

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 22 gennaio 2024, n. 17

DGR n. 2461/2014 “Approvazione convenzione per la disciplina delle modalità operative per l’utilizzo dei servizi del Soggetto aggregatore da parte dei soggetti di cui all’art. 20, comma 5, della L.R. 37/2014 e piano tariffario”. Aggiornamento.

Il Presidente della Giunta Regionale, Dott. Michele Emiliano, sulla base dell’istruttoria espletata dalla P.O. Sistema Telematico Acquisti, confermata dalla Dirigente del Servizio Contratti e Programmazione Acquisti, dal Dirigente della Sezione Raccordo al Sistema Regionale e dal Segretario Generale della Presidenza, riferisce quanto segue.

InnovaPuglia S.p.A., ai sensi del proprio Statuto vigente, è persona giuridica soggetta a direzione e controllo del socio unico Regione Puglia, avente per oggetto esclusivo le attività di supporto tecnico alla PA regionale al fine della definizione, realizzazione e gestione di progetti di innovazione basati sulle ICT, nonché il supporto alla programmazione strategica regionale a sostegno dell’innovazione e lo svolgimento di compiti di centrale unica di committenza e/o di stazione unica appaltante, così come descritte dall’art. 4 del medesimo Statuto.

La stessa Società, ai sensi dell’art. 3 del riferito Statuto, è controllata – in regime di controllo analogo - dalla Regione Puglia, attraverso la Giunta Regionale, nel rispetto della legislazione nazionale e regionale vigente.

Con la L.R. 1 agosto 2014, n. 37 la Regione Puglia, recependo gli artt. 8 e 9 del Decreto Legge 24 aprile 2014, n. 66, così come convertito con modificazioni nella legge 23 giugno 2014, n. 89 “*Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale*”, ha designato InnovaPuglia S.p.A. (d’ora in avanti InnovaPuglia) quale “**Soggetto Aggregatore della Regione Puglia**, nella sua qualità di Centrale di Committenza, costituita ai sensi del comma 445 dell’articolo 1 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 (Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale della Stato), e di centrale di committenza ai sensi dell’articolo 62 del D.Lgs. n. 36/2023”.

In particolare, ai sensi dell’art. 20, comma 3 e seguenti della citata Legge regionale, InnovaPuglia è deputata a svolgere le seguenti attività:

- a) stipulare convenzioni quadro di cui all’articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 e accordi quadro di cui all’art. 59 e all’art. 154 D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;
- b) gestire sistemi dinamici di acquisizione ai sensi dell’articolo art 32 D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;
- c) gestire le procedure di gara, svolgendo le attività e i servizi di stazione unica appaltante ai sensi del D.P.C.M. 30 giugno 2011 (Indizione Stazione Unica Appaltante, in attuazione dell’articolo 13 della legge 13 agosto 2010, n. 136 - Piano straordinario contro le mafie), procedendo all’aggiudicazione del contratto;
- d) curare la gestione dell’albo dei fornitori “*on line*” di cui al regolamento regionale 11 novembre 2008, n. 22;
- e) assicurare lo svolgimento delle attività di committenza ausiliarie ai sensi della direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio del 26 febbraio 2014 sugli appalti pubblici;
- f) assicurare la continuità di esercizio, lo sviluppo e la promozione del servizio telematico denominato EmPULIA.

Il Soggetto Aggregatore, inoltre, fornisce le attività di centralizzazione delle committenze e quelle ausiliarie, a cui sono tenuti a ricorrere Regione e Aziende ed Enti del SSR, per l’acquisizione di lavori, beni e servizi, secondo le modalità individuate negli atti della Programmazione regionale, fatte salve le specifiche disposizioni nazionali che consentono il ricorso ad altre centrali di committenza e l’utilizzo di altri strumenti telematici.

L’art. 20, comma 5, della suddetta legge regionale prevede che “*il soggetto aggregatore può svolgere, previa stipulazione di apposita convenzione, le proprie attività in favore dei seguenti soggetti*”:

- a) enti e agenzie regionali;

- b) enti locali, nonché loro consorzi, unioni o associazioni;
- c) eventuali ulteriori soggetti interessati di cui all'allegato I.1 del D.Lgs. n. 36/2023.

Il successivo comma 6 dell'art. 20, prevede, inoltre, che *“Con deliberazione di Giunta, la Regione Puglia disciplina le modalità operative in base alle quali le strutture amministrative usufruiscono delle attività del Soggetto aggregatore, secondo quanto previsto al comma 4, approva lo schema della convenzione di cui al comma 5, e individua le modalità di copertura delle spese e dei costi di funzionamento della centrale di committenza, elaborando un piano tariffario per l'utilizzo dei servizi del Soggetto aggregatore”*.

Nel dare attuazione a quanto previsto dal combinato disposto dei commi 5 e 6 dell'art. 20 della L.R. n. 37/2014, la Regione Puglia, ha approvato, con la D.G.R. n. 2461/2014, lo schema della Convenzione di cui al comma 5 e individuato le modalità per la copertura delle spese e dei costi di funzionamento della centrale di committenza, elaborando un piano tariffario per l'utilizzo dei servizi del Soggetto Aggregatore.

In sede di prima determinazione le tariffe previste, quantificate in ragione delle stime effettuate da InnovaPuglia, concorrono alla parziale copertura delle spese e dei costi di funzionamento della centrale di committenza, atteso che i soggetti di cui all'art. 20, comma 5, della L.R. n. 37/2014, che hanno la facoltà di ricorrere ai servizi del Soggetto aggregatore, sosterranno soltanto i costi inerenti i servizi per le attività di stazione unica appaltante.

Come noto, in attuazione dell'art. 1 della legge delega n. 78/2022, è stato emanato il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 recante *“Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”*, entrato in vigore il 1° aprile 2023 e le cui disposizioni, unitamente ai relativi allegati, hanno acquistato efficacia il 1° luglio 2023.

Pertanto, a seguito dell'evoluzione del quadro normativo di riferimento, nonché della revisione del Piano tariffario, si rende opportuno aggiornare lo schema di convenzione di cui alla D.G.R. n. 2461/2014, allegato A) al presente documento per farne parte integrante e sostanziale, ed il Piano Tariffario, allegato B) al presente documento per farne parte integrante e sostanziale.

Tutto quanto innanzi premesso e considerato, si propone alla Giunta di adottare conseguente atto deliberativo.

Verifica ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento (UE) 2016/679

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

Valutazione di impatto di genere

La presente deliberazione è stata sottoposta a Valutazione di impatto di genere ai sensi della D.G.R. n. 302 del 07/03/2022. L'impatto di genere stimato è:

- diretto
- indiretto
- neutro
- non rilevato

Copertura finanziaria ai sensi del D.Lgs 118/2011 e s.m.i.

La presente deliberazione non comporta implicazioni di natura finanziaria sia di entrata che di spesa e dalla stessa non deriva alcun onere a carico del Bilancio regionale

Il Presidente relatore, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, ai sensi dell'art. 4, comma 4, lettera f) della L.R. n. 7/1997, propone alla Giunta:

1. di approvare lo schema di Convenzione aggiornato che disciplina i rapporti tra il Soggetto aggregatore (società in house InnovaPuglia S.p.a.) ed i soggetti di cui all'art. 20, comma 5, della L.R. n. 37/2014, Allegato A) al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;
2. di approvare il corrispondente Piano Tariffario, di cui all'art. 20, comma 6, della L.R. n. 37/2014, Allegato B), ed il Modulo "Responsabile Ente" Allegato C), quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;
3. di stabilire che le modalità operative di versamento delle tariffe a Regione Puglia saranno comunicate, successivamente, al Soggetto Aggregatore (società in house InnovaPuglia S.p.a.) da parte della Sezione Raccordo al Sistema Regionale;
4. di dare mandato alla Sezione Raccordo al Sistema Regionale di notificare il presente atto deliberativo al Soggetto Aggregatore (società in house InnovaPuglia S.p.a.);
5. di riservarsi di apportare eventuali modifiche e/o integrazioni allo schema di convenzione in questione e di aggiornare periodicamente il Piano tariffario sulla base dell'istruttoria e dell'analisi propedeutica da parte della Sezione Raccordo al Sistema Regionale, in raccordo con il Soggetto aggregatore;
6. di disporre la pubblicazione della presente deliberazione in forma integrale nel BURP.

I SOTTOSCRITTI ATTESTANO CHE IL PROCEDIMENTO ISTRUTTORIO AFFIDATO È STATO ESPLETATO NEL RISPETTO DELLA NORMATIVA REGIONALE, NAZIONALE E COMUNITARIA E CHE IL PRESENTE SCHEMA DI PROVVEDIMENTO, DAGLI STESSI PREDISPOSTO AI FINI DELL'ADOZIONE DELL'ATTO FINALE DA PARTE DELLA GIUNTA REGIONALE, È CONFORME ALLE RISULTANZA ISTRUTTORIE

Il Responsabile PO
(Giuseppe Marziale)

La Dirigente del Servizio
Contratti e Programmazione Acquisti
(Angela Saltalamacchia)

Il Dirigente della Sezione Raccordo al Sistema regionale
(Giuseppe D. Savino)

Il Segretario Generale della Presidenza
(Roberto Venneri)

Il Presidente della Giunta Regionale
(Michele Emiliano)

LA GIUNTA

- UDITA la relazione e la conseguente proposta del Presidente della Giunta Regionale;
- VISTE le sottoscrizioni poste in calce al presente provvedimento;
- A voti unanimi espressi nei modi di legge;

DELIBERA

di approvare la relazione del Presidente proponente, che quivi si intende integralmente riportata e, per l'effetto di:

1. di approvare lo schema di Convenzione aggiornato che disciplina i rapporti tra il Soggetto aggregatore (società in house InnovaPuglia S.p.a.) ed i soggetti di cui all'art. 20, comma 5, della L.R. n. 37/2014, Allegato A) al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;
2. di approvare il corrispondente Piano Tariffario di cui all'art. 20, comma 6, della L.R. n. 37/2014, Allegato B), ed il Modulo "*Responsabile Ente*" Allegato C), quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;
3. di stabilire che le modalità operative di versamento delle tariffe a Regione Puglia saranno comunicate, successivamente, al Soggetto Aggregatore (società in house InnovaPuglia S.p.a.) da parte della Sezione Raccordo al Sistema Regionale;
4. di dare mandato alla Sezione Raccordo al Sistema Regionale di notificare il presente atto deliberativo al Soggetto Aggregatore (società in house InnovaPuglia S.p.a.);
5. di riservarsi di apportare eventuali modifiche e/o integrazioni allo schema di convenzione in questione e di aggiornare periodicamente il Piano tariffario sulla base dell'istruttoria e dell'analisi propedeutica da parte della Sezione Raccordo al Sistema Regionale, in raccordo con il Soggetto aggregatore;
6. di disporre la pubblicazione della presente deliberazione in forma integrale nel BURP.

Il Segretario della Giunta

ANNA LOBOSCO

Il Presidente della Giunta

MICHELE EMILIANO

ALLEGATO A

GIUSEPPE
DOMENICO
SAVINO
22.01.2024
09:02:27
UTCINNOVAPUGLIA SPA
SOGGETTO AGGREGATORE DELLA REGIONE PUGLIA

CONVENZIONE

CON _____

L'anno 2024, il giorno ____ del mese di _____ con la presente scrittura privata a valere ad ogni effetto di legge

Tra

INNOVAPUGLIA SPA (C.F. e Partita IVA 06837080727), quale Soggetto aggregatore della Regione Puglia, d'ora in poi SARPULIA, rappresentata da _____, il quale interviene ed agisce nel presente atto non in proprio, ma nella sua qualità di legale rappresentante di detta Società giusta deliberazione dell'Assemblea dei Soci _____, con sede legale in Valenzano (prov. Bari), Str. Prov. km. 3, CAP 70010 indirizzo di posta elettronica: sarpulia@innova.puglia.it, indirizzo di posta elettronica certificata: sarpulia@pec.rupar.puglia.it,

E

_____ - con sede legale e domicilio in _____ alla via _____
CAP _____, Codice Fiscale e Partita IVA _____, indirizzo di posta elettronica: _____, indirizzo di posta elettronica certificata: _____, - d'ora in poi Ente convenzionato, rappresentata da _____, nato a _____ il _____, C.F. _____, nella sua qualità di _____ (*indicare estremi dell'atto di nomina*)

PREMESSO CHE:

- InnovaPuglia S.p.a., ai sensi della Legge Regionale n. 37 del 1 agosto 2014, art. 20 comma 2, in attuazione dell'art. 9, comma 5, del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito con Legge 23 giugno 2014 n. 89, è stata designata Soggetto Aggregatore della Regione Puglia (in sigla, SARPULIA), nella sua qualità di Centrale di committenza e di Centrale di Acquisto territoriale, come richiamato dal comma 455 dell'art. 1 della L. 27 dicembre 2006 n. 296, e successivamente, dall'art. 62 del D. Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023;
- attraverso il Soggetto aggregatore è possibile perseguire gli obiettivi di finanza pubblica e di trasparenza, regolarità ed economicità della gestione dei contratti pubblici, promuovere e sviluppare, nel rispetto della normativa nazionale, il processo di razionalizzazione dell'acquisizione di lavori, beni e servizi delle amministrazioni e degli Enti aventi sede nel territorio;
- InnovaPuglia S.p.a., in qualità di Soggetto Aggregatore svolge, ai sensi della Legge Regionale n. 37 del 1 agosto 2014, art 20 comma 3, le attività di seguito elencate:
 - a) la stipula di convenzioni quadro di cui all'art. 26 della legge 23 dicembre 1999 n. 488 e accordi quadro di cui all'art. 59 del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36;
 - b) la gestione dei sistemi dinamici di acquisizione ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36;

- c) le procedure di gara finalizzate all'aggiudicazione del contratto, **svolgendo le attività ed i servizi di Stazione Unica Appaltante (S.U.A.)** di cui al D.P.C.M. 30 giugno 2011, secondo il piano tariffario approvato dalla Giunta Regionale con delibera n. _____ del _____;
- d) la gestione dell'albo dei fornitori on line di cui al regolamento regionale 11 novembre 2008, n.22;
- e) lo svolgimento delle attività di committenza ausiliarie ai sensi della Direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio del 26 febbraio 2014 sugli appalti pubblici;
- f) la continuità di esercizio, lo sviluppo e la promozione del servizio telematico denominato EmPULIA;
- in conformità a quanto stabilito dalla Legge Regionale n. 37 del 1 agosto 2014, all'art 20, comma 5, il Soggetto aggregatore può svolgere, previa stipulazione di apposita Convenzione, le proprie attività in favore di enti e agenzie regionali, enti locali, nonché loro consorzi, unioni o associazioni ed eventuali ulteriori soggetti aggiudicatori interessati previsti dal Codice.

Tutto quanto sopra premesso,

SI CONVIENE E SI STIPULA

ART. 1 – Premessa

1. Le premesse formano parte integrante della presente convenzione.
2. Eventuali modifiche normative che rendessero obbligatorie forme e procedure troveranno immediata applicazione alla presente convenzione.

ART. 2 – Oggetto ed attività del Soggetto Aggregatore della Regione Puglia

1. SARPULIA offre i servizi di seguito riportati:

Servizio di Stazione Unica Appaltante (SUA)	La SUA, a fronte dei corrispettivi di cui al tariffario approvato dalla Giunta Regionale con delibera n. _____ del _____ cura la gestione della procedura di gara, svolgendo le attività e i servizi di cui all'art. 3 del D.P.C.M. 30 giugno 2011.
Servizio di Centrale di Committenza (CA)	La centrale di acquisto accerta di concerto con la Regione Puglia i bisogni omogenei degli enti utilizzatori provvedendo ad esperire le procedure di affidamento mediante centralizzazione delle committenze.
Servizio telematico EmPULIA (EmPULIA)	EmPULIA mette a disposizione degli utenti registrati i seguenti servizi integrati: A. il sistema regionale delle Convenzioni con possibilità di emissione di ordini a partire dai relativi cataloghi pubblicati (negoziato elettronico); B. il Sistema dinamico di acquisizione ; C. l' Albo on line dei Fornitori per beni, servizi e lavori; D. la gestione completamente telematica delle procedure di gara (aperte, ristrette e negoziate, sia sopra che sotto soglia comunitaria) con criteri di aggiudicazione basati sul prezzo più basso o sull'offerta economicamente più vantaggiosa; E. la pubblicazione sul portale EmPULIA delle procedure di gare svolte con funzione di archiviazione e ricerca di tutta la documentazione di gara.

Attività di committenza ausiliarie (Attività Ausiliarie)	Per tutti i servizi sopraelencati, SARPULIA mette a disposizione, su richiesta, agli Enti Convenzionati servizi di assistenza e formazione.
---	---

ART. 3 – Programma di attività

1. L'ente convenzionato può chiedere a SARPULIA:
 - a. di contribuire alla indizione di convenzioni quadro e accordi quadro, o di avvalersi dei sistemi dinamici di acquisizione disponibili sulla piattaforma EmPULIA;
 - b. di svolgere le attività ed i servizi di stazione unica appaltante per specifiche gare, previo concordamento dei tempi di indizione e compatibilmente con le attività già previste nella programmazione in corso, per lavori di importo pari o superiore a 500.000 euro ai sensi dell'art. 62 del D.Lgs 36/2023, ovvero per gli appalti di servizi e forniture di importo pari o superiore alla soglia europea ai sensi dell'art. 14, commi 1 e 2 del D.Lgs 36/2023;
 - c. la disponibilità della piattaforma di approvvigionamento digitale EmPULIA, certificata come disposto dagli artt. 25 e 26 del D.Lgs 36/2023 e comprensiva dell'Albo dei fornitori on line di cui al regolamento regionale 11 novembre 2008, n.22 (vedi successivo art. 7 – Adesione ad EmPULIA);
 - d. di avvalersi di specifiche attività di assistenza e formazione sull'utilizzo della piattaforma telematica EmPULIA, compatibilmente con le attività già pianificate, verificata la disponibilità di risorse e previo concordamento dei tempi di erogazione;
2. Al fine di consentire l'aggregazione della spesa ed il dimensionamento dei servizi resi da SARPULIA di cui al comma 1 lettere a e b, le attività di cui alla presente Convenzione sono oggetto di una programmazione triennale concordata tra le parti e sono attuate secondo piani annuali stabiliti tra le parti stesse, entro e non oltre il 31 dicembre di ogni anno.
SARPULIA provvede a registrare la scadenza dei contratti al fine di proporre gare associate tra gli enti convenzionati, sulla base delle scadenze individuate nella programmazione annuale come sopra stabilita.
3. In mancanza della programmazione di cui al comma 2, l'Ente convenzionato può avvalersi dei servizi di cui alla lettera b) del comma 1, previo concordamento ed in relazione alle disponibilità residue rispetto ai servizi programmati.

ART. 4 – Attività di stazione unica appaltante – attività di competenza di SARPULIA

1. SARPULIA, quando opera quale stazione unica appaltante, cura la fase procedimentale dell'acquisizione di lavori, servizi e forniture, che va dalla indizione della procedura di gara all'aggiudicazione. In particolare, sono di competenza di SARPULIA le attività e i servizi di cui all'art. 3 del D.P.C.M. 30 giugno 2011.
2. SARPULIA, completata la procedura di aggiudicazione, rimette copia integrale, in formato elettronico, del fascicolo relativo alla singola procedura di gara all'Ente convenzionato ai fini degli atti consequenziali.
3. Nello svolgimento di tutte le attività di cui al presente articolo, SARPULIA potrà chiedere chiarimenti, integrazioni ed approfondimenti all'ente convenzionato, nonché dovrà inviare a quest'ultimo i dati concernenti i procedimenti di gara oggetto delle attività di cui alla presente convenzione, anche al fine della conseguente pubblicazione sui siti informatici.

Art. 5 – Stazione unica appaltante – attività di competenza del soggetto convenzionato

1. Fermi restando i rapporti di collaborazione sopra indicati, restano di esclusiva competenza del soggetto convenzionato sia la fase che precede la predisposizione del bando (scelta discrezionale dei lavori, dei servizi e delle forniture da acquisire, approvazione progetti, capitolati tecnici ecc.) sia la fase che segue (stipula contratto, consegna lavori, direzione lavori, direzione esecuzione del

- contratto, contabilità, collaudo/verifica di conformità).
2. In particolare, a titolo esemplificativo e non esaustivo, restano di competenza del singolo ente convenzionato:
 - a) la nomina del RUP (Responsabile Unico di Progetto) ed eventuali responsabili di fase nominati ex art. 15 D.Lgs n. 36/2023 ss.mm.;
 - b) le attività di individuazione delle opere, forniture e servizi da realizzare;
 - c) la redazione e l'approvazione dei progetti e di tutti gli altri atti ed elaborati che ne costituiscono il presupposto, ivi compresa l'attribuzione dei valori ponderali in caso di appalto da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, da riportare nel capitolato speciale d'appalto;
 - d) l'adozione della determina a contrarre;
 - e) la stipula del contratto d'appalto;
 - f) l'affidamento dell'incarico per le varie fasi di progettazione, validazione del progetto, direzione dei lavori e collaudo statico e tecnico-amministrativo delle opere;
 - g) tutti gli adempimenti connessi alla corretta esecuzione dei lavori, forniture e servizi ed ai relativi pagamenti sulla base degli stati di avanzamento, ivi compresa la nomina del direttore dell'esecuzione per le forniture di beni e servizi;
 - h) la nomina e la remunerazione dei componenti del Collegio Consultivo Tecnico ex art. 215 del D. Lgs. 36/2023;
 - i) comunicazione e trasmissione alla Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici delle informazioni previste dall'art. 23 del D.Lgs n. 36/2023 e dal correlato Regolamento attuativo Anac adottato con Delibera n. 261 del 2023.
 3. In caso di appalto da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, l'Ente convenzionato assume gli oneri economici dei compensi spettanti ad eventuali componenti esperti esterni che SARPULIA riterrà necessario inserire nella Commissione giudicatrice; tali oneri devono essere inseriti nei quadri economici di spesa dei singoli interventi e, di conseguenza, nei relativi provvedimenti di approvazione emanati dall'Ente convenzionato.
 4. L'Ente convenzionato si impegna a provvedere direttamente al pagamento dell'importo dell'appalto all'operatore aggiudicatario con le modalità ed i termini stabiliti nel contratto.

ART. 6 – Modalità di adesione alla SUA e alla Centrale di acquisto

1. Il Soggetto che intende aderire alla SUA con SARPULIA deve trasmettere unitamente alla richiesta di Convenzionamento, sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Ente, il programma triennale dei lavori pubblici e il programma triennale degli acquisti di beni e servizi e i relativi piani annuali. Nella richiesta devono essere dettagliatamente specificate:
 - le fonti di finanziamento e la presenza di eventuali convenzioni che disciplinano le scadenze intermedie per l'erogazione dei fondi (i.e. scadenze aggiudicazioni bandi PNRR, ...);
 - cronoprogramma delle attività, con particolare riferimento alle scadenze per le attività di SUA;
 - ogni informazione necessaria per consentire di poter programmare l'intervento compatibilmente con le esigenze di ufficio.
2. Per l'attivazione di ciascun procedimento in regime di SUA, l'Ente Convenzionato deve trasmettere a InnovaPuglia:
 - Determina a contrarre
 - Provvedimento di approvazione del progetto da porre a gara, unitamente a copia del progetto stesso e della validazione
 - Provvedimento di nomina RUP

- Provvedimento di nomina del Responsabile della Fase di Affidamento ex art. 15 del D.lgs. n. 36/2023, preventivamente individuato da InnovaPuglia tra i propri dipendenti.
3. Per accedere ai servizi di SUA, aderire alle convenzioni quadro, accordi quadro, sistemi dinamici di acquisto, nonché consultare l'Albo dei fornitori on line istituito con Regolamento regionale n. 22/2008, l'Ente convenzionato deve obbligatoriamente registrarsi al Servizio telematico EmPULIA secondo le modalità riportate al successivo art. 7.
 4. L'Ente convenzionato per l'adesione a specifiche iniziative di acquisto centralizzato di SARPULIA, quale a titolo di esempio l'adesione a convenzioni quadro, si impegna a nominare un proprio referente e a fornire a richiesta di SARPULIA, anche per il tramite del portale EmPULIA (www.empulia.it), i propri fabbisogni per beni e servizi. In mancanza di tali fabbisogni, l'Ente convenzionato potrà accedere ai servizi esclusivamente secondo le modalità previste al precedente art. 3, comma 3.

ART. 7 – Adesione ad EmPULIA

1. Per aderire ai Servizi EmPULIA l'Ente convenzionato deve obbligatoriamente nominare un proprio responsabile utilizzando il Modulo Responsabile Ente (Allegato C) ed accettare tutte le clausole riportate nella Disciplina di utilizzo pubblicate sul portale EmPULIA (www.empulia.it).
2. SARPULIA provvederà entro 20 (venti) giorni lavorativi a registrare l'anagrafica dell'Ente e ad inviare al Responsabile le credenziali di accesso. Successivamente al censimento in piattaforma della anagrafica, il Responsabile Ente provvederà a far registrare in autonomia i singoli Responsabili di Progetto relativi al proprio Ente.
3. Nel caso di espletamento da parte dell'Ente convenzionato di procedura telematica, lo stesso è obbligato a pubblicare in ogni caso, entro 5 (cinque) giorni dal provvedimento di aggiudicazione (o di mancata aggiudicazione), l'esito della procedura sul portale EmPULIA.
4. Nel caso di cui al precedente comma, l'Ente convenzionato è tenuto altresì ad immettere nella piattaforma i dati relativi all'aggiudicazione, alla successiva contrattualizzazione, ovvero – in mancanza– la determinazione di non contrarre.

ART. 8 – Tariffario

1. L'Ente convenzionato si impegna a fornire a SARPULIA, per le attività di S.U.A., tutti i dati che permettono la corretta applicazione del piano tariffario (Allegato B).
2. Le tariffe riportate nel piano tariffario si intendono omnicomprendenti.
3. Le tariffe devono essere versate secondo le modalità previste dalla Regione Puglia.
4. La Giunta regionale si riserva di aggiornare periodicamente le tariffe di cui al presente articolo.

ART. 9 – Durata

1. La presente convenzione ha durata di anni cinque dalla data della stipulazione, fatta salva la possibilità di recesso in qualsiasi momento, con un preavviso di 30 (trenta) giorni, da parte dell'Ente convenzionato (in caso di comprovata inadeguatezza dei livelli di servizio ottenuti o di non accettazione delle nuove tariffe di cui al precedente art. 8 comma 4) o di SARPULIA (in caso di limitatezza delle risorse allocate e di priorità nel soddisfacimento dei fabbisogni, ovvero per motivati inadempimenti dell'ente convenzionato alle disposizioni di cui alla presente, previo esperimento di contraddittorio con l'ente stesso).
2. La convenzione è automaticamente rinnovata, per altri anni cinque, in caso di mancata disdetta con un preavviso di 30 (trenta) giorni rispetto al termine di scadenza di cui al precedente comma 1, da parte dell'Ente convenzionato o di SARPULIA.
3. In caso di recesso o di disdetta, tutti i rapporti in essere tra le parti avranno effetto sino alla

conclusione degli stessi.

ART. 10 – Contenzioso

1. Nel caso di impugnazione di atti adottati da InnovaPuglia SpA in qualità di stazione unica appaltante, la Società assumerà la difesa in giudizio, con oneri posti a proprio carico, salvo rivalsa nel caso di accertamento di responsabilità relative ad attività che, in conformità a quanto stabilito nella presente Convenzione, risultino essere di competenza degli Enti aderenti.
2. Nel caso di impugnazione di atti adottati dall'Ente aderente, ai fini della difesa in giudizio, l'Ente si avvarrà del legale dallo stesso nominato, assumendo tutti gli oneri inerenti al contenzioso, compreso l'eventuale risarcimento del danno.
3. Quando opera in qualità di stazione unica appaltante, InnovaPuglia non assume alcuna responsabilità in caso di mancata formalizzazione del contratto di appalto da parte dell'ente convenzionato, ai sensi del precedente art. 4, ovvero in caso di inadempienze contrattuali da parte dell'appaltatore.

ART. 11 – Norme finali e transitorie

1. Le comunicazioni tra le parti per la gestione della presente convenzione avverranno a mezzo PEC ovvero per il tramite della piattaforma EmPULIA.
2. Tutti i dati scambiati tra SARPULIA e l'Ente convenzionato inerenti i procedimenti ed i servizi di cui all'art. 2 saranno trattati da parte del SARPULIA in qualità di Responsabile del trattamento dei dati, nel rispetto del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, modificato dal D.lgs 10 agosto 2018, n. 101, nonché del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679.
3. Le parti prendono atto che la Regione Puglia potrà, in qualsiasi momento, apportare modifiche alle clausole della presente Convenzione, fatta salva la facoltà da parte dell'Ente convenzionato di recedere entro 15 giorni dalla comunicazione delle modifiche contrattuali in caso di non accettazione.
4. Le clausole della presente Convenzione che recano riferimenti al D.lgs. 36/2023, nonché ai provvedimenti attuativi dello stesso e ad altre disposizioni di legge inerenti agli appalti e ai contratti pubblici, si intendono automaticamente adeguate alle eventuali modificazioni e/o integrazioni sopravvenute.
5. Qualora, per effetto delle disposizioni normative sopravvenute, si renda necessario disciplinare nuovamente una o più clausole della presente Convenzione, entrambe le Parti potranno proporre adeguamenti o integrazioni all'altra parte, al fine di definire una proposta modificativa da sottoporre all'approvazione della Giunta regionale.
6. La Convenzione è soggetta a registrazione, solo in caso d'uso, ai sensi dell'articolo 5 del D.P.R. 131/1986.

Con la presente Convenzione l'Ente convenzionato intende aderire, secondo le modalità definite nella presente Convenzione, ai servizi erogati da SARPULIA, di seguito riportati:

SUA CA EmPULIA Attività Ausiliarie

Letto, confermato e sottoscritto.

Allegato B

PIANO TARIFFARIO

(Redatto in conformità alla L.R. 37/2014, art. 20 co. 6)

Utilizzo dei servizi di cui all' "Art.3 – Programma di attività" comma 1 della Convenzione:**1) Servizi di natura gratuita**

I servizi di cui alle lettere a), c) e d) dell' "Art.3 – Programma di attività" comma 1 sono forniti senza costi a carico degli Enti aderenti.

2) Servizi a titolo oneroso

Per i servizi di cui alla lettera b) dell' "Art. 3 – Programma di attività", comma 1 **servizi di Stazione Unica Appaltante (SUA)**, le somme saranno individuate nei quadri economici di progetto e saranno versate dall'Ente convenzionato al momento della trasmissione degli atti di gara necessari per l'attivazione della procedura al Soggetto aggregatore.

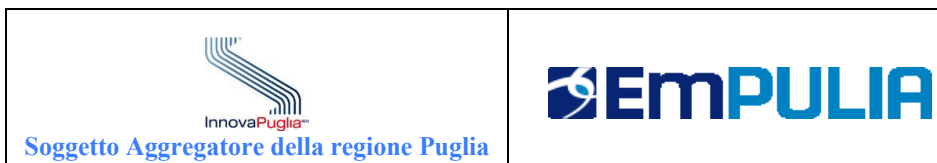
L'ammontare delle somme dovute è determinato sulla base dell'importo a base d'asta (B.A.), secondo le modalità indicate nella tabella sotto riportata:

Classe di importo posto a B.A.	Importo dovuto (oltre IVA se dovuta)
Per servizi e forniture da € 140.000,00 fino a soglia comunitaria Per lavori da € 500.000,00 fino a € 1.000.000,00	(a) = 1% * importo a B.A.
Per servizi e forniture > soglia comunitaria fino a € 5.000.000,00 Per lavori da € 1.000.000,01 fino a soglia comunitaria	(b) = (a) + 0,40% della quota dell'importo a B.A. eccedente soglia comunitaria (c) = € 10.000,00 + 0,40% della quota dell'importo a B.A. eccedente € 1.000.000,00
Per servizi e forniture > € 5.000.000,01 Per lavori > soglia comunitaria	(d) (*) = (b) + 0,20% della quota dell'importo a B.A. eccedente € 5.000.000,00 (e) (*) = (c) + 0,20% della quota dell'importo a B.A. eccedente soglia comunitaria

(*) fino ad un massimo di € 50.000,00

In caso di ripetizione della procedura di gara a seguito di gara deserta o non aggiudicata o revocata, per la ripetizione del procedimento il contributo è pari al 30% dell'importo precedentemente calcolato (esempio: base di gara lavori € 600.000,00 – importo dovuto € 6.000,00, contributo dovuto per la ripetizione gara € 1.800,00) qualora non siano presenti variazioni di alcun genere negli atti di gara tali da configurare un "nuovo

procedimento” (es. importo o tipologia ...). Qualora intervengano variazioni di qualsiasi tipo sulla procedura di gara, per cui si rendesse necessario l'acquisizione di un nuovo CIG, la ripetizione della gara è da considerarsi come espletamento di una nuova gara.



ALLEGATO C

Modulo Responsabile Ente

Il Sottoscritto..... (codice fiscale) in qualità di..... dell'Ente (partita iva) con sede legale in CAP alla via.....

CHIEDE

di aderire al servizio telematico denominato EmpPULIA, mediante convenzione secondo quanto stabilito nella citata deliberazione.

Al fine di operare su EmpPULIA secondo le condizioni definite nella Disciplina di utilizzo che si accettano integralmente, accessibile dal seguente link: <http://www.empulia.it/tno-a/empulia/Empulia/ElencoPagine/Disciplina.aspx>

NOMINA

come Responsabile dell'ENTE:

- Sig.....codice fiscale..... Funzione.....Ufficio.....Telefono..... CellulareE-mail (preferibilmente PEC)

Il suddetto Responsabile è incaricato della gestione delle utenze (es. loro attivazione/cancellazione/profilazione) dell'Ente.

Note:

.....

Documento sottoscritto con firma digitale del legale rappresentante p.t.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI
 I dati raccolti, attraverso il presente documento, verranno trattati da InnovaPuglia S.p. in qualità di Responsabile del trattamento dei dati, nel rispetto del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, modificato dal D.lgs 10 agosto 2018, n. 101, nonché del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679.

La presente richiesta deve essere compilata, convertita in formato PDF/A, firmata digitalmente e trasmessa via Posta Elettronica Certificata ad InnovaPuglia S.p.A. al seguente indirizzo: sarpulia@pec.rupar.puglia.it