

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 27 novembre 2023, n. 1654

Azioni di Sistema - proposta di assistenza tecnica in favore delle sezioni del Dipartimento Welfare della Regione Puglia per lo sviluppo, implementazione e monitoraggio di azioni innovative e sperimentali a valenza sociale. Applicazione dell'Avanzo di Amministrazione e Variazione al Bilancio di previsione 2023 e pluriennale 2023-2025. Atto di indirizzo

L'Assessora al Welfare, d'intesa con il Vice Presidente della Giunta Regionale con delega al Bilancio per la parte relative all'autorizzazione degli spazi finanziari, sulla base dell'istruttoria espletata dal Funzionario del Dipartimento Welfare e dai Dirigenti della Sezione Benessere sociale, Innovazione e Sussidiarietà, della Sezione Inclusione Sociale Attiva e del Servizio Inclusione Sociale Attiva Accessibilità dei Servizi Sociali e Contrasto alle Povertà e Asp , riferisce quanto segue:

VISTI:

- il d.lgs. 23 giugno 2011, n. 118 come integrato dal d.lgs. 10 agosto 2014, n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del d.lgs. 118/2011 reca disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 42/2009;
- l'art. 51 comma 2 del d.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., che prevede che la Giunta, con provvedimento amministrativo, autorizza le variazioni del documento tecnico di accompagnamento e le variazioni del bilancio di previsione;
- l'art. 42 comma 8 e seguenti del d.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., relativo all'applicazione dell'Avanzo di Amministrazione
- la L.R. n. 32 del 29.12.2022 "Disposizioni per la formazione del Bilancio di Previsione 2023 e Bilancio Pluriennale 2023-2025 della Regione Puglia - Legge di stabilità Regionale 2023.
- la L.R. n. 33 del 29.12.2022 "Bilancio di Previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2023 e Bilancio Pluriennale 2023-2025.
- la Deliberazione di Giunta regionale n. 27 del 24/01/2023 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2023 e pluriennale 2023-2025. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione."
- la D.G.R. n. 87 del 08/02/2023, con cui la Giunta Regionale ha determinato il risultato di amministrazione presunto dell'esercizio finanziario 2022 sulla base dei dati contabili preconsuntivi;
- le delibere regionali di programmazione delle risorse afferenti al Fondo Nazionale Politiche Sociali per le annualità antecedenti al FNPS 2019;
- la D.G.R. n. 353 del 14 marzo 2022 con cui la Giunta Regionale ha approvato il VA Piano Regionale delle Politiche Sociali per il triennio 2022-2024.

Vista altresì

- la D.G.R. n. 1466 del 15 settembre 2021 "Approvazione del documento strategico "AGENDA DI GENERE". Strategia Regionale per la Parità di Genere in Puglia";
- la D.G.R. del 3/7/2023, n. 938 recante "D.G.R. n. 302/2022 Valutazione di impatto di genere. Sistema di gestione e di monitoraggio. Revisione degli allegati.

Premesso che:

- il citato VA Piano Regionale delle Politiche Sociali per il triennio 2022-2024 delinea la strategia regionale delle politiche sociali da attuarsi nel contesto regionale con fondi strutturali nazionali quali : Fondo Nazionale Non Autosufficienze (FNA), Fondo Nazionale Politiche Sociali (FNPS), e Fondo Povertà e con fondi regionali quali, il Fondo Globale Socio Assistenziale. A tali risorse si aggiungono le quote di cofinanziamento obbligatorio poste a carico dei n. 45 Ambiti Territoriali Pugliesi e le numerose risorse

terze, a destinazione vincolate, alimentate da Regione , Comunità Europea e Stato, quali le risorse del PNRR, le risorse del Fondo regionale non autosufficienze (FRA), le Risorse PAC, le risorse del PR PUGLIA FESR FSE+ 2021/2027, le risorse sul Provi e Provi Dopo di Noi e le risorse del Terzo Settore etc.

- il Dipartimento Welfare è propulsore e coordinatore a livello regionale delle predette politiche regionali finalizzate da un lato, a promuovere l'inclusione sociale di categorie svantaggiate e a rischio di fragilità e, dall'altro, a promuovere la realizzazione sul territorio di infrastrutture sociali e ad accrescere e sostenere le attività e gli interventi promossi dagli enti del Terzo Settore;
- l'annualità 2023/2024, rappresenta una annualità di particolare criticità per il Dipartimento, determinata da:
 - transizione dal POR PUGLIA FESR-FSE 2014/2021 (in fase di rendicontazione) al nuovo PR PUGLIA FESR FSE+ 2021/2027 (in fase di avvio e start up);
 - attuazione a livello territoriale del Piano Nazionale Non autosufficienze annualità 2021/2023;
 - attuazione a livello territoriale dei Piani sociali di Zona sulla base della programmazione regionale delle politiche sociali approvata con DGR 353/2022;
 - attuazione a livello territoriale delle politiche regionali delineate dal VA Piano regionale delle Politiche Sociali approvato con DGR 353/2022;
 - implementazione delle politiche nazionali in materia di terzo settore;
- la concomitanza gestionale e programmatoria di svariate fonti di finanziamento (nazionali e europee) delle politiche sociali regionali (Fondo Nazionale Non Autosufficienze, Fondo Nazionale Politiche Sociali, Risorse PR PUGLIA FESR FSE+ 2021/2027, Risorse Terzo Settore, altre risorse ministeriali a destinazione vincolata quali il Fondo Povertà} a cui si aggiungono le risorse annualmente stanziare dalla Regione Puglia, rende necessaria un'analisi specialistica delle fonti di finanziamento e delle finalità ad esse sottese al fine di armonizzarle nell'ottica della promozione di interventi e azioni a valenza sociale, strategiche, attuabili e innovative e la necessità di interloquire con destinatari delle misure e dei trasferimenti molto diversi tra loro , Ambiti Territoriali, Comuni, Enti del Terzo settore, Imprese no profit etc;

Dato atto che

- da sempre le delibere regionali di programmazione delle risorse afferenti al Fondo Nazionale Politiche Sociali hanno operato una riserva di risorse da destinare all'attuazione sul territorio di azioni innovative e sperimentali e azioni di sistema a regia regionale;
- stante l'esigenza di porre in essere attività di assistenza tecnica e accompagnamento finalizzata allo sviluppo di interventi e progettualità regionali, anche innovative e sperimentali, coordinate con le fonti di finanziamento interne e esterne all'amministrazione, le direzioni della sezioni afferenti al Dipartimento Welfare hanno posto in essere interlocuzioni con il Formez - Centro Formazione e Studi, per la condivisione di una progettazione esecutiva denominata "Azioni di Sistema - Assistenza tecnica in favore delle sezioni del Dipartimento Welfare della Regione Puglia per lo sviluppo, implementazione e monitoraggio di azioni innovative e sperimentali a valenza sociale", atta soddisfare le esigenze di supporto manifestate con nota prot AOO_016/PROT/06/10/2021/0000051
- il Formez Centro di Formazione e Studi ha provveduto a trasmettere la progettazione esecutiva di cui al punto precedente con nota Prot. n. U-046623/2023 del 17/10/2023, acquisita al protocollo del Dipartimento Welfare r_puglia/AOO_016/PROT/18/10/2023/0000668 del 18/10/2023, in riscontro alla nota regionale AOO_016/PROT/26/06/2023/0000370 (prot. FORMEZ PA-26/06/2023-E-027471/2023);

Verificato che

- l'obiettivo generale del progetto è il rafforzamento della capacità amministrativa del personale afferente al Dipartimento Welfare della Regione Puglia e alle sezioni ad esso afferenti, attraverso il supporto specialistico agli attori della politica sociale regionale nello sviluppo/progettazione, implementazione e monitoraggio di azioni innovative e sperimentali, a valenza sociale da realizzarsi sul territorio, da attuare a valere sia su risorse regionali che su risorse terze, nonché il miglioramento della qualità

- e della rapidità della spesa a valere sui fondi regionali. Il progetto si propone di raggiungere come risultato sia il miglioramento delle azioni poste in essere, sia delle sinergie tra i vari attori istituzionali e non, coinvolti nella gestione delle risorse (ATS, Enti Terzo Settore, Agenzie Regionali etc);
- gli Obiettivi specifici consistono nel supportare, da un punto di vista operativo e metodologico, il Dipartimento Welfare e le Sezioni ad esso afferenti:
 - per l'attuazione di attività coerenti upstream and downstream alla realizzazione di azioni, interventi e progettualità, anche innovative e sperimentali da promuovere su risorse economiche proprie dell'amministrazione o terze;
 - nella definizione preliminare e nel funzionamento di una rete di supporto tecnico-informativo tra principali attori e operatori della Regione Puglia del sistema di investimento comunitario, comprensiva di alcuni beneficiari quali Comuni, Ambiti Territoriali e Innova Puglia-

Dato atto che

- il valore della progettazione esecutiva denominata "Azioni di Sistema – proposta di assistenza tecnica in favore delle sezioni del Dipartimento Welfare della Regione Puglia per lo sviluppo, implementazione e monitoraggio di azioni innovative e sperimentali a valenza sociale" da externalizzare è pari a complessivi € 600.000,00;
- Formez PA, ai sensi del d.lgs n.6/2010, è un'associazione riconosciuta, con personalità giuridica di diritto privato, sottoposta al controllo, alla vigilanza, ai poteri ispettivi della Presidenza del Consiglio dei Ministri -Dipartimento della funzione pubblica, che detiene il 76% delle quote associative;
- possono far parte dell'associazione oltre che le amministrazioni dello Stato, le Regioni, le Province, i Comuni, le Unioni di Comuni e le Comunità montane;
- la Regione Puglia è socia del Formez PA;
- in base all' art. 4 dello suo Statuto, Formez PA è organismo in house della Presidenza del Consiglio dei Ministri, delle amministrazioni statali e degli enti associati, ai sensi della normativa comunitaria;
- l'art. 2 del dlgs n. 6/2010 prevede che tutte le amministrazioni associate possano avvalersi del Formez PA per finalità attinenti a formazione, servizi e assistenza tecnica, nonché per ogni altra attività attribuita mediante apposito accordo dal Dipartimento della Funzione Pubblica o dalle amministrazioni associate;
- nell'espletamento dei suddetti compiti, le attività affidate direttamente dalle amministrazioni centrali e associate a Formez PA sono considerate attività istituzionali;
- pertanto, gli affidamenti a FORMEZ PA da parte delle amministrazioni pubbliche associate, si configurano come affidamenti in house ai sensi del D.lgs 36/2023 art 7.

Ravvisata l'opportunità, data l'esperienza, professionalità e competenza, e la convenienza, quale ente in house, dell'affidamento al FORMEZ PA delle azioni di affiancamento e assistenza tecnica delle sezioni del Dipartimento Welfare della Regione Puglia per lo sviluppo, implementazione e monitoraggio di azioni innovative e sperimentali a valenza sociale.

Dato atto che con relazione acquisita al prot. n. r_puglia/AOO_146/PROT/0052527 del 17/11/2023 individuata nell'Allegato A, parte integrante e sostanziale del presente atto, le Dirigenti delle Sezioni Benessere sociale, Innovazione e Sussidiarietà e Inclusione Sociale Attiva e il Dirigente del Servizio Inclusione Sociale Attiva Accessibilità dei Servizi Sociali e Contrasto alle Povertà e Asp hanno motivato la scelta dell'affidamento in house, come richiesto in base all'art 7 del D.lgs 36/2023, dando evidenza dei presupposti giuridici ed economici della scelta per l'in house providing e della congruità dell'offerta.

Verificata la sussistenza di economie vincolate formatesi sui capitoli di spesa collegati al capitolo di entrata E 2037215 riferito al Fondo Nazionale Politiche Sociali, economie ascrivibili alla riserva operata dalla delibere regionali di programmazione del Fondo Nazionale Politiche Sociali ante 2018, riferite ad azioni sperimentali e azioni di sistema e utilizzabili per finanziamento della progettazione esecutiva "Azioni di Sistema – proposta

di assistenza tecnica in favore delle sezioni del Dipartimento Welfare della Regione Puglia per lo sviluppo, implementazione e monitoraggio di azioni innovative e sperimentali a valenza sociale”.

Tanto premesso e considerato, si rende necessario:

TANTO PREMESSO E CONSIDERATO, è necessario:

- dare attuazione agli interventi programmati nel VA Piano Regionale delle Politiche Sociali per il triennio 2022-2024 approvato con la D.G.R. n. 353 del 14 marzo 2022;
- promuovere la realizzazione di azioni di sistema e assistenza tecnica in favore delle sezioni del Dipartimento Welfare della Regione Puglia per lo sviluppo, implementazione e monitoraggio di azioni innovative e sperimentali a valenza sociale, da realizzarsi mediante esternalizzazione in House ex art 7 D.lgs 36/2023 in favore di Formez PA;
- provvedere all'applicazione dell'avanzo vincolato, ai sensi dell'art. 42 comma 8 del d.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii, per complessivi € 600.000,00, derivante dalle economie vincolate formatasi sui capitoli di spesa collegati al capitolo di entrata **E 2037215** negli esercizi precedenti;
- apportare la variazione, ai sensi dell'art. 51, comma 2 del D. Lgs. 23 Giugno 2011, n. 118 e ss.mm. ii., al Bilancio di Previsione 2023 e Pluriennale 2023-2025, approvato con Legge regionale n. 33 del 29/12/2022, al Documento tecnico di accompagnamento ed al Bilancio Finanziario Gestionale 2023-2025, approvato con Deliberazione di Giunta regionale n. 27 del 24/01/2023, previa istituzione di CNI in parte spesa, così come indicato nella sezione “copertura finanziaria” del presente atto;
- prendere atto del progetto esecutivo “Azioni di Sistema –proposta di assistenza tecnica in favore delle sezioni del Dipartimento Welfare della Regione Puglia per lo sviluppo, implementazione e monitoraggio di azioni innovative e sperimentali a valenza sociale”, del valore complessivo di € **600.000,00**, depositato agli atti della Sezione Inclusione Sociale Attiva, così come presentato da FORMEZ PA con nota Prot. n. U-046623/2023 del 17/10/2023, acquisita al protocollo del Dipartimento Welfare n. 0000668 del 18/10/2023 e costituente allegato alla convenzione da sottoscrivere tra Regione e Formez;
- prendere atto della relazione acquisita al prot n. r_puglia/AOO_146/PROT/0052527 del 17/11/2023, individuata nell'Allegato A, parte integrante e sostanziale del presente atto, che contiene le motivazioni della scelta dell'affidamento in house, come richiesto in base all'art 7 del D.lgs 36/2023;
- approvare lo schema di Convenzione tra Regione Puglia e FORMEZ-Centro di Formazione e Studi, individuato nell'Allegato B, parte integrante e sostanziale del presente atto, finalizzata alla realizzazione delle attività di assistenza tecnica, come da progetto esecutivo presentato da Formez e denominato “Azioni di Sistema –proposta di assistenza tecnica in favore delle sezioni del Dipartimento Welfare della Regione Puglia per lo sviluppo, implementazione e monitoraggio di azioni innovative e sperimentali a valenza sociale”.
- di delegare alla Dirigente della Sezione Inclusione Sociale Attiva gli adempimenti finalizzati all'affidamento al FORMEZ PA ex art 7 del D.lgs 36/2016 per la realizzazione degli interventi di attività di accompagnamento e assistenza tecnica per complessivi € 600.000,00 e alla sottoscrizione della predetta convenzione regolativa dei rapporti tra le parti.

GARANZIE DI RISERVATEZZA

La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal d.lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile.

Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

Valutazione di impatto di genere
La presente deliberazione è stata sottoposta a Valutazione di Impatto di Genere ai sensi della D.G.R. n. 938 del 03/07/2023
L'Impatto di Genere stimato è
<input type="checkbox"/> diretto
<input type="checkbox"/> indiretto
<input checked="" type="checkbox"/> neutro

Copertura Finanziaria di cui al d.lgs. 118/2011 E SS.MM.II

Il presente provvedimento comporta l'applicazione dell'Avanzo di Amministrazione Vincolato, ai sensi dell'art. 42 comma 8 del d.lgs. 118/2011 e ss.mm.ii., corrispondente alla somma complessiva di euro € 600.000,00, derivante dalle economie vincolate formatasi sui capitoli di spesa collegati al capitolo di entrata E2037215 negli esercizi precedenti previa istituzione di CNI in parte spesa.

L'Avanzo applicato è destinato alla variazione, in termini di competenza e cassa, al Bilancio regionale 2023 e pluriennale 2023-2025, approvato con L.R. n. 33/2022, al Documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio finanziario gestionale 2023-2025, approvato con D.G.R. n. 27/2023, come di seguito indicato:

1 - ISTITUZIONE NUOVI CAPITOLO IN PARTE SPESA

BILANCIO VINCOLATO

Spesa ricorrente

CRA	Capitolo	Declaratoria	Missione Programma Titolo	P.D.C.F.	Codice UE
17.02	CNI U_____	Azioni di Sistema - Assistenza tecnica in favore delle sezioni del Dipartimento Welfare della Regione Puglia – Servizi	12.07.01	U.1.03.02.99.000	8

2 – APPLICAZIONE AVANZO E VARIAZIONE DI BILANCIO

BILANCIO VINCOLATO

CRA	CAPITOLO	Missione Programma Titolo	P.D.C.F.	VARIAZIONE E. F. 2023	VARIAZIONE E. F. 2023	
				Competenza	Cassa	
APPLICAZIONE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE				+ € 600.000,00	0,00	
10.04	U1110020	Fondo di riserva per sopperire a deficienze di cassa.	20.01.1	U.1.10.01.01.000	0,00	- € 600.000,00
17.02	CNI U_____	Azioni di Sistema - Assistenza tecnica in favore delle sezioni del Dipartimento Welfare della Regione Puglia - Servizi	12.07.01	U.1.03.02.99.000	+ € 600.000,00	+ € 600.000,00

La copertura finanziaria rinveniente dal presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio come previsto dal D.Lgs n.118/2011 e ss.mm.ii..

Agli adempimenti conseguenti al presente deliberato provvederà con propri atti la Dirigenza della Sezione Benessere sociale, Innovazione e Sussidiarietà e della Sezione Inclusione Sociale Attiva.

L'Assessora al welfare relatrice d'intesa con il Vicepresidente con delega al Bilancio, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, ai sensi dell'articolo 4, comma 4, lett. d) della L.R. 7/1997 propone alla Giunta di adottare il seguente atto finale:

1. Di approvare la relazione esposta in narrativa, e che qui si intende integralmente riportata.

2. Di promuovere la realizzazione di azioni di sistema e assistenza tecnica in favore delle sezioni del Dipartimento Welfare della Regione Puglia per lo sviluppo, implementazione e monitoraggio di azioni innovative e sperimentali a valenza sociale, da realizzarsi mediante esternalizzazione in House ex art 7 D.lgs 36/2023 in favore di Formez PA;
3. Di autorizzare l'applicazione l'Avanzo di Amministrazione di Amministrazione Vincolato, ai sensi dell'art. 42 comma 8 del d.lgs. 118/2011 e ss.mm.ii., corrispondente alla somma di € 600.000,00 derivante dalle economie vincolate formatasi sui capitoli di spesa collegati al capitolo di entrata E2037215 negli esercizi precedenti;
4. Di apportare la variazione, ai sensi dell'art. 51, comma 2 del D. Lgs. 23 Giugno 2011, n. 118 e ss.mm. ii., al Bilancio di Previsione 2023 e Pluriennale 2023-2025, approvato con Legge regionale n. 33 del 29/12/2022, al Documento tecnico di accompagnamento ed al Bilancio Finanziario Gestionale 2023-2025, approvato con Deliberazione di Giunta regionale n. 27 del 24/01/2023, previa istituzione di CNI in parte spesa, così come indicato nella sezione "copertura finanziaria" del presente atto.
5. Di dare atto che le operazioni contabili del presente provvedimento assicurano il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio di cui al d.lgs 118/2021 e ss.mm.ii..
6. Di approvare l'Allegato E/1, di cui all'art. 10 comma 4 del D. Lgs n. 118/2011, parte integrante del presente provvedimento, che sarà trasmesso dalla Sezione Bilancio e Ragioneria al Tesoriere regionale conseguentemente all'approvazione della presente deliberazione.
7. Di prendere atto del progetto esecutivo "*Azioni di Sistema – proposta di assistenza tecnica in favore delle sezioni del Dipartimento Welfare della Regione Puglia per lo sviluppo, implementazione e monitoraggio di azioni innovative e sperimentali a valenza sociale*", nei suoi contenuti generali, del valore complessivo di € 600.000,00, depositato agli atti della Sezione Inclusione Sociale Attiva, così come presentato da FORMEZ PA con nota Prot. n. U-046623/2023 del 17/10/2023, acquisito al protocollo del Dipartimento Welfare n. 0000668 del 18/10/2023 e costituente allegato alla convenzione da sottoscrivere tra Regione e Formez.
8. Di prendere atto della relazione acquisita al prot n. r_puglia/AOO_146/PROT/0052527 del 17/11/2023, individuata nell'Allegato A, parte integrante e sostanziale del presente atto, che contiene le motivazioni della scelta dell'affidamento in house, come richiesto in base all'art 7 del D.lgs 36/2023
9. Di approvare lo schema di Convenzione tra Regione Puglia e FORMEZ-Centro di Formazione e Studi, individuato nell'Allegato B, parte integrante e sostanziale del presente atto, finalizzata alla realizzazione delle attività di assistenza tecnica, come da progetto esecutivo, presentato da Formez PA e denominato "*Azioni di Sistema – proposta di assistenza tecnica in favore delle sezioni del Dipartimento Welfare della Regione Puglia per lo sviluppo, implementazione e monitoraggio di azioni innovative e sperimentali a valenza sociale*", il cui costo complessivo è pari a **€ 600.000,00**.
10. Di delegare alla Dirigente della Sezione Inclusione Sociale Attiva tutti gli adempimenti amministrativi e contrattualistici, connessi al perfezionamento dell'affidamento in house ex art 7 del D.lgs 36/2023 della proposta tecnica denominata "*Azioni di Sistema – proposta di assistenza tecnica in favore delle sezioni del Dipartimento Welfare della Regione Puglia per lo sviluppo, implementazione e monitoraggio di azioni innovative e sperimentali a valenza sociale*" in favore di Formez PA.
11. Di delegare alla Dirigente della Sezione Inclusione Sociale Attiva la sottoscrizione della convenzione regolativa dei rapporti tra le parti. e ogni correlato adempimento per l'attuazione del progetto.
12. Di autorizzare la Dirigente della Sezione Inclusione Sociale Attiva ad adottare tutti i conseguenti provvedimenti di impegno e di liquidazione a valere sui competenti capitoli di spesa delle risorse assegnate e tutti i provvedimenti di natura gestionale per la realizzazione delle attività;
13. Di disporre la pubblicazione integrale del presente provvedimento sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e europea e che il presente schema di provvedimento, predisposto dalla Sezione Inclusione Sociale Attiva, dalla Sezione Benessere sociale, Innovazione e Sussidiarietà e dal Servizio Inclusione

Sociale Attiva Accessibilità dei Servizi Sociali e Contrasto alle Povertà e Asp, ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte della Giunta Regionale, è conforme alle risultanze istruttorie.

Sottoscrizioni dei responsabili della struttura proponente

Il Funzionario istruttore
Debora Montanaro

La Dirigente della Sezione Inclusione Sociale Attiva
Caterina Binetti

La Dirigente della Sezione Benessere sociale, Innovazione
Laura Liddo

Il Dirigente del Servizio Inclusione Sociale Attiva, Accessibilità dei Servizi Sociali e Contrasto alle Povertà e Asp
Emanuele Attilio Pepe

La sottoscritta Direttrice di Dipartimento **NON** ravvisa la necessità di esprimere sulla proposta di delibera osservazioni ai sensi del D.P.G.R. n. 22/2021.

La Direttrice del Dipartimento Welfare

Valentina Romano

Sottoscrizione del soggetto politico proponente

L'ASSESSORA AL WELFARE:
Dott.ssa Rosa BARONE

IL VICE-PRESIDENTE, ASSESSORE AL BILANCIO E ALLA PROGRAMMAZIONE:
Avv. Raffaele PIEMONTESE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA

LA GIUNTA

- udita la relazione e la conseguente proposta del Assessore al Welfare;
- viste le sottoscrizioni poste in calce alla proposta di deliberazione;
- a voti unanimi espressi nei modi di legge

DELIBERA

1. Di approvare la relazione esposta in narrativa, e che qui si intende integralmente riportata.
2. Di promuovere la realizzazione di azioni di sistema e assistenza tecnica in favore delle sezioni del Dipartimento Welfare della Regione Puglia per lo sviluppo, implementazione e monitoraggio di azioni innovative e sperimentali a valenza sociale, da realizzarsi mediante esternalizzazione in House ex art 7 D.lgs 36/2023 in favore di Formez PA.
3. Di autorizzare l'applicazione l'Avanzo di Amministrazione di Amministrazione Vincolato, ai sensi dell'art. 42 comma 8 del d.lgs. 118/2011 e ss.mm.ii., corrispondente alla somma di € 600.000,00 derivante dalle economie vincolate formatasi sui capitoli di spesa collegati al capitolo di entrata **E2037215** negli esercizi precedenti.

4. Di apportare la variazione, ai sensi dell'art. 51, comma 2 del D. Lgs. 23 Giugno 2011, n. 118 e ss.mm. ii., al Bilancio di Previsione 2023 e Pluriennale 2023-2025, approvato con Legge regionale n. 33 del 29/12/2022, al Documento tecnico di accompagnamento ed al Bilancio Finanziario Gestionale 2023-2025, approvato con Deliberazione di Giunta regionale n. 27 del 24/01/2023, previa istituzione di CNI in parte spesa, così come indicato nella sezione "copertura finanziaria" del presente atto.
5. Di dare atto che le operazioni contabili del presente provvedimento assicurano il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio di cui al d.lgs 118/2021 e ss.mm.ii..
6. Di approvare l'Allegato E/1, di cui all'art. 10 comma 4 del D. Lgs n. 118/2011, parte integrante del presente provvedimento, che sarà trasmesso dalla Sezione Bilancio e Ragioneria al Tesoriere regionale conseguentemente all'approvazione della presente deliberazione.
7. Di prendere atto del progetto esecutivo "*Azioni di Sistema – proposta di assistenza tecnica in favore delle sezioni del Dipartimento Welfare della Regione Puglia per lo sviluppo, implementazione e monitoraggio di azioni innovative e sperimentali a valenza sociale*", nei suoi contenuti generali, del valore complessivo di € 600.000,00, depositato agli atti della Sezione Inclusione Sociale Attiva, così come presentato da FORMEZ PA con nota Prot. n. U-046623/2023 del 17/10/2023, acquisito al protocollo del Dipartimento Welfare n. 0000668 del 18/10/2023 e costituente allegato alla convenzione da sottoscrivere tra Regione e Formez.
8. Di prendere atto della relazione acquisita al prot. n. r_puglia/AOO_146/PROT/0052527 del 17/11/2023, individuata nell'Allegato A, parte integrante e sostanziale del presente atto, che contiene le motivazioni della scelta dell'affidamento in house, come richiesto in base all'art 7 del D.lgs 36/2023
9. Di approvare lo schema di Convenzione tra Regione Puglia e FORMEZ-Centro di Formazione e Studi, individuato nell'Allegato B, parte integrante e sostanziale del presente atto, finalizzata alla realizzazione delle attività di assistenza tecnica, come da progetto esecutivo, presentato da Formez PA e denominato "*Azioni di Sistema – proposta di assistenza tecnica in favore delle sezioni del Dipartimento Welfare della Regione Puglia per lo sviluppo, implementazione e monitoraggio di azioni innovative e sperimentali a valenza sociale*", il cui costo complessivo è pari a **€ 600.000,00**.
10. Di delegare alla Dirigente della Sezione Inclusione Sociale Attiva tutti gli adempimenti amministrativi e contrattualistici, connessi al perfezionamento dell'affidamento in house ex art 7 del D.lgs 36/2023 della proposta tecnica denominata "*Azioni di Sistema – proposta di assistenza tecnica in favore delle sezioni del Dipartimento Welfare della Regione Puglia per lo sviluppo, implementazione e monitoraggio di azioni innovative e sperimentali a valenza sociale*" in favore di Formez PA.
11. Di delegare alla Dirigente della Sezione Inclusione Sociale Attiva la sottoscrizione della convenzione regolativa dei rapporti tra le parti. e ogni correlato adempimento per l'attuazione del progetto.
12. Di autorizzare la Dirigente della Sezione Inclusione Sociale Attiva ad adottare i conseguenti provvedimenti di impegno e di liquidazione a valere sui competenti capitoli di spesa delle risorse assegnate e tutti i provvedimenti di natura gestionale per la realizzazione delle attività;
13. Di disporre la pubblicazione integrale del presente provvedimento sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

Il Segretario generale della Giunta

ANNA LOBOSCO

Il Presidente della Giunta

MICHELE EMILIANO

Allegato E/1

Allegato n. 8/1
al D.Lgs 118/2011

Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere

data: .../.../..... n. protocollo

Rif. Proposta di delibera del PRI/2023/

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. - ESERCIZIO 2023	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2023
				in aumento	in diminuzione	
MISSIONE	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia				
	Programma	7 Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali				
	Titolo	1 Spese correnti	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	600.000,00 600.000,00		
Totale Programma	7	Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	600.000,00 600.000,00		
TOTALE MISSIONE	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	600.000,00 600.000,00		
MISSIONE	20	Fondi e accantonamenti - Programma				
	Programma	1 Fondo di riserva				
	Titolo	1 Spese correnti	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa		600.000,00	
Totale Programma	1	Fondo di riserva	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa		600.000,00	
TOTALE MISSIONE	20	Fondi e accantonamenti - Programma	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa		600.000,00	
TOTALE VARIAZIONI IN USCITA			residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	600.000,00 600.000,00	600.000,00	
TOTALE GENERALE DELLE USCITE			residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	600.000,00 600.000,00	600.000,00	

ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. - ESERCIZIO 2023	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2023
			in aumento	in diminuzione	
Utilizzo Avanzo d'amministrazione			600.000,00		
TITOLO					
Tipologia		residui presunti previsione di competenza previsione di cassa			
TOTALE TITOLO		previsione di competenza previsione di cassa			
TOTALE VARIAZIONI IN ENTRATA		residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	600.000,00		
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	600.000,00		

TIMBRO E FIRMA DELL'ENTE
Responsabile del Servizio Finanziario / Dirigente responsabile della spesa



Caterina Binetti
17.11.2023 14:43:42
GMT+00:00

Liddo
Laura
17.11.2023
16:08:43
UTC





**REGIONE
PUGLIA**

Liddo
Laura
17.11.2023
13:44:08
UTC



DIPARTIMENTO WELFARE

SEZIONE INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA

SEZIONE BENESSERE SOCIALE INNOVAZIONE E SUSSIDIARIETA'

ALLEGATO A

Codice CIFRA: PRI/DEL/2023/00043

Azioni di Sistema –proposta di assistenza tecnica in favore delle sezioni del Dipartimento Welfare della Regione Puglia per lo sviluppo, implementazione e monitoraggio di azioni innovative e sperimentali a valenza sociale. Applicazione dell'Avanzo di Amministrazione, ai sensi dell'art. 42 comma 8 del d.lgs. n.118/2011 e ss.mm.ii., e Variazione al Bilancio di previsione 2023 e pluriennale 2023-2025, ai sensi dell'art. 51, comma 2 del d.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii. Atto di indirizzo

Il presente allegato si compone di n. 13 (tredici) pagine inclusa la presente

La Dirigente della Sezione Inclusioni Sociali Attive

Dott.ssa Caterina Binetti

Caterina
Binetti
21.11.2023
12:41:56
GMT+00:00



La Dirigente della Se

zione Sociale, Innovazione, Sussidiarietà

Dott.ssa Laura Liddo



**REGIONE
PUGLIA**

DIPARTIMENTO WELFARE
Sezione Inclusione Sociale Attiva
Sezione Benessere Sociale, Innovazione e Sussidiarietà

OGGETTO: Valutazione di congruità economica dell'offerta, riferita all'affidamento in house ex art. 7 del D.lgs 36/2023 a Formez P A, del Progetto esecutivo "Azioni di Sistema – proposta di assistenza tecnica in favore delle sezioni del Dipartimento Welfare della Regione Puglia per lo sviluppo, implementazione e monitoraggio di azioni innovative e sperimentali a valenza sociale in favore delle sezioni del Dipartimento Welfare della Regione Puglia.

Relazione

L' Art. 7. (Principio di auto-organizzazione amministrativa) del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36
1 in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici (G.U. n. 77 del 31 marzo 2023 - S.O. n. 12) ai commi 1 e 2 prevede che:

< 1. Le pubbliche amministrazioni organizzano autonomamente l'esecuzione di lavori o la prestazione di beni e servizi attraverso l'auto-produzione, l'esternalizzazione e la cooperazione nel rispetto della disciplina del codice e del diritto dell'Unione europea.

2. Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti possono affidare direttamente a società in house lavori, servizi o forniture, nel rispetto dei principi di cui agli articoli 1, 2 e 3. Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti adottano per ciascun affidamento un provvedimento motivato in cui danno conto dei vantaggi per la collettività, delle connesse esternalità e della congruità economica della prestazione, anche in relazione al perseguimento di obiettivi di universalità, socialità, efficienza, economicità, qualità della prestazione, celerità del procedimento e razionale impiego di risorse pubbliche. In caso di prestazioni strumentali, il provvedimento si intende sufficientemente motivato qualora dia conto dei vantaggi in termini di economicità, di celerità o di perseguimento di interessi strategici. I vantaggi di economicità possono emergere anche mediante la comparazione con gli standard di riferimento della società Consip S.p.a. e delle altre centrali di committenza, con i parametri ufficiali elaborati da altri enti regionali nazionali o esteri oppure, in mancanza, con gli standard di mercato.

Di seguito si forniscono pertanto, elementi circa:

- la natura di ente *in house* della società **Formez PA.**;
- le ragioni dell'affidamento all'ente *in house* e del mancato ricorso al mercato, evidenziando *i vantaggi per la collettività, delle connesse esternalità e della congruità economica della prestazione, anche in relazione al perseguimento di obiettivi di universalità, socialità, efficienza, economicità, qualità della prestazione, celerità del procedimento e razionale impiego di risorse pubbliche*
- la valutazione di congruità economica

La natura di ente in house di Formez PA.

Formez PA è un'associazione con personalità giuridica di diritto privato, disciplinata da una legge dello Stato (D.Lgs n. 285 del 1999) e sottoposta ad una revisione della *mission* e del modello organizzativo con il D.Lgs. n. 6/2010.

A Formez PA è demandata la funzione di supporto e di diffusione dell'innovazione amministrativa nelle pubbliche amministrazioni centrali, regionali e locali, con l'espressa previsione che "il Dipartimento della funzione pubblica, le amministrazioni dello Stato e le amministrazioni associate, possono avvalersi di Formez PA per servizi di assistenza e consulenza, informazione e formazione. E "nell'espletamento dei suddetti compiti, le attività affidate direttamente dalle amministrazioni centrali e associate a Formez PA sono considerate attività istituzionali (art. 2, c. 3 del D.Lgs, 6/2010), tanto da non essere assoggettate all'IVA (come viene meglio specificato di seguito).

Nel 2010 la Commissione Europea ha confermato la natura di Formez PA quale organismo *in house* al Dipartimento della Funzione Pubblica. La Commissione Europea, ha riconosciuto, altresì, la sussistenza dei requisiti per considerare l'Istituto *in house* delle Regioni che ne hanno fatto esplicita richiesta: Basilicata (nota del 10 settembre 2010), Sardegna (comunicazione del 28 ottobre 2011), Sicilia (nota del 14 novembre 2011), Lombardia (nota del 28 ottobre 2014) e ha comunque segnalato che tale requisito si estende naturalmente a tutte le amministrazioni associate (comunicazione alla Regione Sardegna prima citata).

Da ultimo l'ANAC, a seguito di una richiesta di parere inoltrata dal Formez, con delibera del Consiglio n. 381 del 5 aprile 2017 ha stabilito "... che il Formez PA, considerati i profili soggettivi e oggettivi dell'associazione come previsti dalla normativa e dallo statuto, per le attività specificamente individuate all'art. 2, comma 1, d.lgs. 6/2010 e che la normativa stessa riconosce come aventi funzione pubblicistica o istituzionale, possa configurarsi come organismo *in house* rispetto alla Presidenza del Consiglio dei Ministri-Dipartimento della Funzione Pubblica, alle amministrazioni dello Stato e agli enti associati".



**REGIONE
PUGLIA**

DIPARTIMENTO WELFARE
Sezione Inclusione Sociale Attiva
Sezione Benessere Sociale, Innovazione e Sussidiarietà

Tali riconoscimenti consentono al Formez PA di ricevere affidamenti diretti dal complesso dell'Amministrazione centrale e regionale dello Stato nel perimetro delle sue attività istituzionali.

Per quanto evidenziato è dunque possibile affermare che:

- il Dipartimento della Funzione Pubblica, collocato nell'ambito della Presidenza del Consiglio dei Ministri, può esercitare specifiche prerogative in maniera "trasversale" su tutto il settore pubblico allargato con riferimento alle politiche del personale e della formazione nell'ambito della pubblica amministrazione;
- Formez PA, in ragione della presenza del Dipartimento della Funzione Pubblica nella propria compagine associativa e degli incisivi poteri allo stesso riconosciuti, può ritenersi si trovi in una posizione di soggezione al controllo analogo dell'Amministrazione centrale dello Stato;
- nello stesso statuto dell'associazione, all'art. 4, è espressamente riportato che Formez PA è organismo in house della Presidenza del Consiglio dei Ministri, delle Amministrazioni dello Stato e degli enti associati (quali la Regione Puglia) ai sensi della normativa comunitaria;
- le amministrazioni dello Stato e le Amministrazioni associate possono avvalersi di Formez PA per le finalità ricondotte nel settore formazione e nel settore servizi e assistenza tecnica, così come elencate all'art. 2 del d.lgs. n. 6/010;
- Formez PA può svolgere ogni altra attività attribuita mediante apposito accordo dal Dipartimento della funzione pubblica o da altre amministrazioni tra le quali le amministrazioni dello Stato;
- nell'espletamento di tali compiti, le attività affidate direttamente dalle amministrazioni centrali e associate a Formez PA sono considerate attività istituzionali di quest'ultimo.

Le motivazioni dell'affidamento in house

La scelta dell'affidamento *in house* muove dalle esigenze riconosciute dal legislatore di "autoproduzione" di beni o servizi strumentali che, con riferimento al **Progetto di assistenza tecnica in favore delle sezioni del Dipartimento Welfare della Regione Puglia per lo sviluppo, implementazione e monitoraggio di azioni innovative e sperimentali a valenza sociale**, trova la sua motivazione nella caratteristica dell'attività da realizzare, prevista nello stesso statuto dell'associazione, all'art. 4, ove è espressamente riportato che Formez PA è organismo in house della Presidenza del Consiglio dei Ministri, delle Amministrazioni dello Stato e degli enti associati (quali la Regione Puglia) ai sensi della normativa comunitaria, che ha necessità di essere progettata nel corso del suo svolgimento in modalità trasversale per l'intero Dipartimento per meglio cogliere le esigenze del personale coinvolto, gli obiettivi delle Sezioni interessate e realizzare un lavoro coordinato e massimizzare il potenziamento delle competenze acquisite a seguito dell'espletamento dell'attività di assistenza tecnica.

Questa modalità di progettazione in itinere, fortemente suscettibile di adeguamenti in corso, mal si coniugherebbe con la necessità di definire a priori tutte le attività da realizzare e da cristallizzare in un capitolato d'oneri, ove si addivenga alla scelta di esternalizzazione del servizio mediante gara di appalto.

Più in generale la "convenienza" dell'affidamento diretto a un soggetto *in house* all'amministrazione committente che opera nel campo del miglioramento delle *performances* delle pubbliche amministrazioni – di attività solo in parte assimilabile alla "mera assistenza tecnica" disponibile sul mercato in regime di concorrenza, in quanto altamente specialistica e difficilmente standardizzabile, risiede, altresì, nella necessità di delineare interventi che siano aderenti alle esigenze dell'amministrazione e che siano adeguatamente flessibili per accogliere tutte le esigenze e risolvere le criticità che dovessero emergere nel corso dello svolgimento della progettualità afferente al sistema di Welfare della Regione Puglia.

Si tratta, infatti, di attività di rafforzamento della capacità istituzionale del Dipartimento Regionale al Welfare volte a migliorare le performance delle Sezioni ad esso afferenti, attività che devono essere progettate e realizzate in stretto e costante collegamento con il personale delle Sezioni con l'ascolto e l'interlocuzione delle amministrazioni coinvolte nei processi da attivare. Tali interventi assumono spesso la caratteristica di azioni di sistema e devono essere progettate e realizzate attraverso una verifica costante dei fabbisogni e, conseguentemente con la possibilità di dover finalizzare e modificare le attività nel corso dello svolgimento del progetto, pur mantenendo fermi gli obiettivi e i risultati attesi.

Peraltro, è segnalato in tutti i documenti di programmazione di Formez PA, che la capacità e l'opportunità di poter redigere progetti che, pur nella chiarezza dei risultati attesi e degli output da produrre, possano adeguarsi nel loro svolgimento alle esigenze delle amministrazioni (e accompagnarle nei processi di miglioramento), è una delle caratteristiche distintive dell'azione di Formez PA.



**REGIONE
PUGLIA**

DIPARTIMENTO WELFARE
Sezione Inclusione Sociale Attiva
Sezione Benessere Sociale, Innovazione e Sussidiarietà

Come ulteriore elemento si segnala che, data la natura del soggetto attuatore e della modalità di affidamento, è più agevole sviluppare collegamenti con altri progetti coerenti e con altre amministrazioni impegnate in attività analoghe. Formez PA, inoltre, ha una struttura consolidata che consente di abbattere e, in alcuni casi, eliminare i costi di avvio del progetto assicurando un'accurata progettazione preliminare alla firma della Convenzione e il know how tecnico-professionale consolidato nella gestione dei progetti cofinanziati e non, consente di ottimizzare per ciascuna attività l'efficienza e l'efficacia degli interventi, nonché di avere a disposizione uno staff tecnico quali-quantitativo piuttosto elevato

Il Progetto di assistenza tecnica in favore delle sezioni del Dipartimento Welfare della Regione Puglia per lo sviluppo, implementazione e monitoraggio di azioni innovative e sperimentali a valenza sociale che si intende affidare in house al Formez PA, riguarda attività di rafforzamento della capacità istituzionale dell'Assessorato Regionale al Welfare volte a migliorare la performance del Dipartimento Welfare della Regione Puglia in relazione al perseguimento di obiettivi di universalità, socialità, efficienza, economicità, qualità della prestazione, celerità del procedimento e razionale impiego di risorse pubbliche ossia attività afferenti la seguente linea:

Linea A REALIZZAZIONE - Assistenza per la costruzione e funzionamento di una rete di supporto tecnico-informativo per gli attori dedicati all'attuazione di attività upstream and downstream per la realizzazione delle misure nazionali e regionali di competenza, ivi incluse azioni di affiancamento specifico al Dipartimento Welfare-

Nelle tabelle che seguono si riportano :

A) Scheda tecnica progettuale - Descrizione attività

1. Realizzazione;
2. Direzione e coordinamento

B) Quadro economico.

SCHEDA TECNICA PROGETTUALE	
Titolo del progetto	Progetto di assistenza tecnica in favore delle sezioni del Dipartimento Welfare della Regione Puglia per lo sviluppo, implementazione e monitoraggio di azioni innovative e sperimentali a valenza sociale
Committente	Regione Puglia – Dipartimento al Welfare della Regione Puglia
Risorse finanziarie	Fondo Nazionale Politiche Sociali (FNPS) accantonamento di economie vincolate di risorse destinate ad azioni di sistema e ad azioni innovative e sperimentali
Area geografica di riferimento	Regione Puglia
Importo commessa	€. 600.000,00
Data inizio e fine	Dalla prima data utile, Un anno dalla sottoscrizione della Convenzione

DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA'

1. REALIZZAZIONE

REALIZZAZIONE	Linea A Assistenza per la costruzione e funzionamento di una rete di supporto tecnico-informativo per gli attori dedicati all'attuazione di attività upstream and downstream per la realizzazione delle misure nazionali e regionali di competenza, ivi incluse azioni di affiancamento specifico al Dipartimento Welfare.
OBIETTIVI SPECIFICI	Supportare, da un punto di vista operativo e metodologico, il Dipartimento Welfare e le Sezioni ad esso afferenti: per l'attuazione di attività coerenti upstream and downstream alla realizzazione di azioni, interventi e progettualità, anche innovative e sperimentali da promuovere su risorse economiche proprie dell'amministrazione o terze, ma anche per la definizione preliminare e nel funzionamento di una rete di supporto tecnico-informativo tra principali attori e operatori della Regione Puglia del sistema di investimento comunitario, comprensiva di alcuni beneficiari quali Comuni, Ambiti Territoriali e Innova Puglia.



**REGIONE
PUGLIA**

DIPARTIMENTO WELFARE
Sezione Inclusione Sociale Attiva
Sezione Benessere Sociale, Innovazione e Sussidiarietà

DESCRIZIONE	<p>Prendendo le mosse dall'Osservatorio regionale sulle politiche sociali che è stato istituito nel 2018 (L. R. n. 19 del 10 luglio 2006), alla cui implementazione concorre l'Agenzia Regionale ARESS Puglia, giusta accordo di collaborazione giusta DGR 2031/2021 e convenzione sottoscritta il 21/12/2021, la Regione Puglia, mediante il progetto da realizzarsi con Formez s.pa, intende realizzare e potenziare una serie di attività a supporto del dipartimento Welfare e degli ambiti attuatori delle politiche sociali:</p> <ul style="list-style-type: none"> • per migliorare la rete (in particolare con la struttura tecnico-operativa; ARESS, partner informatico, etc.) dei flussi comunicazionali e operativi necessaria per la raccolta e l'aggiornamento dei dati tecnici-informativi provenienti dagli ambiti territoriali; • per la successiva elaborazione dei suddetti dati e informazioni a favore e a beneficio del processo di decision making degli operatori del ciclo dei servizi delle politiche sociali del dipartimento Welfare e degli ambiti afferenti ai processi e attività programmatiche regionali, nonché all'elaborazione, verifica, etc. dei connessi bandi e altre azioni esecutive. <p>I dati provenienti dall'Osservatorio pertanto, risultano essere finalizzati alla migliore programmazione finanziaria e al corretto monitoraggio delle azioni, anche collegato al Sistema informativo dell'offerta dei servizi sociali SIOSS del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, nonché sulle operatività territoriali delle azioni di competenza degli Ambiti di inclusione sociale, realizzando azioni di sistema connesse all'accesso ed alle funzioni dei servizi sociali che passano attraverso la sistematizzazione e il miglioramento del sistema di welfare regionale, che coinvolge sia il S.I.U.S.S. Sistema Informativo Unitario dei Servizi Sociali, sia il FNPS Fondo nazionale politiche sociali.</p> <p>Principali azioni previste:</p> <ul style="list-style-type: none"> - azioni di supporto, suggerimento, etc. al caricamento Sistema informativo dell'offerta dei servizi sociali SIOSS - Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali; - azioni di supporto all'implementazione del RED e altre misure welfare previste; - azioni di empowerment per l'ampliamento della Capacity building istituzionale nelle interrelazioni tecnico-amministrative-comunicative degli organici degli ambiti, della struttura tecnico-operativa e del Dipartimento Welfare; - azioni empowered di collegamento info trasmissivo inerente rapporti con il Dipartimento competente del Ministero per l'inclusione sociale; - supporto alle azioni di gestione delle infrastrutture pubbliche con finalità sociale principali con attenzione ai collegamenti istituzionali - supporto alle azioni di gestione Progetti di Vita Indipendente (PRO.V.I.) e Progetti di vita indipendente per il Dopo di noi (PRO.V.I. DOPO DI NOI L.n. 112/2016). <p>Attraverso un Piano di Empowerment del personale e di intervento di affiancamento specialistico, l'attività comprenderà l'assistenza complessiva per la costruzione e funzionamento di una rete di supporto tecnico-informativo per gli attori dedicati all'attuazione di attività upstream and downstream per la realizzazione delle misure nazionali e regionali di competenza, ivi incluse azioni di affiancamento specifico al Dipartimento Welfare per ciò che concerne:</p> <ul style="list-style-type: none"> • la costruzione e le attività istruttorie dei bandi di competenza, nonché per la gestione delle misure nazionali e/o le altre misure regionali di competenza (quali le misure afferenti alle aree capitale sociale e patto di cura; • azioni di capacity building dei dipendenti regionali per attività di assistenza on the job anche su azioni e programmi emergenti ancora in fase di definizione; • azioni di affiancamento per la definizione, evoluzione e gestione di tutte le attività connesse all'impiego dei costi standard per diverse linee di attività previste nei diversi programmi regionali • supporto e affiancamento alle attività di costruzione contenutistico-giuridica delle piattaforme gestionali afferenti alla gestione di fondi nazionali ed europei (in connessione
--------------------	--



**REGIONE
PUGLIA**

DIPARTIMENTO WELFARE
Sezione Inclusione Sociale Attiva
Sezione Benessere Sociale, Innovazione e Sussidiarietà

	<p>con Innova Puglia) In particolare verrà ideata, costruita, disegnata organizzativamente, funzionalmente e proceduralmente nonché gestita una rete dei principali attori, operatori e partner interessati allo sviluppo delle attività riconducenti: 1) Assistenza tecnica all'attuazione, organizzazione e gestione dei Programmi Operativi di competenza per le azioni sotto riportate: 1.1 Supporto e affiancamento alla costruzione di bandi; 1.2 Supporto e affiancamento alle attività istruttorie per i bandi e altri necessari e emergenti; 1.3 Supporto e affiancamento alla gestione delle misure nazionali e/o le misure per la Regione Puglia capitale sociale; 1.4 Supporto alle attività di gestione del bando relativo al patto di cura, etc.;; 1.5 Azione di affiancamento per la definizione, evoluzione e gestione di tutte le attività connesse all'impiego dei costi standard per diverse linee di attività previste nei programmi di competenza; 2) Azioni di capacity building dei dipendenti regionali per tutte le suddette attività ed assistenza on the job anche su azioni e programmi emergenti ancora in fase di definizione: 2.1 Coordinamento dei contributi del Dipartimento, predisposizione e trasmissione di documenti, relazioni e dichiarazioni relativi all'attuazione, regolarità e gestione dei Programmi di competenza. 3) Supporto e affiancamento alle attività di alimentazione contenutistico-giuridica delle piattaforme gestionali afferenti alla gestione di fondi nazionali e regionali. 4) Azioni di affiancamento per la definizione, evoluzione e gestione di tutte le attività connesse all'impiego dei costi standard per diverse linee di attività previste.</p>				
DESTINATARI	<p>Diretti : Dirigenti e Funzionari del Dipartimento Welfare e delle Sezioni ad esso afferenti Indiretti: Ambiti Territoriali Pugliesi e personale ad essi afferente</p>				
RISULTATI	<ul style="list-style-type: none"> • Comporre una rete di supporto tecnico-informativo sui temi di interesse, mettere a disposizione dell'amministrazione regionale metodologie e processi operativi di funzionamento dei processi target. • Migliorare il sistema di raccolta dati dei beneficiari al fine di implementare i flussi informativi di alimentazione dell'Osservatorio regionale delle Politiche Sociali. • Sviluppo attività di assistenza su bandi e programmi regionali, alimentazione della piattaforma gestionale comprese attività contenutistiche-giuridiche. • Allineamento dei programmi emergenti e in fase di definizione. • Allineamento e gestione costi standard. 				
TEMPI	Dal	Prima data utile	al	Un anno dalla sottoscrizione della Convenzione	
RISORSE UOMO	Giornate senior	882	Giornate junior	456	Totale giornate 1.338
COSTO DELL'ATTIVITA'			Euro 434.717,00		

2. DIREZIONE E COORDINAMENTO

OBIETTIVO SPECIFICO	Raggiungere gli obiettivi prefissati dal progetto, attraverso la guida del gruppo di lavoro e il coordinamento delle attività programmate, nel rispetto della tempistica e delle indicazioni condivise con la committenza.
----------------------------	--



**REGIONE
PUGLIA**

DIPARTIMENTO WELFARE
Sezione Inclusione Sociale Attiva
Sezione Benessere Sociale, Innovazione e Sussidiarietà

DESCRIZIONE	<p>Le attività di questo ambito sono relative al coordinamento di progetto, in costante raccordo con Regione Puglia con cui saranno condivise, fin dalla fase iniziale e durante la fase di realizzazione, tutte le scelte strategiche e attuative che concorrono al conseguimento degli obiettivi di progetto.</p> <p>Le attività di coordinamento dei diversi ambiti e delle azioni e l'amministrazione del progetto saranno assicurati da Formez PA attraverso una serie di profili professionali tra cui un responsabile della convenzione, che manterrà i rapporti istituzionali con Regione Puglia, un responsabile di progetto che garantisca l'integrazione tra le diverse linee di attività e curi il raccordo con tutti gli uffici di staff del Formez PA.</p> <p>Lo staff sarà composto oltre che dal responsabile di progetto anche dal:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Responsabile amministrativo del progetto; • Personale addetto alla selezione di personale esterno; • Personale addetto alla contrattualizzazione; • Personale addetto a funzioni amministrativo – contabili; • Personale addetto alle attività di rendicontazione e di controllo di gestione; • Personale di segreteria di progetto. <p>Tenuto conto della complessità delle attività progettuali, della numerosità degli attori coinvolti e della esigenza di fornire tempestivamente all'amministrazione dati e relazioni tecniche sullo stato di avanzamento, durante tutta la durata del progetto, anche al fine di individuare tempestivamente criticità e definire azioni correttive, si prevede di dotarsi di idonei strumenti per la raccolta dati e monitoraggio.</p> <p>In questa linea si concentreranno anche tutti i processi di: rapporto istituzionale ed informativo verso la Regione Puglia, comunicazione interna ed esterna, monitoraggio attuativo e previsionale globale, definizione stati di avanzamento, definizione dei carichi di lavoro e verifiche in itinere in base alle azioni prioritarie.</p>					
DESTINATARI	Le attività sono rivolte al team di progetto e coinvolgono i diversi Uffici amministrativi del Formez PA. Alcune attività si svolgono in interazione con i referenti della committenza.					
RISULTATI	<ul style="list-style-type: none"> • Efficace ed efficiente gestione del progetto e delle sue attività. • Raggiungimento degli obiettivi del progetto, misurabili attraverso gli indicatori di realizzazione e di risultato. 					
TEMPI	<i>Dal</i>	Prima data utile		<i>al</i>	Un anno dalla sottoscrizione della Convenzione	
RISORSE UOMO	<i>Giornate senior</i>	217	<i>Giornate junior</i>	0	<i>Totale giornate</i>	217
COSTO DELL'ATTIVITA'			Euro 70.280,00			

BUDGET SINTETICO	
Articolazione Voci di Budget	TOTALE Voce di Budget
LINEA A - Realizzazione	€ 434.717,00
Linea Direzione e coordinamento	€ 70.280,00
Mobilità	€ 19.250,00
Spese generali (o indirette)*	€ 75.753,00
TOTALE	€ 600.000,00



**REGIONE
PUGLIA**

DIPARTIMENTO WELFARE
Sezione Inclusione Sociale Attiva
Sezione Benessere Sociale, Innovazione e Sussidiarietà

*Le spese generali saranno rendicontate a costi forfettari nei limiti previsti dall'art. 54, comma 1 lett. b) del Regolamento (CE) n. 1060/2021.

Nel seguito si riporta il calcolo dell'incidenza percentuale media dei costi generali e della mobilità sui costi diretti, partendo dai costi programmati, con arrotondamenti a numeri interi, costi esposti nella tabella del budget sintetico del progetto che qui si riporta per comodità di consultazione.

TOTALE CONVENZIONE	€ 600.000,00
A- Realizzazione	€ 434.717,00
B- Mobilità	€ 19.250,00
C- Direzione e coordinamento	€ 70.280,00
D- Spese generali (pari al 15% dei costi diretti D/A+B)	€ 75.753,00

*Le spese generali saranno rendicontate a costi forfettari nei limiti previsti dall'art. 54, comma 1 lett. b) del Regolamento (CE) n. 1060/2021.

L'incidenza del 15% delle spese generali rispetto ai costi diretti del personale pari ad € 504.997,00 (A+C), si circoscrive nel 12,62% rispetto al totale della commessa.

Congruietà dei costi

La congruità dei costi del progetto è data dalla combinazione della rappresentazione dei costi per singola unità di prodotto (ovvero per singola attività da realizzare) e della valutazione comparativa con altri soggetti che operano nel medesimo contesto. Tenendo conto delle caratteristiche specifiche delle attività che realizza Formez PA - azioni di sistema, supporto consulenziale, assistenza formativa con l'obiettivo di garantire il miglioramento di singoli uffici o di una intera amministrazione - **l'unità di costo minima individuata per la valutazione comparativa è la giornata di impegno delle risorse umane che concorrono direttamente alla produzione degli output.**

Relativamente al dettaglio dei costi delle risorse umane si evidenzia che i costi medi per singola giornata uomo di Formez PA sono tali da garantire efficienza ed efficacia nell'allocazione delle risorse pubbliche. Al fine di valutare la congruità dei costi proposti dal Formez PA per l'impiego di giornate di personale dei profili professionali con altri costi presenti a mercato per attività similari, sono stati presi a riferimento per la comparazione dei costi a giornata uomo di Formez PA le informazioni e i dati pubblici relativi alla procedura di gara aperta per l'acquisizione di servizi di assistenza tecnica e supporto specialistico per il PO FSE-FESR 2014 – 2020 di CONSIP. Si evidenzia a tale proposito che, essendo i parametri tratti da gare Consip a valere sulla scorsa programmazione dei fondi SIE 2014-2020, i medesimi risultano sottodimensionati rispetto ai parametri attualmente praticati negli interventi di assistenza tecnica nel nuovo periodo di programmazione 2021-2027, rendendo in ogni caso **ancora più evidente la competitività dei costi praticati da Formez PA.**

Dal punto di vista metodologico, le figure professionali coinvolte nelle attività progettuali interne ed esterne al Formez PA, sono ricondotte a quelle previste dalla gara CONSIP;

Personale interno.

Il contributo del personale interno di Formez PA, si propone con diverse azioni di natura trasversale riferibili non esclusivamente all'azione di coordinamento. Le azioni svolte dal suddetto personale interno garantiscono la gestione e controllo dell'intervento. Il personale interno della società assicura il proprio contributo in diverse fasi ed azioni progettuali come:

- azione di direzione e coordinamento che non si limita a meri adempimenti di natura trasversale, ma attiene al governo dell'intera azione di supporto sia in seno al gruppo di lavoro di tecnici specialisti sia nei rapporti con la PA per la governance del rapporto di collaborazione;
- azione di verifica e controllo, sia con riguardo agli aspetti di natura amministrativa, sia con riguardo agli aspetti di natura tecnica degli output prodotti dal gruppo di lavoro specialistico;
- azione di natura tecnica, contrattualizzazione ed onboarding, e di valutazione nella fase di composizione del gruppo di lavoro specialistico, procedure di selezione, attraverso un'azione che prevede la definizione del fabbisogno per una

**REGIONE
PUGLIA****DIPARTIMENTO WELFARE
Sezione Inclusione Sociale Attiva
Sezione Benessere Sociale, Innovazione e Sussidiarietà**

opportuna conversione in parametri professionali che costituiscono il documento di avviso pubblico finalizzato alla ricerca delle professionalità idonee all'azione di supporto.

L'azione svolta da Formez PA consta, inoltre, di una puntuale valutazione delle candidature. L'attività di composizione del gruppo di lavoro specialistico richiede competenze di natura organizzativa, tecnica ed amministrativa per uno svolgimento rapido e trasparente al fine di fornire in tempi brevi le migliori professionalità atte a fornire il supporto richiesto.

I parametri di costo giornata del personale interno sono rappresentati al lordo dei costi indiretti (incremento massimo del 15% del costo giornaliero) come da opzione di semplificazione art. 54.1.b del regolamento UE 1060/2021.

Personale esterno. Formez PA opera nell'ambito di limiti regolamentati in materia di parametri giornalieri, compensi mensili e annuali per i collaboratori esterni in funzione dei livelli di *seniority* e prevede massimali inferiori ai corrispondenti parametri previsti da FSE (Circolare Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche sociali n. 40 del 7 dicembre 2010 – Costi ammissibili per gli Enti In House). Nell'individuazione dei costi per l'utilizzo di risorse umane esterne (professionisti/esperti) i Regolamenti interni garantiscono che il reclutamento di tali figure avvenga attraverso procedure pubbliche trasparenti ed efficaci che garantiscono livelli di competenza richiesti, rotazione e pari opportunità. Nel Regolamento interno sono stabiliti i compensi, determinati in misura fissa, senza alcun ambito discrezionale, in ragione degli anni di *seniority* che per gli incarichi di consulenza e collaborazione sono calcolati su base giornaliera laddove per gli incarichi di docenza su base oraria. Nella tabella che segue sono presentati i compensi massimi giornalieri riconosciuti ai collaboratori esterni in base ai diversi livelli di *seniority*, evidenziandone la convenienza rispetto a quelli previsti nelle citate gare espletate da CONSIP.

L'unità presa come riferimento è la giornata di impegno delle diverse figure professionali proposte per la realizzazione delle attività.

Come già citato in precedenza, Formez PA utilizza procedure di selezione dei fornitori e dei consulenti rispondenti a criteri di evidenza pubblica. L'attuazione di procedure competitive e trasparenti da parte di Formez PA per la selezione dei fornitori e dei collaboratori garantisce un migliore rapporto qualità-prezzo difficilmente quantificabile in maniera netta, ma che tuttavia rappresenta un margine di vantaggio competitivo nei confronti degli operatori di mercato che, una volta che si vedono assegnata la gara sono liberi di muoversi con la logica del massimo profitto a parità di condizioni attuative dichiarate nell'offerta tecnica.

Selezione delle risorse umane. Per la realizzazione delle attività Formez PA utilizza procedure di selezione dei fornitori e dei consulenti rispondenti a criteri di evidenza pubblica, come risulta dalle procedure e dai regolamenti interni ("Procedura integrata per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo e per il reclutamento di personale dipendente" e "Regolamento per il reclutamento del personale dipendente e per il conferimento di incarichi").

Per ciò che concerne l'individuazione delle risorse interne da attribuire al progetto, Formez PA ha adottato, con Ordine di Servizio 361, una "Procedura integrata ai fini dell'avvio delle attività progettuali" che prevede, attraverso il coinvolgimento di diversi uffici, la definizione del gruppo di lavoro che, a conclusione dell'Istruttoria e dopo la stipula della convenzione, viene formalmente attribuito al progetto con apposito Ordine di Servizio.

Di seguito si riportano alcuni dati utili per la comparazione dei costi tra affidamento in house a Formez PA e altre esternalizzazioni di servizi analoghi.

Dal punto di vista metodologico, le figure professionali coinvolte nelle attività progettuali, interne ed esterne al Formez PA, sono ricondotte a quelle

previste dalla gara CONSIP; i parametri di benchmarking per figura professionale sono calcolati come media delle seguenti convenzioni:



**REGIONE
PUGLIA**

DIPARTIMENTO WELFARE
Sezione Inclusione Sociale Attiva
Sezione Benessere Sociale, Innovazione e Sussidiarietà

Tabella CONSIP sui cui è stata calcolata la media del parametro per figura professionale

CONSIP Fornitori aggiudicatari e tariffe aggiudicate (costo/giorno escluso IVA)						
Lotto	Aggiudicatario	Capo Progetto	Manager	Consulente Senior	Consulente Junior	Specialista
2	RTI KPMG Advisor...Cogea	€ 770,00	€ 576,00	€ 380,00	€ 258,00	€ 487,00
3	RTI Deloitte...-Consedin- Cles - IZI..	€ 605,00	€ 398,40	€ 318,75	€ 236,50	€ 420,00
4	RTI Pricewaterhouse...Advisory...Ecoter	€ 605,00	€ 470,00	€ 368,00	€ 252,00	€ 397,00
5	Ernst&Young financial ...Advisory..	€ 517,00	€ 412,80	€ 322,50	€ 288,10	€ 322,50
6	RTI Lattanzio - Meridiana ...- Spin...	€ 600,00	€ 370,00	€ 250,00	€ 200,00	€ 325,00
7	RTI Deloitte...Consedin ...CLES - IZI	€ 440,00	€ 374,40	€ 285,00	€ 234,35	€ 420,00
8	Ernst&Young financial ...Advisory..	€ 517,00	€ 412,80	€ 322,50	€ 288,10	€ 322,50
9	RTI Pricewaterhouse...Advisory...Ecoter	€ 605,00	€ 470,00	€ 368,00	€ 252,00	€ 397,00
10	RTI Pricewaterhouse...Advisory...Ecoter	€ 605,00	€ 470,00	€ 368,00	€ 252,00	€ 397,00
Valori medi di aggiudicazione		€ 584,89	€ 439,38	€ 331,42	€ 251,23	€ 387,56
Valori medi maggiorati di IVA al 22%		€ 713,57	€ 536,04	€ 404,33	€ 306,50	€ 472,82

Per il raffronto con i parametri Formez PA che tengano conto di tutti i costi di progetto, diretti e indiretti, Formez Spa ha impostato la seguente metodologia:

1. è stato calcolato, per ogni profilo FormezPA, il rapporto tra il costo effettivo e il numero delle giornate imputate, sia per i collaboratori esterni (a partire dai parametri per livello di esperienza attribuito a ciascuna figura professionale) sia per il personale esterno (a partire dal costo giornata effettivo per ogni persona programmata). Tale valore diventa il parametro di costo medio per profilo;
2. è stata calcolata l'incidenza percentuale delle spese generali e dei costi di mobilità rispetto all'importo complessivo dei costi diretti del personale;
3. l'incidenza percentuale così calcolata è stata applicata come maggiorazione ai parametri medi dei singoli profili Formez PA in modo che tenessero conto di tutti i costi del progetto, anche indiretti;
4. il parametro così maggiorato è stato confrontato con i parametri medi degli affidamenti CONSIP relativi ad attività analoghe, maggiorato dell'IVA (**che per il Formez PA non è applicata in quanto la convenzione riguarda attività istituzionali fuori dal campo di applicazione dell'IVA**)

Di seguito si riporta in tabella una sintesi dei profili professionali, l'ambito di ruolo specifico e la corrispondenza dei singoli profili Formez PA con i profili CONSIP sopra riportati.

FIGURA PROFESSIONALE CONSIP	PROFILO PROFESSIONALE FORMEZ PA	RUOLO
Capo Progetto	Senior Interni (INT)	Direzione, coordinamento, verifica e controllo, procedure di selezione, contrattualizzazione ed onboarding
Manager	Senior Interni (INT)	Direzione, coordinamento, verifica e controllo, procedure di selezione, contrattualizzazione ed onboarding
Specialista	Senior I Livello	Esperti oltre 10 anni (Fondi strutturali, Organizzazione)
Consulente senior	Senior II Livello	Esperti 5-10 anni (Programmazione sociale, Economico-finanziario, Assistenza tecnica ed amministrativa, Fondi strutturali, Organizzazione, Comunicazione, Assistenza tecnica ed amministrativa, Rendicontazione, Output)
Consulente junior	Junior III Livello	Operatori 3-5 anni (Assistenza tecnica ed amministrativa, Data entry, Monitoraggio, Rendicontazione, Output, Programmazione sociale, Assistenza tecnica ed amministrativa)

Di seguito si riportano le seguenti tabelle:



**REGIONE
PUGLIA**

DIPARTIMENTO WELFARE
Sezione Inclusione Sociale Attiva
Sezione Benessere Sociale, Innovazione e Sussidiarietà

-la tabella relativa ai profili professionali Formez PA a copertura delle diverse linee di attività, così come riportata nel progetto esecutivo.

Linea di attività	Senior/ Junior	Attività	N. gg stimate	Param. medio giornaliero *
Direzione	Senior INT	Direzione, coordinamento, verifica e controllo, procedure di selezione, contrattualizzazione ed onboarding	217	323,87 €
Realizzazione	Senior	Esperti oltre i 5 anni (Programmazione sociale, Economico-finanziario, Assistenza tecnica ed amministrativa, Fondi SIE, Organizzazione, Comunicazione)	700	377,48 €
Realizzazione	Junior	Operatori 3-5 anni (Programmazione sociale, Assistenza tecnica ed amministrativa)	250	223,20 €
Realizzazione	Senior	Esperti oltre i 5 anni (Organizzazione, Assistenza tecnica ed amministrativa, Rendicontazione, Output)	182	377,48 €
Realizzazione	Junior	Operatori 3-5 anni (Assistenza tecnica ed amministrativa, Data entry, Monitoraggio, Rendicontazione, Output)	206	223,20 €

* si evidenzia che i parametri giornalieri sopra esposti si riferiscono al costo azienda comprensivo di oneri previdenziali, fiscali ed assicurativi a carico sia del professionista che a carico dell'Istituto, Iva esente, in quanto si tratta di attività istituzionali fuori dal campo di applicazione dell'IVA.

- la tabella di comparazione afferente alla media parametrica relativa ai profili professionali del gruppo di lavoro praticati dal mercato, rispetto alle media Formez PA riportate nel progetto esecutivo per i profili professionali corrispondenti.

Parametri Mercato iva inclusa al 22%		Media Parametri Mercato iva inclusa al 22%		Media Parametri Formez fuori dal campo di applicazione Iva
Capo Progetto	713,57 €	624,80€	Senior INT	323,87 €
Manager	536,04 €			
Specialista	472,82 €	438,58 €	Sr EST	377,48 €
Consulente senior	404,33 €			
Consulente junior	306,50 €		Junior	

- la Tabella di comparazione tra i valori medi dei parametri su riportati e quelli del gruppo di lavoro Formez PA, parametrati al monte ore annuo di n. 1.555 e comprensivi dei costi di mobilità e delle spese generali, le quali incidono per il 12,62% sul totale della commessa.

In questa tabella si elabora l'allocazione finanziaria afferente alle medie di costo giornaliero comparative (tra Mercato e Formez PA) dei profili professionali impegnati a copertura delle diverse linee di attività previste nel progetto.



**REGIONE
PUGLIA**

DIPARTIMENTO WELFARE
Sezione Inclusione Sociale Attiva
Sezione Benessere Sociale, Innovazione e Sussidiarietà

Profili	Attività	gg/u	Par. gg Mercato Iva inclusa	Impegno	Par. gg FormezPA fuori dal campo di applicazione dell'IVA	Impegno	Differenziale
Senior INT	Direzione, coordinamento, verifica e controllo, procedure di selezione, contrattualizzazione ed onboarding	217	624,80€	135.581,60 €	323,87 €	70.279,79 €	65.301,81 €
Senior	Esperti fino a 10 anni (Programmazione sociale, Economico-finanziario, Assistenza tecnica ed amministrativa, Fondi strutturali, Organizzazione, Comunicazione)	700	438,58 €	307.006,00 €	377,48 €	264.236,00 €	42.770,00 €
Junior	Operatori 3-5 anni (Programmazione sociale, Assistenza tecnica ed amministrativa)	250	306,50 €	76.625,00 €	223,20 €	55.800,00 €	20.825,00 €
Senior	Esperti fino a 10 anni (Organizzazione, Assistenza tecnica ed amministrativa, Rendicontazione, Output)	182	438,58 €	79.821,56 €	377,48 €	68.701,36 €	11.120,20 €
Junior	Operatori 3-5 anni (Assistenza tecnica ed amministrativa, Data entry, Monitoraggio, Rendicontazione, Output)	206	306,50 €	63.139,00 €	223,20 €	45.979,20 €	17.159,80 €
		1.555	TOTALE	662.173,16 €	TOTALE	504.996,35 €	157.176,81 €

Nella colonna "Differenziale" è rappresentato il potenziale risparmio del Committente che ricorre a Formez PA rispetto al mercato, a parità di carico di lavoro evidenziando una performance generale in termini di minori costi a parità di carichi di lavoro in gg/u per profilo professionale. Si osserva che il risparmio del Committente che ricorre a Formez PA è di **€ 157.176,81** rispetto al mercato, a parità di carico di lavoro per **1555** giorni, che risulta, inoltre, superiore al risparmio riferito all'Iva dovuta di **€ 119.408,27 nell'ipotesi di ricorso al mercato**.

A tutto ciò si aggiunga il **dato parametrico sintetico di risparmio pari ad € 101,08 per ciascuna giornata di impegno** del gruppo di lavoro (167.176,81 € risparmio / 1.555 gg/u totali di impegno sul progetto).

Da tale raffronto è facile intuire la convenienza economica della proposta progettuale formalizzata da Formez PA, anche considerando che i prezzi CONSIP a cui si fa riferimento si riferiscono a gara datata nel tempo e che ad oggi sono sicuramente da valutarsi in valore incrementato, rendendo così evidente la competitività dei costi praticati da Formez PA.

Costi indiretti. La circolare del Ministero del Lavoro n.2/2009, integrata con la n. 40/2010, definisce i costi indiretti (ossia le spese generali) come quei costi che non possono essere direttamente connessi ai progetti in quanto riconducibili alle attività generali dell'Ente in house. I costi generali sono costi per i quali, non essendo possibile determinare con precisione l'ammontare attribuibile al progetto, l'imputazione deve essere effettuata attraverso un metodo equo, corretto, proporzionale e documentabile. Un costo definito "indiretto" ha con l'attività prevista da una



**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO WELFARE
Sezione Inclusione Sociale Attiva
Sezione Benessere Sociale, Innovazione e Sussidiarietà**

convenzione soltanto un legame affievolito – pertanto indiretto – connesso alla struttura complessiva dell’Ente, in quanto lo stesso non potrebbe realizzare detti programmi se non garantendo servizi generali essenziali a tutta la struttura quali, per fare un esempio ricorrente in tutta la normativa di riferimento per tale fattispecie, le spese per le pulizie. È evidente, infatti, che non esistono attività progettuali che possano essere svolte totalmente al di fuori delle strutture dell’Ente che riceve la commessa e che non possano essere correttamente realizzate e finalizzate senza usufruire di quei servizi legali e amministrativi, sempre per fare un esempio, indispensabili per la corretta e compiuta gestione di un progetto. Non è un caso infatti che - si noti incidentalmente – gli importi imputati per tali voci sono sempre per percentuali piuttosto ridotte. La composizione del portafoglio di progetti ed attività e il volume di produzione annualmente realizzato consente a Formez PA di ribaltare sui progetti una quota di costi generali e indiretti che, peraltro, risulta corrispondente a quella massima consentita **ai sensi dell’ articolo 54 lettera b) del regolamento (UE) n. 1060/2021**, che prevede un tasso forfettario massimo del 15% dei costi diretti ammissibili per il personale impegnato nel progetto.

IVA. Le attività del Formez PA, per la loro natura istituzionale, non sono soggette ad IVA, permettendo così di impiegare interamente le risorse per il solo svolgimento di attività progettuali. Ciò è stato espressamente riconosciuto dal capo dell’ufficio legislativo del Ministero per la Pubblica Amministrazione e l’innovazione, che con nota del 26 marzo 2010 ha rilevato che *“le attività espletate dal Formez PA per il perseguimento delle finalità istituzionali in favore della Presidenza del Consiglio dei Ministri-Dipartimento della funzione pubblica, delle amministrazioni dello Stato, delle Regioni e degli altri enti territoriali associati, non rientrano nell’ambito di applicazione delle operazioni imponibili dell’imposta sul valore aggiunto (IVA), di cui all’articolo 1 del D.P.R. n. 633/1972”*. Tale aspetto, se da un lato conferma che si tratta di attività non sottoposte ad un regime concorrenziale, dall’altro evidenzia anche un elemento di sicura convenienza economica dell’affidamento diretto, in quanto in riferimento all’IVA (aliquota 22%) il risparmio del Committente che ricorre a Formez PA rispetto al mercato, a parità di carico di lavoro, è pari ad **€ 119.408,27**.

Rendicontazione a costi reali. Le regole di rendicontazione adottate – tipiche delle società in house - garantiscono che alla formazione del costo di una azione, attività o progetto concorrono solo costi effettivamente sostenuti a fronte della erogazione di una prestazione/servizio direttamente prodotto e/o acquisita da terzi, fatta eccezione per i costi indiretti rendicontati **in misura forfettaria**.

Da tali regole di rendicontazione discende che il Formez PA realizza le attività oggetto delle convenzioni a costi reali, ovvero senza realizzare alcun margine Formez PA, infatti, espone il valore economico delle attività prestate, con una puntuale rendicontazione dei costi sostenuti, distinguendo tra le risorse interne, quelle esterne e le spese generali per la realizzazione di un progetto, quest’ultime rendicontate forfettariamente. Tale attività è sottoposta ad un molteplici numero di verifiche, sia interne che esterne ed è supportata da un sistema gestionale (il portale della Rendicontazione) che rende più agevole ed efficace il controllo da parte dell’Amministrazione Committente. Le amministrazioni interessate inoltre potranno effettuare i controlli di primo livello online attraverso il sistema di rendicontazione di cui dispone l’Istituto.

Il Dirigente
del Servizio Inclusione Sociale Attiva
Accessibilità dei Servizi Sociali e Contrasto alle Povertà e Asp
Dott. Emanuele Attilio Pepe



Il Dirigente
della Sezione Inclusione Sociale Attiva
Dott.ssa Caterina Binetti



Caterina
Binetti
17.11.2023
11:07:42
GMT+00:00

Il Dirigente
della Sezione Benessere Sociale, Innovazione e Sussidiarietà
Dott.ssa Laura Liddo



Laura Liddo
17.11.2023
13:25:53
GMT+02:00



**REGIONE
PUGLIA**

DIPARTIMENTO WELFARE

SEZIONE INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA

SEZIONE BENESSERE SOCIALE INNOVAZIONE E SUSSIDIARIETA'

ALLEGATO B

Codice CIFRA: PRI/DEL/2023/00043

Azioni di Sistema –proposta di assistenza tecnica in favore delle sezioni del Dipartimento Welfare della Regione Puglia per lo sviluppo, implementazione e monitoraggio di azioni innovative e sperimentali a valenza sociale. Applicazione dell’Avanzo di Amministrazione, ai sensi dell’art. 42 comma 8 del d.lgs. n.118/2011 e ss.mm.ii., e Variazione al Bilancio di previsione 2023 e pluriennale 2023-2025, ai sensi dell’art. 51, comma 2 del d.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii. Atto di indirizzo

Il presente allegato si compone di n. 36 (trentasei) pagine inclusa la presente

La Dirigente della Sezione Inclusioni Sociali Attive

Dott. ssa Caterina Binetti



Caterina Binetti
24.11.2023 12:30:56
GMT+02:00

La Dirigente della Sezione Benessere Sociale, Innovazione, Sussidiarietà

Dott. ssa Laura Liddo



Laura Liddo
24.11.2023 12:32:03
GMT+02:00

	CONVENZIONE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO "Azioni di Sistema - Proposta	
	di assistenza tecnica in favore delle sezioni del Dipartimento Welfare della	
	Regione Puglia per lo sviluppo, implementazione e monitoraggio di azioni	
	innovative e sperimentali a valenza sociale"	
	TRA	
	REGIONE PUGLIA , C.F./P.IVA 80017210727, con sede in Bari alla Via G. Gentile,	
	52, 70126 - Bari (BA), rappresentata dalla Dott.ssa Caterina Binetti, nata a	
	_____ il _____, C.F. _____, in qualità di "Dirigente	
	della Sezione Inclusione Sociale attiva del Dipartimento Welfare della	
	Regione Puglia", giusta Delega di Funzioni dirigenziali conferita con AD. N.	
	146/2022/410, domiciliata per la carica presso la sede regionale in Via G.	
	Gentile, 52, 70126 Bari	
	E	
	FORMEZ PA - Centro servizi, assistenza, studi e formazione per	
	l'armodernamento delle P.A. (di seguito denominato "Formez PA" o "Istituto")	
	- C.F. 80048080636/P.I. 06416011002, con sede in Roma al Viale Marx, 15,	
	00137, nella persona del Presidente e legale rappresentante Giovanni	
	Anastasi, nato a _____ il _____ C.F. _____	
	domiciliato per la carica presso la sede	
	PREMESSO CHE	
	- la Regione Puglia, nell'interesse della collettività, ha necessità	
	di avviare azioni finalizzate ad accompagnare l'Amministrazione	
	Regionale alla costruzione e gestione di una rete di supporto	
	tecnico-informativo di collegamento tra i principali attori e	
		1

	operatori della Regione Puglia per l'attuazione dei Fondi SIE	
	coerenti (misure nazionali e/o le misure per la Regione Puglia	
	capitale sociale), con azioni di supporto sia di tipo operativo e	
	metodologico, sia di tipo informativo-comunicativo;	
	- la Regione Puglia, con nota Prot.	
	r_puglia/AOO_016/PROT/26/06/2023/0000370 del 26/06/2023, ha	
	richiesto al Formez PA l'elaborazione di un progetto esecutivo che	
	preveda interventi di <i>capacity building</i> in favore degli Uffici della	
	struttura centrale del Dipartimento Welfare, per un'efficace	
	gestione delle competenze del personale interno;	
	- il Formez PA, con nota acclarata in entrata al Prot. n. U-	
	046623/2023 del 17/10/2023, ha trasmesso la proposta progettuale	
	richiesta con un budget complessivo di progetto pari a € 600.000,00	
	(euro seicentomila/00);	
	- con nota del Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza	
	del Consiglio dei Ministri, acquisita da Formez PA al prot. E-	
	048843/2023 del 26/10/2023, si autorizza Formez PA alla	
	sottoscrizione di una convenzione con la Regione Puglia	
	(Dipartimento al Welfare della Regione Puglia), avente ad oggetto il	
	progetto "Azioni di Sistema - Proposta di assistenza tecnica in	
	favore delle sezioni del Dipartimento Welfare della Regione Puglia	
	per lo sviluppo, implementazione e monitoraggio di azioni innovative	
	e sperimentali a valenza sociale", richiesta con nota prot. U-	
	046662/2023 del 17/10/2023;	
		2

	- con Atto Dirigenziale n. _____ del _____ si è	
	disposto l'affidamento del progetto "Azioni di Sistema - Proposta di	
	assistenza tecnica in favore delle sezioni del Dipartimento Welfare	
	della Regione Puglia per lo sviluppo, implementazione e monitoraggio	
	di azioni innovative e sperimentali a valenza sociale" all'organismo	
	in house Formez P.A. ai sensi dell'art. 7 comma 2 del D.lgs. n.	
	36/2023, ed assunto il relativo impegno di spesa in favore del	
	beneficiario Formez P.A. della somma complessiva di € 600.000,00.	
	CONSIDERATO CHE	
	- Formez PA ha già collaborato con la Regione Puglia nell'ambito di	
	diversi interventi di assistenza tecnica;	
	- il D.lgs. 25 gennaio 2010, n. 6, abrogativo del D.lgs. 30 luglio	
	1999, n. 285, e relative modifiche e integrazioni, recante la	
	disciplina di riorganizzazione del "Centro di formazione Studi	
	(Formez PA)", denominato "Formez PA - Centro Servizi, assistenza,	
	studi e formazione per l'armodernamento delle PA" prevede che:	
	✓ Formez PA è un'associazione riconosciuta, con personalità giuridica	
	di diritto privato sottoposta al controllo, alla vigilanza, ai	
	poteri ispettivi della Presidenza del Consiglio dei Ministri -	
	Dipartimento della Funzione Pubblica (art. 1, comma 2) e le	
	amministrazioni dello Stato, le Regioni, le Province, i Comuni, le	
	Unioni di Comuni e le Comunità montane, le altre amministrazioni di	
	cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001,	
		3

	n. 165, nonché gli enti pubblici economici possono entrare a far	
	parte della predetta associazione (art. 1, comma 3);	
	✓ per quanto non espressamente disposto dal citato decreto legislativo	
	resta salva l'autonomia statutaria di Fomez PA (art. 5).	
	- A norma del vigente Statuto del Fomez:	
	✓ l'Associazione svolge attività di supporto all'implementazione delle	
	riforme e alla diffusione dell'innovazione amministrativa nei	
	confronti ed a favore degli Associati; svolge attività di supporto	
	per le attività di coordinamento, sviluppo e attuazione del PNRR	
	agli associati e al Dipartimento della Funzione Pubblica; supporta	
	le attività di reclutamento di formazione e di sviluppo	
	professionale del personale; svolge attività di fornitura di servizi	
	e assistenza tecnica e supporto al PNRR, in particolare per i comuni	
	fino a 5.000 abitanti; nonché ogni altra attività in coerenza con le	
	finalità di cui all'art. 2 del decreto legislativo n. 6 (art. 3,	
	comma 1);	
	✓ Fomez può svolgere ogni altra attività attribuita mediante apposito	
	accordo dal Dipartimento della funzione Pubblica o dalle altre	
	amministrazioni di cui all'art. 1 del decreto legislativo n. 6,	
	purché coerente con le finalità di cui all'art. 2 del decreto	
	legislativo n. 6 (art. 3, comma 2);	
	✓ le attività affidate direttamente a Fomez PA ai sensi dei commi 1,	
	2 e 3 dell'art. 3 sono da considerarsi attività istituzionali (art.	
	3, comma 4);	
		4

	<p>✓ Formez PA può altresì effettuare ogni attività connessa e funzionale alla missione istituzionale, anche a livello internazionale, compresi studi e ricerche di base e applicativi (art. 3, comma 5).</p>	
	RICHIAMATO CHE	
	- L'Assemblea dei Soci di Formez PA ha ratificato, in data 19/05/2009, l'ingresso in qualità di socio della Regione Puglia;	
	- Formez PA è partecipato dal Dipartimento della Funzione Pubblica, che ne detiene la quota associativa maggioritaria, e da altri associati pubblici;	
	- Formez PA è organismo in house della Presidenza del Consiglio e, più in generale, delle amministrazioni socie;	
	- per il principio di auto-organizzazione amministrativa di cui all'art. 7 comma 2 del D. Lgs. 36/2023, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti possono affidare direttamente a società in house lavori, servizi o forniture, nel rispetto dei principi di cui agli articoli 1, 2 e 3 (Principio di risultato; Principio della fiducia; Principio dell'accesso al mercato);	
	- gli enti locali e gli altri enti competenti possono affidare i servizi di interesse economico generale di livello locale a società in house, secondo le modalità di cui alla disciplina in materia di contratti pubblici e di cui al decreto legislativo n. 175 del 2016 e nei limiti dei requisiti soggettivi disciplinati dagli art. 4 e 16, che devono possedere le società affidatarie;	
		5

	- il c. 5 dell'art. 23 del D. Lgs. 36/2023 prevede che con proprio	
	provvedimento l'ANAC individua le informazioni che le stazioni	
	appaltanti e gli enti concedenti sono tenuti a trasmettere alla	
	Banca dati nazionale dei contratti pubblici attraverso le	
	piattaforme telematiche di cui all'articolo 25, e che tali obblighi	
	informativi riguardano anche gli affidamenti diretti a società in	
	house di cui all'articolo 7, comma 2;	
	- il Fomez PA è sottoposto al controllo dei propri associati che	
	partecipano all'Assemblea degli Associati;	
	- il Fomez PA opera unicamente in base agli indirizzi ed alle	
	direttive emanate dall'Assemblea degli Associati, la quale in	
	particolare: approva il Piano Triennale delle attività e le	
	relazioni annuali sullo stato di attuazione, deliberati dal	
	Consiglio di amministrazione e adotta il Regolamento di	
	organizzazione, contabilità ed amministrazione e il Bilancio di	
	previsione ed il bilancio consuntivo;	
	- in particolare, il Piano Triennale delle attività ed i relativi	
	aggiornamenti annuali specificano le tipologie di attività che	
	Fomez PA, nell'ambito della propria missione istituzionale, è	
	tenuto a svolgere per i propri Associati alle condizioni da questi	
	ultimi determinate;	
	- il Fomez PA svolge la parte prevalente della propria attività a	
	favore dei propri associati; può svolgere, ai sensi dell'art. 3	
	dello statuto, attività rientranti nell'ambito dei compiti indicati	
		6

	del D.Lgs. n. 6/2010 e nello statuto stesso per conto di soggetti	
	terzi estranei all'associazione in misura mediamente non superiore	
	al 19% del valore complessivo delle attività svolte;	
	- le attività del Foromez PA sono sovvenzionate prevalentemente dagli	
	stanziamenti previsti dalla legge annuale sul bilancio dello Stato,	
	dalle quote associative ed eventuali contributi degli associati,	
	nonché da proventi, compresi eventuali corrispettivi per le attività	
	svolte, riconosciuti dagli Associati in base a convenzioni e/o	
	accordi stipulati nonché da altri soggetti nel rispetto	
	dell'ordinamento comunitario europeo;	
	- in tale quadro, la stessa Regione Puglia intende avvalersi	
	dell'assistenza tecnica del Foromez PA in ossequio a quanto previsto	
	dal D.Lgs. 25 gennaio 2010 n. 6;	
	- è di esclusiva competenza della Regione Puglia la determinazione dei	
	contenuti, delle modalità e delle condizioni anche economiche del	
	presente affidamento, nonché dei suoi seguiti, anche attraverso la	
	nomina di un responsabile per detto affidamento - facente capo al	
	Dipartimento Welfare - che potrà procedere ad ogni opportuno	
	controllo in itinere delle attività oggetto della presente	
	convenzione;	
	- il Foromez PA, nelle materie rientranti nella sua sfera di attività,	
	quali precisate dal Piano Triennale e dai relativi aggiornamenti	
	annuali, è, pertanto, tenuto ad eseguire gli affidamenti conferiti	
	dalle Regioni socie, alle condizioni e secondo le indicazioni da	
		7

	queste impartite, e in costante rapporto con il Settore di	
	riferimento tecnico;	
	- le risorse economiche necessarie per la realizzazione del progetto	
	"Azioni di Sistema - Proposta di assistenza tecnica in favore delle	
	sezioni del Dipartimento Welfare della Regione Puglia per lo	
	sviluppo, implementazione e monitoraggio di azioni innovative e	
	sperimentali a valenza sociale" sono a valere sul Fondo Nazionale	
	Politiche Sociali (FNPS) - Accantonamento di economie vincolate di	
	risorse destinate ad azioni di sistema e ad azioni innovative e	
	sperimentali;	
	- il progetto trasmesso dal Fomez PA con nota Prot. n. U-046623/2023	
	del 17/10/2023, acclarata in entrata al protocollo del Dipartimento	
	Welfare r_puglia/AOO_016/PROT/18/10/2023/0000668 del 18/10/2023,	
	risulta coerente con le finalità di potenziamento della capacità	
	istituzionale ed amministrativa delle PP.AA. e risulta congruo avuto	
	riguardo all'oggetto e al valore della prestazione, come da	
	relazione del 17/11/2023 acclarata al prot. n.	
	r_puglia/AOO_146/0052527, ai sensi dell'art. 7 comma 2 del D. Lgs.	
	36/2023.	
	CONSIDERATO altresì che	
	- le attività oggetto della presente convenzione risultano coerenti	
	con le attività indicate nel citato art. 2 del D.Lgs. 25 gennaio	
	2010, n. 6 e nello statuto di Fomez PA;	
		8

	- il ricorso al Formez PA, in possesso dei necessari requisiti di	
	professionalità ed esperienza, nonché di idonee strutture per poter	
	realizzare le attività progettuali richieste, consente di garantire	
	un'elevata qualità delle attività da realizzare, di ottenere una	
	maggiore efficacia nei confronti dei destinatari e di ridurre i	
	tempi procedurali per l'affidamento e il conseguente avvio delle	
	attività;	
	- Formez PA, anche in base a quanto chiarito dall'Agenzia delle	
	Entrate nelle risposte ad interpello datate 6 settembre 2013 e 16	
	marzo 2021, in quanto associazione formata da Amministrazioni dello	
	Stato, Regioni, Province e Comuni, rientra tra i soggetti indicati	
	dall'art. 16 della tabella allegata al DPR n. 642, rendendolo a	
	tutti gli effetti esente dal versamento dell'imposta di bollo.	
	TUTTO CIÒ PREMESSO, REGIONE PUGLIA E FORMEZ PA CONVENGONO E STIPULANO QUANTO	
	SEGUE	
	ART. 1 - Premessa	
	La premessa è patto e forma parte integrante e sostanziale del presente	
	Atto. Le modalità di attuazione, operative ed esecutive, della presente	
	convenzione, sono determinate in considerazione della natura giuridica del	
	Formez PA e del rapporto intercorrente tra lo stesso e la Regione Puglia	
	associata, così come specificato in tutti i punti della premessa.	
	ART. 2 - Oggetto	
	La Regione Puglia si avvale di Formez PA per la realizzazione delle attività	
	elencate nel progetto esecutivo (ALLEGATO "1") intitolato "Azioni di Sistema	
		9

	- Proposta di assistenza tecnica in favore delle sezioni del Dipartimento	
	Welfare della Regione Puglia per lo sviluppo, implementazione e monitoraggio	
	di azioni innovative e sperimentali a valenza sociale". Qualsiasi modifica	
	delle attività in corso di attuazione, rispetto a quanto previsto nel	
	progetto esecutivo, dovrà essere autorizzata.	
	La Regione Puglia si riserva la facoltà di non riconoscere spese relative a	
	parti progettuali non autorizzate.	
	ART. 3 - Durata	
	La presente convenzione decorre dalla data di sottoscrizione della stessa.	
	La scadenza è fissata a un anno dalla data di sottoscrizione.	
	Entro tre mesi dalla scadenza della presente convenzione, accertata la	
	sussistenza di ragioni di convenienza e di pubblico interesse, è	
	riconosciuta al Forze PA la facoltà di presentare alla Regione Puglia	
	richiesta "motivata" di proroga per le medesime attività, alle medesime	
	condizioni e per la durata di un anno, con possibilità di integrazione delle	
	risorse ed oneri finanziari, previa formale autorizzazione a procedere da	
	parte della Regione Puglia.	
	La proroga può essere concessa dalla Regione Puglia con formale	
	autorizzazione a procedere pervenuta almeno 30 giorni prima della data di	
	conclusione delle attività.	
	In caso di economie di risorse connesse alla presente convenzione è in	
	facoltà della Regione Puglia concedere una proroga per il tempo necessario	
	all'utilizzo delle risorse stesse.	
		10

	ART. 4 - Modalità di attuazione	
	La responsabilità dell'attuazione della presente convenzione è di Formez PA,	
	che è tenuto a operare seguendo tutte le indicazioni fornite nella stessa e	
	dettagliate nella scheda progetto che costituisce l'Allegato 1, e a	
	mantenere costanti rapporti con la Regione Puglia - Dipartimento Welfare	
	della Regione Puglia. È competenza della Regione Puglia - Dipartimento al	
	Welfare della Regione Puglia l'approvazione degli indirizzi strategici e	
	l'approvazione di tutti i documenti rilevanti per lo sviluppo delle	
	attività.	
	La Regione Puglia nomina quale referente, responsabile di tutte le attività	
	previste, il Dirigente del Servizio Inclusione Sociale Attiva Accessibilità	
	dei Servizi Sociali e Contrasto alle Povertà e Asp, Dott. Emanuele Attilio	
	Pepe, del Dipartimento Welfare della Regione Puglia, che procederà, altresì,	
	a ogni controllo in itinere ritenuto opportuno delle attività oggetto della	
	presente convenzione. Formez PA indicherà il proprio referente entro 5 gg.	
	dalla firma della presente convenzione. Ogni variazione relativa a detto	
	nominativo dovrà essere sollecitamente comunicata alla Regione Puglia.	
	Art. 5 - Gruppo di lavoro	
	Formez PA organizza il gruppo di lavoro tenendo conto delle caratteristiche	
	professionali necessarie per lo svolgimento delle attività raccordandosi con	
	il Dipartimento Welfare della Regione Puglia.	
	Per la selezione dei componenti del gruppo di lavoro che non siano	
	dipendenti di Formez PA, quest'ultimo si atterrà a principi di trasparenza e	
	parità di trattamento sulla base della normativa vigente.	
		11

	Art. 6 - Finanziamento e Rendicontazione	
	La Regione Puglia erogherà a Formez PA, a copertura dei costi sostenuti per	
	le attività oggetto dell'affidamento appositamente documentati dallo stesso,	
	un finanziamento fino ad un massimo di € 600.000,00 (euro seicentomila/00),	
	fuori campo applicazione IVA ai sensi degli artt. 3 e 4 del DPR n.633/1972,	
	così come articolato nei piani finanziari contenuti nel progetto esecutivo	
	allegato alla presente convenzione.	
	La rendicontazione, sulla base della quale saranno riconosciute le spese,	
	deve avvenire a costi reali, in coerenza con le indicazioni fornite da parte	
	della Regione, Dipartimento al Welfare della Regione Puglia	
	La rendicontazione delle spese generali da parte di Formez PA avviene	
	applicando un tasso forfettario nella misura massima del 15% dei costi	
	diretti ammissibili per il personale, nel rispetto di quanto previsto	
	dall'art. 54 lett. b del Regolamento (UE) n.1060/2021. Si intendono per:	
	a. spese generali quei costi che non sono o non possono essere	
	collegati direttamente a un'attività specifica dell'ente;	
	b. costi del personale quei costi chiaramente identificabili derivanti	
	da un accordo tra il datore di lavoro e il lavoratore per il	
	personale interno o da contratti di prestazione di servizi per il	
	personale esterno, così come previsto dalla Guida alle opzioni	
	semplificate in materia di costi della Commissione EGESIF 14-0017,	
	punto 2.2.2.	
	L'importo pari a € 600.000,00 (euro seicentomila/00), sarà erogato nel modo	
	seguinte:	
		12

	1. un anticipo pari al 20 % dell'ammontare complessivo contrattuale dopo la	
	sottoscrizione della presente convenzione, previa presentazione della	
	seguinte documentazione:	
	a. formale comunicazione avvio delle attività;	
	b. formale richiesta di erogazione del pagamento;	
	c. comunicazione conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva,	
	sul quale accreditare il finanziamento accordato e dal quale	
	effettuare i pagamenti relativi ai costi del progetto;	
	d. nota di debito;	
	2. un pagamento intermedio sarà predisposto, al raggiungimento della spesa	
	effettivamente sostenuta pari a € 200.000,00(euro duecentomila/00),	
	previa presentazione della seguente documentazione:	
	a. formale richiesta di erogazione del pagamento intermedio;	
	b. relazione tecnica periodica che dia conto dello stato di avanzamento	
	delle attività svolte, articolata sulla base delle attività previste	
	nel progetto esecutivo e con l'indicazione delle risorse umane	
	utilizzate e la descrizione degli output prodotti;	
	c. dichiarazione relativa alle spese effettivamente sostenute per la	
	realizzazione delle attività, così come descritte nella relazione	
	tecnica al punto precedente, che devono corrispondere a pagamenti	
	effettuati;	
	d. rendiconto dettagliato delle spese effettivamente sostenute di cui	
	al punto precedente articolato in coerenza con lo schema di budget	
	contenuto nel progetto esecutivo.	
		13

	Contestualmente alla trasmissione del rendiconto dovranno essere caricati	
	sul sistema informativo - monitoraggio progetti.formez.it. - i giustificativi	
	di spesa e i pagamenti a supporto dei costi rendicontati.	
	La documentazione elencata sarà trasmessa per posta elettronica certificata	
	firmata digitalmente.	
	Il totale cumulato dei pagamenti, a titolo di anticipo e di pagamento	
	intermedio, non potrà superare il 90% del costo complessivo.	
	3. Il pagamento del saldo, pari alla restante parte del costo complessivo,	
	sarà disposto previa presentazione della seguente documentazione	
	trasmessa per posta elettronica certificata firmata digitalmente:	
	a. formale comunicazione della data di conclusione delle attività;	
	b. formale richiesta di erogazione del saldo;	
	c. relazione tecnica conclusiva sulle attività svolte, articolata sulla	
	base delle attività previste nel progetto esecutivo;	
	d. dichiarazione relativa alle spese effettivamente sostenute per la	
	realizzazione delle attività, così come descritte nella relazione	
	tecnica di cui al punto precedente, che devono corrispondere a	
	pagamenti effettuati;	
	e. rendiconto analitico delle spese effettivamente sostenute di cui al	
	punto precedente articolato in coerenza con lo schema di budget	
	contenuto nel progetto esecutivo.	
	Contestualmente alla trasmissione del rendiconto, la documentazione a	
	supporto delle spese e dei costi rendicontati, nonché la documentazione a	
	supporto delle attività realizzate, sarà messa a disposizione sul sistema	
		14

	informativo del Fomez PA denominato "Monitoraggio progetti" accessibile	
	all'indirizzo http://monitoraggioprogetti.fomez.it/privatehome con	
	credenziali di accesso che saranno all'uopo fornite ai funzionari preposti	
	al controllo.	
	La richiesta di saldo dovrà essere presentata completa della documentazione	
	citata entro 90 (novanta) giorni dalla data di conclusione delle attività.	
	Le note di debito relative a ciascuna erogazione dovranno essere emesse dal	
	Fomez PA previa positiva valutazione della documentazione descritta da	
	parte della Regione. Per eventuali storni finanziari tra le voci concernenti	
	le linee di attività previste nel quadro finanziario del progetto esecutivo	
	approvato superiori al 20%, dovrà essere richiesta alla Regione Puglia	
	formale autorizzazione, fermo restando l'applicazione del tasso forfettario	
	ai costi diretti ammissibili per il personale, nel rispetto di quanto	
	previsto dall'art. 54 lett. b del Regolamento (UE) n.1060/2021 ed entro il	
	limite definito dal budget indicato nel progetto allegato alla presente	
	convenzione. Ove si verificasse una non corrispondenza tra la	
	rendicontazione dei costi e le previsioni contenute nel progetto esecutivo,	
	fatte salve le eventuali variazioni finanziarie autorizzate, la Regione	
	Puglia non riconoscerà le spese relative alle parti del progetto modificato.	
	ART. 7 - Elaborati e prodotti	
	Tutto il materiale prodotto nell'ambito della presente convenzione, previa	
	indicazione di quanti ne hanno curato la produzione, potrà essere utilizzato	
	dalla Regione Puglia secondo i propri fini istituzionali, nonché da Fomez	
	PA a seguito di approvazione da parte della Regione Puglia.	
		15

	ART. 8 - Assicurazioni contro gli infortuni	
	Formez PA provvederà ad assicurare tutte le persone impegnate nelle attività	
	realizzate in applicazione della presente convenzione, a esclusione dei	
	dipendenti della Regione Puglia, contro gli infortuni sul lavoro secondo le	
	norme vigenti.	
	ART. 9 - Revoca del finanziamento	
	La Regione Puglia si riserva la facoltà di revocare il finanziamento	
	relativo al progetto qualora Formez PA non dovesse rispettare i termini, le	
	condizioni e le modalità di attuazione previsti dalla presente convenzione e	
	dal progetto esecutivo. In tale ipotesi, saranno comunque riconosciute a	
	Formez PA le spese eventualmente sostenute e gli impegni vincolanti assunti	
	a fronte di attività già svolte alla data di comunicazione della revoca.	
	ART. 10 - Osservanza della normativa nazionale e comunitaria	
	In tutti gli affidamenti a soggetti esterni Formez PA resta impegnato	
	all'osservanza delle norme nazionali e comunitarie in materia di appalti di	
	servizi e forniture.	
	ART. 11 - Patto di riservatezza e trattamento dei dati personali della	
	Giunta Regionale	
	1. Il Formez PA si impegna a non divulgare né utilizzare per fini diversi	
	da quelli inerenti alla presente Convenzione, anche successivamente alla	
	cessazione della stessa, le notizie riservate di cui sia venuta a	
	conoscenza e come tali definite dalla Regione Puglia. Formez PA si	
	impegna, altresì, a non portare a conoscenza di terzi informazioni,	
	dati, documenti e notizie riguardanti Regione Puglia, i suoi dipendenti,	
		16

	di cui fosse venuto a conoscenza in forza della presente Convenzione,	
	senza formale autorizzazione della Regione Puglia e dei singoli	
	dipendenti interessati, assicurando, in ogni caso, la riservatezza in	
	ordine a tutti i dati di cui entrerà in possesso, ai sensi del	
	Regolamento UE-679/2016.	
	2. Le parti dichiarano reciprocamente di essere informate e di acconsentire	
	che i dati personali forniti o raccolti in conseguenza della stipula	
	della presente convenzione quadro o dei singoli incarichi verranno	
	trattati esclusivamente per le finalità ivi indicate ed in conformità a	
	quanto previsto dalla vigente normativa in materia di protezione dei	
	dati personali.	
	3. Titolare del trattamento ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) è	
	la Regione Puglia nella persona del suo legale rappresentante, il	
	Presidente e dei Designati. Ai sensi dell'art. 28 par. 1 del GDPR, la	
	Regione Puglia in qualità di titolare del trattamento individua Formez	
	PA, nella persona del suo legale rappresentante pro tempore, quale	
	responsabile del trattamento dei dati del Titolare in quanto ente che	
	presenta le garanzie necessarie e sufficienti per mettere in atto le	
	misure tecniche e organizzative adeguate affinché il trattamento	
	rispetti i requisiti della vigente normativa e la tutela degli	
	interessati.	
	4. Formez PA si impegna al rispetto del Regolamento UE 2016/679 relativo	
	alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei	
	dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e del	
		17

	D.Lgs. n. 196/2003, vigente a seguito del D.Lgs. n. 101/2018 con	
	particolare riguardo a tutti i soggetti coinvolti nella procedura.	
	5. Nell'ambito delle attività svolte da Formez PA in base alla presente	
	Convenzione, lo stesso assume il ruolo di Responsabile nel trattamento	
	dei dati personali per conto della Regione Puglia, ai sensi dell'accordo	
	tra Titolare e Responsabile, allegato al presente atto per farne parte	
	integrante e sostanziale.	
	ART. 12- Foro competente	
	Qualsiasi controversia in ordine all'esecuzione e/o interpretazione della	
	presente convenzione, verrà in prima istanza definita in via amichevole. Se	
	necessario si ricorrerà al Foro di Bari.	
	Art. 13 - Registrazione	
	Eventuali spese di registrazione in caso d'uso della presente Convenzione	
	sono a carico della Parte richiedente.	
	ART. 14- Rinvio	
	Per quanto non espressamente previsto dalla presente Convenzione, si fa	
	rinvio alle norme legislative e regolamentari, nonché alle altre	
	disposizioni vigenti in materia.	
	PER LA REGIONE PUGLIA	
	PER IL FORMEZ PA CENTRO SERVIZI, ASSISTENZA STUDI E FORMAZIONE PER	
	L'AMMODERNAMENTO DELLE P.A	
		18

	<p>Il presente atto è firmato digitalmente, in unico originale, ex art. 24,</p>	
	<p>commi 1 e 2 del Codice dell'amministrazione digitale - Decreto legislativo 7</p>	
	<p>marzo 2005, n. 82 e sarà registrato in caso d'uso e a tassa fissa ai sensi</p>	
	<p>degli artt. 5 e 39 del D.P.R. 26 aprile 1986 n. 131.</p>	
	<p>19</p>	

Allegato 1

PROGETTO ESECUTIVO

Azioni di Sistema - Proposta di assistenza tecnica in favore delle sezioni del Dipartimento Welfare della Regione Puglia per lo sviluppo, implementazione e monitoraggio di azioni innovative e sperimentali a valenza sociale
--

1. ANAGRAFICA PROGETTO

Titolo- del progetto	Azioni di Sistema - Proposta di assistenza tecnica in favore delle sezioni del Dipartimento Welfare della Regione Puglia per lo sviluppo, implementazione e monitoraggio di azioni innovative e sperimentali a valenza sociale.
Piano strategico	Piano triennale Formez PA
Committente	Regione Puglia – Dipartimento Welfare
Programma di riferimento	Fondi Regione Puglia
Area geografica di riferimento	Regione Puglia
Data inizio	Prima data utile
Data fine	Un anno dalla sottoscrizione della Convenzione
Importo commessa	€ 600.000,00
Finalità e obiettivo generale del Progetto	L'obiettivo generale del progetto è il rafforzamento della capacità amministrativa del personale afferente al Dipartimento Welfare della Regione Puglia e alle Sezioni Inclusione Sociale Attiva e Benessere Sociale Innovazione e Sussidiarietà, attraverso un supporto specialistico agli attori della politica sociale regionale per la strutturazione di azioni innovative e sperimentali, da attuare a valere sia su risorse regionali che su risorse terze, nonché il miglioramento della qualità e della rapidità della spesa a valere sui fondi regionali.
Obiettivi specifici del progetto	<ul style="list-style-type: none"> - accompagnare l'Amministrazione regionale rappresentata dal Dipartimento Welfare e dalle sezioni ad esso afferenti nello sviluppo/progettazione, implementazione e monitoraggio di azioni e interventi innovativi e sperimentali a valenza sociale da realizzarsi sul territorio, anche in collaborazione con gli ambiti territoriali sociali e a valere su risorse regionali o risorse terze all'amministrazione; - accompagnare l'Amministrazione con azioni di supporto sia di tipo operativo e metodologico, sia di tipo informativo-comunicativo; - implementare i dati dell'Osservatorio regionale delle politiche sociali al fine di migliorare il sistema di rilevazione dati afferenti agli utenti delle azioni progettuali afferenti al welfare regionale



Articolazione delle attività	<p>Linea A</p> <p>Assistenza per la costruzione e funzionamento di una rete di supporto tecnico-informativo per gli attori dedicati all'attuazione di attività upstream and downstream per la realizzazione delle misure nazionali e regionali di competenza, nonché per la realizzazione di iniziative sperimentali e innovative in campo sociale, ivi incluse azioni di affiancamento specifico al Dipartimento Welfare.</p>
Risultati attesi	<p>Il progetto si propone di raggiungere come risultato sia il miglioramento delle azioni poste in essere sia delle sinergie tra i vari attori istituzionali e non, coinvolti nella gestione delle risorse (ATS, Enti Terzo Settore, Agenzie Regionali etc), in particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Comporre una rete di supporto tecnico-informativo sui temi di interesse, mettere a disposizione dell'amministrazione regionale metodologie e processi operativi di funzionamento dei processi target. • Migliorare il sistema di raccolta dati dei beneficiari al fine di implementare i flussi informativi di alimentazione dell'Osservatorio regionale delle Politiche Sociali. • Sviluppo attività di assistenza su bandi e programmi regionali, alimentazione della piattaforma gestionale comprese attività contenutistiche-giuridiche • Allineamento dei programmi emergenti e in fase di definizione • Allineamento e gestione costi standard
Destinatari del progetto	<p>Diretti: Dirigenti e Funzionari del Dipartimento Welfare e delle Sezioni afferenti al Dipartimento Welfare.</p> <p>Indiretti: beneficiari delle misure regionali quali Ambiti territoriali Sociali, Agenzie Regionali, Innovapuglia, Enti del terzo Settore, Imprese no profit.</p>
Principali prodotti	<ul style="list-style-type: none"> • Disegno rete di supporto tecnico-informativo • Report sui bandi assistiti • Report sulle operazioni e allineamenti realizzati sulla piattaforma informativa

2. QUADRO DI COERENZA DEL PROGETTO

Obiettivo Generale	Precondizioni e criticità
<p>L'obiettivo generale del progetto è il rafforzamento della capacità amministrativa del personale afferente al Dipartimento Welfare della Regione Puglia e alle Sezioni Inclusione Sociale Attiva e Benessere Sociale Innovazione e Sussidiarietà, attraverso un supporto specialistico agli attori della politica sociale regionale per la strutturazione di azioni innovative e sperimentali, da attuare a valere sia su risorse regionali che su risorse terze, nonché il miglioramento della qualità e della rapidità della spesa a valere sui fondi regionali.</p>	<p>Il Dipartimento Welfare è propulso a livello regionale di importanti politiche regionali finalizzate da un lato, a promuovere l'inclusione sociale di categorie svantaggiate e a rischio di fragilità e, dall'altro, a promuovere la realizzazione sul territorio di infrastrutture sociali e ad accrescere e sostenere le attività e gli interventi promossi dagli enti del Terzo Settore.</p> <p>L'annualità 2023/2024, rappresenta una annualità di particolare criticità per il Dipartimento, determinata da:</p> <ul style="list-style-type: none"> - transizione dal POR PUGLIA FESR-FSE 2014/2021 (in fase di rendicontazione) al nuovo PR PUGLIA FESR FSE+ 2021/2027 (in fase di avvio e start up); - attuazione a livello territoriale del Piano Nazionale Non autosufficienze annualità 2021/2023; - attuazione a livello territoriale dei Piani sociali di Zona sulla base della programmazione regionale delle politiche sociali approvata con DGR 353/2022; - attuazione a livello territoriale delle politiche regionali delineate dal V^ Piano regionale delle Politiche Sociali approvato con DGR 353/2022; - implementazione delle politiche nazionali in materia di terzo settore. <p>La concomitanza di svariate fonti di finanziamento (nazionali e europee) delle politiche sociali regionali (Fondo Nazionale Non Autosufficienze, Fondo Nazionale Politiche Sociali, Risorse PR PUGLIA FESR FSE+ 2021/2027, Risorse Terzo Settore, altre risorse ministeriali a destinazione vincolata) a cui si aggiungono le risorse annualmente stanziata dalla Regione Puglia, rende necessaria una di analisi specialistica delle fonti di finanziamento e delle finalità ad esse sottese al fine di armonizzarle nell'ottica della promozione di interventi e azioni a valenza sociale, strategiche, attuabili e innovative.</p> <p>A ciò si aggiunge la necessità di interloquire con destinatari delle misure e dei trasferimenti molto diversi tra loro, Ambiti Territoriali, Comuni, Enti del Terzo settore, imprese no profit etc.</p> <p>Da qui l'esigenza di promuovere la realizzazione di specifica Azione di Sistema e di avvalersi dell'esperienza, professionalità e competenza del Formez PA – quale ente in house – per attività di accompagnamento e assistenza tecnica in alcune fasi upstream and downstream per la predisposizione di interventi e progettualità regionali, anche innovative e sperimentali, coordinate con le fonti di finanziamento interne ed esterne all'amministrazione.</p>

<i>Obiettivi Specifici</i>	<i>Linea di attività</i>	<i>Risultati attesi</i>	<i>Indicatori di Risultato</i>	<i>Indicatori di Output</i>
<p>- accompagnare l'Amministrazione regionale rappresentata dal Dipartimento Welfare e dalle sezioni ad esso afferenti nello sviluppo/progettazione, implementazione e monitoraggio di azioni e interventi innovativi e sperimentali a valenza sociale da realizzarsi sul territorio, anche in collaborazione con gli ambiti territoriali sociali e a valere su risorse regionali o risorse terze all'amministrazione;</p> <p>- accompagnare l'Amministrazione con azioni di supporto sia di tipo operativo e metodologico, sia di tipo informativo-comunicativo;</p> <p>- implementare i dati dell'Osservatorio regionale delle politiche sociali al fine di migliorare il sistema di rilevazione dati afferenti agli utenti delle azioni progettuali afferenti al welfare regionale</p>	<p>Linea A Assistenza per la costruzione e funzionamento di una rete di supporto tecnico-informativo per gli attori dedicati all'attuazione di attività upstream and downstream per la realizzazione delle misure nazionali e regionali di competenza, nonché per la realizzazione di iniziative sperimentali e innovative in campo sociale, ivi incluse azioni di affiancamento specifico al Dipartimento Welfare.</p>	<p>Il progetto si propone di raggiungere come risultato sia il miglioramento delle azioni poste in essere sia delle sinergie tra i vari attori istituzionali e non, coinvolti nella gestione delle risorse (ATS, Enti Terzo Settore, Agenzie Regionali etc), in particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Comporre una rete di supporto tecnico-informativo sui temi di interesse, mettere a disposizione dell'amministrazione regionale metodologie e processi operativi di funzionamento dei processi target. • Migliorare il sistema di raccolta dati dei beneficiari al fine di implementare i flussi informativi di alimentazione dell'Osservatorio regionale delle Politiche Sociali. • Sviluppo attività di assistenza su bandi e programmi regionali, alimentazione della piattaforma gestionale comprese attività contenutistiche-giuridiche • Allineamento dei programmi emergenti e in fase di definizione • Allineamento e gestione costi standard 	<p>N.1 Rete di raccordo tecnico-informativo</p> <p>N. 4 Bandi assistiti</p> <p>N. 1 Piattaforma gestionale (alimentazione)</p> <p>N. 4 programmi analizzati/gestiti</p> <p>N.1 sistema metodologico d'impatto sulle attività previste</p>	<p>Giornate di Assistenza tecnica ed operativa</p> <p>Report</p> <p>Giornate di Assistenza tecnica ed operativa</p> <p>Report</p> <p>Report</p>

3. DESCRIZIONE DEL PROGETTO

3.1 Analisi di contesto, strategia e obiettivi

La delibera della Giunta Regionale del 14 marzo 2022, numero 353, ha approvato il V^a Piano Regionale delle Politiche Sociali per il triennio 2022-2024. Il Piano delinea la strategia regionale delle politiche sociali da attuarsi nel contesto regionale. Il piano, da un punto di vista finanziario è alimentato da fondi nazionali quali: Fondo Nazionale Non Autosufficienze, Fondo Nazionale Politiche Sociali e Fondo Povertà e da fondi regionali quali, il Fondo Globale Socio Assistenziale. A tali risorse si aggiungono le quote di cofinanziamento obbligatorio poste a carico dei n. 45 Ambiti Territoriali Pugliesi e le numerose risorse terze, a destinazione vincolate, alimentate da Regione, Unione Europea e Stato, quali le risorse del PNRR, le risorse del Fondo regionale non autosufficienze (FRA), le Risorse PAC, le risorse del PR PUGLIA FESR FSE+ 2021/2027, le risorse sul Provi e Provi Dopo di Noi e le risorse del Terzo Settore etc.

Il Fondo Nazionale per le Politiche Sociali (FNPS) alimenterà un totale di 56.896.031,62 €, da distribuire nel triennio 2022-2024. Il Fondo Nazionale Povertà (FPOV) fornirà risorse per un totale di € 125.792.993,00 nello stesso periodo. Inoltre, il Fondo per la Non Autosufficienza (FNA) sarà destinato agli Ambiti per un totale di 12.000.000,00 € (a cui si aggiungeranno le risorse afferenti al FNA 2021/2023), mentre il Fondo Globale Socioassistenziale (FGSA) avrà risorse complessive pari a 31.200.000,00 €, da utilizzare immediatamente per gli interventi socioassistenziali.

Il V^a Piano delle Politiche Sociali rappresenta un importante strumento di programmazione e orientamento per la promozione del benessere e dell'inclusione sociale nella Regione Puglia. Esso costituisce il quadro strategico per affrontare le sfide sociali e le disuguaglianze presenti sul territorio, rafforzando il sistema di welfare regionale e promuovendo politiche di inclusione e tutela dei soggetti più fragili.

Si fonda su tre elementi chiave che si intersecano e si influenzano reciprocamente: l'analisi, i principi ispiratori e livelli essenziali, e la strategia di intervento.

L'analisi, presentata nella Relazione Sociale Regionale 2018-2020, ha valutato l'attuazione del Piano precedente e ha esaminato l'implementazione dei Piani sociali di zona dell'Ambito territoriale e delle misure adottate a livello regionale. Il documento offre un'attenta analisi sull'attuazione del precedente Piano e delle misure adottate con diretta regia regionale, delineando un profilo della comunità pugliese e dei bisogni più rilevanti.

Riguardo ai principi ispiratori, sia a livello nazionale che regionale, è stata posta particolare enfasi sulle politiche di inclusione sociale, focalizzandosi sull'assistenza ai soggetti fragili e alle loro famiglie. Questo sforzo è volto a rivitalizzare la filosofia della storica legge quadro sull'assistenza (L. n. 328/2000) e ad allineare il sistema di welfare con una definizione sempre più chiara dei Livelli Essenziali delle Prestazioni Sociali (LEPS).

La strategia di intervento delineata nel Piano stabilisce gli obiettivi generali, le priorità da perseguire, gli interventi e i servizi da implementare, nonché i risultati da raggiungere.

La Regione Puglia ha dato particolare rilevanza al percorso di ascolto e partecipazione, con l'obiettivo di coinvolgere attivamente i vari attori interessati. Questo processo è stato guidato dai principi di sussidiarietà, cooperazione e responsabilità condivisa tra i diversi livelli istituzionali e gli stakeholder. La partecipazione di tutti è stata riconosciuta come essenziale nell'organizzazione e nella gestione del sistema integrato di interventi e servizi sociali, nonché nella definizione delle politiche sociali regionali e territoriali, coerentemente con i documenti di programmazione nazionale.

Il percorso di ascolto e partecipazione è nato dalla necessità di ridurre le distanze tra gli attori e garantire una maggiore vicinanza ai territori, specialmente alla luce delle sfide imposte dalla pandemia. L'obiettivo è stato quello di aprire la strada al coinvolgimento delle comunità locali e degli stakeholder nella formulazione del Piano regionale delle Politiche Sociali, con il fine di assicurarne una maggiore qualità e un'attenzione più mirata ai reali bisogni della popolazione. Il confronto avviato a partire dal 2021 ha cercato di includere le voci di tutti gli attori, in modo che le loro

competenze ed esperienze potessero emergere e contribuire a individuare le criticità del sistema e a proporre nuove soluzioni.

La strategia di intervento del V Piano delle Politiche Sociali, seguendo uno schema già adottato nei precedenti documenti di programmazione sociale regionale. Le principali aree di intervento riguardano la presa in carico delle persone con disabilità e delle loro famiglie, l'invecchiamento attivo e la promozione della buona salute degli anziani, il sostegno alle famiglie fragili, l'integrazione delle persone con disabilità, la prevenzione e il contrasto del maltrattamento e delle violenze sui minori, il sostegno ai caregiver familiari e l'inclusione socio-lavorativa delle persone con disabilità.

Il piano si pone anche l'obiettivo di contrastare la povertà e l'esclusione sociale, implementando interventi di supporto economico e di inclusione lavorativa. Inoltre, è prevista una forte attenzione alla prevenzione e al contrasto della violenza di genere, con misure volte a proteggere le vittime e promuovere l'uguaglianza di genere.

Per garantire l'efficacia del piano, la Regione Puglia si impegna a rafforzare la governance territoriale e il coordinamento tra gli enti coinvolti, nonché a monitorare costantemente l'attuazione delle misure e intervenire con correttivi in caso di necessità. Il piano sarà soggetto a ulteriori aggiornamenti e integrazioni per rispondere alle esigenze emergenti e alle trasformazioni del contesto socio-economico.

Il piano è incentrato su interventi per i servizi e sulla lotta alle povertà e marginalità estreme, con un'enfasi particolare sui principi di inclusione sociale e la cura dei soggetti vulnerabili e delle loro famiglie. L'obiettivo è far diventare la regione Puglia un laboratorio di ricerca e innovazione nel settore delle politiche sociali, promuovendo azioni preventive oltre che riparative ed assistenziali.

Per raggiungere questo obiettivo, il piano si basa su una strategia integrata che coinvolge tutte le risorse disponibili provenienti da enti pubblici, privati e del terzo settore. La pianificazione è fondamentale per comprendere le cause delle specifiche urgenze e dei particolari bisogni emergenti, al fine di costruire un sistema articolato di servizi ed interventi adeguati.

In particolare, il piano prevede il potenziamento del Servizio Sociale Professionale a livello di Ambito territoriale per garantire un'efficace presa in carico delle persone con disabilità e delle loro famiglie. Questo servizio rappresenta il punto di concretizzazione dell'intero sistema di welfare locale, in linea con gli obiettivi di servizio definiti dal Piano nazionale e regionale delle Politiche Sociali.

Inoltre, il piano si concentra sull'invecchiamento attivo e sulla promozione della buona salute degli anziani, riconoscendo il loro ruolo attivo nella società e mirando a garantire autonomia, indipendenza e qualità della vita. A tal fine, sono stati avviati progetti pilota e collaborazioni con l'Agenzia regionale strategica per la salute e il sociale, inclusi progetti europei, per agevolare la vita indipendente a casa per gli anziani.

Le politiche familiari vengono valorizzate, con interventi mirati a sostenere le famiglie, specialmente quelle più fragili, al fine di prevenire l'allontanamento dei minori e migliorare i percorsi di affido familiare.

La politica regionale per l'integrazione delle persone con disabilità si basa sulla Convenzione delle Nazioni Unite sui diritti delle persone con disabilità, mirando a garantire l'accesso non discriminante ai servizi socioassistenziali e socio-sanitari. Nel prossimo triennio, l'obiettivo è sviluppare un sistema integrato di servizi socio-sanitari domiciliari, residenziali e comunitari che risponda alle esigenze specifiche delle persone con disabilità.

Il piano si impegna a prevenire e contrastare il maltrattamento e le violenze sui minori, a promuovere l'assistenza domiciliare efficace per le persone con disabilità, evitare o ritardare l'istituzionalizzazione e ridurre la durata inappropriata dei ricoveri.

Per garantire un'efficace implementazione degli interventi, si ritiene essenziale il coordinamento tra l'Unità di valutazione presso ogni presidio ospedaliero della Regione Puglia, il medico di medicina generale, il Distretto sociosanitario e il servizio sociale professionale comunale/Ambito, come stabilito nelle "Procedure per le Dimissioni protette" delle linee guida regionali.

La continuità assistenziale per le persone non autosufficienti sarà ottenuta attraverso diverse misure sociosanitarie,

come le cure domiciliari di III livello, i ricoveri in strutture residenziali, le dimissioni protette e gli interventi di Assistenza Indiretta Personalizzata (AIP). Inoltre, l'assegno di cura, istituito dalla Regione Puglia per sostenere i carichi di cura delle famiglie con persone non autosufficienti, è stato oggetto di modifiche nel corso degli anni per affrontare le nuove sfide e aumentare la platea dei beneficiari. La Regione sta valutando la ridefinizione dell'intervento per renderlo più efficace, equo e sostenibile e integrarlo con il sistema di servizi sociosanitari territoriali di base.

La Regione Puglia sta anche avviando interventi di supporto ai caregiver familiari, che hanno un ruolo fondamentale nell'assistenza alle persone non autosufficienti. Questi interventi mirano a sostenere i caregiver familiari nelle loro attività, valorizzando le competenze relazionali e promuovendo l'integrazione con le misure rivolte alla persona assistita. L'obiettivo è garantire l'accesso e la qualificazione dell'occupazione per le persone con disabilità attraverso misure di inserimento, orientamento, formazione e collaborazione tra scuola e lavoro.

Tuttavia, è fondamentale riconoscere che il contesto sociale è in continua evoluzione, e il V Piano delle Politiche Sociali dovrà adattarsi ai cambiamenti e alle nuove sfide emergenti. Solo con un approccio flessibile e con la collaborazione di tutti gli attori coinvolti, sarà possibile costruire un sistema di welfare solido e inclusivo, capace di rispondere efficacemente alle esigenze della popolazione pugliese.

In questo contesto si inserisce la costituzione dell'*Osservatorio regionale delle politiche sociali* come riportato nell'art. 14 della L. R. n. 19 del 10 luglio 2006 che ne prevede l'impianto presso l'Assessorato alla Solidarietà con la missione di coordinare e realizzare le azioni di monitoraggio sul sistema di offerta dei servizi sociali, sulla domanda di servizi, sulla spesa sociale della Regione e degli enti locali, nonché il monitoraggio periodico sullo stato di attuazione dei Piani sociali di zona e la progettazione del sistema informativo sociale in linea con i dettami di cui all'art. 9 della L. R. n. 19 del 10 luglio 2006 che anticipa, tra l'altro, la definizione dei bisogni del territorio e le priorità di intervento:

1. le risorse da utilizzare per la costruzione e l'implementazione del sistema di welfare locale;
2. i livelli essenziali delle prestazioni sociali erogabili sotto forma di beni e servizi, esplicitati anche in termini di Obiettivi di servizio, in raccordo con la definizione, a livello nazionale, dei LEPS di cui all'art. 117 Cost. ed al Piano nazionale degli interventi e dei servizi sociali vigente;
3. gli indirizzi per la realizzazione e lo sviluppo del sistema e le modalità per il raccordo tra la pianificazione regionale e quella zonale, con particolare riferimento alle linee d'indirizzo ed agli strumenti per la pianificazione di zona, con la finalità di garantire comunque l'uniformità dei servizi offerti sul territorio regionale;
4. i criteri per il concorso di tutti i soggetti indicati dalla citata norma per la definizione dei Piani sociali di zona;
5. gli strumenti e per garantire un efficace livello di integrazione socio-sanitaria, attraverso la definizione di indirizzi regionali omogenei coerenti con gli obiettivi e le finalità previste dai vigenti documenti di programmazione sanitaria regionale;
6. gli interventi di promozione e coordinamento delle azioni di assistenza tecnica per l'istituzione e la gestione degli interventi sociali da parte degli Enti locali associati in Ambiti territoriali;
7. gli interventi di sperimentazione e di innovazione a regia regionale;
8. un set minimo di indicatori per il monitoraggio fisico e finanziario dell'andamento del sistema di welfare regionale e dell'efficacia, dell'efficienza e della qualità dei servizi erogati con i Piani sociali di zona, anche promuovendo l'uso della Relazione Sociale a livello di Ambito territoriale ed a livello regionale, nel complessivo quadro del Sistema Informativo Sociale Regionale.

Di seguito scaturisce l'esigenza, in chiusura di programmazione e di apertura della nuova di un'accelerazione delle attività precipue (successivamente descritte) da parte della Regione Puglia in una sequenzialità di relative azioni da esperire, di un rafforzamento della governance operativa degli addetti d'interesse del dipartimento Welfare e degli ambiti attuatori delle politiche sociali.

E' apparsa pertanto, necessaria e opportuna, l'attivazione di una azione di sistema, che attraverso l'affiancamento specialistico del Formez accompagni il Dipartimento Welfare e le Sezioni ad esso afferenti nella complessa attività di attuazione delle politiche sociali integrate così come delineate dal Piano Regionale delle Politiche Sociali per il triennio 2022/2024.

In tal modo si dà attuazione a quanto previsto nelle varie delibere regionali di programmazione del Fondo Nazionale Politiche Sociali (FNPS) 2013 e seguenti che hanno sempre previsto l'accantonamento di risorse destinate ad azioni di sistema e ad azioni innovative e sperimentali e rispetto alle quali si sono realizzate negli anni economie vincolate.

Il presente progetto persegue l'obiettivo generale del progetto è il rafforzamento della capacità amministrativa del personale afferente al Dipartimento Welfare della Regione Puglia e alle Sezioni Inclusione Sociale Attiva e Benessere Sociale Innovazione e Sussidiarietà, attraverso un supporto specialistico agli attori della politica sociale regionale per



la strutturazione di azioni innovative e sperimentali, da attuare a valere sia su risorse regionali che su risorse terze, nonché il miglioramento della qualità e della rapidità della spesa a valere sui fondi regionali.

Obiettivi specifici del progetto sono:

- accompagnare l'Amministrazione regionale rappresentata dal Dipartimento al Welfare e dalle sezioni ad esso afferenti nello sviluppo/progettazione, implementazione e monitoraggio di azioni e interventi innovativi e sperimentali a valenza sociale da realizzarsi sul territorio, anche in collaborazione con gli ambiti territoriali sociali e a valere su risorse regionali o risorse terze all'amministrazione;
- accompagnare l'Amministrazione con azioni di supporto sia di tipo operativo e metodologico, sia di tipo informativo-comunicativo;
- implementare i dati dell'Osservatorio regionale delle politiche sociali al fine di migliorare il sistema di rilevazione dati afferenti agli utenti delle azioni progettuali afferenti al welfare regionale

3.2 Risultati attesi e output

- Il progetto si propone di raggiungere come risultato sia il miglioramento delle azioni poste in essere sia delle sinergie tra i vari attori istituzionali e non, coinvolti nella gestione delle risorse (ATS, Enti Terzo Settore, Agenzie Regionali etc), in particolare:
 - Comporre una rete di supporto tecnico-informativo sui temi di interesse, mettere a disposizione dell'amministrazione regionale metodologie e processi operativi di funzionamento dei processi target.
 - Migliorare il sistema di raccolta dati dei beneficiari al fine di implementare i flussi informativi di alimentazione dell'Osservatorio regionale delle Politiche Sociali.
 - Sviluppo attività di assistenza su bandi e programmi regionali, alimentazione della piattaforma gestionale comprese attività contenutistiche-giuridiche
 - Allineamento dei programmi emergenti e in fase di definizione
 - Allineamento e gestione costi standard
- I principali prodotti del progetto saranno:
- Disegno rete di supporto tecnico-informativo
 - Report sui bandi assistiti
 - Report sulle operazioni e allineamenti realizzati sulla piattaforma informativa

4. DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA'

4.1 REALIZZAZIONE

Linea A

Assistenza per la costruzione e funzionamento di una rete di supporto tecnico-informativo per gli attori dedicati all'attuazione di attività upstream and downstream per la realizzazione delle misure nazionali e regionali di competenza, ivi incluse azioni di affiancamento specifico al Dipartimento Welfare.

OBIETTIVI SPECIFICI	<ul style="list-style-type: none"> - accompagnare l'Amministrazione regionale rappresentata dal Dipartimento Welfare e dalle sezioni ad esso afferenti nello sviluppo/progettazione, implementazione e monitoraggio di azioni e interventi innovativi e sperimentali a valenza sociale da realizzarsi sul territorio, anche in collaborazione con gli ambiti territoriali sociali e a valere su risorse regionali o risorse terze all'amministrazione; - accompagnare l'Amministrazione con azioni di supporto sia di tipo operativo e metodologico, sia di tipo informativo-comunicativo; - implementare i dati dell'Osservatorio regionale delle politiche sociali al fine di migliorare il sistema di rilevazione dati afferenti agli utenti delle azioni progettuali afferenti al welfare regionale
DESCRIZIONE	<p>Prendendo le mosse dall'Osservatorio regionale sulle politiche sociali che è stato istituito nel 2018 (L. R. n. 19 del 10 luglio 2006) e la cui gestione da ultimo è stata affidata all'Agenzia Regionale ARESS Puglia. La Regione Puglia, mediante il progetto da realizzarsi con Formez, intende realizzare una serie di attività a supporto del dipartimento Welfare e degli ambiti attuatori delle politiche sociali:</p> <ul style="list-style-type: none"> • per migliorare la rete (in particolare con la struttura tecnico-operativa; ARESS, partner informatico, etc.) dei flussi comunicazionali e operativi necessaria per la raccolta e l'aggiornamento dei dati tecnici-informativi provenienti dagli ambiti territoriali; • per la successiva elaborazione dei suddetti dati e informazioni a favore e a beneficio del processo di decision making degli operatori del ciclo dei servizi delle politiche sociali del dipartimento Welfare e degli ambiti afferenti ai processi e attività programmatiche regionali, nonché all'elaborazione, verifica, etc. dei connessi bandi e altre azioni esecutive. <p>I dati provenienti dall'Osservatorio pertanto, risultano essere finalizzati alla migliore programmazione finanziaria e al corretto monitoraggio delle azioni, anche collegato al Sistema informativo dell'offerta dei servizi sociali SIOSS del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, nonché sulle operatività territoriali delle azioni di competenza degli Ambiti di inclusione sociale, realizzando azioni di sistema connesse all'accesso ed alle funzioni dei servizi sociali che passano attraverso la sistematizzazione e il miglioramento del sistema di welfare regionale, che coinvolge sia il S.I.U.S.S. Sistema Informativo Unitario dei Servizi Sociali, sia il FNPS Fondo nazionale politiche sociali.</p> <p>Principali azioni previste:</p>



	<p>- azioni di supporto, suggerimento, etc. al caricamento Sistema informativo dell'offerta dei servizi sociali SIOSS - Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali;</p> <p>- azioni di supporto all'implementazione del RED e altre misure welfare previste;</p> <p>- azioni di empowerment per l'ampliamento della Capacity building istituzionale nelle interrelazioni tecnico-amministrative-comunicative degli organici degli ambiti, della struttura tecnico-operativa e del Dipartimento Welfare;</p> <p>- azioni empowered di collegamento info trasmissivo inerente rapporti con il Dipartimento competente del Ministero per l'inclusione sociale;</p> <p>- supporto alle azioni di gestione delle infrastrutture pubbliche con finalità sociale principali con attenzione ai collegamenti istituzionali</p> <p>- supporto alle azioni di gestione Progetti di Vita Indipendente (PRO.V.I.) e Progetti di vita indipendente per il Dopo di noi (PRO.V.I. DOPO DI NOI L.n. 112/2016).</p> <p>Attraverso un Piano di Empowerment del personale e di intervento di affiancamento specialistico, l'attività comprenderà l'assistenza complessiva per la costruzione e funzionamento di una rete di supporto tecnico-informativo per gli attori dedicati all'attuazione di attività upstream and downstream per la realizzazione delle misure nazionali e regionali di competenza, ivi incluse azioni di affiancamento specifico al Dipartimento Welfare per ciò che concerne:</p> <ul style="list-style-type: none"> • la costruzione e le attività istruttorie dei bandi di competenza, nonché per la gestione delle misure nazionali e/o le altre misure regionali di competenza (quali le misure afferenti alle aree capitale sociale e patto di cura; • azioni di capacity building dei dipendenti regionali per attività di assistenza on the job anche su azioni e programmi emergenti ancora in fase di definizione; • azioni di affiancamento per la definizione, evoluzione e gestione di tutte le attività connesse all'impiego dei costi standard per diverse linee di attività previste nei diversi programmi regionali • supporto e affiancamento alle attività di costruzione contenutistico-giuridica delle piattaforme gestionali afferenti alla gestione di fondi nazionali ed europei (in connessione con Innova Puglia).
DESTINATARI	<p>Diretti: Dirigenti e Funzionari del Dipartimento Welfare e delle Sezioni afferenti al Dipartimento Welfare.</p> <p>Indiretti: beneficiari delle misure regionali quali Ambiti territoriali Sociali, Agenzie Regionali, Innovapuglia, Enti del terzo Settore, Imprese no profit.</p>
RISULTATI	<ul style="list-style-type: none"> • Il progetto si propone di raggiungere come risultato sia il miglioramento delle azioni poste in essere sia delle sinergie tra i vari attori istituzionali e non, coinvolti nella gestione delle risorse (ATS, Enti Terzo Settore, Agenzie Regionali etc), in particolare: <ul style="list-style-type: none"> • Comporre una rete di supporto tecnico-informativo sui temi di interesse, mettere a disposizione dell'amministrazione regionale metodologie e processi operativi di funzionamento dei processi target.



	<ul style="list-style-type: none"> • • Migliorare il sistema di raccolta dati dei beneficiari al fine di implementare i flussi informativi di alimentazione dell'Osservatorio regionale delle Politiche Sociali. • • Sviluppo attività di assistenza su bandi e programmi regionali, alimentazione della piattaforma gestionale comprese attività contenutistiche-giuridiche • • Allineamento dei programmi emergenti e in fase di definizione • • Allineamento e gestione costi standard 					
TEMPI	Dal	Prima data utile		al	Un anno dalla sottoscrizione della Convenzione	
RISORSE UOMO	Giornate senior	882	Giornate junior	456	Totale giornate	1.338

COSTO DELL'ATTIVITA' (escluse spese di mobilità)	Euro 434.720,00
---	-----------------



4.2 DIREZIONE E COORDINAMENTO

OBIETTIVO SPECIFICO	Raggiungere gli obiettivi prefissati dal progetto, attraverso la guida del gruppo di lavoro e il coordinamento delle attività programmate, nel rispetto della tempistica e delle indicazioni condivise con la committenza.					
DESCRIZIONE	<p>Le attività di questo ambito sono relative al coordinamento di progetto, in costante raccordo con Regione Puglia con cui saranno condivise, fin dalla fase iniziale e durante la fase di realizzazione, tutte le scelte strategiche e attuative che concorrono al conseguimento degli obiettivi di progetto.</p> <p>Le attività di coordinamento dei diversi ambiti e delle azioni e l'amministrazione del progetto saranno assicurati da Formez PA attraverso una serie di profili professionali tra cui un responsabile della convenzione, che manterrà i rapporti istituzionali con Regione Puglia, un responsabile di progetto che garantisca l'integrazione tra le diverse linee di attività e curi il raccordo con tutti gli uffici di staff del Formez PA.</p> <p>Lo staff sarà composto oltre che dal responsabile di progetto anche dal:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Responsabile amministrativo del progetto; • Personale addetto alla selezione di personale esterno; • Personale addetto alla contrattualizzazione; • Personale addetto a funzioni amministrativo – contabili; • Personale addetto alle attività di rendicontazione e di controllo di gestione; • Personale di segreteria di progetto. <p>Tenuto conto della complessità delle attività progettuali, della numerosità degli attori coinvolti e della esigenza di fornire tempestivamente all'amministrazione dati e relazioni tecniche sullo stato di avanzamento, durante tutta la durata del progetto, anche al fine di individuare tempestivamente criticità e definire azioni correttive, si prevede di dotarsi di idonei strumenti per la raccolta dati e monitoraggio.</p> <p>In questa linea si concentreranno anche tutti i processi di: rapporto istituzionale ed informativo verso la Regione Puglia, comunicazione interna ed esterna, monitoraggio attuativo e previsionale globale, definizione stati di avanzamento, definizione dei carichi di lavoro e verifiche in itinere in base alle azioni prioritarie.</p>					
DESTINATARI	Le attività sono rivolte al team di progetto e coinvolgono i diversi Uffici amministrativi del Formez PA. Alcune attività si svolgono in interazione con i referenti della committenza.					
RISULTATI	<ul style="list-style-type: none"> • Efficace ed efficiente gestione del progetto e delle sue attività. • Raggiungimento degli obiettivi del progetto, misurabili attraverso gli indicatori di realizzazione e di risultato. 					
TEMPI	<i>Dal</i>	Prima data utile		<i>al</i>	Un anno dalla sottoscrizione della Convenzione	
RISORSE UOMO	<i>Giornate senior</i>	217	<i>Giornate junior</i>	0	<i>Totale giornate</i>	217

COSTO DELL'ATTIVITA' (escluse spese di mobilità)

Euro 70.280,00

5. DESCRIZIONE DELLE RISORSE UMANE IMPEGNATE NEL PROGETTO

Si riporta di seguito un riepilogo delle risorse impegnate nell'ambito del progetto.

Expertise ed aree di attività	Livello	Param. Medio lordo giornaliero	N. Giornate
Direzione, coordinamento, verifica e controllo, procedure di selezione, contrattualizzazione ed onboarding	SR INT	323,87	217
Esperti oltre 5 anni (Programmazione sociale, Economico-finanziario, Assistenza tecnica ed amministrativa, Fondi SIE, Organizzazione, Comunicazione)	SR	377,48	700
Operatori 3-5 anni (Programmazione sociale, Assistenza tecnica ed amministrativa)	JR	223,20	250
Esperti oltre 5 anni (Organizzazione, Assistenza tecnica ed amministrativa, Rendicontazione, Output)	SR	377,48	182
Operatori 3-5 anni (Assistenza tecnica ed amministrativa, Data entry, Monitoraggio, Rendicontazione, Output)	JR	223,20	206

6. INDICATORI

INDICATORI DI RISULTATO			
OBIETTIVO SPECIFICO DI RIFERIMENTO	ATTIVITA'	DESCRIZIONE INDICATORE	VALORIZZAZIONE E FONTI DI VERIFICA
<p>- accompagnare l'Amministrazione regionale rappresentata dal Dipartimento Welfare e dalle sezioni ad esso afferenti nello sviluppo/progettazione, implementazione e monitoraggio di azioni e interventi innovativi e sperimentali a valenza sociale da realizzarsi sul territorio, anche in collaborazione con gli ambiti territoriali sociali e a valere su risorse regionali o risorse terze all'amministrazione;</p> <p>- accompagnare l'Amministrazione con azioni di supporto sia di tipo operativo e metodologico, sia di tipo informativo-comunicativo;</p> <p>- implementare i dati dell'Osservatorio regionale delle politiche sociali al fine di migliorare il sistema di rilevazione dati afferenti agli utenti delle azioni progettuali afferenti al welfare regionale</p>	<p>Linea A Assistenza per la costruzione e funzionamento di una rete di supporto tecnico-informativo per gli attori dedicati all'attuazione di attività upstream and downstream per la realizzazione delle misure nazionali e regionali di competenza, ivi incluse azioni di affiancamento specifico al Dipartimento Welfare.</p>	Rete di raccordo tecnico-informativo	N.1
		Bandi assistiti	N. 1
		Piattaforma gestionale (alimentazione)	N. 1
		Programmi analizzati/gestiti	N. 4
		Metodologia applicata	N. 1

INDICATORI DI OUTPUT			
OBIETTIVO SPECIFICO DI RIFERIMENTO	ATTIVITA'	DESCRIZIONE INDICATORE	VALORIZZAZIONE E FONTI DI VERIFICA
<p>- accompagnare l'Amministrazione regionale rappresentata dal Dipartimento Welfare e dalle sezioni ad esso afferenti nello sviluppo/progettazione, implementazione e monitoraggio di azioni e interventi innovativi e sperimentali a valenza sociale da realizzarsi sul territorio, anche in collaborazione con gli ambiti territoriali sociali e a valere su risorse regionali o risorse terze all'amministrazione;</p> <p>- accompagnare l'Amministrazione con azioni di supporto sia di tipo operativo e metodologico, sia di tipo informativo-comunicativo;</p> <p>- implementare i dati dell'Osservatorio regionale delle politiche sociali al fine di migliorare il sistema di rilevazione dati afferenti agli utenti delle azioni progettuali afferenti al welfare regionale</p>	<p>Linea A Assistenza per la costruzione e funzionamento di una rete di supporto tecnico-informativo per gli attori dedicati all'attuazione di attività upstream and downstream per la realizzazione delle misure nazionali e regionali di competenza, ivi incluse azioni di affiancamento specifico al Dipartimento Welfare.</p>	<p>Giornate di Assistenza tecnica ed operativa</p> <p>Report</p>	<p>300</p> <p>2</p>

7. PROFILO DI SPESA	
Anno 2023	Anno 2024
100.000,00 € (17%)	500.000,00 € (83%)

8. CRONOPROGRAMMA							
DESCRIZIONE ATTIVITA'	Timeline						
	2023			2024			
	Trimestre			Trimestre			
	2	3	4	1	2	3	4
Linea A							
Linea Direzione e coordinamento							

9. BUDGET SINTETICO

Articolazione Voci di Budget	TOTALE Voce di Budget
LINEA A - Realizzazione	€ 434.720,00
Linea Direzione e coordinamento	€70.280,00
Mobilità	€ 19.250,00
Spese generali (o indirette) *	€ 75.750,00
TOTALE	€ 600.000,00

*Le spese generali saranno rendicontate a costi forfettari nei limiti previsti dall'art. 54 lett. b del Regolamento (UE) n. 2021/1060.



REGIONE PUGLIA
SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
(D. Lgs. n. 118/11 e s.m.i.)

UFFICIO	TIPO	ANNO	NUMERO	DATA
PRI	DEL	2023	43	22.11.2023

AZIONI DI SISTEMA #PROPOSTA DI ASSISTENZA TECNICA IN FAVORE DELLE SEZIONI DEL DIPARTIMENTO WELFARE DELLA REGIONE PUGLIA PER LO SVILUPPO, IMPLEMENTAZIONE E MONITORAGGIO DI AZIONI INNOVATIVE E SPERIMENTALI A VALENZA SOCIALE. APPLICAZIONE DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE E VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2023 E PLURIENNALE 2023-2025. ATTO DI INDIRIZZO

Si esprime: PARERE DI REGOLARITA'CONTABILE POSITIVO
LR 28/2001 art. 79 Comma 5

Responsabile del Procedimento

DR. PAOLINO GUARINI
 **Paolino**
Guarini

Dirigente

DR. NICOLA PALADINO

