

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PATRIMONIO 25 giugno 2025, n. 393  
**Vendita mediante asta pubblica dell'immobile di proprietà della Regione Puglia denominato, Azienda agricola "Campo Tara" sita in agro di Castellaneta (TA) - Contrada Frisini – censito al Catasto Terreni Fg. 120, Plla 220 (fabbricato rurale) Catasto Terreni Fg. 120, Plla 136, 219, 221, 222, 223 (terreni agricoli). Approvazione dell'Avviso di Vendita e dei relativi allegati.**

### **La Dirigente del Servizio Amministrazione del Patrimonio**

**VISTI** gli artt. 4 e 16 del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e s.m.i. "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

**VISTI** gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7 del 04/02/1997 e s.m.i. "Norme in materia di organizzazione dell'Amministrazione regionale", che definisce la separazione dell'attività di direzione e di indirizzo politico da quella di gestione amministrativa;

**VISTO** l'art. 32 della L. n. 69 del 18/06/2009 e s.m.i., che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati) ed il D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 e s.m.i. "Codice in materia di protezione dei dati personali";

**VISTA** la D.G.R. n. 1974 del 07/12/2020 e s.m.i. con cui è stato approvato il nuovo Modello organizzativo denominato Modello Ambidestro per l'Innovazione della macchina Amministrativa regionale "MAIA 2.0".

**VISTO** il D.P.G.R. n. 22 del 22/01/2021 e s.m.i. avente ad oggetto "Adozione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo "MAIA 2.0", pubblicato sul BURP n. 15 del 28 gennaio 2021;

**VISTA** la D.G.R. n. 1289 del 28/07/2021 e s.m.i. con la quale si è provveduto alla definizione delle Sezioni di Dipartimento e delle relative funzioni;

**VISTO** il D.P.G.R. n. 263 del 10 agosto 2021 e s.m.i., recante: "Attuazione modello organizzativo MAIA 2.0 adottato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 22 del 22 gennaio 2021 e s.m.i. Definizione delle Sezioni di Dipartimento e delle relative funzioni", pubblicato sul BURP n. 104 suppl. del 10 agosto 2021;

**VISTA** la D.G.R. n. 1466 del 15 settembre 2021 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";

**VISTO** il "Documento di programmazione delle strategie per la prevenzione della corruzione e la trasparenza della Regione Puglia" (Allegato A3 al P.I.A.O. 2023-25 – Aggiornamento per l'anno 2024, approvato con D.G.R. n. 33 del 31/01/2024);

**VISTO** il D.Lgs. n. 231 del 21 novembre 2007 e s.m.i. recante "Attuazione della direttiva 2005/60/CE concernente la prevenzione dell'utilizzo del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo nonché della direttiva 2006/70/CE che ne reca misure di esecuzione";

**VISTA** la D.G.R. n. 1619 del 27 novembre 2023 "Adozione Linee guida regionali recanti Procedure operative per l'individuazione e la comunicazione di operazioni sospette in materia di riciclaggio e finanziamento del terrorismo";

**VISTA** la D.G.R. n. 1576 del 30/09/2021 con cui l'Avv. Costanza Moreo è stata confermata Dirigente della Sezione Demanio e Patrimonio;

**VISTO** l'A.D. n. 9 del 04/03/2022 avente ad oggetto "Conferimento incarichi di direzione dei Servizi delle Sezioni di Dipartimento ai sensi dell'articolo 22, comma 3, del DPGR n. 22 del 22/01/2021" con il quale è stato conferito alla dott.ssa Anna Antonia De Domizio l'incarico di Dirigente del Servizio Amministrazione del Patrimonio;

**VISTO** l'A.D. n. 3 del 27/06/2022 con cui il Direttore del Dipartimento Personale e Organizzazione, integrando l' A.D. n. 2 del 20/05/2022, ha rimodulato i Servizi del Dipartimento Bilancio, Affari Generali e Infrastrutture confermando il Servizio "Amministrazione del Patrimonio" e ne ha affidato la direzione alla dott.ssa Anna Antonia De Domizio

**VISTO** l'A.D. n. 99 del 01/03/2023 della Dirigente della Sezione Demanio e Patrimonio avente ad oggetto "Attribuzione di delega ex art.45 L.R. 10/07. Adozione da parte dei Dirigenti di Servizio degli atti e dei provvedimenti amministrativi inerenti le rispettive attività. Nuova disposizione".

**VISTO** l'Atto Dirigenziale n. 464 del 18 settembre 2024 della Sezione Demanio e Patrimonio "Attribuzione di delega ex art.45 L.R. 10/07. Adozione da parte dei Dirigenti di Servizio degli atti e dei provvedimenti amministrativi inerenti le rispettive attività. Integrazione e aggiornamento A.D. 108/2023/99;

**VISTO** l'A.D. n. 17 del 30/04/2025 con cui il Direttore del Dipartimento Personale e Organizzazione ha prorogato gli incarichi di direzione dei Servizi delle Strutture della Giunta regionale fino al 30/05/2025.

**VISTA** la D.G.R. N. N. 1813 del 23/12/2024 del Registro delle Deliberazioni "approvazione piano alienativo";

**VISTA** la D.G.R. 15 settembre 2021, n. 1466 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";

**VISTA** la D.G.R. n. 1295 del 26/09/2024 recante "Valutazione di Impatto di Genere (VIG). Approvazione indirizzi metodologico-operativi e avvio fase strutturali".

**VISTA** la L. R. n. 27/1995, recante norme in materia di "Disciplina dell'amministrazione del demanio e del patrimonio regionale";

**VISTO** il Regolamento regionale 2 novembre 2011 n. 23, "Regolamento per l'uso dei beni immobili regionali".

**VISTO** il regolamento Regionale n. 15/2017 e successive modifiche;

**VISTE altresì**

- la Legge Regionale n. 42 del 31/12/2024 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2025 e bilancio pluriennale 2025-2027 della Regione Puglia - Legge di stabilità regionale 2025";
- la Legge Regionale n. 43 del 31/12/2024 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2025 e bilancio pluriennale 2025-2027";
- la D.G.R. n. 26 del 20/01/2025 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2025 e pluriennale 2025-2027. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione";

Sulla base dell'istruttoria espletata dal Funzionario Elevata Qualificazione "Gestione amministrativa del patrimonio", emerge quanto segue:

**Considerato che:**

- con Deliberazione della Giunta Regionale N. 1813 del 23/12/2024 è stato approvato il piano alienativo 2024 degli immobili regionali, come da elenco di cui all'allegato A alla predetta Deliberazione;
- nell'allegato A – "Tabella 1 del suddetto piano alienativo è presente l'immobile regionale appartenente al patrimonio disponibile, sito nel Comune di Castellaneta, alla Contrada Frisini,
- con la suddetta Deliberazione, la Giunta ha autorizzato l'avvio del procedimento di alienazione a titolo oneroso, con procedura di evidenza pubblica, ai sensi della L.R. 27/1995 e R.R. n. 15/2017 e ss.mm. e ii.;
- l'immobile in oggetto è censito al Catasto Fabbricati del Comune di Castellaneta (TA) alla Contrada Frisini al Fg. 120 p.la 136,219,220,221,222,223 e allo stato attuale risulta libero;
- occorre procedere all'approvazione dell'allegato avviso di alienazione mediante asta pubblica dell'immobile regionale, sito nel Comune di Castellaneta (TA), quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- al fine di consentire la massima diffusione della conoscenza dell'avviso e garantire il rispetto dei principi di pubblicità e trasparenza, è necessario procedere alla pubblicazione del presente Avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia (BURP), sull'Home page della Regione Puglia nella sezione "BANDI E AVVISI", sulla piattaforma telematica Empulia all'indirizzo [www.empulia.it](http://www.empulia.it) e all'albo pretorio online del Comune di Castellaneta (TA);

**Tutto ciò premesso**, in considerazione della Deliberazione di Giunta Regionale n. 1813 del 23/12/2024 si può

procedere con il presente atto all'approvazione dell'Avviso di vendita mediante asta pubblica dell'immobile regionale sito nel Comune di Castellaneta alla Contrada Frisini, e dei seguenti allegati:

- All. 1 Avviso di vendita mediante asta pubblica
- Mod. A/PF - Domanda di partecipazione (persone fisiche);
- Mod. A/PG – Domanda di partecipazione (persone giuridiche);
- Mod A1/PF - Dichiarazioni integrative (persone fisiche);
- Mod A1/PG - Dichiarazioni integrative (persone giuridiche);
- Modulo per la comunicazione del titolare effettivo e conflitto di interessi
- Mod. B) Offerta economica;
- Mod. C) Istanza di sopralluogo;
- Fac - simile modello di delega

Garanzie alla riservatezza La pubblicazione dell'atto all'Albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza ai cittadini, secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.lgs. n.196/2003 e dal D.lgs. n.101/2018 e s.m.i., ed ai sensi del vigente Regolamento Regionale n.5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Esiti Valutazione di impatto di genere: NEUTRO

COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DEL D.LGS 118/2011 E SS.MM.II

il presente atto non comporta implicazioni, dirette e/o indirette, di natura economico- finanziaria e/o patrimoniale e dalla stessa non deriva alcun onere a carico del bilancio regionale.

#### DETERMINA

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

**Ritenuto** pertanto di dover provvedere in merito con l'adozione della presente determinazione dirigenziale, trattandosi di materia non ricadente in alcuna fattispecie delle competenze attribuite agli organi di direzione politica, ex art. 4 della l.r. 7/97, bensì in quella di cui all'art. 5 co. 1 lett. a) della richiamata l.r. 7/97, attribuita alla funzione dirigenziale.

- **di approvare** integralmente quanto riportato e descritto in narrativa;
- **di approvare**, quale parte integrante e sostanziale del presente atto, l'avviso di vendita mediante asta pubblica dell'immobile regionale, appartenente al patrimonio disponibile, sito nel Comune di Castellaneta alla Contrada Frisini, denominato Azienda agricola Campo – Tara, censito al Catasto Terreni Fg. 120, Plla 220 (fabbricato rurale) Catasto Terreni Fg. 120, Plle 136, 219, 221, 222, 223 (terreni agricoli) del Comune di Castellaneta e i seguenti relativi allegati:
  - All. 1 Avviso di vendita mediante asta pubblica
  - Mod. A/PF - Domanda di partecipazione (persone fisiche);
  - Mod. A/PG – Domanda di partecipazione (persone giuridiche);
  - Mod A1/PF - Dichiarazioni integrative (persone fisiche);
  - Mod A1/PG - Dichiarazioni integrative (persone giuridiche);
  - Modulo per la comunicazione del titolare effettivo e conflitto di interessi
  - Mod. B) Offerta economica;

- Mod. C) Istanza di sopralluogo;
- Fac - simile modello di delega;

**di dare atto** che, in ossequio ai principi di pubblicità e trasparenza, si procederà alla pubblicazione del presente Avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia (BURP), sull'Home page della Regione Puglia nella sezione "BANDI E AVVISI", sulla piattaforma telematica Empulia all'indirizzo [www.empulia.it](http://www.empulia.it) e all'albo pretorio online del Comune di Castellaneta (TA)

Il presente provvedimento, redatto in forma integrale nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal d.lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali e s.m.i., è stato elaborato attraverso la piattaforma CIFRA2, composto pagine progressivamente numerate, trattato e firmato in formato digitale;

- sarà pubblicato per 10 giorni lavorativi consecutivi a decorrere dalla data della sua adozione, ai sensi dell'art. 20 comma 3 del DPGR n. 22/2021, nelle pagine del sito [www.regione.puglia.it](http://www.regione.puglia.it) – sezione "Pubblicità legale"- sottosezione "Albo pretorio on line";
- sarà pubblicato nelle pagine del sito [www.regione.puglia.it](http://www.regione.puglia.it) – sezione "Amministrazione Trasparente"- sottosezione "Provvedimenti dirigenti Amministrativi";
- sarà conservato nell'archivio documentale dell'Ente;
- sarà pubblicato altresì nella piattaforma online [www.empulia.it](http://www.empulia.it);
- sarà pubblicato sul burp;
- sarà trasmesso all'Albo pretorio online del Comune di Castellaneta (TA) fino alla scadenza del bando **(29.08.2025)**

#### ALLEGATI INTEGRANTI

Documento - Impronta (SHA256)
Avviso alienazione - CAMPO TARA.pdf - d42f396c5ba55e52d5fdf4eb8d75bc749ca49d8567109529f13b87c13271632b
1. Mod. APF dom. partecipaz.persona fisica (1).pdf - e690b9334d1b92d2c87042b0da99c910d55615cc429de7fdf424548216218dc0
2. Mod APG fac simile domanda di partecipazione persona giuridica.pdf - aa68297ba300a717cee3c2a274fbb3b6acf899de1a593f7f10f92c8043bb0ef5
3. Mod. A1PF dichiarazioni integrative per fisiche.pdf - 430a7d379f40d34d245832a856a4355a34b6e47fe9aa955ca945877454bb2836
4. Mod. A1PG dichiarazioni integrative PG.pdf - 837e902f24600b50b6047343b7932d17d7796 d322112f7a632ee5434c2999134
modello offerta economica.pdf - 9b13eed1be5083e09c4ed59a291d2a27fda092cfaab22c9f7a2304f10380dc8c
6. facsimile modello di delega.pdf - 33c517696fcb923249b817a3d614278bc9826a25e473414969b8755f96261a93
9. istanza sopralluogo.pdf - 7601be27934c571b35fe5eac98e0fcfee08352f740994fabbc3800b7a3142b25
Modulo_dichiarazione_titolare-effettivo (2).pdf - 1dfa172d4188e723de1c9d43990707716ce8d6516a8bcf054de5df55a32539f2

Il presente Provvedimento è direttamente esecutivo.

Firmato digitalmente da:

E.Q. "Gestione amministrativa del patrimonio regionale"  
Francesca Petrone

Il Dirigente del Servizio Amministrazione del Patrimonio  
Anna Antonia De Domizio



**REGIONE  
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO BILANCIO, AFFARI GENERALI E  
INFRASTRUTTURE**

**SEZIONE DEMANIO E PATRIMONIO**

**SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PATRIMONIO**

**All.1**

## **AVVISO DI VENDITA MEDIANTE ASTA PUBBLICA**

### **IL SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PATRIMONIO**

In esecuzione del provvedimento deliberativo della Giunta Regionale n. 1813 del 23/12/2024 si procedere all'alienazione, ai sensi della L.R. 28 aprile 1995 n. 27 e ss.mm.ii. e del R. R. n. 15 del 24.07.2017, mediante asta pubblica con il sistema delle offerte segrete in aumento, assumendo come base d'asta il prezzo di stima, determinato con la perizia di stima redatta da tecnico specialista incaricato, del seguente bene immobile di proprietà regionale:

- **N. LOTTO:** Unico
- **OGGETTO:** Terreni agricoli con annesso fabbricato rurale e locali accessori, costituenti l'Azienda agricola "Campo sperimentale Tara" appartenenti al Patrimonio disponibile della Regione Puglia;
- **UBICAZIONE:** Comune di Castellaneta (TA), Contrada Frisini
- **ID. CATASTALI:** Comune di Castellaneta (TA) - Catasto Terreni

Foglio	Particella	Qualità	Classe	Ha	Are	Ca
120	136	Seminativo	2	1	86	80
120	219	Uliveto	2		70	98
120	220	Fabbr. Rurale			55	51
120	221	Uliveto	2		68	78
120	222	Seminativo	2	1	16	80
120	223	Frutteto	U	1	46	93
<b>TOTALE</b>				<b>6</b>	<b>45</b>	<b>80</b>

#### **1.DESCRIZIONE DEL BENE**

Oggetto di Avviso pubblico sono i terreni e i fabbricati compresi nel cosiddetto Campo Sperimentale "Tara", un compendio immobiliare di proprietà della Regione Puglia sito in agro di Castellaneta, località "Frisini", a circa 3 km da Castellaneta Marina, della consistenza di 6 Ha, 45 Are, 80 Ca. Tutto il compendio in oggetto fa parte del Contesto Rurale Multifunzionale della Bonifica e della Riforma Agraria; tali contesti sono destinati al mantenimento ed allo sviluppo dell'attività e della produzione agricola. A parte una piccola porzione della p.lla 136

**REGIONE  
PUGLIA****DIPARTIMENTO BILANCIO, AFFARI GENERALI E  
INFRASTRUTTURE****SEZIONE DEMANIO E PATRIMONIO****SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PATRIMONIO**

che risulta incolta, i restanti terreni sono tutti irrigui (per mezzo di un impianto a goccia alimentato da un pozzo artesiano, interno al compendio, con apposito impianto di sollevamento, tuttavia non più idoneo all'uso) e presentano piante di agrumi. Per quanto concerne il fabbricato rurale, lo stesso presenta porte e finestre murate, al fine di inibire l'accesso ad estranei. Trattasi di un complesso immobiliare che comprende, oltre ai due corpi di fabbrica principali A e B, vari locali accessori: un forno con annessa cabina bilico, due silos, una cabina elettrica e due locali per le pompe, uno dei quali ospita la pompa a servizio dell'impianto di irrigazione, mentre l'altro, anch'esso inutilizzato, un tempo conteneva la pompa – oggi rimossa - che attingendo ad un pozzo di acqua sorgiva - ancora esistente - serviva ad alimentare l'impianto idrico dei fabbricati. L'edificio A, con prospetto principale rivolto verso la strada, è a due piani e comprende: un magazzino-rimessa, gli uffici, l'alloggio del capo azienda, del tecnico del campo e del salariato fisso e la foresteria. Dal punto di vista architettonico si caratterizza per la forma regolare e per la presenza di due scale di accesso esterne laterali che arrivano solo al primo piano: infatti, al sovrastante lastrico solare (pavimentato con pietra leccese e delimitato da un parapetto in tufo con copertina in conglomerato cementizio), si accede solo mediante scala a pioli dai terrazzini del primo piano. L'edificio B è ad un solo livello e comprende: officina, depositi, sala operai, alloggi di servizio e centrale termica (con caldaia non più funzionante).

**2. CONCESSIONI EDILIZIE**

L'immobile fa parte del Patrimonio disponibile della Regione Puglia, pervenuto con "Verbale di assunzione in consistenza beni immobili" del 26/11/1990, registrato in data 05/12/1990 al n. 21833, da parte dell'Agenzia per la Promozione dello Sviluppo del Mezzogiorno, per effetto del D.P.R. n. 218 del 06/03/1978 e relativa Deliberazione Commissariale n. 5935 del 10/02/1986 dell'ex Intervento Straordinario. Il fabbricato rurale, censito al C.T. Fig. 120, P.IIa 220, non risulta ancora regolarizzato ai sensi del D.L. 78/2010 per cui, al momento della presentazione del tipo mappale, dovrà assumere l'identificativo già utilizzato al CEU.

**3. DESTINAZIONE URBANISTICA E VINCOLI DI DESTINAZIONE D'USO**

Tutto il compendio in oggetto fa parte del Contesto Rurale Multifunzionale della Bonifica e della Riforma Agraria; tali contesti sono destinati al mantenimento ed allo sviluppo dell'attività e della produzione agricola. Qui il PUG mira all'incentivazione dell'attività agricola esistente, in connessione con gli obiettivi di recupero e il mantenimento degli assetti agrari; sono possibili, altresì, interventi tesi al recupero-riuso degli edifici esistenti, nonché gli insediamenti di nuova edificazione di servizio all'agricoltura/agriturismo. È previsto un Iff massimo pari a 0,08 mc/mq, di cui 0,03 mc/mq per la residenza. A parte una piccola porzione della p.IIa 136 che risulta incolta, i restanti terreni sono tutti irrigui (per mezzo di un impianto a goccia alimentato da un pozzo artesiano, interno al compendio, con apposito impianto di sollevamento, tuttavia non più idoneo all'uso).

**REGIONE  
PUGLIA****DIPARTIMENTO BILANCIO, AFFARI GENERALI E  
INFRASTRUTTURE****SEZIONE DEMANIO E PATRIMONIO****SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PATRIMONIO****4. STATO DI CONSERVAZIONE E D'USO**

Le condizioni di manutenzione dei due corpi di fabbrica sono pessime e, particolarmente degradato, risulta lo stato manutentivo del fabbricato B. Molti infissi sono danneggiati o mancanti del tutto, gli impianti sono ormai inservibili e anche dal punto di vista statico e strutturale la maggior parte dei solai di copertura è interessata da infiltrazioni di acque meteoriche - dovute alla insufficiente impermeabilizzazione dei lastrici solari - che hanno determinato l'ossidazione delle armature e il distacco del copriferro su ampie porzioni dei travetti, mentre i piani terranei presentano, un po' ovunque, significativi fenomeni di umidità ascendente, derivanti da imperfetto isolamento dell'edificato dal terreno umido. All'esterno sono presenti pluviali e vasche in cemento-amianto. Per quanto attiene alle colture esistenti, in sede di sopralluogo si è rilevata la presenza di un agrumeto irriguo sulla quasi totalità dei terreni, fatta eccezione per una porzione della particella 136 e per la particella 220 su cui insiste il fabbricato rurale.

Tuttavia è importante segnalare che l'agrumeto esistente verte in un evidente stato di abbandono che dura da diversi anni, come già segnalato in varie Note risalenti al 2017. A seguito di ciò, le piante esistenti si presentano, per la quasi totalità, secche e/o morte, salvo la sporadica presenza di ricacci di vegetazione riscontrabili sul 50% delle piante. Anche l'impianto di irrigazione esistente si presenta rovinato e, in alcune zone, bruciato, probabilmente a seguito di incendi, per cui non più funzionale all'uso.

Sono presenti, infine, lungo il viale di ingresso che, dalla strada pubblica, porta al fabbricato rurale, e su tutto il confine stradale, alberi di ulivo con funzione di frangivento, anch'essi in evidente stato di abbandono, senza frutti.

**5. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA**

La presente procedura è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche accessibile all'indirizzo [www.empulia.it](http://www.empulia.it) ed è in linea con quanto disposto dal Codice degli appalti, ai sensi del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36. Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

Sono ammessi a presentare la propria offerta tutti i soggetti, persone fisiche o giuridiche, che posseggano la capacità di impegnarsi per contratto, ai quali non sia applicata la pena accessoria/sanzione della incapacità/divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione, nonché i requisiti di cui al paragrafo : "Modalità di presentazione dell'offerta" del presente Avviso.

Tale Avviso non vincola la Regione Puglia all'alienazione del bene.

**6. PREZZO A BASE D'ASTA**

€ 173.900,00 (euro centosettantatremilanovecento/00).

**REGIONE  
PUGLIA****DIPARTIMENTO BILANCIO, AFFARI GENERALI E  
INFRASTRUTTURE****SEZIONE DEMANIO E PATRIMONIO****SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PATRIMONIO****7. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

La procedura sarà espletata mediante offerte segrete, in aumento rispetto al prezzo a base d'asta. Saranno escluse le offerte di importo inferiore o uguale al prezzo a base d'asta. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

**8. CONDIZIONI DI ALIENAZIONE**

L'immobile viene alienato a corpo e non a misura, nello stato di fatto e di diritto in cui si trova, compresi eventuali oneri attivi e passivi. Non vi sarà luogo ad azione per lesione, né ad aumento o diminuzione di prezzo, per qualunque materiale errore nella descrizione dei beni posti ad alienazione, ovvero nella determinazione del prezzo, nella indicazione della superficie, della consistenza, dei confini, numeri di mappa. La Regione Puglia non assume altra obbligazione o garanzia, se non per il fatto di sofferta evizione, nel qual caso il compenso spettante al compratore sarà limitato al puro rimborso del prezzo corrisposto e delle spese contrattuali. Ove la evizione fosse parziale, il compratore non avrà diritto che al rimborso della quota di prezzo e di spese corrispondente alla parte evitta, escluso qualsiasi altro maggiore od accessorio compenso.

**9. DOCUMENTAZIONE DI GARA**

La documentazione integrale di gara, costituita dal presente avviso e dai relativi allegati, è disponibile sul sito [www.regione.puglia.it](http://www.regione.puglia.it) e sul sito [www.empulia.it](http://www.empulia.it).

**10. COMUNICAZIONI**

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni inerenti la presente procedura di gara saranno eseguite utilizzando mezzi di comunicazione elettronici, ai sensi del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36. e saranno inoltrate come "avviso" all'indirizzo di posta elettronica del legale rappresentante del soggetto partecipante, così come risultante dai dati presenti inseriti in fase di registrazione sul Portale EmPULIA.

Le comunicazioni relative: a) all'aggiudicazione; b) all'esclusione; c) alla decisione di non aggiudicare l'alienazione; d) all'attivazione del soccorso istruttorio, saranno effettuate utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo n.82/05 per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici dovrà eleggere domicilio digitale speciale presso la stessa Piattaforma e le comunicazioni di cui sopra saranno effettuate utilizzando tale domicilio digitale.

I concorrenti sono tenuti ad indicare e tenere aggiornato direttamente sul Portale l'indirizzo PEC quale domicilio digitale da utilizzare ai fini delle comunicazioni, in conformità a quanto previsto dagli artt.6-bis e 6-ter del CAD; gli operatori economici transfrontalieri devono

**REGIONE  
PUGLIA****DIPARTIMENTO BILANCIO, AFFARI GENERALI E  
INFRASTRUTTURE****SEZIONE DEMANIO E PATRIMONIO****SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PATRIMONIO**

indicare un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

## **11. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Alla procedura di gara potranno partecipare persone fisiche maggiorenni e persone giuridiche che non si trovino in situazioni che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda.

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 in parte modificate dal nuovo Codice degli Appalti (D.Lgs. 36/2023) all' articolo 94.

Possano partecipare alla presente procedura tutti i soggetti che siano in possesso dei requisiti da comprovare con la presentazione della documentazione amministrativa di seguito riportata nel presente avviso. È ammessa la partecipazione in forma singola o in raggruppamento, purché il raggruppamento sia già formalmente costituito alla data di presentazione dell'offerta.

Non è consentito a un medesimo soggetto di partecipare alla gara presentando più domande di ammissione come singolo e/o come concorrente in una delle forme associative di cui sopra, ovvero di avere rapporti di controllo e collegamento formale o sostanziale con altri operatori che partecipano alla gara singolarmente o nelle forme associative sopra elencate, a pena di esclusione di tutte le diverse domande presentate.

I consorzi stabili sono tenuti a indicare per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara; in caso di violazione sono esclusi sia il consorzio che il consorziato.

Non saranno ammesse le offerte per persona da nominare.

## **12. REQUISITI GENERALI**

Alla procedura di evidenza pubblica possono partecipare persone fisiche maggiorenni e persone giuridiche che non si trovino in situazioni che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda. Precisamente:

- se l'operatore economico è impresa che non si trovi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e di amministrazione controllata, e che non sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni ovvero non abbia subito condanna definitiva alla sanzione interdittiva del divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- sono esclusi dalla procedura gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.lgs 36/2023 e ss.mm. e ii ovvero le cause di divieto sospensione e decadenza di cui all'art. 67 del d.lgs. 159/2011;
- che nei confronti delle persone designate a rappresentare ed impegnare legalmente l'impresa non sia stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art 444 c.p.p., per reati gravi in
-

**REGIONE  
PUGLIA****DIPARTIMENTO BILANCIO, AFFARI GENERALI E  
INFRASTRUTTURE****SEZIONE DEMANIO E PATRIMONIO****SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PATRIMONIO**

danno allo Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, per reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio;

- che i soggetti ammessi a partecipare non abbiano commesso violazioni gravi rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, ed alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali.

Possono partecipare alla presente procedura tutti i soggetti che siano in possesso dei requisiti da comprovare con la presentazione della documentazione amministrativa di seguito riportata nel presente avviso. A titolo esemplificativo e non esaustivo, è ammessa la partecipazione di persone fisiche, imprese individuali, società commerciali, società cooperative, consorzi, associazioni, fondazioni, consorzi ordinari di concorrenti costituiti o costituendi ex art. 2602 c.c., consorzi stabili costituiti anche in forma di società consortili ex art. 2615-ter c.c., consorzi fra società cooperative di produzione e lavori costituiti ai sensi della L. n. 422/1909 e del D.lgs. 1577/1947, consorzi tra imprese artigiane ex L. n. 443/1985. È ammessa la partecipazione in forma singola o in raggruppamento.

Non è consentito a un medesimo soggetto di partecipare alla gara presentando più domande di ammissione come singolo e/o come concorrente in una delle forme associative di cui sopra, ovvero di avere rapporti di controllo e collegamento formale o sostanziale con gli altri operatori che partecipano alla gara singolarmente o nelle forme associative sopra elencate, pena l'esclusione di tutte le domande presentate.

**13. TITOLARE EFFETTIVO**

Si precisa che, ai sensi della normativa antiriciclaggio, tutti gli operatori economici, fatta eccezione per le imprese individuali, hanno un titolare effettivo, che deve pertanto essere identificato e comunicato. Ogni titolare effettivo indicato, dovrà rendere specifica dichiarazione in ordine all'assenza di conflitto di interessi legato alla partecipazione alla procedura del concorrente.

Detta dichiarazione potrà essere resa utilizzando il modello "Dichiarazione sull'assenza del conflitto di interessi del titolare effettivo" messo a disposizione da questa Amministrazione.

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese (RTI) la comunicazione e le dichiarazioni di cui sopra dovranno essere presentate da tutti gli operatori economici che fanno parte del Raggruppamento.

**14. CRITERI PER L'INDIVIDUAZIONE DEL TITOLARE EFFETTIVO E DICHIARAZIONI SULL'ASSENZA DI CONFLITTO DI INTERESSI**

Ai sensi del D.Lgs. n. 231/2007 e del D.Lgs. n.125 del 2019, vi sono tre criteri alternativi per l'individuazione del titolare effettivo:

1. **criterio dell'assetto proprietario:** il titolare/i effettivo/i è individuata nella persona o nelle persone che detengono una partecipazione del capitale societario superiore al 25%. Se questa percentuale di partecipazione societaria è controllata da un'altra entità giuridica non fisica, è necessario risalire la catena proprietaria fino a trovare il titolare effettivo;
2. **criterio del controllo:** sulla base di questo criterio il titolare effettivo è la persona, o il gruppo di persone, che tramite il possesso della maggioranza dei voti o vincoli contrattuali, esercita maggiore influenza all'interno del panorama degli shareholders.

**REGIONE  
PUGLIA****DIPARTIMENTO BILANCIO, AFFARI GENERALI E  
INFRASTRUTTURE****SEZIONE DEMANIO E PATRIMONIO****SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PATRIMONIO**

3. **criterio residuale:** se non sono stati individuabili titolari effettivi con i precedenti due criteri, quest'ultimo vada individuato in colui che esercita poteri di amministrazione o direzione della società.

### 15. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo presso il compendio immobiliare è obbligatorio, pena l'esclusione dalla gara. La richiesta di sopralluogo deve essere formalizzata, **entro le ore 12:00 del 09.07.2025**, utilizzando il Modello "C) - Istanza di sopralluogo", allegato al presente Avviso. Il sopralluogo sarà effettuato in data **15.07.2025** o altra eventuale data che sarà comunicata attraverso la piattaforma Empulia.

La richiesta deve contenere i seguenti elementi:

- se persona fisica: nome e cognome; luogo e data di nascita; Codice Fiscale; residenza; indirizzo PEC presso cui ricevere le comunicazioni;
- Se persona giuridica: ragione sociale; sede legale; CF/P.IV.A.; dati del rappresentante legale quali nome e cognome, luogo e data di nascita, Codice Fiscale, indirizzo PEC presso cui ricevere le comunicazioni.

Per l'inoltro e la ricezione delle istanze di sopralluogo occorre utilizzare la funzione "*richiesta di chiarimenti*" presente sulla Piattaforma; tramite la stessa funzione, la stazione appaltante può fornire risposta contenente data, ora e luogo del sopralluogo. Il sopralluogo potrà essere effettuato dall'interessato persona fisica, fornito di documento di riconoscimento, dal rappresentante legale in possesso del documento di identità, o da soggetto appositamente delegato, munito di delega con allegati i documenti di riconoscimento del delegante e del delegato. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. L'Amministrazione regionale assicura la presenza di un proprio funzionario e rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo. **L'attestazione della presa visione dello stato dei luoghi rilasciata dall'amministrazione deve essere inserita negli atti di gara, nella BUSTA N. 1) – Documentazione Amministrativa.** Con l'effettuazione del sopralluogo, l'operatore economico non potrà eccepire circa la non conoscenza dello stato dei luoghi.

### 16. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta deve essere corredata da una garanzia provvisoria di € **3.478,00** (tremilaquattrosettantotto/00), pari al 2% del prezzo posto a base d'asta, a copertura della mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'aggiudicatario. Sono fatti riconducibili all'aggiudicatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti richiesti e dichiarati in sede di presentazione dell'offerta. La mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto; ovvero nel caso di esclusione dalla gara per dichiarazioni mendaci. La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- con Pagamento secondo le vigenti procedure della normativa cosiddetta "PagoPA" (articolo 5 del CAD di cui al D. Lgs 82/2005) "causale deposito cauzionale, accedendo al Portale dei Pagamenti della Regione Puglia <https://pagamenti->

**REGIONE  
PUGLIA****DIPARTIMENTO BILANCIO, AFFARI GENERALI E  
INFRASTRUTTURE****SEZIONE DEMANIO E PATRIMONIO****SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PATRIMONIO**

- [elettronici.regione.puglia.it/](http://elettronici.regione.puglia.it/) con le modalità indicate nella *“Guida operativa pagamento cauzione”* disponibile sul portale Empulia tra i documenti della procedura in oggetto.
- fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all’art. 93, comma 3 del D.lgs. 50/2016 e smi. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all’art. 103, comma 9 del D.Lgs. 50/2016 e smi. Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell’autorizzazione al rilascio di garanzie.

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

- contenere espressa menzione dell’oggetto e del soggetto garantito;
- essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito raggruppamento o consorzio;
- essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 19 gennaio 2018 n. 31 (GU del 10 aprile 2018 n. 83) contenente il Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli artt. 103 comma 9 e 104 comma 9 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e smi”;
- 4) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell’offerta;
- 5) prevedere espressamente:
  - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all’art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all’art. 1957 del codice civile;
  - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- La garanzia fideiussoria deve essere sottoscritta da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in originale o in copia autentica ai sensi dell’art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445.

Nel caso in cui al momento della scadenza della garanzia fideiussoria non sia ancora intervenuta l’aggiudicazione per cause derivanti da ritardi non dipendenti dalla volontà dell’Amministrazione, quest’ultima potrà richiedere al concorrente di estendere la durata e la validità dell’offerta e della relativa garanzia fideiussoria per ulteriori 90 giorni.

In tal caso il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell’offerta.

Il mancato rinnovo della garanzia provvisoria nei termini richiesti dall’Amministrazione è condizione di esclusione dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita formalmente prima della presentazione dell’offerta. È onere del concorrente dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte.

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.). Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione -



**REGIONE  
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO BILANCIO, AFFARI GENERALI E  
INFRASTRUTTURE**

**SEZIONE DEMANIO E PATRIMONIO**

**SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PATRIMONIO**

la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

Non è ammessa alcuna riduzione della garanzia provvisoria, nemmeno per l'ipotesi in cui il concorrente sia in possesso della certificazione di qualità.

Ai non aggiudicatari la garanzia provvisoria sarà svincolata entro trenta giorni dall'aggiudicazione definitiva.

#### **14. TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere formulate in lingua italiana, la trasmissione dell'offerta deve avvenire per via telematica **a pena di esclusione**, esclusivamente attraverso il **Portale EmPULIA** consultando preliminarmente le *"guide pratiche all'uso della nuova piattaforma EmPulia"* disponibili al seguente link:

<http://www.empulia.it/tno-a/empulia/Empulia/SitePages/Guide%20pratiche.aspx>

nella sezione dedicata agli operatori economici, *"Manuale OE Guida alla Registrazione e alla gestione anagrafica; Manuale OE Presentazione Offerta"*.

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quella sopra indicata.

Al fine di partecipare alla gara gli operatori economici concorrenti, a pena di esclusione, devono inviare, **entro e non oltre le ore 12:00 del 29/08/2025** la propria offerta telematica tramite il Portale di e-procurement EmPULIA.

L'offerta e la documentazione prevista dal presente Avviso deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata, o firma elettronica avanzata fermo restando la disciplina contenuta nel D.Lgs.n.82/2005.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n.445/2000, l'utilizzo della firma digitale non richiede di allegare la copia del documento di identità del dichiarante.

La documentazione presentata in copia, ove ammessa, è accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

È onere del concorrente comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati dichiarati in sede di gara

#### **15. PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE**

Il funzionamento della Piattaforma avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n.910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del D.Lgs. n.82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del D.Lgs. n. 50/2016 e dei suoi atti di attuazione e delle Linee guida dell'AGID. L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;

**REGIONE  
PUGLIA****DIPARTIMENTO BILANCIO, AFFARI GENERALI E  
INFRASTRUTTURE****SEZIONE DEMANIO E PATRIMONIO****SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PATRIMONIO**

- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità.

Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nella documentazione, nelle Guide pratiche, nelle FAQ;

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la Stazione Appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nella documentazione, nelle Guide pratiche, nelle FAQ e nella Disciplina di Utilizzo disponibili direttamente sul Portale, che costituiscono parte integrante del presente disciplinare.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile sempre. Per informazioni relative alla gestione delle sospensioni, limitazioni di accesso e/o interruzioni per la manutenzione ordinaria della stessa, si rimanda all' Art. 12-Manleva della Disciplina di Utilizzo disponibile direttamente sul Portale.

**REGIONE  
PUGLIA****DIPARTIMENTO BILANCIO, AFFARI GENERALI E  
INFRASTRUTTURE****SEZIONE DEMANIO E PATRIMONIO****SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PATRIMONIO**

- **Assistenza per l'invio dell'offerta**

Si avvisano i fornitori i quali necessitano dell'assistenza tecnica per la piattaforma di e-procurement, che è possibile contattare gli operatori dell'Helpdesk di EmPULIA, consultando il seguente link: <http://www.empulia.it/tnoa/empulia/Empulia/SitePages/Help%20Desk.aspx> ovvero telefonicamente, attraverso il numero verde gratuito 800900121 attivo nei giorni feriali dal lunedì al venerdì dalle 9:00 alle 13:00 e dalle 14:00 alle 18:00 o all'indirizzo email: [helpdesk@empulia.it](mailto:helpdesk@empulia.it).

- **Partecipazione in RTI/Consorzi**

In caso di raggruppamenti temporanei di imprese e consorzi da costituirsi ai sensi dell'articolo 68 del d.lgs. 36/2023, l'offerta telematica deve essere presentata esclusivamente dal legale rappresentante dell'impresa, che assumerà il ruolo di capogruppo, a ciò espressamente delegato da parte delle altre imprese del raggruppamento/consorzio.

A tal fine le imprese raggruppande/consorziande dovranno espressamente delegare, nell'istanza di partecipazione, la capogruppo che, essendo in possesso della terna di chiavi di accesso alla piattaforma, provvederà all'invio telematico di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

Nel caso RTI ovvero Consorzio occorre utilizzare il comando "Inserisci mandante" ovvero "Inserisci esecutrice", al fine di indicare i relativi dati.

La mandante ovvero l'esecutrice deve essere previamente registrata sul Portale.

- **Firma digitale**

Per l'apposizione della firma digitale i concorrenti devono utilizzare un certificato qualificato non scaduto di validità, non sospeso o revocato al momento dell'inoltro. Si invita pertanto a verificarne la corretta apposizione con gli strumenti allo scopo messi a disposizione dal proprio Ente certificatore.

La firma digitale apposta ai documenti deve appartenere al soggetto legittimato (ad esempio, nel caso di società con amministratori a firma congiunta), ed essere rilasciata da un Ente accreditato presso l'AGID; l'elenco dei certificatori è accessibile all'indirizzo <https://www.agid.gov.it/it/piattaforme/firma-elettronica-qualificata/organismi-valutazione-accreditati>

- **Indicazioni per il corretto invio dell'offerta**

- 1) Per Portale si intende la piattaforma EmPULIA, raggiungibile tramite l'indirizzo Internet [www.empulia.it](http://www.empulia.it), dove sono resi disponibili agli utenti i servizi e gli strumenti tecnologici della Centrale di acquisto territoriale della Regione Puglia, denominata EmPULIA;
- 2) Per offerta telematica si intende l'offerta inviata attraverso il Portale e comprensiva dell'istanza di partecipazione alla gara e delle dichiarazioni, l'offerta tecnica, l'offerta economica e ogni ulteriore eventuale documento, come meglio dettagliati in premessa;
- 3) Attraverso il comando "**Modifica offerta**", l'utente ha la possibilità di modificare il contenuto della busta "economica". Dopo aver eseguito tale azione, l'operatore deve necessariamente rigenerare il file .pdf riepilogativo delle stesse buste (come precedentemente descritto al punto "Preparazione OFFERTA" (**TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**));
- 4) L'invio on-line dell'offerta telematica è ad esclusivo rischio del mittente: per tutte le scadenze temporali relative alle gare telematiche l'unico calendario e orario di riferimento sono quelli di sistema;
- 5) Allo scadere dei termini previsti sul bando, anche se il sistema consente ancora l'esecuzione di alcune azioni, l'invio dell'offerta sarà inibito dallo stesso;



**REGIONE  
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO BILANCIO, AFFARI GENERALI E  
INFRASTRUTTURE**

**SEZIONE DEMANIO E PATRIMONIO**

**SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PATRIMONIO**

- 6) Il sistema rifiuterà le offerte telematiche pervenute oltre i termini previsti per la presente procedura, informando l'operatore economico con un messaggio di notifica, nonché attraverso l'indicazione dello stato dell'offerta come "Rifiutata";
- 7) La piattaforma adotta come limite il secondo 00: pertanto, anche quando negli atti di gara non sono indicati i secondi, essi si intenderanno sempre pari a 00;
- 8) Entro il termine previsto il sistema riterrà valida, ai fini della procedura, solo l'ultima offerta telematica pervenuta. La stessa verrà considerata sostitutiva di ogni altra offerta telematica precedente;
- 9) La presentazione delle offerte tramite la piattaforma EmPULIA deve intendersi perfezionata nel momento in cui il concorrente visualizza un messaggio del sistema che indica la conferma del corretto invio dell'offerta. In ogni caso, il concorrente può verificare lo stato della propria offerta ("In lavorazione", ovvero "Salvato", ovvero "Inviato") accedendo dalla propria area di lavoro ai "Documenti collegati" al bando di gara, sezione "Offerta";
- 10) Al fine di evitare problemi durante il caricamento dei file e per non compromettere, quindi, l'inoltro dell'offerta, si consiglia di inserire nel sistema file la cui dimensione massima non superi i **7 Mbyte**.

Si evidenziano di seguito le seguenti prescrizioni vincolanti per ciascun fornitore:

1. non utilizzare file nel cui nome siano presenti accenti, apostrofi e caratteri speciali;
2. non utilizzare file presenti in cartelle nel cui nome siano presenti accenti, apostrofi e caratteri speciali;
3. utilizzare nomi brevi e senza accenti, apostrofi e caratteri speciali per nominare i documenti inviati o creati tramite il portale.

In caso di mancato rispetto delle prescrizioni evidenziate in merito all'estensione/nome/dimensione dei file, l'operatore economico si assume ogni responsabilità relativamente alla mancata visualizzazione dei file stessi. Si precisa che tutti file allegati e/o costituenti l'offerta devono essere in formato **pdf/A**.

**16. OFFERTA - DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE**

Il concorrente deve presentare, nei termini e con le modalità così come precisati nel presente avviso, un unico plico telematico che dovrà contenere due buste.

**Busta n.1 – "Busta documentazione amministrativa"**

L'operatore economico dovrà inserire nella sezione del portale EmPULIA denominata "**BUSTA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**" la documentazione di seguito indicata, in formato elettronico, cliccando sul pulsante 'Allegato' e caricando il documento sulla piattaforma; nel caso di documenti analogici devono essere forniti in copia informatica a norma dell'art. 22 del d.lgs. 82/2005 e/o dell'art. 23-bis del d.lgs. 82/2005 e nel rispetto delle regole tecniche di cui all'art.71 del medesimo d.lgs. 82/2005:

- La domanda di partecipazione alla procedura di gara di cui al modello A), con apposita marca da bollo da **€ 16,00**, firmata digitalmente, a pena di esclusione, dal concorrente o, nel caso di persona giuridica, dal/dai legale /i rappresentante/i del concorrente (dal titolare in caso di imprese individuali e da tutti i soci nelle società in nome collettivo, da tutti i soci accomodatari nelle società in accomandita semplice, da tutti gli amministratori



**REGIONE  
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO BILANCIO, AFFARI GENERALI E  
INFRASTRUTTURE**

**SEZIONE DEMANIO E PATRIMONIO**

**SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PATRIMONIO**

muniti di potere di rappresentanza in qualunque altro tipo di impresa). In alternativa, le istanze e le dichiarazioni potranno essere sottoscritte da un solo legale rappresentante con firma disgiunta; nella domanda deve essere specificata la forma di partecipazione; l'indirizzo di posta elettronica certificata presso cui si desidera ricevere le comunicazioni inerenti la procedura di gara e ai sensi della Legge 241/90; le dichiarazioni del possesso dei requisiti generali; le informazioni utili ai fini dell'acquisizione d'ufficio del DURC/inarcassa e della certificazione antimafia.

- Le dichiarazioni sostitutive di cui al modello A1), firmata digitalmente, a pena di esclusione, dal concorrente o, nel caso di persona giuridica, dal/dai legale /i rappresentante/i del concorrente (dal titolare in caso di imprese individuali e da tutti i soci nelle società in nome collettivo, da tutti i soci accomodatori nelle società in accomandita semplice, da tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza in qualunque altro tipo di impresa). In alternativa, le istanze e le dichiarazioni potranno essere sottoscritte da un solo legale rappresentante con firma disgiunta);
- L'attestato di avvenuto sopralluogo rilasciato dall'Amministrazione attestante l'avvenuta constatazione dello stato dei luoghi;
- Documentazione attestante il versamento della garanzia provvisoria;

**Busta n. 2 — “Busta economica”**

L'operatore economico, a pena di esclusione, dovrà inserire nella sezione “Offerta”:

1. **l'indicazione del “valore offerto”** (prezzo offerto per l'acquisto dell'immobile), da applicarsi con riferimento all'importo a base d'asta, **nell'omonimo campo definito a sistema posto accanto al campo denominato “Base asta complessiva”**;
2. **la propria dichiarazione d'offerta** compilata **utilizzando il modello B) allegato**, in formato elettronico firmato digitalmente, dall'offerente o dal Legale Rappresentante, contenente il medesimo valore, in cifre e in lettere già inserito sul portale, **nel campo denominato “Allegato economico”**.

Si precisa che:

- l'offerta economica, che dovrà essere compilata utilizzando il modello B) allegato, dovrà indicare l'ammontare del prezzo offerto per l'acquisto dell'immobile, in cifre e lettere, in aumento rispetto alla base d'asta di **€ 173.900,00** (euro centosettantatremilanovecento /00), dovrà essere resa in bollo nelle forme di legge, datata e sottoscritta con firma digitale dall'offerente o dal legale rappresentante per le persone giuridiche;

- in caso di discordanza tra i dati in cifre e in lettere sarà considerata valida l'offerta espressa in lettere;

- Tutti i documenti dell'offerta economica non devono contenere riserve e/o condizioni alcuna e devono essere sottoscritti, a pena di esclusione, dal Legale Rappresentante;

- non saranno ritenute valide le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato. Le stesse non dovranno recare, a pena di nullità, cancellazioni, aggiunte o correzioni, salvo che non siano espressamente approvate con postilla firmata dall'offerente.

2. **i costi della sicurezza di importo a pari a zero euro**, cioè a causa di un'impostazione immutabile del modello predisposto dal Portale telematico EmPULIA. Infatti i costi della sicurezza, previsti dall'art. 95, comma 10 del D.Lgs. n. 50/2016, non sono applicabili al presente avviso di alienazione;



**REGIONE  
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO BILANCIO, AFFARI GENERALI E  
INFRASTRUTTURE**

**SEZIONE DEMANIO E PATRIMONIO**

**SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PATRIMONIO**

**3. i costi della manodopera di importo a pari a zero euro**, ciò a causa di un'impostazione immutabile del modello predisposto dal Portale telematico EmpULIA. Infatti i costi della manodopera, previsti dall'art. 95, comma 10 del D.Lgs. n. 50/2016, non sono applicabili al presente avviso di alienazione.

#### **17. CAUSE DI ESCLUSIONE E SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Costituiscono cause di esclusione dalla presente procedura di selezione:

- Il mancato possesso dei requisiti di partecipazione di cui al presente bando;
- l'incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta;
- la mancata sottoscrizione della domanda o dell'offerta;
- inidoneità ed incongruità delle offerte presentate;
- la non integrità dei files contenuti nella domanda di partecipazione o l'offerta o altre irregolarità relative al contenuto delle buste, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte;
- erroneo inserimento della documentazione nella busta prevista;
- altre ipotesi previste nel presente bando.

Nei casi diversi da quelli sopra elencati, è ammessa la procedura del soccorso istruttorio, ai sensi dell'art. 101 D. Lgs. n. 36/2023.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione dell'attestazione della visione dello stato dei luoghi in sede di sopralluogo rilasciata dall'amministrazione può essere oggetto di soccorso istruttorio;
- ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine – non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione. In caso di inutile decorso del termine, l'Amministrazione concedente procede all'esclusione del concorrente dalla procedura. L'Amministrazione concedente può richiedere tramite EmpULIA, ad ogni operatore che partecipa alla gara, la documentazione integrativa che riterrà opportuna, cliccando sul corrispondente link "COMUNICAZIONE INTEGRATIVA" con richiesta di risposta. Gli interessati dalla richiesta di integrazione documentale saranno preventivamente informati della stessa a mezzo PEC, trasmessa dalla piattaforma all'indirizzo del legale rappresentante dell'operatore economico, da quest'ultimo fornito in sede di registrazione alla piattaforma. L'operatore

**REGIONE  
PUGLIA****DIPARTIMENTO BILANCIO, AFFARI GENERALI E  
INFRASTRUTTURE****SEZIONE DEMANIO E PATRIMONIO****SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PATRIMONIO**

economico potrà rispondere tramite portale (entro la scadenza dei termini indicati dalla stazione appaltante), alla richiesta di integrazione, anche con eventuale allegazione documentale, utilizzando il tasto "Crea risposta". Scaduti i termini per la presentazione della risposta, il tasto "Crea Riposta" verrà disabilitato dal sistema e l'operatore economico non potrà più rispondere alla richiesta di integrazione. Ogni diversa richiesta di integrazione documentale potrà essere trasmessa anche tramite la funzione di "COMUNICAZIONE GENERICA": in tale ipotesi, l'operatore economico, seguendo lo stesso procedimento descritto per la "Comunicazione Integrativa", potrà ricevere comunicazioni, rispondere ed inviare documentazione aggiuntiva, tramite la funzione "Aggiungi allegato".

**18. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA**

La **prima seduta pubblica** è alle ore **10:00 del 09.09.2025** o in diversa data che sarà comunicata ai partecipanti, si svolgerà presso la Regione Puglia — Servizio Amministrazione del Patrimonio - via Gentile n. 52 - Bari, alla presenza del Seggio di gara per l'apertura buste, composto da tre membri di cui uno con funzioni di Presidente e una Commissione di Gara, composta dal n. 3 membri di cui componente necessario è il RUP con funzioni di Presidente e n. 2 membri nominati successivamente alla presentazione delle offerte di cui uno anche con funzioni di segretario verbalizzante.

Altresì vi sarà anche la possibilità di gestire la seduta da remoto attraverso la funzione "seduta virtuale" interna alla piattaforma EmpULIA. Nella prima seduta il Seggio di gara procederà a verificare il tempestivo deposito e l'integrità dei plichi telematici inviati dai concorrenti e, una volta aperti, a controllare la presenza della BUSTA N. 1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA e della BUSTA N. 2 – OFFERTA ECONOMICA, nonché all'apertura della BUSTA N. 1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA con conseguente esame e verifica della correttezza formale dei requisiti per l'ammissione alla gara dei partecipanti.

In particolare procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente avviso;
- b) attivare l'eventuale procedura di soccorso istruttorio;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara.

Alla seduta pubblica potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori dei concorrenti oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Nella stessa seduta pubblica o in seduta successiva pubblica, previa comunicazione agli interessati della data, la Commissione procederà all'apertura della BUSTA n. 2 contenente l'OFFERTA ECONOMICA.

In caso di parità di prezzo di acquisto offerto, si procederà al sorteggio in seduta pubblica.

Con avviso sui siti web [www.regione.puglia.it](http://www.regione.puglia.it) e [www.empulia.it](http://www.empulia.it), nelle rispettive sezioni "bandi di gara/contratti", ovvero con comunicazione sulle PEC indicate dai singoli partecipanti, si comunicherà la data di convocazione delle sedute pubbliche di gara. Tale metodo di comunicazione sarà adottato anche nel caso di nuova aggiudicazione a seguito di decadenza o annullamento della precedente.

**REGIONE  
PUGLIA****DIPARTIMENTO BILANCIO, AFFARI GENERALI E  
INFRASTRUTTURE****SEZIONE DEMANIO E PATRIMONIO****SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PATRIMONIO****19. AGGIUDICAZIONE**

All'esito delle operazioni di cui ai precedenti articoli, la Commissione di gara formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che abbia presentato il prezzo di acquisto più alto, chiudendo le operazioni di gara. Il verbale di aggiudicazione non avrà gli effetti del contratto di compravendita, tuttavia sarà vincolante per l'aggiudicatario a tutti gli effetti di legge.

Con Atto Dirigenziale la Regione approva gli atti di gara ed avvia la fase di verifica dei requisiti dichiarati dal concorrente che ha offerto il miglior prezzo. In caso di esito positivo delle verifiche, la Regione con Atto Dirigenziale procede all'aggiudicazione della gara. Entro 10 giorni da tale aggiudicazione, ovvero diversa tempistica di seguito precisata nel caso di immobile oggetto di prelazione, la Regione comunica all'aggiudicatario designato la data entro la quale, a pena di decadenza, è tenuto a versare, a titolo di acconto, il 10% del prezzo offerto, mediante il sistema dei pagamenti PagoPA, attraverso la piattaforma elettronica Mypay Regione Puglia, tipologia di pagamento "ALIENAZIONI L.R. 27/1995", raggiungibile all'indirizzo: <https://pagopa.rupar.puglia.it/pa/home.html>, nonché la data entro la quale dovrà procedere alla stipula del rogito. Il contratto è stipulato, con atto pubblico, **entro 60 (sessanta) giorni** dalla comunicazione di cui al punto precedente. Qualora trattasi di immobile per il quale sia in corso la verifica di interesse culturale prevista dall'art.12 del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, e la stessa dia esito positivo, ovvero di bene già dichiarato di interesse storico-artistico per il quale il Ministero per i Beni e le Attività Culturali non abbia ancora rilasciato l'autorizzazione alla vendita di cui all'art. 55 del citato decreto legislativo, l'aggiudicazione non potrà ritenersi definitiva in quanto resta condizionata al rilascio di tale autorizzazione. Nel caso in cui il citato Ministero non rilasci l'autorizzazione alla vendita, il contraente provvisorio decadrà da ogni diritto all'acquisto, fatto salvo il rimborso della cauzione versata. Ai sensi del comma 3 dell'art. 10 del Regolamento Regionale n. 15 del 24.07.2017, per gli immobili soggetti a diritto di prelazione da parte degli aventi diritto, la designazione del contraente non potrà ritenersi definitiva in quanto resta condizionata all'esercizio del diritto di prelazione da parte degli eventuali aventi diritto, da esercitarsi entro 30 giorni dalla notifica dell'intervenuta aggiudicazione in favore del contraente. Trascorso infruttuosamente tale termine, l'aggiudicazione diventerà efficace. Il prezzo di aggiudicazione è pagato per intero prima della stipula del contratto, detratto quanto versato dall'acquirente a titolo di acconto, oppure, su richiesta dell'acquirente, il primo 30% del prezzo, detratto dell'acconto già versato, prima della stipula del rogito e il restante 70% con le modalità indicate all'art. 10, comma 1, lett. b) del R.R. n. 15/2017. In caso di mancato versamento nel termine prefissato dell'acconto del 10% dell'importo offerto, il contraente decade da ogni diritto. In tale evenienza la Regione può designare, quale contraente, la seconda migliore offerta o attivare una nuova procedura. In caso di rinuncia o qualora il contraente designato, in assenza di giustificato motivo, non dovesse presentarsi nel giorno fissato per la stipula del rogito, la Regione provvede all'incameramento dell'acconto versato, a titolo di penale.

**REGIONE  
PUGLIA****DIPARTIMENTO BILANCIO, AFFARI GENERALI E  
INFRASTRUTTURE****SEZIONE DEMANIO E PATRIMONIO****SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PATRIMONIO****20. STIPULA DEL CONTRATTO DI COMPRAVENDITA**

La stipula del rogito avverrà con atto pubblico, a cura di notaio scelto dall'aggiudicatario, previo pagamento, mediante il sistema dei pagamenti PagoPA, attraverso la piattaforma elettronica Mypay Regione Puglia, tipologia di pagamento "ALIENAZIONI L.R. 27/1995", raggiungibile all'indirizzo: <https://pagopa.rupar.puglia.it/pa/home.html>

- del prezzo di aggiudicazione per intero, detratto quanto versato dall'acquirente a titolo di acconto;

oppure

- su richiesta dell'acquirente, del primo 30% del prezzo di aggiudicazione, detratto dell'acconto già versato. Il restante 70% sarà versato con le modalità indicate all'art. 10, comma 1, lett. b) del R.R. n. 15/2017.

Il pagamento complessivo dell'immobile, oltre alle spese di rogito, imposte, tasse, IVA se ed in quanto dovuta, saranno a carico dell'acquirente.

Ove per qualsiasi causa imputabile all'offerente non si addivenga alla stipula del contratto di compravendita nel termine stabilito dall'Amministrazione regionale, l'offerta sarà ritenuta decaduta e l'acconto costituendo deposito cauzionale verrà incamerato dalla Regione a titolo di indennizzo, senza che l'offerente possa sollevare eccezione e/o contestazione alcuna. In tal caso la Regione Puglia procede all'aggiudicazione mediante scorrimento delle offerte validamente presentate.

**21. PUBBLICAZIONE AVVISO**

Il presente Avviso è pubblicato integralmente sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia (BURP) e sull'Home page della Regione Puglia nella sezione "BANDI E AVVISI", oltre che sulla piattaforma telematica Empulia all'indirizzo [www.empulia.it](http://www.empulia.it) e all'albo pretorio telematico sull'home page del comune di Castellaneta (TA).

**22. DISPOSIZIONI FINALI**

Il presente Avviso di alienazione non costituisce offerta al pubblico ai sensi dell'art. 1336 del Codice civile, né sollecitazione all'investimento ai sensi degli artt. 94 e ss. del D.Lgs. 24 Febbraio 1998 n. 58

**23. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) si informano i concorrenti che i dati raccolti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura di gara e per le successive attività inerenti la stipula dell'atto di alienazione, nel rispetto della vigente normativa specifica e con l'impiego di misure di sicurezza atte a garantirne la riservatezza.

**Finalità del trattamento**

I dati forniti sono utilizzati esclusivamente per finalità di gestione della procedura di gara e per adempiere agli obblighi di legge disciplinati dal D.Lgs. n.50/2016 e smi; nello specifico:

**REGIONE  
PUGLIA****DIPARTIMENTO BILANCIO, AFFARI GENERALI E  
INFRASTRUTTURE****SEZIONE DEMANIO E PATRIMONIO****SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PATRIMONIO**

- I dati inseriti nelle buste telematiche vengono acquisiti ai fini della partecipazione ed in particolare ai fini della effettuazione della verifica dei requisiti di carattere generale del concorrente e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge.

- I dati del concorrente aggiudicatario verranno acquisiti ai fini della stipula dell'atto di alienazione, ivi compresi gli adempimenti contabili.

**Base giuridica**

Il trattamento dei dati per la finalità sopra descritte viene effettuato in applicazione della disciplina prevista dal D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, in esecuzione di un compito di interesse pubblico o comunque connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investita la Regione Puglia, ex art. 6, par. 1, lett. e) del Reg. (UE) 2016/679.

**Titolare del trattamento**

Regione Puglia, con sede in Bari al Lungomare Nazario Sauro n. 33, nella persona del Dirigente del Servizio Amministrazione del Patrimonio, dott.ssa Anna Antonia De Domizio, in qualità di Designato al trattamento ex DGR 145/2019, con i seguenti dati di contatto: recapito mail: a.dedomizio@regione.puglia.it;

PEC: serviziodemaniopatrimonio.bari@regione.puglia.it.

**Responsabile della protezione dei dati**

Il punto di contatto con il RPD è il seguente: rpd@regione.puglia.it.

**Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza**

I dati raccolti potranno essere comunicati:

- ai dipendenti della Regione Puglia autorizzati al trattamento ex art. 29 GDPR;

1) a soggetti esterni facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione;

- ad altre amministrazioni per le verifiche di veridicità delle informazioni rese secondo le previsioni di cui al D.P.R. n. 445/2000.

2) ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge n. 241/1990. Si precisa, altresì, che ai concorrenti che lo richiedono, sarà consentito l'accesso nella forma di estrazione di copia solo dopo la dichiarazione di efficacia dell'aggiudicazione.

**Trasferimento in Paesi Terzi**

I dati raccolti non saranno trasferiti in altri Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi extra-UE

**Modalità del trattamento**

Il trattamento verrà effettuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a garantire la sicurezza e riservatezza delle informazioni rese, nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, esattezza, pertinenza e non eccedenza, adottando misure di sicurezza organizzative, tecniche ed informatiche adeguate.

**Conferimento dei dati**

L'acquisizione dei dati ed il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopradescritte. Ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornirli potrà determinare l'impossibilità del Titolare del trattamento ad erogare il servizio richiesto.

**Periodo di conservazione**

I dati raccolti sono conservati per il periodo di tempo strettamente necessario all'espletamento delle attività/finalità sopra descritte. Successivamente saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

**Diritti degli interessati**

**REGIONE  
PUGLIA****DIPARTIMENTO BILANCIO, AFFARI GENERALI E  
INFRASTRUTTURE****SEZIONE DEMANIO E PATRIMONIO****SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PATRIMONIO**

Ai sensi degli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 l'interessato può esercitare i seguenti diritti, presentando apposita istanza al Titolare del trattamento, attraverso i dati di contatto del Designato al trattamento ex DGR 145/2019 (Dirigente del Servizio Amministrazione del Patrimonio) come innanzi indicato, o in alternativa, contattando il Responsabile della Protezione dei dati al punto di contatto come innanzi indicato:

- Diritto d'accesso: l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e, in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle informazioni specificate nell'art. 15 GDPR;
- Diritto di rettifica: l'interessato ha il diritto di ottenere, senza ingiustificato ritardo, la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano e l'integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa;
- Diritto alla cancellazione: l'interessato ha il diritto di ottenere, senza ingiustificato ritardo, la cancellazione dei dati personali che lo riguardano, qualora sussistano i motivi specificati nell'art. 17 GDPR;
- Diritto di limitazione di trattamento: l'interessato ha il diritto di ottenere la limitazione del trattamento quando ricorre una delle ipotesi previste dall'art. 18 GDPR;
- Diritto alla portabilità dei dati: l'interessato ha il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano ed ha il diritto di trasmettere tali dati ad un altro titolare del trattamento, senza impedimenti da parte del titolare del trattamento cui li ha forniti, qualora ricorrano i presupposti previsti dall'art. 20 del GDPR;
- Diritto di opposizione: l'interessato ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano nei casi e con le modalità previste dall'art. 21 del GDPR.

**Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il presente trattamento dei dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, al seguente recapito: Piazza Venezia, 11, c.a.p. 00187 - Roma - protocollo@gpdp.it .

Gli interessati hanno altresì il diritto di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del medesimo Regolamento.

**24. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO ART. 5 LEGGE 241/1990**

Il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa, Francesca Petrone tel. 0805403331, E.Q. Gestione Amministrativa del patrimonio e-mail: f.petrone@regione.puglia.it

**25. ALTRE INFORMAZIONI E CHIARIMENTI**

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sulla documentazione di gara, formulati in lingua italiana, dovranno essere trasmessi direttamente attraverso il Portale EmpULIA utilizzando l'apposita funzione "Per inviare un quesito sulla procedura clicca qui", presente all'interno dell'invito relativo alla procedura di gara in oggetto e dovranno pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del giorno **18/08/2025**. La richiesta dovrà indicare necessariamente il riferimento al documento di gara: pagina, paragrafo e testo su cui si richiede il chiarimento. Il sistema non consentirà l'invio di richieste di chiarimenti oltre il



**REGIONE  
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO BILANCIO, AFFARI GENERALI E  
INFRASTRUTTURE**

**SEZIONE DEMANIO E PATRIMONIO**

**SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PATRIMONIO**

termine stabilito. Le risposte ad eventuali quesiti in relazione alla presente gara saranno pubblicate sul Portale EmpULIA entro il **22/08/2025** e saranno accessibili sul Portale EmpULIA. L'avvenuta pubblicazione del chiarimento richiesto sarà notificata, come avviso, all'indirizzo e-mail risultante dai dati dallo stesso forniti in sede di registrazione al Portale.

**26. CONTROVERSIE**

Contro il presente Avviso pubblico di gara è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Puglia — Bari - entro 30 giorni dalla sua pubblicazione.



**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AVVISO PUBBLICO**

Inoltre (*barrare la casella che interessa*)

dichiara di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti - ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241- la facoltà di "accesso agli atti", l'Amministrazione a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara.

*Ovvero*

dichiara di autorizzare l'Amministrazione a consentire l'accesso agli atti, relativi alla documentazione presentata per la partecipazione alla gara in oggetto, nei casi di istanze di accesso civico "semplice" o "generalizzato", ai sensi del Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, art. 5 commi 1 e 2, così come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016 e nel rispetto dei limiti relativi alla tutela di interessi giuridicamente rilevanti, secondo quanto previsto dall'articolo 5-bis dello stesso D.Lgs n. 33/2013.

*ovvero*

dichiara di non autorizzare l'accesso agli atti di gara in quanto coperti da segreto tecnico/commerciale, prendendo atto che l'Amministrazione si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

**Trattamento dei dati personali**

Il trattamento dei dati personali, compresi quelli particolari e giudiziari, da parte della Regione Puglia è effettuato esclusivamente per lo svolgimento della presente procedura di gara nel rispetto delle disposizioni del Codice in materia di protezione dei dati personali (d.lgs.196/2003 e s.m.i. e del Regolamento UE 2016/679 – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati).

Si informa che il trattamento dei dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela alla riservatezza.

La sottoscrizione della presente dichiarazione ha valore di attestazione di consenso per il trattamento dei dati personali conformemente a quanto sopra riportato nonché a quanto previsto nell'Informativa al Trattamento dei Dati pubblicata unitamente all'Avviso Pubblico/Rende Noto in oggetto.

**ALLEGA:**

-Copia fotostatica leggibile di un **documento d'identità** del sottoscrittore;

-Attestato di avvenuto di Sopralluogo (obbligatorio);

- Ricevuta di versamento della Cauzione provvisoria;

- Altro \_\_\_\_\_(specificare).

(Luogo)\_\_\_\_\_, (Data)\_\_\_\_\_

Firma\_\_\_\_\_

<b><u>DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AVVISO PUBBLICO</u></b>
---

***(La DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA” e relativi allegati vanno inseriti nella BUSTA A)-DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA).***

**- ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE**

- Compilare in stampatello con scrittura leggibile.
- Segnare con x o altro segno o annerire, le caselle che interessano.
- Depennare, (~~barrare~~) le parti che non interessano.
- Firmare per esteso con firma chiara e leggibile.
- Allegare documento di riconoscimento del sottoscrittore.
- La “DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA”, deve essere corredata di marca da bollo di € 16,00.

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AVVISO PUBBLICO***(Mod. A/PG - Domanda di partecipazione Persona Giuridica)*

In Bollo

**Alla REGIONE PUGLIA  
Sezione Demanio e Patrimonio  
Servizio Amministrazione del patrimonio  
Via Gentile, 52  
70126 BARI**

Oggetto: Vendita mediante asta pubblica dell'immobile di proprietà della Regione Puglia denominato, Azienda agricola "Campo Tara" sita in agro di Castellaneta (TA) - Contrada Frisini – censito al Catasto Terreni Fg. 120, Plla 220 (fabbricato rurale) Catasto Terreni Fg. 120, Plle 136, 219, 221, 222, 223 (terreni agricoli).

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
(nome) \_\_\_\_\_ (cognome)  
nato/a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_,  
residente a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
via/corso/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_, Partita \_\_\_\_\_ IVA \_\_\_\_\_  
cell. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
Pec \_\_\_\_\_

**Ammonito in merito alle sanzioni previste dal D.P.R. 445/2000 – art. 76 e correlati per chi sottoscrive dichiarazioni mendaci o esibisce atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità**

**CHIEDE**

**-di partecipare alla presente procedura di gara, nella qualità di :**

- rappresentante legale  procuratore munito di regolare procura per atto pubblico o scrittura privata autenticata

**-nonché in nome e per conto**

dell'IMPRESA (denominata):" \_\_\_\_\_"

- IMPRESA SINGOLA,

<b>DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AVVISO PUBBLICO</b>
--

**COSTITUENDA/COSTITUITA ASSOCIAZIONE TEMPORANEA DI IMPRESA**, formata dalle seguenti Imprese / Società

( indicare denominazione sociale, forma giuridica, sede legale delle imprese):

Denominazione Sociale	Sede Legale
1 _____	_____
2 _____	_____
3 _____	_____
4 _____	_____
5 _____	_____

**(in caso di ATI) Dichiaro pertanto che:**

- a) L'IMPRESA SOCIETA' CAPOGRUPPO E'/SARA' \_\_\_\_\_  
 b) PARTECIPA AL RAGGRUPPAMENTO CON LA SEGUENTE % \_\_\_\_\_

**Dichiara, inoltre, che** le Imprese indicate parteciperanno/partecipano all'A.T.I. nella composizione di seguito riportata:

Nominativo Impresa	Qualifica nell'A.T.I. (Capogruppo, mandante)	% di partecipazione all'ATI
	Capogruppo	
	Mandante	

(integrare all'occorrenza)

**CONSORZIO** \_\_\_\_\_

<b>DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AVVISO PUBBLICO</b>
--

(indicare tipologia del Consorzio)

formato dalle seguenti Imprese / Società

(indicare denominazione sociale, forma giuridica, sede legale delle imprese)

Denominazione Sociale	Forma Giuridica	Sede Legale
1 _____	_____	_____
2 _____	_____	_____
3 _____	_____	_____
4 _____	_____	_____
5 _____	_____	_____
6 _____	_____	_____

Dichiara pertanto che il Legale Rappresentante del Consorzio è \_\_\_\_\_  
dell'Impresa \_\_\_\_\_

**AGGREGAZIONE DI IMPRESE aderenti al contratto di rete** (ex art. 3 comma 4-ter e ss. d.l-5/2009  
convertito in L.33/2009) (vedi paragr.8.2.1. pag.14 Documento preselezione)

formato dalle seguenti Imprese / Società

(indicare denominazione sociale, forma giuridica, sede legale delle imprese):

Denominazione Sociale	Forma Giuridica	Sede Legale
1 _____	_____	_____
2 _____	_____	_____
3 _____	_____	_____

Dichiara, altresì che : (barrare la voce che interessa)

- la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica
- la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica
- è una rete-contratto dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza
- la rete è priva di organo comune

il \_\_\_\_\_ Legale Rappresentante \_\_\_\_\_ dell'Aggregazione \_\_\_\_\_ è  
dell'Impresa \_\_\_\_\_



**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AVVISO PUBBLICO****Se concorrente non residente in Italia:**

registro professionale/ commerciale \_\_\_\_\_

n. iscrizione: \_\_\_\_\_

Note (eventuali) :  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_**CHIEDE****di partecipare alla gara di cui all'Avviso pubblico/Rende Noto indicato in oggetto per destinarlo all'uso di \_\_\_\_\_, compatibile con la destinazione del bene.*****Inoltre (barrare la casella che interessa)*** dichiara di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti - ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241- la facoltà di "accesso agli atti", l'Amministrazione a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara. dichiara di autorizzare l'Amministrazione a consentire l'accesso agli atti, relativi alla documentazione presentata per la partecipazione alla gara in oggetto, nei casi di istanze di accesso civico "semplice" o "generalizzato", ai sensi del Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, art. 5 commi 1 e 2, così come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016 e nel rispetto dei limiti relativi alla tutela di interessi giuridicamente rilevanti, secondo quanto previsto dall'articolo 5-bis dello stesso D.Lgs n. 33/2013.***ovvero*** dichiara di non autorizzare l'accesso agli atti di gara in quanto coperti da segreto tecnico/commerciale, prendendo atto che l'Amministrazione si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.**Trattamento dei dati personali**

Il trattamento dei dati personali, compresi quelli particolari e giudiziari, da parte della Regione Puglia è effettuato esclusivamente per lo svolgimento della presente procedura di gara nel rispetto delle disposizioni del Codice in materia di protezione dei dati personali (d.lgs.196/2003 e s.m.i. e del Regolamento UE 2016/679 – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati).

Si informa che il trattamento dei dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela alla riservatezza.

La sottoscrizione della presente dichiarazione ha valore di attestazione di consenso per il trattamento dei dati personali conformemente a quanto sopra riportato nonché a quanto previsto nell'Informativa al Trattamento dei Dati pubblicata unitamente all'Avviso/Rende Noto in oggetto.

<b>DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AVVISO PUBBLICO</b>
--

**ALLEGA:**

- Copia fotostatica leggibile di un **documento d'identità** del/dei sottoscrittore/i;
- Procura/Mandato (eventuale);
- Documentazione attestante i poteri del sottoscrittore (*specificare*) \_\_\_\_\_;
- ricevuta di versamento della cauzione provvisoria;
- Attestato di avvenuto di Sopralluogo (obbligatorio);
- Altro \_\_\_\_\_ (specificare).
- \_\_\_\_\_ (specificare)

\_\_\_\_\_  
(luogo)\_\_\_\_\_  
(data)

Firma \_\_\_\_\_

**(La DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA" e i relativi allegati vanno inseriti nella BUSTA A)-DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA)**

**- ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE**

- Compilare in stampatello con scrittura leggibile.
- Barrare le caselle che interessano.
- Depennare le parti che non interessano.
- Firmare per esteso con firma chiara e leggibile.
- Nel caso di consorzi o r.t.i. già costituiti le persone sopra indicate devono essere riferite al consorzio o all'impresa capogruppo o mandataria; nel caso di r.t.i. o consorzi non ancora costituiti il sopralluogo va eseguito da ciascun soggetto concorrente che intenda consorziarsi o raggrupparsi.
- Allegare eventuale Delega/Procura/Mandato.
- Allegare documento di riconoscimento del sottoscrittore.
- La "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA", deve essere corredata di marca da bollo di € 16,00, e ad essa va allegata copia -non autenticata- di un documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore.
- Se la "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI GARA" è presentata da persona giuridica, deve essere allegata documentazione che attesta i poteri del sottoscrittore.

**DICHIARAZIONI INTEGRATIVE AVVISO PUBBLICO***(Modello A1/PF – Dichiarazioni integrative Persona Fisica)***DICHIARAZIONI INTEGRATIVE (PERSONA FISICA)**

Oggetto: Vendita mediante asta pubblica dell'immobile di proprietà della Regione Puglia denominato, Azienda agricola "Campo Tara" sita in agro di Castellaneta (TA) - Contrada Frisini – censito al Catasto Terreni Fg. 120, Plla 220 (fabbricato rurale) Catasto Terreni Fg. 120, Plle 136, 219, 221, 222, 223 (terreni agricoli)

\*\*\*\*

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
(nome e cognome)  
 nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_  
 C.F. \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
 Via/Corso/Piazza \_\_\_\_\_

consapevole delle responsabilità penali e degli effetti amministrativi **previste per chi sottoscrive dichiarazioni mendaci o esibisce atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità** (così come previsto dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000), ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del medesimo D.P.R. n. 445 del 28.12.2000

**DICHIARA**

1. **che** non incorre nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;
2. **che** l'offerta economica presentata è remunerativa giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
  - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri connessi allo stesso, compresi quelli relativi all'assicurazione, alla polizza fidejussoria e al deposito cauzionale;
  - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, ivi compreso lo stato dei luoghi e i Pareri acquisiti e/o da acquisire per l'uso e le modifiche dell'immobile, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta;
3. **di accettare**, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando-Avviso pubblico/Rende Noto e nei relativi allegati compreso lo schema di contratto;
4. **di indicare** i seguenti dati: domicilio fiscale ....., codice fiscale ....., partita IVA ....., indirizzo PEC..... per ricevere comunicazioni;
5. **di non trovarsi** in stato di fallimento, di liquidazione coatta amministrativa, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e di non avere procedimenti in corso per la dichiarazione di tali situazioni;

**DICHIARAZIONI INTEGRATIVE AVVISO PUBBLICO**

6. **di non incorrere** in una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. N. 159/2011;
7. **l'insussistenza** in capo al/ai sottoscritto/i delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 53, comma 16 ter, D.Lgs. n. 165/2001;
8. **che** non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o applicata una pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale per uno dei reati indicati all'art. 80, comma 1 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii. L'esclusione in ogni caso non opera quando il reato è stato depenalizzato, ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna, ovvero in caso di revoca della condanna medesima;
9. **di non aver** commesso gravi violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o dello Stato cui sonostabiliti;
10. **di non aver** reso nell'anno antecedente la pubblicazione del bando false dichiarazioni in merito ai requisiti ed alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;
11. **di non aver** commesso gravi violazioni, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui il concorrente è stabilito;
12. **che** nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. C), del DLgs 231/2001 o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
13. **di non aver** riportato condanna per alcuno dei delitti richiamati dall'articolo 32 bis, ter e quater c.p., alla quale consegue l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
14. **di non trovarsi** in situazione di controllo e/o collegamento ai sensi dell'art. 2359 del c.c. con altri partecipanti alla gara;
15. **di non risultare** moroso nei confronti dell'Amministrazione Regionale;
16. **di non aver** occupato abusivamente altri immobili di proprietà regionale;
17. **di essere** consapevole che il trattamento dei dati personali, compresi quelli particolari e giudiziari, da parte della Regione Puglia è effettuato esclusivamente per lo svolgimento della presente procedura di gara nel rispetto delle disposizioni del Codice in materia di protezione dei dati personali (d.lgs.196/2003 e s.m.i. e del Regolamento UE 2016/679 – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati); nonché di essere a conoscenza che la sottoscrizione della presente dichiarazione ha valore di attestazione di consenso per il trattamento dei dati personali conformemente a quanto sopra riportato nonché a quanto previsto nell'Informativa al Trattamento dei Dati pubblicata unitamente all'Avviso Pubblico/Rende Noto in oggetto.
18. di aver preso visione, aver compreso e di accettare tutte le disposizioni, condizioni e prescrizioni contenute nell'Avviso pubblico in oggetto senza alcuna riserva;
19. di aver preso conoscenza del bene richiesto in concessione, di accettarlo nello stato di fatto e di diritto in cui si trova, così come visto nella sua consistenza, giusto verbale di Sopralluogo **allegato e di destinarlo all'uso/attività di....., compatibile con le finalità e funzioni pubbliche del Bene;**
20. di essere a conoscenza di tutte le condizioni contenute nel presente avviso e relativi allegati e di accettarle integralmente senza riserva alcuna;

**DICHIARAZIONI INTEGRATIVE AVVISO PUBBLICO**

21. di indicare, per comunicazioni della presente procedura, l'indirizzo PEC:.....

Allega: -copia fotostatica leggibile di un **documento d'identità** del/dei sottoscrittore/i;-(eventuale) procura; attestato di Avvenuto Sopralluogo.

\_\_\_\_\_  
(luogo) (data)

Firma (per esteso e leggibile)

\_\_\_\_\_

***(Il presente modulo "Dichiarazioni integrative", opportunamente sottoscritto e corredato dei relativi documenti di riconoscimento di ciascun soggetto, va inserito nella busta A-DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA)***

**Nota 1**

Le dichiarazioni di cui ai numeri 1, 2, 3, 4 del presente facsimile devono essere rese anche dai seguenti soggetti:

- il titolare e direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
- tutti i soci ed i direttori tecnici, per le società in nome collettivo;
- tutti i soci accomandatari e i direttori tecnici, per le società in accomandita semplice;
- tutti i membri del Consiglio di Amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi gli institori e i procuratori generali, tutti i membri di direzione o di vigilanza, tutti i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il direttore tecnico, il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con numero di soci pari o inferiore a quattro, se si tratta di altro tipo di società o consorzio;
- soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

**DICHIARAZIONI INTEGRATIVE AVVISO PUBBLICO***(Modello A1/PG – Dichiarazioni integrative Persona Giuridica)*

**Alla REGIONE PUGLIA  
Sezione Demanio e Patrimonio  
Servizio Amministrazione del patrimonio  
Via Gentile, 52**

**DICHIARAZIONI INTEGRATIVE (PERSONA GIURIDICA)**

Oggetto: Vendita mediante asta pubblica dell'immobile di proprietà della Regione Puglia denominato, Azienda agricola "Campo Tara" sita in agro di Castellaneta (TA) - Contrada Frisini – censito al Catasto Terreni Fg. 120, Plla 220 (fabbricato rurale) Catasto Terreni Fg. 120, Plla 136, 219, 221, 222, 223 (terreni agricoli)

\*\*\*\*

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
(nome e cognome)  
nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
Via/Corso/Piazza \_\_\_\_\_

AUTORIZZATO A RAPPRESENTARE LEGALMENTE L'IMPRESA/ LA SOCIETA':

consapevole delle responsabilità penali e degli effetti amministrativi **previste per chi sottoscrive dichiarazioni mendaci o esibisce atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità** (così come previsto dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000), ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del medesimo D.P.R. n. 445 del 28.12.2000

**DICHIARA**

- che** non incorre nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;
- che** i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del D.Lgs 50/2016 sono i seguenti (vedi nota 1):

NOME E COGNOME	DATA E LUOGO DI NASCITA	CODICE FISCALE	RESIDENZA (INDIRIZZO COMPLETO)	QUALIFICA
----------------	-------------------------	----------------	--------------------------------	-----------

**DICHIARAZIONI INTEGRATIVE AVVISO PUBBLICO**


**ovvero, di indicare** la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta è la seguente:

3. **che** l'offerta economica presentata è remunerativa giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
- delle condizioni contrattuali e degli oneri connessi allo stesso, compresi quelli relativi all'assicurazione, alla polizza fidejussoria e al deposito cauzionale;
  - di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, ivi compreso lo stato dei luoghi e i Pareri acquisiti e/o da acquisire per l'uso e le modifiche dell'immobile, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta;
4. **di accettare**, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando-Avviso pubblico/Rende Noto e nei relativi allegati compreso lo schema di contratto;

**Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia**

5. **di indicare** i seguenti dati: domicilio fiscale .....;  
 codice fiscale ....., partita IVA .....;  
 l'indirizzo PEC.....,  
**oppure**, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, il seguente indirizzo di posta elettronica ....., ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;

**Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267**

6. **di indicare** i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, rilasciati dal Tribunale di \_\_\_\_\_, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate;
7. **di non trovarsi** in stato di fallimento, di liquidazione coatta amministrativa, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e di non avere procedimenti in corso per la dichiarazione di tali situazioni;
8. **di non incorrere** in una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. N. 159/2011;

**DICHIARAZIONI INTEGRATIVE AVVISO PUBBLICO**

9. **l'insussistenza** in capo al/ai sottoscritto/i delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 53, comma 16 ter, D.Lgs. n. 165/2001;
10. **che** non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o applicata una pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura che non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o applicata una pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale per uno dei reati indicati all'art. 80, comma 1 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii. L'esclusione opera se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; dei soci o del direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con numero di soci pari o inferiore a quattro, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione opera operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata; l'esclusione in ogni caso non opera quando il reato è stato depenalizzato, ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna, ovvero in caso di revoca della condanna medesima;
11. **di non aver** commesso gravi violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o dello Stato cui sono stabiliti;
12. **di non aver** reso nell'anno antecedente la pubblicazione del bando false dichiarazioni in merito ai requisiti ed alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;
13. **di non aver** commesso gravi violazioni, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui il concorrente è stabilito;
14. **che** nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. C), del DLgs 231/2001 o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
15. **di non aver** riportato condanna per alcuno dei delitti richiamati dall'articolo 32 bis, ter e quater c.p., alla quale consegue l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
16. **di non trovarsi** in situazione di controllo e/o collegamento ai sensi dell'art. 2359 del c.c. con altri partecipanti alla gara;
17. **di non risultare** moroso nei confronti dell'Amministrazione Regionale;
18. **di non aver** occupato abusivamente altri immobili di proprietà regionale;
19. **di essere** consapevole che il trattamento dei dati personali, compresi quelli particolari e giudiziari, da parte della Regione Puglia è effettuato esclusivamente per lo svolgimento della presente procedura di gara nel rispetto delle disposizioni del Codice in materia di protezione dei

**DICHIARAZIONI INTEGRATIVE AVVISO PUBBLICO**

dati personali (d.lgs.196/2003 e s.m.i. e del Regolamento UE 2016/679 – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati); nonché di essere a conoscenza che la sottoscrizione della presente dichiarazione ha valore di attestazione di consenso per il trattamento dei dati personali conformemente a quanto sopra riportato nonché a quanto previsto nell’Informativa al Trattamento dei Dati pubblicata unitamente all’Avviso Pubblico/Rende Noto in oggetto.

\_\_\_\_\_  
(luogo)

\_\_\_\_\_  
(data)

\_\_\_\_\_  
Firma *(per esteso e leggibile)*

***(Il presente modulo “Dichiarazioni integrative”, opportunamente sottoscritto e corredato dei relativi documenti di riconoscimento di ciascun soggetto, va inserito nella busta A-DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA)***

**Nota 1**

Le dichiarazioni di cui ai numeri 1, 2, 3, 4 del presente facsimile devono essere rese anche in nome e per conto dei seguenti soggetti:

- il titolare e direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
- tutti i soci ed i direttori tecnici, per le società in nome collettivo;
- tutti i soci accomandatari e i direttori tecnici, per le società in accomandita semplice;
- tutti i membri del Consiglio di Amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi gli institori e i procuratori generali, tutti i membri di direzione o di vigilanza, tutti i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il direttore tecnico, il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con numero di soci pari o inferiore a quattro, se si tratta di altro tipo di società o consorzio;
- soggetti cessati dalla carica nell’anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

<b>DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AVVISO PUBBLICO</b>
--

**Modello C**  
**MODELLO OFFERTA ECONOMICA**

Alla Regione Puglia  
Sezione Demanio e Patrimonio  
BARI

Oggetto: AVVISO PUBBLICO Vendita mediante asta pubblica dell'immobile di proprietà della Regione Puglia denominato, Azienda agricola "Campo Tara" sita in agro di Castellaneta (TA) - Contrada Frisini – censito al Catasto Terreni Fg. 120, Plla 220 (fabbricato rurale) Catasto Terreni Fg. 120, Plla 136, 219, 221, 222, 223 (terreni agricoli)

Il/lasottoscritto/a.....nato/a.....il.....

residente a.....Prov.....Via.....

n.....C.F/PartitaIVA.....

Indirizzo e-mail.....Pec.....

cell..... in qualità di persona fisica e in proprio nome, per conto e nell'interesse proprio;

In qualità di Rappresentante legale della

Società/Impresa/Cooperativa.....

con sede legale in..... C.F/Partita IVA.....

Indirizzo e-mail.....pec.....

**OFFERTA**

Canone annuale offerto a rialzo € ..... (euro in lettere .....)  
rispetto all'importo a base d'asta di € 35.157,50.

Si rammenta che sia l'offerta economica deve essere sottoscritta dal Concorrente o suo legale rappresentante.

In particolare la sottoscrizione dell'offerta economica deve avvenire da parte:

- del legale rappresentante dell'operatore economico offerente, in caso di impresa singola;
  - del legale rappresentante dell'operatore economico mandatario, in caso di riunione di concorrenti già formalizzata;
- Allegare documento di riconoscimento in corso di validità.

**Firma digitale del concorrente**

<b>DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AVVISO PUBBLICO</b>
--

*(facsimile Atto di delega)*

**ATTO DI DELEGA**

**AVVISO PUBBLICO PER VENDITA MEDIANTE ASTA PUBBLICA DELL'IMMOBILE DI PROPRIETÀ DELLA REGIONE PUGLIA DENOMINATO, AZIENDA AGRICOLA "CAMPO TARA" SITA IN AGRO DI CASTELLANETA (TA) - CONTRADA FRISINI – CENSITO AL CATASTO TERRENI FG. 120, PLLA 220 (FABBRICATO RURALE) CATASTO TERRENI FG. 120, PLLE 136, 219, 221, 222, 223 (TERRENI AGRICOLI)**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
(nome e cognome)

nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_, residente in (Nazione) \_\_\_\_\_

(Città) \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

Via/Corso/Piazza \_\_\_\_\_

Email \_\_\_\_\_, PEC \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_, cellulare \_\_\_\_\_

*(barrare la casella che interessa-depennare ciò che non interessa)*

- in proprio
- in proprio nella qualità di Titolare della Ditta Individuale  
 " \_\_\_\_\_ "

*Ovvero*

nella qualità di

- rappresentante legale     procuratore munito di regolare procura per atto pubblico o scrittura privata autenticata

dell'Impresa \_\_\_\_\_

con sede legale in (città) \_\_\_\_\_

Via/Corso/Piazza \_\_\_\_\_

STATO \_\_\_\_\_ C. Fiscale \_\_\_\_\_

P.IVA \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_

E mail \_\_\_\_\_

Pec \_\_\_\_\_

**DELEGA**

Pag. 1/2

<b>DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AVVISO PUBBLICO</b>
--

il/la sig./sig.ra \_\_\_\_\_  
(nome e cognome)  
nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_, residente in (Nazione) \_\_\_\_\_  
(Città) \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
Via/Corso/Piazza \_\_\_\_\_  
Email \_\_\_\_\_, PEC \_\_\_\_\_

ad effettuare, *in nome e per conto del delegante*, il sopralluogo previsto dall'Avviso Pubblico sopra indicato relativo all'immobile, di proprietà della REGIONE PUGLIA, denominato " \_\_\_\_\_ " sito in ITALIA nel Comune di \_\_\_\_\_;

*ovvero*

a presenziare, *in nome e per conto del delegante*, alla seduta di gara pubblica del .....

Allega:

- Documento di riconoscimento del Delegante;
- Documento di riconoscimento del Delegato.

\_\_\_\_\_  
(luogo) (data)

Firma del delegante  
\_\_\_\_\_

**ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE**

- Compilare in formato elettronico o in stampatello con scrittura leggibile.
- Barrare le caselle che interessano.
- Depennare le parti che non interessano.
- Firmare per esteso con firma chiara e leggibile.
- Nel caso di consorzi o r.t.i. già costituiti le persone sopra indicate devono essere riferite al consorzio o all'impresa capogruppo o mandataria e va allegata documentazione a comprova del consorzio o della r.t.i.; nel caso di r.t.i. o consorzi non ancora costituiti il sopralluogo va eseguito da ciascun soggetto concorrente che intenda consorziarsi o raggrupparsi e va allegata documentazione relativa alla r.t.i. o al consorzio costituendo.
- In caso di persona giuridica, allegare documentazione attestante i poteri del sottoscrittore.

<b>AVVISO PUBBLICO</b>
------------------------

<b>In Bollo</b>
-----------------

**Alla REGIONE PUGLIA  
Sezione Demanio e Patrimonio  
Servizio Amministrazione del patrimonio  
Via Gentile, 52**

**70126 BARI - ITALY**

**ATTESTATO DI AVVENUTO SOPRALLUOGO**

Oggetto: **AVVISO PUBBLICO PER VENDITA MEDIANTE ASTA PUBBLICA DELL'IMMOBILE DI PROPRIETÀ DELLA REGIONE PUGLIA DENOMINATO, AZIENDA AGRICOLA "CAMPO TARA" SITA IN AGRO DI CASTELLANETA (TA) - CONTRADA FRISINI – CENSITO AL CATASTO TERRENI FG. 120, PLLA 220 (FABBRICATO RURALE) CATASTO TERRENI FG. 120, PLLE 136, 219, 221, 222, 223 (TERRENI AGRICOLI)**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ in qualità di  
funzionario delegato del Servizio Amministrazione del Patrimonio

**ATTESTA**

che il/la

Sig./Sig.ra. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ *(nome e cognome)*

nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_

identificato/a con Patente/C.I. n. \_\_\_\_\_ rilasciata

dal Comune/Prefettura/MTCT di \_\_\_\_\_

*(barrare la casella che interessa-depennare ciò che non interessa)*

in proprio

delegato munito di apposita delega con allegato documento di riconoscimento del delegante

rappresentante legale munito di apposita documentazione comprovante la sua figura

procuratore munito di regolare procura per atto pubblico o scrittura privata autenticata

dell'Impresa \_\_\_\_\_ con sede

legale in \_\_\_\_\_ Via

\_\_\_\_\_ C. Fiscale

\_\_\_\_\_ P.IVA

**AVVISO PUBBLICO**

Tel. \_\_\_\_\_ E

mail \_\_\_\_\_

Pec \_\_\_\_\_

ha effettuato il sopralluogo obbligatorio previsto dall'Avviso.

Il/La Sig./Sig.ra \_\_\_\_\_, nella qualita  
come sopra

**DICHIARA**

di essersi recato sui luoghi oggetto dell'Avviso e di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, che possono influire sia sulle condizioni contrattuali, sia sulla determinazione dell'offerta che sarà presentata.

**RINUNCIA** ad ogni e qualsiasi pretesa futura eventualmente attribuibile a carente conoscenza dello stato dei luoghi.

\_\_\_\_\_,  
(luogo) (data)

Per l'offerente Per la Regione Puglia

\_\_\_\_\_

**Il documento è compilato in doppio originale. La copia per l'offerente deve essere obbligatoriamente inserita nella Busta n.1 Documentazione Amministrativa.**

**ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE**

- Compilare in stampatello con scrittura leggibile.
- Barrare le caselle che interessano.
- Depennare le parti che non interessano.
- Firmare per esteso con firma chiara e leggibile.
- Nel caso di consorzi o r.t.i. già costituiti le persone sopra indicate devono essere riferite al consorzio o all'impresa capogruppo o mandataria; nel caso di r.t.i. o consorzi non ancora costituiti il sopralluogo va eseguito da ciascun soggetto concorrente che intenda consorziarsi o raggrupparsi.
- Allegare eventuale Delega/Procura/Mandato.
- Allegare documento di riconoscimento del delegante e del delegato.

**Modulo per la comunicazione del titolare effettivo e conflitto di interessi****DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÁ***ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445**in ottemperanza alle disposizioni di cui al decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231 e ss.mm.ii  
(Norme di prevenzione dell'antiriciclaggio)*

Il/la sottoscritto/a		nato/a	
Provincia	Il	Cod. fiscale	
residente a		Provincia	CAP
Via/Piazza			
domicilio (se diverso dalla residenza) a			
provincia	CAP	Via/Piazza	
<input type="checkbox"/> Carta d'identità	<input type="checkbox"/> Patente	<input type="checkbox"/> Passaporto	<input type="checkbox"/> Altro (specificare)
avente numero			
rilasciato il		da	
scadenza			

**in qualità di**

- Legale Rappresentante**
- Titolare**
- Procuratore**
- Altro (specificare)** \_\_\_\_\_

della seguente impresa/società:

Ragione sociale		
Via/Piazza		
Comune	Provincia	CAP
Cod. fiscale/P.IVA	codice ATECO	
Descrizione sintetica attività economica		

consapevole che, qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, , ferme restando le sanzioni penali stabilite dall'articolo 76 del D.P.R. 445/2000 per false attestazioni e mendaci dichiarazioni,

## DICHARA

in relazione alla procedura \_\_\_\_\_, **avendo preso visione delle istruzioni inerenti la definizione di "titolare effettivo" e le relative modalità di individuazione riportate in calce al presente schema di dichiarazione:**

**Opzione 1)**

di essere l'unico titolare effettivo dell'impresa sopra indicata;

**Opzione 2)**

di essere titolare effettivo dell'impresa unitamente a:

***(ripetere le informazioni sottoindicate per ciascuna persona fisica individuata come titolare effettivo)***

Cognome	Nome		
nato/a	il		
residente a	Provincia	CAP	
Via/Piazza			
Cod. fiscale			
estremi documento di identità in corso di validità:			
<input type="checkbox"/> Carta d'identità	<input type="checkbox"/> Patente	<input type="checkbox"/> Passaporto	<input type="checkbox"/> Altro (specificare)

**Opzione 3)**

di non essere il titolare effettivo

Il/i titolare/i effettivo/i dell'impresa è/sono di seguito indicato/i:

***(ripetere le informazioni sottoindicate per ciascuna persona fisica individuata come titolare effettivo)***

Cognome	Nome		
nato/a	il		
residente a	Provincia	CAP	
Via/Piazza			
Cod. fiscale			
estremi documento di identità in corso di validità:			
<input type="checkbox"/> Carta d'identità	<input type="checkbox"/> Patente	<input type="checkbox"/> Passaporto	<input type="checkbox"/> Altro (specificare)

**Opzione 4)**

***(ATTENZIONE: tale scelta è riservata ai soli casi in cui vi sia assenza di controllo o di partecipazioni rilevanti nell'impresa)***

che non esiste un titolare effettivo dell'impresa dal momento che (specificare la motivazione: impresa quotata/impresa ad azionariato diffuso/ecc)

.....  
.....

per cui i titolari effettivi sono individuati nelle **persone fisiche titolari di poteri di amministrazione o direzione dell'impresa** di seguito indicate:

(ripetere le informazioni sottoindicate per ciascuna persona fisica individuata come titolare effettivo, compreso il dichiarante laddove quest'ultimo sia individuabile quale titolare effettivo per effetto dell'assenza di controllo o di partecipazioni rilevanti)

Cognome		Nome	
nato/a		il	
residente a		Provincia	CAP
Via/Piazza			
Cod. fiscale			
estremi documento di identità in corso di validità:			
<input type="checkbox"/> Carta d'identità	<input type="checkbox"/> Patente	<input type="checkbox"/> Passaporto	<input type="checkbox"/> Altro (specificare)

**DICHIARA, altresì,**

- che non sussistono, per le informazioni a conoscenza alla data di sottoscrizione, casi di situazioni di conflitto di interessi di qualsiasi natura, anche potenziale, che possa rappresentare ed essere percepito come una minaccia all'imparzialità e indipendenza nel contesto della presente procedura;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali relative modifiche o variazioni

Con riferimento a tutti i soggetti sopra indicati, si allega alla presente:

- **copia dei documenti di identità del rappresentante legale e dei titolari effettivi**, i cui estremi sono stati riportati nella presente dichiarazione;
- **copia dei documenti (tessera sanitaria, carta di identità elettronica) attestanti il rilascio del codice fiscale del rappresentante legale e dei titolari effettivi**

Luogo e data \_\_\_\_\_

Il Legale Rappresentante/Titolare/procuratore

---

## ISTRUZIONI PER L'IDENTIFICAZIONE DEL TITOLARE EFFETTIVO

### 1. NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Secondo la Normativa Antiriciclaggio (d.lgs. 21 novembre 2007 n. 231), **il titolare effettivo è la persona fisica per conto della quale è realizzata un'operazione o un'attività.**

Nel caso di un'entità **giuridica**, si tratta di quella **persona fisica – o le persone – che, possedendo suddetta entità, ne risulta beneficiaria.**

Tutte le entità giuridiche devono perciò essere dotate di titolare effettivo, fatta eccezione per imprese individuali e liberi professionisti, in cui il titolare effettivo coincide con la persona fisica.

Più in dettaglio, ai sensi dell'art. 1 del Decreto MEF n.44/2022, per l'individuazione del titolare effettivo, in caso di:

- **imprese dotate di personalità giuridica**, si fa riferimento alla persona fisica o alle persone fisiche cui è riconducibile la proprietà diretta o indiretta ai sensi dell'articolo 20, commi 2, 3 e 5, del decreto antiriciclaggio;
- **persone giuridiche private**, si fa riferimento ai soggetti individuati dall'articolo 20, comma 4, del decreto antiriciclaggio;
- **trust e istituti giuridici affini**, si fa riferimento ai soggetti individuati dall'articolo 22, comma 5, primo periodo, del decreto antiriciclaggio;

I dati identificativi dei soggetti cui è riferita la titolarità effettiva sono:

- **il nome e il cognome;**
- **il luogo e la data di nascita;**
- **la residenza anagrafica;**
- **il domicilio**, se diverso dalla residenza anagrafica;
- **il codice fiscale.**

### 2. CRITERI PER L'INDIVIDUAZIONE DEL TITOLARE EFFETTIVO

L'art. 20 del d.lgs. n. 231/2007, come modificato dal d.lgs. n.125 del 2019, richiama l'applicazione di **3 criteri alternativi per l'individuazione del titolare effettivo:**

**1. criterio dell'assetto proprietario:** sulla base del presente criterio si individua il titolare/i effettivo/i quando una o più persone detengono una partecipazione del capitale societario superiore al 25%. Se questa percentuale di partecipazione societaria è controllata da un'altra entità giuridica non fisica, è necessario risalire la catena proprietaria fino a trovare il titolare effettivo;

**2. criterio del controllo:** sulla base di questo criterio si provvede a verificare chi è la persona, o il gruppo di persone, che tramite il possesso della maggioranza dei voti o vincoli contrattuali, esercita maggiore influenza all'interno del panorama degli shareholders. Questo criterio è fondamentale nel caso in cui non si riuscisse a risalire al titolare effettivo con l'analisi dell'assetto proprietario (cfr. punto 1);

**3. criterio residuale:** questo criterio stabilisce che, se non sono stati individuati i titolari effettivi con i precedenti due criteri, quest'ultimo vada individuato in colui che esercita poteri di

amministrazione o direzione della società.

sono tenuti alla comunicazione dei dati sulla titolarità effettiva tutti gli aggiudicatari/contraenti con la PA.

Nel caso in cui si faccia ricorso al subappalto (se previsto dall'Avviso/Bando di gara e dal Contratto di appalto) la comunicazione dei dati relativi al titolare effettivo dovranno essere effettuate oltre che dall'aggiudicatario dell'appalto, anche dal soggetto terzo (subappaltatore) cui l'appaltatore affida in tutto o in parte, l'esecuzione del lavoro ad esso appaltato.

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese (RTI) la comunicazione dei dati sul titolare effettivo dovrà essere eseguita da tutti gli operatori economici che fanno parte del Raggruppamento.

#### **INFORMATIVA SULLA PRIVACY (art. 13 del Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016)**

**Finalità del trattamento:** Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) si informa che i dati raccolti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse agli adempimenti procedurali inerenti le verifiche antiriciclaggio, nel rispetto della vigente normativa specifica e con l'impiego di misure di sicurezza atte a garantirne la riservatezza.

**Base giuridica:** Il trattamento dei dati per la finalità sopra descritte viene effettuato in applicazione della disciplina di cui al D.Lgs. 21 novembre 2007 n. 231 165/2001 e smi., in esecuzione di un compito connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investita la Regione Puglia, ex art. 6, par. 1, lett. e) del Reg. (UE) 2016/679;

**Titolare del trattamento:** Regione Puglia, con sede in Bari al Lungomare Nazario Sauro n. 33, nella persona del Dirigente della Sezione/Servizio \_\_\_\_\_, in qualità di Designato al trattamento ex DGR 145/2019, con i seguenti dati di contatto:

recapito mail: \_\_\_\_\_;

;PEC: \_\_\_\_\_;

**Responsabile della protezione dei dati:** Il punto di contatto con il RPD è il seguente: [rpd@regione.puglia.it](mailto:rpd@regione.puglia.it).

**Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza:**

I dati raccolti potranno essere comunicati:

- ad altre amministrazioni per le verifiche di veridicità delle informazioni rese secondo le previsioni di cui al D.P.R. n. 445/2000.
- ad altri soggetti pubblici o privati in adempimento di obblighi di legge;
- ad altri soggetti che facciano richiesta di accesso documentale o civico generalizzato, nei limiti consentiti ai sensi della legge n. 241/1990 e del D.Lgs. n. 33/2013 e smi.
- ad altri eventuali soggetti terzi se la comunicazione si renderà necessaria per la tutela di Regione Puglia in sede giudiziaria

**Trasferimento in Paesi Terzi:** i dati raccolti non saranno trasferiti in altri Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi extra-UE

**Modalità del trattamento:** Il trattamento verrà effettuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a garantire la sicurezza e riservatezza delle informazioni rese, nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, esattezza, pertinenza e non eccedenza, adottando misure di sicurezza organizzative, tecniche ed informatiche adeguate.

**Conferimento dei dati:** l'acquisizione dei dati ed il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopradescritte. Ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornirli potrà determinare l'impossibilità del Titolare del trattamento ad erogare il servizio richiesto.

**Periodo di conservazione:** I dati raccolti sono conservati per il periodo di tempo strettamente necessario all'espletamento delle attività/finalità sopra descritte. Successivamente saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

**Diritti degli interessati:** Ai sensi degli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 l'interessato può esercitare i seguenti diritti, presentando apposita istanza al Titolare del trattamento, attraverso i dati di contatto del Designato al trattamento ex DGR 145/2019 (Dirigente della Sezione Demanio e Patrimonio) come innanzi indicato, o in alternativa, contattando il Responsabile della Protezione dei dati al punto di contatto come innanzi indicato:

- Diritto d'accesso: l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e, in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle informazioni specificate nell'art. 15 GDPR;
- Diritto di rettifica: l'interessato ha il diritto di ottenere, senza ingiustificato ritardo, la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano e l'integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa;
- Diritto alla cancellazione: l'interessato ha il diritto di ottenere, senza ingiustificato ritardo, la cancellazione dei dati personali che lo riguardano, qualora sussistano i motivi specificati nell'art. 17 GDPR;
- Diritto di limitazione di trattamento: l'interessato ha il diritto di ottenere la limitazione del trattamento quando ricorre una delle ipotesi previste dall'art. 18 GDPR;
- Diritto alla portabilità dei dati: l'interessato ha il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano ed ha il diritto di trasmettere tali dati ad un altro titolare del trattamento, senza impedimenti da parte del titolare del trattamento cui li ha forniti, qualora ricorrano i presupposti previsti dall'art. 20 del GDPR;
- Diritto di opposizione: l'interessato ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano nei casi e con le modalità previste dall'art. 21 del GDPR.

**Diritto di reclamo:** Gli interessati che ritengono che il presente trattamento dei dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, al seguente recapito: Piazza Venezia, 11, c.a.p. 00187 - Roma - [protocollo@gpdp.it](mailto:protocollo@gpdp.it).

Gli interessati hanno altresì il diritto di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del medesimo Regolamento.