

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 15 luglio 2024, n. 1002

**Partecipazione ad evento EU Green Week a Bari. Autorizzazione alla missione all'estero dal 16 al 18 luglio 2024 della funzionaria del Servizio Cerimoniale, protocollo e rappresentanza istituzionale in servizio presso la sede di Bruxelles.**

Il Presidente della Giunta Regionale, sulla base delle risultanze dell'istruttoria espletata dal funzionario del Servizio Cerimoniale, Protocollo e Rappresentanza Istituzionale – Sede di Bruxelles, confermata dalla Dirigente del Servizio Cerimoniale, Protocollo e Rappresentanza Istituzionale, dal Dirigente della Direzione Amministrativa del Gabinetto del Presidente e dal Capo di Gabinetto del Presidente riferisce quanto segue:

**PREMESSO CHE** è di prioritario interesse per la Regione Puglia assicurare l'attività di promozione e cura degli interessi regionali a livello europeo e che tale compito è garantito dall'azione del Gabinetto del Presidente della G.R. anche mediante il supporto dal Servizio Cerimoniale, Protocollo e Rappresentanza Istituzionale della Direzione Amministrativa del Gabinetto del Presidente della G.R.

**CONSIDERATO CHE** con Determina del Direttore del Dipartimento Personale e Organizzazione n.00017 del 10/06/2024 sono stati riorganizzati i Servizi afferenti alla Direzione Amministrativa del Gabinetto della G.R. ed affidate al Servizio Cerimoniale, Protocollo e Rappresentanza Istituzionale, le funzioni di cura delle relazioni istituzionali nella cui declaratoria è previsto *il supporto alla Giunta, al Consiglio, alle Agenzie e alle Spa regionali nei rapporti con le Istituzioni Comunitarie, oltre a attività di informazione, comunicazione e capacità istituzionale su politiche europee e programmi di finanziamento, destinate sia all'Amministrazione regionale che ad altri soggetti, pubblici e privati del territorio pugliese.*

**CONSIDERATO ALTRESI' CHE:**

- con nota prot. 42660/2024 del 21/06/2024 la Società Acquedotto Pugliese S.p.A., nell'evidenziare il suo impegno in attività internazionali, finalizzate a implementare progetti innovativi di R&S per l'efficienza, la sostenibilità, l'economia circolare e per il miglioramento e la protezione delle risorse idriche, ha manifestato *la massima disponibilità a collaborare con i competenti Dipartimenti della Regione Puglia* su tali progetti e attività, *con il supporto degli uffici della Regione Puglia a Bruxelles;*
- con nota prot. 337476/2024 del 03/07/2024 la Direzione Amministrativa del Gabinetto del Presidente della G.R. ha espresso apprezzamento per la proposta avanzata, in considerazione degli indubbi benefici per il territorio derivanti da collaborazioni e sinergie istituzionali su progetti di ambito internazionale sul tema della gestione sostenibile delle risorse idriche, e ha confermato il proprio supporto in tale collaborazione;
- con mail del 08/07/2024 il Direttore della Direzione Ricerca, Sviluppo e Attività Internazionali di Acquedotto Pugliese S.p.A., in considerazione dei rapporti di collaborazione tra gli uffici, ha trasmesso l'invito al Workshop "*How to secure water supply and create resilient water infrastructures*", che si svolgerà il prossimo 17 luglio nella Sala Conferenze del Palazzo dell'Acqua di AQP in via Cognetti 36, Bari. L'evento è inserito nella EU Green Week 2024 e fa parte del progetto CrossWater+ del Programma INTERREG VI-A IPA CBC South Adriatic (Italia-Albania-Montenegro) 2021-2027;
- l'invito è occasione per conoscere nel dettaglio i progetti internazionali nei quali la Società Acquedotto Pugliese S.p.A. è coinvolta e i temi sui quali avviare la collaborazione con i competenti Dipartimenti Regionali, anch'essi presenti al Workshop; il Servizio Cerimoniale, Protocollo e Rappresentanza Istituzionale – Sede di Bruxelles, nella persona della dipendente Lidia Alifano che è referente per la tematica – potrà così offrire un supporto profilato e operativo nell'individuazione delle opportunità presenti nel panorama europeo;
- le spese della presente missione saranno interamente a carico della Società Acquedotto Pugliese S.p.A. in qualità di promotore e organizzatore dell'evento.

**VISTO:**

- l'articolo 3 della L.R. 42/1979 "Trattamento economico di missione e di trasferimento del personale regionale";
- la Delibera della Giunta regionale n. 1082 del 26/07/2002 "Missioni all'estero da parte dei dirigenti e del personale regionale" la quale fissa le modalità autorizzative delle missioni all'estero dei dirigenti e del personale regionale;
- il Decreto del Presidente della Regione Puglia n. 631/2011 "Disciplina per il trattamento di trasferta co. 6, art. 11, della Legge regionale 4 gennaio 2001, n. 1.
- la Delibera della Giunta regionale del 7 dicembre 2020 n. 1974 con la quale la G.R. ha adottato la Macrostruttura del Modello Ambidestro per l'Innovazione della macchina Amministrativa regionale denominato "MAIA 2.0", Atto di Alta Organizzazione che disciplina il sistema organizzativo della Presidenza e della Giunta Regionale;
- il Decreto del Presidente della Regione Puglia del 22 gennaio 2021, n.22, pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 15 del 28 gennaio 2021 che ha emanato l'Atto di Alta Organizzazione della Presidenza e della Giunta Regionale "Adozione Atto di Alta Organizzazione - Modello organizzativo "MAIA 2.0", successivamente modificato e integrato con decreto del Presidente della Giunta regionale 10 febbraio 2021, n. 45;
- la Delibera della Giunta regionale del 5 novembre 2021, n. 1794 di Adeguamento organizzativo a seguito del DPGR 22/2021 di adozione del modello di alta organizzazione "Maia 2.0" e ss.mm.ii.;
- il Decreto del Presidente della Regione Puglia del 25/10/2022, n.434 ad oggetto Adozione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo "MAIA 2.0".
- la Delibera della Giunta regionale n. 1466 del 15.09.2021, recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";
- la Delibera della Giunta regionale n. 938 del 03.07.2023, recante Valutazione di Impatto di Genere. Sistema di gestione e di monitoraggio;
- la Determina Dirigenziale n.4 del 6/10/2022 di riorganizzazione dei Servizi afferenti alla Direzione Amministrativa del Gabinetto della G.R.;
- la Determina del Direttore del Dipartimento Personale e Organizzazione n.00017 del 10/06/2024 ad oggetto "Rimodulazione dei Servizi afferenti alla Direzione Amministrativa del Gabinetto e alla Sezione Affari Istituzionali e Giuridici".
- la Determina del Direttore del Dipartimento Personale e Organizzazione n. 00022 del 19/06/2024 ad oggetto "Conferimento incarico di direzione ad interim del Servizio Cerimoniale, Protocollo e Rappresentanza Istituzionale della Direzione Amministrativa del Gabinetto";
- la Legge Regionale n. 37 del 29.12.2023 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2024 e bilancio pluriennale 2024-2026 della Regione Puglia (legge di stabilità)";
- la Legge Regionale n. 38 del 29.12.2023 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024 e bilancio pluriennale 2024-2026;
- la D.G.R. n. 18 del 22.01.2024 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026. Art. 39 co. 10 del D. Lgs. 23.06.2011 n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione".

**VERIFICA AI SENSI DEL REG. (U.E.) N.2016/679 E DEL D.LGS. 196/03****Garanzie alla riservatezza**

La pubblicazione dell'atto sul B.U.R.P., nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento (U.E.) n.679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/03 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente atto è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste agli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento U.E.

**COPERTURA FINANZIARIA DI CUI AL D.LGS. 118/2011 E SS.MM.II.**

La presente deliberazione non comporta implicazioni, dirette e/o indirette, di natura economico-finanziaria e/o patrimoniale e dalla stessa non deriva alcun onere a carico del bilancio regionale.

**VALUTAZIONE DI IMPATTO DI GENERE**

La presente deliberazione è stata sottoposta a Valutazione di impatto di genere ai sensi della D.G.R. n. 398 del 03/07/2023. L'impatto di genere stimato è:

- diretto
- indiretto
- neutro**
- non rilevato

**TUTTO CIO' PREMESSO, VISTO E CONSIDERATO**

Il Presidente della G.R. relatore, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, ai sensi dell'art. 4 comma 4 lett. k) della L.R. 7/1997, della DGR n. 1082 del 26/07/2002 e dell'articolo 3 della L.R. 42/1979, propone alla Giunta Regionale di:

1. **di prendere atto** di quanto espresso in narrativa e che qui si intende integralmente riportato;
2. **di autorizzare** la missione a Bari nei giorni dal 16 al 18 luglio 2024 dell'arch. Lidia Alifano per la partecipazione al Workshop organizzato da Acquedotto Pugliese S.p.A. e inserito nella EU Green Week "How to secure water supply and create resilient water infrastructures";
3. **di pubblicare** il presente provvedimento nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia ai sensi della normativa vigente.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio loro affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normative e che il presente schema di provvedimento dagli stessi predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte della Giunta Regionale, è conforme alle risultanze istruttorie.

Il funzionario istruttore  
*Adolfo Camposarcone*

La Dirigente del Servizio Cerimoniale, Protocollo e Rappresentanza Istituzionale  
*Marina Massaro*

Il Dirigente della Direzione Amministrativa del Gabinetto  
*Crescenzo Marino*

Il Capo di Gabinetto del Presidente  
*Giuseppe Pasquale Roberto Catalano*

Il Presidente della Giunta Regionale  
*Michele Emiliano*

**LA GIUNTA REGIONALE**

- udita la relazione e la conseguente proposta del Presidente della Giunta Regionale;
- viste le sottoscrizioni poste in calce al presente provvedimento;

- a voti unanimi espressi nei modi di legge;

### DELIBERA

1. **di prendere atto** di quanto espresso in narrativa e che qui si intende integralmente riportato;
2. **di autorizzare** la missione a Bari nei giorni dal 16 al 18 luglio 2024 dell'arch. Lidia Alifano per la partecipazione al Workshop organizzato da Acquedotto Pugliese S.p.A. e inserito nella EU Green Week "*How to secure water supply and create resilient water infrastructures*";
3. **di pubblicare** il presente provvedimento nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia ai sensi della normativa vigente.

**Il Segretario generale della Giunta**

CRISTIANA CORBO

**Il Presidente della Giunta**

MICHELE EMILIANO