



## **Bollettino ufficiale della Regione Puglia n. 41 del 30/03/2006**

Bollettino regionale

A.U.S.L. FG/1 SAN SEVERO (Foggia)

Concorso pubblico per n. 3 posti di Tecnico di Dialisi.

In esecuzione della deliberazione n. 158 del 14.03.2006, è indetto concorso pubblico. per titoli ed esami, ai sensi del DPR 761/79 e del DPR 220/2001, per la copertura di n. 3 posti di Assistente tecnico - Tecnico di Dialisi (Categ. C).

I requisiti per l'ammissione e la procedura concorsuale sono quelli previsti dal DPR 220/2001.

Ai predetti posti è attribuito il trattamento economico previsto dalle vigenti disposizioni di legge e dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il Comparto Sanità.

### **REQUISITI GENERALI:**

A) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

B) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'Azienda sanitaria prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da Pubbliche Amministrazioni ed il personale dipendente dagli Istituti, Ospedali ed Enti di cui agli artt. 25 e 26, 1° comma, del DPR n. 761/79, è dispensato dalla visita medica.

### **REQUISITI SPECIFICI:**

- Diploma di Perito Industriale
- Diploma di Maturità professionale per tecnico delle industrie meccaniche, elettrotecniche e chimiche
- Altro titolo equipollente

Non possono accedere all'impiego coloro che sono stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che sono stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione.

## DOMANDE DI AMMISSIONE

Le domande di partecipazione al concorso, redatte in carta semplice, secondo l'allegato fac-simile debitamente firmate, devono essere inoltrate esclusivamente a mezzo del servizio postale con raccomandata entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica - IV Serie Speciale Concorsi ed Esami, indirizzate "AL DIRETTORE GENERALE DELL'AZIENDA UNITA' SANITTARIA LOCALE FG/1 - VIA CASTIGLIONE, 8 - 71016 SAN SEVERO (FG)". A tal fine farà fede la data risultante dal timbro dell'Ufficio postale accettante.

Nella domanda di ammissione al concorso gli aspiranti devono dichiarare, sotto la loro personale responsabilità:

- la data, il luogo di nascita e la residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del DPR 761/79;
- il comune di iscrizione delle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate;
- i titoli di studio posseduti;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- i titoli che danno diritto ad usufruire di preferenza a parità di punteggio. secondo le disposizione di legge vigenti.

Ai fini dell'espletamento della prova orale i candidati devono, inoltre, indicare la lingua straniera (da scegliere tra Francese e Inglese) la cui conoscenza, almeno a livello iniziale, sarà oggetto di verifica.

I candidati portatori di handicap possono richiedere l'applicazione della legge 512/1992 n. 104 specificando l'ausilio eventualmente necessario, in relazione al proprio handicap, per sostenere le prove di esame, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

L'aspirante deve inoltre indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta pervenire ogni necessaria comunicazione inerente al concorso.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione medesima.

I candidati devono altresì esprimere, nella stessa domanda, il proprio consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 11 della legge 675/96 e s.m. e i.

## DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

Alla domanda di partecipazione al concorso i candidati devono allegare la documentazione comprovante

il possesso del requisito specifico di ammissione.

Alla domanda devono inoltre essere allegati:

- eventuali titoli che conferiscono il diritto di precedenza o preferenza nella nomina;
- tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso un curriculum formativo e professionale datato e firmato.

Nella certificazione relativa ai servizi presso le Aziende del S.S.N. deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del DPR 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Tutti i titoli di cui sopra possono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Le autocertificazioni, effettuate attraverso copie fotostatiche ovvero mediante dichiarazioni complete di tutti quei dati risultanti sul documento originale, devono essere sottoscritte dal concorrente il quale deve dichiarare, sotto la sua responsabilità penale, in calce o a tergo della certificazione medesima, la conformità all'originale.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e presentate in originale, o copia autenticata o copia autocertificata a mezzo di dichiarazione sostitutiva, anche contestuale alla domanda, ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000; le stesse in lingua estera verranno valutate solo se è allegata la traduzione.

Alla domanda deve essere unito un elenco, in carta semplice, dei documenti e titoli presentati.

Non saranno tenuti in alcuna considerazione i documenti e titoli presentati oltre il termine di scadenza previsto per la presentazione delle domande.

## AMMISSIONE DEI CANDIDATI

L'ammissione e l'esclusione dei candidati sono deliberate dal Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale FG/1.

L'esclusione è disposta con provvedimento motivato da notificarsi agli interessati entro trenta giorni dall'esecutività della relativa deliberazione.

## VALUTAZIONE DEI TITOLI

I titoli saranno valutati dall'apposita Commissione Esaminatrice, ai sensi delle disposizioni contenute nell'art. 8 - comma 3 - del DPR 220/2001.

La Commissione dispone, complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- a) 30 punti per i titoli;
- b) 70 punti per le prove di esame.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;

- b) 20 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale:

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) 15 punti per i titoli di carriera;
- b) 5 punti per i titoli accademici e di studio;
- c) 3 punti per pubblicazioni e titoli scientifici;
- d) 7 punti per il curriculum formativo e professionale.

## PROVE DI ESAME

Le prove di esame sono le seguenti:

### PROVA SCRITTA

- Vertente su argomenti scelti dalla Commissione su materie attinenti al profilo oggetto del concorso, da espletarsi mediante lo svolgimento di un tema o la risoluzione di una serie di quesiti a risposta singola o multipla.

### PROVA PRATICA

- Consistente nella esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualifica professionale richiesta.

### PROVA ORALE

- Sugli argomenti della prova scritta e pratica. In sede di effettuazione della prova orale verrà altresì accertato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 3 punto 5 DPR 220/2001, la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e la conoscenza almeno a livello iniziale di una lingua straniera scelta tra inglese e francese.

La data e la sede della prova scritta sarà comunicata ai candidati con lettera raccomandata con avviso di ricevimento spedita almeno quindici giorni prima della data della prova stessa al domicilio indicato nella domanda di ammissione.

L'ammissione alla prova pratica è subordinata al raggiungimento di una valutazione di sufficienza nella prova scritta espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Ai candidati che conseguono l'ammissione alla prova pratica e orale verrà data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nella prova scritta. L'avviso per la presentazione alla prova pratica e orale verrà dato ai singoli candidati almeno venti giorni prima di quello in cui debbono sostenerle.

Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20.

## GRADUATORIA

La graduatoria di merito, formulata dalla Commissione Esaminatrice, è approvata con atto del Direttore Generale dell'Azienda, previo riconoscimento della sua regolarità e tenuto conto delle eventuali precedenza e preferenze di legge.

Sono esclusi dalla graduatoria i candidati che non abbiano conseguito la sufficienza in ciascuna delle prove di esame.

La graduatoria, che verrà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, rimarrà valida per un

periodo di 24 mesi dalla data di pubblicazione per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito ovvero di posti che successivamente ed entro tale termine dovessero rendersi disponibili.

## TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 10 comma 1 della Legge 675/1996 e s.m.i., i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'ASL FG/1 per la finalità di gestione della procedura concorsuale e saranno trattati anche successivamente nella eventualità di costituzione del rapporto di lavoro per finalità di gestione del rapporto stesso.

## ADEMPIMENTO DEI VINCITORI

I vincitori del concorso dovranno produrre, nel termine di trenta giorni dalla data di comunicazione ed a pena di decadenza i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso, nonché i titoli che danno diritto ad usufruire della preferenza e la documentazione necessaria a comprovare il possesso dei requisiti richiesti.

## NOMINA DEI VINCITORI ED ASSUNZIONE IN SERVIZIO

L'Azienda Unità Sanitaria Locale, verificata la sussistenza dei requisiti, procederà alla stipula del contratto individuale nel quale sarà indicata la data di effettiva presa di servizio.

La nomina decorrerà, agli effetti giuridici ed economici, dalla data di effettiva assunzione in servizio.

La nomina diverrà definitiva dopo il compimento, con esito favorevole, del periodo di prova della durata di mesi sei, non rinnovabili.

La partecipazione al presente concorso presuppone l'integrale conoscenza ed accettazione, senza riserve, di tutte le disposizioni che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del comparto sanità.

Decade dall'impiego chi abbia conseguito la nomina mediante la presentazione di documenti falsi o viziati da irregolarità non sanabile.

Per quanto non esplicitamente contemplato nel presente bando si intendono richiamate, a tutti gli effetti, le norme di legge applicabili in materia.

L'Azienda Unità Sanitaria Locale si riserva a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti possono rivolgersi all'U.O. Concorsi e Assunzioni - Via Castiglione, 8 - San Severo (FG) Tel. 0882/200260.

Il Direttore Generale  
Dr. Gaetano Fuiano