



## **Bollettino ufficiale della Regione Puglia n. 134 del 19/10/2006**

COMUNE DI CAPURSO (Bari)

Avviso pubblico per n. 1 posto di Operatore di vigilanza.

**IL RESPONSABILE  
DEL SETTORE AFFARI GENERALI**

Vista la vigente dotazione organica;

Visto il vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

In esecuzione della determinazione n. 584 R.G. del 05/12/2005;

**RENDE NOTO**

Che il Comune di CAPURSO intende procedere alla copertura di n. 1 posto di Operatore di Vigilanza - Cat. C - a tempo pieno e indeterminato, mediante l'istituto della mobilità volontaria esterna ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 e successive modifiche e integrazioni.

Gli interessati, in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente ed aventi profilo professionale corrispondente a quello richiesto, devono presentare domanda in carta semplice, debitamente sottoscritta.

Le domande dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune, Largo San Francesco, entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 18/11/2006, attraverso i seguenti canali:

1. Consegna a mano all'Ufficio Protocollo Generale;
2. Invio con raccomandata postale A.R. all'indirizzo: Comune di Capurso - Ufficio Personale, Largo San Francesco, 70010 Capurso.

Saranno prese in considerazione solo le domande pervenute all'ufficio entro la scadenza sopra citata.

Nella domanda dovranno essere indicati:

1. Complete generalità con l'indicazione della residenza;
2. Esperienza lavorativa (Enti, periodi, unità organizzativa di inserimento, mansioni);
3. Anzianità di servizio nell'Ente di provenienza;
4. Titolo di studio;
5. Possesso della idoneità fisica all'esercizio di tutte le mansioni proprie del profilo professionale relativo al posto oggetto di mobilità;

6. Motivi della richiesta di mobilità;
7. Composizione nucleo familiare, se coniugato;
8. Preciso recapito c/o il quale inviare eventuali comunicazioni (postale e possibilmente telefonico).

Nel caso pervengano più domande, si procederà alla formulazione di una graduatoria mediante l'assegnazione del seguente punteggio:

1. Distanza dalla località di residenza o d'origine, qualora la residenza sia stata trasferita nella località ove attualmente il dipendente presta servizio, ed il Comune di Capurso: 1 punto per ogni 200 Km. o frazione rapportata in proporzione aritmetica alla distanza (0,02 per ogni Km.);
2. Anzianità di servizio nell'Ente di provenienza:  
2 punti per ogni anno di servizio o frazione presso l'attuale Ente di appartenenza nella categoria ricoperta;
3. Situazione familiare (Composizione del nucleo familiare, ove il dipendente sia coniugato):  
3 punti per l'eventuale coniuge e 3 punti per ogni figlio;

Si precisa che l'assunzione è subordinata al consenso dell'Ente di provenienza, che deve essere presentato entro dieci giorni dalla ricezione della relativa richiesta, pena la decadenza.

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale.

L'Amministrazione Comunale inoltre si riserva la facoltà di prorogare o non dar corso alla procedura in oggetto.

Il presente avviso viene affisso all'Albo Pretorio del Comune di CAPURSO e dei Comuni della Provincia di Bari, pubblicato sul sito internet del Comune di CAPURSO ([www.comune.capurso.bari.it](http://www.comune.capurso.bari.it)) e sul B.U.R. della Regione Puglia;

Per informazioni e chiarimenti è possibile rivolgersi all'Ufficio Personale (tel. 080/4551124-229).

Ai sensi dei D.Lgs. n. 196/2003 i dati personali pervenuti saranno trattati esclusivamente ai fini della procedura di mobilità in oggetto.

Il Responsabile del procedimento è la sig.ra Fasano Anna, Istruttore Amministrativo - Settore Affari Generali.

Capurso, li 19/10/2006

Il Capo Settore Affari Generali  
geom. Antonio Perilli

---

Avvisi

---