DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE FORMAZIONE 13 maggio 2025, n. 762

Piano Attuativo Regionale del Programma Nazionale per la Garanzia di Occupabilità dei Lavoratori (GOL) - Riapertura Avviso Pubblico n. 2/GOL per la realizzazione di percorsi formativi per l'acquisizione di competenze digitali nell'ambito del Percorso 1 - Reinserimento lavorativo. Modifiche alla Riapertura dell'Avviso 2 GOL pubblicato con D.D. 1279 del 29.08.2024.

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

Visti gli articoli 4, 5 e 6 della L.R. n. 7/1997;
Vista la D.G.R. n. 3261 del 28/07/1998;
Visti gli artt. 4 e 16 del D. Lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss.mm.ii.;
Visto l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
Visto il D.lgs. 196 del 2003 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm. ii.;
Visti gli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), di cui al D.Lgs. n. 82/2005, come modificato dal D.lgs 13 dicembre 2017 n. 217;
Visto il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati), OJ L 119, 4.5.2016;
Richiamato il principio contabile di cui al D.Lgs. 23.06.2011 n. 118, come integrato dal D.Lgs. 10.08.2014 n. 126 "*Disposizioni integrative e correttive del D.Lgs. 118/2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 42/2009*";
Vista la Legge regionale 31 dicembre 2024, n. 42 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2025 e bilancio pluriennale 2025–2027 della Regione Puglia (legge di stabilità regionale 2025)";
Vista la Legge regionale 31 dicembre 2024, n. 43 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2025 e pluriennale 2025-2027";
Vista la D.G.R. n. 1974 del 07/12/2020, ratificata con D.P.G.R. del 22 gennaio 2021, n.22 e modificata e integrata con D.G.R. n. 215 del 8 febbraio 2021, ratificata con D.P.G.R. 10 febbraio 2021, n. 45, con cui è stato approvato l'Atto di Alta Organizzazione del modello organizzativo "MAIA 2.0";
Visto il D.P.G.R. n. 263 del 10 agosto 2021 "Attuazione modello Organizzativo "MAIA 2.0" adottato con Decreto 22/2021 e s.m.i. Definizione delle Sezioni di Dipartimento e delle relative funzioni" con il quale sono state individuate le Sezioni relative ai Dipartimenti;
Vista la D.G.R. n. 1576 del 30 settembre 2021 con la quale si è provveduto al conferimento degli incarichi di direzione delle Sezioni di Dipartimento in applicazione dell'art. 22, comma 2, del D.P.G.R. n. 22/2021, a partire dalla cui approvazione ha assunto efficacia la nuova attribuzione di funzioni alle Sezioni;
Vista la Deliberazione n. 1576 del 30/09/2021 con la quale la Giunta regionale della Puglia ha conferito l'incarico di dirigente della Sezione Formazione all'Avv. Monica Calzetta;
Vista la D.G.R. N.1329/2024 avente ad oggetto "Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 "Modello Organizzativo Maia 2.0"e ss.mm.ii.. Proroga degli incarichi di direzione delle Sezioni di Dipartimento della Giunta regionale in scadenza";
Vista la D.G.R. N.1641 del 28/11/2024 avente ad oggetto "Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 "Modello Organizzativo Maia 2.0"e ss.mm.ii.. Ulteriore Proroga degli incarichi di direzione delle Sezioni di Dipartimento della Giunta regionale in scadenza al 30 novembre 2024";
Vista la D.G.R. N. 132 del 14/02/2025 avente ad oggetto "Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 "Modello Organizzativo Maia 2.0"e ss.mm.ii.. Proroga degli incarichi di direzione delle Sezioni di Dipartimento della Giunta regionale";
Vista la DGR N. 398 del 31/03/2025 avente ad oggetto Decreto del Presidente della Giunta regionale 22

gennaio 2021, n. 22 “Modello Organizzativo Maia 2.0”e ss.mm.ii.. Proroga degli incarichi di direzione delle Sezioni di Dipartimento della Giunta regionale;
Vista la DGR N. 582 del 30/04/2025 avente ad oggetto Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 “Modello Organizzativo Maia 2.0”e ss.mm.ii.. Proroga degli incarichi di direzione delle Sezioni di Dipartimento della Giunta regionale;
Vista la nota prot. n. 0255155/2024 del 29/05/2024 con cui la Dirigente della Sezione Formazione della Regione Puglia ha disposto che il dott. Gabriele Di Palma si occupi della istruttoria relativa alla riapertura dei termini dell’Avviso GOL 2/2023 “Competenze Digitali” e alle attività di supporto nella gestione;
Vista la nota prot. n. 0059604/2025 del 04/02/2025 con cui la Dirigente della Sezione Formazione della Regione Puglia ha disposto che la dott.ssa Giovanna Capozzo si occupi dell’Avviso GOL 2/2023 “Competenze Digitali” e segua il relativo procedimento, in sostituzione del dott. Gabriele Di Palma dimissionario.
Visti inoltre:

- il Regolamento (UE) 2020/2094 del Consiglio del 14 dicembre 2020, con il quale è stato istituito lo strumento per la ripresa, a sostegno dell’economia dopo la crisi COVID-19;
- il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021, con il quale è stato disciplinato il Dispositivo per la Ripresa e la Resilienza;
- la decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021, con la quale è stata approvata la valutazione del Piano per la ripresa e resilienza dell’Italia e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;
- gli Operational Arrangements (OA) relativi al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza dell’Italia sottoscritti in data 22 dicembre 2021;
- il Regolamento (UE) 2020/2221 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 dicembre 2020 ha modificato il regolamento (UE) n. 1303/2013, per quanto riguarda le risorse aggiuntive e le modalità di attuazione per fornire assistenza allo scopo di promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia (REACT-EU);
- il decreto legislativo 14 settembre 2015, n. 150, recante «Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell’art. 1, comma 3, della legge 10 dicembre 2014, n. 183», e in particolare l’art. 4, comma 1, che istituisce l’Agenzia nazionale delle politiche attive del lavoro - ANPAL;
- il D.L. 6 maggio 2021, n. 59, convertito in legge 1 luglio 2021 n. 101, recante misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti;
- il D.L. 31 maggio 2021 n. 77, convertito in legge 29 luglio 2021 n. 108, concernente «Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure» ed, in particolare, l’art. 8 il quale stabilisce che ciascuna amministrazione centrale titolare di interventi previsti nel PNRR provvede al coordinamento delle relative attività di gestione, nonché al loro monitoraggio, rendicontazione e controllo;
- il D.L. 9 giugno 2021 n. 80, convertito in legge 6 agosto 2021 n. 113, recante «Misure per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l’efficienza della giustizia» ed, in particolare, il secondo periodo del comma 1 dell’art. 7 che cita espressamente «Con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, su proposta del Ministro dell’economia e delle finanze, si provvede alla individuazione delle amministrazioni di cui all’art. 8, comma 1, del D.L. 31 maggio 2021, n. 77»;
- il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 9 luglio 2021 recante l’individuazione delle amministrazioni centrali titolari di interventi previsti dal PNRR ai sensi dell’art. 8, comma 1, del D.L. 31 maggio 2021, n. 77;
- la decisione del Consiglio ECOFIN dell’8 dicembre 2023 recante la nuova versione della CID aggiornata al 2023;
- l’intesa, in data 21 ottobre 2021, della Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano, di cui al decreto legislativo 28 agosto 1997, sullo schema di

decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, di adozione del Programma Garanzia Occupabilità del Lavoratori (GOL), di riparto della prima quota di risorse del PNRR destinate all'intervento "1.1. Politiche attive del lavoro e formazione" e di attuazione dell'articolo 50bis del D.L. 25 maggio 2021, n. 73;

- il decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 5 novembre 2021, pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 306 del 27 dicembre 2021, con il quale è stato adottato il Programma nazionale per la Garanzia di Occupabilità dei Lavoratori (GOL);
- il decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali del 14 dicembre 2021 recante l'adozione del "Piano Nazionale Nuove Competenze" (PNC), pubblicato in G.U. n. 307, del 28 dicembre 2021;
- il decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, in data 24 agosto 2023, recante "Modalità di riparto della seconda quota di risorse del PNRR e destinate all'intervento M5C1 "1.1 Politiche attive del lavoro e formazione", nell'ambito del Programma nazionale per la Garanzia occupabilità dei lavoratori (GOL)", pubblicato in G.U. n. 237, del 10 ottobre 2023;
- il decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, 30 marzo 2024, recante "Aggiornamento Programma GOL" pubblicato in G.U. n. 120 del 24 maggio 2024;
- il decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, 13 febbraio 2025, recante "Modalità di riparto della terza e quarta quota di risorse PNRR e destinate all'intervento M5C1 1.1 Politiche attive del lavoro e formazione nell'ambito del Programma nazionale per la garanzia occupabilità dei lavoratori GOL" pubblicato in G.U. n. 88 del 15 aprile 2025;

Dato atto che:

- il Programma GOL si inserisce nell'ambito della Missione 5, Componente 1, tipologia "riforma", intervento "1.1. Politiche attive del Lavoro e Formazione" del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e rappresenta il perno dell'azione di riforma delle politiche attive del lavoro, fondata sull'integrazione con ulteriori strumenti: il "Piano Nazionale Nuove Competenze", il Piano Straordinario di Potenziamento dei centri per l'impiego ed il rafforzamento del sistema duale. L'orizzonte temporale del Programma GOL coincide con quello del PNRR, ed è rappresentato dal quinquennio 2021/2025;
- Elemento costitutivo della riforma, a cui sono strettamente correlati i finanziamenti dell'Unione Europea UE, è la definizione di milestone e target. Di seguito quelli riferiti al programma GOL:
  - Milestone 1: entrata in vigore dei decreti interministeriali per l'approvazione di GOL e Piano Nuove Competenze entro il 2021;
  - Milestone 2: adozione di Piani regionali per la piena attuazione di GOL e raggiungimento di almeno il 10% dei beneficiari complessivi entro il 2022;
  - Target 1: almeno 3 milioni di beneficiari di GOL entro il 2025. Di questi, almeno il 75% dovranno essere donne, disoccupati di lunga durata, persone con disabilità, giovani under 30, lavoratori over 55;
  - Target 2: almeno 800 mila dei suindicati 3 milioni dovranno essere coinvolti in attività di formazione, di cui 300 mila per il rafforzamento delle competenze digitali;
  - Target 3: almeno l'80% dei CPI in ogni regione entro il 2025 rispetta gli standard definiti quali livelli essenziali in GOL.
- In attuazione del Programma GOL, la Giunta Regionale ha adottato il Piano di Attuazione Regionale (PAR Puglia) con Deliberazione n. 261 del 28/02/2022 (pubblicata sul BURP n. 45 del 19/04/2022) e con successiva Deliberazione n. 1167 del 09/08/2022 (pubblicata sul BURP n. 103 del 19/09/2022);
- in coerenza con gli obiettivi del processo partecipativo avviato da "*Agenda per il Lavoro 2021-2027*", finalizzato alla definizione del quadro strategico integrato delle iniziative che la Puglia intraprenderà nei prossimi anni per accrescere i tassi di occupazione, assicurare lavoro di qualità e nuove competenze, combattere le discriminazioni, accrescere la presenza di giovani e donne nel mondo del lavoro, il Piano di attuazione regionale di GOL rappresenta per la Puglia l'opportunità di consolidare il processo di

costruzione progressiva di un sistema stabile e permanente di servizi e politiche attive del lavoro, accessibili a tutti, secondo la condizione di bisogno, agendo sulle leve strategiche che lo stesso Programma pone in atto;

il Piano di Attuazione Regionale (PAR) si articola nei cinque percorsi previsti nell'ambito di GOL:

I. Percorso 1 - Reinserimento lavorativo: rivolto ai soggetti più vicini al mercato del lavoro. Il percorso prevede l'accesso a servizi di orientamento e intermediazione per l'accompagnamento al lavoro;
II. Percorso 2 - Aggiornamento (upskilling): rivolto ai soggetti più lontani dal mercato, ma comunque con competenze spendibili. Il percorso prevede, oltre ai servizi descritti nell'ambito del percorso 1, ulteriori interventi di carattere formativo, prevalentemente di breve durata e dal contenuto professionalizzante;
III. Percorso 3 - Riqualificazione (reskilling): rivolto ai soggetti lontani dal mercato e con competenze non adeguate ai fabbisogni richiesti dal MdL. Il percorso prevede, oltre ai servizi descritti nell'ambito del percorso 1, ulteriori interventi di carattere formativo, generalmente finalizzati ad un innalzamento del livello di qualificazione del lavoratore;
IV. Percorso 4 - Lavoro e inclusione: Il percorso è rivolto ai soggetti che presentano una multidimensionalità dei bisogni, in relazione alla condizione lavorativa ed alla sfera personale per le quali è necessario porre in campo una serie di azioni integrate in collaborazione con la rete dei servizi territoriali in ambito sociale, sanitario e educativo. In relazione alla tipologia di bisogno/fragilità individuata come prioritaria. Oltre alle misure, servizi, già descritte, il percorso prevede l'attivazione della rete dei servizi territoriali (educativi, sociali, sociosanitari, di conciliazione) come già sperimentato per il Reddito di cittadinanza;
V. Percorso 5 - Ricollocazione collettiva: il percorso è destinato ai lavoratori, a rischio di disoccupazione, provenienti da contesti di crisi aziendale. Il percorso prevede una valutazione delle chances occupazionali sulla base della specifica situazione aziendale di crisi, della professionalità dei lavoratori coinvolti e del contesto territoriale di riferimento per individuare soluzioni idonee all'insieme dei lavoratori stessi.

Tenuto conto che:
Mediante l'Avviso GOL 1/2022, approvato con A.D. n. 060/DIR/2022/0365 del 05 agosto 2022, la Regione Puglia ha dato prima attuazione agli interventi previsti dal PAR GOL nell'ambito di percorsi 1, 2 e 3 attraverso:

- lo stanziamento delle risorse finalizzate alla attuazione dei Percorsi, sia con riferimento ai servizi per il Lavoro, sia con riferimento agli interventi formativi;
- la definizione delle modalità di individuazione dei soggetti interessati alla realizzazione delle azioni previste nell'ambito del Piano attuativo regionale di GOL;
- la costituzione, in esito alle procedure selettive dell'avviso, di un "Elenco dei Soggetti esecutori delle misure e dei servizi previsti da GOL", articolato nelle Sezioni: 1) Servizi per il Lavoro e 2) Formazione;
- la definizione delle modalità di accesso alla erogazione dei servizi per il lavoro da parte dei soggetti inseriti nell' "Elenco dei Soggetti esecutori delle misure e dei servizi previsti da GOL - Sezione Lavoro".

Con riferimento alla realizzazione degli interventi formativi previsti nell'ambito dei percorsi 1, 2 e 3, l'Avviso GOL 1/2022 ha subordinato l'accesso alle risorse finanziarie da parte dei soggetti inseriti nell' "Elenco dei Soggetti esecutori delle misure e dei servizi previsti da GOL - Sez. Formazione", all'emanazione di successivi avvisi, finalizzati alla candidatura di proposte formative per l'implementazione del "Catalogo regionale delle misure e dei servizi di GOL - Sezione Formazione".
Con D.D.n. 104 del 29/04/2025 la Sezione Politiche e Mercato del Lavoro ha provveduto a modificare e integrare l'Avviso 1/2022 GOL estendendone l'applicazione ai beneficiari dei percorsi 4 e 5 e integrando l'"Elenco già istituito dei Soggetti attuatori delle misure e dei servizi per il Lavoro e la Formazione nell'ambito del Piano di attuazione regionale di GOL" con nuovi Soggetti Esecutori per l'erogazione dei servizi per il Lavoro e la Formazione previsti dal Piano di attuazione regionale nell'ambito dei Percorsi 1, 2, 3, 4 e 5 di GOL;
Con D.G.R. n. 1389 del 12/10/2023 "Piano Attuativo Regionale del Programma nazionale per la garanzia di occupabilità dei lavoratori (GOL) di cui al Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali 5 novembre 2021. Istituzione nuovi capitoli di spesa, Applicazione avanzo vincolato e Variazione al bilancio di previsione

2023 e pluriennale 2023-2025 ai sensi del D.Lvo 118/2011 e ss.mm.ii.", è stata disposta la variazione di bilancio e applicato l'avanzo vincolato necessario a finanziare le misure del Programma GOL per l'anno 2023, di cui € 9.000.000,00 per le Politiche attive del lavoro ed € 14.600.000,01 per la Formazione professionale.
Con D.D. n. 01255 del 25/07/2023 è stato emanato l'Avviso Pubblico per la realizzazione di percorsi formativi per l'acquisizione di competenze digitali nell'ambito del Percorso 2 - Aggiornamento (upskilling) e del Percorso 3 - Riqualificazione (reskilling).
Con D.D. n. 01833 del 24/10/2023 sono stati approvati gli esiti dell'attività istruttoria e dell'iter procedurale relativo alla fase propedeutica all'avvio delle attività.
Con D.D. n. 02579 del 21/12/2023 è stato disposto l'impegno di spesa.
Come previsto dalla D.G.R. n. 388 del 28/03/2024, che recepisce il Decreto e aggiorna il PAR GOL regionale, "con riferimento al Percorso 1 "Reinserimento lavorativo", sarà offerto ai beneficiari l'accesso, su base volontaria, ad attività di formazione digitale di durata non inferiore a 40 ore e non superiore alle 60 ore, la cui necessità sarà eventualmente individuata dall'operatore del CPI, sulla base degli esiti dell'Assessment"; utilizzando esclusivamente risorse assegnate con il Decreto 2023. Con decreto del 30 Marzo 2024 il Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, modificando la formulazione dell'art. 3 del decreto del 24 agosto 2023, ha eliminato il limite minimo di durata (40 ore) per i corsi destinati ai beneficiari del Percorso 1.
Per l'annualità 2022, come riportato nell'allegato B del Decreto Interministeriale del 05/12/2021, istitutivo di GOL, è stato assegnato alla Regione Puglia l'importo di 69.080.000,00 euro (7,85% del budget nazionale).
Per l'annualità 2023, come riportato nell'allegato A del Decreto Interministeriale del 24/08/2023, pubblicato in Gazzetta Ufficiale il 10 ottobre 2023, n.237, è stato assegnato alla Regione Puglia un ulteriore importo di 114.720.000,00 euro (9,56% del budget nazionale). Per le annualità 2024-2025, come riportato nell'allegato A del Decreto Interministeriale del 13/02/2025 n. 3039, sono assegnate alla Regione Puglia le seguenti risorse: 150.455.954 € per l'annualità 2024; 85.977.219 € per l'annualità 2025
Con riferimento alle annualità 2022 e 2023, la Regione Puglia ha già provveduto alla programmazione delle risorse assegnate attraverso la predisposizione del PAR, approvato in via definitiva da ANPAL in data 16/06/2022, ed al suo aggiornamento, in relazione alla dotazione finanziaria assegnata con D.I. del 24/08/2023. Alla luce del D.I. del 13 febbraio 2025, il PAR è in fase di aggiornamento, in riferimento alla predisposizione delle Tabelle finanziarie relative alle annualità 2024 e 2025.
Con Determinazione Dirigenziale n. 1279 del 29/08/2024, pubblicata sul BURP n. 71 del 02/09/2024, è stata pubblicata la Riapertura Avviso Pubblico n. 2/GOL per la realizzazione di percorsi formativi per l'acquisizione di competenze digitali nell'ambito del Percorso 1 - Reinserimento lavorativo e relativi allegati. L'Avviso ha ricevuto nulla osta definitivo dalla Unità di Missione PNRR del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali con nota prot. n. m_lps.46.REGISTRO UFFICIALE(U).0002062.04-10-2024.
Con Determinazione Dirigenziale n. 86 del 24/01/2025, pubblicata su Burp n. 9 del 30/01/2025 è stata approvata la modifica delle caratteristiche dei destinatari ammessi alle azioni formative, rimuovendo la necessità che i beneficiari non abbiano ancora completato l'Accompagnamento al lavoro; nella SEZIONE 5, rimuovendo il limite di corsi che è possibile realizzare nella singola sede formativa ammessa; nella Sezione 9, prevedendo che i corsi siano avviati a seguito di un numero minimo di preiscrizioni pari a 6 e un numero minimo di iscritti pari a 5.
Le suddette modifiche, ad esclusione dell'abbassamento del numero minimo di partecipanti; hanno ricevuto il nulla osta dall'Unità di Missione PNRR del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali con nota prot. n. m_lps.46.REGISTRO UFFICIALE.U.0001127.12-05-2025.
Con Determinazione Dirigenziale n. 89 del 24/01/2025, successivamente modificata con D.D. n. 453/2025, è stato approvato l'Atto Unilaterale d'Obbligo che ciascun Organismo Formativo, ammesso alla realizzazione delle attività progettuali doveva sottoscrivere.
Con Determinazione Dirigenziale n. 01732 del 15/11/2024, pubblicata sul BURP n. 94 del 21-11-2024, è stato approvato l'elenco degli Enti ammessi alla gestione dei corsi e le sedi di svolgimento.
Con Determinazione Dirigenziale n. 5 del 07/01/2025 pubblicata sul BURP n. 5 del 16-01-2025, è stata disposta la rettifica dell'elenco delle sedi ammesse a seguito di istanza di riesame presentata da dieci (10) enti di formazione.

Con Determinazione Dirigenziale n. 13 del 08/01/2025, pubblicata sul BURP n. 5 del 16-01-2025, sono stati ammessi ulteriori quattro (4) Enti, le cui istanze di candidatura sono pervenute dopo la pubblicazione della D.D. 1732/2024, per un numero complessivo di sedi ammesse pari a sei (6).
Con Determinazione Dirigenziale n. 263 del 26/02/2025 e successiva rettifica approvata con D.D. n. 443 del 25/03/2025 sono stati ammessi ulteriori due (2) Enti, le cui istanze di candidatura sono pervenute dopo la pubblicazione della D.D. 13/2025, per un numero complessivo di sedi ammesse pari a sei (6).
Con Determinazione Dirigenziale n. 557 del 10/04/2025 sono stati ammessi ulteriori quattro (4) Enti, le cui istanze di candidatura sono pervenute dopo la pubblicazione della D.D. 263/2025, per un numero complessivo di sedi ammesse pari a sei (6).
Con Determinazione Dirigenziale n. 670 del 29/04/2025 sono stati ammessi ulteriori due (2) Enti, le cui istanze di candidatura sono pervenute dopo la pubblicazione della D.D. 263/2025, per un numero complessivo di sedi ammesse pari a due (2).

Considerato che:
- Al paragrafo 6.3 "Struttura degli interventi formativi" dell'Avviso pubblicato con D.D. n. 1279/2024 è previsto che la durata dei corsi per i beneficiari del percorso 1 debba essere compresa tra le 40 e le 60 ore. Al fine di recepire le modifiche introdotte con il DM del 30 Marzo 2024 si rende necessario ampliare la possibilità per gli enti di erogare corsi di formazione di durata inferiore al limite delle 40 ore, ma comunque di durata compresa tra le 16 e le 60 ore. Per tale ragione occorre modificare la tabella presente a pag. 19 sostituendola con la tabella presente nell'allegato E. La tabella comprende tutti i corsi previsti nel Catalogo approvato con D.D. n. 1118 del 14/07/2022, come modificata con Determinazione della Dirigente della Sezione Formazione n. 937 del 30 maggio 2023. Parallelamente è stato modificato l'allegato A (istanza di candidatura) che, d'ora in avanti, costituisce l'unico modello utilizzabile dagli enti e previsto un ulteriore allegato F (integrazione all'istanza di candidatura) utilizzabile da tutti gli enti che risultino, alla data di pubblicazione della presente determina, già ammessi e che intendano integrare l'istanza di candidatura presentata con la scelta degli ulteriori corsi a catalogo al di sotto delle 40 ore.
- Nella Sezione 5 occorre prevedere la possibilità per i soggetti esecutori di utilizzare ulteriori sedi accreditate rispetto a quelle già inserite in elenco, accreditate dal soggetto esecutore o di cui abbia disponibilità da altro ente secondo modalità indicate da Regione per consentire maggiore facilità di erogazione dei corsi.
- Quale misura di accelerazione del conseguimento del target fomati M5C1-4, deve essere inoltre prevista la possibilità di accesso ai corsi presenti nel Catalogo approvato con D.D. n. 1118 del 14/07/2022, come modificata con Determinazione della Dirigente della Sezione Formazione n. 937 del 30 maggio 2023, ai beneficiari inseriti in tutti i Percorsi GOL, previa emanazione di successivi provvedimenti, finalizzati alla messa in disponibilità delle risorse a tal fine programmate.

Tanto premesso e considerato, con il presente provvedimento si propone di modificare l'Avviso pubblicato con D.D. 1279 del 29/08/2024, confermando le modifiche contenute nella D.D. n. 86 del 24/01/2025 ad esclusione della parte relativa all'abbassamento del numero minimo di partecipanti per l'avvio dei corsi che rimane confermato ad 8, nonché apportando le modifiche relative all'estensione del catalogo dei corsi erogabili e alla possibilità di erogare i corsi in ullteriori sedi accreditate nella disponibilità degli enti.

Verifica ai sensi del Dlgs n. 196/03 e s.m.i. e del Regolamento (UE) 679/2016
"Garanzie alla riservatezza"

La pubblicazione del presente atto all'Albo pretorio on-line, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal Regolamento (UE) n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal d.lgs. n. 196/03 come modificato del d.lgs. n. 101/2018, e dal vigente Regolamento Regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, per quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 a 10 del succitato Regolamento (UE) innanzi richiamato; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell''atto, essi

sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati

Il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo o quantitativo di entrata o di spesa né a carico del Bilancio della Regione né a carico degli Enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione e che è escluso ogni ulteriore onere aggiuntivo rispetto a quelli già autorizzati a valere sullo stanziamento previsto dal bilancio regionale.

DETERMINA

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

- ritenuto dover provvedere nel merito;
- di modificare l'Avviso pubblicato con D.D. 1279 del 29/08/2024, confermando le modifiche contenute nella D.D. n. 86 del 24/01/2025 ad esclusione della parte relativa all'abbassamento del numero minimo di partecipanti per l'avvio dei corsi, che rimane confermato ad 8, nonché apportando le modifiche relative all'estensione dei corsi erogabili a tutti quelli previsti nel Catalogo approvato con D.D. n. 1118 del 14/07/2022, come modificata con Determinazione della Dirigente della Sezione Formazione n. 937 del 30 maggio 2023 (allegato E) e alla possibilità di erogare i corsi nelle sedi accreditate dal soggetto esecutore o di cui abbia disponibilità da altro ente secondo modalità indicate da Regione;
- L'Avviso pubblicato con D.D. 1279/2024, così come modificato dalla presente determinazione, è da considerare parte integrante del presente atto. La sua pubblicazione non compromette la validità deglli atti di ammissione degli enti già adottati ed ha un mero valore ricognitivo delle modifiche apportate.

Specifiche sulla modalità di aggiornamento dell'istanza di candidatura (allegato F) per gli enti già ammessi all'Avviso saranno fornite attraverso apposite comunicazioni e atti.

Il presente provvedimento, redatto in unico originale:

- è immediatamente esecutivo;
- sarà pubblicato sul portale www.sistema.puglia.it;
- sarà pubblicato (per estratto) nel sito ufficiale della Regione Puglia: www.regione.puglia.it, nella Sezione "Amministrazione trasparente" - sottosezione "Provvedimenti dirigenti amministrativi";
- sarà pubblicato sull'Albo Pretorio On-line della Sezione Formazione;
- sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia del presente provvedimento, con i relativi allegati, a cura della Sezione Formazione, ai sensi dell'art. 6, della L.R. n.18/2023.

ALLEGATI INTEGRANTI

Documento - Impronta (SHA256)
Riapertura Avviso n. 2 PUGLIA_GOL rev.pdf - 598f083c13e13b4de16b7899c65c20f5c0ad80c16f8ce357a4ea3f7d8576714f
Riapertura Avviso n° 2 GOL_Allegato A_Istanza Candidatura_new.pdf - 967ab3bb6f5a8f78ead51bed2659e8741bb9cdc3b7c76f056ff9855fd017d955
Avviso n° 2 GOL_Allegato B_Autodichiarazione.pdf - 53b483fa6755628e880462f5ca2d363c93b2b96dd98905d15eed5465e6629719
Avviso n° 2 GOL_Allegato C_Autod. requisiti formali.pdf - 7b6f274549b63f4db965057eaca6155bdbafde07c9f9107012f53b8d545fc745
Avviso n° 2 GOL_Allegato D_Trattamento Dati.pdf - e8ae02a30df18b8302bcc5b22bdb36cf5017e95a4663a05a026fffdcd576c7d2
Riapertura Avviso n° 2 GOL_Allegato E_Dettaglio Schede corso_new.pdf - 52e7be93cba1e9db86cf9625cafe6c8665e8ad5510cf0ee70898c1f61da89cdc

Riapertura Avviso n° 2 GOL_Allegato F_Integrazione all'Istanza Candidatura.pdf - daf58268a8d8f75d19ba32c6d37dbe4af9a8fb8e86f92cc47c1ec65ccefe2b73

Il presente Provvedimento è direttamente esecutivo.

Basato sulla proposta n. 137/DIR/2025/00819 dei sottoscrittori della proposta:

funzionario
Giovanna Capozzo

Firmato digitalmente da:

Il Dirigente della Sezione Formazione
Monica Calzetta

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR)

Programma “Garanzia di Occupabilità dei Lavoratori - GOL”

Riapertura Avviso pubblico n. 2/2023 per l’attuazione del Programma Garanzia di Occupabilità dei Lavoratori da finanziare nell’ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 5 “Inclusione e coesione”, Componente 1 “Politiche per il Lavoro”, Riforma 1.1 “Politiche Attive del Lavoro e Formazione”, finanziato dall’Unione Europea - Next Generation EU

Piano di Attuazione Regionale GOL

DGR n. 261 del 28/02/2022, DGR n. 1167 del 09/08/2022 e DGR n.388 del 28/03/2024

Formazione per l’acquisizione di competenze digitali nell’ambito del Percorso 1 - Reinserimento lavorativo

1

Indice generale

SEZIONE 1 - Finalità e Ambito di applicazione....3
1.1. Quadro generale....3
1.2. Finalità dell'Avviso....7
La Regione Puglia si riserva la possibilità di estendere, con successivi provvedimenti, l'accesso alla Formazione digitale, prevista nell'ambito del presente Avviso, anche ai beneficiari di tutti gli ulteriori Percorsi GOL....8
1.3. Richiamo alle finalità e ai principi generali....9
SEZIONE 2 - Riferimenti normativi....9
2.1. Normativa dell'Unione Europea....9
2.2. Normativa e Atti nazionali....10
2.3. Normativa e Atti regionali....14
SEZIONE 3 - Definizioni....15
SEZIONE 4 - Dotazione finanziaria....17
SEZIONE 5 - Soggetti esecutori ammissibili....18
SEZIONE 6 - Interventi finanziabili e beneficiari....20
6.1 Beneficiari....20
La partecipazione dei beneficiari alla formazione sulle competenze digitali sarà determinata direttamente in esito alle attività di assessment, in relazione alle indicazioni emerse dall'analisi della SEZ. B (AREA INDAGATA 9 - COMPETENZE DIGITALI). Per permettere un efficace incontro tra bisogni formativi e corsi calendarizzati, oltre ai corsi coerenti con le indicazioni emerse dalla fase di assessment, i beneficiari potranno selezionare uno degli ulteriori corsi del catalogo, riportati nella Sezione 6.3 Struttura degli interventi formativi....21
Con riferimento alle risorse rese disponibili a valere sul presente Avviso, saranno ammessi a partecipare ai corsi esclusivamente i soggetti inseriti nel "Percorso 1 – Reinserimento lavorativo". Con successivi provvedimenti, compatibilmente con le risorse disponibili, potranno essere ammessi a partecipare anche i beneficiari degli altri percorsi GOL....21
6.2 Attività finanziabili....21
6.3 Struttura degli interventi formativi....23
SEZIONE 7 - Criteri di ammissibilità....25
SEZIONE 8 - Dimensione finanziaria, durata e termini di realizzazione del Progetto....26
SEZIONE 9 - Spese ammissibili....26
SEZIONE 10 - Termini e modalità di presentazione della domanda e documentazione da trasmettere....26
SEZIONE 11 - Modalità di approvazione delle istanze....27
SEZIONE 12 - Obblighi del soggetto esecutore....27
SEZIONE 13 - Modalità di gestione degli interventi....29
SEZIONE 14 - Modalità di erogazione del finanziamento e rendicontazione delle spese....29
SEZIONE 15 - Modifiche dell'Avviso....30
SEZIONE 16 - Modifiche/variazioni del progetto....30
SEZIONE 17 - Responsabile dell'avviso....31
SEZIONE 18 - Tutela della privacy....31
SEZIONE 19 - Meccanismi sanzionatori....31
SEZIONE 20 - Potere sostitutivo....31
SEZIONE 21 - Comunicazione....31
SEZIONE 22 - Controversie e Foro competente....32
SEZIONE 23 - Rinvio....32
SEZIONE 24 - Allegati....32

2

SEZIONE 1 - Finalità e Ambito di applicazione

1.1. Quadro generale

Il presente Avviso Pubblico è emanato in attuazione del Programma Garanzia Occupabilità dei Lavoratori, nell'ambito della Missione 5, Componente 1, tipologia "riforma", intervento "1.1. Politica attive del Lavoro e Formazione" del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR). Nell'ambito di tale missione, GOL rappresenta il perno dell'azione di riforma delle politiche attive del lavoro, fondata sull'integrazione con ulteriori strumenti: il "Piano Nazionale Nuove Competenze" (di seguito PNC), il Piano Straordinario di Potenziamento dei centri per l'impiego ed il rafforzamento del sistema duale.

L'orizzonte temporale del Programma GOL coincide con quello del PNRR, ed è rappresentato dal quinquennio 2021/2025.

Le risorse complessive del programma GOL per il quinquennio 2021-2025 sono pari a 4,4 miliardi di euro, a cui si aggiungono 600 milioni di euro per il rafforzamento dei Centri per l'impiego (di cui 400 già in essere e 200 aggiuntivi) e 600 milioni di euro per il rafforzamento del sistema duale.

Elemento costitutivo della riforma, a cui sono strettamente correlati i finanziamenti dell'Unione europea UE, è la definizione di milestone e target. Di seguito, quelli riferiti al programma GOL:

- Milestone 1: entrata in vigore dei decreti interministeriali per l'approvazione di GOL e Piano Nuove Competenze entro il 2021;
- Milestone 2: adozione di Piani regionali per la piena attuazione di GOL e raggiungimento di almeno il 10% dei beneficiari complessivi entro il 2022;
- Target 1: almeno 3 milioni di beneficiari di GOL entro il 2025. Di questi, almeno il 75% dovranno essere donne, disoccupati di lunga durata, persone con disabilità, giovani under 30, lavoratori over 55;
- Target 2: almeno 800 mila dei suindicati 3 milioni dovranno essere coinvolti in attività di formazione, di cui 300 mila per il rafforzamento delle competenze digitali;
- Target 3: almeno l'80% dei CPI in ogni regione entro il 2025 rispetta gli standard definiti quali livelli essenziali in GOL.

Gli obiettivi principali del Programma GOL sono:

- Centralità dei livelli essenziali delle prestazioni: superare l'eterogeneità delle prestazioni e dei servizi garantiti nei territori. Esigibilità dei medesimi sulla base delle risorse disponibili;
- Prossimità dei servizi: indirizzare gli investimenti sia verso l'offerta di servizi digitali, anche sfruttando l'esperienza maturata con la pandemia, sia in direzione di una presenza fisica con la diffusione capillare dei CPI;
- Integrazione con le politiche attive regionali: evitare il più possibile canali separati di intervento poiché le sovrapposizioni tra strumenti con le medesime finalità producono solo inefficienze;
- Integrazione con le politiche della formazione: superare la separazione tra politiche della formazione e politiche attive del lavoro, con la personalizzazione degli interventi e formazione dedicata sulla base dei fabbisogni rilevati;
- Rete territoriale dei servizi: integrare tra loro i servizi territoriali; servizi di conciliazione per promuovere l'offerta di lavoro femminile; per i lavoratori meno qualificati, intervenire sulle competenze di base, oltre che sulla formazione professionale; realizzare una programmazione integrata tra i servizi sociali e quelli sanitari, nel caso di persone con disabilità o altre fragilità;
- Cooperazione tra sistema pubblico e privato: va resa strutturale la cooperazione tra i servizi pubblici e agenzie per il lavoro, soggetti accreditati per la formazione, altri soggetti riconosciuti dalle Regioni, incluso il privato sociale. Coinvolgimento del privato anche per le persone con meno chances occupazionali;

3

- Personalizzazione degli interventi: differenziare gli interventi a seconda dell'età, del livello di competenze, della complessità del bisogno, delle esigenze di conciliazione, del contesto del mercato del lavoro di riferimento, dei fabbisogni espressi dalle imprese, delle concrete opportunità occupazionali;
- Coinvolgimento delle imprese e del territorio: coinvolgere gli operatori economici locali affinché i CPI possano divenire punto di riferimento nell'intermediazione tra domanda e offerta di lavoro territoriale, con la stipula di veri e propri «patti territoriali» per fornire strumenti formativi dedicati e condizionati all'assunzione;
- Rafforzamento di capacità analitiche: sviluppo strumenti analitici per la conoscenza dei sistemi locali del lavoro e la previsione dei nuovi fabbisogni di competenze richiesti;
- Innovazione, sperimentazione, valutazione: sviluppo di progetti innovativi e sperimentali, *scale-up* di quelli che si dimostrano efficaci, valutazione rigorosa delle politiche basata su evidenze;
- Programmazione orientata ai risultati: milestone e target sono la regola non solo per il finanziamento nazionale da parte dell'UE, ma anche per quello delle Regioni in sede di attuazione;
- Sistema informativo e monitoraggio capillare: accelerazione e completamento della realizzazione del Sistema informativo unitario del lavoro, osservazione capillare e in tempo reale dell'attuazione a livello di singolo centro per l'impiego.

In attuazione del Programma GOL, la Giunta Regionale ha adottato il Piano di Attuazione Regionale (PAR Puglia) con Deliberazione n. 261 del 28/02/2022 (pubblicata sul BURP n. 45 del 19/04/2022), con successiva Deliberazione n. 1167 del 09/08/2022 (pubblicata sul BURP n. 103 del 19/09/2022) e, da ultimo, con Deliberazione n. 388 del 28/03/2024 (pubblicata sul BURP n. 37 del 06/05/2024), con la quale ha disposto, in accordo con il Decreto del 24/08/2023 del Ministro del lavoro e delle politiche sociali di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, l'estensione dell'erogazione dei percorsi di Formazione Digitale ai destinatari del Percorso 1, prevedendo corsi di durata non inferiore alle 40 ore e non superiore alle 60 ore. Con successivo decreto del 30 Marzo 2024 il Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze ha eliminato il limite minimo di durata (40 ore) per i corsi destinati ai beneficiari del Percorso 1.

In coerenza con gli obiettivi del processo partecipativo avviato da "Agenda per il Lavoro 2021-2027", finalizzato alla definizione del quadro strategico integrato delle iniziative che la Puglia intraprenderà nei prossimi anni per accrescere i tassi di occupazione, assicurare lavoro di qualità e nuove competenze, combattere le discriminazioni, accrescere la presenza di giovani e donne nel mondo del lavoro, il Piano di attuazione regionale di GOL rappresenta per la Puglia l'opportunità di consolidare il processo di costruzione progressiva di un sistema stabile e permanente di servizi e politiche attive del lavoro, accessibili a tutti, secondo la condizione di bisogno, agendo sulle leve strategiche che lo stesso Programma pone in atto:

- Il rafforzamento delle capacità di programmazione regionale in materia di politiche attive del Lavoro, attraverso l'integrazione delle competenze afferenti ai settori lavoro, formazione, welfare e sviluppo economico, per la definizione di interventi integrati, che agiscono sul rafforzamento dei livelli di occupabilità e di competenza dei lavoratori coinvolti.

- La riduzione del mismatch che caratterizza la struttura del mercato del lavoro regionale e nazionale, attraverso il governo dei processi di transizione in atto, cogliendo le opportunità di incremento dei livelli occupazionali generate dalla doppia transizione ecologica e digitale e riducendo, al contempo, gli impatti di tale processo sui lavoratori più fragili nell'accesso alle opportunità lavorative.

- La «sperimentazione», su vasta scala, di una offerta integrata di servizi e misure per l'orientamento, la formazione e l'inserimento lavorativo, esigibili quali LEP su tutto il territorio regionale[1], che prevede una forte raccordo tra i servizi pubblici per l'impiego (SPI) ed i soggetti privati accreditati nella realizzazione delle misure e dei servizi di politica attiva del Lavoro, con il ruolo di regia della rete territoriale dei servizi affidato ai CPI.

- L'attivazione di sinergie con gli altri strumenti di finanziamento delle politiche attive e della formazione professionale, con particolare riferimento al Programma Garanzia Giovani destinato ai Neet ed alla

[1] GOL rafforza quanto già previsto dal Dlgs 150/2015 in materia di LEP nei di servizi per il lavoro ed il PNC introduce il concetto di livello essenziale anche in riferimento ai servizi formativi.

4

programmazione del PR FSE+ 2021-2027 attraverso i quali completare percorsi con azioni attualmente non contemplate nel Programma GOL, potendo così garantire una maggiore efficacia complessiva della politica regionale.

Per l'annualità 2022, come riportato nell'allegato B del Decreto Interministeriale del 05/12/2021, istitutivo di GOL, è stato assegnato alla Regione Puglia l'importo di 69.080.000,00 euro (7,85% del budget nazionale).

Per l'annualità 2023, come riportato nell'allegato A del Decreto Interministeriale del 24/08/2023, pubblicato in Gazzetta Ufficiale il 10 ottobre 2023, n.237, è stato assegnato alla Regione Puglia un ulteriore importo di 114.720.000,00 euro (9,56% del budget nazionale).

Per le annualità 2024-2025, come riportato nell'allegato A del Decreto Interministeriale del 13/02/2025 n. 3039, sono assegnate alla Regione Puglia le seguenti risorse: 150.455.954 € per l'annualità 2024; 85.977.219 € per l'annualità 2025

La tabella che segue riepiloga il contributo della Regione al raggiungimento degli obiettivi previsti al 31/12/2025 (cfr. Tab. 2 e 3 del Decreto interministeriale del 13/02/2025), sulla base dei criteri di ripartizione delle risorse adottate.

	Nazionale				Regione Puglia			
Annualità	Annualità 2022	Annualità 2023	Annualità 2024	Annualità 2025	Annualità 2022 *(7,85%)*	Annualità 2023 *(9,56%)*	Annualità 2024 *(8,36%)*	Annualità 2025 *(8,36%)*
Risorse	880.000.000 €	1.200.000.000 €	1.800.000.00 0 €	1.028.600.000 €	69.080.000 €	114.720.000 €	150.455.954 €	85.977.219 €
Obiettivi target:	Obiettivi nazionali	Obiettivi nazionali	Obiettivi nazionali	Obiettivi nazionali	Obiettivi Reg.	Obiettivi Reg.	Obiettivi Reg.	Obiettivi Reg.
Beneficiari GOL	600.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	47.100	95.600	83.587	83.587
Beneficiari GOL formati	160.00	270.000	380.000	380.000	12.560	29.241	31.763	31.763
Di cui formati in competenze digitali	60.00	100.000	150000	150000	4.710	10.830	12.538	12.538

Con riferimento alle annualità 2022 e 2023, la Regione Puglia ha già provveduto alla programmazione delle risorse assegnate attraverso la predisposizione del PAR, approvato in via definitiva da ANPAL in data 16/06/2022, ed al suo aggiornamento, in relazione alla dotazione finanziaria assegnata con D.I. del 24/08/2023.

Alla luce del D.I. del 13 febbraio 2025, il PAR è in fase di aggiornamento, in riferimento alla predisposizione delle Tabelle finanziarie relative alle annualità 2024 e 2025.
Il Piano di Attuazione regionale si articola nei cinque percorsi previsti nell'ambito di GOL:

1) **Percorso 1 - Reinserimento lavorativo**: rivolto ai soggetti più vicini al mercato del lavoro. Il percorso prevede l'accesso a servizi di orientamento e intermediazione per l'accompagnamento al lavoro, oltre a interventi di carattere formativo, connessi alla transizione verde e digitale, di durata non inferiore alle 40 ore;

2) Percorso 2 - Aggiornamento (*upskilling*): rivolto ai soggetti più lontani dal mercato, ma comunque con competenze spendibili. Il percorso prevede, oltre ai servizi descritti nell'ambito del percorso 1, ulteriori interventi di carattere formativo, prevalentemente di breve durata e dal contenuto professionalizzante;

3) Percorso 3 - Riqualificazione (*reskilling*): rivolto ai soggetti lontani dal mercato e con competenze non adeguate ai fabbisogni richiesti dal MdL. Il percorso prevede, oltre ai servizi descritti nell'ambito del percorso 1, ulteriori interventi di carattere formativo, generalmente finalizzati ad un innalzamento del livello di qualificazione del lavoratore;

5

4) **Percorso 4 - Lavoro e inclusione:** Il percorso è rivolto ai soggetti che presentano una multidimensionalità dei bisogni, in relazione alla condizione lavorativa ed alla sfera personale per le quali è necessario porre in campo una serie di azioni integrate in collaborazione con la rete dei servizi territoriali in ambito sociale, sanitario e educativo. In relazione alla tipologia di bisogno/fragilità individuata come prioritaria. Oltre alle misure, servizi, già descritte, il percorso prevede l'attivazione della rete dei servizi territoriali (educativi, sociali, sociosanitari, di conciliazione) come già sperimentato per il Reddito di cittadinanza;

5) **Percorso 5 - Ricollocazione collettiva**: il percorso è destinato ai lavoratori, a rischio di disoccupazione, provenienti da contesti di crisi aziendale. Il percorso prevede una valutazione delle chances occupazionali sulla base della specifica situazione aziendale di crisi, della professionalità dei lavoratori coinvolti e del contesto territoriale di riferimento per individuare soluzioni idonee all'insieme dei lavoratori stessi.

L'accesso ai percorsi è garantito da una azione di assessment individuale, di esclusiva competenza dei CPI, che consente l'attribuzione del beneficiario al percorso maggiormente coerente con i bisogni manifestati dall'utente.

Per la realizzazione dei percorsi previsti del Piano regionale, sono state rese disponibili, per l'annualità 2022 e 2023, le risorse indicate nella tabella di seguito riportata, ripartite per singolo percorso. La tabella indica, inoltre, il numero "stimato" dei potenziali beneficiari coinvolti nei singoli percorsi, così come previsto nell'ambito del PAR regionale[2].

[2] Cfr. Piano di Attuazione Regionale del Programma GOL (PAR Puglia) approvato con DGR 261 del 28/02/2022 successive DGR 1167 del 09/08/2022 e DGR 388 del 28/03/2024.

PERCORSI	Risorse 2022	N. beneficiari 2022	di cui coinvolti in formazione per il rafforzamento delle competenze digitali	Risorse 2023	N. beneficiari 2023	di cui coinvolti in formazione per il rafforzamento delle competenze digitali
Percorso 1 - Reinserimento lavorativo	11.928.861	32.040	/	19.464.205,00	43.913	8.782* (stima 20% del tot. dei beneficiari)
Percorso 2 - Upskilling	29.431.840	11.560	4.710	45.939.607,00	28.882	10.830
Percorso 3 - Reskilling	8.641.485	1000		38.210.515,00	19.830	
Percorso 4 - Lavoro e Inclusione	15.231.287	2000		11.105.673,00	2.976	
Percorso 5 - Ricollocazione collettiva	3.846.525	500				
TOTALE BUDGET	**69.080.000**	**47.100**	**4.710**	**114.720.000,00**	**95.600**	**19612**

*Il percorso prevede l'accesso, su base volontaria, ad attività di formazione digitale breve con una partecipazione stimata del 20% dei beneficiari.

1.2. Finalità dell'Avviso

In coerenza con le modalità operative previste nell'ambito dell'Avviso 2/2023, pubblicato con Determinazione Dirigenziale n. 1255 del 25/07/2023, le modifiche apportate all'Avviso, coerentemente con le intervenute disposizioni del Decreto GOL 24/08/2023 e del successivo Decreto del 30/03/2024 "Aggiornamento del Programma GOL", sono finalizzate ad offrire opportunità di formazione in ambito digitale ai beneficiari del Percorso 1 "Reinserimento lavorativo".

La formazione, in particolare quella finalizzata alla acquisizione di competenze digitali, assume un ruolo centrale nell'impianto di Riforma sottesa al programma GOL, nell'ambito della Missione 5, Componente 1 "Politiche per il lavoro" del PNRR, il cui obiettivo prioritario è quello di accompagnare la trasformazione del mercato del lavoro mediante l'impiego di adeguati strumenti finalizzati ad innalzare il tasso di occupazione e facilitare le transizioni occupazionali.

In tale ottica, la formazione diventa elemento strategico per la riduzione del mismatch di competenze che caratterizza il MdL, soprattutto in ambito digitale, anche in relazione alla necessità di supportare i processi di transizione digitale in atto, garantendo il miglioramento dei livelli di occupabilità dei beneficiari del programma e l'innalzamento dei livelli di tutela dei lavoratori.

Tale istanza, espressa nell'ambito del Programma Quadro "Piano Nazionale Nuove Competenze", attraverso la necessità di migliorare le competenze digitali dei lavoratori, in particolare quelli fragili e vulnerabili, trova in GOL immediata applicazione, individuando il target minimo di beneficiari da raggiungere attraverso una specifica formazione in ambito digitale, sia a livello nazionale, sia regionale (10% dei beneficiari del programma).

Mediante l'Avviso 1/2022, la Regione Puglia ha già inteso dare prima attuazione agli interventi previsti dal PAR GOL, nell'ambito di percorsi 1, 2 e 3 attraverso:

- lo stanziamento delle risorse finalizzate alla attuazione dei Percorsi, sia con riferimento ai servizi per il Lavoro, sia con riferimento agli interventi formativi;

7

- la definizione delle modalità di individuazione dei soggetti interessati alla realizzazione delle azioni previste nell'ambito del Piano attuativo regionale di GOL;
- la costituzione, in esito alle procedure selettive dell'avviso, di un "Elenco dei Soggetti esecutori delle misure e dei servizi previsti da GOL", articolato nelle Sezioni: 1) Servizi per il Lavoro e 2) Formazione;
- La definizione delle modalità di accesso alla erogazione dei servizi per il lavoro da parte dei soggetti inseriti nell'"Elenco dei Soggetti esecutori delle misure e dei servizi previsti da GOL" - Sezione Lavoro.

Con riferimento alla realizzazione degli interventi formativi previsti nell'ambito dei percorsi 1, 2 e 3, l'Avviso 1/2022 ha subordinato l'accesso alle risorse finanziarie da parte dei soggetti inseriti nell' "Elenco dei Soggetti esecutori delle misure e dei servizi previsti da GOL - Sez. Formazione", alla emanazione di successivi avvisi, finalizzati alla candidatura di proposte formative per l'implementazione del "Catalogo regionale delle misure e dei servizi di GOL - Sezione Formazione".

È attualmente in fase di pubblicazione la Riapertura dell'Avviso 1 GOL che estende gli interventi previsti ai beneficiari dei Percorsi 4 e 5.

Coerentemente con il quadro regolatorio disciplinato dall'Avviso 1/2022 GOL, finalità dell'Avviso 2/2023 è quella di esplicitare modalità e strumenti per l'implementazione del Catalogo regionale dell'offerta formativa nell'ambito di GOL, con riferimento ai percorsi per l'acquisizione di competenze digitali, nell'ambito del Percorso 1 "Reinserimento lavorativo", sulla base degli standard formativi per la progettazione ed erogazione di corsi di breve durata, afferenti alle competenze di base e competenze digitali, approvati con A.D. 1118 del 14 luglio 2022 e successivamente modificati con Determinazione della Dirigente della Sezione Formazione n. 937 del 30 maggio 2023, nonché dell'Impianto del Nuovo Catalogo dell'Offerta Formativa regionale, approvato con A.D. n. 1299 del 05 settembre 2022.

La Regione Puglia si riserva la possibilità di estendere, con successivi provvedimenti, l'accesso alla Formazione digitale, prevista nell'ambito del presente Avviso, anche ai beneficiari di tutti gli ulteriori Percorsi GOL.

In dettaglio l'Avviso definisce:

- l'offerta dei servizi formativi in ambito digitale, nonché le modalità di implementazione dell'offerta di tali servizi/misure nell'ambito del "Catalogo regionale delle misure e dei servizi di GOL";
- gli standard formativi dei corsi finalizzati all'acquisizione di competenze digitali, in coerenza con le Determinazioni della Dirigente della Sezione Formazione n. 1299 del 05/09/2022 "Approvazione Impianto del Nuovo Catalogo dell'Offerta Formativa regionale (COF)" e n. 1118 del 14/07/2022 "Approvazione degli standard
  formativi per la progettazione ed erogazione di corsi di breve durata afferenti alle competenze di base e competenze digitali", come modificata con Determinazione della Dirigente della Sezione Formazione n. 937 del 30 maggio 2023;
- le modalità di candidatura alla attuazione degli interventi formativi nell'ambito del Percorso 1 "Reinserimento lavorativo" da parte dei soggetti accreditati alla Formazione professionale, che in esito all'avviso 1/2022 GOL risultano inseriti nell'Elenco dei Soggetti esecutori delle misure e dei servizi previsti da GOL - Sez. Formazione";
- la possibilità di accesso ai corsi previsti nel Catalogo approvato con D.D. n. 1118 del 14/07/2022, come modificata con Determinazione della Dirigente della Sezione Formazione n. 937 del 30 maggio 2023, ai beneficiari inseriti in tutti i Percorsi GOL, previa emanazione di successivi provvedimenti, finalizzati alla messa in disponibilità delle
  risorse a tal fine programmate;
- il costo complessivo e unitario degli interventi, alla luce dalla Deliberazione del Commissario straordinario ANPAL n. 5 del 12 aprile 2023 e s.m.i. e le modalità di riconoscimento di tali costi, con rimando a successivi atti per la definizione di modalità e tempistica di rendicontazione e pagamento degli interventi;
- la collocazione delle azioni finanziate nell'ambito del presente avviso nella strategia complessiva di attuazione degli interventi a valere sul PAR GOL Puglia;
- le compatibilità/incompatibilità connesse all'erogazione degli interventi formativi nell'ambito del Programma GOL.

8

1.3. Richiamo alle finalità e ai principi generali

Il presente Avviso è stato elaborato sulla base delle istruzioni tecniche per la selezione dei progetti PNRR che formano l'Allegato 1 della Circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 21 - prot. 266985 del 14/10/2021 e si informa alle seguenti finalità e principi generali:

- di DNSH "*do no significant harm*" (non arrecare un danno significativo all'ambiente), per cui si prevede che le tipologie di attività previste non debbano avere ripercussioni negative sull'ambiente;
- di Tagging clima e digitale, per cui le attività previste debbano porre particolare rilievo sull'aspetto del mondo naturale e del mondo digitale;
- di Parità di genere, per cui deve essere garantita la fruizione delle attività da parte di chiunque;
- di Valorizzazione dei giovani, per cui la formazione deve diventare uno strumento di sviluppo delle competenze e delle abilità personali orientato a favorire l'inserimento, soprattutto dei giovani, nel mondo del lavoro;
- di Riduzione dei divari territoriali, per cui le attività devono costituire un fattore inclusivo e aggregante della realtà territoriale regionale;
- di assenza del c.d. doppio finanziamento ai sensi dell'art. 9 del Regolamento (UE) 2021/241, ossia che non ci sia una duplicazione del finanziamento degli stessi costi da parte del dispositivo e di altri programmi dell'Unione, nonché con risorse ordinarie da bilancio statale;
- principi generali previsti dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento applicabile al PNRR, così come riportati nell'Allegato 2 della Circolare RGS n. 21 del 14 ottobre 2021) recante il "Format di autodichiarazione" per la procedura di selezione mediante avviso pubblico dei progetti afferenti agli interventi del PNRR ed in specie, nell'ambito del presente Avviso, alle misure attuative del Programma GOL.

SEZIONE 2 - Riferimenti normativi

Di seguito si riportano i principali riferimenti normativi del PNRR e relativi provvedimenti attuativi, nonché la normativa livello comunitario, nazionale e regionale avente impatto sulla realizzazione degli interventi:

2.1. Normativa dell'Unione Europea

- Regolamento Delegato UE 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il Regolamento UE 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;
- Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) approvato con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021; in particolare, la Missione 5 "Inclusione e coesione", Componente 1 " Politiche per il Lavoro", Riforma 1.1 "Politiche Attive del Lavoro e Formazione" del PNRR;
- Regolamento (UE) 2021/241 del 12 febbraio 2021 – Istituzione del dispositivo per la ripresa e la resilienza.
- Regolamento (UE) 2020/2221 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 dicembre 2020 che modifica il regolamento (UE) n. 1303/2013 per quanto riguarda le risorse aggiuntive e le modalità di attuazione per fornire assistenza allo scopo di promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia (REACT-EU);

9

- Regolamento (UE) 2020/2094 del Consiglio del 14 dicembre 2020 che istituisce uno strumento dell'Unione europea per la ripresa, a sostegno alla ripresa dell'economia dopo la crisi COVID-19.

- Regolamento delegato (UE) 2021/702 del 10 dicembre 2020 – Modifica del Regolamento delegato (UE) 2015/2195 sul Fondo sociale europeo che integra il Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo al Fondo sociale europeo, per quanto riguarda la definizione di tabelle standard di costi unitari e di importi forfettari per il rimborso da parte della Commissione agli Stati membri delle spese sostenute";

- Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);

- Articolo 17 Regolamento UE 2020/852 che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, "Do no significant harm"), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C 58/01 recante "Orientamenti tecnici sull'applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza";

- Regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i Regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, EURATOM) n. 966/2012.

- Operational Arrangements (OA) relativi al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza dell'Italia sottoscritti in data 22 dicembre 2021;

- Decisione del Consiglio ECOFIN dell'8 dicembre 2023 recante la nuova versione della CID aggiornata al 2023.

2.2. Normativa e Atti nazionali

- Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 5 novembre 2021 "Adozione del Programma nazionale per la garanzia di occupabilità dei lavoratori (GOL)", pubblicato in G.U. n. 306 del 27 dicembre 2021;
- Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 14 dicembre 2021 di adozione del "Piano Nazionale Nuove Competenze", pubblicato in G.U. n.307 del 28 dicembre 2021;
- Legge 31 dicembre 2009, n. 196, recante «Legge di contabilità e finanza pubblica», come modificata dalla legge 7 aprile 2011, n. 39, recante «Modifiche alla legge 31 dicembre 2009, n. 196, conseguenti alle nuove regole adottate dall'Unione europea in materia di coordinamento delle politiche economiche degli Stati membri»;
- Legge 30 dicembre 2021, n. 234, recante «Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2022 e bilancio pluriennale per il triennio 2022-2024»;
- Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 24 giugno 2021, n. 140, recante «Regolamento di organizzazione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali», pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 241 dell'8 ottobre 2021;
- Decreto legislativo 14 settembre 2015, n. 150, recante «Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell'art. 1, comma 3, della legge 10 dicembre 2014, n. 183», e in particolare l'art. 4, comma 1, che istituisce l'Agenzia nazionale delle politiche attive del lavoro – ANPAL;
- Decreto-Legge 6 maggio 2021, n. 59 convertito con modificazioni dalla L. 1°luglio 2021, n. 101, recante "Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti";
- Decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito con modificazioni dalla legge di 29 luglio 2021, n. 108, recante: «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure»;

- in particolare, l'art. 8, del suddetto decreto-legge n. 77 del 2021 ai sensi del quale ciascuna amministrazione centrale titolare di interventi previsti nel PNRR provvede al coordinamento delle relative attività di gestione, nonché al loro monitoraggio, rendicontazione e controllo;
- Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione, adottato di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, del 4 ottobre 2021 (G.U. n. 256 del 26 ottobre 2021), concernente l'istituzione della struttura di missione PNRR, ai sensi dell'articolo 8 del citato Decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77;
- Decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, recante: «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia»;
- in particolare, il secondo periodo del comma 1 dell'art. 7 del citato decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, ai sensi del quale «Con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, su proposta del Ministro dell'economia e delle finanze, si provvede alla individuazione delle amministrazioni di cui all'art. 8, comma 1, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77»;
- Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 9 luglio 2021 recante l'individuazione delle amministrazioni centrali titolari di interventi previsti dal PNRR ai sensi dell'art. 8, comma 1, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77;
- l'art. 50-bis, commi 8 e 9, del decreto-legge 25 maggio 2021, n. 73, che prevede l'istituzione nello stato di previsione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali di un fondo denominato: «Fondo per il potenziamento delle competenze e la riqualificazione professionale», con una dotazione iniziale di 50 milioni di euro per l'anno 2021, finalizzato a contribuire al finanziamento di progetti formativi rivolti ai lavoratori beneficiari di trattamenti di integrazione salariale per i quali è programmata una riduzione dell'orario di lavoro superiore al 30 per cento, calcolata in un periodo di dodici mesi, nonché ai percettori della nuova prestazione di Assicurazione sociale per l'impiego (NASPI);
- Legge 16 gennaio 2003, n. 3, recante "Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione" e, in particolare, l'articolo 11, comma 2-bis, ai sensi del quale "Gli atti amministrativi anche di natura regolamentare adottati dalle Amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che dispongono il finanziamento pubblico o autorizzano l'esecuzione di progetti di investimento pubblico, sono nulli in assenza dei corrispondenti codici di cui al comma 1 che costituiscono elemento essenziale dell'atto stesso;
- Delibera del CIPE n. 63 del 26 novembre 2020 che introduce la normativa attuativa della riforma del CUP;
- Circolare MEF 14 ottobre 2021, n. 21, protocollo 266985 "Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR";
- Decreto Interministeriale del 5 novembre 2021 che adotta il Programma Nazionale per la Garanzia dell'Occupabilità dei Lavoratori e assegna alle Regioni e Province Autonome una prima quota delle risorse attribuite all'intervento;
- Circolare MEF 10 febbraio 2022, n. 9, protocollo 22116 "Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la redazione dei sistemi di gestione e controllo delle amministrazioni centrali titolari di interventi del PNRR";
- Circolare MEF n. 21 del 14 ottobre 2021 "Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR";
- Circolare MEF n. 25 del 29 ottobre 2021 "Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Rilevazione periodica avvisi, bandi e altre procedure di attivazione degli investimenti";
- Circolare MEF 10 febbraio 2022, n. 9, protocollo 22116 "Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la redazione dei sistemi di gestione e controllo delle amministrazioni centrali titolari di interventi del PNRR";
- Circolare MEF n.27 del 21 giugno 2022 "Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Monitoraggio delle misure PNRR";
- Circolare MEF n. 28 del 4 luglio 2022 "Controllo di regolarità amministrativa e contabile dei rendiconti di contabilità ordinaria e di contabilità speciale. Controllo di regolarità amministrativa e contabile sugli atti di gestione delle risorse del PNRR – prime indicazioni operative";

11

- Circolare MEF n.29 del 26 luglio 2022 “Modalità di erogazione delle risorse PNRR e principali modalità di contabilizzazione da parte degli enti territoriali soggetti attuatori”;
- Circolare MEF n.30 del 11 agosto 2022 “Linee Guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione delle Misure PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti attuatori”, come modificate dalla Circolare MEF n. 16 del 14 aprile 2023;
- Circolare MEF n. 33 del 13 ottobre 2022 “Aggiornamento Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente (cd. DNSH)”;
- Circolare MEF n. 34 del 17 ottobre 2022 “Linee guida metodologiche per la rendicontazione degli indicatori comuni per il Piano nazionale di ripresa e resilienza”;
- Circolare MEF n.1 del 2 gennaio 2023 “Controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile di cui al decreto legislativo 30 giugno 2011, n.123. Precisazioni relative anche al controllo degli atti di gestione delle risorse del PNRR”;
- Circolare MEF n. 10 del 13 marzo 2023 recante “Interventi PNRR. Ulteriori indicazioni operative per il controllo preventivo e il controllo dei rendiconti delle Contabilità Speciali PNRR aperte presso la Tesoreria dello Stato”;
- Circolare RGS n. 11 del giorno 22.03.2023 recante il “Registro Integrato dei Controlli PNRR - Sezione controlli milestone e target”;
- Circolare RGS n. 16 del giorno 14 aprile 2023 avente ad oggetto “l’Integrazione delle Linee Guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione delle Misure PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti Attuatori - Rilascio in esercizio sul sistema informativo ReGiS delle Attestazioni dei controlli svolti su procedure e spese e del collegamento alla banca dati ORBIS nonché alle piattaforme antifrode ARACHNE e PIAF-IT;
- Circolare RGS n. 19 del giorno 27 aprile 2023, recante “l’utilizzo del sistema ReGiS per gli adempimenti PNRR e modalità di attivazione delle anticipazioni di cassa a valere sulle contabilità di tesoreria NGEU”;
- Circolare RGS n.27 del 21/06/2022 - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Monitoraggio delle misure PNRR. Linee Guida per lo svolgimento delle attività connesse al monitoraggio del PNRR (All.1)
- Circolare MEF n. 28 del 4 luglio 2022 su Controllo di regolarità amministrativa e contabile dei rendiconti di contabilità ordinaria e di contabilità speciale sugli atti di gestione delle risorse del PNRR - prime indicazioni operative;
- Circolare MEF RGS n. 26 del 8 agosto 2023 che fornisce puntuali istruzioni a tutte le Unità di Missione PNRR ministeriali ai fini della rendicontazione di milestone e target di competenza contenute all'interno della quarta richiesta di pagamento da inviare alla Commissione europea;
- Circolare MEF RGS n. 27 del 15 settembre 2023 recante l’integrazione delle Linee Guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione delle Misure PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti Attuatori, nonché l’adozione dell’Appendice tematica Rilevazione delle titolarità effettive ex art. 22 par. 2 lett. d) Reg. (UE) 2021/241 e comunicazione alla UIF di operazioni sospette da parte della Pubblica amministrazione ex art. 10, d.lgs. 231/2007;
- Circolare MEF n. 35 del 22 dicembre 2023 “Strategia generale antifrode per l’attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - versione 2.0”;
- Circolare MEF n. 2 del 18 gennaio 2024 “Monitoraggio delle misure del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e della Politica di coesione per il periodo di programmazione 2021-2027. Protocollo Unico di Colloquio, versione 2.0”;
- Circolare MEF n. 13 del 28 marzo 2024 “Integrazione delle Linee Guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione delle Misure PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti Attuatori” e relative appendici tematiche su prevenzione e il controllo del conflitto d’interessi;
- le circolari MEF – RGS adottate e adottande, in quanto compatibili;
- Legge 28 marzo 2019, n. 26 “Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, recante disposizioni urgenti in materia di reddito di cittadinanza e di pensioni”;
- Decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 633 “Istituzione e disciplina dell'imposta sul valore aggiunto”;

12

- Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021 relativo all'assegnazione delle risorse in favore di ciascuna Amministrazione titolare degli interventi PNRR e corrispondenti milestone e target;
- l'articolo 1, comma 1042 della legge 30 dicembre 2020, n. 178 ai sensi del quale con uno o più decreti del Ministro dell'economia e delle finanze sono stabilite le procedure amministrativo-contabili per la gestione delle risorse di cui ai commi da 1037 a 1050, nonché' le modalità di rendicontazione della gestione del Fondo di cui al comma 1037;
- l'articolo 1, comma 1043, secondo periodo della legge 30 dicembre 2020, n. 178, ai sensi del quale al fine di supportare le attività di gestione, di monitoraggio, di rendicontazione e di controllo delle componenti del Next Generation EU, il Ministero dell'economia e delle finanze - Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato sviluppa e rende disponibile un apposito sistema informatico;
- i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (c.d. tagging), il principio di parità di genere e l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;
- gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;
- Decreto-legge 4 maggio 2023, n. 48 recante "misure urgenti per l'inclusione sociale e l'accesso al mondo del lavoro";
- Decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze del 29 marzo 2024 che adotta il Piano Nuove Competenze-Transizioni;
- Decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze del 29 marzo 2024 che aggiorna il Programma GOL.

Ed inoltre

- Circolare ANPAL n.1 del 2022 recante "Note di coordinamento in materia di definizione operativa degli obiettivi e dei traguardi di GOL, nonché di gestione della condizionalità a seguito delle innovazioni previste dal Programma";
- Deliberazione del Commissario Straordinario ANPAL n. 5 del 9 maggio 2022 recante l'approvazione degli Standard dei servizi GOL e relative unità di costo standard";
- Deliberazione del Commissario Straordinario ANPAL n. 6 del 16 maggio 2022 recante la modificazione della delibera del Commissario Straordinario ANPAL n. 5 del 9 maggio 2022;
- Deliberazione del Commissario Straordinario ANPAL n. 5 del 12 aprile 2023 recante l'adeguamento delle unità di costo standard di GOL previste dalla Delibera ANPAL n. 6/2022;
- Circolare ANPAL n. 1 del 27 ottobre 2023 recante "Le note di coordinamento in materia di beneficiari per percorso 5 GOL"
- ANPAL - Delibera 18 dicembre 2023, n. 13
- Modifiche al documento "Standard dei servizi di GOL e relative unità di costo standard" di cui all'Allegato C della deliberazione del Commissario straordinario dell'ANPAL n. 5 del 9 maggio 2022
- Nota ANPAL n. prot. N°0004217 del 29 marzo 2022 - PNRR – Missione 5, C.1., R. 1.1. - Politiche attive del lavoro e formazione professionale. Esiti della valutazione del Piano di attuazione del programma per la Garanzia di occupabilità dei lavoratori – GOL Regione Puglia;
- Nota ANPAL n. prot. N°0007872 del 16 giugno 2022 - PNRR – Missione 5, C.1., R. 1.1. - Politiche attive del lavoro e formazione professionale. Conferma approvazione del Piano di attuazione regionale del programma per la Garanzia di occupabilità dei lavoratori – GOL;
- Nota ANPAL n. prot. N°000687 del 19 gennaio 2024 - PNRR – Missione 5, C.1., R. 1.1. - Politiche attive del lavoro e formazione professionale. Valutazione positiva della coerenza del quadro finanziario aggiornato con le risorse afferenti all'anno 2023 rispetto al Programma nazionale GOL;
- Il Decreto legislativo 14 settembre 2015, n.150 recante "Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell'art. 1, comma 3, della legge 10 dicembre 2014, n.183
- Il Decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali n. 4 dell'11 gennaio 2018, in particolare, l'Allegato B con il quale sono specificati i livelli essenziali delle prestazioni in materia di politiche attive del lavoro da erogare su tutto il territorio nazionale;

13

- La Deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'ANPAL n. 43 del 20 dicembre 2018, con la quale è approvato il documento "Standard dei servizi ex art. 9 co. 1 lett. b del D.lgs. 150/2015";
- La Deliberazione del Commissario Straordinario di ANPAL n. 5 del 9 maggio 2022, di approvazione dei seguenti documenti: "Strumenti per l'attuazione dell'assessment – Profilazione quantitativa"; "Strumenti per l'attuazione dell'assessment – Profilazione qualitativa"; "Standard dei servizi di GOL e relative unità di costo standard";
- La Deliberazione del Commissario Straordinario di ANPAL n. 6 del 12 maggio 2022 di modifica al documento "Standard dei servizi di GOL e relative unità di costo standard", di cui all'Allegato D della deliberazione del Commissario straordinario dell'ANPAL n. 5 del 9 maggio 2022,
- D. Lgs 148/2015 "Disposizioni per il riordino della normativa in materia di ammortizzatori sociali in costanza di rapporto di lavoro, in attuazione della legge 10 dicembre 2014, n. 183".
- la Legge 28 giugno 2012, n. 92 "Disposizioni in materia di riforma del mercato del lavoro in una prospettiva di crescita";
- D-Lgs. 16 gennaio 2013, n.13 "Definizione delle norme generali e dei livelli essenziali delle prestazioni per l'individuazione e validazione degli apprendimenti non formali e informali e degli standard minimi di servizio del sistema nazionale di certificazione delle competenze, a norma dell'articolo 4, commi 58 e 68, della legge 28 giugno 2012, n. 92.";
- Decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali di concerto con MIUR, del 30 giugno 2015 "Definizione di un quadro operativo per il riconoscimento a livello nazionale delle qualificazioni regionali e delle relative competenze, nell'ambito del Repertorio nazionale dei titoli di istruzione e formazione e delle qualificazioni professionali di cui all'articolo 8 del decreto legislativo 16 gennaio 2013, n. 13.";
- Decreto del Ministero del LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI del 8 gennaio 2018 riguardante l'istituzione del Quadro nazionale delle qualificazioni rilasciate nell'ambito del Sistema nazionale di certificazione delle competenze di cui al decreto legislativo 16 gennaio 2013, n. 13;
- DI 5 gennaio 2021 Disposizioni per l'adozione delle linee guida per l'interoperatività degli enti pubblici titolari del sistema nazionale di certificazione delle competenze;
- Decreto del 13/02/2025 del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze;

2.3. Normativa e Atti regionali

- Legge Regionale n. 23 del 2013 "Norme in materia di percorsi formativi diretti all'orientamento e all'inserimento nel mercato del lavoro" modificata dall'articolo 3 comma 1 della LR 14/2015 e s.m.i.;
- Legge Regionale del 07.08.2002, n. 15 "Riforma della formazione professionale" e s.m.i.;
- Legge Regionale 29 giugno 2018, n. 29 "Norme in materia di politica regionale dei servizi per le politiche attive del lavoro e per il contrasto al lavoro nero e al caporalato";
- Regolamento Regionale n. 34 del 27 dicembre 2012 Modifiche al Regolamento Regionale recante "Disposizioni concernenti le procedure e i requisiti per l'accreditamento dei servizi al lavoro" di cui alla Legge regionale 29 settembre 2011, n. 25;
- Deliberazione di Giunta Regionale n. 2273 del 13 novembre 2012 "Indirizzi generali per la creazione del Sistema Regionale di Competenze e istituzione del Comitato Tecnico regionale";
- Deliberazione della Giunta Regionale n. 327 del 07.03.2013, avente ad oggetto: "Istituzione del Repertorio Regionale delle Figure Professionali";
- Deliberazione di Giunta Regionale n. 1474 del 2.08.2018, pubblicata sul B.U.R.P. n. 132 del 12/10/2018 e successiva Deliberazione di Giunta Regionale n. 358 del 26.02.2019, di modifica e integrazione, con le quali sono state approvate le "Nuove Linee guida per l'accreditamento regionale degli Organismi Formativi";
- Determinazione del Dirigente Sezione Formazione Professionale 11 giugno 2019, n. 653 Accreditamento regionale per gli Organismi formativi ai sensi delle nuove Linee guida (DGR n.1474 del 2 agosto 2018 e DGR n.358 del 26 febbraio 2019): Approvazione Avviso pubblico per la presentazione delle domande di accreditamento e di variazione degli Organismi formativi e disposizioni per il mantenimento dell'accreditamento;

14

- Determinazione del Dirigente Sezione Formazione n. 1299 del 05/09/2022, recante “Approvazione Impianto del Nuovo Catalogo dell’Offerta Formativa regionale (COF)” pubblicata sul BURP n. 99 del 8-9-2022;
- Determinazione del Dirigente Sezione Formazione n. 1118 del 14/07/2022, recante “Approvazione degli standard formativi per la progettazione ed erogazione di corsi di breve durata afferenti alle competenze di base e competenze digitali.” pubblicata sul BURP n. 82 del 21-07-2022;
- Delibera della Giunta Regionale n. 261 del 28/02/2022 - Adozione del PAR (Piano Attuativo Regionale del Programma Nazionale) sulla base del Programma nazionale per la garanzia di occupabilità dei lavoratori (GOL) di cui al Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 5 novembre 2021;
- Delibera della Giunta Regionale n. 1167 del 09/08/2022 - Seguito D.G.R. n. 261/2022. Piano Attuativo Regionale del Programma Nazionale sulla base del Programma nazionale per la garanzia di occupabilità dei lavoratori (GOL) di cui al Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 5 novembre 2021. Approvazione definitiva;
- Deliberazione n. 2079 del 22/12/2020, con cui la Giunta Regionale ha preso atto del documento “Metodologia e criteri per la selezione delle operazioni del Programma Operativo FESR- FSE 2014-2020”, approvato, ai sensi dell’art. 110 (2) lett. a) del Reg. (UE) n. 1303/2013, dal Comitato di Sorveglianza del POR Puglia 2014-2020;
- Determinazione del Dirigente Sezione Formazione n. 937 del 30/05/2023, recante “Modifica e approvazione degli standard formativi per la progettazione ed erogazione di corsi di breve durata afferenti alle competenze digitali”, pubblicata sul BURP n. 51 del 08/06/2023;
- Determinazione del Dirigente Sezione Politiche e Mercato del Lavoro n. 365 del 5 agosto 2022, Piano Attuativo Regionale del Programma Nazionale per la garanzia di occupabilità dei lavoratori (GOL) Approvazione Avviso Unico ''GOL1/2022 Percorsi 1-2-3'';
- Delibera della Giunta Regionale n. 388 del 28/03/2024, Piano Attuativo Regionale del Programma Nazionale Garanzia di occupabilità dei lavoratori (GOL) Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 5 novembre 2021. Approvazione aggiornamento P.A.R. Applicazione quote vincolate del risultato di amministrazione e variazione al bilancio di previsione 2024 e pluriennale 2024-2026 ai sensi del D.Lgs 118/2011 e s.m.i.

SEZIONE 3 - Definizioni

La sezione fornisce chiarimenti in merito alla terminologia adoperata nell’ambito del presente avviso volta a semplificarne la lettura.

TERMINE	DESCRIZIONE
AMMINISTRAZIONI CENTRALI TITOLARI DI INTERVENTI PNRR	Ministeri e strutture della Presidenza del Consiglio dei ministri responsabili dell'attuazione delle riforme e degli investimenti (ossia delle Misure) previsti nel PNRR.
ASSESSMENT	Processo di definizione del profilo degli utenti del Programma GOL che ne stabilisce l’appartenenza ad uno dei quattro percorsi di politica attiva. Si distingue in Assessment iniziale e Assessment approfondito. Quest'ultimo interviene nel caso in cui dall’assessment inziale emerga l’esigenza di realizzare un ulteriore approfondimento sulle caratteristiche personali dell’utente.
COMPONENTE	Elemento costitutivo o parte del PNRR che riflette riforme e priorità di investimento correlate ad un’area di intervento, ad un settore, ad un ambito, ad un’attività, allo scopo di affrontare sfide specifiche e si articola in una o più misure.
CUP	Il Codice Unico di Progetto (CUP) è il codice che identifica un progetto d'investimento pubblico ed è lo strumento cardine per il funzionamento del Sistema di Monitoraggio degli Investimenti Pubblici.
MILESTONE	Traguardo qualitativo da raggiungere tramite una determinata misura del PNRR (riforma e/o investimento), che rappresenta un impegno concordato con l’Unione europea o a livello nazionale

15

TERMINE	DESCRIZIONE
	(es. legislazione adottata, piena operatività dei sistemi IT, ecc.).
MISSIONE	Risposta, organizzata secondo macro-obiettivi generali e aree di intervento, rispetto alle sfide economiche-sociali che si intendono affrontare con il PNRR e articolata in Componenti. Le sei Missioni del Piano rappresentano aree "tematiche" strutturali di intervento (Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura; Rivoluzione verde e transizione ecologica; Infrastrutture per una mobilità sostenibile; Istruzione e ricerca; Inclusione e coesione; Salute).
PERCORSO	Stabilisce precise finalità ed è indirizzato a determinati soggetti. Nell'ambito del Programma GOL corrisponde alle cinque linee di sviluppo dell'azione del Programma e definisce interventi nelle sfere dell'assistenza nella ricerca del lavoro, della formazione professionale, dei servizi complementari alle politiche del lavoro.
PNRR (O PIANO)	Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza presentato alla Commissione europea ai sensi dell'articolo 18 e seguenti del Regolamento (UE) 2021/241.
PRINCIPIO "NON ARRECARE UN DANNO SIGNIFICATIVO" (DNSH)	Principio definito all'articolo 17 Regolamento UE 2020/852. Investimenti e riforme del PNRR devono essere conformi a tale principio e verificarlo ai sensi degli articoli 23 e 25 del Regolamento (UE) 2021/241.
RENDICONTAZIONE DEI MILESTONE E TARGET	Attività finalizzata a fornire elementi comprovanti il raggiungimento degli obiettivi del Piano (milestone e target, UE e nazionali). Non è necessariamente legata all'avanzamento finanziario del progetto.
SISTEMA REGIS	Sistema informatico di cui all'articolo 1, comma 1043 della legge di bilancio n.178/2020 (legge bilancio 2021), sviluppato per supportare le attività di gestione, di monitoraggio, di rendicontazione e di controllo del PNRR e atto a garantire lo scambio elettronico dei dati tra i diversi soggetti coinvolti nella Governance del Piano.
SOGGETTO ATTUATORE	Soggetto responsabile dell'avvio, dell'attuazione e della funzionalità dell'intervento/progetto finanziato dal PNRR. In particolare, l'art.1, comma 4, lett. o) del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito con modificazioni dalla legge 29 luglio 2021 n. 108, indica che i soggetti attuatori sono: "i soggetti pubblici o privati che provvedono alla realizzazione degli interventi previsti dal PNRR". L'art 9 c. 1 del medesimo decreto specifica che "alla realizzazione operativa degli interventi previsti dal PNRR provvedono le Amministrazioni centrali, le Regioni, le provincie autonome di Trento e Bolzano e gli Enti locali (sulla base delle specifiche competenze istituzionali ovvero della diversa titolarità degli interventi definita nel PNRR) attraverso le proprie strutture ovvero avvalendosi di soggetti attuatori esterni individuati nel PNRR ovvero con le modalità previste dalla normativa nazionale ed europea vigente".
SOGGETTO BENEFICIARIO	Tutti i soggetti potenzialmente destinatari del Programma GOL, come definiti dal paragrafo 5 Allegato A DM 5/11/2021.
SOGGETTO REALIZZATORE O SOGGETTO ESECUTORE	Soggetto e/o operatore economico a vario titolo coinvolto nella realizzazione del progetto (es. fornitore beni e servizi/attuatore lavori) e individuato dal Soggetto attuatore nel rispetto della normativa comunitaria e nazionale applicabile (es. in materia di appalti pubblici).
TARGET	Traguardo quantitativo da raggiungere tramite una determinata misura del PNRR (riforma e/o investimento), che rappresenta un impegno concordato con l'Unione europea o a livello nazionale, misurato tramite un indicatore ben specificato.
TRATTATO	Utente del Servizio per l'Impiego che in esito al percorso di assessment e di profiling sottoscrive il Patto di Servizio personalizzato
UPSKILLING	Percorso di politica attiva finalizzato all'aggiornamento professionale attraverso una formazione di breve durata.
RESKILLING	Percorso finalizzato all'erogazione di contenuti professionalizzanti per beneficiari con maggiori difficoltà di inserimento lavorativo attraverso una formazione di lunga durata.
UCS	Tipologia di opzione di semplificazione dei costi che prevede che tutti o parte dei costi ammissibili di un'operazione siano calcolati sulla base di attività, input, output o risultati quantificati, moltiplicati usando tabelle standard di costi unitari predeterminate.
CATALOGO OFFERTA FORMATIVA	Lo strumento scelto dalla Regione a tal fine di indirizzare il sistema regionale verso i livelli essenziali previsti nel PNC e in GOL è il Catalogo dell'Offerta formativa, che dovrà raccogliere corsi di breve durata finalizzati allo sviluppo delle competenze di base, digitali e tecnico professionali per gli interventi di upskilling, ma anche corsi di formazione di lunga durata finalizzata a consentire ai beneficiari l'acquisizione di una qualificazione/ riqualificazione utile ad innalzare il livello di professionalità
DIGCOMP 2.1	Il quadro di riferimento per le competenze digitali dei cittadini europei, meglio noto come DigComp, sviluppato dal Joint Research Center, servizio di ricerca della Commissione Europea. Pubblicato inizialmente nel 2013, DigComp è il quadro europeo per stabilire le competenze digitali dei propri

TERMINE	DESCRIZIONE
	cittadini. A giugno del 2016, JRC ha pubblicato DigComp 2.0, aggiornando la terminologia e il modello concettuale. La versione attuale si intitola DigComp 2.1 ed è incentrata sull'ampliamento dai tre livelli iniziali di padronanza a una descrizione a otto livelli più particolareggiata, con l'obiettivo di sostenere gli stakeholder nell'implementazione futura di iniziative sulle competenze digitali.
PROGETTO VALUE CHAIN	Il Progetto "VALUE CHAIN Competitiveness" finanziato dalla DG Occupazione Affari Sociali e Inclusione e coordinato da INAPP, prevede la realizzazione di un'offerta formativa finalizzata a implementare principalmente le competenze digitali di base dei lavoratori. Tale azione formativa su misura, flessibile e di qualità, si rivolge a lavoratori scarsamente qualificati e tiene conto delle specifiche necessità di upskilling/reskilling del target individuato.

SEZIONE 4 - Dotazione finanziaria

La dotazione finanziaria assegnata alla Regione Puglia per il 2023, ai sensi del DM del 24 agosto 2023[3], è pari complessivamente a € 114.720.000,00, a valere sulle risorse del PNRR, Missione 5 "Inclusione e coesione", Componente 1 "Politiche per il Lavoro", Riforma 1.1 "Politiche attive del lavoro e formazione" finanziato dall'Unione europea - Next Generation, come indicato nell'Allegato A, tabella 1 del Decreto interministeriale.

Nell'ambito di tale dotazione, **sono disponibili complessivamente € 6.074.158,00** per l'attuazione delle misure e dei servizi formativi previste nell'ambito del Percorso 1 - Reinserimento lavorativo.

SERVIZI/MISURE		SERVIZI PER IL LAVORO	FORMAZIONE	TOTALE
Percorso 1	Reinserimento lavorativo	13.390.047,00	6.074.158,00	19.464.205,00
		13.390.047	6.074.158,00	19.464.205,00

Ai sensi della DGR 388 del 28/03/2024 emanata in coerenza con le previsioni del D.I. 24 agosto 2023, le risorse disponibili per la formazione, nell'ambito del Percorso 1 - Reinserimento lavorativo, sono interamente destinate a corsi afferenti la "Formazione Digitale" di durata compresa tra le 40 e le 60 ore.

[3] Modalità di riparto della seconda quota di risorse del PNRR destinate all'intervento M5C1 «1.1 Politiche attive del lavoro e formazione», nell'ambito del Programma nazionale per la Garanzia occupabilità dei lavoratori (GOL). (23A05511) (GU Serie Generale n.237 del 10-10-2023) Allegato B - Tabella 1

17

Successivamente, l'art 4 del DM del 30 marzo 2024 ha modificato la formulazione dell'art. 3 del DM 24 agosto 2023, intervenendo, di fatto, sulla rimozione del limite minimo di 40 ore, per i corsi destinati ai beneficiari del Percorso 1.

Il presente avviso rende pertanto disponibili le risorse indicate nella colonna afferente la "Formazione Digitale" pari complessivamente a **€ 6.074.158,00**, finalizzate alla realizzazione del numero di interventi esplicitati nella tabella che segue:

Annualità 2023 – Percorso 1					
L.E.P. finanziati	Elenco attività programmate sul percorso	n. di ore per attività	n. formati programmati per attività	Fonti finanziarie per attività (e relativo importo) PNRR	Fonti finanziarie per attività (e relativo importo) FSE+
Percorsi su competenze di base (Lep DM 28.12.2021)	732	60	8783	6.074.158 €	

*N.B.: Il numero degli interventi finanziabili è previsionale poiché calcolato sulla base del Corso di durata massima (60 ore) tra quelli riportati nella Tabella Corsi di cui alla sez. 6 del presente Avviso e potrà subire variazioni in relazione alla durata degli interventi attivati.

In relazione agli esiti del monitoraggio degli interventi, la Regione Puglia si riserva di rimodulare/incrementare le risorse finanziarie rese disponibili dal presente Avviso (cfr. Sezione 1.1 - "Finalità e ambito di Applicazione - Quadro Generale"), nonché le categorie di destinatari a cui è rivolto. L'Amministrazione si riserva anche di incrementare la dotazione finanziaria a seguito di rimodulazione del Programma Attuativo Regionale GOL e di ulteriori Decreti di riparto delle risorse del Programma GOL.

SEZIONE 5 - Soggetti esecutori ammissibili

Sono **esecutori** degli interventi a valere sul presente avviso, nell'ambito del PAR GOL Puglia, i seguenti soggetti:

- **Soggetti accreditati alla erogazione dei Servizi Formativi** ai sensi della D.G.R. n. 1474 del 02/08/2018 e DGR n. 358 del 26 febbraio 2019 che, in esito al processo di valutazione delle candidature pervenute a valere sull'avviso 1/2022 GOL, risultano inseriti nell'elenco dei "Soggetti esecutori delle misure e dei servizi nell'ambito del programma GOL - Sezione Formazione", di cui alla Determinazione del Dirigente Sezione Politiche e Mercato del Lavoro n. 365 del 5 Agosto 2022, Piano Attuativo Regionale del Programma Nazionale per la garanzia di occupabilità dei lavoratori (GOL) Approvazione Avviso Unico ''GOL1/2022 Percorsi 1-2-3''. Ulteriori aggiornamenti dell'elenco dei soggetti esecutori delle misure e dei servizi GOL saranno, con atto amministrativo, recepiti dal presente Avviso.

La sospensione e/o revoca dell'accreditamento, disposta con atto dirigenziale dal competente Dirigente, comporta l'esclusione dall'elenco dei soggetti **esecutori**, e pertanto l'impossibilità di accesso alle risorse dell'Avviso, salvo quelle destinate al completamento dei corsi già avviati alla data del provvedimento[4].

Gli Organismi formativi accreditati, inseriti nell'"Elenco dei Soggetti esecutori delle misure e dei servizi previsti da GOL - Sez. Formazione", potranno erogare i corsi previsti dal presente Avviso in ulteriori sedi, già accreditate e nella loro disponibilità.

Ai fini della candidatura, il soggetto esecutore dovrà autocertificare di essere in possesso, alla data di presentazione dell'istanza, dei seguenti requisiti:

- di essere in possesso di capacità amministrativa, operativa e finanziaria ai fini della realizzazione degli interventi a valere sul presente avviso;

[4] cfr. Deliberazione della Giunta Regionale n. 358 del 26 febbraio 2019

18

- non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto;
- non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo, ovvero non avere in corso alcun procedimento accertativo di tali situazioni;
- di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali;
- che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza definitiva di condanna o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale per uno dei reati di cui all'articolo 94 del d.lgs. 36/2023, elencando eventualmente
  le sentenze di condanna passata in giudicato, o i decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, ovvero le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale;
- di non aver commesso gravi infrazioni, debitamente accertate, alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro, nonché agli obblighi di cui all'articolo 10 del d.lgs. 36/2023;
- di non essersi resi colpevoli di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia l'integrità o affidabilità né ricorre nelle altre fattispecie di cui all'art. 98 del D. Lgs. n. 36/2023;
- che la propria partecipazione non determina una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 16 del D. Lgs. n.36/2023, non diversamente risolvibile;
- che la propria partecipazione non determina una distorsione della concorrenza derivante dal proprio precedente coinvolgimento nella preparazione della procedura di cui all'articolo 78 del D. Lgs. n. 36/2023 che non possa essere risolta con misure meno intrusive;
- che il Soggetto proponente non ha presentato nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazioni non veritiere (art. 98, comma 5 del D. Lgs. n. 36/2023);
- che il Soggetto proponente non è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti;
- che il Soggetto proponente non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
- di applicare al personale dipendente il CCNL di categoria;
- essere in regola in materia di disciplina del diritto al lavoro dei disabili, ai sensi dell'art. 17 della Legge n. 68/1999.

Il soggetto **esecutore**, ai fini della candidatura, dovrà inoltre autocertificare il rispetto dei principi previsti per gli interventi del PNRR, con particolare riferimento a:

- assenza del doppio finanziamento per gli interventi presentati a valere sul presente avviso, in relazione al principio enunciato nell'art. 191 del Regolamento finanziario (UE, EURATOM) 2018/1046, come ribadito dalla circolare MEF del 31 dicembre 2021, n. 33;
- possesso di requisiti minimi tali da garantire il rispetto del Regolamento finanziario (UE, EURATOM) 2018/1046 e quanto previsto dall'art. 22 del Regolamento (UE) 2021/241, in materia di prevenzione e di sana gestione finanziaria, assenza di conflitti di interessi, di frodi e corruzione.

Il soggetto **esecutore** non potrà delegare le attività affidate, né potrà ricorrere ad "apporti specialistici" di qualunque natura. Non costituiscono fattispecie di delega gli incarichi professionali a persone fisiche; pertanto, non si considera apporto esterno l'affidamento di incarichi di consulenza a singole persone o l'intervento di "esperti" (intendendosi per "esperto" colui che interviene in maniera specialistica e occasionale, con l'obiettivo specifico di supportare l'attività formativa con l'esperienza maturata nell'attività professionale).

Ai fini del finanziamento degli interventi, i soggetti esecutori dovranno sottoscrivere l'Atto Unilaterale d'Obbligo che definisce i seguenti impegni in capo al soggetto esecutore:

- adozione di adeguate misure finalizzate a garantire il rispetto del principio di sana gestione finanziaria;
- adesione alle indicazioni fornite nella Scheda di dettaglio della Componente del PNRR;

19

- realizzazione degli interventi assumendo la piena responsabilità] dell'esatta esecuzione delle relative attività formative nel rispetto degli obblighi previsti dall'Avviso;
- garanzia della tempestiva calendarizzazione dei percorsi, nel rispetto delle indicazioni previste dall'avviso e dalle ulteriori, successive disposizioni regionali. L'ente potrà calendarizzare liberamente i corsi in catalogo;
- garanzia di erogazione dei percorsi, a favore di tutte i beneficiari che li avranno selezionati, nelle sedi disponibili.

La Regione predisporrà, nel corso dell'attuazione del Programma, strumenti di rating[5] dei soggetti esecutori dei percorsi formativi, sulla base delle performance realizzate, rendendo pubblici i risultati ottenuti da ciascun soggetto, con particolare riferimento al numero dei beneficiari che hanno conseguito l'attestazione su totale dei beneficiari iscritti, al gradimento dei corsi espresso dai beneficiari.

N.B.: L'inserimento del proponente nell'"Elenco dei soggetti esecutori delle misure e dei servizi nell'ambito dei percorsi 1, 2 e 3 di GOL - Sez. Formazione" è condizione indispensabile per l'accesso al finanziamento pubblico dei corsi proposti. Si fa presente, altresì, che sia l'inserimento nell'elenco, sia la valutazione con esito positivo delle candidature presentate in relazione al presente Avviso, non comportano alcuna prenotazione o riserva di risorse a valere sulla dotazione finanziaria indicata dall'avviso. I corsi saranno dichiarati finanziabili esclusivamente al raggiungimento del numero minimo iscritti previsti per l'avvio di ciascuna edizione. L'erogazione del finanziamento di ogni singolo corso avverrà successivamente al suo completamento, a rimborso dei costi sostenuti dichiarati ammissibili, previa presentazione della rendicontazione a Unità di Costo Standard.

A parziale deroga a quanto previsto dal PAR, il soggetto esecutore, qualora inserito in entrambe le sezioni dell'Elenco dei soggetti esecutori delle misure e dei servizi nell'ambito dei Percorsi 1, 2 e 3 di GOL (Sez. Formazione e Sez. Servizi per il Lavoro) potrà erogare i percorsi di formazione digitale anche nei confronti di soggetti già eventualmente presi in carico per i servizi al Lavoro, poiché l'individuazione del GAP di competenze in ambito digitale avviene in esito all'Assessment e non all'"Orientamento Specialistico", come di seguito esplicitato.

SEZIONE 6 - Interventi finanziabili e beneficiari

6.1 Beneficiari

I beneficiari delle misure di politica attiva e le loro caratteristiche sono individuati dal Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 5 novembre 2021 di adozione del programma, così come modificato con Decreto del 30 marzo 2024.

Di seguito le tipologie d soggetti beneficiari del Programma:

1) **Beneficiari di ammortizzatori sociali in costanza di rapporto di lavoro**: con riferimento alle previsioni normative in materia di riforma degli ammortizzatori sociali;
2) **Beneficiari di ammortizzatori sociali in assenza di rapporto di lavoro**: disoccupati percettori di NASPI o DIS-COLL;
3) **Beneficiari di sostegno al reddito di natura assistenziale**: percettori del Reddito di cittadinanza;
4) **Lavoratori fragili o vulnerabili**: giovani NEET (meno di 30 anni), donne in condizioni di svantaggio, persone con disabilità, lavoratori maturi (55 anni e oltre);
5) **Disoccupati senza sostegno al reddito**: disoccupati da almeno sei mesi, altri lavoratori con minori opportunità occupazionali (giovani e donne, anche non in condizioni di fragilità), lavoratori autonomi che cessano l'attività o con redditi molto bassi;
6) **Lavoratori con redditi molto bassi** (i cosiddetti working poor): il cui reddito da lavoro dipendente o autonomo sia inferiore alla soglia dell'incapienza secondo la disciplina fiscale.
7) **Beneficiari degli istituti di sostegno al reddito introdotti dal Decreto-legge 4 maggio 2023, n. 48**, convertito nella Legge 3 luglio 2023, n. 85, ossia i beneficiari del "Supporto per la formazione e il lavoro" e dell'"Assegno d'inclusione" (per i membri "attivabili al lavoro" nei nuclei di beneficiari e tenuti agli obblighi di sottoscrizione del Patto di servizio con i centri per l'impiego)
8) **Tutti i disoccupati** indipendentemente dal genere, dall'età anagrafica e dalla durata della condizione di disoccupazione.

La Regione Puglia mira, pertanto, a garantire l'accesso ai percorsi GOL a tutte le platee di beneficiari identificate dal Programma GOL.

[5] La definizione di criteri di rating è prevista dal decreto istitutivo del programma GOL e sarà oggetto di successivi atti regionali, emanati in accordo con le disposizioni nazionali.

La partecipazione dei beneficiari alla formazione sulle competenze digitali sarà determinata direttamente in esito alle attività di assessment, in relazione alle indicazioni emerse dall'analisi della SEZ. B (AREA INDAGATA 9 - COMPETENZE DIGITALI). Per permettere un efficace incontro tra bisogni formativi e corsi calendarizzati, oltre ai corsi coerenti con le indicazioni emerse dalla fase di assessment, i beneficiari potranno selezionare uno degli ulteriori corsi del catalogo, riportati nella Sezione 6.3 Struttura degli interventi formativi.

Con riferimento alle risorse rese disponibili a valere sul presente Avviso, saranno ammessi a partecipare ai corsi esclusivamente i soggetti inseriti nel "Percorso 1 – Reinserimento lavorativo". Con successivi provvedimenti, compatibilmente con le risorse disponibili, potranno essere ammessi a partecipare anche i beneficiari degli altri percorsi GOL.

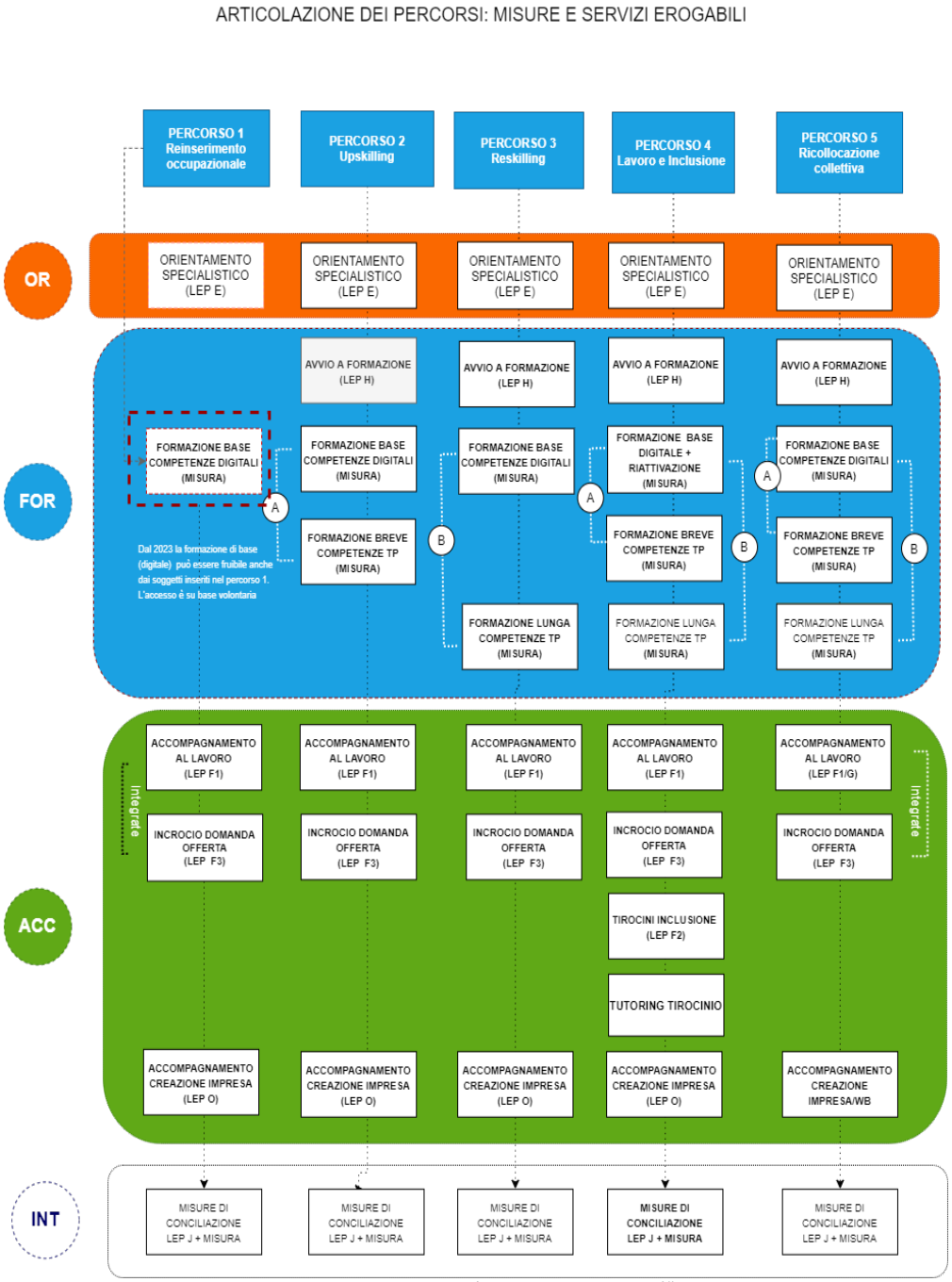
6.2 Attività finanziabili

Le informazioni riportate nella presente sezione, coerentemente con le finalità dell'Avviso, si riferiscono agli interventi formativi finalizzati all'acquisizione di competenze digitali finanziabili a valere sulle risorse a disposizione della Regione Puglia per l'annualità 2023, nell'ambito del Percorso 1.

Sarà comunque data evidenza delle interrelazioni fra le azioni previste dall'avviso ed Il complesso delle attività finanziabili nell'ambito dei percorsi previsti del Programma GOL, già descritti nella Sezione 1.1 - "Quadro Generale" e di seguito richiamati:

1) Reinserimento lavorativo
2) Aggiornamento (*upskilling)*
3) Riqualificazione (*reskilling)*
4) Lavoro e inclusione
5) Ricollocazione collettiva

La figura che segue evidenzia il complesso dei servizi e delle misure accessibili nell'ambito dei singoli Percorsi di GOL (nel riquadro tratteggiato sono evidenziati i **Percorsi Digitali erogabili nell'ambito del Percorso 1**, finanziabili a valere sul presente avviso).



La candidatura inoltrata ai sensi del presente avviso abiliterà i soggetti inseriti nell'"**Elenco dei Soggetti esecutori delle misure e dei servizi previsti da GOL - Sez. Formazione"** ad accedere alle risorse dell'avviso per la realizzazione di

22

interventi formativi finalizzati alla acquisizione/rafforzamento delle competenze digitali da parte dei beneficiari del Percorso 1 di GOL, in relazione alle modalità esplicitate al seguente paragrafo.

6.3 Struttura degli interventi formativi

I corsi proposti e realizzati a valere sul presente Avviso sono strutturati in coerenza con quanto previsto dalla Determinazione della Dirigente della Sezione Formazione n. 1118 del 14 luglio 2022, avente oggetto: *Approvazione degli standard formativi per la progettazione ed erogazione di corsi di breve durata afferenti alle competenze di base e competenze digitali*, come modificata dalla successiva Determinazione della Dirigente della Sezione Formazione n. 937 del 30 maggio 2023, avente oggetto: *Approvazione integrazione degli standard formativi per la progettazione ed erogazione di corsi di breve durata afferenti alle competenze digitali*, pubblicata nel BURP n. 51 del 08 giugno 2023.

Gli standard richiamati nell'ambito del presente Avviso rappresentano il riferimento univoco per la proposta di corsi non professionalizzanti in ambito digitale, da parte dei soggetti inseriti nell' "**Elenco dei Soggetti esecutori delle misure e dei servizi previsti da GOL - Sez. Formazione"**.

Le tipologie di interventi formativi, declinati nella tabella sintetica di seguito riportata, hanno durata compresa tra le 16 e le 60 ore.

Ciascun Ente si candiderà alla realizzazione di tutti i corsi presenti nel catalogo, per ciascuna delle sedi formative accreditate. Inoltre, per l'erogazione dei corsi, gli enti potranno utilizzare ulteriori sedi accreditate di propria disponibilità.

23

N°	Denominazione Corso	Rif. Descizione corso	Area di Competenza DigComp 2.1	Livello di apprendimento	Durata (ore)	di cui FAD	Aula (ore)	Laboratorio (ore)	Tipologia Laboraorio	Attestazione Rilasciata
1	Percorso base di ricerca e gestione di informazioni, dati e contenuti	v. Allegato E - SCHEDE CORSI - Corso 1 (*rif. DD 937/2023 - All. 2*)	1: Alfabetizzazione su informazioni e dati 4: Sicurezza 5: Risolvere problemi	3-eseguire, in autonomia, compiti ben definiti e sistematici, problemi diretti.	28	Max 50%	21	7	Informatica	Attestazione di frequenza con verifica degli apprendimenti/con messa in trasparenza delle competenze
2	Percorso intermedio di ricerca e gestione di informazioni, dati e contenuti	v. Allegato E - SCHEDE CORSI - Corso 2 (*rif. DD 937/2023 - All. 2*)	1: Alfabetizzazione su informazioni e dati 4: Sicurezza 5: Risolvere problemi	4-eseguire, in maniera indipendente ed in base alle mie necessità /bisogni, compiti e problemi ben definiti e non sistematici.	23	Max 50%	17	6	Informatica	Attestazione di frequenza con verifica degli apprendimenti/con messa in trasparenza delle competenze
3	Percorso avanzato di ricerca e gestione di informazioni, dati e contenuti	v. Allegato E - SCHEDE CORSI - Corso 3 (*rif. DD 937/2023 - All. 2*)	1: Alfabetizzazione su informazioni e dati 4: Sicurezza 5: Risolvere problemi	5-eseguire,essendo eventualmente di guida per gli altri, compiti e problemi diversi.	16	Max 50%	12	4	Informatica	Attestazione di frequenza con verifica degli apprendimenti/con messa in trasparenza delle competenze
4	Percorso base di comunicazione e collaborazione in contesti digitali	v. Allegato E - SCHEDE CORSI - Corso 4 (*rif. DD 937/2023 - All. 2*)	2: Comunicazione e collaborazione 4: Sicurezza 5: Risolvere problemi	3-eseguire, in autonomia, compiti ben definiti e sistematici, problemi diretti.	45	Max 50%	34	11	Informatica	Attestazione di frequenza con verifica degli apprendimenti/con messa in trasparenza delle competenze
5	Percorso intermedio di comunicazione e collaborazione in contesti digitali	v. Allegato E - SCHEDE CORSI - Corso 5 (*rif. DD 937/2023 - All. 2*)	2: Comunicazione e collaborazione 4: Sicurezza 5: Risolvere problemi	4-eseguire, in maniera indipendente ed in base alle mie necessità /bisogni, compiti e problemi ben definiti e non sistematici.	41	Max 50%	31	10	Informatica	Attestazione di frequenza con verifica degli apprendimenti/con messa in trasparenza delle competenze
6	Percorso avanzato di comunicazione e collaborazione in contesti digitali	v. Allegato E - SCHEDE CORSI - Corso 6 (*rif. DD 937/2023 - All. 2*)	2: Comunicazione e collaborazione 4: Sicurezza 5: Risolvere problemi	5-eseguire,essendo eventualmente di guida per gli altri, compiti e problemi diversi.	28	Max 50%	21	7	Informatica	Attestazione di frequenza con verifica degli apprendimenti/con messa in trasparenza delle competenze
7	Percorso base creazione di contenuti digitali	v. Allegato E - SCHEDE CORSI - Corso 7 (*rif. DD 937/2023 - All. 2*)	3: Creazione di contenuti digitali 4: Sicurezza 5: Risolvere problemi	3-eseguire, in autonomia, compiti ben definiti e sistematici, problemi diretti.	49	Max 50%	37	12	Informatica	Attestazione di frequenza con verifica degli apprendimenti/con messa in trasparenza delle competenze
8	Percorso intermedio creazione di contenuti digitali	v. Allegato E - SCHEDE CORSI - Corso 8 (*rif. DD 937/2023 - All. 2*)	3: Creazione di contenuti digitali 4: Sicurezza 5: Risolvere problemi	4-eseguire, in maniera indipendente ed in base alle mie necessità /bisogni, compiti e problemi ben definiti e non sistematici.	37	Max 50%	28	9	Informatica	Attestazione di frequenza con verifica degli apprendimenti/con messa in trasparenza delle competenze
9	Percorso avanzato creazione di contenuti digitali	v. Allegato E - SCHEDE CORSI - Corso 9 (*rif. DD 937/2023 Allegato 2*)	3: Creazione di contenuti digitali 4: Sicurezza 5: Risolvere problemi	5-eseguire,essendo eventualmente di guida per gli altri, compiti e problemi diversi.	20	Max 50%	15	5	Informatica	Attestazione di frequenza con verifica degli apprendimenti/con messa in trasparenza delle competenze
10	Percorso base di informatica	v. Allegato E - SCHEDE CORSI - Corso 10 (*rif. DD 937/2023 - All. 2*)	1: Alfabetizzazione su informazioni e dati 2: Comunicazione e collaborazione 3: Creazione di contenuti digitali 4: Sicurezza 5: Risolvere problemi	4-eseguire, in maniera indipendente ed in base alle mie necessità /bisogni, compiti e problemi ben definiti e non sistematici.	59	Max 50%	41	18	Informatica	Attestazione di frequenza con verifica degli apprendimenti/con messa in trasparenza delle competenze
11	Percorso intermedio di informatica	v. Allegato E - SCHEDE CORSI - Corso 11 (*rif. DD 937/2023 - All. 2*)	1: Alfabetizzazione su informazioni e dati 2: Comunicazione e collaborazione 3: Creazione di contenuti digitali 4: Sicurezza 5: Risolvere problemi	4-eseguire, in maniera indipendente ed in base alle mie necessità /bisogni, compiti e problemi ben definiti e non sistematici.	60	Max 50%	45	15	Informatica	Attestazione di frequenza con verifica degli apprendimenti/con messa in trasparenza delle competenze
12	Percorso avanzato di informatica	v. Allegato E - SCHEDE CORSI - Corso 12 (*rif. DD 937/2023 - All. 2*)	1: Alfabetizzazione su informazioni e dati 2: Comunicazione e collaborazione 3: Creazione di contenuti digitali 4: Sicurezza 5: Risolvere problemi	5-eseguire,essendo eventualmente di guida per gli altri, compiti e problemi diversi.	40	Max 50%	30	10	Informatica	Attestazione di frequenza con verifica degli apprendimenti/con messa in trasparenza delle competenze

In allegato al presente Avviso sono riportate le schede che dettagliano ciascun corso e che costituiscono riferimento univoco per la realizzazione degli interventi, secondo gli standard regionali per la programmazione della offerta formativa in ambito digitale adottati con Determina Dirigenziale n. 937 del 30 maggio 2023, in coerenza con il Framework "DIGCOMP 2.1" richiamato nell'ambito dal Decreto istitutivo del Programma GOL.

La presenza di Standard formativi di riferimento per la formazione in ambito digitale garantisce:

- la semplificazione delle procedure di valutazione *ex ante* degli interventi formativi, ai fini della loro finanziabilità a valere sul presente Avviso e di omogeneità nella progettazione ed erogazione degli interventi finalizzati al conseguimento di competenze digitali nell'ambito di GOL;
- l'acquisizione, da parte del beneficiario dell'azione formativa, di un'attestazione di parte seconda rilasciata dall'Organismo formativo a seguito di completamento, con esito positivo del corso. In caso di interruzione del percorso, ovvero mancato superamento delle verifiche finali, l'Organismo formativo rilascia al partecipante una
  "Attestazione di messa in trasparenza delle competenze" effettivamente conseguite, redatta secondo il format rilasciato dalla Regione, riportante i riferimenti utili alla tracciabilità degli apprendimenti conseguiti;
- la capitalizzazione delle competenze digitali acquisite e delle relative attestazioni conseguite, in successivi ulteriori corsi.

In ragione della "trasversalità" dei contenuti degli interventi formativi finalizzati all'acquisizione di competenze digitali, la proposta di canalizzazione dei beneficiari nell'ambito del corso più confacente ai fabbisogni espressi, avverrà in esito alle attività di assesment, con riferimento alle risultanze della analisi della Sez. B - Area 9 Competenze digitali. Per permettere un efficace incontro tra bisogni formativi e corsi calendarizzati, oltre ai corsi coerenti con le indicazioni emerse dalla fase di assesment, i beneficiari potranno selezionare liberamente uno dei corsi riportati nella Sezione 6.3 Struttura degli interventi formativi.

SEZIONE 7 - Criteri di ammissibilità

Il presente Avviso è aperto ai Soggetti esecutori inseriti nell'Elenco aggiornato dei soggetti esecutori delle misure e dei servizi nell'ambito dell'Avviso GOL 1/2022, di cui alla Determinazione del Dirigente Sezione Politiche e Mercato del Lavoro n. 365 del 5 agosto 2022, Piano Attuativo Regionale del Programma Nazionale per la garanzia di occupabilità dei lavoratori (GOL) Approvazione Avviso Unico ''GOL1/2022 Percorsi 1-2-3'', che siano accreditati secondo la normativa regionale.

La verifica di ammissibilità delle domande di candidatura presentate in risposta al presente Avviso avrà ad oggetto la presenza della documentazione attestante il possesso dei requisiti amministrativi e formali indicati nel bando. La presenza di tali requisiti non assegna un punteggio, ma la loro assenza determina la non ammissibilità della domanda.

Per i termini e le modalità di trasmissione si rinvia alla SEZIONE 10 - Termini e modalità di presentazione della domanda e documentazione da trasmettere.

La verifica di ammissibilità delle candidature, **per ordine cronologico di arrivo**, sarà effettuata dal funzionario preposto e verterà sui seguenti elementi:

a. presentazione della candidatura da parte di **Soggetti accreditati all'erogazione dei Servizi Formativi** inseriti nell'elenco dei "**Sogget t i esecutori delle misure e dei servizi nell'ambito del programma GOL - Sezione Formazione**" di cui alla D.D. della Sezione Politiche e Mercato del Lavoro n. 365 del 5 agosto 2022 e s.m.i. (tale requisito dovrà essere posseduto alla data di presentazione della candidatura);
b. osservanza delle modalità di presentazione della candidatura (Sezione 10);
c. presenza, corretta redazione e sottoscrizione, laddove necessaria, di tutta la documentazione richiesta dall'Avviso (Sezione 10).

Saranno considerate ammissibili le istanze per le quali l'attività istruttoria sugli elementi sopra elencati avrà esito positivo. L'Amministrazione si riserva la possibilità di ricorrere al soccorso istruttorio come previsto dall'art. 6 della L. 241/90.

La presentazione dell'istanza e della relativa documentazione costituisce presunzione di conoscenza e di accettazione senza riserva delle specifiche indicazioni formulate nel presente Avviso e delle disposizioni regionali, nazionali e dell'Unione Europea, riguardanti il Programma GOL.

SEZIONE 8 - Dimensione finanziaria, durata e termini di realizzazione del Progetto

Il Presente Avviso abilita l'attuazione degli interventi di formazione finalizzati all'acquisizione di Competenze digitali come declinati al paragrafo successivo.

Con riferimento alla dimensione finanziaria degli interventi, si richiama quanto già indicato alla Sezione 4 - Dotazione finanziaria e successivamente declinato alla Sezione 9 - Spese ammissibili.

Ulteriori indicazioni di dettaglio in merito alle modalità gestionali e rendicontali delle attività saranno specificate nell'Atto Unilaterale d'Obbligo e nelle disposizioni attuative successive, in coerenza con quanto contenuto nel presente Avviso e negli atti presupposti.

SEZIONE 9 - Spese ammissibili

Le istanze di candidatura alla realizzazione degli interventi a valere sul presente Avviso, valutate con esito positivo, andranno ad implementare il Catalogo dell'Offerta formativa regionale (sezione "competenze digitali") ed abiliteranno il soggetto esecutore alla calendarizzazione delle singole edizioni corsuali.

Ciascuna edizione corsuale, opportunamente calendarizzata, a seguito del raggiungimento del numero minimo di partecipanti previsto (n. 8 partecipanti), sarà considerata domanda di finanziamento.

Il costo degli interventi sarà rimborsato a seguito di verifica secondo le modalità previste alla Sezione 14 dell'Avviso.

Il rimborso è riconosciuto a "costo standard", secondo i parametri definiti a livello nazionale per la tipologia di misura/servizio erogabile, ai sensi della Deliberazione ANPAL n. 5 e 6 del 2022 e n. 5 del 12 aprile 2023.

Le tabelle che seguono riportano, per ciascuno dei Percorsi GOL oggetto del presente Avviso, i parametri di costo ammessi a finanziamento e le modalità di riconoscimento di tali costi.

PERCORSO 1		UCS/h	Modalità di riconoscimento dei costi	Durata max*/h	Costo max intervento
FOR	CORSO DI FORMAZIONE COMPETENZE DI BASE (DIGITALI) Collettivo (8 beneficiari X Classe)	€ 131,63	A processo	60	€ 7.897,80
	Tariffa oraria per studente che partecipa alla formazione (8 beneficiari X Classe)	€ 0,90	A processo	60	€ 432,00
	Indennità di frequenza (8 beneficiari X Classe)	€ 3,50	A conseguimento dell'attestazione	60	€ 1.680,00

Le modalità di gestione e rendicontazione dei servizi e delle misure da parte dei soggetti esecutori saranno disposte con successivo atto del Dirigente competente.

N.B.: L'Indennità di frequenza sarà riconosciuta esclusivamente a completamento del corso e si riferirà alle ore effettivamente frequentate (rilascio dell'attestazione delle competenze acquisite a seguito di verifica finale). **L'indennità di frequenza sarà riconosciuta esclusivamente ai beneficiari non soggetti a condizionalità derivante dalla percezione di misure di sostegno al reddito, solo al completamento del corso (rilascio dell'attestazione delle competenze acquisite a seguito di verifica finale), e si riferirà alle ore effettivamente frequentate.…**

SEZIONE 10 - Termini e modalità di presentazione della domanda e documentazione da trasmettere

L'istanza di candidatura per l'inserimento dei corsi nel "Catalogo dell'offerta formativa GOL", **redatta secondo il modello diffuso dalla Regione** (Allegato A) **e sottoscritta digitalmente** dovrà essere trasmessa a mezzo PEC al seguente indirizzo: avviso2.gol.regione@pec.rupar.puglia.it.

Nell'oggetto della PEC dovrà essere riportata la seguente dicitura "*RIAPERTURA AVVISO 2 GOL "Competenze digitali" - Candidatura (nome dell'organismo formativo)*".

26

Ciascun Soggetto Esecutore dovrà presentare una PEC indicando le sedi accreditate disponibili, candidate ad ospitare le attività formative.

Ulteriori richieste di svolgimento dei corsi sulle medesime sedi, potranno essere autorizzate solo successivamente alla conclusione dei corsi già approvati.

In allegato all'istanza (Allegato A del presente avviso) dovrà essere trasmessa la seguente documentazione debitamente compilata e sottoscritta digitalmente:

- **Autodichiarazione relativa al rispetto dei principi previsti per gli interventi del PNRR"** (Allegato B del presente avviso)
- **Dichiarazione attestante il possesso dei requisiti formali di cui alla Sezione 5 del presente Avviso** (Allegato C del presente avviso)
- **Informativa sul conferimento e trattamento dei dati** e sulla pubblicazione degli elementi ritenuti non sensibili nei siti istituzionali e di consultazione aperta, (Allegato D del presente Avviso).

L'istanza, corredata di **tutta** la documentazione richiesta, potrà essere inviata **a partire dal giorno successivo alla pubblicazione sul BURP e fino al 30.09.2025, salvo ulteriori proroghe disposte dall'Amministrazione.**
Le informazioni sull'Avviso possono essere richieste, dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00, al n. 0805401212 oppure via e-mail, al seguente indirizzo: *g.capozzo@regione.puglia.it*, specificando nell'oggetto "RIAPERTURA AVVISO 2 GOL "Competenze digitali".

Tutti i soggetti candidati si impegnano a fornire le informazioni richieste per la compilazione del sistema informativo ReGiS.

SEZIONE 11 - Modalità di approvazione delle istanze

Come specificato nella Sezione 7, la verifica di ammissibilità delle candidature, **per ordine cronologico di arrivo**, sarà effettuata periodicamente dall'Ufficio competente. L'approvazione delle candidature valutate positivamente avverrà con Determinazione del Dirigente competente, la cui pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia avrà valore di notifica per i soggetti interessati.

SEZIONE 12 - Obblighi del soggetto esecutore

Il Soggetto esecutore degli interventi formativi previsti nell'ambito di GOL, in forma preliminare all'avvio delle attività, si impegna al rispetto dei seguenti obblighi:

A. fornire puntuali indicazioni sull'avvio delle attività, al fine di dare piena attuazione agli interventi garantendone l'**avvio tempestivo** per non incorrere in ritardi attuativi e concludere le attività nella forma, nei modi e nei tempi previsti;
B. rispettare l'obbligo di richiedere alla Regione Puglia apposita codifica degli interventi, da riportare su tutti gli atti amministrativo/contabili inerenti alle attività realizzate,
C. utilizzare un'apposita codifica contabile e informatizzata per tutte le transazioni relative agli interventi realizzati, come definito dalla Regione Puglia;
D. adottare misure adeguate volte a rispettare il principio di sana gestione finanziaria, secondo quanto disciplinato nel Regolamento finanziario (UE, Euratom) 2018/1046 e nell'art.22 del Regolamento (UE) 2021/241, in particolare in materia di prevenzione dei conflitti di interessi, delle frodi, della corruzione e del doppio finanziamento, nonché di restituzione dei fondi indebitamente percepiti;
E. fornire tempestivamente alla Regione Puglia i dati di monitoraggio sull'avanzamento procedurale, fisico e finanziario degli interventi di competenza, garantendo così l'alimentazione del sistema informativo di raccolta e gestione dei dati utilizzato dalla Regione Puglia e dall'Amministrazione centrale (Sistema Regis);
F. fornire tutte le informazioni relative alle attività realizzate e rendere disponibile la documentazione necessaria a comprovare il contributo al raggiungimento di milestones e target, in coerenza con quanto definito dal meccanismo di verifica previsto dagli "Operational Arrangements" e dalla Circolare RGS n.30 dell'11 agosto 2022 "Sulle procedure di controllo e rendicontazione delle misure PNRR;
G. rendersi disponibile a fornire informazioni e dati in merito ai controlli di gestione e i controlli amministrativo-contabili previsti dalla attuazione del Programma GOL e dalla legislazione nazionale applicabile realizzate dalla ad

27

opera della Regione Puglia e degli altri soggetti coinvolti nel monitoraggio e nel controllo degli interventi a valere sul programma GOL;

H. presentare la rendicontazione delle attività realizzate e dei costi maturati secondo opzioni semplificate introdotti dalla Deliberazione Anpal n. 5 del 09/05/2022 di approvazione all'allegato C) "Standard dei servizi di GOL e relative Unità di Costo Standard" così come integrata/modificata dalle successive deliberazioni n. 6/2022 e n. 5/2023;

I. conservare la documentazione relativa agli interventi realizzati in appositi fascicoli cartacei o informatici per assicurare la completa tracciabilità delle operazioni;

J. garantire il rispetto, nell'ambito delle attività di competenza del principio DNSH (principio di non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali, ai sensi dell'articolo 17 del Reg. (UE) 2020/852) e tagging climatico e ambientale, nonché la coerenza con il PNRR approvato dalla Commissione europea;

K. rispettare gli obblighi in materia di comunicazione e informazione;

L. assicurare il rispetto di tutte le disposizioni previste dalla normativa comunitaria e nazionale, con particolare riferimento a quanto previsto dal Reg. (UE) 2021/241 e dal decreto-legge n. 77 del 31/05/2021, come modificato dalla legge 29 luglio 2021, n. 108;

M. assicurare, sotto la propria responsabilità, il rispetto della normativa in materia fiscale, previdenziale, assicurativa e di sicurezza dei lavoratori; il rispetto delle norme vigenti in materia di idoneità di strutture, impianti ed attrezzature utilizzate per l'attuazione degli interventi, come disposto in materia di accreditamento regionale per l'erogazione dei Servizi al Lavoro, comunicando tempestivamente le eventuali variazioni dei dati anagrafici in possesso della Regione Puglia (ragione sociale, sede legale, legale rappresentante, ecc.).

In relazione agli obblighi richiamati, i soggetti esecutori si impegnano a:

- rispettare quanto sottoscritto nell'Autodichiarazione di cui all'Allegato B, con particolare riferimento all'assunzione di responsabilità nel contribuire al conseguimento di Milestone e Target previsti per la Riforma 1.1., come declinato dalla Circolare RGS n. 30 del 11 agosto 2022 "Sulle procedure di controllo e rendicontazione
  delle misure PNRR;
- sottoscrivere, prima dell'avvio delle attività apposito Atto Unilaterale d'Obbligo, che dettaglia gli obblighi dei soggetti esecutori (la sottoscrizione da parte del soggetto esecutore configura conferma della volontà dello stesso di realizzare le attività).

Si rammenta che la Regione Puglia, in qualità di Soggetto Attuatore, è responsabile della realizzazione operativa degli interventi previsti dal PAR GOL e dei connessi adempimenti e obblighi contemplati dalla Circolare RGS n.30 dell'11 agosto 2022 "Sulle procedure di controllo e rendicontazione delle misure PNRR, con particolare riferimento:

A. all'implementazione dei flussi procedurali inerenti ai processi di controllo e rendicontazione del PNRR in capo ai Soggetti Attuatori mediante implementazione del Sistema informativo ReGiS;

B. al controllo del rispetto dei seguenti aspetti:

   - della regolarità amministrativo-contabile delle procedure e delle spese esposte a rendicontazione e, di tutti gli atti di competenza direttamente o indirettamente collegati ad esse, garantito attraverso lo svolgimento dei controlli ordinari previsti dalla normativa nazionale vigente (controllo di regolarità amministrativo contabile e
     controllo di gestione);
   - delle condizionalità PNRR previste previsti negli Operational Arrangements del Programma GOL, per quanto di competenza (e, quindi, per tutti i milestone e target che compongono le medesime misure PNRR);
   - degli ulteriori requisiti connessi alla attuazione del Programma GOL a livello regionale (contributo agli indicatori comuni e ai tagging ambientali e digitali (ove applicabili);
   - del principio di "non arrecare danno significativo all'ambiente" (cd. DNSH);
   - dei principi trasversali PNRR quali pari opportunità di genere e generazionali;
   - dell'adozione di misure di prevenzione e contrasto di irregolarità gravi quali frode, conflitto di interessi, doppio finanziamento nonché verifiche dei dati previsti dalla normativa antiriciclaggio ("titolarità effettive").

La chiusura delle attività dovrà avvenire **entro il 30/11/2025**, salvo successive disposizioni.

28

SEZIONE 13 - Modalità di gestione degli interventi

Le operazioni finanziate a valere sul presente Avviso sono regolate dalle norme di attuazione del PNRR vigenti e da ogni altra disposizione derivante dalla normativa nazionale e comunitaria applicabile.Al fine di garantire la corretta attuazione degli interventi, con riferimento alle modalità di gestione, monitoraggio delle attività, rendicontazione e produzione documentale, saranno successivamente emanante specifiche "Linee Guida relative alla attuazione e rendicontazione degli interventi formativi nell'ambito di GOL", nel rispetto dell'art. 8 punto 3 del decreto-legge n. 77 del 31 maggio 2021, come modificato dalla legge di conversione 29 luglio 2021, n. 108 e dalla Circolare RGS n.27 del 21/06/2022 - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Monitoraggio delle misure PNRR. Linee Guida per lo svolgimento delle attività connesse al monitoraggio del PNRR (All.1)

Il Soggetto esecutore dovrà fornire tutte le informazioni relative alla realizzazione deli interventi di competenza, al fine di garantire alla Regione Puglia, in qualità di Soggetto attuatore degli interventi previsti dal PAR GOL, la restituzione delle informazioni sull'avanzamento fisico, procedurale e finanziario, nonché il caricamento di tali informazioni sul sistema informativo ReGiS, nelle specifiche sezioni del Sistema, coerentemente con le indicazioni di cui alla circolare MEF n. 27 del 21/06/2022 relativa alle linee guida sul monitoraggio del PNRR ed alla Circolare 30 dell'11/08/2022, relativa alle procedure di controllo e rendicontazione delle misure PNRR.

Si fa presente, inoltre, la necessità di contribuire alla corretta alimentazione degli "indicatori comuni" di cui all'art. 29 del Reg. UE 2021/241 come definiti dal Reg. Delegato 2021/2106 della CE, oltre che di ogni altro dato necessario in relazione a tutti gli aspetti procedurali, fisici e finanziari che caratterizzano l'attuazione dell'intervento.

Gli adempimenti in carico ai soggetti esecutori relativi al monitoraggio delle attività realizzate, sono riportate alla Sezione 12 - Obblighi dei soggetti esecutori, con particolare riferimento ai Punti A, E ed F. Esse saranno ulteriormente dettagliate con successivo atto.

SEZIONE 14 - Modalità di erogazione del finanziamento e rendicontazione delle spese.

L'erogazione del finanziamento di ciascun intervento formativo avverrà in esito alle verifiche di competenza dell'Amministrazione regionale ed in funzione dei servizi effettivamente erogati, a fronte dell'invio della documentazione di rendicontazione, secondo le modalità descritte nell'Atto Unilaterale d'Obbligo che disciplinerà i rapporti tra la Regione Puglia ed il soggetto esecutore nell'ambito di GOL.

Al fine di assicurare la correttezza delle procedure di attuazione e rendicontazione, la regolarità della spesa ed il conseguimento degli traguardi intermedi e finali e di ogni altro adempimento previsto dalla normativa europea e nazionale, applicabile al PNRR, le modalità operative di erogazione del finanziamento e rendicontazione delle spese, con successivi atti saranno disciplinate le "Linee Guida per la gestione e la rendicontazione delle attività da parte dei soggetti esecutori dei percorsi formativi" nel rispetto dell'art. 8 punto 3 del decreto-legge n. 77 del 31 maggio 2021, come modificato dalla legge di conversione 29 luglio 2021, n. 108.

In linea generale, suddetti strumenti descriveranno i seguenti elementi di carattere generale:

- modalità ed eventuali termini per la presentazione di ciascuna istanza di erogazione da parte del Soggetto attuatore;
- eventuale previsione di un conto corrente "vincolato" ai fini delle erogazioni;
- indicazione puntuale della documentazione che il Soggetto attuatore dovrà presentare in funzione delle modalità di rendicontazione delle spese;
- descrizione di controlli e adempimenti propedeutici all'erogazione svolti dall'Amministrazione regionale, nonché i termini entro i quali l'Amministrazione provvede all'erogazione.

Con specifico riferimento al PNRR:

- tempistiche e documentazione a supporto delle Richieste di pagamento a (Domande di rimborso) per le spese sostenute nell'ambito degli interventi finanziati sul PNRR;
- documentazione a supporto dell'avanzamento degli indicatori legati al raggiungimento dei target e milestone del PNRR;
- modalità di implementazione e trasmissione delle informazioni e della documentazione anche tramite il sistema informatico per il monitoraggio del PNRR;
- previsione negli atti di rendicontazione degli interventi, di una dichiarazione di assenza di doppio finanziamento dell'investimento e delle relative spese.

29

Verifiche

Ai fini della verifica della regolarità delle attività realizzate e delle domande di rimborso, saranno realizzate, nell'ambito delle attività finanziate dal presente avviso:

- verifiche on desk, sia di conformità formale sia di carattere amministrativo, volte ad accertare la conformità della domanda di rimborso e la regolare realizzazione delle attività conformemente a quanto previsto dal presente Avviso e dalla normativa di riferimento e sulla base della documentazione giustificativa presentata a supporto;
- verifiche in loco, su base campionaria e nel rispetto della normativa in vigore, in fase di realizzazione e/o a conclusione delle attività del soggetto erogatore, mirate a verificare rispettivamente l'effettiva e congrua erogazione e fruizione del servizio nonché la documentazione amministrativo-contabile di riferimento.

I soggetti esecutori sono tenuti a consentire lo svolgimento delle verifiche in loco che gli organi di controllo comunitari, nazionali e regionali possono effettuare, anche senza preavviso, in ogni fase dell'attività, nonché ad attività concluse.

La Regione si riserva la facoltà di chiedere agli operatori qualsivoglia integrazione e/o chiarimento si rendesse necessario in fase di verifica; questi ultimi sono tenuti a rispondere nei termini e nei modi indicati dall'Amministrazione.

In presenza di irregolarità sono applicate le regole previste dalla normativa e dalle disposizioni comunitarie, nazionali e regionali di riferimento, nonché da quanto definito nel presente Avviso e nell'Atto Unilaterale d'Obbligo.

SEZIONE 15 - Modifiche dell'Avviso

È ammessa la modifica del presente Avviso relativamente alla dotazione finanziaria, in esito a processi di programmazione/riprogrammazione della spesa e di rimodulazione in relazione ai fabbisogni formativi eventualmente emersi a seguito di assessment, nonché nei destinatari dello stesso, compatibilmente con le disposizioni nazionali e regionali relative al Programma GOL. L'Amministrazione si riserva anche di incrementare la dotazione finanziaria a seguito di rimodulazione del Programma Attuativo Regionale GOL e di ulteriori Decreti di riparto delle risorse del Programma GOL.

Ogni altra eventuale modifica è ammissibile qualora non rivesta carattere sostanziale e non incida sulla natura dell'Avviso stesso all'interno del quadro strategico stabilito dal Piano Attuativo Regionale (PAR) GOL.

Il Soggetto Attuatore si impegna a trasmettere eventuali modifiche/integrazioni dell'Avviso all'Unità di Missione PNRR del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, al fine di ottenere la necessaria autorizzazione. Le modifiche al presente Avviso sono adottate con Atto del dirigente competente. Le modifiche diventano esecutive dal giorno successivo alla pubblicazione dell'Atto che le adotta sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

Gli stessi atti di adozione delle modifiche all'Avviso indicheranno tempistica e modalità di produzione, da parte dei soggetti attuatori, della documentazione integrativa/sostitutiva rispetto a quella inviata in fase di candidatura e/o eventualmente connessa alla sottoscrizione dell'Atto Unilaterale d'Obbligo.

Le modifiche saranno comunicate sul sito istituzionale della Regione Puglia e sul portale nazionale www.italiadomani.gov.it.

SEZIONE 16 - Modifiche/variazioni del progetto

In coerenza con quanto disposto dalle linee guida del PNRR e al fine di garantire una maggiore trasparenza, efficacia ed efficienza della spesa, nonché certezza dei tempi di realizzazione delle iniziative finanziate, le modifiche/variazioni alle Operazioni a valere sul presente Avviso potranno essere realizzate, previa autorizzazione del Responsabile del Procedimento, al fine di recepire disposizioni nazionali (si specifica che le eventuali modifiche disposte con atti regionali garantiranno il rispetto delle finalità, degli obiettivi, dei risultati attesi previsti dall'Avviso e non comporteranno modifiche sostanziali delle tipologia/natura degli interventi). Modifiche all'Avviso potranno inoltre essere disposte a seguito di monitoraggio delle attività che metta in risalto criticità che necessitano di interventi correttivi.

Premessa la necessità di ridurre al minimo qualsiasi variazione rispetto al progetto originario ammesso a finanziamento, si rende opportuno precisare che, nel caso in cui si intenda apportare modifiche al progetto, il soggetto realizzatore deve presentare formale richiesta alla Regione che verificherà e valuterà l'ammissibilità/legittimità in ragione dei seguenti vincoli/condizioni, previa comunicazione all'Unità di Missione PNRR presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali:

30

- la modifica deve garantire e rispettare le finalità, gli obiettivi, i risultati attesi previsti dall'Avviso;
- le previsioni inerenti ai target e alle milestone non possono in alcuna ipotesi essere oggetto di modifica;
- la variazione non deve comportare una modifica sostanziale della tipologia/natura dell'intervento o del progetto interessato;
- in nessun caso potrà essere incrementato il finanziamento già concesso all'intervento.

SEZIONE 17 - Responsabile dell'avviso

Giusto Ordine di Servizio prot. n. 0059604/2025 del 04/02/2025 della Dirigente della Sezione Formazione della Regione Puglia, Avv. Monica Calzetta, il Responsabile Unico del Procedimento è il Funzionario della stessa Sezione Dott. ssa Giovanna Capozzo salvo successive disposizioni ai sensi degli artt. 4 e 5 della L.241/90 s.m.i.

SEZIONE 18 - Tutela della privacy

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione venga in possesso in occasione dell'espletamento del presente procedimento saranno trattati nel rispetto del D.lgs. 196/2003 e s.m.i., nonché ai sensi della disciplina del Regolamento UE 2016/679 (G.D.P.R.) e s.m.i. I dati personali saranno trattati secondo le disposizioni contenute nell'art. 22 del Regolamento UE 2021/241.

SEZIONE 19 - Meccanismi sanzionatori

Con successivo atto della Dirigente competente saranno approvate le procedure e le azioni che Regione si impegna ad attuare al fine di prevenire, correggere e sanzionare eventuali irregolarità, frodi, indebito utilizzo delle risorse, conflitti di interesse e doppio finanziamento pubblico degli interventi.

Nello stesso atto dirigenziale saranno approvati i meccanismi sanzionatori, in applicazione di quanto previsto dall'art. 8 comma 5 del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito con legge n. 108/2021, in caso di mancato raggiungimento nei tempi assegnati degli obiettivi previsti e pertanto le clausole di riduzione o revoca dei contributi e ogni altra iniziativa che sarà intrapresa al fine di salvaguardare il raggiungimento di milestone e target intermedi e finali.

Tali disposizioni e meccanismi saranno definiti al fine di garantire i principi del Programma GOL e del PAR GOL e pertanto si riferiranno a:

- meccanismi sanzionatori in caso di mancato raggiungimento dei target assegnati prevedendo meccanismi comportanti l'eventuale rideterminazione delle risorse assegnate a fronte di scostamenti di lieve entità o revoca del finanziamento in caso di accertamento di irregolarità nella esecuzione e gestione delle attività;
- eventuale sospensione oppure revoca del finanziamento nel caso di accertamento della violazione dei principi generali previsti dal PNRR in ragione della gravità della violazione stessa;
- disposizioni e procedure volte a prevenire, correggere e sanzionare eventuali irregolarità, frodi, indebiti utilizzi delle risorse, conflitti di interesse e doppio finanziamento pubblico degli interventi (art. 8, comma 4 del decreto- legge 31 maggio 2021, n. 77 convertito con legge n. 108/2021).

SEZIONE 20 - Potere sostitutivo

In caso di mancato rispetto degli obblighi e degli impegni finalizzati all'attuazione di quanto previsto nel presente Avviso, si applicano le procedure di intervento sostitutivo stabilite all'art. 12 del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, come modificato dalla legge di conversione 29 luglio 2021, n. 108, salvo che un simile meccanismo sia già previsto dalle vigenti disposizioni.

SEZIONE 21 - Comunicazione

Per gli obblighi di comunicazione si rimanda a quando indicato dalla Circolare RGS-IGRUE n. 21 del 10 ottobre 2021 Allegato 1 Punto 3.4.1 "Obblighi di comunicazione a livello di progetto"

31

SEZIONE 22 - Controversie e Foro competente

Per eventuali controversie in ordine al presente Avviso si dichiara competente esclusivamente il Foro di Bari.

SEZIONE 23 - Rinvio

Per quanto non espressamente previsto dall'Avviso, si rinvia alle norme comunitarie, nazionali e regionali vigenti, nonché alle disposizioni del Piano e programma di riferimento.

SEZIONE 24 - Allegati

Allegato A - Istanza di Candidatura

Allegato B - Autodichiarazione relativa al rispetto dei principi previsti per gli interventi del PNRR

Allegato C - Autodichiarazione relativa al rispetto dei requisiti formali

Allegato D - Informativa sul conferimento e trattamento dei dati e sulla pubblicazione degli elementi ritenuti non sensibili nei siti istituzionali e di consultazione aperta

Allegato E - Schede dettaglio Corsi

Allegato F - Integrazione istanze di candidatura

Allegato G - Dichiarazione titolare effettivo

ALLEGATO A

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR)

Programma "Garanzia di Occupabilità dei Lavoratori - GOL"

Riapertura Avviso pubblico n. 2/2023 per l'attuazione del Programma Garanzia Occupabilità dei Lavoratori da finanziare nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 5 "Inclusione e coesione", Componente 1 "Politiche per il Lavoro", Riforma 1.1 "Politiche Attive del Lavoro e Formazione", finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU.

Formazione per l'acquisizione di competenze digitali nell'ambito del Percorso 1 - Reinserimento lavorativo

Piano di Attuazione Regionale GOL

DGR n. 261 del 28/02/2022, DGR n. 1167 del 09/08/2022 e DGR n.388 del 28/03/2024

ISTANZA DI CANDIDATURA

La/Il sottoscritta/o _____, nato a _____, il ___/____/_____, residente in _____, Via _____, C.F._____, nella qualità di _____ del soggetto giuridico denominato _____ avente C.F. _____ e Partita IVA _____ con Sede legale in _____ (Prov.), via/viale/piazza _____, n. ____, CAP _____ posta elettronica certificata (PEC) _____, Iscrizione, ove dovuta, al Registro delle Imprese di _____, n._____ il ____/____/___;

PREMESSO CHE

la Regione Puglia ha approvato l'Avviso in oggetto e relativi allegati con Atto Dirigenziale n. _____ del _____;

VISTA

- a Delibera della Giunta Regionale n. 261 del 28/02/2021 di Adozione del PAR (Piano Attuativo Regionale del Programma Nazionale) sulla base del Programma nazionale per la garanzia di occupabilità dei lavoratori (GOL) di cui al Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 5 novembre 2021;
- la Delibera della Giunta Regionale n. 1167 del 09/08/2022 - Seguito D.G.R. n. 261/2022. Piano Attuativo Regionale del Programma Nazionale sulla base del Programma nazionale per la garanzia di occupabilità dei lavoratori (GOL) di cui al Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 5 novembre 2021. Approvazione definitiva;
- la Delibera della Giunta Regionale n. 388 del 28 marzo 2024 - Piano Attuativo Regionale del Programma Nazionale Garanzia di occupabilità dei lavoratori (GOL) Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 5 novembre 2021. Approvazione aggiornamento P.A.R. Applicazione quote vincolate del risultato di amministrazione e variazione al bilancio di previsione 2024 e pluriennale 2024-2026 ai sensi del D.Lvo 118/2011 e ss.mm.ii.

CONSAPEVOLE

delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti di cui all'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e della conseguente decadenza dei benefici di cui all'art. 75 del citato decreto;

INOLTRA ISTANZA DI CANDIDATURA

per l'erogazione degli interventi formativi nell'ambito di GOL - Percorsi 1 finalizzati all'acquisizione delle "COMPETENZE

DIGITALI" come di seguito esplicitati e del loro inserimento nel costituendo "Catalogo dell'Offerta Formativa regionale - Sezione "Competenze Digitali"

Ai fini della suddetta candidatura,

DICHIARA

- di essere inserito nell' "**Elenco dei Soggetti attuatori delle misure e dei servizi per il Lavoro e la Formazione nell'ambito dei percorsi 1, 2 e 3 di GOL – Sez. Formazione**" di cui alla Determinazione del Dirigente Sezione Politiche e Mercato del Lavoro n. 193 del 21.04.2023, pubblicata nel BURP n. 44 dell'11 aprile 2023 e ss.mm.ii.;
- di impegnarsi alla realizzazione degli interventi di seguito specificati:

Percorso 1 GOL – REINSERIMENTO LAVORATIVO

COD. CORSO	DENOMINAZIONE CORSO	CANDIDATURA
CORSO 1	Percorso base di ricerca e gestione di informazioni, dati e contenuti	☐
CORSO 2	Percorso intermedio di ricerca e gestione di informazioni, dati e contenuti	☐
CORSO 3	Percorso avanzato di ricerca e gestione di informazioni, dati e contenuti	☐
CORSO 4	Percorso base di comunicazione e collaborazione in contesti digitali	☐
CORSO 5	Percorso intermedio di comunicazione e collaborazione in contesti digitali	☐
CORSO 6	Percorso avanzato di comunicazione e collaborazione in contesti digitali	☐
CORSO 7	Percorso base creazione di contenuti digitali	☐
CORSO 8	Percorso intermedio creazione di contenuti digitali	☐
CORSO 9	Percorso avanzato creazione di contenuti digitali	☐
CORSO 10	Percorso base di informatica	☐
CORSO 11	Percorso intermedio di informatica	☐
CORSO 12	Percorso avanzato di informatica	☐

- di impegnarsi alla realizzazione degli interventi, coerentemente con quanto indicato nell'Avviso (con particolare rifermento all'allegato E "Schede Percorsi" e con gli ulteriori atti che Regione Puglia renderà disponibili per consentire la pianificazione delle attività, la gestione, il monitoraggio e la rendicontazione degli interventi;
- di essere in possesso di accreditamento per all'erogazione dei servizi per la Formazione ai sensi della D.G.R. n. 1474 del 02/08/2018 e DGR n.358 del 26 febbraio 2019 relativamente alle seguenti tipologie:

  ☐ Accreditamento base

  ☐ Accreditamento per obbligo formativo

  ☐ Accreditamento per alta formazione

- di rendere disponibili, per l'erogazione degli interventi formativi a valere sul presente avviso le sedi accreditate di seguito indicate:

Ubicazione Sede Citta (Prov.)	Ubicazione Sede (indirizzo e CAP)	Ubicazione Sede Recapiti (tel e mail)

DICHIARA ALTRESÌ

- di aver preso visione dell'Avviso e di accettarne senza riserva alcuna, tutte le condizioni;
- di accettare l'applicazione della normativa comunitaria, nazionale e regionale che regola la gestione del PNRR e specificamente per la realizzazione dei corsi di formazione relativi al Percorso 1 - Reinserimento lavorativo previsti dal programma Garanzia di occupabilità dei lavoratori - GOL - PAR Puglia (DGR n. 261 del 28/02/2022, DGR n. 1167 del 09/08/2022 e DGR n. 388 del 28 marzo 2024);

- di accettare che la candidatura non comporta alcuna prenotazione o riserva di risorse a valere sulla dotazione finanziaria indicata dall'avviso e che la successiva calendarizzazione della singola edizione e l'avvio del percorso, rappresenta condizione indispensabile per il finanziamento pubblico delle prestazioni erogate;
- di aver preso visione e sottoscritto l'Allegato B (Autodichiarazione);
- di aver preso visione e sottoscritto l'Allegato C (Dichiarazione requisiti formali);
- di aver preso visione e sottoscritto l'Allegato D (Informativa sul trattamento dati e pubblicazione);
- di essere consapevole che, qualora dai controlli dell'amministrazione regionale, di cui agli articoli 71 e ss. del D.P.R. 445/2000, emerga la non veridicità del contenuto delle presenti dichiarazioni, il soggetto rappresentato decadrà dai benefici eventualmente concessi;
- di impegnarsi a fornire tutte le informazioni che saranno richieste dalla Regione Puglia per l'implementazione del sistema informativo ReGiS.

Allega alla presente:

- Allegato B - Autodichiarazione relativa al rispetto dei principi previsti per gli interventi del PNRR
- Allegato C - Autodichiarazione relativa al rispetto dei requisiti formali
- Allegato D - Informativa sul conferimento e trattamento dei dati e sulla pubblicazione degli elementi ritenuti non sensibili nei siti istituzionali e di consultazione aperta.

Data, Luogo

Nome e Cognome

Firma Digitale

ALLEGATO B

Riapertura Avviso pubblico n. 2/2023 per l'attuazione del Programma Garanzia Occupabilità dei Lavoratori da finanziare nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 5 "Inclusione e coesione", Componente 1 "Politiche per il Lavoro", Riforma 1.1 "Politiche Attive del Lavoro e Formazione", finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU.

Formazione per l'acquisizione di competenze digitali nell'ambito del Percorso 1 - Reinserimento lavorativo

Piano di Attuazione Regionale GOL

DGR n. 261 del 28/02/2022, DGR n. 1167 del 09/08/2022 e DGR n.388 del 28/03/2024

AUTODICHIARAZIONE RELATIVA AL RISPETTO DEI PRINCIPI PREVISTI PER GLI INTERVENTI DEL PNRR

(da rendersi da parte del Legale Rappresentante)

La/Il sottoscritta/o _____, nato a _____, il ___/____/_____, residente in _____, Via _____, CF_____, in qualità di Legale rappresentante di _____, con sede legale in Via/piazza _____, n. _____, cap. _____, tel._____, posta elettronica certificata (PEC) _____ ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e quindi consapevole delle responsabilità di ordine amministrativo, civile e penale in caso di dichiarazioni mendaci, ex art. 76 del DPR medesimo

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

1. che le operazioni presentate non sono finanziate da altre fonti del bilancio dell'Unione Europea, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 9 del Reg. (UE) 2021/241;
2. che la realizzazione delle attività prevede il rispetto del principio di addizionalità del sostegno dell'Unione Europea previsto dall'art.9 del Reg. (UE) 2021/241;
3. che la realizzazione delle attività prevede di non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali, ai sensi dell'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852;
4. che la realizzazione delle attività progettuali è coerente con i principi e gli obblighi specifici del PNRR relativamente al principio del "Do No Significant Harm" (DNSH) e, ove applicabili, ai principi del Tagging clima e digitale, della parità di genere (Gender Equality), della protezione e valorizzazione dei giovani e del superamento dei divari territoriali;
5. che l'attuazione delle Operazioni prevede il rispetto delle norme comunitarie e nazionali applicabili, ivi incluse quelle in materia di trasparenza, uguaglianza di genere e pari opportunità e tutela dei diversamente abili;
6. che l'attuazione delle Operazioni prevede il rispetto della normativa europea e nazionale applicabile, con particolare riferimento ai principi di parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità;
7. che adotterà misure adeguate volte a rispettare il principio di sana gestione finanziaria secondo quanto disciplinato nel Regolamento finanziario (UE, Euratom) 2018/1046 e nell'art. 22 del Regolamento (UE)

2021/241, in particolare in materia di prevenzione dei conflitti di interessi, delle frodi, della corruzione e di recupero e restituzione dei fondi che sono stati indebitamente assegnati;

8. di disporre delle competenze, risorse e qualifiche professionali, sia tecniche che amministrative, necessarie per portare a termine le Operazioni e assicurare il raggiungimento di eventuali milestone e target associati;

9. di aver considerato e valutato tutte le condizioni che possono incidere sull'ottenimento e utilizzo del finanziamento a valere sulle risorse della Missione 5 "Inclusione e coesione", Componente 1 "Politiche per il Lavoro", Riforma 1.1 "Politiche Attive del Lavoro e Formazione", e di averne tenuto conto ai fini dell'elaborazione della proposta progettuale;

10. di essere a conoscenza che l'Amministrazione centrale responsabile dell'intervento si riserva il diritto di procedere d'ufficio a verifiche, anche a campione, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rilasciate in sede di domanda di finanziamento e/o, comunque, nel corso della procedura, ai sensi e per gli effetti della normativa vigente;

SI IMPEGNA

a. ad avviare tempestivamente le attività progettuali per non incorrere in ritardi attuativi e concludere le Operazioni nella forma, nei modi e nei tempi previsti dall'Avviso pubblico e dai successivi atti regionali correlati e di sottoporre alla Regione Puglia le eventuali modifiche all'Operazione nei limiti previsti dalla sezione 16 del menzionato Avviso pubblico;
b. ad adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative alle Operazioni per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;
c. ad effettuare i controlli di gestione e i controlli amministrativo-contabili previsti dalla legislazione nazionale applicabile per garantire la regolarità delle procedure e delle spese sostenute prima di rendicontarle alla Regione Puglia, nonché la riferibilità delle spese alle Operazioni ammesse al finanziamento sul PNRR;
d. a presentare la rendicontazione dei costi effettivamente sostenuti maturati nei tempi e nei modi previsti dall'Avviso pubblico, e dai successivi atti regionali correlati, in conformità con quanto indicato nelle Sezioni 13 e 14 dell'Avviso pubblico;
e. a rispettare gli adempimenti in materia di trasparenza amministrativa ex D.lgs. 25 maggio 2016, n. 97 e gli obblighi in materia di comunicazione e informazione previsti dall'art. 34 del Regolamento (UE) 2021/241 indicando nella documentazione progettuale che le Operazioni sono finanziate nell'ambito del PNRR, con una esplicita dichiarazione di finanziamento che reciti "finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU" e valorizzando l'emblema dell'Unione Europea;
f. a rispettare l'obbligo di rilevazione e imputazione nel sistema informatico dei dati di monitoraggio sull'avanzamento procedurale, fisico e finanziario delle Operazioni, dall'art. 22.2 lettera d) del Regolamento (UE) 2021/241;
g. a comprovare il conseguimento dei target e dei milestone associati agli interventi con la produzione e l'imputazione nel sistema informatico della documentazione probatoria pertinente; assicurare la conservazione della documentazione progettuale in fascicoli cartacei o informatici ai fini della completa tracciabilità delle operazioni - nel rispetto di quanto previsto dal D.lgs. 82/2005 e s.m.i. e all'art. 9 punto 4 del decreto-legge 77 del 31 maggio 2021, convertito con legge 29 luglio 2021, n. 108 - che, nelle diverse fasi di controllo e verifica previste dal sistema di gestione e controllo del PNRR, dovranno essere messi prontamente a disposizione su richiesta della Regione Puglia, dell'Amministrazione centrale responsabile di intervento, del Servizio centrale per il PNRR, dell'Unità di Audit, della Commissione europea, dell'OLAF, della Corte dei Conti europea (ECA), della Procura europea (EPPO) e delle competenti Autorità giudiziarie nazionali.

Luogo e data

_____

Cognome e Nome del Legale Rappresentante

_____

Firma Digitale

ALLEGATO C

Riapertura Avviso pubblico n. 2/2023 per l'attuazione del Programma Garanzia Occupabilità dei Lavoratori da finanziare nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 5 "Inclusione e coesione", Componente 1 "Politiche per il Lavoro", Riforma 1.1 "Politiche Attive del Lavoro e Formazione", finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU.

Formazione per l'acquisizione di competenze digitali nell'ambito del Percorso 1 - Reinserimento lavorativo

Piano di Attuazione Regionale GOL

DGR n. 261 del 28/02/2022, DGR n. 1167 del 09/08/2022 e DGR n.388 del 28/03/2024

AUTODICHIARAZIONE RELATIVA AL RISPETTO DEI REQUISTI FORMALI

(da rendersi da parte del Legale Rappresentante)

La/Il sottoscritta/o _____, nato a _____, il ___/____/_____, residente in _____, Via _____, CF_____, in qualità di Legale rappresentante di _____, con sede legale in Via/piazza _____, n. _____, cap. _____, tel._____, posta elettronica certificata (PEC) _____ ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e quindi consapevole delle responsabilità di ordine amministrativo, civile e penale in caso di dichiarazioni mendaci, ex art. 76 del DPR medesimo

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

1. che l'Ente suindicato è in possesso di capacità amministrativa, operativa e finanziaria ai fini della realizzazione degli interventi a valere sul presente avviso;
2. che l'Ente suindicato non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo (salvo il caso di cui all'articolo 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267) o di liquidazione volontaria;
3. che, con riferimento all'Ente suindicato, non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto;
4. che l'Ente suindicato non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali;
5. che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza definitiva di condanna o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale per uno dei seguenti reati:

a. delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché' per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n.152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;
b. delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;
c. false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile;
d. frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;

e. delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale, reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
f. delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n.109 e successive modificazioni;
g. sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;
h. ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

Oppure dichiara

che nei confronti del sottoscritto sono state pronunciate le seguenti sentenze di condanna passata in giudicato, o emessi i seguenti decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, ovvero le seguenti sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale, per i seguenti reati

_____
_____
_____

*(**NB:*** inserire tutti i provvedimenti di condanna, tra quelli sopra menzionati, emessi a carico del soggetto sottoscrittore avendo cura di riportare esattamente i provvedimenti così come risultanti dalla Banca dati del Casellario giudiziale compreso l'indicazione del/dei reati, della/e circostanza/e, de/dei dispositivo/i e dei benefici eventuali. Vanno altresì inseriti quei provvedimenti di condanna per i quali sia stato previsto il beneficio della non menzione. Il dichiarante non è tenuto ad indicare le condanne quando il reato è stato depenalizzato ovvero per le quali è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima).

6. che l'Ente suindicato non ha commesso gravi infrazioni, debitamente accertate, alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro, nonché agli obblighi di cui all'articolo 10 del D. Lgs. n. 36/2023;
7. che l'Ente suindicato non è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
8. che il sottoscritto non si è reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità né ricorre nelle altre fattispecie di cui all'art. 98 del D. Lgs. n. 36/2023;
9. che la propria partecipazione non determina una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 16 del D. Lgs. n.36/2023, non diversamente risolvibile;
10. in qualità di Titolare Effettivo (ex art. 22, par. 2, lett. d del Reg. (UE) 241/2021) dell'Ente/Organismo/Società, che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse[1] tra il sottoscritto/a e i soggetti[2] dell'Amministrazione regionale (o altro Ente eventualmente delegato ad effettuare la procedura di selezione PNRR) indicati nell'Avviso;
11. che la propria partecipazione non determina una distorsione della concorrenza derivante dal proprio precedente coinvolgimento nella preparazione della procedura di cui all'articolo 78 del D. Lgs. n. 36/2023 che non possa essere risolta con misure meno intrusive;
12. che il Soggetto proponente non ha presentato nella procedura in corso e negli affidamenti di appalti e subappalti documentazioni non veritiere (art. 98, comma 5 del D. Lgs. n. 36/2023);
13. che il Soggetto proponente non è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti;
14. che il Soggetto proponente non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
15. che l'Ente suindicato applica integralmente nei rapporti con i propri dipendenti le disposizioni del contratto collettivo nazionale di lavoro per il settore di appartenenza (CCNL per il settore _____)
16. che l'Ente suindicato è in regola riguardo agli obblighi di cui alla Legge n. 68/1999, poiché nella seguente situazione (N.B. eliminare le opzioni non pertinenti):

a] non è soggetto agli obblighi di cui alla legge n. 68/99, in quanto occupa non più di 15 dipendenti;

oppure

1 Secondo la Comunicazione della Commissione Europea "*Orientamenti sulla prevenzione e sulla gestione dei conflitti d'interessi a norma del regolamento finanziario*" può esistere un conflitto d'interessi quando l'esercizio imparziale e obiettivo delle funzioni di un pubblico funzionario è compromesso da motivi familiari, affettivi, da affinità politica, da interesse economico o da qualsiasi altro interesse personale diretto o indiretto.

2 Quali, ad esempio, il Responsabile del procedimento ex art. 5 L. 241/1990 (e ss.mm.ii.).

b] non è soggetto agli obblighi di cui alla legge n. 68/99, in quanto occupa da 15 a 35 dipendenti e non ha effettuato assunzioni dopo il 18.1.2000;

oppure

c] è soggetto agli obblighi di cui alla legge n. 68/ 99 ed ha ottemperato a tutti gli obblighi medesimi;

17. di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento (UE) 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito del presente procedimento e, con la sottoscrizione della presente, presta il consenso al trattamento dei propri dati.

Luogo e data

_____

Cognome e Nome del Legale Rappresentante

_____

Firma Digitale

ALLEGATO D

Riapertura Avviso pubblico n. 2/2023 per l'attuazione del Programma Garanzia Occupabilità dei Lavoratori da finanziare nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 5 "Inclusione e coesione", Componente 1 "Politiche per il Lavoro", Riforma 1.1 "Politiche Attive del Lavoro e Formazione", finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU.

Formazione per l'acquisizione di competenze digitali nell'ambito del Percorso 1 - Reinserimento lavorativo

Piano di Attuazione Regionale GOL

DGR n. 261 del 28/02/2022, DGR n. 1167 del 09/08/2022 e DGR n.388 del 28/03/2024

INFORMATIVA SUL CONFERIMENTO E TRATTAMENTO DEI DATI E SULLA PUBBLICAZIONE DEGLI ELEMENTI RITENUTI NON SENSIBILI NEI SITI ISTITUZIONALI E DI CONSULTAZIONE APERTA

(da rendersi da parte del Legale Rappresentante)

1. Oggetto del Trattamento

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 recante la disciplina europea per la protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (General Data Protection Regulation – GDPR, in seguito "Regolamento"), e nel rispetto del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, così come novellato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, questo documento descrive le modalità di trattamento dei dati personali dei soggetti coinvolti e/o interessati a vario titolo alle iniziative finanziate nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza nonché a tutte le attività a queste connesse tra cui l'interazione con i sistemi informativi di monitoraggio (sistema informatico ReGiS, messo a disposizione dal Servizio centrale per il PNRR o di altri sistemi informativi locali adottati per lo scambio elettronico dei dati) e la pubblicazione degli elementi ritenuti non sensibili nei siti istituzionali e di consultazione aperta www.regione.puglia.it, sito istituzionale e www.sistema.puglia.it - Portale dei servizi della Regione Puglia.

Il trattamento dei dati personali avviene nel rispetto della dignità umana, dei diritti e delle libertà fondamentali della persona.

Normativa di riferimento

- Disposizioni contenute nel del Regolamento (UE) 2021/241 (Dispositivo per la Ripresa e la Resilienza (RRF);
- LEGGE 29 luglio 2021, n. 108 Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, recante "*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*".
- Codice della Privacy (d.lgs 196/2003) coordinato e aggiornato, da ultimo, con le modifiche apportate dalla legge 27 dicembre 2019, n. 160, dal d.l. 14 giugno 2019, n. 53, dal D.M. 15 marzo 2019 e dal decreto di adeguamento d.l. 10 agosto 2018, n. 101, alle disposizioni contenute nel Regolamento UE 2016/679 (General data protection regulation, c.d. GDPR Privacy);
- d.lgs. 25 maggio 2016, n. 97, Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge n. 190 del 6 novembre 2012 e del d.l. 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'art. 7 della legge n. 124 del 7 agosto 2015, in materia di riorganizzazione delle Amministrazioni pubbliche.

2. Finalità del trattamento

I dati personali, trasmessi anche attraverso compilazione e inoltro di moduli, vengono trattati per rispondere alle richieste degli interessati, istruire un procedimento amministrativo (in questo caso la finalità viene perseguita durante tutta la fase di gestione della procedura di accesso alle agevolazioni, incluse quella endoprocedimentale, procedimentale, istruttoria e di erogazione dell'agevolazione), oltre che per assolvere eventuali obblighi di legge, contabili e fiscali.

Conferimento dati nell'ambito delle iniziative PNRR

In ottemperanza alle disposizioni previste nel Dispositivo per la Ripresa e la Resilienza (RRF) e dal Decreto Legge 77 del 2021 convertito in Legge 29 luglio 2021, n. 108:

- al **Soggetto attuatore** è demandata l'attuazione dei singoli progetti finanziati nell'ambito del PNRR. Il Soggetto Attuatore è responsabile dell'avvio, dell'attuazione e della funzionalità dei singoli interventi, della regolarità delle procedure e delle spese rendicontate a valere sulle risorse del PNRR, nonché del monitoraggio circa il conseguimento dei valori definiti per gli indicatori associati ai propri progetti;
- l'**Amministrazione centrale titolare di interventi**, per il tramite delle funzioni preposte, deve assicurare il monitoraggio e il presidio continuo dell'attuazione dei progetti, verificando da un lato l'avanzamento dei dati finanziari, di realizzazione fisica e procedurale degli investimenti e delle riforme e dall'altro il livello di conseguimento di milestone e target, nonché di tutti gli ulteriori elementi informativi necessari per la rendicontazione alla Commissione Europea, attraverso le specifiche funzionalità del sistema informatico ReGiS, messo a disposizione dal Servizio centrale per il PNRR o di altri sistemi locali adottati per lo scambio elettronico dei dati coerenti con i requisiti tecnici e gestionali descritti al comma 4 dell'art. 3 del DPCM Monitoraggio. A tal fine, le stesse Amministrazioni centrali sono chiamate, per i progetti di propria competenza, ad assicurare registrazione, raccolta, validazione e trasmissione dei dati di monitoraggio, ivi inclusi quelli rilevati dai soggetti attuatori, delle agevolazioni finanziarie concesse nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza e ad assicurare la registrazione, la conservazione, la tracciabilità e l'affidabilità dei dati oggetto d'osservazione.

Tipologie di dati conferiti

Per realizzare gli adempimenti sopra descritti, i Soggetti Attuatori sono chiamati a svolgere una costante e completa attività di rilevazione dei dati afferenti ai progetti finanziati, registrando le informazioni ricomprese nel set minimo di dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale da raccogliere, conservare e trasmettere, individuato all'interno del Protocollo Unico di Colloquio v. 2.2 di novembre 2020 e s.m.i. di cui alla Circolare MEF n. 18 del 30 aprile 2014 revisionato sulla base delle specificità attuative del PNRR e comunicato tramite apposita nota circolare del Servizio Centrale per il PNRR.

A titolo non esaustivo si indicano le principali informazioni oggetto di rilevazione:

- dati anagrafici del progetto e classificazioni identificative, quali CUP, CIG, identificativo del progetto, riferimenti alla Missione/Componente/Misura di riferimento, identificativo del Soggetto attuatore, tipologia di progetto, localizzazione;
- dati relativi ai soggetti coinvolti nell'attuazione, quali i Soggetti attuatori, realizzatori, destinatari degli interventi, incluso codice fiscale e/o partita IVA;
- dati finanziari, quali importo finanziato, eventuali altre fonti di finanziamento, quadro economico e relative voci di spesa, impegni contabili, impegni giuridicamente vincolanti, spese, pagamenti, recuperi, trasferimenti erogati;
- dati procedurali, quali cronoprogramma e *step* relativi alle diverse procedure di gara (es: affidamento lavori, acquisto beni e servizi) con indicazione della relativa tempistica e delle pertinenti voci di spesa;
- dati fisici (previsti e realizzati) quali indicatori di output (progressi compiuti) e di outcome (effetti generati) attraverso la valorizzazione di un set di indicatori specifico e la raccolta e catalogazione di documentazione a supporto;
- livello di conseguimento di *milestone* e *target*, per gli interventi che concorrono al loro raggiungimento;
- dati relativi all'aggiornamento trimestrale relativo all'analisi degli scostamenti per ciascuna M&T prevista nel Piano;

- elementi utili alla verifica del contributo all'obiettivo digitale e all'obiettivo sulla mitigazione del cambiamento climatico;
- elementi utili alla verifica del soddisfacimento del requisito "*Do No Significant Harm (DNSH)*";
- atti e documentazione probatoria dell'avanzamento attuativo di progetto.

Amministrazioni centrali titolari di interventi PNRR

Ministeri e strutture della Presidenza del Consiglio dei ministri responsabili dell'attuazione delle riforme e degli investimenti (ossia delle Misure) previsti nel PNRR

Soggetto attuatore

Soggetto pubblico o privato responsabile dell'attuazione dell'intervento/progetto finanziato dal PNRR. Amministrazioni centrali, Regioni, Province autonome di Trento e Bolzano ed Enti locali a cui, sulla base delle competenze istituzionali e tenuto conto del settore di riferimento e della natura dell'intervento, è demandata l'attuazione dei singoli progetti finanziati nell'ambito del PNRR

Soggetto realizzatore o soggetto esecutore

Soggetto e/o operatore economico a vario titolo coinvolto nella realizzazione del progetto (es. fornitore beni e servizi/esecutore lavori) e individuato dal soggetto attuatore nel rispetto della normativa comunitaria e nazionale applicabile (es. in materia di appalti pubblici)

Soggetto destinatario

Soggetto destinatario finale dei fondi (es. Impresa, individuo, famiglia, amministrazione pubblica ecc.)
.

3. Soggetti del trattamento

Titolare del trattamento[1] dei dati personali forniti dai soggetti coinvolti e/o interessati a vario titolo alle iniziative finanziate nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza è:
Regione Puglia
Lungomare N. Sauro, 33
70121 Bari (BA)
Email: quiregione@regione.puglia.it

Responsabile della Protezione Dati
Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO) è raggiungibile ai seguenti recapiti:
Regione Puglia - Responsabile della Protezione dei dati personali Lungomare N. Sauro, 33 70121 Bari
Email: rpd@regione.puglia.it

Responsabile del trattamento dei dati
Il trattamento dei dati personali forniti dagli interessati potrà essere effettuato dal personale appositamente od occasionalmente autorizzato e istruito sulla base di specifiche istruzioni in ordine alle finalità e alle modalità del trattamento, da società, enti o soggetti nominati Responsabili del trattamento ai sensi dell'articolo 28 del GDPR, che, per conto del Titolare del trattamento, forniscono specifici servizi elaborativi o attività connesse, strumentali o di supporto adottando tutte quelle misure tecniche e organizzative adeguate a tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi che sono riconosciuti per legge agli interessati nonché da soggetti incaricati di fornire soluzioni IT per la gestione delle attività di sviluppo e manutenzione del sito.
L'interessato potrà chiedere l'accesso ai dati personali che lo riguardano, la rettifica, l'integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero opporsi al loro trattamento. Ha diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali ovvero ad altra autorità europea di controllo competente.

[1] Il Titolare del trattamento è "*la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che, singolarmente o insieme ad altri, determina le* finalità *e i* mezzi *del trattamento di dati personali*" (art. 4. par. 1, n. 7) Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR).

4. Modalità del trattamento ed ambito di diffusione dei dati trasmessi

I dati personali sono trattati secondo i principi di liceità, correttezza, trasparenza e vengono acquisiti e conservati con l'ausilio di sistemi e strumenti, anche elettronici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza secondo le modalità previste dalle leggi e dai regolamenti vigenti.

I dati personali potranno essere condivisi, per finalità istituzionali, con soggetti nei confronti dei quali la comunicazione e/o l'eventuale diffusione sia prevista da disposizioni di legge, da regolamenti o dalla normativa comunitaria, ovvero da soggetti pubblici e organi di controllo per lo svolgimento delle loro funzioni istituzionali quali Commissione Europea ed altri Enti e/o Autorità con finalità ispettive, contabili-amministrative e di verifica (es. Istituti di credito, Unità di Audit, ANAC, GdF, OLAF, Corte dei Conti europea-ECA, Procura europea-EPPO ecc.).

Regolamento (UE) 2021/241
Art. 22 "*Tutela degli interessi finanziari dell'Unione*"

Paragrafo 2) lett d)

"ai fini dell'audit e del controllo e al fine di fornire dati comparabili sull'utilizzo dei fondi in relazione a misure per l'attuazione di riforme e progetti di investimento nell'ambito del piano per la ripresa e la resilienza, raccogliere le seguenti categorie standardizzate di dati, nonché garantire il relativo accesso:

- ***i) il nome del destinatario finale dei fondi;***
- ***ii) il nome dell'appaltatore e del subappaltatore, ove il destinatario finale dei fondi sia un'amministrazione aggiudicatrice ai sensi delle disposizioni nazionali o dell'Unione in materia di appalti pubblici;***
- ***iii) il/i nome/i, il/i cognome/i e la data di nascita del/dei titolare/i effettivo/i del destinatario dei fondi o appaltatore, ai sensi dell'articolo 3, punto 6, della direttiva (UE) 2015/849 del Parlamento europeo e del Consiglio;***
- ***iv) un elenco di eventuali misure per l'attuazione di riforme e progetti di investimento nell'ambito del piano per la ripresa e la resilienza con l'importo totale del finanziamento pubblico di tali misure e con l'indicazione dell'importo dei fondi erogati nell'ambito del dispositivo e di altri fondi dell'Unione"***

Paragrafo 3)

"I dati personali di cui al paragrafo 2, lettera d), del presente articolo, sono trattati dagli Stati membri e dalla Commissione esclusivamente ai fini dello svolgimento, e per la durata corrispondente, delle procedure di discarico, audit e controllo dell'utilizzo dei fondi in relazione all'attuazione degli accordi di cui all'articolo 15, paragrafo 2, e all'articolo 23, paragrafo 1. Nel quadro della procedura di discarico della Commissione, conformemente all'articolo 319 TFUE, il dispositivo è soggetto agli obblighi di informazione nell'ambito delle relazioni integrate in materia finanziaria e di responsabilità di cui all'articolo 247 del regolamento finanziario e, in particolare, è oggetto di un capitolo separato della relazione annuale sulla gestione e il rendimento."

5. Base giuridica del trattamento

La liceità del trattamento dei dati personali trova fondamento (i) ai sensi dell'articolo 6, comma 1, lettera b) del GDPR, nell'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o delle misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso interessato (es. in fase di gestione di attività operative volte a garantire l'eventuale erogazione di contributi o ai fini della gestione dei processi amministrativi, contabili e fiscali); (ii) ai sensi dell'articolo 6, comma 1, lettera c) del GDPR, nell'adempimento di un obbligo legale al quale è soggetta l'Amministrazione (es. in fase di gestione dell'attività istruttoria o in fase di comunicazione dei dati in adempimento ai generali obblighi di trasparenza); (iii) ai sensi dell'articolo 6, comma 1, lettera e) del GDPR e dell'articolo 2-sexies del Codice privacy, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri (es. nell'esecuzione delle attività di monitoraggio, analisi, ricerca e nell'esecuzione di attività di comunicazione e promozione relativamente all'attività istituzionale).

D. Lgs 196/2003 e s.m.i, art. 2-sexies - Trattamento di categorie particolari di dati personali necessario per motivi di interesse pubblico rilevante:

si considera rilevante l'interesse pubblico relativo a trattamenti effettuati da soggetti che svolgono compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri nelle seguenti materie:

m) concessione, liquidazione, modifica e revoca di benefici economici, agevolazioni, elargizioni, altri emolumenti e abilitazioni.

6. Base giuridica per la pubblicazione e diffusione web

Si illustrano di seguito alcuni obblighi di pubblicazione disciplinati dal d.lgs. 33/2013, tenendo conto delle principali modifiche e integrazioni introdotte dal d.lgs. 97/2016.

Ai sensi dell'art 26 del D.L. 14 marzo 2013, n. 33 (come modificato dall'art. 23 del D.Lgs. n. 97/2016), le pubbliche amministrazioni sono obbligate alla pubblicazione degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e attribuzione di vantaggi economici a persone fisiche ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro nel corso dell'anno solare al medesimo beneficiario.

Ai sensi del comma 3 del medesimo articolo, la pubblicazione costituisce condizione legale di efficacia dei provvedimenti e quindi deve avvenire tempestivamente e, comunque, prima della liquidazione delle somme oggetto del provvedimento.

D.L. 14 marzo 2013, n. 33, art. 26 Obblighi di pubblicazione degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e attribuzione di vantaggi economici a persone fisiche ed enti pubblici e privati (come modificato dall'art. 23 del D.Lgs. n. 97/2016)

1. Le pubbliche amministrazioni pubblicano gli atti con i quali sono determinati, ai sensi dell'articolo 12 della legge 7 agosto 1990 n. 241, i criteri e le modalità cui le amministrazioni stesse devono attenersi per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati.

2. Le pubbliche amministrazioni pubblicano gli atti di concessione delle sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese, e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati, ai sensi del citato articolo 12 della legge n. 241 del 1990, di importo superiore a mille euro.

3. La pubblicazione ai sensi del presente articolo costituisce condizione legale di efficacia dei provvedimenti che dispongano concessioni e attribuzioni di importo complessivo superiore a mille euro nel corso dell'anno solare al medesimo beneficiario. La mancata, incompleta o ritardata pubblicazione rilevata d'ufficio dagli organi di controllo e' altresì rilevabile dal destinatario della prevista concessione o attribuzione e da chiunque altro abbia interesse, anche ai fini del risarcimento del danno da ritardo da parte dell'Amministrazione, ai sensi dell'articolo 30 del decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104.

4. E' esclusa la pubblicazione dei dati identificativi delle persone fisiche destinatarie dei provvedimenti di cui al presente articolo, qualora da tali dati sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute ovvero alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati.

7. Pubblicazione di dati personali ulteriori

Le amministrazioni, in una logica di piena apertura verso l'esterno, possono pubblicare "dati ulteriori" oltre a quelli espressamente indicati e richiesti da specifiche norme di legge. La loro pubblicazione è prevista dalla l. 190/2012 (art. 1, c. 9, lett. f) e dall'art. 7-bis, c. 3 del medesimo d.lgs. 33/2013, laddove stabilisce che le pubbliche amministrazioni possono disporre la pubblicazione nel proprio sito istituzionale di dati, informazioni e documenti, anche in assenza di una specifica previsione di legge o regolamento, procedendo alla indicazione in forma anonima dei dati personali eventualmente presenti.

Limiti al "riutilizzo" dei documenti pubblicati

In ottemperanza a quanto disposto dal Garante per la protezione dei dati personali, i soggetti pubblici inseriscono nella sezione "Amministrazione trasparente" un alert generale con cui informano il pubblico che i dati personali pubblicati sono «riutilizzabili solo alle condizioni previste dalla normativa vigente sul riuso dei dati pubblici (...), in termini compatibili con gli scopi per i quali sono stati raccolti e registrati, e nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali».

8. Tempo di conservazione dei dati

Al fine di garantire un trattamento corretto e trasparente, i dati sono conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

9. Luogo del Trattamento

I dati vengono trattati ed archiviati presso la Sede della Regione Puglia Lungomare N. Sauro, 33 70100 - Bari

Specifiche misure di sicurezza sono osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti e accessi non autorizzati.

Dichiarazione di presa visione dell'informativa sul conferimento e trattamento dei dati personali

Il sottoscritto _____ in qualità di _____, avendo acquisito le informazioni fornite dal titolare ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003 e degli Artt. 13-14 del GDPR attraverso la presa visione del documento "*Informativa sul conferimento e trattamento dei dati personali e sulla pubblicazione degli elementi ritenuti non sensibili nei siti istituzionali e di consultazione aperta*" pubblicato sul sito web istituzionale della Regione Puglia

DICHIARA

di esser stato adeguatamente informato riguardo al trattamento dei propri dati personali per i fini indicati nella stessa.

Luogo e data

_____

Nome e cognome del Legale rappresentante

_____

Firma Digitale

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR)

Programma “Garanzia di Occupabilità dei Lavoratori - GOL”

Riapertura Avviso pubblico n. 2/2023 per l’attuazione del Programma Garanzia Occupabilità dei Lavoratori da finanziare nell’ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 5 “Inclusione e coesione”, Componente 1 “Politiche per il Lavoro”, Riforma 1.1 “Politiche Attive del Lavoro e Formazione”, finanziato dall’Unione Europea - Next Generation EU.

Formazione per l’acquisizione di competenze digitali nell’ambito del Percorso 1 - Reinserimento lavorativo

Piano di Attuazione Regionale GOL

DGR n. 261 del 28/02/2022, DGR n. 1167 del 09/08/2022 e DGR n.388 del 28/03/2024

ALLEGATO E - DETTAGLIO SCHEDE CORSO

1) Elenco descrizione Generale dei Corsi

N°	Denominazione Corso	Descrizione generale del corso
1	Percorso base di ricerca e gestione di informazioni, dati e contenuti	Al termine del percorso, il destinatario sarà in grado di navigare e ricercare informazioni, contenuti, dati in rete. Acquisterà, tramite metodi e strategie per la sicurezza digitale e l'inclusione 4.0, una consapevolezza informatica di base, riuscendo a riconoscere le principali minacce informatiche e sviluppare un comportamento di uso dei dispositivi più sicuro. Sarà in grado di tutelare lo scambio con terzi dei propri ed altri eventuali dati; saprà scegliere le misure per tutelare sé stesso e gli altri da eventuali violazioni della propria privacy e saprà gestire la propria identità digitale. Sarà in grado di identificare e risolvere problemi tecnici di base, utilizzando, ove necessario, strumenti di supporto; di conoscere alcuni strumenti digitali per la creatività e la condivisione digitale; di identificare i propri deficit digitali e valutare percorsi di aggiornamento.
2	Percorso intermedio di ricerca e gestione di informazioni, dati e contenuti	Al termine del percorso, il destinatario sarà in grado di navigare e ricercare informazioni, contenuti, dati in rete utilizzando funzioni e strumenti di ricerca intermedi. Sarà in grado di analizzare l'attendibilità delle fonti e organizzare e archiviare dati e contenuti in ambienti digitali. Sarà messo a conoscenza della terminologia di base della cyber security e sarà in grado di applicare criteri di valutazione del rischio e di sicurezza informatica. Avrà la capacità di distinguere il campo di applicazione dei dati in possesso e di applicare modelli di monitoraggio per la sicurezza e conservazione dei dati. Potrà analizzare problemi tecnici nel lavoro su pc e nell'utilizzo di ambienti digitali e indicare soluzioni specifiche per la risoluzione e la prevenzione dei problemi dei dispositivi e delle applicazioni. Verrà indirizzato ad utilizzare gli strumenti di autoapprendimento presenti in rete e a conoscere il sistema delle certificazioni informatiche e digitali.
3	Percorso avanzato di ricerca e gestione di informazioni, dati e contenuti	Al termine del percorso, il destinatario sarà in grado di strutturare ed eseguire ricerche complesse di contenuti, informazioni e dati sulla rete; applicare metodi di ricerche strutturate e valutare la credibilità e l'affidabilità di fonti diverse di dati, di informazioni e di contenuti digitali. Riuscirà ad applicare misure di sicurezza e difesa - salvaguardando i dati - e utilizzerà la logica hacker in modo eticamente corretto. Inoltre, saprà individuare i parametri per la costruzione in sicurezza di un ambiente virtuale. Sarà in grado di valutare differenti soluzioni digitali in funzione delle tecnologie esistenti e future e di personalizzare a sistema le soluzioni adottate. Potrà applicare e contestualizzare strumenti digitali per la creatività e la condivisione digitale. Sarà in grado, inoltre, di proporre diverse soluzioni per la formazione supportando altri membri dell'organizzazione nella fruizione degli stessi.
4	Percorso base di comunicazione e collaborazione in contesti digitali	Al termine del percorso, il destinatario sarà in grado di conoscere e saper utilizzare i principali strumenti di comunicazione, ad usare le funzioni base dei client di posta elettronica e a comprendere i vantaggi dell'uso di strumenti collaborativi di co- creazione di contenuti digitali. Acquisterà, tramite metodi e strategie per la sicurezza digitale e l'inclusione 4.0, una consapevolezza informatica di base, riuscendo a riconoscere le principali minacce informatiche e sviluppare un comportamento di uso dei dispositivi più sicuro. Sarà in grado di tutelare lo scambio con terzi dei propri ed altri eventuali dati; saprà scegliere le misure per tutelare sé stesso e gli altri da eventuali violazioni della propria privacy e saprà gestire la propria identità digitale. Sarà in grado di identificare e risolvere problemi tecnici di base, utilizzando, ove necessario, strumenti di supporto; di conoscere alcuni strumenti digitali per la creatività e la condivisione digitale; di identificare i propri deficit digitali e valutare percorsi di aggiornamento.

5	Percorso intermedio di comunicazione e collaborazione in contesti digitali	Al termine del percorso, il destinatario sarà in grado di conoscere e saper utilizzare i principali strumenti di comunicazione ad un livello intermedio (come la gestione delle e-mail/posta indesiderata/ rubrica contatti); comunicare tramite video conference usando i principali tool di comunicazione digitali; gestire strategie di condivisione e scegliere le tecnologie e gli strumenti più idonei per i processi collaborativi. Sarà messo a conoscenza della terminologia di base della cyber security e sarà in grado di applicare criteri di valutazione del rischio e di sicurezza informatica. Avrà la capacità di distinguere il campo di applicazione dei dati in possesso e di applicare modelli di monitoraggio per la sicurezza e conservazione dei dati. Potrà analizzare problemi tecnici nel lavoro su pc e nell'utilizzo di ambienti digitali e indicare soluzioni specifiche per la risoluzione e la prevenzione dei problemi dei dispositivi e delle applicazioni. Verrà indirizzato ad utilizzare gli strumenti di autoapprendimento presenti in rete e a conoscere il sistema delle certificazioni informatiche e digitali.
6	Percorso avanzato di comunicazione e collaborazione in contesti digitali	Al termine del percorso, il destinatario sarà in grado di personalizzare e gestire i client di posta elettronica, le chat e le video-conference. Saprà ideare e condividere strategie personalizzate per la creazione, archiviazione e condivisione di contenuti digitali, nonché saprà utilizzare i principali e più avanzati tool di riferimento. Riuscirà ad applicare misure di sicurezza e difesa - salvaguardando i dati - e utilizzerà la logica hacker in modo eticamente corretto. Inoltre, saprà individuare i parametri per la costruzione in sicurezza di un ambiente virtuale. Sarà in grado di valutare differenti soluzioni digitali in funzione delle tecnologie esistenti e future e di personalizzare a sistema le soluzioni adottate. Potrà applicare e contestualizzare strumenti digitali per la creatività e la condivisione digitale. Sarà in grado, inoltre, di proporre diverse soluzioni per la formazione supportando altri membri dell'organizzazione nella fruizione degli stessi.
7	Percorso base creazione di contenuti digitali	Al termine del percorso, il destinatario sarà in grado di conoscere le principali/basilari fasi di creazione e gestione del contenuto: dell'ideazione, alla selezione, costruzione e presentazione, fino al mantenimento di un messaggio sempre coerente. Acquisterà, tramite metodi e strategie per la sicurezza digitale e l'inclusione 4.0, una consapevolezza informatica di base, riuscendo a riconoscere le principali minacce informatiche e sviluppare un comportamento di uso dei dispositivi più sicuro. Sarà in grado di tutelare lo scambio con terzi dei propri ed altri eventuali dati; saprà scegliere le misure per tutelare sé stesso e gli altri da eventuali violazioni della propria privacy e saprà gestire la propria identità digitale. Sarà in grado di identificare e risolvere problemi tecnici di base, utilizzando, ove necessario, strumenti di supporto; di conoscere alcuni strumenti digitali per la creatività e la condivisione digitale; di identificare i propri deficit digitali e valutare percorsi di aggiornamento.
8	Percorso intermedio creazione di contenuti digitali	Al termine del percorso, il destinatario sarà in grado di conoscere in maniera approfondita tutte le fasi di creazione e gestione del contenuto: dell'ideazione, alla selezione, costruzione e presentazione, fino al mantenimento di un messaggio sempre coerente. Sarà in grado di realizzare progetti, con l'utilizzo di strumenti digitali, e di declinarli su tutti i media (sia tradizionali che digitali). Sarà messo a conoscenza della terminologia di base della cyber security e sarà in grado di applicare criteri di valutazione del rischio e di sicurezza informatica. Avrà la capacità di distinguere il campo di applicazione dei dati in possesso e di applicare modelli di monitoraggio per la sicurezza e conservazione dei dati. Potrà analizzare problemi tecnici nel lavoro su pc e nell'utilizzo di ambienti digitali e indicare soluzioni specifiche per la risoluzione e la prevenzione dei problemi dei dispositivi e delle applicazioni. Verrà indirizzato ad utilizzare gli strumenti di autoapprendimento presenti in rete e a conoscere il sistema delle certificazioni informatiche e digitali.

9	Percorso avanzato creazione di contenuti digitali	Al termine del percorso, il destinatario sarà in grado di realizzare progetti, ad un livello avanzato, con l'utilizzo di strumenti digitali e di declinarli su tutti i media (sia tradizionali che digitali). Avrà acquisito conoscenze avanzate di tutte le fasi di creazione e gestione del contenuto: dell'ideazione, alla selezione, costruzione e presentazione, fino al mantenimento di un messaggio sempre coerente. Riuscirà ad applicare misure di sicurezza e difesa - salvaguardando i dati - e utilizzerà la logica hacker in modo eticamente corretto. Inoltre, saprà individuare i parametri per la costruzione in sicurezza di un ambiente virtuale. Sarà in grado di valutare differenti soluzioni digitali in funzione delle tecnologie esistenti e future e di personalizzare a sistema le soluzioni adottate. Potrà applicare e contestualizzare strumenti digitali per la creatività e la condivisione digitale. Sarà in grado, inoltre, di proporre diverse soluzioni per la formazione supportando altri membri dell'organizzazione nella fruizione degli stessi.
10	Percorso base di informatica	Al termine del percorso, il destinatario sarà in grado di navigare e ricercare informazioni, contenuti, dati in rete. Sarà in grado di conoscere e saper utilizzare i principali strumenti di comunicazione, ad usare le funzioni base dei client di posta elettronica e a comprendere i vantaggi dell'uso di strumenti collaborativi di co-creazione di contenuti digitali. Sarà in grado di conoscere le principali/basilari fasi di creazione e gestione del contenuto: dell'ideazione, alla selezione, costruzione e presentazione, fino al mantenimento di un messaggio sempre coerente.
11	Percorso intermedio di informatica	Al termine del percorso, il destinatario sarà in grado di navigare, ricercare e gestire informazioni, dati e contenuti digitali; comunicare on-line, collaborare nei contesti informatici di riferimento e gestire tutte le fasi di creazione del contenuto informatico. Inoltre, sarà messo a conoscenza dei principali elementi di sicurezza digitale (cyber security) e gli saranno fornite le competenze per la risoluzione di problemi tecnici in contesti digitali.
12	Percorso avanzato di informatica	Al termine del percorso, il destinatario sarà in grado di navigare, ricercare e gestire informazioni, dati e contenuti digitali ad un livello avanzato; comunicare on-line, collaborare nei contesti informatici di riferimento e gestire tutte le fasi di creazione del contenuto informatico. Inoltre, sarà in grado di applicare efficacemente le misure di sicurezza digitale (cyber security) e avrà le competenze necessarie per la risoluzione di problemi tecnici in contesti digitali.

DENOMINAZIONE CORSO *Corso base di ricerca e gestione di informazioni, dati e contenuti* **N.1**

ORE TOTALI CORSO 28
DI CUI FAD/E-LEARNING MAX 50%
ORE TOTALI AULA 21
ORE TOTALI LABORATORIO 7

DENOMINAZIONE	CONTENUTI	DURATA TOT U.F.	DURATA AULA U.F.	DURATA LABORATORIO U.F.
UNITA' FORMATIVA 1	**Ricerca e gestione di informazioni, dati e contenuti digitali**	7	5	2
Ricerca informazioni, dati e contenuti sul web	• Le reti informatiche e il web • Concetti fondamentali di navigazione in rete: internet, protocolli, World Wide Web, Uniform Resource Locator (URL), Domini, HyperLink • Struttura dell'indirizzo di un sito web e tipologie più comuni di domini, quali geografici, aziendali (.org, .edu, .com, .gov). • Il Browser: cosa è; quali sono i più comuni • Identificare e definire diverse attività su internet quali ricerca di informazioni, acquisti, formazione, pubblicazione, e-banking, servizi della pubblica amministrazione, intrattenimento, comunicazione. • Uso del Browser, URL, Lonks e Bookmarks • Strumenti e impostazioni: pop-up e cookie e loro gestione • I segnalibri: creazione ed eliminazione • I collegamenti o link • Utilizzo e scelta del motore di ricerca adeguato • Metodologie di ricerca dei contenuti: parole chiave, frasi • Compilare, inviare, svuotare un modulo online • Effettuare una ricerca in una enciclopedia, dizionario sul web • Utilizzare uno strumento web per tradurre una pagina web, del testo			
Valutazione informazioni raccolte sul web	• Elementi per identificare un sito web sicuro: https, simbolo del lucchetto • Comprendere lo scopo di diversi tipi di sito: informazioni, intrattenimento, opinioni, vendita, ecc... • Fattori che determinano la credibilità di un sito web, quali: autore, riferimenti, aggiornamento contenuti • Riconoscere l'adeguatezza delle informazioni online per un determinato tipo di pubblico • Modalità per proteggersi quando si è online: effettuare acquisti da siti web noti e di buona reputazione, evitare la comunicazione non necessaria di informazioni personali e finanziarie, scollegarsi dai siti web • Possibilità di controllo dell'uso di internet			
Gestione dati raccolti	• Visualizzare i dati, le informazioni e i contenuti digitali. • Salvare pagine web • Stampare pagine web • Scaricare i file dal web e salvarli su unità disco locali o cloud • Copiare e archiviare contenuti digitali da una pagina web a un documento, a una e-mail • Copiare e archiviare contenuti digitali da file multimediale • Copiare e archiviare contenuti digitali da un social network			

ALLEGATO 2 - SCHDE CORSI (1-

DENOMINAZIONE	CONTENUTI	DURATA TOT U.F.	DURATA AULA U.F.	DURATA LABORATORIO U.F.
UNITA' FORMATIVA 2	**Sicurezza digitale**	11	11	0
Il mondo digitale e l'orientamento del cybernauta	• Minacce e vulnerabilità della rete • Che cos'è la privacy, l'anonimato e lo pseudonimo • Sicurezza, vulnerabilità, minacce • Sicurezza vs Privacy vs Anonimato • Furto di identità • Conosci il tuo nemico - L'attuale panorama di minacce e vulnerabilità • Perché hai bisogno di sicurezza • Come tutelarsi da truffe e frodi online • Darknets, Dark Markets e Exploit kit • Cenni di Assessment delle vulnerabilità			
Consapevolezza dell'identità personale e digitale: quadro normativo e sua applicazione	• Compliance di dispositivi e di software • Internet e Internetworking • Professioni nella Sicurezza Informatica • Introduzione alla compliance digitale • Controllo dei dati personali scambiati con la rete • Cenni sull'attuale quadro normativo Europeo: GDPR 2016/679			
Benessere digitale: dal design all'uso degli ambienti digitali	• Realtà Virtuale • Realtà Aumentata • Metaverso • Impatti su salute mentale, Inclusione vs Isolamento • Difesa del benessere psicofisico dalle nuove dipendenze			
Sostenibilità Digitale	• Empathy Environment • Adattabilità e adattività degli ambienti • Smart Working e ricadute sociali			
UNITA' FORMATIVA 3	**Risolvere problemi tecnici in contesti digitali**	10	5	5
Risoluzione problemi digitali	• gli strumenti locali di supporto per la risoluzione di problemi tecnici sull'uso del PC in generale e delle applicazioni • riavvio sistema operativo • chiusura programma che non risponde • cancellazione cache del browser • pulizia disco • disabilitazione software e applicazioni			
Personalizzazione ambiente digitale	• conoscenza delle suite digitali per il lavoro in rete e l'office automation (Office 365, Google Drive, strumenti open source) • conoscenza degli strumenti per videoconferenze (Zoom, Skype, Meet, Teams) • utilizzo delle suite e degli strumenti in funzione delle esigenze rilevate			
Creatività digitale	• introduzione alla creatività digitale e panoramica su strumenti di creatività • software on line, per il fotoritocco: Photopea. • software on line per la creazione di slide e presentazioni: Canva - Prezi. • software per la collaborazione: Miro – Trello			
Autoapprendimento digitale	• lo standard DigComp 2.1 per la valutazione delle conoscenze informatiche • conoscenza delle piattaforme di autoapprendimento e di siti tematici • valutazione dei percorsi di formazione on line			

DENOMINAZIONE CORSO **Corso intermedio di ricerca e gestione di informazioni, dati e contenuti** **N. 2**

ORE TOTALI CORSO 23
DI CUI FAD/E-LEARNING MAX 50%
ORE TOTALI AULA 17
ORE TOTALI LABORATORIO 6

DENOMINAZIONE	CONTENUTI	DURATA TOT U.F.	DURATA AULA U.F.	DURATA LABORATORIO U.F.
UNITA' FORMATIVA 1	**Ricerca e gestione di informazioni, dati e contenuti digitali**	**4**	**2**	**2**
Ricerca informazioni, dati e contenuti sul web	• Strategie per organizzare e pianificare diverse tipologie di ricerca su internet, quali ricerca di informazioni, acquisti, formazione, pubblicazione, e-banking, servizi della pubblica amministrazione, intrattenimento, comunicazione • La SERP (pagina dei risultati) • Metodologie di ricerca avanzate quali per frasi esatte, per data, lingua e tipo di fonte. • Effettuare una ricerca in una enciclopedia, dizionario sul web			
Valutazione informazioni raccolte sul web	• Elementi per identificare un sito web sicuro • Comprendere lo scopo di diversi tipi di sito: informazioni, intrattenimento, opinioni, vendita, ecc... • Fattori che determinano la credibilità di un sito web, quali: autore, riferimenti, aggiornamento contenuti • Riconoscere l'adeguatezza delle informazioni online per un determinato tipo di pubblico • Modalità per proteggersi quando si è online: effettuare acquisti da siti web noti e di buona reputazione, evitare la comunicazione non necessaria di informazioni personali e finanziarie, scollegarsi dai siti web • Possibilità di controllo dell'uso di internet			
Gestione dati raccolti	• Salvare e stampare pagine web • Scaricare i file dal web e salvarli su unità disco locali o cloud • Copiare e archiviare contenuti digitali da una pagina web a un documento, a una e-mail • Copiare e archiviare contenuti digitali da file multimediale • Copiare e archiviare contenuti digitali da un social network			
UNITA' FORMATIVA 2	**Sicurezza digitale**	**11**	**11**	**0**
Il mondo digitale e l'orientamento del cybernauta	• Orientamento sulla rete e sul web • Cenni sulla tutela dello scambio dati online • Livelli di protezione online • Cenni sull'assessment di protezione personale • Hacker, cracker e criminali informatici • Malware, virus, rootkit e RAT • Spyware, adware, scareware • Che cos'è Phishing, Vishing e SMShing - • Spamming e doxing • Ingegneria sociale: truffe, trucchi e frodi • Darknets, Dark Markets e Exploit kit • La scelta del sistema operativo - principali Sistemi Operativi a confronto: a. Microsoft Windows b. Linux c. MacOS			

ALLEGATO 2 - SCHDE CORSI (1-

DENOMINAZIONE	CONTENUTI	DURATA TOT U.F.	DURATA AULA U.F.	DURATA LABORATORIO U.F.
Consapevolezza dell'identità personale e digitale: quadro normativo e sua applicazione	• Funzioni hash/firme digitali • Crittografia end-to-end (E2EE) • Come vengono realmente attaccati la sicurezza e la crittografia • Introduzione alla configurazione di un ambiente di test utilizzando macchine virtuali • Adeguamento agli attuali standard di sicurezza digitale" • Mappatura dei dati • Monitoraggio dei dati • Quadro normativo Europeo: a. GDPR, b. Cybersecurity ACT, c. Direttiva NIS d. IPR e Open Resources"			
Benessere digitale: dal design all'uso degli ambienti digitali	• Sicurezza d'uso dei dispositivi digitali in ambiente di lavoro, personale e ludico • Conformità dei software/dispositivi e certificazioni: le norme • Realtà Virtuale • Realtà Aumentata • Metaverso • Impatti su salute mentale, Inclusione vs Isolamento • Difesa del benessere psicofisico dalle nuove dipendenze			
Sostenibilità Digitale	• Evoluzione degli ambienti, soluzioni a confronto • Riuso del software e tecnologie open source • Orientamento e progettazione di soluzioni tailor made			
UNITA' FORMATIVA 3	**Risolvere problemi tecnici in contesti digitali**	**8**	**4**	**4**
Risoluzione problemi digitali	• monitoraggio delle risorse di sistema. • aggiornamento di sistema ed eventuali conflitti. Rimozione ed eventuale "quarantena" di virus informatici. • l'importanza dei Service Pack. • analisi e correzione errori su Disco. • deframmentazione dei dati. • le comunità online di aiuto per risolvere i problemi tecnici (Blog, forum e canali tematici) e per apprendere nuove conoscenze			
Personalizzazione ambiente digitale	• creazione e gestione di un utente "Admin". • i Player Video: Windows Media Player e VLC, installazione e configurazione. • collegamenti sul desktop. • personalizzazione del Browser e dei motori di ricerca. • personalizzazione delle piattaforme di videoconferenza (audio, video, chat)			
Creatività digitale	• librerie di immagini open source on line: FreePik e Istock. • download, condivisione e modifica foto. • i diversi formati grafici e relative caratteristiche. • import/export e conversione dei file grafici nei formati standard			
Autoapprendimento digitale	• accesso ad una piattaforma MOOC e_learning (Massive Open Online Course) • utilizzo e fruizione della piattaforma • introduzione al sistema delle certificazioni digitali.			

DENOMINAZIONE CORSO Corso avanzato di ricerca e gestione di informazioni, dati e contenuti **N. 3**

ORE TOTALI CORSO 16
DI CUI FAD/E-LEARNING MAX 50%
ORE TOTALI AULA 12
ORE TOTALI LABORATORIO 4

DENOMINAZIONE	CONTENUTI	DURATA TOT U.F.	DURATA AULA U.F.	DURATA LABORATORIO U.F.
UNITA' FORMATIVA 1	**Ricerca e gestione di informazioni, dati e contenuti digitali**	**2,5**	**1**	**1,5**
Ricerca informazioni, dati e contenuti sul web	• Pianificare diverse tipologie di ricerca avanzate su internet (ricerca di informazioni, acquisti, formazione, pubblicazione, e-banking, servizi della pubblica amministrazione, intrattenimento, comunicazione) • Effettuare una ricerca per contenuto (immagini, testo, video, audio) e argomento • Utilizzare informazioni, dati e contenuti in diversi formati, a partire da una vasta gamma di fonti accessibili			
Valutazione informazioni raccolte sul web	• Tipologie di fonti • Attendibilità delle fonti in relazione alla ricerca effettuata • Autorizzazione all'utilizzo dei dati e dei contenuti digitali in relazione alle fonti • Copyright e licenze per accessibilità e utilizzo dei dati, delle informazioni e dei contenuti digitali			
Gestione dati raccolti	• Archiviare e organizzare i dati, le informazioni e i contenuti digitali, in ambiente digitale on-site o ambiente digitale in cloud • Backup di dati, informazioni e contenuti digitali, dopo l'organizzazione e l'archiviazione			
UNITA' FORMATIVA 2	**Sicurezza digitale**	**10,5**	**10**	**0,5**
Il mondo digitale e l'orientamento del cybernauta	• Metodi e strumenti di difesa • Metodi di cifratura e scambio dei dati • Ethical hacking			
Consapevolezza dell'identità personale e digitale: quadro normativo e sua applicazione	• ICO • Blockchain • Smart Contract • Normativa italiana e internazionale sulla privacy			
Benessere digitale: dal design all'uso degli ambienti digitali	• Basi di ingegneria del software • Realtà Virtuale • Realtà Aumentata • Impatti su salute mentale, Inclusione vs Isolamento • Difesa del benessere psicofisico dalle nuove dipendenze			
Sostenibilità Digitale	• Emphaty environment • Internet of Things • Big Data e loro utilizzo • Dispositivi di identificazione			
UNITA' FORMATIVA 3	**Risolvere problemi tecnici in contesti digitali**	**3**	**1**	**2**
Personalizzazione ambiente digitale	• ottimizzazione hardware e software. le app in background. • scelta del software in base alle caratteristiche hardware del pc. • sincronizzazione di cartelle condivise • l'impatto degli antivirus sulle risorse di sistema. • personalizzazione schede grafiche, audio, porte usb e periferiche in genere.			
creatività digitale	• creazione e condivisione di materiale multimediale. • installazione dei plugin necessari ad una corretta visualizzazione video. • convertitori ed editor video.			
Autoapprendimento digitale	• accesso a google digital training e relativo monitoraggio dei moduli formativi. • realizzazione, erogazione e verifica risultati di test e quiz tramite google form. • java per caricare foto, chattare in linea, eseguire presentazioni virtuali, utilizzare servizi, formazione in linea, home banking, mappe interattive, ecc. • l'utilizzo di wetransfer per il trasferimento di file di grande dimensione.			

DENOMINAZIONE CORSO Corso base di comunicazione e collaborazione in contesti digitali **N. 4**

ORE TOTALI CORSO 45
DI CUI FAD/E-LEARNING MAX 50%
ORE TOTALI AULA 34
ORE TOTALI LABORATORIO 11

DENOMINAZIONE	CONTENUTI	DURATA TOT U.F.	DURATA AULA U.F.	DURATA LABORATORIO U.F.
UNITA' FORMATIVA 1	**Comunicazione e collaborazione in contesti digitali**	**24**	**17**	**7**
Interagire attraverso il digitale	INTRODUZIONE: le tipologie di strumenti di comunicazione (Mail, Chat, Video conference) • Differenze d'uso in base al contesto MAIL • Cos'è un indirizzo mail, com'è strutturato e come crearne uno • Le funzioni di base dei client di posta • Scrittura, stile, elementi base di Netiquette • Oggetto, Destinatari, Struttura, Allegati • Mail da computer e da cellulare CHAT • Panoramica delle prncipali app di messaggistica (Whatsapp, Messenger ecc.) • Le funzioni base delle app di messaggistica • inviare testi semplici, numeri e caratteri speciali, emoji, immagini e video VIDEO CONFERENCE • Panoramica sulle principali app di Video Conference • Le funzioni base delle app di video conference			
La condivisione attraverso il digitale	CONDIVIDERE DATI • I vantaggi della collaborazione on line • Panoramica di tool per organizzare la collaborazione on line • Panoramica di app per comunicare e gestire progetti in modo condiviso • Elenco di spazi on line per archiviare e condividere contenuti digitali (documenti, immagini, file audio e video ecc.) ATTRIBUZIONE • Differenze fra Copyright e Licenze Creative Commons			
La cittadinanza digitale	SERVIZI DIGITALI PUBBLICI PER I CITTADINI • Quali sono i principali servizi digitali pubblici per i cittadini (Ad es. Servizi comunali, INPS, INAIL, Agenzia delle Entrate, Equitalia, ecc.) • Come accedere ai principali servizi digitali pubblici (SPID, Carta d'Identità Elettronica, PEC ecc. SOCIAL MEDIA • Creare un account e interagire condividendo contenuti semplici su Facebook, Instagram, Linkedin e altri social media • Creare un semplice blog (ad es. con tool free come wordpress) EMPOWERMENT • Usare i social media per informarsi, imparare e aggiornarsi: casella di ricerca, network,			
Co-costruizione e co-creazione attraverso il digitale	INTRODUZIONE AGLI STRUMENTI DIGITALI PER LA CREAZIONE CONDIVISA DI CONTENUTI DIGITALI • cosa sono • differenze con software installati localmente TIPOLOGIE DI STRUMENTI • SUite per la Produttività in ufficio (es Google Drive, One drive ecc.) • Lavagne on line (es. Mirò, Mural ecc.) • Mappe mentali e concettuali (es. Coggle, MInd42 ecc.)			
La netiquette e il linguaggio online	LA NETIQUETTE • Cos'è, perché è nata, dove si applica • La differenza fra etico, opportuno e legale • Regole generali della Netiquette • I diversi tipi di contesto: formale, informale, intimo			
L'identità digitale	IL CONCETTO DI IDENTITÀ DIGITALE E I LIVELLI DI CORRISPONDENZA CON L'IDENTITÀ REALE TIPI DI DATI FORNITI IN RETE • dati richiesti per accedere a servizi e app • dati forniti inconsapevolmente (conversazioni, abitudini, spostamenti ecc.) LEGAME ON LINE FRA IDENTITÀ E REPUTAZIONE COS'È IL FURTO DI IDENTITÀ DIGITALE TIPI DI CORRISPONDENZA FRA IDENTITÀ REALE E IDENTITÀ DIGITALE • totale (SPID, CIE, TS-CNS, Firma digitale, PEC) • parziale o nulla (App, e-commerce, Social Media) CONSIGLI DI BASE PER PROTEGGERE I PROPRI DATI ON LINE • Uso della PW • Condivisione di info private e dati sensibili ecc.			

UNITA' FORMATIVA 2	**Sicurezza digitale**	**11**	**11**	**0**
Il mondo digitale e l'orientamento del cybernauta	· Minacce e vulnerabilità della rete · Che cos'è la privacy, l'anonimato e lo pseudonimo · Sicurezza, vulnerabilità, minacce · Sicurezza vs Privacy vs Anonimato · Furto di identità · Conosci il tuo nemico - L'attuale panorama di minacce e vulnerabilità · Perché hai bisogno di sicurezza · Come tutelarsi da truffe e frodi online · Darknets, Dark Markets e Exploit kit · Cenni di Assessment delle vulnerabilità			
Consapevolezza dell'identità personale e digitale: quadro normativo e sua applicazione	· Compliance di dispositivi e di software · Internet e Internetworking · Professioni nella Sicurezza Informatica · Introduzione alla compliance digitale · Controllo dei dati personali scambiati con la rete · Cenni sull'attuale quadro normativo Europeo: GDPR 2016/679			
Benessere digitale: dal design all'uso degli ambienti digitali	· Realtà Virtuale · Realtà Aumentata · Metaverso · Impatti su salute mentale, Inclusione vs Isolamento · Difesa del benessere psicofisico dalle nuove dipendenze			
Sostenibilità Digitale	· Empathy Environment · Adattabilità e adattività degli ambienti · Smart Working e ricadute sociali			
UNITA' FORMATIVA 3	**Risolvere problemi tecnici in contesti digitali**	**10**	**6**	**4**
Risoluzione problemi digitali	Gli strumenti locali di supporto per la risoluzione di problemi tecnici sull'uso del PC in generale e delle applicazioni · riavvio sistema operativo · chiusura programma che non risponde · cancellazione cache del browser · pulizia disco · disabilitazione software e applicazioni			
Personalizzazione ambiente digitale	· conoscenza delle suite digitali per il lavoro in rete e l'office automation (Office 365, Google Drive, strumenti open source) · conoscenza degli strumenti per videoconferenze (Zoom, Skype, Meet, Teams) · utilizzo delle suite e degli strumenti in funzione delle esigenze rilevate			
Creatività digitale	· introduzione alla creatività digitale e panoramica su strumenti di creatività · software on line, per il fotoritocco: Photopea. · software on line per la creazione di slide e presentazioni: Canva - Prezi. · software per la collaborazione: Miro – Trello			
Autoapprendimento digitale	· lo standard DigComp 2.1 per la valutazione delle conoscenze informatiche · conoscenza delle piattaforme di autoapprendimento e di siti tematici · valutazione dei percorsi di formazione on line			

DENOMINAZIONE CORSO Corso intermedio di comunicazione e collaborazione in contesti digitali **N. 5**

ORE TOTALI CORSO 41
DI CUI FAD/E-LEARNING MAX 50%
ORE TOTALI AULA 31
ORE TOTALI LABORATORIO 10

DENOMINAZIONE	CONTENUTI	DURATA TOT U.F.	DURATA AULA U.F.	DURATA LABORATORIO U.F.
UNITA' FORMATIVA 1	**Comunicazione e collaborazione in contesti digitali**	**22**	**17**	**5**
Interagire attraverso il digitale	MAIL • Gestire invii, inoltri, cc e cn • Inserire nel testo link, immagini e allegati • Personalizzare la firma della mail • Applicare etichette e filtri alle mail • Gestire la cartella SPAM e il cestino • Usare la rubrica:Inserire e cancellare contatti, creare gruppi di contatti, importare ed esportare contatti CHAT • Creare un gruppo (whatsapp o altri strumenti) • Tipi di contenuti: Citare con l'uso della @, Incollare un link di una pagina web, Aggiungere allegati, inviare la posizione • Gestire le notifiche • Aggiungere, visualizzare e modificare info dei contatti VIDEO CONFERENCE • Impostare microfono e cam • condividere lo schermo • modificare la visualizzazione e lo sfondo • usare la chat			
La condivisione attraverso il digitale	GLI ELEMENTI DI UNA STRATEGIA GENERALE DI COLLABORAZIONE PER LA CREAZIONE, ARCHIVIAZIONE E CONDIVISIONE ON LINE DI INFORMAZIONI E CONTENUTI DIGITALI • il team di lavoro • gli obiettivi • i tool • procedure e regole UTILIZZO DI BASE DI TOOL, SITI E APP • per organizzare la collaborazione non line (Es.: Doodle, Google Calendar ecc.) • per comunicare e gestire progetti in modo condiviso (Es. Slack, Trello ecc.) • per archiviare e condividere contenuti digitali (Es. Google Drive, Dropbox ecc.) ATTRIBUZIONE • Copyright: cos'è, a quali contenuti si applica • Licenze Creative COmmons: i sei tipi di licenza, chi le usa e perché			
La cittadinanza digitale	SERVIZI DIGITALI PUBBLICI PER I CITTADINI • gli strumenti per cercare informazioni, scaricare documenti e certificati all'interno dei principali servizi digitali per i cittadini SOCIAL MEDIA • Usare i principali social media (ad es, Facebook, Instagram, Linkedin e altri) per: - interagire anche attraverso hashtag, citazioni, condivisioni di post ecc - pubblicare contenuti digitali come video, documenti, sondaggi, dirette audio e video, chat private ecc. • Come gestire un blogper pubblicare contenuti utili e farsi conoscere EMPOWERMENT • Strumenti dei social media e della rete per: - trovare risorse informative, corsi di formazione, siti di approfondimento, ecc. - mantenersi professionalmente aggiornarti - applicare strategie di Personal Branding per trovare nuove opportunità di lavoro			
Co-costruizione e co-creazione attraverso il digitale	COME ORGANIZZARE IL LAVORO CON GLI STRUMENTI DI PRODUZIONE COLLABORATIVA LE FUNZIONI PRINCIPALI DELLE PRINCIPALI SUITE PER LA PRODUTTIVITÀ IN UFFICIO (ES. GOOGLE DRIVE, ONE DRIVE ECC.) • creare e gestire documenti • creare e gestire fodli di calcolo • creare e gestire presentazioni LAVAGNE ON LINE: TESTI, FORME ED OGGETTI PER FARE BRAINSTORMING E DESIGN THINKING MAPPE MENTALI E CONCETTUALI: ORGANIZZARE INFORMAZIONI E DATI IN FORMA VISUALE E GERARCHICA FUNZIONI DI BASE DEI TOOL COLLABORATIVI PER CREARE CONTENUTI VISUALI: IMMAGINI, BANNER, VOLANTINI, POST SOCIAL ECC.			
La netiquette e il linguaggio online	LA NETIQUETTE DELLA COMUNICAZIONE ON LINE • Regole generali della Netiquette • Argomenti, fonti, fake news ecc. • Testi e immagini protetti da privacy e copyright • Tag molesti, flame, attacchi personali, contenuti sensibili (nudi, violenza e altro)			

L'identità digitale	IDENTITÀ DIG. SU SOCIAL MEDIA, E-COMMERCE E APP • Conoscere le regole d'uso dei diversi social media, ECommerce ed app • Impostare la privacy • regole di comportamento (in particolare sui social media) per proteggere la reputazione: argomenti, stili di comunicazione, cosa non pubblicare ACCESSO A SERVIZI DI IDENTITÀ DIGITALE • SPID: cos'è, come si ottiene a cosa serve • Carta d'Identità Elettronica: cos'è, come si ottiene a cosa serve • TS-CNS, PEC e firma digitale: cosa sono, come si ottengono e a cosa serve TUTELARE DATI, INFORMAZIONI E REPUTAZIONE • gestire e proteggere l'accesso a siti, piattaforme social ecc. • riconoscere (e non usare) siti, app, reti pubbliche (es. bar, hotel ed altro) non sicure			
UNITA' FORMATIVA 2	**Sicurezza digitale**	**11**	**11**	**0**
Il mondo digitale e l'orientamento del cybernauta	• Orientamento sulla rete e sul web • Cenni sulla tutela dello scambio dati online • Livelli di protezione online • Cenni sull'assessment di protezione personale • Hacker, cracker e criminali informatici • Malware, virus, rootkit e RAT • Spyware, adware, scareware • Che cos'è Phishing, Vishing e SMShing - • Spamming e doxing • Ingegneria sociale: truffe, trucchi e frodi • Darknets, Dark Markets e Exploit kit • La scelta del sistema operativo - principali Sistemi Operativi a confronto: a. Microsoft Windows b. Linux c. MacOS			
Consapevolezza dell'identità personale e digitale: quadro normativo e sua applicazione	• Funzioni hash/firme digitali • Crittografia end-to-end (E2EE) • Come vengono realmente attaccati la sicurezza e la crittografia • Introduzione alla configurazione di un ambiente di test utilizzando macchine virtuali • Adeguamento agli attuali standard di sicurezza digitale" • Mappatura dei dati • Monitoraggio dei dati • Quadro normativo Europeo: a. GDPR, b. Cybersecurity ACT, c. Direttiva NIS d. IPR e Open Resources"			
Benessere digitale: dal design all'uso degli ambienti digitali	• Sicurezza d'uso dei dispositivi digitali in ambiente di lavoro, personale e ludico • Conformità dei software/dispositivi e certificazioni: le norme • Realtà Virtuale • Realtà Aumentata • Metaverso • Impatti su salute mentale, Inclusione vs Isolamento • Difesa del benessere psicofisico dalle nuove dipendenze			
Sostenibilità Digitale	• Evoluzione degli ambienti, soluzioni a confronto • Riuso del software e tecnologie open source • Orientamento e progettazione di soluzioni tailor made			
UNITA' FORMATIVA 3	**Risolvere problemi tecnici in contesti digitali**	**8**	**3**	**5**
Risoluzione problemi digitali	• monitoraggio delle risorse di sistema. • aggiornamento di sistema ed eventuali conflitti. Rimozione ed eventuale "quarantena" di virus informatici. • l'importanza dei Service Pack. • analisi e correzione errori su Disco. • deframmentazione dei dati. • le comunità online di aiuto per risolvere i problemi tecnici (Blog, forum e canali tematici) e per apprendere nuove conoscenze			
Personalizzazione ambiente digitale	• creazione e gestione di un utente "Admin". • i Player Video: Windows Media Player e VLC, installazione e configurazione. • collegamenti sul desktop. • personalizzazione del Browser e dei motori di ricerca. • personalizzazione delle piattaforme di videoconferenza (audio, video, chat)			
Creatività digitale	• librerie di immagini open source on line: FreePik e Istock. • download, condivisione e modifica foto. • i diversi formati grafici e relative caratteristiche. • import/export e conversione dei file grafici nei formati standard			
Autoapprendimento digitale	• accesso ad una piattaforma MOOC e_learning (Massive Open Online Course) • utilizzo e fruizione della piattaforma • introduzione al sistema delle certificazioni digitali.			

DENOMINAZIONE CORSO *Corso avanzato di comunicazione e collaborazione in contesti digitali* **N. 6**

ORE TOTALI CORSO 28
DI CUI FAD/E-LEARNING MAX 50%
ORE TOTALI AULA 21
ORE TOTALI LABORATORIO 7

DENOMINAZIONE	CONTENUTI	DURATA TOT	DURATA AULA	DURATA LABORATORIO
UNITA' FORMATIVA 1	**Comunicazione e collaborazione in contesti digitali**	U.F. 16	U.F. 11	U.F. 5
Interagire attraverso il digitale	MAIL • Gestire le impostazioni generali del client di posta • Gestire più account di posta • Applicare una firma automatica alle mail • Applicare la ricerca avanzata • Modificare le visualizzazioni CHAT • Impostazioni avanzate • Blocco di contatti e di spam • Archiviare le chat VIDEO CONFERENCE • Organizzare, pianificare avviare una video conference • Invitare le persone ad una video call			
La condivisione attraverso il digitale	CREARE UNA STRATEGIA PERSONALIZZATA SULLE PROPRIE ESIGENZE DI COLLABORAZIONE PER LA CREAZIONE, ARCHIVIAZIONE E CONDIVISIONE ON LINE DI INFORMAZIONI E CONTENUTI DIGITALI: IL TEAM DI LAVORO; GLI OBIETTIVI; I TOOL; PROCEDURE E REGOLE UTILIZZO PERSONALIZZATO DI TOOL, SITI E APP • per organizzare la collaborazione non line (Es.: Doodle, Google Calendar ecc.) • per comunicare e gestire progetti in modo condiviso (Es. Slack, Trello ecc.) • per archiviare e condividere contenuti digitali (Es. Google Drive, Dropbox, One Drive ecc.) ATTRIBUZIONE • Creare una policy d'uso dei contrenuti condivisi secondo le norme di copyright e Licenza Creative Commons			
La cittadinanza digitale	SERVIZI DIGITALI PUBBLICI PER I CITTADINI • come orientarsi nei diversi servizi pubblici per la cittadinanza SOCIAL MEDIA • Usare i principali social media (ad es, Facebook, Instagram, Linkedin e altri): - in modo strategico, in base a obiettivi personali o di lavoro - definire e scegliere il pubblico con cui interagire sui social media - come creare pagine e gruppi sui social media • Come gestire un blog per pubblicare contenuti utili e farsi conoscere EMPOWERMENT • Strumenti dei social media e della rete per: - trovare risorse informative, corsi di formazione, siti di approfondimento, ecc. - mantenersi professionalmente aggiornarti - applicare strategie di Personal Branding per trovare nuove opportunità di lavoro			
Co-costruzione e co-creazione attraverso il digitale	CONFRONTO FRA LE FUNZIONALITÀ DI DIVERSE SUITE PER LA PRODUTTIVITÀ IN UFFICIO (ES. GOOGLE DRIVE, ONE DRIVE ECC.) • creare e gestire documenti • creare e gestire fogli di calcolo • creare e gestire presentazioni CONFRONTO FRA LE FUNZIONALITÀ DI LAVAGNE ON LINE (ES. MIRÒ, MURAL ECC.) CONFRONTO FRA LE FUNZIONALITÀ DI TOOLS PER CREARE MAPPE MENTALI E CONCETTUALI (ES. COGGLE, MIND42, CLKUP ECC.) CONFRONTO FRA LE FUNZIONALITÀ DI TOOL COLLABORATIVI PER CREARE CONTENUTI VISUALI (ES. CANVA, CRELLO, ADOBE SPARK ECC.)			

La netiquette e il linguaggio online	DOCUMENTI UFFICIALI SULLA NETIQUETTE • RFC1855 sul Buon uso della rete • RFC 2635, Linee guida contro lo SPAM LA NETIQUETTE NELLE MAIL • linguaggio e stile • SPAM e catene di mail • destinatari, cc, cn e tipi di "oggetto" da evitare LA NETIQUETTE SUI SOCIAL E SU WEB • Regole di comportamento nei gruppi di discussione • Stile, regole e netiquette su Facebook e Instagram • Stile, regole e netiquette su Linkedin • Stile, regolamento e netiquette su altri social • Netiquette nelle chat (Messenger, Whatsapp ecc.) • Netiquette nei diversi tipi di video chiamate e video conferenze			
L'identità digitale	IDENTITÀ DIGITALE SUI SOCIAL E REPUTAZIONE • Creare e gestire con conconsapevolezza diveri tipi di identità digitali • Cosa sono Personal branding e Reputazione on line: - identità personale, - obiettivi, - condivisione di contenuti personal e professionali - Come comportarsi in caso di shitstorm - cosa fare in caso di furto d'identità GESTIRE E PROTEGGERE I DATI • Back up dei dati conservati in locale • Back up dei dati condivisi on line • Antivirus e Firewall: cosa sono, come si usano			
UNITA' FORMATIVA 2	**Sicurezza digitale**	**9**	**8**	**1**
Il mondo digitale e l'orientamento del cybernauta	• Metodi e strumenti di difesa • Metodi di cifratura e scambio dei dati • Ethical hacking			
Consapevolezza dell'identità personale e digitale: quadro normativo e sua applicazione	• ICO • Blockchain • Smart Contract • Normativa italiana e internazionale sulla privacy			
Benessere digitale: dal design all'uso degli ambienti digitali	• Basi di ingegneria del software • Realtà Virtuale • Realtà Aumentata • Impatti su salute mentale, Inclusione vs Isolamento • Difesa del benessere psicofisico dalle nuove dipendenze			
Sostenibilità Digitale	• Emphaty environment • Internet of Things • Big Data e loro utilizzo • Dispositivi di identificazione			
UNITA' FORMATIVA 3	**Risolvere problemi tecnici in contesti digitali**	**3**	**2**	**1**
Personalizzazione ambiente digitale	• ottimizzazione hardware e software. le app in background. • scelta del software in base alle caratteristiche hardware del pc. • sincronizzazione di cartelle condivise • l'impatto degli antivirus sulle risorse di sistema. • personalizzazione schede grafiche, audio, porte usb e periferiche in genere.			
creatività digitale	• creazione e condivisione di materiale multimediale. • installazione dei plugin necessari ad una corretta visualizzazione video. • convertitori ed editor video.			
Autoapprendimento digitale	• accesso a google digital training e relativo monitoraggio dei moduli formativi. • realizzazione, erogazione e verifica risultati di test e quiz tramite google form. • java per caricare foto, chattare in linea, eseguire presentazioni virtuali, utilizzare servizi, formazione in linea, home banking, mappe interattive, ecc. • l'utilizzo di wetransfer per il trasferimento di file di grande dimensione.			

Corso base di creazione di contenuti digitali **N. 7**

DENOMINAZIONE	CONTENUTI	DURATA TOT U.F.	DURATA AULA U.F.	DURATA LABORATORIO U.F.
UNITA' FORMATIVA 1	**Creazione di contenuti digitali**	**28**	**18**	**10**
Creazione e modifica dei contenuti digitali	• Creare e modificare contenuti digitali come testi, tabelle, file audio, immagini			
La rielaborazione del contenuto	• Conoscenza ed utilizzo degli strumenti per la rielaborazione di un contenuto digitale già esistente. • Utilizzo di software/applicazioni fruibili gratuitamente: Per la parte testi e tabelle word excell e suite di google; per la parte foto snapseed e Gimp; per la parte video i.movie e show video			
Il Copywright e le licenze	• AGCom. ruolo, funzioni attività. La pirateria di massa. • Violazioni sul diritto d'autore. • Tutela penale del know-how aziendale. • Il diritto d'autore nella giurisprudenza civile e penale. • Esame dei cases history di maggior impatto/interesse. • Rassegne stampa e diritto d'autore. • Direttiva europea sul diritto d'autore nel mercato unico digitale. Creative Commons			
Basi di programmazione	• Informazioni base sulla programmazione di strumenti (ad es. utilizzo di Mockup, software per mappe mentali, CMS e gestione dei contenuti di siti web, CMR Customer Relationship Management • gestione delle relazioni con i clienti) per lo sviluppo di un prodotto multimediale e la risoluzione di eventuali semplici problemi riscontrabili			
UNITA' FORMATIVA 2	**Sicurezza digitale**	**11**	**11**	**0**
Il mondo digitale e l'orientamento del cybernauta	● Minacce e vulnerabilità della rete ● Che cos'è la privacy, l'anonimato e lo pseudonimo ● Sicurezza, vulnerabilità, minacce ● Sicurezza vs Privacy vs Anonimato ● Furto di identità ● Conosci il tuo nemico - L'attuale panorama di minacce e vulnerabilità ● Perché hai bisogno di sicurezza ● Come tutelarsi da truffe e frodi online ● Darknets, Dark Markets e Exploit kit ● Cenni di Assessment delle vulnerabilità			
Consapevolezza dell'identità personale e digitale: quadro normativo e sua applicazione	● Compliance di dispositivi e di software ● Internet e Internetworking			

	• Professioni nella Sicurezza Informatica • Introduzione alla compliance digitale • Controllo dei dati personali scambiati con la rete • Cenni sull'attuale quadro normativo Europeo: GDPR 2016/679			
Benessere digitale: dal design all'uso degli ambienti digitali	• Realtà Virtuale			

	● Realtà Aumentata ● Metaverso ● Impatti su salute mentale, Inclusione vs Isolamento ● Difesa del benessere psicofisico dalle nuove dipendenze			
Sostenibilità Digitale	● Empathy Environment ● Adattabilità e adattività degli ambienti ● Smart Working e ricadute sociali			
UNITA' FORMATIVA 3	**Risolvere problemi tecnici in contesti**	**10**	**8**	**2**
Risoluzione problemi digitali	Gli strumenti locali di supporto per la risoluzione di problemi tecnici sull'uso del PC in generale e delle applicazioni ● riavvio sistema operativo ● chiusura programma che non risponde ● cancellazione cache del browser ● pulizia disco ● disabilitazione software e applicazioni			
Personalizzazione ambiente digitale	● conoscenza delle suite digitali per il lavoro in rete e l'office automation (Office 365, Google Drive, strumenti open source) ● conoscenza degli strumenti per videoconferenze (Zoom, Skype, Meet, Teams) ● utilizzo delle suite e degli strumenti in funzione delle esigenze rilevate			
Creatività digitale	● introduzione alla creatività digitale e panoramica su strumenti di creatività ● software on line, per il fotoritocco: Photopea. ● software on line per la creazione di slide e presentazioni: Canva - Prezi. ● software per la collaborazione: Miro – Trello			
Autoapprendimento digitale	● lo standard DigComp 2.1 per la valutazione delle conoscenze informatiche ● conoscenza delle piattaforme di autoapprendimento e di siti tematici ● valutazione dei percorsi di formazione on line			

DENOMINAZIONE CORSO Corso intermedio di creazione di contenuti digitali **N. 8**

ORE TOTALI CORSO 37
DI CUI FAD/E-LEARNING MAX 50%
ORE TOTALI AULA 28
ORE TOTALI LABORATORIO 9

DENOMINAZIONE	CONTENUTI	DURATA TOT U.F.	DURATA AULA U.F.	DURATA LABORATORIO U.F.
UNITA' FORMATIVA 1	**Creazione di contenuti digitali**	**18**	**14**	**4**
Creazione e modifica dei contenuti digitali	• Teoria e pratica fotografica per creare foto digitali. Regola dei terzi, scatti multipli, teoria di color correction (esposizione, luminosità, contrasto). Regole di inquadratura e formati fotografici. • Editing fotografico			
La rielaborazione del contenuto	• Post-produzione e gestione degli elementi della fotografia digitale • Ritocco e ritaglio fotografico • Utilizzare i filtri, utilizzo delle app di editing fotografico per Smartphone e computer.			
Il Copywright e le licenze	• Utilizzo di google Immagini • Come si utilizzano le immagini prelevate dal web • Principali fornitori di immagini gratuite e a pagamento • Selezionare il formato immagine giusto.			
Basi di programmazione	• Installazione, configurazione e utilizzo di un sistema evoluto per l'ecommerce • Gestione di prodotti multipli • Prodotti variabili e database magazzino • Gestione di ordini e spedizioni tramite CMS.			
UNITA' FORMATIVA 2	**Sicurezza Digitale**	**11**	**9**	**2**
Il mondo digitale e l'orientamento del cybernauta	• Orientamento sulla rete e sul web • Cenni sulla tutela dello scambio dati online • Livelli di protezione online • Cenni sull'assessment di protezione personale • Hacker, cracker e criminali informatici • Malware, virus, rootkit e RAT • Spyware, adware, scareware • Che cos'è Phishing, Vishing e SMShing - • Spamming e doxing • Ingegneria sociale: truffe, trucchi e frodi • Darknets, Dark Markets e Exploit kit • La scelta del sistema operativo - principali Sistemi Operativi a confronto: a. Microsoft Windows b. Linux c. MacOS			
Consapevolezza dell'identità personale e digitale: quadro normativo e sua applicazione	• Funzioni hash/firme digitali • Crittografia end-to-end (E2EE) • Come vengono realmente attaccati la sicurezza e la crittografia • Introduzione alla configurazione di un ambiente di test utilizzando macchine virtuali • Adeguamento agli attuali standard di sicurezza digitale" • Mappatura dei dati • Monitoraggio dei dati • Quadro normativo Europeo: a. GDPR, b. Cybersecurity ACT, c. Direttiva NIS d. IPR e Open Resources"			

Benessere digitale: dal design all'uso degli ambienti digitali	• Sicurezza d'uso dei dispositivi digitali in ambiente di lavoro, personale e ludico • Conformità dei software/dispositivi e certificazioni: le norme • Realtà Virtuale • Realtà Aumentata • Metaverso • Impatti su salute mentale, Inclusione vs Isolamento • Difesa del benessere psicofisico dalle nuove dipendenze			
Sostenibilità Digitale	• Evoluzione degli ambienti, soluzioni a confronto • Riuso del software e tecnologie open source • Orientamento e progettazione di soluzioni tailor made			
UNITA' FORMATIVA 3	**Risolvere problemi tecnici in contesti digitali**	**8**	**5**	**3**
Risoluzione problemi digitali	• monitoraggio delle risorse di sistema. • aggiornamento di sistema ed eventuali conflitti. Rimozione ed eventuale "quarantena" di virus informatici. • l'importanza dei Service Pack. • analisi e correzione errori su Disco. • deframmentazione dei dati. • le comunità online di aiuto per risolvere i problemi tecnici (Blog, forum e canali tematici) e per apprendere nuove conoscenze			
Personalizzazione ambiente digitale	• creazione e gestione di un utente "Admin". • i Player Video: Windows Media Player e VLC, installazione e configurazione. • collegamenti sul desktop. • personalizzazione del Browser e dei motori di ricerca. • personalizzazione delle piattaforme di videoconferenza (audio, video, chat)			
Creatività digitale	• librerie di immagini open source on line: FreePik e Istock. • download, condivisione e modifica foto. • i diversi formati grafici e relative caratteristiche. • import/export e conversione dei file grafici nei formati standard			
Autoapprendimento digitale	• accesso ad una piattaforma MOOC e_learning (Massive Open Online Course) • utilizzo e fruizione della piattaforma • introduzione al sistema delle certificazioni digitali.			

DENOMINAZIONE CORSO Corso avanzato di creazione di contenuti digitali **N. 9**

ORE TOTALI CORSO 20
DI CUI FAD/E-LEARNING MAX 50%
ORE TOTALI AULA 15
ORE TOTALI LABORATORIO 5

DENOMINAZIONE	CONTENUTI	DURATA TOT U.F.	DURATA AULA U.F.	DURATA LABORATORIO U.F.
UNITA' FORMATIVA 1	**Creazione di contenuti digitali**	**8**	**5**	**3**
Creazione e modifica dei contenuti digitali	• Tecniche di ripresa digitale (slow motion, time lapse, ripresa aerea), teoria e pratica delle inquadrature (campo lungo, piano medio, piano sequenza, primo piano). Regola dei terzi. • Editing video			
La rielaborazione del contenuto	• Messa in fila, gestione delle immagini di copertura, canali alpha e sovrapposizione di immagini • Formati di compressione video. Gestione dei caricamenti per la rete.			
Il Copywright e le licenze	• Registrare un'immagine con il proprio copyright, cosa sono i watermark e come funzionano • Come riconoscere una foto utilizzabile gratuitamente.			
Basi di programmazione	• Script e Javascript Scrivere un CSS • Implementazione di script in un sito web • Inserire embedded content.			
UNITA' FORMATIVA 2	**Sicurezza Digitale**	**9**	**8,5**	**0,5**
Il mondo digitale e l'orientamento del cybernauta	• Metodi e strumenti di difesa • Metodi di cifratura e scambio dei dati • Ethical hacking			
Consapevolezza dell'identità personale e digitale: quadro normativo e sua applicazione	• ICO • Blockchain • Smart Contract • Normativa italiana e internazionale sulla privacy			
Benessere digitale: dal design all'uso degli ambienti digitali	• Basi di ingegneria del software • Realtà Virtuale • Realtà Aumentata • Impatti su salute mentale, Inclusione vs Isolamento • Difesa del benessere psicofisico dalle nuove dipendenze			
Sostenibilità Digitale	• Emphaty environment • Internet of Things • Big Data e loro utilizzo • Dispositivi di identificazione			
UNITA' FORMATIVA 3	**Risolvere problemi tecnici in contesti digitali**	**3**	**1,5**	**1,5**
Personalizzazione ambiente digitale	• ottimizzazione hardware e software. le app in background. • scelta del software in base alle caratteristiche hardware del pc. • sincronizzazione di cartelle condivise • l'impatto degli antivirus sulle risorse di sistema. • personalizzazione schede grafiche, audio, porte usb e periferiche in genere.			
creatività digitale	Creazione e condivisione di materiale multimediale. • installazione dei plugin necessari ad una corretta visualizzazione video. • convertitori ed editor video.			
Autoapprendimento digitale	• accesso a google digital training e relativo monitoraggio dei moduli formativi. • realizzazione, erogazione e verifica risultati di test e quiz tramite google form. • java per caricare foto, chattare in linea, eseguire presentazioni virtuali, utilizzare servizi, formazione in linea, home banking, mappe interattive, ecc. • l'utilizzo di wetransfer per il trasferimento di file di grande dimensione.			

DENOMINAZIONE CORSO Corso base di Informatica **N. 10**
ORE TOTALI CORSO 59
DI CUI FAD/E-LEARNING MAX 50%
ORE TOTALI AULA 41
ORE TOTALI LABORATORIO 18

DENOMINAZIONE	CONTENUTI	DURATA TOT U.F.	DURATA AULA U.F.	DURATA LABORATORIO U.F.
UNITA' FORMATIVA 1	**Ricerca e gestione di informazioni, dati e contenuti digitali**	**7**	**3**	**4**
Ricerca informazioni, dati e contenuti sul web	· Le reti informatiche e il web · Concetti fondamentali di navigazione in rete: internet, protocolli, World Wide Web, Uniform Resource Locator (URL), Domini, HyperLink · Struttura dell'indirizzo di un sito web e tipologie più comuni di domini, quali geografici, aziendali (.org, .edu, .com, .gov). · Il Browser: cosa è; quali sono i più comuni · Identificare e definire diverse attività su internet quali ricerca di informazioni, acquisti, formazione, pubblicazione, e-banking, servizi della pubblica amministrazione, intrattenimento, comunicazione. · Uso del Browser, URL, Lonks e Bookmarks · Strumenti e impostazioni: pop-up e cookie e loro gestione · I segnalibri: creazione ed eliminazione · I collegamenti o link · Utilizzo e scelta del motore di ricerca adeguato · Metodologie di ricerca dei contenuti: parole chiave, frasi · Compilare, inviare, svuotare un modulo online · Effettuare una ricerca in una enciclopedia, dizionario sul web · Utilizzare uno strumento web per tradurre una pagina web, del testo			
Valutazione informazioni raccolte sul web	· Elementi per identificare un sito web sicuro: https, simbolo del lucchetto · Comprendere lo scopo di diversi tipi di sito: informazioni, intrattenimento, opinioni, vendita, ecc… · Fattori che determinano la credibilità di un sito web, quali: autore, riferimenti, aggiornamento contenuti · Riconoscere l'adeguatezza delle informazioni online per un determinato tipo di pubblico · Modalità per proteggersi quando si è online: effettuare acquisti da siti web noti e di buona reputazione, evitare la comunicazione non necessaria di informazioni personali e finanziarie, scollegarsi dai siti web · Possibilità di controllo dell'uso di internet			
Gestione dati raccolti	· Visualizzare i dati, le informazioni e i contenuti digitali. · Salvare pagine web · Stampare pagine web · Scaricare i file dal web e salvarli su unità disco locali o cloud · Copiare e archiviare contenuti digitali da una pagina web a un documento, a una e-mail · Copiare e archiviare contenuti digitali da file multimediale · Copiare e archiviare contenuti digitali da un social network			
UNITA' FORMATIVA 2	**Comunicazione e collaborazione in contesti digitali**	**24**	**18**	**6**
Interagire attraverso il digitale	INTRODUZIONE: le tipologie di strumenti di comunicazione (Mail, Chat, Video conference) • Differenze d'uso in base al contesto MAIL • Cos'è un indirizzo mail, com'è strutturato e come crearne uno • Le funzioni di base dei client di posta • Scrittura, stile, elementi base di Netiquette • Oggetto, Destinatari, Struttura, Allegati • Mail da computer e da cellulare CHAT • Panoramica delle prncipali app di messaggistica (Whatsapp, Messenger ecc.) • Le funzioni base delle app di messaggistica • inviare testi semplici, numeri e caratteri speciali, emoji, immagini e video VIDEO CONFERENCE • Panoramica sulle principali app di Video Conference • Le funzioni base delle app di video conference			
La condivisione attraverso il digitale	CONDIVIDERE DATI • I vantaggi della collaborazione on line • Panoramica di tool per organizzare la collaborazione on line • Panoramica di app per comunicare e gestire progetti in modo condiviso • Elenco di spazi on line per archiviare e condividere contenuti digitali (documenti, immagini, file audio e video ecc.) ATTRIBUZIONE • Differenze fra Copyright e Licenze Creative Commons			

La cittadinanza digitale	SERVIZI DIGITALI PUBBLICI PER I CITTADINI • Quali sono i principali servizi digitali pubblici per i cittadini (Ad es. Servizi comunali, INPS, INAIL, Agenzia delle Entrate, Equitalia, ecc.) • Come accedere ai principali servizi digitali pubblici (SPID, Carta d'Identità Elettronica, PEC ecc. SOCIAL MEDIA • Creare un account e interagire condividendo contenuti semplici su Facebook, Instagram, Linkedin e altri social media • Creare un semplice blog (ad es. con tool free come wordpress) EMPOWERMENT • Usare i social media per informarsi, imparare e aggiornarsi: casella di ricerca, network, pagine, hashtag ecc.			
Co-costruizione e co-creazione attraverso il digitale	INTRODUZIONE AGLI STRUMENTI DIGITALI PER LA CREAZIONE CONDIVISA DI CONTENUTI DIGITALI • cosa sono • differenze con software installati localmente TIPOLOGIE DI STRUMENTI • SUite per la Produttività in ufficio (es Google Drive, One drive ecc.) • Lavagne on line (es. Mirò, Mural ecc.) • Mappe mentali e concettuali (es. Coggle, MInd42 ecc.) • Contenuti visuali (Es. Canva, Crello Ecc.)			
La netiquette e il linguaggio online	LA NETIQUETTE • Cos'è, perché è nata, dove si applica • La differenza fra etico, opportuno e legale • Regole generali della Netiquette • I diversi tipi di contesto: formale, informale, intimo • Se non rispetto la Netiquette: reputazione, ban, Personal Branding ecc.			
L'identità digitale	IL CONCETTO DI IDENTITÀ DIGITALE E I LIVELLI DI CORRISPONDENZA CON L'IDENTITÀ REALE TIPI DI DATI FORNITI IN RETE • dati richiesti per accedere a servizi e app • dati forniti inconsapevolmente (conversazioni, abitudini, spostamenti ecc.) LEGAME ON LINE FRA IDENTITÀ E REPUTAZIONE COS'È IL FURTO DI IDENTITÀ DIGITALE TIPI DI CORRISPONDENZA FRA IDENTITÀ REALE E IDENTITÀ DIGITALE • totale (SPID, CIE, TS-CNS, Firma digitale, PEC) • parziale o nulla (App, e-commerce, Social Media) CONSIGLI DI BASE PER PROTEGGERE I PROPRI DATI ON LINE • Uso della PW • Condivisione di info private e dati sensibili ecc.			
UNITA' FORMATIVA 3	**Creazione di contenuti digitali**	**28**	**20**	**8**
Creazione e modifica dei contenuti	• Creare e modificare contenuti digitali come testi, tabelle, file audio,			
La rielaborazione del contenuto (durata 6 ore)	• Conoscenza ed utilizzo degli strumenti per la rielaborazione di un contenuto digitale già esistente. • Utilizzo di software/applicazioni fruibili gratuitamente:			
Il Copywright e le licenze	• AGCom. ruolo, funzioni attività. La pirateria di massa. • Violazioni sul diritto d'autore. • Tutela penale del know-how aziendale. • Il diritto d'autore nella giurisprudenza civile e penale. • Esame dei cases history di maggior impatto/interesse. • Rassegne stampa e diritto d'autore. • Direttiva europea sul diritto d'autore nel mercato unico digitale. Creative Commons			
Basi di programmazione	• Informazioni base sulla programmazione di strumenti (ad es. utilizzo di Mockup, software per mappe mentali, CMS e gestione dei contenuti di siti web, CMR Customer Relationship Management • gestione delle relazioni con i clienti) per lo sviluppo di un prodotto multimediale e la risoluzione di eventuali semplici problemi riscontrabili			

ALLEGATO 2 - SCHDE CORSI (1-12)

DENOMINAZIONE CORSO Corso intermedio di Informatica **N. 11**

ORE TOTALI CORSO 60
DI CUI FAD/E-LEARNING MAX 50%
ORE TOTALI AULA 45
ORE TOTALI LABORATORIO 15

DENOMINAZIONE	CONTENUTI	DURATA TOT U.F.	DURATA AULA U.F.	DURATA LABORATORIO U.F.
UNITA' FORMATIVA 1	**Ricerca e gestione di informazioni, dati e contenuti digitali**	4	3	1
Ricerca informazioni, dati e contenuti sul web	· Strategie per organizzare e pianificare diverse tipologie di ricerca su internet, quali ricerca di informazioni, acquisti, formazione, pubblicazione, e-banking, servizi della pubblica amministrazione, intrattenimento, comunicazione · La SERP (pagina dei risultati) · Metodologie di ricerca avanzate quali per frasi esatte, per data, lingua e tipo di fonte. · Effettuare una ricerca in una enciclopedia, dizionario sul web			
Valutazione informazioni raccolte sul web	· Elementi per identificare un sito web sicuro · Comprendere lo scopo di diversi tipi di sito: informazioni, intrattenimento, opinioni, vendita, ecc... · Fattori che determinano la credibilità di un sito web, quali: autore, riferimenti, aggiornamento contenuti · Riconoscere l'adeguatezza delle informazioni online per un determinato tipo di pubblico · Modalità per proteggersi quando si è online: effettuare acquisti da siti web noti e di buona reputazione, evitare la comunicazione non necessaria di informazioni personali e finanziarie, scollegarsi dai siti web · Possibilità di controllo dell'uso di internet			
Gestione dati raccolti (durata 1 ora)	Salvare e stampare pagine web Scaricare i file dal web e salvarli su unità disco locali o cloud Copiare e archiviare contenuti digitali da una pagina web a un documento, a una e-mail Copiare e archiviare contenuti digitali da file multimediale Copiare e archiviare contenuti digitali da un social network			
UNITA' FORMATIVA 2	**Comunicazione e collaborazione in contesti digitali**	22	17	5
Interagire attraverso il digitale	• Gestire invii, inoltri, cc e cn • Inserire nel testo link, immagini e allegati • Personalizzare la firma della mail • Applicare etichette e filtri alle mail • Gestire la cartella SPAM e il cestino • Usare la rubrica:Inserire e cancellare contatti, creare gruppi di contatti, importare ed esportare contatti CHAT • Creare un gruppo (whatsapp o altri strumenti) • Tipi di contenuti: Citare con l'uso della @, incollare un link di una pagina web, Aggiungere allegati, inviare la posizione • Gestire le notifiche • Aggiungere, visualizzare e modificare info dei contatti VIDEO CONFERENCE • Impostare microfono e cam • condividere lo schermo • modificare la visualizzazione e lo sfondo • usare la chat			
La condivisione attraverso il digitale	ARCHIVIAZIONE E CONDIVISIONE ON LINE DI INFORMAZIONI E CONTENUTI DIGITALI • il team di lavoro • gli obiettivi • i tool • procedure e regole UTILIZZO DI BASE DI TOOL, SITI E APP • per organizzare la collaborazione non line (Es.: Doodle, Google Calendar ecc.) • per comunicare e gestire progetti in modo condiviso (Es. Slack, Trello ecc.) • per archiviare e condividere contenuti digitali (Es. Google Drive, Dropbox ecc.) ATTRIBUZIONE • Copyright: cos'è, a quali contenuti si applica • Licenze Creative COmmons: i sei tipi di licenza, chi le usa e perché			
La cittadinanza digitale	SERVIZI DIGITALI PUBBLICI PER I CITTADINI • gli strumenti per cercare informazioni, scaricare documenti e certificati all'interno dei principali servizi digitali per i cittadini SOCIAL MEDIA • Usare i principali social media (ad es, Facebook, Instagram, Linkedin e altri) per: - interagire anche attraverso hashtag, citazioni, condivisioni di post ecc - pubblicare contenuti digitali come video, documenti, sondaggi, dirette audio e video, chat private ecc. • Come gestire un blogper pubblicare contenuti utili e farsi conoscere EMPOWERMENT • Strumenti dei social media e della rete per: - trovare risorse informative, corsi di formazione, siti di approfondimento, ecc. - mantenersi professionalmente aggiornarti - applicare strategie di Personal Branding per trovare nuove opportunità di lavoro			
Co-costruizione e co-creazione attraverso il digitale	COME ORGANIZZARE IL LAVORO CON GLI STRUMENTI DI PRODUZIONE COLLABORATIVA LE FUNZIONI PRINCIPALI DELLE PRINCIPALI SUITE PER LA PRODUTTIVITÀ IN UFFICIO (ES. GOOGLE DRIVE, ONE DRIVE ECC.) • creare e gestire documenti • creare e gestire fodli di calcolo • creare e gestire presentazioni LAVAGNE ON LINE: TESTI, FORME ED OGGETTI PER FARE BRAINSTORMING E DESIGN THINKING MAPPE MENTALI E CONCETTUALI: ORGANIZZARE INFORMAZIONI E DATI IN FORMA VISUALE E GERARCHICA FUNZIONI DI BASE DEI TOOL COLLABORATIVI PER CREARE CONTENUTI VISUALI: IMMAGINI, BANNER, VOLANTINI, POST SOCIAL ECC.			
La netiquette e il linguaggio online	LA NETIQUETTE DELLA COMUNICAZIONE ON LINE • Regole generali della Netiquette • Argomenti, fonti, fake news ecc. • Testi e immagini protetti da privacy e copyright • Tag molesti, flame, attacchi personali, contenuti sensibili (nudi, violenza e altro)			
L'identità digitale	• Conoscere le regole d'uso dei diversi social media, ECommerce ed app • Impostare la privacy • regole di comportamento (in particolare sui social media) per proteggere la reputazione: argomenti, stili di comunicazione, cosa non pubblicare ACCESSO A SERVIZI DI IDENTITÀ DIGITALE • SPID: cos'è, come si ottiene a cosa serve • Carta d'Identità Elettronica: cos'è, come si ottiene a cosa serve • TS-CNS, PEC e firma digitale: cosa sono, come si ottengono e a cosa serve TUTELARE DATI, INFORMAZIONI E REPUTAZIONE • gestire e proteggere l'accesso a siti, piattaforme social ecc. • riconoscere (e non usare) siti, app, reti pubbliche (es. bar, hotel ed altro) non sicure			
UNITA' FORMATIVA 3	**Creazione di contenuti digitali**	17	14	3
Creazione e modifica dei contenuti digitali	• Teoria e pratica fotografica per creare foto digitali. Regola dei terzi, scatti multipli, teoria di color correction (esposizione, luminosità, contrasto). Regole di inquadratura e formati fotografici.			
La rielaborazione del contenuto	• Editing fotografico • Post-produzione e gestione degli elementi della fotografia digitale • Ritocco e ritaglio fotografico • Utilizzare i filtri, utilizzo delle app di editing fotografico per Smartphone e computer.			
Il Copywright e le licenze	• Utilizzo di google immagini • Come si utilizzano le immagini prelevate dal web • Principali fornitori di immagini gratuite e a pagamento • Selezionare il formato immagine giusto.			

DENOMINAZIONE CORSO
ORE TOTALI CORSO 49
DI CUI FAD/E-LEARNING MAX 50%
ORE TOTALI AULA 37

ORE TOTALI LABORATORIO	12

Basi di programmazione	• Installazione, configurazione e utilizzo di un sistema evoluto per l'ecommerce • Gestione di prodotti multipli • Prodotti variabili e database magazzino • Gestione di ordini e spedizioni tramite CMS.			
UNITA' FORMATIVA 4	**Sicurezza Digitale**	**10**	**8**	**2**
Il mondo digitale e l'orientamento del cybernauta	• Cenni sulla tutela dello scambio dati online • Livelli di protezione online • Cenni sull'assessment di protezione personale • Hacker, cracker e criminali informatici • Malware, virus, rootkit e RAT • Spyware, adware, scareware • Che cos'è Phishing, Vishing e SMShing - • Spamming e doxing • Ingegneria sociale: truffe, trucchi e frodi • Darknets, Dark Markets e Exploit kit • La scelta del sistema operativo - principali Sistemi Operativi a confronto: a. Microsoft Windows b. Linux c. MacOS			
Consapevolezza dell'identità personale e digitale: quadro normativo e sua applicazione	• Crittografia end-to-end (E2EE) • Come vengono realmente attaccati la sicurezza e la crittografia • Introduzione alla configurazione di un ambiente di test utilizzando macchine virtuali • Adeguamento agli attuali standard di sicurezza digitale" • Mappatura dei dati • Monitoraggio dei dati • Quadro normativo Europeo: a. GDPR, b. Cybersecurity ACT, c. Direttiva NIS d. IPR e Open Resources"			
Benessere digitale: dal design all'uso degli ambienti digitali	• Sicurezza d'uso dei dispositivi digitali in ambiente di lavoro, personale e ludico • Conformità dei software/dispositivi e certificazioni: le norme • Realtà Virtuale • Realtà Aumentata • Metaverso • Impatti su salute mentale, Inclusione vs Isolamento • Difesa del benessere psicofisico dalle nuove dipendenze			
Sostenibilità Digitale	• Evoluzione degli ambienti, soluzioni a confronto • Riuso del software e tecnologie open source • Orientamento e progettazione di soluzioni tailor made			
UNITA' FORMATIVA 5	**Risolvere problemi tecnici in contesti digitali**	**7**	**3**	**4**
Risoluzione problemi digitali	• monitoraggio delle risorse di sistema. • aggiornamento di sistema ed eventuali conflitti. Rimozione ed eventuale "quarantena" di virus informatici. • l'importanza dei Service Pack. • analisi e correzione errori su Disco. • deframmentazione dei dati. • le comunità online di aiuto per risolvere i problemi tecnici (Blog, forum e canali tematici) e per apprendere nuove conoscenze			
Personalizzazione ambiente digitale	• creazione e gestione di un utente "Admin". • i Player Video: Windows Media Player e VLC, installazione e configurazione. • collegamenti sul desktop. • personalizzazione del Browser e dei motori di ricerca. • personalizzazione delle piattaforme di videoconferenza (audio, video, chat)			
Creatività digitale	• librerie di immagini open source on line: FreePik e Istock. • download, condivisione e modifica foto. • i diversi formati grafici e relative caratteristiche. • import/export e conversione dei file grafici nei formati standard			
Autoapprendimento digitale	• accesso ad una piattaforma MOOC e_learning (Massive Open Online Course) • utilizzo e fruizione della piattaforma • introduzione al sistema delle certificazioni digitali.			

DENOMINAZIONE CORSO Corso avanzato di Informatica **N. 12**

ORE TOTALI CORSO 40
DI CUI FAD/E-LEARNING MAX 50%
ORE TOTALI AULA 30
ORE TOTALI LABORATORIO 10

DENOMINAZIONE	CONTENUTI	DURATA TOT U.F.	DURATA AULA U.F.	DURATA LABORATORIO U.F.
UNITA' FORMATIVA 1	**Ricerca e gestione di informazioni, dati e contenuti digitali**	**3**	**1**	**2**
Ricerca informazioni, dati e contenuti sul web	• Pianificare diverse tipologie di ricerca avanzate su internet (ricerca di informazioni, acquisti, formazione, pubblicazione, e-banking, servizi della pubblica amministrazione, intrattenimento, comunicazione) • Effettuare una ricerca per contenuto (immagini, testo, video, audio) e argomento • Utilizzare informazioni, dati e contenuti in diversi formati, a partire da una vasta gamma di fonti accessibili			
Valutazione informazioni raccolte sul web	• Tipologie di fonti • Attendibilità delle fonti in relazione alla ricerca effettuata • Autorizzazione all'utilizzo dei dati e dei contenuti digitali in relazione alle fonti • Copyright e licenze per accessibilità e utilizzo dei dati, delle informazioni e dei contenuti digitali			
Gestione dati raccolti	• Archiviare e organizzare i dati, le informazioni e i contenuti digitali, in ambiente digitale on-site o ambiente digitale in cloud • Backup di dati, informazioni e contenuti digitali, dopo l'organizzazione e l'archiviazione			
UNITA' FORMATIVA 2	**Comunicazione e collaborazione in contesti digitali**	**16**	**12**	**4**
Interagire attraverso il digitale	MAIL • Gestire le impostazioni generali del client di posta • Gestire più account di posta • Applicare una firma automatica alle mail • Applicare la ricerca avanzata • Modificare le visualizzazioni CHAT • Impostazioni avanzate • Blocco di contatti e di spam • Archiviare le chat VIDEO CONFERENCE • Organizzare, pianificare avviare una video conference • Invitare le persone ad una video call•			
La condivisione attraverso il digitale	CREARE UNA STRATEGIA PERSONALIZZATA SULLE PROPRIE ESIGENZE DI COLLABORAZIONE PER LA CREAZIONE, ARCHIVIAZIONE E CONDIVISIONE ON LINE DI INFORMAZIONI E CONTENUTI DIGITALI: IL TEAM DI LAVORO; GLI OBIETTIVI; I TOOL; PROCEDURE E REGOLE UTILIZZO PERSONALIZZATO DI TOOL, SITI E APP • per organizzare la collaborazione non line (Es.: Doodle, Google Calendar ecc.) • per comunicare e gestire progetti in modo condiviso (Es. Slack, Trello ecc.) • per archiviare e condividere contenuti digitali (Es. Google Drive, Dropbox, One Drive ecc.) ATTRIBUZIONE • Creare una policy d'uso dei contrenuti condivisi secondo le norme di copyright e Licenza Creative Commons			
La cittadinanza digitale	SERVIZI DIGITALI PUBBLICI PER I CITTADINI • come orientarsi nei diversi servizi pubblici per la cittadinanza SOCIAL MEDIA • Usare i principali social media (ad es, Facebook, Instagram, Linkedin e altri): - in modo strategico, in base a obiettivi personali o di lavoro - definire e scegliere il pubblico con cui interagire sui social media - come creare pagine e gruppi sui social media • Come gestire un blog per pubblicare contenuti utili e farsi conoscere EMPOWERMENT • Strumenti dei social media e della rete per: - trovare risorse informative, corsi di formazione, siti di approfondimento, ecc. - mantenersi professionalmente aggiornarti - applicare strategie di Personal Branding per trovare nuove opportunità di lavoro			

Co-costruizione e co-creazione attraverso il digitale	CONFRONTO FRA LE FUNZIONALITÀ DI DIVERSE SUITE PER LA PRODUTTIVITÀ IN UFFICIO (ES. GOOGLE DRIVE, ONE DRIVE ECC.) • creare e gestire documenti • creare e gestire fodli di calcolo • creare e gestire presentazioni CONFRONTO FRA LE FUNZIONALITÀ DI LAVAGNE ON LINE (ES. MIRÒ, MURAL ECC.) CONFRONTO FRA LE FUNZIONALITÀ DI TOOLS PER CREARE MAPPE MENTALI E CONCETTUALI (ES. COGGLE, MIND42, CLKUP ECC.) CONFRONTO FRA LE FUNZIONALITÀ DI TOOL COLLABORATIVI PER CREARE CONTENUTI VISUALI (ES. CANVA, CRELLO, ADOBE SPARK ECC.)			
La netiquette e il linguaggio online	DOCUMENTI UFFICIALI SULLA NETIQUETTE • RFC1855 sul Buon uso della rete • RFC 2635, Linee guida contro lo SPAM LA NETIQUETTE NELLE MAIL • linguaggio e stile • SPAM e catene di mail • destinatari, cc, cn e tipi di "oggetto" da evitare LA NETIQUETTE SUI SOCIAL E SU WEB • Regole di comportamento nei gruppi di discussione • Stile, regole e netiquette su Facebook e Instagram • Stile, regole e netiquette su Linkedin • Stile, regolamento e netiquette su altri social • Netiquette nelle chat (Messenger, Whatsapp ecc.) • Netiquette nei diversi tipi di video chiamate e video conferenze			
L'identità digitale	IDENTITÀ DIGITALE SUI SOCIAL E REPUTAZIONE • Creare e gestire con conconsapevolezza diveri tipi di identità digitali • Cosa sono Personal branding e Reputazione on line: - identità personale, - obiettivi, - condivisione di contenuti personal e professionali - Come comportarsi in caso di shitstorm - cosa fare in caso di furto d'identità GESTIRE E PROTEGGERE I DATI • Back up dei dati conservati in locale • Back up dei dati condivisi on line • Antivirus e Firewall: cosa sono, come si usano•			
UNITA' FORMATIVA 3	**Creazione di contenuti digitali**	**9**	**6,5**	**2,5**
Creazione e modifica dei contenuti digitali	• Tecniche di ripresa digitale (slow motion, time lapse, ripresa aerea), teoria e pratica delle inquadrature (campo lungo, piano medio, piano sequenza, primo piano). Regola dei terzi.			
La rielaborazione del contenuto	• Editing video • Messa in fila, gestione delle immagini di copertura, canali alpha e sovrapposizione di immagini • Formati di compressione video. Gestione dei caricamenti per la rete.			
Il Copywright e le licenze	• Registrare un'immagine con il proprio copyright, cosa sono i watermark e come funzionano • Come riconoscere una foto utilizzabile gratuitamente.			
Basi di programmazione	• Script e Javascript Scrivere un CSS • Implementazione di script in un sito web • Inserire embedded content.			
UNITA' FORMATIVA 4	**Sicurezza Digitale**	**9**	**8,5**	**0,5**
Il mondo digitale e l'orientamento del cybernauta	• Metodi e strumenti di difesa • Metodi di cifratura e scambio dei dati • Ethical hacking			
Consapevolezza dell'identità personale e digitale: quadro normativo e sua applicazione	• ICO • Blockchain • Smart Contract • Normativa italiana e internazionale sulla privacy			
Benessere digitale: dal design all'uso degli ambienti digitali	• Basi di ingegneria del software • Realtà Virtuale • Realtà Aumentata • Impatti su salute mentale, Inclusione vs Isolamento • Difesa del benessere psicofisico dalle nuove dipendenze			
Sostenibilità Digitale	• Emphaty environment • Internet of Things • Big Data e loro utilizzo • Dispositivi di identificazione			

UNITA' FORMATIVA 5	Risolvere problemi tecnici in contesti digitali	3	2	1
Personalizzazione ambiente digitale	• ottimizzazione hardware e software. le app in background. • scelta del software in base alle caratteristiche hardware del pc. • sincronizzazione di cartelle condivise • l'impatto degli antivirus sulle risorse di sistema. • personalizzazione schede grafiche, audio, porte usb e periferiche in genere.			
creatività digitale	creazione e condivisione di materiale multimediale. • installazione dei plugin necessari ad una corretta visualizzazione video. • convertitori ed editor video.			
Autoapprendimento digitale	• accesso a google digital training e relativo monitoraggio dei moduli formativi. • realizzazione, erogazione e verifica risultati di test e quiz tramite google form. • java per caricare foto, chattare in linea, eseguire presentazioni virtuali, utilizzare servizi, formazione in linea, home banking, mappe interattive, ecc. • l'utilizzo di wetransfer per il trasferimento di file di grande dimensione.			

ALLEGATO A

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR)

Programma "Garanzia di Occupabilità dei Lavoratori - GOL"

Riapertura Avviso pubblico n. 2/2023 per l'attuazione del Programma Garanzia Occupabilità dei Lavoratori da finanziare nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 5 "Inclusione e coesione", Componente 1 "Politiche per il Lavoro", Riforma 1.1 "Politiche Attive del Lavoro e Formazione", finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU.

Formazione per l'acquisizione di competenze digitali nell'ambito del Percorso 1 - Reinserimento lavorativo

Piano di Attuazione Regionale GOL

DGR n. 261 del 28/02/2022, DGR n. 1167 del 09/08/2022 e DGR n.388 del 28/03/2024

INTEGRAZIONE ALL'ISTANZA DI CANDIDATURA

La/Il sottoscritta/o _____, nato a _____, il ___/____/_____, residente in _____, Via _____, C.F._____, nella qualità di _____ del soggetto giuridico denominato _____ avente C.F. _____ e Partita IVA _____ con Sede legale in _____ (Prov.), via/viale/piazza _____, n. ____, CAP _____ posta elettronica certificata (PEC) _____, Iscrizione, ove dovuta, al Registro delle Imprese di _____, n._____ il ____/____/___;

PREMESSO CHE

la Regione Puglia ha approvato l'Avviso in oggetto e relativi allegati con Atto Dirigenziale n. _____ del _____;

VISTA

- a Delibera della Giunta Regionale n. 261 del 28/02/2021 di Adozione del PAR (Piano Attuativo Regionale del Programma Nazionale) sulla base del Programma nazionale per la garanzia di occupabilità dei lavoratori (GOL) di cui al Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 5 novembre 2021;
- la Delibera della Giunta Regionale n. 1167 del 09/08/2022 - Seguito D.G.R. n. 261/2022. Piano Attuativo Regionale del Programma Nazionale sulla base del Programma nazionale per la garanzia di occupabilità dei lavoratori (GOL) di cui al Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 5 novembre 2021. Approvazione definitiva;
- la Delibera della Giunta Regionale n. 388 del 28 marzo 2024 - Piano Attuativo Regionale del Programma Nazionale Garanzia di occupabilità dei lavoratori (GOL) Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 5 novembre 2021. Approvazione aggiornamento P.A.R. Applicazione quote vincolate del risultato di amministrazione e variazione al bilancio di previsione 2024 e pluriennale 2024-2026 ai sensi del D.Lvo 118/2011 e ss.mm.ii.

CONSAPEVOLE

delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti di cui all'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e della conseguente decadenza dei benefici di cui all'art. 75 del citato decreto;

- Avendo già presentato istanza di candidatura in data _____

- Essendo, a seguito della suddetta istanza, stato ammesso all'erogazione dei corsi previsti nell'ambito dell'Avviso "Riapertura Avviso 2 GOL" con D.D. n. _____del_____

CHIEDE

- a parziale modifica di quanto già indicato nella istanza di candidatura inviata il_____, di impegnarsi alla realizzazione degli interventi di seguito specificati

Percorso 1 GOL -Reinserimento lavorativo

COD. CORSO	DENOMINAZIONE CORSO	CANDIDATURA
CORSO 1	Percorso base di ricerca e gestione di informazioni, dati e contenuti	☐
CORSO 2	Percorso intermedio di ricerca e gestione di informazioni, dati e contenuti	☐
CORSO 3	Percorso avanzato di ricerca e gestione di informazioni, dati e contenuti	☐
CORSO 4	Percorso base di comunicazione e collaborazione in contesti digitali	☐
CORSO 5	Percorso intermedio di comunicazione e collaborazione in contesti digitali	☐
CORSO 6	Percorso avanzato di comunicazione e collaborazione in contesti digitali	☐
CORSO 7	Percorso base creazione di contenuti digitali	☐
CORSO 8	Percorso intermedio creazione di contenuti digitali	☐
CORSO 9	Percorso avanzato creazione di contenuti digitali	☐
CORSO 10	Percorso base di informatica	☐
CORSO 11	Percorso intermedio di informatica	☐
CORSO 12	Percorso avanzato di informatica	☐

- di impegnarsi alla realizzazione degli interventi, coerentemente con quanto indicato nell'Avviso (con particolare rifermento all'allegato E "Schede Percorsi" e con gli ulteriori atti che Regione Puglia renderà disponibili per consentire la pianificazione delle attività, la gestione, il monitoraggio e la rendicontazione degli interventi;
- di essere in possesso di accreditamento per all'erogazione dei servizi per la Formazione ai sensi della D.G.R. n. 1474 del 02/08/2018 e DGR n.358 del 26 febbraio 2019 relativamente alle seguenti tipologie:
  - ☐ Accreditamento base
  - ☐ Accreditamento per obbligo formativo
  - ☐ Accreditamento per alta formazione
- di rendere disponibili, per l'erogazione degli interventi formativi a valere sul presente avviso le sedi accreditate di seguito indicate:

Ubicazione Sede Citta (Prov.)	Ubicazione Sede (indirizzo e CAP)	Ubicazione Sede Recapiti (tel e mail)

DICHIARA ALTRESÌ

- di aver preso visione dell'Avviso e di accettarne senza riserva alcuna, tutte le condizioni;
- di accettare l'applicazione della normativa comunitaria, nazionale e regionale che regola la gestione del PNRR e specificamente per la realizzazione dei corsi di formazione relativi al Percorso 1 – Reinserimento lavorativo previsti dal programma Garanzia di occupabilità dei lavoratori - GOL - PAR Puglia (DGR n. 261 del 28/02/2022, DGR n. 1167 del 09/08/2022 e DGR n. 388 del 28 marzo 2024);

- di accettare che la candidatura non comporta alcuna prenotazione o riserva di risorse a valere sulla dotazione finanziaria indicata dall'avviso e che la successiva calendarizzazione della singola edizione e l'avvio del percorso, rappresenta condizione indispensabile per il finanziamento pubblico delle prestazioni erogate;
- di essere consapevole che, qualora dai controlli dell'amministrazione regionale, di cui agli articoli 71 e ss. del D.P.R. 445/2000, emerga la non veridicità del contenuto delle presenti dichiarazioni, il soggetto rappresentato decadrà dai benefici eventualmente concessi;
- di impegnarsi a fornire tutte le informazioni che saranno richieste dalla Regione Puglia per l'implementazione del sistema informativo ReGiS.

Data, Luogo

Nome e Cognome

Firma Digitale