

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 4 agosto 2025, n. 1118

Art.57 D.Lgs.19/2021:Variazione al bilancio di previsione 2025 e pluriennale 2025-27 ai sensi dell'art.51 del D.Lgs.118/11 per l'importo di €91187,26. Approvazione schema di convenzione tra l'Osservatorio Fitosanitario della Regione Puglia e l'Agenzia per l'innovazione nel settore agroalimentare e della pesca "MARCHE AGRICOLTURA PESCA" per l'utilizzo del software "IRRORA" per l'importo di €1840,00

LA GIUNTA REGIONALE

VISTI:

- gli artt. 4, 5 e 6 della L.R. 4 febbraio 1997, n. 7;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 3261 del 28 luglio 1998;
- gli artt. 4 e 16 del D.lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss.mm.ii.;
- gli artt. 43 e 44 dello Statuto della Regione Puglia;
- il Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii., recante l'Atto di Alta Organizzazione "M.A.I.A. 2.0";
- il Regolamento interno di questa Giunta;
- la D.G.R. 15 settembre 2021, n. 1466 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";
- la D.G.R. del 26 settembre 2024, n. 1295 recante "Valutazione di Impatto di Genere (VIG). Approvazione indirizzi metodologico-operativi e avvio fase strutturale";

VISTO il documento istruttorio della Sezione Osservatorio fitosanitario, concernente l'argomento in oggetto e la conseguente proposta dell'Assessore all'Agricoltura, Industria Agroalimentare, Risorse agroalimentari, Riforma fondiaria, Caccia e pesca, Foreste Donato Pentassuglia;

PRESO ATTO

- a) delle sottoscrizioni dei responsabili della struttura amministrativa competente, ai fini dell'attestazione della regolarità amministrativa dell'attività istruttorie e della proposta, ai sensi dell'art. 6, co. 8 delle Linee guida sul "Sistema dei controlli interni nella Regione Puglia", adottate con D.G.R. 23 luglio 2019, n. 1374;
- b) della dichiarazione del Direttore di Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale e Ambientale, in merito a eventuali osservazioni sulla proposta di deliberazione, ai sensi degli artt. 18 e 20 del Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii.;
- c) del parere di regolarità contabile, previsto dall'art. 79, co. 5, della L.R. 28/2001 e ss.mm.ii., e di attestazione di copertura finanziaria, espresso dal Dirigente della Sezione Bilancio e Ragioneria o suo delegato.

Con voto favorevole espresso all'unanimità dei presenti e per le motivazioni contenute nel documento istruttorio che è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione

DELIBERA

1. di approvare lo schema di convenzione, di cui all'Allegato A del presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;
2. di delegare il Dirigente della Sezione Osservatorio fitosanitario a rappresentare la Regione Puglia a sottoscrivere la convenzione *de quo*, nonché ad adottare tutti gli atti consequenziali;
3. di prevedere per il supporto tecnico all'utilizzo dell'applicativo "IRRORA" comprendente la start up iniziale, la manutenzione ordinaria e agli aggiornamenti di sistema, l'erogazione a carico della Regione Puglia di un importo pari a € 1.840,00;
4. di demandare alla sezione Osservatorio fitosanitario i seguenti adempimenti per l'esatta esecuzione del provvedimento:

- pianificazione degli interventi sul datasever attraverso l'interlocuzione con la società in house per la informatizzazione InnovaPuglia;
 - informazione e formazione per il corretto utilizzo di IRRORA ai centri prova e utenti destinatari;
 - applicazione normativa del trattamento dati e sicurezza informatica;
 - trasferimento delle risorse economiche, con successivi provvedimenti di impegno, liquidazione e pagamento, secondo quanto previsto dalla convenzione;
5. di autorizzare la variazione al bilancio di previsione 2025 e al bilancio pluriennale 2025- 2027, al documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio finanziario gestionale 2025-2027, approvato con D.G.R. n. 26 del 20/01/2025, ai sensi dell'art. 51 comma 2 del D.lgs. n. 118/2011 ss.mm.ii., secondo quanto riportato nella sezione "Copertura finanziaria" del presente provvedimento;
 6. di dare atto che la variazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di bilancio come previsto dal D.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.;
 7. di approvare l'Allegato E/1, di cui all'art. 10, comma 4 del D.lgs. 118/2011, che sarà trasmesso dalla Sezione Bilancio e Ragioneria alla Tesoreria Regionale, conseguentemente all'approvazione della presente deliberazione;
 8. di notificare il presente provvedimento, a cura della Sezione Osservatorio fitosanitario, all'Agenzia per l'innovazione nel settore agroalimentare e della pesca "MARCHE AGRICOLTURA PESCA" (AMAP);
 9. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. d) del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii.;
 10. di pubblicare il presente provvedimento sul BURP in versione integrale.

Il Segretario Generale della Giunta

NICOLA PALADINO

Il Presidente della Giunta

RAFFAELE PIEMONTESE

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Oggetto: Art. 57 del D. Lgs. n. 19/2021: Variazione al bilancio di previsione 2025 e pluriennale 2025-2027 ai sensi dell'art. 51 del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii. per l'importo di € 91.187,26. Approvazione dello schema di convenzione tra l'Osservatorio Fitosanitario della Regione Puglia e l'Agenzia per l'innovazione nel settore agroalimentare e della pesca "MARCHE AGRICOLTURA PESCA" (AMAP) per l'utilizzo del software "IRRORA" per l'importo di € 1.840,00.

VISTO:

- Il D. Lgs n. 150/2012 di attuazione della Direttiva /2009/128/CE che istituisce un quadro per l'azione comunitaria ai fini dell'uso sostenibile dei pesticidi;
- La Legge del 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- L.R. n. 42 del 31 dicembre 2024, "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2025 e bilancio pluriennale 2025-2027 della Regione Puglia (legge di stabilità 2025)";
- la L.R. n. 43 del 31/12/2024 " Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2025 e bilancio pluriennale 2025-2027";
- la D.G.R. n. 26 del 20/01/2025 Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2025 e pluriennale 2025-2027. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione".

PREMESSO CHE:

- il D.Lgs 150/2012 ha reso obbligatorio il "controllo funzionale" delle irroratrici in uso, affidando alle Regioni l'istituzione e l'organizzazione di "sistemi di controllo e di verifica per garantire l'esecuzione dei controlli funzionali in idonei Centri prova";
- in conseguenza dell'obbligatorietà del controllo funzionale delle irroratrici a partire dal novembre 2016, la regione Puglia, con D.G.R. n. 257 dell'8 marzo 2016 avente in oggetto la "Riorganizzazione del Servizio regionale di controllo funzionale e taratura delle macchine in uso per la distribuzione dei prodotti fitosanitari", ha designato l'Osservatorio fitosanitario quale autorità competente responsabile del Servizio;
- nel medesimo atto deliberativo sono stabilite procedure e metodologie finalizzate ad autorizzare i "Centri Prova" per lo svolgimento del servizio, oltre alla formazione e abilitazione dei tecnici taratori.

CONSIDERATO CHE:

- in Puglia si stima la presenza di 81.228 macchine irroratrici in uso e che in base alla normativa dal 2017 vige l'obbligo del controllo funzionale con periodicità non inferiore a 5 anni fino al 2020 e, successivamente, a 3 anni;
- ai sensi della D.G.R. n. 257/2016, il Servizio di taratura e controllo funzionale delle macchine irroratrici prevede l'autorizzazione ed il controllo dei centri prova accreditati, la gestione dell'albo dei tecnici e dei Centri regionali accreditati e la comunicazione al Ministero dell'Agricoltura e della Sovranità Alimentare e delle Foreste dei dati per l'implementazione nel Registro nazionale delle macchine irroratrici controllate;
- il numero elevato di macchine da controllare ed il crescente numero di Centri prova operanti sul territorio regionale (attualmente 12) rendono opportuna l'adozione di sistemi informatizzati di gestione, controllo e archiviazione dei dati.

VISTO:

- l'art. 15 della legge 241/90 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e s.m.i, che prevede tra l'altro lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune tra pubbliche amministrazioni";
- la ricorrenza di tutte le condizioni previste dall'art. 7 comma 4 del d.lgs. 36/2023;
- l'art. 25, primo comma, della Legge 24 novembre 2000, n. 340, recante "Disposizioni per la delegificazione di norme e per la semplificazione di procedimenti amministrativi - Legge di semplificazione 1999", il quale stabilisce che "le pubbliche amministrazioni titolari di programmi applicativi realizzati su specifiche indicazioni del committente pubblico, hanno facoltà di darli in uso gratuito ad altre amministrazioni pubbliche, adattandole alle proprie esigenze";
- la Legge n. 289 del 27 dicembre 2002, art. 26, comma 2, con la quale viene conferita al Ministro per le tecnologie la competenza sulle modalità di comunicazione tra le P.A. dei programmi informatici, al fine di consentire il riuso per una migliore efficacia della spesa informatica e telematica sostenuta dalle pubbliche amministrazioni, nonché indirizza gli investimenti nelle tecnologie informatiche e telematiche, secondo una coordinata e integrata strategia";
- gli articoli 68, 69 e 70 del Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82. "Codice dell'Amministrazione Digitale", che stabiliscono l'obbligo per la PA di rilasciare, con licenze aperte, il software da essa sviluppato o commissionato, e di rendere disponibile il codice sorgente per il riuso da parte di altre amministrazioni, così come integrato e modificato dal decreto 6 aprile 2006, n. 159;
- l'articolo 2 del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 31 maggio 2005, recante "Razionalizzazione in merito al riuso delle applicazioni informatiche e servizi ex articolo 1, commi 192, 193 e 194 legge n. 311 del 2004 (legge finanziaria)".

DATO ATTO:

- che l'Osservatorio fitosanitario, al fine di acquisire un applicativo informatico, funzionale e collaudato, ha eseguito una ricognizione nel Catalogo nazionale programmi riutilizzabili tenuto presso l'Agenzia per l'Italia Digitale che ha dato esito negativo;
- che in seguito alla ricognizione fra i sistemi in uso in Italia, l'Osservatorio ha individuato un modulo applicativo progettato e sviluppato dal servizio Ambiente e Agricoltura della Regione Marche, denominato IRRORA, il quale consente di fornire dei servizi web anche agli enti pubblici che ne facessero richiesta, in una logica di economia di scala e di ottimizzazione di gestione della risorsa pubblica.

VISTA:

- la natura modulare del sistema informativo agricolo regionale che consente di attivare un procedimento con apposita "istanza" dedicata all'amministrazione richiedente, previa valutazione dell'adattabilità della procedura al modello organizzativo e gestionale dell'ente destinatario, con un sensibile risparmio complessivo dovuto all'abbattimento dei principali costi di sviluppo;
- la nota prot. 0010576/2025 del 09/01/2025 con la quale l'Osservatorio fitosanitario ha manifestato l'interesse all'utilizzo del modulo applicativo "IRRORA" alla Regione Marche, ai sensi della Legge 24/11/2000, n. 340;
- l'interlocuzione sostanziata nella e-mail del 21/03/2025 con cui la Regione Marche ha fornito il consenso al predetto utilizzo del modulo applicativo "IRRORA", rendendosi disponibile alla formalizzazione di uno schema di convenzione.

VISTO:

- lo schema di convenzione di cui all'allegato A) alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale, che disciplina i rapporti tra la Regione Marche e la Regione Puglia, per il riutilizzo dell'applicazione software denominata "IRRORA";
- il parere positivo del Direttore Dipartimento per la Transizione Digitale della Regione Puglia dott. Cosimo Elefante, espresso per e-mail il 27/04/2025.

~~ATTESO~~ CHE:

- a fronte delle attività previste in convenzione che saranno espletate dall'AMAP Marche, la Sezione Osservatorio fitosanitario riconoscerà a titolo di rimborso spese e senza che lo stesso costituisca alcuna forma di corrispettivo, la somma di € 1.840,00, comprensiva di tutti gli oneri, per il periodo con decorrenza dalla data di sottoscrizione dello schema di convenzione di cui all'allegato A al 31 dicembre 2025;
- che a tale spesa si farà fronte con le risorse trasferite dal Ministero dell'Agricoltura della Sovranità Alimentare e delle Foreste ai sensi dell'articolo 57 del decreto legislativo n. 19 del 2 febbraio 2021, destinate tra l'altro alle azioni di prevenzione e mitigazione dei rischi fitosanitari;
- l'importo di € 91.187,26 è stato trasferito sul conto di tesoreria con reversale di incasso n. 056944/2025 ed è necessario autorizzare la variazione al bilancio di previsione 2025-2027 per stanziare tali risorse in parte entrata e in parte spesa.

RITENUTO NECESSARIO:

approvare lo schema di convenzione, per la fornitura del servizio di assistenza tecnica per sviluppo, installazione e manutenzione del software IRRORA fra l'Osservatorio fitosanitario della Regione Puglia e l'Agenzia per l'innovazione nel Settore Agroalimentare e della Pesca "Marche Agricoltura Pesca" (AMAP), in linea con l'art. 15 della legge 241/90.

Garanzie di riservatezza

La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

Esiti valutazione di impatto di genere: NEUTRO
--

COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011 E SS.MM.II.

Il presente provvedimento comporta la variazione al Bilancio di previsione 2025 e pluriennale 2025-2027, al Documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio finanziario gestionale 2025-2027, approvato con DGR n. 26 del 20/01/2025, ai sensi dell'art. 51, comma 2 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii, come di seguito indicato" per un importo pari a € 91.187,26:

BILANCIO VINCOLATO

CRA: 14: Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale ed Ambientale - 06: Sezione Osservatorio Fitosanitario

VARIAZIONE DI BILANCIO**PARTE ENTRATA**

Entrata ricorrente - Codice UE: 2 – Altre entrate

CAPITOLO DI ENTRATA	DECLARATORIA DEL CAPITOLO	TITOLO TIPOLOGIA	PIANO DEI CONTI FINANZIARIO	VARIAZIONE E.F. 2025 COMPETENZA – CASSA
E2101041	FONDO PER LA PROTEZIONE DELLE PIANTE ART. 57 DEL D. LGS. 19/2021. TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	2.101	E.2.01.01.01.000	+ € 91.187,26

Titolo giuridico che supporta il credito: articolo 57 del decreto legislativo 2 febbraio 2021, n. 19. DM prot. n. 0112104 del 11/03/2025.

Debitore: Ministero dell'Agricoltura della Sovranità Alimentare e delle Foreste

L'importo di € 91.187,26 è stato trasferito sul conto di tesoreria con reversale di incasso n. 056944/2025.

PARTE SPESA

Spesa ricorrente - Codice UE: 8 – Spesa non correlata ai finanziamenti UE

CAPITOLO DI SPESA	DECLARATORIA DEL CAPITOLO	TITOLO MISSIONE PROGRAMMA	PIANO DEI CONTI FINANZIARIO	VARIAZIONE E.F. 2025 COMPETENZA - CASSA
U1601100	FONDO PER LA PROTEZIONE DELLE PIANTE - ART. 57 DEL D. LGS. 19/2021. TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI	16.01.1	U.1.04.01.02.000	+ € 91.187,26

La copertura finanziaria della convenzione, di cui all'Allegato A del presente provvedimento, pari a € 1.840,00, è a valere delle risorse del capitolo di spesa U1601100 a seguito della variazione sopra indicata.

L'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di bilancio come previsto dal D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii..

Ai successivi adempimenti contabili derivanti dalla presente deliberazione si provvederà con atti del dirigente della Sezione Osservatorio Fitosanitario.

Tutto ciò premesso, al fine dell'approvazione dello schema di convenzione tra l'Osservatorio fitosanitario della Regione Puglia e l'Agenzia per l'innovazione nel settore agroalimentare e della pesca "MARCHE AGRICOLTURA PESCA" (AMAP), ai sensi dell'art. 4, comma 4 lett. e) della L.R. 7/1997 si propone alla Giunta regionale:

1. di approvare lo schema di convenzione, di cui all'Allegato A del presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;
2. di delegare il Dirigente della Sezione Osservatorio fitosanitario a rappresentare la Regione Puglia a sottoscrivere la convenzione *de quo*, nonché ad adottare tutti gli atti consequenziali;
3. di prevedere per il supporto tecnico all'utilizzo dell'applicativo "IRRORA" comprendente la start up iniziale, la manutenzione ordinaria e agli aggiornamenti di sistema, l'erogazione a carico della Regione Puglia di un importo pari a € 1.840,00;
4. di demandare alla sezione Osservatorio fitosanitario i seguenti adempimenti per l'esatta esecuzione del provvedimento:
 - pianificazione degli interventi sul dataserver attraverso l'interlocuzione con la società in house per la informatizzazione InnovaPuglia;
 - informazione e formazione per il corretto utilizzo di IRRORA ai centri prova e utenti destinatari;
 - applicazione normativa del trattamento dati e sicurezza informatica;
 - trasferimento delle risorse economiche, con successivi provvedimenti di impegno,

liquidazione e pagamento, secondo quanto previsto dalla convenzione;

5. di autorizzare la variazione al bilancio di previsione 2025 e al bilancio pluriennale 2025-2027, al documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio finanziario gestionale 2025-2027, approvato con D.G.R. n. 26 del 20/01/2025, ai sensi dell'art. 51 comma 2 del D.lgs. n. 118/2011 ss.mm.ii., secondo quanto riportato nella sezione "Copertura finanziaria" del presente provvedimento;
6. di dare atto che la variazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di bilancio come previsto dal D.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.;
7. di approvare l'Allegato E/1, di cui all'art. 10, comma 4 del D.lgs. 118/2011, che sarà trasmesso dalla Sezione Bilancio e Ragioneria alla Tesoreria Regionale, conseguentemente all'approvazione della presente deliberazione;
8. di notificare il presente provvedimento, a cura della Sezione Osservatorio fitosanitario, all'Agenzia per l'innovazione nel settore agroalimentare e della pesca "MARCHE AGRICOLTURA PESCA" (AMAP);
9. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. d) del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii.;
10. di pubblicare il presente provvedimento sul BURP in versione integrale.

I sottoscritti attestano la regolarità amministrativa dell'attività istruttoria e della proposta, ai sensi dell'art. 6, co. 3, lett. da a) ad e) delle Linee guida sul "Sistema dei controlli interni nella Regione Puglia", adottate con D.G.R. 23 luglio 2019, n. 1374.

La Responsabile E.Q.: (Loredana Lanzellotti)

 Loredana Lanzellotti
24.07.2025 12:43:17
GMT+02:00

Il Dirigente di Sezione: (Salvatore Infantino)

 SALVATORE
INFANTINO
24.07.2025
14:52:06
GMT+02:00

Il Direttore, ai sensi degli artt. 18 e 20 del Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii., NON RAVVISA osservazioni alla presente proposta di DGR.

 GIANLUCA
NARDONE
24.07
.2025
15:03:30
UTC

Il Direttore di Dipartimento: (Gianluca Nardone)

L'Assessore Donato Pentassuglia, ai sensi del vigente Regolamento della Giunta regionale,

propone

alla Giunta regionale l'adozione del presente atto.

 DONATO
PENTASSUGLIA

Il sottoscritto esprime parere di regolarità contabile positivo, ai sensi dell'art. 79, co. 5 della L.R. n. 28/2001, ed attestazione di copertura finanziaria.

Il Dirigente della Sezione Bilancio e Ragioneria o suo delegato

 Firmato digitalmente da:
STOLFA REGINA
Firmato il 29/07/2025 14:00
Seriale Certificato: 2300950
Valido dal 20/03/2023 al 20/03/2026
InfoCertare Qualified Electronic Signature CA

Convenzione per l'utilizzo del sistema "irrorà"



SALVATORE
INFANTINO
31.07.2025 16:24:38
GMT+02:00

CONVENZIONE PER L'UTILIZZO DEL SISTEMA "IRRORA"

TRA

L'Agenzia per l'innovazione nel settore agroalimentare e della pesca "MARCHE AGRICOLTURA PESCA" (nel seguito denominata AMAP) - Settore "Fitosanitario e Agrometeorologia, Laboratori e Qualità delle produzioni", con sede legale in Via T. Edison 2, Osimo (AN) (CF e P.IVA 01491360424), rappresentata dall'Avv. Marco Rotoni, nato a _____ il _____, nella sua qualità di Presidente, autorizzato alla sottoscrizione del presente accordo con Deliberazione del CDA n. del;

E

La Regione Puglia - Osservatorio fitosanitario, C.F. e P.I. 80017210727 con sede legale a Bari Lungomare Nazario Sauro, 45, nella persona del Dott. Salvatore Infantino nato a _____ il _____, nella sua qualità di Dirigente, il quale sottoscrive il presente atto ai sensi della Delibera di Giunta del n. del;

PREMESSO CHE

- Con legge regionale n. 11 del 12.05.2022 l'A.S.S.A.M. è stata trasformata in ente pubblico non economico denominato Agenzia per l'innovazione nel settore agroalimentare e della pesca "Marche Agricoltura Pesca" (AMAP).
- Il Piano di Azione Nazionale per l'uso sostenibile dei prodotti fitosanitari – PAN, emanato con D.M. 22.01.2014, prevede di assicurare una capillare e sistematica azione di controllo, regolazione e manutenzione delle macchine irroratrici.
- Con nota della Regione Puglia prot. in uscita n. 10576/2025 del 09.01.2025, Prot. AMAP in entrata n. 92 del 10.01.2025, l'Osservatorio fitosanitario, nell'ambito dell'attività di controllo funzionale e di taratura delle macchine irroratrici ai sensi del D.lgs n. 150/2012, ha richiesto all'AMAP la possibilità di utilizzare il software IRRORA, elaborato dalla Regione Marche.
- Risulta opportuno, da parte dell'Osservatorio fitosanitario, affidare all'AMAP, le attività tecniche di sviluppo e manutenzione di IRRORA, in quanto il sistema informativo è stato sviluppato e viene aggiornato da AMAP.
- Le amministrazioni pubbliche possono concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento di attività di interesse comune ai sensi dell'art. 15 della legge 07.08.1990, n. 241.
- l'ANAC con Parere funzione consultiva n. 66 del 17.01.2024 ha fornito le seguenti indicazioni: richiamando anche l'art. 7, comma 4, del D.Lgs 36/2023, le forme di collaborazione (convenzioni e accordi) tra pubbliche amministrazioni sono escluse dal campo di applicazione delle direttive sugli appalti pubblici, unicamente nei casi in cui risultino soddisfatti i seguenti criteri: lo scopo della collaborazione deve consistere nell'esecuzione di un servizio pubblico, attraverso una reale suddivisione dei compiti fra gli Enti sottoscrittori; l'Accordo deve regolare la realizzazione di finalità istituzionali

Convenzione per l'utilizzo del sistema "Irrora"

che abbiano come obiettivo un pubblico interesse comune alle Parti, senza limitare la libera concorrenza e il libero mercato; gli unici movimenti finanziari ammessi fra i soggetti sottoscrittori dell'Accordo possono essere i ristori delle spese eventualmente sostenute e non pagamenti di corrispettivi.

- L'AMAP e l'Osservatorio fitosanitario ritengono utile intraprendere la collaborazione di che trattasi nell'ottica di sviluppare sinergie e complementarità tra le due parti.

Tutto ciò premesso, si conviene e stipula quanto segue:

Art.1 - Valore giuridico della premessa

La premessa e gli atti in essa menzionati costituiscono parte integrante e sostanziale del presente accordo di collaborazione istituzionale.

Art. 2 – Finalità

Fornire il sistema informativo IRRORA e assicurarne il corretto funzionamento da parte di AMAP in relazione al fabbisogno specifico dell'Osservatorio fitosanitario della Regione Puglia.

Art. 3 – Oggetto

Utilizzo del software IRRORA, fornitura del servizio di assistenza tecnica per sviluppo, installazione e manutenzione.

Art. 4 – Impegni reciproci

- a. l'AMAP, che ne rimane proprietaria, mette a disposizione dell'Osservatorio fitosanitario l'utilizzo del sistema informativo IRRORA ai fini del controllo funzionale e della taratura delle macchine irroratrici in Puglia;
- b. l'AMAP si impegna a svolgere le attività di cui alla Tabella 1;
- c. l'AMAP provvede ad aggiornare l'Osservatorio fitosanitario sulle eventuali variazioni da apportare ai propri sistemi al fine di rendere possibile il trasferimento e il funzionamento di IRRORA;
- d. l'Osservatorio fitosanitario promuove la diffusione ed il corretto utilizzo di IRRORA tra gli utenti che ne sono destinatari;
- e. l'Osservatorio fitosanitario si impegna a non manipolare IRRORA e a non cederlo a soggetti terzi.

Art. 5 – Tempi di esecuzione delle attività

L'AMAP si impegna ad eseguire le attività previste all'articolo 2 nel più breve tempo possibile, senza indugio e in modo da non pregiudicare il funzionamento di Irrora.

Art. 6 – Procedimenti

I responsabili delle attività sono:

Convenzione per l'utilizzo del sistema "Irrora"

- per l'AMAP la Dott.ssa Angela Sanchioni in qualità di responsabile della E.Q. "Agrometeo, PAN, Sostenibilità ambientale e cambiamenti climatici".
- per l'Osservatorio fitosanitario la Dott.ssa Loredana Lanzellotti, in qualità di responsabile di E.Q. "Unità complessa Bari BAT" a cui afferisce il servizio di controllo funzionale e regolazione delle macchine irroratrici.

Art. 7 – Responsabilità e coperture assicurative

1. La parte richiedente assume ogni responsabilità in merito all'utilizzo dell'applicativo IRRORA, anche in caso di uso improprio o di violazione di diritti di privacy e in genere di privativa altrui. Pertanto, l'amministrazione utilizzatrice si obbliga a manlevare e tenere indenne l'AMAP e la Regione Marche anche nel caso in cui venga promossa azione giudiziaria da parte di terzi, assumendo a proprio carico tutti gli oneri conseguenti, incluse la responsabilità per i danni verso terzi, le spese giudiziali e legali.
2. Ciascuna Parte garantisce che il personale assegnato per lo svolgimento delle attività di cui alla presente convenzione gode di valida copertura assicurativa contro gli infortuni presso l'INAIL o altra compagnia assicuratrice.

Art. 8 – Norme di sicurezza

Il personale di entrambe le parti è tenuto ad uniformarsi ai regolamenti disciplinari e di sicurezza in vigore nelle sedi di esecuzione delle attività inerenti il presente Accordo, nel rispetto reciproco della normativa per la sicurezza dei lavoratori di cui al D.Lgs. n. 81/2008.

Art. 9 – Durata

La presente convenzione ha decorrenza dalla data di sottoscrizione della presente convenzione al 31.12.2025.

Art. 10 – Oneri finanziari e rimborsi spese

- a. In relazione all'esecuzione delle attività di cui alla presente convenzione l'Osservatorio fitosanitario riconosce e corrisponde all'AMAP, a titolo di rimborso spese e senza che lo stesso costituisca alcuna forma di corrispettivo, per l'attività di cui all'art. 3, l'importo annuo di **Euro 3.000,00** (tremila/00), come riportato nella Tabella 1 "Schema rimborso spese per funzionamento e adeguamento di IRRORA", parte integrante e sostanziale del presente atto.
Per la frazione d'anno compresa tra la data di sottoscrizione della presente convenzione al 31.12.2025 le parti convengono per un importo di Euro **1.840,00** (milleottocentoquaranta/00).
- b. L'importo verrà corrisposto a conclusione della durata della convenzione.
- c. Eventuali richieste di modifiche strutturali di IRRORA e/o di servizi aggiuntivi da parte dell'Osservatorio fitosanitario saranno recepite di comune accordo tra le parti.
- d. Il trasferimento del rimborso delle spese come sopra dettagliato, verrà effettuato, nelle modalità suindicate, a seguito di invio, all'Osservatorio fitosanitario, di regolare richiesta di rimborso all'indirizzo PEC:
osservatoriofitosanitario.regione@pec.rupar.puglia.it;
- e. Il pagamento sarà effettuato tramite sistema pagoPA;

Convenzione per l'utilizzo del sistema "Irrora"

- f. Si precisa che le somme sopraindicate non si configurano quale pagamento di corrispettivo e non costituiscono alcuna forma di profitto o guadagno; pertanto, l'onere finanziario derivante dalla presente convenzione, nell'ottica di una reale condivisione di compiti e responsabilità, rappresenta un rimborso delle spese effettivamente sostenute.

Tabella 1 "Schema di rimborso spese per funzionamento e adeguamento di Irrora per l'Osservatorio fitosanitario"

Costi del personale					
SERVIZIO	ATTIVITA'	Quantità	Costo unitario	Totale Annuo	Durata convenzione agosto - dicembre 2025
Supporto tecnico all'utilizzo dell'applicativo "IRRORA"	Start up iniziale: - installazione iniziale applicazione e database; - personalizzazione logo e colore; - impostazioni parametri funzionali; - personalizzazione report statistici; - formazione ad operatori, tecnici e amministratori;	5 gg	200,00 Euro/gg	1000,00 Euro (una tantum)	1000,00 Euro (una tantum)
	Manutenzione ordinaria: - correzioni errori e/o malfunzionamenti; - modifiche funzionali non strutturali; - correzioni errori inserimento dati;	10 gg/anno		2000,00 Euro/anno	840,00 Euro
	Manutenzione adeguativa: - modifiche e aggiornamenti per recepire le eventuali modifiche della normativa nazionale				
Totale generale				3.000,00 Euro/anno	1.840,00 Euro

Stima costo/GIORNO per n. 1 risorsa categoria "D" (ca € 200,00)

Art. 11 – Trattamento dati personali

Le parti dichiarano di essersi reciprocamente comunicate, oralmente e prima della sottoscrizione del presente atto, le informazioni di cui all'articolo 13 del D.lgs. n.196/2003 e s.m.i. e del Regolamento Europeo Privacy GDPR 679/2016 recante "Codice in materia di protezione dei dati personali" circa il trattamento dei dati personali conferiti per la sottoscrizione e l'esecuzione del presente atto stesso e di essere a conoscenza dei diritti che spettano loro in virtù dell'art. 7 della citata normativa. L'AMAP, come rappresentata nel presente atto, tratta i dati relativi al presente atto stesso ed alla sua esecuzione in ottemperanza agli obblighi di legge, per fini di studio e statistici ed in particolare per le finalità legate al monitoraggio dei consumi ed al controllo della spesa dell'AMAP, nonché per l'analisi degli ulteriori risparmi di spesa ottenibili.

La trasmissione dei dati avverrà anche per via telefonica o telematica nel rispetto delle disposizioni in materia di comunicazioni elettroniche di cui al D.lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e del Regolamento Europeo Privacy GDPR 679/2016. Le parti si impegnano ad improntare il

Convenzione per l'utilizzo del sistema "Irrora"

trattamento dei dati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nel pieno rispetto del citato Regolamento Europeo Privacy GDPR 679/2016. con particolare attenzione a quanto prescritto riguardo alle misure minime di sicurezza da adottare. Il titolare del trattamento è: AMAP – via T. Edison, 2- 60027 Osimo (AN). L'Agenzia ha nominato come DPO MCG Network Srl - Riferimento: Avv. Michele Centoscudi che può essere contattato allo 0712210265 o tramite E- mail: dpo@amap.marche.it e PEC: marcheagricolturapesca.pec@emarche.it.

L'Osservatorio fitosanitario dovrà, in un secondo momento, far firmare ad AMAP un atto di nomina del responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi dell'Art. 28 del GDPR 679/2016.

Art. 12 – Sicurezza Informatica

Ad integrazione di quanto indicato nell'articolo 3 della presente Convenzione, in riferimento alla fornitura di servizi infrastrutturali, Regione Puglia, attraverso la società in house InnovaPuglia S.p.A., mette a disposizione di AMAP, i seguenti servizi infrastrutturali:

- Servizi Infrastrutturali IAAS: risorse computazionali, spazio disco di archiviazione e risorse di rete/connettività e sicurezza.

L'applicazione software denominata IRRORA sarà ospitata presso il Data Center di Regione Puglia, che dispone di un sistema di gestione della sicurezza delle informazioni certificato ISO/IEC 27001. Le attività di gestione, manutenzione e aggiornamento applicativo, manutenzione del sistema operativo e database sono in carico al personale tecnico AMAP secondo il modello di erogazione IaaS.

L'infrastruttura regionale dispone di due CED per garantire la continuità dei servizi e la disponibilità dei dati. InnovaPuglia S.p.A. svolge il ruolo di SOC (Security Operation Center) per il Data Center Regionale e assicura controlli antintrusione attraverso la fornitura di servizi di security assessment ed intrusion detection.

L'installazione e la configurazione di servizi di backup dell'intera macchina virtuale, l'export del database al fine di garantire la piena recuperabilità del sistema, anche in caso di eventi avversi, sono attività a carico di AMAP. La retention prevista è pari a 30 giorni. Le attività di salvataggio e replica sono sempre in carico al personale tecnico di AMAP.

Art. 13 – Risoluzione/recesso e controversie

1. Le parti riconoscono che i termini di cui all'art. 10 sono essenziali ai sensi dell'art. 1457 e la mancata esecuzione degli obblighi di cui agli artt. 4 e 5 costituisce inadempimento e determina la risoluzione di diritto della presente convenzione, ai sensi dell'art. 1456 del Codice civile. Pertanto, ciascuna delle parti si riserva il diritto di risolvere la presente convenzione anche prima del termine naturale di scadenza, nel caso di comprovato inadempimento o di adempimento parziale o inesatto degli obblighi e degli impegni assunti, previa diffida ad adempiere entro un congruo termine.
La controparte può intimare alla parte inadempiente di provvedere entro un congruo termine, comunque non inferiore a due mesi, decorso il quale la convenzione si intende risolta di diritto.
2. Le parti possono recedere dall'accordo nel caso intervengano fatti o provvedimenti che modificano la situazione esistente al momento della sottoscrizione e ne rendano impossibile o inopportuna la sua conduzione a termine;

Convenzione per l'utilizzo del sistema "irrorà"

3. Per qualsiasi controversia dovesse insorgere dall'applicazione della convenzione si elegge convenzionalmente in via esclusiva il Foro di Ancona.

Art. 14 - Integrazioni della convenzione

La convenzione può subire modifiche o integrazioni finalizzate al miglioramento della qualità del servizio. Tali modifiche devono essere approvate con conformi deliberazioni da parte degli organi competenti delle due parti.

Art. 15 – Rinvio ad altre disposizioni

Per quanto non espressamente regolato dai precedenti articoli si applicano le norme vigenti in materia di accordi tra P.A. e di contabilità generale dello Stato e degli enti pubblici, nonché le disposizioni del Codice Civile e le altre leggi e regolamenti vigenti in materia.

Art. 16 – Sottoscrizione e Spese di bollo e registrazione

La presente convenzione viene sottoscritta digitalmente ai sensi dell'art 15, comma 2-bis, Legge 241/90, e trasmessa mediante posta elettronica certificata; è soggetto ad imposta di bollo, ai sensi del Decreto del Ministero delle Finanze del 17.06.14, le relative spese sono ad esclusivo carico dell'AMAP. L'imposta di bollo, ad esclusivo carico dell'AMAP, è assolta mediante annullamento delle relative marche su apposito modello all'uopo predisposto.

La presente convenzione sarà registrata solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5 e del DPR n. 131 del 26.04.1986, con spese a carico dalla parte che ne faccia richiesta.

La presente convenzione è redatta e sottoscritta dalle parti con firma digitale e trasmessa alla controparte tramite posta elettronica certificata. Ogni genere di modifica e/o integrazione del presente atto deve essere redatta, sottoscritta e trasmessa alla controparte con le stesse modalità sopra indicate.

Letto, approvato e sottoscritto

Agenzia Marche Agricoltura Pesca

AMAP

Il Presidente Avv. Marco Rotoni

Firma

Osservatorio fitosanitario Regione Puglia

Il Dirigente Dott. Salvatore Infantino

Firma

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs. n. 82/2005, modificato ed integrato dal D.Lgs.
n. 235/2010 e dal D.P.R. n. 445/2000 e norme collegate,
nonché dal D.L. n. 145/2013, convertito con Legge n. 9/2014,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*

Allegato E/1

Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere

data: .../.../..... n. protocollo
Rif. delibera del Organo ... deln.

SPESE

Allegato n. 8/1
al D.Lgs 118/2011

Il presente allegato è composto da
n. 1 foglio
Il Dirigente di Sezione
Dott. Salvatore Infantino

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO 2025 (*)	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2025 (*)
				in aumento	in diminuzione	
Disavanzo d'amministrazione						
MISSIONE	16	Agricoltura Politiche Agroalimentari e Pesca				
Programma	1	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare				
TITOLO	1	spese correnti	residui presunti			
			previsione di competenza	91.187,26		
			previsione di cassa	91.187,26		
Totale Programma	1	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	residui presunti			
			previsione di competenza	91.187,26		
			previsione di cassa	91.187,26		
TOTALE MISSIONE	1	spese correnti	residui presunti			
			previsione di competenza	91.187,26		
			previsione di cassa	91.187,26		
TOTALE VARIAZIONI IN USCITA			residui presunti			
			previsione di competenza	91.187,26		
			previsione di cassa	91.187,26		
TOTALE GENERALE DELLE USCITE			residui presunti			
			previsione di competenza	91.187,26		
			previsione di cassa	91.187,26		

(*) La compilazione della colonna può essere rinviata, dopo l'approvazione della delibera di variazione di bilancio, a cura del responsabile finanziario.

ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO 2025 (*)	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2025 (*)
			in aumento	in diminuzione	
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti					
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale					
Utilizzo Avanzo d'amministrazione					
TITOLO	2	trasferimenti correnti			
Tipologia	101	trasferimenti correnti da amministrazioni pubbliche	residui presunti		
			previsione di competenza	91.187,26	
			previsione di cassa	91.187,26	
TOTALE TITOLO	2	trasferimenti correnti	residui presunti		
			previsione di competenza	91.187,26	
			previsione di cassa	91.187,26	
TOTALE VARIAZIONI IN ENTRATA			residui presunti		
			previsione di competenza	91.187,26	
			previsione di cassa	91.187,26	
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE			residui presunti		
			previsione di competenza	91.187,26	
			previsione di cassa	91.187,26	

(*) La compilazione della colonna può essere rinviata, dopo l'approvazione della delibera di variazione di bilancio, a cura del responsabile finanziario.

TIMBRO E FIRMA DELL'ENTE
Responsabile del Servizio Finanziario / Dirigente responsabile della spesa



SALVATORE
INFANTINO
29.07.2025 09:46:00
GMT+02:00



REGIONE PUGLIA
SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
(D. Lgs. n. 118/11 e s.m.i.)

UFFICIO	TIPO	ANNO	NUMERO	DATA
OSF	DEL	2025	12	29.07.2025

ART.57 D.LGS.19/2021:VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2025 E PLURIENNALE 2025-27 AI SENSI DELL#ART.51 DEL D.LGS.118/11 PER L#IMPORTO DI €91187,26. APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE TRA L#OSSERVATORIO FITOSANITARIO DELLA REGIONE PUGLIA E L#AGENZIA PER L'INNOVAZIONE NEL SETTORE AGROALIMENTARE E DELLA PESCA "MARCHE AGRICOLTURA PESCA" PER L#UTILIZZO DEL SOFTWARE #IRRORA# PER L#IMPORTO DI €1840,00

Si esprime: PARERE DI REGOLARITA'CONTABILE POSITIVO
LR 28/2001 art. 79 Comma 5

ANNOTAZIONE:

Responsabile del Procedimento

E.Q.-PAOLINO GUARINI



**Paolino
Guarini**



Firmato digitalmente da:
STOLFA REGINA
Firmato il 29/07/2025 13:59
Seriale Certificato: 2300950
Valido dal 20/03/2023 al 20/03/2026
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

Dirigente

D.SSA REGINA STOLFA

