

ASL FG

AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E DETERMINATO, DI N. 1 POSTO DI DIRIGENTE AMMINISTRATIVO DA ASSEGNARE AL DISTRETTO SOCIO SANITARIO DI FOGGIA.

Si rende noto che in esecuzione della Deliberazione D G n. 126 del 28/01/2025, esecutiva a norma di legge e in attuazione del Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2022/2024 approvato definitivamente con D.D.G. n. 1569 del 29/10/2024 in esecuzione della DGR n. 516/2024, viene indetto

AVVISO PUBBLICO

per soli titoli, per l'assunzione a tempo determinato, per mesi sei (6), eventualmente prorogabili per ulteriori sei (6) mesi, per la copertura di **n. 1 posto per DIRIGENTE AMMINISTRATIVO** da assegnare al Distretto Socio Sanitario di Foggia con incarico di natura professionale ai sensi dell'art. 70, comma 1, lett. c del CCNL del Personale Area Funzioni Locali del 17/12/2020.

L'ASL Foggia garantisce parità di trattamento e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro (ai sensi della Legge 125 del 10/04/1991, del D.lgs. n.198 del 11/04/2006 e del D.lgs. n. 5 del 25/01/2010); i posti, pertanto, si intendono riferiti ad aspiranti dell'uno e dell'altro sesso.

Al posto suddetto è attribuito il trattamento economico e giuridico previsto dal CCNL relativo al personale dell'Area delle Funzioni Locali con riferimento alla Dirigenza P.T.A. del S.S.N. e dalla normativa vigente al momento.

ART. 1 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Per la partecipazione al presente Avviso Pubblico, gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

REQUISITI GENERALI

1. cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. Sono equiparati ai cittadini italiani, ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. n. 165/2001 s.m.i.:
 - a. i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
 - b. i cittadini di Paesi terzi che siano titolari di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari di status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.I cittadini europei o extracomunitari devono possedere i seguenti requisiti:
 - c. godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
 - d. possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - e. adeguata conoscenza della lingua italiana.
2. Non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici o, in ogni caso, per reati contro la pubblica amministrazione o per reati aventi come soggetto passivo la pubblica amministrazione secondo il dettato normativo di cui al Libro II ("Dei delitti in particolare") - Titolo II ("Delitti contro la P.A.") - Capo I ("Dei delitti dei Pubblici Ufficiali contro la Pubblica Amministrazione) del codice penale;
3. Non avere procedimenti penali pendenti, o dichiarare le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono o indulto o perdono giudiziale) e gli eventuali procedimenti penali pendenti;
4. Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero non essere stati dichiarati decaduti dall'impiego;
5. Idoneità fisica all'impiego: l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura dell'Asl di Foggia prima dell'immissione in servizio dei vincitori. Se l'accertamento sanitario risulterà negativo o con limitazioni, o nel caso in cui l'interessato non si presenterà alla visita medica senza giustificato motivo,

non si darà corso all'assunzione;

6. Essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva e di quelli relativi al servizio militare volontario (per i candidati cittadini italiani nati entro il 31.12.1985).

La partecipazione al concorso non è soggetta a limiti di età, ex L. n. 127/97, fermi restando quelli previsti per il collocamento a riposo (art. 5, c. 9, del DL 95/2012, convertito nella L. 135/2012 e ss. mm.ii.).

REQUISITI SPECIFICI:

Per la partecipazione al presente Avviso Pubblico, sono richiesti i seguenti requisiti specifici, a pena di non ammissione:

- a) Diploma di laurea (D.L. di vecchio ordinamento), oppure Laurea Specialistica, oppure Laurea Magistrale in Giurisprudenza, in Economia e Commercio, o in Scienze Politiche, o altra laurea equipollente; I titoli conseguiti all'estero saranno considerati utili purché riconosciuti equipollenti ad uno dei sopra citati titoli italiani. A tal fine nella domanda di partecipazione devono essere indicati gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano in base alla normativa vigente; le equipollenze devono sussistere al momento della scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione.

Qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero dovranno essere indicati gli estremi del provvedimento (autorità emittente, data, numero) attestante, ex art. 38 D. Lgs. n. 165/2001, l'equivalenza al corrispondente titolo di studio italiano.

- b) Anzianità di servizio effettivo di almeno **cinque anni** corrispondente alla medesima professionalità, prestato in Enti del Servizio Sanitario Nazionale nella posizione funzionale di livello settimo, ottavo e ottavo bis (cat. D – Ds), ovvero qualifiche funzionali di settimo, ottavo e nono livello di altre Pubbliche Amministrazioni.

I suddetti requisiti generali e specifici devono essere posseduti **alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda**. La mancanza di uno solo dei sopra indicati requisiti generali e specifici comporta la non ammissione alla procedura concorsuale. Qualora sia accertato il vizio di uno dei requisiti prescritti, l'esclusione può avvenire in qualunque momento della procedura, anche successivamente alla formazione della graduatoria.

Non è ammesso, di pari, l'invio di documenti ad integrazione dell'istanza effettuato separatamente e successivamente alla data di scadenza del bando.

In relazione ai suddetti requisiti generali e specifici, l'Amministrazione si riserva di effettuare controlli sulla veridicità di quanto dichiarato e prodotto.

ART. 2 - MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Il candidato deve presentare la domanda di partecipazione utilizzando, esclusivamente, la piattaforma online disponibile all'indirizzo <https://servizi.aslfg.it>.

La procedura di compilazione della domanda deve essere effettuata entro e non oltre le ore 23.59 del 15° giorno successivo alla pubblicazione del presente Avviso Pubblico sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia. Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

NON sono ammesse modalità di presentazione delle domande diverse da quella indicata, **a pena di non ammissione**.

Il sistema informatico permetterà l'accesso alla piattaforma informatica sino alle ore 23:59 del giorno previsto per la scadenza.

La data di presentazione della domanda di partecipazione al presente Avviso Pubblico è certificata dal sistema informatico che rilascerà al candidato, a termine dell'inoltro con successo della domanda, una ricevuta in formato pdf con l'indicazione della data di inoltro, unica data di riferimento.

Scaduto l'orario previsto per l'inoltro, il sistema informatico NON PERMETTERA' L'ACCESSO ALLA PIATTAFORMA. L'omessa compilazione dei campi contrassegnati quali obbligatori, comporta l'impossibilità di effettuare la registrazione e il successivo invio della domanda.

Per la partecipazione al presente Avviso Pubblico è previsto il pagamento di una tassa di concorso pari a € 10,00 (dieci/00 euro) da effettuarsi esclusivamente mediante bonifico bancario intestato all'Azienda Sanitaria Locale di Foggia al seguente **IBAN: IT 84 I 05034 15703 00000014001**. La causale del versamento deve

riportare la dicitura **“CONTRIBUTO DI PARTECIPAZIONE ALL’AVVISO PUBBLICO ASL FG N. 1 DIRIGENTE AMMINISTRATIVO”**. La tassa di partecipazione al presente Avviso Pubblico deve essere versata entro la data di presentazione della domanda e non è soggetta a rimborso, in nessun caso. L’omesso pagamento nei termini e nelle modalità richieste dal presente bando, comporta l’esclusione del candidato dalla partecipazione all’avviso pubblico.

L’eventuale riserva di invio successivo di documenti o titoli è priva di effetti e i documenti o i titoli, inviati successivamente alla scadenza del termine, non saranno presi in considerazione.

Non saranno ammesse le domande pervenute prima della pubblicazione del presente Avviso Pubblico sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, nonché l’invio dell’istanza in data successiva alla scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione previsto dal presente.

ART. 3 - MODALITA’ DI COMPILAZIONE DELLA DOMANDA

La partecipazione al presente Avviso Pubblico avviene esclusivamente mediante compilazione del modulo di domanda on-line, secondo le modalità di seguito riportate ed è da intendersi tassativa, pertanto non sono ammesse altre modalità di produzione o invio della domanda di partecipazione all’avviso pubblico, **pena l’esclusione dallo stesso**.

Per la compilazione della domanda i candidati devono effettuare le seguenti operazioni:

- a) Collegarsi al sito <https://servizi.aslfg.it/>;
- b) All’interno della sezione cliccare sul link **CONCORSI ON LINE** e selezionare la procedura selettiva alla quale si intende partecipare;
- c) Accedere tramite SPID;
- d) Compilare la domanda seguendo i campi obbligatori;
- e) Cliccare su **“Procedi e vai alla pagina successiva”**;
- f) Allegare i documenti richiesti in formato pdf e leggibili (nel caso di più documenti creare e allegare un unico pdf);
- g) Inoltrare la domanda;

Al termine della compilazione della domanda il sistema rilascerà una ricevuta attestante l’invio della documentazione ed il termine della procedura di candidatura.

Entro il termine di presentazione della candidatura è possibile inoltrare una nuova domanda che sostituisce quella precedentemente inviata. In tal caso verrà presa in considerazione solo l’ultima domanda pervenuta.

La data di presentazione telematica della candidatura al bando è attestata dall’applicazione informatica attraverso il numero identificativo.

Allo scadere del termine di validità del bando, l’applicazione informatica non permetterà più alcun accesso al modulo elettronico di compilazione/invio delle candidature.

ART. 4 - DICHIARAZIONI DA FORMULARE NELLA DOMANDA

Nella domanda di partecipazione on line al presente Avviso Pubblico, i candidati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e consapevoli delle sanzioni penali per le ipotesi di dichiarazioni mendaci previste dall’art. 76 del citato D.P.R., **a pena d’esclusione**, i campi concernenti le seguenti informazioni:

- a) Cognome, nome, data, luogo di nascita e residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente. I cittadini privi del requisito della cittadinanza italiana, ai sensi della normativa vigente, devono inoltre dichiarare:
 - di godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
 - di essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti dal bando per i cittadini della Repubblica;
 - di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- c) Il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) Il possesso del **diploma di laurea** con l’indicazione della data e della sede di conseguimento nonché il possesso dell’**anzianità di servizio di cui all’art. 1**;
- e) Il possesso di eventuale abilitazione professionale;

- f) la dichiarazione di assenza di sanzioni disciplinari, superiori alla censura, definitive nell'ultimo biennio;
- g) di non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici o, in ogni caso, per reati contro la pubblica amministrazione o per reati aventi come soggetto passivo la pubblica amministrazione secondo il dettato normativo di cui al Libro II ("Dei delitti in particolare") - Titolo II ("Delitti contro la P.A.") - Capo I ("Dei delitti dei Pubblici Ufficiali contro la Pubblica Amministrazione) del codice penale;
- h) di non avere procedimenti penali pendenti, o dichiarare le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono o indulto o perdono giudiziale) e gli eventuali procedimenti penali pendenti;
- i) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i soggetti nati entro il 31/12/1985);
- j) i servizi prestati nel profilo professionale a concorso presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione e/o risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- k) dichiarazione di non essere stato destituito o dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego presso una pubblica amministrazione per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili, ovvero di essere cessato dal servizio presso una pubblica amministrazione dichiarando espressamente il motivo nell'apposito spazio;
- l) dichiarazione di aver preso visione del presente Avviso Pubblico e di sottostare a tutte le condizioni in esso stabilite;
- m) di autorizzare, ai sensi del D.lgs. n. 196/03 e s.m.i., nell'osservanza del regolamento UE 2016/679, l'ASL FG al trattamento dei dati personali forniti, finalizzato agli adempimenti connessi all'espletamento della procedura concorsuale, ivi compreso l'eventuale esercizio del diritto di accesso da parte degli aventi diritto;
- n) l'indirizzo P.E.C. obbligatorio presso cui il candidato dichiara di voler ricevere le eventuali comunicazioni relative alla procedura concorsuale;
- o) di aver effettuato il **pagamento di € 10,00 (dieci/00 euro)** non rimborsabile, mediante bonifico bancario intestato ad Azienda Sanitaria Locale di Foggia al seguente **IBAN: IT 84 I 05034 15703 000000014001**;
- p) di accettare che le modalità di notifica inerenti la procedura in oggetto avverranno, esclusivamente, tramite pubblicazione sul sito istituzionale <https://www.sanita.puglia.it/web/asl-foggia/albo-pretorio> **sezione concorsi e avvisi**;
- q) di autorizzare la pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet istituzionale dell'Asl Foggia per tutte le comunicazioni che riguardano l'avviso pubblico.

L'Azienda non assume alcuna responsabilità in merito alla mancata lettura delle comunicazioni e/o convocazioni dei candidati effettuate con le pubblicazioni sul sito istituzionale.

ART. 5 - DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda i candidati devono allegare, **pena l'esclusione dall'avviso pubblico**, i seguenti documenti:

- Scansione della fotocopia del documento di identità in corso di validità;
- Scansione del curriculum formativo e professionale, in formato europeo, datato e firmato dal candidato;
- Scansione della ricevuta di versamento del contributo alla partecipazione al concorso.

Il candidato avrà cura di separare i documenti indicati che dovranno essere in formato pdf., leggibili.

Alla domanda **devono essere allegate altresì**:

- le pubblicazioni eventualmente dichiarate nella domanda;

Qualora le pubblicazioni non fossero allegate, le stesse non saranno valutate.

Non saranno presi in considerazione documenti, titoli o pubblicazioni che perverranno a questa Amministrazione dopo il termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso in oggetto o mediante invio in formato cartaceo di tale documentazione.

ART. 6 - ESCLUSIONE DALL'AVVISO

L'esclusione del candidato dalla procedura in oggetto è deliberata dal Direttore Generale con provvedimento motivato. Sarà pubblicato sul sito aziendale <https://www.sanita.puglia.it/web/asl-foggia/albo-pretorio> -

sezione Concorsi e Avvisi- con valore di notifica tutti gli effetti l'elenco dei candidati ammessi e non ammessi alla procedura concorsuale, che vale a tutti gli effetti come notifica.

Costituiscono motivi di non ammissione:

- a) La mancanza dei requisiti generali e specifici richiesti dal presente Avviso;
- b) La presentazione della domanda con modalità diverse da quella prevista dall'art. 2 del presente bando ed oltre i termini di scadenza ivi previsti;
- c) La mancata allegazione alla domanda di partecipazione al presente Avviso Pubblico dei documenti indicati nell'art. 5 del presente bando;
- d) L'accertamento di dichiarazioni non veritiere rese dal candidato, così come specificato nel successivo art. 7 del presente Avviso.

ART. 7 – COMPOSIZIONE DELLA COMMISSIONE E VALUTAZIONE DEI TITOLI

La Commissione esaminatrice è nominata con deliberazione del Direttore Generale dell'ASL Foggia.

La Commissione dispone, complessivamente, di 20 punti per la valutazione dei titoli così come previsto dagli artt. 11 e 73 del D.P.R. n. 483/1997.

Si ricorda che l'Amministrazione effettuerà anche a campione verifiche e controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute. In caso di dichiarazioni non veritiere, oltre alla decadenza dell'interessato dalla procedura concorsuale nonché da qualsiasi beneficio conseguito, gli atti saranno trasmessi all'Autorità Giudiziaria competente.

ART. 8 - TITOLI OGGETTO DI VALUTAZIONE

A - TITOLI DI CARRIERA (MAX 10 PUNTI):

Verrà valutato ai sensi dell'art. 73 DPR n. 483/1997:

- a) il servizio di ruolo nella posizione funzionale del profilo a concorso o in posizione funzionale superiore o nella medesima professionalità in posizione funzionale di livello ottavo e ottavo bis presso enti del Servizio sanitario nazionale ovvero in qualifiche funzionali di ottavo e nono livello di altre pubbliche amministrazioni;
 - b) il servizio di ruolo di medesima professionalità nella posizione funzionale di settimo livello presso enti del Servizio sanitario nazionale ovvero in qualifiche funzionali di settimo livello di altre pubbliche amministrazioni.
- I candidati dovranno dichiarare, con riferimento ai titoli di carriera:
- L'esatta denominazione dell'Ente;
 - La natura giuridica del rapporto di lavoro (a tempo determinato o a tempo indeterminato, a tempo pieno o part time al _____% per un numero di ore settimanali pari a _____);
 - L'esatta decorrenza del rapporto di lavoro (giorno, mese, anno di inizio e di cessazione); se il rapporto di lavoro è ancora in corso indicare quale fine del rapporto lavorativo il giorno di presentazione della domanda. In caso di omessa compilazione dei dati temporali la piattaforma non consentirà la compilazione dei restanti campi dedicati ai titoli di carriera;
 - La qualifica rivestita, la categoria economica;
 - Le eventuali interruzioni del rapporto di lavoro (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, dimissioni, fine del rapporto se a tempo determinato, licenziamento, etc).

N.B. Gli anni di servizio richiesti come requisito specifico di ammissione non saranno valutati come titolo di carriera.

B – TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO (MAX 3 PUNTI)

Il titolo di studio, richiesto come requisito di accesso alla procedura, specificando se trattasi di Diploma di Laurea V.O., Laurea Specialistica o Laurea Magistrale, **non sarà valutato come titolo di carriera.**

Verranno valutati i Titoli accademici e di studio purché attinenti alla posizione funzionale da conferire (art. 73 DPR n. 483/1997).

I candidati dovranno dichiarare il possesso di:

Altre lauree, oltre quella richiesta per l'ammissione al concorso purché attinenti alla posizione funzionale da

ricoprire, con indicazione:

- dell'esatta denominazione dell'Università o Istituto dove è stato conseguito;
- della data di conseguimento;
- del voto di laurea specificando l'eventuale assegnazione della lode.

Corsi di Perfezionamento Universitari, i Master Universitari e i Diplomi di Specializzazione indicando:

- 1) l'esatta denominazione del corso o master o diploma;
- 2) l'Ente presso il quale è stato conseguito;
- 3) la durata, l'attestazione finale e la disciplina;
- 4) se Master di I o II livello e i relativi C.F.U. conseguiti.

Dottorato di ricerca indicando:

- 1) l'Ente presso il quale si è tenuto/a, la durata e la disciplina.

Si precisa che per i corsi di perfezionamento, i master, i diplomi di specializzazione e il dottorato di ricerca, il punteggio sarà attribuito solo a titolo conseguito.

Tutte le informazioni richieste devono essere riportate dal candidato nell'apposito spazio previsto per ciascuna voce.

C – PUBBLICAZIONI E TITOLI SCIENTIFICI (MAX 3 PUNTI)

Si applicano i criteri previsti dall'art. 11 DPR n. 483/1997.

Indicare nel curriculum formativo da allegare alla domanda, se la pubblicazione degli articoli è stata effettuata come autore, coautore, indicare le riviste scientifiche, se nazionali o internazionali, dove tali pubblicazioni sono state pubblicate e il titolo dell'articolo pubblicato.

Per essere oggetto di valutazione le pubblicazioni devono essere **attinenti alla posizione funzionale** da conferire ed **obbligatoriamente allegate alla domanda in formato pdf** nella sezione di inoltro della piattaforma.

D- CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE (MAX 4 PUNTI)

Si applicano i criteri previsti dall'art. 11 DPR n. 483/1997.

Nel curriculum formativo e professionale sono valutate le attività professionali e di studio, formalmente documentate, non riferibili a titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare, ulteriormente, **il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco della intera carriera e specifiche rispetto alla posizione funzionale da conferire** nonché gli incarichi di insegnamento conferiti da enti pubblici;

Verranno valutati:

- Attività lavorativa, non indicata nel campo dei titoli di carriera, per la quale è richiesto quale titolo di accesso il diploma di Laurea, prestata alle dipendenze di Enti privati, oppure svolte presso Enti Pubblici, con tipologie contrattuali flessibili co.co.co, co.co.pro, partita IVA o a tempo determinato, indeterminato, indicando anche il numero di ore lavorative. Va indicata:

- L'esatta decorrenza del rapporto di lavoro (giorno, mese, anno di inizio e di cessazione); se il rapporto di lavoro è ancora in corso indicare quale fine del rapporto lavorativo il giorno di presentazione della domanda. In caso di omessa compilazione dei dati temporali la piattaforma non consentirà la compilazione dei restanti campi relativi ai rapporti lavorativi;
- La qualifica rivestita, la categoria economica;
- Le eventuali interruzioni del rapporto di lavoro (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, dimissioni, fine del rapporto se a tempo determinato, licenziamento, etc.).

Per i corsi di aggiornamento professionale attinenti al profilo richiesto svolti in qualità di UDITORE negli ultimi 5 anni, va indicato:

- 1) il titolo dell'evento;
- 2) l'organizzazione dell'evento;
- 3) la sede di svolgimento e la durata (indicare gg/mm/aa);
- 4) se, a fine corso, c'è stata la verifica;
- 5) indicare se il corso rilascia crediti formativi;

Per i corsi di aggiornamento professionale attinenti al profilo richiesto svolti in qualità di RELATORE negli ultimi 5 anni, va indicato:

- 1) il titolo dell'evento;

- 2) l'organizzazione dell'evento;
- 3) la sede di svolgimento e la durata (indicare gg/mm/aa);

Per gli incarichi di DOCENZA svolti negli ultimi 5 anni, in materie attinenti al profilo a concorso va indicato:

- 1) l'ente presso il quale è stata effettuata la docenza, se Istituto Scolastico, altro Ente Pubblico o se Istituto Universitario;
- 2) la durata dell'incarico: data inizio e fine incarico;
- 3) il numero di ore d'insegnamento e se trattasi di anno scolastico o anno accademico;
- 4) la disciplina della docenza;

Il possesso delle certificazioni informatiche con l'indicazione della data di conseguimento, del tipo di certificazione conseguita e dell'ente che l'ha rilasciata.

Il possesso delle certificazioni relative a conoscenze linguistiche legalmente riconosciute con l'indicazione della data di conseguimento, del tipo di certificazione conseguita e dell'ente che l'ha rilasciata.

Il possesso di eventuali abilitazioni professionali con l'indicazione della data di conseguimento, del tipo di abilitazione conseguita e dell'ente che l'ha rilasciata.

Tutte le informazioni richieste devono essere riportate dal candidato nell'apposito spazio previsto per ciascuna voce.

ART. 9 – GRADUATORIA

La Commissione, al termine della valutazione dei titoli, formula la graduatoria di merito dei candidati. La graduatoria dell'avviso sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sul sito aziendale [https://www.sanita.puglia.it/web/asl-foggia/albo-pretorio-sezione Concorsi e Avvisi](https://www.sanita.puglia.it/web/asl-foggia/albo-pretorio-sezione-Concorsi-e-Avvisi)

ART. 10 - IMMISSIONE IN SERVIZIO DEI VINCITORI

Il candidato dichiarato vincitore del presente Avviso Pubblico è invitato, a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC) indicata nella domanda di partecipazione, a prendere servizio entro i termini stabiliti dall'Azienda, pena la stipulazione del contratto individuale di lavoro.

L'accertamento della idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura dell'Azienda ASL Foggia prima dell'immissione in servizio.

L'accertamento del mancato possesso dei requisiti pregiudica l'assunzione.

L'assunzione in servizio resta subordinata al reperimento delle risorse finanziarie necessarie e al rispetto della normativa vigente in materia di assunzioni.

Il candidato dichiarato vincitore del presente Avviso Pubblico, all'atto della stipula del contratto individuale, deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico e privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. 30/03/2001, n.165 e s.m.i.

L'ASL Foggia, verificata la sussistenza dei requisiti prescritti, procederà alla stipula del contratto individuale di lavoro nel quale sarà indicata la data di inizio del rapporto di lavoro.

a data di assunzione verrà concordata fra le parti ma, in ogni caso, salvo giustificati e documentati motivi, essa dovrà essere stabilita entro i 30 giorni successivi dalla comunicazione di assunzione.

Gli effetti giuridici ed economici decorrono dalla data di effettiva assunzione in servizio.

È in ogni modo condizione risolutiva del contratto, in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso, la presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

L'incaricato che, senza giustificato motivo, non assumerà servizio nel termine stabilito dall'amministrazione sarà dichiarato decaduto dall'incarico.

ART. 11 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D.lgs. 30/06/2003, n. 196, e del Regolamento UE n.679/2016 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, il candidato autorizza l'Asl di Foggia al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda di partecipazione che saranno utilizzati esclusivamente per le finalità strettamente connesse alla gestione della procedura concorsuale.

Il conferimento dei dati è obbligatorio, pena la non ammissione alla procedura, ai fini dell'esame dei requisiti

di partecipazione posseduti dai candidati, ad eccezione dei dati concernenti eventuali titoli di precedenza o preferenza, che è facoltativo. Detto conferimento, nel rispetto dei principi di cui al succitato decreto legislativo, costituisce espressione di tacito consenso al trattamento dei dati personali.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 11, 12, 15, 16 17, 18 e 20 del Regolamento U.E. n. 679/2016 tra i quali il diritto di:

- Accedere ai dati che lo riguardano;
- Far aggiornare, rettificare, integrare i dati erronei o incompleti;
- Far cancellare i dati trattati in violazione di legge ovvero diritto all'oblio;
- Opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati che lo riguardano.

L'ASL Foggia, nella persona del Direttore Generale pro-tempore, è Titolare del trattamento dei dati personali. Il Responsabile della protezione dei dati è stato nominato con deliberazione del Direttore Generale n. 75 del 25/01/2019.

ART. 12 - NORME FINALI

Per tutto quanto non contemplato dal presente Avviso Pubblico, si rinvia alle disposizioni di legge nazionali, regionali e contrattuali, vigenti in materia di mobilità e di reclutamento a tempo indeterminato di personale.

Il Direttore Generale si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, revocare il presente Avviso Pubblico, in relazione a nuove disposizioni di legge, o per comprovate ragioni di pubblico interesse o sopravvenute esigenze organizzative aziendali, che saranno notificate tramite il sito aziendale <https://www.sanita.puglia.it/web/asl-foggia/albo-pretorio> -sezione Concorsi e Avvisi-, senza che i candidati possano sollevare eccezioni e/o accampare pretese o diritti di sorta anche in caso di presentazione delle domande, ivi compresa la restituzione della quota versata per la partecipazione alla procedura concorsuale.

Per ottenere informazioni riguardanti il presente Avviso Pubblico, i requisiti per partecipare e quant'altro non sia legato alla compilazione della domanda, gli aspiranti potranno rivolgersi all'Azienda Asl Foggia – Area Gestione del Personale – Ufficio Concorsi e Assunzioni – Via Protano n. 13 – 71121 Foggia tel. 0881/884537 - 988 -982-622-981-523-679.

Per quanto non previsto dal presente Avviso Pubblico, valgono le norme di legge.

Con la partecipazione al presente Avviso Pubblico è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione senza riserve delle prescrizioni contenute nel presente bando e nella normativa legislativa e regolamentare attualmente in vigore, del trattamento normativo ed economico del rapporto di lavoro che sarà costituito con questa amministrazione, quali risultano disciplinati dai vigenti contratti collettivi nazionali.

ART. 13 - PUBBLICITA'

Il presente Avviso Pubblico è pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sul sito web della ASL Foggia, quale allegato al provvedimento deliberativo.

IL DIRETTORE GENERALE
Antonio Giuseppe Nigri