

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 24 settembre 2024, n. 1268

Programma di Cooperazione Europea INTERREG Europe 2021-2027, secondo bando - Progetto "MaaSolutions" - CUP: B39I23004590007. Giornate di formazione in ambito finanziario, della gestione e della comunicazione dei progetti INTERREG Europe. Autorizzazione missione all'estero dipendente della Sezione Trasporto Pubblico Locale e Intermodalità, 24-26 settembre 2024 a Lilla, Francia.

L'Assessore ai Trasporti e Mobilità Sostenibile, Dott.ssa Debora Ciliento, sulla base dell'istruttoria espletata dal funzionario istruttore Elevata Qualifica *"Project Manager del Progetto MaaSolutions - Digital solutions for sustainable urban mobility -Programma INTERREG Europe 2021/2027"*, confermata dal dirigente della Sezione Trasporto Pubblico Locale e Intermodalità, riferisce quanto segue.

Premesso che:

- la Commissione Europea, con Decisione di esecuzione C(2022) n. 4868 del 5 luglio 2022, ha approvato il nuovo programma di cooperazione territoriale interregionale INTERREG Europe 2021- 2027;
- Il Programma INTERREG EUROPE 2021-2027, finanziato dal Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR), punta a sostenere la cooperazione e l'apprendimento interregionale tra le organizzazioni di 36 Paesi: UE27, Albania, Bosnia Erzegovina, Moldavia, Montenegro, Nord Macedonia, Serbia, Norvegia, Svizzera e Ucraina;
- l'obiettivo del Programma è di rafforzare l'efficacia delle politiche pubbliche di sviluppo, contando su risorse finanziarie pari a 379,5 milioni di euro provenienti dal Fondo europeo di sviluppo regionale.
- il secondo bando del Programma INTERREG Europe 2021-2027 si è aperto dal 15 marzo al 9 giugno 2023;
- con nota prot. n. 228/sp del 20/03/2023 il Presidente della Giunta Regionale ha delegato *"i Direttori di Dipartimento ed i Dirigenti di Sezione a sottoscrivere, per nome e per conto dell'Amministrazione Regionale, la documentazione relativa alla candidatura di iniziative progettuali adottate, rispettivamente, nell'ambito dei Dipartimenti e delle Sezioni per la partecipazione ai suddetti Programmi di Cooperazione Territoriale Europea 2021/2027, nonché a svolgere i successivi adempimenti in caso di eventuale ammissione a finanziamento delle stesse"*.

Considerato che:

- la Regione Puglia, per il tramite del Dipartimento di Mobilità e della Sezione scrivente, ha partecipato al secondo bando del Programma di cui sopra, in qualità di partner capofila, presentando una proposta di progetto nell'ambito della Mobilità Urbana Sostenibile intitolato *"MaaSolutions"*;
- l'iniziativa muove parallelamente agli strumenti di programmazione regionale e al progetto *"MaaS4Puglia"*: il focus del progetto è il sistema *Mobility as a Service*, con la possibilità di svolgere esperienze pilota e attività di informazione e divulgazione;
- l'obiettivo è identificare i migliori strumenti interoperabili per aumentare la digitalizzazione, la qualità, la sicurezza e l'attrattiva dei sistemi di trasporto e consentire la diffusione del sistema, valutando tutti i diversi approcci: *digital payment*, sviluppo di sistemi di monitoraggio e gestione della flotta, sistemi informativi all'utenza, prenotazione viaggi, creazioni percorsi multimodali;
- caratteristica essenziale del progetto è la condivisione delle scelte e delle strategie con linee guida, da realizzarsi a due livelli:
 - La condivisione di scelte e indicazioni con gli *stakeholder* locali;
 - Collaborazione con altre autorità europee all'interno del partenariato;
- tramite l'interscambio di buone pratiche, s'intendono valutare gli impatti delle scelte in realtà diverse

e con modelli diversi di partecipazione, e di ricavarne le indicazioni per gli interventi utili a sfruttare le opportunità offerte dal MaaS per migliorare sostanzialmente la mobilità locale.

Preso atto che:

- il progetto includeva inizialmente, oltre alla Regione Puglia in qualità di capofila, i seguenti partner:
 - Associazione intercomunitaria per lo sviluppo dell'area metropolitana di Baia Mare, Romania;
 - Municipalità di Geel, Belgio;
 - Municipalità di Liepāja, Lettonia;
 - Contea di Vas, Ungheria;
 - Regione di Aufbauwerk, Leipzig GmbH, Germania;
 - Università dell'Egeo, Grecia (*Advisory Partner*);
 - Municipalità di Vlissingen, Paesi Bassi;
- con nota del 15/12/2023 il Coordinatore del Segretariato Congiunto del Programma (*Joint secretariat*, in seguito JS) ha comunicato al Dipartimento di Mobilità l'approvazione sotto condizioni del progetto 2C0616 "MaaSolutions";
- nei mesi successivi alla comunicazione di cui sopra è avvenuta la fase di negoziazione delle integrazioni richieste ai fini della definitiva approvazione del progetto;
- durante la fase di negoziazione la Municipalità di Vlissingen, Paesi Bassi, ha espresso impossibilità alla partecipazione al progetto ed è stata sostituita dalla Municipalità di Schouwen-Duiveland, Paesi Bassi, fermo restando il budget originariamente previsto per il partner;
- con nota del 15/03/2024 il Coordinatore del Segretariato Congiunto del Programma ha comunicato al Dipartimento di Mobilità l'approvazione definitiva del progetto 2C0616 "MaaSolutions" e delle relative modifiche effettuate;
- il progetto è stato ammesso a finanziamento per un importo complessivo di € 1.637.462,00. La quota di cofinanziamento UE a titolo di strumento INTERREG Europe è pari all'80% e ammonta a complessivi € 1.309.969,60; la quota di cofinanziamento nazionale per ognuno dei partner è pari al 20% e ammonta a € 327.492,40; Nello specifico, dei complessivi € 366.434,00 spettanti alla Regione Puglia per l'implementazione del progetto "MaaSolutions", l'80%, pari a € 293.147,20, è coperto dal cofinanziamento UE a titolo di strumento INTERREG Europe mentre la restante quota del 20% del cofinanziamento nazionale, pari a € 73.286,80, è coperta dal Fondo di Rotazione come stabilito dalla delibera CIPESS n. 78 del 22/12/2021;
- la Regione Puglia in qualità di *Lead Partner* provvede al trasferimento agli altri *partner* della quota INTERREG;
- in data 27/03/2024 il Dipartimento Mobilità ha trasmesso al Segretariato Congiunto la nota del 26/03/2024, con la quale è stato comunicato che la nuova struttura regionale preposta alla gestione e implementazione del progetto "MaaSolutions" è la Sezione Trasporto Pubblico Locale e Intermodalità e che il nuovo legale rappresentante delegato a sottoscrivere il *Subsidy Contract* per la Regione Puglia è il Dirigente di detta Sezione;
- con email del 29/03/2024 il Segretariato Congiunto ha espresso parere favorevole alla richiesta di modifica inoltrata con la suddetta nota del 27/03/2024;
- in data 03/04/2024 è stato perfezionato e sottoscritto il *Subsidy Contract*, DocuSign ID: E24A6C89-0ADB-46C0-9FA1-EA5BB2775191, tra la Regione Hauts-de-France, in qualità di Autorità di Gestione del programma INTERREG Europe, e la Regione Puglia, in qualità di *Lead Partner* del progetto 02C0616- "MaaSolutions - Digital solutions for sustainable urban mobility", con data di inizio del progetto al 01/04/2024 per una durata di 51 mesi (30/06/2028);
- con D.G.R. n. 790 del 11/06/2024, al fine di attuare il progetto INTERREG Europe "MaaSolutions":

- si è preso atto dell'avvenuta approvazione e ammissione a finanziamento del Progetto "*MaaSolutions*" con risorse a valere sul Programma INTERREG Europe 2021-2027, del quale la Regione Puglia-Sezione Trasporto Pubblico Locale e Intermodalità è *Lead Partner*;
- si è preso atto che, per la realizzazione delle attività da porre in essere per l'attuazione del progetto, alla Regione Puglia è stato assegnato un *budget* di € 366.434,00 e che lo stesso è coperto per l'80%, pari a € 293.147,20, dal cofinanziamento UE a titolo di strumento INTERREG Europe mentre la restante quota del 20% del cofinanziamento nazionale, pari a € 73.286,80, è coperta dal Fondo di Rotazione come stabilito dalla delibera CIPESS n. 78 del 22/12/2021;
- è stata approvata una variazione al bilancio di previsione 2024 e pluriennale 2024-2026 ai sensi dell'art. 51 del D.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., con l'istituzione di nuovi capitoli di entrata e di spesa, al fine di stanziare le risorse necessarie all'attuazione dell'intervento "*MaaSolutions*".

Rilevato che:

- Il JS del Programma Interreg Europe ha organizzato una serie di giornate di formazione in ambito finanziario della gestione e della comunicazione per i progetti approvati con il secondo bando, di cui il progetto *MaaSolutions* fa parte, dal 24 al 26 settembre 2024 a Lilla (Francia), alle quali sono stati invitati fino a un massimo di due rappresentanti della Regione Puglia, in qualità di partner capofila.

Considerato che:

- con D.D. n. 138 del 30/07/2024 la Sezione Trasporto Pubblico Locale e Intermodalità ha conferito alla dipendente Francesca Guadalupi le responsabilità equiparate ad Elevata Qualificazione dell'incarico denominato "*Project Manager del Progetto MaaSolutions - Digital solutions for sustainable urban mobility -Programma INTERREG Europe 2021/2027*" equiparato a Elevata Qualificazione di tipologia 'A';
- nell'ambito dello sviluppo del progetto "*MaaSolutions*", risulta di particolare rilevanza approfondire le tematiche che saranno trattate nel corso delle suddette giornate formative, e nello specifico le modalità di rendicontazione delle attività, la gestione della comunicazione e delle risorse dedicate al progetto;
- è opportuno che l'arch. Guadalupi, in qualità di Project Manager del Progetto *MaaSolutions* e di rappresentante della Regione Puglia, partecipi alle suddette giornate formative a Lilla, Francia.

Rilevato che:

- ai sensi della D.G.R. n. 1082 del 26/07/2002, trattandosi di missione all'estero collegata all'attuazione di un Programma europeo, la Giunta Regionale dovrà autorizzare a svolgere la citata missione all'estero la dipendente Arch. Francesca Guadalupi, per il periodo 24 settembre 2024 (partenza) – 26 settembre 2024 (rientro);
- la spesa presunta per la missione è quantificabile in circa € 1.000,00;
- con D.G.R. n. 790 del 11/06/2024, sono stati istituiti i capitoli di spesa U1178430 *Organizzazione eventi, comunicazione e trasferte – Quota U.E. 80% Programma INTERREG Europe 2021-2027 – Progetto "MaaSolutions"* e U1178930 *Organizzazione eventi, comunicazione e trasferte – Quota FdR 20% Programma INTERREG Europe 2021-2027 – Progetto "MaaSolutions"*, predisposti per sostenere le spese relative all'organizzazione degli eventi, alla comunicazione e alle trasferte del progetto "*MaaSolutions*".

Visti:

- Il D. Lgs. n. 118 del 23/06/2011, come integrato dal D. Lgs. n. 126 del 10/08/2014;
- l'articolo 42 della L.R. 28/2001;
- la L.R. n. 37 del 29/12/2023 "*Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2024 e bilancio pluriennale 2024-2026 della Regione Puglia (legge di stabilità regionale 2024)*";
- la L.R. n. 38 del 29/12/2023 "*Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026*";
- la D.G.R. n. 18 del 22/01/2024 "*Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-*

2026. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione”;

- la D.G.R. n. 1466 del 15/09/2021, recante l’approvazione della *Strategia regionale per la parità di genere, denominata “Agenda di Genere”*;
- la D.G.R. n. 302 del 07/03/2022, recante *“Valutazione di Impatto di Genere. Sistema di gestione e di monitoraggio”*.

Si **ritiene** che, alla luce delle risultanze istruttorie, sussistano i presupposti di fatto e di diritto per :

- autorizzare anticipatamente e complessivamente a svolgere la missione a Lilla (Francia), per partecipare alle giornate formative dedicate ai progetti del secondo bando del Programma Interreg Europe, l’Arch. Francesca Guadalupi, Project Manager del Progetto *MaaSolutions - Digital solutions for sustainable urban mobility* -Programma INTERREG Europe 2021/2027, per il periodo 24 settembre 2024 (partenza) – 26 settembre 2024 (rientro);
- dare atto che le spese di missione in argomento ammontano presuntivamente e complessivamente ad € 1.000,00 e sono a totale carico del progetto *“MaaSolutions”*, Programma di Cooperazione Europea INTERREG Europe 2021-2027, da finanziare con le risorse allocate sui capitoli di spesa dedicati U1178430 *Organizzazione eventi, comunicazione e trasferte – Quota U.E. 80% Programma INTERREG Europe 2021-2027 – Progetto “MaaSolutions”* e U1178930 *Organizzazione eventi, comunicazione e trasferte – Quota FdR 20% Programma INTERREG Europe 2021-2027 – Progetto “MaaSolutions”*.

GARANZIE DI RISERVATEZZA

La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all’Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge n.241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal Decreto legislativo 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento Regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

COPERTURA FINANZIARIA DI CUI AL D. LGS. 118/2011 e SS.MM.II.

Il presente provvedimento comporta una spesa presunta di € 1.000,00 da finanziare con le disponibilità di seguenti capitoli del Bilancio Vincolato:

CAPITOLO DI SPESA	DECLARATORIA	CODICE UE	P.D.C.F.	E.F. 2024
U 1178430	Organizzazione eventi, comunicazione e trasferte – Quota U.E. 80% Programma INTERREG Europe 2021-2027 – Progetto <i>“MaaSolutions”</i>	3	U.1.03.02.02.005	800,00 €
U 1178930	Organizzazione eventi, comunicazione e trasferte – Quota FdR 20% Programma INTERREG Europe 2021-2027 – Progetto <i>“MaaSolutions”</i>	4	U.1.03.02.02.005	200,00 €

Sui suddetti capitoli, è stato già assunto un impegno di spesa comprensivo dell’importo sopra indicato, con atto della Sezione trasporto Pubblico Locale e Intermodalità, n. 078/DIR/2024/00168 del 16/09/24 e le relative risorse sono nella disponibilità dell’Economista Cassiere Centrale che provvede, per il tramite dell’Economista di

plesso, al rimborso delle spese di missione, previa presentazione della relativa documentazione giustificativa delle spese in questione.

L'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica, garantendo il pareggio di bilancio in aderenza alle disposizioni di cui alla L. n. 145/2018, commi da 819 a 843, ed alla L. n. 160/2019, commi da 541 a 545.

L'Assessore ai Trasporti e Mobilità Sostenibile, relatore, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, ai sensi dell'art. 4, co.4, lett. k) della L.R. n.7/1997, propone alla Giunta di adottare il seguente atto finale disponendo di:

1. fare propria e approvare la relazione esposta in narrativa e che qui s'intende integralmente riportata;
2. autorizzare anticipatamente e complessivamente a svolgere la missione a Lilla (Francia), per partecipare alle giornate formative dedicate ai progetti del secondo bando del Programma Interreg Europe, l'Arch. Francesca Guadalupi, Project Manager del Progetto *MaaSolutions - Digital solutions for sustainable urban mobility* -Programma INTERREG Europe 2021/2027, per il periodo 24 settembre 2024 (partenza) – 26 settembre 2024 (rientro);
3. dare atto che le spese di missione in argomento ammontano presuntivamente e complessivamente ad € 1.000,00 e sono a totale carico del progetto "*MaaSolutions*", Programma di Cooperazione Europea INTERREG Europe 2021-2027 e che le stesse trovano copertura nelle risorse disponibili sui capitoli di spesa dedicati U1178430 e U1178930;
4. prendere atto che l'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di bilancio come previsto dal D.Lgs. n.118/2011 e ss.mm.ii.;
5. Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento, in versione integrale, sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sul sito istituzionale www.regione.puglia.it nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Provvedimenti della Giunta Regionale".

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio loro affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale ed europea e che il presente schema di provvedimento predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte della Giunta Regionale, è conforme alle risultanze istruttorie.

Il funzionario istruttore

Francesca GUADALUPI

***Il Dirigente della Sezione
Trasporto Pubblico Locale e Intermodalità***

Carmela IADARESTA

Il sottoscritto Direttore di Dipartimento, ai sensi dell'articolo 18, comma 1, Decreto del Presidente della Giunta regionale 31 luglio 2015, n. 443 e ss.mm.ii., NON RAVVISA la necessità di esprimere osservazioni sulla presente proposta di Delibera di Giunta Regionale.

Il Direttore del Dipartimento Mobilità

Vito Antonio ANTONACCI

***L'ASSESSORE PROPONENTE
L'Assessore ai Trasporti e Mobilità Sostenibile***

Debora CILIENTO

LA GIUNTA

- udita la relazione e la conseguente proposta dell'Assessore ai Trasporti e Mobilità Sostenibile;
- viste le sottoscrizioni apposte in calce alla proposta di deliberazione;
- a voti unanimi espressi nei modi di legge;

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in narrativa che qui s'intendono integralmente riportate, condivise e approvate di:

1. fare propria e approvare la relazione esposta in narrativa e che qui s'intende integralmente riportata;
2. autorizzare anticipatamente e complessivamente a svolgere la missione a Lilla (Francia), per partecipare alle giornate formative dedicate ai progetti del secondo bando del Programma Interreg Europe, l'Arch. Francesca Guadalupi, Project Manager del Progetto *MaaSolutions* - Digital solutions for sustainable urban mobility -Programma INTERREG Europe 2021/2027, per il periodo 24 settembre 2024 (partenza) – 26 settembre 2024 (rientro);
3. dare atto che le spese di missione in argomento ammontano presuntivamente e complessivamente ad € 1.000,00 e sono a totale carico del progetto "*MaaSolutions*", Programma di Cooperazione Europea INTERREG Europe 2021-2027 e che le stesse trovano copertura nelle risorse disponibili sui capitoli di spesa dedicati U1178430 e U1178930;
4. prendere atto che l'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di bilancio come previsto dal D.lgs. n.118/2011 e ss.mm.ii.;
5. Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento, in versione integrale, sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sul sito istituzionale www.regione.puglia.it nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Provvedimenti della Giunta Regionale".

Il Segretario Generale della Giunta

ANNA LOBOSCO

Il Presidente della Giunta

SEBASTIANO GIUSEPPE LEO



REGIONE PUGLIA
SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
(D. Lgs. n. 118/11 e s.m.i.)

UFFICIO	TIPO	ANNO	NUMERO	DATA
TRA	DEL	2024	27	20.09.2024

PROGRAMMA DI COOPERAZIONE EUROPEA INTERREG EUROPE 2021-2027, SECONDO BANDO # PROGETTO "MAASOLUTIONS" # CUP: B39I23004590007. GIORNATE DI FORMAZIONE IN AMBITO FINANZIARIO, DELLA GESTIONE E DELLA COMUNICAZIONE DEI PROGETTI INTERREG EUROPE. AUTORIZZAZIONE MISSIONE ALL'ESTERO DIPENDENTE DELLA SEZIONE TRASPORTO PUBBLICO LOCALE E INTERMODALITÀ, 24-26 SETTEMBRE 2024 A LILLA, FRANCIA.

VISTO SI PRENDE ATTO

ANNOTAZIONE:

Firmato digitalmente da:
STOLFA REGINA
Firmato il 23/09/2024 09:49
Seriale Certificato: 2300950
Valido dal 20/03/2023 al 20/03/2026
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

Responsabile del Procedimento

E.Q.-CARMEN PARTIPILO

Dirigente

D.SSA REGINA STOLFA

