

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 4 marzo 2024, n. 186

**PR Puglia FESR FSE+ 2021-2027. Piano di rigenerazione amministrativa (PRigA). Approvazione e Definizione del modello di Governance.**

Il Vicepresidente, Assessore al Bilancio con delega alla Programmazione, Raffaele Piemontese, sulla base dell'istruttoria espletata dal funzionario istruttore e dalla Responsabile della struttura di supporto alla pianificazione territoriale e al coordinamento della programmazione comunitaria confermata dal Dirigente della Sezione Programmazione Unitaria, riferisce quanto segue.

Nel quadro della Politica di Coesione 2021-2027, il Regolamento (UE) 1060/2021 *“recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti*, definisce all'art. 22 che tra i contenuti dei Programmi debbano essere stabilite *“le sfide relative alla capacità amministrativa e alla governance e alle misure di semplificazione”*. Nel contesto della gestione dei fondi, la capacità amministrativa si riferisce alla capacità di una pubblica amministrazione di gestire e utilizzare i fondi dell'UE in modo efficace durante tutto il ciclo degli investimenti e contribuire così alla riuscita attuazione della politica di coesione dell'UE.

Partendo da questo presupposto la Commissione Europea ha sollecitato gli Stati Membri a costruire una Roadmap per la capacity building amministrativa, ovvero un documento opzionale di natura strategica, che include azioni di ampia portata per lo sviluppo delle capacità di utilizzo e gestione dei fondi.

L'Italia nell'Allegato D della *“Relazione per Paese”* del semestre europeo 2019 ha ricevuto dalla Commissione l'invito a investire nella capacità amministrativa ritenuta fondamentale per un'efficace esecuzione dei fondi. Nel recepire la suddetta raccomandazione, l'Accordo di Partenariato 2021-2027, adottato con Decisione di esecuzione C (2022) 4787 del 15 luglio 2022, contiene una sintesi delle azioni previste per rafforzare la capacità amministrativa con l'obiettivo principale di accelerare l'attuazione degli investimenti, attraverso due principali strumenti:

1. il Programma Nazionale di Assistenza Tecnica *“Capacità per la coesione”*(PN CapCoe), principale strumento nazionale di assistenza tecnica per l'attuazione di tali interventi;
2. i Piani di Rigenerazione amministrativa (PRigA) realizzati dalle Autorità di gestione che identificano le azioni di rafforzamento amministrativo nella gestione dei programmi.

Il tema della capacità amministrativa è stato affrontato a livello nazionale e regionale sin dalla Programmazione 2014-2020, a tale riguardo sono stati adottati i Piani di Rafforzamento amministrativo (PRA) da ogni Amministrazione titolare di Programma Operativo 2014-2020. La Regione Puglia ha adottato il suo primo PRA con la DGR n. 1134 del 26 maggio 2015 ed il secondo con DGR n. 1916 del 30 ottobre 2018 operando scelte sulla base del Programma Operativo Regionale FESR-FSE 2014-2020 approvato dalla Commissione Europea in data 13 agosto 2015 (Dec. C (2015) 5854).

L'esperienza del ciclo di programmazione 2014-2020 ha dimostrato quanto sia cruciale il tema della capacità amministrativa, sia in riferimento alle competenze delle strutture regionali che a quelle dei soggetti pubblici beneficiari degli interventi, per garantire un costante avanzamento della spesa e una maggiore efficacia degli interventi stessi.

Contestualmente alla predisposizione e approvazione del Programma Regionale FESR FSE+ 2021-2027 (PR),

approvato con Decisione di esecuzione (2022) 8461 della Commissione europea, l'Autorità di Gestione è stata impegnata nella predisposizione del PRigA, quale documento che illustra e motiva le scelte dell'Amministrazione regionale in merito alle azioni di rafforzamento della capacità amministrativa incluse nel Programma.

In coerenza con le azioni previste dal PR, il Priga prevede due sezioni:

- la prima riguarda il rafforzamento delle performance del Programma, perseguito con azioni di capacitazione amministrativa e assistenza tecnica di tipo trasversale e azioni di capacitazione all'interno degli obiettivi specifici, ai sensi dell'art 3 paragrafo 4 del Reg 1058/2021;
- la seconda riguarda interventi di sistema, finanziabili nell'ambito del PN CapCoe 2021-2027, in un'ottica di integrazione e complementarità.

Nella prima sezione vengono identificate azioni suddivise in "interne", ossia in favore di personale direttamente coinvolto nell'attuazione dei fondi: attività di formazione del personale, aggiornamento e adeguamento del sistema di monitoraggio, costituzione di Comunità di Pratiche, supporto alla chiusura del POR 2014-2020; e azioni "esterne" in favore dei beneficiari del Programma: attività di tutoring su tematiche amministrativo-contabili, assistenza alle attività di coordinamento del partenariato, attività di comunicazione e informazione, assistenza agli Organismi intermedi per l'attuazione degli interventi. Tali azioni sono state definite in coerenza con gli obiettivi di valore pubblico previsti nel PIAO 2022-2024, a partire dai fabbisogni rilevati per contribuire allo sviluppo dei processi di semplificazione e digitalizzazione dei procedimenti e di incremento degli standard di qualità dei servizi.

La seconda sezione del PRigA tiene conto sia della versione finale del PN CapCoe 2021-2027 approvata successivamente al PR Puglia FESR FSE+ 2021-2027, con Decisione C (2023) 374 del 12 gennaio 2023 sia dei Piani di azione regionale (PAR), strumenti di attuazione della Priorità 1 del PN "Priorità per l'assistenza tecnica a norma dell'articolo 37 del CPR 1 - Rafforzamento ed efficientamento dei processi attuativi e delle competenze per la Politica di Coesione 2021-2027 – Regioni meno sviluppate".

I PAR sono stati elaborati dal Dipartimento per le politiche di coesione a partire dal mese di aprile 2023, attraverso una intensa interlocuzione con ciascuna AdG al fine di fornire un quadro il più possibile aderente ai fabbisogni specifici della singola Regione e dei propri EE.LL. in materia di formazione e personale.

In particolare nella componente 5 del PAR, la Regione ha individuato cinque azioni trasversali finanziabili a valere sul PN CapCoe, previa ammissione a finanziamento da parte dell'Adg dello stesso e confluite nella seconda sezione del PRigA:

1. Strumenti e metodologie afferenti al mainstreaming di genere;
2. Definizione e modalità di rilevazione indicatori di risultato;
3. Strumenti e metodologie per la valutazione d'impatto degli investimenti pubblici;
4. Percorso specialistico di alta formazione;
5. Rafforzamento della capacità amministrativa dell'area di Taranto per l'attuazione del Just Transition Plan.

Dopo essere stati sottoposti ad una valutazione indipendente, tutti i PAR sono stati approvati in sede di Comitato di Sorveglianza del PN CapCoe 2021-2027 tenutosi in data 22 novembre 2023.

A seguito di approvazione del PAR, è stato necessario adeguare la seconda sezione del PRigA Puglia elaborato contestualmente al Programma Regionale, che si allega al presente provvedimento e di esso parte integrante.

Alla luce di quanto sopra descritto, per quanto attiene la governance, la struttura responsabile del Priga deve assicurare:

- il raccordo con l'Adg del PN CapCoe per l'attuazione degli interventi previsti a valere sul PN, nonché sulla componente 5 del PAR, e la relativa predisposizione delle schede progetto
- la coerenza tra gli interventi previsti con le esigenze correlate alla fase di attuazione del Programma
- la condivisione degli interventi e degli ulteriori fabbisogni con le strutture regionali impegnate nell'attuazione del PR FESR FSE+ 2021-2027

- lo stretto raccordo con i beneficiari del Programma che saranno destinatari delle azioni di rafforzamento della capacità amministrativa
- la condivisione degli interventi nella fase attuativa con il partenariato economico e sociale del PR.

Visti altresì

- la D.G.R. del 15/09/2021, n. 1466 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";
- la D.G.R. del 07/03/2022, n. 302 recante "Valutazione di Impatto di Genere. Sistema di gestione e di monitoraggio";
- la D.G.R. del 27/03/2023, n. 383 recante "D.G.R. n. 302/2022 concernente "Valutazione di impatto di genere. Sistema di gestione e di monitoraggio". Presa d'atto del REPORT Valutazione di impatto di genere (VIG). Implementazione degli atti sottoposti a monitoraggio ed avvio nuova fase sperimentale";
- la D.G.R. del 03/07/2023 n. 938 concernente "Valutazione di impatto di genere. Sistema di gestione e di monitoraggio". Revisione degli allegati.

Sulla base di quanto suesposto, si propone alla Giunta regionale di:

- approvare il Piano di Rigenerazione Amministrativa, allegato al presente provvedimento e di esso parte integrante;
- di individuare l'Autorità di gestione del PR FESR FSE+ 2021-2027 quale referente tecnico del PRigA

#### **Garanzie di riservatezza**

La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D. Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

#### **VALUTAZIONE DI IMPATTO DI GENERE**

La presente Deliberazione è stata sottoposta a Valutazione di impatto di genere ai sensi della DGR n. 938 del 03/07/2023. L'impatto di genere stimato è:

- diretto
- indiretto
- neutro
- non rilevato

#### **COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DEL D.LGS. N. 118/2011 E SS.MM.II.**

La presente deliberazione non comporta implicazioni, dirette e/o indirette, di natura economico-finanziaria e/o patrimoniale e dalla stessa non deriva alcun onere a carico del Bilancio regionale.

Il Vicepresidente, Assessore al Bilancio con delega alla Programmazione, relatore, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, ai sensi dell'art. 4, comma 4, lettera d), della L.R. n. 7 del 04/02/1997, propone alla Giunta:

- 1) di prendere atto di quanto indicato in premessa che si intende integralmente riportato;
- 2) di approvare il PRigA allegato al presente provvedimento e di esso parte integrante (All. 1);
- 3) di individuare l'Autorità di gestione del PR FESR FSE+ 2021-2027 quale referente tecnico del PRigA;

- 4) di dare mandato all'Adg del PR Puglia di apportare modifiche ai progetti candidati a valere sul PN CapCoe (seconda sezione del PRigA) che dovessero emergere nella fase di concertazione con l'AdG del PN stesso;
- 5) di pubblicare il presente provvedimento, in versione integrale, sul sito istituzionale e sul BURP della Regione Puglia.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale ed europea e che il presente schema di provvedimento, dagli stessi predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte della Giunta Regionale, è conforme alle risultanze istruttorie.

La funzionaria istruttrice  
(Lucia Delia MASTRAPASQUA)

Responsabile della Struttura "Supporto alla pianificazione e al coordinamento della Programmazione Comunitaria"  
(Francesca PASTORESSA)

Il Dirigente della Sezione Programmazione Unitaria  
(Pasquale ORLANDO)

Il sottoscritto non ravvisa la necessità di esprimere osservazioni sulla proposta di deliberazione ai sensi del DPGR n. 22/2021.

Il Direttore della Struttura Speciale attuazione POR  
(Pasquale ORLANDO)

Il Vice Presidente, Assessore con delega alla Programmazione  
(Raffaele PIEMONTESE)

## **LA GIUNTA**

Udita la relazione e la conseguente proposta dell'Assessore al Bilancio con Delega alla Programmazione;  
Viste le sottoscrizioni poste in calce al presente provvedimento;  
a voti unanimi espressi nei modi di legge

## **DELIBERA**

- 1) di prendere atto di quanto indicato in premessa che si intende integralmente riportato;
- 2) di approvare il PRigA allegato al presente provvedimento e di esso parte integrante (All. 1);
- 3) di individuare l'Autorità di gestione del PR FESR FSE+ 2021-2027 quale referente tecnico del PRigA;
- 4) di dare mandato all'Adg del PR Puglia di apportare modifiche ai progetti candidati a valere sul PN CapCoe (seconda sezione del PRigA) che dovessero emergere nella fase di concertazione con l'AdG del PN stesso;
- 5) di pubblicare il presente provvedimento, in versione integrale, sul sito istituzionale e sul BURP della Regione Puglia.

**Il Segretario generale della Giunta**  
ANNA LOBOSCO

**Il Presidente della Giunta**  
RAFFAELE PIEMONTESE

**ALLEGATO 1**



Pasquale Orlando  
18.01.2024  
15:29:04  
GMT+01:00



**COMMISSIONE EUROPEA**



**REGIONE PUGLIA**



**PUGLIA**

**PR 21-27 REGIONE PUGLIA**

**PIANO DI RIGENERAZIONE AMMINISTRATIVA (PRigA)  
PER LA COESIONE 2021-2027**

**DICEMBRE 2023**

**Versione 1.1**

**ALLEGATO 1**



PUGLIA

**Piano di Rigenerazione Amministrativa  
per la Coesione 2021-2027  
REGIONE PUGLIA**

## ALLEGATO 1

## Sommario

<b>1</b>	<b>STORICO VERSIONI E MODIFICHE DEL PIANO</b>	<b>4</b>
<b>2</b>	<b>DATI ANAGRAFICI</b>	<b>5</b>
<b>3</b>	<b>INTRODUZIONE AL PIANO</b>	<b>6</b>
<b>4</b>	<b>ANALISI DEL CONTESTO E OBIETTIVI DI RAFFORZAMENTO AMMINISTRATIVO</b>	<b>7</b>
4.1	ANALISI COMPLESSIVA DEL CONTESTO REGIONALE	7
4.2	ANALISI DEL CONTESTO REGIONALE CON SPECIFICO RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE COMUNITARIA.	9
4.3	OBIETTIVI DI RAFFORZAMENTO AMMINISTRATIVO	10
4.4	GOVERNANCE	11
<b>5</b>	<b>LINEE DI INTERVENTO E INIZIATIVE PROGETTUALI</b>	<b>11</b>
5.1	TABELLA SINOTTICA RIASSUNTIVA DELLE AZIONI DEL PRIGA	14
<b>6</b>	<b>PIANO DEI LAVORI</b>	<b>17</b>
6.1	QUADRO FINANZIARIO GENERALE PRIGA	17
6.2	CRONOPROGRAMMA ATTUATIVO E DI SPESA	19
6.3	SET DI INDICATORI DEFINITI PER LA MISURAZIONE DEI RISULTATI	24

## ALLEGATO 1

## 1 Storico versioni e modifiche del Piano

*In questa sezione le amministrazioni devono tenere traccia delle versioni adottate di Piano di rigenerazione, numerando e datando le versioni aggiornate e indicando nella colonna "sintesi delle modifiche" la tipologia di modifica apportata alla versione e i riferimenti di capitolo e pagina.*

Nr. versione	Data versione	Sintesi delle modifiche
1	Novembre 2022	
1.1	Dicembre 2023	Adeguamento della seconda sezione a seguito di approvazione del PAR in sede di Comitato di Sorveglianza del PN CapCoe 2021-2027 tenutosi in data 22 novembre 2023.

## ALLEGATO 1

**2 Dati anagrafici**

<b>Anagrafica Amministrazione titolare del Piano</b>	
Denominazione Amministrazione	Regione Puglia
Indirizzo Amministrazione	Lungomare N. Sauro, 33 - 70121 Bari Via G. Gentile, 52 - 70126 Bari
Codice fiscale Amministrazione	80017210727
Codice IPA Amministrazione	r_puglia
Telefono	800 713939
Sito web	www.regione.puglia.it

<b>Anagrafica Responsabile del Piano</b>	
Nome e Cognome	dott. Pasquale Orlando
Direzione/Dipartimento/Ufficio di riferimento	Responsabile della Struttura Speciale POR
Telefono	0805403150
Mobile	
E-mail	attuazioneprogramma@regione.puglia.it

<b>Programma correlato alle iniziative di rafforzamento</b>	
Nome Programma	IT - Programma Regionale Puglia FESR FSE+ 2021-2027 (PR)
CCI	2021IT16FFPR002
Decisione di approvazione/modifica	
Fondo	FESR e FSE+
Nome e Cognome Autorità di Gestione/O.I.	
Direzione/Dipartimento/Ufficio dell'AdG	
Telefono	
E-mail	

## ALLEGATO 1

### 3 Introduzione al Piano

L'esperienza del ciclo di programmazione 2014-2020 ha dimostrato quanto sia cruciale il tema della capacità amministrativa, sia in riferimento alle competenze delle strutture regionali sia a quelle dei comuni beneficiari degli interventi, per garantire un costante avanzamento della spesa e una maggiore efficacia degli interventi stessi.

Il presente documento contiene il Piano di Rigenerazione Amministrativa (PRigA) che accompagna ed integra il Programma Regionale della Puglia FESR FSE+ 2021-2027. Redatto in una logica di continuità con l'esperienza maturata nei PRA I e II della programmazione 2014-2020, il PRigA illustra e motiva le scelte dell'Amministrazione regionale in merito alle azioni di rafforzamento della capacità amministrativa incluse nel Programma, sia all'interno degli OS, in attuazione dell'art 3.4 del Reg. (UE) 1058/2021 (FESR), sia nelle azioni di assistenza tecnica.

Dal punto di vista dei contenuti, la continuità tra PRA e PRigA è data dal comune focus sui temi del rafforzamento delle competenze del personale, della digitalizzazione dei processi e dell'assistenza agli Organismi Intermedi. In questi ambiti tematici gli interventi previsti nel PRigA consolidano ed espandono l'esperienza maturata nei PRA.

I principali elementi di novità riguardano l'attenzione ad un approccio più sistematico e strutturato di supporto ai beneficiari, al di là delle attività più tradizionali di formazione ed helpdesk già comunemente attuate in passato e che si realizzerà in forme più innovative nell'ambito del PRigA.

Alla luce dei risultati ottenuti e delle criticità ancora aperte, la Regione ha individuato gli interventi nelle aree che maggiormente necessitano di miglioramenti dei processi di attuazione dell'azione amministrativa. L'analisi dei bisogni è stata condotta sia nell'ambito del percorso partenariale, che ha portato al disegno complessivo del PR FESR FSE+ 2021-2027, sia da un confronto interno con le strutture e i servizi dell'Amministrazione regionale coinvolti nell'attuazione del Programma.

A fronte dell'analisi dei bisogni e dell'individuazione delle azioni prioritarie, la Regione ha deciso di concentrare le misure di capacitazione amministrativa principalmente nell'Asse dedicato di assistenza tecnica FESR. Per l'attuazione del PAF e delle strategie urbane e territoriali, invece, ci si è avvalsi dell'art.3.4 del medesimo Regolamento, finanziando tali interventi all'interno degli Obiettivi Specifici in quanto volti a migliorare le capacità degli attori settoriali o territoriali.

Infine, alcune azioni (comunità di pratica, supporto ai beneficiari, formazione del personale) sono state pensate in continuità con il Programma Nazionale Capacità per la Coesione 2021-2027 (PN CapCoe) di competenza del Dipartimento per le politiche di Coesione e per il sud (Dip. Coe.), e adeguate a seguito della sua approvazione avvenuta con Decisione C (2023) 374 del 12 gennaio 2023, al fine di sostenere l'importante e utile funzione di raccordo nazionale su alcune iniziative locali, potendo sviluppare ed espandere le azioni avviate dalle singole Regioni. Nel quadro della definizione del Piano di Azione Regionale (PAR) Puglia, strumento previsto nella Priorità 1 del PN CapCoe per le 7 Regioni meno sviluppate, le suddette azioni sono state oggetto di specifiche interlocuzioni con l'Adg del PN e, ai fini dell'ammissione a finanziamento, saranno oggetto di apposite schede progetto e sottoposte all'approvazione da parte dell'Adg del PN.

## ALLEGATO 1

Il presente documento ha una natura dinamica, è stato e sarà soggetto a revisioni e aggiornamenti continui durante il corso del periodo di programmazione, per dare riscontro immediato ai bisogni emergenti e riflettere gli eventuali mutamenti del contesto istituzionale, legislativo e amministrativo.

### 4 Analisi del contesto e obiettivi di rafforzamento amministrativo

All'inizio del ciclo di programmazione 2021-2027 la Regione Puglia presenta un contesto socio-economico che risente degli impatti della crisi pandemica, che ha interrotto i progressi in atto nel periodo precedente. Dal punto di vista economico, infatti, la Puglia aveva registrato una significativa ripresa del PIL a partire dal 2014 fino al 2019, interrotta dalla contrazione determinata dalla pandemia nel corso del 2020 (-8,3%). La ripresa significativa avvenuta nel 2021 (pari ad oltre il 6%) si scontra ora con le implicazioni del conflitto in Ucraina, in particolare l'incremento dei costi energetici e dei tassi di inflazione.

In uno scenario caratterizzato da maggiori segnali di vitalità rispetto al resto del Mezzogiorno, oltre che dalla maggiore capacità di assorbimento dei fondi strutturali nei due cicli di programmazione 2007-2013 e 2014-2020, la Puglia è chiamata a rafforzare il proprio percorso intrapreso prima della pandemia, di crescita e di convergenza verso la media nazionale ed europea. Lo scenario nella fase post-pandemica evidenzia in particolare la necessità di intervenire su alcuni fattori di contesto, non ultima la capacità amministrativa delle istituzioni regionali e degli enti locali, chiamati a gestire un ammontare di risorse ingenti e ad affrontare sfide urgenti e di vasta portata.

#### 4.1 Analisi complessiva del contesto regionale

Tra il 2015 e 2018 la Regione Puglia redige e approva due PRA, la cui implementazione ed evoluzione dimostrano, da un lato la bontà dello strumento, dall'altro, la necessità di una sua continua messa a punto in base alle mutazioni dello scenario interno ed esterno all'Amministrazione. Con particolare riferimento ai risultati del POR al 31.12.2018, i Piani della Puglia sono stati individuati, insieme ad altri fattori, quali elementi che concorrono alle buone performance fisiche e finanziarie del POR. Le lezioni di metà periodo incluse nella valutazione in itinere degli interventi di capacity building, hanno confermato l'appropriatezza delle scelte intraprese e dell'azione della Regione. In particolare, le pratiche di maggiore effetto sono state individuate nella: i) Mappatura di strumenti legislativi regionali nelle aree di policy interessate dal PO; ii) formazione dedicata; iii) Azione in ambito digitale; iv) Applicazione dei principi di trasparenza, informazione e comunicazione; v) Implementazione di sistemi di aggiornamento, verifica e controllo interno.

La valutazione ha rilanciato altresì alcuni punti di attenzione, quali ad esempio la fondamentale valenza del capitale umano, il peso di un forte commitment politico, l'adeguamento della valutazione della performance individuale, l'evoluzione delle metodologie di confronto con il Partenariato economico e sociale, il rafforzamento della cultura del risultato e l'adeguata diffusione della sperimentazione amministrativa intrapresa.

**ALLEGATO 1**

A partire dal 2015, dopo l'insediamento del nuovo Governo regionale, si è avviato un processo di profondo cambiamento nell'organizzazione dell'Amministrazione regionale pugliese. Il nuovo modello organizzativo, MAIA (Modello Ambidestro per l'Innovazione dell'Amministrazione), ha proposto una modifica delle aggregazioni delle strutture per Dipartimenti e Direzioni di strutture speciali. Come parte della metodologia sottesa al modello, si è proceduto ad una analisi puntuale dei processi interni e dei flussi di lavoro, di tutte le strutture organizzative, volta a ridefinire la micro-organizzazione e, quindi, a modellare nuovi strumenti di gestione, controllo e monitoraggio. Il processo di riorganizzazione ha riguardato anche il sistema regionale delle Agenzie regionali e società in house, con l'obiettivo di ottimizzare risorse e competenze e rendere più efficace e incisiva l'azione delle politiche.

Nella prima fase del PRA, la riorganizzazione ha riguardato anche il sistema di governance del POR (DGR 970 del 13 giugno 2017), attraverso l'individuazione di responsabili di fondo e di policy, che comprendono le azioni del programma, afferenti trasversalmente ad assi e a fondi diversi, coerenti per obiettivo tematico e la cui attuazione deve essere perseguita coerentemente con la politica regionale nella materia specifica, oltre che responsabili di azione e, per alcune tipologie, di sub-azione. La gestione unitaria per fondo e per policy sta garantendo una programmazione finanziaria più coerente con gli obiettivi del Programma e con i fabbisogni dei beneficiari, a partire da una più stretta integrazione di azioni e strumenti che favorisce, inoltre, una capacità di assorbimento finanziario più elevata. La gestione per policy, inoltre, consente alle strutture regionali responsabili di azioni diverse, anche afferenti a fondi diversi, di ottimizzare il lavoro del personale impiegato sui fondi e di razionalizzare anche le procedure amministrative.

Nella prospettiva di miglioramento della performance amministrativa è stato adottato nel 2017 il Sistema di Misurazione e Valutazione delle Performance (SMiVAP), volto ad individuare nuove regole per la misurazione e valutazione della performance amministrativa e delle singole unità. Dal punto di vista organizzativo, il sistema indica la necessità di concentrare la propria attenzione, "sull'integrazione degli strumenti di programmazione, controllo, misurazione".

Parallelamente alla redazione del presente documento, l'Amministrazione regionale è stata impegnata nella predisposizione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO). Per definire la strategia regionale volta a favorire la creazione di Valore Pubblico, il gruppo di lavoro istituito per la predisposizione del PIAO<sup>1</sup> ha in primo luogo selezionato, tra gli obiettivi strategici della Regione Puglia 2022-2024<sup>2</sup> gli obiettivi più direttamente connessi alla creazione di Valore Pubblico. In particolare, per le priorità di governance e capacità istituzionale del Programma di Governo regionale, gli obiettivi di valore pubblico individuati riguardano la 'Riduzione del livello di esposizione al rischio corruttivo dei processi/procedimenti amministrativi regionali ed incremento del livello di trasparenza dell'attività amministrativa nel suo complesso, con particolare attenzione al settore dei contratti pubblici' e la 'Promozione dei diritti di cittadinanza attiva da parte del Consiglio Regionale'.

Sono stati individuati fin da subito i temi su cui si svilupperà il raccordo tra PRigA e PIAO:

<sup>1</sup> Tale gruppo di lavoro è stato istituito con la DGR 29 novembre 2021, n. 1921 ed integrato con la DGR N. 462 del 04/04/2022.

<sup>2</sup> approvati con la DGR N. 45 del 31 gennaio 2022

**ALLEGATO 1**

- i bisogni di formazione e aggiornamento delle competenze del personale
- gli obiettivi di semplificazione e digitalizzazione per il miglioramento della performance amministrativa

Il PIAO è stato adottato con Delibera di Giunta Regionale n. 921 del 29 giugno 2022 e rappresenta il documento di governance e di programmazione integrata che accorpa in un unico documento la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anticorruzione, trasparenza, performance dell'Amministrazione, consentendo di avere una visione d'insieme dei processi interni all'Amministrazione stessa.

È evidente che il PRigA, intervenendo sul rafforzamento della capacità amministrativa deve condividere gli obiettivi di valore pubblico definiti nel PIAO, partendo dai fabbisogni rilevati e contribuendo allo sviluppo dei processi di semplificazione dei procedimenti e di incremento degli standard di qualità dei servizi. Obiettivo comune è rendere l'Amministrazione pubblica capace e adeguata ad affrontare le numerose sfide, nonché garantire il benessere della collettività attraverso l'erogazione efficiente dei servizi.

#### **4.2 Analisi del contesto regionale con specifico riferimento alla programmazione comunitaria.**

Con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 22 del 22 gennaio 2021, è stato adottato il modello organizzativo MAIA 2.0, che, seguendo il principio di separazione tra politica e gestione, e nel rispetto dei principi di efficienza ed efficacia per il raggiungimento degli obiettivi di programmazione, articola la struttura organizzativa dell'Amministrazione regionale. Il nuovo modello organizzativo MAIA è elemento determinante per le scelte in materia di rafforzamento della macchina amministrativa pugliese, anche per le implicazioni sulla struttura organizzativa del PR FESR FSE+ 2021-2027. Lo stesso decreto infatti istituisce una Struttura speciale per la gestione del Programma regionale, alle dirette dipendenze del Gabinetto del Presidente, rendendola di fatto autonoma rispetto ai Dipartimenti e Servizi. Il Responsabile della Struttura speciale per l'attuazione del POR è l'Autorità di Gestione del POR.

L'organizzazione del POR 2014-2020 riprendeva l'organizzazione dell'Amministrazione, strutturata in Dipartimenti e Sezioni. I responsabili di policy sono i responsabili di dipartimento, che sono responsabili di tutte le azioni afferenti alla policy di riferimento, anche se sono incardinati in assi la cui sezione titolare è in un altro Dipartimento.

Con l'adozione del modello MAIA 2.0 sono stati individuati 10 Dipartimenti, legati alle specifiche cariche assessoriali. L'organizzazione del PR 2021-2027 è stata dunque rivista per riallinearsi alla nuova struttura dell'Amministrazione.

Agli interventi di aggiornamento organizzativo, occorre affiancare attività di rafforzamento del personale e di adeguamento degli strumenti attuativi.

Dal punto di vista procedurale, si riscontra la necessità di rendere più fluide e ridurre i tempi per le procedure amministrative che influiscono direttamente sui tempi di attuazione delle singole operazioni. Si rileva infatti la necessità di competenze amministrative in grado di supportare le amministrazioni e i beneficiari nella corretta e tempestiva gestione amministrativa in tutte le fasi del

## ALLEGATO 1

ciclo del progetto, dalla predisposizione della candidatura, alla verifica dei requisiti, all'acquisizione, alla predisposizione dell'appalto e selezione del contraente. L'allungamento dei tempi di attuazione è infatti spesso correlato a ritardi legati al rilascio di pareri e autorizzazioni (ambientali e pianificazioni settoriali e generali, spesso a responsabilità di enti diversi), alla lentezza per il rilascio delle attestazioni in ordine a normativa antimafia, certificazioni di regolarità contributiva (DURC) e fiscale alla gestione dei contenziosi amministrativi degli appalti, alla mancanza di indicazioni univoche sul tema degli aiuti alle infrastrutture, alla complessità delle procedure di notifica. Si riscontra dunque la necessità di rafforzare i beneficiari nella gestione amministrativa delle procedure, più che sulla capacità di progettualità tecnica, che sarà oggetto di supporto da parte del PN Capcoe Per lo stesso motivo, si ritiene necessario intervenire attraverso una specifica attività di semplificazione e rimodulazione della tempistica, anche grazie a soluzioni informatiche di interoperabilità delle banche dati al fine di ridurre l'onere amministrativo legato alle procedure di candidatura e rendicontazioni, sia a carico dei beneficiari sia dei funzionari responsabili della gestione delle azioni del Programma. Questi interventi sono in linea con la strategia della Regione in materia di transizione digitale, che prevedono una serie di investimenti e di razionalizzazione dei servizi pubblici regionali.

#### 4.3 Obiettivi di rafforzamento amministrativo

Gli interventi individuati nel PRigA rispondono a due principali obiettivi, così come descritti nella tabella sottostante.

Codice Obiettivo	Descrizione obiettivo
I – Rafforzamento performance del Programma	In questo obiettivo rientrano le azioni di capacitazione e assistenza tecnica finalizzate all'esecuzione del Programma Regionale plurifondo 2021-2027. La Regione ha scelto di concentrare le azioni di questo obiettivo nell'asse di assistenza tecnica (art.36 CPR), con interventi di tipo trasversale. L'Amministrazione intende inoltre avvalersi di azioni di capacitazione all'interno degli obiettivi specifici (Art. 3.4 Reg FESR) finalizzate a supportare la capacità degli attori settoriali o territoriali per l'attuazione del PAF e delle strategie urbane e territoriali.
II - Rafforzamento dell'ecosistema amministrativo e istituzionale regionale.	In questo obiettivo rientrano le azioni di capacitazione che, pur partendo dal miglioramento dell'attuazione efficace, efficiente e tempestiva degli interventi previsti nei Programmi supportati dai fondi FESR, hanno il potenziale per migliorare il sistema regionale nel suo complesso. Questi interventi non saranno finanziati dal Programma regionale ma da fonti nazionali o comunitarie. Tra queste fonti di finanziamento, l'obiettivo raccoglie gli interventi finanziati nell'ambito del PN CapCoe ai sensi dell'art 37 CPR "Finanziamento non collegato ai costi dell'assistenza tecnica degli Stati membri".

La descrizione dettagliata delle criticità riscontrate nella programmazione 2014-2020, così come l'individuazione dei bisogni in tema di capacitazione amministrativa per il periodo di

## ALLEGATO 1

programmazione 2021-2027 e la disamina degli interventi programmati, è contenuta nell'allegato A al presente rapporto.

### 4.4 Governance

La struttura della governance assicurerà la corretta e pronta esecuzione del piano, nonché il suo aggiornamento continuo, sarà composta come di seguito descritto.

Il PRigA si pone in stretta correlazione con l'avanzamento del Programma regionale, garantendo di intervenire a supporto della fase attuativa anche con interventi flessibili, come sopra evidenziato. Si ritiene che anche la struttura responsabile del PRigA debba essere incardinata presso l'Autorità di Gestione che ne diventa il referente tecnico, garantendo pertanto:

- la coerenza tra gli interventi previsti nel PRigA con le esigenze correlate alla fase di attuazione
- la condivisione degli interventi e degli ulteriori fabbisogni con le strutture regionali impegnate nell'attuazione del PR FESR FSE+ 2021-2027
- lo stretto raccordo con i beneficiari del Programma che saranno destinatari delle azioni di rafforzamento della capacità amministrativa
- l'interlocuzione con l'Autorità di Gestione del PN CAPcoe per gli interventi che avranno una evoluzione nello stesso

Nell'ambito dell'assetto organizzativo della Regione approvato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 22 /2021 e ss.mm.ii è previsto il Coordinamento dei Dipartimenti a cui partecipa l'Autorità di Gestione del PR ed è la sede del confronto e della condivisione tra le varie componenti apicali dell'Amministrazione regionale che garantisce l'unitarietà dei processi di innovazione e sviluppo dell'Amministrazione stessa.

## 5 Linee di intervento e iniziative progettuali

Nel piano sono state identificate **12 Azioni** afferenti al **primo obiettivo** "*I – Rafforzamento performance del Programma*", quindi in grado di incidere direttamente sulla performance del Programma, distinte in due macro aree:

- Attività più propriamente di **capacitazione amministrativa**, che comprendono:
  - *Azione 1.1 -Attività di formazione del personale.* Riguarda attività di formazione di personale già in carica e neoassunti (la Regione ha recentemente avviato un processo di reclutamento di circa 200 funzionari di fascia D). Oltre all'esigenza di assorbire le nuove risorse, il programma intende soddisfare il bisogno di sviluppo e adeguamento delle competenze trasversali e specialistiche dei dirigenti e funzionari regionali resi necessari dalle più recenti modifiche del quadro normativo e regolamentare, nazionale ed europeo, con particolare riguardo alle novità regolamentarie introdotte per il periodo 21-27 (come ad esempio l'implementazione del principio DNSH o della verifica climatica).

## ALLEGATO 1

- *Azione 1.2 -Attività di tutoring a favore dei beneficiari su tematiche amministrativo-contabili.* Riguarda l'attività di assistenza ai beneficiari nelle fasi del monitoraggio e rendicontazione dei progetti con un accompagnamento formativo all'utilizzo del sistema SiGeCo oltre ad un servizio di help desk e accompagnamento all'utilizzo del SiGeCo e alle procedure di rendicontazione.
- *Azione 1.3 -Implementazione di un sistema di monitoraggio e di Business Intelligence.* Comprende l'attività di affiancamento all'implementazione del sistema di monitoraggio da parte delle strutture regionali, nonché le integrazioni ed evoluzioni degli strumenti di Business Intelligence a supporto dei processi decisionali e di meccanismi di interoperabilità con gli altri applicativi regionali.
- *Azione 1.4 - Costituzione di Comunità di Pratica.* Le comunità di pratica saranno di supporto al personale della Regione e al personale degli enti locali coinvolto nel ciclo di vita del PR. Queste favoriscono l'identificazione e la condivisione di buone pratiche per facilitare il coordinamento degli attori coinvolti nel PR.
- *Azione 1.5 -Assistenza alle attività di coordinamento del partenariato.* Riguarda l'accompagnamento al confronto con la Regione migliorando così l'efficacia e la qualità del processo di dialogo.
- *Azione 1.6 – Digitalizzazione.* L'azione in linea con quanto previsto dal Piano di Riorganizzazione Digitale 2022-2024, prevede la digitalizzazione di dati, la razionalizzazione e l'integrazione dei sistemi informativi e delle piattaforme regionali a consolidamento del percorso di transizione digitale già avviato. Tali interventi prevedono l'adeguamento agli obblighi normativi in materia di semplificazione, trasparenza, privacy e anticorruzione come individuati negli specifici strumenti di programmazione regionale.
- *Azione 1.7 - Supporto Strategie urbane e aree interne.* In linea con le indicazioni comunitarie orientate a supportare lo sviluppo urbano e territoriale sostenibile, l'azione promuoverà iniziative di rafforzamento della capacità amministrativa degli enti locali beneficiari dell'Asse dedicato del PR Puglia, volte a favorire il coinvolgimento del partenariato e a garantire un'efficace attuazione delle strategie.
- *Azione 1.8 - Supporto attuazione Quadro di Azioni Prioritarie (PAF).* L'azione mira a supportare l'attuazione dello strumento strategico della Rete Natura 2000 per il quadro finanziario pluriennale 2021-2027, approvato con DGR n.1887 del 22/11/2021, orientato alla tutela della biodiversità e dell'infrastrutturazione verde.
- Attività **tradizionali di assistenza tecnica** all'attuazione del Programma, che comprendono:
  - *Azione 1.9 -* Attività di comunicazione e informazione
  - *Azione 1.10 -* Supporto specialistico per attività di studio e valutazione
  - *Azione 1.11 -* Supporto alla chiusura del POR 2014-2020

**ALLEGATO 1**

- *Azione 1.12* - Assistenza agli organismi intermedi per l'attuazione degli interventi nelle aree di supporto alle imprese e ricerca e innovazione.

In riferimento al **secondo obiettivo** del PRigA: "*II - Rafforzamento dell'ecosistema amministrativo e istituzionale regionale*", la Regione ha individuato **5 Azioni** finanziabili a valere sul PN CapCoe 2021-2027 previa ammissione delle stesse a finanziamento da parte dell'Adg del PN. Tali misure partendo dal miglioramento dell'attuazione degli interventi previsti nel PR, si affiancano ad essi, **rafforzando strumenti trasversali** potenzialmente in grado di incidere sull'intero sistema regionale. Le Azioni previste in tal senso sono:

- Azione 1.13 Strumenti e metodologie afferenti al mainstreaming di genere
- Azione 1.14 Definizione e modalità di rilevazione indicatori di risultato
- Azione 1.15 Strumenti e metodologie per la valutazione d'impatto degli investimenti pubblici
- Azione 1.16 Percorso specialistico di alta formazione:
  - Riforma della disciplina sui servizi pubblici locali
  - Appalti
  - Aiuti di Stato
- Azione 1.17 Rafforzamento della capacità amministrativa dell'area di Taranto per l'attuazione del Just Transition Plan

La tabella che segue illustra la lista delle azioni per obiettivo e tipologia di intervento, la matrice allegata a questo documento illustra invece, per ciascuna azione, un dettaglio maggiore circa le attività previste, l'analisi dei bisogni e la giustificazione alla luce della passata esperienza.

## ALLEGATO I

5.1 Tabella sinottica riassuntiva delle azioni del Priga

Cod	Obiettivo PRIGA	Titolo intervento	Azione	Linea*	Soggetto attuatore	Soggetto destinatari
1.1	I) Rafforzamento performance del Programma	Misure di capacitazione e assistenza tecnica rivolto al personale regionale impegnato nella programmazione, gestione, monitoraggio e controllo del programma	Attività di formazione del personale	a	AdG	AdG
1.2	I) Rafforzamento performance del Programma	Misure di capacitazione e assistenza tecnica legate alla fase di attuazione	Attività di tutoring a favore dei beneficiari su tematiche amministrativo-contabili	c	AdG	Beneficiari
1.3	I) Rafforzamento performance del Programma	Misure di assistenza tecnica volte al miglioramento degli strumenti IT a supporto del programma	Implementazione di un sistema di monitoraggio e di Business Intelligence	c	AdG	AdG
1.4	I) Rafforzamento performance del Programma	Misure di assistenza tecnica volte al miglioramento degli strumenti IT a supporto del programma	Attivazione di community of practices regionali	d	AdG	AdG, OI, Beneficiari
1.5	I) Rafforzamento performance del Programma	Misure di capacitazione e assistenza tecnica per il personale regionale impegnato nell'attuazione del programma	Assistenza alle attività di coordinamento del Partenariato	d	AdG	beneficiari, partner
1.6	I) Rafforzamento performance del Programma	Misure di capacitazione e assistenza tecnica legate alla fase di attuazione	Digitalizzazione	b	AdG	AdG, beneficiari, partner

## ALLEGATO I

<b>1.7</b>	I) Rafforzamento performance del Programma	<b>Misure di capacitazione in favore degli attori territoriali responsabili dello svolgimento delle attività che contribuiscono agli obiettivi del FESR</b>	Supporto Strategie urbane e aree interne.	e	AdG	beneficiari
<b>1.8</b>	I) Rafforzamento performance del Programma	<b>Misure di capacitazione in favore degli attori settoriali responsabili dello svolgimento delle attività che contribuiscono agli obiettivi del FESR</b>	Supporto attuazione Quadro di Azioni Prioritarie (PAF)	c	AdG	AdG, beneficiari
<b>1.9</b>	I) Rafforzamento performance del Programma	<b>Misure di assistenza tecnica volte al supporto alla attività di comunicazione, informazione e visibilità del programma</b>	Attività di comunicazione e informazione	c	AdG	AdG
<b>1.10</b>	I) Rafforzamento performance del Programma	<b>Misure di capacitazione e assistenza tecnica legate alla fase di attuazione</b>	Supporto specialistico per attività di studio e valutazione	a	AdG	AdG
<b>1.11</b>	I) Rafforzamento performance del Programma	<b>Misure di capacitazione e assistenza tecnica legate alla fase di attuazione</b>	Supporto alla chiusura del POR Puglia 2014-2020 e del POC Puglia 2014-2020	c	AdG	AdG
<b>1.12</b>	I) Rafforzamento performance del Programma	<b>Misure di capacitazione e assistenza tecnica legate alla fase di attuazione</b>	Operatività degli Organismi Intermedi per l'attuazione degli interventi in materia di assistenza alle imprese e ricerca e innovazione	a	AdG	OOII

## ALLEGATO I

<b>1.13</b>	II) Rafforzamento dell'ecosistema amministrativo e istituzionale regionale	<b>Progetti di rafforzamento amministrativo - PRIGA in tema di rafforzamento degli strumenti trasversali</b>	Strumenti e metodologie afferenti al mainstreaming di genere	c	ACT	Beneficiari
<b>1.14</b>	II) Rafforzamento dell'ecosistema amministrativo e istituzionale regionale	<b>Progetti di rafforzamento amministrativo - PRIGA in tema di rafforzamento degli strumenti trasversali</b>	Definizione e modalità di rilevazione indicatori di risultato	c	ACT	AdG
<b>1.15</b>	II) Rafforzamento dell'ecosistema amministrativo e istituzionale regionale	<b>Progetti di rafforzamento amministrativo - PRIGA in tema di rafforzamento degli strumenti trasversali</b>	Strumenti e metodologie per la valutazione d'impatto degli investimenti pubblici	c	ACT	Beneficiari, AdG, OOI
<b>1.16</b>	II) Rafforzamento dell'ecosistema amministrativo e istituzionale regionale	<b>Progetti di rafforzamento amministrativo - PRIGA in tema di rafforzamento degli strumenti trasversali</b>	Percorso specialistico di alta formazione	c	AdG/ACT	Beneficiari, Regione
<b>1.17</b>	II) Rafforzamento dell'ecosistema amministrativo e istituzionale regionale	<b>Misure di capacitazione e assistenza tecnica per i beneficiari dei progetti nella fase di attuazione di interventi di linea in diversi settori</b>	Rafforzamento della capacità amministrativa dell'area di Taranto per l'attuazione del Just Transition Plan	a	AdG	Comune di Taranto

\* a - Rafforzamento organico e delle competenze del personale; b - Standard e semplificazione di processi, procedure e atti; c - Rafforzamento strumenti trasversali; d - Iniziative di partenariato e knowledge sharing, e - Altre iniziative di rafforzamento.

## ALLEGATO 1

## 6 Piano dei lavori

### 6.1 Quadro finanziario generale PRigA

Il presente paragrafo illustra il quadro finanziario degli interventi e azioni descritti nel capitolo 5. Per ogni azione è quindi specificato l'importo programmato previsto, nel caso in cui sia stato stabilito, e la sua modalità di finanziamento:

- Finanziato nell'Assistenza Tecnica del Programma Operativo di riferimento – nel caso in cui l'intervento è finanziato nell'Asse di Assistenza tecnica del Programma (utilizzando pertanto i codici di intervento da 179 a 182) o nell'OS di riferimento ed è finalizzato a garantire e supportare la gestione efficace dei Fondi;
- Finanziato con altri strumenti nazionali – nel caso in cui si intende finanziare l'intervento/progetto a valere su altri strumenti/programmi nazionali di capacitazione amministrativa quali ad esempio il Programma Operativo Nazionale Capacità per la Coesione 2014-2020.

Cod.	Ob.	Azione	Importo (€)	Finanziato in OS del PR	Finanziato in AT del PR	FNCC	Finanziato con altri strumenti nazionali
1.1	I)	Attività di formazione del personale	500.000	NO	SI	NO	NO
1.2	I)	Attività di tutoring a favore dei beneficiari su tematiche amministrativo-contabili	2.000.000	NO	SI	NO	NO
1.3	I)	Implementazione di un sistema di monitoraggio e di Business Intelligence	300.000	NO	SI	NO	NO
1.4	I)	Attivazione di community of practices regionali	2.100.000	NO	SI	NO	NO
1.5	I)	Assistenza alle attività di coordinamento del Partenariato	1.000.000	NO	SI	NO	NO
1.6	I)	Digitalizzazione	2.000.000	NO	SI	NO	NO
1.7	I)	Supporto Strategie urbane e aree interne	3.700.000	SI	NO	NO	NO

## ALLEGATO 1

1.8	I)	Supporto attuazione Quadro di Azioni Prioritarie (PAF)	2.000.000	SI	NO	NO	NO
1.9	I)	Attività di comunicazione e informazione	10.000.000	NO	SI	NO	NO
1.10	I)	Supporto specialistico per attività di studio e valutazione	5.000.000	NO	SI	NO	NO
1.11	I)	Supporto alla chiusura del POR Puglia 2014-2020 e del POC Puglia 2014-2020	1.000.000	NO	SI	NO	NO
1.12	I)	Operatività degli Organismi Intermedi per l'attuazione degli interventi in materia di assistenza alle imprese e ricerca e innovazione	30.000.000	NO	SI	NO	NO
1.13	II)	Strumenti e metodologie afferenti al mainstreaming di genere	1.000.000	NO	NO	SI	CAPCOE
1.14	II)	Definizione e modalità di rilevazione indicatori di risultato	3.000.000	NO	NO	SI	CAPCOE
1.15	II)	Strumenti e metodologie per la valutazione d'impatto degli investimenti pubblici	1.000.000	NO	NO	SI	CAPCOE
1.16	II)	Percorso specialistico di alta formazione	1.000.000	NO	SI	SI	CAPCOE
1.17	II)	Rafforzamento della capacità amministrativa dell'area di Taranto per l'attuazione del Just Transition Plan	3.000.000	NO	NO	SI	CAPCOE

ALLEGATO I

6.2 Cronoprogramma attuativo e di spesa

Codice	Titolo Intervento/progetto	Anno 2022				Anno 2023				Anno 2024				Anno 2025				Anno 2026				Anno 2027																			
		trimestre				trimestre				trimestre				trimestre				trimestre				trimestre																			
		I	II	III	IV																																				
1.1	Attività di formazione del personale																																								
1.2	Attività di tutoring a favore dei beneficiari su tematiche amministrativo-contabili																																								
1.3	Implementazione di un sistema di monitoraggio e di business intelligence																																								
1.4	Attivazione di community of practices regionali																																								
1.5	Assistenza alle attività di coordinamento del Partenariato																																								
1.6	Digitalizzazione																																								
1.7	Supporto Strategie urbane e aree interne																																								





## ALLEGATO 1

	strumenti IT a supporto del programma	di business intelligence							
1.4	Misure di assistenza tecnica volte al miglioramento degli strumenti IT a supporto del programma	Attivazione di community of practices regionali	600.000	500.000	500.000	500.000	500.000		500.000
1.5	Misure di capacitazione e assistenza tecnica per il personale regionale impegnato nell'attuazione del programma	Assistenza alle attività di coordinamento del Partenariato	300.000	300.000	200.000	200.000	200.000		200.000
1.6	Misure di capacitazione e assistenza tecnica legate alla fase di attuazione	Digitalizzazione	1.000.000	600.000	200.000	200.000	200.000		200.000
1.7	Misure di capacitazione in favore degli attori territoriali responsabili dello svolgimento delle attività che contribuiscono agli obiettivi del FESR	Supporto Strategie urbane e aree interne	3.700.000						
1.8	Misure di capacitazione in favore degli attori settoriali responsabili dello svolgimento delle attività che contribuiscono agli obiettivi	Supporto attuazione Quadro di Azioni Prioritarie (PAF)	500.000	500.000	500.000	500.000	500.000		500.000

## ALLEGATO 1

	<b>del FESR</b>												
1.9	Misure di assistenza tecnica volte al supporto alla attività di comunicazione, informazione e visibilità del programma	Attività di comunicazione e informazione	3.500.000	3.500.000	3.000.000								
1.10	Misure di capacitazione e assistenza tecnica legate alla fase di attuazione	Supporto specialistico per attività di studio e valutazione		1.300.000	1.300.000								1.200.000
1.11	Misure di capacitazione e assistenza tecnica legate alla fase di attuazione	Supporto alla chiusura del POR Puglia 2014-2020 e del POC Puglia 2014-2020		200.000	300.000								
1.12	Misure di capacitazione e assistenza tecnica legate alla fase di attuazione	Operatività degli Organismi Intermedi per l'attuazione degli interventi in materia di assistenza alle imprese e ricerca e innovazione			7.500.000								7.500.000
<b>TOTALE GENERALE</b>													<b>59.600.000,00</b>

## ALLEGATO I

## 6.3 Set di indicatori definiti per la misurazione dei risultati

Questo paragrafo presenta gli indicatori individuati per il monitoraggio dell'esecuzione del PRiGA.

La Regione ha individuato nel PR due indicatori di output per monitorare l'efficacia delle azioni di rafforzamento amministrativo e Assistenza Tecnica (art.36, CPR):

INDICATORE	DESCRIZIONE	UNITA' DI MISURA	Target intermedio (2024)	Target finale (2029)
ISO7_PUG	Personale esterno all'amministrazione impiegato nella gestione e controllo programma	Persone	20	80
ISO8_PUG	sistemi informativi implementati	Numero	1	2

Nella seguente tabella si riportano gli indicatori di output correlati alle singole azioni di capacitazione amministrativa.

Codice	Titolo Intervento/progetto	Descrizione intervento/progetto	Indicatore	Unità di misura	Valore baseline	Valore target
1.1	Misure di capacitazione e assistenza tecnica rivolto al personale regionale impegnato nella programmazione, gestione, monitoraggio e controllo del programma	Attività di formazione del personale	partecipanti	n.	300	500
1.2	Misure di capacitazione e assistenza tecnica legate alla fase di attuazione	Attività di tutoring a favore dei beneficiari su tematiche amministrativo-contabili	Partecipanti	n.	0	500

## ALLEGATO I

1.3	Misure di assistenza tecnica volte al miglioramento degli strumenti IT a supporto del programma	Implementazione di un sistema di monitoraggio e di business intelligence	sistemi informativi implementati	n.	0	1
1.4	Misure di assistenza tecnica volte al miglioramento degli strumenti IT a supporto del programma	Attivazione di community of practices regionali	partecipanti	n.	0	150
1.5	Misure di capacitazione e assistenza tecnica per il personale regionale impegnato nell'attuazione del programma	Assistenza alle attività di coordinamento del Partenariato	Documenti/pareri prodotti	n.	0	15
1.6	Misure di capacitazione e assistenza tecnica legate alla fase di attuazione	Digitalizzazione	sistemi informativi implementati	n.	0	1
1.7	Misure di capacitazione in favore degli attori territoriali responsabili dello svolgimento delle attività che contribuiscono agli obiettivi del FESR	Supporto Strategie urbane e aree interne	Attività di partecipazione realizzate	n.	0	18
1.8	Misure di capacitazione in favore degli attori settoriali responsabili dello svolgimento delle attività che contribuiscono agli obiettivi del FESR	Supporto attuazione Quadro di Azioni Prioritarie (PAF)	Attività di rafforzamento	n.	0	30

## ALLEGATO 1

Cod	Titolo Intervento/progetto	Descrizione intervento/progetto	Indicatore	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
				Milestone	Milestone	Milestone	Milestone	Milestone	Milestone
1.1	Misure di capacitazione e assistenza tecnica rivolto al personale impegnato nella programmazione, gestione, monitoraggio e controllo del programma	Attività di formazione del personale	partecipanti			300	200		
1.2	Misure di capacitazione e assistenza tecnica legate alla fase di attuazione	Attività di tutoring a favore dei beneficiari su tematiche amministrativo-contabili	partecipanti			150	100	100	100
1.3	Misure di assistenza tecnica volte al miglioramento degli strumenti IT a supporto del programma	Implementazione di un sistema di business intelligence	Sistemi informativi implementati			1			
1.4	Misure di assistenza tecnica volte al	Attivazione di community of practices	partecipanti				50	50	50

