



Bollettino ufficiale della Regione Puglia n. 73 del 15/06/2006

Bollettino regionale

A.U.S.L. FG/1 SAN SEVERO (Foggia)

Avviso di pubblica selezione per n. 10 posti di Ausiliario specializzato - riservato.

In esecuzione della deliberazione n. 358 del 23/05/2006 è indetto concorso pubblico, per titoli e prova di selezione, per la copertura di n. 10 posti di Ausiliario specializzato - cat. A - riservato a coloro che abbiano svolto le mansioni di Ausiliario - nella stessa o altra Azienda sanitaria - per almeno dodici mesi, anche non continuativi nel quinquennio precedente all'entrata in vigore della LR 20/2005 (30/12/2005).

La selezione è indetta ed espletata ai sensi del DPR 497/1994, della L.R. 20/2005 e della delibera di Giunta Regionale n. 279/2006.

Ai sensi della legge n. 125/1991, i posti si intendono riferiti ad aspiranti dell'uno e dell'altro sesso.

Questa Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento sul lavoro.

Ai predetti posti è attribuito il trattamento economico previsto dalle vigenti disposizioni di legge e dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il Comparto della Sanità.

REQUISITI GENERALI E SPECIFICI PER L'AMMISSIONE:

A) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

B) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da Pubbliche Amministrazioni ed il personale dipendente dagli Istituti, Ospedali ed Enti di cui agli artt. 25 e 26, 1° comma, del D.P.R. n. 761/1979, è dispensato dalla visita medica;

C) possesso del titolo della scuola secondaria inferiore;

D) anzianità di servizio di almeno 12 mesi, anche non continuativi, maturata presso questa o altra Azienda Sanitaria Pubblica, nel profilo di Ausiliario Specializzato, nel quinquennio precedente al 30/12/2005;

E) Posizione regolare nei riguardi degli obblighi imposti dalle leggi in materia di leva militare;

F) Godimento dei diritti politici. Non possono accedere all'impiego coloro che sono stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che sono stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche

Amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

DOMANDE DI AMMISSIONE

Le domande di partecipazione al concorso, redatte in carta semplice, secondo l'allegato fac-simile, debitamente firmate, dovranno essere presentate esclusivamente a mezzo del servizio postale con raccomandata con ricevuta di ritorno entro il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica - IV Serie Speciale Concorsi ed Esami, indirizzate "AL DIRETTORE GENERALE DELL'AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE FG/I - VIA CASTIGLIONE N. 8 - 71016 SAN SEVERO (FG)".

A tal fine farà fede la data risultante dal timbro dell'Ufficio postale accettante. Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

I partecipanti dovranno altresì riportare sulla busta la seguente dicitura:

DOMANDA PER CONCORSO PUBBLICO RISERVATO DI AUSILIARIO SPECIALIZZATO.

MODALITA' DI FORMULAZIONE DELLA DOMANDA.

Nella domanda di ammissione al concorso gli aspiranti devono dichiarare sotto la loro personale responsabilità:

a) la data il luogo di nascita e la residenza:

b) il possesso della cittadinanza italiana. salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea:

c) il comune di iscrizione alle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) l'immunità da condanne penali o le eventuali condanne penali riportate;

e) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

f) il possesso dei requisiti di ammissione di cui alle lettere C) e D) dei requisiti generali (i predetti requisiti dovranno essere necessariamente documentati);

g) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche Amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

L'aspirante deve inoltre indicare il domicilio presso il quale deve ad ogni effetto, essergli fatta pervenire ogni necessaria comunicazione inerente al concorso. In caso di mancata indicazione vale ad ogni effetto, la residenza di cui alla precedente lettera a).

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione medesima.

I candidati devono altresì esprimere, nella stessa domanda, il proprio consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 11 della legge n. 675/96 e s.m. e i.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE.

Alla domanda di partecipazione al concorso i candidati devono allegare:

a) la certificazione relativa ai servizi prestati a tempo indeterminato e/o a tempo determinato nel profilo di Ausiliario presso Aziende Sanitarie Pubbliche, anche mediante Agenzie Interinali, presso Pubbliche Amministrazioni nonché presso case di cura convenzionate e/o accreditate;

b) certificato storico (Mod. C/2 storico) rilasciato dal competente Centro Territoriale per l'impiego

attestante l'anzianità di iscrizione alle liste di collocamento ordinario.

Alla domanda gli aspiranti devono inoltre allegare:

- curriculum formativo e professionale datato e firmato;
- un elenco contenente l'indicazione dei documenti e titoli allegati alla domanda di partecipazione.

I titoli di cui sopra possono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Le autocertificazioni, effettuate attraverso copie fotostatiche ovvero mediante dichiarazioni complete di tutti quei dati risultanti dal documento originale, devono essere sottoscritte dal concorrente il quale deve dichiarare, sotto la sua responsabilità penale, in calce o a tergo della certificazione medesima, la conformità all'originale.

TITOLI

La valutazione dei titoli prodotti dai candidati sarà effettuata sulla base dei punteggi indicati nella delibera di Giunta Regionale n. 279/2006 da parte di apposita commissione nominata dal Direttore Generale.

A seguito della valutazione dei titoli che terrà conto dell'anzianità di iscrizione nelle liste di collocamento e del servizio prestato nel profilo di Ausiliario Specializzato. La Commissione formulerà la relativa graduatoria.

PROVA DI IDONEITA'

La Prova di idoneità che tenderà ad accertare esclusivamente l'idoneità del candidato a svolgere relative mansioni consisterà nell'effettuazione di una sperimentazione lavorativa in ordine all'attività di pulizia e riordino degli ambienti anche mediante l'utilizzo di macchine e attrezzature specifiche.

Il superamento della prova è subordinato al raggiungimento di un giudizio di idoneità. Non è ammesso in graduatoria il candidato che non supera la suddetta prova di idoneità.

I candidati ammessi saranno convocati a sostenere le prove di selezione con raccomandata con avviso di ricevimento almeno quindici giorni prima dell'inizio delle stesse.

ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO

La Commissione al termine delle prove di selezione sulla base dei punteggi complessivi conseguiti da ciascun candidato provvede a determinare la graduatoria di merito.

Il Direttore Generale, valutata la regolarità delle procedure e degli atti, approva la graduatoria di merito e ne dispone la pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione.

Ai sensi dell'art. 18, comma 7 DPR 220/2001, la graduatoria degli idonei rimane efficace per un periodo di ventiquattro mesi dalla data di pubblicazione nel BURP. La suddetta graduatoria è utilizzabile per la copertura a tempo indeterminato del 50% dei posti di ausiliario resisi vacanti successivamente alla data del bando.

I vincitori del concorso saranno invitati a stipulare contratto di lavoro a tempo indeterminato regolato dalla disciplina del CCNL vigente per il personale dell'Area di Comparto.

A tal fine i vincitori del concorso saranno tenuti a produrre, nel termine di trenta giorni dalla relativa richiesta la seguente documentazione.

- 1) documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione;
- 2) certificato del casellario giudiziale.

Decadrà dall'impiego chi abbia conseguito la nomina mediante la presentazione di documenti falsi o viziati da irregolarità non sanabile.

Per quanto non esplicitamente contemplato nel presente bando valgono le norme di cui alla L.R. n. 20 del 30/12/2005 nonché le disposizioni di cui alla delibera di Giunta Regionale n. 279/2006.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'U.O. Concorsi e Assunzioni -

Via Castiglione. 8 - 71016 San Severo (FG) Tel. 0882/200260.

Il Direttore Generale
Dott. Gaetano Fuiano