



## **Bollettino ufficiale della Regione Puglia n. 114 del 07/09/2006**

A.U.S.L. BAT/1 ANDRIA (Bari)

Concorso pubblico riservato per n. 74 posti di Infermiere.

IL DIRETTORE GENERALE

In esecuzione alla propria deliberazione n. 863 adottata nella seduta del 29/08/2006 esecutiva ai sensi di legge,

RENDE NOTO

E' indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 74 posti di collaboratore professionale infermiere - cat. D, riservato al personale di detto profilo che abbia svolto almeno dodici mesi di servizio a tempo determinato presso questa Azienda e non sia titolare di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso altre Amministrazioni.

Si valuta, ai fini della sussistenza del diritto alla partecipazione alla predetta riserva, anche il servizio prestato fino al 31/12/2005 presso la ex USL BA/1, la USL BA/2 e la USL FG/2.

Il bando è emanato con le procedure e le modalità di cui alle combinate disposizioni delle LL.RR. n. 12 del 12/08/2005, art. 14, n. 14 del 22/11/2005, art. 1, e n. 26 del 9 agosto 2006, art. 30, nonché del DPR n. 220 del 27/3/2001.

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito ed a parità di titoli e di merito sono quelle indicate nell'art. 5, comma 4° del D.P.R. 09/05/94, n. 487, e successive modificazioni.

Sono garantite la parità e le pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, come previsto dalla legge 10.4.1991, n. 125 e dall'art. 57 del D.Lgs. 30/03/2001 n° 165 e successive modificazioni.

REQUISITI DI AMMISSIONE AL CONCORSO

1) Ai sensi degli artt. 1, comma 1, e 2, comma 1, del DPR 27/3/2001, n. 220 possono partecipare al presente concorso coloro che possiedono i seguenti requisiti generali e specifici:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite da leggi vigenti o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego:

• l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'AUSL BAT/1 prima dell'immissione in servizio;

c) titoli di studio e accademici per l'accesso alla carriera di infermiere:

diploma universitario di infermiere, conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del decreto legislativo 30/12/1992, n. 502 e successive modificazioni, ovvero i diplomi conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici concorsi;

d) iscrizione all'albo professionale attestata da certificato di data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

E' previsto l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e di almeno una lingua straniera, oltre alla lingua italiana, scelta tra: inglese e francese così come stabilito dall'art. 3, comma 5, del D.P.R. 27.03.01, n. 220.

2) Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero per avere conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

3) Gli aspiranti devono inoltre essere in possesso del requisito specifico costituito dall'aver svolto almeno dodici mesi di servizio a tempo determinato presso questa Azienda e non essere titolari di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso altre Amministrazioni. Si valuta, ai fini della sussistenza del diritto alla partecipazione alla predetta riserva, anche il servizio prestato fino al 31/12/2005 presso la ex USL BA/1, la USL BA/2 e la USL FG/2.

4) I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

#### DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO

Per l'ammissione al concorso, gli aspiranti devono presentare domanda, redatta in carta semplice secondo l'allegato schema esemplificativo (ALLEGATO 1), indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda U.S.L. n. BAT/1, via Fornaci 201 - Andria, e spedita a mezzo servizio postale o presentata direttamente all'Ufficio Protocollo della USL BAT/1 in Andria entro il trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando nel B.U.R. Puglia.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la loro personale responsabilità e con dichiarazione esplicita di conoscenza di quanto previsto dall'art. 76 D.Lgs. n. 443/2000 sulla responsabilità penale in caso di dichiarazione mendace, falsità negli atti ed uso di atti falsi quanto segue:

a) cognome e nome;

b) data e luogo di nascita, residenza;

c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

d) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

e) le eventuali condanne penali riportate;

f) il titolo di studio posseduto, richiesto dal bando per la partecipazione al concorso;

g) l'iscrizione all'albo professionale attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando;

h) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

i) l'eventuale rapporto di pubblico impiego in atto, quelli pregressi e le cause di eventuale risoluzione, ove ricorrano. Nell'indicazione dei servizi prestati nella posizione di ruolo presso UU.SS.LL. aziende ospedaliere e/o strutture equiparate del S.S.N., deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di

anzianità deve essere ridotto. La omessa indicazione comporterà la riduzione del punteggio di anzianità nella misura massima. In caso positivo l'attestazione deve precisare le misure della riduzione del punteggio. Le dichiarazioni stesse dovranno altresì contenere tutte le indicazioni necessarie ad una corretta valutazione (ovvero, ad esempio, qualifica, periodo, eventuali cause di risoluzione, ove ricorrano);

j) il possesso del requisito specifico costituito dall'aver svolto almeno dodici mesi di servizio a tempo determinato presso questa Azienda e non essere titolare di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso altre Amministrazioni. Si valuta, ai fini della sussistenza del diritto alla partecipazione alla predetta riserva, anche il servizio prestato fino al 31/12/2005 presso la ex USL BA/1, la USL BA/2 e la USL FG/2;

k) la lingua scelta fra: inglese e francese

l) i titoli che danno il diritto ad usufruire di riserve, precedenza e/o preferenze;

m) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione;

n) In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera b), che precede. I candidati, comunque, sono tenuti a comunicare tempestivamente ogni cambiamento di indirizzo all'Amministrazione, la quale non assume alcuna responsabilità nel caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato;

o) la specificazione, per i beneficiari della L. n. 104/92, qualora lo ritengano indispensabile, dell'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento delle prove di esame in relazione al proprio handicap, nonché dell'eventuale necessità di tempi aggiuntivi;

La domanda dovrà essere datata e firmata per esteso dal candidato. La mancata sottoscrizione costituisce motivo di esclusione. La firma non deve essere autenticata, ma alla domanda deve essere allegata la fotocopia, sempre non autenticata di un documento di identità valido.

Le mancate dichiarazioni relativamente ai punti e) ed i) verranno considerate come il non avere riportato condanne penali e il non avere procedimenti penali in corso ed il non avere prestato servizio presso pubbliche amministrazioni.

La omessa indicazione nella domanda, anche di un solo requisito generale o specifico richiesto per l'ammissione, determina l'esclusione dal concorso.

I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare, inoltre, di godere dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Nell'attestazione dei dati i candidati dovranno indicare tutti gli elementi atti a consentire all'Ente di effettuare gli opportuni accertamenti volti a verificare la veridicità delle attestazioni stesse.

La presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura vale come attestazione di presa visione e di conoscenza di tutte le clausole del presente bando.

La omessa dichiarazione non altrimenti rilevabile, resa mediante autocertificazione ai sensi del DPR n. 445/2000, contestuale e/o allegata all'istanza di ammissione, o l'omessa documentazione del possesso di uno solo dei requisiti prescritti dal presente bando, determina l'esclusione dal concorso.

#### DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

I candidati dovranno allegare alla domanda di partecipazione al concorso la seguente documentazione:  
- certificazione idonea ad attestare il possesso dei requisiti specifici di ammissione: titolo di studio,

certificato iscrizione albo professionale non anteriore a sei mesi rispetto a quello di scadenza del bando ed attestazione inerente il possesso del requisito specifico che consente l'accesso alla riserva di cui al presente bando;

- tutte le certificazioni relative ai titoli che si ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria;
- curriculum formativo e professionale redatto in carta semplice, datato, firmato e debitamente documentato;
- le pubblicazioni devono essere edite a stampa;
- tutti gli eventuali titoli che conferiscono diritto a preferenza o precedenza con esclusione di quelli relativi all'età;
- elenco, in carta semplice e in triplice copia dei documenti e dei titoli presentati;
- fotocopia di valido documento di riconoscimento (ai fini dell'autocertificazione).

I titoli possono essere prodotti in originale o in copia legale ovvero autenticati ai sensi di legge ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Tra le forme di autenticazione è prevista ai sensi dell'art. 38 D.P.R. 445/2000, la produzione:

- in fotocopia (da utilizzare allegato n. 4): la stessa verrà presa in considerazione, ai fini della procedura concorsuale, solo ed esclusivamente se riportante la seguente attestazione di conformità " \_\_I\_\_ sottoscritt\_\_ nat\_\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_, consapevole, secondo quanto prescritto dall'art. 76 del D.Lgs. 443/2000, della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi, dichiara, sotto la propria responsabilità, che la presente fotocopia è conforme all'originale".

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Ovvero

- con dichiarazioni sostitutive previste dagli articoli 46 e 47 D.P.R. n. 444 e 445/2000 (allegati n. 2 e 3): le stesse verranno prese in considerazione, ai fini della procedura concorsuale, solo ed esclusivamente se contenenti tutti i dati identificativi e di contenuto del certificato originale (es. ente pubblico di emissione, data di rilascio, data conseguimento titolo di studio, natura e periodi di partecipazione, anche in termini orari, a corsi di aggiornamento, date inizio e fine dei servizi prestati con l'indicazione della posizione funzionale e della qualifica, natura giuridica del rapporto di lavoro, debito orario, ente pubblico dove l'attività è stata svolta ecc.) necessari per una corretta valutazione e per consentire i controlli previsti all'art. 71 D.Lgs. 443/2000 e D.P.R. 444 e 445/2000.

Nell'ipotesi in cui i servizi prestati vengano certificati con dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà (art. 47 comma 3° D.P.R. 444 e 445/2000) deve essere dichiarato:

- l'Azienda e/o Ente Pubblico, e relativo indirizzo, dove il servizio è stato effettuato;
- la data di inizio e di fine del servizio con l'indicazione della categoria e profilo professionale;
- se il servizio è stato svolto a rapporto di lavoro diretto a tempo indeterminato o determinato ovvero in regime di convenzione diretta o indiretta con l'indicazione dell'impegno orario;
- se il servizio è stato svolto con rapporto di lavoro part-time con l'indicazione dell'impegno orario settimanale;
- se ricorrono o meno, quando trattasi di servizio a rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso Aziende del SSN, le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761

in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio. La omessa indicazione comporterà la riduzione del punteggio di anzianità nella misura massima del 50%.

L'attività svolta durante il servizio militare dovrà essere certificata solo ed esclusivamente dal foglio matricolare ovvero da dichiarazione sostitutiva di certificazione.

Le autocertificazioni rese in termini difformi da quanto disposto dalla normativa vigente in materia non saranno considerate valide al fine dell'accertamento dei requisiti né per la valutazione dei titoli.

Per la validità della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà e della dichiarazione sostitutiva di certificazione è necessario allegare alla domanda di partecipazione una fotocopia non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

Le "dichiarazioni sostitutive di certificazione" e le "dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà" sono rese in carta libera e verranno prese in considerazione solo ed esclusivamente se formulate secondo i modelli allegati.

L'Azienda non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### MOTIVI DI ESCLUSIONE DAL CONCORSO

Costituiscono motivi di esclusione:

- il mancato possesso di uno o più requisiti richiesti per l'ammissione;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- la presentazione di autocertificazioni relative al possesso dei requisiti rese in termini difformi da quanto disposto dalla normativa vigente in materia ai fini dell'ammissione al concorso, da cui non si evince il possesso dei requisiti;
- l'inoltro della domanda di partecipazione al concorso oltre il termine di scadenza del bando.

L'esclusione è disposta con provvedimento motivato e sarà notificata entro trenta giorni dalla esecutività del relativo provvedimento.

#### MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda e la documentazione allegata:

- potrà essere inoltrata a mezzo del servizio pubblico postale al seguente indirizzo: AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE BAT/1 - Via Fornaci, 201 - 70031 Andria
- potrà essere presentata direttamente all'AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE BAT/1 all'indirizzo di cui sopra, dalle ore 11,30 alle ore 13,00 di tutti i giorni dal lunedì al venerdì.

E' esclusa ogni altra forma di presentazione o di trasmissione. La domanda e gli allegati devono pervenire, a pena di esclusione, entro il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nel B.U.R. Puglia.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tale fine fa fede il timbro postale dell'ufficio accettante.

Qualora detto termine cada in un giorno festivo, il termine medesimo è prorogato al primo giorno non festivo successivo.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti ad essa allegati è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo di documenti o titoli è priva di effetto. Non si terrà conto delle domande spedite prima della data di pubblicazione del bando.

#### FALSE DICHIARAZIONI

Si precisa che chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o ne faccia uso nei casi previsti dal D.P.R. 28.12.00, n. 445 è punito ai sensi del codice penale e delle norme speciali in materia.

L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale a uso di atto falso.

Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi dell'art. 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'art. 4 comma 2 del D.P.R. 445/00 sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.

Se i reati indicati ai commi 1, 2, 3 dell'art. 76 del D.P.R. 445/00 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione o arte.

#### COMMISSIONE ESAMINATRICE E PROVE DI ESAME

Per le procedure e le modalità di svolgimento del concorso e per i requisiti dei componenti della commissione si osservano le disposizioni degli articoli 11, 12, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 e 44 del DPR 220/2001.

Le prove d'esame sono le seguenti:

prova pratica: relazione su tecniche specifiche relative alla materia oggetto del concorso;

prova orale: sulle materie attinenti al profilo specifico dei posti messi a concorso, elementi di base di informatica e verifica della conoscenza, almeno a livello iniziale, della lingua straniera scelta dal candidato.

La Commissione dispone complessivamente di 70 punti così ripartiti:

- a) 40 punti per le prove d'esame;
- b) 30 punti per i titoli

I 40 punti per le prove di esame sono così ripartiti:

- b) 20 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale.

Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20.

I 30 punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera punti 15
- b) titoli accademici e di studio punti 4
- c) pubblicazioni e titoli scientifici punti 4
- d) curriculum formativo e professionale punti 7

La commissione, al termine delle prove d'esame, formula la graduatoria di merito dei candidati. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito, in ciascuna prova di esame, la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria di merito dei candidati è approvata dal Direttore Generale, previo riconoscimento della sua regolarità e sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione al concorso e per l'ammissione all'impiego.

La graduatoria sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia. Tutte le preferenze e le precedenza stabilite dalle vigenti disposizioni di legge saranno osservate purché alla domanda di partecipazione al concorso siano uniti i necessari documenti probatori.

#### ADEMPIMENTI DEI VINCITORI E COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

I candidati dichiarati vincitori del concorso dovranno assumere servizio entro 30 giorni dalla data di comunicazione della nomina.

I candidati dichiarati vincitori del concorso sono tenuti a presentare entro la data di assunzione in servizio, a pena di decadenza, la documentazione prevista dall'art. 19, comma 1 del DPR n. 220/2001:

1. certificazione comprovante il possesso dei requisiti specifici di ammissione al concorso;
2. dichiarazione sostitutiva relativa al possesso dei requisiti già attestati in sede di presentazione della domanda di partecipazione al concorso;
3. fotocopia del codice fiscale.

L'Azienda, verificata la sussistenza dei requisiti prescritti e del giudizio di idoneità in esito alle visite mediche, procede alla stipula del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato, previo espletamento del periodo di prova, ai sensi dell'art. 14 del CCNL 1.9.95 del personale del Comparto Sanità, indicando la data di presa di servizio. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, l'Azienda comunicherà di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

L'assunzione dei vincitori è comunque subordinata alla conferma della sussistenza dei relativi posti vacanti ed all'assenza di impedimenti normativi in tema di assunzione di personale nel Servizio sanitario nazionale.

Ai sensi del decreto legislativo 30/6/2003, n. 196 i dati personali, forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Azienda USL BAT/1 - Area Gestione del Personale, il cui responsabile è titolare del procedimento, per le finalità di gestione del concorso e potranno essere trattati, anche successivamente al l'instaurazione del rapporto, per le finalità inerenti la gestione del rapporto stesso.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, per comprovati motivi, di prorogare, modificare, sospendere annullare o revocare il presente bando.

Per eventuali chiarimenti o informazioni, gli aspiranti potranno rivolgersi all'ufficio concorsi della USL BAT/1, tel. 0883/299440 - 0883/299745.

Il Direttore Generale  
dott. Maurizio Giovanni Portaluri