

IRCCS ISTITUTO TUMORI "GIOVANNI PAOLO II" BARI

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo determinato della durata di 5 anni di n. 1 posto di Ricercatore Sanitario della Piramide di Ricerca con profilo Biologo Cellulare Molecolare presso il Tecnology Office e Brevetti.**

In esecuzione della deliberazione del Commissario Straordinario n. 397 del 12.08.2025 è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo determinato della durata di 5 anni di n. 1 posto di Ricercatore Sanitario della Piramide di Ricerca con profilo Biologo Cellulare Molecolare presso il Tecnology Office e Brevetti.

Il concorso pubblico è indetto ed espletato ai sensi della normativa di cui al D.Lgs. 165/2001, al DPR 487/94 per quanto applicabile, al DPR n. 445/2000 ed al DPCM 21.04.2021 *"Definizione dei requisiti, dei titoli e delle procedure concorsuali per le assunzioni di personale per lo svolgimento delle attività di ricerca e di supporto alla ricerca presso gli IRCCS pubblici e gli Istituti Zooprofilattici Sperimentali (IZS)"*.

In applicazione dell'art.7, comma 1 del D.Lgs. n.165/2001, è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro. La partecipazione al presente concorso pubblico è consentita ai candidati dell'uno e dell'altro sesso, che siano in possesso dei requisiti prescritti. Al riguardo, ai sensi dell'art. 4, comma 3, della Legge n.125/91, si specifica che il termine *"candidati"* usato nel testo, va sempre inteso nel senso innanzi specificato e, quindi, riferito agli aspiranti *"dell'uno e dell'altro sesso"*.

## **Art. 1** **POSTO A CONCORSO E PROFILO PROFESSIONALE**

E' indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo determinato della durata di 5 anni di n.1 posto di Ricercatore Sanitario della Piramide di Ricerca con profilo Biologo Cellulare Molecolare – Cat. D – livello DS, presso il Tecnology Office e Brevetti.

L'ammissione al concorso e le modalità di espletamento dello stesso è stabilito dal D.P.C.M. 21.04.2021, dal D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i. e dall'art. 10 del D.L. n. 44/2021, convertito con modificazioni dalla legge n. 76/2021.

Per il profilo professionale di Ricercatore Sanitario è previsto il mansionario di cui all'allegato 1 del C.C.N.L. triennio 2019-2021 del Personale del Comparto Sanità – Sezione del Personale del Ruolo della Ricerca Sanitaria e delle Attività di Supporto alla Ricerca Sanitaria, sottoscritto il 21 febbraio 2024.

### **Ricercatore Sanitario**

All'interno degli IRCCS e degli IZS, secondo le rispettive competenze istituzionali, in raccordo con le attività poste in essere dai predetti istituti e in collaborazione con altro personale, progetta e conduce ricerche cliniche, biomediche e traslazionali finalizzate ad ampliare e ad innovare la conoscenza scientifica in tali ambiti e la sua applicazione.

Nell'ambito della propria attività, si adopera per accrescere l'efficienza e l'efficacia dell'attività di ricerca, curando ad esempio la predisposizione e la presentazione dei progetti, l'organizzazione e la realizzazione di attività di laboratorio, la realizzazione di pubblicazioni scientifiche, l'affiancamento di colleghi più giovani, l'analisi o l'elaborazione di dati e informazioni, il coordinamento di attività didattica.

Oltre che delle attività scientifiche, si occupa anche degli aspetti organizzativi e gestionali relativi alle attività che svolge e del raccordo con le ordinarie attività, anche assistenziali o relative alla salute ed al benessere animale ed alla sicurezza alimentare, degli istituti, anche avvalendosi di altro personale e svolgendo eventualmente funzioni di coordinamento, gestione e controllo di collaboratori.

Svolge le proprie attività con ampia discrezionalità operativa assumendo la responsabilità diretta delle

attività cui è preposto e dei risultati conseguiti, nell’ambito delle strutture previste dal modello organizzativo aziendale.

**Accesso:** mediante le procedure di reclutamento di cui all’art. 1, commi 424 e segg. della legge n. 205/2017 e da successive disposizioni legislative e attuative in materia.

**Requisiti per l’accesso:** per i requisiti formativi e professionali si fa rinvio ai decreti previsti dall’art. 1, commi 425 e 427 della legge n. 205/2017.

## Art. 2

### REQUISITI GENERALI E SPECIFICI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Ai fini dell’ammissione alla presente procedura, i partecipanti devono risultare in possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda, il mancato possesso anche solo di un requisito comporta la non ammissione al concorso.

Saranno ammessi al concorso i candidati che possiedono i seguenti requisiti:

#### Requisiti generali:

##### **A) Cittadinanza.**

Ai sensi dell’art. 38 del D.Lgs. n. 165/01 e ss.mm.ii., possono partecipare:

- cittadino italiano o di uno degli Stati Membri dell’Unione Europea;
- cittadino non appartenente all’Unione Europea;
- cittadino non appartenente ad uno degli Stati Membri dell’Unione Europea con familiare cittadino UE, che sia titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente ex art. 7, comma 1, lett. a) della Legge n. 97/2013 (art. 38, comma 1, del D.Lgs. n. 165/01);
- cittadino non appartenente ad uno degli Stati Membri dell’Unione Europea in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo (art. 38, comma 3-bis, del D.Lgs. n. 165/01);
- cittadino non appartenente ad uno degli Stati Membri dell’Unione Europea in possesso dello status di protezione sussidiaria ex art. 7, comma 1, lett. b) della Legge n. 97/2013 (art. 38, comma 3-bis, del D.Lgs. n. 165/01);
- cittadino non appartenente ad uno degli Stati Membri dell’Unione Europea in possesso dello status di rifugiato (art. 38, comma 3-bis, del D.Lgs. n. 165/01).

I cittadini degli Stati membri dell’Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti ai sensi del D.P.C.M. 7.02.1994 n. 174:

- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza; essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

##### **B) Idoneità fisica all’impiego.**

1) l’accertamento della idoneità alla mansione specifica, ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008 s.m.i., con l’osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato dal Medico Competente di questo IRCCS, prima dell’immissione in servizio;

2) il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26 comma 1 del Decreto del Presidente della Repubblica 20.12.1979 n.761 è dispensato dalla visita medica.

##### **C) Godimento dei diritti politici.**

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall’elettorato attivo.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati destituiti, dispensati o licenziati dall’impiego presso

Pubbliche Amministrazioni, ovvero che siano stati dichiarati decaduti per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

**Requisiti specifici:**

A) Laurea Magistrale (LM) in Biologia Cellulare e Molecolare, nell'ambito della classe LM-6, conseguita secondo l'ordinamento di cui al DM n. 270/2004 ed altre lauree equipollenti ai sensi delle norme vigenti.

**ART. 3**

**MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE**

La domanda di partecipazione al concorso è effettuata, a pena di esclusione, **utilizzando il Portale del Reclutamento inPA del Dipartimento della Funzione Pubblica di cui all'art. 35-ter D. Lgs. n. 165/2001**, mediante collegamento all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it/>, sul quale il candidato dovrà registrarsi, selezionando il tasto posto in alto a destra “Accedi all'Area Personale” e autenticarsi tramite SPID/CIE/CNS/eIDAS.

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento (UE) n. 2016/679 e del d. lgs. n. 196/2003.

Per poter partecipare al concorso, il candidato deve inoltre essere in possesso di **un proprio indirizzo PEC** a lui intestato, tramite il quale intende ricevere le comunicazioni relative al concorso, unitamente a un recapito telefonico, impegnandosi a comunicare tempestivamente ogni variazione, a mezzo PEC personale, all'indirizzo PEC di questo Istituto: [concorsi@pec.oncologico.bari.it](mailto:concorsi@pec.oncologico.bari.it).

Dopo aver effettuato l'accesso al portale, il candidato ricerca il concorso, individuandolo su “Elenco concorsi” e selezionando il pulsante “Presenta una domanda”. Il candidato procede con la compilazione della propria domanda di partecipazione, fornendo, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. n. 445/2000:

- ai fini della verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione al presente concorso pubblico, le notizie richieste nelle sezioni “Anagrafica”, “Requisiti Generici”, “Requisiti Specifici”, “Titoli di Preferenza (DPR 82/2023)”, “Titoli di Studio, abilitazioni professionali, attestazioni e certificazioni (LEGGE 4/2013)”, “Allegati”;
- ai soli fini della valutazione degli stessi, le notizie richieste nelle sezioni “Esperienze lavorative presso PA come dipendente”, “Altre esperienze lavorative presso PA”, “Esperienze lavorative presso privati”, “Altre esperienze lavorative”, “Attività di docenza presso PA”, “Corsi, convegni, congressi”, “Altro” e “Bilancio Competenze”.

Il candidato, ove riconosciuto persona con disabilità, dovrà specificare nella domanda di partecipazione, ai sensi dell'art. 20 della legge n. 104/1992, l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, avendo cura di allegare alla domanda di partecipazione la copia della documentazione attestante il riconoscimento della disabilità ai sensi dell'art. 3 della l. n. 104/1992, corredata, ove non desumibile, da idonea certificazione che specifichi la natura della condizione di disabilità, ai fini della valutazione della richiesta di ausili o dei tempi aggiuntivi. La mancata dichiarazione nella domanda, ovvero il mancato invio della documentazione entro il termine indicato nel presente bando, escluderanno il candidato dal godimento del beneficio previsto dalla legge, fatte salve le posizioni per le quali la condizione di disabilità risulti dichiarata amministrativamente o giudizialmente nel periodo compreso tra la data di scadenza del termine per la presentazione della domanda e la data di svolgimento delle prove. Il candidato ha l'obbligo di comunicare, a mezzo PEC, all'indirizzo PEC di questo Istituto, ogni eventuale variazione rispetto a quanto dichiarato nella domanda.

Nella domanda di partecipazione alla procedura, dunque, il candidato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- a) il cognome, il nome, il codice fiscale;
- b) il luogo e la data di nascita;
- c) di essere cittadino italiano o di altro Stato membro dell'Unione europea, ai sensi dell'articolo 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ovvero di essere titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, o di essere cittadino di Paesi terzi in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo e dei requisiti di cui all'articolo 1, par. 1.1., lettera A), del presente bando;
- d) l'indirizzo di residenza o di domicilio, se diverso dalla residenza, il proprio indirizzo PEC o un domicilio digitale a lui intestato al quale intende ricevere le comunicazioni relative al concorso, unitamente a un recapito telefonico;
- e) il comune nelle cui liste elettorali è iscritto, oppure i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- f) il possesso dell'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui il concorso si riferisce;
- g) di essere in regola con le leggi sugli obblighi militari;
- h) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o licenziato per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, o dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- i) di non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario, devono essere indicate le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- j) di essere in possesso del titolo di Laurea previsto dal bando, indicando presso quale Università o Istituto è stato conseguito, la data di conseguimento e la votazione finale riportata.

In caso di titolo conseguito all'estero, devono essere indicati gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equivalenza al corrispondente titolo di studio italiano, in base alla vigente normativa, ovvero l'attivazione della procedura tesa ad ottenere l'equivalenza;

- l) di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei Biologi, il numero di iscrizione e la data di iscrizione;
- m) i titoli di preferenza;
- n) le esperienze lavorative maturate presso la P.A., indicando nella sezione "Esperienze lavorative presso PA come dipendente" la data di inizio e quella del termine del rapporto di lavoro, il datore di lavoro, la tipologia di contratto di lavoro, nonché la qualifica;
- o) le altre esperienze lavorative maturate presso la P.A., indicando nella sezione "Altre Esperienze lavorative presso PA" gli ulteriori rapporti lavorativi intercorsi con la P.A. con rapporto di lavoro liberoprofessionale, con contratto co.co.co. o co.co.pro., etc.;
- p) le esperienze lavorative maturate presso soggetti privati, inserendo nella sezione "Esperienze lavorative presso privati" le notizie relative alle attività svolte come dipendente, quale libero professionista, quelle svolte con contratti di co.co.co., co.co.pro., interinale, dipendente cooperativa, socio cooperativa, convenzionato, borsa di studio, ricercatore, stage/tirocinio, frequenza volontaria;
- q) le ulteriori esperienze lavorative maturate, inserendo nella sezione "Altre esperienze lavorative" ogni ulteriore attività non riconducibile alle sezioni precedenti, quale quella libera professionale svolta 6 di 12 in autonomia quale titolare di partita Iva (con specificazione, in tal caso, nel campo "Datore di lavoro" del proprio nome);
- r) le pubblicazioni edite a stampa, indicando il tipo di pubblicazione e il livello;
- s) l'attività di docenza eventualmente espletata presso le pubbliche amministrazioni;
- t) i corsi, i convegni e i congressi, ai quali il candidato ha partecipato, sia come partecipante/uditore che come relatore/docente;
- u) le ulteriori esperienze diverse dalle precedenti, inserendo nella sezione "Altro" tutti i dati richiesti, tra cui la data di inizio, la descrizione ed eventuali note e competenze acquisite;

- v) le competenze linguistiche possedute;
- w) le competenze extracurricolari, non riconducibili alle esperienze indicate nelle sezioni precedenti, da inserire nella sezione “Bilancio Competenze”;
- x) il possesso di tutti i requisiti previsti per l’ammissione alla procedura concorsuale e la conoscenza di tutte le disposizioni contenute nel bando di concorso, inclusa l’autorizzazione al trattamento dei dati personali, e di accettarle senza riserva alcuna;
- y) nella fattispecie di cui all’art. 20 della L. n.104/1992, gli ausili eventualmente necessari per l’espletamento delle prove e la necessità di disporre di tempi aggiuntivi.

L’Amministrazione potrà effettuare gli idonei controlli previsti dall’art. 71 D.P.R. 445/2000 e s.m.i., anche a campione ed in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi. In caso di non veridicità delle dichiarazioni, si determineranno l’esclusione dalla procedura, la decadenza dagli eventuali benefici conseguiti, nonché la trasmissione degli atti alle competenti Autorità Giudiziarie, per l’applicazione delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del medesimo D.P.R.

Non saranno oggetto di valutazione da parte della commissione esaminatrice le dichiarazioni sostitutive rese in modo non corretto od incomplete.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito), da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome consigliato) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie.

La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita. Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione per tempo. Nel caso di dubbi in merito alla compilazione, consultare la sezione FAQ del portale inPA. Terminata la compilazione della domanda, il candidato deve procedere con l’invio della stessa, selezionando, entro la “data chiusura invio candidature” indicata per il concorso selezionato, il pulsante “Conferma e invia” nella sezione “Verifica e invio”. La domanda sarà valida e regolarmente presentata solo se si termina la procedura completando l’invio. Il sistema notifica, attraverso una e-mail, l’avvenuto invio della domanda di candidatura e consente di scaricarla in formato pdf. La domanda contiene il codice univoco della candidatura, il titolo della procedura, la data e l’ora dell’invio e il riepilogo dei dati inviati.

La domanda non deve essere sottoscritta, in quanto l’inoltro della stessa avviene tramite l’applicativo online che richiede l’autenticazione mediante identità digitale; inoltre, può essere compilata anche in più momenti: i dati resteranno salvati nella propria area personale, nella sezione “le mie candidature”.

**La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dalla data di pubblicazione sul Portale del Reclutamento inPA del Dipartimento della Funzione Pubblica del presente bando e verrà automaticamente disattivata alle ore 23.59 del giorno di scadenza.**

**Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso scade il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando sul Portale inPA. Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine è prorogato alle 23.59 del primo giorno successivo non festivo.**

Ai fini della partecipazione, il candidato potrà modificare o integrare la domanda fino alla data di scadenza, anche se la domanda è già stata precedentemente inviata; in caso di presentazioni di più domande da parte dello stesso candidato, si terrà conto unicamente di quella inviata cronologicamente per ultima, purché trasmessa nel termine previsto dal presente bando. Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione, non sarà più possibile effettuare rettifiche o aggiunte e non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti a corredo della stessa. Saranno esclusi dal concorso i candidati le cui domande non siano state inviate secondo le modalità indicate.

Per le richieste di assistenza di tipo informatico alla procedura di iscrizione on line, i candidati devono utilizzare esclusivamente l'apposito modulo di assistenza presente sul Portale inPA. Non è garantita la soddisfazione, entro il termine di scadenza previsto per l'invio della domanda di partecipazione, delle richieste inviate nei tre giorni antecedenti il medesimo termine. Le richieste pervenute in modalità differenti da quelle sopra indicate non saranno considerate.

#### **ART. 4** **DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE**

Nella sezione "Allegati" della domanda di partecipazione dovranno essere inseriti, in formato pdf, i documenti qui di seguito indicati, che il candidato avrà cura di rinominare, secondo le modalità che si specificano. La dimensione di ogni file non può superare i 20 MB.

I documenti che devono essere necessariamente allegati a pena di esclusione sono:

- a. documenti comprovanti i requisiti di cui all' art. 1, par. 1.1., lettera A), che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria), da allegare con il nome "Documentazione comprovante la condizione di cui all'art. 7 della legge 97/2013 (cittadino non UE) o di cui all'art. 27 c.1 lett r-bis D.lgs 286/98 e smi";
- b. il Decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero, da allegare con il nome "Titoli di studio estero di ammissione".

I documenti che devono essere allegati pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici sono:

- a. il decreto ministeriale di riconoscimento dei titoli di studio conseguiti all'estero, ulteriori rispetto a quello valevole ai fini dell'ammissione, da allegare con il nome "Altri titoli di studio esteri";
- b. il decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero, da allegare con il nome "Titoli di servizio svolti all'estero";
- c. la dichiarazione originale sottoscritta dal datore di lavoro recante l'indicazione delle mansioni svolte e i periodi di lavoro espletati presso aziende private, società ed altri datori di lavoro privati (contratti, certificati di servizio, certificati contributivi INPS attestanti i versamenti effettuati per l'attività svolta) da allegare con il nome "Attività presso privati";
- d. le pubblicazioni effettuate, da allegare con il nome "**Pubblicazioni**";
- e. la documentazione medica attestante il riconoscimento della disabilità ai sensi della l. n. 104/1992 e/o idonea certificazione specificante la natura della condizione di disabilità, ai fini della valutazione della richiesta di ausili o dei tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.02.1992, n. 104, da allegare con il nome "Certificazione Invalidità".

Attenzione, non verranno presi in considerazione eventuali documenti allegati diversi da quelli specificatamente richiesti.

#### **ART. 5** **AMMISSIONE DEI CANDIDATI ALLA SELEZIONE**

Saranno ammessi alle prove concorsuali, con riserva di accertamento dei requisiti di accesso al concorso, tutti i candidati la cui domanda di partecipazione al concorso è pervenuta entro i termini e con le modalità previste dal presente bando.

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato, dall'Amministrazione, in qualsiasi momento e comunque prima di procedere all'assunzione.

Costituisce motivo di irricevibilità:

- l'invio della domanda in forma e/o con modalità diverse da quella prevista dal presente bando;
- l'invio della domanda al di fuori del termine previsto dal presente bando.

Costituisce motivo di non ammissione:

- il mancato possesso di uno o più requisiti sia generali che specifici richiesti per l'ammissione;
- l'invio della candidatura senza aver allegato la scansione dei documenti previsti come necessari.

Costituisce motivo di esclusione dal godimento dei benefici ex art. 20 della l. n. 104/1992, fatte salve le posizioni per le quali le condizioni risultino dichiarate amministrativamente o giudizialmente nel periodo compreso tra la data di scadenza del termine per la presentazione della domanda e la data di svolgimento delle prove, la mancata trasmissione della documentazione medica attestante il riconoscimento della disabilità ai sensi della L. n. 104/1992 e/o idonea certificazione specificante la natura della condizione di disabilità.

Costituisce motivo di esclusione:

- mancato superamento delle prove previste dal presente bando;
- accertamento di dichiarazione non veritiera rese dal candidato. L'Amministrazione potrà disporre in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dei candidati dal concorso per difetto o mancanza dei prescritti requisiti rilevati dall'autocertificazione.

Ai sensi dell'art.4 del D.P.R. 10/12/97 n. 483, il predetto provvedimento di esclusione verrà notificato entro 30 giorni dalla esecutività della relativa decisione.

## **ART. 6** **MODALITÀ DI SELEZIONE**

Al fine di garantire un tempestivo svolgimento della procedura concorsuale, tutti i candidati saranno considerati ammessi con riserva al concorso. Le verifiche dell'ammissibilità al concorso saranno effettuate dopo l'espletamento della prova orale e limitatamente ai soli candidati risultati idonei.

La valutazione dei titoli, ai sensi dell'art.3, comma 6, della Legge 19 giugno 2019 n. 56, sarà effettuata dalla Commissione dopo lo svolgimento della prova orale e per i soli candidati risultati idonei. Il risultato della valutazione è reso noto agli interessati al termine dello svolgimento delle prove d'esame. Il superamento della prova orale, per tanto, non sana irregolarità della domanda, né l'eventuale mancanza di uno o più requisiti di ammissione. Si rammenta che l'Amministrazione effettuerà, anche a campione, verifiche e controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute. In caso di dichiarazioni non veritiera, oltre alla decadenza dell'interessato dalla procedura concorsuale nonché da qualsiasi beneficio conseguito, gli atti saranno trasmessi all'Autorità Giudiziaria competente.

L'ammissione e l'esclusione dei candidati sarà effettuata esclusivamente con avviso pubblicato nella sezione concorsi del sito internet istituzionale <https://www.sanita.puglia.it/web/irccs> -Albo Pretorio-Concorsi.

Tale forma di pubblicità costituirà notifica ad ogni effetto di legge e non sarà data pertanto ulteriore comunicazione in merito ai singoli candidati.

## **ART. 7** **COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La Commissione esaminatrice sarà nominata con provvedimento del Commissario Straordinario, secondo le modalità previste dall'art. 26 del D.P.C.M. 21.04.2021, nonché di quanto disposto dall'art. 35-bis del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. in materia di prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione delle Commissioni esaminatrici di concorsi pubblici, dopo la scadenza del bando di concorso.

La predetta Commissione sarà eventualmente integrata da membri aggiunti per l'accertamento della conoscenza dell'uso delle applicazioni informatiche e della lingua inglese.

L'Istituto si riserva la facoltà di nominare una o più sottocommissioni, ai sensi dell'art. 6, comma 5 del D.P.C.M. 21/04/2021 e s.m.i. in combinato disposto con l'art. 10, comma 6 del D.L. n. 44/2021 convertito con modificazioni dalla legge 28 maggio 2021, n. 76. In tal caso, per ciascuna sottocommissione, sarà nominato un presidente e saranno applicate le disposizioni di cui ai citati articoli.

## ART. 8 CALENDARIO DELLE PROVE

Il calendario delle prove del concorso verrà comunicato tramite pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituto Tumori di Bari all'indirizzo: <https://www.sanita.puglia.it/web/irccs> - Albo Pretorio – Concorsi. La predetta pubblicazione ha valore di notifica ufficiale e personale ai candidati.

Si procederà all'espletamento della presente procedura concorsuale nei tempi e nei modi previsti dal presente bando di concorso nonché dalle normative nazionali e regionali vigenti.

## ART. 9 VALUTAZIONE DEI TITOLI E DELLE PROVE DI ESAME

I titoli saranno valutati dalla Commissione esaminatrice, ai sensi delle disposizioni di cui al D.P.C.M. 21.04.2021 e del D.L. n. 44/2021, convertito con modificazioni dalla L. n. 76/2021.

In particolare, ai sensi dell'art. 8 del D.P.C.M. 21.04.2021 e nel rispetto dell'art. 10, comma 1, del D.L. n. 44 del 1 aprile 2021, convertito con modificazioni dalla L. n. 76/2021, il quale prevede alla lettera c) per i profili qualificati dalle amministrazioni, in sede di bando, ad elevata specializzazione tecnica, una fase di valutazione dei titoli legalmente riconosciuti e strettamente correlati alla natura e alle caratteristiche delle posizioni bandite, ai fini dell'ammissione a successive fasi concorsuali e alla lettera c)-bis, prevede che i titoli e l'eventuale esperienza professionale, inclusi i titoli di servizio, possono concorrere, in misura non superiore a un terzo, alla formazione del punteggio finale.

La determinazione dei criteri per la valutazione dei titoli sarà effettuata prima dello svolgimento delle prove d'esame. La valutazione dei titoli sarà effettuata dopo lo svolgimento delle prove orali e per i soli candidati risultati idonei.

La Commissione disporrà complessivamente di n. 100 punti così ripartiti:

30 punti per i titoli;

70 punti per le prove di esame.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

35 punti per la prova teorico-pratica;

35 punti per la prova orale.

### VALUTAZIONE DEI TITOLI

I titoli saranno valutati, ai sensi delle disposizioni di cui agli artt. 11, 18 e 19 del D.P.C.M. 21.04.2021, dalla Commissione esaminatrice costituita ai sensi delle disposizioni contenute nel suddetto D.P.C.M. 21.04.2021. Non saranno valutati i titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando o presentati al di fuori delle forme prescritte o allegati ad altre procedure concorsuali anche se del presente Bando di Concorso.

I punti per la valutazione dei titoli, per un totale di n.30 (trenta), sono così ripartiti:

Titoli di Carriera	Max punti <b>03</b>
Titoli Accademici e di Studio	Max punti <b>05</b>

Pubblicazioni e Titoli Scientifici	Max punti <b>14</b>
Curriculum Formativo e Professionale	Max punti <b>08</b>

I titoli saranno valutati dalla Commissione esaminatrice di cui all'art. 6, in conformità ai criteri stabiliti dall'art. 11 del D.P.C.M. 21.04.2021, ed il relativo punteggio massimo - espresso in trentesimi - sarà suddiviso tra le varie categorie, come di seguito riportato:

**A. Titoli di carriera max punti 3 così suddivisi:**

<b>Servizio con rapporto di lavoro subordinato reso in qualità di Ricercatore Sanitario DS o servizio equipollente</b>	<b>punti</b>
Servizio prestato nel profilo professionale a concorso o categoria superiore alle dipendenze di unità sanitarie locali, aziende ospedaliere, enti di cui agli articoli 19 e 20 del D.P.C.M. 21/04/2021 e presso le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, c. 2 D.Lgs. n. 165/2001.	1,00* <sup>1</sup>
Servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le forze armate, ai sensi della l. 24/12/86 n. 958, svolto ricoprendo mansioni riconducibili al profilo a concorso o profilo superiore	1,00* <sup>1</sup>
Servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le forze armate, ai sensi della l. 24/12/86 n. 958, svolto ricoprendo mansioni diverse dal profilo a concorso	0,50* <sup>1</sup>
Servizio prestato in qualità di profilo a concorso o profilo superiore alle dipendenze di case di cura convenzionate o accreditate, con rapporto continuativo (art. 19, comma 2, D.P.C.M. 21/04/2021)	0,25* <sup>1</sup>
Servizio prestato con contratto a tempo determinato / indeterminato presso la P.A. in altro profilo professionale	0,25* <sup>1</sup>

\* La valutazione prevede l'assegnazione del punteggio pieno nel caso di servizio svolto a tempo pieno pari a 36 ore settimanali e la parametrazione del punteggio assegnato all'orario di servizio effettivamente svolto dal concorrente.

1. La frazione di mese viene computata come mese intero se superiore a 15 giorni.

**B. Titoli accademici e di studio max 5 così suddivisi:**

<b>Titoli accademici e di studio</b>	<b>punti</b>
Ulteriore Laurea vecchio ordinamento, laurea specialistica, laurea magistrale (attinente il profilo a Concorso) aggiuntiva rispetto al titolo di ammissione. Il titolo di studio superiore assorbe il Diploma di Laurea Triennale.	2,50
Altro Diploma di Laurea Triennale (attinente il profilo a Concorso) aggiuntiva rispetto al titolo di ammissione	1,50
Diploma di specializzazione universitario post laurea (attinente il profilo a Concorso)	1,00
Dottorato di ricerca (attinente il profilo a Concorso)	1,00
Corso di perfezionamento universitario annuale (attinente il profilo a Concorso)	0,30
Master universitario di secondo livello (attinente il profilo a Concorso)	0,50
Master universitario di primo livello (attinente il profilo a Concorso)	0,30

**C. Pubblicazioni e titoli scientifici max 14 così suddivisi:**

<b>Pubblicazioni attinenti al profilo da ricoprire</b>	<b>punti</b>
Pubblicazione su rivista Internazionale con Impact factor/Indicizzato - <b>Unico autore</b>	1,00
Pubblicazione su rivista Internazionale con Impact factor/Indicizzato - <b>Primo autore</b>	1,00
Pubblicazione su rivista Internazionale con Impact factor/Indicizzato – <b>Coautore</b>	0,80
Pubblicazione su rivista Nazionale con Impact factor/Indicizzato - <b>Unico autore</b>	0,80
Pubblicazione su rivista Nazionale con Impact factor/Indicizzato - <b>Primo autore</b>	0,80
Pubblicazione su rivista Nazionale con Impact factor/Indicizzato – <b>Coautore</b>	0,60
Pubblicazione su rivista Internazionale senza Impact factor/Indicizzato - <b>Unico autore</b>	0,40
Pubblicazione su rivista Internazionale senza Impact factor/Indicizzato - <b>Primo autore</b>	0,40
Pubblicazione su rivista Internazionale senza Impact factor/Indicizzato – <b>Coautore</b>	0,20
Pubblicazione su rivista Nazionale senza Impact factor/Indicizzato - <b>Unico autore</b>	0,10
Pubblicazione su rivista Nazionale senza Impact factor/Indicizzato - <b>Primo autore</b>	0,10
Pubblicazione su rivista Nazionale senza Impact factor/Indicizzato – <b>Coautore</b>	0,05
Abstract/Poster internazionali	0,05
Abstract/Poster nazionali	0,03
Comunicazioni orali in congressi internazionali	0,02
Comunicazioni orali in congressi nazionali	0,01

**D. Curriculum formativo e professionale max 8 così suddivisi:**

<b>D.1 Altre esperienze lavorative</b>	<b>punti</b>
Incarico di collaborazione coordinata e continuativa presso le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, c. 2 D.Lgs. n. 165/2001, con mansioni riconducibili al profilo a concorso o servizi equipollenti	0,50 per anno <sup>1</sup>
Incarico di collaborazione coordinata e continuativa - presso Case di Cura/Strutture private convenzionate/accreditate con mansioni riconducibili al profilo a concorso o servizi equipollenti	0,25 per anno <sup>1</sup>
Incarico Libero professionale presso le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, c. 2 D.Lgs. n. 165/2001 con mansioni riconducibili al profilo a concorso o servizi equipollenti	0,30 per anno
Incarico Libero professionale - presso Case di Cura/Strutture private convenzionate/accreditate con mansioni riconducibili al profilo a concorso o servizi equipollenti	0,15 per anno
Altre esperienze lavorative presso Enti e aziende private con incarico di lavoro subordinato, di collaborazione, libero professionale, con mansioni riconducibili al profilo a concorso o servizi equipollenti	0,30 per anno

\* La valutazione prevede l'assegnazione del punteggio pieno nel caso di servizio svolto a tempo pieno pari a 36 ore settimanali e la parametrazione del punteggio assegnato all'orario di servizio effettivamente svolto dal concorrente.

<b>D.2 Borse di Studio, tirocini e soggiorni studio</b>	<b>punti</b>
Borsa di Studio assegnata da unità sanitarie locali, aziende ospedaliere, IRCCS, enti di cui agli articoli 19 e 20 del D.P.C.M. 21/04/2021 con mansioni riconducibili al profilo a concorso o servizi equipollenti	0,20 per anno <sup>1</sup>
Tirocinio Formativo Volontario non utile al conseguimento di titoli universitari svolto presso pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, c. 2 D.Lgs. n. 165/2001, con mansioni riconducibili al profilo a concorso o servizi equipollenti presso soggetti pubblici e privati	0,01 per mese <sup>1</sup>

Soggiorno di studio attinente alla mansione del profilo a concorso o servizi equipollenti oggetto del Concorso	0,01 per mese <sup>1</sup>
--	----------------------------

<sup>1</sup> La frazione di mese viene computata come mese intero se superiore a 15 giorni.

<b>D.3 Corsi di formazione, aggiornamento professionale, convegni e docenze (in materie attinenti il profilo da ricoprire)</b>	<b>punti</b>
Attestati di partecipazione a corsi e congressi in qualità di docente	0,25 per evento
Attestati di partecipazione a corsi e congressi in qualità di relatore	0,10 per evento
Attestati di partecipazione a corsi in qualità di uditore (di durata superiore ad 1 mese)	0,30 per evento
Attestati di partecipazione a corsi in qualità di uditore (di durata da 16 giorni fino a 1 mese)	0,20 per evento
Attestati di partecipazione a corsi/convegni in qualità di uditore (di durata da 1 fino a 15 giorni) - 1 giornata (minimo n. 6 ore)	0,01 per giorno
Attività di docenza presso Enti pubblici (per anno accademico), attinente al profilo oggetto del Concorso	0,05 per ora di docenza

#### **PROVE D'ESAME**

La Commissione esaminatrice, ai sensi del D.P.C.M. 21.04.2021 e dell'art. 10 del D.L. n. 44/2021, convertito con modificazioni dalla L. n. 76/2021, per la valutazione delle prove di esame dispone di punti 70, così ripartiti:

Prova Teorico-Pratica	Max punti 35
Prova Orale	Max punti 35

Le materie d'esame saranno attinenti al profilo a bando ed alle competenze specifiche della struttura di assegnazione della risorsa ricercata.

Allo scopo di agevolare la preparazione dei candidati si elencano i principali argomenti che costituiranno l'oggetto delle prove d'esame:

- Prova Teorico-Pratica: soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica o compilazione di un questionario articolato in domande con risposta a scelta multipla, sui seguenti argomenti:
  - Tutela della proprietà intellettuale;
  - Sperimentazioni cliniche farmacologiche, Dispositivi Diagnostici IVD e Dispositivi Medici;
  - Valutazione del grado di maturità delle tecnologie;
  - Normativa in materia di trattamento dei dati personali
  - Documentazione a supporto dei progetti di ricerca (NDA, MTA, DTA)
  - Redazione di budget metodologia di analisi e controllo dei costi
  - Sviluppo e stesura di Business Model e Business Plan per la valorizzazione dei risultati della Ricerca
  - Fundraising nell'ambito della Ricerca Scientifica;
- Prova orale: verterà sugli argomenti della prova teorico-pratica, conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse

Ai sensi degli artt. 23 e 27 del D.P.C.M. 21/04/2021, nell'ambito della prova orale sarà accertata la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della conoscenza della lingua

inglese, almeno a livello iniziale, tramite lettura e traduzione di un testo. Per ciascuna delle prove di informatica e di lingua inglese non sarà attribuito un punteggio dalla Commissione, ma solo un giudizio di idoneità necessario - in ogni caso - per perfezionare la valutazione positiva complessiva della prova orale (Sentenza Consiglio di Stato, seconda sezione, 22 giugno 2020, n. 3975).

Il diario della prova teorico-pratica verrà pubblicato sul sito internet aziendale all'indirizzo <https://www.sanita.puglia.it/web/irccs> – Albo Pretorio – Concorsi, non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime.

Ai candidati che conseguiranno l'ammissione alla prova orale, verrà data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nella prova teorico- pratica e il punteggio della valutazione dei titoli.

Il diario della prova orale verrà pubblicato sul sito internet aziendale all'indirizzo <https://www.sanita.puglia.it/web/irccs> – Albo Pretorio – Concorsi, almeno venti giorni prima della data in cui dovranno sosterla.

La prova orale si svolgerà, nel giorno stabilito, alla presenza della intera Commissione in sala aperta al pubblico.

La Commissione, alla prima riunione, stabilisce i criteri e le modalità di valutazione, da formalizzare nei relativi verbali, delle prove concorsuali al fine di assegnare i punteggi attribuiti alle singole prove.

Il superamento della prova teorico-pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 24,5/35.

La valutazione sarà effettuata nel rispetto di quanto previsto dall'art. 9, comma 3, del D.P.C.M. 21.04.2021.

La procedura si dovrà concludere con atto formale del Commissario Straordinario entro sei mesi dalla data di svolgimento della prova teorico- pratica.

## **ART. 10** **GRADUATORIA**

La Commissione esaminatrice procederà alla formazione della graduatoria di merito dei candidati dichiarati idonei, secondo l'ordine dei punteggi ottenuti dai candidati stessi per i titoli e per le singole prove d'esame.

La suddetta graduatoria di merito, previo riconoscimento della sua regolarità, sarà approvata con deliberazione del Commissario Straordinario.

Sarà dichiarato vincitore il candidato utilmente collocato nella graduatoria di merito, tenuto conto anche di quanto disposto dalla legge 12 marzo 1999, n. 68 o da altre disposizioni di legge in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini.

Sarà escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame, la prevista valutazione di sufficienza. Tutte le preferenze e precedenze stabilite dalle vigenti disposizioni di legge saranno osservate purché alla domanda di ammissione al Concorso Pubblico siano uniti i necessari documenti probatori resi nei termini e nei modi di legge.

La graduatoria del concorso pubblico relativo al presente Bando sarà pubblicata all'indirizzo <https://www.sanita.puglia.it/web/irccs> - Albo Pretorio – Concorsi.

La graduatoria rimarrà efficace per il periodo di cui alle vigenti disposizioni in materia.

## **ART. 11** **STIPULA DEL CONTRATTO E TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il candidato vincitore sarà invitato dall'Area Gestione Risorse Umane dell'IRCCS "Giovanni Paolo II" di Bari, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro a tempo determinato, a presentare, entro il termine massimo

di 30 giorni dal ricevimento della relativa comunicazione e sotto pena di decadenza dei diritti conseguenti alla partecipazione, i documenti richiesti per l'assunzione e altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione.

Scaduto inutilmente il termine di 30 giorni assegnato per la presentazione dei suddetti documenti non si darà luogo alla stipulazione del contratto con il vincitore inadempiente, in quanto decaduto.

L'aspirante, dichiarato vincitore del concorso pubblico, il quale non assuma servizio senza giustificato motivo entro 30 giorni dal termine stabilito dall'Istituto decade dalla nomina.

La nomina e la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro a tempo determinato, seguito dall'effettivo inizio del rapporto di lavoro, comporta l'attribuzione del trattamento economico iniziale previsto per il Ricercatore sanitario dal vigente C.C.N.L. del 21 febbraio 2024, Tabella D, oltre alla tredicesima mensilità e ad ogni altra competenza od emolumento dovuto, in ragione del rapporto di lavoro, ai sensi delle leggi vigenti.

L'assunzione a tempo determinato sarà formalizzata con apposito contratto di lavoro individuale in conformità al vigente C.C.N.L. del 21 febbraio 2024 relativo al Personale del Comparto Sanità - Sezione del personale del ruolo della ricerca sanitaria e delle attività di supporto alla ricerca sanitaria, triennio 2019-2021.

Il contratto a tempo determinato avrà la durata di cinque anni ed è soggetto a valutazione annuale e a valutazione di idoneità per l'eventuale rinnovo a conclusione dei primi cinque anni di servizio, ai sensi dell'art. 12 del C.C.N.L. 21.02.2024, tenuto conto di quanto previsto dagli artt. 2 e 7 del D.M. 20.11.2019 n. 164 e dall'art. 1, comma 427, della legge 205/2017.

## **ART. 12** **RISERVE DELL'AMMINISTRAZIONE**

L'Amministrazione si riserva:

- di modificare, sospendere o revocare il presente bando di concorso pubblico qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per motivi di interesse dell'Istituto;
- di effettuare controlli, ex artt. 71 e 75 D.P.R. n. 445/2000, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte dai candidati;
- di richiedere agli aspiranti integrazioni, rettifiche e/o regolarizzazioni di documenti presentati dagli stessi, ritenute legittimamente attuabili e necessarie;
- di non procedere all'assunzione in relazione all'intervento di particolari vincoli legislativi, regolamentari, finanziari od organizzativi, per cui il vincitore non potrà vantare alcun diritto soggettivo od interesse legittimo alla nomina.

## **ART. 13** **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi degli artt. 13-14 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016), si informano gli interessati che il trattamento dei dati personali forniti dai candidati, in sede di partecipazione al presente avviso di concorso pubblico/reclutamento personale, saranno raccolti e trattati dall'Istituto Tumori Giovanni Paolo II di Bari - IRCCS, in qualità di Titolare del trattamento dei dati. I dati personali dei candidati saranno trattati, anche attraverso sistemi informatizzati, per le finalità di gestione della selezione e dell'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori dell'IRCCS o delle società di servizi espressamente designate in qualità di responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi, i dati non saranno diffusi, né saranno comunicati a terzi, fatti salvi i casi in cui si renda necessario comunicarli ad altri

soggetti coinvolti nell'attività istruttoria e nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione Europea.

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'IRCCS, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt.15 e ss. del Regolamento UE 2016/679). L'apposita istanza è presentata al Titolare del trattamento (Istituto Tumori "Giovanni Paolo II" di Bari con sede legale in Viale Orazio Flacco 65 - 70124 (BA) - email: [segreteriadg@oncologico.bari.it](mailto:segreteriadg@oncologico.bari.it) pec: [direzione.generale@pec.oncologico.bari.it](mailto:direzione.generale@pec.oncologico.bari.it)) o direttamente al Responsabile della protezione dei dati (email: [rpd@oncologico.bari.it](mailto:rpd@oncologico.bari.it) - pec: [privacy@pec.oncologico.bari.it](mailto:privacy@pec.oncologico.bari.it)).

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dalla disciplina rilevante in materia di protezione dei dati personali hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento (UE) 2016/679, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. art. 79 del Regolamento citato. Per ulteriori informazioni sul trattamento dei dati personali si rinvia all'informativa specifica in allegato al presente bando/avviso di selezione e resa disponibile nell'apposita sezione "Privacy" del sito internet istituzionale all'indirizzo <https://www.sanita.puglia.it/web/irccs/privacy1>.

A corredo della domanda di partecipazione alla selezione, il candidato è tenuto a presentare l'Allegato D "Informazioni sul trattamento dei dati personali" debitamente sottoscritto.

#### **ART. 14** **CONSERVAZIONE – SMALTIMENTO DOMANDE PRESENTATE**

La documentazione presentata non potrà essere restituita e verrà conservata per un periodo di cinque anni alla scadenza del quale potranno essere attivate le procedure di scarto della documentazione relativa al presente avviso.

#### **ART. 15** **NORME FINALI**

Con la partecipazione al concorso pubblico è implicita, da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando stesso. L'Amministrazione si riserva, comunque, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando, a suo insindacabile giudizio, dandone tempestiva notizia mediante pubblicazione nel BURP, senza che gli interessati possano avanzare pretese o diritti di sorta.

L'Istituto garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 7, del D. Lgs. n. 165/01.

La procedura per l'espletamento del presente Concorso Pubblico è disciplinata dalle seguenti norme:

la Legge 07.08.1990, n. 241 e successive modificazioni e integrazioni, recante norme in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

la Legge 05.02.1992 n. 104, concernente l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone disabili;

il D.P.R. 09.05.1994, n. 487, le cui norme regolamentano l'accesso ai pubblici impieghi e le modalità di svolgimento dei concorsi;

la Legge 23 novembre 1998, n. 407 relativa a "Nuove norme in favore delle vittime del terrorismo e della criminalità organizzata", in particolare l'art. 1 e successive modifiche;

la Legge 12 marzo 1999, n. 68, "Norme per il diritto al lavoro dei disabili" e il relativo Regolamento di esecuzione emanato con D.P.R. 10 ottobre 2000, n. 333;

il Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa emanato con D.P.R. 28.12.2000, n. 445;

il Regolamento recante disciplina selettiva del personale della Ricerca Sanitaria emanato con D.P.C.M. del 21/04/2021;

il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche”;

le disposizioni di cui al D.Lgs. n.198/2006, che garantiscono pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro;

la Legge 06.11.2012, n. 190, in materia di “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella Pubblica Amministrazione”;

il D.Lgs. 14.03.2013, n. 33 in materia di “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

la Direttiva n. 3 del 24.04.2018 del Ministero per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione, recante “Linee guida sulle procedure concorsuali”;

il vigente C.C.N.L. del personale del Comparto Sanità – sezione del personale di ruolo della Ricerca Sanitaria e delle attività di supporto alla Ricerca Sanitaria – sottoscritto il 11.07.2019;

la Legge 19.06.2019 n. 56 recante ”Interventi per la concretezza delle azioni delle pubbliche amministrazioni e la prevenzione dell’assenteismo”;

Il D.L. n. 44/2021, recante “ Misure urgenti per il contenimento dell’epidemia da COVID-19, in materia di vaccinazioni anti SARS-CoV-2, di giustizia e di concorsi pubblici ”, convertito con modificazioni dalla L. 28 maggio 2021, n. 76,

Per quanto non specificatamente espresso nel presente bando, valgono le disposizioni di legge previste dal DPCM del 21 Aprile 2021.

Per informazioni inerenti il presente bando gli aspiranti potranno rivolgersi all’Ufficio Concorsi dell’Istituto Tumori “Giovanni Paolo II” di Bari, dal lunedì al venerdì dalle 11:00 alle 13:00 - tel. 080.5555148-427 o alla seguente casella PEC selezioni.ricerca@pec.oncologico.bari.it.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
Avv. Alessandro Delle Donne