

BOLLETTINO UFFICIALE

DELLA REGIONE PUGLIA

Anno XXXVII

BARI, 2 FEBBRAIO 2006

N. 15

Il Bollettino Ufficiale della Regione Puglia si pubblica con frequenza infrasettimanale ed è diviso in due parti.

Nella 1ª parte si pubblicano: Leggi e Regolamenti regionali, Ordinanze e sentenze della Corte Costituzionale e di Organi giurisdizionali, Circolari aventi rilevanza esterna, Deliberazioni del Consiglio regionale riguardanti l'elezione dei componenti l'Ufficio di presidenza dell'Assemblea, della Giunta e delle Commissioni permanenti.

Nella 2ª parte si pubblicano: le deliberazioni del Consiglio regionale e della Giunta; i Decreti del Presidente, degli Assessori, dei funzionari delegati, di pubbliche autorità; gli avvisi, i bandi di concorso e le gare di appalto.

Gli annunci, gli avvisi, i bandi di concorso, le gare di appalto, sono inseriti nel Bollettino Ufficiale pubblicato il giovedì.

Direzione e Redazione - Presidenza Giunta Regionale - Lungomare N. Sauro, 33 - 70121 Bari - Tel. 0805406316-0805406317-0805406372 - Uff. abbonamenti 0805406376 - Fax 0805406379.

Abbonamento annuo di € 134,28 tramite versamento su c.c.p. n. 60225323 intestato a Regione Puglia - Tasse, tributi e proventi regionali - Codice 3119.

Prezzo di vendita € 1,34. I versamenti per l'abbonamento effettuati entro il 15° giorno di ogni mese avranno validità dal 1° giorno del mese successivo; mentre i versamenti effettuati dopo il 15° giorno e comunque entro il 30° giorno di ogni mese avranno validità dal 15° giorno del mese successivo.

Gli annunci da pubblicare devono essere inviati almeno 3 giorni prima della scadenza del termine utile per la pubblicazione alla Direzione del Bollettino Ufficiale - Lungomare N. Sauro, 33 - Bari.

Il testo originale su carta da bollo da € 14,62, salvo esenzioni di legge, deve essere corredato da 1 copia in carta uso bollo e dall'attestazione del versamento della tassa di pubblicazione prevista.

L'importo della tassa di pubblicazione è di € 154,94 oltre IVA al 20% (importo totale € 185,93) per ogni inserzione il cui contenuto non sia superiore, nel testo, a quattro cartelle dattiloscritte pari a 100 righe per 60 battute (o frazione) e di € 11,36 oltre IVA (importo totale € 13,63) per ogni ulteriore cartella dattiloscritta di 25 righe per 60 battute (o frazione).

Il versamento dello stesso deve essere effettuato sul c.c.p. n. 60225323 intestato a Regione Puglia - Tasse, tributi e proventi regionali - Codice 3119.

Non si darà corso alle inserzioni prive della predetta documentazione.

LE PUBBLICAZIONI SONO IN VENDITA PRESSO LA LIBRERIA UNIVERSITÀ E PROFESSIONI SRL - VIA CRISANZIO 16 - BARI; LIBRERIA PIAZZO - PIAZZA VITTORIA, 4 - BRINDISI; CASA DEL LIBRO - VIA LIGURIA, 82 - TARANTO; LIBRERIA PATIERNO ANTONIO - VIA DANTE, 21 - FOGGIA; LIBRERIA MILELLA - VIA PALMIERI 30 - LECCE.

ATTENZIONE:

IL NUMERO DI C/C POSTALE PER I VERSAMENTI È CAMBIATO. IL NUOVO NUMERO È **60225323**.
UTILIZZARE I BOLLETTINI PRESTAMPATI INDICANDO NELL'APPOSITA CASELLA
IL NUMERO DI CODICE PER IL **BOLLETTINO UFFICIALE N. 3119**.

SOMMARIO

“Avviso per i redattori e per gli Enti:

Il Bollettino Ufficiale della Regione Puglia si attiene alle regole della Legge 150/2000 per la semplificazione del linguaggio e per la facilitazione dell'accesso dei cittadini alla comprensione degli atti della Pubblica Amministrazione. Tutti i redattori e gli Enti inserzionisti sono tenuti ad evitare sigle, acronimi, abbreviazioni, almeno nei titoli di testa dei provvedimenti”.

PARTE SECONDA

Deliberazioni del Consiglio e della Giunta

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 23 gennaio 2006, n. 15

Art. 42, comma 2, L.R. 28/01: Variazione bilancio di previsione esercizio 2006 dal capitolo 352061 “Spese per il sistema informativo e il funzionamento dell'Osservatorio interregionale carburanti (L.R. 23/2004)” al capitolo 343010 “Spese per lo studio e l'adeguamento del piano regionale del commercio”. Pag. 1223

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 23 gennaio 2006, n. 16

Programma regionale per la tutela dell'ambiente – DGR nn. 1440/2003; 1963/2004; 1087/2005 POR Puglia 2000 2006 Misura 1.6, linea di intervento 1a. Segreteria Tecnica dell'Ufficio Parchi - Ricostituzione. Pag. 1224

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 23 gennaio 2006, n. 17

POR Puglia 2000 – 2006 – Programma Operativo LEADER + Puglia 2000 – 2006. Servizio di Valutazione intermedia. Pag. 1235

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 23 gennaio 2006, n. 18

Promozione dei prodotti agroalimentari pugliesi di qualità da realizzare nel corso dell'anno 2006.

Pag. 1243

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 23 gennaio 2006, n. 19

Revoca della D.G.R. 1939/05 e riproposizione "Azioni promozionali e comunicazione istituzionale realizzate" nel corso dell'anno 2005.

Pag. 1252

Atti di Organi monocratici regionali

DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE 20 gennaio 2006, n. 50

Comune di Castellana Grotte (BA) – D.I.A. per "Realizzazione di un vano tecnologico interrato e relativo cunicolo per tubazione acquedotto, fogna bianca e condotta elettrica", ditta "Coop. CO.CA.L. s.r.l.", pratica U.T.C. n. 54/2001. Annullamento ex art. 22/co. 2° della L.r. n. 20/2001.

Pag. 1254

DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE 20 gennaio 2006, n. 51

Rodi Garganico (FG). Annullamento, a sensi dell'art. 22 – 2° comma della l.r. n. 20/2001, della Concessione Edilizia n. 10 del 7/10/2002 rilasciata, ai sensi delle LL.RR. nn. 3/98 e 8/99, per la realizzazione di un edificio da destinare ad albergo alla ditta "VESCIA Andrea & C. s.a.s."

Pag. 1255

DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE 25 gennaio 2006, n. 58

Approvazione Accordo di Programma sottoscritto in data 17 ottobre 2005 tra Regione Puglia, la Provincia di Lecce, il Comune di Lecce e l'Università agli Studi di Lecce per la realizzazione del Polo delle Facoltà dell'area umanistica in variante allo strumento urbanistico generale vigente.

Pag. 1258

DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE 25 gennaio 2006, n. 59

Approvazione Accordo di Programma sottoscritto in data 20 aprile 2005 tra Regione Puglia ed il Comune di Rodi Garganico ai sensi della l.r. n° 34/94 e successive modificazioni ed integrazioni e del Dlgs n. 267/2000 per la realizzazione di una struttura turistica – ricettiva da parte della Società "Santa Lucia s.a.s."

Pag. 1259

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SETTORE AGRICOLTURA 20 gennaio 2006, n. 12

P.O. LEADER + Puglia 2000-2006. Ulteriore proroga dei termini di scadenza dell'Avviso Pubblico per la presentazione di proposte progettuali relative all'Asse II – Sostegno alla cooperazione fra territori

rurali: Misura II. 1 "Cooperazione inter-territoriale". Misura II. 2 "Cooperazione trans-nazionale".

Pag. 1260

Atti e comunicazioni degli Enti Locali

COMUNE DI ALBEROBELLO (Bari)

DECRETO 20 gennaio 2006, n. 1

Esproprio.

Pag. 1262

COMUNE DI ALBEROBELLO (Bari)

DECRETO 20 gennaio 2006, n. 2

Esproprio.

Pag. 1264

COMUNE DI ALBEROBELLO (Bari)

DECRETO 20 gennaio 2006, n. 3

Esproprio.

Pag. 1265

COMUNE DI BISCEGLIE (Bari)

DELIBERA C.C. 14 dicembre 2005, n. 97

Approvazione definitiva variante al PRG.

Pag. 1267

COMUNE DI BISCEGLIE (Bari)

DELIBERA C.C. 14 dicembre 2005, n. 98

Approvazione definitiva variante al PRG.

Pag. 1267

COMUNE DI NOCI (Bari)

DELIBERA C.C. 17 ottobre 2005, n. 67

Approvazione Piano di Lottizzazione zona C 3, comparto 2.

Pag. 1268

COMUNE DI PIETRAMONTECORVINO (Foggia)

DECRETO 10 gennaio 2006

Esproprio.

Pag. 1269

COMUNE DI TAURISANO (Lecce)

DELIBERA C.C. 29 novembre 2005, n. 50

Approvazione variante al PRG.

Pag. 1274

COMUNE DI UGGIANO LA CHIESA (Lecce)

DECRETO

Esproprio.

Pag. 1274

Appalti - Bandi, Concorsi e Avvisi

Appalti – Bandi

AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE TARANTO

Avviso per la presentazione di domande per licitazioni private semplificate. Rettifica.

Pag. 1275

AUTORITA' PER LA GESTIONE DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI ATO LE/1 LECCE.
Avviso di aggiudicazione appalto servizio di raccolta RSU in 9 Comuni.

Pag. 1278

A.U.S.L. BR/1 BRINDISI
Avviso di gara per appalto fornitura gasolio da riscaldamento.

Pag. 1279

A.U.S.L. BR/1 BRINDISI
Avviso di gara per servizio di pulizia e sanificazione del P.O. Perrino e l'ex ospedale Di Summa.

Pag. 1280

A.U.S.L. FG/3 FOGGIA
Bando di gara lavori di completamento ed adeguamento a norma del P.O. Lastaria di Lucera.

Pag. 1281

A.U.S.L. FG/3 FOGGIA
Bando di gara lavori di ristrutturazione ex istituto d'arte da destinare a sede del SERT.

Pag. 1286

A.U.S.L. TA/1 TARANTO
Bando di gara lavori di ristrutturazione e adeguamento delle strutture del P.O. Pagliari di Massafra.

Pag. 1291

COMUNE DI BARLETTA (Bari)
Avviso di aggiudicazione servizio affidamento Assistenza Domiciliare Integrata.

Pag. 1294

COMUNE DI BARLETTA (Bari)
Avviso di aggiudicazione per l'affidamento del servizio Tesoreria e cassa comunale.

Pag. 1295

COMUNE DI LATIANO (Brindisi)
Avviso per la presentazione di domande per licitazioni private semplificate.

Pag. 1295

COMUNE DI MONTE SAN'ANGELO (Foggia)
Bando di gara lavori di costruzione delle reti idrica, fognante e della P.I., cavidotti Enel e Telecom.

Pag. 1295

COMUNE DI NOCI (Bari)
Bando di gara lavori di costruzione rete fognatura nera a servizio della zona industriale.

Pag. 1296

COMUNE DI SAN SEVERO (Foggia)
Avviso di aggiudicazione lavori di bonifica dei siti inquinati.

Pag. 1296

COMUNE DI TUGLIE (Lecce)
Avviso di aggiudicazione lavori rete fognatura pluviale.

Pag. 1297

ENTE OSPEDALIERO SAVERIO DE BELLIS CASTELLANA GROTTA (Bari)

Avviso di gara appalto fornitura prodotti economici.

Pag. 1297

Concorsi

A.U.S.L. BAT/1 ANDRIA (Bari)
Avviso pubblico per la formazione elenco professionisti per l'affidamento di incarichi professionali.

Pag. 1298

A.U.S.L. FG/2 CERIGNOLA (Foggia)
Concorso pubblico per n. 1 posto di Dirigente Psicologo presso il Dipartimento Dipendenze Patologiche.

Pag. 1301

A.U.S.L. FG/2 CERIGNOLA (Foggia)
Avviso pubblico per incarichi temporanei di Dirigente Medico disciplina Medicina Interna e Geriatria.

Pag. 1308

A.U.S.L. FG/3 FOGGIA
Avviso pubblico per incarico temporaneo di Operatore Tecnico Specializzato Autista di ambulanza.

Pag. 1313

A.U.S.L. LE/2 MAGLIE (Lecce)
Avviso pubblico per incarichi temporanei di Dirigente Medico disciplina Geriatria.

Pag. 1318

A.U.S.L. LE/2 MAGLIE (Lecce)
Avviso pubblico per incarichi temporanei di Dirigente Farmacista.

Pag. 1325

A.U.S.L. LE/2 MAGLIE (Lecce)
Avviso pubblico per incarichi temporanei di Dirigente Biologo.

Pag. 1332

A.U.S.L. LE/2 MAGLIE (Lecce)
Avviso pubblico per incarichi temporanei di Operatore Tecnico specializzato categorie diverse.

Pag. 1339

A.U.S.L. TA/1 TARANTO
Avviso di selezione interna per n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere.

Pag. 1347

AZIENDA OSPEDALIERA POLICLINICO BARI
Concorso pubblico per n. 1 borsa di studio per un Medico specialista in Igiene e Medicina Preventiva per presentazione progetto di ricerca "Sorveglianza attività sulle Polmoniti Nosocomiali".

Pag. 1354

AZIENDA OSPEDALIERA POLICLINICO BARI
Concorso pubblico per n. 1 borsa di studio per un Medico specialista in Igiene e Medicina Preventiva per presentazione progetto di ricerca "Studio dei LEA".

Pag. 1363

AZIENDA OSPEDALIERA POLICLINICO BARI
Avviso di sorteggio Commissione concorso per n. 3 posti di Dirigente Medico disciplina neurochirurgia.
 Pag. 1372

AZIENDA OSPEDALIERA POLICLINICO BARI
Concorso pubblico per n. 1 posto di Dirigente amministrativo. Riapertura termini.
 Pag. 1372

Avvisi

AUTORITA' DI BACINO DELLA PUGLIA BARI
 DELIBERAZIONE DEL COMITATO ISTITUZIONALE del 30 novembre 2005, n. 39
L.R. n. 19 del 9/12/2002 art. 9 comma 8 approvazione del piano di Bacino della Puglia, stralcio "Assetto Idrogeologico" e delle relative misure di salvaguardia.
 Pag. 1373

AUTORITA' DI BACINO DELLA PUGLIA BARI
 DELIBERAZIONE DEL COMITATO ISTITUZIONALE del 18 gennaio 2006, n. 4
Modifiche e integrazioni al Regolamento di Amministrazione e Contabilità: articolo 8 (Reclutamento del personale).
 Pag. 1376

AMGAS FOGGIA
Tariffe gas metano in vigore dal 1 ottobre 2005.
 Pag. 1377

DITTA MONTECO CAMPI SALENTINA (Lecce)
Avviso di deposito studio impatto ambientale. Rettifica.
 Pag. 1378

DITTA RECUPERI PUGLIESI SRL MODUGNO (Bari)
Valutazione impatto ambientale.
 Pag. 1378

Rettifiche

REGOLAMENTO REGIONALE 10 gennaio 2006, n. 2
Razionalizzazione ed ammodernamento della rete distributiva dei carburanti sulla rete stradale.
 Pag. 1378

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 20 dicembre 2005, n. 1900
Muro Leccese (Le) – Variante al Piano di Fabbricazione per ampliamento delle aree da destinare ad insediamenti produttivi. Delibera C.C. n. 11 del 28/05/2002.
 Pag. 1378

PARTE SECONDA

Deliberazioni del Consiglio e della Giunta

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 23 gennaio 2006, n. 15

Art. 42, comma 2, L.R. 28/01: Variazione bilancio di previsione esercizio 2006 dal capitolo 352061 “Spese per il sistema informativo e il funzionamento dell’Osservatorio interregionale carburanti (L.R. 23/2004)” al capitolo 343010 “Spese per lo studio e l’adeguamento del piano regionale del commercio”.

L’Assessore allo Sviluppo Economico, dott. Sandro Frisullo, sulla base dell’istruttoria espletata dall’Ufficio competente e confermata dal Dirigente del Settore Commercio riferisce:

La Regione ai sensi del Titolo V della Costituzione ed in linea con le relazioni programmatiche è chiamata a predisporre opportuni interventi legislativi e regolativi in quei campi del settore commerciale che sono privi da tempo di una adeguata regolamentazione e per i quali non può più intervenire la norma statale essendo ormai il commercio competenza esclusiva delle regioni.

In particolare si rende indispensabile aggiornare la normativa sull’insediamento e sull’attività dei pubblici esercizi in materia di somministrazione di alimenti e bevande e provvedere al riordino del sistema di diffusione della stampa quotidiana e periodica. Per ultimo, di recente, è emersa anche una nuova urgente esigenza relativamente all’aggiornamento della programmazione regionale delle grandi strutture di vendita a seguito dell’approvazione del R.R. n. 26 del 28.10.2005 con il quale sono stati sospesi gli effetti della programmazione regionale fino al prossimo 30 aprile 2006.

E’ urgente, quindi, provvedere, entro tale data, ad effettuare un aggiornamento dei dati riferiti agli esercizi commerciali esistenti per censire definiti-

vamente la rete di vendita e ridefinire gli obiettivi di sviluppo delle grandi strutture di vendita.

La complessità delle materie e delle analisi da espletare che attengono ad aspetti di carattere urbanistico, ambientale, economico, sociale, di igiene e sicurezza richiedono una peculiare indagine sul territorio, una attenta e approfondita conoscenza delle esigenze dei settori, un raccordo tra le diverse normative regionali, nazionali e comunitarie, una conoscenza delle profonde trasformazioni nelle diverse tipologie d’insediamento sempre più spesso integrate con altre imprese (commerciali, artigianali, del tempo libero, culturali) e condizionate dalle leggi di mercato e dalla pianificazione commerciale.

In relazione alla molteplicità delle materie e sulla base di una parametrizzazione equitativa, rispetto a precedenti analoghe esperienze, si ritiene necessario che il capitolo 343010 “Spese per lo studio e l’adeguamento del piano regionale per il commercio” venga adeguato ad uno stanziamento pari ad almeno Euro 180.000,00.

Tanto premesso, considerando che al capitolo 343010, sopra specificato, del bilancio 2006 è stata stanziata la somma di Euro 100.000,00, si propone, ai sensi dell’art. 42, comma 2 della L.R. n. 28/2001, la variazione in aumento dello stanziamento di bilancio 2006 in termini di competenza e cassa, pari ad Euro 80.000,00, interamente disponibile dal capitolo 352061 “Spese per il sistema informativo dell’Osservatorio interregionale (L.R. 23/2004)” al capitolo 343010 “Spese per lo studio e l’adeguamento del piano regionale del commercio.

COPERTURA FINANZIARIA DI CUI ALLA L.R. N. 28/01

U.P. B. 2.2

- Variazione in termini di competenza e cassa mediante prelievo dal capitolo 352061 “Spese per il sistema informativo dell’Osservatorio interregionale carburanti (L.R. 23/2004)” della somma di Euro 80.000,00 e reiscrizione in competenza e cassa al capitolo 343010 “Spese per lo studio e l’adeguamento del piano regionale del commercio”,

- All'impegno e liquidazione si provvederà con successivo atto dirigenziale entro il 31 dicembre del corrente anno.

Si dà atto che il presente provvedimento rientra nella categoria di atti di competenza della Giunta regionale ai sensi della L.R. 7/97, art. 4, comma 4, lett. a;

L'Assessore relatore, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, propone alla potestà decisionale della Giunta l'adozione del conseguente atto finale.

LA GIUNTA

UDITA la relazione dell'assessore al ramo;

VISTA la sottoscrizione apposta in calce al presente provvedimento da parte del funzionario Istruttore e dal Dirigente del Settore;

A voti unanimi espressi nei modi di legge

DELIBERA

1. di prendere atto di quanto riportato in premessa;
2. di autorizzare, ai sensi dell'art. 42, comma 2 della L.R. n. 28/2001, le seguenti variazioni di stanziamento, in termini di competenza e cassa nello stato di previsione del bilancio per l'esercizio finanziario della Regione Puglia 2006, fra capitoli della medesima unità previsionale:

Parte I^a: Uscita

Variazione in diminuzione:

Capitolo 352061 "Spese per il sistema formativo dell'Osservatorio interregionale carburanti. (L.R. 23/2004)"

- **Competenza** - Euro 80.000,00
- **Cassa** - Euro 80.000,00

Parte II^a Uscita

Variazione in aumento:

Capitolo 343010 "Spese per lo studio e l'adeguamento del piano regionale del commercio"

- **Competenza** - Euro 80.000,00
- **Cassa** - Euro 80.000,00

3. di fare obbligo al dirigente del Settore Commercio di adottare entro il corrente esercizio finanziario l'atto d'impegno di spesa, autorizzata dal presente provvedimento;
4. di incaricare la Segreteria della Giunta regionale di inviare copia del presente provvedimento all'Ufficio Bollettino per la pubblicazione nel BURP ai sensi dell'art.42, comma 7, della L.R. n. 28/2001, nonché al Consiglio Regionale ai sensi dell'art. 13 comma 2, L.R. 19/2005.

Il Segretario della Giunta
Dr. Romano Donno

Il Presidente della Giunta
On. Nichi Vendola

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 23 gennaio 2006, n. 16

Programma regionale per la tutela dell'ambiente – DGR nn. 1440/2003; 1963/2004; 1087/2005 POR Puglia 2000 2006 Misura 1.6, linea di intervento 1a. Segreteria Tecnica dell'Ufficio Parchi - Ricostituzione.

L'Assessore all'Ambiente, prof. Michele Lo-sappio, sulla base dell'istruttoria espletata dall'Ufficio Parchi e confermata dal Dirigente del Settore Ecologia e Attività estrattive, riferisce quanto segue:

- Visto il Programma Operativo Regionale (POR) 2000- 2006, approvato dalla Commissione U.E., per ultimo, con decisione del 20.12.2004 n. C(2004)5449;
- Visto il Complemento di Programmazione al POR 2000-2006 che prevede, nell'ambito della

- Misura 1.6 “Salvaguardia e valorizzazione dei beni naturali e ambientali”, che l’attuazione della misura sia supportata da una Segreteria tecnica composta da esperti di provata professionalità, selezionati a seguito di avviso pubblico;
- Visto il Programma regionale per la tutela dell’ambiente di cui alle deliberazioni di Giunta regionale nn. 1440/2003; 1963/2004, 1087/2005, che prevede all’Asse 2 - linea di intervento b) - la presenza, con relativa copertura finanziaria fino a tutto il 2007 per una dotazione complessiva di Euro 1.800.000,00, di un supporto tecnico specialistico per la costruzione della Rete Ecologica - Sistema delle aree protette e degli habitat naturali della regione Puglia, individuato nella stessa Segreteria tecnica attivata con il POR 2000 - 2006 Misura 1.6;
 - Considerato che con i provvedimenti dirigenziali del Settore Ecologia n. 267/2001, n. 143/2002 e n. 217/2002, è stata costituita, in attuazione del POR Puglia, la Segreteria tecnica dell’Ufficio Parchi, costituita da n. 10 esperti nelle seguenti discipline:
 - a) progettazione, implementazione e gestione di Sistemi Informativi Territoriali;
 - b) cartografia digitale e realizzazione data base geografici e alfa-numeric;
 - c) pianificazione territoriale con specifica competenza nel campo delle aree naturali protette;
 - d) settore dello sviluppo rurale;
 - e) componenti naturali (fauna, flora e vegetazione);
 - f) gestione delle aree naturali protette;
 - g) giuridico-legale con particolare riferimento alle aree naturali protette;
 - h) comunicazione ed educazione ambientale con specifico riferimento alle are naturali protette;
 - Considerato che nel primo anno di attività (2003) la Segreteria tecnica, a fronte di una spesa complessiva pari a Euro 431.519,80, coperta con i fondi POR Puglia Misura 1.6 di cui al capitolo di spesa 1091106, ha operato per la costruzione del SIT “Rete Ecologica regionale”, in attuazione della linea di intervento la della Misura 1.6 del POR Puglia 2000 - 2006, sulla base di un contratto annuale di collaborazione coordinata e continuativa, rinnovabile;
 - Considerata che per gli anni 2004 e 2005, la Segreteria tecnica, ai cui componenti è stanno rinnovato per due anni, fino al 6 gennaio 2006, il contratto di collaborazione coordinata e continuativa per un importo complessivo di Euro 900.000,00 a valere sulle risorse di cui al Programma regionale per la tutela dell’ambiente di cui al capitolo di spesa 611067, ha ampliato il proprio campo di attività, supportando l’Ufficio Parchi e più in generale il Settore Ecologia, sia per l’attuazione delle diverse azioni della Misura 1.6 del Por Puglia, sia per lo sviluppo delle iniziative finalizzate all’istituzione e gestione di nuove aree protette regionali in attuazione della l.r. n. 19/1997, sia per le valutazioni di incidenza dei piani e progetti ricadenti nei siti Natura 2000, sia per la gestione dell’attuazione delle leggi regionali n. 12/1986 sulle aree carsiche e n. 21/2003 sulle reti escursionistiche;
 - Rilevato, dopo i primi tre anni di proficua attività della Segreteria tecnica, la necessità di adeguare e riorientare l’articolazione di tale struttura di supporto alle nuove e diverse esigenze maturate per la più corretta gestione della Rete Ecologica, individuando nuove professionalità oggi non presenti, definendo una maggiore costanza e continuità della forma di collaborazione richiesta, anche al fine di agevolare una maggiore collegialità delle attività, orientandone la composizione alla acquisizione di giovani figure la cui professionalità è formata su discipline di più recente costituzione;
 - Ritenuto, pertanto, utile e necessario ricostituire la Segreteria tecnica dell’Ufficio Parchi nella seguente articolazione, in grado di rispondere al meglio alle nuove complessive funzioni richieste:
 - a) n. 2 esperti senior, con specifiche competenze di carattere tecnico scientifico nelle materie naturali stico-ambientali;
 - b) n. 8 esperti junior, con specifica professionalità nelle seguenti diverse discipline: agronomiche e politiche agrarie, naturalistico-ambientale, forestali e della ingegneria naturalistica, di ingegneria del territorio, geologiche/idrologiche, giuridico-legali, cartografia digi-

tale e gestione di sistemi informativi territoriali;

- Considerato, altresì, che per evitare il determinarsi di soluzioni di continuità, nelle more della costituzione della nuova Segreteria tecnica, il dirigente del Settore Ecologia sta provvedendo a prorogare per il periodo gennaio-marzo 2006 il contratto di collaborazione coordinata e continuativa con i componenti dell'attuale Segreteria, per un importo complessivo pari a Euro 95.000,00, a valere sulle risorse del Programma regionale per la tutela dell'ambiente - cap. 611067;
- Visto l'allegato schema di avviso pubblico per la selezione dei due esperti senior e degli otto esperti junior;

Copertura finanziaria ai sensi della legge regionale n. 28/01

La spesa riveniente dal presente provvedimento, pari a circa Euro 663.250,00, quale costo della Segreteria tecnica dell'Ufficio Parchi, così come riveniente dalla procedura di evidenza pubblica, per il periodo aprile 2006 - dicembre 2007, è coperta dalla dotazione finanziaria di cui al capitolo 611067 - residui di stanziamento 2004, a fronte della dotazione originaria di Euro 1.800.000,00 assegnata con il Programma regionale per la tutela dell'ambiente di cui alle DGR n. 1440/2003, n. 1963/2004 e n. 1087/2005, all'Asse 2 linea di intervento b) ed allo stato utilizzata per un importo complessivo di Euro 995.000,00.

L'approvazione del presente provvedimento compete alla Giunta Regionale, rientrando il medesimo nella fattispecie di cui all'art. 4, comma 4, lettera k) della L.R. 7/1997."

L'Assessore relatore, sulla base delle risultanze dell'istruttoria innanzi illustrate, propone alla Giunta Regionale l'adozione del conseguente atto finale

LA GIUNTA

- Udita la relazione e la conseguente proposta dell'Assessore Michele Losappio;

- Vista la sottoscrizione posta in calce al presente provvedimento da parte, del Dirigente f.f. dell'Ufficio Parchi e dal Dirigente Responsabile del Settore;

- a voti unanimi espressi nei modi di legge

DELIBERA

1. In attuazione del Programma regionale per la tutela dell'ambiente di cui alle deliberazioni di Giunta regionale mi. 1440/2003, 1963/2004 e n. 1087/2005, Asse 2 linea di intervento b), è approvato l'avviso pubblico per la ricostituzione della Segreteria tecnica dell'Ufficio Parchi mediante selezione di n. 2 esperti senior e di n. 8 esperti junior, allegato al presente provvedimento per costituirne parte integrante.
2. Con successivo separato atto, ad avvenuto espletamento delle procedure dell'avviso pubblico, si provvederà ai relativi adempimenti contabili di impegno di spesa sul capitolo 611067 - residui di stanziamento 2004 u importo pari a circa 620.000,00 il costo della Segreteria tecnica per il periodo aprile 2006 - dicembre 2007.
3. E' approvato l'allegato schema di convenzione per la definizione delle collaborazioni coordinate e continuative con i n. 2 esperti senior e con i n. 8 esperti junior.
4. Di dare mandato al dirigente del Settore Ecologia di dare esecuzione al presente provvedimento nelle sue diverse fasi amministrative e contabili.
5. Il presente provvedimento è pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e ne è data specifica comunicazione sul sito www.regione.puglia.it; la pubblicazione sul BURP costituisce avvio dei termini per la presentazione delle istanze.
6. Il presente provvedimento è notificato alla Segreteria della Presidenza della Regione Puglia.

Il Segretario della Giunta
Dr. Romano Donno

Il Presidente della Giunta
On. Nichi Vendola

Allegato sub 1

Avviso per la selezione di 10 unità da impegnare nell'ambito della Segreteria Tecnica dell'Ufficio Parchi – Assessorato all'Ecologia della Regione Puglia

Art. 1: Finalità del bando

L'Assessorato all'Ecologia della Regione Puglia, nell'ambito del Programma di azioni per l'ambiente di cui alle deliberazioni di Giunta regionale n. 1440/2003, n. 1963/2004 e n. 1087/2005, seleziona 10 unità per la ricostituzione della Segreteria Tecnica dell'Ufficio Parchi, con compiti di supporto alla individuazione, realizzazione e gestione della Rete Ecologica regionale (siti comunitari Natura 2000; aree naturali protette regionali ex l.r. n. 19/97 e s.m.i. e nazionali).

Le unità professionali saranno selezionate e impegnate con riferimento ai seguenti ambiti di competenza professionale:

n. 2 Esperti Senior

dovranno aver maturato esperienza almeno quinquennale nel campo della consulenza tecnico-amministrativa alla pubblica amministrazione con particolare riferimento a politiche e programmi per la conservazione della natura e delle aree naturali protette; si richiede conoscenza specifica degli aspetti faunistici/floristici e degli ecosistemi.

n. 8 Esperti junior

dovranno aver compiuto un percorso formativo o maturato una esperienza lavorativa che, nell'ambito di ciascuna disciplina di riferimento, abbia affrontato gli aspetti della conservazione della natura e delle aree naturali protette

Art. 2 - Procedura selettiva

La procedura selettiva, su confronto curriculare, è di competenza di un'apposita commissione nominata dall'Assessorato all'Ecologia della Regione Puglia.

La selezione avverrà sulla base della valutazione dei curricula, delle competenze documentate e dei titoli posseduti dai candidati. La selezione sarà tesa a stilare una graduatoria per ciascun ambito di competenza professionale.

I candidati saranno classificati con **voto espresso in trentesimi**. In caso di candidati *ex-aequo* la preferenza verrà data al candidato con il voto più elevato per le qualità e quantità delle esperienze professionali inerenti l'ambito di competenza professionale per la quale si è candidati e, in caso di ulteriore parità, al candidato più giovane.

Nel caso di assenza di candidati idonei per una o più figure professionali, si provvederà a indire una nuova procedura selettiva, per la specifica figura professionale.

Le informazioni relative ai risultati delle graduatorie saranno rese disponibili sul sito della Regione Puglia (www.regione.puglia.it)

Art. 3 – Trattamento contrattuale dei tecnici della Segreteria Tecnica

Agli esperti selezionati sarà sottoposto un contratto di collaborazione coordinata e continuativa di durata annuale, con un vincolo orario di 20 ore settimanali. La collaborazione avrà durata di un anno, prorogabile fino ad un ulteriore anno.

Il compenso previsto è di Euro 36.151,80 lordi annui per Esperti Senior e Euro 26.000,00 lordi annui per Esperti junior, a cui si aggiungerà un fondo di Euro 2500 per ciascun componente per spese documentate di missione e/o partecipazione, specificamente autorizzata, a convegni e manifestazioni a carattere scientifico.

Art. 4 – Requisiti per l'ammissione. Esperienze professionali valutabili. Criteri di selezione

Per l'ammissione alla selezione di cui al presente avviso pubblico i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza del presente avviso:

n. 2 Esperti Senior

1. Titolo di studio:

diploma di laurea in scienze agrarie, forestali, naturali, biologiche, geologiche

2. Esperienza almeno quinquennale nel campo della consulenza tecnico-amministrativa alla pubblica amministrazione con particolare riferimento a politiche e programmi per la conservazione della natura e delle aree naturali protette ovvero esperienza di lavoro documentata, sulle tematiche relative a: politiche e normative di tutela dell'ambiente e del paesaggio, regionali, comunitarie e nazionali; programmazione e progettazione di interventi finalizzati alla gestione delle aree naturali protette; comunicazione ed educazione ambientale.

Costituiranno elementi di valutazione, sulla base della documentazione presentata:

- qualità e quantità delle esperienze professionali inerenti l'ambito di competenza professionale per la quale si è candidati; (max 15 punti)
- ricerche e pubblicazioni a carattere scientifico o divulgativo riguardanti le tematiche di cui al punto 2; (max 10 punti)
- esperienze di lavoro, con funzioni direttive o di coordinamento, in organismi di ricerca o tecnici operanti per la gestione del territorio, o in progetti di conservazione della natura o gestione del patrimonio naturale; (max 5 punti)

n. 8 Esperti junior:

1. Competenza nelle seguenti discipline (con relativo titolo di studio):

- a) agronomiche e dello sviluppo rurale – n. 1 posizione
(diploma di laurea in scienze agrarie)
- b) naturalistico/ambientali – n. 2 posizioni
(diploma di laurea in scienze naturali, biologiche, forestali, ambientali, geologiche)
- c) forestali e della ingegneria naturalistica – n. 1 posizione
(diploma di laurea in scienze forestali)
- d) geologiche/idrologiche – n. 1 posizione
(diploma di laurea in scienze geologiche)

- e) di ingegneria del territorio – n. 1 posizione
(diploma di laurea in ingegneria, scienze forestali e ambientali, geotecnica)
- f) giuridico-legali – n. 1 posizione
(diploma di laurea in giurisprudenza)
- g) cartografia digitale e gestione di Sistemi Informativi Territoriali – n. 1 posizione
(diploma di scuola media superiore)

2. Percorso formativo o esperienza lavorativa che, nell'ambito di ciascuna disciplina di riferimento, abbia affrontato gli aspetti della conservazione della natura, della programmazione e progettazione di interventi finalizzati alla gestione di aree naturali protette.

Costituiranno elementi di valutazione, sulla base della documentazione presentata:

- attività di formazione post-universitaria (o post-diploma nel caso della posizione g) cartografia) che abbia consentito di approfondire la conoscenza delle tematiche della conservazione della natura e gestione di aree naturali protette, per gli ambiti di relativa competenza; (max 7 punti)
- ricerche e pubblicazioni a carattere scientifico o divulgativo specificamente incentrate sulle tematiche di cui al punto 2, ivi compresa tesi di laurea o di master; (max 5 punti)
- qualità e quantità delle esperienze professionali inerenti l'ambito di competenza professionale per la quale si è candidati; (max 12 punti)
- competenze maturate e documentate nella utilizzazione e costruzione di GIS; (max 6 punti)

Per entrambe le Categorie di esperti Senior e Junior, deve essere verificato il possesso dei seguenti requisiti:

- Cittadinanza italiana o di altro stato membro dell'Unione Europea. I cittadini di altri stati membri devono avere i requisiti di cui all'art. 3 del DPCM 7.2.1993, n. 174;
- Buona conoscenza degli applicativi software più diffusi (Windows, Word, Excel, Programmi di gestione posta elettronica e navigazione di base in Internet, utilizzo di Sistemi Informativi Territoriali);
- Non essere interdetti dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato.

Art. 5 – Presentazione della domanda. Termini e modalità

La domanda di partecipazione alle selezioni, redatta in carta semplice e sottoscritta dall'interessato, va inviata in busta chiusa. Nella stessa busta, in plico chiuso e separato, va inserito il curriculum vitae, con apposita autocertificazione delle competenze descritte e sottoscritto dall'interessato. Gli eventuali titoli valutabili ai fini della selezione andranno anch'essi allegati nella stessa busta in plico chiuso e separato. La domanda, oltre le informazioni richieste dal bando, dovrà specificare, pena l'esclusione dalla fase di valutazione, l'ambito di competenza professionale per il quale si chiede di concorrere. E' ammessa la partecipazione per uno solo degli ambiti di competenza professionale previsti.

La domanda e i relativi allegati, dovranno essere inviati all'Assessorato Regionale all'Ecologia - Ufficio Parchi – Via delle Magnolie 6/8 Z.I. Modugno (BARI) entro il termine di venti giorni dalla pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, con la dicitura: "Avviso per la selezione di esperti della Segreteria Tecnica". Per la data di invio farà fede il timbro postale.

REGIONE PUGLIA*Assessorato all'Ecologia*

**Schema di convenzione
per una collaborazione nell'ambito
della segreteria tecnica di supporto
all'Ufficio Parchi e Riserve Naturali
dell'Assessorato all'Ecologia della Regione Puglia.**

L'anno 2006, il giorno del mese di in Bari, nella sede della Regione Puglia sita in Modugno, Va delle Magnolie, 6/8,

TRA

La Regione Puglia, C.F. 80017210727, con sede in Bari, Lungomare Nazario Sauro n.33, rappresentata dal Dott Luca Limongelli, in qualità di Dirigente del Settore Ecologia dell'Assessorato all'Ecologia

E

Il Dott., nato a il e residente in -
 (codice fiscale)

Premesso

- il Programma Operativo Regionale (POR) 2000- 2006, approvato dalla Commissione U.E., per ultimo, con decisione del 20.12.2004 n. C(2004)5449;
- il Complemento di Programmazione al POR 2000-2006 che prevede, nell'ambito della Misura 1.6 " Salvaguardia e valorizzazione dei beni naturali e ambientali ", che l'attuazione della misura sia supportata da una Segreteria tecnica composta da esperti di provata professionalità, selezionati a seguito di avviso pubblico;
- il Programma regionale per la tutela dell'ambiente di cui alle deliberazioni di Giunta regionale nn. 1440/2003; 1963/2004; 1087/2005, che prevede all'Asse 2 – linea di intervento b) – la presenza, con relativa copertura finanziaria fino a tutto il 2007 per una dotazione complessiva di € 1.800.000,00, di un supporto tecnico specialistico per la costruzione della Rete Ecologica – Sistema delle aree protette e degli habitat naturali della regione Puglia, individuato nella stessa Segreteria tecnica attivata con il POR 2000 – 2006 Misura 1.6;
- che con i provvedimenti dirigenziali del Settore Ecologia n. 267/2001, n. 143/2002 e n. 217/2002, è stata costituita , in attuazione del POR Puglia , la Segreteria tecnica dell'Ufficio Parchi, costituita da n. 10 esperti nelle seguenti discipline:
 - a) progettazione, implementazione e gestione di Sistemi Informativi Territoriali; b) cartografia digitale e realizzazione data base geografici e alfa-numeric; c) pianificazione territoriale con specifica competenza nel campo delle aree naturali protette; d) settore dello sviluppo rurale; e) componenti naturali (fauna, flora e vegetazione); f) gestione delle aree naturali protette; g) giuridico-legale con particolare riferimento alle aree naturali protette; h) comunicazione ed educazione ambientale con specifico riferimento alle are naturali protette;
- che, dopo i primi tre anni di proficua attività della Segreteria tecnica, la necessità di adeguare e riorientare l'articolazione di tale struttura di supporto alle nuove e diverse esigenze maturate per la più corretta gestione della Rete Ecologica, individuando nuove professionalità oggi non presenti, definendo una maggiore costanza e continuità della forma di collaborazione richiesta, anche al fine di agevolare una maggiore collegialità delle attività, orientandone la composizione alla acquisizione di giovani figure la cui professionalità è formata su discipline di più recente costituzione;
- utile e necessario ricostituire la Segreteria tecnica dell'Ufficio Parchi nella seguente articolazione, in grado di rispondere al meglio alle nuove complessive funzioni richieste:
 - n. 2 esperti senior, con specifiche competenze di carattere tecnico scientifico nelle materie naturalistico-ambientali;
 - n. 8 esperti junior, con specifica professionalità nelle seguenti diverse discipline: agronomiche e politiche agrarie, naturalistico-ambientale, forestali e della ingegneria naturalistica, di ingegneria del territorio, geologiche/idrologiche, giuridico-legali, cartografia digitale e gestione di sistemi informativi territoriali;
- che con Delibera di Giunta Regionale n. del "Programma regionale per la tutela dell'ambiente – DGR nn. 1440/2003; 1963/2004; 1087/2005/ POR Puglia 2000 2006 Misura 1.6, linea di intervento 1a. Segreteria Tecnica dell'Ufficio Parchi – Ricostituzione" è stato approvato l'avviso pubblico per la ricostituzione della Segreteria tecnica dell'Ufficio Parchi mediante selezione di n. 2 esperti senior e di n. 8 esperti junior, pubblicato sul Burp n.....
- che con Determinazione del Dirigente del Settore Ecologia n. del ... venivano dichiarati vincitori gli esperti senior e junior, primi classificati per ciascun ambito disciplinare ;

Tutto ciò premesso, si conviene e si stipula quanto appresso:

ART. 1

Le premesse formano parte integrante della presente convenzione.

ART. 2

La Regione Puglia affida all'esperto _____ un incarico di collaborazione per le attività della segreteria tecnica di supporto all'Assessorato all'Ecologia ed all'Ufficio Parchi e Riserve Naturali così come specificate al successivo art. 3. L'inizio dell'incarico è a far data dalla firma della presente convenzione secondo quanto previsto dal successivo articolo 4.

ART. 3

L'esperto _____ s'impegna a svolgere un'attività di collaborazione quale esperto senio/junior in _____

con particolare riferimento a:

- realizzazione e gestione del Sistema di Conservazione della Natura della Regione Puglia, costituito dalle aree protette regionali (ex LR 19/97) e dalla Rete Natura 2000;
- individuazione, costituzione supporto alla gestione della rete ecologica regionale;
- gestione e implementazione del Sit delle aree protette regionali;
- supporto di tipo tecnico – amministrativo con particolare riferimento a Rete Natura 2000 e alle tematiche ambientali;
- funzione di sostegno tecnico - amministrativo per la gestione e il monitoraggio finanziario di piani e programmi inerenti il SCN;
- partecipazione all'attività di programmazione e predisposizione di piani-programmi per l'accesso a risorse finanziarie statali e comunitarie, per lo sviluppo del SCN;
- assistenza tecnica agli organi di gestione delle AP regionali;
- assistenza tecnica per l'attuazione e gestione di fondi strutturali;
- partecipazione alla redazione di Piani di gestione in aree pSic-Zps, piani per il parco, piano di sviluppo socio-economico;
- supporto all'attività di coordinamento e di controllo delle AP regionali;
- controllo e monitoraggio della rete natura 2000;

Le attività degli esperti saranno realizzate secondo le direttive predisposte dal Dirigente dell'Ufficio Parchi, previa intesa con il Coordinatore del Settore Ecologia, con apposito documento interno.

ART. 4

Per tale collaborazione, che avrà durata a far data dalla firma dell'atto convenzionale, fino al 31.12.2007, ai sensi dell'art. 2 comma 1 della L. R. n. 45/81, così come modificato dall'art. 4 della L. R. n. 37/94, è prevista per gli **esperti senior** una spesa di €. e per gli **esperti junior** una spesa di €. quale costo per l'attività di collaborazione, a cui deve aggiungersi in entrambi i casi una spesa di €. 2500 quale costo massimo per rimborso spese ed indennità di missione come specificato al successivo art. 5. .

L'espletamento dell'opera di collaborazione non porterà in nessun caso ad instaurare un rapporto di lavoro subordinato, secondo l'espresso divieto dell'art. 2 comma 3 della L. R. n. 45/81.

ART. 5

L'attività di cui trattasi sarà disciplinata dalle norme vigenti in materia di collaborazioni coordinate e continuative e, pertanto, l'esperto _____ assolverà le funzioni di cui al precedente art. 3 senza vincolo di orario ed in condizione di autonomia, organizzando la propria attività in maniera strettamente funzionale alle esigenze e ai tempi dell'Ufficio e assicurando la massima continuità alla attività dell'Ufficio stesso.

La Regione Puglia disporrà l'erogazione del compenso fissato, ripartito in rate trimestrali, sulla base di rapporti intermedi sull'attività prestata e di apposita richiesta di liquidazione delle competenze maturate.

All'esperto _____ sarà corrisposto il rimborso spese e relativa indennità di missione, come da condizioni previste per i funzionari dell'Amministrazione Regionale, per le attività svolte in sedi diverse da Bari e da quella di residenza, previa autorizzazione, a cura del Coordinatore del Settore Ecologia dell'Assessorato Regionale all'Ambiente, della missione necessaria e successiva liquidazione mensile delle somme spettanti.

ART. 6

L'esperto _____ dichiara di non trovarsi, per l'espletamento dell'incarico, in alcuna condizione di incompatibilità ai sensi delle disposizioni di leggi vigenti.

Inoltre la presente collaborazione è incompatibile e comporta la risoluzione immediata del rapporto nel caso in cui l'esperto venga a trovarsi in una delle seguenti condizioni:

- svolgimento di incarichi direttivi, gestionali o di coordinamento di strutture pubbliche, private o del terzo settore beneficiarie a qualsiasi titolo di contributi, sovvenzioni o finanziamenti da parte dell'Assessorato all'Ecologia;
- svolgimento di attività professionale correlata alla progettazione di interventi proposti all'Assessorato all'Ecologia per accedere a finanziamenti regionali, statali e comunitari;
- partecipazione alla realizzazione di Stidi di incidenza ambientale di cui ai DPR 357/97 e 20/03 e di VIA ai sensi della LR 11/01 su progetti che devono scontare procedure presso i competenti Uffici del Settore Ecologia;
- qualsiasi attività di collaborazione esterna ancorchè non compresa nei punti precedenti, connessa con l'attuazione della misura 1.6 del Por Puglia 2000-2006;
- divulgazione all'esterno di materiale e/o notizie riguardanti le attività di Ufficio;
- ogni comportamento che possa pregiudicare e/o compromettere il buon esito delle attività della amministrazione regionale.

Qualora si dovesse verificare una delle suddette cause di risoluzione del rapporto di collaborazione, ovvero qualora si dovesse verificare nell'attività dell'esperto una inadempienza rispetto a quanto previsto dal comma 2 dell'at.3, il Dirigente dell'Ufficio Parchi, provvederà a notificare la contestazione all'interessato, specificando i termini delle violazioni e adottando, in casi di urgenza, un provvedimento motivato di sospensione cautelare del rapporto.

Entro 10 gg dalla notifica del provvedimento di sospensione l'esperto potrà presentare ricorso al Dirigente del Settore ecologia il quale decide nei successivi 10 gg. Se il ricorso viene rigettato, ovvero l'esperto non lo presenti in tempo utile, il rapporto si intenderà risolto sin dalla data di notifica della contestazione da parte del Dirigente dell'Ufficio Parchi, data da considerarsi anche ai fini della corresponsione del relativo compenso.

ART. 7

A tutti gli effetti di legge ed ai fini della presente convenzione, la Regione Puglia dichiara di essere domiciliata in Bari, lungomare Nazario Sauro, 33, mentre l'esperto _____ dichiara di essere domiciliato in

....., Via

ART. 8

Le parti convengono di definire in via bonaria le eventuali questioni che possono insorgere dall'interpretazione della presente convenzione.

Una volta esperita la via bonaria senza risultati, le controversie saranno deferite ad un collegio di tre arbitri di cui due scelti da ciascuna delle parti ed il terzo d'accordo o, in difetto, dal Presidente del Tribunale di Bari che giudicherà secondo le norme di diritto e di equità.

ART. 9

La Regione Puglia si riserva il potere di revocare l'incarico nel caso in cui l'esperto _____ incorra in violazioni o negligenze, tanto in ordine alle condizioni della presente convenzione quanto a norma di legge o regolamenti, a disposizioni amministrative, alle stesse norme di buona amministrazione.

Lo stesso potere di revoca la Regione Puglia eserciterà ove l'esperto _____, per imperizia o altro suo comportamento, comprometta la tempestiva esecuzione e la buona riuscita delle attività.

ART. 10

Tutti gli elaborati realizzati nell'ambito dell'attività di collaborazione dell'esperto _____ di cui alla presente convenzione resteranno di piena ed assoluta proprietà della Regione Puglia che ne potrà fare ogni uso e disporre anche la pubblicazione.

ART .11

Per quanto non espressamente convenuto le parti fanno riferimento alle norme del Codice Civile ed a quelle previste in leggi e disposizioni speciali vigenti ed applicabili al caso contemplate e previsto nel presente atto.

ART .12

Le spese di registrazione e bollo della presente convenzione sono a carico di..... La presente convenzione è soggetta a registrazione in caso d'uso, ai sensi dell'art.5, comma 1, del DPR n.131/1986.

Modugno,.....

Per la Regione Puglia – Assessorato all'Ecologia
Dott. Luca Limongelli

L'esperto

.....

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 23 gennaio 2006, n. 17

POR Puglia 2000 – 2006 – Programma Operativo LEADER + Puglia 2000 – 2006. Servizio di Valutazione intermedia.

L'Assessore regionale alle Risorse Agro-alimentari, sig. Enzo Russo, sulla base dell'istruttoria espletata dal Funzionario Responsabile e confermata dal Dirigente del Settore Agricoltura e Alimentazione, riferisce:

Il Programma Operativo LEADER+ della Puglia per il periodo 2000-2006, approvato con Decisione comunitaria n. C(2005) n. 2842 del 19.07.2005 che modifica la Decisione comunitaria n. C (2002) 171 del 29 gennaio 2002 e con deliberazione della Giunta Regionale n. 574 del 14 maggio 2002, prevede all'Asse IV del relativo Complemento di Programmazione la misura 1 - Azione 2 "Valutazione", con una dotazione finanziaria di 350.000 euro (di cui 210.937 euro di quota dell'Unione Europea Euro 139.063 euro di quota nazionale (di cui il 23,6% a carico dello Stato - pari a 82.631 euro - e il 16,1% a carico della Regione - pari a 279.667 euro).

Con atto del Dirigente dell'Ufficio Contratti e Appalti n. 531 del 08/09/2003 è stato indetto un pubblico incanto per l'affidamento dei servizi di valutazione indipendente intermedia del Programma Operativo Leader + 2000-2006 della Puglia, per un importo complessivo di euro 220.000,00, IVA esclusa, con aggiudicazione a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 23, comma 1 lett. b) del D.Lvo n. 157/1995 e s.m.i.

Con atto del Dirigente dell'Ufficio Contratti e Appalti n. 554 del 15/09/04 sono stati aggiudicati, in favore della società ECOSFERA SpA con sede in Roma al Viale Castrense n. 8 (P. IVA 01692141003), per il corrispettivo di euro 158.250,00, oltre l'IVA, (e quindi per euro 189.900,00, di cui euro 142.425 a carico UE; euro 33.232,5 a carico dello Stato e di euro 14.242,5 a carico della Regione) i servizi di Valutazione indipendente intermedia del Programma Operativo Leader+ 2000-2006 della Puglia.

Con Determinazione del Dirigente del Settore Agricoltura n. 572 del 26 luglio 2004 si è provveduto ad impegnare la somma complessiva di euro 189.900,00 a favore di ECOSFERA S.p.A.; è stato quindi stipulato il Contratto per l'affidamento dei servizi di valutazione indipendente intermedia del Programma Operativo Leader + Puglia 2000-2006, repertoriato al n. 6764 in data 23 novembre 2004. Nel citato contratto si precisa, all'art. 4, che alla data di scadenza dello stesso, la Regione Puglia si riserva di procedere al rinnovo dello stesso per un ulteriore periodo e come precisato nella nota dell'Autorità di gestione del P.O. LEADER + Puglia n. 541/FC del 15.02.2005 dal 01.04.2005 al 30.06.2009, includendo l'attività di definizione degli atti procedurali e amministrativi richiesti dalla Commissione U.E. per la chiusura amministrativa del programma, ai sensi e nei limiti di quanto previsto all'art. 7 comma 2 lett. f) del D.Lgs n. 157 del 17.3.1995 e successive modificazioni e integrazioni, che espressamente prevede quanto segue: "per i nuovi servizi consistenti nella ripetizione di servizi analoghi già affidati allo stesso prestatore di servizi mediante un precedente appalto aggiudicato dalla stessa amministrazione, purchè tali servizi siano conformi a un progetto di base per il quale sia stato aggiudicato un primo appalto conformemente alle procedure di cui al comma 3".

Tutto ciò premesso,

- ritenuto necessario provvedere all'estensione del servizio di valutazione e ritenuta congrua agli obiettivi prefissati la proposta pervenuta dalla Società ECOSFERA SpA, per l'importo pari al costo dell'appalto iniziale di euro 107.484,00 (IVA compresa) per la realizzazione della valutazione intermedia al 30.06.2009;

Si propone di:

- procedere all'affidamento delle attività di aggiornamento della valutazione intermedia del Programma Operativo Leader + Puglia 2000-2006 alla società ECOSFERA SpA con sede a Roma, ai sensi e nei limiti di quanto previsto all'art. 7, comma 2, lett. f) del D.Lvo 157 del 17.3.1995 e successive modificazioni e integrazioni;

- approvare lo schema di contratto per la realizzazione delle attività di valutazione intermedia del Programma Operativo Leader + Puglia

2000-2006 alla società ECOSFERA SpA con sede a Roma, ai sensi e nei limiti di quanto previsto all'art. 7, comma 2, lett. f) del D.Lvo 157 del 17.3.1995 e successive modificazioni e integrazioni, allegato al presente atto per farne parte integrante, con la precisazione della tempistica della consegna dei lavori, delle modalità operative e delle modalità di pagamento;

- autorizzare il Dirigente del Settore Agricoltura e Alimentazione a provvedere mediante successivo atto amministrativo all'impegno della somma complessiva di 107.484,00 - IVA compresa - ai fini dell'espletamento della realizzazione dei servizi di valutazione intermedia del P.O. LEADER + Puglia 2000-2006 a favore della società Ecosfera - Studi di Fattibilità per l'Economia e la Riqualificazione dell'Ambiente - S.p.A. con sede in Roma all'Autorità di Gestione del P.O. LEADER + Puglia per il periodo 1° marzo 2005 - 30 giugno 2009;

COPERTURA FINANZIARIA

Il costo complessivo previsto per l'affidamento delle attività del servizio "Valutazione intermedia del Programma Operativo Leader + Puglia 2000-2006" è pari a Euro 107.484,00.

Gli impegni e le liquidazioni saranno assunte con successivi atti del Dirigente del Settore Agricoltura a valere sui capitoli di bilancio n. 181022 per euro 17.304,92 e n. 181023 per euro 90.179,08 del P.O. LEADER + Puglia 2000-2006 entra la chiusura dell'esercizio 2006.

L'Assessore relatore, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, propone alla Giunta l'adozione del conseguente atto finale ai sensi dell'articolo 4 comma 4 lettera 1) e k) della legge regionale n. 7/97.

LA GIUNTA

udita la relazione e la conseguente proposta dell'Assessore alle Risorse Agroalimentari;

vista la sottoscrizione posta in calce al presente provvedimento dal funzionario responsabile e dal dirigente del Settore Agricoltura ed Alimentazione;

A voti unanimi espressi nei modi di legge;

DELIBERA

- di approvare quanto riportato nelle premesse e che qui si intende integralmente richiamata;
- di procedere all'affidamento ai sensi del D.Lvo n. 157/95, art. 7, lett. F) comma 2, ricorrendone tutti i presupposti e i requisiti di legge, delle attività di valutazione intermedia del Programma Operativo Leader + Puglia 2000-2006 alla società ECOSFERA SpA con sede a Roma, già aggiudicataria della gara espletata nel 2003 per l'affidamento della Valutazione intermedia del Programma Operativo Leader+ Puglia (contratto repertoriato al n. 006764 in data 23 novembre 2004);
- di approvare lo schema di contratto per la realizzazione delle attività di valutazione intermedia del Programma Operativo Leader+ Puglia 2000-2006 alla società ECOSFERA SpA con sede a Roma, ai sensi e nei limiti di quanto previsto all'art. 7, comma 2, lett1) del D.Lvo 157 del 17.3.1995 e successive modificazioni e integrazioni, allegato al presente atto per farne parte integrante, con la precisazione della tempistica della consegna dei lavori, delle modalità operative e delle modalità di pagamento.
- di autorizzare il Dirigente del Settore Agricoltura, e Alimentazione a provvedere mediante successivo atto amministrativo all'impegno della somma complessiva di 107.484,00 - IVA compresa - ai fini dell'espletamento della realizzazione dei servizi di valutazione intermedia a favore della società Ecosfera - Studi di Fattibilità per l'Economia e la riqualificazione dell'Ambiente - S.p.A. con sede in Roma all'Autorità di Gestione del P.O. LEADER + Puglia;
- di autorizzare il Dirigente del Settore Affari Generali a stipulare il contratto di estensione del servizio di valutazione intermedia;
- di incaricare la Segreteria della Giunta Regionale ad inviare copia del presente atto agli Uffici del Bollettino per la sua pubblicazione nel B.U.R.P., ai sensi dell'art. 6 della Legge Regionale n. 13/94;

Il Segretario della Giunta
Dr. Romano Donno

Il Presidente della Giunta
On. Nichi Vendola

REGIONE PUGLIA

SCHEMA DI CONTRATTO PER LA REALIZZAZIONE DEI SERVIZI DI VALUTAZIONE INDIPENDENTE INTERMEDIA DEL P.O. LEADER+ PUGLIA 2000-2006 PER IL PERIODO DAL 01/04/2005 AL 30/06/2009.

TRA

La Regione Puglia, più avanti indicata come Regione, rappresentata dal Dirigente protempore del Settore Affari Generali – codice fiscale 80017210727

E

la società denominata **Ecosfera – Studi di Fattibilità per l'Economia e la Riquilificazione dell'Ambiente – Società per Azioni**, nel prosieguo denominato per brevità “Società”, con sede in Roma, Viale Castrense n. 8, codice fiscale e numero d'iscrizione al registro delle Imprese di Roma 07125440581, partita IVA 01692141003, iscritta con il numero Repertorio Economico Amministrativo 602074, in questo atto rappresentata dal sig. **Enrico Nigris**, nato a Roma il 27.08.1953, nella sua qualità di Presidente e Legale rappresentante della suddetta società,

PREMESSO

- Che a seguito di regolare svolgimento di bando di gara per l'affidamento dei “Servizi di valutazione indipendente intermedia del P.O. LEADER + Puglia 2000-2006”, prevista dall'Asse IV misura 1 - Azione 2 del Complemento di Programmazione del LEADER + Puglia 2000-2006, con Atto Dirigenziale del Settore Provveditorato Contratti e Appalti n. 554 del 15 settembre 2004 è stata aggiudicata alla Società **Ecosfera – Studi di Fattibilità per l'Economia e la Riquilificazione dell'Ambiente – S.p.A.**, con sede in Roma, Viale Castrense n. 8, l'appalto-concorso per l'affidamento dei suddetti servizi di valutazione intermedia per l'importo di Euro 158.250,00, oltre IVA.

- Che il punto 3 del bando di gara e l'art.4 del contratto repertoriato al n.6764 e sottoscritto dalle parti in data 23.11.2004 prevedono che la riserva di procedere al rinnovo dello stesso per un ulteriore periodo e come precisato nella nota n. 541/FC del 15.02.2005 dal 01.04.2005 al 30.06.2009, includendo l'attività di definizione degli atti procedurali e amministrativi richiesti dalla commissione U.E. per la chiusura amministrativa del programma, ai sensi e nei limiti di quanto previsto all'art. 7 comma 2 lett f) del D. Lgs n.157 del 17.3.1995.
- Che in considerazione della scadenza del contratto, con nota prot. n. 293 del 15.07.2005 acquisita agli atti dell'Ufficio con prot. 28/14939 del 25.10.2005, la Società **Ecosfera – Studi di Fattibilità per l'Economia e la Riqualificazione dell'Ambiente** – S.p.A. con sede in Roma, ha inviato l'offerta tecnica riguardante il rinnovo del contratto.
- Che con nota prot. n. 28/9114 del 31.10.2005, il Settore Agricoltura e Alimentazione - u.o. LEADER+ Puglia, vista la conformità del materiale ricevuto rispetto a quanto richiesto e in vista del rinnovo ha comunicato alla Società **Ecosfera – Studi di Fattibilità per l'Economia e la Riqualificazione dell'Ambiente** – S.p.A. che la proposta di lavoro dovrà prevedere un budget complessivo di €. 107.484,00 (IVA compresa);
- Che con nota prot. n. 423 del 02.11.2005 la Società **Ecosfera – Studi di Fattibilità per l'Economia e la Riqualificazione dell'Ambiente** – S.p.A. con sede in Roma ha inviato la nuova proposta di lavoro dettagliata e debitamente adeguata al budget rideterminato.
- Che con provvedimento n. del la Giunta Regionale ha deliberato tutto ciò premesso tra le parti come sopra costituite, si conviene e si stipula quanto segue:

ART. 1

Le premesse vengono confermate e dichiarate parte integrante del presente atto.

ART. 2

L'esecuzione del contratto è regolata:

- a) dalle clausole del presente atto;
- b) dalla deliberazione della Giunta regionale n.....del.....;
- c) dall'offerta tecnica ed economica presentata dalla Società con nota prot. n. 423 del 02.11.2005.

I contraenti dichiarano di conoscere i predetti atti che vengono conservati presso il Settore Agricoltura e Alimentazione – u.o. LEADER + Puglia e quindi non vengono allegati al presente contratto, nonché di attenersi a quanto negli stessi specificato.

ART. 3

La **Regione**, come sopra rappresentata, affida alla Società **Ecosfera – Studi di Fattibilità per l'Economia e la Riqualificazione dell'Ambiente – S.p.A.** che, tramite il proprio rappresentante accetta, i servizi di valutazione indipendente intermedia del Programma Operativo Leader + Puglia 2000-2006.

ART. 4

La **Società** si impegna a svolgere le attività di valutazione elencate e specificate in dettaglio nell'offerta tecnica.

Il servizio dovrà essere completato secondo i termini specificati nell'offerta tecnica e nel presente contratto entro il 30.06.2009.

ART. 5

L'incarico dovrà essere svolto a stretto contratto con l'Area di Coordinamento delle Politiche Comunitarie e con il Settore Agricoltura e Alimentazione dell'Assessorato alle Risorse Agroalimentari della Regione Puglia.

ART. 6

Per l'adempimento dell'incarico la Regione accrediterà la Società presso i propri Uffici, le Amministrazioni, gli Enti ed i soggetti coinvolti nella realizzazione degli interventi comunitari rientranti nell'ambito dell'attività.

ART. 7

La Società si obbliga:

- a garantire l'esecuzione delle attività previste dall'incarico in stretto contatto con i competenti Uffici della Regione secondo i tempi e le esigenze da questi manifestati;
- a non assumere incarichi in progetti di opere e/o attività finanziate con le risorse del P.O. LEADER+ Puglia 2000/2006 e a non usufruire dei regimi di aiuto alle imprese cofinanziati con le risorse dello stesso P.O.;
- a non far uso, né direttamente né indirettamente per proprio tornaconto o per quello di terzi, del mandato affidato e delle informazioni di cui verrà a conoscenza in relazione ad esso, e ciò anche dopo la scadenza del contratto;
- a consentire gli opportuni controlli ed ispezioni ai funzionari della Regione Puglia o a funzionari delle Autorità Statali e Comunitarie;
- a modificare il Gruppo di lavoro previsto in offerta solo previo accordo con la Regione e per cause riconosciute come non predeterminabili dalla Regione stessa. La pendenza dell'autorizzazione da parte della Regione non esonera dall'adempimento delle obbligazioni assunte e qualsiasi modifica della prestazione del Gruppo di lavoro non potrà costituire motivo per la sospensione o la dilazione della prestazione dei servizi, salvo espressa autorizzazione della Regione;
- in caso di inadempienza rispetto agli impegni assunti o di mancata esecuzione delle prestazioni previste, a restituire i finanziamenti erogati, nella misura, nei tempi e nei modi stabiliti dalla Regione.

ART. 8

La Regione, anche su richiesta del Comitato di Sorveglianza, si riserva il diritto di verificare in ogni momento l'adeguatezza del servizio prestato dalla Società.

Nel caso di inadempienza e/o di inefficienza dei servizi offerti la Regione intimerà alla predetta Società di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali entro il termine perentorio di 30 giorni, a mezzo raccomandata A.R.

Nell'ipotesi che la suddetta Società non dovesse provvedere, la Regione, sentito il Comitato di Sorveglianza, potrà procedere di diritto alla risoluzione contrattuale senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere.

ART. 9

Per le prestazioni di cui al presente contratto la Regione riconosce alla Società il complessivo corrispettivo di Euro 107.484,00 (centosettemilaquattrocentoottantaquattro/00), IVA compresa.

I pagamenti, disposti da Dirigente del Settore Agricoltura e Alimentazione della Regione Puglia con apposito atto, saranno effettuati con le modalità previste dall'art. 17 del disciplinare di gara.

ART. 10

A garanzia degli obblighi assunti con il presente contratto si dà atto che la Società ha prestato cauzione definitiva di Euro a mezzo polizza fidejussoria n. emessa in datadalla....., avente scadenza il.....

ART. 11

L'incarico dovrà essere condotto nel rispetto delle norme comunitarie, nazionali e regionali.

L'Area di Coordinamento delle Politiche Comunitarie ed il Settore Agricoltura e Alimentazione dell'Assessorato alle Risorse Agroalimentari della Regione Puglia dovranno monitorare lo svolgimento delle attività previste e agli stessi compete la gestione del presente contratto, inclusi eventuali contestazioni in ordine all'incarico, liquidazione dei corrispettivi e svincolo della cauzione.

ART. 12

E' fatto divieto di sub-appalto ad altre Società anche di specifiche parti del servizio oggetto del presente contratto.

ART. 13

In caso di controversie, per le quali non è ammesso il ricorso all'arbitrato, le parti contraenti concordano che Foro competente ed esclusivo è quello di Bari.

ART. 14

Tutte le spese relative al presente atto (bolli, registrazione, ecc.) nessuna esclusa ed eccettuata, restano a totale carico della Società senza diritto di rivalsa.

ART. 15

Ai fini fiscali si dichiara che i corrispettivi inerenti i servizi di cui al presente atto sono soggetti al pagamento dell'imposta sul valore aggiunto per cui si richiede la registrazione del presente atto in misura fissa ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131.

Letto, confermato e sottoscritto in triplice esemplare ad un unico effetto

Bari, li

la REGIONE PUGLIA

la Soc. ECOSFERA S.p.A.

Il Dirigente

Il Presidente

(.....)

(.....)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 23 gennaio 2006, n. 18

Promozione dei prodotti agroalimentari pugliesi di qualità da realizzare nel corso dell'anno 2006.

L'Assessore regionale alle Risorse Agroalimentari, dott. Enzo Russo, sulla base dell'istruttoria espletata dall'Ufficio "Promozione" confermata dal Dirigente del Settore Agricoltura e Alimentazione, riferisce:

La Regione Puglia – Assessorato Risorse Agroalimentari, in esecuzione a quanto stabilito dalla deliberazione di Consiglio Regionale n. 861 del 1994, ogni anno predispone un programma di azioni rivolte alla promozione e valorizzazione dei prodotti agro-alimentari regionali di qualità. Tale programma punta a rafforzare l'immagine delle aziende agroalimentari pugliesi, che producono prodotti di qualità, sui mercati nazionali ed esteri.

Negli ultimi anni attraverso il programma promozionale, questo Settore ha puntato alla promozione del "Prodotto Puglia" inteso come prodotto del territorio, come risultato di tutte le componenti economiche e territoriali della regione.

Allo scopo di individuare le categorie di azioni promozionali, la Giunta Regionale con deliberazione n. 741 del 5/06/03, così come modificata ed integrata dalla deliberazione n. 1403/03, ha approvato le "Azioni promozionali e comunicazione istituzionale da realizzare nel corso dell'anno 2003", che fissa, tra l'altro, i criteri e le modalità per il finanziamento e/o la concessione di contributi per la realizzazione di azioni promozionali.

In riferimento alle categorie di azioni promozionali, così come individuate dalla citata D.G.R. 741/03, si propone l'approvazione delle seguenti iniziative, riportate nell'Allegato A, parte integrante della presente deliberazione:

⇒ **Comunicazione istituzionale.**

Una parte importante del presente programma è rappresentata dalle iniziative editoriali, che comprendono: pagine promozionali da pubblicare su quotidiani e riviste regionali e nazionali,

acquisto e/o stampa di volumi rappresentativi del sistema e dei prodotti agro-alimentari pugliesi, la realizzazione di spot e programmi televisivi e, in relazione ai più moderni sistemi di comunicazione, la pubblicità elettronica per mezzo di pagine web e/o portali dedicati.

Come proposto negli anni precedenti, si ritiene di finanziare le seguenti iniziative:

- ❑ Annuario dell'Agricoltore 2006, inserti promozionali dedicati all'agricoltura pugliese, costo preventivato Euro 12.140,00 + iva;
- ❑ Agrisole, accensione di n. 100 abbonamenti + realizzazione di quattro approfondimenti sulle pagine centrali di Agrisole, per un totale di Euro 6.440,00 ed Euro 71.240,00;
- ❑ Inserti promozionali su periodi a diffusione regionale, nazionale ed internazionale;
- ❑ Spot, interventi e programma televisivi;
- ❑ Nell'ambito di questo gruppo di azioni, riunite sotto la voce comunicazione istituzionale, rientra la prosecuzione del progetto di realizzazione del portale dei prodotti tipici pugliesi. Infatti, questo Settore, già dallo scorso anno, ha inteso sostenere nell'ambito dei prodotti agricoli di qualità anche i prodotti tipici e tradizionali, riconosciuti con Decreto Ministeriale n. 350 dell'08/09/99 e successive revisioni.

Su proposta ed in collaborazione con l'Unioncamere, è stato realizzato il suddetto portale a supporto delle aziende produttrici. Tale portale è stato pubblicizzato in tutte le principali fiere e manifestazioni ha consentito l'incontro tra domanda ed offerta raggiungendo la cifra di circa 700 aziende iscritte. Ritenuto valido questo progetto, si propone la sua prosecuzione ed il suo ampliamento per la traduzione in lingua inglese in modo da consentirne la visibilità all'estero per un costo totale di Euro 120.000,00;

⇒ **realizzazione di materiale promozionale** da utilizzare in occasione di manifestazioni ed eventi in Italia e all'estero: per la stampa di materiale di pronta distribuzione, si prevede una spesa totale di Euro 50.000,00;

⇒ concessione di contributi al programma annuale relativo a mostre, fiere, eventi e attività di comunicazione e promozione, per prodotti specifici o per un paniere di prodotti di qualità e

tutelati, da realizzare in Italia e all'Estero, proposto **dall'Unione Regionale delle Camere di Commercio e dal collegato Centro Estero**, preventivamente concordato con l'Assessorato all'Agricoltura:

□ Si sottopone all'approvazione della Giunta Regionale, per il cofinanziamento, il programma di mostre e fiere nazionali ed internazionali proposto dall'Unione Regionale delle Camere di Commercio Puglia e dal collegato Centro per il Commercio Estero Puglia, valido per il primo trimestre dell'anno in corso, di cui all'All. A. Tale programma rappresenta la parte più importante dell'intera programmazione annuale. Infatti, l'Unioncamere, ogni anno, sulla base dell'esperienza, degli orientamenti di mercato, delle sollecitazioni e dei suggerimenti provenienti dalle imprese agroalimentari, sottopone all'approvazione di questa Amministrazione un programma di fiere nazionali ed internazionali. Il Settore Agricoltura, sin dal 1994 in esecuzione della D.C.R. 861/94, si è avvalso della collaborazione dell'Unione Regionale delle Camere di Commercio per la predisposizione del programma annuale delle fiere e mostre nazionali ed internazionali, nonché per la selezione e soluzione di tutti gli aspetti organizzativi connessi. L'attività, prevista per il primo trimestre, ed i relativi oneri finanziari, comprese le spese di partecipazione dei rappresentati del Settore Agricoltura, sono regolati da apposita convenzione, **Allegato B** al presente provvedimento, che si sottopone all'approvazione della Giunta Regionale.

Inoltre, così come previsto dalla normativa vigente e per motivi di urgenza, è necessario autorizzare la partecipazione di due funzionari regionali alla manifestazione "Fruit Logistic" di Berlino in programma il prossimo febbraio, allo scopo, così come previsto dall'art. 4 della convenzione, di seguire e controllare lo svolgimento delle manifestazioni oggetto di convenzione.

⇒ organizzazione e realizzazione di **eventi** su temi agricoli e agro-alimentari (convegni, forum,

manifestazioni enogastronomiche) **promossi direttamente dalla Regione:**

□ Nell'ambito di alcune fiere nazionali ed internazionali particolarmente importanti saranno realizzate manifestazioni collaterali, così come previsto dalla D.G.R. 741/03 e dal punto 6 della convenzione. La realizzazione di queste manifestazioni sarà definita in apposite riunioni con l'Unioncamere per l'individuazione delle soluzioni proposte e dei soggetti realizzatori. Tali manifestazioni, per il primo trimestre, sono collaterali al programma promozionale realizzato in collaborazione con Unioncamere, di cui sopra, e sono a totale carico del Settore Agricoltura e riportate nell'Allegato A al presente provvedimento;

⇒ partecipazione, con eventuale contributo finanziario, a manifestazioni promosse **di concerto con altri Settori della Regione Puglia e con la Presidenza della Giunta Regionale**, limitatamente alla promozione delle produzioni agricole pugliesi:

□ BIT - di concerto con gli altri Settori della Regione Puglia e con il Settore Turismo, in particolare si prevede la presenza dell'Assessorato alle Risorse Agroalimentari. Per tale partecipazione questo Settore prenoterà un'area espositiva aggiuntiva rispetto a quella già prenotata dal Settore Turismo ed assicurerà l'animazione dello stand attraverso la partecipazione dei Gal pugliesi coordinati dal GAL Alto Salento. Il Settore assicurerà il sostegno alla partecipazione attraverso il pagamento dello stand istituzionale, comprensivo dei servizi, oltre al riconoscimento delle spese vive di partecipazione dei rappresentanti dei Gal.

Sulla base della disponibilità finanziaria accertata al 31/12/05, si propone la seguente dotazione finanziaria:

- ⇒ a) Acquisto e realizzazione di pagine pubblicitarie su quotidiani e riviste;
Euro 142.248,00
- b) Realizzazione di spot e programmi televisivi
Euro 25.000,00

c) Portale prodotti tipici	Euro 120.000,00
⇒ Acquisto di materiale promozionale da utilizzare in occasione di manifestazioni ed eventi in Italia e all'estero	Euro 25.000,00
⇒ Partecipazione a mostre e fiere nazionali ed internazionali- I trimestre – programma cofinanziato con Unioncamere:	Euro 447.000,00
e C.R.C.E.:	Euro 292.000,00
⇒ Eventi collaterali al programma di cui al punto 4., I trimestre Unioncamere	Euro 630.000,00
e C.R.C.E.;	Euro 130.000,00
⇒ Compartecipazione ad eventi promossi da altri Settori dell'Amministrazione Regionale, per la parte inerente la valorizzazione dei prodotti agroalimentari	Euro 150.000,00

Totale spesa prevista a carico Regione Puglia Euro 1.961.248,00

Ulteriori iniziative saranno istruite successivamente in relazione alle disponibilità finanziaria del corrente esercizio, sarà disposto altresì l'eventuale incremento della disponibilità finanziaria per gruppi di iniziative e/o la diversa attribuzione. Tali modifiche saranno oggetto di successivi provvedimenti da sottoporre all'approvazione della Giunta Regionale, nei limiti delle disponibilità di bilancio.

La spesa quantificata per ogni gruppo di iniziative promozionali, è una previsione di massima stilata in base ai preventivi pervenuti nonché alle spese sostenute sui programmi promozionali annuali già realizzati. Le iniziative da realizzare nonché le somme da impegnare a favore dei singoli soggetti saranno definite in sede di predisposizione dei provvedimenti dirigenziali di impegno delle

somme necessarie previa acquisizione dei singoli progetti esecutivi completi della previsione di spesa.

Tanto premesso,

VISTA la L.R. n.48 del 28/05/75 ed in particolare l'art. 6 che consente la partecipazione della Regione a manifestazioni fieristiche, mostre e convegni che si svolgono nel territorio nazionale ed estero al fine della valorizzazione di attività e produzioni tipiche regionali;

VISTA la legge 7/8/90, n. 241, concernente nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritti di accesso ai documenti amministrativi, ed in particolare l'art. 12 che prevede la predeterminazione dei criteri e delle modalità per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari;

VISTA la DCR n.861/94 che individua le direttive per la realizzazione di azioni promozionali e pubblicitarie relative ai prodotti agro-alimentari pugliesi;

VISTA la D.G.R. n. 741/03 che ha determinato criteri e modalità per la concessione di contributi per la realizzazione di progetti di promozione economica del settore agro-alimentare;

PROPONE di:

- approvare quanto riportato nelle premesse;
- approvare l'Allegato A, costituito da n.1 foglio, parte integrante della presente deliberazione relativo alle iniziative promozionali programmate per il I trimestre 2006;
- approvare lo schema di convenzione da firmare con l'Unione Regionale delle Camere di Commercio Puglia, Allegato B, costituito da n. 7 fogli, parte integrante del presente provvedimento;
- approvare la partecipazione del geom. Antonio Marvulli e della dott.ssa M. D'Arcangelo, in qua-

lità di dirigente e funzionario dell'Ufficio Promozione, alla manifestazione "Fruit Logistic" di Berlino dal 30/01 al 04/02/06.

COPERTURA FINANZIARIA

La somma stimata in via previsionale di **Euro 1.961.248,00 euro** trova copertura finanziaria sul capitolo 111164 del bilancio 2006, residui di stanziamento 2004.

Le determinazioni dirigenziali di impegno e di liquidazione delle somme preventivate per lo svolgimento delle attività programmate saranno adottate dal dirigente del Settore Agricoltura, con imputazione al capitolo di bilancio sopra riportato, in conto residui di stanziamento 2004 o in conto competenza 2006.

Non sono previsti ulteriori oneri finanziari per le spese di partecipazione del personale regionale incaricato di seguire le manifestazioni in quanto, le stesse rientrano nei costi delle manifestazioni a carico dell'Unioncamere, mentre i dipendenti regionali rinunciano all'indennità di missione.

L'Assessore relatore, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, propone alla Giunta l'adozione del conseguente atto finale ai sensi dell'articolo 4 comma 4 lettera f) e k) della legge regionale n. 7/97.

LA GIUNTA

udita la relazione e la conseguente proposta dell'Assessore all'Agricoltura;

vista la dichiarazione posta in calce al presente provvedimento dal funzionario istruttore, dal diri-

gente dell'Ufficio e dal dirigente del Settore Agricoltura e Alimentazione;

A voti unanimi espressi nei modi di legge;

DELIBERA

- di approvare la relazione dell'Assessore alle Risorse Agroalimentari che qui si intende integralmente richiamata;
- approvare l'Allegato A, parte integrante della presente deliberazione, relativo alle iniziative promozionali programmate per il I trimestre 2006;
- approvare l'Allegato B, parte integrante della presente deliberazione, relativo alla convenzione da stipulare tra la Regione Puglia e l'Unione Regionale delle Camere di Commercio Puglia;
- autorizzare la partecipazione la partecipazione del geom. Antonio Marvulli e della dott.ssa M. D'Arcangelo, in qualità di dirigente e funzionario dell'Ufficio Promozione, alla manifestazione "Fruit Logistic" di Berlino dal 30/01 al 04/02/06;
- di incaricare la Segreteria della Giunta Regionale di inviare copia del presente atto all'Ufficio del Bollettino per la pubblicazione nel BURP ai sensi dell'art. 6 – lettera e – della L.R. 13/94;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo.

Il Segretario della Giunta
Dr. Romano Donno

Il Presidente della Giunta
On. Nichi Vendola

All. A alla D.G.R. _____

INIZIATIVE PROMOZIONALI	SOGGETTO PROPONENTE	CONTRIBUTO	A CARICO REGIONE	TOTALE A CARICO REGIONE
Comunicazione istituzionale				
Annuario dell'Agricoltore 2006	PUBLIACI		14.568,00	287.248,00
Agrisole	Il Sole 24ore		77.680,00	
Inseriti promozionali	da individuare		50.000,00	
Spot e programmi televisivi	da individuare		25.000,00	
Portale prodotti tipici	Edit copyright		120.000,00	
Realizzazione di materiale promozionale	da individuare		25.000,00	25.000,00
Programma annuale fiere ed eventi + manifestazioni collaterali		contributo per partecipazione aziende	manifestazioni collaterali	
MIA RIMINI	UNIONE REGIONALE COMERE DI COMMERCIO	52.000,00		1.077.000,00
EUROMED		20.000,00	100.000,00	
VINITALY VERONA		310.000,00	600.000,00	
SOL VERONA		65.000,00	30.000,00	
	TOTALE	447.000,00	630.000,00	
FRUIT LOGISTICA	CENTRO REGIONALE PER IL COMMERCIO ESTERO	30.000,00	60.000,00	422.000,00
PRODEXPO		45.000,00		
GULFOOD o in alternativa: ITALIAN LIFESTYLE IN THE EMIRATES		40.000,00		
ALIMENTARIA		32.000,00		
FOODEX JAPAN		80.000,00	70.000,00	
PROWEIN		65.000,00		
	TOTALE	292.000,00	130.000,00	
Manifestazioni di concerto con altri Settori e Presidenza Regione Puglia				
BIT	da individuare		150.000,00	
A PREVISTA A CARICO REGIONE				1.961.248,00

CONVENZIONE TRA LA REGIONE PUGLIA ASSESSORATO AGROALIMENTARE E L'UNIONE REGIONALE DELLE CAMERE DI COMMERCIO E DEL CENTRO REGIONALE PER IL COMMERCIO ESTERO DELLA PUGLIA

PREMESSO

- La Regione Puglia è impegnata per sviluppare e promuovere iniziative a favore dei prodotti agro-alimentari pugliesi di qualità;
- la deliberazione del Consiglio Regionale n. 861/94 ha previsto che la partecipazione a mostre e fiere sia realizzata attraverso apposite convenzioni di durata annuale o poliennale con l'ICE e/o l'Unione Regionale delle Camere di Commercio (di seguito chiamata Unioncamere) che cureranno la promozione e la realizzazione delle iniziative programmate e preventivamente autorizzate;
- la deliberazione di Giunta Regionale n. 741 del 05/06/03 ha stabilito le categorie di azioni promozionali nonché i criteri e le modalità per il finanziamento delle azioni promozionali del settore agro-alimentare;
- la stessa deliberazione ha previsto la concessione di un contributo all'Unioncamere ed il collegato Centro Regionale per il Commercio Estero della Puglia per la partecipazione a mostre e fiere nazionali e internazionali delle aziende agro-alimentari pugliesi;
- la Regione Puglia con propria deliberazione di Giunta Regionale approva il programma di iniziative per la promozione dei prodotti agro-alimentari regionali per l'anno 2006;

TUTTO CIÒ PREMESSO

l'anno 2006, il giorno _____ del mese di

TRA

la **REGIONE PUGLIA, Assessorato alle Risorse Agroalimentari** - con sede in Bari, Via Capruzzi, 212 (CF 80017210727) rappresentata (ai sensi della L.R. n.7/97 e DGR n.3261/98) dal dirigente del Settore Agricoltura e Alimentazione nella persona del dott. Domenico Ragno nato a Bari il 25/09/1955 (ai sensi della L.R. n.7/97 e della deliberazione di Giunta Regionale n. 3251/98);

E

l'UNIONE REGIONALE DELLE CAMERE DI COMMERCIO DI PUGLIA, di seguito denominata Unioncamere (CF 80000270720) e del **CENTRO REGIONALE PER IL COMMERCIO ESTERO DELLA PUGLIA**, di seguito denominato C.R.C.E. Puglia (CF 80007310727) entrambi con sede in Bari, Corso Cavour, 2 rappresentati dal direttore Dr. Nicola De Benedictis, nato a il per l'Unioncamere Puglia e dal Dr. Matteo di Mauro nato ail.....per il C.R.C.E Puglia.;

ART. 1
(PREMESSE)

Le premesse formano parte integrante e sostanziale della presente Convenzione.

ART. 2
(ADEMPIMENTI DELL'UNIONCAMERE E DEL C.R.C.E.)

L'Unioncamere e il C.R.C.E., entro il 31 ottobre di ogni anno, trasmettono alla Regione Puglia il programma promozionale relativo alle manifestazioni in Italia ed all'estero previsto per l'anno successivo.

A seguito di approvazione del progetto, come stabilito dal successivo art.3, l'Unioncamere e il C.R.C.E. si adoperano per la realizzazione delle singole iniziative provvedendo ad ordinare gli allestimenti ed assicurare i rapporti, anche finanziari, con gli organizzatori delle manifestazioni. Provvedono alla selezione delle imprese agro-alimentari che parteciperanno alla manifestazione e svolgono, inoltre, ogni altra incombenza di carattere organizzativo per il buon fine delle manifestazioni anche in accordo con l'ICE o con altre Organizzazioni accreditate nazionali ed estere.

Si obbligano, inoltre, ad evidenziare in tutte le manifestazioni la presenza della Regione con la dicitura "Regione Puglia – Assessorato Risorse Agroalimentari".

ART.3
(ADEMPIMENTI DELLA REGIONE)

La Regione esamina il programma proposto nonché i costi preventivati e lo approva in tutto o in parte, predisponendo la proposta di deliberazione di Giunta Regionale.

A seguito di approvazione, il Settore Agricoltura e Alimentazione predisponde i provvedimenti di impegno.

A conclusione, verifica la rendicontazione prodotta dall'Unioncamere e del C.R.C.E. ed adotta il provvedimento di liquidazione e pagamento delle spettanze, nei limiti della somma ammessa a preventivo.

La Regione, su richiesta dell'Unioncamere e del C.R.C.E., può liquidare un'anticipazione, per un importo non superiore al 50% della spesa impegnata per singola manifestazione.

In sede di rendiconto, la Regione potrà riconoscere un costo superiore fino al massimo del 20% del preventivo per singola manifestazione, debitamente giustificato, sempre nel limite dell'importo globale impegnato per il programma promozionale dell'anno di riferimento.

ART. 4
(VERIFICHE)

Durante lo svolgimento delle singole manifestazioni la Regione può autorizzare due funzionari

dell'Assessorato alle Risorse Agroalimentari a seguire lo svolgimento delle manifestazioni, redigendo apposita relazione da allegare alla documentazione necessaria per la liquidazione del finanziamento.

ART.5 (ONERI FINANZIARI)

La Regione Puglia concede un contributo nella misura massima del 50% delle spese ammissibili e rendicontate. Le spese si intendono IVA inclusa.

Le imprese agro-alimentari regionali che partecipano alle manifestazioni contribuiscono alle spese generali sostenute dall'Unioncamere e dal collegato C.R.C.E. per la realizzazione delle singole manifestazioni con una quota concordata in via preventiva che, in ogni caso, non potrà essere inferiore al 25% del costo dell'area espositiva attrezzata, del trasporto dei prodotti, dell'assicurazione su merci per le campionature, interpretariato ed assistenza in loco.

Sono ritenute ammissibili a rendicontazione tutte le spese effettuate per la realizzazione delle manifestazioni del programma nonché le spese per la partecipazione dei funzionari di cui all'art. 4 e dei rappresentanti degli Organi Istituzionali Regionali e del sistema camerale.

A conclusione delle manifestazioni, **entro i 90 gg. successivi**, salvo richiesta di proroga debitamente motivata, l'Unioncamere e il C.R.C.E. presentano la richiesta di rimborso corredata dalla rendicontazione delle spese sostenute e dai documenti giustificativi di spesa in originale ovvero in "copia conforme", un riepilogo delle azioni effettuate, un rapporto di valutazione sui risultati ottenuti.

ART. 6 (EVENTI PROMOSSI DIRETTAMENTE DALLA REGIONE)

La Regione Puglia, inoltre, organizza direttamente alcuni eventi su temi agricoli e agro-alimentari la cui realizzazione può essere affidata a soggetti esterni secondo le disposizioni di legge.

In tal caso, può avvalersi della collaborazione dell'Unioncamere ed il C.R.C.E.

Queste iniziative, promosse direttamente dalla Regione, si intendono a totale carico della stessa, così come previsto anche al punto 6 della D.G.R. 741/03.

ART.7 (DURATA DELLA CONVENZIONE)

La presente Convenzione regola la realizzazione del programma promozionale, nazionale ed estero 2006, predisposto rispettivamente dall'Unioncamere Puglia e del C.E.R.CE Puglia.

ART.8
(REVOCA DELLA CONVENZIONE)

La Regione si riserva di effettuare ispezioni e controlli in ordine alla corretta esecuzione del programma ed ha la facoltà di revocare la convenzione sulla base di comprovata irregolarità per quanto riguarda l'esecuzione del programma concordato sospendendo l'erogazione dei fondi già impegnati e chiedendo la restituzione delle somme già erogate, maggiorate degli interessi legali, entro 60 (sessanta) giorni dalla data di notifica della richiesta di restituzione.

ART.9
(CONTROVERSIE)

La presente convenzione è impegnativa per le parti contraenti in conformità delle leggi vigenti. Per qualunque controversia dovesse insorgere tra le parti in ordine alla interpretazione, esecuzione, efficacia, risoluzione ed in genere alle sorti degli accordi di cui alla presente convenzione, è competente il Foro di Bari.

ART.10
(REGISTRAZIONE)

Le parti convengono che la presente convenzione, trattandosi di scrittura privata non autenticata avente per oggetto prestazioni non soggette ad IVA, sarà registrata solo in caso d'uso, a norma dell'art.5, II comma D.P.R. 131/86 e successive modifiche, con spese a carico del richiedente.

Bari

Regione Puglia
Assessorato Risorse Agroalimentari
Il dirigente del Settore
Agricoltura e Alimentazione

Unione Regionale delle
Camere di Commercio della Puglia
Il Direttore

Centro Regionale per il Commercio Estero Puglia
Il Direttore

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 23 gennaio 2006, n. 19

Revoca della D.G.R. 1939/05 e riproposizione “Azioni promozionali e comunicazione istituzionale realizzate” nel corso dell’anno 2005.

L’Assessore regionale alle Risorse Agroalimentari, dott. Enzo Russo, sulla base dell’istruttoria espletata dall’Ufficio Promozione, confermata dal Dirigente del Settore Agricoltura e Alimentazione, riferisce:

La Regione Puglia –Assessorato Risorse Agroalimentari ogni anno predispone un programma di azioni promozionali dei prodotti agro-alimentari regionali di qualità il cui obiettivo è la valorizzazione sui mercati nazionali ed esteri dell’immagine “Prodotto Puglia” e, nello stesso tempo, svolgere una funzione complementare di richiamo turistico per tutto il territorio pugliese.

L’attività promozionale è disciplinata dalla deliberazione di consiglio regionale n. 861 del 1994 e dalla deliberazione di Giunta Regionale n. 741 del 5/06/03, così come modificata ed integrata dalla deliberazione n. 1403/03, con la quale sono stati approvati i criteri e le modalità per la realizzazione delle diverse tipologie di iniziative promozionali e sono state definite le modalità per il finanziamento delle iniziative e la concessione di contributi a soggetti pubblici e/o privati.

La deliberazione di Giunta Regionale n. 573 del 31/03/05 ha individuato, per l’anno 2005, un primo gruppo di iniziative che hanno composto il programma di azioni promozionali.

Con D.G.R. n. 1271 del 20/09/05 il programma è stata rimodulato allo scopo di ridefinire le iniziative editoriali e le manifestazioni da realizzare effettivamente.

Con successiva D.G.R. n. 1498/05 il programma promozionale è stato ulteriormente integrato con altre manifestazioni promozionali ritenute valide ai fini della conoscenza dei prodotti agroalimentari pugliesi di qualità.

Nei primi giorni di dicembre 2005 è stata predisposta ed inoltrata per l’approvazione la D.G.R. 1939 del 28/12/05 con la quale sono state approvate due iniziative: la “Convention d’Autunno delle Città del Vino” prevista a Manduria (TA) e la sponsorizzazione di 16 puntate di telepromozione proposte da Teleregione.

Considerato che la stessa è stata adottata il 28/12/05, a conclusione dell’esercizio 2005, l’Ufficio Promozione non ha avuto la possibilità materiale di procedere all’impegno delle somme necessarie per le predette azioni promozionali.

Tanto premesso,

VISTA la L.R. n.48 del 28/05/75 ed in particolare l’art. 6 che consente la partecipazione della Regione a manifestazioni fieristiche, mostre e convegni che si svolgono nel territorio nazionale ed estero al fine della valorizzazione di attività e produzioni tipiche regionali;

VISTA la legge 7/8/90, n. 241, concernente nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritti di accesso ai documenti amministrativi, ed in particolare l’art. 12 che prevede la predeterminazione dei criteri e delle modalità per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari;

VISTA la DCR n.861/94 che individua le direttive per la realizzazione di azioni promozionali e pubblicitarie relative ai prodotti agro-alimentari pugliesi;

VISTA la D.G.R. n. 741/03 che ha determinato criteri e modalità per la concessione di contributi per la realizzazione di progetti di promozione economica del settore agro-alimentare;

VISTE le D.G.R. nn. 573/05, 1271/05 e 1498/05 relative al programma promozionale 2005;

PROPONE di:

- di approvare la relazione dell’Assessore che qui si intende integralmente richiamata;
- revocare la D.G.R. 1939 del 28/12/05;
- approvare l’integrazione al programma promozionale 2005, come di seguito riportato:

INIZIATIVE PROMOZIONALI	SOGGETTO ATTUATORE	PREVISIONE DI SPESA
		IVA compresa
<i>Convention d'Autunno delle Città del Vino</i>	<i>Coordinamento Regionale "Città del Vino" Puglia</i>	8.000,00
<i>Trasmissione televisiva "Spazio Puglia"</i>	<i>Teleregione</i>	19.200,00
		27.200,00

- approvare in Euro 27.200,00, la spesa totale prevista;

COPERTURA FINANZIARIA

La somma stimata in via previsionale di **Euro 27.200,00** oneri compresi, trova copertura finanziaria sul capitolo 111164 del bilancio 2006, residui di stanziamento 2004, rientrante nella UPB "Settore Agricoltura".

Le determinazioni dirigenziali di impegno e di liquidazione delle somme preventivate per lo svolgimento delle attività programmate saranno adottate dal dirigente del Settore Agricoltura e Alimentazione, con imputazione al capitolo di bilancio sopra riportato, in conto gestione residui di stanziamento 2004, entro l'esercizio corrente.

L'Assessore relatore, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, propone alla Giunta l'adozione del conseguente atto finale ai sensi dell'articolo 4 comma 4 lettera f) e k) della legge regionale n. 7/97.

LA GIUNTA

udita la relazione e la conseguente proposta dell'Assessore alle Risorse Agroalimentari;

vista la dichiarazione posta in calce al presente provvedimento dal funzionario istruttore, dal dirigente dell'Ufficio Promozione e dal dirigente del Settore Agricoltura e Alimentazione;

A voti unanimi espressi nei modi di legge;

DELIBERA

- di approvare la relazione dell'Assessore che qui si intende integralmente richiamata;
- revocare la D.G.R. 1939 del 28/12/05;
- approvare l'integrazione al programma promozionale 2005, come di seguito riportato:

INIZIATIVE PROMOZIONALI	SOGGETTO ATTUATORE	PREVISIONE DI SPESA
		IVA compresa
<i>Convention d'Autunno delle Città del Vino</i>	<i>Coordinamento Regionale "Città del Vino" Puglia</i>	8.000,00
<i>Trasmissione televisiva "Spazio Puglia"</i>	<i>Teleregione</i>	19.200,00
		27.200,00

- approvare in Euro 27.200,00, la spesa totale prevista;
- di incaricare la Segreteria della Giunta Regionale di inviare copia del presente atto all'Ufficio del Bollettino per la pubblicazione nel BURP ai sensi dell'art. 6 – lettera e – della L.R. 13/94;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo.

Il Segretario della Giunta
dott. Romano Donno

Il Presidente della Giunta
On. Nichi Vendola

Atti di Organi monocratici regionali

DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE 20 gennaio 2006, n. 50

Comune di Castellana Grotte (BA) – D.I.A. per “Realizzazione di un vano tecnologico interrato e relativo cunicolo per tubazione acquedotto, fogna bianca e condotta elettrica”, ditta “Coop. CO.CA.L. s.r.l.”, pratica U.T.C. n. 54/2001. Annullamento ex art. 22/co. 2° della L.r. n. 20/2001.

IL PRESIDENTE

VISTO l'art. 22 della L.r. 27/07/01 n. 20, che al 1° comma dispone che entro dieci anni dalla data della loro emanazione e/o adozione, il Presidente della Giunta Regionale, su proposta dell'Assessore Regionale all'Urbanistica, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 7 della L. n. 241/1990, assegna un termine di trenta giorni al Comune per l'annullamento dei provvedimenti o delle delibere non conformi alla disciplina urbanistica c/o edilizia vigente, e che al 2° comma dispone che in caso di inadempienza del termine, il Presidente annulla, con decreto motivato, detti provvedimenti e deliberazioni comunali;

VISTO il 3° comma dell'art. 22 medesimo, che prevede la possibilità di delega dei poteri di cui al commi precedenti a “Garanti”, ad oggi non nominati;

VISTO l'art. 39 del D.P.R. 06/06/2001 n. 380 e s.m.i. contenente disposizioni in materia di annullamenti;

VISTO il provvedimento prot. 01/017980/GAB del 23/11/05, con il quale - sulla scorta di quanto premesso, rilevato e considerato nel medesimo provvedimento, accertata la non conformità dell'intervento in questione alla disciplina urbanistica ed edilizia vigente protempore nonché vigente all'attualità - è stato assegnato al Comune di Castellana Grotte, ai sensi delle richiamate disposizioni di legge regionali e statali, il termine di trenta giorni per l'annullamento del silenzio-assenso sulla denuncia di inizio attività (D.I.A.), presentata al Comune medesimo in data 21/03/2001 ed acquisita al protocollo comunale al n. 5/94 del 22/03/2001 (per “Realizzazione di un vano tecnologico interrato e relativo cunicolo per tubazione acquedotto, fogna bianca e condotta elettrica” da parte della ditta “Coop. CO.CA.L. s.r.l.” - pratica U.T.C. n. 54/2001), formatosi ex art. 2 - comma 60, punto 7, lettera “f” della legge 23/12/1996 n. 662 (vigente al momento della presentazione della D.I.A. in questione) ed art. 2 - 10° comma - della legge 24 dicembre 1993 n. 537;

VISTA la nota del Settore Urbanistico Regionale prot. 9192 del 24/11/05, di notifica al Comune di Castellana Grotte del suddetto provvedimento prot. 01/017980/GAB del 23/11/05, con invito inoltre a dare comunicazione, ai sensi delle disposizioni degli artt. 7 e segg. della L. n. 241/1990 e dell'art. 39/P. 2° del D.P.R. n. 380/2001, al titolare della D.I.A., al proprietario della costruzione ed al progettista, per la presentazione di controdeduzioni entro il citato termine di trenta giorni;

VISTO che, ad oggi, non risultano pervenute comunicazioni, da parte del Comune di Castellana, circa l'assunzione dell'intimato provvedimento di annullamento di propria competenza, nè sono pervenuti atti d'intervento nel procedimento e/o di controdeduzioni da parte degli interessati;

VISTO, dalla documentazione in atti, che sussistono pertanto le condizioni per l'esercizio dei poteri regionali di annullamento;

VISTA la proposta dell'Assessore all'Assetto del Territorio;

DECRETA

Ai sensi dell'art. 22/co. 2° della L.r. n. 20/2001, è annullato il silenzio-assenso sulla denuncia di inizio attività (D.I.A.), presentata al Comune di Castellana Grotte in data 21/03/2001 ed acquisita al protocollo comunale al n. 5194 del 22/03/2001 (per "Realizzazione di un vano tecnologico interrato e relativo cunicolo per tubazione acquedotto, fogna bianca e condotta elettrica" da parte della ditta "Coop. CO.CA.L. s.r.l." - pratica U.T.C. n. 54/2001), formatosi ex art. 2 - comma 60, punto 7, lettera "f" della legge 23/12/1996 n. 662 (vigente al momento della presentazione della D.I.A. in questione) ed art. 2 - 10° comma - della legge 24 dicembre 1993 n. 537.

Il presente Decreto sarà inserito nella raccolta ufficiale dei Decreti del Presidente della Regione e sarà pubblicato sul B.U.R. ai sensi del comma a) dell'art. 6 della L.r. 12 aprile 1994, n. 13.

Bari, lì 20 gennaio 2006

On. Nichi Vendola

DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE 20 gennaio 2006, n. 51

Rodi Garganico (FG). Annullamento, a sensi dell'art. 22 - 2° comma della l.r. n. 20/2001, della Concessione Edilizia n. 10 del 7/10/2002 rilasciata, ai sensi delle LL.RR. nn. 3/98 e 8/99, per la realizzazione di un edificio da destinare ad albergo alla ditta "VESCIA Andrea & C. s.a.s."

IL PRESIDENTE DELLA REGIONE

VISTO che con delibera di C.C. n. 16 del 25.02.98, acquisita al prot. regionale in data 1.4.98 al n. 3036, il Comune di Rodi Garganico fissava i criteri generali in forza dei quali provvedere, alla

dichiarazione di opere di interesse pubblico per il rilascio dell'autorizzazione in deroga o in variante al vigente strumento urbanistico, ai sensi degli artt. 3 - 3° comma, 4 e 6 della l.r. 20.01.98 n. 3, nei settori Turismo, Industria Alberghiera, Sport, Attività ricreative, Agricoltura e Foreste, Industria, Artigianato, Commercio, Pesca e Acquicoltura.

VISTA la nota n. 8867 del 7.8.1998 a firma dell'Assessore Reg.le all'Urbanistica pro tempore con la quale la Regione esprimeva le proprie valutazioni in ordine alla delibera di C.C. n. 16 del 25.02.98, che dopo varie ed articolate argomentazioni, concludeva testualmente:

"... .."

Le opere da dichiararsi di pubblico interesse dovranno avere un carattere di strumentalità diretta, come per esempio le infrastrutture, con l'interesse della collettività. Le opere, solo indirettamente di interesse della collettività, quali le strutture privatistiche industriali, artigianali, agricole, turistiche ed alberghiere, ecc., pur se cofinanziate con fondi pubblici (incentivi), non rientrano nella previsione dell'art. 6, stante la prevalenza dell'interesse privato rispetto a quello pubblico, e per le stesse potrà essere utilizzata la procedura dell'Accordo di Programma, prevista dalla legge regionale 19 dicembre 1994, n. 34, così come integrata e modificata dalla legge regionale 28 gennaio 1998 n. 8, che prevede già un iter procedurale semplificato.

VISTA la successiva nota n. 6135 dell'11.05.99 e successivo sollecito (prot. n. 10099 del 6.8.99) con la quale l'Assessorato all'Urbanistica della Regione nell'esaminare la delibera a C.C. n. 36 del 13.10.1998 avente ad oggetto "Delibera di C.C. n. 16/98 - Determinazioni", nel ribadire quanto già in merito rappresentato con nota n.8867 del 7/8/98 - rilevava che:

- la predetta delibera C.C. n. 36/98 contrasta ancora con il dispositivo dell'art. 6 della l.r. n. 3/98, con i contenuti della relativa circolare esplicativa (prot. n. 10331 del 14/10/98) trasmessa a tutti i Comuni pugliesi, nonché con la l.r. n. 8/99 di modifica alla citata l.r. n. 3/98, invitando nel contempo il Comune di Rodi Garganico a riconsiderare i contenuti della predetta deliberazione adottando i conseguenti necessari provvedimenti ivi com-

presa l'autotutela.

VISTO che il Comune di Rodi Garganico, nonostante i rilievi mossi, ha dato attuazione alle delibere consiliari eccepite in sede regionale, convocando specifiche Conferenze di Servizi, secondo le procedure di cui alle ll.rr. nn. 3/98 e 8/99, per l'esame di progetti similari a quello in oggetto indicato (compiessi alberghieri e strutture turistico-ricettive).

VISTA l'istanza acquisita al protocollo comunale in data 12.10.1998, con la quale la società in epigrafe, proprietaria di un terreno sito alla Loc. "Sotto la Costa", ha chiesto la Concessione, ai sensi della Delibera di C.C. n.ro 16/98, per la realizzazione di un edificio da destinare ad albergo previa rimozione di una parte dei manufatti esistenti e la sopraelevazione del primo piano del fabbricato esistente in muratura;

VISTO il provvedimento n.ro 7 del 13.05.99, previo parere favorevole, espresso dalla competente Commissione Edilizia Comunale con verbale n.ro 9 del 20.04.99, di rilascio della Autorizzazione Paesaggistica ai sensi dell'art. 7 della L. 1497/39;

VISTA la delibera di C.C. n. 56 del 17.8.2000 con la quale veniva adottata, ai sensi dell'art. 4 della l.r. n. 3/98 - modificata ed integrata con la l.r. n. 8/99, in variante al P.F. all'epoca vigente nel comune di Rodi Garganico relativa al progetto presentato dalla Soc. VESCIA Andrea & C. s.a.s., finalizzato alla realizzazione di un fabbricato da destinare ad albergo su area direttamente a contatto con l'area del demanio marittimo;

CONSIDERATO che in merito alla destinazione urbanistica delle aree interessate dall'intervento dal parere favorevole espresso in data 11.8.2000 dal Dirigente dell'U.T.C., allegato alla delibera di C.C. n. 56/2000, si rileva testualmente:

“”.....

evidenzia che l'area ricade in zona 2 della perimetrazione del Parco ed è inclusa per previsione del vigente P.d.F. nella zona "G1 - Salvaguardia costa". In effetti l'area interessata dall'intervento è destinata ad attività turistico-alberghiera fin dall'anno 1970, quindi in epoca antecedente all'entrata in vigore dell'attuale strumentazione urbanistica e la

stessa, unitamente ad altri manufatti (bungalows da rimuovere e fabbricato ad un piano in muratura) è stata interessata da CC.EE. in sanatoria ai sensi della L. 47/85 e dell'art. 39 della L. 724/94, che ne hanno di fatto ulteriormente legittimata la destinazione ad uso turistico-residenziale a carattere alberghiero. Da quanto innanzi ne consegue che la tipizzazione esistente è compatibile con l'intervento proposto e non comporta variazioni alla destinazione d'uso delle stesse o l'impiego di altre aree attualmente non utilizzate a scopo turistico-ricettivo,””;

VISTA la delibera n. 62 del 13.9.2000 con la quale il Consiglio Comunale di Rodi Garganico approvava in via definitiva la variante urbanistica connessa alla realizzazione della struttura turistico-ricettiva in ditta VESCIA Andrea & C. s.a.s.

VISTA la nota datata 11.11.2003 con la quale il Settore Urbanistico Regionale richiedeva agli Organi Comunali la verifica della legittimità degli atti propedeutici al rilascio della concessione edilizia n. 10 del 7.10.2002; nonché di acquisire tutta la documentazione tecnico amministrativa, puntualmente indicata nella C.E. n. 10/2002, al fine di consentire all'Assessorato scrivente le valutazioni di competenza e l'attivazione dei conseguenziali provvedimenti di cui all'art. 22 - poteri di annullamento - della l.r. n. 20/2001.

VISTO che il Comune di Rodi Garganico con nota n. 2301 dell'1.3.2004, acquisita al prot. reg.le n. 2628 in data 15.3.2004 ha trasmesso la documentazione tecnico-amministrativa indicata nella C.E. n. 10 del 17.10.2002 in ditta VESCIA Andrea & C. s.a.s.

VISTO l'atto di diffida prot. n. 01/0003880/GAB del 23.02.2005 con il quale il Presidente della Regione Puglia ha assegnato al Comune di Rodi Garganico, ai sensi del 10 comma dell'art. 22 - poteri di annullamento - della l.r. n. 20/2001, il termine di trenta giorni per l'annullamento della concessione edilizia n. 10 del 7/10/2002; il tutto con l'intesa che in caso di inadempienza comunale, si dovrà procedere ai sensi del 21 comma del citato art. 22 della l.r. n. 20/2001.

VISTO l'atto, acquisito al prot. reg. n. 5574 del 17.03.2005 (Gabinetto del Presidente) con il quale il rappresentante legale della Società "VESCIA Andrea & C. s.a.s." nell'evidenziare all'Ente locale - prima di conformarsi alla diffida in parola nell'ipotesi (da escludersi) che ne condiva il contenuto - dovrà, previo contraddittorio con il concessionario, congruamente motivare (anche per tale ulteriore profilo) nei sensi di cui in epigrafe, invita rispettivamente:

1 - il Presidente della Regione Puglia a voler, in via di autotutela, pervenire all'annullamento della cennata diffida per:

- 1.1 - evidente difetto, nel merito, di presupposti di fatto e di diritto che la motivano;
- 1.2 - palese violazione delle regole procedurali;
- 1.3 - ingiustificata lesività delle posizioni giuridiche (di diritto soggettivo) dell'esponente Società;

2 - il Sindaco del comune di Rodi Garganico a voler:

- 2.1 - impulsare attività concertative con il Presidente della Regione Puglia per i fini di cui sub precedente punto 1);
- 2.2 - verificare - prima di conformarsi al dispositivo della detta diffida - l'effettiva sussistenza dei vizi ivi vantati e nella ricorrenza attivare procedura di rimozione;
- 2.3 - comunicare all'esponente Società l'avvio della si richiesta verifica alla quale si intende partecipare ai sensi e per gli effetti della L. n. 241/90 cit.;
- 2.4 - sospendere - nelle more dell'attività concertative di cui sub precedente punto 2.1) e della più volte richiamata verifica e del perfezionarsi della eventuale procedura di cui al precedente punto 2.2) - ogni determinazione in relazione alla surrichiamata diffida.

VISTA la nota n. 3006 del 24/3/2005 con la quale il Comune di Rodi Garganico:

- si dissociava dall'azione regionale per tutti gli aspetti considerati nella predetta nota pur rispettando la piena autonomia di giudizio dell'autorità regionale agente, di cui essa soltanto avrà piena ed esclusiva responsabilità;
- riteneva anche condivisibile l'istanza, acquisita al

suo protocollo generale in data 15.3.2005, n. 2583 di registro, ma indirizzata anche alla Regione Puglia, con la quale la ditta Vescia promuove, ai sensi della legge 241/1990, novellata dalla legge n. 15/2005, l'avvio di procedimento per un'attività concertativa Regione-Comune partecipata dal privato stesso;

- a detta concertazione si dichiarava disponibile su convocazione rimessa all'iniziativa del Presidente della Regione sui temi dell'effettiva sussistenza dei vizi eccezionali e sulla possibilità di attivare la procedura per la loro rimozione, prima che sia portata a consumazione ogni decisione finale e previa sospensione della diffida.

RITENUTO che allo stato non è possibile, così come richiesto, dalla società "VESCIA Andrea & C. s.a.s.", esperire attività volta a rimuovere eventuali vizi procedurali dell'originario iter formativo, atteso che:

- negli atti trasmessi ed esaminati dal Settore Urbanistico Regionale non v'è traccia di richiesta di parere e/o di inoltro degli atti da parte del Comune di Rodi Garganico ai competenti Assessorato Regionale all'Urbanistica, con specifico riferimento alla variante urbanistica connessa all'intervento programmato dalla ditta WESCIA Andrea & C. s.a.s.".
- l'art. 6ter (introdotto con la l.r. n. 8/99) espressamente indica nelle disposizioni di cui all'art. 25 del D.lvo n. 112/98 e ai regolamenti successivi (cfr D.P.R. n. 447/98) le procedure da seguire per la realizzazione delle opere pubbliche o d'interesse pubblico indicate nell'art. 6bis della l.r. n. 8/99;
- sia l'art. 25 - lett. g) - del D.lvo n. 112/98 che il successivo / regolamento attuativo (D.P.R. n. 447/98) espressamente indicano la Conferenza di Servizi quale procedura propedeutica all'approvazione in Consiglio Comunale dei progetti comportanti variazione dello strumento urbanistico;
- non risulta in merito convocata alcuna Conferenza di Servizi né peraltro sarebbe stato possibile la indizione stante la improcedibilità più volte evidenziata al Comune di Rodi Garganico alla luce delle disposizioni di cui all'art. 4 della l.r. n.

3/94 che non consentivano di apportare varianti agli strumenti urbanistici adottati quale era il P.R.G. del Comune di Rodi Garganico, all'epoca in itinere;

- in base alla vigente legislazione in materia non era possibile rilasciare con provvedimento n. 7 in data 13.5.99 l'autorizzazione paesaggistica, ai sensi dell'art. 7 della legge n. 1497/1939, relativa ad un intervento la cui variante urbanistica non risultava ancora efficace.

VISTO il II comma dell'art. 22 della legge regionale n. 20 del 27 luglio 2001 che in caso di inadempienza del termine di cui alla diffida prevede che il Presidente della Giunta Regionale, su proposta dell'Assessore regionale all'urbanistica, annulla, con decreto motivato, i provvedimenti e le deliberazioni comunali non conformi alla disciplina urbanistica ed edilizia vigente.

VISTO che ad oggi, allo stato degli atti, non risulta che il Comune di Rodi Garganico, in relazione ai vizi rilevati, abbia operato l'autotutela per la concessione edilizia n. 10 del 7.10.2002;

DECRETA

- E' annullata, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 22 della l.r. n. 20/2001, anche ai fini della variante agli strumenti urbanistici di riferimento all'epoca (P.F. vigente e P.R.G. adottato e in itinere) del Comune di RODI GARGANICO, la concessione edilizia n. 10 del 7.10.2002 rilasciata, ai sensi delle LL.RR. nn. 3/98 e 8/99, per la realizzazione di un edificio da destinare ad albergo alla ditta "VESCIA Andrea & C. s.a.s." ed ogni atto ad essa connesso e collegato.

Il presente Decreto sarà inserito nella raccolta ufficiale dei Decreti del Presidente della Regione e sarà pubblicato sul B.U.R. ai sensi del comma a) dell'art. 6 della l.r. del 12 aprile 1993, n° 13.

Bari, lì 20 gennaio 2006

Vendola

DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE 25 gennaio 2006, n. 58

Approvazione Accordo di Programma sottoscritto in data 17 ottobre 2005 tra Regione Puglia, la Provincia di Lecce, il Comune di Lecce e l'Università agli Studi di Lecce per la realizzazione del Polo delle Facoltà dell'area umanistica in variante allo strumento urbanistico generale vigente.

IL PRESIDENTE DELLA REGIONE

VISTO che ai sensi dell'art. 34 del D.lgs n. 267/2000, in data 17 ottobre 2005 è stato sottoscritto dalla Regione Puglia, dalla Provincia di Lecce, dal Comune di Lecce e dall'Università agli Studi di Lecce apposito "Accordo di Programma". autorizzato dalla Giunta Regionale con deliberazione n° 1167 del 6 agosto 2005 per la realizzazione del Polo delle Facoltà dell'area umanistica in variante allo strumento urbanistico generale vigente;

VISTA la deliberazione n. 84 del 29 ottobre 2005, con la quale il Consiglio Comunale di Lecce ha ratificato, ai sensi del V comma dell'art. 34 del D.lgs n. 267/2000, il suddetto "Accordo di Programma";

VISTO che dagli elaborati del Piano Urbanistico Territoriale Tematico per il Paesaggio approvati cori delibera di G.R. n. 1748 del 15/12/2000, l'area oggetto d'intervento è classificata nell'Ambito territoriale esteso di valore normale "E", e pertanto per le opere in progetto non è previsto il rilascio del parere paesaggistico in base all'art. 5.03 delle Norme Tecniche di Attuazione del predetto Piano Urbanistico Territoriale Tematico per il Paesaggio;

VISTO il IV comma dell'art. 34 del D.lgs n. 267/2000 il quale prevede l'approvazione dell'Accordo di Programma da parte del Presidente della Giunta Regionale determinando, in tale modo, le eventuali e conseguenti variazioni alla strumentazione urbanistica vigente;

DECRETA

- E' approvato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 34 del D.lgs n. 267/2000, anche ai fini della variante allo strumento urbanistico generale vigente nel Comune di Lecce, l' "Accordo di Programma" per la realizzazione del Polo delle Facoltà dell'area umanistica, sottoscritto in data 17 ottobre 2005 dalla Regione Puglia, dalla Provincia di Lecce, dal Comune di Lecce e dall'Università agli Studi di Lecce.

Il presente Decreto ha rilevanza esclusivamente ai fini urbanistici, non comporta oneri finanziari a carico del bilancio regionale e si intenderà caducato di diritto e conseguentemente, posto nel nulla, qualora l'intervento non sia realizzato a qualsiasi titolo e ragione, riacquistando le aree interessate la originaria destinazione prevista nel vigente strumento urbanistico.

Lo stesso Decreto sarà inserito nella raccolta ufficiale dei Decreti del Presidente della Regione sarà pubblicato sul B.U.R. ai sensi del comma a) dell'art. 6 della l.r. del 12 aprile 1993, n° 13.

Bari, lì 25 gennaio 2005

Vendola

DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE 25 gennaio 2006, n. 59

Approvazione Accordo di Programma sottoscritto in data 20 aprile 2005 tra Regione Puglia ed il Comune di Rodi Garganico ai sensi della l.r. n° 34/94 e successive modificazioni ed integrazioni e del Dlgs n. 267/2000 per la realizzazione di una struttura turistica – ricettiva da parte della Società "Santa Lucia s.a.s."

IL PRESIDENTE DELLA REGIONE

VISTO che in attuazione della l.r. 19 dicembre 1994 n° 34 e s.m. ed integr. e dell'art. 34 del Dlgs n. 267/2000, in data 20 aprile 2005 è stato sottoscritto dalla Regione Puglia e dal Comune di RODI GARGANICO apposito "Accordo di Programma" auto-

rizzato dalla Giunta Regionale con deliberazione n° 564 del 31.03.2005 per la realizzazione di una struttura turistica - ricettiva da parte della Società "SANTA LUCIA s.a.s.", in variante allo strumento urbanistico generale (P.R.G.) vigente;

VISTA la deliberazione n° 15 del 18 maggio 2005, con la quale il Consiglio Comunale di RODI GARGANICO ha ratificato, ai sensi del V comma dell'art. 34 del Dlgs n. 267/2000, il suddetto "Accordo di Programma";

VISTO che l'efficacia della variante urbanistica connessa all'Accordo di Programma è stata subordinata all'accertamento da parte dell'Ufficio Tecnico Comunale dell'inclusione dell'area d'intervento nell'ambito del Parco Nazionale del Gargano e, ad esito positivo, di acquisizione del parere previsto per legge, nonché del parere del Genio Civile e dell'Ispettorato Ripartimentale della Foreste di Foggia essendo le aree interessate dall'intervento gravate dal vincolo sismico ex art. 13 della L. n. 64/74 ed idrogeologico ex R.D.L. n. 3267/1923;

VISTA l'attestazione rilasciata in data 22.12.2005 dal Direttore dell'U.T.C. del Comune di RODI GARGANICO da cui risulta che le aree oggetto di Accordo di Programma non ricadono nella perimetrazione del Parco Nazionale del Gargano e non risultano incluse nel perimetro delle aree sottoposte a vincolo idrogeologico ai sensi del R.D.L. n. 3267/1923;

VISTO il parere favorevole condizionato espresso, ai sensi della legge n. 64/74, dal Genio Civile di Foggia con nota n. 22781 del 16.12.05;

VISTO che l'area oggetto d'intervento ricade in un Ambito Territoriale Esteso di tipo "D" del PUTT approvato con delibera G.R. n. 1748 del 15.12.2000 e con la delibera G.R. n. 564 del 31.03.2004 è stato rilasciato il parere paesaggistico di cui all'art. 5.03 delle N.T.A. del PUTT/Paesaggio, nei termini riportati nella narrativa della predetta delibera n. 564/2005, e fermo restando per gli interventi esecutivi di dotarsi di autorizzazione paesaggistica e ciò prima del rilascio del permesso a costruire stante il vincolo paesaggistico ex Dlgs n. 42/2004 gravante sulle aree interessate dall'intervento in questione;

VISTO che in conformità alle condizioni di cui al richiamato Accordo di Programma, all'atto del rilascio del permesso di costruire, a cura della Società "SANTA LUCIA s.a.s." dovrà essere fornita, al Comune di RODI GARGANICO, idonea e formale garanzia (fidejussoria, ecc.) sui livelli occupazionali previsti e sulla destinazione d'uso che dovranno essere mantenuti per un periodo non inferiore a cinque anni;

VISTO il IV comma dell'art. 34 del D.lgs n. 267/2000 il quale prevede l'approvazione dell'Accordo di Programma da parte del Presidente della Giunta Regionale determinando, in tale modo, le eventuali e conseguenti variazioni alla strumentazione urbanistica vigente;

DECRETA

E' approvato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 34 del D.lgs n. 267/2000, anche ai fini della variante allo strumento urbanistico generale (P.R.G.) vigente del Comune di RODI GARGANICO, l' "Accordo di Programma" per la realizzazione di una struttura turistica ricettiva da parte della Società "SANTA LUCIA s.a.s." sottoscritto in data 20 aprile 2005 dalla Regione Puglia e dal Comune di RODI GARGANICO in attuazione della l.r. n° 34 del 19 dicembre 1994 e successive modifiche ed integrazioni.

Il presente Decreto ha rilevanza esclusivamente ai fini urbanistici, non comporta oneri finanziari a carico del bilancio regionale e si intenderà caducato di diritto e conseguentemente, posto nel nulla, qualora l'intervento non sia realizzato a qualsiasi titolo e ragione, riacquistando le aree interessate la originaria destinazione prevista nel vigente strumento urbanistico.

Lo stesso Decreto sarà inserito nella raccolta ufficiale dei Decreti del Presidente della Regione e sarà pubblicato sul B.U.R. ai sensi del comma 1) dell'art. 6 della l.r. del 12 aprile 1993, n° 13.

Bari, lì 25 gennaio 2006

Vendola

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SETTORE AGRICOLTURA 20 gennaio 2006, n. 12

P.O. LEADER + Puglia 2000-2006. Ulteriore proroga dei termini di scadenza dell'Avviso Pubblico per la presentazione di proposte progettuali relative all'Asse II – Sostegno alla cooperazione fra territori rurali: Misura II. 1 "Cooperazione inter-territoriale". Misura II. 2 "Cooperazione trans-nazionale".

L'anno 2006 addì 20 del mese di gennaio nella sede del Settore Agricoltura e Alimentazione presso l'Assessorato alle Risorse Agroalimentari, Lungomare N. Sauro n. 47 in Bari, il funzionario responsabile dell'U.O. LEADER + Puglia, sulla base dell'istruttoria espletata sugli atti d'ufficio:

VISTA la Decisione della Commissione Europea C (2005) 2842 del 19 luglio 2005 che modifica la decisione C (2002) 171 del 29 gennaio 2002 relativa alla concessione di un contributo del Fondo FEOGA sezione "orientamento" che approva il Programma di Iniziativa Comunitaria Leader + della Puglia 2000-2006 e che contiene, tra l'altro, le misure destinate all'Asse II - Sostegno alla Cooperazione fra territori rurali.

VISTA la D.G.R. n. 574 del 14 maggio 2002, con cui la Giunta regionale ha approvato il Programma Operativo Regionale Leader + Puglia 2000-2006;

VISTA la D.G.R. n. 46 del 11 febbraio 2003 con cui la Giunta Regionale ha adottato il Complemento di Programmazione del Programma Operativo LEADER + della Puglia 2000-2006 ed il Bando per la presentazione dei Piani di sviluppo locale (PSL) da parte dei Gruppi di Azione Locale (GAL) regionali che dovranno operare sul territorio regionale come previsto negli ASSI I e II del CdP;

VISTO che con la D.D.S.A. n. 903/AGR del 23.08.05, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 117 del 15 settembre 2005 è stato pubblicato l'Avviso Pubblico per la presentazione di proposte progettuali relative all'Asse II Sostegno alla cooperazione fra territori rurali che scadeva il 14 novembre p.v.

CONSIDERATO che i beneficiari finali delle azioni contenute nell'Asse II sono i "Gruppi di Azione Locale" (GAL) selezionati nell'ambito dell'Asse I del P.O. LEADER + Puglia con determinazione del Dirigente del Settore Agricoltura n. 1359 del 13/12/2004;

VISTO che con successivo provvedimento n. 1233/AGR del 8.11.05 il Dirigente del Settore Agricoltura e Alimentazione ha prorogato di 60 giorni la scadenza del Bando ovvero alla data del 13 gennaio 2006;

CONSIDERATO che i GAL pugliesi "Luoghi del Mito", "Piana del tavoliere", "Terra d'Arneo", "Capo S. Maria di Leuca", "Terre del Primitivo", "Alto Salento", e "Daunofantino" ovvero 7 GAL su 9 operanti, così come risulta agli atti d'ufficio, hanno presentato istanza di proroga dei termini per la presentazione dei progetti di cooperazione inter-territoriale e transnazionale in relazione sia al forte impegno che ognuno ha destinato sino alla data del 31.12.2005 per rispettare gli obiettivi di spesa FEOGA e sia alla necessità di poter avere dai partner stranieri dei progetti la necessaria documentazione (lettere di adesione, etc.) da allegare ai progetti;

VISTO che questa proroga consentirebbe una migliore organizzazione sia di tutte le fasi di stipula degli accordi di cooperazione in corso di definizione con i partner EU ed extra EU;

Per quanto sopra riportato, si propone;

- di disporre che il termine di scadenza per la proposte progettuali relative all'Asse II - Sostegno alla cooperazione fra territori rurali - Misura 1 e 2, sia prorogato al giorno lunedì 13 febbraio 2006 e che pertanto la documentazione, indicata nel BURP n. 117 del 15.09.2005 dovrà essere inviata con le medesime indicazioni del Bando entro il 13 febbraio 2006;
- di pubblicare il presente provvedimento nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, nonché sul portale della Regione Puglia:
www.regione.puglia.it;

ADEMPIMENTI CONTABILI DI CUI ALLA L.R. n. 28/01 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI

Il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo o quantitativo di entrata o di spesa, né a carico del bilancio regionale né a carico degli Enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivaleersi sulla Regione, e che è escluso ogni ulteriore onere aggiuntivo rispetto a quelli già autorizzati a valere sullo stanziamento già previsto dal bilancio regionale - impegni di spesa.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio affidato, è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento, dagli stessi predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del dirigente di settore, è conforme alle risultanze istruttorie.

Il Responsabile U.O. LEADER +
dr. Cosimo Roberto Sallustio

IL DIRIGENTE DEL SETTORE AGRICOLTURA

VISTA la proposta del Funzionario responsabile dell'unità operativa LEADER + e la relativa sottoscrizione;

VISTA la legge regionale n. 7/97 e la deliberazione di Giunta Regionale n. 3261 del 28.07.98 che detta le direttive per la separazione dell'attività politica da quella di gestione amministrativa;

RITENUTO, per le motivazioni riportate nel succitato documento e che vengono condivise, di emanare il presente provvedimento;

DETERMINA

- di disporre che il termine di scadenza per la proposte progettuali relative all'Asse II - Sostegno alla Cooperazione fra territori rurali - Misura 1 e 2, sia prorogato al giorno lunedì 13 febbraio 2006 e che pertanto la documentazione, indicata nel

BURP n. 117 del 15.09.2005 dovrà essere inviata, con le medesime indicazioni del Bando, entro il 13 febbraio 2006;

- di incaricare l'Ufficio del Bollettino della pubblicazione nel B.U.R.P. del presente atto, ai sensi della Legge regionale n. 13 del 1994, art. 6 lett. G, e sul portale della Regione Puglia: www.regione.puglia.it;
- di dare atto che il presente atto è immediatamente esecutivo.

Il presente provvedimento composto di n. 3 fasciate è redatto in duplice originale dei quali uno sarà inviato al Settore Segreteria della Giunta e l'altro sarà custodito agli atti del Settore Agricoltura.

Una copia conforme del presente atto sarà inviata all'Assessore alle Risorse Agroalimentari ed alla Autorità di Gestione del P.O. LEADER + Puglia; non viene trasmessa copia all'Assessorato al Bilancio Settore Ragioneria, poiché il provvedimento non comporta impegni di spesa.

Il presente provvedimento sarà pubblicato nell'albo istituito presso il Settore Agricoltura.

Il Dirigente del Settore
Dott. Domenico Ragno

Atti e comunicazioni degli Enti Locali

COMUNE DI ALBEROBELLO (Bari)
DECRETO 20 gennaio 2006, n. 1

Esproprio.

IL DIRETTORE DELL'U.T.C.

Premesso che: - in data 30.11.98 con delibera di Consiglio Comunale n. 80 viene approvato il piano particolareggiato con piano di zona PEEP e si provvede alla pubblicazione all'Albo Pretorio dalla data del 21.12.1998; - in data 24.09.99 con delibera di Consiglio Comunale n. 30 viene approvato il Programma di Recupero Urbano (PRU) ricadente nella zona PEEP di via Barsento e aree contermini e suc-

cessivamente inviato alla Regione Puglia per la richiesta di finanziamenti accettata con delibera di Giunta Regionale n. 1484 del 30.10.00; - con delibera di Giunta Comunale n. 60/S.T. dell'11.05.01 viene approvato il progetto definitivo degli interventi pubblici del PRU zona PEEP di via Barsento; - con delibera di Consiglio Comunale n. 56 del 30.06.03 si è proceduto alla ratifica dell'Accordo di Programma per l'attuazione del PRU sottoscritto dal Sindaco di codesto Comune e il Presidente della Regione Puglia; - l'approvazione del PRU equivale a dichiarazione di pubblica utilità urgenza ed indifferibilità delle opere ivi previste e consente all'Amministrazione Comunale di attivare le procedure di espropriazione generalizzata delle aree interessate meglio individuate nel parcellare di esproprio; - con atto dirigenziale n. 4138 in data 27.01.2004 è stata determinata l'indennità provvisoria dei beni interessati dal procedimento espropriativo per la realizzazione di opere pubbliche ricadenti nel P.R.U.; - con atto del 31.03.2005 n. 5466 è stata comunicata, ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 comma 1 e 2 del DPR n. 327/01, l'indennità di espropriazione ai Sigg: - TINELLI Angela, nata a Cisternino il 08.06.1967 ed residente in Alberobello in Via Labriola N. 17: - comproprietaria per 1/2 della particella n. 748 del Foglio di mappa n. 23 di mq. 1.492,00, per una superficie da espropriare di mq. 1.492,00; - comproprietaria per 1/4 della particella n. 202 del foglio di mappa n. 23 della superficie complessiva di mq. 840,00, per una superficie da espropriare di mq. 140,00; - TINELLI Maria Raffaella Caterina, nata a Cisternino il 01.05.1969 ed residente in Reggio Emilia in Via Regina Elena N. 16: comproprietaria per 1/2 della particella n. 748 del Foglio di mappa n. 23 di mq. 1.492,00, per una superficie da espropriare di mq. 1.492,00; - comproprietaria per 1/4 della particella n. 202 del foglio di mappa n. 23 della superficie complessiva di mq. 840,00, per una superficie da espropriare di mq. 140,00; COMUNE Di ALBEROBELLO Provincia di Bari - Ripartizione Tecnica Sett. LL.PP. - TINELLI Lucia, nata a Noci il 13.01.1921 ed residente in Alberobello in Piazza XXVII maggio N. 42: - comproprietaria per 1/2 della particella n. 202 del foglio di mappa n. 23 della superficie complessiva di mq. 840,00, per una superficie da espropriare di mq. 140,00; - FUMAROLA Palma, nata a Cisternino il 23.06.1937 ed residente in Alberobello

in Piazza XXVII maggio N. 42: - usufruttuaria per 1/2 della particella n. 202 del foglio di mappa n. 23 della superficie complessiva di mq. 840,00, per una superficie da espropriare di mq. 140,00; per una indennità d'esproprio complessiva pari a Euro 32.640,00; - considerato che l'Autorità espropriante è in diritto di emettere il decreto di esproprio senza alcun'altra formalità e, riconosciuta la regolarità degli atti innanzi indicati, in ottemperanza del Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di espropriazione per pubblica utilità approvato con DPR 8 giugno 2001 n. 327, DECRETA: Art. 1 E' pronunciata a favore del comune di Alberobello, c.f. 82002610721 per la causale di cui in narrativa, l'espropriazione degli immobili di seguito descritti, autorizzandone l'occupazione permanente del diritto di proprietà in capo alla predetta Autorità espropriante: mq. 1.492,00 di suolo necessario per la realizzazione della viabilità di collegamento e parcheggi tra Via Barsento e via Cap. Di Mola, iscritto in catasto terreni al foglio di mappa N. 23 di questo Comune, particella n. 748 di mq. 1.492,00 di proprietà presunta del sigg.: Ditta Catastale: - TINELLI Angela, nata a Cisternino il 08.06.1967 ed residente in Alberobello in Via Labriola N. 17, c.f. TNL NGL 67H48 C741Z: - comproprietaria per 1/2 della particella n. 748 del Foglio di mappa n. 23 di mq. 1.492,00, per una superficie da espropriare di mq. 1.492,00; - TINELLI Maria Raffaella Caterina, nata a Cisternino il 01.05.1969 ed residente in Reggio Emilia in Via Regina Elena N. 16, c.f. TNL MRF 69E41 C741M: - comproprietaria per 1/2 della particella n. 748 del Foglio di mappa n. 23 di mq. 1.492,00, per una superficie da espropriare di mq. 1.492,00; per una indennità d'esproprio complessiva da liquidare pari a Euro 29.840,00; mq. 140,00 di suolo necessario per la realizzazione della viabilità di collegamento e parcheggi tra Via Barsento e via Cap. Di Mola, iscritto in catasto terreni al foglio di mappa N. 23 di questo Comune, particella n. 202 di mq. 840,00 di proprietà presunta dei sigg.: - TINELLI Angela, nata a Cisternino il 08.06.1967 ed residente in Alberobello in Via Labriola N. 17, c.f. TNL NGL 67H48 C741Z: - comproprietaria per 1/4 della particella n. 202 del foglio di mappa n. 23 della superficie complessiva di mq. 840,00, per una superficie da espropriare di mq. 140,00; - TINELLI Maria Raffaella Caterina, nata a Cisternino il 01.05.1969

ed residente in Reggio Emilia in Via Regina Elena N. 16, c.f. TNL MRF 69E41 C741M: COMUNE Di ALBEROBELLO Provincia di Bari Ripartizione Tecnica Sett. LL.PP. - comproprietaria per 1/4 della particella n. 202 del foglio di mappa n. 23 della superficie complessiva di mq. 840,00, per una superficie da espropriare di mq. 140,00; - TINELLI Lucia, nata a Noci il 13.01.1921 ed residente in Alberobello in Piazza XXVII maggio N. 42, c.f. TNL LCU 21A53 F915W: - comproprietaria per 1/2 della particella n. 202 del foglio di mappa n. 23 della superficie complessiva di mq. 840,00, per una superficie da espropriare di mq. 140,00; - FUMAROLA Palma, nata a Cisternino il 23.06.1937 ed residente in Alberobello in Piazza XXVII maggio N. 42, c.f. FMR PLM 37H63 C741B: - usufruttuaria per 1/2 della particella n. 202 del foglio di mappa n. 23 della superficie complessiva di mq. 840,00, per una superficie da espropriare di mq. 140,00; per una indennità d'esproprio complessiva da liquidare pari a Euro 2.800,00; La consistenza descritta viene trasferita nello stato di fatto e di diritto in cui si trova, con ogni accessione, accessorio, pertinenza, dipendenza, servitù legalmente costituita, attiva e passiva. Art. 2 Il Comune di Alberobello, beneficiario dell'espropriazione, provvederà a notificare nelle forme degli atti processuali civili e nei termini di legge, il decreto di esproprio ai proprietari abitati e agli eventuali possessori. Art. 3 Il presente decreto sarà eseguito mediante l'immissione in possesso del beneficiario dell'esproprio, unitamente alla redazione del verbale di consistenza. L'esecuzione del predetto decreto è prevista per il giorno 10.02.2006 alle ore 10,00. La mancata notificazione ed esecuzione del decreto di esproprio nei modi e termini di legge comporterà la sospensione degli effetti prodotti dal decreto, ex art. 23 comma 1 lettera F del DPR 327/2001. Art. 4 Questa Autorità provvederà senza indugio, a sua cura e spese ex art. 23 comma 4 del DPR 327/2001, a tutte le formalità necessarie per la registrazione del decreto di esproprio presso l'Ufficio delle Entrate e successiva trascrizione presso l'Ufficio dei Registri immobiliari, oltre alla voltura nel Catasto e nei libri censuari. Art. 5 Un estratto del presente decreto sarà pubblicato entro cinque giorni nel Boll. Uff. della Regione Puglia, ex art. 23 comma 5 del DPR 327/2001. Il terzo interessato potrà proporre, nei modi di legge, opposizione contro l'indennità di

esproprio entro 30 giorni successivi dalla pubblicazione dell'estratto. Decorso tale termine in assenza di impugnazioni, anche per il terzo l'indennità di esproprio resta fissa e invariabile nella misura della somma depositata.

Alberobello, li 20.01.2006

Il Direttore dell'U.T.C.
Arch. Giuseppe Sampietro

COMUNE DI ALBEROBELLO (Bari)
DECRETO 20 gennaio 2006, n. 2

Esproprio.

IL DIRETTORE DELL'U.T.C.

Premesso che: - in data 30.11.98 con delibera di Consiglio Comunale n. 80 viene approvato il piano particolareggiato con piano di zona PEEP e si provvede alla pubblicazione all'Albo Pretorio dalla data del 21.12.1998; in data 24.09.99 con delibera di Consiglio Comunale n. 30 viene approvato il Programma di Recupero Urbano (PRU) ricadente nella zona PEEP di via Barsento e aree contermini e successivamente inviato alla Regione Puglia per la richiesta di finanziamenti accettata con delibera di Giunta Regionale n. 1484 del 30.10.00; - con delibera di Giunta Comunale n. 60/S.T. dell'11.05.01 viene approvato il progetto definitivo degli interventi pubblici del PRU zona PEEP di via Barsento; - con delibera di Consiglio Comunale n. 56 del 30.06.03 si è proceduto alla ratifica dell'Accordo di Programma per l'attuazione del PRU sottoscritto dal Sindaco di codesto Comune e il Presidente della Regione Puglia; - l'approvazione del PRU equivale a dichiarazione di pubblica utilità urgenza ed indifferibilità delle opere ivi previste e consente all'Amministrazione Comunale di attivare le procedure di espropriazione generalizzata delle aree interessate meglio individuate nel parcellare di esproprio; - con atto dirigenziale n. 4/38 in data 27.01.2004 è stata determinata l'indennità provvisoria dei beni interessati dal procedimento espropriativo per la realizzazione di opere pubbliche ricadenti nel P.R.U.; - con

atto del 31.03.2005 n. 5466 è stata comunicata, ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 comma 1 e 2 del DPR n. 327/01, l'indennità di espropriazione ai Sigg: - TAURO Giuseppe Domenico, nato a Alberobello il 13.07.1953 ed ivi residente in Via Vittime del Fascismo n. 4, comproprietario per 1/3 della particella n. 349 del Foglio di mappa n. 23 di mq. 1994,00, per una superficie da espropriare di mq. 480, e per una indennità di esproprio pari a Euro 3.053,33; TAURO Vittoria, nata a Alberobello il 27.03.1955 e residente in Monopoli in Via Santa Maria n. 4, comproprietario per 1/3 della particella n. 349 del Foglio di mappa n. 23 di mq. 1994,00, per una superficie da espropriare di mq. 480, e per un'indennità di esproprio pari a Euro 3.053,33; - TAURO Francesco, nato a Alberobello il 12.12.1959 ed ivi residente in Via Vittime del Fascismo n. 6, comproprietario per 1/3 della particella n. 349 del Foglio di mappa n. 23 di mq. 1994,00, per una superficie da espropriare di mq. 480, e per un'indennità di esproprio pari a Euro 3.053,33; COMUNE Di ALBEROBELLO Provincia di Bari - Ripartizione Tecnica Sett. LL.PP. - i sigg. TAURO Giuseppe Domenico, TAURO Vittoria e TAURO Francesco non hanno accettato l'indennità offerta pari a Euro 9.160,00, e la stessa è stata depositata presso la Direzione - Provinciale del Tesoro - Servizio Cassa Depositi e Prestiti, giusta nota del 29.09.2005, n. 16039; - con nota del 21.10.2005 n. 17170 è stata fatta richiesta alla Commissione Provinciale Espropri di Bari, di stima definitiva relativa alla zona di terreno de quo; - considerato che l'Autorità espropriante è in diritto di emettere il decreto di esproprio senza alcun'altra formalità e riconosciuta la regolarità degli atti innanzi indicati, in ottemperanza del Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di espropriazione per pubblica utilità approvato con DPR 8 giugno 2001 n. 327, DECRETA: Art. 1 E' pronunciata a favore del comune di Alberobello, C.F. 82002610721 per la causale di cui in narrativa, l'espropriazione degli immobili di seguito descritti, autorizzandone l'occupazione permanente del diritto di proprietà in capo alla predetta Autorità espropriante: - mq. 458 di suolo necessario per la realizzazione della viabilità di collegamento e parcheggi tra Via Barsento e via Cap. Di Mola, iscritto in catasto terreni al foglio di mappa N. 23 di questo Comune, particella n. 349 di mq. 1994 di proprietà

presunta: DITTA CATASTALE: - TAURO Giuseppe Domenico, nato a Alberobello il 13.07.1953 ed ivi residente in Via Vittime del Fascismo n. 4, c.f. TRA GPP 53L13 A149F proprietario per 1/3; Indennità e 3.053,33; - TAURO Vittoria, nata a Alberobello il 27.03.1955 e residente in Monopoli in Via Santa Maria n. 4, c.f. TRA VTR 55C67 A149Z proprietaria per 1/3; Indennità Euro 3.053,33; - TAURO Francesco, nato a Alberobello il 12.12.1959 ed ivi residente in Via Vittime del Fascismo n. 6, c.f. TRA FNC 59T12 A149W proprietario per 1/3; Indennità Euro 3.053,33. La consistenza descritta viene trasferita nello stato di fatto e di diritto in cui si trova, con ogni accessione, accessorio, pertinenza, dipendenza, servitù legalmente costituita, attiva e passiva. Art. 2 Il Comune di Alberobello, beneficiario dell'espropriazione, provvederà a notificare nelle forme degli atti processuali civili e nei termini di legge, il decreto di esproprio ai proprietari abitati e agli eventuali possessori. Art. 3 Il presente decreto sarà eseguito mediante l'immissione in possesso del beneficiario dell'esproprio, unitamente alla redazione del verbale di consistenza. L'esecuzione del predetto decreto è prevista per il giorno 10.02.2006 alle ore 10,00. La mancata notificazione ed esecuzione del decreto di esproprio nei modi e termini di legge comporterà la sospensione degli effetti prodotti dal decreto, ex art. 23 comma 1 lettera F del DPR 327/2001. Art. 4 Questa Autorità provvederà senza indugio, a sua cura e spese ex art. 23 comma 4 del DPR 327/2001, a tutte le formalità necessarie per la registrazione del decreto di esproprio presso l'Ufficio delle Entrate e successiva trascrizione presso l'Ufficio dei Registri immobiliari, oltre alla voltura nel Catasto e nei libri censuari. Art. 5 Il presente decreto sarà pubblicato entro cinque giorni nel Boll. Uff. della Regione Puglia, ex art. 23 comma 5 del DPR 327/2001. Il terzo interessato potrà proporre, nei modi di legge, opposizione contro l'indennità di esproprio entro 30 giorni successivi dalla pubblicazione dell'estratto. Decorso tale termine in assenza di impugnazioni, anche per il terzo l'indennità di esproprio resta fissa e invariabile nella misura della somma depositata.

Alberobello, li 20.01.2006

Il Direttore dell'U.T.C.
Arch. Giuseppe Sampietro

COMUNE DI ALBEROBELLO (Bari)
DECRETO 20 gennaio 2006, n. 3

Esproprio.

IL DIRETTORE DELL'U.T.C.

Premesso che: - in data 30.11.98 con delibera di Consiglio Comunale n. 80 viene approvato il piano particolareggiato con piano di zona PEEP e si provvede alla pubblicazione all'Albo Pretorio dalla data del 21.12.1998; - in data 24.09.99 con delibera di Consiglio Comunale n. 30 viene approvato il Programma di Recupero Urbano (PRU) ricadente nella zona PEEP di via Barsento e aree contermini e successivamente inviato alla Regione Puglia per la richiesta di finanziamenti accettata con delibera di Giunta Regionale n. 1484 del 30.10.00; - con delibera di Giunta Comunale n. 60/S.T. dell'11.05.01 viene approvato il progetto definitivo degli interventi pubblici del PRU zona PEEP di via Barsento; - con delibera di Consiglio Comunale n. 56 del 30.06.03 si è proceduto alla ratifica dell'Accordo di Programma per l'attuazione del PRU sottoscritto dal Sindaco di codesto Comune e il Presidente della Regione Puglia; - l'approvazione del PRU equivale a dichiarazione di pubblica utilità urgenza ed indifferibilità delle opere ivi previste e consente all'Amministrazione Comunale di attivare le procedure di espropriazione generalizzata delle aree interessate meglio individuate nel parcellare di esproprio; - con atto dirigenziale n. 4/38 in data 27.01.2004 è stata determinata l'indennità provvisoria dei beni interessati dal procedimento espropriativo per la realizzazione di opere pubbliche ricadenti nel P.R.U.; - con atto del 31.03.2005 n. 5466 è stata comunicata, ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 comma 1 e 2 del DPR n. 327/01, l'indennità di espropriazione ai Sigg: - LOVECCHIO Maria Cosma, nata a Alberobello il 25.09.1929 ed ivi residente in Via Imbriani n. 9, comproprietaria per 1/2 della particella n. 204 del Foglio di mappa n. 23 di mq. 461,00, per una superficie da espropriare di mq. 2,00, e per una indennità di esproprio pari a Euro 6,67; - LACATENA Caterina Anna Maria, nata a Alberobello il 26.01.1971 ed ivi residente in Via O. Cammina n. 25/1, comproprietaria per 1/2 della particella n. 204 del Foglio di mappa n. 23 di mq. 461,00, per una

superficie da espropriare di mq. 2,00, e per una indennità di esproprio pari a Euro 6,67; - LACATENA Francesco, nato a Alberobello il 04.06.1966 ed ivi residente in Via Imbriani n. 9, comproprietario per 1/2 della particella n. 204 del Foglio di mappa n. 23 di mq. 461,00, per una superficie da espropriare di mq. 2,00, e per una indennità di esproprio pari a Euro 6,67; COMUNE Di ALBEROBELLO Provincia di Bari Ripartizione Tecnica Sett. LL.PP. - CONVERTINI Angela, nata a Martina Franca il 25.09.1940 ed ivi residente in Via Cap. Di Mola n. 52, comproprietaria per 1/2 della particella n. 204 del Foglio di mappa n. 23 di mq. 461,00, per una superficie da espropriare di mq. 2,00, e per una indennità di esproprio pari a Euro 6,67; - LACATENA Maria Caterina, nata a Alberobello il 24.10.1970 ed ivi residente in Via Cap. Di Mola n. 52, comproprietaria per 1/2 della particella n. 204 del Foglio di mappa n. 23 di mq. 461,00, per una superficie da espropriare di mq. 2,00, e per una indennità di esproprio pari a Euro 6,67; - LACATENA Francesco, nato a Alberobello il 25.01.1978 ed ivi residente in Via Cap. Di Mola n. 52, comproprietario per 1/2 della particella n. 204 del Foglio di mappa n. 23 di mq. 461,00, per una superficie da espropriare di mq. 2,00, e per una indennità di esproprio pari a Euro 6,67; - i sigg. LOVECCHIO Maria Cosma, LACATENA Caterina Anna Maria, LACATENA Francesco, CONVERTINI Angela, LACATENA Maria Caterina e LACATENA Francesco non hanno comunicato di accettare l'indennità offerta pari a Euro 40,00, e la stessa è stata depositata presso la Direzione Provinciale del Tesoro - Servizio Cassa Depositi e Prestiti, giusta nota del 29.09.2005, n. 16039; - considerato che l'Autorità espropriante è in diritto di emettere il decreto di esproprio senza alcun'altra formalità e, riconosciuta la regolarità degli atti innanzi indicati, in ottemperanza del Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di espropriazione per pubblica utilità approvato con DPR 8 giugno 2001 n. 327, DECRETA: Art. 1 E' pronunciata a favore del comune di Alberobello, c.f. 82002610721 per la causale di cui in narrativa, l'espropriazione degli immobili di seguito descritti, autorizzandone l'occupazione permanente del diritto di proprietà in capo alla predetta Autorità espropriante: mq. 2,00 di suolo necessario per la realizzazione della viabilità di collegamento e par-

cheggi tra Via Barsento e via Cap. Di Mola, iscritto in catasto terreni al foglio di mappa N. 23 di questo Comune, particella n. 204 di mq. 461,00 di proprietà presunta: Ditta Catastale: - LOVECCHIO Maria Cosma, nata a Alberobello il 25.09.1929 ed ivi residente in Via Imbriani n. 9, c.f. LVC MCS 29P65 A149W, comproprietaria per 1/2 della particella n. 204 del Foglio di mappa n. 23 di mq. 461,00, per una superficie da espropriare di mq. 2,00: indennità di esproprio: Euro 6,67; - LACATENA Caterina Anna Maria, nata a Alberobello il 26.01.1971 ed ivi residente in Via O. Cammina n. 25/1, c.f. LCT CRN 71A66 A149E, comproprietaria per 1/2 della particella n. 204 del Foglio di mappa n. 23 di mq. 461,00, per una superficie da espropriare di mq. 2,00; indennità di esproprio: Euro 6,67; - LACATENA Francesco, nato a Alberobello il 04.06.1966 ed ivi residente in Via Imbriani n. 9, c.f. LCT FNC 66A04 A149T, comproprietario per 1/2 della particella n. 204 del Foglio di mappa n. 23 di mq. 461,00, per una superficie da espropriare di mq. 2,00; indennità di esproprio: Euro 6,67; COMUNE Di ALBEROBELLO Provincia di Bari - Ripartizione Tecnica Sett. LL.PP. - CONVERTINI Angela, nata a Martina Franca il 25.09.1940 ed ivi residente in Via Cap. Di Mola n. 52, c.f. CNV NGL 40P65 E986W comproprietaria per 1/2 della particella n. 204 del Foglio di mappa n. 23 di mq. 461,00, per una superficie da espropriare di mq. 2,00; indennità di esproprio: Euro 6,67; - LACATENA Maria Caterina, nata a Alberobello il 24.10.1970 ed ivi residente in Via Cap. Di Mola n. 52, c.f. LCT MCT 70R64 A149R comproprietaria per 1/2 della particella n. 204 del Foglio di mappa n. 23 di mq. 461,00, per una superficie da espropriare di mq. 2,00; indennità di esproprio: Euro 6,67; - LACATENA Francesco, nato a Alberobello il 25.01.1978 ed ivi residente in Via Cap. Di Mola n. 52, c.f. LCT FNC 78025 A149J, comproprietario per 1/2 della particella n. 204 del Foglio di mappa n. 23 di mq. 461,00, per una superficie da espropriare di mq. 2,00; indennità di esproprio: Euro 6,67; La consistenza descritta viene trasferita nello stato di fatto e di diritto in cui si trova, con ogni accessione, accessorio, pertinenza, dipendenza, servitù legalmente costituita, attiva e passiva. Art. 2 Il Comune di Alberobello, beneficiario dell'espropriazione, provvederà a notificare nelle forme degli atti processuali civili e nei termini di legge, il decreto di

esproprio ai proprietari abitati e agli eventuali possessori. Art. 3 Il presente decreto sarà eseguito mediante l'immissione in possesso del beneficiario dell'esproprio, unitamente alla redazione del verbale di consistenza. L'esecuzione del predetto decreto è prevista per il giorno 10.02.2006 alle ore 10,00. La mancata notificazione ed esecuzione del decreto di esproprio nei modi e termini di legge comporterà la sospensione degli effetti prodotti dal decreto, ex art. 23 c. 1 lettera F del DPR 327/2001. Art. 4 Questa Autorità provvederà senza indugio, a sua cura e spese ex art. 23 c. 4, DPR 327/01, a tutte le formalità necessarie per la registrazione del decreto di esproprio presso l'Ufficio delle Entrate e successiva trascrizione presso l'Ufficio dei Registri immobiliari, oltre alla voltura nel Catasto e nei libri censuari. Art. 5 Un estratto del presente decreto sarà pubblicato entro cinque giorni nel Boll. Uff. della Regione Puglia, ex art. 23 c. 5 del DPR 327/2001. Il terzo interessato potrà proporre, nei modi di legge, opposizione contro l'indennità di esproprio entro 30 giorni successivi dalla pubblicazione dell'estratto. Decorso tale termine in assenza di impugnazioni, anche per il terzo l'indennità di esproprio resta fissa e invariabile nella misura della somma depositata.

Alberobello, li 20.01.2006

Il Direttore dell'U.T.C.
Arch. Giuseppe Sampietro

COMUNE DI BISCEGLIE (Bari)
DELIBERA C.C. 14 dicembre 2005, n. 97

Approvazione definitiva variante al PRG.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Omissis

DELIBERA

Per tutto quanto in premessa riportato, che del presente provvedimento è parte integrante e sostanziale:

- 1) Di fare proprie le determinazioni assunte dalla Conferenza dei Servizi nella seduta del 25/05/2005, così come riportate nell'allegato verbale;
- 2) Approvare in via definitiva, ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 del DPR 447/98, l'intervento edilizio proposto dal sig. Papagni Paolo (stazione di servizio carburanti - gas gpl e ristorante con motel), alle stesse condizioni riportate nei verbali della Conferenza dei Servizi e secondo quanto riportato negli elaborati progettuali allegati al presente provvedimento;
- 3) Dare atto che per la variante urbanistica innanzi detta non è richiesta la approvazione della Regione Puglia, intervenuta alla Conferenza dei Servizi, le cui attribuzioni sono fatte salve ai sensi dell'art. 14 della legge 241/90 e successive modificazioni;
- 4) Dare atto che la cessione delle aree per urbanizzazioni e la loro esecuzione a scomputo degli oneri di concessione dovrà essere regolamentato da apposita convenzione da stipulare prima del rilascio del permesso di costruire;
- 5) Che tutte le spese di pubblicazione saranno a carico del proponente l'intervento.

Bisceglie, li 13 gennaio 2006

Il Dirigente Ripartizione Tecnica
Arch. Giacomo Losapio

COMUNE DI BISCEGLIE (Bari)
DELIBERA C.C. 14 dicembre 2005, n. 98

Approvazione definitiva variante al PRG.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Omissis

DELIBERA

Per tutto quanto in premessa riportato, che del

presente provvedimento è parte integrante e sostanziale:

- 1) Di fare proprie le determinazioni assunte dalla Conferenza dei Servizi nella seduta del 03/10/2005 sul progetto presentato dalla ditta "SOB s.n.c.", così come riportato nell'allegato verbale;
- 2) Approvare in via definitiva, ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 del DPR 447/98, l'intervento edilizio proposto dalla ditta "SOB s.n.c.", alle stesse condizioni riportate nei verbali della Conferenza dei Servizi e secondo quanto riportato nei seguenti elaborati progettuali:

..... Omissis.....;

- 3) Dare atto che per la variante urbanistica innanzi detta non è richiesta la approvazione della Regione Puglia, intervenuta alla Conferenza dei Servizi, le cui attribuzioni sono fatte salve ai sensi dell'art. 14 della legge 241/90 e successive modificazioni.
- 4) Dare atto che la cessione delle aree per urbanizzazioni e la loro esecuzione a scomputo degli oneri di concessione dovrà essere regolamentato da apposita convenzione da stipulare prima del rilascio del permesso di costruire.
- 5) Che tutte le spese di pubblicazione saranno a carico del proponente l'intervento.

Bisceglie, lì 23 gennaio 2006

Il Dirigente Ripartizione Tecnica
Arch. Giacomo Losapio

COMUNE DI NOCI (Bari)
DELIBERA C.C. 17 ottobre 2005, n. 67

Approvazione Piano di Lottizzazione zona C 3, comparto 2.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Omissis

DELIBERA

- 1) di approvare definitivamente, ai sensi del D.P.R. 380/01, nonché della L.R. 56/80, come sostituita ed integrata dalla L.R. 20/01, il progetto di Piano di lottizzazione del comparto 2 di P.R.G. - Zona estensiva C3 - a firma dell'ing. Vito Laforgia e proposto dai proprietari firmatari dei seguenti elaborati grafici che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, con le prescrizioni contenute nel parere paesaggistico approvato dalla G. R. con atto n° 1393 del 05.10.2004 e nella relazione redatta dal Settore Gestione ed Assetto del Territorio:

Tav. n° 1) - Stralcio P.R.G.

Tav. n° 2) - Stralcio catastale e fotogrammetrico e stralcio P.R.G. con inserimento P. di L.;

Tav. n° 3) - Piano quotato con indicazione delle preesistenze;

Tav. n° 4) - Viabilità;

Tav. n° 5) - Profili stradali;

Tav. n° 6) - Planimetria di progetto su supporto catastale

Tav. n° 7) - Planovolumetrico;

Tav. n° 8) - Reti idrico-fognante;

Tav. n° 9) - Reti elettriche, telefoniche e gas;

Tav. n° 10) - Profilo longitudinale quotato con indicazione dei fabbricati;

Tav. n° 11-a) - Moduli di edilizia residenziale privata;

Tav. n° 11-b) - Moduli di edilizia residenziale pubblica;

Tav. n° 12 Sezioni trasversali delle strade di piano;

Tav. n° 13) - Particolari costruttivi;

- Relazione tecnica;

- Norme tecniche di attuazione;

- Relazione finanziaria;

- Tabella utili ed oneri;

- Schema di convenzione;

- Dichiarazione sulla inesistenza di vincoli;

- Dichiarazione ad eseguire direttamente le opere di urbanizzazione primaria;

- Documentazione catastale;

- Relazione geotecnica;

- Rilievo Fotografico;

- Relazione tecnica integrativa relativa all'adeguamento della viabilità al codice della strada e dimostrazione della rispondenza dei percorsi pedonali alle prescrizioni di cui alla L. 13/89, con Tav. n° 4 e n° 12 adeguate alle prescrizioni della C.E.C.;
 - Tabella integrativa relativa alle aree compromesse;
- 2) Di approvare per la sola parte che attiene alla individuazione delle aree e delle volumetrie da destinarsi ad Edilizia Residenziale Pubblica come identificate nelle tavole dello strumento urbanistico esecutivo presentato, il piano di zona ai sensi della Ls. 167/62; il tutto anche ai sensi di quanto disposto dalla Ls. 847/64 - Ls. 865/71 - Ls. 247/74 - Ls. 179/92 - Ls. 493-93 - Ls. 85/94 - Ls. 549/95 - Ls. 662/96 nonché degli artt. 19-20-2137 della L.R. n° 56/80;
 - 3) Di dare atto che l'allegata opposizione è parte integrale e sostanziale del presente deliberato e che la stessa viene parzialmente accolta nei termini di cui al parere istruttorio al riguardo che pure integra il presente provvedimento;
 - 4) Di affidare al settore Gestione ed Assetto del Territorio dell'U.T.C. l'incarico di dar corso, ad acquisita esecutività del presente provvedimento, agli ulteriori adempimenti ed a tutte le consequenziali incombenze (pubblicazioni, ecc.) a norma della vigente legislazione statale e regionale;
 - 5) Di dare atto, altresì, che gli allegati citati al precedente punto 1) vengono allegati al solo originale del presente provvedimento e ne costituiscono parte integrante e sostanziale;

- 6) Il Consiglio Comunale, verificato lo stato dei luoghi e delle preesistenze, si dispone ad una eventuale variante per la strada a confine fra i comparti C1/3 e C2/3 proposta di comune accordo e con le dovute compensazioni fra i comparti ed eventualmente approvata dallo stesso organo.

Il Sindaco
Dott. Pietro Liuzzi

COMUNE DI PIETRAMONTECORVINO (Foggia)
DECRETO 10 gennaio 2006

Esproprio.

ESTRATTO DI DECRETO DI ESPROPRIO

(art. 23, D.P.R. 327/2001)

Omissis

Per ogni effetto di legge si rende noto che il Responsabile del Settore arch. Fabio Mucilli, con DECRETI n° 01/05, n° 02/05, n° 03/05, n° 04/05, n° 05/05 e n° 06/05 del 30-12-2005 ha pronunciato a favore del Comune di PIETRAMONTECORVINO (FG) l'espropriazione dei terreni siti nel Comune di PIETRAMONTECORVINO censiti in Catasto al Foglio n. 5, contraddistinti con i seguenti numeri di particella, appartenenti alle rispettive ditte intestatarie, per le superfici appresso menzionate e relative indennità:

1) PARTICELLA n. 128:

Intestazione catastale:		Com. di nascita:	data di nascita:	codice fiscale:	diritto di god.to	% del diritto	SUP. CATASTALE ha ca aa	Qualità reale:	SUP. di ACQUISIZ. Mq.:	INDENNITA' CONDIVISA: €
MALICE	Giovanna	Pietram.no (Fg)	18/11/1952	MLCGNN52S58G604Y	proprietà:	1/3	0.38.28	SEMIN.	855	2.086,20
MALICE	Rosina	Pietram.no (Fg)	27/06/1948	MLCRSN48H67G604H	proprietà:	1/3				
MASCIA	Carolina	Pietram.no (Fg)	01/03/1922	MSCCLN22C41G604C	proprietà:	1/3				

2) PARTICELLA n. 56

Intestazione catastale:		Com. di nascita:	data di nascita:	codice fiscale:	diritto di god.to	% del diritto	SUP. CATASTALE ha ca aa	Qualità reale:	SUP. di ACQUISIZ. Mq.:	INDENNITA' CONDIVISA: €
CLEMENTE	Maria Francesca	Pietram.no (Fg)	20/07/1957	CLMMFR57L69G604B	livello	1	0.15.04	SEMIN.	1.504	0.000
Comune di Pietramontecorvino					concedente					

3) PARTICELLA n. 57

Intestazione catastale:		Com. di nascita:	data di nascita:	codice fiscale:	diritto di god.to	% del diritto	SUP. CATASTALE ha ca aa	Qualità reale:	SUP. di ACQUISIZ. Mq.:	INDENNITA' CONDIVISA: €
CLEMENTE	Giovanni	Pietram.no (Fg)	20/07/1957	CLMMFR57L69G604B	proprietà	1	0.42.66	SEMIN.	1.435	5.252,10
CLEMENTE	Leonardo	Pietram.no (Fg)	23/12/1929		usuf. Parz.					

4) PARTICELLA n. 162:

Intestazione catastale:		Com. di nascita:	data di nascita:	codice fiscale:	diritto di god.to	% del diritto	SUP. CATASTALE ha ca aa	Qualità reale:	SUP. di ACQUISIZ. Mq.:	INDENNITA' CONDIVISA: €
CLEMENTE	Leonardo	Pietram.no (Fg)	23/12/1929		proprietà:	1	0.00.15	SEMIN	15	54,90

5) PARTICELLA n. 163:

Intestazione catastale:		Com. di nascita:	data di nascita:	codice fiscale:	diritto di god.to	% del diritto	SUP. CATASTALE ha ca aa	Qualità reale:	SUP. di ACQUISIZ. Mq.:	INDENNITA' CONDIVISA: €
CLEMENTE	Maria Francesca	Pietram.no (Fg)	20/07/1957	CLMMFR57L69G604B	proprietà:	1	0.01.25	SEMIN	125	547,50

6) PARTICELLA n. 164:

Intestazione catastale:		Com. di nascita:	data di nascita:	codice fiscale:	diritto di god.to	% del diritto	SUP. CATASTALE ha ca aa	Qualità reale:	SUP. di ACQUISIZ. Mq.:	INDENNITA' CONDIVISA: €
CLEMENTE	Leonardo	Pietram.no (Fg)	23/12/1929	CLMLRD29T23G604T	usufrutto		0.02.31	SEMIN	231	845,46
CLEMENTE	Maria Francesca	Pietram.no (Fg)	20/07/1957	CLMMFR57L69G604B	proprietà	1				

7) PARTICELLA n. 165:

Intestazione catastale:		Com. di nascita:	data di nascita:	codice fiscale:	diritto di god.to	% del diritto	SUP. CATASTALE ha ca aa	Qualità reale:	SUP. di ACQUISIZ. Mq.:	INDENNITA' CONDIVISA: €
CLEMENTE	Leonardo	Pietram.no (Fg)	23/12/1929	CLMLRD29T23G604T	usufrutto		0.15.19	SEMIN	1.519	5.559,54
CLEMENTE	Maria Francesca	Pietram.no (Fg)	20/07/1957	CLMMFR57L69G604B	proprietà	1				

8) PARTICELLA n. 166:

Intestazione catastale:		Com. di nascita:	data di nascita:	codice fiscale:	diritto di godi.to	% del diritto	SUP. CATASTALE ha ca aa	Qualità reale:	SUP. di ACQUISIZ. Mq.	INDENNITA' CONDIVISA: €
CLEMENTE	Maria Francesca	Pietram.no (Fg)	20/07/1957	CLMMFR57L69G604B	proprietà	1	0.11.63	SEMIN	1.163	4.256,58
CLEMENTE	Maria Francesca	Pietram.no (Fg)	20/07/1957	CLMMFR57L69G604B	proprietà	1				

9) PARTICELLA n. 269:

Intestazione catastale:		Com. di nascita:	data di nascita:	codice fiscale:	diritto di godi.to	% del diritto	SUP. CATASTALE: ha ca aa	Qualità reale:	SUP. di ACQUISIZ. Mq.	INDENNITA' CONDIVISA: €
CLEMENTE	Giovanni	Pietram.no (Fg)	20/07/1957	CLMMFR57L69G604B	proprietà	1	0.24.00	SEMIN	1.190	
CLEMENTE	Leonardo	Pietram.no (Fg)	23/12/1929		usuf.to					4.355,40

10) PARTICELLA n. 62:

Intestazione catastale:		Com. di nascita:	data di nascita:	codice fiscale:	diritto di godi.to	% del diritto	SUP. CATASTALE ha ca aa	Qualità reale:	SUP. di ACQUISIZ. Mq.:	INDENNITA' CONDIVISA €
CASTELLUCCI	Alberto	Pietram.no (Fg)	03/06/1937	CSTLRT37H03G604N	proprietà	1/4	1.40.71	SEMIN	14.071	51.499,86
CASTELLUCCI	Enrico	Foggia	24/07/1962	CSTNRC62L24D6043R	proprietà	1/8				
CASTELLUCCI	Enrico, Michele	Pietram.no (Fg)			usufrutto	1/3				
CASTELLUCCI	Guerino	Pietram.no (Fg)	28/06/1928	CSTGRN28H28G604P	proprietà	1/4				
CASTELLUCCI	Matteo	Foggia	06/04/1964	CSTMTT64D06D643W	proprietà	1/8				
CASTELLUCCI	Rosaria Maria	Pietram.no (Fg)	06/10/1955	CSTRSR35R46G604W	proprietà	1/4				

11) PARTICELLA n. 107:

Intestazione catastale:		Com. di nascita:	data di nascita:	codice fiscale:	diritto di godi.to	% del diritto	SUP. CATASTALE ha ca aa	Qualità reale:	SUP. di ACQUISIZ. Mq.:	INDENNITA' CONDIVISA €
CASTELLUCCI	Guerino	Pietram.no (Fg)	28/06/1928	CSTGRN28H28G604P	proprietà	1	0.18.13	Semin	1.813	6.635,58

12) PARTICELLA n. 64:

Intestazione catastale:		Com. di nascita:	data di nascita:	codice fiscale:	diritto di godi.to	% del diritto	SUP. CATASTALE ha ca aa	Qualità reale:	SUP. di ACQUISIZ. Mq.	INDENNITA' CONDIVISA: €
CASTELLUCCI	Attilio	Lucera (Fg)	10/03/1965	CSTTTL65C10E716P	comproprietà	1/7	0.20.26	SEMIN	2.026	7.415,16
CASTELLUCCI	Giuseppa M.Carmela	Pietram.no (Fg)	16/04/1932	CSTGPP32D56G604X	proprietà	1/7				
CASTELLUCCI	Lidia	Pietram.no (Fg)	22/01/1925	CSTLDI25A62G604L	proprietà	1/7				
CASTELLUCCI	Massimo	Lucera (Fg)	11/07/1966	CSTMSM66L11E716G	comproprietà	1/7				
CASTELLUCCI	Milva	Pietram.no (Fg)	29/05/1935	CSTMLV35E69G604W	proprietà	1/7				
CASTELLUCCI	Raffaella Anna	Pietram.no (Fg)	25/07/1927	CSTRFL27L65G604N	proprietà	3/7				

13) PARTICELLA n. 70:

Intestazione catastale:		Com. di nascita:	data di nascita:	codice fiscale:	diritto di god.to	% del diritto	SUP. CATASTALE ha ca aa	Qualità reale:	SUP.cie di ACQUISIZ. Mq.:	INDENNITA' CONDIVISA: €
CASTELLUCCI	Raffaella Anna	Pietram.no (Fg)	25/07/1927	CSTRFL27L65G604N	proprietà	1	0.88.39	SEMIN	8.839	32.350,74

14) PARTICELLA n. 129:

Intestazione catastale:		Com. di nascita:	data di nascita:	codice fiscale:	diritto di godi.to	% del diritto	SUP. CATASTALE ha ca aa	Qualità reale:	SUP.cie di ACQUISIZ. Mq.:	INDENNITA' CONDIVISA: €
CASTELLUCCI	Attilio	Lucera (Fg)	10/03/1965	CSTTTL65C10E716P	comproprietà	1/7	0.50.96	SEMIN	1.154	4.223,64
CASTELLUCCI	Giuseppa M.Carmela	Pietram.no (Fg)	16/04/1932	CSTGPP32D56G604X	proprietà	1/7				
CASTELLUCCI	Lidia	Pietram.no (Fg)	22/01/1925	CSTLDI25A62G604L	proprietà	1/7				
CASTELLUCCI	Massimo	Lucera (Fg)	11/07/1966	CSTMSM66L11E716G	comproprietà	1/7				
CASTELLUCCI	Milva	Pietram.no (Fg)	29/05/1935	CSTMLV35E69G604W	proprietà	1/7				
CASTELLUCCI	Raffaella Anna	Pietram.no (Fg)	25/07/1927	CSTRFL27L65G604N	proprietà	3/7				

15) PARTICELLA n. 206:

Intestazione catastale:		Com. di nascita:	data di nascita:	codice fiscale:	diritto di god.to	% del diritto	SUP. CATASTALE ha ca aa	Qualità reale:	SUP.cie di ACQUISIZ. Mq.:	INDENNITA' CONDIVISA: €
CASTELLUCCI	Attilio	Lucera (Fg)	10/03/1965	CSTTTL65C10E716P	comproprietà	1/7	1.03.93	SEMIN	10.393	38.038,38
CASTELLUCCI	Giuseppa M. Carmela	Pietram.no (Fg)	16/04/1932	CSTGPP32D56G604X	proprietà	1/7				
CASTELLUCCI	Lidia	Pietram.no (Fg)	22/01/1925	CSTLDI25A62G604L	proprietà	1/7				
CASTELLUCCI	Massimo	Lucera (Fg)	11/07/1966	CSTMMS66L11E716G	comproprietà	1/7				
CASTELLUCCI	Milva	Pietram.no (Fg)	29/05/1935	CSTMLV35E69G604W	proprietà	1/7				
CASTELLUCCI	Raffaella Anna	Pietram.no (Fg)	25/07/1927	CSTRFL27L65G604N	proprietà	3/7				

16) PARTICELLA n. 69:

Intestazione catastale:		Com. di nascita:	data di nascita:	codice fiscale:	diritto di god.to	% del diritto	SUP. CATASTALE ha ca aa	Qualità reale:	SUP.cie di ACQUISIZ. Mq.:	INDENNITA' CONDIVISA: €
CASTELLUCCI	Maria Rosaria	Pietram.no (Fg)	08/04/1921	CSTMRS21D48G604L	proprietà	2/12	1.18.81	SEMIN	10.800	39.528,00
CASTELLUCCI	Michele fu Giuseppe				proprietà	2/12				
CASTELLUCCI	Michele	Pietram.no (Fg)	10/10/1905		proprietà	3/12				
CASTELLUCCI	Rosaria Carmela	Pietram.no (Fg)	13/10/1947		proprietà	2/12				
IADAROLA	Matteo	Foggia	17/03/1966	DRLMTT66C17D643Q	proprietà	3/12				

17) PARTICELLA n. 99:

Intestazione catastale:		Com. di nascita:	data di nascita:	codice fiscale:	diritto di god.to	% del diritto	SUP. CATASTALE ha ca aa	Qualità reale:	SUP. di ACQUISIZ. Mq.:	INDENNITA' CONDIVISA: €
CASTELLUCCI	Consiglia	Pietram.no (Fg)	13/02/1915		proprietà:	546/2166	0.15.00	Semin	1.211	4.432,26
CASTELLUCCI	Elisabetta	Pietram.no (Fg)	10/09/1917	CSTLBT17P50G604J	proprietà:	76/2166				
CASTELLUCCI	Gioacchino	Pietram.no (Fg)	10/11/1908	CSTGCH08S10G604E	proprietà:	242/2166				
CASTELLUCCI	Maria Rosaria	Pietram.no (Fg)	08/04/1921	CSTMRS21D48G604L	comproprietà:	722/2166				
CASTELLUCCI	Maria Rosaria	Pietram.no (Fg)	29/10/1911		proprietà:	76/2166				
CASTELLUCCI	Michele	Pietram.no (Fg)			comproprietà:	722/2166				
CASTELLUCCI	Michele	Pietram.no (Fg)	10/10/1905		proprietà:	361/2166				
CASTELLUCCI	Rosaria Carmela	Pietram.no (Fg)	13/10/1947	CSTRRCA7R535604A	comproprietà:	722/2166				
IADAROLA	Matteo	Foggia	17/03/1966	DRLMTT66C17D643Q	proprietà:	361/2166				
IANNANTUONO	Maria Mattea	Pietram.no (Fg)	08/03/1987		usufrutto parz.					

18) PARTICELLA n. 138:

Intestazione catastale:		Com. di nascita:	data di nascita:	codice fiscale:	diritto di god.to	% del diritto	SUP. CATASTALE ha ca aa	Qualità reale:	SUP. di ACQUISIZ. Mq.:	INDENNITA' CONDIVISA: €
CASTELLUCCI	Consiglia	Pietram.no (Fg)	13/02/1915		proprietà:	546/2166	0.25.10	SEMIN	2.510	9.168,60
CASTELLUCCI	Elisabetta	Pietram.no (Fg)	10/09/1917	CSTLBT17P50G604J	proprietà:	76/2166				
CASTELLUCCI	Gioacchino	Pietram.no (Fg)	10/11/1908	CSTGCH08S10G604E	proprietà:	242/2166				
CASTELLUCCI	Maria Rosaria	Pietram.no (Fg)	08/04/1921	CSTMRS21D48G604L	comproprietà:	722/2166				
CASTELLUCCI	Maria Rosaria	Pietram.no (Fg)	29/10/1911		proprietà:	76/2166				
CASTELLUCCI	Michele	Pietram.no (Fg)			comproprietà:	722/2166				
CASTELLUCCI	Michele	Pietram.no (Fg)	10/10/1905		proprietà:	361/2166				
CASTELLUCCI	Rosaria Carmela	Pietram.no (Fg)	13/10/1947	CSTRRCA7R535604A	comproprietà:	722/2166				
IADAROLA	Matteo	Foggia	17/03/1966	DRLMTT66C17D643Q	proprietà:	361/2166				
IANNANTUONO	Maria Mattea	Pietram.no (Fg)	08/03/1987		usufrutto parz.					

19) PARTICELLA n. 200:

Intestazione catastale:		Com. di nascita:	data di nascita:	codice fiscale:	diritto di godi.to	% del diritto	SUP. CATASTALE ha ca aa	Qualità reale:	SUP. di ACQUISIZ. Mq.:	INDENNITA' CONDIVISA: €
IANNELLI	Filomena Carmela	Pietram.no (Fg)	20/03/1935	NNLFMN35C60G604X	Proprietà	1	0.12.58	SEMIN	1.258	4.604,28

20) PARTICELLA n. 202:

Intestazione catastale:		Com. di nascita:	data di nascita:	codice fiscale:	diritto di godimento	% del diritto	SUP. CATASTALE ha ca aa	Qualità reale:	SUP. di ACQUISIZ. Mq.:	INDENNITA' CONDIVISA: €
CARDILLO	Michele	Pietram.no (Fg)	27/06/1939		proprietà	1/9	0.03.97	SEMIN	397	1.453,02
CHIARELLI	Palma	Pietram.no (Fg)	27/06/1939	CHRPLM39H67G604H	proprietà	1/9				
CHIARELLI	Raffaella	Pietram.no (Fg)	19/01/1937	CGRRFL37A59G604C	proprietà	1/9				
CLEMENTE	Giovanni	Pietram.no (Fg)	25/11/1955	CLMGNN55S25G604S	proprietà	1/9				
CLEMENTE	Giovanni	Pietram.no (Fg)	25/11/1955	CLMGNN55S25G604S	proprietà	1/9				
CLEMENTE	Leonardo	Pietram.no (Fg)	23/12/1929	CLMLRD29T23G604T	usufrutto					
CLEMENTE	Leonardo	Pietram.no (Fg)	23/12/1929	CLMLRD29T23G604T	usufrutt. Pariale					
DI NARDO	Antonietta	Pietram.no (Fg)	20/03/1935	DRNNNT11S46G604M	proprietà	1/9				
IANNELLI	Filomena fu Giovanni	Pietram.no (Fg)	01/09/1985		proprietà	1/9				
IANNELLI	Filomena Carmela	Pietram.no (Fg)	20/03/1935	NNLFMN35C60G604X	proprietà	1/9				
IANNELLI	Paolo fu Zaccar. dec.	Pietram.no (Fg)	04/06/1919	deceduto	proprietà	1/9				

21) PARTICELLA n. 204:

Intestazione catastale:		Com. di nascita:	data di nascita:	codice fiscale:	diritto di godimento	% del diritto	SUP. CATASTALE ha ca aa	Qualità reale:	SUP. di ACQUISIZ. Mq.:	INDENNITA' CONDIVISA: €
IANNELLI	Anna Maria	Pietram.no (Fg)	27/07/1937		proprietà	1	0.14.83	SEMIN	1.483	5.427,78

22) PARTICELLA n. 257:

Intestazione catastale:		Com. di nascita:	data di nascita:	codice fiscale:	diritto di godimento	% del diritto	SUP. CATASTALE ha ca aa	Qualità reale:	SUP. di ACQUISIZ. Mq.:	INDENNITA' CONDIVISA: €
IANNELLI	Filomena Carmela	Pietram.no (Fg)	20/03/1935	NNLFMN35C60G604X	proprietà	1	0.10.33	SEMIN	1.033	3.780,78

La procedura espropriativa è finalizzata alla realizzazione del Sub-Comparto n. 1 del P.I.P. (Piano per gli Insediamenti Produttivi) di Pietramontecorvino (Fg).

Coloro che hanno diritti, ragioni, pretese sulla predetta indennità possono proporre opposizione entro trenta giorni successivi alla pubblicazione del presente estratto. Decorso tale termine l'indennità resta fissata nella misura suindicata.

Dalla sede municipale, li 10/01/06

Il Responsabile del Settore
Arch. Fabio Mucilli

COMUNE DI TAURISANO (Lecce)
 DELIBERA C.C. 29 novembre 2005, n. 50

Approvazione variante al PRG.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Omissis

DELIBERA

- 1) APPROVARE in via definitiva la proposta - adozione di variante dello strumento urbanistico al Programma di Fabbricazione ed al vigente Piano regolatore generale costituita dall'allegato verbale conclusivo della seduta della Conferenza dei Servizi datato 5 luglio 2005 nella quale è stata approvata l'istanza presentata dal Signor Carangelo Quintino Rocco, in data 03 aprile 2003, diretta all'ottenimento del provvedimento di autorizzazione per la realizzazione di un impianto per la trasformazione di materiale inerte proveniente da demolizioni, costruzioni e scavi in materiale inerte riutilizzabile;
- 2) APPROVARE, in particolare:
 - a. l'allegata progettazione delle opere da realizzarsi di urbanizzazione primaria e delle opere di urbanizzazione secondaria relative alle aree individuate (come a cedersi) in riferimento alle ipotizzate destinazioni d'uso, alle modalità di attuazione e di gestione;
 - b. l'allegato schema di convenzione;
- 3) DARE atto che non sono pervenute osservazioni ed opposizioni ai sensi della legge 1150/42;
- 4) DARE mandato al Dirigente del Settore Promozione e Sviluppo del Territorio. all'attuazione della citata convenzione;
- 5) DARE adeguata pubblicità alla presente delibera mediante affissione all'albo pretorio e pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia con oneri a carico del richiedente;
- 6) DARE atto che il termine dell'inizio dei lavori non può essere superiore ad un anno dalla data del rilascio del permesso di costruire e del provvedimento unico autorizzatorio da rilasciarsi in pari data. Il termine citato potrà essere prorogato con provvedimento motivato, per fatti sopravvenuti estranei alla volontà del titolare del citato permesso. Decorso il termine d'inizio lavori senza che lo stesso sia avvenuto e senza un'avvenuta proroga il permesso di costruire e il relativo provvedimento autorizzatorio unico decadono così come l'efficacia della variante stessa.
- 7) di PRENDERE, altresì, ATTO che nel prosieguo procedimentale il piano di fabbricazione è decaduto in seguito alla definitiva entrata in vigore del nuovo Piano Regolatore Generale sul quale, quindi è da ritenersi effettivamente incidente la variante di che trattasi.
- 8) di PROPORRE l'immediata eseguibilità della presente delibera.

COMUNE DI UGGIANO LA CHIESA (Lecce)
 DECRETO

Esproprio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Omissis

DECRETA

in favore di Comune di Uggiano la Chiesa è disposta l'espropriazione degli immobili occorrenti per i lavori in oggetto, siti in questo Comune ed identificati come segue:

partita n° 5456, intestata a coniugi CAPUTO Michelina nata a Minervino di Lecce il 10/08/1945 e MURCIANO Fernando nato a Minervino di Lecce il 14/12/1945, foglio 5, particella 4 di ha.

1.95.08. intero fondo. A condizione che questo provvedimento venga notificato ed eseguito nel rispetto delle norme e procedure che seguono.

Il presente provvedimento è notificato nelle forme degli atti processuali civili, con avviso contenente l'indicazione del luogo, del giorno e dell'ora in cui ne è prevista l'esecuzione, almeno sette giorni prima di essa, e sarà eseguito mediante l'immissione in possesso del beneficiario dell'esproprio, con la redazione del verbale di qui all'art. 24 del D.P.R. n° 327/2001.

Il presente decreto è trascritto senza indugio presso l'agenzia del territorio - settore conservatoria registri immobiliari. Le operazioni di trascrizione e di voltura nel catasto e nei libri censuari hanno luogo senza indugio, a cura e a spese del beneficiario dell'esproprio.

Il presente estratto viene trasmesso entro cinque giorni per la pubblicazione nel B.U.R. della Regione nel cui territorio si trova il bene. L'opposizione del terzo è proponibile entro i trenta giorni successivi alla pubblicazione dell'estratto. Decorso tale termine in assenza di impugnazioni, anche il terzo l'indennità resta fissata nella somma depositata.

Il R.U.P.
Dott. Giuseppe Maschi

Appalti - Bandi, Concorsi e Avvisi

Appalti - Bandi

AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE TARANTO

Avviso per la presentazione di domande per licitazioni private semplificate. Rettifica.

Si porta a conoscenza che l'avviso pubblico per la presentazione delle domande di partecipazione alle licitazioni private semplificate per l'anno 2006, pubblicato all'Albo di questo Ente in data 22.12.2005, sul Bollettino Ufficiale della Regione

Puglia n. 159 del 29.12.2005 nonché sui siti internet regionale e provinciale viene

ANNULLATO E SOSTITUITO

dal nuovo avviso integrato con gli ulteriori appalti di lavori pubblici che si intendono affidare con il richiamato sistema della licitazione privata semplificata per l'anno 2006.

Si precisa che le domande già pervenute e che perverranno con riferimento al bando annullato non saranno prese in considerazione.

Quanto sopra precisato si riporta, qui di seguito, l'avviso in parola così come rettificato ed integrato:

AVVISO PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE ALLE LICITAZIONI PRIVATE SEMPLIFICATE - ANNO 2006

La Provincia di Taranto ai sensi dell'art. 17 ter della L.R. n. 16/2004, degli artt. 23 della L. 109/94 e ss.mm. e 77 del DPR 554/99, intende avvalersi, per l'anno 2006, della facoltà di procedere a licitazioni private semplificate per l'affidamento degli appalti di lavori pubblici appresso elencati:

- 1. Impianti di pubblica illuminazione ss.pp. Monteiasi tratto s.p. 80 Monteiasi - Montemesola**
Importo base d'asta Euro 162.643,15 - categoria lavori OG10
- 2. Impianto di pubblica illuminazione dello svincolo per Torricella sud lungo la s.p. n. 129**
Importo base d'asta Euro 130.683,60 - categoria lavori OG10
- 3. Impianto di pubblica illuminazione di un tratto della s.p. n. 113 S. Giorgio - Roccaforzata**
Importo base d'asta Euro 147.659,45 - categoria lavori OG10
- 4. Lavori di sistemazione ed ammodernamento**

- delle ss.pp. lungo l'itinerario "Grottaglie-mare" - tratto terminale**
 Importo base d'asta Euro 270.864,75 - categoria lavori OG3
- 5. Impianto di pubblica illuminazione di un tratto della s.p. 122 "litoranea salentina" in agro di Leporano**
 Importo base d'asta Euro 242.477,86 - categoria lavori OG10
- 6. Impianto di pubblica illuminazione di un tratto della s.p. 48 in agro di Crispiano**
 Importo base d'asta Euro 135.796,00 - categoria lavori OG10
- 7. Impianto di pubblica illuminazione dello svincolo in agro di Torricella**
 Importo base d'asta Euro 52.000,00 - categoria lavori OG10
- 8. Impianto di pubblica illuminazione di un tratto della s.p. 136 "Manduria - Maruggio"**
 Importo base d'asta Euro 182.747,22 - categoria lavori OG10
- 9. Impianto di pubblica illuminazione di un tratto della s.p. 135 "Uggiano M. Maruggio"**
 Importo base d'asta Euro 162.374,19 - categoria lavori OG10
- 10. Costruzione scala di sicurezza L.C. Aristosseno - Taranto**
 Importo base d'asta Euro 127.000,00 - categoria lavori edili
- 11. Costruzione scale di sicurezza istituto d'arte - Grottaglie**
 Importo base d'asta Euro 90.000,00 - categoria lavori edili
- 12. Costruzione scale di sicurezza i.p. don Milani - Martina F.**
 Importo base d'asta Euro 45.000,00 - categoria lavori edili
- 13. Costruzione scale di sicurezza ex Archimede - via Pitagora - Taranto**
 Importo base d'asta Euro 100.000,00 - categoria lavori edili
- 14. Lavori di manutenzione per integrare l'impianto idrico antincendio l.c. Aristosseno - Taranto**
 Importo base d'asta Euro 100.000,00 - categoria lavori edili
- 15. Costruzione scale di sicurezza i.p. Cabrini - Taranto**
 Importo base d'asta Euro 150.000,00 - categoria lavori edili
- 16. Costruzione scale di sicurezza l.c. Q. Ennio - Taranto**
 Importo base d'asta Euro 150.000,00 - categoria lavori edili
- 17. Costruzione scale di sicurezza i.m. v. da Feltre - Taranto**
 Importo base d'asta Euro 150.000,00 - categoria lavori edili
- 18. Lavori di manutenzione ed integrazione degli impianti idrico-antincendio presso gli edifici scolastici provinciali**
 Importo base d'asta Euro 150.000,00 - categoria lavori edili
- 19. Lavori di manutenzione finalizzati alla realizzazione delle misure minime di sicurezza di cui al d.m. 08.03.85**
 Importo base d'asta Euro 150.000,00 - categoria lavori edili
- 20. Lavori di manutenzione per il ripristino strutturale dei solai l.c. Aristosseno - Taranto**
 Importo base d'asta Euro 280.000,00 - categoria lavori OG1
- 21. Lavori di manutenzione di natura edile Ipsia Archimede - sede centrale - via Lago di Trasimeno - Taranto**
 Importo base d'asta Euro 196.000,00 - categoria lavori OG1
- 22. Lavori di manutenzione straordinaria impianto elettrico ipsia Archimede - sede centrale - via Lago di Trasimeno - Taranto**
 Importo base d'asta Euro 196.000,00 - categoria lavori OG11/OS30

- 23. Lavori di manutenzione per il ripristino facciate e lastrici solari edificio ex Ippai - Taranto**
Importo base d'asta Euro 156.000,00 - categoria lavori OG1
- 24. Lavori di manutenzione per il ripristino facciate Ipsa Liside - Taranto**
Importo base d'asta Euro 196.000,00 - categoria lavori OG1
- 25. Lavori di manutenzione per il ripristino facciate e lastrico solare I.s. Vico - Laterza**
Importo base d'asta Euro 156.000,00 - categoria lavori OG1
- 26. Lavori di manutenzione per l'impermeabilizzazione lastrici solari Itis Righi - Paolo VI - Taranto**
Importo base d'asta Euro 80.000,00 - categoria lavori edili
- 27. Lavori di manutenzione lastrici solari Itf M. Pia Taranto**
Importo base d'asta Euro 110.000,00 - categoria lavori edili
- 28. Lavori di manutenzione per il ripristino facciate e dei lastrici solari ip Motolese - Martina Franca**
Importo base d'asta Euro 119.000,00 - categoria lavori edili
- 29. Lavori di manutenzione delle facciate e dei lastrici solari Ipsia Archimede - succ. Codiagnola - via Lago d'Albano - Taranto**
Importo base d'asta Euro 119.000,00 - categoria lavori edili
- 30. Lavori di manutenzione facciate e dei lastrici solari Ita Mondelli - Massafra**
Importo base d'asta Euro 230.000,00 - categoria lavori OG1
- 31. Lavori di manutenzione facciate e dei lastrici solari Ipsa Lentini - Mottola**
Importo base d'asta Euro 119.000,00 - categoria lavori edili
- 32. Lavori di manutenzione facciate e lastrici solari Ls de Ruggieri - Massafra**
Importo base d'asta Euro 90.000,00 - categoria lavori edili
- 33. Lavori di manutenzione di natura edile per le aule zona palestra Ipsar - Leporano**
Importo base d'asta Euro 70.000,00 - categoria lavori edili
- 34. Lavori di manutenzione facciate e dei lastrici solari Ist Bellisario via della Pace - Ginosa**
Importo base d'asta Euro 70.000,00 - categoria lavori edili
- 35. Lavori di manutenzione edile e lastrici solari L.C. de Sanctis - Manduria**
Importo base d'asta Euro 119.000,00 - categoria lavori edili
- 36. Lavori di manutenzione straordinaria impianto elettrico Ipa Mondelli - Manduria**
Importo base d'asta Euro 70.000,00 - categoria lavori elettrici
- 37. Lavori di manutenzione facciate e manutenzione varia ip don Milani-Pertini - via XXV Luglio - Grottaglie**
Importo base d'asta Euro 119.000,00 - categoria lavori edili
- 38. Lavori di manutenzione di natura edile istituto d'arte - Grottaglie**
Importo base d'asta Euro 119.000,00 - categoria lavori edili
- 39. Lavori di manutenzione infissi esterni itis Righi Paolo VI - Taranto**
Importo base d'asta Euro 70.000,00 - categoria lavori edili
- 40. Lavori di manutenzione facciate e dei lastrici solari Itc da Vinci - Martina Franca**
Importo base d'asta Euro 156.000,00 - categoria lavori OG1
- 41. Lavori di manutenzione facciate e dei lastrici solari Itis Majorana - Martina Franca**
Importo base d'asta Euro 156.000,00 - categoria lavori OG1

- 42. Lavori di manutenzione per integrare e in parte realizzare impianto elettrico ex caserma vv.f. - Taranto**
 Importo base d'asta Euro 196.000,00 - categoria lavori OG11/OS30
- 43. Lavori di manutenzione di natura edile e lastrici solari l.c. Q. Ennio - Taranto**
 Importo base d'asta Euro 90.000,00 - categoria lavori edili
- 44. Lavori di manutenzione natura edile l.c. O. Flacco Castellaneta**
 Importo base d'asta Euro 119.000,00 - categoria lavori edili
- 45. Lavori di manutenzione natura edile i.m. v. Da Feltre - Taranto**
 Importo base d'asta Euro 65.000,00 - categoria lavori edili
- 46. Lavori di manutenzione natura edile e lastrici solari ip Perrone - Castellaneta**
 Importo base d'asta Euro 119.000,00 - categoria lavori edili
- 47. Lavori di manutenzione facciate e dei lastrici solari ip Cabrini - Taranto**
 Importo base d'asta Euro 156.000,00 - categoria lavori OG1
- 48. Lavori di manutenzione facciate Itcg Einaudi - Manduria**
 Importo base d'asta Euro 156.000,00 - categoria lavori OG1
- 49. Lavori di manutenzione di natura edile e ripristino facciate i.p. Falcone - Sava**
 Importo base d'asta Euro 156.000,00 - categoria lavori OG1
- 50. Lavori di manutenzione facciate i.p. Nitti - Taranto**
 Importo base d'asta Euro 119.000,00 - categoria lavori edili
- 51. Lavori di manutenzione straordinaria impianto elettrico ip don Milani - Martina Franca**
 Importo base d'asta Euro 70.000,00 - categoria lavori elettrici

52. Lavori di manutenzione di natura edile itis Amaldi - Statte

Importo base d'asta Euro 119.000,00 - categoria lavori edili

Le imprese interessate dovranno presentare apposita istanza, in bollo da Euro 14,62, entro le ore 10.00 del giorno 28 febbraio 2006 direttamente a mano oppure a mezzo del Servizio Postale, Posta Celere o Corriere indirizzata a: PROVINCIA DI TARANTO SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI - VIA ANFITEATRO 4 - 74100 TARANTO.

A tal fine va utilizzato il modello predisposto dall'Ente, disponibile sul sito internet citato in calce. Le domande che perverranno dopo il 28 febbraio 2006 saranno aggiunte all'elenco in ordine cronologico di arrivo.

L'Ente si riserva di procedere ad altre forme di gara qualora ciò risulti necessario ed opportuno. Resta fin d'ora precisato che la scelta delle imprese da invitare a ciascuna licitazione privata semplificata sarà effettuata, di volta in volta, mediante sorteggio con le modalità di cui al citato art. 17 ter - commi 5, 6 e 7 della L.R. 16/2004. Della data del sorteggio sarà data notizia mediante pubblicazione del relativo avviso all'Albo Pretorio e sul sito internet di questo Ente.

Il presente avviso ed il modello di istanza sono disponibili sul sito internet www.provincia.ta.it.

Per ulteriori informazioni chiamare il numero 099/4587245/225.

Il Dirigente del Settore
 Fausto Fiorino

AUTORITA' PER LA GESTIONE DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI ATO LE/1 LECCE.

Avviso di aggiudicazione appalto servizio di raccolta RSU in 9 Comuni.

I.1) ATO LE/1 Autorità per la Gestione dei rifiuti Solidi Urbani nel Bacino LE/1, Uff. Unico ATO LE/1 c/o C.D.R. XX Settore Ambiente c/o Comune di Lecce, Via Brunetti 8, 73100 Lecce, Tel.

0832.244912 fax 244912,
 Autorita.bacinole1@libero.it,
 www.comune.lecce.it.

II.1) Servizi, Cat. 16.

II.4) Pubblico incanto per Servizi di raccolta RSU in 9 Comuni ATO LE/1 e gestione Impianto per Differenziata.

II.5) Servizi di spazzamento delle reti stradali urbane e delle aree pubbliche, di 9 comuni appartenenti all'ATO LE/1, di raccolta indifferenziata e differenziata, trasporto agli impianti di smaltimento e/o trattamento dei rifiuti urbani (RSU) e dei rifiuti speciali assimilati agli urbani (RSAU) e per la gestione dell'impianto di Campi Salentina per lo stoccaggio e lavorazioni dei materiali rinvenienti dalla raccolta differenziata.

II.6) Importo a b.a. Euro 48.671.140,00.

IV.1) Procedura Aperta.

IV.2) Offerta economicamente più vantaggiosa:

- 1) offerta economica,
- 2) valore tecnico offerta,
- 3) organizzazione servizio,
- 4) capacità finanziaria,
- 5) capacità tecnica,
- 6) esperienza e affidabilità.

V.1.1) ATI Aspica Srl, Ecotecnica Srl, Monteco Srl.

V.1.2) Euro 48.539.727,92.

VI.1) NO.

VI.3) Data: 24.11.05.

VI.4) N. Offerte: 1.

VI.5) 2005/S 93-092297 del 14.05.05.

VI.6) NO.

VI.8) 24.01.06.

Il Responsabile del Procedimento
 Arch. F. Bonocuore

A.U.S.L. BR/1 BRINDISI

Avviso di gara per appalto fornitura gasolio da riscaldamento.

I.1) AUSL BR/1 Via Napoli, 8 - 72100 Brindisi
 tel. 0831.536798 fax 0831.536797;

I.2), I.3), I.4) Come al p. I.1);

I.5) Livello regionale/locale;

II.1.2) fornitura;

II.1.5) fornitura di gasolio per riscaldamento da destinare alle sedi delle varie strutture operative della Azienda USL BR 1;

II.1.7) luogo di consegna: come da Capitolato Speciale;

II.1.9) no;

II.1.10) no;

II.2.1) Euro 750.000,00 IVA esclusa;

II.3) 12 mesi.

SEZIONE III)

Per informazioni di carattere economico, tecnico e giuridico si rimanda al C.S.A. disponibile presso l'Area Gestione Patrimonio sita nella sede della Direzione Generale, in Via Napoli, 8 - 72100 Brindisi, entro le 12 del 06.03.06 fatta apposita richiesta per iscritto via fax;

III.1.1) è richiesto deposito cauzionale pari al 5% dell'importo contrattuale di aggiudicazione (IVA esclusa);

IV.1) aperta;

IV.2) Prezzo più basso;

IV.3.2) i documenti sono disponibili sino al 06.03.06 ore 12,00 all'indirizzo indicato al p. I.1);

IV.3.3) 06.03.06 ore 12,00;

IV.3.5) IT;

IV.3.6) l'offerta dovrà essere valida per 150 gg.;

IV.3.7.2) 23.03.06 ore 10,00 presso la Sala Riunioni della Direzione Generale dell'Azienda;

VI.1) no;

VI.4) Eventuali informazioni possono essere richiesti all'Area Gestione Patrimonio dell'AUSL BR 1 tel. 0831.536798 fax 0831.536797 - il responsabile del procedimento è il Dott. Massimo Vitali;

VI.5) 23.01.06.

Il Direttore Generale
Dott. Guido Scoditti

A.U.S.L. BR/1 BRINDISI

Avviso di gara per servizio di pulizia e sanificazione del P.O. Perrino e l'ex ospedale Di Summa.

I.1) AUSL BR/1, Area Gestione del Patrimonio, Via Napoli, 8 - 72100 Brindisi - tel. 0831.536170 fax 0831.536797/0, www.auslbr1.it;

I.2), I.3) Come al p. I.1);

I.4) AUSL BR/1, Ufficio Protocollo, Via Napoli, 8 - 72100 Brindisi - tel. 0831.536170 fax 0831.536797/0

I.5) Livello regionale/locale;

II.1.3) Cat. 14;

II.1.5) servizio di pulizia e sanificazione, con fornitura di attrezzature di lavoro, nonché esecuzione dei lavori di ristrutturazione e costruzione dei locali di supporto al servizio;

II.1.7) luogo di consegna: P.O. "A. Perrino" - S.S.

n. 7 per Mesagne (BR) ex Ospedale "A. Di Summa" - Piazza Di Summa (BR);

II.1.8.2) CPV oggetto principale 74740000-8;

II.1.9) no;

II.1.10) no;

II.2.1) IMPORTO PRESUNTO ANNUO A BASE DI GARA: Euro 2.937.782,00, al netto di Iva;

II.3) 36 mesi.

SEZIONE III)

Per informazioni di carattere economico, tecnico e giuridico si rimanda al C.S.A. disponibile presso l'Area Gestione Patrimonio sita nella sede della Direzione Generale, in Via Napoli, 8 - 72100 Brindisi;

III.1.1) cauzione provvisoria pari al 3% dell'importo annuo netto presunto a base di gara;

IV.1) aperta;

IV.2) in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa valutabile in base ai seguenti elementi: prezzo max 50 p. - qualità max 50 p.;

IV.3.2) Il Capitolato Speciale d'Appalto e il Disciplinare di Gara possono essere richiesti all'Area Gestione del Patrimonio dell'Azienda Unità Sanitaria Locale Br/1 - Via Napoli n. 8 - 72011 BRINDISI; tel. 0831/536170 Fax 0831/536797-536790, Resp. del Procedimento Dott.ssa Adriana Carrozzo entro il 06.03.06;

IV.3.3) 16.03.06 ore 12,00;

IV.3.5) IT;

IV.3.6) l'offerta dovrà essere valida per 180 gg.;

IV.17.2) 23.03.06 ore 10,00 presso gli Uffici dell'Area Gestione del Patrimonio dell'Azienda Unità

Sanitaria Locale Br/1 siti in Brindisi alla via Napoli n. 8, piano rialzato;

VI.1) no;

VI.4) Eventuali informazioni possono essere richiesti all'Area Gestione Patrimonio dell'AUSL BR 1 - tel. 0831.536170 fax 0831.536797 - il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Adriana Carrozzo;

VI.5) 23.01.06.

Il Direttore Generale
Dott. Guido Scoditti

A.U.S.L. FG/3 FOGGIA

Bando di gara lavori di completamento ed adeguamento a norma del P.O. Lastaria di Lucera.

**IL DIRETTORE
DELL'AREA GESTIONE TECNICA**

in esecuzione della Deliberazione del D.G. n. 1108 del 27.10.2005

RENDE NOTO

che alle ore 10:00 del giorno 16 (sedici) del mese di marzo dell'anno 2006, nell'Ufficio del Direttore dell'Area Gestione Tecnica sito a Foggia in Via Alvarez 2, avranno luogo le operazioni relative ad unico e definitivo incanto per l'appalto dei "LAVORI DI COMPLETAMENTO ED ADEGUAMENTO A NORME DEL P.O. LASTARIA DI LUCERA" (D.G.R. n. 688/03 e D.G.R. n. 689/03).

I luoghi di esecuzione delle opere sono nel Comune di Lucera.

1) DESCRIZIONE DEI LAVORI

I lavori da appaltare, meglio individuabili quanto

a qualità, natura, ubicazione e corrispettivo nel Capitolato Speciale d'Appalto e nella restante documentazione progettuale sono, sommariamente, i seguenti:

1. nel progetto D.G.R. n. 688/03:

- costruzione della camera calda nell'area di pertinenza del pronto soccorso
- sistemazione esterna dell'area di pertinenza del pronto soccorso
- ristrutturazione del reparto ospedaliero da destinare ad UTIC
 - a) per un importo lavori pari ad Euro 421.251,91
 - b) oneri di sicurezza, ex Dlgs. n. 494/96, pari ad Euro 13.975,30

2. nel progetto D.G.R. n. 689-1534/03 in D.G.R. n. 329/04:

- passerella di collegamento tra i corpi "C" (strutture intramoenia e diagnostica) ed "E" (pronto soccorso)
- ristrutturazione dei vani del pronto soccorso
- sistemazione esterna dell'area di pertinenza tra i coMi "C" ed "E"
 - a) per un importo lavori pari ad Euro 233.371,40
 - b) oneri di sicurezza, ex D.lgs. n. 494/96, pari ad Euro 13.769,30.

2) IMPORTO DEI LAVORI A BASE D'ASTA

Avendo l'Azienda U.S.L. FG/3 determinato di aggiudicare le due opere ad unico soggetto, l'importo a base d'asta deriva dalla somma degli importi di dette opere, per cui:

- importo lavori a base d'asta (1a+2a)
 - oggetti a ribasso Euro 654.623,31
 - oneri di sicurezza (1b + 2b) non
 - oggetti a ribasso Euro 27.744,60
- sommano Euro 682.367,91**

La gara verrà aggiudicata ai sensi dei vigenti art. 21 comma 1, della Legge n. 109/94 e dell'art. 89 del DPR n. 554/99, con l'applicazione del criterio del prezzo più basso, inferiore a quello posto a base di gara, determinato mediante ribasso sull'importo dei lavori posto a base di gara, trattandosi di lavori da

affidare “a corpo” ed anche con l’applicazione della soglia d’anomalia prevista agli ultimi due capoversi dell’art. 21, comma 1-bis, della vigente Legge n. 109/94 e che il ribasso offerto sarà unico per i due contratti da applicarsi alle distinte opere.

Si precisa che, trattandosi di appalto da affidare a corpo, ai sensi di quanto previsto dall’art. 19 della vigente Legge n. 109/94 e dell’art. 326 della vigente legge 20.3.1865 n. 2248, all. F, l’importo del l’aggiudicazione rappresenterà il prezzo fisso ed invariabile, senza che, quindi, possa essere invocata dalle parti, la verifica circa la quantità e la qualità delle opere o provviste.

3) NOTIZIE UTILI PER LA PARTECIPAZIONE

Si forniscono le seguenti ulteriori informazioni e prescrizioni:

- il termine di esecuzione dell’appalto è fissato in mesi dieci, per i lavori di cui al progetto n° 1 - DGR n° 688/03 e di mesi dodici, per i lavori di cui al progetto n° 2 - DGR n° 689-1534/03 in DGR n° 329/04, decorrenti dalla data di consegna dei lavori (art. 13 del Cap. Spec. D’Appalto);
- i contratti saranno stipulati mediante atto pubblico a rogito dell’Ufficiale rogante della Stazione appaltante e/o a mezzo notaio pubblico a spese dell’aggiudicatario;
- i lavori risultano finanziati dalla Regione Puglia, in esecuzione delle DGR n. 688-689-1534/03 e 329/04, che ha ammesso a finanziamento gli interventi con Determina Dirigenziale Settore Sanità del 03.03.05, n. 105 e Decreto Dirigenziale - Dipartimento della Qualità - Ministero della Salute, del 28.06.05;
- i finanziamenti saranno erogati con ulteriore atti Dirigenziali dell’Assessorato Regionale alle Politiche della Salute, nei modi e nei termini previsti dalla DGR 29/06/04, n. 958;
- i pagamenti in acconto della prestazione saranno eseguiti nel rispetto delle condizioni previste all’art. 15 dei Capitolati Speciali di Appalto e, pertanto, al raggiungimento dell’importo, al netto

delle ritenute come per legge, di Euro 100.000,00 per i lavori di cui al progetto n. 1 - DGR n. 688/03 ed Euro 50.000,00 per i lavori di cui al progetto n° 2 - DGR n. 689-1534/03 in DGR n. 329/04;

- l’offerta presentata si considera vincolante per i concorrenti per il periodo di 180 giorni decorrenti dalla data di apertura della gara, trascorsi i quali, senza che sia intervenuta la stipula del contratto o comunque una definitiva determinazione da parte della stazione appaltante, gli offerenti avranno la facoltà di svincolarsi dal proprio impegno;
- le imprese stabilite in altri stati aderenti all’Unione Europea potranno essere ammesse nel rispetto delle condizioni di cui all’art. 3, comma 7 del vigente Regolamento emanato con D.P.R. 25 gennaio 2000, n. 34;
- il subappalto, ove l’impresa voglia avvalersene, sarà regolato da quanto disposto dall’art. 34 della Legge n. 109/94 e successive modificazioni;
- ai sensi di quanto previsto dal vigente art. 69 del Regolamento sulla Contabilità Generale dello Stato, approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827, si procederà, per il presente appalto, alla aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta;
- la documentazione relativa alla prestazione del deposito cauzionale provvisorio pari al 2% dell’importo a base d’asta e, quindi, di Euro 13.650,00, dovrà essere allegata all’offerta ed inserita nella busta destinata a contenere i documenti richiesti per l’ammissione;
- la cauzione definitiva, nei modi e nella misura prevista all’art. 30, comma 2, della vigente Legge n. 109/94, sarà prestata dall’aggiudicatario all’atto della stipulazione del contratto secondo la normativa vigente;
- l’esecutore è tenuto altresì a stipulare, nel rispetto dei termini e delle condizioni degli artt. 30, comma 3, della Legge n. 109/94, e 103 del DPR 554/1999:
 - la polizza assicurativa relativa a danni di esecuzione per una somma assicurata di Euro 500.000,00;

- la polizza assicurativa per la responsabilità civile e per quelli causati a terzi per un massimale pari a Euro 500.000,00;
- l'aggiudicatario è obbligato ad attuare a favore dei lavoratori dipendenti, e se cooperative, anche verso i soci, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro e dagli accordi locali integrativi degli stessi, applicabili, alla data dell'offerta alla categoria nella località in cui si svolgono i lavori;
- per le Associazioni Temporanee di Impresa tutti i documenti richiesti debbono riferirsi ad ogni impresa facente parte dell'associazione. L'avvenuta costituzione dell'Associazione dovrà essere provata, pena l'esclusione, da idonea documentazione da inserire nella busta grande unitamente agli altri documenti richiesti;
- è consentita la presentazione di offerte da parte di imprese associate anche se non si sono formalmente costituite. In tal caso l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese partecipanti al raggruppamento e contenere l'impegno a conferire il mandato collettivo speciale con rappresentanza alla capogruppo, nel caso di aggiudicazione della gara;
- i consorzi di imprese o GEIE sono ammessi a partecipare alle stesse condizioni delle Associazioni Temporanee di Imprese;
- per le associazioni temporanee d'impresa e per i consorzi di cui all'articolo 10, comma 1, lettere d), e) ed e - bis), della vigente Legge n. 109/94, i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi, devono essere posseduti nella misura di cui all'art. 95, commi 2 e 3, del DPR n. 554/99, qualora rispettivamente trattasi associazioni di tipo orizzontale o di tipo verticale;
- la qualificazione in una categoria abilita l'impresa a partecipare alle gare ed eseguire i lavori nei limiti della propria classifica incrementata di un quinto: nel caso di imprese raggruppate o consorziate la medesima disposizione si applica con riferimento a ciascuna impresa raggruppata o consorziata, a condizione che essa sia qualificata per una classifica pari ad almeno un quinto dell'importo dei lavori a base di gara;
- per i consorzi stabili si applicano le disposizioni di cui all'art. 12, commi 5, 8 bis ed 8 ter della vigente Legge n. 109/94;
- è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in forma singola ed associata o consorziata. I consorzi di cui all'art. 10 comma 1, lett. b) e c) della Legge n. 109/94, e successive modificazioni dovranno indicare nell'offerta per quali soggetti consorziati concorrono;
- l'aggiudicazione è subordinata alla non sussistenza, a carico degli interessati, dei procedimenti o dei provvedimenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui alla vigente Legge 31.05.1965, n. 575;
- gli elaborati tecnici ed il Capitolato Speciale di Appalto riguardanti l'appalto di che trattasi sono visibili presso l'Area Gestione Tecnica della Stazione Appaltante - AUSL FG/3, sita a Foggia in Via Alvarez, 2 (tel. 0881.734960), nei giorni feriali e durante le ore d'ufficio;
- presso l'Ufficio sopraindicato potranno richiedersi eventuali copie degli elaborati; detto Ufficio fornirà tutti chiarimenti necessari al loro ottenimento in base a semplice richiesta scritta del concorrente interessato e, comunque verranno accettate richieste di copie solo sino a sei giorni prima del termine di presentazione delle offerte;
- ad avvenuta aggiudicazione sarà comunicato all'aggiudicatario l'importo relativo ad un deposito per spese di contratto, registrazione ecc., che dovrà obbligatoriamente effettuarsi presso la Tesoreria della Stazione Appaltante, restando a suo carico tali oneri;
- nel caso di fallimento o risoluzione del contratto per grave inadempimento, la Stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare il disposto di cui all'art. 10, comma 1ter della vigente Legge n. 109/94, avvalendosi, per il completamento dei

lavori delle prestazioni del secondo/terzo classificato e/o comunque nel rispetto delle norme di leggi;

- gli eventuali pagamenti relativi ai lavori svolti da subappaltatore/i autorizzato/i verranno effettuati direttamente dalla stazione appaltante;
- saranno esclusi dalla partecipazione e non potranno quindi stipulare i contratti di affidamento i soggetti che si trovino in una delle situazioni di cui al vigente art. 75 del DPR n. 554/99;
- in caso di offerte uguali si procederà all'esecuzione di un sorteggio il cui primo estratto risulterà l'aggiudicatario;
- tutte le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto, comprese quelli conseguenti al mancato raggiungimento dell'accordo bonario previsto all'art. 31/bis della vigente Legge n. 109/94, saranno deferite ad arbitri con le modalità prescritte all'art. 32 della predetta Legge n. 109/94;
- al presente appalto si riterranno applicabili le prescrizioni dell'art. 21 comma 1-bis della vigente Legge n. 109/94, per la rilevazione dell'anomalia e le prescrizioni dell'art. 10, comma 1 quater, della medesima legge, per la verifica del possesso della attestazione di qualificazione.

4) QUALIFICAZIONE RICHIESTA PER LA PARTECIPAZIONE

Si richiede il possesso della qualificazione SOA, necessaria per la partecipazione alla gara tenendo presente che l'appalto che si propone è compreso nelle seguenti categorie e classifiche: categoria OG1 - classifica III^a.

Le imprese possono partecipare alle gare ed eseguire lavori nei limiti della propria classifica incrementata di un quinto.

Tale condizione si estende anche alle imprese raggruppate o consorziate con riferimento a ciascuna di esse a condizione che sia qualificata per una classifica pari ad almeno 1/5 dell'importo dei lavori posti a base della gara.

5) MODALITA' DI PRESENTAZIONE E DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALL'OFFERTA

Le ditte interessate alla partecipazione dovranno far pervenire la propria offerta in plico sigillato, redatta in bollo ed in lingua italiana, ESCLUSIVAMENTE a mezzo raccomandata del servizio postale ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, a questa Stazione Appaltante, al seguente indirizzo:

A.U.S.L. FG 3 - Area Gestione Tecnica - Piazza Libertà, 1 - 71100 FOGGIA

entro le ore 12.00 del giorno 2 MARZO 2006

Il plico anzidetto, recante all'esterno la seguente dicitura

OFFERTA PER L'APPALTO DEI LAVORI DI COMPLETAMENTO ED ADEGUAMENTO A NORME DEL P.O. LASTARIA DI LUCERA

dovrà contenere al suo interno due buste sigillate recanti:

- la 1^a busta, la dicitura "DOCUMENTAZIONE"
- la 2^a busta, la dicitura "OFFERTA ECONOMICA"

1^a Busta - DOCUMENTAZIONE

Detta busta dovrà contenere a pena di esclusione:

- a) domanda di partecipazione, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o da un consorzio non ancora costituiti, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura. Alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia fotostatica di un documento di identità del/del sottoscrittore/i;
- b) attestazione di qualificazione in originale (o fotocopia sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di

identità dello stesso) o, nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi, più attestazioni (o fotocopie sottoscritte dai legali rappresentanti ed accompagnate da copie dei documenti di identità degli stessi), rilasciata/e da società di attestazione (SOA) di cui al vigente D.P.R. n. 34/2000 regolarmente autorizzata, in corso di validità che documenti il possesso della qualificazione per costruzione in categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere;

- c) cauzione provvisoria per essere ammessi alla gara. per un importo garantito di Euro 13.650,00, costituita da fideiussione bancaria o, in alternativa, da polizza assicurativa o polizza rilasciata un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, avente validità per almeno 180 giorni dal termine ultimo di presentazione delle offerte, redatta comunque nel rispetto dello schema di polizza-tipo di cui al D.M. Attività Produttive 12.03.04, n. 123, contenente esplicita indicazione di rispetto del dettato ex art. 30 della vigente Legge n. 109/94;
- d) dichiarazione di un istituto bancario, ovvero di una compagnia di assicurazione, oppure di un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n.385, contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria o polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva, calcolata come per legge sull'importo lordo dei lavori di progetto, in favore della stazione appaltante valida fino a svincolo da parte di questa Azienda U.S.L. FG/3 e contenente esplicita indicazione di rispetto del dettato ex art. 30 della Legge n. 109/94, nel testo vigente.

I depositi cauzionali provvisori delle imprese non rimaste aggiudicatari saranno svincolati entro il termine di 30 giorni dal l'aggiudicazione.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 8, comma 11 quater, punto a) della vigente Legge n. 109/94, tanto la cauzione provvisoria che quella definitiva, per le imprese dotate della certifica-

zione di qualità, previa dimostrazione del possesso del requisito, sono ridotte del 50%.

Il deposito cauzionale provvisorio della ditta aggiudicataria, ove questa non mantenga l'offerta presentata o non intervenga alla stipula del contratto, previa costituzione del deposito definitivo nelle misure previste dall'art. 30, comma 2, della Legge n. 109/94, si intenderà devoluto all'amministrazione appaltante.

- e) Dichiarazione del concorrente, redatta in lingua italiana, attestante il possesso dei requisiti prescritti per legge, redatta in conformità al modulo allegato al presente bando che potrà essere richiesto gratuitamente dall'Area Gestione Tecnica della Stazione Appaltante.

2ª Busta - OFFERTA ECONOMICA

Detta busta dovrà contenere, a pena di esclusione: una dichiarazione, redatta in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa o suo procuratore, conforme al modulo-offerta di seguito riportato:

Il sottoscritto _____ (cognome, nome e data di nascita) rappresentante legale, procuratore o mandatario dell'impresa _____ con sede in _____ C.F. _____ P.ta IVA _____

offre

per l'esecuzione dei lavori oggetto del presente appalto (Lavori di completamento ed adeguamento a norme del P.O. Lastaria di Lucera) un ribasso percentuale del

(in cifre) _____ %

(in lettere) _____

considerato al netto degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza, sul prezzo posto a base d'asta.

_____, lì _____

In fede

La variazione percentuale unica, sul prezzo dell'appalto dovrà, nell'offerta, essere espressa in cifre e ripetuta in lettere.

Quando nell'offerta vi sia discordanza tra il numero in lettere e quello in cifre sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione.

Al modulo-offerta, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegato, a pena di esclusione dalla gara, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i.

Il responsabile del procedimento per il presente appalto è l'ing. Massimo De Santis, Direttore dell'Area Gestione Tecnica dell'Azienda U.S.L. FG/3 sita a Foggia in Via Alvarez 2. Saranno ammessi a presenziare alle sedute di gara esclusivamente il titolare/legale rappresentante della ditta individuale/società partecipante ovvero, in alternativa, loro rappresentanti muniti di specifica delega a termini di legge. L'Azienda U.S.L. FG/3 si riserva la facoltà di sospendere, rettificare e/o annullare il presente bando qualora dovessero subentrare motivazioni d'interesse pubblico.

Foggia, li 16 gennaio 2006

Il Responsabile del Procedimento
Ing. Massimo De Santis

A.U.S.L. FG/3 FOGGIA

Bando di gara lavori di ristrutturazione ex istituto d'arte da destinare a sede del SERT.

**IL DIRETTORE
DELL'AREA GESTIONE TECNICA**

in esecuzione della Deliberazione del D.G. n. 949 del 15.09.2005

RENDE NOTO

che alle ore 10:00 del giorno 9 (nove) del mese di marzo dell'anno 2006, nell'Ufficio del Direttore

dell'Area Gestione Tecnica sita a Foggia in Via Alvarez 2, avranno luogo le operazioni relative ad unico e definitivo incanto per l'appalto dei "LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE EX ISTITUTO D'ARTE IN FOGGIA, DA DESTINARE A SEDE DEL SER.T".

I luoghi di esecuzione delle opere sono nel comune di Foggia.

1) DESCRIZIONE ED IMPORTO DEI LAVORI

I lavori da appaltare, meglio individuabili quanto a qualità, natura, ubicazione e corrispettivo nel Capitolato Speciale d'Appalto e nella restante documentazione progettuale sono, sommariamente, i seguenti:

- realizzazione di varianti distributive interne con piccole modifiche prospettiche;
- installazione di un ascensore interno per il superamento delle barriere architettoniche;
- rifacimento degli impianti elettrici, idrico-sanitario e di riscaldamento;
- costruzione della nuova centrale termica in un vano tecnico dell'ultimo piano dell'edificio.

Importi a base d'asta, oltre I.V.A.:

- | | |
|---|------------------------|
| - importo lavori a base d'asta soggetti a ribasso | Euro 511.608,78 |
| - oneri di sicurezza non soggetti a ribasso | <u>Euro 15.390,94</u> |
| sommano | Euro 526.999,72 |

La gara verrà aggiudicata ai sensi dei vigenti art. 21 comma 1, della Legge n. 109/94 e dell'art. 89 del DPR n. 554/99, con l'applicazione del criterio del prezzo più basso, inferiore a quello posto a base di gara, determinato mediante ribasso sull'importo dei lavori posto a base di gara, trattandosi di lavori da affidare "a corpo" ed anche con l'applicazione della soglia d'anomalia prevista dall'art. 21, comma 1-bis, della vigente Legge n. 109/94.

Si precisa che, trattandosi di appalto da affidare a corpo, ai sensi di quanto previsto dall'art. 19 della vigente Legge n. 109/94 e dell'art. 326 della vigente legge 20.3.1865 n. 2248, all. F, l'importo dell'ag-

giudicazione rappresenterà il prezzo fisso ed invariabile, senza che, quindi, possa essere invocata dalle parti, la verifica circa la quantità e la qualità delle opere o provviste.

2) NOTIZIE UTILI PER LA PARTECIPAZIONE

Si forniscono le seguenti ulteriori informazioni e prescrizioni:

- il termine di esecuzione dell'appalto è fissato in mesi sette, decorrenti dalla data di consegna dei lavori (art. 30 del Cap. Spec. D'Appalto);
- il contratto sarà stipulato mediante atto pubblico a rogito dell'Ufficiale rogante della Stazione appaltante e/o a mezzo notaio pubblico a spese dell'aggiudicatario;
- i lavori risultano finanziati con fondi ex art. 20 della Legge 67/88 ovvero con fondi propri dell'Azienda U.S.L. FG/3, in esecuzione delle Delibere del Direttore Generale n. 448 del 21.04.2005;
- i pagamenti in acconto della prestazione saranno eseguiti nel rispetto delle condizioni previste all'art. 21 del Capitolato Speciale di Appalto e pertanto al raggiungimento dell'importo al netto delle ritenute come per leggi di Euro 40.000.00;
- l'offerta presentata si considera vincolante per i concorrenti per il periodo di 180 giorni decorrenti dalla data di apertura della gara trascorsi i quali senza che sia intervenuta la stipula del contratto o comunque una definitiva determinazione da parte della stazione appaltante gli offerenti avranno la facoltà - di svincolarsi dal proprio impegno;
- le imprese stabilite in altri stati aderenti all'Unione Europea potranno essere - ammesse nel rispetto delle condizioni di cui all'art. 3 comma 7 del vigente Regolamento emanato con D.P.R. 25 gennaio 2000, n. 34;
- il subappalto ove l'impresa voglia avvalersene sarà regolato da quanto disposto dall'art. 34 della Legge n. 109/94 e successive modificazioni;
- ai sensi di quanto previsto dal vigente art. 69 del Regolamento sulla Contabilità Generale dello Stato approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827, si procederà per il presente appalto alla aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta;
- la documentazione relativa alla prestazione del deposito cauzionale provvisorio pari al 2% dell'importo a base d'asta e quindi di Euro 10.540,00 dovrà - essere allegata all'offerta ed inserita nella busta destinata a contenere i documenti richiesti per l'ammissione;
- la cauzione definitiva, nei modi e nella misura prevista all'art. 30, comma 2, della vigente Legge n. 109/94, sarà prestata dall'aggiudicatario all'atto della stipulazione del contratto secondo la normativa vigente;
- l'esecutore è tenuto altresì a stipulare, nel rispetto dei termini e delle condizioni degli artt. 30, comma 3, della Legge n. 109/94 e 103 del DPR 554/99:
 - la polizza assicurativa relativa a danni di esecuzione per una somma assicurata di Euro 500.000,00;
 - la polizza assicurativa per la responsabilità civile e per quelli causati a terzi per un massimale pari a Euro 500.000,00;
- l'aggiudicatario è obbligato ad attuare a favore dei lavoratori dipendenti, e se cooperative, anche verso i soci, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro e dagli accordi locali integrativi degli stessi, applicabili, alla data dell'offerta alla categoria nella località in cui si svolgono i lavori;
- per le Associazioni Temporanee di Impresa tutti i documenti richiesti debbono riferirsi ad ogni impresa facente parte dell'associazione. L'avvenuta costituzione dell'Associazione dovrà essere provata, pena l'esclusione, da idonea documentazione da inserire nella busta grande unitamente agli altri documenti richiesti;
- è consentita la presentazione di offerte da parte di imprese associate anche se non si sono formalmente costituite. In tal caso l'offerta dovrà essere

- sottoscritta da tutte le imprese partecipanti al raggruppamento e contenere l'impegno a conferire il mandato collettivo speciale con rappresentanza alla capogruppo, nel caso di aggiudicazione della gara;
- i consorzi di imprese o GEIE sono ammessi a partecipare alle stesse condizioni delle Associazioni Temporanee di Imprese;
 - per le associazioni temporanee d'impresa e per i consorzi di cui all'articolo 10, comma 1, lettere d), e) ed e - bis), della vigente Legge n. 109/94, i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi, devono essere posseduti nella misura di cui all'art. 95, commi 2 e 3, del DPR n. 554/99, qualora rispettivamente trattasi associazioni di tipo orizzontale o di tipo verticale;
 - la qualificazione in una categoria abilita l'impresa a partecipare alle gare ed eseguire i lavori nei limiti della propria classifica incrementata di un quinto; nel caso di imprese raggruppate o consorziate la medesima disposizione si applica con riferimento a ciascuna impresa raggruppata o consorziate, a condizione che essa sia qualificata per una classifica pari ad almeno un quinto dell'importo dei lavori a base di gara;
 - per i consorzi stabili si applicano le disposizioni di cui all'art. 12, commi 5, 8 bis ed 8 ter della vigente Legge n. 109/94;
 - è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in forma singola ed associata o consorziate. I consorzi di cui all'art. 10 comma 1, lett. b) e c) della Legge n. 109/94, e successive modificazioni dovranno indicare nell'offerta per quali soggetti consorziati concorrono;
 - l'aggiudicazione è subordinata alla non sussistenza, a carico degli interessati, dei procedimenti o dei provvedimenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui alla vigente Legge 31 maggio 1965, n. 575;
 - gli elaborati tecnici ed il Capitolato Speciale di Appalto riguardanti l'appalto di che trattasi sono visibili presso l'Area Gestione Tecnica della Stazione Appaltante - AUSL FG/3, siti a Foggia in Via Alvarez, 2 (tel. 0881.734960), nei giorni feriali e durante le ore d'ufficio; presso l'Ufficio sopraindicato potranno richiedersi eventuali copie degli elaborati;
 - detto Ufficio fornirà tutti chiarimenti necessari al loro ottenimento in base a semplice richiesta scritta del concorrente interessato e, comunque verranno accettate richieste di copie solo sino a sei giorni prima del termine di presentazione delle offerte;
 - ad avvenuta aggiudicazione sarà comunicato all'aggiudicatario l'importo relativo ad un deposito per spese di contratto, registrazione ecc., che dovrà obbligatoriamente effettuarsi presso la Tesoreria della Stazione Appaltante, restando a suo carico tali oneri;
 - nel caso di fallimento o risoluzione del contratto per grave inadempimento, la Stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare il disposto di cui all'art. 10, comma 1-ter della vigente Legge n. 109/94, avvalendosi, per il completamento dei lavori delle prestazioni del secondo/terzo classificato e/o comunque nel rispetto delle norme di leggi;
 - gli eventuali pagamenti relativi ai lavori svolti da subappaltatore/i autorizzato/i verranno effettuati direttamente dalla stazione appaltante;
 - saranno esclusi dalla partecipazione e non potranno quindi stipulare i contratti di affidamento i soggetti che si trovino in una delle situazioni di cui al vigente art. 75 del DPR n. 554/99;
 - in caso di offerte uguali si procederà all'esecuzione di un sorteggio il cui primo estratto risulterà l'aggiudicatario;
 - tutte le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto, comprese quelle conseguenti al mancato raggiungimento dell'accordo bonario previsto all'art. 31/bis della vigente Legge n. 109/94, saranno deferite ad arbitri con le modalità prescritte all'art. 32 della predetta Legge n. 109/94;

- al presente appalto si riterranno applicabili le prescrizioni dell'art. 21 comma 1-bis della vigente Legge n. 109/94, per la rilevazione dell'anomalia e le prescrizioni dell'art 10, comma 1 quater, della medesima legge, per la verifica del possesso della attestazione di qualificazione.

3) QUALIFICAZIONE RICHIESTA PER LA PARTECIPAZIONE

Si richiede il possesso della qualificazione SOA, necessaria per la partecipazione alla gara tenendo presente che l'appalto che si propone è compreso nelle enti categorie e classifiche:

- categoria OG 1 - classifica II^a (importo Euro 349.861,74);
- categoria OG11 - classifica I^a (importo Euro 177.137,98).

Le imprese possono partecipare alle gare ed eseguire lavori nei limiti della propria classifica incrementata di un quinto.

Tale condizione si estende anche alle imprese raggruppate o consorziate con riferimento a ciascuna di esse a condizione che sia qualificata per una classifica pari ad almeno 1/5 dell'importo dei lavori posti a base della gara.

4) MODALITA' DI PRESENTAZIONE E DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALL'OFFERTA

Le ditte interessate alla partecipazione dovranno far pervenire la propria offerta in plico sigillato, redatta in bollo ed in lingua italiana, ESCLUSIVAMENTE a mezzo raccomandata del servizio postale ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, a questa Stazione Appaltante, al seguente indirizzo:

A.U. S.L. FG 3 - Area Gestione Tecnica - Piazza Libertà, 1 - 71100 FOGGIA

entro le ore 12:00 del giorno 2 MARZO 2006

Il plico anzidetto, recante all'esterno la seguente dicitura

OFFERTA PER L'APPALTO DEI LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE EX ISTITUTO D'ARTE IN FOGGIA, DA DESTINARE A SEDE DEL SER.T

dovrà contenere al suo interno due buste sigillate recanti:

- la 1^a busta, la dicitura "DOCUMENTAZIONE"
- la 2^a busta, la dicitura "OFFERTA ECONOMICA"

1^a Busta - DOCUMENTAZIONE

Detta busta dovrà contenere a pena di esclusione:

- a) domanda di partecipazione, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o da un consorzio non ancora costituiti, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura. Alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i;
- b) attestazione di qualificazione in originale (o fotocopia sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso, nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi più attestazioni (o fotocopie sottoscritte dai legali rappresentanti ed accompagnate da copie dei documenti di identità degli stessi), rilasciata/e da società di attestazione (SOA) di cui al vigente D.P.R. n. 34/2000 regolarmente autorizzata, in corso di validità che documenti il possesso della qualificazione per costruzione in categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere;
- c) cauzione provvisoria per essere ammessi alla gara. per un importo garantito di Euro 10.540,00, costituita da fideiussione bancaria o, in alternativa, da polizza assicurativa o polizza rilasciata un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del

decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, avente validità per almeno 180 giorni dal termine ultimo di presentazione delle offerte, redatta comunque nel rispetto dello schema di polizza-tipo di cui al D.M. Attività Produttive 12/03/2004, n. 123, contenente esplicita indicazione di rispetto del dettato ex art. 30 della vigente Legge n. 109/94;

- d) dichiarazione di un istituto bancario, ovvero di una compagnia di assicurazione, oppure di un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria o polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva, calcolata come per legge sull'importo lordo dei lavori di progetto, in favore della stazione appaltante valida fino a svincolo da parte di questa Azienda U.S.L. FG/3 e contenente esplicita indicazione di rispetto del dettato ex art. 30 della Legge n. 109/94, nel testo vigente.

I depositi cauzionali provvisori delle imprese non rimaste aggiudicatrici saranno svincolati entro il termine di 30 giorni dal l'aggiudicazione.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 8, comma 11 quater, punto a) della vigente Legge n. 109/94, tanto la cauzione provvisoria che quella definitiva, per le imprese dotate della certificazione di qualità, previa dimostrazione del possesso del requisito, sono ridotte del 50%.

Il deposito cauzionale provvisorio della ditta aggiudicataria, ove questa non mantenga l'offerta presentata o non intervenga alla stipula del contratto, previa costituzione del deposito definitivo nelle misure previste dall'art. 30, comma 2, della Legge n. 109/94, si intenderà devoluto all'amministrazione appaltante.

- e) Dichiarazione del concorrente, redatta in lingua italiana, attestante il possesso dei requisiti prescritti per legge, redatta in conformità al modulo allegato al presente bando che potrà essere richiesto gratuitamente dall'Area Gestione Tecnica della Stazione Appaltante.

2ª Busta - OFFERTA ECONOMICA

Detta busta dovrà contenere, a pena di esclusione: una dichiarazione, redatta in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa o suo procuratore, conforme al modulo-offerta di seguito riportato:

Il sottoscritto _____ (cognome, nome e data di nascita) rappresentante legale procuratore o mandatario dell'impresa _____ con sede in _____ C.F. _____ P.ta IVA _____

offre

per l'esecuzione dei lavori oggetto del presente appalto (Lavori di ristrutturazione ex istituto d'arte di Foggia, da destinare a sede Ser.T.) un ribasso percentuale del

(in cifre) _____%

(in lettere) _____

considerato al netto degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza, sul prezzo posto a base d'asta.

_____ li, _____

in fede

La variazione percentuale unica, sul prezzo dell'appalto dovrà, nell'offerta, essere espressa in cifre e ripetuta in lettere.

Quando nell'offerta vi sia discordanza tra il numero in lettere e quello in cifre sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione.

Al modulo-offerta, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegato, a pena di esclusione dalla gara, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i.

Il responsabile del procedimento per il presente appalto è l'ing. Massimo De Santis, Direttore del-

l'Area Gestione Tecnica dell'Azienda U.S.L. FG/3 sita a Foggia in Via Alvarez, 2.

Saranno ammessi a presenziare alle sedute di gara esclusivamente il titolare/legale rappresentante della ditta individuale/società partecipante ovvero, in alternativa, loro rappresentanti muniti di specifica delega a termini di legge.

L'Azienda U.S.L. FG/3 si riserva la facoltà di sospendere, rettificare e/o annullare il presente bando qualora dovessero subentrare motivazioni d'interesse pubblico.

Foggia, lì 16 gennaio 2006

Il Responsabile del Procedimento
Ing. Massimo De Santis

A.U.S.L. TA/1 TARANTO

Bando di gara lavori di ristrutturazione e adeguamento delle strutture del P.O. Pagliari di Massafra.

1. Stazione appaltante: Azienda Unità Sanitaria locale TA/1, viale Virgilio 3174100 Taranto - Italia, Tel. e Fax 099/7786851;
2. Procedura di gara: pubblico incanto ai sensi della Legge 109/1994 e successive modificazioni ed integrazioni, D.P.R. 21.12.1999, n. 554, D.P.R. 25.01.2000, n. 34;
3. Luogo, descrizione, importo complessivo dei lavori, oneri per la sicurezza e progettazione esecutiva, modalità di pagamento delle prestazioni:
 - 3.1 Luoghi di esecuzione: Presidio Ospedaliero M. Pagliari di Massafra (TA);
 - 3.2 Descrizione: Ristrutturazione, adeguamento delle strutture e delle tecnologie alle normative in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro dello stabilimento ospedaliero M.

Pagliari di Massafra (TA); appalto, in deroga agli atti progettuali, con corrispettivo "a corpo" ai sensi dell'art. 19 punto 4, e 21, comma 1, lettera b e 1-bis della legge n. 109/1994 e dell'art. 326, comma 1 e 2, della legge n. 2248/1865, allegato F;

- 3.3. Importo complessivo dell'appalto:
 - Euro 632.282,43 (comprensivo degli oneri per la sicurezza di Euro 23.663,69 non soggetti a ribasso);
 - importo per l'esecuzione delle lavorazioni Euro 608.618,74;
- 3.4 Oneri per l'attuazione dei piani della sicurezza non soggetti a ribasso:
 - Euro 23.663,69 (euro ventitremila seicentossessantatre e sessantanove centesimi);
- 3.5 Lavorazioni di cui si compone l'intervento: Categoria prevalente: OG11 di Euro 351.683,42 - Impianti tecnologici - classifica II; Opere scorporabili: Categoria OG1 di Euro 280.599,01 - Edifici civili e industriali - classifica I; 3.6 Modalità di corresponsione del corrispettivo: "a corpo" ai sensi di quanto previsto dal combinato disposto degli articoli 19, punto 4 e 21, comma 1 lettera b) ed 1 -bis della legge 109/94 e successive modificazioni ed integrazioni e dell'art. 326, comma 1 e 2, della legge n. 2248/1865, allegato F. I pagamenti in acconto saranno effettuati, a mezzo stati di avanzamento dei lavori, ogni qual volta il credito dell'impresa raggiungerà l'importo di E. 80.000,00 (euro ottantamila), ai sensi dell'articolo 11.7 del Capitolato Speciale di Appalto. Il conto finale dei lavori verrà compilato sulla base di quanto prescritto dall'articolo 11.8 del Capitolato Speciale di Appalto.
4. Termine di esecuzione dei lavori: Mesi otto naturali, consecutivi e continui decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori; la penale pecuniaria per la ritardata ultimazione dei lavori è stabilita nella misura di Euro 60,00 (euro sessanta) per ogni giorno di ritardo.
- 6.1. DOCUMENTAZIONE: Il disciplinare di gara contenente le norme integrative del presente

bando relative alla modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alle procedure di aggiudicazione dell'appalto nonché gli elaborati grafici, il computo metrico estimativo definitivo, il capitolato speciale di appalto, il piano di sicurezza e di coordinamento, il crono programma, e tutti gli altri elaborati progettuali redatti dall'Arch. Martino Cristofaro e dall'Ing. Vincenzo Mignogna che sono visibili presso gli uffici dell'Area Gestione Tecnica siti in via Minniti n. 152 - Taranto nei giorni lavorativi, escluso il sabato, dalle ore 10,00 alle ore 12.00. Tali documenti potranno essere richiesti ed ottenerne una copia fino a nove giorni antecedenti il termine di presentazione delle offerte, presso la sotto indicata eliografia-foto copisteria previo pagamento per cassa di euro 0,90 più I.V.A. al metro quadro per copie elio grafiche ed euro 0,05 più I.V.A. per ciascuna copia fotostatica formato A4: SALOMONE CONCETTA - via Alto Adige 145 - 74100 Taranto Tel. e Fax n. 099-7390948; il presente bando ed il disciplinare di gara sono, altresì, pubblicati sul sito www.auslta1.it;

6.2. TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE, MODALITA' DI PRESENTAZIONE E DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE:

- 6.1. TERMINE: 28.02.2006;
- 6.2. INDIRIZZO: AUSL TA/1 - Area Gestione Tecnica - viale Virgilio n. 31 - 74100 Taranto;
- 6.3. MODALITA': secondo quanto previsto nel disciplinare di gara di cui al punto 5 del presente bando;
- 6.4. Apertura offerte: Il giorno e la sede fissati per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, saranno comunicati alle ditte partecipanti, a mezzo fax, dopo la nomina della commissione di gara che sarà effettuata dopo la scadenza della data fissata per la ricezione delle offerte; per tale motivo è necessario che sul plico contenente la documentazione e l'offerta econo-

mica sia espressamente indicato il numero di Fax dove inviare la predetta comunicazione.

7. SOGGETTI AMMESSI ALL'APERTURA DELLE OFFERTE: i legali rappresentanti dei concorrenti di cui al successivo punto 10. ovvero soggetti uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti;
8. CAUZIONE: L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una cauzione provvisoria pari al 2% (due per cento) dell'importo dei lavori del progetto, così come prescritto dall'art. 30 punto 1 della legge n. 109/94, così come modificato dall'art. 145, comma 50, della legge n. 388/2000. I contratti fideiussori ed assicurativi devono essere conformi agli schemi di polizza tipo di cui al D.M. del 12.03.04, n. 123. Tale cauzione decorrerà dalla data di presentazione dell'offerta e dovrà avere una validità di almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. L'efficacia della garanzia cessa automaticamente qualora il concorrente non risulti aggiudicatario o risulti secondo in graduatoria e si estingue automaticamente trascorsi trenta giorni dall'aggiudicazione ad altro concorrente; la stessa cessa automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto di appalto da parte del concorrente aggiudicatario; La predetta cauzione deve essere corredata dall'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia prescritta dall'articolo 30, comma 2, della legge n. 109/1994 e s.m. e i. nel caso in cui l'offerente risultasse aggiudicatario del pubblico incanto. Il garante non godrà del beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 c.c. Le imprese munite della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000, rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee UNI EN 45000, costituiranno le cauzioni ai sensi dell'articolo 8, comma 11 quater, della legge n. 109/1994 e s.m. e i. In caso di partecipazione alla gara in raggruppamento di imprese, il diritto alla riduzione delle cauzioni è ammessa solo se tutte le imprese

facenti parte del raggruppamento sono in possesso dei requisiti di cui al precedente periodo.

9. **FINANZIAMENTO:** Decreto del Ministero della Salute del 17.11.2005 di ammissione al finanziamento per la quota parte del 95%; la concessione formale del finanziamento avverrà ad avvenuta aggiudicazione, ai sensi dell'articolo 7 del regolamento allegato alla delibera di Giunta della Regione Puglia n. 958 del 29.06.2004. Il restante 5% sarà erogato dalla Regione Puglia soltanto ad avvenuto concreto inizio dei lavori.
10. **SOGGETTI AMMESSI ALLLA GARA:** concorrenti di cui all'art. 10, comma 1, della legge 109/94 e successive modificazioni, costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate, ai sensi degli articoli 93, 94, 95, 96 e 97 del D.P.R. n. 554/1999, ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 13, comma 5, della legge 109/94 e successive modificazioni, nonché concorrenti con sede in altri stati membri dell'Unione Europea alle condizioni di cui all'art. 3, comma 7, del D.P.R. 34/2000 e nel rispetto delle norme contenute nei successivi articoli 11, 12 e 13 della legge 109/1994, così come modificati ed integrati dalla legge 1 Agosto 2002, n. 166.
11. **CONDIZIONI MINIME DI CARATTERE ECONOMICO E TECNICO NECESSARIE PER LA PARTECIPAZIONE:**
I concorrenti devono possedere: Attestazione di qualificazione in originale (o fotocopia sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso) o, nel caso di concorrenti costituiti da imprese riunite o associate o da riunirsi o da associarsi, più attestazioni (o copie autentiche) rilasciato/e da società di attestazione (SOA) di cui al D.P.R. 34/2000, regolarmente autorizzata, in corso di validità che documenti il possesso della qualificazione per costruzione in categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere, ai sensi dell'art. 95 del DPR n. 554/99, oppure dichiarazione sostitutiva/e resa/e ai sensi del DPR n. 445/2000 relativa/e alle suddette attestazioni.

12. Termine di validità dell'offerta: l'offerta è valida per 180 giorni dalla data di esperimento della gara;
13. Criterio di aggiudicazione: in deroga a quanto prescritto nei documenti progettuali, massimo ribasso percentuale del prezzo offerto rispetto alla somma degli importi complessivi dei lavori a base di gara del progetto al netto degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza di cui al punto 3.4. del presente bando; il prezzo offerto deve essere determinato, ai sensi dell'art. 21, commi 1 e Ibis, della citata legge n. 109/94 e successive modificazioni; il prezzo offerto deve essere, comunque, inferiore a quello posto a base di gara al netto degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza;
14. Varianti: non sono ammesse offerte in variante;
15. Altre informazioni:
- a) Non sono ammessi a partecipare alla gara soggetti privi dei requisiti generali di cui all'art. 75 del D.P.R. n. 554/1999 così come sostituito dall'art. 2 del D.P.R. n. 412/2000 e di cui alla legge n. 68/99;
- b) Si procederà all'esclusione automatica delle offerte anormalmente basse secondo le modalità previste dall'art. 21 comma 1-bis, della legge n. 109/94, così come modificato dall'articolo 7, comma 1, lettera n), della legge n. 166/2002; nel caso di offerte in numero inferiore a cinque non si procederà ad esclusione automatica ma la stazione appaltante ha comunque la facoltà di sottoporre a verifica le offerte ritenute anormalmente basse;
- c) si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;
- d) in caso di offerte uguali si procederà per sorteggio;
- e) l'aggiudicatario è tenuto, inoltre, ai sensi dell'art. 30 L. 109/94, comma e dell'art. 103 DPR 554/99, a stipulare una polizza di assicurazione che copra i danni subiti dalla stazione appaltante a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti,

- verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori per una somma assicurata non inferiore all'importo delle opere appaltate. La polizza deve inoltre assicurare la stazione appaltante contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei lavori con un massimale pari a quanto stabilito dal predetto art. 103, commi 2, 3, 4 e 5, del D.P.R. n. 554/1999;
- f) nel caso di concorrenti costituiti ai sensi dell'art. 10, comma 1, lettere d), e), e-bis) L. 109/1994 e s.m.i. i requisiti di cui al punto 11 del presente bando devono essere posseduti nella misura prescritta dall'art. 95, comma 2, DPR 554/1999 qualora associazioni di tipo orizzontale e nella misura prescritta dall'art. 95, comma 3, del medesimo D.P.R. qualora associazione di tipo verticale;
- g) i corrispettivi saranno pagati con le modalità previste nel capitolato speciale di appalto;
- h) l'eventuale subappalto o cottimo saranno disciplinati dall'art. 18 L. 55/1990 e s. m. i. e dall'art. 141 DPR 554/99. Non sono ammessi, a pena di esclusione, affidamenti in subappalto diversi dalla quota massima prevista per le categorie prevalenti non scorparabili;
- i) la stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'art. all'art. 10, c. 1-ter, L. 109/1994 e s.m.i.;
- l) qualunque controversia dovesse insorgere sulla interpretazione, esecuzione o risoluzione del presente appalto, essa dovrà essere deferita al giudizio del foro di Taranto. E' esclusa la competenza arbitrale;
- m) l'aggiudicazione effettuata in sede di gara è provvisoria. La stessa diverrà definitiva solo dopo l'adozione del provvedimento deliberativo del Direttore Generale. L'affidamento dei lavori e la stipula del contratto di appalto relativo al progetto esecutivo in argomento, già approvato dall'Assessorato ai LL.PP. con determinazione dirigenziale n. 143 del 02.03.05, è subordinata all'erogazione effettiva del 95% del finanziamento da parte del Ministero della

salute. ai sensi dell'art 7 del regolamento allegato alla delibera di Giunta della Regione Puglia n. 958/2004, e del 5% anticipato dalla Regione Puglia ad avvenuto e concreto inizio dei lavori;

- n) i dati raccolti saranno trattati, ai sensi dell'art. 10 della legge n. 675/1996, esclusivamente nell'ambito della presente gara;
- o) le ditte partecipanti dovranno effettuare il sopralluogo dei luoghi interessati ai lavori. Questa Amministrazione informerà il Direttore Amministrativo ed il Dirigente Medico responsabile del presidio di consentire il predetto sopralluogo nei giorni e nelle ore lavorative dal Lunedì al Venerdì. Le ditte partecipanti al pubblico incanto dovranno attestare nei documenti da presentare per partecipare al pubblico incanto, ai sensi L. 445/2000, quanto prescritto nell'articolo 71, punto 2, DPR 554/99;
- p) Responsabile del procedimento: Ing. Giacomo Sebastio; Eventuali altre informazioni potranno essere richieste "unicamente a mazzo fax" Tel. 099-7786851 al responsabile del procedimento entro il termine ultimo del sesto giorno antecedente la data di scadenza di ricezione delle offerte. Si risponderà sempre a mezzo fax entro tre giorni dalla data di ricezione del fax.

Taranto, li 25 gennaio 2006

Il Direttore Generale
Dott. Marco Urago

COMUNE DI BARLETTA (Bari)

Avviso di aggiudicazione servizio affidamento Assistenza Domiciliare Integrata.

SI RENDE NOTO

che l'appalto per l'affidamento della gestione dei servizi di Assistenza Domiciliare Integrata è stato

aggiudicato in favore della cooperativa sociale "Shalom arl" di Molfetta che ha totalizzato complessivamente punti 93,30.

Importo complessivo a base d'asta Euro 312.500,00 al netto di iva.

Criterio di aggiudicazione art. 23 lett. b) del Decreto Legislativo, n. 157/95 e s.m.i., imprese partecipanti n. 3.

Determinazione Dirigenziale di aggiudicazione n. 2266 del 30.11.2005.

Il responsabile del procedimento è la dott.ssa Anna Ricco.

Barletta, li 20.01.2006

Il Dirigente Incaricato
Dott. Savino Filannino

COMUNE DI BARLETTA (Bari)

Avviso di aggiudicazione per l'affidamento del servizio Tesoreria e cassa comunale.

SI RENDE NOTO

che l'appalto per l'affidamento del servizio di Tesoreria e cassa comunale della Città di Barletta, per la durata di cinque anni, è stato aggiudicato in favore della Banca Carige spa di Genova, che ha totalizzato complessivamente punti 78,00.

Criterio di aggiudicazione: art. 23, comma 1 lettera b) del D. 157/95 e s.m.i., offerta economicamente più vantaggiosa.

Imprese partecipanti: n. 1

Determinazione Dirigenziale di aggiudicazione n. 2380 del 13.12.2005.

Barletta, li 20.01.2006

Il Dirigente
Dott. Cosimo Damiano Lasala

COMUNE DI LATIANO (Brindisi)

Avviso per la presentazione di domande per licitazioni private semplificate.

Si comunica che questo Comune ha predisposto l'elenco dei lavori di importo inferiore a Euro 1.000.000,00 da aggiudicare secondo la procedura di licitazione privata semplificata durante l'anno 2006.

Requisiti e modalità di partecipazione sono riportate nell'avviso integrale affisso all'Albo Pretorio del Comune e visionabile sul sito internet in epigrafe. L'avviso integrale può essere richiesto al Comune di Latiano - IV Struttura - Tel. 0831-7217269/252 - Fax 0831-727328 dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 11.00. Termine per il ricevimento delle offerte ore 12.00 del 23.02.2006.

Latiano, li 24 gennaio 2006

Il Responsabile del Procedimento
Ing. Sergio M. Rini

COMUNE DI MONTE SAN'ANGELO (Foggia)

Bando di gara lavori di costruzione delle reti idrica, fognante e della P.I., cavidotti Enel e Telecom.

Questo Ente, in esecuzione della Deliberazione della Giunta Comunale n. 340 del 24.11.2005, indice Pubblico Incanto ai sensi degli artt. 69, 70, 71, 72, 73, primo comma, lettera c), 76 e 77, R.D. 23 maggio 1924 n. 827, in quanto applicabili, e dell'articolo 21 commi 1 e 1-bis della Legge n. 109 dell'11 Febbraio 1994 e successive modificazioni ed integrazioni, da aggiudicarsi al massimo ribasso percentuale del prezzo offerto rispetto all'importo complessivo dei lavori a base di gara, al netto degli oneri per l'attuazione dei piani della sicurezza, con esclusione delle offerte anomale ai sensi dell'art. 21 comma 1-bis della Legge n. 109/94, per i lavori di costruzione delle reti: idrica, fognante, della pubblica illuminazione e cavidotti Enel e Telecom;

Luogo di esecuzione: Comune di Monte Sant'Angelo località Galluccio Z.O.T. C1/1;

Natura dei lavori: Lavori di costruzione delle reti: idrica, fognante e della pubblica illuminazione e cavidotti Enel e Telecom; Ai sensi degli artt. 3 e 30 del regolamento per la qualificazione delle imprese di cui al D.P.R. 34/2000 e in conformità all'allegato A dello stesso, i lavori sono classificati nelle seguenti categorie di Opere Generali: "prevalente OG6" e "scorporabili non subappaltabili OG10";

Importo complessivo dell'appalto (compreso oneri per la sicurezza): Euro 1.132.105,00 (diconsi Eurounmilionecentotrentadumilecentocinque/00), di cui Euro 37.597,55 per oneri di sicurezza non soggetti al ribasso;

Modalità di determinazione dei corrispettivi: a corpo ai sensi di quanto previsto dal combinato disposto degli artt. 19, comma 4, e 21, comma 1 lettera b), della Legge 109/94 e successive modificazioni ed integrazioni;

Le offerte, in lingua italiana ed in carta legale, corredate della documentazione richiesta dal Bando, dovranno pervenire alla sede entro le ore 12,00 del giorno 27.02.2006, pena esclusione.

Il bando di gara integrale con i relativi allegati di gara sono pubblicati sul sito Internet all'indirizzo: www.montesantangelo.it, mentre gli atti progettuali sono visibili presso la sede dell'Ente nelle ore di ufficio, ed è possibile estrarre copia a pagamento.

Monte Sant'Angelo, lì 18/01/2006

Il Responsabile del Procedimento
Ing. Antonio Manigrasso

COMUNE DI NOCI (Bari)

Bando di gara lavori di costruzione rete fognatura nera a servizio della zona industriale.

Il Comune di Noci, bandisce un Appalto per

Lavori di fognatura nera a servizio della Zona Industriale. Ente appaltante: Comune di Noci, Via Sansonetti, 15 - 70015 Noci; Tel.: 080-4948204-205, Fax: 080-4971992; Sito web: www.comune.noci.ba.it.

Importo dei lavori Euro 678.923,50 comprensivo degli oneri per la sicurezza.

Oneri per la sicurezza (importo non soggetto a ribasso d'asta): Euro 16.510,77.

Categoria lavori: OG6.

Le opere saranno finanziate con fondi europei P.O.R. Puglia 2000-2006, Misura 4.2.

Copia completa del bando, del disciplinare di gara e del progetto possono essere richieste a: Centro Studio Service 3D - Via Tommaseo, 11 - 70015 Noci (BA) - Tel/Fax: 080-4974156.

Per informazioni: Comune di Noci Ufficio Tecnico - Via Sansonetti, 15 - 70015 Noci (BA) - Tel.: 080-4948204-205; Fax: 080-4971992.

Termine per la ricezione delle offerte: ore 12 del 28 febbraio 2006.

Il Responsabile del Settore
Gestione e Assetto del Territorio
Ing. Giuseppe Gabriele

COMUNE DI SAN SEVERO (Foggia)

Avviso di aggiudicazione lavori di bonifica dei siti inquinati.

STAZIONE APPALTANTE:

Comune di San Severo

IMPORTO A BASE D'ASTA:

Euro 663.066,88

AGGIUDICAZIONE:

avvenuta in data 03.10.2005

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:

art. 21, comma 1 lett. b), Legge 109/94;

AGGIUDICATARIO:

Ditta ATI CO.E.ST s.r.l.- NITRO COSTRUZIONI s.r.l. - Via Martin Luther King - 85047 Mollino (PZ)

IMPORTO NETTO DI AGGIUDICAZIONE:

Euro 519.492,22

FINANZIAMENTI:

POR Puglia 2000/2006 - Mutuo Cassa DD.PP.

DURATA DEL CONTRATTO:

120 (centoventi) giorni.

Il Dirigente VII Settore
Dott.ssa Carmela Dirodi**COMUNE DI TUGLIE (Lecce)****Avviso di aggiudicazione lavori rete fognatura pluviale.**

Si comunica che a seguito dell'espletamento del pubblico incanto, è risultata aggiudicataria dell'esecuzione dei lavori in oggetto la Pellè Luigi Via Giammatteo - 73100 Lecce, per il prezzo complessivo di Euro 585.546,97, oltre IVA, corrispondente a:

- Euro 557.624,19 al netto del ribasso offerto del 29,6320%, sull'importo a base d'asta soggetto a ribasso di Euro 792.440,02;
- Euro 27.922,78 per oneri piano di sicurezza, non soggetto a ribasso.

Ditte partecipanti n. 79

Concorrenti esclusi n. 3

Soglia anomalia offerte 29.6901%

L'aggiudicazione definitiva è stata effettuata con Det. Dir. n. 988 R.G. e 433 R.S. del 16/12/05.

La presente comunicazione viene effettuata, ai sensi e per gli effetti dell'art. 14 del decreto legislativo 20 agosto 2002, n. 190 e della circolare del 10 marzo 2003, n. 2107, del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (Gazzetta Ufficiale n. 126 del 3 giugno 2003).

*Tuglie, li 18/01/06*Il Responsabile di Sezione f.f.
Arch. Mauro BologneseIl Sindaco
Prof. Daniele Ria**ENTE OSPEDALIERO SAVERIO DE BELLIS CASTELLANA GROTTI (Bari)****Avviso di gara appalto fornitura prodotti economici.**

In esecuzione della delibera n.129 del 06.12.2005 questa Amministrazione ha indetto Asta Pubblica PER LE SEGUENTI FORNITURE DI PRODOTTI ECONOMICI, per un importo complessivo di Euro 113.800,00 (IVA inclusa): Detersivi e saponi.

Importo annuo presunto Euro 19.800,00 (IVA inclusa).

Stampati. Importo annuo presunto Euro 23.000,00 (IVA inclusa).

Materiale monouso di guardaroba. Importo annuo presunto Euro 10.300,00 (IVA inclusa).

Teleria, biancheria ed effetti lettercci. Importo annuo presunto Euro 25.900,00 (IVA inclusa).

Divise e biancheria al personale. Importo annuo presunto Euro 25.000,00 (IVA inclusa).

Materiale elettrico. Importo annuo presunto Euro 9.800,00 (IVA inclusa), per il periodo di anni 1.

L'offerta, redatta in lingua italiana, non in bollo, dovrà essere presentata singolarmente per ciascuna fornitura a cui si intende partecipare e dovrà pervenire a questo Istituto - Prolungamento via della Resistenza, nc, 70013 Castellana Grotte (BA) entro e non oltre il giorno 20 febbraio 2006 (ore ufficio: 7,30-14,00), e recare sul piego esterno l'oggetto della gara (nella forma:

“OFFERTA PER LA FORNITURA DI _____ (indicare il nome della fornitura per cui si partecipa) occorrente al fabbisogno dell'istituto”). La gara deve eseguirsi secondo il calendario indicato all'art. 1, punto 1) dell'Avviso d'Asta Pubblica/Capitolato Speciale, presso la sede degli Uffici Amministrativi dell'istituto siti al Prolungamento via della Resistenza, nc, 70013 Castellana Grotte (BA).

La documentazione a corredo dell'offerta è quella indicata nell'Avviso d'Asta Pubblica/Capitolato Speciale depositato presso l'Ufficio provveditorato, a disposizione delle ditte interessate all'Asta, le quali devono ritirare direttamente, a propria cura e spese, gli originali. Per quanto di com-

petenza, ai sensi dell'art. 8 della legge n. 241/90, si comunica quanto segue:

1. la pratica è stata affidata all'Ufficio Provveditorato: Appalti e Contratti di questo I.R.C.C.S.;
2. il responsabile del procedimento amministrativo è il Sig. Nicola Giliberti del medesimo Ufficio;
3. l'Ufficio presso il quale rivolgersi per ulteriori informazioni e per ritirare gli originali, a propria cura e spese, dell'Avviso d'Asta Pubblica/Capitolato Speciale, della scheda tecnica e dei Capitolato Generale per gli appalti di forniture di beni e servizi e per le alienazioni di questo Istituto, è l'Ufficio Provveditorato: (tel. 080/4960366-376 - fax 080/4960696). Posta elettronica: prov.appalti@ircsdebellis.it
4. presso il suddetto Ufficio potranno, inoltre, essere inviate le istanze previste al punto b), art. 10, legge n. 358/92 e succ. modif. ed integr.

La richiesta di partecipazione non vincola l'Amministrazione.

Castellana Grotte, li 20 gennaio 2006

Il Segretario Generale Il Commissario Straordinario
Dr. Francesco Saverio Ventura Dr. Francesco Paolo Sisto

Concorsi

A.U.S.L. BAT/1 ANDRIA (Bari)

Avviso pubblico per la formazione elenco professionisti per l'affidamento di incarichi professionali.

Per la FORMAZIONE DI ELENCHI DI PROFESSIONISTI PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI PROFESSIONALI DI IMPORTO STIMATO INFERIORE A Euro 100.000 EX ART. 17 C. 12 L. 109/94 E SMI E ARTT. 50 C. 1 E 62, C. 1 DPR 554/99.

PREMESSA:

Questa Azienda intende formare elenchi di professionisti, distinti per tipologie di specializzazione, da individuare fra i soggetti aventi titolo (liberi professionisti singoli o associati nelle forme di cui alla L. 1815/1939, ivi compresi i soggetti con qualifica di restauratore di beni culturali ai sensi della vigente normativa, società di professionisti di cui all'art. 17, c. 6, lett. a della L. 109/94 e s.m.i., società di ingegneria di cui all'art. 17 c. 6 lett. B della L. 109/94 e s.m.i., raggruppamenti temporanei tra i succitati soggetti) per l'affidamento di incarichi professionali.

**ART. 1)
OGGETTO:**

Potranno essere oggetto degli eventuali conferimenti d'incarico di cui al presente Avviso:

- a) le prestazioni professionali inerenti ai servizi tecnici che l'Azienda intende affidare ai fini dell'attuazione del Piano Triennale dei lavori pubblici.
- b) Le prestazioni di supporto all'Area Gestione Tecnica da espletarsi all'interno dell'Azienda.

**ART. 2)
FINALITA:**

Gli elenchi di professionisti, formati come in premessa, verranno utilizzati da questa Amministrazione al fine di affidare, per il tramite del responsabile del Procedimento, con scelte motivate di carattere fiduciario e con la stipulazione di contratti intuitu personae, incarichi professionali dell'importo stimato inferiore ad Euro 100.000 per:

- a) servizi attinenti all'architettura ed all'ingegneria integrata e gli altri servizi tecnici concernenti la redazione del progetto preliminare, definitivo ed esecutivo, nonché le attività tecnico amministrative connesse alla progettazione. I predetti incarichi potranno prevedere anche o solamente l'espletamento della direzione dei lavori, le attività di Coordinatore per la sicurezza nei cantieri nonché prestazioni accessorie, secondo quanto stabilito dalla normativa vigente.
- b) attività di supporto all'AGT nell'espletamento dei compiti istituzionali.

ART. 3)
TIPOLOGIA DELLE PRESTAZIONI

Le prestazioni professionali riguarderanno le seguenti tipologie d'incarichi:

- a) Progettazione edilizia;
- b) Servizi grafici e numerici;
- e) Progettazione strutturale;
- d) Collaudi tecnici specialistici;
- e) Coordinamento per la progettazione e/o per l'esecuzione dei lavori (D.lgs. 494/96);
- f) Stime, pratiche catastali, frazionamenti ed accatastamenti;
- g) Rilievi tipografici e edilizi;
- h) Indagini diagnostiche/ristrutturazione edilizia e di elementi architettonici;
- i) Progettazione strutturale edifici;
- j) Progettazione impiantistica;
- k) Direzione, assistenza e contabilità lavori;
- l) Servizi di ingegneria clinica;
- m) Attività previste dal D.lgs. 626/94;
- n) Verifiche e misure delle apparecchiature elettromedicali;
- o) informatica;
- p) risparmio energetico.

ART. 4)
**IMPORTO MASSIMO
DELL'INCARICO:**

Il corrispettivo complessivo, comprese le prestazioni accessorie, IVA esclusa, per ogni singolo incarico di cui all'art. 17 e. 12 della L.109/94 e sm. dovrà risultare inferiore a 100.000 Euro Gli importi delle prestazioni professionali e delle eventuali spese e/o compensi accessori saranno definiti dal responsabile del procedimento.

ART. 5)
**TEMPO DI SVOLGIMENTO
DEGLI INCARICHI:**

I tempi per l'espletamento degli incarichi saranno determinati di volta in volta dal Responsabile del procedimento e proposti al professionista prescelto. Nell'espletamento dell'incarico il professionista dovrà tener conto delle norme che regolano l'esecuzione delle opere per conto dello Stato

ed in particolare delle leggi e regolamenti in vigore in materia di Lavori Pubblici.

ART. 6)
**GARANZIE E COPERTURE
ASSICURATIVE:**

Ai sensi dell'art. 30, c. 5 della L. 109/94 e successive modificazioni, si fa presente che il pagamento della parcella professionale riguardante la progettazione esecutiva di un'opera è subordinata all'assunzione di apposita polizza di responsabilità civile professionale a cura e spese del tecnico incaricato. Tale polizza, con decorrenza dall'approvazione del progetto, dovrà coprire un importo non inferiore all'1% dei lavori progettati per tutta la durata dei lavori e sino alla data d'emissione del certificato di collaudo provvisorio; la polizza dovrà coprire anche gli eventuali maggiori costi sostenuti per le varianti causate dagli errori e/o omissioni progettuali.

ART. 7)
**REQUISITI MINIMI
PER LE CANDIDATURE:**

I professionisti che intendono presentare la propria candidatura devono possedere, come requisito minimo, l'iscrizione all'Albo degli Architetti o Ingegneri, ovvero al Collegio dei Geometri o dei Periti, nell'ambito delle rispettive competenze professionali definite dalla Legge, ovvero equivalente posizione giuridica in caso di professionisti provenienti da altri Paesi appartenenti alla CEE. I requisiti specifici per le singole categorie di cui all'art. 3 sono così individuati:

- a. Per quanto concerne i rilievi topografici ed edilizi, i frazionamenti e gli accatastamenti, la geologia e geotecnica: disponibilità di attrezzatura adeguata;
- b. Per quanto riguarda la Sicurezza nei Cantieri: abilitazione specifica ex D.Lgs.494/96 e sm

ART. 8)
PUBBLICITA':

Il presente avviso costituisce pubblicità di cui all'art. 62, c.1 del DPR 554/99. Lo stesso sarà affisso all'Albo pretorio di questa Azienda. Sarà

inoltre inviato ai seguenti Ordini e Collegi professionali della provincia di Bari:

- Ordine degli Ingegneri;
- Ordine degli Architetti, Pianificatori, paesaggisti e Conservatori;
- Collegio Professionale dei Geometri;
- Collegio Professionale dei Periti.

ART. 9)

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

I soggetti interessati dovranno far pervenire a questa Azienda la propria candidatura entro il 15/02/06 trasmettendo in plico chiuso la documentazione più avanti indicata. Il plico dovrà essere spedito all'Ufficio protocollo dell'ASL BA2 viale Ippocrate, 15 - BARLETTA a mezzo raccomandata postale con avviso di ricevimento o consegnato direttamente o tramite terze persone, nei giorni dal lunedì al venerdì dalle 09 alle 13. Sul piego dovrà chiaramente essere apposta l'indicazione del destinatario, la denominazione del professionista mittente nonché l'oggetto così formulato: "AVVISO PER LA FORMAZIONE DI ELENCHI DI PROFESSIONISTI PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI PROFESSIONALI DI IMPORTO INFERIORE A 100.000 Euro".

Il plico dovrà contenere: Istanza d'iscrizione, completa dei dati utili al riconoscimento del partecipante, contenente una dichiarazione sostitutiva relativa a fatti, stati e qualità e/o status personali, ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000 e sm. Alla quale dovrà essere allegata:

- copia fotostatica di un documento valido di riconoscimento dell'aspirante;
- un elenco degli incarichi svolti negli ultimi 5 anni (per un massimo di 10 incarichi).

Nella istanza dovrà essere specificato per quale delle due categorie di cui all'art. 1 del presente bando si intende presentare la propria candidatura. Si rammenta che la falsa dichiarazione:

- comporta sanzioni penali (art. 76 del DPR N. 445/2000);
- costituisce causa di esclusione dalla partecipazione a successive gare per ogni tipo d'appalto; implica segnalazione agli Ordini e/o Collegi Professionali.

ART. 10)

ALTRE INFORMAZIONI

Si rende noto che trattandosi di affidamenti su base fiduciaria:

- questa Amministrazione non è in alcun modo vincolata a proceder agli affidamenti, che sono solo programmati ma non definiti;
- con il presente Avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale, paraconcorsuale, di gara d'appalto o di trattativa privata; non sono altresì previste graduatorie, attribuzione di punteggi o qualsivoglia altre classificazioni di merito, nemmeno con riferimento all'ampiezza, frequenza e numero degli incarichi già svolti (circostanze che non costituiscono titolo di preferenza) o all'esperienza maturata. Il curriculum professionale, così come gli altri elementi integranti la domanda, ha quale solo scopo la conoscibilità dei soggetti componenti il mercato dei servizi tecnici d'architettura ed ingegneria.

ART. 11)

FORMAZIONE DEGLI ELENCHI

L'Amministrazione costituirà una Commissione la quale, dopo aver verificato la regolarità e la completezza delle istanze pervenute, provvederà a formare due categorie di elenchi concernenti le diverse tipologie d'incarichi professionali oggetto del presente avviso individuati dalla lettera "a" alla lettera "q" del presente articolo 3 per l'affidamento di incarichi professionali esterni o per incarichi di supporto all'AGT.

ART. 12)

VALIDITA' TEMPORALE DEGLI ELENCHI

Gli elenchi così formati per ogni singola categoria di cui all'art. 3, avranno una validità di anni cinque. L'Amministrazione, con riferimento alle esigenze da soddisfare ed all'esito del presente Avviso Pubblico, semestralmente integrerà i nominativi degli eventuali nuovi aspiranti ed i titoli che i professionisti già inclusi dovessero nel frattempo acquisire.

ART. 13)

DISCIPLINA DELL'AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI:

L'Amministrazione assegnerà gli incarichi pro-

fessionali in conformità a quanto disposto dall'art.17 e. 12 della L.109/94 e smi E dall'art. 62 e. 1 del Regolamento (DPR 554/99). A tal fine la stessa procederà di volta in volta alla scelta dei singoli affidamenti attingendo i nominativi dalle liste in base alle esigenze del caso ed adottando, in via di principio, il criterio della rotazione, salvo i casi di continuità d'incarico.

ART. 14)
ALTRE INFORMAZIONI

Gli interessati possono chiedere notizie e chiarimenti inerenti al presente bando a: ING. DOMENICO SEMERARO Responsabile del Procedimento.

ART. 15)
**TRATTAMENTO
DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 7 del D.LGS 196/03 e succ. mod. si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza avendo la finalità esclusiva di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di che trattasi.

Il Dirigente Area Gestione Tecnica
Ing. Domenico Semeraro

Il Direttore Generale
Dott. Rocco Michelangelo Canosa

A.U.S.L. FG/2 CERIGNOLA (Foggia)

Concorso pubblico per n. 1 posto di Dirigente Psicologo presso il Dipartimento Dipendenze Patologiche.

In esecuzione della deliberazione n. 353/DG del 22/12/05 del Direttore generale dell'ASL FG/2 di CERIGNOLA viene indetto il seguente Concorso Pubblico per titoli ed esami a n. 1 posto di DIRI-

GENTE PSICOLOGO, presso il Dipartimento Dipendenze Patologiche di questa Azienda.

Ai vincitori verrà attribuito il trattamento economico e giuridico previsto dalle disposizioni legislative e dei contratti collettivi nazionali di lavoro vigenti per la DIRIGENZA SANITARIA non MEDICA.

Le domande di partecipazione, redatte in carta semplice ed indirizzate al DIRETTORE GENERALE ASL FG/2 di CERIGNOLA, dovranno essere inviate a mezzo raccomandata A.R. entro e non oltre 30 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello della pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla GAZZETTA UFFICIALE della Repubblica Italiana., presso il seguente indirizzo:

AZIENDA ASL FG/2 U.O. P.O. CONCORSI E
ASSUNZIONI - VIA XX SETTEMBRE, PRE-
SIDIO T. RUSSO - 71042 CERIGNOLA (FG).

A tal fine farà fede la data del timbro dell'Ufficio Postale accettante. Qualora detto giorno sia festivo, il termine si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

I partecipanti dovranno, altresì, riportare sulla busta la seguente dicitura:

CONTIENE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE A CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI A N. 1 POSTO DI DIRIGENTE PSICOLOGO presso il D.D.P.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono presentare domanda per il presente avviso coloro che sono in possesso dei seguenti

REQUISITI GENERALI

- a) cittadinanza italiana o cittadinanza di uno dei paesi della Comunità Europea
- b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura dell'Azienda USL prima dell'immissione in servizio.

- c) godimento dei diritti civili e politici: non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile. Ai sensi della legge n. 127/97 non opera alcun limite d'età.

REQUISITI SPECIFICI

- A) Laurea in PSICOLOGIA;
- B) Iscrizione all'Ordine degli Psicologi attestata da certificazione riportante data non anteriore a mesi sei rispetto al termine di scadenza del bando in oggetto;
- C) Specializzazione nella disciplina di PSICOTERAPIA o in una equipollente o affine.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo o coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione.

Il bando è emanato con le procedure e le modalità previste dalla normativa vigente in materia concorsuale per la Dirigenza Sanitaria non medica ovvero D.P.R. 483/97.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione. Il mancato possesso di uno dei requisiti prescritti dalle vigenti norme comporterà l'esclusione dalla partecipazione al concorso.

Nella domanda in carta semplice i partecipanti devono dichiarare sotto la propria responsabilità e a pena di esclusione:

- a) le proprie generalità con indicazione del luogo e data di nascita e residenza;
- b) possesso della cittadinanza italiana o di uno dei paesi dell'U.E.
- c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle medesime;

- d) le eventuali condanne penali riportate;
- e) i titoli di studio posseduti;
- f) la propria posizione, per i candidati di sesso maschile, nei riguardi del servizio militare;
- g) i servizi prestati presso P.A. e le cause di risoluzione di eventuali precedenti rapporti d'impiego;

La domanda di partecipazione va debitamente firmata e tale firma ai sensi della legge 127/97 e suo regolamento esecutivo (D.P.R.403/98) nonché D.P.R. 445/2000, non deve essere autenticata.

Il partecipante deve dichiarare l'indirizzo al quale inviare qualunque comunicazione inerente l'avviso Deve, inoltre, indicare il codice fiscale e un recapito telefonico.

I partecipanti possono:

- a) produrre, allegandoli alla domanda i certificati e tutti i documenti richiesti dal bandi e gli ulteriori dei quali intende avvalersi ai fini della formulazione della graduatoria. In tale ipotesi i documenti vanno autenticati apponendo a tergo degli stessi o a margine la seguente dicitura: "DICHIO CONFORME ALL'ORIGINALE IN MIO POSSESSO LA PRESENTE COPIA FOTOSTATICA, AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELLA LEGGE 127/97 E SUO REGOLAMENTO ESECUTIVO".

Tale dichiarazione va datata e firmata. Sempre in questa ipotesi sarà cura del partecipante allegare una fotocopia di un documento di identità personale dal quale si evinca la propria firma, per la verifica della autenticità della sottoscrizione.

- b) utilizzare lo schema allegato "A" dichiarazione sostitutiva di certificazione (art. 46 D.P.R. 445/00), prodotto in sostituzione delle normali certificazioni relative a stati, qualità personali e fatti in esso elencati;

utilizzare lo schema allegato "B" dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, relativo a stati, qualità personali e fatti non espressamente indicati nello schema dell'art. 46, (schema "A"), relativo a qualunque titolo, documento, corsi di studi, corsi d'aggiornamento e che non sia contemplato nell'allegato "A".

Nel caso di utilizzazione degli schemi "A" o "B" (o ambedue) il partecipante deve essere consapevole delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazioni non veritiere, formazione e uso di fatti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR. 445/00.

Alla domanda vanno inoltre allegati un curriculum formativo e professionale e un elenco in triplice copia dei documenti e titoli presentati.

Nel caso il partecipante al concorso disponga di proprie pubblicazioni queste ultime vanno allegate o in originale o in copia conforme.

Le pubblicazioni devono, in ogni caso, essere edite a stampa.

Tale bando è stato formulato tenuto conto della Legge n. 127/97 e suo regolamento esecutivo DPR 403/98, nonché del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa DPR 445/00.

La valutazione dei titoli ai fini della formazione della graduatoria, sarà effettuata sulla base del DPR 483/97.

Per quanto non previsto dal presente bando si fa espresso riferimento alle disposizioni vigenti in materia concorsuale che qui si intendono integralmente richiamate.

La partecipazione al concorso implica l'accettazione di tutte le suddette disposizioni.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare, in toto o in parte il presente avviso.

Per qualunque informazione inerente il presente bando rivolgersi all'U.R.P. telefono 0885/419273 oppure 0885/419230 o direttamente all'U.O. P.O. Concorsi Assunzioni e Gestione del Ruolo 0885/419244 oppure 0885/419272.

Il Direttore Generale
Dr. Donato Troiano

IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del Responsabile Coordinatore U.O. Pianta Organica Concorsi e Assunzioni e Gestione del Ruolo Dr.ssa Belpiede Giuditta e sulla base dell'istruttoria espletata dalla stessa confermata dal Dirigente dell'Area Dr. Mirizzi Aldo, anche quale responsabile del procedimento;

Premesso

Che presso il Dipartimento delle Dipendenze Patologiche di questa Azienda risulta vacante 1 posto di Dirigente Psicologo che necessita di copertura;

Ritenuto di dover bandire pubblico concorso per titoli ed esami per il suddetto posto vacante secondo il testo di bando allegato al presente provvedimento e parte integrante e sostanziale dello stesso;

Raccolti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

Vista la sottoscrizione posta in calce al presente provvedimento da parte del Responsabile Coordinatore U.O. Pianta Organica Concorsi Assunzioni e Gestione del Ruolo Dr.ssa Belpiede Giuditta controfirmata dal Dirigente dell'Area Dr. Mirizzi Aldo;

DELIBERA

Di bandire, siccome bandisce, per i motivi indicati in premessa, un concorso pubblico per titoli ed esami a n. 1 posto di Dirigente PSICOLOGO, specializzazione in Psicoterapia o equipollenti e affini in base alla normativa vigente, da assegnare al DIPARTIMENTO delle DIPENDENZE PATOLOGICHE di questa Azienda secondo il testo allegato al presente provvedimento quale parte integrale e sostanziale dello stesso;

Di provvedere alla pubblicazione del presente bando sul B.U.R.P. e per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica;

Di dare atto che il presente provvedimento non è soggetto a controllo ai sensi della legge regionale n. 16/97;

Per conferma della legittimità e conformità del presente provvedimento alla legislazione vigente.

Il Responsabile Coordinatore
P.O. Conc. Assun. Gest. Ruolo
Dr.ssa Belpiede Giuditta

Il Dirigente dell'Area
Gestione del Personale
Dr. Mirizzi Aldo

Allegato "A"

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(ART. 46 DPR 445 DEL 28 DICEMBRE 2000)

Il/la sottoscritto/a _____
(cognome) (nome)

nato/a a _____ () il _____
(luogo) (prov.)

residente a _____ () in Via _____ n. _____
(luogo) (prov.) (indirizzo)

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamati dall'art. 76 del DPR 445 del 28 dicembre 2000.

DICHIARA

° di essere cittadino italiano (oppure) _____

° di godere dei diritti civili, e politici

° essere celibe / nubile _____

° essere coniugato /a con _____

° che la famiglia convivente si compone di :

(cognome)

(nome)

(rapporto di parentela)

° di essere iscritto nell'albo professionale della provincia di _____

° titolo di studio posseduto _____

rilasciato da _____ di _____

° qualifica professionale posseduta, titolo di specializzazione, di abilitazione _____

° di aver il seguente codice fiscale _____

° di essere nella seguente posizione agli effetti e adempimenti degli obblighi militari:

° di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;

° di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
Barrare la/e voce/i che riguardano la/e dichiarazione /i da produrre.

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 10 della Legge 675/96 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

IL DICHIARANTE

La presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti normali certificazioni chieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e o privati che vi consentono.

Allegato "B"

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(ART. 47 DPR 445 DEL 28 DICEMBRE 2000)Il/la sottoscritto/a _____
(cognome) (nome)nato/a a _____ () il _____
(luogo) (prov.)residente a _____ () in Via _____ n. _____
(luogo) (prov.) (indirizzo)

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamati dall'art. 76 del DPR 445 del 28 dicembre 2000.

DICHARA

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 10 della Legge 675/96 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

IL DICHIARANTE

Ai sensi dell'art.38 DPR 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza di dipendente addetto ovvero sottoscritta o inviata insieme alla fotocopia, non autenticata di un documento di identità dichiarante, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta.

A.U.S.L. FG/2 CERIGNOLA (Foggia)

Avviso pubblico per incarichi temporanei di Dirigente Medico disciplina Medicina Interna e Geriatria.

In esecuzione della deliberazione n. 398/DG del 30/12/05 del Direttore generale dell'ASL FG/2 di CERIGNOLA viene indetto il seguente Avviso Pubblico, per la formazione di graduatorie, per soli titoli, da utilizzare per il conferimento di incarichi temporanei nella qualifica di DIRIGENTE MEDICO nelle discipline di MEDICINA INTERNA e GERIATRIA unitamente a discipline equipollenti o affini a quelle indicate, ai sensi della normativa concorsuale vigente e sue integrazioni.

Tali incarichi saranno conferiti sulla base delle esigenze presenti al momento in questa Azienda, per un periodo di tempo non superiore a mesi dodici.

Agli incaricati verrà attribuito il trattamento economico e giuridico previsto dalle disposizioni legislative e dei contratti collettivi nazionali di lavoro vigenti per la DIRIGENZA MEDICA.

Le domande di partecipazione, redatte in carta semplice ed indirizzate al DIRETTORE GENERALE ASL FG/2 di CERIGNOLA, dovranno essere inviate a mezzo raccomandata A.R. entro e non oltre 15 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso sul B.U.R.P., presso il seguente indirizzo:

AZIENDA ASL FG/2 U.O. P.O. CONCORSI E ASSUNZIONI - VIA XX SETTEMBRE, PRESIDIO T. RUSSO - 71042 CERIGNOLA (FG).

A tal fine farà fede la data del timbro dell'Ufficio Postale accettante. Qualora detto giorno sia festivo, il termine si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

I partecipanti dovranno, altresì, riportare sulla busta la seguente dicitura:

CONTIENE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AD AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI GRADUATORIA DI DIRIGENTE MEDICO DISCIPLINE MEDICINA INTERNA E GERIATRIA.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono presentare domanda per il presente avviso coloro che sono in possesso dei seguenti

REQUISITI GENERALI

- a) cittadinanza italiana o cittadinanza di uno dei paesi della Comunità Europea;
- b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura dell'Azienda USL prima dell'immissione in servizio;
- c) godimento dei diritti civili e politici: non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile. Ai sensi della legge n. 127/97 non opera alcun limite d'età.

REQUISITI SPECIFICI

- A) Laurea in MEDICINA E CHIRURGIA
- B) Iscrizione all'Ordine dei Medici attestata da certificazione riportante data non anteriore a mesi sei rispetto al termine di scadenza del bando in oggetto;
- C) Specializzazione nella disciplina individuata nel bando (MEDICINA INTERNA O GERIATRIA) o in una equipollente o affine

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo o coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

Il bando è emanato con le procedure e le modalità previste dalla normativa vigente in materia concorsuale per la Dirigenza Medica ovvero D.P.R. 483/97. L'assunzione in servizio è disposta dall'Azienda nel caso in cui non si possa far fronte alle necessità di servizio ed assistenziali con il personale normalmente in dotazione alla stessa.

La durata dell'incarico è fissata in un massimo di mesi dodici. Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione. Il mancato possesso di uno dei requisiti prescritti dalle vigenti norme comporterà l'esclusione dall'Avviso.

Nella domanda in carta semplice i partecipanti

devono dichiarare sotto la propria responsabilità e a pena di esclusione:

- a) le proprie generalità con indicazione del luogo e data di nascita e residenza;
- b) possesso della cittadinanza italiana o di uno dei paesi dell'U.E.;
- c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate;
- e) i titoli di studio posseduti;
- f) la propria posizione, per i candidati di sesso maschile, nei riguardi del servizio militare;
- g) i servizi prestati presso P.A. e le cause di risoluzione di eventuali precedenti rapporti d'impiego;

La domanda di partecipazione va debitamente firmata e tale firma ai sensi della legge 127/97 e suo regolamento esecutivo (D.P.R. 403/98), non deve essere autenticata.

Il partecipante deve dichiarare l'indirizzo al quale inviare qualunque comunicazione inerente l'avviso Deve, inoltre, indicare il codice fiscale e un recapito telefonico.

I partecipanti possono: produrre, allegandoli alla domanda i certificati e tutti i documenti richiesti dal bando e gli ulteriori dei quali intende avvalersi ai fini della formazione della graduatoria. In tale ipotesi i documenti vanno autenticati apponendo a tergo o a margine degli stessi la seguente dicitura:

“DICHIARO CONFORME ALL'ORIGINALE IN MIO POSSESSO LA PRESENTE COPIA FOTOSTATICA, AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELLA LEGGE 127/97 E SUO REGOLAMENTO ESECUTIVO.”

Sempre in questa ipotesi sarà cura del partecipante allegare una fotocopia di un documento di identità valido, dal quale si evinca la propria firma, per la verifica dell'autenticità della sottoscrizione.

Alla domanda vanno inoltre allegato un curriculum formativo e professionale ed un elenco in triplice copia dei documenti e titoli presentati;

- b) utilizzare lo schema allegato “A” dichiarazione sostitutiva di certificazione art. 46 D.P.R. 445/00, prodotto in sostituzione delle normali

certificazioni relative a stati, qualità personali e fatti in esso elencati;

utilizzare lo schema allegato “B” dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, relativo a stati, qualità personali e fatti non espressamente indicati nello schema dell'art. 46 (schema “A”), relativo a qualunque titolo, documento, corsi di studio, corsi d'aggiornamento e che non sia contemplato nello schema allegato “A”.

Nel caso di utilizzazione degli schemi “A” o “B” (o ambedue) il partecipante deve essere consapevole delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazioni non veritiere, formazione e uso di fatti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR. 445/00.

Alla domanda vanno inoltre allegati un curriculum formativo e professionale un elenco in triplice copia dei documenti e titoli presentati.

Nel caso il partecipante all'avviso disponga di proprie pubblicazioni queste ultime vanno allegate o in originale o in copia conforme.

Le pubblicazioni devono, in ogni caso, essere edite a stampa.

Tale bando è stato formulato tenuto conto della Legge n. 127/97 e suo regolamento esecutivo DPR 403/98, nonché del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa DPR 445/00.

La valutazione dei titoli ai fini della formazione della graduatoria, sarà effettuata sulla base del DPR 484/97.

Per quanto non previsto dal presente bando si fa espresso riferimento alle disposizioni vigenti in materia concorsuale che qui si intendono integralmente richiamate.

La partecipazione all'avviso implica l'accettazione di tutte le suddette disposizioni.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare, in toto o in parte il presente avviso.

Per qualunque informazione inerente il presente avviso rivolgersi all'U.R.P. telefono 0885/419273 oppure 0885/419230 o direttamente all'U.O. Pianta Organica Concorsi Assunzioni e Gestione del Ruolo 0885/419244 oppure 0885/419272.

Il Direttore Generale
Dr. Donato Troiano

Allegato "A"

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(ART. 46 DPR 445 DEL 28 DICEMBRE 2000)

Il/la sottoscritto/a _____
(cognome) (nome)

nato/a a _____ (_____) il _____
(luogo) (prov.)

residente a _____ (_____) in Via _____ n. _____
(luogo) (prov.) (indirizzo)

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamati dall'art. 76 del DPR 445 del 28 dicembre 2000.

DICHIARA

° di essere cittadino italiano (oppure) _____

° di godere dei diritti civili, e politici

° essere celibe / nubile _____

° essere coniugato /a con _____

° che la famiglia convivente si compone di :

(cognome)

(nome)

(rapporto di parentela)

° di essere iscritto nell'albo professionale della provincia di _____

° titolo di studio posseduto _____

rilasciato da _____ di _____

° qualifica professionale posseduta, titolo di specializzazione, di abilitazione _____

° di aver il seguente codice fiscale _____

° di essere nella seguente posizione agli effetti e adempimenti degli obblighi militari:

° di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;

° di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
Barrare la/e voce/i che riguardano la/e dichiarazione /i da produrre.

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 10 della Legge 675/96 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

IL DICHIARANTE

La presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti normali certificazioni chieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e o privati che vi consentono.

Allegato "B"

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(ART. 47 DPR 445 DEL 28 DICEMBRE 2000)

Il/la sottoscritto/a _____
(cognome) (nome)

nato/a a _____ () il _____
(luogo) (prov.)

residente a _____ () in Via _____ n. _____
(luogo) (prov.) (indirizzo)

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamati dall'art. 76 del DPR 445 del 28 dicembre 2000.

DICHIARA

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 10 della Legge 675/96 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

IL DICHIARANTE

Ai sensi dell'art.38 DPR 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza di dipendente addetto ovvero sottoscritta o inviata insieme alla fotocopia, non autenticata di un documento di identità dichiarante, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta.

A.U.S.L. FG/3 FOGGIA

Avviso pubblico per incarico temporaneo di Operatore Tecnico Specializzato Autista di ambulanza.

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 1360 del 29/12/2005, è indetto Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura temporanea - mesi dodici, non rinnovabili - di posti di Operatore Tecnico Specializzato: Autista di ambulanza - cat. "Bs" - al sensi dell'art. 31 lett. d) del C.C.N.L. integrativo del C.C.N.L. del personale del Comparto Sanità stipulato il 7/04/99, fatta salva una minore durata a seguito della conclusione del relativo concorso pubblico indetto con delibera n. 1424 del 16/6/1998.

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

1. Cittadinanza Italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
2. Età: aver compiuto il 18° anno di età alla data di pubblicazione del bando di Avviso Pubblico sul BURP;
3. Idoneità fisica all'impiego. Il relativo accertamento è effettuato a cura dell'Azienda U.S.L. prima dell'immissione in servizio; il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale degli Istituti, Ospedali ed Enti di cui agli artt. nn. 25 e 26, comma 1 del D.P.R. n. 761/79, è dispensato dalla visita medica.

REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

1. diploma di istruzione secondaria di primo grado o assolvimento dell'obbligo scolastico;
2. cinque anni di esperienza professionale come Autista di ambulanza presso pubbliche amministrazioni o imprese private;
3. possesso della patente di guida di tipo C o superiore.

A norma dell'art. 7 - comma 1 - del D.L.vo 3/2/93 n. 29 è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Non possono accedere agli impieghi coloro che sono stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Le istanze di partecipazione all'Avviso, redatte in carta semplice, devono essere indirizzate a: Direttore Generale A.U.S.L. FG/3 - U.O.: Concorsi - Assunzioni - Gestione del Ruolo - P.zza Libertà, 1 - 71100 Foggia - e trasmesse, entro il termine perentorio di giorni quindici a decorrere da quello successivo alla data di pubblicazione del presente bando nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, a mezzo del servizio postale, mediante raccomandata A.R. a tal fine, la data di spedizione sarà comprovata dal timbro a data dell'Ufficio Postale accettante ovvero consegnate direttamente all'Ufficio Protocollo dell'AUSL FG/3 al citato indirizzo di cui sopra, entro il termine precedentemente indicato, nei giorni feriali, sabato escluso, dalle ore 10.00 alle ore 12.00.

Qualora il giorno di scadenza per la presentazione delle istanze di partecipazione sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dell'eventuale documentazione allegata alle stesse, da prodursi anch'essa in carta semplice, è perentorio.

La sottoscrizione delle istanze prodotte direttamente all'Azienda non è soggetta ad autenticazione anche nei casi in cui contenga dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del D.L.vo n. 445 del 28/12/2000, ove sia apposta in presenza del funzionario addetto ovvero siano presentate unitamente a copia fotostatica, ancorchè non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

Le istanze di partecipazione, qualunque sia il mezzo di invio, devono a pena di esclusione, essere corredate da fotocopia di un valido documento di riconoscimento, ancorché non autenticata.

Istruzioni per chi intende avvalersi dell'istituto dell'autocertificazione.

La domanda, qualora l'aspirante intenda avvalersi dell'istituto dell'autocertificazione, dovrà fare espresso riferimento alla circostanza che la stessa è effettuata ai sensi della L. n. 15/68 e dovrà contenere le seguenti indicazioni:

- 1) generalità, luogo e data di nascita, residenza;
- 2) possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- 3) Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime, ovvero per i cittadini di Stati membri dell'Unione Europea dichiarazioni di godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza;
- 4) idoneità fisica all'impiego;
- 5) eventuali condanne penali riportate ed eventuali procedimenti penali in corso;
- 6) titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data della votazione riportata in ciascuno di essi e degli Istituti presso cui sono stati conseguiti;
- 7) servizi prestati alle dipendenze di Pubbliche Amministrazioni o imprese private e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 8) posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 9) titoli che si intendano far valere al fini del curriculum formativo e professionale;
- 10) eventuali pubblicazioni;
- 11) domicilio presso il quale dovranno essere trasmesse, ad ogni effetto, le comunicazioni rela-

tive al presente Avviso - In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui al punto 1).

Alla domanda deve essere allegato inoltre un elenco in triplice copia degli eventuali documenti e titoli presentati, nonché il curriculum formativo e professionale.

Ai sensi dell'art. 8 - 5° comma - del DPR n. 484/97 non è consentito autocertificare le pubblicazioni, che devono essere edite a stampa.

Agli atti e documenti, comprese le pubblicazioni, stilati in lingua straniera deve essere allegata la traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atto di notorietà, relative ai casi su indicati, per le quali non occorre alcuna attestazione di autentica, se rese presso questa Amministrazione possono essere presentate anche contestualmente all'istanza di partecipazione e saranno sottoscritte dagli interessati, previa loro identificazione, in presenza del funzionario addetto o del responsabile del relativo procedimento amministrativo.

Sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, l'amministrazione si riserva di effettuare idonei controlli.

Qualora dagli stessi emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, fermo restando quanto previsto (sanzioni penali) dall'art. 26 ex legge 4/1/1968, n. 15, il dichiarante decadrà dal benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

La dichiarazione di chi non può firmare è raccolta dal pubblico ufficiale previo accertamento dell'identità del dichiarante (art. 4 DPR n. 403 del 20.10.98).

La firma in calce alla domanda non richiede l'autenticazione (art. 3, comma 5, L. n. 127/97).

Le domande prive di firma autografa saranno escluse dalla partecipazione al presente avviso.

Saranno altresì esclusi gli aspiranti le cui domande non contengano tutte le indicazioni relative al possesso dei requisiti per l'ammissione.

L'Amministrazione declina, fin d'ora, ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione medesima.

Istruzioni per i candidati che non intendono avvalersi dell'istituto dell'autocertificazione

Alla domanda di ammissione all'Avviso, i concorrenti devono allegare, a pena di esclusione, i seguenti documenti in originale o in copia autentica,

- diploma di istruzione secondaria di primo grado o assolvimento dell'obbligo scolastico;
- cinque anni di esperienza professionale acquisita nel corrispondente profilo professionale di Autista di ambulanza presso pubbliche amministrazioni o imprese private;
- patente di guida di tipo C o superiore.

I candidati possono allegare tutte le certificazioni in originale o in copia autentica, relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, datato e firmato; i titoli devono essere prodotti in originale o in copia autentica, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia.

Nella certificazione relativa ai servizi prestati deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20/12/79, n. 761, in presenza delle quali il pun-

teggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

In ottemperanza alle disposizioni previste dalla legge n.675 del 31.12.96 recante norme sulla "tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali", si rende noto che:

- i dati personali dei partecipanti all'Avviso saranno raccolti con le modalità previste dall'art. 9;
- i dati personali saranno trattati al solo fine della procedura di selezione dal responsabile del trattamento o da funzionari espressamente incaricati (art. 10), ai quali gli interessati potranno eventualmente rivolgersi per esercitare i diritti di cui all'art. 13 (accesso, correzione, cancellazione, opposizione al trattamento, eccetera).

Il rapporto di lavoro che si andrà ad instaurare è disciplinato dal rispettivo C.C.N.L. sottoscritto in data 01.09.95, per quanto non disapplicato dal vigente C.C.N.L.

Per quant'altro non previsto nel presente bando, si fa riferimento alle disposizioni legislative che disciplinano la materia ed in particolare al DPR. 27/03/2001, n. 220.

Questa Azienda si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di prorogare, modificare o revocare, pur se parzialmente, il presente bando senza obbligo di comunicare i motivi e senza che gli interessati stessi possano avanzare pretese o diritti di sorta.

Eventuali informazioni relative all'avviso possono essere chieste all' "Area Gestione del Personale Unità Operativa: Concorsi - Assunzioni - Gestione del Ruolo - dell'Azienda U.S.L. FG 3, P.zza Libertà n. 1 - 71100 Foggia, tel. (0881) 732622-732698.

Il Direttore Generale
Ing. A. Manfrini

FAC-SIMILE

Al Direttore Generale
Azienda U.S.L. FG/3
Piazza della Libertà, 1
71100 FOGGIA

Il/La sottoscritt_ chiede di essere ammess_ all'Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura di posti di "Operatore Tecnico Specializzato: Autista di ambulanza cat. Bs" – indetto da codesta Azienda con bando pubblicato integralmente sul B.U. della Regione Puglia n. del

Dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della L. n.15/68 e successive modificazioni e integrazioni:

- 1) di essere nat_ il a e di risiedere a in via....., n.;
- 2) di essere in possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- 3) di essere iscritt_ nelle liste elettorali del Comune di, o di non essere iscritt_ o cancellat_ dalle liste del Comune di per i seguenti motivi:.....; (*)
- 4) di possedere/non possedere l'idoneità fisica all'impiego;(*)
- 5) di non aver riportato condanne penali o di aver riportato le seguenti condanne penali;(*)
- 6) di essere in possesso de_ seguent_ titol_ di studio conseguit_ presso....., in data, con la votazione di
- 7) di aver prestato servizio presso le seguenti Pubbliche Amministrazioni o imprese private:e di aver risolto i relativi rapporti di lavoro per o di avere rapporti di lavoro in corso presso
- 8) posizione nei riguardi degli obblighi militari.....;
- 9) titoli che si intendono far valere ai fini del curriculum formativo e professionale:.....;
- 10) di aver prodotto le seguenti allegate pubblicazioni:.....;
- 11) domicilio presso il quale dovranno essere trasmesse ad ogni effetto le comunicazioni relative all'avviso: Sig..... Via Cap Città..... Tel.

Inoltre, non ritenendo di avvalersi dell'istituto dell'autocertificazione, allega le seguenti certificazioni:.....

Data Firma

(*) – Cancellare le voci che non interessano.

FAC-SIMILI

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(Art.46 del D.P.R. 28 dicembre 2000,n.445)

Il/La sottoscritto/a nato/a a
il e residente a via n.....
consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace, così come stabilito dall'art.76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre, n.445;

Dichiara:

1) di essere in possesso del titolo di studio di:
diploma di conseguito il
presso
diploma di conseguito il
presso

Informativa ai sensi dell'art.10 della legge n.675/96; i dati sopra indicati verranno utilizzati esclusivamente per le finalità connesse alla procedura concorsuale.

Fermo restando quanto previsto dall'art.76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n.445, qualora dal controllo di cui all'art.71 del medesimo decreto emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(Art.46 del D.P.R. 28 dicembre 2000,n.445)

Il/La sottoscritto/a nato/a a
il e residente a via n.....
consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace, così come stabilito dall'art.76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre, n.445;

Dichiara:

Di aver prestato/prestare i sottoelencati servizi (indicare se ente pubblico, case di cura accreditate o convenzionate):

presso dal al;
presso dal al;
presso dal al

Fermo restando quanto previsto dall'art.76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n.445, qualora dal controllo di cui all'art.71 del medesimo decreto emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(Art.46 del D.P.R. 28 dicembre 2000,n.445)

Il/La sottoscritto/a nato/a a
il e residente a via n.....
consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace, così come stabilito dall'art.76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre, n.445;

Dichiara:

Che le copie dei documenti sottoelencati ed allegati, sono conformi agli originali:

.....
.....
altro

(Indicare analiticamente tutti gli elementi necessari all'esatta individuazione delle situazioni certificate)

..... il

firma

A.U.S.L. LE/2 MAGLIE (Lecce)

Avviso pubblico per incarichi temporanei di Dirigente Medico disciplina Geriatria.

In esecuzione della delibera n° 639 del 23.12.2005, è indetto avviso pubblico per soli titoli, per la formulazione della graduatoria utilizzabile, per il conferimento di incarichi a tempo determinato di dirigente medico nella disciplina di **Geriatria**, da conferire nelle ipotesi previste dalla normativa contrattuale e legislativa vigente in materia:

Alla posizione funzionale di dirigente medico è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative, nonché dagli Accordi Sindacali in vigore per il personale della dirigenza medica e veterinaria delle UU.SS.LL. .

Il presente avviso è disciplinato dalle norme di cui al D.P.R. 20.12.97, n. 483, recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del SSN.

Per l'ammissione al presente avviso sono prescritti i seguenti requisiti previsti dall'art. 1 del citato D.P.R. n° 483/97:

- a) cittadinanza Italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea.
- b) Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette sarà effettuato a cura dell'A.U.S.L. prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche Amministrazioni ed il personale dipendente da Istituti, Ospedali ed Enti di cui agli artt. 25 e 26, I° comma, del D.P.R. 20.12.79, n° 761 è dispensato dalla visita medica.

I requisiti specifici per la partecipazione alla procedura previsti dall'art.32 del D.P.R. n° 483/97, sono i seguenti:

- 1) LAUREA IN MEDICINA E CHIRURGIA;
- 2) SPECIALIZZAZIONE NELLA DISCIPLINA;

- 3) ISCRIZIONE ALL'ALBO DELL'ORDINE DEI MEDICI ATTESTATO DA CERTIFICATO RILASCIATO IN DATA NON ANTERIORE A SEI MESI RISPETTO A QUELLO DI SCADENZA DELL'AVVISO;

A norma dell'art. 56, 1° comma, del D.P.R. 10.12.97, n° 483, alla specializzazione nella disciplina è equivalente la specializzazione in una delle discipline riconosciute equipollenti ai sensi della normativa regolamentare concernente i requisiti di accesso al 2° livello dirigenziale del personale del servizio sanitario nazionale, approvato con D.M. 30/01/98 pubblicato sulla G.U. n° 37 del 14/02/98 S.G.

A norma del medesimo art. 56, 2° comma, il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del D.P.R. 483/97 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione alle procedure concorsuali presso le UU.SS.LL. e le Aziende Ospedaliere diverse da quelle di appartenenza .

Fermo restando quanto previsto dall'art. 56, comma 2°, per il personale di ruolo, ai sensi del D.lgs 28/7/2000, n.254, la specializzazione nella disciplina può essere sostituita dalla specializzazione in una disciplina affine.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Per l'ammissione al presente avviso gli aspiranti devono far pervenire domanda , secondo lo schema allegato, redatta su carta semplice ed indirizzata al Direttore Generale dell' Azienda U.S.L. LE/2 – via P. De Lorentiis n. 29, 73024 MAGLIE entro e non oltre le ore 12,00 del 20° giorno successivo a quello

della pubblicazione dell'avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

A tal fine fa fede la data del timbro postale dell'ufficio accettante.

Nella domanda i candidati devono dichiarare sotto la loro personale responsabilità, a pena di esclusione:

- 1) il nome e cognome;
- 2) data, luogo di nascita e residenza;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana;
- 4) il comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della loro non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- 5) le eventuali condanne penali riportate. In caso negativo dichiarare l'assenza;
- 6) I titoli di studio posseduti con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'istituto o degli istituti in cui i titoli stessi sono stati conseguiti;
- 7) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 8) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 9) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione, vale, ad ogni effetto, la residenza di cui al punto 2).
- 10) A tale scopo l'aspirante dovrà comunicare i successivi domicili ed indirizzi diversi da quelli comunicati nella domanda di partecipazione alla procedura.

I candidati devono, altresì, esprimere nella stessa domanda il proprio consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 11 della legge 675/96.

L'amministrazione declina, sin d'ora, ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni di recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Alla presente procedura si applicano le norme di cui alla Legge 15.05.1997, n. 127 ed al D.P.R. 20/10/98, n° 403 e D.P.R. n.445/2000 in materia di dichiarazioni sostitutive e di semplificazione delle domande di ammissione agli impieghi.

Alla domanda di ammissione all'avviso devono essere allegati i seguenti documenti, anche in copia fotostatica ancorché non autenticata, qualora non resi in forma di autocertificazione, ai sensi della L. 15/05/97, n° 127 e con le modalità di cui al D.P.R. 20/10/98, n° 403 e D.P.R. n. 445/2000:

A) DIPLOMA DI LAUREA IN MEDICINA E CHIRURGIA ovvero documento rilasciato dalla competente autorità scolastica in sostituzione del diploma originale;

B) CERTIFICATO di data non anteriore a mesi sei rispetto a quella di scadenza del presente bando, attestante l'iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici;

C) DIPLOMA di Specializzazione nella disciplina richiesta dal presente avviso, ovvero documento rilasciato dalla competente autorità scolastica in sostituzione del diploma originale;

D) Tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito della formulazione della graduatoria (stato di servizio, specializzazioni, pubblicazioni, corsi di aggiornamento, ecc.)

E) Curriculum formativo e professionale redatto su carta semplice, datato e firmato dal concorrente (tale curriculum sarà valutato dalla commissione ai sensi dell'art. 11 del D.P.R. 10.12.97, n° 483).

F) Elenco in carta semplice ed in triplice copia dei documenti e titoli presentati.

I titoli di cui ai punti A), B) e C), qualora non prodotti, ovvero non autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente, comporteranno l'esclusione dal concorso;

A tal proposito si precisa che per quanto attiene ai titoli per la cui valutazione di merito è necessaria la conoscenza di determinati elementi essenziali, gli stessi, qualora genericamente indicati o resi in forma di autocertificazione carente di elementi conoscitivi essenziali per l'attribuzione del previsto punteggio, non saranno presi in considerazione (es. servizi, corsi di agg.to).

I titoli saranno valutati con l'attribuzione dei punteggi previsti dall'art. 27 del D.P.R. 10.12.97, n° 483, recante il Regolamento per la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del S.S.N.;

Le casistiche operatorie o di specifiche esperienze e attività professionali nonché le pubblicazioni non possono essere autocertificate dal candidato ai sensi della normativa vigente in materia.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Le pubblicazioni in lingua straniera, devono essere corredate dalla relativa traduzione in lingua italiana.

La valutazione delle pubblicazioni deve essere adeguatamente motivata in relazione alla originalità della produzione scientifica, all'importanza della rivista, alla continuità ed ai contenuti dei singoli lavori, al grado di attinenza dei lavori con la posizione funzionale da conferire, all'eventuale collaborazione di più Autori. Non possono essere valutate le pubblicazioni delle quali non risulti l'apporto del candidato.

Nel curriculum formativo e professionale sono valutate le attività professionali e di studio formalmente documentate, non riferibili a titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare ulteriormente il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco dell'intera carriera e specifiche rispetto alla posizione funzionale da conferire nonché gli incarichi di insegnamento conferiti da enti pubblici. In tale categoria rientra anche la partecipazione a congressi, convegni, seminari che abbiano finalità di formazione e di aggiornamento professionale e di avanzamento di ricerca scientifica. Per la dirigenza sanitaria la partecipazione è valutata tenendo conto dei criteri stabiliti, in

materia, dal regolamento sull'accesso al secondo livello dirigenziale per il personale del ruolo sanitario del S.S.N. . Nel curriculum sono valutate, altresì, le idoneità nazionali nella disciplina prevista dal pregresso ordinamento e l'attestato di formazione manageriale disciplinato dal predetto regolamento.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.79, n. 761, in caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio di anzianità.

Saranno tenute presenti le disposizioni di cui alla legge 24.12.96, n. 958 recante norme sul servizio militare di leva e sulla ferma di leva prolungata.

Il presente avviso è stato emanato tenuto conto dei benefici riservati alle categorie protette di cui alla Legge n. 68/99.

La graduatoria di merito dei candidati è formulata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato nella valutazione dei titoli con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del DPR 9.05.84, n.487 e successive modificazioni ed integrazioni.

La graduatoria di merito è approvata con provvedimento del Direttore Generale dell'Azienda USL ed è immediatamente efficace.

Gli incarichi provvisori si intendono revocati e cessano di diritto all'atto della copertura dei posti di che trattasi con personale a tempo indeterminato, ovvero, al rientro del titolare del posto.

Per la durata massima degli incarichi, si fa riferimento a quanto previsto dall'art.10, comma 4 del Dlgs 6.09.2001, n.368.

ADEMPIMENTI DEGLI INCARICATI

I candidati utilmente collocati in graduatoria sono invitati dalla USL, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a presentare, nel termine di trenta giorni dal relativo invito, a pena di decadenza nei diritti conseguiti alla partecipazione all'avviso:

- 1) certificato di idoneità fisica all'impiego da effettuarsi presso il Dipartimento di Prevenzione di questa Azienda USL;
- 2) dichiarazione inerente l'insussistenza di altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 58 del D.L.vo, n° 29 del 1993 e successive integrazioni e modificazioni;
- 3) Certificato del casellario giudiziale;
- 4) Altri titoli che danno diritto ad usufruire della precedenza e preferenza a parità di valutazione;

I documenti di cui ai punti 2), 3), 4), possono formare oggetto di dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000.

La AUSL, verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto individuale di lavoro nel quale sarà indicata la data di inizio del rapporto e la sua durata e la sede di servizio.

Gli effetti economici decorrono dalla data di effettivo inizio del servizio.

La partecipazione all'Avviso pubblico implica da parte del concorrente l'accettazione di tutte le disposizioni di legge vigenti in materia.

Per quanto non previsto dal presente avviso si fa riferimento alle disposizioni legislative che disciplinano la materia.

Eventuali informazioni relative al presente bando possono essere richieste all'Area del Personale Unità Operativa "Reclutamento del Personale" Tel. 0836/420818/780, dalle ore 10,00 alle ore 12,00 di tutti i giorni feriali (escluso il sabato).

L'Azienda U.S.L. LE/2 si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare la presente procedura, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Il Direttore Generale
Dott. Rodolfo Rollo

SCHEMA DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

**AL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA USL LE/2
Via P. De Lorentiis**

73024 MAGLIE

Il/la sottoscritto/a _____ chiede di essere ammessa a partecipare alla procedura finalizzata alla formulazione della graduatoria, per soli titoli, utilizzabile per il conferimento di incarichi a tempo determinato di DIRIGENTE MEDICO DI GERIATRIA.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, consapevole delle conseguenze penali derivanti nell'ipotesi di dichiarazioni false:

- 1) Di essere nata a _____
il _____;
- 2) di essere residente in _____ Via _____
n. _____
- 3) di avere la cittadinanza.. italiana o equivalente;
- 4) di essere iscritta nelle liste elettorali del comune di..
- 5) di non aver riportato condanne penali ;
- 6) di essere in possesso della laurea in _____,
conseguita in data _____ presso l'Università degli Studi di _____ ;
- 7) di aver conseguito l'abilitazione professionale in data _____;
- 8) di essere iscritto all'albo dell'Ordine dei Medici della provincia di _____;
- 9) di essere in possesso del diploma di specializzazione in _____ conseguito il _____ presso l'Università degli Studi di _____;

10) di essere dipendente dell'Ente _____ con la posizione funzionale di _____;

11) dal _____ al _____ ovvero di essere dipendente dell'Amministrazione Pubblica _____ con la qualifica di _____ dal _____ al _____ ovvero di non aver mai prestato servizio alle dipendenze di una pubblica amministrazione;

12) di non essere in possesso di titoli di preferenza a parità di punteggio nella graduatoria di merito, ovvero di avere diritto alla preferenza in quanto _____

13) di trovarsi per quanto riguarda gli obblighi di leva e del servizio militare _____

14) di eleggere domicilio agli effetti del concorso in Via _____.
n. _____ c.a.p. _____ telefono _____. riservandosi di comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione.

la/il... sottoscritta/o..... dichiara altresì di essere a conoscenza che in caso di dichiarazioni mendaci decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere e che, ai sensi dell'art. 10 della legge n. 675/96, i dati dichiarati saranno trattati dall'Azienda esclusivamente per finalità inerenti alla gestione del rapporto di lavoro, dandone a tal fine il proprio consenso al trattamento ove assumano la connotazione di dati sensibili.

Allega altresì alla presente:

- 1) Curriculum formativo e professionale datato e firmato;
- 2) elenco, in triplice copia, in carta semplice datato e firmato, dei documenti e dei titoli presentati.
- 3) Altra eventuale documentazione.

Data _____

Firma (non autenticata) _____

ALL. n. 2: relativo a dichiarazione sostitutiva di certificazione ex art. 46 D.P.R. 445/2000, inerente titoli posseduti dal candidato:

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

La/Il sottoscritta/o _____ nata/o il _____ a
_____ e residente in _____

Via _____ n. ____, consapevole che in caso di dichiarazione mendace sarà punito, ai sensi del Codice Penale, secondo quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e che, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di talune delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera,

DICHIARA

Che _____

DICHIARA

altresì di essere a conoscenza che, ai sensi dell'art. 10 della legge n. 675/96, i dati dichiarati saranno trattati dall'Azienda esclusivamente per finalità inerenti alla gestione del rapporto di lavoro, dandone a tal fine il proprio consenso al trattamento ove assumano la connotazione di dati sensibili. Si allega fotocopia del documento d'identità valido.

_____ li _____ FIRMA _____

A.U.S.L. LE/2 MAGLIE (Lecce)

Avviso pubblico per incarichi temporanei di Dirigente Farmacista.

In esecuzione della delibera n°638 del 23.12.2005, è indetto avviso pubblico per soli titoli, per la formulazione di una graduatoria utilizzabile, per il conferimento di incarichi a tempo determinato **Farmacista Dirigente**, nelle ipotesi previste dalla normativa contrattuale e legislativa vigente in materia.

Alla predetta posizione funzionale di Farmacista Dirigente è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative, nonché dagli accordi sindacali in vigore per il personale della Dirigenza Sanitaria non medica;

Il presente avviso è disciplinato dalle norme di cui al D.P.R. 20.12.97, n. 483, recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del SSN.

Per l'ammissione al presente avviso sono prescritti i seguenti requisiti previsti dall'art. 1 del citato D.P.R. n° 483/97:

- a) cittadinanza Italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea.
- b) Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette sarà effettuato a cura dell'A.U.S.L. prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche Amministrazioni ed il personale dipendente da Istituti, Ospedali ed Enti di cui agli artt. 25 e 26, I° comma, del D.P.R. 20.12.79, n° 761 è dispensato dalla visita medica.

I requisiti specifici per la partecipazione alla procedura previsti dall'art.32 del D.P.R. n° 483/97, sono i seguenti:

- 1) LAUREA IN FARMACIA O IN CHIMICA E TECNOLOGIE FARMACEUTICHE;

- 2) SPECIALIZZAZIONE IN FARMACIA OSPEDALIERA;

- 3) ISCRIZIONE ALL'ALBO DELL'ORDINE DEI FARMACISTI ATTESTATO DA CERTIFICATO RILASCIATO IN DATA NON ANTERIORE A SEI MESI RISPETTO A QUELLO DI SCADENZA DELL'AVVISO;

A norma dell'art. 56, 1° comma, del D.P.R. 10.12.97, n° 483, alla specializzazione nella disciplina è equivalente la specializzazione in una delle discipline riconosciute equipollenti ai sensi della normativa regolamentare concernente i requisiti di accesso al 2° livello dirigenziale del personale del servizio sanitario nazionale, approvato con D.M. 30/01/98 pubblicato sulla G.U. n° 37 del 14/02/98 S.G.

A norma del medesimo art. 56, 2° comma, il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del D.P.R. 483/97 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione alle procedure concorsuali presso le UU.SS.LL. e le Aziende Ospedaliere diverse da quelle di appartenenza .

Fermo restando quanto previsto dall'art. 56, comma 2°, per il personale di ruolo, ai sensi del D.lgs 28/7/2000, n.254, la specializzazione nella disciplina può essere sostituita dalla specializzazione in una disciplina affine.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Per l'ammissione al presente avviso gli aspiranti devono far pervenire domanda , secondo lo schema allegato, redatta su carta semplice ed indirizzata al

Direttore Generale dell' Azienda U.S.L. LE/2 – Via P. De Lorentiis n. 28, 73024 MAGLIE entro e non oltre le ore 12,00 del 20° giorno successivo a quello della pubblicazione dell'avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

A tal fine fa fede la data del timbro postale dell'ufficio accettante.

Nella domanda i candidati devono dichiarare sotto la loro personale responsabilità, a pena di esclusione:

- 1) il nome e cognome;
- 2) data, luogo di nascita e residenza;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana;
- 4) il comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della loro non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- 5) le eventuali condanne penali riportate; In caso negativo dichiarare l'assenza;
- 6) I titoli di studio posseduti con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'istituto o degli istituti in cui i titoli stessi sono stati conseguiti;
- 7) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 8) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 9) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione, vale, ad ogni effetto, la residenza di cui al punto 2).
- 10) A tale scopo l'aspirante dovrà comunicare i successivi domicili ed indirizzi diversi da quelli comunicati nella domanda di partecipazione alla procedura.

I candidati devono, altresì, esprimere nella stessa domanda il proprio consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 11 della legge 675/96.

L' amministrazione declina, sin d'ora, ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni di recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda o per eventuali disguidi

postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Alla presente procedura si applicano le norme di cui alla Legge 15.05.197, n. 127 ed al D.P.R. 20/10/98, n° 403 e D.P.R n.445/2000 in materia di dichiarazioni sostitutive e di semplificazione delle domande di ammissione agli impieghi.

Alla domanda di ammissione all'avviso devono essere allegati i seguenti documenti, anche in copia fotostatica ancorché non autenticata, qualora non resi in forma di autocertificazione, ai sensi della L. 15/05/97, n° 127 e con le modalità di cui al D.P.R. 20/10/98, n° 403 e D.P.R. n.445/2000:

A) DIPLOMA DI LAUREA IN FARMACIA O IN CHIMICA E TECNOLOGIE FARMACEUTICHE, ovvero documento rilasciato dalla competente autorità scolastica in sostituzione del diploma originale;

B) CERTIFICATO di data non anteriore a mesi sei rispetto a quella di scadenza del presente bando, attestante l'iscrizione al relativo Albo professionale;

C) DIPLOMA di Specializzazione in Farmacia Ospedaliera, o in disciplina equipollente o affine, ovvero documento rilasciato dalla competente autorità scolastica in sostituzione del diploma originale;

D) Tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito della formulazione della graduatoria (stato di servizio, specializzazioni, pubblicazioni, corsi di aggiornamento, ecc.)

E) Curriculum formativo e professionale redatto su carta semplice, datato e firmato dal concorrente (tale curriculum sarà valutato dalla commissione ai sensi dell'art. 11 del D.P.R. 10.12.97, n° 483).

F) Elenco in carta semplice ed in triplice copia dei documenti e titoli presentati.

I titoli di cui ai punti A) e B) qualora non prodotti, ovvero non autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente, comporteranno l'esclusione dal concorso;

A tal proposito si precisa che per quanto attiene ai titoli per la cui valutazione di merito è necessaria la conoscenza di determinati elementi essenziali, gli stessi, qualora genericamente indicati o resi in forma di autocertificazione carente di elementi conoscitivi essenziali per l'attribuzione del previsto punteggio, non saranno presi in considerazione (es. servizi, corsi di agg.to).

I titoli saranno valutati con l'attribuzione dei punteggi previsti dall'art. 35 del D.P.R. 10.12.97, n° 483, recante il Regolamento per la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del S.S.N.;

Le casistiche operatorie o di specifiche esperienze e attività professionali nonché le pubblicazioni non possono essere autocertificate dal candidato ai sensi della normativa vigente in materia.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Le pubblicazioni in lingua straniera, devono essere corredate dalla relativa traduzione in lingua italiana.

La valutazione delle pubblicazioni deve essere adeguatamente motivata in relazione alla originalità della produzione scientifica, all'importanza della rivista, alla continuità ed ai contenuti dei singoli lavori, al grado di attinenza dei lavori con la posizione funzionale da conferire, all'eventuale collaborazione di più Autori. Non possono essere valutate le pubblicazioni delle quali non risulti l'apporto del candidato.

Nel curriculum formativo e professionale sono valutate le attività professionali e di studio formalmente documentate, non riferibili a titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare ulteriormente il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco dell'intera carriera e specifiche rispetto alla posizione funzionale da conferire nonché gli incarichi di insegnamento conferiti da enti pubblici. In tale categoria rientra anche la

partecipazione a congressi, convegni, seminari che abbiano finalità di formazione e di aggiornamento professionale e di avanzamento di ricerca scientifica. Per la dirigenza sanitaria la partecipazione è valutata tenendo conto dei criteri stabiliti, in materia, dal regolamento sull'accesso al secondo livello dirigenziale per il personale del ruolo sanitario del S.S.N. . Nel curriculum sono valutate, altresì, le idoneità nazionali nella disciplina prevista dal pregresso ordinamento e l'attestato di formazione manageriale disciplinato dal predetto regolamento.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.79, n. 761, in caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio di anzianità.

Saranno tenute presenti le disposizioni di cui alla legge 24.12.96, n. 958 recante norme sul servizio militare di leva e sulla ferma di leva prolungata.

Il presente avviso è stato emanato tenuto conto dei benefici riservati alle categorie protette di cui alla Legge n. 68/99.

La graduatoria di merito dei candidati è formulata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato nella valutazione dei titoli con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del DPR 9.05.84, n.487 e successive modificazioni ed integrazioni.

La graduatoria di merito è approvata con provvedimento del Direttore Generale dell'Azienda USL ed è immediatamente efficace.

Gli incarichi provvisori si intendono revocati e cessano di diritto all'atto della copertura dei posti di che trattasi con personale a tempo indeterminato, ovvero, al rientro del titolare del posto.

Per la durata massima degli incarichi, si fa riferimento a quanto previsto dall'art.10, comma 4 del Dlgs 6.09.2001, n.368.

ADEMPIMENTI DEGLI INCARICATI

I candidati utilmente collocati in graduatoria sono invitati dalla USL, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a presentare, nel termine di trenta giorni dal relativo invito, a pena di decadenza nei diritti conseguiti alla partecipazione all'avviso:

- 1) certificato di idoneità fisica all'impiego da effettuarsi presso il Dipartimento di Prevenzione di questa Azienda USL;
- 2) dichiarazione inerente l'insussistenza di altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 58 del D.L.vo, n° 29 del 1993 e successive integrazioni e modificazioni;
- 3) Certificato del casellario giudiziale;
- 4) Altri titoli che danno diritto ad usufruire della precedenza e preferenza a parità di valutazione;

I documenti di cui ai punti 2), 3), 4), possono formare oggetto di dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000.

La AUSL, verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto individuale di lavoro nel quale sarà indicata la data di inizio del rapporto e la sua durata e la sede di servizio.

Gli effetti economici decorrono dalla data di effettivo inizio del servizio.

La partecipazione all'Avviso pubblico implica da parte del concorrente l'accettazione di tutte le disposizioni di legge vigenti in materia.

Per quanto non previsto dal presente avviso si fa riferimento alle disposizioni legislative che disciplinano la materia.

Eventuali informazioni relative al presente bando possono essere richieste all'Area del Personale Unità Operativa "Reclutamento del Personale" Tel. 0836/420818/780, dalle ore 10,00 alle ore 12,00 di tutti i giorni feriali (escluso il sabato).

L'Azienda U.S.L. LE/2 si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare la presente procedura, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Il Direttore Generale
Dott. Rodolfo Rollo

SCHEMA DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**AL DIRETTORE GENERALE****DELL'AZIENDA USL LE/2****Via P. De Lorentiis, n° 29****73024 MAGLIE**

Il/la sottoscritto/a _____ chiede di essere ammessa a partecipare alla procedura finalizzata alla formulazione della graduatoria, per soli titoli, utilizzabili per il conferimento di incarichi a tempo determinato di Farmacista Dirigente.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, consapevole delle conseguenze penali derivanti nell'ipotesi di dichiarazioni false:

- 1) Di essere nata/o a _____
il _____;
- 2) di essere residente in _____ Via _____
n. _____ di avere la cittadinanza italiana o equivalente;
- 3) di essere iscritta nelle liste elettorali del comune i _____.
- 4) di non aver riportato condanne penali ;
- 5) di essere in possesso della laurea in _____, conseguita in data _____ presso l'Università degli Studi di _____ ;
- 6) di aver conseguito l'abilitazione professionale in data _____ ;
- 7) di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei Farmacisti della provincia di _____ ;
- 8) di essere in possesso del diploma di specializzazione in _____ conseguito il _____ presso l'Università degli Studi di _____ ;

9) di essere dipendente dell'Ente _____ con la posizione funzionale

di _____ dal _____ al _____;

ovvero di essere dipendente dell'Amministrazione Pubblica

_____ con la qualifica di _____

dal _____ al _____ ovvero di non aver mai prestato servizio alle di-

pendenze di una pubblica amministrazione;

10) di non essere in possesso di titoli di preferenza a parità di punteggio nella

graduatoria di merito, ovvero di avere diritto alla preferenza in quanto

11) di trovarsi per quanto riguarda gli obblighi di leva e del servizio militare

12) di eleggere domicilio agli effetti del concorso in Via _____.

n _____ c.a.p. _____ telefono _____. riservandosi di comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione.

la/il... sottoscritta/o..... dichiara altresì di essere a conoscenza che in caso di dichiarazioni mendaci decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere e che, ai sensi dell'art. 10 della legge n. 675/96, i dati dichiarati saranno trattati dall'Azienda esclusivamente per finalità inerenti alla gestione del rapporto di lavoro, dandone a tal fine il proprio consenso al trattamento ove assumano la connotazione di dati sensibili.

Allega altresì alla presente:

- 1) Curriculum formativo e professionale datato e firmato;
- 2) elenco, in triplice copia, in carta semplice datato e firmato, dei documenti e dei titoli presentati.

Data _____ Firma (non autenticata) _____

ALL. n. 2: relativo a dichiarazione sostitutiva di certificazione ex art. 46 D.P.R. 445/2000, inerente titoli posseduti dal candidato:

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

La/Il sottoscritta/o _____ nata/o il _____ a _____ e residente in _____

Via _____ n. ____, consapevole che in caso di dichiarazione mendace sarà punito, ai sensi del Codice Penale, secondo quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e che, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di talune delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera,

DICHIARA

Che _____

DICHIARA

altresì di essere a conoscenza che, ai sensi dell'art. 10 della legge n. 675/96, i dati dichiarati saranno trattati dall'Azienda esclusivamente per finalità inerenti alla gestione del rapporto di lavoro, dandone a tal fine il proprio consenso al trattamento ove assumano la connotazione di dati sensibili. Si allega fotocopia del documento d'identità valido.

_____ li _____ FIRMA _____

A.U.S.L. LE/2 MAGLIE (Lecce)

Avviso pubblico per incarichi temporanei di Dirigente Biologo.

In esecuzione della delibera n°592 dell'1.12.2005, è indetto avviso pubblico per soli titoli, per la formulazione di una graduatoria utilizzabile, per il conferimento di incarichi a tempo determinato **Biologo Dirigente** da conferire nelle ipotesi previste dalla normativa contrattuale e legislativa vigente in materia.

Alla predetta posizione funzionale di Biologo Dirigente è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative, nonché dagli accordi sindacali in vigore per il personale della Sanitaria non medica;

Il presente avviso è disciplinato dalle norme di cui al D.P.R. 20.12.97, n. 483, recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del SSN.

Per l'ammissione al presente avviso sono prescritti i seguenti requisiti previsti dall'art. 1 del citato D.P.R. n° 483/97:

- a) cittadinanza Italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea.
- b) Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette sarà effettuato a cura dell'A.U.S.L. prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche Amministrazioni ed il personale dipendente da Istituti, Ospedali ed Enti di cui agli artt. 25 e 26, I° comma, del D.P.R. 20.12.79, n° 761 è dispensato dalla visita medica.

I requisiti specifici per la partecipazione alla procedura previsti dall'art.32 del D.P.R. n° 483/97, sono i seguenti:

- 1) LAUREA IN SCIENZE BIOLOGICHE;

- 2) SPECIALIZZAZIONE NELLA DISCIPLINA DI PATOLOGIA CLINICA O IN DISCIPLINA EQUIPOLLENTE O AFFINE;

- 3) ISCRIZIONE ALL'ALBO DELL'ORDINE DEI BIOLOGI ATTESTATO DA CERTIFICATO RILASCIATO IN DATA NON ANTERIORE A SEI MESI RISPETTO A QUELLO DI SCADENZA DELL'AVVISO;

A norma dell'art. 56, 1° comma, del D.P.R. 10.12.97, n° 483, alla specializzazione nella disciplina è equivalente la specializzazione in una delle discipline riconosciute equipollenti ai sensi della normativa regolamentare concernente i requisiti di accesso al 2° livello dirigenziale del personale del servizio sanitario nazionale, approvato con D.M. 30/01/98 pubblicato sulla G.U. n° 37 del 14/02/98 S.G.

A norma del medesimo art. 56, 2° comma, il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del D.P.R. 483/97 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione alle procedure concorsuali presso le UU.SS.LL. e le Aziende Ospedaliere diverse da quelle di appartenenza .

Fermo restando quanto previsto dall'art. 56, comma 2°, per il personale di ruolo, ai sensi del D.lgs 28/7/2000, n.254, la specializzazione nella disciplina può essere sostituita dalla specializzazione in una disciplina affine.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Per l'ammissione al presente avviso gli aspiranti devono far pervenire domanda , secondo lo schema

allegato, redatta su carta semplice ed indirizzata al Direttore Generale dell' Azienda U.S.L. LE/2 – Via P. De Lorentiis n. 28, 73024 MAGLIE entro e non oltre le ore 12,00 del 20° giorno successivo a quello della pubblicazione dell'avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

A tal fine fa fede la data del timbro postale dell'ufficio accettante.

Nella domanda i candidati devono dichiarare sotto la loro personale responsabilità, a pena di esclusione:

- 1) il nome e cognome;
- 2) data, luogo di nascita e residenza;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana;
- 4) il comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della loro non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- 5) le eventuali condanne penali riportate; In caso negativo dichiarare l'assenza;
- 6) I titoli di studio posseduti con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'istituto o degli istituti in cui i titoli stessi sono stati conseguiti; §
- 7) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 8) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 9) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione.
In caso di mancata indicazione, vale, ad ogni effetto, la residenza di cui al punto 2).
- 10) A tale scopo l'aspirante dovrà comunicare i successivi domicili ed indirizzi diversi da quelli comunicati nella domanda di partecipazione alla procedura.

I candidati devono, altresì, esprimere nella stessa domanda il proprio consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 11 della legge 675/96.

L' amministrazione declina, sin d'ora, ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni di recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo

indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Alla presente procedura si applicano le norme di cui alla Legge 15.05.197, n. 127 ed al D.P.R. 20/10/98, n° 403 e D.P.R n.445/2000 in materia di dichiarazioni sostitutive e di semplificazione delle domande di ammissione agli impieghi.

Alla domanda di ammissione all'avviso devono essere allegati i seguenti documenti, anche in copia fotostatica ancorché non autenticata, qualora non resi in forma di autocertificazione, ai sensi della L. 15/05/97, n° 127 e con le modalità di cui al D.P.R. 20/10/98, n° 403 e D.P.R. n.445/2000:

- A) DIPLOMA DI LAUREA SCIENZE BIOLOGICHE**, ovvero documento rilasciato dalla competente autorità scolastica in sostituzione del diploma originale;
- B) CERTIFICATO** di data non anteriore a mesi sei rispetto a quella di scadenza del presente bando, attestante l'iscrizione al relativo Albo professionale;
- C) DIPLOMA di Specializzazione nella disciplina o in disciplina equipollente o affine**, ovvero documento rilasciato dalla competente autorità scolastica in sostituzione del diploma originale;
- D) Tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito della formulazione della graduatoria (stato di servizio, specializzazioni, pubblicazioni, corsi di aggiornamento, ecc.)**
- E) Curriculum formativo e professionale redatto su carta semplice, datato e firmato dal concorrente (tale curriculum sarà valutato dalla commissione ai sensi dell'art. 11 del D.P.R. 10.12.97, n° 483).**
- F) Elenco in carta semplice ed in triplice copia dei documenti e titoli presentati.**

I titoli di cui ai punti A) e B) qualora non prodotti, ovvero non autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente, comporteranno l'esclusione dal concorso;

A tal proposito si precisa che per quanto attiene ai titoli per la cui valutazione di merito è necessaria la conoscenza di determinati elementi essenziali, gli stessi, qualora genericamente indicati o resi in forma di autocertificazione carente di elementi conoscitivi essenziali per l'attribuzione del previsto punteggio, non saranno presi in considerazione (es. servizi, corsi di agg.to).

I titoli saranno valutati con l'attribuzione dei punteggi previsti dall'art. 43 del D.P.R. 10.12.97, n° 483, recante il Regolamento per la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del S.S.N.;

Le casistiche operatorie o di specifiche esperienze e attività professionali nonché le pubblicazioni non possono essere autocertificate dal candidato ai sensi della normativa vigente in materia.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Le pubblicazioni in lingua straniera, devono essere corredate dalla relativa traduzione in lingua italiana.

La valutazione delle pubblicazioni deve essere adeguatamente motivata in relazione alla originalità della produzione scientifica, all'importanza della rivista, alla continuità ed ai contenuti dei singoli lavori, al grado di attinenza dei lavori con la posizione funzionale da conferire, all'eventuale collaborazione di più Autori. Non possono essere valutate le pubblicazioni delle quali non risulti l'apporto del candidato.

Nel curriculum formativo e professionale sono valutate le attività professionali e di studio formalmente documentate, non riferibili a titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare ulteriormente il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco dell'intera carriera e specifiche rispetto alla posizione funzionale da conferire nonché gli incarichi di insegnamento conferiti

da enti pubblici. In tale categoria rientra anche la partecipazione a congressi, convegni, seminari che abbiano finalità di formazione e di aggiornamento professionale e di avanzamento di ricerca scientifica. Per la dirigenza sanitaria la partecipazione è valutata tenendo conto dei criteri stabiliti, in materia, dal regolamento sull'accesso al secondo livello dirigenziale per il personale del ruolo sanitario del S.S.N. . Nel curriculum sono valutate, altresì, le idoneità nazionali nella disciplina prevista dal pregresso ordinamento e l'attestato di formazione manageriale disciplinato dal predetto regolamento.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.79, n. 761, in caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio di anzianità.

Saranno tenute presenti le disposizioni di cui alla legge 24.12.96, n. 958 recante norme sul servizio militare di leva e sulla ferma di leva prolungata.

Il presente avviso è stato emanato tenuto conto dei benefici riservati alle categorie protette di cui alla Legge n. 68/99.

La graduatoria di merito dei candidati è formulata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato nella valutazione dei titoli con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del DPR 9.05.84, n.487 e successive modificazioni ed integrazioni.

La graduatoria di merito è approvata con provvedimento del Direttore Generale dell'Azienda USL ed è immediatamente efficace.

Gli incarichi provvisori si intendono revocati e cessano di diritto all'atto della copertura dei posti di che trattasi con personale a tempo indeterminato, ovvero, al rientro del titolare del posto.

Per la durata massima degli incarichi, si fa riferimento a quanto previsto dall'art.10, comma 4 del Dlgs 6.09.2001, n.368.

ADEMPIMENTI DEGLI INCARICATI

I candidati utilmente collocati in graduatoria sono invitati dalla USL, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a presentare, nel termine di trenta giorni dal relativo invito, a pena di decadenza nei diritti conseguiti alla partecipazione all'avviso:

- 1) certificato di idoneità fisica all'impiego da effettuarsi presso il Dipartimento di Prevenzione di questa Azienda USL;
- 2) dichiarazione inerente l'insussistenza di altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 58 del D.L.vo, n° 29 del 1993 e successive integrazioni e modificazioni;
- 3) Certificato del casellario giudiziale;
- 4) Altri titoli che danno diritto ad usufruire della precedenza e preferenza a parità di valutazione;

I documenti di cui ai punti 2), 3), 4), possono formare oggetto di dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000.

La AUSL, verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto individuale di lavoro nel quale sarà indicata la data di inizio del rapporto e la sua durata e la sede di servizio.

Gli effetti economici decorrono dalla data di effettivo inizio del servizio.

La partecipazione all'Avviso pubblico implica da parte del concorrente l'accettazione di tutte le disposizioni di legge vigenti in materia.

Per quanto non previsto dal presente avviso si fa riferimento alle disposizioni legislative che disciplinano la materia.

Eventuali informazioni relative al presente bando possono essere richieste all'Area del Personale Unità Operativa "Reclutamento del Personale" Tel. 0836/420818/780, dalle ore 10,00 alle ore 12,00 di tutti i giorni feriali (escluso il sabato).

L'Azienda U.S.L. LE/2 si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare la presente procedura, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Il Direttore Generale
Dott. Rodolfo Rollo

SCHEMA DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

**AL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA USL LE/2
Via P. De Lorentiis**

73024 MAGLIE

Il/la sottoscritto/a _____ chiede di essere ammessa a partecipare alla procedura finalizzata alla formulazione di graduatorie, per soli titoli, utilizzabili per il conferimento di incarichi a tempo determinato di Biologo Dirigente.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, consapevole delle conseguenze penali derivanti nell'ipotesi di dichiarazioni false:

- 1) Di essere nata a _____
il _____;
- 2) di essere residente in _____ Via _____
n. _____ di avere la cittadinanza.. italiana o equivalente;
- 3) di essere iscritta nelle liste elettorali del comune di..
- 4) di non aver riportato condanne penali ;
- 5) di essere in possesso della laurea in _____,
conseguita in data _____ presso l'Università degli Studi di _____;
- 6) di aver conseguito l'abilitazione professionale in data _____;
- 7) di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei Biologi della provincia di _____;
- 8) di essere in possesso del diploma di specializzazione in _____
conseguito il _____ presso l'Università degli Studi di _____;

9) di essere dipendente dell'Ente _____ con la posizione funzionale di _____;

10) dal _____ al _____ ovvero di essere dipendente dell'Amministrazione Pubblica _____ con la qualifica di _____ dal _____ al _____ ovvero di non aver mai prestato servizio alle dipendenze di una pubblica amministrazione;

11) di non essere in possesso di titoli di preferenza a parità di punteggio nella graduatoria di merito, ovvero di avere diritto alla preferenza in quanto _____

12) di trovarsi per quanto riguarda gli obblighi di leva e del servizio militare _____

13) di eleggere domicilio agli effetti del concorso in Via _____.
n. _____ c.a.p. _____ telefono _____. riservandosi di comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione.

la/il... sottoscritta/o..... dichiara altresì di essere a conoscenza che in caso di dichiarazioni mendaci decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere e che, ai sensi dell'art. 10 della legge n. 675/96, i dati dichiarati saranno trattati dall'Azienda esclusivamente per finalità inerenti alla gestione del rapporto di lavoro, dandone a tal fine il proprio consenso al trattamento ove assumano la connotazione di dati sensibili.

Allega altresì alla presente:

- 1) Curriculum formativo e professionale datato e firmato;
- 2) elenco, in triplice copia, in carta semplice datato e firmato, dei documenti e dei titoli presentati.

Data _____

Firma (non autenticata) _____

ALL. n. 2: relativo a dichiarazione sostitutiva di certificazione ex art. 46 D.P.R. 445/2000, inerente titoli posseduti dal candidato:

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

La/Il sottoscritta/o _____ nata/o il _____ a _____ e residente in _____

Via _____ n. ____, consapevole che in caso di dichiarazione mendace sarà punito, ai sensi del Codice Penale, secondo quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e che, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di talune delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera,

DICHIARA

Che _____

DICHIARA

altresì di essere a conoscenza che, ai sensi dell'art. 10 della legge n. 675/96, i dati dichiarati saranno trattati dall'Azienda esclusivamente per finalità inerenti alla gestione del rapporto di lavoro, dandone a tal fine il proprio consenso al trattamento ove assumano la connotazione di dati sensibili. Si allega fotocopia del documento d'identità valido.

_____ li _____ FIRMA _____

A.U.S.L. LE/2 MAGLIE (Lecce)

Avviso pubblico per incarichi temporanei di Operatore Tecnico specializzato categorie diverse.

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n° 664 del 30.12.2005, è indetto avviso pubblico per la formazione di graduatorie, per soli titoli, utilizzabili per il conferimento di incarichi a tempo determinato nelle sottoindicate qualifiche ricomprese nel profilo professionale di OPERATORE TECNICO SPECIALIZZATO CTG. BS:

- **ELETTRICISTA IMPIANTISTA MANUTENTORE**
- **IDRAULICO IMPIANTISTA MANUTENTORE**
- **CONDUTTORE CALDAIE A VAPORE** -

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Ai sensi dell'art.18, comma 1, del decreto legislativo 31.12.1992, n° 502, e successive modificazioni ed integrazioni, possono partecipare alla presente procedura coloro che posseggono i seguenti requisiti generali:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;
- b) idoneità fisica all'impiego: l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'A.U.S.L. LE/2 prima dell'ammissione in servizio. Il personale dipendente da amministrazioni ed Enti di cui all'art. 18, comma 1, del D. Lgs. 30.12.1992, n° 502 è dispensato dalla visita medica;
- c) titolo di studio richiesto per l'accesso alle rispettive carriere;
- d) godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.

REQUISITI SPECIFICI

Per effetto di quanto disposto dall'art.26 del D.P.R. 27.3.2001, n° 220, per essere ammesso alla procedura occorre possedere, distintamente per i profili professionali a concorso, i seguenti requisiti specifici:

**ELETTRICISTA
IMPIANTISTA MANUTENTORE**

- a) diploma di istruzione secondaria di primo grado o assolvimento dell'obbligo scolastico;
- b) Cinque anni di esperienza professionale acquisita nel profilo professionale di Eletttricista presso pubbliche amministrazioni o imprese private;
- c) Attestato di qualifica di Eletttricista conseguito presso Istituti professionali Statali, privati, o parificati legalmente riconosciuti, al termine di un corso di studi di durata triennale;

**IDRAULICO
IMPIANTISTA MANUTENTORE**

- a) diploma di istruzione secondaria di primo grado o assolvimento dell'obbligo scolastico;
- b) Cinque anni di esperienza professionale acquisita nel profilo professionale di Idraulico presso pubbliche amministrazioni o imprese private;
- c) Attestato di qualifica di Idraulico conseguito presso Istituti professionali Statali, privati, o parificati legalmente riconosciuti, al termine di un corso di studi di durata triennale;

**CONDUTTORE
DI CALDAIE A VAPORE**

- a) diploma di istruzione secondaria di primo grado o assolvimento dell'obbligo scolastico;
- b) Cinque anni di esperienza professionale acquisita nel profilo professionale di Conduttore di

caldaie a vapore presso pubbliche amministrazioni o imprese private;

- c) Abilitazione specifica alla conduzione di Generatori di vapore di 2° grado;

Nel caso in cui i 5 anni di esperienza professionale acquisita distintamente per ciascuno dei 3 profili a concorso, o parte di essi, fatti valere quale requisito specifico di ammissione, siano stati resi presso imprese private, è necessario allegare alla domanda, a pena di esclusione, apposita documentazione da cui risulti che l'attività lavorativa è stata prestata nel pieno rispetto della normativa previdenziale ed assicurativa vigente;

Ai fini di cui sopra, è ritenuto utile il tirocinio pratico obbligatorio necessario per il conseguimento dell'abilitazione di Conduttore di Generatori di vapore di 2° grado, debitamente documentato.

DOMANDA DI AMMISSIONE

Per l'ammissione al presente Avviso gli interessati devono presentare, entro il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, domanda di partecipazione redatta in carta semplice ed indirizzata al Direttore Generale dell'A.S.L. LE/2 – Via P. De Lorentiis, n° 29, 73024 Maglie.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro e data dell'ufficio postale accettante.

Nella domanda di partecipazione, da redigere secondo l'accluso fac-simile, gli aspiranti devono indicare:

- 1) il nome e cognome;
- 2) data, luogo di nascita e residenza;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana;
- 4) il comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della loro iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- 5) le eventuali condanne penali riportate; in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza;

- 6) i titoli di studio posseduti con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'istituto o degli istituti in cui i titoli stessi sono stati conseguiti;
- 7) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 8) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 9) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui al punto 2);

I candidati devono, altresì, esprimere, nella stessa domanda il proprio consenso al trattamento dei dati personali, compresi quelli sensibili, ai sensi dell'art. 10 e 11 della legge n° 675/96.

Non saranno prese in considerazione in nessun caso le domande e gli eventuali documenti trasmessi oltre i termini di presentazione prescritti dal presente Avviso.

L'amministrazione declina, sin d'ora, ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni di recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione all'avviso i candidati devono allegare:

- 1) Diploma di istruzione secondaria di 1° grado o assolvimento all'obbligo scolastico;
- 2) Documentazione attestante il possesso di cinque anni di esperienza professionale acquisita nel corrispondente profilo professionale presso pubbliche amministrazioni o imprese private;
- 3) Titolo specifico richiesto per l'accesso ad ogni singolo profilo professionale interessato;

- 4) Tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso un curriculum formativo e professionale datato e firmato.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Saranno prese in considerazione solo le pubblicazioni in stampa originali o in copia autenticata ai sensi di legge o in dattiloscritto provvisto di documento attestante l'accettazione per la stampa da parte della casa editrice.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art.46 del D.P.R. 20.12.1979, n° 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

5) elenco in carta semplice dei documenti e dei titoli presentati.

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

Le dichiarazioni sostitutive di certificazione (art.46 DPR 445/2000) e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà (art.47 DPR 445/2000), devono contenere la clausola specifica che il candidato è consapevole che, in caso di falsità o dichiarazioni mendaci, lo stesso incorre nelle sanzioni penali di cui all'art.76 DPR 445/2000), oltre alla decadenza dai benefici conseguiti grazie al provvedimento emanato in base alle dichiarazioni non veritiere di cui al precedente art.75.

L'azienda USL LE/2 si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato, con le modalità e nei termini previsti dalle vigenti disposizioni. La sottoscrizione delle dichiarazioni sostitutive presentate contestualmente alla domanda o richiamate dalla stessa deve essere accompagnata da fotocopia non autenticata di documento di riconoscimento del sottoscrittore. In caso contrario la sottoscrizione deve essere effettuata dall'interessato in presenza del dipendente addetto. Si precisa, comunque, che in caso di

dichiarazione sostitutiva, relativa ai requisiti di ammissione e/o titoli che possono dar luogo anche a valutazione, l'interessato è tenuto a specificare con esattezza tutti gli elementi e i dati necessari a determinare il possesso dei requisiti e/o la valutabilità della dichiarazione ai fini della graduatoria. La mancanza anche parziale di tali elementi preclude la possibilità di procedere alla relativa valutazione.

In particolare, per eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni, l'interessato è tenuto a specificare: esatta denominazione ed indirizzo delle stessa; se trattasi di servizio a tempo indeterminato o determinato, posizione funzionale e profilo professionale di inquadramento; se trattasi di rapporto di lavoro a tempo pieno o parziale; periodo del servizio con precisazione e di eventuali interruzioni del rapporto di impiego e loro motivo; posizione in ordine al disposto di cui all'art.46 del DPR 761/79.

A tal proposito si precisa che per quanto attiene ai titoli per la cui valutazione di merito è necessaria la conoscenza di determinati elementi essenziali, gli stessi, qualora genericamente indicati o resi in forma di autocertificazione carente di elementi conoscitivi essenziali per l'attribuzione del previsto punteggio, non saranno presi in considerazione (es. servizi, corsi di aggiornamento).

Per l'autenticazione delle copie si richiede quanto previsto dall'art.18 del DPR 445/2000.

Non è consentita la presentazione di documenti successivamente all'invio della domanda, per cui ogni eventuale riserva espressa non assume alcun valore.

La mancata presentazione anche di uno soltanto dei documenti di cui ai precedenti punti 1), 2) e 3), costituisce motivo di esclusione dall'avviso.

La domanda deve essere datata e sottoscritta dal candidato; la mancanza di sottoscrizione determina la nullità della domanda. La firma in calce alla domanda non richiede l'autenticazione ai sensi dell'art.3, comma 5, della legge 127/1997.

ESCLUSIONE DALL'AVVISO

L'esclusione dall'Avviso è deliberata con prov-

vedimento motivato del Direttore Generale dell'A.U.S.L.

TITOLI VALUTABILI E CRITERI DI VALUTAZIONE DEGLI STESSI

Ai sensi dell'art.8 del DPR 27.3.2001, n° 220, sono disponibili per la valutazione dei titoli complessivamente di 30 punti, così ripartiti:

- | | |
|--|-----------------|
| a) titoli carriera | punti 15 |
| b) titoli accademici e di studio | punti 6 |
| c) pubblicazioni e titoli scientifici | punti 3 |
| d) curriculum formativo e professionale | punti 6 |

Titoli di carriera (art.11 DPR. N° 220/2001):

- i periodi di servizio omogeneo sono cumulabili;
- le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile considerando, come mese intero, periodi continuativi di giorni trenta o frazioni superiori a quindici giorni;
- i periodi di servizio prestati a tempo parziale sono valutati proporzionalmente all'orario di lavoro previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di lavoro;
- in caso di servizi contemporanei è valutato quello più favorevole al candidato;
- servizi prestati presso Aziende sanitarie ed ospedaliere e/o Pubbliche Amministrazioni e presso imprese private, nel profilo professionale cui si concorre punti 1,20 x anno;

Titoli accademici e di studio (art.11 DPR. N° 220/2001)

I titoli accademici e di studio sono valutati, tenuto conto dell'attinenza dei titoli posseduti con il profilo professionale da ricoprire.

Pubblicazioni e titoli scientifici (art.11 DPR. N° 220/2001)

I titoli compresi in questa categoria sono valutati con potere discrezionale, in rapporto alla natura dell'importanza degli stessi.

La valutazione delle pubblicazioni deve essere adeguatamente motivata, in relazione alla originalità della produzione scientifica, all'importanza delle riviste, alla continuità ed ai contenuti dei singoli lavori, al grado di attinenza dei lavori stessi con la posizione funzionale da ricoprire, all'eventuale collaborazione di più autori.

Occorre, peraltro, dare accurata ponderazione ai seguenti parametri:

- data di pubblicazione dei lavori in relazione all'eventuale conseguimento dei titoli accademici già valutati in altra categoria di punteggi;
- che le pubblicazioni contengano mere esposizioni di dati e di casistiche, non adeguatamente avvalorate ed interpretate, ovvero abbiano contenuto solamente compilativo o divulgativo, ovvero ancora costituiscano monografie di alta originalità.
- I titoli scientifici sono valutati con motivata relazione tenuto conto dell'attinenza dei titoli posseduti con il profilo professionale da ricoprire.

La valutazione delle pubblicazioni redatte da più autori in collaborazione può farsi solo, secondo la giurisprudenza, quando sia possibile individuare il diverso apporto di ciascun coautore.

Curriculum formativo e professionale (art.11 DPR n° 220/2001):

Nel curriculum formativo e professionale sono valutate le attività professionali e di studio, formalmente documentate, non riferibili a titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare, ulteriormente, il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco della intera carriera e specifiche rispetto alla posizione funzionale da ricoprire nonché gli incarichi di insegnamento conferiti da enti pubblici.

In tale categoria rientra anche la partecipazione a congressi, convegni, o seminari che abbiano finalità di formazione e di aggiornamento professionale e di avanzamento di ricerca scientifica.

Non sono valutate le idoneità conseguite in pubblici concorsi.

Il punteggio attribuito dalla commissione è globale ma deve essere adeguatamente motivato con riguardo ai singoli elementi documentali che hanno contribuito a determinarlo.

Nella valutazione dei titoli si osservano, inoltre, le seguenti norme generali di cui al D.P.R. 27.3.2001, n° 220;

“Art. 20 Equiparazione dei servizi non di ruolo al servizio di ruolo”:

- 1) ai soli fini della valutazione come titolo nei concorsi di assunzione, il servizio a tempo determinato presso pubbliche amministrazioni, in base alla tipologia di rapporto di lavoro previste dai CCNL, è equiparato al servizio a tempo indeterminato.
- 2) I periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alla armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le Forze Armate, ai sensi dell'art.22 della legge 24 dicembre 1986,n° 958, sono valutati con i corrispondenti punteggi previsti per i concorsi disciplinati dal presente decreto per i servizi presso pubbliche amministrazioni, ove durante il servizio abbia svolto mansioni riconducibili al profilo a concorso ovvero con il minor punteggio previsto dal presente decreto per il profilo mansioni diverse, ridotto al 50%.

Art. 21 Valutazione servizi e titoli equiparabili:

- 1) i servizi e i titoli acquisiti presso istituti, enti ed istituzioni private di cui all'art. 4, commi 12 e 13, e 15 undecies del D. Lgs. 30.12.1992, n° 502, e successive modificazioni ed integrazioni, sono equiparati ai corrispondenti servizi e titoli acquisiti presso le aziende sanitarie secondo quanto disposto dagli artt. 25 e 26 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n° 761.
- 2) i servizi antecedenti alla data del provvedimento di equiparazione sono valutati, per il 25 per cento dalla rispettiva durata, con i punteggi previsti per i servizi prestati presso gli ospedali pubblici nella categoria di appartenenza.
- 3) Il servizio prestato presso case di cura convenzionate o accreditate, con rapporto continuativo, è valutato, per il 25 per cento della sua durata come servizio prestato presso gli ospedali pubblici nella posizione funzionale iniziale della categoria di appartenenza.

Art. 22 Servizio prestato all'estero

- 1) il servizio prestato all'estero dai cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, nelle istituzioni e fondazioni sanitarie pubbliche e private senza scopo di lucro ivi compreso quello prestato ai sensi della legge 26 febbraio 1987,n° 49, equiparabile a quello prestato dal personale di ruolo, è valutato con i punteggi previsti per il corrispondente servizio di ruolo prestato nel territorio nazionale, se riconosciuto ai sensi della legge 10 luglio 1960, n° 735.
- 1) Il servizio prestato presso organismi internazionali è riconosciuto con le procedure della legge 10 luglio 1960, n° 735, ai fini della valutazione come titolo con i punteggi indicati al comma 1°.

Graduatoria e conferimento dell'incarico

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione riportata da ciascun candidato nella valutazione dei titoli, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art.5, 4° e 5° comma del Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n° 487, e successive modificazioni ed integrazioni. Se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli e delle prove d'esame, pari punteggio, è preferito il candidato più giovane di età,(L.16.6.98, n° 191, art.2, comma 9);

La graduatoria di merito è approvata con provvedimento del Direttore Generale dell'Azienda USL LE/2 ed è immediatamente efficace.

Adempimenti degli incaricati

I candidati utilmente collocati in graduatoria sono invitati dalla USL, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a presentare, nel termine di trenta giorni dal relativo invito, a pena di decadenza dei diritti conseguenti alla partecipazione all'avviso:

- a) i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione all'avviso;

- b) certificato generale del casellario giudiziale;
- c) altri titoli che danno diritto ad usufruire della precedenza e preferenza a parità di valutazione.

I documenti di cui sopra possono formare oggetto di dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR. 445/2000.

La AUSL, verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto individuale di lavoro nel quale sarà indicata la data di inizio del rapporto, la sua durata e la sede di servizio.

Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, la AUSL comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

La partecipazione all'Avviso pubblico implica da parte del concorrente l'accettazione di tutte le

disposizioni di legge vigenti in materia.

L'azienda si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere, revocare in tutto o in parte o modificare il presente avviso.

Per quanto non specificatamente previsto nel presente avviso si fa espresso riferimento alle disposizioni legislative che disciplinano la materia.

Per informazioni e chiarimenti relative al presente avviso, i candidati potranno rivolgersi all'Area gestione del Personale-Unità Operativa "Reclutamento del Personale" Tel. 0836/420818/780, dalle ore 10,00 alle ore 12,00 di tutti i giorni feriali (escluso il sabato).

Il testo del bando può essere visionato sul sito internet www.auslle2.it

Il Direttore Generale
Dott. Rodolfo Rollo

SCHEMA DI DOMANDA

AL SIG. DIRETTORE GENERALE AZIENDA U.S.L. LE/2 VIA DE LORENTIIS, 29
73024 MAGLIE (LE)

Il sottoscritt _____, nato _____
il _____ e residente a _____, alla Via
_____ n° _____,

C H I E D E

Di essere ammesso a partecipare all'avviso pubblico, per soli titoli, di **OPERATORE TECNICO SPECIALIZZATO CTG. Bs** (.....)

– bandito da codesta Azienda in esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n° 664 del 30.12.2005.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, consapevole delle conseguenze derivanti nell'ipotesi di dichiarazioni false:

- di essere nato _____ il _____;
- di essere residente a _____ via _____ n° _____;
- di essere cittadino italiano, ovvero di essere cittadino _____;
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____;
- di non aver riportato condanne penali, ovvero _____;
- di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:
 - 1) _____ conseguito il _____
presso _____;
 - 2) _____
 - 3) _____
- di aver assolto agli obblighi di leva, oppure di _____;
- di eleggere domicilio agli effetti del concorso nel Comune di _____ Via _____ n° _____ C.A.P. _____ tel. _____, riservandosi di comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione.
- di essere in possesso del requisito relativo all'esperienza professionale di 5 anni nel profilo di _____, per aver prestato i seguenti periodi di servizi presso le amministrazioni pubbliche e/o imprese private:
 - a) dal _____ al _____ presso _____
 - b) dal _____ al _____ presso _____

c) dal _____ al _____ presso _____

d) dal _____ al _____ presso _____

- di essere in possesso del Diploma di istruzione secondaria di 1° grado, conseguito il _____ presso _____ / ovvero di aver assolto all'obbligo scolastico;

Il sottoscritto dichiara, altresì, di essere a conoscenza che in caso di dichiarazioni mendaci decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere e che, ai sensi dell'art. 10 della legge 675/96, i dati dichiarati saranno trattati dall'Azienda esclusivamente per finalità inerenti alla gestione del rapporto di lavoro, dandone, a tal fine, il proprio consenso al trattamento ove assumano la connotazione di dati sensibili.

Alla presente domanda, allega i sotto indicati documenti e titoli:

- 1) Curriculum formativo e professionale, datato e firmato;
- 2) Elenco in triplice copia ed in carta semplice, datato e firmato, dei documenti e titoli presentati;
- 3) Ulteriore documentazione riguardante la dimostrazione del possesso dei requisiti specifici di ammissione al concorso.
- 4) Altro _____

Data _____

Firma

A.U.S.L. TA/1 TARANTO

Avviso di selezione interna per n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere.

In esecuzione della deliberazione n. 3159 del 27/12/05, è indetta selezione interna, per titoli ed esami, per

N. 5 POSTI DI COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO INFERMIERE - Cat. D.

Ai predetti posti è attribuito il trattamento economico previsto dalle vigenti disposizioni di legge e dal vigente Contratto collettivo nazionale di lavoro per l'Area del comparto della sanità.

L'ammissione alla selezione e le modalità di espletamento dello stesso sono stabilite dal D.P.R. 27/3/2001, n. 220.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare alla selezione di cui al presente bando i dipendenti dell'Azienda Unità Sanitaria Locale TA/1 con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, in attività di servizio alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione, in possesso dei seguenti requisiti specifici di ammissione:

- a) DIPLOMA DI LAUREA INFERMIERISTICA, ovvero diploma o attestato conseguito in base al precedente ordinamento, riconosciuto equipollente, ai sensi del Decreto del Ministero della Sanità del 27/7/00 pubblicato sulla G.U. n. 191 del 17/8/00, al diploma universitario al fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici;
- b) ISCRIZIONE ALL'ALBO PROFESSIONALE

DOMANDE DI AMMISSIONE

Le domande di partecipazione alla selezione,

redatte in carta libera, indirizzate: "AL DIRETTORE GENERALE DELL'AZIENDA U.S.L. TA/1 - AREA GESTIONE DEL PERSONALE - U.O. CONCORSI E ASSUNZIONI, VIALE VIRGILIO, 31 - 74100 TARANTO" devono essere presentate al servizio protocollo entro le ore 12 del trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica. Qualora detto giorno sia festivo, il termine si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo. Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine farà fede la data risultante dal timbro dell'Ufficio postale accettante.

Nella domanda di ammissione alla selezione gli aspiranti devono dichiarare, sotto la loro personale responsabilità:

- la data, il luogo di nascita;
- la residenza, con l'esatta indicazione del CAP e l'eventuale recapito telefonico;
- il titolo di studio con l'indicazione della data e della sede di conseguimento;
- la Provincia di iscrizione all'albo professionale;
- i servizi prestati con rapporto di lavoro subordinato presso pubbliche Amministrazioni;
- di essere dipendente a tempo indeterminato dell'Azienda USL TA/1;
- lingua straniera preferita per la prova orale: inglese, francese, spagnolo e tedesco.

L'aspirante dovrà inoltre indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta pervenire ogni comunicazione inerente la selezione. In caso di mancata indicazione varrà ad ogni effetto la residenza. Le eventuali variazioni di indirizzo devono essere comunicate in tempo utile a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili all'Amministrazione medesima.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

Alla domanda devono essere allegati:

1. tutti quei documenti e titoli scientifici, di carriera e di studio che il candidato riterrà opportuno presentare nel proprio interesse agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria;
2. titoli che conferiscono il diritto di precedenza o preferenza alla nomina, in ordine a quanto previsto dalle Leggi n. 68/99, n. 574/80 e n. 958/86;
3. curriculum formativo e professionale datato e firmato: quanto dichiarato nel curriculum sarà valutato solamente se supportato da formale documentazione o da dichiarazione autocertificativa;
4. un elenco, in carta semplice, dei documenti e titoli presentati.

FORME DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

Tutti i titoli di cui sopra possono essere prodotti in originale, in copia autenticata o sotto forma di dichiarazione autocertificativa.

Le autocertificazioni, effettuate con consegna di copie fotostatiche di documenti ovvero mediante dichiarazioni complete di tutti quei dati rilevabili dal documento originale, devono essere sottoscritte dal concorrente il quale deve dichiarare la conformità delle copie all'originale. Tali dichiarazioni possono essere fatte a tergo o in calce a ciascun documento oppure a termine dell'elenco dei documenti. A mente dell'art. 70 del D.P.R. 445/00, l'Azienda si riserva il diritto di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese. Qualora dal controllo emerga la non veridicità delle dichiarazioni, il candidato decadrà dai benefici eventualmente conseguiti, ferma restando la responsabilità penale.

Le pubblicazioni, dalle quali devono potersi evidenziare, a pena di non valutazione, la data e il

nome della casa editrice, possono essere prodotte in originale o copia conforme all'originale o in dattiloscritto provvisto di documento attestante l'accettazione per la stampa da parte della casa editrice, se non ancora stampate.

Agli atti e documenti, comprese le pubblicazioni, redatti in lingua straniera, deve essere allegata la traduzione in lingua italiana, in calce alla quale il medesimo concorrente dovrà certificare che la stessa è conforme al testo straniero. I documenti in lingua straniera privi della traduzione o della sopraindicata certificazione non saranno valutati.

Non saranno tenuti in alcuna considerazione i documenti e titoli presentati oltre il termine di scadenza previsto per la presentazione delle domande.

AMMISSIONE DEI CANDIDATI

L'ammissione e l'esclusione dei candidati sono deliberate dal Direttore Generale dell'Azienda.

L'esclusione è disposta con motivazioni da notificarsi agli interessati entro trenta giorni dall'esecutività della relativa deliberazione.

PUNTEGGIO

La Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- a) 30 punti per titoli;
- b) 70 punti per le prove di esame.

I punti per le prove di esami sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 20 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono ripartiti fra le seguenti categorie:

- a) 15 punti per titoli di carriera;
- b) 6 punti per titoli accademici e di studio;
- c) 3 punti per pubblicazioni e titoli scientifici;
- d) 6 punti per curriculum formativo e professionale.

VALUTAZIONE DEI TITOLI

I titoli saranno valutati dall'apposita Commissione esaminatrice, in conformità a quanto previsto dall'art. 11 del D.P.R. 27/3/01, n. 220.

In particolare, per quanto attiene ai titoli di carriera, verranno osservati i seguenti criteri:

I servizi resi presso il Servizio Sanitario Nazionale o altre Pubbliche Amministrazioni o gli enti di cui agli artt. 20 e 21 del D.P.R. 27/3/01, n. 220, verranno così valutati:

- a) Nel medesimo profilo professionale o profilo di medesima categoria punti 1.20 per anno;
- b) In profilo professionale o categoria inferiore punti 0.60 per anno;
- c) Il punteggio per servizi resi con funzioni di coordinamento verrà maggiorato del 10% punti 0,12 per anno;
- d) Il punteggio per servizi resi in Categoria Ds verrà maggiorato del 25%: la maggiorazione di cui al punto d) non sarà attribuita se contestuale al coordinamento punti 0,30 per anno.

Nella certificazione relativa ai servizi resi presso le Aziende del Servizio Sanitario Nazionale deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79. L'eventuale riduzione del punteggio sarà applicata solo se prevista da tutti gli Enti di eventuale precedente provenienza dei concorrenti.

Ai sensi del comma 2 dell'art. 20 del D.P.R. 27-3-2001 n. 220, i periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le Forze armate ai sensi dell'articolo 22 della Legge 24 dicembre 1986, n. 958, sono valutati con i corrispondenti punteggi previsti dal presente bando per i servizi presso pubbliche amministrazioni, se durante il servizio abbia svolto mansioni, riconducibili al profilo a concorso, ovvero con il minor punteggio previsto dal presente decreto per il profilo o mansioni diverse, ridotto del 50%.

I servizi e i titoli acquisiti ai sensi dell'art. 21, commi 1, 2 e 3 del D.P.R. n. 220/01: "presso gli istituti, enti ed istituzioni private di cui agli articoli 4, commi 12 e 13, e 15 - undecies del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni, sono equiparati ai corrispondenti servizi e titoli acquisiti presso le aziende sanitarie, secondo quanto disposto dagli articoli 25 e 26 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761.

I servizi antecedenti alla data del provvedimento di equiparazione sono valutati, per il 25% della rispettiva durata, con i punteggi previsti per i servizi prestati presso gli ospedali pubblici nella categoria d appartenenza.

Il servizio prestato presso case di cura convenzionate o accreditate, con rapporto continuativo, è valutato, per il 25% della sua durata, come servizio prestato presso gli ospedali pubblici nella categoria di appartenenza."

PROVE DI ESAME

A norma di quanto previsto dall'art. 43 del D.M. 30/1/82 le prove di esame sono le seguenti:

PROVA SCRITTA:

consisterà su una relazione o nella risoluzione di una serie di quiz a risposta multipla, inerenti le seguenti materie: Infermieristica in sanità pubblica e preventiva; Scienze infermieristiche generali e cliniche; Infermieristica in area critica;

PROVA PRATICA:

consisterà nella esecuzione di tecniche specifiche o nella esecuzione di atti connessi alla qualifica professionale;

PROVA ORALE:

La prova orale verterà:

- 1) su argomenti inerenti le materie oggetto della prova scritta;
- 2) sulla verifica della conoscenza di elementi di informatica: conoscenza di un programma di video scrittura;

3) sulla conoscenza di una delle seguenti lingue straniere, almeno a livello iniziale: inglese, francese, spagnolo, tedesco (lettura di un brano elementare).

La data e la sede della prova scritta saranno comunicate ai candidati con lettera raccomandata con avviso di ricevimento spedita almeno quindici giorni prima della data della prova stessa, al domicilio indicato nella domanda di ammissione o a quello risultante da successiva comunicazione di modifica.

L'avviso per la presentazione alle prove pratica e orale verrà dato ai singoli candidati, con le medesime modalità previste per la prova scritta, almeno venti giorni prima della data delle prove stesse.

Prima di sostenere le singole prove di esami i candidati dovranno esibire un documento legale di riconoscimento.

Il superamento della prova scritta e la partecipazione alla successiva prova pratica sono subordinati al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova pratica e la partecipazione alla successiva prova orale è subordinata al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20. La prova orale è superata con il conseguimento di una valutazione di almeno 14/20.

Ove la prova scritta si svolga mediante la risoluzione di un serie di quiz a risposta multipla, il punteggio sarà espresso in trentesimi e in rapporto direttamente proporzionale tra il numero delle domande e il solo numero delle risposte esatte, nel senso che la risposta non data e/o la risposta errata non potranno portare alcun tipo di penalizzazione. (esempio: numero domande : punteggio totale in trentesimi = numero risposte esatte : x).

I candidati che non si presenteranno a sostenere anche una sola prova di esame nei giorni, ora e sede stabiliti, saranno dichiarati decaduti dal concorso, quale che sia la causa dell'assenza, anche se indipendente dalla loro volontà.

La scelta della modalità di esecuzione della prova scritta è demandata all'Amministrazione, in relazione al numero dei partecipanti alle prove.

La Commissione sarà integrata, per la sola valutazione delle relative prove, da componenti esperti di Informatica e in lingue straniere.

Le prove di informatica e di lingua straniera si terranno prima della prova orale, di cui fanno parte. Nell'ambito del punteggio disponibile per la prova orale, per ciascuna delle prove di informatica e di lingua straniera sarà attribuito un punteggio non superiore a 0,50.

GRADUATORIA

La graduatoria dei candidati idonei sarà formulata dalla Commissione esaminatrice, tenuto conto delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 9/5/94, n. 487.

Sono esclusi dalla graduatoria i candidati che non abbiano conseguito la sufficienza in ciascuna delle prove di esame.

Il Direttore Generale dell'Azienda provvederà, con apposito atto deliberativo, alla approvazione della graduatoria formulata dalla Commissione ed alla nomina dei vincitori, tenendo conto dei benefici in materia di precedenza riservati agli aventi diritto dalle Leggi n. 68/99, n. 574/80 e n. 958/86.

La graduatoria, che verrà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, sarà utilizzata con le modalità e nei limiti temporali imposti dalle leggi vigenti in materia.

ADEMPIMENTI DEI VINCITORI

I candidati dichiarati vincitori saranno invitati dall'Azienda a presentare, nel termine di trenta giorni dalla data di comunicazione, a pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione al concorso stesso, la seguente documentazione redatta in carta legale:

- 1) I documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso per i quali non sia prevista autodichiarazione sostitutiva;

NOMINA DEI VINCITORI ED ASSUNZIONE IN SERVIZIO

L'Azienda, verificata la sussistenza dei requisiti attraverso la documentazione probatoria, procederà alla stipula dei singoli contratti individuali.

La nomina decorrerà, agli effetti giuridici ed economici, dalla data di effettiva assunzione in servizio. Il nominato dovrà assumere servizio, sotto pena di decadenza, salvo giustificati motivi, entro 30 giorni dal termine indicato nella lettera di nomina.

La partecipazione al presente concorso presuppone l'integrale conoscenza ed accettazione, da parte dei candidati, delle norme di legge e disposizioni inerenti i pubblici concorsi per l'assunzione del personale sanitario presso le Aziende del Servizio Sanitario Nazionale, delle modalità, formalità e prescrizioni relative ai documenti ed atti da presentare. Con l'accettazione della nomina e con l'assunzione in servizio è implicita l'accettazione, senza riserve, di tutte le disposizioni che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed econo-

mico dei dipendenti del comparto della Sanità.

Decadrà dall'impiego chi conseguirà la nomina mediante la presentazione di documenti falsi o viziati da irregolarità non sanabile.

Per quanto non esplicitamente contemplato nel presente bando si intendono richiamate, a tutti gli effetti, le norme di legge applicabili in materia.

L'Azienda U.S.L. si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto.

I documenti potranno essere restituiti ai candidati che hanno sostenuto le prove di esame, solo dopo il compimento del sessantesimo giorno dal ricevimento della comunicazione ufficiale dell'esito del concorso. In caso di eventuali ricorsi dinanzi al competente organo giurisdizionale, la restituzione di cui sopra potrà avvenire solo dopo l'esito di tali ricorsi.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno prendere visione del presente bando al sito Internet www.auslta1.it oppure potranno rivolgersi dalle ore 10 alle ore 12 dei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì, all'Ufficio Concorsi, (Tel. 099/7786715) presso la sede degli Uffici dell'Azienda U.S.L. TA/1 - Viale Virgilio, 31 - 74100 Taranto.

**FAC SIMILE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE
ALLA SELEZIONE**

Al Sig. DIRETTORE GENERALE A.U.S.L.

TA/1

Area Gestione del Personale

U.O. Concorsi e Assunzioni

Viale Virgilio n. 31

74100 TARANTO

1 sottoscritt _____

C H I E D E

di essere ammess_ a partecipare alla selezione interna per titoli ed esami per n. 5 posti di Infermiere.

All'uopo _1_ sottoscritt_ dichiara:

- 1 - di essere nat_ a _____ il ___/___/___;
- 2 - di essere residente in _____
alla Via _____;
- 3 - di essere in servizio con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso la Azienda USL TA/1 col profilo professionale di _____ dal ___/___/___;
- 4 - di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____
_____ conseguito
presso _____ il ___/___/___;

5 - di essere iscritto all'albo professionale della Provincia di _____;

6 - di scegliere, per la prova orale, la seguente lingua straniera: _____.-

Allega alla presente :

- a) curriculum formativo e professionale datato e firmato;
- b) elenco, in carta semplice, dei documenti e titoli presentati o autocertificati.

 sottoscritt_ chiede, inoltre, che tutte le comunicazioni inerenti alla selezione vengano inviate al seguente indirizzo:

Via _____ CAP _____

Città _____ Prov. _____

Tel. ____ / ____.

Data _____.

Firma _____

AZIENDA OSPEDALIERA POLICLINICO BARI

Concorso pubblico per n. 1 borsa di studio per un Medico specialista in Igiene e Medicina Preventiva per presentazione progetto di ricerca "Sorveglianza attività sulle Polmoniti Nosocomiali".

In esecuzione della deliberazione n. 1869 del 19/12/05 l'Azienda Ospedaliera "Ospedale Policlinico Consorziale" di Bari. bandisce un concorso pubblico, per l'attribuzione di una borsa di studio annuale a favore di un Medico Specialista in Igiene e Medicina Preventiva con valutazione di titoli e presentazione di un progetto di ricerca riguardante lo "Sorveglianza attiva sulle Polmoniti Nosocomiali", presso la Direzione Sanitaria.

Art. 1

L'importo della borsa di studio è di 20.000,00 Euro annue al lordo delle ritenute erariali. La sua durata è di mesi 12 rinnovabili.

Lo scopo della borsa di studio è la realizzazione di un progetto di ricerca come sopra enunciato.

Art.2

Per l'ammissione al concorso pubblico sono richiesti i seguenti requisiti specifici:

- a) diploma di laurea in Medicina e Chirurgia;
- b) iscrizione all'Ordine dei Medici;
- c) diploma di specializzazione in Igiene e Medicina Preventiva;
- d) presentazione di un progetto di ricerca denominato: "Sorveglianza attiva sulle Polmoniti Nosocomiali". Tale progetto costituirà, altresì, oggetto di valutazione.

Attesa la peculiarità dell'attività da svolgere non sono ritenute valide le specializzazioni equipollenti e affini a quelle indicate alla precedente lettera "C".

I requisiti di cui al presente articolo devono essere posseduti alla data di scadenza del termine

stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

Art.3

Le domande di ammissione al concorso pubblico, redatte in carta libera, devono essere inviate entro il termine di scadenza del presente bando, al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera Ospedale Policlinico Consorziale - Ufficio Concorsi - Piazza Giulio Cesare, 11 - 70124 Bari, trasmesse esclusivamente a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno.

Sulla busta deve essere specificato: domanda per concorso pubblico, per una. borsa di studio in favore di un Medico Specialista in Igiene e Medicina Preventiva presso la Direzione Sanitaria, relativa al progetto di ricerca riguardante la "sorveglianza attiva sulle polmoniti nosoconiali".

Le domande si considerano prodotte in tempo utile se spedite, come innanzi, entro il termine perentorio di giorni 15 dal giorno successivo a quello della sua pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

A tal fine farà fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante. Ove tale termine dovesse coincidere con un giorno festivo, lo stesso s'intende prorogato al giorno immediatamente successivo non festivo.

Art. 4

Nella domanda di partecipazione al concorso, redatta secondo l'allegato schema "A", debitamente datata e firmata, gli aspiranti devono dichiarare, il possesso dei seguenti requisiti, comprovando gli stessi in sostituzione delle normali certificazioni ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/00 sotto la propria responsabilità personale:

1. il cognome ed il nome, la data, il luogo di nascita, la residenza, il domicilio, il codice fiscale; il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea;

2. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
3. l'immunità da condanne penali o le eventuali condanne penali riportate;
4. la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i soli concorrenti di sesso maschile);
5. il possesso dei titoli di cui all'art. 2 del presente bando;
6. l'impegno a frequentare con regolarità la Direzione Sanitaria di questa Azienda per il periodo di durata della borsa di studio;
7. di non avere rapporto di dipendenza o di lavoro a titolo diverso con strutture pubbliche o private;
8. di non essere in godimento di altra borsa di studio che termini dopo il secondo mese successivo alla data di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione al presente concorso pubblico.

I candidati, devono esprimere nella stessa domanda il proprio consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 10 della legge 675/96.

A corredo della domanda i concorrenti dovranno presentare, a pena di esclusione, un progetto di ricerca denominato "Sorveglianza attiva sulle Polmoniti Nosocomiali".

I candidati dovranno inoltre produrre tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengano opportuno presentare nel proprio interesse ai fini della loro valutazione per la formazione della graduatoria di merito tra cui: titoli di carriera, accademici e di studio, nonché altri titoli riguardanti attività formative e di aggiornamento afferenti alla specializzazione richiesta per la presente procedura, ed inoltre attività cliniche e di patologia clinica svolte nel S.S.N.

I titoli di cui sopra possono essere dimostrati anche con dichiarazione sostitutiva di certifica-

zione, ovvero con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, sottoscritte dal candidato e formulate nei casi e con le modalità previste dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Nella documentazione relativa ai servizi svolti anche se documentati mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000 (allegato C) devono essere attestate se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20/12/1979 n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Publicazioni

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa; possono tuttavia essere presentate anche in fotocopia ed autenticate dal candidato, ai sensi dell'art. 19 del D.D.R. 445/2000, purchè il medesimo attesti, mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, corredata da fotocopia semplice di un proprio documento di identità personale, che le copie dei lavori specificamente richiamati nell'autocertificazione sono conformi agli originali.

Gli aspiranti dovranno inoltre allegare alla domanda di partecipazione:

Curriculum formativo e professionale, datato e firmato: quanto dichiarato nel curriculum sarà valutato unicamente se supportato da formale documentazione o da regolare autocertificazione.

un elenco in triplice copia contenente l'indicazione dei documenti e dei titoli allegati alla domanda di partecipazione.

Tutti i documenti allegati alla domanda devono essere numerati progressivamente; tali numeri dovranno corrispondere esattamente a quelli riportati nel citato elenco.

Non saranno presi in considerazione documenti, titoli o pubblicazioni che perverranno a questa Amministrazione dopo il termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione all'Avviso Pubblico.

I titoli redatti in lingua straniera devono essere corredati da una traduzione in lingua italiana certificata, conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

AUTOCERTIFICAZIONE

Si precisa che il candidato, in luogo della certificazione rilasciata dall'Autorità competente, può presentare in carta semplice e senza autentica di firma:

- a) "dichiarazione sostitutiva di certificazione" (All. B): nei casi tassativamente indicati nell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 (ad esempio: stato di famiglia, iscrizione all'albo professionale, possesso del titolo di studio, di specializzazione, di abilitazione, ecc.)
- b) "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà" (All. C): per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui al citato art. 46 del D.P.R. 445/2000 (ad esempio: borse di studio, attività di servizio, incarichi libero-professionali, attività di docenza, frequenza a corsi di formazione e di aggiornamento, partecipazione a convegni e seminari, conformità agli originali di pubblicazioni ecc). La stessa può riguardare anche il fatto che la copia di un atto o di un documento conservato o rilasciato da una pubblica amministrazione, la copia di una pubblicazione ovvero la copia di un titolo di studio o di servizio sono conformi all'originale

La "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà" deve essere corredata da fotocopia semplice di un documento di identità personale.

In ogni caso, la dichiarazione resa dal candidato - in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre; l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

L'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e che, oltre la decadenza

dai benefici eventualmente conseguiti dall'interessato, sulla base di dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Art. 5

Alla valutazione dei titoli e del progetto di ricerca, nonché alla formazione della graduatoria provvederà apposita Commissione giudicatrice che disporrà complessivamente di 100 punti di cui

- 50 punti per la valutazione dei titoli;
- 50 punti per la valutazione del progetto di ricerca di cui alla lett. d del precedente art. 2

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

• titoli di carriera	punti 10
• titoli accademici e di studio	punti 15
• pubblicazioni	punti 15
• curriculum formativo e professionale	punti 10

Per la valutazione del progetto di ricerca i punti sono così ripartiti:

• interesse scientifico	punti 20
• fattibilità	punti 20
• innovativa ed originalità	punti 10

I progetti non potranno prevedere alcun onere finanziario a carico dell'Azienda Ospedaliera.

Art. 6

Al termine dei lavori la Commissione Esaminatrice formula la graduatoria sulla base della somma dei punteggi riportati da ciascun candidato.

La borsa verrà attribuita secondo l'ordine della graduatoria.

Il Direttore Generale approva gli atti della commissione esaminatrice e procede alla dichiarazione del vincitore secondo la graduatoria di merito, formulata dalla commissione.

Art. 7

Nel caso in cui il Direttore Generale lo ritenga

opportuno nell'interesse dell'Azienda Ospedaliera, la borsa di studio potrà essere rinnovata per ulteriori 12 mesi su proposta motivata del Direttore Medico di Presidio che ne accerta altresì la presenza dei fondi divisionali della Direzione Sanitaria rivenienti dalle Sperimentazioni Cliniche.

Art. 8

Il vincitore deve comunicare, a pena di decadenza, la formale accettazione entro 10 giorni dalla ricezione della comunicazione di conferimento della borsa. Nella stessa comunicazione di accettazione il vincitore dovrà dichiarare espressamente - sotto la propria personale responsabilità - di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità di cui ai successivi articoli 14 e 15.

Il godimento della borsa di studio implica da parte del borsista:

- iniziare la propria attività presso la Direzione Sanitaria, alla data stabilita, secondo le direttive stabilite dal Direttore dell'Unità Operativa stessa e nel rispetto delle norme organizzative interne dell'Azienda, per espletare le attività per le quali è stata concessa la borsa di studio.
- osservare le norme interne della Direzione Sanitaria presso cui svolgerà la propria attività;
- consegnare al Direttore della struttura di che trattasi, almeno 10 gg. prima dell'ultimo mese di godimento della borsa, una relazione dattiloscritta sul risultato dell'attività svolta.

Art. 9

Il pagamento della borsa avverrà in rate mensili posticipate, al netto delle ritenute erariali, a far tempo dalla data di inizio dell'attività dichiarata dal Direttore Medico di Presidio che dovrà, altresì, accertare la regolare presenza. In caso di rinuncia della titolarità della borsa, o decadenza della stessa prima del suo completamento, il borsista dovrà dare preavviso scritto con almeno 15 giorni di anticipo; nel caso di insolvenza del suddetto termine dovrà corrispondere all'Azienda Ospedaliera "Ospedale

Policlinico Consorziabile" di Bari una indennità pari all'importo della borsa maturato nel periodo di mancato preavviso.

Art. 10

In caso di rinuncia o di decadenza del vincitore, anche dopo il parziale godimento della borsa, il Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera "Ospedale Policlinico Consorziabile" di Bari ha facoltà di conferire la borsa per l'intero periodo o per il periodo residuo al candidato collocato in graduatoria secondo l'ordine della stessa.

Art. 11

Il conferimento della borsa di studio non dà luogo a rapporto di impiego e la prestazione del borsista non è in alcun modo riconducibile a lavoro subordinato.

Art. 12

La borsa di studio non dà luogo a trattamenti previdenziali né a valutazioni ai fini giuridici ed economici di carriera, né a riconoscimenti di anzianità ai fini previdenziali. L'Azienda provvederà a contrarre per il borsista adeguata copertura assicurativa contro i rischi derivanti da responsabilità civile nei confronti di terzi, e per i danni che potessero derivare da infortuni o malattie occorsi o contratte durante od a causa dell'espletamento dell'attività affidatagli. Il relativo premio, che il borsista è tenuto a rimborsare nella misura stabilita dalla normativa vigente, verrà anticipato dall'Azienda coi fondi divisionali e sarà trattenuto in sede di pagamento del relativo compenso.

Art. 13

Il Direttore Generale potrà deliberare la sospensione della borsa o la decadenza della stessa, previo esame delle giustificazioni dell'interessato, in caso di mancato adempimento degli obblighi assunti o a seguito di rilievi per scarso profitto da parte del Direttore Medico di Presidio.

Art. 14

Il sopravvenire di una delle situazioni di incompatibilità di cui al successivo punto 15, comporta l'automatica e immediata decadenza del godimento della borsa di studio.

Pertanto il borsista è tenuto a comunicare con immediatezza al responsabile dell'U.O. di cui la borsa afferisce, tale sopravvenuta incompatibilità.

Art. 15

La borsa di studio non è cumulabile con altre

borse, assegni di studio, ogni altro rapporto di lavoro dipendente ed è incompatibile con lo svolgimento delle attività professionali o di dipendenza presso Enti Pubblici o Privati.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare e riaprire i termini, revocare, sospendere e modificare il presente bando di concorso Pubblico, qualora, a suo insindacabile giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità, dandone tempestiva comunicazione agli interessati, senza che gli stessi, per questo, possano vantare diritti o pretese di sorta.

Il Dirigente Responsabile
Area Gestione Personale
Dott.ssa Giulia Mastropierro

Il Direttore Generale
Dr. Pompeo Traversi

Schema di domanda**Allegato A**

**Al Direttore Generale
Azienda Ospedaliera Policlinico
Piazza Giulio Cesare, 11
70124 - BARI**

Il/La Sottoscritto/a.....

nato/a..... il.....

chiede di poter partecipare al Concorso Pubblico per l'attribuzione di una borsa di studio in.....

per valutazione di titoli e valutazione di un progetto di ricerca, pubblicato nel Bollettino Ufficiale Regione Puglia n. _____ del _____ e per estratto pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. _____ del _____, dichiarando sotto la propria responsabilità:

- di essere nato a..... prov. il.....;

- di possedere la cittadinanza

- di risiedere a prov.;

Via c.a.p.;

- codice fiscale.....;

di essere

..... iscritto nelle liste del comune di (1).....;

di non essere

di avere

..... riportato condanne penali (2).....;

di non avere

- di essere in possesso del diploma di laurea in

- di essere in possesso del diploma di Specializzazione in

- di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei

- di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi di leva.....;
- di presentare un progetto di ricerca così come precisato nel bando di concorso;
- di impegnarsi a frequentare con regolarità la Unità Operativa di.....
dell'Azienda Ospedaliera Policlinico di Bari per il periodo di durata della borsa
di studio;
- di eleggere il proprio domicilio agli effetti di ogni comunicazione relativa al
concorso, al seguente indirizzo:

località/ Stato.....

Via c.a.p.

Telefono

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati, nel rispetto della legge n.675/1996, per gli adempimenti connessi alla presente procedura concorsuale.

Data

Firma.....

(1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione delle liste elettorali indicarne i motivi.

(2) Indicare le eventuali condanne riportate (anche sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale), la data del provvedimento e l'autorità che l'ha emesso.

Allegato "B"



**Azienda Ospedaliera
Policlinico - Bari**

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI AI SENSI DELL'ART. 46 DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000 N. 445.

.....l... sottoscritt
(cognome e nome)

nato a prov.

il..... e residente in

Via

consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e consapevole che, ove i suddetti reati siano commessi per ottenere la nomina a un pubblico ufficio, possono comportare, nei casi più gravi, l'interdizione temporanea dai pubblici uffici,

DICHIARA

Di essere in possesso dei seguenti titoli:

Data

.....

Il dichiarante

N.B. : Identificare con precisione l'Istituto o l'Ente che ha rilasciato il titolo o che sia comunque in grado di confermare la veridicità di quanto dichiarato.

I dati sopra riportati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente ai fini del procedimento concorsuale per il quale sono richiesti e per le finalità strettamente connesse a tale scopo, ai sensi dell'art. 10 della legge n. 675/1996.

Allegato "C"

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETA' AI SENSI DEGLI ARTT. 19 E 47 DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000 N. 445

..... I. sottoscritt.....
 (cognome e nome)

nato a prov.....

il..... e residente in.....

Via.....

consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e consapevole che, ove i suddetti reati siano commessi per ottenere la nomina a un pubblico ufficio, possono comportare, nei casi più gravi, l'interdizione temporanea dai pubblici uffici,

DICHIARA

Che le copie dei titoli qui sotto elencati sono conformi agli originali:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Data.....

Il dichiarante

AZIENDA OSPEDALIERA POLICLINICO BARI

Concorso pubblico per n. 1 borsa di studio per un Medico specialista in Igiene e Medicina Preventiva per presentazione progetto di ricerca "Studio del LEA".

In esecuzione della deliberazione n. 1869 del 19/12/05 l'Azienda Ospedaliera "Ospedale Policlinico Consorziiale" di Bari. bandisce un concorso pubblico, per l'attribuzione di una borsa di studio annuale a favore di un Medico Specialista in Igiene e Medicina Preventiva con valutazione di titoli e presentazione di un progetto di ricerca riguardante lo "Studio del LEA, della inappropriatazza dei ricoveri e del 43 DRGs ad alto rischio e valutazione di dieci anni di Day Hospital".

Art. 1.

L'importo della borsa di studio è di 20.000,00 Euro annue al lordo delle ritenute erariali. La sua durata è di mesi 12 rinnovabili.

Lo scopo della borsa di studio è la realizzazione di un progetto di ricerca come sopra enunciato.

Art. 2

Per l'ammissione al concorso pubblico sono richiesti i seguenti requisiti specifici:

- a) diploma di laurea in Medicina e Chirurgia;
- b) iscrizione all'Ordine dei Medici;
- c) diploma di specializzazione in Igiene e Medicina Preventiva;
- d) presentazione di un progetto di ricerca denominato: "Studio dei LEA, della inappropriatazza dei ricoveri e dei 43 DRGs ad alto rischio e valutazione di dieci anni di Day Hospital

Tale progetto costituirà altresì, oggetto di valutazione.

Attesa la peculiarità dell'attività da svolgere non sono ritenute valide le specializzazioni equipollenti e affini a quelle indicate alla precedente lettera "C".

I requisiti di cui al presente articolo devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

Art. 3

Le domande di ammissione al concorso pubblico, redatte in carta libera, devono essere inviate entro il termine di scadenza del presente bando, al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera Ospedale Policlinico Consorziiale - Ufficio Concorsi - Piazza Giulio Cesare, 11 - 70124 Bari, trasmesse esclusivamente a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno.

Sulla busta deve essere specificato: domanda per concorso pubblico, per una borsa di studio in favore di un Medico Specialista in Igiene e Medicina Preventiva presso la Direzione Sanitaria, relativa al progetto di ricerca riguardante lo "Studio dei LEA, della inappropriatazza dei ricoveri e dei 43 DRGs ad alto rischio e valutazione di dieci anni di Day Hospital".

Le domande si considerano prodotte in tempo utile se spedite, come innanzi, entro il termine perentorio di giorni 15 dal giorno successivo a quello della sua pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

A tal fine farà fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante. Ove tale termine dovesse coincidere con un giorno festivo, lo stesso s'intende prorogato al giorno immediatamente successivo non festivo.

Art. 4

Nella domanda di partecipazione al concorso, redatta secondo l'allegato schema "A", debitamente datata e firmata, gli aspiranti devono dichiarare, il possesso dei seguenti requisiti, comprovando gli stessi in sostituzione delle normali certificazioni ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/00 sotto la propria responsabilità personale:

1. il cognome ed il nome, la data, il luogo di nascita, la residenza, il domicilio, il codice fiscale; il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea;
2. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
3. l'immunità da condanne penali o le eventuali condanne penali riportate;
4. la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i soli concorrenti di sesso maschile);
5. il possesso dei titoli di cui all'art. 2 del presente bando;
6. l'impegno a frequentare con regolarità la Direzione Sanitaria di questa Azienda per il periodo di durata della borsa di studio;
7. di non avere rapporto di dipendenza o di lavoro a titolo diverso con strutture pubbliche o private;
8. di non essere in godimento di altra borsa di studio che termini dopo il secondo mese successivo alla data di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione al presente concorso pubblico.

I candidati, devono esprimere nella stessa domanda il proprio consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 10 della legge 675/96.

A corredo della domanda i concorrenti dovranno presentare, a pena di esclusione, un progetto di ricerca denominato "Studio dei LEA, della inappropriatezza dei ricoveri e dei 43 DRGs ad alto rischio e valutazione di dieci anni di Day Hospital".

I candidati dovranno inoltre produrre tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengano opportuno presentare nel proprio interesse ai fini della loro valutazione per la formazione della graduatoria di merito tra cui: titoli di carriera, accademici e di studio, nonché altri titoli riguardanti attività formative e di aggiornamento afferenti alla spe-

cializzazione richiesta per la presente procedura, ed inoltre attività cliniche e di patologia clinica svolte nel S.S.N.

I titoli di cui sopra possono essere dimostrati anche con dichiarazione sostitutiva di certificazione, ovvero con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, sottoscritte dal candidato e formulate nei casi e con le modalità previste dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Nella documentazione relativa ai servizi svolti anche se documentati mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000 (allegato C) devono essere attestate se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20/12/1979 n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Pubblicazioni.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa; possono tuttavia essere presentate anche in fotocopia ed autenticate dal candidato, ai sensi dell'art. 19 del D.D.R. 445/2000, purchè il medesimo attesti, mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, corredata da fotocopia semplice di un proprio documento di identità personale, che le copie dei lavori specificamente richiamati nell'autocertificazione sono conformi agli originali.

Gli aspiranti dovranno inoltre allegare alla domanda di partecipazione:

Curriculum formativo e professionale, datato e firmato: quanto dichiarato nel curriculum sarà valutato unicamente se supportato da formale documentazione o da regolare autocertificazione.

un elenco in triplice copia contenente l'indicazione dei documenti e dei titoli allegati alla domanda di partecipazione.

Tutti i documenti allegati alla domanda devono essere numerati progressivamente; tali numeri dovranno corrispondere esattamente a quelli riportati nel citato elenco.

Non saranno presi in considerazione documenti, titoli o pubblicazioni che perverranno a questa Amministrazione dopo il termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione all'Avviso Pubblico.

I titoli redatti in lingua straniera devono essere corredati da una traduzione in lingua italiana certificata, conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

AUTOCERTIFICAZIONE

Si precisa che il candidato, in luogo della certificazione rilasciata dall'Autorità competente, può presentare in carta semplice e senza autentica di firma:

- a) "dichiarazione sostitutiva di certificazione" (All. B): nei casi tassativamente indicati nell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 (ad esempio: stato di famiglia, iscrizione all'albo professionale, possesso del titolo di studio, di specializzazione, di abilitazione, ecc.)
- b) "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà" (All. C): per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui al citato art. 46 del D.P.R. 445/2000 (ad esempio: borse di studio, attività di servizio, incarichi libero-professionali, attività di docenza, frequenza a corsi di formazione e di aggiornamento, partecipazione a convegni e seminari, conformità agli originali di pubblicazioni ecc). La stessa può riguardare anche il fatto che la copia di un atto o di un documento conservato o rilasciato da una pubblica amministrazione, la copia di una pubblicazione ovvero la copia di un titolo di studio o di servizio sono conformi all'originale

La "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà" deve essere corredata da fotocopia semplice di un documento di identità personale.

In ogni caso, la dichiarazione resa dal candidato - in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione deve contenere tutti gli elementi necessari alla

valutazione del titolo che il candidato intende produrre; l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

L'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e che, oltre la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti dall'interessato, sulla base di dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Art. 5

Alla valutazione dei titoli e del progetto di ricerca, nonché alla formazione della graduatoria provvederà apposita Commissione giudicatrice che disporrà complessivamente di 100 punti di cui

- 50 punti per la valutazione dei titoli;
- 50 punti per la valutazione del progetto di ricerca di cui alla lett. d del precedente art. 2

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- | | |
|--|----------|
| • titoli di carriera | punti 10 |
| • titoli accademici e di studio | punti 15 |
| • pubblicazioni | punti 15 |
| • curriculum formativo e professionale | punti 10 |

Per la valutazione del progetto di ricerca i punti sono così ripartiti:

- | | |
|-----------------------------|----------|
| • interesse scientifico | punti 20 |
| • fattibilità | punti 20 |
| • innovativa ed originalità | punti 10 |

I progetti non potranno prevedere alcun onere finanziario a carico dell'Azienda Ospedaliera.

Art. 6

Al termine dei lavori la Commissione Esaminatrice formula la graduatoria sulla base della somma dei punteggi riportati da ciascun candidato.

La borsa verrà attribuita secondo l'ordine della graduatoria.

Il Direttore Generale approva gli atti della commissione esaminatrice e procede alla dichiarazione del vincitore secondo la graduatoria di merito, formulata dalla commissione.

Art. 7

Nel caso in cui il Direttore Generale lo ritenga opportuno nell'interesse dell'Azienda Ospedaliera, la borsa di studio potrà essere rinnovata per ulteriori 12 mesi su proposta motivata del Direttore Medico di Presidio che ne accerta altresì la presenza dei fondi divisionali della Direzione Sanitaria rivenienti dalle Sperimentazioni Cliniche.

Art. 8

Il vincitore deve comunicare., a pena di decadenza, la formale accettazione entro 10 giorni dalla ricezione della comunicazione di conferimento della borsa. Nella stessa comunicazione di accettazione il vincitore dovrà dichiarare espressamente - sotto la propria personale responsabilità - di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità di cui ai successivi articoli 14 e 15.

Il godimento della borsa di studio implica da parte del borsista:

- iniziare la propria attività presso la Direzione Sanitaria, alla data stabilita, secondo le direttive stabilite dal Direttore dell'Unità Operativa stessa e nel rispetto delle norme organizzative interne dell'Azienda, per espletare le attività per le quali è stata concessa la borsa di studio.
- osservare le norme interne della Direzione Sanitaria presso cui svolgerà la propria attività;
- consegnare al Direttore della struttura di che trattasi, almeno 10 gg. prima dell'ultimo mese di godimento della borsa, una relazione dattiloscritta sul risultato dell'attività svolta.

Art. 9

Il pagamento della borsa avverrà in rate mensili

posticipate, al netto delle ritenute erariali, a far tempo dalla data di inizio dell'attività dichiarata dal Direttore Medico di Presidio che dovrà, altresì, accertare la regolare presenza. In caso di rinuncia della titolarità della borsa o decadenza della stessa prima del suo completamento, il borsista dovrà dare preavviso scritto con almeno 15 giorni di anticipo; nel caso di insolvenza del suddetto termine dovrà corrispondere all'Azienda Ospedaliera "Ospedale Policlinico Consorziiale" di Bari una indennità, pari all'importo della borsa maturato nel periodo di mancato preavviso.

Art. 10

In caso di rinuncia o di decadenza del vincitore, anche dopo il parziale godimento della borsa, il Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera "Ospedale Policlinico Consorziiale di Bari ha facoltà di conferire la borsa per l'intero periodo o per il periodo residuo al candidato collocato in graduatoria secondo l'ordine della stessa.

Art. 11

Il conferimento della borsa di studio non dà luogo a rapporto di impiego e la prestazione del borsista non è in alcun modo riconducibile a lavoro subordinato.

Art. 12

La borsa di studio non dà luogo a trattamenti previdenziali né a valutazioni ai fini giuridici ed economici di carriera, né a riconoscimenti di anzianità ai fini previdenziali. L'Azienda provvederà a contrarre per il borsista adeguata copertura assicurativa contro i rischi derivanti da responsabilità civile nei confronti di terzi, e per i danni che potessero derivare da infortuni o malattie occorsi o contratte durante od a causa dell'espletamento dell'attività affidatagli. Il relativo premio, che il borsista è tenuto a rimborsare nella misura stabilita dalla normativa vigente, verrà anticipato dall'Azienda coi fondi divisionali e sarà trattenuto in sede di pagamento del relativo compenso.

Art. 13

Il Direttore Generale potrà deliberare la sospensione della borsa o la decadenza della stessa, previo esame delle giustificazioni dell'interessato, in caso di mancato adempimento degli obblighi assunti o a seguito di rilievi per scarso profitto da parte del Direttore Medico di Presidio.

Art. 14

Il sopravvenire di una delle situazioni di incompatibilità di cui al successivo punto 15, comporta l'automatica e immediata decadenza del godimento della borsa di studio.

Pertanto il borsista è tenuto a comunicare con immediatezza al responsabile dell'U.O. di cui la borsa afferisce, tale sopravvenuta incompatibilità.

Art. 15

La borsa di studio non. è cumulabile con altre borse, assegni di studio, ogni altro rapporto di lavoro dipendente ed è incompatibile con lo svolgimento delle attività professionali o di dipendenza presso Enti Pubblici o Privati.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare e riaprire i termini, revocare, sospendere e modificare il presente bando di concorso Pubblico, qualora, a suo insindacabile giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità, dandone tempestiva comunicazione agli interessati, senza che gli stessi, per questo, possano vantare diritti o pretese di sorta.

Il Dirigente Responsabile
Area Gestione Personale
Dott.ssa Giulia Mastropiero

Il Direttore Generale
Dr. Pompeo Traversi

Schema di domanda**Allegato A**

**Al Direttore Generale
Azienda Ospedaliera Policlinico
Piazza Giulio Cesare, 11
70124 - BARI**

Il/La Sottoscritto/a.....

nato/a..... il.....

chiede di poter partecipare al Concorso Pubblico per l'attribuzione di una borsa di studio in.....

per valutazione di titoli e valutazione di un progetto di ricerca, pubblicato nel Bollettino Ufficiale Regione Puglia n. _____ del _____ e per estratto pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. _____ del _____, dichiarando sotto la propria responsabilità:

- di essere nato a..... prov. il.....;

- di possedere la cittadinanza

- di risiedere a prov.;

Via c.a.p.;

- codice fiscale.....;

di essere

..... iscritto nelle liste del comune di (1).....;

di non essere

di avere

..... riportato condanne penali (2).....;

di non avere

- di essere in possesso del diploma di laurea in

- di essere in possesso del diploma di Specializzazione in

- di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei

- di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi di leva.....;
- di presentare un progetto di ricerca così come precisato nel bando di concorso;
- di impegnarsi a frequentare con regolarità la Unità Operativa di.....
dell'Azienda Ospedaliera Policlinico di Bari per il periodo di durata della borsa di studio;
- di eleggere il proprio domicilio agli effetti di ogni comunicazione relativa al concorso, al seguente indirizzo:

località/ Stato.....

Via c.a.p.

Telefono

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati, nel rispetto della legge n.675/1996, per gli adempimenti connessi alla presente procedura concorsuale.

Data

Firma.....

(1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione delle liste elettorali indicarne i motivi.

(2) Indicare le eventuali condanne riportate (anche sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale), la data del provvedimento e l'autorità che l'ha emesso.

Allegato "B"



Azienda Ospedaliera Policlinico - Bari

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI AI SENSI DELL'ART. 46 DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000 N. 445.

.....l... sottoscritt.
(cognome e nome)

nato a prov.

il..... e residente in

Via

consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e consapevole che, ove i suddetti reati siano commessi per ottenere la nomina a un pubblico ufficio, possono comportare, nei casi più gravi, l'interdizione temporanea dai pubblici uffici,

DICHIARA

Di essere in possesso dei seguenti titoli:

Data

Il dichiarante

N.B. : Identificare con precisione l'Istituto o l'Ente che ha rilasciato il titolo o che sia comunque in grado di confermare la veridicità di quanto dichiarato.

I dati sopra riportati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente ai fini del procedimento concorsuale per il quale sono richiesti e per le finalità strettamente connesse a tale scopo, ai sensi dell'art. 10 della legge n. 675/1996.

Allegato "C"

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETA' AI SENSI DEGLI ARTT. 19 E 47 DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000 N. 445

.....l... sottoscritt.....
(cognome e nome)

nato aprov.....

il.....e residente in

Via.....

consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e consapevole che, ove i suddetti reati siano commessi per ottenere la nomina a un pubblico ufficio, possono comportare, nei casi più gravi, l'interdizione temporanea dai pubblici uffici,

DICHIARA

Che le copie dei titoli qui sotto elencati sono conformi agli originali:

-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-

Data.....

Il dichiarante

AZIENDA OSPEDALIERA POLICLINICO BARI

Avviso di sorteggio Commissione concorso per n. 3 posti di Dirigente Medico disciplina neurochirurgia.

SI RENDE NOTO

che il sorteggio dai ruoli nominativi regionali dei componenti della commissione esaminatrice del sottoelencato concorso pubblico, si effettuerà alle ore 9,00 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia presso la sala riunioni della Direzione Generale dell'Azienda Ospedaliera "Conorziale - Policlinico", p.zza Giulio Cesare n. 11 - Bari, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. n. 483 del 10.12.1997 per il seguente concorso riguardante i posti dell'Area della Dirigenza Medica :

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 3 posti di Dirigente Medico disciplina: NEUROCHIRURGIA;

Qualora il giorno prefissato come innanzi coincida con il sabato o con la domenica le operazioni di sorteggio saranno prorogate al primo giorno successivo non festivo.

Il Direttore Generale
dr. Pompeo Traversi

AZIENDA OSPEDALIERA POLICLINICO BARI

Concorso pubblico per n. 1 posto di Dirigente amministrativo. Riapertura termini.

In esecuzione alla delibera n. 1857 del 15 dicembre 2005 è stata disposta la riapertura dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione al Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Amministrativo indetto con delibera n. 987 del 25/07/2000, con contestuale elevazione da 1 a 4 del numero dei posti.

Il testo relativo al su indicato bando di Concorso è stato pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 93 del 10/08/2000 e, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV Serie Speciale - n. 72 del 15/09/2000.

Il trattamento economico da attribuire ai dirigenti da assumere è pari allo stipendio tabellare annuo previsto dall'art. 43 co. 1 CCNL 2002/2005 Area Dirigenza Amministrativa, a cui si aggiungono la retribuzione individuale di anzianità e il trattamento accessorio, ove spettanti.

Le domande di partecipazione al Concorso Pubblico redatte in carta libera, devono essere inviate, entro il termine di scadenza del presente Avviso, al Direttore Generale - Azienda Ospedaliera "Ospedale Policlinico Conorziale" - Ufficio Concorsi - Piazza Giulio Cesare n. 11 - 70124 BARI - trasmesse esclusivamente a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile se spedite, come innanzi, entro il termine di 30 (trenta) giorni dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente Avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV Serie Speciale -

A tal fine farà fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante. Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande già presentate entro il 16.10.2000, in seguito al precedente bando di concorso, sono valide a tutti gli effetti, con facoltà da parte dei candidati di presentare entro la nuova scadenza documentazione integrativa eventualmente ritenuta utile.

Per ulteriori informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda Ospedaliera Policlinico - Piazza Giulio Cesare n. 11 - Bari Tel. 080 - 5592668-507.

Il responsabile del procedimento: Dr.ssa Filomena Fortunato.

Il Dirigente Responsabile
Area Gestione del Personale
Dr.ssa Giulia Mastropiero

Il Direttore Generale
Dr. Pompeo Traversi

Avvisi

AUTORITA' DI BACINO DELLA PUGLIA BARI

DELIBERAZIONE DEL COMITATO ISTITUZIONALE del 30 novembre 2005, n. 39

L.R. n. 19 del 9/12/2002 art. 9 comma 8 approvazione del piano di Bacino della Puglia, stralcio "Assetto Idrogeologico" e delle relative misure di salvaguardia.

L'anno 2005 addì trenta del mese di novembre in Valenzano (BA) nella Sala Riunioni dell'Autorità di Bacino della Puglia, si è riunito, in seconda convocazione, il Comitato Istituzionale, previo regolare invito, nelle persone dei signori:

COMPONENTE		Pr.	Ass.
Presidente Regione Puglia	Onofrio Introna (delegato)	X	
Presidente Regione Basilicata	Francesco Mollica	X	
Presidente Regione Campania	Luigi Nocera (delegato)	X	
Presidente Provincia di Bari	Laura Marchetti	X	
Presidente Provincia di Brindisi	Damiano Franco	X	
Presidente Provincia di Foggia	Pasquale Pellegrino	X	
Presidente Provincia di Lecce	Carmine Caputo		X
Presidente Provincia di Taranto	Costanzo Carrieri		X
Presidente Provincia di Avellino	Bruno Fierro (delegato)	X	
Presidente Provincia di Potenza	Domenico Antonio	X	
Collegio dei Revisori Contabili per il controllo interno di gestione		Pr.	Ass.
Dott. Tommaso Montefusco (Presidente)		X	
Dott. Raffaele Di Ruberto (Componente)		X	
Avv. Paolo Marra (Componente)		X	

Partecipa con voto consultivo il Segretario Generale Prof. Ing. Antonio Castorani che funge da Segretario.

Il Presidente, sulla base dell'istruttoria espletata dal Segretario Generale, e coadiuvato da questo illustra il progetto di Piano di bacino stralcio per l'assetto idrogeologico.

Il Comitato Istituzionale

Visti, gli articoli 17, 19 e 20 della legge 183/1989 contenenti rispettivamente la disciplina relativa alle finalità e ai contenuti del Piano di bacino e alla procedura di adozione e approvazione del medesimo;

Viste, la L. 267/98 e la L. 226/99;

Visto il D.P.C.M. 29 settembre 1998, recante "Atto di indirizzo e coordinamento per l'individuazione dei criteri relativi agli adempimenti di cui all'art. 1 comma 1 e 2 del decreto legge 11 giugno 1998, n. 180".

Vista la legge regionale 19/02 ed in particolare gli art. 1 e 9;

Visto lo Statuto dell'Autorità di Bacino;

Constatato che in base all'art. 4 comma 3 della L.R. 19/02 sono presenti tutti i rappresentanti delle Regioni interessate;

Considerato che:

- Questo organo ha adottato il PAI nella seduta del 15/12/2004 con delibera n. 25.
- Successivamente alla adozione da parte dello stesso organo sono giunte no 251 osservazioni entro il 21/3/05.
- Con due comunicazioni successive dell'AdB della Puglia è stato consentito a tutti coloro che avevano prodotto osservazioni nei termini, di integrare l'istanza prodotta con altra documentazione entro il 28/10/05.
- L'AdB ha trasmesso le osservazioni, pervenute

entro il 21/03/2005, alle Regioni secondo le rispettive competenze territoriali il 11/10/2005 con nota n. 2960.

- La Segreteria Tecnica Operativa ha istruito tutte le istanze pervenute.
- Il Segretario Generale ha costituito per l'istruttoria delle pratiche sette sottocommissioni, una per Provincia, composta dal segretario stesso o suo delegato e da altri due componenti del comitato tecnico, rappresentativi della realtà territoriale e/o delle competenze richieste per valutare le istanze.
- Il Comitato Tecnico nelle sedute del 08/11/2005, del 15/11/2005 e del 22/11/2005 ha valutato approfonditamente le istanze pervenute, le proposte della segreteria tecnica e le relazioni delle sottocommissioni.
- Il Comitato Tecnico ha osservato che in generale molte istanze pervenute per modificare le perimetrazioni adottate sono state carenti di idonea documentazione, perché si potesse accogliere tali richieste; e parimenti anche le istanze di perimetrazione di nuovi siti sono risultate sovente poco documentate.
- Il Comitato Tecnico ha auspicato che tutte le osservazioni prodotte, ancorché non corroborate da idonea ed esauriente documentazione, debbano essere oggetto, successivamente, di una indagine approfondita da parte dell'Autorità di Bacino al fine dell'aggiornamento del PAI, anche sulla base di sopralluoghi dei componenti la segreteria tecnica e delle sotto commissioni, di concerto con gli enti proponenti e/o interessati, per definire con maggior dettaglio il contorno delle aree già perimetrare e di quelle nuove. Ciò per valutare non solo il grado di pericolosità, ma anche il livello di rischio secondo le metodologie ben note in letteratura che necessitano non solo della conoscenza di parametri fisici (idrologici, geomorfologici, topografici ed urbanistici), ma anche di grandezze economiche e sociali rappresentate da popolazione, infrastrutture, attività economiche, beni culturali ed ambientali ecc...

- Il Comitato Tecnico propone al Comitato Istituzionale di attuare quanto auspicato e suggerito ai fini delle variazioni e modifiche del PAI procedendo per stralci successivi.
- Il Comitato Tecnico ha approvato le nuove perimetrazioni e le modifiche a quelle già definite con le motivazioni specifiche riportate per singole istanze.
- Il Comitato Tecnico ha modificato le norme tecniche adottate in riferimento alle osservazioni pervenute e agli approfondimenti effettuate dalla Segreteria Tecnico Operativa.
- Il Segretario generale ha illustrato il progetto di Piano così come approvato dal Comitato Tecnico e composto di:
 - Elenco dei Comuni ricadenti nell'AdB Puglia,
 - Relazione di piano,
 - Norme tecniche di attuazione,
 - Elaborati cartografici.

Ritenuto, sulla base dei provvedimenti normativi sopra richiamati, che il PAI, debba essere predisposto sia su base cartacea che su supporto informatico e pubblicato oltre che secondo quanto richiesto per legge, anche sul sito dell'Autorità di Bacino.

Ritenuto di esprimere vivo apprezzamento per il lavoro svolto dalla Segreteria Tecnico Operativa e del Segretario Generale per l'attività svolta che ha consentito di sottoporre all'approvazione in data odierna il progetto di Piano.

DELIBERA

- Di considerare tutto quanto in premessa come parte integrante del presente dispositivo.
- Di approvare il Piano stralcio per l'Assetto Idrogeologico per i bacini regionali e per il bacino interregionale del fiume Ofanto composto dei documenti ed elaborati specificati in narrativa che si allegano alla presente delibera per farne parte integrante e sostanziale.

- Di fare proprie le considerazioni auspiccate dal Comitato Tecnico ritenendo che le osservazioni prodotte, ancorché non corroborate da idonea ed esauriente documentazione, debbano essere oggetto, successivamente, di una indagine approfondita da parte dell'Autorità di Bacino al fine dell'aggiornamento del PAI, anche sulla base di sopralluoghi dei componenti la segreteria tecnica e delle sotto commissioni, di concerto con gli enti proponenti e/o interessati, per definire con maggior dettaglio il contorno delle aree già perimetrare e di quelle nuove. Ciò per valutare non solo il grado di pericolosità, ma anche il livello di rischio secondo le metodologie ben note in letteratura che necessitano non solo della conoscenza di parametri fisici (idrologici, geomorfologici, topografici ed urbanistici), ma anche di grandezze economiche e sociali rappresentate da popolazione, infrastrutture, attività economiche, beni culturali ed ambientali ecc...

- Di ritenere che il PAI, alla luce di eventuali variazioni e modifiche che perverranno, possa essere modificato per stralci successivi.

- Di dare mandato al Segretario Generale di attivare le procedure per la pubblicazione del PAI approvato sulla Gazzetta Ufficiale e sui Bollettini Regionali della Puglia, Campania e Basilicata oltre che sul sito dell'Autorità di Bacino.

- Di dare atto che, ai sensi dell'art. 17 comma 5 della legge n. 183/1989, le prescrizioni contenute nelle norme tecniche di attuazione dei PAI hanno carattere immediatamente vincolante per le Amministrazioni e gli Enti pubblici, nonché, per i soggetti privati dalla data di pubblicazione sul sito dell'Autorità di Bacino.

- Di dare mandato al Segretario Generale di fornire tempestiva informazione dell'avvenuta approvazione e pubblicazione sul sito dell'Autorità di Bacino agli Enti Locali nei confronti dei quali le norme tecniche di attuazione sono destinate ad esplicare efficacia.

Il Segretario Generale
Prof. Ing. Antonio Castorani

Il Presidente
Dott. Onofrio Introna

AUTORITA DI BACINO DELLA PUGLIA

COMUNICATO

Il Piano Stralcio di Assetto Idrogeologico della Puglia e tutti gli allegati sono consultabili sul sito www.adb.puglia.it e presso la sede dell'AUTORITA' DI BACINO DELLA PUGLIA c/o TECNOPOLIS CSATA SP per Casamassima, km 3 - 70010 Valenzano (BA).

AUTORITA' DI BACINO DELLA PUGLIA BARI
DELIBERAZIONE DEL COMITATO ISTITUZIONALE del 18 gennaio 2006, n. 4

Modifiche e integrazioni al Regolamento di Amministrazione e Contabilità: articolo 8 (Reclutamento del personale).

Omissis

IL COMITATO

- **UDITA** la relazione del Presidente e fattala propria;
- A voti unanimi espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

- Di approvare le modifiche al comma 1 dell'articolo 8 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, nei testi riportati in corsivo grassetto nella scheda allegata, facente parte integrante, contestuale e sostanziale del presente provvedimento.
- Il Segretario Generale darà esecuzione al presente provvedimento.

Il Segretario Generale
Prof. Ing. Antonio Castorani

Il Presidente
Dott. Onofrio Introna

Articolo 8 (Reclutamento del personale)

1. Alla copertura dei posti vacanti nell'organico del personale dell'Autorità di Bacino della Puglia si provvede:
 - a) con unità di personale comandate, a domanda, dalla Regione Puglia, ***dagli enti locali pugliesi, da enti pubblici territoriali pugliesi e da società a prevalente capitale pubblico ed operanti nel settore delle risorse naturali, nonché da istituzioni pubbliche operanti sul territorio pugliese, previa selezioni*** del Segretario Generale sulla base dei profili e delle attitudini professionali, nonché dei titoli di studio posseduti e di specifiche esperienze acquisite; dette unità possono, a domanda, essere assunte e collocate nel ruolo del personale dell'AdB dopo decorsi almeno due anni dalla data del comando o del distacco;
 - b) ***mediante inquadramento a tempo indeterminato, previo superamento di prova di selezione per titoli e colloquio, delle unità di personale vincitrici di selezione pubblica bandita dal Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio, che abbiano prestato servizio per almeno due anni presso e/o alle dipendenze dell'Autorità di Bacino della Puglia;***
 - c) con unità di personale trasferite, a domanda, dalle amministrazioni pubbliche pugliesi ***di cui alla precedente lettera a)*** e scelte dal Segretario Generale sulla base dei profili e delle attitudini professionali, nonché dei titoli di studio posseduti e di specifiche esperienze acquisite;
 - d) con assunzioni a seguito di concorso pubblico per titoli ed esami;
 - e) mediante avviamento al lavoro degli iscritti nelle liste di collocamento ai sensi della normativa vigente per le mansioni

per le quali è richiesto il solo requisito della licenza di scuola dell'obbligo (salvo ulteriori requisiti per specifiche professionalità);

f) mediante chiamata dalle liste di collocamento relativamente alle quote di assunzioni obbligatorie ai sensi della legislazione vigente, previa verifica della compatibilità dell'invaldità con le mansioni da svolgere.

2. Le procedure concorsuali per le assunzioni di cui alla lettera d) del precedente comma 1 devono garantire adeguata pubblicità, economicità (anche con l'ausilio di sistemi automatizzati) e celerità di espletamento. I relativi bandi, indetti con atti del Comitato Istituzionale, possono prevedere anche il ricorso a prove di preselezione finalizzate ad individuare un numero di concorrenti non superiore a dieci per ogni posto messo a concorso. I medesimi bandi sono pubblicati sui bollettini ufficiali delle Regioni Puglia, Basilicata e Campania.
3. Le assunzioni delle unità di personale, di qualsiasi categoria o fascia, avvengono con contratti individuali di lavoro in forma scritta, sottoscritti, per l'AdB della Puglia, dal Segretario Generale.
4. I contratti individuali di lavoro sono, di norma, a tempo indeterminato. E' consentito il ricorso a contratti individuali di lavoro di diritto privato a tempo determinato e/o "per progetto", ovvero con altre forme di temporaneità previste dalla vigente normativa quando si verificano dimostrate condizioni di "picchi di lavoro" o per sostituzioni di personale assente o impedito.
5. Le retribuzioni relative ai contratti individuali di lavoro a tempo determinato di cui al precedente comma sono definite con riferimento ai trattamenti retributivi dei corrispondenti profili professionali del personale regionale a tempo indeterminato.

AMGAS FOGGIA

Tariffe gas metano in vigore dal 1 ottobre 2005.

Questa Azienda, pubblica le tariffe gas metano autorizzate dalla A.E.E.G in vigore dal 1 ottobre 2005, salvo rettifiche deliberate dall'Autorità.

Importo Vettoriamento da mc. 1 a mc. 100	0 X E/mc. 0,001943
---	--------------------

Importo Vettoriamento da mc. 101 a mc. 499	0 X E/mc. 0,104893
---	--------------------

Importo Vettoriamento da mc. 500 a mc. 4.991	0 X E/mc. 0,058620
---	--------------------

Importo Vettoriamento da mc. 4.992 a mc. 74.858	0 X E/mc. 0,042836
--	--------------------

Importo Vettoriamento da mc. 74.859 a mc. 199.622	0 X E/mc. 0,023824
--	--------------------

Importo Vettoriamento da mc. 199.623 a mc. 998.109	0 X E/mc. 0,011270
---	--------------------

Importo Vettoriamento da mc. 998.110 a infinito	0 X E/mc. 0,003737
--	--------------------

PCS convenzionale (MJ/mc) 39,29 - Coefficiente M 1,02 - Quota fissa e/anno Euro 30,00

Foggia, lì 26 gennaio 2006

DITTA MONTECO CAMPI SALENTINA (Lecce)

Avviso di deposito studio impatto ambientale. Rettifica.

Nel Bollettino Ufficiale del 15/12/2005, n. 155, per mero errore materiale, bisogna apportare la seguente correzione. Alle pagg. 15142 e 15143, seconda colonna, è stato riportato:

SINDACO COMUNE ACQUARICA DEL
CAPO (LE), UFFICIO URBANISTICA

Mentre l'esatta dicitura è:

SINDACO COMUNE DI UGENTO (LE),
UFFICIO URBANISTICA

Campi Salentina, lì 18 Gennaio 2006

L'Amministratore Unico

DITTA RECUPERI PUGLIESI SRL MODUGNO
(Bari)

Valutazione impatto ambientale.

Si comunica che, con determinazione dirigenziale del Settore Ecologia, n. 523 del 2.12.2005, la Regione Puglia ha espresso parere favorevole alla compatibilità ambientale dell'impianto di stoccaggio provvisorio e trattamento di rifiuti pericolosi e non pericolosi, proposto dalla RECUPERI PUGLIESI SRL - MODUGNO (BA).

Modugno, lì 20.01.2006

L'amministratore Unico
Annamaria Schino

Rettifiche

REGOLAMENTO REGIONALE 10 gennaio 2006,
n. 2

Razionalizzazione ed ammodernamento della rete distributiva dei carburanti sulla rete stradale.

Nel Bollettino Ufficiale del 13.1.2006, n. 7, per mero errore materiale è stata omessa l'indicazione del Capo V.

Pertanto, a pag 532, prima dell'articolo 13 bisogna inserire la seguente dicitura:

**CAPO V
ATTIVITA' ACCESSORIE E IMPIANTO
SELF-SERVICE PRE-PAGAMENTO**

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 20 dicembre 2005, n. 1900

Muro Leccese (Le) – Variante al Piano di Fabbricazione per ampliamento delle aree da destinare ad insediamenti produttivi. Delibera C.C. n. 11 del 28/05/2002.

Nel Bollettino Ufficiale del 17.1.2006, n. 9, per mero errore materiale tipografico bisogna apportare la seguente modifica: nel sommario e a pag. 602 anziché DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 20 dicembre 2005, n. 1990 deve leggersi DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 20 dicembre 2005, n. 1900.

ATTENZIONE:

IL NUMERO DI C/C POSTALE PER I VERSAMENTI È CAMBIATO.

IL NUOVO NUMERO È **60225323.**

UTILIZZARE I BOLLETTINI PRESTAMPATI INDICANDO NELL'APPOSITA CASELLA

IL NUMERO DI CODICE PER IL **B.U. N. 3119.**

