

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 15 ottobre 2024, n. 1414

Servizio specialistico di supporto alla Valutazione del CSR Puglia 2023/2027 - Linee di indirizzo. Applicazione quota vincolata del risultato di amministrazione e Variazione al bilancio di previsione 2024 e pluriennale 2024-2026, ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii..

LA GIUNTA REGIONALE

VISTI:

- gli artt. 4, 5 e 6 della L.R. 4 febbraio 1997, n. 7;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 3261 del 28 luglio 1998;
- gli artt. 4 e 16 del D.lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss.mm.ii.;
- gli artt. 43 e 44 dello Statuto della Regione Puglia;
- il Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii., recante l'Atto di Alta Organizzazione "M.A.I.A. 2.0";
- il Regolamento interno di questa Giunta;

VISTO il documento istruttorio della Struttura "Dipartimento agricoltura, sviluppo rurale ed ambientale - Autorità di Gestione CSR Puglia 2023/2027", concernente l'argomento in oggetto e la conseguente proposta dell'Assessore all'Agricoltura, Industria agroalimentare, Risorse agroalimentari, Riforma fondiaria, Caccia e pesca, Foreste Dott. Donato Pentassuglia, di concerto con il Vice Presidente con delega al Bilancio, avv. Raffaele Piemontese, per la parte relativa agli spazi finanziari;

PRESO ATTO

- a) delle sottoscrizioni dei responsabili della struttura amministrativa competente, ai fini dell'attestazione della regolarità amministrativa dell'attività istruttoria e della proposta, ai sensi dell'art. 6, co. 8 delle Linee guida sul "Sistema dei controlli interni nella Regione Puglia", adottate con D.G.R. 23 luglio 2019, n. 1374;
- b) del parere di regolarità contabile, previsto dall'art. 79, co. 5, della L.R. 28/2001 e ss.mm.ii., e di attestazione di copertura finanziaria, espresso dal Dirigente della Sezione Bilancio e Ragioneria.

Con voto favorevole espresso all'unanimità dei presenti e per le motivazioni contenute nel documento istruttorio che è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione

DELIBERA

1. di approvare i contenuti del servizio specialistico di supporto alla Valutazione di competenza regionale nell'ambito del CSR Puglia 2023/2027 che attua il Piano Strategico della PAC, di cui all'Allegato "A" che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. di dare atto che i costi contenuti all'interno dell'Allegato "A" sono stati stimati tenendo conto degli esperti tematici ritenuti necessari per l'ottimale svolgimento delle attività previste, delle giornate uomo e delle relative tariffe per servizi analoghi ed in generale facendo riferimento ai dati di altre pubbliche amministrazioni che hanno avviato analoghi servizi nel precedente e nell'attuale e periodo di programmazione;
3. di applicare la quota vincolata del risultato di amministrazione, ai sensi dell'art. 42 comma 8 del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., corrispondente alla somma di euro 977.586,00, utilizzando le economie vincolate generate a valere sul capitolo di spesa U1092405, collegato ai capitoli di entrata E2053441 e E2053442, così come riportato nella sezione "Copertura finanziaria" del documento istruttorio;
4. di autorizzare, ai sensi dell'art. 51, comma 2 del D. Lgs. 23 Giugno 2011, n. 118 e ss.mm.ii., la variazione al Bilancio di Previsione 2024 e Pluriennale 2024-2026, di cui alla L.R. n. 38 del 29/12/2023, al Documento

tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale 2024-2026, approvato con D.G.R. n. 18 del 22/01/2024, previa istituzione di un nuovo capitolo di spesa, così come riportato nella sezione "Copertura finanziaria" del documento istruttorio;

5. di approvare l'All. E/1, di cui all'art. 10, comma 4 del D.Lgs. n. 118/2011, parte integrante del presente provvedimento, che sarà trasmesso dalla Sezione Bilancio e Ragioneria al Tesoriere regionale conseguentemente all'approvazione della presente deliberazione;
6. di dare atto che la variazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di bilancio ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.;
7. di pubblicare il presente provvedimento nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia in versione integrale;
8. di trasmettere il presente provvedimento al direttore del Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale ed Ambientale/AdGR del CSR Puglia 2023/2027 e alla Dirigente della Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura;
9. di demandare, *ratione materiae*, all'Autorità di Gestione del CSR Puglia i seguenti adempimenti per l'esatta esecuzione del provvedimento: definizione, nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. 36/2023, della procedura per l'individuazione del soggetto idoneo a fornire il servizio di che trattasi e conseguente affidamento;
10. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi dell'art. 23 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

Il Segretario Generale della Giunta

CRISTIANA CORBO

Il Presidente della Giunta

MICHELE EMILIANO

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Oggetto: Servizio specialistico di supporto alla Valutazione del CSR Puglia 2023/2027 - Linee di indirizzo. Applicazione quota vincolata del risultato di amministrazione e Variazione al bilancio di previsione 2024 e pluriennale 2024-2026, ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii..

Visti gli articoli 4, 5, 6 della L.R. n. 7/97.

Vista la direttiva emanata con deliberazione di Giunta Regionale n. 3261 del 28/07/1998, in attuazione della legge regionale n. 7 del 04/02/1997 e del D.Lgs.n. 29 del 03/02/1993 e s.m.i., che definisce le direttive per la separazione dell'attività di direzione politica da quella di gestione amministrativa.

Visti gli articoli 4 e 16 del D.Lgs 165/2001 e s.m.i..

Visto il Regolamento attuativo della Legge Regionale n. 15 del 20 giugno 2008 "Principi e linee guida in materia di trasparenza dell'attività amministrativa nella Regione Puglia".

Visto il Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii., recante l'Atto di Alta Organizzazione "M.A.I.A. 2.0";

Vista la Deliberazione della Giunta Regionale 26 aprile 2021, n. 677 con la quale è stato conferito l'incarico di Direttore del Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale e Ambientale al prof. Gianluca Nardone;

Viste le deliberazioni n. 598 del 06/05/2024, n. 613 del 13/05/2024, n. 854 del 19 giugno 2024, n. 932 del 28 giugno 2024, n. 1022 del 15 luglio 2024, n. 1115 del 31 luglio 2024, e, da ultimo, n. 1262 del 16 settembre 2024 con le quali la Giunta Regionale ha prorogato tra gli altri, al prof. Gianluca Nardone l'incarico di Direttore del Dipartimento Agricoltura, Sviluppo rurale e Ambientale;

Vista la Deliberazione n. 1576 del 30/09/2021 con la quale la Giunta regionale della Puglia ha conferito l'incarico di direzione della Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura alla dott.ssa Mariangela Lomastro;

Vista la Deliberazione n. 1329 del 26/09/2024 con la quale la Giunta regionale della Puglia ha prorogato, tra gli altri, l'incarico di direzione della Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura alla dott.ssa Mariangela Lomastro;

Vista la nota protocollo AOO_001/PSR del 14/10/2021 n.1453 a firma del prof. Gianluca Nardone, Direttore del Dipartimento Agricoltura Sviluppo rurale ed ambientale nonché AdG del PSR 2014/2022 della Puglia, riportante "Precisazioni in merito alle funzioni di competenza dell'Autorità di Gestione del PSR Puglia e del Dirigente di Sezione Attuazione Programmi Comunitari per l'agricoltura";

Vista la Decisione di esecuzione della Commissione C(2022) 8645 final del 2.12.2022 che ha approvato il Piano Strategico Nazionale della PAC 2023-2027 per l'Italia (PSP) dell'Italia ai fini del sostegno dell'Unione finanziato dal Fondo europeo agricolo di garanzia e dal Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale.

Vista la Deliberazione della Giunta della Regione Puglia n. 1788 del 5 dicembre 2022 che ha approvato il Complemento regionale per lo Sviluppo Rurale del Piano strategico della PAC 2023-2027(CSR), contenete, tra l'altro, le specificità regionali del PSP.

Vista la Deliberazione della Giunta della Regione Puglia n. 380 del 28/03/2024 che ha preso atto della decisione C(2023)6990 del 23/10/2023 di modifica in versione 2.1 del PSP PAC PSP 2023-2027 CCI2023IT06AFSP001 ed ha approvato, di conseguenza, modifiche al CSR Puglia;

Visto il Regolamento (UE) 2021/2115 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 2 dicembre 2021, recante norme sul sostegno ai piani strategici che gli Stati membri devono redigere nell'ambito della politica agricola comune (piani strategici della PAC) e finanziati dal Fondo europeo agricolo di garanzia (FEAGA) e dal Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga i regolamenti (UE) n. 1305/2013 e (UE) n. 1307/2013.

Richiamato, in particolare, l'art. 140 del predetto Regolamento che prevede l'obbligo per ogni Stato Membro di redigere un Piano di Valutazione (PdV), coerentemente con i requisiti minimi stabiliti dal Reg. UE 2022/1475 e, in particolare, dal suo Allegato II;

Preso atto che il Piano di Valutazione (PdV) del Piano Strategico della PAC 2023-2027 dell'Italia è stato definito dall'Autorità di Gestione Nazionale (MASAF/AdGN), e approvato mediante nota MASAF prot. 64685 del 09/02/2024 di conclusione della procedura di consultazione del Comitato di Monitoraggio;

Considerato che:

- il Piano di Valutazione nazionale è stato definito, tra l'altro, sulla base del principio di coordinamento tra AdGN e Autorità di Gestione Regionali (AdGR) in materia di valutazione, con la finalità di costruire valutazioni su misura per tutti i principali stakeholder, e dare evidenza della specificità dei diversi interventi ad ogni livello di attuazione del PSP;
- che le valutazioni svolte a livello regionale, sono condotte sotto la responsabilità delle Regioni e delle PA, e potranno contribuire alla valutazione complessiva del PSP, anche mediante la condivisione delle analisi degli ambiti di valutazione individuati autonomamente in relazione alle specificità regionali.

Tenuto conto che le attività di valutazione rappresentano un indispensabile strumento di supporto all'Autorità di Gestione regionale del CSR Puglia 2023/2027 con le finalità di conseguire i seguenti obiettivi specifici:

- fornire conoscenza utile a migliorare la qualità della progettazione e degli interventi;
- identificare le aree in cui il CSR può essere adattato, per garantire il raggiungimento degli obiettivi e/o affrontare nuove sfide e opportunità (cambiamenti nel contesto agricolo, l'evoluzione delle esigenze dei consumatori, la sostenibilità ambientale e i cambiamenti climatici, ecc.);
- proporre eventuali modifiche agli interventi;
- favorire la più ampia comunicazione ai cittadini, agli agricoltori, alle organizzazioni ed altri stakeholder, delle informazioni sull'attuazione e sui risultati conseguiti con CSR Puglia, favorendo un processo di apprendimento basato sullo scambio e sul confronto, accogliendo ulteriori fabbisogni di conoscenza valutativa emergenti e fornendo risultati utili e in tempo per poter incidere nelle scelte del successivo periodo programmatico della PAC.

Ritenuto che:

- sulla scorta di quanto sopra rappresentato, anche in ragione dell'esperienza maturata nell'ambito della programmazione 2014/2022 ed in base a valutazioni orientate a canoni di economicità, efficacia, efficienza e speditezza dell'azione amministrativa, per l'acquisizione delle già menzionate prestazioni specialistiche a titolo di servizio

specialistico di supporto alla Valutazione del CSR Puglia 2023/2057 appare evidente la necessità di:

- definire i contenuti del servizio tenendo in considerazione che le attività della Valutazione del CSR Puglia dovranno essere incentrate a porre in evidenza il contributo fornito al raggiungimento degli obiettivi specifici e trasversali della PAC e, dunque, alla realizzazione della strategia dell'Unione Europea, in termini di efficacia, efficienza, pertinenza, coerenza e valore aggiunto e coerentemente con la logica di intervento del Piano di Valutazione nazionale e dei risultati attesi;
- affidare, nel rispetto di quanto previsto dal D.lgs. 36/2023, a soggetti muniti di idonei requisiti tecnico-professionali e adeguatamente strutturati, la prestazione del servizio specialistico di supporto alla Valutazione di competenza regionale nell'ambito del CSR Puglia 2023/2027 che attua il Piano Strategico della PAC.

Considerato che sono disponibili economie vincolate rivenienti dal precedente periodo di programmazione POR Agricoltura 2000/2006 la cui destinazione risulta compatibile con le finalità sopra esposte, in termini di accrescimento della capacità di gestione del Programma e di compiere adeguate scelte strategiche finalizzate a favorire una maggiore efficacia nel sostegno allo sviluppo rurale del territorio regionale.

Tali economie vincolate non devono essere restituite ai soggetti cofinanziatori del POR FEOGA che le avevano erogate, illo tempore, per garantire l'attuazione del programma, e si rileva la coerenza tra le finalità per le quali i trasferimenti erano stati effettuati e le spese che si intendono finanziare tramite la reiscrizione delle economie. Dette economie, reiscritte ai sensi dell'art. 42 comma 8 del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., devono confluire su di un nuovo capitolo del Bilancio vincolato, nella Missione 16, Programma 3, Titolo 1.

- Visto l'art. 44, punto 4 lettera e) dello Statuto della Regione Puglia, che attribuisce alla Giunta regionale di esercitare ogni altra attribuzione e funzione amministrativa che dalla Costituzione, dallo Statuto o dalle leggi non sono demandate espressamente alla competenza del Consiglio regionale;
- Visto il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, come integrato dal D.Lgs. 10 agosto 2014, n.126 "Disposizioni integrative e correttive del D.Lgs 118/2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge n. 42/2009";
- Vista la Legge regionale n. 37 del 29/12/2023 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2024 e bilancio pluriennale 2024-2026 della Regione Puglia (Legge di stabilità regionale 2022)";
- Vista la Legge regionale n. 38 del 29/12/2023 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026";
- Vista la Deliberazione di Giunta regionale n. 18, del 22/01/2024, "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione.";
- Vista la deliberazione della Giunta Regionale n. 48 del 02/02/2024 "Determinazione del risultato di amministrazione presunto dell'esercizio finanziario 2023 sulla base dei dati contabili di preconsuntivo ai sensi dell'articolo 42, comma 9, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm.ii..".

- Vista la D.G.R. 15 settembre 2021, n. 1466 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";
- Vista la D.G.R. 3 luglio 2023, n. 938 recante "Valutazione di impatto di genere. Sistema di gestione e di monitoraggio". Revisione degli allegati.

Garanzie di riservatezza

“La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all’Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.”.

Esiti Valutazione di impatto di genere: NEUTRO

COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011 E SS.MM.II.

Il presente provvedimento comporta l' applicazione della quota vincolata del risultato di Amministrazione, ai sensi dell'art. 42 comma 8 del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., corrispondente alla somma di euro **977.586,00**, utilizzando le economie vincolate generatesi a valere sul capitolo di spesa U1092405, collegato ai capitoli di entrata E2053441 e E2053442.

L'Avanzo applicato è destinato alla variazione, ai sensi dell'art. 51 comma 2 del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., al Bilancio regionale 2024 e pluriennale 2024-2026, al Documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio finanziario gestionale 2024-2026, approvato con D.G.R. n. 18/2024, previa istituzione di un nuovo capitolo di spesa collegato ai capitoli di entrata E2053441 e E2053442, come di seguito indicato.

Bilancio Vincolato

ISTITUZIONE NUOVO CAPITOLO DI SPESA

Spesa ricorrente – Codice UE: 8 – Spese non correlate ai finanziamenti UE

CRA	CAPITOLO		Missione Programma Titolo	P.D.C.F.
14/02	C.N.I. U_____	Servizio specialistico di supporto alla Valutazione di competenza regionale nell'ambito del CSR Puglia 2023/2027 che attua il Piano Strategico della PAC	16.3.01	U.1.03.02.99.000

APPLICAZIONE QUOTA VINCOLATA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE E VARIAZIONE AL BILANCIO

CRA	CAPITOLO		Missione Programma Titolo	P.D.C.F.	Codice UE	VARIAZIONE E.F. 2024 Competenza	VARIAZIONE E.F. 2024 Cassa
APPLICAZIONE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE						+ € 977.586,00	0,00
14/02	C.N.I. U_____	Servizio specialistico di supporto alla Valutazione di competenza regionale nell'ambito del CSR Puglia 2023/2027 che attua il Piano Strategico della PAC	16.3.01	U.1.03.02.99.000	8	+ € 977.586,00	+ € 977.586,00
10/04	U1110020	Fondo di riserva per sopperire a deficienze di cassa	20.01.01	U.1.10.01.01.000	8	0,00	- € 977.586,00

L'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di bilancio ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.

All'impegno di spesa si provvederà con successivo provvedimento dirigenziale da adottare a cura della Dirigente della Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura.

Tutto ciò premesso, al fine di consentire l'avvio delle attività di Valutazione del CSR Puglia 2023/2027, ai sensi dell'art. 4, co. 4, lett. a) della L.R. n. 7/97 e art. 44 co. 4 lettera a) della L. R. n. 7/2004, si propone alla Giunta regionale:

1. di approvare i contenuti del servizio specialistico di supporto alla Valutazione di competenza regionale nell'ambito del CSR Puglia 2023/2027 che attua il Piano Strategico della PAC, di cui all'Allegato "A", quale parte integrante e sostanziale alla deliberazione;
2. di dare atto che i costi contenuti all'interno dell'Allegato "A" sono stati stimati tenendo conto degli esperti tematici ritenuti necessari per l'ottimale svolgimento delle attività previste, delle giornate uomo e delle relative tariffe per servizi analoghi ed in generale facendo riferimento ai dati di altre pubbliche amministrazioni che hanno avviato analoghi servizi nel precedente e nell'attuale e periodo di programmazione;
3. di applicare la quota vincolata del risultato di amministrazione, ai sensi dell'art. 42 comma 8 del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., corrispondente alla somma di euro 977.586,00, utilizzando le economie vincolate generate a valere sul capitolo di spesa U1092405, collegato ai capitoli di entrata E2053441 e E2053442, così come riportato nella sezione "Copertura finanziaria" del documento istruttorio;
4. di autorizzare, ai sensi dell'art. 51, comma 2 del D. Lgs. 23 Giugno 2011, n. 118 e ss.mm.ii., la variazione al Bilancio di Previsione 2024 e Pluriennale 2024-2026, di cui alla L.R. n. 38 del 29/12/2023, al Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale 2024-2026, approvato con D.G.R. n. 18 del 22/01/2024, previa istituzione di un nuovo capitolo di spesa, così come riportato nella sezione "Copertura finanziaria" del documento istruttorio;
5. di approvare l'All. E/1, di cui all'art. 10, comma 4 del D.Lgs. n. 118/2011, parte integrante del presente provvedimento, che sarà trasmesso dalla Sezione Bilancio e Ragioneria al Tesoriere regionale conseguentemente all'approvazione della presente deliberazione;

6. di dare atto che la variazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di bilancio ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.;
7. di pubblicare il presente provvedimento nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia in versione integrale;
8. di trasmettere il presente provvedimento al direttore del Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale ed Ambientale/AdGR del CSR Puglia 2023/2027 e alla Dirigente della Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura;
9. di demandare, *ratione materiae*, all'Autorità di Gestione del CSR Puglia i seguenti adempimenti per l'esatta esecuzione del provvedimento: definizione, nel rispetto di quanto previsto dal D.gls. 36/2023, della procedura per l'individuazione del soggetto idoneo a fornire il servizio di che trattasi e conseguente affidamento;
10. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi dell'art. 23 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

I sottoscritti attestano la regolarità amministrativa dell'attività istruttoria e della proposta, ai sensi dell'art. 6, co. 3, lett. da *a*) ad *e*) delle Linee guida sul "Sistema dei controlli interni nella Regione Puglia", adottate con D.G.R. 23 luglio 2019, n. 1374.

IL RESPONSABILE E.Q. "Monitoraggio, Valutazione, Strumenti finanziari CSR 23/27":
(Francesco Ranieri)

firma

 Francesco
Ranieri
11.10.2024
13:38:59
GMT+02:00

IL DIRIGENTE di Sezione "Attuazione dei Programmi comunitari per l'agricoltura"
(Mariangela Lomastro)

firma

 Mariangela Lomastro
11.10.2024 16:15:52
GMT+01:00

IL DIRETTORE di Dipartimento "Agricoltura, Sviluppo rurale e ambientale" e "AdGR del CSR Puglia 2023/2027":
(Gianluca Nardone)

firma

 GIANLUCA
NARDONE
11.10.2024
15:52:20
UTC

L'Assessore all'Agricoltura, Industria agroalimentare, Risorse agroalimentari, Riforma fondiaria, Caccia e pesca, Foreste Donato Pentassuglia, di concerto con il Vice Presidente con delega al Bilancio, avv. Raffaele Piemontese, per la parte relativa agli spazi finanziari, ai sensi del vigente Regolamento della Giunta regionale,

propone

alla Giunta regionale l'adozione del presente atto.

(Donato Pentassuglia)

firma



Donato Pentassuglia
14.10.2024 09:35:06
GMT+02:00

Il Vice Presidente con delega al Bilancio

(Raffaele Piemontese)

firma



Raffaele Piemontese
14.10.2024 10:45:21
GMT+02:00

Il sottoscritto esprime parere di regolarità contabile positivo, ai sensi dell'art. 79, co. 5 della L.R. n. 28/2001, ed attestazione di copertura finanziaria.

Il Dirigente della Sezione Bilancio e Ragioneria

firma

Firmato digitalmente da

NICOLA PALADINO

C = IT

Allegato A al documento istruttorio della proposta di
DGR A01_DEL_2024_00012_VIN_VAR_A
Composto da n. 6 pagine

Contenuti del servizio specialistico di supporto alla Valutazione del CSR Puglia 2023/2027 e prodotti

Il servizio di valutazione durante il periodo di programmazione e di valutazione ex post che la Regione intende affidare è articolato nelle attività specifiche di seguito indicate.

1. Strutturazione della Valutazione

L'attività consiste nel predisporre i seguenti documenti: il **Piano di Valutazione**, il **Disegno di Valutazione e verifica delle condizioni di valutabilità**, i **Piani Annuali delle Attività**.

A.1 - Il Piano di Valutazione del CSR 2023-2027 della Regione Puglia sarà strutturato sulla base dell'impianto del PdV del Piano Strategico della PAC 2023-2027 (Versione del 20 gennaio 2024) e sarà finalizzato ad assicurare l'efficacia delle valutazioni dei PSP, attraverso una chiara definizione degli obiettivi della valutazione, l'analisi dei fabbisogni conoscitivi, modello di governance della valutazione del CSR e stakeholder della valutazione, fonti informative a disposizione del Valutatore indipendente, attività e prodotti di divulgazione e follow up della valutazione.

A.2 - Il Disegno della valutazione e verifica delle condizioni di valutabilità descrive l'impianto metodologico e le modalità operative con cui si svolgerà l'attività di valutazione del Programma, anche in merito agli aspetti organizzativi e di efficacia ed efficienza amministrativa, con l'esplicitazione delle modalità e dei temi valutativi allo scopo di inquadrare e indirizzare l'impianto generale del disegno valutativo, all'individuazione e alla verifica della disponibilità delle informazioni necessarie allo svolgimento dell'attività di valutazione, preliminarmente all'avvio della stessa; al riesame periodico della congruenza fra la strategia perseguita, le condizioni di contesto e l'impianto degli interventi previsti. Di seguito si riporta un dettaglio delle attività previste.

Il Disegno, nello specifico, permetterà di dettagliare: (a) l'approccio complessivo della valutazione e la sua giustificazione rispetto agli obiettivi e agli ambiti della valutazione, tenendo conto, oltre che del presente Capitolato, dei contenuti del PdV, delle eventuali indicazioni e/o richieste provenienti dall'AdG, dal Comitato di Monitoraggio - CdM e dalla valutazione nazionale del PSP 2023-2027; (b) la descrizione puntuale della domanda valutativa e della sua strutturazione in quesiti valutativi e criteri di giudizio per ciascun tema; (c) il dettaglio delle fonti dei dati e delle informazioni, della loro disponibilità e delle modalità di trattamento dei dati, incluso il controllo della loro qualità, e le modalità della loro restituzione all'amministrazione; (d) i metodi e gli strumenti proposti per l'osservazione, l'analisi e la formulazione dei giudizi valutativi, secondo un approccio che favorisca il confronto e l'interazione con/tra l'AdG Regionale (AdGR) e gli altri stakeholder del CSR, ivi compreso il valutatore del PSP 2023-2027; (e) assicurare, nel corso del periodo di programmazione, la coerenza, la validità e la solidità degli indicatori di output e di risultato anche nel quadro di riferimento dell'efficacia dell'attuazione; (f) le modalità per supportare i Gruppi di Azione Locale - GAL nelle attività di valutazione/autovalutazione dell'attuazione delle Strategie di sviluppo locale nell'ambito dell'approccio LEADER (SRG06); (g) comunicare efficacemente i risultati della valutazione al Comitato di Monitoraggio del CSR; (h) una strategia di divulgazione degli esiti delle analisi valutative per favorire un utilizzo efficace dei risultati della valutazione; (i) il flusso delle attività e la tempistica di consegna dei rapporti tematici, dei rapporti di valutazione intermedi ed ex post, dei cataloghi delle buone prassi; (l) le modalità di organizzazione del gruppo di lavoro,

con il dettaglio delle funzioni dei componenti, nonché della sua interazione con l'amministrazione e con gli altri stakeholder del CSR, secondo un approccio che coinvolga i diversi livelli della governance.

A.3 - Il Piano Annuale delle Attività. Il Piano dovrà essere articolato nelle seguenti sezioni: a. **programma delle attività** valutative da svolgere nel periodo di riferimento; b. **cronoprogramma** dettagliato e comprensivo anche del programma delle rilevazioni dei dati primari; **prodotti intermedi e finali** previsti.

2. Osservazione e Analisi

Le fasi di Osservazione e Analisi dovranno prevedere:

- l'acquisizione ed elaborazione dei dati primari (dati raccolti appositamente per la valutazione, attraverso rilevazioni ad hoc, di norma tra i beneficiari diretti o indiretti) e dei dati secondari (risultati del monitoraggio, dati statistici, documenti di settore, studi tematici);
- l'analisi delle soluzioni organizzative e delle procedure di attuazione, con particolare riferimento alla governance del CSR e al funzionamento delle procedure attuative;
- l'analisi dei risultati conseguiti e del contributo del CSR al raggiungimento degli Obiettivi del PSP, con indicazioni volte a favorire il miglioramento della performance; la risposta ai quesiti valutativi utilizzando i pertinenti criteri di giudizio e i relativi indicatori; gli approfondimenti tematici dei principali ambiti di intervento del CSR e degli obiettivi trasversali.

3. Giudizio

La fase di Giudizio si colloca al termine del processo di valutazione ed è volta a restituire gli esiti delle analisi svolte e delle risposte ai quesiti valutativi, attraverso la formulazione di considerazioni conclusive e di raccomandazioni, nonché limiti di validità del giudizio stesso. La formulazione del giudizio dovrà essere fondata sui risultati delle precedenti analisi e, nel caso non siano stati raggiunti i risultati attesi, occorrerà analizzare le relative motivazioni. In questa fase il Valutatore potrà proporre adeguamenti procedurali ed organizzativi al CSR al fine di risolvere i punti critici eventualmente emersi.

4. Prodotti

La valutazione dovrà essere formalizzata nei seguenti prodotti.

B. Rapporti di valutazione tematici (n. 10). Verranno condotte valutazioni tematiche durante tutto il periodo di programmazione, allo scopo di approfondire il contributo offerto dal CSR rispetto ad alcuni temi di approfondimento correlati agli Obiettivi Specifici del PSP e così articolati:

- B.1. OS1 – Indennità (SRB) e I Pilastro
- B.2. OS2 – Competitività e Strumenti Finanziari
- B.3. OS3 – Filiera e qualità
- B.4. OS4 – Cambiamenti climatici (SRA e SRD di competenza)
- B.5. OS5 – Gestione efficiente risorse naturali (sviluppo sostenibile)
- B.6. OS6 – Biodiversità
- B.7. OS7 – Ricambio generazionale (Giovani e nuovi agricoltori)
- B.8. OS8 – Sviluppo locale aree rurali (LEADER e Smart villages) e diversificazione (SRD03)
- B.9. OS9 – Agricoltura biologica e benessere animale

B.10. OS10 – AKIS.

Si prevede orientativamente la consegna di due rapporti tematici per ogni annualità, ad ogni modo i termini di consegna e la distribuzione temporale degli approfondimenti tematici saranno definiti nel Disegno di Valutazione in accordo con l'AdGR.

C. Rapporti di valutazione intermedi ed ex post

- C.1 – Rapporto sul modello di gestione (2025)
- C.2 – Rapporto di valutazione intermedia (2026)
- C.3 - Rapporto ex post – preliminare (2027)
- C.4 - Rapporto ex post – definitivo (2031)

I **Rapporti di valutazione in itinere ed ex post** saranno redatti secondo il seguente schema:

- Introduzione
- Descrizione delle finalità e dell'oggetto della valutazione
- Illustrazione dell'approccio metodologico adottato per le attività di valutazione
- Presentazione ed analisi delle informazioni raccolte
- Conclusioni e raccomandazioni per il miglioramento di efficacia, efficienza, pertinenza, coerenza, valore aggiunto e dei risultati attesi dal CSR
- Documento di sintesi delle valutazioni.

Il **Rapporto sul modello di gestione** (da consegnare entro il 31/12/2025) sarà incentrato sul sistema gestionale, procedurale e organizzativo regionale, sugli strumenti per la semplificazione amministrativa introdotti, identificando eventuali buone prassi, come pure gli eventuali fattori di criticità, allo scopo di suggerire ulteriori soluzioni atte al miglioramento della capacità regionale nell'attuazione del CSR.

Il **Rapporto di valutazione intermedia**, da presentarsi entro il 31/12/2026, verifica i progressi compiuti nel conseguimento degli obiettivi del CSR e il suo contributo al raggiungimento dei risultati del PSP, ivi compresi gli obiettivi trasversali, l'efficacia della strategia di comunicazione e degli strumenti finanziari a sostegno degli investimenti aziendali; offre risposte a quesiti valutativi specifici espressi dall'AdGR; suggerisce eventuali correttivi per accrescere l'efficacia e l'efficienza del CSR.

Il **Rapporto di valutazione ex post** esaminerà l'impatto complessivo del CSR e il suo contributo al conseguimento di tutti gli obiettivi specifici e trasversali della PAC. Una prima valutazione ex post (preliminare) sarà elaborata entro il 31/12/2027, allo scopo di fornire indicazioni utili all'impostazione della programmazione successiva, mentre nella sua versione definitiva dovrà essere presentata entro il 31/12/2031, quindi dopo che sarà trascorso dalla chiusura degli interventi un lasso di tempo congruo ad analizzare i risultati e gli impatti effettivamente raggiunti.

D. Valutazione delle buone prassi

Nel corso del Servizio dovranno essere elaborati e consegnati tre Cataloghi di buone pratiche, secondo la seguente orientativa tempistica:

- D.1. Primo Catalogo Buone Prassi (2025)
- D.2. Secondo Catalogo Buone Prassi (2027)
- D.3. Catalogo Finale Buone Prassi (2029).

L'Attività di valutazione delle buone prassi ha lo scopo di dare risalto ai progetti ritenuti più significativi e che hanno ottenuto i migliori risultati; i progetti dovranno essere individuati mediante specifici studio di caso, in base a specifici parametri di giudizio. L'Attività consente, da un lato, di proporre degli esempi di migliori esperienze rivolte ai potenziali beneficiari in termini di utilizzazione

ottimale delle risorse e, dall'altro, di acquisire maggiori elementi qualitativi in grado di sostanziare il giudizio complessivo sugli interventi del CSR.

E. Supporto Autovalutazione GAL

E.1. Costruzione condivisa con i GAL dell'impianto e gli strumenti per l'autovalutazione

E.2. Supporto ai GAL per l'utilizzo degli strumenti e il processo di autovalutazione.

Tale attività ha lo scopo di coordinare, orientare e supportare i GAL nell'autovalutazione delle proprie strategie di sviluppo locale per verificare che le operazioni finanziate risultino in linea con le strategie stesse. A tal fine, andrebbe promossa l'adozione di una metodologia condivisa per rendere maggiormente confrontabili i risultati delle singole valutazioni. L'attività ha anche l'obiettivo di trasferire ai GAL il know how adeguato, in riferimento sia alla metodologia che all'organizzazione delle attività valutative, per l'efficace svolgimento dell'autovalutazione delle proprie strategie.

F. Divulgazione

F.1. Sintesi divulgative in lingua italiana e in lingua inglese

F.2. Divulgazione annuale risultati valutazione tramite apposito evento

F.3. Follow up della raccomandazioni di ciascun rapporto con AdGR e strutture regionali.

Per i rapporti tematici, di valutazione intermedia ed ex post dovranno essere realizzate delle **Sintesi divulgative in lingua italiana e in lingua inglese**.

Per ciascun prodotto dovrà essere assicurato il **follow up della raccomandazioni** formulate con AdGR e strutture regionali interessate al fine di massimizzare l'utilità del servizio.

L'attività di diffusione dei risultati della valutazione seguirà il cronoprogramma di massima dell'attività di valutazione stessa e prevedrà almeno un **evento annuale** dedicato a diffondere i contenuti e i risultati delle relazioni consegnate. Al fine di dare massima diffusione alle risultanze dell'attività di valutazione, il Valutatore dovrà partecipare attivamente alle attività di informazione sugli effetti del CSR nell'ambito del CdM regionale ed eventualmente, se richiesto dall'AdGR, anche in occasione di altri incontri a carattere scientifico e/o divulgativo.

G. Stima del costo

Ambito	Prodotto	Stima del costo €
A. Pianificazione della Valutazione		49.650
	A.1. Supporto alla predisposizione del Piano di Valutazione del CSR	20.800
	A.2. Disegno di valutazione e verifica delle condizioni di valutabilità	18.100
	A.3. Piano Annuale delle Attività	10.750
B. Rapporti di valutazione tematici		394.500
	B.1. OS1 – Indennità (SRB) e I Pilastro	39.450
	B.2. OS2 – Competitività e Strumenti Finanziari	39.450
	B.3. OS3 – Filiera e qualità	39.450
	B.4. OS4 – Cambiamenti climatici (SRA e SRD di competenza)	39.450
	B.5. OS5 – Gestione efficiente risorse naturali (sviluppo sostenibile)	39.450
	B.6. OS6 – Biodiversità	39.450
	B.7. OS7 – Ricambio generazionale (Giovani e nuovi agricoltori)	39.450
	B.8. OS8 – Sviluppo locale aree rurali (LEADER e Smart villages) e Diversificazione (SRD03)	39.450
	B.9. OS9 – Biologico e benessere animale	39.450
	B.10. OS10 – AKIS	39.450
C. Rapporti di valutazione intermedi ed ex post		186.100
	C.1. Rapporto sul modello di gestione (2025)	39.450
	C.2. Valutazione intermedia (2026)	44.700
	C.3. Rapporto ex post – preliminare (2027)	44.700
	C.4. Rapporto ex post – definitivo (2031)	57.250
D. Valutazione buone prassi		26.850
	D.1. Primo Catalogo Buone Prassi (2025)	8.950
	D.2. Secondo Catalogo Buone Prassi (2027)	8.950
	D.3. Catalogo Finale Buone Prassi (2029)	8.950
E. Supporto Autovalutazione GAL		83.200

	E.1. Costruzione condivisa con i GAL dell'impianto e gli strumenti per l'autovalutazione	35.750
	E.2. Supporto ai GAL per l'utilizzo degli strumenti e il processo di autovalutazione	47.450
F. Attività di disseminazione		61.000
	F.1 Sintesi divulgative in lingua italiana e in lingua inglese	15.250
	F.2. Divulgazione annuale risultati valutazione tramite apposito evento	15.250
	F.3. Follow up della raccomandazioni di ciascun rapporto con AdG e strutture regionali	30.500
	Totale	801.300
	IVA	176.286
		977.586

Mariangela Lomastro
07.10.2024 09:29:13
GMT+00:00



GIANLUCA
NARDONE
07.10.2024
18:00:15
UTC



Allegato E/1

Allegato n. 8/1
al D.Lgs 118/2011

Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere

data: .../.../..... n. protocollo

Rif. delibera del A01/DEL/2024/00012

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. - ESERCIZIO 2024 (*)	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2024 (*)
			in aumento	in diminuzione	
MISSIONE	16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca				
Programma	3 Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca				
Titolo	1 Spese correnti	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	977.586,00 977.586,00		
Totale Programma	3	residui presunti previsione di competenza	977.586,00 977.586,00		
TOTALE MISSIONE	16	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	977.586,00 977.586,00		
MISSIONE	20 Fondi e accantonamenti				
Programma	1 Fondo di riserva				
Titolo	1 Spese correnti	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa		977.586,00	
Totale Programma	1	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa		977.586,00	
TOTALE MISSIONE	20	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa		977.586,00	
TOTALE VARIAZIONI IN USCITA					
TOTALE GENERALE DELLE USCITE		residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	977.586,00 977.586,00		977.586,00

(*) La compilazione della colonna può essere rinviata, dopo l'approvazione della delibera di variazione di bilancio, a cura del responsabile finanziario.

Allegato E/1

Allegato n. 8/1
al D.Lgs 118/2011

Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere

data: .../.../..... n. protocollo

Rif. delibera del A01/DEL/2024/00012

ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. - ESERCIZIO 2024 (*)	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2024 (*)
			in aumento	in diminuzione	
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti					
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale					
Utilizzo Avanzo d'amministrazione					
TITOLO			977.586,00		
Tipologia		residui presunti previsione di competenza previsione di cassa			
TOTALE TITOLO		residui presunti previsione di competenza previsione di cassa			
TOTALE VARIAZIONI IN ENTRATA		residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	977.586,00		
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	977.586,00		

(*) La compilazione della colonna può essere rinviata, dopo l'approvazione della delibera di variazione di bilancio, a cura del responsabile finanziario.

TIMBRO E FIRMA DELL'ENTE
Responsabile del Servizio Finanziario / Dirigente responsabile della spesa



Mariangela Lomastro
07.10.2024 09:29:13
GMT+00:00



GIANLUCA
NARDONE
07.10.2024
18:01:31
UTC



REGIONE PUGLIA
SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
(D. Lgs. n. 118/11 e s.m.i.)

UFFICIO	TIPO	ANNO	NUMERO	DATA
A01	DEL	2024	12	09.10.2024

SERVIZIO SPECIALISTICO DI SUPPORTO ALLA VALUTAZIONE DEL CSR PUGLIA 2023/2027 - LINEE DI INDIRIZZO.
APPLICAZIONE QUOTA VINCOLATA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE E VARIAZIONE AL BILANCIO DI
PREVISIONE 2024 E PLURIENNALE 2024-2026, AI SENSI DEL D.LGS.N. 118/2011 E SS.MM.II..

Si esprime: **PARERE DI REGOLARITA'CONTABILE POSITIVO**
LR 28/2001 art. 79 Comma 5

Responsabile del Procedimento

E.Q.-PAOLINO GUARINI

 **Paolino
Guarini**

Firmato digitalmente da

Diri
NICOLA PALADINO

DR. NICOLA PALADINO = IT 0

