

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI COMUNITARI PER L'AGRICOLTURA
14 marzo 2024, n. 158

Programma di Sviluppo Rurale 2014-2022. Misura 16 “Cooperazione” - Sottomisura 16.4 “Sostegno alla cooperazione di filiera, sia orizzontale che verticale, per la creazione e lo sviluppo di filiere corte e mercati locali e sostegno ad attività promozionali a raggio locale connesse allo sviluppo delle filiere corte e dei mercati locali”. Avviso approvato con DAG n. 175 del 22/12/2022 (BURP n. 140 del 29/12/2022) e ss.mm.ii. DISCIPLINA DELLE VARIANTI E ADATTAMENTI TECNICI.

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

VISTI gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/97;

VISTA la direttiva emanata con deliberazione di Giunta Regionale n. 3261 del 28 luglio 1998, in attuazione della Legge regionale n. 7 del 04 febbraio 1997 e del D.Lgs. n. 29 del 03 febbraio 1993 e ss.mm.ii., che detta le direttive per la separazione dell'attività di direzione politica da quella di gestione amministrativa;

VISTI gli artt. 4 e 16 del D. Lgs. 165/01 e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge Regionale n.15 del 20 giugno 2008 “Principi e linee guida in materia di trasparenza dell'attività amministrativa nella Regione Puglia”;

VISTO il Regolamento Regionale del 29 settembre 2009, n. 20 “Regolamento attuativo della Legge Regionale n. 15 del 20 giugno 2008 “Principi e linee guida in materia di trasparenza dell'attività amministrativa nella Regione Puglia”;

VISTO l'articolo 32 della Legge n. 69 del 18/06/2009 che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;

VISTO l'art.18 del D.Lgs. 196/03 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e ss.mm.ii.;

VISTO il Reg. (UE) n.679/2016 in materia di protezione dei dati personali;

VISTO il D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 “Codice dell'amministrazione digitale” e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.;

VISTO il Regolamento Regionale n. 13 del 04/06/2015, pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia (BURP) n. 78 del 05/06/2015, che disciplina il procedimento amministrativo;

VISTO il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 443 del 31/07/2015, pubblicato nel BURP n. 109 del 03/08/2015 e s.m.i.;

VISTA la DGR n. 1974 del 07/12/2020 di adozione del modello organizzativo denominato “Modello organizzativo– MAIA 2.0” – approvazione atto di alta organizzazione.

VISTO il DPGR n. 22 del 22/01/2022 avente per oggetto “Adozione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo MAIA 2.0” e ss.mm.ii.

VISTA la Legge del 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di Procedimento Amministrativo e Diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii..

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale della Puglia n. 1576 del 30/09/2021 con la quale è stato conferito l'incarico di Dirigente della Sezione Attuazione Programmi Comunitari per l'Agricoltura alla Dott.ssa Mariangela Lomastro;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale della Puglia n. 1612 del 11/10/2021 con la quale è stato conferito l'incarico di Autorità di Gestione del PSR Puglia 2014/2022 al Prof. Gianluca Nardone;

VISTA la nota a firma del Prof. Gianluca Nardone, Direttore di Dipartimento ed Autorità di Gestione del PSR Puglia 2014/2022, Prot.n. AOO_001_PSR14/10/2021–0001453 riportante “Precisazioni in merito alle funzioni di competenza dell'Autorità di Gestione del PSR Puglia e del Dirigente di Sezione Attuazione Programmi Comunitari per l'Agricoltura”;

VISTA la Determinazione n. 478 del 29/12/2021 della Dirigente della Sezione Attuazione dei Programmi comunitari per l'agricoltura, con la quale sono stati conferiti gli incarichi dei Responsabili di Raccordo e Sottomisure, parificate a P.O., incarichi prorogati a partire dal 01/01/2023 con Determinazione della Dirigente

della Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura n. 875 del 30.11.2022;

VISTO l'Atto Dirigenziale n. 429 del 29/06/2022 con il quale è stato conferito l'incarico di Responsabile delle Sottomisure 16.4 e 16.5 alla dott.ssa Elisabetta Scarascia;

Sulla base dell'istruttoria espletata dalla Responsabile della Sottomisura 16.4, Dott.ssa Elisabetta Scarascia, confermata dal Responsabile di Raccordo, Dott. Agr. Cosimo Roberto Sallustio dalla quale emerge quanto segue:

VISTA la Comunicazione COM (2010) del 03/03/2010 con cui la Commissione Europea ha adottato il documento "Europa 2020" prevedendo una strategia per una crescita intelligente, sostenibile e inclusiva da promuovere nel periodo di programmazione 2014-2020 anche e soprattutto mediante l'utilizzo dei Fondi strutturali e di Investimento Europei (Fondi SIE);

VISTO il Reg. (UE) n.1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17/12/2013;

VISTO il Reg. (UE) n.1305/2013 del 17/12/2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR) che abroga il Reg. (CE) n.1698/2005 del Consiglio;

VISTO il Reg. (UE) n.1306/2013 del Parlamento e del Consiglio europeo del 17.12.2013 sul finanziamento, sulla gestione e sul monitoraggio della politica agricola comune, che abroga i regolamenti del Consiglio (CEE) n.352/78, (CE)n.165/94, (CE)n.2799/98, (CE)n.814/2000, (CE)n.1290/2005 e (CE)n.485/2008;

VISTO il Reg. (UE) n.640/2014 della Commissione dell'11.03.2014 che integra il Reg. (UE) n.1306/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo e le condizioni per il rifiuto o la revoca di pagamenti nonché le sanzioni amministrative applicabili ai pagamenti diretti, al sostegno allo sviluppo rurale e alla condizionalità;

VISTO il Reg. (UE) n.808/2014 della Commissione del 17.07.2014 recante modalità di applicazione del Reg. (UE)n.1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio;

VISTO il Reg. (UE) n.809/2014 del 17.07.2014 recante modalità di applicazione del Reg. (UE) n.1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo, le misure di sviluppo rurale e la condizionalità;

VISTO il Reg. (UE)2017/2393 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 13.12.2017 che modifica i Reg. (UE) n.1305/2013, n.1306/2013, n.1307/2013, n.1308/2013 e n.652/2014;

VISTO il Reg. di esecuzione (UE)2021/73 della Commissione del 26 gennaio 2021;

VISTA la Decisione della Commissione Europea del 24 novembre 2015, C(2015)8412 che approva il Programma di Sviluppo Rurale della Regione Puglia per il periodo di programmazione 2014-2020 ai fini della concessione di un sostegno da parte del FEASR;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 2424 del 30/12/2015, pubblicata nel BURP n.3 del 19/01/2016, avente ad oggetto "Approvazione definitiva e presa d'atto della Decisione della Commissione Europea C(2015) 8412del24/11/2015";

VISTE le modifiche successive approvate con decisione C(2017) 499 del 25 gennaio 2017, C(2017) 3154 del 5 maggio 2017, C(2017)5454 del 27 luglio 2017, C(2017)7387 del 31 ottobre 2017, C(2018)5917 del 6 settembre 2018, C(2019) 9243 del 16 dicembre 2019, C(2020) 8283 del 20 novembre 2020, C(2021)2595 del 9 aprile 2021, C(2021) 7246 del 30.09.2021, C(2022) 9331 del 07/12/2022;

VISTO il Regolamento (UE)2020/2220 del Parlamento Europeo e del Consiglio che ha prorogato la durata del periodo di programmazione 2014-2020 fino al 31 dicembre 2022;

VISTA la versione vigente n. 15.0 del Programma di Sviluppo Rurale 2014-2022, approvata con decisione di esecuzione della Commissione C(2023) 5183 del 25.07.2023;

VISTA la Deliberazione n. 24 del 29/09/2004 del Comitato Interministeriale per la Programmazione Economica (CIPE) in attuazione della Legge n.194 del 07/05/1999 s.m.i. relativa all'implementazione del sistema del Codice Unico di Progetto (CUP) di investimento pubblico;

PRESO ATTO dell'approvazione dei Criteri di Selezione, derivanti dalla procedura scritta del Comitato di Sorveglianza del PSR Puglia 2014-2022, avviata con nota n. AOO_001/PSR/02/07/2021/000766 e conclusa con nota n. AOO_001/PSR/19/07/2021/0000822;

VISTA la scheda di Misura 16 – Sottomisura 16.4 del PSR PUGLIA 2014-2022;

VISTA la DAG n. 175 del 22/12/2022, pubblicata sul BURP n. 140 del 29/12/2022 con la quale è stato approvato l'Avviso Pubblico per la presentazione delle domande di sostegno, afferenti alla Sottomisura 16.4;

VISTA la DAG n. 2 del 23/01/2023, pubblicata sul BURP n. 12 del 02/02/2023 con la quale è stato rettificato l'Avviso pubblico approvato con DAG n. 175 del 22/12/2022;

VISTA la DAG n.67 del 27/03/2023, pubblicata sul BURP n.30 del 30/03/2023 con la quale sono stati prorogati i termini per il rilascio delle Domande di Sostegno di cui alla DAG n.175/2022, pubblicata sul BURP n.140 del 29/12/2022, al 28/04/2023;

VISTA la DAG n.84 del 28/04/2023, pubblicata sul BURP n.42 del 04/05/2023 con la quale sono stati prorogati i termini per il rilascio delle Domande di Sostegno di cui alla DAG n.175/2022, pubblicata sul BURP n.140 del 29/12/2022, al 19/05/2023;

VISTA la DDS n. 618 del 10/08/2023, pubblicata sul BURP n. 76 del 17/8/2023, con la quale è stata approvata la graduatoria delle domande di sostegno ammesse all'istruttoria tecnico-amministrativa riportata nell'allegato "A" della stessa, composta da n. 22 domande di sostegno, di cui n. 20 ammesse all'istruttoria tecnico amministrativa, in funzione delle risorse finanziarie disponibili e n.2 ammissibili ma non finanziabili;

VISTA la DGR n. 1446 del 23/10/2023 che disciplina le riduzioni ed esclusioni per inadempienze dei beneficiari delle Misure non connesse alla superficie e agli animali. Disposizioni applicative in attuazione del Reg. (UE) n. 640/2014 e del D.M. n. 2588 del 10/03/2020;

CONSIDERATO che:

- la procedura delle varianti è contemplata al paragrafo 32. *"Varianti, Adattamenti Tecnici e Proroghe"* dell'Avviso pubblico della Sottomisura 16.4;
- nel portale del Sistema Informativo Agricolo Nazionale (SIAN) è disponibile una procedura informatica, con relativa modulistica, che permette di presentare la "DOMANDA DI VARIANTE - PSR 2014-2022" per le cosiddette *Misure non Connesse alla Superficie o agli Animali*;
- per gli interventi ammessi al sostegno della Sottomisura 16.4 da parte dei raggruppamenti, è possibile presentare le

1. Variante di progetto;
2. Variante per cambio beneficiario/capofila
3. Variante per recesso/esclusione partner con sostituzione
4. Variante per recesso/esclusione partner senza sostituzione.

RITENUTO necessario definire ulteriormente, per la Sottomisura 16.4 del PSR PUGLIA 2014/2022, la disciplina delle varianti ed adattamenti tecnici e dettagliare la documentazione da acquisire in relazione alla tipologia di variante richiesta

Tutto quanto su premesso, si propone di:

- approvare il "Manuale di disciplina varianti e adattamenti tecnici della Sottomisura 16.4 del PSR PUGLIA 2014-2022", denominato Allegato A, parte integrante del presente provvedimento;
- stabilire che, qualora in fase di realizzazione delle attività progettuali, si rendesse necessario procedere con la proposta di eventuale variante e/o adattamenti tecnici, di attenersi a quanto stabilito nell'Allegato A;
- stabilire che ciascuna domanda di variante deve essere corredata della documentazione indicata nel Manuale su citato;
- confermare quanto altro previsto dal paragrafo 32. *Varianti, Adattamenti Tecnici e Proroghe* dell'Avviso pubblico;
- confermare quant'altro stabilito nella precitata DAG n. 175 del 22/12/2022, pubblicata sul BURP n. 140 del 29/12/2022 e ss.mm.ii. ed in ciascun provvedimento di concessione degli aiuti;
- stabilire che la pubblicazione nel sito regionale <https://psr.regione.puglia.it> del presente provvedimento

ha valore di notifica ai raggruppamenti interessati.

**VERIFICA AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE n.679/2016 e del D.Lgs 196/2003,
come modificato dal D.Lgsn. 101/2018
Garanzie alla Riservatezza**

La pubblicazione dell'atto sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo pretorio on-line o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D. Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., come modificato dal d.lgs. 101/2018 e dal vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile.

Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del Regolamento UE innanzi richiamato; qualora detti dati fossero essenziali per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati esplicitamente richiamati.

**ADEMPIMENTI CONTABILI
(ai sensi del D.Lgs.n. 118/2011 e della L.R. 28/2001 e ss.mm.ii.)**

Il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa né a carico del bilancio regionale né a carico degli Enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione, e che è escluso ogni onere aggiuntivo rispetto a quelli già autorizzati a valere sullo stanziamento previsto dal bilancio regionale.

Ricorrono gli obblighi di cui all'art. 26, c.1, del D.Lgs. 33/2013.

DETERMINA

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

- approvare il "Manuale di disciplina varianti e adattamenti tecnici della Sottomisura 16.4 del PSR PUGLIA 2014-2022", denominato Allegato A, parte integrante del presente provvedimento;
- stabilire che, qualora in fase di realizzazione delle attività progettuali, si rendesse necessario procedere con la proposta di eventuale variante e/o adattamenti tecnici, di attenersi a quanto stabilito nell'Allegato A;
- stabilire che ciascuna domanda di variante deve essere corredata della documentazione indicata nel Manuale su citato;
- confermare quanto altro previsto dal paragrafo 32. *Varianti, Adattamenti Tecnici e Proroghe* dell'Avviso pubblico;
- confermare quant'altro stabilito nella precitata DAG n. 175 del 22/12/2022, pubblicata sul BURP n. 140 del 29/12/2022 e ss.mm.ii. ed in ciascun provvedimento di concessione degli aiuti;
- stabilire che la pubblicazione nel sito regionale <https://psr.regione.puglia.it> del presente provvedimento ha valore di notifica ai raggruppamenti interessati;
- di dare atto che il presente provvedimento:
 - è immediatamente esecutivo;
 - è redatto in forma integrale;
 - sarà trasmesso all'Assessore alle Risorse Agroalimentari;
 - è unicamente formato con mezzi informatici e firmato digitalmente e sarà conservato, ai sensi delle Linee Guida del Segretario generale della Giunta Regionale e del Segretario Generale del Presidente,

prot. n. AOO_022/652 del 31/03/2020, sui sistemi informatici regionali CIFRA, Sistema Puglia e Diogene;

- sarà pubblicato, ai sensi del comma 3 art. 20 DPGR n. 22/2021, mediante affissione per 10 giorni lavorativi a decorrere dalla data della sua adozione, all'Albo delle Determinazioni Dirigenziali tramite la piattaforma regionale CIFRA, ai sensi delle Linee Guida del Segretario generale della Giunta Regionale e del Segretario Generale del Presidente, prot. n. AOO_022/652 del 31/03/2020;
- sarà pubblicato ai sensi degli artt. 26, c.2, e 27 del D.Lgs. 33/2013 nella Sezione "Amministrazione trasparente" – "Sovvenzioni, contributi, sussidi e vantaggi economici" sotto sezione "atti di concessione" del sito <https://regione.puglia.it>;
- sarà pubblicato nel sito regionale: <https://psr.regione.puglia.it>;
- è adottato in originale ed è composto da n° 7 (sette) facciate e dall'Allegato A composto da n° 21 (ventuno) facciate.

Il presente Provvedimento è direttamente esecutivo.

Firmato digitalmente da:

P.O. Responsabile Sottomisure 16.4, 16.5
Elisabetta Scarascia

P.O. Responsabile di Raccordo (RR) delle Misure LEADER - GAL
Cosimo Roberto Sallustio

Il Dirigente della Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura
Mariangela Lomastro



**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE E
AMBIENTALE**

**SEZIONE ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI COMUNITARI PER
L'AGRICOLTURA**

ALLEGATO A

**Manuale di disciplina varianti e adattamenti tecnici
della Sottomisura 16.4 del PSR PUGLIA 2014-2022**



**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE E
AMBIENTALE**

**SEZIONE ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI COMUNITARI PER
L'AGRICOLTURA**

Sommario

Sommario	2
PREMESSA	3
1. DISCIPLINA DELLE VARIANTI E ADATTAMENTI TECNICI	3
1.1 VARIANTI	3
1.2 ADATTAMENTI TECNICI	7
ALLEGATO 1_variante – Presa visione del progetto	9
ALLEGATO 2_variante – Presa visione del progetto Capofila_partner subentrante	11
ALLEGATO 3_variante – Accettazione variante/Designazione nuovo referente/impegno a modificare l'atto costitutivo	13
ALLEGATO 4_variante – Dichiarazioni di affidabilità	16
ALLEGATO 5_variante – Dichiarazione di impegni	18

**REGIONE
PUGLIA****DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE E
AMBIENTALE****SEZIONE ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI COMUNITARI PER
L'AGRICOLTURA****PREMESSA**

Il presente documento rappresenta uno strumento a supporto dei raggruppamenti e dei partners coinvolti nella gestione dei progetti ammessi a finanziamento a valere sulla Sottomisura 16.4 *"Sostegno alla cooperazione di filiera, sia orizzontale che verticale, per la creazione e lo sviluppo di filiere corte e mercati locali e sostegno ad attività promozionali a raggio locale connesse allo sviluppo delle filiere corte e dei mercati locali"* il cui Avviso Pubblico è stato approvato con DAG n. 175 del 22/12/2022 e ss.mm.ii., pubblicata nel BURP n. 140 del 29/12/2022.

Il Documento si pone l'obiettivo di definire la disciplina delle varianti e degli adattamenti tecnici, nel rispetto della normativa nazionale e comunitaria di riferimento, garantendo uniformità di comportamenti e di procedure.

1. DISCIPLINA DELLE VARIANTI E ADATTAMENTI TECNICI**1.1 VARIANTI**

Per gli interventi ammessi al sostegno della Sottomisura 16.4 da parte dei raggruppamenti, è possibile presentare le seguenti tipologie di variante:

1. Variante di progetto;
2. Variante per cambio beneficiario/capofila
3. Variante per recesso/esclusione partner con sostituzione (NO SIAN)
4. Variante per recesso/esclusione partner senza sostituzione (NO SIAN)

Sono considerate **varianti** tutte quelle fattispecie la cui somma degli importi oggetto di modifiche supera il 10% dell'investimento totale ammesso a finanziamento.

La percentuale viene calcolata sul totale dell'importo della spesa ammessa al sostegno.

Le seguenti tipologie di variante devono essere presentate in forma "dematerializzata" attraverso la procedura informatica disponibile sul portale SIAN denominata *"DOMANDA DI VARIANTE - PSR 2014- 2022"* per le cosiddette MISURE NON CONNESSE ALLA SUPERFICIE O AGLI ANIMALI:

- Variante di **progetto**;
- Variante per **cambio beneficiario**;

Copia della domanda di variante rilasciata sul SIAN, deve essere inviata a mezzo pec all'indirizzo filierecortemercatilocali.psr@pec.rupar.puglia.it, entro 10 giorni dal rilascio nel portale SIAN.

Per la tipologia di:

- Variante per **recesso/esclusione partner con sostituzione**;
- Variante per **recesso/esclusione partner senza sostituzione**;

la richiesta non deve essere gestita in ambito SIAN, ma deve essere inviata, a mezzo pec, all'indirizzo filierecortemercatilocali.psr@pec.rupar.puglia.it, corredata di tutta la documentazione di seguito indicata.

1. Variante di progetto

L'Amministrazione precedente ha l'obbligo di verificare che le modifiche:

- siano coerenti con gli obiettivi e le finalità del tipo di operazione;
- non comportino variazioni diminutive del punteggio attribuito al Progetto in sede di graduatoria definitiva ovvero che il nuovo punteggio rideterminato risulti almeno pari a quello attribuito all'ultima ditta presente nella stessa graduatoria e già ammessa agli aiuti;
- non compromettano l'organicità e la funzionalità complessiva e non alterino gli obiettivi del progetto;



**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE E
AMBIENTALE**

**SEZIONE ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI COMUNITARI PER
L'AGRICOLTURA**

- siano conformi a tutte le disposizioni dell'Avviso pubblico;

In tal caso, alla domanda di variante nel **portale SIAN**, deve essere allegata la seguente documentazione:

- relazione tecnica datata e sottoscritta dal legale rappresentante/soggetto capofila nella quale si descrivano natura e motivazioni delle modifiche da apportare al progetto;
- prospetto comparativo delle voci di spesa soggette a variazione, sottoscritta dal legale rappresentante/soggetto capofila, in cui sia messa a confronto la situazione ante e quella post variante;
- nuovo format di progetto, sottoscritto dal legale rappresentante/soggetto capofila, compilato secondo la nuova attribuzione delle attività e dei costi previsti e redatto sulla base dell'"allegato 1" dell'Avviso pubblico. Le celle delle attività e dei costi variati devono essere riportate in giallo; il progetto deve essere allegato in formato **pdf/A**;
- in caso di variante sugli investimenti ammessi ai sensi dell'art. 45 del Reg UE 1305/2013 è **obbligatoria, se pertinente** la documentazione prevista al punto 11 del paragrafo 22. *Documentazione a Corredo della Domanda di Sostegno* e al paragrafo 25. *Istruttoria Tecnico-Amministrativa delle Domande di Sostegno* dell'Avviso SM 16.4.

Inoltre, per i raggruppamenti di tipo "b" – privi di soggettività giuridica:

- dichiarazione sostitutiva, redatta ai sensi del dpr 445/2000, sottoscritta da tutti i partner del raggruppamento, nella quale dichiarino di aver preso visione e di condividere le modifiche apportate rispetto al progetto ammesso al finanziamento (*allegato 1_ variante Presa visione del progetto*);

La domanda di variante di progetto, dopo essere stata rilasciata nel portale SIAN, deve essere, comunque, comunicata, a mezzo pec, al Responsabile della SM 16.4, contestualmente al rilascio nel SIAN, al seguente indirizzo filiecorcortemercatilocali.psr@pec.rupar.puglia.it.

2. Variante per cambio beneficiario/capofila

Nel caso di cambio beneficiario l'Amministrazione procedente ha l'obbligo di verificare che il nuovo soggetto proposto subentrante rispetti le condizioni e gli impegni di cui al *paragrafo 10 "DICHIARAZIONI E IMPEGNI"* dell'Avviso e che:

- sia in possesso dei requisiti, soggettivi e oggettivi, necessari per l'accesso al contributo;
- non alteri l'equilibrio degli elementi di valutazione e di attribuzione del relativo punteggio ovvero che il nuovo punteggio rideterminato risulti almeno pari a quello attribuito all'ultima ditta presente nella stessa graduatoria e già ammessa agli aiuti;
- si impegni formalmente a mantenere tutti gli impegni assunti dal cedente;

In tal caso, alla domanda di variante nel **portale SIAN**, deve essere allegata la seguente documentazione:

- relazione tecnica di variante a firma del soggetto capofila nella quale si descrivano dettagliatamente le motivazioni della richiesta di sostituzione;
- nuovo format di progetto, sottoscritto dal soggetto capofila subentrante, compilato secondo la nuova attribuzione delle attività e dei costi previsti e redatto sulla base dell'"allegato 1" dell'Avviso pubblico; il progetto deve essere allegato in formato **pdf/A**;
- dichiarazione sostitutiva, redatta ai sensi del dpr 445/2000, sottoscritta dal capofila subentrante in cui dichiararsi di aver preso visione dell'avviso pubblico e della scheda di progetto, di condividerne e accettarne il contenuto in ogni sua parte e che le informazioni relative alla propria "scheda partner" sono veritiere e corrette (*allegato 2_ variante Capofila_partner subentrante*);
- dichiarazione sostitutiva, redatta ai sensi del dpr 445/2000, sottoscritta da tutti i partner proponenti, nella quale dichiarino di accettare la variazione e designano il nuovo referente (capofila), conferendogli mandato a presentare la domanda di variante e le domande di pagamento e ad espletare tutti gli adempimenti connessi, con le modalità e nei termini previsti dall'Avviso pubblico, e si impegnano a modificare l'atto costitutivo, nella forma di atto pubblico o privato, a seguito della variante approvata (*allegato 3_ variante Accettazione variante_Designazione nuovo referente_impegno a modificare l'atto costitutivo*);
- dichiarazione sostitutiva, redatta ai sensi del dpr 445/2000, di affidabilità per i soggetti privati del soggetto subentrante (*allegato 4_ variante Dichiarazione di impegni*);
- dichiarazione di impegno del soggetto subentrante (*allegato 5_ variante Dichiarazione di impegni*);



**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE E
AMBIENTALE**

**SEZIONE ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI COMUNITARI PER
L'AGRICOLTURA**

- dichiarazione sostitutiva, redatta ai sensi del dpr 445/2000, per certificazione antimafia riferita ai soggetti di cui all'art.85 del D.Lgs. 159/2011 del soggetto subentrante (*allegati 18, 19 e 20 dell'Avviso pubblico SM 16.4*);

3. Variante per recesso/esclusione di partner" con sostituzione (NO SIAN)

Nel caso di cambio partner l'Amministrazione procedente ha l'obbligo di verificare che il nuovo soggetto proposto subentrante rispetti le condizioni e gli impegni di cui al *paragrafo 10 "DICHIARAZIONI E IMPEGNI"* dell'Avviso e che:

- sia in possesso dei requisiti, soggettivi e oggettivi, necessari per l'accesso al contributo;
- non alteri l'equilibrio degli elementi di valutazione e di attribuzione del relativo punteggio ovvero che il nuovo punteggio rideterminato risulti almeno pari a quello attribuito all'ultima ditta presente nella stessa graduatoria e già ammessa agli aiuti;
- si impegni formalmente a mantenere tutti gli impegni assunti dal cedente;

Il soggetto capofila deve produrre:

- in caso di **recesso** di un partner, dichiarazione sottoscritta dal partner uscente nella quale è descritta la motivazione della scelta;
- in caso di **esclusione** di un partner, dichiarazione sottoscritta da tutti i partner nella quale si dichiara la decisione di esclusione con la relativa motivazione;
- relazione tecnica di variante datata e sottoscritta dal soggetto capofila nella quale si descrivono dettagliatamente le motivazioni della richiesta di sostituzione e la nuova attribuzione delle attività del partner uscente, in base alla quale si garantisca il raggiungimento degli obiettivi del progetto;
- nuovo format di progetto, sottoscritto dal soggetto capofila, compilato secondo la nuova attribuzione delle attività e dei costi previsti e redatto sulla base del "allegato 1" dell'Avviso pubblico; il progetto deve essere allegato in formato **pdf/A**;
- dichiarazione sostitutiva, redatta ai sensi del dpr 445/2000, in cui il titolare/legale rappresentante del soggetto subentrante nel ruolo di partner dichiara di aver preso visione dell'avviso pubblico e della scheda di progetto, di condividerne e accettarne il contenuto in ogni sua parte e che le informazioni relative alla propria "scheda partner" sono veritiere e corrette (*allegato 2_ variante Capofila_partner subentrante*);
- dichiarazione sostitutiva, redatta ai sensi del dpr 445/2000, sottoscritta da tutti i partner proponenti, nella quale dichiarino di accettare la variazione/subentro e si impegnano a modificare l'atto costitutivo a seguito della variante approvata con atto pubblico o privato (*allegato 3_ variante Accettazione variante_Designazione nuovo referente_impegno a modificare l'atto costitutivo*);
- dichiarazione sostitutiva, redatta ai sensi del dpr 445/2000, di affidabilità per i soggetti privati del soggetto subentrante (*allegato 4_ variante Dichiarazioni di affidabilità*);
- dichiarazione di impegno del soggetto subentrante (*allegato 5_ variante Dichiarazione di impegni*);
- dichiarazione sostitutiva, redatta ai sensi del dpr 445/2000, per certificazione antimafia riferita ai soggetti di cui all'art.85 del D.Lgs. 159/2011 del soggetto subentrante (*allegati 18,19 e 20 dell'Avviso pubblico SM 16.4*).

4. Recesso/esclusione di un partner senza sostituzione (tipologia 4) (NO SIAN)

L'Amministrazione procedente ha l'obbligo di verificare che la modifica:

- non comporti variazioni diminutive del punteggio attribuito al Progetto in sede di graduatoria definitiva ovvero che il nuovo punteggio rideterminato risulti almeno pari a quello attribuito all'ultima ditta presente nella stessa graduatoria e già ammessa agli aiuti;
- non comprometta l'organicità e la funzionalità complessiva e non alteri gli obiettivi del progetto;
- sia conforme a tutte le disposizioni dell'Avviso pubblico;

Il soggetto capofila deve produrre:

- in caso di **recesso** di un partner, dichiarazione sottoscritta dal partner uscente nella quale è descritta la motivazione della scelta;
- in caso di **esclusione** di un partner, dichiarazione sottoscritta da tutti i partner nella quale si dichiara la decisione di esclusione con la relativa motivazione della scelta;



**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE E
AMBIENTALE**

**SEZIONE ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI COMUNITARI PER
L'AGRICOLTURA**

- relazione tecnica di variante, datata e sottoscritta dal soggetto capofila, nella quale si descrivano dettagliatamente le motivazioni della richiesta di variazione e la nuova attribuzione delle attività del partner uscente in base alla quale si garantisce il raggiungimento degli obiettivi del progetto;
- nuovo format di progetto, sottoscritto dal soggetto capofila, compilato secondo la nuova attribuzione delle attività e dei costi previsti del partner uscente e redatto sulla base del "allegato 1" dell'Avviso pubblico; il progetto deve essere allegato in formato **pdf/A**;
- dichiarazione sostitutiva, redatta ai sensi del dpr 445/2000, sottoscritta da tutti i partner proponenti, nella quale dichiarino di accettare la variazione e si impegnano a modificare l'atto costitutivo a seguito della variante approvata, nella forma di atto pubblico o privato (*Allegato 3_variante Accettazione variante_Designazione nuovo referente_impegno a modificare l'atto costitutivo*);

Inoltre

Le spese ammesse in variante sono eleggibili agli aiuti solo se sostenute successivamente alla data di richiesta della stessa, fatte salve le spese eventualmente propedeutiche all'ottenimento di nuovi titoli abilitativi.

Non sono ammissibili varianti che comportino modifiche agli obiettivi ed ai parametri che hanno reso l'iniziativa finanziabile tali da inficiare la finanziabilità stessa.

Le varianti possono essere proposte per motivi debitamente giustificati e assolutamente non individuabili al momento della presentazione della domanda di aiuti e non dipendenti dalla volontà del beneficiario, a condizione che le varianti proposte non producano una modifica dei requisiti e dei parametri tecnico - economici in base ai quali è stata valutata l'ammissibilità a finanziamento del Progetto.

Le varianti che determinino una riduzione del punteggio inizialmente attribuito potranno essere approvate solo a condizione che il nuovo punteggio conseguito risulti almeno pari a quello attribuito all'ultima ditta presente nella stessa graduatoria e già ammessa agli aiuti.

In caso di variante per cambio di beneficiario e/o partner, preliminarmente alla presentazione della domanda di variante, il soggetto subentrante dovrà provvedere alla costituzione e/o all'aggiornamento e alla validazione del fascicolo aziendale.

Per qualsiasi tipologia di variante, in fase di valutazione, il soggetto istruttore potrà richiedere ulteriore documentazione, qualora ritenuta necessaria.

Saranno ammesse varianti, da richiedere non oltre i 60 giorni precedenti il termine stabilito per la conclusione del progetto.

L'Amministrazione Regionale valuterà la richiesta di variante entro 30 giorni dal ricevimento della stessa.

Per le **varianti di tipologia 2, 3 e 4**, in caso di esito positivo della valutazione, entro i 30 giorni successivi all'autorizzazione regionale, pena la revoca del contributo, dovrà essere presentato apposito atto pubblico o privato, sottoscritto dai legali rappresentanti di tutti i soggetti costituenti il raggruppamento, nel quale sia indicato il nuovo assetto progettuale ed il contributo concesso così come definiti nel Progetto approvato dalla Regione.

A seguito della verifica della conformità e regolarità dei documenti trasmessi entro i tempi e le modalità stabilite, la Regione adotterà apposito provvedimento dirigenziale di approvazione della variante.

Non saranno approvate varianti al progetto, pena la decadenza dello stesso, che comportino una riduzione al di sotto dell'80% dell'importo ammesso a finanziamento, fatti salvi i casi di forza maggiore.

Nel caso la variante non venga approvata, il beneficiario resta comunque obbligato a realizzare gli interventi originariamente approvati ed ammessi al sostegno e in caso di mancata realizzazione degli interventi previsti il progetto ammesso agli aiuti non potrà concludersi con una percentuale di realizzazione inferiore al 80%, rispetto alla spesa ammessa agli aiuti.

L'approvazione di qualsiasi tipologia di variante non deve comportare il differimento del termine di ultimazione degli interventi.



**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE E
AMBIENTALE**

**SEZIONE ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI COMUNITARI PER
L'AGRICOLTURA**

Non è consentito, a seguito di rimodulazioni delle attività/risorse fra partner, l'annullamento totale delle stesse attribuite ai singoli partner, al fine di non alterare gli obiettivi del progetto e di non compromettere l'organicità e la funzionalità complessiva dello stesso.

1.2 ADATTAMENTI TECNICI

Le modifiche progettuali di lieve entità, definite come **"adattamenti tecnici ed economici"**, sono consentite secondo i principi di seguito riportati.

E' possibile effettuare l'"adattamento tecnico ed economico", attraverso il portale SIAN tramite la gestione della *"Variante non sostanziale per le sole Domande di SALDO"* **solo in presenza di domanda di pagamento di saldo**; la percentuale massima entro la quale effettuare l'adattamento tecnico ed economico, è fissata nel limite del 10% sul totale dell'investimento ammesso a finanziamento.

Eventuali adattamenti tecnici effettuati *in itinere* dovranno essere comunicati nella relazione intermedia prevista al punto 1 del paragrafo 29.2. *Domanda di Pagamento dell'acconto* dell'Avviso SM 16.4.

Di norma, non sono considerate varianti al progetto originario, bensì adattamenti tecnici ed economici, le modifiche di dettaglio o soluzioni tecniche migliorative e tutte le modifiche sulle macrovoci di costo purché contenute in una percentuale massima calcolata sulla spesa ammessa al sostegno, inferiore o uguale al 10% della stessa.

Gli adattamenti tecnici ed economici non necessitano di preventiva approvazione, devono essere giustificati in apposita relazione di adattamento tecnico e/o economico, sottoscritta dal legale rappresentante/soggetto capofila, da presentare a corredo della DdP di saldo.

Gli adattamenti tecnici ed economici, se conformi ed ammissibili, saranno quindi approvati direttamente dal funzionario incaricato all'istruttoria delle domande di pagamento di saldo, che comunicherà l'esito, al soggetto beneficiario, solo nel caso risultasse negativo.

In fase di valutazione di adattamenti tecnici ed economici il soggetto istruttore potrà richiedere ulteriore documentazione, qualora ritenuta necessaria, e in caso di esito istruttorio negativo, deve comunicare al legale rappresentante/capofila i motivi che ne hanno determinato il rigetto, al fine di eventuali controdeduzioni. L'istruttore lascerà traccia dell'approvazione dell'adattamento nella check list/verbale di ammissibilità della DdP.

Nel SIAN, in fase di compilazione della domanda di saldo nel Piano degli Interventi, vi è il campo *"La domanda sarà soggetta a modifiche di variante non sostanziale nel piano interventi"*, che sarà necessario valorizzare in ogni caso indicando il valore *No* o *Sì*.

Il campo verrà impostato a *No* in caso si tratti di una domanda senza alcun adattamento tecnico, nel caso, invece, sia necessario effettuare una *variante non sostanziale* il campo dovrà essere impostato a *Sì*.

Si avrà la possibilità di inserire la variante non sostanziale andando ad indicare la variazione della spesa che sarà controllata in modo che la differenza tra la **SPESA** richiesta totale a livello di tipologia intervento, per tutta la linea di pagamento e la spesa ammessa in fase di concessione, per la stessa tipologia intervento, non risulti superiore della % di tolleranza stabilita in predisposizione (sempre rispetto alla spesa ammessa in fase di concessione).

Per facilitare le operazioni di calcolo si riporta un esempio:

Per la domanda di sostegno in istruttoria è stato concesso un sostegno pari a € 1.000.000,00, pertanto la percentuale di scostamento per la variante non sostanziale è del 10%, pari ad un importo di scostamento di € 100.000,00.

Per la macrovoce di costo "Beni e Servizi" è stato concesso un importo pari a € 200.000,00.

E' stata poi rendicontata e ammessa a pagamento una domanda di I SAL pari a € 300.000,00 di cui un importo pari a € 50.000,00 per la macrovoce di costo "Beni e servizi".

In base a quanto rendicontato con la domanda di acconto per la voce di spesa "Beni e Servizi" sono possibili i seguenti scostamenti minimi e massimi:



**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE E
AMBIENTALE**

**SEZIONE ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI COMUNITARI PER
L'AGRICOLTURA**

Spesa minima - totale per voce di spesa - Beni e servizi - da sostegno € 200.000,00 - già percepiti in acconto su singola voce di spesa € 50.000,00

Spesa che può essere oggetto di variante € 150.000,00 (200.000,00-50.000,00)

SPESA MINIMA RENDICONTABILE CON VARIANTE = € 50.000,00 (150.000,00 – 100.000,00)

Spesa massima - totale per voce di spesa - Beni e servizi - da sostegno € 200.000,00 - già percepiti in acconto su singola voce di spesa € 50.000,00

Spesa che può essere oggetto di variante € 150.000,00 (200.000,00-50.000,00)

SPESA MASSIMA RENDICONTABILE CON VARIANTE = € 250.000,00 (150.000,00 +100.000,00)

*Pertanto le modifiche che possono essere apportate alle voci di spesa di cui trattasi devono rientrare entro gli importi minimi e massimi, tenuto conto che il totale degli scostamenti a livello di domanda non può superare l'importo di euro € **100.000,00**.*

Nel caso l'adattamento tecnico ed economico consista nella acquisizione di beni e/o servizi, consulenze o altre voci di costo con caratteristiche tecniche e funzionali differenti da quelle inizialmente ammesse agli aiuti, occorrerà aver acquisito preliminarmente alla realizzazione degli stessi tre nuovi preventivi e produrre questi ultimi in allegato alla relazione esplicativa dell'adattamento effettuato da presentare a corredo della domanda di pagamento di saldo, successiva alla realizzazione dell'adattamento stesso, giustificando attraverso apposita relazione tecnica la scelta operata nell'ambito della stessa.

Qualora si ritenga necessario acquistare lo stesso bene da un diverso fornitore, in caso di realizzazione di un intervento con le stesse caratteristiche tecniche e funzionali e fermo restando il prezzo ammesso inizialmente con la domanda di sostegno, non occorrerà presentare, con la relazione giustificativa, tre nuovi preventivi ma solo il quarto preventivo relativo al diverso fornitore/consulente, in quanto la scelta operata è assimilabile all'acquisizione di un quarto preventivo in concorrenza con i tre già acquisiti e con quest'ultimo si sono concretizzate condizioni più vantaggiose (economiche o tecnologiche) per il soggetto beneficiario.

Il quarto preventivo, che sostituisce quello originariamente prescelto, deve essere prodotto in allegato alla relazione giustificativa dell'adattamento tecnico, unitamente alla relativa fattura emessa a fronte dello stesso e al prospetto di raffronto dei preventivi (*Allegato 9 dell'Avviso Pubblico - Prospetto di comparazione tra preventivi*).

Nell'ambito degli "adattamenti tecnici ed economici" è consentito l'utilizzo delle economie derivanti dalla realizzazione di altri interventi ammessi ai benefici, purché appartenenti alla stessa macrovoce di costo e siano finalizzati al completamento delle fasi previste in progetto.

ALLEGATI

- ALLEGATO 1_variante - Presa visione del progetto
- ALLEGATO 2_variante - Presa visione del progetto Capofila_partner subentrante
- ALLEGATO 3_variante - Accettazione variante/Designazione nuovo referente/impegno a modificare l'atto costitutivo
- ALLEGATO 4_variante - Dichiarazioni di affidabilità
- ALLEGATO 5_variante - Dichiarazione di impegni



**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE E
AMBIENTALE**

**SEZIONE ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI COMUNITARI PER
L'AGRICOLTURA**

ALLEGATO 1_variante – Presa visione del progetto

Da compilare in Word e allegare in formato pdf/A alla Domanda di variante

**Alla Regione Puglia
Autorità di Gestione del PSR Puglia 2014-2022
Responsabile del procedimento sottomisura 16.4
Lungomare N. Sauro n. 45/47-70121 Bari**

PSR Puglia 2014-2022 - Misura 16 Cooperazione – Sottomisura 16.4 - Sostegno alla cooperazione di filiera, sia orizzontale che verticale, per la creazione e lo sviluppo di filiere corte e mercati locali e sostegno ad attività promozionali a raggio locale connesse allo sviluppo delle filiere corte e dei mercati locali. – Avviso pubblico approvato con DAG n. 175 del 22/12/2022 – BURP n. 140 del 29/12/2022.

**Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà
(D.P.R. n. 445 del 28.12.2000)**

- Il/La Sig./a _____ Nato/a a _____ il _____ e residente in _____ alla Via/Piazza _____ n. _____, in qualità di titolare/rappresentante legale della _____ con sede legale in _____ alla Via/Piazza _____ n. _____, iscritta alla CCIAA di _____ con partita IVA _____;
- Il/La Sig./a _____ Nato/a a _____ il _____ e residente in _____ alla Via/Piazza _____ n. _____, in qualità di titolare/rappresentante legale della _____ con sede legale in _____ alla Via/Piazza _____ n. _____, iscritto alla CCIAA di _____ con partita IVA _____;
- Il/La Sig./a _____ Nato/a a _____ il _____ e residente in _____ alla Via/Piazza _____ n. _____, in qualità di titolare/rappresentante legale della _____ con sede legale in _____ alla Via/Piazza _____ n. _____, iscritto alla CCIAA di _____ con partita IVA _____;
- (ripetere se necessario)
- In qualità di soggetti componenti del raggruppamento _____
- Visto il Progetto (titolo) _____ acronimo _____, che qui si intende richiamato e condiviso, redatto ai sensi dell'allegato dell'Avviso pubblico della sottomisura 16.4 del Programma di Sviluppo RURALE 2014-2022 della Regione Puglia, approvato con DAG n. _____ del _____;

DICHIARANO

- di aver preso visione di quanto riportato nella scheda di progetto in variante, sottoscritta dal Capofila e di condividere le variazioni apportate rispetto al progetto ammesso al finanziamento.



**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE E
AMBIENTALE**

**SEZIONE ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI COMUNITARI PER
L'AGRICOLTURA**

....., li

Per (Capofila) _____

Il legale rappresentante _____

Per _____

Il legale rappresentante _____

Per _____

Il legale rappresentante _____

(aggiungere altri soggetti se necessario)



**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE E
AMBIENTALE**

**SEZIONE ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI COMUNITARI PER
L'AGRICOLTURA**

ALLEGATO 2_variante – Presa visione del progetto Capofila_partner subentrante

Da compilare in Word e allegare in formato pdf/A alla Domanda di variante

**Alla Regione Puglia
Autorità di Gestione del PSR Puglia 2014-2022
Responsabile del procedimento sottomisura 16.4
Lungomare N. Sauro n. 45/47-70121 Bari**

PSR Puglia 2014-2022 - Misura 16 Cooperazione – Sottomisura 16.4 - Sostegno alla cooperazione di filiera, sia orizzontale che verticale, per la creazione e lo sviluppo di filiere corte e mercati locali e sostegno ad attività promozionali a raggio locale connesse allo sviluppo delle filiere corte e dei mercati locali. – Avviso pubblico approvato con DAG n. 175 del 22/12/2022 – BURP n. 140 del 29/12/2022.

**Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà
(D.P.R. n. 445 del 28.12.2000)**

Il/la sottoscritto/a (nome e cognome) _____ nato/a _____ Prov.(____) il _____
residente in _____ Prov. _____ alla via/piazza
_____ n. _____

In qualità di legale rappresentante della _____, con sede in _____ alla Via _____ n. _____ P.Iva
_____, consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente
decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000) sotto la propria
responsabilità,

PREMESSO

- che la Regione Puglia con la Determinazione dell'Autorità di Gestione del PSR PUGLIA 2014-2022 del _____ n. _____, (pubblicata sul BURP n. _____, del _____), ha attivato l'Avviso Pubblico per la presentazione delle domande di sostegno, relativo alla Misura 16 – Cooperazione (Art. 35 Reg. (UE) n.1305/2013)- Sottomisura 16.4 - Sostegno alla cooperazione di filiera, sia orizzontale che verticale, per la creazione e lo sviluppo di filiere corte e mercati locali e sostegno ad attività promozionali a raggio locale connesse allo sviluppo delle filiere corte e dei mercati locali;
- che, ai sensi dell'Avviso Pubblico, la forma giuridica che il raggruppamento ha adottato è:
 - Raggruppamento dotato di soggettività giuridica (tutte le forme previste dal codice civile e da leggi speciali – reti soggetto) costituiti con atto pubblico (*specificare la forma giuridica*);
 - Raggruppamento privo di soggettività giuridica (ATI, ATS e Reti contratto) costituiti con atto pubblico o privato (*specificare*);



**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE E
AMBIENTALE**

**SEZIONE ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI COMUNITARI PER
L'AGRICOLTURA**

DICHIARA

- di aver preso visione di quanto disposto nell'Avviso Pubblico per la presentazione delle domande di sostegno, relativo alla Misura 16 – Cooperazione (Art. 35 Reg. (UE) n.1305/2013) - Sottomisura 16.4 - Sostegno alla cooperazione di filiera, sia orizzontale che verticale, per la creazione e lo sviluppo di filiere corte e mercati locali e sostegno ad attività promozionali a raggio locale connesse allo sviluppo delle filiere corte e dei mercati locali;
- di aver preso visione di quanto riportato nella scheda di progetto in variante, sottoscritta dal Capofila e di condividerne e accettarne il contenuto in ogni sua parte; che le informazioni relative alla propria "scheda partner" sono veritiere e corrette.
- di impegnarsi a modificare il raggruppamento, unitamente agli altri partner di progetto, alla luce delle varianti che la Regione Puglia vorrà approvare, con la stessa forma con cui si è costituito e cioè con atto pubblico o privato.

....., li

Timbro e firma¹ del Legale Rappresentante

¹Qualora la dichiarazione non sia firmata digitalmente, allegare fotocopia di un valido documento di identità del dichiarante.



**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE E
AMBIENTALE**

**SEZIONE ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI COMUNITARI PER
L'AGRICOLTURA**

ALLEGATO 3_variante – Accettazione variante/Designazione nuovo referente/impegno a modificare l'atto costitutivo

Da compilare in Word e allegare in formato pdf/A alla Domanda di variante

**Alla Regione Puglia
Autorità di Gestione del PSR Puglia 2014-2022
Responsabile del procedimento sottomisura 16.4
Lungomare N. Sauro n. 45/47-70121 Bari**

PSR Puglia 2014-2022 - Misura 16 Cooperazione – Sottomisura 16.4 - Sostegno alla cooperazione di filiera, sia orizzontale che verticale, per la creazione e lo sviluppo di filiere corte e mercati locali e sostegno ad attività promozionali a raggio locale connesse allo sviluppo delle filiere corte e dei mercati locali. – Avviso pubblico approvato con DAG n. 175 del 22/12/2022 – BURP n. 140 del 29/12/2022.

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà

(D.P.R. n. 445 del 28.12.2000)

Il/La Sig./a _____ Nato/a a _____ il _____ e residente in _____ alla Via/Piazza _____ n. _____, in qualità di titolare/rappresentante legale della _____ con sede legale in _____ alla Via/Piazza _____ n. _____, iscritta alla CCIAA di _____ con partita IVA _____;

Il/La Sig./a _____ Nato/a a _____ il _____ e residente in _____ alla Via/Piazza _____ n. _____, in qualità di titolare/rappresentante legale della _____ con sede legale in _____ alla Via/Piazza _____ n. _____, iscritto alla CCIAA di _____ con partita IVA _____;

Il/La Sig./a _____ Nato/a a _____ il _____ e residente in _____ alla Via/Piazza _____ n. _____, in qualità di titolare/rappresentante legale della _____ con sede legale in _____ alla Via/Piazza _____ n. _____, iscritto alla CCIAA di _____ con partita IVA _____;

(ripetere se necessario)

In qualità di soggetti componenti il raggruppamento _____

Visto il Progetto (titolo) _____ acronimo _____, che qui si intende richiamato e condiviso, redatto ai sensi dell'allegato dell'Avviso pubblico della sottomisura 16.4 del Programma di Sviluppo Rurale 2014-2022 della Regione Puglia, approvato con DAG n. _____ del _____;

CONSAPEVOLI CHE



**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE E
AMBIENTALE**

**SEZIONE ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI COMUNITARI PER
L'AGRICOLTURA**

- nel caso di raggruppamenti temporanei (ATI, ATS e Reti-Contratto) la sottoscrizione della modifica dell'atto costitutivo dovrà avvenire successivamente alla comunicazione di approvazione della variante secondo le modalità e i tempi stabiliti nello stesso, senza che il raggruppamento proposto in variante subisca ulteriori variazioni;
- nel caso di raggruppamenti temporanei (ATI, ATS e Reti-Contratto), il capofila, designato come referente responsabile, deve:
 - presentare la domanda di variante, in nome e per conto dei soggetti partecipanti, assumendo anche il coordinamento generale;
 - presentare le singole domande di pagamento (acconto, SAL e saldo) e la documentazione tecnica prevista dall'avviso relativa alla realizzazione del progetto, di ciascun partner del raggruppamento che ha sostenuto le spese;
 - assolvere a tutti gli altri compiti ed impegni previsti nell'Avviso pubblico per il soggetto capofila;
- *(in caso di cambio del capofila)* nel caso di richiesta di cambio del Capofila, tutti i soggetti proponenti: devono produrre una dichiarazione congiunta di designazione del referente (capofila) conferendogli mandato a presentare la domanda di variante, le domande di pagamento e ad espletare tutti gli adempimenti connessi con le modalità e nei termini previsti dall'Avviso pubblico; si impegnano a modificare il raggruppamento, con atto pubblico o privato, prima del provvedimento di approvazione della variante approvata coinvolgendo tutti i soggetti indicati per realizzare le attività previste dal progetto proposto;
- *(in caso di cambio del capofila)* il Capofila è tenuto a realizzare le attività previste, in collaborazione con gli altri partner, secondo le modalità e le tempistiche previste dal progetto di variante approvato e dall'Avviso pubblico. È il rappresentante legale del raggruppamento e si occupa del coordinamento amministrativo e finanziario del progetto. Inoltre, adempie a tutti gli obblighi derivanti dall'atto di concessione dell'aiuto e si impegna a svolgere direttamente, nonché a coordinare e gestire, le attività previste dall'avviso pubblico a carico del capofila e a garantire la migliore attuazione del Progetto

Tutto ciò premesso i sottoscritti,

- dichiarano di essere a conoscenza e di accettare la variante proposta consistente nel:
(barrare l'ipotesi ricorrente)
 - cambio capofila.....con.....;
 - recesso/esclusione del partner..... sostituito da.....;
 - recesso/esclusione del partner (senza sostituzione);
- *(in caso di cambio del capofila)* conferiscono al (Cognome e nome) _____, nato a _____, il _____, e residente in _____, alla Via _____, n. _____, codice fiscale _____, in qualità di titolare/legale rappresentante della impresa/società _____, con sede in _____, alla Via _____, n. _____, iscritto/a presso la CCIAA di _____, nella sezione (speciale/ordinaria) _____, n. REA _____, Partita IVA _____, indirizzo pec _____, mandato collettivo con rappresentanza, designandolo quale soggetto delegato affinché, presenti la domanda di variante e le domande di pagamento, nei termini e con le modalità stabilite nell'Avviso pubblico citato che, a tal fine, si intendono qui integralmente richiamate e sia responsabile di ogni adempimento burocratico-amministrativo previsto in attuazione degli interventi, ferme restando le responsabilità individuali dei singoli soggetti.
- *(in caso di subentro di partner)* dichiarano di accettare il subentro del partner (Cognome e nome) _____, nato a _____, il _____, e residente in _____, alla Via _____, n. _____, codice fiscale _____, in qualità di titolare/legale rappresentante della impresa/società _____, con sede in _____, alla



**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE E
AMBIENTALE**

**SEZIONE ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI COMUNITARI PER
L'AGRICOLTURA**

Via _____, n. _____, iscritto/a presso la CCIAA di _____, nella sezione (speciale/ordinaria) _____, n. REA _____, Partita IVA _____, indirizzo pec _____,

- si impegnano a modificare l'atto costitutivo, nella forma di atto _____ (*specificare pubblico o privato*), unitamente a tutti i partner di progetto, a seguito della variante approvata.

Informativa trattamento dati personali

I dati acquisiti dai beneficiari nelle diverse fasi procedurali saranno trattati nel rispetto della normativa vigente ed in particolare del D.L. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e Regolamento (UE) del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, n. 679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati).

Per Capofila _____

Il legale rappresentante _____

Per _____

Il legale rappresentante _____

Per _____

Il legale rappresentante _____

(aggiungere altri soggetti se necessario)



**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE E
AMBIENTALE**

**SEZIONE ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI COMUNITARI PER
L'AGRICOLTURA**

ALLEGATO 4_ variante – Dichiarazioni di affidabilità

Da compilare in Word e allegare in formato pdf/A alla Domanda di variante

**Alla Regione Puglia
Autorità di Gestione del PSR Puglia 2014-2022
Responsabile del procedimento sottomisura 16.4
Lungomare N. Sauro n. 45/47-70121 Bari**

PSR Puglia 2014-2022 - Misura 16 Cooperazione – Sottomisura 16.4 - Sostegno alla cooperazione di filiera, sia orizzontale che verticale, per la creazione e lo sviluppo di filiere corte e mercati locali e sostegno ad attività promozionali a raggio locale connesse allo sviluppo delle filiere corte e dei mercati locali. – Avviso pubblico approvato con DAG n. 175 del 22/12/2022 – BURP n. 140 del 29/12/2022.

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà

(D.P.R. n. 445 del 28.12.2000)

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ (Prov. ___) il _____,
C.F. _____, residente a _____ (___) in via/Piazza
_____ n. _____ (CAP _____)

in qualità di titolare dell'impresa individuale/rappresentante legale/altro (specificare)
_____, con sede legale in
_____ (Prov. ___) alla
via/Piazza _____ n. _____, (CAP _____), P. IVA /
C.F. _____ telefono _____ fax _____
email _____ PEC _____

quale capofila/partner subentrante del raggruppamento _____

consapevole delle sanzioni penali per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci e della conseguente decadenza dai benefici di cui agli art. 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e a conoscenza del fatto che saranno effettuati controlli anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese

DICHIARA

Il sottoscritt _____ nat_ a _____ il _____
_____ residente nel Comune di _____ Via _____
_____ CAP _____ Prov. _____ Codice Fiscale _____

CONSAPEVOLE

della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci e di falsità negli atti, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 e dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni,

D I C H I A R A

in qualità di² _____ del raggruppamento³ _____, iscritta
alla CCIAA di _____ con Partita IVA n. _____, sede legale nel Comune di _____
Via _____, N. _____

2 Indicare legale rappresentante/capofila/partner

3 Indicare l'esatta ragione sociale quale risulta dal certificato della CC.I.AA.;



**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE E
AMBIENTALE**

**SEZIONE ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI COMUNITARI PER
L'AGRICOLTURA**

matricola INPS: _____

matricola INAIL: _____

oppure per i Soggetti solo REA

in qualità di _____ dell'associazione/ente/fondazione, ecc. iscritta al R.E.A. di _____, dal
_____, con il numero _____, con oggetto sociale previsto dallo Statuto

- di essere/non essere⁴ iscritto all'INPS e di adempiere agli obblighi fiscali e previdenziali;
- di rispettare quanto previsto dalle norme vigenti in materia di regolarità contributiva;
- (in caso di società e di associazioni, anche prive di personalità giuridica) non aver subito sanzione interdittiva a contrarre con la Pubblica Amministrazione, di cui all'art. 9, comma 2, lettera c), del D. Lgs. n. 231/2001;
- non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di cui al D. Lgs. n. 81/2008, tali da determinare la commissione di illeciti penalmente rilevanti;
- non aver subito condanne con sentenza passata in giudicato per delitti, consumati o tentati, o per reati contro la Pubblica Amministrazione o per ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrarre con la PA;
- di non essere impresa in difficoltà con procedura di liquidazione o di concordato preventivo in corso o di amministrazione controllata o stati equivalenti;
- di aver provveduto al pagamento delle eventuali sanzioni comminate e/o della restituzione dei finanziamenti sulla base di provvedimenti adottati per cause imputabili al beneficiario nell'ambito del PSR 2014-2022 e/o PSR 2007-2013;
- di rispettare la Legge regionale n. 28/2006 "Disciplina in materia di contrasto al lavoro non regolare" ed il Regolamento regionale attuativo n. 31 del 27/11/2009.

Firma⁵

• _____, lì _____

4Riportare l'ipotesi che ricorre

5Qualora la dichiarazione non sia firmata digitalmente, allegare fotocopia di un valido documento di identità del dichiarante.



**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE E
AMBIENTALE**

**SEZIONE ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI COMUNITARI PER
L'AGRICOLTURA**

ALLEGATO 5_variante – Dichiarazione di impegni

Da compilare in Word e allegare in formato pdf/A alla Domanda di variante

**Alla Regione Puglia
Autorità di Gestione del PSR Puglia 2014-2022
Responsabile del procedimento sottomisura 16.4
Lungomare N. Sauro n. 45/47-70121 Bari**

PSR Puglia 2014-2022 - Misura 16 Cooperazione – Sottomisura 16.4 - Sostegno alla cooperazione di filiera, sia orizzontale che verticale, per la creazione e lo sviluppo di filiere corte e mercati locali e sostegno ad attività promozionali a raggio locale connesse allo sviluppo delle filiere corte e dei mercati locali. – Avviso pubblico approvato con DAG n. 175 del 22/12/2022 – BURP n. 140 del 29/12/2022.

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il
_____, residente in _____ Via _____ n°
_____ - CAP _____ CF: _____, PIVA _____ TEL.
_____ FAX _____ Email: _____
CUAA _____

- Titolare di impresa individuale _____
- Amministratore/Legale Rappresentante _____
- Altro (specificare) _____

Si impegna, in funzione del subentro in qualità di capofila/partner nel raggruppamento denominato “
_____” finalizzato alla realizzazione di un progetto di cooperazione denominato “
_____” pena l’esclusione degli aiuti concessi ed il recupero delle somme già erogate, a:

- rispettare le norme sulla sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi del D.lgs. n 81/2008 e s.m.i;
- rispettare la Legge regionale n. 28/2006 “Disciplina in materia di contrasto al lavoro non regolare” e del Regolamento regionale attuativo n. 31 del 27/11/2009;
- osservare i termini previsti dal provvedimento di concessione e da eventuali atti correlati;
- osservare le modalità di esecuzione e di rendicontazione delle attività ammissibili e degli investimenti, secondo quanto stabilito nel presente Avviso e quanto previsto dal provvedimento di concessione e da eventuali atti correlati, nonché nel rispetto della normativa urbanistica, ambientale, paesaggistica vigente e dei vincoli di altra natura eventualmente esistenti, se pertinente;
- comunicare tramite pec, con almeno 15 giorni lavorativi di anticipo, la data, il luogo e la tipologia di evento che verrà realizzato. In caso di eventi sopravvenuti e documentabili, non imputabili al soggetto attuatore, che non permettano la realizzazione dell’attività programmata, dovrà essere comunicata la predetta circostanza entro 24 ore dall’orario di inizio dell’evento o al massimo entro 48 ore dopo l’orario di inizio previsto;



**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE E
AMBIENTALE**

**SEZIONE ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI COMUNITARI PER
L'AGRICOLTURA**

- mantenere i requisiti e rispettare gli impegni che hanno determinato l'attribuzione del punteggio in base ai criteri di selezione e/o del punteggio minimo di ammissibilità per l'intera durata dell'impegno;
- mantenere le condizioni di ammissibilità di cui al paragrafo CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ per l'intera durata della concessione;
- aggiornare, in caso di variazioni, il fascicolo aziendale;
- attivare, prima dell'avvio delle attività ammesse a beneficio e in data antecedente al primo pagamento un conto corrente dedicato intestato al soggetto beneficiario. Su tale conto dovranno transitare tutte le risorse finanziarie necessarie per la completa realizzazione del progetto, sia di natura pubblica (contributo in conto capitale) che privata (mezzi propri o derivanti da linee di finanziamento bancario). Il conto corrente dedicato dovrà restare attivo per l'intera durata dell'investimento e fino alla completa erogazione dei relativi aiuti; il conto corrente dedicato deve essere aperto dal soggetto richiedente e da tutti i partner che effettuano le spese;
- mantenere attivo il conto corrente dedicato per l'intera durata dell'investimento e di erogazione dei relativi aiuti;
- non richiedere, per gli interventi ammessi a finanziamento, altri contributi pubblici;
- rispettare la normativa sul cumulo;
- custodire in sicurezza i documenti giustificativi di spesa dell'operazione ammessa a cofinanziamento, al fine di permettere in qualsiasi momento le verifiche in capo ai competenti organismi; tale custodia dovrà essere assicurata almeno fino a cinque anni dalla data di erogazione del saldo;
- mantenere la destinazione d'uso degli investimenti ammessi ai benefici per un periodo minimo di 5 anni, decorrenti dalla data di erogazione del saldo (nel caso il progetto preveda investimenti materiali);
- rispettare gli obblighi in materia di informazione e pubblicità, anche in riferimento all'utilizzo del logo dell'Unione Europea, specificando il Fondo di finanziamento, la Misura/Sottomisura, secondo quanto previsto dalla vigente normativa europea (Reg UE 808/2014);
- consentire l'accesso agli Enti competenti, in ogni momento e senza restrizioni, ai siti oggetto delle attività finanziate per svolgere i controlli previsti, nonché a tutta la documentazione necessaria ai fini delle medesime verifiche, ai sensi dei Reg. (UE) 1305/2013 e 1306/2013 e relativi Atti delegati e Regolamenti di attuazione, nonché del DPR 445/2000 e s.m.i. ai sensi dell'art. 59 del Reg. UE 1306 del 2013; le domande di sostegno o di pagamento sono respinte qualora un controllo non possa essere effettuato per cause imputabili al Beneficiario o a chi ne fa le veci.

di essere consapevole:

- che preliminarmente alla realizzazione degli interventi devono essere obbligatoriamente posseduti tutti i necessari titoli abilitativi (autorizzazioni/permessi/nulla osta/pareri previsti dalla normativa vigente);
- che eventuali pagamenti non transitati nell'apposito conto corrente dedicato, non potranno essere ammessi agli aiuti e che non sono consentiti pagamenti in contanti;



**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE E
AMBIENTALE**

**SEZIONE ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI COMUNITARI PER
L'AGRICOLTURA**

- dei motivi di inammissibilità al finanziamento;
- delle procedure previste dall'Avviso pubblico – SM 16.4 del PRS PUGLIA 2014-2022 - e della normativa richiamata nello stesso, impegnandosi a rispettarle per l'intero periodo di assunzione degli obblighi;
- di impegnarsi a realizzare, nei termini che saranno prescritti, tutte le attività ammissibili e ad impiegare l'intero contributo in conto capitale concesso per la realizzazione degli investimenti programmati e ritenuti ammissibili;
- di impegnarsi a coprire interamente con risorse finanziarie proprie ogni eventuale spesa eccedente quella effettivamente ammissibile agli aiuti;
- di impegnarsi a restituire l'aiuto riscosso (aumentato degli interessi legali nel frattempo maturati e, ove ne ricorrano i presupposti, delle sanzioni amministrative pecuniarie previste dalla normativa di riferimento) in caso di mancata osservanza di uno o più obblighi stabiliti dalla normativa comunitaria, nazionale, regionale e dall'Avviso, nonché degli impegni assunti con la presente dichiarazione;
- di impegnarsi, secondo quanto stabilito dalla vigente normativa europea, ad attuare azioni informative e pubblicitarie sui finanziamenti comunitari, statali e regionali ottenuti, anche a mezzo di appositi cartelloni ben visibili da esporre e che riportino la dicitura "PSR Puglia 2014/2022 - Intervento cofinanziato dalla Comunità Europea";
- di esonerare gli Organi comunitari e l'Amministrazione statale e regionale da qualsiasi responsabilità conseguente ad eventuali danni che, per effetto della esecuzione e dell'esercizio delle opere, dovessero essere arrecati alle persone o a beni pubblici e privati e di sollevare le Amministrazioni stesse da ogni azione o molestia;
- di autorizzare ai sensi e per gli effetti del D.Lgs n. 196/2003 Codice Privacy, la Regione Puglia, lo Stato Italiano e l'Unione Europea ad utilizzare i propri dati personali, i quali dovranno essere gestiti nell'ambito dei trattamenti con mezzi automatizzati o manuali al solo fine di dare esecuzione agli atti inerenti l'iniziativa progettuale proposta, e che in esecuzione del Codice Privacy, tali trattamenti dovranno essere improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle norme di sicurezza.

Firma¹

_____, li _____

Consenso al trattamento dei dati personali

I dati acquisiti dai beneficiari nelle diverse fasi procedurali saranno trattati nel rispetto della normativa vigente ed in particolare del D.L. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e Regolamento (UE) del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, n. 679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei



**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE E
AMBIENTALE**

**SEZIONE ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI COMUNITARI PER
L'AGRICOLTURA**

dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati).

_____, li _____

Timbro e firma² del Legale Rappresentante
