

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 23 dicembre 2024, n. 1854

Approvazione Schema di convenzione avente ad oggetto le attività di InnovaPuglia s.p.a. in qualità di soggetto aggregatore della Regione Puglia.

LA GIUNTA REGIONALE

VISTI:

- gli artt. 4, 5 e 6 della L.R. 4 febbraio 1997, n. 7;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 3261 del 28 luglio 1998;
- gli artt. 4 e 16 del D.lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss.mm.ii.;
- gli artt. 43 e 44 dello Statuto della Regione Puglia;
- il Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii., recante l'Atto di Alta Organizzazione "M.A.I.A. 2.0";
- il Regolamento interno di questa Giunta;

VISTO il documento istruttorio della Sezione Raccordo al Sistema Regionale, concernente l'argomento in oggetto e la conseguente proposta del Presidente della Giunta regionale,

PRESO ATTO

- a) delle sottoscrizioni dei responsabili della struttura amministrativa competente, ai fini dell'attestazione della regolarità amministrativa dell'attività istruttoria e della proposta, ai sensi dell'art. 6, co. 8 delle Linee guida sul "Sistema dei controlli interni nella Regione Puglia", adottate con D.G.R. 23 luglio 2019, n. 1374;
- b) della dichiarazione del Segretario Generale della Presidenza in merito a eventuali osservazioni sulla proposta di deliberazione, ai sensi degli artt. 18 e 20 del Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii.;

Con voto favorevole espresso all'unanimità dei presenti e per le motivazioni contenute nel documento istruttorio che è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione

DELIBERA

1. di approvare lo schema della convenzione (allegato "A", parte integrante e sostanziale del presente provvedimento) che disciplina le modalità operative in base alle quali sono erogate le attività del Soggetto Aggregatore InnovaPuglia S.p.A.;
2. di incaricare il dirigente pro - tempore della Sezione Raccordo al Sistema Regionale alla sottoscrizione della convenzione in parola ad avvenuta esecutività del presente provvedimento;
3. di dare mandato alla Sezione Raccordo al Sistema Regionale, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, di somministrare, almeno con cadenza annuale, un'indagine di customer satisfaction ai Dipartimenti regionali committenti e agli enti e amministrazioni aderenti al Soggetto Aggregatore, al fine di promuovere il miglioramento continuo della qualità, dell'efficienza e dell'efficacia delle prestazioni e dei servizi resi;
4. di pubblicare il presente provvedimento, in forma integrale, sul BURP;

5. di notificare il presente atto deliberativo, a cura della Sezione Raccordo al Sistema Regionale, al Soggetto Aggregatore InnovaPuglia S.p.A. e alla Sezione Risorse Strumentali e Tecnologiche Sanitarie.

Il Segretario Generale della Giunta

ANNA LOBOSCO

Il Presidente della Giunta

MICHELE EMILIANO

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Oggetto: Approvazione Schema di convenzione avente ad oggetto le attività di InnovaPuglia s.p.a. in qualità di soggetto aggregatore della Regione Puglia.

InnovaPuglia S.p.A., società in house, ai sensi del proprio Statuto vigente, è persona giuridica soggetta a direzione e controllo del socio unico Regione Puglia, avente per oggetto esclusivo le attività di supporto tecnico alla PA regionale al fine della definizione, realizzazione e gestione di progetti di innovazione basati sulle ICT per la PA regionale, nonché il supporto alla programmazione strategica regionale a sostegno dell'innovazione e lo svolgimento di compiti di centrale unica di committenza e/o di stazione unica appaltante, così come descritte dall'art. 4 del medesimo Statuto.

La stessa Società, ai sensi dell'art. 7 del riferito Statuto, è controllata – in regime di controllo analogo - dalla Regione Puglia, attraverso la Giunta Regionale, nel rispetto della legislazione nazionale e regionale vigente.

La Regione Puglia, con la L.R. 1 agosto 2014, n. 37, recependo gli artt. 8 e 9 del Decreto Legge 24 aprile 2014, n. 66, così come convertito con modificazioni nella legge 23 giugno 2014, n. 89 "Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale", ha designato InnovaPuglia S.p.A. (d'ora in avanti InnovaPuglia) quale "**Soggetto Aggregatore della Regione Puglia**, nella sua qualità di Centrale di Committenza, costituita ai sensi del comma 445 dell'articolo 1 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 (Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale della Stato), e di centrale di committenza ai sensi dell'articolo 62 del D.Lgs. n. 36/2023.

Le attività di acquisizione di lavori, beni e servizi svolte dal Soggetto Aggregatore sono svolte in base a specifici obblighi derivanti dalla legge nazionale (e.g. D.P.C.M. 11 luglio 2018) e in virtù di appositi provvedimenti regionali (e.g. D.G.R. 21 dicembre 2017, n. 2259 e ss.mm.ii., D.G.R. 8 maggio 2023, n. 626) che recepiscono e contestualizzano quanto statuito a livello nazionale.

In particolare, per effetto della citata L.R. n. 37/2014, art. 20 co. 3 e ss., InnovaPuglia è deputata a svolgere le seguenti attività:

- a) stipulare convenzioni quadro di cui all'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 e accordi quadro di cui all'art. 59 e all'art. 154 D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;
- b) gestire sistemi dinamici di acquisizione ai sensi dell'articolo art 32 D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;
- c) gestire le procedure di gara, svolgendo le attività e i servizi di stazione unica appaltante ai sensi del D.P.C.M. 30 giugno 2011 (Indizione Stazione Unica Appaltante, in attuazione dell'articolo 13 della legge 13 agosto 2010, n. 136 - Piano straordinario contro le mafie), procedendo all'aggiudicazione del contratto;
- d) curare la gestione dell'albo dei fornitori "on line" di cui al regolamento regionale 11 novembre 2008, n. 22;

- e) assicurare lo svolgimento delle attività di committenza ausiliarie ai sensi della direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio del 26 febbraio 2014 sugli appalti pubblici;
- f) assicurare la continuità di esercizio, lo sviluppo e la promozione del servizio telematico denominato EmpULIA.

Inoltre, l'Autorità Nazionale Anticorruzione, con deliberazione del 23 luglio 2015, ha proceduto all'iscrizione di InnovaPuglia S.p.A. nell'elenco dei soggetti aggregatori in possesso dei prescritti requisiti. La permanenza nell'elenco è stata successivamente confermata con gli aggiornamenti triennali avvenuti con le delibere ANAC n. 31 del 17/01/2018, n. 781 del 04/09/2019 e n. 643 del 22/09/2021.

Il Soggetto Aggregatore (d'ora innanzi *SArPULIA*), ai sensi della precitata legge regionale, fornisce le attività di centralizzazione delle committenze e quelle ausiliarie in favore della Regione e delle Aziende ed Enti del SSR, i quali sono tenuti a ricorrere al Soggetto Aggregatore regionale per la acquisizione di lavori, beni e servizi, secondo le modalità individuate negli atti della Programmazione regionale, fatte salve le specifiche disposizioni nazionali che consentono il ricorso ad altre centrali di committenza e l'utilizzo di altri strumenti telematici.

Oltre a ciò, previa stipula di apposita Convenzione, *SArPULIA* può svolgere, le proprie attività in favore di:

- a) enti e agenzie regionali;
- b) enti locali, nonché loro consorzi, unioni o associazioni;
- c) eventuali ulteriori soggetti interessati di cui all'allegato I.1 del D.Lgs. n. 36/2023.

Tant'è che, con la deliberazione n. 2461/2014, successivamente aggiornata con D.G.R. n. 17/2024, la Giunta ha approvato lo schema della convenzione di cui al precitato art. 20, comma 5, ed ha individuato le modalità per la copertura delle spese e dei costi di funzionamento della centrale di committenza, elaborando un piano tariffario per l'utilizzo dei servizi del Soggetto Aggregatore.

Con provvedimento n. 323/2015, in seguito aggiornato con le DD.GG.RR. n. 2259/2017, n. 685/2018 e n. 1020/2018, la Giunta regionale ha dato atto che, i soggetti tenuti al perseguimento degli obiettivi di cui al c. 1 dell'art. 20 della L.R. n. 37/2014, che devono fare parte del Sistema Integrato degli Acquisti, di seguito SIA, sono le strutture della Giunta regionale nonché gli enti, le aziende, le società controllate e partecipate dalla Regione, rientranti nel perimetro di consolidamento del Gruppo Regione Puglia.

In materia di organizzazione per acquisti regionali, le disposizioni di cui all'art. 22 della L.R. n. 37/2014, sono completate dal D.P.G.R. 17 maggio 2016, n. 316 "*Attuazione modello MAIA di cui al Decreto del Presidente della Giunta Regionale 31 luglio 2015 n. 443. Definizione delle Sezioni di Dipartimento e delle relative funzioni*", successivamente modificato dal D.P.G.R. 11

settembre 2019, n. 535 "D.G.R. n. 1521/2019. Modello organizzativo MAIA - modifiche e integrazioni alle funzioni ascritte alle sezioni regionali ex D.P.G.R. n.316/2016 e ss.mm.ii" e dalla DGR n. 1289/2021 che, per l'espletamento delle specifiche funzioni richiamate dalla suddetta legge regionale, ha individuato la Sezione Raccordo al Sistema Regionale, già Sezione Gestione Integrata Acquisti, nell'ambito della Segreteria Generale della Presidenza.

Lo stesso D.P.G.R. 17 maggio 2016, n. 316 e ss.mm.ii., assegna alla Sezione Risorse Strumentali e Tecnologiche Sanitarie del Dipartimento Promozione della Salute del Benessere Animale la seguente funzione specifica: "Coordina le azioni di aggregazione e centralizzazione della spesa per l'acquisto di beni e servizi del SSR ed assicura il raccordo tra le Aziende pubbliche del SSR ed il soggetto aggregatore regionale sui fabbisogni di approvvigionamento del settore salute".

Inoltre, con D.G.R. n. 1434/2018, è stato adottato un nuovo modello di "gestione integrata degli acquisti" finalizzato al perseguimento dei seguenti obiettivi:

- a) **Rafforzamento del ruolo del Soggetto Aggregatore** in coerenza con quanto stabilito dalle recenti normative in materia;
- b) **Ampliamento del perimetro di azione della spesa gestita**, in termini di nuove categorie di spesa affrontata, quale, ad esempio, quella relativa agli acquisti verdi;
- c) **Potenziamento dei sistemi di pianificazione e programmazione della spesa** e delle iniziative di acquisto anche mediante la realizzazione e definizione di fabbisogni standard;
- d) **Sviluppo di sistemi di monitoraggio e controlli della spesa** e della gestione dei contratti in esecuzione;
- e) **Sviluppo delle professionalità delle risorse umane regionali e del Soggetto Aggregatore** mediante percorsi formativi finalizzati ad ampliarne le competenze, al fine di assicurarne il pieno coinvolgimento nelle strategie di razionalizzazione della spesa;
- f) **Consolidamento e ulteriore sviluppo degli strumenti informatici** a supporto del processo di acquisto (e.g. piattaforma di *e-procurement*, dematerializzazione del ciclo passivo, piattaforma *e-learning*, ecc.)
- g) **Predisposizione di sistemi e meccanismi di remunerazione** che garantiscano la sostenibilità economico finanziaria dell'attività svolta dal Soggetto Aggregatore.

Sulla base degli obiettivi innanzi indicati, SARPULIA svolge la propria attività in coerenza con la programmazione regionale di cui all'art. 21 della L.R. n. 37/2014 e secondo livelli di priorità e le tempistiche di cui alla D.G.R. n. 2259/2017 e ss.mm.ii..

Al fine di promuovere il miglioramento continuo della qualità, dell'efficienza e dell'efficacia delle prestazioni e dei servizi resi dal Soggetto Aggregatore, la Regione Puglia, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo spettante, intende procedere alla somministrazione, almeno con cadenza annuale, di un'indagine di customer satisfaction, mediante appositi questionari, ai Dipartimenti regionali committenti e agli enti e amministrazioni aderenti al

Soggetto Aggregatore. La stessa sarà svolta dalla Sezione Raccordo al Sistema Regionale mediante appositi questionari, i cui risultati saranno utilizzati al fine di elaborare appositi indicatori di efficacia ed efficienza, nonché rilevare e valutare la qualità effettiva e percepita dei servizi e delle prestazioni rese. L'esito dell'indagine, unitamente alle proposte di miglioramento e/o superamento di eventuali criticità riscontrate, saranno trasmesse a SARPULIA ai fini della predisposizione del Piano Pluriennale Strategico del Soggetto Aggregatore.

Infine, per effetto di quanto previsto dal comma 6 del sopracitato art. 20 della L.R. 37/2014, la Regione Puglia, mediante deliberazione di Giunta, disciplina le modalità operative in base alle quali le strutture amministrative regionali usufruiscono delle attività e dei servizi erogati dal Soggetto Aggregatore.

Tali modalità operative sono regolamentate dalla Convenzione, sottoscritta tra le parti il 30 settembre 2019, in esecuzione della D.G.R. n. 1385 del 02/08/2018. La Convenzione in parola, con successivi provvedimenti, da ultimo la D.G.R. n. 1981/2022, è stata prorogata sino al 31/12/2024.

Per quanto sopra esposto, si propone alla Giunta di approvare il nuovo schema di convenzione, che sostituirà la succitata Convenzione in scadenza, redatto in raccordo con il Direttore Generale della società InnovaPuglia, avente ad oggetto le attività di InnovaPuglia S.p.A. in qualità di soggetto aggregatore della Regione Puglia.

Garanzie alla riservatezza

“La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.”

Valutazione di impatto di genere

La presente deliberazione è stata sottoposta a Valutazione di impatto di genere ai sensi della D.G.R. n. 398 del 03/07/2023.

L'impatto di genere stimato è:

- diretto
- indiretto
- neutro
- non rilevato

Copertura finanziaria ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii

Il presente provvedimento non comporta implicazioni, dirette e/o indirette, di natura economico-finanziaria e/o patrimoniale e dalla stessa non deriva alcun onere a carico del bilancio regionale.

Tutto ciò premesso, al fine di adottare conseguente atto deliberativo, ai sensi dell'art. 4, co. 4, lettera a) della L.R. 7/1997, si propone alla Giunta regionale:

1. di approvare lo schema della convenzione (allegato "A", parte integrante e sostanziale del presente provvedimento) che disciplina le modalità operative in base alle quali sono erogate le attività del Soggetto Aggregatore InnovaPuglia S.p.A.;
2. di incaricare il dirigente pro - tempore della Sezione Raccordo al Sistema Regionale alla sottoscrizione della convenzione in parola ad avvenuta esecutività del presente provvedimento;
3. di dare mandato alla Sezione Raccordo al Sistema Regionale, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, di somministrare, almeno con cadenza annuale, un'indagine di customer satisfaction ai Dipartimenti regionali committenti e agli enti e amministrazioni aderenti al Soggetto Aggregatore, al fine di promuovere il miglioramento continuo della qualità, dell'efficienza e dell'efficacia delle prestazioni e dei servizi resi;
4. di pubblicare il presente provvedimento, in forma integrale, sul BURP;
5. di notificare il presente atto deliberativo, a cura della Sezione Raccordo al Sistema Regionale, al Soggetto Aggregatore InnovaPuglia S.p.A. e alla Sezione Risorse Strumentali e Tecnologiche Sanitarie.

I sottoscritti attestano la regolarità amministrativa dell'attività istruttoria e della proposta, ai sensi dell'art. 6, co. 3, lett. da a) ad e) delle Linee guida sul "Sistema dei controlli interni nella Regione Puglia", adottate con D.G.R. 23 luglio 2019, n. 1374.

Il responsabile E.Q. "Sistemi informativi e Monitoraggio Soggetto Aggregatore"

(Giuseppe Marziale)

 Giuseppe Marziale
18.12.2024
17:38:53
GMT+02:00

La Dirigente del Servizio "Contratti e Programmazione Acquisti"

(Angela Saltalamacchia)

 Angela Saltalamacchia
18.12.2024 17:43:36
GMT+02:00

Il Dirigente della "Sezione Raccordo al Sistema Regionale"

(Giuseppe D. Savino)

 GIUSEPPE
DOMENICO
SAVINO
18.12.2024
15:48:39
UTC

Il sottoscritto Segretario Generale della Presidenza, ai sensi degli artt. 18 e 20 del Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii., NON RAVVISA la necessità di esprimere osservazioni a quanto riportato nell'allegato A alla presente proposta di DGR.

Il Segretario Generale della Presidenza
(Roberto Venneri)

 Roberto Venneri
19.12.2024
17:26:42
GMT+02:00

Il Presidente della Giunta regionale, dott. Michele Emiliano, ai sensi del vigente Regolamento della Giunta regionale,

propone

alla Giunta regionale l'adozione del presente atto.

 Michele Emiliano
20.12.2024
14:50:04
GMT+02:00

Dalla pagina successiva segue l'allegato A le cui pagine sono numerate in modo consecutivo, a partire dalla pagina 1 dell'Allegato A fino all'ultima pagina dell'Allegato A.



GIUSEPPE
DOMENICO
SAVINO
19.12.2024
08:50:45 UTC

Allegato A

SCHEMA DI CONVENZIONE

AVENTE AD OGGETTO LE ATTIVITA' DI INNOVAPUGLIA S.p.A. IN QUALITÀ DI SOGGETTO AGGREGATORE DELLA REGIONE PUGLIA

L'anno duemilaventiquattro il giorno ____ del mese di _____ in esecuzione della Deliberazione della Giunta Regionale n. ____ del ___/___/2024

TRA

Regione Puglia, di seguito denominata Regione, con sede in Bari, Via Lungomare Nazario Sauro, 33 - 70121 BARI (BA), in questo atto rappresentata dal dott. nella sua qualità di Dirigente della Sezione, giusta DGR n. del mm/gg/aaaa

E

InnovaPuglia S.p.A., di seguito denominata anche **Società**, con sede in Valenzano (Bari), strada provinciale per Casamassima Km 3,000, codice fiscale e partita IVA 06837080727 e numero di iscrizione nel registro delle imprese di Bari 513395, in questo atto rappresentata da, nella sua qualità di, domiciliato per la carica presso la sede della Società.

La Regione Puglia e la Società sono anche denominate, congiuntamente, le "Parti".

PREMESSO che:

- InnovaPuglia S.p.A. società in house, ai sensi del proprio Statuto vigente, è persona giuridica soggetta a direzione e controllo del socio unico Regione Puglia, avente per oggetto esclusivo le attività di supporto tecnico alla PA regionale al fine della definizione, realizzazione e gestione di progetti di innovazione basati sulle ICT per la PA regionale, nonché il supporto alla programmazione strategica regionale a sostegno dell'innovazione e lo svolgimento di compiti di centrale unica di committenza e/o di stazione unica appaltante, così come descritte dall'art. 4 del medesimo Statuto;
- La stessa Società, ai sensi dell'art. 7 del riferito Statuto, è controllata in regime di controllo analogo dalla Regione Puglia, attraverso la Giunta Regionale, nel rispetto della legislazione nazionale e regionale vigente. Detto controllo si estrinseca, da un lato, mediante l'approvazione da parte della Giunta Regionale di una pluralità di atti afferenti InnovaPuglia S.p.A., quali il piano industriale pluriennale e gli atti di pianificazione economico-finanziaria (tesoreria, acquisto/vendita di immobili, operazioni aziendali rilevanti, ecc.), dall'altro, attraverso l'esercizio del proprio ruolo di indirizzo emanando istruzioni, regolamenti, linee guida e indicazioni operative.
- Con la L.R. 1 agosto 2014, n. 37 la Regione Puglia, recependo gli artt. 8 e 9 del Decreto Legge 24 aprile 2014, n. 66, così come convertito con modificazioni nella legge 23 giugno 2014, n. 89 "Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale", ha designato InnovaPuglia S.p.A. (d'ora in avanti InnovaPuglia) quale "**Soggetto Aggregatore della Regione Puglia (SARPUUGIA)**", nella sua qualità di Centrale di Committenza, costituita ai sensi del comma 445 dell'articolo 1 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 (Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale della Stato), e di centrale di committenza ai sensi dell'articolo 62 del d.lgs. n. 36/2023".
- In particolare, per effetto della citata L.R. n. 37/2014, art. 20 co. 3 e ss., InnovaPuglia è deputata a svolgere le seguenti attività:

- a) stipulare convenzioni quadro di cui all'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 e accordi quadro di cui agli artt. 59 e 154 del d.lgs. n.36/2023 e s.m.i.;
- b) gestire sistemi dinamici di acquisizione ai sensi dell'articolo art 32 d.lgs. n.36/2023 e s.m.i.;
- c) gestire le procedure di gara, svolgendo le attività e i servizi di stazione unica appaltante ai sensi del D.P.C.M. 30 giugno 2011 (Indizione Stazione Unica Appaltante, in attuazione dell'articolo 13 della legge 13 agosto 2010, n. 136 - Piano straordinario contro le mafie), procedendo all'aggiudicazione del contratto;
- d) curare la gestione dell'albo dei fornitori "on line" di cui al regolamento regionale 11 novembre 2008, n. 22;
- e) assicurare lo svolgimento delle attività di committenza ausiliarie ai sensi della direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio del 26 febbraio 2014 sugli appalti pubblici;
- f) assicurare la continuità di esercizio, lo sviluppo e la promozione della piattaforma certificata regionale EmpULIA.

CONSIDERATO che

- Per effetto della citata L.R. 37/2014, il Soggetto Aggregatore fornisce le suddette attività di centralizzazione delle committenze e quelle ausiliarie in favore della Regione e delle aziende ed enti del SSR, i quali sono tenuti a ricorrere al Soggetto Aggregatore regionale per la acquisizione di lavori, beni e servizi, secondo le modalità individuate negli atti della Programmazione regionale, fatte salve le specifiche disposizioni nazionali che consentono il ricorso ad altre centrali di committenza e l'utilizzo di altri strumenti telematici. Previa stipula di apposita Convenzione, il medesimo Soggetto può svolgere, le proprie attività in favore di:
 - a) enti e agenzie regionali;
 - b) enti locali, nonché loro consorzi, unioni o associazioni;
 - c) eventuali ulteriori soggetti interessati di cui di cui all'allegato I.1 del d.lgs. n. 36/2023.

- Con provvedimento n. 323/2015, in seguito aggiornato con D.G.R. n. 2259/2017, D.G.R. n. 685/2018 e D.G.R. n. 1020/2018, la Giunta regionale ha dato atto che, i soggetti tenuti al perseguimento degli obiettivi di cui al c. 1 dell'art. 20 della L.R. n. 37/2014, che devono fare parte del Sistema Integrato degli Acquisti, di seguito SIA, sono le strutture della Giunta regionale nonché gli enti, le aziende, le società controllate e partecipate dalla Regione, rientranti nel perimetro di consolidamento del Gruppo Regione Puglia, come di seguito indicati:

Organismi strumentali

- Consiglio regionale;

Società

- InnovaPuglia S.p.A.;
- PugliaSviluppo S.p.A.;
- Puglia Valore Immobiliare Srl, a totale partecipazione regionale;
- Acquedotto Pugliese S.p.A. a totale partecipazione regionale;
- Aeroporti di Puglia S.p.A. partecipata al 99,59% dalla Regione Puglia;

Enti strumentali

- Agenzia regionale per il diritto allo studio – A.Di.S.U.;
- Agenzia regionale del turismo – ARET Pugliapromozione;

- Agenzia regionale Strategica per lo Sviluppo Ecosostenibile del Territorio – ASSET
 - Agenzia regionale per la protezione ambientale – A.R.P.A.;
 - Agenzia regionale per la Salute ed il Sociale – A.Re.S.S.;
 - Agenzia regionale per la tecnologia e innovazione – A.R.T.I.;
 - Agenzia regionale per le attività irrigue e forestali – A.R.I.F.
 - Agenzia regionale per le Politiche Attive del Lavoro – ARPAL Puglia
 - Agenzia regionale per la casa e l’abitare – ARCA Puglia Centrale;
 - Agenzia regionale per la casa e l’abitare – ARCA Capitanata;
 - Agenzia regionale per la casa e l’abitare – ARCA Nord Salento;
 - Agenzia regionale per la casa e l’abitare – ARCA Sud Salento;
 - Agenzia regionale per la casa e l’abitare – ARCA Jonica;
 - Istituto pugliese di ricerche economiche e sociali – IPRES.
- Con DGR n. 626/2023, è stato istituito il tavolo tecnico “Acquisizione aggregata di beni e servizi sanitari” (d’ora in poi Tavolo) incardinato nella Direzione del Dipartimento Promozione della Salute, del Benessere Sociale e dello Sport per Tutti, che, tra gli altri, svolge i seguenti compiti:
1. fornire supporto tecnico alla Direzione del Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale nell’individuazione delle categorie di beni e servizi e lavori che le aziende e gli enti del SSR acquisiscono in forma aggregata o comunque facendo ricorso alle attività del soggetto aggregatore;
 2. monitorare l’andamento degli interventi necessari a garantire il conseguimento degli obiettivi del Piano regionale delle attività negoziali;
 3. individuare le categorie di beni e servizi e i lavori che le aziende e gli enti del SSR acquisiscono facendo ricorso alle attività del Soggetto aggregatore.

VISTO che

- L’Autorità Nazionale Anticorruzione, con deliberazione del 23 luglio 2015, ha proceduto all’iscrizione di InnovaPuglia S.p.A. nell’elenco dei soggetti aggregatori in possesso dei prescritti requisiti; la permanenza nell’elenco è stata confermata con l’aggiornamento triennale avvenuto con delibera ANAC n. 643 del 22/09/2021.
- Le attività di acquisizione di lavori, beni e servizi svolte dal Soggetto Aggregatore sono svolte in base a specifici obblighi derivanti dalla legge nazionale (e.g. D.P.C.M. 11 luglio 2018) e in virtù di appositi provvedimenti regionali precitati (e.g. D.G.R. 21 dicembre 2017, n. 2259 e ss.mm.ii., D.G.R. 8 maggio 2023, n. 626) che recepiscono e contestualizzano quanto statuito a livello nazionale.
- Ai sensi dell’art. 21 co. 7 della citata L.R. n. 37/2014 “per il funzionamento del Soggetto Aggregatore e per la realizzazione degli interventi di razionalizzazione della spesa mediante aggregazione degli acquisti di lavori, beni e servizi a livello regionale, è istituito nel bilancio regionale autonomo il capitolo di spesa n. 3415, denominato “Spese per la costituzione e il funzionamento del Soggetto Aggregatore regionale per l’acquisizione di lavori, beni e servizi”; è, altresì, istituito nel bilancio regionale autonomo, il capitolo di entrata n. 3310000, denominato “Soggetto Aggregatore Regionale per l’acquisizione di lavori, beni e servizi. Proventi versati da soggetti aggiudicatari, aderenti o convenzionati”.

- Le disposizioni di cui al successivo art. 22 della medesima L.R. n. 37/2014, in materia di organizzazione per acquisti regionali, sono completate dal D.P.G.R. 17 maggio 2016, n. 316 *“Attuazione modello MAIA di cui al Decreto del Presidente della Giunta Regionale 31 luglio 2015 n. 443. Definizione delle Sezioni di Dipartimento e delle relative funzioni.”*, successivamente modificato dal D.P.G.R. 11 settembre 2019, n. 535 *“D.G.R. n. 1521/2019. Modello organizzativo MAIA - modifiche e integrazioni alle funzioni ascritte alle sezioni regionali ex D.P.G.R. n.316/2016 e ss.mm.ii”* e dalla DGR n. 1289/2021, nei quali è statuita l’articolazione della Segreteria Generale della Presidenza, che prevede la **Sezione Raccordo al Sistema Regionale** cui sono attribuite, tra le altre, le seguenti funzioni:
 - programmare gli acquisti della Regione Puglia e del sistema integrato regionale in accordo con il Soggetto Aggregatore;
 - promuovere un sistema integrato di acquisti al fine di semplificare il processo di approvvigionamento, ridurre la spesa ed attuare sinergie nonché minori costi di gestione, operando in maniera trasversale tra le strutture interne della Regione, degli Enti/Agenzie regionali e del SSR;
 - individuare l’indirizzo di gestione delle attività del Soggetto Aggregatore per l’armonizzazione delle iniziative di acquisto e la partecipazione al Tavolo tecnico di cui al D.P.C.M. 14/11/2014;
- Lo stesso D.P.G.R. 17 maggio 2016, n. 316 e ss.mm.ii. assegna alla **Sezione Risorse Strumentali e Tecnologiche** del Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale la seguente funzione specifica: *“coordina le azioni di aggregazione e centralizzazione della spesa per l’acquisto di beni e servizi del SSR ed il soggetto aggregatore regionale sui fabbisogni di approvvigionamento del settore salute”*.

ATTESO che

- Per effetto di quanto previsto dal comma 6 del sopracitato art. 20 della L.R. 37/2014, la Regione Puglia, mediante deliberazione di Giunta, disciplina le modalità operative in base alle quali le strutture amministrative regionali usufruiscono delle attività del Soggetto Aggregatore;
- Con la deliberazione n. 2461/2014, successivamente aggiornata con DGR n. 17/2024, la Giunta ha approvato lo schema della convenzione di cui al precitato art. 20, comma 5, ed ha individuato le modalità per la copertura delle spese e dei costi di funzionamento della centrale di committenza, elaborando un piano tariffario per l’utilizzo dei servizi del Soggetto Aggregatore, distinguendo tra:
 - a) adesione alla centrale di committenza per l’acquisizione di beni e servizi attraverso il ricorso a convenzioni quadro, accordi quadro e sistemi dinamici di acquisizione;
 - b) adesione alla centrale di committenza per lo svolgimento delle funzioni di stazione unica appaltante ai sensi del D.P.C.M. 30 giugno 2011;
 - c) accesso all’albo dei fornitori *on line* di cui al Regolamento regionale n. 22/2008;
 - d) prestazione delle attività di committenza ausiliarie ai sensi della direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio del 26 febbraio 2014 sugli appalti pubblici;
 - e) utilizzo della piattaforma certificata di approvvigionamento digitale EmpULIA.

CONSIDERATO, altresì, che

Con D.G.R. n. 1434/2018, è stato adottato un nuovo modello di “gestione integrata degli acquisti” finalizzato al perseguimento dei seguenti obiettivi:

- a) **Rafforzamento del ruolo del Soggetto Aggregatore** in coerenza con quanto stabilito dalle recenti normative in materia;
- b) **Ampliamento del perimetro di azione della spesa gestita**, in termini di nuove categorie di spesa affrontata, quale, ad esempio, quella relativa agli acquisti verdi;
- c) **Potenziamento dei sistemi di pianificazione e programmazione della spesa** e delle iniziative di acquisto anche mediante la realizzazione e definizione di fabbisogni standard;
- d) **Sviluppo di sistemi di monitoraggio e controlli della spesa** e della gestione dei contratti in esecuzione;
- e) **Sviluppo delle professionalità delle risorse umane regionali e del Soggetto Aggregatore** mediante percorsi formativi finalizzati ad ampliarne le competenze, al fine di assicurarne il pieno coinvolgimento nelle strategie di razionalizzazione della spesa;
- f) **Consolidamento e ulteriore sviluppo degli strumenti informatici** a supporto del processo di acquisto (e.g. piattaforma di *e-procurement*, dematerializzazione del ciclo passivo, piattaforma *e-learning*, ecc.)
- g) **Predisposizione di sistemi e meccanismi di remunerazione** che garantiscano la sostenibilità economico finanziaria dell’attività svolta dal Soggetto Aggregatore.

Sulla base degli obiettivi innanzi indicati, SARPULIA svolge la propria attività in coerenza con la programmazione regionale di cui all’art. 21 della L.R. n. 37/2014 e secondo livelli di priorità e le tempistiche di cui alla D.G.R. n. 2259/2017 e ss.mm.ii..

InnovaPuglia opera sulla base di un legame funzionale con la Sezione Raccordo al Sistema Regionale, incardinata nella Segreteria Generale della Presidenza, al fine di rappresentare in modo unitario e completo la posizione della Regione Puglia al Tavolo Tecnico Nazionale dei Soggetti Aggregatori, con effetti sulla programmazione delle attività della Regione nel campo delle aggregazioni degli acquisti, sia nel settore sanitario sia in quello della spesa comune.

InnovaPuglia S.p.A. è tenuta all’osservanza delle Direttive in materia di spese di funzionamento, delle società controllate dalla Regione Puglia di cui alla Delibera G.R. n. 570/2021 e ss.mm.ii..

Le attività del Soggetto Aggregatore in favore dei soggetti di cui alla L.R. 37/2014 sono regolate attraverso la stipula di apposita convenzione sulla base dello schema approvato dalla Giunta Regionale.

Con deliberazione di Giunta n. adottata nella seduta del, la Regione Puglia ha approvato lo schema della convenzione che disciplina le modalità operative in base alle quali il Soggetto Aggregatore eroga le attività.

Tutto ciò premesso, tra le parti come sopra costituite,

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Articolo 1 – Oggetto

1. Le premesse fanno parte integrante e sostanziale della presente Convenzione che individua e disciplina le attività e i servizi della Società in house InnovaPuglia in qualità di Soggetto Aggregatore a favore della Regione Puglia, del Sistema Integrato degli acquisti regionale e del Sistema Sanitario Regionale e ne regola le relative condizioni e modalità di svolgimento, ai sensi dell'art. 20, commi 4 e 5, della L.R. 37/2014.

Articolo 2 – Riferimenti

1. La Società InnovaPuglia, come da Statuto, svolge le attività di supporto tecnico per la definizione, realizzazione e gestione di progetti di innovazione basati sulle ICT per la PA regionale, nonché il supporto alla programmazione strategica regionale a sostegno dell'innovazione e lo svolgimento di compiti di centrale unica di committenza e/o di stazione unica appaltante, così come descritti nell'articolo successivo.
2. La Società InnovaPuglia, come da disposizioni contenute nella L.R. n. 37/2014, svolge funzioni di soggetto aggregatore, centrale unica di committenza e stazione appaltante e assicura lo svolgimento delle attività di committenza ausiliarie in favore della Regione Puglia, delle aziende ed enti del SSR, dei soggetti del Sistema Integrato Acquisti, enti locali, nonché loro consorzi, unioni o associazioni e eventuali ulteriori soggetti indicati nella normativa nazionale e regionale.

Articolo 3 - Attività

1. La Società InnovaPuglia supporta la Regione Puglia, nel rispetto delle proprie finalità statutarie e della normativa vigente, nel perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica regionale e di trasparenza, regolarità ed economicità della gestione dei contratti pubblici, promuovendo e sviluppando il processo di razionalizzazione dell'acquisizione di lavori, beni e servizi delle Amministrazioni e degli Enti aventi sede nel territorio regionale; svolge altresì dette funzioni in favore dei soggetti "non obbligati" di cui alla L.R. 37/2014 a seguito di stipulazione di apposita convenzione sulla base degli schemi approvati dalla Giunta Regionale.
2. In particolare, le attività di InnovaPuglia sono indirizzate:
 - alla razionalizzazione della spesa di beni e servizi, nell'ambito della programmazione dei fabbisogni degli Enti regionali di cui all'art. 21 della L.R. 37/2014;
 - alla semplificazione, dematerializzazione, digitalizzazione, standardizzazione e trasparenza delle procedure di acquisto;
 - a fornire strumenti e metodologie atti a sostenere la pratica professionale degli appalti pubblici;
 - a favorire la partecipazione delle MPMI e delle *start up* innovative agli appalti pubblici nella Regione Puglia.
3. Al fine di garantire l'assistenza, il supporto e l'attuazione delle politiche di cui al precedente articolo, si dà atto che la Società, ai sensi della L.R. n. 37/2014, svolge le seguenti attività:

A. Centrale di committenza e Stazione Unica Appaltante (S.U.A)

InnovaPuglia:

- svolge e aggiudica gare d'appalto centralizzate finalizzate all'adozione di strumenti contrattuali aggregativi per l'acquisizione di beni, servizi e lavori destinati a tutte le Pubbliche Amministrazioni del territorio pugliese;

- svolge gare in nome e per conto di singoli, o di aggregazioni di Enti, ivi inclusa la Regione Puglia con specifico riferimento alle gare sopra la soglia comunitaria.

In particolare, InnovaPuglia:

- stipula convenzioni di cui all'art. 26 L. 23 dicembre 1999, n. 488 (Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato 'Legge finanziaria 2000');
 - aggiudica appalti di beni, servizi e lavori destinati ai soggetti di cui alla L.R. 37/2014 art. 20 co. 4-5, così come indicati dalla DGR n. 17 del 22/01/2024, ivi inclusa la Regione Puglia e i soggetti che la normativa nazionale individua quali fruitori dei servizi resi dai Soggetti aggregatori di cui all'articolo 9 del D.L. n. 66/2014;
 - conclude accordi quadro ai sensi dell'articolo 59 del d.lgs. n. 36/2023 e s.m.i. e istituisce sistemi dinamici di acquisto ai sensi dell'articolo 32 del medesimo decreto;
 - svolge funzioni di Stazione Unica Appaltante, ai sensi dell'art. 13 della L. 136/2010 e del D.P.C.M. del 30 giugno 2011;
 - cura le attività amministrative ed effettua il monitoraggio dell'utilizzo in relazione ai contratti aggregativi da essa stipulati;
 - assicura la continuità degli approvvigionamenti centralizzati ed il supporto a tutti gli enti/aziende del SSR nonché dei soggetti facenti parte del Sistema Integrato Acquisti regionale, nei limiti della Programmazione regionale così come determinata dalla Sezione Raccordo al Sistema Regionale e deliberata dalla Giunta regionale.;
 - con particolare riferimento alla categoria merceologica dei farmaci assicura:
 - a) le attività amministrative relative alle convenzioni e/o agli accordi quadro stipulati;
 - b) il monitoraggio di utilizzo suddette convenzioni e/o degli accordi quadro stipulati, assicurando con congruo anticipo la continuità degli approvvigionamenti al fine di non determinare interruzioni nelle erogazione dei livelli essenziali di assistenza o il ricorso a procedure di urgenza;
 - c) il monitoraggio continuo relativo alla scadenza brevettuale ed alla conseguente immissione in commercio di farmaci equivalenti e/o biosimilari che determinano la necessità di avviare tempestivamente la rinegoziazione dei prezzi e l'avvio di nuove procedure di acquisto in concorrenza;
 - d) il monitoraggio della immissione in commercio di nuovi farmaci esclusivi inseriti nel prontuario terapeutico regionale con conseguente tempestivo avvio delle procedure di acquisto;
 - e) il monitoraggio della immissione in commercio di nuovi farmaci innovativi con conseguente tempestivo avvio delle procedure di acquisto, a prescindere dall'inserimento degli stessi nel prontuario terapeutico regionale;
 - f) il perfezionamento delle procedure di acquisto dei vaccini in coerenza con le previsioni del Piano Vaccinale regionale .
- B. Promozione dell'innovazione negli acquisti**, attraverso forme innovative procedurali quali, ad esempio, partenariati per l'innovazione di cui all'art. 75 del d.lgs. n. 36/2023 e s.m.i., l'evoluzione e diffusione degli strumenti tecnologici, quali ad esempio applicazioni di Intelligenza Artificiale, al fine di supportare gli acquisti della Pubblica Amministrazione pugliese in modalità interamente digitale e dematerializzata.
- C. Supporto** mediante competenze di eccellenza afferenti a specifici ambiti merceologici e tecnici di particolare rilevanza per la Regione Puglia, in relazione alle procedure di gara svolte in proprio dall'Amministrazione Regionale.

D. Soggetto Aggregatore.

In particolare InnovaPuglia, in qualità di Soggetto Aggregatore, ai sensi dell'art. 9, comma 1 del D.L. 66/2014 e in conformità a quanto disposto dalla L.R. 37/2014:

- Coordina i Tavoli Tecnici Tematici relativi a ciascun ambito merceologico inerente le iniziative aggregate di acquisto, con la finalità di definire le stesse sotto il profilo qualitativo e quantitativo e di produrre le documentazioni tecniche propedeutiche all'indizione delle procedure di acquisto in parola;
- Rappresenta in modo unitario e completo la posizione della Regione Puglia al Tavolo Tecnico Nazionale dei Soggetti Aggregatori, di cui al D.P.C.M. 14/11/2014, in base agli indirizzi dalle Regione stessa forniti;
- Supporta il Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale nell'assicurare gli adempimenti in materia di acquisto di beni e servizi del Servizio Sanitario Regionale previsti dai Piani Operativi di Riqualificazione dello stesso SSR ed annualmente dal Tavolo Tecnico per la verifica degli adempimenti regionali e dal Comitato permanente per la verifica dei Livelli Essenziali di Assistenza, di cui all'Intesa Stato-Regioni del 23/03/2005.

E. Sviluppo, gestione e diffusione degli strumenti e-procurement

In tale ambito, InnovaPuglia si impegna a:

- Svolgere il ruolo di "cerniera" tra domanda pubblica e offerta del mercato, promuovendo la diffusione di meccanismi virtuosi nel *procurement* pubblico pugliese al fine di raggiungere maggiori livelli di efficacia ed efficienza nei processi d'acquisto e raccogliere le esigenze del mercato della fornitura;
- Rafforzare l'utilizzo degli strumenti di *e-procurement* del Soggetto Aggregatore, in particolare assicurando il costante e tempestivo aggiornamento della piattaforma telematica certificata EmPULIA secondo l'evoluzione del quadro normativo di riferimento;
- Incrementare il livello di sicurezza, affidabilità e performance nei sistemi di *e-procurement* utilizzati con particolare riferimento alla continuità di esercizio, all'utilizzo di meccanismi finalizzati a minimizzare i rischi da intrusione e accessi non autorizzati ai sistemi;
- Sviluppare funzionalità ed Assicurare supporto all'Osservatorio Regionale dei Contratti quale organismo di controllo, vigilanza e garanzia per il perseguimento degli obiettivi di miglioramento dell'azione amministrativa in materia di appalti pubblici e di individuazione degli indici di anomalia nell'ambito delle procedure di gara svolte nel territorio regionale;
- Ampliare e rafforzare le proprie funzioni di committenza ausiliaria in modo da poter:
 - o garantire un'efficace assistenza agli utenti utilizzatori;
 - o monitorare i livelli dei servizi affinché la loro performance sia sempre adeguata alle esigenze dell'utenza;
- Programmare, attuare e monitorare programmi di formazione e addestramento per garantire agli utenti la capacità di operare in autonomia sulla piattaforma certificata EmPULIA.

F. Supporto agli utenti

InnovaPuglia:

- Fornisce supporto remoto all'utenza finalizzato alla risoluzione delle problematiche segnalate dagli Enti e/o dai operatori economici del servizio erogato, attraverso la gestione di un *Contact Center multicanale* (mail, telefono, video-call, etc).

G. Promozione del Green Procurement (GPP)

Il Soggetto Aggregatore promuove l'acquisizione e il consumo di beni, servizi e lavori ambientalmente preferibili e sostenibili, rispondenti ai Criteri Ambientali Minimi (CAM) ministeriali anche allo scopo di contribuire all'attuazione delle politiche di cui al Piano Regionale degli Acquisti Verdi (PARAV). In quest'ottica, stimola l'introduzione di soglie e criteri -anche premiali- di preferibilità ambientale e sociale nell'ambito delle procedure di acquisto svolte a livello regionale, apportando significativi contributi nella prospettiva della conversione ecologica e sociale dell'economia del territorio.

H. Procurement Innovativo e clausole sociali

- Il Soggetto Aggregatore promuove e impiega procedure di acquisto finalizzate all'acquisizione di prodotti, servizi e lavori innovativi sulla base delle esigenze manifestate dagli Enti e Amministrazioni aderenti mediante istituti procedurali innovativi previsti dal codice degli appalti, quali partenariato per l'Innovazione, Dialogo Competitivo, procedure Competitive con negoziazione, ecc., in quanto funzionali all'innovazione del sistema economico e propedeutici a una migliore qualificazione della domanda di innovazione della Pubblica Amministrazione.
- Lo stesso Soggetto promuove e impiega, ove sussistano i presupposti fattuali, criteri di selezione degli offerenti e di valutazione delle offerte ai criteri ispirati a esigenze sociali, alla tutela della salute, dell'ambiente, del patrimonio culturale e alla promozione dello sviluppo sostenibile, anche dal punto di vista energetico.

Articolo 4 – Programma Pluriennale Strategico del Soggetto Aggregatore

1. Il Programma Pluriennale Strategico del Soggetto Aggregatore (PPSSA) si configura come un atto di programmazione per la gestione degli impegni del Soggetto Aggregatore (SArPULIA) in termini di attività negoziali, servizi resi all'utenza, attività di sviluppo, gestione organica delle fonti finanziarie, delle risorse e delle attività nell'ambito dei contesti di riferimento, nazionale e regionale. Il PPSSA è redatto in coerenza con la programmazione finanziaria della Regione Puglia, tenendo conto dei vincoli connessi con gli stanziamenti di bilancio e di quelli vigenti in materia di spesa sanitaria e spesa comune. Il PPSSA si sviluppa in prospettiva triennale, deve essere aggiornato annualmente e deve riportare, in maniera sintetica, i risultati raggiunti nell'annualità precedente.
2. Il Programma Pluriennale Strategico del Soggetto Aggregatore (PPSSA) deve riportare le iniziative di acquisto dei beni e servizi che le aziende e gli enti del SSR devono acquisire in forma aggregata o comunque facendo ricorso alle attività del Soggetto Aggregatore, così come approvate nel Piano delle attività negoziali del SSR, nonché il Programma annuale delle acquisizioni di lavori, beni e servizi degli enti e agenzie regionali, ai sensi dell'art. 21, commi 1 e 2, della L.R. n. 37/2014.
3. Il Soggetto Aggregatore, acquisito entro il 1° marzo di ogni anno il Piano delle attività negoziali del Servizio Sanitario Regionale e il Programma annuale delle acquisizioni di lavori, beni e servizi degli enti e agenzie regionali, in coerenza con la programmazione finanziaria regionale, presenta alla Sezione Raccordo al Sistema Regionale della Segreteria Generale della Presidenza e alla Sezione Risorse Strumentali e Tecnologiche Sanitarie del Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale, il PPSSA entro il 15 marzo di ogni anno. In caso di acquisizione dei predetti documenti di programmazione regionale (Piano delle attività negoziali del Servizio Sanitario Regionale e Programma annuale delle acquisizioni di lavori, beni e servizi degli enti e agenzie regionali) oltre il termine del 1° marzo, il Soggetto Aggregatore presenterà il PPSSA nei 15 giorni successivi all'acquisizione dell'ultimo dei due predetti documenti.

4. La Sezione Raccordo al Sistema Regionale, di concerto con la Sezione Risorse Strumentali e Tecnologiche Sanitarie, può - entro 15 giorni dall'invio ufficiale del documento - formulare eventuali aggiustamenti ed integrazioni in base alle quali le PARTI, entro i successivi 15 giorni, addiventano alla composizione del PPSSA che è sottoposto ad approvazione da parte della Giunta Regionale, di norma, entro il 31 marzo di ogni annualità.
5. Il PPSSA riporta la previsione:
 - a) delle attività di centralizzazione ed aggregazione dei fabbisogni, svolte da InnovaPuglia in qualità di Centrale di Committenza e Soggetto Aggregatore;
 - b) delle iniziative su delega dei singoli Dipartimenti o di singoli enti/amministrazioni della Regione Puglia, svolte da InnovaPuglia in qualità di Stazione Unica Appaltante.
 - c) della fornitura di servizi di *e-procurement* alle amministrazioni.
6. Il PPSSA tiene conto delle modalità di utilizzo del fondo per l'aggregazione della spesa di beni e servizi di cui di cui all'art. 9, comma 9, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, con legge 23 giugno 2014, n. 89, eventualmente destinato ad InnovaPuglia.
7. Il PPSSA tiene conto dei programmi di sviluppo tecnologico ed investimento di competenza di altri Dipartimenti e Sezioni Regionali, ovvero di competenza del MEF e della Rete Nazionale dei Soggetti Aggregatori

Articolo 5 – Modifica del PPSSA

1. Il PPSSA è soggetto, in maniera motivata in diritto e fatto, su richiesta della Sezione Raccordo al Sistema Regionale, di concerto con la Sezione Risorse Strumentali e Tecnologiche per gli acquisti di beni e servizi del Servizio Sanitario Regionale, e/o di SARPULIA, a revisione/rimodulazione per effetto di cambiamenti che impattino sugli elementi essenziali e costitutivi del PPSSA. Tali cambiamenti, a titolo esemplificativo e non esaustivo, possono essere indotti da:
 - nuovi provvedimenti nazionali aventi impatto sulle attività dei Soggetti Aggregatori e sulla Rete Nazionale dei Soggetti Aggregatori;
 - nuovi provvedimenti regionali, legislativi e non, afferenti agli acquisti e l'organizzazione della PA regionale;
 - eventi e fatti rilevanti che siano successivamente intervenuti e conosciuti dal Soggetto Aggregatore e dalla Regione Puglia;
 - nuove ed impreviste esigenze del Servizio Sanitario Regionale finalizzate ad assicurare i livelli essenziali di assistenza a tutela della salute pubblica con particolare riferimento ai beni ed ai servizi delle categorie merceologiche di cui al DPCM 24/12/2015 e smi.
2. Ciascuna revisione/rimodulazione, di cui al punto precedente, può essere effettuata in corso d'anno ed è efficace solo a seguito di apposita approvazione della Giunta regionale.

Articolo 6 – Budget Economico

1. Il budget economico annuale costituisce il bilancio previsionale della *Business Unit* (B.U.) di SARPULIA. Esso è incorporato nel Programma Pluriennale Strategico di Attività, di cui ai precedenti artt. 4 e 5, allo scopo di correlarne i suoi contenuti - le fonti e gli impieghi di risorse economiche - al programma di attività del Soggetto Aggregatore, secondo lo schema indicativo di cui all'*Allegato A-2*, parte integrante della presente Convenzione.
2. Al budget economico annuale è associata una relazione accompagnatoria che indica, per le

attività da svolgere, i ricavi e i correlati costi suddivisi per natura (personale, organi istituzionali, spese generali, spese di pubblicazione, spese informatiche, servizi di consulenza, spese legali, assicurazioni, fiscalità e interessi, attrezzature specifiche, il mantenimento della Piattaforma EmpULIA, *contact center*, servizio *hosting*, ecc.).

3. Il Budget economico triennale, inserito nel PPSSA, riporta, in relazione a ciascuna annualità, le fonti e gli impieghi di risorse economiche correlate al programma triennale delle attività del Soggetto Aggregatore. La prima annualità del budget economico triennale corrisponde al budget economico annuale di cui al comma precedente.

Articolo 7 – Affidamenti di attività progettuali al Soggetto Aggregatore

1. Gli eventuali affidamenti specifici di attività progettuali da parte di Regione Puglia, diversi da quelli previsti dall'art. 4, comma 2, vengono riportati nel PPSSA con i seguenti elementi:
 - a) l'oggetto dell'incarico, che deve essere determinato o determinabile (e.g. contenuto della prestazione richiesta, modalità di esecuzione della stessa, livelli minimi di servizio, ecc.);
 - b) il dettaglio dei contributi, oltre IVA se dovuta, ed i correlati costi suddivisi per natura (ad esempio: costi per personale di *line*, consulenze, beni di consumo, servizi professionali, servizi tecnici, servizi informatici, ecc.);
 - c) la decorrenza previsionale dell'incarico e la sua durata-

Articolo 8 – Modalità di finanziamento del Soggetto Aggregatore

1. La Regione Puglia eroga al Soggetto Aggregatore SARPULIA un contributo annuo, oltre IVA se dovuta, riveniente dal budget economico annuale, di cui al precedente art. 6, ed il cui ammontare viene stabilito annualmente dalla Giunta regionale.
2. Il finanziamento a favore del Soggetto Aggregatore per le attività riportate nel PPSSA è unitario, ossia, comprensivo della quota a carico del Bilancio regionale e della quota a carico del Fondo Sanitario Regionale. La ripartizione delle quote precitate è stimata annualmente dalla Sezione Raccordo al Sistema Regionale, di concerto con la Sezione Risorse Strumentali e Tecnologiche, sulla base delle esigenze di programmazione manifestate (cfr. art. 4).
3. Il contributo di cui al comma 1 è da intendersi a copertura dei costi di organizzazione generale e funzionamento del Soggetto Aggregatore e commisurato alle attività ordinariamente svolte da SARPULIA. Detto contributo non copre attività di tipo straordinario, connesse a progetti di sviluppo ed investimento specifici a carattere pluriennale, quali nuove infrastrutture tecnologiche, hardware e software, ecc., coperti da specifici affidamenti di attività progettuali al Soggetto Aggregatore da parte della Regione Puglia (cfr. art. 7).
4. Il contributo di cui al comma 1 viene erogato in due rate, come di seguito esplicitato:
 - a) il 50% del contributo regionale riveniente dal budget economico annuale, entro 30 giorni dalla data di approvazione del PPSSA;
 - b) il restante 50%, di norma, entro il 31 luglio dell'anno successivo, a seguito di completa rendicontazione finale, nonché della relazione di dettaglio delle attività svolte di cui al successivo comma 5.
5. La quota del contributo di cui al precedente comma 4, lett.b), deve essere rendicontata sulla base di una relazione analitica, secondo lo schema indicativo di cui all'*Allegato A-4*, parte integrante della presente Convenzione, inerente la gestione annuale delle voci di costo che hanno condotto alla quantificazione dello stesso. Tale relazione dovrà pervenire non oltre 30 giorni dall'approvazione del bilancio d'esercizio della Società.
6. Il contributo di cui al comma 1 potrà essere rideterminato in corso d'anno qualora per effetto di

circostanze eccezionali e/o imprevedibili si verifichino eventi tali da determinare uno scostamento delle spese di funzionamento stimate per la determinazione del contributo medesimo.

7. In riferimento agli affidamenti per attività progettuali finanziati con risorse europee, statali e regionali tutti i costi gravanti sugli stessi, compresa la quota di spese generali di funzionamento, dovranno essere imputati ai suddetti affidamenti.
8. SARPULIA può, altresì, fruire delle remunerazioni previste dalla normativa nazionale e regionale sulle Centrali di Committenza di cui agli artt. 1, comma 453 Legge 296/2007 e art. 20, comma 6 L.R. n. 37/2007.
9. InnovaPuglia, anche in qualità di Centrale di Committenza della Regione Puglia e Soggetto Aggregatore si impegna all'osservanza delle Direttive in materia di spese di funzionamento, delle società controllate dalla Regione Puglia di cui alla Deliberazione G.R. n. 570/2021 e ss.mm.ii..

Articolo 9 – Monitoraggio

1. Il Programma Pluriennale Strategico del Soggetto Aggregatore (PPSSA) è soggetto a monitoraggio periodico. A tal fine SARPULIA invia alla Sezione Raccordo al Sistema Regionale e alla Sezione Risorse Strumentali e Tecnologiche, entro il 30 settembre di ogni anno, un report contenente il quadro dello stato di avanzamento delle attività relativo al primo semestre dello stesso anno e delle correlate risorse indicate nel PPSSA approvato.
2. La Sezione Raccordo al Sistema Regionale, di concerto con la Sezione Risorse Strumentali e Tecnologiche, ove necessario, dà luogo al tempestivo avvio di eventuali azioni correttive, mediante revisioni, aggiornamenti e rimodulazioni delle attività unitamente all'apporto delle necessarie integrazioni adeguate del budget economico annuale (cfr. artt. 4, 5 e 6).

Articolo 10 – Responsabilità, contenzioso e spese legali

1. Con riferimento all'esecuzione delle prestazioni e delle attività di cui alla presente convenzione, in particolare quelle previste dal precedente art. 3, le Parti dovranno utilizzare la diligenza ex art. 1176 C.C.; sarà comunque possibile invocare l'applicazione dell'ordinaria disciplina in materia di responsabilità e inadempimento delle obbligazioni, di cui agli artt. 1218 e ss. Codice Civile.
2. Con riferimento alla materia delle responsabilità extracontrattuali, sarà applicabile la disciplina di cui agli artt. 2043 e ss..

Articolo 11 – Rapporti rilevanti con gli organi della Regione Puglia ai fini dell'attuazione della Convenzione

1. La Società opera in stretto raccordo con la Sezione Raccordo al Sistema Regionale e la Sezione Risorse Strumentali e Tecnologiche - Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale.
2. La Sezione Raccordo al Sistema Regionale monitora il raggiungimento dei risultati attesi nei tempi previsti, anche attraverso dei format definiti e informa la Giunta regionale e le strutture regionali interessate delle risultanze rilevate.

Articolo 12 – Rapporto con gli Enti convenzionati

1. InnovaPuglia svolge le funzioni di Soggetto Aggregatore anche in favore dei soggetti - non obbligati - di cui alla L.R. 37/2014 a seguito di stipulazione di apposita convenzione sulla base dello schema approvato dalla Giunta Regionale, informando trimestralmente la Sezione Raccordo al Sistema Regionale circa:
 - a) l'elenco aggiornato delle convenzioni stipulate;
 - b) l'elenco delle iniziative in corso di esecuzione per conto degli enti convenzionati;
2. InnovaPuglia supporta gli enti ed amministrazioni aderenti oppure convenzionati citati in giudizio, anche nelle fasi di pre-contenzioso, fornendo gli elementi tecnico-giuridici per valutare la necessità della costituzione in giudizio, nonché per facilitare l'esercizio della difesa, mettendo tempestivamente a disposizione tutti i documenti, anche tecnici, relativi alle procedure oggetto di contenzioso.
3. Salvo i casi in cui sia accertata la diretta responsabilità di InnovaPuglia, secondo quanto previsto nel precedente art. 10, per effetto di sentenza civile e/o penale, il risarcimento del danno, le spese legali e tutti gli altri oneri ed accessori stabiliti in giudizio saranno a carico degli Enti e delle Amministrazioni aderenti o convenzionate.

Articolo 13 – Relazioni periodiche e verifiche

1. La Sezione Raccordo al Sistema Regionale, nel rispetto dei poteri di sorveglianza che le norme vigenti attribuiscono alla Regione Puglia, si riserva la più ampia facoltà di richiedere agli organi amministrativi e di controllo di InnovaPuglia ogni informazione in merito all'andamento dell'attività, dei principali aspetti gestionali e dei riflessi sul risultato d'esercizio.
2. InnovaPuglia s'impegna, inoltre, a comunicare alla Sezione Raccordo al Sistema Regionale, ogni notizia relativa a vertenze, in atto o potenziali, nonché l'apertura di procedimenti arbitrali o erariali dai quali possano derivare pregiudizi a carico della Regione Puglia.

Articolo 14 - Analisi delle prestazioni - Benchmarking

1. La Sezione Raccordo al Sistema Regionale potrà effettuare periodiche analisi delle prestazioni rese da InnovaPuglia in qualità di Soggetto Aggregatore, sulla base degli indicatori ritenuti più opportuni, anche effettuando confronti con operatori di analoga natura e caratteristiche, con l'obiettivo di migliorare l'efficienza e l'efficacia delle prestazioni stesse, anche in termini di contenimento dei costi.
2. Per gli acquisti di beni e servizi del Servizio Sanitario Regionale la valutazione dei suddetti indicatori di Benchmark deve includere anche la valutazione degli impatti economici sul bilancio del SSR così come registrati nelle specifiche voci del Conto Economico consolidato.
3. All'esito delle analisi, la Sezione Raccordo al Sistema Regionale, in raccordo con InnovaPuglia, potrà sviluppare piani condivisi di miglioramento delle prestazioni erogate.

Articolo 15 – Decorrenza e durata

1. La presente Convenzione ha efficacia dalla data di sottoscrizione sino al 31 dicembre 2027.
2. La Convenzione si intende rinnovata tacitamente per l'ulteriore triennio, qualora nessuna delle

parti abbia comunicato per iscritto, a mezzo P.E.C., il proprio recesso entro 60 giorni prima della sua scadenza.

Articolo 16 – Patto di riservatezza, trattamento dati personali dal d.lgs. 196/2003 e dal Regolamento UE 2016/679 “GDPR”, d.lgs. 30/2005 “Codice della proprietà industriale”, obblighi di cui al d.lgs. 231/2001 e della L. 190/2012

1. Le Parti concordano di non divulgare, né utilizzare per fini diversi da quelli inerenti la presente Convenzione, anche successivamente alla cessazione della stessa, le notizie riservate nonché la documentazione dei singoli approvvigionamenti di cui sia venuta a conoscenza e come tali definite dalla Giunta regionale, fatti salvi i casi previsti dalla legge.
2. Parimenti si impegnano a non divulgare e utilizzare per fini diversi da quelli qui previsti tutti i dati, anche personali, correlati alle attività ed alle procedure di cui all’art. 3 della presente Convenzione, fatte salve le deroghe in base alle normative vigenti. Inoltre, per quanto riguarda le informazioni afferenti alla proprietà industriale (marchi ed altri segni distintivi, indicazioni geografiche, denominazioni di origine, disegni e modelli, invenzioni, modelli di utilità, segreti commerciali), le Parti si impegnano a rispettare quanto definito dal decreto legislativo 10 febbraio 2005, n. 30 “Codice della proprietà industriale”, così come modificato dalla L. 28 giugno 2019, n. 58 e dalla legge n. 102 del 24 luglio 2023.
3. Le Parti dichiarano reciprocamente di essere informate e di acconsentire che i dati personali, forniti o raccolti in conseguenza della stipula della presente Convenzione ovvero dei singoli progetti attuativi, siano trattati esclusivamente per le finalità ivi indicate ed in conformità a quanto previsto dal d.lgs. n.196/2003, da ultimo novellato dal d.lgs n.101/2018, e del Regolamento UE 679/2016.
4. Con riferimento agli adempimenti previsti dalla vigente normativa sulla privacy, per la presente convenzione, la Regione Puglia nomina InnovaPuglia Responsabile del trattamento in attuazione a quanto previsto dalla D.G.R. 1328/2020 “*Approvazione modelli di Accordi Data Protection: Accordo Titolare-Responsabile ex art. 28 GDPR ed Accordo di Contitolarietà ex art. 26 GDPR*”.
5. InnovaPuglia, con riferimento agli adempimenti rivenienti dalla vigente disciplina di cui al d.lgs. 231/2001 e della L. 190/2012, segnala di avere approvato e di applicare, mediante il Verbale n. 75 del 18 gennaio 2024 del Consiglio di Amministrazione, un Piano per la prevenzione della corruzione valido fino al 31/12/2026, che tenga conto delle attività da essa svolte in qualità di soggetto Aggregatore Regionale con funzioni di Centrale di acquisto Territoriale e Stazione unica appaltante.

Articolo 17 – Responsabilità e manleva

1. InnovaPuglia è responsabile dell’esatto adempimento delle prestazioni commissionate ai sensi della presente Convenzione.
2. L’attività di verifica e controllo sull’esattezza degli adempimenti di InnovaPuglia è di competenza della Sezione Raccordo al Sistema Regionale di concerto con la Sezione Risorse Strumentali e Tecnologiche Sanitarie del Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale.

Articolo 18 – Definizione delle controversie

1. Le eventuali controversie relative all'interpretazione o all'esecuzione della presente Convenzione, che dovessero insorgere tra la Regione Puglia e la Società, qualunque sia la loro natura, verranno risolte in via amministrativa.

Articolo 19 – Modifiche alla Convenzione

1. Qualsiasi modifica le Parti concorderanno di apportare al testo della presente Convenzione costituirà atto aggiuntivo da approvarsi con apposita deliberazione.
2. Le clausole della presente Convenzione che recano riferimenti al d.lgs. n. 36/2023 nonché ai provvedimenti attuativi dello stesso e ad altre disposizioni nazionali di legge inerente agli appalti e ai contratti pubblici, si intendono automaticamente adeguate alle eventuali disposizioni sopravvenute.
3. Qualora le disposizioni sopravvenute di cui al comma 2 determinino elementi comportanti modifiche sostanziali alla presente Convenzione, il Soggetto Aggregatore proporrà la revisione della stessa alla Segreteria Generale della Presidenza - Sezione Raccordo al Sistema Regionale.

Letto, confermato e sottoscritto.

Bari,

<p>Per la Regione Puglia Il Dirigente competente</p> <p>-----</p>	<p>Per InnovaPuglia S.p.A. Il Presidente del C.d.A.</p> <p>-----</p>
---	--

N.B. I seguenti schemi hanno carattere esemplificativo

Allegato A

A – 1 Elementi essenziali del Programma Pluriennale Strategico del Soggetto Aggregatore (PPSSA)

TITOLO
<p>INTRODUZIONE</p> <p>Descrizione sintetica di contesto</p> <p>Il Programma deve essere suddiviso per aree e contenere:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Organizzazione della Business Unit SARPUGLIA (personale/organico per ambito di attività) ✓ Descrizione di tutte le attività programmate della Società riferibili alla Business Unit SARPUGLIA (in qualità di S.A., Centrale di Committenza, SUA, Committenza Ausiliaria) ✓ Piano attività gare aggregate (con separata indicazione delle iniziative DPCM e non DPCM) ✓ Piano gare su delega (SUA, affidate da R.P., ecc.) ✓ Il budget economico annuale e triennale dettagliato per singola annualità ✓ Le strutture committenti (per le gare su delega): <ul style="list-style-type: none"> ○ Strutture della Regione Puglia ○ Enti ed Aziende del Servizio Sanitario Regionale ○ Enti pubblici territoriali diversi da Regione Puglia, obbligati all'adesione al S.A. ○ Enti pubblici territoriali ed Amministrazioni pubbliche territoriali Convenzionate ○ Altri Soggetti Aggregatori ✓ Indicatori di risultato <p>TABELLA ATTIVITÀ TRIENNIO</p>

A-2 Schema di Budget Economico Annuale

COSTI	RICA VI
<ul style="list-style-type: none"> • A) Personale dipendente coinvolto su attività del Soggetto Aggregatore <ul style="list-style-type: none"> ○ Con separata indicazione della quota percentuale stimata di costi indiretti 	<p>F) Contributi regionali per funzionamento del Soggetto Aggregatore, al netto dei contributi ricevuti da terzi utilizzati a scampo del finanziamento regionale di cui ai successivi punti H) e I)</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Con separata indicazione della quota a carico del Bilancio autonomo e della quota a carico del Fondo SSR, come da ripartizione stimata annualmente dalla Sezione Raccordo al Sistema Regionale, di concerto con la Sezione Risorse Strumentali e Tecnologiche
<ul style="list-style-type: none"> • B) Attrezzature 	<ul style="list-style-type: none"> • G) Contributi per affidamenti di attività progettuali al Soggetto Aggregatore: <ul style="list-style-type: none"> ○ Con separata indicazione dei contributi europei/statali/ regionali
<ul style="list-style-type: none"> • C) Materiali di consumo e utenze 	<ul style="list-style-type: none"> • H) Contributi derivanti dalla ripartizione del Fondo MEF per l'aggregazione degli acquisti di beni e servizi ex DL 66/2014
<ul style="list-style-type: none"> • D) Attività commissionate all'esterno <ul style="list-style-type: none"> ○ Con separata indicazione delle singole voci che compongono la categoria (e.g.: spese di consulenza, incarichi professionali, etc) 	<p>I) Altri contributi enti terzi ex art. 45 del D.Lgs. 36/2023</p>
<ul style="list-style-type: none"> • E) Viaggi e missioni del personale 	

A-3 Schema di Budget Economico Triennale

Anno n+1		Anno n+2		Anno n+3	
COSTI	RICAVI	COSTI	RICAVI	COSTI	RICAVI
A) Personale dipendente coinvolto su attività del Soggetto Aggregatore con separata indicazione della quota percentuale stimata di costi indiretti	F) Contributi regionali per funzionamento del Soggetto Aggregatore, al netto dei contributi ricevuti da terzi utilizzati a scoppio del finanziamento regionale di cui ai successivi punti H) e I) Con separata indicazione della quota a carico del Bilancio autonomo e della quota a carico del Fondo SSR, come da ripartizione stimata annualmente dalla Sezione Raccordo al Sistema Regionale, di concerto con la Sezione Risorse Strumentali e Tecnologiche	A) Personale dipendente coinvolto su attività del Soggetto Aggregatore con separata indicazione della quota percentuale stimata di costi indiretti	F) Contributi regionali per funzionamento del Soggetto Aggregatore, al netto dei contributi ricevuti da terzi utilizzati a scoppio del finanziamento regionale di cui ai successivi punti H) e I) Con separata indicazione della quota a carico del Bilancio autonomo e della quota a carico del Fondo SSR, come da ripartizione stimata annualmente dalla Sezione Raccordo al Sistema Regionale, di concerto con la Sezione Risorse Strumentali e Tecnologiche	A) Personale dipendente coinvolto su attività del Soggetto Aggregatore con separata indicazione della quota percentuale stimata di costi indiretti	F) Contributi regionali per funzionamento del Soggetto Aggregatore, al netto dei contributi ricevuti da terzi utilizzati a scoppio del finanziamento regionale di cui ai successivi punti H) e I) Con separata indicazione della quota a carico del Bilancio autonomo e della quota a carico del Fondo SSR, come da ripartizione stimata annualmente dalla Sezione Raccordo al Sistema Regionale, di concerto con la Sezione Risorse Strumentali e Tecnologiche
B) Attrezzature	G) Contributi per affidamenti di attività progettuali al Soggetto Aggregatore Con separata indicazione dei contributi europei/statali/regionali	B) Attrezzature	G) Contributi per affidamenti di attività progettuali al Soggetto Aggregatore Con separata indicazione dei contributi europei/statali/regionali	B) Attrezzature	G) Contributi per affidamenti di attività progettuali al Soggetto Aggregatore Con separata indicazione dei contributi europei/statali/regionali
C) Materiali di consumo e utenze	H) Contributi derivanti dalla ripartizione del Fondo MEF per l'aggiornamento degli acquisti di beni e servizi ex DL 66/2014	C) Materiali di consumo e utenze	H) Contributi derivanti dalla ripartizione del Fondo MEF per l'aggiornamento degli acquisti di beni e servizi ex DL 66/2014	C) Materiali di consumo e utenze	H) Contributi derivanti dalla ripartizione del Fondo MEF per l'aggiornamento degli acquisti di beni e servizi ex DL 66/2014
D) Attività commissionate all'esterno Con separata indicazione delle singole voci che compongono la categoria (e.g.: spese di consulenza, incarichi professionali, etc)	I) Altri contributi enti terzi ex art. 45 del D.Lgs. 36/2023	D) Attività commissionate all'esterno Con separata indicazione delle singole voci che compongono la categoria (e.g.: spese di consulenza, incarichi professionali, etc)	I) Altri contributi enti terzi ex art. 45 del D.Lgs. 36/2023	D) Attività commissionate all'esterno Con separata indicazione delle singole voci che compongono la categoria (e.g.: spese di consulenza, incarichi professionali, etc)	I) Altri contributi enti terzi ex art. 45 del D.Lgs. 36/2023
E) Viaggi e missioni del personale		E) Viaggi e missioni del personale		E) Viaggi e missioni del personale	

**A – 4 Elementi essenziali
della relazione consuntiva del Programma Pluriennale Strategico del Soggetto Aggregatore (PPSA)**

<p>TITOLO</p> <p>INTRODUZIONE</p> <p>TABELLA ANNUALE ATTIVITÀ</p> <p>ULTERIORI ELEMENTI</p>	<p>RELAZIONE CONSUNTIVA DEL PROGRAMMA PLURIENNALE DELLE ATTIVITÀ</p> <p>Descrizione sintetica di contesto</p> <p>La Relazione consuntiva deve riportare le seguenti informazioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Organizzazione della Business Unit (personale/organico per ambito di attività) ✓ Descrizione di tutte le attività svolte dalla Società riferibili alla Business Unit SarPULIA nell'esercizio (in qualità di S.A., Centrale di Committenza, SUA, Committenza Ausiliaria) ✓ Piano attività gare aggregate (stato di attuazione) ✓ Piano attività gare su delega (stato di attuazione) ✓ Indicatori di risultato <p>Alla Relazione consuntiva devono essere acclusi i seguenti allegati:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Prospetti di sintesi inerenti la rendicontazione tecnico-economica delle attività realizzate ✓ Giustificativi della spesa rendicontata ✓ Elenco enti aderenti alla Convenzione
---	---