

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE ISTRUZIONE E UNIVERSITA' 17 settembre 2025, n. 446

**Art. 58 Legge regionale 31 dicembre 2024, n. 42 - Contributo straordinario per azioni di prevenzione e contrasto del bullismo e del cyberbullismo. Approvazione Avviso pubblico per la presentazione di Progetti.**

### IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

#### Visti

- gli artt. 4;16 e 17 del D.Lgs. 165/01 e ss.mm.ii.; gli artt. 4; 5 e 6 della L.R. n. 7/1997;
- il Decreto Legislativo n. 196/2003 Codice in materia di protezione dei dati personali” in merito ai Principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici come modificato dal GDPR (Regolamento UE 2016/679) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali;
- l’art. 32 della Legge n. 69 del 18/06/2009, che prevede l’obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all’Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
- la Legge n. 241/1990 Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi, ss.mm.ii.;
- gli artt. 20 e 21 del Codice dell’Amministrazione Digitale (CAD), di cui al D.Lgs. n. 82/2005, come modificato dal D.Lgs n. 217/2017;
- il D.P.G.R. n. 443/2015 di adozione del Modello organizzativo “MAIA”; il D.P.G.R. n. 316/2016 di attuazione del modello organizzativo “MAIA”;
- la D.G.R. 07.12.2020, n. 1974, ad oggetto Approvazione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo “MAIA 2.0”, pubblicata sul BURP n. 14 del 26.01.2021;
- il D.P.G.R. 10 febbraio 2021, n. 45, Adozione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo “MAIA 2.0”. Integrazioni e Modifiche;
- il Decreto Legislativo 25 maggio 2016, n. 97 riguardante la revisione e la semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza nella pubblica amministrazione, che modifica il Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 in materia di trasparenza della pubblica amministrazione;
- la D.G.R. n. 1576 del 30 settembre 2021 con la quale la Giunta Regionale ha conferito l’incarico di dirigente della Sezione Istruzione e Università all’Arch. Maria Raffaella Lamacchia;
- il Decreto Legislativo n.118/2011, come integrato dal Decreto Legislativo n. 126/2014, contenente le Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge n. 42 del 5 maggio 2009 e ss.mm.ii.;
- la Legge regionale n. 42 del 31/12/2024 Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2025 e bilancio pluriennale 2025-2027 della Regione Puglia (legge di stabilità regionale 2025);
- la Legge regionale n. 43 del 31/12/2024 Bilancio di previsione della Regione Puglia per l’esercizio finanziario 2025 e bilancio pluriennale 2025-2027;
- la D.G.R. n. 26 del 20/01/2025 Bilancio di previsione per l’esercizio finanziario 2025 e pluriennale 2025-2027. Art. 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione;
- la D.G.R. 15/09/2021 n. 1466 recante l’approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata “Agenda di Genere”;
- la D.G.R. 26 settembre 2024, n. 1295 recante Valutazione di Impatto di Genere (VIG). Approvazione indirizzi metodologico-operativi e avvio fase strutturale>;
- la Deliberazione della Giunta regionale 09/08/2022 n. 1210, ad oggetto < art.13 L.r. 30 dicembre 2021, n. 51 “Disposizioni per la formazione del bilancio pluriennale 2022-2024 della Regione Puglia – legge di stabilità regionale 2022”. Contributo straordinario per azioni di prevenzione e contrasto del bullismo e del cyberbullismo. Atto di indirizzo e approvazione dello schema di protocollo di Intesa con l’Ufficio Scolastico Regionale – USR>;

- il Protocollo di Intesa sottoscritto in data 10/10/2022 tra la Regione Puglia e l'Ufficio Scolastico Regionale.

Sulla base dell'istruttoria espletata dalla dott.ssa Agata Rodi, E.Q. "Qualificazione dell'offerta formativa scolastica, UTE e comunicazione istituzionale", della Sezione Istruzione e Università, emerge quanto segue.

#### **Premesso**

la Legge n. 71 del 2017 ha sancito l'obiettivo strategico per il paese di contrastare il fenomeno del cyber bullismo in tutte le sue manifestazioni, con azioni a carattere preventivo e con una strategia di attenzione, tutela ed educazione nei confronti dei minori coinvolti, sia nella posizione di vittime sia in quella di responsabili di illeciti, assicurando l'attuazione degli interventi senza distinzione di età nell'ambito delle Istituzioni scolastiche; la Legge Regionale 30 dicembre 2024, n. 42 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione della Regione Puglia - legge di stabilità regionale 2022", all'art. 58, al fine di potenziare le azioni di prevenzione e contrasto al bullismo e cyberbullismo di cui alla L. R n 50/2018, avviate con il protocollo di Intesa tra la Regione Puglia e l'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia, ha stanziato sul bilancio regionale autonomo € 400.000,00 per l'esercizio finanziario 2025, finalizzato al finanziamento delle attività di sensibilizzazione e informazione rivolte agli studenti e famiglie e l'Istituzione di sportelli di ascolto;

**Preso atto** che con la sopra citata Deliberazione n. 1210 del 09/08/2022, la Giunta Regionale, tra l'altro ha:

- individuato quali beneficiarie, del finanziamento per le azioni di contrasto e prevenzione del bullismo e cyberbullismo, le scuole di ogni ordine e grado;
- stabilito che i finanziamenti alle stesse sono concessi previa pubblicazione di apposito avviso pubblico;
- approvato il Protocollo di Intesa tra la Regione Puglia e l'Ufficio Scolastico Regionale (USR), per l'attuazione della Legge regionale sul Bullismo e Cyberbullismo, con la realizzazione di programmi d'intervento congiunto in ambito regionale, privilegiando il raccordo tra scuola, territorio e famiglia;

#### **Dato atto che**

- il Protocollo di Intesa tra la Regione Puglia e l'Ufficio Scolastico Regionale Puglia, è stato sottoscritto tra le Parti, in data 10 ottobre 2022;
- tra gli adempimenti di cui al citato Protocollo, è prevista l'emanazione di un Avviso pubblico diretto alle Istituzioni scolastiche, di ogni ordine e grado, per il finanziamento di percorsi operativi di lavoro sul campo, attivati e sostenuti da azioni di formazione specifica, per docenti curricolari o per Team bullismo che prevedano attività di sensibilizzazione e di informazione dedicate agli studenti e alle famiglie, nonché l'Istituzione di sportelli di ascolto, in attuazione dell'art. 13 L.R n 51/2021 e della L. r. n 50/2018;

**Considerato** che l'art. 58 della Legge regionale n. 42/2024, assegna alla Sezione Istruzione e Università, nell'ambito della missione 4, programma 6, una dotazione finanziaria pari a € 400.000,00 finalizzata al potenziamento di azioni di prevenzione e contrasto al bullismo e cyberbullismo, secondo quanto disciplinato dalla Legge regionale 3 ottobre 2018, n. 50, nell'ambito delle iniziative avviate con il Protocollo di Intesa tra la Regione Puglia e l'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia e, in particolare, per il sostegno di azioni di formazione specifica per docenti e team bullismo, per le attività di sensibilizzazione e di informazione dedicate a studenti e famiglie, nonché per l'istituzione di sportelli di ascolto;

**Ritenuto**, pertanto, di **perseguire il miglior risultato, secondo una efficiente ed efficace applicazione** delle disposizioni di cui all'art. 58 della citata L.r. n. 42/2024, nel solco già segnato dalla DGR n. 1210/2022 e del vigente Protocollo di Intesa sottoscritto il 10/10/2022 tra la Regione Puglia e l'Ufficio Scolastico provinciale, avente ad oggetto **"Azioni integrate per l'attuazione della Legge regionale n. 50 del 03/10/20218"**;

**Richiamata** la nota prot. Prot. 04004277/2025 che ha fatto seguito alle interlocuzioni intercorse con l'Ufficio Scolastico Regionale e con la Dirigente della Sezione Inclusione Sociale Attiva della Regione Puglia, in materia di applicazione del Protocollo di intesa in parola;

**Tanto premesso e considerato**, si rende necessario:

- **approvare l'“Avviso pubblico** per la presentazione di Progetti per azioni di prevenzione e contrasto del bullismo e del cyberbullismo, in attuazione dell'art. 58 della L.R. n. 51/2021 e della L.r. n. 50/2018” di cui all'Allegato A) e relativa modulistica, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- **assumere la prenotazione della spesa di € 400.000,00**, disponibile sul capitolo di spesa U0406009 “Potenziamento azioni di prevenzione e contrasto del bullismo e cyberbullismo (art. 58 LR 42/24)”.

#### **VERIFICA AI SENSI DEL D. Lgs. 196/2003 e s.m.i.**

##### **Garanzie alla riservatezza**

La pubblicazione dell'atto all'Albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal regolamento (UE) n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D. Lgs n. 196/2003 e dal D.lgs. n. 101/2018 e s.m.i. ed ai sensi del vigente Regolamento Regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

<b>Esiti Valutazione di impatto di genere: neutro</b>
---

#### **ADEMPIMENTI CONTABILI**

ai sensi del D. lgs. n.118/2011 e successive modificazioni ed integrazioni

Bilancio: Autonomo

Esercizio Finanziario 2025

CRA 19.03

Capitolo di spesa **U0406009** “Potenziamento azioni di prevenzione e contrasto del bullismo e cyberbullismo (art. 58 LR 42/24)”

Piano dei Conti Finanziario: U 1.04.01.01.002

Missione-Programma-Titolo: 04.06.1

Codice Transazione Europea: 8

Tipo di Gestione: Gestione Ordinaria

Somma complessiva che si prenota **€ 400.000,00 (L.r. 42/2024 art. 58)**

#### **Dichiarazioni e attestazioni**

1. Si attesta che l'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio di cui:

- al Decreto Legislativo n.118/2011, come integrato dal Decreto Legislativo n. 126/2014, contenente le Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge n. 42 del 5 maggio 2009 e ss.mm.ii.;
  - alla Legge regionale n. 42 del 31/12/2024 Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2025 e bilancio pluriennale 2025-2027 della Regione Puglia (legge di stabilità regionale 2025);
  - alla Legge regionale n. 43 del 31/12/2024 Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2025 e bilancio pluriennale 2025-2027;
  - alla D.G.R. n. 26 del 20/01/2025 Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2025 e pluriennale 2025-2027. Art. 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione;
2. esiste disponibilità finanziaria sul capitolo di spesa **U0406009**;
3. destinatari della spesa: Amministrazioni Centrali

**DETERMINA**

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

Di prendere atto delle dichiarazioni e attestazioni riportate nella sezione “Adempimenti contabili”, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intendono integralmente riportate.

1. di **prendere atto** di quanto espresso in narrativa, che qui si intende integralmente riportato;
2. di **approvare l'Avviso pubblico** per la presentazione di progetti per azioni di prevenzione e contrasto del bullismo e del cyber bullismo, in attuazione dell'art. 58 della L.R. n 42/2024 e della L. R. n 50/2018, di cui **all'Allegato A) e la relativa modulistica**, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
3. di **prenotare** la spesa di € 400.000,00 sul capitolo U0406009 “Potenziamento azioni di prevenzione e contrasto del bullismo e cyberbullismo (art. 58 LR 42/24)”;
4. di **disporre** la pubblicazione dell'Avviso sul BURP per 20 giorni consecutivi, nonché la trasmissione del presente provvedimento all'Ufficio Scolastico Regionale della Puglia, al fine della sua diffusione presso le Istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado aventi sede in Puglia;
5. di **disporre** che l'Istituzione scolastica capofila di una rete - costituita da almeno n. 3 Istituzioni scolastiche, compresa la capofila - dovrà trasmettere alla Sezione Istruzione e Università, la propria candidatura entro i termini e nelle modalità indicate nell'Avviso e allegati, approvati il presente provvedimento.

**Il presente Provvedimento:**

- è reso pubblico sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia (BURP);
- è reso pubblico sul sito [www.regione.puglia.it](http://www.regione.puglia.it) nella sezione Pubblicità legale - Albo pretorio on-line, per 10 giorni lavorativi ai sensi della L.R. n. 15/2008 e per gli effetti di cui al comma 3 art. 20 Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 22 del 22 gennaio 2021;
- nel sistema informativo di gestione documentale della Regione Puglia, in formato tabellare, mediante indicazione degli estremi identificativi nelle pagine del sito [www.regione.puglia.it](http://www.regione.puglia.it) – sezione - “Amministrazione Trasparente” – sottosezione “Provvedimenti dirigenti Amministrativi”;
- è depositato nel sistema regionale di archiviazione come documenti originale informatico con il sistema CIFRA2;
- è trasmesso, ai sensi dell'art. 6 comma quinto della L.R. n.7/97 e del Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 22/2021, al Segretariato Generale della Giunta Regionale.

**ALLEGATI INTEGRANTI**

Documento - Impronta (SHA256)
Avviso progetti bullismo e cyberbullismo Lr 42_2024 art 58 e allegato 1 modulistica.pdf - e183662effd32d332aca5af3c1568cc3f86ce69c6d9197419c4c32b27d9c53dd

Si autorizza la Sezione Bilancio e Ragioneria a procedere alla registrazione delle scritture dettagliatamente riportate nella sezione “Adempimenti Contabili”.

Il presente Provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile da parte della Sezione Bilancio e Ragioneria.

Basato sulla proposta n. 162/DIR/2025/00467 dei sottoscrittori della proposta:

E.Q. Qualificazione dell'offerta formativa scolastica, UTE e comunicazione  
istituzionale  
Agata Rodi

Firmato digitalmente da:

Il Dirigente della Sezione Istruzione e Università  
Maria Raffaella Lamacchia

**REGIONE  
PUGLIA****DIPARTIMENTO POLITICHE DEL LAVORO, ISTRUZIONE E FORMAZIONE  
SEZIONE ISTRUZIONE E UNIVERSITA'****ALLEGATO A****Avviso pubblico****per la presentazione di Progetti per azioni di prevenzione e contrasto del bullismo e del cyberbullismo, in attuazione dell'art. 58 della L.R. n. 42/2024 e della L. R. n 50/2018.****Art. 1 – Finalità**

Selezionare le Istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado della Puglia, per la realizzazione di azioni volte a contrastare il fenomeno del bullismo e del cyberbullismo in tutte le sue manifestazioni, con azioni a carattere preventivo e con una strategia di attenzione, tutela ed educazione nei confronti dei minori coinvolti, sia nella posizione di vittime, sia in quella di responsabili di illeciti, assicurando l'attuazione degli interventi senza distinzione di età.

**Art. 2 - Soggetti beneficiari del finanziamento**

Sono ammesse a partecipare alla procedura, le reti di Istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado aventi sede in Puglia che si costituiranno in rete in risposta al presente Avviso oppure reti di scuole già costituite, con validità almeno sino al **30.10.2026**. Ciascuna rete deve essere costituita almeno da tre Istituzioni scolastiche, compresa la capofila. L'Istituzione scolastica capofila della rete deve essere una Istituzione scolastica statale.

È consentito il coinvolgimento delle Università e degli Enti accreditati ai sensi della Direttiva 170/2016 in fase attuativa.

Ogni Istituzione scolastica può far parte di una sola rete proponente, sia in qualità di capofila che di componente, per una sola candidatura, pena il rigetto di tutte le istanze in cui essa figura come capofila e/o come componente.

Unico interlocutore responsabile nei confronti di Regione Puglia è l'Istituzione scolastica capofila, beneficiaria del finanziamento che ha l'esclusiva competenza nella gestione amministrativo-contabile delle iniziative.

**Art. 3 - Spese ammissibili e indicazioni amministrative**

Le risorse programmate per la realizzazione delle iniziative ammontano a euro 400.000,00 (quattrocentomila).

Ogni progetto è ammissibile per un importo non superiore ad **€ 2.500,00** (duemilacinquecento) per una Unità formativa. Si precisa che sarà possibile finanziare anche una seconda unità formativa, qualora il numero di progetti pervenuti, oppure la richiesta complessiva di contributi, non esaurisca la dotazione finanziaria a disposizione e solo dopo aver finanziato la prima Unità Formativa pervenuta da ciascuna rete.

Sono ritenuti ammissibili i costi riconducibili al coordinamento, alla progettazione e realizzazione delle iniziative, nonché alla relativa gestione amministrativa. Nello specifico, sono ammissibili i seguenti costi:

- a) coordinamento, progettazione, rendicontazione e disseminazione attraverso modalità,

**REGIONE  
PUGLIA****DIPARTIMENTO POLITICHE DEL LAVORO, ISTRUZIONE E FORMAZIONE  
SEZIONE ISTRUZIONE E UNIVERSITA'**

- strumenti e canali idonei ed efficaci
- b) gestione amministrativa;
  - c) rimborso spese per eventuali spostamenti per l'organizzazione e partecipazione a riunioni di progetto, seminari e iniziative info/formative;
  - d) attrezzature, materiali, forniture e beni di consumo specifici per il progetto;
  - e) attività previste dal progetto per personale interno ed esterno ed accordi di collaborazione.

**Le spese di cui alla lettera e) dovranno essere quantificate al minimo al 70% dell'importo complessivo del progetto.**

Fermo restando l'importo complessivo del contributo concesso, potrà essere effettuata una rimodulazione, che dovrà essere autorizzata dalla Regione.

Per essere considerata ammissibile ciascuna spesa sostenuta deve:

- a) essere strettamente connessa e strettamente necessaria allo svolgimento del progetto pilota;
- b) essere riconducibile a una categoria di spesa prevista nel presente articolo;
- c) corrispondere a pagamenti effettivamente e definitivamente sostenuti dal soggetto ammesso;
- d) essere ragionevole e soddisfare i principi di sana gestione finanziaria e di economicità;
- e) non essere finanziata da altri programmi comunitari o nazionali o, comunque, da altre risorse pubbliche;
- f) rientrare in una delle voci che compongono il piano finanziario del progetto presentato in fase di candidatura;
- g) essere comprovata da fatture quietanzate o da documenti contabili aventi forza probatoria equivalente;
- h) essere registrata nella contabilità del soggetto ammesso al contributo ed essere chiaramente identificabile e tracciabile;
- i) essere sostenuta nel rispetto della normativa e dei criteri civilistici e fiscali in tema di contabilità;
- l) essere supportata da relazioni che specifichino dettagliatamente l'attività svolta e la connessione tra la spesa sostenuta e le attività.

Tutte le spese sostenute devono essere regolarmente documentate e strettamente attinenti, in termini qualitativi e temporali, all'attività assegnata.

**Le azioni delle reti dovranno essere concluse entro il 30 ottobre 2026.**

Le Istituzioni scolastiche che compongono la rete, non devono aver ricevuto finanziamenti provenienti da altri Bandi per le medesime azioni previste nel progetto presentato nell'ambito della presente procedura, intendendosi, con tale previsione, che gli stessi giustificativi di spesa da produrre per la progettualità proposta, non possono essere stati oggetto di altre rendicontazioni dei costi sostenuti in altre iniziative. Ciascuna istituzione scolastica componente della rete, produce alla Scuola Capofila della stessa, specifica dichiarazione sostitutiva di atto notorio, ai sensi e per gli effetti dell'art 47 del DPR 445/2000, sottoscritta dal rappresentante legale. Tali dichiarazioni sono allegate alla rendicontazione finale da produrre alla Regione Puglia, a cura della Scuola Capofila.

Per i progetti approvati e finanziati in esito al presente Avviso è previsto, a cura della Regione Puglia, un monitoraggio finale in ordine alle attività realizzate, al numero di scuole coinvolte, al numero di studenti coinvolti, ai risultati conseguiti.

Sono ammessi al contributo i progetti collocati nei posti utili della graduatoria stilata dalla Commissione di cui all'art. 6 sino ad esaurimento delle risorse disponibili.

**REGIONE  
PUGLIA****DIPARTIMENTO POLITICHE DEL LAVORO, ISTRUZIONE E FORMAZIONE  
SEZIONE ISTRUZIONE E UNIVERSITA'**

La Commissione di cui all'art. 6 ha facoltà di ridurre l'importo assegnato rispetto al quadro economico trasmesso. In tal caso, è riconosciuta al beneficiario la possibilità di rimodulare il piano finanziario, sulla base delle effettive necessità tecniche ovvero scientifiche, previo parere della Regione. È consentito procedere ad una diversa distribuzione delle risorse fra le varie voci di spesa, purché questa non alteri la natura dell'operazione oggetto del finanziamento.

Il Dirigente della Sezione Istruzione e Università della Regione Puglia, dispone l'impegno di spesa e la concessione, in anticipazione, del contributo assegnato a favore delle scuole capofila di cui al comma precedente, di seguito 'beneficiarie', le quali assumono, all'interno della rete, qualità e funzione di rappresentanza legale.

Le attività previste dall'intervento ammesso a finanziamento dovranno concludersi entro e non oltre il **31 agosto 2026** salvo eventuale proroga espressa concessa dalla Regione, entro lo stesso termine.

L'Istituto scolastico capofila della rete, si impegna a realizzare l'Unità formativa finanziata, conformemente a quanto indicato nel progetto approvato e a garantirne il regolare svolgimento.

Il Dirigente scolastico della Scuola Capofila, dovrà comunicare a mezzo pec, la data di avvio dell'intervento finanziato che deve essere necessariamente successiva alla pubblicazione della determinazione della Dirigente della Sezione Istruzione e Università, di approvazione del progetto e del relativo importo finanziato in esito al presente Avviso.

Tutte le spese sostenute devono essere regolarmente documentate e strettamente attinenti, in termini qualitativi e temporali, all'attività assegnata. A tal fine, il Dirigente scolastico della Scuola Capofila, si impegna a trasmettere alla Regione Puglia la rendicontazione delle somme dalla stessa erogate, assume la piena responsabilità della certificazione dichiarata e di un utilizzo del finanziamento conforme alle finalità per le quali esso è stato concesso e di eventuali ulteriori modalità tecniche di rendicontazione che potranno essere oggetto di ulteriori e successive precisazioni disposte dalla Regione Puglia. Pertanto, a conclusione del progetto e comunque entro e non oltre il **10 Ottobre 2026**, egli dovrà trasmettere alla Regione Puglia - Sezione Istruzione e Università, la relativa rendicontazione economico-finanziaria della spesa sostenuta per la realizzazione del progetto medesimo, con le somme regionali erogate in anticipazione, corredata dei relativi documenti giustificativi di spesa - sottoscritta anche dal Responsabile amministrativo - e la relazione tecnico-scientifica di esecuzione delle attività realizzate, dei risultati e delle innovazioni ottenute, nonché dei soggetti coinvolti e degli output rispetto all'analisi (swot) condotta in fase di pianificazione e monitoraggio.

Il beneficiario deve essere in regola con gli oneri previdenziali, assistenziali ed assicurativi previsti dalla normativa vigente.

#### **Art. 4 – Accordi di rete**

All'atto della presentazione della candidatura le Istituzioni scolastiche dovranno produrre l'atto formale di costituzione della rete e la documentazione necessaria ad attestare la vigenza della stessa sino almeno al **30 ottobre 2026**.

#### **Art. 5 - Modalità e termini di partecipazione**

Le scuole di ogni ordine e grado della Puglia, se interessate, dovranno presentare la propria candidatura utilizzando la modulistica allegata al presente Avviso, compilata e presentata su carta intestata della scuola, sottoscritta digitalmente dal dirigente scolastico. Tale documentazione dovrà



**REGIONE  
PUGLIA****DIPARTIMENTO POLITICHE DEL LAVORO, ISTRUZIONE E FORMAZIONE  
SEZIONE ISTRUZIONE E UNIVERSITA'**

essere trasmessa via P.E.C. all'indirizzo [servizio.scuola.universita.ricerca@pec.rupar.puglia.it](mailto:servizio.scuola.universita.ricerca@pec.rupar.puglia.it) entro e non oltre 20 giorni dalla pubblicazione del presente Avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, allegando la documentazione relativa alle reti come indicato nell'art. 4. Ai fini del rispetto del termine, farà fede la ricevuta di consegna, con relativa attestazione temporale (data e ora), generata dal Gestore della Posta Elettronica Certificata all'atto dell'invio da parte del Soggetto proponente.

**Art. 6 - Commissione di valutazione**

Le Istituzioni scolastiche che nel termine stabilito presenteranno i progetti, saranno selezionate da apposita Commissione nominata con successivo provvedimento del Dirigente della Sezione Istruzione e Università della Regione Puglia, formata da due componenti interni alla medesima Sezione e da un componente designato dal Direttore dell'Ufficio Scolastico Regionale. La Commissione preposta all'esame delle candidature, valuterà le proposte progettuali, in applicazione dei criteri di valutazione esplicitati all'art. 7 del presente avviso. La Regione Puglia darà comunicazione degli esiti della valutazione direttamente alle Istituzioni scolastiche statali proponenti, in qualità di capofila delle reti vincitrici.

**Art. 7 - Criteri di valutazione**

L'iter istruttorio di ciascuna domanda sarà strutturato come di seguito indicato:

- a) verifica di ammissibilità formale;
- b) valutazione tecnica.

La verifica di ammissibilità formale, effettuata dal responsabile del procedimento, è finalizzata ad accertare, secondo quanto disposto dal presente Avviso:

- a) la completezza e la regolarità formale della domanda di contributo e dei relativi allegati;
- b) il rispetto delle modalità e dei termini per la presentazione della domanda e dei relativi allegati;
- c) la sussistenza dei requisiti del Soggetto proponente.

**Sarà ritenuta inammissibile la proposta progettuale che risulti essere:**

- a) priva di uno o più documenti richiesti per la presentazione della domanda di contributo;
- b) prodotta con modalità di presentazione e modelli difformi da quelli contemplati dal presente Avviso;
- c) presentata al di fuori dei termini indicati dal presente Avviso;
- d) presentata da soggetti aventi requisiti diversi da quelli indicati nel presente Avviso;
- e) presentata da soggetti già inclusi in altre reti di altre proposte candidate sul presente Avviso;
- f) presentata in violazione delle prescrizioni definite dal presente Avviso.

La proposta che avrà favorevolmente superato le verifiche di ammissibilità formale, sarà sottoposta a valutazione tecnica secondo i seguenti criteri, per un punteggio massimo ottenibile pari a 40 punti:



**REGIONE  
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO POLITICHE DEL LAVORO, ISTRUZIONE E FORMAZIONE  
SEZIONE ISTRUZIONE E UNIVERSITA'**

<b>Criterio</b>	<b>Misuratori</b>	<b>Punti</b>
Completezza nella descrizione delle fasi progettuali	Ottimo	5
	Avanzato	4,5
	Buono	4
	Discreto	3,5
	Sufficiente	3
	Mediocre	2
	Insufficiente	0-1
<b>Totale Punteggio</b>		<b>max 5</b>
Qualità delle azioni previste e loro modalità di attuazione	Ottimo	10
	Avanzato	9
	Buono	8
	Discreto	7
	Sufficiente	6
	Mediocre	5
	Insufficiente	1-4
<b>Totale Punteggio</b>		<b>max 10</b>
Adozione di appropriate modalità di monitoraggio e valutazione	Ottimo	5
	Avanzato	4,5
	Buono	4
	Discreto	3,5
	Sufficiente	3
	Mediocre	2
	Insufficiente	0-1
<b>Totale Punteggio</b>		<b>max 5</b>
Coerenza tra gli obiettivi, gli interventi previsti, modalità di attuazione, budget e cronoprogramma	Ottimo	10
	Avanzato	9
	Buono	8
	Discreto	7
	Sufficiente	6
	Mediocre	5
	Insufficiente	1-4
<b>Totale Punteggio</b>		<b>max 10</b>
Numerosità della rete proponente (compresa la capofila)	4 componenti	5
	5 o più componenti	10
<b>Totale punteggio</b>		<b>max 10</b>

**REGIONE  
PUGLIA****DIPARTIMENTO POLITICHE DEL LAVORO, ISTRUZIONE E FORMAZIONE  
SEZIONE ISTRUZIONE E UNIVERSITA'**

Nel valutare i progetti tecnici, la Commissione terrà conto del complessivo grado di completezza, adeguatezza, coerenza, chiarezza espositiva, realizzabilità degli interventi proposti dal concorrente, in rapporto al contesto socio territoriale di riferimento e alla specificità dell'intervento.

Al fine della formazione della graduatoria, la Commissione assegnerà ad ogni progetto un punteggio massimo di 40 punti. Le istanze dovranno raggiungere un punteggio minimo di 21 punti. In caso di parità di punteggio sarà data precedenza alla rete di istituzioni scolastiche che, alla data del 1° ottobre 2025, conta il maggior numero di studenti frequentanti, come estratto dal SIDI.

In presenza di vizi documentali non sostanziali e relativi ai requisiti soggettivi dei partecipanti, la Regione si riserva la facoltà di richiedere chiarimenti e/o integrazioni.

Al fine di rendere sanabili le irregolarità documentali che non siano espressamente sanzionate con l'inammissibilità prevista dall'Avviso e quelle che non incidano, in termini sostanziali, sul procedimento o sulla *par condicio* di coloro che vi partecipano, ovvero nei casi in cui si renda necessario supportare le attività di valutazione con chiarimenti, la Commissione, per il tramite del Responsabile del procedimento, procederà a richiedere integrazioni documentali e/o chiarimenti al Soggetto proponente assegnando, per ottemperare, un termine non inferiore a 3 (tre) e non superiore a 5 (cinque) giorni lavorativi dal ricevimento della richiesta.

Le integrazioni documentali e/o i chiarimenti richiesti, firmati digitalmente dal Legale Rappresentante del Soggetto proponente, dovranno essere trasmesse in allegato al messaggio di posta elettronica certificata (PEC) indirizzato a [servizio.scuola.universita.ricerca@pec.rupar.puglia.it](mailto:servizio.scuola.universita.ricerca@pec.rupar.puglia.it)

Ai fini del rispetto del termine, farà fede la ricevuta di consegna, con relativa attestazione temporale (data e ora), generata dal Gestore della Posta Elettronica Certificata all'atto dell'invio da parte del Soggetto proponente.

Nel caso in cui, le integrazioni documentali e/o i chiarimenti, vengano forniti attraverso differenti modalità e sistemi di trasmissione, anche se telematici (quali, a titolo esemplificativo, posta elettronica ordinaria, mail o PEC contenenti indirizzi URL per il download dei file inviati, contenenti URL soggetti a download a tempo, etc..) o trasmesse oltre il termine perentorio sopra indicato, si procederà alla valutazione della proposta sulla base della documentazione originariamente prodotta. La Regione si riserva di effettuare controlli sulle dichiarazioni rese e sulla documentazione presentata.

Sarà redatta una graduatoria che consentirà di finanziare, sino ad esaurimento delle risorse disponibili, una prima Unità formativa alle Istituzioni scolastiche.

Sarà possibile finanziare anche una seconda Unità formativa, qualora il numero di progetti pervenuti, oppure la richiesta complessiva di contributi, non esaurisca la dotazione finanziaria a disposizione e solo dopo aver finanziato la prima Unità Formativa pervenuta da ciascuna rete.

Il contributo viene concesso anche nel caso di presentazione di un'unica istanza.

#### **Art. 8 - Decadenza e revoca**

La Regione Puglia non darà corso, in tutto o in parte, all'erogazione del contributo o procederà alla dichiarazione di decadenza dal beneficio nel caso di inadempienza da parte del beneficiario, nei seguenti casi:

- non siano state realizzate, in tutto o in parte, le attività programmate;

**REGIONE  
PUGLIA****DIPARTIMENTO POLITICHE DEL LAVORO, ISTRUZIONE E FORMAZIONE  
SEZIONE ISTRUZIONE E UNIVERSITA'**

- non siano stati raggiunti i risultati previsti dal progetto;
- siano accertate, in sede di controllo, gravi inadempienze rispetto agli impegni assunti.

In caso di decadenza, il soggetto ammesso al finanziamento dovrà restituire le somme già erogate, rispondendo in solido per tutti i partecipanti alla rete.

**Art. 9 - Responsabile del procedimento (Legge n. 241/1990)**

Responsabile del procedimento (RUP) è il Dirigente della Sezione Istruzione e Università, a cui potranno essere presentate memorie e domande di riesame.

Per la presentazione di ricorsi amministrativi, la sede è il Tribunale Amministrativo Regionale di Bari.

**Art. 8 - Trattamento dati personali**

Nel rispetto del Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali n. 2016/679, del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, e del D. Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, i dati personali forniti dai candidati saranno registrati e trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura. La Regione Puglia è Titolare del trattamento per le attività alla stessa demandate (erogazione delle risorse e verifica e rendicontazione) ed è rappresentata dal Dirigente della Sezione Istruzione e Università.

Titolare Autonoma del Trattamento è ciascuna Istituzione Scolastica assegnataria di contributo per le attività dei progetti finanziati, l'individuazione dei soggetti destinatari degli interventi, la programmazione e la realizzazione degli interventi stessi.

Di conseguenza, la Regione Puglia e l'Istituzione scolastica assegnataria di contributo sono da considerare quali titolari autonomi, e, in quanto tali, onerate dei rispettivi obblighi in materia di trattamento e protezione dei dati personali di cui al Regolamento (UE) 2016/679, con particolare riferimento a quelli di informazione degli interessati di cui agli articoli 12 e seguenti, e del d.lgs. n. 196/2003.

**Art. 9 – Obbligo di trasparenza**

In ottemperanza agli obblighi di trasparenza previsti dal D.lgs. n. 33 del 14 marzo 2013, l'esito del presente Avviso pubblico sarà pubblicato:

- sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia (BURP);
- sul sito [www.regione.puglia.it](http://www.regione.puglia.it) nella sezione Pubblicità legale - Albo pretorio on-line, per 10 giorni lavorativi;
- nel sistema informativo di gestione documentale della Regione Puglia, in formato tabellare mediante indicazione degli estremi identificativi nelle pagine del sito [www.regione.puglia.it](http://www.regione.puglia.it) – sezione - “Amministrazione Trasparente” – sottosezione “Provvedimenti dirigenti Amministrativi”.

**Allegati:****All. 1 - Modulistica**

**Allegato 1- Modulistica****PERCORSI FORMATIVI FINALIZZATI ALLA PREVENZIONE E AL CONTRASTO DEL BULLISMO E DEL CYBERBULLISMO  
INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE DEL FORMAT E FORMULARIO DELLE PROPOSTE DA CANDIDARE**

Le Istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado potranno attuare percorsi operativi di lavoro sul campo, attivati e sostenuti da azioni di formazione specifica, di primo o di secondo livello, per docenti o per Team bullismo, che prevedano attività di sensibilizzazione e di informazione dedicate a studenti e famiglie, nonché l'Istituzione di sportelli di ascolto. I percorsi formativi, oltre che fornire strumenti, protocolli e riferimenti per la sperimentazione di interventi operativi per studenti e famiglie, saranno parte integrante dei Piani della Formazione, contenuti nei Piani Triennali dell'Offerta Formativa, e potranno anche, eventualmente, rispondere congiuntamente alle priorità e alle relative azioni di miglioramento - individuate nei Rapporti di AutoValutazione e indicate nei Piani di Miglioramento delle Istituzioni scolastiche.

Principale finalità della progettazione formativa, sarà quella di offrire ai beneficiari - che si trovano a dover affrontare le problematiche afferenti al disagio giovanile che spesso si manifesta attraverso episodi di bullismo e cyberbullismo - agevoli strumenti e buone pratiche di lavoro, nell'ambito dei punti innovativi delle Linee di Orientamento per la prevenzione e il contrasto del Bullismo e Cyberbullismo (Decreto ministeriale 18 del 13 gennaio 2021 emanato con nota 482 del 18 febbraio 2021), per le Istituzioni scolastiche di ogni grado.

La progettazione dei percorsi di formazione dovrà rispettare le caratteristiche/requisiti di seguito esplicitati, ai fini dell'ammissibilità al finanziamento del progetto formativo.

**A. OGGETTO**

1. **ACCORDO DI RETE:** Il Progetto formativo deve essere presentato dal Dirigente scolastico della Istituzione scolastica statale proponente in qualità di capofila di una rete composta da almeno n. 3 Istituzioni scolastiche (compresa la capofila). La predetta composizione minima della rete è requisito indispensabile per l'ammissione dell'istanza/ Progetto. La presenza di un numero di Istituzioni scolastiche facenti parte della rete superiore a n. 3 scuole e fino a n. 5 scuole costituisce uno dei criteri di attribuzione del punteggio.
2. **UNITÀ FORMATIVA:** Il progetto si articolerà in **n. 1 Unità Formativa, della durata non inferiore a n. 25 ore** di cui:
  - **13 ore** dedicate a lavori in plenaria, focus formativi, *roleplays*, studio di casi, simulazioni, laboratori, *problem-solving*, *decision making*;
  - **12 ore** di attività di lavoro sul campo, di sensibilizzazione e di informazione per studenti e famiglie, anche con l'attivazione di sportelli di ascolto.

Si precisa, inoltre, che sarà possibile presentare anche una seconda Unità Formativa, finanziabile solo in caso di economie e solo dopo aver finanziato la prima Unità Formativa pervenuta da ciascuna rete.
3. **ARTICOLAZIONE DEL PERCORSO:** Il progetto formativo prevederà una puntuale descrizione di conoscenze, competenze e abilità da raggiungere, azioni formative da intraprendere e metodologie didattiche e/o protocolli da utilizzare;
4. **AREE FORMATIVE:** Il percorso affronterà i principali punti innovativi delle Linee di Orientamento 2021 rispetto alla versione precedente del 2017, con particolare riguardo agli strumenti utili e alle buone pratiche per contrastare i fenomeni del bullismo e cyberbullismo:
  - procedure operative per elaborare azioni efficaci, ivi inclusi sportelli bullismo;
  - modelli di prevenzione su più livelli (universale-selettiva e indicata) ed esempi di implementazione degli stessi;
  - protocolli d'intervento per un primo esame dei casi d'emergenza (TAB 1);
  - ricognizione delle iniziative e impegni degli organi collegiali e del personale scolastico (TAB2);
  - implementazione di spazi web dedicati sui siti scolastici istituzionali in ottica di diffusione e rilancio della cultura del rispetto dell'altro;
  - protocolli di segnalazione di reato o situazioni di rischio ad altri organi competenti;
  - coinvolgimento e partecipazione studentesca, interventi di *peer to peer*.
5. **SPAZI:** Sarà identificato un ambiente per lo svolgimento del percorso formativo all'interno di una delle Istituzioni scolastiche della rete.

6. **RISORSE PROFESSIONALI** La formazione sarà condotta da formatori con comprovata esperienza e professionalità coerenti con le su menzionate aree formative, anche sulla base di accordi con Università, enti accreditati ai sensi della Direttiva 170/2016, nel rispetto delle procedure ad evidenza pubblica.
- B. DESTINATARI** Personale docente in servizio c/o le Istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado, fino ad un massimo di **n. 25 partecipanti** per ciascun percorso formativo. I destinatari potranno essere solo i componenti dei Team Bullismo delle Istituzioni scolastiche della rete, nel caso si progetti di realizzare un percorso formativo di secondo livello.
- C. MONITORAGGIO** Il piano dovrà prevedere monitoraggio intermedio e finale, con analisi e interpretazione degli esiti formativi per la restituzione di una ricostruzione dei punti di forza e/o delle criticità, emerse durante il percorso formativo, e per favorire l'autovalutazione.
- D. MATERIALI** Il percorso dovrà concludersi con la produzione di materiale/strumenti/buone pratiche da condividere.
- E. PIANO FINANZIARIO** Si dovrà prevedere la descrizione analitica del quadro economico complessivo (piano finanziario da allegare al percorso), con dettaglio dei costi da destinare alle risorse professionali e materiali, per l'attuazione del percorso. Per i compensi si dovrà prendere in considerazione il DI 326/1995. L'importo complessivo massimo richiesto per ciascuna Unità Formativa non potrà superare i 2.500 euro.
- F. FORMAT** Per la progettazione del piano, si procederà alla compilazione del format di progettazione e della scheda finanziaria che seguono e che costituiscono parte integrate del presente allegato.

Format istanza di candidatura

Alla c.a. Dirigente Sezione Istruzione e Università  
 Regione Puglia  
[servizio.scuola.universita.ricerca@pec.rupar.puglia.it](mailto:servizio.scuola.universita.ricerca@pec.rupar.puglia.it)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_)  
 codice fiscale \_\_\_\_\_, in qualità di legale rappresentante dell'Istituto scolastico \_\_\_\_\_

codice meccanografico \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_)  
 alla via \_\_\_\_\_, n° \_\_\_\_\_

**chiede**

**di partecipare all' Avviso** pubblico per la presentazione di Progetti per azioni di prevenzione e contrasto del bullismo e del cyberbullismo, in attuazione dell'art. 58 L.R. n. 42/2024 e della L. R. n. 50/2018, approvato con Atto Dirigenziale n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_ e trasmette la proposta denominata \_\_\_\_\_ al fine di beneficiare del contributo previsto.  
 A tal fine, dichiara, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni previste dagli artt. 75 e 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000 nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, sotto la propria responsabilità:

- A. che le attività, i soggetti coinvolti e le modalità operative proposte corrispondono a quanto contenuto nel formulario allegato;
- B. che la candidatura trasmessa prevede il coinvolgimento dei seguenti Istituti scolastici, in rete con l'istituto dallo scrivente rappresentato:

N°	Denominazione	Codice meccanografico	sede
1			
2			
3			
4			
5			
...			

- C. che nessuno degli Istituti scolastici della rete fa parte, né come capofila né come componente, di altra rete candidata al presente Avviso;
- D. che la rete è stata costituita in data \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ e la vigenza dell'accordo avrà durata almeno sino al 30 ottobre 2026 (a tal fine si allega documentazione dimostrativa);
- E. che il contributo richiesto ammonta a € \_\_\_\_\_ per n. \_\_\_\_ Unità formative;
- F. di aver preso visione dell'Avviso e di tutta la regolamentazione ad esso connessa e di accettare tutti gli obblighi derivanti dall'eventuale finanziamento del contributo regionale.

Individua, quale Responsabile di Progetto il sig./la sig.ra \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_;

Luogo e data

Il Rappresentante Legale  
 Firmato digitalmente

**Format progettazione Percorso formativo**

<b>Istituzione scolastica statale Capofila</b>	Denominazione _____ Codice meccanografico: _____				
<b>Istituzioni scolastiche della rete</b> <i>(almeno n. 3 Istituzioni, anche nell'ambito di Comuni vicini)</i>	1) Denominazione _____ Codice meccanografico: _____ 2) Denominazione _____ Codice meccanografico: _____ 3) Denominazione _____ Codice meccanografico: _____ 4) Denominazione _____ Codice meccanografico: _____ 5) Denominazione _____ Codice meccanografico: _____ ...				
<b>Tipologia della formazione</b> <i>(Indicare se di primo o di secondo livello)</i>	_____ Livello				
<b>Destinatari</b> <i>(tipologia e numero) (max n. 25)</i>					
<b>Ambiente per gli incontri in presenza</b>					
<b>Tematiche Generali</b> <i>Tra quelle Indicate nell'all. tecnico</i> <i>Caratteristiche/Requisiti dei percorsi formativi</i>					
<b>Contenuti formativi specifici</b>					
<b>Descrizione dettagliata dell'azione formativa</b> <i>(max 2000 caratteri)</i>					
<b>Conoscenze</b>					
<b>Competenze</b>					
<b>Abilità</b>					
<b>Articolazione del percorso in n.1 Unità Formativa della durata non inferiore a n. 25 ore ciascuna</b>					
<b>Unità Formativa n.1</b>	Attività in plenaria per docenti	Durata	Metodologie	Contenuti	Tempi



	Attività per studenti e famiglie	Durata	Metodologie	Contenuti	Tempi
<b>Attività di Monitoraggio</b>					
<b>Materiali/strumenti/ buone pratiche da produrre</b> <i>(max 1000 caratteri)</i>					
<b>Allegato</b>	Piano finanziario e cronoprogramma				

*I sottoscritti, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, e consapevoli delle sanzioni previste dagli artt. 75 e 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000, nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, dichiarano, sotto la propria responsabilità, di condividere i contenuti del presente formulario e di non far parte, né come capofila né come componente, di nessuna altra rete candidata al presente Avviso.*

Il Dirigente scolastico della Istituzione scolastica statale Capofila

\_\_\_\_\_

I Dirigenti scolastici/Coordinatori delle attività educative e didattiche  
delle Istituzioni scolastiche della rete

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Scheda di rendicontazione**

Progetto formative L.r. n. 42/2025 art. 58 <b>SCHEDA RENDICONTAZIONE</b>
---

**Sez. 1 – Anagrafica scuola**

Regione	Denominazione scuola	Cod. Meccanografico
Codice fiscale	Conto tesoreria Unica (girofondi)	Sede

**Sez. 2 – Importi**

Importo assegnato all'Istituzione scolastica	€. _
--	------

**Sez. 3 – Attività formative realizzate (replicare se più di una)**

Denominazione attività formativa  _____	Attività (compilare solo le voci di interesse)	N° di ore	Costo totale
	Direzione e monitoraggio		
	Docenza		
	Gruppo di progetto		
	Segreteria amministrativa		
	Materiale di facile consumo		
	Altri costi (specificare)		
	<b>Totale spesa sostenuta</b>		€. _

Numero dei discenti		
Previsione	Iscritti	Al termine delle attività
N° _____	N° _____	N° _____