



## **Bollettino ufficiale della Regione Puglia n. 117 del 14/09/2006**

A.U.S.L. FG/1 SAN SEVERO (Foggia)

Concorso pubblico per n. 98 posti di Infermiere.

In esecuzione della deliberazione n. 602 del 07/09/2006, e ai sensi del D.P.R. 27.03.2001 n. 220 e delle LL.RR. n. 12/2005, n. 14/2005 e n. 26/2006, è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 98 posti di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere - di cui n. 49 posti (pari al 50%) riservato al personale che abbia svolto almeno dodici mesi di servizio a tempo determinato presso l'ASL FG/1 e non sia titolare di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso altre amministrazioni. Ai predetti posti è attribuito il trattamento economico previsto dalle vigenti disposizioni di legge e dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il Comparto della Sanità.

Sono fatte salve le norme che prevedono nei pubblici concorsi le riserve di posti previste da leggi speciali a favore delle seguenti categorie di cittadini dichiarati idonei nelle graduatorie di merito:

- 1) Coloro che appartengono alle categorie di cui alla legge n. 68/1999, nella percentuale del 7% dei posti messi a concorso per il relativo profilo professionale, purchè risultino iscritti negli appositi elenchi istituiti presso i competenti Centri Territoriali per l'impiego e risultino disoccupati sia al momento della scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione al concorso sia all'atto dell'immissione in servizio.
- 2) I militari in ferma di leva prolungata ed i volontari specializzati delle tre Forze Armate, congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma contrattuale, nel limite del 20% dei posti messi a concorso per ciascun profilo professionale, ai sensi dell'art. 3, comma 65, L. n. 537/1993.
- 3) Gli ufficiali di complemento dell'Esercito, della Marina e dell'Aeronautica, che hanno terminato senza demerito la ferma biennale, nel limite del 2% dei posti messi a concorso per il relativo profilo professionale, ai sensi dell'art. 40, comma 2, della L. n. 574/1980.

Il numero complessivo dei posti riservati a favore delle predette categorie di cittadini non può superare il 30% dei posti a concorso per il relativo profilo professionale, ai sensi dell'art. 3, comma 3, del DPR 220/2001.

Saranno comunque rispettate le preferenze, a parità di merito, di cui all'art. 5 del DPR 487/1994.

### **REQUISITI DI AMMISSIONE**

I requisiti generali e specifici per la partecipazione al presente concorso sono quelli di seguito riportati e previsti dal citato DPR 220/2001, nonché dalla Legge Regionale n. 12/2005, modif. con L.R. n. 14/2005 e dalla Legge Regionale n. 26/2006.

Possano partecipare al concorso coloro che possiedono i seguenti requisiti:

#### REQUISITI GENERALI:

A) cittadinanza italiana. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Si applicano, altresì, le disposizioni di cui all'art. 11 del D.P.R. n. 761 del 20.12.1979, relative ai cittadini degli Stati membri della Comunità Europea.

B) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'ASL FG/1 prima dell'immissione in servizio; il personale dipendente dalle amministrazioni ed enti appartenenti al S.S.N. è dispensato dalla visita medica.

#### REQUISITI SPECIFICI:

1. diploma di laurea di infermiere conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3 - d.lgs. 30.12.1992, n. 502, e successive modificazioni, ovvero i diplomi ed attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti ex decreto 27 luglio 2000, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici;

2. Anzianità di servizio a tempo determinato di dodici mesi presso l'ASL FG/1 e mancanza della titolarità di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso altre amministrazioni, per coloro che intendono accedere ai posti riservati;

3. iscrizione all'Albo professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea, ove prevista, consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'immissione in servizio.

Non possono accedere all'impiego gli esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche Amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Sono garantite la parità e le pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, come previsto dalla legge 10.04.1991, n. 125 e dall'art. 57 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 e succ. modif.

#### DOMANDE DI AMMISSIONE

Le domande di partecipazione al concorso, redatte in carta semplice, debitamente firmate dovranno essere inoltrate esclusivamente a mezzo del servizio postale con raccomandata entro 30 (trenta) giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica - IV Serie Speciale Concorsi ed Esami, indirizzate "AL DIRETTORE GENERALE DELL'AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE FG/1 - VIA CASTIGLIONE N. 8 - 71016 SAN SEVERO (FG)". A tal fine farà fede la data risultante dal timbro dell'Ufficio postale accettante.

La eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto. I partecipanti devono, altresì, riportare sulla busta la seguente dicitura:

**CONTIENE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE A CONCORSO PUBBLICO DI INFERMIERE.** La mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione comporta l'esclusione dal concorso.

Nella domanda di ammissione al concorso gli aspiranti devono dichiarare, a pena di esclusione, sotto la

loro personale responsabilità:

- cognome e nome;
- la data, il luogo di nascita e la residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del D.P.R. 761/1979;
- il comune di iscrizione alle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate;
- i titoli di studio posseduti;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- i servizi prestati come impiegati presso pubbliche Amministrazioni e cause di eventuale risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- i titoli che danno diritto ad usufruire di riserve e preferenze;
- la conoscenza dell'uso e delle apparecchiature informatiche più diffuse.

Ai fini dell'espletamento della prova orale i candidati devono, inoltre, indicare la lingua straniera (da scegliere tra Francese e Inglese) la cui conoscenza, almeno a livello iniziale, sarà oggetto di verifica.

I candidati portatori di handicap possono richiedere l'applicazione della legge 5.2.1992 n. 104 specificando l'ausilio eventualmente necessario, in relazione al proprio handicap, per sostenere le prove di esame, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

L'aspirante deve inoltre indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta pervenire ogni necessaria comunicazione inerente al concorso.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione medesima.

#### DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

Alla domanda di partecipazione al concorso i candidati debbono allegare, i seguenti documenti:

- 1) Diploma professionale;
- 2) Certificazione di iscrizione all'Albo professionale, in data non anteriore a mesi sei rispetto a quella di scadenza del bando.
- 3) Certificato attestante il servizio prestato (non inferiore a 12 mesi) presso questa Azienda, corredato, altresì, da dichiarazione circa la mancanza di titolarità di rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso altre amministrazioni, per dimostrare il diritto a concorrere per i posti riservati.

Alla domanda devono inoltre essere allegati:

- eventuali titoli che conferiscono il diritto di riserva e preferenza alla nomina;
- curriculum formativo e professionale datato e firmato;
- tutti i documenti e titoli scientifici e di carriera che il candidato ritenga opportuno presentare nel proprio interesse agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria.

Nella certificazione relativa ai servizi resi presso le Aziende del S.S.N. deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79 (in caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio di anzianità), ovvero se siano stati soddisfatti i percorsi formativi per l'ECM.

Tutti i titoli di cui sopra devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di

legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente (in tale ultimo caso è necessario allegare copia di un valido documento di identità).

Le autocertificazioni, effettuate attraverso copie fotostatiche ovvero mediante dichiarazioni complete di tutti quei dati risultanti dal documento originale, devono essere sottoscritte dal concorrente il quale deve dichiarare, sotto la sua responsabilità penale, in calce o a tergo della certificazione medesima, la conformità all'originale.

Saranno prese in considerazione solo le pubblicazioni in stampa originali o in copia autenticata ai sensi di legge.

Alla domanda deve essere unito un elenco, in carta semplice, dei documenti e titoli presentati.

Agli atti e documenti, comprese le pubblicazioni, redatti in lingua straniera deve essere allegata la traduzione in lingua italiana, in calce alla quale il medesimo concorrente dovrà certificare, sotto la propria responsabilità penale, che la stessa è conforme al testo straniero. I documenti in lingua straniera privi della traduzione o della sopraindicata certificazione non saranno valutati.

Non saranno tenuti in alcuna considerazione i documenti e titoli presentati oltre il termine di scadenza previsto per la presentazione delle domande.

L'Azienda si riserva la facoltà di verificare, anche a campione, quanto autocertificato dal candidato. In caso di mancata veridicità di quanto dichiarato, si perde automaticamente il diritto ai benefici eventualmente riconosciuti sulla base di dichiarazione non veritiera, oltre che incorrere in sanzioni penali previste per falso in atti e dichiarazioni mendaci.

#### AMMISSIONE DEI CANDIDATI

L'ammissione e l'esclusione dei candidati sono deliberate dal Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale FG/1.

L'esclusione è disposta con provvedimento motivato da notificarsi agli interessati entro trenta giorni dall'esecutività della relativa deliberazione.

#### VALUTAZIONE DEI TITOLI

I titoli saranno valutati dall'apposita Commissione Esaminatrice, ai sensi delle disposizioni contenute nell'art. 8 - comma 4 - del D.P.R. n. 220/2001.

#### PROVE DI ESAME

A norma di quanto previsto dall'art. 30, comma 2, della L.R. 09/08/2006 n. 26, le prove di esame consistono in una prova pratica ed in una prova orale su materie attinenti il profilo da ricoprire e sono le seguenti:

##### PROVA PRATICA:

- Consistente nella esecuzione di tecniche specifiche o predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta.

##### PROVA ORALE:

- Sugli argomenti della prova pratica. In occasione della prova orale sarà accertata la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse nonché, almeno a livello

iniziale, di una lingua straniera scelta dal candidato tra le seguenti: INGLESE o FRANCESE.

A tal fine la Commissione Esaminatrice nominata secondo la composizione prevista dall'art. 44 del DPR 220/221, potrà essere integrata da membri aggiunti ai sensi dell'art. 6, comma 11, del precitato DPR.

La data e la sede della prova pratica sarà comunicata ai candidati con lettera raccomandata con avviso di ricevimento spedita almeno venti giorni prima della data della prova stessa al domicilio indicato nella domanda di ammissione.

L'ammissione alla prova orale è subordinata al raggiungimento di una valutazione di sufficienza nella prova pratica espressa in termini numerici di almeno 21/30.

L'avviso per la presentazione alla prova pratica e orale verrà dato ai singoli candidati almeno venti giorni prima di quello in cui debbono sostenerle.

Il superamento della prova orale è subordinata al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di esame nei giorni, ora e sede stabiliti saranno dichiarati decaduti dal concorso, quale che sia la causa dell'assenza, anche se indipendente dalla loro volontà.

#### PUNTEGGIO

La Commissione dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- a) 40 punti per titoli;
- b) 60 punti per le prove di esame.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova pratica;
- b) 30 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti

- a) 20 punti max per i titoli di carriera;
- b) 7 punti max per i titoli accademici e di studio
- c) 3 punti max per pubblicazioni e titoli scientifici
- d) 10 punti max per il curriculum formativo e professionale.

#### GRADUATORIA

La graduatoria di merito, formulata dalla Commissione Esaminatrice, è approvata con atto del Direttore Generale dell'Azienda, il quale nominerà sia i vincitori esterni che riservatari.

La graduatoria, che verrà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, rimarrà valida per un periodo di 24 mesi dalla data di pubblicazione, per gli effetti previsti dall'ultimo comma

dell'art. 18 del DPR 220/221. La graduatoria potrà essere utilizzata, altresì, per quei posti vacanti che non saranno coperti con la procedura di mobilità che si espletterà relativamente al territorio del Gargano.

#### TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 10 comma 1 della Legge 675/1996 e s.m.i., i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'ASL FG/1 per la finalità di gestione della procedura concorsuale e saranno trattati anche successivamente nella eventualità di costituzione del rapporto di lavoro per finalità di gestione del rapporto stesso.

La presentazione della domanda di ammissione al concorso da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili.

#### ADEMPIMENTI DEI VINCITORI

I vincitori del concorso dovranno produrre, nel termine di trenta giorni dalla data di comunicazione ed a pena di decadenza, i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso, nonché i titoli che danno diritto alla riserva e preferenza.

#### NOMINA DEI VINCITORI ED ASSUNZIONE IN SERVIZIO

L'Azienda Unità Sanitaria Locale, verificata la sussistenza dei requisiti attraverso la documentazione probatoria, procederà alla stipula dei singoli contratti individuali.

La nomina decorre, agli effetti giuridici ed economici, dalla data di effettiva assunzione in servizio.

La nomina diviene definitiva dopo il compimento, con esito favorevole, del periodo di prova della durata di mesi sei, non rinnovabili.

La partecipazione al presente concorso presuppone l'integrale conoscenza ed accettazione, da parte dei candidati, delle norme di legge e disposizioni inerenti i pubblici concorsi per l'assunzione del personale sanitario presso le Aziende del Servizio Sanitario Nazionale, delle modalità, formalità e prescrizioni relative ai documenti ed atti da presentare. Con l'accettazione della nomina e con l'assunzione in servizio è implicita l'accettazione, senza riserve, di tutte le disposizioni che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del comparto sanità.

Per quanto non esplicitamente contemplato nel presente bando si intendono richiamate, a tutti gli effetti, le norme di legge applicabili in materia.

L'Azienda Unità Sanitaria Locale si riserva a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'U.O. Concorsi e Assunzioni - Via Castiglione, 8 - 71016 San Severo (FG) - Tel. 0882/200260 esclusivamente dalle ore 11,00 alle ore 13,00 dei giorni feriali.

Il Direttore Generale  
Dott. Gaetano Fuiano

---