

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 6 maggio 2024, n. 589

Legge 15 luglio 2022, n. 99 - "Istituzione del Sistema terziario di istruzione tecnologica superiore" e successivi decreti attuativi. Recepimento delle disposizioni in materia di accreditamento degli ITS Academy.

L'Assessore all'Istruzione alla Formazione e Lavoro - Politiche per il lavoro, Diritto allo studio, Scuola, Università, Formazione Professionale Prof. Sebastiano Leo, sulla base dell'istruttoria espletata dal Responsabile E.Q. "Integrazione fra i Sistemi di Formazione e Lavoro", Dott. Gabriele Valerio e confermata dalla Dirigente della Sezione Istruzione e Università, Arch. Maria Raffaella Lamacchia, riferisce quanto segue.

Visti:

- la legge 15 luglio 2022, n. 99 - *"Istituzione del Sistema terziario di istruzione tecnologica superiore"* e, in particolare, l'articolo 7, commi 1 e 2, e l'articolo 14, commi 1 e 2, e successive modifiche ed integrazioni, e comma 6;
- il D.M. 17 maggio 2023, n. 89 che definisce lo schema di statuto delle Fondazioni *ITS Academy*;
- il D.M. 04 ottobre 2023, n. 191 - *"Definizione dei requisiti e degli standard minimi per il riconoscimento e l'accREDITamento degli Istituti Tecnologici Superiori (ITS Academy), nonché dei presupposti e delle modalità per la sospensione e la revoca dell'accREDITamento"* e, in particolare, l'articolo 16, comma 3;
- il D.M. 20 ottobre 2023, n. 203 - *"Disposizioni concernenti le aree tecnologiche, le figure professionali nazionali di riferimento degli ITS Academy e gli standard minimi delle competenze tecnologiche e tecnico-professionali"*;
- il D.M. 15 novembre 2023, n. 217 - *"Definizione dei criteri per autorizzare un ITS Academy ad operare in una o più aree tecnologiche in deroga alle condizioni di cui all'articolo 3, commi 1 e 5, della legge 15 luglio 2022, n. 99"*.
- il D.M. 06 dicembre 2023, n. 237 - *"Disposizioni in merito alla definizione del programma triennale di utilizzazione delle risorse del Fondo per l'istruzione tecnologica superiore di cui all'articolo 11, comma 1, della legge 15 luglio 2022, n. 99."* e, in particolare, l'art. 3, comma 1, lettere a) e b).
- il D.M. 30 dicembre 2023, n. 259 - *"Disposizioni in merito alla fase transitoria della durata di tre anni dalla data di entrata in vigore della legge 15 luglio 2022, n. 99"*.

Premesso che:

- l'art. 2 del D.M. 20 ottobre 2023, n. 203 al comma 3 dispone che *"Ciascun ITS Academy si caratterizza per il riferimento a una specifica area tecnologica tra quelle individuate dal comma 1 del presente articolo, a condizione che, nella medesima provincia, non siano già presenti ITS Academy operanti nella medesima area."* e al comma 4 dispone che *"Gli ITS Academy possono fare riferimento anche a più di una delle aree tecnologiche di cui al comma 1, a condizione che nelle medesime aree non operino altri ITS Academy situati nella medesima regione."*;
- l'art.2 del D.M. 15 novembre 2023, n. 217 disciplina le condizioni per consentire la presenza nella medesima provincia o città metropolitana di più ITS Academy che operano nella stessa area tecnologica (popolazione residente non inferiore ai 800.000 abitanti e precise e documentate esigenze della filiera produttiva di riferimento) previa intesa tra Regione e Ministero dell'Istruzione e del Merito;
- la Regione Puglia, nell'esercizio della propria competenza esclusiva in materia di programmazione dell'offerta formativa, nell'ambito dei piani territoriali triennali di intervento approvati per i trienni 2019/2021 e 2021/2023 (D.G.R. n. 688/2019 e D.G.R. n. 1107/2021) aveva previsto che ciascuna Fondazione ITS si caratterizzasse per il riferimento univoco ad una specifica area tecnologica tra quelle allora individuate a livello nazionale all'art. 7 del DPCM 2008 recante *"Linee guida per la riorganizzazione del Sistema di istruzione e formazione tecnica superiore e la costituzione degli Istituti tecnici superiori"*;
- il D.M. 06 dicembre 2023, n. 237 all'art. 3 comma 1, lettere a) e b) specifica:
"1. Fermo restando quanto previsto dall'articolo 10, comma 2, lettera a), della legge n. 99/2022, e dall'articolo 2, comma 2, lettera a), del decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito 17 maggio 2023,

n. 87, nel rispetto delle competenze esclusive in materia di programmazione dell'offerta formativa, ciascuna regione tiene conto dei seguenti obiettivi:

- a) il consolidamento e il potenziamento quali-quantitativo dell'offerta formativa erogata dalle Fondazioni ITS Academy che abbiano ottenuto l'accreditamento ai sensi dell'articolo 7 della legge n. 99/2022 e del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 4 ottobre 2023, n. 191;
- b) la razionalizzazione del numero delle Fondazioni presenti sul territorio, al fine di evitare la proliferazione di micro-fondazioni e potenziare l'offerta formativa secondo quanto previsto dalla lettera a)."

Il D.M. 04 ottobre 2023, n. 191 "Definizione dei requisiti e degli standard minimi per il riconoscimento e l'accreditamento degli Istituti Tecnologici Superiori (ITS Academy), nonché dei presupposti e delle modalità per la sospensione e la revoca dell'accreditamento", in attuazione dell'art. 7 della Legge 15 luglio 2022, n. 99 - "Istituzione del Sistema terziario di istruzione tecnologica superiore", stabilisce qual è l'iter costitutivo degli Istituti Tecnologici Superiori (ITS Academy), ne individua i requisiti e gli standard minimi per il riconoscimento e l'accreditamento quale condizione per l'accesso al sistema terziario di istruzione tecnologica superiore, nonché i presupposti e le modalità di sospensione e di revoca dell'accreditamento e dispone che le regioni, nell'ambito dei rispettivi sistemi di accreditamento e programmazione, recepiscano i requisiti e gli standard minimi di accreditamento, stabilendo eventuali criteri aggiuntivi, definendo altresì le procedure per il riconoscimento, l'accreditamento e per la sua eventuale sospensione e/o revoca.

1. STANDARD MINIMI

Costituiscono *standard* minimi generali per l'accreditamento delle Fondazioni quali ITS Academy:

- a) requisiti di solidità finanziaria ed organizzativa;
- b) requisiti di onorabilità e affidabilità del soggetto giuridico;
- c) requisiti relativi alle risorse infrastrutturali, logistiche e strumentali;
- d) requisiti relativi alle risorse umane e professionali.

Tali requisiti sono declinati e articolati nella tabella di cui all'allegato A del medesimo decreto, che qui si riporta come Allegato 1.

2. ACCREDITAMENTO ITS GIÀ OPERANTI

Ad oggi, le Fondazioni ITS Academy operanti sul territorio regionale pugliese e temporaneamente accreditate ai sensi dell'art. 14 comma 1 della Legge 15 luglio 2022, n. 99 e ss.mm.ii. sono dieci e, più nel dettaglio: ITS ACADEMY GREEN ENERGY PUGLIA, ITS Logistica Puglia, ITS Aerospazio Puglia, ITS ACADEMY BIOTECH FOR LIFE, ITS ACADEMY AgriPuglia, ITS Antonio Cuccovillo, ITS MI.TI. MODA, ITS ACADEMY PUGLIA MARKETING & DESIGN (PU.MA), ITS Regionale della Puglia per l'Industria dell'Ospitalità e del Turismo Allargato, ITS Apulia Digital Maker.

Visto il D.M. 30 dicembre 2023, n. 259 e fermo restando quanto previsto dall'art. 2 commi 3 e 4 del D.M. 20 ottobre 2023, n. 203 e dall'art. 16 comma 1 del D.M. 04 ottobre 2023, n. 191 la Regione Puglia, a valle della pubblicazione del presente provvedimento, inviterà le Fondazioni ITS Academy già operanti sul territorio regionale e temporaneamente accreditate a dimostrare il possesso dei requisiti richiesti al precedente punto 1. A fronte della dimostrazione del possesso dei detti requisiti, gli ITS Academy già operanti saranno accreditati per l'erogazione di percorsi formativi afferenti tutte le figure e gli ambiti della propria Area Tecnologica di riferimento, così come previsti dal D.M. 20 ottobre 2023, n. 203, nelle province in cui operano o intenderanno operare.

Con riferimento agli ITS Logistica Puglia e ITS Aerospazio Puglia, entrambi già operanti nell'Area Tecnologica "Mobilità Sostenibile e Logistica" di cui al D.M. 20 ottobre 2023, n. 203, ai fini del mantenimento dell'accreditamento di cui al successivo punto 4 si applica la disciplina di cui all'art. 4 del D.M. 15 novembre 2023, n. 217.

3. ACCREDITAMENTO DI NUOVI ITS ACADEMY

Ai sensi del D.M. 17 maggio 2023, n. 89 e del D.M. 04 ottobre 2023, n. 191, l'accREDITamento di nuovi *ITS Academy* avviene in osservanza del seguente iter:

- a) la Regione, nell'esercizio della propria competenza esclusiva in materia di programmazione dell'offerta formativa, in considerazione delle evidenze rivenienti da monitoraggio, prevede, in sede di approvazione dei *Piani Territoriali Triennali di Intervento*, la costituzione di nuovi *ITS Academy* con riferimento alle Aree Tecnologiche stabilite a livello nazionale dal D.M. 20 ottobre 2023, n. 203, individuando le province/città metropolitana in cui gli stessi sono possono stabilire la propria sede e quelle in cui possono operare, nel rispetto di quanto stabilito ai commi 3 e 4 dell'art. 2 del D.M. 20 ottobre 2023, n. 203, al comma 2 dell'art. 2 del D.M. 15 novembre 2023, n. 217, nonché dei principi e degli obiettivi di cui al comma 1 dell'art 3 del D.M. 06 dicembre 2023, n. 237;
- b) sulla base della programmazione triennale di cui al punto precedente, l'amministrazione regionale predispone specifica manifestazione di interesse con procedure e criteri da essa definiti per la costituzione delle nuove Fondazioni *ITS Academy*;
- c) l'amministrazione regionale procede quindi alla selezione delle candidature secondo le procedure e i criteri definiti nella manifestazione di interesse;
- d) le nuove Fondazioni, ottenuto il riconoscimento della personalità giuridica, possono richiedere alla Regione l'accREDITamento ad operare in qualità di Fondazioni *ITS Academy* nella specifica area tecnologica di riferimento, ai sensi del D.M. 04 ottobre 2023, n. 191, come disciplinato al precedente punto 1.

Possono utilizzare la denominazione "*ITS Academy*" esclusivamente le Fondazioni che si sono costituite, hanno ottenuto il riconoscimento e l'accREDITamento sulla base dell'iter sopra descritto.

4. AGGIORNAMENTO E MANTENIMENTO DELL'ACCREDITAMENTO

A seguito della eventuale variazione dei requisiti posseduti dalle *ITS Academy* accreditate presentati per la verifica del possesso degli standard minimi di cui al punto 1, le stesse dovranno produrre apposita comunicazione alla Regione Puglia, che provvederà a verificare e ad aggiornare l'AccREDITamento.

Ai sensi dell'art 10 del D.M. 04 ottobre 2023, n. 191, allo scadere di ogni triennio e prima dell'approvazione dei *Piani Territoriali Triennali di Intervento* la Regione verificherà il mantenimento dei requisiti di cui al punto 1 per gli *ITS Academy* già operanti, ai fini della conferma dell'accREDITamento per la propria Area Tecnologica di riferimento nelle province in cui operano o intenderanno operare.

Tanto premesso, con il presente provvedimento la Regione Puglia, nell'esercizio della propria competenza esclusiva in materia di programmazione dell'offerta formativa, recepisce gli *standard minimi* generali per l'accREDITamento previsti nel D.M. 04 ottobre 2023, n. 191 e definisce l'iter per l'accREDITamento delle fondazioni *ITS* già operanti sul territorio regionale, nonché dei nuovi *ITS Academy*.

Richiamate:

- la DGR n. 1466 del 15.09.2021 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "*Agenda di Genere*";
- la DGR n. 938 del 03.07.2023 del Registro delle deliberazioni recante DGR n. 302/2022 "*Valutazione di Impatto di Genere. Sistema di gestione e di monitoraggio*". Revisione degli allegati

GARANZIE ALLA RISERVATEZZA

La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo pretorio on-line o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento

regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

VALUTAZIONE DI IMPATTO DI GENERE

Ai sensi della D.G.R. n. 938 del 03.07.2023 la presente deliberazione è stata sottoposta a Valutazione di impatto di genere. L'impatto di genere stimato risulta:

- diretto
- indiretto
- neutro
- non rilevato

COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DEL D.LGS. N. 118/2011 E SS.MM.II.

La presente deliberazione non comporta implicazioni, dirette e/o indirette, di natura economico-finanziaria e/o patrimoniale e dalla stessa non deriva alcun onere a carico del Bilancio regionale.

L'Assessore relatore, sulla base delle risultanze istruttorie innanzi illustrate, ai sensi dell'art. 4, comma 4, lett. d) della L.R. n. 7/97 art. 4 propone alla Giunta:

1. di prendere atto di quanto indicato in narrativa che si intende integralmente riportato;
2. di recepire gli *standard* minimi per l'accreditamento previsti nel D.M. 04 ottobre 2023, n. 191 di cui all'Allegato 1;
3. di definire l'iter per l'accreditamento delle fondazioni ITS già operanti sul territorio regionale;
4. di definire l'iter per l'accreditamento di nuovi *ITS Academy*;
5. di dare mandato alla Dirigente della Sezione Istruzione e Università di adottare tutti gli atti consequenziali necessari all'attuazione di quanto deliberato con il presente provvedimento ed in particolare:
 - a. approvare il *Piano Territoriale Triennale di Intervento 2024-2026*, entro 90 giorni dall'emanazione del presente atto e i successivi Piani, ogni tre anni, entro il 30 aprile;
 - b. acquisire l'intesa con il MIM nel caso in cui si preveda l'applicazione delle deroghe di cui al D.M. 15 novembre 2023, n. 217;
 - c. avviare, entro 30 giorni dall'emanazione del presente atto, l'iter per l'accreditamento delle fondazioni ITS già operanti e temporaneamente accreditate, invitando le stesse a dimostrare il possesso dei requisiti richiesti al precedente punto 1;
 - d. a indire le eventuali manifestazioni di interesse per i nuovi ITS previsti nel *Piano Territoriale Triennale di Intervento* per ciascun triennio entro 30 giorni dall'approvazione dello stesso e a concludere le procedure entro i successivi 60 giorni;
6. di pubblicare il presente provvedimento sul BURP in versione integrale.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio loro affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento, dagli stessi predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte della Giunta Regionale, è conforme alle risultanze istruttorie.

Il Responsabile E.Q. "Integrazione fra i Sistemi di Formazione e Lavoro"

(Dott. Gabriele Valerio)

La Dirigente della Sezione Istruzione e Università

(arch. Maria Raffaella Lamacchia)

La sottoscritta Direttrice di Dipartimento **non ravvisa** la necessità di esprimere osservazioni sulla proposta di delibera, ai sensi dell'art. 18 comma 1 del DPGR n. 22 del 22/01/2021 e ss.mm.ii.

La Direttrice del Dipartimento Politiche del lavoro, Istruzione e Formazione
(avv. Silvia Pellegrini)

Sottoscrizione del soggetto politico proponente:

L'Assessore alle Politiche per il lavoro, Istruzione e Formazione
(prof. Sebastiano LEO)

LA GIUNTA

UDITA la relazione e la conseguente proposta dell'Assessore all'Istruzione, Formazione e Lavoro;

VISTE le sottoscrizioni poste in calce alla proposta di deliberazione;

A **VOTI** unanimi espressi nei modi di legge

DELIBERA

L'Assessore relatore, sulla base delle risultanze istruttorie innanzi illustrate, ai sensi dell'art. 4, comma 4, lett. d) della L.R. n. 7/97 art. 4 propone alla Giunta:

1. di prendere atto di quanto indicato in narrativa che si intende integralmente riportato;
2. di recepire gli *standard* minimi per l'accreditamento previsti nel D.M. 04 ottobre 2023, n. 191 di cui all'Allegato 1;
3. di definire l'iter per l'accreditamento delle fondazioni ITS già operanti sul territorio regionale;
4. di definire l'iter per l'accreditamento di nuovi *ITS Academy*;
5. di dare mandato alla Dirigente della Sezione Istruzione e Università di adottare tutti gli atti consequenziali necessari all'attuazione di quanto deliberato con il presente provvedimento ed in particolare:
 - a. approvare il *Piano Territoriale Triennale di Intervento 2024-2026*, entro 90 giorni dall'emanazione del presente atto e i successivi Piani, ogni tre anni, entro il 30 aprile;
 - b. acquisire l'intesa con il MIM nel caso in cui si preveda l'applicazione delle deroghe di cui al D.M. 15 novembre 2023, n. 217;
 - c. avviare, entro 30 giorni dall'emanazione del presente atto, l'iter per l'accreditamento delle fondazioni ITS già operanti e temporaneamente accreditate, invitando le stesse a dimostrare il possesso dei requisiti richiesti al precedente punto 1;
 - d. a indire le eventuali manifestazioni di interesse per i nuovi ITS previsti nel *Piano Territoriale Triennale di Intervento* per ciascun triennio entro 30 giorni dall'approvazione dello stesso e a concludere le procedure entro i successivi 60 giorni;
6. di pubblicare il presente provvedimento sul BURP in versione integrale.

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA

ANNA LOBOSCO

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA

MICHELE EMILIANO

ALLEGATO A) – Requisiti di accreditamento degli Istituti Tecnologici Superiori (ITS Academy):

- a) requisiti di solidità finanziaria ed organizzativa;**
- b) requisiti di onorabilità e affidabilità del soggetto giuridico;**
- c) requisiti relativi alle risorse infrastrutturali, logistiche e strumentali;**
- d) requisiti relativi alle risorse umane e professionali.**

a) Solidità finanziaria e organizzativa

La solidità finanziaria e organizzativa costituisce un fattore di garanzia per la concreta ed efficace operatività delle Fondazioni ITS Academy, nonché per la qualità dell'offerta formativa proposta. A livello finanziario, si richiede un patrimonio minimo tale da assicurare la realizzazione di un ciclo completo di percorsi e l'avvio di uno successivo. A livello organizzativo, il possesso di esperienze e competenze nel capo dell'innovazione, acquisite dai soggetti fondatori che partecipano alla costituzione delle Fondazioni, soprattutto con la partecipazione a progetti nazionali e internazionali di formazione, ricerca e sviluppo, o a progetti di elevata qualità nell'area tecnologica di riferimento della Fondazione, è garanzia di qualità della compagine costitutiva della Fondazione, funzionale, peraltro, anche alla individuazione della comprovata e attestata esperienza delle risorse umane e professionali da inserire nell'assetto organizzativo dell'ITS Academy. Occorre altresì garantire una rete di relazioni stabili con il sistema sociale e produttivo presente sul territorio, dimostrando di saper leggere e interpretare il fabbisogno di formazione esplicito o tacito ivi richiesto.

Requisiti minimi	Tipologia di evidenza	Tipologia di verifica	
		Verifica documentale	Verifica diretta ¹
<p>Solidità finanziaria Patrimonio della Fondazione non inferiore a 100.000 euro. Il patrimonio è elevato a 150.000 euro nel caso in cui la Fondazione attivi nel territorio di riferimento altri percorsi di formazione, nell'ambito delle attività strumentali, accessorie e connesse. Nell'ipotesi in cui la Fondazione faccia riferimento, secondo le condizioni e le modalità di cui all'articolo 3, comma 5, della legge n. 99/2022, a più di un'area tecnologica tra quelle definite a livello nazionale, il patrimonio è elevato di 50.000 euro per ciascuna ulteriore area tecnologica di riferimento sino ad un valore minimo congruo di almeno 250.000 euro a prescindere dal numero di aree tecnologiche in cui opera.</p>	Statuto – Documenti finanziari	Analisi della documentazione richiesta	Verifica a campione
<p>Solidità finanziaria Tenuta di un sistema di contabilità separata che consenta di individuare il valore dei ricavi e delle spese riferito alle attività e ai servizi gestiti con risorse pubbliche.</p>	Documenti contabili	Analisi della documentazione richiesta	Verifica a campione
<p>Solidità organizzativa I soggetti fondatori che partecipano alla costituzione delle Fondazioni devono possedere una documentata esperienza nel capo dell'innovazione, acquisita soprattutto con la partecipazione a progetti nazionali e internazionali di formazione, ricerca e sviluppo, o a</p>	Evidenze documentali	Analisi della documentazione richiesta	Verifica a campione

¹ L'ente responsabile individua le risorse umane per lo svolgimento delle verifiche

Requisiti minimi	Tipologia di evidenza	Tipologia di verifica	
		Verifica documentale	Verifica diretta ¹
progetti di elevata qualità nell'area tecnologica di riferimento della Fondazione.			
Solidità organizzativa I soggetti fondatori che partecipano alla costituzione delle Fondazioni devono possedere una rete di relazioni stabili con imprese e/o sistemi/organizzazioni di imprese in ambito regionale/interregionale, funzionali a garantire una ricaduta in termini di occupabilità dei giovani e risposta ai fabbisogni delle imprese.	Evidenze documentali (ad esempio, convenzioni, accordi)	Analisi della documentazione richiesta.	Verifica a campione.

b) Onorabilità e affidabilità del soggetto giuridico

I requisiti di onorabilità del legale rappresentante, degli amministratori e dei direttori responsabili amministrativi e i requisiti di affidabilità della Fondazione ITS Academy hanno lo scopo di garantire la qualità e l'integrità della Fondazione e dei suoi rappresentanti, e di accertare la solidità e la corretta gestione economica della Fondazione, l'adempimento degli obblighi previdenziali e fiscali e il rispetto della normativa vigente in materia di rapporti di lavoro.

Requisiti minimi	Tipologia di evidenza	Tipologia di verifica	
		Verifica documentale	Verifica diretta ²
Onorabilità Il legale rappresentante, gli amministratori e i direttori responsabili amministrativi devono dimostrare il possesso dei seguenti requisiti di onorabilità: a) assenza di sentenze di condanna, decreto penale di condanna o sentenze di applicazione della pena ai sensi dell'articolo 444 codice di procedura penale divenute irrevocabili;	Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà	Analisi della documentazione richiesta	Verifica a campione

² L'ente responsabile delle verifiche individua le risorse umane per lo svolgimento delle verifiche

Requisiti minimi	Tipologia di evidenza		Tipologia di verifica	
	Verifica documentale		Verifica diretta ²	
<p>b) assenza di applicazione, ancorché non definitiva, di una delle misure di prevenzione disposte ai sensi della legge 27 dicembre 1956, n. 1423, di una delle misure previste dalla legge 31 maggio 1965, n. 575, ovvero di una delle misure definite dalla legge 13 settembre 1982, n. 646 e successive modifiche e integrazioni;</p> <p>c) assenza di provvedimenti di informazioni antimafia a carattere interdittivo, emanati dalle autorità di pubblica sicurezza.</p>				
<p>Affidabilità del soggetto giuridico Le Fondazioni devono possedere i seguenti requisiti di affidabilità:</p> <p>a) rispetto degli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse, secondo la normativa vigente;</p> <p>b) rispetto degli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e di tutti gli obblighi derivanti;</p> <p>c) rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili.</p>	Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà sottoscritta dal legale rappresentante		Verifica a campione	
	Analisi della documentazione richiesta			

c) Risorse infrastrutturali, logistiche e strumentali.

La qualità delle strutture fisiche costituisce un fattore di garanzia delle condizioni strutturali e logistiche nei confronti sia degli utenti che usufruiscono dei servizi di formazione sia di coloro che operano nell'ambito della struttura formativa.

Requisiti minimi	Tipologia di verifica	
	Tipologia di evidenza	Tipologia di verificazione
<p>La sede principale della Fondazione deve essere autonoma, riconoscibile, in uso esclusivo⁴ della Fondazione, anche all'interno di edifici condivisi, per lo svolgimento delle seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> • attività di formazione • servizi agli studenti: segreteria, accoglienza, orientamento, <i>job placement</i>; • coordinamento didattico ed organizzativo; • gestione amministrativa. <p>La sede deve essere dotata di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • strumentazione adeguata per una efficace comunicazione con l'utente (ivi compresa una linea telefonica dedicata); • apposita segnaletica recante informazioni utili alla riconoscibilità; • servizi igienici adeguati. <p>In tutte le sedi deve essere garantito il rispetto delle leggi sulla sicurezza e salute nei luoghi di lavoro (D. lgs. 9 aprile 2008, n. 81, e successive modifiche ed integrazioni) e l'abbattimento e il superamento delle barriere architettoniche, nonché il rispetto dei requisiti igienico-sanitari dei locali secondo la normativa di settore vigente in materia.</p>	<p>Planimetria; titolo di godimento della sede</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Documentazione di agibilità prevista dalla normativa vigente ➤ Fotografia segnaletica esterna ➤ Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, sottoscritta dal legale rappresentante relativa all'assolvimento della normativa vigente in materia igienico-sanitaria. <p>Tutta la documentazione dovrà essere presentata sia per la sede principale che per le eventuali distaccate</p>	<p>Esame della documentazione richiesta</p> <p>Verifica a campione</p>

³ L'ente responsabile delle verifiche individua le risorse umane per lo svolgimento delle verifiche.

⁴ Si intende disponibilità esclusiva, da non confondere con la proprietà esclusiva.

Requisiti minimi	Tipologia di evidenza	Tipologia di verifica	
		Verifica documentale	Verifica diretta ³
<p>Arredi e attrezzature Ogni Fondazione, relativamente alle attività d'aula, deve avere la disponibilità di laboratori coerenti con le specificità della propria area tecnologica e della strumentazione didattica e tecnologica a supporto di un'efficace gestione dei processi formativi, ovvero utilizzare, attraverso accordi, con la stessa finalità analoghe strutture/strumenti presenti sul territorio, anche ad esempio <i>Academy</i> aziendali e Laboratori territoriali Occupabilità.</p>	<p>Planimetria contenente una descrizione delle attrezzature e degli arredi sottoscritta da un tecnico abilitato</p>	<p>Esame della documentazione richiesta.</p>	<p>Verifica a campione.</p>
<p>Sicurezza delle strutture e delle attrezzature Tutte le sedi nonché le corrispondenti attrezzature, devono essere a norma rispetto alle leggi sulla sicurezza e salute nei luoghi di lavoro (D. lgs. 9 aprile 2008, n. 81, e successive modifiche e integrazioni).</p>	<p>➤ Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, sottoscritta dal legale rappresentante relativa all'assolvimento della normativa vigente in materia ➤ Nomina del Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione (R.S.P.P.) unitamente ai titoli del soggetto designato ➤ Eventuale nomina Medico competente oppure dichiarazione di non necessità di tale nomina</p>	<p>Esame della documentazione richiesta</p>	<p>Verifica a campione</p>

Requisiti minimi	Tipologia di evidenza	Tipologia di verifica	
		Verifica documentale	Verifica diretta ³
<p>Eliminazione e superamento delle barriere architettoniche Accessibilità dei locali destinati all'erogazione dei servizi. I locali devono essere raggiungibili e deve essere possibile entrarvi agevolmente e fruire totalmente di spazi ed attrezzature in condizioni di adeguata sicurezza ed autonomia.</p>	<p>Copia della perizia tecnica descrittiva corredata da grafico indicativo dei locali in esame, che attesti gli adempimenti relativi alla eliminazione o al superamento delle barriere architettoniche (Legge 30 marzo 1971, n. 118; Decreto del Ministero dei lavori pubblici 14 giugno 1989, n. 236; Legge 5 febbraio 1992, n. 104; D.lgs. 19 marzo 1996, n. 242; D.P.R. 24 luglio 1996, n. 503; D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81), sottoscritta da un tecnico abilitato.</p>	<p>Esame della documentazione richiesta</p>	<p>Verifica a campione</p>

d) Risorse umane e professionali.

Le risorse professionali rilevano le capacità complessive degli ITS Academy di governare i diversi processi di lavoro necessari per la produzione del servizio formativo, e, dunque, la capacità gestionale sia in termini di processi organizzativi che delle persone che li realizzano e presidiano. Comprende gli aspetti relativi a: assetto organizzativo trasparente; presidio procedurale dei processi di lavoro individuabili in diverse figure afferenti alle seguenti aree: 1. direzione; 2. gestione economico-amministrativa; 3. coordinamento dei percorsi; 4. coordinamento didattico; 5. orientamento e placement/progettazione. Con specifico riferimento al punto 3, si precisa che, ai sensi dell'articolo 5, comma 4, lettera f), la conduzione scientifica di ciascun percorso formativo è affidata a un coordinatore tecnico-scientifico o a un comitato di progetto; il coordinatore tecnico-scientifico e i componenti del comitato di progetto devono essere in possesso di un curriculum coerente con il percorso.

I requisiti minimi previsti nell'ambito delle risorse umane e professionali sono relativi alla presenza di almeno tre persone, con la definizione di ruoli e funzioni, di cui una con funzione di direzione. Per garantire il presidio delle funzioni le persone devono avere un rapporto di impiego o collaborazione, nelle forme consentite dalla legge, con almeno ottanta giornate lavorative l'anno. Il presidio dei processi di lavoro di alcune aree potrà essere svolto da soci della Fondazione di partecipazione con altre forme di certificazione.

Relativamente ai docenti, l'articolo 5, comma 4, lettera a), della legge n. 99/2022, prevede che l'attività formativa è svolta per almeno il 60 per cento del monte orario complessivo dai docenti provenienti dal mondo del lavoro, di cui al successivo comma 5. Quest'ultimo dispone che nei percorsi formativi prestano la loro opera docenti, ricercatori ed esperti reclutati dalla Fondazione ITS Academy, con contratto a norma dell'articolo 2222 del codice civile, almeno per il 50 per cento tra soggetti provenienti dal mondo del lavoro, compresi gli enti di ricerca privati, e aventi una specifica esperienza professionale, maturata per almeno tre anni, in settori produttivi correlabili all'area tecnologica di riferimento dell'ITS Academy, nonché da esperti che operano nei settori dell'arte, dello spettacolo o dei mestieri artigianali, ferma restando la necessità di accertarne la maturata esperienza nel settore. Il coinvolgimento dei docenti delle istituzioni scolastiche avviene a condizione che esso sia compatibile con l'orario di insegnamento e servizio, nonché con l'assolvimento di tutte le attività inerenti alla funzione docente, e che non comporti nuovi o maggiori oneri a carico del bilancio dello Stato.

Requisiti minimi	Tipologia di evidenza	Tipologia di verifica	
		Verifica documentale	Verifica diretta ⁵
Aspetto organizzativo trasparente L'assetto organizzativo della Fondazione deve essere rappresentato in un organigramma che evidenzia l'organizzazione della gestione operativa (direzione, gestione economica-amministrativa, coordinamento didattico, coordinamento dei percorsi, orientamento e <i>placement/progettazione</i>) e	Organigramma nominativo con indicazioni di ruoli e funzioni. Il documento deve essere datato e firmato dal Presidente della Fondazione.	Analisi della documentazione richiesta	Verifica a campione

⁵ L'ente responsabile delle verifiche individua le risorse umane per lo svolgimento delle verifiche

Requisiti minimi	Tipologia di evidenza		Tipologia di verifica	
	Tipologia di evidenza		Verifica documentale	Verifica diretta ⁵
<p>attesti il presidio operativo effettivo di tali processi da almeno tre risorse umane distinte, di cui una con funzione di direzione.</p> <p>Comprovata ed attestata esperienza delle persone coinvolte nelle Fondazioni</p> <p>In particolare, si richiede di certificare l'esperienza professionale inerente i ruoli che si ricoprono nelle diverse aree di attività della Fondazione.</p> <p>- Direzione</p> <p>Livello di istruzione ed esperienza lavorativa.</p> <p>In alternativa:</p> <p>a) diploma di laurea e due anni di esperienza in posizione di responsabilità in attività di direzione/amministrazione/gestione risorse umane nel settore della formazione/educazione/orientamento c/o dei servizi alle imprese;</p> <p>b) diploma di laurea e tre anni di esperienza in attività di pianificazione strategica/gestione risorse umane in altri settori;</p> <p>c) titolo di studio secondario superiore/qualifica professionale e quattro anni di esperienza in posizione di responsabilità in attività di direzione/amministrazione/gestione risorse umane nel settore della formazione/educazione/orientamento c/o dei servizi alle imprese;</p> <p>d) titolo di studio secondario superiore/qualifica professionale e cinque anni di esperienza in attività di</p>	<p><i>Curriculum vitae</i> con dichiarazione della veridicità dei dati riportati, in base al D.P.R. n. 445 del 28/12/2000</p>		<p>Analisi della documentazione richiesta</p>	<p>Verifica a campione</p>

Requisiti minimi	Tipologia di evidenza		Tipologia di verifica	
			Verifica documentale	Verifica diretta ⁵
<p>pianificazione strategica/gestione risorse umane in altri settori;</p> <p>e) dieci anni di esperienza in posizione di responsabilità in attività di direzione/amministrazione/gestione risorse umane nel settore della formazione/educazione/orientamento c/o dei servizi alle imprese;</p> <p>f) competenze professionali certificate coerenti con le attività di direzione/amministrazione/gestione risorse umane nel settore della formazione/educazione/orientamento c/o dei servizi alle imprese.</p> <p>- Gestione economica-amministrativa Livello di istruzione ed esperienza lavorativa. In alternativa:</p> <p>a) diploma di laurea e un anno di esperienza nella gestione amministrativa di risorse finanziarie finanziarie pubbliche nel settore della formazione, dell'educazione e dell'orientamento;</p> <p>b) diploma di laurea e due anni di esperienza nella gestione amministrativa in altri settori;</p> <p>c) titolo di studio secondario superiore/qualifica professionale e tre anni di esperienza nella gestione amministrativa di risorse finanziarie pubbliche nel settore della formazione, dell'educazione e dell'orientamento;</p>			Analisi della documentazione richiesta	Verifica a campione
	<p><i>Curriculum vitae</i> con dichiarazione della veridicità dei dati riportati, in base al D.P.R. n. 445 del 28/12/2000</p>			

Requisiti minimi	Tipologia di evidenza		Tipologia di verifica	
	Tipologia di evidenza		Verifica documentale	Verifica diretta ⁵
<p>d) titolo di studio secondario superiore/qualifica professionale e cinque anni di esperienza nella gestione amministrativa in altri settori;</p> <p>e) dieci anni di esperienza nella gestione amministrativa;</p> <p>f) competenze professionali certificate coerenti con le attività di gestione amministrativa.</p> <p>- Coordinamento didattico/Coordinamento dei percorsi (coordinatore tecnico-scientifico o comitato di progetto) Livello di istruzione ed esperienza lavorativa. In alternativa:</p> <p>a) diploma di laurea e un anno di esperienza in attività di coordinamento, monitoraggio e valutazione del processo di erogazione;</p> <p>b) diploma di laurea e tre anni di esperienza nel settore della formazione, dell'educazione e dell'orientamento;</p> <p>c) titolo di studio secondario superiore/qualifica professionale e tre anni di esperienza in attività di coordinamento, monitoraggio e valutazione del processo di erogazione;</p> <p>d) titolo di studio secondario superiore/qualifica professionale e cinque anni di esperienza nel settore della formazione, dell'educazione e dell'orientamento;</p> <p>e) dieci anni di esperienza professionale in</p>	<p><i>Curriculum vitae</i> con dichiarazione della veridicità dei dati riportati, in base al D.P.R. n. 445 del 28/12/2000</p>		<p>Analisi della documentazione</p>	<p>Verifica a campione</p>

Requisiti minimi	Tipologia di verifica	
	Verifica documentale	Verifica diretta ⁵
<p>attività di coordinamento, monitoraggio e valutazione del processo di erogazione;</p> <p>f) competenze professionali certificate coerenti con le attività di coordinamento, monitoraggio e valutazione del processo di erogazione.</p> <p>- Orientamento e Placement / Progettazione Livello di istruzione ed esperienza lavorativa. In alternativa:</p> <p>a) diploma di laurea e un anno di esperienza nelle attività di progettazione;</p> <p>b) diploma di laurea e tre anni di esperienza nel settore della formazione, dell'educazione e dell'orientamento;</p> <p>c) titolo di studio secondario superiore/qualifica professionale e tre anni di esperienza nelle attività di progettazione;</p> <p>d) titolo di studio secondario superiore/qualifica professionale e cinque anni di esperienza nel settore della formazione, dell'educazione e dell'orientamento;</p> <p>e) dieci anni di esperienza nelle attività di progettazione;</p> <p>f) competenze professionali certificate coerenti con le attività di progettazione.</p>	<p>Analisi della documentazione richiesta</p>	<p>Verifica a campione</p>
<p>Tipologia di evidenza</p>	<p><i>Curriculum vitae</i> con dichiarazione della veridicità dei dati riportati, in base al D.P.R. n. 445 del 28/12/2000</p>	



Firmato digitalmente da
VALDITARA GIUSEPPE
C=IT
O=MINISTERO
DELL'ISTRUZIONE E DEL
MÉRITO

ALLEGATO A) – Requisiti di accreditamento degli Istituti Tecnologici Superiori (ITS Academy):

- a) requisiti di solidità finanziaria ed organizzativa;**
- b) requisiti di onorabilità e affidabilità del soggetto giuridico;**
- c) requisiti relativi alle risorse infrastrutturali, logistiche e strumentali;**
- d) requisiti relativi alle risorse umane e professionali.**

a) Solidità finanziaria e organizzativa

La solidità finanziaria e organizzativa costituisce un fattore di garanzia per la concreta ed efficace operatività delle Fondazioni ITS Academy, nonché per la qualità dell'offerta formativa proposta. A livello finanziario, si richiede un patrimonio minimo tale da assicurare la realizzazione di un ciclo completo di percorsi e l'avvio di uno successivo. A livello organizzativo, il possesso di esperienze e competenze nel capo dell'innovazione, acquisite dai soggetti fondatori che partecipano alla costituzione delle Fondazioni, soprattutto con la partecipazione a progetti nazionali e internazionali di formazione, ricerca e sviluppo, o a progetti di elevata qualità nell'area tecnologica di riferimento della Fondazione, è garanzia di qualità della compagine costitutiva della Fondazione, funzionale, peraltro, anche alla individuazione della comprovata e attestata esperienza delle risorse umane e professionali da inserire nell'assetto organizzativo dell'ITS Academy. Occorre altresì garantire una rete di relazioni stabili con il sistema sociale e produttivo presente sul territorio, dimostrando di saper leggere e interpretare il fabbisogno di formazione esplicito o tacito ivi richiesto.

Requisiti minimi	Tipologia di evidenza	Tipologia di verifica	
		Verifica documentale	Verifica diretta ¹
<p>Solidità finanziaria Patrimonio della Fondazione non inferiore a 100.000 euro. Il patrimonio è elevato a 150.000 euro nel caso in cui la Fondazione attivi nel territorio di riferimento altri percorsi di formazione, nell'ambito delle attività strumentali, accessorie e connesse. Nell'ipotesi in cui la Fondazione faccia riferimento, secondo le condizioni e le modalità di cui all'articolo 3, comma 5, della legge n. 99/2022, a più di un'area tecnologica tra quelle definite a livello nazionale, il patrimonio è elevato di 50.000 euro per ciascuna ulteriore area tecnologica di riferimento sino ad un valore minimo congruo di almeno 250.000 euro a prescindere dal numero di aree tecnologiche in cui opera.</p>	Statuto – Documenti finanziari	Analisi della documentazione richiesta	Verifica a campione
<p>Solidità finanziaria Tenuta di un sistema di contabilità separata che consenta di individuare il valore dei ricavi e delle spese riferito alle attività e ai servizi gestiti con risorse pubbliche.</p>	Documenti contabili	Analisi della documentazione richiesta	Verifica a campione
<p>Solidità organizzativa I soggetti fondatori che partecipano alla costituzione delle Fondazioni devono possedere una documentata esperienza nel capo dell'innovazione, acquisita soprattutto con la partecipazione a progetti nazionali e internazionali di formazione, ricerca e sviluppo, o a</p>	Evidenze documentali	Analisi della documentazione richiesta	Verifica a campione

¹ L'ente responsabile individua le risorse umane per lo svolgimento delle verifiche

Requisiti minimi	Tipologia di evidenza	Tipologia di verifica	
		Verifica documentale	Verifica diretta ¹
<p>progetti di elevata qualità nell'area tecnologica di riferimento della Fondazione.</p> <p>Solidità organizzativa I soggetti fondatori che partecipano alla costituzione delle Fondazioni devono possedere una rete di relazioni stabili con imprese e/o sistemi/organizzazioni di imprese in ambito regionale/interregionale, funzionali a garantire una ricaduta in termini di occupabilità dei giovani e risposta ai fabbisogni delle imprese.</p>	Evidenze documentali (ad esempio, convenzioni, accordi)	Analisi della documentazione richiesta.	Verifica a campione.

b) Onorabilità e affidabilità del soggetto giuridico

I requisiti di onorabilità del legale rappresentante, degli amministratori e dei direttori responsabili amministrativi e i requisiti di affidabilità della Fondazione ITS Academy hanno lo scopo di garantire la qualità e l'integrità della Fondazione e dei suoi rappresentanti, e di accertare la solidità e la corretta gestione economica della Fondazione, l'adempimento degli obblighi previdenziali e fiscali e il rispetto della normativa vigente in materia di rapporti di lavoro.

Requisiti minimi	Tipologia di evidenza	Tipologia di verifica	
		Verifica documentale	Verifica diretta ²
<p>Onorabilità Il legale rappresentante, gli amministratori e i direttori responsabili amministrativi devono dimostrare il possesso dei seguenti requisiti di onorabilità: a) assenza di sentenze di condanna, decreto penale di condanna o sentenze di applicazione della pena ai sensi dell'articolo 444 codice di procedura penale divenute irrevocabili;</p>	Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà	Analisi della documentazione richiesta	Verifica a campione

² L'ente responsabile delle verifiche individua le risorse umane per lo svolgimento delle verifiche

Requisiti minimi	Tipologia di evidenza		Tipologia di verifica	
	Verifica documentale		Verifica diretta ²	
<p>b) assenza di applicazione, ancorché non definitiva, di una delle misure di prevenzione disposte ai sensi della legge 27 dicembre 1956, n. 1423, di una delle misure previste dalla legge 31 maggio 1965, n. 575, ovvero di una delle misure definite dalla legge 13 settembre 1982, n. 646 e successive modifiche e integrazioni;</p> <p>c) assenza di provvedimenti di informazioni antimafia a carattere interdittivo, emanati dalle autorità di pubblica sicurezza.</p>				
<p>Affidabilità del soggetto giuridico Le Fondazioni devono possedere i seguenti requisiti di affidabilità:</p> <p>a) rispetto degli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse, secondo la normativa vigente;</p> <p>b) rispetto degli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e di tutti gli obblighi derivanti;</p> <p>c) rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili.</p>	Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà sottoscritta dal legale rappresentante		Verifica a campione	
	Analisi della documentazione richiesta			

c) Risorse infrastrutturali, logistiche e strumentali.

La qualità delle strutture fisiche costituisce un fattore di garanzia delle condizioni strutturali e logistiche nei confronti sia degli utenti che usufruiscono dei servizi di formazione sia di coloro che operano nell'ambito della struttura formativa.

Requisiti minimi	Tipologia di verifica		
	Tipologia di evidenza	Tipologia di verificazione	
<p>La sede principale della Fondazione deve essere autonoma, riconoscibile, in uso esclusivo⁴ della Fondazione, anche all'interno di edifici condivisi, per lo svolgimento delle seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> · attività di formazione · servizi agli studenti: segreteria, accoglienza, orientamento, <i>job placement</i>; · coordinamento didattico ed organizzativo; · gestione amministrativa. <p>La sede deve essere dotata di:</p> <ul style="list-style-type: none"> · strumentazione adeguata per una efficace comunicazione con l'utente (ivi compresa una linea telefonica dedicata); · apposita segnaletica recante informazioni utili alla riconoscibilità; · servizi igienici adeguati. <p>In tutte le sedi deve essere garantito il rispetto delle leggi sulla sicurezza e salute nei luoghi di lavoro (D. lgs. 9 aprile 2008, n. 81, e successive modifiche ed integrazioni) e l'abbattimento e il superamento delle barriere architettoniche, nonché il rispetto dei requisiti igienico-sanitari dei locali secondo la normativa di settore vigente in materia.</p>	<p>Planimetria; titolo di godimento della sede</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Documentazione di agibilità prevista dalla normativa vigente ➤ Fotografia segnaletica esterna ➤ Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, sottoscritta dal legale rappresentante relativa all'assolvimento della normativa vigente in materia igienico-sanitaria. <p>Tutta la documentazione dovrà essere presentata sia per la sede principale che per le eventuali distaccate</p>	<p>Verifica documentale</p> <p>Esame della documentazione richiesta</p>	<p>Verifica diretta³</p> <p>Verifica a campione</p>

³ L'ente responsabile delle verifiche individua le risorse umane per lo svolgimento delle verifiche.

⁴ Si intende disponibilità esclusiva, da non confondere con la proprietà esclusiva.

Requisiti minimi	Tipologia di evidenza	Tipologia di verifica	
		Verifica documentale	Verifica diretta ³
<p>Arredi e attrezzature Ogni Fondazione, relativamente alle attività d'aula, deve avere la disponibilità di laboratori coerenti con le specificità della propria area tecnologica e della strumentazione didattica e tecnologica a supporto di un'efficace gestione dei processi formativi, ovvero utilizzare, attraverso accordi, con la stessa finalità analoghe strutture/strumenti presenti sul territorio, anche ad esempio <i>Academy</i> aziendali e Laboratori territoriali Occupabilità.</p>	<p>Planimetria contenente una descrizione delle attrezzature e degli arredi sottoscritta da un tecnico abilitato</p>	<p>Esame della documentazione richiesta.</p>	<p>Verifica a campione.</p>
<p>Sicurezza delle strutture e delle attrezzature Tutte le sedi nonché le corrispondenti attrezzature, devono essere a norma rispetto alle leggi sulla sicurezza e salute nei luoghi di lavoro (D. lgs. 9 aprile 2008, n. 81, e successive modifiche e integrazioni).</p>	<p>➤ Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, sottoscritta dal legale rappresentante relativa all'assolvimento della normativa vigente in materia ➤ Nomina del Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione (R.S.P.P.) unitamente ai titoli del soggetto designato ➤ Eventuale nomina Medico competente oppure dichiarazione di non necessità di tale nomina</p>	<p>Esame della documentazione richiesta</p>	<p>Verifica a campione</p>

Requisiti minimi	Tipologia di evidenza	Tipologia di verifica	
		Verifica documentale	Verifica diretta ³
<p>Eliminazione e superamento delle barriere architettoniche</p> <p>Accessibilità dei locali destinati all'erogazione dei servizi. I locali devono essere raggiungibili e deve essere possibile entrarvi agevolmente e fruire totalmente di spazi ed attrezzature in condizioni di adeguata sicurezza ed autonomia.</p>	<p>Copia della perizia tecnica descrittiva corredata da grafico indicativo dei locali in esame, che attesti gli adempimenti relativi alla eliminazione o al superamento delle barriere architettoniche (Legge 30 marzo 1971, n. 118; Decreto del Ministero dei lavori pubblici 14 giugno 1989, n. 236; Legge 5 febbraio 1992, n. 104; D.lgs. 19 marzo 1996, n. 242; D.P.R. 24 luglio 1996, n. 503; D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81), sottoscritta da un tecnico abilitato.</p>	<p>Esame della documentazione richiesta</p>	<p>Verifica a campione</p>

d) Risorse umane e professionali.

Le risorse professionali rilevano le capacità complessive degli ITS Academy di governare i diversi processi di lavoro necessari per la produzione del servizio formativo, e, dunque, la capacità gestionale sia in termini di processi organizzativi che delle persone che li realizzano e presidiano. Comprende gli aspetti relativi a: assetto organizzativo trasparente; presidio procedurale dei processi di lavoro individuabili in diverse figure afferenti alle seguenti aree: 1. direzione; 2. gestione economico-amministrativa; 3. coordinamento dei percorsi; 4. coordinamento didattico; 5. orientamento e placement/progettazione. Con specifico riferimento al punto 3, si precisa che, ai sensi dell'articolo 5, comma 4, lettera f), la conduzione scientifica di ciascun percorso formativo è affidata a un coordinatore tecnico-scientifico o a un comitato di progetto; il coordinatore tecnico-scientifico e i componenti del comitato di progetto devono essere in possesso di un curriculum coerente con il percorso.

I requisiti minimi previsti nell'ambito delle risorse umane e professionali sono relativi alla presenza di almeno tre persone, con la definizione di ruoli e funzioni, di cui una con funzione di direzione. Per garantire il presidio delle funzioni le persone devono avere un rapporto di impiego o collaborazione, nelle forme consentite dalla legge, con almeno ottanta giornate lavorative l'anno. Il presidio dei processi di lavoro di alcune aree potrà essere svolto da soci della Fondazione di partecipazione con altre forme di certificazione.

Relativamente ai docenti, l'articolo 5, comma 4, lettera a), della legge n. 99/2022, prevede che l'attività formativa è svolta per almeno il 60 per cento del monte orario complessivo dai docenti provenienti dal mondo del lavoro, di cui al successivo comma 5. Quest'ultimo dispone che nei percorsi formativi prestano la loro opera docenti, ricercatori ed esperti reclutati dalla Fondazione ITS Academy, con contratto a norma dell'articolo 2222 del codice civile, almeno per il 50 per cento tra soggetti provenienti dal mondo del lavoro, compresi gli enti di ricerca privati, e aventi una specifica esperienza professionale, maturata per almeno tre anni, in settori produttivi correlabili all'area tecnologica di riferimento dell'ITS Academy, nonché da esperti che operano nei settori dell'arte, dello spettacolo o dei mestieri artigianali, ferma restando la necessità di accertarne la maturata esperienza nel settore. Il coinvolgimento dei docenti delle istituzioni scolastiche avviene a condizione che esso sia compatibile con l'orario di insegnamento e servizio, nonché con l'assolvimento di tutte le attività inerenti alla funzione docente, e che non comporti nuovi o maggiori oneri a carico del bilancio dello Stato.

Requisiti minimi	Tipologia di evidenza	Tipologia di verifica	
		Verifica documentale	Verifica diretta ⁵
Assetto organizzativo trasparente L'assetto organizzativo della Fondazione deve essere rappresentato in un organigramma che evidenzia l'organizzazione della gestione operativa (direzione, gestione economica-amministrativa, coordinamento didattico, coordinamento dei percorsi, orientamento e <i>placement/progettazione</i>) e	Organigramma nominativo con indicazioni di ruoli e funzioni. Il documento deve essere datato e firmato dal Presidente della Fondazione.	Analisi della documentazione richiesta	Verifica a campione

⁵ L'ente responsabile delle verifiche individua le risorse umane per lo svolgimento delle verifiche

Requisiti minimi	Tipologia di evidenza		Tipologia di verifica	
	Tipologia di evidenza		Verifica documentale	Verifica diretta ⁵
<p>attesti il presidio operativo effettivo di tali processi da almeno tre risorse umane distinte, di cui una con funzione di direzione.</p> <p>Comprovata ed attestata esperienza delle persone coinvolte nelle Fondazioni In particolare, si richiede di certificare l'esperienza professionale inerente i ruoli che si ricoprono nelle diverse aree di attività della Fondazione.</p> <p>- Direzione Livello di istruzione ed esperienza lavorativa. In alternativa:</p> <p>a) diploma di laurea e due anni di esperienza in posizione di responsabilità in attività di direzione/amministrazione/gestione risorse umane nel settore della formazione/educazione/orientamento c/o dei servizi alle imprese;</p> <p>b) diploma di laurea e tre anni di esperienza in attività di pianificazione strategica/gestione risorse umane in altri settori;</p> <p>c) titolo di studio secondario superiore/qualifica professionale e quattro anni di esperienza in posizione di responsabilità in attività di direzione/amministrazione/gestione risorse umane nel settore della formazione/educazione/orientamento c/o dei servizi alle imprese;</p> <p>d) titolo di studio secondario superiore/qualifica professionale e cinque anni di esperienza in attività di</p>	<p><i>Curriculum vitae</i> con dichiarazione della veridicità dei dati riportati, in base al D.P.R. n. 445 del 28/12/2000</p>		<p>Analisi della documentazione richiesta</p>	<p>Verifica a campione</p>

Requisiti minimi	Tipologia di evidenza		Tipologia di verifica	
			Verifica documentale	Verifica diretta ⁵
<p>pianificazione strategica/gestione risorse umane in altri settori;</p> <p>e) dieci anni di esperienza in posizione di responsabilità in attività di direzione/amministrazione/gestione risorse umane nel settore della formazione/educazione/orientamento c/o dei servizi alle imprese;</p> <p>f) competenze professionali certificate coerenti con le attività di direzione/amministrazione/gestione risorse umane nel settore della formazione/educazione/orientamento c/o dei servizi alle imprese.</p> <p>- Gestione economica-amministrativa Livello di istruzione ed esperienza lavorativa. In alternativa:</p> <p>a) diploma di laurea e un anno di esperienza nella gestione amministrativa di risorse finanziarie finanziarie pubbliche nel settore della formazione, dell'educazione e dell'orientamento;</p> <p>b) diploma di laurea e due anni di esperienza nella gestione amministrativa in altri settori;</p> <p>c) titolo di studio secondario superiore/qualifica professionale e tre anni di esperienza nella gestione amministrativa di risorse finanziarie pubbliche nel settore della formazione, dell'educazione e dell'orientamento;</p>			Analisi della documentazione richiesta	Verifica a campione
	<p><i>Curriculum vitae</i> con dichiarazione della veridicità dei dati riportati, in base al D.P.R. n. 445 del 28/12/2000</p>			

Requisiti minimi	Tipologia di evidenza	Tipologia di verifica	
		Verifica documentale	Verifica diretta ⁵
<p>d) titolo di studio secondario superiore/qualifica professionale e cinque anni di esperienza nella gestione amministrativa in altri settori;</p> <p>e) dieci anni di esperienza nella gestione amministrativa;</p> <p>f) competenze professionali certificate coerenti con le attività di gestione amministrativa.</p> <p>- Coordinamento didattico/Coordinamento dei percorsi (coordinatore tecnico-scientifico o comitato di progetto) Livello di istruzione ed esperienza lavorativa. In alternativa:</p> <p>a) diploma di laurea e un anno di esperienza in attività di coordinamento, monitoraggio e valutazione del processo di erogazione;</p> <p>b) diploma di laurea e tre anni di esperienza nel settore della formazione, dell'educazione e dell'orientamento;</p> <p>c) titolo di studio secondario superiore/qualifica professionale e tre anni di esperienza in attività di coordinamento, monitoraggio e valutazione del processo di erogazione;</p> <p>d) titolo di studio secondario superiore/qualifica professionale e cinque anni di esperienza nel settore della formazione, dell'educazione e dell'orientamento;</p> <p>e) dieci anni di esperienza professionale in</p>	<p><i>Curriculum vitae</i> con dichiarazione della veridicità dei dati riportati, in base al D.P.R. n. 445 del 28/12/2000</p>	<p>Analisi della documentazione richiesta</p>	<p>Verifica a campione</p>

Requisiti minimi	Tipologia di evidenza		Tipologia di verifica	
	Tipologia di evidenza		Verifica documentale	Verifica diretta ⁵
<p>attività di coordinamento, monitoraggio e valutazione del processo di erogazione;</p> <p>f) competenze professionali certificate coerenti con le attività di coordinamento, monitoraggio e valutazione del processo di erogazione.</p> <p>- Orientamento e Placement / Progettazione Livello di istruzione ed esperienza lavorativa. In alternativa:</p> <p>a) diploma di laurea e un anno di esperienza nelle attività di progettazione;</p> <p>b) diploma di laurea e tre anni di esperienza nel settore della formazione, dell'educazione e dell'orientamento;</p> <p>c) titolo di studio secondario superiore/qualifica professionale e tre anni di esperienza nelle attività di progettazione;</p> <p>d) titolo di studio secondario superiore/qualifica professionale e cinque anni di esperienza nel settore della formazione, dell'educazione e dell'orientamento;</p> <p>e) dieci anni di esperienza nelle attività di progettazione;</p> <p>f) competenze professionali certificate coerenti con le attività di progettazione.</p>	<p><i>Curriculum vitae</i> con dichiarazione della veridicità dei dati riportati, in base al D.P.R. n. 445 del 28/12/2000</p>		<p>Analisi della documentazione richiesta</p>	<p>Verifica a campione</p>



Firmato digitalmente da
VALDITARA GIUSEPPE
C=IT
O=MINISTERO
DELL'ISTRUZIONE E DEL
MERITO