

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 21 novembre 2025, n. 1920

Approvazione dell'atto di indirizzo di affidamento in house a Istituto Pugliese di Ricerche Economiche e Sociali (IPRES) per lo svolgimento delle attività di "supporto tecnico-scientifico alla programmazione e al monitoraggio della formazione del personale della Regione Puglia".

LA GIUNTA REGIONALE

VISTI:

- gli artt. 4, 5 e 6 della L.R. 4 febbraio 1997, n. 7;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 3261 del 28 luglio 1998;
- gli artt. 4 e 16 del D.lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss.mm.ii.;
- gli artt. 43 e 44 dello Statuto della Regione Puglia;
- il Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii., recante l'Atto di Alta Organizzazione "M.A.I.A. 2.0";
- il Regolamento interno di questa Giunta;

VISTO il documento istruttorio della Sezione Organizzazione e Formazione del Personale, concernente l'argomento in oggetto, e la conseguente proposta dell'Assessore con delega al Personale e organizzazione;

PRESO ATTO

- a) delle sottoscrizioni dei responsabili della struttura amministrativa competente, ai fini dell'attestazione della regolarità amministrativa, dell'attività istruttoria e della proposta, ai sensi dell'art. 5, co. 8 delle Linee guida sul "Sistema dei controlli interni nella Regione Puglia", adottate con D.G.R. 7 ottobre 2025, n. 1397;
- b) del parere di regolarità contabile, previsto dall'art. 79, co. 5, della L.R. 28/2001 e ss.mm.ii., e di attestazione di copertura finanziaria, espresso dal Dirigente della Sezione Bilancio e Ragioneria, o suo delegato.

Con voto favorevole espresso all'unanimità dei presenti e per le motivazioni contenute nel documento istruttorio che è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione,

DELIBERA

1. di **prendere atto** di quanto esposto in narrativa che qui si intende integralmente riportato e, in particolare, della dichiarata intenzione di avviare la procedura di affidamento in house nei confronti della Fondazione IPRES delle attività di supporto tecnico-scientifico alla programmazione e al monitoraggio della formazione del personale della Regione Puglia per una durata biennale;
2. di esprimere l'indirizzo a procedere mediante affidamento in house alla Fondazione IPRES delle predette attività di supporto tecnico-scientifico a favore della Sezione Organizzazione e formazione del personale, finalizzato alla realizzazione della Proposta progettuale per "le attività di supporto tecnico – scientifico alla programmazione e al monitoraggio della formazione del personale della regione Puglia", di cui all'allegato A, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
3. di **dare mandato** al Dirigente della Sezione Organizzazione e formazione del personale di adottare tutti i conseguenziali atti ed adempimenti amministrativo-contabili necessari al predetto affidamento, previa verifica della sussistenza dei presupposti normativi, inclusa la verifica di congruità dell'offerta, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. n. 36/2023;

4. di **autorizzare** la copertura finanziaria derivante dal presente provvedimento per complessivi euro 120.000,00, a favore dell'Istituto Pugliese di Ricerche Economiche e Sociali (IPRES);
5. di **dare atto** che la copertura finanziaria derivante dal presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio come previsto dal D.Lgs n.118/2011 e ss.mm. ii.;
6. di **pubblicare** il presente provvedimento, in versione integrale, sul sito istituzionale e sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

Il Segretario Generale della Giunta

NICOLA PALADINO

Il Presidente della Giunta

MICHELE EMILIANO

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Oggetto: Approvazione dell'atto di indirizzo di affidamento *in house* a Istituto Pugliese di Ricerche Economiche e Sociali (IPRES) per lo svolgimento delle attività di "supporto tecnico-scientifico alla programmazione e al monitoraggio della formazione del personale della Regione Puglia".

VISTI:

- l'art. 7 del D.lgs. n. 36/2023;
- il D.Lgs. 23 giugno 2011, nr. 118, come integrato dal D.Lgs. 10 agosto 2014 nr. 126 "Disposizioni integrative e correttive del D.Lgs 118/2011", recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 42/2009;
- la L.R. 31 dicembre 2024, n. 42 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2025 e bilancio pluriennale 2025-2027 della Regione Puglia (legge di stabilità regionale 2025)";
- la L.R. 31 dicembre 2024, n. 43 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2025 e pluriennale 2025-2027";
- la D.G.R. n. 26 del 20/01/2025 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2025 e pluriennale 2025-2027. Art. 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione.
- la D.G.R. 15 settembre 2021, n. 1466 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";
- la D.G.R. n. 26 settembre 2024, n. 1295 recante "Valutazione di impatto di genere (VIG). Approvazione indirizzi metodologici-operativi e avvio fase strutturale;
- il D. Lgs. 31 marzo 2023, n.36 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'art.1 della Legge 21 giugno 2022, n.78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici ed in particolare l'art. 7, comma 2, che dispone "le stazioni appaltanti e gli enti concedenti possono affidare direttamente a società *in house* lavori, servizi o forniture, nel rispetto dei principi di cui agli articoli 1,2, e 3".

VISTI altresì:

- la Direttiva Ministeriale per la formazione nella PA del 16 gennaio 2025, dal titolo "Valorizzazione delle persone e produzione di valore pubblico attraverso la formazione. Principi, obiettivi e strumenti" sottolinea la necessità di strutturare una

programmazione della formazione del personale atta a garantire il raggiungimento dell'obiettivo formativo di 40 ore annue per ciascun dipendente;

- il DPCM del 22.02.2024, che istituisce il “Polo formativo territoriale della Puglia della Scuola Nazionale dell’Amministrazione (SNA);
- la D.G.R. n. 1569 del 18.11.2024, che approva lo schema di Protocollo d’intesa ex art. 15 della Legge n. 241/1990, tra la Regione Puglia, la Scuola Nazionale dell’Amministrazione, il Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri e la Fondazione IPRES (Istituto Pugliese di Ricerche Economiche e Sociali), per la costituzione e la gestione del Polo formativo territoriale SNA nella Regione Puglia;
- il Protocollo d’intesa per la costituzione del Polo formativo territoriale SNA nella Regione Puglia, sottoscritto il 22.11.2024;
- la D.G.R. n. 834 del 19.06.2025, avente ad oggetto “Coordinamento strategico del polo formativo e delle scuole di formazione dell’Amministrazione regionale”;
- la D.G.R. n. 1125 del 04.08.2025, avente ad oggetto “Piano formativo e linee guida in materia di benessere e valore del personale regionale”, che ha demandato al Dirigente della Sezione Formazione e Organizzazione la programmazione delle attività formative per gli anni 2026 e 2027, in continuità con quanto previsto per il 2025, autorizzando contestualmente il medesimo Dirigente a dare attuazione, con propri atti, alle suddette attività.

DATO ATTO CHE:

La D.G.R. n. 834 del 19.05.2025, istituendo il tavolo tecnico “Rete dei Poli formativi regionali”, ha affidato alla Fondazione IPRES il coordinamento strategico con le seguenti funzioni:

- valutazione dei percorsi formativi già attivati;
- coordinamento e pianificazione dell’offerta formativa in logica di complementarità;
- sviluppo di una piattaforma informatica per la formazione;
- monitoraggio, archiviazione e pubblicazione dei dati formativi;

La medesima D.G.R. n. 834 del 19.05.2025, ha, inoltre, demandato alla Segreteria Generale della Presidenza, in collaborazione con il Dipartimento regionale per la Transizione Digitale e la Fondazione IPRES, l’attuazione operativa;

La Sezione Organizzazione e formazione del Personale necessita di supporto nello sviluppo ulteriore di un sistema che consenta una puntuale analisi del fabbisogno formativo, la mappatura delle competenze e l’analisi dell’offerta pubblica;

La Fondazione IPRES, in considerazione della pregressa esperienza in ambito formazione, potrà supportare la Sezione Organizzazione e Formazione del Personale nelle attività finalizzate al rafforzamento dell'analisi dei fabbisogni, all'individuazione di percorsi formativi coerenti e mirati e al monitoraggio delle competenze acquisite.

RILEVATO CHE:

- In considerazione delle specificità delle attività necessarie, la Sezione Organizzazione e formazione del personale intende avviare la procedura di affidamento in house, nei confronti della Fondazione IPRES, del servizio concernente l'attività di "supporto tecnico-scientifico alla programmazione e al monitoraggio della formazione del personale della Regione Puglia";
- La Regione Puglia è socio fondatore della Fondazione IPRES (Istituto Pugliese di Ricerche Economiche e Sociali) e si avvale dell'istituto "per la promozione e la realizzazione di attività di studio, ricerca, programmazione e accrescimento professionale della pubblica amministrazione in materia di sviluppo sociale ed economico" (L.R. 12 gennaio 2025, n. 1-Titolo I, Capo V, art. 57, 1° comma);
- La Fondazione, ente senza fine di lucro, dotata di personalità giuridica riconosciuta con Decreto del Presidente della Regione Puglia n. 1284 del 15 ottobre 1998, possiede i requisiti degli "organismi di diritto pubblico", ai sensi dell'art. 2 c.4 della Direttiva 2014/24 CE del 26/02/2014 e dell'art.3, comma 26, del D.lgs. 12 aprile 2006, n. 163;
- L'IPRES, per la sua qualità di istituzione senza scopo di lucro, è inserito nell'elenco delle unità istituzionali del settore delle "Amministrazioni pubbliche" (art. 1, comma 5 della legge 30 dicembre 2004 n. 311- "Legge finanziaria 2005") elaborato e pubblicato annualmente dall'ISTAT;
- La Fondazione IPRES possiede i requisiti ex art. 7 del D.lgs. n.36/2023 di organismo in house della Regione Puglia;
- La Regione Puglia ha iscritto, in data 6 novembre 2018, la Fondazione IPRES nell'elenco degli enti in house detenuto dall'ANAC (protocollo 0090900 Id 1321);
- L'organismo regionale in house Fondazione IPRES – Istituto Pugliese di Ricerche Economiche e Sociali è stato inserito, nel modello di organizzazione regionale "MAIA" approvato con DGR n. 1518/2015, tra le strutture partecipate della Regione che "svolgono ruoli ausiliari ma strategici nella gestione delle attività della macchina amministrativa regionale di organizzazione della Regione";
- La Fondazione IPRES, dotata di personalità giuridica riconosciuta con Decreto del Presidente della Regione Puglia n. 1284 del 15/10/1998 e sottoposta a vigilanza da parte della stessa Regione, è da ritenersi organismo di diritto pubblico ai sensi dell'art. 13, comma 6 del D.lgs. n.36/2023 All.I. 1;
- L'articolo 7 del D.lgs 31 marzo 2023, n. 36 recepisce il principio di auto-organizzazione amministrativa e determina il superamento dell'onere di motivazione rafforzata fondato sulla natura eccezionale e derogatoria dell'in house, riconoscendo così ad ogni ente la massima autonomia nello stabilire le modalità attraverso cui

garantire l'esecuzione di lavori o la prestazione di beni e servizi alla propria collettività;

- In linea con tale quadro normativo e in considerazione degli ambiti di intervento, delle specificità delle attività di supporto specialistico sopra richiamate e per gli adempimenti istruttori, la Sezione Organizzazione e formazione del personale, con nota prot. 0532708 dell'01/10/2025 ha formalizzato alla Fondazione IPRES la richiesta di una proposta operativa per la realizzazione di un servizio di supporto tecnico – scientifico alla programmazione della formazione del personale della Regione Puglia, funzionale a sviluppare ulteriormente aree in linea con la Direttiva del Dipartimento della Funzione Pubblica del 16 gennaio 2025 recante *“Valorizzazione delle persone produzione di valore pubblico attraverso la formazione. Principi, obiettivi e strumenti”*. Inoltre, con la stessa nota è stata fatta richiesta alla Fondazione IPRES del dettaglio delle risorse da impiegarsi, dei costi presumibili per la realizzazione delle attività di supporto tecnico-scientifico per un arco temporale di 24 mesi.

La Fondazione, ha comunicato la propria disponibilità a garantire quanto richiesto presentando una proposta progettuale, corredata anche dal rispettivo piano dei costi e cronoprogramma, acquisita agli atti della Sezione Organizzazione e formazione del personale al n. di Protocollo 0548275 dell'08/10/2025. In particolare, la Fondazione ha proposto di fornire il supporto tecnico-scientifico attraverso la realizzazione dei tre Work Package articolati in attività richiamate di seguito:

WP1 – Analisi dei fabbisogni formativi

Attività 1.1 - Ricognizione delle priorità strategiche della programmazione

Attività 1.2 - Indagine diretta sui fabbisogni formativi

WP2 – Analisi dell'offerta pubblica di formazione

Attività 2.1 - Analisi dei cataloghi dei corsi e dei programmi di formazione del DPF

Attività 2.2 - Analisi dell'offerta formativa delle Università pugliesi

WP3 – Monitoraggio degli interventi formativi e delle competenze

Attività 3.1 - Ricognizione dei sistemi di certificazione delle competenze

Attività 3.2 - Allestimento di un set di indicatori di monitoraggio delle competenze

Al fine di poter procedere con l'affidamento alla Fondazione IPRES occorre che la Giunta:

- esprima l'indirizzo a procedere mediante affidamento in house alla Fondazione IPRES delle predette attività di supporto tecnico-scientifico a favore della Sezione Organizzazione e formazione del personale, finalizzato alla realizzazione della Proposta progettuale per “le attività di supporto tecnico – scientifico alla programmazione e al monitoraggio della formazione del personale della Regione Puglia” di cui all'allegato A, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, dando mandato al Dirigente della Sezione Organizzazione e formazione del personale di adottare tutti i consequenziali atti ed adempimenti amministrativo-contabili necessari al predetto affidamento, previa verifica della

sussistenza dei presupposti normativi, inclusa la verifica di congruità dell'offerta, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. n. 36/2023.

Garanzie di riservatezza

La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE." Il presente provvedimento sarà pubblicato in versione integrale sul BURP.

<i>Esiti valutazione di impatto di genere: neutro</i>
--

COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011 E SS.MM.II.

Gli oneri derivanti dal presente provvedimento, pari a complessivi Euro 120.000,00, di cui €60.000,00 relativi all'annualità 2025 e €60.000,00 relativi all'annualità 2026, trovano copertura sugli stanziamenti dei rispettivi esercizi finanziari del Capitolo di spesa del bilancio regionale U0003360, avente declaratoria "U0003360 - CCNL – Formazione e Aggiornamento Professionale Personale Appartenente alle Cat. A,B,C,D".

La copertura finanziaria rinveniente dal presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di bilancio come previsto dal D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.

Ai provvedimenti contabili di impegno e di spesa provvederà la Sezione Organizzazione e Formazione del Personale.

Tutto ciò premesso, ai sensi dell'art. 4, comma 4, lettera a) della L.R. 7/1997, al fine di poter procedere con l'affidamento in house alla Fondazione IPRES, per attività di supporto tecnico – scientifico alla programmazione della formazione del personale della Regione Puglia in relazione alla Direttiva del Dipartimento della Funzione Pubblica del 16 gennaio 2025 recante *"Valorizzazione delle persone produzione di valore pubblico attraverso la formazione. Principi, obiettivi e strumenti"*, si propone alla Giunta regionale:

1. di **prendere atto** di quanto esposto in narrativa che qui si intende integralmente riportato e, in particolare, della dichiarata intenzione di avviare la procedura di affidamento in house nei confronti della Fondazione IPRES delle attività di supporto tecnico-scientifico alla programmazione e al monitoraggio della formazione del personale della Regione Puglia per una durata biennale;

2. di esprimere l'indirizzo a procedere mediante affidamento in house alla Fondazione IPRES delle predette attività di supporto tecnico-scientifico a favore della Sezione Organizzazione e formazione del personale, finalizzato alla realizzazione della Proposta progettuale per "le attività di supporto tecnico – scientifico alla programmazione e al monitoraggio della formazione del personale della regione Puglia", di cui all'allegato A, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
3. **di dare mandato** al Dirigente della Sezione Organizzazione e formazione del personale di adottare tutti i consequenziali atti ed adempimenti amministrativo-contabili necessari al predetto affidamento, previa verifica della sussistenza dei presupposti normativi, inclusa la verifica di congruità dell'offerta, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. n. 36/2023;
4. di **autorizzare** la copertura finanziaria derivante dal presente provvedimento per complessivi euro 120.000,00, a favore dell'Istituto Pugliese di Ricerche Economiche e Sociali (IPRES);
5. di **dare atto** che la copertura finanziaria derivante dal presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio come previsto dal D.Lgs n.118/2011 e ss.mm.ii.;
6. di **pubblicare** il presente provvedimento, in versione integrale, sul sito istituzionale e sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

I sottoscritti attestano la regolarità amministrativa dell'attività istruttoria e della proposta, ai sensi dell'art. 5, co. 3, lett. da a) ad e) delle Linee guida sul "Sistema dei controlli interni nella Regione Puglia", adottate con D.G.R. 7 ottobre 2025, n. 1397.

EQ Formazione del personale
(dott.ssa Stefania De Bartolo)



Stefania De Bartolo
20.11.2025 18:08:20
GMT+01:00

Il Dirigente del Servizio Programmazione e Gestione della Formazione del Personale
(dott. Pietro Lucca)



Pietro Lucca
20.11.2025 18:30:32
GMT+01:00

Il Dirigente della Sezione Organizzazione e Formazione del Personale
(dott. Benedetto Giovanni Pacifico)



Benedetto Giovanni
Pacifico
21.11.2025 07:46:10
GMT+00:00

Il sottoscrittore, Direttore del Dipartimento Personale e Organizzazione, ai sensi degli artt. 18 e 20 del Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii., NON RAVVISA la necessità di esprimere osservazioni alla presente proposta di DGR.

Il direttore del Dipartimento Personale e Organizzazione
(dott. Ciro Giuseppe Imperio)



Ciro
Giuseppe
Imperio
21.11.2025
11:06:57
GMT+02:00

L'Assessore con delega al Personale e Organizzazione, ai sensi del vigente Regolamento della Giunta Regionale,

propone

alla Giunta Regionale l'adozione del presente atto.

L'Assessore al Personale e Organizzazione
(dott. Giovanni Francesco Stea)



Giovanni Francesco Stea
21.11.2025 10:24:13
GMT+01:00

La sottoscritta esprime parere di regolarità contabile positivo, ai sensi dell'art. 79, co. 5 della L.R. n. 28/2001, ed attestazione di copertura finanziaria.

La Dirigente della Sezione Bilancio e Ragioneria.
(Dott.ssa Regina Stolfà)



Firmato digitalmente da:
STOLFA REGINA
Firmato il 21/11/2025 13:18
Seriale Certificato: 2300950
Valido dal 20/03/2023 al 20/03/2026
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

Fondazione Ipres - Istituto Pugliese di Ricerche Economiche e Sociali
 Smistamento: AREA AMMINISTRATIVA / SEGRETERIA E PROTOCOLLO
 Prt.G. 0000617/2025 - U - 07/10/2025 19:01:12

ALLEGATO A

	Presentazione e Approvazione delle proposte di progetto	<i>Md P1 A</i> Rif. Doc. Rif.: Procedura P1
---	--	--

Proposta progettuale per le attività di supporto tecnico – scientifico alla programmazione e al monitoraggio della formazione del personale della Regione Puglia

1. Premessa

La Giunta Regionale, con deliberazione n. 1125 dell'8 agosto 2025, intitolata "Piano formativo e linee guida in materia di benessere e valore del personale regionale. Atto di indirizzo", ha conferito mandato al Dirigente della Sezione Organizzazione e Formazione del Personale a predisporre, mediante atto di programmazione, le attività formative per le annualità 2026 e 2027, in continuità con quanto pianificato nell'anno 2025. Contestualmente, ha autorizzato il medesimo Dirigente a dare attuazione, con propri atti, alle suddette attività.

Il documento istruttorio allegato alla deliberazione, richiamando la Direttiva Ministeriale del 14 gennaio 2025 sulla formazione nella Pubblica Amministrazione, dal titolo "Valorizzazione delle persone e produzione di valore pubblico attraverso la formazione. Principi, obiettivi e strumenti", sottolinea come la formazione rappresenti un elemento chiave per accrescere l'efficacia individuale e organizzativa della PA, oltre che per sviluppare consapevolezza del ruolo e generare opportunità di crescita, mobilità e valorizzazione per funzionari e dirigenti pubblici. Essa deve essere concepita come un processo sistemico, continuativo, capace di produrre impatti misurabili sia all'interno delle Amministrazioni, sia nella qualità dei servizi resi ai cittadini, contribuendo concretamente alla generazione di valore pubblico.

Nella DGR n. 1125/2025 si dà atto anche di quanto disposto dalla Giunta Regionale con deliberazione n. 834 del 19 giugno 2025, "Coordinamento strategico del polo formativo e delle scuole di formazione dell'Amministrazione regionale", che ha previsto la costituzione di un tavolo tecnico di raccordo tra il Polo formativo e le scuole dell'Amministrazione, il cui coordinamento strategico è stato affidato alla Fondazione IPRES, ed al quale sono state assegnate le seguenti funzioni:

- valutazione dei percorsi formativi già attivati;
- coordinamento e pianificazione dell'offerta formativa secondo una logica di complementarità;
- sviluppo di una piattaforma informatica per la formazione;
- monitoraggio, archiviazione e pubblicazione dei dati formativi.

2. Obiettivi

L'obiettivo della presente proposta progettuale è supportare la Sezione Organizzazione e Formazione del Personale della Regione Puglia nella realizzazione delle attività finalizzate alla ricognizione dei fabbisogni formativi, all'analisi dell'offerta pubblica di formazione e al monitoraggio degli interventi formativi realizzati, funzionali alla definizione del Piano della Formazione.

A tal fine, le attività progettuali saranno opportunamente raccordate con quelle già avviate dalla Sezione, che negli ultimi mesi ha intrapreso un'azione di coordinamento rafforzato dei percorsi formativi, in precedenza frammentati tra le varie strutture regionali. In tale contesto, e con l'obiettivo di garantire il raggiungimento delle 40 ore di formazione individuale per tutti i dipendenti dell'Amministrazione regionale, in conformità ai dettami della Direttiva del 16 gennaio 2025 del Ministro per la Pubblica Amministrazione, la Sezione ha avviato una programmazione di corsi di formazione generali e obbligatori (ad esempio in materia di anticorruzione e parità di genere), con il coinvolgimento di enti di rilievo nazionale, quali Formez e SNA, nonché di organismi locali.

ALLEGATO A

	Presentazione e Approvazione delle proposte di progetto	<i>Md P1 A</i>
		Rif. Doc. Rif.: Procedura P1

Inoltre, ha predisposto una piattaforma informatica dedicata alla formazione, che consente ai dipendenti regionali di essere informati sui percorsi formativi attivati, di iscriversi ai singoli corsi e, al contempo, permette ai dirigenti di monitorare il raggiungimento dell'obiettivo di performance delle 40 ore di formazione individuale. In aggiunta, la Sezione ha attivato una mailing list regionale per informare i dipendenti sulle iniziative formative disponibili e intende sottoscrivere convenzioni con Università, al fine di consentire ai dipendenti la frequenza di corsi e master.

Con specifico riferimento alla collaborazione già avviata con il Polo formativo territoriale della SNA, la Sezione ha attualmente programmato i seguenti corsi:

1. **Strategie d'acquisto e partenariato pubblico-privato** – 30 ore (lunedì 3, lunedì 10, martedì 11, lunedì 17 e martedì 18 novembre 2025);
2. **La fase di esecuzione dei contratti pubblici (livello base)** – 6 ore, disponibile per i dipendenti della Regione Puglia sulla piattaforma SNA;
3. **Il Project Management e il ruolo del RUP** – 60 ore (con i requisiti per la certificazione delle stazioni appaltanti), da calendarizzare nel 2026;
4. **Strategic foresight** – 18 ore (3 giornate: 12, 13 e 14 gennaio 2026).

Nello specifico, la Fondazione Ipres, istituto regionale di ricerca applicata alla programmazione *in house* della Regione Puglia, alla quale è stato affidato il coordinamento tecnico, amministrativo e organizzativo del “Polo formativo territoriale della Puglia della Scuola Nazionale dell'Amministrazione (SNA)”, istituito ai sensi del DPCM del 22 febbraio 2024, potrà supportare la Sezione Organizzazione e Formazione del Personale nello svolgimento delle seguenti attività progettuali.

WP1 – Analisi dei fabbisogni formativi

Le attività prevedono il supporto alla Sezione per il rafforzamento dell'analisi dei fabbisogni, in relazione alle priorità strategiche individuate dalla programmazione regionale, sia di carattere generale sia settoriale.

L'analisi delle strategie è finalizzata all'individuazione delle tipologie e degli ambiti di competenze cui riservare maggiore attenzione nella programmazione degli interventi formativi.

Per la realizzazione di questo studio si utilizza, aggiornandola mediante un'analisi desk, la banca dati dei documenti di programmazione allestita dalla Fondazione (dal Programma di governo, alle strategie orizzontali – agenda di genere, “Mare a sinistra”, strategia per lo sviluppo sostenibile, PR FESR-FSE; piano per la transizione digitale – ai piani settoriali: welfare, trasporti, ecc.).

L'analisi è completata attraverso interviste ai referenti apicali delle strutture regionali.

È prevista la realizzazione di un'indagine diretta presso i dirigenti di sezione, che saranno coinvolti nell'analisi dei fabbisogni attraverso due fasi:

- a) la somministrazione di un questionario precompilato riferito alla struttura di appartenenza;
- b) la conduzione di focus group con gruppi funzionali omogenei.

L'indagine con i dirigenti di sezione viene svolta all'interno di un percorso formativo, articolato in due sessioni, della durata complessiva di 8 ore.

In tale contesto, si condivide la metodologia di rilevazione del fabbisogno e, in piccoli gruppi, si svolgono *laboratori* nel corso dei quali raccogliere elementi qualitativi di analisi.

Il corso dovrebbe essere proposto su base volontaria, prevedendo la certificazione delle ore ai fini del computo nelle 40 dell'obbligo formativo.

WP2 – Analisi dell'offerta pubblica di formazione

In questo blocco di attività, la Fondazione condivide con la Sezione regionale i risultati dell'analisi dei corsi disponibili nel catalogo della Scuola Nazionale dell'Amministrazione (SNA), nonché dei programmi formativi promossi dal Dipartimento della Funzione Pubblica, anche con il supporto operativo del Formez PA.

ALLEGATO A

	Presentazione e Approvazione delle proposte di progetto	<i>Md P1 A</i>
		Rif. Doc. Rif.: Procedura P1

L'obiettivo è allineare efficacemente l'offerta formativa con i fabbisogni rilevati, per individuare percorsi coerenti e mirati. Questo processo punta a valorizzare interventi pertinenti alle esigenze dell'Amministrazione regionale.

Attraverso il Polo territoriale SNA e in raccordo con i Dipartimenti scientifici della Scuola, sarà possibile valutare la rimodulazione di progetti formativi già predisposti, con l'obiettivo di realizzare edizioni dedicate al personale della Regione Puglia. Tali edizioni potranno essere personalizzate nei contenuti e nelle modalità di erogazione, in base alle priorità organizzative e alle competenze da sviluppare.

Parallelamente, sarà condotta un'analisi dell'offerta formativa delle Università pugliesi, con un focus sui percorsi di alta formazione destinati al personale regionale. In particolare, si porrà attenzione alla programmazione di master universitari, corsi di specializzazione e seminari specialistici, volti al rafforzamento delle competenze richieste dall'Amministrazione regionale.

WP3 – Monitoraggio degli interventi formativi e delle competenze

Per attivare il processo di miglioramento continuo dei programmi formativi, è necessario acquisire dati e informazioni relativi ai risultati e agli impatti degli interventi. A tal fine, sono previste due linee di attività: a) ricognizione dei sistemi di certificazione delle competenze adottati negli interventi realizzati; b) allestimento di un set di indicatori di monitoraggio delle competenze.

a) Con la prima linea di attività si individuano e si esplicitano i sistemi di certificazione adottati, e si verifica il loro grado di integrazione con i modelli di riferimento (come il Quadro Europeo delle Qualifiche). Inoltre, si esamina il grado di coerenza degli interventi con il Piano della Formazione e con le strategie regionali.

b) L'allestimento del set di indicatori di monitoraggio è rivolto alla individuazione degli impatti della formazione sulle competenze dei partecipanti. Per la strutturazione del dataset si valorizzano le informazioni e i dati amministrativi nella disponibilità della Sezione o che possano dalla stessa essere acquisiti. Con riferimento a specifici target di partecipanti, si valuta l'integrazione del data set mediante indagini sul campo. Per quanto riguarda il trattamento dei dati amministrativi si farà riferimento al [framework della qualità](#) adottato dall'Istat.

Gli studi condotti sono riepilogati in report contenenti l'analisi dell'implementazione degli interventi formativi e la mappatura delle competenze.

3. Descrizione e articolazione delle attività			
Obiettivo	Linee di attività	Attività	Output
Supportare la Sezione Organizzazione e Formazione del Personale nella definizione del Piano della Formazione	WP1 – Analisi dei fabbisogni formativi	- Ricognizione delle priorità strategiche della programmazione - Indagine diretta sui fabbisogni formativi	- Mappa delle competenze possedute - Data set dei profili professionali - Report dei fabbisogni formativi (gap di competenze) per ruolo e cluster tematico/struttura
	WP2 – Analisi dell'offerta pubblica di formazione	- Analisi dei cataloghi dei corsi e dei programmi di formazione del DPF - Analisi dell'offerta formativa delle Università pugliesi	- Report sul posizionamento dell'offerta rispetto ai fabbisogni - Linee guida per la customizzazione di corsi e programmi a catalogo
	WP3 – Monitoraggio degli interventi formativi attuati	- Ricognizione dei sistemi di certificazione delle competenze - Allestimento di un set di indicatori di monitoraggio delle competenze	- Analisi di implementazione degli interventi formativi - Mappatura delle competenze acquisite tramite la formazione

ALLEGATO A

	Presentazione e Approvazione delle proposte di progetto	<i>Md P1 A</i>
		Rif. Doc. Rif.: Procedura P1

4. Metodologia

Ricerche ed analisi di dati e documenti (desk) ed eventuale supporto tecnico per la progettazione degli strumenti rivolti alla conduzione di indagini dirette sul campo (field).

5. Gruppo di lavoro

Un coordinatore, tre ricercatori specialist e una risorsa per la gestione amministrativa.
Il gruppo di lavoro opererà a stretto contatto con i funzionari della Sezione e della Segreteria organizzativa del Polo Territoriale della SNA.

6. Cronoprogramma

Il presente progetto ha durata biennale a partire dalla data di firma della convenzione ed è rinnovabile per ulteriori due anni.

7. Linee di attività	Semestre n. 1	Semestre n. 2	Semestre n. 3	Semestre n. 4
<i>WP1 – Analisi dei fabbisogni formativi</i>	Mappa delle competenze Data set dei profili professionali	Report dei fabbisogni formativi (gap di competenze) per ruolo e cluster tematico/struttura	Mappa delle competenze Data set dei profili professionali (aggiornamento)	Report dei fabbisogni formativi (gap di competenze) per ruolo e cluster tematico/struttura (aggiornamento)
<i>WP2 – Analisi dell'offerta pubblica di formazione</i>		Report sul posizionamento dell'offerta rispetto ai fabbisogni Linee guida per la customizzazione di corsi e programmi a catalogo		Report sul posizionamento dell'offerta rispetto ai fabbisogni Linee guida per la customizzazione di corsi e programmi a catalogo (aggiornamento)
<i>WP3 – Monitoraggio degli interventi formativi realizzati e delle competenze</i>			Analisi di implementazione Mappatura delle competenze possedute e acquisite tramite la formazione (prima annualità)	

ALLEGATO A

	Presentazione e Approvazione delle proposte di progetto	<i>Md P1 A</i>
		Rif. Doc. Rif.: Procedura P1

8. Budget

Voci di spesa	Ore di impegno	Valori in euro
Personale		
Coordinatore	350	29.228,50
Ricercatore Specialist (3)	1200	46.464,00
Ricercatore senior	0	-
Ricercatore Junior	0	-
Gestione Amministrativa	120	4.036,80
Altri costi (servizi, collaborazioni etc.)		18.632,00
Totale		98.361,30
IVA		21.639,49
Totale Generale		120.000,79
Il Costo complessivo è pari a euro 120.000,00		

BENEDETTO GIOVANNI
PACIFICO
21.11.2025 14:35:34
GMT+01:00



REGIONE PUGLIA
SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
(D. Lgs. n. 118/11 e s.m.i.)

UFFICIO	TIPO	ANNO	NUMERO	DATA
OFP	DEL	2025	12	21.11.2025

APPROVAZIONE DELL'ATTO DI INDIRIZZO DI AFFIDAMENTO IN HOUSE A ISTITUTO PUGLIESE DI RICERCHE ECONOMICHE E SOCIALI (IPRES) PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ DI "SUPPORTO TECNICO-SCIENTIFICO ALLA PROGRAMMAZIONE E AL MONITORAGGIO DELLA FORMAZIONE DEL PERSONALE DELLA REGIONE PUGLIA".

Si esprime: **PARERE DI REGOLARITA'CONTABILE POSITIVO**
LR 28/2001 art. 79 Comma 5

ANNOTAZIONE:

Responsabile del Procedimento

E.Q.-CARMEN PARTIPILO

Dirigente

D.SSA REGINA STOIA

