



## Bollettino ufficiale della Regione Puglia n. 15 del 02/02/2006

Bollettino regionale

AUTORITA' DI BACINO DELLA PUGLIA BARI

Modifiche e integrazioni al Regolamento di Amministrazione e Contabilità: articolo 8 (Reclutamento del personale).

Omissis

IL COMITATO

- UDITA la relazione del Presidente e fattala propria;
- A voti unanimi espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

- Di approvare le modifiche al comma 1 dell'articolo 8 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, nei testi riportati in corsivo grassetto nella scheda allegata, facente parte integrante, contestuale e sostanziale del presente provvedimento.
- Il Segretario Generale darà esecuzione al presente provvedimento.

Il Segretario Generale Il Presidente

Prof. Ing. Antonio Castorani Dott. Onofrio Introna

Articolo 8

(Reclutamento del personale)

1. Alla copertura dei posti vacanti nell'organico del personale dell'Autorità di Bacino della Puglia si provvede:

a) con unità di personale comandate, a domanda, dalla Regione Puglia, dagli enti locali pugliesi, da enti pubblici territoriali pugliesi e da società a prevalente capitale pubblico ed operanti nel settore delle risorse naturali, nonchè da istituzioni pubbliche operanti sul territorio pugliese, previe selezioni del

Segretario Generale sulla base dei profili e delle attitudini professionali, nonché dei titoli di studio posseduti e di specifiche esperienze acquisite; dette unità possono, a domanda, essere assunte e collocate nel ruolo del personale dell'AdB dopo decorsi almeno due anni dalla data del comando o del distacco;

b) mediante inquadramento a tempo indeterminato, previo superamento di prova di selezione per titoli e colloquio, delle unità di personale vincitrici di selezione pubblica bandita dal Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio, che abbiano prestato servizio per almeno due anni presso e/o alle dipendenze dell'Autorità di Bacino della Puglia;

c) con unità di personale trasferite, a domanda, dalle amministrazioni pubbliche pugliesi di cui alla precedente lettera a) e scelte dal Segretario Generale sulla base dei profili e delle attitudini professionali, nonché dei titoli di studio posseduti e di specifiche esperienze acquisite;

d) con assunzioni a seguito di concorso pubblico per titoli ed esami;

e) mediante avviamento al lavoro degli iscritti nelle liste di collocamento ai sensi della normativa vigente per le mansioni per le quali è richiesto il solo requisito della licenza di scuola dell'obbligo (salvo ulteriori requisiti per specifiche professionalità);

f) mediante chiamata dalle liste di collocamento relativamente alle quote di assunzioni obbligatorie ai sensi della legislazione vigente, previa verifica della compatibilità dell'invalidità con le mansioni da svolgere.

2. Le procedure concorsuali per le assunzioni di cui alla lettera d) del precedente comma 1 devono garantire adeguata pubblicità, economicità (anche con l'ausilio di sistemi automatizzati) e celerità di espletamento. I relativi bandi, indetti con atti del Comitato Istituzionale, possono prevedere anche il ricorso a prove di preselezione finalizzate ad individuare un numero di concorrenti non superiore a dieci per ogni posto messo a concorso. I medesimi bandi sono pubblicati sui bollettini ufficiali delle Regioni Puglia, Basilicata e Campania.

3. Le assunzioni delle unità di personale, di qualsiasi categoria o fascia, avvengono con contratti individuali di lavoro in forma scritta, sottoscritti, per l'AdB della Puglia, dal Segretario Generale.

4. I contratti individuali di lavoro sono, di norma, a tempo indeterminato. E' consentito il ricorso a contratti individuali di lavoro di diritto privato a tempo determinato e/o "per progetto", ovvero con altre forme di temporaneità previste dalla vigente normativa quando si verificano dimostrate condizioni di "picchi di lavoro" o per sostituzioni di personale assente o impedito.

5. Le retribuzioni relative ai contratti individuali di lavoro a tempo determinato di cui al precedente comma sono definite con riferimento ai trattamenti retributivi dei corrispondenti profili professionali del personale regionale a tempo indeterminato.