
Atti e avvisi relativi a procedure di affidamento per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture

ARET PUGLIAPROMOZIONE - DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE 5 aprile 2024, n. 116

APPROVAZIONE AVVISO DI CONSULTAZIONE DI MERCATO AI SENSI DELL'ART. 77 DEL D.LGS. N.36/2023 PROPEDEUTICA AD UNA PROCEDURA NEGOZIATA SOTTOSOGLIA TRAMITE TRATTATIVA DIRETTA MEPA/ CONSIP EX ART.50, COMMA 1, LETT.B PER L'ACQUISIZIONE DEI SERVIZI DI CONSULENZA E ASSISTENZA TECNICA IN MATERIA DI DUE DILIGENCE FISCALE E CONTABILE DEL BILANCIO ORDINARIO DELL'AGENZIA, RISK MANAGEMENT, E DEI SERVIZI DI PROJECT MANAGEMENT PER LA GESTIONE DELLE ATTIVITA' DELL'AGENZIA.

L'anno 2024, il giorno 05 del mese di aprile il Dott. Luca Scandale, in qualità di Direttore Generale di Pugliapromozione:

- VISTA la Legge 29 marzo 2001, n. 135 recante *"Riforma della legislazione nazionale del turismo"*;
- VISTA la Legge Regionale 11 febbraio 2002, n. 1 così come modificata dalla Legge Regionale 3 dicembre 2010, n. 18 recante *"Norme di prima applicazione dell'art.5 della legge 29/03/2001, n.135 riguardanti il riordino del sistema turistico pugliese"*;
- VISTO il D.P.G.R. 22 febbraio 2011, n. 176 recante *"Istituzione Agenzia Regionale del Turismo (ARET) denominata PUGLIAPROMOZIONE"*;
- VISTO il Regolamento Regionale 13 maggio 2011, n. 9, denominato *"Regolamento di organizzazione e funzionamento di PUGLIAPROMOZIONE"*;
- VISTA la D.G.R. 28 ottobre 2021, n. 1732 *"Agenzia Regionale per il Turismo A.R.E.T. Pugliapromozione – Nomina Direttore Generale"*;
- VISTO il D.P.G.R. 10 novembre 2021, n. 404, notificato all'Agenzia Pugliapromozione in data 15.11.2021, con il quale il dott. Luca Scandale è stato nominato Direttore Generale, all'esito della verifica - previa acquisizione da parte del Dipartimento Turismo e Cultura – della prescritta dichiarazione di assenza di cause di inconferibilità ai sensi del D.Lgs. n. 39/2013 e ss.mm.ii., giusta D.G.R. n. 24/2017;
- VISTO l'art. 51 L.R. 30 dicembre 2021, n. 51 *"Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2022 e bilancio pluriennale 2022-2024 della Regione Puglia - legge di stabilità regionale 2022"*, che modifica l'art. 7 della L.R. n.1/2002 (Norme di prima applicazione dell'articolo 5 della legge 29 marzo 2001, n. 135, riguardanti il riordino del sistema turistico pugliese), ampliando le competenze dell'Agenzia;
- VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante *"Norme sul procedimento amministrativo e sull'accesso ai documenti amministrativi"*;
- VISTA la Legge 23 dicembre 1999, n. 488 e ss.mm.ii, recante *"Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato"*;
- VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 recante *"Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa"*;
- VISTO il D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e ss.mm.ii. recante *"Codice dell'amministrazione digitale"*, modificato e integrato con il D.Lgs. 22 agosto 2016 n. 179 e con il D.Lgs. 13 dicembre 2017, n. 217 per promuovere e rendere effettivi i diritti di cittadinanza digitale;
- VISTA la Legge Regionale 20 giugno 2008, n. 15 recante *"Principi e linee guida in materia di trasparenza dell'attività amministrativa nella Regione Puglia"*;
- VISTO il D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 recante *"Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136"*;
- VISTA la Legge 6 novembre 2012, n. 190 e ss.mm.ii. recante *"Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"*;
- VISTO il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. recante *"Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"*;
- VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. recante *"Codice dei Contratti pubblici"* come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 recante *"Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50"*;

- VISTO il D.Lgs. 25 maggio 2016, n. 97 recante *“Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell’articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”*;
- VISTO il Regolamento ANAC per la gestione del Casellario Informativo dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ai sensi dell’art. 213, comma 10, D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, di cui alla delibera n. 861 del 02.10.2019, modificato con decisione del Consiglio del 29.07.2020;
- VISTO il Regolamento Generale sulla Protezione dei dati UE 2016/679 (GDPR), pubblicato il 4 maggio 2016, entrato in vigore il 24 maggio 2016, con attuazione in data 25 maggio 2018;
- VISTO il D.L. 11 luglio 2020, n. 76 (decreto semplificazioni) recante *“Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale”*, convertito con modificazioni dalla L. 11 settembre 2020, n. 120;
- VISTO il D.L. 31 maggio 2021, n. 77 (decreto semplificazioni bis), recante *“Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure”*, convertito con modificazioni dalla L. 28 luglio 2021, n. 108;
- VISTO il 31 marzo 2023, n. 36 *“Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78”*, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;
- VISTA la Determinazione D.G. 03 agosto 2022, n. 1552 con la quale si è resa necessaria una riorganizzazione concernente l’attuazione del Piano Strategico del Turismo, in ragione delle mutate esigenze strategiche e degli accresciuti compiti dell’A.RE.T., nominando un Coordinatore del Piano e tre RUP di progetto, nonché conferendo all’avv. Miriam Giorgio la nomina di RUP delle procedure a valere sulle risorse ordinarie dell’ente;
- VISTA la Determinazione D.G. 09.02.2023, n.49 con la quale si è provveduto alla nomina dell’Avv. Miriam Giorgio come RPCT dell’A.RE.T, in ragione della quale è conseguita la nomina di nove RUP delle procedure a valere sulle risorse del Bilancio Ordinario dell’Agenzia, tra i quali la Dott.ssa Giulia Coviello è stata nominata RUP per le procedure di relative agli acquisti di beni e servizi a valere sulle risorse ordinarie dell’ente, confermata con Determinazione D.G. 05.07.2023, n. 312;
- VISTO il Piano Triennale 2023-2025 per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza approvato con Determinazione DG 149/2023 e aggiornato con Determinazione DG 26/2024;
- VISTA la Determinazione del Direttore generale 16.10.2023, n. 481 di approvazione del Bilancio di Previsione 2024-2026;
- VISTA la Determinazione del Direttore generale 17.01.2024, n. 8 di approvazione Prima variazione al Bilancio di Previsione 2024-2026;
- VISTA la Determinazione del Direttore generale 11.03.2024, n. 85 di approvazione Seconda variazione al Bilancio di Previsione 2024-2026;

PREMESSO CHE:

- L’Agenzia Regionale del Turismo Pugliapromozione è stata istituita con D.P.G.R. 22 febbraio 2011, n. 176, in attuazione della L.R. n.1/2002 e ss.mm.ii, quale strumento operativo delle politiche della Regione Puglia in materia di promozione dell’immagine unitaria della Regione e di promozione turistica locale, prevedendo un modello organizzativo caratterizzato da autonomia amministrativa e finanziaria;
- L’art. 7 L.R. n.1/2002, come novellato dalla L.R. n.18/2010, e l’art. 2 del Regolamento Regionale 13 maggio 2011, n.9 stabiliscono i compiti dell’A.RE.T.;
- L’art. 51 L.R. n. 51/2021 *“Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2022 e bilancio pluriennale 2022-2024 della Regione Puglia - legge di stabilità regionale 2022”*, modifica l’articolo 7 (*“compiti”*) della L. R. n. 1/2002 (Norme di prima applicazione dell’articolo 5 della legge 29 marzo 2001, n. 135, riguardanti il riordino del sistema turistico pugliese), ampliando le competenze dell’Agenzia;

CONSIDERATO CHE:

- Con Determinazione D.G. 13.02.2024 n.40 è stata indetta una consultazione preliminare di mercato finalizzata ad acquisire informazioni utili all’attivazione di una procedura negoziata ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n.36/2023, attraverso Trattativa Diretta su Me.P.A. per l’acquisizione dei **“SERVIZI DI CONSULENZA E ASSISTENZA TECNICA IN MATERIA DI DUE DILIGENCE SU BILANCIO ORDINARIO,**

RISK MANAGEMENT E PROJECT MANAGEMENT”, intesi come servizi, a supporto della gestione interna dell’A.RE.T.;

- Tale consultazione deriva da una riorganizzazione della gestione delle attività e dei numerosi procedimenti di esternalizzazione per acquisire beni, servizi e risorse umane, tanto ordinari, quanto relativi alle risorse comunitarie e ad altre risorse finanziarie, a seguito della ripresa delle attività lavorative e dell’aumento dei carichi di lavoro, dovuti altresì alle cause di necessità riferite alla fase post pandemica,
- La dotazione finanziaria prevista per le procedure negoziate discendenti dalle consultazione di cui in premessa è pari a:
 - € 25.000,00 (Servizio Project Management)
 - € 25.684,44 (Servizio Risk Management)
 - € 25.684,44 (Servizio Due Diligence)
- L’avviso pubblico persegue le finalità di cui all’art. 77 del Decreto Legislativo n. 36/2023 e ss.mm.ii. ed è volto a verificare le soluzioni effettivamente disponibili nel mercato per soddisfare il fabbisogno emergente dell’A.Re.T.;
- La consultazione è preordinata all’acquisizione di un quadro conoscitivo completo sui seguenti aspetti: 1) mercato di riferimento; 2) le condizioni economiche praticabili; 3) soluzioni tecniche disponibili; 4) esistenza di operatori economici in grado di assicurare l’erogazione del Servizio;
- La partecipazione a detta consultazione è rivolta agli operatori economici di cui all’art. 65 del D.lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. e non fa sorgere alcun diritto contrattuale e negoziale e non rappresenta invito a proporre offerta, né impegna a nessun titolo l’A.RE.T. nei confronti degli stessi;
- L’Avviso sarà pubblicato sul sito dell’A.Re.T. e sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia U.R.P. ed il termine ultimo per la presentazione della manifestazione di interesse sarà fissato in data utile a consentire la più ampia partecipazione degli operatori economici a detta consultazione;
- Sarà nominato un comitato tecnico a supporto del RUP per la valutazione delle manifestazioni di interesse;

PRESO ATTO CHE:

- Il CIG sarà acquisito in occasione dell’avvio della procedura negoziata ai sensi dell’art. 50, comma 2 lett. b) del D.lgs. n. 36/2023;
- Si rende necessario provvedere alla pubblicazione del presente provvedimento in base a quanto disposto dall’art. 28, del D.Lgs. n. 36/2023;

PRECISATO CHE:

- L’interesse pubblico perseguito è porre in essere un’innovazione nella gestione dei processi all’interno dell’Agenzia Pugliapromozione, ottimizzando tempi, costi e qualità delle attività svolte e dei servizi erogati, si ritiene necessario avvalersi dei più innovativi strumenti, nonché di assistenza tecnica dedicata, in aree strategiche per la gestione del cambiamento quali il Project Management, il Risk Management e la Due Diligence Contabile e Fiscale sul Bilancio Ordinario dell’Agenzia relativamente al periodo 2016-2021;
- La consultazione preliminare di mercato è pubblicata sul sito istituzionale, alla pagina: www.agenziapugliapromozione.it/portal/bandi-di-gara-e-contratti e sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia (BURP) e ove possibile, in via volontaria su GUUE e GURI;
- La pubblicità degli atti, ai sensi degli artt. 27 e 28 del D.lgs. n. 36/2023 è assicurata dalle piattaforme certificate al momento della procedura ex art. 76 comma 2 lett. b) del D.lgs. n. 36/2023 e rilascio del CIG pubblicato, per interoperabilità, sulla Banca Dati Nazione dei Contratti Pubblici;
- L’A.RE.T. contribuisce al conseguimento degli obiettivi di sostenibilità sociale e ambientale, ex art. 57 del D.Lgs. n. 36/2023 nell’ambito delle attività di cui alla consultazione preliminare di mercato e la trattativa diretta discendente;
- Non sussiste alcun conflitto di interesse potenziale tra l’A.RE.T e gli operatori economici partecipanti alla consultazione preliminare di mercato ai sensi dell’art.16 del D.lgs. n. 36/2023;

RITENUTO NECESSARIO:

- Procedere all’approvazione dello schema di Avviso pubblico, denominato Consultazione Preliminare Di Mercato ex art. 77 D.lgs. n. 36/2023, per l’acquisizione di informazioni utili propedeutiche all’avvio di una procedura negoziata ex art. 50, comma 2, D.lgs. n.36/2023 e s.mm.ii., attraverso una RDO su Me.P.A.

per l'acquisizione del servizio di "SERVIZI DI CONSULENZA E ASSISTENZA TECNICA IN MATERIA DI DUE DILIGENCE SU BILANCIO ORDINARIO, RISK MANAGEMENT E PROJECT MANAGEMENT" (prot.n 0011102-U-2024);

VISTA E ACCERTATA:

- La regolarità dell'istruttoria svolta;
- La disponibilità finanziaria per complessivi € 25.000,00 (Servizio Project Management) sul capitolo nr. 10808 denominato "Servizi di Assistenza tecnica ed informatica" del Bilancio di Previsione 2024-2026-Residui passivi 2022, con riferimento all' impegno di spesa nr. 2043/2022 assunto con Determinazione del D.G. 29.12.2022, n. 2085;
- La disponibilità finanziaria di € 25.684,44 (Servizio Risk Management) a valere sul Capitolo 10808 denominato "Servizi di Assistenza tecnica ed informatica" del B.P. 2024-2026 -Residui passivi 2023, con riferimento all'impegno di spesa n. 672/2023, assunto con Determinazione del D.G. 28.12.2023, n.713;
- La disponibilità finanziaria di € 25.684,44 (Servizio Due Diligence) a valere sul Capitolo 10808 denominato "Servizi di Assistenza tecnica ed informatica" del B.P. 2024-2026-Residui passivi 2023, con riferimento all'impegno di spesa n. 673/2023, assunto con Determinazione del D.G. 28.12.2023, n.713;

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono integralmente riportati:

- 1) Di dare atto che con Determinazione D.G. 13.02.2024 n.40 è stata indetta una Consultazione Preliminare Di Mercato ex art. 77 D.Lgs. n. 36/2023, propedeutica alla procedura negoziata ex art. 50, comma 2, D.lgs. n.36/2023 e s.mm.ii., attraverso una RDO su Me.P.A. per l'acquisizione dei "Servizi di Due Diligence contabile e fiscale su Bilancio Ordinario, di Risk Management e di Project Management";
- 2) Di dare atto che l'Ufficio Contabilità e Controllo di Gestione dell'A.RE.T. ha provveduto a impegnare le seguenti somme:
 - **€ 25.000,00 (Servizio Project Management)** sul capitolo nr. 10808 denominato "Servizi di Assistenza tecnica ed informatica" del Bilancio di Previsione 2024-2026 (Imp.di spesa nr. 2043/2022) assunto con D.D.G D.G. 29.12.2022, n.2085 (Residui Passivi 2022);
 - **€ 25.684,44 (Servizio Risk Management)** a valere sul Capitolo 10808 del B.P. 2024-2026 - Impegno di spesa n. 672/2023, assunto con D.D.G. 28.12.2023, n.713;
 - **€ 25.684,44 (Servizio Due Diligence)** a valere sul Capitolo 10808 del B.P. 2024-2026 – Impegno di spesa n. 673/2023, assunto con D.D.G. 28.12.2023, n.713;
- 3) Di approvare lo schema di Avviso pubblico, denominato Consultazione Preliminare Di Mercato ex art. 77 D.Lgs. n. 36/2023, per l'acquisizione di informazioni utili propedeutiche all'avvio di una procedura negoziata ex art. 50, comma 2, D.lgs. n.36/2023 e s.mm.ii., attraverso una RDO su Me.P.A. per l'acquisizione del servizio di "SERVIZI DI CONSULENZA E ASSISTENZA TECNICA IN MATERIA DI DUE DILIGENCE SU BILANCIO ORDINARIO, RISK MANAGEMENT E PROJECT MANAGEMENT" (prot.n. 0011102-U-2024);
- 4) Di provvedere alla pubblicazione sul sito istituzionale e sul BURP al fine di garantire massima trasparenza ai sensi degli artt. 20, comma 1 e 28 del D.lgs. n.36/2023;
- 5) Il presente provvedimento e l'Avviso sono conformi al Piano per la prevenzione della corruzione e per la Trasparenza dell'A.RE.T come aggiornato al 31.01.2024, con particolare riferimento all'area di rischio n. 3 - Contratti Pubblici- Processo n.10;
- 6) Di dare atto che il presente provvedimento è adottato in assenza di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. e dell'art. 16 del D.Lgs. n.36/2023.;
- 7) Di dare atto che il precedente Responsabile delle procedure a valere sulle procedure del Bilancio Ordinario dell'A.RE.T, avv. Miriam Giorgio, è stata nominata Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza (Det. DG 49/2023);
- 8) Che il RUP subentrante è la dott.ssa Giulia Coviello, funzionario direttivo dell'Ufficio Patrimonio e Attività Negoziali dell'A.RE.T., nominata con D.D.G.. 09.02.2023, n.49, confermata con Determinazione D.G. 05.07.2023, n. 312;

- 9) Di dare atto che saranno rispettati tutti gli adempimenti informativi in materia di trasparenza amministrativa di cui all'art. 28 del D.Lgs. n. 36/2023;
- 10) Il presente provvedimento:
- a) è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 16 comma 3, del Regolamento di organizzazione e funzionamento dell'A.RE.T Pugliapromozione;
 - b) viene pubblicato sul portale istituzionale www.agenziapugliapromozione.it, nell'Area Amministrazione Trasparente – sezione Provvedimenti Amministrativi;
 - c) viene trasmesso all'Assessorato alla Cultura, Tutela e sviluppo delle imprese culturali, Turismo, Sviluppo e Impresa turistica, così come previsto dall'art.11 della L.R. n.1 del 2002;
 - d) è composto da n. 7 facciate ed è adottato in originale.

ADEMPIMENTI CONTABILI DI CUI ALLA L.R. 28/2011 e s.m.i.

Bilancio di previsione pluriennale 2024-2026;

Esercizio finanziario: 2024;

Residui passivi:2022-2023.

Il presente provvedimento non comporta oneri a carico del B.P. 2024-2026.

Nome dell'intervento in contabilità:

APPROVAZIONE AVVISO DI CONSULTAZIONE DI MERCATO AI SENSI DELL'ART. 77 DEL D.LGS. N.36/2023 PROPEDEUTICA AD UNA PROCEDURA NEGOZIATA SOTTOSOGLIA TRAMITE TRATTATIVA DIRETTA MEPA/ CONSIP EX ART.50, COMMA 1, LETT.B PER L'ACQUISIZIONE DEI SERVIZI DI CONSULENZA E ASSISTENZA TECNICA IN MATERIA DI DUE DILIGENCE FISCALE E CONTABILE DEL BILANCIO ORDINARIO DELL'AGENZIA, RISK MANAGEMENT E PROJECT MANAGEMENT PER LA GESTIONE DELLE ATTIVITA' DELL'AGENZIA.

Visto di regolarità contabile

Il Funzionario Responsabile E.Q. "Ufficio Bilancio e contabilità"

Dott.ssa Maria Lidia Labianca

REGOLARITÀ TECNICO AMMINISTRATIVA

La sottoscritta attesta che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale ed europea e che il presente schema di provvedimento, ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del Direttore Generale, è conforme alle risultanze istruttorie.

Il RUP

Dott.ssa Giulia Coviello

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Luca Scandale



CONSULTAZIONE PRELIMINARE DI MERCATO, AI SENSI DELL'ART. 77 DEL D.LGS. N.36/2023, PROPEDEUTICA AD UNA PROCEDURA NEGOZIATA SOTTOSOGLIA TRAMITE TRATTATIVA DIRETTA MEPA/CONSIP EX ART.50, COMMA 1, LETT.B PER L'ACQUISIZIONE DEI SERVIZI DI CONSULENZA E ASSISTENZA TECNICA IN MATERIA DI DUE DILIGENCE FISCALI E CONTABILE DEL BILANCIO ORDINARIO DELL'AGENZIA, DI RISK MANAGEMENT E PROJECT MANAGEMENT PER LA GESTIONE DELLE ATTIVITA' DELL'AGENZIA PUGLIAPROMOZIONE.

Stazione appaltante

AGENZIA REGIONALE DEL TURISMO – PUGLIAPROMOZIONE

Sede legale – Piazza Aldo Moro 33/A Bari

Direzione generale – Lungomare Starita n. 4 c/o Fiera del Levante – Pad. 172 Bari Telefono:

080.5821411 - 080.5821427 Fax 080.5821429

PEC ufficiopatrimoniopp@pec.it

Accesso elettronico alle informazioni: <https://aret.regione.puglia.it/bandi-e-avvisi>

IL DIRETTORE GENERALE

RENDE NOTO

Che l'Agenzia Regionale del Turismo Pugliapromozione intende avviare una consultazione preliminare di mercato finalizzata ad acquisire informazioni utili all'attivazione di una procedura negoziata *ex art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 e art.1, comma 1 e 2 della legge n.120/2020, attraverso una Trattativa Diretta su Me.P.A.* per l'acquisizione di servizi di **CONSULENZA E ASSISTENZA TECNICA IN MATERIA DI DUE DILIGENCE FISCALI E CONTABILE DEL BILANCIO ORDINARIO DELL'AGENZIA NEL PERIODO 2016-2021, DI RISK MANAGEMENT E PROJECT MANAGEMENT PER LA GESTIONE DELLE ATTIVITA' DELL'AGENZIA PUGLIAPROMOZIONE.**

1

Il presente avviso persegue le finalità di cui all'art. 77 del Decreto Legislativo n. 36/2023 ed è volto a verificare le soluzioni effettivamente disponibili nel mercato per soddisfare il fabbisogno emergente dell'A.R.E.T.

Si rende noto che Pugliapromozione – Agenzia Regionale del Turismo pugliese (di seguito "A.R.E.T. o Ente"), intende individuare un operatore economico per il servizio di consulenza e assistenza tecnica in materia di Due Diligence Contabile e Fiscale, Risk Management, nonché per il servizio di Project Management, come meglio descritto di seguito.

Il presente avviso, pubblicato sul sito istituzionale dell'A.R.E.T e sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia (B.U.R.P.), è da intendersi finalizzato esclusivamente alla ricezione di manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e consultazione di operatori economici potenzialmente interessati e non è in alcun modo vincolante per l'Ente.

Le manifestazioni di interesse hanno l'unico scopo di comunicare ad ARET la disponibilità a essere invitati a presentare offerta; pertanto, con il presente avviso si avvia un'indagine conoscitiva finalizzata

ARET PUGLIAPROMOZIONE
Direzione Generale

aret.regione.puglia.it
direzione.generale@aret.regione.puglia.it

Fiera del Levante, PAD. 172
Lungomare Starita, 70122 Bari

Tel. +39 080 5821411
Fax +39 080 5821429

Uffici Amministrativi
Piazza Aldo Moro 33/A, 70122 Bari

Tel/fax +39 080 5242361
C.F. 93402500727



all'individuazione di operatori economici da consultare nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento, ai fini di una eventuale procedura negoziata o trattativa diretta.

Il presente avviso ha scopo esclusivamente esplorativo e non comporta l'insorgere di diritti o obblighi negoziali nei confronti dell'Ente; l'A.RE.T. si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato, e di non dare seguito ad alcuna procedura negoziata.

ART. 1 – DESCRIZIONE DEI SERVIZI

L'A.RE.T., al fine di porre in essere un'innovazione nella gestione dei processi all'interno dell'Agenzia, necessita di avvalersi di strumenti di consulenza e assistenza tecnica dedicata, quali il Project Management, il Risk Management e la Due Diligence Contabile e Fiscale sul Bilancio Ordinario dell'Agenzia relativamente al periodo 2016-2021, individuando un operatore economico specializzato per i servizi in questione.

1.1 SERVIZIO DI DUE DILIGENCE CONTABILE E FISCALE

A. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

L'ARET ha intenzione di affidare le attività di base per la funzione di Due Diligence Contabile e Fiscale relativamente al periodo 2016-2021, oltre a tutti gli interventi in correlazione con le funzioni interne di controllo e con le realtà istituzionali di verifica e vigilanza che insistono sull'Ente.

La Due Diligence contabile e fiscale, infatti, costituisce l'attività necessaria all'acquisizione di maggiori informazioni sull'Ente stesso, così da ottenerne una rappresentazione più precisa. In tale ambito, trovano ampio spazio sia le tecniche di analisi di bilancio, sia quelle adottate per la revisione contabile. L'Operatore dovrà occuparsi di tematiche connesse alla verifica contabile e fiscale, nonché fornire supporto per l'analisi e la risoluzione delle questioni legate alla contabilità e alle normative fiscali, con particolare riferimento alla verifica dettagliata di eventuali esposizioni debitorie dell'Agenzia, con particolare riguardo, inoltre, all'utilizzo, nel periodo di riferimento, di carte di credito/debito, appurando la corretta gestione dei suddetti strumenti finanziari da parte di dirigenti e/o funzionari dell'A.RE.T. o, al contrario, le eventuali negligenze, laddove queste possano aver compromesso la situazione contabile dell'Agenzia, ivi compresi atti e/o omissioni tali da poter configurare una diretta responsabilità civile, penale ed erariale dei suddetti dipendenti

L'Operatore dovrà avere a disposizione una struttura dotata di requisiti organizzativi, professionali, patrimoniali in linea con la migliore prassi di mercato e con adeguata preparazione nella redazione di pareri contabili e fiscali.

Le principali attività consistono nella revisione e analisi delle pratiche contabili dell'Ente, nonché nell'analisi delle questioni fiscali legate alla sua operatività.

L'Operatore dovrà assicurare la propria disponibilità alle funzioni di controllo dell'Ente fornendo il supporto necessario per consentire a queste ultime di adempiere correttamente ai loro compiti.

B. DURATA

Il servizio di Due Diligence Contabile e Fiscale avrà la durata di n.12 mesi, con decorrenza immediata dalla data di sottoscrizione del contratto. L'A.RE.T. si riserva la facoltà di rinnovare il contratto, alle medesime condizioni e patti, per una durata da concordare con il fornitore, e potrà esercitare tale facoltà comunicandola all'appaltatore mediante posta elettronica certificata, almeno tre mesi prima della scadenza del contratto originario.

ARET PUGLIA PROMOZIONE
Direzione Generale

aret.regione.puglia.it
direzione.generale@aret.regione.puglia.it

Fiera del Levante, PAD. 172
Lungomare Starita, 70122 Bari

Tel. +39 080 5821411
Fax +39 080 5821429

Uffici Amministrativi
Piazza Aldo Moro 33/A, 70122 Bari

Tel/fax +39 080 5242361
C.F. 93402500727



C. IMPORTO PRESUNTO DEL SERVIZIO

L'importo presunto del servizio, per il periodo di valenza contrattuale, è di complessivi € 25.684,44 (I.V.A. compresa), soggetto a ribasso.

1.2 SERVIZIO DI RISK MANAGEMENT

A. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

L'A.R.E.T. ha intenzione di affidare le attività di base per la implementazione del sistema di Risk management dell'Ente da costituire mediante lo studio e l'introduzione di criteri di selezione degli investimenti, di metodologie di analisi e monitoraggio dell'andamento delle gestioni e della rendicontazione e trasparenza informativa nei confronti dell'A.R.E.T.

Le attività potranno peraltro consistere nel verificare la conformità delle regole di governance dei fondi gestiti, esprimendo al riguardo pareri su questioni di particolare complessità, nonché nell'analisi dei possibili impatti di eventuali modifiche regolamentari, side letter e variazioni contrattuali nei rapporti dell'Ente con riferimento ai profili di rischio / rendimento adottati.

Ai fini di quanto previsto, l'Operatore dovrà effettuare:

- con cadenza annuale: un report informativo delle verifiche attuate;
- con cadenza semestrale: un report informativo sulle verifiche da attuare;
- con cadenza mensile: un report informativo sullo stato di avanzamento delle verifiche e su eventuali profili meritevoli di essere attenzionati;
- in via continuativa: un memorandum su ogni eventuale tematica e/o problematica emersa nel corso dell'incarico, ivi incluse le richieste di opinioni, pareri, valutazioni e considerazioni connesse al regolare funzionamento dei fondi e al connesso profilo di rischio/rendimento dell'Ente.

L'Operatore dovrà assicurare la propria disponibilità alle funzioni di controllo dell'Ente fornendo il supporto necessario per consentire a queste ultime di adempiere correttamente ai loro compiti.

B. DURATA DEL SERVIZIO

Il servizio di Risk management avrà la durata di n.12 con decorrenza immediata dalla data di sottoscrizione del contratto. A.R.E.T. si riserva la facoltà di rinnovare il contratto, alle medesime condizioni e patti, per una durata da concordare con il fornitore, e potrà esercitare tale facoltà comunicandola all'appaltatore mediante posta elettronica certificata, almeno tre mesi prima della scadenza del contratto originario.

C. IMPORTO PRESUNTO DEL SERVIZIO

L'importo presunto del servizio, per il periodo di valenza contrattuale, è di complessivi € 25.684,44 (I.V.A inclusa), soggetto a ribasso.

1.3 IL SERVIZIO DI PROJECT MANAGEMENT

A. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

L'A.R.E.T. intende affidare le attività relative alla gestione dei progetti dell'Ente mediante un servizio di Project Management.

ARET PUGLIAPROMOZIONE
Direzione Generale

aret.regione.puglia.it
direzione.generale@aret.regione.puglia.it

Fiera del Levante, PAD. 172
Lungomare Starita, 70122 Bari

Tel. +39 080 5821411
Fax +39 080 5821429

Uffici Amministrativi
Piazza Aldo Moro 33/A, 70122 Bari

Tel/fax +39 080 5242361
C.F. 93402500727



L'Operatore dovrà occuparsi del supporto alla Direzione Generale e l'affiancamento nella pianificazione, coordinamento e monitoraggio delle attività legate ai progetti dell'Ente al fine di garantirne il successo e il rispetto dei tempi e dei budget stabiliti. Questo comprende la definizione di obiettivi, pianificazione delle risorse, gestione dei rischi e comunicazione con le parti interessate.

L'Operatore dovrà avere una struttura organizzativa, professionale e patrimoniale adeguata, in conformità con le migliori pratiche di mercato, e deve possedere competenze specifiche nel campo del Project Management.

Le principali attività includono il supporto alla Direzione Generale ed il rafforzamento degli uffici interni dell'Agenzia, anche con l'ausilio di un software dedicato, nella definizione dei piani di progetto, l'allocazione delle risorse, la gestione dei team di lavoro, il monitoraggio dell'avanzamento e la risoluzione dei problemi che possono sorgere durante l'implementazione dei progetti.

L'Operatore dovrà garantire la disponibilità a fornire supporto alle funzioni di controllo dell'Ente, assicurando che i progetti siano completati in tempo, nel rispetto dei budget e dei requisiti di qualità.

B. DURATA

Il servizio di Project Management avrà la durata di n.12 mesi, con decorrenza immediata dalla data di sottoscrizione del contratto. ARET si riserva la facoltà di rinnovare il contratto, alle medesime condizioni e patti, per una durata da concordare con il fornitore, e potrà esercitare tale facoltà comunicandola all'appaltatore mediante posta elettronica certificata, almeno tre mesi prima della scadenza del contratto originario.

C. IMPORTO PRESUNTO DEL SERVIZIO

L'importo presunto del servizio, per il periodo di valenza contrattuale, è di complessivi **€25.000,00 (lettera)**, soggetto a ribasso.

4

ART. 2 - NUMERO DI OPERATORI DA INVITARE ALLA SUCCESSIVA PROCEDURA

Scaduto il termine per la presentazione delle manifestazioni di interesse, l'Ente procederà a verificare le dichiarazioni pervenute.

Qualora le manifestazioni regolari siano in numero inferiore a 5, l'Ente si riserva la facoltà di espletare comunque la successiva procedura di gara, invitando esclusivamente l'operatore/gli operatori che avranno manifestato l'interesse a partecipare.

ART. 3 - REQUISITI MINIMI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE

Per essere ammessi a partecipare, gli operatori economici dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

a) requisiti di ordine generale: insussistenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.lgs. 36/2023, espressamente riferite all'Operatore Economico e a tutti i soggetti indicati nella medesima norma;

b) requisiti di idoneità professionale ex art. 100, comma 1, lett. a) e comma 3 d.lgs. n. 36/2023:
- iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura (o registro equivalente per operatori economici stranieri) inerente al settore di attività oggetto della presente procedura;

c) requisiti tecnici e professionali ex art. 100, comma 1, lett. c) e comma 6 d.lgs. n. 36/2023:
- aver svolto attività di assistenza tecnica sui servizi oggetto dell'appalto in favore di soggetti pubblici o privati nell'ultimo triennio;

ARET PUGLIAPROMOZIONE
Direzione Generale

aret.regione.puglia.it
direzione.generale@aret.regione.puglia.it

Fiera del Levante, PAD. 172
Lungomare Starita, 70122 Bari

Tel. +39 080 5821411
Fax +39 080 5821429

Uffici Amministrativi
Piazza Aldo Moro 33/A, 70122 Bari

Tel/fax +39 080 5242361

C.F. 93402500727



ART. 4 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di manifestazione di interesse, redatta sul modulo predisposto dall'Ente, disponibile al link www.agenziapugliapromozione.it/portal/bandi-di-gara-e-contratti, dovrà pervenire da un indirizzo PEC riconducibile all'operatore economico, entro e non oltre le **ore 12.00 del giorno 29.04.2024**, al seguente indirizzo PEC: ufficiopatrimoniopp@pec.it;

I soggetti interessati devono far pervenire, con le modalità di cui sopra, i seguenti documenti:

- i) manifestazione d'interesse indirizzata a Pugliapromozione – Agenzia Regionale del Turismo, indicando il seguente oggetto “ **Manifestazione di interesse CONSULTAZIONE PRELIMINARE DI MERCATO, AI SENSI DELL'ART. 77 DEL D.LGS. N.36/2023, PROPEDEUTICA AD UNA PROCEDURA NEGOZIATA SOTTOSOGLIA TRAMITE TRATTATIVA DIRETTA MEPA/CONSIP EX ART.50, COMMA 1, LETT.B PER L'ACQUISIZIONE DEI SERVIZI DI CONSULENZA E ASSISTENZA TECNICA IN MATERIA DI DUE DILIGENCE FISCALI E CONTABILE DEL BILANCIO ORDINARIO DELL'AGENZIA, DI RISK MANAGEMENT E PROJECT MANAGEMENT PER LA GESTIONE DELLE ATTIVITA' DELL'AGENZIA PUGLIAPROMOZIONE**” e sottoscritta mediante firma digitale dal Puglia promozione legale rappresentante (o suo procuratore) dell'operatore economico secondo il fac-simile allegato al presente avviso (allegato A);
- ii) informativa trattamento dati personali ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679, firmata digitalmente (allegato B);
- iii) preventivo del servizio richiesto.

La manifestazione di interesse dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante, con cui il medesimo, oltre ad indicare la sede legale, il recapito telefonico etc., dichiara testualmente di possedere i requisiti richiesti.

Non saranno ammesse le istanze pervenute oltre il termine sopra indicato. Al fine dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione, richiesto a pena di esclusione, farà fede unicamente il giorno e l'ora di arrivo della PEC all'indirizzo di posta elettronica certificata ufficiopatrimoniopp@pec.it;

ART. 5 - CHIARIMENTI

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti, a mezzo PEC, all'indirizzo ufficiopatrimoniopp@pec.it, con l'indicazione nell'oggetto della mail del termine “**RICHIESTA CHIARIMENTI PER CONSULTAZIONE PRELIMINARE DI MERCATO PER L'ACQUISIZIONE DEI SERVIZI DI CONSULENZA E ASSISTENZA TECNICA IN MATERIA DI DUE DILIGENCE FISCALI E CONTABILE DEL BILANCIO ORDINARIO DELL'AGENZIA, DI RISK MANAGEMENT E PROJECT MANAGEMENT PER LA GESTIONE DELLE ATTIVITA' DELL'AGENZIA PUGLIAPROMOZIONE**” entro il **23.04.2024 ore 12.00**. Le risposte verranno pubblicate sul sito tempestivamente. Non sono ammessi chiarimenti telefonici, né a mezzo e-mail.

ART. 6 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento 2016/679/UE, si informa che i dati forniti dagli operatori economici saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione del contratto, nel rispetto di condizioni e modalità previste dalla legislazione vigente in materia.

Allegati:

- Fac-simile di manifestazione di interesse (allegato A);

ARET PUGLIAPROMOZIONE
Direzione Generale

aret.regione.puglia.it
direzione.generale@aret.regione.puglia.it

Fiera del Levante, PAD. 172
Lungomare Starita, 70122 Bari

Tel. +39 080 5821411
Fax +39 080 5821429

Uffici Amministrativi
Piazza Aldo Moro 33/A, 70122 Bari

Tel/fax +39 080 5242361
C.F. 93402500727



- Informativa trattamento dati personali ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679, firmata digitalmente (allegato B).

PER INFORMAZIONI E COMUNICAZIONI

Responsabile Unico del Progetto - Dott.ssa Giulia Coviello, funzionario direttivo Ufficio Patrimonio e Attività Negoziali

e-mail: g.coviello@aret.regione.puglia.it

CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

La partecipazione alla presente consultazione non determina l'insorgere di alcun diritto contrattuale e negoziale in capo ai soggetti che manifestano interesse, né costituisce invito a presentare offerta o impegna ad alcun titolo l'A.Re.T. Pugliapromozione nei confronti degli operatori economici interessati. L'A.Re.T. si riserva di avviare apposita procedura negoziata su piattaforma Me.P.A. nel rispetto delle procedure sotto-soglia previste dal D.lgs. n. 36/2023 e ss.mm. ii.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Luca Scandale

ALLEGATO A: ISTANZA DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

**Spett.le
Agenzia Regionale del Turismo
A.RE.T Pugliapromozione
Bari, Piazza Moro, 33/A**

Indirizzo PEC: ufficiopatrimoniopp@pec.it

OGGETTO: Manifestazione di interesse CONSULTAZIONE PRELIMINARE DI MERCATO, AI SENSI DELL'ART. 77 DEL D.LGS. N.36/2023, PROPEDEUTICA AD UNA PROCEDURA NEGOZIATA SOTTOSOGLIA TRAMITE TRATTATIVA DIRETTA MEPA/CONSIP EX ART.50, COMMA 1, LETT.B PER L'ACQUISIZIONE DEI SERVIZI DI CONSULENZA E ASSISTENZA TECNICA IN MATERIA DI DUE DILIGENZE FISCALI E CONTABILE DEL BILANCIO ORDINARIO DELL'AGENZIA, DI RISK MANAGEMENT E PROJECT MANAGEMENT PER LA GESTIONE DELLE ATTIVITA' DELL'AGENZIA PUGLIAPROMOZIONE

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

e connessa dichiarazione

Il sottoscritto
nato ila
residente in via
codice fiscale n
in qualità di
dell'operatore economico.....
con sede legale in via
sede operativa invia
codice fiscale n... partita IVA n.....

Per ogni comunicazione relativa a chiarimenti e per le verifiche previste dalla normativa vigente:

Domicilio eletto:

Via Località..... CAP

n. di telefono..... e-mail (PEC)

MANIFESTA

il proprio interesse a svolgere l'attività in oggetto e

DICHIARA

1. che l'impresa è in possesso delle seguenti autorizzazioni

per il tipo di attività corrispondente all'oggetto della presente indagine esplorativa

- numero di iscrizione _____
- data di iscrizione _____
- data termine _____
- forma giuridica _____
- codice fiscale _____
- partita iva _____
- numero matricola INPS _____
- numero codice INAIL _____
- CCNL applicato _____
- N. di dipendenti impiegati (barrare la casella corrispondente):

da 0 a 5 da 6 a 15 da 16 a 50 da 51 a 100 oltre 100

- Indicazione dell'oggetto sociale con specifica indicazione delle attività svolte nello specifico settore oggetto del contratto (*scrivere nel seguito o allegare alla presente*)

.....
.....
.....
.....
.....

2. di essere consapevole che, in sede di presentazione dell'offerta, dovrà dichiarare:

- di essere in possesso dei requisiti di ordine generale e di non avere motivi di esclusione di cui all'art. 94 e 95, D. Lgs. 36/2023
- di essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale prescritti nell'avviso di manifestazione di interesse;
- di essere in possesso dei requisiti di capacità tecnica prescritti nell'avviso di manifestazione di interesse;

3. di essere a conoscenza che la presente istanza non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo la Stazione appaltante che sarà libera di seguire anche altre procedure e che la stessa Stazione appaltante si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti istanti possano vantare alcuna pretesa;
4. di essere a conoscenza che la presente istanza non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento del servizio;

Si allegano i seguenti documenti:

- a) copia del documento di identità del sottoscrittore della manifestazione di interesse¹;
- b) dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto notorio del sottoscrittore della manifestazione di interesse e degli altri soggetti eventualmente tenuti a renderle

Il sottoscritto dichiara di aver ricevuto l'informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 ed esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali.

(Località), li

TIMBRO e FIRMA

¹ Se l'interessato è: 1) persona giuridica di diritto italiano, oltre alla copia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante, allegare anche copia dell'atto di conferimento a quest'ultimo dei necessari poteri e copia del Certificato della Camera di Commercio; 2) persona giuridica di diritto straniero, anche atto equipollente a visura camerale; 3) rappresentato, oltre alla presente dichiarazione riferita al rappresentato, allegare copia del documento di identità di quest'ultimo, nonché copia dell'atto di conferimento dei necessari poteri al rappresentante .

Informativa sul trattamento dei dati personali (Art. 13 del Regolamento UE 679/2016)

Pugliapromozione, l'Agenzia del Turismo Regionale pugliese, in qualità di Titolare del trattamento, desidera, con la presente, fornirLe informazioni circa il trattamento dei dati personali che La riguardano.

Art. 1 - Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è Pugliapromozione, l'Agenzia del Turismo Regionale pugliese, con sede legale in Bari in Piazza Moro 33/a C.F. 93402500727 (di seguito "PUGLIAPROMOZIONE"), presso il quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati. Email: _direzione.generale@aret.regione.puglia.it

Art. 2 - Responsabile del Trattamento

Responsabile del trattamento dei dati è _____

Art. 3 - Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile per la protezione dei dati personali dpo@aret.regione.puglia.it
_____ Finalità del

trattamento e base giuridica I dati forniti, ivi compresi quelli sensibili, relativi agli interessati al riconoscimento professionale, raccolti mediante la compilazione dell'apposito modulo di domanda, sono trattati al fine di garantire esclusivamente l'espletamento della procedura di riconoscimento della professione, e in particolare per assicurare:

[1] l'erogazione del Servizio richiesto e le attività ad esso connesse;

[2] il necessario adempimento degli obblighi previsti da leggi, regolamenti, normativa comunitaria e delle disposizioni impartite dalle Autorità a ciò legittimate dalla legge o da organi di vigilanza e controllo. Il trattamento dei dati personali avviene in conformità con quanto previsto dall'articolo 13 del GDPR - Regolamento UE 2016/679, per mezzo di strumenti elettronici o comunque automatizzati, nel rispetto delle regole di riservatezza e di sicurezza previste dalla normativa vigente.

Art. 4 - Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è obbligatorio per quanto attiene alle informazioni richieste dal modello di domanda; il mancato conferimento delle suddette informazioni può comportare l'impossibilità di definire i procedimenti connessi all'espletamento della procedura di riconoscimento.

Art. 5 - Destinatari del trattamento

I dati forniti non sono in alcun modo diffusi e possono essere comunicati o resi accessibili, esclusivamente per le finalità illustrate, ai Responsabili del trattamento.

Art. 6 - Trasferimento di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali

I dati forniti potranno eventualmente essere trasferiti verso paesi terzi od organizzazioni internazionali esclusivamente per le finalità legate alla definizione della procedura di riconoscimento.

Art. 7 - Periodo di conservazione dei dati personali

Al fine di garantire un trattamento corretto e trasparente i dati sono conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge

Art. 8 - Diritti degli interessati

L'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento dei dati:

- l'accesso ai propri dati personali disciplinato dall'art. 15 del Regolamento UE 679/2016;
- la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento previsti rispettivamente dagli artt. 16, 17 e 18 del Regolamento UE 679/2016;
- la portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico) disciplinato dall'art. 20 del Regolamento UE 679/2016;
- l'opposizione al trattamento dei propri dati personali di cui all'art. 21 del Regolamento UE 679/2016.

Art. 9 - Diritto di reclamo

Gli interessati nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 679/2016.

Art. 10 - Processo decisionale automatizzato

I dati saranno trattati tramite l'utilizzo di strumenti (elettronici o automatizzati). Il trattamento dei dati sarà compiuto nel rispetto delle regole di riservatezza e sicurezza previste dalla normativa vigente.

Dichiaro di aver ricevuto e preso visione della presente informativa
