

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 28 novembre 2024, n. 1655

Accordo Quadro per l’Affidamento dei Servizi specialistici di supporto alla Digital Transformation per la PA – Procedura CONSIP_ Lotto 5 CIG 9853664CC2. Applicazione quota vincolata del risultato di Amministrazione e relativa variazione al Bilancio di Previsione e.f. 2024 e pluriennale 2024-2026 e al Doc. tec. di accompagnamento al Bilancio Finanz. Gest. 2024-2026

LA GIUNTA REGIONALE

VISTI:

- gli artt. 4, 5 e 6 della L.R. 4 febbraio 1997, n. 7;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 3261 del 28 luglio 1998;
- gli artt. 4 e 16 del D.lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss.mm.ii.;
- gli artt. 43 e 44 dello Statuto della Regione Puglia;
- il Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii., recante l’Atto di Alta Organizzazione “M.A.I.A. 2.0”;
- il Regolamento interno di questa Giunta;

VISTO il documento istruttorio della Sezione Formazione, concernente l’argomento in oggetto e la conseguente proposta dell’Assessore alla Formazione e Lavoro - Politiche per il lavoro, Diritto allo studio, Scuola, Università, Formazione Professionale, **Prof. Sebastiano Leo**, d’intesa con l’Assessore al Bilancio **Avv. Fabiano Amati**, per la parte relativa all’utilizzo della quota vincolata del risultato di amministrazione;

PRESO ATTO

- a) delle sottoscrizioni dei responsabili della struttura amministrativa competente, ai fini dell’attestazione della regolarità amministrativa dell’attività istruttoria e della proposta, ai sensi dell’art. 6, co. 8 delle Linee guida sul “Sistema dei controlli interni nella Regione Puglia”, adottate con D.G.R. 23 luglio 2019, n. 1374;
- b) della dichiarazione del Direttore di Dipartimento, in merito a eventuali osservazioni sulla proposta di deliberazione, ai sensi degli artt. 18 e 20 del Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii.;
- c) del parere di regolarità contabile, previsto dall’art. 79, co. 5, della L.R. 28/2001 e ss.mm.ii., e di attestazione di copertura finanziaria, espresso dal Dirigente della Sezione Bilancio e Ragioneria o suo delegato.

Con voto favorevole espresso all’unanimità dei presenti e per le motivazioni contenute nel documento istruttorio che è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione

DELIBERA

1. di **applicare** la quota vincolata del risultato di Amministrazione, ai sensi dell’art. 42 comma 8 e ss. del D.Lgs. n.118/2011 e ss.mm.ii., così come indicata nella sezione “*Copertura Finanziaria*” del presente atto;
2. di **autorizzare** la variazione al Bilancio di Previsione per l’e.f. 2024 e pluriennale 2024-2026, approvato con L.R. n. 38/2023, al Documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio Finanziario Gestionale 2024-2026, approvato con D.G.R. n.18/2024, ai sensi dell’art. 51, comma 2 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii, previa istituzione di un nuovo capitolo di spesa, secondo quanto riportato nella sezione “*Copertura Finanziaria*”;
3. di **approvare** l’Allegato E/1, di cui all’art. 10, comma 4 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., parte integrante del presente provvedimento, che sarà trasmesso dalla Sezione Bilancio e Ragioneria al Tesoriere regionale, conseguentemente all’approvazione della presente deliberazione;

4. di **dare atto** che la copertura finanziaria derivante dalla presente deliberazione assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di bilancio come previsto dal D.Lgs 118/2011 e ss.mm.ii.;
5. di **autorizzare** il Dirigente della Sezione Formazione a porre in essere tutti gli adempimenti, anche di natura contabile, consequenziali all'adozione del presente provvedimento;
6. di **disporre** la pubblicazione integrale del presente provvedimento sul BURP ai sensi della **L.R. 18/2023**;
7. di **disporre** la pubblicazione del presente provvedimento sui siti istituzionali.

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA

ANNA LOBOSCO

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA

RAFFAELE PIEMONTESE

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

OGGETTO: Accordo Quadro per l’Affidamento dei Servizi specialistici di supporto alla Digital Transformation per la PA – Procedura CONSIP_ Lotto 5 CIG 9853664CC2. Applicazione quota vincolata del risultato di Amministrazione e relativa variazione al Bilancio di Previsione e.f. 2024 e pluriennale 2024-2026 e al Doc. tec. di accompagnamento al Bilancio Finanz. Gest. 2024-2026

VISTI:

- la D.G.R. n. 1974 del 07/12/2020 recante "Approvazione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo "MAIA 2.0" e ss.mm.ii.;
- il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 22 Gennaio 2021, n. 22 "Adozione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo MAIA 2.0" pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 15 del 28/01/2021, successivamente modificato e integrato con Decreto del Presidente della Giunta regionale 10 Febbraio 2021, n. 45;
- la D.G.R. n. 1289 del 28/07/2021 di istituzione delle nuove Sezioni ai sensi dell’art.8 comma 4 del D.P.G.R. n. 22/2021;
- il D.P.G.R. n. 263 del 10/08/2021 di attuazione della D.G.R. n. 1289/2021 di Definizione delle Sezioni e delle relative funzioni;
- la D.G.R. n. 1576 del 30/09/2021 di conferimento degli incarichi di direzione delle Sezioni di Dipartimento ai sensi dell’art. 22, co. 2, del D.P.G.R. 22 gennaio 2021 n. 22;
- la D.G.R. n.914 del 28/06/2024 di Ridefinizione assetto competenze strutture dipartimentali: integrazioni alla Deliberazione della Giunta regionale n. 474 del 15 aprile 2024.
- la D.G.R. n. 1162 del 7/8/2024 di aggiornamento funzioni delle Sezioni di Dipartimento in attuazione delle DGR 474/2024 e 914/2024.
- la D.G.R. n. 1329 del 26/09/2024 di proroga degli incarichi di direzione delle Sezioni di Dipartimento della Giunta regionale in scadenza";
- il D.lgs. n. 36/2023, recante il Codice dei contratti pubblici.

VISTI INOLTRE:

- il D.Lgs. n.118/2011, come integrato dal D. Lgs. n. 126/2014, contenente le Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge n. 42 del 5 maggio 2009 e ss.mm.ii.;
- l’art. 51 comma 2 del D.Lgs. n. 118/2011, come integrato dal D.Lgs. n. 126/2014, che prevede che la Giunta, con provvedimento amministrativo, autorizza le variazioni del documento tecnico di accompagnamento e le variazioni del bilancio di previsione;
- la Legge regionale n. 37 del 29/12/2023 "Disposizioni per la formazione del Bilancio di previsione 2024 e Bilancio pluriennale 2024-2026 della Regione Puglia (legge di stabilità regionale);
- la Legge regionale n. 38 del 29/12/2023 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l’esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024 - 2026";
- la Deliberazione di Giunta regionale n. 18 del 22/01/2024 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l’esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024 - 2026. Articolo 39, comma 10, del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio finanziario gestionale. Approvazione";
- la D.G.R. 15 settembre 2021, n. 1466 recante l’approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";
- la D.G.R. n. 302 del 07/03/2022 recante "Valutazione di Impatto di Genere. Sistema di gestione e di monitoraggio";
- la D.G.R. n. 383 del 27/03/2023 recante "D.G.R. n. 302/2022 concernente "Valutazione di impatto di genere. Sistema di gestione e di monitoraggio". Presa d’atto del REPORT Valutazione di impatto di genere (VIG). Implementazione degli atti sottoposti a monitoraggio ed avvio nuova fase sperimentale";

- la D.G.R. n. 938 del 03/07/2023 del Registro delle Deliberazioni recante D.G.R. n. 302/2022 "Valutazione di impatto di genere. Sistema di gestione e di monitoraggio". Revisione degli allegati.

VALUTAZIONE DI IMPATTO DI GENERE	
La presente deliberazione è stata sottoposta a Valutazione di impatto di genere ai sensi della D.G.R. n. 938 del 03/07/2023	
L'impatto di genere stimato è:	neutro;

CONSIDERATO CHE:

- ai sensi dell'art.24, comma 1, della Legge Regionale n. 15 del 07/08/2002, così come successivamente modificata ed integrata, i soggetti pubblici e privati, al fine di ottenere la titolarità diretta delle attività di formazione professionale previste dalla legge sopra citata, devono acquisire l'Accreditamento, secondo quanto previsto dalla vigente normativa nazionale e regionale. Secondo l'art. 24, comma 3, della Legge Regionale citata, l'accREDITamento costituisce formale riconoscimento ai fini dello svolgimento delle attività di formazione professionale e delle attività collegate;
- l'accREDITamento concesso dall'Amministrazione regionale riconosce all'organismo formativo accREDITato la possibilità di accedere e permanere nella rete dei servizi, proporre e realizzare interventi con risorse pubbliche, in primis quelle del Programma Comunitario, alle condizioni e secondo la normativa di riferimento in materia, intendendo assicurare in tal modo uno standard di qualità minimo dei servizi formativi resi ai cittadini;
- in tale contesto, con Deliberazione di Giunta regionale n. 1474 del 02/08/2018, così come modificata dalla Deliberazione di Giunta regionale n. 358 del 26/02/2019, la Regione Puglia ha adottato le Nuove Linee guida in materia di AccredITamento Regionale degli Organismi Formativi, ponendosi come obiettivo prioritario la revisione del sistema regionale di accreditation sia in termini di maggiore selettività degli organismi di formazione, sia in termini di sostenibilità e trasparenza dei dispositivi e delle procedure in un'ottica di miglioramento qualitativo del sistema stesso;
- il suddetto processo di accreditation prevede la sussistenza di requisiti di carattere formale, nonché la valorizzazione di ulteriori elementi connessi alla performance gestionale, considerati quale ulteriore stimolo agli enti per migliorare il livello dei servizi;
- la Regione Puglia, in particolare la Sezione Formazione in capo al Dipartimento delle politiche del lavoro, istruzione e formazione è la struttura che si occupa di programmare e attuare le politiche regionali per la valorizzazione del sistema formativo, e ad essa compete la programmazione e gestione del sistema di accreditation dei soggetti pubblici e privati che erogano servizi di formazione professionale sul territorio della Regione;
- La Sezione Formazione, coadiuvata dal Servizio interno programmazione della formazione professionale, si occupa inoltre della programmazione, gestione e attuazione dei servizi di orientamento, dell'offerta di formazione finanziata orientata alle esigenze del mercato del lavoro regionale e della formazione autofinanziata, nonché dei servizi di individuazione, validazione e certificazione delle competenze, orientati all'innalzamento dei livelli di qualificazione e occupabilità, alla competitività e produttività delle imprese e delle professioni, nonché all'ammodernamento ed efficacia dei servizi e delle misure di politica attiva del lavoro;
- il paragrafo 14) delle sopra citate Linee Guida prevede che l'Amministrazione regionale possa avvalersi di operatori economici selezionati attraverso apposite procedure ad evidenza pubblica per attività di supporto tecnico-operativo e specialistico all'istruttoria delle domande di accreditation, di mantenimento e di richiesta di variazioni, in linea con quanto previsto art. 36 del Regolamento (UE) n. 1060/2021;

CONSIDERATO inoltre che:

- in presenza di un quadro normativo esteso ed articolato è necessario il ricorso a competenze professionali adeguate, non tutte reperibili all'interno dell'Amministrazione regionale, che garantiscano un supporto tecnico specialistico, dedicato, strutturato e metodologicamente avanzato al Sistema dell'Accreditamento degli Organismi Formativi, responsabili dell'attuazione degli interventi finanziati dal FSE+;
- in tema di rafforzamento della capacità amministrativa del personale e delle strutture coinvolte nella gestione del Programma e nel controllo delle operazioni finanziate, il miglioramento della capacità istituzionale e la promozione di un'amministrazione pubblica efficiente costituiscono una priorità;
- nell'ottica della profonda innovazione digitale che negli ultimi anni sta caratterizzando la Pubblica Amministrazione, gli Enti Centrali e Locali sono sempre più protagonisti del processo di trasformazione organizzativa e tecnologica, processo finalizzato a una integrazione più evoluta tra i sistemi e all'ampliamento quali - quantitativo dei servizi al Cittadino, e che tutto ciò ha richiesto un radicale ripensamento degli obiettivi e delle modalità di implementazione, gestione e manutenzione del parco applicativo e tecnologico;
- La gestione delle attività e degli adempimenti di cui sopra, per effetto delle innovazioni normative intervenute nell'ambito del sistema nazionale di certificazione, degli obblighi di monitoraggio e gestione previsti dalla nuova programmazione FSE+ (PR 21/27 e PNDGL), NEXT GENERATION EU (PNRR), oltre a PNC e al nuovo PNC Transizioni, richiede la definitiva transizione dai processi correnti ai processi totalmente digitalizzati, con l'obiettivo di completare e ottimizzare la progettazione del sistema informativo di accreditamento (in particolare la fase di mantenimento) per il quale Regione Puglia con la collaborazione di InnovaPuglia ha già impostato le basi, ed implementare il relativo piano di affiancamento agli utenti regionali;
- nel suddetto quadro istituzionale, la Sezione Formazione, in maniera coerente con le funzioni ad essa assegnate e alle disposizioni di livello nazionale, si prefigge l'obiettivo di rendere maggiormente efficaci ed efficienti i servizi verso i cittadini e i diversi stakeholders operanti nel sistema della formazione professionale regionale attraverso la piena digitalizzazione dei processi e degli strumenti in uso presso l'Amministrazione;

tutto ciò considerato:

- Vista la DGR.n. 403/2022;
- Visto l'art. 37 D.Lgs.36/2023;
- Visto il Decreto Ministeriale n.14/2018, in particolare l'art.7 comma 9 secondo periodo;

Dato atto che trattasi di interventi di importo inferiore ad 1 milione di Euro, al netto dell'IVA;

pertanto,

- la Sezione Formazione, in maniera coerente con quanto previsto da AgID ai fini dell'attuazione del "Piano Triennale per l'informatica nella PA per l'acquisto di servizi di supporto specialistico per la trasformazione digitale della PA, nell'ottica di reperire sul mercato le competenze necessarie per attuare quanto previsto, in data 25 settembre 2024 ha sottomesso sulla piattaforma Consip, nell'ambito dell'**ACCORDO QUADRO** per l'affidamento di servizi di DIGITAL TRANSFORMATION per le Pubbliche Amministrazioni, Lotto 5 – Servizi di Gestione della Transizione al Digitale – Lotto Sud, uno specifico "Piano dei fabbisogni per la Gestione della Transizione Digitale",
- tale **percorso di transizione digitale** sarà attuato attraverso l'erogazione di attività/linee di intervento ricomprese nell'ambito dei **Servizi 1. "Progettazione della Transizione Digitale"**, e **2. "Affiancamento alla transizione digitale"** previsti dall'Accordo Quadro suddetto e nel Programma operativo:
 - nel primo caso attraverso la definizione degli elementi necessari al corretto indirizzamento del cambiamento all'interno dell'Amministrazione, tenendo in conto non solo gli obiettivi di cambiamento in linea con la strategia digitale dell'Amministrazione, ma anche valutando opportunamente le caratteristiche e le competenze possedute dal personale dell'Amministrazione e fornendo alla stessa specifico supporto di

consulenza amministrativa e tecnico procedurale in ordine ai processi sottesi al potenziamento della macchina amministrativa con la revisione/aggiornamento di procedure e strumenti di riferimento del sistema dell'accreditamento degli organismi formativi;

nel secondo caso, "l'Affiancamento Transizione Digitale" sarà inteso come supporto all'Amministrazione nella fase di transizione digitale e supporto al cambiamento per adottare le nuove modalità operative connesse all'erogazione dei servizi digitali, attraverso iniziative di tutoring, affiancamento, comunicazione, coinvolgimento del personale, etc.

RICHIAMATE in tal senso:

- La nota di Accettazione Ordine n. 8077146 da parte dell'RTI INTELLERA CONSULTING così composta: AMICUCCI FORMAZIONE SRL, INTELLERA CONSULTING, EASYGOV SOLUTIONS SRL, HSPI SPA, P.A. ADVICE SPA, TALENT GARDEN ITALIA SRL, S.O.SO.R., POLITECNICO DI MILANO, KPMG ADVISORY SPA), d'ora in avanti citata come RTI), del 25/9/2024 tramite lo Strumento di acquisto "Accordo Quadro" per l'affidamento di servizi di DIGITAL TRANSFORMATION per le Pubbliche Amministrazioni Ed.2_ lotto 5 – Servizi specialistici di supporto alla Digital Transformation per la PA – Lotto Sud avente ad oggetto: "Sistema regionale dell'accreditamento", in risposta alla sottomissione in data 25/09/2024 da parte della stessa Regione Puglia per la fornitura richiesta e dall'RTI ricevuta in data 4/10/2024);
- La nota prot. N- 0484531/2024 del 7/10/2024 con la quale è stato preso in carico il Piano operativo relativo all'Accordo Quadro Digital Transformation Lotto 5 - redatto da RTI in risposta alla richiesta sopra citata, sviluppando un'offerta tecnica pari a complessivi € 700.000,00 oltre IVA come per legge, per un periodo di attività pari a 21 (ventuno) mesi, dei quali € 630.200,00 destinati al Servizio 1 "Progettazione della Transizione digitale"; ed € 69.800,00 destinati al Servizio 2 "Affiancamento alla Transizione Digitale" e prevedendo che il dettaglio delle attività, gg/uomo necessarie sarà oggetto di uno specifico Piano di Lavoro preventivamente autorizzato dalla Sezione Formazione;
- La nota di richiesta di integrazione prot. N 0517872/2024 del 23/10/2024 a RTI, relativa al suddetto Piano operativo, al fine di rafforzare il supporto di affiancamento on the job e consulenziale;
- La nota prot. 0525519/2024 del 25/10/2024 con la quale è stato preso in carico il nuovo Piano operativo, redatto da RTI in risposta alla nota sopra citata.
- La nota di richiesta di integrazione prot. 0575399/2024 del 21/11/2024 a RTI, finalizzata ad allineare il suddetto Piano operativo, con le disposizioni contenute nel Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale 2022-2024, approvato dalla Giunta Regionale con Deliberazione della Giunta Regionale n. 791 del 30/05/2022 e relativo aggiornamento 2023-2025, con interventi da attuare in sinergia con l'ufficio RTD dell'Amministrazione;
- La nota prot. 0581729/2024 del 25/11/2024 con la quale è stato preso in carico il nuovo Piano operativo, redatto da RTI in risposta alla nota sopra citata;
- La nota n 0582114/2024 del 25/11/2024 con la quale è stato chiesto parere all'RTD, al fine di accertare la coerenza del suddetto Piano Operativo, con le strategie ICT delineate con il Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale aggiornato 2023-2025, adottato con Deliberazione della Giunta Regionale n. 1094 del 31/07/2023;

Preso atto del parere favorevole espresso dal Responsabile per la transizione al digitale (RTD) regionale con nota protocollo interno n. 0584115 del 26/11/2024;

ATTESO che:

Il RTI, in relazione alle esigenze individuate dall'Amministrazione, si prefigge di realizzare attraverso obiettivi prioritari e di medio periodo, tutte le azioni necessarie al raggiungimento dell'obiettivo di sviluppo digitale dei servizi e di upskilling del personale della Sezione, nonché il supporto specialistico amministrativo e tecnico procedurale finalizzato alla revisione/aggiornamento/razionalizzazione delle procedure dell'accreditamento degli O.F. ed al sistema di riconoscimento per le "Botteghe-scuola" così come articolati e declinati all'interno del suddetto piano operativo;

Inoltre il RTI, in linea con i desiderata di Regione, oltre a garantire fattivamente la realizzazione della strategia digitale delineata dall'Amministrazione, propone nel medio periodo l'erogazione di interventi tesi all'allineamento e allo sviluppo delle competenze di una percentuale consistente del capitale umano dell'Amministrazione, nonché destinati al supporto consulenziale specialistico di natura amministrativa e tecnico procedurale;

tutto ciò premesso e considerato, con il presente provvedimento si propone alla Giunta regionale:

l'applicazione della quota vincolata del risultato di amministrazione, ai sensi dell'art. 42 comma 8 del D.Lgs. n.118/2011 e ss.mm.ii., **derivanti dalle somme incassate sul capitolo di entrata E4112100 "Restituzione di somme per recuperi, revocche e rimborsi da soggetti privati connesse a spese legislativamente vincolate"** e non ancora impegnate negli esercizi precedenti, come da dettaglio di seguito riportato, al fine di assicurare la copertura finanziaria, pari ad **€ 700.000,00, oltre IVA al 22% per € 154.000,00, per complessivi € 854.000,00** necessaria per supportare l'offerta tecnica relativa al Piano operativo pervenuto in data 25/10/2024 e protocollata con n. di protocollo r_puglia/AOO_137/PROT/25/10/2024/0525519.

Esercizio reversale	Num. Prereversale	Num. Reversale	Accertamento	Data reversale	Capitolo	Importo Reversale	Importo da prelevare dal cap. spesa	Cap. di spesa di definitiva iscrizione	Residuo
2023	228691	128660	6023127013	29/12/2023	E4112100	104.941,87	104.941,87	c.n.i.	0,00
2023	205534	105489	6023042752	02/11/2023	E4112100	97.877,45	97.877,45	c.n.i.	0,00
2020	127807	27771	6020022613	23/04/2020	E4112100	82.250,00	82.250,00	c.n.i.	0,00
2022	148663	48649	6022044544	10/05/2022	E4112100	71.687,09	71.687,09	c.n.i.	0,00
2023	203269	103251	6023102034	26/10/2023	E4112100	68.358,86	68.358,86	c.n.i.	0,00
2021	209943	109929	6021091702	14/10/2021	E4112100	66.664,89	66.664,89	c.n.i.	0,00
2023	228685	128654	6023127006	28/12/2023	E4112100	65.553,46	65.553,46	c.n.i.	0,00
2020	142532	42456	6020035334	18/06/2020	E4112100	62.464,40	62.464,40	c.n.i.	0,00
2020	205746	105674	6020084026	17/11/2020	E4112100	50.066,15	50.066,15	c.n.i.	0,00
2021	154819	54654	6021042616	06/05/2021	E4112100	45.913,99	45.913,99	c.n.i.	0,00
2019	156974	56797	6019017675	25/09/2019	E4112100	45.104,32	45.104,32	c.n.i.	0,00
2023	164502	64489	6023062168	28/06/2023	E4112100	43.701,80	43.701,80	c.n.i.	0,00
2022	229197	129156	6022122959	27/12/2022	E4112100	15.831,75	15.831,75	c.n.i.	0,00
2021	197147	97142	6021080072	02/09/2021	E4112100	15.700,86	15.700,86	c.n.i.	0,00
2021	157846	57835	6021045024	13/05/2021	E4112100	15.443,20	15.443,20	c.n.i.	0,00
2023	198636	98576	6023097531	13/10/2023	E4112100	15.443,20	2.439,91	c.n.i.	13.003,29

Garanzie di riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo pretorio on-line, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal regolamento (UE) n. 679/2016 e dal d.lgs n. 196/03 e s.m.i. in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 a 10 del succitato Regolamento (UE).

Il presente atto verrà pubblicato integralmente sul BURP ai sensi della L.R. n. 18/2023 nonché sui siti istituzionali.

COPERTURA FINANZIARIA ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.

Il presente provvedimento comporta l'istituzione di un nuovo capitolo di spesa e l'applicazione della quota vincolata del risultato di Amministrazione, ai sensi dell'art. 42 comma 8 e seguenti del D.Lgs. n.118/2011 e ss.mm.ii., formatosi sul capitolo di spesa U1110100 collegato al capitolo di entrata E4112100 per un importo pari a € 854.000,00

L'Avanzo applicato è destinato alla VARIAZIONE IN TERMINI DI COMPETENZA E CASSA al Bilancio di Previsione per l'e.f. 2024 e pluriennale 2024-2026, approvato con L.R. n. 38/2023, al Documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio Finanziario Gestionale 2024-2026, approvato con D.G.R. n.18/2024, ai sensi dell'art. 51 comma 2 del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii..

La spesa di cui al presente provvedimento pari a complessivi € 854.000,00 corrisponde ad OGV che sarà perfezionata nel 2024 mediante impegno da assumersi con atto del Dirigente della Sezione Formazione.

Istituzione nuovo capitolo di SPESA**BILANCIO VINCOLATO**

CRA: 19.05 – Sezione Formazione

capitolo di spesa collegato al capitolo di entrata: E2050570

Spesa non ricorrente – Codice UE: 8 – Spese non correlate ai finanziamenti UE

Capitolo di Spesa	Declaratoria	Missione Programma Titolo	Codifica Piano dei Conti finanziario
CNI	<u>Lotto 5</u> : Servizi di Supporto alla Digital Transformation per la PA _Lotto 5_Sud	15.2.1	U.1.03.02.99.000

C.R.A.	CAPITOLO	Missione Progr. e Titolo	Piano dei Conti Finanziario	VARIAZIONE Esercizio Finanziario 2024	
				Competenza	Cassa
Applicazione Avanzo di Amministrazione Vincolato				+ € 854.000,00	0,00
10.04	U1110020 <i>Fondo di riserva per sopperire a deficienze di cassa (Art. 51, L.R. n. 8/2001).</i>	20.1.1	U.1.10.01.01.000	0,00	- € 854.000,00
19.05	c.n.i. U _____ <u>Lotto 5</u> : Servizi di Supporto alla Digital Transformation per la PA _Lotto 5_Sud	15.2.1	U.1.03.02.99.000	+ € 854.000,00	+ € 854.000,00

Si attesta che l'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio come previsto dal D.Lgs n.118/2011.

La spesa di cui al presente provvedimento, complessivamente pari a € 854.000,00 corrisponde ad OGV che sarà perfezionata nel 2024 mediante atti adottati dalla Dirigente della Sezione Formazione.


Tutto ciò premesso, l'Assessore relatore, al fine di consentire alla Sezione Formazione di avvalersi dei Servizi specialistici di supporto alla Digital Transformation per la PA – Lotto Sud" di cui al Lotto 5 dell'Accordo Quadro CONSIP, ai sensi dell'art. 4, comma K) della L.R. 7/1997, propone alla Giunta regionale:

1. di **applicare** la quota vincolata del risultato di Amministrazione, ai sensi dell'art. 42 comma 8 e ss. del D.Lgs. n.118/2011 e ss.mm.ii., così come indicata nella sezione " *Copertura Finanziaria*" del presente atto;
2. di **autorizzare** la variazione al Bilancio di Previsione per l'e.f. 2024 e pluriennale 2024-2026, approvato con L.R. n. 38/2023, al Documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio Finanziario Gestionale 2024-2026, approvato con D.G.R. n.18/2024, ai sensi dell'art. 51, comma 2 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii, previa istituzione di un nuovo capitolo di spesa, secondo quanto riportato nella sezione " *Copertura Finanziaria*";
3. di **approvare** l'Allegato E/1, di cui all'art. 10, comma 4 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., parte integrante del presente provvedimento, che sarà trasmesso dalla Sezione Bilancio e Ragioneria al Tesoriere regionale, conseguentemente all'approvazione della presente deliberazione;
4. di **dare atto** che la copertura finanziaria derivante dalla presente deliberazione assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di bilancio come previsto dal D.Lgs 118/2011 e ss.mm.ii.;
5. di **autorizzare** il Dirigente della Sezione Formazione a porre in essere tutti gli adempimenti, anche di natura contabile, consequenziali all'adozione del presente provvedimento;
6. di **disporre** la pubblicazione integrale del presente provvedimento sul BURP ai sensi della **L.R. 18/2023**;
7. di **disporre** la pubblicazione del presente provvedimento sui siti istituzionali.

I sottoscritti attestano la regolarità amministrativa dell'attività istruttoria e della proposta, ai sensi dell'art. 6, co. 3, lett. da a) ad e) delle Linee guida sul "Sistema dei controlli interni nella Regione Puglia", adottate con D.G.R. 23 luglio 2019, n. 1374.

La Responsabile E.Q. del "Sistema Regionale di Accreditamento degli Organismi Formativi"

Dott.ssa. Luisa Maraschiello

 Luisa Maraschiello
26.11.2024 18:33:39
GMT+01:00

La Dirigente della Sezione Formazione

Avv. Monica Calzetta

Calzetta
Monica
26.11.2024
18:47:03
UTC



Il Direttore ai sensi degli artt. 18 e 20 del Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e, **ss.mm.ii., NON RAVVISA** la necessità di esprimere sulla presente proposta di DGR.

Il Direttore del Dipartimento Politiche del Lavoro, Istruzione e Formazione:

Avv. Silvia Pellegrini

 Silvia Pellegrini
27.11.2024
15:31:09
GMT+02:00

L'Assessore alla Formazione e Lavoro – Politiche per il lavoro, Diritto allo studio, Scuola, Università, **Formazione Professionale**, d'intesa con l'Assessore al Bilancio, **Avv. Fabiano Amati**, ai sensi del vigente Regolamento della Giunta regionale

Leo,
Sebastiano Giuseppe
26.11.2024
19:02:01
UTC




propone

alla Giunta regionale l'adozione del presente atto.

Prof. Sebastiano Leo

Assessore al Bilancio, Ragioneria, Finanze, Affari Generali

Avv. Fabiano Amati

 FABIANO AMATI
27.11.2024
18:41:51
GMT+02:00

Il sottoscritto esprime parere di regolarità contabile positivo, ai sensi dell'art. 79, co. 5 della L.R. n. 28/2001, ed attestazione di copertura finanziaria.

Il Dirigente della Sezione Bilancio e Ragioneria o suo delegato

firma Firmato digitalmente da

NICOLA PALADINO

C = IT

Allegato E/1

Allegato n. 8/1
al D.Lgs 118/2011

Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere

data: / / 2024 n. protocollo

Rif. CIFRA : FOP/DEL/2024/00033

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. - ESERCIZIO 2024	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO ESERCIZIO 2024
				in aumento	in diminuzione	
MISSIONE	15	POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE				
Programma	2	Formazione professionale				
Titolo	1	Spese correnti	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	€ 854.000,00 0,00	0,00 0,00 0,00
Totale Programma	15	POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	€ 854.000,00 € 854.000,00	
TOTALE MISSIONE	2	Formazione professionale	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	€ 854.000,00 € 854.000,00	0,00 0,00 0,00
MISSIONE	20	Fondi e Accantonamenti				
Programma	1	Fondi di Riserva				
Titolo	1	Spese correnti	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 € 854.000,00	0,00 0,00 0,00
Totale Programma	1	Fondi di Riserva	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 € 854.000,00	
TOTALE MISSIONE	20	Fondi e Accantonamenti	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 € 854.000,00	0,00 0,00 0,00
				0,00		0,00
TOTALE VARIAZIONI IN USCITA			residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	€ 854.000,00 € 854.000,00	0,00 0,00 € 854.000,00
TOTALE GENERALE DELLE USCITE			residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	€ 854.000,00 € 854.000,00	0,00 0,00 € 854.000,00

ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. - ESERCIZIO 2024	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO ESERCIZIO 2024
				in aumento	in diminuzione	
TITOLO	0	Applicazione avanzo vincolato				
Tipologia	0	Applicazione avanzo vincolato	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	€ 854.000,00 0,00	0,00 0,00 0,00
TOTALE TITOLO	0	Applicazione avanzo vincolato	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	€ 854.000,00 0,00	0,00 0,00 0,00
TOTALE VARIAZIONI IN ENTRATA			residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	€ 854.000,00 0,00	0,00 0,00 0,00
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE			residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	€ 854.000,00 0,00	0,00 0,00 0,00

TIMBRO E FIRMA DELL'ENTE
Responsabile del Servizio Finanziario / Dirigente responsabile della spesa



REGIONE PUGLIA
SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
(D. Lgs. n. 118/11 e s.m.i.)

UFFICIO	TIPO	ANNO	NUMERO	DATA
FOP	DEL	2024	33	28.11.2024

ACCORDO QUADRO PER L#AFFIDAMENTO DEI SERVIZI SPECIALISTICI DI SUPPORTO ALLA DIGITAL TRANSFORMATION PER LA PA # PROCEDURA CONSIP_ LOTTO 5 CIG 9853664CC2. APPLICAZIONE QUOTA VINCOLATA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE E RELATIVA VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE E.F. 2024 E PLURIENNALE 2024-2026 E AL DOC. TEC. DI ACCOMPAGNAMENTO AL BILANCIO FINANZ. GEST. 2024-2026


Si esprime: PARERE DI REGOLARITA'CONTABILE POSITIVO
LR 28/2001 art. 79 Comma 5

Responsabile del Procedimento

E.Q.-PAOLINO GUARINI

 **Paolino
Guarini**

DirigFirmato digitalmente da

DR. NICOLA  **NICOLA PALADINO**
C = IT

