

SEZIONE TERZA

Atti e avvisi relativi a procedure di affidamento per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture

ARET PUGLIAPROMOZIONE - DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE 30 dicembre 2024, n. 547
P.O.C. PUGLIA 2014-2020 - PIANO STRATEGICO DEL TURISMO DI CUI ALLA DGR NN. 191/2017 E SS.MM. II., - ANNUALITÀ 2024-2025. PROGETTO "PROMOZIONE DELLA DESTINAZIONE PUGLIA" INTERVENTO "INIZIATIVE DI PROMOZIONE, FIERE ED EVENTI". PARTECIPAZIONE DELL'ARET ALLA FIERA BIT, MILANO, 9-11 FEBBRAIO 2025– INDIZIONE DI UNA PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA MEPA EX ART. 50, COMMA 1, LETT. E, DEL D.LGS. N.36/2023 E SS.MM.II., PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI ALLESTIMENTO E CONNESSI DELLO STAND PUGLIA. IMPEGNO DI SPESA. CUP I59I23001360006

L'anno 2024, il giorno 30 del mese di dicembre, il dott. Luca Scandale, in qualità di Direttore Generale di Pugliapromozione:

- VISTA la Legge 29 marzo 2001, n. 135 recante "Riforma della legislazione nazionale del turismo";
- VISTA la Legge Regionale n. 1 dell'11 febbraio 2002, così come modificata dalla Legge Regionale 3 dicembre 2010, n. 18 recante "Norme di prima applicazione dell'art.5 della Legge 29.03.2001, n. 135 riguardanti il riordino del sistema turistico pugliese";
- VISTO il D.P.G.R. 22 febbraio 2011 n. 176 recante "Istituzione Agenzia Regionale del Turismo (A.R.E.T.) denominata PUGLIAPROMOZIONE";
- VISTO il Regolamento Regionale 13 maggio 2011, n. 9, denominato "Regolamento di organizzazione e funzionamento di PUGLIAPROMOZIONE";
- VISTA la D.G.R. 28 ottobre 2021, n. 1732 "Agenzia Regionale per il Turismo A.R.E.T. Pugliapromozione - Nomina Direttore Generale";
- VISTO il D.P.G.R. 10 novembre 2021, n. 404, notificato all'Agenzia Pugliapromozione in data 15.11.2021, con il quale il dott. Luca Scandale è stato nominato Direttore Generale, all'esito della verifica - previa acquisizione da parte del Dipartimento Turismo e Cultura - della prescritta dichiarazione di assenza di cause di inconferibilità ai sensi del D.Lgs. n. 39/2013 e s.m.i., giusta D.G.R. n. 24/2017;
- VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "Norme sul procedimento amministrativo e sull'accesso ai documenti amministrativi";
- VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 recante "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
- VISTO il D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e ss.mm.ii. recante "Codice dell'amministrazione digitale", modificato e integrato con il D.Lgs. 22 agosto 2016 n. 179 e con il D.Lgs. 13 dicembre 2017 n. 217 per promuovere e rendere effettivi i diritti di cittadinanza digitale;
- VISTO il D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 recante "Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 13 agosto 2010 n. 136";
- VISTA la Legge 6 novembre 2012, n. 190 e ss.mm.ii. recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- VISTO il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. recante "Codice dei Contratti pubblici", come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 denominato "Disposizioni integrative e correttive al D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50";
- VISTO il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e ss.mm.ii. recante Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della Legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;
- VISTO il D.Lgs. 25 maggio 2016, n. 97 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e

del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;

- VISTO il Regolamento Generale sulla Protezione dei dati UE 2016/679 (GDPR), pubblicato il 4 maggio 2016, entrato in vigore il 24 maggio 2016, con attuazione in data 25 maggio 2018;
- VISTA la Legge Regionale 20 giugno 2008, n. 15 recante “Principi e linee guida in materia di trasparenza dell'attività amministrativa nella Regione Puglia”;
- VISTO il Regolamento (UE) del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 che reca disposizioni comuni sul Fondo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca nonché le disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, che abroga il Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- VISTO il Regolamento (UE) n. 1301/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 Relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale fornisce disposizioni specifiche concernenti l'obiettivo “Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione” ed abroga il Regolamento (CE) n. 1080/2006 del Consiglio;
- VISTO il Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013, relativo al Fondo Sociale Europeo e che abroga il Regolamento (CE) n.1081/2006;
- VISTO il Regolamento Delegato (UE) n. 240/2014 della Commissione del 7 gennaio 2014 che stabilisce un codice europeo di condotta sul partenariato, nell'ambito dei fondi strutturali e d'investimento europei (SIE), definisce i principi essenziali e le buone prassi svolte a garantire l'efficace organizzazione del partenariato e della governance a più livelli, basato sulla stretta collaborazione tra autorità pubbliche, parti economiche e sociali e organismi dell'impresa civile, in attuazione dell'art. del regolamento (UE) n. 1303/2013;
- VISTO il Regolamento di esecuzione (UE) n. 821/2014 della Commissione del 28 luglio 2014 che individua modalità di applicazione del Regolamento (UE) n. 1303/2013 (...) per quanto riguarda le caratteristiche tecniche delle misure di informazione e comunicazione per le operazioni;
- VISTO l'Accordo di Partenariato Italia 2014-2020 che definisce la strategia e le priorità di investimento per l'impiego dei fondi strutturali e di investimento europei (SIE) 2014-2020, approvato dalla Commissione Europea in data 29 ottobre 2014 con propria Decisione di esecuzione C (2014) 8021 finale, e ne approva determinati elementi, così come previsto dal Regolamento (UE) 1303/2013;
- VISTA la DGR n. 1735 del 06/10/2015 con cui la Giunta Regionale ha approvato il Programma Operativo della Regione Puglia (POR Puglia) 2014-2020, facendo seguito all'approvazione da parte dei Servizi della Commissione avvenuta con decisione C (2015) 5854 del 13 agosto 2015;
- VISTA la DGR n. 582 del 26/04/2016 con la quale la Giunta Regionale ha preso atto della metodologia e dei criteri di selezione delle operazioni approvati dal Comitato di Sorveglianza del POR Puglia 2014-2020 in data 11/03/2016, ai sensi dell'art. 110, lett. a) del eg. (UE) n. 1303/2013 e ss.mm.ii.;
- VISTA la DGR n. 970 del 13/06/2017 con la quale la Giunta regionale ha approvato l'Atto di organizzazione per l'attuazione del Programma Operativo FESR -FSE 2014-2020 e ss. mm. e ii.;
- VISTO il Sistema di Gestione e Controllo (Si.Ge.Co.) del POR Puglia 2014/2020 adottato dalla Sezione Programmazione Unitaria con Determinazione Dirigenziale n. 39 del 21/06/2017 e ss. mm. e ii.;
- VISTA la DGR n. 1166 del 18 luglio 2017 con la quale è stata designata quale Autorità di Gestione del Programma Operativo FESR-FSE 2014/2020 - istituita a norma dell'art. 123, par. 3 del Regolamento (UE) n. 1303/2013 - il Dirigente della Sezione Programmazione Unitaria;
- La DGR n.1712 del 22.11.2016, con cui sono stati nominati Responsabili di Policy del POR Puglia 2014-2020 i Direttori pro-tempore dei Dipartimenti della Regione Puglia coinvolti nell'attuazione del Programma, e ss.mm.ii.;
- VISTO il D.P.R. 5 febbraio 2018, n. 22 recante “Regolamento recante i criteri sull'ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai Fondi strutturali di investimento europei (SIE) per il periodo di programmazione 2014/2020”;
- VISTO il Programma Operativo regionale FESR-FSE 2014/2020 approvato con Decisione della Commissione

- Europea C (2015) 5484 del 13.08.2015, così come modificato da ultimo con la Decisione di esecuzione C(2021) 9942 del 22/12/2021, di cui la Giunta ha preso atto con la Deliberazione n. 118 del 15/02/2022;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica n. 22 del 5 febbraio 2018 con il quale è stato approvato il “regolamento recante i criteri sull’ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai Fondi Strutturali di investimento europei (SIE) per il periodo di programmazione 2014/2020”;
 - VISTA la DGR n. 1034 del 02/07/2020 che approva il Programma Operativo Complementare (POC) 2014-2020 della Regione Puglia redatto ai sensi della Delibera CIPE 28 gennaio 2015 n. 10 e la delibera CIPE 47 del 28/07/2020 avente ad oggetto. “Programma di azione e coesione 2014-2020. Programma complementare Regione Puglia”;
 - VISTA la DGR n. 569 del 27/04/2022 con cui è stata approvata la Strategia regionale per la specializzazione intelligente “Smart Puglia 2030 - Strategia di Specializzazione intelligente;
 - VISTO il Decreto del Presidente della Giunta Regionale (DPGR) 22 gennaio 2021 n. 22 con cui è stato adottato il nuovo modello organizzativo regionale “MAIA 2.0” con approvazione del relativo atto di Alta Organizzazione;
 - VISTA la L.R. 30 dicembre 2021, n. 51 “Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2022 e bilancio pluriennale 2022-2024 della Regione Puglia - legge di stabilità regionale 2022”, art 51 “Modifica all’art. 7 della L.R. 1/2002;
 - VISTA la Determinazione D.G. 25.01.2023 n. 25 con la quale il Direttore Generale nomina il Responsabile della Prevenzione, della Corruzione e della Trasparenza;
 - VISTA la Determinazione D.G. 09.02.2023 n. 49 con cui il Direttore Generale nomina il gruppo di lavoro del RPCT e altri RUP;
 - VISTO il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2023-2025 dell’A.RE.T. il cui aggiornamento è stato approvato con Determinazione D.G. 31.01.2024, n. 26;
 - VISTA la Determinazione D.G. 16.10.2023, n. 481 di approvazione del Bilancio di Previsione 2024-2026;
 - VISTA la Determinazione D.G. 17.01.2024, n. 8 di approvazione prima variazione al Bilancio di Previsione 2024-2026;
 - VISTA la Determinazione D.G. 11.03.2024, n. 85 di approvazione seconda variazione al Bilancio di Previsione 2024-2026;
 - VISTA la Determinazione del Direttore generale 12.07.2024, n. 269 di approvazione terza variazione di assestamento al Bilancio di Previsione 2024-2026;
 - VISTA la Determinazione del Direttore generale 03.09.2024, n. 340 di approvazione quarta variazione al Bilancio di Previsione 2024-2026;
 - VISTA la Determinazione del Direttore generale 05.11.2024, n. 437 di approvazione quinta variazione al Bilancio di Previsione 2024-2026;
 - VISTA la Determinazione del Direttore generale 25.11.2024, n. 480 di approvazione sesta variazione al Bilancio di Previsione 2024-2026;
 - VISTA la Determinazione del Direttore generale 12.12.2024, n. 513 di approvazione settima variazione al Bilancio di Previsione 2024-2026

PREMESSO CHE

- La L.R. 11 febbraio 2002, n.1 disciplina l’organizzazione turistica della Regione Puglia sulla base dello Statuto regionale - approvato con L.R. 12 maggio 2004, n. 7 e modificato con LL.RR. 11 aprile 2012, n. 9, 28 marzo 2013, n. 8 e 20 ottobre 2014, n. 44 – e della Legge 29 marzo 2001, n.135, definendo l’attività della Regione e l’esercizio delle funzioni attribuite agli altri enti o organismi interessati allo sviluppo del Turismo;
- Alla L.R. n.1/2002 ha fatto seguito la L.R. del 3 dicembre 2010, n.18 che ha in parte novellato e apportato modifiche alla predetta L.R. n. 1/2002;
- L’Agenzia Regionale del Turismo Pugliapromozione è stata istituita con D.P.G.R. 22 febbraio 2011, n. 176, in attuazione della Legge Regionale n.1/2002 e ss.mm., quale strumento operativo delle politiche della Regione Puglia in materia di promozione dell’immagine unitaria della Regione e di promozione turistica locale;

- L'art. 7 della L.R. n.1/2002, come novellato dalla L.R. n.18/2010, e l'art. 2 del Regolamento Regionale n.9/2011 stabiliscono i compiti dell'A.RE.T.;
- La mission dell'A.RE.T. consiste nel promuovere l'attrattività del territorio regionale e del suo patrimonio naturalistico, culturale, storico ed enogastronomico, nonché di consolidare e diffondere la immagine della Puglia e i suoi valori identitari, sì da accrescerne la conoscenza e incrementare l'incoming turistico a favore dello sviluppo economico del territorio e a sostegno delle imprese della filiera turistica;

CONSIDERATO CHE

- D.G.R. 14 febbraio 2017, n. 191 e ss.mm.ii. la quale la Regione Puglia ha approvato il Piano Strategico del Turismo della Regione Puglia denominato "Puglia 365", corredato di business plan, piano triennale e piano annuale delle attività, che racchiude i seguenti obiettivi generali: far crescere la competitività della destinazione Puglia in Italia e all'estero, aumentare i flussi di turisti internazionali, dare una spinta positiva alla stagionalizzazione, potenziare l'innovazione e la tecnologia del settore, con l'intento di aiutare i territori pugliesi ad organizzarsi per un turismo che duri tutto l'anno. Le priorità d'intervento sono: prodotto, formazione, accoglienza, promozione, legate dal filo dell'innovazione e saldamente poggiate su un sistema di infrastrutture e collegamenti interconnessi più veloci e che arrivino nel cuore delle Città e dei Territori;
- Il Piano Strategico del Turismo si articola in programmazioni triennali delle politiche in materia di turismo, declinate in 6 macro-progettualità che trovano esplicitazione nei Progetti Attuativi annuali.
- Al fine di dare attuazione all'indirizzo politico-strategico individuato dal Piano e dai progetti attuativi annuali la Giunta Regionale con DGR n. 191/2017 ha dato mandato al Dipartimento Turismo di sottoscrivere a far data dal 17/02/2017, un Accordo di cooperazione con l'Agenzia Pugliapromozione ai sensi dell'art. 15 della Legge n. 241/90 in applicazione delle indicazioni operative fornite dalla Segreteria Generale della Presidenza, con nota prot. n. 1083 del 15/11/2016 avente ad oggetto "Acquisizione di servizi delle Agenzie regionali e degli Organismi in house", stanziando nel tempo, in linea con i continui mutamenti dello scenario turistico regionale, nazionale ed estero, le risorse finanziarie necessarie a dare attuazione alla strategia turistica regionale, così come declinata nelle schede azioni annuali P 6 del Piano strategico del Turismo – Puglia365.
- Il Piano strategico del Turismo "Puglia 365" è uno strumento di pianificazione e sviluppo, scritto e costruito con un metodo funzionale e partecipato, che ha delineato la strategia pugliese di sviluppo del settore turistico con un arco temporale fino al 2025.
- Nel corso del 2022/2023 l'ARET Pugliapromozione, la Regione Puglia e il Dipartimento Turismo Cultura hanno avviato un percorso di condivisione, articolato negli *Incontri 3x6x5*, un processo corale finalizzato alla costruzione di una nuova visione condivisa del turismo in Puglia. Il ciclo di incontri di concertazione con il partenariato e la consultazione pubblica svolta nelle sei province pugliesi, hanno posto le basi per disegnare insieme gli scenari futuri, integrando la consapevolezza del passato, i trend del mercato e le opportunità del futuro. Sulla base di questo confronto sulle cinque aree tecniche del turismo, ovvero comunicazione, promozione, accoglienza, innovazione e prodotto e sui cinque prodotti turistici, ovvero arte e tradizioni, enogastronomia, sport natura benessere, mare e nautica, MICE e wedding, è stata elaborata la strategia turistica dell'Amministrazione regionale da porre in essere mediante l'attuazione del Piano Strategico del Turismo nel corso del prossimo triennio.
- Al fine di garantire continuità alle azioni progettuali nel 2024 e dare massima efficacia alle strategie già avviate adeguandole ai nuovi scenari, sempre nell'ottica della stagionalizzazione, dell'internazionalizzazione ed all'innalzamento della qualità del prodotto e dell'offerta turistica, la Giunta regionale con **Delibera n. 1502 del 30.10.2023** ha approvato le Schede progettuali relative all'annualità 2024 del Piano strategico del Turismo - Puglia 365" a cura dell'Agenzia Pugliapromozione, approvato lo schema di Addendum all'Accordo di cooperazione sottoscritto in data 17/02/2017 tra la Regione Puglia e l'Agenzia Pugliapromozione, assicurato la copertura finanziaria per la realizzazione delle attività progettuali previste per una somma complessiva pari a **€ 19.000.000,00**, autorizzato il Dirigente della Sezione Turismo ad adottare i conseguenti provvedimenti di accertamento, impegno e liquidazione a valere sui competenti capitoli di spesa delle

risorse P.O.C. Puglia 2014-2020;

- Con Determinazione del Dirigente della Sezione Turismo e Internazionalizzazione della Regione Puglia n. 328 del 06.12.2023 la Regione Puglia impegna in favore dell'ARET Pugliapromozione la somma complessiva di € 19.000.000,00 (ripartiti sulle annualità 2023, 2024 e 2025).

CONSIDERATO ALTRESI' CHE:

- Il progetto "Promozione della destinazione Puglia" prevede azioni di promozione business to business come la partecipazione ad eventi di settore, che rappresentano uno strumento efficace per facilitare l'incontro tra buyer e seller;
- **La Borsa Internazionale del Turismo (BIT)**, che si realizzerà in presenza a **Milano nei giorni 9-11 febbraio 2025**, è uno degli eventi più importanti del settore turistico a livello internazionale. La BIT 2025, come le edizioni precedenti, rappresenta una piattaforma globale per l'incontro tra professionisti del turismo, operatori, istituzioni e media, con l'obiettivo di favorire l'internazionalizzazione delle imprese turistiche e stimolare lo sviluppo di nuove opportunità di business in ogni area tematica: dal leisure al mice, dal wedding al tech, all'experience e al job.
- Si rinnova un grande appuntamento disegnato appositamente per servire i diversi canali di distribuzione e acquisto, nonché novità e tendenze per comprendere e anticipare l'evoluzione delle abitudini e del turismo. Oggi più che mai è importante creare o rafforzare le relazioni e aggiornare le proprie conoscenze. Per supportare con efficacia gli operatori pugliesi nella loro evoluzione, , Pugliapromozione intende rinnovare la partecipazione alla fiera **BIT, la Borsa Internazionale del Turismo**, che si realizzerà in presenza a **Milano nei giorni 9-11 febbraio 2025**;
- La BIT 2025 riunirà sotto un unico tetto un'ampia rappresentanza di tutte le filiere, dalle Regioni italiane agli Enti del Turismo esteri, dai Consorzi agli operatori privati, l'hôtellerie o i vettori con un'offerta capace di rispondere alle esigenze in evoluzione dei viaggiatori in un contesto che coniuga una panoramica completa sul settore con gli affondi verticali e i focus sulle nicchie emergenti, grazie alle tre macro-aree espositive: Leisure con le proposte delle destinazioni e degli operatori, BeTech per i servizi digitali e startup e il MICE Village interamente dedicato a location e organizzatori di eventi.
- Centinaia i buyer altamente profilati attesi da tutto il mondo, con presenze particolarmente numerose, nell'ordine, da USA, Spagna, Francia, Canada e Germania. Tra gli altri mercati più rappresentati si segnalano Polonia, Brasile, Arabia Saudita, Emirati Arabi e Paesi Bassi. La grande attenzione verso la sostenibilità sarà il leitmotiv di BIT 2025: dal turismo lento all'affordable luxury, dal bleisure alla natura e l'aria aperta.
- La BIT è articolata in tre giorni, i primi due dedicati agli operatori del settore (Buyer italiani e internazionali provenienti prevalentemente dall'Europa - per questa edizione; Blogger, Professionisti della stampa, DMC e PCO, Agenzie di Viaggio, Tour Operator, Società di servizi per il turismo, Event, Travel Planner, PCO; Travel Blogger e Giornalisti), e la terza giornata aperta anche al pubblico.
- **La Borsa Internazionale del Turismo** - si propone come vero momento di confronto, vendita e promozione in un periodo di evoluzione strategica del settore, soprattutto in vista della prossima stagione estiva. Evoluzione che Bit attiva su due fronti: quella delle nuove tendenze dei viaggiatori, che potranno conoscere in fiera le nuove proposte degli operatori e le offerte delle destinazioni turistiche; e quella degli operatori professionali che potranno sviluppare nuove relazioni all'interno di tutta la filiera.
- La Bit si terrà in presenza presso **fieramilano (Rho)**, il format sarà suddiviso in 3 macro aree: Leisure con le proposte delle destinazioni e degli operatori, BeTech per i servizi digitali e startup e il MICE Village interamente dedicato a location e organizzatori di eventi.
- All'interno di **Leisure** si incontreranno domanda e offerta del turismo internazionale, ma questa sarà anche l'area dove il pubblico potrà scoprire le destinazioni, dalle nuove mete a quelle meno note. Qui sarà possibile "viaggiare" in Italia, in tutte le sue declinazioni, dal turismo enogastronomico a quello slow e sostenibile e conoscere le proposte dal mondo.
- **BeTech** raggrupperà le aziende che offrono servizi di business & networking contenuti esclusivi digitali e social, sia fisici che virtuali. Rappresenterà l'anima di Bit che guarda alle avanguardie tecnologiche nel settore e offre loro una visibilità inedita.

- Il **MICE Village** sarà l'area interamente dedicata al settore degli eventi, meeting e congressi, riservata unicamente agli operatori del MICE e ai top buyer. Comprenderà tutto ciò che riguarda i viaggi d'affari e le proposte per il corporate.
- Ritorna aggiornato anche il format degli eventi Bringing Innovation Into Travel, che ha riscosso grande successo negli ultimi anni grazie a una gamma di appuntamenti che spaziano dagli incontri con grandi personaggi internazionali a workshop professionalizzanti per sviluppare il business, ispirati ai macrotemi Megatrend, Innovazione, Sostenibilità, Qualità e Inclusione.
- Nell'edizione di BIT 2025 le grandi tendenze saranno protagoniste di appuntamenti quali Territori e metaverso, un'analisi di come l'esperienza virtuale possa fare da apripista al mondo reale, oppure, in ottica slow e sostenibile, Turismo naturalistico: la consapevolezza dei viaggiatori "utili", per valorizzare la ricaduta sui territori del crescente desiderio di immergersi nella natura. Non mancheranno approfondimenti nei segmenti più promettenti come L'era del bleisure: non solo per lavoro, una formula di viaggio ibrida che sta vivendo un revival dopo la pandemia, o Incoming e turismo di prossimità, un'opportunità di rivisitare il territorio come bacino di esperienza sostenibile.
- Tecnologia e trasformazione digitale rappresentano un'altra sfida importante per il settore e numerosi sono gli appuntamenti previsti nel programma. Tra questi, le tecnologie 4.0 e la realtà aumentata in I nuovi strumenti che cambieranno per sempre i viaggi, ma anche Nomadi digitali: la nuova sfida delle destinazioni, con le nuove proposte e start-up per valorizzare il segmento in crescita dei professionisti da remoto, o Travel technology, il successo parte da un viaggio seamless, un dibattito su come automatizzare i processi con un occhio alla sostenibilità e la CSR.
- Gli operatori avranno a disposizione la piattaforma digitale My Matching, prima, durante e dopo la fiera. Grazie a un motore di ricerca altamente evoluto My Matching è in grado di suggerire i partner ideali e gestire l'agenda in fiera, ottimizzando il tempo e valorizzando al meglio la partecipazione delle aziende.
- Grazie a una continua attività di scouting e allo sviluppo di relazioni internazionali, saranno presenti a Bit importanti buyer del mondo interessati all'offerta turistica italiana. Si tratta di decision maker profilati che, grazie all'innovativo sistema di matching di Fiera Milano, selezionano e pianificano gli incontri con gli espositori durante i giorni di mostra.
- Pugliapromozione intende essere presente a questo evento fieristico, considerata la presenza qualificata di operatori provenienti dai principali Paesi target del mercato europeo, organizzando uno stand di 357 mq, all'interno del Padiglione 11 Leisure Italia.
- Per garantire un'adeguata visibilità della Puglia all'interno della fiera BIT 2025, l'ARET intende espletare una procedura di gara negoziata, ai sensi ART. 50, comma 1, lett. E, del D.LGS. n.36/2023 e ss.mm.ii., finalizzata a selezionare un operatore economico qualificato che possa erogare i servizi di allestimento e servizi connessi per la preparazione dello stand fieristico dell'Agenzia Pugliapromozione durante la BIT 2025;

PRECISATO, INOLTRE, CHE:

- L'interesse pubblico perseguito consiste nel favorire la competitività della destinazione Puglia e il migliore posizionamento degli operatori turistici sui mercati internazionali, attraverso la pianificazione di attività promozionali, quali gli eventi e i workshop di settore, che orientano i buyer verso l'offerta pugliese, richiedendo servizi per la partecipazione e la funzionalità della presenza in loco;
- L'ARET procede ad invitare almeno n. 5 operatori economici selezionandoli nell'elenco del mercato elettronico MEPA, di cui alla categoria merceologica *Allestimento spazio per eventi* ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. e), del Codice dei Contratti Pubblici;
- L'Agenzia Pugliapromozione è tenuta ad applicare, tra le altre, le norme che impongono il rispetto dei principi a tutela del mercato e della concorrenza, tra cui quello di rotazione, come stabilisce in particolare l'art. 49 del D.Lgs. n. 36/2023,;
- La procedura di gara si svolgerà interamente sulla piattaforma telematica del MEPA e non potranno essere accettate offerte presentate con strumenti differenti dal caricamento telematico sulla piattaforma elettronica;

- Tutte le offerte dovranno essere firmate digitalmente a pena di esclusione;
- Gli altri requisiti e i documenti richiesti – taluni a pena di esclusione – sono indicati nella lettera di invito-disciplinare di gara e nel D.G.U.E.;
- Il termine di presentazione delle offerte scade il giorno **13.01.2025, ore 12.30**;
- La procedura in questione prevede **un importo a base d'asta pari ad € 209.900,00 (oltre IVA), ovvero di complessivi € 256.078,00 (IVA inclusa)** per l'affidamento dei servizi di allestimento e servizi connessi che dovranno essere erogati nell'ambito dello spazio fieristico della Fiera di Milano acquisito dall'Agenzia Pugliapromozione;
- L'A.Re.T. nel periodo di vigenza del contratto oggetto della presente procedura, ai sensi dell'art. 120, comma 9, del D.Lgs. n. 36/2023, si riserva la facoltà di applicare eventuali variazioni in aumento o in diminuzione del servizio oggetto dell'affidamento, fermo restando che l'importo complessivo della ridetta facoltà non potrà superare l'importo previsto dall'art. 14, comma 1, lett. c), del D. Lgs. n. 36/2023. Pertanto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 14 del D.lgs. n. 36/2023, l'importo stimato del presente affidamento (comprensivo dell'importo a base di gara e dell'importo derivante dall'esercizio della facoltà succitata) è complessivamente pari ad **€ 220.900,00, esclusa I.V.A., ovvero € 269.498,00 (IVA inclusa)**;
- Il criterio di aggiudicazione sarà quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108, comma 1, del nuovo Codice dei Contratti Pubblici sulla base del migliore rapporto qualità/prezzo;
- L'apertura e la verifica della documentazione amministrativa si terrà **il giorno 14.01.2025, ore 10.00** nella sede della Direzione Generale di Pugliapromozione, ovvero in remoto su piattaforma google meet, alla presenza del RUP e di due testimoni;
- Tutte le comunicazioni inerenti lo svolgimento della procedura di gara saranno trasmesse attraverso la piattaforma telematica di MEPA;
- La procedura di gara si concluderà con il provvedimento di aggiudicazione adottato dal Direttore Generale di Pugliapromozione; Il Direttore dell'esecuzione del Contratto è tenuto a monitorare scrupolosamente tutta l'attività posta in essere dall'aggiudicatario;
- L'esito della procedura di gara sarà reso noto sul sito internet dell'Agenzia Pugliapromozione (www.aret.regione.puglia.it -Sezione Amministrazione trasparente) e saranno trasmesse via PEC, a cura della Direzione Amministrativa di Pugliapromozione, le comunicazioni dovute a tutti i partecipanti;
- L'aggiudicatario dovrà fornire all'Agenzia, entro e non oltre n.10 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione, tutti i documenti richiesti, ivi compresi quelli relativi alla sicurezza dei luoghi e alla incolumità delle persone;
- L'aggiudicatario, sin dalla formulazione dell'offerta tecnica, dovrà tenere conto della massima accessibilità dei luoghi e, dunque, nelle specifiche tecniche, dovranno essere descritti le misure che eliminino eventuali ostacoli per l'accesso di persone con disabilità; in ogni caso, il progetto dovrà essere concepito tenendo conto di tutte le tipologie di persone fisiche;
- L'aggiudicatario, sin dalla formulazione dell'offerta tecnica, dovrà rispettare i criteri ambientali minimi di cui al D.M. ;
- L'aggiudicatario dovrà trasmettere il progetto esecutivo entro massimo n.5 giorni dall'inizio dell'evento a pena di risoluzione del contratto;

PRECISATO, INFINE, CHE:

- L'Agenzia Pugliapromozione prevede di applicare misure adeguate per contrastare le frodi e la corruzione, nonché per individuare, prevenire e risolvere in modo efficace ogni ipotesi di conflitto di interesse, ai sensi dell'art.16, comma 4, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. o di comportamenti contrari alla legge durante lo svolgimento della procedura di gara e nel corso dell'esecuzione del contratto di appalto;
- L'Agenzia Pugliapromozione intende richiedere e assicurare che sia garantita, con tutte le misure idonee, la sicurezza dei visitatori, nonché di coloro che prestano attività di lavoro nell'ambito dello stand Puglia: i partecipanti alla gara sono pertanto tenuti a prendere piena conoscenza, sin dal momento dell'invito, della documentazione sulla sicurezza dei luoghi prodotta da ogni ente fiera e sono tenuti a prestare scrupolosa attenzione alla previsione di tutte le misure di sicurezza necessarie sin dalla formulazione dell'offerta tecnica;

- A tal fine si precisa che le attività richieste nelle fasi di montaggio, smontaggio e il disallestimento dovranno avvenire nel pieno rispetto delle indicazioni fornite da ciascun ente fieristico interessato e attenendosi rigorosamente alla normativa vigente in materia di sicurezza dei lavoratori (artt. 88 e ss., Titolo IV, Capo I, del D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.), a pena di risoluzione in danno del contratto e di denuncia alle Autorità competenti;
- L'Agenzia Pugliapromozione intende contribuire al conseguimento degli obiettivi di sostenibilità ambientale (**green economy**) anche nell'ambito delle attività di cui alla presente procedura di gara e dei servizi da acquisire: di tali obiettivi si tiene conto nei documenti di gara e nella valutazione tecnica;

PRESO ATTO CHE:

- Il CUP è il seguente: **I59I23001360006**

RILEVATO CHE

- Il presente provvedimento trova copertura finanziaria per € 13.396,73 sull'impegno di spesa n. 141/2021 a valere sul capitolo 10901 denominato "*Spese di promozione del Territorio*" del Bilancio di Previsione 2024-2026;
- Occorre procedere all'impegno di spesa di € 256.101,27 (IVA inclusa), per procedere all'indizione di gara dei servizi di allestimento e servizi connessi inerenti la partecipazione della regione Puglia alla Borsa Internazionale del Turismo (BIT) 2025 nel modo di seguito indicato:
 - € 23.149,27 sul capitolo n. 11053 denominato "*P.O.C. 2014-2020. Parte FESR. Azione 6.8 Interventi per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche*" del Bilancio di Previsione 2024-2026;
 - € 232.952,00 sul capitolo n. 11001 "*Trasferimenti vincolati per attività di promozione per le imprese turistiche*" del Bilancio di Previsione 2024-2026;
- Il Direttore Generale autorizza il RUP all'utilizzo delle economie generate sull'impegno di spesa succitato;

VISTA E ACCERTATA

- La disponibilità finanziaria come di seguito indicata:
 - per € 23.149,27 sul capitolo in uscita n. 11053 denominato "*P.O.C. 2014-2020. Parte FESR. Azione 6.8 Interventi per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche*" del Bilancio di Previsione 2024-2026;
 - per € 232.952,00 sul capitolo n. 11001 "*Trasferimenti vincolati per attività di promozione per le imprese turistiche*" del Bilancio di Previsione 2024-2026;

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono integralmente riportati:

- 1) Di dare atto della **D.G.R. n. 1502 del 30.10.2023** che ha approvato le Schede progettuali relative all'annualità 2024 del Piano strategico del Turismo - Puglia 365" a cura dell'Agenzia Pugliapromozione;
- 2) Di dare atto che occorre selezionare un operatore economico che fornisca i servizi di allestimento e gli altri servizi connessi necessari per la partecipazione dell'ARET alla BIT 2025, che si terrà presso la Fiera di Milano dal **9-11 febbraio 2025**, quotando il servizio in € **209.900,00 (oltre IVA), ovvero di complessivi € 256.078,00 (IVA inclusa)**, quale base d'asta;
- 3) Di avviare una procedura negoziata telematica sotto-soglia ex art. 50, comma 1, lett. e) del Codice dei Contratti pubblici, invitando almeno n. 5 operatori iscritti nella categoria merceologica *Allestimento spazi per eventi* dell'Albo Fornitori del MEPA prevedendo una base d'asta pari a € **209.900,00 (oltre IVA)** e l'aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 108, comma 1 del D. Lgs- 36/2023 e ss.mm.ii.;
- 4) Di dare atto che L'A.Re.T. nel periodo di vigenza del contratto oggetto della presente procedura, ai sensi dell'art. 120, comma 9, del D.Lgs. n. 36/2023, si riserva la facoltà di applicare eventuali variazioni in

- aumento o in diminuzione del servizio oggetto dell'affidamento, fermo restando che l'importo complessivo della ridetta facoltà non potrà superare l'importo previsto dall'art. 14, comma 1, lett. c), del D. Lgs. n. 36/2023. Pertanto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 14 del D.lgs. n. 36/2023, l'importo stimato del presente affidamento (comprensivo dell'importo a base di gara e dell'importo derivante dall'esercizio della facoltà succitata) è complessivamente pari ad € 220.900,00, esclusa I.V.A., **ovvero € 269.498,00 (IVA inclusa)**;
- 5) Che il presente provvedimento trova copertura finanziaria per € 13.396,73 sull'impegno di spesa n. 141/2021 a valere sul capitolo 10901 denominato "*Spese di promozione del territorio*" del Bilancio di Previsione 2024-2026;
- 6) Di dare mandato all'**Ufficio Bilancio e controllo di gestione** dell'A.Re.T. di **impegnare** l'importo complessivo di **€ 256.101,27 (IVA inclusa)**, per procedere all'indizione di gara dei servizi di allestimento e servizi connessi inerenti la partecipazione della regione Puglia alla Borsa Internazionale del Turismo (BIT) 2025, nel modo di seguito indicato :
- € 23.149,27 sul capitolo in uscita n. 11053 denominato "*P.O.C. 2014-2020. Parte FESR. Azione 6.8 Interventi per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche*" del Bilancio di Previsione 2024-2026;
 - € 232.952,00 sul capitolo n. 11001 denominato "*Trasferimenti vincolati per attività di promozione per le imprese turistiche*" del Bilancio di Previsione 2024- 2026;
- 7) Di approvare gli atti necessari alla indizione della procedura de qua, ossia:
- a) Allegato A_ Lettera di Invito - Disciplinare di Gara
 - b) Allegato B_ Capitolato Tecnico
 - c) Allegato C-Planimetria
 - d) Allegato 1 - Modello domanda di partecipazione (modello 1.1 – modello 1.2 (se pertinente))
 - e) Allegato 2 - Dichiarazione integrativa DGUE
 - f) Allegato 3 – Patto di Integrità
 - g) Allegato 4 – Dichiarazione di Offerta Economica
- 8) Di dare atto che la data di scadenza per al presentazione delle offerte è fissato al **13.01.2025, ore 12.30**;
- 9) Di dare atto che il responsabile unico di progetto è la Dott.ssa Carmela Antonino, funzionario direttivo EQ di Pugliapromozione;
- 10) Di nominare Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) il dott.ssa Valeria Fattibene, funzionario direttivo EQ dell'Agenzia Pugliapromozione;
- 11) Di dare mandato al responsabile di progetto di applicare il principio di rotazione e gli altri principi di tutela della concorrenza sin dal momento dell'invito degli operatori, nonché di recepire nel contratto di appalto ogni prescrizione necessaria al fine di garantire la migliore esecuzione della prestazione, di sancire le responsabilità dell'aggiudicatario, di richiedere il Piano Operativo della Sicurezza e gli altri documenti necessari al momento della stipula del contratto;
- 12) Di dare mandato al Direttore dell'esecuzione del contratto di vigilare e monitorare scrupolosamente sulle attività poste in essere dall'aggiudicatario per conto dell'ARET Pugliapromozione con particolare riguardo alla sicurezza dei luoghi e all'incolumità delle persone, verificando che le prestazioni siano eseguita a regola d'arte e che lo stand sia pienamente accessibile a tutti i visitatori;
- 13) di dare atto che il presente provvedimento è adottato in assenza di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023;
- 14) Il presente provvedimento:
- a) è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art.16 comma 3, del Regolamento di organizzazione e funzionamento di Pugliapromozione;
 - b) viene pubblicato sul portale istituzionale www.agenziapugliapromozione.it, nell'Area Amministrazione Trasparente – sezione Provvedimenti Amministrativi e sul B.U.R.P.;
 - c) viene trasmesso all'Assessorato alla Cultura, Tutela e sviluppo delle imprese culturali, Turismo, Sviluppo e Impresa turistica, così come previsto dall'art.11 della L.R. n.1 del 2002;
 - d) è composto da n. 16 facciate e n. 87 pagine di allegati ed è adottato in originale.

ADEMPIMENTI CONTABILI DI CUI ALLA L.R. 28/2011 e s.m.i.

Bilancio di previsione pluriennale 2023-2025;
Esercizio finanziario: 2024;

Impegno di spesa n. 695/2024 € 23.149,27 sul capitolo n. 11053 del B.P. 2024-2026;
Impegno di spesa n. 696/2024 di € 232.952,00 sul capitolo n. 11001 del B.P. 2024-2026;

Nome dell'intervento in contabilità:

OGGETTO: P.O.C. 2014-2020. PARTE FESR. AZIONE 6.8 INTERVENTI PER IL RIPOSIZIONAMENTO COMPETITIVO DELLE DESTINAZIONI TURISTICHE. CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A AMMINISTRAZIONI LOCALI", PROGETTO "PROMOZIONE DELLA DESTINAZIONE PUGLIA, INTERVENTO "INIZIATIVE DI PROMOZIONE, FIERE ED EVENTI". PARTECIPAZIONE DELL'ARET ALLA BORSA INTERNAZIONALE DEL TURISMO, MILANO, 9-11 FEBBRAIO 2025- INDIZIONE DI UNA PROCEDURA DI GARA NEGOZIATA TELEMATICA SOTTO-SOGLIA EX ART. 50, COMMA 1, LETT.E) ED SS.MM.II., DEL CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI ALLESTIMENTO E SERVIZI CONNESSI DELLO STAND PUGLIA. IMPEGNO DI SPESA.

CUP: I59I23001360006

Visto di regolarità contabile

Il Funzionario Responsabile E.Q. "Ufficio Bilancio e contabilità"

Dott.ssa Maria Lidia Labianca

REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

La sottoscritta attesta che il procedimento istruttorio affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale ed europea e che il presente schema di provvedimento, dalla stessa predisposto, è conforme alle risultanze istruttorie.

Il Responsabile Unico di Progetto (RUP)

(dott.ssa Carmela Antonino)

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. LUCA SCANDALE

**Stazione appaltante****AGENZIA REGIONALE DEL TURISMO (A.Re.T.)- PUGLIAPROMOZIONE**

Sede legale: Piazza Aldo Moro 33/A Bari

Direzione Generale: Lungomare Starita n. 4 c/o Fiera del Levante padiglione 172 Bari

Telefono: 080.5821411

Pec: promozioneep@pec.itAccesso elettronico alle informazioni: <http://www.agenziapugliapromozione.it/portal/bandi-di-gara-e-contratti>

CUP: I59I23001360006

CIG:

Tipologia dei servizi:

1. CATEGORIA CPV: 79952000-2

2. Codice NUTS: ITF 4 Puglia

Spett.le Impresa**Iscritta nella categoria merceologica****dell'Albo dei fornitori *Allestimento spazi per eventi*****OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA EMPULIA EX ART. 50, COMMA 1, LETT. E, DEL D.LGS. N.36/2023 PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI ALLESTIMENTO STAND E SERVIZI CONNESSI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA FIERA BIT - MILANO 2025 (9-11 febbraio 2025).**

CUP: I59I23001360006

CIG:

LETTERA INVITO***Disciplinare di Gara***

L' Agenzia Pugliapromozione intende procedere alla selezione di un operatore economico che possa fornire i servizi di allestimento, tecnologie e altri servizi complementari ai fini della partecipazione dell'ARET alla FIERA BIT che si svolgerà a Milano nei giorni **9-11 febbraio 2025**.

La Borsa Internazionale del Turismo (BIT) è uno degli eventi più importanti del settore turistico a livello internazionale, si tiene svolge ogni anno a Milano. La BIT 2025, come le edizioni precedenti, rappresenta una piattaforma globale per l'incontro tra professionisti del turismo, operatori, istituzioni e media, con l'obiettivo di favorire l'internazionalizzazione delle imprese turistiche e stimolare lo sviluppo di nuove opportunità di business in ogni area tematica: dal leisure al mice, dal wedding al tech, all'experience e al job.

Si rinnova un grande appuntamento disegnato appositamente per servire i diversi canali di distribuzione e acquisto, nonché novità e tendenze per comprendere e anticipare l'evoluzione delle abitudini e del turismo.



La BIT 2025 riunirà sotto un unico tetto un'ampia rappresentanza di tutte le filiere, dalle Regioni italiane agli Enti del Turismo esteri, dai Consorzi agli operatori privati, l'hôtellerie o i vettori con un'offerta capace di rispondere alle esigenze in evoluzione dei viaggiatori in un contesto che coniuga una panoramica completa sul settore con gli affondi verticali e i focus sulle nicchie emergenti, grazie alle tre macro-aree espositive: Leisure con le proposte delle destinazioni e degli operatori, BeTech per i servizi digitali e startup e il MICE Village interamente dedicato a location e organizzatori di eventi.

Centinaia i buyer altamente profilati attesi da tutto il mondo, con presenze particolarmente numerose, nell'ordine, da USA, Spagna, Francia, Canada e Germania. Tra gli altri mercati più rappresentati si segnalano Polonia, Brasile, Arabia Saudita, Emirati Arabi e Paesi Bassi. La grande attenzione verso la sostenibilità sarà il leitmotiv di BIT 2025: dal turismo lento all'affordable luxury, dal bleisure alla natura e l'aria aperta.

La BIT è articolata in tre giorni, i primi due dedicati agli operatori del settore (Buyer italiani e internazionali provenienti prevalentemente dall'Europa - per questa edizione; Blogger, Professionisti della stampa, DMC e PCO, Agenzie di Viaggio, Tour Operator, Società di servizi per il turismo, Event, Travel Planner, PCO; Travel Blogger e Giornalisti), e la terza giornata aperta anche al pubblico.

Bit, la Borsa Internazionale del Turismo - si propone come vero momento di confronto, vendita e promozione in un periodo di evoluzione strategica del settore, soprattutto in vista della prossima stagione estiva. Evoluzione che Bit attiva su due fronti: quella delle nuove tendenze dei viaggiatori, che potranno conoscere in fiera le nuove proposte degli operatori e le offerte delle destinazioni turistiche; e quella degli operatori professionali che potranno sviluppare nuove relazioni all'interno di tutta la filiera.

La Bit si terrà in presenza presso **fieramilano (Rho)**, il format sarà suddiviso in 3 macro aree: Leisure con le proposte delle destinazioni e degli operatori, BeTech per i servizi digitali e startup e il MICE Village interamente dedicato a location e organizzatori di eventi.

All'interno di **Leisure** si incontreranno domanda e offerta del turismo internazionale, ma questa sarà anche l'area dove il pubblico potrà scoprire le destinazioni, dalle nuove mete a quelle meno note. Qui sarà possibile "viaggiare" in Italia, in tutte le sue declinazioni, dal turismo enogastronomico a quello slow e sostenibile e conoscere le proposte dal mondo.

BeTech raggrupperà le aziende che offrono servizi di business & networking contenuti esclusivi digitali e social, sia fisici che virtuali. Rappresenterà l'anima di Bit che guarda alle avanguardie tecnologiche nel settore e offre loro una visibilità inedita.

Il **MICE Village** sarà l'area interamente dedicata al settore degli eventi, meeting e congressi, riservata unicamente agli operatori del MICE e ai top buyer. Comprenderà tutto ciò che riguarda i viaggi d'affari e le proposte per il corporate.

Ritorna aggiornato anche il format degli eventi Bringing Innovation Into Travel, che ha riscosso grande successo negli ultimi anni grazie a una gamma di appuntamenti che spaziano dagli incontri con grandi personaggi internazionali a workshop professionalizzanti per sviluppare il business, ispirati ai macrotemi Megatrend, Innovazione, Sostenibilità, Qualità e Inclusione.

Nell'edizione di BIT 2025 le grandi tendenze saranno protagoniste di appuntamenti quali Territori e metaverso, un'analisi di come l'esperienza virtuale possa fare da apripista al mondo reale, oppure, in ottica slow e sostenibile, Turismo naturalistico: la consapevolezza dei viaggiatori "utili", per valorizzare



POC PUGLIA 2014/2020 | ASSE VI - AZIONE 6.8

la ricaduta sui territori del crescente desiderio di immergersi nella natura. Non mancheranno approfondimenti nei segmenti più promettenti come L'era del bleisure: non solo per lavoro, una formula di viaggio ibrida che sta vivendo un revival dopo la pandemia, o Incoming e turismo di prossimità, un'opportunità di rivisitare il territorio come bacino di esperienze sostenibili.

Tecnologia e trasformazione digitale rappresentano un'altra sfida importante per il settore e numerosi sono gli appuntamenti previsti nel programma. Tra questi, le tecnologie 4.0 e la realtà aumentata in I nuovi strumenti che cambieranno per sempre i viaggi, ma anche Nomadi digitali: la nuova sfida delle destinazioni, con le nuove proposte e start-up per valorizzare il segmento in crescita dei professionisti da remoto, o Travel technology, il successo parte da un viaggio seamless, un dibattito su come automatizzare i processi con un occhio alla sostenibilità e la CSR.

Gli operatori avranno a disposizione la piattaforma digitale My Matching, prima, durante e dopo la fiera. Grazie a un motore di ricerca altamente evoluto My Matching è in grado di suggerire i partner ideali e gestire l'agenda in fiera, ottimizzando il tempo e valorizzando al meglio la partecipazione delle aziende.

Grazie a una continua attività di scouting e allo sviluppo di relazioni internazionali, saranno presenti a Bit importanti buyer del mondo interessati all'offerta turistica italiana. Si tratta di decision maker profilati che, grazie all'innovativo sistema di matching di Fiera Milano, selezionano e pianificano gli incontri con gli espositori durante i giorni di mostra.

Il progetto di allestimento e servizi complementari richiesti insistono su un'area espositiva libera (acquisita dall'ARET all'interno dello spazio fieristico dove si svolge la BIT), da destinare alla promozione della Puglia che misura 357 mq, all'interno del padiglione 11 Leisure Italia, con i servizi annessi, destinata allo stand della Regione Puglia sono costituiti dai **Servizi Base**.

Con **Determinazione del Direttore Generale di Pugliapromozione xxx.12.2024 n. xxx** è stata indetta una procedura telematica di gara, ai sensi dell' art. 50, comma 1, lett. e), del Codice dei Contratti Pubblici e ss.mm.ii., cui sono invitati almeno **5 operatori economici** iscritti nella categoria merceologica n. 79952000-2 - Allestimento spazio per eventi dell'Albo fornitori presenti nella piattaforma telematica MEPA, per la selezione del contraente privato cui affidare i servizi di allestimento e i servizi ad esso complementari in occasione della partecipazione all'evento suddetto.

La procedura di gara si svolgerà interamente sulla piattaforma telematica MEPA e si concluderà con l'aggiudicazione nel rispetto dei principi di trasparenza, non discriminazione e parità di trattamento, applicando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 108, comma 1, del D.Lgs. 36/2023.

La S.V. è invitata a formulare un'offerta entro il giorno 13.01.2025 ore 12:30, con la finalità di concorrere alla selezione per l'appalto di servizi anzidetti secondo quanto indicato nella presente Lettera d'invito - Disciplinare di gara e nei relativi allegati, nonché nel relativo Capitolato Tecnico a cui contenuti si rinvia.

Si precisa che A.Re.T Pugliapromozione, a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione, per qualsiasi motivo, compreso il verificarsi di vizi procedurali. Nulla sarà dovuto ai concorrenti in caso di tale evenienza. In specie, A.Re.T. si riserva la facoltà di spostare, differire, rettificare, revocare o sospendere in ogni momento la presente procedura per sopravvenuti



UNIONE EUROPEA



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE PUGLIA

PROMOZIONE
Agenzia Regionale del Turismo

POC PUGLIA 2014/2020 | ASSEVI - AZIONE 6.8

interessi pubblici, per sopravvenute disposizioni di legge che modifichino in modo sostanziale il quadro regolamentare del settore di operatività di A.Re.T., o per qualsivoglia ulteriore motivo, senza che gli interessati o i concorrenti possano esercitare alcuna pretesa.

Con la presentazione dell'offerta telematica si intendono accettate, incondizionatamente, tutte le clausole e condizioni della presente Lettera di invito-Disciplinare di gara, del Capitolato Tecnico, nonché degli altri documenti di gara.

1. RESPONSABILE UNICO DI PROGETTO

Responsabile Unico di Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del Codice è la_Dott.ssa Carmela Antonino -_E-mail: c.antonino@aret.regione.puglia.it

2. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE TELEMATICA DELLE OFFERTE

L'offerta telematica e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente, **a pena di irricevibilità**, tramite sistema Me.PA. - www.acquistinretepa.it mediante invito agli operatori economici, iscritti nella categoria Me.PA. "Servizi di allestimento spazi per eventi", purché in possesso dei prescritti requisiti, **entro il termine perentorio del 13/01/2025, ore 12.30.**

Per l'individuazione della data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nella presente Lettera di invito-Disciplinare di gara.

3. DOCUMENTAZIONE DI GARA - CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

Documentazione di gara

La documentazione di gara comprende:

Allegato A_ Lettera di Invito - Disciplinare di Gara

Allegato B_ Capitolato Tecnico

Allegato C-Planimetria

Allegato 1 - Modello domanda di partecipazione (modello 1.1 - modello 1.2 (se *pertinente*))

Allegato 2 - Dichiarazione integrativa DGUE (se *pertinente*)

Allegato 3 - Patto di Integrità

Allegato 4 - Dichiarazione di Offerta Economica

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, per via elettronica, sul sito profilo della stazione appaltante all'indirizzo: <https://aret.regione.puglia.it/web/trasparenza/atti-delle-amministrazioni-aggiudicatrici-e-degli-enti-aggiudicatori-distintamente> nella sezione Amministrazione Trasparente e sulla Piattaforma Me.PA. www.acquistinretepa.it

Chiarimenti

Eventuali informazioni complementari e/o richieste di chiarimenti sulla procedura di gara potranno essere trasmessi, mediante la proposizione di quesiti scritti direttamente attraverso il portale telematico Me.PA., presente all'interno della sezione relativa alla procedura di gara in oggetto e dovranno pervenire **entro e non oltre il giorno 07/01/2025, ore 12:30.**

La richiesta dovrà indicare necessariamente il riferimento al documento di gara (disciplinare, allegati, ecc.), pagina, paragrafo, e testo su cui si richiede il chiarimento.

Non saranno prese in considerazione le richieste di chiarimenti:

- pervenute oltre il termine stabilito;
- generiche;



UNIONE EUROPEA



REGIONE PUGLIA

PROMOZIONE
Agenzia Regionale del Turismo

POC PUGLIA 2014/2020 | ASSE VI - AZIONE 6.8

- non pertinenti;
- caratterizzate da incertezza assoluta sulla provenienza.

Ai sensi dell'art. 88 comma 3 del Codice dei Contratti Pubblici, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile, saranno pubblicate, in forma anonima, **entro il giorno 08/01/2025**. Non sono ammesse richieste di chiarimenti pervenute con altre modalità e, in particolare, non sono ammesse richieste di chiarimenti telefoniche. L'avvenuta pubblicazione del chiarimento richiesto sarà notificata, come avviso, all'indirizzo e-mail del legale rappresentante dell'operatore che ha proposto il quesito, così come risultante dai dati forniti dallo stesso in sede di registrazione al Portale.

Si invitano gli operatori partecipanti a prestare la massima attenzione alle **richieste di chiarimenti presentate da parte degli altri operatori economici e a tutte le risposte fornite dall'Amministrazione** prima dell'inoltro dell'istanza di partecipazione e del caricamento dell'offerta.

Comunicazioni

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni inerenti alla presente procedura di gara saranno eseguite utilizzando mezzi di comunicazione elettronici, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 36/2023 e saranno inoltrate come "avviso" all'indirizzo di posta elettronica del legale rappresentante, così come risultante dai dati presenti inseriti in fase di registrazione sul Portale Me.PA..

Le comunicazioni relative alla presente procedura di gara - comprese le comunicazioni di esclusione - saranno comunicate agli operatori economici interessati tramite il Portale e saranno reperibili nell'area dedicata del Portale.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari. In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

4. PIATTAFORMA TELEMATICA

La piattaforma telematica di negoziazione

Il funzionamento della Piattaforma avviene nel rispetto della legislazione vigente.

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immutabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione; gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;



- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto nei Manuali d'uso, messi a disposizione dei fornitori sul portale della Centrale Acquisti www.acquistinretepa.it nella sezione Guide e Manuali.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul sito www.acquistinretepa.it dove sono accessibili i documenti di gara, nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

Dotazione informatica per la presentazione dell'offerta

Per partecipare alla presente procedura ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della seguente strumentazione tecnica e informatica:

- firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. n. 82/2005;
- dotazione hardware e software minima, come specificato nei relativi Manuali d'uso consultabili sul sito www.acquistinretepa.it

È utile e necessario che l'Operatore Economico, interessato a partecipare alla presente gara telematica, consulti preliminarmente i nei Manuali d'uso, messi a disposizione sul portale della Centrale Acquisti www.acquistinretepa.it, nella sezione Guide e Manuali.

5. OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO ED IMPORTO A BASE DI GARA

La presente procedura ha ad oggetto i servizi di allestimento, tecnologie e altri servizi complementari ai fini della partecipazione dell'A.Re.T. Pugliapromozione alla FIERA BIT che si svolgerà a Milano **dal 9 all'11 febbraio 2025**.

L'importo del servizio in oggetto a base di gara, ammonta ad **€ 209.900,00**, oltre I.V.A. come per legge.

Le offerte in gara sono proposte con un ribasso sul prezzo costituente la base di gara. Non saranno ammesse offerte economiche superiori a tale importo. Le offerte economiche andranno formulate al netto dell'I.V.A..

Il **corrispettivo contrattuale** è rappresentato dal prezzo di aggiudicazione proposto con l'offerta economica.

Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato entro sessanta (60) giorni dall'emissione della fattura elettronica. L'emissione della fattura potrà avvenire solamente a seguito di rilascio ex art. 116 del Codice dei



Contratti Pubblici, del certificato di conformità da parte del responsabile del procedimento che autorizza ad emettere fattura.

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 il pagamento delle prestazioni avverrà da parte di A.Re.T. Pugliapromozione con accredito del corrispettivo su un conto dedicato, anche non in via esclusiva, all'oggetto della presente procedura che dovrà essere opportunamente comunicato ad A.Re.T. Pugliapromozione.

Nel caso in cui venga attivata la convenzione CONSIP, ai sensi dell'art. 26 della legge 23.12.1999 n. 488 e ss.mm.ii., che prevede prezzi più bassi rispetto a quelli offerti dalla ditta che risulta provvisoriamente aggiudicataria, è facoltà di questa Amministrazione richiedere alla stessa di adeguare i prezzi offerti a quelli CONSIP.

L'operatore economico aggiudicatario, ai sensi dell'art. 125, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023, potrà chiedere l'anticipazione dell'importo del contratto nella misura pari al 20% entro quindici (15) giorni dall'effettivo inizio della prestazione, previa costituzione di garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa di importo pari all'anticipazione maggiorato del tasso di interesse legale applicato al periodo necessario al recupero dell'anticipazione stessa secondo il cronoprogramma della prestazione.

Le prestazioni di cui alla presente procedura non comportano rischi da interferenze per i lavoratori della stazione appaltante. I costi per la sicurezza da interferenze, pertanto, sono pari a zero euro (**€ 0,00**).

Gli oneri aziendali per la sicurezza sui luoghi di lavoro e i costi della manodopera devono essere indicati nell'offerta economica, ai sensi dell'art. 108, comma 9, del Codice dei Contratti.

I costi della manodopera costituiscono parte della base d'asta e devono essere indicati nel rispetto del contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore e la zona nella quale si eseguono le prestazioni di lavoro, ai sensi dell'art 11, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023.

A.Re.T. nel periodo di vigenza del contratto oggetto della presente procedura, ai sensi dell'art. 120, comma 9, del D.Lgs. n. 36/2023, si riserva la facoltà di applicare eventuali variazioni in aumento o in diminuzione del servizio oggetto del presente Disciplinare di gara, fermo restando che l'importo complessivo della ridetta facoltà non potrà superare l'importo previsto dall'art. 14, comma 1, lett. c), del D. Lgs. n. 36/2023. Pertanto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 14 del D.lgs. n. 36/2023, l'importo stimato del presente affidamento (comprensivo dell'importo a base di gara e dell'importo derivante dall'esercizio della facoltà succitata) è complessivamente pari ad **€ 220.900,00**, esclusa I.V.A., secondo la sotto estesa tabella:

| IMPORTO A BASE D'ASTA | IMPORTO EX ART. 120, co. 1, co. 9 DEL D.LGS. N. 36/2023 | IMPORTO MASSIMO STIMATO EX ART. 14, DEL D.LGS. N.36/2023 |
|-----------------------|---|---|
| € 209.900,00 | € 11.000,00 | € 220.900,00 |

6. DURATA DEL SERVIZIO

L'affidamento del servizio ha una durata pari a **60 (sessanta)** giorni dalla data di sottoscrizione del contratto, comprendendo le prestazioni di allestimento e erogazione dei servizi durante la fiera, prestazioni di disallestimento, nonché tutti i servizi meglio specificati dal Capitolato tecnico allegato e parte integrante della presente.

7. REVISIONE DEI PREZZI

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determina una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo del servizio e dei beni superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione in relazione alle prestazioni da eseguire.



La revisione dei prezzi è consentita, nei limiti delle previsioni di legge e secondo le modalità di seguito indicate:

- può essere formulata dal fornitore, con una richiesta chiara e adeguatamente motivata al fine di poterne valutare l'accoglimento o meno in seguito ad apposita istruttoria nel rispetto del principio del contraddittorio;
- la revisione, ove accordata, non potrà alterare la natura generale della procedura di gara ai sensi della normativa vigente.

Per la metodologia di calcolo si rinvia a quanto disposto dai commi 3 e 4 dell'art. 60 del Codice.

8. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla presente gara gli operatori economici di cui all'art. 65 del D.lgs. n. 36/2023, nonché gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, che risultino:

- 1. in possesso dei requisiti di carattere generale, di idoneità professionale, nonché di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale di seguito indicati e dichiarati nel DGUE;**
- 2. iscritti nella categoria merceologica dell'Elenco operatori economici del Me.PA. "Allestimento spazi per eventi".**

I concorrenti attestano il possesso dei requisiti richiesti dall'art. 100 del D.Lgs. n. 36/2023 mediante compilazione del DGUE che contiene dichiarazioni sostitutive conformi alle previsioni del Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa ai (D.P.R. n. 445/2000).

Si precisa che rientrano nella definizione di operatori economici tutti i soggetti di cui all'art. 65 D.lgs. n. 36/2023, anche riuniti o consorziati o che intendono riunirsi o consorziarsi ai sensi degli artt. 67 e 68 D.lgs. 36/2023 che siano in possesso all'atto della presentazione dell'offerta dei requisiti di idoneità professionali e di ordine speciale di cui all'art. 100 del D.lgs. n. 36/2023 rispettivamente di cui al punto 10 del presente disciplinare di gara e dei requisiti di ordine generale prescritti dagli artt. 94 e 95 D.lgs. n. 36/2023.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui all'art. 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti)
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 10 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.



UNIONE EUROPEA



REGIONE PUGLIA

PROMOZIONE
Agenzia Regionale del Turismo

POC PUGLIA 2014/2020 | ASSE VI - AZIONE 6.8

Cause di esclusione di partecipanti a raggruppamenti (artt. 96 e 97 D.Lgs. n. 36/2023): fermo restando quanto previsto dall'art. 96, commi 2, 3, 4, 5 e 6 del Codice, **il raggruppamento non è escluso** qualora un suo partecipante sia interessato da una causa automatica o non automatica di esclusione o dal venir meno di un requisito di qualificazione, se si sono verificate le condizioni di cui al comma 2 e ha adempiuto ai seguenti oneri:

A) in sede di presentazione dell'offerta:

ha comunicato alla stazione appaltante la causa escludente verificatasi prima della presentazione dell'offerta e il venir meno, prima della presentazione dell'offerta, del requisito di qualificazione, nonché il soggetto che ne è interessato;

ha comprovato le misure adottate ai sensi del comma 2 o l'impossibilità di adottarle prima di quella data;

B) ha adottato e comunicato le misure di cui al comma 2 prima dell'aggiudicazione, se la causa escludente si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta o il requisito di qualificazione è venuto meno successivamente alla presentazione dell'offerta.

Fermo restando l'art. 96 del D.lgs. n. 36/2023, se un partecipante al raggruppamento si trova in una delle situazioni di cui agli artt. 94 e 95 del D.lgs. n. 36/2023 o non è in possesso di uno dei requisiti di cui all'art. 100 del D.lgs. n. 36/2023, il raggruppamento può comprovare di averlo estromesso o sostituito con altro soggetto munito dei necessari requisiti, fatta salva l'immodificabilità sostanziale dell'offerta presentata. Se tali misure sono ritenute sufficienti e tempestivamente adottate, **il raggruppamento non è escluso dalla procedura d'appalto**.

Se la stazione appaltante ritiene che le misure siano intempestive o insufficienti, l'operatore economico è escluso con decisione motivata.

L'art. 97, comma 1 e 2, del Codice si applica anche ai consorzi ordinari. Si applicano altresì ai consorzi fra imprese artigiane, nonché ai consorzi stabili limitatamente alle consorziate esecutrici e alle consorziate aventi i requisiti di cui i consorzi si avvalgono.

I consorzi di cui all'art. 65 comma 2, lett. b) c) e d), del Codice se possiedono autonomamente tutti i requisiti richiesti, hanno la facoltà di partecipare alla gara eseguendo la prestazione con struttura propria ed indipendente da quella delle consorziate.

Ai sensi dell'art. 68, comma 15 è vietata l'associazione in partecipazione, sia durante la procedura di gara, sia successivamente all'aggiudicazione.

Le aggregazioni di retisti di cui all'art. 65, comma 2 lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete - soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete - contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.



UNIONE EUROPEA



REGIONE PUGLIA

PROMOZIONE
Agenzia Regionale del Turismo

POC PUGLIA 2014/2020 | ASSE VI - AZIONE 6.8

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lettera b), c), d) del Codice, ovvero una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandatario della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandatario della sub-associazione è conferito dai retisti partecipanti alla gara, mediante mandato, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

La **modifica** dei consorzi e dei raggruppamenti è ammissibile solo nei termini indicati dagli artt. 97 e 68 comma 17 del D.lgs. n. 36/2023.

9. REQUISITI GENERALI E CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice, nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente paragrafo 9 e ss.,

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

✓ **Il mancato possesso dei sotto elencati requisiti è causa di esclusione dalla procedura**

La sussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'art. 94 del Codice comporta l'esclusione diretta mentre la sussistenza delle cause di esclusione non automatica di cui all'art. 95 del Codice deve essere accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice i requisiti di cui al paragrafo 9 e ss. devono essere posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'art. 65, comma 2, lett. d) del Codice i requisiti di cui al paragrafo 9 e ss. devono essere posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli artt. 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. *self cleaning*) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;

motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.



Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'art. 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. n. 165/2001 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La **mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla** gara, ai sensi dell'art. 83 bis del D.Lgs. n. 159/2011.

Al ricorrere di fattispecie rilevanti, al fine di consentire alla stazione appaltante ogni opportuna valutazione, l'operatore economico è tenuto a fornire spontaneamente, al momento della presentazione della sua domanda di partecipazione, tutti i documenti pertinenti, ivi inclusi, a titolo meramente esemplificativo, gli eventuali provvedimenti di condanna, di rinvio a giudizio, di applicazione di misure cautelari, di risoluzione, di recesso, di applicazione delle penali, i provvedimenti di ravvedimento operoso adottati, nonché le relative misure di *self cleaning* eventualmente adottate.

10. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti **a pena di esclusione** devono essere in possesso ai sensi dell'art. 100, comma 1, lett. a), b) e c) del D.lgs. n. 36/2023 dei requisiti previsti nei commi seguenti, i quali dovranno essere opportunamente autodichiarati dal concorrente nel DGUE.

La stazione appaltante, successivamente, verificherà il possesso dei requisiti di ordine speciale autodichiarati nel DGUE, accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: **FVOE**).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

10.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Il concorrente, quale requisito di idoneità professionale ex art. 100, comma 1, lett. a) del Codice, **a pena di esclusione**, dovrà essere iscritto per attività coerenti alla prestazione dei servizi oggetto della presente procedura di gara nel Registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel Registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, qualora l'iscrizione sia obbligatoria per legge in ragione dell'ordinamento.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 100, comma 3, del D. Lgs. n. 36/2023, pertanto, dovrà provare l'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato II.11 al predetto D.Lgs. n. 36/2023, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito, ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale. Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.



10.2. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

10.2.1. CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Quale requisito di capacità economica e finanziaria ex art. 100, comma 1, lett. b), del D.lgs. n. 36/2023, il concorrente deve aver conseguito, **a pena di esclusione**:

1. un fatturato globale maturato nel triennio precedente a quello di indizione della presente procedura non inferiore all'importo posto a base di gara;
2. un fatturato "specifico" d'impresa annuo negli allestimenti fieristici misura pari almeno a € xxx (oltre IVA).

La comprova del requisito è fornita tramite il FVOE, con il caricamento dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

10.2.2. CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Quale requisito di adeguata **capacità tecnica e professionale**, ai sensi dell'art. 100, comma 1, lett. c) del D. Lgs. n. 36/2023, il concorrente, **a pena di esclusione**, deve:

1. aver svolto nel triennio precedente alla data di indizione della presente procedura, servizi corrispondenti e/o analoghi a quelli oggetto di affidamento meglio dettagliati nel Capitolato Tecnico allegato, sia in favore di soggetti pubblici che privati. Se i servizi sono in corso, vale la quota per la parte eseguita nel periodo richiesto. All'uopo si richiede al concorrente di allegare all'istanza di partecipazione il relativo curriculum aziendale dal quale sia desumibili le predette informazioni relative allo svolgimento di servizi corrispondenti e/o analoghi svolti.
2. dimostrare di possedere le risorse umane e tecniche necessarie ad eseguire l'appalto con un adeguato standard di qualità.

A tal fine, si richiede al concorrente **di dichiarare** nel DGUE di essere in possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'oggetto dell'appalto certificazione del sistema di qualità specifica per le attività di cui prestazione richiesta (allestimenti stand) conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee delle serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000.

La comprova del requisito è fornita tramite FVOE, con il caricamento di uno o più dei seguenti documenti:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo edel periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero deidocumenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periododi esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.



UNIONE EUROPEA



REGIONE PUGLIA

PROMOZIONE
Agenzia Regionale del Turismo

POC PUGLIA 2014/2020 | ASSE VI - AZIONE 6.8

INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'art. 65, comma 2, lett. e), f) g) e h) del D. Lgs. n. 36/2023 devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati e devono essere già abilitati al Me.PA. al momento della presentazione dell'offerta.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nel Registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al paragrafo 10.1 deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/Consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Requisiti di capacità economico finanziaria

Il requisito relativo al **fatturato globale** di cui al paragrafo 10.2.1 deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

Requisiti di capacità tecnico-professionale

Il requisito dei **servizi analoghi** di cui al paragrafo 10.2.2 deve essere posseduto dal raggruppamento nel complesso.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'art. 100, del D. Lgs. n. 36/2023, si valutano le misure adottate ai sensi dell'art. 97 del D. Lgs. n. 36/2023, al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. 65, comma 2, lettere b) c) e d) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati e devono essere già abilitati al Me.PA. al momento della presentazione dell'offerta.

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nel Registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al paragrafo 10.1 deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale

I consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'art. 65, comma 2 lett. d) del D. Lgs. n. 36/2023, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'art. 100, del D. Lgs. n. 36/2023, si valutano le misure adottate ai sensi dell'art. 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

11. AVVALIMENTO

È ammesso l'istituto dell'avvalimento nei limiti, termini e condizioni di cui all'art. 104, del D.Lgs. n. 36/2023.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale [ad esempio: iscrizione alla CCIAA].

L'ausiliario deve:



UNIONE EUROPEA



REGIONE PUGLIA

PROMOZIONE
Agenzia Regionale del Turismo

POC PUGLIA 2014/2020 | ASSE VI - AZIONE 6.8

- ✓ possedere i requisiti previsti dal paragrafo 9) e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- ✓ possedere i requisiti di cui al paragrafo 10) e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- ✓ impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse oggetto di avvalimento.

Il concorrente **allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento** – contenente la specificazione se è finalizzato ad acquisire un requisito di ordine speciale o a migliorare l'offerta, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché **le dichiarazioni dell'ausiliario**.

Si specifica che ai sensi dell'art. 104, comma 12, D.lgs. n. 36/2023, **nei soli casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che partecipino alla medesima gara l'impresa ausiliaria e quella che si avvale delle risorse da essa messe a disposizione.**

Si precisa che **è sanabile** mediante soccorso istruttorio

- ✓ la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario;
- ✓ la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Per quanto non previsto si rinvia all'art. 104 del D.lgs. n. 36/2023.

12. SUBAPPALTO

E' ammesso il subappalto ai sensi dell'art. 119 D. Lgs. n. 36/2023 a cui si rinvia. Il concorrente indica, all'atto dell'offerta, nell'ambito della documentazione amministrativa le prestazioni che intende subappaltare, **in caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.**

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 119, comma 3 del D. Lgs. n. 36/2023.

13. GARANZIE A CORREDO DELL'OFFERTA E GARANZIA DEFINITIVA

Ai sensi dell'art. 53, comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023 non è richiesta la **garanzia provvisoria**, nelle forme di cui all'art. 106 del Codice.

L'affidatario ai fini della sottoscrizione del contratto dovrà costituire, sotto forma di cauzione o fideiussione una garanzia, denominata **garanzia definitiva**, ai sensi dell'art. 53, comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023.

14. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione **per un importo pari a € 18,00** secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 610 del 23 dicembre 2023 o successiva delibera pubblicata al seguente indirizzo: <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara> Il **pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta** ed è verificato mediante il **FVOE**. Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema **FVOE**, la stazione appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione appaltante è **escluso** dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

Si precisa che l'irregolarità potrà essere sanata a seguito di soccorso istruttorio a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.



15. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Tutti documenti relativi alla presente procedura fino all'aggiudicazione dovranno essere inviati esclusivamente per via telematica attraverso la Piattaforma Me.PA., accessibile dal sito www.acquistinrerepa.it, in formato elettronico ed essere sottoscritti, ove richiesto con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D. Lgs. n. 82/2005.

L'OFFERTA dovrà essere inserita nelle apposite sezioni relative alla presente procedura e dovrà essere composta dai seguenti documenti:

Documentazione amministrativa;
Offerta Tecnica;
Offerta economica.

Per **accedere** alla sezione dedicata alla gara e operare sulla Piattaforma il concorrente deve attenersi alle indicazioni di cui ai Manuali d'uso..

Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta, che non siano già in formato **.pdf**, devono essere tutti convertiti in formato **.pdf**.

Si chiarisce che: per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive devono essere redatte ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del DPR n. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, ivi compreso il DGUE elettronico, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore con firma digitale.

Le dichiarazioni di partecipazione, le dichiarazioni integrative e la dichiarazione di offerta economica potranno essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione sulla piattaforma telematica.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutta la documentazione da produrre deve essere redatta in **lingua italiana** o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa si applica il soccorso istruttorio.

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. **La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.**

Il sistema non consentirà l'invio di offerte tardive, che **saranno, pertanto, automaticamente escluse, dalla piattaforma telematica** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 70, comma 4, lett. b) del Codice.

Con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

L'offerta vincherà il concorrente ai sensi dell'art. 17, comma 4, del Codice per almeno 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.



SOCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del Codice, può essere integrata di ogni elemento mancante (omissione, inesattezza o irregolarità) la documentazione trasmessa alla stazione appaltante nel termine per la presentazione delle offerte con la domanda di partecipazione alla procedura di gara o con il documento di gara unico europeo (DGUE), con esclusione della documentazione che costituisce l'offerta tecnica e l'offerta economica

Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

Si chiarisce a titolo esemplificativo che:

- ✓ il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è **causa di esclusione** dalla procedura di gara;
- ✓ l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, **sono sanabili**, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- ✓ la mancata produzione delle certificazioni (ove se ne sia dichiarato il possesso) o della dichiarazione di conformità delle stesse è **sanabile**, sempre che il conseguimento della certificazione sia anteriore al termine per la presentazione delle offerte;
- ✓ la mancata produzione del contratto di avvalimento, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo è **sanabile** sempre che i citati documenti siano preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- ✓ il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è **sanabile**.

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente **un termine di cinque (5) giorni** - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede **all'esclusione** del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, **fissando un termine a pena di esclusione**.

Ai sensi dell'art. 101, comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023, la stazione appaltante può sempre richiedere **chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato**. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine fissato dalla stazione appaltante, che non può essere inferiore a cinque giorni e superiore a dieci giorni. **I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto di ciò che costituisce offerta tecnica e offerta economica**.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 101 D.Lgs. n. 36/2023 è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

A tali fini la stazione appaltante tramite il portale Me.PA. potrà richiedere ad ogni operatore economico che partecipa alla gara, la documentazione integrativa che riterrà opportuna.

L'operatore economico potrà rispondere tramite portale (entro la scadenza dei termini indicati dalla stazione appaltante), alla richiesta di integrazione, anche con eventuale allegazione documentale.

16. BUSTA TELEMATICA - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico dovrà inserire nella sezione della piattaforma Me.PA., accessibile dal sito www.acquistinretepa.it denominata "BUSTA TELEMATICA-DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" la documentazione di seguito indicata, in formato elettronico, cliccando sul pulsante 'Allegato' e caricando il documento sulla piattaforma; nel caso di documenti analogici devono essere forniti in copia informatica a



UNIONE EUROPEA



REGIONE PUGLIA

PROMOZIONE
Agenzia Regionale del Turismo

POC PUGLIA 2014/2020 | ASSE VI - AZIONE 6.8

norma dell'art. 22 del D.Lgs. n. 82/2005 e/o dell'art. 23-bis del D.Lgs. n. 82/2005 e nel rispetto delle regole tecniche di cui all'art. 71 del medesimo D.Lgs. n. 82/2005.

La **Documentazione Amministrativa** contiene:

- a. *la domanda di partecipazione;*
- b. *curriculum aziendale;*
- c. *il Documento di Gara Unico Europeo (e-DGUE),*
- d. *le dichiarazioni integrative al DGUE, nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione;*
- e. *il Patto di integrità;*
- f. *attestazione pagamento contributo Anac;*
- g. *procura (eventuale);*
- h. *ulteriori documenti ritenuti utili e/o richiesti dal presente Disciplinare in base alla relativa forma di partecipazione alla presente procedura.*

Si evidenzia che la modulistica predisposta dalla stazione appaltante è da intendersi integrativa e non alternativa alla compilazione del E-DGUE (Documento di Gara Unico Europeo).

16.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione è redatta **in bollo**, secondo il modello di cui all'**Allegato 1 (mod.1.1 e mod. 1.2)** al presente documento. Essa dovrà essere **firmata digitalmente** dal legale rappresentante o dal procuratore dell'operatore economico concorrente, e contenere tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente dovrà indicare nella domanda di partecipazione la forma singola o associata con la quale l'impresapartecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

- A. **In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, l'Impresa mandataria e/o capogruppo** dovrà fornire i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il proprio ruolo secondo il modello di cui all'**Allegato 1, mod.1.1**, mentre ciascuna Impresa mandante dovrà fornire i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il proprio ruolo secondo il modello di cui all'**Allegato 1, mod.1.2**.
L'impresa singola invece compila sempre solo l'**Allegato 1, mod 1.1**.
- B. **Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, comma 2 lett. b) e d) del Codice**, il consorzio dovrà indicare il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte con firma digitale, ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- ✓ dal concorrente che partecipa in forma singola;
- ✓ nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila;
- ✓ nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- ✓ nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile.

In particolare:

- **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere resa e sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
- **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda



POC PUGLIA 2014/2020 | ASSE VI - AZIONE 6.8

di partecipazione deve essere resa e sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

- **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere resa e sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

C. nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, comma 2 lett. b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

D. Nell'ipotesi in cui la "domanda di partecipazione", di cui sopra, sia sottoscritta da un procuratore (generale o speciale) dell'operatore economico concorrente, il concorrente allega:

- **copia conforme della PROCURA** notarile (*generale o speciale*) od altro documento da cui si evincano i poteri di rappresentanza, oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura".

- TABELLA RIEPILOGATIVA -
DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI GARA

| OPERATORE ECONOMICO | ALLEGATO 1 Modello 1.1 Domanda di partecipazione | ALLEGATO 1 Modello 1.2 Domanda di partecipazione impresa mandante | ALLEGATO 1 Modello 1.2 Domanda di partecipazione impresa ausiliaria |
|---|--|--|--|
| Impresa singola | Uno | /// | se del caso |
| RTI oppure consorzio ordinario: impresa singola + impresa singola | uno per il mandatario | uno per ogni mandante | se del caso |
| Consorzio stabile (65, comma 2, lett. d) d.lgs. 36/2023 | uno per il consorzio | uno per ogni consorziata esecutrice | se del caso |

16.2. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il Documento di Gara Unico Europeo (E-DGUE), che il concorrente e gli altri soggetti tenuti a presentarlo devono compilare, è disponibile sulla piattaforma Me.PA..

Il concorrente compila il DGUE strutturato in Piattaforma nel seguente modo:



UNIONE EUROPEA



REGIONE PUGLIA

PROMOZIONE
Agenzia Regionale del Turismo

POC PUGLIA 2014/2020 | ASSE VI - AZIONE 6.8

Parte I - Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II - Informazioni sull'operatore economico

Questa parte contiene le informazioni sull'operatore economico e sui soggetti di cui all'art. 94 comma 3 del Codice per i quali bisogna effettuare le dichiarazioni, sull'eventuale affidamento e capacità di altri soggetti (a fini dell'avvalimento) e sul ricorso al subappalto.

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Relativamente alla **Sez. B - Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico**, si specifica che la dichiarazione da inserire in tale sezione deve riferirsi a tutti i soggetti elencati all'articolo 94, comma 3 del Codice e che, nel caso in cui il socio sia una persona giuridica, occorre indicare gli amministratori della stessa. In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della Sez. C (*il riferimento normativo è all'art. 104 del Codice*)

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento. Il concorrente, per ciascun ausiliario, allega:

- DGUE, come strutturato dalla Stazione Appaltante, a firma digitale del Rappresentante Legale dell'impresa ausiliaria;
- dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 104, comma 4 del Codice, sottoscritta, con firma digitale dall'Impresa ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 104, comma 12 del Codice sottoscritta con firma digitale dall'Impresa ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- originale sottoscritto digitalmente o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art.104, comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;

In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list": dichiarazione sottoscritta con firma digitale dal Legale Rappresentante dell'Impresa ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del D.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) oppure dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto in conformità a quanto previsto dall'art. 119 del Codice.

Parte III - Motivi di esclusione

(i riferimenti normativi sono agli artt. 94 e ss. del Codice)

Questa parte contiene le informazioni relative all'assenza dei motivi di esclusione (articoli da 94 a 98 del Codice). Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dai paragrafi 7 e 8 del presente disciplinare.

La **Sez. A - Motivi legati a condanne penali** si riferisce ai motivi di esclusione legati a condanne penali previsti dall'articolo 57, paragrafo 1 della direttiva 2014/24/UE, che, nel Codice, sono ora disciplinati dall'articolo 94, comma 1 del Codice, nei confronti dei soggetti di cui all'art. 94, comma 3 del Codice.

Nella **Sez. B - Motivi legati al pagamento di imposte o contributi previdenziali** l'operatore economico dovrà specificare negli appositi spazi le ipotesi previste dall'art. 95, comma 2 del Codice (pagamento, compensazione, estinzione), indicando, altresì, se il pagamento o la formalizzazione dell'impegno siano



intervenuti prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione alla gara. Queste informazioni devono essere inserite per le diverse fattispecie previste nella presente sezione.

Per quanto concerne la **Sez. C - Motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali**, si precisa quanto segue:

Le dichiarazioni concernenti le violazioni in materia di salute e sicurezza del lavoro, di cui all'art. 95, comma 1 lett. a) del Codice devono essere inserite in questa sezione, nel riquadro dedicato alla "Violazione di obblighi in materia di diritto del lavoro".

Nel riquadro della presente sezione dedicata al "**Liquidazione giudiziale**" (rif. art. 94, comma 5, lett. d) del Codice), il punto concernente i motivi per i quali l'operatore economico sarà comunque in grado di eseguire il contratto dev'essere compilato dal curatore autorizzato all'esercizio provvisorio che è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici ai sensi dell'articolo 124, comma 4 del Codice, indicando gli estremi del provvedimento.

Per quanto riguarda il riquadro "**Concordato preventivo con i creditori**", andranno inserite informazioni analoghe a quelle indicate al punto precedente.

In merito al riquadro "**Gravi illeciti professionali**" (rif. art. 98 del Codice) si evidenzia che le ipotesi di cui all'art. 98, comma 3 lett. a), lett. c) e lett. b) non devono essere dichiarate in questo riquadro, ma, rispettivamente, nel riquadro "Accordi con altri operatori economici intesi a falsare la concorrenza", "Cessazione anticipata, risarcimento danni o altre sanzioni comparabili" e nel riquadro "Influenza indebita nel processo decisionale, vantaggi indebiti derivanti da informazioni riservate".

Nella **Sez. C sono indicati gli Altri motivi di esclusione eventualmente previsti dalla legislazione nazionale dello stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore** (rif. Art. 94, comma 1, lett. c), h), comma 2, comma 5 lett. a), b) del Codice).

Parte IV - Criteri di selezione (i riferimenti normativi sono agli artt. 100 e 103 del Codice)

Questa sezione riguarda i requisiti di ordine speciale previsti dagli articoli 100 e 103 del Codice (requisiti di idoneità professionale, capacità economica e finanziaria, capacità tecniche e professionali) di cui al par. 9 e seguenti del presente disciplinare.

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «α» ovvero compilando quanto segue:

- ✓ **la sezione A** per dichiarare il **possesso del requisito relativo all'idoneità professionale** di cui par. 10.1 del presente Disciplinare;
- ✓ **la sezione B** per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui ai par. 10.2.2. del presente Disciplinare;
- ✓ **la sezione C** per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al par. 10.2.1. del presente Disciplinare.

Parte VI - Dichiarazioni finali

La Parte VI contiene le dichiarazioni finali con le quali il dichiarante si assume la responsabilità della veridicità delle informazioni rese e attesta di essere in grado di produrre - su richiesta e senza indugio - le prove documentali pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato e sottoscritto digitalmente:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di partecipazione dei consorzi di cui all'art.65, comma 2 lett. b) c) d) e all'art. 66, comma 1 lett. g) del Codice, il DGUE è compilato, separatamente, dal consorzio e dalle consorziate esecutrici ivi indicate. Pertanto, nel presente riquadro deve essere indicata la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui al sopra citato art. 65, comma 2 lett. b) c) d) del Codice o di una Società di professionisti di cui al sopra citato art. 66, comma 1 lett. g) del Codice) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;



- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

16.3. DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO DICHIARAZIONI INTEGRATIVE

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, con le quali:

1. **per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"**: dichiara di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del D.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) **oppure** dichiara di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del D.M. 14.12.2010 e allega copia conforme dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero;
2. **per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia**: si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 ss.mm. e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
3. **indica** l'indirizzo PEC oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica già fornito in sede di registrazione al portale del Me.PA. ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 90 del Codice;
4. **autorizza** qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a consentire l'accesso e rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara (comprensiva dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale) **oppure non autorizza**, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia integrale dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale; tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 35, comma 4, lett. a), del Codice.
5. **attesta** di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali del presente Disciplinare di gara, in merito al trattamento dei dati personali forniti e di acconsentire al trattamento dei dati stessi per le finalità ivi descritte; dichiara, inoltre, di essere stato informato circa i diritti di cui agli artt. 15 e segg. del Regolamento UE n. 2016/679 e ss.mm;
6. **Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 372 del D.Lgs. 12 gennaio 2019, n. 14**: dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'art. 95, commi 4 e 5, del Decreto Legislativo n. 14/2019. Il concorrente inoltre presenta una relazione di un professionista, in possesso dei requisiti di cui all'art. 2, comma 1, lett. o) del Decreto Legislativo succitato, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto. **(Allegato 3)**

Le suddette dichiarazioni, di cui ai punti da 1 a 6, potranno essere rese sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione debitamente compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

Si precisa che, le dichiarazioni in ordine **all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione** di cui all'art. 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione **a tutti i soggetti indicati al comma 3**. Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'art. 94, commi 1 e 2, del Codice, ove il socio sia una persona giuridica, le dichiarazioni dovranno essere rese anche per conto degli amministratori di quest'ultima.



UNIONE EUROPEA



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE PUGLIA

PROMOZIONE
Agenzia Regionale del Turismo

POC PUGLIA 2014/2020 | ASSE VI - AZIONE 6.8

Le dichiarazioni in ordine **all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione** di cui all'art. 98, comma 4, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione **ai soggetti di cui al punto precedente**.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle **altre cause di esclusione** sono rese in relazione **all'operatore economico**.

Ai sensi degli artt. 94, comma 7 e 95, comma 3 del Codice, i reati ivi richiamati non rilevano – e, pertanto, non devono essere dichiarati – nelle ipotesi in cui:

- ✓ sono stati depenalizzati;
- ✓ è intervenuta la riabilitazione;
- ✓ la condanna ad una pena accessoria perpetua è stata dichiarata estinta;
- ✓ i reati sono stati dichiarati estinti dopo la condanna;
- ✓ è intervenuta revoca della condanna.

Con riferimento alle cause di esclusione non automatiche di cui all'art. 95, del Codice l'operatore economico, in sede di ammissione, dichiara:

- ✓ le gravi infrazioni di cui all'art. 95, comma 1, lett. a), del Codice, commesse nei tre anni antecedenti la data di presentazione della Domanda di ammissione;
- ✓ gli atti con cui il pubblico ministero esercita l'azione penale ai sensi dell'art. 407-bis, comma 1, del Codice di Procedura Penale (formulazione dell'imputazione o richiesta di rinvio a giudizio) e i provvedimenti cautelari personali o reali del giudice penale, se antecedenti all'esercizio dell'azione penale, adottati in relazione alla contestata commissione dei reati di cui all'art. 94, comma 1, del Codice e alla contestata o accertata commissione dei reati, di cui all'art. 98, comma 4, lettera h) del Codice, emessi nei tre anni antecedenti la data di presentazione della Domanda di ammissione;
- ✓ i provvedimenti sanzionatori esecutivi irrogati dall'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato o da altra autorità di settore, adottati nei tre anni antecedenti la data di presentazione della Domanda di ammissione;
- ✓ tutti gli altri comportamenti di cui all'art. 98, del Codice commessi nei tre anni antecedenti la data di presentazione della Domanda di ammissione.

Le dichiarazioni di cui sopra devono essere rese anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

Al ricorrere di fattispecie rilevanti e nel caso siano state adottate misure di *self-cleaning*, dovranno essere prodotti, nei modi e nei termini di cui all'art. 96 del Codice, tutti i documenti pertinenti (ivi inclusi gli eventuali provvedimenti di condanna) al fine di consentire alle stazioni appaltanti ogni opportuna valutazione. Si precisa che non possono essere fornite misure di *self cleaning* per le irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate.

Nel caso di impossibilità di adottare le misure, al momento della presentazione della domanda di ammissione, l'operatore economico sarà tenuto a comunicare tempestivamente le misure successivamente adottate.

Con riferimento alla causa di esclusione di cui all'art. 94, comma 5 lett. d), del Codice, nel caso di ammissione al concordato preventivo, l'operatore economico dovrà allegare e indicare gli estremi dei seguenti documenti:

- ✓ del provvedimento di ammissione rilasciato dal Tribunale;
- ✓ del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciato dal Giudice Delegato.

Inoltre, l'operatore economico dovrà produrre, la relazione di un professionista indipendente che attesta la conformità della partecipazione al piano di concordato, ove predisposto, e la ragionevole capacità di adempimento del contratto. nonché la dichiarazione che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'art. 95, commi 4 e 5, del Decreto Legislativo n. 14/2019.

Si rammenta che ai sensi dell'art. 372, comma 4 del Codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla procedura di gara, tra il momento del deposito della domanda di cui all'art. 40 del succitato Codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'art. 47 del Codice medesimo, è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.



UNIONE EUROPEA



REGIONE PUGLIA

PROMOZIONE
Agenzia Regionale del Turismo

POC PUGLIA 2014/2020 | ASSE VI - AZIONE 6.8

16.4. DOCUMENTAZIONE A CORREDO**Il concorrente allega:**

- ✓ documento attestante il **pagamento del bollo** inerente alla domanda di partecipazione, nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 3 della Tariffa, parte prima, allegata al D.P.R. n. 642/1972 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo pari ad € 16,00 (per ciascuna delle istanze trasmesse per via telematica l'imposta di bollo è dovuta nella misura forfettaria di euro 16,00 a prescindere dalla dimensione del documento), come da ultimo chiarito con la risposta interpellato n. 35 del 2018 dell'Agenzia delle Entrate.
- ✓ **ricevuta di pagamento** del contributo a favore dell'**ANAC**.

16.5. DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI (se pertinente)

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto **16.1**;

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti occorre allegare:

- ✓ copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- ✓ dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti occorre allegare:

- ✓ copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato qualecapofila;
- ✓ dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti occorre allegare

dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:

- ✓ a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- ✓ l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- ✓ le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica occorre allegare:

- ✓ copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- ✓ dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- ✓ dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è privi di soggettività giuridica occorre allegare:

- ✓ copia del contratto di rete;
- ✓ copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- ✓ dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo occorre allegare:



UNIONE EUROPEA



REGIONE PUGLIA

PROMOZIONE
Agenzia Regionale del Turismo

POC PUGLIA 2014/2020 | ASSE VI - AZIONE 6.8

a. in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:

- ✓ copia del contratto di rete
- ✓ copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
- ✓ dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

b. in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:

- ✓ copia del contratto di rete;
- ✓ dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza di funzioni di capogruppo;
- ✓ l'impegno, in caso di aggiudicazione:
 - ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. n. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.lgs. n. 82/2005.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

16.6. DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- ✓ la dichiarazione di avvalimento;
- ✓ il contratto di avvalimento.

17. BUSTA TELEMATICA - OFFERTA TECNICA

Il concorrente deve inserire, **a pena di inammissibilità**, nella Busta telematica - Offerta Tecnica la seguente documentazione, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante ovvero da soggetto legittimato (in caso di R.T.I. / Consorzi/Reti si veda il paragrafo 16.1):

- 1. Offerta tecnica** automaticamente generata dal sistema nella sezione dedicata del portale del Me.PA.;
- 2. ulteriori documenti** qui di seguito precisati:
 - a. **Progetto di allestimento** corredato da puntuale descrizione dei servizi complementari;
 - b. **Piano di produzione** e cronoprogramma;
 - c. **Descrizione delle capacità tecniche specifiche del proponente**, ossia: Relazione sull'esperienza aziendale specifica maturata negli ultimi 3 anni nell'ambito di attività/progetti finalizzati ad allestimenti fieristici, indicando altresì se le stesse attività sono state prestate avvalendosi di altre aziende o di altri professionisti;
 - d. **Composizione del gruppo di lavoro** con cv dei componenti;
 - e. **Descrizione delle misure di gestione ambientale** applicate in modo da arrecare il minore impatto possibile sull'ambiente nello svolgimento delle attività di allestimento (certificazione di qualità ambientale minima (ISO 14001 O EMAS);

Si rinvia al Capitolato tecnico per gli ulteriori dettagli.

L'Offerta tecnica deve essere priva, a pena di esclusione della gara, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'offerta economica, essa non deve recare alcuna indicazione dei valori riferiti ai



UNIONE EUROPEA



REGIONE PUGLIA

PROMOZIONE
Agenzia Regionale del Turismo

POC PUGLIA 2014/2020 | ASSE VI - AZIONE 6.8

costi, ai prezzi, né altri elementi che attengano all'Offerta Economica ovvero che consentano di desumere in tutto o in parte l'offerta del concorrente in relazione agli elementi economici oggetto di separata valutazione. L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato Tecnico, pena l'esclusione dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 79 e dell'Allegato II.5, Parte II-A, comma 8 del Codice.

L'offerta tecnica deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Ai sensi e per gli effetti previsti dall'art. 35, comma 4, del Codice, dovranno essere specificate le informazioni contenute nell'offerta tecnica che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali.

Non sono ritenute ammissibili indicazioni generiche e non circostanziate circa la presenza di ragioni di riservatezza. La Stazione appaltante si riserva comunque di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza presentata contemperandola con il diritto di accesso dei soggetti interessati e di chiedere e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

Si precisa che:

- non saranno accettate coperture integrali da riservatezza sull'offerta presentata da parte dell'Offerente;
- l'Offerente dovrà indicare specificatamente, con preciso riferimento alla pagina e al rigo, le parti dell'offerta che sono ritenute segreto tecnico e commerciale;
- l'Offerente avrà la facoltà, in caso di accesso agli atti e su richiesta della Stazione appaltante, di presentare una copia della relazione tecnica oscurata nelle parti ritenute riservate.

Rimane comunque nella discrezione della Stazione appaltante la valutazione in merito alla riservatezza dichiarata.

N.B. Al fine di evitare eventuali problemi relativi al caricamento dei file caratterizzati da notevoli dimensioni (ad esempio progetti tecnici), si invitano gli operatori economici a:

- ✓ utilizzare l'estensione .pdf con dimensioni ridotte ovvero, convertire la documentazione nel ridotto formato, nelle ipotesi in cui nasca con estensioni differenti;
- ✓ caricare tali file sulla Piattaforma con congruo anticipo rispetto ai termini di scadenza.

18. BUSTA TELEMATICA- OFFERTA ECONOMICA

Il concorrente deve inserire **a pena di inammissibilità** nella Busta Telematica- Offerta Economica, la seguente documentazione, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante ovvero da soggetto legittimato (in caso di R.T.I. /Consorzi/Reti si veda il paragrafo 16.1):

1. Offerta economica generata automaticamente dal sistema nella sezione dedicata del portale del Me.PA., inserendo **il prezzo offerto - al netto dell'I.V.A.**;
2. Dichiarazione d'offerta secondo **l'Allegato 4- Dichiarazione di Offerta Economica**, in formato elettronico, contenente le seguenti dichiarazioni, **a pena di esclusione**:
 - A. ai sensi dell'art. 108, co. 9 del D.Lgs. n. 36/2023, i **costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro**;
 - B. ai sensi dell'art. 108, co. 9 del D.Lgs. n. 36/2023, il **costo della manodopera**;
 - C. inquadramento dei componenti dello staff di lavoro, con espressa indicazione CCNL di riferimento e Tabelle Ministeriali di riferimento.

In particolare:

In caso di discordanza tra il prezzo complessivo offerto inserito nel campo previsto in piattaforma e quello contenuto nella dichiarazione di offerta (**Allegato 4-Dichiarazione di Offerta Economica**), sottoscritta digitalmente, prevale quest'ultima.



L'offerta economica, **a pena di esclusione**, è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione dell'Offerta tecnica di cui al paragrafo 17 del presente Disciplinare.

Sono inammissibili le offerte economiche che superi l'importo a base d'asta.

L'offerta non dovrà contenere alcuna riserva, né condizioni diverse da quelle previste dal Capitolato Tecnico e dal presente disciplinare.

Non sono ammesse offerte indeterminate, parziali o condizionate.

L'offerta è vincolante per il periodo di 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione. La Stazione Appaltante può chiedere agli offerenti il differimento di detto termine.

19. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, in conformità al disposto dell'art. 108, comma 2, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023.

L'Amministrazione committente stabilisce la seguente pesatura dei punteggi tecnici ed economici nell'ambito del punteggio complessivo.

| Criteri di valutazione | Punteggio massimo |
|------------------------|-------------------|
| OFFERTA TECNICA | 80,00 |
| OFFERTA ECONOMICA | 20,00 |
| Totale | 100,00 |

Saranno escluse le offerte tecniche che otterranno **un punteggio di qualità inferiore a 60/80**. Saranno altresì escluse le offerte economiche uguali o superiori alla base d'asta indicata nella presente procedura di gara.

La commissione tecnica all'uopo nominata procederà all'attribuzione del punteggio tecnico (PT) secondo i criteri e i rispettivi pesi di valutazione indicati nella tabella seguente:

| A) Valutazione offerta tecnica (parametri) | | |
|--|--|-----------|
| OGGETTO DELLA VALUTAZIONE | PARAMETRI | PESO |
| A1 - CAPACITA' TECNICHE | Qualità e adeguatezza delle esperienze pregresse svolte | 20 |
| A2 - PROGETTO ATTIVITA' | Qualità e funzionalità delle attività previste | 50 |
| A3- PIANO DI PRODUZIONE E CRONOPROGRAMMA | Efficacia e adeguatezza del piano di produzione e del cronoprogramma | 10 |
| TOTALE | | 80 |

Che viene ulteriormente affinata nel seguente modo:

| | Parametro | Peso | Misura/Criterio di valutazione | Modalità di attribuzione del giudizio |
|----|---------------------------------|------|--------------------------------|---------------------------------------|
| A1 | CAPACITA' TECNICHE MAX 20 PUNTI | | | |



UNIONE EUROPEA



REGIONE PUGLIA

PROMOZIONE
Agenzia Regionale del Turismo

POC PUGLIA 2014/2020 | ASSE VI - AZIONE 6.8

| | | | | |
|-----------|--|----|---|--|
| A1a | Qualità e adeguatezza delle esperienze pregresse svolte negli ultimi 3 anni | 10 | ESPERIENZA AZIENDALE IN ATTIVITA' SIMILARI. Esperienze aziendali pregresse nell'allestimento di stand fieristici, per manifestazioni in Italia e all'estero, coerenti con la tipologia di fiere oggetto della presente gara | Eccellente 10 Ottimo 9 Buono 7 Discreto 6 Sufficiente 5 Insufficiente 3 Non adeguato 2 Scarso 1 Non valutabile 0 |
| A1b | | 10 | ESPERIENZA DEL GRUPPO DI LAVORO. Adeguatezza del gruppo di lavoro rispetto alle esigenze del Committente con particolare riferimento alle esperienze maturate nel campo della promozione di destinazioni turistiche per conto e/o in collaborazione con soggetti sia pubblici che privati | Eccellente 10 Ottimo 9 Buono 7 Discreto 6 Sufficiente 5 Insufficiente 3 Non adeguato 2 Scarso 1 Non valutabile 0 |
| A2 | PROGETTO ATTIVITA' MAX 50 PUNTI | | | |
| A2a | Qualità e funzionalità delle attività previste | 20 | SERVIZI DI TIPO A RICHIESTI DAL CAPITOLATO, CON RIFERIMENTO A DESIGN E ORGANIZZAZIONE AREE. Qualità e adeguatezza rispetto alle esigenze del Committente, con particolare riferimento all'estetica complessiva e alle proposte relative all'organizzazione delle aree dello stand Puglia | Eccellente 10 Ottimo 9 Buono 7 Discreto 6 Sufficiente 5 Insufficiente 3 Non adeguato 2 Scarso 1 Non valutabile 0 |
| A2b | | 20 | SERVIZI DI TIPO A RICHIESTI DA CAPITOLATO CON RIFERIMENTO AD ARREDI E DETTAGLI. Qualità e funzionalità degli elementi di arredo, con particolare riferimento ai materiali utilizzati ed alle garanzie di precisione dei dettagli | Eccellente 10 Ottimo 9 Buono 7 Discreto 6 Sufficiente 5 Insufficiente 3 Non adeguato 2 Scarso 1 Non valutabile 0 |
| A2c | | 10 | CRITERI AMBIENTALI Eventuale applicazione di misure di gestione ambientale, in modo da arrecare il minore impatto possibile sull'ambiente, attraverso l'adozione di un sistema di gestione ambientale, basato sulle pertinenti norme europee e internazionali | Eccellente 10 Ottimo 9 Buono 7 Discreto 6 Sufficiente 5 Insufficiente 3 Non adeguato 2 Scarso 1 Non valutabile 0 |



UNIONE EUROPEA



REGIONE PUGLIA

PROMOZIONE
Agenzia Regionale del Turismo

POC PUGLIA 2014/2020 | ASSE VI - AZIONE 6.8

| A3 | PIANO DI PRODUZIONE E CRONOPROGRAMMA- MAX 10 PUNTI | | | |
|-----|--|-----------|---|--|
| A3a | Efficacia ed adeguatezza del piano di produzione e del cronoprogramma | 10 | Efficienza, efficacia e adeguatezza del piano di produzione e del cronoprogramma alle esigenze del Committente, con specifico riferimento alle modalità di coordinamento e gestione operativa sia sotto il profilo della fattibilità sia della garanzia di rispetto dei tempi | Eccellente 10 Ottimo 9 Buono 7 Discreto 6 Sufficiente 5 Insufficiente 3 Non adeguato 2 Scarso 1 Non valutabile 0 |

Il contenuto delle offerte economiche sarà valutato nel modo seguente:

| CRITERI DI VALUTAZIONE | Punteggio massimo attribuibile |
|------------------------|--------------------------------|
| Offerta economica | 20 |

Si precisa che l'offerta economica va indicata al netto dell'IVA.

Inoltre l'offerta economica non potrà avere un valore superiore alla base d'asta e potrà avere massimo due cifre decimali dopo la virgola.

Non sono ammesse offerte incomplete, sottoposte a termini o condizioni.

Nell'ambito delle offerte verrà assegnato il punteggio massimo pari a 20 all'offerta più bassa. Agli altri concorrenti il punteggio sarà attribuito in base alla seguente formula:

$$C_x = (P_{\min}/P_x) * 20$$

C_x : è l'indice di valutazione dell'offerta

P_{\min} : è il prezzo più basso presentato

P_x : è il prezzo dell'offerta economica in esame

$$\text{Punteggio offerta in esame} = 20 * (\text{Valore offerta minima} / \text{Valore offerta in esame})$$

Al termine della fase di valutazione si procederà alla somma dei punteggi (PT + PE) attribuiti a ciascuna offerta, ottenendo così, per ciascuna di queste, il punteggio totale.

In caso di parità di punteggio complessivo ottenuto da più offerenti, la stazione appaltante si riserva di richiedere offerta migliorativa.

In caso di offerte anomale, l'A.Re.T. procederà ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. n. 36/2023.

L'Amministrazione non procederà all'aggiudicazione in caso di offerte che indichino prezzi superiori a quelli applicati da convenzioni CONSIP attive.

Si precisa che l'Amministrazione si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

20. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

La prima seduta pubblica per la verifica della ricezione delle offerte avverrà alle ore 10:00 del 14/01/2025.



Tale seduta, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, previa comunicazione ai concorrenti a mezzo del portale del Me.PA...

Le sedute di gara saranno svolte in **modalità pubblica virtuale** in quanto l'utilizzo della piattaforma telematica assicura l'integrità delle offerte e la tracciabilità di ogni operazione compiuta, garantendo la massima trasparenza delle operazioni stesse.

La Piattaforma consente, la pubblicità delle attività di gara preordinate all'apertura:

- ✓ della documentazione amministrativa;
- ✓ delle offerte tecniche;
- ✓ delle offerte economiche;
- ✓ la riservatezza delle attività di valutazione che non sono pubbliche.

20.1. APERTURA E VERIFICA DELLA BUSTA - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il Seggio di gara, istituito ad hoc sulla base delle disposizioni organizzative proprie della Stazione appaltante, procede, **nella prima seduta pubblica virtuale**, a verificare il tempestivo deposito e l'integrità delle offerte ricevute a mezzo del portale Me.PA. ed in specie a:

- ✓ controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- ✓ verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente Disciplinare;
- ✓ attivare eventualmente la procedura di soccorso istruttorio ex art. 101, D.lgs. n. 36/2023;
- ✓ adottare il provvedimento che determina le esclusioni ed ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui al vigente Codice;
- ✓ redigere apposito verbale relativo alle attività svolte.

La Stazione appaltante, al fine di tutelare il principio di segretezza delle offerte, adotta le seguenti modalità di conservazione dei "pliche" e di trasferimento degli stessi dal RUP alla commissione giudicatrice: le offerte tecniche ed economiche sono conservate direttamente sulla piattaforma del Me.PA. e le medesime offerte potranno essere visionate direttamente dai soggetti interessati mediante l'uso di proprie credenziali di accesso.

Ai sensi del vigente Codice, la Stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

21. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 93, del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari, pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano prima del conferimento apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice di regola, lavora a distanza con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni.

La composizione della commissione giudicatrice e i *curricula* dei componenti sono pubblicati, quali allegati alla Determina di nomina, sul sito istituzionale nella sezione "*Amministrazione trasparente*".

22. APERTURA DELLE BUSTE E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il Seggio di gara procederà a consegnare gli atti alla Commissione Giudicatrice.

La Commissione Giudicatrice, in seduta virtuale in data ed ora che sarà comunicata tramite Piattaforma del Me.PA., procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente Disciplinare.



In una o più sedute riservate la Commissione Giudicatrice procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente Disciplinare.

Successivamente la commissione giudicatrice procede, dandone preventiva comunicazione ai concorrenti ammessi, all'apertura delle offerte economiche e, quindi, alla valutazione delle offerte economiche, secondo criteri e modalità di cui al precedente paragrafo 19.2. del prefato Disciplinare di gara e successivamente all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione redige la graduatoria e formula la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta non anomala, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP i verbali di gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora la migliore offerta risulti anomala, la commissione trasmette i verbali al RUP, perché proceda ai sensi dell'art. 110, del Codice, come dettagliato nel successivo paragrafo 23.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare tempestivamente al RUP i casi di **esclusione** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;
- mancato superamento della soglia di sbarramento per l'offerta tecnica.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, nei confronti del solo concorrente verso cui è stata formulata la proposta di aggiudicazione.

23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

La stazione appaltante, ai fini della verifica di anomalia ex art. 110 D.lgs. n. 36/2023, fissa il seguente criterio: *"Sono considerate anormalmente basse le offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai 4/5 dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara. In ogni caso, la stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri elementi, appaia anormalmente bassa"*.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia, alla luce del criterio sopra illustrato, anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se lo ritiene necessario, del supporto della commissione, ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli artt. 70, comma 4 e art. 110 del D.Lgs. n. 36/2023, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

La metodologia di determinazione della soglia di anomalia sopra descritta non trova applicazione in presenza di una (1) sola offerta ammessa, in questo caso il RUP procederà ex art. 110 del Codice, attivando il subprocedimento di anomalia, come sopra descritto, qualora l'offerta nel suo complesso, da una valutazione globale e sintetica, appaia inattendibile, insostenibile, non plausibile e insidiata da indici strutturali di carente affidabilità a garantire la regolare esecuzione del contratto, alla luce



UNIONE EUROPEA



REGIONE PUGLIA

PROMOZIONE
Agenzia Regionale del Turismo

POC PUGLIA 2014/2020 | ASSE VI - AZIONE 6.8

dei principi consolidati in materia (Cfr. Consiglio di Stato, sez. V, 24.03.2023 n. 3085, sez. IV, 16.01.2023 n. 500).

24. VERIFICA DEI REQUISITI, AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra la Stazione Appaltante formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente Disciplinare ed è **immediatamente efficace**, procedendo alle comunicazioni di cui all'art. 90 del Codice. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione e segnalazione all'ANAC.

Successivamente si procede ai sensi dei paragrafi precedenti nei confronti di chi segue in graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato entro 30 giorni dall'aggiudicazione ai sensi dell'art. 55 comma 1 del Codice. Non sono previsti termini dilatori ai sensi dell'art. 55, comma 2 del Codice.

Dopo l'aggiudicazione è fatta salva la possibilità per la stazione appaltante di procedere all'esecuzione anticipata del Contratto per motivate ragioni, ai sensi dell'art. 17, comma 8 del Codice; l'esecuzione è sempre iniziata prima della stipula se sussistono le ragioni d'urgenza di cui al successivo comma 9.

All'atto della stipulazione del Contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Se la stipula del Contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del Contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione. La mancata o tardiva stipula del Contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

Il Contratto è stipulato in conformità a quanto disposto dall'art. 18 del Codice.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del Contratto.

In caso di interpello a seguito di risoluzione/recesso del contratto in corso di esecuzione, il nuovo affidamento avviene alle condizioni proposte dall'operatore economico interpellato, ai sensi dell'art. 124, comma 2 del Codice.

25. ULTERIORI SPECIFICAZIONI

25.1 PENALI

Per l'inosservanza delle prescrizioni contenute nel presente Disciplinare e nel Capitolato Tecnico, nonché in caso di ritardo nell'esecuzione delle prestazioni, l'A.Re.T. Pugliapromozione, previa contestazione degli addebiti ed esame delle controdeduzioni della ditta aggiudicataria, procederà all'applicazione di penali calcolate in misura giornaliera compresa tra lo 0,3 per mille e l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale, da determinare in relazione all'entità delle conseguenze legate al ritardo, e non possono comunque superare, complessivamente, il 10 per cento di detto ammontare netto contrattuale. Oltre alla penale di cui sopra, l'aggiudicatario risponderà di ogni danno che, per effetto del ritardo, dovesse derivare all'Amministrazione. La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente paragrafo non esonera l'affidatario dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della penale stessa. L'importo relativo alla penale sarà trattenuto sul mandato di pagamento successivo all'addebito dalla fideiussione, fatta salva, in ogni caso, la facoltà per l'A.Re.T. Pugliapromozione di risolvere il contratto stesso e salvo il risarcimento dei maggiori danni subiti a causa del ritardo.



UNIONE EUROPEA



REGIONE PUGLIA

PROMOZIONE
Agenzia Regionale del Turismo

POC PUGLIA 2014/2020 | ASSE VI - AZIONE 6.8

25.2 PROPRIETÀ DELLE RISULTANZE DEL SERVIZIO E RISERVATEZZA DEI DATI

I diritti di proprietà di tutti i prodotti realizzati dall'affidatario nell'ambito dell'esecuzione del presente servizio rimarranno di titolarità esclusiva dell'A.Re.T. Pugliapromozione che potrà, quindi, disporre senza alcuna restrizione la pubblicazione, la diffusione e l'utilizzo, anche su riviste nazionali e internazionali o in occasione di congressi, convegni o seminari e simili. L'aggiudicatario è tenuto a sollevare il committente da ogni responsabilità derivante dall'utilizzo dei medesimi elaborati.

I prodotti realizzati non potranno essere ceduti, comunicati a terzi, divulgati o fatti oggetto di pubblicazioni da parte dell'aggiudicatario senza il preventivo assenso scritto dell'Ente. Qualora l'aggiudicatario intenda pubblicare su riviste nazionali e internazionali i risultati dell'attività in oggetto ed esporli o farne uso in occasioni di congressi, convegni o seminari e simili sarà tenuto a concordare i termini e i tempi di pubblicazione e, comunque, a citare d'intesa gli autori da entrambe le parti.

L'affidatario è tenuto a rispettare l'obbligo di riservatezza e a non diffondere ed utilizzare per motivi propri, al di fuori delle specifiche indicazioni della stazione appaltante, in alcun modo, i dati, le informazioni, il contenuto dei documenti e degli atti amministrativi dei quali venga a conoscenza durante l'esecuzione della prestazione, impegnandosi a rispettare rigorosamente tutte le norme relative all'applicazione del D.Lgs. n.196/2003, così come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018 e ss.mm.ii.

25.3 RECESSO E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'A.Re.T. Pugliapromozione potrà in qualunque momento recedere dagli impegni assunti con il contratto nei confronti dell'aggiudicatario, qualora nel corso dello svolgimento delle attività intervengano fatti o provvedimenti i quali modifichino la situazione esistente all'atto della stipula del contratto e ne rendano impossibile la sua conduzione a termine. In tale ipotesi saranno riconosciute all'aggiudicatario le spese sostenute sino alla data di comunicazione del recesso.

Nel caso di gravi violazioni o inadempienze contrattuali, l'Amministrazione potrà risolvere il contratto con le modalità previste dall'art. 122 del D.Lgs. n. 36/2023 ed incamerare la cauzione a titolo di risarcimento danni e di penale.

Qualora si addivenga alla risoluzione del contratto, per fatto dell'Appaltatore stesso, questi sarà tenuto al rigoroso risarcimento di tutti i danni diretti ed indiretti ed alla corresponsione delle maggiori spese che il committente dovrà sostenere per il rimanente periodo contrattuale.

Il committente può, inoltre, recedere dal contratto d'appalto negli ulteriori seguenti casi:

- per motivi di pubblico interesse;
- in qualsiasi momento dell'esecuzione, avvalendosi delle facoltà concesse nel Codice Civile.

25.4 RESPONSABILITÀ E OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO - COPERTURE ASSICURATIVE

L'Affidatario del contratto si obbliga a garantire l'esecuzione del medesimo secondo le condizioni minime previste dalla presente e dal Capitolato Tecnico a cui si rinvia.

L'Affidatario si impegna, altresì, ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti la regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della prestazione, nonché gli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa vigente, ivi compresi quelli diretti al conseguimento degli obiettivi di sostenibilità ambientale, ai sensi dell'art. 57 del D.Lgs. n. 36/2023 per il servizio in affidamento.

L'Affidatario si assume piena e diretta responsabilità gestionale dei servizi affidati e a tal fine egli manleva nel modo più ampio e senza eccezioni o riserve l'A.Re.T. Pugliapromozione da ogni responsabilità, in caso di pretese giudiziarie da parte di soggetti terzi o aventi causa dall'aggiudicatario, che invocano diritti materiali o immateriali in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. L'Affidatario assume a proprio carico tutti gli oneri conseguenti, incluse le spese legali e altri danni eventualmente occorsi a terzi, ferma restando la facoltà del Committente di dichiarare risolto il contratto.

L'Affidatario è tenuto ad adottare ogni cautela e/o misura per prevenire/evitare danni alle persone (terzi, collaboratori, dipendenti) e alle cose e ne risponde qualora si verifichino per sua colpa o dolo, con facoltà del Committente di risolvere il contratto. L'Appaltatore risponde altresì di eventuali danni cagionati dal proprio personale a terzi e/o al Committente ed è tenuto ad osservare e fare osservare ai propri dipendenti le



UNIONE EUROPEA



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE PUGLIA

PROMOZIONE
Agenzia Regionale del Turismo

POC PUGLIA 2014/2020 | ASSE VI - AZIONE 6.8

disposizioni in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro, nonché ad usare ogni opportuna cautela nello svolgimento delle attività che possano interferire con la incolumità dei terzi.

Restano, pertanto, a carico dell'Affidatario:

- copertura assicurativa per tutti i danni che si dovessero verificare al proprio personale, nonché sugli strumenti di lavoro e mezzi d'opera;
- copertura assicurativa per la responsabilità civile per eventuali danni a persone e/o cose, anche di terzi, derivanti da quanto realizzato in tema di strutture, materiali di allestimento- arredamento, nonché dell'operato del proprio personale in loco.

L'aggiudicatario prima della stipula del contratto, dovrà presentare all'Amministrazione, copia della documentazione attestante l'avvenuta stipula delle coperture assicurative innanzi previste, nonché copia della quietanza dell'avvenuto pagamento del relativo premio assicurativo.

25.5 OBBLIGHI VERSO IL PERSONALE

Analizzate le attività oggetto della prestazione da appaltare, non sussiste la circostanza di un "contatto rischioso" con riferimento ai rapporti tra il personale dell'Amministrazione appaltante e quello dell'appaltatore. Non sussiste pertanto l'obbligo di adottare misure di prevenzione e protezione dei lavoratori ai sensi della normativa vigente, nonché secondo quanto stabilito dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti pubblici nel provvedimento del 5 marzo 2008 avente ad oggetto "*Sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e forniture*". Restano fermi gli ulteriori obblighi di legge in capo all'appaltatore in tema di adozione delle misure di sicurezza nei confronti dei propri dipendenti, collaboratori e di terzi.

L'aggiudicatario si assume ogni obbligo derivante dalle norme in materia di sicurezza di cui al D.Lgs. n. 81/2008 e da tutte le norme di legge applicabili in materia. L'Affidatario si obbliga ad applicare nei confronti dei lavoratori occupati nei servizi di che trattasi condizioni normative e retributive non inferiori a quelle previste dal Contratto collettivo nazionale di lavoro di categoria, esonerando espressamente il committente da qualsiasi responsabilità al riguardo.

L'Affidatario si obbliga, altresì ad assumere gli impegni di cui all'art. 102, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, indicando nell'offerta le modalità con le quali intende adempiere ai medesimi impegni.

L'aggiudicatario si obbliga, inoltre, ad assolvere tutti i conseguenti oneri, ovvero quelli concernenti le norme previdenziali, assicurative e similari, aprendo eventualmente posizioni contributive presso le sedi degli Enti territorialmente competenti, in relazione all'ubicazione della sede di servizio, nonché ad assolvere tutti gli altri oneri discendenti dalla forma giuridica del rapporto di lavoro attivato.

L'Affidatario, inoltre, deve assicurare e garantire, con tutte le misure idonee, la sicurezza dei visitatori, nonché di coloro che prestano attività di lavoro nell'ambito dello stand Puglia: i partecipanti alla gara sono, pertanto, tenuti a prendere piena conoscenza, sin dal momento dell'invito, della documentazione sulla sicurezza dei luoghi prodotta da ogni ente fiera e sono tenuti a prestare scrupolosa attenzione alla previsione di tutte le misure di sicurezza necessarie sin dalla formulazione dell'offerta tecnica. A tal fine, si precisa che le attività richieste nelle fasi di **montaggio, smontaggio e il disallestimento** dovranno avvenire nel pieno rispetto delle indicazioni fornite da ciascun ente fiera interessato e attenendosi rigorosamente alla normativa vigente in materia di sicurezza dei lavoratori (artt. 88 e ss., Titolo IV, Capo I, del D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.), a pena di risoluzione in danno del contratto e di denuncia alle Autorità competenti. All'uopo, l'Agenzia Pugliapromozione provvederà ad incaricare un responsabile della sicurezza nell'ambito del "cantiere mobile" che si costituirà in occasione dell'allestimento fieristico in parola, ai sensi della normativa sopra citata.

25.6 FALLIMENTO DELL'APPALTATORE

In caso di fallimento dell'appaltatore il contratto si riterrà sciolto; la Stazione Appaltante si avvale, salvi ed impregiudicati ogni altro diritto e azione a tutela dei propri interessi, della procedura prevista dall'art. 124 del Codice.



26 RINVIO AD ALTRE NORME

Per quanto non esplicitamente previsto nella presente, nel Capitolato tecnico e negli allegati si fa rinvio al Codice dei Contratti Pubblici, al Codice Civile nonché alle leggi e regolamenti vigenti che disciplinano la materia.

27 INFORMATIVA SULLA NORMATIVA SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

In base agli artt. 13 e 14 del G.D.P.R. - Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati UE 2016/679, i dati personali saranno trattati dall'A.Re.T. Pugliapromozione, in qualità di titolare del trattamento, per le finalità di gestione dell'affidamento, applicazione di misure contrattuali e precontrattuali, nonché per adempiere agli obblighi di legge disciplinati dal D.Lgs. n. 36/2023.

28 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura competente: il Tribunale Amministrativo Regionale per la Puglia, sezione di Bari.

Per le controversie derivanti dal contratto competente: il Foro di Bari.

29 ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è disciplinato ai sensi degli artt. 35 e 36 del Codice dei Contratti Pubblici e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi.

30 CLAUSOLA FINALE

La presentazione dell'offerta comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nella presente Lettera di invito, nel Capitolato Tecnico e nei relativi allegati.

31 ALLEGATI

Allegato A_ Lettera di Invito - Disciplinare di Gara

Allegato B_Capitolato Tecnico

Allegato C- Planimetria

Allegato 1 - Modello domanda di partecipazione (modello 1.1 – modello 1.2 (se *pertinente*))

Allegato 2 - Dichiarazione integrativa DGUE

Allegato 3 - Patto di Integrità

Allegato 4 - Dichiarazione di Offerta Economica

Bari, 30/12/2024

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Luca Scandale



SCANDALE LUCA
30.12.2024
09:30:30
GMT+02:00



CAPITOLATO TECNICO

ALLESTIMENTO STAND PUGLIA - BIT 2025

OGGETTO DEL SERVIZIO

Nell'ambito della partecipazione dell'A.RE.T. alla fiera BIT 2025 si rende necessaria l'acquisizione di servizi e forniture necessarie alla progettazione e realizzazione di uno stand su un'area espositiva (Planimetria in allegato) da destinare alla promozione della Puglia.

Il progetto di allestimento e i servizi complementari richiesti insistono su un'area espositiva libera (acquisita dall'ARET all'interno dello spazio fieristico dove si svolge la BIT), da destinare alla promozione della Puglia che misura 357 mq all'interno del padiglione 11, Leisure Italia, e sono costituiti dai **Servizi Base**.

I Servizi Base si distinguono nelle seguenti tipologie:

- A1. *Allestimento e logistica*
- A2. *Comunicazione, ufficio stampa e pubbliche relazioni, social e materiale promozionale*
- A3. *Accoglienza e informazione*

Tutti i costi relativi ai **"servizi base"**, calcolati a corpo (costo al metro quadro), sono intesi a carico dell'Aggiudicatario, come quantificati nella offerta economica presentata che costituisce altresì il corrispettivo contrattuale.

Le prestazioni contrattuali potranno essere modificate, durante l'esecuzione, secondo quanto previsto dell'art. 120, comma 9, del D.Lgs. n. 36/2023.

A) SERVIZI BASE (calcolati a metro quadro)

Si tratta di servizi di allestimento, forniture e organizzazione necessari per la presenza e partecipazione della Puglia alla BIT 2025. Nel dettaglio si tratta di:

A1. Allestimento e logistica

Progettazione esecutiva dell'allestimento (si veda di seguito il BRIEF PROGETTO ALLESTIMENTO) comprensiva delle soluzioni tecniche, estetiche e funzionali. Nel progetto si richiede, preferibilmente, di riprodurre elementi e materiali tipici dell'architettura pugliese rurale (ad esempio masseria, trullo, pietra a secco, legno, maioliche, ecc.) con arredi adeguati all'ambientazione, a titolo esemplificativo: poltrone, sedie, foto incorniciate, lampade, luminarie, tavoli, librerie, mensole, oggetti di design e/o dell'artigianato locale, ceramiche della tradizione, piante aromatiche mediterranee, ecc.

1. Presenza in loco di almeno n.1 figura senior di riferimento, responsabile degli allestimenti, per tutta la durata della manifestazione, incluse le fasi di allestimento e disallestimento;



UNIONE EUROPEA



REGIONE PUGLIA

PROMOZIONE
Agenzia Regionale del Turismo

POC PUGLIA 2014/2020 | ASSE VI - AZIONE 6.8

2. Assistenza tecnica in loco, con presidio tutti i giorni di manifestazione, nonché nella fase di allestimento e, se necessario, di disallestimento;
3. Copertura assicurativa per danni a persone o cose;
4. Cura e gestione di tutti i rapporti e di tutte le pratiche (incluse tutte le autorizzazioni necessarie) con Fiera Milano e con l'organizzatore di BIT;
5. Pagamento di eventuali canoni espositivi e depositi cauzionali;
6. Risoluzione di tutti i problemi organizzativi e delle esigenze logistiche, connesse alla migliore riuscita dell'evento, anche se non previste o prevedibili in fase di preparazione dell'evento e per cause non imputabili alla committenza;
7. Gestione e manutenzione dello spazio espositivo, prima, durante e dopo l'evento, da intendersi come servizi di assistenza tecnica, pulizia (servizio giornaliero di pulizia e svuotamento cestino durante gli orari di apertura dell'evento) e facchinaggio, nonché di guardiania e sicurezza, ove necessari;
8. Assemblaggio colli (massimo n.5 bancali) del materiale promozionale istituzionale di Pugliapromozione e dei co-espositori presso il magazzino di Pugliapromozione; spedizione/trasporto e consegna in fiera presso l'area dedicata allo stand Puglia. Al termine della manifestazione tutto il materiale promozionale residuo, debitamente catalogato e assemblato, dovrà essere riconsegnato al magazzino di Pugliapromozione, suddiviso per tipologia (istituzionale e co-espositori) e con indicazione del contenuto su ciascun collo;
9. Allestimento dello stand Puglia con pedana tecnica, pavimentazione in legno o fibra di cocco (non in moquette) e comprensivo di tutti gli elementi e complementi di arredo necessari per garantire il buon funzionamento dello spazio espositivo. L'allestimento dello spazio dovrà altresì comprendere elementi sospesi scenografici per garantire l'adeguata visibilità allo stand e deve essere realizzato nel totale rispetto di tutte le norme di legge applicabili alle manifestazioni fieristiche, comprese quelle derivanti da eventuali regolamenti dell'ente fieristico ospitante, e dovrà sempre prevedere rampe di accesso disabili adeguatamente segnalate, in numero e in posizione tali da consentire un agevole ingresso a tutte le aree dello stand;
10. Fornitura e montaggio/smontaggio di tutti gli elementi strutturali (pavimentazione, pedane, pannellature divisorie, controsoffittature, ecc.) necessari ad assicurare la funzionalità e la sicurezza dell'area espositiva;
11. Impianto elettrico e d'illuminazione adeguato al corretto svolgimento di tutte le attività previste;
12. Allacciamenti e consumi elettrici, idrici, di rete e di qualsiasi altra natura legati all'allestimento dell'area;
13. Pulizia giornaliera e continua e smaltimento dei rifiuti durante le ore di apertura al pubblico dell'area espositiva (soprattutto dopo le n. 2 degustazioni giornaliere) durante tutte le giornate di manifestazione fieristica;
14. Supervisione e assistenza tecnica fornita da un responsabile della sicurezza del cantiere allestito, munito dei titoli previsti a norma di legge;



UNIONE EUROPEA



REGIONE PUGLIA

PROMOZIONE
Agenzia Regionale del Turismo

POC PUGLIA 2014/2020 | ASSE VI - AZIONE 6.8

L materiali di allestimento non strutturali, realizzati e personalizzati appositamente per il Committente (a titolo esemplificativo: forex fotografici, tele fotografiche, teli pvc, quadri, ecc.) rimarranno di proprietà del Committente stesso e dovranno essere catalogati. L'Ateneo Pugliapromozione si riserva di selezionare tra questi, i materiali che dovranno poi essere consegnati al Committente.

L'allestimento dello Stand Puglia, parte integrante dei "servizi base" (dunque compresi nel prezzo complessivo a mq), dovrà prevedere la progettazione e realizzazione delle aree come di seguito descritte nel **BRIEF** e la fornitura delle tecnologie necessarie.

Coerentemente con la metratura acquisita e le esigenze del Committente la progettazione si dovrà sviluppare su una superficie totale di mq 357.

BRIEF PROGETTO ALLESTIMENTO

L'allestimento dello "Stand Puglia", preferibilmente in finitura effetto pietra pugliese e dettagli in 'LEGNO' di pregio dovrà prevedere, compatibilmente con la metratura indicata e le esigenze del Committente, la progettazione e realizzazione delle seguenti aree e la fornitura delle tecnologie necessarie.

a) Area B2B. Deve prevedere almeno n. 52 postazioni circa per le aziende co-espositrici e Pugliapromozione.

Ognuna di queste postazioni dovrà avere le seguenti caratteristiche e dotazioni:

- n. 1 colonnina identificativa della postazione, di cm 100x 20x 160 h ca. con vano fioriera superiore per piante aromatiche
- n. 1 elemento decorativo composto da una piccola 'luminaria' a forma di pumo pugliese o altra decorazione dell'artigianato pugliese rappresentativa della Regione;
- n.4 sedute confortevoli, preferibilmente sedia impagliata in stile rustico
- n.1 tavolo/scrivania rettangolare
- n.1 multipresa elettrica con almeno 3 vie
- espositore porta-brochure per materiali promozionali di ogni azienda;
- mobiletto o spazio in cui depositare oggetti/materiali promozionali;
- numerazione chiaramente visibile, applicata sulla colonnina sopra descritta, personalizzazione con grafica identificativa dell'azienda e con grafiche e loghi istituzionali Puglia (che saranno forniti dal Committente in sede di progettazione esecutiva), in modo da essere facilmente identificate dai visitatori, professionisti e ospiti.

b) Area accoglienza visitatori Infopoint. Quest' area dovrà essere caratterizzata da un ampio desk per accogliere e fornire informazioni ai visitatori della manifestazione nonché per la distribuzione di materiali promozionali.

Il desk informativo dovrà avere le seguenti caratteristiche e dotazioni:

- lunghezza complessiva di almeno 10 m lineari



UNIONE EUROPEA



REGIONE PUGLIA

PROMOZIONE
Agenzia Regionale del Turismo

POC PUGLIA 2014/2020 | ASSE VI - AZIONE 6.8

- profondità pari a minimo 100 cm in modo da consentire una ordinata e agevole esposizione dei materiali
- scaffalature interne dotate di ante con serratura
- almeno n. 4 sgabelli coordinato con le altre sedute dello stand (postazioni b2b)
- cestini gettacarte con buste temporanee denominato Puglia Contemporary Land. All'interno di quest'area sarà possibile, conoscere la Puglia anche attraverso un allestimento dedicato ai lavori di artisti e designer pugliesi conoscere

c) Area Conferenze. Deve essere dotata di almeno n.2 lati chiusi con una o più pareti trasparenti (vetro o altra soluzione allestitiva) a seconda del progetto di allestimento, di almeno n.6 sedute per relatori posizionate su una pedana, di un monitor 50', di almeno n.2 tavolini bassi per relatori e di almeno n. 50 sedute per pubblico. L'area dovrà essere adeguatamente amplificata e dovranno essere forniti per la stessa n.2 microfoni gelato e n.2 microfoni archetto (wifi)

d) Area Puglia Contemporary Land. L'area è destinata alla presentazione del progetto di valorizzazione della destinazione attraverso i luoghi e le aziende del design e dell'arte contemporanea. Raccontare il design, la cultura e l'arte attraverso imprese e designer pugliesi che abbiano capacità di presentare a Miami la versione più contemporanea del nostro territorio con l'obiettivo di promuovere la conoscenza e l'attrattività del brand Puglia nelle sue risorse tangibili e intangibili.

Si richiede per l'allestimento di quest'area, 4 salottini (3 sedute basse e 1 tavolino basso ciascuna) un monitor incassato di minimo 50', 12 vetrine espositive di circa 1 metro cubo con vetro e illuminazione

e) Area Enogastronomia. L'area sarà destinata alla preparazione e somministrazione di prodotti enogastronomici e dovrà essere dotata di:

- una cucina adeguatamente equipaggiata (a titolo esemplificativo ma non esaustivo: frigo, forno, piastre a induzione, a reazione, acqua corrente, lavabo, piani di lavoro, stoviglie e strumenti per chef, lavabicchieri e lavastoviglie, ecc.)
- uno spazio professionale adeguatamente allestito con almeno un piano/bancone a due livelli, uno di lavoro e uno per il servizio gli ospiti delle degustazioni, quest'ultimo di profondità almeno 60cm, utile anche alla preparazione a vista di alcuni prodotti in stile cooking show, per la somministrazione di cibi e bevande fredde e calde durante le degustazioni e per il corretto svolgimento delle ulteriori attività previste dal programma e curate da un fornitore che sarà contrattualizzato dal Committente;

All'interno dell'Area Enogastronomia si dovranno prevedere elementi decorativi della tradizione contadina e con piante aromatiche tipiche mediterranee (rosmarino, basilico, alloro ecc.).

L'area dovrà essere progettata nel rispetto delle normative per la somministrazione di cibo e bevande secondo il regolamento di Fiera Milano, ente gestore dell'evento fieristico. Le dimensioni della stessa (bancone, sgabelli, ecc) dovranno essere adeguatamente progettate per l'accoglienza di almeno 10 persone sedute durante le degustazioni.



UNIONE EUROPEA



REGIONE PUGLIA

PROMOZIONE
Agenzia Regionale del Turismo

POC PUGLIA 2014/2020 | ASSE VI - AZIONE 6.8

L'area dovrà essere adeguatamente amplificata e dovranno essere forniti per la stessa n.2 microfoni gelato e n.2 microfoni archetto (wifi)

Per tutte le dotazioni e le necessità di quest'area, l'Aggiudicatario dovrà coordinarsi con il fornitore dei servizi di degustazione e laboratori enogastronomici, contrattualizzato dall'ARET, al fine di garantire il perfetto svolgimento e la miglior riuscita degli stessi.

f) Aree magazzino e guardaroba. Deve essere dotata di scaffali multipiano in numero adeguato allo spazio da adibire allo stoccaggio di materiali promozionali (preferibilmente collegata all' area accoglienza/Infopoint: tale preferenza non è vincolante) da utilizzare anche come guardaroba per capi e bagagli completa di arredi necessari, scaffali, stender, portabiti, blocchi matrice per guardaroba, ecc., per almeno n.250 pax.

g) Area Uffici di rappresentanza. Deve essere costituita da:

- desk per accredito e filtraggio area uffici;
- n.2 uffici comunicanti dotati di scrivanie, sedute, mobiletti portaoggetti con chiusura a chiave, portabiti, cestini gettacarte con buste, complementi d'arredo (quali lampade da terra, quadri e/o forex con immagini concordate con il Committente, ecc.). Dei n. 2 uffici uno dovrà essere più ampio e dotato di tavolo riunioni per almeno n. 8 pax ;
- n.1 sala stampa, con ingresso separato dai 2 uffici precedenti, destinato ad ospitare almeno n. 6 operatori stampa con annesse dotazioni tecnologiche, che includa scrivanie, mobiletti portaoggetti con chiusura a chiave, sedute, portabiti, cestini gettacarte con buste, complementi d'arredo (quali lampade da terra, quadri e/o forex con immagini concordate con il Committente, ecc.)

h) Area Accredito. Deve essere dotata di:

- desk per accredito aziende co-espositrici/press;
- stanza chiusa da utilizzare come guardaroba per capi e bagagli completa di arredi necessari (scaffali, stender, portabiti, blocchi matrice per guardaroba, ecc.) per almeno n.100 pax

Le Tecnologie funzionali all'allestimento delle aree sopra elencate prevedono le seguenti forniture e servizi.

Indagine

- Creazione e attivazione **n.2 RETI WIRELESS** e relative connessioni internet in tutto lo spazio Puglia per rispettivamente n.200 e n.350 accessi singoli/device;
- Creazione e attivazione di una rete **LAN** per un minimo di n.6 postazioni fisse previste nella sala stampa, di n. 1 postazione fissa nella zona enogastronomia e di n. 1 postazione dedicata allo streaming dell'Area Conferenze.(1).
- **n.2 VIDEOWALL** di grandi dimensioni, di circa 300 x 250 cm (le dimensioni dovranno essere tali da consentire la proiezione 16:9) per la proiezione di video e immagini promozionali, pc portatile



UNIONE EUROPEA



REGIONE PUGLIA

PROMOZIONE
Agenzia Regionale del Turismo

POC PUGLIA 2014/2020 | ASSE VI - AZIONE 6.8

- per gestione videowall. Le pareti video dovranno essere adeguatamente incassate e posizionate all'interno dello stand:
- Area B2B: n.1 VIDEOWALL di grandi dimensioni, di almeno 300 x 250 cm;
 - Area Infopoint: n.1 VIDEOWALL di grandi dimensioni, di almeno 300 x 250 cm;
 - **n. 3 MONITOR** di medie dimensioni almeno 200 x 100 cm a parete, adeguatamente incassati e così distribuiti:
 - Area Conferenze: n.1 MONITOR di medie dimensioni almeno 200 x 100 cm a parete, adeguatamente incassato; pc portatile (da collegare a monitor); mixer audio e impianto di amplificazione con almeno n.3 radiomicrofoni e tecnologie necessarie al collegamento audio video in streaming degli appuntamenti previsti;
 - Area Prodotti ed esperienze: n.1 MONITOR di almeno 200 x 100 cm, n. 5 visori VR e cuffie wifi collegate al videowall per le proiezioni;
 - Area Enogastronomia: n.1 MONITOR di almeno 200 x 100 cm e n.2 microfoni ad archetto e uno a gelato, n. 1 pc portatile collegato ad internet e ad una stampante a colori in modalità wireless, impianto amplificazione per i microfoni.
 - **n. 9 PC PORTATILI**, 17 pollici, dotati di mouse, e **n. 2 STAMPANTI** a colori così distribuiti:
 - Area Uffici di rappresentanza: n.3 pc portatili collegati ad internet in modalità wireless;
 - Sala stampa: n.2 pc portatili collegati ad internet in modalità cavo/LAN e una stampante a colori wifi collegata agli stessi. La fornitura dovrà comprendere materiali di consumo (carta, cartucce/toner per stampante, materiali di cancelleria); si dovrà prevedere la fornitura di n. 2 stampanti a colori da mettere in rete con i pc presenti. Nella sala stampa oltre ai n.2 pc portatili dovrà esserci la predisposizione e i rispettivi cavi/collegamenti LAN per ulteriori 4-6 pc (che porteranno i giornalisti);
 - Area Informazione e Accoglienza: n. 1 pc portatile collegato in modalità wifi con una stampante a colori. La fornitura dovrà comprendere materiali di consumo (carta, cartucce/toner per stampante, materiali di cancelleria);
 - Area Enogastronomia, n. 1 pc portatile collegato ad una stampante B/N;
 - Area Esperienze n. 1 pc portatile collegato al monitor presente nell'Area;
 - Area Conferenze n. 1 pc portatile collegato al monitor presente nell'Area.

E' richiesto inoltre un Servizio di produzione di report video e fotografico professionale come di seguito indicato:

- Realizzazione di n.2 video al giorno, di durata ca. 60", che verranno pubblicati sui canali social del Committente il giorno stesso di realizzazione.

I video dovranno essere consegnati, per ogni giornata di manifestazione, secondo la seguente tempistica:

- n. 1 video entro le ore 12 circa;
- n. 1 video entro le ore 18 circa;

Tutti i video dovranno essere trasmessi completi di grafiche ufficiali dell'evento (bumper in e bumper out), con sottotitoli e sottopancia in presenza di interviste a terzi.



Le clip dovranno essere di dimensione 1920x1080 HD 25fps, formato mp4.

Dovrà essere sottoposta al Committente copia lavoro per approvazione o eventuali modifiche, prima del montaggio definitivo.

Il fornitore dovrà coordinarsi per la parte video, con il referente interno dell' ARET Pugliapromozione.

Tutto il girato dovrà essere consegnato al Committente al termine della manifestazione.

Realizzazione e consegna di n. 30 scatti fotografici giornalieri che raccontino la giornata. Le immagini e le eventuali musiche utilizzate dovranno essere libere da diritti d'autore.

Il fornitore sarà responsabile di eventuali utilizzi illeciti. Tutti i diritti d'uso su video, girato e foto rimarranno in capo al Committente.

E' richiesto inoltre un **servizio di diretta streaming per l'Area Conferenze** comprensivo dei seguenti servizi tecnici:

Regia Bicamera remota

n.2 telecamere Panasonic AW-HE120

n. 1 controller telecamere

n.2 stativi

n.1 mixer video 8 in HD-SDI

n.2 recorder HDD per registrazione Full HD ProRes

n.1 capotecnico/operatore mixer

Recorder HDD per registrazione Full HD - ProRes

Hard Disk - 2 Tera

Player video Pro

Mac Pro 13/15" con ProVideoPlayer o Similare

Streaming vs Sito o Piattaforma esterna Nr/giorno 1

Servizio di streaming composto da: 1-Main Streaming Encoder

1-Backup Encoder

Embedder and accessories

Assistenza tecnica informatica n. 1 persona

Linea da 3 KW + differenziale 2x25A + ciabatta (4 prese) Nr 2 camere e pc.

A2. Comunicazione, ufficio stampa e pubbliche relazioni e social e materiale promozionale.

Sono compresi e dovranno essere considerati ai fini dell'elaborazione dell'offerta economica, i seguenti servizi e forniture da erogare:

- Realizzazione grafica e impaginazione di un catalogo operatori: f.to pdf scaricabile con QR code.



UNIONE EUROPEA



REGIONE PUGLIA

PROMOZIONE
Agenzia Regionale del Turismo

POC PUGLIA 2014/2020 | ASSE VI - AZIONE 6.8

- Realizzazione grafica di un programma conferenze ed eventi pdf scaricabile con QR code e stampa di n. 1000 pz a 2/3 pieghe, n. 6/8 facciate, f.to aperto 60x20cm, f.to chiuso 20x20, stampa a colori b/v, 250gr; carta patinata opaca.
- Realizzazione grafica e stampa di n. 700 flyer Puglia alla BIT, dim 20x20cm, stampa b/v a colori.
- Realizzazione grafica e stampa di n. 500 flyer PRODOTTO, dim 20x20cm, stampa b/v a colori.
- Impaginazione, stampa e allestimento di documenti per almeno n. 100 cartelle stampa per eventuali conferenze programmate dalla Regione Puglia durante la manifestazione fieristica (massimo n. 20 fogli per ciascuna cartella stampa, carta normale A4, a colori).
- Realizzazione grafica e produzione di adesivo con programma giornaliero conferenze, da collocare su una parete trasparente della sala conferenze. Si dovrà prevedere n.1 adesivo per ogni giorno di manifestazione, per un totale di n.3 adesivi. I programmi dovranno essere applicati e sostituiti ogni giorno dall' Appaltatore. Il formato è da definire in accordo con il Committente;
- Realizzazione grafica e produzione di n. 2 totem autoportanti, da posizionare nello stand, di dimensioni cm100x200h ca. con grafica della planimetria dello stand e la legenda delle postazioni degli operatori pugliesi presenti;
- Produzione fondale interviste autoportante per conferenza stampa di presentazione della destinazione in Fiera. Il formato è da concordare con il Committente.
- Fornitura di n. 80 felpe (senza cappuccio con cerniera nella parte anteriore) e n. 100 polo personalizzate per i n. 10 hostess e steward e per le n. 3 guide turistiche (modelli, colori ed elementi grafici da concordare con il committente). Si dovranno prevedere almeno n. 3 polo e n. 1 felpa per ogni hostess/steward/guida. Si richiede altresì di consegnare n. 50 polo e n. 30 felpe in fiera e le restanti c/o Pugliapromozione.
- Fornitura e personalizzazione di n. 5 grembiuli per chef e personale dedicato alle degustazioni (modelli, colori ed elementi grafici da concordare con il Committente).
- Produzione di n. 200 tovagliette in carta riciclata, per mise en place cooking show e degustazioni.
- Ideazione grafica, produzione e stampa di n.500 card dim. cm 11x 9 circa per la gestione degli accrediti ai laboratori food e alle attività programmate all'interno dello stand.
- Adattamento grafico e stampa di circa n. 50 tele fotografiche (esecutivi forniti dal Committente) in n. 4 varianti di misure (120x 80cm, 100x70cm, 70x50cm, 50x30cm).
- Adattamenti grafici dell'immagine coordinata che sarà fornita dal Committente e stampa di tutti materiali necessari per allestimento stand (incluse le showcard autoportanti che si renderanno necessarie, nei formati A5 e/o A4 e/o A3). Si richiede di prevedere la copertura di tutte le pareti con grafica retroilluminata e dei desk con grafica personalizzata.

A3. Accoglienza e informazione

E' compreso nell'appalto e dovrà essere considerato ai fini dell'elaborazione dell'offerta economica il:



UNIONE EUROPEA



REGIONE PUGLIA

PROMOZIONE
Agenzia Regionale del Turismo

POC PUGLIA 2014/2020 | ASSE VI - AZIONE 6.8

2) Servizio di informazione al pubblico sulla destinazione Puglia mediante n. 3 guide turistiche in possesso di tesserino professionale, con comprovata conoscenza del territorio pugliese e almeno delle lingue italiane e inglese;

MODALITA' DI EROGAZIONE DEI SERVIZI

I servizi dovranno essere eseguiti scrupolosamente e a regola d'arte per garantire la massima efficacia dell'azione promozionale. A tal fine dovranno essere assicurati: a) la qualità dei servizi e degli elementi/prodotti richiesti; b) l'esperienza e l'idoneità del personale coinvolto; c) la resa estetica (cura del dettaglio, qualità dei materiali, precisione, design generale); d) il rispetto dei tempi e delle prescrizioni tecniche; e) la più ampia sicurezza dei lavoratori e degli ospiti degli stand con l'osservanza delle norme in tema di sicurezza vigenti anche nei Paesi di destinazione del servizio; f) la più idonea accessibilità dei luoghi tenendo presenti tutte le categorie di utenti, con particolare riferimento alle persone con disabilità fisiche e/o motorie.

1. PROGETTAZIONE E PIANIFICAZIONE DELLE ATTIVITA'

Al progetto di allestimento presentati in sede di gara dovranno essere apportate tutte le modifiche necessarie secondo le indicazioni del Committente, al fine di predisporre il progetto esecutivo.

Dalla data di stipula del contratto, l'Aggiudicatario dovrà contribuire, attraverso lo staff dedicato, alla pianificazione delle attività da realizzare e alla progettazione, svolgendo attività di consulenza specialistica e fornendo le soluzioni tecnico-operative migliori, raccordandosi con il Committente.

La fase di progettazione esecutiva comprenderà tutte le riunioni di brief necessarie, presso la sede del Committente. Il progetto di allestimento esecutivo (e relativo piano di produzione) dovranno soddisfare appieno le esigenze del Committente: essi dovranno essere inviati formalmente all'ARET n.10 giorni prima dell'inizio dell'evento.

2. MONTAGGIO

Montaggio e posa in opera dell'allestimento dovranno rispettare il regolamento dell'Ente Fiera e rispettare le condizioni indicate dagli organizzatori. Pertanto, l'Aggiudicatario dovrà raccordarsi direttamente con l'Ente Fiera e con gli organizzatori per tutti gli adempimenti e autorizzazioni necessarie, con particolare riferimento alle disposizioni relative alla sicurezza sul lavoro.

La consegna dello stand completo e di tutti i prodotti necessari, ivi compresi i materiali promozionali, dovrà avvenire entro le ore 13.00 del giorno precedente all'apertura della manifestazione, onde permettere la buona riuscita della partecipazione alle manifestazioni e le preliminari attività necessarie all'apertura degli stand.

Durante gli orari di apertura al pubblico e comunque durante gli orari di lavoro delle aziende co-espositrici dello stand, non potranno essere effettuati lavori di allestimento, pena la non riconoscibilità delle spese e salvo casi di urgenza dettati dalla salvaguardia dell'incolumità degli ospiti.



3. SMONTAGGIO E DISALLESTIMENTO

Lo smontaggio e il disallestimento dovranno essere concordati con l'Ente Fiera e gli organizzatori della manifestazione e dovranno essere effettuati entro i tempi e nelle modalità stabiliti dal regolamento della fiera.

L'appaltatore è tenuto a rispettare tutte le norme vigenti in Italia e nei Paesi di destinazione della prestazione in materia di somministrazione di cibi, bevande alcoliche, diffusione musicale, sicurezza e ogni altra attività prevista dal presente Capitolato.

L'appaltatore assume piena e diretta responsabilità per la gestione e l'esecuzione dei servizi affidati, manlevando la Regione Puglia e Pugliapromozione da ogni forma di responsabilità.

Spese di viaggio, vitto, alloggio e ogni altra spesa che dovesse rendersi necessaria per il personale interessato dalle attività previste dal presente Capitolato sono da intendersi a carico dell'appaltatore.

L'Agenzia Pugliapromozione intende richiedere e assicurare che sia garantita, con tutte le misure idonee, la sicurezza dei visitatori, nonché di coloro che prestano attività di lavoro nell'ambito dello stand Puglia: i partecipanti alla gara sono pertanto tenuti a prendere piena conoscenza, sin dal momento dell'invito, della documentazione sulla sicurezza dei luoghi prodotta dall'ente fiera e sono tenuti a prestare scrupolosa attenzione alla previsione di tutte le misure di sicurezza necessarie sin dalla formulazione dell'offerta tecnica.

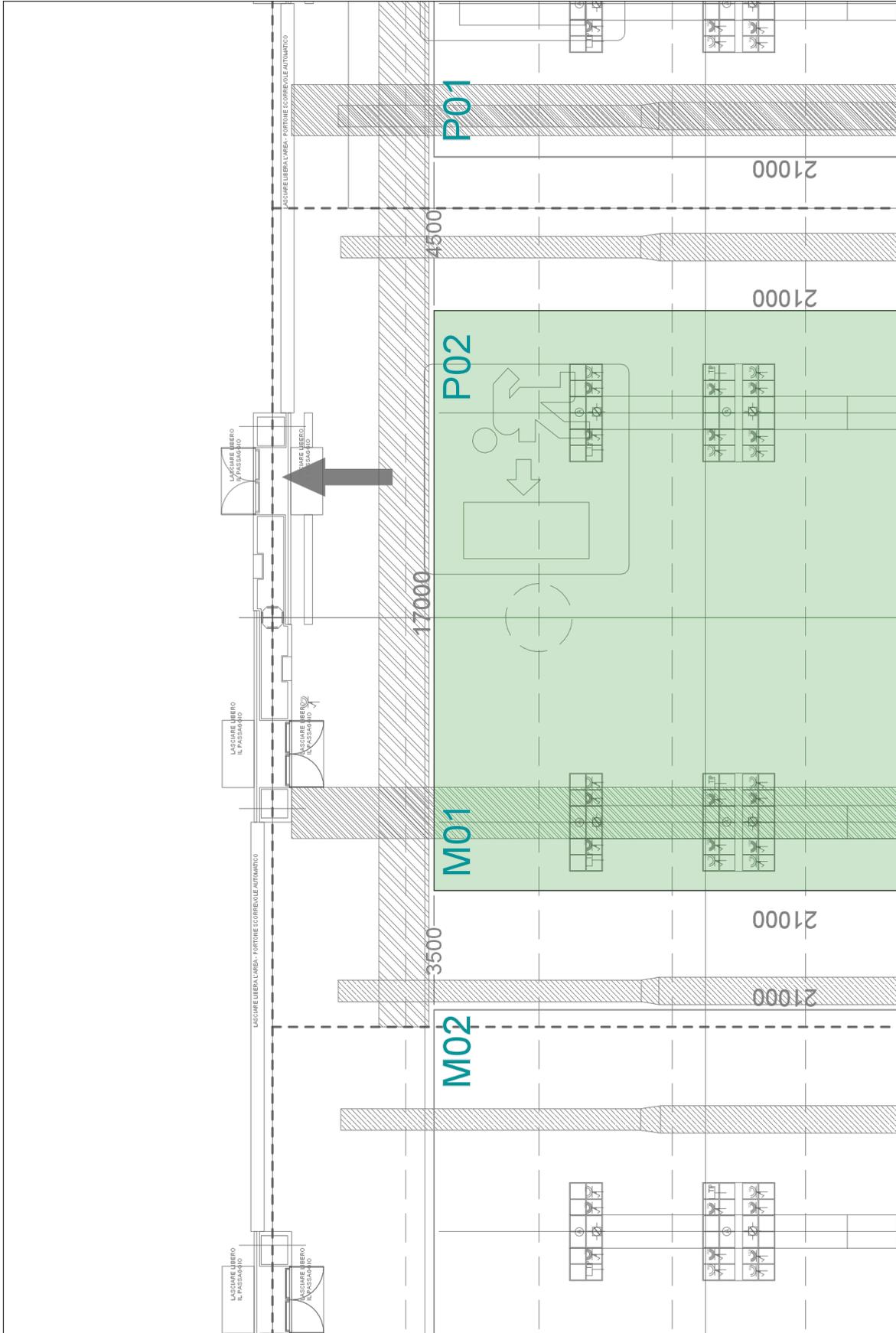
Si precisa che le attività richieste nelle fasi di montaggio, smontaggio e il disallestimento dovranno avvenire nel pieno rispetto delle indicazioni fornite da ciascun ente fiera interessato e attenendosi rigorosamente alla normativa vigente in materia di sicurezza dei lavoratori (artt. 88 e ss., Titolo IV, Capo I, del D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.), a pena di risoluzione in danno del contratto e di denuncia alle Autorità competenti;

Si allega la planimetria dell'area, destinata allo stand Puglia, acquisite dall' ARET per la promozione della destinazione.

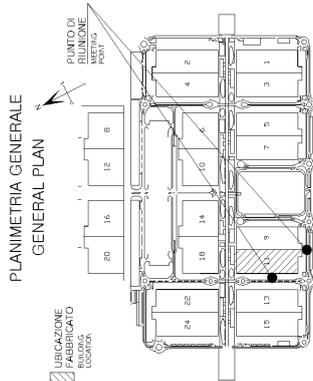
| | | | |
|---|--|--|--|
| <p>SISTEMA DI SPEGNIMENTO INCENDI - FIRE FIGHTING SYSTEM - all'esterno attacco autopompa - connection for fire brigade outside: SI (esterno) - YES (external) - all'interno - inside</p> | | <p>Identif UNI 45 - UNI 45 fire hydrants</p> | <p>SI - YES</p> |
| <p>IMPIANTO DI DIFFUSIONE SONORA - LOUDSPEAKER SYSTEM (yes/no):</p> | | <p>SI/IA EAFM Ssa - Marked EAFM Ssa</p> | <p>C12.IE.QP001/03/05</p> |
| <p>LOCALI QUADRI ELETTRICI - LOCAL SWITCHBOARDS:</p> | | <p>SI/IA EAFM Ssa - Marked EAFM Ssa</p> | <p>SI - YES</p> |
| <p>IMPIANTO ARIA COMPRESSA (si/no) - COMPRESSED AIR SYSTEM (yes/no):</p> | | <p>SI/IA EAFM Ssa - Marked EAFM Ssa</p> | <p>SI - YES</p> |
| <p>IMPIANTO DI CAPTAZIONE SCARICHE ATMOSFERICHE (si/no) - DUST COLLECTION SYSTEM THUNDERBOLTS (yes/no):</p> | | <p>SI/IA EAFM Ssa - Marked EAFM Ssa</p> | <p>SI - YES</p> |
| <p>IMPIANTO TELEFONICO / TRASMISSIONE DATI - (si/no) TELEPHONES / DATA TRANSMISSION (yes/no):</p> | | <p>SI/IA EAFM Ssa - Marked EAFM Ssa</p> | <p>SI - YES</p> |
| <p>IMPIANTO CARICO / SCARICO IDRICO (si/no) - WATER / DRAINAGE SUPPLY (yes/no)</p> | | <p>SI/IA EAFM Ssa - Marked EAFM Ssa</p> | <p>SI - YES</p> |
| <p>WC - Donne - Ladies - Uomini - Gentlemen - Disabili - Handicapped</p> | | <p>n. - (N.) 47 n. - (N.) 22 WC + 47 orinatoi - (wall urinal) n. - (N.) 3</p> | <p>SI - YES</p> |
| <p>AFFOLLAMENTO MASSIMO DISPONIBILE - MAXIMUM NUMBER PERSONS ALLOWED n. 4600 persone (persons)</p> | | | |
| <p>VIE DI ESODO PRINCIPALI - MAIN EXITS Vedi planimetria piano evacuazione - See evacuation plan layout</p> | | | |
| <p>ASCENSORI / MONTACARICHI LIFTS / SERVICE LIFTS</p> | | <p>Scala Making Portata KN Capacity persons Azion. Type n. stops Dim. cabina LxPxH Overall cab Dim. LxWxH Door size LxH</p> | <p>15,75 21 idraulico 4 1750x1950x2100 1300x2000</p> |
| <p>SCALE MOBILI ESCALATORS</p> | | <p>Scala Making Largh. gradino mm. Stair width mm. Inclinaiz. gradient</p> | <p>Deliv. tra partenza e arrivo height diff. start and end livelli floors</p> |
| | | <p>800 30° 800 30° 800 30° 800 30° 800 30° 800 30°</p> | <p>4700 4000 4700 4000 4700 4000</p> |
| | | <p>800 800 800 800 800</p> | <p>from 9000 to 4700 from 4700 to 8700 from 8700 to 4700 from 8000 to 4700 from 4700 to 8700 from 8700 to 12700</p> |

(*) la disponibilità delle prese da 125 A deve essere verificata con FIERA MILANO
 (*) the availability of the 125 A socket must be verified with FIERA MILANO

| | | | |
|---|--|--|--|
| <p>M01 M19 P02 P20</p> | | <p>BIT 2025</p> | |
| <p>9...11 febbraio 2025</p> | | <p>9...11 febbraio 2025</p> | |
| <p>PADIGLIONE - Pavilion</p> | | <p>11</p> | |
| <p>FIERA MILANO</p> | | <p>Scala - Scale: 1:100</p> | |
| <p>RIEVO PLANIMETRICO - TECHNICAL PLAN 12/12/2024</p> | | <p>Quota - Altitude + 0.00</p> | |
| <p>ALTEZZA UTILE INTERNA - INSIDE WORKING HEIGHT (l'altezza massima da considerare per l'ingresso delle merci deve essere ricavata sul costo) (maximum height needed for receiving goods to be calculated on the spot)</p> | | <p>min. + 5000 Sotto trave - (under beam) max. + 12000 Sotto capotetto - (under cover)</p> | |
| <p>PORTATA PAVIMENTO - FLOOR CAPACITY Sovraccarico di tipo distribuito - overload of distributed type Sovraccarico max puntuale - punctual overload max</p> | | <p>50 kPa 60 kN</p> | |
| <p>TIPO PAVIMENTAZIONE - FLOORINGS</p> | | <p>Calcestruzzo con spolvero di quarzo - Concrete and quartz powder</p> | |
| <p>TIPO CONTROSOFFITTO - FALSE CEILING</p> | | <p>n.a.</p> | |
| <p>TIPO DI COPERTURA - COVERING</p> | | <p>Metallica (lamiera) - Metallic (sheet)</p> | |
| <p>VENTILAZIONE (si/no) - VENTILATION (yes/no):</p> | | | |
| <p>RISCALDAMENTO (si/no) - HEATING (yes/no):</p> | | | |
| <p>RAFFRESCAMENTO (si/no) - COOLING (yes/no):</p> | | | |
| <p>CONDIZIONAMENTO (si/no) - AIR CONDITIONING (yes/no):</p> | | <p>SI - YES</p> | |
| <p>FM ESPOSITORI - FM EXHIBITORS - Tensione di alimentazione - voltage - Potenza massima erogabile per presa - Maximum power supply per sockets:</p> | | <p>400 V - 230 V 32 A (tutti i cospetti) - all floor level 125 A (*)</p> | |
| <p>PRESE DI SERVIZIO - SERVICE SOCKETS - Tensione di alimentazione - voltage - Potenza massima erogabile - Maximum power supply:</p> | | <p>230 V - 16 A 3 kW</p> | |
| <p>ILLUMINAZIONE NORMALE - STANDARD LIGHTING - Tensione di alimentazione - voltage - Livello di illuminamento - illumination:</p> | | <p>220 V min.40 lux - max.300 lux</p> | |
| <p>ILLUMINAZIONE DI SICUREZZA - EMERGENCY LIGHTING - Tensione di alimentazione - voltage - Livello di illuminamento - illumination:</p> | | <p>220 V min.5 lux</p> | |
| <p>SISTEMA RILEVAZIONE INCENDIO (si/no) - FIRE DETECTION SYSTEM (yes/no):</p> | | <p>SI - YES</p> | |



PIANO DI EVACUAZIONE
EVACUATION PLAN
PAD.11 PIANO TERRA
PAVILION 11 GROUND FLOOR

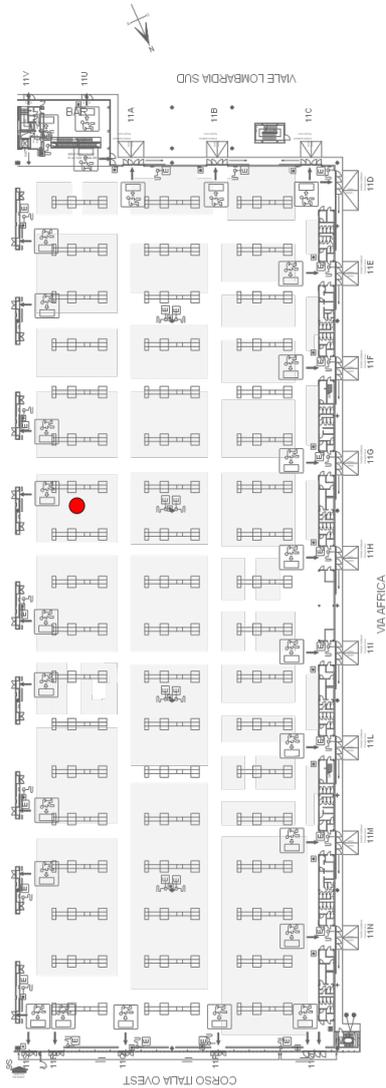


LEGENDA - LEGEND

- ESTINTORE
FIRE EXTINGUISHER
- IDRANTE A MURO UN45
FIRE HYDRANT
- PERCORSO DI FUGA
EGRESS ROUTE
- PUNTO DI RILUNIONE
ASSEMBLY POINT
- USCITA DI EMERGENZA
SAFETY EXIT
- TELEFONO
TELEPHONE
- ATTACCO ALTOPOMPA
FIRE BRIGADE CONNECTION
- ARMADIO ANTINCENDIO
FIRE CABINET
- ALLARME ANTINCENDIO
FIRE ALARM

NON USARE L'ASCENSORE
IN CASO DI INCENDIO
IN CASE OF FIRE
DO NOT USE THE LIFT

- IN CASO DI EMERGENZA:**
IN CASE OF EMERGENCY:
- 1 - CHIAMARE IL NR. 02/4997.7210 (O TRAMITE LINEE INTERNE IL NR. 7210)
PLEASE CALL TEL. NR. 02/4997.7210 (OR INTERNAL NUMBER 7210)
 - 2 - DIRIGERSI VERSO LE USCITE
GO TOWARDS THE EXITS
 - 3 - SEGUIRE LE ISTRUZIONI DEI PERSOCCOLI INDICATI
FOLLOW THE INSTRUCTIONS OF THE INDICATED ESCORTS
 - 4 - MANTENERE LA CALMA
KEEP YOUR COOLNESS
 - 5 - SEGUIRE LE ISTRUZIONI DEGLI ADDETTI ANTINCENDIO
FOLLOW THE INSTRUCTIONS OF THE STAFF



CARTA INTESTATA**ALLEGATO 1****Modello 1.1
SCHEMA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA EX ART. 50, COMMA 1, LETT. E), DEL D.LGS. N.36/2023, PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI ALLESTIMENTO STAND E SERVIZI CONNESSI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA FIERA BIT – MILANO 2025
CUP: I59I23001360006

[N.B.: Il presente allegato deve essere compilato da tutti gli operatori economici, siano essi imprese singole o operatori economici aggregati. In caso di RTI, consorzio ordinario, rete di imprese e GEIE, esso deve essere compilato dall’impresa mandataria o capogruppo]

**ALLEGATO 1
Modello 1.1**

ATTENZIONE: La persona che compila l'Allegato 1- Modello 1.1 DEVE essere la stessa che appone la firma digitale.

Il/la sottoscritto/a

C.F.

nato/a a (prov. , Stato) il

residente nel Comune di CAP prov. () Stato

via/piazza, ecc.

in qualità di: legale rappresentante/titolare procuratore generale procuratore speciale dell’impresa

Partita IVA:

Codice Fiscale:

con sede legale nel Comune di CAP prov. () Stato

via/piazza, ecc.

Indirizzo e-mail:

Indirizzo di posta elettronica certificata (PEC):

Numero telefono:

consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di affermazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all’art. 76 del DPR n. 445/2000, nonché delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare di cui al D.Lgs. n. 36/2023 e della normativa vigente in materia, con la presente

CHIEDE

di partecipare alla **PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA EX ART. 50, COMMA 1, LETT. E), DEL D.LGS. N.36/2023, PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI ALLESTIMENTO STAND E SERVIZI CONNESSI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA FIERA BIT – MILANO 2025 - CUP: I59I23001360006**

E DICHIARA

CARTA INTESTATA

che l'indirizzo di posta elettronica certificata a cui ricevere le comunicazioni relative alla gara e in particolare quelle di cui all'art. 90 D.lgs. n. 36/2023, ovvero altro strumento analogo nel caso di operatore economico stabilito in un altro Stato membro, è

PEC o altro strumento analogo:

di essere in possesso dei poteri necessari per impegnare la suddetta impresa e sottoscrivere il presente documento e/o eventuali ulteriori documenti correlati alla procedura in oggetto e che la suddetta impresa è

- un operatore economico** ai sensi dell'art. 65, comma 2 lettera a) del Codice - imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative;
- un consorzio** di cui all'articolo 65, comma 2 lettera b) del Codice - consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422 e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato, 14 dicembre 1947, n. 1577
- un consorzio** tra imprese artigiane di cui all'articolo 65, comma 2 lettera c) del Codice di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443;
- un consorzio** di cui all'articolo 65, comma 2 lettera d) del Codice – consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'art. 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro;
- un operatore economico** ai sensi dell'art. 65, comma 1 del Codice – operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi.

Nel caso dei consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere d) del Codice, il consorzio dichiara, ai sensi dell'art. 67 comma 4 del Codice, di concorrere con le seguenti imprese consorziate che eseguiranno le prestazioni:

Indicare le imprese consorziate esecutrici per la presente procedura fornendo per ciascuna impresa i seguenti dati:

Denominazione o ragione sociale dell'impresa consorziata:

C.F.: ; P.IVA: ;

con sede legale nel Comune di , prov. (), CAP , Stato ;

via/piazza, ecc. ;

Denominazione o ragione sociale dell'impresa consorziata:

C.F.: ; P.IVA: ;

con sede legale nel Comune di , prov. (), CAP , Stato ;

via/piazza, ecc. ;

Denominazione o ragione sociale dell'impresa consorziata:

C.F.: ; P.IVA: ;

CARTA INTESTATA

con sede legale nel Comune di _____, prov. (_____), CAP _____, Stato _____ ;
via/piazza, ecc. _____ ;

Denominazione o ragione sociale dell'impresa consorziata:

C.F.: _____ ; P.IVA: _____ ;

con sede legale nel Comune di _____, prov. (_____), CAP _____, Stato _____ ;
via/piazza, ecc. _____ ;

Qualora la consorziata esecutrice sia, a sua volta, un consorzio di cui all'art. 65, comma 2 lett. d) del D.LGS. n. 36/2023 indicare le imprese consorziate esecutrici per la presente procedura fornendo per ciascuna impresa i seguenti dati:

Denominazione o ragione sociale dell'impresa consorziata:

C.F.: _____ ; P.IVA: _____ ;

con sede legale nel Comune di _____, prov. (_____), CAP _____, Stato _____ ;
via/piazza, ecc. _____ ;

Denominazione o ragione sociale dell'impresa consorziata:

C.F.: _____ ; P.IVA: _____ ;

con sede legale nel Comune di _____, prov. (_____), CAP _____, Stato _____ ;
via/piazza, ecc. _____ ;

Denominazione o ragione sociale dell'impresa consorziata:

C.F.: _____ ; P.IVA: _____ ;

con sede legale nel Comune di _____, prov. (_____), CAP _____, Stato _____ ;
via/piazza, ecc. _____ ;

DICHIARA

che l'impresa o il consorzio partecipa alla presente procedura in qualità di

impresa singola

o

impresa mandataria di

| | | |
|---|--------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> un consorzio ordinario ex art. 2602 c.c. di cui all'articolo 65, comma 2, lettera f) del Codice: <input type="checkbox"/> un Raggruppamento Temporaneo di Imprese (RTI) di cui all'art. 65 comma 2 lettera e) del Codice: | in uno dei seguenti assetti | <input type="checkbox"/> verticale costituito <input type="checkbox"/> verticale non ancora costituito <input type="checkbox"/> orizzontale costituito |
|---|--------------------------------|--|

CARTA INTESATA

| | | |
|---|---|--|
| <input type="checkbox"/> un'aggregazione tra le imprese aderenti al contratto di rete (rete d'impresa) di cui all'art. 65 comma 2 lettera g) del Codice: | | <input type="checkbox"/> orizzontale non ancora costituito |
| <input type="checkbox"/> un gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del D.Lgs. 240 del 23 luglio 1991, di cui all'art. 65 comma 2 lettera h) del Codice: | <input type="checkbox"/> misto costituito | <input type="checkbox"/> misto non ancora costituito |

con le seguenti imprese (c.d. mandanti, consorziati esecutori ecc...)

Indicare le altre imprese mandanti dell'RTI, consorzio, aggregazione di rete di imprese che partecipano alla presente procedura ed eventuali imprese cooptate fornendo per ciascuna impresa i seguenti dati:

Denominazione o ragione sociale:

C.F.: ; P.IVA: ;

con sede legale nel Comune di , prov. (), CAP , Stato ;

via/piazza, ecc. ;

Denominazione o ragione sociale:

C.F.: ; P.IVA: ;

con sede legale nel Comune di , prov. (), CAP , Stato ;

via/piazza, ecc. ;

SI IMPEGNA

- 1) (in caso di raggruppamento costituendo) a provvedere, se il raggruppamento dovesse risultare aggiudicatario della gara, alla produzione tempestiva del mandato collettivo speciale con rappresentanza risultante da scrittura privata autenticata o copia di esso autenticata;
- 2) In caso di raggruppamento temporaneo di impresa costituendo o costituito, consorzio ordinario, GEIE, rete di impresa si specifica quanto segue:

| Impresa | Quota di esecuzione (%) |
|---------|-------------------------|
| | |
| | |
| | |
| | |

CARTA INTESTATA

Altre mandanti e relative parti o percentuali di prestazione

ANNOTAZIONI

DICHIARA ALTRESI'

- che i soggetti di cui all'art. 94, comma 3 del Codice sono i seguenti:

SOGGETTI IN CARICA:

(Indicare le cariche ricoperte, quali a titolo esemplificativo: titolari, rappresentanti legali, direttori tecnici, amministratori di fatto¹, soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione e di controllo, ecc.)

- | | | |
|----------------------|-------------------------|--|
| 1. Cognome: | Nome: | (<input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/> M) |
| Codice fiscale: | | |
| Data di nascita: | Luogo di nascita: | |
| Comune di residenza: | Provincia di residenza: | |
| Carica: | | |
| 2. Cognome: | Nome: | (<input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/> M) |
| Codice fiscale: | | |
| Data di nascita: | Luogo di nascita: | |
| Comune di residenza: | Provincia di residenza: | |
| Carica: | | |
| 3. Cognome: | Nome: | (<input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/> M) |
| Codice fiscale: | | |
| Data di nascita: | Luogo di nascita: | |
| Comune di residenza: | Provincia di residenza: | |
| Carica: | | |
| 4. Cognome: | Nome: | (<input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/> M) |
| Codice fiscale: | | |
| Data di nascita: | Luogo di nascita: | |
| Comune di residenza: | Provincia di residenza: | |
| Carica: | | |
| 5. Cognome: | Nome: | (<input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/> M) |

¹ L'amministratore di fatto è colui che non è stato nominato ufficialmente dall'assemblea e che esercita azioni e funzioni che per statuto sono normalmente affidate all'amministratore di diritto che ufficialmente ricopre la carica. L'amministratore di fatto ha autonomia decisionale, ovvero non è subordinato all'amministratore di diritto. Le funzioni gestorie devono essere svolte non occasionalmente ma sistematicamente e continuativamente, così da far sorgere nei soggetti terzi il convincimento che egli sia il reale amministratore della società. L'amministratore di fatto non ha alcun accordo di subordinazione con la società.

CARTA INTESTATA

| | | | |
|----------------------|--|-------------------------|--|
| Codice fiscale: | | Luogo di nascita: | |
| Data di nascita: | | Provincia di residenza: | |
| Comune di residenza: | | | |
| Carica: | | | |
| 6. Cognome: | | Nome: | (<input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/> M) |
| Codice fiscale: | | | |
| Data di nascita: | | Luogo di nascita: | |
| Comune di residenza: | | Provincia di residenza: | |
| Carica: | | | |

DICHIARA INOLTRE,

- a) di essere consapevole che la partecipazione alla presente procedura vale quale dichiarazione del possesso dei requisiti di ordine generale e speciale come stabiliti dalla normativa nazionale, specificati ed eventualmente integrati dal disciplinare di gara;
- b) che il valore economico dell'offerta è adeguato ai sensi dell'art. 110 del Codice;
- c) di obbligarsi ad applicare nei confronti dei lavoratori occupati nei servizi di che trattasi condizioni normative e retributive non inferiori a quelle previste dal Contratto collettivo nazionale di lavoro di categoria, esonerando espressamente il committente da qualsiasi responsabilità al riguardo;
- d) di impegnarsi ad assolvere agli obblighi di cui all'art. 102 del Codice ed in specie _____ **(specificare le modalità con le quali si intende adempiere agli impegni assunti);**
- e) di impegnarsi, altresì, ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti la regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della prestazione, nonché gli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa vigente, ivi compresi quelli diretti al conseguimento degli obiettivi di sostenibilità ambientale, ai sensi dell'art. 57 del D.Lgs. n. 36/2023 per il servizio in affidamento.
- f) che l'offerta economica presentata è remunerativa giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
 - di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
- g) di impegnarsi ad astenersi da qualunque comportamento che possa, in ogni modo, direttamente o indirettamente modificare le condizioni di parità di trattamento nella gara o nell'esecuzione del contratto;
- h) di aver tenuto conto, nella preparazione della propria offerta, degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di igiene, di tutela dell'ambiente, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti le prestazioni;
- i) di accettare senza eccezioni il contenuto del presente Disciplinare di gara, del Brief-Capitolato Tecnico e relativi allegati, delle rettifiche e chiarimenti inviati durante la procedura di gara, così come pubblicati sulla piattaforma certificata di e-procurement EmPULIA;
- j) di aver tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione delle prestazioni contrattuali rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito, salvo quanto specificato nel Disciplinare al par. rubricato "Revisione dei prezzi";
- k) di obbligarsi a comunicare tempestivamente alla Stazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti proprietari e nella struttura di impresa, e negli organismi tecnici e amministrativi, e relativi anche alle imprese affidatarie del subappalto;
- l) che per la ricezione di ogni eventuale comunicazione inerente alla gara in oggetto e/o di richieste di chiarimento e/o integrazione della documentazione presentata, ivi comprese le comunicazioni di cui all'art. 90, D.Lgs. n. 36/2023, si elegge domicilio in: (Città e

CARTA INTESTATA

CAP) _____ Via _____, n. ____, tel. _____,
casella di posta elettronica certificata _____;
nominativo di riferimento (cognome, nome e qualifica)
_____;

- m) di non aver assunto ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter D.lgs. n. 165/2001, dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, i quali non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dall'art. 53, comma 16-ter sopra citato sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o a cui sono stati conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti;
- n) di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, questa Impresa verrà esclusa dalla procedura ad evidenza pubblica per la quale è rilasciata, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata dalla stazione appaltante; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto dall'A.Re.T. ai sensi dell'art. 1456 cod. civ.;
- o) di obbligarsi a comunicare tempestivamente alla Stazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti proprietari e nella struttura di impresa, e negli organismi tecnici e amministrativi, e relativi anche alle imprese affidatarie del subappalto;
- p) di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali di cui al Disciplinare di gara e, con la firma del presente documento, di acconsentire al trattamento dei dati stessi per le finalità ivi descritte; dichiara, inoltre, di essere stato informato circa i diritti di cui agli artt. 15 e segg. del Regolamento UE n. 2016/679 e ss.mm.ii.;

Infine:

- autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

oppure

- non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale; tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 35, comma 4, lett. a), del Codice.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il legale rappresentante / il procuratore
(f.to digitalmente)

CARTA INTESTATA**ALLEGATO 1**

Modello 1.2

SCHEMA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA EX ART. 50, COMMA 1, LETT. E), DEL D.LGS. N.36/2023, PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI ALLESTIMENTO STAND E SERVIZI CONNESSI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA FIERA BIT – MILANO 2025
CUP: I59I23001360006

[N.B.: Il presente allegato deve essere compilato in caso di RTI, consorzio ordinario, rete di imprese e GEIE, da tutte le imprese/consorzi mandanti e da tutte le imprese consorziate esecutrici del contratto]

ALLEGATO 1

Modello 1.2

ATTENZIONE: La persona che compila l'allegato 1 modello 1.2 DEVE essere la stessa che appone la firma digitale.

Il/la sottoscritto/a

C.F.

nato/a a (prov. , Stato) il

residente nel Comune di CAP prov. () Stato

via/piazza, ecc.

in qualità di: legale rappresentante/titolare procuratore generale procuratore speciale dell'impresa

Partita IVA:

Codice Fiscale:

con sede legale nel Comune di CAP prov. () Stato

via/piazza, ecc.

Indirizzo e-mail:

Indirizzo di posta elettronica certificata (PEC):

Numero telefono:

consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di affermazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR n. 445/2000, nonché delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare di cui al D.Lgs. n. 36/2023 e della normativa vigente in materia, con la presente

CARTA INTESTATA**CHIEDE**

di partecipare alla **PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA EX ART. 50, COMMA 1, LETT. E), DEL D.LGS. N.36/2023, PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI ALLESTIMENTO STAND E SERVIZI CONNESSI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA FIERA BIT – MILANO 2025 - CUP: I59I23001360006**

DICHIARA

di essere in possesso dei poteri necessari per impegnare la suddetta impresa e sottoscrivere il presente documento e/o eventuali ulteriori documenti correlati alla procedura in oggetto e

che la suddetta impresa è

- mandante
- di un consorzio ordinario** ex art. 2602 c.c. di cui all'art. 65, comma 2 lett. f) D.lgs. n. 36/2023ⁱ
- di una Riunione Temporanea di Imprese (RTI)** di cui all'art. 65, comma 2 lett. e) D.lgs. n. 36/2023ⁱⁱ
- di un aggregazione di rete di imprese** di cui all'art. 65, comma 2 lett. g) D.lgs. n. 36/2023ⁱⁱⁱ
- di un gruppo europeo di interesse economico (GEIE)**, ai sensi del D.Lgs. 23 luglio 1991, n. 240, di cui all'art. 65, comma 2 lett. h) D.lgs. n. 36/2023^{iv}

tra **seguenti imprese:**

Indicare la capogruppo e le altre imprese mandanti dell’RTI, consorzio, aggregazione di rete di imprese che partecipano alla presente procedura, ed eventuali imprese cooptate, fornendo per ciascuna impresa i seguenti dati ^v

Denominazione o ragione sociale:

C.F.: ; P.IVA: ;

con sede legale nel Comune di , prov. (), CAP , Stato ;

via/piazza, ecc. ;

- che le quote di esecuzione che verranno assunte dai rispettivi componenti, le prestazioni/categorie che si intende dare in subappalto, con particolare riferimento a quelle necessarie per la dimostrazione del possesso dei requisiti di cui l'RTI è privo (c.d. subappalto necessario) sono quelle indicate nell'Allegato 1 – Mod. 1.1

DICHIARA (se del caso)

che la suddetta impresa è:

- un consorzio di cui all' art. 65, comma 2 lett. d) D.lgs. n. 36/2023;**

CARTA INTESTATA

oppure

un'impresa **esecutrice del consorzio di cui all'art. 65, comma 2 lett. d) D.lgs. n. 36/2023;**

Il suddetto consorzio , ai sensi di quanto stabilito dall'art. concorre con le seguenti imprese consorziate che eseguiranno le prestazioni^{ivi}:

| |
|--|
| <p>Indicare le imprese consorziate esecutrici per la presente procedura fornendo per <u>ciascuna</u> impresa i seguenti dati:</p> <p>Denominazione o ragione sociale dell'impresa consorzziata: C.F.: ; P.IVA: ; con sede legale nel Comune di , prov. (), CAP , Stato ; via/piazza, ecc. ;</p> <p>Denominazione o ragione sociale dell'impresa consorzziata: C.F.: ; P.IVA: ; con sede legale nel Comune di , prov. (), CAP , Stato ; via/piazza, ecc. ;</p> |
|--|

IN CASO DI RAGGRUPPAMENTO COSTITUENDO IL DICHIARANTE AI SENSI DELL'ART. 68 COMMA 1 D.LGS. N. 36/2023, SI IMPEGNA

- a provvedere, se il raggruppamento dovesse risultare aggiudicatario della gara, alla produzione tempestiva del mandato collettivo speciale con rappresentanza risultante da scrittura privata autenticata o copia di esso autenticata;

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ:

- a) di essere consapevole che la partecipazione alla presente procedura vale quale dichiarazione del possesso dei requisiti di ordine generale e speciale come stabiliti dalla normativa nazionale, specificati ed eventualmente integrati dal disciplinare di gara o dalla lettera d'invito;
- b) che il valore economico dell'offerta è adeguato ai sensi dell'art. 110 del Codice;
- c) che si impegna ad astenersi da qualunque comportamento che possa, in ogni modo, direttamente o indirettamente modificare le condizioni di parità di trattamento nella gara o nell'esecuzione del contratto;
- d) di obbligarsi ad applicare nei confronti dei lavoratori occupati nei servizi di che trattasi condizioni normative e retributive non inferiori a quelle previste dal Contratto collettivo nazionale di lavoro di categoria, esonerando espressamente il committente da qualsiasi responsabilità al riguardo;
- e) di impegnarsi ad assolvere agli obblighi di cui all'art. 102 del Codice ed in specie _____(specificare le modalità con le quali si intende adempiere agli impegni assunti);
- f) di impegnarsi, altresì, ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti la regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della prestazione, nonché gli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa vigente, ivi compresi quelli diretti al conseguimento degli obiettivi di sostenibilità ambientale, ai sensi dell'art. 57 del D.Lgs. n. 36/2023 per il servizio in affidamento.

CARTA INTESTATA

- g) di aver tenuto conto, nella preparazione della propria offerta, degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di igiene, di tutela dell'ambiente, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti le prestazioni;
- h) di accettare senza eccezioni il contenuto del presente Disciplinare di gara, Brief- Capitolato tecnico e relativi allegati, delle rettifiche e chiarimenti inviati durante la procedura di gara, così come pubblicati sulla piattaforma certificata di e-procurement EmPULIA;
- i) di aver tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione delle prestazioni contrattuali rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito salvo quanto specificato nel Disciplinare al par. rubricato "Revisione dei prezzi";
- j) che non vi è stata mediazione o altra opera di terzi per la conclusione del presente contratto;
- k) di non aver assunto ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter D.lgs. n. 165/2001, dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, i quali non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dall'art. 53, comma 16-ter sopra citato sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o a cui sono stati conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti;
- l) di essere consapevole se dichiarata aggiudicataria, che qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, ovvero della documentazione presentata dalla società, questa verrà esclusa dalla gara, o, decadrà dall'aggiudicazione medesima, che verrà annullata e/o revocata e che il contratto verrà risolto di diritto da parte dell'amministrazione ai sensi dell'art. 1456 c.c.
- m) di obbligarsi a comunicare tempestivamente alla Stazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti proprietari e nella struttura di impresa, e negli organismi tecnici e amministrativi, e relativi anche alle imprese affidatarie del subappalto;
- n) che per la ricezione di ogni eventuale comunicazione inerente alla gara in oggetto e/o di richieste di chiarimento e/o integrazione della documentazione presentata, ivi comprese le comunicazioni di cui all'art. 90, D.Lgs. n. 36/2023, si elegge domicilio in:
(Città e CAP) _____ Via _____, n. ____, tel. _____,
casella di posta elettronica certificata _____; nominativo di riferimento (cognome, nome e qualifica) _____;
- o) di aver letto l'informativa sul **trattamento dei dati personali** di cui al Disciplinare di gara e, con la firma del presente documento, di acconsentire al trattamento dei dati stessi per le finalità ivi descritte; dichiara, inoltre, di essere stato informato circa i diritti di cui agli artt. 15 e segg. del Regolamento UE n. 2016/679 e ss.mm;

Infine:

- autorizza** qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

oppure

- non autorizza**, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale; tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e

CARTA INTESTATA

comprovata ai sensi dell'art. 35, comma 4, lett. a), del Codice

Letto, confermato e sottoscritto.

Il legale rappresentante / il procuratore
(f.to digitalmente)

-
- ⁱ Qualora l'operatore economico concorrente si presenti in forma di consorzio ordinario di cui all'art. 65, comma 2 lett. f) D.lgs. n. 36/2023, ciascuna impresa consorziata mandante è obbligata a presentare le dichiarazioni di cui all' Allegato A - Modulo 1.2.
 - ⁱⁱ Qualora l'operatore economico concorrente si presenti in forma di raggruppamento temporaneo di concorrenti, ciascuna impresa mandante è obbligata a presentare le dichiarazioni di cui all' Allegato A - Modulo 1.2.
 - ⁱⁱⁱ Qualora l'operatore economico concorrente si presenti in forma rete di imprese, ciascuna impresa mandante è obbligata a presentare le dichiarazioni di cui all' Allegato A - Modulo 1.2.
 - ^{iv} Qualora l'operatore economico concorrente si presenti in forma di GEIE, ciascuna impresa mandante è obbligata a presentare le dichiarazioni di cui all' Allegato A - Modulo 1.2.
 - ^v Indicare le complete generalità di ciascuna impresa facente parte del raggruppamento temporaneo d'impresa, del consorzio di cui all'art. 65, comma 2 lett. f) D.lgs. n. 36/2023, e di ciascuna consorziata per le quali il consorzio ex art. 65, comma 2 lett. d) D.lgs. n. 36/2023 (denominazione o ragione sociale, sede legale, codice fiscale e tipologia di impresa: impresa individuale, società in nome collettivo o in accomandita semplice o altro tipo di società).
 - ^{vi} Qualora l'operatore economico concorrente si presenti in forma di consorzio di cui all'art. 65, comma 2 lett. d) D.lgs. n. 36/2023 le imprese consorziate che eseguiranno le prestazioni contrattuali sono obbligate a presentare le dichiarazioni di cui all' Allegato A - Modulo 1.2.

CARTA INTESTATA**ALLEGATO 2****Dichiarazione integrativa al DGUE
sull'insussistenza di cause di esclusione ai sensi degli artt. 94, 95 e 98
del D.lgs. n. 36/2023**

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA EX ART. 50, COMMA 1, LETT. E), DEL D.LGS. N.36/2023, PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI ALLESTIMENTO STAND E SERVIZI CONNESSI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA FIERA BIT – MILANO 2025
CUP: I59I23001360006

[N.B.: Il presente allegato deve essere compilato da tutti gli operatori economici, siano essi imprese singole o operatori economici aggregati].

Si fa presente che:

- Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche e non automatiche di esclusione di cui, rispettivamente, **all'articolo 94 commi 1 e 2 e all'articolo 98, comma 4, lettere g) ed h), del Codice** sono rese dall'operatore economico in relazione **a tutti i soggetti indicati nell'art. 94, comma 3 del Codice.**
- Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle **altre cause di esclusione** sono rese in relazione **all'operatore economico.**
- Con riferimento alle cause di esclusione di cui **all'art. 94, commi 1 e 2, del Codice**, ove il socio sia una persona giuridica, le dichiarazioni dovranno essere rese anche per conto degli **amministratori** di quest'ultima.

ATTENZIONE: La persona che compila l'Allegato 2 DEVE essere la stessa che appone la firma digitale.

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il __/__/__, residente in _____,
Via _____ codice fiscale _____, nella qualità di _____ e legale rappresentante
dell'Impresa _____ con sede legale in _____, codice fiscale _____ partita IVA
n. _____, e-mail: _____ ; _____ (PEC):

consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di affermazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR n. 445/2000, nonché delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare di cui al D.Lgs. n. 36/2023 e della normativa vigente in materia, con la **sottoscrizione del presente modulo**

DICHIARA:

PUNTO A:

CARTA INTESTATA**MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI E DOCUMENTAZIONE ANTIMAFIA**

L'art. 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE (di cui all'art.94, comma 1, D.Lgs 36/23) stabilisce i seguenti motivi di esclusione:

- a. Partecipazione a un'organizzazione criminale;
- b. Corruzione;
- c. Frode;
- d. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
- e. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo;
- f. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani.

Art. 94 comma 1 del D.lgs. n. 36/2023: ¹

1 È causa di esclusione di un operatore economico dalla partecipazione a una procedura d'appalto la condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per uno dei seguenti reati:

- a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale oppure delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis oppure al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del testo unico delle leggi in materia di disciplina degli stupefacenti e sostanze psicotrope, prevenzione, cura e riabilitazione dei relativi stati di tossicodipendenza, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del testo unico delle disposizioni legislative in materia doganale, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 452-quaterdecies del codice penale, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio dell'Unione europea, del 24 ottobre 2008;
- b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353 bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;
- c) false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile;
- d) frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee, del 26 luglio 1995
- e) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
- f) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109;
- g) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;
- h) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

- di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 94, comma 1, lett. a), b), c), d), e), f), g) e h) del Codice:

¹ Ai sensi dell'art. 94, comma 7 del Codice, i reati ivi richiamati non rilevano – e, pertanto, non devono essere dichiarati – nelle ipotesi in cui:

- sono stati depenalizzati;
- è intervenuta la riabilitazione;
- la condanna ad una pena accessoria perpetua è stata dichiarata estinta;
- i reati sono stati dichiarati estinti dopo la condanna;
- è intervenuta revoca della condanna.

CARTA INTESTATA

| | | |
|---|-----------------------------|-----------------------------|
| <p>1.A.1 L'operatore economico ovvero uno dei soggetti di cui all'art. 94, comma 3, del Codice è stato condannato con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per uno dei reati indicati all'art. 94, comma 1 del Codice e dai quali risulta ancora applicabile un periodo di esclusione dalla procedura d'appalto o concessione stabilito direttamente nel provvedimento ovvero desumibile ai sensi dell'art. 96, commi 8 e 9 del Codice?²</p> | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |
| <p>IN CASO AFFERMATIVO PROSEGUIRE ALTRIMENTI SALTARE AL PUNTO 1.A.2</p> | | |
| <p>Indicare:</p> | | |
| <p>1) i dati identificativi delle persone condannate:</p> | | |
| <p>2) la data della condanna:</p> | | |
| <p>3) il reato contestato:</p> | | |
| <p>4) la durata del periodo di esclusione stabilita direttamente nel provvedimento di condanna:</p> | | |
| <p>5) l'eventuale depenalizzazione o estinzione del reato:</p> | | |
| <p>6) l'intervenuta riabilitazione o revoca della condanna:</p> | | |
| <p>7) l'eventuale estinzione della pena accessoria perpetua ai sensi dell'art. 179, comma 7, del Codice penale:</p> | | |
| <p></p> | | |

² Ai sensi dell'art. 96 del Codice:

- comma 8: "Se la sentenza penale di condanna definitiva non fissa la durata della pena accessoria della incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione, la condanna produce effetto escludente dalle procedure d'appalto:
 - a) in perpetua, nei casi in cui alla condanna consegue di diritto la pena accessoria perpetua, ai sensi dell'art. 317-bis, primo comma, primo periodo, del codice penale, salvo che la pena sia dichiarata estinta ai sensi dell'articolo 179, settimo comma, del codice penale;
 - b) per un periodo pari a sette anni nei casi previsti dall'articolo 317-bis, primo comma, secondo periodo, del codice penale, salvo che sia intervenuta riabilitazione;
 - c) per un periodo pari a cinque anni nei casi diversi da quelli di cui alle lettere a) e b), salvo che sia intervenuta riabilitazione."
- comma 9: "Nei casi di cui alle lettere b) e c) del comma 8, se la pena principale ha una durata inferiore, rispettivamente, a sette e cinque anni di reclusione, l'effetto escludente che ne deriva si produce per un periodo avente durata pari alla durata della pena principale."

CARTA INTESTATA

| | | |
|---|---|-----------------------------|
| In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti e tempestive a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza del presente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning" art. 96 commi 3, 4 e 6)? | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |
| IN CASO AFFERMATIVO PROSEGUIRE ALTRIMENTI SALTARE AL PUNTO 1.A.2: | | |
| 1) L'operatore economico ha risarcito interamente qualunque eventuale danno causato dal reato o dall'illecito? | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |
| OVVERO | | |
| 2) L'operatore economico si è impegnato formalmente a risarcire qualunque eventuale danno causato dal reato o dall'illecito? | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |
| E | | |
| a) ha chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |
| E | | |
| b) ha adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti? | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |
| In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate | elencare documentazione pertinente [...] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] | |

- di non incorrere nelle cause di esclusione automatica di cui **art. 94, comma 2** del Codice

CARTA INTESTATA

| Verifiche ai sensi del codice antimafia (D.lgs. n. 159/2011) ³ | | |
|--|---|-----------------------------|
| <p>1.A.2 Sussistono a carico dei soggetti di cui all'art. 94, comma 3, del Codice e 85 del D.lgs. n. 159/2011 cause di decadenza, sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D.lgs. n. 159/2011 o un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, c. 4, del medesimo decreto?⁴</p> | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |
| <p>In caso affermativo fornire informazioni dettagliate, specificando nel dettaglio la tipologia del reato commesso, la sanzione ricevuta, la data in cui è stata comminata e la durata della condanna inflitta.</p> | | |
| <p>Indicare se l'operatore economico è iscritto nella white list:</p> <p>In caso affermativo indicare <u>la data di scadenza</u>:</p> | <input type="checkbox"/> SI prefettura/commissariato competente] | <input type="checkbox"/> NO |
| <p>In caso di iscrizione scaduta o in scadenza, indicare se l'operatore economico ha richiesto il rinnovo dell'iscrizione:</p> <p>In caso affermativo indicare la data della richiesta di rinnovo:</p> | <input type="checkbox"/> SI prefettura/commissariato competente] | <input type="checkbox"/> NO |

PUNTO B:
MOTIVI DI ESCLUSIONE PREVISTI DALL'ART. 94, COMMA 5 DEL D.LGS. N. 36/2023

³ **NB:** Ai sensi dell'art. 94, comma 7 del Codice, i reati ivi richiamati non rilevano – e, pertanto, non devono essere dichiarati – nelle ipotesi in cui:

- sono stati depenalizzati;
- è intervenuta la riabilitazione;
- la condanna ad una pena accessoria perpetua è stata dichiarata estinta;
- i reati sono stati dichiarati estinti dopo la condanna;
- è intervenuta revoca della condanna.

⁴ Ripetere tante volte quanto necessario relativamente a ciascun soggetto indicato negli artt. 94, comma 3 del d.lgs. n. 36/2023 e 85 del d.lgs. n. 159/2011.

CARTA INTESTATA

- di non incorrere nelle cause di esclusione automatica di cui art. 94, comma 5 del Codice⁵:

| | | |
|--|-----------------------------|-----------------------------|
| <p>2.B.1 L'operatore economico è destinatario della sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231, o di altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81?</p> | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |
| <p>In caso affermativo fornire informazioni dettagliate, specificando nel dettaglio la sanzione ricevuta e la data in cui è stata comminata:</p> | | |
| <p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti e tempestive a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza del presente motivo di esclusione (art. 96 comma 6)?</p> | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |
| <p>IN CASO AFFERMATIVO PROSEGUIRE ALTRIMENTI SALTARE AL PUNTO 2.B.2:</p> | | |
| <p>1) L'operatore economico ha risarcito interamente qualunque eventuale danno causato dal reato o dall'illecito?</p> | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |
| <p>OVVERO</p> | | |
| <p>2) L'operatore economico si è impegnato formalmente a risarcire qualunque eventuale danno causato dal reato o dall'illecito?</p> | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |

⁵ **NB:** Ai sensi dell'art. 94, comma 7 del Codice, i reati ivi richiamati non rilevano – e, pertanto, non devono essere dichiarati – nelle ipotesi in cui:

- sono stati depenalizzati;
- è intervenuta la riabilitazione;
- la condanna ad una pena accessoria perpetua è stata dichiarata estinta;
- i reati sono stati dichiarati estinti dopo la condanna;
- è intervenuta revoca della condanna.

CARTA INTESTATA

| E | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |
|--|---|-----------------------------|
| a) ha chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |
| E | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |
| b) ha adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti? | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |
| In caso affermativo , fornire informazioni dettagliate | elencare documentazione pertinente [...] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] | |
| 2.B.2 L'operatore economico è tenuto all'applicazione delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 ovvero secondo la normativa dello stato di provenienza? | <input type="checkbox"/> SI Ufficio competente] ⁶ [Indirizzo] [Indirizzo PEC] [e-mail] ⁷ | <input type="checkbox"/> NO |
| 2.B.3 L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni o è in corso nei suoi confronti un procedimento per l'accesso a una di tali procedure (art.94, comma 5, lett. d): | | |
| a) Liquidazione giudiziale | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |
| b) Liquidazione coatta | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |
| c) Concordato preventivo | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |

⁶ Indicazione sempre necessaria ai fini del controllo della veridicità della dichiarazione⁷ Solo per operatori economici con sede legale all'estero privi della PEC

CARTA INTESTATA

| | | |
|--|---|---|
| <p>In caso affermativo, entro la data dell'aggiudicazione, sono stati adottati i provvedimenti di cui all'articolo 186-bis, comma 5, del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267 e all'articolo 95, commi 3 e 4, del codice di cui al decreto legislativo n. 14 del 2019?</p> | <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> SI</p> <p>Indicare estremi del provvedimento: - di ammissione rilasciato dal Tribunale; - del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciato dal Giudice Delegato.</p> <p>Produrre a relazione di un professionista indipendente che attesta la conformità della partecipazione al piano di concordato, ove predisposto, e la ragionevole capacità di adempimento del contratto. nonché la dichiarazione che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019.</p> | <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> NO</p> |
| <p>Ovvero in caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti e tempestive a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza del presente motivo di esclusione (art. 96 comma 6)?</p> | <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> SI</p> | <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> NO</p> |
| <p>IN CASO AFFERMATIVO PROSEGUIRE ALTRIMENTI SALTARE AL PUNTO 2.B.4:</p> | | |
| <p>1) L'operatore economico ha risarcito interamente qualunque eventuale danno causato dal reato o dall'illecito?</p> | <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> SI</p> | <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> NO</p> |
| <p style="text-align: center;">OVVERO</p> | | |
| <p>2) L'operatore economico si è impegnato formalmente a risarcire qualunque eventuale danno causato dal reato o dall'illecito?</p> | <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> SI</p> | <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> NO</p> |
| <p style="text-align: center;">E</p> | | |
| <p>ha chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative</p> | <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> SI</p> | <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> NO</p> |
| <p style="text-align: center;">E</p> | | |
| | <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> SI</p> | <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> NO</p> |

CARTA INTESTATA

| | | |
|---|---|-----------------------------|
| ha adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti? | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |
| In caso affermativo , fornire informazioni dettagliate | elencare documentazione pertinente [...] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] | |

| | | |
|--|-----------------------------|-----------------------------|
| 2.B.4 L'operatore economico è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti? | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |
| In caso affermativo , l'operatore economico ha adottato misure sufficienti e tempestive a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza del presente motivo di esclusione (art. 96 comma 6)? | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |
| IN CASO AFFERMATIVO PROSEGUIRE ALTRIMENTI SALTARE AL PUNTO 2.B.5: | | |
| 1) L'operatore economico ha risarcito interamente qualunque eventuale danno causato dal reato o dall'illecito? | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |
| OVVERO | | |
| 2) L'operatore economico si è impegnato formalmente a risarcire qualunque eventuale danno causato dal reato o dall'illecito? | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |
| E | | |

CARTA INTESTATA

| | | |
|--|---|-----------------------------|
| ha chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |
| E | | |
| ha adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti? | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |
| In caso affermativo , fornire informazioni dettagliate | elencare documentazione pertinente [...] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] | |
| 2.B.5 L'operatore economico è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione , per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione? | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |
| In caso affermativo , l'operatore economico ha adottato misure sufficienti e tempestive a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza del presente motivo di esclusione (art. 96 comma 6)? | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |
| IN CASO AFFERMATIVO PROSEGUIRE | | |
| 1) L'operatore economico ha risarcito interamente qualunque eventuale danno causato dal reato o dall'illecito? | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |
| OVVERO | | |
| 2) L'operatore economico si è impegnato formalmente a risarcire qualunque eventuale danno causato dal reato o dall'illecito? | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |
| E | | |

CARTA INTESTATA

| | | |
|---|---|-----------------------------|
| ha chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |
| E | | |
| ha adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti? | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |
| In caso affermativo , fornire informazioni dettagliate | elencare documentazione pertinente [...] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] | |

**PUNTO C:
PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI**

- di non incorrere nelle cause di esclusione automatica di cui art. 94, comma 6 del Codice⁸:

Pagamento di imposte

| | | |
|--|---|---|
| 3.C.1 L'operatore economico ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, degli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana o quella dello stato in cui è stabilito? ⁹ <u>Costituiscono gravi violazioni definitivamente accertate quelle indicate nell'allegato II.10 del Codice.</u> | <input type="checkbox"/> SI fornire informazioni dettagliate | <input type="checkbox"/> NO ¹⁰ |
|--|---|---|

⁸ NB: Ai sensi dell'art. 94, comma 7 del Codice, i reati ivi richiamati non rilevano – e, pertanto, non devono essere dichiarati – nelle ipotesi in cui:

- sono stati depenalizzati;
- è intervenuta la riabilitazione;
- la condanna ad una pena accessoria perpetua è stata dichiarata estinta;
- i reati sono stati dichiarati estinti dopo la condanna;
- è intervenuta revoca della condanna.

⁹ L'operatore economico deve essere in regola con l'assolvimento degli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali ed assistenziali fin dalla data di presentazione dell'offerta e deve conservare tale stato per tutta la durata della procedura di aggiudicazione sino alla stipula del contratto, nonché per tutta la durata della fase di esecuzione del contratto.

¹⁰ Barrando no, l'operatore economico dichiara di essere in regola con il pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali ed assistenziali dalla data di presentazione dell'offerta alla data di sottoscrizione del presente modulo.

CARTA INTESTATA

| | | |
|--|--|---|
| <p>In caso affermativo: l'operatore economico ha tuttavia ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte dovute, compresi eventuali interessi o sanzioni, oppure quando il debito tributario sia comunque integralmente estinto, purché l'estinzione, il pagamento o l'impegno si siano perfezionati anteriamente alla scadenza del termine di presentazione dell'offerta.</p> | <p><input type="checkbox"/> SI fornire informazioni dettagliate</p> | <p><input type="checkbox"/> NO</p> |
|--|--|---|

Pagamento di contributi previdenziali

| | | |
|--|--|--|
| <p>3.C.1 L'operatore economico ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, degli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello stato in cui è stabilito?¹¹ <u>Costituiscono gravi violazioni definitivamente accertate quelle indicate nell'allegato II.10 del Codice.</u></p> | <p><input type="checkbox"/> SI fornire informazioni dettagliate</p> | <p><input type="checkbox"/> NO¹²</p> |
| <p>In caso affermativo: l'operatore economico ha tuttavia ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o sanzioni, oppure quando il debito previdenziale sia comunque integralmente estinto, purché l'estinzione, il pagamento o l'impegno si siano perfezionati anteriamente alla scadenza del termine di presentazione dell'offerta</p> | <p><input type="checkbox"/> SI fornire informazioni dettagliate</p> | <p><input type="checkbox"/> NO</p> |

- di non incorrere nelle cause di esclusione non automatica di cui art. 95, comma 2 del Codice:

Pagamento di imposte

| | | |
|--|--|--|
| <p>3.C.2 L'operatore economico ha commesso gravi violazioni non definitivamente accertate agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse. <u>Costituiscono gravi violazioni non definitivamente accertate quelle indicate nell'allegato II.10 del Codice</u></p> | <p><input type="checkbox"/> SI fornire informazioni dettagliate</p> | <p><input type="checkbox"/> NO¹³</p> |
|--|--|--|

¹¹ L'operatore economico deve essere in regola con l'assolvimento degli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali ed assistenziali fin dalla data di presentazione dell'offerta e deve conservare tale stato per tutta la durata della procedura di aggiudicazione sino alla stipula del contratto, nonché per tutta la durata della fase di esecuzione del contratto.

¹² Barrando no, l'operatore economico dichiara di essere in regola con il pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali ed assistenziali dalla data di presentazione dell'offerta alla data di sottoscrizione del presente modulo.

¹³ Barrando no, l'operatore economico dichiara di essere in regola con il pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali ed assistenziali dalla data di presentazione dell'offerta alla data di sottoscrizione del presente modulo.

CARTA INTESTATA

| | | |
|--|--|---|
| <p>In caso affermativo: l'operatore economico ha tuttavia ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte dovute compresi eventuali interessi o sanzioni, oppure quando il debito tributario o previdenziale sia comunque integralmente estinto, purché l'estinzione, il pagamento o l'impegno si siano perfezionati anteriamente alla scadenza del termine di presentazione dell'offerta oppure nel caso in cui l'operatore economico abbia compensato il debito tributario con crediti certificati vantati nei confronti della pubblica amministrazione.</p> | <p><input type="checkbox"/> SI fornire informazioni dettagliate</p> | <p><input type="checkbox"/> NO</p> |
|--|--|---|

Pagamento di contributi previdenziali

| | | |
|--|--|--|
| <p>3.C.2 L'operatore economico ha commesso gravi violazioni non definitivamente accertate agli obblighi relativi al pagamento di contributi previdenziali. <u>Costituiscono gravi violazioni non definitivamente accertate quelle indicate nell'allegato II.10 del Codice</u></p> | <p><input type="checkbox"/> SI fornire informazioni dettagliate</p> | <p><input type="checkbox"/> NO¹⁴</p> |
| <p>In caso affermativo: l'operatore economico ha tuttavia ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o sanzioni, oppure quando il debito tributario o previdenziale sia comunque integralmente estinto, purché l'estinzione, il pagamento o l'impegno si siano perfezionati anteriamente alla scadenza del termine di presentazione dell'offerta oppure nel caso in cui l'operatore economico abbia compensato il debito tributario con crediti certificati vantati nei confronti della pubblica amministrazione.</p> | <p><input type="checkbox"/> SI fornire informazioni dettagliate</p> | <p><input type="checkbox"/> NO</p> |

**PUNTO D:
MOTIVI DI ESCLUSIONE PREVISTI DALL'ART. 95, COMMA 1 DEL D.LGS. N. 36/2023**

- di non incorrere nelle cause di esclusione non automatica di cui **art. 95, comma 1** del Codice¹⁵:

¹⁴ Barrando no, l'operatore economico dichiara di essere in regola con il pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali ed assistenziali dalla data di presentazione dell'offerta alla data di sottoscrizione del presente modulo.

¹⁵ **NB:** Ai sensi dell'art. 94, comma 7 del Codice, i reati ivi richiamati non rilevano – e, pertanto, non devono essere dichiarati – nelle ipotesi in cui:

- sono stati depenalizzati;
- è intervenuta la riabilitazione;
- la condanna ad una pena accessoria perpetua è stata dichiarata estinta;
- i reati sono stati dichiarati estinti dopo la condanna;
- è intervenuta revoca della condanna.

CARTA INTESTATA

| | | |
|--|--|-----------------------------|
| <p>4.D.1 L'operatore economico ha commesso gravi infrazioni, debitamente accertate con qualunque mezzo adeguato, alle norme in materia di salute, di sicurezza sul lavoro, di diritto ambientale sociale e del lavoro (art. 95 comma 1 lettera a) del Codice)?</p> <p>NB. la causa di esclusione rileva per tre anni decorrenti dalla commissione del fatto art.96, comma 10 del Codice</p> | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |
| <p>IN CASO AFFERMATIVO PROSEGUIRE ALTRIMENTI SALTARE AL PUNTO 4.D.2</p> | | |
| <p>Fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito e la modalità di accertamento (es. se con sentenza o provvedimento di altra natura):</p> | <p>[illecito] [numero e data della sentenza/provvedimento] [emesso da] [Indirizzo] [Indirizzo PEC] [e-mail] ¹⁶</p> | |
| <p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti e tempestive a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza del presente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, art. 96 comma 6)?</p> | | |
| <p>IN CASO AFFERMATIVO PROSEGUIRE ALTRIMENTI SALTARE AL PUNTO 4.D.2</p> | | |
| <p>1) L'operatore economico ha risarcito interamente qualunque eventuale danno causato dal reato o dall'illecito?:</p> | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |
| <p>OVVERO</p> | | |
| <p>2) L'operatore economico si è impegnato formalmente a risarcire qualunque eventuale danno causato dal reato o dall'illecito?</p> | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |
| <p>E</p> | | |
| <p>ha chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità</p> | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |

¹⁶ Da indicare solo per operatori economici con sede legale all'estero privi della PEC (indirizzo di posta elettronica certificata)

CARTA INTESTATA

| | | |
|--|---|-----------------------------|
| investigative | | |
| E | | |
| ha adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti? | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |
| In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate | elencare documentazione pertinente [...] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] | |
| Conflitto di interessi legato alla partecipazione alla procedura di appalto 4.D.2 L'operatore economico è a conoscenza di una situazione di conflitto di interessi, di cui all'art. 16 del Codice, legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto? (art. 95, comma 1 lettera b)? NB. la causa di esclusione rileva per la sola gara cui la condotta si riferisce art. 96, comma 10 del Codice | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |
| IN CASO AFFERMATIVO PROSEGUIRE ALTRIMENTI SALTARE AL PUNTO 4.D.3 | | |
| In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti e tempestive a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza del presente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning art. 96 comma 6)? | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |
| In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sul conflitto di interessi: | | |
| Fornire informazioni dettagliate sulle eventuali modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi: | | |
| Partecipazione diretta o indiretta alla preparazione della procedura di appalto 4.D.3 L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'appalto (art. 95, comma 1 lettera c)? | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |

CARTA INTESTATA

| | | |
|--|-----------------------------|-----------------------------|
| NB. la causa di esclusione rileva per la sola gara cui la condotta si riferisce art. 96, comma 10 del Codice | | |
| In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti e tempestive a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza del presente motivo di esclusione (art. 96 comma 6)? | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |
| In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza: | | |

**PUNTO E:
ILLECITI PROFESSIONALI**

Motivi legati ad eventuali illeciti professionali ai sensi degli artt. 95, comma 1, lett. e) e art. 98 del d.lgs. n. 36/2023

| | | |
|--|-----------------------------|-----------------------------|
| Gravi illeciti professionali | | |
| 5.E.1 L'operatore economico ha commesso un illecito professionale grave, di cui all'art. 98 del Codice , tale da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità (art. 95, comma 1, lettera e) ?) NB. la causa di esclusione rileva per tre anni la cui decorrenza è indicata nell'art. art.96, comma 10, lett. c) del Codice | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |
| In particolare, ai sensi dell' art. 98, comma 3 del Codice , l'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni: | | |
| a) nei suoi confronti è stata irrogata una sanzione esecutiva dall'Autorità garante della concorrenza e del mercato o da altra autorità di settore, rilevante in relazione all'oggetto specifico dell'appalto? | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |
| In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: | | |
| | | |

CARTA INTESTATA

| | | |
|---|-----------------------------|-----------------------------|
| b) ha tentato di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate a proprio vantaggio oppure ha fornito, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione? | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |
| In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: | | |
| Cessazione anticipata, risarcimento danni o altre sanzioni comparabili | | |
| c) ha commesso significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento ovvero la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili? | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |
| In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: | | |
| d) ha commesso grave inadempimento nei confronti di uno o più subappaltatori? | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |
| In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: | | |
| e) ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55? | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |
| In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate e indicare se la violazione è stata rimossa | | |
| f) è stato persona offesa di un reato di concussione o di estorsione aggravato dallo stampo mafioso? | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |
| In caso di risposta affermativa, indicare se l'operatore economico: | | |
| 1. ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria? | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |
| Ovvero | | |
| 2. pur non avendo presentato denuncia, alla data di pub- | | |

CARTA INTESTATA

| | | |
|--|-----------------------------|-----------------------------|
| blicazione del bando, è decorso più di un anno dalla data di richiesta di rinvio a giudizio? | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |
| g) ha, ovvero i soggetti di cui al comma 3 dell'art. 94, hanno commesso taluno dei reati consumati o tentati indicati al comma 1 dell'art. 94? | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |
| h) ha, ovvero i soggetti di cui al comma 3 dell'art. 94, hanno commesso taluno dei seguenti reati consumati: | | |
| 1. abusivo esercizio di una professione, ai sensi dell'art. 348 del codice penale? | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |
| 2. bancarotta semplice, bancarotta fraudolenta, omessa dichiarazione di beni da comprendere nell'inventario fallimentare o ricorso abusivo al credito? | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |
| 3. reati tributari ai sensi del d.lgs. n. 74/2000, delitti societari di cui agli artt. 2621 e seguenti del codice civile o delitti contro l'industria e il commercio di cui agli artt. da 513 a 517 del codice penale? | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |
| 4. reati urbanistici di cui all'art. 44, comma 1, lett. b) e c) del D.P.R. n. 380/2001, con riferimento agli affidamenti aventi ad oggetto lavori o servizi di architettura e ingegneria? | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |
| 5. reati previsti dal D.Lgs. n. 231/2001? | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |
| IN CASO DI RISPOSTA AFFERMATIVA AD UNA DELLE IPOTESI ELENCALE NELLE LETTERE PRECEDENTI, PROSEGUIRE: | | |
| l'operatore economico ha adottato misure sufficienti e tempestive a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza del presente motivo di esclusione (art. 96 comma 6)? | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |

CARTA INTESTATA

| | | |
|--|---|-----------------------------|
| IN CASO AFFERMATIVO PROSEGUIRE | | |
| 1) L'operatore economico ha risarcito interamente qualunque eventuale danno causato dal reato o dall'illecito? | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |
| OVERO | | |
| 2) L'operatore economico si è impegnato formalmente a risarcire qualunque eventuale danno causato dal reato o dall'illecito? | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |
| E | | |
| a) ha chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |
| E | | |
| b) ha adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti? | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |
| In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate | elencare documentazione pertinente [...] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] | |
| g) ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55? | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |
| In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate e indicare se la violazione è stata rimossa | | |
| f) è stato persona offesa di un reato di concussione o di estorsione aggravato dallo stampo mafioso? | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |
| In caso di risposta affermativa, indicare se l'operatore economico: | | |
| 3. ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria? | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |

CARTA INTESTATA

| Ovvero | | |
|---|-----------------------------|-----------------------------|
| 4. pur non avendo presentato denuncia, alla data di pubblicazione del bando, è decorso più di un anno dalla data di richiesta di rinvio a giudizio? | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |

Il legale rappresentante / il procuratore

F.to digitalmente



ALLEGATO 3

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA EX ART. 50, COMMA 1, LETT. E), DEL D.LGS. N.36/2023, PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI ALLESTIMENTO STAND E SERVIZI CONNESSI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA FIERA BIT – MILANO 2025
CUP: I59I23001360006

Stazione appaltante

AGENZIA REGIONALE DEL TURISMO – PUGLIAPROMOZIONE

Sede legale – Piazza Aldo Moro 32/A Bari

Direzione generale – Lungomare Starita n. 4 c/o Fiera del Levante padiglione 172 Bari

Telefono: 080.5821411 Fax: 080. 5821429- Pec: promozioneep@pec.it.

Accesso elettronico alle informazioni: <http://www.agenziapugliapromozione.it/portal/bandi-di-gara-e-contratti>

Tipologia dei servizi:

- 1. CATEGORIA CPV: 79952000-2**
- 2. Codice NUTS: IT – Italia**

PATTO D’INTEGRITA’

tra l’Agenzia Regionale del Turismo Pugliapromozione ed i partecipanti alla gara di cui in oggetto.

Il presente patto d’integrità costituisce parte integrante della documentazione di gara e sancisce la reciproca, formale obbligazione dell’Agenzia Regionale del Turismo Pugliapromozione e dei partecipanti alla procedura di scelta del contraente in oggetto di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza nonché l’espreso impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell’assegnazione del contratto o al fine di distorcerne la corretta esecuzione.

Il personale, i collaboratori ed i consulenti dell’Agenzia Regionale del Turismo Pugliapromozione coinvolti nell’espletamento della gara e nel controllo dell’esecuzione del relativo contratto, condividendo il presente patto d’integrità, risultano edotti delle sanzioni previste a loro carico in caso di mancato rispetto delle statuizioni ivi previste. L’Agenzia Regionale del Turismo Pugliapromozione si impegna comunicare a tutti i concorrenti i dati più rilevanti riguardanti la gara quali:

- l’elenco dei concorrenti ed i relativi prezzi quotati;
- l’elenco delle offerte respinte con la motivazione dell’esclusione e le ragioni specifiche per l’assegnazione del contratto al vincitore con relativa attestazione del rispetto dei criteri di valutazione.



Il sottoscritto soggetto concorrente, da parte sua, si impegna a segnalare all’Agenzia Regionale del Turismo Pugliapromozione qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara o durante l’esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto.

Il sottoscritto soggetto concorrente, dichiara di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara.

Il sottoscritto soggetto concorrente, si impegna a rendere noti, su richiesta dell’ente, tutti i pagamenti eseguiti e riguardanti il contratto eventualmente assegnatogli a seguito della gara in oggetto compresi quelli eseguiti a favore di intermediari e consulenti.

La remunerazione di questi ultimi non deve superare il “congruo ammontare dovuto per servizi legittimi”.

Il sottoscritto soggetto concorrente, prende nota e accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con questo patto di integrità, comunque accertato dall’Agenzia regionale del turismo – Pugliapromozione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- risoluzione o perdita del contratto;
- escussione della cauzione di validità dell’offerta;
- escussione della cauzione di buona esecuzione del contratto;
- responsabilità per danno arrecato l’Agenzia Regionale del Turismo Pugliapromozione nella misura del 20% del valore del contratto, impregiudicata la prova dell’esistenza di un danno maggiore;
- responsabilità per danno arrecato agli altri concorrenti della gara nella misura del 10% del valore del contratto per ogni partecipante, sempre impregiudicata la prova predetta;
- esclusione del concorrente dalle gare indette dall’Agenzia Regionale del Turismo per 5 anni.

Il presente patto d’integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto assegnato a seguito della gara in oggetto.

Le controversie relative all’interpretazione, ed esecuzione del presente patto d’integrità fra l’Agenzia Regionale del Turismo Pugliapromozione e i concorrenti e tra gli stessi concorrenti saranno deferite all’Autorità Giudiziaria competente.

Data.....

Per l’ARET PUGLIAPROMOZIONE

(dott. Luca Scandale)

f.to
SCANDALE LUCA
30.12.2024
15:08
GMT+02:00

Il legale rappresentante del concorrente economico concorrente

(.....)

f.to

**N.B.**

Il presente patto d'integrità deve essere obbligatoriamente sottoscritto digitalmente e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla gara. Non occorre la firma olografa o la compilazione dei campi vuoti: il documento finale (file) da caricare a sistema dovrà recare le due firme digitali (quella di Pugliapromozione e del legale rappresentante). La mancanza del documento debitamente sottoscritto dal legale rappresentante del soggetto concorrente comporterà l'esclusione dalla gara.

ALLEGATO 4**DICHIARAZIONE OFFERTA ECONOMICA***Modello per la formulazione dell'offerta economica*

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA EX ART. 50, COMMA 1, LETT. E), DEL D.LGS. N.36/2023, PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI ALLESTIMENTO STAND E SERVIZI CONNESSI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA FIERA BIT – MILANO 2025 - CUP: I59I23001360006

DICHIARAZIONE D’OFFERTA

(ATTENZIONE: La persona che compila l'allegato 4 DEVE essere la stessa che appone la firma digitale)

Il/La sottoscritto/a¹ _____ nato/a a _____ il ___/___/___, residente in _____,
Via _____ codice fiscale _____, nella qualità di _____ e legale rappresentante
dell’Impresa _____ con sede legale in _____, codice fiscale _____ partita IVA
n. _____,

consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di affermazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all’art. 76 del DPR n. 445/2000, nonché delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare di cui al D.Lgs. n. 36/2023 della normativa vigente in materia, con la presente

SI IMPEGNA

ad adempiere a tutte le obbligazioni previste nei documenti della **PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA EX ART. 50, COMMA 1, LETT. E), DEL D.LGS. N.36/2023, PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI ALLESTIMENTO STAND E SERVIZI CONNESSI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA FIERA BIT – MILANO 2025 - CUP: I59I23001360006**

nel rispetto di modalità, termini, condizioni e requisiti minimi ivi previsti, formula di seguito l'offerta economica per l'Impresa /il RTI /il Consorzio _____:

¹ In caso di impresa singola, indicare le generalità del legale rappresentante dell’impresa; in caso di consorzio di cui all’art. 65 comma 2 lett. b), c), d) e f) del D.Lgs. n. 36/2023, indicare le generalità del legale rappresentante del consorzio; in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, GEIE, rete di imprese di cui all’art. 65 comma 2 lett. e), g) e h) del D.Lgs. n. 36/2023, indicare le generalità del legale rappresentante dell’impresa mandante.

per l'appalto di servizi di allestimento e altri servizi complementari necessari per la partecipazione dell'A.Re.T. alla BIT 2025 il seguente prezzo.....(prezzo in cifre ed in lettere) sul prezzo posto a base d'asta.

DICHIARA ALTRESÌ CHE:

- ai sensi dell'art. 108, co. 9 del D.Lgs. n. 36/2023, i **costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro** sono pari ad € _____
- ai sensi dell'art. 108, co. 9 del D.Lgs. n. 36/2023, il **costo della manodopera è pari ad € _____ e corrisponde alla** seguente percentuale del valore dell'appalto, ossia _____% ed è quantificato tenendo presente i seguenti elementi/parametri:
 - a) inquadramento di ciascuna unità impegnata nella realizzazione delle attività oggetto dell'appalto;
 - b) CCNL _____
 - c) Tabelle Ministeriali _____

L'offerente nell'accettare espressamente tutte le condizioni specificate nel Disciplinare, nel Capitolato Tecnico e negli altri atti di gara, **dichiara** altresì:

- a) che la presente offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al 180° (centottantesimo) giorno successivo alla data di scadenza fissata per la presentazione dell'offerta;
- b) nell'importo offerto è, altresì, compreso ogni onere, spesa e remunerazione per ogni adempimento contrattuale, assumendo verso l'A.Re.T., in caso di aggiudicazione in proprio favore, il ruolo di prestatore globale del servizio;
- c) che nella formulazione della presente offerta ha tenuto conto di eventuali maggiorazioni per lievitazioni dei prezzi che dovessero intervenire durante la fornitura, rinunciando sin da ora a qualsiasi azione ed eccezione in merito, ad eccezione di quanto stabilito dal Disciplinare di gara al par. rubricato "Revisione dei prezzi";
- d) di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata, avendo tenuto conto, per la relativa formulazione: delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza derivanti dal CCNL applicato;
- e) che la presente offerta non vincolerà in alcun modo l'A.Re.T.;
- f) di avere valutato tutte le informazioni ricevute, secondo piena responsabilità, nonché delle clausole e condizioni riportate nel Capitolato Tecnico e nonché di quanto contenuto nel Disciplinare di gara, e, comunque, di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del contratto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione del prezzo richiesto e offerto, ritenuto remunerativo;
- g) di non eccedere, durante l'esecuzione del Contratto, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, salvo che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal codice civile e non escluse da altre norme di legge e/o dal Disciplinare e dal Capitolato Tecnico;
- h) di accettare l'eventuale affidamento del servizio sotto riserva di legge, anche nelle more della stipula del contratto;
- i) di avere presentato un'offerta onnicomprensiva che rappresenta il corrispettivo dovuto per le attività richieste;
- j) che il pagamento del corrispettivo contrattuale, in caso di aggiudicazione, dovrà essere effettuato sul conto corrente intestato a _____, n. _____, presso la Banca _____ Agenzia _____, Codice IBAN _____, quale "conto dedicato" in conformità e nel rispetto delle prescrizioni della L. n. 136/2010 (**Tracciabilità dei flussi finanziari**);
- k) di prendere atto che i termini stabiliti nel Disciplinare di gara e nel Capitolato tecnico sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1457 cod. civ.;
- l) che il Capitolato e la Lettera di invito-Disciplinare di gara costituiscono parte integrante e sostanziale del Contratto che verrà stipulato con l'A.Re.T. Pugliapromozione in caso di aggiudicazione.

N.B.: Indicare solo in caso di R.T.I. e/o Consorzio, altresì, a pena esclusione, le parti del servizio e/o della Fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati

(Luogo e data di sottoscrizione)

***FIRMA DIGITALE
del legale Rappresentante
dell'Operatore Economico offerente***