conferimento dello stesso.

PROCEDURA CONFERIMENTO INCARICHI

La procedura di assegnazione degli incarichi a tempo indeterminato del servizio di emergenza sanitaria territoriale (118) suindicata è gestita dalle Aziende Sanitarie Locali della Regione Puglia, secondo le modalità previste dall'art. 63 dell'Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con i medici di medicina generale del 15/01/2026.
Possono concorrere al conferimento degli incarichi vacanti, secondo l'ordine di priorità di seguito riportato:

a) modello "A " domande per trasferimento (medici in possesso dei requisiti di cui all'art. 63 comma 6 lett. a) dell'ACN 15/01/2026): "*i medici titolari di incarico a tempo indeterminato per l'Emergenza Sanitaria Territoriale in un'Azienda della Regione che ha pubblicato gli incarichi vacanti o in*

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO DELLA PROMOZIONE DELLA SALUTE E DEL BENESSERE ANIMALE
SEZIONE PROGRAMMAZIONE E MONITORAGGIO ASSISTENZA SANITARIA E MEDICINA CONVENZIONATA

un'Azienda di altra Regione, a condizione che risultino titolari rispettivamente da almeno un anno e da almeno due anni dell'incarico dal quale provengono. I trasferimenti sono possibili fino alla concorrenza di un terzo dei posti disponibili in ciascuna azienda e i quozienti frazionali ottenuti nel calcolo del terzo di cui sopra si approssimano alla unità più vicina. In caso di disponibilità di un solo posto per questo può essere esercitato il diritto di trasferimento". Tali medici dovranno autocertificare gli eventuali periodi di sospensione (art. 22 ACN 15/01/2026). I medici di cui alla lett. a) sono graduati in conformità all'art. 63 co. 8, a condizione che risultino titolari rispettivamente da un anno o da almeno due anni da calcolarsi alla data del (1° settembre 2025). In caso di pari posizione sono graduati nell'ordine di minore età, voto di laurea ed anzianità di laurea.

L'art. 63 co. 7 dell'ACN 15/01/2026 specifica che i medici già titolari d'incarico di Emergenza Sanitaria Territoriale a tempo indeterminato possono concorrere all'assegnazione solo per trasferimento.

b) modello "B" domande per graduatoria (medici in possesso dei requisiti di cui all'art. 63 comma 6 lett. b) ACN 15/01/2026). La graduatoria regionale di medicina generale a cui fare riferimento è quella valida per l'anno 2025, approvata con determinazione dirigenziale n. 553 del 27/11/2024 e pubblicata sul BURP suppl. n. 96 del 28/11/2024. Tali medici sono graduati nell'ordine risultante dai seguenti criteri:

- punteggio riportato nella graduatoria regionale di cui all'articolo 19 dell'ACN 15/01/2026;
- punti 5 a coloro che nell'Azienda nella quale è vacante l'incarico per il quale concorrono abbiamo la residenza fin da due anni antecedenti la scadenza del termine per la presentazione della domanda di inclusione nella graduatoria regionale e che tale requisito abbiano mantenuto fino al conferimento dell'incarico;
- punti 20 ai medici residenti nell'ambito della Regione da almeno due anni antecedenti la data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di inclusione nella graduatoria regionale e che tale requisito abbiano mantenuto fino al conferimento dell'incarico.

c) modello "C" (medici in possesso dei requisiti di cui all'art. 63 comma 6 lett. c) ACN 15/01/2026): i medici che hanno acquisito il diploma di formazione specifica in medicina generale successivamente alla data di scadenza della presentazione della domanda di inclusione in graduatoria regionale (15/02/2024), non presenti nella graduatoria di cui alla lett. b).Tali medici partecipano autocertificando, al momento della presentazione della domanda per la partecipazione

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO DELLA PROMOZIONE DELLA SALUTE E DEL BENESSERE ANIMALE
SEZIONE PROGRAMMAZIONE E MONITORAGGIO ASSISTENZA SANITARIA E MEDICINA CONVENZIONATA

al presente avviso, il possesso del titolo di formazione specifica in medicina generale. I predetti medici sono graduati nell'ordine della minore età al conseguimento del diploma di laurea, del voto di laurea e dell'anzianità di laurea, ai sensi dell'art.63 co. 10 dell'ACN 15/01/2026;

d) modello "D" (medici in possesso dei requisiti di cui all'art. 63 comma 6 lett. d) ACN 15/01/2026): *i medici in possesso del titolo di formazione specifica in medicina generale, non compresi nella lettera precedente*. Ai sensi del comma 10 dell'art.63, tali medici sono graduati nell'ordine della minore età al conseguimento del diploma di laurea, del voto di laurea e dell'anzianità di laurea;

e) modello "E": *i medici di cui all'articolo 9, comma 1, del D.L. 14 dicembre 2018, n. 135 convertito, con modificazioni, dalla Legge 11 febbraio 2019, n. 12, frequentanti il corso di formazione specifica in medicina generale in Regione.* Possono partecipare all'assegnazione di tali incarichi solo i medici iscritti al corso di formazione specifica in medicina generale della Regione Puglia. Ai sensi del comma 11 i suddetti medici sono graduati nel rispetto dell'annualità di frequenza al corso (terza, seconda, prima), a partire dalla data di effettivo inizio dello stesso. In caso di pari anzianità sono graduati secondo la minore età al conseguimento del diploma di laurea, il voto di laurea e l'anzianità di laurea;

f) Modello "F": *medici di cui all'articolo 12, comma 3, del D.L. 30 aprile 2019, n. 35 convertito, con modificazioni, dalla Legge 25 giugno 2019, n. 60, frequentanti il corso di formazione specifica in medicina generale in Regione.* Possono partecipare all'assegnazione di tali incarichi solo i medici iscritti al corso di formazione specifica in medicina generale della Regione Puglia. Ai sensi del comma 11 i suddetti medici sono graduati nel rispetto dell'annualità di frequenza al corso (terza, seconda, prima), a partire dalla data di effettivo inizio dello stesso. In caso di pari anzianità sono graduati secondo la minore età al conseguimento del diploma di laurea, il voto di laurea e l'anzianità di laurea;

g) Modello "G": medici in possesso dei requisiti di cui alla L. n. 234 del 30.12.2021, co. 1 par. n. 272. In subordine, a tutte le categorie previste dall'art. 63 comma 6, ai sensi della legge 30 dicembre 2021 n. 234, art. 1 comma 272, viene interpellato il personale medico in servizio presso le strutture del sistema di emergenza urgenza territoriale 118, che alla data di entrata in vigore (01/01/2022) della legge n. 234 del 30.12.2021 abbia maturato un'anzianità lavorativa di almeno trentasei mesi, anche senza il possesso del diploma attestante la formazione specifica in medicina generale. A determinare il requisito di anzianità lavorativa concorrono periodi di attività, anche non continuativi, effettuati negli ultimi dieci anni, nei servizi di emergenza- urgenza 118 con incarico convenzionale a tempo determinato. In caso di pari posizioni sono graduati nell'ordine della minore

età, voto di laurea, ed anzianità di laurea. Il comma 273 prevede quale requisito essenziale il possesso dell'attestato d'idoneità all'esercizio dell'emergenza sanitaria territoriale.

Le AA.SS.LL. interpellano i medici nel seguente ordine: a), successivamente b), poi c), dopo d),e), f) ed infine g); i medici di cui alle lettere c), d), e), f), e g) sono interpellati con priorità per i residenti nel territorio aziendale, in Regione Puglia e da ultimo fuori Regione.

Possono concorrere al conferimento degli incarichi vacanti pubblicati i medici in possesso dell'attestato di idoneità rilasciato dopo la frequenza dell'apposito corso di formazione previsto ai sensi dell'articolo 66 del vigente ACN.

La mancata presentazione costituisce rinuncia all'incarico. Il medico oggettivamente impossibilitato a presentarsi può dichiarare, mediante posta elettronica certificata, la propria disponibilità all'accettazione, con l'indicazione dell'ordine di priorità tra gli incarichi vacanti per i quali ha concorso. In tal caso gli sarà attribuito il primo incarico disponibile tra quelli vacanti.

Per tutto quanto non espressamente previsto si rimanda all'ACN 15/01/2026.

MODELLO "A"

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA ASSEGNAZIONE DEGLI INCARICHI VACANTI DI EMERGENZA SANITARIA TERRITORIALE
(PER TRASFERIMENTO)

MARCA DA BOLLO €16

ALL'AZIENDA SANITARIA LOCALE _____

VIA_____

CAP_____

Il/la sottoscritto/a dott./dott.ssa_____ nato/a

a_____ Prov. _____il _____ codice fiscale_____

Residente a _____ Prov. ____ Via _____n. _____c.a.p.

_____tel. _____ PEC (campo obbligatorio) _____

FA DOMANDA DI TRASFERIMENTO

Secondo quanto previsto dall'art. 63, comma 6, lett. a) dell'Accordo Collettivo Nazionale 15/01/2026 per la Medicina Generale, di assegnazione degli incarichi vacanti di emergenza sanitaria territoriale pubblicati per l'assegnazione degli ambiti sul BURP n. del_____, e segnatamente per i seguenti incarichi:

n.	AZIENDA	AREA	POSTAZIONE	n.	AZIENDA	AREA	POSTAZIONE
1				4			
2				5			
3				6			

A tal fine, consapevole delle responsabilità amministrative e penali conseguenti a dichiarazioni non veritiere, così come previsto dall'art.76 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, ai sensi degli artt. 46 e 47 del medesimo DPR

dichiara

- di aver conseguito il diploma di laurea in Medicina e Chirurgia presso l'Università di _____ in data _____, con voto di laurea_____(specificare se il voto di Laurea è espresso su 100 o 110);
- di aver conseguito l'abilitazione all'esercizio professionale in data _____;
- di essere iscritto all'Ordine dei Medici di _____, dal_____
- Titolare di incarico a tempo indeterminato per la emergenza sanitaria territoriale presso la ASL (detratti i periodi di eventuale sospensione dall'incarico di cui all'art. 22 comma 1 del vigente ACN)_____ della

  Regione _____, dal_____e con anzianità complessiva di emergenza sanitaria territoriale pari a mesi _____

Chiede che ogni comunicazione in merito venga indirizzata presso:

□ indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) _____
(Campo obbligatorio)

All'atto dell'assegnazione dell'incarico il medico deve rilasciare una dichiarazione sostitutiva di atto notorio attestante la posizione giuridica. Tale dichiarazione comprova il diritto a concorrere all'assegnazione dell'incarico ai sensi dell'art. 63, comma 6, lett. a) dell'Accordo Collettivo Nazionale 15/01/2026 per la medicina generale.
Eventuali situazioni di incompatibilità di cui all'articolo 21 devono essere risolte all'atto dell'assegnazione dell'incarico e comunque cessare prima del conferimento dello stesso.

I dati personali richiesti al/alla candidato/a saranno oggetto di trattamento da parte della ASL secondo quanto previsto dal GDPR Regolamento UE 679/2016 e della normativa nazionale di riferimento, in particolare del D.lgs. 196/2003 e del d.lgs. 101/2018, ai fini della gestione della presente procedura e degli adempimenti connessi.

Luogo e Data _____ (firma autenticata*)_____

(*) Ai sensi dell'articolo 35 del DPR 445/2000, alla domanda deve essere allegata la fotocopia di un documento d'identità in corso di validità del candidato (non necessaria esclusivamente se la domanda è firmata con firma digitale o qualificata intestata al candidato).

N.B: La dichiarazione sostitutiva di notorietà è esente da bollo e va corredata da copia fotostatica del documento di identità.

MODELLO "B"

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA ASSEGNAZIONE DEGLI INCARICHI VACANTI DI EMERGENZA SANITARIA TERRITORIALE.
(PER GRADUATORIA)

MARCA DA BOLLO €16

ALL'AZIENDA SANITARIA LOCALE _____

VIA_____

CAP_____

Il/la sottoscritto/a dott./dott.ssa_____ nato/a

a_____ Prov. _____il _____ codice fiscale_____

tel. _____ PEC (campo obbligatorio) _____

FA DOMANDA

Secondo quanto previsto dall'art. 63, comma 6, lettera b) dell'Accordo Collettivo Nazionale 15/01/2026 per la Medicina Generale, di assegnazione degli incarichi vacanti di emergenza sanitaria territoriale pubblicati per l'assegnazione degli ambiti sul BURP n.____ del_____, e segnatamente per i seguenti incarichi:

n.	AZIENDA	AREA	POSTAZIONE	n.	AZIENDA	AREA	POSTAZIONE
1				4			
2				5			
3				6			

A tal fine, consapevole delle responsabilità amministrative e penali conseguenti a dichiarazioni non veritiere, così come previsto dall'art.76 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, ai sensi degli artt. 46 e 47 del medesimo DPR

Dichiara

- di essere Residente a _____ Prov. ____ Via _____n. _____ c.a.p. _____a far data dal_____ Residente nel territorio della Regione _____dal _____
- di aver conseguito il diploma di laurea in Medicina e Chirurgia presso l'Università di _____ in data _____, con voto di laurea_____(specificare se il voto di Laurea è espresso su 100 o 110);
- di aver conseguito l'abilitazione all'esercizio professionale in data _____;
- di essere iscritto all'Ordine dei Medici di _____, dal_____
- di essere in possesso del Diploma di Formazione Specifica in Medicina Generale conseguito in data _____, a seguito del triennio _____
- di essere in possesso dell'attestato di idoneità ex art. 66 dell'ACN 15/01/2026;
- di essere inserito nella graduatoria regionale definitiva, valevole per l'anno_2025 al posto n. _____ con punti _____ approvata con determinazione dirigenziale n. 553 del 27/11/2024 e pubblicata sul BURP n. 96 del 28/11/2024.

Chiede che ogni comunicazione in merito venga indirizzata presso:

□ indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) _____
(Campo obbligatorio)

All'atto dell'assegnazione dell'incarico il medico deve rilasciare una dichiarazione sostitutiva di atto notorio attestante la posizione giuridica. Tale dichiarazione comprova il diritto a concorrere all'assegnazione dell'incarico ai sensi dell'art. 63, comma 6, lett. b) dell'Accordo Collettivo Nazionale 15/01/2026 per la medicina generale.
Eventuali situazioni di incompatibilità di cui all'articolo 21 devono essere risolte all'atto dell'assegnazione dell'incarico e comunque cessare prima del conferimento dello stesso.

I dati personali richiesti al/alla candidato/a saranno oggetto di trattamento da parte della ASL secondo quanto previsto dal GDPR Regolamento UE 679/2016 e della normativa nazionale di riferimento, in particolare del D.lgs. 196/2003 e del d.lgs. 101/2018, ai fini della gestione della presente procedura e degli adempimenti connessi.

Luogo e Data _____ (firma autenticata*)_____

(*)Ai sensi dell'articolo 35 del DPR 445/2000, alla domanda deve essere allegata la fotocopia di un documento d'identità in corso di validità del candidato (non necessaria esclusivamente se la domanda è firmata con firma digitale o qualificata intestata al candidato).
N.B: La dichiarazione sostitutiva di notorietà è esente da bollo e va corredata da copia fotostatica del documento di identità.

MODELLO "C"

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA ASSEGNAZIONE DEGLI INCARICHI VACANTI DI EMERGENZA SANITARIA TERRITORIALE

MARCA DA BOLLO €16

ALL'AZIENDA SANITARIA LOCALE _____

VIA_____

CAP_____

Il/la sottoscritto/a dott./dott.ssa_____ nato/a

a_____ Prov. _____il _____ codice fiscale_____

tel. _____ PEC (campo obbligatorio) _____

FA DOMANDA

Secondo quanto previsto dall'art. 63, comma 6, lettera c) dell'Accordo Collettivo Nazionale 15/01/2026 per la Medicina Generale, di assegnazione degli incarichi vacanti di emergenza sanitaria territoriale pubblicati per l'assegnazione degli ambiti sul BURP n.____ del_____, e segnatamente per i seguenti incarichi:

n.	AZIENDA	AREA	POSTAZIONE	n.	AZIENDA	AREA	POSTAZIONE
1				4			
2				5			
3				6			

A tal fine, consapevole delle responsabilità amministrative e penali conseguenti a dichiarazioni non veritiere, così come previsto dall'art.76 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, ai sensi degli artt. 46 e 47 del medesimo DPR

dichiara

- di essere residente a _____ Prov. ____ Via _____n. _____ c.a.p. _____a far data dal_____ Residente nel territorio della Regione _____dal _____
- di aver conseguito il diploma di laurea in Medicina e Chirurgia presso l'Università di _____ in data _____, con voto di laurea_____(specificare se il voto di Laurea è espresso su 100 o 110);
- di aver conseguito l'abilitazione all'esercizio professionale in data _____;
- di essere iscritto all'Ordine dei Medici di _____, dal_____
- di essere in possesso del Diploma di Formazione Specifica in Medicina Generale conseguito in data _____, a seguito del triennio _____
- di essere in possesso dell'attestato di idoneità ex art. 66 dell'ACN 15/01/2026;

Chiede che ogni comunicazione in merito venga indirizzata presso:

□ indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) _____
(Campo obbligatorio)

All'atto dell'assegnazione dell'incarico il medico deve rilasciare una dichiarazione sostitutiva di atto notorio attestante la posizione giuridica. Tale dichiarazione comprova il diritto a concorrere all'assegnazione dell'incarico ai sensi dell'art. 63, comma 6, lett. c) dell'Accordo Collettivo Nazionale 15/01/2026 per la medicina generale.
Eventuali situazioni di incompatibilità di cui all'articolo 21 devono essere risolte all'atto dell'assegnazione dell'incarico e comunque cessare prima del conferimento dello stesso.

I dati personali richiesti al/alla candidato/a saranno oggetto di trattamento da parte della ASL secondo quanto previsto dal GDPR Regolamento UE 679/2016 e della normativa nazionale di riferimento, in particolare del D.lgs. 196/2003 e del d.lgs. 101/2018, ai fini della gestione della presente procedura e degli adempimenti connessi.

Luogo e Data _____ (firma autenticata*)_____

(*)Ai sensi dell'articolo 35 del DPR 445/2000, alla domanda deve essere allegata la fotocopia di un documento d'identità in corso di validità del candidato (non necessaria esclusivamente se la domanda è firmata con firma digitale o qualificata intestata al candidato).
N.B: La dichiarazione sostitutiva di notorietà è esente da bollo e va corredata da copia fotostatica del documento di identità.

MODELLO "D"

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA ASSEGNAZIONE DEGLI INCARICHI VACANTI DI EMERGENZA SANITARIA TERRITORIALE
(medici in possesso del titolo di formazione specifica in medicina generale, non compresi nei medici che fanno domanda secondo il modello C)

MARCA DA BOLLO €16

ALL'AZIENDA SANITARIA LOCALE _____

VIA_____

CAP_____

Il/la sottoscritto/a dott./dott.ssa_____ nato/a

a_____ Prov. _____il _____ codice fiscale_____

tel. _____ PEC (campo obbligatorio) _____

FA DOMANDA

Secondo quanto previsto dall'art. 63, comma 6, lettera d) dell'Accordo Collettivo Nazionale 15/01/2026 per la Medicina Generale, di assegnazione degli incarichi vacanti di emergenza sanitaria territoriale pubblicati per l'assegnazione degli ambiti sul BURP n.____ del _____, e segnatamente per i seguenti incarichi:

n.	AZIENDA	Ambito Territoriale	n.	AZIENDA	Ambito Territoriale
1			5		
2			6		
3			7		
4			8		

A tal fine, consapevole delle responsabilità amministrative e penali conseguenti a dichiarazioni non veritiere, così come previsto dall'art.76 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, ai sensi degli artt. 46 e 47 del medesimo DPR

dichiara

- di essere residente a _____ Prov. ____ Via _____n. _____ c.a.p. _____a far data dal_____ Residente nel territorio della Regione _____dal _____
- di aver conseguito il diploma di laurea in Medicina e Chirurgia presso l'Università di _____ in data _____, con voto di laurea_____(specificare se il voto di Laurea è espresso su 100 o 110);
- di aver conseguito l'abilitazione all'esercizio professionale in data _____;
- di essere iscritto all'Ordine dei Medici di _____, dal_____
- di essere in possesso del Diploma di Formazione Specifica in Medicina Generale conseguito in data _____, a seguito del triennio _____
- di essere in possesso dell'attestato di idoneità ex art. 66 dell'ACN 15/01/2026;

Chiede che ogni comunicazione in merito venga indirizzata presso:

□ indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) _____
(Campo obbligatorio)

All'atto dell'assegnazione dell'incarico il medico deve rilasciare una dichiarazione sostitutiva di atto notorio attestante la posizione giuridica. Tale dichiarazione comprova il diritto a concorrere all'assegnazione dell'incarico ai sensi dell'art. 63, comma 6, lett. d) dell'Accordo Collettivo Nazionale 15/01/2026 per la medicina generale.
Eventuali situazioni di incompatibilità di cui all'articolo 21 devono essere risolte all'atto dell'assegnazione dell'incarico e comunque cessare prima del conferimento dello stesso.

I dati personali richiesti al/alla candidato/a saranno oggetto di trattamento da parte della ASL secondo quanto previsto dal GDPR Regolamento UE 679/2016 e della normativa nazionale di riferimento, in particolare del D.lgs. 196/2003 e del d.lgs. 101/2018, ai fini della gestione della presente procedura e degli adempimenti connessi.

Luogo e Data _____ (firma autenticata)_____**

(**)Ai sensi dell'articolo 35 del DPR 445/2000, alla domanda deve essere allegata la fotocopia di un documento d'identità in corso di validità del candidato (non necessaria esclusivamente se la domanda è firmata con firma digitale o qualificata intestata al candidato).
N.B: La dichiarazione sostitutiva di notorietà è esente da bollo e va corredata da copia fotostatica del documento di identità.

MODELLO "E"

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA ASSEGNAZIONE DEGLI INCARICHI VACANTI DI EMERGENZA SANITARIA TERRITORIALE
(medici iscritti al corso di formazione in medicina ai sensi del D.L. 14 dicembre 2018, n. 135, art 9, convertito nella L. 11 febbraio 2019, n. 12)

MARCA DA BOLLO €16

ALL'AZIENDA SANITARIA LOCALE _____

VIA_____

CAP_____

Il/la sottoscritto/a dott./dott.ssa_____ nato/a

a_____ Prov. _____il _____ codice fiscale_____

tel. _____ PEC (campo obbligatorio) _____

FA DOMANDA

Secondo quanto previsto dall'art. 9 D.L. 14 dicembre 2018, n. 135, convertito nella L. 11 febbraio 2019, n. 12 di assegnazione, degli incarichi vacanti di emergenza sanitaria territoriale pubblicati per l'assegnazione degli ambiti sul BURP n._____ del_____, e segnatamente per i seguenti incarichi:

n.	AZIENDA	Ambito Territoriale	n.	AZIENDA	Ambito Territoriale
1			5		
2			6		
3			7		
4			8		

A tal fine, consapevole delle responsabilità amministrative e penali conseguenti a dichiarazioni non veritiere, così come previsto dall'art.76 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, ai sensi degli artt. 46 e 47 del medesimo DPR

dichiara

- di essere residente a _____ Prov. ____ Via _____n. _____ c.a.p. _____a far data dal_____ Residente nel territorio della Regione _____dal _____
- di aver conseguito il diploma di laurea in Medicina e Chirurgia presso l'Università di _____ in data _____, con voto di laurea_____(specificare se il voto di Laurea è espresso su 100 o 110);
- di aver conseguito l'abilitazione all'esercizio professionale in data _____;
- di essere iscritto all'Ordine dei Medici di _____, dal_____
- di essere in possesso dell'attestato di idoneità ex art. 66 dell'ACN 15/01/2026;
- di essere Iscritto al 1° 2° 3° (barrare) anno del corso di formazione in medicina generale, presso_____ triennio CFSMG _____ con sede_____provincia_____(*)

Chiede che ogni comunicazione in merito venga indirizzata presso:

□ indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) _____

(Campo obbligatorio)

Luogo e Data _____ (firma autenticata)_____**

All'atto dell'assegnazione dell'incarico il medico deve rilasciare una dichiarazione sostitutiva di atto notorio attestante la posizione giuridica. Tale dichiarazione comprova il diritto a concorrere all'assegnazione dell'incarico ai sensi dell'art. 63, comma 6, lett. e) dell'Accordo Collettivo Nazionale 15/01/2026 per la medicina generale.
Eventuali situazioni di incompatibilità di cui all'articolo 21 devono essere risolte all'atto dell'assegnazione dell'incarico e comunque cessare prima del conferimento dello stesso.

I dati personali richiesti al/alla candidato/a saranno oggetto di trattamento da parte della ASL secondo quanto previsto dal GDPR Regolamento UE 679/2016 e della normativa nazionale di riferimento, in particolare del D.lgs. 196/2003 e del d.lgs. 101/2018, ai fini della gestione della presente procedura e degli adempimenti connessi.

(**)Ai sensi dell'articolo 35 del DPR 445/2000, alla domanda deve essere allegata la fotocopia di un documento d'identità in corso di validità del candidato (non necessaria esclusivamente se la domanda è firmata con firma digitale o qualificata intestata al candidato).
N.B: La dichiarazione sostitutiva di notorietà è esente da bollo e va corredata da copia fotostatica del documento di identità.

MODELLO "F"

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA ASSEGNAZIONE DEGLI INCARICHI VACANTI DI EMERGENZA SANITARIA TERRITORIALE
(medici iscritti al corso di formazione in medicina ex art. 12, comma 3, del D.L. 30 aprile 2019, n. 35 convertito, con modificazioni, dalla Legge 25 giugno 2019, n. 60)

MARCA DA BOLLO €16

ALL'AZIENDA SANITARIA LOCALE _____

VIA_____

CAP_____

Il/la sottoscritto/a dott./dott.ssa_____ nato/a

a_____ Prov. _____il _____ codice fiscale_____

tel. _____ PEC (campo obbligatorio) _____

FA DOMANDA

Secondo quanto previsto dall' art. 12, comma 3, del D.L. 30 aprile 2019, n. 35 convertito, con modificazioni, dalla Legge 25 giugno 2019, n. 60 di assegnazione, degli incarichi vacanti di emergenza sanitaria territoriale pubblicati per l'assegnazione degli ambiti sul BURP n._____ del_____, e segnatamente per i seguenti incarichi:

n.	AZIENDA	Ambito Territoriale	n.	AZIENDA	Ambito Territoriale
1			5		
2			6		
3			7		
4			8		

A tal fine, consapevole delle responsabilità amministrative e penali conseguenti a dichiarazioni non veritiere, così come previsto dall'art.76 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, ai sensi degli artt. 46 e 47 del medesimo DPR

dichiara

- di essere Residente a _____ Prov. ____ Via _____n. _____ c.a.p. _____a far data dal_____ Residente nel territorio della Regione _____dal _____
- di aver conseguito il diploma di laurea in Medicina e Chirurgia presso l'Università di _____ in data _____, con voto di laurea_____(specificare se il voto di Laurea è espresso su 100 o 110);
- di aver conseguito l'abilitazione all'esercizio professionale in data _____;
- di essere iscritto all'Ordine dei Medici di _____, dal_____
- di essere in possesso dell'attestato di idoneità ex art. 66 dell'ACN 15/01/2026;
- di essere Iscritto al 1° 2° 3° (barrare) anno del corso di formazione in medicina generale, presso_____ triennio CFSMG _____ con sede_____provincia_____(*)

Chiede che ogni comunicazione in merito venga indirizzata presso:

□ indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) _____

(Campo obbligatorio)

Luogo e Data _____ (firma autenticata)_____**

All'atto dell'assegnazione dell'incarico il medico deve rilasciare una dichiarazione sostitutiva di atto notorio attestante la posizione giuridica. Tale dichiarazione comprova il diritto a concorrere all'assegnazione dell'incarico ai sensi dell'art. 63, comma 6, lett. f) dell'Accordo Collettivo Nazionale 15/01/2026 per la medicina generale.
Eventuali situazioni di incompatibilità di cui all'articolo 21 devono essere risolte all'atto dell'assegnazione dell'incarico e comunque cessare prima del conferimento dello stesso.

I dati personali richiesti al/alla candidato/a saranno oggetto di trattamento da parte della ASL secondo quanto previsto dal GDPR Regolamento UE 679/2016 e della normativa nazionale di riferimento, in particolare del D.lgs. 196/2003 e del d.lgs. 101/2018, ai fini della gestione della presente procedura e degli adempimenti connessi.

(**)Ai sensi dell'articolo 35 del DPR 445/2000, alla domanda deve essere allegata la fotocopia di un documento d'identità in corso di validità del candidato (non necessaria esclusivamente se la domanda è firmata con firma digitale o qualificata intestata al candidato).
N.B: La dichiarazione sostitutiva di notorietà è esente da bollo e va corredata da copia fotostatica del documento di identità.

MODELLO "G"

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA ASSEGNAZIONE DEGLI INCARICHI VACANTI DI EMERGENZA SANITARIA TERRITORIALE (L. 234 del 30.12.2021 co. 1 par. 272)

MARCA DA BOLLO €16

ALL'AZIENDA SANITARIA LOCALE _____

VIA_____

CAP_____

Il/la sottoscritto/a dott./dott.ssa_____ nato/a

a_____ Prov. _____il _____ codice fiscale_____

tel. _____ PEC (campo obbligatorio) _____

FA DOMANDA

Secondo quanto previsto dal comma 1 par. 272 della L. n. 234 del 30.12.2021, di assegnazione degli incarichi vacanti di emergenza sanitaria territoriale pubblicati per l'assegnazione degli ambiti sul BURP n._____ del_____, e segnatamente per i seguenti incarichi:

n.	AZIENDA	AREA	POSTAZIONE	n.	AZIENDA	AREA	POSTAZIONE
1				4			
2				5			
3				6			

A tal fine, consapevole delle responsabilità amministrative e penali conseguenti a dichiarazioni non veritiere, così come previsto dall'art.76 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, ai sensi degli artt. 46 e 47 del medesimo DPR

dichiara

- di essere residente a _____ Prov. ____ Via _____n. _____ c.a.p. _____a far data dal_____ Residente nel territorio della Regione _____dal _____
- di aver conseguito il diploma di laurea in Medicina e Chirurgia presso l'Università di _____ in data _____, con voto di laurea_____(specificare se il voto di Laurea è espresso su 100 o 110);
- di aver conseguito l'abilitazione all'esercizio professionale in data _____;
- di essere iscritto all'Ordine dei Medici di _____, dal_____
- di essere in possesso dell'attestato di idoneità ex art. 66 dell'ACN 15/01/2026;

Valutazione dell'anzianità di servizio:

n.	Incaricato c/o ASL	Inizio Incarico	Fine incarico	n.	Incaricato c/ASL	Inizio Incarico	Fine incarico
1				6			
2				7			
3				8			

4				**9**			
5				**10**			

Chiede a tal fine, in osservanza a quanto previsto L. 234 del 30.12.2021 par. 272, di poter accedere alla assegnazione degli incarichi carenti a tempo indeterminato, in subordine agli aventi titolo ai sensi dell'art. 63 co. 6 lett. a), b), c), d) e) ed f) dell'ACN 15/01/2026.

Chiede che ogni comunicazione in merito venga indirizzata presso:

□ indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) _____

(Campo obbligatorio)

Luogo e Data _____ (firma autenticata)_____**

(**)Ai sensi dell'articolo 35 del DPR 445/2000, alla domanda deve essere allegata la fotocopia di un documento d'identità in corso di validità del candidato (non necessaria esclusivamente se la domanda è firmata con firma digitale o qualificata intestata al candidato).

N.B: La dichiarazione sostitutiva di notorietà è esente da bollo e va corredata da copia fotostatica del documento di identità.

AUTOCERTIFICAZIONE INFORMATIVA
(dichiarazione sostitutiva di atto notorio art.47 D.P.R. 445/2000, novellato dalla L. 189/2012)

Il sottoscritto Dott.....

nato a..... il..... residente in.....

Via/Piazza..... n.....

iscritto all'Albo dei.....

della Provincia di.....
ai sensi e agli effetti dell'art.47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità in atti, richiamate dall'art.76 D.P.R. 445/2000.

Dichiara formalmente di

1. essere/non essere (1) titolare di rapporto di lavoro dipendente a tempo pieno, a tempo definito, a tempo parziale, anche come incarico o supplente, presso soggetti pubblici o privati (2):
   Soggetto..... ore settimanali.....
   Via..... Comune di.....
   Tipo di rapporto di lavoro .....
   Periodo: dal.....

2. essere/non essere (1) titolare di incarico come medico di assistenza primaria a ciclo di scelta ai sensi del relativo Accordo Collettivo Nazionale con massimale di n°.....scelte e con n°.....scelte in carico con riferimento al riepilogo mensile del mese di ....
   Azienda..... ....
   Periodo: dal .....

3. essere/non essere (1) titolare di incarico come pediatra di libera scelta ai sensi del relativo Accordo Collettivo Nazionale con massimale di n°.....scelte
   Periodo: dal .....

4. essere/non essere (1) titolare di incarico a tempo indeterminato o a tempo determinato (1) come specialista ambulatoriale convenzionato interno: (2)
   A.S.L. ..... branca..... ore sett.....
   A.S.L..... branca..... ore sett.....

5. essere/non essere (1) iscritto negli elenchi dei medici specialisti convenzionati esterni: (2)
   Provincia..... branca.....
   Periodo: dal.....

6. essere/non essere (1) titolare di incarico di assistenza primaria ad attività oraria (ex guardia medica), a tempo indeterminato o a tempo determinato o nella emergenza sanitaria territoriale a tempo indeterminato o a tempo determinato (1), nella Regione .....

   o in altra Regione (2): ..... A.S.L..... ore sett.....
   in forma attiva - in forma di disponibilità (1)

7. essere/non essere iscritto (1) al corso di formazione specifica in medicina generale, di cui al Decreto leg.vo n °256/91 o a corso di specializzazione, di cui al Decreto leg.vo n °257/91 e corrispondenti norme di cui al Decreto leg.vo n °368/99
   Denominazione del corso..... ....
   Soggetto pubblico che lo svolge ....

Inizio: dal ....

8. operare/non operare (1) a qualsiasi titolo e/o per conto in presidi, stabilimenti, istituzioni private convenzionate o che abbiano accordi contrattuali con le Aziende ai sensi dell'art.8 quinquies del D.L.vo n. 502/92 e successive modificazioni. (2)
   Organismo..... ore sett.....
   Via..... Comune di .....
   Tipo di attività.....
   Tipo di rapporto di lavoro.....
   Periodo: dal.....

9. operare/non operare (1) a qualsiasi titolo in presidi, stabilimenti, istituzioni private non convenzionate o non accreditate soggette ad autorizzazione ai sensi dell'art.43 L.833/78: (2)
   Organismo..... ore sett.....
   Via..... Comune di .....
   Tipo di attività.....
   Tipo di rapporto di lavoro.....
   Periodo: dal.....

10. svolgere/non svolgere (1) funzioni di medico di fabbrica (2) o di medico competente ai sensi del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81:
    Azienda..... ore sett.....
    Via..... Comune di.....
    Periodo: dal.....

11. svolgere/non svolgere (1) per conto dell'INPS o dell'Azienda di iscrizione funzioni fiscali nell'ambito territoriale del quale può acquisire scelte: (2)
    A.S.L. ..... Comune di.....
    Periodo: dal.....

12. avere/non avere (1) qualsiasi forma di cointeressenza diretta o indiretta e qualsiasi rapporto di interesse con case di cura private e industrie farmaceutiche: (2) ....
    Periodo: dal ....

13. essere/non essere(1) titolare o compartecipe di quote di imprese o esercitare /non esercitare (1) attività che possono configurare conflitto di interessi col rapporto di lavoro con il Servizio Sanitario Nazionale ....

14. fruire/non fruire (1) del trattamento ordinario o per invalidità permanente da parte del fondo di previdenza competente di cui al decreto 14.10.1976 Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale:
    Periodo: dal.....

15. svolgere/non svolgere (1) altra attività sanitaria presso soggetti pubblici o privati oltre quelle sopra evidenziate (indicare qualsiasi altro tipo di attività non compreso nei punti precedenti; in caso negativo scrivere: nessuna)
    .....
    .....
    Periodo: dal.....

16. essere/non essere (1) titolare di incarico nella medicina dei servizi a tempo indeterminato:
    Azienda .... Comune ....

ore sett. .... Tipo di attività ....
Periodo: dal.....

17. operare/non operare (1) a qualsiasi titolo a favore di qualsiasi soggetto pubblico, esclusa attività di docenza e formazione in medicina generale comunque prestata (non considerare quanto eventualmente da dichiarare relativamente al rapporto di dipendenza ai nn.1,2,3, o ai rapporti di lavoro convenzionato ai nn.4,5,6):
Soggetto pubblico.....
Via..... Comune di .....
Tipo di attività.....
Tipo di rapporto di lavoro:.....
Periodo: dal.....

18. essere/non essere titolare (1) di trattamento di pensione a carico di: (2)
.....
.....
Periodo: dal.....

19. fruire/non fruire (1) del trattamento di trattamento pensionistico da parte di altri fondi pensionistici differenti da quelli di cui al punto 14
soggetto erogante il trattamento di adeguamento.....
.....
Pensionato: dal.....

20. essere/non essere(1) in possesso dell'attestato di formazione specifica in Medicina Generale come previsto dai decreti legislativi 256/91, 368/99 e 277/2003,
conseguito il ..... presso la Regione .....
triennio .....

NOTE : .....
.....
.....

Dichiaro che le notizie sopra riportate corrispondono al vero.

In fede

data_____Firma_____

(1) - cancellare la parte che non interessa

(2) - completare con le notizie richieste, qualora lo spazio non fosse sufficiente, utilizzare quello in calce al foglio alla voce "NOTE".
La sottoscrizione non va autenticata ai sensi dell'art. 38 D.P.R. 445/2000. Per rendere valida la dichiarazione sostitutiva è necessario allegare la copia del documento di riconoscimento in corso di validità.

REGIONE PUGLIA - DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE PROGRAMMAZIONE E MONITORAGGIO ASSISTENZA SANITARIA E MEDICINA CONVENZIONATA 10 marzo 2026, n. 52

Determinazione dirigenziale n. 58 del 19.12.2025, rettificata con determinazione dirigenziale n. 75 del 29.12.2025 e determinazione dirigenziale n. 8 del 09.01.2026. Pubblicazione ex art. 34 ACN MMG degli ambiti carenti non assegnati.

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

- Visti gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/97;
- Visti gli artt. 4 e 16 del D. Lgs. 165/01;
- Visto l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo Ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
- Visto l'art.18 del D.Lgs 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali";
- Viste le Determinazioni del Direttore dell'Area Politiche per la promozione della Salute delle Persone e delle Pari Opportunità n. 3 del 9/9/2009 e n. 4 dell'11/9/2009;
- Vista la D.G.R. n. 2271 del 31.10.2014 di Organizzazione dei Servizi dell'Area Politiche per la promozione della Salute delle Persone e delle pari Opportunità e la conseguente ratifica con D.P.G.R. n.743 del 12.11.2014 di Organizzazione dei Servizi dell'Area Politiche per la promozione della Salute delle Persone e delle pari Opportunità;
- Vista la D.D. n. 9 del 20.04.2015 del Direttore dell'Area Organizzazione e Riforma dell'Amministrazione di Riassetto organizzativo dell'Area Politiche per la promozione della Salute delle Persone e delle pari Opportunità;
- Visto il DPGR 31 luglio 2015 n. 443 di adozione del modello organizzativo denominato "Modello Ambidestro per l'Innovazione della macchina Amministrativa regionale – MAIA";
- Visto il D.P.G.R. n. 22/2021 relativo all'adozione del modello organizzativo denominato "Modello Ambidestro per l'Innovazione della macchina Amministrativa regionale – MAIA 2.0";
- Vista la deliberazione di Giunta Regionale n. 1657 del 29/10/2025 avente ad oggetto: "Affidamento incarichi di direzione delle Sezioni del Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale della Giunta regionale oggetto di rimodulazione".
- Vista la determinazione dirigenziale n. 106 dell'11/11/2025 della Sezione Organizzazione e Formazione del Personale, avente ad oggetto: "Ridefinizione assetto dei Servizi del Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale in attuazione di quanto previsto dalla D.G.R. n. 1154 del 4 agosto 2025";
- Vista la D.G.R. n. 1466 del 15 settembre 2021, recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità, denominata "Agenda di Genere";
- Vista la D.G.R. n. 1295 del 26/09/2024 recante "Valutazione di Impatto di Genere (VIG). Approvazione indirizzi metodologico-operativi e avvio fase strutturali";
- Vista la Determinazione del Dirigente della Sezione Strategie e Governo dell'Offerta n. 228 del 29/04/2025 di conferimento dell'incarico di Elevata Qualificazione "Gestione e Monitoraggio degli Accordi Contrattuali rivenienti dal D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.";
- Vista la D.G.R. 15 settembre 2021, n.1466 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità, denominata "Agenda di Genere";
- Vista la D.G.R. del 26/09/2024, n. 1295 recante "Valutazione di impatto di genere (VIG). Approvazione indirizzi metodologico- operativi e avvio fase strutturale";
- Visto l'Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con i medici di medicina generale ai sensi dell'art. 8 del D.Lgs. n. 502 del 1992 e successive modificazioni;
- Visto l'Accordo Integrativo Regionale recepito con DGR n. 636 del 16/05/2025.

Sulla base dell'istruttoria espletata dal funzionario istruttore e confermata dal Responsabile E.Q., riceve la seguente relazione:

Considerato che:

- con determinazione dirigenziale n. 58 del 19.12.2025 recante *"Art. 34 comma 26, art. 31 comma 3, art. 32 comma 8, art. 32 comma 9 ACN MMG del 04.04.2024. Avvio procedura di assegnazione carenze"*, così come rettificata dalla determinazione dirigenziale n. 75 del 29.12.2025 è stata avviata la procedura di rilevazione delle carenze straordinarie per l'annualità 2025;
- nell'allegato A sono state riportate le zone carenti oggetto di pubblicazione, distinte per ASL;
- il suddetto allegato A è stato oggetto di rettifica con determinazione dirigenziale n. 8 del 9.01.2026, giusta segnalazione di errore materiale pervenuta dalla ASL Bari.

Atteso che:

- le Aziende sanitarie locali hanno comunicato, l'esito dei subprocedimenti espletati ai sensi dell'art. 31 comma 3, 32 comma 8 e 32 comma 9 dell'ACN medicina generale, nonché della norma finale n. 1 dell'AIR 2025 (con specifico riferimento alle zone carenti pubblicate con determinazione dirigenziale n. 58/2025, parzialmente rettificata con determinazione dirigenziale n. 6/2026), mediante comunicazioni acquisite a protocollo regionale come di seguito riportato:

ASL BARI	nota acquisita a prot. n. 0027742 del 20/01/2026 nota acquisita a prot. n. 0061542 del 05/02/2026
ASL BRINDISI	nota acquisita a prot. n. 0027394 del 20/01/2026
ASL BT	nota acquisita a prot. n. 0049959 del 30/01/2026
ASL FOGGIA	nota acquisita a prot. n. 0039631 del 26/01/2026
ASL LECCE	nota acquisita a prot. n. 0089521 del 19/02/2026
ASL TARANTO	nota acquisita a prot. n. 0039412 del 26/01/2026

Tenuto conto che:

- rientra nella responsabilità delle ASL il corretto svolgimento delle procedure effettuate ai sensi dell'art. 31 comma 3, 32 comma 8 e 32 comma 9 dell'ACN medicina generale, nonché della norma finale n. 1 dell'AIR 2025 (con specifico riferimento alle zone carenti pubblicate con determinazione dirigenziale n. 58/2025, parzialmente rettificata con determinazione dirigenziale n. 6/2026)

Valutato che:

- occorre procedere, nell'ambito del procedimento avviato con determinazione dirigenziale n. 58/2025, all'espletamento del subprocedimento di cui all'art. 34 dell'ACN di medicina generale, mediante la pubblicazione delle zone carenti pubblicate con determinazione dirigenziale n. 58/2025, parzialmente rettificata con determinazione dirigenziale n. 6/2026 non assegnate all'esito delle procedure di cui all'art. 31 comma 3, 32 comma 8 e 32 comma 9 dell'ACN medicina generale, nonché della norma finale n. 1 dell'AIR 2025, sulla base di quanto dichiarato, dalle Aziende sanitarie locali;
- con rifermento alla nota trasmessa dalla ASL Lecce, acquisita a prot. n. 0089521 del 19/02/2026, al fine di assicurare la correttezza del procedimento amministrativo avviato con determinazione dirigenziale n. 58/2025, occorre considerare esclusivamente gli ambiti carenti oggetto di pubblicazione con la predetta determinazione n. 58/2025, non assegnati secondo quanto comunicato dagli uffici aziendali.

Verifica ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 e del D.Lgs. 196/03
Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D. lgs. n. 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.
Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili, qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Valutazione di impatto di genere
La presente determinazione è stata sottoposta a Valutazione di impatto di genere ai sensi della DGR n. 1295 del 26/09/2024. L'impatto di genere stimato è: □ *diretto* □ *indiretto* X *neutro* □ *non rilevato*

Adempimenti contabili ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011 e ss. mm. e ii.

Il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa né a carico del bilancio regionale né a carico degli enti per cui i debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione ed è escluso ogni ulteriore onere aggiuntivo rispetto a quelli già autorizzati a valere sullo stanziamento previsto dal Bilancio regionale.

DETERMINA

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

Di prendere atto di quanto riportato dalla Aziende sanitarie locali circa la mancata assegnazione delle zone carenti di cui alla determinazione dirigenziale n. 58 del 19/12/2025, così come rettificata dalla determinazione dirigenziale n. 75 del 29/12/2025 e dalla determinazione dirigenziale n. 8 del 9/01/2026.

Di approvare l'allegato A, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, recante le zone carenti non assegnate dalle Aziende sanitarie locali attraverso le procedure di cui agli artt. 31 comma 3, 32 comma 8 e 32 comma 9 dell'ACN di medicina generale, secondo quanto certificato dai competenti uffici aziendali.

Di approvare l'allegato B, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, recante l'avviso pubblico ai sensi dell'art. 34 dell'ACN di medicina generale.

Di approvare l'allegato B1, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, recante la modulistica per la presentazione delle domande di assegnazione degli incarichi vacanti.

Di approvare l'allegato B2, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, recante la dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000.

Di stabilire, secondo quanto affermato dalla determinazione dirigenziale n. 58 del 19/12/2025, che il medico che ha accettato una zona carente nel corso del 2025 non può partecipare all'assegnazione degli incarichi di cui alla presente procedura, avviata nel 2025.

Di stabilire, secondo quanto affermato dalla determinazione dirigenziale n. 58 del 19/12/2025, che i medici

che hanno accettano l'incarico all'esito dei subprocedimenti di cui agli artt. 31 comma 3, 32 comma 8 e 32 comma 9, non possono partecipare al presente subprocedimento ex art. 34 dell'ACN.

Di notificare il presente provvedimento alle Direzioni Generali delle AA.SS.LL.

Il presente provvedimento:
a) è unicamente formato con mezzi informatici e firmato digitalmente;
b) è stato elaborato attraverso la piattaforma CIFRA2, composto da pagine tutte progressivamente numerate, firmato digitalmente e adottato in unico originale;
c) sarà pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Provvedimenti dirigenti" del sito www.regione.puglia.it;
d) sarà pubblicato sul Burp, ai sensi della Legge Regionale 15 giugno 2023, n. 18.

ALLEGATI INTEGRANTI

Documento - Impronta (SHA256)
ALLEGATO A ambiti carenti non assegnati.pdf - 3c2d417fa14807d5f3ad630c275db790f52bce5e4719d1a552673028b44ff4f8
ALLEGATO B - avviso.pdf - 5e2a34f556e9c6b8bb3dab0b3d8b8fccf1c03834915828b2fb91c92199ec7c99
allegato b1.pdf - 8e366b4c8aa3f0c52c10258bb445c33da00d63035c817ab2034c4aa84eb7d3ee
allegato b2.pdf - 84d15b769b49e8d5b55876f007e0dfcfcd27fa0a10ba91692d4b116759dc7d51

Il presente Provvedimento è direttamente esecutivo.

Come Proposta: Codice Cifra 212/DIR/2026/00060
Sottoscrittori Proposta:

- Responsabile EQ Gestione e Monitoraggio degli Accordi Contrattuali rinvenienti dal D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.
  Emanuele Carbonara

- Istruttore Proposta e Responsabile Pubblicazione
  Cosimo Grieco

Firmato digitalmente da:

Il Dirigente della Sezione Programmazione e monitoraggio Assistenza Sanitaria e Medicina convezionata
Antonella Caroli

ALLEGATO A

AMBITI CARENTI ex D.D. n. 58/2025 e D.D. n. 8/2026
NON ASSEGNATI

ASL BARI		
Comune	**Incarichi non assegnati rispetto a D.D. n. 58/2025 e D.D. n. 8/2026**	**Riferimento**
Corato	3	nota acquisita a prot. n. 0027742 del 20/01/2026
Ruvo di Puglia	1	nota acquisita a prot. n. 0027742 del 20/01/2026
Terlizzi	1	nota acquisita a prot. n. 0027742 del 20/01/2026
Bitonto-Palombaio	1	nota acquisita a prot. n. 0027742 del 20/01/2026
Santeramo in Colle	3	nota acquisita a prot. n. 0027742 del 20/01/2026
Bari-Municipio 1	1 (Zona Sant'Anna)	nota acquisita a prot. n. 0027742 del 20/01/2026 nota acquisita a prot. n. 0061542 del 05/02/2026
Bari-Municipio 3	3 (di cui n.1 Villaggio del Lavoratore e n. 1 San Girolamo)	nota acquisita a prot. n. 0027742 del 20/01/2026 nota acquisita a prot. n. 0061542 del 05/02/2027
Bari-Municipio 5	3	nota acquisita a prot. n. 0027742 del 20/01/2026 nota acquisita a prot. n. 0061542 del 05/02/2028
Gioia del Colle	1	nota acquisita a prot. n. 0027742 del 20/01/2026
Turi	1	nota acquisita a prot. n. 0027742 del 20/01/2026
Putignano	2	nota acquisita a prot. n. 0027742 del 20/01/2026
Locorotondo	1	nota acquisita a prot. n. 0027742 del 20/01/2026
Alberobello	1	nota acquisita a prot. n. 0027742 del 20/01/2026
Noci	1	nota acquisita a prot. n. 0027742 del 20/01/2026
Castellana Grotte	1	nota acquisita a prot. n. 0027742 del 20/01/2026
TOTALE	**24**	

ASL BRINDISI		
Comune	**Incarichi non assegnati rispetto a D.D. n. 58/2025 e D.D. n. 8/2026**	**Riferimento**
Brindisi	6	nota acquisita a prot. n. 0027394 del 20/01/2026
San Vito dei Normanni	1	nota acquisita a prot. n. 0027394 del 20/01/2026
Fasano	3	nota acquisita a prot. n. 0027394 del 20/01/2026
Francavilla Fontana	1	nota acquisita a prot. n. 0027394 del 20/01/2026
Ceglie Messapica	2	nota acquisita a prot. n. 0027394 del 20/01/2026
Villa Castelli	1	nota acquisita a prot. n. 0027394 del 20/01/2026
Carovigno	1	nota acquisita a prot. n. 0027394 del 20/01/2026
San Pancrazio Salentino	1	nota acquisita a prot. n. 0027394 del 20/01/2026
San Pietro Vernotico	1	nota acquisita a prot. n. 0027394 del 20/01/2026
Torchiarolo	1	nota acquisita a prot. n. 0027394 del 20/01/2026
Mesagne	1	nota acquisita a prot. n. 0027394 del 20/01/2026
Latiano	2	nota acquisita a prot. n. 0027394 del 20/01/2026
Torre Santa Susanna	1	nota acquisita a prot. n. 0027394 del 20/01/2026
TOTALE	**22**	

ASL BT		
Comune	**Incarichi non assegnati rispetto a D.D. n. 58/2025 e D.D. n. 8/2026**	**Riferimento**
Margherita di Savoia	1	nota acquisita a prot. n. 0049959 del 30/01/2026
Minervino Murge	1	nota acquisita a prot. n. 0049959 del 30/01/2026
TOTALE	**2**	

1

ASL FOGGIA		
Comune	**Incarichi non assegnati rispetto a D.D. n. 58/2025 e D.D. n. 8/2026**	**Riferimento**
San Severo	1	nota acquisita a prot. n. 0039631 del 26/01/2026
Torremaggiore	1	nota acquisita a prot. n. 0039631 del 26/01/2026
Peschici	1	nota acquisita a prot. n. 0039631 del 26/01/2026
Cerignola	1	nota acquisita a prot. n. 0039631 del 26/01/2026
Carapelle	1	nota acquisita a prot. n. 0039631 del 26/01/2026
Orta Nova	2	nota acquisita a prot. n. 0039631 del 26/01/2026
Stornara	2	nota acquisita a prot. n. 0039631 del 26/01/2026
Castelluccio dei Sauri	1	nota acquisita a prot. n. 0039631 del 26/01/2026
Stornarella	1	nota acquisita a prot. n. 0039631 del 26/01/2026
Ordona	1	nota acquisita a prot. n. 0039631 del 26/01/2026
TOTALE	**12**	

ASL LECCE		
Comune	**Incarichi non assegnati rispetto a D.D. n. 58/2025 e D.D. n. 8/2026**	**Riferimento**
Racale	1	nota acquisita a prot. n. 0089521 del 19/02/2026
Taviano	1	nota acquisita a prot. n. 0089521 del 19/02/2026
Taurisano	1	nota acquisita a prot. n. 0089521 del 19/02/2026
Specchia	1	nota acquisita a prot. n. 0089521 del 19/02/2026
Miggiano	1	nota acquisita a prot. n. 0089521 del 19/02/2026
Ugento	2	nota acquisita a prot. n. 0089521 del 19/02/2026
TOTALE	**7**	

ASL TARANTO		
Comune	**Incarichi non assegnati rispetto a D.D. n. 58/2025 e D.D. n. 8/2026**	**Riferimento**
Castellaneta (località Castellaneta Marina)	1	nota acquisita a prot. n. 0039412 del 26/01/2026
Ginosa (località Marina di Ginosa)	1	nota acquisita a prot. n. 0039412 del 26/01/2026
Ginosa	2	nota acquisita a prot. n. 0039412 del 26/01/2026
Statte	1	nota acquisita a prot. n. 0039412 del 26/01/2026
Taranto AFT 2 (Solito-Borgo)	1	nota acquisita a prot. n. 0039412 del 26/01/2026
Taranto AFT 3 (Montegranaro-Solito)	1	nota acquisita a prot. n. 0039412 del 26/01/2026
Taranto AFT 4 (Montegranaro-Salinella)	3	nota acquisita a prot. n. 0039412 del 26/01/2026
Taranto AFT 5 (Tamburi-Paolo VI)	10	nota acquisita a prot. n. 0039412 del 26/01/2026
Taranto AFT 6 (Solito-Borgo)	1	nota acquisita a prot. n. 0039412 del 26/01/2026
Crispiano	1	nota acquisita a prot. n. 0039412 del 26/01/2026
Carosino	1	nota acquisita a prot. n. 0039412 del 26/01/2026
1° Aggregazione (Monteiasi-Montemesola) zona Monteiasi	1	nota acquisita a prot. n. 0039412 del 26/01/2026
Grottaglie	2	nota acquisita a prot. n. 0039412 del 26/01/2026
San Marzano di San Giuseppe	1	nota acquisita a prot. n. 0039412 del 26/01/2026
Fragagnano	3	nota acquisita a prot. n. 0039412 del 26/01/2026
Manduria	3	nota acquisita a prot. n. 0039412 del 26/01/2026
3° Aggregazione (Maruggio-Torricella) zona Maruggio	1	nota acquisita a prot. n. 0039412 del 26/01/2026
3° Aggregazione (Maruggio-Torricella) Zona Torricella	1	nota acquisita a prot. n. 0039412 del 26/01/2026
Sava	1	nota acquisita a prot. n. 0039412 del 26/01/2026
TOTALE	**36**	

ALLEGATO B

Avviso pubblico ai sensi dell'art. 34 dell'Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con i medici di medicina generale (ambiti carenti ex determinazione dirigenziale n. 58 del 19.12.2025, residuali rispetto alle procedure ex art. 31 comma 3, 32 comma 8 e 32 comma 9 dell'ACN MMG)

MEDICI AVENTI TITOLO A PARTECIPARE

Possono concorrere al conferimento degli incarichi, secondo il seguente ordine:

a) **Per trasferimento tra Aziende (interaziendale) - art. 34, comma 5 lettera a) ACN MMG**,

i medici titolari di incarico a tempo indeterminato del ruolo unico di assistenza primaria da almeno due anni nella stessa Azienda della Regione Puglia e quelli titolari in altra Regione da almeno quattro anni.
Ai fini del computo del suddetto requisito è valutata la titolarità di incarico di assistenza primaria a ciclo di scelta e/o ad attività oraria.
I trasferimenti sono possibili fino alla concorrenza di un terzo degli incarichi disponibili in ciascuna Azienda e i quozienti frazionati ottenuti nel calcolo di sui sopra si approssimano alla unità più vicina. Il trasferimento può avvenire anche in caso di disponibilità di un solo incarico.
Si precisa che gli incarichi saranno conferiti nell'ambito del ruolo unico di assistenza primaria.
I medici già titolari d'incarico del ruolo unico di assistenza primaria, del ruolo unico di assistenza primaria a ciclo di scelta e del ruolo unico di assistenza primaria ad attività oraria, già incaricati a tempo indeterminato al giorno della pubblicazione del presente avviso sul BURP, possono concorrere all'assegnazione solo ai sensi della presente lett. a).

Criteri di graduazione
I medici sono graduati in base all'anzianità di incarico a tempo indeterminato di medico del ruolo unico di assistenza primaria ed all'anzianità nei settori confluiti nel ruolo unico di assistenza primaria ai sensi dell'ACN del 28 aprile2022 (Assistenza Primaria, Continuità Assistenziale), detratti i periodi di eventuale sospensione dall'incarico di cui all'art. 22, comma 1 dell'ACN. In caso di servizi contemporanei se ne valuta uno solo.
L'anzianità di servizio si calcola a partire dalla data di conferimento dell'incarico a tempo indeterminato fino alla data di scadenza per la presentazione delle domande di cui al presente avviso.
In casi di pari posizioni in graduatoria, i medici sono graduati nell'ordine della minore età, del voto di laurea e della anzianità di laurea.

b) **Per graduatoria- art. 34, comma 5- lettera b) ACN MMG**,
i medici inclusi nella graduatoria regionale di medicina generale valida per l'anno 2025 approvata con determinazione dirigenziale n. 553 del 27/11/2024 e pubblicata sul BURP *suppl.* n. 96 del 28/11/2024.

Criteri di graduazione
I medici sono graduati nell'ordine risultante dai seguenti criteri:

- **Punteggio riportato nella graduatoria regionale di medicina generale** valevole per l'anno 2025, approvata con determinazione dirigenziale n. 553 del 27/11/2024 e pubblicata sul BURP *suppl* n. 96 del 28/11/2025.
- **Punti 5** a coloro che, nell'ambito territoriale dichiarato carente per l'attività a ciclo di scelta per il quale concorrono, abbiano la residenza fin da due anni antecedenti la scadenza del termine per la presentazione della domanda di inclusione nella graduatoria regionale (15.02.2024) e che tale requisito abbiano mantenuto fino al conferimento dell'incarico.

- **Punti 20** ai medici residenti nell'ambito della Regione Puglia da almeno due anni antecedenti la scadenza per la presentazione della domanda di inclusione nella graduatoria regionale (15.02.2024) e che tale requisito abbiano mantenuto fino al conferimento dell'incarico.
  In caso di pari posizione in graduatoria, i medici sono graduati nell'ordine della minore età, del voto di laurea e della anzianità di laurea.
  Per l'assegnazione degli incarichi di cui alla presente lettera viene riservata una percentuale, calcolata a livello regionale, come di seguito indicato:

1) 80% a favore dei medici in possesso del titolo di formazione specifica in medicina generale;
2) 20% a favore dei medici in possesso di titolo equipollente al titolo di formazione specifica in medina generale.

L'assegnazione avviene nel rispetto dei criteri di cui alla DGR n. 2453/2019.

Qualora non vengano assegnati, per carenza di domanda, incarichi spettanti ad una delle suddette riserve, gli stessi vengono assegnati all'altra. Gli aspiranti all'assegnazione degli incarichi di cui alla presente lettera possono concorrere esclusivamente per una delle su indicate riserve, fatto salvo il disposto di cui al capoverso precedente, e devono dichiarare nella domanda la riserva per la quale intendono concorrere. In caso di mancata indicazione della riserva, l'Azienda applica l'istituto del soccorso istruttorio, richiedendo la suddetta indicazione entro il termine perentorio di 10 giorni. Trascorso il suddetto termine perentorio, la mancata indicazione della riserva da parte dell'aspirante comporta l'esclusione della procedura.
I quozienti frazionali derivanti dall'applicazione delle percentuali di riserva su indicate sono approssimati alla unità più vicina. In caso di quoziente frazionale pari per entrambe le riserve, il relativo posto viene assegnato alla riserva più bassa.

c) <u>ai sensi dell'art. 34, comma 5 – lettera c) ACN MMG</u>,
i medici che hanno acquisito il diploma di formazione specifica in medicina generale successivamente alla data di scadenza della presentazione della domanda di inclusione in graduatoria regionale (15/02/2024). non presenti nella graduatoria di cui alla lett. b). Tali medici partecipano autocertificando, al momento della presentazione della domanda per la partecipazione al presente avviso, il possesso del titolo di formazione specifica in medicina generale.

Criteri di graduazione
I medici sono graduati nell'ordine della minore età al conseguimento del diploma di laurea, del voto di laurea e dell'anzianità di laurea.

d) <u>ai sensi dell'art. 34, comma 5 – lettera d) ACN MMG</u>,
i medici in possesso del titolo di formazione specifica in medicina generale, non compresi nella lettera precedente e che non abbiano già avuto modo di concorrere alla procedura in altro modo (parere Comitato di settore Regioni-sanità prot. n. 540/2025).

Criteri di graduazione
I medici sono graduati nell'ordine della minore età al conseguimento del diploma di laurea, del voto di laurea e dell'anzianità di laurea.

e) <u>ai sensi dell'art. 34, comma 5 – lettera e) ACN MMG</u>,
i medici di cui all'articolo 9, del D.L. 14 dicembre 2018, n.135 convertito, con modificazioni, dalla Legge 11 febbraio 2019, n. 12 a condizione esclusiva che stiano frequentando il corso di formazione specifica in medicina generale in Regione Puglia.

Criteri di graduazione

I medici sono graduati, nel rispetto dell'annualità di frequenza del corso (terza, seconda, prima), a partire dalla data di effettivo inizio dello stesso. In caso di pari anzianità sono graduati secondo la minore età al conseguimento del diploma di laurea, il voto di laurea e l'anzianità di laurea.

f) <u>ai sensi dell'art. 34, comma 5 – lettera f) ACN MMG</u>,
i medici ai sensi dell'art. 12, comma 3, del D.L. 30 aprile 2019, n. 35 convertito, con modificazioni, dalla legge 25 giugno 2019, n. 60 *(Decreto Calabria),* a condizione esclusiva che stiano frequentando il corso di formazione specifica in medicina generale in Regione Puglia.

Criteri di graduazione

I medici sono graduati, nel rispetto dell'annualità di frequenza del corso (terza, seconda, prima), a partire dalla data di effettivo inizio dello stesso. In caso di pari anzianità sono graduati secondo la minore età al conseguimento del diploma di laurea, il voto di laurea e l'anzianità di laurea.

Come previsto dall'art. 34 co. 13 dell'ACN, le Aziende, interpellano i medici di cui al comma 5 secondo il seguente ordine: lettera a), lettera b), sulla base delle percentuali di riserva summenzionate; lettere c), d), e) ed infine f), con priorità di interpello per i residenti nell'ambito pubblicato, nell'Azienda, nella Regione e da ultimo fuori Regione.

MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Gli aspiranti devono produrre, a mezzo PEC entro 20 gg. (venti) dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, istanza unica di assegnazione di incarico, in conformità agli schemi allegati sub lett. B1), indirizzandola alle Aziende Sanitarie Locali competenti.

- domanda per trasferimento (medici in possesso dei requisiti di cui all'art. 34 comma 5 lett. a);
- domanda per graduatoria (medici in possesso dei requisiti di cui all'art. 34 comma 5 lett. b);
- domanda per i medici in possesso del diploma di formazione specifica di medicina generale (medici in possesso dei requisiti di cui all'art. 34 comma 5 lett. c) e d);
- domanda per i medici frequentanti il CFSMG (medici in possesso dei requisiti di cui all'art. 34 comma 5 lett. e) e f).

Nel modulo di domanda dovrà essere indicato il domicilio digitale del candidato che deve coincidere con l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) di invio della domanda.
La domanda dovrà essere firmata secondo una delle seguenti modalità:
1. con firma autografa su carta, in forma estesa e leggibile, scansionata ed accompagnata da copia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità (ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000)
2. con firma digitale o qualificata intestata al candidato utilizzabile per qualunque tipo di trasmissione.
Al momento dell'invio della domanda il medico deve avere provveduto all'assolvimento dell'imposta di bollo pari ad € 16,00, applicando ed annullando la marca da bollo sulla domanda scansionata.

La domanda deve essere inviata, esclusivamente a mezzo PEC, da casella di posta elettronica certificata di cui il candidato sia titolare, ai seguenti indirizzi:

a) <u>agruconvenzioni.aslbari@pec.rupar.puglia.it</u>
b) <u>protocollo.asl.brindisi@pec.rupar.puglia.it</u>
c) <u>Ufficio.convenzioni.aslbat@pec.rupar.puglia.it</u>
d) <u>perconvenzionato.asl.taranto@pec.rupar.puglia.it</u>
e) <u>aslfg@mailcert.aslfg.it.</u>
f) <u>area.personale@pec.asl.lecce.it</u>

e deve riportare chiaramente, nell'oggetto, la dicitura: "DOMANDA PER LA PARTECIPAZIONE INCARICHI A RUOLO UNICO ASSISTENZA PRIMARIA ANNO 2025 AMBITO TERRITORIALE/COMUNE DI…. Ad ogni messaggio PEC trasmesso deve corrispondere un'unica domanda. I termini per la presentazione delle domande sono perentori, pena esclusione. Ai fini della verifica della trasmissione della domanda entro il termine utile (ore 23:59 del giorno di scadenza), farà fede l'avviso di consegna della posta elettronica certificata (PEC). È onere del candidato verificare l'effettiva ricezione della domanda, da parte delle AA.SS.LL., attraverso la "ricevuta di avvenuta consegna", rilasciata dai sistemi telematici: l'assenza di tale ricevuta indica che la comunicazione non è stata recapitata ai sistemi aziendali.

Il candidato è tenuto altresì a verificare l'effettiva leggibilità della documentazione trasmessa.

Alla domanda deve essere allegata, a pena di esclusione, fotocopia di un documento d'identità in corso di validità del candidato (non necessaria esclusivamente se la domanda è firmata con firma digitale o qualificata intestata al candidato).

Nel caso in cui gli spazi individuali non dovessero risultare capienti, il candidato potrà utilizzare fogli aggiuntivi alla domanda nel rispetto dello schema riportato nel format.

Di conseguenza, tutte le domande che riportano tale elemento aggiuntivo sono da considerarsi ammissibili.

Ai sensi dell'art. 34 comma 23 dell'ACN, la dichiarazione sostitutiva di atto notorio attestante la posizione giuridica dovrà essere presentata all'atto dell'assegnazione dell'incarico, ai fini della valutazione di eventuali incompatibilità. Eventuali situazioni di incompatibilità di cui all'art. 21 devono essere risolte all'atto dell'assegnazione dell'incarico e comunque cessare prima del conferimento dello stesso. La relativa modulistica allegata al presente avviso *sub* lett. B2) dovrà essere consegnata dal candidato all'Azienda in sede di convocazione per l'assegnazione.

CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI

Il Direttore Generale dell'Azienda interessata, ricevuti gli atti di accettazione, conferisce gli incarichi a tempo indeterminato a ruolo unico di assistenza primaria ai medici di cui alle graduatorie relative alle lettere a), b), c) e d) e gli incarichi temporanei di ruolo di assistenza primaria ai medici di cui alle graduatorie relative alle lettere e) e f), ai sensi dell'art. 33, comma 4 dell'ACN, alle condizioni di seguito indicate.

Incarichi a tempo indeterminato

L'incarico di medico del ruolo unico di assistenza primaria a tempo indeterminato è conferito in una sola Azienda e comporta il contestuale svolgimento di attività a ciclo di scelta e attività orariapari a 38 ore settimanali, con progressiva modulazione dell'attività oraria rispetto alla variazione delle scelte in carico fino al massimale di 1500 assistiti. La modulazione tra le due attività comporta l'adeguamento dell'attività oraria come di seguito riportato:

Carico Assistiti	Attività oraria obbligatoria
dal conferimento dell'incarico fino a 400	38 ore
da 401 a 1.000	24 ore
da 1.001 a 1.200	12 ore
Da 1.201 a 1.500	6 ore

Incarichi temporanei

Per il concomitante periodo di frequenza del corso di formazione specifica di medicina generale, in attuazione di quanto disposto dall'art. 12, comma 3-bis, lettera b), del D.L. 24 marzo 2022, n. 24,

convertito con modificazioni dalla L.19 maggio 2022, n. 52, l'incarico temporaneo di ruolo unico di assistenza primaria comporta il contestuale svolgimento di attività a ciclo di scelta e attività oraria pari a 24 ore settimanali, con progressiva modulazione dell'attività oraria rispetto alla variazione delle scelte in carico fino al massimale di 1.000 assistiti. La modulazione tra le due attività comporta l'adeguamento dell'attività oraria come di seguito riportata:

Carico Assistiti	Attività oraria obbligatoria
dal conferimento dell'incarico fino a 650	24 ore
da 651 a 1.000	12 ore

Il Direttore Generale, ai sensi e nel rispetto della normativa legislativa e contrattuale di riferimento, con decorrenza dalla data del conseguimento del diploma di formazione specifica in medicina generale, previa presentazione dell'autocertificazione del titolo da parte del medico stesso, conferisce al medico titolare di incarico temporaneo, l'incarico a tempo indeterminato nell'ambito del ruolo unico di assistenza primaria Il Direttore Generale integra le attività orarie e a ciclo di scelta secondo quanto previsto dall'articolo 38, comma 1.
Il mancato conseguimento del diploma di formazione specifica in medicina generale entro il termine previsto dal corso di propria frequenza, fatti salvi i periodi di sospensione previsti dall'art. 24, comma 5 e 6 del D.lgs 17 agosto 1999, n. 368, comporta la decadenza dell'incarico.

Le AA.SS.LL. dovranno procedere a formulare le graduatorie ed assegnazione dei relativi incarichi nel rispetto del calendario di seguito riportato:

- ASL BA: 8 giugno 2026
- ASL BR: 9 giugno 2026
- ASL BT: 10 giugno 2026
- ASL FG: 11 giugno 2026
- ASL LE: 12 giugno 2026
- ASL TA: 15 giugno 2026

Le Aziende, provvederanno alla convocazione dei medici aventi titolo con un preavviso di 15 giorni e al conferimento degli incarichi negli ambiti territoriali carenti resi pubblici secondo le modalità di cui all'art. 34 dell'ACN.
La mancata presentazione costituisce rinuncia all'incarico. Il medico oggettivamente impossibilitato a presentarsi può dichiarare, mediante posta elettronica certificata, la propria disponibilità all'accettazione con l'indicazione dell'ordine di priorità tra gli incarichi per i quali abbia presentato domanda; in tal caso gli sarà attribuito il primo incarico disponibile tra quelli indicati. Il medico interpellato deve, a pena di decadenza, dichiarare l'incarico che accetta o rinunciare all'assegnazione. Il medico che accetta l'incarico non può partecipare all'assegnazione di incarichi pubblicati nel corso dello stesso anno, ai sensi dell'art.34 co.21 dell'ACN.

Il presente avviso costituisce oggetto del subprocedimento avviato con determinazione dirigenziale n. 58 del 19 dicembre 2025, relativa alla riproposizione degli incarichi non assegnati a seguito della pubblicazione delle zone carenti 2025. Ne deriva, come disposto dalla suddetta determinazione dirigenziale n. 58/2025, che il medico che ha accettato una zona carente nel corso del 2025 non può partecipare all'assegnazione degli incarichi di cui alla presente procedura, avviata nel 2025. Inoltre, come

disposto dalla medesima determinazione dirigenziale n. 58/2025, i medici che hanno accettano l'incarico all'esito dei subprocedimenti di cui agli artt. 31 comma 3, 32 comma 8 e 32 comma 9, non possono partecipare al presente subprocedimento ex art. 34 dell'ACN.

Il medico che accetta per trasferimento decade dall'incarico di provenienza, fatto salvo l'obbligo di garantire l'attività convenzionale nel periodo di preavviso di cui all'articolo 24, comma 1, lettera a). La rinuncia o decadenza dal nuovo incarico non consente il ripristino dell'incarico di provenienza.
Ai sensi della norma transitoria n. 4 dell'ACN MMG *"Il medico del ruolo unico di assistenza primaria già titolare di incarico a ciclo di scelta e ad attività oraria all'entrata in vigore del presente Accordo, in caso di accettazione del trasferimento ai sensi dell'art. 34, comma 5, lettera a) decade da tutti gli incarichi in essere, tenuto conto di quanto previsto dall'art. 34, comma 20."*

Gli incarichi s'intendono definitivamente assegnati al momento dell'accettazione.

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016

1) Ai sensi e per gli effetti dell'art. 71 comma 1 d.d.p. 445/2000, il Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale della Regione Puglia, per il tramite della competente Sezione Strategie e Governo dell'Offerta e Servizio Strategie e Governo dell'Assistenza Ospedaliera – Gestione Rapporti Convenzionali, in quanto amministrazione procedente, si riserva la possibilità di effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese dal dichiarante in autocertificazione, con l'adozione degli adempimenti consequenziali in caso di dichiarazioni non veritiere.
2) Il trattamento dei dati relativi ai candidati sarà effettuato dagli uffici regionali competenti esclusivamente per le finalità previste dal presente avviso, nel pieno rispetto della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali.
3) Il presente avviso verrà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, oltre che sul sito web istituzionale della Regione Puglia (www.regione.puglia.it).
4) Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, la Regione Puglia, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.
5) **Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento**
   Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è la Regione Puglia, Lungomare N. Sauro, 33 - 70100 – Bari.
6) **Il Responsabile della protezione dei dati personali**
   Ai sensi dell'art. 37, comma 7, del RGDP si forniscono i dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati (RPD), al quale è possibile rivolgersi per esercitare i citati diritti, secondo le modalità di cui all'art. 12 RGDP, e/o per eventuali chiarimenti in materia di protezione dei dati personali,
   dott.ssa Rossella Caccavo
   email: rpd@regione.puglia.it
   PEC: sezaffariistituzionaligiuridici@pec.rupar.puglia.it
7) **Modalità di trattamento e Responsabili del trattamento di protezione dei dati personali.**
   I Suoi dati personali saranno trattati, sia in forma cartacea che in formato digitale, con l'adozione di misure tecniche ed organizzative volte ad assicurare adeguati livelli di sicurezza. I Suoi dati personali saranno trattati da personale interno previamente autorizzato ed adeguatamente formato. L'Ente può altresì avvalersi per il trattamento dei suddetti dati di soggetti terzi, i quali assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.
8) **Finalità del trattamento**

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dalla Regione Puglia per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6, comma 1, lett. e), non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati esclusivamente per l'espletamento del procedimento di selezione di cui al presente avviso.

Le informazioni relative ai dati personali potranno essere comunicate unicamente agli organi preposti allo svolgimento della medesima procedura.

I suoi dati personali non saranno comunque trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

9) Conservazione dei dati personali

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso - da instaurare o cessati - anche con riferimento ai dati che Lei fornisca di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultino eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

10) I diritti dell'interessato

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che la riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

11) Conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è indispensabile per lo svolgimento della presente procedura selettiva.

Il mancato conferimento dei suddetti dati comporterà l'impossibilità di partecipare alla graduatoria regionale, valevole per l'anno 2026, dei di medicina generale.

ALLEGATO B1

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'ASSEGNAZIONE DEGLI INCARICHI DI MEDICO DEL RUOLO UNICO DI ASSISTENZA PRIMARIA

(PER TRASFERIMENTO)

MARCA DA BOLLO €16

SPETT.LE
AZIENDA SANITARIA LOCALE DI
VIA
CAP

Il/la sottoscritto/a dott./dott.ssa. _____ nato/a a _____Prov. _____ il_____c.f. _____tel. _____residente a _____Prov. _____ alla via_____ n. _____ CAP_____ PEC (campo obbligatorio) _____

FA DOMANDA DI TRASFERIMENTO

Secondo quanto previsto dall'art. 34, comma 5, lett. a) dell'Accordo Collettivo Nazionale per la Medicina Generale, per l'assegnazione degli ambiti carenti del ruolo unico di assistenza primaria, pubblicati sul BURP n. _____ del_____ e segnatamente per i seguenti ambiti:

n.	AZIENDA	Ambito Territoriale	n.	AZIENDA	Ambito Territoriale
1			7		
2			8		
3			9		
4			10		
5			11		
6			12		

DICHIARA (ai sensi degli artt. 46 e 47 della DPR 445/2000)

1. Di essere in possesso del Diploma di Laurea conseguito presso l'Università degli studi di_____ in data_____ con voto_____;
2. di essere iscritto all' Ordine dei medici di_____;
3. di essere titolare di incarico a tempo indeterminato di medico di assistenza primaria:

   ☐ **a ciclo di scelta:**

   presso l'Azienda ASL di _____ ambito territoriale _____della Regione _____dal_____ indicando eventuali periodi di sospensione dall'incarico dal _____al_____;

4. di essere stato precedentemente titolare di incarico a tempo indeterminato di medico di assistenza primaria a **ciclo di scelta:**

   dal_____ al_____ ASL_____ Regione_____

   dal_____ al_____ ASL_____ Regione_____

   dal_____ al_____ ASL_____ Regione_____

5. di essere titolare di incarico a tempo indeterminato di medico di assistenza primaria:

   ☐ **ad attività oraria**

   presso l'Azienda ASL di _____ sede _____della Regione _____dal_____ indicando eventuali periodi di sospensione dall'incarico dal _____al_____;

6. di essere stato precedentemente titolare di incarico a tempo indeterminato di medico di assistenza primaria **ad attività oraria:**

   dal_____ al_____ ASL_____ Regione_____

   dal_____ al_____ ASL_____ Regione_____

   dal_____ al_____ ASL_____ Regione_____

7. di dare il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs. 196/2003 e s.m.i e del Regolamento UE n. 2016/679.

Allega alla presente la documentazione o autocertificazione e dichiarazione sostitutiva di notorietà (rese ai sensi dell'art. 46 e 47 della DPR 445/2000) atta a comprovare il diritto a concorrere ai sensi dell'art. 34, comma 5, lettera a), ACN e l'anzianità complessiva di incarico di assistenza primaria.

ALLEGATI n. _____(_____)documenti.

Chiede che ogni comunicazione in merito venga indirizzata presso:

□ **indirizzo di posta elettronica certificata (PEC)_____**
(Campo obbligatorio)

Luogo e Data _____ **(firma autenticata*)_____**

(*) Ai sensi dell'articolo 35 del DPR 445/2000, alla domanda deve essere allegata, a pena esclusione, la fotocopia di un documento d'identità in corso di validità del candidato (non necessaria esclusivamente se la domanda è firmata con firma digitale o qualificata intestata al candidato).
N.B: L'autocertificazione e la dichiarazione sostitutiva di notorietà sono esenti da bollo e vanno corredata da copia fotostatica del documento di identità.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'ASSEGNAZIONE DEGLI INCARICHI DI MEDICO DEL RUOLO UNICO DI ASSISTENZA PRIMARIA
(PER GRADUATORIA)

MARCA DA BOLLO €16

SPETT.LE
AZIENDA SANITARIA LOCALE DI
VIA
CAP

Il/la sottoscritto/a dott./dott.ssa _____ nato/a a_____ Prov. _____ il _____
c.f. _____ tel. _____residente in_____ Prov**.** _____alla via_____n. _____ CAP_____ tel. _____ PEC (campo obbligatorio)_____ inserito nella graduatoria regionale definitiva, valevole per l'anno 2025 al posto n. _____con punti_____pubblicata sul BURP *suppl n.* 96 del 28/11/2024. .

FA DOMANDA

Secondo quanto previsto dall'art. 34, comma 5, lett. b) dell'Accordo Collettivo Nazionale per la Medicina Generale, per l'assegnazione degli ambiti carenti del ruolo unico di assistenza primaria, pubblicati sul BURP n. _____del_____ e segnatamente per i seguenti ambiti:

n.	AZIENDA	Ambito Territoriale	n.	AZIENDA	Ambito Territoriale
1			**7**		
2			**8**		
3			**9**		
4			**10**		
5			**11**		
6			**12**		

DICHIARA (ai sensi degli artt. 46 e 47 della DPR 445/2000)

1. Di essere in possesso del Diploma di Laurea conseguito presso l'Università degli studi di_____ in data_____ con voto_____;
2. di essere iscritto all' Ordine dei medici di_____;
3. di non essere titolare di incarico a tempo indeterminato di medico di assistenza primaria a ciclo di scelta e/o attività oraria;
4. di essere residente nel comune di_____ dal_____ Regione_____
5. precedenti residenze**:**
   dal_____ al_____ Comune di _____(_____) Regione_____;
   dal_____ al_____ Comune di _____(_____) Regione_____;

6. di essere in possesso del Diploma di formazione specifica in medicina generale conseguito presso la Regione_____ in data_____;
7. di dare il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs 196/2003 e s.m.i e del Regolamento UE n. 2016/679.

Chiede a tal fine, in osservanza a quanto previsto dall'art. 34, commi 14, 15 e 16 ACN 04/04/2024 di poter accedere alla riserva di assegnazione, come appresso indicato *(barrare una sola casella)*:

□ **riserva per medici in possesso del titolo di formazione specifica in medicina generale;**
□ **riserva per medici in possesso del titolo equipollente;**

Allega alla presente certificato storico di residenza o autocertificazione e dichiarazione sostitutiva di atto notorio.

Chiede che ogni comunicazione in merito venga indirizzata presso:

□ **indirizzo di posta elettronica certificata (PEC)_____**
(Campo obbligatorio)

Luogo e Data _____ **(firma autenticata*)_____**

(*) Ai sensi dell'articolo 35 del DPR 445/2000, alla domanda deve essere allegata, a pena esclusione, la fotocopia di un documento d'identità in corso di validità del candidato (non necessaria esclusivamente se la domanda è firmata con firma digitale o qualificata intestata al candidato).
N.B: L'autocertificazione e la dichiarazione sostitutiva di notorietà sono esenti da bollo e vanno corredata da copia fotostatica del documento di identità.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'ASSEGNAZIONE DEGLI IINCARICHI DI MEDICO DEL RUOLO UNICO DI ASSISTENZA PRIMARIA

(art. 34 co. 5 lett. c, Vigente ACN)

MARCA DA BOLLO €16

SPETT.LE
AZIENDA SANITARIA LOCALE DI
VIA
CAP

Il/la sottoscritto/a dott./dott.ssa_____ _____ nato/aa_____Prov. _____il_____ c.f. _____ tel. _____residente in _____Prov. _____alla via _____n. ___ CAP_____ tel. _____ PEC (campo obbligatorio) _____e residente nel territorio della Regione_____.

FA DOMANDA

Secondo quanto previsto dall'art. 34, comma 5, lett. c) dell'Accordo Collettivo Nazionale per la Medicina Generale, per l'assegnazione degli ambiti carenti del ruolo unico di assistenza primaria, pubblicati sul BURP n. _____del_____ e segnatamente per i seguenti ambiti:

n.	AZIENDA	Ambito Territoriale	n.	AZIENDA	Ambito Territoriale
1			**7**		
2			**8**		
3			**9**		
4			**10**		
5			**11**		
6			**12**		

DICHIARA (ai sensi degli artt. 46 e 47 della DPR 445/2000)

1. Di essere in possesso del Diploma di Laurea conseguito presso l'Università degli studi di_____ in data_____ con voto_____;
2. di essere iscritto all' Ordine dei medici di_____;
3. di aver acquisito il Diploma di formazione specifica in medicina generale conseguito presso la Regione_____ in data_____;
4. di essere residente nel comune di_____ dal_____
5. di dare il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs 196/2003 e s.m.i e del Regolamento UE n. 2016/679.

Allega alla presente:

1. **certificato storico di residenza o autocertificazione e dichiarazione sostitutiva**
2. **Attestato di formazione specifica in medicina generale.**

Chiede che ogni comunicazione in merito venga indirizzata presso:

□ **indirizzo di posta elettronica certificata (PEC)_____**

(Campo obbligatorio)

Luogo e Data _____ **(firma autenticata*)_____**

(*) Ai sensi dell'articolo 35 del DPR 445/2000, alla domanda deve essere allegata, a pena esclusione, la fotocopia di un documento d'identità in corso di validità del candidato (non necessaria esclusivamente se la domanda è firmata con firma digitale o qualificata intestata al candidato).

N.B: L'autocertificazione e la dichiarazione sostitutiva di notorietà sono esenti da bollo e vanno corredata da copia fotostatica del documento di identità.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL' ASSEGNAZIONE DEGLI IINCARICHI DI MEDICO DEL RUOLO UNICO DI ASSISTENZA PRIMARIA

(art. 34 co. 5 lett. d, Vigente ACN)

MARCA DA BOLLO €16

SPETT.LE
AZIENDA SANITARIA LOCALE DI
VIA
CAP

Il/la sottoscritto/a dott./dott.ssa_____ _____ nato/aa_____Prov. _____il_____ c.f. _____ tel. _____residente in _____Prov. _____alla via _____n. ___ CAP_____ tel. _____ PEC (campo obbligatorio) _____e residente nel territorio della Regione_____.

FA DOMANDA

Secondo quanto previsto dall'art. 34, comma 5, lett. d) dell'Accordo Collettivo Nazionale per la Medicina Generale, per l'assegnazione degli ambiti carenti del ruolo unico di assistenza primaria, pubblicati sul BURP n. _____del_____ e segnatamente per i seguenti ambiti:

n.	AZIENDA	Ambito Territoriale	n.	AZIENDA	Ambito Territoriale
1			**7**		
2			**8**		
3			**9**		
4			**10**		
5			**11**		
6			**12**		

DICHIARA (ai sensi degli artt. 46 e 47 della DPR 445/2000)

1. Di essere in possesso del Diploma di Laurea conseguito presso l'Università degli studi di_____ in data_____ con voto_____;
2. di essere iscritto all' Ordine dei medici di_____;
3. di aver acquisito il Diploma di formazione specifica in medicina generale conseguito presso la Regione_____ in data_____;
4. di essere residente nel comune di_____ dal_____;
5. di dare il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs 196/2003 e s.m.i e del Regolamento UE n. 2016/679

Allega alla presente:

3. **certificato storico di residenza o autocertificazione e dichiarazione sostitutiva**
4. **Attestato di formazione specifica in medicina generale.**

Chiede che ogni comunicazione in merito venga indirizzata presso:

□ **indirizzo di posta elettronica certificata (PEC)**_____
(Campo obbligatorio)

Luogo e Data _____ **(firma autenticata*)**_____

(*) Ai sensi dell'articolo 35 del DPR 445/2000, alla domanda deve essere allegata, a pena esclusione, la fotocopia di un documento d'identità in corso di validità del candidato (non necessaria esclusivamente se la domanda è firmata con firma digitale o qualificata intestata al candidato).
N.B: L'autocertificazione e la dichiarazione sostitutiva di notorietà sono esenti da bollo e vanno corredata da copia fotostatica del documento di identità.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL' ASSEGNAZIONE DEGLI IINCARICHI DI MEDICO DEL RUOLO UNICO DI ASSISTENZA PRIMARIA

(medico frequentante il corso di formazione specifica in medicina generale nella Regione Puglia di cui all'articolo 9, del D.L. 14 dicembre 2018, n.135 convertito, con modificazioni, dalla Legge 11 febbraio 2019, n. 60 (Decreto Semplificazioni))

MARCA DA BOLLO €16

SPETT.LE
AZIENDA SANITARIA LOCALE DI
VIA
CAP

Il/la sottoscritto/a dott./dott.ssa_____ _____ nato/aa_____Prov. _____il_____ c.f. _____ tel. _____residente in _____Prov. _____alla via _____n. ___ CAP_____ tel. _____

PEC (campo obbligatorio)_____

FA DOMANDA

Secondo quanto previsto dall'art. 34, comma 5, lett. e) dell'Accordo Collettivo Nazionale per la Medicina Generale, per l'assegnazione degli ambiti carenti del ruolo unico di assistenza primaria, pubblicati sul BURP n. _____del_____ e segnatamente per i seguenti ambiti:

n.	AZIENDA	Ambito Territoriale	n.	AZIENDA	Ambito Territoriale
1			7		
2			8		
3			9		
4			10		
5			11		
6			12		

DICHIARA (ai sensi degli artt. 46 e 47 della DPR 445/2000)

1. Di essere in possesso del Diploma di Laurea conseguito presso l'Università degli studi di_____ in data_____ con voto_____;
2. di essere iscritto all' Ordine dei medici di_____;
3. di frequentare il_____(indicare l'anno di corso) anno del Corso di formazione specifica di medicina generale relativo al corso triennale _____/_____presso la Regione Puglia iniziato in data_____ ;
4. di essere residente nel comune di_____ dal_____ Regione_____;
5. di dare il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs 196/2003 e s.m.i e del Regolamento UE n. 2016/679.

Allega alla presente certificato storico di residenza o autocertificazione e dichiarazione sostitutiva di atto notorio.

Chiede che ogni comunicazione in merito venga indirizzata presso:

□ **indirizzo di posta elettronica certificata (PEC)_____**
(Campo obbligatorio)

Luogo e Data _____ **(firma autenticata*)_____**

(*) Ai sensi dell'articolo 35 del DPR 445/2000, alla domanda deve essere allegata, a pena esclusione, la fotocopia di un documento d'identità in corso di validità del candidato (non necessaria esclusivamente se la domanda è firmata con firma digitale o qualificata intestata al candidato).
N.B: L'autocertificazione e la dichiarazione sostitutiva di notorietà sono esenti da bollo e vanno corredata da copia fotostatica del documento di identità.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL' ASSEGNAZIONE DEGLI IINCARICHI DI MEDICO DEL RUOLO UNICO DI ASSISTENZA PRIMARIA

(medico frequentante il corso di formazione specifica in medicina generale nella Regione Puglia di cui all'art. 12, comma 3, del D.L. 30 aprile 2019, n. 35 convertito, con modificazioni, dalla legge 25 giugno 2019, n. 60)

MARCA DA BOLLO €16

SPETT.LE
AZIENDA SANITARIA LOCALE DI
VIA
CAP

Il/la sottoscritto/a dott./dott.ssa_____ _____ nato/aa_____Prov. _____il_____ c.f. _____ tel. _____residente in _____Prov. _____alla via _____n. ___ CAP_____ tel. _____

PEC (campo obbligatorio)_____

FA DOMANDA

Secondo quanto previsto dall'art. 34, comma 5, lett. f) dell'Accordo Collettivo Nazionale per la Medicina Generale per l'assegnazione degli ambiti carenti del ruolo unico di assistenza primaria, pubblicati sul BURP n. _____del_____ e segnatamente per i seguenti ambiti:

n.	AZIENDA	Ambito Territoriale	n.	AZIENDA	Ambito Territoriale
1			7		
2			8		
3			9		
4			10		
5			11		
6			12		

DICHIARA (ai sensi degli artt. 46 e 47 della DPR 445/2000)

1. Di essere in possesso del Diploma di Laurea conseguito presso l'Università degli studi di_____ in data_____ con voto_____;
2. di essere iscritto all' Ordine dei medici di_____;
3. di frequentare il_____(indicare l'anno di corso) anno del Corso di formazione specifica di medicina generale relativo al corso triennale _____/_____presso la Regione Puglia iniziato in data_____;
4. di essere residente nel comune di_____ dal_____ Regione_____;
5. di dare il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs 196/2003 e s.m.i e del Regolamento UE n. 2016/679.

Allega alla presente certificato storico di residenza o autocertificazione e dichiarazione sostitutiva di atto notorio.

Chiede che ogni comunicazione in merito venga indirizzata presso:

□ **indirizzo di posta elettronica certificata (PEC)_____**
(Campo obbligatorio)

Luogo e Data _____ **(firma autenticata*)_____**

(*) Ai sensi dell'articolo 35 del DPR 445/2000, alla domanda deve essere allegata, a pena esclusione, la fotocopia di un documento d'identità in corso di validità del candidato (non necessaria esclusivamente se la domanda è firmata con firma digitale o qualificata intestata al candidato).
N.B: L'autocertificazione e la dichiarazione sostitutiva di notorietà sono esenti da bollo e vanno corredata da copia fotostatica del documento di identità.

ALLEGATO B2

AUTOCERTIFICAZIONE INFORMATIVA
(dichiarazione sostitutiva di atto notorio)
art.47 D.P.R. 445/2000

Il sottoscritto Dott. _____
nato a _____( ) il _____
_____ _____
_____
residente in _____ (___) Via/Piazza_____ n. ___
_____ n° _____

iscritto all'Albo dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della Provincia di _____ _____ai sensi e

agli effetti dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n.445, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità in atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445/2000.

DICHIARA FORMALMENTE DI

1) essere - non essere (1) titolare di rapporto di lavoro dipendente a tempo pieno, a tempo definito, a tempo parziale, anche come incaricato o supplente, presso soggetti pubblici o privati (2):
Soggetto _____ ore settimanali _____
Via _____ Comune di _____
Tipo di rapporto di lavoro _____
Periodo: dal _____

2) essere/non essere (1) titolare di incarico come medico di assistenza primaria a ciclo di scelta ai sensi del relativo Accordo Collettivo Nazionale con massimale di n° _____ scelte e con n° _____ scelte in carico

con riferimento al riepilogo mensile del mese di _____ _____Azienda_____

3) essere/non essere (1) titolare di incarico come medico pediatra di libera scelta ai sensi del relativo Accordo Collettivo Nazionale con massimale di n° _____ scelte
Periodo: dal _____
_____

4) essere/non essere (1) titolare di incarico a tempo indeterminato o a tempo determinato (1) come specialista ambulatoriale convenzionato interno: (2)
Azienda _____ branca _____ ore sett.
Azienda _____ branca ore sett._____
_____

5) essere/non essere (1) iscritto negli elenchi dei medici specialisti convenzionati esterni: (2)
Provincia _____ branca
Periodo: dal _____ _____

6) avere/non avere (1) un apposito rapporto instaurato ai sensi dell'art. 8, c. 5, D.L.vo n. 502/92:
Azienda_____ Via _____
Tipo di attività _____
Periodo: dal _____

7) essere/non essere (1) titolare di incarico di assistenza primaria ad attività oraria (ex guardia medica), o nella emergenza sanitaria territoriale a tempo indeterminato o a tempo determinato (1), nella Regione _____ o in altra regione (2):
Regione _____ Azienda _____ ore sett._____

in forma attiva - in forma di disponibilità (1)

8) essere/non essere iscritto (1) a corso di formazione in medicina generale di cui al Decreto Leg.vo n° 256/91 o a corso di specializzazione di cui al Decreto Leg.vo n° 257/91, e corrispondenti norme di cui al D.L.vo n. 368/99:
Denominazione del corso _____
Soggetto pubblico che lo svolge _____
Inizio: dal _____

9) operare/non operare (1) a qualsiasi titolo in e/o per conto di presidi, stabilimenti, istituzioni private convenzionate o che abbiano accordi contrattuali con le Aziende ai sensi dell'art. 8-quinquies del D.L.vo n. 502/92 e successive modificazioni. (2)
Organismo _____ ore sett. _____
Via _____ Comune di _____
Tipo di attività _____
Tipo di rapporto di lavoro _____
Periodo: dal _____

10) operare/non operare (1) a qualsiasi titolo in presidi, stabilimenti, istituzioni private non convenzionate o non accreditate e soggette ad autorizzazione ai sensi dell'art. 43 L. 833/78: (2)
Organismo _____ ore sett. _____
Via _____ Comune di _____
Tipo di attività _____
Tipo di rapporto di lavoro _____
Periodo: dal _____

11) svolgere/non svolgere (1) funzioni di medico di fabbrica (2) o di medico competente ai sensi del D.Lgs 9 aprile 2008 n.81:
Azienda _____ ore sett.
Via _____ Comune di _____
Periodo: dal _____

12) svolgere/non svolgere (1) per conto dell'INPS o della Azienda di iscrizione funzioni fiscali nell'ambito territoriale del quale può acquisire scelte: (2)
Azienda _____ Comune di
Periodo: dal _____

13) avere/non avere (1) qualsiasi forma di cointeressenza diretta o indiretta e qualsiasi rapporto di interesse con case di cura private e industrie farmaceutiche: (2)
_____
_____
Periodo: dal _____

14) essere/non essere (1) titolare o compartecipe di quote di imprese o esercitare/non esercitare attività che possono configurare conflitto di interessi col rapporto di lavoro con il Servizio sanitario nazionale:
_____
_____

15) fruire/non fruire (1) del trattamento ordinario o per invalidità permanente da parte del fondo di previdenza competente di cui al decreto 14.10.1976 Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale:
Periodo: dal _____

16) svolgere/non svolgere (1) altra attività sanitaria presso soggetti pubblici o privati oltre quelle sopra evidenziate (indicare qualsiasi altro tipo di attività non compreso nei punti precedenti; in caso negativo scrive: nessuna)

_____
_____
Periodo: dal _____

17) essere/non essere (1) titolare di incarico nella medicina dei servizi a tempo indeterminato:(1) (2)
Azienda _____ Comune _____ ore sett.
Tipo di attività _____
Periodo: dal _____

18) operare/non operare (1) a qualsiasi titolo per conto di qualsiasi altro soggetto pubblico, esclusa attività di docenza e formazione in medicina generale comunque prestata (non considerare quanto eventualmente da dichiarare relativamente al rapporto di dipendenza ai nn. 1, 2, 3 o ai rapporti di lavoro convenzionato ai nn. 4, 5, 6, 7):
Soggetto pubblico _____
Via _____ Comune di _____
Tipo di attività _____
Tipo di rapporto di lavoro: _____
Periodo: dal _____

19) essere/non essere titolare (1) di trattamento di pensione a: (2)
_____
_____
Periodo: dal _____

20) fruire/non fruire (1) di trattamento pensionistico da parte di altri fondi pensionistici differenti da quelli di cui al punto 15: (2)
soggetto erogante il trattamento pensionistico _____
_____
Pensionato dal _____

21) essere/non essere in possesso dell'attestato di formazione specifica in Medicina Generale come previsto dai decreti legislativi 256/91, 368/99 e 277/2003 conseguito il _____
Presso la Regione _____ triennio _____/_____

NOTE: _____
_____
_____
_____

Dichiaro che le notizie sopra riportate corrispondono al vero.

In fede
Data _____ **Firma** _____

(1) - cancellare la parte che non interessa
(2) - completare con le notizie richieste, qualora lo spazio non fosse sufficiente utilizzare quello in calce al foglio alla voce "NOTE"
La sottoscrizione non va autenticata ai sensi dell'art. 38 D.P.R. 445/2000Per rendere valida la dichiarazione sostitutiva è sufficiente allegare la fotocopia del documento di identità.

ASL BA

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER N. 3 POSTI DI DIRIGENTE MEDICO - DISCIPLINA CARDIOLOGIA CON COMPROVATA ESPERIENZA NEL SETTORE SPECIFICO DELLA RIABILITAZIONE CARDIOLOGICA, PRESSO IL P.P.A. DI TERLIZZI.

IL DIRETTORE GENERALE

ART. 1 - POSTI A CONCORSO

In esecuzione della propria deliberazione n. 477 del 04.03.2026, indice concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 3 posti di DIRIGENTE MEDICO– disciplina CARDIOLOGIA, con comprovata competenza nel settore specifico della Riabilitazione Cardiologica, presso la Riabilitazione Cardiologica del P.P.A. di Terlizzi.

Le disposizioni per l'ammissione al concorso e le modalità di espletamento del medesimo sono stabilite dal D.P.R. 10/12/97 n. 483.

Il presente concorso è indetto ed espletato in conformità a:
- disposizioni di cui al D.P.R. 483/97;
- disposizioni di cui alla Legge 10/04/91 n. 125 e D.Lgs. n. 198/2006, che garantiscono pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;
- disposizioni di cui all'art. 20 della legge 104/92 sulla richiesta di ausili e di eventuali tempi aggiuntivi per le prove concorsuali da parte dei candidati portatori di handicap;
- disposizioni di cui all'art. 35 del D. L.gs 165/2001 e s.m.i.;
- disposizioni di cui al DPR 487 del 09/05/1994 e s.m.i.;
- disposizioni di cui alla legge 145/2018 e s.m.i..

Il trattamento giuridico ed economico è regolato e stabilito dalle norme legislative e contrattuali vigenti per il personale dell'Area Sanità - Medica.

Il rapporto di lavoro conseguente al presente bando è disciplinato dal CCNL del comparto Area Sanità vigente; è a tempo pieno ed è, quindi, incompatibile con qualsiasi altro rapporto o incarico, sia pubblico che privato, anche se di natura convenzionale, fatto salvo quanto diversamente disciplinato da norme specifiche applicabili.

ART. 2 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare al Concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti specifici e generali:

REQUISITI SPECIFICI

a) Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia;
b) Specializzazione nella disciplina di **CARDIOLOGIA** o in disciplina riconosciuta equipollente ai sensi del D.M. 30/01/98 e successive modificazioni ed integrazioni.
c) Iscrizione all'albo professionale dell'Ordine dei Medici. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea, ove prevista, consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.
d) Ai sensi dell'art. 1 comma 547 e 548 della legge n. 145 del 30/12/2018 e s.m.i. sono ammessi alla presente procedura i medici regolarmente iscritti "***a partire dal secondo anno del corso di formazione specialistica i medici, i veterinari, gli odontoiatri, i medici, i chimici, i farmacisti, i fisici e gli psicologi regolarmente***

iscritti, sono ammessi alle procedure concorsuali per l'accesso alla dirigenza del ruolo sanitario nella specifica disciplina bandita e collocati, all'esito positivo della medesime procedura, in graduatoria separata". L'eventuale assunzione a tempo indeterminato di detti medici, risultati idonei e utilmente collocati nella relativa graduatoria separata di medici specializzandi è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della graduatoria dei medici già specialisti alla data di scadenza del bando;

REQUISITI GENERALI

a) Essere cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, o loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ovvero cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria (art. 38 D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.);
b) idoneità fisica all'impiego senza limitazioni, nell'osservanza di quanto previsto dall'art. 26 del d.lgs n. 106/2009. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego, tenuto conto delle norme in materia di categorie protette, sarà effettuato, a cura dell'Azienda, prima dell'immissione in servizio, fatta salva l'osservanza di disposizioni derogatorie;
c) Godimento dei diritti politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
d) Non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
e) Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti dall'impiego.

La partecipazione al concorso non è soggetta a limiti di età, ex L. n. 127/97, fermi restando quelli previsti per il collocamento a riposo.

I requisiti prescritti, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda di ammissione, ed il difetto anche di un solo requisito comporta l'esclusione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile*.*

ART. 3 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E CONTRIBUTO DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

Il candidato deve produrre la domanda di partecipazione esclusivamente in via telematica utilizzando il form on-line disponibile nella sezione concorsi/domande on-line del sito internet istituzionale www.sanita.puglia.it/web/asl-bari.

La procedura di compilazione delle domande deve essere effettuata entro e non oltre le ore 23.59 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando - per estratto - nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Il termine per la presentazione della domanda, ove cada in giorno festivo, sarà prorogato di diritto al giorno seguente non festivo.
Non sono ammesse altre forme di produzione o di invio delle domande di partecipazione al concorso e, pertanto, non saranno ritenute valide le domande di partecipazione al concorso presentate con modalità diverse da quella sopra indicata, **a pena di esclusione**.

La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione al concorso è certificata dal sistema

informatico ed è indicata nella relativa stampa. L'unico calendario e l'unico orario di riferimento sono quelli di sistema.

Scaduto il predetto termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione il sistema non permetterà più l'accesso alla procedura e non saranno ammesse regolarizzazioni, sotto qualsiasi forma, delle domande già inoltrate.

Per la compilazione della domanda, entro il termine fissato, i candidati devono:
1. collegarsi all'indirizzo dell'Azienda: www.sanita.puglia.it/web/asl-bari;
2. selezionare sulla Homepage la voce albo pretorio "concorsi/domanda on-line";
3. compilare, registrare e inoltrare, secondo le istruzioni indicate sul sito, la domanda di partecipazione al concorso utilizzando l'apposito modulo di domanda on-line riportante tutte le dichiarazioni che, secondo le norme vigenti, i candidati sono tenuti a fornire.

Per la partecipazione al concorso dovrà essere effettuato un versamento, **non rimborsabile**, del contributo di partecipazione al concorso di **€ 20,00**, da effettuarsi **entro i termini di scadenza del bando.**
Il pagamento potrà essere effettuato esclusivamente utilizzando il Portale dei Pagamenti della Regione Puglia: **pagamenti.regione.puglia.it** Il versamento deve riportare nella Causale concorso la dicitura: **Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per n. 3 posti di DIRIGENTE MEDICO– disciplina CARDIOLOGIA presso il P.P.A. di Terlizzi.**

Il contributo di partecipazione al concorso dovrà essere versato entro e non oltre i termini di scadenza del presente bando, pena esclusione dalla predetta procedura.

L'omissione dei dati obbligatori richiesti nel modulo di domanda on-line, non consente la registrazione dei dati ed il successivo invio on-line della stessa domanda.

ART. 4 - DICHIARAZIONI DA FORMULARE NELLA DOMANDA

Nella domanda di partecipazione on-line gli aspiranti sono tenuti a dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e consapevoli delle sanzioni penali per le ipotesi di dichiarazioni mendaci previste dall'art. 76 del citato D.P.R., a pena di esclusione:
a) procedura concorsuale al quale intendono partecipare;
b) cognome e nome;
c) luogo e data di nascita;
d) residenza e/o recapito cui inviare le eventuali comunicazioni relative al concorso;
e) indirizzo di posta elettronica certificata alla quale questa Amministrazione potrà inviare ogni comunicazione finalizzata all'assunzione;
f) numero di un documento di identità in corso di validità;
g) codice fiscale;
h) essere cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, o loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ovvero cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria (art. 38 D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.)
i) titolo di studio di cui all'art. 2 (Requisiti specifici di ammissione);
j) possesso della specializzazione specificando la data di conseguimento della stessa.
k) di frequentare il _____anno di specializzazione della durata di anni_____ di cui all'art. 2 (Requisiti specifici di ammissione);
l) iscrizione all'Ordine dei Medici di cui all'art. 2 (Requisiti specifici di ammissione);

m) idoneità fisica all'impiego ed alle specifiche mansioni del posto da ricoprire;
n) di non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo e destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione e licenziati per persistente insufficiente rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
o) l'assenza di condanne penali, provvedimenti di interdizione o misure restrittive; in caso positivo devono essere dichiarate le condanne penali riportate e i provvedimenti di interdizione o le misure restrittive applicate ovvero non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali in corso che comportino ipotesi di inconferibilità;
p) di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva e di quelli relativi al servizio militare volontario (per i candidati cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
q) i titoli eventualmente posseduti che danno diritto a fruire della preferenza, a parità di merito, con altri concorrenti;
r) l'eventuale condizione di portatore di handicap, il tipo di ausilio per gli esami e i tempi necessari aggiuntivi (quanto dichiarato dovrà risultare da apposita certificazione, rilasciata dal servizio sanitario ex lege n. 104/92 della A.S.L., che il candidato dovrà presentare il giorno della prima prova d'esame);
s) di aver preso visione del presente bando di concorso pubblico e di sottostare a tutte le condizioni in esso stabilite;
t) di accettare che le modalità di notifica rivenienti dalla procedura concorsuale avvengano esclusivamente tramite pubblicazione sul sito Aziendale della ASL consultabile all'indirizzo www.sanita.puglia.it/web/asl-bari – albo pretorio sezione concorsi e avvisi;
u) di autorizzare l'ASL Bari al trattamento e utilizzo dei dati personali di cui al D.Lgs. n. 196/2003;
v) di autorizzare la pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet dell'ASL Bari per tutte le comunicazioni inerenti il concorso pubblico;
di aver effettuato il versamento del contributo di partecipazione al concorso **pari a 20,00 euro (venti/00 euro), non rimborsabili.**
Il pagamento potrà essere effettuato esclusivamente utilizzando il Portale dei Pagamenti della Regione Puglia: **pagamenti.regione.puglia.it.** Il versamento deve riportare nella Causale concorso la dicitura: Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per n. 3 posti di DIRIGENTE MEDICO– disciplina **CARDIOLOGIA presso il P.P.A. di Terlizzi.**
Il contributo di partecipazione al concorso dovrà essere **versato entro e non oltre i termini di scadenza del presente bando, pena esclusione dalla predetta procedura.**

I cittadini degli altri Stati membri dell'Unione Europea devono inoltre dichiarare, a pena di esclusione:
- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- di essere in possesso di titolo di studio riconosciuto in Italia.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

A corredo della domanda di partecipazione gli aspiranti devono compilare on-line anche il form relativo ai titoli posseduti, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, in conformità delle prescrizioni contenute nel presente bando ed entro il termine di scadenza previsto dallo stesso.

I titoli posseduti dagli aspiranti saranno valutati dalla Commissione nell'ambito degli "**ELEMENTI DI VALUTAZIONE",** allegati al presente bando, e secondo quanto previsto dal DPR 483/97.

Si considerano prodotti in tempo utile i documenti autocertificati nella formulazione della domanda on-line, regolarmente dichiarati entro il termine di scadenza del bando stesso. A tal fine fa fede la data di trasmissione della domanda on-line.

La valutazione dei titoli sarà effettuata dopo la prova scritta e, comunque, prima della valutazione dei relativi elaborati. Il risultato di tale valutazione sarà reso noto agli interessati prima dell'effettuazione della prova orale.

L'amministrazione si riserva la facoltà di richiedere ai candidati, in qualsiasi momento, la presentazione della documentazione probante i titoli dichiarati con la domanda on-line.

ART. 5 – DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda i candidati devono allegare **pena la non ammissione:**

- specializzazione e/o autocertificazione;

Alla domanda deve essere allegata, **pena la regolarizzazione nei termini che saranno comunicati dall'Azienda**, la scansione della ricevuta di versamento del contributo di partecipazione.

ART. 6 – AMMISSIONE/NON AMMISSIONE DEI CANDIDATI

Saranno ammessi alle prove concorsuali, con riserva di accertamento dei requisiti di accesso al concorso, tutti i candidati la cui domanda di partecipazione al concorso è pervenuta entro i termini e con le modalità previste dal presente bando.

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato, dall'Amministrazione, in qualsiasi momento e comunque prima di procedere all'assunzione.

L'Amministrazione della ASL potrà disporre con provvedimento motivato, in qualsiasi momento, l'esclusione dei candidati dal concorso per difetto o mancanza dei prescritti requisiti rilevati dall'autodichiarazione.

Costituisce motivo di non ammissione:

- il mancato possesso di uno o più requisiti previsti per l'ammissione (Art. 2);
- l'invio della candidatura senza aver allegato la scansione del certificato di specializzazione e/o autocertificazione;
- il mancato invio della ricevuta di versamento del contributo di cortesia entro i termini stabiliti dall'Azienda.

Si rammenta che l'Amministrazione effettuerà, anche a campione, verifiche e controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute. In caso di dichiarazioni non veritiere, oltre alla decadenza dell'interessato dalla procedura concorsuale nonché da qualsiasi beneficio conseguito, gli atti saranno trasmessi all'Autorità Giudiziaria competente.

ART. 7 - COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice del presente concorso sarà nominata con deliberazione del Direttore Generale, dopo la scadenza del bando di concorso, nel rispetto delle composizioni e procedure previste dal D.P.R. 483/97.

ART. 8 - PROVE D'ESAME

AI candidati idonei a sostenere le prove concorsuali, l'Azienda provvederà a comunicare il diario delle prove, nonché la sede di espletamento esclusivamente mediante avvisi pubblicati nella sezione concorsi del sito internet istituzionale www.sanita.puglia.it/web/asl-bari, con un preavviso di almeno 15 giorni (quindici) dall'inizio della prova scritta e della prova pratica e di almeno 20 giorni (venti) dall'inizio della prova orale.

Tale forma di pubblicità costituirà notifica ad ogni effetto di legge e non sarà data pertanto ulteriore comunicazione in merito.

Tutti i candidati idonei alla prova scritta, dovranno presentarsi il giorno della prova muniti di copia fotostatica non autenticata di un valido documento di identità del sottoscrittore.

Il termine fissato per la consegna della domanda e dei documenti è perentorio; la eventuale riserva di invio successivo è priva di effetti. Inoltre, è escluso il rinvio a documenti già presentati dal candidato presso l'Azienda in occasione di altre procedure amministrative.

I Candidati sosterranno una prova scritta, una prova pratica, una prova colloquio in relazione alla Struttura di assegnazione (Riabilitazione Cardiologica) e, precisamente::

a) **Prova scritta**: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso nel settore specifico della Riabilitazione Cardiologica o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;
b) **Prova pratica**: vertente su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso nel settore specifico della Riabilitazione Cardiologica. La prova pratica deve, comunque, essere anche illustrata schematicamente per iscritto;
c) **Prova orale**: colloquio sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nel settore specifico della Riabilitazione Cardiologica nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Per quanto concerne lo svolgimento delle prove si applicano le disposizioni previste dal D.P.R. 483/97.

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, ora e sede stabiliti, saranno dichiarati esclusi dal concorso, quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

ART. 9 - PUNTEGGI PER TITOLI E PROVE D'ESAME

La Commissione ai sensi dell'art. 27 del D.P.R. n. 483/97 dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

a) 20 punti per i titoli;
b) 80 punti per le prove di esame;

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

a) 30 punti per la prova scritta;
b) 30 punti per la prova pratica;
c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

a) 10 punti per i titoli di carriera;

b) 3 punti per i titoli accademici e di studio;
c) 3 punti per le pubblicazioni e i titoli scientifici;
d) 4 punti per il curriculum formativo e professionale.

Nella valutazione dei **titoli** saranno applicate le disposizioni di cui **agli artt. 11 – 20 – 21 – 22 – 23 – del D.P.R. n. 483/97.**

ART. 10 – GRADUATORIA

La Commissione Esaminatrice, sulla base della valutazione dei titoli e dei voti attribuiti nelle prove di esame, formulerà:

- una graduatoria **finale di merito dei candidati specialisti,** secondo l'ordine dei punteggi ottenuti da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del DPR 487/94 e s.m.i.;

- una graduatoria **separata** di candidati idonei, in formazione specialistica iscritti a partire dal secondo anno del corso di formazione specialistica del relativo corso della specifica disciplina messa a concorso o equipollenti;

In caso di mancanza di titoli preferenziali, a parità di punteggio, sarà preferito il candidato più giovane di età, come previsto dall'art. 2, comma 9 della Legge n. 191/98.

L'eventuale assunzione a tempo indeterminato dei medici risultati idonei ai sensi dell'art. 1, comma 547 e 548 della Legge n. 145/201 e s.m.i. e utilmente collocati nella citata graduatoria separata, è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della graduatoria dei medici già specialisti.

Il candidato, in caso di rinuncia all'assunzione a tempo indeterminato e/o a tempo determinato parziale, ex art. 1, comma 548 bis della L. n. 145/2018 e s.m.i., presso altra Azienda o Ente del Servizio Sanitario Regionale, manterrà la sua posizione in graduatoria presso la ASL BA.

Si precisa, che l'assunzione a tempo indeterminato e/o a tempo determinato parziale, ex art. 1, comma 548 bis della L. n. 145/2018 e s.m.i., presso altre Aziende del S.S.R. diverse dall'ASL Bari, ai sensi dell'accordo sottoscritto tra le Aziende del SSR della Puglia del 06.04.2017 per l'utilizzo reciproco di graduatorie, giusta D.D.G. n. 1074 del 13.06.2017**, comporta l'impossibilità di essere assunti da parte della ASL BA.**

Si precisa, altresì, che l'eventuale rinuncia all'assunzione presso una delle sedi disponibili al momento della proposta da parte dell'ASL Bari **comporta sempre la decadenza dalle graduatorie sia per i Medici specialisti, per i Medici in formazione specialistica e per i Medici in formazione specialistica che medio tempore hanno conseguito il diploma di specializzazione.**

Il Direttore Generale riconosciuta la regolarità degli atti relativi alla procedura concorsuale li approva.

Le graduatorie, unitamente a quella dei vincitori del concorso, formulate dalla Commissione Esaminatrice, sono approvate con provvedimento del Direttore Generale della ASL e sono immediatamente efficaci.

La graduatoria finale di merito rimane efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data di pubblicazione, o secondo i termini previsti dalle norme di legge vigenti nel tempo.

Per urgenti ed inderogabili esigenze di carattere assistenziale le domande di partecipazioni dei candidati alla presente procedura concorsuale potranno essere utilizzate per formulare due distinti elenchi per

il conferimento di incarichi nelle more del completamento della stessa procedura, dando precedenza nell'assunzione ai dirigenti medici specialisti e, in subordine, ai soli medici in formazione specialistica iscritti all'ultimo e penultimo anno del corso.

Ai medici specialisti e in formazione specialistica verrà conferito un incarico a tempo determinato pieno e/o parziale (32 ore settimanali).

L'elenco per i dirigenti medici specialisti sarà formulato sulla base del punteggio complessivo del voto di laurea e di specializzazione; per i medici in formazione specialistica sulla base del punteggio del voto di laurea, lode e in caso di ex aequo tra due o più candidati, sarà preferito il candidato più giovane di età, come disposto dalla normativa vigente.

La pubblicazione della deliberazione di approvazione della graduatoria di merito sul sito web aziendale www.sanita.puglia.it/web/asl-bari, **sarà considerata quale notifica ufficiale a tutti i partecipanti.**

ART. 11 - IMMISSIONE IN SERVIZIO DEI VINCITORI

I candidati dichiarati vincitori del concorso sono invitati dall'Azienda a mezzo posta elettronica certificata (PEC), all'indirizzo indicato dal candidato, a prendere servizio entro i termini stabiliti dalla stessa - pena la non stipulazione del contratto individuale di lavoro.

L'accertamento della idoneità alla mansione specifica, sarà effettuato a cura dell'Azienda ASL BA prima dell'immissione in servizio o, comunque, entro 30 giorni dalla data di presa servizio.

Nel caso in cui l'interessato non si presentasse alla visita medica senza giustificato motivo, non si darà corso all'assunzione.
L'accertamento del mancato possesso dei requisiti pregiudica l'assunzione e/o la prosecuzione del rapporto di lavoro.
L'assunzione in servizio resta subordinata al reperimento delle risorse finanziarie necessarie e al rispetto della normativa vigente in materia di assunzioni.

I vincitori del concorso, all'atto della stipula del contratto individuale, devono dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- di non avere altri rapporti di impiego pubblico e privato;
- di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- di essere in regola con le vaccinazioni previste dalle disposizioni legislative vigenti.

L'ASL BA, verificata la sussistenza dei requisiti prescritti, procederà alla stipula del contratto individuale di lavoro nel quale sarà indicata la data di inizio del rapporto di lavoro.

La data di assunzione verrà concordata fra le parti ma, in ogni caso, salvo giustificati e documentati motivi, essa dovrà avvenire entro i 30 giorni successivi dalla data di convocazione. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva assunzione in servizio.

E' in ogni modo condizione risolutiva del contratto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso, la presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

La nomina diviene definitiva dopo il superamento, con esito favorevole, del previsto periodo di prova di cui alla vigente normativa contrattuale.

ART. 12 - NORME FINALI

Per tutto quanto non previsto si fa riferimento alla normativa contrattuale ed a quella vigente in materia.

Con la partecipazione al presente concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le disposizioni contenute nel bando stesso.

Il Direttore Generale si riserva, comunque, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando, per legittimi ed insindacabili motivi, senza l'obbligo di comunicarli e senza che i concorrenti possano vantare pretese o diritti di sorta anche in caso di presentazione delle domande.

Per ottenere **informazioni riguardanti il concorso, i requisiti per partecipare e quant'altro non sia legato alla compilazione della domanda**, gli aspiranti potranno rivolgersi all'Azienda ASL BA - Area Gestione Risorse Umane - Ufficio Concorsi – Lungomare Starita, 6 - 70132 Bari – nelle ore di ricevimento dell'Ufficio (martedì e giovedì dalle 11:00 alle 13:00 e dalle 15:30 alle 17:30), oppure potranno consultare il sito Internet: www.sanita.puglia.it/web/asl-bari - sezione "Albo Pretorio" – Concorsi e Avvisi.

Per **informazioni sull'assistenza tecnica** relativa alla registrazione anagrafica e compilazione dei campi richiesti dal form di domanda on-line, oltre a consultare la Guida e le Faq scaricabili, è attivo, **dal lunedì al venerdì** un servizio e-mail al seguente indirizzo: helpdesk@csselezioni.it ovvero un servizio di assistenza attraverso ticket visibile sulla piattaforma al quale potranno essere segnalati gli eventuali problemi ed i propri recapiti telefonici. L'intervento di risoluzione del problema potrà avvenire mediante comunicazione a mezzo mail o contatto telefonico diretto. Non si potrà compilare la domanda per conto dei candidati ma solo risolvere eventuali problemi tecnici.

Per quanto non previsto dal presente bando, valgono le norme di legge.

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente della UOS Assunzioni e Concorsi.

ART. 13 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196), si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione al concorso comunque acquisiti a tal fine dall' AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI BARI è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività concorsuali o selettive ed avverrà a cura delle persone preposte al procedimento concorsuale o selettivo, anche da parte della commissione esaminatrice, presso l'ufficio preposto dall'Azienda (Area Gestione Risorse Umane), con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione.

I dati personali dei candidati risultati idonei saranno altresì conservati e trattati anche successivamente alla conclusione della procedura selettiva, nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali, qualora l'ASL Bari intenda utilizzare la graduatoria finale per eventuali successive assunzioni o per consentirne l'utilizzo ad altre amministrazioni pubbliche che ne facciano richiesta, ai sensi delle disposizioni vigenti.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato Codice (D.lgs. n. 196/2003), in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della Legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Direttore Area Gestione Risorse Umane.

PUBBLICITÀ

Il Presente bando è pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, per estratto sulla Gazzetta Ufficiale Italiana e sul sito web della ASL BA, quale allegato al provvedimento deliberativo.

Il Direttore Generale
f.to Luigi FRUSCIO

ELEMENTI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI
DIRIGENTE MEDICO Area Sanità

Ai sensi del D.P.R. n. 483 del 10.12.1997

I 20 punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:
a) 10 punti per i titoli di carriera;
b) 3 punti per i titoli accademici e di studio;
c) 3 punti per le pubblicazioni e i titoli scientifici;
d) 4 punti per il curriculum formativo e professionale.

Titoli di carriera (max 10 punti):
1) i periodi di servizio omogeneo sono cumulabili;
2) le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile considerando, come mese intero, periodi continuativi di giorni trenta o frazioni superiori a quindici giorni;
3) nel caso in cui al concorso siano ammessi candidati appartenenti a profili professionali diversi da quello medico non si applicano le maggiorazioni previste per il tempo pieno per il profilo professionale medico;
4) in caso di servizi contemporanei è valutato quello più favorevole al candidato;

Titoli accademici e di studio (max 3 punti):
costituiranno oggetto di valutazione:
a) Specializzazione nella disciplina oggetto del concorso;
b) Specializzazione in una disciplina affine;
c) Specializzazione in altra disciplina;
d) Altre lauree, oltre quella richiesta per l'ammissione al concorso comprese tra quelle previste per l'appartenenza al ruolo sanitario.

Non è valutabile la specializzazione fatta valere come requisito di ammissione.

La specializzazione conseguita ai sensi del decreto legislativo 8 agosto 1991, n. 257, anche se fatta valere come requisito di ammissione è valutata con il punteggio previsto dall'Art. 27 del D.P.R. 483/97.

La specializzazione conseguita ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs 368/99 è valutata nei titoli di carriera come servizio prestato, nel numero livello iniziale del profilo stesso nel limite massimo della durata del corso di studi, a decorrere dall'Anno Accademico 2006/2007.

Pubblicazioni (max 3 punti):
le pubblicazioni e gli abstract/poster saranno valutati solo se attinenti alla disciplina oggetto del concorso e se allegati in formato PDF nella piattaforma informatica in sede di compilazione della domanda.

Curriculum formativo e professionale (max 4 punti):

costituiranno oggetto di valutazione:
- Corsi, convegni, congressi, seminari ecc. in qualità di discente/docente, attinenti alla disciplina;
- Soggiorni di studio attinenti alla disciplina;
- Master universitari (I livello e II livello);
- Corsi di perfezionamento;
- Comunicazioni orali;
- Attività di docenza;
- Incarichi di lavoro co.co.co., convenzione o altre forme di lavoro flessibile diversi dal tempo determinato;
- Borse di studio;
- Dottorati di ricerca.

ASL BA

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER N. 1 POSTO DI DIRIGENTE MEDICO VETERINARIO-DISCIPLINA "SANITA' ANIMALE".

IL DIRETTORE GENERALE

ART. 1 - POSTI A CONCORSO

In esecuzione della propria deliberazione n. 399 del 27.02.2026, **indice concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico Veterinario– disciplina "SANITA' ANIMALE".**

Le disposizioni per l'ammissione al concorso e le modalità di espletamento del medesimo sono stabilite dal D.P.R. 10/12/97 n. 483.

Il presente concorso è indetto ed espletato in conformità a:
- disposizioni di cui al D.P.R. 483/97;
- disposizioni di cui alla Legge 10/04/91 n. 125 e D.Lgs. n. 198/2006, che garantiscono pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;
- disposizioni di cui all'art. 20 della legge 104/92 sulla richiesta di ausili e di eventuali tempi aggiuntivi per le prove concorsuali da parte dei candidati portatori di handicap;
- disposizioni di cui all'art. 35 del D. L.gs 165/2001 e s.m.i.;
- disposizioni di cui al DPR 487 del 09/05/1994 e s.m.i.;
- disposizioni di cui alla legge 145/2018 e s.m.i..

Il trattamento giuridico ed economico è regolato e stabilito dalle norme legislative e contrattuali vigenti per il personale dell'Area Sanità - Medica.

Il rapporto di lavoro conseguente al presente bando è disciplinato dal CCNL del comparto Area Sanità vigente; è a tempo pieno ed è, quindi, incompatibile con qualsiasi altro rapporto o incarico, sia pubblico che privato, anche se di natura convenzionale, fatto salvo quanto diversamente disciplinato da norme specifiche applicabili.

ART. 2 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare al Concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti specifici e generali:

REQUISITI SPECIFICI

a) Diploma di Laurea in Medicina Veterinaria;

b) Specializzazione nella disciplina **SANITA' ANIMALE** o in disciplina riconosciuta equipollente ai sensi del D.M. 30/01/98 e successive modificazioni ed integrazioni. Non saranno presi in considerazione, ai fini dell'ammissione al concorso, altri titoli di specializzazione diversi da quelli sopra indicati.

c) Iscrizione all'albo professionale dell'Ordine dei Medici Veterinari. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea, ove prevista, consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

d) Ai sensi dell'art. 1 comma 547 e 548 della legge n. 145 del 30.12.2018 e s.m.i. sono ammessi alla presente procedura i veterinari regolarmente iscritti "***a partire dal secondo anno del corso di formazione specialistica***

i medici, i veterinari, gli odontoiatri, i chimici, i farmacisti, i fisici e gli psicologi regolarmente iscritti, sono ammessi alle procedure concorsuali per l'accesso alla dirigenza del ruolo sanitario nella specifica disciplina bandita" e collocati, all'esito positivo della medesime procedura, in graduatoria separata".
L'eventuale assunzione a tempo indeterminato di detti veterinari, risultati idonei e utilmente collocati nella relativa graduatoria separata di veterinari specializzandi è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della graduatoria dei veterinari già specialisti alla data di scadenza del bando;

REQUISITI GENERALI

a) Essere cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, o loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ovvero cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria (art. 38 D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.);
b) idoneità fisica all'impiego senza limitazioni, nell'osservanza di quanto previsto dall'art. 26 del d.lgs n. 106/2009. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego, tenuto conto delle norme in materia di categorie protette, sarà effettuato, a cura dell'Azienda, prima dell'immissione in servizio, fatta salva l'osservanza di disposizioni derogatorie;
c) Godimento dei diritti politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
d) Non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
e) Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti dall'impiego.

La partecipazione al concorso non è soggetta a limiti di età, ex L. n. 127/97, fermi restando quelli previsti per il collocamento a riposo.

I requisiti prescritti, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda di ammissione, ed il difetto anche di un solo requisito comporta l'esclusione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

ART. 3 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E CONTRIBUTO DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

Il candidato deve produrre la domanda di partecipazione esclusivamente in via telematica utilizzando il form on-line disponibile nella sezione concorsi/domande on-line del sito internet istituzionale www.sanita.puglia.it/web/asl-bari.

La procedura di compilazione delle domande deve essere effettuata entro e non oltre le ore 23.59 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando - per estratto - nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Il termine per la presentazione della domanda, ove cada in giorno festivo, sarà prorogato di diritto al giorno seguente non festivo.

Non sono ammesse altre forme di produzione o di invio delle domande di partecipazione al concorso e, pertanto, non saranno ritenute valide le domande di partecipazione al concorso presentate con modalità diverse da quella sopra indicata, **a pena di esclusione**.
La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione al concorso è certificata dal sistema informatico ed è indicata nella relativa stampa. L'unico calendario e l'unico orario di riferimento sono quelli di sistema.

Scaduto il predetto termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione il sistema non permetterà più l'accesso alla procedura e non saranno ammesse regolarizzazioni, sotto qualsiasi forma, delle domande già inoltrate.

Per la compilazione della domanda, entro il termine fissato, i candidati devono:
1. collegarsi all'indirizzo dell'Azienda: www.sanita.puglia.it/web/asl-bari;
2. selezionare sulla Homepage la voce albo pretorio "concorsi/domanda on-line";
3. compilare, registrare e inoltrare, secondo le istruzioni indicate sul sito, la domanda di partecipazione al concorso utilizzando l'apposito modulo di domanda on-line riportante tutte le dichiarazioni che, secondo le norme vigenti, i candidati sono tenuti a fornire.

Per la partecipazione al concorso dovrà essere effettuato un versamento, **non rimborsabile**, del contributo di partecipazione al concorso di **€ 20,00**, da effettuarsi **entro i termini di scadenza del bando.**
Il pagamento potrà essere effettuato esclusivamente utilizzando il Portale dei Pagamenti della Regione Puglia: **pagamenti.regione.puglia.it** Il versamento deve riportare nella Causale concorso la dicitura: **Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per n. 1 posto di Dirigente Medico Veterinario– disciplina "SANITA' ANIMALE".**

Il contributo di partecipazione al concorso dovrà essere versato entro e non oltre i termini di scadenza del presente bando, pena esclusione dalla predetta procedura.

L'omissione dei dati obbligatori richiesti nel modulo di domanda on-line, non consente la registrazione dei dati ed il successivo invio on-line della stessa domanda.

ART. 4 - DICHIARAZIONI DA FORMULARE NELLA DOMANDA

Nella domanda di partecipazione on-line gli aspiranti sono tenuti a dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e consapevoli delle sanzioni penali per le ipotesi di dichiarazioni mendaci previste dall'art. 76 del citato D.P.R., a pena di esclusione:
a) procedura concorsuale al quale intendono partecipare;
b) cognome e nome;
c) luogo e data di nascita;
d) residenza e/o recapito cui inviare le eventuali comunicazioni relative al concorso;
e) indirizzo di posta elettronica certificata alla quale questa Amministrazione potrà inviare ogni comunicazione finalizzata all'assunzione;
f) numero di un documento di identità in corso di validità;
g) codice fiscale;
h) essere cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, o loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ovvero cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria (art. 38 D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.)
i) titolo di studio di cui all'art. 2 (Requisiti specifici di ammissione);
j) possesso della specializzazione specificando la data di conseguimento della stessa;

k) di frequentare il _____anno di specializzazione della durata di anni_____ di cui all'art. 2 (Requisiti specifici di ammissione);
l) iscrizione al relativo albo professionale di cui all'art. 2 (Requisiti specifici di ammissione);
m) idoneità fisica all'impiego ed alle specifiche mansioni del posto da ricoprire;
n) di non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo e destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione e licenziati per persistente insufficiente rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
o) l'assenza di condanne penali, provvedimenti di interdizione o misure restrittive; in caso positivo devono essere dichiarate le condanne penali riportate e i provvedimenti di interdizione o le misure restrittive applicate ovvero non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali in corso che comportino ipotesi di inconferibilità;
p) di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva e di quelli relativi al servizio militare volontario (per i candidati cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
q) i titoli eventualmente posseduti che danno diritto a fruire della preferenza, a parità di merito, con altri concorrenti;
r) l'eventuale condizione di portatore di handicap, il tipo di ausilio per gli esami e i tempi necessari aggiuntivi (quanto dichiarato dovrà risultare da apposita certificazione, rilasciata dal servizio sanitario ex lege n. 104/92 della A.S.L., che il candidato dovrà presentare il giorno della prima prova d'esame);
s) di aver preso visione del presente bando di concorso pubblico e di sottostare a tutte le condizioni in esso stabilite;
t) di accettare che le modalità di notifica rivenienti dalla procedura concorsuale avvengano esclusivamente tramite pubblicazione sul sito Aziendale della ASL consultabile all'indirizzo www.sanita.puglia.it/web/asl-bari – albo pretorio sezione concorsi e avvisi;
u) di autorizzare l'ASL Bari al trattamento e utilizzo dei dati personali di cui al D.Lgs. n. 196/2003;
v) di autorizzare la pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet dell'ASL Bari per tutte le comunicazioni inerenti il concorso pubblico;

di aver effettuato il versamento del contributo di partecipazione al concorso **pari a 20,00 euro (venti/00 euro), non rimborsabili.**

Il pagamento potrà essere effettuato esclusivamente utilizzando il Portale dei Pagamenti della Regione Puglia: **pagamenti.regione.puglia.it.** Il versamento deve riportare nella Causale concorso la dicitura: Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per n. 1 posto di Dirigente Medico Veterinario– disciplina "**SANITA' ANIMALE**". Il contributo di partecipazione al concorso dovrà essere **versato entro e non oltre i termini di scadenza del presente bando, pena esclusione dalla predetta procedura.**

I cittadini degli altri Stati membri dell'Unione Europea devono inoltre dichiarare, a pena di esclusione:
- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- di essere in possesso di titolo di studio riconosciuto in Italia.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

A corredo della domanda di partecipazione gli aspiranti devono compilare on-line anche il form relativo ai titoli posseduti, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, in conformità delle prescrizioni contenute nel presente bando ed entro il termine di scadenza previsto dallo stesso.

I titoli posseduti dagli aspiranti saranno valutati dalla Commissione nell'ambito degli "**ELEMENTI DI VALUTAZIONE",** allegati al presente bando, e secondo quanto previsto dal DPR 483/97.

Si considerano prodotti in tempo utile i documenti autocertificati nella formulazione della domanda on-line,

regolarmente dichiarati entro il termine di scadenza del bando stesso. A tal fine fa fede la data di trasmissione della domanda on-line.

La valutazione dei titoli sarà effettuata dopo la prova scritta e, comunque, prima della valutazione dei relativi elaborati. Il risultato di tale valutazione sarà reso noto agli interessati prima dell'effettuazione della prova orale.

L'amministrazione si riserva la facoltà di richiedere ai candidati, in qualsiasi momento, la presentazione della documentazione probante i titoli dichiarati con la domanda on-line.

ART. 5 – DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda i candidati devono allegare **pena la non ammissione:**

- specializzazione e/o autocertificazione;

Alla domanda deve essere allegata, **pena la regolarizzazione nei termini che saranno comunicati dall'Azienda**, la scansione della ricevuta di versamento del contributo di partecipazione.

ART. 6 – AMMISSIONE/NON AMMISSIONE DEI CANDIDATI

Saranno ammessi alle prove concorsuali, con riserva di accertamento dei requisiti di accesso al concorso, tutti i candidati la cui domanda di partecipazione al concorso è pervenuta entro i termini e con le modalità previste dal presente bando.

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato, dall'Amministrazione, in qualsiasi momento e comunque prima di procedere all'assunzione.

L'Amministrazione della ASL potrà disporre con provvedimento motivato, in qualsiasi momento, l'esclusione dei candidati dal concorso per difetto o mancanza dei prescritti requisiti rilevati dall'autodichiarazione.

Costituisce motivo di non ammissione:

- il mancato possesso di uno o più requisiti previsti per l'ammissione (Art. 2);
- l'invio della candidatura senza aver allegato la scansione del certificato di specializzazione e/o autocertificazione;
- il mancato invio della ricevuta di versamento del contributo di cortesia entro i termini stabiliti dall'Azienda;
- **la titolarità di rapporto di impiego a tempo indeterminato con questa A.S.L. nella medesima posizione funzionale e disciplina oggetto del concorso.**

Si rammenta che l'Amministrazione effettuerà, anche a campione, verifiche e controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute. In caso di dichiarazioni non veritiere, oltre alla decadenza dell'interessato dalla procedura concorsuale nonché da qualsiasi beneficio conseguito, gli atti saranno trasmessi all'Autorità Giudiziaria competente.

ART. 7 - COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice del presente concorso sarà nominata con deliberazione del Direttore Generale, dopo la scadenza del bando di concorso, nel rispetto delle composizioni e procedure previste dagli articoli 6 e 37 D.P.R. 483/97.

ART. 8 - PROVE D'ESAME

AI candidati idonei a sostenere le prove concorsuali, l'Azienda provvederà a comunicare il diario delle prove, nonché la sede di espletamento esclusivamente mediante avvisi pubblicati nella sezione concorsi del sito internet istituzionale www.sanita.puglia.it/web/asl-bari, con un preavviso di almeno 15 giorni (quindici) dall'inizio della prova scritta e della prova pratica e di almeno 20 giorni (venti) dall'inizio della prova orale.
Tale forma di pubblicità costituirà notifica ad ogni effetto di legge e non sarà data pertanto ulteriore comunicazione in merito.

Tutti i candidati idonei alla prova scritta, dovranno presentarsi il giorno della prova muniti di copia fotostatica non autenticata di un valido documento di identità del sottoscrittore.

Il termine fissato per la consegna della domanda e dei documenti è perentorio; la eventuale riserva di invio successivo è priva di effetti. Inoltre, è escluso il rinvio a documenti già presentati dal candidato presso l'Azienda in occasione di altre procedure amministrative.

Per quanto concerne lo svolgimento delle prove si applicano le disposizioni di cui all'art. 38 previste dal D.P.R. 483/97 e, precisamente:

a) **Prova scritta**: relazione su argomenti inerenti alla materia oggetto del concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla materia stessa;
b) **Prova pratica**: vertente su tecniche e manualità peculiari della materia oggetto del concorso. La prova pratica deve, comunque, essere anche illustrata schematicamente per iscritto;
c) **Prova orale**: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, ora e sede stabiliti, saranno dichiarati esclusi dal concorso, quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

ART. 9 - PUNTEGGI PER TITOLI E PROVE D'ESAME

La Commissione ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 483/97 dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

a) 20 punti per i titoli;
b) 80 punti per le prove di esame;

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

a) 30 punti per la prova scritta;
b) 30 punti per la prova pratica;
c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

a) 10 punti per i titoli di carriera;
b) 3 punti per i titoli accademici e di studio;
c) 3 punti per le pubblicazioni e i titoli scientifici;
d) 4 punti per il curriculum formativo e professionale.

Nella valutazione dei **titoli** saranno applicate le disposizioni di cui **agli artt. 11 – 20 – 21 – 22 – 23 – 39 del D.P.R. n. 483/97.**

ART. 10 – GRADUATORIA

La Commissione Esaminatrice, sulla base della valutazione dei titoli e dei voti attribuiti nelle prove di esame, formulerà:

- una graduatoria **finale di merito dei candidati specialisti,** secondo l'ordine dei punteggi ottenuti da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del DPR 487/94 e s.m.i.;

- una graduatoria **separata** di candidati idonei, in formazione specialistica iscritti a partire dal secondo anno del corso di formazione specialistica del relativo corso della specifica disciplina messa a concorso o equipollenti;

In caso di mancanza di titoli preferenziali, a parità di punteggio, sarà preferito il candidato più giovane di età, come previsto dall'art. 2, comma 9 della Legge n. 191/98.

L'eventuale assunzione a tempo indeterminato dei veterinari risultati idonei ai sensi dell'art. 1, co. 547 e 548 della Legge n. 145/201 e s.m.i. e utilmente collocati nella citata graduatoria separata, è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della graduatoria dei veterinari già specialisti.

Le graduatorie, entro il periodo di validità potranno essere utilizzate per il conferimento di incarichi a tempo determinato, per la copertura di posti disponibili per assenza a vario titolo o impedimento del titolare, secondo l'ordine delle stesse.

Il candidato, in caso di rinuncia all'assunzione a tempo indeterminato e/o a tempo determinato parziale, ex art. 1, co. 548 bis della L. n. 145/2018 e s.m.i., presso altra Azienda o Ente del Servizio Sanitario Regionale, manterrà la sua posizione in graduatoria presso la ASL BA.

Si precisa, che l'assunzione a tempo indeterminato e/o a tempo determinato parziale, ex art. 1, co. 548 bis della L. n. 145/2018 e s.m.i., presso altre Aziende del S.S.R. diverse dall'ASL Bari, ai sensi dell'accordo sottoscritto tra le Aziende del SSR della Puglia del 06.04.2017 per l'utilizzo reciproco di graduatorie, giusta D.D.G. n. 1074 del 13.06.2017**, comporta l'impossibilità di essere assunti da parte della ASL BA.**

Si precisa, altresì, che l'eventuale rinuncia all'assunzione presso una delle sedi disponibili al momento della proposta da parte dell'ASL Bari **comporta sempre la decadenza dalle graduatorie sia per i Medici specialisti che per i Medici in formazione specialistica.**
Il candidato assunto dovrà essere disponibile ad operare anche, presso tutte le Strutture Aziendali, diverse da quelle di prima assegnazione**.**

Il Direttore Generale, riconosciuta la regolarità degli atti relativi alla procedura concorsuale li approva.

Le graduatorie, unitamente a quella del vincitore del concorso, formulate dalla Commissione esaminatrice, sono approvate con provvedimento del Direttore Generale della ASL e sono immediatamente efficaci.

La graduatoria finale di merito rimane efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data di pubblicazione, o secondo i termini previsti dalle norme di legge vigenti nel tempo.

Per urgenti ed inderogabili esigenze di carattere assistenziale le domande di partecipazioni dei candidati alla presente procedura concorsuale potranno essere utilizzate per formulare due distinti elenchi per il conferimento di incarichi nelle more del completamento della stessa procedura, dando precedenza nell'assunzione ai dirigenti veterinari specialisti e, in subordine, ai soli veterinari in formazione specialistica iscritti all'ultimo e penultimo anno del corso.

Ai Veterinari specialisti e in formazione specialistica verrà conferito un incarico a tempo determinato pieno e/o parziale.

L'elenco per i dirigenti veterinari specialisti sarà formulato sulla base del punteggio complessivo del voto di laurea e di specializzazione; per i veterinari in formazione specialistica sulla base del punteggio del voto di laurea e in caso di ex aequo tra due o più candidati, sarà preferito il candidato più giovane di età, come disposto dalla normativa vigente.

La pubblicazione della deliberazione di approvazione della graduatoria di merito sul sito web aziendale www.sanita.puglia.it/web/asl-bari, **sarà considerata quale notifica ufficiale a tutti i partecipanti.**

ART. 11 - IMMISSIONE IN SERVIZIO DEI VINCITORI

I candidati dichiarati vincitori del concorso sono invitati dall'Azienda a mezzo posta elettronica certificata (PEC), all'indirizzo indicato dal candidato, a prendere servizio entro i termini stabiliti dalla stessa - pena la non stipulazione del contratto individuale di lavoro.

L'accertamento della idoneità alla mansione specifica, sarà effettuato a cura dell'Azienda ASL BA prima dell'immissione in servizio o, comunque, entro 30 giorni dalla data di presa servizio.

Nel caso in cui l'interessato non si presentasse alla visita medica senza giustificato motivo, non si darà corso all'assunzione.

L'accertamento del mancato possesso dei requisiti pregiudica l'assunzione e/o la prosecuzione del rapporto di lavoro.
L'assunzione in servizio resta subordinata al reperimento delle risorse finanziarie necessarie e al rispetto della normativa vigente in materia di assunzioni.

I vincitori del concorso, all'atto della stipula del contratto individuale, devono dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- di non avere altri rapporti di impiego pubblico e privato;
- di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- di essere in regola con le vaccinazioni previste dalle disposizioni legislative vigenti.

L'ASL BA, verificata la sussistenza dei requisiti prescritti, procederà alla stipula del contratto individuale di lavoro nel quale sarà indicata la data di inizio del rapporto di lavoro.

La data di assunzione verrà concordata fra le parti ma, in ogni caso, salvo giustificati e documentati motivi, essa dovrà essere stabilita entro i 30 giorni successivi dalla comunicazione di assunzione. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva assunzione in servizio.

E' in ogni modo condizione risolutiva del contratto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso, la presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

La nomina diviene definitiva dopo il superamento, con esito favorevole, del previsto periodo di prova di cui alla vigente normativa contrattuale.

ART. 12 - NORME FINALI

Per tutto quanto non previsto si fa riferimento alla normativa contrattuale ed a quella vigente in materia.

Con la partecipazione al presente concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le disposizioni contenute nel bando stesso.

Il Direttore Generale si riserva, comunque, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando, per legittimi ed insindacabili motivi, senza l'obbligo di comunicarli e senza che i concorrenti possano vantare pretese o diritti di sorta anche in caso di presentazione delle domande.

Per ottenere **informazioni riguardanti il concorso, i requisiti per partecipare e quant'altro non sia legato alla compilazione della domanda**, gli aspiranti potranno rivolgersi all'Azienda ASL BA - Area Gestione Risorse Umane - Ufficio Concorsi – Lungomare Starita, 6 - 70132 Bari – nelle ore di ricevimento dell'Ufficio (martedì e giovedì dalle 11:00 alle 13:00 e dalle 15:30 alle 17:30), oppure potranno consultare il sito Internet: www.sanita.puglia.it/web/asl-bari - sezione "Albo Pretorio" – Concorsi e Avvisi.

Per **informazioni sull'assistenza tecnica** relativa alla registrazione anagrafica e compilazione dei campi richiesti dal form di domanda on-line, oltre a consultare la Guida e le Faq scaricabili, è attivo, **dal lunedì al venerdì** un servizio e-mail al seguente indirizzo: helpdesk@csselezioni.it ovvero un servizio di assistenza attraverso ticket visibile sulla piattaforma al quale potranno essere segnalati gli eventuali problemi ed i propri recapiti telefonici. L'intervento di risoluzione del problema potrà avvenire mediante comunicazione a mezzo mail o contatto telefonico diretto. Non si potrà compilare la domanda per conto dei candidati ma solo risolvere eventuali problemi tecnici.

Per quanto non previsto dal presente bando, valgono le norme di legge.

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente della UOS Assunzioni e Concorsi.

ART. 13 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196), si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione al concorso comunque acquisiti a tal fine dall' AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI BARI è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività concorsuali o selettive ed avverrà a cura delle persone preposte al procedimento concorsuale o selettivo, anche da parte della commissione esaminatrice, presso l'ufficio preposto dall'Azienda (Area Gestione Risorse Umane), con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione.

I dati personali dei candidati risultati idonei saranno altresì conservati e trattati anche successivamente alla conclusione della procedura selettiva, nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali, qualora l'ASL Bari intenda utilizzare la graduatoria finale per eventuali successive assunzioni o per consentirne l'utilizzo ad altre amministrazioni pubbliche che ne facciano richiesta, ai sensi delle disposizioni vigenti.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato Codice (D.lgs. n. 196/2003), in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della Legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Direttore Area Gestione Risorse Umane.

PUBBLICITÀ

Il Presente bando è pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, per estratto sulla Gazzetta Ufficiale Italiana e sul sito web della ASL BA, quale allegato al provvedimento deliberativo.

Il Direttore Generale
f.to Luigi FRUSCIO

ELEMENTI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI
Dirigente Medico Veterinario Area Sanità

Ai sensi del D.P.R. n. 483 del 10.12.1997

I 20 punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:
a) 10 punti per i titoli di carriera;
b) 3 punti per i titoli accademici e di studio;
c) 3 punti per le pubblicazioni e i titoli scientifici;
d) 4 punti per il curriculum formativo e professionale.

Titoli di carriera (max 10 punti):
1) i periodi di servizio omogeneo sono cumulabili;
2) le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile considerando, come mese intero, periodi continuativi di giorni trenta o frazioni superiori a quindici giorni;
3) nel caso in cui al concorso siano ammessi candidati appartenenti a profili professionali diversi da quello di fisico non si applicano le maggiorazioni previste per il tempo pieno per il profilo professionale di fisico;
4) in caso di servizi contemporanei è valutato quello più favorevole al candidato;

Titoli accademici e di studio (max 3 punti):
costituiranno oggetto di valutazione:
a) Specializzazione nella disciplina oggetto del concorso;
b) Specializzazione in una disciplina affine;
c) Specializzazione in altra disciplina;
d) Altre lauree, oltre quella richiesta per l'ammissione al concorso comprese tra quelle previste per l'appartenenza al ruolo sanitario.

Non è valutabile la specializzazione fatta valere come requisito di ammissione.

Pubblicazioni (max 3 punti):
le pubblicazioni e gli abstract/poster saranno valutati solo se attinenti alla disciplina oggetto del concorso e se allegati in formato PDF nella piattaforma informatica in sede di compilazione della domanda.

Curriculum formativo e professionale (max 4 punti):

costituiranno oggetto di valutazione:
- Corsi, convegni, congressi, seminari ecc. in qualità di discente/docente, attinenti alla disciplina;
- Soggiorni di studio attinenti alla disciplina;
- Master universitari (I livello e II livello);
- Corsi di perfezionamento;
- Comunicazioni orali;
- Attività di docenza;
- Incarichi di lavoro co.co.co., convenzione o altre forme di lavoro flessibile diversi dal tempo determinato;
- Borse di studio;
- Dottorati di ricerca.

ASL BA

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER N. 1 POSTO DI DIRIGENTE MEDICO VETERINARIO- DISCIPLINA "Igiene degli allevamenti e delle produzioni zootecniche"

IL DIRETTORE GENERALE

ART. 1 - POSTI A CONCORSO

In esecuzione della propria deliberazione n. 399 del 27.02.2026, **indice concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico Veterinario– disciplina "Igiene degli allevamenti e delle produzioni zootecniche".**

Le disposizioni per l'ammissione al concorso e le modalità di espletamento del medesimo sono stabilite dal D.P.R. 10/12/97 n. 483.

Il presente concorso è indetto ed espletato in conformità a:
- disposizioni di cui al D.P.R. 483/97;
- disposizioni di cui alla Legge 10/04/91 n. 125 e D.Lgs. n. 198/2006, che garantiscono pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;
- disposizioni di cui all'art. 20 della legge 104/92 sulla richiesta di ausili e di eventuali tempi aggiuntivi per le prove concorsuali da parte dei candidati portatori di handicap;
- disposizioni di cui all'art. 35 del D. L.gs 165/2001 e s.m.i.;
- disposizioni di cui al DPR 487 del 09/05/1994 e s.m.i.;
- disposizioni di cui alla legge 145/2018 e s.m.i..

Il trattamento giuridico ed economico è regolato e stabilito dalle norme legislative e contrattuali vigenti per il personale dell'Area Sanità - Medica.

Il rapporto di lavoro conseguente al presente bando è disciplinato dal CCNL del comparto Area Sanità vigente; è a tempo pieno ed è, quindi, incompatibile con qualsiasi altro rapporto o incarico, sia pubblico che privato, anche se di natura convenzionale, fatto salvo quanto diversamente disciplinato da norme specifiche applicabili.

ART. 2 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare al Concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti specifici e generali:

REQUISITI SPECIFICI

a) Diploma di Laurea in Medicina Veterinaria;

b) Specializzazione nella disciplina **Igiene degli allevamenti e delle produzioni zootecniche** o in disciplina riconosciuta equipollente ai sensi del D.M. 30/01/98 e successive modificazioni ed integrazioni. Non saranno presi in considerazione, ai fini dell'ammissione al concorso, altri titoli di specializzazione diversi da quelli sopra indicati.

c) Iscrizione all'albo professionale dell'Ordine dei Medici Veterinari. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea, ove prevista, consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

d) Ai sensi dell'art. 1 comma 547 e 548 della legge n. 145 del 30.12.2018 e s.m.i. sono ammessi alla presente procedura i veterinari regolarmente iscritti "***a partire dal secondo anno del corso di formazione specialistica i medici, i veterinari, gli odontoiatri, i chimici, i farmacisti, i fisici e gli psicologi regolarmente iscritti, sono ammessi alle procedure concorsuali per l'accesso alla dirigenza del ruolo sanitario nella specifica disciplina bandita"*** e collocati, all'esito positivo della medesime procedura, in graduatoria separata".
L'eventuale assunzione a tempo indeterminato di detti veterinari, risultati idonei e utilmente collocati nella relativa graduatoria separata di veterinari specializzandi è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della graduatoria dei veterinari già specialisti alla data di scadenza del bando;

REQUISITI GENERALI

a) Essere cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, o loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ovvero cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria (art. 38 D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.);
b) idoneità fisica all'impiego senza limitazioni, nell'osservanza di quanto previsto dall'art. 26 del d.lgs n. 106/2009. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego, tenuto conto delle norme in materia di categorie protette, sarà effettuato, a cura dell'Azienda, prima dell'immissione in servizio, fatta salva l'osservanza di disposizioni derogatorie;
c) Godimento dei diritti politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
d) Non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
e) Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti dall'impiego.

La partecipazione al concorso non è soggetta a limiti di età, ex L. n. 127/97, fermi restando quelli previsti per il collocamento a riposo.

I requisiti prescritti, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda di ammissione, ed il difetto anche di un solo requisito comporta l'esclusione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

ART. 3 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E CONTRIBUTO DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

Il candidato deve produrre la domanda di partecipazione esclusivamente in via telematica utilizzando il form on-line disponibile nella sezione concorsi/domande on-line del sito internet istituzionale www.sanita.puglia.it/web/asl-bari.

La procedura di compilazione delle domande deve essere effettuata entro e non oltre le ore 23.59 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando - per estratto - nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Il termine per la presentazione della domanda, ove cada in giorno festivo, sarà prorogato di diritto al giorno seguente non festivo.

Non sono ammesse altre forme di produzione o di invio delle domande di partecipazione al concorso e, pertanto, non saranno ritenute valide le domande di partecipazione al concorso presentate con modalità diverse da quella sopra indicata, **a pena di esclusione**.
La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione al concorso è certificata dal sistema informatico ed è indicata nella relativa stampa. L'unico calendario e l'unico orario di riferimento sono quelli di sistema.

Scaduto il predetto termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione il sistema non permetterà più l'accesso alla procedura e non saranno ammesse regolarizzazioni, sotto qualsiasi forma, delle domande già inoltrate.

Per la compilazione della domanda, entro il termine fissato, i candidati devono:
1. collegarsi all'indirizzo dell'Azienda: www.sanita.puglia.it/web/asl-bari;
2. selezionare sulla Homepage la voce albo pretorio "concorsi/domanda on-line";
3. compilare, registrare e inoltrare, secondo le istruzioni indicate sul sito, la domanda di partecipazione al concorso utilizzando l'apposito modulo di domanda on-line riportante tutte le dichiarazioni che, secondo le norme vigenti, i candidati sono tenuti a fornire.

Per la partecipazione al concorso dovrà essere effettuato un versamento, **non rimborsabile**, del contributo di partecipazione al concorso di **€ 20,00**, da effettuarsi **entro i termini di scadenza del bando.**
Il pagamento potrà essere effettuato esclusivamente utilizzando il Portale dei Pagamenti della Regione Puglia: **pagamenti.regione.puglia.it** Il versamento deve riportare nella Causale concorso la dicitura: **Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per n. 1 posto di Dirigente Medico Veterinario – disciplina "Igiene degli allevamenti e delle produzioni zootecniche".**

Il contributo di partecipazione al concorso dovrà essere versato entro e non oltre i termini di scadenza del presente bando, pena esclusione dalla predetta procedura.

L'omissione dei dati obbligatori richiesti nel modulo di domanda on-line, non consente la registrazione dei dati ed il successivo invio on-line della stessa domanda.

ART. 4 - DICHIARAZIONI DA FORMULARE NELLA DOMANDA

Nella domanda di partecipazione on-line gli aspiranti sono tenuti a dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e consapevoli delle sanzioni penali per le ipotesi di dichiarazioni mendaci previste dall'art. 76 del citato D.P.R., a pena di esclusione:
a) procedura concorsuale al quale intendono partecipare;
b) cognome e nome;
c) luogo e data di nascita;
d) residenza e/o recapito cui inviare le eventuali comunicazioni relative al concorso;
e) indirizzo di posta elettronica certificata alla quale questa Amministrazione potrà inviare ogni comunicazione finalizzata all'assunzione;
f) numero di un documento di identità in corso di validità;
g) codice fiscale;
h) essere cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, o loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ovvero cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria (art. 38 D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.)
i) titolo di studio di cui all'art. 2 (Requisiti specifici di ammissione);

j) possesso della specializzazione specificando la data di conseguimento della stessa;
k) di frequentare il _____anno di specializzazione della durata di anni_____ di cui all'art. 2 (Requisiti specifici di ammissione);
l) iscrizione al relativo albo professionale di cui all'art. 2 (Requisiti specifici di ammissione);
m) idoneità fisica all'impiego ed alle specifiche mansioni del posto da ricoprire;
n) di non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo e destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione e licenziati per persistente insufficiente rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
o) l'assenza di condanne penali, provvedimenti di interdizione o misure restrittive; in caso positivo devono essere dichiarate le condanne penali riportate e i provvedimenti di interdizione o le misure restrittive applicate ovvero non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali in corso che comportino ipotesi di inconferibilità;
p) di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva e di quelli relativi al servizio militare volontario (per i candidati cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
q) i titoli eventualmente posseduti che danno diritto a fruire della preferenza, a parità di merito, con altri concorrenti;
r) l'eventuale condizione di portatore di handicap, il tipo di ausilio per gli esami e i tempi necessari aggiuntivi (quanto dichiarato dovrà risultare da apposita certificazione, rilasciata dal servizio sanitario ex lege n. 104/92 della A.S.L., che il candidato dovrà presentare il giorno della prima prova d'esame);
s) di aver preso visione del presente bando di concorso pubblico e di sottostare a tutte le condizioni in esso stabilite;
t) di accettare che le modalità di notifica rivenienti dalla procedura concorsuale avvengano esclusivamente tramite pubblicazione sul sito Aziendale della ASL consultabile all'indirizzo www.sanita.puglia.it/web/asl-bari – albo pretorio sezione concorsi e avvisi;
u) di autorizzare l'ASL Bari al trattamento e utilizzo dei dati personali di cui al D.Lgs. n. 196/2003;
v) di autorizzare la pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet dell'ASL Bari per tutte le comunicazioni inerenti il concorso pubblico;

di aver effettuato il versamento del contributo di partecipazione al concorso **pari a 20,00 euro (venti/00 euro), non rimborsabili.**

Il pagamento potrà essere effettuato esclusivamente utilizzando il Portale dei Pagamenti della Regione Puglia: **pagamenti.regione.puglia.it.** Il versamento deve riportare nella Causale concorso la dicitura: Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per n. 1 posto di Dirigente Medico Veterinario– disciplina "**Igiene degli allevamenti e delle produzioni zootecniche**". Il contributo di partecipazione al concorso dovrà essere **versato entro e non oltre i termini di scadenza del presente bando, pena esclusione dalla predetta procedura.**

I cittadini degli altri Stati membri dell'Unione Europea devono inoltre dichiarare, a pena di esclusione:
- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- di essere in possesso di titolo di studio riconosciuto in Italia.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

A corredo della domanda di partecipazione gli aspiranti devono compilare on-line anche il form relativo ai titoli posseduti, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, in conformità delle prescrizioni contenute nel presente bando ed entro il termine di scadenza previsto dallo stesso.

I titoli posseduti dagli aspiranti saranno valutati dalla Commissione nell'ambito degli "**ELEMENTI DI VALUTAZIONE",** allegati al presente bando, e secondo quanto previsto dal DPR 483/97.

Si considerano prodotti in tempo utile i documenti autocertificati nella formulazione della domanda on-line, regolarmente dichiarati entro il termine di scadenza del bando stesso. A tal fine fa fede la data di trasmissione della domanda on-line.

La valutazione dei titoli sarà effettuata dopo la prova scritta e, comunque, prima della valutazione dei relativi elaborati. Il risultato di tale valutazione sarà reso noto agli interessati prima dell'effettuazione della prova orale.

L'amministrazione si riserva la facoltà di richiedere ai candidati, in qualsiasi momento, la presentazione della documentazione probante i titoli dichiarati con la domanda on-line.

ART. 5 – DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda i candidati devono allegare **pena la non ammissione:**

- specializzazione e/o autocertificazione;

Alla domanda deve essere allegata, **pena la regolarizzazione nei termini che saranno comunicati dall'Azienda**, la scansione della ricevuta di versamento del contributo di partecipazione.

ART. 6 – AMMISSIONE/NON AMMISSIONE DEI CANDIDATI

Saranno ammessi alle prove concorsuali, con riserva di accertamento dei requisiti di accesso al concorso, tutti i candidati la cui domanda di partecipazione al concorso è pervenuta entro i termini e con le modalità previste dal presente bando.

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato, dall'Amministrazione, in qualsiasi momento e comunque prima di procedere all'assunzione.

L'Amministrazione della ASL potrà disporre con provvedimento motivato, in qualsiasi momento, l'esclusione dei candidati dal concorso per difetto o mancanza dei prescritti requisiti rilevati dall'autodichiarazione.

Costituisce motivo di non ammissione:

- il mancato possesso di uno o più requisiti previsti per l'ammissione (Art. 2);
- l'invio della candidatura senza aver allegato la scansione del certificato di specializzazione e/o autocertificazione;
- il mancato invio della ricevuta di versamento del contributo di cortesia entro i termini stabiliti dall'Azienda;
- **la titolarità di rapporto di impiego a tempo indeterminato con questa A.S.L. nella medesima posizione funzionale e disciplina oggetto del concorso.**

Si rammenta che l'Amministrazione effettuerà, anche a campione, verifiche e controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute. In caso di dichiarazioni non veritiere, oltre alla decadenza dell'interessato dalla procedura concorsuale nonché da qualsiasi beneficio conseguito, gli atti saranno trasmessi all'Autorità Giudiziaria competente.

ART. 7 - COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice del presente concorso sarà nominata con deliberazione del Direttore Generale, dopo la scadenza del bando di concorso, nel rispetto delle composizioni e procedure previste dagli articoli 6 e 37 D.P.R. 483/97.

ART. 8 - PROVE D'ESAME

AI candidati idonei a sostenere le prove concorsuali, l'Azienda provvederà a comunicare il diario delle prove, nonché la sede di espletamento esclusivamente mediante avvisi pubblicati nella sezione concorsi del sito internet istituzionale www.sanita.puglia.it/web/asl-bari, con un preavviso di almeno 15 giorni (quindici) dall'inizio della prova scritta e della prova pratica e di almeno 20 giorni (venti) dall'inizio della prova orale.
Tale forma di pubblicità costituirà notifica ad ogni effetto di legge e non sarà data pertanto ulteriore comunicazione in merito.

Tutti i candidati idonei alla prova scritta, dovranno presentarsi il giorno della prova muniti di copia fotostatica non autenticata di un valido documento di identità del sottoscrittore.

Il termine fissato per la consegna della domanda e dei documenti è perentorio; la eventuale riserva di invio successivo è priva di effetti. Inoltre, è escluso il rinvio a documenti già presentati dal candidato presso l'Azienda in occasione di altre procedure amministrative.

Per quanto concerne lo svolgimento delle prove si applicano le disposizioni di cui all'art. 38 previste dal D.P.R. 483/97 e, precisamente:

a) **Prova scritta**: relazione su argomenti inerenti alla materia oggetto del concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla materia stessa;
b) **Prova pratica**: vertente su tecniche e manualità peculiari della materia oggetto del concorso. La prova pratica deve, comunque, essere anche illustrata schematicamente per iscritto;
c) **Prova orale**: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, ora e sede stabiliti, saranno dichiarati esclusi dal concorso, quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

ART. 9 - PUNTEGGI PER TITOLI E PROVE D'ESAME

La Commissione ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 483/97 dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

a) 20 punti per i titoli;
b) 80 punti per le prove di esame;

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

a) 30 punti per la prova scritta;
b) 30 punti per la prova pratica;
c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

a) 10 punti per i titoli di carriera;

b) 3 punti per i titoli accademici e di studio;
c) 3 punti per le pubblicazioni e i titoli scientifici;
d) 4 punti per il curriculum formativo e professionale.

Nella valutazione dei **titoli** saranno applicate le disposizioni di cui **agli artt. 11 – 20 – 21 – 22 – 23 – 39 del D.P.R. n. 483/97.**

ART. 10 – GRADUATORIA

La Commissione Esaminatrice, sulla base della valutazione dei titoli e dei voti attribuiti nelle prove di esame, formulerà:

- una graduatoria **finale di merito dei candidati specialisti,** secondo l'ordine dei punteggi ottenuti da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del DPR 487/94 e s.m.i.;

- una graduatoria **separata** di candidati idonei, in formazione specialistica iscritti a partire dal secondo anno del corso di formazione specialistica del relativo corso della specifica disciplina messa a concorso o equipollenti;

In caso di mancanza di titoli preferenziali, a parità di punteggio, sarà preferito il candidato più giovane di età, come previsto dall'art. 2, comma 9 della Legge n. 191/98.

L'eventuale assunzione a tempo indeterminato dei veterinari risultati idonei ai sensi dell'art. 1, co. 547 e 548 della Legge n. 145/201 e s.m.i. e utilmente collocati nella citata graduatoria separata, è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della graduatoria dei veterinari già specialisti.

Le graduatorie, entro il periodo di validità potranno essere utilizzate per il conferimento di incarichi a tempo determinato, per la copertura di posti disponibili per assenza a vario titolo o impedimento del titolare, secondo l'ordine delle stesse.

Il candidato, in caso di rinuncia all'assunzione a tempo indeterminato e/o a tempo determinato parziale, ex art. 1, co. 548 bis della L. n. 145/2018 e s.m.i., presso altra Azienda o Ente del Servizio Sanitario Regionale, manterrà la sua posizione in graduatoria presso la ASL BA.

Si precisa, che l'assunzione a tempo indeterminato e/o a tempo determinato parziale, ex art. 1, co. 548 bis della L. n. 145/2018 e s.m.i., presso altre Aziende del S.S.R. diverse dall'ASL Bari, ai sensi dell'accordo sottoscritto tra le Aziende del SSR della Puglia del 06.04.2017 per l'utilizzo reciproco di graduatorie, giusta D.D.G. n. 1074 del 13.06.2017**, comporta l'impossibilità di essere assunti da parte della ASL BA.**

Si precisa, altresì, che l'eventuale rinuncia all'assunzione presso una delle sedi disponibili al momento della proposta da parte dell'ASL Bari **comporta sempre la decadenza dalle graduatorie sia per i Medici specialisti che per i Medici in formazione specialistica.**
Il candidato assunto dovrà essere disponibile ad operare anche, presso tutte le Strutture Aziendali, diverse da quelle di prima assegnazione**.**

Il Direttore Generale, riconosciuta la regolarità degli atti relativi alla procedura concorsuale li approva.

Le graduatorie, unitamente a quella del vincitore del concorso, formulate dalla Commissione esaminatrice, sono approvate con provvedimento del Direttore Generale della ASL e sono immediatamente efficaci.

La graduatoria finale di merito rimane efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data di pubblicazione,

o secondo i termini previsti dalle norme di legge vigenti nel tempo.

Per urgenti ed inderogabili esigenze di carattere assistenziale le domande di partecipazioni dei candidati alla presente procedura concorsuale potranno essere utilizzate per formulare due distinti elenchi per il conferimento di incarichi nelle more del completamento della stessa procedura, dando precedenza nell'assunzione ai dirigenti veterinari specialisti e, in subordine, ai soli veterinari in formazione specialistica iscritti all'ultimo e penultimo anno del corso.

Ai Veterinari specialisti e in formazione specialistica verrà conferito un incarico a tempo determinato pieno e/o parziale.

L'elenco per i dirigenti veterinari specialisti sarà formulato sulla base del punteggio complessivo del voto di laurea e di specializzazione; per i veterinari in formazione specialistica sulla base del punteggio del voto di laurea e in caso di ex aequo tra due o più candidati, sarà preferito il candidato più giovane di età, come disposto dalla normativa vigente.

La pubblicazione della deliberazione di approvazione della graduatoria di merito sul sito web aziendale www.sanita.puglia.it/web/asl-bari, **sarà considerata quale notifica ufficiale a tutti i partecipanti.**

ART. 11 - IMMISSIONE IN SERVIZIO DEI VINCITORI

I candidati dichiarati vincitori del concorso sono invitati dall'Azienda a mezzo posta elettronica certificata (PEC), all'indirizzo indicato dal candidato, a prendere servizio entro i termini stabiliti dalla stessa - pena la non stipulazione del contratto individuale di lavoro.

L'accertamento della idoneità alla mansione specifica, sarà effettuato a cura dell'Azienda ASL BA prima dell'immissione in servizio o, comunque, entro 30 giorni dalla data di presa servizio.

Nel caso in cui l'interessato non si presentasse alla visita medica senza giustificato motivo, non si darà corso all'assunzione.

L'accertamento del mancato possesso dei requisiti pregiudica l'assunzione e/o la prosecuzione del rapporto di lavoro.
L'assunzione in servizio resta subordinata al reperimento delle risorse finanziarie necessarie e al rispetto della normativa vigente in materia di assunzioni.

I vincitori del concorso, all'atto della stipula del contratto individuale, devono dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- di non avere altri rapporti di impiego pubblico e privato;
- di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- di essere in regola con le vaccinazioni previste dalle disposizioni legislative vigenti.

L'ASL BA, verificata la sussistenza dei requisiti prescritti, procederà alla stipula del contratto individuale di lavoro nel quale sarà indicata la data di inizio del rapporto di lavoro.

La data di assunzione verrà concordata fra le parti ma, in ogni caso, salvo giustificati e documentati motivi, essa dovrà essere stabilita entro i 30 giorni successivi dalla comunicazione di assunzione. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva assunzione in servizio.

E' in ogni modo condizione risolutiva del contratto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso, la presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

La nomina diviene definitiva dopo il superamento, con esito favorevole, del previsto periodo di prova di cui alla vigente normativa contrattuale.

ART. 12 - NORME FINALI

Per tutto quanto non previsto si fa riferimento alla normativa contrattuale ed a quella vigente in materia.

Con la partecipazione al presente concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le disposizioni contenute nel bando stesso.

Il Direttore Generale si riserva, comunque, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando, per legittimi ed insindacabili motivi, senza l'obbligo di comunicarli e senza che i concorrenti possano vantare pretese o diritti di sorta anche in caso di presentazione delle domande.

Per ottenere **informazioni riguardanti il concorso, i requisiti per partecipare e quant'altro non sia legato alla compilazione della domanda**, gli aspiranti potranno rivolgersi all'Azienda ASL BA - Area Gestione Risorse Umane - Ufficio Concorsi – Lungomare Starita, 6 - 70132 Bari – nelle ore di ricevimento dell'Ufficio (martedì e giovedì dalle 11:00 alle 13:00 e dalle 15:30 alle 17:30), oppure potranno consultare il sito Internet: www.sanita.puglia.it/web/asl-bari - sezione "Albo Pretorio" – Concorsi e Avvisi.

Per **informazioni sull'assistenza tecnica** relativa alla registrazione anagrafica e compilazione dei campi richiesti dal form di domanda on-line, oltre a consultare la Guida e le Faq scaricabili, è attivo, **dal lunedì al venerdì** un servizio e-mail al seguente indirizzo: helpdesk@csselezioni.it ovvero un servizio di assistenza attraverso ticket visibile sulla piattaforma al quale potranno essere segnalati gli eventuali problemi ed i propri recapiti telefonici. L'intervento di risoluzione del problema potrà avvenire mediante comunicazione a mezzo mail o contatto telefonico diretto. Non si potrà compilare la domanda per conto dei candidati ma solo risolvere eventuali problemi tecnici.

Per quanto non previsto dal presente bando, valgono le norme di legge.

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente della UOS Assunzioni e Concorsi.

ART. 13 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196), si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione al concorso comunque acquisiti a tal fine dall' AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI BARI è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività concorsuali o selettive ed avverrà a cura delle persone preposte al procedimento concorsuale o selettivo, anche da parte della commissione esaminatrice, presso l'ufficio preposto dall'Azienda (Area Gestione Risorse Umane), con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione.

I dati personali dei candidati risultati idonei saranno altresì conservati e trattati anche successivamente alla conclusione della procedura selettiva, nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali, qualora l'ASL Bari intenda utilizzare la graduatoria finale per eventuali successive assunzioni o per consentirne l'utilizzo ad altre amministrazioni pubbliche che ne facciano richiesta, ai sensi delle disposizioni vigenti.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato Codice (D.lgs. n. 196/2003), in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della Legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Direttore Area Gestione Risorse Umane.

PUBBLICITÀ

Il Presente bando è pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, per estratto sulla Gazzetta Ufficiale Italiana e sul sito web della ASL BA, quale allegato al provvedimento deliberativo.

Il Direttore Generale
f.to Luigi FRUSCIO

ELEMENTI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI
Dirigente Medico Veterinario Area Sanità

Ai sensi del D.P.R. n. 483 del 10.12.1997

I 20 punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:
a) 10 punti per i titoli di carriera;
b) 3 punti per i titoli accademici e di studio;
c) 3 punti per le pubblicazioni e i titoli scientifici;
d) 4 punti per il curriculum formativo e professionale.

Titoli di carriera (max 10 punti):
1) i periodi di servizio omogeneo sono cumulabili;
2) le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile considerando, come mese intero, periodi continuativi di giorni trenta o frazioni superiori a quindici giorni;
3) nel caso in cui al concorso siano ammessi candidati appartenenti a profili professionali diversi da quello di fisico non si applicano le maggiorazioni previste per il tempo pieno per il profilo professionale di fisico;
4) in caso di servizi contemporanei è valutato quello più favorevole al candidato;

Titoli accademici e di studio (max 3 punti):
costituiranno oggetto di valutazione:
a) Specializzazione nella disciplina oggetto del concorso;
b) Specializzazione in una disciplina affine;
c) Specializzazione in altra disciplina;
d) Altre lauree, oltre quella richiesta per l'ammissione al concorso comprese tra quelle previste per l'appartenenza al ruolo sanitario.

Non è valutabile la specializzazione fatta valere come requisito di ammissione.

Pubblicazioni (max 3 punti):
le pubblicazioni e gli abstract/poster saranno valutati solo se attinenti alla disciplina oggetto del concorso e se allegati in formato PDF nella piattaforma informatica in sede di compilazione della domanda.

Curriculum formativo e professionale (max 4 punti):

costituiranno oggetto di valutazione:
- Corsi, convegni, congressi, seminari ecc. in qualità di discente/docente, attinenti alla disciplina;
- Soggiorni di studio attinenti alla disciplina;
- Master universitari (I livello e II livello);
- Corsi di perfezionamento;
- Comunicazioni orali;
- Attività di docenza;
- Incarichi di lavoro co.co.co., convenzione o altre forme di lavoro flessibile diversi dal tempo determinato;
- Borse di studio;
- Dottorati di ricerca.

ASL BA

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER N. 1 POSTO DI DIRIGENTE MEDICO VETERINARIO- DISCIPLINA "Igiene della Produzione, Trasformazione, Commercializzazione, Conservazione e Trasporto degli Alimenti di Origine Animale e loro Derivati"

IL DIRETTORE GENERALE

ART. 1 - POSTI A CONCORSO

In esecuzione della propria deliberazione n. 399 del 27.02.2026, **indice concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico Veterinario– disciplina "Igiene della Produzione, Trasformazione, Commercializzazione, Conservazione e Trasporto degli Alimenti di Origine Animale e loro Derivati".**

Le disposizioni per l'ammissione al concorso e le modalità di espletamento del medesimo sono stabilite dal D.P.R. 10/12/97 n. 483.

Il presente concorso è indetto ed espletato in conformità a:
- disposizioni di cui al D.P.R. 483/97;
- disposizioni di cui alla Legge 10/04/91 n. 125 e D.Lgs. n. 198/2006, che garantiscono pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;
- disposizioni di cui all'art. 20 della legge 104/92 sulla richiesta di ausili e di eventuali tempi aggiuntivi per le prove concorsuali da parte dei candidati portatori di handicap;
- disposizioni di cui all'art. 35 del D. L.gs 165/2001 e s.m.i.;
- disposizioni di cui al DPR 487 del 09/05/1994 e s.m.i.;
- disposizioni di cui alla legge 145/2018 e s.m.i..

Il trattamento giuridico ed economico è regolato e stabilito dalle norme legislative e contrattuali vigenti per il personale dell'Area Sanità - Medica.

Il rapporto di lavoro conseguente al presente bando è disciplinato dal CCNL del comparto Area Sanità vigente; è a tempo pieno ed è, quindi, incompatibile con qualsiasi altro rapporto o incarico, sia pubblico che privato, anche se di natura convenzionale, fatto salvo quanto diversamente disciplinato da norme specifiche applicabili.

ART. 2 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare al Concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti specifici e generali:

REQUISITI SPECIFICI

a) Diploma di Laurea in Medicina Veterinaria;
b) Specializzazione nella disciplina **Igiene della Produzione, Trasformazione, Commercializzazione, Conservazione e Trasporto degli Alimenti di Origine Animale e loro Derivati** o in disciplina riconosciuta equipollente ai sensi del D.M. 30/01/98 e successive modificazioni ed integrazioni. Non saranno presi in considerazione, ai fini dell'ammissione al concorso, altri titoli di specializzazione diversi da quelli sopra indicati.

c) Iscrizione all'albo professionale dell'Ordine dei Medici Veterinari. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea, ove prevista, consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

d) Ai sensi dell'art. 1 comma 547 e 548 della legge n. 145 del 30.12.2018 e s.m.i. sono ammessi alla presente procedura i veterinari regolarmente iscritti "***a partire dal secondo anno del corso di formazione specialistica i medici, i veterinari, gli odontoiatri, i chimici, i farmacisti, i fisici e gli psicologi regolarmente iscritti, sono ammessi alle procedure concorsuali per l'accesso alla dirigenza del ruolo sanitario nella specifica disciplina bandita"*** e collocati, all'esito positivo della medesime procedura, in graduatoria separata".
L'eventuale assunzione a tempo indeterminato di detti veterinari, risultati idonei e utilmente collocati nella relativa graduatoria separata di veterinari specializzandi è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della graduatoria dei veterinari già specialisti alla data di scadenza del bando;

REQUISITI GENERALI

a) Essere cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, o loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ovvero cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria (art. 38 D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.);
b) idoneità fisica all'impiego senza limitazioni, nell'osservanza di quanto previsto dall'art. 26 del d.lgs n. 106/2009. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego, tenuto conto delle norme in materia di categorie protette, sarà effettuato, a cura dell'Azienda, prima dell'immissione in servizio, fatta salva l'osservanza di disposizioni derogatorie;
c) Godimento dei diritti politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
d) Non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
e) Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti dall'impiego.

La partecipazione al concorso non è soggetta a limiti di età, ex L. n. 127/97, fermi restando quelli previsti per il collocamento a riposo.

I requisiti prescritti, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda di ammissione, ed il difetto anche di un solo requisito comporta l'esclusione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

ART. 3 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E CONTRIBUTO DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

Il candidato deve produrre la domanda di partecipazione esclusivamente in via telematica utilizzando il form on-line disponibile nella sezione concorsi/domande on-line del sito internet istituzionale www.sanita.puglia.it/web/asl-bari.

La procedura di compilazione delle domande deve essere effettuata entro e non oltre le ore 23.59 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando - per estratto - nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Il termine per la presentazione della domanda, ove cada in giorno festivo, sarà prorogato di diritto al giorno seguente non festivo.

Non sono ammesse altre forme di produzione o di invio delle domande di partecipazione al concorso e, pertanto, non saranno ritenute valide le domande di partecipazione al concorso presentate con modalità diverse da quella sopra indicata, **a pena di esclusione**.
La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione al concorso è certificata dal sistema informatico ed è indicata nella relativa stampa. L'unico calendario e l'unico orario di riferimento sono quelli di sistema.

Scaduto il predetto termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione il sistema non permetterà più l'accesso alla procedura e non saranno ammesse regolarizzazioni, sotto qualsiasi forma, delle domande già inoltrate.

Per la compilazione della domanda, entro il termine fissato, i candidati devono:
1. collegarsi all'indirizzo dell'Azienda: www.sanita.puglia.it/web/asl-bari;
2. selezionare sulla Homepage la voce albo pretorio "concorsi/domanda on-line";
3. compilare, registrare e inoltrare, secondo le istruzioni indicate sul sito, la domanda di partecipazione al concorso utilizzando l'apposito modulo di domanda on-line riportante tutte le dichiarazioni che, secondo le norme vigenti, i candidati sono tenuti a fornire.

Per la partecipazione al concorso dovrà essere effettuato un versamento, **non rimborsabile**, del contributo di partecipazione al concorso di **€ 20,00**, da effettuarsi **entro i termini di scadenza del bando.**
Il pagamento potrà essere effettuato esclusivamente utilizzando il Portale dei Pagamenti della Regione Puglia: **pagamenti.regione.puglia.it** Il versamento deve riportare nella Causale concorso la dicitura: **Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per n. 1 posto di Dirigente Medico Veterinario– disciplina "Igiene della Produzione, Trasformazione, Commercializzazione, Conservazione e Trasporto degli Alimenti di Origine Animale e loro Derivati".**

Il contributo di partecipazione al concorso dovrà essere versato entro e non oltre i termini di scadenza del presente bando, pena esclusione dalla predetta procedura.

L'omissione dei dati obbligatori richiesti nel modulo di domanda on-line, non consente la registrazione dei dati ed il successivo invio on-line della stessa domanda.

ART. 4 - DICHIARAZIONI DA FORMULARE NELLA DOMANDA

Nella domanda di partecipazione on-line gli aspiranti sono tenuti a dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e consapevoli delle sanzioni penali per le ipotesi di dichiarazioni mendaci previste dall'art. 76 del citato D.P.R., a pena di esclusione:
a) procedura concorsuale al quale intendono partecipare;
b) cognome e nome;
c) luogo e data di nascita;
d) residenza e/o recapito cui inviare le eventuali comunicazioni relative al concorso;
e) indirizzo di posta elettronica certificata alla quale questa Amministrazione potrà inviare ogni comunicazione finalizzata all'assunzione;
f) numero di un documento di identità in corso di validità;
g) codice fiscale;
h) essere cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, o loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ovvero cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria (art. 38 D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.)
i) titolo di studio di cui all'art. 2 (Requisiti specifici di ammissione);

j) possesso della specializzazione specificando la data di conseguimento della stessa;
k) di frequentare il _____anno di specializzazione della durata di anni_____ di cui all'art. 2 (Requisiti specifici di ammissione);
l) iscrizione al relativo albo professionale di cui all'art. 2 (Requisiti specifici di ammissione);
m) idoneità fisica all'impiego ed alle specifiche mansioni del posto da ricoprire;
n) di non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo e destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione e licenziati per persistente insufficiente rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
o) l'assenza di condanne penali, provvedimenti di interdizione o misure restrittive; in caso positivo devono essere dichiarate le condanne penali riportate e i provvedimenti di interdizione o le misure restrittive applicate ovvero non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali in corso che comportino ipotesi di inconferibilità;
p) di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva e di quelli relativi al servizio militare volontario (per i candidati cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
q) i titoli eventualmente posseduti che danno diritto a fruire della preferenza, a parità di merito, con altri concorrenti;
r) l'eventuale condizione di portatore di handicap, il tipo di ausilio per gli esami e i tempi necessari aggiuntivi (quanto dichiarato dovrà risultare da apposita certificazione, rilasciata dal servizio sanitario ex lege n. 104/92 della A.S.L., che il candidato dovrà presentare il giorno della prima prova d'esame);
s) di aver preso visione del presente bando di concorso pubblico e di sottostare a tutte le condizioni in esso stabilite;
t) di accettare che le modalità di notifica rivenienti dalla procedura concorsuale avvengano esclusivamente tramite pubblicazione sul sito Aziendale della ASL consultabile all'indirizzo www.sanita.puglia.it/web/asl-bari – albo pretorio sezione concorsi e avvisi;
u) di autorizzare l'ASL Bari al trattamento e utilizzo dei dati personali di cui al D.Lgs. n. 196/2003;
v) di autorizzare la pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet dell'ASL Bari per tutte le comunicazioni inerenti il concorso pubblico;
di aver effettuato il versamento del contributo di partecipazione al concorso **pari a 20,00 euro (venti/00 euro), non rimborsabili.**
Il pagamento potrà essere effettuato esclusivamente utilizzando il Portale dei Pagamenti della Regione Puglia: **pagamenti.regione.puglia.it.** Il versamento deve riportare nella Causale concorso la dicitura: Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per n. 1 posto di Dirigente Medico Veterinario– disciplina "**Igiene della Produzione, Trasformazione, Commercializzazione, Conservazione e Trasporto degli Alimenti di Origine Animale e loro Derivati**". Il contributo di partecipazione al concorso dovrà essere **versato entro e non oltre i termini di scadenza del presente bando, pena esclusione dalla predetta procedura.**

I cittadini degli altri Stati membri dell'Unione Europea devono inoltre dichiarare, a pena di esclusione:
- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- di essere in possesso di titolo di studio riconosciuto in Italia.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

A corredo della domanda di partecipazione gli aspiranti devono compilare on-line anche il form relativo ai titoli posseduti, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, in conformità delle prescrizioni contenute nel presente bando ed entro il termine di scadenza previsto dallo stesso.

I titoli posseduti dagli aspiranti saranno valutati dalla Commissione nell'ambito degli "**ELEMENTI DI VALUTAZIONE",** allegati al presente bando, e secondo quanto previsto dal DPR 483/97.

Si considerano prodotti in tempo utile i documenti autocertificati nella formulazione della domanda on-line, regolarmente dichiarati entro il termine di scadenza del bando stesso. A tal fine fa fede la data di trasmissione della domanda on-line.

La valutazione dei titoli sarà effettuata dopo la prova scritta e, comunque, prima della valutazione dei relativi elaborati. Il risultato di tale valutazione sarà reso noto agli interessati prima dell'effettuazione della prova orale.

L'amministrazione si riserva la facoltà di richiedere ai candidati, in qualsiasi momento, la presentazione della documentazione probante i titoli dichiarati con la domanda on-line.

ART. 5 – DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda i candidati devono allegare **pena la non ammissione:**

- specializzazione e/o autocertificazione;

Alla domanda deve essere allegata, **pena la regolarizzazione nei termini che saranno comunicati dall'Azienda**, la scansione della ricevuta di versamento del contributo di partecipazione.

ART. 6 – AMMISSIONE/NON AMMISSIONE DEI CANDIDATI

Saranno ammessi alle prove concorsuali, con riserva di accertamento dei requisiti di accesso al concorso, tutti i candidati la cui domanda di partecipazione al concorso è pervenuta entro i termini e con le modalità previste dal presente bando.

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato, dall'Amministrazione, in qualsiasi momento e comunque prima di procedere all'assunzione.

L'Amministrazione della ASL potrà disporre con provvedimento motivato, in qualsiasi momento, l'esclusione dei candidati dal concorso per difetto o mancanza dei prescritti requisiti rilevati dall'autodichiarazione.

Costituisce motivo di non ammissione:

- il mancato possesso di uno o più requisiti previsti per l'ammissione (Art. 2);
- l'invio della candidatura senza aver allegato la scansione del certificato di specializzazione e/o autocertificazione;
- il mancato invio della ricevuta di versamento del contributo di cortesia entro i termini stabiliti dall'Azienda;
- **la titolarità di rapporto di impiego a tempo indeterminato con questa A.S.L. nella medesima posizione funzionale e disciplina oggetto del concorso.**

Si rammenta che l'Amministrazione effettuerà, anche a campione, verifiche e controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute. In caso di dichiarazioni non veritiere, oltre alla decadenza dell'interessato dalla procedura concorsuale nonché da qualsiasi beneficio conseguito, gli atti saranno trasmessi all'Autorità Giudiziaria competente.

ART. 7 - COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice del presente concorso sarà nominata con deliberazione del Direttore Generale, dopo la scadenza del bando di concorso, nel rispetto delle composizioni e procedure previste dagli articoli 6 e 37 D.P.R. 483/97.

ART. 8 - PROVE D'ESAME

AI candidati idonei a sostenere le prove concorsuali, l'Azienda provvederà a comunicare il diario delle prove, nonché la sede di espletamento esclusivamente mediante avvisi pubblicati nella sezione concorsi del sito internet istituzionale www.sanita.puglia.it/web/asl-bari, con un preavviso di almeno 15 giorni (quindici) dall'inizio della prova scritta e della prova pratica e di almeno 20 giorni (venti) dall'inizio della prova orale.
Tale forma di pubblicità costituirà notifica ad ogni effetto di legge e non sarà data pertanto ulteriore comunicazione in merito.

Tutti i candidati idonei alla prova scritta, dovranno presentarsi il giorno della prova muniti di copia fotostatica non autenticata di un valido documento di identità del sottoscrittore.

Il termine fissato per la consegna della domanda e dei documenti è perentorio; la eventuale riserva di invio successivo è priva di effetti. Inoltre, è escluso il rinvio a documenti già presentati dal candidato presso l'Azienda in occasione di altre procedure amministrative.

Per quanto concerne lo svolgimento delle prove si applicano le disposizioni di cui all'art. 38 previste dal D.P.R. 483/97 e, precisamente:

a) **Prova scritta**: relazione su argomenti inerenti alla materia oggetto del concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla materia stessa;
b) **Prova pratica**: vertente su tecniche e manualità peculiari della materia oggetto del concorso. La prova pratica deve, comunque, essere anche illustrata schematicamente per iscritto;
c) **Prova orale**: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, ora e sede stabiliti, saranno dichiarati esclusi dal concorso, quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

ART. 9 - PUNTEGGI PER TITOLI E PROVE D'ESAME

La Commissione ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 483/97 dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

a) 20 punti per i titoli;
b) 80 punti per le prove di esame;

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

a) 30 punti per la prova scritta;
b) 30 punti per la prova pratica;
c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

a) 10 punti per i titoli di carriera;

b) 3 punti per i titoli accademici e di studio;
c) 3 punti per le pubblicazioni e i titoli scientifici;
d) 4 punti per il curriculum formativo e professionale.

Nella valutazione dei **titoli** saranno applicate le disposizioni di cui **agli artt. 11 – 20 – 21 – 22 – 23 – 39 del D.P.R. n. 483/97.**

ART. 10 – GRADUATORIA

La Commissione Esaminatrice, sulla base della valutazione dei titoli e dei voti attribuiti nelle prove di esame, formulerà:

- una graduatoria **finale di merito dei candidati specialisti,** secondo l'ordine dei punteggi ottenuti da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del DPR 487/94 e s.m.i.;

- una graduatoria **separata** di candidati idonei, in formazione specialistica iscritti a partire dal secondo anno del corso di formazione specialistica del relativo corso della specifica disciplina messa a concorso o equipollenti;

In caso di mancanza di titoli preferenziali, a parità di punteggio, sarà preferito il candidato più giovane di età, come previsto dall'art. 2, comma 9 della Legge n. 191/98.

L'eventuale assunzione a tempo indeterminato dei veterinari risultati idonei ai sensi dell'art. 1, co. 547 e 548 della Legge n. 145/201 e s.m.i. e utilmente collocati nella citata graduatoria separata, è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della graduatoria dei veterinari già specialisti.

Le graduatorie, entro il periodo di validità potranno essere utilizzate per il conferimento di incarichi a tempo determinato, per la copertura di posti disponibili per assenza a vario titolo o impedimento del titolare, secondo l'ordine delle stesse.

Il candidato, in caso di rinuncia all'assunzione a tempo indeterminato e/o a tempo determinato parziale, ex art. 1, co. 548 bis della L. n. 145/2018 e s.m.i., presso altra Azienda o Ente del Servizio Sanitario Regionale, manterrà la sua posizione in graduatoria presso la ASL BA.

Si precisa, che l'assunzione a tempo indeterminato e/o a tempo determinato parziale, ex art. 1, co. 548 bis della L. n. 145/2018 e s.m.i., presso altre Aziende del S.S.R. diverse dall'ASL Bari, ai sensi dell'accordo sottoscritto tra le Aziende del SSR della Puglia del 06.04.2017 per l'utilizzo reciproco di graduatorie, giusta D.D.G. n. 1074 del 13.06.2017**, comporta l'impossibilità di essere assunti da parte della ASL BA.**

Si precisa, altresì, che l'eventuale rinuncia all'assunzione presso una delle sedi disponibili al momento della proposta da parte dell'ASL Bari **comporta sempre la decadenza dalle graduatorie sia per i Medici specialisti che per i Medici in formazione specialistica.**
Il candidato assunto dovrà essere disponibile ad operare anche, presso tutte le Strutture Aziendali, diverse da quelle di prima assegnazione**.**

Il Direttore Generale, riconosciuta la regolarità degli atti relativi alla procedura concorsuale li approva.

Le graduatorie, unitamente a quella del vincitore del concorso, formulate dalla Commissione esaminatrice, sono approvate con provvedimento del Direttore Generale della ASL e sono immediatamente efficaci.

La graduatoria finale di merito rimane efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data di pubblicazione, o secondo i termini previsti dalle norme di legge vigenti nel tempo.

Per urgenti ed inderogabili esigenze di carattere assistenziale le domande di partecipazioni dei candidati alla presente procedura concorsuale potranno essere utilizzate per formulare due distinti elenchi per il conferimento di incarichi nelle more del completamento della stessa procedura, dando precedenza nell'assunzione ai dirigenti veterinari specialisti e, in subordine, ai soli veterinari in formazione specialistica iscritti all'ultimo e penultimo anno del corso.

Ai Veterinari specialisti e in formazione specialistica verrà conferito un incarico a tempo determinato pieno e/o parziale.

L'elenco per i dirigenti veterinari specialisti sarà formulato sulla base del punteggio complessivo del voto di laurea e di specializzazione; per i veterinari in formazione specialistica sulla base del punteggio del voto di laurea e in caso di ex aequo tra due o più candidati, sarà preferito il candidato più giovane di età, come disposto dalla normativa vigente.

La pubblicazione della deliberazione di approvazione della graduatoria di merito sul sito web aziendale www.sanita.puglia.it/web/asl-bari, **sarà considerata quale notifica ufficiale a tutti i partecipanti.**

ART. 11 - IMMISSIONE IN SERVIZIO DEI VINCITORI

I candidati dichiarati vincitori del concorso sono invitati dall'Azienda a mezzo posta elettronica certificata (PEC), all'indirizzo indicato dal candidato, a prendere servizio entro i termini stabiliti dalla stessa - pena la non stipulazione del contratto individuale di lavoro.

L'accertamento della idoneità alla mansione specifica, sarà effettuato a cura dell'Azienda ASL BA prima dell'immissione in servizio o, comunque, entro 30 giorni dalla data di presa servizio.

Nel caso in cui l'interessato non si presentasse alla visita medica senza giustificato motivo, non si darà corso all'assunzione.

L'accertamento del mancato possesso dei requisiti pregiudica l'assunzione e/o la prosecuzione del rapporto di lavoro.
L'assunzione in servizio resta subordinata al reperimento delle risorse finanziarie necessarie e al rispetto della normativa vigente in materia di assunzioni.

I vincitori del concorso, all'atto della stipula del contratto individuale, devono dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- di non avere altri rapporti di impiego pubblico e privato;
- di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- di essere in regola con le vaccinazioni previste dalle disposizioni legislative vigenti.

L'ASL BA, verificata la sussistenza dei requisiti prescritti, procederà alla stipula del contratto individuale di lavoro nel quale sarà indicata la data di inizio del rapporto di lavoro.

La data di assunzione verrà concordata fra le parti ma, in ogni caso, salvo giustificati e documentati motivi, essa dovrà essere stabilita entro i 30 giorni successivi dalla comunicazione di assunzione. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva assunzione in servizio.

E' in ogni modo condizione risolutiva del contratto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso, la presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

La nomina diviene definitiva dopo il superamento, con esito favorevole, del previsto periodo di prova di cui alla vigente normativa contrattuale.

ART. 12 - NORME FINALI

Per tutto quanto non previsto si fa riferimento alla normativa contrattuale ed a quella vigente in materia.

Con la partecipazione al presente concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le disposizioni contenute nel bando stesso.

Il Direttore Generale si riserva, comunque, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando, per legittimi ed insindacabili motivi, senza l'obbligo di comunicarli e senza che i concorrenti possano vantare pretese o diritti di sorta anche in caso di presentazione delle domande.

Per ottenere **informazioni riguardanti il concorso, i requisiti per partecipare e quant'altro non sia legato alla compilazione della domanda**, gli aspiranti potranno rivolgersi all'Azienda ASL BA - Area Gestione Risorse Umane - Ufficio Concorsi – Lungomare Starita, 6 - 70132 Bari – nelle ore di ricevimento dell'Ufficio (martedì e giovedì dalle 11:00 alle 13:00 e dalle 15:30 alle 17:30), oppure potranno consultare il sito Internet: www.sanita.puglia.it/web/asl-bari - sezione "Albo Pretorio" – Concorsi e Avvisi.

Per **informazioni sull'assistenza tecnica** relativa alla registrazione anagrafica e compilazione dei campi richiesti dal form di domanda on-line, oltre a consultare la Guida e le Faq scaricabili, è attivo, **dal lunedì al venerdì** un servizio e-mail al seguente indirizzo: helpdesk@csselezioni.it ovvero un servizio di assistenza attraverso ticket visibile sulla piattaforma al quale potranno essere segnalati gli eventuali problemi ed i propri recapiti telefonici. L'intervento di risoluzione del problema potrà avvenire mediante comunicazione a mezzo mail o contatto telefonico diretto. Non si potrà compilare la domanda per conto dei candidati ma solo risolvere eventuali problemi tecnici.

Per quanto non previsto dal presente bando, valgono le norme di legge.

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente della UOS Assunzioni e Concorsi.

ART. 13 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196), si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione al concorso comunque acquisiti a tal fine dall' AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI BARI è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività concorsuali o selettive ed avverrà a cura delle persone preposte al procedimento concorsuale o selettivo, anche da parte della commissione esaminatrice, presso l'ufficio preposto dall'Azienda (Area Gestione Risorse Umane), con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione.

I dati personali dei candidati risultati idonei saranno altresì conservati e trattati anche successivamente alla conclusione della procedura selettiva, nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali, qualora l'ASL Bari intenda utilizzare la graduatoria finale per eventuali successive assunzioni o per consentirne l'utilizzo ad altre amministrazioni pubbliche che ne facciano richiesta, ai sensi delle disposizioni vigenti.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato Codice (D.lgs. n. 196/2003), in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della Legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Direttore Area Gestione Risorse Umane.

PUBBLICITÀ

Il Presente bando è pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, per estratto sulla Gazzetta Ufficiale Italiana e sul sito web della ASL BA, quale allegato al provvedimento deliberativo.

Il Direttore Generale
f.to Luigi FRUSCIO

ELEMENTI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI
Dirigente Medico Veterinario Area Sanità

Ai sensi del D.P.R. n. 483 del 10.12.1997

I 20 punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:
a) 10 punti per i titoli di carriera;
b) 3 punti per i titoli accademici e di studio;
c) 3 punti per le pubblicazioni e i titoli scientifici;
d) 4 punti per il curriculum formativo e professionale.

Titoli di carriera (max 10 punti):
1) i periodi di servizio omogeneo sono cumulabili;
2) le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile considerando, come mese intero, periodi continuativi di giorni trenta o frazioni superiori a quindici giorni;
3) nel caso in cui al concorso siano ammessi candidati appartenenti a profili professionali diversi da quello di fisico non si applicano le maggiorazioni previste per il tempo pieno per il profilo professionale di fisico;
4) in caso di servizi contemporanei è valutato quello più favorevole al candidato;

Titoli accademici e di studio (max 3 punti):
costituiranno oggetto di valutazione:
a) Specializzazione nella disciplina oggetto del concorso;
b) Specializzazione in una disciplina affine;
c) Specializzazione in altra disciplina;
d) Altre lauree, oltre quella richiesta per l'ammissione al concorso comprese tra quelle previste per l'appartenenza al ruolo sanitario.

Non è valutabile la specializzazione fatta valere come requisito di ammissione.

Pubblicazioni (max 3 punti):
le pubblicazioni e gli abstract/poster saranno valutati solo se attinenti alla disciplina oggetto del concorso e se allegati in formato PDF nella piattaforma informatica in sede di compilazione della domanda.

Curriculum formativo e professionale (max 4 punti):

costituiranno oggetto di valutazione:
- Corsi, convegni, congressi, seminari ecc. in qualità di discente/docente, attinenti alla disciplina;
- Soggiorni di studio attinenti alla disciplina;
- Master universitari (I livello e II livello);
- Corsi di perfezionamento;
- Comunicazioni orali;
- Attività di docenza;
- Incarichi di lavoro co.co.co., convenzione o altre forme di lavoro flessibile diversi dal tempo determinato;
- Borse di studio;
- Dottorati di ricerca.

ASL BA

Avviso di sorteggio dei componenti della Commissione Esaminatrice del Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per n. 1 posto di Dirigente Medico disciplina Malattie Infettive

AVVISO DI SORTEGGIO COMMISSIONE CONCORSO

Si rende noto che il sorteggio dai ruoli nominativi regionali dei componenti della Commissione Esaminatrice del Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per n. 1 posto di Dirigente Medico disciplina Malattie Infettive, sarà effettuato in **sala aperta al pubblico**, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. n. 483 del 10.12.1997 in data **01.04.2026 alle ore 10:30,** presso gli Uffici della U.O.S Assunzioni e Concorsi - Lungomare Starita, 6 - 70132 - Bari.

Inoltre, nella predetta data si procederà, a nuovo sorteggio dai ruoli nominativi regionali dei componenti della Commissione Esaminatrice del **Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per n. 2 posti di Dirigente Medico disciplina Microbiologia e Virologia,** a seguito della rinuncia dei componenti della Commissione Esaminatrice, sorteggiati in data 19.01.2026 da questa Amministrazione.

Il Dirigente
UOS Assunzioni e Concorsi
Lorenzo FRUSCIO

La Direttrice
Area Gestione Risorse Umane
Anna Maria Quaranta

ASL BR

AVVISO - PROCEDURA AD EVIDENZA PUBBLICA PER LA NOMINA DELL'AMMINISTRATORE UNICO DELLA SOCIETA' IN HOUSE "SANITASERVICE ASL BR s.r.l."

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO

- il D.Lgs. n.502/1992 s.m.i., che, all'art.2, co.1, attribuisce alle Regioni l'esercizio delle funzioni legislative ed amministrative in materia di assistenza sanitaria ed ospedaliera, nel rispetto dei principi stabiliti dalle leggi nazionali;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n.2271 del 2013 "Criteri di organizzazione e gestione delle società strumentali alle attività delle aziende ed enti del servizio sanitario regionale della Puglia";
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 2126 del 25 novembre 2019 di "Approvazione nuove Linee guida in materia di organizzazione e gestione delle Società in house delle Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Regionale";
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 951 del 19 giugno 2020 – "Modifica D.G.R. 2126 del 25 novembre 2019 recante "Approvazione nuove Linee guida in materia di organizzazione e gestione delle Società in house delle Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Regionale";
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 590 del 27 aprile 2022 – "Modifica ed integrazione della deliberazione di Giunta regionale n. 951 del 19 giugno 2020, relativa alle Linee guida in materia di organizzazione e gestione delle Società in house delle Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Regionale";
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1024 del 19.7.2022 - "Schema tipo della procedura ad evidenza pubblica di nomina degli Amministratori Unici delle Società in house" Sanitaservice s.r.l." della Regione Puglia";
- l'art.11 d.lgs 175/2016 recante: "Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica".

RENDE NOTO CHE

E' indetta procedura ad evidenza pubblica per la nomina dell'Amministratore Unico della società in house Sanitaservice Asl Br s.r.l., il quale ha la rappresentanza generale della Società, ai sensi dell'art.2475-bis del Codice Civile, nonché l'uso della firma sociale.

L'Amministratore Unico è nominato dal Direttore Generale dell'Azienda o Ente controllante, attraverso idonea procedura selettiva ad evidenza pubblica nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità e imparzialità, e dura in carica per tre esercizi consecutivi, fatta salva la possibilità di rinnovo dell'incarico per un periodo di pari durata.

Il compenso spettante all'Amministratore unico, fatto salvo il diritto al rimborso delle spese documentate, nei limiti di cui alla L.R. 4 gennaio 2011, n.1 e della D.G.R. n.746 del 26 aprile 2011, nelle more dell'emanazione del decreto ministeriale di cui all'art.11, co.6 del D.Lg.s.175/2016 è pari ad € 90.000,00, ai sensi dell'art.4 co.4 del D.L. n.95/2012. Il compenso sarà automaticamente rideterminato all'atto dell'emanazione del Decreto Ministeriale di cui all'art. 11, co. 6, del D.Lgs. 175/2016. E' fatto divieto di corrispondere all'Amministratore unico gettoni di presenza o premi di risultato deliberati dopo lo svolgimento dell'attività, e il divieto di corrispondere trattamenti di fine mandato.

Le disposizioni per l'ammissione all'avviso e le modalità di espletamento del medesimo sono regolate dal presente Bando.

REQUISITI DI AMMISSIONE ALL'AVVISO

Possono partecipare alla presente selezione coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

Generali:

a. cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

b. godimento dei diritti civili e politici;

c. non essere stato/a dichiarato/a interdetto/a o sottoposto/a misure che escludono secondo le norme vigenti, la costituzione del rapporto d'impiego presso Pubbliche amministrazioni né essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da altro impiego pubblico;

d. di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a o licenziato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, né essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da altro impiego pubblico;

e. non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali in corso che pregiudicano le attività di Amministratore Unico della società in house;

Specifici:

- l'Amministratore Unico deve essere in possesso dei necessari requisiti di onorabilità, professionalità e autonomia;
- si applicano le ipotesi di inconferibilità e incompatibilità di cui al D.Lgs. n.39/2013 ed all'art.5, comma 9, del D.L. n.95/2012 convertito in L. n.135/2012;
- all'Amministratore Unico si applica la disciplina dell'art. 11 D.Lgs. 175/2016.;
- l'Amministratore Unico deve essere obbligatoriamente in possesso dei titoli di studio e professionali di seguito indicati:
  a) Diploma di laurea di cui all'ordinamento previgente al decreto ministeriale 3 novembre 1999, n. 509, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale 4 gennaio 2000 n.2, ovvero laurea specialistica o magistrale;
  b) Esperienza dirigenziale almeno triennale, con autonomia di gestione di risorse finanziarie ed umane, nell'ambito di una Pubblica Amministrazione; ovvero in alternativa, esperienza almeno triennale quale Amministratore Unico, Amministratore delegato, Direttore Amministrativo, Direttore del personale, Direttore dell'Area Economico-finanziaria di Società di capitali, a controllo pubblico o privato;
- l'Amministratore Unico della Società in house non può essere dipendente dell'Azienda Sanitaria che bandisce la procedura/controllante;
- l'Amministratore Unico non si deve trovare nelle condizioni di cui all'art. 248, co. 5, del D.Lgs. n. 267/2000;
- l'Amministratore Unico non si deve trovare in una situazione di ineleggibilità o decadenza ai sensi degli artt. 2382 e 2387, co.2, Cod. Civ.;
- l'Amministratore Unico non si deve trovare nella situazione ostativa alla nomina di cui all'art. 1, co. 734, della Legge 27.12.2006 n. 296;
- L'Amministratore Unico non si deve trovare nelle condizioni di cui all'art. 53, co. 16 ter, del D.Lgs. n. 165/2001;
- il candidato dovrà dichiarare esplicitamente che non esistono conflitti di interesse tra le prestazioni per cui riceve l'incarico e sue attività professionali. L'incaricato dovrà, inoltre, impegnarsi a garantire la massima riservatezza nel trattamento delle informazioni e dei documenti di cui verrà a conoscenza.

MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda e i relativi documenti per la partecipazione alla selezione, non sono soggetti all'imposta di bollo. **La domanda di partecipazione all'Avviso** deve essere indirizzata al Direttore Generale della Azienda Sanitaria Locale che indice la procedura ed **inoltrata, pena esclusione, entro il 15° giorno dalla data di pubblicazione del Bando nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.**

Il Bando con i relativi allegati sarà pubblicato sul Sito Internet dell'A.S.L. BR www.asl.brindisi.it, sezione Concorsi e Avvisi.

La domanda e i relativi documenti per la partecipazione alla presente procedura ad evidenza pubblica devono essere inoltrati esclusivamente mediante invio alla e-mail PEC istituzionale protocollo.asl.brindisi@pec.rupar.puglia.it. Nella pec di invio dovrà essere riportata la seguente dicitura: "*AVVISO PER LA NOMINA DELL'AMMINISTRATORE UNICO DELLA SANITASERVICE ASL BR s.r.l.".*

Non è consentita la consegna a mano o l'invio per posta cartacea.

Il termine fissato dall'avviso pubblico è da intendersi perentorio. Non si terrà conto delle domande che, per qualsiasi causa, perverranno all'Azienda Sanitaria in data successiva al termine di scadenza.

L'Azienda non tiene conto delle domande pervenute in difformità alle disposizioni di cui al presente avviso.

Non è ammessa la presentazione di documenti dopo la scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione.

La eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto. L'Azienda non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione o di tardiva ricezione della domanda dovuti ad eventuali disguidi o ritardi non imputabili alla stessa.

Si precisa che la validità di tale invio, così come previsto dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo, da parte del candidato, di propria casella di posta elettronica certificata. Non sarà, pertanto, ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato né l'invio mediante PEC non propria.

La domanda di partecipazione trasmessa a mezzo posta elettronica certificata dovrà essere allegata alla stessa come documento in formato pdf e recare la firma autografa ovvero digitale; dovrà essere in formato pdf e recare la firma autografa o digitale, anche tutta la documentazione da allegare alla domanda.

La mancata allegazione di copia di valido documento di identità comporta l'esclusione dalla procedura di selezione di cui al presente avviso, nel caso in cui l'istanza e la documentazione e la relativa documentazione siano state presentate con firma autografa.

Nella proposta di candidatura gli aspiranti devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000:

- il cognome, il nome, la data, il luogo di nascita, la residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali. Nel caso di non iscrizione dichiarare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime. Per i cittadini degli stati membri della Unione

Europea va dichiarato, da parte del candidato, il godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza;
- non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali in corso (la mancata dichiarazione al riguardo sarà equiparata, ad ogni effetto di Legge, a dichiarazione negativa);
- il possesso del titolo di studio e degli altri requisiti specifici di ammissione richiesti dal presente Bando di pubblica selezione;
- il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai fini della gestione della presente procedura di selezione. ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i.;

La domanda di partecipazione deve essere firmata in calce dal candidato. La domanda non sottoscritta dal candidato determina l'esclusione dalla selezione. Ai sensi dell'art. 39 del DPR 445/2000 non viene richiesta l'autenticazione della sottoscrizione in calce alla domanda.

A corredo della proposta, i partecipanti dovranno allegare:

1. curriculum vitae, autocertificato nei modi di legge, redatto su carta semplice, datato e firmato. I contenuti del curriculum concernono le attività professionali, di studio, di formazione e direzionali organizzative.
2. documento di riconoscimento in corso di validità, secondo le indicazioni riportate nei capoversi precedenti.

Per la domanda di partecipazione ed il curriculum vitae si consiglia di fare riferimento allo schema - **Dichiarazione contestuale "Domanda di partecipazione all'Avviso pubblico per la nomina dell'Amministratore Unico della Società Sanitaservice ASL BR s.r.l. e curriculum vitae"** – allegato al presente Avviso.

MODALITA' DI ACCERTAMENTO DELLA QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE E DELLE COMPETENZE RICHIESTE

Alla nomina dell'Amministratore Unico provvederà, come previsto dalla normativa e dallo statuto vigenti, il Socio Unico, a suo insindacabile giudizio con provvedimento motivato sulla base della competenza e della esperienza rilevabile dai curricula presentati dai candidati partecipanti alla presente procedura ad evidenza pubblica.

Si precisa che con il presente avviso è posta in essere una procedura di carattere idoneativo; pertanto non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggio o altre classificazioni di merito.

Per le finalità connesse e consequenziali al procedimento di cui trattasi, il candidato deve, altresì, esprimere il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda e nei documenti eventualmente allegati, ai sensi del Decreto Legislativo 30.06.2003 n. 196 e s.m.i.. Ai sensi del citato d.lgs 30 giugno 2003, n. 196, il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei candidati e della loro riservatezza.

Ai sensi della normativa e dallo statuto vigenti, l'Amministratore Unico non può essere scelto fra i dipendenti dell'Amministrazione controllante, ASL di Brindisi.

Qualora sia nominato Amministratore Unico della Società un soggetto dipendente da altro Ente pubblico, troverà applicazione il disposto dell'art. 53 del d.lgs. 165/2001.

Il dipendente pubblico eventualmente nominato dovrà essere collocato in aspettativa senza assegni dall'Ente di appartenenza nelle funzioni espletate per tutta la durata dell'incarico, ai sensi del combinato disposto degli artt. 53 e 23-bis del d.lgs. 165/2001 s.m.i..

CONFLITTO DI INTERESSE

Il candidato dovrà dichiarare esplicitamente che non esistono conflitti di interesse tra le prestazioni per cui riceve l'incarico e sue attività professionali. L'incaricato dovrà, inoltre, impegnarsi a garantire la massima riservatezza nel trattamento delle informazioni e dei documenti di cui verrà a conoscenza.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati – di seguito Regolamento) si informano i candidati che i dati personali forniti in sede di partecipazione alla presente procedura ad evidenza pubblica o comunque acquisiti a tale scopo dall'Azienda Sanitaria Locale di Brindisi, saranno trattati per le finalità di gestione della predetta procedura e saranno utilizzati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione dello stesso.

Potranno essere acquisite d'ufficio alcune informazioni per verificare le dichiarazioni presentate dai candidati (es. richiesta di verifica del casellario giudiziale; richieste di conferma dei titoli di studio a Scuole ed Università, richiesta ai Comuni dello stato di famiglia, ecc.).

La base giuridica del trattamento è rinvenibile - nell'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, nell'adempimento di un obbligo legale, nell'esecuzione del contratto di lavoro di cui l'interessato è parte o nell'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso, nel perseguimento dell'interesse legittimo del Titolare (es.: tutela dei diritti del Titolare in sede stragiudiziale e giudiziale, ecc.).

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione e del possesso degli eventuali titoli previsti; la loro mancata indicazione comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.

I dati personali dei candidati saranno trattati nei modi previsti dalla legge e nel rispetto del segreto professionale e d'ufficio.

Saranno trattati sia in forma cartacea, che in formato digitale e con l'adozione di misure tecniche ed organizzative per assicurare adeguati livelli di sicurezza da personale dipendente o da altri soggetti che collaborano con l'Azienda, tutti debitamente a ciò autorizzati dal Titolare o da un suo delegato, nonché da soggetti appositamente designati dal Titolare quali Responsabili del trattamento dei dati personali.

I dati personali non verranno in alcun modo diffusi. Nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia alcuni di essi potranno essere comunicati a soggetti pubblici a cui la comunicazione avviene in forza di obblighi normativi ed a soggetti terzi (persone fisiche o giuridiche) che svolgono servizi nei confronti della ASL.

I dati personali forniti all'Azienda Sanitaria Locale saranno conservati per il tempo necessario al perseguimento delle finalità per le quali sono trattati e comunque nel rispetto dei termini previsti dalle vigenti procedure di scarto degli archivi documentali (si richiama al riguardo il Massimario di scarto).
Nella qualità di interessato al trattamento, il candidato ha diritto di:

- ottenere l'accesso ai propri dati personali ed alle informazioni relative agli stessi;
- ottenere l'aggiornamento, la rettifica dei dati inesatti o l'integrazione di quelli incompleti;
- ottenere la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano, nei casi previsti;
- ottenere la cancellazione (se sono venute meno le finalità del trattamento o l'interesse legittimo del Titolare e fatta eccezione per i dati contenuti in atti che devono essere obbligatoriamente conservati);
- opporsi al loro trattamento, in tutto o in parte, per motivi legittimi;
- proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali, qualora ne ricorrano i presupposti, seguendo le procedure e le indicazioni pubblicate sul sito web dell'Autorità Garante www.garanteprivacy.it.

Per l'esercizio dei suddetti diritti, il candidato potrà presentare una istanza in forma scritta a:
TITOLARE DEL TRATTAMENTO:
AZIENDA SANITARIA LOCALE BR
in persona del suo legale rappresentante pro-tempore
Sede legale: via Napoli, n°8, 72100 – BRINDISI; Email: direzionegenerale@asl.brindisi.it;
Pec: protocollo.asl.brindisi@pec.rupar.puglia.it
RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (RPD)
Contatti: Indirizzo: Via Napoli, n°8, 72100 - BRINDISI;
Email: responsabileprotezionedati@asl.brindisi.it
Pec: protocollo.asl.brindisi@pec.rupar.puglia.it

NORME FINALI

Con la partecipazione a detto avviso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le disposizioni contenute nell'avviso stesso nonché, delle disposizioni che disciplinano l'attribuzione dell'incarico di che trattasi.

L'ASL committente si riserva, comunque, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente Avviso, per legittimi ed insindacabili motivi, senza l'obbligo di comunicarli e senza che concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

Per quarto non previsto dal presente Avviso si fa riferimento alle disposizioni legislative e regolamentari che disciplinano la materia.

Responsabile del procedimento istruttorio è la Direzione Amministrativa aziendale. Per informazioni, gli interessati potranno rivolgersi alla dr.ssa Valentina Fazzi, all'indirizzo di posta elettronica valentina.fazzi@asl.brindisi.it . Al medesimo indirizzo di posta elettronica potranno essere inoltrati eventuali chiarimenti che do-vranno pervenire nel termine **perentorio** di dieci giorni successivi alla pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia; le eventuali risposte saranno comunicate esclusivamente tramite pubblicazione sul sito aziendale dell'ASL BR https://www.sanita.puglia.it/web/asl-brindisi/ (sezione Albo Pretorio/Bandi di Concorso ed Avvisi/Concorsi ed Avvisi). Si invitano pertanto i candidati a visionare regolarmente il sito aziendale al fine di prendere visione dei chiarimenti pubblicati.

Il Direttore Generale della ASL BR
F.TO MAURIZIO DE NUCCIO

ASL BT

AVVISO PUBBLICO, PER SOLI TITOLI, PER IL CONFERIMENTO DI N. 5 INCARICHI A TEMPO DETERMINATO DI DIRIGENTE MEDICO – AREA SANITA' – CARDIOLOGIA.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

In esecuzione della delibera n. 319 del 27.02.2026

RENDE NOTO

Con la suddetta deliberazione, è indetto avviso pubblico, per soli titoli, per il conferimento di n. 5 incarichi a tempo determinato di **Dirigente Medico – Area Sanità – disciplina Cardiologia.**

Le disposizioni per l'ammissione al relativo avviso e le modalità di espletamento del medesimo sono stabilite dal D.P.R. 10/12/97 n. 483.

Il presente avviso è indetto ed espletato in conformità alla seguente normativa:

- *D.Lgs n. 502/1992 e ss.mm.ii.;*
- *D.P.R. 483/97;*
- *Legge 10/04/91 n. 125, all'art. 57 del D. L.vo n. 165/2001 e ss.mm.ii., e al D. Lgs. n. 198/2006, che garantiscono pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;*
- *art. 2, comma 9, della Legge n. 191/98;*
- *D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;*
- *D.Lgs. n. 81/2015 e ss.mm.ii.;*
- *DPR n. 487 del 09/05/1994 e ss.mm.ii.*
- *Articolo 2 ter del Decreto "Cura Italia" (Decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18) e successive modificazioni ed integrazioni;*
- *Legge 30-12-2021, n. 234, articolo 1 comma 268 (Legge di Bilancio 2022) e successive modificazioni e integrazioni;*
- *Decreto Legge 31 dicembre 2025, n. 200.*

Il trattamento giuridico ed economico è regolato e stabilito dalle norme legislative e contrattuali vigenti per il personale della Dirigenza dell'Area Sanità.

Il rapporto di lavoro, conseguente al presente bando, è disciplinato dal CCNL della Dirigenza Area Sanità, è a tempo pieno ed è, quindi, incompatibile con qualsiasi altro rapporto o incarico, sia pubblico che privato, anche se di natura convenzionale, fatto salvo quanto diversamente disciplinato da norme specifiche applicabili.

Ai sensi e per effetti del D. Lgs n. 196/2003 e s.m.i. e del GDPR del 25/05/2018, l'Azienda è autorizzata al trattamento dei dati personali dei concorrenti, finalizzato agli adempimenti connessi alla presente procedura.

ART. 1 - REQUISITI DI AMMISSIONE

REQUISITI GENERALI

Possono partecipare al suddetto Avviso coloro che possiedono i seguenti requisiti generali:

a) **essere cittadini italiani o equiparati ai fini dell'accesso al pubblico impiego**. Sono equiparati ai cittadini italiani, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs n. 165/2001 s.m.i.
   1. gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
   2. i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
   3. i cittadini di Paesi terzi che siano titolari di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari di status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

   I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti ai sensi del D.P.C.M. n. 174/1994 ovvero:
   1. godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
   2. possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
   3. adeguata conoscenza della lingua italiana.

b) **Idoneità fisica all'impiego**: l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato, a cura dell'ASL BT, prima dell'immissione in servizio. Se l'accertamento sanitario risulterà negativo o con limitazioni, o nel caso in cui l'interessato non si presenterà alla visita medica senza giustificato motivo, non si darà corso all'assunzione;

c) **Essere in regola con le leggi sugli obblighi militari**;

d) **Godimento dei diritti politici**. Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

e) **Non avere riportato condanne penali** che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;

f) **Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione** per persistente insufficiente rendimento, **ovvero non essere stati dichiarati decaduti dall'impiego.**

g) **Non essere in godimento del trattamento di quiescenza.**

REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE:

Ai sensi dell'art. 24 del D.P.R. 10/02/1997 n. 483, i requisiti specifici di ammissione sono i seguenti:

1. **Laurea in Medicina e Chirurgia**;

2. **Specializzazione in Cardiologia.** Ai sensi dell'art. 56, comma 2, del D.P.R. 10/12/1997, n. 483, il personale in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del citato decreto (1 febbraio 1998) è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le AA.SS.LL. e le AA.OO. diverse da quella di appartenenza; in tale ipotesi il candidato dovrà autocertificare la condizione di cui innanzi ai sensi del D.P.R. n. 445/2000;

3. **Iscrizione all'albo del relativo ordine professionale.** L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea o di Paese non comunitario consente la partecipazione all'avviso. Si precisa che i titoli di studio conseguiti all'estero saranno considerati utili purché riconosciuti

equipollenti ad uno dei titoli di studio italiani dagli organi competenti, in base a quanto previsto dall'art. 38, comma 3, del D.lgs. 165/2001, come da ultimo modificato dalla Legge n. 15 del 15 febbraio 2022, di conversione del D.L. 31 dicembre 2021 n. 228.

4. Come specificato dal "*Vademecum per la corretta applicazione della normativa sulla contrattualizzazione dei medici in formazione specialistica*", trasmesso dal Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Anima della Regione Puglia con nota acquisita al prot. aziendale n. 32134 del 11/04/2025: *"l'articolo 2-ter del cosiddetto decreto Cura Italia (modificato dalla legge n. 234 del 2021 e prorogato dal Decreto legge n. 200 del 2025 a tutto il 2026) consente, agli Enti e alle Aziende Sanitarie del SSN, sempre verificata l'impossibilità di utilizzare personale già specializzato o gli idonei del Decreto Calabria, di conferire esclusivamente ai medici in formazione specialistica* ***iscritti all'ultimo e al penultimo anno*** *di corso delle Scuole di specializzazione in Cardiologia incarichi individuali a tempo determinato, previo avviso pubblico. Questi incarichi, a differenza di quelli previsti dall'art. 2-bis, comportano l'instaurazione con l'Azienda di un rapporto di natura dipendente con qualifica dirigenziale.*
   L'incarico *"2-ter"*, ha durata di 6 mesi e può essere prorogato più volte **fino al 31/12/2026.**

Ai sensi dell'art. 49 e 50 del D.P.R. 31/08/1999, n. 394 e ss.mm.ii., i titoli accademici di studio conseguiti all'estero, devono essere corredati dal decreto di riconoscimento rilasciato dal Ministero della Salute italiano ed il candidato deve risultare abilitato ad esercitare in Italia la professione di medico-chirurgo.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

La partecipazione all'Avviso non è soggetta a limiti di età, ex L. n. 127/97, fermi restando quelli previsti per il collocamento a riposo.

I requisiti generali e specifici devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle relative domande di ammissione.

ART. 2 - MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione al concorso **dovrà essere, pena l'esclusione, PRODOTTA ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA** collegandosi al seguente sito internet: **https://aslbat.concorsismart.it/**

Successivamente accedere alla piattaforma tramite il Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID).
Dopo aver completato la procedura di registrazione e aver acconsentito al trattamento dei dati personali, sarà possibile accedere alle Sezioni ***"Curriculum"*** e ***"Concorsi".***

Il candidato potrà eventualmente compilare la sezione "Curriculum" direttamente sulla piattaforma, inserendo titoli ed esperienze professionali possedute, che verranno trasferiti all'interno della candidatura per la procedura prescelta.

Sarà possibile anche accedere direttamente alla sezione "Concorsi" e presentare domanda per il concorso di interesse ("Presenta una domanda per questa procedura"), inserendo i requisiti richiesti dal Bando.

Dopo aver letto la guida alla compilazione della domanda (Manuale d'uso) pubblicata nella piattaforma, compilare la domanda on-line seguendo tutti i campi **obbligatori**.

Al termine della compilazione di tutte le Sezioni, si può procedere all'invio della DOMANDA DI PARTECIPAZIONE. La domanda potrà essere trasmessa solo dopo aver completato tutte le Sezioni e confermato l'invio. In caso contrario il sistema genererà automaticamente un messaggio di richiesta di compilazione dei campi mancanti e di errore.

Nella Sezione *"Conferma e di invio"* saranno visualizzati i seguenti campi:

- *Annulla domanda*: permette di eliminare tutte le Sezioni della domanda compilata;
- *Anteprima domanda:* permette di visualizzare l'anteprima della domanda compilata e scaricarla;
- *Invia domanda*: consente di inviare definitivamente la propria candidatura.

Il sistema informatico inoltrerà al candidato una mail di conferma dell'avvenuto invio della domanda. Qualora non si ricevesse la mail, è possibile scaricare e stampare il riepilogo della domanda nella Sezione *"Riepilogo Candidatura"*.

Per la modifica e variazione di eventuali informazioni erroneamente inserite o mancanti, il candidato può effettuare la riapertura della domanda dalla sezione "Riepilogo Domanda" selezionando il tasto "Annulla invio domanda". Una volta effettuate le modifiche, il candidato dovrà inviare nuovamente la domanda di partecipazione, cliccando il tasto Invia domanda, presente nella Sezione "Conferma e Invio".

La presentazione delle domande deve essere effettuata **entro le ore 18 del 15º giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia**. Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Scaduto il predetto termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione, il sistema non permetterà più l'accesso alla procedura e non saranno ammesse regolarizzazioni, sotto qualsiasi forma, delle domande già inoltrate.

Non sono ammesse altre forme di produzione o di invio delle domande di partecipazione al concorso e, pertanto, non saranno ritenute valide le domande di partecipazione al concorso presentate con modalità diverse da quella sopra indicata, **a pena di irricevibilità**.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da qualsiasi dispositivo collegato alla rete internet e dotato di un browser aggiornato di navigazione tra quelli di maggiore diffusione.

Per **supporto ed assistenza** relativi alla presente procedura, i candidati possono contattare il **Team di Assistenza Concorsi Smart** attraverso la **chat** presente in piattaforma, cliccando sul tasto ***"Contattaci"*** in basso a destra della pagina. La chat automatica, con operatore virtuale, è attiva 24 ore su 24, 7 giorni su 7 e fornisce risposte preimpostate alle domande più frequenti. Sarà possibile interrogare il sistema per ottenere indirizzi di posta elettronica specifici a cui rivolgersi. Per informazioni non reperibili autonomamente o tramite Chatbot, è possibile parlare direttamente con gli operatori digitando la parola "Operatore". Gli addetti all'assistenza sono disponibili dal lunedì al venerdì, dalle ore 9 :00 alle 13:00 e dalle ore 14:00 alle 18: 00 (esclusi i festivi).
Si consiglia di non inoltrare la domanda in prossimità delle ultime ore dell'ultimo giorno utile per la presentazione per evitare sovraccarichi del sistema, dei quali la ASL BT non si assume responsabilità alcuna, con la precisazione che l'assistenza tecnica fornita dagli operatori sarà garantita fino alle ore 18.00 del giorno di chiusura della presentazione della domanda.

La domanda sarà considerata presentata nel momento in cui il candidato concluderà correttamente la procedura on-line di iscrizione al concorso e riceverà dal sistema il messaggio di avvenuto inoltro della domanda. Il candidato riceverà una mail di conferma dell'avvenuta iscrizione, contenente il file riepilogativo

della domanda, completa di numero identificativo, data e ora di invio.

La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione al concorso è certificata dal sistema informatico ed è indicata nel "Riepilogo Candidatura". L'unico calendario e l'unico orario di riferimento sono quelli di sistema.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni prodotte.

Nello specifico, nella compilazione della domanda telematica, occorrerà indicare quanto segue:

- la dichiarazione relativa ai titoli di studio necessari per l'ammissione deve essere resa nella sezione **"*Titoli di studio e abilitazioni professionali*"** ed il candidato dovrà indicare la struttura presso la quale il titolo è stato conseguito e la data del conseguimento. Il titolo di studio conseguito all'estero deve avere ottenuto, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda, il riconoscimento al titolo italiano rilasciato dalle competenti autorità, che dovrà essere allegato alla domanda;
- le dichiarazioni relative agli ulteriori titoli di studio, di cui il candidato è in possesso, possono essere rese nella stessa sezione **"*Titoli di studio e abilitazioni professionali*";**
- **per la Dirigenza medica**: le dichiarazioni relative ai periodi di formazione specialistica ai sensi del D. Lgs. n. 257/91 (prima dell'anno accademico 2006/2007) devono essere rese nella domanda online nella sezione **"Titoli di studio e abilitazioni professionali"** e verranno valutate secondo quanto previsto dall'art. 27 Comma 7 del DPR 483/97 (punti 0,500 per anno), dovendo indicare la denominazione della specializzazione, l'Università di conseguimento la durata del corso e l'anno di immatricolazione;
- **per la Dirigenza medica**: le dichiarazioni relative ai periodi di formazione specialistica ai sensi del D. Lgs. n. 368/99 (successivamente all'anno accademico 2006/2007) devono essere rese nella domanda online nella sezione **"Titoli di studio e abilitazioni professionali"** e verranno valutate come servizio prestato nel livello iniziale del profilo stesso (1 punto per anno), nel limite massimo della durata del corso di studi, dovendo indicare anche la denominazione della specializzazione, l'Università di conseguimento, la durata del corso e l'anno di immatricolazione;
- le dichiarazioni inerenti i servizi prestati con rapporto di dipendenza presso Aziende ed Enti del SSN, Istituti di Ricovero e Cura a carattere scientifico (IRCCS) pubblici e Case di Cura convenzionate/accreditate o servizi equiparati, nel profilo professionale a concorso o in qualifiche corrispondenti o nel corrispondente profilo a concorso della categoria inferiore o in qualifiche corrispondenti o in mansioni assimilabili al profilo richiesto, devono essere rese nella sezione "**Esperienze lavorative presso PA come dipendente**". Le dichiarazioni devono contenere l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è prestato, il profilo professionale, la categoria di inquadramento ed il periodo di servizio effettuato (giorno, mese e anno di inizio e di termine), se a tempo pieno o part-time (in questo caso specificare la percentuale). Deve essere indicato il regime di accreditamento della Casa di Cura con il SSN al fine della valutazione tra i titoli di carriera. Il candidato dovrà decurtare gli eventuali periodi di aspettativa senza assegni con interruzione del servizio;
- le dichiarazioni inerenti i servizi prestati in regime di libera professione o di collaborazione coordinata e continuativa o a progetto, presso Agenzie Interinali, Cooperative o Aziende private, ovvero presso Aziende ed Enti del SSN, Istituti di Ricovero e Cura a carattere scientifico (IRCCS) pubblici e Case di Cura convenzionate/accreditate, nel profilo professionale a concorso o in qualifiche corrispondenti o nel corrispondente profilo a concorso della categoria inferiore o in qualifiche corrispondenti o in mansioni assimilabili al profilo richiesto, devono essere rese nella sezione **"Altre esperienze lavorative presso PA"**; le dichiarazioni devono contenere l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è prestato, il profilo professionale, la categoria di inquadramento ed il periodo di servizio effettuato (giorno, mese e anno di inizio e di termine), se a tempo pieno o part-time (in questo caso specificare la percentuale); deve essere indicato il regime di accreditamento della

Casa di Cura con il SSN al fine della valutazione tra i titoli di carriera. Il candidato dovrà decurtare gli eventuali periodi di aspettativa senza assegni con interruzione del servizio;

- le dichiarazioni relative ai servizi prestati presso gli Istituti di Ricovero e Cura a carattere scientifico (IRCCS) di diritto privato devono essere rese nella sezione **"Esperienze lavorative presso privati"** con l'indicazione dell'esatta denominazione dell'Istituto, la sede, il profilo professionale, la data di inizio e termine, se trattasi di servizio a tempo pieno o part-time e se detti Istituti abbiano provveduto o meno all'adeguamento dei propri ordinamenti del personale, come previsto dagli artt. 25 e 26 del D.P.R. 761 del 20/12/1979; in caso contrario saranno valutati per il 25% della rispettiva durata;
- le dichiarazioni relative ai periodi di servizio prestati all'estero o presso organismi internazionali, valutabili nei titoli di carriera ai sensi dell'art. 23 del D.P.R. n. 483/1997, se hanno ottenuto il riconoscimento dalle autorità competenti entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda, devono essere rese nelle sezioni dedicate, di cui sopra da inserire nelle sezioni "**Esperienze lavorative presso PA come dipendente**" e **"Altre esperienze lavorative presso PA"**; il candidato dovrà specificare l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è prestato, il profilo professionale, la categoria di inquadramento ed il periodo di servizio svolto (giorno, mese e anno di inizio e di termine), se a tempo pieno o part-time (in questo caso specificare la percentuale), eventuali interruzioni del rapporto di impiego, i motivi della cessazione nonché gli estremi del provvedimento di riconoscimento. Il candidato, qualora non abbia ottenuto il decreto di riconoscimento del servizio prestato, potrà inserire la sua esperienza lavorativa nella sezione **"Esperienze lavorative presso privati"**;
- le dichiarazioni relative ai periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, se svolti con mansioni riconducibili al profilo oggetto del concorso o se svolti in profilo o mansioni diverse da quelle a concorso, sono dichiarabili, ai sensi dell'art. 20 comma 2 del D.P.R. n. 483/1997 nella sezione **"Esperienze lavorative presso PA come dipendente"**, in cui deve essere specificato se il servizio stesso sia stato svolto o meno con la stessa mansione / qualifica messa a concorso. Lo stesso vale per il servizio civile;
- le dichiarazioni relative ai servizi prestati presso Case di cura con rapporto di dipendenza o libera professione o altra tipologia, se la struttura non è accreditata/convenzionata con il SSN dovranno essere inserite nella sezione "**Esperienze lavorative presso privati**";
- le dichiarazioni relative alle pubblicazioni e ai titoli scientifici dovranno essere inserite nella sezione **"Articoli e pubblicazioni".** Eventuali pubblicazioni, edite a stampa, dovranno essere allegate nella sezione "**Allegati".** Le pubblicazioni devono essere complete, non saranno oggetto di valutazione le pubblicazioni soltanto dichiarate, autocertificate o soltanto elencate nella domanda di partecipazione on-line ma NON allegate;
- le dichiarazioni relative alla frequenza di corsi di aggiornamento, convegni e congressi dovranno essere inserite nella sezione **"Corsi convegni congressi"** indicando la denominazione dell'Ente organizzatore, la sede, la data di svolgimento, il numero di ore formative effettuate (intendendosi convenzionalmente una giornata corrispondente a n° 6 ore) e se trattasi di eventi con verifica finale o con assegnazione di eventuali ECM;
- le dichiarazioni relative ad incarichi di docenza conferiti da Enti Pubblici dovranno essere rese nella sezione **"Attività di docenza presso PA"** e dovranno contenere: denominazione dell'Ente che ha conferito l'incarico, oggetto/materia di docenza e ore effettive di lezione svolte;

La corretta e completa compilazione della domanda tramite la procedura online consente all'amministrazione ed alla Commissione esaminatrice di disporre di tutte le informazioni utili rispettivamente per la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione per la successiva valutazione dei titoli.

L'amministrazione informa i candidati che non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche e/o incomplete.

L'interessato è tenuto a specificare con esattezza tutti gli elementi e i dati necessari per una corretta valutazione.

Saranno ammessi all'avviso, con riserva di accertamento dei requisiti di accesso alla procedura, tutti i candidati la cui domanda di partecipazione è pervenuta entro i termini e con le modalità previste dal presente bando.

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato, dall'Amministrazione, in qualsiasi momento e comunque prima di procedere al conferimento dell'incarico.

Le istanze già pervenute o che perverranno prima della pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia non saranno prese in considerazione e saranno archiviate senza alcuna comunicazione ulteriore agli interessati, in quanto il presente avviso costituisce a tutti gli effetti notifica nei confronti degli interessati.

Per la partecipazione al concorso dovrà essere effettuato un versamento, **non rimborsabile**, di un contributo pari ad €.10,00, da effettuarsi **entro i termini di scadenza del bando** ed **esclusivamente** mediante bonifico bancario intestato AZIENDA SANITARIA LOCALE BARLETTA ANDRIA TRANI **IBAN: IT 45 G 02008 41342 000105650999**. Il versamento deve riportare nella causale la dicitura come di seguito indicato:

Codice 150 Avviso Pubblico Dirigente Medico disciplina Cardiologia

Il contributo dovrà essere versato entro e non oltre i termini di scadenza del presente avviso, pena esclusione dalla predetta procedura.

ART. 3 "DICHIARAZIONI DA FORMULARE NELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE"

Nella domanda di partecipazione on-line gli aspiranti sono tenuti a dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e consapevoli delle sanzioni penali per le ipotesi di dichiarazioni mendaci previste dall'art. 76 del citato D.P.R., a pena di esclusione:

- Cognome, nome, codice fiscale, luogo, data di nascita e residenza;
- **indirizzo di posta elettronica certificata** alla quale questa amministrazione invierà ogni comunicazione finalizzata all'assunzione;
- essere cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, o loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ovvero cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria (art. 38 D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.);
- titolo di studio richiesto dal presente bando (Requisiti specifici di ammissione);
- l'indicazione del corso di specializzazione, della durata legale del relativo corso, della data di iscrizione e dell'Università presso la quale il candidato ha frequentato o frequenta il corso medesimo;
- di essere in possesso della specializzazione, specificando la data di conseguimento della stessa e se è stata conseguita ai sensi dei Decreti Legislativi n. 257/91 o n. 368/99 e s.m. ed i., ai fini della loro corretta valutazione come per legge. Si precisa che qualora la dichiarazione non contenga tale specificazione non si potrà procedere all'assegnazione del relativo punteggio (tale dichiarazione deve essere resa soltanto in caso di candidato già in possesso della specializzazione);
- l'anno di iscrizione del corso di specializzazione richiesta dal presente bando (Requisiti specifici di ammissione). Tale dichiarazione deve essere resa soltanto dal candidato non ancora specializzato;
- gli estremi dell'eventuale provvedimento di riconoscimento del titolo di studio e/o specializzazione conseguito all'estero, necessario all'ammissione (da allegare nella sezione "Allegati");
- iscrizione all'albo del relativo ordine professionale richiesta dal presente bando (da indicare nella sezione "Requisiti Specifici");

- il possesso di eventuali titoli da sottoporre a valutazione tra quelli indicati nel presente bando;
- eventuali riserve di legge, con indicazione del relativo riferimento normativo (da indicare nella sezione "Requisiti generici");
- di non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo e destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione e licenziati per persistente insufficiente rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- l'assenza di condanne penali, provvedimenti di interdizione o misure restrittive; in caso positivo devono essere dichiarate le condanne penali riportate e i provvedimenti di interdizione o le misure restrittive applicate;
- di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva e di quelli relativi al servizio militare volontario (per i candidati cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
- i titoli, eventualmente posseduti, che danno diritto a fruire della preferenza, a parità di merito, con altri concorrenti;
- di aver preso visione del presente bando di concorso pubblico e di sottostare a tutte le condizioni in esso stabilite;
- di accettare che le comunicazioni inerenti **all'espletamento della procedura di avviso pubblico** saranno effettuate esclusivamente tramite pubblicazione sul sito Aziendale della ASL consultabile all'indirizzo www.sanita.puglia.it/web/asl-barletta-andria-trani – albo pretorio - sezione concorsi, graduatorie e avvisi pubblici;
- di autorizzare l'ASL BT al trattamento e utilizzo dei dati personali di cui alla normativa nazionale e comunitaria in materia, per l'espletamento delle procedure concorsuali nonché per la gestione del rapporto di lavoro;
- di esprimere il consenso, secondo le disposizioni vigenti in materia, al trattamento dei dati personali finalizzato all'eventuale esercizio del diritto di accesso da parte degli aventi diritto;
- di autorizzare la pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet dell'ASL BT per tutte le comunicazioni inerenti al concorso pubblico;
- di accettare che le modalità di convocazione finalizzate **all'assunzione** saranno effettuate a mezzo PEC all'indirizzo di posta elettronica certificata dichiarata dal candidato nella domanda. Si precisa che l'amministrazione non si assume alcuna responsabilità in merito alla mancata ricezione e/o lettura delle comunicazioni e/o convocazioni inerenti all'assunzione inviate all'indirizzo di posta elettronica certificata dichiarata nella domanda;
- di aver effettuato il versamento del contributo **pari a 10,00 euro (dieci/00 euro), non rimborsabili esclusivamente mediante bonifico bancario intestato a:** AZIENDA SANITARIA LOCALE BARLETTA ANDRIA TRANI - **IBAN: IT 45 G 02008 41342 000105650999**, indicando come causale del versamento quanto riportato nel precedente articolo. Il contributo di concorso dovrà essere **versato entro i termini di scadenza del presente bando,** pena esclusione dalla predetta procedura**,** indicando all'interno della sezione "Informazioni Aggiuntive": **nome intestatario, data di esecuzione, istituto di credito e numero di CRO.**

I cittadini europei o extracomunitari devono inoltre dichiarare, a pena di esclusione:

- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- di essere in possesso di titolo di studio riconosciuto in Italia.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni dei recapiti e/o indirizzi di posta elettronica certificata da parte del concorrente.

Ogni variazione dell'indirizzo di posta elettronica certificata, dovrà essere effettuata, con specifico riferimento alla procedura in oggetto, tramite PEC all'indirizzo: protocollo.aslbat@pec.rupar.puglia.it. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni dell'indirizzo PEC da parte del concorrente, oppure la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento

dell'indirizzo PEC medesimo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, al caso fortuito o a forza maggiore.

A corredo della domanda di partecipazione gli aspiranti devono compilare on-line anche il form relativo ai titoli posseduti, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, in conformità delle prescrizioni contenute nel presente bando ed entro il termine di scadenza previsto dallo stesso.

I titoli posseduti dagli aspiranti saranno valutati secondo gli "**ELEMENTI DI VALUTAZIONE"** allegati al presente bando, come parte integrante dello stesso.

Si considerano prodotti in tempo utile i documenti autocertificati nella formulazione della domanda on-line, regolarmente dichiarati entro il termine di scadenza del bando stesso. A tal fine fa fede la data di trasmissione della domanda on-line.

Saranno ammessi all'avviso, con riserva di accertamento dei requisiti di accesso alla procedura, tutti i candidati la cui domanda di partecipazione è pervenuta entro i termini e con le modalità previste dal presente bando.

Con provvedimento motivato del Commissario Straordinario dell'ASL BT potrà essere disposta, in qualsiasi momento, l'esclusione dei candidati dall'avviso per difetto o mancanza dei prescritti requisiti rilevati dall'autodichiarazione.

L'amministrazione si riserva la facoltà di richiedere ai candidati, in qualsiasi momento, la presentazione della documentazione probante i titoli dichiarati con la domanda.

ART. 4 "DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA"

Il candidato, attraverso la procedura telematica, dovrà allegare alla domanda, tramite file in formato PDF o JPG, la copia digitale dei seguenti documenti:

- l'eventuale documentazione comprovante i requisiti generali che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso;
- l'eventuale documentazione che attesti il riconoscimento del titolo di studio conseguito all'estero;
- l'eventuale documentazione che attesti l'equiparazione dei servizi prestati all'estero secondo le procedure della L. 735/1960;
- le eventuali pubblicazioni, di cui il candidato è autore/coautore, attinenti al profilo professionale a concorso ed edite a stampa, avendo cura di evidenziare il proprio nome.

Ciascun documento allegato dovrà essere costituito da un **unico file** in formato jpg o pdf e non superare i 20 MB.
Si precisa, inoltre, che le esperienze professionali e di studio del candidato vengono desunte esclusivamente da quanto dichiarato dallo stesso nelle apposite voci della domanda telematica: pertanto il candidato NON dovrà allegare il proprio curriculum vitae. Non saranno valutati curricula predisposti con altre modalità e forme, ovvero allegati alla domanda.

ART. 5 "CAUSE DI IRRICEVIBILITA', NON AMMISSIONE ED ESCLUSIONE"

Ai sensi dell'art. 4 del D.P.R. 10/12/97 n. 483, l'esclusione del candidato dal presente Avviso è deliberata dal Commissario Straordinario con provvedimento motivato da **pubblicare sul sito web aziendale www.sanita.puglia.it/web/asl-barletta-andria-trani – albo pretorio - sezione concorsi, graduatorie e avvisi pubblici** entro 30 giorni dalla esecutività della relativa decisione.

Costituisce **motivo di irricevibilità**:

- l'invio della domanda in forma e/o con modalità diverse da quella previste dal presente bando;
- l'invio della domanda al di fuori del termine previsto dal presente bando.

Costituisce **motivo di non ammissione**:

- il mancato possesso di uno o più requisiti sia generali che specifici richiesti per l'ammissione;
- l'invio della candidatura senza aver allegato la documentazione richiesta dal presente avviso. Le pubblicazioni dichiarate nella domanda ma non allegate alla stessa non saranno oggetto di valutazione;
- mancato versato entro il termine di scadenza del contributo di partecipazione al concorso;

Costituisce **motivo di esclusione**:

- accertamento di dichiarazioni non veritiere rese dal candidato.

ART. 6 - COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice del presente concorso sarà nominata con deliberazione del Commissario Straordinario, dopo la scadenza del bando di concorso, nel rispetto delle composizioni e procedure previste dal D.P.R. n. 483/97, nonché di quanto disposto dall'art. 35 *bis* del D.Lgs. n. 165/2001 in materia di prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione delle Commissioni.
Le funzioni di Segretario sono svolte da un Funzionario dell'U.O.S.V.D. "Assunzioni – mobilità – concorsi/ Personale Convenzionato".
I lavori della Commissione potranno essere espletati in tutto o in parte anche da remoto.

ART. 7 – VALUTAZIONE TITOLI

Ai fini della valutazione dei candidati la Commissione, preliminarmente procederà alla individuazione dei criteri considerando in via analogica anche quelli previsti dagli artt. 11, 20, 21, 22, 23 e 27, commi 4, 5, 6, 7, 8 del D.P.R. n. 483/97, disponendo di un punteggio complessivo di **20** punti, così ripartiti:

- **20 punti per i titoli di cui**:
  - Titoli di carriera **punti 10**
  - Titoli accademici e di studio **punti 3**
  - Pubblicazioni e titoli scientifici **punti 3**
  - Curriculum formativo e professionale **punti 4**

È escluso il rinvio a documenti già presentati dal candidato presso l'Azienda in occasione di altre procedure amministrative.
La Commissione nella valutazione del curriculum effettuata sulla base dei criteri che saranno stabiliti nella seduta preliminare, valuterà, con riferimento alle attività formative e di aggiornamento professionale, solo quelle inerenti al profilo oggetto del presente avviso.

In particolare, saranno oggetto di valutazione unicamente i titoli accademici, nonché le esperienze curriculari che il candidato autocertificherà nella domanda in modo puntuale e preciso, con indicazione di tutti gli elementi necessari per consentire a questa Azienda la valutazione dei titoli e l'avvio dei rituali controlli di veridicità.

Saranno valutati solo i titoli inseriti nell'apposita Sezione della domanda di partecipazione.
Non saranno considerate oggetto di valutazione i titoli e le esperienze descritte dal candidato in modo approssimativo ed impreciso.

La Commissione, a conclusione della procedura relativa all'avviso, attribuirà ai candidati un punteggio complessivo determinato dalla sommatoria del punteggio attribuito ai titoli.

ART. 8 – GRADUATORIA

La Commissione Esaminatrice, sulla base della valutazione dei titoli formulerà:

1. **una graduatoria di medici specialisti in cardiologia**, secondo l'ordine dei punteggi ottenuti da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del DPR 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni;

2. **una graduatoria separata di candidati idonei, in formazione specialistica** iscritti all'ultimo e penultimo anno del corso di formazione specialistica nella disciplina oggetto del presente Avviso.

In caso di mancanza di titoli preferenziali, a parità di punteggio, sarà preferito il candidato più giovane di età, come previsto dall'art. 2, comma 9 della Legge n. 191/1998.

L'eventuale assunzione a tempo determinato dei medici in formazione specialistica, risultati idonei e utilmente collocati nella graduatoria finale di merito, è subordinata all'esaurimento della graduatoria dei medici già specialisti alla data di scadenza del bando.

Tenuto conto delle diverse date di conseguimento del titolo di specializzazione ed al fine di garantire il rispetto del diritto di convocazione secondo l'ordine di posizione in graduatoria, per eventuali ed ulteriori scorrimenti la graduatoria medesima sarà ripercorsa ogni volta partendo dal primo classificato e secondo l'ordine della stessa, attribuendo l'incarico al candidato che *medio tempore* abbia conseguito il relativo titolo di specializzazione, **fatte salve eventuali diverse disposizioni normative che dovessero intervenire durante il periodo di vigenza della graduatoria di riferimento**.

Il Commissario Straordinario dell'Azienda provvederà con proprio atto deliberativo - riconosciuta la regolarità degli atti relativi alla procedura di che trattasi - all'approvazione della graduatoria.
Si precisa che l'assunzione del personale per il quale è indetto il presente avviso verrà effettuata compatibilmente con le disposizioni statali e regionali vigenti in materia di personale.
La pubblicazione della deliberazione di approvazione della graduatoria di merito sul sito web aziendale www.sanita.puglia.it/web/asl-barletta-andria-trani, – albo pretorio - sezione concorsi, graduatorie e avvisi pubblici, sarà considerata quale notifica ufficiale a tutti i partecipanti.
La graduatoria, così come formulata, ai sensi del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., rimane efficace per un termine di due anni dalla data della relativa delibera di approvazione e potrà essere utilizzata per ulteriori necessità assuntive temporanee che interverranno successivamente al presente avviso.

ART. 9 – CONFERIMENTO INCARICO

Gli incarichi a tempo determinato saranno conferiti all'occorrenza, in relazione alle esigenze organizzative e di servizio dell'Azienda.

Il candidato idoneo, secondo l'ordine della graduatoria, cui verrà conferito l'incarico, previo accertamento della sussistenza del requisito per l'accesso al pubblico impiego, nonché dei requisiti specifici di cui al

presente bando e dell'idoneità alle mansioni specifiche, sarà invitato dalla ASL BT a sottoscrivere, a pena di decadenza, il contratto di lavoro a tempo determinato nel quale saranno previste le modalità e condizioni che regoleranno il rapporto di lavoro, la data di presa servizio e la durata dell'incarico, nonché a presentare - entro il termine assegnato - tutta la documentazione necessaria a comprovare il possesso dei requisiti richiesti per il conferimento della nomina.

Le comunicazioni saranno inviate all'indirizzo **pec** indicato nella domanda. Si ribadisce, pertanto, la necessità che i candidati provvedano, ove necessario, a rettificare il proprio recapito di posta elettronica certificata. Sono escluse altre modalità.

L'accertamento della idoneità alla mansione specifica, sarà effettuato a cura dell'ASL BT prima dell'immissione in servizio. È ritenuto in possesso dei requisiti per l'assunzione in relazione alla mansione specifica oggetto dell'avviso, il candidato giudicato dal Medico Competente/autorizzato in fase di visita medica preventiva preassuntiva:

- Idoneo alla mansione specifica;
- Idoneo parzialmente alla mansione specifica con prescrizioni;
- Idoneo parzialmente in modo temporaneo alla mansione specifica con limitazioni;
- Inidoneo temporaneo alla mansione specifica.

Non è ritenuto in possesso dei requisiti per l'assunzione in relazione alla mansione specifica oggetto dell'avviso, il candidato giudicato dal Medico Competente/autorizzato in fase di visita medica preventiva preassuntiva:

- Idoneo parzialmente in modo permanente alla mansione specifica con limitazioni;
- Inidoneo permanente alla mansione specifica.

Nel caso in cui l'interessato non si presentasse alla visita medica, senza giustificato motivo, non si darà corso all'assunzione.

L'accertamento del mancato possesso dei requisiti pregiudica l'assunzione e/o la prosecuzione del rapporto di lavoro.

Il trattamento economico e previdenziale decorrerà dalla data di effettiva assunzione in servizio e sarà quello previsto dal vigente CCNL per la Dirigenza dell'Area Sanità per il corrispondente profilo di Dirigente.

L'assunzione in servizio resta subordinata al reperimento delle risorse finanziarie necessarie ed al rispetto della normativa vigente in materia di assunzioni.

I candidati a cui sono conferiti gli incarichi, all'atto della stipula del contratto individuale, devono dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- di non avere altri rapporti di impiego pubblico e privato;
- di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. 30/03/2001, n.165;
- l'assenza di conflitto di interesse ex art. 6 bis della L.241/90.

L'ASL BT, verificata la sussistenza dei requisiti prescritti, procederà alla stipula del contratto individuale di lavoro nel quale sarà indicata la data di inizio del rapporto di lavoro.

La data di immissione in servizio verrà concordata fra le parti ma, in ogni caso, salvo giustificati e documentati motivi, il conferimento dell'incarico dovrà avvenire entro i 15 giorni successivi alla comunicazione del conferimento medesimo. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva immissione in servizio.

È in ogni modo condizione risolutiva del contratto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso, la presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

ART. 10 - NORME FINALI

Per quanto non previsto espressamente dal presente bando, si fa rinvio alle norme contenute nelle fonti normative legislative, regolamentari e contrattuali vigenti in materia, ivi comprese quelle richiamate nel presente bando.

Con la partecipazione all'avviso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, delle prescrizioni contenute nel presente avviso e nella normativa legislativa e regolamentare attualmente in vigore, del trattamento normativo ed economico del rapporto di lavoro che sarà costituito con questa Amministrazione, quali risultano disciplinati dai vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro.

Il Commissario Straordinario si riserva, comunque, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, per legittimi ed insindacabili motivi, in relazione a nuove disposizioni di legge, o per comprovate ragioni di pubblico interesse o sopravvenute esigenze organizzative aziendali, senza l'obbligo di comunicarli e senza che i concorrenti possano sollevare eccezioni e/o accampare pretese o diritti di sorta anche in caso di presentazione delle domande, ivi compresa la restituzione della quota versata per la partecipazione alla procedura concorsuale in questione.

Per ottenere **informazioni riguardanti l'Avviso, i requisiti di partecipazione e quant'altro non sia legato alla compilazione della domanda**, gli aspiranti potranno rivolgersi all'ASL BT – U.O.S.V.D. "Assunzioni/Mobilità/ Concorsi/Personale Convenzionato" - Andria, Via Fornaci, 201 - tel. 0883 299472, dalle ore 10 alle ore 12 nei giorni di martedì e giovedì.

Gli aspiranti, inoltre, potranno prendere visione dell'avviso, visitando la sezione "Concorsi ed Avvisi" del sito **www.sanita.puglia.it/web/asl-barletta-andria-trani - sezione Albo Pretorio, sottosezione Concorsi, Graduatorie e Avvisi Pubblici.**

Il presente avviso sarà pubblicato integralmente nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e, successivamente, sul sito Internet Aziendale www.sanita.puglia.it/web/asl-barletta-andria-trani - sezione Albo Pretorio – Concorsi, Graduatorie e Avvisi Pubblici.

Per informazioni sull'assistenza tecnica, relativa alla registrazione anagrafica e compilazione dei campi richiesti dal form di domanda on-line, sarà possibile contattare i recapiti all'uopo previsti e che saranno indicati sul portale della ASL BT all'indirizzo www.sanita.puglia.it/web/asl-barletta-andria-trani - sezione Albo Pretorio, sottosezione "concorsi/domanda on-line".

ART. 11 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati (Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016), si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione all'avviso o comunque acquisiti a tal fine dall'Azienda Sanitaria Locale BT è finalizzato all'espletamento delle attività concorsuali, oltre che alla gestione del rapporto di lavoro, ed avverrà a cura delle persone preposte alle predette attività, nonché da parte della commissione esaminatrice, presso *l'U.O.S.V.D. Assunzioni/Mobilità/Concorsi/Personale Convenzionato*, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi.

Il conferimento di tali dati è necessario per verificare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale verifica. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del citato Regolamento 2016/679, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento, nonché di opporsi al loro trattamento, rivolgendo le richieste al Responsabile del Trattamento Dati Personali (presso l'Ufficio Concorsi).
Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).
Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è raggiungibile al seguente indirizzo: Direzione Generale Asl BT - Responsabile della Protezione dei Dati Personali, via Fornaci, 201, Andria, pec: dpo.aslbat@pec.rupar.puglia.it .

Il Funzionario Amministrativo
F.to dott.ssa Valeria Di Girolamo

La Dirigente Responsabile UOSVD
Ass/Mob/Conc/Pers. Conv.
F.to dott.ssa Elena Tarantini

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
F.to dott.ssa Tiziana Dimatteo

ELEMENTI DI VALUTAZIONE
Dirigente Area Sanità

Ai sensi del D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483:

I 20 punti per la valutazione dei titoli, così come previsto dall'Avviso pubblico *de quo*, sono così ripartiti:

- Titoli di carriera: **10 punti**;
- Titoli accademici e di studio: **3 punti**;
- Pubblicazioni e titoli scientifici: **3 punti**;
- Curriculum formativo e professionale: **4 punti**.

TITOLI DI CARRIERA: max 10 punti

I titoli di carriera, saranno valutati anche ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 27 del D.P.R. 483/97, secondo il seguente dettaglio:

- Servizio presso S.S.N. prestato nella disciplina o in disciplina equipollente a tempo pieno: **1,200 punti per anno**;
- Servizio presso S.S.N. prestato nella disciplina affine a tempo pieno: **0,900 punti per anno**;
- Servizio presso S.S.N. prestato in altra disciplina a tempo pieno: **0,600 punti per anno**;
- Specializzazione ai sensi del D. Lgs. 368/99: **1,000 punti per anno**;
- Attività dì specialista ambulatoriale nella disciplina o in disciplina equipollente: **1,000 punti per anno**;
- Attività dì specialista ambulatoriale in disciplina affine: **0,750 punti per anno**;
- Attività di specialista ambulatoriale in altra disciplina: **0,500 punti per anno**;
- Attività come medico presso Pubblica Amministrazione: **0,500 punti per anno**;

- Servizio militare/civile come medico: **0,500 punti per anno**;

- Servizio presso case di cura convenzionate nella disciplina a concorso e/o equipollente tempo pieno (valutati nella misura del 25% di punti 1,200 per anno): **0,300 punti per anno**;
- Servizio presso case di cura convenzionate in disciplina affine tempo pieno (valutati nella misura del 25% di punti 0,900 per anno): **0,225 punti per anno**;
- Servizio presso case di cura convenzionate in altra disciplina tempo pieno (valutati nella misura del 25% di punti 0,600 per anno): **0,150 punti per anno**;

  Ai sensi dell'art. 45 del D. Lgs. 368/99 e ss.mm.ii., "*Nei concorsi di accesso al profilo professionale medico il periodo di formazione specialistica è valutato fra i titoli di carriera come servizio prestato nel livello iniziale del profilo stesso nel limite massimo della durata del corso di studi*" Ciò a decorrere dall'anno accademico 2006/2007.

  I servizi di ruolo prestati presso le Unità Sanitarie Locali o le Aziende Ospedaliere e servizi equipollenti sono valutati ai sensi degli artt. 22 e 23 del D.P.R. 483/97.

  L'attività di specialista ambulatoriale è valutata con riferimento all'orario settimanale svolto rapportato a quello dei medici dipendenti delle aziende sanitarie con orario a tempo definito. Il servizio deve contenere l'indicazione dell'orario di attività settimanale, tale attività non sarà valutata nel caso in cui i candidati non riportino le ore settimanali di attività;

  Per quanto non espressamente previsto, si dispone quanto segue:

- I periodi di servizio omogeneo sono cumulabili, le frazioni di anno solare sono valutate in ragione mensile considerando come mese intero periodi cumulativi di 30 giorni o frazioni superiori a 15 giorni;
- in caso di servizi contemporanei, è valutato quello più favorevole al candidato

TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO: max 3 punti

I punteggi da assegnare per i titoli accademici e di studio sono determinati come segue:

- Specializzazione nella disciplina a concorso o in disciplina equipollente ai sensi del D.lgs. 257/91: **0,500 punti per anno**;
- Altra specializzazione in disciplina equipollente: **punti 1,000**;
- Altra specializzazione in disciplina affine: **punti 0,500**;
- Specializzazione in altra disciplina: **punti 0,250**;
- Ulteriore specializzazione in disciplina equipollente: **punti 0,500**;
- Ulteriore specializzazione in disciplina affine: **punti 0,250**;
- Ulteriore specializzazione in altra disciplina: **punti 0,125**;
- Altra Laurea del ruolo medico: **punti 0,500**;
- Dottorato di ricerca in materia attinente: **punti 1,00**;
- Master universitario di II livello attinente: **punti 0,500**;
- Master universitario di I livello attinente: **punti 0,300**.

Ai sensi del D.Lgs 257/91 (prima dell'anno accademico 2006/2007), la specializzazione anche se fatta valere come requisito di ammissione, è valutata fra i titoli accademici e di studio **con punti 0,500 per anno** di corso di specializzazione, ai sensi dell'art. 27, comma 7 del D.P.R. 483/97.

PUBBLICAZIONE E TITOLI SCIENTIFICI (max 3 punti) – (ultimo quinquennio)

I punteggi da assegnare per le pubblicazioni e i titoli scientifici, sono determinati come segue:

- Pubblicazioni attinenti internazionali, Capitolo di libro **punti 0,040**;
- Pubblicazioni attinenti nazionali **punti 0,020**;
- Abstract/Poster/Comunicazioni a Convegno/Congresso, case report: **punti 0,005**.

CURRICULUM (max 4 punti):

I punteggi da assegnare per il curriculum formativo e professionale sono determinati come segue precisando che le attività saranno valutate solo se nelle materie oggetto del concorso e attinenti alla disciplina equipollente e/o affine di che trattasi:

- attività libero professionale / co.co.co. / co.co.pro. / Borse di Studio (dopo acquisizione della laurea) presso Servizio Sanitario: **punti 0,500 per anno**;
- attività libero professionale / co.co.co / co.co.pro / Borse di Studio (dopo acquisizione della laurea) presso strutture accreditate, convenzionate, equiparate: **punti 0,150 per anno**;
- partecipazione corsi, convegni, congressi e seminari, con riconoscimento ECM e FAD, in qualità di discente: **punti 0,010 cadauno**;
- partecipazione a corsi, convegni, congressi e seminari, con riconoscimento ECM e FAD, in qualità di docente/relatore: **punti 0,050 cadauno**;
- corsi di informatica/lingua con esame finale **punti 0,010 cadauno**;
- Attività di docenza presso PA: **punti 0,050 cadauno**;
- corsi universitari di perfezionamento, corsi universitari di alta formazione: **punti 0,150 cadauno**;
- assegni di ricerca, stage, tirocinio, frequenza volontaria: non valutabile.

ASL BT

AVVISO PUBBLICO, PER SOLI TITOLI, PER IL CONFERIMENTO DI N. 2 INCARICHI A TEMPO DETERMINATO DI DIRIGENTE MEDICO – AREA SANITA' – MEDICINA LEGALE.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

In esecuzione della Deliberazione n. 354 del 05/03/2026

RENDE NOTO

Con la suddetta Deliberazione, è indetto avviso pubblico, per soli titoli, per il conferimento di n. 2 incarichi a tempo determinato di **Dirigente Medico – Area Sanità – disciplina Medicina Legale.**

Le disposizioni per l'ammissione al relativo avviso e le modalità di espletamento del medesimo sono stabilite dal D.P.R. 10/12/97 n. 483.

Il presente avviso è indetto ed espletato in conformità alla seguente normativa:

- *D.Lgs n. 502/1992 e ss.mm.ii.;*
- *D.P.R. 483/97;*
- *Legge 10/04/91 n. 125, all'art. 57 del D. L.vo n. 165/2001 e ss.mm.ii., e al D. Lgs. n. 198/2006, che garantiscono pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;*
- *art. 2, comma 9, della Legge n. 191/98;*
- *D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;*
- *D.Lgs. n. 81/2015 e ss.mm.ii.;*
- *DPR n. 487 del 09/05/1994 e ss.mm.ii.*
- *Articolo 2 ter del Decreto "Cura Italia" (Decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18) e successive modificazioni ed integrazioni;*
- *Legge 30-12-2021, n. 234, articolo 1 comma 268 (Legge di Bilancio 2022) e successive modificazioni e integrazioni;*
- *Decreto Legge 31 dicembre 2025, n. 200.*

Il trattamento giuridico ed economico è regolato e stabilito dalle norme legislative e contrattuali vigenti per il personale della Dirigenza dell'Area Sanità.

Il rapporto di lavoro, conseguente al presente bando, è disciplinato dal CCNL della Dirigenza Area Sanità, è a tempo pieno ed è, quindi, incompatibile con qualsiasi altro rapporto o incarico, sia pubblico che privato, anche se di natura convenzionale, fatto salvo quanto diversamente disciplinato da norme specifiche applicabili.

Ai sensi e per effetti del D. Lgs n. 196/2003 e s.m.i. e del GDPR del 25/05/2018, l'Azienda è autorizzata al trattamento dei dati personali dei concorrenti, finalizzato agli adempimenti connessi alla presente procedura.

ART. 1 - REQUISITI DI AMMISSIONE

REQUISITI GENERALI

Possono partecipare al suddetto Avviso coloro che possiedono i seguenti requisiti generali:

a) **essere cittadini italiani o equiparati ai fini dell'accesso al pubblico impiego**. Sono equiparati ai cittadini italiani, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs n. 165/2001 s.m.i.
   1. gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
   2. i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
   3. i cittadini di Paesi terzi che siano titolari di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari di status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.
   I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti ai sensi del D.P.C.M. n. 174/1994 ovvero:
      1. godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
      2. possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
      3. adeguata conoscenza della lingua italiana.

b) **Idoneità fisica all'impiego**: l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato, a cura dell'ASL BT, prima dell'immissione in servizio. Se l'accertamento sanitario risulterà negativo o con limitazioni, o nel caso in cui l'interessato non si presenterà alla visita medica senza giustificato motivo, non si darà corso all'assunzione;

c) **Essere in regola con le leggi sugli obblighi militari**;

d) **Godimento dei diritti politici**. Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

e) **Non avere riportato condanne penali** che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;

f) **Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione** per persistente insufficiente rendimento, **ovvero non essere stati dichiarati decaduti dall'impiego.**

g) **Non essere in godimento del trattamento di quiescenza.**

REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE:

Ai sensi dell'art. 24 del D.P.R. 10/02/1997 n. 483, i requisiti specifici di ammissione sono i seguenti:

1. **Laurea in Medicina e Chirurgia**;

2. **Specializzazione in Medicina Legale** o in disciplina equipollente o affine, ex D.M. 30 gennaio 1998 e s.m.i. .Ai sensi dell'art. 56, comma 2, del D.P.R. 10/12/1997, n. 483, il personale in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del citato decreto (1 febbraio 1998) è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le AA.SS.LL. e le AA.OO. diverse da quella di appartenenza; in tale ipotesi il candidato dovrà autocertificare la condizione di cui innanzi ai sensi del D.P.R. n. 445/2000;

3. **Iscrizione all'albo del relativo ordine professionale.** L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea o di Paese non comunitario consente la partecipazione all'avviso. Si precisa che i titoli di studio conseguiti all'estero saranno considerati utili purché riconosciuti

equipollenti ad uno dei titoli di studio italiani dagli organi competenti, in base a quanto previsto dall'art. 38, comma 3, del D.lgs. 165/2001, come da ultimo modificato dalla Legge n. 15 del 15 febbraio 2022, di conversione del D.L. 31 dicembre 2021 n. 228.

4. Come specificato dal "*Vademecum per la corretta applicazione della normativa sulla contrattualizzazione dei medici in formazione specialistica*", trasmesso dal Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Anima della Regione Puglia con nota acquisita al prot. aziendale n. 32134 del 11/04/2025: *"l'articolo 2-ter del cosiddetto decreto Cura Italia (modificato dalla legge n. 234 del 2021 e prorogato dal Decreto legge n. 200 del 2025 a tutto il 2026) consente, agli Enti e alle Aziende Sanitarie del SSN, sempre verificata l'impossibilità di utilizzare personale già specializzato o gli idonei del Decreto Calabria, di conferire esclusivamente ai medici in formazione specialistica* ***iscritti all'ultimo e al penultimo anno*** *di corso delle Scuole di specializzazione specializzazione (in* ***Medicina Legale*** *e/o disciplina equipollente o affine), incarichi individuali a tempo determinato, previo avviso pubblico. Questi incarichi, a differenza di quelli previsti dall'art. 2-bis, comportano l'instaurazione con l'Azienda di un rapporto di natura dipendente con qualifica dirigenziale.*
   L'incarico *"2-ter"*, ha durata di 6 mesi e può essere prorogato più volte **fino al 31/12/2026.**

Ai sensi dell'art. 49 e 50 del D.P.R. 31/08/1999, n. 394 e ss.mm.ii., i titoli accademici di studio conseguiti all'estero, devono essere corredati dal decreto di riconoscimento rilasciato dal Ministero della Salute italiano ed il candidato deve risultare abilitato ad esercitare in Italia la professione di medico-chirurgo.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

La partecipazione all'Avviso non è soggetta a limiti di età, ex L. n. 127/97, fermi restando quelli previsti per il collocamento a riposo.

I requisiti generali e specifici devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle relative domande di ammissione.

ART. 2 - MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione al concorso **dovrà essere, pena l'esclusione, PRODOTTA ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA** collegandosi al seguente sito internet: **https://aslbat.concorsismart.it/**

Successivamente accedere alla piattaforma tramite il Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID).
Dopo aver completato la procedura di registrazione e aver acconsentito al trattamento dei dati personali, sarà possibile accedere alle Sezioni ***"Curriculum"*** e ***"Concorsi".***

Il candidato potrà eventualmente compilare la sezione "Curriculum" direttamente sulla piattaforma, inserendo titoli ed esperienze professionali possedute, che verranno trasferiti all'interno della candidatura per la procedura prescelta.

Sarà possibile anche accedere direttamente alla sezione "Concorsi" e presentare domanda per il concorso di interesse ("Presenta una domanda per questa procedura"), inserendo i requisiti richiesti dal Bando.

Dopo aver letto la guida alla compilazione della domanda (Manuale d'uso) pubblicata nella piattaforma, compilare la domanda on-line seguendo tutti i campi **obbligatori**.

Al termine della compilazione di tutte le Sezioni, si può procedere all'invio della DOMANDA DI PARTECIPAZIONE. La domanda potrà essere trasmessa solo dopo aver completato tutte le Sezioni e confermato l'invio. In caso contrario il sistema genererà automaticamente un messaggio di richiesta di compilazione dei campi mancanti e di errore.

Nella Sezione *"Conferma e di invio"* saranno visualizzati i seguenti campi:

- *Annulla domanda*: permette di eliminare tutte le Sezioni della domanda compilata;
- *Anteprima domanda:* permette di visualizzare l'anteprima della domanda compilata e scaricarla;
- *Invia domanda*: consente di inviare definitivamente la propria candidatura.

Il sistema informatico inoltrerà al candidato una mail di conferma dell'avvenuto invio della domanda. Qualora non si ricevesse la mail, è possibile scaricare e stampare il riepilogo della domanda nella Sezione *"Riepilogo Candidatura"*.

Per la modifica e variazione di eventuali informazioni erroneamente inserite o mancanti, il candidato può effettuare la riapertura della domanda dalla sezione "Riepilogo Domanda" selezionando il tasto "Annulla invio domanda". Una volta effettuate le modifiche, il candidato dovrà inviare nuovamente la domanda di partecipazione, cliccando il tasto Invia domanda, presente nella Sezione "Conferma e Invio".

La presentazione delle domande deve essere effettuata **entro le ore 18 del 15º giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia**. Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Scaduto il predetto termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione, il sistema non permetterà più l'accesso alla procedura e non saranno ammesse regolarizzazioni, sotto qualsiasi forma, delle domande già inoltrate.

Non sono ammesse altre forme di produzione o di invio delle domande di partecipazione al concorso e, pertanto, non saranno ritenute valide le domande di partecipazione al concorso presentate con modalità diverse da quella sopra indicata, **a pena di irricevibilità**.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da qualsiasi dispositivo collegato alla rete internet e dotato di un browser aggiornato di navigazione tra quelli di maggiore diffusione.

Per **supporto ed assistenza** relativi alla presente procedura, i candidati possono contattare il **Team di Assistenza Concorsi Smart** attraverso la **chat** presente in piattaforma, cliccando sul tasto ***"Contattaci"*** in basso a destra della pagina. La chat automatica, con operatore virtuale, è attiva 24 ore su 24, 7 giorni su 7 e fornisce risposte preimpostate alle domande più frequenti. Sarà possibile interrogare il sistema per ottenere indirizzi di posta elettronica specifici a cui rivolgersi. Per informazioni non reperibili autonomamente o tramite Chatbot, è possibile parlare direttamente con gli operatori digitando la parola "Operatore". Gli addetti all'assistenza sono disponibili dal lunedì al venerdì, dalle ore 9 :00 alle 13:00 e dalle ore 14:00 alle 18: 00 (esclusi i festivi).
Si consiglia di non inoltrare la domanda in prossimità delle ultime ore dell'ultimo giorno utile per la presentazione per evitare sovraccarichi del sistema, dei quali la ASL BT non si assume responsabilità alcuna, con la precisazione che l'assistenza tecnica fornita dagli operatori sarà garantita fino alle ore 18.00 del giorno di chiusura della presentazione della domanda.

La domanda sarà considerata presentata nel momento in cui il candidato concluderà correttamente la procedura on-line di iscrizione al concorso e riceverà dal sistema il messaggio di avvenuto inoltro della domanda. Il candidato riceverà una mail di conferma dell'avvenuta iscrizione, contenente il file riepilogativo

della domanda, completa di numero identificativo, data e ora di invio.

La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione al concorso è certificata dal sistema informatico ed è indicata nel "Riepilogo Candidatura". L'unico calendario e l'unico orario di riferimento sono quelli di sistema.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni prodotte.

Nello specifico, nella compilazione della domanda telematica, occorrerà indicare quanto segue:

- la dichiarazione relativa ai titoli di studio necessari per l'ammissione deve essere resa nella sezione **"*Titoli di studio e abilitazioni professionali*"** ed il candidato dovrà indicare la struttura presso la quale il titolo è stato conseguito e la data del conseguimento. Il titolo di studio conseguito all'estero deve avere ottenuto, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda, il riconoscimento al titolo italiano rilasciato dalle competenti autorità, che dovrà essere allegato alla domanda;
- le dichiarazioni relative agli ulteriori titoli di studio, di cui il candidato è in possesso, possono essere rese nella stessa sezione **"*Titoli di studio e abilitazioni professionali*";**
- **per la Dirigenza medica**: le dichiarazioni relative ai periodi di formazione specialistica ai sensi del D. Lgs. n. 257/91 (prima dell'anno accademico 2006/2007) devono essere rese nella domanda online nella sezione **"Titoli di studio e abilitazioni professionali"** e verranno valutate secondo quanto previsto dall'art. 27 Comma 7 del DPR 483/97 (punti 0,500 per anno), dovendo indicare la denominazione della specializzazione, l'Università di conseguimento la durata del corso e l'anno di immatricolazione;
- **per la Dirigenza medica**: le dichiarazioni relative ai periodi di formazione specialistica ai sensi del D. Lgs. n. 368/99 (successivamente all'anno accademico 2006/2007) devono essere rese nella domanda online nella sezione **"Titoli di studio e abilitazioni professionali"** e verranno valutate come servizio prestato nel livello iniziale del profilo stesso (1 punto per anno), nel limite massimo della durata del corso di studi, dovendo indicare anche la denominazione della specializzazione, l'Università di conseguimento, la durata del corso e l'anno di immatricolazione;
- le dichiarazioni inerenti i servizi prestati con rapporto di dipendenza presso Aziende ed Enti del SSN, Istituti di Ricovero e Cura a carattere scientifico (IRCCS) pubblici e Case di Cura convenzionate/accreditate o servizi equiparati, nel profilo professionale a concorso o in qualifiche corrispondenti o nel corrispondente profilo a concorso della categoria inferiore o in qualifiche corrispondenti o in mansioni assimilabili al profilo richiesto, devono essere rese nella sezione "**Esperienze lavorative presso PA come dipendente**". Le dichiarazioni devono contenere l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è prestato, il profilo professionale, la categoria di inquadramento ed il periodo di servizio effettuato (giorno, mese e anno di inizio e di termine), se a tempo pieno o part-time (in questo caso specificare la percentuale). Deve essere indicato il regime di accreditamento della Casa di Cura con il SSN al fine della valutazione tra i titoli di carriera. Il candidato dovrà decurtare gli eventuali periodi di aspettativa senza assegni con interruzione del servizio;
- le dichiarazioni inerenti i servizi prestati in regime di libera professione o di collaborazione coordinata e continuativa o a progetto, presso Agenzie Interinali, Cooperative o Aziende private, ovvero presso Aziende ed Enti del SSN, Istituti di Ricovero e Cura a carattere scientifico (IRCCS) pubblici e Case di Cura convenzionate/accreditate, nel profilo professionale a concorso o in qualifiche corrispondenti o nel corrispondente profilo a concorso della categoria inferiore o in qualifiche corrispondenti o in mansioni assimilabili al profilo richiesto, devono essere rese nella sezione **"Altre esperienze lavorative presso PA"**; le dichiarazioni devono contenere l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è prestato, il profilo professionale, la categoria di inquadramento ed il periodo di servizio effettuato (giorno, mese e anno di inizio e di termine), se a tempo pieno o part-time (in questo caso specificare la percentuale); deve essere indicato il regime di accreditamento della

Casa di Cura con il SSN al fine della valutazione tra i titoli di carriera. Il candidato dovrà decurtare gli eventuali periodi di aspettativa senza assegni con interruzione del servizio;

- le dichiarazioni relative ai servizi prestati presso gli Istituti di Ricovero e Cura a carattere scientifico (IRCCS) di diritto privato devono essere rese nella sezione **"Esperienze lavorative presso privati"** con l'indicazione dell'esatta denominazione dell'Istituto, la sede, il profilo professionale, la data di inizio e termine, se trattasi di servizio a tempo pieno o part-time e se detti Istituti abbiano provveduto o meno all'adeguamento dei propri ordinamenti del personale, come previsto dagli artt. 25 e 26 del D.P.R. 761 del 20/12/1979; in caso contrario saranno valutati per il 25% della rispettiva durata;
- le dichiarazioni relative ai periodi di servizio prestati all'estero o presso organismi internazionali, valutabili nei titoli di carriera ai sensi dell'art. 23 del D.P.R. n. 483/1997, se hanno ottenuto il riconoscimento dalle autorità competenti entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda, devono essere rese nelle sezioni dedicate, di cui sopra da inserire nelle sezioni "**Esperienze lavorative presso PA come dipendente**" e **"Altre esperienze lavorative presso PA"**; il candidato dovrà specificare l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è prestato, il profilo professionale, la categoria di inquadramento ed il periodo di servizio svolto (giorno, mese e anno di inizio e di termine), se a tempo pieno o part-time (in questo caso specificare la percentuale), eventuali interruzioni del rapporto di impiego, i motivi della cessazione nonché gli estremi del provvedimento di riconoscimento. Il candidato, qualora non abbia ottenuto il decreto di riconoscimento del servizio prestato, potrà inserire la sua esperienza lavorativa nella sezione **"Esperienze lavorative presso privati"**;
- le dichiarazioni relative ai periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, se svolti con mansioni riconducibili al profilo oggetto del concorso o se svolti in profilo o mansioni diverse da quelle a concorso, sono dichiarabili, ai sensi dell'art. 20 comma 2 del D.P.R. n. 483/1997 nella sezione **"Esperienze lavorative presso PA come dipendente"**, in cui deve essere specificato se il servizio stesso sia stato svolto o meno con la stessa mansione / qualifica messa a concorso. Lo stesso vale per il servizio civile;
- le dichiarazioni relative ai servizi prestati presso Case di cura con rapporto di dipendenza o libera professione o altra tipologia, se la struttura non è accreditata/convenzionata con il SSN dovranno essere inserite nella sezione "**Esperienze lavorative presso privati**";
- le dichiarazioni relative alle pubblicazioni e ai titoli scientifici dovranno essere inserite nella sezione **"Articoli e pubblicazioni".** Eventuali pubblicazioni, edite a stampa, dovranno essere allegate nella sezione "**Allegati".** Le pubblicazioni devono essere complete, non saranno oggetto di valutazione le pubblicazioni soltanto dichiarate, autocertificate o soltanto elencate nella domanda di partecipazione on-line ma NON allegate;
- le dichiarazioni relative alla frequenza di corsi di aggiornamento, convegni e congressi dovranno essere inserite nella sezione **"Corsi convegni congressi"** indicando la denominazione dell'Ente organizzatore, la sede, la data di svolgimento, il numero di ore formative effettuate (intendendosi convenzionalmente una giornata corrispondente a n° 6 ore) e se trattasi di eventi con verifica finale o con assegnazione di eventuali ECM;
- le dichiarazioni relative ad incarichi di docenza conferiti da Enti Pubblici dovranno essere rese nella sezione **"Attività di docenza presso PA"** e dovranno contenere: denominazione dell'Ente che ha conferito l'incarico, oggetto/materia di docenza e ore effettive di lezione svolte;

La corretta e completa compilazione della domanda tramite la procedura online consente all'amministrazione ed alla Commissione esaminatrice di disporre di tutte le informazioni utili rispettivamente per la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione per la successiva valutazione dei titoli.

L'amministrazione informa i candidati che non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche e/o incomplete.

L'interessato è tenuto a specificare con esattezza tutti gli elementi e i dati necessari per una corretta valutazione.

Saranno ammessi all'avviso, con riserva di accertamento dei requisiti di accesso alla procedura, tutti i candidati la cui domanda di partecipazione è pervenuta entro i termini e con le modalità previste dal presente bando.

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato, dall'Amministrazione, in qualsiasi momento e comunque prima di procedere al conferimento dell'incarico.

Le istanze già pervenute o che perverranno prima della pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia non saranno prese in considerazione e saranno archiviate senza alcuna comunicazione ulteriore agli interessati, in quanto il presente avviso costituisce a tutti gli effetti notifica nei confronti degli interessati.

Per la partecipazione al concorso dovrà essere effettuato un versamento, **non rimborsabile**, di un contributo pari ad €.10,00, da effettuarsi **entro i termini di scadenza del bando** ed **esclusivamente** mediante bonifico bancario intestato AZIENDA SANITARIA LOCALE BARLETTA ANDRIA TRANI **IBAN: IT 45 G 02008 41342 000105650999**. Il versamento deve riportare nella causale la dicitura come di seguito indicato:

Codice 151 Avviso Pubblico Dirigente Medico disciplina Medicina Legale

Il contributo dovrà essere versato entro e non oltre i termini di scadenza del presente avviso, pena esclusione dalla predetta procedura.

ART. 3 "DICHIARAZIONI DA FORMULARE NELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE"

Nella domanda di partecipazione on-line gli aspiranti sono tenuti a dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e consapevoli delle sanzioni penali per le ipotesi di dichiarazioni mendaci previste dall'art. 76 del citato D.P.R., a pena di esclusione:

- Cognome, nome, codice fiscale, luogo, data di nascita e residenza;
- **indirizzo di posta elettronica certificata** alla quale questa amministrazione invierà ogni comunicazione finalizzata all'assunzione;
- essere cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, o loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ovvero cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria (art. 38 D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.);
- titolo di studio richiesto dal presente bando (Requisiti specifici di ammissione);
- l'indicazione del corso di specializzazione, della durata legale del relativo corso, della data di iscrizione e dell'Università presso la quale il candidato ha frequentato o frequenta il corso medesimo;
- di essere in possesso della specializzazione, specificando la data di conseguimento della stessa e se è stata conseguita ai sensi dei Decreti Legislativi n. 257/91 o n. 368/99 e s.m. ed i., ai fini della loro corretta valutazione come per legge. Si precisa che qualora la dichiarazione non contenga tale specificazione non si potrà procedere all'assegnazione del relativo punteggio (tale dichiarazione deve essere resa soltanto in caso di candidato già in possesso della specializzazione);
- l'anno di iscrizione del corso di specializzazione richiesta dal presente bando (Requisiti specifici di ammissione). Tale dichiarazione deve essere resa soltanto dal candidato non ancora specializzato;
- gli estremi dell'eventuale provvedimento di riconoscimento del titolo di studio e/o specializzazione conseguito all'estero, necessario all'ammissione (da allegare nella sezione "Allegati");
- iscrizione all'albo del relativo ordine professionale richiesta dal presente bando (da indicare nella

sezione “Requisiti Specifici”);
- il possesso di eventuali titoli da sottoporre a valutazione tra quelli indicati nel presente bando;
- eventuali riserve di legge, con indicazione del relativo riferimento normativo (da indicare nella sezione “Requisiti generici”);
- di non essere stati esclusi dall’elettorato politico attivo e destituiti o dispensati dall’impiego presso una pubblica amministrazione e licenziati per persistente insufficiente rendimento o per aver conseguito l’impiego mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- l’assenza di condanne penali, provvedimenti di interdizione o misure restrittive; in caso positivo devono essere dichiarate le condanne penali riportate e i provvedimenti di interdizione o le misure restrittive applicate;
- di essere in posizione regolare nei confronti dell’obbligo di leva e di quelli relativi al servizio militare volontario (per i candidati cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
- i titoli, eventualmente posseduti, che danno diritto a fruire della preferenza, a parità di merito, con altri concorrenti;
- di aver preso visione del presente bando di concorso pubblico e di sottostare a tutte le condizioni in esso stabilite;
- di accettare che le comunicazioni inerenti **all’espletamento della procedura di avviso pubblico** saranno effettuate esclusivamente tramite pubblicazione sul sito Aziendale della ASL consultabile all’indirizzo www.sanita.puglia.it/web/asl-barletta-andria-trani – albo pretorio - sezione concorsi, graduatorie e avvisi pubblici;
- di autorizzare l’ASL BT al trattamento e utilizzo dei dati personali di cui alla normativa nazionale e comunitaria in materia, per l’espletamento delle procedure concorsuali nonché per la gestione del rapporto di lavoro;
- di esprimere il consenso, secondo le disposizioni vigenti in materia, al trattamento dei dati personali finalizzato all’eventuale esercizio del diritto di accesso da parte degli aventi diritto;
- di autorizzare la pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet dell’ASL BT per tutte le comunicazioni inerenti al concorso pubblico;
- di accettare che le modalità di convocazione finalizzate **all’assunzione** saranno effettuate a mezzo PEC all’indirizzo di posta elettronica certificata dichiarata dal candidato nella domanda. Si precisa che l’amministrazione non si assume alcuna responsabilità in merito alla mancata ricezione e/o lettura delle comunicazioni e/o convocazioni inerenti all’assunzione inviate all’indirizzo di posta elettronica certificata dichiarata nella domanda;
- di aver effettuato il versamento del contributo **pari a 10,00 euro (dieci/00 euro), non rimborsabili esclusivamente mediante bonifico bancario intestato a:** AZIENDA SANITARIA LOCALE BARLETTA ANDRIA TRANI - **IBAN: IT 45 G 02008 41342 000105650999**, indicando come causale del versamento quanto riportato nel precedente articolo. Il contributo di concorso dovrà essere **versato entro i termini di scadenza del presente bando,** pena esclusione dalla predetta procedura**,** indicando all’interno della sezione “Informazioni Aggiuntive”: **nome intestatario, data di esecuzione, istituto di credito e numero di CRO.**

I cittadini europei o extracomunitari devono inoltre dichiarare, a pena di esclusione:
- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- di essere in possesso di titolo di studio riconosciuto in Italia.

L’Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni dei recapiti e/o indirizzi di posta elettronica certificata da parte del concorrente.

Ogni variazione dell’indirizzo di posta elettronica certificata, dovrà essere effettuata, con specifico riferimento alla procedura in oggetto, tramite PEC all’indirizzo: protocollo.aslbat@pec.rupar.puglia.it. L’Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni

dell'indirizzo PEC da parte del concorrente, oppure la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo PEC medesimo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, al caso fortuito o a forza maggiore.

A corredo della domanda di partecipazione gli aspiranti devono compilare on-line anche il form relativo ai titoli posseduti, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, in conformità delle prescrizioni contenute nel presente bando ed entro il termine di scadenza previsto dallo stesso.

I titoli posseduti dagli aspiranti saranno valutati secondo gli "**ELEMENTI DI VALUTAZIONE"** allegati al presente bando, come parte integrante dello stesso.

Si considerano prodotti in tempo utile i documenti autocertificati nella formulazione della domanda on-line, regolarmente dichiarati entro il termine di scadenza del bando stesso. A tal fine fa fede la data di trasmissione della domanda on-line.

Saranno ammessi all'avviso, con riserva di accertamento dei requisiti di accesso alla procedura, tutti i candidati la cui domanda di partecipazione è pervenuta entro i termini e con le modalità previste dal presente bando.

Con provvedimento motivato del Commissario Straordinario dell'ASL BT potrà essere disposta, in qualsiasi momento, l'esclusione dei candidati dall'avviso per difetto o mancanza dei prescritti requisiti rilevati dall'autodichiarazione.

L'amministrazione si riserva la facoltà di richiedere ai candidati, in qualsiasi momento, la presentazione della documentazione probante i titoli dichiarati con la domanda.

ART. 4 "DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA"

Il candidato, attraverso la procedura telematica, dovrà allegare alla domanda, tramite file in formato PDF o JPG, la copia digitale dei seguenti documenti:

- l'eventuale documentazione comprovante i requisiti generali che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso;
- l'eventuale documentazione che attesti il riconoscimento del titolo di studio conseguito all'estero;
- l'eventuale documentazione che attesti l'equiparazione dei servizi prestati all'estero secondo le procedure della L. 735/1960;
- le eventuali pubblicazioni, di cui il candidato è autore/coautore, attinenti al profilo professionale a concorso ed edite a stampa, avendo cura di evidenziare il proprio nome.

Ciascun documento allegato dovrà essere costituito da un **unico file** in formato jpg o pdf e non superare i 20 MB.
Si precisa, inoltre, che le esperienze professionali e di studio del candidato vengono desunte esclusivamente da quanto dichiarato dallo stesso nelle apposite voci della domanda telematica: pertanto il candidato NON dovrà allegare il proprio curriculum vitae. Non saranno valutati curricula predisposti con altre modalità e forme, ovvero allegati alla domanda.

ART. 5 "CAUSE DI IRRICEVIBILITA', NON AMMISSIONE ED ESCLUSIONE"

Ai sensi dell'art. 4 del D.P.R. 10/12/97 n. 483, l'esclusione del candidato dal presente Avviso è deliberata dal Commissario Straordinario con provvedimento motivato da **pubblicare sul sito web aziendale www.sanita.**

puglia.it/web/asl-barletta-andria-trani – albo pretorio - sezione concorsi, graduatorie e avvisi pubblici entro 30 giorni dalla esecutività della relativa decisione.

Costituisce **motivo di irricevibilità**:

- l'invio della domanda in forma e/o con modalità diverse da quella previste dal presente bando;
- l'invio della domanda al di fuori del termine previsto dal presente bando.

Costituisce **motivo di non ammissione**:

- il mancato possesso di uno o più requisiti sia generali che specifici richiesti per l'ammissione;
- l'invio della candidatura senza aver allegato la documentazione richiesta dal presente avviso. Le pubblicazioni dichiarate nella domanda ma non allegate alla stessa non saranno oggetto di valutazione;
- mancato versato entro il termine di scadenza del contributo di partecipazione al concorso;

Costituisce **motivo di esclusione**:

- accertamento di dichiarazioni non veritiere rese dal candidato.

ART. 6 - COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice del presente concorso sarà nominata con deliberazione del Commissario Straordinario, dopo la scadenza del bando di concorso, nel rispetto delle composizioni e procedure previste dal D.P.R. n. 483/97, nonché di quanto disposto dall'art. 35 *bis* del D.Lgs. n. 165/2001 in materia di prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione delle Commissioni.
Le funzioni di Segretario sono svolte da un Funzionario dell'U.O.S.V.D. "Assunzioni – mobilità – concorsi/ Personale Convenzionato".
I lavori della Commissione potranno essere espletati in tutto o in parte anche da remoto.

ART. 7 – VALUTAZIONE TITOLI

Ai fini della valutazione dei candidati la Commissione, preliminarmente procederà alla individuazione dei criteri considerando in via analogica anche quelli previsti dagli artt. 11, 20, 21, 22, 23 e 27, commi 4, 5, 6, 7, 8 del D.P.R. n. 483/97, disponendo di un punteggio complessivo di **20** punti, così ripartiti:

- **20 punti per i titoli di cui**:
  - Titoli di carriera **punti 10**
  - Titoli accademici e di studio **punti 3**
  - Pubblicazioni e titoli scientifici **punti 3**
  - Curriculum formativo e professionale **punti 4**

È escluso il rinvio a documenti già presentati dal candidato presso l'Azienda in occasione di altre procedure amministrative.
La Commissione nella valutazione del curriculum effettuata sulla base dei criteri che saranno stabiliti nella seduta preliminare, valuterà, con riferimento alle attività formative e di aggiornamento professionale, solo quelle inerenti al profilo oggetto del presente avviso.

In particolare, saranno oggetto di valutazione unicamente i titoli accademici, nonché le esperienze curriculari che il candidato autocertificherà nella domanda in modo puntuale e preciso, con indicazione di tutti gli elementi necessari per consentire a questa Azienda la valutazione dei titoli e l'avvio dei rituali controlli di veridicità.

Saranno valutati solo i titoli inseriti nell'apposita Sezione della domanda di partecipazione.

Non saranno considerate oggetto di valutazione i titoli e le esperienze descritte dal candidato in modo approssimativo ed impreciso.

La Commissione, a conclusione della procedura relativa all'avviso, attribuirà ai candidati un punteggio complessivo determinato dalla sommatoria del punteggio attribuito ai titoli.

ART. 8 – GRADUATORIA

La Commissione Esaminatrice, sulla base della valutazione dei titoli formulerà:

1. **una graduatoria di medici specialisti in Medicina Legale**, ovvero in disciplina equipollente o affine, secondo l'ordine dei punteggi ottenuti da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del DPR 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni;

2. **una graduatoria separata di candidati idonei, in formazione specialistica** iscritti all'ultimo e penultimo anno del corso di formazione specialistica nella disciplina oggetto del presente Avviso e/o in discipline equipollenti.

In caso di mancanza di titoli preferenziali, a parità di punteggio, sarà preferito il candidato più giovane di età, come previsto dall'art. 2, comma 9 della Legge n. 191/1998.

L'eventuale assunzione a tempo determinato dei medici in formazione specialistica, risultati idonei e utilmente collocati nella graduatoria finale di merito, è subordinata all'esaurimento della graduatoria dei medici già specialisti alla data di scadenza del bando.

Tenuto conto delle diverse date di conseguimento del titolo di specializzazione ed al fine di garantire il rispetto del diritto di convocazione secondo l'ordine di posizione in graduatoria, per eventuali ed ulteriori scorrimenti la graduatoria medesima sarà ripercorsa ogni volta partendo dal primo classificato e secondo l'ordine della stessa, attribuendo l'incarico al candidato che *medio tempore* abbia conseguito il relativo titolo di specializzazione, **fatte salve eventuali diverse disposizioni normative che dovessero intervenire durante il periodo di vigenza della graduatoria di riferimento**.

Il Commissario Straordinario dell'Azienda provvederà con proprio atto deliberativo - riconosciuta la regolarità degli atti relativi alla procedura di che trattasi - all'approvazione della graduatoria.
Si precisa che l'assunzione del personale per il quale è indetto il presente avviso verrà effettuata compatibilmente con le disposizioni statali e regionali vigenti in materia di personale.
La pubblicazione della deliberazione di approvazione della graduatoria di merito sul sito web aziendale www.sanita.puglia.it/web/asl-barletta-andria-trani, – albo pretorio - sezione concorsi, graduatorie e avvisi pubblici, sarà considerata quale notifica ufficiale a tutti i partecipanti.
La graduatoria, così come formulata, ai sensi del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., rimane efficace per un termine di due anni dalla data della relativa delibera di approvazione e potrà essere utilizzata per ulteriori necessità assuntive temporanee che interverranno successivamente al presente avviso.

ART. 9 – CONFERIMENTO INCARICO

Gli incarichi a tempo determinato saranno conferiti all'occorrenza, in relazione alle esigenze organizzative e di servizio dell'Azienda.

Il candidato idoneo, secondo l'ordine della graduatoria, cui verrà conferito l'incarico, previo accertamento della sussistenza del requisito per l'accesso al pubblico impiego, nonché dei requisiti specifici di cui al presente bando e dell'idoneità alle mansioni specifiche, sarà invitato dalla ASL BT a sottoscrivere, a pena di decadenza, il contratto di lavoro a tempo determinato nel quale saranno previste le modalità e condizioni che regoleranno il rapporto di lavoro, la data di presa servizio e la durata dell'incarico, nonché a presentare - entro il termine assegnato - tutta la documentazione necessaria a comprovare il possesso dei requisiti richiesti per il conferimento della nomina.

Le comunicazioni saranno inviate all'indirizzo **pec** indicato nella domanda. Si ribadisce, pertanto, la necessità che i candidati provvedano, ove necessario, a rettificare il proprio recapito di posta elettronica certificata. Sono escluse altre modalità.

L'accertamento della idoneità alla mansione specifica, sarà effettuato a cura dell'ASL BT prima dell'immissione in servizio. È ritenuto in possesso dei requisiti per l'assunzione in relazione alla mansione specifica oggetto dell'avviso, il candidato giudicato dal Medico Competente/autorizzato in fase di visita medica preventiva preassuntiva:

- Idoneo alla mansione specifica;
- Idoneo parzialmente alla mansione specifica con prescrizioni;
- Idoneo parzialmente in modo temporaneo alla mansione specifica con limitazioni;
- Inidoneo temporaneo alla mansione specifica.

Non è ritenuto in possesso dei requisiti per l'assunzione in relazione alla mansione specifica oggetto dell'avviso, il candidato giudicato dal Medico Competente/autorizzato in fase di visita medica preventiva preassuntiva:

- Idoneo parzialmente in modo permanente alla mansione specifica con limitazioni;
- Inidoneo permanente alla mansione specifica.

Nel caso in cui l'interessato non si presentasse alla visita medica, senza giustificato motivo, non si darà corso all'assunzione.

L'accertamento del mancato possesso dei requisiti pregiudica l'assunzione e/o la prosecuzione del rapporto di lavoro.

Il trattamento economico e previdenziale decorrerà dalla data di effettiva assunzione in servizio e sarà quello previsto dal vigente CCNL per la Dirigenza dell'Area Sanità per il corrispondente profilo di Dirigente.

L'assunzione in servizio resta subordinata al reperimento delle risorse finanziarie necessarie ed al rispetto della normativa vigente in materia di assunzioni.

I candidati a cui sono conferiti gli incarichi, all'atto della stipula del contratto individuale, devono dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- di non avere altri rapporti di impiego pubblico e privato;
- di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. 30/03/2001, n.165;
- l'assenza di conflitto di interesse ex art. 6 bis della L.241/90.

L'ASL BT, verificata la sussistenza dei requisiti prescritti, procederà alla stipula del contratto individuale di lavoro nel quale sarà indicata la data di inizio del rapporto di lavoro.

La data di immissione in servizio verrà concordata fra le parti ma, in ogni caso, salvo giustificati e documentati motivi, il conferimento dell'incarico dovrà avvenire entro i 15 giorni successivi alla comunicazione del conferimento medesimo. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva immissione in servizio.

È in ogni modo condizione risolutiva del contratto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso, la presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

ART. 10 - NORME FINALI

Per quanto non previsto espressamente dal presente bando, si fa rinvio alle norme contenute nelle fonti normative legislative, regolamentari e contrattuali vigenti in materia, ivi comprese quelle richiamate nel presente bando.

Con la partecipazione all'avviso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, delle prescrizioni contenute nel presente avviso e nella normativa legislativa e regolamentare attualmente in vigore, del trattamento normativo ed economico del rapporto di lavoro che sarà costituito con questa Amministrazione, quali risultano disciplinati dai vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro.

Il Commissario Straordinario si riserva, comunque, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, per legittimi ed insindacabili motivi, in relazione a nuove disposizioni di legge, o per comprovate ragioni di pubblico interesse o sopravvenute esigenze organizzative aziendali, senza l'obbligo di comunicarli e senza che i concorrenti possano sollevare eccezioni e/o accampare pretese o diritti di sorta anche in caso di presentazione delle domande, ivi compresa la restituzione della quota versata per la partecipazione alla procedura concorsuale in questione.

Per ottenere **informazioni riguardanti l'Avviso, i requisiti di partecipazione e quant'altro non sia legato alla compilazione della domanda**, gli aspiranti potranno rivolgersi all'ASL BT – U.O.S.V.D. "Assunzioni/Mobilità/ Concorsi/Personale Convenzionato" - Andria, Via Barletta n. 200 - tel. 0883 299440, dalle ore 10 alle ore 12 nei giorni di martedì e giovedì.

Gli aspiranti, inoltre, potranno prendere visione dell'avviso, visitando la sezione "Concorsi ed Avvisi" del sito **www.sanita.puglia.it/web/asl-barletta-andria-trani - sezione Albo Pretorio, sottosezione Concorsi, Graduatorie e Avvisi Pubblici.**

Il presente avviso sarà pubblicato integralmente nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e, successivamente, sul sito Internet Aziendale www.sanita.puglia.it/web/asl-barletta-andria-trani - sezione Albo Pretorio – Concorsi, Graduatorie e Avvisi Pubblici.

Per informazioni sull'assistenza tecnica, relativa alla registrazione anagrafica e compilazione dei campi richiesti dal form di domanda on-line, sarà possibile contattare i recapiti all'uopo previsti e che saranno indicati sul portale della ASL BT all'indirizzo www.sanita.puglia.it/web/asl-barletta-andria-trani - sezione Albo Pretorio, sottosezione "concorsi/domanda on-line".

ART. 11 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati (Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016), si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione all'avviso o comunque acquisiti a tal fine dall'Azienda Sanitaria Locale BT è finalizzato all'espletamento delle attività concorsuali, oltre che alla gestione del rapporto di lavoro, ed avverrà a cura delle persone preposte alle predette attività, nonché da parte della commissione esaminatrice, presso *l'U.O.S.V.D. Assunzioni/Mobilità/Concorsi/Personale Convenzionato*, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi.
Il conferimento di tali dati è necessario per verificare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli e la loro

mancata indicazione può precludere tale verifica. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del citato Regolamento 2016/679, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento, nonché di opporsi al loro trattamento, rivolgendo le richieste al Responsabile del Trattamento Dati Personali (presso l'Ufficio Concorsi).
Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).
Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è raggiungibile al seguente indirizzo: Direzione Generale Asl BT - Responsabile della Protezione dei Dati Personali, via Barletta n. 200, Andria, pec: dpo.aslbat@pec.rupar.puglia.it .

Il Funzionario Amministrativo
F.to Dott.ssa Maddalena Ginosa

La Dirigente Responsabile UOSVD
Ass/Mob/Conc/Pers. Conv.
F.to Dott.ssa Elena Tarantini

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
F.to Dott.ssa Tiziana Dimatteo

ELEMENTI DI VALUTAZIONE
Dirigente Area Sanità

Ai sensi del D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483:

I 20 punti per la valutazione dei titoli, così come previsto dall'Avviso pubblico *de quo*, sono così ripartiti:

- Titoli di carriera: **10 punti**;
- Titoli accademici e di studio: **3 punti**;
- Pubblicazioni e titoli scientifici: **3 punti**;
- Curriculum formativo e professionale: **4 punti**.

TITOLI DI CARRIERA: max 10 punti

I titoli di carriera, saranno valutati anche ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 27 del D.P.R. 483/97, secondo il seguente dettaglio:

- Servizio presso S.S.N. prestato nella disciplina o in disciplina equipollente a tempo pieno: **1,200 punti per anno**;
- Servizio presso S.S.N. prestato nella disciplina affine a tempo pieno: **0,900 punti per anno**;
- Servizio presso S.S.N. prestato in altra disciplina a tempo pieno: **0,600 punti per anno**;
- Specializzazione ai sensi del D. Lgs. 368/99: **1,000 punti per anno**;
- Attività dì specialista ambulatoriale nella disciplina o in disciplina equipollente: **1,000 punti per anno**;
- Attività dì specialista ambulatoriale in disciplina affine: **0,750 punti per anno**;
- Attività di specialista ambulatoriale in altra disciplina: **0,500 punti per anno**;
- Attività come medico presso Pubblica Amministrazione: **0,500 punti per anno**;

- Servizio militare/civile come medico: **0,500 punti per anno**;

- Servizio presso case di cura convenzionate nella disciplina a concorso e/o equipollente tempo pieno (valutati nella misura del 25% di punti 1,200 per anno): **0,300 punti per anno**;
- Servizio presso case di cura convenzionate in disciplina affine tempo pieno (valutati nella misura del 25% di punti 0,900 per anno): **0,225 punti per anno**;
- Servizio presso case di cura convenzionate in altra disciplina tempo pieno (valutati nella misura del 25% di punti 0,600 per anno): **0,150 punti per anno**;

  Ai sensi dell'art. 45 del D. Lgs. 368/99 e ss.mm.ii., "*Nei concorsi di accesso al profilo professionale medico il periodo di formazione specialistica è valutato fra i titoli di carriera come servizio prestato nel livello iniziale del profilo stesso nel limite massimo della durata del corso di studi*" Ciò a decorrere dall'anno accademico 2006/2007.

  I servizi di ruolo prestati presso le Unità Sanitarie Locali o le Aziende Ospedaliere e servizi equipollenti sono valutati ai sensi degli artt. 22 e 23 del D.P.R. 483/97.

  L'attività di specialista ambulatoriale è valutata con riferimento all'orario settimanale svolto rapportato a quello dei medici dipendenti delle aziende sanitarie con orario a tempo definito. Il servizio deve contenere l'indicazione dell'orario di attività settimanale, tale attività non sarà valutata nel caso in cui i candidati non riportino le ore settimanali di attività;

  Per quanto non espressamente previsto, si dispone quanto segue:

- I periodi di servizio omogeneo sono cumulabili, le frazioni di anno solare sono valutate in ragione mensile considerando come mese intero periodi cumulativi di 30 giorni o frazioni superiori a 15 giorni;
- in caso di servizi contemporanei, è valutato quello più favorevole al candidato

TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO: max 3 punti

I punteggi da assegnare per i titoli accademici e di studio sono determinati come segue:

- Specializzazione nella disciplina a concorso o in disciplina equipollente ai sensi del D.lgs. 257/91: **0,500 punti per anno**;
- Altra specializzazione in disciplina equipollente: **punti 1,000**;
- Altra specializzazione in disciplina affine: **punti 0,500**;
- Specializzazione in altra disciplina: **punti 0,250**;
- Ulteriore specializzazione in disciplina equipollente: **punti 0,500**;
- Ulteriore specializzazione in disciplina affine: **punti 0,250**;
- Ulteriore specializzazione in altra disciplina: **punti 0,125**;
- Altra Laurea del ruolo medico: **punti 0,500**;
- Dottorato di ricerca in materia attinente: **punti 1,00**;
- Master universitario di II livello attinente: **punti 0,500**;
- Master universitario di I livello attinente: **punti 0,300**.

Ai sensi del D.Lgs 257/91 (prima dell'anno accademico 2006/2007), la specializzazione anche se fatta valere come requisito di ammissione, è valutata fra i titoli accademici e di studio **con punti 0,500 per anno** di corso di specializzazione, ai sensi dell'art. 27, comma 7 del D.P.R. 483/97.

PUBBLICAZIONE E TITOLI SCIENTIFICI (max 3 punti) – (ultimo quinquennio)

I punteggi da assegnare per le pubblicazioni e i titoli scientifici, sono determinati come segue:

- Pubblicazioni attinenti internazionali, Capitolo di libro **punti 0,040**;
- Pubblicazioni attinenti nazionali **punti 0,020**;
- Abstract/Poster/Comunicazioni a Convegno/Congresso, case report: **punti 0,005**.

CURRICULUM (max 4 punti):

I punteggi da assegnare per il curriculum formativo e professionale sono determinati come segue precisando che le attività saranno valutate solo se nelle materie oggetto del concorso e attinenti alla disciplina equipollente e/o affine di che trattasi:

- attività libero professionale / co.co.co. / co.co.pro. / Borse di Studio (dopo acquisizione della laurea) presso Servizio Sanitario: **punti 0,500 per anno**;
- attività libero professionale / co.co.co / co.co.pro / Borse di Studio (dopo acquisizione della laurea) presso strutture accreditate, convenzionate, equiparate: **punti 0,150 per anno**;
- partecipazione corsi, convegni, congressi e seminari, con riconoscimento ECM e FAD, in qualità di discente: **punti 0,010 cadauno**;
- partecipazione a corsi, convegni, congressi e seminari, con riconoscimento ECM e FAD, in qualità di docente/relatore: **punti 0,050 cadauno**;
- corsi di informatica/lingua con esame finale **punti 0,010 cadauno**;
- Attività di docenza presso PA: **punti 0,050 cadauno**;
- corsi universitari di perfezionamento, corsi universitari di alta formazione: **punti 0,150 cadauno**;
- assegni di ricerca, stage, tirocinio, frequenza volontaria: non valutabile.

ASL FG

Avviso pubblico per titoli e colloquio di mobilità volontaria nazionale, tra Aziende ed Enti del SSN, per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 7 posti di Dirigente Veterinario SIAV AREA B.

In esecuzione della Deliberazione del Direttore Generale n. 55 del 23.02.2026 è indetto ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs 165 del 30.03.2001 e ss. mm. ii. e dall'articolo 54 del CCNL Area Sanità triennio 2016-2018 del 19.12.2019, non disapplicato dal CCNL Area Sanità triennio 2019-2021 del 23.01.2024, un avviso pubblico per titoli e colloquio, di mobilità volontaria nazionale tra Enti pubblici, Aziende ed Enti del SSN, finalizzato alla copertura di **n. 7 posti di Dirigente Veterinario SIAV AREA B,** per le esigenze aziendali.

Ai sensi dell'art. 12, comma 10, della L.R. n. 12 del 12.08.2005, il personale immesso in servizio a seguito di mobilità non può essere destinatario di successivo provvedimento di mobilità prima che siano decorsi due anni dall'immissione in servizio.

L'ASL Foggia garantisce parità di trattamento e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro (ai sensi della Legge 125 del 10/04/1991, del D.lgs. n.198 del 11/04/2006 e del D.lgs. n. 5 del 25/01/2010); i posti, pertanto, si intendono riferiti ad aspiranti dell'uno e dell'altro sesso.

Il trattamento economico è quello previsto per la Dirigenza Medica Veterinaria dal vigente C.C.N.L.

ART. 1 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione all'avviso di mobilità il candidato deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

a) Essere dipendente a tempo pieno ed indeterminato di Aziende e Strutture del SSN o altri Enti di cui all'art. 7, comma 5 del CCNQ del 13.07.2016, ed inquadrato nel profilo di dirigente Veterinario SIAV AREA B;

b) Essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei Medici Veterinari;

c) Aver superato il periodo di prova nella disciplina per cui si concorre;

d) Assenza di condanne penali passate in giudicato;

e) Essere in possesso della piena idoneità fisica al posto da ricoprire senza alcuna limitazione come risultante dall'ultima visita medica periodica effettuata dal Medico Competente ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. e assenza di istanze tendenti ad ottenere una inidoneità seppur parziale.

f) non aver raggiunto i limiti anagrafici e/o contributivi per il collocamento a riposo;

g) non essere stati valutati negativamente a seguito di verifica dei risultati e/o delle attività di Dirigenti, ai sensi dell'art. 58 e ss.mm.ii del CCNL Area Sanità;

h) non aver subito sanzioni disciplinari definitive nell'ultimo biennio e non avere procedimenti disciplinari in corso;

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione e devono permanere sino al perfezionamento della procedura di mobilità.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta l'esclusione dalla procedura ovvero, in caso di carenza riscontrata all'atto del trasferimento, la decadenza dal diritto al trasferimento stesso.

Qualora sia accertato il vizio di uno dei requisiti prescritti, l'esclusione può avvenire in qualunque momento della procedura, anche successivamente alla formazione della graduatoria.

In relazione ai suddetti requisiti generali e specifici, l'Amministrazione si riserva di effettuare controlli sulla veridicità di quanto dichiarato e prodotto.

ART. 2 - MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I candidati dovranno presentare la domanda di partecipazione utilizzando, esclusivamente, il portale

"InPA" , entro 30 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4^ serie speciale – concorsi ed esami, nonché sul Portale del Reclutamento del Dipartimento della Funzione Pubblica "inPA".

Non sono ammesse modalità di presentazione delle domande diverse da quella indicata, a pena di non ammissione.

Il sistema informatico permetterà l'accesso alla piattaforma informatica sino alle ore 23:59 del giorno previsto per la scadenza.

Scaduto il predetto termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione il sistema non permetterà più l'accesso alla procedura e non saranno ammesse regolarizzazioni, sotto qualsiasi forma, delle domande già inoltrate.

L'omessa compilazione dei campi contrassegnati quali obbligatori comporta l'impossibilita di effettuare la registrazione e il successivo invio della domanda.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio, il mancato rispetto determina l'esclusione dalla procedura di che trattasi.

Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione è indicata, oltre che sul sito istituzionale dell'ASL Foggia, anche sul portale www.inpa.gov.it che consentirà l'iscrizione al concorso esclusivamente entro tale data.

La domanda potrà essere compilata anche in più momenti: i dati resteranno salvati nella propria area personale, nella sezione "Le mie candidature". La domanda sarà valida e regolarmente presentata solo se si termina la procedura completando l'invio entro la "Data Chiusura Invio Candidature", indicata per l'Avviso/ Bando selezionato.

Prima di procedere con l'invio della domanda, si consiglia di verificare attentamente che i dati inseriti siano corretti. Scaduto il termine per la presentazione delle domande non è ammessa ulteriore produzione di documenti.

Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata.

Al riepilogo sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. La data di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica rilasciata, al termine della procedura di invio, dal sistema informatico che, allo scadere del termine ultimo per la presentazione della domanda, non permette più, l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio del modulo elettronico. Ai fini della partecipazione all'Avviso, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e prive di effetto.

La presentazione di domande con altre modalità diverse da quella sopra descritta, determina l'automatica esclusione della procedura.

Per la partecipazione all'avviso dovrà essere effettuato un versamento, non rimborsabile, di un contributo pari ad €. 10,00, da effettuarsi entro i termini di scadenza del bando nell'apposita sezione "PAGAMENTI", seguendo le istruzioni in fase di compilazione della domanda sul portale di Reclutamento INPA.

Il versamento deve riportare nella causale la dicitura come di seguito indicata: **Avviso pubblico di mobilità nazionale per n. 7 posti di Dirigente Veterinario SIAV AREA B.**

Il contributo dovrà essere versato entro e non oltre i termini di scadenza del presente bando, pena esclusione dalla predetta procedura.

ART. 3 - MODALITA' DI COMPILAZIONE DELLA DOMANDA

La partecipazione al presente Avviso Pubblico avviene esclusivamente mediante compilazione del modulo di domanda on-line, secondo le modalità di seguito riportate ed è da intendersi tassativa, pertanto non sono ammesse altre modalità di produzione o invio della domanda di partecipazione all'Avviso, **pena l'esclusione dallo stesso**.

Per la compilazione della domanda i candidati devono effettuare le seguenti operazioni:

- **a)** Collegarsi al sito https://www.inpa.gov.it/;
- **b)** Accedere tramite SPID;
- **c)** All'interno della propria pagina personale cliccare sulla sezione CONCORSI selezionare la procedura selettiva alla quale si intende partecipare;
- **d)** Compilare la domanda seguendo i campi obbligatori;
- **e)** Allegare i documenti richiesti in formato pdf e leggibili;
- **f)** Versare contributo di partecipazione nell'apposita sezione "PAGAMENTI", seguendo le istruzioni in fase di compilazione della domanda sul portale di Reclutamento INPA;
- **g)** Inoltrare la domanda.

ART. 4 - DICHIARAZIONI DA FORMULARE NELLA DOMANDA

All'atto della registrazione al Portale il candidato compila il proprio curriculum vitae, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'articolo 46 del testo unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, indicando:

a) il cognome, il nome, il codice fiscale;
b) il luogo e la data di nascita;
c) di essere cittadino italiano o di altro Stato membro dell'Unione europea, ai sensi dell'articolo 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ovvero di essere titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria o di essere cittadino di Paesi terzi in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo e dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 2;
d) indirizzo di residenza o di domicilio, se diverso dalla residenza, il proprio indirizzo PEC o un domicilio digitale a lui intestato al quale intende ricevere le comunicazioni relative al concorso, unitamente a un recapito telefonico;
e) il comune nelle cui liste elettorali è iscritto, oppure i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
f) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, ovvero licenziato ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
g) il titolo di studio posseduto o l'abilitazione professionale richiesti ai fini della partecipazione alla procedura selettiva, con indicazione dell'università o dell'istituzione che lo ha rilasciato e la data del conseguimento. Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero il candidato indica gli estremi del provvedimento con il quale il titolo stesso è stato riconosciuto equipollente al corrispondente titolo italiano o dichiara che provvederà a richiedere l'equiparazione;
h) la specializzazione posseduta o la professionalità esercitata richieste dal bando;
i) le documentate esperienze professionali e gli altri titoli da valutare in base a quanto previsto dal bando e dalla normativa applicabile;
l) di non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario, devono essere indicate le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
m) di aver effettuato il versamento pari a 10,00 euro (dieci/00 euro), non rimborsabili entro i termini di scadenza del bando nell'apposita sezione "PAGAMENTI", seguendo le istruzioni in fase di compilazione della domanda sul Portale di Reclutamento INPA, pena esclusione della predetta procedura.

I candidati dovranno, altresì, dichiarare nella domanda i titoli eventualmente posseduti che danno diritto a fruire della preferenza, a parità di merito, con altri concorrenti; Non si tiene conto delle iscrizioni che non contengano tutte le indicazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per la registrazione al Portale o dai bandi di concorso.
Ferme restando le conseguenze sotto il profilo penale, civile, amministrativo delle dichiarazioni false o mendaci, ai sensi degli articoli 75 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, ivi compresa la perdita degli eventuali benefici conseguiti sulla base di dichiarazioni non veritiere, l'ASL Foggia si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rilasciate dai vincitori della procedura. Inoltre, ai fini dell'ammissione, il candidato è tenuto a caricare sul portale InPA i seguenti allegati:

- i documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare alla presente selezione (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
- l'eventuale riconoscimento o richiesta di riconoscimento del titolo di studio conseguito all'estero, secondo la procedura di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 165/2001.

Per le RICHIESTE DI ASSISTENZA legate alla procedura di presentazione della domanda i candidati dovranno utilizzare esclusivamente e, previa lettura delle FAQ – Domande e risposte sul Portale InPA (indirizzo: https://www.inpa.gov.it/faq-domande-e-risposte/), l'apposito Form di assistenza presente sul portale inPA (RICHIEDI SUPPORTO).
L'ASL Foggia declina ogni responsabilità in merito all'eventuale rallentamento della piattaforma web o a eventuali problemi telematici comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, che possano determinare l'impossibilità per il candidato di inoltrare l'istanza di partecipazione nei termini previsti. In ogni caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, accertato dall'amministrazione che bandisce il concorso, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, verrà pubblicato un avviso di malfunzionamento sul sito istituzionale e sul portale inPA e verrà prevista la proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento. L'ASL Foggia non si assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni, dipendenti da inesatte indicazioni del recapito e dell'indirizzo PEC da parte dei concorrenti o da mancata oppure tardiva modifica dell'indirizzo PEC impostato sul portale InPA, né per eventuali disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Le domande già presentate restano valide a tutti gli effetti e, qualora i candidati intendano far valere ulteriori titoli maturati entro la eventuale nuova data di scadenza del bando, dovranno aggiornare la domanda e i relativi allegati.

ART. 5 - DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Il candidato dovrà proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine e campi di cui si compone il format. **Si sottolinea che tutte le informazioni richieste (requisiti specifici di ammissione, titoli di carriera ed esperienze professionali e formative ed ogni altro titolo da valutare), dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione all'Avviso, nonché la valutazione dei titoli.**
Si tratta, comunque, di dichiarazioni rese sotto la propria personale responsabilità dal candidato ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e in caso di dichiarazioni mendaci, lo stesso incorre nelle sanzioni penali di cui all'art. 76 DPR 445/2000, oltre alla decadenza dei benefici eventualmente conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere.
L'Amministrazione è tenuta ad effettuare gli idonei controlli previsti dall'art. 71 D.P.R. 445/2000 e s.m.i., anche a campione ed in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive ed a trasmetterne le risultanze all'Autorità competente. In caso di non veridicità delle dichiarazioni, si determineranno l'esclusione dalla procedura, la decadenza dagli eventuali benefici conseguiti, nonché

la trasmissione degli atti alle competenti Autorità Giudiziaria, ai Collegi/Ordini, alle Amministrazioni di appartenenza.

I rapporti di lavoro in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda: quindi, **in caso di servizi ancora in corso, nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di compilazione della domanda.**

Le pubblicazioni devono essere dichiarate nella domanda ed allegate necessariamente alla stessa. Le stesse dovranno essere edite a stampa o in dattiloscritto provvisto di documento attestante l'accettazione per la stampa da parte della casa editrice. **Non si procederà alla valutazione delle pubblicazioni non allegate.**

Nei casi suddetti effettuare la scansione dei documenti e l'upload (allegandoli seguendo le indicazioni fornite dalla procedura on line, ponendo attenzione alla dimensione massima richiesta nel format).
Non verranno presi in considerazione eventuali documenti allegati diversi da quelli specificatamente richiesti.

Non saranno oggetto di valutazione da parte della commissione esaminatrice le dichiarazioni sostitutive rese in modo non corretto od incomplete. Non verranno prese in considerazione eventuali documentazioni o integrazioni inviate (anche successivamente) con modalità diverse da quelle previste dal presente bando (anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC).

ART. 6 – AMMISSIONE, CAUSE DI IRRICEVIBILITÀ, NON AMMISSIONE ED ESCLUSIONE

Saranno ammessi all'Avviso Pubblico, con riserva di accertamento dei requisiti di accesso alla procedura, tutti i candidati la cui domanda di partecipazione sia pervenuta entro i termini e con le modalità previste dal presente bando.
L'Azienda potrà disporre con provvedimento motivato, in qualsiasi momento, l'esclusione dei candidati dall'Avviso per difetto o mancanza dei prescritti requisiti rilevati dall'autodichiarazione.
L'esclusione del candidato dalla procedura in oggetto è disposta dall'Azienda con provvedimento motivato e sarà effettuata prima della valutazione dei titoli.
Sarà pubblicato sul sito aziendale https://www.sanita.puglia.it/web/asl-foggia/albo-pretorio **-sezione Concorsi e Avvisi-** con valore di notifica tutti gli effetti l'elenco dei candidati ammessi e non ammessi al presente Avviso di mobilità.

Costituisce motivo di irricevibilità:

- **a)** l'invio della domanda in forma e/o con modalità diverse da quella prevista dell'art. 2 del presente Avviso;
- **b)** l'invio della domanda al di fuori del termine previsto dall'art. 2 del presente Avviso.

Costituisce motivo di non ammissione:

- **a)** il mancato possesso di uno o più requisiti richiesti per l'ammissione;
- **b)** la mancata presentazione dei documenti da allegare obbligatoriamente alla domanda, ai sensi dell'art.5;

Costituisce motivo di esclusione:

- **a)** mancata presentazione nel giorno, ora e sede stabiliti per sostenere le prove d'esame;
- **b)** mancato conseguimento nella prova colloquio della valutazione di sufficienza;
- **c)** accertamento di dichiarazioni non veritiere rese dal candidato;
- **d)** mancato versamento entro il termine di scadenza del contributo di partecipazione al concorso.

Per i cittadini europei o extracomunitari costituisce motivo di esclusione:

- **a)** non aver dichiarato nella domanda di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

b) non aver dichiarato nella domanda di essere in possesso di titolo di studio riconosciuto in Italia.

ART. 7 – COMMISSIONE ESAMINATRICE - ELEMENTI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI (Allegato I)

La Commissione Esaminatrice verrà nominata dal Direttore Generale con apposito provvedimento.
I punti a disposizione per la valutazione dei titoli sono 20 e così ripartiti (art. 27 del D.P.R. n. 483 del 10/12/1997):

a) titoli di carriera:	**punti 10**
b) titoli accademici e di studio:	**punti 3**
c) pubblicazioni e titoli scientifici:	**punti 3**
d) curriculum formativo e professionale:	**punti 4**

ART. 8 VALUTAZIONE DEI CANDIDATI

La Commissione Esaminatrice procederà alla valutazione dei candidati ammessi alla mobilità e sulla base:

- Dei Titoli
- Della Prova colloquio;

Si precisa che la prova colloquio è diretta alla valutazione delle capacità tecnico-professionali del candidato.
La Commissione per il colloquio dispone di 20 punti e il colloquio si intende superato con un punteggio uguale o superiore a 14/20; conseguentemente comporterà la "non idoneità" e quindi la conseguenziale esclusione dalla graduatoria di merito.
Ai candidati ammessi a sostenere la prova colloqui, l'Azienda provvederà a comunicare il diario delle prove, nonché la sede di espletamento esclusivamente mediante avviso pubblicato nella **sezione concorsi e avvisi** del sito internet istituzionale https://www.sanita.puglia.it/web/asl-foggia/albo-pretorio con un preavviso di almeno 20 giorni (venti giorni) dall'inizio della prova.
Tale forma di pubblicità costituirà notifica ad ogni effetto di legge e non sarà data, pertanto, ulteriore comunicazione in merito ai singoli candidati.
I candidati devono presentarsi puntualmente nella sede, nel giorno e nell'ora stabilita, muniti di un valido documento di riconoscimento ed eventuale altra documentazione richiesta ai candidati unitamente alla comunicazione del diario delle prove.
Solo per i non cittadini italiani, oltre alla documentazione innanzi citata, è necessario portare anche documentazione attestante il possesso dello status di equiparato ai fini dell'accesso al pubblico impiego (art. 38 D.lgs. 165/2001 e s.m. e i.).
È escluso il rinvio a documenti già presentati dal candidato presso l'ASL Foggia in occasione di altre procedure concorsuali.
L'assenza dalla sede di svolgimento delle prove nella data e nell'ora stabilita, per qualsiasi causa, ancorché dovuta a forza maggiore, comporta l'esclusione dalla procedura di mobilità.
Ogni comunicazione concernente la prova, compreso il calendario ed il relativo esito, sarà effettuata attraverso pubblicazione sul sito aziendale https://www.sanita.puglia.it/web/asl-foggia/albo-pretorio sezione **Concorsi e Avvisi**.
Sullo stesso sito saranno pubblicate eventuali indicazioni specifiche in ordine alla prova, definite dalle commissioni esaminatrici.

ART. 9 – GRADUATORIA

La Commissione redige la graduatoria di merito sulla base della somma dei punteggi attribuiti a ciascun candidato per i Titoli (max 20 punti) e per la Prova colloquio (max 20 punti).

La graduatoria, approvata con Deliberazione del Direttore Generale, sarà pubblicata sul sito aziendale nell'Albo Pretorio e nella Sezione Concorsi e varrà a tutti gli effetti di legge quale notifica agli interessati dell'esito dell'avviso di mobilità.

Il trasferimento del candidato vincitore della presente procedura di mobilità è **in ogni caso subordinato al rilascio del nulla osta da parte dell'Ente di provenienza**, **l'onere di acquisire detto nulla osta nei termini richiesti dalla scrivente azienda sanitaria ricade sul candidato dichiarato vincitore**, pena la conseguente **decadenza dalla mobilità**.

Del concorrente dichiarato vincitore, ai fini dell'assunzione in servizio, prima della stipula del contratto individuale di lavoro, l'Amministrazione procederà a verificare:

- L'inesistenza a suo carico di condanne penali che pregiudichino il rapporto di pubblico impiego e di eventuali procedimenti penali pendenti;
- Il possesso da parte dello stesso della piena idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie della qualifica di appartenenza e la mancanza di istanze pendenti volte ad ottenere una inidoneità seppur parziale;

L'immissione in servizio del vincitore resta, comunque, subordinata all'esito della visita medica di idoneità alla specifica mansione da effettuarsi da parte del medico competente di questa Asl.

L'assunzione in servizio resta, in ogni caso, subordinata:

- all'esito della comunicazione effettuata ai sensi dell'art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- al reperimento delle risorse finanziarie necessarie e al rispetto della normativa vigente in materia di assunzioni.

L'assunzione presso questa Azienda è intesa a tempo pieno e ai fini giuridici ed economici la mobilità decorrerà dalla data dell'effettiva immissione in servizio.

Al dirigente trasferito si applica esclusivamente il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, previsto nel CCNL vigente. Al fine di assicurare la stabilità dell'unità operativa di assegnazione, il personale immesso in servizio a seguito di mobilità non può essere destinatario di successivo provvedimento di trasferimento presso altra Azienda prima che siano decorsi due anni dall'immissione in servizio presso l'Asl Foggia.

Si rammenta che l'Amministrazione effettuerà, anche a campione, verifiche e controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute.

In caso di dichiarazioni non veritiere, oltre alla decadenza dell'interessato dalla procedura concorsuale nonché da qualsiasi beneficio conseguito, gli atti saranno trasmessi all'Autorità Giudiziaria competente.

La deliberazione di ammissione ed esclusione dei candidati sarà notificata agli interessati esclusivamente mediante Avviso pubblicato nella sezione concorsi del sito Internet istituzionale **https://www.sanita.puglia.it/web/asl-foggia/albo-pretorio sezione Concorsi e Avvisi**.

Tale forma di pubblicità costituirà notifica ad ogni effetto di legge e non sarà data pertanto ulteriore comunicazione in merito ai singoli candidati.

ART. 10 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016), il trattamento dei dati personali forniti in sede di partecipazione al presente avviso pubblico, saranno raccolti dall'ASL di Foggia, in qualità di Titolare del trattamento dei dati.

I dati personali dei candidati saranno trattati, attraverso sistemi informatizzati, per le finalità di gestione della selezione e dell'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori autorizzati dell'ASL di Foggia e da eventuali terzi designati come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi, i dati non saranno diffusi, né saranno comunicati a terzi, fatti salvi i casi in cui si renda necessario comunicarli ad altri soggetti coinvolti nell'attività istruttoria e nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea. Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'ASL di Foggia, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15-22 del Regolamento UE 2016/679).

L'apposita istanza è presentata contattando il Titolare del trattamento (ASL di Foggia – Area Risorse Umane – U.O. "Concorsi e Assunzioni" - Via Michele Protano n.13 – 71121- Foggia
- pec: **concorsiaslfg@mailcert.aslfg.it**) o il Responsabile della protezione dei dati presso l'ASL di Foggia (email: rpd@aslfg.it - Pec: rpd@mailcert.aslfg.it).
Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dalla disciplina in materia di protezione dei dati personali hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento (UE) 2016/679, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. art. 79 del Regolamento citato. Per ulteriori informazioni sul trattamento dei dati personali si rinvia all'informativa dettagliata in allegato al presente bando. Per ulteriori informazioni sul trattamento dei dati personali si rinvia all'informativa privacy per "Bandi di concorso e selezioni pubbliche" resa disponibile nell'apposita sezione "Privacy" del sito internet istituzionale, all'indirizzo https://www.sanita.puglia.it/web/asl-foggia.

Con la partecipazione al presente Avviso Pubblico è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione senza riserve delle prescrizioni contenute nel presente bando e nella normativa legislativa e regolamentare attualmente in vigore, del trattamento normativo ed economico del rapporto di lavoro che sarà costituito con questa amministrazione, quali risultano disciplinati dai vigenti contratti collettivi nazionali.
Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è raggiungibile al seguente indirizzo: Direzione Generale Asl Foggia - Responsabile della Protezione dei Dati Personali, via Protano, pec: rpd@mailcert.aslfg.it.

ART. 11 – DISPOSIZIONI FINALI

Con la partecipazione all'avviso di mobilità è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Aziende Sanitarie.
La Direzione Strategica di Asl Foggia si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità. Per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa espresso rinvio alle disposizioni di legge in vigore, sopra richiamate.
Gli interessati potranno consultare il presente bando sul sito web Aziendale sezione Albo Pretorio on line – Concorsi e avvisi.
Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'U.O. Concorsi, Assunzioni, Gestione del Ruolo dell'Asl Foggia. tel. 0881/884 679– 623 – 537 -988 - 981 dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle ore 12:00.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
f.to Dott. Antonio Giuseppe Nigri

AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA CONSORZIALE POLICLINICO DI BARI

Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, finalizzato al conferimento di n. 1 borsa di studio in favore di n. 1 Laureato in Biotecnologie Mediche e Medicina Molecolare in possesso di Specializzazione in Patologia Clinica e Biochimica Clinica e di Dottorato di ricerca in Genomica e Proteomica Funzionale e Applicata, della durata dalla data di sottoscrizione del contratto sino al 30/08/2026, eventualmente prorogabile, nell'ambito delle attività relative al progetto PNRR - "CONTRASTING CHRONIC INFLAMMTION AND NEURODEGENERATION USING THE HUMAN AMNIOTIC MESENCHYMAL CELL SECRETOME AS AN INNOVATIVE THERAPEUTIC STRATEGY (CONTRAST-OME)".

In esecuzione della delibera n. 178 del 26/02/2026 è indetto Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, finalizzato al conferimento di n. 1 borsa di studio in favore di n. 1 Laureato in Biotecnologie Mediche e Medicina Molecolare in possesso di Specializzazione in Patologia Clinica e Biochimica Clinica e di Dottorato di ricerca in Genomica e Proteomica Funzionale e Applicata, della durata dalla data di sottoscrizione del contratto sino al 30/08/2026, eventualmente prorogabile, nell'ambito delle attività relative al progetto PNRR - "CONTRASTING CHRONIC INFLAMMTION AND NEURODEGENERATION USING THE HUMAN AMNIOTIC MESENCHYMAL CELL SECRETOME AS AN INNOVATIVE THERAPEUTIC STRATEGY (CONTRAST-OME)" - COD. PROGETTO PNRR-MCNT2-2023-12377338 da svolgersi presso la U.O.C. di Neurologia "Amaducci" dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria Consorziale Policlinico di Bari (CUP MASTER C53C23001090007 - CUP DERIVATO B93C23001670007 - CHIAVE CONTABILE PNRR- B93C23001670007-01).

I titolari della Borsa di studio con scadenza 30/08/2026, eventualmente prorogabile, avranno un compenso pari ad € 40.000,00 annui cadauno, al lordo di tutti gli oneri anche a carico di quest'Azienda.

ATTIVITÀ PROGETTUALI E RELATIVE FINALITÀ

Il progetto CONTRAST-OME intende sviluppare una strategia terapeutica innovativa per contrastare l'infiammazione cronica e la neuro degenerazione, mediante l'utilizzo del secretoma derivato da cellule mesenchimali amniotiche umane (hAMSC). L'obiettivo è valutare il potenziale immunomodulante e neuro protettivo del secretoma hAMSC attraverso modelli tridimensionali derivati da cellule staminali pluripotenti indotte (iPSC) di pazienti con Sclerosi Multipla e Sclerosi Laterale Amiotrofica, nonché ottimizzare protocolli di produzione in condizioni GMP e sistemi di rilascio nano strutturati per la futura applicazione clinica.
Il/la borsista selezionato sarà coinvolto nelle attività sperimentali del progetto, lavorando nel laboratorio di Neurochimica dell'U.O.C. di Neurofisiopatologia, in particolare nei seguenti task:

- processazione e gestione dei campioni ematici dei pazienti;
- generazione e caratterizzazione di organoidi cerebrali da Ipsc;
- valutazione degli effetti del secretoma hAMSC da neuro degenerazione e neuro infiammazione;
- supporto alle attività di raccolta, analisi ed elaborazione dei dati sperimentali.

Nei confronti degli aspiranti alla borsa di studio predetta, la Pubblica Amministrazione garantisce parità e pari opportunità e assenza di ogni forma di discriminazione diretta e indiretta, relativa al genere, all'età, all'orientamento sessuale, alla razza, all'origine etnica, alla disabilità, alla religione o alla lingua, tanto nelle procedura di concessione della suddetta borsa di studio che in ogni fase di svolgimento delle attività e di verifica dei risultati.

ART. 1 - REQUISITI GENERALI, SPECIFICI E PROFESSIONALI DI AMMISSIONE

Gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

REQUISITI GENERALI

A) Ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/01 e s.m.i.:

Cittadinanza Italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti;

ovvero

cittadinanza di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea e per i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente ex art. 7, comma 1, lett. a) della Legge n. 97/2013;

ovvero

cittadini di Paesi Terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria ex art. 7, comma 1, lett. b) della Legge n. 97/2013;

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti ai sensi del D.P.C.M. 7.02.1994 n. 174:

- ✓ godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- ✓ essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- ✓ avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

B) Idoneità fisica all'impiego:

L'accertamento della idoneità alla mansione specifica, ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 s.m.i., con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato dal Medico Competente di quest'Azienda Ospedaliera, prima del conferimento della borsa;

C) Essere in regola sugli obblighi militari.

D) Godimento dei diritti politici.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

REQUISITI SPECIFICI:

E) Possesso di tutti i seguenti Titoli di Studio:

- Laurea Magistrale in Biotecnologie Mediche e Medicina Molecolare;
- Specializzazione in Patologia Clinica e Biochimica Clinica;
- Dottorato di ricerca in Genomica e Proteomica Funzionale e Applicata.

I titoli di studio se conseguiti all'estero, devono essere riconosciuti ai sensi dell'art. 2 del D.P.R. 30/07/2009, n. 189.

F) possesso del seguente requisito specifico professionale di ammissione:

- Documentata esperienza post-laurea di almeno 5 anni nelle seguenti attività:
  Analisi e Diagnostica del Liquido Cefalorachidiano; Dosaggio e valutazione dei Marcatori di Neurodegenerazione; Immunofluorescenza indiretta su cellule (Cell Based Assay) per la rilevazione di auto-anticorpi anti-AQP4 e anti-MOG; Citometria a flusso e Cell Sorting; Metodi di analisi biofisica per la valutazione del trasporto d'acqua attraverso la membrana plasmatica; espansione in vitro di colture cellulari primarie e stabilizzate murine e umane.

G) Iscrizione al relativo Albo Professionale.

- L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione all'Avviso Pubblico, pena la non ammissione alla procedura in argomento.

La Commissione esaminatrice procederà alla verifica del possesso di almeno uno dei requisiti specifici professionali di cui alla lett. F sulla base di quanto documentato dal candidato.

ART.2 - MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE ALL'AVVISO

Le domande di partecipazione redatte in carta libera devono essere inoltrate a questa Amministrazione entro il termine di scadenza del presente bando con la seguente modalità **a mezzo di Posta Elettronica Certificata PEC personale del candidato esclusivamente all'indirizzo:**

- **ufficio.concorsi.policlinico.bari@pec.rupar.puglia.it,** deve essere specificato il seguente oggetto: "**Domanda per BS Progetto PNRR CONTRAST-OME"**.

Le domande con i relativi allegati unitamente a fotocopia del documento d'identità del candidato devono essere inviate esclusivamente in formato .**pdf**, il messaggio dovrà avere per oggetto: "**Domanda per BS Progetto PNRR CONTRAST-OME"**.

Saranno considerate irricevibili, con conseguente esclusione dei candidati dalla procedura selettiva, le domande (con allegati) che non soddisfino i requisiti di formato (pdf) benché trasmesse via PEC, nonché le domande inviate da una casella di posta elettronica non certificata.

L'Amministrazione non assume responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei files.

L'Amministrazione utilizzerà per ogni comunicazione esclusivamente la modalità a mezzo Posta Elettronica Certificata.

Il presente Bando sarà pubblicato integralmente sul sito web aziendale e sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia nonché sul portale unico InPa del Dipartimento della Funzione Pubblica;

Le domande si considerano prodotte in tempo utile se spedite, come innanzi descritto, entro il termine di **15 (quindici) giorni dalla data di pubblicazione** del presente Avviso Pubblico sul portale unico InPA del Dipartimento della Funzione Pubblica.

Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Per la verifica dell'invio nei termini della domanda di partecipazione tramite PEC farà fede la data e l'ora corrispondenti a quelle della ricevuta di consegna della stessa mail di posta certificata.

Il termine di presentazione delle istanze e dei documenti è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è privo di effetto.

ART. 3 - MODALITA' DI FORMULAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE DOCUMENTAZIONE RICHIESTA: FORME E MODALITA' DI PRESENTAZIONE

Nella domanda di ammissione, datata e firmata, (**allegato "A":** schema di domanda) gli aspiranti devono dichiarare il possesso dei seguenti requisiti, comprovando gli stessi in sostituzione delle normali certificazioni, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, consapevoli delle responsabilità penali cui possono andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000:

- cognome, nome, data, luogo di nascita e residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana o equiparata o di uno dei Paesi dell'Unione Europea ovvero di altra cittadinanza e del requisito utile alla partecipazione alla selezione tra quelli indicati dall'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001e s.m.i.;
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime. I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana devono dichiarare di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza, ovvero i motivi che ne impediscano o limitino il godimento;
- l'immunità da condanne penali o le eventuali condanne penali riportate e, comunque, di non aver procedimenti penali in corso e di non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di rapporto di lavoro con una pubblica amministrazione;
- il possesso dei titoli di studio richiesti per l'ammissione al presente avviso, di cui all'art. 1 lettera E),

con indicazione della data e della sede di conseguimento e la relativa valutazione nonché, nel caso di conseguimento all'estero, gli estremi del provvedimento ministeriale con il quale ne è stato disposto il riconoscimento in Italia;
- l'iscrizione al relativo Albo Professionale;
- il possesso dei requisiti specifici professionali di ammissione di cui all'art. 1 lett. F);
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari per i soggetti nati entro il 1985;
- gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni con l'indicazione della qualifica e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego (tale dichiarazione deve essere resa anche se negativa, in tal caso il candidato deve dichiarare di non aver mai prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni);
- codice fiscale;
- di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- i titoli che danno diritto di precedenza o preferenza alla nomina a parità di punteggi indicati dall'art. art. 5 D.P.R. n.487/94 come novellato dal D.P.R. n.82 del 16/06/2023 per quanto applicabile.

Il candidato ha l'obbligo di comunicare a mezzo pec anche le successive eventuali variazioni di indirizzo rispetto alla residenza inizialmente dichiarata in domanda.

I candidati dovranno, altresì, autorizzare la pubblicazione del proprio nominativo in ogni fase della procedura di che trattasi nonché per tutte le comunicazioni sul sito internet Aziendale inerenti l'avviso.

La mancanza della firma da apporre in calce alla domanda trasmessa **a mezzo PEC comporterà l'esclusione del candidato dalla procedura in oggetto**. La presentazione della domanda implica il consenso del candidato al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, nel rispetto di quanto disposto dal D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e dal GDPR 679/2016, per lo svolgimento del presente procedimento selettivo.

ART. 4: DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

I documenti da allegare alla domanda di partecipazione sono i seguenti:

1. copia di un documento di identità in corso di validità;

2. tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria, tra cui: titoli di carriera, accademici e di studio, pubblicazioni e titoli scientifici, partecipazione a congressi, convegni o seminari, incarichi di insegnamento conferiti da enti pubblici ecc.;

3. le certificazioni relative ai titoli che danno diritto ad usufruire della precedenza o preferenza a parità di valutazione ai sensi dell'art. 5 D.P.R. 487/94 come novellato dal D.P.R. n.82 del 16/06/2023 per quanto applicabile;

4. curriculum formativo e professionale, datato e firmato, dal quale si evincano, tra l'altro, le attività formative e di aggiornamento con indicazione del numero dei crediti formativi; quanto dichiarato nel curriculum sarà valutato unicamente se supportato da formale documentazione o da regolare autocertificazione;

5. ricevuta di pagamento del contributo di partecipazione alla selezione pari ad € 10,00 (non rimborsabile) da effettuarsi entro i termini di scadenza del bando.

Il pagamento potrà essere effettuato con le modalità di seguito indicate:

bonifico bancario intestato a	Banca Popolare Pugliese – Servizio di tesoreria Policlinico di Bari
codice IBAN	IT10D0526279748T20990000520
causale	Avviso Pubblico per il conferimento di BS Progetto PNRR CONTRAST- OME

La documentazione di cui sopra dovrà essere prodotta con dichiarazione sostitutiva di certificazione (allegato B), ovvero mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (allegato C), ai sensi del D.P.R.

n. 445/2000, anche in ordine all'assunzione di responsabilità delle dichiarazioni rese, sottoscritte dal candidato e formulate nelle forme e nei limiti previsti dal citato decreto come modificato dall'art.15 della Legge n. 183 del 12/11/2011.

Nella documentazione relativa ai servizi svolti anche se documentati mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 (allegato C) devono essere attestate se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761 del 20/12/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

6. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa; possono tuttavia essere presentate anche in fotocopia ed autenticate dal candidato, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. n. 445/2000, purché il medesimo attesti, mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, corredata da fotocopia semplice di un proprio documento di identità personale, che le copie dei lavori specificatamente richiamati nell'autocertificazione sono conformi agli originali.

Gli aspiranti dovranno inoltre allegare alla domanda di partecipazione un elenco contenente l'indicazione dei documenti e dei titoli allegati alla domanda di partecipazione.

Tutti i documenti allegati alla domanda devono essere numerati progressivamente; tali numeri dovranno corrispondere esattamente a quelli riportati nel citato elenco.

Non saranno presi in considerazione documenti, titoli o pubblicazioni che perverranno a questa Amministrazione dopo il termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione all'Avviso Pubblico.

I titoli redatti in lingua straniera devono essere corredati da una traduzione in lingua italiana certificata, conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

AUTOCERTIFICAZIONE

Si precisa che il candidato, deve presentare in carta semplice e senza autentica di firma, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, come modificato dall'art. 15 della Legge n. 183 del 12/11/2011:

- **"dichiarazione sostitutiva di certificazione"** (All. B): nei casi tassativamente indicati nell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000(ad esempio: stato di famiglia, iscrizione all'albo professionale, possesso del titolo di studio, di specializzazione, di abilitazione, ecc.);
- **"dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà"** (All. C): per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui al citato art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 (ad esempio:borse di studio, attività di servizio, incarichi libero-professionali, attività di docenza,frequenza a corsi di formazione e di aggiornamento, partecipazione a convegni e seminari,conformità agli originali di pubblicazioni, ecc). La stessa può riguardare anche il fatto che la copia di un atto o di un documento conservato o rilasciato da una pubblica amministrazione, la copia di una pubblicazione ovvero la copia di un titolo di studio o di servizio sono conformi all'originale.

La "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà" deve essere corredata da fotocopia semplice di un documento di identità personale.

In ogni caso, la dichiarazione resa dal candidato in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre; l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

In particolare, con riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà deve contenere l'esatta denominazione dell'Azienda o dell'Ente pubblico presso cui il servizio è stato prestato, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro (tempo indeterminato/determinato, tempo pieno/part-time), le date di inizio e di conclusione del servizio, nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensioni, etc.) e quant'altro necessario per valutare il servizio.

L'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e si precisa che, oltre la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti dall'interessato,

sulla base di dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

ART. 5 - SELEZIONE DEI CANDIDATI – PUNTEGGI

La selezione dei candidati ammessi è finalizzata al conferimento di n. 1 borsa di studio, in favore di n. 1 Laureato in Biotecnologie Mediche e Medicina Molecolare in possesso di Specializzazione in Patologia Clinica e Biochimica Clinica e di Dottorato di ricerca in Genomica e Proteomica Funzionale e Applicata, sulla base dei punteggi attribuiti per i titoli e per il colloquio.
La Commissione Esaminatrice, da nominarsi con provvedimento del Direttore Generale, provvederà prioritariamente a stabilire i criteri di valutazione dei titoli e del curriculum, in rapporto alla specificità delle borse da conferire. Successivamente la medesima Commissione procederà, sulla base della documentazione prodotta da ciascun candidato, alla verifica del possesso del requisito professionale di cui all'art. 1 lett. F, solo in caso di esito positivo di tale verifica, provvederà alla valutazione dei titoli secondo i criteri prestabiliti.
La Commissione esaminatrice provvederà a comunicare ai candidati non in possesso dei requisiti predetti l'esclusione dalla prova colloquio.
Ai fini dell'attribuzione del punteggio per la formulazione della graduatoria di merito, la Commissione disporrà di 40 punti così ripartiti:

- 20 punti per il colloquio;
- 20 punti per la valutazione dei titoli:
  - titoli di carriera 6 punti
  - titoli accademici e di studio 4 punti
  - pubblicazioni e titoli scientifici 4 punti
  - curriculum formativo e professionale 6 punti

Il colloquio verterà sugli argomenti oggetto della Borsa di studio da conferire e sarà volto, in particolare, ad accertare le esperienze e le conoscenze di cui all'art. 1 lett. F del presente bando.
Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza pari ad almeno 14/20.
Ai candidati ammessi al colloquio sarà comunicato, il giorno, l'ora e la sede di svolgimento dello stesso, almeno **cinque giorni prima dell'espletamento dello stesso**, esclusivamente tramite pubblicazione sul sito web aziendale www.sanita.puglia.it - portale salute (Sezione Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico di Bari/Albo Pretorio/**Concorsi**): Calendario prove d'esame.
Pertanto, ai candidati non verrà inoltrata comunicazione individuale di invito a sostenere il suddetto colloquio.

ART. 6 - ASSEGNAZIONE DELLA BORSA DI STUDIO E ADEMPIMENTI A CARICO DEL VINCITORE

La graduatoria sarà formulata sulla base del punteggio complessivo riportato dai singoli candidati.
Le borse saranno assegnate ai candidati idonei alla Selezione secondo l'ordine della graduatoria finale di merito.
L'attività del borsista non costituisce e non può costituire rapporto di impiego.
La borsa di studio non dà luogo a trattamento previdenziale né a valutazioni a fini giuridici o economici di carriera, né a riconoscimenti di anzianità a titolo previdenziale.
La borsa di studio cesserà con la conclusione delle attività progettuali e, dunque con l'esaurimento delle provviste finanziarie destinate alla specifica attività. La durata del contratto di borsa di studio dovrà, quindi, essere pari alla capienza finanziaria del progetto.

I vincitori sono obbligati a stipulare e mantenere in vigore idonea polizza assicurativa a copertura dei rischi derivanti da responsabilità civile verso terzi, nonché adeguata assicurazione contro infortuni e malattie professionali occorsi o contratti in occasione e/o a causa dell'esecuzione delle attività affidate. I medesimi vincitori si impegnano a manlevare e tenere indenne il committente da qualsivoglia responsabilità, onere o pretesa risarcitoria comunque connessi allo svolgimento delle suddette attività.
La stipulazione delle polizze di cui sopra dovrà essere adeguatamente documentata con consegna di copia del relativo contratto e della quietanza di pagamento con le modalità che saranno indicate dall'Azienda.
La borsa di studio è incompatibile con:

- la sussistenza di qualsiasi rapporto di lavoro pubblico o privato subordinato anche a tempo determinato, ferma restando la possibilità che il borsista venga collocato in aspettativa senza assegni;
- attività di lavoro autonomo, anche parasubordinato, fatta salva l'ipotesi di cui al punto precedente;
- la contemporanea fruizione di altre borse di studio o assegni di ricerca;
- la frequenza a corsi di laurea, dottorato o specializzazione post lauream, qualora gli obblighi di frequenza non consentano lo svolgimento delle attività del progetto e quando siano collegati alla fruizione di assegni.

La dichiarazione relativa all'assenza di situazioni di incompatibilità o di conflitto di interesse rispetto al rapporto da instaurare con quest' A.O.U.C. Policlinico di Bari è acquisita contestualmente all'accettazione della borsa di studio.

L'Azienda si riserva la facoltà di modificare, sospendere e/o revocare il presente bando a suo insindacabile giudizio, dandone tempestiva notizia mediante pubblicazione nel B.U.R.P. e sul portale unico InPA del Dipartimento della Funzione Pubblica, senza obbligo di comunicare i motivi e senza che gli interessati stessi possano avanzare pretese o diritti di sorta.

I vincitori dovranno comunicare, a pena di decadenza, la formale accettazione **entro 3 giorni dalla ricezione della comunicazione di conferimento della borsa**.
Al fine della stipula del contratto, i titolari dell'incarico dovranno produrre, **nel termine di gg. 10 dalla ricezione della relativa comunicazione**, i documenti e/o le certificazioni sostitutive degli stessi richiesti da questa Amministrazione, a pena di decadenza dei diritti conseguenti alla partecipazione alla procedura selettiva.
Il godimento della borsa di studio implica da parte del borsista:

a) iniziare l'attività progettuale oggetto dell'incarico presso la U.O.C. Neurologia "Amaducci" - A.O.U. Policlinico di Bari - **secondo le direttive del Responsabile dell'Unità Operativa nonché del Referente Scientifico del progetto in argomento** e nel rispetto delle norme organizzative interne dell'Azienda;
b) osservare le norme interne dell'U.O. presso cui svolgerà la propria attività;
c) consegnare alla Direzione dell'Unità operativa, almeno 10 gg. prima dell'ultimo mese di godimento della borsa, una relazione sul risultato dell'attività svolta.

La remunerazione per ciascuna borsa è determinata in **€ 40.000,00 annui** al lordo di tutti gli oneri anche a carico di quest'Azienda.
Il compenso è corrisposto con rate mensili posticipate, previa certificazione da parte del **Referente Scientifico** dell'avvenuto corretto espletamento dell'attività da parte del Borsista nel periodo di riferimento e successive determinazioni di liquidazione **a cura dell'Area Gestione del Personale.**
L'eventuale proroga è deliberata dal Direttore Generale con le stesse modalità previste per l'istituzione.
In caso di rinuncia della titolarità della borsa o decadenza della stessa prima del suo completamento, il borsista dovrà dare preavviso scritto con almeno 15 giorni di anticipo; nel caso di insolvenza del suddetto termine dovrà corrispondere all'Azienda un'indennità pari all'importo della borsa maturato nel periodo di mancato preavviso.
Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa rinvio al D.P.R. n. 483/1997.
Per ulteriori informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda Ospedaliero - Universitaria Consorziale Policlinico di Bari – Piazza Giulio Cesare n. 11 – 70124 Bari - tel. 080 5597210.
Gli aspiranti, inoltre, potranno prendere visione del bando e dell'allegato modello di domanda di

partecipazione all'Avviso, visitando il sito web **www.sanita.puglia.it** – Portale Salute (seguendo il percorso: Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico di Bari Ospedale Giovanni XXIII/Albo Pretorio/Concorsi).

Il Direttore Area Gestione del Personale
Dott.ssa Filomena Fortunato

Il Direttore Generale
Dott. Antonio Sanguedolce

Allegato “A”

Schema di domanda
Allegare copia documento di
riconoscimento in corso di validità

Al Direttore Generale
Azienda Ospedaliero-Universitaria
Consorziale Policlinico di Bari
Piazza Giulio Cesare, 11
70124 - BARI

Il/la sottoscritto/a (cognome).....(nome).....
chiede di poter partecipare all’ Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, finalizzato al conferimento di n. 1 borsa di studio in favore di n. 1 Laureato in Biotecnologie Mediche e Medicina Molecolare in possesso di Specializzazione in Patologia Clinica e Biochimica Clinica e di Dottorato di ricerca in Genomica e Proteomica Funzionale e Applicata, della durata dalla data di sottoscrizione del contratto sino al 30/08/2026, eventualmente prorogabile, nell’ambito delle attività relative al progetto PNRR - "CONTRASTING CHRONIC INFLAMMTION AND NEURODEGENERATION USING THE HUMAN AMNIOTIC MESENCHYMAL CELL SECRETOME AS AN INNOVATIVE THERAPEUTIC STRATEGY (CONTRAST-OME)" - COD. PROGETTO PNRR-MCNT2-2023-12377338 da svolgersi presso la U.O.C. di Neurologia “Amaducci” dell’Azienda Ospedaliero-Universitaria Consorziale Policlinico di Bari (CUP MASTER C53C23001090007 - CUP DERIVATO B93C23001670007 - CHIAVE CONTABILE PNRR- B93C23001670007-01) pubblicato sul portale unico InPA dal ……), dichiarando sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

☐ **di essere** nato a .....prov.....il .....;

☐ **di possedere** la cittadinanza.....;

☐ **di essere** residente a.....;

☐ prov.....via.....c.a.p.....;

☐ codice fiscale.....;

☐ PEC.....;

☐ **di essere** iscritto nelle liste elettorali del Comune di .....;

☐ **di non essere** iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo:.....;

.....;

☐ **di aver** subito le seguenti condanne penali.....

.....

.....;

☐ **di non aver** riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;

☐ **di essere** di età inferiore a 40 anni;

☐ **di essere** in possesso del diploma di Laurea in ..... conseguito il.....presso .....;

☐ **di essere** in possesso del diploma di Specializzazione in

..... conseguito

il.....presso .....;

☐ **di essere** in possesso del Dottorato di Ricerca in

…….. conseguito

il……presso ……;

☐ **di essere** iscritto all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi e Odontoiatri di

……..dal…….;

☐ **di essere** in possesso di uno dei seguenti requisiti specifici professionali di cui all'art. 1 lett. F) del Bando:

……

……

……

……

……

……

☐ **di aver** prestato servizio presso le seguenti Amministrazioni Pubbliche……..

.....

.....

dal …….. al ……;

dal …….. al ……;

il cui rapporto è cessato per i seguenti motivi:

……

……;

☐ **di non aver** prestato servizio presso alcuna Amministrazione pubblica;

☐ **di aver diritto** alla preferenza o precedenza alla nomina, a parità di merito e di titoli, in quanto è in possesso dei seguenti requisiti di cui all'art. 5 D.P.R. n.487/94 come novellato dal D.P.R. n.82 del 16/06/2023 per quanto applicabile:

……

……;

☐ **di non essere** stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

☐ **di non essere** stato escluso dall'elettorato politico attivo;

☐ **di trovarsi** nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi di

leva.....;

☐ **di eleggere** il proprio domicilio agli effetti di ogni comunicazione relativa all'Avviso al seguente indirizzo:

località/Stato.....

.....Via.....c.a.p.....

Telefono..... cell……

Il/la sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati forniti con la presente richiesta possano essere trattati nel rispetto del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. e del GDPR 679/2016 (Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali) per gli adempimenti connessi alla presente procedura concorsuale, nonché all'eventuale procedura di assunzione.

Luogo e Data,.....

Firma .....

Allegato "B"

Azienda Ospedaliero - Universitaria
Consorziale Policlinico di Bari
Ufficio Concorsi

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI
ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 DICEMBRE 2000 n. 445

Il/la sottoscritto/a (cognome) ..... (nome) .....

nato/a a ..... prov. ..... il .....

e residente in ..... prov. ..... c.a.p. .....

via/piazza/corso ..... n. .....

consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e consapevole che, ove i suddetti reati siano commessi per ottenere la nomina a un pubblico ufficio, possono comportare, nei casi più gravi, l'interdizione temporanea dai pubblici uffici, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

** Di essere in possesso dei seguenti titoli:

_____

_____

_____

_____

Data Il dichiarante

....

N.B.: **Identificare con precisione l'Istituto o l'Ente che ha rilasciato il titolo con l'indicazione della data di conseguimento dello stesso.

I dati personali e le categorie particolari di dati personali, comunicati all'interno della domanda di partecipazione allegata alla presente procedura selettiva ed eventualmente comunicati in tutte le fasi successive saranno utilizzati nei limiti e per le finalità per cui il trattamento risulti connesso e indispensabile alla Sua partecipazione alla procedura di che trattasi. Le informazioni personali acquisite saranno pertanto trattate con modalità idonee a garantire la loro riservatezza, confidenzialità e sicurezza nel rispetto delle disposizioni del Regolamento UE 2016/679, del D. Lgs. n. 196/2003 modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 101/2018 e delle vigenti autorizzazioni generali del Garante per la Protezione dei Dati Personali. Per l'informativa estesa ai sensi dell'Art. 13 del GDPR 2016/679 si rimanda allo specifico allegato al presente bando.

Allegato "C"

Azienda Ospedaliero Universitaria Consorziale Policlinico - Bari

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETA' AI SENSI DEGLI ARTT. 19 E 47 DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000 N. 445

("per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui al citato art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 (ad esempio: borse di studio, attività di servizio, incarichi libero-professionali, attività di docenza, frequenza a corsi di formazione e di aggiornamento, partecipazione a convegni e seminari, conformità agli originali di pubblicazioni, ecc). La stessa può riguardare anche il fatto che la copia di un atto o di un documento conservato o rilasciato da una pubblica amministrazione, la copia di una pubblicazione ovvero la copia di un titolo di studio o di servizio sono conformi all'originale").

...l... sottoscritt.....
(cognome e nome)

nato a
.....prov.....

il..... e residente in
.....

Via.....
...

consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e consapevole che, ove i suddetti reati siano commessi per ottenere la nomina a un pubblico ufficio, possono comportare, nei casi più gravi, l'interdizione temporanea dai pubblici uffici, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

1. .....;
2. .....;
3. Che le copie dei titoli qui sotto elencati sono conformi agli originali:*

.....;

Data.....

Il dichiarante

.....

N.B.
*Specificare per ogni copia il numero dei fogli da cui è composta;
Allegare copia di un documento di riconoscimento.

AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA
CONSORZIALE POLICLINICO GIOVANNI XXIII di BARI
Piazza Giulio Cesare, 11
70124 BARI

INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento Generale UE 2016/679

Candidati partecipanti a selezioni

Gentile candidato,

il Regolamento generale UE 2016/679 (di seguito Regolamento) stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché norme relative alla libera circolazione di tali dati, con la finalità di proteggere i diritti, e le libertà fondamentali delle persone fisiche ed in particolare il diritto alla protezione dei dati. Ai sensi degli articoli 13 e 14 del citato Regolamento l'Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico di Bari, denominata Azienda, in qualità di "Titolare del trattamento" è tenuto a fornirLe precise informazioni, sull'utilizzo che verrà fatto dei Suoi dati personali consentendole di conoscere quali tipologie di dati personali potranno essere raccolti e trattati per la gestione del procedimento di selezione del personale e delle attività direttamente o indirettamente correlate. La invitiamo pertanto a leggere con attenzione le informazioni sul trattamento dei dati personali che la riguardano esposte di seguito, ed a sottoscrivere il presente documento quale evidenza dell'avvenuto obbligo informativo che abbiamo nei Suoi confronti.

1. Chi determina le finalità ed i mezzi del trattamento dei dati personali?
L'A.O.U. Consorziale Policlinico Giovanni XXIII di Bari, con sede legale in Piazza Giulio Cesare, 11 – 70124 Bari, tel. 080-5592.656 e-mail direzione.generale@policlinico.ba.it – PEC - direzione.generale.policlinico.bari@pec.rupar.puglia.it in qualità di Titolare del trattamento, è responsabile nei Suoi confronti del legittimo e corretto uso dei dati personali e particolari.

2. Chi deve vigilare sul rispetto delle disposizioni sulla protezione dei dati?
Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è la persona a cui Lei potrà rivolgersi per avere informazioni e segnalare eventuali problemi o disguidi inerenti i Suoi dati personali. L'RPD nominato dalla nostra azienda è contattabile mediante l'invio di una lettera indirizzata a Responsabile Protezione Dati A.O.U. Consorziale Policlinico Giovanni XXIII di Bari – Piazza Giulio Cesare, 11 – 70124 BARI ovvero tramite email al seguente indirizzo di posta elettronica certificata RPD.policlinico.bari@pec.rupar.puglia.it o telefonicamente al 080/5595.644 – 080.5592.658

3. Per quali finalità trattiamo i Suoi dati?
I dati personali raccolti appartengono alle seguenti categorie: identificativi comuni, particolari (quali ad esempio quelli idonei a rivelare lo stato di salute della persona ai fini di fornire un idoneo supporto nell'espletamento delle prove selettive) e giudiziari. In
Tabella 1 vengono riportati, a titolo esemplificativo e non esaustivo, alcuni esempi di dati trattati.
Il trattamento dei dati personali sarà effettuato esclusivamente per le seguenti finalità:

- **3.1.** gestione del procedimento di selezione del personale ed esecuzione di eventuali trattative precontrattuali finalizzate alla stipula del contratto;
- **3.2.** adempimento degli obblighi di legge e dei principi di trasparenza, pubblicità, imparzialità connessi al procedimento di selezione stesso ai quali è soggetto il datore di lavoro;
- **3.3.** difesa di un diritto anche di un terzo in sede giudiziaria o amministrativa per il periodo strettamente necessario al perseguimento di tale finalità;
- **3.4.** esercizio del diritto di accesso ai dati e documenti amministrativi, nel rispetto di quanto stabilito dalle leggi e dai regolamenti in materia;
- **3.5.** trasmissione di dati riguardanti le graduatorie ai fini dell'assunzione presso altre strutture del Servizio Sanitario Nazionale.

AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA
CONSORZIALE POLICLINICO GIOVANNI XXIII di BARI
Piazza Giulio Cesare, 11
70124 BARI

Tabella 1

Elenco di alcune tipologie di dati oggetto del trattamento riportate a titolo esemplificativo e non esaustivo
1. Dati identificativi c.d. comuni - Anagrafiche complete, indirizzi, numeri di telefono - Curriculum vitae - Foto sul cv (ove presente) - Autocertificazione dei Titoli di studio e/o professionali (iscrizioni ad albi professionali, conoscenze linguistiche, ecc.) - Fotocopie dei documenti di identità
2. Dati particolari - Eventuale appartenenza a categorie protette legge n. 68 del 1999
3. Dati giudiziari - Informazioni sui carichi giudiziari pendenti

4. Chi ci autorizza a trattare i dati?

Il trattamento dei dati personali, particolari e giudiziari dei candidati partecipanti a selezioni, raccolti per la gestione del procedimento di selezione e l'esecuzione di eventuali trattative precontrattuali finalizzate alla stipula del contratto (di cui al punto 3), viene effettuato in assenza del consenso perché:

4.1. è necessario per assolvere gli obblighi di legge tra i quali il rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità, imparzialità connessi al procedimento di selezione stesso ai quali è soggetto il datore di lavoro

In ogni caso il trattamento avverrà sempre nel rispetto dei diritti e delle libertà dell'interessato, della specifica normativa assicurando:

> che lo stesso sia proporzionato alla finalità perseguita;
> che sia salvaguardata l'essenza del diritto alla protezione dei dati;
> che siano previste misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti e le libertà fondamentali dell'interessato;[1]

5. A chi comunichiamo i Suoi dati?

I dati personali oggetto di trattamento da parte dell'AZIENDA, è effettuato dai soggetti interni autorizzati e delegati al trattamento dei dati, possono essere trasmessi ai soggetti cui la comunicazione è prevista per legge o per ordine di autorità di vigilanza, governative o altre autorità competenti, ed ai soggetti esterni il cui intervento è necessario per la gestione del procedimento di valutazione in qualità di responsabili esterni di trattamento ai sensi del art 28 del regolamento UE 2016/679 nei limiti e per le finalità esposte al punto 3. I dati e le informazioni riguardanti il procedimento di selezione (quali ad esempio graduatorie intermedie e finali) verranno pubblicate nell'area dedicata del sito www.sanita.puglia.it, prevedendo la minimizzazione dei nel rispetto dei limiti imposti dalla citata normativa e dalle Linee guida, dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati.[2] I dati raccolti non saranno trattati tramite sistemi decisionali automatizzati e non verranno in alcun modo diffusi.

Il trattamento avverrà esclusivamente in Italia ed eventualmente nell'ambito dell'Unione Europea.

6. Per quanto tempo conserviamo i Suoi dati?

Per la determinazione del periodo di conservazione dei dati personali presenti nei documenti amministrativi riguardanti il procedimento di selezione è stato preso come riferimento il progetto della Direzione generale archivi per la buona tenuta degli archivi delle aziende sanitarie e ospedaliere italiane, (http://www.archivi.beniculturali.it/index.php/cosa-facciamo/progetti-di-tutela/progetti-conclusi).

[1] Art.2 septies – Misure di garanzia per il trattamento dei dati genetici, biometrici e relativi alla salute - Decreto legislativo n.101 del 10 agosto 2018

[2] Autorità Garante per la protezione dei dati personali Provvedimento n. 243 del 15 maggio 2014, G.U. n. 134 del 12 giugno 2014

AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA
CONSORZIALE POLICLINICO GIOVANNI XXIII di BARI
Piazza Giulio Cesare, 11
70124 BARI

Tutti i documenti amministrativi riguardanti il procedimento di selezione verranno conservati per un periodo di dieci anni a partire dalla ratifica e salvo contenzioso in atto. I verbali originali di approvazione delle graduatorie concorsuali e di incarico verranno conservati per un periodo di tempo illimitato.

7. Quali obblighi abbiamo nei Suoi confronti?
Abbiamo l'obbligo di rispondere alle Sue richieste e, specificamente di consentirLe di esercitare i Suoi diritti come di seguito esplicitato:

a) Accesso: conoscere quali dati trattiamo, come e perché li trattiamo
b) Rettifica: correggere i dati personali inesatti
c) Cancellazione: ottenere, ove possibile, la cancellazione dei Suoi dati personali
d) Limitazione del trattamento: ottenere, ove possibile, la limitazione del trattamento dei Suoi dati personali
e) Ricevere comunicazione in caso di rettifica, cancellazione, limitazione
f) Diritto alla portabilità dei dati: ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da un dispositivo automatico i dati personali che La riguardano, applicabile solo per i trattamenti che si basano sul consenso o su un contratto di cui è parte l'interessato
g) Diritto di opposizione: l'interessato ha il diritto di opporsi in qualunque momento al trattamento.
h) Diritto di revoca del consenso: applicabile esclusivamente ai trattamenti effettuati sulla base del rilascio del consenso rimanendo tuttavia valido per i trattamenti effettuati precedentemente alla revoca
i) Diritto di proporre un reclamo ad un'autorità di controllo: nel caso in cui l'interessato ritenesse di non avere ricevuto risposte adeguate alle Sue richieste potrà rivolgersi all'Autorità Garante privacy dello stato in cui risiede o lavora o proporre un ricorso dinanzi all'autorità giudiziaria.

8. È obbligato a fornire i Suoi dati?
Il conferimento dei dati personali, previsti dal bando di selezione, è necessario per la partecipazione al procedimento di selezione pertanto l'eventuale rifiuto a fornire tali non consentirà la partecipazione alla selezione

9. Da dove hanno origine i Suoi dati?
I dati personali sono stati raccolti in parte direttamente presso l'interessato e in parte da pubblici registri

10. Reclamo all'autorità di controllo.
Ai sensi dell'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, Le ricordiamo che Lei ha il diritto di proporre reclamo all'Autorità di Controllo (Garante per la Protezione dei dati personali), nel caso in cui ritenga che il trattamento che la riguarda violi le disposizioni del Regolamento medesimo.

11. A chi rivolgersi e come esercitare i Suoi diritti?
Per far valere i suoi diritti come previsto al CAPO III DEL Regolamento 2016/679 (sinteticamente esplicitati al punto 7) può rivolgersi al Responsabile della protezione dei dati personali dell'AO.U. Policlinico di Bari. Piazza giulio Cesare, 11 - 70124 Bari tel. 080/5595.644 – 080/5592.658 e-mail RPD.policlinico.bari@pec.rupar.puglia.it
La informiamo inoltre che L'elenco delle società esterne responsabili del trattamento sarà mantenuto aggiornato e sarà inviato all'interessato dietro specifica richiesta.

Dichiaro di aver ricevuto e letto la presente informativa

Data _____ Firma dell'interessato

BOLLETTINO UFFICIALE
della Regione Puglia

Direzione e Redazione: Lungomare Nazario Sauro, 33 - 70121 Bari
Tel. 080 540 6372
Sito internet: https://burp.regione.puglia.it
e-mail: burp@pec.rupar.puglia.it - burp@regione.puglia.it

Responsabile **Dott.ssa Maddea MICCOLIS**

Maddea
Miccolis
19.03.2026
13:41:46
GMT+01:00

Edipress dei f.lli Caraglia & C. s.a.s. - 83031 Ariano Irpino (AV)