

REGIONE PUGLIA - DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE PERSONALE 12 marzo 2024, n. 305

**Indizione Avviso Pubblico per l'acquisizione di candidature per l'affidamento di incarico di dirigente della Struttura di progetto Interreg Management Structure.**

#### **IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE**

Visti gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/1997.

Vista la deliberazione di Giunta Regionale n. 3261 del 28 luglio 1998.

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, recante il "Testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato".

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente il "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi".

Visto il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche".

Vista la deliberazione della Giunta regionale 7 dicembre 2020, n. 1974 avente ad oggetto "Approvazione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo "MAIA 2.0"."

Visto il decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 "Adozione di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo "MAIA 2.0"."

Vista la Deliberazione del 22 luglio 2021 n. 1204, avente ad oggetto "D.G.R. n. 1974/2020. "Approvazione Atto di Alta Organizzazione MAIA 2.0." Ulteriori integrazioni e modifiche – DGR n. 1409/2019 "Approvazione del Programma triennale di rotazione ordinaria del personale". Aggiornamento Allegato B)".

Vista la Deliberazione del 28 luglio 2021, n. 1289, avente ad oggetto "Applicazione art. 8 comma 4 del Decreto del Presidente della giunta regionale 22 gennaio 2021 n. 22. Attuazione modello MAIA 2.0 – Funzioni delle Sezioni di Dipartimento" e ss.mm.ii..

Visto il DPGR del 10 agosto 2021 n. 262 avente ad oggetto "Adozione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo " MAIA 2.0". Ulteriori integrazioni e modifiche."

Vista la DGR n. 1437 del 24 ottobre 2022 con la quale la Giunta ha deliberato di procedere alla istituzione, ai sensi dell'art. 7 comma 2 del modello di Alta Organizzazione MAIA 2.0, della Struttura di progetto di livello dirigenziale, denominata "Autorità di Gestione del Programma Italia-Albania-Montenegro 2014-2020 e 2021- 2027", equiparata a Sezione di Dipartimento, come indicato alla nota 2, ultimo comma, lettera h) dell'art. 7 del D.P.G.R. n. 263/2021, come modificato dal D.P.G.R. n. 328/2021, e incardinata funzionalmente nel Dipartimento Sviluppo Economico.

Visto il D.P.G.R. n. 434 del 25 ottobre 2022 Adozione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo "MAIA 2.0". Ulteriori integrazioni e modifiche.

Vista la DGR n. 1044 del 24 luglio 2023 con la quale la Giunta ha deliberato di ridenominare la struttura di progetto "Autorità di Gestione del Programma Interreg IPA Italia Albania Montenegro 2014/2020\_2021/2027" in Struttura di progetto "Interreg management structure" e che il Segretariato Congiunto del Programma Grecia Italia 2014/2020 e 2021/2027 sia spostato in tale ridenominata Struttura di progetto.

Vista la DGR n. 1407 del 18 ottobre 2023 con la quale la Giunta ha approvato i criteri entro i quali procedere all'individuazione dei requisiti generali e specifici per il conferimento dell'incarico di Dirigente della nuova Struttura di progetto "Interreg management structure", in sostituzione di quelli già approvati con DGR n. 1771 del 30 novembre 2022.

Vista la DGR n. 1409 del 18 ottobre 2023 con cui la Giunta ha istituito i nuovi capitoli di entrata e di spesa al fine di allocare le risorse finanziarie pro-quota relative alla quota del Programma Interreg VI – A Grecia-Italia per quanto attiene la copertura finanziaria dell'incarico di dirigente a tempo determinato, per il ciclo di programmazione 2021-2027, nonché alla variazione al bilancio di previsione 2023 e pluriennale 2023-2025, al Documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio finanziario gestionale 2023-2025.

Vista la determinazione n. 11 del 26 ottobre 2023 della Direttrice del Dipartimento Sviluppo Economico

avente ad oggetto "Seguito Deliberazione n. 1407 del 18 ottobre 2023. Individuazione dei requisiti specifici per l'avviso per il conferimento dell'incarico di dirigente della struttura di progetto "Interreg Management Structure" ", con la quale in attuazione della deliberazione n. 1407 del 18.10.2023, il Dipartimento sviluppo economico ha provveduto all'individuazione dei requisiti specifici per l'avviso per il conferimento dell'incarico di dirigente della suddetta struttura di progetto.

Vista la determinazione n. 100 del 30 ottobre 2023 del dirigente della Struttura di progetto Autorità di Gestione del Programma Interreg IPA Italia-Albania- Montenegro 2014-2020 e 2021-2027 avente ad oggetto "Programma Interreg IPA South Adriatic Italia-Albania-Montenegro 2021- 2027 e Programma Interreg VI-A Grecia-Italia 2021-2027. Trattamento economico dell'incarico di dirigente della nuova Struttura di progetto "Interreg management structure". Disaccertamento, Disimpegno, Variazione compensativa, Accertamento ed impegno di spesa.

Richiamate le D.G.R. n. 2078 del 13 dicembre 2021 e successiva D.G.R. n. 1558 del 09 novembre 2022 di approvazione del Piano dei fabbisogni triennale 2022- 2024, con le quali, ai sensi dell'art. 6, comma 2 del d. lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., è stato, altresì, approvato il Piano assunzionale 2022 che prevede, tra gli altri, l'incarico di dirigente a tempo determinato, a valere sul Bilancio vincolato, di cui sono definiti anche i relativi costi, come previsto dal verbale della Conferenza di Direzione dei Direttori di Dipartimento del 21 settembre 2021, per la Struttura di progetto Autorità di Gestione Italia-Albania-Montenegro.

Vista la determinazione del dirigente della Sezione Personale n. 1192 del 8 novembre 2023 avente ad oggetto l'indizione dell'avviso interno per l'acquisizione di candidature per incarico di dirigente responsabile della Struttura di Progetto Interreg Management Structure, incardinata nel Dipartimento Sviluppo Economico.

Viste le note prot. AOO\_106/15764 e prot. AOO\_106/15765 del 6 dicembre 2023 con le quali è stata avviata la procedura di cui all'art. 34 bis del d.lgs. 165/ 2001. Vista la nota prot. AOO\_002/ 1438 del 20 dicembre 2023 acquisita in pari data al protocollo AOO\_ 106/16550 avente ad oggetto "Determinazione n. 1192 del 8/11/2023 della Sezione Personale e successivo avviso interno di pari data per l'acquisizione di candidature per incarico di dirigente della Struttura di Progetto Interreg Management Structure. Indicazioni per il conferimento dell'incarico *ad interim* nelle more dell'individuazione tramite avviso esterno."

Vista la deliberazione della Giunta Regionale n. 1576 del 30 settembre 2021 di affidamento dell'incarico di direzione *ad interim* della Sezione Personale al dott. Nicola Paladino.

Vista la Determinazione del 16 maggio 2023, n. 16 del Direttore del Dipartimento Personale e Organizzazione di conferimento dell'incarico di direzione del Servizio Reclutamento e Contrattazione al dott. Pietro Lucca  
Vista la relazione della responsabile P.O. del Reclutamento confermata dal dirigente del Servizio Reclutamento.

Premesso che

Con determinazione dirigenziale n. 11 del 26 ottobre 2023, in attuazione della deliberazione n. 1407 del 18.10.2023, il Dipartimento sviluppo economico ha provveduto all'individuazione dei requisiti specifici per l'avviso ex art. 19 co. 6 per il conferimento dell'incarico di dirigente della struttura di progetto "Interreg Management Structure".

Con determinazione del dirigente della Sezione Personale n. 1192 del 8 novembre 2023 è stato indetto l'Avviso interno, per l'acquisizione di candidature per il conferimento dell'incarico di dirigente responsabile della Struttura di Progetto Interreg Management Structure, incardinato nel Dipartimento Sviluppo Economico.

Con nota prot. AOO\_002/ 1438 del 20 dicembre 2023 acquisita in pari data al protocollo AOO\_106/16550 del 20 dicembre 2023, la Direttrice del Dipartimento Sviluppo Economico, ha preso atto dell'assenza di candidature alla posizione di dirigente della menzionata Struttura di Progetto comunicata con nota della Sezione Personale e segnalato la necessità di individuare l'unità cui affidare l'incarico di dirigente responsabile della Struttura di Progetto "Interreg Management Structure" tramite avviso esterno.

Con note prot. AOO\_106/15764 e prot. AOO\_106/15765 del 6 dicembre 2023 indirizzate rispettivamente al Dipartimento della Funzione Pubblica e al dirigente della Sezione Promozione e tutela del lavoro della

Regione Puglia, è stata avviata la procedura di mobilità di cui all'art. 34-bis del d.lgs. n. 165/2001 relativa all'assunzione del dirigente *de quo*.

In esito alla predetta nota, il Dipartimento della Funzione Pubblica ha comunicato l'iscrizione nelle liste di disponibilità di n. 1 unità di personale dirigenziale.

Il Dipartimento Sviluppo Economico competente ha pertanto proceduto alla valutazione curriculare e al successivo colloquio dell'unità dirigenziale indicata, in esito ai quali la medesima unità non è stata ritenuta idonea a ricoprire l'incarico di cui trattasi poiché non in possesso dei requisiti di cui alla D.G.R. 1407/2023. Dato pertanto atto dell'esito negativo dell'avvio del procedimento di assegnazione di personale dirigenziale in disponibilità.

L'art. 35 ter co. 2-bis. del d. Lgs. 165 2001 stabilisce che *"a decorrere dall'anno 2023 la pubblicazione delle procedure di reclutamento nei siti istituzionali e sul Portale unico del reclutamento esonera le amministrazioni pubbliche, inclusi gli enti locali, dall'obbligo di pubblicazione delle selezioni pubbliche nella Gazzetta Ufficiale"*.

L'art. 35 ter del D. Lgs. 165/2001 prevede, al 4 comma, che il Portale del reclutamento è esteso alle Regioni ed Enti locali per le rispettive selezioni di personale, secondo le modalità stabilite da apposito decreto del ministro della Pubblica Amministrazione adottato previa intesa in Conferenza Unificata.

E' stato pubblicato in G.U.R.I n. 9 del 12.01.2023 il D.P.C.M. del Dipartimento della Funzione Pubblica del 15 settembre 2022 che definisce le modalità di utilizzo del Portale unico del reclutamento da parte delle autonomie locali.

Viste le istruzioni operative per l'accesso al portale, definite dal Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri d'intesa con la Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome, con Anci ed Upi.

La peculiarità delle funzioni attribuite al dirigente della struttura di progetto "Interreg Management Structure", così come la mancanza di professionalità interne in possesso di competenza ed esperienza in relazione allo specifico incarico da attribuire in esito all'Avviso interno indetto con determinazione del Dirigente della Sezione Personale n. 1192 del 8 novembre 2023, determina la necessità di avviare un procedimento di selezione, per titoli e colloquio finalizzato alla copertura a tempo determinato dell'incarico di dirigente della Struttura di progetto "Interreg Management Structure", conformemente a quanto stabilito dalla Giunta regionale con deliberazione n. 2078 del 13 dicembre 2021 e successiva D.G.R. n. 1558 del 09 novembre 2022 di approvazione del Piano dei fabbisogni triennale 2022-2024, mediante l'indizione di un avviso pubblico destinato a soggetti in possesso dei requisiti di cui all'art. 19 co. 6 del d.lgs. 165/2001.

#### VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03 E SS.MM.II.

##### Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo telematico, salve le garanzie previste dalla Legge n. 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. n. 196/2003 come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018, ed ai sensi dal vigente Regolamento Regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

#### ADEMPIMENTI CONTABILI DI CUI ALLA D.lgs. N. 118/2011 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI

Il presente provvedimento trova copertura nella Determinazione del dirigente della Struttura di progetto-Autorità di Gestione del Programma Interreg IPA Italia- Albania- Montenegro 2014-2020 e 2021-2027 n. AOO\_201/100 del 30 ottobre 2023.

**DETERMINA**

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

1. Di indire un Avviso pubblico per il conferimento ex art. 19 comma 6 del d.lgs. 165/2001 dell'incarico di dirigente della Struttura di Progetto "Interreg Management Structure", di durata triennale eventualmente prorogabile per un ulteriore biennio;
2. di approvare l'Avviso pubblico per l'acquisizione di candidature per il conferimento dell'incarico di dirigente della Struttura di Progetto "Interreg Management Structure" (All. 1) ed il modello di dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante l'insussistenza delle cause di inconferibilità o di eventuali situazioni di incompatibilità di cui al D.Lgs. 39 del 08 aprile 2013 (All. 2), allegati al presente provvedimento e costituenti parte integrante dello stesso;
3. di stabilire che i candidati dovranno inviare la propria candidatura esclusivamente per via telematica tramite il portale del reclutamento "InPA", accedendo con la propria identità digitale SPID o CIE o CNS alla piattaforma raggiungibile al link: <https://www.inPA.gov.it> entro il termine perentorio di 30 (trenta) giorni decorrenti dal giorno successivo alla pubblicazione del Bando sul medesimo sito;
4. di stabilire che il presente bando sarà pubblicato sul Portale unico del reclutamento disponibile all'indirizzo: [www.inPA.gov.it](http://www.inPA.gov.it), ai sensi del comma 4 dell'art. 35 ter del d.lgs. 165/2001, nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sul sito ufficiale della Regione Puglia all'indirizzo internet: <http://concorsi.regione.puglia.it> nella sezione Bandi e Avvisi regionali.

**Il presente provvedimento:**

- sarà pubblicato nell'albo telematico delle determinazioni dirigenziali della Regione Puglia;
- è unicamente formato con mezzi informatici, firmato digitalmente e sarà conservato, ai sensi delle Linee Guida del Segretario Generale della Giunta Regionale e del Segretario Generale del Presidente, nei sistemi informatici regionali CIFRA, Sistema Puglia;
- sarà trasmesso in copia all'Assessore al Personale ed Organizzazione;
- il presente atto composto da n. 7 pagine e n. 2 allegati, è adottato in originale.

Il presente Provvedimento è direttamente esecutivo.

Basato sulla proposta n. 106/DIR/2024/00332 dei sottoscrittori della proposta:

P.O. Reclutamento  
Roberta Rosito

Il Dirigente del Servizio Reclutamento e Contrattazione  
Pietro Lucca

Firmato digitalmente da:

Il Dirigente ad interim della Sezione Personale  
Nicola Paladino

*Allegato 1*

## **Regione Puglia**

IL DIRIGENTE DELLA SEZIONE

### Indice

#### **AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI CANDIDATURE PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICO DI DIRIGENTE DELLA STRUTTURA DI PROGETTO "INTERREG MANAGEMENT STRUCTURE"**

##### **ARTICOLO 1**

##### **Incarico di direzione della Struttura da conferire**

Con DGR n. 1044 del 24 luglio 2023 la Giunta ha provveduto a ridenominare la struttura di progetto "Autorità di Gestione del Programma Interreg IPA Italia Albania Montenegro 2014/2020\_2021/2027" in Struttura di progetto "**Interreg management structure**" aggiungendo altresì le competenze relative al Segretariato Congiunto del Programma Grecia Italia 2014/2020 e 2021/2027, incardinato nella nuova struttura.

La Struttura di Progetto Interreg Management Structure, equiparata a Sezione, svolge le seguenti funzioni:

##### **A. Programma Italia Albania Montenegro (South Adriatic)**

- Autorità di Gestione del Programma Interreg IPA CBC Italy-Albania-Montenegro nel periodo di programmazione 2014/2020 e del Programma Interreg IPA South Adriatic (Italy- Albania Montenegro) nel periodo di programmazione 2021/2027;
- svolge le funzioni di cui all'art. 125 del Regolamento UE 1303/2013 e di cui agli articoli 72, 74 e 75 del Regolamento UE 1060/2021 e all'art. 46 del Regolamento UE 1059/2021;
- è responsabile della gestione del Programma allo scopo di conseguirne gli obiettivi;
- è responsabile verso la Commissione UE e le altre Autorità dell'Unione Europea per la corretta gestione amministrativa, finanziaria e contabile del Programma, ivi incluso il necessario raccordo con le competenti autorità nazionali italiane, albanesi e montenegrine per il sistema di controllo, di cui le autorità sono responsabili;
- sostiene il lavoro del Comitato di sorveglianza in conformità dell'art. 75 del Regolamento UE 1060/2021;

- è responsabile, per tutto quanto attiene alle competenze e agli obiettivi del Programma, dei rapporti con le autorità dell'Unione Europea, le autorità nazionali ed estere;
- è responsabile del coordinamento e della gestione operativa del Segretariato Tecnico del Programma;
- coadiuva e supporta i Dipartimenti e le Strutture regionali nella costruzione delle iniziative progettuali rientranti negli obiettivi del Programma, garantendo la massima sinergia tra le strutture dipartimentali;
- si raccorda con la Struttura Speciale Cooperazione Euro-Mediterranea.

#### **B. Programma VI Grecia\_ - Italia 2014/2020 e 2021/2027**

- cura la gestione del progetto di assistenza tecnica, ivi inclusa la gestione operativa del Segretariato Congiunto, del Programma Interreg V-A Grecia Italia 2014/2020 e del Programma Interreg VI-A Grecia Italia 2021/2027;
- si raccorda con l'Autorità di Gestione del Programma CTE Interreg VI-A Grecia Italia 2021/2027;
- si raccorda con le Autorità Nazionali per la gestione del Segretariato Congiunto.

Con successiva Deliberazione n. 1407 del 18 ottobre 2023 la Giunta ha richiamato ed approvato i requisiti generali, previsti dalla normativa vigente, da inserire nell'avviso per l'incarico di dirigente della struttura di progetto equiparata a sezione "Interreg Management Structure" demandando al Dipartimento Sviluppo Economico l'adozione del provvedimento di individuazione dei requisiti specifici, in attuazione degli stessi.

Con determinazione n. A02\_11 del 26 ottobre 2023, il Dipartimento Sviluppo economico in attuazione della deliberazione n. 1407 del 18.10.2023, ha provveduto all'individuazione dei requisiti specifici per l'avviso per il conferimento dell'incarico di dirigente della struttura di progetto "Interreg Management Structure, come di seguito riportati:

- ✓ Esperienza professionale specifica comprovata (si specifica che il candidato dovrà dimostrare di possedere contemporaneamente i requisiti specifici di cui ai successivi punti a), b) e c); si specifica altresì che è consentita la contestualità delle esperienze di cui ai punti a) e b) nelle medesime annualità):
  - a) Esperienza lavorativa, di almeno 5 anni complessivi nella gestione di progetti, maturata in almeno 2 Programmi (a gestione diretta ed indiretta) finanziati dall'U. E che prevedano la cooperazione tra due o più Stati;
  - b) Esperienza lavorativa, di almeno 9 anni complessivi (quantificati per analogia ai settenni di programmazione con la regola n+2) all'interno di organismi di governance e gestione, maturata in almeno 2 Programmi finanziati dalla UE che prevedano la cooperazione tra due o più Stati con riferimento a CTE, Interreg, ENI, IPA;
  - c) Conoscenza della lingua inglese (livello B2 o equivalente), da verificare con apposita prova orale.

costituiranno criteri premiali gli anni di esperienza nella gestione di progetti e in organismi di governance e gestione di Programmi che prevedano la cooperazione tra due o più Stati (aggiuntivi, rispetto a quelli previsti come requisiti minimi di accesso).

Con determinazione n. AOO\_201\_100 del 30 ottobre 2023 in attuazione della deliberazione n.1407 del 18.10.2023, è stata garantita la copertura finanziaria per l'incarico di dirigente in parola.

Alla luce della peculiarità delle funzioni precedentemente elencate, la circostanza che il posto di responsabile della Struttura di progetto **Interreg management Structure** non è compreso nella dotazione organica e preso atto dell'esito dell'Avviso interno per l'acquisizione di candidature per l'incarico di dirigente responsabile della medesima Struttura di cui all'AD della Sezione Personale n. 1192 del 8.11.2023, in merito al quale non è pervenuta alcuna candidatura, si rende necessario l'avvio di un avviso di selezione pubblica destinato a soggetti in possesso dei requisiti di cui all'art. 19, comma 6, del D. Lgs. 165/2001, per l'acquisizione di candidature per lo svolgimento dell'incarico di Dirigente della Struttura di progetto "**Interreg management Structure**", incardinata nella Dipartimento Sviluppo Economico.

## **Articolo 2**

### **Requisiti di ammissione**

1. Considerate le specifiche funzioni da affidare al Dirigente responsabile della Struttura di progetto "**Interreg management structure**" ai sensi dell'art. 19, comma 6, del D.Lgs. 165/2001, ai fini dell'ammissione alla procedura ciascun candidato, fermo restando il possesso dei requisiti generali, deve essere in possesso dei seguenti requisiti di ammissione:
  - I. Diploma di laurea vecchio ordinamento (DL previgente al DM 509/99), ovvero Laurea Specialistica (LS - DM 509/99) o Laurea Magistrale (LM - DM 270/04). Sono inoltre ammessi i candidati che abbiano conseguito una laurea presso un'università straniera dichiarata equivalente dalle competenti università italiane o dal Ministero dell'Università e della Ricerca secondo la vigente normativa in materia.
  - II. Essere dipendente di ruolo delle pubbliche amministrazioni, munito di laurea come sopra specificato, che abbia compiuto almeno cinque anni di servizio nella cat. D, o, se in possesso del dottorato di ricerca o del diploma di specializzazione conseguito presso le scuole di specializzazione individuate dal DPCM di concerto con il Ministero dell'Istruzione Università e della Ricerca del 27 aprile 2018 n.80, almeno tre anni di servizio nella cat. D svolti in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea;  
Ovvero, essere dipendente di pubbliche amministrazioni, enti pubblici economici, o aziende private, munito di laurea come specificato, che abbia ricoperto incarichi dirigenziali per almeno tre anni;  
Ovvero, avere svolto attività in organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private con esperienza acquisita per almeno un quinquennio in funzioni dirigenziali, o aver conseguito una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e postuniversitaria, da pubblicazioni



scientifiche e da concrete esperienze di lavoro maturate per almeno un quinquennio, anche presso amministrazioni statali, in posizioni funzionali previste per l'accesso alla dirigenza, oppure provenire dal settore della ricerca, della docenza universitaria, delle magistrature e dei ruoli degli avvocati e procuratori dello Stato.

- III. Esperienza professionale specifica comprovata e conoscenza della lingua di seguito indicate (si specifica che il candidato dovrà dimostrare di possedere contemporaneamente i requisiti di cui ai successivi punti a), b) e c) e che è consentita la contestualità delle esperienze di cui ai punti a) e b) nelle medesime annualità):
- a) Esperienza lavorativa, di almeno 5 anni complessivi nella gestione di progetti, maturata in almeno 2 Programmi (a gestione diretta ed indiretta) finanziati dall'U.E che prevedano la cooperazione tra due o più Stati;
  - b) Esperienza lavorativa, di almeno 9 anni complessivi (quantificati per analogia ai settenni di programmazione con la regola n+2) all'interno di organismi di governance e gestione, maturata in almeno 2 Programmi finanziati dalla UE che prevedano la cooperazione tra due o più Stati con riferimento a CTE, Interreg, ENI, IPA;
  - c) Conoscenza della lingua inglese (livello B2 o equivalente), da verificare con apposita prova orale.
2. Fermo restando il possesso dei requisiti sopra indicati, occorre inoltre l'insussistenza delle condizioni di inconfiribilità e di incompatibilità previste dal d.lgs. 39 2013 e ss.mm.ii. o l'eventuale sussistenza di cause di incompatibilità (da specificare e rimuovere in caso di conferimento dell'incarico).
3. I requisiti generali e specifici richiesti dal presente avviso devono essere posseduti sia alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso sia all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro.

### Articolo 3

#### Proposta di candidatura all'incarico

1. La domanda di partecipazione alla selezione pubblica, e il relativo allegato dovranno essere presentati esclusivamente per via telematica, accedendo con la propria identità digitale attraverso SPID o CIE o CNS, alla piattaforma raggiungibile al seguente link: <https://www.inpa.gov.it>, e mediante la compilazione del format di candidature, previa registrazione sullo stesso portale. Per la partecipazione al concorso il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato o di un domicilio digitale.
2. La registrazione, la compilazione e l'invio on line della domanda di partecipazione e dell'allegato, a pena di esclusione, dovranno essere obbligatoriamente effettuati entro il termine di trenta giorni da quello successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Portale unico di reclutamento "inPA" della Funzione Pubblica ([www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it)). Non sono ammesse altre forme di produzione ed invio. Tale termine è perentorio e sono accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate prima dello spirare dello stesso.
3. La domanda potrà essere compilata anche in più momenti: i dati resteranno salvati nella propria area personale, nella sezione "Le mie candidature". La domanda sarà valida e



regolarmente presentata solo se si termina la procedura completando l'invio entro la "Data Chiusura Invio Candidature", indicata per l'Avviso/Bando selezionato. Prima di procedere con l'invio della domanda, si consiglia di verificare attentamente che i dati inseriti siano corretti. Per agevolare tale verifica, si può utilizzare il file pdf scaricabile dalla funzione "Download" della sezione "Riepilogo della Domanda".

4. Scaduto il termine per la presentazione delle domande non è ammessa ulteriore produzione di documenti.
5. Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata. Al riepilogo sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. L'ID sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura di concorso.
6. La data di presentazione on line della domanda di partecipazione al concorso è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale "inPA" che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, improrogabilmente non permette più l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione. Ai fini della partecipazione al concorso, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d'effetto.
7. Ogni comunicazione ai candidati concernente il concorso, è effettuata attraverso il portale InPA. La data e il luogo di svolgimento del colloquio sono rese disponibili sul Portale, con accesso da remoto dei candidati, previa identificazione.
8. Qualora la predetta funzionalità non sia ancora attivo sul Portale InPa, le comunicazioni verranno effettuate in un'area ad accesso selezionato ovvero tramite pubblicazione nel sito istituzionale della Regione Puglia destinato ai Concorsi.

#### **Articolo 4**

##### **Contenuto della proposta di candidatura all'incarico**

1. Il candidato in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dall'art. 1 e dall'art. 2, interessato alla presente procedura, dovrà inviare la propria candidatura esclusivamente per via telematica tramite il Portale del Reclutamento InPA, previa registrazione corredata dal proprio curriculum vitae e dichiarare, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000, a pena di esclusione:
  - a. il cognome e il nome, la data, il luogo di nascita, il codice fiscale;
  - b. di essere cittadino italiano o di altro Stato membro dell'Unione europea, ai sensi dell'articolo 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ovvero di essere titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, o di essere cittadino di Paesi terzi in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo e dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 2 del D.P.R. 487/1994 e ss.mm.ii;

- c. l'indirizzo di residenza o di domicilio, se diverso dalla residenza, il proprio indirizzo PEC o un domicilio digitale a lui intestato al quale intende ricevere le comunicazioni relative al concorso, unitamente a un recapito telefonico;
- d. il comune nelle cui liste elettorali è iscritto, oppure i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e. di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo, destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziato per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- f. di non avere riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione. Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale.;
- g. di essere in possesso del godimento dei diritti civili e politici;
- h. di essere in possesso del Diploma di laurea vecchio ordinamento (DL previgente al DM 509/99), ovvero della Laurea Specialistica (LS - DM 509/99) o Laurea Magistrale (LM - DM 270/04) di cui all'art. 2 (indicando quale), l'Università che ha rilasciato il titolo accademico e la data in cui è stato conseguito, oppure il provvedimento di riconoscimento di equipollenza o equivalenza qualora il titolo accademico sia stato conseguito all'estero;
- i. di essere in possesso dei requisiti di ammissione di cui all'art. 2 del bando;
- j. l'assenza di cause di incompatibilità o inconfiribilità previste dal d.lgs. 39/2013 e da altre disposizioni vigenti alla data di presentazione della domanda di partecipazione (tale condizione dovrà essere confermata al momento della sottoscrizione e mantenuta per tutta la durata del rapporto di lavoro);
- k. di avere un'età anagrafica che possa consentire un periodo di permanenza in servizio non inferiore a cinque anni rispetto al raggiungimento del limite di età ordinamentale;
- l. di autorizzare, ai sensi del D. Lgs. 30/06/2003 n. 196 come novellato dal D.lgs. 101/2018, l'utilizzo dei propri dati personali per comunicazioni inerenti il presente avviso;
- m. di aver preso visione e di accettare in modo pieno e incondizionato le informazioni, disposizioni e condizioni del bando, ivi incluso l'art. 10 "Trattamento dei dati personali".

2. Alla proposta di candidatura, deve essere allegato, la dichiarazione sull'insussistenza delle cause di inconfiribilità o di incompatibilità di cui al D.lgs. n. 39/2013.
3. Resta esclusa la possibilità di procedere alla regolarizzazione della proposta di candidatura o dell'eventuale documentazione da allegare alla stessa in tempi successivi alla data di scadenza stabilita per l'invio.

#### **Articolo 5** **Esclusione dalla procedura**

1. Costituiscono motivi di esclusione dalla procedura:
  - a. la mancanza dei requisiti generali e specifici di ammissione di cui agli artt. 2, 3 e 4;
  - b. la mancata presentazione della domanda secondo le modalità e nei termini previsti dagli artt. 3 e 4 del presente avviso.

#### **Articolo 6** **Preliminare attività istruttoria**

1. Le candidature pervenute entro la data di scadenza del termine e secondo le modalità sopra indicate, saranno trasmesse dalla struttura operativa preposta al ricevimento delle stesse alla competente Struttura del Dipartimento Sviluppo Economico per la preliminare istruttoria, al fine di verificare l'assenza dei motivi di esclusione di cui al precedente articolo. A seguito della predetta istruttoria, la competente struttura del Dipartimento Sviluppo Economico procederà con apposito provvedimento all'ammissione dei candidati che parteciperanno alla selezione di cui ai successivi articoli.
2. Il provvedimento contenente l'elenco dei candidati ammessi al concorso e dei candidati esclusi, entrambi stilati facendo riferimento al codice ID dei candidati, sarà reso noto, nel rispetto della normativa privacy, mediante pubblicazione nel sito istituzionale della Regione Puglia destinato ai Concorsi.
3. I candidati sono ammessi alla selezione con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione. In caso di carenza degli stessi, l'amministrazione potrà disporre in qualsiasi momento, anche successivamente all'eventuale stipula del contratto individuale di lavoro, l'esclusione dalla procedura selettiva.

#### **Articolo 7** **Procedura selettiva**

1. La procedura selettiva, basata sulla valutazione dell'esperienza professionale, dei titoli e successivo colloquio, è affidata ad apposita Commissione esaminatrice nominata con provvedimento della competente struttura del Dipartimento Sviluppo Economico.
2. La valutazione della procedura selettiva è espressa in **sessantesimi**.
3. La Commissione esaminatrice ha a disposizione **20 punti** da assegnare alla **valutazione dei titoli, dell'esperienza professionale ulteriore rispetto agli anni richiesti per l'accesso (con**

riferimento a ciascun requisito) e delle pubblicazioni e 40 punti da assegnare alla valutazione derivante dal successivo colloquio orale.

4. La valutazione dell'esperienza professionale specifica, dei titoli e delle pubblicazioni richiesti per il presente avviso, che saranno valorizzati **solo ed esclusivamente** se dettagliatamente specificati nella proposta di candidatura in relazione a quanto richiesto dall'avviso e con i relativi riferimenti temporali, sarà così articolata:

<b>Valutazione complessiva dei titoli e delle pubblicazioni scientifiche</b>	<b>Max 4 punti</b>
<p>Ulteriori titoli di studio, specializzazioni, abilitazioni. Numero di pubblicazioni scientifiche tematiche legate alla cooperazione territoriale e/o alla gestione dei fondi comunitari. * I titoli di cui al presente articolo sono valutabili esclusivamente se conseguiti o svolti presso le istituzioni universitarie pubbliche, le università non statali legalmente riconosciute, nonché le istituzioni formative pubbliche o private, autorizzate e o accreditate dal Ministero dell'istruzione, università e ricerca, costituite anche in consorzio, fermo restando quanto previsto dall'articolo 38 del predetto decreto legislativo n. 165 del 2001.</p>	<p><b>Max 4 punti secondo quanto di seguito previsto</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1,5 punti per ogni Dottorato di ricerca;</li> <li>• 1 punto per ogni abilitazione post lauream all'esercizio della libera professione, conseguita previo superamento di esame di stato;</li> <li>• 1 punto per ogni diploma di specializzazione universitario post lauream;</li> <li>• 1 punto per ogni Master UNIVERSITARIO di secondo livello conseguito.</li> <li>• 0,7 punti per ogni Master UNIVERSITARIO di primo livello conseguito.</li> <li>• 0,5 punti per ogni corso di specializzazione post laurea (fino ad un massimo di 2 punti).</li> <li>• 0,7 punti (fino ad un massimo di 2 punti) per ogni testo monografico su tematiche legate alla cooperazione territoriale e/o alla gestione dei fondi comunitari;</li> <li>• 0,5 punti (fino ad un massimo di 2 punti) per ogni pubblicazione su riviste o pubblicazioni scientifiche o di settore o altri testi non monografici, su tematiche legate alla cooperazione territoriale e/o alla gestione dei fondi comunitari.</li> </ul>
<p><b>Valutazione complessiva dell'esperienza lavorativa e professionale nel settore specifico oggetto dell'incarico</b></p>	<p><b>Max 16 punti</b></p>
<p>Numero di anni di esperienza lavorativa e professionale ulteriori <b>rispetto ai 5 anni</b> richiesti per l'accesso, maturati presso pubbliche amministrazioni (o in favore di pubbliche amministrazioni in caso di rapporti con imprese private) nella gestione di progetti che prevedano la cooperazione tra due o più Stati</p>	<p><b>Max 6 punti secondo quanto di seguito previsto:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 punti per ogni anno (ULTERIORE rispetto ai 5 anni richiesti per l'accesso alla presente procedura) di esperienza maturata con contratto di lavoro subordinato, parasubordinato, autonomo con pubbliche amministrazioni con funzioni di gestione e/o coordinamento di attività e/o risorse umane;</li> <li>• 1 punto per ogni anno (ULTERIORE rispetto ai 5 anni richiesti per l'accesso alla presente procedura) di esperienza maturata con contratto di lavoro subordinato, parasubordinato, autonomo con pubbliche amministrazioni senza funzioni di gestione o coordinamento di attività e risorse umane;</li> <li>• 1,5 punti per ogni anno (ULTERIORE rispetto ai 5</li> </ul>

	<p>anni richiesti per l'accesso alla presente procedura) di esperienza maturata con contratto di lavoro subordinato, parasubordinato, autonomo con soggetti privati, con funzioni di gestione e/o coordinamento di attività e/o risorse umane, svolto in favore di PA nell'ambito di specifici contratti di appalto;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 0,5 punti per ogni anno (ULTERIORE rispetto ai 5 anni richiesti per l'accesso alla presente procedura) di esperienza maturata con contratto di lavoro subordinato, parasubordinato, autonomo con soggetti privati, senza funzioni di gestione o coordinamento di attività e risorse umane, svolto in favore di PA nell'ambito di specifici contratti di appalto;</li> </ul> <p>N.B.: Nel caso di periodi inferiori all'anno, il punteggio sarà attribuito proporzionalmente per dodicesimi prendendo come mese intero frazioni di mese superiori a 15 giorni e non conteggiando quelle inferiori.</p>
<p>Numero di anni di esperienza lavorativa e professionale <b>ulteriori rispetto ai 9 anni richiesti per l'accesso</b> (quantificati per analogia ai settenni di programmazione con la regola n+2) maturati presso pubbliche amministrazioni (o in favore di pubbliche amministrazioni in caso di rapporti con imprese private) in organismi di gestione di Programmi che prevedano la cooperazione tra due o più Stati</p>	<p><b>Max 10 punti secondo quanto di seguito previsto:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2,5 punti per ogni anno (ULTERIORE rispetto ai 9 anni richiesti per l'accesso alla presente procedura) di esperienza maturata con contratto di lavoro subordinato, e/o parasubordinato, con funzioni dirigenziali,</li> <li>• 2 punti per ogni anno (ULTERIORE rispetto ai 9 anni richiesti per l'accesso alla presente procedura) di esperienza maturata con contratto di lavoro subordinato, parasubordinato, autonomo con pubbliche amministrazioni con funzioni di gestione e/o coordinamento di attività e risorse umane;</li> <li>• 1 punto per ogni anno (ULTERIORE rispetto ai 9 anni richiesti per l'accesso alla presente procedura) di esperienza maturata con contratto di lavoro subordinato, parasubordinato, autonomo con pubbliche amministrazioni senza funzioni di gestione o coordinamento di attività e risorse umane, ma in posizioni funzionali previste per l'accesso alla dirigenza;</li> <li>• 1,5 punti per ogni anno (ULTERIORE rispetto ai 9 anni richiesti per l'accesso alla presente procedura) di esperienza maturata con contratto di lavoro subordinato, parasubordinato, autonomo con soggetti privati, con funzioni di gestione o coordinamento di attività e risorse umane, svolto in favore di PA nell'ambito di specifici contratti di appalto;</li> <li>• 0,5 punti per ogni anno (ULTERIORE rispetto ai 9 anni richiesti per l'accesso alla presente</li> </ul>

	<p><i>procedura) di esperienza maturata con contratto di lavoro subordinato, parasubordinato, autonomo con soggetti privati, senza funzioni di gestione o coordinamento di attività e risorse umane, svolto in favore di PA nell'ambito di specifici contratti di appalto;</i></p> <p><b>N.B.:</b> Nel caso di periodi inferiori all'anno, il punteggio sarà attribuito proporzionalmente per dodicesimi prendendo come mese intero frazioni di mese superiori a 15 giorni e non conteggiando quelle inferiori.</p>
--	---

5. All'esito della valutazione dell'esperienza professionale specifica, dei titoli e delle pubblicazioni richiesti per il presente avviso, la Commissione, con relativo verbale, formulerà, l'elenco dei candidati con l'attribuzione del relativo punteggio. L'esito della valutazione dei titoli con l'assegnazione del relativo punteggio sarà reso noto mediante comunicazione da inviarsi ai singoli candidati a cura del Responsabile Unico del Procedimento incardinato presso il Dipartimento Sviluppo Economico.
6. La Commissione, già in sede di primo insediamento, fisserà con apposito verbale, il luogo la data e le modalità di svolgimento del colloquio almeno 20 giorni prima della prova. Di tale colloquio sarà data notizia, equivalente a tutti gli effetti alla notifica per legge, mediante pubblicazione sul sito istituzionale della Regione Puglia destinato ai concorsi. Il candidato che non si presenti al colloquio nel giorno stabilito, senza giustificato motivo, si considera rinunciatario e viene escluso dalla suddetta procedura.
7. Il colloquio orale, per la cui valutazione la Commissione dispone al massimo di 40 punti, servirà a verificare le qualità e capacità possedute e a valutare la concreta idoneità ad assumere l'incarico dirigenziale con adeguata capacità manageriale, in relazione ai seguenti aspetti:
  - A. competenze tecniche relative alla posizione dirigenziale di cui al presente avviso (max. 20 punti);
  - B. attitudini, capacità professionali, competenze organizzative, relazionali e personali in relazione alla natura ed alle caratteristiche della posizione ed alla complessità della struttura interessata e motivazioni alla copertura della posizione (max. 12 punti);
  - C. Conoscenza della lingua inglese (max. 8 punti)

In relazione alle competenze tecniche, il predetto colloquio verterà principalmente sulle seguenti materie:

- UE regulations for Interreg Programmes: Regulation (EU) 2021/1058 ERDF; Regulation (EU) 2021/1059 INTERREG; Regulation (EU) 2021/1060 CPR; Regulation (EU) 2021/1529 IPA III; Regulation (EU, EURATOM) 2018/1046
- Statuto Regione Puglia; Modello organizzativo Maia 2.0

8. All'esito dei colloqui, la Commissione nell'ambito del verbale predispone una graduatoria di merito e rimette gli atti al dirigente della Sezione Personale.
9. La graduatoria di cui alla predetta selezione si esaurirà con l'assunzione del candidato primo classificato, fatti salvi i casi di cessazione, rinuncia, dimissioni, sopraggiunta incompatibilità o decadenza, nel qual caso ci si riserva la facoltà di utilizzarla.
10. La pubblicazione del presente avviso, la partecipazione alla procedura e la formazione della graduatoria non comportano per l'Amministrazione Regionale alcun obbligo di procedere alla stipula del contratto, né, per i partecipanti alla procedura, alcun diritto a qualsivoglia prestazione da parte dell'Amministrazione stessa.
11. L'Amministrazione si riserva in qualsiasi momento la facoltà di non dar corso, di annullare o revocare la presente procedura, ovvero di sospendere o rinviare lo svolgimento della stessa, anche per ragioni organizzative o tecnico-giuridiche costituenti cause ostative al suo espletamento.

#### **Articolo 8**

##### **Costituzione e durata del rapporto**

1. Il dirigente responsabile della struttura operativa di vertice in materia di reclutamento, qualora non risconterà irregolarità, provvederà, con apposito provvedimento che sarà pubblicato sul Portale InPA e sul sito istituzionale della Regione Puglia, all'approvazione dei verbali e della graduatoria finale di merito e nominerà il vincitore.
2. Con il candidato dichiarato vincitore, sarà sottoscritto un contratto di lavoro subordinato per dirigente a tempo determinato ex art. 19 co. 6 di durata triennale, prorogabile eventualmente per un ulteriore biennio.
3. La sottoscrizione del suddetto contratto è subordinata alla preventiva disponibilità delle necessarie risorse finanziarie.
4. Con successivo atto di competenza del Dipartimento Personale e Organizzazione, si procederà all'affidamento dell'incarico di dirigente della Struttura di Progetto "Interreg Management Structure".

#### **Articolo 9**

##### **Trattamento economico**

1. Al dirigente incaricato sarà corrisposto il trattamento economico annuo lordo previsto per i dirigenti regionali di ruolo incaricati alla direzione di una Sezione, diviso in tredici mensilità, così articolato:
  - Stipendio tabellare: € 3481,60 \*13 mensilità
  - Indennità Vacanza Contrattuale: € 24,37 \*13 mensilità
  - IVC Triennio 2022-2024 € 17,41 \* 13 mensilità
  - Retribuzione di posizione: € 3570,57 \* 13 mensilità



oltre oneri e Irap, cui aggiungere la retribuzione di risultato, da corrispondere all'esito e in misura proporzionale alla valutazione annuale compiuta dall'OIV.

2. Al trattamento economico di cui sopra si aggiungeranno gli aggiornamenti e gli incrementi a stabilirsi in base alla Contrattazione Collettiva Area Funzioni Locali e Area Regioni ed Autonomie locali.

#### **Articolo 10**

##### **Osservanza delle disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni**

1. L'attribuzione dell'incarico avverrà nel rispetto delle disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni, di cui al d.lgs. n. 39/2013 e ss.mm.ii.
2. All'atto del conferimento dell'incarico il candidato individuato deve presentare una nuova dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità e di incompatibilità di cui al d.lgs. n.39/2013 e ss.mm.ii., quale condizione per l'acquisizione dell'incarico.
3. Nel corso dell'incarico l'interessato presenta annualmente una dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità di cui al d.lgs. n. 39/2013 e ss.mm.ii..
4. Ferma restando ogni altra responsabilità, la dichiarazione mendace, accertata dalla stessa Amministrazione, nel rispetto del diritto di difesa e del contraddittorio dell'interessato, comporta la risoluzione del contratto di lavoro.

#### **Articolo 11**

##### **Invalidità e decadenza degli incarichi**

1. Gli atti di conferimento degli incarichi, adottati in violazione delle disposizioni del d.lgs. n. 39/2013, sono nulli. Lo svolgimento degli incarichi dirigenziali in una delle situazioni di incompatibilità di cui al d.lgs. n.39/2013 comporta la decadenza dall'incarico, decorso il termine perentorio di quindici giorni dalla contestazione all'interessato dell'insorgere della causa di incompatibilità.

#### **Articolo 12**

##### **Pari Opportunità**

L'Amministrazione garantisce pari opportunità di genere per l'accesso agli incarichi di direzione.

### **Articolo 13**

#### **Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679 (GDPR) si informano i candidati della presente procedura di selezione per titoli ed esami che i dati raccolti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura stessa e per le successive attività inerenti all'eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto della vigente normativa specifica e con l'impiego di misure di sicurezza atte a garantirne la riservatezza. Nello specifico:

##### **- Finalità del trattamento**

I dati forniti verranno utilizzati per la gestione del procedimento di reclutamento di personale nell'ambito dell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico della Regione Puglia o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri.

##### **- Modalità del trattamento e conservazione**

Il trattamento verrà effettuato con procedure prevalentemente informatizzate (e solo in via residuale procedure manuali e/o cartacee), idonee a garantire la sicurezza e riservatezza dei dati, da parte del Titolare/Designato al trattamento, del Responsabile del trattamento, nonché di tutti i soggetti preposti alla procedura di reclutamento – ivi compresa la commissione esaminatrice – opportunamente autorizzati ed istruiti dai predetti soggetti.

Nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'articolo 5 del Regolamento UE 2016/679, i dati saranno conservati per il tempo necessario alla conclusione del procedimento e dei successivi adempimenti ed, in ogni caso, nei modi e nei limiti previsti dalla vigente normativa in materia.

##### **- Conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporta l'impossibilità di dar corso alla valutazione della proposta di candidatura alla selezione.

##### **- Comunicazione e diffusione dei dati**

I dati raccolti non saranno oggetto di diffusione né di comunicazione a ulteriori soggetti, salvo i casi previsti da specifiche disposizioni di legge. I dati raccolti non saranno trasferiti in altri Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi extra-UE.

##### **- Titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento dei dati personali è la Regione Puglia, nella persona del Dirigente della Sezione Personale, in qualità di Designato al trattamento ex D.G.R. 145/2019, con sede in via Celso Ulpiani, 10 - 70126 Bari; recapito mail: [servizio.personale@regione.puglia.it](mailto:servizio.personale@regione.puglia.it); PEC: [serviziopersonale.regione.puglia@pec.rupar.puglia.it](mailto:serviziopersonale.regione.puglia@pec.rupar.puglia.it).

##### **- Responsabile del trattamento**

Il Responsabile del trattamento è il Dipartimento Sviluppo Economico, Corso Sonnino n. 177- Bari

##### **- Responsabile della protezione dei dati (DPO)**

Il responsabile della protezione dei dati della Regione Puglia è contattabile al seguente indirizzo: [rp@regione.puglia.it](mailto:rp@regione.puglia.it)

**- Diritti dell'interessato**

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679, in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento, nonché di opporsi al loro trattamento, per l'esercizio dei quali è possibile rivolgere apposita richiesta scritta al Titolare del Trattamento nella persona del Designato o al Responsabile della Protezione dei dati personali ai punti di contatto innanzi indicati.

**- Modalità di esercizio dei diritti**

Ricorrendo i presupposti, si potrà proporre eventuale reclamo al Garante per la protezione dei dati personali ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento UE 2016/679. Il reclamo potrà essere consegnato a mano presso gli uffici del Garante Privacy (all'indirizzo di seguito indicato) ovvero mediante l'inoltro di: a) raccomandata A/R indirizzata al Garante per la protezione dei dati personali, Piazza Venezia, 11 - 00187 Roma; b) messaggio di posta elettronica certificata indirizzata a protocollo@pec.gdp.it.

Ai sensi del Decreto legislativo n. 196/2003, il trattamento dei dati personali forniti dai candidati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza, tutelando la riservatezza ed i diritti dei candidati medesimi. I dati saranno trattati con l'ausilio di procedure anche informatizzate e verranno conservati in archivi informatici e cartacei. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

**Articolo 14  
Norme di rinvio**

1. Per quanto non espressamente disciplinato dal presente contratto individuale si rinvia al d.lgs. 165/2001, ed alle altre vigenti disposizioni valevoli per i dipendenti pubblici nonché alla contrattazione collettiva nazionale e integrativa dei dirigenti dell'Area Funzioni Locali.

**Articolo 15  
Responsabile del procedimento**

Ai sensi della legge 241/1990 il Responsabile del presente Avviso è la dott.ssa Roberta Rosito, titolare della P.O. "Reclutamento".

Il Responsabile Unico Del Procedimento è il dott. Giovanni Marangi, titolare di Posizione Organizzativa Po Affari Generali E Performance incardinata presso la Sezione Competitività del Dipartimento Sviluppo Economico

Per informazioni sulla procedura di selezione contatti mail: g.marangi@regione.puglia.it

**Il dirigente  
dott. Nicola Paladino**

All. 2

Regione Puglia

Dipartimento Sviluppo Economico

**DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCONFERIBILITA' E INCOMPATIBILITA'  
(Art. 46 e Art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_ alla via \_\_\_\_\_ - C.F.: \_\_\_\_\_, consapevole delle responsabilità penali derivanti da dichiarazioni false o mendaci, di cui agli artt. 75 e 76 del DPR 28 Dicembre 2000, n.445, sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. n. 39/2013 "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190";

**DICHIARA**

- l'insussistenza di cause di inconferibilità in relazione all'incarico per cui si presenta istanza di partecipazione (vd artt. 3, 4 e 7, d.lgs. n. 39/2013);
- di non svolgere incarichi e di non possedere la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Regione Puglia;
- di non svolgere in proprio un'attività professionale regolata, finanziata o comunque retribuita dalla Regione Puglia;
- di non ricoprire la carica componente di organi di indirizzo politico (vd. artt. 9,11 e 12 d.lgs.39/2013)

**ovvero**

- di svolgere incarichi e/o possedere la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Regione Puglia (specificando quali);
- di svolgere in proprio un'attività professionale regolata, finanziata o comunque retribuita dalla Regione Puglia (specificando quale attività);
- di ricoprire la carica di componente di organi di indirizzo politico (specificando quale) e di impegnarsi, in caso di conferimento, a cessare i predetti incarichi e cariche incompatibili.

Luogo e data

\_\_\_\_\_

Il/La dichiarante

\_\_\_\_\_

La presente dichiarazione è rilasciata dall'interessato/a nella consapevolezza che i dati conferiti saranno trattati dalla Regione Puglia per le finalità legate all'Avviso cui si partecipa.

Luogo e data

\_\_\_\_\_

Il/La dichiarante

\_\_\_\_\_