

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE AUTORIZZAZIONI AMBIENTALI 15 maggio 2025, n. 208

**Art. 27 D.Lgs. n. 105/2015 "Ispezioni" - Approvazione cronoprogramma di attuazione delle "Prescrizioni" e "Raccomandazioni" di cui alla DD. n. 178 del 18.04.2025 riguardanti il Sistema di Gestione della Sicurezza per la Prevenzione degli Incidenti Rilevanti (SGS-PIR) dello stabilimento denominato "Stabilimento di S.Nicandro G.co" gestito dalla Società "GARGANOGAS S.r.l." con sede operativa/legale in Strada Monte d'Elio - Contrada Piana di Sagri - 71015 - San Nicandro Garganico (FG).**

#### IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

#### VISTI:

- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e smi. "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- la L.R. del 4/02/1997 n. 7 recante "Norme in materia di organizzazione dell'amministrazione regionale" che agli art. 4 e 5 disciplina rispettivamente la "ripartizione delle competenze" e la "funzione dirigenziale";
- la D.G.R. del 28/07/1998 n.3261 avente ad oggetto "Separazione delle attività di direzione politica da quelle di gestione amministrativa. Direttiva alle strutture organizzative regionali";
- gli artt. 4 e 16 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- il D.Lgs. del 07/03/2005 n.82 e ss.mm.ii. "Codice dell'amministrazione digitale" ;
- l'art. 32 della Legge n. 69 del 18/06/2009, in forza del quale gli obblighi di pubblicazione di atti e provvedimenti amministrativi aventi effetto di pubblicità legale si intendono assolti con la pubblicazione nei propri siti informatici da parte delle amministrazioni;
- il D.lgs. 30/06/2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" integrato con le modifiche introdotte dal Decreto legislativo n. 101 del 10 agosto 2018 in adeguamento alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 - GDPR;
- il D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013 recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni";
- la D.G.R. n. 1974 del 7/12/2020 e successive integrazioni e modifiche operate da ultimo con D.G.R. n. 1483 del 15 settembre 2021, recante approvazione del nuovo Modello Organizzativo regionale "MAIA 2.0", che sostituisce quello precedentemente adottato con D.G.R. n. 1518/2015 pur mantenendone i principi e criteri ispiratori, ed il conseguente Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 22 del 22 gennaio 2021 e successive integrazioni e modifiche, operate da ultimo con DD.PP.GG.RR. nn. 327 e 328 del 17 settembre 2021, recante adozione dell'Atto di alta organizzazione connesso al suddetto Modello organizzativo "MAIA 2.0";
- la D.G.R. n. 678 del 26.04.2021 avente ad oggetto "Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo "MAIA 2.0". Conferimento incarichi di Direttore di Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana";
- la D.G.R. n. 1466 del 15/09/2021 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";
- la L.R. del 15 giugno 2023, n. 18 ad oggetto "Ordinamento del Bollettino Ufficiale della Regione Puglia (BURP) e disciplina delle forme e modalità di pubblicazione degli atti";
- la D.G.R. n. 1367 del 05/10/2023 avente ad oggetto "Conferimento incarico di direzione della Sezione Autorizzazioni Ambientali afferente al Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana" con la quale è stato conferito l'incarico di direzione della Sezione Autorizzazioni Ambientali all'Ing. Giuseppe Angelini;
- la D.D. n. 10 del 13.05.2024 del Dipartimento Personale e Organizzazione avente ad oggetto

“Conferimento delle funzioni vicarie ad interim del Servizio AIA/RIR della Sezione Autorizzazioni Ambientali afferente al Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana.”;

- la D.G.R. del 26 settembre 2024, n. 1295 “Valutazione di Impatto di Genere (VIG). Approvazione indirizzi metodologico-operativi e avvio fase strutturale”.

#### **Inoltre, VISTI:**

- il D.Lgs. n. 105 del 26 giugno 2015 “Attuazione della Direttiva 2012/18/UE relativa al controllo del pericolo di incidenti rilevanti connessi con sostanze pericolose” entrato in vigore il 29.07.2015, di recepimento della direttiva 2012/18/UE (Seveso III) e con cui è stato abrogato il D.Lgs. n. 334/99 e smi. e alcuni decreti attuativi correlati ad esso;
- la D.G.R. n. 1865 del 19.10.2015 “D.Lgs. 105/2015 - art. 27 “Ispezioni” - Stabilimenti di «soglia inferiore». Precisazioni aspetti procedurali”, con cui la struttura regionale competente, al fine di garantire tempestivamente la continuità dell’attività di controllo degli stabilimenti di “soglia inferiore”, ha recepito le disposizioni del D.lgs 105/2015 introducendo alcune precisazioni alla procedura di svolgimento delle “Ispezioni” di competenza regionale, di cui all’art. 27 del richiamato D.Lgs.

#### **CONSIDERATO CHE:**

- con DD. n. 178 del 18.04.2025, il Gestore dello stabilimento a rischio di incidente rilevante di soglia inferiore denominato “Stabilimento di S.Nicandro G.co” gestito dalla Società “GARGANOGAS S.r.l.” è stato invitato a trasmettere, entro e non oltre 15 giorni dalla data di comunicazione del predetto provvedimento, al Servizio AIA-RIR e per conoscenza al Servizio TSGE di Arpa Puglia, un cronoprogramma corredato da una relazione che esplicita le modalità e i tempi di attuazione delle azioni necessarie ad ottemperare alle “Prescrizioni” e “Raccomandazioni” di cui al §§ 11.1 del “Rapporto” prot. 18634 del 27.03.2025 di ARPA Puglia;
- con pec del 06.05.2025, il Gestore dello “Stabilimento di S.Nicandro G.co”, ha trasmesso il cronoprogramma richiesto.

**RITENUTO CHE**, le scadenze temporali proposte dal Gestore dello “Stabilimento di S.Nicandro G.co” sono commisurate alla natura e complessità delle “Prescrizioni” e “Raccomandazioni” impartite con DD. n. 178 del 18.04.2025.

### **VERIFICA AI SENSI DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679**

#### **Garanzie della riservatezza**

La pubblicazione dell’atto all’Albo pretorio on-line, salve le garanzie previste dalla Legge n. 241/1990 e dal D.lgs. n. 33/2013 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.lgs. n. 196/2003 e dal D.lgs. n. 101/2018 e s.m.i, e dal vigente Regolamento Regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, per quanto applicabile.

Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del Regolamento (UE) innanzi richiamato; qualora tali dati fossero indispensabili per l’adozione dell’atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

### **VALUTAZIONE DI IMPATTO DI GENERE**

La presente deliberazione è stata sottoposta a valutazione di impatto di genere ai sensi della DGR n. 398 del 03/07/2023. L’impatto di genere stimato è : “NEUTRO”.

**Copertura finanziaria ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011 e smi. e L.R. n. 28/2001  
e smi.**

Il presente provvedimento non comporta implicazioni di natura finanziaria sia di entrata che di spesa e dallo stesso non deriva alcun onere a carico del bilancio regionale.

Non ricorrono gli obblighi di cui agli artt. 26 e 27 del D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33.

**DETERMINA**

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

Di adottare il presente atto ai sensi del D.Lgs. n. 105/2015 e smi. e della D.G.R. Puglia n.1865/2015.

Di approvare il cronoprogramma trasmesso dal Gestore con pec del 06.05.2025, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.

Di stabilire che, il Gestore dello “Stabilimento di S.Nicandro G.co”, dovrà trasmettere al Servizio TSGE di Arpa Puglia e per conoscenza al Servizio AIA-RIR, entro la scadenza intermedia (07.07.2025) e finale (07.09.2025) stabilite nel richiamato cronoprogramma, una relazione corredata da documentazione attestante l’avvenuto puntuale adempimento alle relative prescrizioni/raccomandazioni. Detta relazione, dovrà riportare in calce la sottoscrizione del Gestore ai sensi e per gli effetti di cui al DPR n. 445 del 28.12.2000 e smi..

Di demandare ad ARPA Puglia, la verifica sull’avvenuto adempimento alle prescrizioni, previa valutazione della documentazione di cui al punto precedente, che sarà fornita dal Gestore.

Di demandare ad Arpa Puglia, in occasione della successiva visita ispettiva, il controllo sull’effettiva attuazione da parte del Gestore delle azioni conseguenti all’adempimento delle prescrizioni e raccomandazioni impartite con D.D. n. 178 del 18.04.2025.

Di richiamare, in via precauzionale e preventiva, il contenuto dell’art. 28 c.8 del D.Lgs. n.105/2015, per quanto attiene il mancato adempimento alle disposizioni impartite.

Il presente provvedimento, creato unicamente con strumenti informatici e firmato digitalmente:

- ai sensi dell’art. 3 comma 4 della L. n. 241/90 e smi, avverso il presente provvedimento potrà essere presentato ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 giorni (sessanta) dalla data di notifica dello stesso, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 (centoventi) giorni;
- sarà pubblicato:
  - in formato elettronico nelle pagine del sito web <https://trasparenza.regione.puglia.it/> nella sottosezione di II livello “Provvedimenti dirigenti amministrativi”;
  - in formato elettronico all’Albo Telematico, accessibile sul sito web <https://www.regione.puglia.it/pubblicita-legale> nella sezione “Albo pretorio on-line”, per dieci giorni lavorativi consecutivi ai sensi del comma 3 art. 20 DPGR n. 22/2021;
  - sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia (BURP) in versione integrale ai sensi della L.R. n. 18 del 15 giugno 2023.
- tramite il sistema CIFRA sarà:
  - trasmesso al Segretariato Generale della Giunta Regionale;
  - archiviato sui sistemi informatici regionali Sistema Puglia e Diogene.

- sarà notificato al Gestore dello stabilimento denominato “Stabilimento di S.Nicandro G.co” gestito dalla Società “GARGANOGAS S.r.l.” con sede operativa/legale in Strada Monte d’Elio - Contrada Piana di Sagri - 71015 - San Nicandro Garganico (FG);
- sarà trasmesso per conoscenza all’Istituto Superiore per la Protezione e la Ricerca Ambientale, al Ministero dell’Ambiente e della Sicurezza Energetica, al Comune di San Nicandro Garganico , al Servizio TSGE di Arpa Puglia, al Comitato Tecnico Regionale Seveso presso la Direzione Regionale VV.F. Puglia, alla Prefettura di Foggia, al Comando Provinciale VV.F. Foggia e alla Direzione del Servizio SPESAL dell’ASL di Foggia;
- fa salvi i diritti di terzi e le competenze di altri Enti e/o Uffici, pertanto non sostituisce altre Autorizzazioni, intese, concessioni, licenze, pareri, nulla osta e assensi dovuti a termini di legge.

#### ALLEGATI INTEGRANTI

<b>Documento - Impronta (SHA256)</b>
Allegato_Cronoprogramma Gestore.pdf - b159a6be03692d9b2aaae40367d901bfd1293c0a7d4ba5c7c03f8c871f4dc290

Il presente Provvedimento è direttamente esecutivo.

Firmato digitalmente da:

E.Q. Responsabile coordinamento rischio incidente rilevante  
Mauro Perrone

Il Dirigente della Sezione Autorizzazioni Ambientali  
Giuseppe Angelini

## ALLEGATO

Estratto dal "Cronoprogramma" trasmesso dal Gestore con pec del 06.05.2025

**Stabilimento:** "Stabilimento di S.Nicandro G.co" - **Società:** "GARGANOGAS S.r.l"

**Sede operativa/legale:** STRADA MONTE D'ELIO CONTRADA PIANA DI SAGRI- 71015- San Nicandro  
Garganico (FG)



**OGGETTO:** Art. 27 D.Lgs. n. 105/2015 "Ispezioni" - Prescrizioni e Raccomandazioni al Sistema di Gestione della Sicurezza per la Prevenzione degli Incidenti Rilevanti (SGS-PIR) dello stabilimento denominato "Stabilimento di S.Nicandro G.co" gestito dalla Società "GARGANOGAS S.r.l." con sede operativa/legale in Strada Monte d'Elio - Contrada Piana di Sagri - 71015 - San Nicandro Garganico (FG).

#### ATTESO CHE

il Gestore dello "Stabilimento di S.Nicandro G.co" gestito dalla Società "GARGANOGAS S.r.l.", dovrà trasmettere al Servizio AIA-RIR e per conoscenza al Servizio TSGE di Arpa Puglia, entro 15 giorni dalla data di comunicazione del presente atto, un cronoprogramma corredato da una relazione che espliciti le modalità e i tempi di attuazione delle azioni necessarie ad ottemperare alle suddette "prescrizioni" e "raccomandazioni".

Redige il seguente cronoprogramma di attuazione, numerando le evidenze secondo l'ordine del RFI e evidenziando una scadenza temporale massima entro cui fornirà l'evidenza attesa :

Si riportano, di seguito, le raccomandazioni della Commissione riscontrate, durante l'attività ispettiva, a seguito dell'evidenza di non conformità.

*1. Documento sulla Politica di Prevenzione, Struttura del SGS PIR e sua integrazione con la Gestione Aziendale*

1.i Definizione della Politica di Prevenzione

**01 La Commissione raccomanda il Gestore di inserire fra le norme di riferimento la norma ISO UNI 10616 "Linee guida per l'applicazione della UNI 10617".** **Realizzazione 7/6/2025**

1.iii Contenuti del Documento di Politica

02 La Commissione raccomanda al Gestore di riportare in procedura SGS-01 "Compatibilità legislativa del SGS" le modalità di consultazione dell'archivio digitale legislativo in caso di assenza di connessione dati.

**Realizzazione 7/6/2025**

2. Organizzazione e personale

2.i - Attività di informazione

04 La Commissione raccomanda al Gestore di verificare la corretta compilazione della modulistica di registrazione delle attività di Informazione/formazione/addestramento. **Realizzazione 7/6/2025**

05 La Commissione raccomanda al Gestore di verificare la completezza dei dati riportati nel modulo SGS 03-06a con riferimento anche alle firme degli operatori che hanno partecipato all'attività informativa. **Realizzazione 7/7/2025**

2.ii Attività di formazione ed addestramento

10 La Commissione raccomanda al Gestore di verificare la completezza dei dati riportati nel modulo SGS 03-06a con riferimento anche alle firme degli operatori che hanno partecipato all'attività formativa. **Realizzazione 7/7/2025**

4. Controllo operativo

2)iv Le procedure di manutenzione

22 La Commissione raccomanda al Gestore di esplicitare in maniera chiara la definizione di manutenzione "ordinaria" e "straordinaria" nei capitoli 2 e 3 della procedura SGS-03-3 "Gestione della manutenzione". **Realizzazione 7/6/2025**

4.v Approvvigionamento di beni e servizi

20 La Commissione raccomanda al Gestore di identificare nel SGS PIR l'Albo fornitori inserendone il riferimento all'interno della procedura SGS-03-6 "Criteri minimi di gestione di approvvigionamento beni e servizi Riqualificazione/Riesame della sicurezza di attrezzature dismesse". **Realizzazione 7/7/2025**

5. Gestione delle modifiche

3)ii Aggiornamento della documentazione

23 La Commissione raccomanda al Gestore di prevedere nel modulo SGS-04-a "Modulo di richiesta modifica soggetta ad autorizzazione" l'eventuale aggiornamento del PMA Calendario e del Piano di attuazione e miglioramento. **Realizzazione 7/6/2025**

6. Pianificazione di emergenza

6.i Analisi delle conseguenze, pianificazione e documentazione

24 La Commissione raccomanda al Gestore di aggiornare la rubrica indicata a pagg. 16 e 26 e la procedura per le chiamate di emergenza sono da aggiornare tenendo presente del numero unico di emergenza. **Realizzazione 7/6/2025**

25 La Commissione raccomanda al Gestore di aggiornare la procedura SGS 05 "Piano di emergenza interno" indicando i riferimenti corretti della società Garganogas S.r.l. (e non alla Società Liquigas S.p.A). **Realizzazione 7/6/2025**

4)iii Controlli e verifiche per la gestione delle situazioni di emergenza

28 La Commissione raccomanda al Gestore di verificare la correttezza dei dati riportati nei report dei controlli semestrali. **Realizzazione 7/7/2025**

8. Controllo e revisione

8.ii Riesame della politica di prevenzione del SGS

32 La Commissione raccomanda al Gestore di prevedere nella procedura SGS-07 "Riesame del Sistema di Gestione della Sicurezza" l'aggiornamento del Documento di Politica PIR in caso di valutazione negativa delle performance secondo il punto 7.i **Realizzazione 7/6/2025**

Si riportano, di seguito, le proposte di prescrizione della Commissione riscontrate, durante l'attività ispettiva, a seguito dell'evidenza di non conformità.

2. Organizzazione e personale

2.i Definizione delle responsabilità, delle risorse e della pianificazione delle attività

03 La Commissione propone di prescrivere al Gestore di identificare l'Organigramma di Stabilimento nell'ambito del SGS PIR. **Realizzazione 7/6/2025**

2.ii - Attività di informazione

07 La Commissione, ai sensi del punto 1.8 dell'Appendice 1 Allegato B al D. Lgs. n.105/2015, propone di prescrivere al Gestore di definire una modalità di controllo nella procedura SGS 03-6 in ordine all'attività di informazione alle ditte terze finalizzata alla verifica dell'adeguatezza del grado di apprendimento delle informazioni fornite dal datore di lavoro a ciascun lavoratore di ditta esterna, fornendone evidenza documentale. **Realizzazione 7/7/2025**

09 La Commissione propone di prescrivere al Gestore di specificare in procedura la periodicità con la quale viene effettuata l'attività informativa ai dipendenti delle ditte esterne (almeno trimestrale o in alternativa all'accesso se superata la periodicità prevista). **Realizzazione 7/7/2025**

08 La Commissione propone di prescrivere al Gestore di consegnare per presa visione ai visitatori l'opuscolo informativo modulo SGS-03-5-1a, così come previsto dalla procedura SGS-03-5. **Realizzazione 7/7/2025**

Vedasi 07 La Commissione propone di prescrivere al Gestore di prevedere nel modulo SGS-01-2b "Programma di IFA: Informazione, Formazione ed Addestramento degli operatori" le attività di informazione / formazione riferita alle ditte Terze, conformemente a quanto disposto dall'Allegato B Appendice 1 al D. Lgs. n.105/2015. **Realizzazione 7/7/2025**

2.iii Attività di formazione ed addestramento

10 La Commissione, ai sensi del punto 2.8 dell'Appendice 1 Allegato B al D. Lgs. n.105/2015, propone di prescrivere al Gestore di definire una modalità di controllo nella procedura SGS 03-6 in ordine all'attività di formazione alle ditte terze finalizzata alla verifica dell'adeguatezza del grado di apprendimento della formazione fornita dal datore di lavoro a ciascun lavoratore di ditta esterna, fornendone evidenza documentale. **Realizzazione 7/8/2025**

11 La Commissione propone di prescrivere al Gestore di definire in procedura SGS-01-2 "Gestione dell'Informazione, Formazione e Addestramento dei lavoratori", al paragrafo 3.2, le modalità di controllo effettuate dal Gestore per assicurarsi che le attività formative siano state effettivamente svolte da parte del datore di lavoro della ditta appaltatrice. **Realizzazione 7/8/2025**

3. Identificazione e valutazione dei pericoli rilevanti

3.i Identificazione delle pericolosità delle sostanze e definizione di criteri e requisiti di sicurezza

13 La Commissione propone di prescrivere al Gestore di implementare nel SGS PIR di stabilimento il registro SDS e dicintegrare la procedura SGS 03 2\_5 "Gestione delle schede di sicurezza" definendone le modalità di utilizzo. **Realizzazione 7/7/2025**

14 La Commissione propone di prescrivere al Gestore di inserire in Notifica i quantitativi delle ulteriori sostanze pericolose ai sensi dell'Allegato 1 al D. Lgs. n.105/2015 presenti in stabilimento (gasolio, vernice e diluente). **Realizzazione 7/9/2025**

15 La Commissione propone di prescrivere al Gestore di stoccare le cisternette di Ad Blue conformemente a quanto indicato nella relativa SDS. **Realizzazione 7/7/2025**

16 La Commissione propone di prescrivere al Gestore di riportare in procedura SGS 03 2\_2 "Criteri minimi di gestione operativa degli impianti: quantità detenibili e controllo abbassamento temperatura" il riferimento al programma software che fornisce il dato istantaneo dell'alto livello (max 80%) e minimo livello nei serbatoi. **Realizzazione 7/6/2025**

3. iii Pianificazione degli adeguamenti impiantistici e gestionali per la riduzione dei rischi ed aggiornamento  
Ai sensi di quanto disposto dal comma 6 dell'art. 2 dell'O.P.C.M. 3274/03 e dalla Circolare sugli esiti delle verifiche sismiche DPC/SISM/0083283 del 04/11/2010, la Commissione propone di prescrivere al Gestore di:

**17 Realizzazione 7/8/2025**

- a) precisare gli interventi che si intende eseguire, in funzione della vita nominale restante delle suddette unità, sulla base delle disponibilità economiche e delle esigenze di utilizzo;
- b) inserire nel *Piano di attuazione e miglioramento* le risultanze delle verifiche effettuate ai sensi della normativa vigente (NTC 2018 e OPCM 3519/2006) relativamente alle due unità 8 e 9 così come individuate nella Relazione tecnica a firma dell'Ing. P. CALÀ datata 06/01/2023.

4. Controllo operativo

4.i Identificazione degli impianti e delle apparecchiature soggette ai piani di verifica

18 La Commissione propone di prescrivere al Gestore di integrare le "Schede Macchine Critiche" (Id7, Id8, Id9) con la specifica dei controlli biennali relativamente ai serbatoi GPL n.1, 2, 3. **Realizzazione 7/6/2025**

18 La Commissione propone di prescrivere al Gestore di esplicitare i controlli previsti da legge sulle tubazioni nel PMA Calendario. **Realizzazione 7/6/2025**

4. iv Le procedure di manutenzione

19 La Commissione propone di prescrivere al Gestore di esplicitare nella procedura SGS 03 4 "Gestione operativa dei Permessi di Lavoro" che i permessi di lavoro sono autorizzati unicamente per le manutenzioni effettuate da personale di ditta terza, mentre il personale interno effettua i soli controlli di sorveglianza, non avendo competenza per le manutenzioni di stabilimento. **Realizzazione 7/6/2025**

4. v Approvvigionamento di beni e servizi

20 La Commissione propone di prescrivere al Gestore di qualificare i fornitori conformemente a quanto indicato in procedura SGS 03 6 "Criteri minimi di gestione di approvvigionamento beni e servizi Riquilificazione/Riesame della sicurezza di attrezzature dismesse" aggiornando periodicamente l'Albo fornitori, anche in riferimento alla ditta ENI S.p.A. fornitrice di bombole vuote. **Realizzazione 7/7/2025**

6. Pianificazione di emergenza

6.ii Ruoli e responsabilità

26 La Commissione propone di prescrivere al Gestore di prevedere nel PEI che l'impianto sia operativo esclusivamente in presenza della squadra di emergenza al completo, ovvero garantendo sempre la presenza del numero minimo di operatori addetti alla gestione dell'emergenza. **Realizzazione 7/7/2025**

27 La Commissione propone di prescrivere al Gestore di specificare nel PEI per quali scenari incidentali è necessaria l'attivazione del PEE. **Realizzazione 7/7/2025**

6.iii Controlli e verifiche per la gestione delle situazioni di emergenza

29 La Commissione propone di prescrivere al Gestore di dotare il personale addetto alla gestione dell'emergenza di adeguati DPI (indumenti di taglia conforme). **Realizzazione 7/7/2025**

30 La Commissione propone di prescrivere al Gestore di impedire l'accesso in stabilimento a dipendenti di altre società che non siano state registrate secondo la procedura SGS 03 5 "Comportamento visitatori e terzi".  
**Realizzazione 7/7/2025**

*8. Controllo e revisione*

8.i Verifiche ispettive

31 La Commissione propone di prescrivere al Gestore di adottare un piano di adeguamento documentato e controllato che consenta di verificare la completa chiusura delle azioni proposte dallo stesso Gestore a seguito della formulazione di raccomandazioni e prescrizioni a valle di attività ispettiva condotte ai sensi dell'art. 27 del D. Lgs. n.105/2015. **Realizzazione 7/8/2025**

