

REPUBBLICA ITALIANA

# BOLLETTINO UFFICIALE

## DELLA REGIONE PUGLIA

Sped. in abb. Postale, Art. 2, comma 20/c - Legge 662/96 - Aut. DC/215/03/01/01 - Potenza

Anno XXXVII

BARI, 24 AGOSTO 2006

N. 108

Il Bollettino Ufficiale della Regione Puglia si pubblica con frequenza infrasettimanale ed è diviso in due parti.

Nella 1ª parte si pubblicano: Leggi e Regolamenti regionali, Ordinanze e sentenze della Corte Costituzionale e di Organi giurisdizionali, Circolari aventi rilevanza esterna, Deliberazioni del Consiglio regionale riguardanti l'elezione dei componenti l'Ufficio di presidenza dell'Assemblea, della Giunta e delle Commissioni permanenti.

Nella 2ª parte si pubblicano: le deliberazioni del Consiglio regionale e della Giunta; i Decreti del Presidente, degli Assessori, dei funzionari delegati, di pubbliche autorità; gli avvisi, i bandi di concorso e le gare di appalto.

Gli annunci, gli avvisi, i bandi di concorso, le gare di appalto, sono inseriti nel Bollettino Ufficiale pubblicato il giovedì.

Direzione e Redazione - Presidenza Giunta Regionale - Lungomare N. Sauro, 33 - 70121 Bari - Tel. 0805406316-0805406317-0805406372 - Uff. abbonamenti 0805406376 - Fax 0805406379.

Abbonamento annuo di € 134,28 tramite versamento su c.c.p. n. 60225323 intestato a Regione Puglia - Tasse, tributi e proventi regionali - Codice 3119.

Prezzo di vendita € 1,34. I versamenti per l'abbonamento effettuati entro il 15° giorno di ogni mese avranno validità dal 1° giorno del mese successivo; mentre i versamenti effettuati dopo il 15° giorno e comunque entro il 30° giorno di ogni mese avranno validità dal 15° giorno del mese successivo.

Gli annunci da pubblicare devono essere inviati almeno 3 giorni prima della scadenza del termine utile per la pubblicazione alla Direzione del Bollettino Ufficiale - Lungomare N. Sauro, 33 - Bari.

Il testo originale su carta da bollo da € 14,62, salvo esenzioni di legge, deve essere corredato da 1 copia in carta uso bollo e dall'attestazione del versamento della tassa di pubblicazione prevista.

L'importo della tassa di pubblicazione è di € 154,94 oltre IVA al 20% (importo totale € 185,93) per ogni inserzione il cui contenuto non sia superiore, nel testo, a quattro cartelle dattiloscritte pari a 100 righe per 60 battute (o frazione) e di € 11,36 oltre IVA (importo totale € 13,63) per ogni ulteriore cartella dattiloscritta di 25 righe per 60 battute (o frazione).

Il versamento dello stesso deve essere effettuato sul c.c.p. n. 60225323 intestato a Regione Puglia - Tasse, tributi e proventi regionali - Codice 3119.

Non si darà corso alle inserzioni prive della predetta documentazione.

LE PUBBLICAZIONI SONO IN VENDITA PRESSO LA LIBRERIA UNIVERSITÀ E PROFESSIONI SRL - VIA CRISANZIO 16 - BARI; LIBRERIA PIAZZO - PIAZZA VITTORIA, 4 - BRINDISI; CASA DEL LIBRO - VIA LIGURIA, 82 - TARANTO; LIBRERIA PATIERNO ANTONIO - VIA DANTE, 21 - FOGGIA; LIBRERIA MILELLA - VIA PALMIERI 30 - LECCE.

### SOMMARIO

*“Avviso per i redattori e per gli Enti:*

*Il Bollettino Ufficiale della Regione Puglia si attiene alle regole della Legge 150/2000 per la semplificazione del linguaggio e per la facilitazione dell'accesso dei cittadini alla comprensione degli atti della Pubblica Amministrazione. Tutti i redattori e gli Enti inserzionisti sono tenuti ad evitare sigle, acronimi, abbreviazioni, almeno nei titoli di testa dei provvedimenti”.*

#### PARTE SECONDA

##### **Atti di Organi monocratici regionali**

DECRETO DELL'ASSESSORE ALLE RISORSE AGROALIMENTARI 02 agosto 2006, n. 25

**Legge Regionale 15 maggio 2006 n. 14 “Modifica della Legge Regionale 25 agosto 2003, n. 12 (Disciplina della raccolta e commercializzazione dei funghi epigei freschi e conservati nel territorio regionale) art. 3 comma 1 lettera a)”. Approvazione modello di permesso amatoriale e professionale per la raccolta dei funghi.**

Pag. 15589

##### **Atti e comunicazioni degli Enti Locali**

COMUNE DI BITONTO (Bari)

DELIBERA C.C. 31 gennaio 2006, n. 09

**Approvazione variante al Piano Regolatore Generale e al Piano Particolareggiato Esecutivo.**

Pag. 15592

COMUNE DI FASANO (Brindisi)

DECRETO 9 maggio 2006, n. 01

**Esproprio.**

Pag. 15593

**Appalti - Bandi, Concorsi e Avvisi****Appalti – Bandi**

AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI BARI

**Bando di gara fornitura con posa in opera di apparecchiature di refrigerazione. Modifica e Riapertura Termini.**

Pag. 15593

A.U.S.L. BAT/1 ANDRIA (Bari)

**Avviso di gara affidamento dei lavori di rifunzionalizzazione e di messa a norma del P.O “L. Bonomo”. Riapertura termini.**

Pag. 15596

COMUNE DI ALBEROBELLO (Bari)

**Avviso di gara per affidamento fornitura di pasti caldi per le mense scolastiche.**

Pag. 15596

COMUNE DI FAETO (Foggia)

**Avviso di gara messa in sicurezza dell'edificio scolastico “Don Maurilio De Rosa”.**

Pag. 15598

COMUNE DI FOGGIA

**Bando Misura 5.3 Azioni formative e piccoli sussidi – Azione b) – Sostegno alla piccola impresa in ambito urbano.**

Pag. 15598

I.P.R.A.B. CASA DI RIPOSO V. ROMANELLI MONOPOLI (Bari)

**Avviso di gara fornitura mobili.**

Pag. 15600

## PARTE SECONDA

---

*Atti di Organi monocratici regionali*

---

DECRETO DELL'ASSESSORE ALLE RISORSE AGROALIMENTARI 02 agosto 2006, n. 25

**Legge Regionale 15 maggio 2006 n. 14 “Modifica della Legge Regionale 25 agosto 2003, n. 12 (Disciplina della raccolta e commercializzazione dei funghi epigei freschi e conservati nel territorio regionale) art. 3 comma 1 lettera a)”. Approvazione modello di permesso amatoriale e professionale per la raccolta dei funghi.**

## L'ASSESSORE

VISTA la Legge Regionale 15 maggio 2006 n. 14 “Modifica della Legge Regionale 25 agosto 2003, n. 12 (Disciplina della raccolta e commercializzazione dei funghi epigei freschi e conservati nel territorio regionale)”;

VISTO l'art. 3 comma 1 lettera a) della predetta Legge Regionale che prevede: “... la raccolta dei funghi è subordinata al rilascio, da parte dei Comuni, di apposito permesso, il cui modello è approvato con decreto dell'Assessore Regionale alle Risorse Alimentari”;

CONSIDERATO l'art. 1 (Finalità) della su richiamata Legge Regionale che al comma 1 attribuisce alla Regione Puglia la funzione di: “disciplina la raccolta e commercializzazione dei funghi epigei freschi e spontanei, promuovendo una cultura micologica ed ecologica al fine di tutelare la salute pubblica e per conservare negli ecosistemi vegetali i benefici derivanti dalla loro presenza difendendone la propagazione ed evitare la distruzione della specie”;

RITENUTO che per difendere gli ecosistemi vegetali è necessario ed indispensabile indicare un periodo di validità del permesso tale da evitare la distruzione della specie favorendo nel contempo una cultura della raccolta;

TENUTO CONTO che la raccolta è consentita tutti i giorni della settimana - art. 2 comma 1 lettera a) della L.R. 14/2006 - e che pertanto il periodo congruo di validità del permesso non deve superare trenta giorni dalla data del rilascio, considerando che comunque sono previsti dei periodi di rinnovo della medesima autorizzazione che però devono evitare, con sommatoria, la validità per tutto l'anno;

PRESO ATTO che “il permesso di raccolta è rilasciato ai raccoglitori professionali e occasionali che hanno ottenuto, da parte dei Centri di controllo micologico della ASL, l'attestato all'identificazione delle specie fungine, a seguito di specifico corso formativo della durata minima di dodici ore con superamento di prove finali” ed altresì “è rilasciato ai possessori dell'attestato di micologo ai sensi del decreto del Ministro della Sanità 29 novembre 1996 n. 686”;

RICORDATO che in vigore della L.R. 25 agosto 2003 n. 12 (Disciplina della raccolta e commercializzazione dei funghi epigei freschi e conservati nel territorio regionale) la Giunta Regionale con proprio atto n. 375 del 30 marzo 2004, esecutivo, aveva deliberato che per la richiesta del patentino per la raccolta dei funghi bisognava, tra l'altro, esibire un attestato di frequenza ad idoneo corso formativo della durata di minimo dodici ore con superamento di prova finale, riconosciuto dalla Regione Puglia;

PRESO ATTO che in vigore della L.R. 12/2003 sono stati riconosciuti ed autorizzati, dall'Assessorato alle Risorse Agroalimentari, dei corsi formativi con rilascio previo superamento di prova finale di attestato su modello individuato dalla medesima Giunta Regionale;

CONSIDERATO che nelle more dell'organizzazione da parte dei Centri di controllo micologico delle ASI, di specifici corsi formativi, l'attestato già conseguito possa essere valido per il rilascio del permesso di raccolta de quo;

RITENUTO che gli attestati di cui innanzi sono sottoposti, per validità a quanto indicato all'art. 3 comma 1 lettera a) della L.R. n. 14/2006;

RICORDATO che il permesso di raccolta ha carattere personale e deve sempre essere accompagnato da un valido documento di riconoscimento e che per tutti i raccoglitori accompagnati da altri familiari di età inferiore a quattordici anni è sufficiente un solo permesso, purché il titolare abbia uno stretto controllo sia del corretto comportamento del familiare che del limite massimo complessivo di raccolta previsto dalla più volte ricordata legge regionale;

PRESO ATTO che il permesso di raccolta è rilasciato dal Comune di residenza del richiedente e ha validità su tutto il territorio regionale;

RICORDATO che ai fini dell'ottenimento del permesso professionale di raccolta il richiedente deve presentare autocertificazione nei modi di legge relativamente alla propria residenza anagrafica e alla qualifica di raccoglitore a scopo di lavoro oltre all'attestato all'identificazione delle specie fungine innanzi meglio indicato;

PRESO ATTO che i permessi di raccolta si distinguono in:

a) permesso amatoriale del costo di Euro 25,00 che consente la raccolta di non più di tre chilogrammi complessivi giornalieri;

b) permesso professionale del costo di Euro 50,00 che consente la raccolta di non più di dieci chilogrammi complessivi giornalieri;

PRESO ATTO del modello di permesso amatoriale e professionale proposto dal competente ufficio;

CONSIDERATO che il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata e di spesa, né a carico del bilancio regionale né a carico degli enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione, ed è escluso ogni ulteriore onere aggiuntivo rispetto a quelli già autorizzati a valere sullo stanziamento previsto nel bilancio regionale;

#### *DECRETA*

- di approvare tutto quanto in narrativa che qui di seguito si intende come integralmente riportato;
- di approvare il permesso amatoriale e professionale, per la raccolta dei funghi, di cui al modello di seguito riportato:

**Fac - simile: Permesso per la raccolta dei funghi epigei freschi, da rilasciarsi ai raccoglitori occasionali e professionali previa presentazione di attestato di identificazione delle specie fungine ai sensi dell'art. 3 comma 1 lettera a).**

( Retro )

( Fronte )

( Pieghevole in due parti )

<p>Raccoglitore occasionale <input type="checkbox"/> o professionale <input type="checkbox"/> : ( Barrare la dicitura che interessa )</p> <p>Sig.....</p> <p>Nato a.....</p> <p>Il.....</p> <p>Residenza.....</p> <p>Via..... N.....</p>	<p style="text-align: center;"><b>REGIONE PUGLIA</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Assessorato alle Risorse Agroalimentari</b></p> <p>Comune di.....</p> <p style="text-align: center;">( comune di residenza del richiedente )</p> <p style="text-align: center;"><b>PERMESSO PER LA RACCOLTA DEI FUNGHI EPIGEI FRESCHI</b></p> <p style="text-align: center;">( validità su tutto il territorio regionale )</p> <p>Legge Regionale 15 maggio 2006 n. 14 art. 3 comma 1 lettere a) - c)</p>
<p><b>Validità del permesso di raccolta</b> ( trenta giorni dalla data del rilascio )</p> <p>dal.....</p> <p>al.....</p> <p>li.....</p> <p>Il Responsabile dell'Ufficio</p> <p>.....</p> <p style="text-align: center;"><b>RINNOVI</b></p> <p>dal.....</p> <p>al.....</p> <p>li.....</p> <p>Il Responsabile dell'Ufficio</p> <p>.....</p>	<p><b>PERMESSO DI RACCOLTA n.....</b></p> <p>Rilasciato in data.....</p> <p>Il presente permesso autorizza alla raccolta dei funghi epigei freschi nel territorio della Regione Puglia nel rispetto di quanto previsto dalla L. R. 15 maggio 2006 n. 14.</p> <p><b>Il Responsabile dell'Ufficio</b></p> <p>.....</p> <p>Il permesso di raccolta ha carattere personale e deve essere sempre accompagnato da un valido documento di riconoscimento.</p> <p>All'intestatario del presente permesso di raccolta è consentito farsi accompagnare da altri familiari di età inferiore a 14 anni, purché lo stesso abbia uno stretto controllo sia del corretto comportamento dei familiari che del limite massimo complessivo di raccolta.</p>

- di dichiarare i modelli di patentino di raccolta e permesso per la raccolta dei funghi, approvati con deliberazione di Giunta Regionale n. 375/2004, non conformi al presente decreto e pertanto privi di validità;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia ai sensi della L.R. n. 13/94 art. 6 lettera g.;
- di incaricare il Dirigente del Settore Agricoltura ed Alimentazione di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Regionale del Bollettino per la pubblicazione ed all'U.R.P. per l'inserimento sul sito della Regione Puglia;
- di dichiarare il presente provvedimento atto immediatamente esecutivo.

Bari, lì 2/08/2006

Enzo Russo

---

*Atti e comunicazioni degli Enti Locali*

---

COMUNE DI BITONTO (Bari)  
DELIBERA C.C. 31 gennaio 2006, n. 09

**Approvazione variante al Piano Regolatore Generale e al Piano Particolareggiato Esecutivo.**

**Costruzione tronco fognario al 2° Vico Bazzarico nella Frazione di Mariotto - Approvazione progetto - Variante al PRG e al PPE - Presa d'atto mancanza osservazioni e/o opposizioni - Approvazione.**

**IL CONSIGLIO COMUNALE**

**PREMESSO:**

- che il Consiglio Comunale con provvedimento n° 72 del 30/9/2005 ha approvato il progetto dei lavori di costruzione del tronco fognario a 2° Vico Bazzarico in Mariotto, dando atto che il progetto medesimo ha costituito Variante al PRG e al PPE;

- che, per quanto sopra, la predetta Variante è stata pubblicata e pubblicizzata ai sensi di quanto disposto dall'art. 16 della L.R. 11 maggio 2001 n. 13 mediante:
  - ) pubblicazione all'Albo Pretorio dal 18/11/2005 al 3/12/2005; a mezzo manifesti murali;
  - ) - che, a seguito pubblicazione, entro il termine ultimo del 2/12/2005 e a tutt'oggi, non è pervenuta alcuna osservazione e/o opposizione;
- che, ai sensi del richiamato art. 16 L.R. 13/2001, il Consiglio Comunale, tenuto conto delle osservazioni si pronuncia definitivamente sul progetto determinando, quindi, la Variante Urbanistica senza la necessità del controllo regionale;

DATO ATTO che il presente provvedimento non comporta variazioni di spesa e/o minori entrate e, pertanto, non è soggetto al parere di regolarità contabile previsto dall'art. 49 D.Lgs. 267/2000;

DATO ATTO che sul presente provvedimento è stato acquisito il parere di regolarità tecnico-amministrativa ai sensi del già citato art. 49 D.Lgs. 267/2000 come da allegato foglio; Ad unanimità di voti, resi per alzata di mano, come accertato e proclamato dal Presidente;

**DELIBERA**

- 1) Le premesse formano parte integrante del presente dispositivo;
- 2) Dare atto che per la Variante Urbanistica in parola, alla data ultima del 2/12/2005 e a tutt'oggi, non è pervenuta alcuna osservazione e/o opposizione;
- 3) Approvare definitivamente la Variante al PRG adottata con atto C.C. n° 72 del 30/9/2005 e relativa a lavori di costruzione del tronco fognario a 2° Vico Bazzarico in Mariotto;
- 4) Trasmettere il presente provvedimento al Settore Territorio e al Settore Servizi Tecnici per i conseguenziali atti di gestione.

Ing. Mario Granieri  
Dir. Settore Territorio

---

COMUNE DI FASANO (Brindisi)  
DECRETO 9 maggio 2006, n. 01

**Esproprio.**

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE  
LAVORI PUBBLICI**

*Omissis*

**DECRETA**

1. E' pronunciata l'espropriazione definitiva, in favore del Comune di Fasano dei seguenti suoi occorrenti per la realizzazione della rotatoria presso l'ingresso dell'impermeato ex Emmezeta all'intersezione con la strada comunale Fasano-Savelietri:

- mq. 66 del terreno riportato in catasto di Fasano al foglio 31, particella 554 ex 211 sub. b, di proprietà della signora Carolina Grassi, mediante pagamento di una indennità di esproprio pari ad Euro 72,235;

- mq. 44 del terreno riportato in catasto di Fasano al foglio 31, particella 562 ex 406 sub. b, di proprietà di Laura, Oronzo e Vita Grassi e Madia Mileti, mediante pagamento di una indennità di esproprio depositata pari ad Euro 71,240;

2. E' disposto il passaggio del diritto di proprietà degli immobili di cui al punto n. 1), sotto la condizione sospensiva che il presente decreto sia successivamente notificato ai proprietari nelle forme degli atti processuali civili ed eseguito mediante immissione in possesso da parte del Comune di Fasano;

3. Il presente decreto:

- va fatto oggetto di voltura presso l'Agenzia del Territorio e di trascrizione presso l'Ufficio dei Registri Immobiliari;

- va pubblicato, per estratto, nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia;

- è opponibile da terzi entro trenta giorni successivi alla pubblicazione dell'estratto sul B.U.R.P.;

- comporta l'estinzione automatica di tutti gli altri diritti gravanti sui beni espropriati e le eventuali azioni reali e personali esperibili non incidono sul procedimento espropriativo e sugli effetti del decreto di esproprio;

- sarà notificato ai proprietari nella forma degli atti processuali civili, con allegato avviso contenente l'indicazione del luogo, del giorno e dell'ora in cui è prevista l'esecuzione;

- verrà eseguito mediante immissione in possesso del Comune di Fasano, con la redazione del verbale di cui all'art. 24 del D.P.R. 8.6.2001 n. 327, come modificato dal D.Lgs. 27.12.2002, n. 302.

Dopo la trascrizione del decreto di esproprio, tutti i diritti relativi ai beni espropriati potranno essere fatti valere unicamente sull'indennità.

Il presente decreto è esente da pagamento dell'imposta di bollo ai sensi dell'art. 22 tabella all. "B" del D.P.R. 26.10.1972, n. 642.

Direzione Territorio e Ambiente  
Settore lavori Pubblici  
Il Dirigente  
Ing. Rosa Belfiore

---

*Appalti - Bandi, Concorsi e Avvisi*

---

*Appalti - Bandi*

AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI BARI

**Bando di gara fornitura con posa in opera di apparecchiature di refrigerazione. Modifica e Riapertura Termini.**

L'appalto rientra nel campo di - applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici (AAP)? NO

**SEZIONE I:  
AMMINISTRAZIONE  
AGGIUDICATRICE**

I.1) DENOMINAZIONE E INDIRIZZO UFFICIALE DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:

Denominazione: PROVINCIA DI BARI

Servizio responsabile: FINANZIARIO E PROVVEDITORATO

Indirizzo: VIA SPALATO 19 - C.A.P. 70121

Località/Città: BARI - Stato: ITALIA

Telefono: 080 5412267 - Telefax: 080 5412519

Posta elettronica (e-mail):

michele.petruzzellis@virgilio.it

Indirizzo Internet (URL): www.provincia.ba.it

I.2) INDIRIZZO PRESSO IL QUALE E' POSSIBILE OTTENERE ULTERIORI INFORMAZIONI:

Come al punto I.1

I.3) INDIRIZZO PRESSO IL QUALE E' POSSIBILE OTTENERE LA DOCUMENTAZIONE:

Come al punto I.1

I.4) INDIRIZZO AL QUALE INVIARE LE OFFERTE/LE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE:

Come al punto I.1

I.5) Tipo di amministrazione aggiudicatrice  
Livello locale

**SEZIONE II:  
OGGETTO DELVAPPALTO**

II.1 DESCRIZIONE

II.1.2) Tipo di appalto di forniture: Acquisto

II.1.6) Descrizione/oggetto dell'appalto:

Fornitura con posa in opera di apparecchiature di refrigerazione per il fabbisogno estivo degli uffici del Palazzo della Provincia di Bari.

II.1.7) Luogo di esecuzione della fornitura:

Palazzo della Provincia di Bari - sede centrale - via Spalato n. 19 - Bari.

II.1.9) Divisione in lotti: NO

II.1.10) Ammissibilità di varianti: NO

II.2) QUANTITATIVO O ENTITA' DELL'APPALTO

II.2.1) Quantitativo o entità totale: Euro 500.000,00 oltre IVA

II.3) DURATA DELL'APPALTO O TERMINE DI ESECUZIONE:

GIORNI 250 DALLA DATA DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

**SEZIONE III:  
INFORMAZIONI  
DI CARATTERE  
GIURIDICO, ECONOMICO,  
FINANZIARIO E TECNICO**

III.1) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO

III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste:

- Cauzione provvisoria: 5% dell'importo a base d'asta al momento della presentazione offerta;
- Cauzione definitiva: 10% importo, contrattuale.

III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia: Fondi ordinari di bilancio

III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di fornitori aggiudicatario dell'appalto:

Art. 10 D.L.vo 358/92 e s.m.

III.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

III.2.1) Indicazioni riguardanti la situazione propria del fornitore, nonché informazioni e formalità necessarie per la i valutazione dei requisiti minimi di carattere economico e tecnico che questi deve possedere: vedi capitolato speciale d'appalto.

III.2.1.1) Situazione giuridica - prove richieste: vedi capitolato speciale d'appalto.



III.2.1.2) Capacità economica e finanziaria - prove richieste: vedi capitolato speciale d'appalto.

III.2.1.3) Capacità tecnica - tipo di prove richieste: vedi capitolato speciale d'appalto.

#### **SEZIONE IV: PROCEDURE**

IV.1) Tipo DI PROCEDURA: APERTA

IV.1.3) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto

IV.1.3.2) Eventuali pubblicazioni precedenti  
Numero dell'avviso nell'indice della GUCE:  
2006/S 130-139123 del 12/07/2006

IV.2) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE:  
OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VAN-  
TAGGIOSA IN TERMINI DI CRITERI ENUN-  
CIATI NEL CAPITOLATO D'ONERI.

IV.3) INFORMAZIONI DI CARATTERE  
AMMINISTRATIVO

IV.3.2) Documenti contrattuali e documenti complementari disponibili fino al 13/11/2006 (gg/mm/aaaa)

- il capitolato speciale d'appalto, approvato con determinazione n. 236/FP del 23/06/2006 e modificato con determinazione n. 236/FP del 26/07/2006, è pubblicato sul sito internet (www.provincia.ba.it) della Provincia di Bari. Copie delle planimetrie possono essere richieste all'indirizzo di cui al punto I.1.

IV.3.3) Scadenza fissata per la ricezione delle offerte:

14/11/2006 (gg/mm/aaaa) entro le ore 12,00

IV.3.5) Lingua utilizzabile nelle offerte o nelle domande di partecipazione: ITALIANO

IV.3.6) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato dalla propria offerta: 90 dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte

IV.3.7) Modalità di apertura delle offerte

- Seduta pubblica: apertura plico n. 1 (esame della documentazione ai fini dell'ammissibilità);
- Seduta non aperta al pubblico: apertura plico n. 2 (esame della documentazione tecnica e attribuzione del punteggio "valore tecnico-qualitativo");
- Seduta pubblica: apertura plico n. 3 (esame della offerta economica e attribuzione del punteggio "offerta economica").

IV.3.7.1) Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte:

Tutti coloro che ne hanno interesse

IV.3.7.2) Data, ora e luogo data: 16/11/2006 (gg/mm/aaaa) ora: 11,00 con il seguito luogo: Provincia di Bari - via Spalato n. 19 - Servizio Finanziario e Provveditorato

#### **SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI**

VI.1) Trattasi di bando non obbligatorio? - NO

VI.4) Informazioni complementari

Il presente bando sostituisce il precedente spedito il 29/06/2006 e pubblicato sul "Supplemento alla Gazzetta ufficiale dell'Unione Europea" n. S 130 del 12/07/2006, procedura aperta, 139123-2006.

Le modalità e preiscrizioni di presentazione dell'offerta e dei documenti sono stabilite nel capitolato speciale di appalto, approvato con determinazione n. 236/FP del 23/06/2006 e modificato con determinazione n. 286/FP del 26/07/2006, pubblicato sul sito internet (www.provincia.ba.it) della Provincia di Bari.

VI.5) DATA DI SPEDIZIONE DEL BANDO  
ALLA GUCE 08/08/2006 (gg/mm/aaaa)

8 agosto 2006

Il Dirigente  
Dott. Michele Petruzzellis

A.U.S.L. BAT/1 ANDRIA (Bari)

**Avviso di gara affidamento dei lavori di rifunzionalizzazione e di messa a norma del P.O. "L. Bonomo". Riapertura termini.**

I termini di cui al Bando di gara per l'affidamento dei lavori di rifunzionalizzazione e di messa a norma del P.O. "L. BONOMO" di ANDRIA, pubblicato su GURI n. 155 del 06/07/2006 e spedito alla G.U.C.E. in data 29/06/2006, sono così prorogati:

- scadenza presentazione offerte: ore 12,00 del 22/09/2006;
- apertura plichi: ore 10,00 del 28/09/2006.

Il presente avviso è stato spedito all'UPUCE in data 11/08/2006.

Il Direttore Area Tecnica  
Ing. Vincenzo Altamura

Il Direttore Generale  
Dott. Maurizio Giovanni Portaluri

COMUNE DI ALBEROBELLO (Bari)

**Avviso di gara per affidamento fornitura di pasti caldi per le mense scolastiche.**

In esecuzione della determinazione del Responsabile del Settore Pubblica Istruzione n. 577 del 31/07/2006, deve affidare con Pubblico incanto, la fornitura di pasti caldi per le mense scolastiche, in base ad offerta, economicamente più vantaggiosa e dovrà essere inferiore al prezzo base per ogni singolo pasto.

ENTE APPALTANTE: Comune di Alberobello - Settore Servizi alla Persona Piazza del Popolo, n. 31 - 70011 Alberobello (BA).

OGGETTO DELL'APPALTO: Confezionamento e distribuzione con mezzi propri di pasti cucinati caldi in tutti i giorni feriali, escluso il

sabato, ai bambini e al personale docente e non docente delle scuole materne ed elementari, che usufruiscono della mensa, durante il periodo scolastico.

LUOGO DI CONSEGNA DELLA FORNITURA: I pasti saranno preparati presso la cucina centralizzata in locali di proprietà comunale siti in via Barsento e distribuiti presso n. 3 plessi di Scuola Elementare (di cui uno nella Frazione Coreggia) e n. 3 plessi di Scuola Materna (di cui uno nella Frazione Coreggia). Le ditte che intendono partecipare alla gara devono effettuare un sopralluogo alla cucina centralizzata ed alle sedi di distribuzione dei pasti, previo appuntamento.

QUANTITA' DEL PRODOTTO DA FORNIRE: Circa n. 45.000 pasti annui, determinati solo in via indicativa potendo anche aumentare o diminuire senza diritto alcuno di revisione prezzo unitario e da distribuire nel periodo 1° ottobre alla 2ª settimana di Giugno.

DURATA E IMPORTO A BASE DI GARA: il contratto decorre dall'01/10/2006 al 30/06/2008 (per due anni scolastici: 2006/2007 - 2007/2008).

Costo preventivato Euro 3,00 a pasto IVA esclusa.

MODALITA' DI FINANZIAMENTO E PAGAMENTO DELL'APPALTO: mediante risorse proprie del bilancio comunale anni 2006 - 2008, con imputazione ai rispettivi interventi e capitoli di spesa.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA: Possono partecipare alle gara cooperative e loro consorzi, imprese, anche associate, che siano in possesso dei requisiti indicati nel bando di gara integrale.

In caso di associazioni di imprese e di consorzi non si considerano subappaltati i servizi che sono stati imputati alle rispettive imprese.

PROCEDURE DI AGGIUDICAZIONE: L'appalto sarà aggiudicato mediante pubblico incanto, con il criterio dell'offerta economicamente più van-

taggiosa, nel rispetto di quanto stabilito nel Capitolato d'appalto.

**TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:** Il plico contenente l'offerta, dovrà essere chiuso, idoneamente sigillato con ceralacca e siglato ai bordi e pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Alberobello - Piazza del Popolo n. 31 - 70011 Alberobello (BA), perentoriamente entro le ore 12,00 del 13 SETTEMBRE 2006 a mezzo raccomandata del servizio postale mediante agenzia di recapito autorizzata o mediante consegna diretta.

Il plico dovrà riportare: l'indicazione del mittente, indirizzata al Comune di Alberobello - Ufficio Servizi alla Persona - 70011 Alberobello e la dicitura: "Offerta gara Servizio di Somministrazione Mensa Scolastica".

Il recapito del plico rimane ad esclusivo carico dell'impresa nel caso in cui, per qualsiasi motivo, non dovesse pervenire in tempo utile all'indirizzo indicato. Non saranno ammesse offerte sostitutive, aggiuntive o migliorative successive al termine di scadenza indicato dell'Avviso.

Il Plico dovrà contenere, pena l'esclusione, n. 3 buste sigillate con ceralacca e controfirmate sui lembi di chiusura, contrassegnate con l'indicazione del mittente e le seguenti diciture:

**Busta n. 1** - Documentazione (vedi bando di gara integrale);

**Busta n. 2** - Offerta tecnica (vedi bando di gara integrale);

**Busta n. 3** - Offerta economica (vedi bando di gara integrale).

**SVOLGIMENTO DELLA GARA E COMMISSIONE:** Le operazioni di gara avranno inizio il giorno 16 SETTEMBRE alle ore 10,00, presso il Comune di Alberobello.

Possono presenziare i rappresentanti legali delle Imprese che hanno presentato l'offerta, o un loro delegato.

La procedura di gara sarà espletata da apposita Commissione che, controllata la regolarità formale delle offerte e il possesso dei requisiti finalizzati all'ammissione alla gara (documentazione ammini-

strativa), conclude la fase pubblica: successivamente in seduta segreta procede alla valutazione della documentazione concernente la qualità organizzativa e la qualità del servizio ed infine, in seduta pubblica, alla data ed ora che sarà comunicata via fax o con telegramma ai concorrenti almeno tre giorni di anticipo, all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche e quindi all'aggiudicazione provvisoria sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa (maggior punteggio: offerta tecnica + offerta economica).

**INFORMAZIONI:** L'Avviso di Gara, il Capitolato Speciale d'Oneri, necessari per la formulazione dell'offerta, possono essere richiesti all'Ufficio Pubblica Istruzione del Comune di Alberobello, durante le ore d'ufficio lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00 - telefono 080432582.

**NULLITA' DELLE OFFERTE:** Non saranno ammesse le offerte:

pervenute oltre il termine di presentazione;

eseguite a mezzo telegramma, fax o computer,

sottoposte a condizioni;

formulate per una sola parte dell'oggetto del presente appalto;

espresse in modo indeterminato;

fatte per conto di organizzazioni da nominare;

non recanti sul plico quanto previsto per la presentazione della offerta (oggetto, sigillo, nome del mittente);

espresse con riferimento ad altra offerta;

prive, anche se parzialmente, dei documenti o dichiarazioni richieste.

Il Responsabile del Servizio e del procedimento:  
SALAMIDA Sebastiano.

*Alberobello, li 14 Agosto 2006*

Il Responsabile del Servizio  
Sebastiano Salamida

COMUNE DI FAETO (Foggia)

**Avviso di gara messa in sicurezza dell'edificio scolastico "Don Maurilio De Rosa".**

I.1) Comune di FAETO - Prov. di Foggia, Via Cappella n. 1 - 71020 Faeto (Fg) - Tel. 0881/974511 Fax 0881/974516, sito web:

www.comune.faeto.fg.it

e mail: resptecnico@comune.faeto.fg.it.

II.1.1) intervento di messa in sicurezza dell'edificio scolastico "Don Maurilio De Rosa" (Scuola Materna, Elementare e Media) - Lavori di demolizione, e ricostruzione.

II.1.9) II.1.10) No.

II.2) importo complessivo dell'appalto (compresi oneri per la sicurezza): Euro 1.263.000,00.

II.3) Termine di esecuzione: 420 gg. naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di consegna dei lavori.

**Sezione III:**

per tutte le informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico si veda il bando integrale di gara disponibile all'indirizzo di cui al p. I.1).

IV.1.1) Procedura: Aperta.

IV.2) Criterio di aggiudicazione: prezzo più basso;

IV.3.3) DOCUMENTAZIONE: tutta la documentazione di gara è visibile presso l'ufficio tecnico del Comune di Faeto nei giorni di martedì, mercoledì, giovedì e venerdì di ogni settimana, non festivi e nelle ore 10.00/ 13.00; è possibile richiedere copia degli elaborati, fino a 7 gg. antecedenti il termine di presentazione delle offerte, presso l'Ufficio Tecnico Comunale previo pagamento del costo delle copie in richiesta. Il bando ed il discipli-

nare di gara sono altresì disponibili sul sito [www.comune.faeto.fg.it](http://www.comune.faeto.fg.it).

IV.3.4) Data 12.09.06 - Ora: 12,00;

IV.3.6) Italiano;

IV.3.7) 180 gg. dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte;

IV.3.8) apertura offerte: seduta pubblica presso la Sede Comunale alle 9,30 del 15.09.06. Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte:

I legali rappresentanti dei concorrenti, ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

VI.3) Informazioni complementari: per ogni altra informazione si veda la documentazione di gara disponibile al p. I.1);

DATA DI SPEDIZIONE ALLA G.U.R.I. 17.08.06.

Il Responsabile del Settore Consolidamenti  
Dott. Arch. Vincenzo Manzi

COMUNE DI FOGGIA

**Bando Misura 5.3 Azioni formative e piccoli sussidi - Azione b) - Sostegno alla piccola impresa in ambito urbano.**

POR Puglia 2000-2006 - Asse V "Città, Enti locali e qualità della vita" - Misura 5.3 "Azioni formative e piccoli sussidi" - Azione b "Sostegno alla piccola impresa in ambito urbano"

Linea di intervento: "Progetto Integrato di Formazione e Creazione di Impresa (PIFCI)".

La Giunta Comunale con deliberazione n. 295 del 15.05.01, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il Programma di intervento relativo all'asse V "Città, Enti locali e qualità della vita" Misura 5.1 del POR Puglia 2000-2006 "Recupero e riqualifica-

zione dei sistemi urbani” individuando due Zone Bersaglio entro i cui perimetri indirizzare il Programma di intervento approvando, nel contempo, la strategia e le priorità dell’azione in coerenza con gli strumenti programmatori approvati, con quelli in corso di approvazione, con la Programmazione OO.PP. 2000-2002 nonché con le linee di intervento di cui al bando regionale.

La Giunta Regionale con deliberazione n. 253 del 7.03.2005, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il nuovo Complemento di Programmazione del POR Puglia 2000-2006, adeguato a seguito della revisione di metà periodo.

Successivamente la Giunta Comunale, con deliberazione n. 523 del 10.11.05, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato la rimodulazione analitica e finanziaria della Misura 5.1 adeguandola alle nuove linee di intervento, considerato che il Programma di “Recupero e riqualificazione dei sistemi urbani” della Misura 5.1, prevede tra le altre, il collegamento con le Misure 4.17, Azione c e 5.3, Azione b “Sostegno alla piccola impresa in ambito urbano” al fine di integrare gli aspetti socio-economici con il processo di riqualificazione urbana.

Al fine ora di utilizzare i fondi disponibili in attuazione della Misura 5.3, Azione b “Sostegno alla piccola impresa in ambito urbano” il Comune di Foggia indice bando di accesso ai finanziamenti previsti, rendendo note le procedure per la presentazione e valutazione delle relative domande.

Obiettivi dell’intervento: L’intervento prevede il sostegno allo sviluppo di iniziative, dirette alla creazione di impresa attraverso percorsi integrati di formazione, consulenza e assistenza. L’azione tende a favorire la creazione e lo sviluppo dell’imprenditorialità anche in forma cooperativa.

Amministrazione responsabile: L’Amm.ne designata per la gestione della Misura è il Comune di Foggia - ASA n. 14 “Servizi Integrati per lo Sviluppo del Territorio”, Via Gramsci, 17, 2° piano, 71100 Foggia. I richiedenti potranno prendere visione degli atti del procedimento presso il Comune di Foggia, ASA n. 14 “Servizi Integrati per lo Sviluppo del Territorio” - Via Gramsci 17, 2° piano, 71100 Foggia, Tel. 0881.814201 Fax 0881.687578, posta elettronica: [coordsist@comune.foggia.it](mailto:coordsist@comune.foggia.it)

e [dirigentesist@comune.foggia.it](mailto:dirigentesist@comune.foggia.it) nonché sui siti internet: [www.comune.foggia.it](http://www.comune.foggia.it) e [www.misura5-1.foggia.it](http://www.misura5-1.foggia.it).

Soggetti destinatari dell’intervento: L’intervento è risolto a duecento residenti nel Comune di Foggia con priorità a quelli residenti nelle Zone Bersaglio della Misura 5.1 del POR Puglia 2000-2006 individuate con deliberazione di Giunta Comunale n. 295 del 15.05.01 selezionati in via prioritaria nel seguente ordine: soggetti svantaggiati a rischio di esclusione sociale; disoccupati giovani e adulti; lavoratori iscritti alle liste di mobilità e immigrati regolari che intendano, al termine del percorso formativo, creare un’impresa nel settore dell’economia sociale, dei servizi connessi alla fruizione dei beni ambientali e culturali, dei servizi creativi e innovativi anche attraverso l’utilizzo delle nuove tecnologie dell’informazione e della comunicazione, nell’industria, nel turismo e nel commercio. Il 30% dei posti disponibili è riservato alle donne. I destinatari dovranno essere residenti nel Comune di Foggia da almeno sei mesi dalla data di pubblicazione del bando di selezione.

Tipologia di intervento previsto: L’intervento è costituito da diversi “Progetti integrati di formazione e creazione di impresa” (PIFCI). Ogni PIFCI si compone di una serie di azioni articolate come meglio descritte nel bando integrale. Il soggetto proponente dovrà presentare, pena l’esclusione, un minimo di 3 progetti integrati di formazione e creazione di impresa (PIFCI). In base alle risorse disponibili per il presente avviso, potranno essere realizzati sull’intero territorio comunale un massimo di 10 PIFCI. Il PIFCI redatto secondo il modello “formulario di presentazione” dovrà inoltre fornire chiara indicazione dell’articolazione delle attività, delle sedi di svolgimento, delle metodologie e delle attrezzature didattiche, della durata e del calendario delle attività, nonché del costo massimo previsto per ciascun PIFCI.

Soggetti beneficiari dell’intervento: Trattandosi di interventi che si integrano con quanto previsto nella Misura 5.1 inerente i Programmi di riqualificazione urbana delle città capoluogo e che i destinatari degli interventi dovranno avviare la propria impresa all’interno delle Zone Bersaglio, le strut-

ture beneficiarie dovranno avere sedi accreditate nella Prov. di Foggia. Possono, pertanto, presentare proposte i soggetti, singoli o in ATI/ATS, con una o più sedi formative accreditate esclusivamente nella Provincia di Foggia per la macrotipologia "formazione superiore" secondo quanto disposto dalla L.R. 15/02. Nel caso di ATI/ATS tale requisito dovrà essere posseduto dal soggetto capofila. In considerazione dell'articolazione dell'avvio contemporaneo e della durata dei PIFCI, è necessario che i soggetti proponenti soddisfino, a pena di esclusione, i seguenti requisiti minimi: disporre di almeno n. 3 aule accreditate per l'attività formativa all'interno del territorio del Comune di Foggia; disponibilità di almeno n. 10 docenti con almeno 10 anni di esperienza didattica nel settore economico, gestionale e amministrativo; disponibilità di almeno 5 consulenti con almeno 10 anni di esperienza nelle attività di assistenza tecnica e tutoring.

**Risorse finanziarie disponibili:** Le risorse finanziarie disponibili per la presente linea di intervento sono pari a Euro 2.160.000,00.

**Durata degli interventi previsti:** I progetti ammissibili a finanziamento devono essere realizzati entro il 31.03.08.

**Incentivi previsti e intensità di aiuto:** Il finanziamento dell'azione, una volta approvata, prevede una copertura del 100% della spesa. Il contributo concesso non potrà superare comunque l'importo di Euro 2.160.000,00. I finanziamenti concessi non sono cumulabili con altri aiuti comunitari, nazionali e regionali, erogati allo stesso titolo.

**Criteri di selezione degli interventi e punteggio:** La valutazione di merito delle domande consisterà nell'attribuzione di un punteggio complessivo derivante dalla somma dei punteggi analitici assegnati secondo i criteri di seguito indicati (max 100 punti):

Qualità della proposta progettuale	<b>max punti 35;</b>
Qualificazione del Gruppo di lavoro	<b>max punti 35;</b>
Azioni di accompagnamento	<b>max punti 10;</b>

Trasferibilità dell'esperienza **max punti 10;**  
Economicità **max punti 10.**

Termini e modalità di presentazione delle domande: Il plico contenente la domanda di partecipazione e tutti i documenti necessari dovrà essere indirizzato a: Comune Foggia - Ufficio Archivio e Protocollo - Corso Garibaldi n. 58 - 71100 Foggia e pervenire entro e non oltre le ore 12 del giorno 2.10.06.

Ai fini del rispetto del suddetto termine non farà fede il timbro postale di spedizione. Alla domanda devono essere allegati, pena l'esclusione, i documenti specificati nel bando integrale.

**Concessione ed erogazione dei finanziamenti:** La concessione del finanziamento sarà formalizzata nel rispetto della graduatoria e fino ad esaurimento delle risorse finanziarie disponibili.

**Informazioni:** Ogni informazione potrà essere richiesta presso: Comune di Foggia - ASA n. 14 "Servizi Integrati per lo Sviluppo del Territorio" Via Gramsci 17, 2° piano, 71100 Foggia Tel. 0881.814201 Fax: 0881.687578, posta elettronica: coordsist@comune.foggia.it e dirigentesist@comune.foggia.it.

Presso la sede sopraindicata saranno disponibili copie del presente bando e degli allegati, acquisibili, inoltre, sui siti internet ai seguenti indirizzi: [www.comune.foggia.it](http://www.comune.foggia.it) e [www.misura5-1.foggia.it](http://www.misura5-1.foggia.it).

Il Responsabile di Misura  
Ing. F.sco Paolo Affatato

I.P.R.A.B. CASA DI RIPOSO V. ROMANELLI  
MONOPOLI (Bari)

**Avviso di gara fornitura mobili.**

**SEZIONE I:  
AMMINISTRAZIONE  
AGGIUDICATRICE**

I.1) DENOMINAZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE

**I.1.1 DENOMINAZIONE E INDIRIZZO DELL'AMMINISTRAZIONE**

Denominazione: I.P.R.A.B. di Monopoli Servizio: Amministrazione

Indirizzo: Via Vasco n. 4 - C.A.P.: 70043

Località/Città: MONOPOLI (BA) - Stato: ITALIA

Telefono:

(+39)0809303028 Fax: (+39)0804171029

e-mail: iprab&libero.it Indirizzo Internet (URL)

**I.2) INDIRIZZO PER ULTERIORI INFORMAZIONI.**

Come al punto I.1

**I.3) INDIRIZZO PER OTTENERE LA DOCUMENTAZIONE:**

Come al punto I.1

**I.4) INDIRIZZO AL QUALE INVIARE LE OFFERTE:**

Come al punto I.1

**SEZIONE II:  
OGGETTO DELL'APPALTO  
DI FORNITURA**

**II.1) DESCRIZIONE**

**II.1.1) TIPO Di APPALTO FORNITURA:**  
Acquisto

**II.1.2) DENOMINAZIONE:** Fornitura di Mobili (letti, armadi, sedie, poltrone, pensili, mobili cucina, bancone bar, realizzazione di controsoffitto per teatro e strutture fisse a ponte per divisione stanze ospiti).

**II.1.3) LUOGO CONSEGNA:** Monopoli (BA)  
Largo Cardinale Marzati n. 7

**II.3) VALORE DELLE FORNITURE:** Euro 265.490,91 + IVA

**SEZIONE III:  
INFORMAZIONI DI CARATTERE  
GIURIDICO, ECONOMICO,  
FINANZIARIO E TECNICO**

**III.1) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO TIPO**

**III.1.1) CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE:** Cauzione provvisoria Euro 5.150,54

Cauzione definitiva pari al 10% dell'importo netto del contratto.

**III.2) CONDIZIONI Di PARTECIPAZIONE:**  
Requisiti minimi ex D.Lvo n. 163/2006.

**SEZIONE IV:  
INFORMAZIONI DI CARATTERE  
AMMINISTRATIVO**

**IV.1) TIPO DI PROCEDURE:** Aperta

**IV.2) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE:**  
Offerta economicamente più vantaggiosa

**IV.3) SCADENZA PER LA RICEZIONE DELLE OFFERTE:** Ore 13:00 del 20/09/2006

**IV.3.4) LINGUA UTILIZZABILE NELLE OFFERTE:** Italiano

**IV.3.5) PERIODO MINIMO DI VALUTA OFFERTA:** 1 anno

**IV.3.6.2) APERTURA OFFERTE:** Ore 10:00 del 21/09/2006

**V1.3) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI:**  
Obbligo di sopralluogo

Responsabile del procedimento: ing. Gaetano TODARO

Il Segretario Generale PRAB  
Dott. Nicola Nitti

