REPUBBLICA ITALIANA

BOLLETTINO UFFICIALE
della Regione Puglia

REGIONE PUGLIA

ANNO LV | BARI, 8 OTTOBRE 2024 | **n. 81**



Deliberazioni della Giunta regionale
Determinazioni dirigenziali aventi contenuto di interesse generale
Atti degli enti locali e degli enti pubblici e privati
Concorsi e avvisi relativi alle procedure di reclutamento del personale

Il Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, ai sensi della Legge regionale 15 giugno 2023, n. 18, è pubblicato con frequenza bisettimanale, attraverso edizioni ordinarie, di norma il lunedì e il giovedì, straordinarie e supplementari. Il BURP si articola in tre sezioni.

Nella prima sezione sono pubblicati gli atti della Regione Puglia, di seguito elencati per tipologia:

a) lo Statuto, le leggi e i regolamenti regionali;
b) gli atti aventi contenuto normativo a rilevanza esterna;
c) le deliberazioni del Consiglio regionale;
d) le deliberazioni della Giunta regionale;
e) i decreti e le ordinanze del Presidente della Giunta regionale;
f) i decreti del Presidente del Consiglio regionale;
g) le deliberazioni dell'Ufficio di Presidenza del Consiglio regionale;
h) le determinazioni dirigenziali aventi contenuto di interesse generale, in primis quelle che definiscono i criteri e le modalità per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili e vantaggi economici di qualunque genere, oppure che specificano criteri e modalità per il rilascio di autorizzazioni, accreditamenti, licenze e provvedimenti analoghi, nonché ogni determinazione dirigenziale che la struttura regionale adottante ritenga di pubblicare;
i) gli atti dell'amministrazione regionale di cui sia disposta la pubblicazione in base all'ordinamento vigente;
j) le richieste di referendum regionali, i relativi atti d'indizione e la proclamazione dei risultati.

Nella seconda sezione sono pubblicati gli atti degli enti pubblici e privati e degli organi giurisdizionali dello Stato, di seguito elencati per tipologia:

a) le sentenze e le ordinanze della Corte costituzionale relative a leggi della Regione Puglia o a leggi statali o a conflitti di attribuzione che coinvolgono la Regione Puglia;
b) le ordinanze degli organi giurisdizionali che sollevano questioni di legittimità costituzionale relative a leggi regionali;
c) i ricorsi e le ordinanze promossi innanzi alla Corte costituzionale aventi ad oggetto questioni di legittimità costituzionale delle leggi della Regione Puglia, insieme ai provvedimenti adottati dalla Corte costituzionale per la definizione di tali giudizi;
d) gli atti di organi statali o comunitari di cui sia prescritta la pubblicazione nel bollettino ufficiale da norma di legge oppure la cui pubblicazione sia disposta dal Presidente della Giunta regionale;
e) gli atti degli enti locali e degli enti pubblici e privati, la cui pubblicazione sia richiesta dagli stessi anche in ragione di prescrizioni normative o regolamentari;
f) tutti gli altri atti di particolare interesse per la Regione Puglia, adottati da qualunque autorità o ente diverso dalla Regione, la cui pubblicazione sia disposta dal Presidente della Giunta regionale o dall'autorità giudiziaria.

Nella terza sezione sono pubblicati tutti gli atti e gli avvisi della Regione e di altri enti pubblici che interessano la collettività regionale la cui pubblicità risponda a esigenze di carattere informativo diffuso, nonché gli atti e avvisi relativi alle procedure di reclutamento del personale o alle procedure di affidamento per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture, con particolare riferimento a:

a) provvedimenti di approvazione di bandi e avvisi in materia di contratti pubblici;
b) provvedimenti di avvio delle procedure di reclutamento del personale;
c) determinazioni dirigenziali di approvazione delle graduatorie di affidamento e/o di concorso;
d) determinazioni dirigenziali di costituzione delle commissioni di gara e/o di concorso;
e) altri atti delle procedure di affidamento e/o procedure concorsuali la cui pubblicazione sia richiesta da legge.

SOMMARIO

"Avviso per i redattori e per gli Enti:
Il Bollettino Ufficiale della Regione Puglia si attiene alle regole della Legge 150/2000 per la semplificazione del linguaggio e per la facilitazione dell'accesso dei cittadini alla comprensione degli atti della Pubblica Amministrazione. Tutti i redattori e gli Enti inserzionisti sono tenuti ad evitare sigle, acronimi, abbreviazioni, almeno nei titoli di testa dei provvedimenti".

SEZIONE PRIMA

Deliberazioni della Giunta regionale

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 16 settembre 2024, n. 1263
Programma Regionale Puglia FESR-FSE+ 2021-2027. Azione 2.14 Interventi per la bonifica di siti contaminati - Chiusura di impianti di discarica. Presa d'atto del grado di rischio relativo associato ai siti e dell'ordine di priorità degli interventi. Variazione al bilancio di previsione 2024 e pluriennale 2024-2026 ai sensi dell'art. 51, comma 2 del D. Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii. 67828

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 16 settembre 2024, n. 1264
Fiera di Settore InnoTrans "The future of mobility" - Partecipazione delegazione della Regione Puglia, 23 - 27 settembre 2024, Berlino. Autorizzazione missione all'estero 67843

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 24 settembre 2024, n. 1265
Evento "Before" c/o Fiera del Levante. Approvazione schema di Accordo di cooperazione tra Regione Puglia e le n.10 Fondazioni ITS Academy pugliesi ex art. 15 L. n.241/1990 ed art. 7 co.4 del D.lgs. n.36/2023. Variazione al Bilancio di previsione 2024 e pluriennale 2024-2026, al Documento Tecnico di accompagnamento e al Bilancio gestionale 2024-2026 - ex art.51 c.2 D.lgs. n.118/11 e s.m.i. 67851

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 24 settembre 2024, n. 1266
Progetto "Studio in Puglia: traccia la tua rotta. Il sistema universitario incontra il territorio": Approvazione schema del Protocollo d'intesa tra Regione Puglia e le Università pugliesi e degli schemi di Accordo con il Politecnico di Bari e con l'Università del Salento. Var. comp. al Bil. di Prev. 2024 e plurien. 24/26 ai sensi del D.Lgs. 118/2011 e smi della spesa di € 140mila. 67866

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 24 settembre 2024, n. 1267
Attivazione Comandi in entrata. Variazione compensativa al bilancio di previsione 2024-2026 ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii...... 67889

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 24 settembre 2024, n. 1268
Programma di Cooperazione Europea INTERREG Europe 2021-2027, secondo bando - Progetto "MaaSolutions" - CUP: B39I23004590007. Giornate di formazione in ambito finanziario, della gestione e della comunicazione dei progetti INTERREG Europe. Autorizzazione missione all'estero dipendente della Sezione Trasporto Pubblico Locale e Intermodalità, 24-26 settembre 2024 a Lilla, Francia.... 67894

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 24 settembre 2024, n. 1269
Autorizzazione della missione all'estero del Dirigente della Sezione Crescita ditale delle persone, del

territorio e delle imprese a Tolosa (Francia) dal 01 al 03 ottobre 2024 quale rappresentante regionale nel Management Board del Network of European Regions Using Space Technologies - NEREUS. 67901

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 settembre 2024, n. 1270
Recupero somme erroneamente versate ad altro ente. Progetto "Identità-rete integrata mediterranea per l'osservazione ed elaborazione di percorsi di nutrizione personalizzata contro la malnutrizione". Applicazione della quota vincolata del risultato di Amministrazione e Variazione al Bilancio di previsione 2024 e pluriennale 24-26,art.42 com.8 e art.51 com.2 del D.Lgs. n.118/2011 e ss.mm.ii...... 67907

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 settembre 2024, n. 1271
Contributi per investimenti di cui all'ex art. 1, c. 134 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 assegnate per l'annualità 2023. Revoca contributi ai sensi dell'ex art. 1, comma 136-bis...... 67915

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 settembre 2024, n. 1275
Art. 14 L.R. n. 44/2018, "Potenziamento degli investimenti in ricerca e innovazione - Tecnopolo per la medicina di precisione". Proroga termine di scadenza delle attività di ricerca e rideterminazione del contributo a valere sul bilancio regionale...... 67921

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 settembre 2024, n. 1276
L.R. 30-04-1980, n. 34 e art. 6 L.R. n. 28/2017 - Conferma adesione della Regione Puglia all'Associazione FORMEZ - Centro Servizi Assistenza Studi e Formazione per l'Ammodernamento delle P.A. - con sede in Roma - anno 2024...... 67929

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 settembre 2024, n. 1277
Contt. n.1335/11/FR - Commissione Tributaria Provinciale di Bari, n.1767/07/B - Tribunale di Lecce, Sezione Lavoro. Competenze professionali ad avvocati esterni. Variazione al bilancio di previsione 2024 a seguito dell'utilizzo della quota accantonata del risultato di amministrazione riguardante i residui perenti ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii...... 67934

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 settembre 2024, n. 1281
L.R. n. 3 del 7 febbraio 2018 "Disposizioni per la promozione e il sostegno pubblico al pluralismo e all'innovazione dell'informazione e della comunicazione regionale" - Adozione proposta di Programma Annuale degli Interventi 2024...... 67943

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 settembre 2024, n. 1282
Riclassificazione , ai sensi del comma 3 bis dell'art. 4 della Legge Regionale n. 27/1995, del bene di proprietà della Regione denominato "EX Palazzo Ducale ." - sito nel Comune di Cerignola (Fg) Piazza Tortora n.3-4 identificato al Fg.202 P.lla 841 Sub 16..... 67950

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 settembre 2024, n. 1292
D.G.R. 26 giugno 2023, n. 886 "Disciplinare attuativo per il controllo numerico della popolazione di cinghiale in regione Puglia: approvazione". Decreto del 13 giugno 2024 - Modifica ed integrazione 67954

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 settembre 2024, n. 1293
European and Mediterranean Plant Protection Organization (EPPO). 72a riunione del Panel sulle misure fitosanitarie, dal 14 al 16 ottobre 2024 - York (GB). Autorizzazione della missione all'estero del dirigente dell'Osservatorio fitosanitario...... 67973

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 settembre 2024, n. 1294
Better Training for Safer Food Initiative of the European Union. Autorizzazione della missione all'estero per la partecipazione dei Funzionari della Sezione Osservatorio Fitosanitario al corso di formazione "Plant

health surveys - phase II - Vectors of citrus greening (Section 5)". Santiago de Compostela (Spagna) 29 settembre - 05 ottobre..... 67977

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 settembre 2024, n. 1295
Valutazione di Impatto di Genere (VIG). Approvazione indirizzi metodologico-operativi e avvio fase strutturale...... 67982

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 settembre 2024, n. 1296
Approvazione schema di accordo tra la Regione Puglia e il Comune di Barletta per la Rievocazione storica della Disfida di Barletta - ex art. 15 Legge n.241/1990...... 68000

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 settembre 2024, n. 1297
Progetto "Su.Pr.Eme. 2", finanziato a valere su PN FAMI 2021-2027 CUP G29G23000930007. Variazione al Bilancio regionale di previsione 2024 e pluriennale 2024-2026 ai sensi dell'art. 51, comma 2, del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., previa istituzione di nuovi capitoli di spesa...... 68015

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 settembre 2024, n. 1298
Finanziamento dei percorsi nell'esercizio dell'Apprendistato - Variazione al bilancio di previsione 2024 e pluriennale 2024-2026 ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii. per incrementare la parte variabile del salario accessorio per l'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione...... 68026

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 settembre 2024, n. 1299
Decreto del DFP del 31 maggio 2024, prot. n. 52832453. Avviso pubblico "Dottorati InPA" e "Tirocini InPA" di cui al D.M. del 23/03/2022. Interventi art. 2 c.1, lett. c) della L. R. n. 17 del 15 giugno 2023 e smi. - Approvazione schema di Convenzione tra Regione Puglia e Atenei partner...... 68036

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 settembre 2024, n. 1300
Residenza per Studenti Universitari dedicata al Compositore Umberto Giordano, da insediare nel compendio "Ex Distretto Militare" di proprietà del Comune di Foggia, in contiguità del "Polo Museale Giordaniano", previsto nel programma CIS Capitanata - Approvazione schema di Accordo ex art. 15 L. 241/90 tra Regione Puglia, ADISU Puglia e Comune di Foggia...... 68056

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 settembre 2024, n. 1301
"PNRR - M5C1 - Tipologia "Investimento" - "1.1 Potenziamento dei Centri per l'Impiego". DGR n. 962/2024 - Aggiornamento Piano straordinario di potenziamento dei centri per l'impiego - DL 4/2019. Adozione dello schema di accordo ai sensi dell'art. 7, comma 4 del d.lgs36/2023 per la realizzazione delle attività previste."..... 68069

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 settembre 2024, n. 1302
PSC Puglia . Sezione Ordinaria. Delibera Cipess n. 79/2021 Fondo di Sviluppo e Coesione - FSC 2021-2027 - Intervento" Contratti di Programma alle Grandi Imprese, Progetti integrati di Agevolazione alle PMI, PIA Turismo, Titolo II". Variazione al bilancio di previsione E.F. 2024 e pluriennale 2024-2026 ai sensi dell'art. 51 c. 2 del D. Lgs. 118/11..... 68103

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 settembre 2024, n. 1303
Adesione della Regione Puglia alla comunità "SPAC Reload" per la gestione condivisa tra più Enti della piattaforma per i pagamenti elettronici Mypay/Mypivot. Approvazione schema di accordo di accordo di collaborazione con Regione Veneto e relativi allegati e delega alla sottoscrizione...... 68111

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 settembre 2024, n. 1304
DGR n. 477 del 15.04.2024. Variazione al bilancio finanziario gestionale 2024-2026 a seguito di modifica dei Centri di Responsabilità Amministrativa (CRA)..... 68209

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 settembre 2024, n. 1305
DGR 504/2024 Programma Interreg IPA South Adriatic 21-27 Progetto B-ViSA 2030 e Accordo tra Regione Puglia ed ARTI. - Approvazione Addendum. Variazione compensativa al bilancio di previsione 2024 e pluriennale 2024 -2026 ai sensi dell'art. 51 del D.Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii...... 68216

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 settembre 2024, n. 1306
F.S.C.2014-2020.Del.CIPE 54/2016 Asse Tematico B Interv. settore ferroviario Linea di Az." Interventi per il miglioramento funzionale e prestazionale delle infrastrutture esistenti, riducendo strozzature e colli di bottiglia"- Inter. Potenziamento linea Bari-Altamura-Matera. Variazione al Bilancio regionale 2024 e pluriennale 2024-2026, ai sensi dell'art.51 del D.Lgsl n. 118/20114 e ss.mm.ii. 68224

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 settembre 2024, n. 1307
DL n.115 del 9/8/2022 art.9 c.1 e succ.- D.I. MIT-MEF n.335 del 18/12/23. Quote integrative di contributi a titolo di ristori TPL carburante ed energia elettrica, II-III Quadrimestre 2022. Applicazione quota vincolata del risultato di amministrazione e variazione al bilancio di previsione 2024 e pluriennale 2024-26, ai sensi del D.Lgs. n.118/11 e s.m.i.., corrispondente alla somma di € 827.420,58...... 68235

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 settembre 2024, n. 1308
Valorizzazione dei Cammini e Itinerari Culturali - Lavori e segnaletica sui cammini pugliesi - Variazione compensativa al bilancio di previsione 2024 e pluriennale 2024-2026, ai sensi dell'art. 51, c. 2 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii. 68251

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 settembre 2024, n. 1309
Autorizzazione della missione all'estero del dirigente della Sezione Turismo e Internazionalizzazione o suo delegato e del dirigente del Servizio Promozione del Territorio e Diversificazione del Prodotto o suo delegato, a Londra dal 4 al 8 novembre 2024 per l'evento "WTM - World Travel Market" e a Barcellona dal 18 al 22 novembre 2024 per l'evento "IBTM-International Business Travel Market World"...... 68259

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 settembre 2024, n. 1313
L.R. 30-04-1980, n. 34 e art. 6 L.R. n. 28/2017 - Conferma adesione della Regione Puglia all'Associazione ERRIN - European Regions Research and Innovation Network con sede in Bruxelles - anno 2024...... 68265

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 settembre 2024, n. 1314
L.R. 30-04-1980, n. 34 e art. 6 L.R. n. 28/2017 - Conferma adesione della Regione Puglia all'Associazione Internazionale per la Biennale dei Giovani Creatori dell'Europa e del Mediterraneo - B.J.C.E.M. con sede in Torino - anno 2024...... 68270

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 settembre 2024, n. 1329
Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 "Modello Organizzativo Maia 2.0"e ss.mm.ii.. Proroga degli incarichi di direzione delle Sezioni di Dipartimento della Giunta regionale in scadenza...... 68275

Determinazioni dirigenziali aventi contenuto di interesse generale

RETTIFICA DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI COMUNITARI PER L'AGRICOLTURA 28 settembre 2024, n. 672
Programma di Sviluppo Rurale 2014-2022 Misura 3 - "Regimi di qualità dei prodotti agricoli e alimentari". Sottomisura 3.2 - "Sostegno alle attività di informazione e promozione svolte da associazioni di produttori nel mercato interno" Avviso approvato con DAdG n. 133 del 03/08/2023 e pubblicato nel BURP n. 74 del 10/08/2023. Annullamento della Determinazione Dirigenziale 030/DIR/2024/00671 del 28/09/2024

in autotutela per inserimento di importo errato e riproposizione atto. Approvazione della graduatoria definitiva delle domande di sostegno ammesse, dell'elenco delle domande ammesse a finanziamento e dell'elenco delle domande non ammissibili a finanziamento. 68285

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI COMUNITARI PER L'AGRICOLTURA 28 settembre 2024, n. 672
Programma di Sviluppo Rurale 2014-2022 Misura 3 - "Regimi di qualità dei prodotti agricoli e alimentari". Sottomisura 3.2 - "Sostegno alle attività di informazione e promozione svolte da associazioni di produttori nel mercato interno" Avviso approvato con DAdG n. 133 del 03/08/2023 e pubblicato nel BURP n. 74 del 10/08/2023. Annullamento della Determinazione Dirigenziale 030/DIR/2024/00671 del 28/09/2024 in autotutela per inserimento di importo errato e riproposizione atto. Approvazione della graduatoria definitiva delle domande di sostegno ammesse, dell'elenco delle domande ammesse a finanziamento e dell'elenco delle domande non ammissibili a finanziamento. 68286

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI COMUNITARI PER L'AGRICOLTURA 3 ottobre 2024, n. 677
PSR 2014/2022 della Puglia - Misura 4 - Sottomisura 4.1 - Operazione 4.1.A "Sostegno ad investimenti per la redditività, la competitività e la sostenibilità delle aziende agricole" - Avviso di cui alla DAdG 1/2024 (BURP 8/2024) e ss.mm.ii. - Aggiornamento della graduatoria approvata con DDSA 480/2024 (BURP 58/2024). 68302

SEZIONE SECONDA

Atti degli enti locali e degli enti pubblici e privati

SOCIETA' GARBINO S.R.L.S.
Procedura abilitativa semplificata (PAS) ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. 3 marzo 2011, n. 28. Realizzazione di un Impianto Fotovoltaico della potenza massima installata pari a 6,50 MWp, potenza di immissione pari a 5,2 MW denominato "FT.TOR03_Monachella Nuova" con relative opere di connessione alla RTN nel comune di Torremaggiore (FG) in località "Monachella Nuova" 68396

SEZIONE TERZA

Concorsi e avvisi relativi alle procedure di reclutamento del personale

REGIONE PUGLIA - DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE PERSONALE 2 ottobre 2024, n. 838
D.D. 1250/2021 e 1371/2021 - Concorsi per titoli ed esame per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 209 unità di categoria D per vari profili professionali. SCORRIMENTO GRADUATORIE INTEGRAZIONE PROFILI 68422

SEZIONE PRIMA

Deliberazioni della Giunta regionale

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 16 settembre 2024, n. 1263

Programma Regionale Puglia FESR-FSE+ 2021-2027. Azione 2.14 Interventi per la bonifica di siti contaminati - Chiusura di impianti di discarica. Presa d'atto del grado di rischio relativo associato ai siti e dell'ordine di priorità degli interventi. Variazione al bilancio di previsione 2024 e pluriennale 2024-2026 ai sensi dell'art. 51, comma 2 del D. Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii.

L'Assessora all'Ambiente, Ciclo rifiuti e bonifiche, Vigilanza Ambientale, Parchi, Rischio industriale, Crisi industriali e Politiche di genere, Avv. Serena Triggiani, d'intesa con il Vice Presidente, con delega al Bilancio e alla Programmazione, Avv. Raffaele Piemontese, sulla base dell'istruttoria espletata dal funzionario della Sezione Ciclo Rifiuti e Bonifiche, confermata dal Dirigente della stessa e dal Dirigente della Sezione Autorizzazioni ambientali per la parte di competenza, condivisa per la parte contabile dal Dirigente della Sezione Programmazione Unitaria, riferisce quanto segue:

Visti

- il Regolamento (UE) n. 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021, relativo a Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e Fondo di coesione;
- il Regolamento (UE) n. 2021/1060 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 recante "Disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di Sviluppo regionale, al Fondo Sociale Europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo Europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti";
- il Regolamento (UE) n. 2020/852 del Parlamento europeo e del Consiglio del 18 giugno 2020 relativo all'istituzione di un quadro che favorisce gli investimenti sostenibili e recante modifica del Regolamento (UE) n. 2019/2088;
- l'Accordo di Partenariato Italia (AdP) per la Programmazione della politica di coesione 2021- 2027 CCI 2021IT16FFPA001 approvato con Decisione di esecuzione della Commissione Europea C(2022) 4787 final del 15 luglio 2022 e D.G.R. del 7 dicembre 2022 n. 1812 con la quale la Giunta Regionale ha preso atto della suddetta Decisione;
- la Deliberazione n. 556 del 20 aprile 2022 "Programmazione FESR-FSE+ 2021-2027. Approvazione proposta di Programma Regionale – Rapporto Ambientale" con cui la Giunta Regionale, nell'approvare la proposta di Programma Regionale FESR-FSE+ 2021-2027 propedeutica all'avvio del negoziato formale con i Servizi della Commissione ha, tra l'altro, individuato l'Autorità di Gestione (AdG) del Programma nel Dirigente pro-tempore della Sezione Programmazione Unitaria;
- la Decisione di esecuzione della Commissione Europea C(2022) 8461 del 17 novembre 2022 che approva il Programma "PR Puglia FESR FSE+ 2021-2027"-CCI 2021IT16FFPR002;
- il Programma Regionale (PR) FESR-FSE+ 2021-2027 della Regione Puglia approvato con Decisione di esecuzione della Commissione Europea C(2022) 8461 del 17 novembre 2022;
- la Deliberazione n. 1812 del 7 dicembre 2022, con la quale la Giunta Regionale ha preso atto della suddetta Decisione di Esecuzione della Commissione Europea C(2022) 8461 del 17 novembre 2022;
- la Deliberazione n. 130 del 16 febbraio 2023, con la quale la Giunta Regionale, ai sensi all'art. 38 del citato Regolamento (UE) n. 2021/1060, ha istituito il Comitato di Sorveglianza del Programma Regionale, definendone la composizione con l'individuazione dei componenti istituzionali della Regione, dello Stato, degli Enti Locali e dei rappresentanti del Partenariato economico e sociale locale;
- la Deliberazione n. 603 del 3 maggio 2023, con la quale la Giunta Regionale ha preso atto del Documento

"Metodologia e criteri per la selezione delle operazioni del Programma regionale FESR-FSE+ 2021- 2027", approvato dal Comitato di Sorveglianza (CdS), nel rispetto delle previsioni di cui all'art. 40 paragrafo 2 lett. a) del Reg. UE 1060/2021, nella riunione di insediamento del 09/03/2023;

- la Deliberazione n. 811 del 17 giugno 2024, con la quale la Giunta Regionale ha preso atto delle modifiche alla Metodologia e criteri di selezione delle operazioni approvati dal Comitato di Sorveglianza con procedura scritta del 3 maggio 2024;
- la Deliberazione 07 dicembre 2020, n. 1974 e ss.mm.ii. con la quale la Giunta Regionale ha approvato l'atto di Alta Organizzazione Modello Organizzativo "MAIA 2.0";
- il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii. con cui è stato adottato il nuovo modello organizzativo denominato "MAIA 2.0";
- la Deliberazione n. 609 del 3 maggio 2023, modificata dalla Deliberazione n. 813 del 17 giugno 2024, con la quale la Giunta Regionale ha approvato la governance del PR, proposta dall'AdG in coerenza con il Modello MAIA 2.0, con l'attribuzione dei diversi livelli di responsabilità declinati in policy e in Azioni, rispettivamente in capo ai Direttori dei Dipartimenti e alle Sezioni regionali;
- la Deliberazione di Giunta Regionale 08 maggio 2023, n. 620 recante "Programma Regionale FESR-FSE+ 2021-2027. Insediamento del Comitato di Sorveglianza del Programma. Presa d'atto del Regolamento interno del Comitato";
- la Deliberazione di Giunta Regionale 27 novembre 2023, n. 1661 rubricata "Programma Regionale FESR-FSE+ 2021-2027. Organizzazione per l'attuazione del Programma";
- il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 1 dicembre 2023 n. 554 di "Adozione Atto di organizzazione per l'attuazione del Programma Operativo FESR-FSE 2021-2027";
- la Deliberazione di Giunta Regionale 15 settembre 2021, n. 1466 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";
- la Deliberazione di Giunta Regionale 3 luglio 2023, n. 938 recante "D.G.R. n. 302/2022 "Valutazione di impatto di genere. Sistema di gestione e di monitoraggio". Revisione degli Allegati";
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118, come integrato dal D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del D.Lgs. 118/2011", recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. n. 42/2009;
- l'art. 51, comma 2 del D. Lgs. 118/2011 come integrato dal D. Lgs. 10 agosto 2014, n. 126, il quale prevede che la Giunta, con provvedimento amministrativo, autorizza le variazioni del documento tecnico di accompagnamento e le variazioni del bilancio di previsione;
- la Legge Regionale 29 dicembre 2023, n. 37 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2024 e bilancio pluriennale 2024-2026 della Regione Puglia (legge di stabilità regionale 2024)";
- la Legge Regionale 29 dicembre 2023, n. 38 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026";
- la Deliberazione di Giunta Regionale 22 gennaio 2024, n. 18 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione".

Visti, altresì

- la Direttiva 2000/60/CE del Parlamento europeo e Consiglio del 23 ottobre 2000 che istituisce un quadro per l'azione comunitaria in materia di acque e ss.mm.ii.;
- la Direttiva 2004/35/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 21 aprile 2004, sulla responsabilità ambientale in materia di prevenzione e riparazione del danno ambientale;
- la Direttiva 2006/118/CE del Parlamento europeo e Consiglio del 12 dicembre 2006 sulla protezione delle acque sotterranee dell'inquinamento e dal deterioramento e ss.mm.ii.;
- Direttiva 2008/99/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 19 novembre 2008, sulla tutela penale dell'ambiente;
- la Direttiva 1999/31/CE del Consiglio, del 26 aprile 1999, relativa alle discariche di rifiuti, come modificata dalla Direttiva (UE) 2018/850 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 30 maggio 2018;

- il Decreto Legislativo 13 gennaio 2003, n. 36 “Attuazione della direttiva 1999/31/CE relativa alle discariche di rifiuti” e ss.mm.ii.;
- il Decreto Legislativo 3 aprile 2006, n. 152 “Norme in materia ambientale” e ss.mm.ii.;
- il Decreto Legislativo 3 settembre 2020, n. 121 “Attuazione della direttiva (UE) 2018/850, che modifica la direttiva 1999/31/CE relativa alle discariche di rifiuti”;
- la Legge Regionale 7 novembre 2022, n. 26 “Organizzazione e modalità di esercizio delle funzioni amministrative in materia di valutazioni e autorizzazioni ambientali”;
- il Programma Regionale di Tutela dell’ambiente approvato, ai sensi dell’art. 4 della Legge regionale 30 novembre 2000, n. 17, dalla Regione Puglia con Deliberazione di Giunta Regionale 26 settembre 2003, n. 1440 e ss.mm.ii.;
- la Deliberazione 14 dicembre 2021, n. 68 con la quale il Consiglio regionale ha approvato il “Piano regionale di gestione dei rifiuti urbani, comprensivo della sezione gestione dei fanghi di depurazione del servizio idrico integrato, e della proposta di Piano delle bonifiche delle aree inquinate” e le Deliberazioni della Giunta Regionale 9 agosto 2022, n. 1165, 29 novembre 2022, n. 1746, 4 marzo 2024, n. 222 e 16 maggio 2024, n. 615 con le quali sono state apportate modifiche al suddetto Piano.

Premesso che

- la gestione dei siti contaminati, ovvero dei siti potenzialmente in grado di contaminare l’ambiente, continua a rappresentare uno dei maggiori problemi e delle più grandi sfide ambientali per i Paesi europei e non fa eccezione l’Italia e il nostro territorio regionale;
- per far fronte efficacemente ai pericoli e ai rischi per l’ambiente e per la salute derivanti da tali siti, il legislatore italiano, ha normato, nel titolo V, parte IV del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152 e ss.mm.ii. (TUA), la disciplina della bonifica dei siti contaminati e sancito la necessità di intervenire con azioni di prevenzione, messa in sicurezza e bonifica;
- con riferimento ai siti industriali e, tra questi, in particolare, alle discariche di rifiuti, al fine di evitare rischi per la salute delle persone o degli animali e per l’ambiente, le Direttive UE, nonché il recepimento nazionale delle stesse, dettano regole ed introducono rigidi requisiti tecnici per prevenire o ridurre il più possibile le ripercussioni negative delle discariche sulle acque superficiali, le acque freatiche, il suolo, l’atmosfera e la salute umana;
- la Regione Puglia, perseguendo con vigore e determinazione politiche che si pongono obiettivi di tutela e sostenibilità ambientale, con riferimento alla tutela dell’ambiente e della salute pubblica dai pericoli e rischi derivanti dalla presenza di siti contaminati o potenzialmente tali o in grado potenzialmente di contaminare l’ambiente, adotta misure che agevolano e consentono la realizzazione di interventi in materia di bonifica ai sensi del TUA e, segnatamente, interventi ed opere volti, in maniera preventiva e precauzionale, ad impedire che la contaminazione ed eventuali danni ambientali correlati si manifestino;
- in conformità alle previsioni dell’art. 196, comma 1, lettera c) e dell’art. 199 del TUA, la Regione ha approvato con Deliberazione del Consiglio Regionale n. 68 del 14 dicembre 2021 (BURP n. 162 del 28 dicembre 2021) il Piano di Bonifica delle aree inquinate (PRB), che persegue obiettivi definiti e specifici e si integra con l’insieme delle politiche regionali tese alla tutela della salute, al mantenimento e miglioramento delle condizioni ambientali del territorio nelle sue diverse matrici, alla garanzia della sicurezza alimentare, al recupero delle aree dismesse e degradate, alla riduzione nella produzione di rifiuti;
- con la precitata Deliberazione 68/2021 il Consiglio Regionale ha, altresì, approvato il Piano regionale di gestione dei rifiuti urbani (PRGRU), comprensivo della sezione gestione dei fanghi di depurazione del servizio idrico integrato e del Piano delle bonifiche delle aree inquinate;
- il PRB e PRGRU, nelle rispettive articolazioni e in relazione ai loro specifici contenuti e obiettivi, riportano l’uno l’elenco dei siti censiti nell’Anagrafe dei siti da bonificare ex art. 251 del TUA, da sottoporre ad aggiornamento continuo e approvazione annuale da parte della Giunta, l’altro un preliminare elenco di impianti di discarica rifiuti urbani per i quali è necessario provvedere alla chiusura definitiva (ex artt. 12 e 13 del D.Lgs. 36/2003).

Preso atto che

- il D.Lgs. 152/2006 prevede che l'impiego delle risorse pubbliche per l'attuazione delle procedure e degli interventi di cui al titolo V, parte IV, sia subordinato al rispetto del principio "chi inquina paga" e, ai sensi del comma 6, lettera a) dell'art. 199, alla determinazione dell'"ordine di priorità degli interventi, basato su un criterio di valutazione del rischio elaborato dall'Istituto Superiore per la protezione e la ricerca ambientale (ISPRA)" da applicare ai siti censiti nell'Anagrafe dei siti da bonificare di cui all'art. 251 del TUA;
- per analogia, anche gli interventi di chiusura di impianti di discarica di rifiuti, compresivi delle attività di gestione operativa sino alla chiusura e finalizzate alla stessa (intesi come misure di prevenzione o messa in sicurezza) in conformità al D.Lgs. 36/2023 devono eseguirsi nel rispetto del principio "chi inquina paga" e secondo un ordine di priorità commisurato al grado di pericolo e rischio per l'ambiente e la salute associato.

Considerato che il PR Puglia FESR-FSE+ 2021-2027, nel definisce le politiche prioritarie d'intervento su cui la Regione focalizza la propria azione strategica e operativa in un'ottica di integrazione, sinergia e complementarietà con le politiche promosse a livello nazionale ed europeo:

- individua la Policy "Economia Circolare, Biodiversità e infrastrutture verdi", Priorità 2 "Economia verde" che persegue l'Obiettivo Strategico "2. Un'Europa resiliente, più verde e a basse emissioni di carbonio ma in transizione verso un'economia a zero emissioni nette di carbonio attraverso la promozione di una transizione verso un'energia pulita ed equa, di investimenti verdi e blu, dell'economia circolare, dell'adattamento ai cambiamenti climatici e della loro mitigazione, della gestione e prevenzione dei rischi nonché della mobilità urbana sostenibile" declinato nell'obiettivo specifico "2.7 Rafforzare la protezione e la preservazione della natura, la biodiversità e le infrastrutture verdi, anche nelle aree urbane, e ridurre tutte le forme di inquinamento";
- l'obiettivo specifico 2.7 prevede, tra le altre, l'Azione 2.14 - Interventi per la bonifica di siti contaminati, attraverso la quale la Regione intende perseguire, nel rispetto del principio di "chi inquina paga" e della normativa vigente applicabile, le azioni di prevenzione e gli interventi di bonifica e di recupero dei siti e di chiusura definitiva degli impianti di discarica;
- l'Azione 2.14 del PR Puglia, sub Azione 2.14.2 "Interventi di chiusura di impianti di discarica" al fine di prevenire, impedire, contenere, eliminare l'inquinamento a tutela dell'ambiente e della salute umana, in coerenza con il quadro normativo applicabile, nonché con il principio "Do No Significant Harm" (DNSH) del Recovery and Resilience Facility (RRF), promuove, in regime di sovvenzioni sul FESR, tra gli altri, i seguenti interventi:
    - "chiusura di impianti di discarica: gli interventi riguardano la dismissione e/o la messa in sicurezza delle discariche esistenti in coerenza a quanto previsto dal Regolamento (UE) 2021/1058 e, in particolare, dall'art. 7".

Ritenuto che, per analogia a quanto previsto dal PRB in relazione agli interventi di cui al Titolo V, Parte IV del TUA, anche gli interventi di chiusura di impianti di discarica di rifiuti, compresivi delle attività di gestione operativa sino alla chiusura e finalizzate alla stessa (intesi come misure di prevenzione o messa in sicurezza) in conformità al D.Lgs. 36/2023 devono eseguirsi nel rispetto del principio "chi inquina paga" e secondo un ordine di priorità commisurato al grado di rischio relativo per l'ambiente e la salute associato a tali siti.

Dato atto che con Deliberazione 22 aprile 2024, n. 497 la Giunta ha:

- preso atto del criterio denominato "Criterio di valutazione del rischio relativo associato agli impianti di discarica di rifiuti" declinato in sub-criteri/fattori specifici e dell'elenco dei siti di impianti di discarica di rifiuti da sottoporre a valutazione con il Criterio;
- approvato le "Linee di indirizzo per la selezione delle operazioni per l'attuazione dell'Azione 2.14 "Chiusura di impianti di discarica" del PR Puglia FESR-FSE+ 2021-2027", valide e applicabili anche per la selezione di operazioni analoghe nell'ambito della programmazione unitaria regionale finanziaria a

valere su altri fondi europei, nazionali e regionali.

Considerato che le suddette Linee di indirizzo definiscono l'iter procedurale e metodologico da mettere in atto al fine di attuare gli interventi di "chiusura di impianti di discarica" da ammettere a finanziamento a valere sull'Azione 2.14 del PR Puglia 2021 - 2027, in coerenza con i Criteri di selezione approvati dal CdS del Programma, prevedendo, tra l'altro:

- l'approvazione, con Deliberazione di Giunta Regionale, del grado di rischio relativo associato agli impianti di discarica di rifiuti individuati e conseguentemente dell'ordine di priorità degli interventi di chiusura di impianti di discarica di rifiuti da attuare con risorse pubbliche;
- l'adozione, in considerazione delle operazioni da selezionare per l'attuazione dell'Azione 2.14 del PR 2021-2027 e della normativa e pianificazione di settore, nello specifico interventi di chiusura di impianti di discarica di rifiuti, compresivi delle attività di gestione operativa sino alla chiusura e finalizzate alla stessa, quale strumento di selezione delle operazioni da finanziare la procedura negoziale definita dal "Documento" approvato dal CdS del PR e dal Sistema di Gestione e Controllo del PR.

Preso atto che con atto dirigenziale n. 00154 del 31/07/2024 del Registro delle Determinazioni della AOO 090, il Dirigente della Sezione Ciclo Rifiuti e Bonifiche, in qualità di responsabile dell'Azione 2.14 del PR Puglia e Responsabile del procedimento ha provveduto a prendere atto dei lavori della Commissione appositamente nominata e ad approvare l'ordine dei siti su cui agire prioritariamente con interventi di chiusura definitiva ex art. 12 del D.Lgs. 36/2003, nei quali non è stato considerato il sito di discarica di proprietà pubblica "ex Nubile" (c.da Autigno), Brindisi (BR), risultando lo stesso - ai sensi e per gli effetti del PRGRU - impianto a titolarità pubblica "funzionale alla chiusura del ciclo al fine di soddisfare la domanda di conferimento rinveniente dal trattamento del rifiuto indifferenziato", pertanto tale sito di discarica non è destinato, ad oggi, alla chiusura definitiva. Lo stesso, tuttavia, essendo individuato sito su cui agire prioritariamente con interventi di messa in sicurezza e bonifica, sarà oggetto di finanziamento attraverso altre misure.

Rilevato e richiamato che,

- gli impianti di discarica di rifiuti per i quali non risulti realizzata la chiusura definitiva, costituiscono un rischio concreto per l'ambiente, la salute umana, il paesaggio e il territorio tutto ed è fatto obbligo, ai sensi e per gli effetti della direttiva 1999/31/CE e successive modificazioni, provvedere alla chiusura ed alla gestione post operativa sino al recupero ambientale dell'impianto;
- le discariche di rifiuti urbani e rifiuti del loro trattamento, censite ed individuate con Deliberazione di Giunta regionale del 22 aprile 2024, n. 497, su cui è necessario agire per conseguire la chiusura definitiva ex art. 12 del D. Lgs. 36/2003, attuando preliminarmente tutte le necessarie attività prodromiche e necessarie di gestione operativa sino e finalizzate alla stessa chiusura, risultano, ad oggi, gestite da soggetti inadempienti alle disposizioni della normativa applicabile e dei titoli autorizzatori, ovvero prive di gestore e di idonee garanzie finanziarie o accantonamenti per far fronte alla realizzazione e attuazione della chiusura, comprensiva di tutte le attività di gestione operativa sino alla chiusura e finalizzate alla stessa, e successiva post gestione del sito a tutela dell'ambiente e della salute pubblica;
- per gli interventi di chiusura definitiva, compresivi di tutte le attività di gestione operativa sino alla chiusura e finalizzate alla stessa, delle suddette discariche di rifiuti, considerate le caratteristiche e le dimensioni dei siti e la tipologia dei rifiuti gestiti, il D.Lgs. 152/2006 stabilisce che debba essere acquisita l'autorizzazione integrata ambientale, ai sensi dell'art. 6 commi 13 e 14 e punto 5.4 dell'Allegato VIII alla Parte II del suddetto decreto, nonché della L.R. 26/2022;
- il D.Lgs. 152/2006, all'art. 29-bis comma 3, stabilisce che per le discariche di rifiuti, da autorizzare ai sensi del Titolo III – bis "L'autorizzazione Integrata Ambientale", "si considerano soddisfatti i requisiti tecnici di cui al presente titolo se sono soddisfatti i requisiti tecnici di cui al decreto legislativo 13 gennaio 2003, n. 36 fino all'emanazione delle relative conclusioni sulle BAT";
- il D.Lgs. 36/2003 definisce i requisiti operativi e tecnici per i rifiuti e le discariche, nonché le misure, le procedure e gli orientamenti volti a prevenire o a ridurre al minimo le ripercussione negative

sull'ambiente, nonché i rischi per la salute umana, imputabili allo smaltimento dei rifiuti, durante l'intero ciclo di vita della discarica, compresa la chiusura e la post gestione;

- in particolare e tra l'altro, il suddetto D.Lgs. 36/2003 definisce le condizioni da verificarsi per poter procedere con la chiusura di una discarica, di cui all'art. 12, nonché, all'art. 13, i criteri, le condizioni e le prescrizioni per assicurarne la corretta gestione e post gestione, sino al recupero ambientale del sito, stabilendo, altresì, all'art. 9, l'obbligo della prestazione di garanzie finanziarie, di cui all'art. 14, in favore della regione o della provincia autonoma territorialmente competente, volte ad assicurare, oltre che il rispetto da parte del gestore degli obblighi derivanti dall'autorizzazione, l'esecuzione della gestione operativa, della chiusura della discarica e la successiva post gestione, sino alla conclusione di tale fase, come specificata all'art. 13 comma 6-bis;
- gli interventi di chiusura di impianti di discarica di rifiuti, compresivi di tutte le eventuali e necessarie attività di gestione operativa sino alla chiusura e finalizzate alla stessa, promossi, in regime di sovvenzioni sul FESR, dall'Azione 2.14 - Interventi per la bonifica di siti contaminati del PR Puglia 2021-2027, che riguardano la dismissione e/o la messa in sicurezza delle discariche esistenti in coerenza a quanto previsto dal Regolamento (UE) 2021/1058 e, in particolare, dall'art. 7, sono eseguiti, nel rispetto del principio di chi inquina paga, in sostituzione e in danno al soggetto obbligato (gestore) inadempiente alla realizzazione della chiusura definitiva, come definita dall'art.12 del D. Lgs. 36/2003, nonché nell'attuazione della gestione post operativa;
- i suddetti interventi sono attuati, nel rispetto delle regole di gestione e controllo del PR, dai soggetti pubblici beneficiari individuati nell'ambito dell'attuazione della suddetta dell'Azione 2.14 - interventi a regia regionale -, ovvero sono eseguiti dalla Regione - interventi a titolarità regionale.

Ritenuto, pertanto, che ai fini del rilascio dell'autorizzazione integrata ambientale per gli interventi di chiusura delle discariche, di cui all'Allegato 3 della D.G.R. 497/2024, la funzione delle garanzie finanziarie per la gestione operativa della discarica, di cui all'art. 14 comma 1 del D. Lgs. 36/2003, sia in concreto assolta dal finanziamento regionale disposto in favore del soggetto pubblico beneficiario per l'esecuzione dell'intervento di chiusura, eseguito in sostituzione ed in danno del soggetto inadempiente (gestore), comprensivo delle attività di gestione operativa a farsi fino al conseguimento dell'approvazione della chiusura della discarica ai sensi dell'art. 12 comma 3 del D.Lgs. n. 36/2003.

Precisato che le garanzie finanziarie per la gestione successiva alla chiusura della discarica, periodo di gestione post operativa, dovranno essere regolarmente versate, al fine dell'efficacia del provvedimento di autorizzazione integrata ambientale, per assicurare gli adempimenti previsti dal piano di gestione post operativa, con particolare riferimento alla manutenzione, alla sorveglianza ed ai controlli, a partire dalla data di comunicazione di cui all'art. 12 del D.Lgs. 36/2003.

Tutto quanto sopra premesso e considerato, al fine di dare attuazione all'Azione 2.14 interventi per la bonifica di siti contaminati del PR Puglia FESR 2021-2027, in coerenza con le "Linee di indirizzo per la selezione delle operazioni per l'attuazione dell'Azione 2.14 "Chiusura di impianti di discarica" del PR Puglia FESR-FSE+ 2021-2027, approvate con Deliberazione 22 aprile 2024, n. 497 della Giunta regionale, si rende necessario:

- prendere atto, con Deliberazione di Giunta Regionale, del "grado di rischio relativo associato agli impianti di discarica di rifiuti individuati e conseguentemente dell'ordine (grado) di priorità degli interventi da attuare con risorse pubbliche", come indicato nella Tabella che segue:

Ordine di priorità	Denominazione sito	Comune	Grado di rischio relativo
1	Discarica "Ex Francavilla Ambiente" (c.da Feudo Inferiore)	Francavilla Fontana (BR)	55,5
2	Discarica "Ecoambiente" (l.tà Torre d'Agera)	Bitonto (BA)	53

3	Discarica “ENERAMBIENTE -ex SMD” (l.tà Formica)	Brindisi (BR)	52,5
4	Discarica “ex Tradeco” (l.tà Le Lamie)	Altamura (BA)	51
5	Discarica “ex Daneco” (c.da San Pietro Pago)	Giovinazzo (BA)	45
6	Discarica “ex Vergine” (loc. Mennole)	Taranto (TA)	43,6
7	Discarica “ex S.I.A Bacino FG/4 “ (c.da Forcone di Cafiero) - lotti I, II, III, IV	Cerignola (FG)	42,5
8	Discarica “ex Mandeco” (c.da Li Cicci)	Manduria (TA)	42,4
9	Discarica “ex Lombardi” (l.tà Trappeto del Principe)	Palo del Colle (BA)	40
10	Discarica “ex Frisoli” (c.da Passo breccioso)	Foggia (FG)	39,6
11	Discarica “ex Lombardi” (c.da Martucci) – lotto III	Conversano (BA)	39,5
12	Discarica “ex S.I.A Bacino FG/4” (c.da Forcone di Cafiero) -lotto V	Cerignola (FG)	33,9
13	Discarica “ex Agecos” (c.da Passo Breccioso)	Foggia (FG)	28,3

Tabella: Ordine dei siti su cui agire prioritariamente, con indicazione del numero d’ordine di priorità, denominazione sito, comune e provincia di localizzazione del sito, grado di rischio relativo associato al sito.

- destinare una dotazione finanziaria complessiva pari ad € 75.000.000,00 per il finanziamento, nell’ambito della 2.14 del PR Puglia FESR 2021-2027, degli interventi volti alla “Chiusura di impianti di discarica”, stanziando:
  - nell’esercizio finanziario 2025 la somma di € 5.000.000,00,
  - nell’esercizio finanziario 2026 la somma di € 18.750.000,00,
  - nell’esercizio finanziario 2027 la somma di € 18.750.000,00,
  - nell’esercizio finanziario 2028 la somma di € 32.500.000,00;
- apportare la variazione, ai sensi dell’art. 51, comma 2 del D. Lgs. 23 Giugno 2011, n. 118 e ss.mm.ii., al Bilancio di Previsione 2024 e Pluriennale 2024-2026, approvato con L.r. 38/2023, al Documento tecnico di accompagnamento ed al Bilancio Finanziario Gestionale 2024-2026, approvato con Deliberazione di Giunta regionale n. 18/2024, per complessivi € 75.000.000,00 per dare copertura finanziaria all’attuazione degli interventi volti alla “Chiusura di impianti di discarica” dell’Azione 2.14 del PR Puglia FESR 2021-2027;
- autorizzare il Dirigente della Sezione Ciclo Rifiuti e Bonifiche ad operare sui capitoli di entrata e di spesa di cui alla sezione copertura finanziaria la cui titolarità è del Dirigente della Sezione Programmazione Unitaria, per l’importo corrispondente ad € 75.000.000,00 a valere sull’Azione 2.14 del PR Puglia FESR-FSE+ 2021-2027;
- demandare al Dirigente della Sezione Ciclo Rifiuti e Bonifiche, l’avvio della procedura negoziale per la selezione delle operazioni da finanziare nell’ambito dell’Azione 2.14 del PR Puglia FESR 2021-2027, volte alla selezione degli interventi di “chiusura di impianti di discarica: gli interventi riguardano la dismissione e/o la messa in sicurezza delle discariche esistenti in coerenza a quanto previsto dal Regolamento (UE) 2021/1058 e, in particolare, dall’art. 7”;
- autorizzare il Dirigente della Sezione Ciclo Rifiuti e Bonifiche all’attuazione di ogni adempimento connesso all’espletamento della suddetta procedura negoziale, alla successiva realizzazione ed esecuzione degli interventi, compreso la disposizione degli atti amministrativi contabili;
- dare atto che, ai fini del rilascio dell’autorizzazione integrata ambientale per gli interventi di chiusura delle discariche, di cui all’Allegato 3 della D.G.R. 497/2024, la funzione delle garanzie finanziarie per la gestione operativa della discarica, di cui all’art. 14 comma 1 del D. Lgs. 36/2003, sia in concreto assolta dal finanziamento regionale disposto in favore del soggetto pubblico beneficiario per l’esecuzione dell’intervento di chiusura, eseguito in sostituzione ed in danno del soggetto inadempiente (gestore), comprensivo delle attività di gestione operativa a farsi fino al conseguimento dell’approvazione della chiusura della discarica ai sensi dell’art. 12 comma 3 del D.Lgs. n. 36/2003;
- dare atto che le garanzie finanziarie per la gestione successiva alla chiusura della discarica, periodo di

gestione post operativa, dovranno essere regolarmente versate, al fine dell'efficacia del provvedimento di autorizzazione integrata ambientale, per assicurare gli adempimenti previsti dal piano di gestione post operativa, con particolare riferimento alla manutenzione, alla sorveglianza ed ai controlli, a partire dalla data di comunicazione di cui all'art. 12 del D.Lgs. 36/2003.

GARANZIE DI RISERVATEZZA

La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

VALUTAZIONE DI IMPATTO DI GENERE (prima valutazione)

Ai sensi della D.G.R. n. 938 del 03/07/2023, la presente deliberazione è stata sottoposta a Valutazione di impatto di genere. L'impatto di genere stimato risulta

- ○ diretto
- ○ indiretto
- ✓ neutro
- ○ non rilevato

COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DEL D. LGS. 118/2011 E SS.MM.II.

Il presente provvedimento comporta l'istituzione di nuovi capitoli di spesa e la variazione al Bilancio di Previsione 2024 e pluriennale 2024-2026, approvato con L.r. 38/2023, al Documento Tecnico di accompagnamento e al Bilancio Gestionale approvato con DGR n. 18/2024 ai sensi dell'art. 51 comma 2 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm. ii., come di seguito riportato:

CRA 02.06 GABINETTO DEL PRESIDENTE - SEZIONE PROGRAMMAZIONE UNITARIA

ISTITUZIONE NUOVI CAPITOLI DI SPESA

Tipo di spesa: ricorrente

CODICE identificativo delle transazioni di cui al punto 2 ALL. 7 D. LGS. 118/2011: 3 – bonifiche

CRA	Capitolo	DECLARATORIA	Missione Programma Titolo	Codice UE	Codifica piano dei conti finanziario e gestionale SIOPE
02.06	CNI _____ (1)	PR PUGLIA 2021-2027 – FONDO FESR - Azione 2.14 interventi per la bonifica di siti contaminati - Contributi agli investimenti a Amministrazioni Locali - Quota UE	9.9.2	3	U.2.03.01.02
02.06	CNI _____ (2)	PR PUGLIA 2021-2027 – FONDO FESR - Azione 2.14 interventi per la bonifica di siti contaminati - Contributi agli investimenti a Amministrazioni Locali – Quota Stato	9.9.2	4	U.2.03.01.02
02.06	CNI _____ (3)	PR PUGLIA 2021-2027 – FONDO FESR - Azione 2.14 interventi per la bonifica di siti contaminati - Contributi agli investimenti a Amministrazioni Locali - Quota Regione	9.9.2	7	U.2.03.01.02

Tabella indicante l'istituzione di nuovi capitoli nel Bilancio regionale

VARIAZIONE AL BILANCIO AUTONOMO E VINCOLATO

PARTE ENTRATA

CRA 02.06 GABINETTO DEL PRESIDENTE - SEZIONE PROGRAMMAZIONE UNITARIA

Tipo di entrata: ricorrente

Codice UE: 1 – Entrate derivanti da trasferimenti destinate al finanziamento dei progetti comunitari

Capitolo di entrata	Descrizione capitolo	P.D.C.F.	VARIAZIONE Competenza e.f. 2025	VARIAZIONE Competenza e.f. 2026	VARIAZIONE Competenza e.f. 2027*	VARIAZIONE Competenza e.f. 2028*
E4212710	TRASFERIMENTI C/CAPITALE PER IL PR PUGLIA 2021-2027 QUOTA UE - FONDO FESR	E.4.02.05.03.001	+ € 3.400.000,00	+ € 12.750.000,00	+ € 12.750.000,00	+ € 22.100.000,00
E4212720	TRASFERIMENTI C/CAPITALE PER IL PR PUGLIA 2021-2027 QUOTA STATO - FONDO FESR	E.4.02.01.01.001	+ € 1.120.000,00	+ € 4.200.000,00	+ € 4.200.000,00	+ € 7.280.000,00

(*) Per gli esercizi successivi al 2026 si provvederà mediante appositi stanziamenti dei rispettivi bilanci di previsione

Tabella indicante la variazione da apportare al Bilancio di Previsione pluriennale 2024-2026 – Parte Entrata

Titolo giuridico che supporta il credito: PR Puglia FESR-FSE+ 2021-2027 approvato con decisione C(2022) 8461 del 17 novembre 2022.

Si attesta che l'importo relativo alla copertura del presente provvedimento corrisponde ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con debitore certo: Unione Europea e Ministero dell'Economia e Finanza.

PARTE SPESA

CRA 02.06 GABINETTO DEL PRESIDENTE - SEZIONE PROGRAMMAZIONE UNITARIA

Tipo di spesa: ricorrente

CODICE identificativo delle transazioni di cui al punto 2 ALL. 7 D. LGS. 118/2011: 3 – bonifiche

CRA	Capitolo	DECLARATORIA	Missione Programma Titolo	Codice UE	Codifica piano dei conti finanziario e gestionale SIOPE	Variazione Competenza e.f. 2025	Variazione Competenza e.f. 2026	Variazione Competenza e.f. 2027*	Variazione Competenza e.f. 2028*
02.06	CNI (1)	PR PUGLIA 2021-2027 - FONDO FESR - Azione 2.14 Interventi per la bonifica di siti contaminati - Contributi agli investimenti a Amministrazioni Locali-Quota UE	9.9.2	3	U.2.03.01.02	+ € 3.400.000,00	+ € 12.750.000,00	+ € 12.750.000,00	+ € 22.100.000,0
02.06	CNI (2)	PR PUGLIA 2021-027 - FONDO FESR - Azione 2.14 Interventi per la bonifica di siti contaminati - Contributi agli investimenti a Amministrazioni Locali–Quota Stato	9.9.2	4	U.2.03.01.02	+ € 1.120.000,00	+ € 4.200.000,00	+ € 4.200.000,00	+ € 7.280.000,00

02.06	CNI _____ (3)	PR PUGLIA 2021-2027 – FONDO FESR - Azione 2.14 Interventi per la bonifica di siti contaminati - Contributi agli investimenti a Amministrazioni Locali - Quota Regione	9.9.2	7	U.2.03.01.02	+ € 480.000,00	+ € 1.800.000,00	+ € 1.800.000,00	+ € 3.120.000,00
10.4	U1110050	Fondo di riserva per il cofinanziamento regionale di programmi comunitari (ART. 54, comma 1 LETT. A - L.R. N. 28/2001)	20.3.1	8	U.2.05.01.99	- € 480.000,00	- € 1.800.000,00	- € 1.800.000,00	- € 3.120.000,00

(*) Per gli esercizi successivi al 2026 si provvederà mediante appositi stanziamenti dei rispettivi bilanci di previsione

Tabella indicante la variazione da apportare al Bilancio di Previsione pluriennale 2024-2026 – Parte Spesa.

L'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio come previsto dal D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii..

L'entrata e la spesa di cui al presente provvedimento pari complessivamente a € 75.000.000,00 corrisponde ad OGV che sarà perfezionata mediante accertamento e impegno da assumersi con atto dirigenziale della Sezione Ciclo Rifiuti e Bonifiche, in qualità di Responsabile dell'Azione 2.14 del PR Puglia 2021-2027 giusta DRG n. 609/2023, ai sensi del principio contabile di cui all'allegato 4/2, par. 3.6, lett. c) "contributi a rendicontazione" del D. Lgs. 118/2011.

L'Assessora all'Ambiente, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, ai sensi dell'articolo 4, comma 4, lettere a), d) e k) della L.R. 4 febbraio 1997, n. 7, propone alla Giunta:

1. di fare propria la relazione dell'Assessora relatrice che qui s'intende integralmente riportata;
2. di prendere atto del "grado di rischio relativo associato agli impianti di discarica di rifiuti individuati e conseguentemente dell'ordine (grado) di priorità degli interventi da attuare con risorse pubbliche", come indicato nella Tabella che segue:

Ordine di priorità	**Denominazione sito**	**Comune**	**Grado di rischio relativo**
1	Discarica "Ex Francavilla Ambiente" (c.da Feudo Inferiore)	Francavilla Fontana (BR)	55,5
2	Discarica "Ecoambiente" (l.tà Torre d'Agera)	Bitonto (BA)	53
3	Discarica "ENERAMBIENTE -ex SMD" (l.tà Formica)	Brindisi (BR)	52,5
4	Discarica "ex Tradeco" (l.tà Le Lamie)	Altamura (BA)	51
5	Discarica "ex Daneco" (c.da San Pietro Pago)	Giovinazzo (BA)	45
6	Discarica "ex Vergine" (loc. Mennole)	Taranto (TA)	43,6
7	Discarica "ex S.I.A Bacino FG/4 " (c.da Forcone di Cafiero) - lotti I, II, III, IV	Cerignola (FG)	42,5
8	Discarica "ex Mandeco" (c.da Li Cicci)	Manduria (TA)	42,4
9	Discarica "ex Lombardi" (l.tà Trappeto del Principe)	Palo del Colle (BA)	40
10	Discarica "ex Frisoli" (c.da Passo breccioso)	Foggia (FG)	39,6

11	Discarica “ex Lombardi” (c.da Martucci) – lotto III	Conversano (BA)	39,5
12	Discarica “ex S.I.A Bacino FG/4” (c.da Forcone di Cafiero) -lotto V	Cerignola (FG)	33,9
13	Discarica “ex Agecos” (c.da Passo Breccioso)	Foggia (FG)	28,3

Tabella: Ordine dei siti su cui agire prioritariamente, con indicazione del numero d’ordine di priorità, denominazione sito, comune e provincia di localizzazione del sito, grado di rischio relativo associato al sito.

3. di destinare una dotazione finanziaria complessiva pari ad € 75.000.000,00 per il finanziamento, nell’ambito della 2.14 del PR Puglia FESR 2021-2027, degli interventi volti alla “Chiusura di impianti di discarica”, stanziando:
   - nell’esercizio finanziario 2026 la somma di € 5.000.000,00,
   - nell’esercizio finanziario 2026 la somma di € 18.750.000,00,
   - nell’esercizio finanziario 2027 la somma di € 18.750.000,00,
   - nell’esercizio finanziario 2028 la somma di € 32.500.000,00;
4. di autorizzare la variazione, ai sensi dell’art. 51, comma 2 del D. Lgs. 23 Giugno 2011, n. 118 e ss.mm.ii., al Bilancio di Previsione 2024 e Pluriennale 2024-2026, approvato con L.r. 38/2023, al Documento tecnico di accompagnamento ed al Bilancio Finanziario Gestionale 2024-2026, approvato con Deliberazione di Giunta regionale n. 18/2024, come indicato nella sezione “Copertura finanziaria” del presente provvedimento, per complessivi € 75.000.000,00 per dare copertura finanziaria all’attuazione degli interventi volti alla “Chiusura di impianti di discarica” dell’Azione 2.14 del PR Puglia FESR 2021-2027;
5. di dare atto che le operazioni contabili del presente provvedimento assicurano il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio come previsto dal D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.;
6. di autorizzare il Dirigente della Sezione Ciclo Rifiuti e Bonifiche ad operare sui capitoli di entrata e di spesa di cui alla sezione copertura finanziaria la cui titolarità è del Dirigente della Sezione Programmazione Unitaria, per l’importo corrispondente ad € 75.000.000,00 a valere sull’Azione 2.14 del PR Puglia FESR-FSE+ 2021-2027;
7. di demandare al Dirigente della Sezione Ciclo Rifiuti e Bonifiche, l’avvio della procedura negoziale per la selezione delle operazioni da finanziare nell’ambito dell’Azione 2.14 del PR Puglia FESR 2021-2027, volte alla selezione degli interventi di “chiusura di impianti di discarica: gli interventi riguardano la dismissione e/o la messa in sicurezza delle discariche esistenti in coerenza a quanto previsto dal Regolamento (UE) 2021/1058 e, in particolare, dall’art. 7”;
8. di autorizzare il Dirigente della Sezione Ciclo Rifiuti e Bonifiche all’attuazione di ogni adempimento connesso all’espletamento della suddetta procedura negoziale, alla successiva realizzazione ed esecuzione degli interventi, compreso la disposizione degli atti amministrativi contabili;
9. di dare atto che, ai fini del rilascio dell’autorizzazione integrata ambientale per gli interventi di chiusura delle discariche, di cui all’Allegato 3 della D.G.R. 497/2024, la funzione delle garanzie finanziarie per la gestione operativa della discarica, di cui all’art. 14 comma 1 del D. Lgs. 36/2003, sia in concreto assolta dal finanziamento regionale disposto in favore del soggetto pubblico beneficiario per l’esecuzione dell’intervento di chiusura, eseguito in sostituzione ed in danno del soggetto inadempiente (gestore), comprensivo delle attività di gestione operativa a farsi fino al conseguimento dell’approvazione della chiusura della discarica ai sensi dell’art. 12 comma 3 del D.Lgs. n. 36/2003;
10. di dare atto che le garanzie finanziarie per la gestione successiva alla chiusura della discarica, periodo di gestione post operativa, dovranno essere regolarmente versate, al fine dell’efficacia del provvedimento di autorizzazione integrata ambientale, per assicurare gli adempimenti previsti dal piano di gestione post operativa, con particolare riferimento alla manutenzione, alla sorveglianza ed ai controlli, a partire dalla data di comunicazione di cui all’art. 12 del D.Lgs. 36/2003;
11. di dare mandato al Dirigente della Sezione Ciclo rifiuti e bonifiche di attuare tutti gli adempimenti connessi e conseguenti all’adozione del presente provvedimento;

12. di pubblicare il presente provvedimento sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia in versione integrale ai sensi della L.R. n.18 del 15 giugno 2023.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e europea e che il presente schema di provvedimento, dagli stessi predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte della Giunta regionale, è conforme alle risultanze istruttorie.

Il Funzionario E.Q.
Annamaria Basile

Il Dirigente della Sezione Ciclo Rifiuti e Bonifiche
Responsabile Azione 2.14 del PR Puglia FESR-FSE+ 2021-2027
Antonietta Riccio

Il Dirigente della Sezione Autorizzazioni Ambientali
Giuseppe Angelini

Il Dirigente della Sezione Programmazione Unitaria
Pasquale Orlando

Il sottoscritto Direttore di Dipartimento non ravvisa la necessità di esprimere, sulla proposta di Deliberazione, osservazioni ai sensi del combinato disposto degli artt. 18 e 20 del D.P.G.R. n. 22/2021.

Il Direttore del Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità urbana
Paolo Francesco Garofoli

L'Assessora all'Ambiente, Ciclo rifiuti e bonifiche, Vigilanza Ambientale, Parchi, Rischio industriale, Crisi industriali e Politiche di genere
Serena Triggiani

Il Vice Presidente della Giunta con delega al Bilancio e alla Programmazione
Raffaele Piemontese

LA GIUNTA

Udita la relazione e la conseguente proposta dell'Assessora all'Ambiente, Ciclo rifiuti e bonifiche, Vigilanza Ambientale, Parchi, Rischio industriale, Crisi industriali e Politiche di genere;

Vista la sottoscrizione posta in calce al presente provvedimento;

A voti unanimi espressi nei modi di legge.

DELIBERA

1. di fare propria la relazione dell'Assessora relatrice che qui s'intende integralmente riportata;
2. di prendere atto del "grado di rischio relativo associato agli impianti di discarica di rifiuti individuati

e conseguentemente dell'ordine (grado) di priorità degli interventi da attuare con risorse pubbliche", come indicato nella Tabella che segue:

Ordine di priorità	Denominazione sito	Comune	Grado di rischio relativo
1	Discarica "Ex Francavilla Ambiente" (c.da Feudo Inferiore)	Francavilla Fontana (BR)	55,5
2	Discarica "Ecoambiente" (l.tà Torre d'Agera)	Bitonto (BA)	53
3	Discarica "ENERAMBIENTE -ex SMD" (l.tà Formica)	Brindisi (BR)	52,5
4	Discarica "ex Tradeco" (l.tà Le Lamie)	Altamura (BA)	51
5	Discarica "ex Daneco" (c.da San Pietro Pago)	Giovinazzo (BA)	45
6	Discarica "ex Vergine" (loc. Mennole)	Taranto (TA)	43,6
7	Discarica "ex S.I.A Bacino FG/4 " (c.da Forcone di Cafiero) - lotti I, II, III, IV	Cerignola (FG)	42,5
8	Discarica "ex Mandeco" (c.da Li Cicci)	Manduria (TA)	42,4
9	Discarica "ex Lombardi" (l.tà Trappeto del Principe)	Palo del Colle (BA)	40
10	Discarica "ex Frisoli" (c.da Passo breccioso)	Foggia (FG)	39,6
11	Discarica "ex Lombardi" (c.da Martucci) – lotto III	Conversano (BA)	39,5
12	Discarica "ex S.I.A Bacino FG/4" (c.da Forcone di Cafiero) -lotto V	Cerignola (FG)	33,9
13	Discarica "ex Agecos" (c.da Passo Breccioso)	Foggia (FG)	28,3

Tabella: Ordine dei siti su cui agire prioritariamente, con indicazione del numero d'ordine di priorità, denominazione sito, comune e provincia di localizzazione del sito, grado di rischio relativo associato al sito.

3. di destinare una dotazione finanziaria complessiva pari ad € 75.000.000,00 per il finanziamento, nell'ambito della 2.14 del PR Puglia FESR 2021-2027, degli interventi volti alla "Chiusura di impianti di discarica", stanziando:
   - nell'esercizio finanziario 2026 la somma di € 5.000.000,00,
   - nell'esercizio finanziario 2026 la somma di € 18.750.000,00,
   - nell'esercizio finanziario 2027 la somma di € 18.750.000,00,
   - nell'esercizio finanziario 2028 la somma di € 37.500.000,00;
4. di autorizzare la variazione, ai sensi dell'art. 51, comma 2 del D. Lgs. 23 Giugno 2011, n. 118 e ss.mm.ii., al Bilancio di Previsione 2024 e Pluriennale 2024-2026, approvato con L.r. 38/2023, al Documento tecnico di accompagnamento ed al Bilancio Finanziario Gestionale 2024-2026, approvato con Deliberazione di Giunta regionale n. 18/2024, come indicato nella sezione "Copertura finanziaria" del presente provvedimento, per complessivi € 75.000.000,00 per dare copertura finanziaria all'attuazione degli interventi volti alla "Chiusura di impianti di discarica" dell'Azione 2.14 del PR Puglia FESR 2021-2027;
5. di dare atto che le operazioni contabili del presente provvedimento assicurano il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio come previsto dal D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.;
6. di autorizzare il Dirigente della Sezione Ciclo Rifiuti e Bonifiche ad operare sui capitoli di entrata e di spesa di cui alla sezione copertura finanziaria la cui titolarità è del Dirigente della Sezione Programmazione Unitaria, per l'importo corrispondente ad € 75.000.000,00 a valere sull'Azione 2.14 del PR Puglia FESR-FSE+ 2021-2027;
7. di demandare al Dirigente della Sezione Ciclo Rifiuti e Bonifiche, l'avvio della procedura negoziale per la selezione delle operazioni da finanziare nell'ambito dell'Azione 2.14 del PR Puglia FESR 2021-2027, volte alla selezione degli interventi di "chiusura di impianti di discarica: gli interventi riguardano la dismissione e/o la messa in sicurezza delle discariche esistenti in coerenza a quanto previsto dal Regolamento (UE) 2021/1058 e, in particolare, dall'art. 7";

8. di autorizzare il Dirigente della Sezione Ciclo Rifiuti e Bonifiche all'attuazione di ogni adempimento connesso all'espletamento della suddetta procedura negoziale, alla successiva realizzazione ed esecuzione degli interventi, compreso la disposizione degli atti amministrativi contabili;
9. di dare atto che, ai fini del rilascio dell'autorizzazione integrata ambientale per gli interventi di chiusura delle discariche, di cui all'Allegato 3 della D.G.R. 497/2024, la funzione delle garanzie finanziarie per la gestione operativa della discarica, di cui all'art. 14 comma 1 del D. Lgs. 36/2003, sia in concreto assolta dal finanziamento regionale disposto in favore del soggetto pubblico beneficiario per l'esecuzione dell'intervento di chiusura, eseguito in sostituzione ed in danno del soggetto inadempiente (gestore), comprensivo delle attività di gestione operativa a farsi fino al conseguimento dell'approvazione della chiusura della discarica ai sensi dell'art. 12 comma 3 del D.Lgs. n. 36/2003;
10. di dare atto che le garanzie finanziarie per la gestione successiva alla chiusura della discarica, periodo di gestione post operativa, dovranno essere regolarmente versate, al fine dell'efficacia del provvedimento di autorizzazione integrata ambientale, per assicurare gli adempimenti previsti dal piano di gestione post operativa, con particolare riferimento alla manutenzione, alla sorveglianza ed ai controlli, a partire dalla data di comunicazione di cui all'art. 12 del D.Lgs. 36/2003;
11. di dare mandato al Dirigente della Sezione Ciclo rifiuti e bonifiche di attuare tutti gli adempimenti connessi e conseguenti all'adozione del presente provvedimento;
12. di pubblicare il presente provvedimento sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia in versione integrale ai sensi della L.R. n.18 del 15 giugno 2023.

Il Segretario Generale della Giunta
CRISTIANA CORBO

Il Presidente della Giunta
MICHELE EMILIANO

REGIONE PUGLIA
SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
(D. Lgs. n. 118/11 e s.m.i.)

UFFICIO	TIPO	ANNO	NUMERO	DATA
RSU	DEL	2024	16	10.09.2024

PROGRAMMA REGIONALE PUGLIA FESR-FSE+ 2021-2027. AZIONE 2.14 INTERVENTI PER LA BONIFICA DI SITI CONTAMINATI - CHIUSURA DI IMPIANTI DI DISCARICA. PRESA D#ATTO DEL GRADO DI RISCHIO RELATIVO ASSOCIATO AI SITI E DELL#ORDINE DI PRIORITÀ DEGLI INTERVENTI. VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2024 E PLURIENNALE 2024-2026 AI SENSI DELL#ART. 51, COMMA 2 DEL D. LGS N. 118/2011 E SS.MM.II.

Si esprime: PARERE DI REGOLARITA'CONTABILE POSITIVO
LR 28/2001 art. 79 Comma 5

Responsabile del Procedimento

E.Q.-PAOLINO GUARINI

Paolino Guarini

Dirigente

DR. NICOLA PALADINO

Firmato digitalmente da: NICOLA PALADINO
C = IT

REGIONE PUGLIA - SEZIONE BILANCIO E RAGIONERIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 16 settembre 2024, n. 1264

Fiera di Settore InnoTrans "The future of mobility" - Partecipazione delegazione della Regione Puglia, 23 - 27 settembre 2024, Berlino. Autorizzazione missione all'estero

L'Assessore ai Trasporti e Mobilità Sostenibile, Dott.ssa Debora Ciliento, sulla base dell'istruttoria espletata dal funzionario istruttore Luciana Prosperi e confermata e dal Dirigente della Sezione Trasporto Pubblico Locale e Intermodalità Carmela Iadaresta, riferisce quanto segue

Premesso che:

- con Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021 è stato istituito il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- con decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito con modificazioni dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, sono state approvate le misure relative alla "Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure";
- con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 9 luglio 2021, sono state individuate le amministrazioni centrali titolari di interventi di cui all'articolo 8, comma 1, del sopra citato decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108;
- con decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, sono state adottate le "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia";
- con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021 si è proceduto all'assegnazione delle risorse in favore di ciascuna Amministrazione titolare degli interventi PNRR e corrispondenti milestone e target;
- con decreto del Ministro delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili 11 ottobre 2021, n. 386, è stata istituita la struttura di missione PNRR, ai sensi dell'articolo 8 del sopra citato decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108;
- con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021, è stato approvato il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;
- con Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 6 agosto 2021 sono state assegnazione le risorse del PNRR in favore di ciascuna Amministrazione titolare degli interventi e definiti i traguardi e gli obiettivi che concorrono alla presentazione delle richieste di rimborso semestrale alla Commissione Europea;
- la misura M2C2 – Investimento 3.4 "Sperimentazione dell'idrogeno per il trasporto ferroviario" del PNRR, in particolare, prevede una dotazione di 300 milioni di euro, per il periodo 2021–2026;
- come previsto dalla suddetta misura del PNRR, l'investimento prevede, entro il 31 marzo 2023, la milestone M2C2-16 con l'assegnazione delle risorse per realizzare nove stazioni di rifornimento a base di idrogeno per i treni lungo almeno sei linee ferroviarie e, entro il 30 giugno 2026, il target M2C2-17 con la realizzazione di almeno 10 stazioni di rifornimento a base di idrogeno per i treni lungo sei linee ferroviarie;
- nell'ambito dell'Investimento 3.4 "Sperimentazione dell'idrogeno per il trasporto ferroviario" ricompreso nella componente "M2C2.4 Sviluppare un trasporto locale più sostenibile" del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), trasmesso alla Commissione Europea il 30 aprile 2021, è indicato, tra l'altro, che la l'intervento prevede la conversione verso l'idrogeno delle linee ferroviarie non elettrificate in "regioni caratterizzate da elevato traffico in termini di passeggeri con un forte utilizzo di treni a diesel come Lombardia, Puglia, Sicilia, Abruzzo, Calabria, Umbria e Basilicata" e che i "progetti di fattibilità più avanzati in Valcamonica e Salento prevedono la sperimentazione in modo integrato di produzione, distribuzione e acquisito di treni ad idrogeno";

- il D.M. 9 agosto 2021, n. 319, registrato dalla Corte dei Conti il 06/09/2021 al n. 2659, assegna risorse per 500 milioni di euro da destinare all'acquisto di treni ad alimentazione elettrica o ad idrogeno per il rinnovo delle flotte del materiale rotabile ferroviario utilizzato per servizi di trasporto regionale di interesse delle Regioni e Province autonome;
- il Decreto del Ministro delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili 30 giugno 2022, n. 198, ha definito le finalità dell'Investimento 3.4 "Sperimentazione dell'idrogeno per il trasporto ferroviario", del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – componente M2C2;
- con Decreto Direttoriale del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 15 novembre 2022, n. 346, è stato pubblicato il bando per assegnare risorse destinate a finanziare la sperimentazione dell'idrogeno per il trasporto ferroviario ai sensi dell'art. 1 del D.M. 30 giugno 2022, n. 198;
- con Decreto Direttoriale del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 12 dicembre 2022, n. 427, il termine per la presentazione delle istanze, di cui all'articolo 5, comma 3, del Decreto Direttoriale del 15/11/2022, n. 346 è stato prorogato al 20/1/2023.

Premesso, altresì, che:

- la Regione Puglia ha approvato la Legge Regionale 25 luglio 2019, n. 34 "Norme in materia di promozione dell'utilizzo di idrogeno e disposizioni concernenti il rinnovo degli impianti esistenti di produzione di energia elettrica da fonte eolica e per conversione fotovoltaica della fonte solare e disposizioni urgenti in materia di edilizia", finalizzata a favorire i processi di ammodernamento degli impianti di produzione solare ed eolica esistenti sul territorio regionale ed ottimizzare l'uso delle fonti rinnovabili mediante la produzione di idrogeno;
- ad agosto 2020, in attuazione degli obiettivi prefissati dalla Legge Regionale 25 luglio 2019, n. 34, ed in particolare ai sensi dell'articolo 1, comma 1 della Legge secondo il quale la Regione sostiene e promuove la produzione di energia elettrica da fonte rinnovabile per contribuire alla riduzione delle emissioni di gas a effetto serra, ridurre la dipendenza dai combustibili fossili, favorire un'economia basata sulla chiusura dei cicli produttivi, efficiente, resiliente e sostenibile, è stato approvato un avviso pubblico per il finanziamento di progetti di ricerca e studi di fattibilità relativi a progetti di produzione, accumulo, distribuzione e consumo unicamente di idrogeno prodotto da fonte rinnovabile;
- con DGR 1799 del 5/12/2022 è stato approvato il documento H2Puglia2030-Strategia Regionale per l'Idrogeno nel quale, con riferimento ai finanziamenti del PNRR in ambito ferroviario, viene citato un esplicitamente un finanziamento diretto alle Ferrovie Sud-Est con l'obiettivo finale di sostituire tutti i locomotori diesel sulle tratte non elettrificate entro il 2050, in particolare:
  - rinnovo delle flotte del materiale rotabile ferroviario utilizzato per il trasporto regionale di interesse delle Regioni con alimentazione elettrica e/o a idrogeno;
  - sperimentazione, in modo integrato (incluse attività di ricerca e sviluppo), di produzione di idrogeno per il trasporto ferroviario. La localizzazione degli investimenti tiene conto anche del rifornimento e utilizzo di idrogeno nell'ambito delle HYDROGEN VALLEYS.
- con D.G.R. 18 gennaio 2023, n. 19 la Giunta Regionale, tra l'altro ha stabilito di:
  - esprimere indirizzo politico favorevole alla partecipazione della Regione Puglia al bando del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, pubblicato con Decreto Direttoriale del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 15 novembre 2022, n. 346, per l'assegnazione delle risorse finalizzate alla sperimentazione dell'idrogeno per il trasporto ferroviario;
  - individuare la società Ferrovie del Sud Est e Servizi Automobilistici srl quale soggetto attuatore del progetto, ai sensi dell'art. 2, comma 1, lett. b) del Decreto Direttoriale del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 15 novembre 2022, n. 346;
- per quanto riguarda la candidatura presentata dalla Regione Puglia al Ministero delle Infrastrutture e dei

Trasporti con nota PEC prot. AOO_078/PROT/272 del 20/1/2023, con Decreto Direttoriale del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 144 del 31 marzo 2023 sono stati ammessi a finanziamento i sotto elencati interventi:

- *Linee ferroviarie FSE Salento Lecce-Gallipoli, Novoli-Gagliano e Casarano-Gallipoli. Acquisto di treni alimentati ad idrogeno", per Euro 24.000.000,00 – CUP: 860F22000000001;*
- *"Linee ferroviarie FSE Salento Lecce-Gallipoli, Novoli-Gagliano e Casarano-Gallipoli. Realizzazione di stazione di stoccaggio e rifornimento idrogeno per trasporto ferroviario Salento", per Euro 13.296.574,20* – CUP: B61G22000340006;

- l'art. 1, comma 2, lett. A), del Decreto del Ministro delle infrastrutture e dei Trasporti 23 maggio 2024, n. 147 ha stanziato 139,3 milioni di euro per l'acquisto di treni alimentati ad idrogeno, complementari al programma di sperimentazione dell'idrogeno per il trasporto ferroviario previsto dalla Misura PNRR M2C2 – I.3.4;
- in particolare, il suddetto decreto, all'allegato A), ha assegnato alla Regione Puglia, €. 27.400.000,00 per acquistare n. 2 treni alimentati ad idrogeno aventi un numero complessivo di 8 casse, con l'obiettivo di raggiungere il Target dell'investimento PNRR M7-I.11 "*Potenziamento del parco ferroviario del trasporto pubblico regionale con treni a zero emissioni e in servizio universale*";
- tali risorse sono state assegnate a FSE per ampliare e rendere, in prospettiva, maggiormente funzionale in termini di organizzazione dell'esercizio ferroviario, il costituendo parco treni alimentati ad idrogeno destinati a circolare sulle linee ferroviarie FSE del Salento per le quali sono stati di recente avviati gli interventi, sia in termini infrastrutturali che di acquisto di materiale rotabile, finanziati con D.D. del MIT n. 144 del 31/3/2023 a valere sulle risorse PNRR.

Considerato **che**:

- sono in corso a livello globale nuove sperimentazioni relative all'utilizzo dell'idrogeno nel settore dei Trasporti Pubblici;
- la Fiera Internazionale InnoTrans "The future of Mobility" sarà l'occasione per scambio di Buone Pratiche nel campo dei Trasporti, e per l'esame di problemi fondamentali del settore all'interno di un quadro di incertezza finanziario e carenza di figure professionali qualificate che, ovunque, ostacolano sempre più l'espansione e l'ulteriore sviluppo dei sistemi di trasporto pubblico.

Atteso che:

- la Sezione Trasporto Pubblico Locale e Intermodalità, cura la promozione di progetti innovativi nel settore del trasporto pubblico;
- risulta di prioritario interesse l'approfondimento delle tematiche oggetto della manifestazione fieristica, ed in particolare, il confronto sugli scenari futuri a livello europeo per la promozione e lo sviluppo della tecnologia del trasporto pubblico;
- il Direttore del Dipartimento Mobilità, di concerto con il Dirigente della Sezione Trasporto Pubblico Locale e Intermodalità, afferente allo stesso Dipartimento, ha individuato, per la partecipazione alla manifestazione fieristica che si terrà a Berlino dal 24 al 27 settembre 2024, la seguente delegazione, in qualità di rappresentanti della Regione Puglia:

l'ing. Carmela Iadaresta, Dirigente della Sezione Trasporto Pubblico Locale e Intermodalità
l'avv. Luciana Prosperi, Funzionario della Sezione Trasporto Pubblico Locale e Intermodalità

VISTI:

- l'art. 3 della L.R. 42/1979 "Trattamento economico di missione e trasferimento di personale regionale";
- la D.G.R. n. 1082 del 26/07/2002 "Missioni all'estero da parte dei dirigenti e del personale regionale" la quale fissa le modalità autorizzative delle missioni all'estero dei dirigenti e del personale regionale;

- la D.G.R. n. 746 del 26/04/2011 “Disciplina per il trattamento di trasferta co. 6, art. 11, della Legge regionale 4 gennaio 2001”;
- il D.Lgs. n. 118 del 23/06/2011, come integrato dal D.Lgs. n. 126 del 10/08/2014;
- la D.G.R. n. 1466 del 15/09/2021, recante l’approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata “Agenda di Genere”;
- la D.G.R. n. 302 del 07/03/2022, recante “Valutazione di Impatto di Genere. Sistema di gestione e di monitoraggio”;
- la D.G.R. n. 938 del 03/07/2023 recante “D.G.R. n. 302/2022 Valutazione di impatto di Genere. Sistema di gestione e di monitoraggio. Revisione degli allegati.”
- la L.R. n. 37 del 29/12/2023 “Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione per l’esercizio finanziario 2024 e bilancio pluriennale 2024-2026 della Regione Puglia (legge di stabilità regionale 2024)”;
- la L.R. n. 38 del 29/12/2023 “Bilancio di previsione della Regione Puglia per l’esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026”;
- la D.G.R. n. 18 del 22/01/2024 “Bilancio di previsione per l’esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione”;
- la D.G.R. n. 48 del 02/02/2024 “Determinazione del risultato di amministrazione presunto dell’esercizio finanziario 2023 sulla base dei dati contabili di preconsuntivo ai sensi dell’articolo 42, comma 9, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm.ii.”.

CONSIDERATO CHE:

- ai sensi della D.G.R. n. 1082 del 26/07/2002, trattandosi di missione all’estero, la Giunta Regionale deve autorizzare la delegazione individuata a svolgere la citata missione all’estero, per il periodo 23 settembre 2024 (partenza) – 27 settembre 2024 (rientro);
- la spesa presunta per la missione per l’intera delegazione è quantificabile in circa € 6.000,00;
- nel Bilancio Autonomo regionale è istituito il capitolo U0003062 “Rimborso spese di trasferta per missioni dei dipendenti regionali effettuate all’estero”, predisposto per sostenere le spese per le missioni da effettuare all’estero.

TANTO PREMESSO E CONSIDERATO, alla luce delle risultanze istruttorie, sussistono i presupposti di fatto e di diritto per autorizzare, anticipatamente e complessivamente, la partecipazione alla manifestazione fieristica InnoTrans presso la città di Berlino, per il periodo 23 settembre 2024 (partenza) – 27 settembre 2024 (rientro), della seguente delegazione in qualità di rappresentanti della Regione Puglia:

ing. Carmela Iadaresta, Dirigente della Sezione Trasporto Pubblico Locale e Intermodalità

avv. Luciana Prosperi, Funzionario della Sezione Trasporto Pubblico Locale e Intermodalità

Dando atto che le spese di missione in argomento sono a totale carico del Bilancio Autonomo regionale, Esercizio Finanziario 2024, al capitolo U0003062 “Rimborso spese di trasferta per missioni dei dipendenti regionali effettuate all’estero”, giusta attestazione di copertura finanziaria rilasciata dalla Sezione Ragioneria”.

Garanzie di riservatezza

La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all’albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla

riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal d.lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. e ai sensi del vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previsti dagli artt. 9 e 10 del succitato regolamento UE.

VALUTAZIONE DI IMPATTO DI GENERE

Ai sensi della D.G.R. n. 938 del 03/07/2023 la presente deliberazione è stata sottoposta a Valutazione diimpatto di genere.

L'impatto di genere stimato è:

☐ Diretto
☐ Indiretto
☑ Neutro
☐ Non rilevato

COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011 E SS.MM.II.

Il presente provvedimento comporta una spesa presunta di € 6.000,00 da finanziare con le disponibilità del seguente capitolo del Bilancio Autonomo nell'esercizio finanziario 2024: - cap. U0003062 "Rimborso spese di trasferta per missioni dei dipendenti regionali effettuate all'estero". Al rimborso delle spese di missione provvederà l'economo di plesso, previa presentazione della relativa documentazione giustificativa delle spese in questione, mediante l'utilizzo dei fondi assegnati sui pertinenti capitoli di bilancio. L'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica, garantendo il pareggio di bilancio in aderenza alle disposizioni di cui alla L. n. 145/2018, commi da 819 a 843, ed alla L. n. 160/2019, commi da 541 a 545:

* * * * *

L'Assessore ai Trasporti e alla Mobilità Sostenibile, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, ai sensi dell'art. 4, comma 4, lettera k) della L.R. n. 7/1997, propone alla Giunta:

1. Di fare propria e approvare la relazione dell'Assessore Proponente esposta in narrativa e che qui si intende integralmente riportata.
2. Di autorizzare, anticipatamente e complessivamente, la partecipazione alla manifestazione fieristica InnoTrans presso la città di Berlino, per il periodo 23 settembre 2024 (partenza) – 27 settembre 2024 (rientro), della seguente delegazione in qualità di rappresentanti della Regione Puglia:
   ing. Carmela Iadaresta, Dirigente della Sezione Trasporto Pubblico Locale e Intermodalità
   avv. Luciana Prosperi, Funzionario della Sezione Trasporto Pubblico Locale e Intermodalità
3. Di dare atto che le spese di missione complessive ammontano presuntivamente ad € 6.000,00 e che la stessa trova copertura nelle risorse disponibili al capitolo del Bilancio Autonomo regionale, Esercizio Finanziario 2024, al Capitolo U0003062 "Rimborso spese di trasferta per missioni dei dipendenti regionali effettuate all'estero", giusta attestazione di copertura finanziaria rilasciata dalla Sezione Ragioneria.
4. Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento, in versione integrale, sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sul sito istituzionale www.regione.puglia.it nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Provvedimenti della Giunta Regionale".

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio affidato è stato espletato nel rispetto della vigente

normativa regionale, nazionale e europea e che il presente schema di provvedimento predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte della Giunta Regionale è conforme alle risultanze istruttorie.

Il Funzionario Istruttore *Luciana PROSPERI*

Il Dirigente della Sezione Trasporto Pubblico Locale e Intermodalità *Carmela IADARESTA*

Il sottoscritto Direttore di Dipartimento, ai sensi del combinato disposto degli articoli 18 e 20 del Decreto del Presidente della Giunta regionale n.22/2021, NON RAVVISA la necessità di esprimere osservazioni sulla presente proposta di DGR.

Il Direttore del Dipartimento Mobilità *Vito Antonio ANTONACCI*

L'Assessore Proponente
L'Assessore ai Trasporti e Mobilità Sostenibile *Debora CILIENTO*

LA GIUNTA

udita la relazione e la conseguente proposta dell'Assessore ai Trasporti e Mobilità Sostenibile;
vista le sottoscrizioni apposte in calce alla proposta di deliberazione;
a voti unanimi espressi nei modi di legge

DELIBERA

1. Di fare propria e approvare la relazione dell'Assessore Proponente esposta in narrativa e che qui si intende integralmente riportata.
2. Di autorizzare, anticipatamente e complessivamente, la partecipazione alla manifestazione fieristica InnoTrans presso la città di Berlino, per il periodo 23 settembre 2024 (partenza) – 27 settembre 2024 (rientro), della seguente delegazione in qualità di rappresentanti della Regione Puglia:

   ing. Carmela Iadaresta, Dirigente della Sezione Trasporto Pubblico Locale e Intermodalità

   avv. Luciana Prosperi, Funzionario della Sezione Trasporto Pubblico Locale e Intermodalità
3. Di dare atto che le spese di missione complessive ammontano presuntivamente ad € 6.000,00 e che la stessa trova copertura nelle risorse disponibili al capitolo del Bilancio Autonomo regionale, Esercizio Finanziario 2024, al Capitolo U0003062 "Rimborso spese di trasferta per missioni dei dipendenti regionali effettuate all'estero", giusta attestazione di copertura finanziaria rilasciata dalla Sezione Ragioneria.

4. Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento, in versione integrale, sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sul sito istituzionale www.regione.puglia.it nella sezione “Amministrazione trasparente”, sottosezione “Provvedimenti della Giunta Regionale”.

Il Segretario Generale della Giunta
CRISTIANA CORBO

Il Presidente della Giunta
MICHELE EMILIANO

REGIONE PUGLIA
SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
(D. Lgs. n. 118/11 e s.m.i.)

UFFICIO	TIPO	ANNO	NUMERO	DATA
TRA	DEL	2024	24	13.09.2024

FIERA DI SETTORE INNOTRANS "THE FUTURE OF MOBILITY" - PARTECIPAZIONE DELEGAZIONE DELLA REGIONE PUGLIA, 23 - 27 SETTEMBRE 2024, BERLINO. AUTORIZZAZIONE MISSIONE ALL'ESTERO

VISTO SI PRENDE ATTO

ANNOTAZIONE:

Firmato digitalmente da:
STOLFA REGINA
Firmato il 16/09/2024 09:37
Seriale Certificato: 2300950
Valido dal 20/03/2023 al 20/03/2026
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

Responsabile del Procedimento

E.Q.-CARMEN PARTIPILO

Dirigente

D.SSA REGINA STOLFA

REGIONE PUGLIA SEZIONE BILANCIO E RAGIONERIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 24 settembre 2024, n. 1265

Evento "Before" c/o Fiera del Levante. Approvazione schema di Accordo di cooperazione tra Regione Puglia e le n.10 Fondazioni ITS Academy pugliesi ex art. 15 L. n.241/1990 ed art. 7 co.4 del D.lgs. n.36/2023. Variazione al Bilancio di previsione 2024 e pluriennale 2024-2026, al Documento Tecnico di accompagnamento e al Bilancio gestionale 2024-2026 - ex art.51 c.2 D.lgs. n.118/11 e s.m.i.

L'Assessore all'Istruzione, alla Formazione e al Lavoro - Politiche per il lavoro, Diritto allo studio, Scuola, Università, Formazione Professionale Prof. Sebastiano Leo, sulla base dell'istruttoria espletata dal Funzionario E.Q. Dott. Gabriele Valerio e confermata dalla Dirigente della Sezione Istruzione e Università, Arch. Maria Raffaella Lamacchia, riferisce quanto segue.

Visti:

- la legge 15 luglio 2022, n. 99 - "*Istituzione del Sistema terziario di istruzione tecnologica superiore*";
- il D.M. 04 ottobre 2023, n. 191 - *"Definizione dei requisiti e degli standard minimi per il riconoscimento e l'accreditamento degli Istituti Tecnologici Superiori (ITS Academy), nonché dei presupposti e delle modalità per la sospensione e la revoca dell'accreditamento"*;
- il D.M. 30 dicembre 2023, n. 259 - *"Disposizioni in merito alla fase transitoria della durata di tre anni dalla data di entrata in vigore della legge 15 luglio 2022, n. 99";*
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 589 del 06 maggio 2024 "*Legge 15 luglio 2022, n. 99 - "Istituzione del Sistema terziario di istruzione tecnologica superiore" e successivi decreti attuativi. Recepimento delle disposizioni in materia di accreditamento degli ITS Academy.".*
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1070 del 31 luglio 2024 "*Legge 15 luglio 2022, n. 99 "Istituzione del Sistema terziario di istruzione tecnologica superiore". Piano triennale territoriale degli interventi 2024/2026 di Istruzione Tecnologica Superiore - ITS Academy"*.

Premesso che:

- la Legge Costituzionale n. 3/2001 e ss.mm.ii. "*Modifiche al Titolo V della parte seconda della Costituzione*" ha riconosciuto alle Regioni una potestà esclusiva in materia di istruzione e formazione professionale e potestà legislativa concorrente in materia di istruzione, tracciando un sistema educativo unitario in cui sono attribuite competenze legislative alle Regioni e funzioni amministrative agli Enti locali, nel quadro di una legislazione statale di principio;
- Regione Puglia, nell'ambito delle attività svolte per il perseguimento dei compiti e delle finalità statutarie, garantisce il diritto allo studio, sostiene la ricerca scientifica e, al fine di radicarne la diffusione sul territorio, favorisce intese anche con il sistema di istruzione e formazione terziaria che vede attualmente tra i principali attori, le n. 10 Fondazioni ITS *Academy* pugliesi;
- nel quadro del complessivo sistema terziario di istruzione tecnologica superiore, gli ITS *Academy* hanno il compito prioritario di potenziare e ampliare la formazione professionalizzante di tecnici superiori con elevate competenze tecnologiche e tecnico-professionali, allo scopo di contribuire in modo sistematico a sostenere le misure per lo sviluppo economico e la competitività del sistema produttivo, colmando progressivamente la mancata corrispondenza tra la domanda e l'offerta di lavoro, che condiziona lo sviluppo delle imprese, soprattutto piccole e medie, e di assicurare, con continuità, l'offerta di tecnici superiori a livello post- secondario in relazione alle aree tecnologiche considerate strategiche nell'ambito delle politiche di sviluppo industriale e tecnologico e di riconversione ecologica. In aggiunta a quanto previsto dal primo periodo, gli ITS *Academy* hanno il compito di sostenere la diffusione della cultura scientifica e tecnologica, l'orientamento permanente dei giovani verso le professioni tecniche e l'informazione delle loro famiglie, l'aggiornamento e la formazione in servizio dei docenti di discipline scientifiche, tecnologiche e tecnico-professionali della scuola e della formazione

professionale, le politiche attive del lavoro, soprattutto per quanto attiene alla transizione dei giovani nel mondo del lavoro, la formazione continua dei lavoratori tecnici altamente specializzati, nel quadro dell'apprendimento permanente per tutto il corso della vita, e il trasferimento tecnologico, soprattutto nei riguardi delle piccole e medie imprese;

- la Regione Puglia orienta da anni le proprie politiche alla valorizzazione ed al potenziamento di un solido raccordo ed un'interazione positiva tra sistemi di istruzione e formazione, ricerca, università, ordini professionali e sistema delle imprese, per offrire ai giovani nuove prospettive di qualificazione professionale di qualità alta ed opportunità occupazionali, nella consapevolezza che questa scelta strategica porti a risultati concreti e determini impatti significativi in termini di capacità di cambiamento;
- emerge la necessità di attuare un'ampia e sinergica strategia di promozione delle Fondazioni ITS *Academy* come uno degli strumenti di sviluppo della Regione e dei suoi contesti socio-economici di riferimento in quanto, nonostante gli ottimi risultati raggiunti negli anni e certificati dai dati di monitoraggio nazionali INDIRE, ad oggi paiono comunque caratterizzati da una limitato riconoscimento sociale da parte delle Istituzioni scolastiche secondarie, delle famiglie e degli studenti.
- In tal senso Regione Puglia nel *"Piano triennale territoriale degli interventi 2024/2026 di Istruzione Tecnologica Superiore - ITS Academy"*, approvato con DGR n. 1070 del 31 luglio 2024 ha previsto di promuovere e sostenere eventuali ulteriori attività delle Fondazioni ITS *Academy* tra cui attività di Orientamento e ulteriori offerte di servizi delle Fondazioni.

Considerato che

- Fiera Didacta Italia è il più importante appuntamento fieristico sull'innovazione del mondo della scuola, da oltre 50 anni in Germania, ha l'obiettivo di favorire il dibattito sul mondo dell'istruzione tra gli enti, le associazioni e gli imprenditori, per creare un luogo di incontro tra le scuole e le aziende del settore, oltre ad imprese e addetti ai lavori;
- nell'edizione Fiera Didacta Italia del 20-22 Marzo 2024 svoltasi a Fortezza Da Basso, Firenze, la Regione Puglia ha avuto un ruolo da protagonista nella presentazione delle diverse attività messe in campo dalla Sezione Istruzione e Università, in particolar modo per quanto concerne i risultati del sistema universitario che, unico in Italia, si è presentato unitariamente sotto il Brand "Puglia Regione Universitaria" e del sistema di istruzione e formazione terziaria;
- in tale consesso, il management di Firenze Fiera ha deciso di intraprendere, in accordo con la casa madre tedesca, l'organizzazione di un'edizione pugliese di Fiera Didacta Italia nel mese di ottobre 2024 presso gli spazi della Fiera del Levante di Bari;
- in esito alla stessa, nei primi mesi del 2025 sarà realizzata un'attività di monitoraggio e valutazione delle ricadute delle attività dell'evento *Before,* anche alla luce delle iscrizioni ai percorsi terziari erogati in Puglia, con l'elaborazione di un prodotto (pubblicazione grafica o multimediale) divulgativo dei risultati e la realizzazione di un evento finalizzato alla di promozione della formazione tecnologica superiore e all'orientamento per all'anno accademico 2024/2025, nonché alla presentazione e disseminazione dei risultati dell'attività di monitoraggio.

Ritenuto che

- le n. 10 Fondazioni ITS *Academy* pugliesi debbano essere protagoniste, insieme alla Regione Puglia, nella realizzazione di un evento collaterale, focalizzato sui temi dell'orientamento e dell'istruzione e formazione professionalizzante, coinvolgendo scuole, università, ordini professionali, aziende e studenti, attraverso la strutturazione di spazi espositivi e la realizzazione di eventi formativi ed informativi, come seminari, convegni e workshop;
- al fine di ottimizzare i processi, come concordato per le vie brevi con le n. 10 Fondazioni ITS Pugliesi nella riunione del 02.08.2024, è utile individuare un unico interlocutore che svolga la funzione di

Soggetto Capofila. La Fondazione ITS *Academy* Apulia Digital, resasi disponibile, viene individuata quale soggetto capofila, per le funzioni di coordinamento e gestione delle attività, nonché quale stazione appaltante ai sensi dell'art. 63 del D.Lgs. n. 36/2023.

Ciò premesso

- Occorre procedere alla sottoscrizione di apposito accordo di collaborazione ex art. 15 della legge n. 241/1990, e art. 7, comma 4, del D.lgs. n. 36/2023, tra la Regione Puglia e la Fondazione ITS *Academy* Apulia Digital tenendo conto che:
  - le Fondazioni ITS *Academy* nascono secondo il modello organizzativo della Fondazioni di partecipazione ex artt. 14 e seguenti del Codice Civile, soggetti di diritto privato con finalità pubbliche dotati di autonomia statutaria, organizzativa, amministrativa e finanziaria, in rete con imprese, università/centri di ricerca scientifica e tecnologica, enti locali, sistema scolastico e formativo, da considerarsi pertanto, ai sensi della normativa vigente, organismi di diritto pubblico;
  - l'accordo tra pubbliche amministrazioni ex art. 15 della legge n. 241/1990:
    - rappresenta un modello convenzionale di svolgimento delle funzioni pubbliche finalizzato alla collaborazione tra le medesime pubbliche amministrazioni, in vista del conseguimento di un risultato comune in modo complementare e sinergico, ossia in forma di 'reciproca collaborazione' e nell'obiettivo comune di fornire servizi indistintamente a favore della collettività e gratuitamente;
    - rientra tra le forme di partenariato pubblico-pubblico (PPP) ossia tra quelle relazioni tra pubbliche amministrazioni che escludono l'applicazione della normativa europea in materia di contratti pubblici e concessioni qualora le predette relazioni non siano qualificabili come prestazioni o scambi di servizi;
  - l'art. 7, comma 1 del D.lgs. n. 36/2023, ha recepito il principio di auto-organizzazione amministrativa, sancito anche nell'art. 2 della Direttiva 2014/23/UE, prevedendo che le pubbliche amministrazioni possano autonomamente decidere di organizzare, tra l'altro, la prestazione di servizi attraverso il ricorso al modello della cooperazione con altre pubbliche amministrazioni;
  - il modello convenzionale dell'accordo tra pubbliche amministrazioni di cui all'art. 15 della legge n. 241/1990 rientra nell'ambito di applicazione dell'art. 7, comma 4, del D.lgs. n. 36/2023 ove siano soddisfatte le condizioni ivi previste;
  - in particolare, l'art. 7, comma 4, del D.lgs. n. 36/2023 prevede che "*La cooperazione tra stazioni appaltanti … volta al perseguimento di obiettivi di interesse comune non rientra nell'ambito di applicazione del codice quando concorrono tutte le seguenti condizioni: a) interviene esclusivamente tra due o più stazioni appaltanti …, anche con competenze diverse; b) garantisce la effettiva partecipazione di tutte le parti allo svolgimento di compiti funzionali all'attività di interesse comune, in un'ottica esclusivamente collaborativa e senza alcun rapporto sinallagmatico tra prestazioni; c) determina una convergenza sinergica su attività di interesse comune, pur nella eventuale diversità del fine perseguito da ciascuna amministrazione, purché l'accordo non tenda a realizzare la missione istituzionale di una sola delle amministrazioni aderenti; d) le stazioni appaltanti o gli enti concedenti partecipanti svolgono sul mercato aperto meno del 20 per cento delle attività interessate dalla cooperazione.*";
  - la creazione di sinergie tra amministrazioni su materie di interesse comune è una priorità per i soggetti in premessa in quanto permette di mettere a sistema informazioni, dati e conoscenze in un progetto unitario in cui gli sviluppi sono resi fruibili a ciascuno dei soggetti in vista di successivi interventi volti a soddisfare efficacemente gli interessi pubblici attribuiti dalla legge a ciascuna amministrazione;
  - alla base dell'accordo vi è un effettivo esercizio congiunto di funzioni proprie per il perseguimento di un risultato comune in modo complementare e sinergico, ossia in forma di reciproca collaborazione, in quanto Regione Puglia e Fondazione ITS *Academy*, sia pure in vario modo ed in diversa misura,

anche a motivo del carattere complementare degli apporti collaborativi messi a disposizione, partecipano alla realizzazione delle attività progettuali mettendo a disposizione risorse umane, strumentali, strutturali ed informative;

- l'accordo di collaborazione *de quo* non risponde ad una causa di scambio caratterizzata dal rapporto sinallagmatico tra le prestazioni degli enti aderenti in quanto i contributi degli enti aderenti non trovano giustificazione nell'altrui controprestazione ma nella partecipazione sinergica e nel perseguimento di un obiettivo di interesse comune, stante altresì la previsione del mero ristoro delle spese sostenute, che esclude, per l'effetto, il pagamento di un corrispettivo e, quindi, il riconoscimento di un utile economico;
- le Amministrazioni partecipanti all'accordo svolgono sul mercato aperto meno del 20 per cento delle attività interessate dalla cooperazione;
- il costo complessivo per la realizzazione delle attività progettuali è stimato pari ad € 325.000,00, di cui € 20.000,00 a carico delle Fondazioni ITS *Academy*, ed € 305.000,00 a titolo di rimborso da parte della Regione Puglia alle spese sostenute per la realizzazione delle attività oggetto dell'accordo, da intendersi quale rimborso massimo alle spese effettivamente sostenute, somma garantita dalla disponibilità in Bilancio Autonomo regionale sui capitoli di spesa U0911075 e U0402004. Le parti, inoltre, mettono a disposizione proprie risorse umane e strumentali con spese a proprio carico che non concorrono alla determinazione del costo complessivo per la realizzazione dell'operazione;
- il piano dei conti finanziario del capitolo di spesa U0911075 non è coerente per il trasferimento al soggetto beneficiario capofila e pertanto di rende necessario istituire un nuovo capitolo di spesa ed apportare una variazione compensativa al bilancio di previsione regionale 2024-2026.

Tanto premesso, con il presente provvedimento si intende approvare lo schema di accordo di collaborazione ex art. 15 della legge n. 241/1990, e art. 7, comma 4, del D.lgs. n. 36/2023, tra Regione Puglia e la Fondazione ITS *Academy* Apulia Digital (Soggetto Capofila) *sub* allegato 1) al presente provvedimento e costituente parte integrante e sostanziale dello stesso, per la disciplina del rapporto di collaborazione e per l'esecuzione delle attività previste.

Richiamati in ultimo:

- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 come integrato dal D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 "*Disposizioni integrative e correttive del D.Lgs. 18/2011*", che reca disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. n. 42/2009;
- la Legge Regionale 29 dicembre 2023, n. 37 "*Disposizioni per la formazione del Bilancio di previsione 2024 e Bilancio pluriennale 2024-2026 della Regione Puglia (Legge di stabilità regionale 2024)*";
- la Legge Regionale 29 dicembre 2023, n. 38 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024 e 2024-2026 della Regione Puglia";
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 18 del 22 gennaio 2024 "*Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione*";
- la DGR n. 1466 del 15.09.2021 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "*Agenda di Genere*";
- la DGR n. 938 del 03.07.2023 del Registro delle deliberazioni recante DGR n. 302/2022 "*Valutazione di Impatto di Genere. Sistema di gestione e di monitoraggio*". Revisione degli allegati.

GARANZIE ALLA RISERVATEZZA

La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo pretorio on-line o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla L. n. 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in

materia di protezione dei dati personali, nonché dal D. Lgs. n. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento Regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli artt. 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

VALUTAZIONE DI IMPATTO DI GENERE

Ai sensi della D.G.R. n. 938 del 03.07.2023 la presente deliberazione è stata sottoposta a Valutazione di impatto di genere. L'impatto di genere stimato risulta:

❏ diretto
❏ indiretto
X neutro
❏ non rilevato

COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DEL D.LGS. N. 118/2011 E SS.MM.II.

Il presente provvedimento comporta, ai sensi dell'art. 51, comma 2 del D. Lgs. 23/06/2011, n. 118, la variazione compensativa al Bilancio di Previsione 2024 e Pluriennale 2024-2026, approvato con L.R. n. 38/2023, al Documento tecnico di accompagnamento ed al Bilancio Finanziario Gestionale 2024-2026, approvato con D.G.R. n. 18/2024, previa istituzione di un nuovo capitolo di spesa, come di seguito esplicitato:

CRA **19** DIPARTIMENTO Politiche del Lavoro, Istruzione e Formazione

3 SEZIONE ISTRUZIONE

Tipo Bilancio AUTONOMO

PARTE SPESA

Tipologia di spesa: Spesa non ricorrente

Cod. UE: 8 spese non correlate ai finanziamenti europei

1 – ISTITUZIONE DI NUOVO CAPITOLO

Capitolo	Declaratoria Capitolo	Missione Programma Titolo	P.D.C.F.
CNI	"Compartecipazione regionale al finanziamento di cui al comma 875, art. 1, L. 296/2006 e contributi per favorire l'interazione tra filiere formative e filiere produttive"-Amministrazioni centrali	4.5.1	**U.1.04.01.01.000**

2 - VARIAZIONE DI BILANCIO COMPENSATIVA TRA CAPITOLI

Capitolo di spesa	Declaratoria	Missione Programma Titolo	P.D.C.F.	Variazione E.F. 2024 Competenza e Cassa	Variazione E.F. 2025 Competenza
U0911075	"Compartecipazione regionale al finanziamento di cui al comma 875, art. 1, L. 296/2006 e contributi per favorire l'interazione tra filiere formative e filiere produttive"	4.5.1	U.1.04.04.01.000	- € 14.034,50	- € 150.000,00

CNI	"Compartecipazione regionale al finanziamento di cui al comma 875, art. 1, L. 296/2006 e contributi per favorire l'interazione tra filiere formative e filiere produttive"- Amministrazioni centrali	4.5.1	U.1.04.01.01.000	+ € 14.034,50	+ € 150.000,00

La copertura finanziaria della spesa derivante dal presente provvedimento, pari a complessivi € 305.000,00, è assicurata, a seguito della variazione sopra riportata, dagli stanziamenti del bilancio di previsione regionale 2024- 2026, come di seguito indicato:

Capitolo di spesa	Declaratoria	Missione Programma Titolo	Codifica piano dei conti finanziario	E.F. 2024	E.F. 2025
CNI _____	"Compartecipazione regionale al finanziamento di cui al comma 875, art. 1, L. 296/2006 e contributi per favorire l'interazione tra filiere formative e filiere produttive"- Amministrazioni centrali	4.5.1	U.1.04.01.01.000	€ 14.034,50	€ 150.000,00
U0402004	"Promozione del sistema dell'istruzione e formazione professionale nelle istituzioni scolastiche"	4.2.1	U.1.04.01.01.000	€ 100.000,00	€ 40.965,50

La copertura finanziaria rinveniente dal presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio di cui al D.Lgs n. 118/2011.

Agli impegni di spesa si provvederà con successivi atti dirigenziali da parte della Sezione Istruzione e Università.

L'Assessore relatore, sulla base delle risultanze istruttorie innanzi illustrate, ai sensi dell'art. 4, comma 4, lett. e) della L.R. n. 7/97 art. 4 propone alla Giunta:

1. di prendere atto di quanto indicato in narrativa che si intende integralmente riportato;
2. di dare atto della realizzazione di un'edizione pugliese di Fiera Didacta Italia nel mese di ottobre 2024 presso gli spazi della Fiera del Levante di Bari;
3. di approvare lo schema di accordo di collaborazione ex art. 15 della legge n. 241/1990, e art. 7, comma 4, del D.lgs. n. 36/2023, tra Regione Puglia e la Fondazione ITS *Academy* Apulia Digital (Soggetto Capofila) *sub* allegato 1) al presente provvedimento e costituente parte integrante e sostanziale dello stesso, per la disciplina del rapporto di collaborazione e per l'esecuzione delle attività descritte in narrativa;
4. di autorizzare la variazione compensativa al bilancio di previsione regionale 2024-2026, approvato con L.R. n. 38/2023, al Documento tecnico di accompagnamento ed al Bilancio Finanziario Gestionale 2024-2026, approvato con D.G.R. n. 18/2024, previa istituzione di un nuovo capitolo di spesa, ai sensi dell'art. 51, comma 2 del D. Lgs. 23/06/2011, n. 118, così come indicata nella sezione "copertura finanziaria" del presente atto;
5. di autorizzare la spesa complessiva di € 305.000,00, a valere sugli esercizi finanziari 2024 e 2025, come indicato nella sezione copertura finanziaria del presente atto;
6. di dare atto che la copertura finanziaria rinveniente dal presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio di cui al D.Lgs n. 118/2011;
7. di autorizzare il Dirigente della Sezione Istruzione e Università a porre in essere tutti gli adempimenti, anche di natura contabile, consequenziali all'adozione del presente provvedimento;
8. di dare mandato alla Dirigente della Sezione Istruzione e Università per la sottoscrizione dell'accordo di collaborazione, apportandovi le modificazioni di carattere non sostanziale che dovessero eventualmente rendersi medio tempore necessarie;

9. di disporre la pubblicazione integrale del presente provvedimento sul BURP ai sensi della L.R. 18/2023.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio loro affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento, dagli stessi predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte della Giunta Regionale, è conforme alle risultanze istruttorie.

Il Funzionario E.Q.
(Dott. Gabriele Valerio)

La Dirigente della Sezione Istruzione e Università
(arch. Maria Raffaella Lamacchia)

La sottoscritta Direttrice di Dipartimento **non ravvisa** la necessità di esprimere osservazioni sulla proposta di delibera, ai sensi dell'art. 18 comma 1 del DPGR n. 22 del 22/01/2021 e ss.mm.ii.

La Direttrice del Dipartimento Politiche del lavoro, Istruzione e Formazione
(avv. Silvia Pellegrini)

Sottoscrizione del soggetto politico proponente:

L'Assessore alle Politiche per il lavoro, Istruzione e Formazione

(prof. Sebastiano LEO)

SPAZIO PER L'APPOSIZIONE DEL PARERE DELLA RAGIONERIA

Nicola PALADINO

L A G I U N T A

UDITA la relazione e la conseguente proposta dell'Assessore all'Istruzione, Formazione e Lavoro;
VISTE le sottoscrizioni poste in calce alla proposta di deliberazione;
A **VOTI** unanimi espressi nei modi di legge

D E L I B E R A

1. di prendere atto di quanto indicato in narrativa che si intende integralmente riportato;
2. di dare atto della realizzazione di un'edizione pugliese di Fiera Didacta Italia nel mese di ottobre 2024 presso gli spazi della Fiera del Levante di Bari;
3. di approvare lo schema di accordo di collaborazione ex art. 15 della legge n. 241/1990, e art. 7, comma 4, del D.lgs. n. 36/2023, tra Regione Puglia e la Fondazione ITS *Academy* Apulia Digital (Soggetto Capofila) *sub* allegato 1) al presente provvedimento e costituente parte integrante e sostanziale dello stesso, per la disciplina del rapporto di collaborazione e per l'esecuzione delle attività descritte in narrativa;

4. di autorizzare la variazione compensativa al bilancio di previsione regionale 2024-2026, approvato con L.R. n. 38/2023, al Documento tecnico di accompagnamento ed al Bilancio Finanziario Gestionale 2024-2026, approvato con D.G.R. n. 18/2024, previa istituzione di un nuovo capitolo di spesa, ai sensi dell'art. 51, comma 2 del D. Lgs. 23/06/2011, n. 118, così come indicata nella sezione "copertura finanziaria" del presente atto;
5. di autorizzare la spesa complessiva di € 305.000,00, a valere sugli esercizi finanziari 2024 e 2025, come indicato nella sezione copertura finanziaria del presente atto;
6. di dare atto che la copertura finanziaria rinveniente dal presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio di cui al D.Lgs n. 118/2011;
7. di autorizzare il Dirigente della Sezione Istruzione e Università a porre in essere tutti gli adempimenti, anche di natura contabile, consequenziali all'adozione del presente provvedimento;
8. di dare mandato alla Dirigente della Sezione Istruzione e Università per la sottoscrizione dell'accordo di collaborazione, apportandovi le modificazioni di carattere non sostanziale che dovessero eventualmente rendersi medio tempore necessarie;
9. di disporre la pubblicazione integrale del presente provvedimento sul BURP ai sensi della L.R. 18/2023.

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA
ANNA LOBOSCO

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA
SEBASTIANO GIUSEPPE LEO

Allegato 1

Accordo di Collaborazione tra Pubbliche Amministrazioni

ai sensi e per gli effetti degli artt. 15 della Legge n.ro 241/1990, e 7 comma 4, del D.lgs. n.ro 36/2023

tra

la **Regione Puglia - Assessorato all'Istruzione, alla Formazione e al Lavoro**, Dipartimento Politiche del Lavoro, Istruzione e Formazione, Sezione Istruzione e Università (in seguito "Regione"), con sede in Bari, Corso Sonnino, 177 (C.F. 80017210727), rappresentata nel presente atto dalla Dirigente della Sezione Istruzione e Università, arch. Maria Raffaella Lamacchia

e

la **Fondazione ITS Academy Apulia Digital**, con sede legale in Foggia (FG), via San Severo Km 2 (C.F. 94099950712), legalmente rappresentata dal dott. Euclide Donato Della Vista, in qualità di Presidente, domiciliato ai fini della presente convenzione presso la stessa sede, di seguito indicato come "ITS Academy" o "Fondazione ITS Academy".

Premesso che le azioni da porre in essere trovano fondamento e sono coerenti con:

- la legge 15 luglio 2022, n. 99 - "*Istituzione del Sistema terziario di istruzione tecnologica superiore*";
- il D.M. 04 ottobre 2023, n. 191 - *"Definizione dei requisiti e degli standard minimi per il riconoscimento e l'accreditamento degli Istituti Tecnologici Superiori (ITS Academy), nonché dei presupposti e delle modalità per la sospensione e la revoca dell'accreditamento*";
- il D.M. 30 dicembre 2023, n. 259 - *"Disposizioni in merito alla fase transitoria della durata di tre anni dalla data di entrata in vigore della legge 15 luglio 2022, n. 99";*
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 589 del 06 maggio 2024 "*Legge 15 luglio 2022, n. 99 - "Istituzione del Sistema terziario di istruzione tecnologica superiore" e successivi decreti attuativi. Recepimento delle disposizioni in materia di accreditamento degli ITS Academy.".*
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1070 del 31 luglio 2024 "*Legge 15 luglio 2022, n. 99 "Istituzione del Sistema terziario di istruzione tecnologica superiore". Piano triennale territoriale degli interventi 2024/2026 di Istruzione Tecnologica Superiore - ITS Academy"*.
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. ___del _____, avente ad oggetto *"Iniziativa "Before" c/o Fiera del Levante. Approvazione schema di Accordo di cooperazione tra Regione Puglia e le n. 10 Fondazioni ITS Academy pugliesi ai sensi dell'art. 15 della Legge n. 241/1990 e dell'art. 7, comma 4, del D.lgs. n.ro 36/2023."*

Premesso che:

- la Legge Costituzionale n. 3/2001 e ss.mm.ii. "*Modifiche al Titolo V della parte seconda della Costituzione*" ha riconosciuto alle Regioni una potestà esclusiva in materia di istruzione e formazione professionale e potestà legislativa concorrente in materia di istruzione, tracciando un sistema educativo unitario in cui sono attribuite competenze legislative alle Regioni e funzioni amministrative agli Enti locali, nel quadro di una legislazione statale di principio;
- Regione Puglia, nell'ambito delle attività svolte per il perseguimento dei compiti e delle finalità statutarie, garantisce il diritto allo studio, sostiene la ricerca scientifica e, al fine di radicarne la diffusione sul territorio, favorisce intese anche con il sistema di istruzione e formazione terziaria che vede attualmente tra i principali attori, le n. 10 Fondazioni ITS *Academy* pugliesi;
- nel quadro del complessivo sistema terziario di istruzione tecnologica superiore, gli ITS *Academy* hanno il compito prioritario di potenziare e ampliare la formazione professionalizzante di tecnici superiori con elevate competenze tecnologiche e tecnico-professionali, allo scopo di contribuire in modo sistematico a sostenere le misure per lo sviluppo economico e la competitività del sistema produttivo, colmando progressivamente la mancata corrispondenza tra la domanda e l'offerta di lavoro, che condiziona lo sviluppo delle imprese, soprattutto piccole e medie, e di assicurare, con continuità, l'offerta di tecnici superiori a livello post-secondario in relazione alle aree tecnologiche considerate strategiche nell'ambito delle politiche di sviluppo industriale e tecnologico e di riconversione ecologica. In aggiunta a quanto previsto dal primo periodo, gli ITS

Academy hanno il compito di sostenere la diffusione della cultura scientifica e tecnologica, l'orientamento permanente dei giovani verso le professioni tecniche e l'informazione delle loro famiglie, l'aggiornamento e la formazione in servizio dei docenti di discipline scientifiche, tecnologiche e tecnico-professionali della scuola e della formazione professionale, le politiche attive del lavoro, soprattutto per quanto attiene alla transizione dei giovani nel mondo del lavoro, la formazione continua dei lavoratori tecnici altamente specializzati, nel quadro dell'apprendimento permanente per tutto il corso della vita, e il trasferimento tecnologico, soprattutto nei riguardi delle piccole e medie imprese;

- la Regione Puglia orienta da anni le proprie politiche alla valorizzazione ed al potenziamento di un solido raccordo ed un'interazione positiva tra sistemi di istruzione e formazione, ricerca, università, ordini professionali, e sistema delle imprese, per offrire ai giovani nuove prospettive di qualificazione professionale di qualità alta ed opportunità occupazionali, nella consapevolezza che questa scelta strategica porti a risultati concreti e determini impatti significativi in termini di capacità di cambiamento;
- emerge la necessità di attuare un'ampia e sinergica strategia di promozione delle Fondazioni ITS *Academy* come uno degli strumenti di sviluppo della Regione e dei suoi contesti socio-economici di riferimento in quanto, nonostante gli ottimi risultati raggiunti negli anni e certificati dai dati di monitoraggio nazionali INDIRE, ad oggi paiono comunque caratterizzati da una limitato riconoscimento sociale da parte delle Istituzioni scolastiche secondarie, delle famiglie e degli studenti.
- In tal senso Regione Puglia nel *"Piano triennale territoriale degli interventi 2024/2026 di Istruzione Tecnologica Superiore - ITS Academy, approvato con DGR* 1070 del 31 luglio 2024 ha previsto di promuovere e sostenere eventuali ulteriori attività delle Fondazioni ITS Academy tra cui attività di Orientamento e ulteriori offerte di servizi delle Fondazioni.

Dato atto che

- le n. 10 Fondazioni ITS *Academy* pugliesi debbano essere protagoniste, insieme alla Regione Puglia, nella realizzazione di un evento collaterale, focalizzato sui temi dell'orientamento e dell'istruzione e formazione professionalizzante, coinvolgendo scuole, università, ordini professionali, aziende e studenti, attraverso la strutturazione di spazi espositivi e la realizzazione di eventi formativi ed informativi, come seminari, convegni e workshop;
- al fine di ottimizzare i processi, come concordato per le vie brevi con le n. 10 Fondazioni ITS *Academy* Pugliesi nella riunione del 02.08.2024, è utile individuare un unico interlocutore che svolga la funzione di Soggetto Capofila. La Fondazione ITS *Academy* Apulia Digital, resasi disponibile, viene individuata quale soggetto capofila, per le funzioni di coordinamento e gestione delle attività, nonché quale stazione appaltante ai sensi dell'art. 63 del D.Lgs. n. 36/2023;
- le attività oggetto del presente accordo rientrano tra i compiti istituzionali della Fondazione ITS *Academy* Apulia Digital e che la stessa svolge sul mercato aperto meno del 20 per cento delle attività interessate dalla cooperazione, come previsto dall'art. 7, comma 4, del D.lgs. n. 36/2023

si conviene e stipula quanto segue:

Art. 1
(Premessa)

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Accordo.

Art. 2
(Finalità e Oggetto)

Le finalità che si intendono perseguire con la stipula del presente Accordo sono:

a) la valorizzazione ed il potenziamento di un solido raccordo e di un'interazione positiva tra sistemi di istruzione e formazione, ricerca, università e sistema delle imprese, per offrire ai giovani nuove prospettive di qualificazione professionale di qualità alta ed opportunità occupazionali, nella consapevolezza che questa scelta strategica porti a risultati concreti e determini impatti significativi in termini di capacità di cambiamento;
b) l'attuazione di un'ampia e sinergica strategia di promozione delle Fondazioni ITS *Academy* come uno degli strumenti di sviluppo della Regione e dei suoi contesti socio-economici di riferimento in quanto, nonostante gli ottimi risultati raggiunti negli anni e certificati dai dati di monitoraggio nazionali INDIRE, ad oggi paiono comunque caratterizzati da una limitato riconoscimento sociale da parte delle Istituzioni scolastiche secondarie, delle famiglie e degli studenti;

c) la realizzazione di un evento collaterale alla Fiera *Didacta Italia - edizione Puglia* che avrà luogo nel mese di ottobre 2024 presso gli spazi della Fiera del Levante di Bari, che veda protagoniste la Regione Puglia e le n. 10 Fondazioni ITS *Academy* pugliesi coinvolgendo scuole, università, ordini professionali, aziende e studenti, attraverso la strutturazione di spazi espositivi e la realizzazione di eventi formativi ed informativi, come seminari, convegni e workshop.

La presente convenzione regolamenta i rapporti, al fine di raggiungere le finalità descritte, definisce gli adempimenti e gli obblighi, nonché le modalità e i tempi.

Art. 3
(Impegni delle parti)

Per il raggiungimento delle finalità descritte nel precedente art. 2, è previsto lo svolgimento delle seguenti attività:

a) Azioni di promozione. Iniziative finalizzate a far conoscere le iniziative, in ambito di istruzione e formazione, organizzate dalla Regione Puglia, la filiera dell'Istruzione Tecnologica Superiore, le specificità degli Atenei e AFAM pugliesi, le istituzioni scolastiche, gli stakeholders della rete scolastica regionale e delle amministrazioni e operatori preposti alla gestione delle scuole (pubbliche amministrazioni comunali e provinciali, tecnici e progettisti, ecc.) e presentare l'ecosistema socio-economico regionale, nella logica di "espansione dialogica" della manifestazione *Didacta Italia - edizione Puglia* con il territorio per amplificarne ulteriormente la portata mediatica.

b) Azioni di sistema, nell'ambito dell'iniziativa "*Before*". Le azioni di sistema, che saranno attuate nei padiglioni 17 e 18 della Fiera del Levante, sono finalizzate a dare valore e visibilità a ITS *Academy*, Atenei, AFAM, istituzioni scolastiche, con particolare riferimento agli istituti tecnici e professionali che adotteranno il modello di istruzione 4+2, alle amministrazioni e operatori preposti alla gestione delle scuole (pubbliche amministrazioni comunali e provinciali, tecnici e progettisti, ecc.) e a ciò che tutti questi attori possono rappresentare se conosciuti e fruiti, a partire da una visione d'insieme regionale. Tali azioni contribuiscono a diffondere ai soggetti variamente interessati (*stakeholder*) le potenziali ricadute sul sistema produttivo regionale, sia in termini di leva di sviluppo delle imprese pugliesi (o che operano in tale territorio), sia in termini di occupabilità dei giovani pugliesi. Saranno inoltre poste in essere azioni volte al potenziamento dell'immagine dell'ITS, mediante attività di rafforzamento dell'immagine web e di orientamento rivolte ai docenti delle scuole secondarie di II grado attivamente impegnati nelle attività di orientamento agli studenti. La scelta di coinvolgere i docenti che si occupano di orientamento piuttosto che esclusivamente gli studenti iscritti alle classi quinte è finalizzato a rendere maggiormente duraturo l'impatto dell'azione nel corso del tempo, in modo da poter essere fruibili da più coorti di studenti anche in anni successivi.

   Le Azioni di promozione e di sistema saranno rivolte a più *stakeholder* e secondo diverse modalità:

   1. *istituzioni scolastiche: dirigenti scolastici, responsabili dell'orientamento e animatori digitali*, da informare e sensibilizzare sulle opportunità offerte dai percorsi biennali post diploma;
   2. *studenti e loro famiglie*, da coinvolgere nella conoscenza diretta dei vantaggi offerti dai percorsi ITS;
   3. *imprese e associazioni di categoria*, gli stakeholder del tessuto produttivo di riferimento da coinvolgere attivamente nella strutturazione dei piani formativi e come indotto occupazionale;
   4. *stampa e comunicazione:* per supportare una conoscenza capillare dell'identità e della mappa strategica dell'ITS *Academy* sul territorio e rafforzare una percezione positiva e diffusa di queste realtà che vanno identificate e valorizzate come una "Community".

Allo scopo, le parti assumono i seguenti impegni:

Congiuntamente Regione Puglia e ITS *Academy* si impegnano a:

- collaborare, nella logica di "espansione dialogica" della manifestazione *Didacta Italia - edizione Puglia* con il territorio, per amplificarne ulteriormente la portata mediatica e far conoscere le iniziative, in ambito di istruzione e formazione, organizzate dalla Regione Puglia e gli attori precedentemente descritti, nonché presentare l'ecosistema socio-economico regionale.

  Le azioni di promozione si concretizzano nelle seguenti attività, a titolo di esemplificativo e non esaustivo:
  - rapporti con la stampa per comunicati pre e post evento;
  - campagna sui social;

- diretta streaming dei principali eventi;
- Web radio ITS che farà interviste e racconterà gli eventi.

Il sistema ITS pugliese, sotto il coordinamento della Fondazione ITS *Academy* Apulia Digital individuata quale soggetto capofila per le funzioni di coordinamento e gestione delle attività, nonché quale stazione appaltante, si impegna a porre in essere le seguenti attività:

a) Acquisizione e allestimento dei padiglioni n. 17 e n. 18 del quartiere fieristico. In particolare, salvo modifiche concordate fra le parti del presente accordo:

Nel padiglione **17**:

- allestimento di un'area dedicata al sistema di istruzione tecnologica superiore pugliese con spazi/desk dedicati a ciascun ITS *Academy* pugliese, al fine di presentare le 10 aree tecnologiche per offrire ai visitatori una più ampia panoramica sul sistema ITS nazionale, dotati di scrivanie, monitor e strumentazione funzionale alla presentazione dell'offerta formativa e alla illustrazione delle attività realizzate, con uno spazio dedicato alla segreteria della rete ITS Italy. L'area sarà arricchita dalla presenza della web radio ITS per favorire la partecipazione dei visitatori e la comunicazione no stop delle giornate delle iniziative di *Before*;
- creazione di un'area dedicata agli Atenei e alle AFAM pugliesi e all'Adisu Puglia allo scopo di consentire loro attività informative e divulgative, e con possibilità di montaggio di stand con tende autoportanti già in possesso delle stesse Università, per la realizzazione di un *village*;
- realizzazione di un'area Agorà, dotata di sedute libere intorno ad un'area dedicata alle esibizioni, con una capienza media di 70/80 posti, modulabile fino a un massimo di 120.

Nel padiglione **18**:

- allestimento di un'area dedicata alla sperimentazione 4+2 e, quindi, alle istituzioni scolastiche regionali che realizzeranno i nuovi percorsi quadriennali in collaborazione con gli ITS *Academy* pugliesi, al fine di poter presentare l'offerta formativa;
- creazione un'*exhibition area* per i convegni e gli eventi sui temi inerenti alle aree tecnologiche trainanti per il Paese e nelle quali gli ITS operano, con definizione di un calendario di appuntamenti ai quali interverranno esperti e grandi imprese e saranno presentati casi di successo;
- realizzazione di spazi/desk dedicati alle associazioni di categoria (ANCE, CNA, CNI, ecc.) e alle imprese;
- realizzazione di un'aula didattica e multimediale da 80 posti, completa del necessario, dedicata alla realizzazione di un percorso formativo per ingegneri, architetti, pianificatori, paesaggisti e conservatori sull'edilizia scolastica e le relazioni con la città e il territorio;
- realizzazione di spazi dedicati a mostre e relativi allestimenti (stampe, posizionamento, ecc.);
- realizzazione di un'area dedicata alla realizzazione dell'Hackaton per la formazione e redazione della carta dell'edilizia scolastica, composta da almeno 5 tavoli per 25-30 posti;
- a completamento, spazi espositivi dedicati all'abitare e agli arredi scolastici e il *cooking lab* gestito dall'ITS turismo, ai fini dell'"animazione culinaria" delle giornate di *Before*;
- spazi circostanti allestiti e resi disponibili come networking aree per attività di incontri e riunioni con aziende e stakholders.

Istituzione e gestione di una segreteria organizzativa che svolgerà le seguenti funzioni:

- cura del rapporto con le aziende fornitrici per l'allestimento degli spazi;
- coordinamento delle attività organizzative, di accoglienza/reception e di assistenza tecnica;
- organizzazione del calendario degli eventi in raccordo con la Regione Puglia;
- predisposizione e realizzazione delle azioni di comunicazione, raccordandosi con gli uffici dedicati della Regione.

b) Monitoraggio e disseminazione:

- Elaborazione di un prodotto (pubblicazione grafica o multimediale) divulgativo dei risultati dell'evento *Before* finalizzata alla di promozione della formazione tecnologica superiore e all'orientamento per all'anno accademico 2024/2025.
- Realizzazione nei primi mesi del 2025 di un monitoraggio e valutazione delle ricadute delle attività dell'evento *Before*, anche alla luce delle iscrizioni ai percorsi terziari erogati in Puglia.
- Organizzazione e realizzazione nel 2025 di un evento per la presentazione e disseminazione dei risultati dell'attività di monitoraggio.

Regione Puglia si impegna a organizzare, coordinare e strutturare la realizzazione di:

- attività informative e divulgative di orientamento in collaborazione con Atenei e AFAM pugliesi, nonché Adisu Puglia attraverso la rappresentazione unitaria dell'Offerta Formativa Universitaria e dell'Alta Formazione pugliese sia in termini di offerta didattica che di servizi per il diritto allo studio, al fine di facilitare ed incoraggiare il passaggio dalla scuola secondaria superiore all'università, ridurne il numero di abbandoni, e contribuire all'aumento del numero di laureati in Puglia;
- attività formative per ingegneri, architetti, pianificatori, paesaggisti e conservatori sull'edilizia scolastica e le relazioni con la città e il territorio, attraverso un percorso formativo e un Hackaton finalizzato alla redazione della carta dell'edilizia scolastica.

La Fondazione ITS *Academy* Apulia Digital si impegna inoltre a definire, di concerto con la Sezione Istruzione e Università della Regione Puglia, entro il 20 settembre, un progetto per le attività di segreteria organizzativa, promozione e per le azioni di sistema corredato dalla seguente documentazione:

a) una relazione illustrativa analitica del progetto che specifichi gli ambiti di intervento, gli obiettivi da perseguire e i risultati attesi;
b) un preventivo di spesa relativo alle risorse assegnate, con l'indicazione analitica di ogni singola voce di spesa tra quelle ritenute ammissibili. Le voci di spesa corrente possono essere oggetto di quantificazione di massima.

Art. 4

(Rimborso delle spese e modalità di liquidazione)

Il costo complessivo per la realizzazione delle attività progettuali è stimato pari ad € 325.000,00, di cui € 20.000,00 a carico delle Fondazioni ITS *Academy*, ed € 305.000,00 a titolo di rimborso da parte della Regione Puglia.

La Regione Puglia, attraverso la Sezione Istruzione e Università, si impegna a porre in essere tutte le attività necessarie per l'assegnazione, l'impegno e la liquidazione delle risorse finanziarie da riconoscere alla Fondazione ITS *Academy* Apulia Digital a titolo di rimborso per la realizzazione delle descritte azioni per un importo complessivo di € 305.000,00, a valere su risorse di bilancio autonomo.

Le risorse saranno erogate alla Fondazione ITS *Academy* Apulia Digital secondo le seguenti modalità:

- un primo acconto del 35%, alla sottoscrizione della presente convenzione;
- un secondo acconto del 60% ad avvenuta realizzazione delle attività di cui ai punti a) e b) dell'art. 3, per la presentazione e divulgazione dei risultati dell'attività di monitoraggio;
- un saldo del 5% su presentazione della rendicontazione delle spese effettuate con le modalità previste dalla Regione nel successivo articolo.

Art. 5

(Controllo e rendicontazione)

La Fondazione ITS *Academy* Apulia Digital dovrà trasmettere ai fini del saldo, alla Sezione Istruzione e Università, una relazione descrittiva sull'attività svolta e un rendiconto finanziario corredato della documentazione contabile (in copia conforme), giustificativi di spesa (fatture o ricevute) e giustificativi di pagamento (mandati di pagamento, bonifici).
La spesa dovrà essere effettivamente e definitivamente sostenuta, dovrà essere chiaramente funzionale al raggiungimento degli obiettivi del presente protocollo.

Sono rimborsabili le spese sostenute dopo la data di sottoscrizione della presente convenzione e fino al termine di realizzazione delle attività.

La Fondazione ITS *Academy* è tenuta a conservare e a rendere disponibile la documentazione in originale relativa all'attuazione del progetto, ivi compresi tutti i giustificativi di spesa, nonché a consentire le verifiche *in loco*, a favore delle autorità di controllo.

Art. 6

(Durata)

La presente convezione ha la durata di 8 mesi dalla sua sottoscrizione, salvo proroga.

Art. 7

(Recesso)

Ciascuna Parte si riserva il diritto di recedere dal presente Accordo in tutti i casi che pregiudichino la possibilità di raggiungere le proprie finalità istituzionali.

Art. 8

(Disposizioni generali e fiscali)

Qualsiasi controversia che dovesse nascere dall'esecuzione del presente Accordo, qualora le Parti non riescano a definirla amichevolmente, sarà devoluta all'autorità giudiziaria competente.

Qualsiasi pattuizione che modifichi, integri o sostituisca il presente Accordo sarà valida solo se concordata per iscritto tra le Parti, se del caso anche in sede di Comitato di indirizzo.

Per quanto non esplicitamente contemplato nel presente accordo, le parti rinviano alla normativa vigente in materia.

Ai fini del presente Accordo, ciascuna delle Parti elegge domicilio legale nella propria sede indicata in epigrafe.

Le parti convengono che il presente Accordo, redatto per scrittura privata non autenticata in formato digitale, ai sensi dell'art. 15 della L. n.ro 241/1990, venga registrato solo in caso d'uso a cura e spese della parte richiedente. Il presente Accordo, inoltre, è esente da bollo ai sensi dell'art. 16, tabella B, annessa al D.P.R. n. ro 642/1972.

Letto, confermato e sottoscritto

Regione Puglia

Fondazione ITS Academy Apulia Digital

REGIONE PUGLIA
SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
(D. Lgs. n. 118/11 e s.m.i.)

UFFICIO	TIPO	ANNO	NUMERO	DATA
SUR	DEL	2024	29	12.09.2024

EVENTO #BEFORE# C/O FIERA DEL LEVANTE. APPROVAZIONE SCHEMA DI ACCORDO DI COOPERAZIONE TRA REGIONE PUGLIA E LE N.10 FONDAZIONI ITS ACADEMY PUGLIESI EX ART. 15 L. N.241/1990 ED ART. 7 CO.4 DEL D.LGS. N.36/2023. VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2024 E PLURIENNALE 2024-2026, AL DOCUMENTO TECNICO DI ACCOMPAGNAMENTO E AL BILANCIO GESTIONALE 2024-2026 - EX ART.51 C.2 D.LGS. N.118/11 E S.M.I.

Si esprime: PARERE DI REGOLARITA'CONTABILE POSITIVO
LR 28/2001 art. 79 Comma 5

Responsabile del Procedimento

E.Q.-PAOLINO GUARINI

Paolino Guarini

Dirigente

DR. NICOLA PALADINO

Firmato digitalmente da NICOLA PALADINO
C = IT

REGIONE PUGLIA - SEZIONE BILANCIO E RAGIONERIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 24 settembre 2024, n. 1266

Progetto "Studio in Puglia: traccia la tua rotta. Il sistema universitario incontra il territorio": Approvazione schema del Protocollo d'intesa tra Regione Puglia e le Università pugliesi e degli schemi di Accordo con il Politecnico di Bari e con l'Università del Salento. Var. comp. al Bil. di Prev. 2024 e plurien. 24/26 ai sensi del D.Lgs. 118/2011 e smi della spesa di € 140mila.

L'Assessore all'Istruzione, Formazione e Lavoro, Sebastiano Leo, sulla base dell'istruttoria espletata dalla EQ Diritto allo Studio Universitario Afam e Ricerca, e confermata dalla Dirigente della Sezione Istruzione e Università riferisce quanto segue:

Premesso che:

Regione Puglia, nell'ambito delle attività svolte per il perseguimento dei compiti e delle finalità statutarie, ai sensi dell'art. 10, comma 3), garantisce il diritto allo studio, sostiene la ricerca scientifica e, al fine di radicarne la diffusione sul territorio, favorisce intese anche con il sistema universitario pugliese;

Dato atto che:

- Regione Puglia, con DGR 1201 del 07/08/2024: *DIDACTA ITALIA – Edizione Puglia – 16/18 ottobre 2024 - c/o Fiera del Levante – Partecipazione della Regione Puglia per la promozione del PR PUGLIA FESR-FSE+ 2021-2027* sta organizzando congiuntamente all'Ente Fiera di Firenze e a INDIRE la Fiera "DIDACTA 2024" che si svolgerà a Bari dal 16 al 18 di Ottobre p.v., una serie di attività volte a dare una maggiore visibilità al sistema formativo di ogni ordine e grado presente sul territorio anche allo scopo di favorire una maggiore conoscenza del sistema Universitario pugliese da parte degli studenti degli IISS di II grado;
- che in data 11/09/2024 Regione Puglia e le cinque università pugliesi (Università degli studi di Bari Aldo Moro, Politecnico di Bari, Università del Salento, Università di Foggia, e LUM) hanno stipulato un Protocollo d'Intesa per la realizzazione del progetto strategico "***Studio in Puglia: traccia la tua rotta. Il sistema universitario incontra il territorio"***, attraverso l'organizzazione di iniziative di orientamento attivo sul territorio per facilitare e incoraggiare il passaggio dalla scuola secondaria superiore all'Università e ridurre il numero di abbandoni universitari attraverso la rappresentazione unitaria dell'offerta formativa universitaria e dell'Alta formazione con la sua offerta sia in termini di didattica che di servizi per il diritto allo studio, come concordato nel corso della riunione tra Regione Puglia e le Università pugliesi dell'11 luglio 2024;
- che punto fondante dell'intera attività progettuale è la promozione del dialogo tra il sistema universitario, gli Istituti Superiori presenti sul territorio al fine di incrementare l'attrattività del Sistema Universitario Pugliese.

Considerato che

- ai sensi dell'art. 15 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 7 co.4 del D.Lgs. n.36/2023 le amministrazioni pubbliche possono concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune, e che i movimenti finanziari tra i soggetti che sottoscrivono l'accordo devono configurarsi solo come ristoro delle spese sostenute, essendo escluso il pagamento di un vero e proprio corrispettivo, comprensivo di un margine di guadagno;
- I soggetti interessati sono organismi di diritto pubblico, cui la legge affida il compito di soddisfare interessi pubblici, coincidenti sotto il profilo del rafforzamento del collegamento tra formazione, ricerca e innovazione, attribuendo competenze, diverse per ampiezza e prospettiva, il cui esercizio congiunto permette di massimizzare i risultati delle attività nella ricerca scientifica da svolgere, quale oggetto del presente Accordo.
- il ricorso all'Accordo non può interferire con il perseguimento dell'interesse principale delle norme comunitarie in tema di appalti pubblici, ossia la libera circolazione dei servizi e l'apertura alla concorrenza non falsata negli Stati membri.
- la creazione di sinergie tra amministrazioni su materie di interesse comune è una priorità per i soggetti in

premessa in quanto permette di mettere a sistema informazioni, dati e conoscenze in un progetto unitario in cui gli sviluppi sono resi fruibili a ciascuno dei soggetti in vista di successivi interventi volti a soddisfare efficacemente gli interessi pubblici primari attribuiti dalla legge a ciascuna amministrazione.

Ritenuto che

- gli obiettivi che si propone di realizzare Regione Puglia attraverso un Accordo di Collaborazione con il Politecnico di Bari e l'Università del Salento ai sensi dell'art. 15 della Legge 241/90 e dell'art. 7 co.4 del D.Lgs. n.36/2023. è quello di dare evidenza e valorizzare le buone pratiche e le innovazioni del Sistema Universitario Regionale attraverso una congiunta rete di istituzioni, con le rispettive conoscenze e competenze, al fine potenziare le opportunità per il sistema universitario regionale pugliese
- e che a valle di interlocuzioni con il Politecnico di Bari e con l'Università del Salento è emerso che il costo complessivo per la realizzazione del progetto "***Studio in Puglia: traccia la tua rotta. Il sistema universitario incontra il territorio"*** non eccede complessivamente la somma di 140.000,00 euro.

Preso atto che, con L.R. 38/2023, Regione Puglia ha assegnato nel bilancio regionale autonomo, nell'ambito della Missione 4 programma 4 Titolo 1, una dotazione finanziaria per l'esercizio finanziario 2024, destinata ad interventi in materia di ricerca e orientamento universitario", sul capitolo UO915010 "Spese per interventi in attuazione delle leggi regionali n. 17/2005 e n. 20/2005"

Si ritiene opportuno utilizzare, previa variazione di bilancio, parte delle somme disponibili sul capitolo UO915010 "Spese per interventi in attuazione delle leggi regionali n. 17/2005 e n. 20/2005" per un importo pari a complessivi 140.000,00 finalizzato a dare evidenza e valorizzare le buone pratiche e le innovazioni del Sistema Universitario Regionale attraverso una congiunta rete di istituzioni, con le rispettive conoscenze e competenze, al fine potenziare le opportunità per il sistema universitario regionale pugliese con la realizzazione del progetto del progetto "***Studio in Puglia: traccia la tua rotta. Il sistema universitario incontra il territorio".***

Tenuto conto che la variazione di bilancio proposta con il presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica, garantendo il pareggio di bilancio in aderenza alle disposizioni di cui alla L. n. 145/2018, commi da 819 a 843, e alla L. n. 160/2019, commi da 541 a 545.

Si rende necessario procedere alla variazione compensativa del bilancio di previsione 2024 relativamente all'iscrizione di spesa della somma di € 140.000,00, al bilancio pluriennale 2024-2026, al documento tecnico di accompagnamento e al bilancio finanziario gestionale come descritto nella sezione "Copertura Finanziaria D.Lgs.118/2011 e ss.mm.ii" di cui alla presente deliberazione.

Tutto ciò premesso si propone di:

- approvare lo schema di Protocollo d'intesa sottoscritto in data 11/09/2024 dall'Assessore regionale all'Istruzione Formazione e Lavoro e dai Rettori dell'Università di Bari, del Politecnico di Bari, dell'Università del Salento, dell'Università di Foggia, e della LUM, finalizzato alla realizzazione del Progetto "*Studio in Puglia: traccia la tua rotta. Il sistema universitario incontra il territorio"* fuori e all'interno dello spazio espositivo della "fiera Didacta Italia Edizione Puglia dal 16 al 18 ottobre 2024" (cfr Allegato A) che risulta parte integrante e sostanziale del medesimo;
- approvare gli Schemi di Accordo di Collaborazione, ai sensi dell'art. 15 della Legge 241/90 e dell'art. 7 co.4 del D.Lgs. n.36/2023 tra la Regione Puglia – Sezione Istruzione e Università, e il Politecnico di Bari (cfr Allegato B) e tra la Regione Puglia – Sezione Istruzione e Università, e l'Università del Salento (cfr Allegato C, entrambi finalizzati alla realizzazione del Progetto *"Studio in Puglia: traccia la tua rotta. Il sistema universitario incontra il territorio"*, allo scopo di dare evidenza e valorizzare le buone pratiche e le innovazioni del Sistema Universitario Regionale attraverso una congiunta rete di istituzioni, con le rispettive conoscenze e competenze, al fine potenziare le opportunità per il sistema universitario regionale pugliese che risultano parte integrante e sostanziale del medesimo;
- delegare l'Assessore all'Istruzione Formazione e Lavoro alla sottoscrizione dei summenzionati di Accordi di Collaborazione, con il Politecnico di Bari Allegato B) e con l'Università del Salento Allegato C) apportando

agli stessi le modifiche, non sostanziali, che dovessero rendersi necessarie in sede di sottoscrizione.
- disporre una somma non superiore a € 140.000,00 quale rimborso dei costi e delle spese vive derivanti per la realizzazione del Progetto *"Studio in Puglia: traccia la tua rotta. Il sistema universitario incontra il territorio"*, di cui al Politecnico di Bari per un importo massimo di € 80.000,00 (ottantamila/00) e di cui all'Università del Salento per un importo massimo di € 60.000,00 (sessantamila,00) come definito negli allegati B) e C) alla presente.
- autorizzare la dirigente della Sezione Istruzione e Università ad effettuare tutti gli atti consequenziali alla presente deliberazione compresi quelli di impegno, verifica della spesa sostenuta secondo quanto previsto nell'Accordo di collaborazione allegato, e liquidazione.

VistI
- il D.Lgs n. 118/2011;
- L.R. 37 del 29/12/2023 Legge regionale "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2024 e bilancio pluriennale 2024–2026 della Regione Puglia (legge di stabilità regionale 2024)"
- L.R. 38 del 29/12/2023 Legge regionale "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026"
- la D.G.R. n. 18 del 22/01/2024 con cui è stato approvato il "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione"
- la DGR n. 1466 del 15/09/2021, recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";
- la DGR n. 302 del 7/03/2022, "Valutazione di Impatto di Genere. Sistema di gestione e di monitoraggio";
- la DGR 938 del 03/07/2023 di aggiornamento della valutazione di impatto di genere.

Valutazione di impatto di genere

La presente deliberazione è stata sottoposta a Valutazione di impatto di genere ai sensi della DGR n. 398 del 03/07/2023.

L'impatto di genere stimato è:

❏ diretto
❏ indiretto
x neutro
❏ non rilevato

Verifica ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento (UE)2016/679
Garanzie di riservatezza

La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo pretorio on-line o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

Copertura Finanziaria ai sensi del D. Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.

Il presente provvedimento comporta, ai sensi dell'art. 51, comma 2 del D. Lgs. 23/06/2011, n. 118, la variazione compensativa al Bilancio di Previsione 2024 e Pluriennale 2024-2026, approvato con L.R. n. 38/2023, al Documento tecnico di accompagnamento ed al Bilancio Finanziario Gestionale 2024-2026, approvato con D.G.R. n. 18/2024, previa istituzione di un nuovo capitolo di spesa, come di seguito esplicitato:

CRA

19 DIPARTIMENTO Politiche del Lavoro, Istruzione e Formazione

3 SEZIONE ISTRUZIONE
Tipo Bilancio: AUTONOMO

PARTE SPESA
Tipologia di spesa: Spesa non ricorrente
Cod. UE: 8 spese non correlate ai finanziamenti europei
1 – ISTITUZIONE DI NUOVO CAPITOLO

Capitolo	Declaratoria Capitolo	Missione Programma Titolo	P.D.C.F.
CNI _____	SPESE PER INTERVENTI DI ORIENTAMENTO UNIVERSITARIO	4.4.1	U.1.04.01.02.000

2 - VARIAZIONE DI BILANCIO compensativa tra capitoli

Capitolo di spesa	Declaratoria	Missione Programma Titolo	Codifica piano dei conti finanziario	Variazione E.F. 2024 Competenza e Cassa
U0915010	SPESE PER INTERVENTI IN ATTUAZIONE DELLE LEGGI REGIONALI NN. 17/2005 E N. 20/2005 L.R. 32/2022	4.4.1	U.1.04.01.02.000	- € 140.000,00
CNI _____	SPESE PER INTERVENTI DI ORIENTAMENTO UNIVERSITARIO	4.4.1	U.1.04.01.02.000	+ € 140.000,00

La copertura finanziaria della spesa derivante dal presente provvedimento, pari a complessivi € 140.000,00, è assicurata, a seguito della variazione sopra riportata, dagli stanziamenti del bilancio di previsione regionale 2024- 2026, come di seguito indicato:

Capitolo di spesa	Declaratoria	Missione Programma Titolo	Codifica piano dei conti finanziario	E.F. 2024
CNI _____	SPESE PER INTERVENTI DI ORIENTAMENTO UNIVERSITARIO	4.4.1	U.1.04.01.02.000	€ 140.000,00

La copertura finanziaria rinveniente dal presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio di cui al D.Lgs n. 118/2011.
Agli impegni di spesa si provvederà con successivi atti dirigenziali da parte della Sezione Istruzione e Università.

Sulla base delle risultanze istruttorie, l'Assessore relatore propone l'adozione del conseguente atto finale che rientra nelle competenze della Giunta Regionale, ai sensi delle LL.RR. n 7/97 art. 4 comma 4, lett. d:

1. di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte sostanziale del presente provvedimento.
2. di approvare lo schema di Protocollo d'intesa sottoscritto in data 11/09/2024 dall'Assessore regionale all'istruzione Formazione e Lavoro e dai Rettori dell'Università di Bari, il Politecnico di Bari, l'Università del Salento, l'Università di Foggia, e la LUM finalizzato alla realizzazione del Progetto "*Studio in Puglia: traccia la tua rotta. Il sistema universitario incontra il territorio"* fuori e all'interno dello spazio espositivo della "fiera Didacta Italia Edizione Puglia dal 16 al 18 ottobre 2024" (cfr Allegato A) che risulta parte integrante e sostanziale del medesimo.

3. di approvare lo Schema di Accordo di Collaborazione tra la Regione Puglia – Sezione Istruzione e Università, e il Politecnico di Bari (cfr Allegato B) e lo Schema di Accordo di Collaborazione tra la Regione Puglia – Sezione Istruzione e Università e l'Università del Salento (cfr Allegato C) ai sensi dell'art. 15 della Legge 241/90 e dell'art. 7 co.4 del D.Lgs. n.36/2023, per la realizzazione del Progetto *"Studio in Puglia: traccia la tua rotta. Il sistema universitario incontra il territorio"*.
4. di delegare l'Assessore all'Istruzione Formazione e Lavoro alla sottoscrizione dei summenzionati Schemi di Accordo di Collaborazione, con il Politecnico di Bari Allegato B) e con l'Università del Salento Allegato C) apportando agli stessi le modifiche, non sostanziali, che dovessero rendersi necessarie in sede di sottoscrizione.
5. di disporre una somma non superiore a € 140.000,00 quale rimborso dei costi e delle spese vive derivanti per la realizzazione del Progetto *"Studio in Puglia: traccia la tua rotta. Il sistema universitario incontra il territorio"*, di cui al Politecnico di Bari per un importo massimo di € 80.000,00 (ottantamila/00) e di cui all'Università del Salento per un importo massimo di € 60.000,00 (sessantamila,00) secondo le modalità definite negli allegati B) e C) alla presente.
6. di autorizzare la variazione al Bilancio di Previsione 2024 e pluriennale 2024-2026, al Documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio Finanziario Gestionale 2024-2026, approvato con D.G.R. n. 18 del 22/01/2024, ai sensi dell'art. 51 comma 2 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., così come indicata nella sezione "copertura finanziaria" del presente atto;
7. di autorizzare la dirigente della Sezione Istruzione e Università ad effettuare tutti gli atti consequenziali alla presente deliberazione compresi quelli di verifica della spesa sostenuta secondo le modalità definite negli allegati B) e C) alla presente.
8. di notificare da parte della Sezione Istruzione e Università il presente provvedimento ai soggetti interessati, il Politecnico di Bari, l'Università del Salento, Università degli studi di Bari, Università di Foggia, LUM.
9. di disporre la pubblicazione della presente deliberazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia nonché sulla sezione "Amministrazione trasparente" del portale istituzionale.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio loro affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento, dagli stessi predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte della Giunta Regionale, è conforme alle risultanze istruttorie.

La Responsabile EQ (Alessandra Maroccia)

La Dirigente della Sezione Istruzione e Università (Maria Raffaella Lamacchia)

Il sottoscritto Direttore del Dipartimento non ravvisa la necessità di esprimere sulla proposta di delibera alcuna osservazione:

Il **Direttore del Dipartimento Politiche del Lavoro, Istruzione e Formazione** (Silvia Pellegrini)

L'Assessore all'Istruzione, Formazione e Lavoro (Sebastiano Leo)

LA GIUNTA

UDITA la relazione ed esaminata la conseguente proposta dell'Assessore all'Istruzione, Formazione e Lavoro;
VISTE le sottoscrizioni poste in calce alla proposta di Deliberazione;

A VOTI unanimi e palesi espressi nei modi di legge;

DELIBERA

1. di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte sostanziale del presente provvedimento.
2. di approvare lo schema di Protocollo d'intesa sottoscritto in data 11/09/2024 dall'Assessore regionale all'istruzione Formazione e Lavoro e dai Rettori dell'Università di Bari, il Politecnico di Bari, l'Università del Salento, l'Università di Foggia, e la LUM finalizzato alla realizzazione del Progetto "*Studio in Puglia: traccia la tua rotta. Il sistema universitario incontra il territorio"* fuori e all'interno dello spazio espositivo della "fiera Didacta Italia Edizione Puglia dal 16 al 18 ottobre 2024" (cfr Allegato A) che risulta parte integrante e sostanziale del medesimo.
3. di approvare lo Schema di Accordo di Collaborazione tra la Regione Puglia – Sezione Istruzione e Università, e il Politecnico di Bari (cfr Allegato B) e lo Schema di Accordo di Collaborazione tra la Regione Puglia – Sezione Istruzione e Università e l'Università del Salento (cfr Allegato C) ai sensi dell'art. 15 della Legge 241/90 e dell'art. 7 co.4 del D.Lgs. n.36/2023, per la realizzazione del Progetto *"Studio in Puglia: traccia la tua rotta. Il sistema universitario incontra il territorio"*.
4. di delegare l'Assessore all'Istruzione Formazione e Lavoro alla sottoscrizione dei summenzionati Schemi di Accordo di Collaborazione, con il Politecnico di Bari Allegato B) e con l'Università del Salento Allegato C) apportando agli stessi le modifiche, non sostanziali, che dovessero rendersi necessarie in sede di sottoscrizione.
5. di disporre una somma non superiore a € 140.000,00 quale rimborso dei costi e delle spese vive derivanti per la realizzazione del Progetto *"Studio in Puglia: traccia la tua rotta. Il sistema universitario incontra il territorio"*, di cui al Politecnico di Bari per un importo massimo di € 80.000,00 (ottantamila/00) e di cui all'Università del Salento per un importo massimo di € 60.000,00 (sessantamila,00) secondo le modalità definite negli allegati B) e C) alla presente.
6. di autorizzare la variazione al Bilancio di Previsione 2024 e pluriennale 2024-2026, al Documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio Finanziario Gestionale 2024-2026, approvato con D.G.R. n. 18 del 22/01/2024, ai sensi dell'art. 51 comma 2 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., così come indicata nella sezione "copertura finanziaria" del presente atto;
7. di autorizzare la dirigente della Sezione Istruzione e Università ad effettuare tutti gli atti consequenziali alla presente deliberazione compresi quelli di verifica della spesa sostenuta secondo le modalità definite negli allegati B) e C) alla presente.
8. di notificare da parte della Sezione Istruzione e Università il presente provvedimento ai soggetti interessati, il Politecnico di Bari, l'Università del Salento, Università degli studi di Bari, Università di Foggia, LUM.
9. di disporre la pubblicazione della presente deliberazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia nonché sulla sezione "Amministrazione trasparente" del portale istituzionale.

IL SEGRETARIO GENERALE DELLA GIUNTA
ANNA LOBOSCO

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA
SEBASTIANO GIUSEPPE LEO

ALLEGATO A)

SCHEMA

PROTOCOLLO D'INTESA

per la realizzazione del Progetto

"Studio in Puglia: traccia la tua rotta. Il sistema universitario incontra il territorio"

TRA

Regione Puglia, rappresentata dall'Assessore all'Istruzione, Formazione e Lavoro, prof. Sebastiano Leo, in breve "*Regione Puglia*" nel proseguo del presente atto;

E

Politecnico di Bari, rappresentato dal Rettore Francesco Cupertino, in breve "*Politecnico*" nel proseguo del presente atto;

E

Università degli Studi "Aldo Moro" di Bari, rappresentata dal Rettore Stefano Bronzini in breve "*Università di Bari*" nel proseguo del presente atto;

E

Università del Salento, rappresentata dal Rettore Fabio Pollice in breve "*Università del Salento*" nel proseguo del presente atto;

E

Università di Foggia, rappresentata dal Rettore Lorenzo Lo Muzio in breve "*Università di Foggia*" nel proseguo del presente atto;

E

LUM - Libera Università Mediterranea "Giuseppe Degennaro", rappresentata dal Rettore Antonello Garzoni in breve "LUM" nel prosieguo del presente atto;

PREMESSO CHE

- Regione Puglia, nell'ambito delle attività svolte per il perseguimento dei compiti e delle finalità statutarie, ai sensi dell'art. 10, comma 3), garantisce il diritto allo studio, sostiene la ricerca scientifica e, al fine di radicarne la diffusione sul territorio, favorisce intese anche con il sistema universitario pugliese;
- Tra gli obiettivi programmati dalle singole Università sono previste attività di Orientamento Attivo alla scelta Universitaria, volte al rafforzamento della motivazione e ad incrementarne l'attrattività;

- Nonostante il sistema Universitario Pugliese garantisca su tutto il territorio regionale un'offerta formativa di alto profilo didattico-scientifico in quasi tutte le Classi di Laurea, ancora molto elevato è il numero di diplomati pugliesi che scelgono un'università fuori regione. In particolare, su un totale di circa 37.000 diplomati pugliesi che si sono immatricolati nell'A.A. 2022/23, solamente 20.000 circa hanno scelto un'università pugliese, confermando più o meno gli stessi dati rilevati negli AA.AA. 2020/21 e 2021/22 *(dati ANS -Anagrafe Nazionale Studenti).*

DATO ATTO CHE

- Regione Puglia, sta organizzando congiuntamente all'Ente Fiera di Firenze e a INDIRE la Fiera "DIDACTA 2024" che si svolgerà a Bari dal 16 al 18 di Ottobre p.v., e che, nell'ambito della Fiera, Regione Puglia sta organizzando una serie di attività volte a dare una maggiore visibilità al sistema formativo di ogni ordine e grado presente sul territorio anche allo scopo di favorire una maggiore conoscenza del sistema Universitario pugliese da parte degli studenti delle Istituzioni scolastiche di II grado;
- Fiera Didacta Italia, è il più importante appuntamento fieristico sull'innovazione del mondo della scuola, da oltre 50 anni in Germania, ha l'obiettivo di favorire il dibattito sul mondo dell'istruzione tra gli enti, le associazioni e gli imprenditori, per creare un luogo di incontro tra le scuole e le aziende del settore. oltre a imprese e addetti ai lavori.

- **CONSIDERATO CHE**

- la finalità principale del presente protocollo di intesa è la promozione del dialogo tra il sistema universitario, e il sistema scolastico del secondo ciclo, sul territorio al fine di incrementare l'attrattività del Sistema Universitario Pugliese, a partire dal recupero di iscritti provenienti dalle Istituzioni scolastiche di II grado della regione;
- Regione Puglia e le cinque università pugliesi sono concordi nel dare avvio al progetto strategico "***Studio in Puglia: traccia la tua rotta. Il sistema universitario incontra il territorio"***, attraverso l'organizzazione di iniziative di orientamento attivo sul territorio per facilitare e incoraggiare il passaggio dalla scuola secondaria superiore all'Università e ridurre il numero di abbandoni universitari attraverso la rappresentazione unitaria dell'offerta formativa universitaria e dell'Alta formazione con la sua offerta sia in termini di didattica che di servizi per il diritto allo studio, come concordato nel corso della riunione tra Regione Puglia e le Università pugliesi dell'11 luglio u.s..

****

Tutto ciò premesso le parti, come sopra rappresentate, concordano e stipulano quanto segue:

ART. 1 – PREMESSE

Le premesse al presente atto ne costituiscono parte integrante e sostanziale, nonché obbligo per le parti ai

fini del rispetto del medesimo.

ART. 2 - OBIETTIVO

Il comune obiettivo delle università pugliesi è l'organizzazione di iniziative di Orientamento attraverso la rappresentazione unitaria *dell'Offerta Formativa universitaria e dell'Alta formazione* con la sua offerta sia in termini di didattica che di servizi per il diritto allo studio, al fine di facilitare e incoraggiare il passaggio dalla scuola secondaria superiore all'Università e ridurre il numero di abbandoni universitari, contribuendo così all'aumento del numero dei laureati in Puglia.

ART. 3 – IL PROGETTO DI ORIENTAMENTO

Regione Puglia, l'Università di Bari, il Politecnico di Bari, l'Università del Salento, l'Università di Foggia, e la LUM già nel corso della riunione tra Regione Puglia e Università dell'11 luglio u.s., nel condividere il medesimo interesse, considerano strategico l'avvio di una prima iniziativa "***Studio in Puglia: traccia la tua rotta. Il sistema universitario incontra il territorio"***, attraverso un percorso di eventi che avrà inizio il 03/10/2024 con l'organizzazione di alcuni tour sul territorio pugliese riservate a studenti del V anno degli Istituti Superiori, sia per mare seguendo i confini marittimi (indicativamente 7 tappe), che con teach walk nelle città, che si concluderà nell'Evento di Didacta Italia – Edizione Puglia dal 16 al 18 ottobre 2024 con Convegni di Orientamento attivo rivolto a tutti i docenti Universitari e Scolastici ed Attività Formative destinate ai docenti orientatori a cura delle università**.**

ART.4– COMITATO ORGANIZZATIVO

Le parti, in base a quanto convenuto nel corso della riunione dell'11 luglio u.s., ed a seguito di indicazione pervenute da parte delle singole Università, concordano sull'attivazione di un Comitato Organizzativo, con il compito di organizzare e sovraintendere a tutte le iniziative di Orientamento Attivo sia attraverso la rappresentazione unitaria dell'offerta formativa universitaria e dell'Alta formazione, sia di raccordo e coordinamento delle iniziative delle singole Università. Il comitato risulta allo stato composto come di seguito, fermo restante la facoltà per ciascun sottoscrittore di integrare o sostituire i propri rappresentanti:

REGIONE PUGLIA	
POLITECNICO DI BARI	

UNIVERSITA' DEL SALENTO	
UNIVERSITA' DI BARI	
UNIVERSITA' DI FOGGIA	
LUM	

Detto Comitato opera senza oneri a carico dei rispettivi soggetti deleganti di alcuna natura, e allo stesso sono affidati compiti di indirizzo e di valutazione dei risultati delle attività. Lo stesso è convocato dalla Regione Puglia.

ART.4– RUOLI E IMPEGNI DELLE PARTI

Con la sottoscrizione del presente Protocollo, *Regione Puglia, l'Università di Bari, il Politecnico di Bari, l'Università del Salento, l'Università di Foggia, e la LUM* si impegnano a realizzare di comune accordo il progetto ed in particolare:

Regione Puglia si impegna a:

- Svolgere attività di raccordo con tutti gli altri Enti Istituzionali che saranno coinvolti nel progetto;
- Partecipare attivamente all'Organizzazione di un evento di lancio del progetto e della sua divulgazione;
- Partecipare attivamente a tutte le iniziative di promozione e divulgazione del progetto;

Università di Bari, Politecnico di Bari, Università del Salento, Università di Foggia, LUM, si impegnano a:

- Partecipare attivamente a tutte le iniziative di promozione e divulgazione del progetto;
- Svolgere attività di front office all'interno del proprio stand, con proprio personale e/o tutor, sia durante i le 7 tappe del tour i confini marittimi sia nelle giornate di Didacta Italia – Edizione Puglia 2024;
- Selezionare, sulla base di criteri generali che saranno stabiliti dal comitato organizzatore, gli studenti che parteciperanno al tour in barca a vela e progettare, congiuntamente agli Istituti interessati, un Percorso per le competenze trasversali e per l'Orientamento (PCTO);
- Partecipare attivamente alla realizzazione del convegno sull'Orientamento attivo nell'ambito della manifestazione "Didacta Italia – Edizione Puglia 2024", con propri relatori e con il coinvolgimento dei docenti delle Istituzioni scolastiche di II grado coinvolti nell'attuazione dello stesso;

- Provvedere all'allestimento interno dei propri Stand e degli eventuali servizi correlati, sia all'interno del Village durante le 7 tappe del tuor, sia all'interno della Fiera del Levante a Bari nelle giornate di Didacta Italia – Edizione Puglia 2024;

Inoltre

- **Politecnico di Bari** si impegna a svolgere funzioni di capofila per le attività previste per il tour itinerante in barca a vela da Policoro a Bari e da Manfredonia a Bari
- **Università del Salento** si impegna a svolgere funzioni di capofila per le attività previste per *tour di orientamento itinerante nelle tappe di Policoro, Taranto, Gallipoli, Santa Maria di Leuca, Brindisi, Manfredonia ed all'interno della fiera del Levante di Bari, durante le* giornate di "Didacta Italia – Edizione Puglia 2024"

Con atti separati saranno stabilite le modalità attuative del progetto ed in particolare gli aspetti amministrativi/gestionali tra Regione Puglia e le Università capofila delle singole iniziative.

ART.5 – DURATA

Il presente Protocollo ha durata di 8 mesi dalla data di sottoscrizione ed è rinnovabile su espressa e motivata richiesta di una delle Parti ed accettazione delle altre.

ART.6 – FORO COMPETENTE

Per eventuali controversie che dovessero insorgere fra le Parti e non consentissero la definizione informale delle medesime, relativamente all'interpretazione e all'esecuzione del presente Protocollo d'intesa, è competente il Foro di Bari.

ART. 7 - RECESSO

Ciascuna delle Parti potrà, a suo insindacabile giudizio, recedere dal presente Protocollo con un preavviso di almeno 1 (un) mese, notificato alle altre controparti mediante comunicazione scritta.

ART.8 – RINVII

Per ogni aspetto non espressamente previsto dal presente Protocollo, si rimanda alla vigente normativa.

****

Il presente Protocollo d'intesa è:

- soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi del D. P. R. 131/1986, con spese relativa a carico della parte richiedente;
- esente dall'imposta di bollo ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 16, Tabella B, D. P. R. 642/1972 ed è impegnativo sin dal momento della sua sottoscrizione;
- formato in modalità elettronica e firmato digitalmente nel rispetto del Codice dell'Amministrazione Digitale, d.lgs n. 82/2005 e ss.mm.ii. e di quanto disposto dall'art.15 della Legge n.241/1990 ess.mm.ii.,

REGIONE PUGLIA

Allegato B)

SCHEMA

ACCORDO DI COLLABORAZIONE TRA PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
ai sensi dell'art. 15 della Legge 241/90 e art. 7 co.4 del D.Lgs. n.36/2023

per la realizzazione del Progetto

"Studio in Puglia: traccia la tua rotta. Il sistema universitario incontra il territorio"

TRA

Regione Puglia, rappresentata dall'Assessore all'Istruzione, Formazione e Lavoro, prof. Sebastiano Leo, in breve "*Regione Puglia*" nel proseguo del presente atto;

E

Politecnico di Bari, rappresentato dal Rettore Francesco Cupertino, in breve "*Politecnico*" nel proseguo del presente atto;

PREMESSO CHE

Regione Puglia, nell'ambito delle attività svolte per il perseguimento dei compiti e delle finalità statutarie, ai sensi dell'art. 10, comma 3), garantisce il diritto allo studio, sostiene la ricerca scientifica e, al fine di radicarne la diffusione sul territorio, favorisce intese anche con il sistema universitario pugliese;

CONSIDERATO CHE

- Regione Puglia, con DGR 1201 del 07/08/2024 DIDACTA ITALIA – Edizione Puglia – 16/ 18 ottobre 2024 - c/o Fiera del Levante – Partecipazione della Regione Puglia per la promozione del PR PUGLIA FESR-FSE+ 2021-2027 sta organizzando congiuntamente all'Ente Fiera di Firenze e a INDIRE la Fiera "DIDACTA 2024" che si svolgerà a Bari dal 16 al 18 di Ottobre p.v., con una serie di attività volte a dare una maggiore visibilità al sistema formativo di ogni ordine e grado presente sul territorio anche allo scopo di favorire una maggiore conoscenza del sistema Universitario pugliese da parte degli studenti degli IISS di II grado;
- che in data 11/09/2024 Regione Puglia e le cinque università pugliesi (Università degli studi di Bari Aldo Moro, Politecnico di Bari, Università del Salento, Università di Foggia, e LUM) hanno stipulato un Protocollo d'Intesa per la realizzazione del progetto strategico "***Studio in Puglia: traccia la tua rotta. Il sistema universitario incontra il territorio"***, attraverso l'organizzazione di iniziative di orientamento attivo sul territorio per facilitare e incoraggiare il passaggio dalla scuola secondaria superiore all'Università e ridurre il numero di abbandoni universitari attraverso la rappresentazione unitaria dell'offerta formativa universitaria e dell'Alta formazione con la sua offerta sia in termini di didattica che di servizi per il diritto allo studio, come concordato nel corso della riunione tra Regione Puglia e le Università pugliesi dell'11 luglio 2024, ratificato con DGR n. _____.
- che punto fondante dell'intera attività progettuale è la promozione del dialogo tra il sistema universitario, gli Istituti Superiori presenti sul territorio al fine di incrementare l'attrattività del Sistema Universitario Pugliese

REGIONE PUGLIA

CONSIDERATO INOLTRE CHE

- ai sensi dell'art. 15 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 7 co.4 del D.Lgs. n.36/2023 le amministrazioni pubbliche possono concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune, e che i movimenti finanziari tra i soggetti che sottoscrivono l'accordo devono configurarsi solo come ristoro delle spese sostenute, essendo escluso il pagamento di un vero e proprio corrispettivo, comprensivo di un margine di guadagno;
- I soggetti interessati sono organismi di diritto pubblico, cui la legge affida il compito di soddisfare interessi pubblici, coincidenti sotto il profilo del rafforzamento del collegamento tra formazione, ricerca e innovazione, attribuendo competenze, diverse per ampiezza e prospettiva, il cui esercizio congiunto permette di massimizzare i risultati delle attività nella ricerca scientifica da svolgere, quale oggetto del presente Accordo.
- il ricorso all'accordo non può interferire con il perseguimento dell'interesse principale delle norme comunitarie in tema di appalti pubblici, ossia la libera circolazione dei servizi e l'apertura alla concorrenza non falsata negli Stati membri.
- la creazione di sinergie tra amministrazioni su materie di interesse comune è una priorità per i soggetti in premessa in quanto permette di mettere a sistema informazioni, dati e conoscenze in un progetto unitario in cui gli sviluppi sono resi fruibili a ciascuno dei soggetti in vista di successivi interventi volti a soddisfare efficacemente gli interessi pubblici primari attribuiti dalla legge a ciascuna amministrazione.
- con Deliberazione n. _____ del _____la Giunta Regionale con ha ritenuto di voler dare attuazione Progetto "*Studio in Puglia: traccia la tua rotta. Il sistema universitario incontra il territorio*" preso atto della ratifica del Protocollo d'Intesa tra Regione Puglia e le cinque Università pugliesi e approvando lo schema di Accordo di collaborazione tra la Regione Puglia – Sezione Istruzione e Università, il Politecnico di Bari e l'Università del Salento.

****

Tutto ciò premesso le parti, come sopra rappresentate, convengono e stipulano quanto segue:

ART. 1 – PREMESSE

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e si intendono integralmente trascritte nel presente articolo.

Art. 2 – FINALITA'

Regione Puglia, attraverso la stipula del presente Accordo di collaborazione ai sensi dell'art. 15 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 7 co.4 del D.Lgs. n.36/2023, con il Politecnico di Bari promuove il Progetto *"Studio in Puglia: traccia la tua rotta. Il sistema universitario incontra il territorio*", che si propone come obiettivo di dare evidenza e valorizzare le buone pratiche e le innovazioni del Sistema Universitario Regionale attraverso una serie di attività socio /culturali /formative fuori e all'interno dello spazio espositivo della summenzionata Fiera DIDACTA 2024 che si svolgerà a Bari, dal 16 al 18 di Ottobre 2024

ART. 3 - OGGETTO DELLA CONVENZIONE

Il Progetto "*Studio in Puglia: traccia la tua rotta. Il sistema universitario incontra il territorio*" prevede le seguenti attività:

1. Organizzazione di un convegno nella Main Hall sul progetto di Orientamento Attivo nella transizione scuola-università, con interventi da parte del MUR ed eventualmente del Ministero dell'Istruzione rivolto a tutti i docenti Universitari e Scolastici coinvolti nella realizzazione delle iniziative di Orientamento Attivo e di transizione scuola-università, al margine del quale un rappresentante per ogni Università Pugliese potrà presentare in 5/7 minuti una best practice della sua università sul tema;

REGIONE PUGLIA

2. allestimento di uno stand per ogni Università all'interno dell'Area "Before", all'interno del quale sotto l'unico brand, "Puglia Regione Universitaria" (già utilizzato in occasione della fiera Didacta di Firenze di marzo 2024), ogni Università promuove le proprie migliori pratiche nei rapporti con gli Istituti di Istruzione Secondaria, con possibilità di programmare incontri con docenti e/o stakeolder su specifiche tematiche;
3. tour di orientamento itinerante durante il quale il sistema universitario pugliese incontra il territorio seguendo i confini marittimi con 5 tappe: partenza da Policoro, con tappe a Taranto, Gallipoli, Santa Maria di Leuca, Brindisi e Manfredonia. In ognuna delle tappe sarà allestito un Village con stand di ognuna delle università pugliesi, di ADISU etc. In contemporanea è previsto un tour della Puglia in Barca a Vela, riservato a studenti del V anno degli Istituti Superiori, che saranno selezionati dalle Università tra coloro che hanno già partecipato a progetti di Orientamento Attivo. Ad ogni tappa saliranno sulla barca circa 40 studenti che daranno inizio alle attività del Village. In ogni tappa è prevista una tavola rotonda con la partecipazione di Regione, Università ed autorità locali. Le imbarcazioni utilizzate stazioneranno durante i giorni della fiera presso il CUS Bari e saranno a disposizione per brevi tour sul lungomare di Bari.

ART. 4 – IMPEGNI DELLE PARTI (Regione)

Nell'ambito del presente accordo la Regione Puglia si impegna a realizzare l'attività di cui al punto 1 del precedednte articolo e a coordinare le attività di cui al punto 2 (curate dall'Università del Salento) e al punto 3 (curate dal Politecnico di Bari).
Regione Puglia si impegna inoltre a riconoscere un rimborso spese nei confronti del Politecnico di Bari per un importo massimo di 80.000,00 euro per l'esercizio finanziario 2024, quale ristoro delle spese sostenute per il perseguimento delle finalità di cui all'art.2 come specificato nell'art.3 e art.5 del presente Accordo.

Art. 5 – OBBLIGHI DELLE PARTI (Università)

Con la sottoscrizione del presente Accordo, il Politecnico di Bari, si impegna a realizzare di comune accordo il progetto ed in particolare
si impegna a svolgere funzioni di capofila per le attività di cui al punto 3 dell'articolo 3 (tour in barca a vela da Policoro a Bari e da Manfredonia a Bari e connesse attività amministrative) sostenedo spese per un massimo di € 80.000,00 (ottantamila/00);

Il Politecnico di Bari dichiara di possedere la capacità amministrativa, finanziaria e operativa per dare attuazione all'intervento e, attraverso la sottoscrizione della presente Convenzione, e si obbligano a:

- osservare le disposizioni contenute all'art. 2 comma 5, del D.Lgs. n. 68/2012, all'art. 3, c.1, lett. H della L. R. 18/2007, dalla Legge 5 febbraio 1992 n. 104 e s.m.i. e nel D.P.C.M. 9 aprile 2001 e s.m.i.;
- autorizzare la Regione Puglia al trattamento dei dati sensibili per gli adempimenti degli obblighi di legge e comunque ai fini necessari all'espletamento dell'attività progettuale ed alla gestione del connesso contributo, secondo il D. Lgs. 196/2003 e il Reg. (UE) n. 679/2016 (c.d. GDPR);
- rispettare, nelle diverse fasi di attuazione, tutte le disposizioni previste dalla normativa comunitaria e nazionale vigente in relazione alla tipologia di intervento da realizzare;
- rispettare le disposizioni vigenti in materia di contabilità separata o di adeguata codificazione contabile per tutte le transazioni relative all'intervento oggetto del presente Disciplinare assicurando la tracciabilità finanziaria ai sensi della L. n. 136/2010 e s.m.i e identificandole mediante codice CUP (codice unico progetto) assegnato.

ART. 6 – SPESE AMMISSIBILI ED ADEMPIMENTI CONNESSI ALL'ATTUAZIONE DELL'INTERVENTO

In relazione all'intervento oggetto della presente convenzione sono da considerarsi, quali spese ammissibili

REGIONE PUGLIA

e pertanto rendicontabili - configurabili solo come ristoro delle spese sostenute, essendo escluso il pagamento di un vero e proprio corrispettivo, comprensivo di un margine di guadagno -:

- quelle sostenute da parte del Politecnico di Bari per le attività previste per il tour in barca a vela da Policoro a Bari e da Manfredonia a Bari e connesse attività amministrative per un importo massimo di € 80.000,00 (ottantamila/00);

Regione Puglia si impegna a riconoscere complessivi € 80.000,00 quale ristoro delle spese sostenute, dal Politecnico di Bari essendo escluso il pagamento di un vero e proprio corrispettivo, con le seguenti modalità:

- erogazione del 95% del contributo in favore del Politecnico di Bari a titolo di prima anticipazione, successivamente alla sottoscrizione del presente Accordo, previa nomina del responsabile del procedimento, su presentazione da parte dello stesso di apposita domanda di pagamento, corredata di un quadro economico delle spese da sostenere entro una data certa dalla sottoscrizione dello stesso accordo.
- erogazione del saldo pari al 5% del contributo 2024 in favore del Politecnico di Bari, al completamento del progetto dietro presentazione da parte del Responsabile del Procedimento di apposita domanda di pagamento con allegata la rendicontazione delle spese sostenute sul totale finanziamento.

La rendicontazione avverrà, in riferimento alle suddette spese effettivamente sostenute, mediante presentazione di domande di rimborso, con annessa dichiarazione sottoscritta dal responsabile del procedimento, attestante che le spese rendicontate sono state effettivamente sostenute e sono riferibili a spese ammissibili secondo quanto previsto dalla normativa in materia vigente, nonché ai sensi del precedente co. 1.

La Regione Puglia si riserva, nei confronti del Politecnico di Bari, la facoltà di attivare le procedure di revoca del ristoro, procedendo al recupero in toto o in misura proporzionale delle somme eventualmente già accreditate, nel caso di mancato rispetto degli obblighi derivanti del presente Accordo.

ART. 7 – DURATA

Il presente Accordo ha durata di 9 mesi dalla data di sottoscrizione e comunque fino alla conclusione delle attività in essere.

ART. 8 – FORO COMPETENTE

Per eventuali controversie che dovessero insorgere fra le Parti e non consentissero la definizione informale delle medesime, relativamente all'interpretazione e all'esecuzione del presente Accordo d'intesa, è competente il Foro di Bari.

Art. 9 - PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 del regolamento UE 2016/679 le Parti dichiarano di essere reciprocamente informate che i dati personali forniti o comunque raccolti anche verbalmente, in relazione alla presente Convenzione saranno trattati in modo lecito e secondo correttezza esclusivamente per il raggiungimento delle finalità di cui alla presente Convenzione nonché per quelle previste dalla legge e dai regolamenti e connesse alla stipula della stessa.

Le Parti dichiarano, inoltre, di garantire reciprocamente l'esercizio dei diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs n.196/03 e di essere consapevoli che il mancato conferimento dei dati potrà comportare l'impossibilità di dare esecuzione alla Convenzione.

Titolari del trattamento sono le Parti come sopra individuate, denominate e domiciliate.

Art. 10 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto nella presente convenzione è applicabile la normativa comunitaria e nazionale di riferimento.

REGIONE PUGLIA

Art. 11 - Sottoscrizione

Il presente Atto è stipulato mediante apposizione di firma digitale delle Parti, come disposto dall'articolo 15 comma 2 bis della L.n.241 del 07.08.1990 ed ai sensi dell'articolo 24 del D.lgs. n.82 del 07.03.2005;
L'imposta di bollo si applica nei casi e con le modalità previsti dalle vigenti normative fiscali e tributarie.

Letto, approvato e sottoscritto.

****

Il presente Accordo d'intesa è:

- soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi del D. P. R. 131/1986, con spese relativa a carico della parte richiedente;
- esente dall'imposta di bollo ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 16, Tabella B, D. P. R. 642/1972 ed è impegnativo sin dal momento della sua sottoscrizione;
- formato in modalità elettronica e firmato digitalmente nel rispetto del Codice dell'Amministrazione Digitale, d.lgs n. 82/2005 e ss.mm.ii. e di quanto disposto dall'art.15 della Legge n.241/1990 ess.mm.ii.

Per la Regione Puglia

Per il Politecnico di Bari

REGIONE PUGLIA

Allegato C)

SCHEMA

ACCORDO DI COLLABORAZIONE TRA PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
ai sensi dell'art. 15 della Legge 241/90 e art. 7 co.4 del D.Lgs. n.36/2023

per la realizzazione del Progetto

"Studio in Puglia: traccia la tua rotta. Il sistema universitario incontra il territorio"

TRA

Regione Puglia, rappresentata da_____, in breve "*Regione Puglia*" nel proseguo del presente atto;

E

Università del Salento, rappresentata da _____ in breve "*Università del Salento*" nel proseguo del presente atto;

PREMESSO CHE
Regione Puglia, nell'ambito delle attività svolte per il perseguimento dei compiti e delle finalità statutarie, ai sensi dell'art. 10, comma 3), garantisce il diritto allo studio, sostiene la ricerca scientifica e, al fine di radicarne la diffusione sul territorio, favorisce intese anche con il sistema universitario pugliese;

CONSIDERATO CHE
- Regione Puglia, con DGR 1201 del 07/08/2024 DIDACTA ITALIA – Edizione Puglia – 16/ 18 ottobre 2024 - c/o Fiera del Levante – Partecipazione della Regione Puglia per la promozione del PR PUGLIA FESR-FSE+ 2021-2027 sta organizzando congiuntamente all'Ente Fiera di Firenze e a INDIRE la Fiera "DIDACTA 2024" che si svolgerà a Bari dal 16 al 18 di Ottobre p.v., con una serie di attività volte a dare una maggiore visibilità al sistema formativo di ogni ordine e grado presente sul territorio anche allo scopo di favorire una maggiore conoscenza del sistema Universitario pugliese da parte degli studenti degli IISS di II grado;
- che in data 11/09/2024 Regione Puglia e le cinque università pugliesi (Università degli studi di Bari Aldo Moro, Politecnico di Bari, Università del Salento, Università di Foggia, e LUM) hanno stipulato un Protocollo d'Intesa per la realizzazione del progetto strategico "***Studio in Puglia: traccia la tua rotta. Il sistema universitario incontra il territorio"***, attraverso l'organizzazione di iniziative di orientamento attivo sul territorio per facilitare e incoraggiare il passaggio dalla scuola secondaria superiore all'Università e ridurre il numero di abbandoni universitari attraverso la rappresentazione unitaria dell'offerta formativa universitaria e dell'Alta formazione con la sua offerta sia in termini di didattica che di servizi per il diritto allo studio, come concordato nel corso della riunione tra Regione Puglia e le Università pugliesi dell'11 luglio 2024, ratificato con DGR n. _____
- che punto fondante dell'intera attività progettuale è la promozione del dialogo tra il sistema universitario, gli Istituti Superiori presenti sul territorio al fine di incrementare l'attrattività del Sistema Universitario Pugliese

REGIONE PUGLIA

CONSIDERATO INOLTRE CHE

- ai sensi dell'art. 15 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 7 co.4 del D.Lgs. n.36/2023 le amministrazioni pubbliche possono concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune, e che i movimenti finanziari tra i soggetti che sottoscrivono l'accordo devono configurarsi solo come ristoro delle spese sostenute, essendo escluso il pagamento di un vero e proprio corrispettivo, comprensivo di un margine di guadagno;
- I soggetti interessati sono organismi di diritto pubblico, cui la legge affida il compito di soddisfare interessi pubblici, coincidenti sotto il profilo del rafforzamento del collegamento tra formazione, ricerca e innovazione, attribuendo competenze, diverse per ampiezza e prospettiva, il cui esercizio congiunto permette di massimizzare i risultati delle attività nella ricerca scientifica da svolgere, quale oggetto del presente ,Accordo.
- il ricorso all'accordo non può interferire con il perseguimento dell'interesse principale delle norme comunitarie in tema di appalti pubblici, ossia la libera circolazione dei servizi e l'apertura alla concorrenza non falsata negli Stati membri.
- la creazione di sinergie tra amministrazioni su materie di interesse comune è una priorità per i soggetti in premessa in quanto permette di mettere a sistema informazioni, dati e conoscenze in un progetto unitario in cui gli sviluppi sono resi fruibili a ciascuno dei soggetti in vista di successivi interventi volti a soddisfare efficacemente gli interessi pubblici primari attribuiti dalla legge a ciascuna amministrazione.
- con Deliberazione n. _____ del _____la Giunta Regionale con ha ritenuto di voler dare attuazione Progetto "*Studio in Puglia: traccia la tua rotta. Il sistema universitario incontra il territorio*" preso atto della ratifica del Protocollo d'Intesa tra Regione Puglia e le cinque Università pugliesi e approvando lo schema di Accordo di collaborazione tra la Regione Puglia – Sezione Istruzione e Università, il Politecnico di Bari e l'Università del Salento.

****

Tutto ciò premesso le parti, come sopra rappresentate, convengono e stipulano quanto segue:

ART. 1 – PREMESSE

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e si intendono integralmente trascritte nel presente articolo.

Art. 2 – FINALITA'

Regione Puglia, attraverso la stipula del presente Accordo di collaborazione ai sensi dell'art. 15 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 7 co.4 del D.Lgs. n.36/2023, con l'Università del Salento promuove il Progetto *"Studio in Puglia: traccia la tua rotta. Il sistema universitario incontra il territorio*", che si propone come obiettivo di dare evidenza e valorizzare le buone pratiche e le innovazioni del Sistema Universitario Regionale attraverso una serie di attività socio /culturali /formative fuori e all'interno dello spazio espositivo della summenzionata Fiera DIDACTA 2024 che si svolgerà a Bari, dal 16 al 18 di Ottobre 2024.

ART. 3 - OGGETTO DELLA CONVENZIONE

Il Progetto "*Studio in Puglia: traccia la tua rotta. Il sistema universitario incontra il territorio*" prevede le seguenti attività:

1. Organizzazione di un convegno nella Main Hall sul progetto di Orientamento Attivo nella transizione scuola-università, con interventi da parte del MUR ed eventualmente del Ministero dell'Istruzione rivolto a tutti i docenti Universitari e Scolastici coinvolti nella realizzazione delle iniziative di Orientamento Attivo e di transizione scuola-università, al margine del quale un rappresentante per ogni Università Pugliese potrà presentare in 5/7 minuti una best practice della sua università sul tema;
2. allestimento di uno stand per ogni Università all'interno dell'Area "Before", all'interno del quale

REGIONE PUGLIA

sotto l'unico brand, "Puglia Regione Universitaria" (già utilizzato in occasione della fiera Didacta di Firenze di marzo 2024), ogni Università promuove le proprie migliori pratiche nei rapporti con gli Istituti di Istruzione Secondaria, con possibilità di programmare incontri con docenti e/o stakeolder su specifiche tematiche;

3. tour di orientamento itinerante durante il quale il sistema universitario pugliese incontra il territorio seguendo i confini marittimi con 5 tappe: partenza da Policoro, con tappe a Taranto, Gallipoli, Santa Maria di Leuca, Brindisi e Manfredonia. In ognuna delle tappe sarà allestito un Village con stand di ognuna delle università pugliesi, di ADISU etc. In contemporanea è previsto un tour della Puglia in Barca a Vela, riservato a studenti del V anno degli Istituti Superiori, che saranno selezionati dalle Università tra coloro che hanno già partecipato a progetti di Orientamento Attivo. Ad ogni tappa saliranno sulla barca circa 40 studenti che daranno inizio alle attività del Village. In ogni tappa è prevista una tavola rotonda con la partecipazione di Regione, Università ed autorità locali. Le imbarcazioni utilizzate stazioneranno durante i giorni della fiera presso il CUS Bari e saranno a disposizione per brevi tour sul lungomare di Bari.

ART. 4 – IMPEGNI DELLE PARTI (Regione)

Nell'ambito del presente accordo la Regione Puglia si impegna a realizzare l'attività di cui al punto 1 del precedente articolo e a coordinare le attività di cui al punto 2 (curate dall'Università del Salento) e al punto 3 (curate dal Politecnico di Bari).
Regione Puglia si impegna inoltre a riconoscere un rimborso spese all'Università del Salento una somma non superiore a 60.000,00 euro, per l'esercizio finanziario 2024, quale ristoro delle spese sostenute per il perseguimento delle finalità di cui all'art.2 come specificato nell'art.3 e art.5 del presente Accordo.

Art. 5 – OBBLIGHI DELLE PARTI (Università)

Con la sottoscrizione del presente Accordo, l'Università del Salento,
si impegna a svolgere funzioni di capofila per le attività di cui al punto 3 dell'articolo 3 (allestimento dei *Village* dove avranno luogo *le attività di orientamento nelle tappe di Policoro, Taranto, Gallipoli, Santa Maria di Leuca, Brindisi Manfredonia e a Bari* attraverso allestimento di uno stand per ogni Università all'interno dell'Area "Before", sotto l'unico brand, "Puglia Regione Universitaria "*durante la Fiera Didacta Italia-Edizione Puglia* e connesse attività amministrative) sostenendo spese per un massimo di € 60.000,00 (sessantamila/00).

L'Università del Salento dichiara di possedere la capacità amministrativa, finanziaria e operativa per dare attuazione all'intervento e, attraverso la sottoscrizione della presente Convenzione, e si obbligano a:

- osservare le disposizioni contenute all'art. 2 comma 5, del D.Lgs. n. 68/2012, all'art. 3, c.1, lett. H della L. R. 18/2007, dalla Legge 5 febbraio 1992 n. 104 e s.m.i. e nel D.P.C.M. 9 aprile 2001 e s.m.i.;
- autorizzare la Regione Puglia al trattamento dei dati sensibili per gli adempimenti degli obblighi di legge e comunque ai fini necessari all'espletamento dell'attività progettuale ed alla gestione del connesso contributo, secondo il D. Lgs. 196/2003 e il Reg. (UE) n. 679/2016 (c.d. GDPR);
- rispettare, nelle diverse fasi di attuazione, tutte le disposizioni previste dalla normativa comunitaria e nazionale vigente in relazione alla tipologia di intervento da realizzare;
- rispettare le disposizioni vigenti in materia di contabilità separata o di adeguata codificazione contabile per tutte le transazioni relative all'intervento oggetto del presente Disciplinare assicurando la tracciabilità finanziaria ai sensi della L. n. 136/2010 e s.m.i e identificandole mediante codice CUP (codice unico progetto) assegnato.

ART. 6 – SPESE AMMISSIBILI ED ADEMPIMENTI CONNESSI ALL'ATTUAZIONE DELL'INTERVENTO

In relazione all'intervento oggetto della presente convenzione sono da considerarsi, quali spese ammissibili e pertanto rendicontabili - configurabili solo come ristoro delle spese sostenute, essendo escluso il pagamento di un vero e proprio corrispettivo, comprensivo di un margine di guadagno -:

- quelle sostenute da parte dell'Università del Salento per l'allestimento dei *Village* dove avranno luogo

REGIONE PUGLIA

le attività di orientamento nelle tappe di Policoro, Taranto, Gallipoli, Santa Maria di Leuca, Brindisi Manfredonia e a Bari attraverso allestimento di uno stand per ogni Università all'interno dell'Area "Before", sotto l'unico brand, "Puglia Regione Universitaria" per un importo massimo di € 60.000,00 (sessantamila/00);

Regione Puglia si impegna a riconoscere complessivi € 60.000,00 quale ristoro delle spese sostenute, dall'Università del Salento essendo escluso il pagamento di un vero e proprio corrispettivo, con le seguenti modalità:

- erogazione del 95% del contributo in favore dell'Università del Salento a titolo di prima anticipazione, successivamente alla sottoscrizione del presente Accordo, previa nomina del responsabile del procedimento, su presentazione da parte dello stesso di apposita domanda di pagamento, corredata di un quadro economico delle spese da sostenere entro una data certa dalla sottoscrizione dello stesso accordo.
- erogazione del saldo pari al 5% del contributo 2024 in favore dell'Università del Salento al completamento del progetto dietro presentazione da parte del Responsabile del Procedimento di apposita domanda di pagamento con allegata la rendicontazione delle spese sostenute sul totale finanziamento.

La rendicontazione avverrà, in riferimento alle suddette spese effettivamente sostenute, mediante presentazione di domande di rimborso, con annessa dichiarazione sottoscritta dal responsabile del procedimento, attestante che le spese rendicontate sono state effettivamente sostenute e sono riferibili a spese ammissibili secondo quanto previsto dalla normativa in materia vigente, nonché ai sensi del precedente co. 1.

La Regione Puglia si riserva, nei confronti dell'Università del Salento la facoltà di attivare le procedure di revoca del ristoro, procedendo al recupero in toto o in misura proporzionale delle somme eventualmente già accreditate, nel caso di mancato rispetto degli obblighi derivanti del presente Accordo.

ART. 7 – DURATA

Il presente Accordo ha durata di 9 mesi dalla data di sottoscrizione e comunque fino alla conclusione delle attività in essere.

ART. 8 – FORO COMPETENTE

Per eventuali controversie che dovessero insorgere fra le Parti e non consentissero la definizione informale delle medesime, relativamente all'interpretazione e all'esecuzione del presente Accordo d'intesa, è competente il Foro di Bari.

Art. 9 - PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 del regolamento UE 2016/679 le Parti dichiarano di essere reciprocamente informate che i dati personali forniti o comunque raccolti anche verbalmente, in relazione alla presente Convenzione saranno trattati in modo lecito e secondo correttezza esclusivamente per il raggiungimento delle finalità di cui alla presente Convenzione nonché per quelle previste dalla legge e dai regolamenti e connesse alla stipula della stessa.

Le Parti dichiarano, inoltre, di garantire reciprocamente l'esercizio dei diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs n.196/03 e di essere consapevoli che il mancato conferimento dei dati potrà comportare l'impossibilità di dare esecuzione alla Convenzione.

Titolari del trattamento sono le Parti come sopra individuate, denominate e domiciliate.

Art. 10 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto nella presente convenzione è applicabile la normativa comunitaria e nazionale di riferimento.

Art. 11 - Sottoscrizione

Il presente Atto è stipulato mediante apposizione di firma digitale delle Parti, come disposto dall'articolo 15 comma 2 bis della L.n.241 del 07.08.1990 ed ai sensi dell'articolo 24 del D.lgs. n.82 del 07.03.2005;

REGIONE PUGLIA

L'imposta di bollo si applica nei casi e con le modalità previsti dalle vigenti normative fiscali e tributarie.

Letto, approvato e sottoscritto.

****

Il presente Accordo d'intesa è:

- soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi del D. P. R. 131/1986, con spese relativa a carico della parte richiedente;
- esente dall'imposta di bollo ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 16, Tabella B, D. P. R. 642/1972 ed è impegnativo sin dal momento della sua sottoscrizione;
- formato in modalità elettronica e firmato digitalmente nel rispetto del Codice dell'Amministrazione Digitale, d.lgs n. 82/2005 e ss.mm.ii. e di quanto disposto dall'art.15 della Legge n.241/1990 ess.mm.ii.

Per la Regione Puglia

Per l'Università del Salento

REGIONE PUGLIA
SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
(D. Lgs. n. 118/11 e s.m.i.)

UFFICIO	TIPO	ANNO	NUMERO	DATA
SUR	DEL	2024	30	20.09.2024

PROGETTO #STUDIO IN PUGLIA: TRACCIA LA TUA ROTTA. IL SISTEMA UNIVERSITARI INCONTRA IL TERRITORIO#. RATIFICA DEL PROTOCOLLO D#INTESA TRA REGIONE PUGLIA E LE UNIVERSITÀ PUGLIESI, APPROVAZIONE DEGLI SCHEMI DI ACCORDO CON IL POLITECNICO DI BARI E CON L#UNIVERSITÀ DEL SALENTO. VARIAZIONE COMPENSATIVA AL BILANCIO DI PREV.2024 E PLURIEN. 24-26 AI SENSI DEL DLGS. 118/2011 E S.M.I. DELLA SPESA DI €140MILA

Si esprime: PARERE DI REGOLARITA'CONTABILE POSITIVO
LR 28/2001 art. 79 Comma 5

Responsabile del Procedimento

E.Q.-PAOLINO GUARINI

Paolino Guarini

Firmato digitalmente da
NICOLA PALADINO
C = IT

DR. NIC ADINO

REGIONE PUGLIA SEZIONE BILANCIO E RAGIONERIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 24 settembre 2024, n. 1267

Attivazione Comandi in entrata. Variazione compensativa al bilancio di previsione 2024-2026 ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii..

L'Assessore al Personale, Giovanni Francesco Stea, sulla base dell'istruttoria effettuata dalla EQ Spesa del Personale e confermata dal dirigente della Sezione Personale, riferisce:

PREMESSO CHE sono pervenute diverse istanze di attivazioni di comandi da realizzarsi entro la fine dell'esercizio finanziario 2024;

VISTI:

- il decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118, come integrato dal decreto legislativo 10 agosto 2014 n. 126, "Disposizioni integrative e correttive del D.Lgs. 118/2011";
- la legge regionale del 29 dicembre 2023, n.37 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2024 e bilancio pluriennale 2024-2026 della Regione Puglia (legge di stabilità)".
- la legge regionale del 29 dicembre 2023, n.38 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026".
- la deliberazione di Giunta regionale 22 GENNAIO 2024, n.18 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione".

TANTO PREMESSO, per consentire il soddisfacimento delle richieste di vari Dipartimenti/Assessorati di attivare comandi in entrata entro il corrente anno, al fine di rendere disponibili nel bilancio regionale le risorse necessarie alla copertura finanziaria della predetta spesa sia nell'esercizio 2024 e nel successivo esercizio 2025 del bilancio, si propone alla Giunta regionale di autorizzare ai sensi dell'art. 51, comma 2, del D. Lgs. n. 118/2011, la variazione al Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026, al Documento Tecnico di Accompagnamento ed al Bilancio Finanziario Gestionale 2024-2026, come indicato specificatamente nella sezione dedicata alla copertura finanziaria.

TUTTO CIO' PREMESSO E CONSIDERATO:

si propone:

1. di autorizzare ai sensi dell'articolo 51, comma 2) del decreto legislativo n. 118/2011, la variazione al Bilancio di previsione per l'anno 2024 e pluriennale 2024 – 2026, approvato con legge regionale 29 dicembre 2023, n. 37, ed al Documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione e del Bilancio finanziario gestionale 2024 – 2026, approvato con deliberazione di Giunta Regionale n. 18/2024, come riportato nella sezione "Copertura finanziaria" del presente provvedimento;
2. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul BURP, ai sensi della Legge Regionale 15 giugno 2023, n. 18.

Garanzie di riservatezza

La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

VISTE:

- la D.G.R. 15 settembre 2021, n. 1466 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";
- la D.G.R. del 03/07/2023 n. 938 del Registro delle Deliberazioni recante D.G.R. n. 302/2022 "Valutazione di impatto di genere. Sistema di gestione e di monitoraggio". Revisione degli allegati.

Valutazione di Impatto di genere (prima valutazione)
La presente deliberazione è stata sottoposta a valutazione di Impatto di genere ai sensi della D.G.R. n. 938 del 03/07/2023. L'impatto di genere stimato è:
❑ diretto
❑ indiretto
☑ neutro
❑ non rilevato

COPERTURA FINANZIARIA ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.

Il presente provvedimento comporta una variazione compensativa al bilancio di previsione per l'anno 2024 e pluriennale 2024-2026, al Documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio finanziario gestionale 2024-2026, approvato con deliberazione della Giunta regionale n.18/2024, ai sensi dell'articolo 51, comma 2, del decreto legislativo n. 118/2011, come di seguito indicato:

BILANCIO AUTONOMO

PARTE SPESA

Spesa ricorrente – Codice UE: 8 – Spese non correlate ai finanziamenti UE

CRA 18.2 - SEZIONE PERSONALE

VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISONE

Capitolo di spesa		**Missione Programma Titolo**	**Codice piano dei conti finanziario**	**Variazione e. f. 2024 Competenza e Cassa**	**Variazione e. f. 2025 Competenza**
U0003300	RIMBORSO AGLI ENTI D APPARTENENZA DELLE SPESE RELATIVE AL PERSONALE COMANDATO, OVVERO IN UTILIZZAZIONE PROVVISORIA, PRESSO GLI UFFI CI REGIONALI.	1.10.01	U.1.09.01.01.000	+ 250.000,00	+ 250.000,00
U3020008	STIPENDI, RETRIBUZIONI E ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE DI RUOLO E NON DI RUOLO, CON ESCLUSIONE DEL PERSONALE DIRIGENZIALE.	1.10.01	U.1.01.01.01.000	- 250.000,00	- 250.000,00

Il presente provvedimento comporta una spesa di complessivi euro 500.000,00 (di cui euro 250.000,00 per il 2024, euro 250.000,00 per il 2025) e trova copertura sul bilancio regionale autonomo, per gli esercizi 2024 e 2025 , sugli stanziamenti del capitolo di spesa U3020008 a seguito della variazione compensativa sopra riportata.

Gli adempimenti contabili derivati dal presente provvedimento assicurano il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio come previsto dal decreto legislativo n. 118/2011.

L'Assessore al personale sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate e motivate, vertendosi in materia rientrante nella competenza dell'Organo Politico, ai sensi dell'art. 4, co. 4, lett. f) della Legge Regionale n. 7/1997 propone alla Giunta regionale:

1. di fare proprio ed approvare tutto quanto espresso in premessa che qui si intende riportato quale parte integrante del presente dispositivo;
2. di autorizzare ai sensi dell'articolo 51, comma 2) del decreto legislativo n. 118/2011, la variazione al Bilancio di previsione per l'anno 2024 e pluriennale 2024 – 2026, approvato con legge regionale 29 dicembre 2023, n. 38, ed al Documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione e del Bilancio finanziario gestionale 2024 – 2026, approvato con deliberazione di Giunta Regionale n. 18/2024, come riportato nella sezione "Copertura finanziaria" del presente provvedimento;
3. di dare atto che la copertura finanziaria derivante dal presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio come previsto dal decreto legislativo n. 118/2011.
4. di incaricare il Dirigente della Sezione Personale degli adempimenti consequenziali;
5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul BURP, ai sensi della Legge Regionale 15 giugno 2023, n. 18.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio loro affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale ed europea e che il presente schema di provvedimento è predisposto da:

Responsabile E.Q. "Spesa del Personale"
Dott.ssa Rosa De Parigi

Dirigente della Sezione Personale
Dott. Nicola Paladino

Il sottoscritto Direttore del Dipartimento Personale e Organizzazione non ravvisa la necessità di esprimere osservazioni sulla proposta di deliberazione ai sensi del combinato disposto degli articoli 18 e 20 del DPGR n. 22/2021.

Dott. Ciro Giuseppe Imperio

L'Assessore al Personale e Organizzazione
Giovanni Francesco Stea

Parere contabile della Sezione Bilancio e Ragioneria **NICOLA PALADINO**

LA GIUNTA REGIONALE

- udita la relazione e la conseguente proposta dell'Assessore al Personale Giovanni Francesco Stea;

- viste le sottoscrizioni apposte in calce alla proposta di deliberazione;
- a voti unanimi espressi nei modi di legge.

DELIBERA

1. di fare proprio ed approvare tutto quanto espresso in premessa che qui si intende riportato quale parte integrante del presente dispositivo;
2. di autorizzare ai sensi dell'articolo 51, comma 2) del decreto legislativo n. 118/2011, la variazione al Bilancio di previsione per l'anno 2024 e pluriennale 2024 – 2026, approvato con legge regionale 29 dicembre 2023, n. 38, ed al Documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione e del Bilancio finanziario gestionale 2024 – 2026, approvato con deliberazione di Giunta Regionale n. 18/2024, come riportato nella sezione "Copertura finanziaria" del presente provvedimento;
3. di dare atto che la copertura finanziaria derivante dal presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio come previsto dal decreto legislativo n. 118/2011.
4. di incaricare il Dirigente della Sezione Personale degli adempimenti consequenziali;
5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul BURP, ai sensi della Legge Regionale 15 giugno 2023, n. 18.

Il Segretario Generale della Giunta
ANNA LOBOSCO

Il Presidente della Giunta
SEBASTIANO GIUSEPPE LEO

REGIONE PUGLIA
SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
(D. Lgs. n. 118/11 e s.m.i.)

UFFICIO	TIPO	ANNO	NUMERO	DATA
PER	DEL	2024	41	18.09.2024

ATTIVAZIONE COMANDI IN ENTRATA. VARIAZIONE COMPENSATIVA AL BILANCIO DI PREVISIONE 2024-2026 AI SENSI DEL D.LGS. N. 118/2011 E SS.MM.II..

Si esprime: PARERE DI REGOLARITA'CONTABILE POSITIVO
LR 28/2001 art. 79 Comma 5

Responsabile del Procedimento

E.Q.-PAOLINO GUARINI

Paolino Guarini

Dirigente

DR. NICOLA PALADINO

REGIONE PUGLIA - SEZIONE BILANCIO E RAGIONERIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 24 settembre 2024, n. 1268

Programma di Cooperazione Europea INTERREG Europe 2021-2027, secondo bando - Progetto "MaaSolutions" - CUP: B39I23004590007. Giornate di formazione in ambito finanziario, della gestione e della comunicazione dei progetti INTERREG Europe. Autorizzazione missione all'estero dipendente della Sezione Trasporto Pubblico Locale e Intermodalità, 24-26 settembre 2024 a Lilla, Francia.

L'Assessore ai Trasporti e Mobilità Sostenibile, Dott.ssa Debora Ciliento, sulla base dell'istruttoria espletata dal funzionario istruttore Elevata Qualifica *"Project Manager del Progetto MaaSolutions - Digital solutions for sustainable urban mobility -Programma INTERREG Europe 2021/2027"*, confermata dal dirigente della Sezione Trasporto Pubblico Locale e Intermodalità, riferisce quanto segue.

Premesso che:

- la Commissione Europea, con Decisione di esecuzione C(2022) n. 4868 del 5 luglio 2022, ha approvato il nuovo programma di cooperazione territoriale interregionale INTERREG Europe 2021- 2027;
- Il Programma INTERREG EUROPE 2021-2027, finanziato dal Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR), punta a sostenere la cooperazione e l'apprendimento interregionale tra le organizzazioni di 36 Paesi: UE27, Albania, Bosnia Erzegovina, Moldavia, Montenegro, Nord Macedonia, Serbia, Norvegia, Svizzera e Ucraina;
- l'obiettivo del Programma è di rafforzare l'efficacia delle politiche pubbliche di sviluppo, contando su risorse finanziarie pari a 379,5 milioni di euro provenienti dal Fondo europeo di sviluppo regionale.
- il secondo bando del Programma INTERREG Europe 2021-2027 si è aperto dal 15 marzo al 9 giugno 2023;
- con nota prot. n. 228/sp del 20/03/2023 il Presidente della Giunta Regionale ha delegato "*i Direttori di Dipartimento ed i Dirigenti di Sezione a sottoscrivere, per nome e per conto dell'Amministrazione Regionale, la documentazione relativa alla candidatura di iniziative progettuali adottate, rispettivamente, nell'ambito dei Dipartimenti e delle Sezioni per la partecipazione ai suddetti Programmi di Cooperazione Territoriale Europea 2021/2027, nonché a svolgere i successivi adempimenti in caso di eventuale ammissione a finanziamento delle stesse*".

Considerato che:

- la Regione Puglia, per il tramite del Dipartimento di Mobilità e della Sezione scrivente, ha partecipato al secondo bando del Programma di cui sopra, in qualità di partner capofila, presentando una proposta di progetto nell'ambito della Mobilità Urbana Sostenibile intitolato *"MaaSolutions*";
- l'iniziativa muove parallelamente agli strumenti di programmazione regionale e al progetto "*MaaS4Puglia*": il focus del progetto è il sistema *Mobility as a Service,* con la possibilità di svolgere esperienze pilota e attività di informazione e divulgazione;
- l'obiettivo è identificare i migliori strumenti interoperabili per aumentare la digitalizzazione, la qualità, la sicurezza e l'attrattiva dei sistemi di trasporto e consentire la diffusione del sistema, valutando tutti i diversi approcci: *digital payment*, sviluppo di sistemi di monitoraggio e gestione della flotta, sistemi informativi all'utenza, prenotazione viaggi, creazioni percorsi multimodali;
- caratteristica essenziale del progetto è la condivisione delle scelte e delle strategie con linee guida, da realizzarsi a due livelli:
    - La condivisione di scelte e indicazioni con gli *stakeholder* locali;
    - Collaborazione con altre autorità europee all'interno del partenariato;
- tramite l'interscambio di buone pratiche, s'intendono valutare gli impatti delle scelte in realtà diverse

e con modelli diversi di partecipazione, e di ricavarne le indicazioni per gli interventi utili a sfruttare le opportunità offerte dal MaaS per migliorare sostanzialmente la mobilità locale.

Preso atto che:

- il progetto includeva inizialmente, oltre alla Regione Puglia in qualità di capofila, i seguenti partner:
  - Associazione intercomunitaria per lo sviluppo dell'area metropolitana di Baia Mare, Romania;
  - Municipalità di Geel, Belgio;
  - Municipalità di Liepāja, Lettonia;
  - Contea di Vas, Ungheria;
  - Regione di Aufbauwerk, Leipzig GmbH, Germania;
  - Università dell'Egeo, Grecia (*Advisory Partner*);
  - Municipalità di Vlissingen, Paesi Bassi;

- con nota del 15/12/2023 il Coordinatore del Segretariato Congiunto del Programma (*Joint secretariat*, in seguito JS) ha comunicato al Dipartimento di Mobilità l'approvazione sotto condizioni del progetto 2C0616 "*MaaSolutions*";
- nei mesi successivi alla comunicazione di cui sopra è avvenuta la fase di negoziazione delle integrazioni richieste ai fini della definitiva approvazione del progetto;
- durante la fase di negoziazione la Municipalità di Vlissingen, Paesi Bassi, ha espresso impossibilità alla partecipazione al progetto ed è stata sostituita dalla Municipalità di Schouwen-Duiveland, Paesi Bassi, fermo restando il budget originariamente previsto per il partner;
- con nota del 15/03/2024 il Coordinatore del Segretariato Congiunto del Programma ha comunicato al Dipartimento di Mobilità l'approvazione definitiva del progetto 2C0616 *"MaaSolutions"* e delle relative modifiche effettuate;
- il progetto è stato ammesso a finanziamento per un importo complessivo di € 1.637.462,00. La quota di cofinanziamento UE a titolo di strumento INTERREG Europe è pari all'80% e ammonta a complessivi € 1.309.969,60; la quota di cofinanziamento nazionale per ognuno dei partner è pari al 20% e ammonta a € 327.492,40; Nello specifico, dei complessivi € 366.434,00 spettanti alla Regione Puglia per l'implementazione del progetto *"MaaSolutions"*, l'80%, pari a € 293.147,20, è coperto dal cofinanziamento UE a titolo di strumento INTERREG Europe mentre la restante quota del 20% del cofinanziamento nazionale, pari a € 73.286,80, è coperta dal Fondo di Rotazione come stabilito dalla delibera CIPESS n. 78 del 22/12/2021;
- la Regione Puglia in qualità di *Lead Partner* provvede al trasferimento agli altri *partner* della quota INTERREG;
- in data 27/03/2024 il Dipartimento Mobilità ha trasmesso al Segretariato Congiunto la nota del 26/03/2024, con la quale è stato comunicato che la nuova struttura regionale preposta alla gestione e implementazione del progetto "*MaaSolutions*" è la Sezione Trasporto Pubblico Locale e Intermodalità e che il nuovo legale rappresentante delegato a sottoscrivere il *Subsidy Contract* per la Regione Puglia è il Dirigente di detta Sezione;
- con email del 29/03/2024 il Segretariato Congiunto ha espresso parere favorevole alla richiesta di modifica inoltrata con la suddetta nota del 27/03/2024;
- in data 03/04/2024 è stato perfezionato e sottoscritto il *Subsidy Contract,* DocuSign ID: E24A6C89-0ADB-46C0-9FA1-EA5BB2775191, tra la Regione Hauts-de-France, in qualità di Autorità di Gestione del programma INTERREG Europe, e la Regione Puglia, in qualità di *Lead Partner* del progetto 02C0616-"*MaaSolutions - Digital solutions for sustainable urban mobility*", con data di inizio del progetto al 01/04/2024 per una durata di 51 mesi (30/06/2028);
- con D.G.R. n. 790 del 11/06/2024, al fine di attuare il progetto INTERREG Europe "*MaaSolutions*":

- si è preso atto dell'avvenuta approvazione e ammissione a finanziamento del Progetto "*MaaSolutions*" con risorse a valere sul Programma INTERREG Europe 2021-2027, del quale la Regione Puglia-Sezione Trasporto Pubblico Locale e Intermodalità è *Lead Partner*;
- si è preso atto che, per la realizzazione delle attività da porre in essere per l'attuazione del progetto, alla Regione Puglia è stato assegnato un *budget* di € 366.434,00 e che lo stesso è coperto per l'80%, pari a € 293.147,20, dal cofinanziamento UE a titolo di strumento INTERREG Europe mentre la restante quota del 20% del cofinanziamento nazionale, pari a € 73.286,80, è coperta dal Fondo di Rotazione come stabilito dalla delibera CIPESS n. 78 del 22/12/2021;
- è stata approvata una variazione al bilancio di previsione 2024 e pluriennale 2024-2026 ai sensi dell'art. 51 del D.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., con l'istituzione di nuovi capitoli di entrata e di spesa, al fine di stanziare le risorse necessarie all›attuazione dell'intervento "*MaaSolutions*".

Rilevato che:

- Il JS del Programma Interreg Europe ha organizzato una serie di giornate di formazione in ambito finanziario della gestione e della comunicazione per i progetti approvati con il secondo bando, di cui il progetto MaaSolutions fa parte, dal 24 al 26 settembre 2024 a Lilla (Francia), alle quali sono stati invitati fino un massimo di due rappresentanti della Regione Puglia, in qualità di partner capofila.

Considerato che:

- con D.D. n. 138 del 30/07/2024 la Sezione Trasporto Pubblico Locale e Intermodalità ha conferito alla dipendente Francesca Guadalupi le responsabilità equiparate ad Elevata Qualificazione dell'incarico denominato "*Project Manager del Progetto MaaSolutions - Digital solutions for sustainable urban mobility -Programma INTERREG Europe 2021/2027*" equiparato a Elevata Qualificazione di tipologia 'A';
- nell'ambito dello sviluppo del progetto "*MaaSolutions*", risulta di particolare rilevanza approfondire le tematiche che saranno trattate nel corso delle suddette giornate formative, e nello specifico le modalità di rendicontazione delle attività, la gestione della comunicazione e delle risorse dedicate al progetto;
- è opportuno che l'arch. Guadalupi, in qualità di Project Manager del Progetto *MaaSolutions* e di rappresentante della Regione Puglia, partecipi alle suddette giornate formative a Lilla, Francia.

Rilevato che:

- ai sensi della D.G.R. n. 1082 del 26/07/2002, trattandosi di missione all'estero collegata all'attuazione di un Programma europeo, la Giunta Regionale dovrà autorizzare a svolgere la citata missione all'estero la dipendente Arch. Francesca Guadalupi, per il periodo 24 settembre 2024 (partenza) – 26 settembre 2024 (rientro);
- la spesa presunta per la missione è quantificabile in circa € 1.000,00;
- con D.G.R. n. 790 del 11/06/2024, sono stati istituiti i capitoli di spesa U1178430 *Organizzazione eventi, comunicazione e trasferte – Quota U.E. 80% Programma INTERREG Europe 2021-2027 – Progetto "MaaSolutions"* e U1178930 *Organizzazione eventi, comunicazione e trasferte – Quota FdR 20% Programma INTERREG Europe 2021-2027 – Progetto "MaaSolutions"* , predisposti per sostenere le spese relative all'organizzazione degli eventi, alla comunicazione e alle trasferte del progetto "*MaaSolutions*".

Visti:

- Il D. Lgs. n. 118 del 23/06/2011, come integrato dal D. Lgs. n. 126 del 10/08/2014;
- l'articolo 42 della L.R. 28/2001;
- la L.R. n. 37 del 29/12/2023 "*Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2024 e bilancio pluriennale 2024-2026 della Regione Puglia (legge di stabilità regionale 2024)"*;
- la L.R. n. 38 del 29/12/2023 "*Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026*";
- la D.G.R. n. 18 del 22/01/2024 "*Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-*

2026. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione";

- la D.G.R. n. 1466 del 15/09/2021, recante l'approvazione della *Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere"*;
- la D.G.R. n. 302 del 07/03/2022, recante "*Valutazione di Impatto di Genere. Sistema di gestione e di monitoraggio"*.

Si **ritiene** che, alla luce delle risultanze istruttorie, sussistano i presupposti di fatto e di diritto per :

- autorizzare anticipatamente e complessivamente a svolgere la missione a Lilla (Francia), per partecipare alle giornate formative dedicate ai progetti del secondo bando del Programma Interreg Europe, l'Arch. Francesca Guadalupi, Project Manager del Progetto *MaaSolutions - Digital solutions for sustainable urban mobility* -Programma INTERREG Europe 2021/2027, per il periodo 24 settembre 2024 (partenza) – 26 settembre 2024 (rientro);
- dare atto che le spese di missione in argomento ammontano presuntivamente e complessivamente ad € 1.000,00 e sono a totale carico del progetto "*MaaSolutions",* Programma di Cooperazione Europea INTERREG Europe 2021-2027, da finanziare con le risorse allocate sui capitoli di spesa dedicati U1178430 *Organizzazione eventi, comunicazione e trasferte – Quota U.E. 80% Programma INTERREG Europe 2021-2027 – Progetto "MaaSolutions"* e U1178930 *Organizzazione eventi, comunicazione e trasferte – Quota FdR 20% Programma INTERREG Europe 2021-2027 – Progetto "MaaSolutions".*

GARANZIE DI RISERVATEZZA

La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge n.241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal Decreto legislativo 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento Regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

COPERTURA FINANZIARIA DI CUI AL D. LGS. 118/2011 e SS.MM.II.

Il presente provvedimento comporta una spesa presunta di € 1.000,00 da finanziare con le disponibilità di seguenti capitoli del Bilancio Vincolato:

CAPITOLO DI SPESA	DECLARATORIA	CODICE UE	P.D.C.F.	E.F. 2024
U 1178430	Organizzazione eventi, comunicazione e trasferte – Quota U.E. 80% Programma INTERREG Europe 2021-2027 – Progetto *"MaaSolutions*"	3	U.1.03.02.02.005	800,00 €
U 1178930	Organizzazione eventi, comunicazione e trasferte – Quota FdR 20% Programma INTERREG Europe 2021-2027 – Progetto *"MaaSolutions*"	4	U.1.03.02.02.005	200,00 €

Sui suddetti capitoli, è stato già assunto un impegno di spesa comprensivo dell'importo sopra indicato, con atto della Sezione trasporto Pubblico Locale e Intermodalità, n. 078/DIR/2024/00168 del 16/09/24 e le relative risorse sono nella disponibilità dell'Economo Cassiere Centrale che provvede, per il tramite dell'Economo di

plesso, al rimborso delle spese di missione, previa presentazione della relativa documentazione giustificativa delle spese in questione.
L'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica, garantendo il pareggio di bilancio in aderenza alle disposizioni di cui alla L. n. 145/2018, commi da 819 a 843, ed alla L. n. 160/2019,commi da 541 a 545.

*****

l'Assessore ai Trasporti e Mobilità Sostenibile, relatore, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, ai sensi dell'art. 4, co.4, lett. k) della L.R. n.7/1997, propone alla Giunta di adottare il seguente atto finale disponendo di:

1. fare propria e approvare la relazione esposta in narrativa e che qui s'intende integralmente riportata;
2. autorizzare anticipatamente e complessivamente a svolgere la missione a Lilla (Francia), per partecipare alle giornate formative dedicate ai progetti del secondo bando del Programma Interreg Europe, l'Arch. Francesca Guadalupi, Project Manager del Progetto *MaaSolutions - Digital solutions for sustainable urban mobility* -Programma INTERREG Europe 2021/2027, per il periodo 24 settembre 2024 (partenza) – 26 settembre 2024 (rientro);
3. dare atto che le spese di missione in argomento ammontano presuntivamente e complessivamente ad € 1.000,00 e sono a totale carico del progetto "*MaaSolutions*", Programma di Cooperazione Europea INTERREG Europe 2021-2027 e che le stesse trovano copertura nelle risorse disponibili sui capitoli di spesa dedicati U1178430 e U1178930;
4. prendere atto che l'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di bilancio come previsto dal D.Lgs. n.118/2011 e ss.mm.ii.;
5. Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento, in versione integrale, sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sul sito istituzionale www.regione.puglia.it nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Provvedimenti della Giunta Regionale".

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio loro affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale ed europea e che il presente schema di provvedimento predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte della Giunta Regionale, è conforme alle risultanze istruttorie.

Il funzionario istruttore *Francesca GUADALUPI*

Il Dirigente della Sezione
Trasporto Pubblico Locale e Intermodalità *Carmela IADARESTA*

Il sottoscritto Direttore di Dipartimento, ai sensi dell'articolo 18, comma 1, Decreto del Presidente della Giunta regionale 31 luglio 2015, n. 443 e ss.mm.ii., NON RAVVISA la necessità di esprimere osservazioni sulla presente proposta di Delibera di Giunta Regionale.

Il Direttore del Dipartimento Mobilità *Vito Antonio ANTONACCI*

L'ASSESSORE PROPONENTE
L'Assessore ai Trasporti e Mobilità Sostenibile *Debora CILIENTO*

L A G I U N T A

- udita la relazione e la conseguente proposta dell'Assessore ai Trasporti e Mobilità Sostenibile;
- viste le sottoscrizioni apposte in calce alla proposta di deliberazione;
- a voti unanimi espressi nei modi di legge;

D E L I B E R A

Per le motivazioni espresse in narrativa che qui s'intendono integralmente riportate, condivise e approvate di:

1. fare propria e approvare la relazione esposta in narrativa e che qui s'intende integralmente riportata;
2. autorizzare anticipatamente e complessivamente a svolgere la missione a Lilla (Francia), per partecipare alle giornate formative dedicate ai progetti del secondo bando del Programma Interreg Europe, l'Arch. Francesca Guadalupi, Project Manager del Progetto *MaaSolutions* - Digital solutions for sustainable urban mobility -Programma INTERREG Europe 2021/2027, per il periodo 24 settembre 2024 (partenza) – 26 settembre 2024 (rientro);
3. dare atto che le spese di missione in argomento ammontano presuntivamente e complessivamente ad € 1.000,00 e sono a totale carico del progetto *"MaaSolution*s", Programma di Cooperazione Europea INTERREG Europe 2021-2027 e che le stesse trovano copertura nelle risorse disponibili sui capitoli di spesa dedicati U1178430 e U1178930;
4. prendere atto che l'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di bilancio come previsto dal D.lgs. n.118/2011 e ss.mm.ii.;
5. Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento, in versione integrale, sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sul sito istituzionale www.regione.puglia.it nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Provvedimenti della Giunta Regionale".

Il Segretario Generale della Giunta
ANNA LOBOSCO

Il Presidente della Giunta
SEBASTIANO GIUSEPPE LEO

REGIONE PUGLIA
SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
(D. Lgs. n. 118/11 e s.m.i.)

UFFICIO	TIPO	ANNO	NUMERO	DATA
TRA	DEL	2024	27	20.09.2024

PROGRAMMA DI COOPERAZIONE EUROPEA INTERREG EUROPE 2021-2027, SECONDO BANDO # PROGETTO "MAASOLUTIONS"# CUP: B39I23004590007. GIORNATE DI FORMAZIONE IN AMBITO FINANZIARIO, DELLA GESTIONE E DELLA COMUNICAZIONE DEI PROGETTI INTERREG EUROPE. AUTORIZZAZIONE MISSIONE ALL'ESTERO DIPENDENTE DELLA SEZIONE TRASPORTO PUBBLICO LOCALE E INTERMODALITÀ, 24-26 SETTEMBRE 2024 A LILLA, FRANCIA.

VISTO SI PRENDE ATTO

ANNOTAZIONE:

Firmato digitalmente da:
STOLFA REGINA
Firmato il 23/09/2024 09:49
Seriale Certificato: 2300950
Valido dal 20/03/2023 al 20/03/2026
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

Responsabile del Procedimento

E.Q.-CARMEN PARTIPILO

Dirigente

D.SSA REGINA STOLFA

REGIONE PUGLIA - SEZIONE BILANCIO E RAGIONERIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 24 settembre 2024, n. 1269

Autorizzazione della missione all'estero del Dirigente della Sezione Crescita ditale delle persone, del territorio e delle imprese a Tolosa (Francia) dal 01 al 03 ottobre 2024 quale rappresentante regionale nel Management Board del Network of European Regions Using Space Technologies - NEREUS.

L'Assessore allo Sviluppo economico, Competitività, Attività economiche e consumatori, Politiche internazionali e Commercio estero, Energia, Reti e infrastrutture materiali per lo sviluppo, Ricerca industriale e innovazione, Politiche giovanili sulla base della istruttoria espletata dalla PO "Monitoraggio Finanziario e Gestione adempimenti Performance, Trasparenza, Anticorruzione, Personale" e confermata dal Dirigente della Sezione "Crescita digitale delle persone, del territorio e delle imprese", riferisce quanto segue:

Visti:

- il d.lgs. 23 giugno 2011, n. 118 come integrato dal d.lgs. 10 agosto 2014, n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del d.lgs. 118/2011 reca disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 42/2009;
- l'art. 51 comma 2 del d.lgs. 118/2011 e ss.mm.ii., che prevede che la Giunta, con provvedimento amministrativo, autorizza le variazioni del documento tecnico di accompagnamento e le variazioni del bilancio di previsione;
- la Legge regionale n. 37 del 29/12/2023 "Disposizioni per la formazione del Bilancio di previsione 2024 e Bilancio pluriennale 2024-2026 della Regione Puglia (legge di stabilità regionale 2024)";
- la Legge regionale n. 38 del 29/12/2022 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026";
- la Deliberazione di Giunta regionale n. 18 del 22/01/2024 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione.
- il Decreto del Presidente della Regione Puglia del 22 gennaio 2021, n. 22, pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 15 del 28 gennaio 2021 che ha emanato l'Atto di Alta Organizzazione della Presidenza e della Giunta Regionale "Adozione Atto di Alta Organizzazione - Modello organizzativo "MAIA 2.0", e successive modifiche ed integrazioni;
- il DPGR n. 263 del 10/08/2021 "Attuazione modello Organizzativo MAIA 2.0 adottato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 22 del 22 gennaio 2021 e s.m.i. Definizione delle Sezioni di Dipartimento e delle relative funzioni" e ss. mm. ii.;
- la L.R. 17 luglio 1979, n. 42 "*Trattamento economico di missione e di trasferimento del personale regionale*" che indica espressamente che tutte le missioni devono essere preventivamente autorizzate dall'organo competente;
- La D.G.R. n. 1082 del 26/02/2002 che conferma tale indirizzo e stabilisce che "*le missioni all'estero sia dei Dirigenti che del restante personale regionale vanno preventivamente autorizzate dalla Giunta Regionale su relazione dell'Assessore competente*";
- l'art. 11 legge regionale n. 1/2011 recante "spesa per missioni e noleggio autovetture";
- il D.P.G.R. n. 127 del 26.03.2024, che recepisce la modifica della denominazione Sezione Trasformazione Digitale in Sezione Crescita digitale delle persone, del territorio e delle imprese;
- la D.G.R. n. 477 del 15.04.2024 che conferma la responsabilità dell'incarico di dirigente in essere della

Sezione Crescita digitale delle persone, del territorio e delle imprese, vista la sostanziale invarianza delle funzioni della Sezione affidata;

- il D.P.G.R. n. 159 del 18.04.2024 recante 'Attuazione modello Organizzativo "MAIA 2.0" adottato con Decreto n. 22/2021 e s.m.i. Modifica definizione delle Sezioni di Dipartimento e delle relative funzioni'

Premesso che:

- con L.R. n. 34/80 "*Norme per l'organizzazione e la partecipazione a convegni, congressi ed altre manifestazioni e per l'adesione ad enti ed associazioni*", in particolare prevede all'art. 1 lettera c) e all'art. 4 che la Regione, nell'ambito delle attività volte a perseguire le proprie finalità statutarie, possa aderire ad enti, istituzioni, associazioni, comitati e qualsiasi altro organismo pubblico o privato che si propone per lo sviluppo culturale, scientifico, economico, artistico, turistico, sociale e sportivo della comunità regionale e che non abbiano scopo di lucro,
- i criteri e le modalità di applicazione della Legge regionale n. 34/1980 sono state da ultimo specificate con il provvedimento n. 1803 del 6 agosto 2014 con il quale la Giunta regionale ha approvato le "*Linee guida per l'attuazione di iniziative istituzionali della Regione. Criteri e modalità di applicazione della L.R. n. 34/1980 e dell'art. 2 L.R. n. 3/2008*";
- con Legge regionale 13 luglio 2017 n. 28, "Legge sulla partecipazione" è stato modificato l'art. 4 della L.R. 34/80 secondo cui la Regione Puglia "per selezionare gli organismi privati cui aderire indice avviso pubblico di acquisizione delle proposte di adesione";
- l'Associazione N.E.R.E.U.S. è una rete di 36 regioni europee che utilizza le tecnologie spaziali, rappresenta una piattaforma ideale per favorire l'agire congiunto delle regioni che, come la Puglia, hanno scelto di puntare sull'aerospazio come una delle aree di innovazione prioritaria;
- La Puglia è una delle Regioni italiane con i più alti tassi di crescita nel settore aerospazio, grazie anche ad una forte azione di impulso, condotta a livello regionale, dalle istituzioni territoriali, dal sistema industriale e dal mondo della ricerca e formazione;
- nell'ambito delle nuove filiere dell'innovazione, definite dalla strategia di specializzazione intelligente SmartPuglia2030, approvata con deliberazione della Giunta regionale n. 569/2022, l'aerospazio rappresenta una componente fondamentale e prioritaria nella filiera della manifattura "sostenibile";
- come specificato nel suddetto documento SmartPuglia2030, nel corso del tempo, infatti, accanto alla storica presenza di importanti gruppi industriali nazionali attivi nella produzione e nella manutenzione di aerostrutture e della relativa rete di PMI operanti nella subfornitura, sono nate e cresciute imprese impegnate nella progettazione e produzione di satelliti e di nuovi aeromobili per l'aviazione generale che prefigurano lo sviluppo di una filiera regionale "endogena" dotata di una propria identità;
- in questo contesto di nuovi sviluppi, un ruolo importante lo ricopre la presenza dell'infrastruttura aeroportuale Marcello Arlotta di Grottaglie che, accanto al suo ruolo di aeroporto cargo regionale, si caratterizza come una piattaforma logistica e tecnica integrata abilitata ad attività di spazioporto nazionale per lo sviluppo strategico dell'autonomo accesso allo spazio, test bed aeronautico per lo sviluppo, sperimentazione e certificazione di progetti di ricerca industriali e scientifici in ambito aeronautico/aerospaziale, con particolare riferimento ai velivoli senza pilota;
- con nota prot. n. 272/sp del 4 aprile 2023 il Presidente della Regione ha designato l'ing. Vito Bavaro, dirigente regionale del Dipartimento dello Sviluppo Economico quale Componente del Management Board per i successivi due anni;
- con nota prot 273/sp del 4 aprile 2023 Il Presidente della Regione ha, altresì, delegato l'ing. Bavaro a rappresentare la Regione nella Assemblea Generale del 20 aprile 2023;

- nel corso della riunione dell'Assemblea Generale del 20 aprile 2023 l'ing. Vito Bavaro è stato eletto Componente del Management Board di NEREUS;
- con DGR 30 ottobre 2023, n. 1486, ai sensi della L.R. 30-04-1980, n. 34 e dell art. 6 L.R. n. 28/2017 è stata ulteriormente confermata l'adesione della Regione Puglia all'Associazione Internazionale - Network of European Regions Using Space Technologies - N.E.R.E.U.S. con sede in Bruxelles;
- con la suddetta DGR è stato altresì disposto di assicurare la presenza, in organi statutari, di un rappresentante della Regione Puglia, designato dal presidente della Giunta Regionale, così come previsto dalla L.R. n. 34/80 e dall'art. 16 delle Linee Guida approvate dalla D.G.R. n. 1803/2014;
- nei giorni 2-3 ottobre 2024, si svolgerà a Tolosa (Francia) il terzo NEREUS European Regional Symposium relativo all'utilizzo degli "*Space data for Water and Energy",* organizzato dalla Regione della Occitania*,* nel quale è prevista la partecipazione dei rappresentanti regionali e dei componenti effettivi del Management Board;
- il Simposio europeo delle regioni NEREUS rappresenta un evento annuale volto a rafforzare la cooperazione interregionale e il networking tra le regioni NEREUS e i loro partner in tutta Europa; inoltre nella giornata del 2 ottobre, durante la sessione dedicata all'utilizzo dei dati spaziali nell'ambito delle sfide relative alla gestione dell'acqua, è previsto un intervento di rappresentanti dell'Acquedotto Pugliese e la moderazione di un referente di una impresa pugliese operante nel settore dell'utilizzo dei dati spaziali;
- gli orari dei voli rendono necessaria la partenza il giorno precedente all'inizio del simposio;
- nel Bilancio Autonomo regionale è istituito il capitolo U0003062 "Rimborso spese di trasferta permissioni dei dipendenti regionali effettuate all'estero", predisposto per sostenere le spese per le missioni da effettuare all'estero

Rilevato che:

- si rende, pertanto, necessario procedere ad autorizzare la missione internazionale dell'ing. Vito Bavaro, dirigente della Sezione Crescita digitale delle persone, del territorio e delle imprese a Tolosa (Francia) dal 1 al 3 ottobre 2024, per partecipare al terzo NEREUS European Regional Symposium relativo all'utilizzo degli "*Space data for Water and Energy"* promosso dal Network of European Regions Using Space Technologies - N.E.R.E.U.S.;
- la spesa per la suddetta missione è presuntivamente determinata nell'importo massimo di 1.000,00 euro;

VALUTAZIONE DI IMPATTO DI GENERE

La presente deliberazione è stata sottoposta a Valutazione di impatto di genere ai sensi della DGR n. 322 del 07/03/2022 e smi.
L'impatto di genere stimato è:
❏ diretto
❏ indiretto
☒ **neutro**
❏ non rilevato

Garanzie di riservatezza

La pubblicazione nel BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente

provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

COPERTURA FINANZIARIA DI CUI AL D. LGS N. 118/2011 E SS.MM.II.

Il presente provvedimento comporta una spesa massima di € 1.000,00 da finanziare con le disponibilità del Bilancio Autonomo capitolo U0003062 "*Rimborso spese di trasferta per missioni dei dipendenti regionali effettuate all'estero*" – esercizio finanziario 2024 – sul quale esiste la disponibilità finanziaria.

Al rimborso delle spese di missione provvederà l'Economo Cassiere del plesso di Corso Sonnino, previa presentazione della relativa documentazione giustificativa, mediante l'utilizzo dei fondi assegnati sul pertinente capitolo di bilancio 3062.

La copertura finanziaria rinveniente dal presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di bilancio come previsto dal D.Lgs. n.118/2011 e ss.mm.ii.

L'Assessore relatore, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, ai sensi dell'art. 4 comma 4 lett. k) della L.R. 7/1997, propone alla Giunta Regionale:

1. di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che qui si intende integralmente riportato;
2. di autorizzare la missione all'estero dell'ing. Vito Bavaro, Dirigente della Sezione Crescita digitale delle persone, del territorio e delle imprese, a Tolosa (Francia) dal 1 al 3 ottobre 2024 per partecipare in qualità di componente del Management Board al terzo NEREUS European Regional Symposium relativo all'utilizzo degli "*Space data for Water and Energy"* promosso dal Network of European Regions Using Space Technologies - N.E.R.E.U.S.;
3. di dare atto che la spesa complessiva della missione ammonterà presuntivamente ad € 1.000,00 e che la stessa trova copertura nelle risorse disponibili nel capitolo di Bilancio 3062 come indicato nella sezione adempimenti contabili;
4. di dare atto che l'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di bilancio come previsto dal D.Lgs n.118/2011 e ss.mm.ii;
5. di disporre, a cura della Sezione Crescita digitale delle persone, del territorio e delle imprese, la notifica del presente provvedimento alla Direzione Amministrativa del Gabinetto del Presidente della Regione;
6. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sul sito ufficiale della Regione Puglia www.regione.puglia.it, nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Provvedimenti" e "Provvedimenti della Giunta Regionale.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio loro affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e europea e che il presente schema di provvedimento, dagli stessi predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte della Giunta, è conforme alle risultanze istruttorie.

Sottoscrizioni dei responsabili della struttura proponente

La Responsabile PO Monitoraggio Finanziario e Gestione adempimenti Performance, Trasparenza, Anticorruzione, Personale
(Daniela Schiavoni)

Il Dirigente della Sezione Crescita Digitale delle persone, del territorio e delle imprese
(Vito Bavaro)

La Direttora di Dipartimento in applicazione di quanto previsto dal decreto del Presidente della Giunta regionale n.22/2021 e ss.mm.ii., ***NON ravvisa*** *la necessità di esprimere sulla presente proposta di deliberazione alcuna osservazione*.

La Direttora del Dipartimento Sviluppo Economico
(Gianna Elisa Berlingerio)

Sottoscrizione del soggetto politico proponente

L'Assessore allo Sviluppo Economico
(Alessandro Delli Noci)

LA GIUNTA REGIONALE

- Udita la relazione e la conseguente proposta dell'Assessore alla Sviluppo Economico;
- Viste le sottoscrizioni poste in calce al presente provvedimento;
- A voti unanimi espressi nei modi di legge

DELIBERA

1. di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che qui si intende integralmente riportato;
2. di autorizzare la missione all'estero dell'ing. Vito Bavaro, Dirigente della Sezione Crescita digitale delle persone, del territorio e delle imprese, a Tolosa (Francia) dal 01 al 03 ottobre 2024 per partecipare in qualità di componente del Managment Board al terzo NEREUS European Regional Symposium relativo all'utilizzo degli "*Space data for Water and Energy"* promosso dal Network of European Regions Using Space Technologies - N.E.R.E.U.S.;
3. di dare atto che la spesa complessiva della missione ammonterà presuntivamente ad € 1.000,00 e che la stessa trova copertura nelle risorse disponibili nel capitolo di Bilancio 3062 come indicato nella sezione adempimenti contabili;
4. di dare atto che l'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di bilancio come previsto dal D.Lgs n.118/2011 e ss.mm.ii;
5. di disporre, a cura della Sezione Crescita digitale delle persone, del territorio e delle imprese, la notifica del presente provvedimento alla Direzione Amministrativa del Gabinetto del Presidente della Regione;
6. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sul sito ufficiale della Regione Puglia www.regione.puglia.it, nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Provvedimenti" e "Provvedimenti della Giunta Regionale.

Il Segretario Generale della Giunta	**Il Presidente della Giunta**
ANNA LOBOSCO	SEBASTIANO GIUSEPPE LEO

REGIONE PUGLIA
SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
(D. Lgs. n. 118/11 e s.m.i.)

UFFICIO	TIPO	ANNO	NUMERO	DATA
TRD	DEL	2024	15	10.09.2024

AUTORIZZAZIONE DELLA MISSIONE ALL'ESTERO DEL DIRIGENTE DELLA SEZIONE CRESCITA DITALE DELLE PERSONE, DEL TERRITORIO E DELLE IMPRESE A TOLOSA (FRANCIA) DAL 01 AL 03 OTTOBRE 2024 QUALE RAPPRESENTANTE REGIONALE NEL MANAGEMENT BOARD DEL NETWORK OF EUROPEAN REGIONS USING SPACE TECHNOLOGIES - NEREUS.

VISTO SI PRENDE ATTO

ANNOTAZIONE:

Firmato digitalmente da:
STOLFA REGINA
Firmato il 16/09/2024 09:38
Seriale Certificato: 2300950
Valido dal 20/03/2023 al 20/03/2026
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

Responsabile del Procedimento

E.Q.-CARMEN PARTIPILO

Dirigente

D.SSA REGINA STOLFA

REGIONE PUGLIA – SEZIONE BILANCIO E RAGIONERIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 settembre 2024, n. 1270

Recupero somme erroneamente versate ad altro ente. Progetto "Identità-rete integrata mediterranea per l'osservazione ed elaborazione di percorsi di nutrizione personalizzata contro la malnutrizione". Applicazione della quota vincolata del risultato di Amministrazione e Variazione al Bilancio di previsione 2024 e pluriennale 24-26,art.42 com.8 e art.51 com.2 del D.Lgs. n.118/2011 e ss.mm.ii.

Il Presidente della Regione Puglia, dr. Michele Emiliano, di concerto con il Vice Presidente con delega al Bilancio, relativamente alla autorizzazione degli spazi finanziari, sulla base dell'istruttoria espletata dal funzionario istruttore e confermata dal Direttore della Sezione Direzione Amministrativa del Gabinetto della Presidenza della Giunta Regionale, che coadiuva la Struttura Speciale di Coordinamento Health Marketplace, riferisce quanto segue:

Premesso che:

Con DGR n. 1958 del 22/12/2022 è stata approvata la Convenzione tra il Ministero della Salute e la REGIONE PUGLIA per la realizzazione del progetto denominato "IDENTITA' - rete Integrata meDiterranea per l'osservazione ed Elaborazione di percorsi di Nutrizione personalizzaTa contro la malnuTrizione" - Traiettoria 5 "Nutraceutica, nutrigenomica e alimenti funzionali" – Linea di azione 5.1, rappresentata dal Dott. Michele Emiliano, legale rappresentante;
Con la stessa DGR è stato

- confermato quale Coordinatore del Progetto "IDENTITA - rete Integrata meDiterranea per l'osservazione ed Elaborazione di percorsi di Nutrizione personalizzaTa contro la malnuTrizione", Traiettoria 5 "Nutraceutica, nutrigenomica e alimenti funzionali" – Linea di azione 5.1, il dott. Felice Ungaro Direttore Struttura speciale di coordinamento "Health Marketplace"
- stabilito che l'importo complessivo del progetto "IDENTITA' - rete Integrata meDiterranea per l'osservazione ed Elaborazione di percorsi di Nutrizione personalizzaTa contro la malnuTrizione" - Traiettoria 5 "Nutraceutica, nutrigenomica e alimenti funzionali" – Linea di azione 5.1 è pari ad euro 1.200.000,00, di cui euro 960.000,00 assegnate con decreto direttoriale del 27 ottobre 2022, prot. n. 43743 del Ministero della Salute, ed euro 240.000,00 assicurato attraverso cofinanziamento del progetto da parte di soggetti terzi, così come recita l'art. 3 co.3 della Convenzione;
- previsto l'istituzione di nuovi capitoli di entrata e di spesa nonché autorizzata, ai sensi dell'art. 51 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii, la variazione al bilancio con apposito stanziamento per gli e.f. 2023-2024-2025 di € 960.000,00 sui capitoli di entrata (E2021012 ed E4021012) e di spesa relativi al progetto IDENTITA' (U11403010 ed U11403011).

Con proprio atto prot. N.144/sp il Presidente della Regione Puglia ha concesso al coordinatore del Progetto, Felice Ungaro, atto di delega di rappresentanza legale per tutti i rapporti con il Ministero della Salute, ivi inclusi quelli relativi all'attività di richiesta di erogazione del contributo dei progetti Pos4 e Pos5 nell'ambito degli avvisi pubblici emanati dal Ministero della Salute.

Con la DGR n. 535 del 26/04/2023 si è prevista l'istituzione di un nuovo capitolo di spesa nonché autorizzata, ai sensi dell'art. 51 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii, la variazione al bilancio con apposito stanziamento per gli e.f. 2023-2024-2025 di € 220.000,00 sul capitolo di spesa relativo al progetto IDENTITA' (U11403015).

Con DGR n.375 del 27/03/2023 è stata allineata la durata del supporto per le attività gestionali della Struttura Speciale "Coordinamento Health Marketplace", fino alla scadenza dei progetti "Identità"(POS5) e "Hub scienze della vita"(POS4), al 31/12/2027, salvo ulteriori proroghe.

Con DGR n.805 del 17/06/2024 si è proceduto alla creazione di capitoli di nuova istituzione in parte Uscita, al fine di allocare correttamente le risorse necessarie a coprire i costi funzionali per la realizzazione del progetto

"IDENTITA'" per la Regione Puglia, in quanto soggetto capofila del Pos5 nonché autorizzata la Variazione al Bilancio, in termini di competenza e cassa, al Bilancio regionale 2024 e pluriennale 2024-2026, approvato con L.R. n. 38/2023, al Documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio finanziario gestionale 2024-2026, approvati con D.G.R. n. 18/2024, ai sensi dell'art. 51 comma 2 del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., al fine di allocare correttamente le risorse finanziarie relative al progetto "Identità"(POS5) sui rispettivi capitoli.

Visti:

- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 come integrato dal D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del D.Lgs. 118/2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a noma degli articoli 1 e 2 della L. 42/2009;
- l'art. 42, comma 8 e seguenti del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., relativo all'utilizzo del risultato di amministrazione;
- l'art. 51 comma 2 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., che prevede che la Giunta, con provvedimento amministrativo, autorizza le variazioni del documento tecnico di accompagnamento e le variazioni del bilancio di previsione;
- la L.R. n. 37 del 29.12.2023 "Disposizioni per la formazione del Bilancio di Previsione 2024 e Bilancio Pluriennale 2024-2026 della Regione Puglia - Legge di stabilità Regionale 2024";
- la L.R. n. 38 del 29.12.2023 "Bilancio di Previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2024 e Bilancio Pluriennale 2024-2026";
- la D.G.R. n. 18 del 22/01/2024 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione";
- la D.G.R. n. 48 del 02/02/2024, con cui la Giunta Regionale ha determinato il risultato di amministrazione presunto dell'esercizio finanziario 2023 sulla base dei dati contabili preconsuntivi;
- la D.G.R. 15 settembre 2021, n. 1466 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";
- la D.G.R. del 03/07/2023 n. 938 del Registro delle Deliberazioni recante D.G.R. n. 302/2022 "Valutazione di impatto di genere. Sistema di gestione e di monitoraggio". Revisione degli allegati.

Ritenuto che:

- nell'esercizio finanziario 2023 si è provveduto erroneamente alla liquidazione e pagamento della somma totale pari ad € 4.800,00 (€ 1.600,00 con A.D. n.174_115 del 17/10/2023 più € 3.200,00 con A.D. n.174_119 del 26/10/2023) in favore del beneficiario ASST FATEBENEFRATELLI "SACCO di Milano" invece che destinarla al corretto beneficiario "Ospedale Buccheri La Ferla – Palermo";
- con Nota prot.n. AOO_174/9973 del 5/12/2023 notificata con PEC, la Direzione Amministrativa del Gabinetto del Presidente della Regione Puglia ha richiesto il rimborso della somma totale pari ad € 4.800,00 erroneamente versata all'ASST FATEBENEFRATELLI "SACCO di Milano";
- in data 13/12/2023 l'ASST FATEBENEFRATELLI "SACCO di Milano" ha emesso l'ordinativo di pagamento di € 4.800,00, attestante il rimborso della somma erroneamente ricevuta;
- in data 19/12/2023 la Ragioneria della Regione Puglia ha incassato il relativo rimborso della somma di € 4.800,00 con reversale n. 130398 del 19/12/2023 (accertamento n. 6023128678) generando un avanzo vincolato di amministrazione corrispondente ad € 4.800,00;
- permangono i presupposti giuridici per ristanziare nell' e.f. 2024 l'importo pari ad € 4.800,00 in considerazione della obbligazione che si perfezionerà nel corrente esercizio finanziario a valere sul Progetto IDENTITA', applicando l'Avanzo di amministrazione.

Per quanto qui premesso e considerato, si rende necessario:

- applicare la quota vincolata del risultato di Amministrazione, ai sensi dell'art. 42 comma 8 del D.Lgs. n.118/2011 e ss.mm.ii.;

- autorizzare la conseguente variazione al bilancio di previsione 2024 e pluriennale 2024-2026, al documento tecnico di accompagnamento e al bilancio finanziario gestionale, secondo quanto riportato nella sezione "copertura finanziaria" del presente provvedimento
- autorizzare il Direttore della Direzione Amministrativa del Gabinetto che coadiuva la Struttura Speciale Coordinamento Health Marketplace ad adottare i successivi atti amministrativi e/o contabili derivanti dal presente provvedimento, operando sui capitoli di spesa indicati nella Sezione Copertura finanziaria.

Garanzie di riservatezza

La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione sull'Albo o sul sito Istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza del cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per Il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, li presente prevedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

Valutazione di impatto di genere
Ai sensi della D.G.R. n. 938 del 03/07/2023 la presente deliberazione/ determinazione è stata sottoposta a Valutazione di impatto di genere. L'impatto di genere stimato risulta (segnare con una X): ❏ diretto ❏ indiretto ☒ neutro ❏ non rilevato

COPERTURA FINANZIARIA ai sensi del D.Lgs. 118/2011 e ss. mm. e ii.

Il presente provvedimento comporta l'pplicazione della quota vincolata del risultato di amministrazione, ai sensi dell'art. 42 comma 8 e seguenti del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., corrispondente alla somma di **€ 4.800,00**, derivante dall'economie vincolate formatesi nel 2023 a seguito della somma incassata sul capitolo di entrata E4112100 con la reversale n. 130398/2023 e non impegnata.

L'Avanzo applicato è destinato alla variazione, in termini di competenza e cassa, al Bilancio regionale 2024 e pluriennale 2024-2026, approvato con L.R. n. 38/2023, al Documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio finanziario gestionale 2024-2026, approvato con D.G.R. n. 18/2024, ai sensi dell'art.51, comma 2 del D. Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.:

Capitolo Entrata	Capitolo Spesa	Esercizio Reversale	Numero Reversale	Numero Accertamento	Importo totale reversale	Importo reversale da utilizzare	Capitolo di destinazione
E4112100	U1110110	2023	130398	6023128678	4.800,00	4.800,00	U1403010

APPLICAZIONE QUOTA VINCOLATE RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE E VARIAZIONE DI BILANCIO

CRA	CAPITOLO		Missione Programma Titolo	P.D.C.F.	VARIAZIONE E.F.2024	VARIAZIONE E.F. 2024
					Competenza	Cassa
APPLICAZIONE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE					+ € 4.800,00	0,00
10.04	U1110020	FONDO DI RISERVA PER SOPPERIRE ALLE DEFICIENZE DI CASSA	20.01.01	U.1.10.01.01.000	0,00	- € 4.800,00
02.02	U1403010	Trasferimenti Correnti da Ministero Salute. Progetto "IDENTITA - rete Integrata meDiterranea per l'osservazione ed Elaborazione di percorsi di Nutrizione personalizzaTa contro la malnuTrizione" codice locale progetto T5-AN-01. Piano Operativo Salute (FSC 2014-2020).	14.03.1	U.1.04.01.02.000	+ €4.800,00	+€ 4.800,00

La variazione proposta con il presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio come previsto dal D.Lgs n.118/2011.

All'impegno di spesa si provvederà, con successivi atti del Direttore Amministrativo del Gabinetto del Presidente su indicazione del Direttore della Struttura Speciale di Coordinamento Health Marketplace, in qualità di Rappresentante legale e Coordinatore di progetto.

Il Presidente della Giunta Regionale, dr. Michele Emiliano, d'intesa con il vice Presidente ed assessore al bilancio Avv. Raffaele Piemontese, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, ai sensi dell'art. 4, comma 4, let. k) della L.R. n. 7/97, dell'art. 44, comma 4, lettera a) della L.R. n. 7/2004 e dell'art. 51 del D.Lgs 118/2011 e ss.mm.ii., propone alla Giunta Regionale:

1. di approvare la relazione esposta in narrativa e che qui si intende integralmente riportata;
2. di applicare, ai sensi dell'art. 42 comma 8 e seguenti del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., l'utilizzo della quota vincolata del risultato di amministrazione, derivante da economie vincolate originatesi nell'esercizio finanziario 2023 sul capitolo di spesa collegato al capitolo di entrata E4112100, in seguito alla reversale n. 130398/2023, per un importo complessivo di € 4.800,00;
3. di autorizzare la variazione, in termini di competenza e cassa, al Bilancio regionale 2024 e pluriennale 2024-2026, approvato con L.R. n. 38/2023, al Documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio finanziario gestionale 2024-2026, approvati con D.G.R. n. 18/2024, ai sensi dell'art. 51 comma 2 del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., così come indicata nella sezione "copertura finanziaria" del presente atto;
4. di dare atto che le operazioni contabili rivenienti dal presente provvedimento assicurano il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio di cui al D.Lgs n.118/2011 e ss.mm.ii.;
5. di approvare l'Allegato E/1, di cui all'art. 10 comma 4 del D. Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii., parte integrante del presente provvedimento, che sarà trasmesso dalla Sezione Bilancio e Ragioneria al Tesoriere regionale, conseguentemente all'approvazione della presente deliberazione;
6. di autorizzare il Direttore della Direzione Amministrativa del Gabinetto su indicazione del Direttore della Struttura Speciale di Coordinamento Health Marketplace, in qualità di Rappresentante legale e Coordinatore di progetto, ad adottare i successivi atti amministrativi e/o contabili derivanti dal presente provvedimento;
7. di pubblicare il presente provvedimento in versione integrale sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sul sito ufficiale della Regione Puglia www.regione.puglia.it nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Provvedimenti della Giunta Regionale".

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio loro affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e europea e che il presente schema di provvedimento, dagli stessi predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte della Giunta, è conforme alle risultanze istruttorie.

Il funzionario
Responsabilità equiparata ad E.Q.
"Gestione contabile ed amministrativa dei progetti
relativi ai programmi operativi sanitari – HUB Scienze della Vita Regione Puglia – Identità"
(Gianluca Musaico)

Il Direttore Amministrativo del Gabinetto
(Crescenzo Antonio Marino)

Il Capo di Gabinetto, ai sensi dell'art.18 comma 1 del DPGR 31 luglio 2015, n.443 e ss.mm.ii. NON RAVVISA osservazioni alla presente proposta di deliberazione

Il Capo di Gabinetto
(Giuseppe Pasquale Roberto Catalano)

Il Vice Presidente e Assessore al Bilancio
(Raffaele Piemontese)

Il Presidente della Giunta Regionale
(Michele Emiliano)

PARERE DELLA SEZIONE BILANCIO E RAGIONERIA

Nicola PALADINO

LA GIUNTA

- udita la relazione del presidente;
- viste le sottoscrizioni poste in calce al presente provvedimento, che attestano la conformità alla legislazione vigente;
- a voti unanimi espressi nei modi di legge;

DELIBERA

1. di approvare la relazione esposta in narrativa e che qui si intende integralmente riportata;
2. di applicare, ai sensi dell'art. 42 comma 8 e seguenti del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., l'utilizzo della quota vincolata del risultato di amministrazione, derivante da economie vincolate originatesi nell'esercizio finanziario 2023 sul capitolo di spesa collegato al capitolo di entrata E4112100, in seguito alla reversale n. 130398/2023, per un importo complessivo di € 4.800,00;
3. di autorizzare la variazione, in termini di competenza e cassa, al Bilancio regionale 2024 e pluriennale 2024-2026, approvato con L.R. n. 38/2023, al Documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio finanziario gestionale 2024-2026, approvati con D.G.R. n. 18/2024, ai sensi dell'art. 51 comma 2 del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., così come indicata nella sezione "copertura finanziaria" del presente atto;
4. di dare atto che le operazioni contabili rivenienti dal presente provvedimento assicurano il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio di cui al D.Lgs n.118/2011 e ss.mm.ii.;

5. di approvare l'Allegato E/1, di cui all'art. 10 comma 4 del D. Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii., parte integrante del presente provvedimento, che sarà trasmesso dalla Sezione Bilancio e Ragioneria al Tesoriere regionale, conseguentemente all'approvazione della presente deliberazione;
6. di autorizzare il Direttore della Direzione Amministrativa del Gabinetto su indicazione del Direttore della Struttura Speciale di Coordinamento Health Marketplace, in qualità di Rappresentante legale e Coordinatore di progetto, ad adottare i successivi atti amministrativi e/o contabili derivanti dal presente provvedimento;
7. di pubblicare il presente provvedimento in versione integrale sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sul sito ufficiale della Regione Puglia www.regione.puglia.it nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Provvedimenti della Giunta Regionale".

SEGRETARIO DELLA GIUNTA
ANNA LOBOSCO

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA
MICHELE EMILIANO

Allegato E/1

Allegato n. 8/1
al D.Lgs 118/2011

Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere
data: …./…../……. n. protocollo …….
Rif. delibera del …. *Organo* … .del … …….n. ……..

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. …. - ESERCIZIO 2024 (*)	VARIAZIONI in aumento	VARIAZIONI in diminuzione	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2024 (*)
Disavanzo			**0,00**			**0,00**
MISSIONE 14	**Sviluppo economico e competitività**					
Programma 3	Ricerca e innovazione					
Titolo 1	Spese correnti	residui presunti				
		previsione di competenza		4.800,00		
		previsione di cassa		4.800,00		
Totale Programma 3	Ricerca e innovazione	**residui presunti**				
		previsione di competenza		4.800,00		
		previsione di cassa		4.800,00		
TOTALE MISSIONE 14	**Sviluppo economico e competitività**	**residui presunti**				
		previsione di competenza		4.800,00		
		previsione di cassa		4.800,00		
MISSIONE 20	**Fondi e Accantonamenti**					
Programma 1	Fondo di riserve					
Titolo 1	Spese correnti	residui presunti				
		previsione di competenza				
		previsione di cassa			4.800,00	
Totale Programma 1	Fondo di riserve	**residui presunti**				
		previsione di competenza				
		previsione di cassa			4.800,00	
TOTALE MISSIONE 20	**Fondi e Accantonamenti**	**residui presunti**				
		previsione di competenza				
		previsione di cassa			4.800,00	
TOTALE VARIAZIONI IN USCITA		**residui presunti**				
		previsione di competenza		4.800,00		
		previsione di cassa		4.800,00	4.800,00	
TOTALE GENERALE DELLE USCITE		**residui presunti**				
		previsione di competenza		4.800,00		
		previsione di cassa		4.800,00	4.800,00	

(*) La compilazione della colonna può essere rinviata, dopo l'approvazione della delibera di variazione di bilancio, a cura del responsabile finanziario.

ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. …. - ESERCIZIO 2024 (*)	VARIAZIONI in aumento	VARIAZIONI in diminuzione	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2024 (*)
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti						
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale						
Utilizzo Avanzo d'amministrazione				4.800,00		
TOTALE VARIAZIONI IN ENTRATA		**residui presunti**				
		previsione di competenza		4.800,00		
		previsione di cassa				
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		**residui presunti**				
		previsione di competenza		4.800,00		
		previsione di cassa				

(*) La compilazione della colonna può essere rinviata, dopo l'approvazione della delibera di variazione di bilancio, a cura del responsabile finanziario.

TIMBRO E FIRMA DELL'ENTE
Responsabile del Servizio Finanziario / Dirigente responsabile della spesa

Crescenzo Antonio
Marino
03.09.2024 16:50:56
GMT+02:00

REGIONE PUGLIA
SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
(D. Lgs. n. 118/11 e s.m.i.)

UFFICIO	TIPO	ANNO	NUMERO	DATA
DAG	DEL	2024	30	09.09.2024

RECUPERO SOMME ERRONEAMENTE VERSATE AD ALTRO ENTE. PROGETTO #IDENTITÀ-RETE INTEGRATA MEDITERRANEA PER L#OSSERVAZIONE ED ELABORAZIONE DI PERCORSI DI NUTRIZIONE PERSONALIZZATA CONTRO LA MALNUTRIZIONE#.APPLICAZIONE DELLA QUOTA VINCOLATA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE E VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2024 E PLURIENNALE 24-26,ART.42 COM.8 E ART.51 COM.2 DEL D.LGS. N.118/2011 E SS.MM.II.

Si esprime: PARERE DI REGOLARITA'CONTABILE POSITIVO
LR 28/2001 art. 79 Comma 5

Responsabile del Procedimento

E.Q.-PAOLINO GUARINI

Paolino Guarini

Dirigente

NICOLA PALADINO

Firmato digitalmente da NICOLA PALADINO C = IT

REGIONE PUGLIA SEZIONE BILANCIO E RAGIONERIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 settembre 2024, n. 1271

Contributi per investimenti di cui all'ex art. 1, c. 134 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 assegnate per l'annualità 2023. Revoca contributi ai sensi dell'ex art. 1, comma 136-bis.

Il Vicepresidente della Giunta regionale ed Assessore al Bilancio, avv. Raffaele Piemontese, sulla base dell'istruttoria espletata dal funzionario della Sezione Bilancio e Ragioneria responsabile di E.Q., confermata dal Dirigente della Sezione Opere pubbliche e infrastrutture e dal Dirigente della Sezione Bilancio e Ragioneria, riferisce quanto segue.

PREMESSO CHE

- con l'articolo 1, comma 134, della legge 30 dicembre 2018, n. 145 concernente *"Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021. [Legge di bilancio 2019]"*, successivamente modificato dall'articolo 1, comma 809, lettera a), della legge 30 dicembre 2020, n. 178, è stata prevista a decorrere dal 1 gennaio 2020 per il periodo 2021-2034 l'assegnazione in favore delle regioni a statuto ordinario di contributi per investimenti per gli importi riportati nella Tabella 1 allegata alla medesima legge 30 dicembre 2018, n. 145 da destinare per almeno il 70% in favore dei Comuni per il perseguimento delle finalità riportate al comma 135 della citata legge 30 dicembre 2018, n. 145;
- con Decreto MEF – RGS Prot. 223085 del 24/11/2020 – U successivamente modificato ed integrato con i decreti MEF – RGS: Prot. 31148 del 17/02/2021 – U e Prot. 43975 del 11/03/2021 – U, il Ministero dell'Economia e delle Finanze ha assunto in favore della Regione Puglia e delle altre Regioni a statuto ordinario l'impegno pluriennale ad esigibilità (IPE) per il finanziamento degli investimenti da realizzare nel periodo 2021-2034. Di conseguenza, con provvedimento dirigenziale della Sezione Bilancio e Ragioneria – Servizio Bilancio e Vincoli di Finanza Pubblica n. 28 del 26 maggio 2021, si è provveduto alla registrazione dell'obbligazione giuridica perfezionata attiva ad esigibilità differita (accertamento pluriennale) come da cronoprogramma di contributi riportato nella tabella di cui all'allegato H alla legge 30 dicembre 2020, n. 178;
- in data 9 settembre 2021 - Repertorio atti n. 171/CSR - è stato siglato specifico Accordo tra il Ministero dell'Economia e delle Finanze e le Regioni a statuto ordinario nel quale sono state definite le modalità di erogazione dei contributi ministeriali in argomento;
- con la deliberazione della Giunta regionale 28 ottobre 2022, n. 1480 sono stati individuati gli interventi da finanziare per l'annualità 2023 compatibili con le attività prioritarie elencate all'articolo 1, commi 134 e 135, della legge n. 145/2018, come da allegato "A" alla deliberazione succitata, modificato come da Comunicazione della Giunta Regionale n. 1/2022, per l'importo complessivo pari ad euro 34.596.750,00;

CONSIDERATO CHE

- il comma 136 della legge 30 dicembre 2018, n. 145, come modificato dall'articolo 10, comma 3-bis del Decreto-Legge 16 Giugno 2022, n. 68 recante *Disposizioni urgenti per la sicurezza e lo sviluppo delle infrastrutture, dei trasporti e della mobilità sostenibile, nonché in materia di grandi eventi e per la funzionalità del Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili* convertito con modificazioni dalla Legge 5 agosto 2022, n. 108, prevede che il Comune beneficiario del contributo di cui al comma 135 è tenuto ad affidare i lavori per la realizzazione delle opere pubbliche entro dodici mesi decorrenti dalla data di attribuzione delle risorse e che i risparmi derivanti da eventuali ribassi d'asta sono vincolati fino al collaudo ovvero alla regolare esecuzione e successivamente possono essere utilizzati per ulteriori investimenti, per le medesime finalità previste dal richiamato comma 135, a condizione che gli stessi vengano impegnati entro sei mesi dal collaudo ovvero dalla regolare esecuzione;
- ai sensi di quanto previsto dal comma 137 della legge 30 dicembre 2018, n. 145, l'Ente, anche attraverso diversi solleciti finalizzati all'accelerazione attività connesse agli investimenti finanziati, ha posto in essere tutte le azioni necessarie per il costante monitoraggio degli investimenti dei Comuni beneficiari dei

contributi al fine di assicurare il rispetto di quanto prescritto dal comma 136 dell'articolo 1, della legge 30 dicembre 2018, n. 145;

- dalle informazioni tecnico-contabili acquisite dal portale ministeriale BDAP-MOP dedicato al monitoraggio delle opere pubbliche è emerso che 9 progetti non presentano nessun CIG di affidamento lavori per la realizzazione delle opere come prescritto dal succitato nuovo comma 136 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 ad eccezione del CUP D77H21006770002 la cui titolarità è in capo al Comune di Tricase (Le). Di seguito si riporta specifica tabella esplicativa di sintesi:

CF soggetto titolare del CUP	Denominazione soggetto Titolare del CUP	CUP	Denominazione CUP	Finanziamento concesso (euro) (Atto assegnazione Regione)	Data impegno contabile	Verifica data pubblicazione CIG rilavante rispetto al CUP associato, entro 12 mesi dall'atto di assegnazione della Regione	CIG associato al CUP	NOTE
00362170714	COMUNE DI CERIGNOLA	J37H21007670002	AVVISO PUBBLICO CONTRIBUTI REGIONALI PER REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE DI OO.PP. E DI PUBBLICO INTERESSE*VIA VARIE VIE*MANUTENZIONE STRAORDINARIA	150.000,00	21/02/2023			
82000970721	COMUNE DI GRAVINA IN PUGLIA	H87H21008040002	INTERVENTI DI PULIZIA URGENTE DELLE CANALETTE, DEI FOSSI DI GUARDIA E DEL FOSSO PRINCIPALE DI SCOLO DELLE ACQUE SUPERFICIALI DELLA ZONA SALSA*ZONA SALSA*TRATTASI DI INTERVENTI DI PULIZIA DI CANALI DI SCOLO DELLA ZONA SALSA CHE PRESENTA FENOMENI DI DISSEST	100.000,00	21/02/2023			
80008510754	COMUNE DI LECCE	C83G18000120002	PALAZZO CARAFA: COMPLETAMENTO DEL RESTAURO DEL PARAPETTO E DEL CORNICIONE SU VIA FRANCESCO RUBICHI E SU PIAZZA SANT'ORONZO*VIA RUBICHI*PALAZZO CARAFA: COMPLETAMENTO DELRESTAURO DEL PARAPETTO E DEL CORNICIONE SU VIA FRANCESCO RUBICHI E SU PIAZZA SANT'ORONZ	100.000,00	21/02/2023			
80008510754	COMUNE DI LECCE	C88C18000420004	TEATRO APOLLO ADEGUAMENTO ACUSTICA*VIA SALVATORE TRINCHESE*ADEGUAMENTO	250.000,00	21/02/2023			
00357670710	COMUNE DI LESINA	I17H21008470002	MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA SEDE COMUNALE*PIAZZA ALDO MORO N.1*MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA SEDE COMUNALE	150.000,00	21/02/2023			
80010060756	COMUNE DI MELENDUGNO	J78H22000780002	INTERVENTO DI MESSA IN SICUREZZA DELLA FALESIA SOTTOSTANTE LA TORRE COSTIERA IN TORRE	200.000,00	21/02/2023			

			DELL'ORSO*MARINA DI TORRE DELL'ORSO*INTERVENTO DI MESSA IN SICUREZZA DELLA FALESIA SOTTOSTANTE LA TORRE COSTIERA IN TORRE DELL'ORSO					
83001790753	OMUNE DI POGGIARDO	H77H21006560002	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CAMERA MORTUARIA CIMITERO DI POGGIARDO*VIA RIMEMBRANZA*MANUTENZIONE STRAORDINARIA CAMERA MORTUARIA CIMITERO DI POGGIARDO	150.000,00	21/02/2023			
83001790753	COMUNE DI POGGIARDO	H79B22000140002	LAVORI DI SOMMA URGENZA ALLOGGI ERP VIA MONTEGRAPPA*VIA MONTEGRAPPA*LAVORI DI SOMMA URGENZA ALLOGGI ERP VIA MONTEGRAPPA	31.700,00	21/02/2023			
81000410753	**COMUNE DI TRICASE**	**D77H21006770002**	**"LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA DELL'IMMOBILE COMUNALE SEDE DEL COMANDO DI POLIZIA LOCALE E DEGLI UFFICI SOCIO- ASSISTENZIALI DELL'AMBITO DI GAGLIANO DEL CAPO"*-VIA LEONARDO DA VINCI*"LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA DELL'IMMOBILE COMUNALE SEDE DEL COMANDO DI POL**	**150.000,00**	**21/02/2023**	**05/09/2023**	**A00B3D1474**	**DA REVOCARE PERCHE' GIA' FINANZIATO NELL'ES. 2021 CON LA MEDESIMA FONTE DI FINANZ.TO**
81000410753	COMUNE DI TRICASE	D79H22000030004	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER RIPRISTINO E CONSOLIDAMENTO DI ALCUNI TRATTI DELLA BANCHINA PORTUALE DEL PORTO DI "TRICASE PORTO", IN LOCALITA' "PUNTA CANNONE"*PORTO DI TRICASE*LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER RIPRISTINO E CONSOLIDAMENTO	95.000,00	21/02/2023			
CONTRIBUTI DA REVOCARE				**1.376.700,00**				

- a seguito di controlli specifici è emerso, inoltre, che l'investimento con CUP D77H21006770002 citato al punto precedente era già stato finanziato nell'annualità 2021 con deliberazione di Giunta regionale 30 novembre 2022, N. 1776 avente per oggetto *"Contributi per investimenti di cui all'ex art. 1, c. 134 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 assegnate per l'annualità 2021. Revoca e riassegnazione contributi ai sensi dell'ex articolo 1, comma 136-bis"* giusto provvedimento dirigenziale d'impegno della Sezione Lavori pubblici ed infrastrutture n. 00347 del 09/05/2023 in favore del Comune beneficiario. L'intervento in argomento, pertanto, non rispettando i criteri di ammissibilità in quanto destinatario di un doppio finanziamento (secondo la normativa europea ex art. 191 del Regolamento finanziario (UE, Euratom) 2018/1046 è stabilito che *"(…) il medesimo costo di un intervento non possa essere rimborsato due volte a valere su fonti di finanziamento pubbliche anche di diversa natura*", è suscettibile di immediata revoca.

- a seguito di specifica interlocuzione con il Ministero dell'economia e delle Finanze – Dipartimento della ragioneria generale dello Stato – Ispettorato generale per la finanza delle Pubbliche Amministrazioni (IGEPA), non è possibile procedere ai sensi dell'articolo 1, comma 136-bis, della legge n. 145/2018 con

la riassegnazione contestuale delle risorse che si propone di revocare con il presente provvedimento, in quanto decorsi i termini prescritti dalla norma di legge.

È NECESSARIO PERTANTO

- ai sensi dell'articolo 1, comma 136-bis, della legge n. 145/2018 proporre alla Giunta regionale la revoca del finanziamento degli interventi riportati in tabella per la somma complessiva di euro 1.376.700,00, non avviati nei termini prescritti ovvero non ammissibili in quanto destinatari di un doppio finanziamento secondo quanto prescritto dalla normativa europea all'ex art. 191 del Regolamento finanziario (UE, Euratom) 2018/1046 (regola del divieto di "doppio finanziamento").

All'esito della suesposta istruttoria, si rimette alla Giunta regionale l'approvazione del presente atto.

Garanzie di riservatezza

La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge n. 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal decreto legislativo n. 196/2003 ed ai sensi del vigente Regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

VALUTAZIONE DI IMPATTO DI GENERE (prima valutazione)

Ai sensi della D.G.R. n. 938 del 03/07/2023, la presente deliberazione è stata sottoposta a Valutazione di impatto di genere.
L'impatto di genere stimato risulta:

❏ diretto
❏ indiretto
☑ neutro
❏ non rilevato

COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DEL D.LGS N. 118/2011 E SS.MM.II.

Il presente provvedimento non comporta implicazioni di natura finanziaria sia di entrata che di spesa e dallo stesso non deriva alcun onere a carico del bilancio regionale.

Il Vice Presidente relatore, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, ai sensi dell'articolo 4, comma 4, lettera k), della legge regionale n. 7/1997, propone alla Giunta di adottare il seguente atto finale:

- di fare propria la relazione del Vicepresidente della Giunta regionale ed Assessore al Bilancio, per i motivi suesposti che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- per effetto della presente deliberazione, di revocare definitivamente ai sensi dell'articolo 1, comma 136-bis, della legge n. 145/2018 il finanziamento degli interventi elencati nella tabella esposta in narrativa per complessivi euro 1.376.700,00, per assenza di CIG di affidamento dei lavori nei termini di legge prescritti dal nuovo comma 136 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 ovvero non ammissibili in quanto destinatari di un doppio finanziamento secondo quanto prescritto dalla normativa europea all'ex art. 191 del Regolamento finanziario (UE, Euratom) 2018/1046 (regola del divieto di "doppio finanziamento");

- di demandare alla Struttura regionale Sezione Opere pubbliche e infrastrutture, la notifica del presente provvedimento di revoca dei contributi ministeriali ai Comuni interessati;
- di demandare alla Sezione Opere pubbliche e infrastrutture, per effetto della presente deliberazione, la successiva predisposizione dell'atto di disimpegno delle somme revocate e contestuale riduzione dell'accertamento di entrata per complessivi euro 1.376.700,00;
- di demandare alla Sezione Opere pubbliche e infrastrutture, laddove non fosse possibile provvedere in sede di assestamento di bilancio, la successiva predisposizione dell'atto di variazione finalizzato alla riduzione, per l'importo revocato dal presente provvedimento, degli stanziamenti di entrata e spesa;
- di demandare Struttura regionale Sezione Opere pubbliche e infrastrutture il recupero delle somme eventualmente già erogate a titolo di anticipazione per l'annualità 2023 in favore dei Comuni assegnatari del contributo in argomento;
- di demandare alla Sezione Bilancio e Ragioneria - Servizio Bilancio e Vincoli di finanza pubblica la trasmissione del presente provvedimento di revoca dei contributi di cui all'articolo 1, comma 134, della legge 30 dicembre 2018 n. 145 e ss.mm.ii. per l'annualità 2023 al Ministero dell'economia e delle Finanze - Dipartimento della ragioneria generale dello Stato - Ispettorato generale per la finanza delle Pubbliche Amministrazioni (IGEPA);
- di demandare alla Sezione Bilancio e Ragioneria - Servizio Bilancio e Vincoli di finanza pubblica l'esecuzione di ogni adempimento sul sistema ministeriale GLF dedicato alla Gestione delle Linee di Finanziamento;
- di pubblicare il presente provvedimento sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia in versione integrale.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento, dagli stessi predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte della Giunta regionale, è conforme alle risultanze istruttorie:

Il Responsabile di E.Q.
(Dott. Giuseppe Sforza)

Il Dirigente della
Sezione Opere pubbliche e infrastrutture
(Ing. Giovanni Scannicchio)

Il Dirigente della Sezione Bilancio e Ragioneria
(Dott. Nicola Paladino)

Il sottoscritto Direttore di Dipartimento non ravvisa la necessità di esprimere sulla proposta di delibera osservazioni ai sensi del combinato disposto degli articoli 18 e 20 del DPGR n. 22/2021.

Il Direttore del Dipartimento
Bilancio, Affari Generali e
Infrastrutture
(Dott. Angelosante Albanese)

Il Vicepresidente della Giunta regionale
ed Assessore al Bilancio
(Avv. Raffaele Piemontese)

LA GIUNTA

udita la relazione e la conseguente proposta del Vicepresidente della Giunta regionale e Assessore al Bilancio Avv. Raffaele Piemontese;
viste le sottoscrizioni poste in calce alla proposta di deliberazione;
a voti unanimi espressi nei modi di legge;

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate:

1. di fare propria la relazione del Vicepresidente della Giunta regionale ed Assessore al Bilancio, per i motivi suesposti che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
2. per effetto della presente deliberazione, di revocare definitivamente ai sensi dell'articolo 1, comma 136-bis, della legge n. 145/2018 il finanziamento degli interventi elencati nella tabella esposta in narrativa per complessivi euro 1.376.700,00, per assenza di CIG di affidamento dei lavori nei termini di legge prescritti dal nuovo comma 136 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 ovvero non ammissibili in quanto destinatari di un doppio finanziamento secondo quanto prescritto dalla normativa europea all'ex art. 191 del Regolamento finanziario (UE, Euratom) 2018/1046 (regola del divieto di "doppio finanziamento");
3. di demandare alla Struttura regionale Sezione Opere pubbliche e infrastrutture, la notifica del presente provvedimento di revoca dei contributi ministeriali ai Comuni interessati;
4. di demandare alla Sezione Opere pubbliche e infrastrutture, per effetto della presente deliberazione, la successiva predisposizione dell'atto di disimpegno delle somme revocate e contestuale riduzione dell'accertamento di entrata per complessivi euro 1.376.700,00;
5. di demandare alla Sezione Opere pubbliche e infrastrutture, laddove non fosse possibile provvedere in sede di assestamento di bilancio, la successiva predisposizione dell'atto di variazione finalizzato alla riduzione, per l'importo revocato dal presente provvedimento, degli stanziamenti di entrata e spesa;
6. di demandare Struttura regionale Sezione Opere pubbliche e infrastrutture il recupero delle somme eventualmente già erogate a titolo di anticipazione per l'annualità 2023 in favore dei Comuni assegnatari del contributo in argomento;
7. di demandare alla Sezione Bilancio e Ragioneria – Servizio Bilancio e Vincoli di finanza pubblica la trasmissione del presente provvedimento di revoca dei contributi di cui all'articolo 1, comma 134, della legge 30 dicembre 2018 n. 145 e ss.mm.ii. per l'annualità 2023 al Ministero dell'economia e delle Finanze – Dipartimento della ragioneria generale dello Stato – Ispettorato generale per la finanza delle Pubbliche Amministrazioni (IGEPA);
8. di demandare alla Sezione Bilancio e Ragioneria – Servizio Bilancio e Vincoli di finanza pubblica l'esecuzione di ogni adempimento sul sistema ministeriale GLF dedicato alla Gestione delle Linee di Finanziamento;
9. di pubblicare il presente provvedimento sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia in versione integrale.

Il Segretario della Giunta
ANNA LOBOSCO

Il Presidente della Giunta
MICHELE EMILIANO

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 settembre 2024, n. 1275

Art. 14 L.R. n. 44/2018, "Potenziamento degli investimenti in ricerca e innovazione - Tecnopolo per la medicina di precisione". Proroga termine di scadenza delle attività di ricerca e rideterminazione del contributo a valere sul bilancio regionale.

Il Presidente della Giunta Regionale, sulla base dell'istruttoria espletata dal Funzionario istruttore e confermata dal Direttore amministrativo del Gabinetto, riferisce quanto segue.

Premesso che:

- l'art. 14 della Legge regionale n. 44/2018 prevede il potenziamento degli investimenti in ricerca e innovazione disponendo che la Regione promuova una prima azione pilota per la costituzione del Tecnopolo per la Medicina di precisione e il sostegno alle attività di ricerca e sviluppo promuovendo specifiche intese, con assegnazione complessiva di 25 milioni di euro a valere sul bilancio autonomo, suddiviso in cinque esercizi finanziari, dal 2019 al 2023, con una quota annuale di cinque milioni;

- per le finalità della norma la Regione ha integrato le politiche in materia di ricerca, innovazione, trasferimento tecnologico e alta formazione potenziando gli ambiti di specializzazione regionale, a partire da quello della salute e del sistema di cure, con investimenti per la valorizzazione delle infrastrutture e del capitale umano impiegati nella ricerca e acquisti, anche promuovendo intese istituzionali tra i diversi attori pubblici e privati;

- ai sensi del citato art. 14, L.R. n. 44/2018, con D.G.R. n. 2117 del 21/11/2018, pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 2 del 7/1/2019, è stata avviata la prima azione pilota per la costituzione del Tecnopolo per la Medicina di precisione e l'approvazione dell'Accordo di collaborazione fra pubbliche amministrazioni ai sensi dell'art. 15, L. n. 241/1990, fra l'Istituto di Nanotecnologie del CNR (CNR Nanotec) di Lecce, l'IRCCS Istituto Tumori "Giovanni Paolo II" di Bari e l'Università di Bari; con il medesimo provvedimento è stato approvato il disciplinare per l'attuazione dell'accordo tra pubbliche amministrazioni per l'insediamento e l'attuazione del Tecnopolo;

- Con la successiva D.G.R. n. 1284 del 28/07/2021 è stata trasferita la competenza economico-finanziaria del Tecnopolo alla Direzione Amministrativa del Gabinetto, ed è stata approvata l'implementazione del Tecnopolo (TECNOMED Puglia) per la nanotecnologia applicata alla medicina di precisione con la partecipazione dei seguenti soggetti:
Struttura Speciale di Coordinamento Health Marketplace, che collabora e supporta la Presidenza per l'attuazione delle politiche regionali in materia di salute e benessere;
Università del Salento;
IRCCS Saverio de Bellis di Castellana;
IRCCS Casa Sollievo della sofferenza di San Giovanni Rotondo (CSS);

- con la successiva **D.G.R. n. 636 del 11/05/2022** sono stati definiti il Coordinamento Regionale e la nuova Governance del Tecnopolo per la Medicina di precisione ed **è stata concessa una prima proroga alla scadenza del Progetto al 31/12/2025** in luogo della data inizialmente prevista del 31 dicembre 2023, e con il medesimo provvedimento è stato attribuito alla Struttura Speciale Health Marketplace, attualmente incardinata nell'ARESS, il ruolo di coordinamento regionale del Tecnopolo, , la governance gestionale, amministrativa e di monitoraggio delle attività col supporto della Direzione Amministrativa del Gabinetto del Presidente;

CONSIDERATO che:

- Con A.D. 144/DIR/2020/00041 sono state approvate le linee guida per l'attuazione dell'azione pilota per la costituzione del Tecnopolo ed i metodi di rendicontazione dei costi oggetto di rimborso;

- le erogazioni nei confronti dei partner progettuali, avvenute, nelle varie annualità, come previsto dal Disciplinare in vigore tra le parti, con anticipazioni di cassa sui rimborsi spese complessivi, alla data odierna sono così riassumibili:

Totale erogato quinquennio	
Partner	Somma liquidata
Università degli studi di Bari Aldo Moro	6.510.000,00 €
Consiglio Nazionale delle Ricerche	8.190.000,00 €
IRCCS Giovanni Paolo II - Bari	2.224.000,00 €

Rispetto allo stanziamento complessivo di euro 25.000.000,00 risultano dunque, sino ad ora, impegnati euro 23.365.000,00 (con AD n. 144_177/2019, 144_506/2019, 144_64/2020, 144_114/2021, 174_93/2022, 174_79/2023 e 174_148/2023) e liquidati in totale euro 16.924.000,00 (con AD n. 144_378/2019, 144_475/2019, 144_556/2019, 144_96/2020, 144_310/2020, 144_243/2021, 144_608/2021, 174_93/2022, 174_5/2023, 174_43/2023, 174_79/2023, 174_142/2023 e 174_147/2023); l'ulteriore cifra di euro 6.441.000,00 risulta già impegnata in favore dei partner e sarà liquidata con atti successivi;

- rispetto agli stanziamenti erogati risultano sinora spesi complessivamente dai 3 beneficiari euro 13.515.771,91, dei quali:
Università degli studi di Bari Aldo Moro : euro 5.492.581,85;
Consiglio Nazionale delle Ricerche: euro 6.880.565,88;
IRCCS Giovanni Paolo II - Bari: euro 1.142.624,18.

- nei primi 5 anni di operatività le attività sono state focalizzate sull' implementazione e messa a regime delle opere infrastrutturali e strumentali, e tutti gli obiettivi strutturali prefissati sono stati raggiunti realizzando In particolare:

1. Polo Biotech di Lecce all'interno dell'Istituto di nanotecnologia del CNR. L'infrastruttura (IR) consta di 3000m2 di laboratori ed open spaces dotati della strumentazione più avanzata. Oltre a quanto realizzato con il finanziamento regionale, nel polo sono state collocate strumentazioni aggiuntive del valore di 45 milioni di euro acquisite su progetti competitivi europei, nazionali e PNRR. La politica open access, adottata per permettere a tutta la comunità scientifica e alla rete di imprese di fruire delle facilities, l'elevata massa critica e la disponibilità di strumentazioni state-of-the-art, fanno di tale realtà un riferimento internazionale per le scienza della vita. La struttura si candida inoltre a svolgere un ruolo sinergico e complementare, relativamente alle attività di ricerca e sviluppo, alla CART factory per terapia genica in costruzione nell'area limitrofa grazie al finanziamento POS4 Puglia Life science Hub.
2. laboratorio di genetica presso il Centro per le malattie neurodegenerative e l'invecchiamento del cervello a Tricase;
3. Laboratorio avanzato di biomarcatori di fluido per le Malattie Neurodegenerative presso Tricase;
4. Laboratorio di Medicina del Sonno per le Malattie Neurodegenerative presso Tricase;
5. Laboratorio di diagnostica differenziale e modelli predittivi attraverso l'imaging avanzato presso Tricase;
6. Piattaforma informatizzata "NeuroGate".

Per quel che riguarda l'istituto di nanotecnologia Cnr Nanotech di Lecce si evidenzia che:

Sono stati progettati, microfabbricati e ottimizzati dispositivi microfluidici multicompartimento in PDMS per lo studio in vitro delle interazioni neurone-neurone come utile strumento di ricerca nell'ambito delle neuroscienze. In particolare, è stato definito un protocollo per la microfabbricazione di un chip microfluidico mediante litografia ottica multilivello da utilizzare per studi in neurobiologia, dove è necessaria la co-coltura di diversi tipi cellulari (ad esempio neuroni, cellule di Schwann, muscolo) in compartimenti distinti al fine di indagare i meccanismi fisiopatologici alla base delle malattie neurodegenerative. I dispositivi microfluidici sono stati prodotti anche mediante Digital Light Process (DLP), una tecnologia di fotopolimerizzazione, utilizzando una resina biocompatibile disponibile in commercio. Lo studio dei parametri del processo mediante metodo statistico (Design of Experiment, DoE) ha permesso di ottenere strutture molto piccolo ad elevato aspect-ratio, dimostrando che la stampa DLP non è solo un metodo adatto per sviluppare dispositivi microfluidici, ma se correttamente ottimizzato consente di realizzare dispositivi con caratteristiche geometriche di piccole dimensioni (decine di micrometri) in breve tempo.

Con nota prot. 2024-CNR0A00-0172780 del 23 maggio 2024 il Direttore del Nanotech nonchè coordinatore scientifico del Progetto, Prof. Gigli, anche a nome degli altri partner progettuali, ha richiesto una proroga della scadenza del progetto al 31.12.2027;

- Il coordinatore argomenta la richiesta segnalando che nell'attuale fase congiunturale caratterizzata da un'offerta enorme di posizione PNRR risulta arduo arruolare personale specializzato per posizioni contrattuali non caratterizzate da impegno prolungato e duraturo; è pertanto necessario che, nell'ambito del progetto Tecnopolo, si possano attivare contratti da ricercatore a tempo determinato o borse di ricerca di durata triennale e, dunque, fino alla fine del 2027;

RILEVATO CHE:

Dalla predetta nota a firma del Prof. Gigli si evince che:

- i progetti in essere relativi ai programmi operativi sanitari 4 e 5 hanno scadenza nel 2027; considerando le sinergie tra l'iniziativa Tecnomed Puglia ed i POS, e che questi progetti beneficiano delle competenze e delle attività del Tecnomed, a partire dall'utilizzo delle piattaforme tecnologiche/laboratori, risulta coerente rispetto alla strategia sanitaria complessiva la richiesta di allineamento della scadenza dei progetti;
- tutte le attività sinora menzionate sono in perfetta linea con la Smart Specialization Strategy (S3) della Regione Puglia (Puglia 2030) ed il programma europeo Horizon Europe, mantenendo tutte le sperimentazioni previste il loro carattere di attualità e validità nel periodo previsto dalla proroga;

RITENUTO CHE:

- In ragione della capacità di spesa dimostrata dai partner del Progetto e della circostanza che sul bilancio autonomo regionale, a fronte di stanziamenti complessivi per € 25.000.000,00, sono stati validamente assunti impegni di spesa per un totale di € 23.365.000,00, con gli atti dirigenziali indicati nella Sezione copertura finanziaria del presente provvedimento, si ritiene di dover rideterminare il valore del contributo complessivo regionale in € 23.365.000,00;

CONSIDERATO che sussistono in punto di diritto i presupposti per procedere alla concessione della proroga, nei termini richiesti e alla luce delle argomentazioni fornite;

Tutto ciò premesso e considerato, con il presente provvedimento si propone di concedere la proroga per la conclusione delle attività progettuali al 31/12/2027.

VISTI:

- la D.G.R. n. 1974 del 7/12/2020, recante l'approvazione del nuovo Modello Organizzativo regionale *"MAIA 2.0"*, e il conseguente D.P.G.R. n. 22 del 22/01/2021 recante l'adozione dell'Atto di alta organizzazione connesso al suddetto Modello organizzativo "MAIA 2.0";

- il D. Lgs. n. 196/2003 *"Codice in materia di protezione dei dati personali"* così come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018 in merito ai principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;

- il D.P.G.R. n. 453 del 28/09/2023 con il quale è conferito l'incarico di Direttore Amministrativo del Gabinetto del Presidente al Dott. Crescenzo Antonio Marino;

- la Legge Regionale n. 37/2023 *"Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2024 e bilancio pluriennale 2024-2026 della Regione Puglia - Legge di stabilità regionale 2024"*;

- la D.G.R. n. 18 del 22/01/2024 *"Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione"*;

- la D.G.R. n. 1466 del 15/09/2021, recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata *"Agenda di Genere"*;

- la D.G.R. n. 302 del 07/03/2022 recante *"Valutazione di Impatto di Genere. Sistema di gestione e di monitoraggio"*, così come aggiornata dalla D.G.R. n. 938/2023.
-

Garanzie di riservatezza

La pubblicazione sul B.U.R.P., nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla Legge n. 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D. Lgs. n. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del citato Regolamento UE.

Valutazione di impatto di genere

Ai sensi della DGR n. 938/2023 la presente deliberazione è stata sottoposta a valutazione di impatto di genere. L'impatto di genere stimato risulta:
diretto indiretto x neutro non rilevato

Copertura Finanziaria ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.

Il presente provvedimento comporta:

BILANCIO AUTONOMO
CRA: 02.02 - DIREZIONE AMMINISTRATIVA DEL GABINETTO

Il presente provvedimento comporta una spesa complessiva rideterminata in € 26.365.000,00 la cui copertura è assicurata come di seguito riportato:

- Importi già liquidati per **€ 16.924.000,00** sul Bilancio Autonomo (Atti Dirigenziali n. 144_378/2019, 144_475/2019, 144_556/2019, 144_96/2020, 144_310/2020, 144_243/2021, 144_608/2021, 174_93/2022, 174_5/2023, 174_43/2023, 174_79/2023, 174_142/2023 e 174_147/2023);

- Impegni Contabili a valere sul Bilancio autonomo per complessivi **€ 6.441.000,00** come da dettaglio:

A.D. di Impegno	Numero Impegno	Importo attuale impegno
n. 144_506/2019	3019036470	€ 80.000,00
	3019036471	€ 186.000,00
	3019036472	€ 234.000,00
n. 144_64/2020	3020018389	€ 468.000,00
	3020018656	€ 372.000,00
	3020018669	€ 480.000,00
n. 144_114/2021	3021011557	€ 372.000,00
	3021011558	€ 800.000,00
	3021011559	€ 468.000,00
n. 174_93/2022	3022037638	€ 208.000,00
	3022037639	€ 930.000,00
	3022037640	€ 1.170.000,00
n.174_148/2023 (RAG/2024/478)	3024008840	€ 232.500,00
	3024008841	€ 292.500,00
	3024008842	€ 148.000,00
TOTALE		**€ 6.441.000,00**

- Importi già liquidati per **€ 1.459.621,96** sul Bilancio Vincolato (Atti Dirigenziali n. 081_71/2023, 081_72/2023, 081_73/2023 e 081_74/2023);

- Impegni Contabili a valere sul Bilancio Vincolato per complessivi **€ 1.540.378,04** come da dettaglio:

A.D. di Impegno	Numero Impegno	Importo attuale impegno
n. 081_249/2019	3019047157	€ 770.189,02
	3019047158	€ 539.132,32
	3019047159	€ 231.056,70
TOTALE		**€ 1.540.378,04**

Il Presidente relatore, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, ai sensi dell'art. 4, comma 4, let. d) della L.R. n. 7/97 e dell'art. 14, L.R. n. 44/2018, propone alla Giunta:

1. di condividere quanto esposto in narrativa che qui si intende integralmente riportato, per farne parte integrante e sostanziale;
2. di rideterminare il valore del contributo complessivo regionale per il Progetto in argomento in € 23.365.000,00;

3. di prorogare la scadenza delle attività progettuali del Tecnopolo per la medicina di precisione, CUP B84I1800054002, al 31 dicembre 2027;
4. di dare atto che ai successivi provvedimenti derivanti dalla presente deliberazione provvederà il Direttore amministrativo del Gabinetto del Presidente;
5. di disporre che il presente provvedimento sia notificato, a cura della Direzione Amministrativa del Gabinetto, ai soggetti interessati;
6. di pubblicare il presente provvedimento sul B.U.R.P..

I SOTTOSCRITTI ATTESTANO CHE IL PROCEDIMENTO ISTRUTTORIO LORO AFFIDATO, E' STATO ESPLETATO NEL RISPETTO DELLA VIGENTE NORMATIVA REGIONALE, NAZIONALE E COMUNITARIA E CHE IL PRESENTE SCHEMA DI PROVVEDIMENTO, DAGLI STESSI PREDISPOSTO AI FINI DELL'ADOZIONE DELL'ATTO FINALE DA PARTE DELLA GIUNTA REGIONALE, E' CONFORME ALLE RISULTANZE ISTRUTTORIE.

Il Responsabile E.Q.
Giuseppe Grisorio

Il Direttore Amministrativo del Gabinetto
Crescenzo Antonio Marino

Il Capo di Gabinetto, ai sensi del combinato disposto degli artt. 18 e 20 del DPGR n.22/2021, non ravvisa la necessità di esprimere osservazioni sulla proposta di deliberazione.

Il Capo di Gabinetto
Giuseppe Pasquale Roberto Catalano

Il Presidente della Giunta regionale
Michele Emiliano

LA GIUNTA

- udita la relazione del Presidente;
- vista le sottoscrizioni poste in calce alla proposta di deliberazione;
- a voti unanimi e palesi, espressi nei modi di legge

DELIBERA

1. di condividere quanto esposto in narrativa che qui si intende integralmente riportato, per farne parte integrante e sostanziale;
2. di rideterminare il valore del contributo complessivo regionale per il Progetto in argomento in € 23.365.000,00;
3. di prorogare la scadenza delle attività progettuali del Tecnopolo per la medicina di precisione, CUP B84I1800054002, al 31 dicembre 2027;
4. di dare atto che ai successivi provvedimenti derivanti dalla presente deliberazione provvederà il Direttore amministrativo del Gabinetto del Presidente;

5. di disporre che il presente provvedimento sia notificato, a cura della Direzione Amministrativa del Gabinetto, ai soggetti interessati;
6. di pubblicare il presente provvedimento sul B.U.R.P.

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA
ANNA LOBOSCO

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA
MICHELE EMILIANO

REGIONE PUGLIA
SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
(D. Lgs. n. 118/11 e s.m.i.)

UFFICIO	TIPO	ANNO	NUMERO	DATA
DAG	DEL	2024	18	17.09.2024

ART. 14 L.R. N. 44/2018, "POTENZIAMENTO DEGLI INVESTIMENTI IN RICERCA E INNOVAZIONE - TECNOPOLO PER LA MEDICINA DI PRECISIONE". PROROGA TERMINE DI SCADENZA DELLE ATTIVITÀ DI RICERCA E RIDETERMINAZIONE DEL CONTRIBUTO A VALERE SUL BILANCIO REGIONALE.

VISTO SI PRENDE ATTO

ANNOTAZIONE:

Firmato digitalmente da:
STOLFA REGINA
Firmato il 20/09/2024 11:09
Seriale Certificato: 2300950
Valido dal 20/03/2023 al 20/03/2026
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

Responsabile del Procedimento

E.Q.-CARMEN PARTIPILO

Dirigente

D.SSA REGINA STOLFA

REGIONE PUGLIA - SEZIONE BILANCIO E RAGIONERIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 settembre 2024, n. 1276

L.R. 30-04-1980, n. 34 e art. 6 L.R. n. 28/2017 - Conferma adesione della Regione Puglia all'Associazione FORMEZ - Centro Servizi Assistenza Studi e Formazione per l'Ammodernamento delle P.A. - con sede in Roma - anno 2024.

Il Presidente della Giunta Regionale, sulla base delle risultanze dell'istruttoria espletata dal Responsabile della P.O., confermata dal dirigente del Servizio Cerimoniale, Protocollo e Rappresentanza Istituzionale e dal Direttore Amministrativo del Gabinetto, riferisce quanto segue:

Premesso che:

nell'ambito dei Principi statutari la Regione esercita le proprie funzioni di governo "*attuando il principio di sussidiarietà, come responsabilità primaria delle istituzioni più vicine ai bisogni e come integrazione costante con le iniziative delle formazioni sociali e del volontariato dirette all'interesse generale e alla tutela pubblica dei diritti universali*" (art. 1, comma 4, dello Statuto).

L'attuazione del principio di sussidiarietà, nella specifica declinazione orizzontale, fa sì che anche iniziative promosse da soggetti privati assurgano ad attività istituzionali della Regione, laddove siano volte a perseguire finalità individuate nello Statuto della Regione.

Con L.R. n. 34/80 "Norme per l'organizzazione e la partecipazione a convegni, congressi ed altre manifestazioni e per l'adesione ad enti ed associazioni", in particolare prevede all'art. 1 lettera c) e all'art. 4 che la Regione, nell'ambito delle attività volte a perseguire le proprie finalità statutarie, possa aderire ad enti, istituzioni, associazioni, comitati e qualsiasi altro organismo pubblico o privato che si propone per lo sviluppo culturale, scientifico, economico, artistico, turistico, sociale e sportivo della comunità regionale e che non abbiano scopo di lucro.

I criteri e le modalità di applicazione della Legge regionale n. 34/1980 sono state da ultimo specificate con il provvedimento n. 1803 del 6 agosto 2014 con il quale la Giunta regionale ha approvato le "Linee guida per l'attuazione di iniziative istituzionali della Regione. Criteri e modalità di applicazione della L.R. n. 34/1980 e dell'art. 2 L.R. n. 3/2008".

Con Legge regionale 13 luglio 2017 n. 28, "Legge sulla partecipazione" è stato modificato l'art. 4 della L.R. 34/80.

A seguito delle innovazioni introdotte dalla L.R. 28/2017, la Direzione Amministrativa ha verificato che l'Associazione FORMEZ - Centro Servizi Assistenza Studi e Formazione per l'Ammodernamento delle P.A. - con sede in Roma è un organismo di diritto pubblico.

Con nota acquisita al Protocollo N.0366244/2024 del 18/07/2024 il Presidente dell'Associazione FORMEZ - Centro Servizi Assistenza Studi e Formazione per l'Ammodernamento delle P.A. ha inviato la documentazione per il rinnovo ed ha proposto la conferma dell'adesione per l'anno 2024 della Regione Puglia mediante il versamento della quota annuale pari ad € **5.000,00**.

Con nota Protocollo N.0389283/2024 del 31/07/2024 la Direzione Amministrativa del Gabinetto ha trasmesso la documentazione inviata dall'Associazione ed ha richiesto il previsto parere alla Segretaria Generale della Presidenza della G.R. che segue attivamente l'attività dell'Associazione.

Con nota Protocollo N.0393382/2024 Il Segretario Generale della Presidenza della G.R, sentito il Presidente della Regione Puglia Michele Emiliano, valutata la documentazione inviata dall'Associazione e, sia per la

rilevanza delle funzioni tecniche che di rappresentanza svolte dalla stessa, ha espresso parere favorevole per il rinnovo dell'adesione al FORMEZ, anche per l'anno 2024.

Vista la D.G.R. 15 settembre 2021, n. 1466 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di genere";

Vista la D.G.R. del 03/07/2023 n. 938 recante "D.G.R. n. 302/2022 Valutazione di impatto di genere. Sistema di gestione e di monitoraggio. Revisione degli allegati."

Vista la LEGGE REGIONALE DEL 29 DICEMBRE 2023, N.37 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2024 e bilancio pluriennale 2024-2026 della Regione Puglia (legge di stabilità)";

Vista la LEGGE REGIONALE DEL 29 DICEMBRE 2023, N.38 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024*2026";

Vista la Deliberazione di Giunta Regionale N. 18 DEL 22 GENNAIO 2024 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione.":

Considerata la presenza, negli organi statutari, di un rappresentante della Regione Puglia, designato dal presidente della Giunta Regionale, così come previsto dalla L.R. n. 34/80 e dall'art. 16 delle Linee Guida approvate dalla D.G.R. n. 1803/2014;

In ragione della funzionalità della partecipazione a detto Organismo per l'attuazione del programma di governo, si sottopone alla Giunta regionale la conferma dell'adesione all'Associazione FORMEZ - Centro Servizi Assistenza Studi e Formazione per l'Ammodernamento delle P.A., perché ne valuti la pubblica utilità al fine della conferma all'adesione per l'anno 2024.

VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03 e del Regolamento (UE) 2016/679 **Garanzie di riservatezza**
La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

Valutazione di impatto di genere

Ai sensi della D.G.R. n. 398 del 03/07/2023 la presente deliberazione è stata sottoposta a Valutazione di impatto di genere.

L'impatto di genere stimato è:

□ *diretto* □ *indiretto* *X neutro* □ *non rilevato*

COPERTURA FINANZIARIA D.Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii. **Esercizio finanziario 2024**

Il presente provvedimento comporta una spesa di **€ 5.000,00** a carico del Bilancio Autonomo Regionale da finanziare con le disponibilità del capitolo 1340 – Esercizio Finanziario 2024 –
C.R.A. 41.02 Missione, Programma, Titolo: 01.01.1; Macroaggregato: 04; –Piano dei Conti Finanziario: U.1.04.04.01.001. -
L.R. DEL 29 DICEMBRE 2023, N.37 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2024 e bilancio pluriennale 2024-2026 della Regione Puglia (legge di stabilità)";
L.R. DEL 29 DICEMBRE 2023, N.38 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024*2026";
DGR N. 18 DEL 22 GENNAIO 2024 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione."
La copertura per la spesa è autorizzata dal presente provvedimento e all'impegno, alla liquidazione ed al pagamento della somma esigibile provvederà il Direttore Amministrativo con successivo atto dirigenziale da assumersi entro il corrente esercizio finanziario.

Il Presidente relatore, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, ai sensi dell'art. 4, comma 4, let. k della L.R. n. 7/97 e della L.R. n. 34 del 1980, modificata dalla L.R. n. 28 del 2017 propone alla Giunta l'adozione del conseguente atto finale:

1. di condividere quanto esposto in narrativa che qui si intende integralmente riportato;

2. di disporre, ai sensi della L.R. 34/80 e dell'art. 6 della L.R. n. 28/2017, la conferma dell'adesione all'Associazione FORMEZ - Centro Servizi Assistenza Studi e Formazione per l'Ammodernamento delle P.A. - con sede in Roma per l'anno 2024;

3. di approvare ed autorizzare, con il presente provvedimento la spesa di € **5.000,00** a carico del Bilancio Autonomo Regionale da finanziare con le disponibilità del capitolo 1340 – esercizio finanziario 2024;

4. di incaricare il Direttore Amministrativo a provvedere al relativo atto dirigenziale di impegno e liquidazione della spesa da adottarsi entro il corrente esercizio finanziario;

5. di trasmettere, a cura della Direzione Amministrativa del Gabinetto, copia del presente provvedimento all'Associazione FORMEZ - Centro Servizi Assistenza Studi e Formazione per l'Ammodernamento delle P.A. - con sede in Roma;
6. di prevedere la possibilità di recesso unilaterale in ogni momento da parte della Regione per motivazioni di riduzione o di razionalizzazione della spesa;

7. di provvedere alla pubblicazione integrale del presente provvedimento sul BURP e sul sito istituzionale della Regione Puglia.

I SOTTOSCRITTI ATTESTANO CHE IL PROCEDIMENTO ISTRUTTORIO LORO AFFIDATO, È STATO ESPLETATO NEL RISPETTO DELLA VIGENTE NORMATIVA REGIONALE, NAZIONALE E COMUNITARIA E CHE IL PRESENTE SCHEMA DI PROVVEDIMENTO, DAGLI STESSI PREDISPOSTO AI FINI DELL'ADOZIONE DELL'ATTO FINALE DA PARTE DELLA GIUNTA REGIONALE, È CONFORME ALLE RISULTANZE ISTRUTTORIE.

Responsabile P.O.
Michele Scarcia

Dirigente del Servizio Cerimoniale, Protocollo e Rappresentanza Istituzionale
Marina Massaro

Direttore Amministrativo del Gabinetto
Crescenzo Antonio Marino

Il sottoscritto Capo di Gabinetto del Presidente della G.R. non ravvisa la necessità di esprimere sulla proposta di delibera osservazioni ai sensi del combinato disposto degli articoli 18 e 20 del DPGR n. 22/2021.

Capo di Gabinetto del Presidente della G.R.
Giuseppe Pasquale Roberto Catalano

Presidente
Michele Emiliano

L A G I U N T A

- udita la relazione e la conseguente proposta del Presidente della Giunta Regionale;
- viste le sottoscrizioni poste in calce alla proposta di deliberazione;
- a voti unanimi e palesi, resi nei modi di legge;

D E L I B E R A

1. di condividere quanto esposto in narrativa che qui si intende integralmente riportato;

2. di disporre, ai sensi della L.R. 34/80 e dell'art. 6 della L.R. n. 28/2017, la conferma dell'adesione all'Associazione FORMEZ - Centro Servizi Assistenza Studi e Formazione per l'Ammodernamento delle P.A. - con sede in Roma per l'anno 2024;

3. di approvare ed autorizzare, con il presente provvedimento la spesa di € **5.000,00** a carico del Bilancio Autonomo Regionale da finanziare con le disponibilità del capitolo 1340 – esercizio finanziario 2024;

4. di incaricare il Direttore Amministrativo a provvedere al relativo atto dirigenziale di impegno e liquidazione della spesa da adottarsi entro il corrente esercizio finanziario;

5. di trasmettere, a cura della Direzione Amministrativa del Gabinetto, copia del presente provvedimento all'Associazione FORMEZ - Centro Servizi Assistenza Studi e Formazione per l'Ammodernamento delle P.A. - con sede in Roma;

6. di prevedere la possibilità di recesso unilaterale in ogni momento da parte della Regione per motivazioni di riduzione o di razionalizzazione della spesa;

7. di provvedere alla pubblicazione integrale del presente provvedimento sul BURP e sul sito istituzionale della Regione Puglia.

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA
ANNA LOBOSCO

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA
MICHELE EMILIANO

REGIONE PUGLIA
SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
(D. Lgs. n. 118/11 e s.m.i.)

UFFICIO	TIPO	ANNO	NUMERO	DATA
DAG	DEL	2024	31	20.09.2024

L.R. 30-04-1980, N. 34 E ART. 6 L.R. N. 28/2017 # CONFERMA ADESIONE DELLA REGIONE PUGLIA ALL'ASSOCIAZIONE FORMEZ - CENTRO SERVIZI ASSISTENZA STUDI E FORMAZIONE PER L'AMMODERNAMENTO DELLE P.A. - CON SEDE IN ROMA # ANNO 2024.

Si esprime: PARERE DI REGOLARITA'CONTABILE POSITIVO
LR 28/2001 art. 79 Comma 5

Firmato digitalmente da:
STOLFA REGINA
Firmato il 20/09/2024 13:43
Seriale Certificato: 2300950
Valido dal 20/03/2023 al 20/03/2026
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

Responsabile del Procedimento

E.Q.-CARMEN PARTIPILO

Dirigente

D.SSA REGINA STOLFA

REGIONE PUGLIA SEZIONE BILANCIO E RAGIONERIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 settembre 2024, n. 1277

Contt. n.1335/11/FR - Commissione Tributaria Provinciale di Bari, n.1767/07/B - Tribunale di Lecce, Sezione Lavoro. Competenze professionali ad avvocati esterni. Variazione al bilancio di previsione 2024 a seguito dell'utilizzo della quota accantonata del risultato di amministrazione riguardante i residui perenti ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.

Il Presidente della G.R., sulla base delle risultanze dell'istruttoria espletata dal Funzionario Responsabile del Procedimento e dal Dirigente del Servizio Liquidazioni, confermata dal Dirigente della Sezione Amministrativa, riferisce quanto segue:

Premesso che:

l'avvocato esterno A, i cui dati sono riportati nell'allegato sottratto alla pubblicazione, con nota acquisita al prot. AOO_024/12126 del 06/12/2021, ha chiesto la liquidazione di una parcella, in relazione ad un giudizio in cui era stato officiato dall'Amministrazione.

In particolare:

1) Cont. n. 1335/11/FR – Commissione Tributaria Provinciale di Bari – R.G. n.4761/2011, DGR di ratifica dell'incarico n. 2775 del 12.12.2011 (valore della controversia: € 13.436,00); concluso con sentenza di rigetto n.204 depositata il 02.10.2013; importo compenso richiesto € 1.289,66 al lordo di ritenuta d'acconto.

Nella suddetta DGR di incarico e nella relativa nota di conferimento dell'incarico difensivo agli atti dell'Ufficio, si fa espresso riferimento alle condizioni di conferimento di cui all'art. 11 LR n. 22/1997 e alla DGR n. 3566/1998.

L'Ufficio, con riferimento al contenzioso *sub 1)* - avendo preliminarmente accertato che non risulta decorso il termine decennale di prescrizione del credito (*ex multis*: Cass. 41774/2021, 10658/2020) - ha verificato la sussistenza di un residuo passivo perento di € 2.500,00 sul capitolo U0001312 derivante dall'impegno assunto con la Determinazione Dirigenziale n. 59/2012 (imp. n. 3012822915).

Pertanto, ai sensi della direttiva dell'Avvocato Coordinatore prot. n. AOO_024_5146 del 6.5.2020, prorogata con nota r_puglia/AOO_024/PROT/05/05/2022/0004536, emanata a seguito della direttiva del Presidente della Giunta regionale del 27.3.2020, l'Ufficio ha proceduto all'istruttoria delle richieste dell'avvocato esterno, ai sensi delle deliberazioni di Giunta regionale 189/2014, 1204/2014, 482/2019 e 1707/2022.

A seguito dell'istruttoria, con nota prot. n. 0239936 del 21.05.2024, l'Ufficio ha provveduto a comunicare al professionista il relativo esito e la motivazione della rideterminazione. In particolare:

1) Cont. n. 1335/11/FR – Commissione Tributaria Provinciale di Bari – R.G. n.4761/2011; importo compenso liquidabile € 1.106,25 al lordo di ritenuta d'acconto.

Pertanto, per il contenzioso di che trattasi -cont. n. 1335/11/FR- si provvederà a cancellare, con apposito provvedimento, la differenza di € 1.393,75.

***

L'avvocato esterno B, i cui dati sono riportati nell'allegato sottratto alla pubblicazione, con nota acquisita al prot. AOO_024/491 del 13/01/2017, ha chiesto la liquidazione di una parcella, in relazione ad un giudizio in cui era stato officiato dall'Amministrazione.

In particolare:

2) Cont. n. 1767/07/B – Tribunale di Lecce, Sezione Lavoro – R.G. n.8908/2006, DGR di ratifica dell'incarico n. 2165 del 14.12.2007 (valore della controversia: € 97.574,56); concluso con sentenza

n.11162/08 dichiarativa del difetto di giurisdizione; importo compenso richiesto € 5.174,04 al lordo di ritenuta d'acconto.

Nella suddetta DGR di incarico e nella relativa nota di conferimento dell'incarico difensivo agli atti dell'Ufficio, si fa espresso riferimento alle condizioni di conferimento di cui all'art. 11 LR n. 22/1997 e alla DGR n. 3566/1998.

L'Ufficio, con riferimento al contenzioso *sub 2)* - avendo preliminarmente accertato che non risulta decorso il termine decennale di prescrizione del credito (*ex multis*: Cass. 41774/2021, 10658/2020) - ha verificato la sussistenza di un residuo passivo perento di € 600,00 sul capitolo U0001300 derivante dall'impegno assunto con la Determinazione Dirigenziale n. 313/2008 (imp. n. 3008674784).

Pertanto, ai sensi della direttiva dell'Avvocato Coordinatore prot. n. AOO_024_5146 del 6.5.2020, prorogata con nota r_puglia/AOO_024/PROT/05/05/2022/0004536, emanata a seguito della direttiva del Presidente della Giunta regionale del 27.3.2020, l'Ufficio ha proceduto all'istruttoria delle richieste dell'avvocato esterno, ai sensi delle deliberazioni di Giunta regionale 189/2014, 1204/2014, 482/2019 e 1707/2022.

A seguito dell'istruttoria, con nota prot. n. 023000 del 14.05.2024, l'Ufficio ha provveduto a comunicare al professionista il relativo esito e la motivazione della rideterminazione. In particolare:

2) Cont. n. 1767/07/B – Tribunale di Lecce, Sezione Lavoro – R.G. n.8908/2006; importo compenso liquidabile € 4.484,68 al lordo di ritenuta d'acconto.

Pertanto, per il contenzioso di che trattasi -cont. n. 1767/07/B- per la differenza non coperta dal residuo passivo perento, pari ad € 3.884,68, si provvederà tramite un separato schema di disegno di legge regionale per il riconoscimento del debito fuori bilancio.

***

L'avvocato esterno C, i cui dati sono riportati nell'allegato sottratto alla pubblicazione, con nota acquisita al prot. AOO_024/16929 del 10/12/2015, ha chiesto la liquidazione di una parcella, in relazione ad un giudizio in cui era stato officiato dall'Amministrazione.

In particolare:

3) Cont. n. 2180/04/CA – Corte di Appello di Lecce – R.G. n.1207/2008, DGR di ratifica dell'incarico n. 1237 del 21.07.2009 (valore della controversia: Indeterminabile); concluso con sentenza n.2132/2009 di rigetto dell'appello di controparte, depositato il 05.06.2008; importo compenso richiesto € 2.340,25 al lordo di ritenuta d'acconto;

Nella suddetta DGR di incarico e nella relativa nota di conferimento dell'incarico difensivo agli atti dell'Ufficio, si fa espresso riferimento alle condizioni di conferimento di cui all'art. 11 LR n. 22/1997 e alla DGR n. 3566/1998.

L'Ufficio, con riferimento al contenzioso *sub 3)* - avendo preliminarmente accertato che non risulta decorso il termine decennale di prescrizione del credito (*ex multis*: Cass. 41774/2021, 10658/2020) - ha verificato la sussistenza di un residuo passivo perento di € 1.940,83 sul capitolo U0001312 derivante dall'impegno assunto con la Determinazione Dirigenziale n. 694/2009 (imp. n. 3009707807).

Pertanto, ai sensi della direttiva dell'Avvocato Coordinatore prot. n. AOO_024_5146 del 6.5.2020, prorogata con nota r_puglia/AOO_024/PROT/05/05/2022/0004536, emanata a seguito della direttiva del Presidente della Giunta regionale del 27.3.2020, l'Ufficio ha proceduto all'istruttoria delle richieste dell'avvocato esterno, ai sensi delle deliberazioni di Giunta regionale 189/2014, 1204/2014, 482/2019 e 1707/2022.

A seguito dell'istruttoria, con nota prot. n. 02419966 del 21.05.2024, l'Ufficio ha provveduto a comunicare al professionista il relativo esito e la motivazione della rideterminazione. In particolare:

3) Cont. n. 2180/04/CA – Corte di Appello di Lecce – R.G. n.1207/2008; importo compenso liquidabile € 2.052,24 al lordo di ritenuta d'acconto.

Pertanto, per il contenzioso di che trattasi- cont. n. 2180/04/CA- per la differenza non coperta dal residuo passivo perento, pari ad € 111,41, si provvederà tramite un separato schema di disegno di legge regionale per il riconoscimento del debito fuori bilancio.

***

Tanto premesso, si ritiene necessario che la Giunta Regionale autorizzi la variazione al Bilancio di previsione 2024 e pluriennale 2024-2026, al documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio finanziario gestionale 2024-2026, come indicato nella sezione "copertura finanziaria" del presente provvedimento, al fine di procedere alla reiscrizione dei residui passivi perenti **.**

Conseguentemente:

- in relazione al cont. n. 1335/11/FR, si provvederà a cancellare, con apposito provvedimento, la differenza € 1.393,75;
- in relazione al cont. n. 1767/07/B, per la differenza non coperta dal residuo passivo perento, pari ad € 3.884,68, si provvederà tramite un separato schema di disegno di legge regionale per il riconoscimento del debito fuori bilancio;
- in relazione al cont. n. 2180/04/CA- per la differenza non coperta dal residuo passivo perento, pari ad € 111,41, si provvederà tramite un separato schema di disegno di legge regionale per il riconoscimento del debito fuori bilancio.

Visti:

- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 come integrato dal D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del D.Lgs. 118/2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 42/2009;
- l'art. 51, comma 2, lettera g), del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., il quale prevede che la Giunta, con provvedimento amministrativo, autorizzi le variazioni del documento tecnico di accompagnamento e le variazioni del bilancio di previsione riguardanti le variazioni necessarie per l'utilizzo della quota accantonata del risultato di amministrazione riguardante i residui perenti;
- l'art. 42, comma 8 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., relativo all'applicazione dell'Avanzo di Amministrazione;
- la Legge Regionale n. 37 del 29/12/2023 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2024 e bilancio pluriennale 2024–2026 della Regione Puglia (legge di stabilità regionale 2024)";
- la Legge Regionale n. 38 del 29/12/2023 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026";
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 18 del 22/01/2024 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione.";
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 48 del 02/02/2024 "Determinazione del risultato di amministrazione presunto dell'esercizio finanziario 2023 sulla base dei dati contabili di preconsuntivo ai sensi dell'articolo 42, comma 9, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm.ii.";
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1466 del 15/09/2021, recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 938 del 03/07/2023, ad oggetto: "D.G.R. n. 302/2022 "Valutazione di impatto di genere. Sistema di gestione e di monitoraggio". Revisione degli allegati";
- la D.G.R. n. 1751 del 5 novembre 2021, "Modificazioni al Bilancio Finanziario Gestionale 2021-2023 approvato con Deliberazione della Giunta Regionale 18 gennaio 2021, n. 71 a seguito dell'adozione del modello organizzativo MAIA 2.0. di cui al Decreto del Presidente della Giunta Regionale 22 gennaio 2021, n. 21".

****

GARANZIE DI RISERVATEZZA

La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla L. 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

VALUTAZIONE DI IMPATTO DI GENERE

Il presente provvedimento, in quanto "atto a contenuto specifico", non è stato sottoposto a valutazione di impatto di genere, secondo quanto disposto dalla Deliberazione di Giunta Regionale n. 938 del 03/07/2023.

COPERTURA FINANZIARIA ai sensi del D.Lgs 118/2011 e s.m.i.

Il presente provvedimento comporta delle quote accantonate per la reiscrizione dei residui passivi perenti del risultato di amministrazione, con le relative variazioni al bilancio di previsione 2024-2026, al documento tecnico di accompagnamento e al bilancio gestionale approvato con D.G.R. n. 18 del 22/01/2024 ai sensi dell'all'art. 51, comma 2, lettera g) del d. lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii. per complessivi **€ 3.647,08.**

APPLICAZIONE RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE E VARIAZIONE DI BILANCIO

Bilancio autonomo

Spesa non ricorrente – Codice Ue: Spese non correlate ai finanziamenti UE

CRA	CAPITOLO		Missione Programma Titolo	P.D.C.F.	VARIAZIONE E. F. 2024 Competenza	VARIAZIONE E. F. 2024 Cassa
APPLICAZIONE AVANZO DERIVANTE DA ACCANTONAMENTO PER RESIDUI PASSIVI PERENTI					+ € 3.647,08	0,00
10.4	U1110020	FONDO DI RISERVA PER SOPPERIRE A DEFICIENZE DI CASSA (ART.51, L.R. N. 28/2001).	20.1.1	1.10.1.1	0,00	- € 3.647,08
5.2	U0111007	SPESE PER COMPENSI PROFESSIONALI DA INCARICHI DI PATROCINIO CONFERITI A LEGALI ESTERNI NON RIENTRANTI NELL'ART. 80 LR N. 51/2021	1.11.1	1.03.02.11	+ € 3.647,08	+ € 3.647,08

L'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio come previsto dal D.Lgs n.118/2011 e ss.mm.ii.

All'impegno della spesa derivante dal presente provvedimento, pari a complessivi **€ 3.647,08**, si provvederà con successivo atto del Dirigente della Sezione Amministrativa dell'Avvocatura Regionale con imputazione al pertinente capitolo nell'esercizio corrente.

****

Il Presidente relatore, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, ai sensi dell'art. 4, comma 4, lettera K, della L.R. 7/1997, dell'art. 44, comma 4, lett. a, dello Statuto della Regione Puglia, e dell'art. 1 della L.R. n. 18/2006, propone alla Giunta:

1. **di prendere atto** di quanto espresso in narrativa, che qui si intende integralmente riportato, per costituirne parte integrante ed essenziale;

2. **di applicare** quote accantonate per la reiscrizione dei residui passivi perenti del risultato di amministrazione per l'importo di € 3.647,08;
3. **di autorizzare** la variazione, in termini di competenza e cassa, al Bilancio regionale 2024 e pluriennale 2024-2026, approvato con L.R. n. 38 del 29/12/2024, al documento tecnico di accompagnamento e al bilancio finanziario gestionale 2024-2026, approvato con DGR n. 18 del 22/01/2024, ai sensi dell'art. 51, comma 2 lettera g), del decreto legislativo n. 118/2011, così come indicato nella sezione "Copertura Finanziaria" del presente atto;
4. **di prendere atto** che l'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio come previsto dal D.Lgs n.118/2011 e ss.mm.ii.;
5. **di approvare** l'Allegato E/1, di cui all'art. 10 comma 4 del D. Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii., parte integrante del presente provvedimento che sarà trasmesso dalla Sezione Bilancio e Ragioneria al Tesoriere regionale, conseguentemente all'approvazione della presente deliberazione;
6. **di fare obbligo** alla Sezione Amministrativa dell'Avvocatura Regionale di adottare, entro il corrente esercizio finanziario, l'atto dirigenziale di impegno della spesa di € 3.647,08 sul capitolo U0111007 derivante dalla reiscrizione sul capitolo U0111007 degli impegni perenti n. 3012822915 sul capitolo U0001312 assunto con la Determinazione Dirigenziale n. 59/2012, e n. 3008674784 sul capitolo U0001300 assunto con la Determinazione N.313/2008, nonché n. 3009707807 sul capitolo U0001312 assunto con la Determinazione Dirigenziale n. 694/2009.
7. **di dare atto che**, in relazione al contenzioso n. 1335/11/FR si provvederà a cancellare, con apposito provvedimento, la differenza di € 1.393,75;
8. **di dare atto che**, in relazione al contenzioso n. 1767/07/B per la differenza non coperta dal residuo passivo perento, pari ad € 3.884,68, si provvederà tramite un separato schema di disegno di legge regionale per il riconoscimento del debito fuori bilancio;
9. **di dare atto che**, in relazione al cont. n. 2180/04/CA- per la differenza non coperta dal residuo passivo perento, pari ad € 111,41, si provvederà tramite un separato schema di disegno di legge regionale per il riconoscimento del debito fuori bilancio;
10. **di pubblicare** il presente provvedimento sul BURP e con le modalità previste dall'art. 23 del d.lgs. 33/2013, sul sito istituzionale dell'Ente.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio loro affidato, è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale ed europea e che il presente schema di provvedimento, predisposto dagli stessi ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte della G.R., è conforme alle risultanze istruttorie.

Il Funzionario
Dott.ssa Laura LOPANE

Il Dirigente del Servizio Liquidazioni
Avv. Ottavia MATERA

Il Dirigente della Sezione Amministrativa
Avv. Raffaele LANDINETTI

Il sottoscritto Avvocato Coordinatore **non ravvisa** la necessità di esprimere sulla proposta di Delibera le osservazioni ai sensi del combinato disposto degli artt. 18 e 20 del DPGR n. 22/2021.

L'Avvocato Coordinatore
Avv. Rossana LANZA

Il Presidente
Dott. Michele EMILIANO

LA GIUNTA REGIONALE

-Udita la relazione e la conseguente proposta del Presidente;
-Viste le sottoscrizioni poste in calce alla proposta di deliberazione a voti unanimi, espressi nei modi di legge,

DELIBERA

1. **di prendere atto** di quanto espresso in narrativa, che qui si intende integralmente riportato, per costituirne parte integrante ed essenziale;
2. **di applicare** quote accantonate per la reiscrizione dei residui passivi perenti del risultato di amministrazione per l'importo di € 3.647,08;
3. **di autorizzare** la variazione, in termini di competenza e cassa, al Bilancio regionale 2024 e pluriennale 2024-2026, approvato con L.R. n. 38 del 29/12/2024, al documento tecnico di accompagnamento e al bilancio finanziario gestionale 2024-2026, approvato con DGR n. 18 del 22/01/2024, ai sensi dell'art. 51, comma 2 lettera g), del decreto legislativo n. 118/2011, così come indicato nella sezione "Copertura Finanziaria" del presente atto;
4. **di prendere atto** che l'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza spubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio come previsto dal D.Lgs n.118/2011 e ss.mm.ii.;
5. **di approvare** l'Allegato E/1, di cui all'art. 10 comma 4 del D. Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii., parte integrante del presente provvedimento che sarà trasmesso dalla Sezione Bilancio e Ragioneria al Tesoriere regionale, conseguentemente all'approvazione della presente deliberazione;
6. **di fare obbligo** alla Sezione Amministrativa dell'Avvocatura Regionale di adottare, entro il corrente esercizio finanziario, l'atto dirigenziale di impegno della spesa di € 3.647,08 sul capitolo U0111007 derivante dalla reiscrizione sul capitolo U0111007 degli impegni perenti n. 3012822915 sul capitolo U0001312 assunto con la Determinazione Dirigenziale n. 59/2012, e n. 3008674784 sul capitolo U0001300 assunto con la Determinazione N.313/2008, nonché n. 3009707807 sul capitolo U0001312 assunto con la Determinazione Dirigenziale n. 694/2009.
7. **di dare atto che**, in relazione al contenzioso n. 1335/11/FR si provvederà a cancellare, con apposito provvedimento, la differenza di € 1.393,75;
8. **di dare atto che**, in relazione al contenzioso n. 1767/07/B per la differenza non coperta dal residuo passivo perento, pari ad € 3.884,68, si provvederà tramite un separato schema di disegno di legge regionale per il riconoscimento del debito fuori bilancio;
9. **di dare atto che**, in relazione al cont. n. 2180/04/CA- per la differenza non coperta dal residuo passivo perento, pari ad € 111,41, si provvederà tramite un separato schema di disegno di legge regionale per il riconoscimento del debito fuori bilancio;
10. **di pubblicare** il presente provvedimento sul BURP e con le modalità previste dall'art. 23 del d.lgs. 33/2013, sul sito istituzionale dell'Ente.

Il Segretario della Giunta
ANNA LOBOSCO

Il Presidente della Giunta
MICHELE EMILIANO

Allegato E/1

Allegato n. 8/1
al D.Lgs 118/2011

Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere
data: …./…../……. n. protocollo ……..
Rif. delibera G.R. del … ……n. ……..
SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO			DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. …- ESERCIZIO 2024 (*)	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2024 (*)
						in aumento	in diminuzione	
Disavanzo d'amministrazione					**0,00**			**0,00**
MISSIONE		**1**	**Servizi istituzionali,generali e di gestione**					
	Programma	11	Altri Servizi generali					
	Titolo	1	Spese correnti	residui presunti				
				previsione di competenza		€ 3.647,08		
				previsione di cassa		€ 3.647,08		
Totale Programma		**11**	**Altri Servizi generali**	residui presunti				
				previsione di competenza		€ 3.647,08		
				previsione di cassa		€ 3.647,08		
TOTALE MISSIONE		**1**	**Servizi istituzionali,generali e di gestione**	residui presunti				
				previsione di competenza		€ 3.647,08		
				previsione di cassa		€ 3.647,08		
MISSIONE		**20**	**Fondo di riserva per sopperire a deficienze di cassa**					
	Programma	1	Fondi di riserva					
	Titolo	1	Spese correnti	residui presunti				
				previsione di competenza				
				previsione di cassa			€ 3.647,08	
Totale Programma		**1**	**Fondi di riserva**	residui presunti				
				previsione di competenza				
				previsione di cassa			€ 3.647,08	
TOTALE MISSIONE		**20**	**Fondi e accantonamenti**	residui presunti				
				previsione di competenza				
				previsione di cassa			€ 3.647,08	
TOTALE VARIAZIONI IN USCITA				residui presunti				
				previsione di competenza		€ 3.647,08		
				previsione di cassa		€ 3.647,08	€ 3.647,08	
TOTALE GENERALE DELLE USCITE				residui presunti				
				previsione di competenza		€ 3.647,08		
				previsione di cassa		€ 3.647,08	€ 3.647,08	

(*) La compilazione della colonna può essere rinviata, dopo l'approvazione della delibera di variazione di bilancio, a cura del responsabile finanziario.

Codice CIFRA: AMM/DEL /2024/00022

Allegato E/1

Allegato n. 8/1
al D.Lgs 118/2011

Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere
data: ..../...../..... n. protocollo .....
Rif. delibera G.R. del ... .n. .....
ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. .... - ESERCIZIO 2024 (*)	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2024 (*)
				in aumento	in diminuzione	
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti						
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale						
Utilizzo Avanzo d'amministrazione				€ 3.647,08		
TITOLO						
Tipologia		residui presunti				
		previsione di competenza				
		previsione di cassa				
TOTALE TITOLO		residui presunti				
		previsione di competenza				
		previsione di cassa				
TOTALE VARIAZIONI IN ENTRATA		residui presunti				
		previsione di competenza		€ 3.647,08		
		previsione di cassa				
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		residui presunti				
		previsione di competenza		€ 3.647,08		
		previsione di cassa				

(*) La compilazione della colonna può essere rinviata, dopo l'approvazione della delibera di variazione di bilancio, a cura del responsabile finanziario.

TIMBRO E FIRMA DELL'ENTE
Responsabile del Servizio Finanziario / Dirigente responsabile della spesa

Raffaele Landinetti
12.09.2024 11:05:15
GMT+02:00

Codice CIFRA: AMM/DEL /2024/00022

REGIONE PUGLIA
SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
(D. Lgs. n. 118/11 e s.m.i.)

UFFICIO	TIPO	ANNO	NUMERO	DATA
AMM	DEL	2024	22	17.09.2024

CONTT. N.1335/11/FR # COMMISSIONE TRIBUTARIA PROVINCIALE DI BARI, N.1767/07/B # TRIBUNALE DI LECCE, SEZIONE LAVORO. COMPETENZE PROFESSIONALI AD AVVOCATI ESTERNI. VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2024 A SEGUITO DELL#UTILIZZO DELLA QUOTA ACCANTONATA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE RIGUARDANTE I RESIDUI PERENTI AI SENSI DEL D.LGS. N. 118/2011 E SS.MM.II.

Si esprime: PARERE DI REGOLARITA'CONTABILE POSITIVO
LR 28/2001 art. 79 Comma 5

Responsabile del Procedimento

E.Q.-PAOLINO GUARINI

Paolino Guarini

Dirigente

DR. NICOLA PALADINO

REGIONE PUGLIA - SEZIONE BILANCIO E RAGIONERIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 settembre 2024, n. 1281

L.R. n. 3 del 7 febbraio 2018 "Disposizioni per la promozione e il sostegno pubblico al pluralismo e all'innovazione dell'informazione e della comunicazione regionale" - Adozione proposta di Programma Annuale degli Interventi 2024.

Il Presidente della Giunta Regionale, dr. Michele Emiliano, sulla base dell'istruttoria espletata dal Responsabile E.Q. "*Comunicazione Istituzionale della Regione Puglia*" della Struttura Speciale Comunicazione Istituzionale, confermata dal Direttore della stessa Struttura, riferisce quanto segue:

Premesso che:

- Con legge regionale n. 3 del 9 febbraio 2018 sono state dettate disposizioni per la promozione e il sostegno pubblico al pluralismo e all'innovazione dell'informazione e della comunicazione regionale;
- L'art. 5 della predetta legge individua la tipologia di interventi ammissibili a contributo pubblico e stabilisce la modalità di programmazione degli stessi, prevedendo che la Giunta Regionale, acquisito il parere della competente commissione consiliare permanente, definisca il programma annuale degli interventi da finanziare nei limiti dello stanziamento annuale previsto, ripartendo le risorse disponibili fra le diverse categorie di interventi elencati al comma 1 dello stesso articolo;
- In data 21.01.2019 è stato adottato il Regolamento Regionale n. 3 per l'attuazione della LR n. 3/2018. Tale Regolamento dispone all'art. 2 che la Giunta Regionale adotti, secondo le modalità previste dal comma 2 dell'art. 5 della Legge, il programma annuale degli interventi da finanziare nei limiti dello stanziamento annuale previsto e disciplina, inoltre, il procedimento per l'erogazione dei contributi.

Considerato che:

- Occorre procedere alla proposta di programma annuale degli interventi per l'annualità 2024 e che le tipologie di interventi ammissibili a finanziamento sono previste dall'art. 5 della L.R. n. 3/2018;
- la dotazione finanziaria prevista per l'intervento ammonta ad euro 650.000,00 ed è stanziata sul capitolo U0502014 del Bilancio regionale.

Valutata la necessità di adottare una procedura semplificata al fine di consentire il pieno impiego delle risorse stanziate, si propone che il Programma Annuale degli interventi per l'annualità 2024 sia così definito:

Tipologia di interventi

⇨ Interventi a favore del personale e dei lavoratori del settore **nel rispetto della parità di genere e prediligendo l'introduzione di misure di riduzione delle disuguaglianze di genere,** quali:

a) assunzioni di nuovo personale e di stabilizzazione dei rapporti di lavoro precari, privilegiando le iniziative volte a favorire l'occupazione e la formazione di figure giornalistiche e tecniche;

b) iniziative di mantenimento, formazione e qualificazione professionale degli operatori del settore, giornalisti e personale tecnico.

⇨ Produzione e la diffusione di speciali radiotelevisivi e di editoriali o speciali stampa su base locale, nonché la produzione di programmi o progetti editoriali specificatamente dedicati alla diffusione delle opportunità del PO Puglia e delle altre misure regionali a sostegno del tessuto socio- economico regionale, nonché in ambito ambientale, sociale, turistico e culturale, di diffusione di buone pratiche in tutti gli ambiti di competenza regionale.

Si rammenta che i beneficiari dei contributi derivanti dalla Legge Regionale in oggetto sono soggetti operanti nell'ambito dell'editoria (Televisione, Radio, Stampa, Web) che, a seguito della partecipazione a un Avviso pubblico della Struttura Speciale Comunicazione Istituzionale, ricevono l'erogazione del contributo

esclusivamente in seguito alla presentazione del piano delle spese correnti per il quale si richiede l'accesso al sostegno regionale. Il suddetto contributo viene erogato dopo la ricezione, da parte del RUP del procedimento, di formale richiesta da parte dell'impresa ammessa ed alla presentazione della rendicontazione relativa alle spese sostenute.

Procedure e ripartizione delle risorse
Anche alla luce della sperimentazione avviata sin dal 2019, e al fine di rendere più veloci le fasi di valutazione delle istanze, per l'attuazione del Programma Annuale degli Interventi 2024, si propone di prevedere l'attivazione della procedura di concessione delle agevolazioni in un'unica fase:

- *Fase di Avviso pubblico per l'acquisizione delle istanze da ammettere a finanziamento.*

La fase è finalizzata all'acquisizione degli elementi dei soggetti partecipanti potenzialmente beneficiari delle agevolazioni previste dal Programma. La Struttura Speciale Comunicazione Istituzionale individua l'elenco dei soggetti che risultano ammessi, nonché l'elenco dei soggetti non ammessi alla suddetta fase con la relativa motivazione.

La procedura è, inoltre, funzionale ad acquisire, da parte dei soggetti risultati idonei, le candidature dei piani dei costi da ammettere a finanziamento.

Il riparto delle risorse tra le categorie, verrà quindi effettuato in maniera proporzionale al numero delle domande per settore che perverranno a seguito dell'Avviso.
Sarà altresì previsto un meccanismo di flessibilità che consentirà la re-distribuzione delle risorse tra le categorie.

Si rammenta che la Struttura Speciale Comunicazione Istituzionale, effettuerà le adeguate e necessarie verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni riportate in istanza, sulla regolarità contrattuale delle figure assunte e sullo svolgimento delle relative mansioni. Infine, le verifiche da parte delle suddette strutture competenti saranno eseguite sulla rendicontazione delle spese indicate dai beneficiari.

Per tutto quanto sopra esposto, si rende necessario:

- adottare la proposta di Programma Annuale degli Interventi per l'annualità 2024 per il sostegno pubblico al pluralismo e all'innovazione dell'informazione e della comunicazione regionale con la proposta di ripartizione delle risorse disponibili;
- dare mandato al Direttore della Struttura Speciale Comunicazione Istituzionale di adottare gli adempimenti conseguenti;
- trasmettere la presente Deliberazione alla SEZIONE BILANCIO E RAGIONERIA ed alle competenti Commissioni Consiliari al fine di acquisirne il parere; quello delle Commissioni si intenderà acquisito favorevolmente, decorso il termine di dieci giorni dalla ricezione anche senza riscontro alcuno.

GARANZIE DI RISERVATEZZA

La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

Valutazione di impatto di genere
La presente deliberazione è stata sottoposta a Valutazione di impatto di genere ai sensi della DGR n.938 del 03/07/2023. L'impatto di genere stimato è: **neutro**

COPERTURA FINANZIARIA ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.

Le spese derivanti dal presente provvedimento trovano copertura finanziaria a valere sulle risorse stanziate sul capitolo U0502014 del Bilancio regionale - Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali – Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale – Titolo 1 Spese correnti – Piano dei conti U.1.04.03.99 Trasferimenti correnti a altre imprese.

Il Presidente relatore, sulla base delle risultanze istruttorie e delle motivazioni innanzi espresse, ai sensi dell'art. 4, comma 4, lettera k) della L.R. 4 febbraio 1997, n. 7, propone alla Giunta:

1. di fare propria la relazione suesposta, che qui si intende integralmente riportata;

2. adottare la proposta di Programma Annuale degli Interventi per l'annualità 2024 per il sostegno pubblico al pluralismo e all'innovazione dell'informazione e della comunicazione regionale con la proposta di ripartizione delle risorse disponibili;

3. dare mandato al Direttore della Struttura Speciale Comunicazione Istituzionale di adottare gli adempimenti conseguenti;

4. trasmettere la presente Deliberazione alla SEZIONE BILANCIO E RAGIONERIA ed alle competenti Commissioni Consiliari al fine di acquisirne il parere; quello delle Commissioni si intenderà acquisito favorevolmente, decorso il termine di dieci giorni dalla ricezione anche senza riscontro alcuno.

5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia;

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio loro affidato, è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento, dagli stessi predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte della Giunta Regionale, è conforme alle risultanze istruttorie.

Il Responsabile E.Q.
Michele Sabatella

Il Direttore della Struttura Speciale
Comunicazione Istituzionale
Rocco De Franchi

Il Presidente
Michele Emiliano

LA GIUNTA

- Udita la relazione e la conseguente proposta del Presidente;
- Viste le sottoscrizioni apposte in calce alla presente proposta di provvedimento;
- A voti unanimi espressi nei modi di legge.

DELIBERA

- **di fare propria** la relazione sopra esposta, che qui si intende integralmente riportata;
- **di adottare** la proposta di Programma Annuale degli Interventi per l'annualità 2024 per il sostegno pubblico al pluralismo e all'innovazione dell'informazione e della comunicazione regionale con la proposta di ripartizione delle risorse disponibili;
- **di dare mandato** al Direttore della Struttura Speciale Comunicazione Istituzionale di adottare gli adempimenti conseguenti;
- **di trasmettere** la presente Deliberazione alla SEZIONE BILANCIO E RAGIONERIA ed alle competenti Commissioni Consiliari al fine di acquisirne il parere; quello delle Commissioni si intenderà acquisito favorevolmente, decorso il termine di dieci giorni dalla ricezione anche senza riscontro alcuno;
- **di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA
ANNA LOBOSCO

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA
MICHELE EMILIANO

All. A)

Legge Regionale n. 3 del 07 febbraio 2018 "Disposizioni per la promozione e il sostegno pubblico al pluralismo e all'innovazione dell'informazione e della comunicazione regionale"

PROGRAMMA ANNUALE DEGLI INTERVENTI 2024

Tipologia di interventi

⇒ Interventi a favore del personale e dei lavoratori del settore **nel rispetto della parità di genere e prediligendo l'introduzione di misure di riduzione delle disuguaglianze di genere**, quali:

c) assunzioni di nuovo personale e di stabilizzazione dei rapporti di lavoro precari, privilegiando le iniziative volte a favorire l'occupazione e la formazione di figure giornalistiche e tecniche;

d) iniziative di mantenimento, formazione e qualificazione professionale degli operatori del settore, giornalisti e personale tecnico.

⇒ Produzione e la diffusione di speciali radiotelevisivi e di editoriali o speciali stampa su base locale, nonché la produzione di programmi o progetti editoriali specificatamente dedicati alla diffusione delle opportunità del PO Puglia e delle altre misure regionali a sostegno del tessuto socio-economico regionale, nonché in ambito ambientale, sociale, turistico e culturale, di diffusione di buone pratiche in tutti gli ambiti di competenza regionale.

Si rammenta che i beneficiari dei contributi derivanti dalla Legge Regionale in oggetto sono soggetti operanti nell'ambito dell'editoria (Televisione, Radio, Stampa, Web) che, a seguito della partecipazione a un Avviso pubblico della Struttura Speciale Comunicazione Istituzionale, ricevono l'erogazione del contributo esclusivamente in seguito alla presentazione del piano delle spese correnti per il quale si richiede l'accesso al sostegno regionale. Il suddetto contributo viene erogato dopo la ricezione, da parte del RUP del procedimento, di formale richiesta da parte dell'impresa ammessa ed alla presentazione della rendicontazione relativa alle spese sostenute.

Procedure e ripartizione delle risorse

Editoria
Anche alla luce della sperimentazione avviata sin dal 2019, e al fine di rendere più veloci le fasi di valutazione delle istanze, per l'attuazione del Programma Annuale degli Interventi 2024, si propone di prevedere l'attivazione della procedura di concessione delle agevolazioni in un'unica fase:

- *Fase di Avviso pubblico per l'acquisizione delle istanze da ammettere a finanziamento.*

La fase è finalizzata all'acquisizione degli elementi dei soggetti partecipanti potenzialmente beneficiari delle agevolazioni previste dal Programma. La Struttura Speciale Comunicazione Istituzionale individua l'elenco dei soggetti che risultano ammessi, nonché l'elenco dei soggetti non ammessi alla suddetta fase con la relativa motivazione.

La procedura è, inoltre, funzionale ad acquisire, da parte dei soggetti risultati idonei, le candidature dei piani dei costi da ammettere a finanziamento.

Il riparto delle risorse tra le categorie, verrà quindi effettuato in maniera proporzionale al numero delle domande per settore che perverranno a seguito dell'Avviso.
Sarà altresì previsto un meccanismo di flessibilità che consentirà la re-distribuzione delle risorse tra le categorie.

Il Direttore
Rocco De Franchi

ROCCO DE FRANCHI
05.09.2024
11:48:29
GMT+02:00

Il presente allegato, composto da n. 1 pagine,
è parte integrante del provvedimento
Codice CIFRA: CIS/DEL/2024/00005

REGIONE PUGLIA
SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
(D. Lgs. n. 118/11 e s.m.i.)

UFFICIO	TIPO	ANNO	NUMERO	DATA
CIS	DG	2024	5	05.09.2024

L.R. N. 3 DEL 7 FEBBRAIO 2018 "DISPOSIZIONI PER LA PROMOZIONE E IL SOSTEGNO PUBBLICO AL PLURALISMO E ALL'INNOVAZIONE DELL'INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE REGIONALE" # ADOZIONE PROPOSTA DI PROGRAMMA ANNUALE DEGLI INTERVENTI 2024.

Si esprime: PARERE DI REGOLARITA'CONTABILE POSITIVO
sulla presente proposta di deliberazione sottoposta all'esame della Giunta Regionale.
LR 28/2001 art. 79 Comma 5

Firmato digitalmente da:
STOLFA REGINA
Firmato il 09/09/2024 12:56
Seriale Certificato: 2300950
Valido dal 20/03/2023 al 20/03/2026
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

Responsabile del Procedimento

E.Q - MARIA PIA CALIANDRO

Dirigente

D.SSA REGINA STOLFA

REGIONE PUGLIA SEZIONE BILANCIO E RAGIONERIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 settembre 2024, n. 1282

Riclassificazione , ai sensi del comma 3 bis dell'art. 4 della Legge Regionale n. 27/1995, del bene di proprietà della Regione denominato "EX Palazzo Ducale ." - sito nel Comune di Cerignola (Fg) Piazza Tortora n.3-4 identificato al Fg.202 P.lla 841 Sub 16

Il Vice Presidente e Assessore al Bilancio, Demanio e Patrimonio, avv. Raffaele Piemontese, sulla base dell'istruttoria espletata dalla E.Q "Attività acquisitive demanio e patrimonio e gestione adempimenti fiscali e tributari", confermata dalla Dirigente del Servizio Amministrazione del Patrimonio e dalla Dirigente della Sezione Demanio e Patrimonio, riferisce quanto segue.

Premesso che

- Il Codice Civile individua, secondo la rispettiva qualificazione giuridica, i beni demaniali e i beni patrimoniali indisponibili e disponibili, dello Stato e dei relativi enti territoriali;
- la Legge Regionale n. 27/1995, novellata dalla Legge Regionale 29/2020, definisce i beni del demanio e del patrimonio indisponibile e disponibile, in quanto di pertinenza regionale, individuandoli ai sensi dell'art. 826 del Codice civile;
- in applicazione delle disposizioni normative dettate dalla Legge Regionale n. 27/1995, in particolare per ciò che concerne la classificazione secondo la rispettiva qualificazione giuridica dei beni, la Giunta Regionale con l'approvazione della deliberazione n. 2412 del 19 dicembre 2019, ha dato corso all'adozione del catalogo dei beni immobili regionali, nelle more dell'approvazione definitiva mediante acquisizione del parere sulla classificazione dei beni da parte della Commissione Consiliare competente in materia di Demanio e Patrimonio;
- tra tali cespiti, rientra l'immobile denominato "Ex Palazzo Ducale" sito nel Comune di Cerignola (FG) identificato al Fg.202 P.lla 841 Sub 16 Cat B/4 e classificato come bene del patrimonio indisponibile; tale bene è stato acquisito dalla Regione Puglia in data 24/09/2014 come da verbale di consegna n.80; nota di trascrizione in favore dell'amministrazione regionale del 20/10/2014 Reg. generale n. 18648 e Reg. Particolare n. 1457;
- il suddetto bene era utilizzato direttamente da Regione Puglia per fini istituzionali come sportello Zonale di Cerignola dell'ex Ersap, sino alla data del 31/10/2023;
- il Servizio Amministrazione del Patrimonio, a seguito della chiusura dei suddetti uffici, informava con nota prt. n. 14965 del 05/12/2023, le altre strutture regionali sulla disponibilità all'utilizzo dell'immobile in questione, senza ricevere alcun riscontro.

Vista

- La richiesta pervenuta alla Sezione Demanio e Patrimonio Prt n. 14151 del 20/11/2023 atta ad ottenere in locazione l'immobile, sito nel Comune di Cerignola (FG) identificato al Fg.202 P.lla 841 Sub 16.

Considerato che

- Il comma 3 dell'art 826 c.c. dispone che " *fanno parte del patrimonio indisponibile dello Stato o delle provincie e dei comuni, secondo la loro appartenenza, gli edifici destinati a sede di uffici pubblici, con i loro arredi, e gli altri beni destinati a pubblico servizio*";
- il cespite in questione rientra tra i beni del Patrimonio Indisponibile della Regione Puglia;
- con nota prt. n. 14965 del 05/12/2023 è stato richiesto a tutti i Dipartimenti della Regione Puglia l'eventuale interesse all'uso dell'immobile per l'esercizio della funzione pubblica nei termini di 5 giorni;
- in esito alla suddetta richiesta non è pervenuto alcun riscontro;
- che il bene non è più destinato a pubblico servizio dall'amministrazione regionale;
- il comma 3 bis dell'art. 4 della l. regionale n. 27/1995, così come inserito dall'art. 10 comma 1 *lettera c)* della Legge regionale n. 29/2020, dispone che il passaggio dei beni da una tipologia giuridica a un'altra avvenga con provvedimento di Giunta regionale di cessazione della funzione pubblica e di riclassificazione al patrimonio disponibile;

- il comma 1 dell'art 18 della l. regionale n.27/1995 dispone che: "*i beni del patrimonio disponibile regionale sono concessi in locazione con procedura di evidenza pubblica*"
- che i beni appartenenti al patrimonio indisponibile possono essere utilizzati solo per soddisfare interessi di natura pubblica;
- ad oggi stante l'attuale allocazione del bene nella categoria del beni del patrimonio indisponibile, non è possibile trarre alcun tipo di utilità dall' immobile " Ex palazzo Ducale";
- è necessario evitare che il cespite rappresenti solo una spesa per l'amministrazione;
- ravvisata pertanto, la possibilità di avviare una procedura ad evidenza pubblica per la locazione per fini diversi da quelli istituzionali, è imprescindibile riclassificare il bene al patrimonio disponibile;

Preso atto che

- la Regione non ha interesse a svolgere attività istituzionali nei citati locali siti in Cerignola, e inoltre avendo la possibilità di poter ottenere un utilità economica dalla cessione in locazione dell'immobile a soggetto terzo;

Visto che

- il comma 1 dell'art 18 della l. regionale n.27/1995 dispone che: " i beni del patrimonio disponibile regionale sono concessi in locazione con procedura di evidenza pubblica";
- il comma 3 bis dell'art. 4 della l. regionale n. 27/1995, così come inserito dall'art. 10 comma 1 lettera c) della Legge regionale n. 29/2020, dispone che il passaggio dei beni da una tipologia giuridica a un'altra avvenga con provvedimento di Giunta regionale di cessazione della funzione pubblica e di riclassificazione al patrimonio disponibile;
- la D.G.R. 15 settembre 2021, n. 1466 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";
- la D.G.R. del 03/07/2023 n. 938 del Registro delle Deliberazioni recante D.G.R. n. 302/2022 "Valutazione di impatto di genere. Sistema di gestione e di monitoraggio". Revisione degli allegati;

Garanzie di riservatezza

La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché del D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

Valutazione di impatto di genere
Ai sensi della D.G.R. n. 938 del 03/07/2023 la presente deliberazione è stata sottoposta a Valutazione di impatto di genere. L'impatto di genere stimato risulta: ❏ diretto ❏ indiretto ☒ neutro ❏ non rilevato

COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011 E SS.MM.II.

La presente deliberazione non comporta implicazioni, dirette e/o indirette, di natura economico- finanziaria e dalla stessa non deriva alcun onere a carico del bilancio regionale.

Il Vice Presidente relatore, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, ai sensi dell'art. 4, co. 4, lett. k) della L.R. n. 7/1997, propone alla Giunta Regionale:

1. di prendere atto dell'assenza di interesse all'utilizzo per fini istituzionali di Regione Puglia;
2. di disporre, per quanto sopra, ai sensi della Legge regionale n. 27/1995 art. 4 comma 3 bis, così come inserito dall'art. 10 comma 1 *lettera c)* della Legge regionale n. 29/2020, il passaggio classificativo del bene alla tipologia giuridica di bene del patrimonio disponibile;
3. di autorizzare la Sezione Demanio e Patrimonio a dar seguito alla predetta disposizione classificativa concernente l'immobile regionale in questione, operando amministrativamente il passaggio di qualificazione giuridica afferente attraverso l'aggiornamento del Catalogo dei beni immobili regionali;
4. di pubblicare il presente provvedimento sul BURP in versione integrale e sul sito istituzionale informatico regionale ai sensi e per gli effetti dell'art. 23 del D.Lgs. 33/2013 nella sezione Amministrazione trasparente – Provvedimenti – Provvedimenti organi indirizzo politico – Provvedimenti della Giunta regionale;
5. di notificare il presente provvedimento alla Sezione Demanio e Patrimonio per gli adempimenti conseguenti.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio loro affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale ed europea e che il presente schema di provvedimento, dagli stessi predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte della Giunta Regionale, è conforme alle risultanze istruttorie.

Il titolare di E.Q. "Attività acquisitive demanio e patrimonio e gestione adempimenti fiscali e tributari"
(Dott. Vito Giuseppe Pipino)

La Dirigente del "Servizio Amministrazione del Patrimonio"
(Dott.ssa Anna Antonia De Domizio)

La Dirigente della "Sezione Demanio e Patrimonio"
(Avv. Costanza Moreo)

Il sottoscritto Direttore di Dipartimento non ravvisa la necessità di esprimere sulla proposta di delibera osservazioni ai sensi del combinato disposto degli articoli 18 e 20 del DPGR n. 22/2021.

IL DIRETTORE del Dipartimento "Bilancio, Affari Generali e Infrastrutture"
(Angelosante Albanese)

IL VICE PRESIDENTE
(Raffaele Piemontese)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA

LA GIUNTA

- udita la relazione e la conseguente proposta del Vice Presidente;

- viste le sottoscrizioni poste in calce alla proposta della presente deliberazione;
- a voti unanimi espressi nei modi di legge;

DELIBERA

1. di prendere atto dell'assenza di interesse all'utilizzo per fini istituzionali di Regione Puglia;
2. di disporre, per quanto sopra, ai sensi della Legge regionale n. 27/1995 art. 4 comma 3 bis, così come inserito dall'art. 10 comma 1 *lettera c)* della Legge regionale n. 29/2020, il passaggio classificativo del bene alla tipologia giuridica di bene del patrimonio disponibile;
3. di autorizzare la Sezione Demanio e Patrimonio a dar seguito alla predetta disposizione classificativa concernente l'immobile regionale in questione, operando amministrativamente il passaggio di qualificazione giuridica afferente, attraverso l'aggiornamento del Catalogo dei beni immobili regionali;
4. di pubblicare il presente provvedimento sul BURP in versione integrale e sul sito istituzionale informatico regionale ai sensi e per gli effetti dell'art. 23 del D.Lgs. 33/2013 nella sezione Amministrazione trasparente – Provvedimenti – Provvedimenti organi indirizzo politico – Provvedimenti della Giunta regionale;
5. di notificare il presente provvedimento alla Sezione Demanio e Patrimonio per gli adempimenti conseguenti.

Il Segretario generale della Giunta
ANNA LOBOSCO

Il Presidente della Giunta
MICHELE EMILIANO

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 settembre 2024, n. 1292

D.G.R. 26 giugno 2023, n. 886 "Disciplinare attuativo per il controllo numerico della popolazione di cinghiale in regione Puglia: approvazione". Decreto del 13 giugno 2024 - Modifica ed integrazione

L'Assessore all'Agricoltura, Industria agroalimentare, Risorse agroalimentari, Riforma fondiaria, Caccia e pesca, Foreste, dott. Donato Pentassuglia, sulla base dell'istruttoria espletata dal Funzionario istruttore E.Q. "*Pianificazione e programmazione in materia faunistiche venatorie*", dott. Angelo Galasso, confermata dal Dirigente della Sezione Gestione Sostenibile e Tutela delle Risorse Forestali e Naturali, dott. Domenico Campanile, riferisce quanto segue.

VISTA:

- la legge 11 febbraio 1992, n. 157 "*Norme per la protezione della fauna selvatica omeoterma e per il prelievo venatorio*";
- il comma 2 dell'articolo 19 della citata legge che recita testualmente "*Le regioni, per la migliore gestione del patrimonio zootecnico, per la tutela del suolo, per motivi sanitari, per la selezione biologica, per la tutela del patrimonio storico-artistico, per la tutela delle produzioni zoo-agro-forestali ed ittiche, provvedono al controllo delle specie di fauna selvatica anche nelle zone vietate alla caccia. Tale controllo, esercitato selettivamente, viene praticato di norma mediante l'utilizzo di metodi ecologici su parere dell'Istituto nazionale per la fauna selvatica. Qualora l'Istituto verifichi l'inefficacia dei predetti metodi, le regioni possono autorizzare piani di abbattimento.....*";
- l'art. 19-*ter* della legge 11 febbraio 1992, n. 157 (introdotto da art. 1, comma 448, della Legge 197/2022) che disciplina il "*Piano straordinario per la gestione e il contenimento della fauna selvatica*";
- l'articolo 11 *quaterdecies*, comma 5 della legge 2 dicembre 2005 n. 248 che recita testualmente "*Le Regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano, sentito il parere dell'Istituto nazionale per la fauna selvatica o, se istituti, degli istituti regionali, possono, sulla base di adeguati piani di abbattimento selettivi, distinti per sesso e classi di età , regolamentare il prelievo di selezione degli ungulati appartenenti alle specie cacciabili anche al di fuori dei periodi e degli orari di cui alla legge 11 febbraio 1992, n. 157*";
- l'articolo 28, comma 4, della LR 20 dicembre 2017, n. 59;
- l'articolo 31 della legge regionale 20 dicembre 2017, n. 59 "*Norme per la protezione della fauna selvatica omeoterma, per la tutela e la programmazione delle risorse faunistico- ambientali e per il prelievo venatorio*" che disciplina, tra l'altro, il controllo della fauna selvatica, nello specifico, per quanto trattasi, i commi 4, 5, 6, 7 e 8;
- il Decreto 13 giugno 2023 avente ad oggetto "*Adozione del piano straordinario per la gestione e il contenimento della fauna selvatica*" del Ministero dell'ambiente e della sicurezza energetica di concerto con il Ministero dell'agricoltura, della sovranità alimentare e delle foreste.

VISTA, altresì:

- la DGR n. 1526 del 27/09/2021 avente ad oggetto "*Piano di monitoraggio e gestione del cinghiale in Puglia: avvio dell'iter di formazione del Piano e della procedura di Valutazione Ambientale Strategica (VAS)*" con la quale è stata avviata la procedura di VAS ai sensi dell'art. 9, co. 2, della L.R. 44/12 e smi del precitato Piano di monitoraggio e gestione del cinghiale in Puglia;
- la DDS n. 174 del 05 maggio 2023 del Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana con cui è stato rilasciato il "Parere Motivato" di Valutazione Ambientale Strategica (VAS) relativo al predetto "*Piano di monitoraggio e gestione del cinghiale in Puglia*" e al relativo "*Rapporto Ambientale*", contenente le prescrizioni da ottemperare al fine del rilascio dell'approvazione definitiva del precitato Piano;

- la DGR n. 1719 del 28 ottobre 2021 avente ad oggetto "*Emergenza cinghiali. Determinazioni in ordine alle procedure per il controllo della specie*";
- la DGR n. 1140 del 02.08.2022, avente ad oggetto "*Piano Regionale di Interventi Urgenti (PRIU) per la gestione, il controllo e l'eradicazione della peste suina africana nei suidi da allevamento e selvatici*", in attuazione del Decreto Legge n. 9/2022 relativo alle misure urgenti per arrestare la diffusione della peste suina africana (P.S.A.);
- la DGR n. 1193 del 9/8/2022 avente ad oggetto *"Disciplinari per la gestione della "caccia di selezione" al cinghiale, cervidi e bovidi nel territorio regionale";*
- la DGR n. 1283 del 19/9/2022 avente ad oggetto *"Linee guida in materia di igiene delle carni di selvaggina selvatica";*
- la DGR n. 1481 del 21/12/2022 di approvazione dell'accordo tra Regione Puglia e Università degli Studi di Bari – Dipartimento di Medicina Veterinaria – per la *"Caratterizzazione della sicurezza e della qualità delle carni di cinghiale (sus scrofa) in Puglia e le condizioni relative alla creazione di filiere produttive regionali";*
- la DGR n. 444 del 03/04/2023 di approvazione dell'accordo tra Regione Puglia e Università degli Studi di Bari – Dipartimento di Bioscenze, Biotecnologie e Ambiente (DBBA) – per la *"Collaborazione e supporto nelle attività di monitoraggio e gestione del Cinghiale in Puglia";*
- La DGR n. 886 del 26/06/2023 è stato approvato il *Disciplinare attuativo per il controllo numerico della popolazione di cinghiale in Regione Puglia;*
- La DGR n. 783 del 11/06/2024, avente ad oggetto "*L.R. n. 59 del 20 dicembre 2017, articolo 7. Avvio dell'iter di aggiornamento e revisione del Piano Faunistico Venatorio Regionale 2024- 2029 - Approvazione proposta e Rapporto Preliminare di Orientamento.";*
- La DDS n. 450 del 18/06/2024 avente ad oggetto "*Proroga Piano Faunistico Venatorio regionale 2018-2023 (DGR n. 1198- 2021 e 2054-2021)";*
- La DGR n. 933 del 28/06/2024 avente ad oggetto *"Proroga Piano Faunistico Venatorio Regionale 2018/2023. Regolamento di attuazione – Approvazione";*
- la DGR n. 934 del 04/07/2024 "*Piano Straordinario Regionale per la gestione e il contenimento della fauna selvatica in Puglia ai sensi dell'art. 19-ter della legge 11 febbraio 1992, n. 157 e del D.M. 13 giugno 2023: individuazione struttura regionale competente e fissazione della data per la proposta di Piano Straordinario Regionale".*

CONSIDERATO che:

- con nota Prot. A.T.C. Taranto n. P/ 245 del 07/02/2024 relativa alla "*DGR 886/2023 Disciplinare attuativo per il controllo numerico della popolazione di cinghiale in Regione Puglia*" ha chiesto chiarimenti e richiesto l'inserimento tra i fucili da utilizzare, *limitatamente al metodo di prelievo con la girata, quelli con canna ad anima liscia, a caricamento a ripetizione semiautomatica e con utilizzo di munizioni a palla unica*;
- il Decreto 13 giugno 2023 "*Adozione del piano straordinario per la gestione e il contenimento della fauna selvatica*" definisce contenuti specifici da recepire nel "*Piano straordinario per la gestione e il contenimento del cinghiale – 2024/2028*", in corso di redazione da parte delle strutture regionali competenti in materia;
- il precitato Decreto, nell'Allegato 1, al punto 2.3 "*Selettività*", richiama gli strumenti tecnicamente più efficaci per la rimozione selettiva degli animali, e al punto c), precisa quanto segue:
- *c) fucile con canna ad anima liscia o rigata a caricamento singolo manuale o a ripetizione semiautomatica*

classificate come armi da caccia o armi sportive. Salvo quanto diversamente disposto dalle normative vigenti in materia di armi, per i fucili con canna ad anima rigata è consentito l'utilizzo di ogni calibro, anche con diametro del proiettile inferiore a millimetri 5,6 e con bossolo a vuoto di altezza inferiore a millimetri 40).

- Il *Disciplinare attuativo per il controllo numerico della popolazione di cinghiale in Regione Puglia,* approvato con DGR n. 886 del 26/06/2023, nell'Allegato A, all'Art. 14 – "Mezzi consentiti per l'abbattimento" stabilisce che:

  1. *Nelle operazioni di controllo del cinghiale sono utilizzabili:*

     a. armi a canna rigata di calibro non inferiore a 7 millimetri, del tipo ad otturatore manuale girevole scorrevole o basculanti, a caricamento singolo o a ripetizione manuale, munite di ottica di puntamento, con munizionamento atossico, sono vietate le armi semiautomatiche;

     b. arco di potenza non inferiore a 50 libbre standard AMO, con allungo di 28 pollici e frecce dotate di punta a lama semplice o multipla non inferiore a 25 millimetri;

  2. *L'operatore deve presentare al Soggetto Attuatore di afferenza, al momento dell'iscrizione al Distretto, il certificato di taratura annuale con riferimento all'ottica effettivamente montata.*

RITENUTO:

- ✓ che il controllo selettivo del cinghiale permette di intervenire in maniera mirata sugli individui che effettivamente sono la causa delle problematiche riscontrate o sulle classi di sesso ed età che trainano la dinamica di una popolazione selvatica.
- ✓ ridurre numericamente le classi delle femmine e dei giovani esemplari, rappresenta uno strumento prioritario per ridurre la capacità riproduttiva di talune specie e contenere rapidamente le presenze;
- ✓ opportuno modificare ed integrare l'Allegato A, della DGR 886/2023 come segue:
  - sostituire il punto 1, lett. a) dell'art. 14,

  a. armi a canna rigata di calibro non inferiore a 7 millimetri, del tipo ad otturatore manuale girevole scorrevole o basculanti, a caricamento singolo o a ripetizione manuale, munite di ottica di puntamento, con munizionamento atossico, sono vietate le armi semiautomatiche;

  con la seguente dicitura:

  a) fucile con canna ad anima liscia o rigata a caricamento singolo manuale o a ripetizione semiautomatica classificate come armi da caccia o armi sportive. Salvo quanto diversamente disposto dalle normative vigenti in materia di armi, per i fucili con canna ad anima rigata è consentito l'utilizzo di ogni calibro, anche con diametro del proiettile inferiore a millimetri 5,6 e con bossolo a vuoto di altezza inferiore a millimetri 40).

Si propone di approvare la precitata modifica ed integrazione all'Allegato A della DGR 886/2023, art. 14.

GARANZIE DI RISERVATEZZA

La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

Valutazione di impatto di genere

La presente deliberazione è stata sottoposta a Valutazione di Impatto di Genere ai sensi della DGR n. 938 del 03/07/2023.

L'impatto di genere stimato è:

- ❑ Diretto
- ❑ Indiretto
- ✓ Neutro
- ❑ Non rilevato

Copertura finanziaria di cui al D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.

SEZIONE COPERTURA FINANZIARIA DI CUI AL D. LGS. 118/2011 E SS.MM.II.

La presente deliberazione non comporta implicazioni, dirette e/o indirette, di natura economico- finanziaria e/o patrimoniale e dalla stessa non deriva alcun onere a carico del bilancio regionale.

******

L'Assessore relatore, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, ai sensi dell'art. 44 4, lettere a) e c) della L.R. 7/2004 e ss.mm.ii. (Statuto della Regione Puglia) e dell'art. 4 4, lettera k) della L.R. 7/97 (Norme in materia di organizzazione dell'Amministrazione regionale) propone alla Giunta:

- di prendere atto della narrativa che qui si intende richiamata;
- di sostituire il punto 1, lett. a) dell'art. 14, dell'Allegato A (DGR 886/2023), parte integrante del presente atto, di seguito riportato,

  a. armi a canna rigata di calibro non inferiore a 7 millimetri, del tipo ad otturatore manuale girevole scorrevole o basculanti, a caricamento singolo o a ripetizione manuale, munite di ottica di puntamento, con munizionamento atossico, sono vietate le armi semiautomatiche;

  con la seguente dicitura:

  a) *fucile con canna ad anima liscia o rigata a caricamento singolo manuale o a ripetizione semiautomatica classificate come armi da caccia o armi sportive. Salvo quanto diversamente disposto dalle normative vigenti in materia di armi, per i fucili con canna ad anima rigata è consentito l'utilizzo di ogni calibro, anche con diametro del proiettile inferiore a millimetri 5,6 e con bossolo a vuoto di altezza inferiore a millimetri 40).*

- di confermare quant'altro stabilito dal disciplinare denominato "*Disciplinare attuativo per il controllo numerico della popolazione di cinghiale in regione Puglia*", di cui alla DGR 886/2023;
- di dare mandato alla Sezione Gestione sostenibile e tutela delle risorse forestali e naturali di provvedere ad adottare le conseguenziali iniziative e atti dirigenziali per l'applicazione delle disposizioni di cui ai relativi disciplinari in parola;
- di notificare il presente provvedimento, a cura della competente Sezione Gestione sostenibile e tutela delle risorse forestali e naturali, agli ATC e agli Enti parco pugliesi nonché agli ulteriori portatori d'interesse;
- di disporre, a cura del Segretariato generale della Giunta, la pubblicazione del provvedimento sul BURP.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio loro affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e europea e che il presente schema di provvedimento predisposto dal funzionario regionale, confermato dal Dirigente della Sezione Gestione Sostenibile e Tutela delle Risorse Forestali e Naturali, è conforme alle risultanze istruttorie.

Il Funzionario istruttore – E.Q. "*Pianificazione e programmazione in materia faunistiche venatorie*"
Dott. Angelo GALASSO

Il Dirigente della Sezione

Gestione Sostenibile e Tutela delle Risorse Forestali e Naturali
Domenico Campanile
Dott. Domenico CAMPANILE

Il Direttore di Dipartimento, ai sensi dell'art. 181 del D.P.G.R. n. 22/2021 e ss.mm.ii., NON RAVVISA osservazioni alla presente proposta di D.G.R.

Il Direttore del Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale ed Ambientale
Prof. Gianluca NARDONE

L'Assessore all'Agricoltura, Risorse agroalimentari, Alimentazione, Riforma fondiaria, Caccia, Pesca e Foreste:
Dott. Donato PENTASSUGLIA

LA GIUNTA REGIONALE

Udita la relazione e la conseguente proposta dell'Assessore all'Agricoltura, Risorse agroalimentari, Alimentazione, Riforma fondiaria, Caccia, Pesca e Foreste;
Viste le sottoscrizioni poste in calce alla proposta di deliberazione;
A voti unanimi espressi nei modi di legge

DELIBERA

- di prendere atto della narrativa che qui si intende richiamata;
- di sostituire il punto 1, lett. a) dell'art. 14, dell'Allegato A (DGR 886/2023), parte integrante del presente atto, di seguito riportato,

  a. armi a canna rigata di calibro non inferiore a 7 millimetri, del tipo ad otturatore manuale girevole scorrevole o basculanti, a caricamento singolo o a ripetizione manuale, munite di ottica di puntamento, con munizionamento atossico, sono vietate le armi semiautomatiche;

  con la seguente dicitura:

  a) fucile con canna ad anima liscia o rigata a caricamento singolo manuale o a ripetizione semiautomatica classificate come armi da caccia o armi sportive. Salvo quanto diversamente disposto dalle normative vigenti in materia di armi, per i fucili con canna ad anima rigata è consentito l'utilizzo di ogni calibro, anche con diametro del proiettile inferiore a millimetri 5,6 e con bossolo a vuoto di altezza inferiore a millimetri 40).
- di confermare quant'altro stabilito dal disciplinare denominato *"Disciplinare attuativo per il controllo numerico della popolazione di cinghiale in regione Puglia",* di cui alla DGR 886/2023;
- di dare mandato alla Sezione Gestione sostenibile e tutela delle risorse forestali e naturali di provvedere

ad adottare le conseguenziali iniziative e atti dirigenziali per l'applicazione delle disposizioni di cui ai relativi disciplinari in parola;

- di notificare il presente provvedimento, a cura della competente Sezione Gestione sostenibile e tutela delle risorse forestali e naturali, agli ATC e agli Enti parco pugliesi nonché agli ulteriori portatori d'interesse;
- di disporre, a cura del Segretariato generale della Giunta, la pubblicazione del provvedimento sul BURP.

La Segretaria Generale della Giunta
ANNA LOBOSCO

Il Presidente della Giunta
MICHELE EMILIANO

Il Dirigente della Sezione
(Dr Domenico Campanile)

Domenico Campanile
13.09.2024 08:19:24
GMT+01:00

ALLEGATO A)

Disciplinare attuativo per il controllo numerico della popolazione di cinghiale in regione Puglia

Art. 1 - Finalità, principi e definizioni

1. Il presente documento disciplina il controllo numerico della popolazione di cinghiale in Regione Puglia, in ottemperanza all'art. 11 *quaterdecies*, comma 5, della Legge 2 dicembre 2005, n. 248, all'art. 28 comma 4 e art. 31 della L.R. 59/2017.
2. Esso trova sinergia con il "*Piano Regionale di Interventi Urgenti (PRIU) della Regione Puglia per la gestione, il controllo e l'eradicazione della Peste Suina Africana nei suidi da allevamento e selvatici*" (D.G.R. del 2 agosto 2022, n. 1140) e ne integra alcune misure attuative.
3. Individua il prelievo in selezione quale misura prioritaria di intervento e, laddove sussistano condizioni emergenziali e contingentate a siti specifici (ad esempio le aree a vocazionalità nulla indicate nel PRIU), prevede l'applicazione della girata o interventi di cattura mediante gabbie/chiusini (vedi ad es. parchi e aree periurbane).
4. Il documento disciplina ha i seguenti obiettivi di medio-lungo termine:
   a. ricostituire i limiti di tollerabilità della specie tali da ridurre i danni alle colture agricole, l'allarme sociale, gli impatti sulla biodiversità nonché i sinistri stradali causati dalla specie;
   b. conservare la presenza della specie sul territorio regionale in un rapporto di compatibilità con l'ambiente, a tutela della biodiversità e della sostenibilità dell'agricoltura;
   c. adeguare le presenze nel territorio della Regione Puglia ad un livello corrispondente alle esigenze ecologiche, scientifiche, culturali e ricreative, assicurandone la protezione e la gestione, attraverso l'applicazione delle misure necessarie;
   d. contribuire alla conoscenza delle popolazioni di cinghiali presenti sul territorio sia attraverso l'analisi del loro status sia mediante valutazioni quali-quantitative da effettuarsi sulla base di opportune metodologie di conteggio.

Art. 2 - Funzioni

1. Il controllo numerico rappresenta una tra le diverse opzioni gestionali.
2. La Regione Puglia esercita il coordinamento e il controllo sull'applicazione del presente documento di disciplina, ai sensi della vigente normativa, in ottemperanza alle finalità e ai principi di cui all'articolo 1.
3. La Regione Puglia, attraverso gli Organismi gestori della fauna sul territorio, sia pubblici che privati, quali Ambiti Territoriali di Caccia (ATC), Aziende Faunistico Venatorie (AFV), Aziende Agro Turistico Venatorie (AATV) e le ZAC, definiti Soggetti Attuatori (SA) attua a livello territoriale i Piani di contenimento del cinghiale, secondo le disposizioni del presente Disciplinare.

Art. 3 - Formulazione del Piano Regionale di controllo del Cinghiale

1. Il Piano di controllo, nel periodo di attuazione del "*Piano Regionale di Interventi Urgenti (PRIU) della Regione Puglia per la gestione, il controllo e l'eradicazione della Peste Suina Africana nei suidi da allevamento e selvatici*" si caratterizza per quote di prelievo suddivise per classi di sesso, età e territorio, secondo le indicazioni del PRIU.
2. Alla conclusione del periodo di attuazione del PRIU il controllo numerico del cinghiale in Puglia sarà attuato secondo le indicazioni del "*Piano di monitoraggio e gestione del cinghiale in Puglia*" ed adeguato al Piano straordinario per la gestione e il contenimento della fauna selvatica di cui all'articolo 19-ter della legge 11 febbraio 1992, n. 157.

Art. 4 - Figure tecniche

1. Le figure tecniche preposte alla gestione numerica del cinghiale sono le seguenti:
   a. Regione Puglia con la sua struttura competente in materia faunistico-venatoria;
   b. soggetti Attuatori (SA): ATC, AFV, AAFV e ZAC;
   c. operatore di selezione abilitato;
   d. collaboratore non armato dell'operatore di selezione, cioè cacciatore che abbia seguito un corso per la caccia di selezione anche se non è iscritto nell'albo dei cacciatori di selezione o un corso di abilitazione alla caccia collettiva al cinghiale, nonché operatori esperti nel recupero capi feriti (anche con il cane da traccia) e nell'eviscerazione del capo abbattuto;
   e. cacciatore abilitato alla Caccia Collettiva per le Girate.

ART. 5 - Gruppo di Coordinamento Regionale

1. Il Gruppo di Coordinamento Regionale è costituito da:
   a. assessore regionale competente in materia faunistico-venatoria o suo delegato;
   b. dirigente della Sezione regionale competente in materia faunistico-venatoria o suo delegato;
   c. un rappresentante del Comitato Tecnico Faunistico-Venatorio Regionale;
   d. un rappresentante dell'Osservatorio faunistico regionale;
   e. un esperto di comprovata esperienza scientifica in materia faunistica;
   f. un rappresentante della Sezione Vigilanza Ambientale Regionale.
2. Le funzioni del Gruppo di Coordinamento Regionale sono:
   a. coordina le attività di controllo numerico così come disciplinate dal presente documento;
   b. esprime parere sui provvedimenti disciplinari di cui all'Art. 19;
   c. esprime parere vincolante sull'approvazione dei Distretti, delle Unità di Gestione e sui Settori di cui all'art. 7 comma 4.

Art. 6 – Soggetti ammessi

1. Sono ammessi ad esercitare l'attività di prelievo del cinghiale in Puglia:
   a. gli iscritti all'"*Albo Regionale dei Cacciatori abilitati all'esercizio della Caccia di Selezione del cinghiale*", istituito ed aggiornato periodicamente dalla Regione Puglia;
   b. i proprietari e conduttori di fondi agricoli ubicati in Regione, in possesso di regolare porto d'armi, che potranno esercitare l'attività di prelievo soltanto sui propri terreni;

c. gli operatori abilitati con corsi di coadiutori ai piani di controllo del cinghiale comunque iscritti all'Albo di cui alla lett. a).

2. L'Albo dei cacciatori di selezione è stato istituito con Determinazione n. 756 del 18/11/2022 dalla Sezione Gestione Sostenibile e Tutela delle Risorse forestali e Naturali.

3. L'accesso all'Albo Regionale dei cacciatori abilitati all'esercizio della Caccia di Selezione si ottiene, previo invio di formale richiesta di iscrizione alla Sezione regionale competente, dopo aver frequentato un corso di formazione dedicato alla caccia di selezione per il cinghiale ai sensi dell'art. 31 della L.R. 59/2017, secondo le linee guida ISPRA.

4. Per i cacciatori abilitati fuori della Regione Puglia è previsto il riconoscimento del titolo in possesso di "*Cacciatori abilitati all'esercizio della Caccia di Selezione del cinghiale*" (equipollenza) rispetto alle caratteristiche delle abilitazioni di cui sopra. L'ottenimento dell'equipollenza è disciplinato dalla verifica della documentazione comprovante il possesso dell'abilitazione conseguita ovvero la corrispondenza tra i contenuti dei percorsi didattici specifici e le modalità d'esame previsti dalla Regione o dallo Stato di provenienza.

Art. 7 - Aree di Intervento

1. La Regione, in accordo con gli Organismi indicati al punto 3 dell'art. 2, suddivide il territorio, compreso quello ricadente negli istituti faunistici di cui all'articolo 10, comma 8, lett. a), b) e c) della legge n. 157 del 1992 in:

   a. Distretti (D)

   b. Unità di Gestione (UdG)

   c. Settori (S)

2. Ogni Distretto è suddiviso in Unità di Gestione riportanti, tramite cartografia, le aree maggiormente sensibili o cosiddette "aree critiche" denominate Settori.

3. Più specificatamente esse sono così definite:

   a. Distretto: area del territorio Regionale corrispondente al massimo al territorio di ciascun AA.TT.CC.; in caso di territori ampi e non omogenei, ciascun ATC può essere suddiviso in più distretti;

   b. Unità di Gestione: porzione di territorio o area critica, comprendente il territorio di uno o più Comuni, su cui:

      - si siano verificati, accertati e quantificati i danni alle colture agro-forestali;
      - sussistano circostanze di potenziale pericolo o pericolosità imminente per le attività umane o per l'incolumità delle persone;
      - insistano aree in cui la densità, relativa alla presenza della specie, non sia stata contenuta attraverso interventi ordinari di attività venatoria in forma collettiva, la cui eccedenza causa situazioni di rischio o potenziale danneggiamento alle colture, circolazione stradale o alle persone.

   c. Settori: aree minime o porzione di territorio di dimensioni contenute, ricadenti nell'Unità di Gestione, in cui è stata verificata e accertata la presenza dei capi su cui applicare il prelievo.

      Tali aree rappresentano il luogo fisico di abbattimento del cinghiale e devono essere cartograficamente ed individuate dai Soggetti Attuatori, seguendo confini naturali o artificiali quali canali, strade, muri a secco, ecc.

      In tali aree sono individuati, a cura del Responsabile dell'Unità di Gestione e degli altri abilitati al prelievo assegnati all'UdG, uno o più punti potenziali di sparo in funzione delle

superfici e delle caratteristiche ambientali dell'aree, anche mediante la realizzazione di altane per l'appostamento, possibilmente finanziate dalla Regione Puglia.
Detti punti sono riportati in apposita cartografia di dettaglio e caricati su apposito portale telematico. Per ogni punto è altresì riportato un intorno di 300 metri dove il cacciatore, che ha prenotato il settore, può muoversi per individuare la migliore posizione di tiro soprattutto ai fini della sicurezza. I 300 metri non possono sovrapporsi a quelli di settori limitrofi.

d. I Distretti, le Unità di Gestione e i Settori, numerati progressivamente, sono rapportati ai confini comunali secondo le mappe di rischio comunale determinate nel PRIU.

e. I Distretti, le Unità di Gestione e Settori sono approvati con Determinazione del Dirigente della Sezione regionale competente in materia Faunistico-Venatoria, previo parere del Gruppo di Coordinamento di cui all'art. 5 e pubblicati sui siti degli AA.TT.CC mediante cartografia in ambiente GIS (Geographic Information System) e/o in formato consultabile (Adobe pdf, immagini ecc).

Art. 8 - Metodologie di prelievo

1. Le modalità di prelievo all'interno dei Settori individuati sono garantite attraverso:
   a. l'abbattimento da appostamento;
   b. l'applicazione del metodo della girata.
2. Nel caso in cui si rilevi la presenza di cinghiali è consentito ai proprietari e/o conduttori dei terreni agricoli non ricadenti nei "settori individuati" e muniti di abilitazione, di abbattere il capo, con le modalità di autorizzazione e teleprenotazione di seguito specificate o di richiedere all'ATC di competenza l'intervento di un cacciatore di selezione.
3. Le diverse tecniche di prelievo possono essere autorizzate in forma esclusiva o in combinazione tra loro (abbattimento da appostamento fisso o girata), a seconda delle specifiche esigenze e delle caratteristiche ambientali dell'area in questione.

Art. 9 - Accesso al controllo numerico negli AA.TT.CC.

1. I soggetti elencati all'art. 6 possono presentare l'iscrizione al Distretto, secondo le modalità previste nella piattaforma online e di teleprenotazione messa a disposizione dagli ATC, indicando, oltre ai dati anagrafici, anche:
   a. il numero di iscrizione all'Albo regionale;
   b. il Distretto o l'Unità di Gestione prescelta e l'eventuale alternativa;
   c. il Settore nel/nei quali ricadono i propri fondi, nel caso di proprietari o conduttori di terreni agricoli anche se non iscritti all'ATC;
   d. il certificato, rilasciato da un campo di tiro, attestante la capacità dell'operatore di selezione di attingere, come richiesto da ISPRA, un bersaglio del diametro di 15 cm a 100 mt con almeno 4 colpi su 5 sparati, l'ottica e l'arma utilizzate nella prova.

      Detto certificato deve essere prodotto ogni 2 anni al fine di garantire la sicurezza nelle azioni di caccia.

      Per il primo avvio del controllo in selezione sono ritenuti validi i certificati delle prove di tiro sostenute all'interno dell'esame di abilitazione per la caccia di selezione, qualora le suddette prove siano state effettuate con le indicazioni di cui sopra e non siano trascorsi più di 2 anni dalla data di conseguimento del titolo di abilitazione;
   e. il certificato di taratura annuale dell'arma da utilizzare con riferimento all'ottica

effettivamente montata;

f. una dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000, su modello preparato dal Soggetto attuatore, in cui si attesta che:

- la partecipazione alle attività di controllo è a titolo completamente gratuito, esonerando il Soggetto Attuatore e la Regione Puglia, da qualsiasi responsabilità civile e penale per incidenti/danni da lui subiti nel corso delle attività di controllo faunistico, e/o per danni da lui causati a terzi o a cose o animali appartenenti a terzi;
- la conoscenza di tutte le norme procedurali del piano di controllo, ivi comprese le prescrizioni sanitarie relative al trattamento delle carcasse dei capi abbattuti;
- il possesso di specifica copertura assicurativa per la caccia comprensiva delle attività di controllo faunistico.

2. L'iscrizione e la successiva possibilità di accesso al sistema di teleprenotazione è considerato a tutti gli effetti una autorizzazione al controllo del cinghiale nell'Unità di Gestione assegnata.
3. Ogni operatore può essere iscritto ad una sola UdG oppure ad Unità di Gestione in cui ricadono i propri terreni.
4. I proprietari e conduttori di fondi agricoli in possesso di abilitazione al prelievo selettivo sul cinghiale, qualora non assegnati all'UdG in cui sono compresi i propri terreni, possono prenotarsi esclusivamente per i settori in cui ricadono i terreni posseduti o condotti.
5. Il prelievo, in deroga alla normativa nazionale sul comodato delle armi da fuoco uso caccia, può essere esercitato esclusivamente con arma di proprietà per motivi di sicurezza propria e altrui considerata la necessaria conoscenza dell'arma, dell'ottica e delle regolazioni.
6. Ciascun operatore, preventivamente all'attività di prelievo, è tenuto ad effettuare obbligatoriamente la teleprenotazione del Settore prescelto se disponibile.
7. Gli operatori iscritti ad una unità di gestione si prenotano in uno dei Settori individuati fino a concorrenza dei capi assegnati alla unità di gestione di appartenenza. All'atto della teleprenotazione il sistema assegna automaticamente la tipologia di capo da abbattere.
8. Qualora il numero dei capi da abbattere assegnati ad una unità di gestione è raggiunto prima della scadenza del periodo di caccia di selezione, i cacciatori iscritti possono essere assegnati ad altre unità con capi disponibili.
9. Le squadre/gruppi di caccia collettiva già iscritte all'ATC ed in grado di applicare il metodo della girata con operatori provvisti di abilitazione al cinghiale sono assegnatarie di aree nelle quali insistono condizioni di spiccata criticità e/o ritenute a vocazionalità nulla come dal PRIU. Tali aree sono individuate dal soggetto attuatore nei Settori e nelle UdG aventi caratteristiche idonee. Le modalità di svolgimento della girata sono quelle previste dal Regolamento Regionale 22 novembre 2017 n. 21 e ss.mm.ii. "*Regolamento per la caccia al cinghiale in forma collettiva*".

Art. 10 - Gestione del Distretto e delle Unità di Gestione

1. Ogni distretto è compreso preferibilmente all'interno di un solo ATC e può contenere più Unità di Gestione e più Settori.
2. I Soggetti Attuatori individuano, in attuazione del Piano che assegna a ciascun Distretto il numero di capi da abbattere, con l'ausilio di faunisti esperti e sui territori di propria competenza, le UdG ed i Settori con i criteri di cui al comma 2 dell'art, 6. Il numero dei capi previsti per ciascuna UdG è raccordato alla mappa di rischio come riportato nel piano di intervento vigente.
3. Il numero dei capi assegnati di cui al comma 2 del presente articolo, oltre che tra le UdG individuate sul territorio degli AA.TT.CC., è ripartito anche tra gli istituti faunistici di cui

all'articolo 10, comma 8, lett. a), b) e c) della legge n. 157 del 1992 (AFV, OdP, AATV e le ZAC che ne fanno richiesta), in proporzione alla loro superficie ed al numero di capi attribuiti dal piano ai Comuni in cui ricadono; in tale circostanza le AFV, le AATV, le OdP e le ZAC sono considerate come singole UdG.

Il riparto dei capi tra le UdG, sia a gestione pubblica e sia a gestione privata, è comunicato dall'ATC al Gruppo di Coordinamento Regionale.

4. Ogni anno i Soggetti Attuatori stabiliscono il numero di operatori da iscrivere ad ogni UdG in funzione del numero di Settori e del raggiungimento degli obiettivi secondo gli indicatori contenuti nel PRIU.
5. Nel periodo compreso tra il 01 ed il 30 novembre di ogni anno gli interessati sull'apposita piattaforma messa a disposizione dagli ATC, sono tenuti a compilare le domande di iscrizione o le richieste di trasferimento.

   Nel caso di nuovi corsi di abilitazione per cacciatori di selezione e/o coadiutori dei Piani di Controllo i precitati termini possono essere derogati per i posti non assegnati.
6. Il Soggetto Attuatore di cui al comma 2 dell'articolo 3, redige per ciascun Distretto la graduatoria ai fini dell'assegnazione degli operatori alle UdG, tenendo conto, in ordine di priorità, dei seguenti criteri:
   a. residenza anagrafica in un comune ricadente nell'UdG richiesta;
   b. proprietario di fondi agricoli situati nell'UdG richiesta;
   c. residenza anagrafica nel distretto;
7. In caso di parità tra più operatori rappresenta criterio di priorità l'anzianità di porto d'armi per uso caccia e di abilitazione.
8. Tutti gli operatori devono essere in regola con il porto di fucile e con la copertura assicurativa per la caccia;
9. Entro il 15 dicembre di ogni anno i Soggetti Attuatori redigono la graduatoria dei richiedenti, di cui al comma 6, suddividendoli nelle UdG, e la trasmettono al Gruppo di Coordinamento Regionale.
10. Entro il 30 dicembre di ogni anno i soggetti attuatori pubblicano gli elenchi dei nominativi degli aventi diritto per distretto e unità di gestione.
11. Entro la stessa data i Soggetti Attuatori nominano i Responsabili delle Unità di Gestione che hanno il compito di coordinamento e di raccordo con lo stesso e inviano i relativi elenchi al Gruppo di Coordinamento Regionale.
12. Entro il 31 gennaio di ogni anno il Soggetto Attuatore provvede a pubblicare l'elenco dei cacciatori iscritti al Distretto e l'Unità di gestione a cui sono stati assegnati, fornendo loro le credenziali di accesso al programma di teleprenotazione.
13. Successivamente, i Soggetti Attuatori trasmettono agli organi di vigilanza l'elenco degli operatori autorizzati al prelievo selettivo nei Distretti e nelle UdG.
14. I Responsabili delle UdG durano in carica 2 anni e possono essere riconfermati.
15. I Responsabili delle UdG decadono in caso di dimissioni, cancellazione dal Distretto, provvedimenti disciplinari, mancata partecipazione alle riunioni o all'attività di formazione obbligatoria disposta dall'ATC. In tal caso vengono sostituiti con le stesse modalità con cui sono stati nominati.
16. I Responsabili delle UdG, unitamente agli operatori assegnati all'UdG provvedono ad individuare gli appostamenti (punti di sparo), con le modalità previste all'art. 7 comma 2 lett. c) e nel rispetto della normativa in materia di caccia e la loro localizzazione dovrà essere comunicata al

Soggetto Attuatore per il successivo inoltro agli organi preposti al controllo.

Art. 11 - Esercizio del prelievo

Le modalità di prelievo sono:

a) Abbattimento da postazione fissa

1. L'abbattimento, nella forma dell'aspetto, è esercitato esclusivamente da postazione fissa, situata a terra o su altana, individuata dal Responsabile dell'Unità di Gestione all'interno del Settore perimetrato, con le modalità previste all'art. 7 comma 2 lett. c) e dall'art. 10 comma 16, nel rispetto delle norme di sicurezza legislative e regolamentari vigenti.
2. L'abbattimento da postazione fissa deve materializzarsi in un tiro effettuato con arma in appoggio, su cinghiale fermo, posto di fianco o a tre quarti rispetto all'operatore in appostamento, posizionato ad una distanza massima di 120 metri.
3. Prima del tiro di prelievo, ai fini della sicurezza derivante dall'uso delle armi, l'operatore dovrà accertarsi che in caso di mancato bersaglio o nel caso il proiettile trapassi il corpo del cinghiale, lo stesso dovrà attingere a brevissima distanza dall'animale al terreno vegetale scoperto.
4. Risulta sempre vietato sparare a cinghiali in movimento, a selvatici non perfettamente visibili, in presenza di traiettorie non perfettamente libere, a cinghiali in scollinamento o prossimità di punto di scollinamento.
5. Il controllo deve avvenire preferibilmente in forma individuale; tuttavia, l'operatore può avvalersi, previa comunicazione sulla piattaforma di teleprenotazione, dell'ausilio di un collaboratore, così come definito all'art. 4 comma 1 lettera d) del presente Disciplinare. Il collaboratore non può effettuare l'abbattimento, ma solo il recupero del capo e il rilievo dei dati biometrici.
6. Nelle vie di accesso nel raggio di circa 150 metri dalla postazione di sparo, dovranno essere posizionate a cura dell'operatore, tabelle indicanti "ATTENZIONE! Operazioni in corso di controllo del cinghiale con arma da fuoco".
7. Gli appostamenti per il controllo degli ungulati sono sempre considerati appostamenti temporanei, non sono soggetti alle disposizioni degli appostamenti fissi e possono essere lasciati in essere con il consenso scritto del proprietario o del conduttore del fondo.

B) Abbattimento con il metodo della girata

1. L'azione si svolge in forma collettiva (gruppo) mediante posizionamento di poste fisse e utilizzo di un conduttore (armato) ed un solo cane abilitato tramite prove E.N.C.I. (limiere), secondo le regole previste dal RR 21/2017.

Entrambe le tipologie soggiacciono a regole comuni.

1. Ai fini della sicurezza, devono essere indossati indumenti ad alta visibilità ed utilizzati apparecchi radio su frequenze prestabilite al fine di agevolare i controlli degli addetti alla vigilanza.
2. L'accesso al punto di sparo nel settore di prelievo ed il rientro da questo, dovrà avvenire obbligatoriamente con arma scarica ed in custodia.
3. Durante l'attività di controllo del cinghiale all'operatore è comunque vietato, in ogni periodo dell'anno, esercitare attività venatoria su altre specie.
4. Nell'ambito del controllo al cinghiale è autorizzata la creazione di insogli, di punti di abbeverata e di punti di foraggiamento con l'impiego di sole granaglie nel limite di 1Kg/die su massimo 2 punti per Settore.
5. Nel caso di abbattimento l'operatore deve applicare immediatamente al capo abbattuto il contrassegno numerato inamovibile fornitogli dal Soggetto Attuatore e compilare on- line la

scheda di abbattimento o in mancanza di rete comunicare con sms l'abbattimento appena possibile.

6. Al termine dell'attività di controllo, l'operatore è tenuto ad effettuare sulla piattaforma informatica la chiusura dell'uscita ed a compilare la scheda di abbattimento.
7. In caso di smarrimento dei contrassegni inamovibili l'operatore dovrà darne comunicazione scritta, tramite pec, al Soggetto Attuatore entro le successive 24 ore. L'operatore non potrà comunque effettuare uscite prima di aver ottenuto nuovamente i contrassegni dal Soggetto Attuatore.
8. Per motivi di sicurezza, l'operatore prima di recuperare il capo abbattuto deve sempre attendere 15 minuti dal momento dell'ultimo sparo, restando in punteria e pronto a esplodere un nuovo colpo per scongiurare l'ipotesi del capo apparentemente abbattuto ma di fatto solo ferito.
9. Per ogni capo abbattuto l'operatore deve:
   a. annotare immediatamente l'evento sulla piattaforma digitale;
   b. applicare i contrassegni inamovibili e numerati al tendine d'Achille;
   c. compilare presso i Centri di Lavorazione Selvaggina (CLS) o i Centri di Raccolta Selvaggina (CRS) le schede per la raccolta dei dati biometrici, completare la compilazione dei dati rimanenti entro le 12 ore dalla comunicazione dell'abbattimento;
   d. realizzare n. 2 rilievi fotografici in digitale del capo abbattuto, di cui: n. 1 foto del capo posto sul fianco, per intero e con il contrassegno ben visibile e n. 1 foto per intero con gli organi genitali visibili;
   e. inviare la documentazione al Soggetto Attuatore competente per territorio entro 5 giorni.
10. Successivamente all'abbattimento il capo dovrà essere trasferito a cura dell'operatore al CLS o al CRS più vicino per essere sottoposto ad esame *post mortem* e prelievi secondo quanto previsto dalla normativa vigente.
11. In caso di abbattimento di capi che presentino condizioni o comportamenti anomali evidenti (ferite, lesioni del mantello, dermatiti atopiche) va contattato senza indugio il servizio veterinario / ATC competente per territorio.
12. Nel caso dell'abbattimento con il metodo della girata, gli adempimenti di cui ai commi precedenti devono essere realizzati dal Capogruppo.
13. Il capo è di proprietà dell'operatore che lo ha abbattuto, salvo i casi in cui l'animale dovesse risultare affetto da problematiche di tipo sanitario; in tal caso dovrà essere trattenuto presso l'istituendo punto di controllo e conservazione delle carcasse in attesa di un controllo ufficiale degli Organismi Sanitari preposti.

Art. 12 – Prelievo di urgenza

1. Nelle aree considerate dal PRIU non vocate "a tolleranza zero", anche se non rientranti in Settori delimitati, nel caso di circostanze di potenziale pericolo o pericolosità imminente per le attività antropiche o per l'incolumità delle persone, gli interventi necessari (cattura o abbattimento), devono essere effettuati esclusivamente sotto la supervisione di personale in servizio delle forze dell'ordine, preferibilmente gli addetti alla vigilanza individuati dalla normativa vigente (L. 157/92 e L. R. 59/2017), su disposizione dell'Autorità Competente.

Art. 13 – Centri Lavorazione Selvaggina e Centri Raccolta selvaggina

1. I Soggetti Attuatori per ciascun distretto, devono dotarsi di almeno un Centro per la Lavorazione della Selvaggina (CLS) o di un Centro di Raccolta Selvaggina (CRS), dove il capo abbattuto deve essere portato per essere preso in carico sottoposto al rilevamento delle misure biometriche da parte di soggetto abilitato, sottoposto all'eviscerazione (se non espletata sul posto) e alla scuoiatura da parte del cacciatore che lo ha abbattuto, ai prelievi previsti per legge e successivamente stoccato in cella frigorifera. Solo all'esito negativo degli esami comunicati dalla ASL il capo è riconsegnato all'operatore che lo ha abbattuto; diversamente è smaltito presso azienda autorizzata alla distruzione mediante incenerimento.
2. Il conferimento dell'animale presso il Centro di cui sopra deve avvenire entro 3 ore al massimo dal momento dell'abbattimento.
   Nel caso in cui la distanza del Centro sia superiore ai 30 km dal luogo dell'abbattimento il capo è custodito dall'operatore, stoccato in apposita cella frigorifero, previo prelievo dei campioni biologici, come previsto per legge, restando in attesa degli esiti delle analisi, prima della consumazione ad uso alimentare.

Art. 14 – Mezzi consentiti per l'abbattimento

1. Nelle operazioni di controllo del cinghiale sono utilizzabili:
   a. fucile con canna ad anima liscia o rigata a caricamento singolo manuale o a ripetizione semiautomatica classificate come armi da caccia o armi sportive. Salvo quanto diversamente disposto dalle normative vigenti in materia di armi, per i fucili con canna ad anima rigata è consentito l'utilizzo di ogni calibro, anche con diametro del proiettile inferiore a millimetri 5,6 e con bossolo a vuoto di altezza inferiore a millimetri 40).
   b. arco di potenza non inferiore a 50 libbre standard AMO, con allungo di 28 pollici e frecce dotate di punta a lama semplice o multipla non inferiore a 25 millimetri;
2. L'operatore deve presentare al Soggetto Attuatore di afferenza, al momento dell'iscrizione al Distretto, il certificato di taratura annuale con riferimento all'ottica effettivamente montata.

Art. 15 – Recupero dei capi feriti

1. L'operatore verifica l'esito del colpo sull'animale dai segni di presenza; nel caso di ferimento mortale la segnalazione deve essere effettuata dall'operatore al Soggetto Attuatore e al Responsabile delle UdG; quest'ultimo, d'intesa con il Soggetto Attuatore può organizzare forme di recupero dei capi feriti avvalendosi di operatori con qualifica di conduttori di cani da traccia abilitati, muniti di specifici cani da traccia per pista di sangue.
2. I conduttori di cani da traccia, durante le operazioni di recupero, devono utilizzare cani qualificati, in possesso di certificazione valida; essi possono utilizzare armi con o senza ottica di puntamento ma comunque a canna rigata.
3. Il conduttore del cane da traccia, in presenza degli organi di vigilanza, può effettuare il recupero anche all'interno di aree a gestione privata o poste in divieto di caccia. Il recupero può altresì essere effettuato dal conduttore abilitato, purché accompagnato o sotto il coordinamento del personale degli organi di vigilanza, nelle aree cacciabili nei giorni e orari di divieto.

Art. 16 – Periodi di intervento

1. Le operazioni di controllo del cinghiale sono effettuabili in tutti i periodi dell'anno, senza limitazione di tempo e di luogo, nel rispetto di quanto previsto dai regolamenti interni delle aree protette e delle zone a gestione privata del territorio e della fauna.
2. L'attività di controllo del cinghiale tramite abbattimento all'aspetto da postazione fissa è

consentita da un'ora prima del sorgere del sole fino ad un'ora dopo il tramonto.

3. Nei casi di gravi danneggiamenti alle produzioni agricole, il Soggetto Attuatore, valutando la scarsa efficacia dei prelievi tramite cattura, abbattimenti da postazione fissa e/o girata con cane limiere, può autorizzare abbattimenti da postazioni fisse in orari notturni con ausilio di fonti luminose.

Art. 17– Prestazioni d'opera

1. L'operatore può prestare la propria collaborazione al Soggetto Attuatore (nell'ambito del Distretto di appartenenza) alla realizzazione di specifiche prestazioni d'opera come ad esempio:
   a. prevenzione dei danni attraverso la realizzazione e/o manutenzione di misure di prevenzione dei danni da cinghiale;
   b. partecipazione alle azioni di monitoraggio della specie;
   c. conduzione di studi e ricerche;
   d. la collaborazione prestata sarà considerata titolo di preferenza utile ai fini della compilazione delle graduatorie di ammissione alle liste dei controllori abilitati dai singoli distretti.

Art. 18 – Sorveglianza e controllo

1. Gli addetti alla vigilanza sono individuati dalla normativa vigente L. 157/92 e dalla L. R. 59/2017.
2. Prima dell'avvio delle attività di controllo, i Soggetti Attuatori devono inviare agli organi di vigilanza competenti per territorio, un'idonea cartografia, anche in formato digitale (georeferenziato), indicante la suddivisione del territorio di competenza in Distretti, UdG e Settori, i punti di sparo e inoltre, per il tramite della piattaforma informatica, le seguenti informazioni:
   - settori attivi;
   - giorni di espletamento delle attività di controllo;
   - nominativi degli operatori per il controllo abilitati ed autorizzati per ciascuna UdG.
3. In caso di variazioni al calendario delle uscite programmate, i Soggetti Attuatori sono tenuti a darne tempestiva comunicazione agli organi preposti al controllo di cui al comma 1 competenti per territorio.

Art. 19 – Provvedimenti disciplinari

1. Il Soggetto Attuatore dispone la sospensione all'espletamento dell'attività di controllo per un periodo di:
   a. un mese per simulazione di uscita di caccia, mancata uscita di caccia dopo la prenotazione senza aver provveduto ad annullare la stessa, abbattimento di capo di classe non assegnata, fatto salvo errori tecnici;
   b. due anni per omessa dichiarazione di uscita, contraffazione capo abbattuto, abbattimento al di fuori del settore di sparo, omessa dichiarazione di abbattimento, omessa applicazione del contrassegno inamovibile, abbattimento durante l'uscita di controllo di specie diverse dal cinghiale.
2. Per tutte le altre violazioni al presente documento i Soggetti Attuatori possono disporre la sospensione del controllo in fino a 10 giornate/anno.

Art. 20 – Procedimento per l'applicazione dei provvedimenti disciplinari

1. I Soggetti Attuatori applicano i provvedimenti disciplinari di cui all'art. 19 previo parere del Gruppo di Coordinamento Regionale di cui all'art. 5.
2. Qualora i provvedimenti disciplinari non possano essere applicati nella stagione venatoria in cui le infrazioni sono state commesse, vengono adottati nella stagione venatoria successiva per diretta traslazione.

Art. 21 – Gestione faunistico venatoria del cinghiale nelle aziende faunistico venatorie, agrituristico-venatorie e nelle Zone Addestramento Cani

1. Le Aziende Faunistico Venatorie, Agri-Turistico-Venatorie e le ZAC possono costituire Unità di Gestione del cinghiale a sé stanti; al loro interno sono perimetrati i Settori con caratteristiche analoghe a quelle individuate negli AA.TT.CC.

   In esse i censimenti e il prelievo del cinghiale sono organizzati ed effettuati a cura dal titolare dell'autorizzazione secondo le metodologie indicate nelle linee guida ISPRA e in accordo con le modalità del Piano Regionale in attuazione.

   I competenti uffici della Regione Puglia per territorio possono effettuare verifiche a campione ed effettuare censimenti con personale competente.
2. Entro il 15 febbraio di ogni anno il titolare provvede ad inviare, per il tramite dell'ATC di riferimento e con le modalità stabilite dalla struttura competente della Giunta regionale, i dati di censimento, i risultati di prelievo dell'annata precedente e la proposta di piano per l'annata venatoria successiva (da effettuarsi in accordo con le modalità del PRIU), compilando specifici campi del modello informatizzato.
3. Durante l'attività di controllo, i risultati dei prelievi devono essere comunicati entro il secondo giorno del mese successivo alla struttura regionale competente e al Gruppo di Coordinamento Regionale. Il mancato invio del piano di prelievo e delle informazioni richieste, entro i termini stabiliti possono comportare la sospensione del piano annuale.
4. Nelle aziende faunistico venatorie e nelle aziende agrituristico venatorie il controllo numerico in selezione può essere eseguito anche da cacciatori non iscritti all'Albo Regionale dei Cacciatori di selezione purché iscritti all'Albo di altre Regioni.

Art. 22 – Procedure e Prescrizioni per l'organizzazione, la gestione e l'esecuzione delle operazioni di cattura in contesti urbani e aree protette

1. La scelta del sito per l'installazione delle strutture di cattura (gabbie e/o chiusini) è effettuata sulla base di alcune valutazioni di natura tecnica e logistica, in termini di efficacia di cattura e fattibilità delle azioni. In particolare in base a:
   a. presenza /assenza di aree ad indirizzo zootecnico suinicolo e/o di criticità legate alla frequentazione di contesti urbani e periurbani;
   b. localizzazione in fondi con un'alta frequenza di danneggiamento;
   c. vicinanza con strade carrozzabili, in previsione del trasporto di materiale e degli animali catturati, nonché del regolare foraggiamento e controllo delle trappole;
   d. presenza di un certo grado di copertura arborea e/o arbustiva, al fine di aumentare
   e. sensazione di sicurezza degli animali e ridurre l'esposizione al sole nonché nascondere la struttura di cattura.

2. L'installazione delle gabbie/recinti di cattura è sempre subordinata all'ottenimento della preliminare autorizzazione scritta da parte del proprietario/conduttore del fondo interessato, per una estensione temporale che deve coincidere con quella di vigenza ed operatività del Piano.
3. Ciascun sito di cattura è individuato da un codice progressivo seguito dalla sigla provinciale (es. "C01_BA") ed è localizzato mediante coordinate WGS84-UTM33 che sono inserite in file georeferenziato per facilitare le successive valutazioni sull'idoneità del sito e per lo svolgimento delle attività di monitoraggio previste dal presente Disciplinare.
4. Il personale addetto alla attività di cattura è individuato in personale adeguatamente formato, esperto e competente nell'installazione delle strutture, nella gestione delle attività di foraggiamento, attivazione e controllo delle stesse e nella traslocazione e determinazione degli animali catturati. Gli stessi possono essere individuati in singole persone e/o aziende. Il controllo e gestione delle strutture può essere affidato in caso di richiesta, e previa formazione sullo svolgimento delle attività, ai proprietari terrieri in cui le stesse strutture sono collocate
5. La messa in posto delle strutture è seguita da una fase di "ambientamento" in cui le gabbie/recinti sono disarmate. In questa fase, che può durare circa 1-2 settimane, si provvede al foraggiamento con attrattori alimentari (graniglia, fioccato, frutta, …) delle trappole una volta al giorno in orari in cui la specie è meno attiva (giorno). Il foraggio deve essere distribuito in quantità non eccessive (1-2 kg a trappola) all'interno della trappola e nelle vicinanze della stessa al fine di attirare gli animali al suo interno e prendere "familiarità" con la struttura.
6. All'accertamento della frequentazione della trappola da parte di animali sono avviate le attività di cattura con l'attivazione del meccanismo di scatto a ghigliottina. L'innesco delle gabbie/recinti è effettuato nel pomeriggio precedente il giorno stabilito per la cattura. Le strutture di cattura devono essere controllate entro le ore 7 del giorno successivo all'innesco per assicurare il più ridotto tempo di permanenza possibile agli animali eventualmente catturati. In caso di cattura è contattato il personale individuato per la traslocazione degli animali e alla raccolta dei dati biometrici e al controllo sanitario.
7. Le operazioni di estrazione degli animali dalle trappole/chiusini sono svolte riducendo al minimo lo stress negli animali, la presenza umana nei pressi dei chiusini e rispettando il più possibile il silenzio. Gli animali sono traslocati in casse di trasporto individuali che sono posizionate in corrispondenza della porta del chiusino prima dell'apertura della gabbia/recinto.
8. Gli animali trasferiti all'interno delle casse di trasporto sono traslocati dall'Impresa incaricata mediante veicoli autorizzati per il trasporto di animali nel giorno medesimo di cattura all'area di stabulazione arrecando il minor stress possibile agli animali nel corso delle operazioni.
9. L'idoneità al trasporto viene certificata dall'Ufficiale Veterinario della ASL competente per il territorio mediante la redazione della apposita dichiarazione di provenienza. I capi catturati devono viaggiare accompagnati dalla necessaria documentazione.
10. Non sono ritenuti idonei al trasporto e quindi vanno rilasciati, conformemente a quanto previsto dalla normativa vigente (REG CE 1/2005):
    a. gli animali che presentano lesioni o problemi fisiologici ovvero patologie e che non sono in grado di spostarsi autonomamente senza sofferenza o di deambulare senza aiuto;
    b. animali che presentano una ferita aperta di natura grave o un prolasso;
    c. femmine gravide che hanno superato il 90 % del periodo di gestazione previsto ovvero femmine che hanno partorito durante la settimana precedente;
    d. femmine in allattamento ma prive della cucciolata autonoma;

e. neonati il cui ombelico non è ancora completamente cicatrizzato;

f. piccoli di meno di tre settimane se non accompagnati dalla madre e per un tratto di viaggio inferiore ai 100 km;

10. Ogni animale catturato deve essere identificato con apposita targhetta e descritto su apposita scheda cartacea predisposta (come da PRIU) che deve essere trasmessa tramite mail all'indirizzo indicato dall'ATC di competenza.
    Le stesse sono archiviate in apposito database informatizzato al fine di permettere la verifica dei risultati raggiunti e di svolgere le azioni di monitoraggio e verifica delle azioni adottate.

Art. 23 – Disposizioni per la prima applicazione

1. Per la prima applicazione del presente disciplinare i Soggetti Attuatori, entro 30 giorni dalla sua approvazione e pubblicazione, presentano alla competente sezione regionale un programma con le date di attuazione delle diverse fasi. A seguito di approvazione del suddetto programma viene pubblicato sul sito dei Soggetti Attuatori e della Regione Puglia e costituisce avvio delle procedure e delle attività.
2. Per gli anni successivi al primo valgono le date e le scadenze contenute nel presente provvedimento.

Il Dirigente della Sezione
(Dr Domenico Campanile)

Domenico
Campanile
13.09.2024
08:19:24
GMT+01:00

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 settembre 2024, n. 1293

European and Mediterranean Plant Protection Organization (EPPO). 72a riunione del Panel sulle misure fitosanitarie, dal 14 al 16 ottobre 2024 - York (GB). Autorizzazione della missione all'estero del dirigente dell'Osservatorio fitosanitario.

L'Assessore all'Agricoltura, Industria Agroalimentare, Risorse agroalimentari, Riforma fondiaria, Caccia e pesca, Foreste, Donato Pentassuglia, sulla base delle risultanze dell'istruttoria espletata dal Dirigente della Sezione Osservatorio fitosanitario, riferisce quanto segue.

VISTI

- Il Regolamento (UE) 2016/2031 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 26 ottobre 2016 relativo alle misure di protezione contro gli organismi nocivi per le piante, che modifica i regolamenti (UE) n. 228/2013, (UE) n. 652/2014 e (UE) n. 1143/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio e che ha abrogato le direttive 69/464/CEE, 74/647/CEE, 93/85/CEE, 98/57/CE, 2000/29/CE, 2006/91/CE e 2007/33/CE del Consiglio.
- Il D.lgs 2 febbraio 2021, n. 19 "Norme per la protezione delle piante dagli organismi nocivi in attuazione dell'articolo 11 della legge 4 ottobre 2019, n. 117, per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/2031 e del regolamento (UE) 2017/625".
- la DGR n. 1082 del 26/07/2002 "Missioni all'estero da parte dei dirigenti e del personale regionale" la quale fissa le modalità autorizzative delle missioni all'estero dei dirigenti e del personale regionale.
- l'articolo 3 della L.R. 42/1979 "Trattamento economico di missione e di trasferimento del personale regionale".
- la Legge Regionale del 29 dicembre 2023, n. 37 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2024 e bilancio pluriennale 2024-2026 della Regione Puglia - legge di stabilità regionale 2024";
- la Legge Regionale del 29 dicembre 2023, n. 38 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024 e bilancio pluriennale 2024-2026 della Regione Puglia";
- la D.G.R. n. 18 del 22/01/2024 Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione";
- la D.G.R. 15 settembre 2021, n. 1466 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";
- la D.G.R. del 3/7/2023, n. 938 recante "D.G.R. n. 302/2022 Valutazione di impatto di genere. Sistema di gestione e di monitoraggio. Revisione degli allegati.

PREMESSO CHE

- L'European and Mediterranean Plant Protection Organization (EPPO) è un'organizzazione intergovernativa responsabile della cooperazione in campo fitosanitario nella regione euromediterranea che conta 52 Paesi membri;
- il Comitato fitosanitario nazionale nomina gli esperti italiani nei gruppi di lavoro costituiti dall'EPPO;
- il Comitato fitosanitario nazionale, nella seduta svoltasi l'11 e il 12 luglio 2022, ha nominato il dott. Salvatore Infantino, dirigente dell'Osservatorio fitosanitario della Regione Puglia, in rappresentanza dell'Italia nel panel "Phytosanitary Measures";
- l'EPPO ha organizzato un meeting del panel Phytosanitary Measures", a York dal giorno 14 al giorno 16 ottobre 2024.

CONSIDERATO CHE

- gli obiettivi dell'EPPO sono:

- proteggere la salute delle piante in agricoltura, silvicoltura e in ambienti incolti;
- sviluppare una strategia internazionale contro l'introduzione e la diffusione di parassiti (comprese le piante esotiche invasive) che danneggiano le piante coltivate e selvatiche, negli ecosistemi agricoli e naturali e proteggendo la biodiversità;
- incoraggiare l'armonizzazione dei regolamenti fitosanitari e di tutte le altre aree di azione fitosanitaria ufficiale;
- promuovere l'uso di metodi di controllo dei parassiti moderni, sicuri ed efficaci;
- fornire un servizio di documentazione e informazione sulla protezione delle piante.

ATTESO CHE

- la spesa presunta per la missione di che trattasi è quantificabile in circa € 1.500,00;
- nel bilancio autonomo regionale è istituito il capitolo U0003062 "Rimborso spese di trasferta per missioni dei dipendenti regionali effettuate all'estero" predisposto per sostenere le spese per le missioni da effettuare all'estero.

RITENUTO

- di interesse per la Regione Puglia assicurare la partecipazione all'evento di che trattasi del Dott. Salvatore Infantino, considerate le rilevanti ricadute sul territorio regionale che possono discendere dall'attività del panel "Phytosanitary Measures".

Garanzie di riservatezza

La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D. Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DEL D.lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.

Il presente provvedimento comporta una spesa presunta di € 1.500,00 da finanziare con le disponibilità del seguente capitolo del Bilancio Autonomo nell'esercizio finanziario 2024: cap. U0003062 "Rimborso spese di trasferta per missioni dei dipendenti regionali effettuate all'estero". Al rimborso delle spese di missione provvederà l'economo di plesso, previa presentazione della relativa documentazione giustificativa delle spese in questione, mediante l'utilizzo dei fondi assegnati sui pertinenti capitoli di bilancio. L'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica, garantendo il pareggio di bilancio in aderenza alle disposizioni di cui alla L. n. 145/2018, commi da 819 a 843, ed alla L. n. 160/2019, commi da 541 a 545.

L'Assessore relatore, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, ai sensi dell'art. 4 della L.R. 7/1997, propone alla Giunta:

1. di approvare quanto riportato in narrativa;
2. di autorizzare la missione all'estero del dott. Salvatore Infantino, Dirigente della Sezione Osservatorio fitosanitario della Regione Puglia, con partenza 13 ottobre e rientro 16 ottobre 2024, per partecipare al meeting EPPO del panel su "Phytosanitary Measures" che si svolgerà a York dal 14 al 16 ottobre 2024;
3. di dare atto che la spesa complessiva ammonta presuntivamente ad € 1.500,00 e che la stessa trova copertura nelle risorse disponibili al capitolo del Bilancio Autonomo U0003062 "Rimborso spese di trasferta per missioni dei dipendenti regionali effettuate all'estero";

4. di prendere atto che l'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di bilancio come previsto dal D.lgs n.118/2011 e s.m.i.;
5. di pubblicare il presente provvedimento nel BURP in versione integrale, ai sensi della normativa vigente.

Il sottoscritto attesta che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e europea e che il presente schema di provvedimento, predisposto dal Dirigente dell'Osservatorio fitosanitario della Regione Puglia.

Il Dirigente della Sezione
(Dr. Salvatore Infantino)

Il sottoscritto Direttore di Dipartimento non ravvisa la necessità di esprimere osservazioni sulla proposta di deliberazione ai sensi del combinato disposto degli articoli 18 e 20 del DPGR n. 22/2021.

Il Direttore del Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale e Ambientale
(Prof. Gianluca Nardone)

L'Assessore all'Agricoltura
(Dott. Donato Pentassuglia)

LA GIUNTA REGIONALE

- Udita la relazione e la conseguente proposta dell'Assessore Donato Pentassuglia;
- viste le sottoscrizioni apposte in calce alla proposta di deliberazione;
- a voti unanimi espressi nei modi di legge

D E L I B E R A

1. di approvare quanto riportato in narrativa;
2. di autorizzare la missione all'estero del dott. Salvatore Infantino, Dirigente della Sezione Osservatorio fitosanitario della Regione Puglia, con partenza 13 ottobre e rientro 16 ottobre 2024, per partecipare al meeting EPPO del panel su "Phytosanitary Measures" che si svolgerà a York dal 14 al 16 ottobre 2024;
3. di dare atto che la spesa complessiva ammonta presuntivamente ad € 1.500,00 e che la stessa trova copertura nelle risorse disponibili al capitolo del Bilancio Autonomo U0003062 "Rimborso spese di trasferta per missioni dei dipendenti regionali effettuate all'estero";
4. di prendere atto che l'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di bilancio come previsto dal D.Lgs n.118/2011 e ss.mm.ii.;
5. di pubblicare il presente provvedimento nel BURP in versione integrale, ai sensi della normativa vigente.

Il Segretario generale della Giunta
ANNA LOBOSCO

Il Presidente della Giunta
MICHELE EMILIANO

REGIONE PUGLIA
SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
(D. Lgs. n. 118/11 e s.m.i.)

UFFICIO	TIPO	ANNO	NUMERO	DATA
OSF	DEL	2024	13	19.09.2024

EUROPEAN AND MEDITERRANEAN PLANT PROTECTION ORGANIZATION (EPPO). 72A RIUNIONE DEL PANEL SULLE MISURE FITOSANITARIE, DAL 14 AL 16 OTTOBRE 2024 - YORK (GB). AUTORIZZAZIONE DELLA MISSIONE ALL'ESTERO DEL DIRIGENTE DELL'OSSERVATORIO FITOSANITARIO.

VISTO SI PRENDE ATTO

ANNOTAZIONE:

Firmato digitalmente da:
STOLFA REGINA
Firmato il 20/09/2024 11:14
Seriale Certificato: 2300950
Valido dal 20/03/2023 al 20/03/2026
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

Responsabile del Procedimento

E.Q.-CARMEN PARTIPILO

Dirigente

D.SSA REGINA STOLFA

REGIONE PUGLIA - SEZIONE BILANCIO E RAGIONERIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 settembre 2024, n. 1294

Better Training for Safer Food Initiative of the European Union. Autorizzazione della missione all'estero per la partecipazione dei Funzionari della Sezione Osservatorio Fitosanitario al corso di formazione "Plant health surveys - phase II - Vectors of citrus greening (Section 5)". Santiago de Compostela (Spagna) 29 settembre - 05 ottobre

L'Assessore all'Agricoltura, Industria Agroalimentare, Risorse agroalimentari, Riforma fondiaria, Caccia e pesca, Foreste, Donato Pentassuglia, sulla base delle risultanze dell'istruttoria espletata dal Dirigente della Sezione Osservatorio fitosanitario, riferisce quanto segue.

VISTI

- Il Regolamento (UE) 2016/2031 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 26 ottobre 2016 relativo alle misure di protezione contro gli organismi nocivi per le piante, che modifica i regolamenti (UE) n. 228/2013, (UE) n. 652/2014 e (UE) n. 1143/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio e che ha abrogato le direttive 69/464/CEE, 74/647/CEE, 93/85/CEE, 98/57/CE, 2000/29/CE, 2006/91/CE e 2007/33/CE del Consiglio.
- Il D.lgs 2 febbraio 2021, n. 19 "Norme per la protezione delle piante dagli organismi nocivi in attuazione dell'articolo 11 della legge 4 ottobre 2019, n. 117, per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/2031 e del regolamento (UE) 2017/625".
- la DGR n. 1082 del 26/07/2002 "Missioni all'estero da parte dei dirigenti e del personale regionale" la quale fissa le modalità autorizzative delle missioni all'estero dei dirigenti e del personale regionale.
- l'articolo 3 della L.R. 42/1979 "Trattamento economico di missione e di trasferimento del personale regionale".
- la Legge Regionale del 29 dicembre 2023, n. 37 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2024 e bilancio pluriennale 2024-2026 della Regione Puglia - legge di stabilità regionale 2024";
- la Legge Regionale del 29 dicembre 2023, n. 38 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024 e bilancio pluriennale 2024-2026 della Regione Puglia";
- la D.G.R. n. 18 del 22/01/2024 Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione";
- la D.G.R. 15 settembre 2021, n. 1466 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";
- la D.G.R. del 3/7/2023, n. 938 recante "D.G.R. n. 302/2022 Valutazione di impatto di genere. Sistema di gestione e di monitoraggio. Revisione degli allegati.

PREMESSO CHE

- Better Training for Safer Food (BTSF) è un'iniziativa della Commissione Europea volta a organizzare una strategia di formazione comunitaria nei settori della legislazione alimentare, dei mangimi, delle norme sulla salute e sul benessere degli animali, delle norme fitosanitarie e della salute delle piante.
- La formazione erogata è destinata al personale delle autorità competenti degli Stati membri coinvolti in attività di controllo ufficiale, per aggiornarlo sugli aspetti del diritto comunitario nelle aree di competenza, garantendo che i controlli siano effettuati in modo armonizzato in tutti gli Stati membri.
- BTSF Academy ha organizzato una serie di corsi di formazione relativi a diversi aspetti nell'ambito delle attività in carico alla sezione Osservatorio Fitosanitario.
- Gli obiettivi delle iniziative BTSF sono:

- Garantire e mantenere un elevato livello di protezione dei consumatori, della salute e del benessere degli animali e della salute delle piante;
- Promuovere un approccio armonizzato al funzionamento dei sistemi di controllo comunitari e nazionali;
- Creare condizioni di parità per tutte le imprese alimentari;
- Formare il personale delle autorità competenti degli Stati membri dell'UE coinvolto nelle attività di controllo ufficiale della salute dei vegetali e tenerlo aggiornato su tutti gli aspetti della legislazione UE relativi ai focolai di organismi nocivi e per garantire che i controlli vengano effettuati in modo più uniforme, obiettivo e adeguato;
- Consentire lo scambio di informazioni ed esperienze tra gli Stati membri e aumentare l'efficacia dei servizi fitosanitari.

PRESO ATTO CHE

Il Dirigente della Sezione Osservatorio ha proposto la candidatura di 2 funzionari (Dr. Palmisano Francesco – Ispettore fitosanitario e Dr. Ragone Gianvito - Assistente fitosanitario) al corso BTSF "Plant health surveys - phase II -Vectors of citrus greening (Section 5)" che si terrà dal 01 al 04 ottobre 2024 a Santiago de Compostela (Spagna), in quanto gli argomenti trattati sono di notevole interesse per l'Osservatorio.

DATO ATTO CHE

- Il Ministero della Salute ha accolto la partecipazione dei suddetti funzionari e che le spese sono a carico della della BTSF Academy.
- L'agenzia organizzatrice vista la disponibilità ed economicità ha già fornito i biglietti aerei con partenza 29/09/2024 rientro 05/10/2024.

CONSIDERATO

Di prevedere una copertura di € 1.000,00 per eventuali spese non previste e finanziate dalla BTSF Academy, a valere sul bilancio autonomo regionale - capitolo U0003062 "Rimborso spese di trasferta per missioni dei dipendenti regionali effettuate all'estero" .

RITENUTO

- Di assicurare la partecipazione dei Funzionari Dr. Francesco Palmisano e Dr. Gianvito Ragone (missione dal 29 settembre al 05 ottobre) al corso di formazione BTSF "Plant health surveys - phase II -Vectors of citrus greening (Section 5)" che si terrà dal 01 al 04 ottobre 2024 a Santiago de Compostela (Spagna);
- Di assicurare la copertura di € 1.000,00 per eventuali spese non previste e finanziate dalla BTSF Academy, a valere sul bilancio autonomo regionale - capitolo U0003062 "Rimborso spese di trasferta per missioni dei dipendenti regionali effettuate all'estero.

VALUTAZIONE DI IMPATTO DI GENERE

La presente deliberazione è stata sottoposta a Valutazione di impatto di genere ai sensi della DGR n. 322 del 07/03/2022 e smi.
L'impatto di genere stimato è:
❏ diretto
❏ indiretto
☒ neutro
❏ non rilevato

Garanzie di riservatezza

La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione

dei dati personali, nonché dal D. Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DEL D.lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.

Il presente provvedimento comporta per possibili imprevisti una spesa presunta massima di € 1.000,00 da finanziare con le disponibilità del Bilancio Autonomo capitolo U0003062 "Rimborso spese di trasferta per missioni dei dipendenti regionali effettuate all'estero" – esercizio finanziario 2024 – sul quale esiste la disponibilità finanziaria. La restante parte della spesa per le missioni di che trattasi è a totale carico della BTSF Academy. Al rimborso delle spese di missione provvederà l'Economo di plesso, previa presentazione della relativa documentazione giustificativa, mediante l'utilizzo dei fondi assegnati sui pertinenti capitoli di bilancio. L'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica, garantendo il pareggio di bilancio in aderenza alle disposizioni di cui alla L. n. 145/2018, commi da 819 a 843, ed alla L. n. 160/2019, commi da 541 a 545.

L'Assessore relatore, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, ai sensi dell'art. 4, comma 4, lett. k) della L.R. 7/1997, propone alla Giunta:

1. di approvare quanto riportato in narrativa;
2. di autorizzare le missioni all'estero, dal 29 settembre al 05 ottobre, per la partecipazione dei Funzionari Dr. Francesco Palmisano e Dr. Gianvito Ragone al corso di formazione BTSF "Plant health surveys - phase II -Vectors of citrus greening (Section 5)" che si terrà dal 01 al 04 ottobre 2024 a Santiago de Compostela (Spagna).
3. di dare atto che la spesa complessiva delle missioni ammonterà presuntivamente a € 1.000,00 €, per possibili imprevisti e che la stessa trova copertura nelle risorse disponibili nel capitolo di Bilancio 3062 come indicato nella sezione adempimenti contabili;
4. di prendere atto che l'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di bilancio come previsto dal D.lgs n.118/2011 e s.m.i.;
5. di prendere atto che la restante spesa per le missioni di che trattasi è a totale carico della BTSF Academy;
6. di pubblicare il presente provvedimento nel BURP in versione integrale, ai sensi della normativa vigente.

Il sottoscritto attesta che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e europea e che il presente schema di provvedimento, predisposto dal Dirigente dell'Osservatorio fitosanitario della Regione Puglia.

Il Dirigente della Sezione (Dr. Salvatore Infantino)

Il sottoscritto Direttore di Dipartimento NON RAVVISA la necessità di esprimere osservazioni sulla proposta di deliberazione ai sensi del combinato disposto degli articoli 18 e 20 del DPGR n. 22/2021.

Il Direttore del Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale e Ambientale
(Prof. Gianluca Nardone)

L'Assessore all'Agricoltura
(Dott. Donato Pentassuglia)

LA GIUNTA REGIONALE

- Udita la relazione e la conseguente proposta dell'Assessore Donato Pentassuglia;
- viste le sottoscrizioni apposte in calce alla proposta di deliberazione;
- a voti unanimi espressi nei modi di legge

D E L I B E R A

1. di approvare quanto riportato in narrativa;
2. di autorizzare le missioni all'estero, dal 29 settembre al 05 ottobre, per la partecipazione dei Funzionari Dr. Francesco Palmisano e Dr. Gianvito Ragone al corso di formazione BTSF "Plant health surveys - phase II -Vectors of citrus greening (Section 5)" che si terrà dal 01 al 04 ottobre 2024 a Santiago de Compostela (Spagna).
3. di dare atto che la spesa complessiva delle missioni ammonterà presuntivamente a € 1.000,00 €, per possibili imprevisti e che la stessa trova copertura nelle risorse disponibili nel capitolo di Bilancio 3062 come indicato nella sezione adempimenti contabili;
4. di prendere atto che l'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di bilancio come previsto dal D.lgs n.118/2011 e s.m.i.;
5. di prendere atto che la restante spesa per le missioni di che trattasi è a totale carico della BTSF Academy;
6. di pubblicare il presente provvedimento nel BURP in versione integrale, ai sensi della normativa vigente.

Il Segretario generale della Giunta
ANNA LOBOSCO

Il Presidente della Giunta
MICHELE EMILIANO

REGIONE PUGLIA
SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
(D. Lgs. n. 118/11 e s.m.i.)

UFFICIO	TIPO	ANNO	NUMERO	DATA
OSF	DEL	2024	14	19.09.2024

BETTER TRAINING FOR SAFER FOOD INITIATIVE OF THE EUROPEAN UNION. AUTORIZZAZIONE DELLA MISSIONE ALL'ESTERO PER LA PARTECIPAZIONE DEI FUNZIONARI DELLA SEZIONE OSSERVATORIO FITOSANITARIO AL CORSO DI FORMAZIONE "PLANT HEALTH SURVEYS - PHASE II -VECTORS OF CITRUS GREENING (SECTION 5)". SANTIAGO DE COMPOSTELA (SPAGNA) 29 SETTEMBRE - 05 OTTOBRE

VISTO SI PRENDE ATTO

ANNOTAZIONE:

Firmato digitalmente da:
STOLFA REGINA
Firmato il 23/09/2024 09:48
Seriale Certificato: 2300950
Valido dal 20/03/2023 al 20/03/2026
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

Responsabile del Procedimento

E.Q.-CARMEN PARTIPILO

Dirigente

D.SSA REGINA STOLFA

REGIONE PUGLIA - SEZIONE BILANCIO E RAGIONERIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 settembre 2024, n. 1295

Valutazione di Impatto di Genere (VIG). Approvazione indirizzi metodologico-operativi e avvio fase strutturale.

L'Assessora delegata alle Politiche di genere, sulla base dell'istruttoria espletata dalla E.Q. della Sezione per l'Attuazione delle Politiche di Genere e confermata dalla Dirigente della precitata Sezione, riferisce quanto segue.

VISTI

- Il Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246";
- la legge regionale n. 7 dell'8 marzo 2007 "Norme per le politiche di genere e i servizi per la conciliazione vita – lavoro in Puglia";
- la D.G.R. 15 settembre 2021, n. 1466 recante "Approvazione del documento strategico AGENDA DI GENERE. Strategia Regionale per la Parità di Genere in Puglia";
- la D.G.R. del 3 maggio 2021, n. 720 recante approvazione delle "Linee guida per la valutazione di impatto di genere"*;*
- la D.G.R. 07 marzo 2022, n. 302 recante "Valutazione di impatto di genere. Sistema di gestione e di monitoraggio";
- la D.G.R. 27 marzo 2023, n. 383 recante "Valutazione di impatto di genere. Sistema di gestione e di monitoraggio". Presa d'atto del REPORT Valutazione di impatto di genere (VIG). Implementazione degli atti sottoposti a monitoraggio ed avvio nuova fase sperimentale";
- la D.G.R. 03 luglio 2023, n. 938 recante "D.G.R. n. 302/2022 Valutazione di impatto di genere. Sistema di gestione e di monitoraggio. Revisione degli allegati";
- la D.G.R. 15 giugno 2022, n. 844 recante approvazione del Bilancio Sociale e di Genere della Regione Puglia relativo all'anno 2020;
- la D.G.R. del 5 marzo 2024, n. 234, recante approvazione della rendicontazione di genere c.d. "Bilancio di Genere della Regione Puglia 2021/2022".

VISTI, ALTRESI'

- il D.P.G.R. n. 22 del 22 gennaio 2021 recante "Adozione Atto di Alta Organizzazione Modello organizzativo MAIA 2.0" e ss.mm.ii.;
- Il D.P.G.R. n. 263 del 10 agosto 2021, recante: "Attuazione modello organizzativo MAIA 2.0 adottato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 22 del 22 gennaio 2021 e ss.mm.ii.;
- la D.G.R. n. 1576 del 30 settembre 2021, di nomina della Dirigente della Sezione per l'Attuazione delle Politiche di Genere;
- il D. Lgs 23 giugno 2011, n. 118 come integrato dal D. Lgs. 10 agosto 2014 n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del D. Lgs. 118/2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione di sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 42/2009";
- la legge regionale del 29 dicembre 2023, n. 37 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2024 e bilancio pluriennale 2024-2026 della Regione Puglia - Legge di stabilità regionale 2024";
- la legge regionale 29 dicembre 2023 n. 38 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026 della Regione Puglia";
- la D.G.R. n. 18 del 22/01/2024 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione".

PREMESSO CHE

- la Regione Puglia con la legge regionale 21 marzo 2007, n. 7, "Norme per le politiche di genere e i servizi

di conciliazione vita-lavoro in Puglia" si propone tra le finalità (lett. a art. 2) di integrare la dimensione di genere nella programmazione, attuazione e valutazione delle strategie di sviluppo regionale;
- successivamente con l'approvazione della Strategia Regionale per la Parità di Genere in Puglia" (cd. Agenda di Genere, D.G.R. 15 settembre 2021, n. 1466) la promozione della valutazione di impatto si traduce in una scheda intervento in riferimento agli obiettivi di capacity building dell'amministrazione regionale;
- il processo di valutazione in prospettiva di genere viene introdotto, in via sperimentale, con la DGR del 7 marzo 2022, n. 302, tenendo conto della metodologia UE e delle Linee Guida per la valutazione di impatto di genere (DGR del 03/05/2021, n. 720);
- a livello nazionale il Progetto "Metodi e Strumenti valutativi per il *mainstreaming* di genere", promosso dal Dipartimento per le pari opportunità e finanziato dal PON Governance e capacità istituzionale 2014/2020, ha permesso di affinare le conoscenze e i riferimenti metodologici sul tema, fornendo un toolkit sulla valutazione di impatto e costituendo una Rete nazionale del *mainstreaming* di genere". Tale Rete, alla quale la Puglia aderisce, rappresenta uno strumento di governance interistituzionale strategico per garantire la continuità di indirizzo e coordinamento sui temi della valutazione in ottica di genere anche oltre i termini di quiescenza del progetto MeS;
- il Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF), con la Circolare n. 26 del 16.05.2024 ha definito le Linee guida per la classificazione delle spese secondo una prospettiva di genere relative al Rendiconto generale dello Stato 2023;
- il suddetto documento, aggiornato annualmente e redatto in ottemperanza all'art. 38-septies della L. 196 del 2009, rappresenta un valido riferimento metodologico per la classificazione della spesa pubblica nell'ottica della rilevanza di genere.

CONSIDERATO CHE

- con la D.G.R. 3 maggio 2021, n. 720, nell'ambito delle "Linee guida per la valutazione di impatto di genere", è stato delineato il modello di valutazione dell'impatto di genere;
- successivamente, con la D.G.R. 7 marzo 2022, n. 302, la Giunta regionale ha approvato la sperimentazione della procedura relativa al sistema di gestione e di monitoraggio qualitativo dell'impatto di genere che ha visto l'avvio il 1° aprile 2022 e che ha subito aggiornamenti e modifiche in relazione agli atti a contenuto specifico;
- nel corso della sperimentazione la Sezione per l'Attuazione delle Politiche di genere ha costantemente monitorato gli atti sottoposti a VIG e ha elaborato un Report relativamente al primo periodo di sperimentazione del sistema di valutazione (aprile- dicembre 2022), approvato dalla Giunta regionale con DGR n. 938/2023;
- per l'annualità 2023, gli esiti della sperimentazione rilevano n. 4322 atti registrati al *google form*; di questi solo il 22% è stimato rilevante per il genere, mentre il 78% è rappresentato da atti a contenuto specifico e quindi ad impatto neutro;
- proprio in riferimento all'impatto, le stime del valore diretto e indiretto sono attribuite rispettivamente all'1% e al 3% degli atti mentre la maggior parte dei provvedimenti registra il valore del neutro (50%) e del non rilevato (46%) anche a seguito della carenza di banche dati disaggregate per genere;
- gli incontri ad hoc, svoltisi con le strutture nel mese di febbraio 2024, hanno contribuito a far emergere criticità e possibili correttivi;
- il confronto con la Sezione Bilancio e Ragioneria volto a definire la massima coerenza tra i documenti contabili (Bilancio Gestionale e Rendiconto), gli strumenti informativi di valutazione di impatto di genere e il Bilancio di Genere.

RILEVATO CHE

- in letteratura, l'attuazione di una valutazione dell'impatto di genere a livello europeo e a livello nazionale non è uniforme. In particolare, a livello europeo tale valutazione dell'impatto di genere, pur sviluppata in molti Stati membri, non segue una metodologia standardizzata;

- tra gli approcci metodologici accreditati in Europa, l'approccio organizzativo bottom-up è quello che si adatta meglio all'organizzazione della Regione Puglia prevedendo che i referenti amministrativi di ogni dipartimento siano incaricati di effettuare la valutazione dell'impatto e che la Sezione per l'attuazione delle politiche di genere fornisca metodi, strumenti, assistenza e raccomandazioni volte a garantire che la valutazione dell'impatto di genere sia di elevata qualità;
- la sezione per l'attuazione delle politiche di genere, alla luce dei dati e del confronto con le strutture, ha elaborato un documento di indirizzo metodologico-operativo volto ad avviare la fase strutturale della valutazione di impatto di genere;
- l'incontro del Tavolo Tecnico Agenda di Genere del 29/07/2024 nel quale si è condiviso con le strutture della Giunta il suddetto documento "Indirizzi metodologico- operativi per la valutazione di impatto di genere (VIG)";
- la Regione Puglia, in una logica di implementazione delle azioni già intraprese, intende definire in modo strutturale il sistema di valutazione di impatto, già sperimentato dalle strutture regionali con la DGR 302/2022 al fine di garantirne una maggiore efficacia e semplificazione del processo;
- emerge la necessità di definire un nuovo sistema di valutazione di impatto che integri la dimensione di genere nel ciclo di programmazione degli interventi e delle azioni nonché nella fase di rendicontazione della spesa;
- in questa ottica, le risultanze della valutazione costituiscono il presupposto per la costruzione del Bilancio di Genere (Gender Budgeting), contribuendo ad accrescere l'attuazione di decisioni pubbliche attente alla prospettiva di genere;
- tale sistema prevede che la valutazione di impatto sia uno strumento integrativo del procedimento di adozione delle delibere di giunta volto a diffondere la cultura di genere in tutte le strutture e Dipartimenti di giunta.

TUTTO CIÒ VISTO, CONSIDERATO, PREMESSO E RITENUTO

Si propone di approvare il documento "Indirizzi metodologico- operativi per la valutazione di impatto di genere (VIG)" allegato al presente provvedimento al fine di avviare la fase strutturale del sistema di valutazione di impatto di genere, integrando la dimensione di genere nel ciclo di programmazione degli interventi e delle azioni nonché nella fase di rendicontazione della spesa.

GARANZIE ALLA RISERVATEZZA

La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

VALUTAZIONE DI IMPATTO DI GENERE

Ai sensi della D.G.R. n. 398 del 03/07/2023 la presente deliberazione è stata sottoposta a Valutazione di impatto di genere. L'impatto di genere stimato risulta **diretto.**

COPERTURA FINANZIARIA
di cui al D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.

La presente deliberazione non comporta implicazioni di natura finanziaria sia di entrata che di spesa e dalla stessa non deriva alcun onere a carico del Bilancio Regionale.

L'Assessora delegata alle Politiche di genere, sulla base delle risultanze istruttorie e delle motivazioni innanzi espresse, ai sensi dell'art. 4 lettera a) della Legge Regionale 7/1997, propone alla Giunta di:

1. prendere atto di quanto espresso in narrativa e che qui si intende integralmente riportato;
2. approvare il documento "Indirizzi metodologico- operativi per la valutazione di impatto di genere (VIG)" allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale (Allegato A);
3. stabilire il termine della fase sperimentale della Valutazione di Impatto di Genere al 31 dicembre 2024 e, congiuntamente, di avviare la fase strutturale con il nuovo sistema di valutazione dal 1 gennaio 2025;
4. dare mandato alla Dirigente della Sezione per l'Attuazione delle Politiche di Genere di porre in essere tutti gli adempimenti necessari e conseguenti per l'avvio della fase strutturale del nuovo sistema di valutazione di impatto a partire dal 1 gennaio 2025;
5. dare mandato alla Dirigente della Sezione per l'Attuazione delle Politiche di Genere di provvedere all'aggiornamento del sistema nell'ottica del miglioramento continuo;
6. disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sul sito istituzionale regionale.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio loro affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa e che il presente schema di provvedimento dagli stessi predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte della Giunta Regionale, è conforme alle risultanze istruttorie.

La EQ
Isabella Di Pinto

La Dirigente della Sezione per l'Attuazione delle Politiche di Genere
Annalisa Bellino

Il Capo di Gabinetto ai sensi degli artt. 18 e 20 del Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii., NON RAVVISA osservazioni alla presente proposta di deliberazione.
La Segretaria Generale della Giunta Regionale
Giuseppe Pasquale Roberto Catalano

L'Assessora all'Ambiente, Ciclo rifiuti e bonifiche, Vigilanza Ambientale, Parchi, Rischio industriale,
Crisi industriali e Politiche di genere
Avv. ta Serena Triggiani

LA GIUNTA

- Udita la relazione e la conseguente proposta dell'Assessora delegata alle Politiche di Genere;
- Viste le sottoscrizioni apposte in calce alla presente proposta di provvedimento che attestano la conformità alla legislazione vigente;
- A voti unanimi espressi nei modi di legge.

DELIBERA DI

1. prendere atto di quanto espresso in narrativa e che qui si intende integralmente riportato;

2. approvare il documento “Indirizzi metodologico- operativi per la valutazione di impatto di genere (VIG)” allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale (Allegato A);
3. stabilire il termine della fase sperimentale della Valutazione di Impatto di Genere al 31 dicembre 2024 e, congiuntamente, di avviare la fase strutturale con il nuovo sistema di valutazione dal 1 gennaio 2025;
4. dare mandato alla Dirigente della Sezione per l’Attuazione delle Politiche di Genere di porre in essere tutti gli adempimenti necessari e conseguenti per l’avvio della fase strutturale del nuovo sistema di valutazione di impatto a partire dal 1 gennaio 2025;
5. dare mandato alla Dirigente della Sezione per l’Attuazione delle Politiche di Genere di provvedere all’aggiornamento del sistema nell’ottica del miglioramento continuo;
6. disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sul sito istituzionale regionale.

LA SEGRETARIA GENERALE DELLA GIUNTA REGIONALE

ANNA LOBOSCO

IL PRESIDENTE

MICHELE EMILIANO

Allegato A

APG/DEL/2024/00008

REGIONE PUGLIA

GABINETTO DEL PRESIDENTE

SEZIONE PER L'ATTUAZIONE DELLE POLITICHE DI GENERE

ANNALISA BELLINO 23.09.2024 13:01:53 GMT+02:00

INDIRIZZI METODOLOGICO-OPERATIVI PER LA VALUTAZIONE DI IMPATTO DI GENERE (VIG)

PREMESSA

La *parità di genere* è uno dei valori fondamentali dell'Unione europea, ed è anche ampiamente riconosciuta come importante fattore trainante della crescita economica. Di qui la necessità di "*integrare la dimensione di genere*" (c.d. mainstreaming di genere) per promuovere attivamente la parità tra uomo e donna in tutte le fasi e in tutti i settori dell'elaborazione e dell'attuazione delle politiche.

Tra gli strumenti per garantire un più efficace approccio di mainstreaming di genere, la **valutazione di impatto** (VIG) rappresenta quello più accreditato e al tempo stesso più appropriato alla realtà della Pubblica Amministrazione.

La Regione Puglia con la legge regionale 21 marzo 2007, n. 7, "Norme per le politiche di genere e i servizi di conciliazione vita-lavoro in Puglia" si propone tra le finalità (lett. a art. 2) di integrare la dimensione di genere nella programmazione, attuazione e valutazione delle strategie di sviluppo regionale. Successivamente con l'approvazione della Strategia Regionale per la Parità di Genere in Puglia" (cd. Agenda di Genere, D.G.R. 15 settembre 2021, n. 1466) la promozione della valutazione di impatto si traduce in una scheda intervento in riferimento agli obiettivi di capacity building dell'amministrazione regionale.

Il processo di valutazione in prospettiva di genere viene introdotto, in via sperimentale, con la DGR del 7 marzo 2022, n. 302, tenendo conto della metodologia UE e delle Linee Guida per la valutazione di impatto di genere (DGR del 03/05/2021, n. 720).

A livello nazionale il Progetto "Metodi e Strumenti valutativi per il *mainstreaming* di genere", promosso dal Dipartimento per le pari opportunità e finanziato dal PON Governance e capacità istituzionale 2014/2020, ha permesso di affinare le conoscenze e

i riferimenti metodologici sul tema, fornendo un toolkit sulla valutazione di impatto e costituendo una Rete nazionale del *mainstreaming* di genere". Tale Rete, alla quale la Puglia aderisce, rappresenta uno strumento di governance interistituzionale strategico per garantire la continuità di indirizzo e coordinamento sui temi della valutazione in ottica di genere anche oltre i termini di quiescenza del progetto MeS.

1. FINALITÀ

Il presente documento si propone di definire e semplificare il processo di valutazione di impatto, sperimentato dalla Regione Puglia con la DGR 302/2022, integrando la dimensione di genere nel ciclo di programmazione degli interventi e delle azioni nonché nella fase di rendicontazione della spesa. In particolare, si intende definire il processo di valutazione *ex ante*, *in itinere* e *finale*, in termini di identificazione della rilevanza di genere al fine di poter stimare l'impatto dei diversi effetti prodotti su uomini e donne da un determinato intervento. In questa ottica, le risultanze della valutazione costituiscono il presupposto per la costruzione del **Bilancio di Genere** (*Gender Budgeting*), contribuendo ad accrescere l'attuazione di decisioni pubbliche attente alla prospettiva di genere.

La finalità è il miglioramento della concezione e della pianificazione della politica in esame al fine di contrastare le disuguaglianze di genere e di favorire il conseguimento della parità attraverso l'adozione di politiche inclusive, innovative e trasformative.

2. DEFINIZIONI

Intervento. Con questo termine si indica l'oggetto della valutazione costituito da un progetto o un'azione chiaramente identificabile o da un insieme di azioni legate da uno stesso tema o tese allo stesso risultato.

Parità di genere. Si tratta di un concetto numerico e sostanziale relativo all'equità di genere, spesso calcolato come rapporto di valori donne/uomini per un dato indicatore. Il concetto evidenzia che tutti gli esseri umani sono liberi di sviluppare le loro capacità

personali e di fare scelte senza sottostare a limiti definiti tra ruoli di genere fissi. I diversi comportamenti, le diverse aspirazioni e i diversi bisogni delle donne e degli uomini sono apprezzati e incoraggiati in modo equo.

Mainstreaming. Il Gender Mainstreaming è stato adottato a livello internazionale come strategia per realizzare l'uguaglianza di genere. Nel 1998, il Consiglio d'Europa ha definito il Gender Mainstreaming come: "*La (ri)organizzazione, il miglioramento, lo sviluppo e la valutazione dei processi politici, in modo che una prospettiva di uguaglianza di genere sia incorporata in tutte le politiche a tutti i livelli e in tutte le fasi, dagli attori normalmente coinvolti nel processo decisionale*". Il concetto prevede l'integrazione di una prospettiva di genere nella ideazione, progettazione, attuazione, monitoraggio e valutazione delle politiche, delle misure regolamentari e dei programmi di spesa, al fine di promuovere la parità tra donne e uomini e combattere la discriminazione di genere.

Valutazione di impatto di genere. La valutazione dell'impatto di genere rappresenta uno strumento volto a stimare gli effetti (positivi, negativi, neutri) di una legge, di una politica o di un programma allo scopo di individuare, in via preventiva, la probabilità che una determinata decisione abbia conseguenze (positive o negative) per lo stato della parità tra donne e uomini. La sua efficacia si manifesta prevalentemente nella valutazione *ex ante* ovvero nella fase di creazione di un intervento pubblico. Anche se, come tutti i processi di valutazione, l'analisi si estende anche durante l'attuazione dell'intervento (in itinere) e a conclusione (finale).

L'interrogativo centrale dell'approccio alla valutazione dell'impatto di genere è il seguente: *una legge, una politica o un programma riducono, mantengono o aumentano le disuguaglianze di genere tra donne e uomini?*

La Commissione europea definisce la valutazione dell'impatto di genere come il processo di confronto e valutazione, in base a criteri attinenti al genere, della situazione attuale e della tendenza con l'evoluzione prevista risultante dall'introduzione della

politica proposta (European Commission, 1998).

Bilancio di Genere. Con il termine bilancio di genere, o *gender budgeting*, si intende il documento di bilancio che analizza e valuta in ottica di genere le scelte politiche e gli impegni economico-finanziari di un'amministrazione.

Il bilancio di genere ha una stretta relazione con il bilancio sociale, condividendo con esso struttura, finalità e destinatari: come quello sociale anche il bilancio di genere ha lo scopo di elaborare una valutazione della gestione delle risorse e dell'efficacia ed efficienza delle azioni e delle spese effettuate.

Il bilancio di genere può essere quindi visto come un documento complementare al bilancio sociale, che perseguendo la sua specifica mission (la promozione di un'effettiva e reale parità tra donne e uomini) integra il bilancio con l'analisi della variabile di genere.

3. AMBITO DI APPLICAZIONE

La valutazione di impatto riguarda gli interventi che caratterizzano le attività annuali o pluriennali delle strutture di Giunta finanziabili sia sui fondi comunitari e nazionali sia su altre tipologie di fondo ivi compreso il bilancio autonomo regionale, o che non comportano alcuna implicazione finanziaria.

4. RESPONSABILITÀ

I Dipartimenti e le Strutture Speciali della Giunta sono coinvolti responsabilmente nell'attuazione del processo valutativo.

Ogni Dipartimento assume la prospettiva del mainstreaming di genere verificando che i propri atti abbiano una rilevanza dal punto di vista del genere. Al fine dell'adozione sistematica della valutazione di impatto i dirigenti comunicano le informazioni relative agli interventi da attuare mediante compilazione di una scheda informativa e si impegnano ad apportare eventuali aggiornamenti e/o modifiche.

La Sezione per l'attuazione delle Politiche di Genere (APG) raccoglie e analizza le

schede valutando, in collaborazione con la struttura interessata, la rilevanza e l'impatto effettivo delle azioni. La Sezione procede altresì a formulare raccomandazioni al fine di migliorare gli esiti della valutazione.

5. FASI DEL PERCORSO VALUTATIVO

La valutazione di impatto si articola in 3 fasi:

1. **L'identificazione della rilevanza,** ovvero il momento in cui si analizza se un determinato intervento possa avere o meno un effetto sulle disparità di genere. La verifica della rilevanza considera due elementi:
   - la definizione dello scopo dell'intervento in esame, ovvero su quale problema si intende intervenire in riferimento agli ambiti di intervento (artt. 6, 7 e 8). La domanda cui si intende rispondere è se, considerati i gap esistenti, l'intervento rileva una sensibilità al genere.
   - la definizione di gruppi target, ovvero la valutazione delle diverse esigenze e interessi di uomini e donne per identificare le disparità di genere in termini di accesso alle risorse e alle opportunità. La prospettiva da assumere è quella di mettere al centro dell'intervento le persone, anche nei casi in cui il beneficiario viene espresso in termini generici (es. imprese, enti pubblici ecc).

2. **La qualità dell'impatto**, ovvero la valutazione dell'impatto diretto o indiretto sulla base delle definizioni di cui agli artt. 6 e 7, considerando l'opzione della neutralità come residuale. L'analisi della qualità è strettamente dipendente dal gruppo target a cui l'intervento è destinato.

3. **La valutazione dell'impatto**, ovvero la stima preventiva degli effetti (positivi, negativi, neutri) che l'intervento potrebbe avere sulla parità di donne e uomini.
   L'esito deriva da un processo di brainstorming, eventualmente condiviso con la

Sezione per l'attuazione delle Politiche di Genere, per cercare di comprendere la situazione attuale dei gruppi interessati e come questa situazione potrebbe evolvere con un intervento pubblico che tenga conto degli equilibri di genere nell'accesso o nel controllo di una determinata risorsa/ opportunità. In altre parole si tratta di valutare come l'adozione della lente di genere può o meno modificare l'intervento che si sta progettando.

L'impatto positivo è previsto per gli interventi che in fase di progettazione assumono la lente di genere considerando le esigenze di tutti/e, ipotizzando più ipotesi alla soluzione di un determinato problema.

L'impatto neutro è attribuito a quegli interventi che non modificano la situazione di partenza. Naturalmente se la situazione di partenza presenta degli squilibri, la neutralità deve tendere a non aggravarli. Giacché l'equilibrio tra neutralità e negatività è sottile. Inoltre sono da ritenersi neutri gli ambiti di intervento definiti tali (art. 8).

L'impatto negativo è assegnato ad un intervento che potenzialmente aumenta le disparità della situazione di partenza. Il problema viene affrontato tenendo conto di un solo punto di vista o dell'esigenza di un solo gruppo target.

È bene precisare che analizzare un intervento di policy o un servizio pubblico secondo una prospettiva di genere vuol dire tener conto di informazioni e dati relativi alle differenze presenti tra uomini e donne nel contesto socio-economico, in termini di ruoli e responsabilità, attività e vita quotidiana. Un intervento pubblico, anche quando è diretto ad erogare misure universali e non mirate ad un genere in particolare, può determinare un impatto diverso su uomini e donne, mitigando o acuendo le disparità esistenti.

6. AMBITI DI INTERVENTO DIRETTI

Il valore diretto è utilizzato per ambiti e spese che sono direttamente riconducibili o mirate a ridurre le disuguaglianze di genere o volte a sancire la parità di condizioni di

trattamento. Considerati i divari acclarati nella letteratura, si esplicitano di seguito, senza pretesa di esaustività, gli ambiti di intervento dove si rileva un impatto diretto espressi in termini di questioni positive o negative da affrontare per contribuire alla parità di genere:

a) occupazione femminile nei settori oggetto della normativa, nonché di tutti i settori secondariamente coinvolti;
b) equa ripartizione dei ruoli di governance e decisionali nel settore oggetto della normativa;
c) accesso all'imprenditoria femminile e alle libere professioni;
d) accesso delle donne alle cariche pubbliche;
e) accesso delle donne nei settori lavorativi a prevalenza maschile di area scientifica e tecnologica e degli uomini a settori lavorativi a prevalenza femminili legati alla cura;
f) equa ripartizione dei compiti di cura all'interno del nucleo familiare;
g) parità salariale tra uomini e donne;
h) presenza di stereotipi di genere e di discriminazioni, anche legati ai ruoli maschile e femminile, all'identità di genere e all'orientamento sessuale;
i) divario tra lavoratrici con prole e senza prole;
j) effetti legati al fenomeno della violenza di genere.

Gli interventi su tali ambiti determinano una stima di impatto positivo, in quanto le esigenze di genere indirizzano l'azione.

7. AMBITI DI INTERVENTO INDIRETTI

Il valore indiretto è utilizzato per tutti quegli ambiti di intervento che coinvolgono persone (senza distinzione di sesso), imprese, istituzioni o collettività nel suo complesso. Come per il precedente articolo si esplicitano di seguito, senza pretesa di esaustività, gli ambiti di intervento dove si rileva un impatto indiretto espressi in termini di questioni positive o negative da affrontare per contribuire alla parità di genere:

a) accesso alla formazione scolastica e professionale;

b) accesso ai servizi alla persona, di welfare e di conciliazione vita-lavoro;
c) accesso al trasporto pubblico locale, tenendo conto delle tipologie maggiormente utilizzate dalla popolazione in base al genere;
d) accesso ai servizi sanitari e di tutela della salute.

Tali ambiti *possono diventare diretti e quindi positivi* se, in fase di progettazione si valuta l'inserimento di correttivi e adattamenti che tengano conto del diverso accesso e della diversa fruizione che uomini e donne possono avere al servizio o all'opera oggetto di intervento.

A titolo meramente esemplificativo.

Un intervento che incentiva le imprese è valutabile come *indiretto* e, visto l'esiguo numero di imprese femminili, anche *negativo*. Può diventare diretto e positivo se una quota di finanziamento è riservata alle imprese femminili.

Un intervento che incentiva le borse di studio è valutabile come *indiretto* e tendenzialmente *negativo,* se riguarda settori scientifico-tecnologici prevalentemente frequentati da uomini. Diventa *diretto e positivo* se una riserva di borse è destinata alle studentesse iscritte a corsi di studi in ambito Science, Technology, Engineering e Mathematics (STEM).

Un intervento che prevede l'ampliamento di una strada valutabile come indiretto e tendenzialmente negativo, in base al genere degli automobilisti, diventa diretto se tiene conto di quali servizi collega la strada e dei comportamenti di utilizzo di tutti/e.

8. AMBITI DI INTERVENTO NEUTRI

Il valore della neutralità è riservato a misure residuali che non hanno impatti diretti o indiretti sul genere. A titolo non esaustivo si può semplificare annoverando in questa categoria tutte gli interventi di sicurezza e sorveglianza sui luoghi di lavoro destinati al funzionamento delle strutture in senso stretto e/o relativi ad emergenze sismiche, idrogeologiche, sanitarie ecc. Rientrano altresì, per facilità di analisi e perché oggetto di approfondimenti scientifici, gli interventi destinati alla riqualificazione urbana e ambientale e relativi alla manutenzione e alla messa in sicurezza di impianti.

Allegato A

APG/DEL/2024/00008

REGIONE PUGLIA

GABINETTO DEL PRESIDENTE

SEZIONE PER L'ATTUAZIONE DELLE POLITICHE DI GENERE

Con esplicito riferimento alla spesa, si includono in questa categoria le missioni e i programmi come da tabella:

MISSIONE		***20***	***Fondi e accantonamenti***
2001	**Programma**	**01**	**Fondo di riserva**
2002	**Programma**	**02**	**Fondo crediti di dubbia esigibilità**
2003	**Programma**	**03**	**Altri fondi**
MISSIONE		***50***	***Debito pubblico***
5001	**Programma**	**01**	**Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari**
5002	**Programma**	**02**	**Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari**
MISSIONE		***60***	***Anticipazioni finanziarie***
6001	**Programma**	**01**	**Restituzione anticipazioni di tesoreria**
MISSIONE		***99***	***Servizi per conto terzi***
9901	**Programma**	**01**	**Servizi per conto terzi - Partite di giro**
9902	**Programma**	**02**	**Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale**

Generalmente, gli interventi e le spese su tali ambiti determinano una stima di impatto neutro, in quanto le esigenze di genere non sono rilevanti ai fini dell'intervento.

9. LIVELLI E TEMPI DEL PROCESSO

L'attività valutativa si articola in due momenti e persegue obiettivi differenti.

Ex ante (entro febbraio dell'anno in corso). Il processo valutativo si allinea ai tempi di redazione del bilancio gestionale mediante la compilazione di una scheda (foglio excel) contenente campi precompilati, campi a cura della struttura proponente e campi a cura della Sezione Politiche di Genere (APG). Le schede vengono raccolte ed elaborate dalla Sezione (APG) e vengono restituite alle strutture con l'evidenza della rilevanza di genere e dell'impatto stimato anche al fine di registrare l'impatto di genere negli atti amministrativi (art. 10). L'obiettivo è cogliere il potenziale impatto dell'intervento prima dell'effettiva realizzazione, anche allo scopo di fornire raccomandazioni per indirizzare la fase di attuazione.

Finale (entro giugno dell'anno successivo**)**. A fine esercizio finanziario, le strutture sono chiamate a verificare lo stato di avanzamento dell'intervento comunicando i (primi) beneficiari e l'avanzamento della spesa. Le strutture con il supporto della Sezione APG, procedono alla classificazione della spesa in funzione della rendicontazione di genere (gender budgeting). In questa fase si individuano scostamenti rispetto a quanto previsto, si rilevano le eventuali criticità e, se l'intervento non è concluso, si operano aggiustamenti.

Ad intervento concluso, le strutture sono coinvolte in un processo di verifica e rendicontazione dei risultati dell'intervento in relazione agli effettivi beneficiari (dati complessivi e disaggregati per genere), alla congruità dei tempi di realizzazione, gli (eventuali) effetti dei correttivi di genere e ad ogni altro dato utile a validare la sostenibilità dell'intervento.

In tutti i momenti del processo valutativo, il confronto tra le strutture e la Sezione APG è una condizione imprescindibile per aumentare la sensibilità di genere e garantire l'efficacia del processo valutativo.

10. ATTESTAZIONE DELL'IMPATTO DI GENERE NEGLI ATTI

Nel momento in cui l'intervento valutato si traduce in atto amministrativo (deliberazione o determinazione), l'attestazione dell'impatto di genere è esplicitata con la seguente formula sul primo atto e su tutti gli adempimenti consequenziali:

"Esito Valutazione di impatto di Genere: positivo/ negativo/ neutro" (indicare solo una scelta)

Per le deliberazioni di giunta si rinvia alle Nuove Linee guida per la predisposizione delle proposte di deliberazione della Giunta Regionale (D.G.R. 1161 del 7/08/2024).

11. MIGLIORAMENTO CONTINUO

Ad esito delle verifiche svolte, la Sezione APG formula eventuali raccomandazioni in

un *report periodico* da inviare ai Dipartimenti.

La Sezione APG si impegna ad assicurare il necessario supporto all'attuazione del processo valutativo, anche attraverso l'organizzazione di incontri formativi/informativi.

Ogni Dipartimento può avvalersi, inoltre, del supporto dei/delle componenti del tavolo tecnico Agenda di Genere (DGR 1909 del 29 novembre 2021).

La Sezione APG è altresì responsabile della registrazione delle criticità emerse e intraprende azioni volte a correggerle. Ove richiesto valuta l'esigenza di azioni correttive necessarie ad eliminare le cause delle *non conformità*. A intervalli pianificati, anche alla luce delle non conformità emerse, provvede a rivedere il sistema nell'ottica del miglioramento continuo.

Allegato A

APG/DEL/2024/00008

REGIONE PUGLIA

GABINETTO DEL PRESIDENTE

SEZIONE PER L'ATTUAZIONE DELLE POLITICHE DI GENERE

PRINCIPALI RIFERIMENTI BIBLIOGRAFICI

Communication from the Commission on 'European Governance: Better Law Making', 5.6.2002, COM (2002) 275 final, http://www.osservatorioair.it/documenti/e_ue/documenti% %20commissione/better_lawmaking_giu_02. pdf

Council of Europe (2004), Gender mainstreaming: Conceptual framework, methodology and presentation of good practices, http://www.coe.int/t/dghl/standardsetting/ equality/03themes/gender-mainstreaming/EG_S_ MS_98_2_rev_en.pdf

Equality Institute (EQI) (2022), Gender impact assessment toolkit, https://content.vic.gov.au/sites/default/files/2022-03/DPC%202011%20CGEPS_GIA-Toolkit_FA-Web_0%20%284%29%20%286%29.pdf

EIGE (2016), Gender impact assessment. Gender mainstreaming toolkit, https://eige.europa.eu/publications/gender-impact-assessment-gender-mainstreaming-toolkit

EIGE (2014), Effectiveness of Institutional Mechanisms for the Advancement of Gender Equality. Review of the implementation of the Beijing Platform for Action in the EU Member States, http://eige.europa.eu/sites/default/files/MH0213481ENC_0.pdf

European Commission (2009), Evaluating Socio-Economic Development, Sourcebook 2: Methods & Techniques. Gender impact assessment, http://ec.europa.eu/social/BlobServlet?docId=4215&langId=en

European Commission (1998), A Guide to Gender Impact Assessment, http://bookshop.europa.eu/en/a-guide-togender-impact-assessment-pbCE1698788/?CatalogCategor yID=WpIKABst.SMAAAEjGJEY4e5L

Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF), Bilancio di genere. Linee guida e avvio delle attività relative al Rendiconto generale dello Stato 2023, Circolare n. 26 del 16.05.2024.

Norma Europea UNI EN ISO 9001:2015. Sistemi di gestione per la qualità – Requisiti.

Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per le pari opportunità, (2023),

Allegato A

APG/DEL/2024/00008

REGIONE PUGLIA

GABINETTO DEL PRESIDENTE

SEZIONE PER L'ATTUAZIONE DELLE POLITICHE DI GENERE

Toolkit e strumenti per la valutazione in ottica di genere.

Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per le pari opportunità, (2023), Toolkit per la realizzazione e implementazione del "Bilancio di genere".

Regione Puglia,"Approvazione del documento strategico AGENDA DI GENERE. Strategia Regionale per la Parità di Genere in Puglia" (D.G.R. 15 settembre 2021, n. 1466).

Regione Puglia, Linee Guida per la valutazione di impatto di genere (DGR n. 720 del 03/05/2021).

Regione Puglia, Valutazione di impatto di genere. Sistema di gestione e di monitoraggio (DGR n. 302 del 7/08/2022).

Regione Puglia Bilancio Sociale e di Genere della Regione Puglia 2020 (D.G.R. 15 giugno 2022, n. 844).

Regione Puglia, Bilancio di Genere ee.ff. 2021-2022 (D.G.R. del 5 marzo 2024, n. 234).

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 settembre 2024, n. 1296

Approvazione schema di accordo tra la Regione Puglia e il Comune di Barletta per la Rievocazione storica della Disfida di Barletta - ex art. 15 Legge n.241/1990.

L'Assessore alla Cultura, Tutela e Sviluppo delle Imprese Culturali, Legalità e Antimafia Sociale, Viviana Matrangola, sulla base dell'istruttoria espletata dalla funzionaria responsabile Rosaria Ricci, confermata dalla Dirigente del Servizio Attività Culturali, Arti ed Editoria Matilde Trabace, condivisa dal Dirigente della Sezione Economia Della Cultura Angelica Cistulli, riferisce quanto segue.

Visti:

- la Legge Regionale 20.06.2008, n. 15 e ss. mm. ii. "Principi e linee guida in materia di trasparenza dell'attività amministrativa nella Regione Puglia";
- l'art. 32 della L. n. 69 del 18 giugno 2009, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
- l'art. 18 del D. Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai Principi Applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;
- il Regolamento UE n. 679/2016 relativo alla "protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati" e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento Generale sulla protezione dei dati);
- gli articoli 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), di cui al D. Lgs. n. 82/2005;
- la DGR n. 1974 del 07/12/2020 e il correlato D.P.G.R. n. 22 del 22/01/2021 di adozione del modello organizzativo denominato "MAIA 2.0" – approvazione atto di alta organizzazione;
- la DGR n. 1289 del 28.07.2021 e ss.mm.ii., riguardante l'istituzione delle nuove Sezioni ai sensi dell'art. 8 comma 4 del DPGR 22/2021;
- il DPGR n. 263 del 10.08.2021 e ss.mm.ii. di attuazione della DGR n. 1289/2021 ovvero di definizione delle Sezioni e delle relative funzioni;
- - la D.G.R. 15 settembre 2021, n. 1466 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";
- la DGR del 07/03/2022, n. 302 recante Valutazione di Impatto di Genere. Sistema di gestione e di monitoraggio;
- la D.G.R. 27 marzo 2023, n. 383 recante D.G.R. n. 302/2022 concernente "Valutazione di impatto di genere. Sistema di gestione e di monitoraggio". Presa d'atto del REPORT Valutazione di impatto di genere (VIG). Implementazione degli atti sottoposti a monitoraggio ed avvio nuova fase sperimentale
- la D.G.R. n. 85 del 08/02/2023 di Adozione del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e la Trasparenza della Regione Puglia 2023-2025;
- la D.G.R. n. 414 del 30/03/2023 di adozione del Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) 2023-2025 della Regione Puglia;
- la DGR n. 1943 del 21.12.2023 di conferimento, con decorrenza dal 2 gennaio 2024, dell'incarico di direzione della Sezione Economia della Cultura afferente al Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio, all'avv. Angela Cistulli, in applicazione di quanto previsto dall' art. 22 del DPGR n. 22 del 22 gennaio 2021 e ss.mm.ii;
- la D.D. n. 26 del 20/02/2024 di conferimento alla dr.ssa Matilde Trabace - Dirigente del Servizio Attività Culturali, Arti ed Editoria, dei poteri di spesa e di eventuale acquisizione delle entrate, compresi i poteri di impegno e di liquidazione di cui al D. Lgs. n. 118/2011 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché gli atti ed i provvedimenti gestori anche a rilevanza esterna che impegnino l'amministrazione regionale verso terzi;

Visti, altresì:

- il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 come integrato dal D. Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 "Disposizioni integrative

e correttive del D. Lgs. 118/2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 42/2009;
- la Legge regionale n. 37 del 29/12/2023 "Disposizioni per la formazione del Bilancio di previsione 2024 e Bilancio pluriennale 2024-2026 della Regione Puglia (legge di stabilità regionale 2024)";
- la Legge regionale n. 38 del 29/12/2023 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026";
- la Deliberazione di Giunta regionale n. 18 del 22/01/2024 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione".

Premesso che:

- L'azione condotta dalla Regione Puglia nell'ambito delle attività culturali è particolarmente orientata negli ultimi anni, attraverso il Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio, a consolidare e sviluppare esperienze significative e progetti di valorizzazione del territorio regionale, in partenariato e in sinergia con Regioni, Enti locali, Istituzioni culturali, altri soggetti pubblici e privati al fine di raggiungere una maggiore condivisione degli obiettivi del Programma regionale;
- Ai sensi dell'art.14 L.R. n.6/2004, l'azione regionale incentiva opportunità diffuse di crescita e sviluppo, dando impulso a proposte e progettualità che vengono espresse da soggetti pubblici e da organismi privati, privilegiando gli interventi capaci di generare ricadute produttive nei contesti territoriali interessati;
- il Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio, nell'ambito delle sue funzioni in materia di indirizzo e programmazione, rapporti con gli enti locali, regolamentazione, monitoraggio,vigilanza e controllo degli interventi in materia culturale e dello spettacolo dal vivo, presidia la pianificazione strategica in materia di spettacolo dal vivo e cultura, favorendo la costruzione di idonee forme di partenariato con gli operatori pubblici e privati del settore; è responsabile della programmazione degli interventi finanziati a valere su fondi comunitari, statali e regionali; provvede alla gestione operativa dei relativi programmi, processi e attività; indirizza, coordina, monitora e controlla le attività e gli obiettivi di risultato delle Sezioni afferenti e degli Enti regionali partecipati nelle materie di competenza; assicura il coordinamento e l'interazione trasversale con le strutture organizzative interne, con gli altri Dipartimenti regionali e con i livelli nazionali ed europei di rappresentanza istituzionale;
- la molteplicità delle iniziative realizzate negli anni e la crescente importanza acquisita dalle stesse, anche sul piano nazionale hanno richiesto comunque un aggiornamento della regolamentazione regionale affinché attraverso nuove norme si potesse elaborare il Piano Strategico della Cultura, così come avviato con DGR n. 1233/2016;
- con propria Deliberazione n. 543 del 19/3/2019 la Giunta regionale pugliese ha approvato il Documento strategico del Piano della Cultura della Regione Puglia 2017-2026, denominato"Piil CulturaPuglia", cui si è giunti attraverso un metodo funzionale e partecipativo volto ad ottenere effetti positivi sulla programmazione, lo sviluppo, l'implementazione e la gestione delle politiche culturali per orientare, dentro un'unica visione e strategia, l'agire della pluralità di istituzioni e politiche che insistono sulle materie della Cultura e sulle relative filiere, oltre che innescare un metodo di governance virtuoso;

Considerato che:

- nell'ambito del sostegno delle politiche culturali con il coinvolgimento attivo dei territori, la Giunta Regionale con D.G.R. n. 18 del 22/01/2024 ha approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale ed ha inteso valorizzare la "Rievocazione storica della Disfida di Barletta" quale manifestazione di carattere culturale

e di importante tradizione popolare, prevedendo un contributo sul capitolo U813047 "*Spese per la rievocazione storica della Disfida di Barletta"* del bilancio regionale autonomo per l'esercizio finanziario 2024 pari ad € 150.000,00;

- con nota prot.N.0268377/2024 del 05/06/2024, il Dirigente della Sezione Economia della Cultura ha invitato il Sindaco del Comune di Barletta a presentare una scheda di progetto congruente con il costo complessivo del progetto ed in linea con le finalità che il Comune intende perseguire;
- con pec del 05.08.2024 prot. n. 0060026 acquisita agli atti della Sezione il 06.08.2024 con prot. n.0398840/2024, il Dirigente del Settore Beni e Servizi Culturali Dott.Savino Filannino ha trasmesso la scheda di progetto comprensiva delle attività programmate, del piano finanziario e del relativo cronoprogramma;

Tenuto conto che:

- un Accordo tra Amministrazioni aggiudicatrici rientra nell'ambito di applicazione dell'art.7, comma 4, del D.Lgs. n. 36/2023 nel caso in cui regoli la realizzazione di interessi pubblici effettivamente comuni alle parti, con una reale divisione di compiti e responsabilità, in assenza di remunerazione ad eccezione di movimenti finanziari configurabili solo come ristoro delle spese sostenute e senza interferire con gli interessi salvaguardati dalla disciplina in tema di contratti pubblici.
- L'Accordo tra Amministrazioni si configura quale modulo convenzionale di valenza generale attraverso il quale le amministrazioni che partecipano all'accordo rendono possibile e disciplinano il coordinato esercizio di funzioni proprie, nella prospettiva di un risultato di comune interesse, individuato attraverso uno specifico provvedimento amministrativo
- Con la nota n. 1083 del 15/11/2016 la Segreteria della Giunta Regionale ha segnalato tra gli strumenti a disposizione per garantire i servizi resi dalle pubbliche amministrazioni, quelli della Cooperazione fra amministrazioni aggiudicatrici (c.d. partenariato pubblico-pubblico) richiamando l'art. 5, comma 6 del D.Lgs 50/2016, nella parte in cui esclude l'applicazione del Codice degli Appalti in caso di accordi conclusi per garantire servizi pubblici prestati in un'ottica di obiettivo comune e retti da considerazioni inerenti l'interesse pubblico e dallo svolgimento da parte dell' Amministrazione aggiudicatrice di meno del 20% delle attività del mercato aperto.
- La Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" stabilisce espressamente all'art. 15 che: "Anche al di fuori delle ipotesi previste dall'articolo 14, le amministrazioni pubbliche possono sempre concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune";
    - la determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 7 del 21 Ottobre 2010 su "Questioni interpretative concernenti la disciplina dell'articolo 34 del d.lgs. n. 163/2006 relativa ai soggetti a cui possono essere affidati i contratti pubblici", conformemente a quanto in precedenza affermato dalla giurisprudenza comunitaria, ha ribadito la legittimità del ricorso a forme di cooperazione pubblico-pubblico attraverso cui più amministrazioni assumono impegni reciproci, realizzando congiuntamente le finalità istituzionali affidate loro, purché vengano rispettati una serie di presupposti;
    - i principi giurisprudenziali comunitari e nazionali in materia di cooperazione orizzontale tra le pubbliche amministrazioni e le indicazioni fornite nel documento della Commissione Europea SEC (2011) 1169 del 04.10.2011, sono stati recepiti nell'art. 7, comma 4, del D.Lgs. n. 36/2023 (c.d. Codice dei Contratti) che dispone: *"Un accordo concluso esclusivamente tra due o più amministrazioni aggiudicatrici non rientra nell'ambito di applicazione del presente codice, quando sono soddisfatte tutte le seguenti condizioni:*

      a) l'accordo stabilisce o realizza una cooperazione tra le amministrazioni aggiudicatrici o gli enti aggiudicatori partecipanti, finalizzata a garantire che i servizi pubblici che essi sono tenuti a svolgere

siano prestati nell'ottica di conseguire gli obiettivi che essi hanno in comune;

b) l'attuazione di tale cooperazione è retta esclusivamente da considerazioni inerenti all'interesse pubblico;

c) le amministrazioni aggiudicatrici o gli enti aggiudicatori partecipanti svolgono sul mercato aperto meno del 20 per cento delle attività interessate dalla cooperazione";

- I presupposti richiesti ai fini della legittimità dell'impiego dello strumento dell'accordo sono stati individuati nei seguenti punti:

a) l'accordo regola la realizzazione di un interesse pubblico, effettivamente comune ai partecipanti, che le Parti hanno l'obbligo di perseguire come compito principale, da valutarsi alla luce delle finalità istituzionali degli Enti coinvolti di cui alle premesse;
b) alla base dell'accordo vi è una reale divisione di compiti e responsabilità;
c) le Parti non hanno svolto sul mercato aperto le attività oggetto del presente accordo di cooperazione;
d) i movimenti finanziari tra i soggetti che sottoscrivono l'accordo devono configurarsi solo come ristoro delle spese sostenute, essendo escluso il pagamento di un vero e proprio corrispettivo, comprensivo di un margine di guadagno.

Ritenuto che:

- si rende opportuno approvare, in ragione dell'intesa con il Comune di Barletta, ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 della legge 241/1990 e s.m.i. e dell'art. 7, comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023 e della giurisprudenza comunitaria e nazionale in materia, uno schema di accordo di cooperazione tra pubbliche amministrazioni finalizzato allo svolgimento di attività di interesse comune, coerente con le finalità istituzionali di entrambi i soggetti e conforme alle priorità declinate dalla scheda di progetto di riferimento. L' Accordo deve prevedere la descrizione delle attività che dovranno essere svolte da ciascuna delle parti coinvolte, le modalità di attuazione, la disciplina dei rapporti tra le parti, la durata, la determinazione dei trasferimenti finanziari tra le parti a titolo di mero rimborso delle spese da sostenere;
- l'evento "La Disfida di Barletta 2024", in coerenza con il Piano Strategico della Cultura PIIIL – prodotto identità innovazione impresa lavoro – e con il Piano Strategico del Turismo Puglia365, punta a far rivivere alla Città di Barletta alcuni momenti salienti di quell'avvenimento dando una connotazione sovra-locale, promuovendo i suoi luoghi identitari più importanti, i suoi talenti artistici, la sua capacità di attrazione nazionale e internazionale; mira a coinvolgere il territorio per accrescere le potenzialità in ambito turistico culturale , incentivando reti e partenariati coinvolgendo diversi segmenti della filiera del sistema culturale inteso nella sua più ampia accezione.

Tanto premesso e considerato:

Si ritiene che, alla luce delle risultanze istruttorie sopra descritte, sussistano i presupposti di fatto e di diritto per proporre l'approvazione del presente atto deliberativo.

Garanzie di riservatezza

La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. n. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

VALUTAZIONE DI IMPATTO DI GENERE
Ai sensi della DGR n. 938 del 03/07/2023 la presente deliberazione è stata sottoposta a Valutazione di impatto di genere. L'impatto di genere stimato risulta: • diretto • indiretto x neutro • non rilevato

Copertura Finanziaria ai sensi del D.Lgs n. 118/2011 e ss.mm. e ii.

Il presente provvedimento comporta una spesa di € 150.000,00 a carico del bilancio regionale da finanziare con le disponibilità del capitolo U813047 "*Spese per la rievocazione storica della Disfida di Barletta"* esercizio finanziario 2024.

Copertura Finanziaria ai sensi del D.Lgs n. 118/2011 e ss.mm. e ii.

Bilancio Autonomo 2024

Parte spesa:

- C.R.A.: 13-2 - Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio – Sezione Economia della Cultura;
- Capitolo di spesa: U813047 *"Spese per la rievocazione storica della Disfida di Barletta"*
- Missione 5: Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali;
- Programma 2: - "Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale"
- Titolo 1: Spese Correnti;
- Codifica piano dei conti finanziario di cui al D.Lgs 118/2011 e s.m. e i: U.1.04.01.02.

Con determinazione della Dirigente del Servizio Attività Culturali, Arti ed Editoria si provvederà ad effettuare il relativo impegno di spesa entro il corrente esercizio finanziario.

L'Assessore alla Cultura, Tutela e Sviluppo delle Imprese Culturali, Legalità e Antimafia Sociale, Viviana Matrangola, sulla base dell'istruttoria espletata dalla funzionaria responsabile Rosaria Ricci, confermata dalla Dirigente del Servizio Attività Culturali, Arti ed Editoria Matilde Trabace, condivisa dal Dirigente della Sezione Economia Della Cultura Angelica Cistulli , riferisce quanto segue.

1. **prendere atto di** quanto espresso in narrativa, che qui si intende integralmente riportato;
2. **approvare** in ragione dell'intesa con il Comune di Barletta, ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 della legge 241/1990 e s.m.i. e dell'art. 7, comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023 e della giurisprudenza comunitaria e nazionale in materia, lo schema di accordo di cooperazione tra la Regione Puglia - Sezione Economia della Cultura ed il Comune di Barletta, finalizzato allo svolgimento di attività di comune interesse nell'ambito della "Rievocazione storica della Disfida di Barletta", nel testo materialmente allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

3. **autorizzare** il Dirigente della Sezione Economia della Cultura, o suo delegato, a sottoscrivere l'accordo di cooperazione, delegando lo stesso ad apportare eventuali modifiche di carattere meramente formale, ove necessario, e all'assunzione di ogni provvedimento e adempimento consequenziale;
4. **incaricare** il Servizio Attività Culturali, Arti ed Editoria di notificare il presente atto al Comune di Barletta;
5. **disporre** la pubblicazione del presente provvedimento sul BURP e sul sito istituzionale della Regione Puglia, www.regione.puglia.it

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento dagli stessi predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte della Giunta Regionale, è conforme alle risultanze istruttorie.

La Responsabile della E.Q. Coordinamento disciplina arti e cultura
(Rosaria Ricci)

La Dirigente del Servizio Attività Culturali,
Arti ed Editoria
(Matilde Trabace)

La Dirigente della Sezione Economia della Cultura
(Angelica Cistulli)

Il Direttore del Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio, in applicazione di quanto previsto dal decreto del Presidente della Giunta regionale n. 22/2021 e ss.mm.ii., ***NON*** *ravvisa la necessità di esprimere sulla presente proposta di deliberazione alcuna osservazione.*
(Aldo Patruno)

L'Assessore alla Cultura, Tutela e Sviluppo delle Imprese Culturali,
Legalità e Antimafia Sociale
Viviana Matrangola

LA GIUNTA

- Udita la relazione e la conseguente proposta dell' Assessore alla Cultura, Tutela e Sviluppo delle Imprese Culturali, Legalità e Antimafia Sociale;
- Viste le sottoscrizioni poste in calce al presente provvedimento;
- A voti unanimi e palesi espressi nei modi di legge:

DELIBERA DI:

- **prendere atto** di quanto espresso in narrativa, che qui si intende integralmente riportato;
- **approvare** in ragione dell'intesa con il Comune di Barletta, ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 della legge 241/1990 e s.m.i. e dell'art. 7, comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023 e della giurisprudenza comunitaria e nazionale in materia, lo schema di accordo di cooperazione tra la Regione Puglia - Sezione Economia della Cultura ed il Comune di Barletta, finalizzato allo svolgimento di attività di comune interesse nell'ambito

della “Rievocazione storica della Disfida di Barletta”, nel testo materialmente allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

- **autorizzare** il Dirigente della Sezione Economia della Cultura, o suo delegato, a sottoscrivere l’accordo di cooperazione, delegando lo stesso ad apportare eventuali modifiche di carattere meramente formale, ove necessario, e all’assunzione di ogni provvedimento e adempimento consequenziale;
- **incaricare** il Servizio Attività Culturali, Arti ed Editoria di notificare il presente atto al Comune di Barletta;
- **disporre** la pubblicazione del presente provvedimento sul BURP e sul sito istituzionale della Regione Puglia, www.regione.puglia.it

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA
ANNA LOBOSCO

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA
MICHELE EMILIANO

Angela Cistulli
04.09.2024 09:16:07
GMT+02:00

ALLEGATO alla proposta ACS/DEL/2024/00011

SCHEMA DI ACCORDO DI COOPERAZIONE PUBBLICO-PUBBLICO
tra
Regione Puglia
e
COMUNE DI BARETTA
di seguito, anche "Le Parti"

Per la regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo delle azioni previste dall'iniziativa " La Rievocazione storica della Disfida di Barletta".

PREMESSO CHE

- La Regione Puglia, in attuazione delle proprie finalità statutarie e nel rispetto delle normative statali incentiva le iniziative di promozione delle manifestazioni dì rievocazione storica, nel quadro degli interventi di valorizzazione della cultura e della conoscenza storica del territorio regionale, e sostiene le forme associative in ambito culturale e sociale che operano per lo sviluppo delle comunità pugliesi e per la divulgazione delle pratiche legate alla rievocazione storica;
- nell'ambito del sostegno delle politiche culturali con il coinvolgimento attivo dei territori, la Giunta Regionale con D.G.R. n. 18 del 22/01/2024, ha approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale ed ha inteso valorizzare la "Rievocazione storica della Disfida di Barletta" quale manifestazione di carattere culturale e di importante tradizione popolare;
- il Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio, nella sue funzioni in materia di indirizzo e programmazione, rapporti con gli enti locali, regolamentazione, monitoraggio, vigilanza e controllo degli interventi in materia culturale e dello spettacolo dal vivo: presidia la pianificazione strategica in materia di spettacolo dal vivo e cultura, favorendo la costruzione di idonee forme di partenariato con gli operatori pubblici e privati del settore; è responsabile della programmazione degli interventi finanziati a valere su fondi comunitari, statali e regionali; provvede alla gestione operativa dei relativi programmi, processi e attività; indirizza, coordina, monitora e controlla le attività e gli obiettivi di risultato delle Sezioni afferenti e degli Enti regionali partecipati nelle materie di competenza; assicura il coordinamento e l'interazione trasversale con le strutture organizzative interne, con gli altri Dipartimenti regionali e con i livelli nazionali ed europei di rappresentanza istituzionale;
- la Sezione Economia della Cultura provvede alla gestione operativa dei programmi, processi e attività specifici del settore culturale; coordina, monitora e controlla le attività e gli obiettivi di risultato degli interventi e degli Enti regionali partecipati nelle materie di competenza;
- il Comune di Barletta recupera, valorizza il proprio patrimonio storico, artistico, culturale ed ambientale per promuovere la cultura e per rilanciare il turismo. Promuove lo sviluppo delle attività turistiche, dei servizi turistici e ricettivi e la valorizzazione delle componenti naturali, sociali ed economiche della città;

- l'evento "La Disfida di Barletta 2024", in coerenza con il Piano Strategico della Cultura denominato "Piil CulturaPuglia" 2017-2026, prodotto d'identità – innovazione – impresa - lavoro e con il Piano Strategico del Turismo Puglia365, punta a far rivivere alla Città di Barletta, un variegato programma di iniziative raccolte in un unico calendario, di cui alla scheda di progetto, alcuni momenti salienti della rievocazione storica dando una connotazione sovra-locale, promuovendo i suoi luoghi identitari più importanti, i suoi talenti artistici, la sua capacità di attrazione nazionale e internazionale, mirando a coinvolgere il territorio per accrescere le potenzialità in ambito turistico culturale, incentivando reti e partenariati coinvolgendo diversi segmenti della filiera del sistema culturale inteso nella sua più ampia accezione.
- La Regione Puglia e il Comune di Barletta, intendono stipulare, ciascuna per quanto di propria competenza, un accordo di collaborazione pubblico-pubblico per la comunicazione e promozione dell'evento "La Disfida di Barletta 2024" ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 della legge 241/1990 e s.m.i. e dell'art. 7, comma 4 del D.Lgs. n. 36/2024 tenendo conto altresì della giurisprudenza europea e nazionale in tema di accordi tra soggetti pubblici.
- Le priorità d'intervento individuate trovano copertura finanziaria con risorse disponibili sul capitolo di spesa del bilancio autonomo regionale U0813047 "*Spese per la rievocazione storica della Disfida di Barletta"* per l'esercizio finanziario 2024 pari ad € 150.000,00;

TENUTO CONTO CHE

- un Accordo tra Amministrazioni aggiudicatrici rientra nell'ambito di applicazione dell'art. 7, comma 4 del D.Lgs. n. 36/2024 nel caso in cui regoli la realizzazione di interessi pubblici effettivamente comuni alle parti, con una reale divisione di compiti e responsabilità, in assenza di remunerazione ad eccezione di movimenti finanziari configurabili solo come ristoro delle spese sostenute e senza interferire con gli interessi salvaguardati dalla disciplina in tema di contratti pubblici.
- L'Accordo tra Amministrazioni si configura quale modulo convenzionale di valenza generale attraverso il quale le amministrazioni che partecipano all'accordo rendono possibile e disciplinano il coordinato esercizio di funzioni proprie, nella prospettiva di un risultato di comune interesse, individuato attraverso uno specifico provvedimento amministrativo
- Con la nota n. 1083 del 15/11/2016 la Segreteria della Giunta Regionale ha segnalato tra gli strumenti a disposizione per garantire i servizi resi dalle pubbliche amministrazioni, quelli della Cooperazione fra amministrazioni aggiudicatrici (c.d. partenariato pubblico-pubblico) richiamando l'art. 5, comma 6 del D.Lgs 50/2016, nella parte in cui esclude l'applicazione del Codice degli Appalti in caso di accordi conclusi per garantire servizi pubblici prestati in un'ottica di obiettivo comune e retti da considerazioni inerenti l'interesse pubblico e dallo svolgimento da parte dell' Amministrazione aggiudicatrice di meno del 20% delle attività del mercato aperto.
- La Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" stabilisce espressamente all'art. 15 che: "Anche al di fuori delle ipotesi previste dall'articolo 14, le amministrazioni pubbliche possono sempre concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune";

- la determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 7 del 21 Ottobre 2010 su "Questioni interpretative concernenti la disciplina dell'articolo 34 del d.lgs. n. 163/2006 relativa ai soggetti a cui possono essere affidati i contratti pubblici", conformemente a quanto in precedenza affermato dalla giurisprudenza comunitaria, ha ribadito la legittimità del ricorso a forme di cooperazione pubblico-pubblico attraverso cui più amministrazioni assumono impegni reciproci, realizzando congiuntamente le finalità istituzionali affidate loro, purché vengano rispettati una serie di presupposti;
- i principi giurisprudenziali comunitari e nazionali in materia di cooperazione orizzontale tra le pubbliche amministrazioni e le indicazioni fornite nel documento della Commissione Europea SEC (2011) 1169 del 04.10.2011, sono stati recepiti nell'art. 7, comma 4, del D.Lgs. n. 36/2024 (c.d. Codice dei Contratti) che dispone: "*Un accordo concluso esclusivamente tra due o più amministrazioni aggiudicatrici non rientra nell'ambito di applicazione del presente codice, quando sono soddisfatte tutte le seguenti condizioni*:
  a. l'accordo stabilisce o realizza una cooperazione tra le amministrazioni aggiudicatrici o gli enti aggiudicatori partecipanti, finalizzata a garantire che i servizi pubblici che essi sono tenuti a svolgere siano prestati nell'ottica di conseguire gli obiettivi che essi hanno in comune;
  b. l'attuazione di tale cooperazione è retta esclusivamente da considerazioni inerenti all'interesse pubblico;
  c. *le amministrazioni aggiudicatrici o gli enti aggiudicatori partecipanti svolgono sul mercato aperto meno del 20 per cento delle attività interessate dalla cooperazione"*;
- I presupposti richiesti ai fini della legittimità dell'impiego dello strumento dell'accordo sono stati individuati nei seguenti punti:
  a. l'accordo regola la realizzazione di un interesse pubblico, effettivamente comune ai partecipanti, che le Parti hanno l'obbligo di perseguire come compito principale, da valutarsi alla luce delle finalità istituzionali degli Enti coinvolti di cui alle premesse;
  b. alla base dell'accordo vi è una reale divisione di compiti e responsabilità;
  c. le Parti non hanno svolto sul mercato aperto le attività oggetto del presente accordo di cooperazione;
  d. i movimenti finanziari tra i soggetti che sottoscrivono l'accordo devono configurarsi solo come ristoro delle spese sostenute, essendo escluso il pagamento di un vero e proprio corrispettivo, comprensivo di un margine di guadagno.
- le Parti intendono stipulare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 della legge 241/1990 e dell'art. 7, comma 4, del d. lgs. n. 36/2024 e della giurisprudenza comunitaria e nazionale in materia, un accordo di cooperazione finalizzato allo svolgimento di attività di interesse comune, coerente con le finalità istituzionali di entrambi e senza il pagamento di alcun corrispettivo, eccetto il rimborso dei costi e delle spese vive;
- le Parti, in ragione del presente accordo di cooperazione, intendono mettere a disposizione risorse umane e strutturali necessarie all'esecuzione dei progetti che saranno congiuntamente realizzati;
- con la sottoscrizione del presente Accordo il Comune di Barletta **d**ichiara di svolgere sul mercato aperto meno del 20 per cento delle attività interessate dalla cooperazione;

- Lo Statuto del Comune di Barletta, prevede la possibilità di stipulare accordi o convenzioni con altri enti pubblici;

TUTTO QUANTO PREMESSO VISTO E CONSIDERATO

TRA

La Regione Puglia con sede legale in Bari, via Lungomare Nazario Sauro, n. 33 - 70121 (C.F. 80017210727), rappresentata dal Dirigente… domiciliato presso la sede della Sezione;

E

Il Comune di Barletta - con sede legale in Barletta, C.so Vittorio Emanuele n.94, 76121,rappresentato dal …… domiciliato per la carica presso la sede del Comune si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1
Oggetto e finalità dell'Accordo di cooperazione

1. La Regione Puglia e il Comune di Barletta concordano nel voler dare attuazione alla Scheda di progetto, trasmessa dal Comune e agli atti della Sezione ,in quanto corrisponde alla realizzazione di interessi pubblici comuni, ovvero all'esercizio di competenze e di funzioni appartenenti alla propria sfera di competenza, e che può essere perseguita mediante condivisione di compiti e responsabilità.
2. Le parti concordano nell'obiettivo di potenziare lo sviluppo di prodotti e servizi complementari alla valorizzazione di identificati attrattori culturali e naturali del territorio, anche attraverso l'integrazione tra imprese delle filiere culturali, turistiche, creative e dello spettacolo, attraverso varie azioni volte a, stimolare e qualificare la domanda, consolidare una programmazione strategica di azioni in grado di coinvolgere diversi segmenti della filiera del sistema culturale inteso nella sua più ampia accezione, qualificare e accrescere l'offerta; sviluppare la multidisciplinarietà, generare economie virtuose, assicurare la continua formazione del pubblico e l'accompagnamento delle imprese culturali verso una gestione rivolta alla sostenibilità economica e finanziaria e al partenariato pubblico-privato.
3. Il presente accordo è riferito alla scheda progetto relativa all'attività " La Disfida di Barletta 2024" approvata, con la D.D. xx del xxxxx e finanziata a valere sul Bilancio Autonomo Esercizio finanziario 2024 sul capitolo di spesa U0813047

Art. 2
Impegni e disciplina dei rapporti tra le Parti

1. Per il raggiungimento delle finalità di cui alle premesse - che formano parte integrante del presente accordo - le Parti si impegnano a collaborare assumendo i seguenti impegni operativi:
   a. la Regione Puglia:
      - individua le priorità strategiche di attuazione delle azioni di cui alla scheda progetto dell'art. 1;
      - coordina il processo di attuazione delle suddette azioni, assicurandone la coerenza con le finalità della strategia della programmazione regionale;
      - mette a disposizione le proprie risorse e competenze professionali, tecniche e amministrative nonché i propri database informativi.

b. Il Comune di Barletta:
   - cura le fasi di esecuzione delle attività progettuali, delle azioni e dei contenuti proposti nell'ambito della promozione e della comunicazione dell'evento, stimolando la partecipazione dei cittadini e i flussi turistici presso il proprio territorio, al fine di accrescerne l'attrattività;
   - mette a disposizione le proprie risorse umane e finanziarie, nonché le competenze tecniche occorrenti per la realizzazione delle attività proposte e approvate, anche attraverso l'utilizzo di nuove tecnologie (siti e servizi digitali) e le reti social (social network);
   - si impegna ad organizzare e attuare il programma, organizzando attività divulgative delle iniziative rivolte ad un'utenza quanto più ampia e differenziata possibile internazionale, nazionale e di prossimità;
   - a conclusione dell'attività fornirà il materiale culturale (quali a titolo esemplificativo prodotti audiovisivi, foto, locandine) relativo alle attività realizzate al fine dell'inserimento dello stesso sul sito della Regione Puglia: pugliadigitallibrary.it con licenza Creative Commons - Attribution-Share-Alike, nella versione in uso corrente CC BY-SA (Digital Library della Regione Puglia), ai sensi della Deliberazione della Giunta Regionale del 17 aprile 2015 n. 766. Il materiale sarà gestito da Mediateca Regionale - sede di conservazione di documenti sonori e video, film, trattamenti e sceneggiature, prodotti nella Regione Puglia".
   - deve indicare, ai fini della tracciabilità ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2020 e s.m.i., su tutti i documenti afferenti il progetto, il Codice Unico di Progetto (CUP) a seguito di iscrizione dell'intervento al sistema CUP;

2. Le Parti collaborano, ciascuno nell'ambito delle proprie competenze, ruoli e responsabilità come individuati alle precedenti lettere a) e b), per la predisposizione ed approvazione del progetto esecutivo di attuazione, ove previsto, per l'individuazione e la definizione delle attività da realizzare e gli obiettivi da conseguire, per le modalità di esecuzione, per i costi complessivi di ogni azioni individuata, per la definizione del cronoprogramma definitivo, per le risorse umane e materiali necessarie, impegnandosi a garantire l'elevato livello qualitativo delle competenze delle risorse professionali coinvolte nell'esecuzione delle azioni progettuali.
3. Le parti s'impegnano ad operare in conformità alle procedure comunitarie e nazionali di settore, nonché a quelle in materia ambientale, civilistica e fiscale, di sicurezza e lavoro, di pari opportunità, di appalti pubblici.
4. Il rimborso dei costi sostenuti a valere sul presente accordo avviene previa rendicontazione degli stessi, da parte del Comune di Barletta.

Art. 3
Durata dell'Accordo

1. Il presente Accordo, che entra in vigore a decorrere dalla data della sua sottoscrizione, ha durata per l'intero periodo utile alla gestione e chiusura di tutte le attività legate alla manifestazione di cui alla scheda di progetto di cui all'art.1;

2. Le Parti si danno atto e convengono che tali azioni dovranno essere portate materialmente a termine e completate secondo la tempistica indicata nella scheda di progetto esecutivo e nel cronoprogramma.

Art. 4
Attuazione dell'Accordo

1. Le Parti collaborano al conseguimento del comune pubblico interesse, promuovendo lo scambio di informazioni utili a realizzare gli obiettivi concordati, fornendo quanto necessario per il mantenimento degli impegni assunti e avvalendosi delle rispettive strutture e risorse nel rispetto della normativa vigente.
2. Per la realizzazione delle azioni oggetto del presente accordo, la Regione attiva le risorse finanziarie a valere sulla dotazione del capitolo di spesa U0813047 per € 150.000,00 sulla base del piano economico di cui alla scheda di progetto predisposto dal Comune di Barletta, per la copertura ed il rimborso dei costi diretti e delle spese vive per le attività da realizzare.

Art 5
Spese Ammissibili

1. Per "spese ammissibili" si intendono quelle spese, opportunamente documentate, imputabili ad una o più attività progettuali, riferibili all'arco temporale relativo alla realizzazione del Progetto finanziato, in coerenza con le tipologie di attività indicate nel cronoprogramma definitivo.
2. Sono ritenute ammissibili le seguenti tipologie di spesa:
   a. gestione spazi, esclusivamente quelle necessarie per le attività di progetto
   b. pubblicità e promozione dell'iniziativa;
   c. costi per il personale amministrativo autorizzati come lavoro straordinario e riferibili esclusivamente alla realizzazione del progetto);
   d. compensi professionali ed acquisizione di beni e servizi direttamente ed esclusivamente contrattualizzati, imputabili e riferibili alla realizzazione del progetto;
   e. costi di ospitalità (i rimborsi spese per viaggio, vitto e alloggio, sono imputati nei limiti degli importi previsti per il personale dirigenziale in missione, dal Regolamento regionale n. 746/2011 e ss.mm.ii.).

Art. 6
Modalità e termini di erogazione del contributo finanziario e di rendicontazione

1. L'importo messo a disposizione da parte della Regione sarà erogato con le seguenti modalità:
   a. anticipazione pari al 70% previa istanza da parte del Comune di Barletta ;
   b. saldo a completamento delle attività e previa approvazione della rendicontazione di spesa.
2. Ai fini della richiesta di saldo, sarà allegata altresì:
   - Relazione consuntiva contenente altresì i riferimenti alla scheda di progetto con l'indicazione di ogni variazione intervenuta rispetto a quanto preventivato;
   - Cronoprogramma delle attività a consuntivo che riporti un elenco dettagliato delle attività e degli eventi svolti.

- Relazione Finanziaria relativa all'attività svolta, recante tutti i dati descrittivi, economico e finanziari, imputati con pertinenza alle attività finanziate dall'Amministrazione regionale.

Art. 7
Recesso

1. Ciascuna parte si riserva il diritto di recedere dal presente Accordo in tutti i casi che pregiudichino la possibilità di raggiungere le proprie finalità istituzionali, compreso l'inadempimento dell'altra parte.

Art. 8
(Referenti)

1. Le Parti nominano i referenti delle attività di progetto entro 15 gg dall'approvazione del presente accordo dandone comunicazione all'altra parte.

Art. 9
(Disposizioni generali e fiscali)

1. Qualsiasi controversia che dovesse nascere dall'esecuzione del presente Accordo, qualora le Parti non riescano a definirla amichevolmente, sarà devoluta all'autorità giudiziaria competente.
2. Qualsiasi pattuizione che modifichi, integri o sostituisca il presente Accordo sarà valida solo se concordata tra le Parti, e approvata dai rispettivi organi.
3. Ai fini del presente Accordo, ciascuna delle Parti elegge domicilio legale nella propria sede indicata in epigrafe.
4. Tutto quanto non previsto nel presente Accordo, le Parti rinviano espressamente alla disciplina del codice civile.
5. Il presente accordo, redatto per scrittura privata non autenticata in formato digitale, ai sensi dell'art. 15 della L. n. 241/1990, è esente da imposta di bollo e di registro contemplando erogazioni finalizzate a sostenere attività di ricerca, per cui si applica l'art. 1, commi 353 e 354 della Legge 23 dicembre 2005, n. 266.

Art. 10
(Comunicazioni)

Tutte le comunicazioni previste nel presente Accordo dovranno essere effettuate ai seguenti recapiti:
a) per la Regione Puglia:
Dirigente del Servizio…….
Lungomare Starita 4, Pad. 107 -70132- Bari
pec: sezione.economiadellacultura@pec.rupar.puglia.it

b) per il Comune di Barletta: Sindaco ……..
Corso Vittorio Emanuele, 94 - 76121 Barletta
Email: segreteriasindaco@comune.barletta.bt.it
Pec: protocollo@cert.comune.barletta.bt.it

REGIONE PUGLIA COMUNE di BARLETTA

** Il presente accordo viene sottoscritto con firma digitale ai sensi del comma 2-bis dell'art. 15 Legge 7 agosto 1990, n. 241, così come modificato dall'art. 6, comma 2, Legge n. 221 del 17 dicembre 2012.*

REGIONE PUGLIA
SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
(D. Lgs. n. 118/11 e s.m.i.)

UFFICIO	TIPO	ANNO	NUMERO	DATA
ACS	DEL	2024	11	10.09.2024

APPROVAZIONE SCHEMA DI ACCORDO TRA LA REGIONE PUGLIA E IL COMUNE DI BARLETTA PER LA RIEVOCAZIONE STORICA DELLA DISFIDA DI BARLETTA - EX ART. 15 LEGGE N.241/1990.

Si esprime: PARERE DI REGOLARITA'CONTABILE POSITIVO
LR 28/2001 art. 79 Comma 5

Firmato digitalmente da:
STOLFA REGINA
Firmato il 16/09/2024 09:28
Seriale Certificato: 2300950
Valido dal 20/03/2023 al 20/03/2026
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

Responsabile del Procedimento

E.Q.-CARMEN PARTIPILO

Dirigente

D.SSA REGINA STOLFA

REGIONE PUGLIA - SEZIONE BILANCIO E RAGIONERIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 settembre 2024, n. 1297

Progetto "Su.Pr.Eme. 2", finanziato a valere su PN FAMI 2021-2027 CUP G29G23000930007. Variazione al Bilancio regionale di previsione 2024 e pluriennale 2024-2026 ai sensi dell'art. 51, comma 2, del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., previa istituzione di nuovi capitoli di spesa.

L'Assessore con delega alla "*Cultura, tutela e sviluppo delle imprese culturali, Politiche Migratorie, Legalità e Antimafia sociale*", sulla base dell'istruttoria espletata dal titolare dell'incarico di EQ Affari generali e programmazione, confermata dal dirigente della Sezione Sicurezza del Cittadino, Politiche per le Migrazioni e Antimafia Sociale, riferisce quanto segue.

Con Delibera del 7 dicembre 2020, n. 1974, la Giunta Regionale ha approvato l'adozione del modello organizzativo denominato "*MAIA 2.0*" che prevede, alle dirette dipendenze della Segreteria Generale della Presidenza, la Sezione "*Sicurezza del Cittadino, Politiche per le Migrazione ed Antimafia Sociale*", con il compito di coordinarne le attività relative ai temi di propria competenza.

Con D.P.G.R. n. 22 del 22 gennaio 2021 è stato adottato l'atto di Alta Organizzazione "*Modello Organizzativo "MAIA 2.0*".

Con D.G.R. n. 1362 del 2 ottobre 2023, è stato nominato il Dott. Giuseppe Domenico Savino quale Dirigente "*ad interim*" della Sezione Sicurezza del Cittadino, Politiche per le Migrazioni e Antimafia Sociale.

Con D.P.G.R. n. 177 del 23 aprile 2024 è stato nominata componente della Giunta Regionale l'arch. Viviana Matrangola con delega: "*Cultura, Tutela e Sviluppo delle Imprese culturali, Legalità e Antimafia Sociale*".

Con D.P.G.R. n. 222 del 17 maggio 2024 sono state, altresì, assegnate le deleghe in materia di "*Politiche Migratorie*" alla componente della Giunta Regionale l'arch. Viviana Matrangola.

VISTI

- Il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti.

- Il Regolamento (UE) 2021/1147 del Parlamento europeo e del Consiglio del 7 luglio 2021 che ha istituito il Fondo Asilo, migrazione e integrazione (FAMI) per il periodo di programmazione 2021-2027.

- Il Programma Nazionale FAMI 2021-2027, approvato con la Decisione di esecuzione C(2022) 8754 del 25 novembre 2022 dalla Commissione europea e il "*Documento metodologico del quadro di riferimento dell'efficacia dell'attuazione del Programma Nazionale del FAMI 2021-2027*" che contiene l'elenco degli indicatori di *output* e di risultato del Programma Nazionale FAMI.

- L'obiettivo specifico n. 2 "*Migrazione legale e Integrazione*" del Programma Nazionale suddetto che persegue tra altre, le seguenti misure di attuazione: e) supporto al miglioramento della governance multi-livello per l'integrazione dei migranti; f) prevenzione e contrasto al lavoro sommerso e al fenomeno del caporalato; g) inserimento socio lavorativo di fasce vulnerabili di migranti; h) valorizzazione, messa in trasparenza e sviluppo delle competenze, realizzazione individuale, socializzazione e partecipazione; i) promozione della partecipazione e dell'inclusione sociale e lavorativa delle donne migranti; j) promozione della partecipazione attiva dei cittadini migranti alla vita economica, sociale e culturale (intervento di competenza concorrente con Autorità di gestione); p) misure pre-partenza e percorsi di orientamento, formazione, informazione nei Paesi di origine; q) promozione dei canali legali di ingresso regolare in Italia.

- La Convenzione "*Per lo svolgimento delle funzioni di Organismo Intermedio nella gestione delle attività nell'ambito del Programma Nazionale Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2021-2027*" sottoscritta in data 29 dicembre 2022, che disciplina i rapporti tra l'AdG del Programma Nazionale 2021IT65AMPR001 Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2021-2027 e la Direzione Generale dell'Immigrazione e delle Politiche di Integrazione del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali (di seguito "DG Immigrazione") in qualità di Organismo Intermedio per la gestione e l'attuazione degli interventi previsti nell'ambito dell'Obiettivo Specifico 2, Sez. 2.2 "*Migrazione legale e Integrazione*" del Programma Nazionale.

- Il SIstema di GEstione e COntrollo del FAMI 2021-2027 (SI.GE.CO) che è stato adottato dall'Organismo intermedio, trasmesso all'Autorità di Gestione e all'Autorità di Audit del Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2021-2027 in data 17 novembre 2023.

CONSIDERATO CHE:

- il Tavolo interministeriale di contrasto al caporalato e allo sfruttamento lavorativo in agricoltura, istituito con il Decreto-legge del 23 ottobre 2018 n. 119, come convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 136 del 17 dicembre 2018, è stato prorogato sino al 3 settembre 2025, con il Decreto Interministeriale del 17 giugno 2022;
- il Piano triennale di contrasto allo sfruttamento lavorativo e al caporalato in agricoltura approvato dal suddetto Tavolo, prevede tra le azioni prioritarie la promozione del lavoro dignitoso e della cultura della legalità in tutti i settori;
- il Ministero del lavoro e delle politiche sociali con Decreto Ministeriale n. 221 del 19 dicembre 2022 ha adottato il Piano nazionale per la lotta al lavoro sommerso 2023 – 2025 (aggiornato con D.M. n. 58 del 6 aprile 2023) e in data 28 giugno 2023 si è insediato il Comitato nazionale per la prevenzione e il contrasto al lavoro sommerso, con funzioni di coordinamento e monitoraggio del Piano.

ATTESO CHE la Regione Puglia è stata promotrice, congiuntamente alle Amministrazioni regionali Siciliana, della Basilicata, Calabria e Campania, di diversi importanti realtà progettuali in tema di prevenzione e contrasto al lavoro sommerso e al fenomeno del caporalato nel corso della precedente programmazione 2014-2020, dapprima con il Progetto "*Su.Pr.Eme. Italia - Sud Protagonista nel superamento delle Emergenze in ambito di grave sfruttamento e di gravi marginalità degli stranieri regolarmente presenti nelle cinque Regioni meno sviluppate*" (Grant Agreement n. 2019/HOME/AMIF/AG/EMAS/0086), CUP I21F19000020009, poi con il Progetto satellite "*P.i.u. Su.Pr.Eme. - Percorsi Individualizzati di Uscita dallo sfruttamento*", a supporto e integrazione delle azioni del Progetto *Su.Pr.Eme. Italia*, di contrasto sistemico allo sfruttamento in ambito di Programma Operativo Nazionale PON Inclusione FSE 2014-2020, CUP B35B19000250006.

Sulla scorta del lavoro di collaborazione e di sinergia strategico-operativa profuso nelle attività progettuali richiamate, le cinque Regioni Puglia, Basilicata, Calabria, Campania e Siciliana hanno provveduto, per il tramite di specifici atti di indirizzo delle rispettive Giunte regionali, all'approvazione e sottoscrizione di un Protocollo d'intesa in materia di *governance* del fenomeno migratorio e promozione di politiche di inclusione sociale e lavorativa della popolazione straniera.

Regione Puglia ha provveduto all'approvazione del Protocollo d'intesa con D.G.R. n. 1375 del 10 ottobre 2022.

L'art. 2 del predetto Accordo prevede la co-progettazione verticale e orizzontale di interventi da attivare nei rispettivi territori con particolare riferimento al nuovo ciclo di Programmazione dei Fondi europei e nazionale 2021- 2027, istituendo un'apposita Cabina di regia con compiti di coordinamento strategico-operativo e individuando la Regione siciliana quale *Lead Partner*.

La Regione siciliana in veste di capofila ha avviato con la DG Immigrazione una costante interlocuzione, al fine di dare continuità e di rafforzare gli interventi messi in campo nell'ambito della programmazione 2014-2020, attraverso la prosecuzione e lo sviluppo di azioni coerenti anche nel periodo di programmazione 2021-2027, da finanziare attraverso il concorso delle risorse del PN FAMI e del PN Inclusione 2021-2027.

VISTI

- Il Decreto n. 69 del 20 settembre 2023 con il quale la DG Immigrazione ha adottato l'invito a presentare una proposta progettuale finanziata a valere sul Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2021-2027 – Obiettivo Specifico 2 "*Migrazione legale e Integrazione*" Ambito di applicazione 2 h) misure di integrazione, quali un sostegno mirato in conformità delle esigenze dei cittadini di paesi terzi e programmi di integrazione incentrati sulla consulenza, sull'istruzione e sulla formazione linguistica e di altro tipo, per esempio corsi di educazione civica e orientamento professionale "*Interventi di prevenzione e contrasto al lavoro sommerso e al fenomeno del caporalato*", per un importo complessivo pari ad euro 30.000.000,00.
- Il Decreto del Dirigente Generale del Dipartimento della Famiglia e delle Politiche Sociali della Regione Siciliana n. 3028 del 03 novembre 2023 con il quale si approva l'individuazione del soggetto collaboratore, in qualità di partner di co-progettazione, nell'Ente NOVA Onlus Consorzio di Cooperative Sociali Società Cooperativa Sociale, a seguito di specifico Avviso pubblico per la selezione di un partner tecnico-scientifico, adottato con D.D.G. n. 2742 del 6 ottobre 2023 e con successivo D.D.G. n. 2873 del 23 ottobre 2023.
- La proposta progettuale denominata "*Su.Pr.Eme. 2*" (PROG-910) presentata in data 30 novembre 2023 da parte della Regione siciliana in partenariato con le Regioni Puglia, Basilicata, Calabria, Campania e il partner tecnico NOVA Onlus Consorzio di Cooperative Sociali Società Cooperativa Sociale.
- Il Decreto n. 120 del 21 dicembre 2023 con il quale la DG Immigrazione ha approvato e ammesso a finanziamento la summenzionata proposta progettuale, per un importo complessivo pari ad euro 30.000.000,00.
- La Convenzione di sovvenzione sottoscritta il 29 dicembre 2023 tra la DG Immigrazione e la Regione Siciliana, per la realizzazione del progetto "*Su.Pr.Eme. 2*" (PROG-910), finanziato a valere sull'OS 2 - Migrazione legale/Integrazione – Misura di attuazione 2.d – Ambito di applicazione 2 h) misure di integrazione, quali un sostegno mirato in conformità delle esigenze dei cittadini di paesi terzi e programmi di integrazione incentrati sulla consulenza, sull'istruzione e sulla formazione linguistica e di altro tipo, per esempio corsi di educazione civica e orientamento professionale – Intervento f) Prevenzione e contrasto al lavoro sommerso e al fenomeno del caporalato, del Programma Nazionale del Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) 2021-2027.
- Il Decreto n. 122 del 29 dicembre 2023 della DG Immigrazione di approvazione della predetta Convenzione di sovvenzione sottoscritta in pari data con la Regione Siciliana.
- Il visto di regolarità amministrativo-contabile da parte dell'Ufficio centrale del Bilancio (al numero 10 del 30 gennaio 2024) e della Corte dei Conti (al numero 281 del 7 febbraio 2024) al suddetto Decreto n. 122 del 29 dicembre 2023.
- Il Decreto n. 1646 del 20 giugno 2024 di approvazione del Riparto delle risorse del progetto "*Su.Pr.Eme. 2*" (PROG-910), notificato con pec del 21 giugno 2024 dalla Regione Siciliana - Dipartimento della Famiglia e delle Politiche Sociali.

PRESO ATTO CHE

- Gli interventi previsti dal progetto "*Su.Pr.Eme. 2*", approvato dalla DG Immigrazione, devono essere attuati entro il 31 dicembre 2028.
- Il progetto in parola prevede all'interno della "*Work Package 0 – Gestione e controllo di progetto*" un budget specifico destinato al personale interno che venga impiegato nelle attività progettuali di gestione, coordinamento, supporto alle attività amministrative, al monitoraggio e alla rendicontazione. Tale budget può dunque essere utilizzato anche per il salario accessorio per l'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione.

RICHIAMATE le D.G.R.:

- **n. 315 del 18 marzo 2024** "*CUP G29G23000930007. Fondo Asilo Migrazione e Integrazione (FAMI 2021- 2027). Progetto Su.Pr.Eme 2. Variazione al Bilancio di previsione 2024 e pluriennale 2024-2026 ai sensi dell'art. 51, comma 2, del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii. Istituzione capitoli di entrata e di spesa*";
- **n. 1014 del 15 luglio 2024** "*Progetto "Su.Pr.Eme. 2", finanziato a valere su PN FAMI 2021-2027 CUP G29G23000930007. Variazione al Bilancio regionale di previsione 2024 e pluriennale 2024-2026 ai sensi dell'art. 51, comma 2, del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.. Seguito D.G.R. n. 315/2024*".

VALUTATA la necessità di incrementare la parte variabile del salario accessorio per l'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione, al fine di istituire due incarichi di elevata qualificazione, onde assicurare la puntuale e completa implementazione di tutte le attività connesse all'attuazione del progetto "*Su.Pr.Eme. 2*".

VISTA la Legge regionale n. 37 del 29/12/2023 "*Disposizioni per la formazione del Bilancio di previsione 2024 e Bilancio pluriennale 2024-2026 della Regione Puglia (legge di stabilità regionale 2024)*".

VISTA la Legge regionale n. 38 del 29/12/2023 "*Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026*".

VISTA la Deliberazione di Giunta regionale n. 18 del 22/01/2024 "*Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione*".

VISTO il D. Lgs. del 23 giugno 2011, n. 118 come integrato dal D. Lgs. del 10 agosto 2014 n. 126 "*Disposizioni integrative e correttive del D. Lgs. n. 118/2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione di sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. n. 42/2009*".

VISTO in particolare l'art. 51, comma 2 del D.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii. che prevede che la Giunta, con provvedimento amministrativo, autorizzi le variazioni al documento tecnico di accompagnamento e le variazioni del bilancio di previsione.

VISTE altresì:

- la D.G.R. n. 1466 del 15/09/2021 di approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "*Agenda di Genere*";
- la D.G.R. n. 938 del 03/07/2023 recante "*Valutazione di Impatto di Genere. Sistema di gestione e di monitoraggio*". Revisione degli allegati.

Tutto ciò premesso e considerato, si ritiene che sussistano i presupposti di fatto e di diritto per procedere alla variazione al bilancio di previsione 2024 e pluriennale 2024-2026, approvato con la Legge regionale n. 38/2023, al documento tecnico di accompagnamento ed al Bilancio finanziario gestionale 2024-2026, approvati con D.G.R. n. 18/2024, ai sensi dell'art. 51, comma 2, del D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm. ii., previa istituzione di nuovi capitoli di spesa collegati al capitolo di entrata E2125145, come indicato nella Sezione Copertura Finanziaria del presente provvedimento.

VERIFICA AI SENSI DEL D. Lgs. n. 196/03

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste

dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5 maggio 2006, n. 5 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile.

Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

VALUTAZIONE DI IMPATTO DI GENERE

Ai sensi della D.G.R. n. 938 del 03/07/2023 la presente deliberazione deriva dalla D.G.R. n. 315 del 18/03/2024 per la quale si è proceduto alla valutazione di impatto di genere risultata neutra.

Il presente atto conferma la stessa rilevanza.

SEZIONE COPERTURA FINANZIARIA ai sensi del D.Lgs. n. 118/11 e ss.mm.ii.

Il presente provvedimento comporta la variazione al bilancio di previsione 2024 e pluriennale 2024-2026, approvato con la Legge regionale n. 38/2023, al documento tecnico di accompagnamento ed al Bilancio finanziario gestionale 2024-2026, approvati con D.G.R. n. 18/2024, ai sensi dell'art. 51, comma 2, del D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm.ii., previa istituzione di nuovi capitoli di spesa, come di seguito specificato.

BILANCIO VINCOLATO

C.R.A.

03 Segreteria Generale della Presidenza

05 Sezione Sicurezza del Cittadino, Politiche per le Migrazioni ed Antimafia Sociale

ISTITUZIONE NUOVI CAPITOLI

PARTE SPESA

Spesa ricorrente – Cod. 8 Transazione UE Spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea

Capitolo	declaratoria	missione programma titolo	codifica piano dei conti finanziario
CNI (1) U _____	FAMI 2021-2027 - PROGETTO "SUPREME 2" – SALARIO ACCESSORIO AREA FUNZIONARI EQ - RETRIBUZIONI	12 - 4 - 1	U.1.01.01.01.000
CNI (2) U _____	FAMI 2021-2027 - PROGETTO "SUPREME 2" – SALARIO ACCESSORIO AREA FUNZIONARI EQ – CONTRIBUTI SOCIALI A CARICO ENTE	12 - 4 - 1	U.1.01.02.01.000
CNI (3) U _____	FAMI 2021-2027 - PROGETTO "SUPREME 2" – SALARIO ACCESSORIO AREA FUNZIONARI EQ – IRAP	12 - 4 - 1	U.1.02.01.01.000

VARIAZIONE DI BILANCIO

PARTE ENTRATA

Entrata ricorrente – Cod. 2 Transazione UE Altre entrate

capitolo	declaratoria	titolo tipologia	codifica piano dei conti finanziario	Variazione EF 2024 competenza e cassa	Variazione EF 2025 competenza	Variazione EF 2026 competenza	Variazione EF 2027 (*) competenza
E2125145	FAMI 2021-2027 – PROGETTO "SUPREME 2" – TRASFERIMENTO CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI LOCALI	2 - 101	E.2.01.01.02.000	- 30.886,42	/	/	+ 30.886,42

Si attesta che l'importo relativo alla copertura del presente provvedimento, collegato alla D.G.R. n. 315/2024 e alla D.G.R. n. 1014/2024, corrisponde ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con debitore certo.

Debitore: Regione Siciliana.

Titolo giuridico: D.D.G n. 1646 del 20 giugno 2024 – Decreto approvazione Riparto risorse "*Su.Pr.Eme. 2*" (PROG-910) - Dipartimento della Famiglia e delle Politiche Sociali della Regione Siciliana.

PARTE SPESA

Spesa ricorrente – Cod. 8 Transazione UE Spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea

capitolo	declaratoria	missione programma titolo	codifica piano dei conti finanziario	Variazione EF 2024 competenza e cassa	Variazione EF 2025 competenza	Variazione EF 2026 competenza	Variazione EF 2027 (*) competenza
U1204098	FAMI 2021-2027 - PROGETTO "SUPREME 2" – SPESA CORRENTE – INCARICHI LIBERO PROFESSIONALI DI STUDI, RICERCA E CONSULENZA	12 - 4 - 1	U.1.03.02.10.000	- 41.181,90	- 41.181,90	- 41.181,90	/
CNI (1) U _____	FAMI 2021-2027 - PROGETTO "SUPREME 2" – SALARIO ACCESSORIO AREA FUNZIONARI EQ - RETRIBUZIONI	12 - 4 - 1	U.1.01.01.01.000	+ 7.500,00	+ 30.000,00	+ 30.000,00	+ 22.500,00
CNI (2) U _____	FAMI 2021-2027 - PROGETTO "SUPREME 2" – SALARIO ACCESSORIO AREA FUNZIONARI EQ – CONTRIBUTI SOCIALI A CARICO ENTE	12 - 4 - 1	U.1.01.02.01.000	+ 2.157,98	+ 8.631,90	+ 8.631,90	+ 6.473,92

CNI (3) U _____	FAMI 2021-2027 - PROGETTO "SUPREME 2" – SALARIO ACCESSORIO AREA FUNZIONARI EQ – IRAP	12 - 4 - 1	U.1.02.01.01.000	+ 637,50	+ 2.550,00	+ 2.550,00	+ 1.912,50

(*) Per gli EF oltre il 2026, si provvederà agli stanziamenti con l'approvazione dei bilanci di previsione futuri

L'operazione contabile assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio come previsto dal D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii..

Con successivi provvedimenti dirigenziali si procederà all'accertamento ed all'impegno delle somme, con atti del dirigente della Sezione Sicurezza del Cittadino, Politiche per le Migrazioni e Antimafia Sociale.

Il presente provvedimento è di competenza della Giunta Regionale ai sensi dell'art. 4, comma 4, lett. d), della L.R. n. 7/1997.

L'Assessore con delega alla "*Cultura, tutela e sviluppo delle imprese culturali, Politiche Migratorie, Legalità e Antimafia sociale*", sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate

PROPONE ALLA GIUNTA

1. di prendere atto e condividere quanto riportato nelle premesse;

2. di autorizzare, ai sensi dell'art. 51, comma 2, del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., la variazione al bilancio di previsione 2024 e pluriennale 2024-2026, al documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio finanziario gestionale 2024-2026, previa istituzione di nuovi capitoli di spesa, come indicato nella Sezione Copertura Finanziaria del presente provvedimento;

3. di dare atto che la copertura finanziaria derivante dal presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio come previsto dal D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.;

4. di approvare l'allegato E/1, di cui all'art. 10 comma 4 del D. Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii., parte integrante del presente provvedimento, che sarà trasmesso dalla Sezione Bilancio e Ragioneria al Tesoriere regionale, conseguentemente all'approvazione della presente Deliberazione;

5. di demandare alla Sezione Sicurezza del Cittadino, Politiche per le Migrazioni e Antimafia Sociale l'adozione di tutti gli adempimenti connessi e consequenziali all'attuazione della presente deliberazione, ivi compresa la notifica alla Sezione Personale;

6. di autorizzare la Sezione Personale all'adozione di apposita determinazione al fine di incrementare la parte variabile del fondo relativo al salario accessorio come previsto dal CCNL 21 maggio 2018 e dal CCNL 16 novembre 2022;

7. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sul sito ufficiale www.regione.puglia.it.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio loro affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale ed europea e che il presente schema di provvedimento dagli stessi predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte della Giunta Regionale è conforme alle risultanze istruttorie.

Il Funzionario istruttore
EQ Affari generali e programmazione
Anna Maria Cantacessi

Il Dirigente della Sezione Sicurezza del Cittadino,
Politiche per le Migrazioni ed Antimafia Sociale
Giuseppe Domenico Savino

Il sottoscritto Segretario Generale della Presidenza non ravvisa la necessità di esprimere, ai sensi del D.P.R.G. n. 22/2021, osservazioni sulla presente proposta di delibera.
Il Segretario Generale della Presidenza
Roberto Venneri

L'Assessore con delega alla *"Cultura,*
tutela e sviluppo delle imprese culturali,
Politiche Migratorie, Legalità e Antimafia sociale"
Viviana Matrangola

L A G I U N T A

- udita la relazione e la conseguente proposta dell'Assessore con delega alla *"Cultura, tutela e sviluppo delle imprese culturali, Politiche Migratorie, Legalità e Antimafia sociale";*
- viste le sottoscrizioni poste in calce al presente provvedimento;
- a voti unanimi espressi nei termini di legge;

D E L I B E R A

1. dpi rendere atto e condividere quanto riportato nelle premesse;
2. di autorizzare, ai sensi dell'art. 51, comma 2, del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., la variazione al bilancio di previsione 2024 e pluriennale 2024-2026, al documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio finanziario gestionale 2024-2026, previa istituzione di nuovi capitoli di spesa, come indicato nella Sezione Copertura Finanziaria del presente provvedimento;
3. di dare atto che la copertura finanziaria derivante dal presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio come previsto dal D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.;
4. di approvare l'allegato E/1, di cui all'art. 10 comma 4 del D. Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii., parte integrante del presente provvedimento, che sarà trasmesso dalla Sezione Bilancio e Ragioneria al Tesoriere regionale, conseguentemente all'approvazione della presente Deliberazione;
5. di demandare alla Sezione Sicurezza del Cittadino, Politiche per le Migrazioni e Antimafia Sociale l'adozione di tutti gli adempimenti connessi e consequenziali all'attuazione della presente deliberazione, ivi compresa la notifica alla Sezione Personale;
6. di autorizzare la Sezione Personale all'adozione di apposita determinazione al fine di incrementare la parte variabile del fondo relativo al salario accessorio come previsto dal CCNL 21 maggio 2018 e dal CCNL 16 novembre 2022;

7. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sul sito ufficiale www.regione.puglia.it.

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA
MICHELE EMILIANO

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA
ANNA LOBOSCO

Allegato E/1

Allegato n. 8/1
al D.Lgs 118/2011

Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere
data: ..../...../..... n. protocollo .....
Rif. delibera del .... *Organo* ....del ... .n. .....CIFRA: SIC/DEL/2024/00025

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - ESERCIZIO 2024	VARIAZIONI in aumento	VARIAZIONI in diminuzione	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO ESERCIZIO 2024
MISSIONE	**12**	**Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**					
Programma	04	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale					
Titolo	1	Spese correnti	residui presunti				
			previsione di competenza			**30.886,42**	
			previsione di cassa			**30.886,42**	
Totale Programma	**04**	**Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale**	**residui presunti**				
			previsione di competenza			**30.886,42**	
			previsione di cassa			**30.886,42**	
TOTALE MISSIONE	**12**	**Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**	**residui presunti**				
			previsione di competenza			**30.886,42**	
			previsione di cassa			**30.886,42**	
TOTALE VARIAZIONI IN USCITA			**residui presunti**				
			previsione di competenza			**30.886,42**	
			previsione di cassa			**30.886,42**	
TOTALE GENERALE DELLE USCITE			**residui presunti**				
			previsione di competenza			**30.886,42**	
			previsione di cassa			**30.886,42**	

ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA		DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. .... - ESERCIZIO 2024	VARIAZIONI in aumento	VARIAZIONI in diminuzione	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO ESERCIZIO 2024
TITOLO	**2**	**Trasferimenti correnti**					
Tipologia	101	**Trasferimenti correnti da amministrazioni pubbliche**	residui presunti				
			previsione di competenza			**30.886,42**	
			previsione di cassa			**30.886,42**	
TOTALE TITOLO	**2**	**Trasferimenti correnti**	**residui presunti**				
			previsione di competenza			**30.886,42**	
			previsione di cassa			**30.886,42**	
TOTALE VARIAZIONI IN ENTRATA			**residui presunti**				
			previsione di competenza			**30.886,42**	
			previsione di cassa			**30.886,42**	
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE			**residui presunti**				
			previsione di competenza			**30.886,42**	
			previsione di cassa			**30.886,42**	

TIMBRO E FIRMA DELL'ENTE
Responsabile del Servizio Finanziario / Dirigente responsabile della spesa

GIUSEPPE
DOMENICO
SAVINO
06.09.2024
10:23:41 UTC

REGIONE PUGLIA
SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
(D. Lgs. n. 118/11 e s.m.i.)

UFFICIO	TIPO	ANNO	NUMERO	DATA
SIC	DEL	2024	25	19.09.2024

PROGETTO #SU.PR.EME. 2#, FINANZIATO A VALERE SU PN FAMI 2021-2027 CUP G29G23000930007. VARIAZIONE AL BILANCIO REGIONALE DI PREVISIONE 2024 E PLURIENNALE 2024-2026 AI SENSI DELL#ART. 51, COMMA 2, DEL D.LGS. N. 118/2011 E SS.MM.II., PREVIA ISTITUZIONEDI NUOVI CAPITOLI DI SPESA.

Si esprime: PARERE DI REGOLARITA'CONTABILE POSITIVO
LR 28/2001 art. 79 Comma 5

Responsabile del Procedimento

E.Q.-PAOLINO GUARINI

Paolino Guarini

Dirigente

DR. NICOLA PALADINO

REGIONE PUGLIA SEZIONE BILANCIO E RAGIONERIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 settembre 2024, n. 1298

Finanziamento dei percorsi nell'esercizio dell'Apprendistato - Variazione al bilancio di previsione 2024 e pluriennale 2024-2026 ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii. per incrementare la parte variabile del salario accessorio per l'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione.

L'Assessore alla Formazione e Lavoro - Politiche per il lavoro, Istruzione e Formazione Prof. Sebastiano Leo, sulla base dell'istruttoria espletata dal Responsabile dell'Offerta Formativa di Apprendistato Professionalizzante - Avv. Christian Cavallo - confermata dalla Dirigente della Sezione Formazione - Avv. Monica Calzetta - riferisce quanto segue:

PREMESSO CHE:

L'obbligo di frequenza di attività formative legato al contratto di Apprendistato viene introdotto già dall'articolo 68 della Legge 17/05/1999, n. 144 recante "*Misure in materia di investimenti, delega al Governo per il riordino degli incentivi all'occupazione e della normativa che disciplina l'INAIL, nonché disposizioni per il riordino degli enti previdenziali*".

In seguito, l'articolo 49 del D.Lgs. 10/09/2003, n. 276 ha rimesso alle Regioni e alle Province Autonome di Trento e Bolzano la regolamentazione dei profili formativi del contratto di Apprendistato Professionalizzante, prevedendo un monte ore di formazione formale - interna o esterna all'azienda - di almeno centoventi ore per ciascun anno, finalizzata all'acquisizione di competenze di base e tecnico−professionali.

Regione Puglia ha recepito tali indirizzi già nella L.R. 22/10/2012, n. 31 "*Norme in materia di formazione per il lavoro*", in particolare nell'art. 4 ove dispone che **la formazione finalizzata all'acquisizione di competenze di base e trasversali viene finanziata dalla stessa Regione**, **nei limiti degli stanziamenti annuali dei bilanci di previsione**, anche in sinergia con i fondi interprofessionali.

Dal canto suo il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, ai sensi dell'art. 22, comma 2 della Legge 12/11/2011, n. 183, con propri decreti destina annualmente una quota alle attività di formazione nell'esercizio dell'Apprendistato Professionalizzante attraverso una ripartizione tra le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano; le necessarie risorse sono poste a carico del cap. 2230, piano gestionale 2 del Fondo Sociale per Occupazione e Formazione (FSOF), istituito dall'articolo 18, comma 1 lettera a), del decreto legge 29/11/2008, n. 185, convertito con modificazioni in Legge 28/01/2009, n. 2.

Il quadro normativo nazionale in materia di Apprendistato si completa con il D.Lgs. 15/06/2015, n. 81 "*Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183*" ("*Job Act*"), che ne definisce l'articolazione nelle seguenti tipologie:

- ✓ apprendistato per la qualifica e il diploma professionale, il diploma di istruzione secondaria superiore e il certificato di specializzazione tecnica superiore (art. 43);
- ✓ apprendistato professionalizzante (art. 44);
- ✓ apprendistato di alta formazione e di ricerca (art. 45).

Sempre il decreto n.81, nel Capo V "APPRENDISTATO", conferma all'Art. 44, comma 3, che nel contratto di Apprendistato Professionalizzante, o Contratto di Mestiere "***la formazione di tipo professionalizzante**, svolta sotto la responsabilità del datore di lavoro **deve essere integrata, nei limiti delle risorse annualmente disponibili, dall'offerta formativa pubblica** interna o esterna alla azienda, **finalizzata all'acquisizione di competenze di base e trasversali, per un monte complessivo non superiore a centoventi ore per la durata del triennio** e disciplinata dalle regioni e dalle province autonome di Trento e Bolzano, sentite le parti sociali e tenuto conto del titolo di studio e delle competenze dell'apprendista*".

Dal canto suo Regione Puglia ha recepito la normativa nazionale in materia adottando la L.R. n. 26 del 19/06/2018 "*Disciplina dell'apprendistato e norme in materia di Bottega scuola*" con la quale ha inteso

promuovere, all'art. 2, i contratti di Apprendistato sostenendo in aggiunta, ai fini della qualificazione o riqualificazione professionale, il ricorso alla tipologia "*APPRENDISTATO PROFESSIONALIZZANTE*" anche per l'assunzione senza limiti di età di lavoratori beneficiari di mobilità o trattamento di disoccupazione, come previsto dall'articolo 47, comma 4 del D.Lgs. 15/06/2015, n. 81.

A sua volta la Giunta Regionale, al fine di elevare i tassi di occupazione giovanile, con D.G.R. n. 2433 del 21/12/2018, pubblicata sul BURP n. 17 del 12/02/2019, ha adottato le "*LINEE GUIDA SULL'APPRENDISTATO AI SENSI DELL'ART.9 DELLA L.R. 19/06/2018, N. 26*" con l'obiettivo di promuovere lo sviluppo di programmi e azioni finalizzate alla valorizzazione del capitale umano e alla sua crescita personale e professionale attraverso strumenti di politica attiva, volti a realizzare un valido collegamento con l'effettiva domanda di lavoro. L'intervento mira ad implementare misure di politica attiva a sostegno del contratto di Apprendistato Professionalizzante, finalizzate al conseguimento di una qualificazione professionale determinata dalle parti del contratto sulla base dei profili o qualificazioni professionali previsti, per ciascun settore, dai sistemi di inquadramento del personale di cui ai CCNL stipulati da associazioni sindacali comparativamente più rappresentative sul piano nazionale.
In particolare, il titolo 2 delle *LINEE GUIDA* dedicato all'Apprendistato Professionalizzante, ne definisce finalità, requisiti dei destinatari, durata ed aspetti contrattuali, formazione e relativa modalità di registrazione.

Il quadro normativo regionale in materia si completa con l'adozione dell'Avviso Pubblico *"OFFERTA FORMATIVA DI BASE PER I CONTRATTI DI APPRENDISTATO PROFESSIONALIZZANTE"* - approvato con A.D. n.1043/2019 e parzialmente modificato con A.D. n. 1749/2019 - destinato a trasmettere le iscrizioni degli apprendisti a cura dei rispettivi datori di lavoro, entro precisi termini, presso uno degli Organismi di Formazione che compongono il "Catalogo" previsto dall'Avviso, ai fini della somministrazione dell'offerta formativa pubblica in materia.

CONSIDERATO CHE:

- Con DGR n.474 del 15/04/2024 "*MODIFICHE ALLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA REGIONALE 7 DICEMBRE 2020 N. 1974 E S.M.I. – RIDEFINIZIONE ASSETTO COMPETENZE STRUTTURE DIPARTIMENTALI*" e successive DGR n.813/2024 e n.914/2024, la Giunta regionale ha disposto il trasferimento delle funzioni correlate all'attuazione degli interventi per la valorizzazione del sistema formativo regionale a valere sui fondi PR FESR/FSE+ 2021-2027, sul Fondo di Sviluppo e Coesione 2014-2020 e sul Programma Complementare 2014.2020, in favore della Sezione Programmazione Unitaria - incardinata presso la Struttura Speciale Autorità di Gestione del POR - **mantenendo in capo alla Sezione Formazione gli interventi e le azioni a valere sulle assegnazioni del Ministero del Lavoro** (come l'Apprendistato Professionalizzante), sul bilancio autonomo regionale, sul PNRR, sul Fondo di Sviluppo e Coesione 2021.2027 e sul Programma Complementare 2021.2027, oltre alle attività connesse alla chiusura del POR 2014.2020;

RILEVATO CHE:

- In esito alla "**5^ FINESTRA TEMPORALE**" aperta per consentire la presentazione, da parte dei datori di lavoro con sede legale od operativa in Puglia, delle istanze di partecipazione dei relativi apprendisti all'offerta formativa pubblica disciplinata dall'Avviso regionale in oggetto, con AD n.2105 del 14/11/2023 la Sezione Formazione ha potuto ammettere a finanziamento solo **428 istanze** sul totale delle **3.364 istanze di datori di lavoro** complessivamente trasmesse, per un totale di **1.323 apprendisti**: ciò a seguito della sopravvenuta indisponibilità di risorse dedicate all'Apprendistato sul relativo capitolo di bilancio, che ha comportato la sospensione della procedura di selezione rispetto alle residue **2.936 istanze** trasmesse da altrettanti datori di lavoro nello stesso periodo di apertura [dal 29/06/2023 al 01/08/2023], per un valore complessivo del relativo finanziamento prossimo ai **8.220.000,00 di euro riferiti ad altri n.6.392 apprendisti**;

- Dalla recente ricognizione di risorse residue effettuata dal nuovo Responsabile dell'Offerta Formativa di Apprendistato Professionalizzante in esito al conferimento dell'incarico emerge che, se da un lato con specifici Decreti Direttoriali il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali ha provveduto annualmente a ripartire tra le Regioni e le Province Autonome le relative risorse, dall'altro Regione Puglia risulta al momento assegnataria di diverse **rimesse** iscritte a bilancio ma **non ancora impegnate**, come da prospetto:

ANNO	DECRETI DIRETTORIALI DI ASSEGNAZIONE	RISORSE ASSEGNATE	DGR DI ISCRIZIONE A BILANCIO	RISORSE IMPEGNABILI	SCADENZA PER IL TRASFERIMENTO
20**14**	1-II-2015 del 22/12/2014	€ 2.995.223,00	DGR n.1053 del 22/07/2024	€ 2.995.223,00	24 mesi da impegno
20**15**	70-II-2016 del 04/04/2016	€ 1.004.597,00	DGR n.1053 del 22/07/2024	€ 1.004.597,00	24 mesi da impegno
20**16**	258 del 26/09/2017	€ 585.586,00	DGR n.1053 del 22/07/2024	€ 585.586,00	24 mesi da impegno
20**22**	43 del 07/04/2023 + 84 del 31/05/2023	€ 407.551,00	DGR n.560 del 30/04/2024	€ 407.551,00	31/12/2024
20**23**	96 del 18/04/2024	€ 438.696,00	DGR n.1053 del 22/07/2024	€ 438.696,00	31/12/2025
	TOTALE	**€ 5.431.653,00**		**€ 5.431.653,00**	

- Tutti i Decreti condizionano l'erogazione di risorse alla trasmissione di Impegni Giuridicamente Vincolanti (gli elenchi di istanze ammesse alla formazione pubblica per apprendisti) da parte di ciascuna Regione / Provincia assegnataria; si rende dunque necessario garantire, nei limiti delle nuove risorse disponibili, la continuità dell'offerta formativa pubblica di base e trasversale dedicata agli assunti con contratto di Apprendistato Professionalizzante, nonché ai lavoratori beneficiari di mobilità o di trattamento di disoccupazione come previsto dall'art. 47, comma 4 del D.Lgs. n. 81/2015;

CONSIDERATO, IN AGGIUNTA, CHE:

- Gli importi assegnati dal MLPS non possono essere usati per rimborsare la retribuzione degli apprendisti mentre, al contrario, per specifica previsione degli stessi Decreti "*… una quota fino al 10% del totale … (omissis) … può essere utilizzata per il finanziamento di* ***Azioni di Sistema*** *e* ***di Accompagnamento*** (di seguito: A.S.A.) *collegate all'attività formativa in apprendistato, non coperte da altri finanziamenti di origine nazionale o comunitaria*".

- In merito, onde garantire la sostenibilità dell'adottando impegno a valere sulle residue risorse ministeriali nel rispetto dei termini prescritti, con nota del 13/06/2024 la Dirigente della Sezione Formazione ha chiesto al MLPS di poter utilizzare parte delle risorse destinabili alle Azioni di Sistema per attività non necessariamente formative ma funzionali ad attivare ed attuare le misure in materia di Apprendistato (come la re-ingegnerizzazione della piattaforma di gestione dell'Avviso o la costituzione di un gruppo di lavoro che, tra le altre competenze, potesse curare anche la verifica delle istanze di accesso all'offerta formativa pubblica per apprendisti o il monitoraggio delle relative attività formative).

- Verificata con l'U.C.B. la possibilità di utilizzo di tale quota anche per il salario accessorio per l'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione, con successiva nota n. **m_lps.44.REGISTRO UFFICIALE.U.0013020.07-08-2024** (acquisita al prot. n. 0404139/2024) il Ministero ha confermato il **nulla osta** già concesso con nota n. **m_lps.44.REGISTRO UFFICIALE.U.0009161.14-06-2024** (acquisita al prot. n. 0338285/2024), "*… in merito all'utilizzo della quota fino al 10% dell'assegnazione totale prevista per azioni di sistema e di accompagnamento collegate all'attività formativa in apprendistato non coperte da altri finanziamentidi origine nazionaleo comunitaria*", per realizzare le attività innanzi descritte.

- Al fine di scongiurare i rischi di disimpegno delle risorse assegnate di prossima scadenza (31/12/2024), la Dirigente della Sezione Formazione intende ora dare seguito al nulla osta Ministeriale utilizzando parte delle risorse rivenienti dai Decreti Direttoriali già iscritti a Bilancio per l'avvio di ulteriore Azione di Sistema incrementando la parte variabile del salario accessorio per l'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione al fine di contribuire alla riduzione dei tempi di adozione delle graduatorie per giungere il più rapidamente possibile agli i.g.v. e permettere, al contempo, al relativo ufficio di dedicarsi prevalentemente alle attività di gestione e monitoraggio pagamenti, conseguenti all'ammissione a finanziamento degli apprendisti.

- Così come la precedente Azione già avviata con DGR n.1016 del 15/07/2024 - con cui è stato incrementata la parte variabile del salario accessorio per l'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione per complessivi € 231.648,21 a valere sulle sole risorse dell'Avanzo Vincolato - anche la specifica Azione di Sistema e di Accompagnamento che la Dirigente della Sezione Formazione propone ora di adottare mira prioritariamente a concludere nel minor tempo possibile verifiche e controlli riferiti alle residue **2.936 istanze** di accesso all'offerta formativa pubblica trasmesse dal 29/06/2023 al 01/08/2023, per un valore complessivo del

relativo finanziamento prossimo ad € **8.220.000,00 da destinare alla formazione di 6.392 apprendisti**. In sintesi, i costi delle Azioni di Sistema e di Accompagnamento all'Apprendistato Professionalizzante ad oggi varate sono descritti nella tabella che segue:

Risorse di Avanzo Vincolato		
Complessive	**Destinabili ad A.S.A. (max 10%)**	**Utilizzate per A.S.A. con DGR 1016/2024**
€ 7.364.692,77	€ 736.469,27	**€ 231.648,21**
Risorse provenienti da Decreti Direttoriali MLPS		
Complessive	**Destinabili ad A.S.A. (max 10%)**	**Da Utilizzare per A.S.A. con la presente Proposta**
€ 5.431.653,00	€ 543.165,30	**€ 247.091,40**

- La presente proposta di variazione è coerente con gli obiettivi sopra delineati e con le competenze della Sezione Formazione così come risultanti dal riassetto disposto con DGR n.474/2024 e, in seguito, confermato con DGR n.813/2024 e n.914/2024;

Visti:

- il D.Lgs. 23/06/2011, n.118 come integrato dal D.Lgs. 10/08/2014, n.126 "*Disposizioni integrative e correttive del D.LGS. 118/2011*", che reca disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. n. 42/2009;
- l'art. 51, comma 2, del D.Lgs. 23/06/2011, n.118 e ss.mm.ii., che prevede che la Giunta, con atto amministrativo, autorizza le variazioni del Documento tecnico dì accompagnamento e del Bilancio di previsione;
- la L.R. 29/12/2023, n.37 "*Disposizioni per la formazione del Bilancio di previsione 2024 e Bilancio pluriennale 2024- 2026 della Regione Puglia (Legge di stabilità regionale 2024)*";
- la L.R. 29/12/2023, n.38 "*Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2023 e 2023-2025 della Regione Puglia*";
- la D.G.R. n.18 del 22/01/2024 "*Bilancio d iprevisione per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026. Articolo39, comma10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione*";
- la D.G.R.n.1466 del15/09/2021, recante "*Approvazione Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere"*";
- la D.G.R. n.938 del 03/07/2023, recante "*D.G.R. n. 302/2022. "Valutazione di Impatto di genere. Sistema di gestione e di monitoraggio". Revisione degli allegati*".

Tutto ciò premesso e considerato, si ritiene sussistano i presupposti di fatto e di diritto per:

- procedere all'**utilizzo delle risorse**, pari a **€ 247.091,40**, stanziate sul capitolo di spesa U0961050 "*Trasferimenti ai soggetti attuatori Contributo per attività di Apprendistato a Regime*" con DGR n. 1053 del 22/07/2024, da destinare all'incremento della parte variabile del salario accessorio per l'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione per promuovere l'Azione di Sistema e di Accompagnamento di cui innanzi, finalizzata ad ottemperare alle disposizioni normative nazionali e regionali in materia e garantire, quindi, la continuità dell'offerta formativa pubblica di base e trasversale dedicata agli apprendisti assunti con contratto di apprendistato professionalizzante, nonché ai lavoratori beneficiari di mobilità o di un trattamento di disoccupazione, come previsto dall'art. 47, comma 4 del D.Lgs. n. 81/2015, considerato che l'art. 1 dei Decreti Direttoriali del Direttore Generale delle Politiche Attive del Lavoro del MLPS testualmente recita: "*Una quota fino al 10% delle risorse assegnate può essere riservata per le azioni di sistema collegate ai percorsi di istruzione e formazione professionale nel sistema duale non coperti da altri finanziamenti di origine nazionale o comunitaria*";
- provvedere ad **effettuare**, ai sensi dell'art. 51, comma 2 del D.Lgs. 23/06/2011, n.118 e ss.mm.ii., **una variazione al Bilancio Regionale di previsione 2024 e pluriennale 2024-2026, al Documento tecnico di**

accompagnamento ed al Bilancio Finanziario Gestionale 2024-2026, al fine di destinare alla realizzazione della specifica Azione di Sistema e di Accompagnamento la somma complessiva di euro **247.091,40**, derivante dai Decreti Direttoriali del MLPS già iscritti sul Capitolo di spesa **U0961050** con DGR n. 1053 del 22/07/2024;

- **autorizzare la relativa variazione** al bilancio di previsione 2024 e pluriennale 2024-2026, in termini di competenza e cassa per l'esercizio finanziario 2024, al documento tecnico di accompagnamento ed al bilancio finanziario gestionale 2024-2026, secondo quanto riportato nella sezione "*Copertura finanziaria ai sensi del D.Lgs. n. 118 del 23 giugno 2011 e ss.mm.ii.*" del presente provvedimento;
- **autorizzare la Sezione Personale** all'adozione di apposita determinazione al fine di incrementare la parte variabile del fondo relativo al salario accessorio come previsto dal CCNL 21 maggio 2018 e dal CCNL 16 novembre 2022.

Verifica ai sensi del D. Lgs 196/03 e s.m.i. e del Regolamento (UE) 679/2016
- Garanzie alla riservatezza -

La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla L.241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale n.5/2006 per il trattamento di dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento destinato alla pubblicazione è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

VALUTAZIONE DI IMPATTO DI GENERE

Il presente atto è stato sottoposto a Valutazione di impatto di genere ai sensi della DGR n. 938 del 03/07/2023. L'impatto di genere stimato è:

- ❏ diretto
- X neutro
- ❏ indiretto
- ❏ non rilevato

COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DEL D. LGS. N.118/2011 E SS.MM.II.

Il presente provvedimento comporta la variazione in parte entrata e parte spesa, ai sensi dell'art. 51, comma 2 del D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 e ss.mm.ii., al Bilancio di Previsione per l'e.f. 2024 e pluriennale 2024-2026, approvato con L.R. n. 38/2023, al Documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio Finanziario Gestionale 2024-2026, approvato con D.G.R. n.18/2024, come di seguito esplicitato:

BILANCIO VINCOLATO

CRA **19** DIPARTIMENTO Politiche del Lavoro, Istruzione e Formazione
05 SEZIONE FORMAZIONE

PARTE ENTRATA

Entrata ricorrente – Codice UE: 2 – Altre entrate

Capitolo	Declaratoria	Missione Programma Titolo	P.D.F.F.	Variazione E.F. 2024 COMPETENZA Cassa	Variazione E.F. 2025 COMPETENZA	Variazione E.F. 2026 COMPETENZA	Variazione E.F. 2027 (*) COMPETENZA
E2050570	*CONTRIBUTO DALLO STATO PER PROGETTO APPRENDISTATO A REGIME*	2.101	E.2.01.01.01.001	- € 226.500,45	+ € 82.363,80	+ € 82.363,80	+ € 61.772,85

TITOLO GIURIDICO CHE SUPPORTA IL CREDITO: **Decreti Direttoriali del M.L.P.S.:**

1. 1-II-2015 del 22/12/2014;
2. 70-II-2016 del 04/04/2016;
3. 258 del 26/09/2017;
4. 43 del 07/04/2023 modificato dal Decreto Direttoriale n. 84 del 31/05/2023;
5. 96 del 18/04/2024, di euro 438.696,00.

Si attesta che l'importo relativo alla copertura del presente provvedimento corrisponde ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con debitore certo: Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali (M.L.P.S.).

PARTE USCITA

Capitolo	Declaratoria	Missione Programma Titolo	P.D.F.F.	Variazione E.F. 2024 COMPETENZA Cassa	Variazione E.F. 2025 COMPETENZA	Variazione E.F. 2026 COMPETENZA	Variazione E.F. 2027 (*) COMPETENZA
U0961050	TRASFERIMENTI AI SOGGETTI ATTUATORI CONTRIBUTO PER ATTIVITA' DI APPRENDISTATO A REGIME	15.2.1	U.1.04.04.01.000	- 247.091,40			
U1502022	SPESE PER LE ATTIVITÀ DI GESTIONE DEI PROGETTI IN MATERIA DI APPRENDISTATO PROFESSIONALIZZANTE. SALARIO ACCESSORIO PER L'AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE – RETRIBUZIONI	15.2.1	U.1.01.01.01.000	+ € 15.000,00	+ € 60.000,00	+ € 60.000,00	+ € 45.000,00
U1502023	SPESE PER LE ATTIVITÀ DI GESTIONE DEI PROGETTI IN MATERIA DI APPRENDISTATO PROFESSIONALIZZANTE. SALARIO ACCESSORIO PER L'AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE - CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	15.2.1	U.1.01.02.01.000	+ € 4.315,95	+ € 17.263,80	+ € 17.263,80	+ € 12.947,85
U1502024	SPESE PER LE ATTIVITÀ DI GESTIONE DEI PROGETTI IN MATERIA DI APPRENDISTATO PROFESSIONALIZZANTE. SALARIO ACCESSORIO PER L'AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE – IRAP	15.2.1	U.1.02.01.01.000	+ € 1.275,00	+ € 5.100,00	+ € 5.100,00	+ € 3.825,00

La copertura finanziaria rinveniente dal presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio come previsto dal D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.

Ai successivi atti di impegno della spesa, derivanti dal presente provvedimento, provvederà la **Dirigente della Sezione Formazione**, nel rispetto dei correnti vincoli di finanza pubblica.

L'Assessore alla Formazione e Lavoro - Politiche per il Lavoro, Istruzione e Formazione, prof. Sebastiano Leo, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate nonché sulla base delle dichiarazioni rese e in calce sottoscritte con le quali, tra l'altro, sia attesta che il presente provvedimento è di competenza della Giunta Regionale - ai sensi dell'art. 4, 4 co. lett. d) e k) della L.R. 7/97 e della D.G.R. n. 3261/98 - propone alla Giunta:

1. di **prendere atto**, per le ragioni e finalità esplicitate in narrativa che qui s'intendono integralmente riportate per costituirne parte integrante ed essenziale, della relazione e della proposta dell'Assessore all'Istruzione, Formazione e Lavoro;
2. di **autorizzare** la variazione, in termini di competenza e cassa, al Bilancio di Previsione per l'e.f. 2024 e pluriennale 2024-2026 della Regione Puglia, approvato con L.R. n.38/2023, al Documento tecnico di accompagnamento ed al Bilancio Finanziario Gestionale 2024-2026, approvato con DGR n.18/2024, ai sensi dell'art. 51, co. 2 del D.Lgs. n.118/2011 e ss.mm.ii, come indicato nella sezione "Copertura Finanziaria" del presente atto;
3. di **approvare** l'allegato E/1, di cui all'art. 10, comma 4 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., parte integrante del presente provvedimento, che sarà trasmesso dalla Sezione Bilancio e Ragioneria al Tesoriere regionale, conseguentemente all'approvazione della presente deliberazione;
4. di **dare atto** che l'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio come previsto dal D.Lgs. n.118/2011 e ss.mm.ii.;
5. di **dare atto** che la Dirigente della Sezione Formazione adotterà gli atti amministrativi conseguenti e necessari alla gestione delle relative risorse;
6. di **notificare** il presente provvedimento alla Sezione Personale, **autorizzando** la stessa all'adozione di apposita determinazione al fine di incrementare la parte variabile del fondo relativo al salario accessorio come previsto dal CCNL 21 maggio 2018 e dal CCNL 16 novembre 2022;
7. di **disporre** la pubblicazione integrale del presente provvedimento sul BURP ai sensi della L.R. n.18/2023 e nella apposita Sezione "Provvedimenti" di Amministrazione Trasparente sul sito di Regione Puglia.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio loro affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento, dagli stessi predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte della Giunta Regionale, è conforme alle risultanze istruttorie.

Il Responsabile Offerta Formativa Apprendistato Professionalizzante
Avv. Christian Cavallo

La Dirigente della Sezione Formazione
Avv. Monica Calzetta

Il sottoscritto Direttore non ravvisa la necessità di esprimere osservazioni sulla proposta di deliberazione ai sensi del combinato disposto degli articoli 18 e 20 del DPGR n. 22/2021.

Il Direttore del Dipartimento Politiche del Lavoro, Istruzione e Formazione
Avv. Silvia Pellegrini

L'Assessore alla Formazione e Lavoro - Politiche per il lavoro,
Diritto allo studio, Scuola, Università, Formazione Professionale
Prof. Sebastiano Leo

PARERE/VISTO DELLA RAGIONERIA
NICOLA PALADINO

LA GIUNTA REGIONALE

udita la relazione;
viste le sottoscrizioni poste in calce al presente provvedimento;
a voti unanimi espressi nei modi di legge;

D E L I B E R A

1. di **prendere atto**, per le ragioni e finalità esplicitate in narrativa che qui s'intendono integralmente riportate per costituirne parte integrante ed essenziale, della relazione e della proposta dell'Assessore all'Istruzione, Formazione e Lavoro;
2. di **autorizzare** la variazione, in termini di competenza e cassa, al Bilancio di Previsione per l'e.f. 2024 e pluriennale 2024- 2026 della Regione Puglia, approvato con L.R. n.38/2023, al Documento tecnico di accompagnamento ed al Bilancio Finanziario Gestionale 2024-2026, approvato con DGR n.18/2024, ai sensi dell'art. 51, co. 2 del D.Lgs. n.118/2011 e ss.mm.ii, come indicato nella sezione "Copertura Finanziaria" del presente atto;
3. di **approvare** l'allegato E/1, di cui all'art. 10, comma 4 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., parte integrante del presente provvedimento, che sarà trasmesso dalla Sezione Bilancio e Ragioneria al Tesoriere regionale, conseguentemente all'approvazione della presente deliberazione;
4. di **dare atto** che l'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio come previsto dal D.Lgs. n.118/2011 e ss.mm.ii.;
5. di **dare atto** che la Dirigente della Sezione Formazione adotterà gli atti amministrativi conseguenti e necessari alla gestione delle relative risorse;
6. di **notificare** il presente provvedimento alla Sezione Personale, **autorizzando** la stessa all'adozione di apposita determinazione al fine di incrementare la parte variabile del fondo relativo al salario accessorio come previsto dal CCNL 21 maggio 2018 e dal CCNL 16 novembre 2022;
7. di **disporre** la pubblicazione integrale del presente provvedimento sul BURP ai sensi della L.R. n.18/2023 e nella apposita Sezione "Provvedimenti" di Amministrazione Trasparente sul sito di Regione Puglia.

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA
ANNA LOBOSCO

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA
MICHELE EMILIANO

Allegato E/1

Allegato n. 8/1
al D.Lgs 118/2011

Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere
data: …/…../……. n. protocollo …….

Rif. CIFRA : FOP/DEL/2024/00023

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. …. - ESERCIZIO 2024	VARIAZIONI in aumento	VARIAZIONI in diminuzione	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2024
MISSIONE	***15***	***POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE***					
Programma	2	Formazione Professionale					
Titolo	1	Spese correnti	**residui presunti**				
			previsione di competenza			226.500,45	
			previsione di cassa			226.500,45	
Totale Programma	**2**	Formazione Professionale	**residui presunti**				
			previsione di competenza			226.500,45	
			previsione di cassa			226.500,45	
TOTALE MISSIONE	**15**	**Politiche per il lavoro e la formazione professionale**	**residui presunti**				
			previsione di competenza			226.500,45	
			previsione di cassa			226.500,45	
TOTALE VARIAZIONI IN USCITA			**residui presunti**				
			previsione di competenza			226.500,45	
			previsione di cassa			226.500,45	
TOTALE GENERALE DELLE USCITE			**residui presunti**				
			previsione di competenza			226.500,45	
			previsione di cassa			226.500,45	

ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA		DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. …. - ESERCIZIO 2024	VARIAZIONI in aumento	VARIAZIONI in diminuzione	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2024
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti							
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale							
Contributo dallo Stato per progetto Apprendistato a regime							
TITOLO	**2**	**TRASFERIMENTI CORRENTI**					
Tipologia	101	**Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche**	**residui presunti**				
			previsione di competenza			226.500,45	
			previsione di cassa			226.500,45	
TOTALE TITOLO			**residui presunti**				
			previsione di competenza			226.500,45	
			previsione di cassa			226.500,45	
TOTALE VARIAZIONI IN ENTRATA			**residui presunti**				
			previsione di competenza			226.500,45	
			previsione di cassa			226.500,45	
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE			**residui presunti**				
			previsione di competenza			226.500,45	
			previsione di cassa			226.500,45	

TIMBRO E FIRMA DELL'ENTE
Responsabile del Servizio Finanziario / Dirigente responsabile della spesa

REGIONE PUGLIA
SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
(D. Lgs. n. 118/11 e s.m.i.)

UFFICIO	TIPO	ANNO	NUMERO	DATA
FOP	DEL	2024	23	03.09.2024

FINANZIAMENTO DEI PERCORSI NELL#ESERCIZIO DELL#APPRENDISTATO - VARIAZIONE COMPENSATIVA AL BILANCIO DI PREVISIONE 2024 E PLURIENNALE 2024-2026 AI SENSI DEL D.LGS. N. 118/2011 E SS.MM.II. ISTITUZIONE DI QUATTRO INCARICHI DI E.Q. DI CUI ALL#ART. 16, COMMA 2, LETT. A), CCNL 16.11.2022 E CONSEGUENTE INCREMENTO DEL FONDO SALARIO ACCESSORIO PER L#AREA DEI FUNZIONARI E DELL#ELEVATA QUALIFICAZIONE.

Si esprime: PARERE DI REGOLARITA'CONTABILE POSITIVO
LR 28/2001 art. 79 Comma 5

Responsabile del Procedimento

E.Q.-PAOLINO GUARINI

Paolino Guarini

Dirigente

DR. NICOLA PALADINO

REGIONE PUGLIA SEZIONE BILANCIO E RAGIONERIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 settembre 2024, n. 1299

Decreto del DFP del 31 maggio 2024, prot. n. 52832453. Avviso pubblico "Dottorati InPA" e "Tirocini InPA" di cui al D.M. del 23/03/2022. Interventi art. 2 c.1, lett. c) della L. R. n. 17 del 15 giugno 2023 e smi. - Approvazione schema di Convenzione tra Regione Puglia e Atenei partner.

L'Assessore alla Formazione e Lavoro, Politiche per il Lavoro, Diritto allo studio, Scuola, Università, Formazione professionale, *Dott. Sebastiano Leo*, sulla base dell'istruttoria espletata dalla *Dott.ssa Elena Laghezza* Responsabile di E.Q. della Sezione Istruzione e Università, confermata e fatta propria dalla Dirigente della Sezione Istruzione e Università *Arch. Maria Raffaella Lamacchia,* riferisce quanto segue.

Premesso che:

- l'art. 1, comma 3, del decreto interministeriale già citato del 23 marzo 2022 prevede il coinvolgimento, in fase di prima applicazione, di un numero limitato di amministrazioni pubbliche pari a cinque amministrazioni centrali e cinque regioni, individuate nell'ambito della Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano;
- la Regione Puglia, per il tramite dell'Assessore alla Formazione e Lavoro, Politiche per il Lavoro, Diritto allo studio, Scuola, Università, Formazione professionale, nell'ambito della conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano, con nota prot. 16/03/2022-00090, ha proposto la propria candidatura al programma sperimentale, per l'individuazione delle pubbliche amministrazioni, tra le quali cinque regioni, così come previsto dal decreto di cui sopra;
- le n. 5 pubbliche amministrazioni regionali, individuate ai sensi dell'art. 1, comma 3, del D.M. 23 marzo 2022, ossia con delibera della Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano del 9 novembre 2023 sono: Regione Emilia-Romagna, Regione Liguria, Regione Marche, **Regione Puglia**, Regione Toscana.

Visti:

- la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" con particolare riferimento all'art. 15;
- il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
- il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- il decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80 recante "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia", convertito dalla legge 6 agosto 2021, n. 113;
- l'art. 2 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, ha previsto che le amministrazioni pubbliche possono attivare specifici progetti di formazione e lavoro per l'acquisizione di competenze di base e trasversali, nonché per l'orientamento professionale di diplomati e di studenti universitari, attraverso contratti di apprendistato, anche nelle more della disciplina dei rispettivi contratti collettivi nazionali di lavoro;
- l'art. 1, comma 1 del decreto del 23 marzo 2022 del Ministro per la pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro del lavoro e delle politiche sociali, il Ministro dell'istruzione, il Ministro dell'università e della ricerca e il Ministro per le politiche giovanili, finalizzato a individuare "le modalità attuative con cui, nelle more dell'attuazione della previsione di cui all'art. 47, comma 6, del decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81, le amministrazioni pubbliche possono attivare specifici progetti di formazione e lavoro per l'acquisizione, attraverso contratti di apprendistato anche nelle more della disciplina dei rispettivi contratti collettivi nazionali di lavoro, di competenze di base e trasversali, nonché per l'orientamento professionale di studenti universitari".

Considerato che:

- l'avviso pubblico del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri del 14 giugno 2024 è finalizzato all'acquisizione delle manifestazioni di interesse da parte delle pubbliche amministrazioni, a disciplinare la procedura di adesione ai programmi "*Tirocini InPA*" e "*Dottorati InPA*", nonché i criteri e le modalità di ammissione a finanziamento dei progetti di alta formazione e ricerca e dei progetti formativi presentati dalla pubblica amministrazione regionale;
- l'avviso pubblico sopra richiamato prevede l'attivazione di n. 2 contratti di apprendistato di alta formazione e ricerca per regione (o più di 2 nel caso di mancato raggiungimento del target da parte di qualche regione), della durata di 3 anni, di cui all'art. 45 del d.lgs. 15 giugno 2015, n. 81, esclusivamente finalizzati al conseguimento del dottorato di ricerca nonché l'attivazione di n. 20 tirocini curriculari per ogni regione della durata di 6 mesi, connessi con la stesura della tesi di laurea magistrale, aventi funzioni formative e di orientamento professionale;
- l'art 4 dell'avviso pubblico del 13 giugno 2024 prevede, tra gli altri, come requisito di ammissibilità, la stipula di specifici protocolli o convenzioni con gli Atenei statali e non statali, riconosciute dal Ministero dell'Università e della ricerca, che:
- per "*Dottorati InPA*" devono contenere:
    1. corsi di dottorato già accreditati, ai sensi del decreto del Ministero dell'Università e della Ricerca del 14 dicembre 2021, n. 226, e delle linee guida per l'accreditamento dei dottorati in vigore;
    2. progetti riconducibili a uno degli ambiti di intervento promossi dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, ossia :
        a. progettazione delle politiche pubbliche nelle varie fasi e introduzione di strumenti innovativi tra i diversi livelli di governo europeo, statale, sub statale;
        b. riorganizzazione strutturale e gestionale delle pubbliche amministrazioni, mediante l'analisi dei processi di lavoro e la loro semplificazione;
        c. adozione delle tecnologie digitali volte a migliorare le performance delle amministrazioni pubbliche e la qualità dei servizi erogati a cittadini e imprese;
        d. ricostruzione, dal punto di vista normativo, contrattuale e operativo, dei nuovi modelli di organizzazione del lavoro, in presenza e da remoto;
        e. transizione ecologica e ruolo della pubblica amministrazione per la trasformazione sostenibile mediante lo sviluppo di idee idonee a contrastare il dissesto del territorio;
        f. sistema di gestione delle risorse umane *"competency based"*.
- per "*Tirocini InPA*" devono contenere:
    1. gli obiettivi del tirocinio, il numero dei crediti formativi riconosciuti, il rilascio di apposita certificazione di competenze da parte dell'Università, previa verifica dello stato di avanzamento delle attività da parte dell'Amministrazione, e i temi da sviluppare nelle tesi di laurea".
- l'art 8 dell'avviso pubblico del 13 giugno 2024 prevede, in merito alla gestione dei dottorati/tirocinanti ed all'erogazione del finanziamento, che:

per "*Dottorati InPA*"

1. l'Università, d'intesa con l'Amministrazione, comunica al Dipartimento della funzione pubblica l'avvio dei progetti formativi indicando i nominativi dei dottorandi, la data di avvio dei dottorati, l'unità organizzativa dell'Amministrazione presso la quale il dottorato si svolge e i nominativi dei referenti/supervisori;
2. la gestione finanziaria dei dottorati è affidata all'Università. Il Dipartimento della funzione pubblica, sulla base della comunicazione di avvio dei dottorati trasferirà annualmente all'Università le somme

ammesse a finanziamento determinate quale prodotto tra il numero dei dottorati effettivamente attivati per ciascun progetto formativo e il costo annuale per dottorato (pari a euro 30.000 annui);

3. i dottorati devono essere avviati entro e non oltre il 15 novembre 2024.

per "*Tirocini InPA*"

1. L'università, d'intesa con l'Amministrazione, comunica al Dipartimento della funzione pubblica l'avvio dei progetti formativi indicando i nominativi dei tirocinanti, la data di avvio dei tirocini, l'unità organizzativa dell'Amministrazione presso la quale il tirocinio si svolge e i nominativi dei tutor.
2. I tirocini afferenti ad un unico progetto formativo saranno avviati da ciascuna Amministrazione nella stessa data, anche laddove siano svolti presso diversi Dipartimenti e/o Uffici dell'Amministrazione.
3. La gestione finanziaria dei tirocini è affidata all'Università. Il Dipartimento della funzione pubblica, sulla base della comunicazione di avvio dei tirocini trasferirà all'Università le somme ammesse a finanziamento determinate quale prodotto tra il numero dei tirocini effettivamente attivati per ciascun progetto formativo e il costo unitario standard per tirocinio di 3.800,00 euro (indennità di partecipazione e contributo per la copertura degli oneri assicurativi e di gestione).
4. i tirocini devono essere avviati entro e non oltre il 15 novembre 2024.

- si precisa che la bozza degli schemi allegati alla presente a costituirne parte integrante per l'approvazione, sono stati predisposti dal Dipartimento della Funzione Pubblica.

Preso atto che:

- l'art. 15 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, prevede che le amministrazioni pubbliche possono concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;
- al fine di raggiungere gli obiettivi delineanti l'iniziativa si prevede la sottoscrizione di una Convenzione, ai sensi dell'art. 15 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, tra la Regione Puglia, rappresentata della Sezione regionale Istruzione e Università e gli Atenei pugliesi statali e non statali, in quanto attività di interesse comune nelle finalità istituzionali di entrambe;
- la Convenzione stabilisce o realizza una cooperazione tra le amministrazioni o gli enti partecipanti, finalizzata a garantire che i servizi pubblici che essi sono tenuti a svolgere siano prestati nell'ottica di conseguire gli obiettivi che essi hanno in comune:
    - l'attuazione di tale cooperazione è retta esclusivamente da considerazioni inerenti all'interesse pubblico;
    - le amministrazioni aggiudicatrici o gli enti aggiudicatori partecipanti svolgono sul mercato aperto meno del 20 per cento delle attività interessate dalla cooperazione.
- I presupposti richiesti ai fini della legittimità dell'impiego dello strumento della convenzione sono stati individuati nei seguenti punti:
    - La convenzione regola la realizzazione di un interesse pubblico, effettivamente comune ai partecipanti, che le Parti hanno l'obbligo di perseguire come compito principale, da valutarsi alla luce delle finalità istituzionali degli Enti coinvolti di cui alle premesse;
    - alla base della convenzione vi è una reale divisione di compiti e responsabilità;
    - le Parti non hanno svolto sul mercato aperto le attività oggetto della presente convenzione;
    - la gestione finanziaria dei dottorati e tirocini è affidata all'Università;
    - il ricorso alla convenzione non può interferire con il perseguimento dell'interesse principale delle norme comunitarie in tema di appalti pubblici, ossia la libera circolazione dei servizi e l'apertura alla concorrenza non falsata negli Stati membri.

Preso atto di quanto su esposto, si ritiene:

- di dare attuazione a quanto disposto dal legislatore nazionale all'art. 1, comma 3, del D.M. 23 marzo 2022

nonché a quanto previsto dall'Avviso approvato con Decreto del DFP del 31 maggio 2024, attraverso la stipula di una Convenzione ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 della legge n. 241/1990 e s.m.i., dell'art. 12, comma 4, della Direttiva 24/2014/UE, art. 7 comma 4 del D.Lgs. 36/2023 e della giurisprudenza comunitaria e nazionale in materia;

- di approvare gli schemi di Convenzione che regolano il rapporto di collaborazione tra Pubbliche Amministrazioni ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 della Legge 241/1990, tra Regione Puglia e Atenei, finalizzata alla realizzazione dell'iniziativa in oggetto, che risultano parte integrante e sostanziale del medesimo: Allegato A) "*Dottorati InPA*" e Allegato B) "*Tirocini InPA*";
- per quanto non espressamente riportato nella presente dgr, si rimanda a quanto esplicitato dettagliatamente negli schemi di Convenzione: Allegato A) "*Dottorati InPA*" e Allegato B) "*Tirocini InPA*", che si approvano con la presente e ne costituiscono parte integrante.

Verifica ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento (UE) 2016/679
Garanzie di riservatezza

La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

Valutazione di impatto di genere

La presente deliberazione è stata sottoposta a Valutazione di impatto di genere ai sensi della DGR n. 398 del 03/07/2023.
L'impatto di genere stimato è:
❏ diretto
❏ indiretto
x neutro
❏ non rilevato

COPERTURA FINANZIARIA DI CUI AL D. LGS. 118/2011 E S.M.I.

La presente deliberazione non comporta implicazioni, dirette e/o indirette, di natura economico-finanziaria e/o patrimoniale e dalla stessa non deriva alcun onere a carico del bilancio regionale.

L'Assessore relatore, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, ai sensi dell'art. 4, co. 4, lett. e), Legge regionale n. 7 del 4 febbraio 1997, propone alla Giunta:

1. Di dare **attuazione** a quanto disposto dal legislatore nazionale all'art. 1, comma 3, del D.M. 23 marzo 2022 nonché a quanto previsto dall'Avviso approvato con Decreto del DFP del 31 maggio 2024, attraverso la stipula di una Convenzione ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 della legge n. 241/1990 e s.m.i., dell'art. 12, comma 4, della Direttiva 24/2014/UE, art. 7 comma 4 del D.Lgs. 36/2023 e della giurisprudenza comunitaria e nazionale in materia.
2. Di **approvare** gli schemi di Convenzione che regolano il rapporto di collaborazione tra Pubbliche Amministrazioni ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 della Legge 241/1990, tra Regione Puglia e Atenei, finalizzata alla realizzazione dell'iniziativa in oggetto, che risultano parte integrante e sostanziale del medesimo: Allegato A) "*Dottorati InPA*" e Allegato B) "*Tirocini InPA*";.

3. Per quanto non espressamente riportato nella presente deliberazione, si rimanda a quanto esplicitato dettagliatamente negli schemi di Convenzione: Allegato A) "*Dottorati InPA*" e Allegato B) "*Tirocini InPA*", che si approvano con la presente e ne costituiscono parte integrante.
4. Di **autorizzare** l'assessore alla Istruzione, Formazione e Lavoro alla sottoscrizione dei suddetti accordi, apportando agli stessi le modifiche, non sostanziali, che dovessero rendersi necessarie in sede di sottoscrizione.
5. Di **dare mandato** alla Sezione Istruzione e Università di porre in essere tutti gli adempimenti connessi al presente provvedimento.
6. Di **notificare** alla sezione personale per eventuali adempimenti di competenza.
7. Di **pubblicare** il presente provvedimento sui siti istituzionali.
8. Di **pubblicare** il presente provvedimento sul BURP.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio loro affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e comunitaria e che il presente provvedimento dagli stessi predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte della giunta regionale, è conforme alle risultanze istruttorie.

La Responsabile di E.Q.
Dott.ssa Elena Laghezza

La Dirigente della Sezione Istruzione e Università
Arch. Maria Raffaella Lamacchia

I sottoscritti Direttori di Dipartimento ***non ravvisano*** *la necessità di esprimere sulla proposta di delibera osservazioni*

La Direttora del Dipartimento Politiche del lavoro Istruzione e Formazione
Avv. Silvia Pellegrini

Sottoscrizione del soggetto politico

L'Assessore proponente
Dott. Sebastiano Leo

L A G I U N T A

Udita *la relazione e la conseguente proposta dell'Assessore competente;*
viste *le sottoscrizioni poste in calce alla proposta di deliberazione;*

A voti unanimi espressi nei modi di legge

D E L I B E R A

1. Di dare **attuazione** a quanto disposto dal legislatore nazionale all'art. 1, comma 3, del D.M. 23 marzo 2022 nonché a quanto previsto dall'Avviso approvato con Decreto del DFP del 31 maggio 2024,

attraverso la stipula di una Convenzione ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 della legge n. 241/1990 e s.m.i., dell'art. 12, comma 4, della Direttiva 24/2014/UE, art. 7 comma 4 del D.Lgs. 36/2023 e della giurisprudenza comunitaria e nazionale in materia.

2. Di **approvare** gli schemi di Convenzione che regolano il rapporto di collaborazione tra Pubbliche Amministrazioni ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 della Legge 241/1990, tra Regione Puglia e Atenei, finalizzata alla realizzazione dell'iniziativa in oggetto, che risultano parte integrante e sostanziale del medesimo: Allegato A) "*Dottorati InPA*" e Allegato B) "*Tirocini InPA*";.
3. Per quanto non espressamente riportato nella presente deliberazione, si rimanda a quanto esplicitato dettagliatamente negli schemi di Convenzione: Allegato A) "*Dottorati InPA*" e Allegato B) "*Tirocini InPA*", che si approvano con la presente e ne costituiscono parte integrante.
4. Di **autorizzare** l'assessore alla Istruzione Formazione e Lavoro alla sottoscrizione dei suddetti accordi, apportando agli stessi le modifiche, non sostanziali, che dovessero rendersi necessarie in sede di sottoscrizione.
5. Di **dare mandato** alla Sezione Istruzione e Università di porre in essere tutti gli adempimenti connessi al presente provvedimento.
6. Di **notificare** alla sezione personale per eventuali adempimenti di competenza.
7. Di **pubblicare** il presente provvedimento sui siti istituzionali.
8. Di **pubblicare** il presente provvedimento sul BURP.

Il Segretario generale della Giunta
ANNA LOBOSCO

Il Presidente della Giunta
MICHELE EMILIANO

REGIONE PUGLIA

ALLEGATO A)

SCHEMA DI

Convenzione quadro per l'attuazione del programma "Dottorato InPa"

ai sensi dell'art. 15 della Legge 241/90

TRA

L'Amministrazione _____con sede legale in _____, Via _____ CAP _____, codice fiscale _____ d'ora in poi denominata «soggetto ospitante», rappresentata dal Legale Rappresentante _____, nato _____ a _____ il _____

E

l'Università_____ con sede in_____, Via _____ CAP _____, codice fiscale _____ d'ora in poi denominata «soggetto ospitante», rappresentata dal Legale Rappresentante _____, nato _____ a _____ il _____

VISTO

- la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*" con particolare riferimento all'art. 15;
- il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante "*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*";
- il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, recante *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"*;
- il decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80 recante "*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*", convertito dalla legge 6 agosto 2021, n. 113;
- il decreto del Ministro per la pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro del lavoro e delle politiche sociali, il Ministro dell'istruzione, il Ministro dell'università e della ricerca e il Ministro per le politiche giovanili del 23 marzo 2022, finalizzato a individuare *"le modalità attuative con cui, nelle more dell'attuazione della previsione di cui all'art. 47, comma 6, del decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81, le amministrazioni pubbliche possono attivare specifici progetti di formazione e lavoro per l'acquisizione, attraverso contratti di apprendistato anche nelle more della disciplina dei rispettivi contratti collettivi nazionali di lavoro, di competenze di base e trasversali, nonché per l'orientamento professionale di studenti universitari"* (art. 1, comma 1);
- l'art. 3, comma 1, del citato decreto interministeriale del 23 marzo 2022, che istituisce il Programma *"Dottorato InPA"* (d'ora in poi Programma) e prevede che le Amministrazioni pubbliche che partecipano al programma *"possono attivare contratti di apprendistato di alta formazione e ricerca di*

BOZZA

REGIONE PUGLIA

ALLEGATO A)

cui all'art. 45 del decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81, esclusivamente finalizzati al conseguimento del dottorato di ricerca";

CONSIDERATO

- che l'art. 1, comma 3, del decreto interministeriale già citato del 23 marzo 2022 prevede il coinvolgimento, in fase di prima applicazione, di un numero limitato di amministrazioni pubbliche pari a cinque amministrazioni centrali e cinque regioni, individuate nell'ambito della Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano;
- la delibera della Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano del 9 novembre 2023 prot. n._____, acquisita agli atti con prot. n._____ con la quale _____ è stata individuata come Amministrazione interessata alla prima applicazione delle previsioni contenute nel citato decreto del 23 marzo 2022;
- l'avviso pubblico del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri del 14 giugno 2024 con cui, in attuazione delle disposizioni del richiamato decreto del 23 marzo 2022, è stata prevista l'attivazione di n. 20 contratti di apprendistato di alta formazione e ricerca di cui all'art. 45 del d.lgs. 15 giugno 2015, n. 81, esclusivamente finalizzati al conseguimento del dottorato di ricerca e disciplinati i termini e le modalità di adesione al Programma;
- che con l'avviso pubblico sopra richiamato si invitano le amministrazioni interessate ad aderire al Programma inviando i progetti formativi che devono riguardare l'ambito di competenza dell'Amministrazione proponente, ed essere riconducibili a uno degli ambiti di intervento promossi dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, come di seguito descritti:
    a. progettazione delle politiche pubbliche nelle varie fasi e introduzione di strumenti innovativi tra i diversi livelli di governo europeo, statale, sub statale;
    b. riorganizzazione strutturale e gestionale delle pubbliche amministrazioni, mediante l'analisi dei processi di lavoro e la loro semplificazione;
    c. adozione delle tecnologie digitali volte a migliorare le performance delle amministrazioni pubbliche e la qualità dei servizi erogati a cittadini e imprese;
    d. ricostruzione, dal punto di vista normativo, contrattuale e operativo, dei nuovi modelli di organizzazione del lavoro, in presenza e da remoto;
    e. transizione ecologica e ruolo della pubblica amministrazione per la trasformazione sostenibile mediante lo sviluppo di idee idonee a contrastare il dissesto del territorio;
    f. sistema di gestione delle risorse umane *"competency based"*.

  previa sottoscrizione di specifici protocolli o convenzioni con gli atenei;
- che l'art 4 dell'avviso pubblico del 13 giugno 2024 prevede, tra gli altri, come requisito di ammissibilità del progetto formativo, l' "*aver stipulato specifici protocolli o convenzioni con Università statali e non statali, riconosciute dal Ministero dell'Università e della ricerca, i cui corsi di dottorato siano già stati accreditati, ai sensi del decreto del Ministero dell'Università e della Ricerca del 14 dicembre 2021, n. 226, e delle linee guida per l'accreditamento dei dottorati in vigore* ";
- che l'Università _____ nell'esercizio delle proprie funzioni di insegnamento, di ricerca e di Terza Missione è impegnato nella promozione di iniziative e attività in collaborazione con altri soggetti pubblici e privati al fine di rafforzare il proprio ruolo sul territorio attraverso la valorizzazione e il trasferimento delle conoscenze mediante l'interazione diretta con la società;

BOZZA

REGIONE PUGLIA

ALLEGATO A)

- presso il Dipartimento _____ (inserire il Dipartimento dell'Università) è attivo il dottorato in _____

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Articolo 1 - Premesse

1. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente convenzione finalizzata alla collaborazione tra le Parti per la promozione dei dottorati di ricerca nell'ambito del programma Dottorati InPA.

Articolo 2 – Finalità e oggetto della Convenzione

1. Le parti intendono avviare una collaborazione volta allo sviluppo di un Progetto di alta formazione e ricerca (d'ora in poi Progetto formativo) coerente con le finalità del programma Dottorati InPA, che prevede la stipula di contratti di apprendistato per l'alta formazione e la ricerca finalizzati al conseguimento del dottorato di ricerca e all'acquisizione di competenze specialistiche e orientamento professionale verso la pubblica amministrazione.
2. Il Progetto formativo riguarda l'ambito di competenza dell'_____ ed è riconducibile a uno degli ambiti di intervento promossi dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza con particolare riferimento, tra quelli elencati all'art. 4, comma 2, dell'Avviso pubblico, a_____ (inserire l'ambito di intervento).
3. Il Progetto formativo mira all'acquisizione di competenze per _____ (inserire una breve descrizione degli obiettivi e ai contenuti formativi del progetto).
4. Il Progetto formativo sarà sviluppato presso il dottorato, già accreditato ai sensi del Decreto del Ministero dell'Università e della Ricerca 14 dicembre 2021, n. 226, in _____ (inserire il corso di dottorato in cui si inserisce il progetto), attivato presso il Dipartimento _____ (inserire il Dipartimento dell'Università) e, nella forma dell'apprendistato, presso l'Amministrazione_____.
5. Il contratto di apprendistato prevede una retribuzione pari a 30.000 euro lordi annui per la durata del dottorato. Al conseguimento del titolo, l'Amministrazione_____ si avvarrà della facoltà di recedere, di cui all'articolo 42, comma 4, del decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81 e il dottore di ricerca non potrà avanzare pretese di ulteriori compensi o aspettative di futuri rapporti lavorativi.

Articolo 3 – Impegni delle Parti

1. Le Parti si impegnano a rispettare i criteri e le modalità di selezione dei destinatari del programma Dottorati InPA, così come elencati dall'art. 7 dell'Avviso pubblico a mente del quale i partecipanti alle selezioni per l'accesso al dottorato devono:
   a) avere la cittadinanza italiana o quella di uno degli Stati membri dell'UE o essere stranieri regolarmente soggiornanti in Italia;
   b) avere un'età non superiore ai 29 anni;
   c) essere in possesso di una laurea magistrale o titolo equipollente, con votazione non inferiore a 105/110;
   d) essere iscritti al portale del reclutamento del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri http://www.inpa.gov.it;

BOZZA

REGIONE PUGLIA

ALLEGATO A)

e) possedere i requisiti di cui alle lettere a), b), c) e d) alla data di scadenza prevista per l'inoltro della domanda di partecipazione.

2. Le attività di selezione dei beneficiari dei contratti di apprendistato per l'alta formazione e la ricerca saranno svolte da_____ (inserire il Dipartimento dell'Università) in collaborazione con_____ (inserire Amministrazione), e avviate entro 10 giorni dalla comunicazione di approvazione, da parte del Dipartimento della funzione pubblica, del progetto formativo presentato.
3. L'ammissione al Programma Dottorati InPA e la stipula del contratto di apprendistato saranno subordinate al superamento delle prove di ammissione al corso di dottorato di _____ (inserire Dipartimento Università).
4. A fronte di una rinuncia a un posto di dottorato prima dell'avvio del percorso dottorale, _____ (inserire Dipartimento Università) potrà avviare una procedura di subentro in favore del candidato nella posizione immediatamente successiva al vincitore in graduatoria. La procedura di subentro non potrà essere attivata in caso di rinuncia intervenuta in corso di svolgimento del dottorato, a meno che _____ (inserire Dipartimento Università) si impegni a integrare le somme già versate dal Dipartimento della funzione pubblica, e in parte utilizzate, per raggiungere la copertura completa del costo di un nuovo dottorando.
5. Il _____ (inserire Dipartimento Università) comunicherà a _____ (inserire Amministrazione) il nominativo del dottorando selezionato e la data di avvio del Dottorato InPA.
6. _____ (inserire Amministrazione) si impegna, per tutta la durata del contratto di apprendistato per l'alta formazione e la ricerca e nel rispetto dei vincoli contrattuali in relazione all'organizzazione e all'orario di lavoro, a implementare l'attività didattica che sarà definita nel Piano Formativo Individuale. _____ (inserire Amministrazione) si impegna, inoltre, ad agevolare la frequenza da parte dell'apprendista delle attività didattiche e delle attività di ricerca nonché l'assolvimento dei relativi impegni.
7. La durata e le modalità, anche temporali, della formazione a carico di _____ (inserire Amministrazione) sono le seguenti: _____ (indicare durata e modalità, anche temporali, della formazione a carico dell'amministrazione e, se applicabile, il numero dei crediti formativi riconoscibili a ciascuno studente per la formazione a carico del dator di lavoro in ragione del numero di ore svolte presso l'ente).
8. Le ore di formazione dottorale svolte presso _____ (inserire Dipartimento Università) non supereranno il 60 per cento dell'orario ordinamentale.
9. L'Università assicura il dottorando contro gli infortuni sul lavoro presso L'INAIL, nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore. L'assicurazione copre lo svolgimento di tutte le attività rientranti nel progetto formativo, anche al di fuori della sede universitaria.
10. In caso di infortunio avvenuto durante lo svolgimento del periodo di formazione nell'ambito del dottorato, l'Ateneo si impegna a segnalare l'evento entro i tempi previsti per legge all'ente competente (INAIL).
11. In caso di infortunio avvenuto durante il periodo di presenza presso l'Amministrazione, la stessa, si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente all'ente competente (INAIL) e ad informare l'Università.
12. Le parti si impegnano a collaborare nella redazione delle relazioni necessarie al corretto monitoraggio dell'iniziativa, come descritto nell'articolo 9 dell'avviso pubblico del Dipartimento della funzione pubblica del 14 giugno 2024, già richiamato.

BOZZA

REGIONE PUGLIA

ALLEGATO A)

Articolo 4 – Gestione dei dottorati ed erogazione del finanziamento

1. L'università, d'intesa con l'Amministrazione, comunica al Dipartimento della funzione pubblica l'avvio dei progetti formativi indicando i nominativi dei dottorandi, la data di avvio dei dottorati, l'unità organizzativa dell'Amministrazione presso la quale il dottorato si svolge e i nominativi dei referenti/supervisori.
2. La gestione finanziaria dei dottorati è affidata all'Università. Il Dipartimento della funzione pubblica, sulla base della comunicazione di avvio dei dottorati trasferirà annualmente all'Università le somme ammesse a finanziamento determinate quale prodotto tra il numero dei dottorati effettivamente attivati per ciascun progetto formativo e il costo annuale per dottorato (pari a euro 30.000 annui).
3. L'Università attiva la copertura assicurativa prima dell'avvio del dottorato e si impegna a corrispondere al dottorato la retribuzione e tutti i diritti allo stesso spettanti ai sensi della normativa vigente in materia di apprendistato per l'alta formazione e la ricerca, con cadenza mensile, entro il (*indicare*) giorno del mese successivo, previa verifica dell'avanzamento delle attività formative e di apprendimento anche da parte dell'Amministrazione.
4. Ogni variazione riguardante i dottorati attivati (sospensione, rinuncia, etc.) deve essere tempestivamente comunicata dall'Università all'Amministrazione.
5. Nel caso di interruzione del dottorato, l'Università corrisponde al dottorando la retribuzione in misura proporzionale alla durata del dottorato. Le somme non erogate a seguito della interruzione dei dottorati e non utilizzate per l'attivazione di altro dottorato cofinanziato dall'Università, saranno restituite dall'Università al Dipartimento della funzione pubblica insieme alle altre ed eventuali economie generate.

Articolo 5 – Concorso di ammissione

1. Per quanto concerne la disciplina relativa al concorso di ammissione, allo svolgimento del corso di Dottorato ed agli obblighi cui è soggetto l'iscritto al suddetto corso, si fa espresso riferimento al Regolamento di Ateneo dei corsi di dottorato di ricerca. La commissione sarà integrata da un professore indicato dal Collegio dottorale con competenze specifiche relativamente al tema della ricerca.

Articolo 6 – Risultati

1. La proprietà intellettuale dei risultati di ricerca derivanti dalle attività realizzate dal Dottorando nell'ambito della presente Convenzione spetta ai Dottorandi stessi, nel rispetto della normativa vigente e dei regolamenti in materia di proprietà intellettuale delle Parti.
2. A richiesta dell'Amministrazione, la tesi di dottorato, così come ogni altro lavoro proposto per la stampa e derivante dalla collaborazione prevista nell'ambito della presente convenzione, deve essere fatta consultare alla stessa Amministrazione con almeno trenta giorni d'anticipo rispetto alla data di diffusione/pubblicazione, al fine di verificare che tali documenti non contengano Informazioni confidenziali, di proprietà dell'Amministrazione, e che questa non intende diffondere.
3. In virtù della presente convenzione di collaborazione e tenuto conto degli apporti sinergici delle Parti volti al perseguimento degli obiettivi sopra indicati, i documenti e i materiali che saranno prodotti in conseguenza delle attività previste nella presente convenzione riporteranno i loghi dei partner.

Articolo 7 – Trattamento dei dati

BOZZA

REGIONE PUGLIA

ALLEGATO A)

1. Ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679, i dati personali forniti saranno raccolti e trattati presso la l'Università per le finalità di gestione del progetto formativo. Il conferimento di tali dati è necessario ai fini della partecipazione al progetto formativo.
2. Ciascuna parte dichiara di uniformarsi alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679 (di seguito "GDPR") e più in generale, ad ogni altra disposizione normativa, nazionale e sovranazionale, in materia di trattamento dei dati personali attualmente in vigore o che in futuro venga a modificare, integrare o sostituire l'attuale disciplina, nonché dei provvedimenti dell'Autorità Garante competente e delle linee guida adottate dall'*European Data Protection Board*.
3. L'informativa completa è allegata alla convenzione (Allegato 1). Le parti si impegnano rispettivamente a fornire copia dell'informativa ai tutor del progetto formativo.
4. I dati personali reciprocamente scambiati dalle parti al fine della stipula e sottoscrizione della presente convenzione (es. dati personali riferiti a Rettore/firmatario/legale rappresentante) saranno trattati dalle parti stesse in conformità e nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679.

Articolo 8 - Durata della Convenzione

1. La presente Convenzione avrà durata fino alla conclusione del Programma "Dottorato InPA".
2. L'eventuale recesso o scadenza della convenzione non ha effetto sui dottorati in svolgimento che si concluderanno nella data concordata.

Articolo 9 – Foro competente

1. Per qualunque controversia relativa alla presente convenzione, non risolvibile altrimenti, è competente il Foro di Bari.

Articolo 10 - Imposta di bollo

1. L'imposta di bollo è dovuta ai sensi dell'art. 2 della tariffa, D.P.R. 16/10/1972, n. 642, e successive modificazioni, nella misura vigente al momento della stipula, e viene assolta in modalità virtuale dall' Università, ai sensi dell'art.15 del D.P.R.672/72, come da autorizzazione n. 87826 del 10/11/2016. La presente convenzione viene registrata solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 10 della parte 2^ della tariffa allegata al D.P.R. 26/04/1986, n. 131 ed eventuali spese di registrazione sono a carico della parte richiedente.

Per l'Amministrazione Per l'Università

BOZZA

REGIONE PUGLIA

ALLEGATO B)

SCHEMA DI

Convenzione quadro per l'attuazione del programma "Tirocinio InPa"

ai sensi dell'art. 15 della Legge 241/90

TRA

L'Amministrazione _____con sede legale in _____, Via _____ CAP _____, codice fiscale _____ d'ora in poi denominata «soggetto ospitante», rappresentata dal Legale Rappresentante _____, nato _____ a _____ il _____

E

l'Università_____ con sede in_____, Via _____ CAP _____, codice fiscale _____ d'ora in poi denominata «soggetto ospitante», rappresentata dal Legale Rappresentante _____, nato _____ a _____ il _____

VISTO

- la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*" con particolare riferimento all'art. 15;
- il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante "*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*";
- il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- il decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80 recante "*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*", convertito dalla legge 6 agosto 2021, n. 113;
- il decreto del Ministro per la pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro del lavoro e delle politiche sociali, il Ministro dell'istruzione, il Ministro dell'università e della ricerca e il Ministro

REGIONE PUGLIA

ALLEGATO B)

per le politiche giovanili del 23 marzo 2022, finalizzato a individuare *"le modalità attuative con cui, nelle more dell'attuazione della previsione di cui all'art. 47, comma 6, del decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81, le amministrazioni pubbliche possono attivare specifici progetti di formazione e lavoro per l'acquisizione, attraverso contratti di apprendistato anche nelle more della disciplina dei rispettivi contratti collettivi nazionali di lavoro, di competenze di base e trasversali, nonché per l'orientamento professionale di studenti universitari"* (art. 1, comma 1);

- l'art. 2, comma 1, del citato decreto interministeriale del 23 marzo 2022, che istituisce il Programma "Tirocinio InPa" (d'ora in poi Programma) e prevede che le Amministrazioni pubbliche che partecipano al programma possano *"attivare tirocini curricolari della durata di sei mesi"* connessi alla stesura della tesi di laurea per *"promuovere l'orientamento professionale degli studenti universitari iscritti alle lauree magistrali oppure ad anni successivi al terzo delle lauree magistrali a ciclo unico";*
- l'articolo 18 della legge 24 giugno 1997, n. 196, recante *"Norme in materia di promozione dell'occupazione"* e il decreto ministeriale n. 142 del 1998, recante *"Regolamento recante norme di attuazione dei princìpi e dei criteri di cui all'articolo 18 della L. 24 giugno 1997, n. 196"*, che promuove e sostiene le attività di tirocinio curriculare a favore degli studenti iscritti ai corsi di laurea magistrale e che la normativa richiamata prevede che i tirocini siano svolti sulla base di convenzioni stipulate tra i soggetti promotori e i datori di lavoro pubblici e privati;

CONSIDERATO

- che l'art. 1, comma 3, del decreto interministeriale già citato del 23 marzo 2022 prevede il coinvolgimento, in fase di prima applicazione, di un numero limitato di amministrazioni pubbliche pari a cinque amministrazioni centrali e cinque regioni, individuate nell'ambito della Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano;
- la delibera della Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano del 9 novembre 2023 prot. n._____, acquisita agli atti con prot. n._____ con la quale _____ (indicare nome amm.) è stata individuata come Amministrazione interessata alla prima applicazione delle previsioni contenute nel citato decreto del 23 marzo 2022;
- l'avviso pubblico del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri del 13 giugno 2024 con cui, in attuazione delle disposizioni del richiamato decreto del 23 marzo 2022, è stata prevista l'attivazione di 300 tirocini e disciplinate i termini e le modalità di adesione al Programma;
- che con l'avviso pubblico sopra richiamato si invitano le amministrazioni interessate ad aderire al Programma inviando i progetti formativi contenenti anche i temi da sviluppare all'interno della tesi di laurea magistrale, previa sottoscrizione di specifici protocolli o convenzioni con gli atenei;
- che l'art 4 dell'avviso pubblico del 13 giugno 2024 prevede, tra gli alri, come requisito di ammissibilità del progetto formativo, l' "*aver stipulato specifici protocolli o convenzioni con gli Atenei di provenienza dei tirocinanti, con i quali vengono definiti gli obiettivi del tirocinio, il numero dei crediti formativi riconosciuti, il rilascio di apposita certificazione di competenze da*

REGIONE PUGLIA

ALLEGATO B)

parte dell'Università, previa verifica dello stato di avanzamento delle attività da parte dell'Amministrazione, e i temi da sviluppare nelle tesi di laurea";

- che l'Università _____ promuove tirocini curriculari con enti pubblici e privati al fine di agevolare le scelte professionali dei giovani mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Articolo 1 - Premesse

1. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente convenzione finalizzata alla collaborazione tra le Parti per la promozione dei tirocini curriculari nell'ambito del programma "Tirocini InPa".

Articolo 2 – Oggetto della Convenzione

1. La presente Convenzione regola i rapporti tra l'Università e _____(l'Amministrazione) per l'attivazione dei tirocini curriculari in attuazione del Programma "Tirocini InPA" a favore di studenti iscritti ai corsi magistrali in _____ oppure iscritti ad anni successivi al terzo delle lauree magistrali a ciclo unico in _____al fine di promuovere l'orientamento professionale degli studenti universitari verso le amministrazioni pubbliche.
2. I singoli tirocini, connessi alla stesura della tesi di laurea, della durata massima di sei mesi, dovranno essere accompagnati da apposito progetto formativo, che sarà utilizzato dall'Amministrazione per aderire al Programma "Tirocini InPA" del Dipartimento della funzione pubblica.
3. Il tirocinio curricolare svolto non potrà in alcun modo ed a nessun effetto configurarsi come rapporto di lavoro, né potrà dar luogo a pretese di ulteriori compensi o ad aspettative di futuri rapporti lavorativi.
4. Ai tirocinanti sarà riconosciuta una indennità paria a 600,00 euro mensili lordi, spettanti a ciascun tirocinante, a titolo di indennità di partecipazione, per l'intera durata di tirocinio; la realizzazione del tirocinio non potrà comportare oneri finanziari per il soggetto ospitante diversi da quelli finanziati nell'ambito del Programma "Tirocinio Inpa".
5. L'esito positivo del tirocinio presso l'amministrazione ospitante comporterà l'attribuzione dei crediti formativi e il rilascio di apposita certificazione di competenze da parte dell'Università, previa verifica dello stato di avanzamento delle attività formative da parte del soggetto ospitante, che rilascerà al soggetto proponente e, per conoscenza, al tirocinante apposita relazione finale relativa allo svolgimento del tirocinio.

REGIONE PUGLIA

ALLEGATO B)

Articolo 3 - Natura del tirocinio

1. Durante lo svolgimento del tirocinio l'attività di formazione ed orientamento è verificata da un tutore designato dal soggetto promotore in veste di responsabile didattico-organizzativo, e da un responsabile della pubblica amministrazione, indicato dal soggetto ospitante e facente parte della struttura organizzativa in cui si svolge il tirocinio.
2. Per ciascun tirocinante inserito nell'amministrazione ospitante in base alla presente convenzione viene predisposto un Progetto Formativo e di Orientamento, in linea con il progetto formativo presentato dall'amministrazione e ammesso a finanziamento, contenente:
   - il nominativo del tirocinante;
   - i nominativi del tutore indicato dal soggetto promotore e del tutore indicato dal soggetto ospitante;
   - gli obiettivi formativi e le modalità di svolgimento del tirocinio, che devono esplicitare la coerenza con l'obiettivo di orientamento al lavoro presso una pubblica amministrazione, con l'indicazione dei tempi di presenza nell'amministrazione (nel rispetto del requisito della prevalente presenza presso l'amministrazione ospitante);
   - le strutture organizzative dell'amministrazione presso cui si svolge il tirocinio;
   - la durata ed il periodo di svolgimento del tirocinio;
   - gli estremi identificativi delle assicurazioni INAIL e per la responsabilità civile.
   - il numero di CFU che saranno riconosciuti al termine del tirocinio;
   - l'importo lordo mensile da corrispondere come indennizzo.

   È consentita l'interruzione anticipata del tirocinio per giustificati motivi, d'iniziativa del tirocinante oppure del soggetto ospitante e comunque con il consenso del tutore universitario. Il soggetto promotore si riserva di stabilire i requisiti ritenuti necessari per il riconoscimento dei tirocini interrotti prima del termine previsto.

Articolo 4 – Criteri di selezione dei tirocinanti

1. I partecipanti alle selezioni per i tirocini curriculari devono:
   a) essere studenti universitari iscritti alle lauree magistrali oppure ad anni successivi al terzo delle lauree magistrali a ciclo unico;
   b) possedere un'età inferiore ai 28 anni;
   c) avere una media aritmetica dei voti non inferiore a 28/30;
   d) aver maturato, in caso di laurea magistrale, il 30% dei crediti formativi universitari previsti dal ciclo di studi; in caso di laurea magistrale a ciclo unico, il 70% dei crediti formativi

REGIONE PUGLIA

ALLEGATO B)

universitari previsti dal ciclo di studi. Non devono essere considerati nel computo i crediti da attribuire per il tirocinio curricolare.

2. I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza prevista per l'inoltro della domanda di partecipazione.

Articolo 5 – Obblighi del tirocinante

1. Durante lo svolgimento del tirocinio il tirocinante è tenuto a:
   - *a)* svolgere le attività previste dal progetto formativo e di orientamento;
   - *b)* rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
   - *c)* mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio;
   - *d)* fornire relazioni periodiche al soggetto promotore sull'attività in corso di svolgimento ed elaborare una relazione a conclusione del periodo formativo, da consegnare al soggetto ospitante;
   - *e)* comunicare al tutor didattico-organizzativo ogni eventuale sospensione od inconveniente imputabile a sé o al soggetto ospitante.

Articolo 6 – Obblighi dell'Università

1. L'Università selezionano i candidati mediante l'utilizzo del portale InPA del Dipartimento (www.inpa.gov.it). La selezione sarà condotta sulla base di un Avviso di selezione, secondo uno schema fornito dal Dipartimento della funzione pubblica. La graduatoria dei candidati ammessi al tirocinio, completa del punteggio a ciascuno attribuito, sarà pubblicata sul sito del portale InPA.
2. A fronte di una rinuncia a un posto di tirocinio prima dell'attivazione del tirocinio stesso, l'Ateneo potrà avviare una procedura di subentro in favore del candidato nella posizione immediatamente successiva al vincitore in graduatoria. La procedura di subentro non potrà essere attivata in caso di rinuncia intervenuta in corso di svolgimento di un tirocinio, a meno che l'Ateneo si impegni a integrare le somme già versate dal Dipartimento, e in parte utilizzate, per raggiungere la copertura completa del costo di un nuovo tirocinante.
3. L'Ateneo comunica all'Amministrazione il numero e i nominativi dei tirocinanti selezionati sul portale InPA per ciascun progetto formativo e concorda con l'Amministrazione stessa la data di avvio dei tirocini.
4. Il soggetto promotore, in accordo con il soggetto ospitante, redige il Progetto Formativo di cui all'art. 2.
5. Il soggetto promotore assicura il tirocinante contro gli infortuni sul lavoro presso L'INAIL, nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore.
6. L'assicurazione copre lo svolgimento di tutte le attività rientranti nel progetto formativo e di orientamento, anche al di fuori della sede del soggetto ospitante.

REGIONE PUGLIA

ALLEGATO B)

Articolo 7 – Gestione dei tirocini ed erogazione del finanziamento

1. L'università, d'intesa con l'Amministrazione, comunica al Dipartimento della funzione pubblica l'avvio dei progetti formativi indicando i nominativi dei tirocinanti, la data di avvio dei tirocini, l'unità organizzativa dell'Amministrazione presso la quale il tirocinio si svolge e i nominativi dei tutor.
2. I tirocini afferenti ad un unico progetto formativo saranno avviati da ciascuna Amministrazione nella stessa data, anche laddove siano svolti presso diversi Dipartimenti e/o Uffici dell'Amministrazione.
3. La gestione finanziaria dei tirocini è affidata all'Università. Il Dipartimento della funzione pubblica, sulla base della comunicazione di avvio dei tirocini trasferirà all'Università le somme ammesse a finanziamento determinate quale prodotto tra il numero dei tirocini effettivamente attivati per ciascun progetto formativo e il costo unitario standard per tirocinio (indennità di partecipazione e contributo per la copertura degli oneri assicurativi e di gestione).
4. L'Ateneo attiva la copertura assicurativa prima dell'avvio del tirocinio e si impegna a corrispondere al tirocinante l'indennità di partecipazione con cadenza mensile, entro il (*indicare*) giorno del mese successivo, previa verifica dell'avanzamento delle attività formative e di apprendimento anche da parte dell'Amministrazione.
5. Ogni variazione riguardante i tirocini attivati (sospensione, rinuncia, etc.) deve essere tempestivamente comunicata dall'Università all'Amministrazione ospitante.
6. Nel caso di interruzione del tirocinio, l'Università corrisponde al tirocinante l'indennità di partecipazione in misura proporzionale alla durata del tirocinio, fermo restando il rispetto dei requisiti minimi di formazione e apprendimento. Le indennità di partecipazione non erogate a seguito della interruzione dei tirocini e non utilizzati per l'attivazione di altro tirocinio cofinanziato dall'Università, saranno restituite dall'Università al Dipartimento della funzione pubblica insieme alle altre ed eventuali economie generate.

Articolo 8 – Obblighi del Soggetto ospitante

1. Il soggetto ospitante può ospitare contemporaneamente un numero di tirocinanti correlato al numero di lavoratori presenti in organico, nel rispetto della normativa vigente in materia.
2. Il soggetto ospitante si impegna a garantire ai tirocinanti le condizioni di sicurezza e di igiene nel rispetto della vigente normativa in materia di sicurezza: il tirocinio si effettuerà per massimo venti ore settimanali.
3. Il soggetto ospitante individua il responsabile dei tirocini il quale cura l'inserimento del tirocinante nella struttura operativa presso la quale si svolge il tirocinio.
4. In caso di incidente durante lo svolgimento del tirocinio, il soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente agli Istituti assicurativi (facendo riferimento al numero della polizza sottoscritta dal soggetto promotore) ed al soggetto promotore.

REGIONE PUGLIA

ALLEGATO B)

5. Il soggetto ospitante comunica tempestivamente al soggetto promotore l'eventuale interruzione anticipata del tirocinio.
6. Il soggetto ospitante redige la relazione finale sull'attività del tirocinante e trasmette periodicamente al soggetto promotore le informazioni necessarie per la corresponsione al tirocinante dell'indennità di partecipazione, di cui all'art 7, comma 4.

Articolo 9 – Trattamento dei dati

1. Ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679, i dati personali forniti saranno raccolti e trattati presso la l'Università per le finalità di gestione del progetto formativo. Il conferimento di tali dati è necessario ai fini della partecipazione al progetto formativo.
2. Ciascuna parte dichiara di uniformarsi alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679 (di seguito "GDPR") e più in generale, ad ogni altra disposizione normativa, nazionale e sovranazionale, in materia di trattamento dei dati personali attualmente in vigore o che in futuro venga a modificare, integrare o sostituire l'attuale disciplina, nonché dei provvedimenti dell'Autorità Garante competente e delle linee guida adottate dall'European Data Protection Board.
3. L'informativa completa è allegata alla convenzione (Allegato 1). Le parti si impegnano rispettivamente a fornire copia dell'informativa ai tutor del progetto formativo.
4. I dati personali reciprocamente scambiati dalle parti al fine della stipula e sottoscrizione della presente convenzione (es. dati personali riferiti a Rettore/firmatario/legale rappresentante) saranno trattati dalle parti stesse in conformità e nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679.

Articolo 10 – Durata della Convenzione

1. La presente Convenzione, che non comporta per le Parti alcun onere diverso da quelli sopra citati, avrà durata fino alla conclusione del Programma "Tirocinio InPA".
2. L'eventuale recesso o scadenza della convenzione non ha effetto sui tirocini in svolgimento che si concluderanno nella data concordata.

Art. 11 – Foro competente

1. Per qualunque controversia relativa alla presente convenzione, non risolvibile altrimenti, è competente il Foro di Bari.

Art. 12 - imposta di bollo e durata della convenzione

1. L'imposta di bollo è dovuta ai sensi dell'art. 2 della tariffa, D.P.R. 16/10/1972, n. 642, e successive modificazioni, nella misura vigente al momento della stipula, e viene assolta in modalità virtuale dall'

REGIONE PUGLIA

ALLEGATO B)

Università, ai sensi dell'art.15 del D.P.R.672/72, come da autorizzazione n. 87826 del 10/11/2016. La presente convenzione viene registrata solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 10 della parte 2^ della tariffa allegata al D.P.R. 26/04/1986, n. 131 ed eventuali spese di registrazione sono a carico della parte richiedente.

Il Soggetto promotore

Il Soggetto ospitante

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 settembre 2024, n. 1300

Residenza per Studenti Universitari dedicata al Compositore Umberto Giordano, da insediare nel compendio "Ex Distretto Militare" di proprietà del Comune di Foggia, in contiguità del "Polo Museale Giordaniano", previsto nel programma CIS Capitanata - Approvazione schema di Accordo ex art. 15 L. 241/90 tra Regione Puglia, ADISU Puglia e Comune di Foggia.

L'Assessore all'*Istruzione, Formazione e Lavoro - Politiche per il lavoro, Diritto allo studio, Scuola, Università, Formazione professionale*, prof. Sebastiano Leo, sulla base dell'istruttoria espletata dalla E.Q. "Gestione e monitoraggio di interventi inerenti al diritto allo studio e all'istruzione universitaria", confermata dalla Dirigente della Sezione *Istruzione e Università*, riferisce quanto segue.

Premesso che

- ai sensi dell'art. 15 "Accordi fra pubbliche amministrazioni della Legge n. 241/1990", come rubricato dall'art. 21, comma 1, lett. t), L. 11.02.2005, n. 15 *"le amministrazioni pubbliche possono sempre concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune";*
- il Comune di Foggia, a far data dal 28.05.2017, consegnato da parte dell'Agenzia del Demanio - Direzione Puglia e Basilicata, risulta proprietario del compendio denominato *"Ex Distretto Militare*", situato in Via Pasquale Fuiani;
- in tale compendio, che insiste su una superficie di mq 14.319,00, accatastata al Catasto Terreni del Comune di Foggia al Foglio 96, p.lla 1305, sussiste un immobile fatiscente, composto da due edifici, il primo, la cui edificazione risale all'800, è di tre piani, per una superficie lorda di mq 2.178,00 ed il secondo, la cui edificazione risale al '300, è di due piani, per una superficie lorda di mq 4.395,00;
- l'immobile, che ha ospitato il quarto Distretto Militare d'Italia, dopo quelli di Alessandria, Piacenza e Bari, fino al 2006, ad oggi risulta inutilizzabile, recentemente sgomberato da occupazioni abusive, libero da cose o persone;
- l'immobile compreso in detto compendio è stato incluso nei finanziamenti del CIS Capitanata, per un intervento denominato *"Realizzazione Polo Museale Giordaniano",* per un importo complessivo di € 7.000.000,00 a valere sulle risorse del Fondo Sviluppo e Coesione assegnate al CIS Capitanata da delibera CIPE n. 26/2019 a seguito di Contratto Istituzionale di Sviluppo per l'Area di Foggia tra la Presidenza del Consiglio dei Ministri, il Ministero per il Sud, il Ministero dello Sviluppo Economico, il Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare, il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, il Ministero della Difesa, il Ministero per i beni e le attività culturali, il Ministero delle politiche agricole alimentari forestali e del turismo, la Regione Puglia, la Provincia di Foggia, il Comune di Foggia e INVITALIA S.p.A. sottoscritto in data 13.08.2019;
- in data 14.02.2020 (prot. 19921) è stato sottoscritto il documento di adesione del Comune di Foggia al Contratto di Sviluppo per la Capitanata, con il Responsabile Unico del Contratto (RUC) con cui sono state definite le modalità di trasferimento e di gestione delle risorse finanziarie per l'intervento sopra indicato, le modalità di ammissibilità e rendicontazione della relativa spesa, le modalità di attivazione di INVITALIA S.p.A. quale Centrale di Committenza per gli interventi da realizzare mediante appalti pubblici, nonché le modalità atte ad assicurare il costante monitoraggio degli interventi stessi;
- con l'Atto di Attivazione del 02.02.2021 (prot. 10494), ai sensi dell'art. 7 del CIS Capitanata, INVITALIA S.p.A. è stata attivata dall'Amministrazione comunale per svolgere, per suo conto, le attività di Centrale di Committenza, ai sensi degli artt. 55-bis, comma 2-bis, del D.L. 24.01.2012, n. 1, convertito con modificazioni dall'art. 1 della L. 24.03.2012, n. 27 e degli artt. 37 e 38 del D.lgs. 18.04.2016, n. 50, per l'indizione, gestione e aggiudicazione delle procedure d'appalto per la realizzazione degli interventi finanziati nell'ambito del CIS Capitanata.

Considerato che

- il positivo costante incremento della qualità dell'offerta universitaria nella città di Foggia ha determinato

un crescente bisogno di strutture per gli studenti e, tra queste, prioritariamente, alloggi e servizi;

- la realizzazione di alloggi per studenti universitari è uno degli obiettivi cardine del "*PNRR MI23 – Ministero dell'Università e della Ricerca – PNRR MIUR – M4C1 – RIF 1.7";*
- l'A.DI.S.U. Puglia è l'Agenzia regionale che eroga servizi in favore degli studenti universitari e, tra questi, il servizio alloggio che si esercita attraverso le residenze universitarie;
- nell'ambito di una "*sinergia istituzionale*" tra la Regione Puglia, il Comune di Foggia, sia durante la gestione Commissariale, sia durante l'Amministrazione Episcopo, e l'A.D.I.S.U. Puglia si sono tenuti numerosi incontri tesi a definire una strategia che rendesse risposta al bisogno di alloggi per studenti universitari;
- a seguito di tali incontri, si è unitamente considerata la possibilità/opportunità di un organico, coordinato ed integrato intervento sull'immobile facente parte del compendio dell'"*Ex Distretto Militare*" (anche alla luce della esiguità del finanziamento ottenuto, € 7.000.000,00, che, per le dimensioni dell'immobile, poteva configurarsi come non esaustivo dal punto di vista funzionale), con l'obiettivo di garantire da un lato la realizzazione di alloggi per studenti universitari, dall'altro la realizzazione di quanto nel CIS Capitanata previsto, ovvero il "*Polo Museale Giordaniano*";
- in data 11.08.2023, con nota Prot. r_puglia/AOO_021-11/08/2023/0000166 del Capo di Gabinetto del Presidente della Giunta Regionale, assunta al protocollo dell'Ente al num. 87595 del 11.08.2023, a seguito di un sopralluogo tenutosi in data 17.07.2023, la Regione Puglia ha invitato il Comune di Foggia, nella persona del Commissario Straordinario S.E. Prefetto Vincenzo Cardellicchio, a valutare la possibilità di integrare le attività culturali del Museo Giordaniano da prevedere nell'immobile dell'ex Distretto Militare, già programmate ed in corso di progettazione, con *"…una residenza che consenta di accogliere studenti italiani e stranieri, offrendo non solo nuove opportunità per il diritto allo studio universitario, ma anche per lo sviluppo culturale della città e del suo territorio |...| in modo da coordinare gli interventi che possono svolgere la Regione Puglia e ADISU Puglia, con le iniziative in corso a valere sul finanziamento previsto dal Contratto di Sviluppo della Capitanata, anche avvalendosi di ulteriori finanziamenti…";*
- con la Deliberazione della Commissione Straordinaria con i Poteri della Giunta Comunale n. 74 del 29.08.2023, avente ad oggetto *"PNRR MI23 – Ministero dell'Università e della Ricerca PNRR MIUR M4C1 RIF 1.7 Sinergia operativa tra Amministrazione Comunale e Regione Puglia per la realizzazione di alloggi universitari"* si è deliberato:
    1. *di perseguire la crescita culturale della città anche tramite l'Istituzione Universitaria, volano della stessa, nonché attivatrice di importanti risvolti di microeconomia e rigenerazione del territorio ad essa connessi;*
    2. *di ritenere strategicamente rigenerativa per il tessuto urbano, l'armonizzazione del programmato Polo Museale Giordaniano con l'auspicata realizzazione dello Studentato Universitario, individuando quali spazi da rendere a disposizione, quanto alla planimetria che si allega al presente atto, formandone parte integrante e sostanziale.*
- con nota prot. 29166 del 12.03.2024, il Dirigente ad interim dell'AREA 5 LL.PP. del Comune di Foggia ha inviato la suddetta Deliberazione della Commissione Straordinaria con i Poteri della Giunta Comunale n. 74 del 29.08.2023 alla Regione Puglia, ad A.D.I.S.U. Puglia, al RUC del CIS Capitanata, ad INVITALIA S.p.A. e al RTI Settanta7 S.r.l. – AEI Progetti – Studio Perrillo S.r.l., comunicando, contestualmente, il formale avvio delle interlocuzioni con tutti i soggetti in indirizzo, finalizzate alla compiuta definizione dell'armonizzazione dell'intervento del "*Polo Museale Giordaniano*" con quello dello Studentato Universitario A.D.I.S.U.

Preso atto infine che

- con deliberazione n. 517 del 29-03-2021 la Giunta Regionale ha rappresentato di voler avviare la progettazione di n. 5 interventi di riqualificazione di edifici esistenti da adibire a residenze universitarie (una per ciascuna città universitaria della Puglia), destinate prioritariamente ad ospitare gli studenti universitari capaci e meritevoli privi di mezzi, nonché ad offrire anche agli altri iscritti alle università

servizi di supporto alla didattica e alla ricerca e attività culturali e ricreative, mediante l'espletamento di concorsi di progettazione, con la riserva della stazione appaltante di affidare al vincitore l'incarico per i livelli successivi di progettazione (comprensiva di indagini strutturali e verifica di vulnerabilità sismica) e la direzione dei lavori;

- con la medesima deliberazione n. 517 del 29-03-2021 e successive n. 1845 del 12-12-2022 e n. 1838 del 07-12.2023 al fine di assicurare la qualità delle architetture, del servizio offerto e delle relazioni tra dette residenze e le città universitarie, ha approvato uno schema di Accordo ex art. 15 L. 241/90 tra Regione Puglia, ADISU Puglia e ASSET Puglia e successivi addendum, prevedendo le risorse necessarie, per i rimborsi spese previsti dal suddetto Accordo di Collaborazione;
- ad oggi sono stati conclusi tre dei cinque previsti concorsi di progettazione su immobili in stato di abbandono, ossia quelli riguardanti l'ex convento dei Carmelitani Scalzi di Lecce, il Palazzo Frisini di Taranto e l'ex Cassa Mutua Artigiani di Brindisi, mentre sono da espletare i restanti due concorsi su altrettanti immobili nelle città di Bari e di Foggia;

Ritenuto di voler avviare un rapporto di collaborazione, tra Regione Puglia, Comune di Foggia e l'A.D.I.S.U. Puglia, finalizzato alla realizzazione di una Struttura Integrata di Residenze per Studenti Universitari, dedicata al compositore Umberto Giordano, da insediare nel compendio "Ex Distretto Militare" di proprietà del Comune di Foggia, in contiguità del "Polo Museale Giordaniano", previsto nel programma CIS Capitanata.

Preso atto dello schema di "Accordo di Collaborazione tra Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'art. 15 della L. 241/1990 tra Regione Puglia, Comune di Foggia *e A.D.I.S.U. Puglia per la realizzazione di una Struttura Integrata di Residenze per Studenti Universitari, dedicata al Compositore Umberto Giordano, da insediare nel compendio "Ex Distretto Militare" di proprietà del Comune di Foggia, in contiguità del "Polo Museale Giordaniano", previsto nel programma CIS Capitanata.*" di cui all'Allegato A) che costituisce parte integrate e sostanziale del presente atto.

Viste

- la DGR n. 1466 del 15.09.2021, recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "*Agenda di Genere*";
- la DGR n. 938 del 03.07.2023 del Registro delle deliberazioni recante DGR n. 302/2022 "*Valutazione di Impatto di Genere. Sistema di gestione e di monitoraggio*". Revisione degli allegati

Verifica ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento (UE) 2016/679
Garanzie di riservatezza

La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

Valutazione di impatto di genere

La presente deliberazione è stata sottoposta a Valutazione di impatto di genere ai sensi della DGR n. 302 del 07/03/2022.
L'impatto di genere stimato è:
❏ diretto
❏ indiretto
☒ neutro

Copertura Finanziaria ai sensi del D. Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.

La presente deliberazione non comporta implicazioni, dirette e/o indirette, di natura economico finanziaria e/o patrimoniale e dalla stessa non deriva alcun onere a carico del bilancio regionale.

L'Assessore relatore,sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, ai sensi dell'art. 4, comma 4 lettera e) della L.R. n. 7 del 04/02/1997, propone alla Giunta:

1. **Di condividere** quanto esposto in narrativa che qui si intende integralmente riportato.
2. **Di approvare** lo schema di "Accordo di Collaborazione tra Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'art. 15 della L. 241/1990 tra Regione Puglia, Comune di Foggia *e A.D.I.S.U. Puglia per la realizzazione di una Struttura Integrata di Residenze per Studenti Universitari, dedicata al Compositore Umberto Giordano, da insediare nel compendio "Ex Distretto Militare" di proprietà del Comune di Foggia, in contiguità del "Polo Museale Giordaniano", previsto nel programma CIS Capitanata.*" di cui all'Allegato A) che costituisce parte integrate e sostanziale del presente atto;
3. **Di autorizzare** l'Assessore al ramo alla sottoscrizione dello stesso apportando le modifiche, non sostanziali, che dovessero rendersi necessarie in sede di sottoscrizione.
4. **Di disporre** che il presente provvedimento sia notificato, a cura della Sezione Istruzione e Università, al Comune di Foggia e all'A.D.I.S.U. Puglia.
5. **Di pubblicare** il presente provvedimento sul BURP in versione integrale e nella Sezione trasparenza del sito www.regione.puglia.it.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio loro affidato è stato espletato nel rispetto della normativa regionale, nazionale e comunitaria vigente e che il presente schema di provvedimento, dagli stessi predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte della Giunta Regionale, è conforme alle risultanze istruttorie.

La Responsabile E.Q. "Gestione e monitoraggio di interventi inerenti al diritto allo studio e all'istruzione universitaria"
(Arch. Daniela Sallustro)

La Dirigente della Sezione Istruzione e Università
(Arch. Maria Raffaella Lamacchia)

La sottoscritta Direttrice del Dipartimento non ravvisa la necessità di esprimere osservazioni sulla proposta di deliberazione ai sensi del combinato disposto dell' articolo 18 del DPGR n. 22/2021.

La Direttrice del Dipartimento Politiche del Lavoro, Istruzione e Formazione
(Avv. Silvia Pellegrini)

Sottoscrizione del soggetto politico proponente:
L'Assessore alla Formazione e Lavoro - Politiche per il lavoro, Istruzione e Formazione
(Dott. Sebastiano Leo)

LA GIUNTA

- Udita la relazione e la conseguente proposta dell'Assessore alla Formazione e Lavoro, Politiche per il lavoro, Diritto allo studio, Scuola, Università, Formazione Professionale;
- Viste le sottoscrizioni poste in calce al presente provvedimento che attestano la conformità alla legislazione vigente;
- A voti unanimi espressi nei modi di legge;

D E L I B E R A

1. **Di Condividere** quanto esposto in narrativa che qui si intende integralmente riportato.
2. **Di Approvare** lo schema di "Accordo di Collaborazione tra Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'art. 15 della L. 241/1990 tra Regione Puglia, Comune di Foggia *e A.D.I.S.U. Puglia per la realizzazione di una Struttura Integrata di Residenze per Studenti Universitari, dedicata al Compositore Umberto Giordano, da insediare nel compendio "Ex Distretto Militare" di proprietà del Comune di Foggia, in contiguità del "Polo Museale Giordaniano", previsto nel programma CIS Capitanata.*" di cui all'Allegato A) che costituisce parte integrate e sostanziale del presente atto;
3. **Di autorizzare** l'Assessore al ramo alla sottoscrizione dello stesso apportando le modifiche, non sostanziali, che dovessero rendersi necessarie in sede di sottoscrizione.
4. **Di disporre** che il presente provvedimento sia notificato, a cura della Sezione Istruzione e Università, al Comune di Foggia e all'A.D.I.S.U. Puglia.
5. **Di pubblicare** il presente provvedimento sul BURP in versione integrale e nella Sezione trasparenza del sito www.regione.puglia.it.

Il Segretario generale della Giunta
ANNA LOBOSCO

Il Presidente della Giunta
MICHELE EMILIANO

ACCORDO DI COLLABORAZIONE TRA PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI

ai sensi dell'art. 15 della L. 241/1990

TRA

REGIONE PUGLIA

COMUNE DI FOGGIA

A.D.I.S.U. Puglia
Agenzia per il Diritto allo Studio Universitario della Regione Puglia

Accordo di collaborazione per la realizzazione di una Struttura Integrata di Residenze per Studenti Universitari, dedicata al Compositore Umberto Giordano, da insediare nel compendio *"Ex Distretto Militare"* di proprietà del Comune di Foggia, in contiguità del *"Polo Museale Giordaniano",* previsto nel programma CIS Capitanata.

La Regione Puglia, nella persona di _____, , autorizzato alla sottoscrizione del presente Accordo di Collaborazione con DGR n. ___del____;

Il Comune di Foggia, nella persona della Sindaca Maria Tatiana Aida Episcopo, autorizzata alla sottoscrizione del presente Accordo di Collaborazione;

l'Agenzia per il Diritto allo Studio Universitario della Regione Puglia (di seguito A.DI.S.U. Puglia), nella persona di dott. _____, nella sua qualità di Presidente e legale rappresentante, autorizzata alla sottoscrizione del presente Accordo di Collaborazione;

PREMESSO CHE

- ai sensi dell'art. 15 "Accordi fra pubbliche amministrazioni della Legge n. 241/1990", come rubricato dall'art. 21, comma 1, lett. t), L. 11.02.2005, n. 15 *"le amministrazioni pubbliche possono sempre concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune";*
- il Comune di Foggia, a far data dal 28.05.2017, consegnato da parte dell'Agenzia del Demanio - Direzione Puglia e Basilicata, risulta proprietario del compendio denominato *"Ex Distretto Militare*", situato in Via Pasquale Fuiani;
- in tale compendio, che insiste su una superficie di mq 14.319,00, accatastata al Catasto Terreni del Comune di Foggia al Foglio 96, p.lla 1305, sussiste un immobile fatiscente, composto da due edifici, il primo, la cui edificazione risale all'800, è di tre piani, per una superficie lorda di mq 2.178,00 ed il secondo, la cui edificazione risale al '300, è di due piani, per una superficie lorda di mq 4.395,00;
- l'immobile, che ha ospitato il quarto Distretto Militare d'Italia, dopo quelli di Alessandria, Piacenza e Bari, fino al 2006, ad oggi risulta inutilizzabile, recentemente sgomberato da occupazioni abusive, libero da cose o persone;
- l'immobile compreso in detto compendio è stato incluso nei finanziamenti del CIS Capitanata, per un intervento denominato *"Realizzazione Polo Museale Giordaniano",* per un importo complessivo di € 7.000.000,00 a valere sulle risorse del Fondo Sviluppo e Coesione assegnate al CIS Capitanata da delibera CIPE n. 26/2019 a seguito di Contratto Istituzionale di Sviluppo per l'Area di Foggia tra la Presidenza del Consiglio dei Ministri, il Ministero per il Sud, il Ministero dello Sviluppo Economico, il Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare, il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, il Ministero della Difesa, il Ministero per i beni e le attività culturali, il Ministero delle politiche agricole alimentari forestali e del turismo, la Regione Puglia, la Provincia di Foggia, il Comune di Foggia e INVITALIA S.p.A. sottoscritto in data 13.08.2019;
- in data 14.02.2020 (prot. 19921) è stato sottoscritto il documento di adesione del Comune di Foggia al Contratto di Sviluppo per la Capitanata, con il Responsabile Unico del Contratto (RUC) con cui sono state definite le modalità di trasferimento e di gestione delle risorse finanziarie per l'intervento sopra indicato, le modalità di ammissibilità e rendicontazione della relativa spesa, le modalità di attivazione di INVITALIA S.p.A. quale Centrale di Committenza per gli interventi da realizzare mediante appalti pubblici, nonché le modalità atte ad assicurare il costante monitoraggio degli interventi stessi;
- con l'Atto di Attivazione del 02.02.2021 (prot. 10494), ai sensi dell'art. 7 del CIS Capitanata, INVITALIA S.p.A. è stata attivata dall'Amministrazione comunale per svolgere, per suo

conto, le attività di Centrale di Committenza, ai sensi degli artt. 55-bis, comma 2-bis, del D.L. 24.01.2012, n. 1, convertito con modificazioni dall'art. 1 della L. 24.03.2012, n. 27 e degli artt. 37 e 38 del D.lgs. 18.04.2016, n. 50, per l'indizione, gestione e aggiudicazione delle procedure d'appalto per la realizzazione degli interventi finanziati nell'ambito del CIS Capitanata.

PREMESSO, ALTRESÌ, CHE

- il positivo costante incremento della qualità dell'offerta universitaria nella città di Foggia ha determinato un crescente bisogno di strutture per gli studenti e, tra queste, prioritariamente, alloggi e servizi;
- la realizzazione di alloggi per studenti universitari è uno degli obiettivi cardine del "*PNRR MI23 – Ministero dell'Università e della Ricerca – PNRR MIUR – M4C1 – RIF 1.7";*
- l'A.DI.S.U. Puglia è l'Agenzia regionale che eroga servizi in favore degli studenti universitari e, tra questi, il servizio alloggio che si esercita attraverso le residenze universitarie;
- nell'ambito di una "*sinergia istituzionale*", tra la Regione Puglia, il Comune di Foggia, sia durante la gestione Commissariale, sia durante l'Amministrazione Episcopo, e l'A.D.I.S.U. Puglia si sono tenuti numerosi incontri tesi a definire una strategia che rendesse risposta al bisogno di alloggi per studenti universitari;
- a seguito di tali incontri, si è unitamente considerata la possibilità/opportunità di un organico, coordinato ed integrato intervento sull'immobile facente parte del compendio dell'"*Ex Distretto Militare*" (anche alla luce della esiguità del finanziamento ottenuto, € 7.000.000,00, che, per le dimensioni dell'immobile, poteva configurarsi come non esaustivo dal punto di vista funzionale), con l'obiettivo di garantire da un lato la realizzazione di alloggi per studenti universitari, dall'altro la realizzazione di quanto nel CIS Capitanata previsto, ovvero il "*Polo Museale Giordaniano*";
- in data 11.08.2023, con nota Prot. r_puglia/AOO_021-11/08/2023/0000166 del Capo di Gabinetto del Presidente della Giunta Regionale, assunta al protocollo dell'Ente al num. 87595 del 11.08.2023, a seguito di un sopralluogo tenutosi in data 17.07.2023, la Regione Puglia ha invitato il Comune di Foggia, nella persona del Commissario Straordinario S.E. Prefetto Vincenzo Cardellicchio, a valutare la possibilità di integrare le attività culturali del Museo Giordaniano da prevedere nell'immobile dell'ex Distretto Militare, già programmate ed in corso di progettazione, con *"…una residenza che consenta di accogliere studenti italiani e stranieri, offrendo non solo nuove opportunità per il diritto allo studio universitario, ma anche per lo sviluppo culturale della città e del suo territorio |...| in modo da coordinare gli interventi che possono svolgere la Regione Puglia e ADISU Puglia, con le iniziative in corso a valere sul finanziamento previsto dal Contratto di Sviluppo della Capitanata, anche avvalendosi di ulteriori finanziamenti…";*
- con la Deliberazione della Commissione Straordinaria con i Poteri della Giunta Comunale n. 74 del 29.08.2023, avente ad oggetto *"PNRR MI23 – Ministero dell'Università e della Ricerca PNRR MIUR M4C1 RIF 1.7 Sinergia operativa tra Amministrazione Comunale e Regione Puglia per la realizzazione di alloggi universitari"* si è deliberato:
    1. *di perseguire la crescita culturale della città anche tramite l'Istituzione Universitaria, volano della stessa, nonché attivatrice di importanti risvolti di microeconomia e rigenerazione del territorio ad essa connessi;*

2. *di ritenere strategicamente rigenerativa per il tessuto urbano, l'armonizzazione del programmato Polo Museale Giordaniano con l'auspicata realizzazione dello Studentato Universitario, individuando quali spazi da rendere a disposizione, quanto alla planimetria che si allega al presente atto, formandone parte integrante e sostanziale.*

- con nota prot. 29166 del 12.03.2024, il Dirigente ad interim dell'AREA 5 LL.PP. del Comune di Foggia ha inviato la suddetta Deliberazione della Commissione Straordinaria con i Poteri della Giunta Comunale n. 74 del 29.08.2023 alla Regione Puglia, ad A.D.I.S.U. Puglia, al RUC del CIS Capitanata, ad INVITALIA S.p.A. e al RTI Settanta7 S.r.l. – AEI Progetti – Studio Perrillo S.r.l., comunicando, contestualmente, il formale avvio delle interlocuzioni con tutti i soggetti in indirizzo, finalizzate alla compiuta definizione dell'armonizzazione dell'intervento del "*Polo Museale Giordaniano*" con quello dello Studentato Universitario A.D.I.S.U.

PREMESSO, INFINE, CHE

- con deliberazione n. 517 del 29.03.2021 la Giunta Regionale ha rappresentato di voler avviare la progettazione di n. 5 interventi di riqualificazione di edifici esistenti da adibire a residenze universitarie (una per ciascuna città universitaria della Puglia), destinate prioritariamente ad ospitare gli studenti universitari capaci e meritevoli privi di mezzi, nonché ad offrire anche agli altri iscritti alle università servizi di supporto alla didattica e alla ricerca e attività culturali e ricreative, mediante l'espletamento di concorsi di progettazione, con la riserva della stazione appaltante di affidare al vincitore l'incarico per i livelli successivi di progettazione (comprensiva di indagini strutturali e verifica di vulnerabilità sismica) e la direzione dei lavori;
- con la medesima deliberazione n. 517 del 29.03.2021 e successive n. 1845 del 12.12.2022 e n. 1838 del 07.12.2023 al fine di assicurare la qualità delle architetture, del servizio offerto e delle relazioni tra dette residenze e le città universitarie, ha approvato uno schema di Accordo ex art. 15 L. 241/90 tra Regione Puglia, ADISU Puglia e ASSET Puglia e successivi addendum, prevedendo le risorse necessarie, per i rimborsi spese previsti dal suddetto Accordo di Collaborazione;
- ad oggi sono stati conclusi tre dei cinque previsti concorsi di progettazione su immobili in stato di abbandono, ossia quelli riguardanti l'ex convento dei Carmelitani Scalzi di Lecce, il Palazzo Frisini di Taranto e l'ex Cassa Mutua Artigiani di Brindisi, mentre sono da espletare i restanti due concorsi su altrettanti immobili nelle città di Bari e di Foggia;

TUTTO CIO' PREMESSO, SI CONVIENE QUANTO SEGUE

La Regione Puglia, il Comune di Foggia e l'A.D.I.S.U. Puglia, di seguito denominati "*le Parti*", nel quadro delle rispettive competenze, concordano di avviare un rapporto di collaborazione, finalizzato alla realizzazione di una Struttura Integrata di Residenze per Studenti Universitari, dedicata al compositore Umberto Giordano, da insediare nel compendio "*Ex Distretto Militare*" di proprietà del Comune di Foggia, in contiguità del "*Polo Museale Giordaniano*", previsto nel programma CIS Capitanata

Articolo 1 - Oggetto e Scopo

1. Le premesse costituiscono parte integrante del presente Accordo di Collaborazione.

2. Alla luce delle dimensioni e degli spazi resi dalla presenza del compendio "*Ex Distretto Militare"* e, in particolare, dell'immobile esistente, si concorda sussistano le ideali condizioni per il componimento di un unico programma coordinato di interventi tra loro funzionalmente, finanziariamente, giuridicamente ed amministrativamente autonomi, ovvero:

   a) **Realizzazione del Polo Museale Giordaniano sulla parte antistante dell'immobile, identificata come "parte 1", prospiciente Via Fuiani, nonché delle superfici esterne di diretta pertinenza (ALLEGATO 1 - fig. 1 e fig. 2).**
   Tale progettualità rimane a titolarità della Amministrazione Comunale, che procederà, nella sua realizzazione, secondo quanto all'Atto di Attivazione del 02.02.2021 (prot. 10494), ai sensi dell'art. 7 del CIS Capitanata, mediante INVITALIA S.p.A. attivata dall'Amministrazione Comunale per svolgere, per suo conto, le attività di Centrale di Committenza, ai sensi degli artt. 55-bis, comma 2-bis, del D.L. 24.01.2012, n. 1, convertito con modificazioni dall'art. 1 della L. 24.03.2012, n. 27 e degli artt. 37 e 38 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50, per l'indizione, gestione e aggiudicazione delle procedure d'appalto per la realizzazione degli interventi finanziati nell'ambito del CIS Capitanata;

   b) **Realizzazione Studentato Universitario con annessi servizi integrati, sulla parte retrostante dell'immobile, identificata come "parte 2", nonché delle superfici esterne di diretta pertinenza (ALLEGATO 1 - fig. 1 e fig. 2).**
   Tale progettualità è a titolarità di A.D.I.S.U. Puglia che, in collaborazione con Regione Puglia e Asset Puglia, giusta Accordo ex art. 15 L. 241/90, citato in premessa, ne gestirà la stesura, il perfezionamento del finanziamento con Regione Puglia e quanto finalizzato alla sua realizzazione, nonché la successiva gestione e manutenzione ordinaria e straordinaria per 30 anni, come da contratto di Comodato d'uso a titolo gratuito, sottoscritto con il Comune di Foggia;

Oggetto del presente Accordo di Collaborazione è, quindi, la definizione e l'attuazione in modo coordinato di un processo per la realizzazione di opere pubbliche, codificando fattiva azione di sinergia istituzionale per l'armonizzazione operativa della risoluzione della necessità di alloggi per studenti universitari con il programmato intervento di realizzazione del "*Polo Museale Giordaniano"*, finanziato nell'ambito del CIS Capitanata, entrambi a collocarsi in parti distinte e autonome individuate nell'immobile facente parte del compendio denominato "*Ex Distretto Militare*", in un'ottica di rigenerazione del tessuto urbano.

Articolo 2 - Impegni delle Parti

Tutte le Parti concordano sulla prevalenza tecnica – temporale – amministrativa della realizzazione del **Polo Museale Giordaniano**, intervento finanziato a valere sulle risorse del Fondo Sviluppo e Coesione assegnate al CIS Capitanata da delibera CIPE n. 26/2019 a seguito di Contratto Istituzionale di Sviluppo per l'Area di Foggia.

Per il raggiungimento degli obiettivi di cui all'art. 1 del presente Accordo di Collaborazione, in considerazione:

- dell'alto impatto rigenerativo riferito all'area urbana di intervento e del rilevante interesse pubblico correlato sia alla riqualificazione dell'immobile storico, con l'obiettivo di fruizione pubblica dell'intera area verde come collegamento pedonale e ricucitura del tessuto urbano tra Via Fuiani e Via Lucera con l'abitato circostante, sia all'insediamento di due distinte funzioni pubbliche (Polo Museale Giordaniano e Studentato Universitario A.D.I.S.U. Puglia) dedicate al medesimo storico compositore foggiano, che contribuiranno a costituire un nuovo polo di attrazione socio-culturale in un contesto fortemente degradato seppur limitrofo al centro storico, che l'Amministrazione intende rilanciare con interventi materiali ed immateriali di grande rilevanza;
- dell'alto rischio di ulteriore avanzamento dello stato di degrado dell'immobile, nonché dei rischi connessi ad eventuali nuove occupazioni abusive;
- di eventuali interventi per la rifunzionalizzazione dell'intero immobile non sostenibili dall'Amministrazione Comunale;
- delle finalità di interesse collettivo cui assolve l'intervento di A.D.I.S.U. Puglia, strettamente correlate alla presenza, in zona, di diverse Sedi Universitarie, con particolare riferimento al Dipartimento di Studi Umanistici, distante circa 200 m, alla Facoltà di Agraria, distante circa 1 km, alla Facoltà di Medicina, distante 1,7 km e alla Facoltà di Giurisprudenza, distante circa 1,3 km.

Il Comune di Foggia si impegna:

I. a concedere in uso gratuito ad A.D.I.S.U. Puglia, per 30 anni, la porzione di immobile, identificata come "*parte 2*" (ALLEGATO 1 - fig. 1 e fig. 2), nell'ambito del compendio denominato "*Ex Distretto Militare",* per la realizzazione di uno Studentato Universitario dedicato al Compositore foggiano Umberto Giordano, come da schema di comodato d'uso allegato al presente Accordo di Collaborazione;

II. a progettare e realizzare nell'ambito dell'intervento denominato "*Polo Museale Giordaniano*" finanziato dal CIS Capitanata, per quanto attiene al volume e all'involucro edilizio, il prospetto principale del Polo Museale (prospetto sud, che accoglie un ingresso e due finestre a servizio dello Studentato) e quota parte dei prospetti laterali (prospetto ovest, esclusivamente per la parte di propria competenza e prospetto est, che accoglie un ingresso e tre finestre a servizio dello Studentato). Tale intervento è comprensivo della sostituzione di tutti gli infissi dei prospetti indicati (ALLEGATO 2 - fig. 3, fig. 4, fig. 5, fig. 6 e ALLEGATO 3 - fig. 8).

III. a progettare e realizzare nell'ambito dell'intervento denominato "*Polo Museale Giordaniano*" finanziato dal CIS Capitanata, per quanto attiene alle aree esterne di futura pubblica fruizione, la porzione antistante il prospetto principale del Polo Museale lungo Via Fuiani e quota parte delle porzioni antistanti i prospetti laterali (ALLEGATO 2 - fig. 7);

IV. a garantire la guardiania continuativa dell'immobile al fine di evitare nonché i rischi connessi ad eventuali nuove occupazioni abusive fino alla sottoscrizione del verbale di consegna dell'immobile , meglio declinato nel Contratto di comodato gratuito.

V. a prendere in carico per la futura gestione e manutenzione, la quota parte dell'area esterna di futura pubblica fruizione, progettata e realizzata nell'ambito del finanziamento dello Studentato Universitario A.D.I.S.U. Puglia (ALLEGATO 2 - fig. 7).

La A.D.I.S.U. Puglia si impegna:

I. ad accettare la concessione dell'uso da parte del Comune di Foggia, per 30 anni, della porzione di immobile, identificata come "*parte 2*" (ALLEGATO 1 - fig. 1 e fig. 2), nell'ambito del compendio denominato "*Ex Distretto Militare*", per la realizzazione di uno Studentato Universitario dedicato al compositore foggiano Umberto Giordano, come da schema di comodato d'uso allegato al presente Accordo di Collaborazione;

II. a progettare, attraverso l'espletamento di apposito concorso di progettazione (realizzato nell'ambito dell'accordo di collaborazione di cui alle DGR n. 517 del 29.03.2021 e successive n. 1845 del 12.12.2022 e n. 1838 del 07.12.2023) e realizzare il recupero del volume e dell'involucro edilizio dell'immobile "Ex Distretto Militare" destinata ad ospitare lo Studentato universitario indicata come "parte 2" (ALLEGATO 2 - fig. 3, fig. 4, fig. 5, fig. 6 e ALLEGATO 3 - fig. 8) e a rendere tale progettazione coerente tecnicamente e funzionalmente (finiture architettoniche, scelte cromatiche e materiali in genere) con le scelte progettuali riferite alla progettualità del Polo Museale Giordaniano di competenza dell'Amministrazione Comunale;

III. a progettare e realizzare nell'ambito del finanziamento per lo Studentato Universitario, per quanto attiene alle aree esterne di futura pubblica fruizione, la porzione retrostante di collegamento con Via Lucera e a condividere implementazione delle eventuali indicazioni dell'Amministrazione Comunale finalizzate alla tutela della fruizione pubblica di un bene pubblico come rappresentato dal compendio (ALLEGATO 2 - fig. 7);

IV. a cedere al Comune di Foggia, per la futura gestione e manutenzione, la quota parte dell'area esterna di futura pubblica fruizione, progettata e realizzata nell'ambito del finanziamento dello Studentato Universitario A.D.I.S.U. Puglia (ALLEGATO 2 - fig. 7).

Il Comune di Foggia e A.D.I.S.U. Puglia si impegnano congiuntamente:

I. a concordare possibili utilizzi promiscui della Corte Interna Principale (ALLEGATO 4 – fig. 9), al fine di favorire una maggiore integrazione delle due funzioni, nonché una migliore funzionalità delle stesse, rimandando a fasi gestionali successive la definizione di dettaglio del modello gestionale ed organizzativo della fruizione dei suddetti spazi;

II. ad indirizzare le progettazioni delle due parti di rispettiva competenza, in modo da favorire l'utilizzo promiscuo della Corte Interna Principale (ALLEGATO 4 – fig. 9), ivi

inclusa la separazione funzionale e impiantistica dell'area asservibile, di volta in volta, all'una o all'altra struttura.

La Regione Puglia si impegna:

I. a supportare il Comune di Foggia e l'A.D.I.S.U. Puglia nel raggiungimento degli obiettivi prefissati nel presente Accordo di Collaborazione, rendendosi parte attiva nell'accesso a specifiche forme di finanziamento di titolarità propria e/o di altri Enti, nel rispetto delle forme, condizioni e modalità che gli stessi prevedranno.

Articolo 3 – Precisazioni

I. Le suddivisioni di cui agli allegati non devono ritenersi rigidamente ed inderogabilmente fissate, ma sono da intendersi quali schemi progettuali, suscettibili di modifiche e adattamenti conseguenti alle analisi e agli studi storici e materici sull'immobile, nonché all'evolversi delle progettazioni a rendersi.

II. Il presente Accordo di Collaborazione instaura tra gli Enti Pubblici sottoscrittori rapporto collaborativo di durata che trascende la semplice manifestazione di assenso all'attuazione dell'intervento come prospettato e determina l'insorgenza di costante coordinamento e consultazione in ordine al successivo svolgimento delle competenze di rispettiva pertinenza e riferite agli interventi di cui all'art. 1.

Articolo 4 - Durata

L'approvazione del presente Accordo di Collaborazione comporta l'attestazione delle finalità pubbliche dell'intervento, nonché dell'indifferibilità e dell'urgenza delle opere nello stesso indicate; tale attestazione cessa di avere efficacia se le opere non hanno avuto inizio entro tre anni dalla sottoscrizione dello stesso.

Con la cessazione del presente accordo cessano di validità obblighi e trasferimenti connessi.

Per la Regione Puglia	Per il Comune di Foggia	Per A.D.I.S.U. Puglia
_____	_____	_____

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 settembre 2024, n. 1301

"PNRR – M5C1 - Tipologia "Investimento" - "1.1 Potenziamento dei Centri per l'Impiego". DGR n. 962/2024 - Aggiornamento Piano straordinario di potenziamento dei centri per l'impiego - DL 4/2019. Adozione dello schema di accordo ai sensi dell'art. 7, comma 4 del d.lgs36/2023 per la realizzazione delle attività previste."

L'Assessore alla Formazione e Lavoro, Politiche per il lavoro, Diritto allo studio, Scuola, Università, Formazione professionale, Prof. Sebastiano Leo, sulla base dell'istruttoria espletata dal funzionario dott.ssa Loredana Cuppone e, limitatamente agli aspetti di natura contabile, dal funzionario E.Q. Supporto alla gestione finanziaria e contabile della Sezione Politiche e Mercato del Lavoro dott. Antonio Scardigno e confermata dal Dirigente della Sezione Politiche e Mercato del Lavoro, dott. Giuseppe Lella, riferisce quanto segue:

Premesso che

- la legge n. 56 del 7 aprile 2014, recante "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e sulle fusioni di comuni";
- con successiva legge 10 dicembre 2014, n. 183, è stata introdotta la riforma generale del mercato del lavoro che all'articolo 1, comma 4, lett. u), ha previsto il *"mantenimento in capo alle Regioni e alle Province autonome delle competenze in materia di programmazione di politiche attive del lavoro";*
- in attuazione della suddetta delega è stato adottato il decreto legislativo 14 settembre 2015, n. 150 secondo cui all'art.1 comma 1 *"il Ministro del lavoro e delle politiche sociali e le regioni e province autonome, per le parti di rispettiva competenza, esercitano il ruolo di indirizzo politico in materia di politiche attive per il lavoro, mediante l'individuazione di strategie, obiettivi e priorità che identificano la politica nazionale in materia, ivi comprese le attività relative al collocamento dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68";*
- l'art. 15 rubricato *"Servizi per l'impiego"* del Decreto Legge 19 giugno 2015, n. 78, convertito con modifiche dalla legge 6 agosto 2015, n. 125 detta specifiche misure volte a garantire livelli essenziali di prestazioni in materia di servizi per l'impiego e di politiche attive del lavoro attraverso meccanismi coordinati di gestione amministrativa che assicurino la continuità dei servizi medesimi;
- la legge di Bilancio n.145 del 30.12.2018, per l'anno finanziario 2019, all'art.1 co. 255 ha istituito nello stato di previsione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali un fondo denominato "Fondo per il reddito di cittadinanza", con una dotazione pari a 7.100 milioni di euro per l'anno 2019, a 8.055 milioni di euro per l'anno 2020 e a 8.317 milioni di euro annui a decorrere dall'anno 2021 "*Al fine di introdurre nell'ordinamento le pensioni di cittadinanza e il reddito di cittadinanza…"* demandando a successivi appositi provvedimenti normativi, nei limiti delle risorse stanziate, l'attuazione degli interventi ivi previsti;
- la medesima Legge al successivo comma 258 dell'art.1 stanzia ulteriori risorse finanziarie per il rafforzamento dei Centri per l'Impiego;
- il successivo decreto legge 28 gennaio 2019, n.4, coordinato con legge di conversione 28 marzo 2019, n. 26, ha introdotto "*Disposizioni urgenti in materia di reddito di cittadinanza e di pensioni*" sancendo che "*Il Rdc costituisce livello essenziale delle prestazioni nei limiti delle risorse disponibili*" (così art.1 co.1);
- in particolare, l'art. 12, l. n. 26/2019, "Disposizioni finanziarie per l'attuazione del programma di Reddito di cittadinanza", al comma 8 − sub lett. a) e b) – reca modifiche agli stanziamenti previsti dal già citato art.1 comma 258 L. n. 145/2018 riformulandone il contenuto come di seguito: "*Nell'ambito del Fondo da ripartire per l'introduzione del reddito di cittadinanza di cui al comma 255, un importo fino a 467,2 milioni di euro per l'anno 2019 e a 403,1 milioni di euro per l'anno 2020 è destinato ai centri per l'impiego di cui all'articolo 18 del decreto legislativo 14 settembre 2015, n. 150, al fine del loro potenziamento, anche infrastrutturale*";
- il medesimo art. 12, nello specifico al comma 3, per le stesse finalità e per rafforzare più in generale le politiche attive del lavoro e garantire l'attuazione dei LEP in materia, richiama la necessità di adottare un *Piano straordinario di Potenziamento dei centri per l'impiego e delle politiche attive del lavoro*, a valenza triennale, che intervenga nei rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano,

ai sensi dell'art.8 comma 6, L. n.131 del 5 giugno 2003, da approvarsi con decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali, previa intesa in sede di Conferenza permanente e che disciplini testualmente "*il riparto e le modalità di utilizzo delle risorse di cui all'articolo 1, comma 258, primo periodo, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, come modificato dal comma 8, lett. a) e b), del presente articolo*";

- inoltre, sempre l'art.b12 al comma 3, in combinato con i successivi commi 3 bis e 8, per l'attuazione del Piano "*oltre alle risorse già a tal fine destinate dall'art.1 comma 258 Legge 145 del 30.12.2018*" inserisce ulteriori stanziamenti, come variati nell'importo definitivo con decreto del Ministro dell'economia e finanze n.99648 del 23 maggio 2019 registrato dalla Corte dei conti al n. 807 del 3 giugno 2019, e con decreto del Ragioniere generale dello Stato n. 172840 del 27 giugno 2019 registrato dalla Corte dei conti al n.933 del 28 giugno 2019;
- nella seduta del 17 aprile 2019 è intervenuta l'intesa ai sensi dell'art. 8, comma 6, della legge 5 giugno 2003, n.131, sancita dalla Conferenza Stato− Regioni, relativamente al Piano straordinario di potenziamento dei centri per l'impiego e delle politiche attive del lavoro;
- con il successivo Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n.74 del 28 giugno 2019 è stato adottato il Piano straordinario di potenziamento dei centri per l'impiego e delle politiche attive del lavoro, che ha stanziato a favore della Regione Puglia risorse complessive per € 190.961.966,03;
- l'intesa raggiunta nel corso della Conferenza Stato Regioni, tenutasi in data 7 maggio 2020, sullo schema di decreto del Ministero del Lavoro e delle politiche sociali, contenente le modifiche da apportare al "Piano straordinario di potenziamento dei centri per l'impiego e delle politiche attive del lavoro";
- il Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n.59 del 22/05/2020, contenente modifiche al "Piano straordinario di potenziamento dei centri per l'impiego e delle politiche attive del lavoro" in merito ai criteri di riparto per l'anno 2020, con cui sono stati fissati massimali di spesa sulle singole misure previste nel piano stesso e rideterminando il finanziamento inizialmente previsto per il potenziamento anche infrastrutturale dei CPI in € 94.111.147,96.

Viste

- la Legge Regionale n. 31 del 30 ottobre 2015 *"Riforma del sistema di governo regionale e territoriale";*
- la Legge Regionale n. 29 del 29 giugno 2018 ad oggetto *"Norme in materia di politica regionale dei servizi per le politiche attive del lavoro e per il contrasto al lavoro nero e al caporalato", ed in particolare* l'art. 7 che ha previsto, nello specifico, l'istituzione dell'Agenzia Regionale per le politiche attive del lavoro − ARPAL, quale ente tecnico−operativo e strumentale che opera a supporto della Regione nell'ambito delle competenze assegnate all'Assessorato regionale al lavoro, dotato di autonoma personalità giuridica e organizzazione.

Visti altresì

- il D.Lgs. n. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42";
- la Legge Regionale n. 37 del 29/12/2023 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2024 e bilancio pluriennale 2024–2026 della Regione Puglia (legge di stabilità regionale 2024)";
- la Legge Regionale n. 38 del 29/12/2023 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026";
- la D.G.R. n. 18 del 22/01/2024 avente ad oggetto "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione.";
- la D.G.R. n. 1974 del 07/12/2020 recante "Approvazione Atto di Alta Organizzazione Modello Organizzativo MAIA 2.0" successivamente modificata ed integrata con D.G.R. n. 215 del 08.02.2021;
- il D.P.G.R. n. 22 del 22.01.2021 recante "Adozione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo MAIA 2.0", successivamente modificato ed integrato con D.P.G.R. n. 45 del 10.02.2021;
- il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 263 del 10 agosto 2021 ad oggetto "Attuazione modello

Organizzativo “MAIA 2.0” adottato con Decreto 22/2021 e s.m.i. Definizione delle Sezioni di Dipartimento e delle relative funzioni” con il quale sono state individuate le Sezioni relative ai Dipartimenti e nello specifico, per il Dipartimento Politiche del Lavoro, Istruzione e Formazione, tra le altre, la Sezione Politiche e Mercato del Lavoro;

- la D.G.R. N. 1576 del 30/09/2021 recante “Conferimento incarichi di direzione delle Sezioni di Dipartimento ai sensi dell’art. 22, comma 2, del decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021 n. 22”, con la quale è stato conferito, tra gli altri, l’incarico di dirigente della Sezione Politiche e mercato del lavoro;
- la D.G.R. 15 settembre 2021, n. 1466 recante l’approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata “Agenda di genere”;
- la D.G.R. n. 938 del 3 luglio 2023 ad oggetto D.G.R. n. 302/2022 “Valutazione di impatto di genere. Sistema di gestione e di monitoraggio”. Revisione degli allegati.

Richiamati

- il Regolamento (UE) 2020/2094 del Consiglio del 14 dicembre 2020 che istituisce uno strumento dell’Unione europea per la ripresa, a sostegno alla ripresa dell’economia dopo la crisi COVID-19;
- il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021 che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- la Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021, recante l’approvazione della valutazione del Piano per la ripresa e resilienza dell’Italia e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021;
- il decreto legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° luglio 2021, n. 101, recante “Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti”;
- il decreto legge 31 maggio 2021 n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, concernente “*Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*”;
- il decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, recante “Misure per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l’efficienza della giustizia”;
- il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 9 luglio 2021 recante l’individuazione delle amministrazioni centrali titolari di interventi previsti dal PNRR ai sensi dell’articolo 8, comma 1, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 108/2021;
- il decreto del Ministro dell’Economia e delle Finanze del 6 agosto 2021, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana del 24 settembre 2021, n. 229, e successive modificazioni ed integrazioni.
- Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 5, Componente 1 – Tipologia “Investimento” prevede lo specifico intervento 1.1 denominato “Potenziamento dei Centri per l’Impiego”, dedicato al potenziamento del sistema dei Centri per l’Impiego, al fine di favorire processi di miglioramento dell’offerta di servizi di qualità, analisi dei fabbisogni di competenze, definizione di piani formativi individuali, servizi efficaci di accoglienza, orientamento e presa in carico.
- Il Decreto del Ministro dell’Economia e delle Finanze del 6 agosto 2021, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana del 24 settembre 2021, n. 229, e successive modificazioni ed integrazioni, ad oggetto “*Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l’attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione*”, prevede l’assegnazione di risorse al Ministero del Lavoro e delle politiche Sociali pari a complessivi € 600 milioni per la realizzazione della Missione M5 - Componente C1 - Tipologia “Investimento” - Intervento 1.1 “Potenziamento dei Centri per l’Impiego”, di cui € 400 milioni quali “*Progetti in essere*”, a valere su risorse ordinarie previste dal già citato D.M. 74 del 28 giugno 2019 come modificato dal DM n. 59/2020, ed € 200 milioni quali “*Nuovi progetti*”.
- Il successivo Decreto del Direttore Generale del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 118 del

6 luglio 2023, che nel richiamare il Piano Straordinario di potenziamento dei Centri per l'Impiego e delle politiche attive del Lavoro, approvato con DM n. 74/2019 e aggiornato con DM n. 59/2020, ripartisce tra le Regioni le somme assegnate a titolo di "*Nuovi Progetti*" col succitato decreto del Ministro dell'Economia e Finanze del 6 agosto 2021, attribuendo alla Regione Puglia risorse per € 20.585.874,80 che saranno erogate con tempi e modalità definiti da successiva convenzione tra Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e l'Amministrazione Regionale.

Considerato che

- con riferimento al PNRR, la citata Missione 5, Componente 1 – Tipologia "Investimento", intervento 1.1 denominato "*Potenziamento dei Centri per l'Impiego*", prevede, a titolo di target per il riconoscimento della spesa, che entro la fine del 2025 almeno 500 CPI, a livello nazionale, abbiano completato la totalità delle attività previste dai propri Piani di potenziamento;
- con DGR n. 2232 del 28/11/2019, successivamente modificata ed integrata con le DGR n.889/2020, n.1945/2020, n. 912/2021, n. 1997/2021, è stato approvato il Piano Straordinario di Potenziamento dei Centri per l'Impiego della Regione Puglia finanziato con le risorse di cui al D.M. n. 74/2019, come modificato dal D.M. n. 59/2020; il Piano Regionale prevede un finanziamento complessivo di € 94.111.147,96 destinato al potenziamento anche infrastrutturale dei CPI ed individua ARPAL Puglia quale soggetto attuatore del suddetto Piano, mantenendo, tuttavia, in capo a Regione Puglia risorse per € 4.000.000,00 destinate al Nuovo Sistema Informativo Regionale, in ragione della natura programmatoria delle proprie competenze, giusta DGR n. 1997 del 30/11/2021;
- con riferimento alle risorse di cui alla lett. a) del DM n. 74/2019, con A.D. n. 891 del 11/12/2019, sono stati liquidati in favore di ARPAL Puglia € 26.376.543,98, mentre con A.D. n. 361 del 04/08/2022 sono stati liquidati in favore di ARPAL Puglia ulteriori € 40.206.816,99, per un totale complessivo di € 66.583.360,97.

In conclusione, l'importo di € 114.697.022,76 risulta, ai fini contabili, così definito:

€ 16.085.874,80 – risorse PNRR per nuovi progetti da trasferire ad ARPAL Puglia;
€ 4.500.000,00 – risorse PNRR per nuovi progetti in capo a Regione Puglia;
€ 66.583.360,97 – risorse provenienti dal DM n. 74/2019 già trasferite ad ARPAL Puglia;
€ 4.000.000,00 - risorse provenienti dal DM n. 74/2019 in capo a Regione Puglia e già trasferite dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali;
€ 23.527.786,99 – risorse provenienti dal DM n. 74/2019.

Ai fini rendicontativi il quadro finanziario del Piano di Potenziamento regionale risulta così strutturato:

€ 52.939.398,36 – risorse ex DM n. 74/2019
€ 41.171.749,60 – progetti in essere PNRR provenienti da risorse ex DM n. 74/2019
€ 20.585.874,80 – nuovi progetti PNRR

Considerato altresì che

- a seguito della bilaterale tra Regione Puglia e Unità di Missione PNRR del 05/03/2024, è emersa la necessità di aggiornare alcuni contenuti del piano di potenziamento, le cui modifiche sono confluite nella bozza trasmessa dall'agenzia Arpal Puglia con nota n. prot. 53250 del 11/04/2024;
- la Regione Puglia, con nota prot. n. 193829 del 19/04/2024 ha inviato la bozza dell'aggiornamento del Piano di Potenziamento succitata;
- l'Unità di Missione e la DG politiche attive, con nota prot. n. 6588 del 09/05/2024 – registrata al protocollo della Sezione al n. 222490/2024 del 23/05/2024 - hanno rilevato la coerenza delle modifiche del piano con quanto previsto dal Manuale operativo per i soggetti attuatori per l'investimento M5C1-I1.1 "Piano di potenziamento dei centri per l'impiego" del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato e pubblicato nel mese di gennaio 2024;
- a seguito delle interlocuzioni tra la Regione Puglia e la Direzione Generale delle Politiche Attive del

lavoro, oltre che della bilaterale del 07/06/2024, con nota del 10/06/2024 prot. n. 8707 – registrata al protocollo della Sezione Politiche e mercato del lavoro al n. 283279/2024 del 11/06/2024 – il direttore generale della DG Politiche Attive, ha integrato quanto già positivamente rivelato con nota del 09/05/2024 n. 6588;

- con Delibera di Giunta Regionale n. 962 del 08/07/2024 è stato approvato l'aggiornamento del Piano straordinario di potenziamento dei centri per l'impiego, approvato con DGR 2232/19, e sono state apportate le relative variazioni al Bilancio;

Considerato, altresì che:

- I Piani di potenziamento aggiornati sono oggetto della sottoscrizione di un Accordo tra Soggetto attuatore (Regione Puglia), Soggetto attuatore che concorre alla realizzazione del piano (Agenzia Arpal Puglia), Unità di Missione presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e Direzione Generale delle Politiche attive del lavoro, ai sensi dell'art. 5, comma 6, del d.lgs. n. 50/2016, così come modificato/integrato dal d.lgs. n. 36/2023 per gli interventi avviati successivamente al 1° luglio 2023;
- con la sottoscrizione dell'Accordo, che regola i rapporti tra le amministrazioni coinvolte, il Soggetto attuatore (Regione Puglia) e il Soggetto attuatore che concorre alla realizzazione del piano (Agenzia Arpal Puglia) accettano espressamente e integralmente tutti i termini, gli obblighi e le condizioni connesse alla realizzazione del progetto a valere sulle risorse della M5C1-1.1. M5C1 – Tipologia "Investimento" - "1.1 Potenziamento dei Centri per l'Impiego".
- in data 26/07/2024, a mezzo PEO, la Sezione politiche e mercato del lavoro ha inviato agli uffici competenti dell'Unità di Missione la bozza di convenzione con alcune proposte di integrazioni;
- con nota trasmessa a mezzo PEO del 31/07/2024 – registrata al protocollo n. 402153/2024 del 07/08/2024 – l'Unità di Missione ha rilevato la coerenza delle integrazioni alla convenzione con il raggiungimento dell'obiettivo e sono state dunque integrate nel testo;
- con nota prot. n. 110065 del 06/08/2024 – registrata al protocollo della Sezione al n. 402172/2024 del 07/08/2024 - il consiglio di amministrazione di Arpal Puglia ha preliminarmente condiviso la bozza di convezione proponendo delle integrazioni recepite da Regione Puglia, che ad ogni modo non comportano alcuna modifica sostanziale al contenuto della convenzione già ritenuta coerente dall'Unità di Missione;

Tutto ciò premesso e considerato, si rende necessario procedere a:

1) approvare lo schema di accordo allegato al presente atto, che pertanto si intende parte integrante dello stesso.
2) dare mandato al Prof. Sebastiano Giuseppe Leo in qualità di Assessore al lavoro e alla formazione professionale per la sottoscrizione dell'accordo allegato al presente atto;
3) di demandare alla competente Sezione Politiche e Mercato del Lavoro gli adempimenti consequenziali all'adozione del presente provvedimento, nonché la notifica del presente provvedimento all'Agenzia Regionale per le politiche attive del lavoro – ARPAL Puglia;
4) di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul B.U.R.P. in versione integrale.

Verifica ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento (UE) 2016/679 Garanzie di riservatezza

"La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non

necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

VALUTAZIONE DI IMPATTO DI GENERE

La presente deliberazione è stata sottoposta a Valutazione di impatto di genere ai sensi della DGR n. 302 del 07/03/2022.

L'impatto di genere stimato è:
☐ diretto
☐ indiretto
√ neutro

COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DEL D.LGS. n. 118/2011 E SS.MM.II.

La spesa di € 114.697.022,76 prevista dal presente provvedimento trova copertura così come di seguito dettagliato:

a) € 66.583.360,97, somme già trasferite ad ARPAL Puglia, giusta AD n. 891 del 11/12/2019 per € 26.376.543,99 e AD n. 361 del 04/08/2022 per € 40.206.816,99;
Capitolo di entrata: E2101012, CRA: 19.04, PDCF: E.2.01.01.01.000
Capitolo di spesa: U1501020, CRA: 19.05, PDCF: U.1.04.01.02.017

b) € 23.527.786,99, giusta DGR n. 962 del 08/07/2024, come segue:
Capitolo di entrata: E2101012, CRA: 19.04, PDCF: E.2.01.01.01.001
esercizio 2025: € 11.527.786,99,
esercizio 2026: € 12.000.000,00
Titolo giuridico che supporta il credito: Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 74 del 28.06.2019, come modificato dal DM n. 59/2020.
Capitolo di spesa: U1501020, CRA: 19.04, PDCF: U.1.04.01.02.000
esercizio 2025: € 11.527.786,99,
esercizio 2026: € 12.000.000,00

c) € 20.585.874,80, giusta DGR n. 962 del 08/07/2024, come segue:
Capitolo di entrata: E2041019, 19.04, PDCF: E.2.01.01.01.001
esercizio 2024: € 6.175.762,44,
esercizio 2025: € 12.351.524,88,
esercizio 2026: € 2.058.587,48
Titolo giuridico che supporta il credito: Decreto del Direttore Generale delle Politiche Attive del Lavoro n. 118 del 06/07/2023 di ripartizione delle risorse PNRR assegnate al Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali con Decreto del Ministero dell'Economia e Finanze del 06/08/2021
Capitoli di spesa:
U1501046, CRA: 19.05, PDCF: U.1.04.01.02.000
esercizio 2024 € 4.825.762,44,
esercizio 2025 € 9.201.524,88,
esercizio 2026: € 2.058.587,48
U1501047, CRA: 19.04, PDCF: U.1.03.02.19.000
esercizio 2024 € 1.350.000,00,
esercizio 2025: € 3.150.000,00

d) € 4.000.000,00, come segue:
Capitolo di entrata: E2101012, CRA: 19.04, PDCF: E.2.01.01.01.000
Capitolo di spesa:
U1501037, CRA: 19.04, PDCF: U.1.03.02.19.999
Impegno € 1.022.802,27 assunto con DD n. 269 del 22/6/2022 (Applicazione avanzo di amministrazione autorizzato con DGR n. 707 del 16/5/2022
Esercizio 2022 € 280.000,00 di cui liquidato € 280.000,00
Esercizio 2023 € 440.000,00 di cui liquidato € 268.926,62
Esercizio 2024 € 302.802,27

Capitolo di spesa:
U1501037, CRA: 19.04, PDCF: U.1.03.02.19.999
Impegno € 188.734,00 assunto con DD n. 315 del 1/6/2023 (Applicazione avanzo di amministrazione autorizzato con DGR n. 488 del 11/4/2023
Esercizio 2023 € 116.144,00 di cui liquidato € 14.953,54
Esercizio 2024 € 72.590,00 di cui liquidato € 72.590,00

Capitolo di spesa:
U1501037, CRA: 19.04, PDCF: U.1.03.02.19.999
Impegno € 600.000,00 assunto con DD n. 415 del 3/8/2023 (Applicazione avanzo di amministrazione autorizzato con DGR n. 488 del 11/4/2023
Esercizio 2023 € 600.000,00

Capitolo di spesa:
U1501037, CRA: 19.04, PDCF: U.1.03.02.19.999
Impegno € 1.381.469,26 assunto con DD n. 151 del 17/6/2024 (Applicazione avanzo di amministrazione autorizzato con DGR n. 797 del 11/6/2024
Esercizio 2024 € 1.381.469,26

La somma pari a € 806.994,47, economia vincolata riveniente dalle somme incassate sul Capitolo di entrata E2101012 e non impegnata sui capitoli collegati negli esercizi precedenti verrà stanziata con successiva Delibera di applicazione avanzo.

Con successivo provvedimento dirigenziale si procederà all'accertamento e all'impegno delle somme da parte della competente Sezione

L'Assessore al Lavoro e alla Formazione Professionale, Prof. Sebastiano Leo, sulla base delle risultanze istruttorie come sopra illustrate, ai sensi dell'art. 4, comma 4 lett. d) della L.R. 7/97 – propone alla Giunta:

1. di prendere atto di quanto indicato in narrativa, che qui s'intende integralmente riportato;
2. di approvare lo schema di accordo allegato al presente atto, che pertanto si intende parte integrante dello stesso.
3. di dare mandato al Prof. Sebastiano Giuseppe Leo in qualità di Assessore al lavoro e alla formazione professionale per la sottoscrizione dell'accordo allegato al presente atto;
4. di demandare alla competente Sezione Politiche e Mercato del Lavoro gli adempimenti consequenziali all'adozione del presente provvedimento, nonché la notifica del presente provvedimento all'Agenzia Regionale per le politiche attive del lavoro – ARPAL Puglia;
5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul B.U.R.P. in versione integrale.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio a loro affidato è stato espletato nel rispetto della

vigente normativa regionale, nazionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento, dagli stessi predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte della Giunta Regionale, è conforme alle risultanze istruttorie.

Il funzionario istruttore
dott.ssa Loredana Cuppone

Il funzionario E.Q. Supporto alla gestione finanziaria e contabile della Sezione Politiche e Mercato del Lavoro
dott. Antonio Scardigno

Il **Dirigente della Sezione Politiche e mercato del lavoro**
dott. Giuseppe Lella

Il sottoscritto Direttore di Dipartimento non ravvisa la necessità di esprimere osservazioni sulla proposta di deliberazione ai sensi del combinato disposto degli artt. 18 e 20 del D.P.G.R. n. 22/2021.

Il Direttore del Dipartimento politiche del lavoro, istruzione e formazione
Avv. Silvia Pellegrini

L'Assessore proponente
Prof Sebastiano Leo

SPAZIO PER L'APPOSIZIONE DEL PARERE DELLA RAGIONERIA
ELISABETTA VIESTI

LA GIUNTA REGIONALE

vista la proposta
viste le sottoscrizioni poste in calce alla proposta di deliberazione;
a voti unanimi espressi nei modi di legge;

DELIBERA

1. di prendere atto di quanto indicato in narrativa, che qui s'intende integralmente riportato;
2. approvare lo schema di accordo allegato al presente atto, che pertanto si intende parte integrante dello stesso.
3. di dare mandato al Prof. Sebastiano Giuseppe Leo in qualità di Assessore al lavoro e alla formazione professionale per la sottoscrizione dell'accordo allegato al presente atto;
4. di demandare alla competente Sezione Politiche e Mercato del Lavoro gli adempimenti consequenziali all'adozione del presente provvedimento, nonché la notifica del presente provvedimento all'Agenzia Regionale per le politiche attive del lavoro -ARPAL Puglia;
5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul B.U.R.P. in versione integrale.

Il Segretario Generale della Giunta
ANNA LOBOSCO

Il Presidente della Giunta
MICHELE EMILIANO

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR)

Missione 5 Componente 1

Investimento 1.1

ACCORDO AI SENSI DELL'ART. 7, COMMA 4 DEL D. LGS. 36/2023

PER LA REALIZZAZIONE

Dell' Investimento 1.1 "Piano Potenziamento CPI" del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)

TRA

L'Unità di Missione per l'attuazione degli interventi PNRR, presso il Ministero del lavoro e delle politiche sociali (C.F 80237250586) rappresentata dal Direttore generale Marianna D'Angelo, con sede legale in Roma, in Via Veneto n. 56 (di seguito "Amministrazione centrale titolare di interventi PNRR")

E

La Direzione Generale delle Politiche Attive del lavoro del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, rappresentata dal Direttore generale Dott. Massimo Temussi, con sede legale in Roma, Via di San Nicola da Tolentino n. 1-5, (di seguito "DG Politiche Attive")

E

L'Amministrazione REGIONE Puglia (C.F 80017210727) rappresentata dal Dott. Sebastiano Leo in qualità di Assessore alla Formazione e lavoro, Politiche per il lavoro, Diritto allo studio, Scuola, Università, Formazione Professionale con sede legale in Bari, Lungomare N. Sauro, 33 (di seguito "Soggetto Attuatore")

E

L'Agenzia Regionale Politiche Attive del Lavoro, ARPAL Puglia (C.F. 93497660725) rappresentata dal Presidente del Consiglio di Amministrazione dott. Beniamino Di Cagno, con sede legale in Bari, V.le Luigi Corigliano, 1 (di seguito "Soggetto Attuatore che concorre alla realizzazione del piano")

Di seguito indicate anche come "parti"

VISTO il Decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36 ss.mm.ii. recante "Codice dei contratti pubblici";

VISTA la legge 7 agosto 1990 n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021, che istituisce lo strumento di recupero e resilienza (regolamento RRF) con l'obiettivo specifico di fornire agli Stati membri il sostegno finanziario al fine di conseguire le tappe intermedie e gli obiettivi delle riforme e degli investimenti stabiliti nei loro piani di ripresa e resilienza;

VISTO l'articolo 22 del Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021, che in particolare prevede: "*Gli accordi di cui all'articolo 15, paragrafo 2, e all'articolo 23, paragrafo 1, contemplano per gli Stati membri i seguenti obblighi*: *(omissis*) *d) ai fini dell'audit e del controllo e al fine di fornire dati comparabili sull'utilizzo dei fondi in relazione a misure per l'attuazione di riforme e progetti di investimento nell'ambito del piano per la ripresa e la resilienza, raccogliere le seguenti categorie standardizzate di dati, nonché garantire il relativo accesso:*

Giuseppe
Lella
19.09.2024
14:39:19
GMT+00:00

i) il nome del destinatario finale dei fondi;

ii) *il nome dell'appaltatore e del subappaltatore, ove il destinatario finale dei fondi sia un'amministrazione aggiudicatrice ai sensi delle disposizioni nazionali o dell'Unione in materia di appalti pubblici;*

iii) *il/i nome/i,il/i cognome/i e la data di nascita del/dei titolare/i effettivo/i del destinatario dei fondi o appaltatore, ai sensi dell'articolo 3, punto 6, della direttiva (UE) 2015/849 del Parlamento europeo e del Consiglio (26);*

iv) *un elenco di eventuali misure per l'attuazione di riforme e progetti di investimento nell'ambito del piano per la ripresa e la resilienza con l'importo totale del finanziamento pubblico di tali misure e con l'indicazione dell'importo dei fondi erogati nell'ambito del dispositivo e di altri fondi dell'Unione;*

f) conservare i dati conformemente all'articolo 132 del regolamento finanziario.

I dati personali di cui al paragrafo 2, lettera d), del presente articolo, sono trattati dagli Stati membri e dalla Commissione esclusivamente ai fini dello svolgimento, e per la durata corrispondente, delle procedure di discarico, audit e controllo dell'utilizzo dei fondi in relazione all'attuazione degli accordi di cui all'articolo 15, paragrafo 2, e all'articolo 23, paragrafo 1. Nel quadro della procedura di discarico della Commissione, conformemente all'articolo 319 TFUE, il dispositivo è soggetto agli obblighi di informazione nell'ambito delle relazioni integrate in materia finanziaria e di responsabilità di cui all'articolo 247 del regolamento

VISTO la legge n. 41 del 21 aprile 2023 con oggetto disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune;

VISTO il decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito in legge 28 marzo 2019, n. 26, il cui art. 12 reca disposizioni finanziarie per l'attuazione del programma di reddito di cittadinanza e prevede l'adozione di un Piano Straordinario di potenziamento dei centri per l'impiego e delle politiche attive per il lavoro;

VISTO il "Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza" (di seguito anche "PNRR" o "Piano") presentato alla Commissione in data 30 aprile 2021 e valutato positivamente con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021;

VISTA la Comunicazione della Commissione Europea 2023_99 del 21 febbraio 2023, sullo stato di attuazione del Dispositivo per la Ripresa e la Resilienza (Recovery and Resilence Facility, RRF) a due anni dalla sua entrata in vigore, nella quale sono definite la metodologia per la valutazione del raggiungimento delle milestones e targets e la metodologia per determinare l'importo da sospendere in caso di raggiungimento parziale degli obiettivi alla base di una richiesta di pagamento;

VISTO il decreto-legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° luglio 2021, n. 101, recante "Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti";

VISTI gli Operational Arrangements (OA) relativi al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza dell'Italia sottoscritti in data 22 dicembre 2021;

VISTO il Decreto Legge del 31 maggio 2021, n. 77 convertito con modificazioni dalla legge di conversione del 29 luglio 2021, n. 108, recante: «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure» e nello specifico, l'articolo 8, del suddetto decreto-legge n. 31 maggio 2021, n. 77, ai sensi del quale ciascuna Amministrazione centrale titolare di interventi PNRR provvede al coordinamento delle relative attività di gestione, nonché al loro monitoraggio, rendicontazione e controllo;

VISTO il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13 Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune, convertito con modificazioni dalla L. 21 aprile 2023, n. 41;

VISTO il Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, del 11/10/2021 concernente l'istituzione dell'Unità di Missione dell'Amministrazione centrale

titolare di interventi PNRR, ai sensi dell'articolo 8 del citato Decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito con modificazioni dalla legge 29 luglio 2021, n. 108;

VISTO il sistema di gestione e controllo del PNRR (SI.GE.CO), adottato dall'Unità di Missione PNRR in data 1° dicembre 2022, modificato (versione 4.1) a gennaio 2024 e ss.mm.ii;

VISTO il conferimento dell'incarico di Direttore Generale dell'Unità di Missione PNRR del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali alla dott.ssa Marianna D'Angelo, con DPCM del 24 gennaio 2022, registrato il 14 febbraio 2022;

VISTA la legge 145/2018, con la quale sono stati stanziati, a valere sul Fondo per l'introduzione del reddito di cittadinanza, 870,3 milioni di euro (467,2 milioni per il 2019 e 403,1 milioni per il 2020) per il potenziamento, anche infrastrutturale, dei centri per l'impiego (articolo 1, comma 258);

VISTO il Decreto-legge 4/2019, convertito con Legge 26/2019, con il quale è stato richiesto al Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali l'adozione di un Piano straordinario di potenziamento dei CPI, di durata triennale e aggiornabile annualmente, che disciplini il riparto e le modalità di utilizzo degli 870,3 milioni stanziati con la Legge 145/2018 (articolo 12, comma 3);

VISTO il Decreto ministeriale 74/2019, con il quale il MLPS ha adottato il Piano straordinario di potenziamento dei centri per l'impiego e ripartito gli 870,3 milioni stanziati con la Legge 145/2018;

VISTO il Decreto ministeriale 59/2020, con il quale è stata aggiornata la ripartizione territoriale delle risorse per l'annualità 2020 prevista dal Decreto ministeriale 74/2019;

VISTO il Decreto 123/2020 del Segretario Generale MLPS, con il quale è stato richiesto a Regioni e Province Autonome di adottare un proprio piano di potenziamento dei CPI a valere sulle risorse ripartite dai Decreti ministeriali 74/2019 e 59/2020 e che sia rispondente a specifici contenuti minimi;

VISTO il decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 6 agosto 2021, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana del 24 settembre 2021, n. 229, e successive modificazioni ed integrazioni, recante «Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione», e, in particolare la allegata Tabella A dalla quale risulta l'assegnazione di risorse al Ministero del lavoro e delle politiche sociali pari a € 600 milioni (di cui 400 milioni per progetti in essere e 200 milioni di risorse per nuovi progetti a valere sul PNRR) per la realizzazione della Missione M5 - Componente C1 - Tipologia "Investimento" - Intervento 1.1 "Potenziamento dei Centri per l'Impiego", per le annualità 2020-2025;

VISTO che lo stesso Decreto 6 agosto 2021 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, stabilisce che 400 degli 870,3 milioni stanziati dalla Legge 145/2018 sono stati posti a carico del PNRR per il finanziamento di progetti in "essere", ossia già ricompresi nel Piano straordinario di potenziamento dei CPI e che ulteriori 200 milioni sono assegnati per il finanziamento di "nuovi progetti", ossia non previsti dal Piano di potenziamento;

VISTI i Piani regionali di potenziamento dei CPI adottati con apposite delibere da Regioni e Province autonome, i quali sono stati esaminati, sotto il profilo della congruità dei contenuti rispetto a quanto stabilito dal Decreto 123/2020, da una Commissione nominata dal MLPS, la quale ha espresso una valutazione;

VISTO il decreto-legge 1° marzo 2022, n. 17, convertito, con modificazioni, dalla legge 27 aprile 2022, n. 34, recante «Misure urgenti per il contenimento dei costi dell'energia elettrica e del gas naturale, per lo sviluppo delle energie rinnovabili e per il rilancio delle politiche industriali»;

VISTO il decreto-legge 21 marzo 2022, n. 21, convertito, con modificazioni, dalla legge 20 maggio 2022, n. 51, recante «Misure urgenti per contrastare gli effetti economici e umanitari della crisi ucraina»;

VISTO il decreto-legge 17 maggio 2022, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2022, n. 91, recante «*Misure urgenti in materia di politiche energetiche nazionali, produttività delle imprese e attrazione degli investimenti, nonché' in materia di politiche sociali e di crisi ucraina*»;

VISTO il decreto-legge 18 novembre 2022, n. 176, convertito, con modificazioni, dalla legge 13 gennaio 2023, n. 6, recante «*Misure urgenti di sostegno nel settore energetico e di finanza pubblica*»;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 28/12/2023 con il quale è stato conferito al Dott. Massimo Temussi, l'incarico di Direttore della Direzione Generale delle Politiche Attive del Lavoro;

VISTO il Decreto del Presidente della Giunta Regionale del 19 novembre 2020, n. 425 con cui è stato nominato il dott. Sebastiano Leo, come componente della Giunta Regionale con delega alla "Formazione e lavoro, Politiche per il lavoro, Diritto allo studio, Scuola, Università, Formazione Professionale";

VISTA la Delibera di Giunta Regionale 19/06/2023 n. 862 "Agenzia Regionale per le Politiche Attive del Lavoro ARPAL Puglia – Nomina del Consiglio di Amministrazione ai sensi dell'art. 9 della Legge Regionale 29 giugno 2018 come modificata da L.R. n. 23 del 02.11.2022", con cui è stato nominato il Dott. Beniamino Di Cagno quale componente con funzioni di Presidente del Consiglio di Amministrazione;

VISTO il Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali 14 dicembre 2021 di adozione del Piano nazionale nuove competenze pubblicato in Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 307 del 28.12.2021;

VISTA la Circolare n. 12 del 6 giugno 2022 sul Contratto di apprendistato di primo livello, ai sensi dell'articolo 43 del Decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81, e del Decreto interministeriale 12 ottobre 2015;

VISTO il decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, recante: «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia»;

VISTA la legge 16 gennaio 2003, n. 3, recante "Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione" e, in particolare, l'articolo 11, comma 2-bis, ai sensi del quale "Gli atti amministrativi anche di natura regolamentare adottati dalle Amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che dispongono il finanziamento pubblico o autorizzano l'esecuzione di progetti di investimento pubblico, sono nulli in assenza dei corrispondenti codici di cui al comma 1 che costituiscono elemento essenziale dell'atto stesso;

VISTA la delibera del CIPE n. 63 del 26 novembre 2020, che introduce la normativa attuativa della riforma del CUP;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021 relativo all'assegnazione delle risorse in favore di ciascuna Amministrazione titolare degli interventi PNRR e corrispondenti Traguardi e Obiettivi e ss.mm.ii.;

VISTO l'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020 n.178 ai sensi della quale con uno o più decreti del Ministero dell'Economia e delle Finanze sono stabilite le procedure Amministrativo contabili per la gestione delle risorse di cui ai commi da 1037 a 1050, nonché le modalità di rendicontazione della gestione del Fondo di cui al comma 1037;

VISTO il Decreto Legge. 31 maggio 2021 n. 77, coordinato con la legge di conversione 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure», artt. 9, 12, 15, 15 bis;

VISTO il Decreto Legge 10 settembre 2021 n. 121, coordinato con la legge di conversione 9 novembre 2021 n. 156, art. 10 comma 3, che unitamente al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze di cui al comma 2 costituisce la base giuridica di riferimento per l'attivazione, da parte delle amministrazioni responsabili, delle procedure di attuazione dei singoli interventi previsti dal PNRR, secondo quanto disposto dalla vigente normativa nazionale ed europea, ivi compresa l'assunzione dei corrispondenti impegni di spesa, nei limiti delle risorse assegnate ai sensi del decreto di cui al comma 2";

VISTO il Decreto Legge 6 novembre 2021 n. 152, coordinato con la legge di conversione 29 dicembre 2021, n. 233 recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose», in particolare artt. 31 e 31bis;

VISTO il Decreto Legge 9 giugno 2021 n. 80, coordinato con la legge di conversione 6 agosto 2021 n. 113, recante «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia», in particolare art. 9;

VISTO il decreto-legge n.13 del 24 febbraio 2023, recante "*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune*", convertito con modifiche dalla Legge n.44 del 21 aprile 2023;

VISTO il Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze recante "Modifiche al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 11 ottobre 2021 che stabilisce le procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178", pubblicato in data 12 settembre 2022 nella Gazzetta Ufficiale n. 213;

VISTO l'articolo 1, comma 1043, secondo periodo della legge 30 dicembre 2020, n. 178, ai sensi del quale al fine di supportare le attività di gestione, di monitoraggio, di rendicontazione e di controllo delle componenti del Next Generation EU, il Ministero dell'economia e delle finanze - Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato sviluppa e rende disponibile un apposito sistema informatico;

VISTI i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra gli altri, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (c.d. tagging), il principio di parità di genere e l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;

VISTI gli obblighi di assicurare il conseguimento dei Traguardi e degli Obiettivi, nonché degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

VISTO l'articolo 6 del Decreto Legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito con modificazioni dalla legge di conversione del 29 luglio 2021, n. 108, ai sensi del quale sono attribuiti al Servizio centrale per il PNRR, quale punto di contatto nazionale per la Commissione europea ai sensi dell'articolo 22 del Regolamento (UE) 2021/241, funzioni di coordinamento operativo, monitoraggio, rendicontazione e controllo del PNRR;

VISTO il Decreto Direttoriale n. 118 del 6 luglio 2023 che individua le risorse da assegnare alle Regioni per le annualità 2020 – 2025, registrato alla Corte dei conti in data 20 luglio 2023 al n. 2087;

VISTA la Circolare RGS n. 21 del 14 ottobre 2021, recante: "Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR" e relativi allegati e successive modifiche e integrazioni;

VISTA la Circolare RGS n. 32 del 30 dicembre 2021, recante: "Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente (DNSH)";

VISTA la Circolare RGS n. 33 del 31 dicembre 2021 recante: "Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR – Addizionalità, finanziamento complementare e obbligo di assenza del c.d. doppio finanziamento";

VISTA la Circolare RGS n. 4 del 18 gennaio 2022 relativa ai costi di personale ammissibili al PNRR;

VISTA la Circolare RGS n. 6 del 24 gennaio 2022 relativa ai Servizi di assistenza tecnica per le Amministrazioni titolari di interventi e soggetti attuatori del PNRR;

VISTA la Circolare RGS n. 26 del 14 giugno 2022 recante indicazioni sulle attività di Rendicontazione di Milestone/Target;

VISTA la Circolare RGS n. 27 del 21 giugno 2022 recante indicazioni sulle attività di Monitoraggio delle Misure PNRR, nonché le "Linee Guida per lo svolgimento delle attività connesse al monitoraggio del PNRR" e il "Protocollo unico di colloquio";

VISTA la Circolare RGS n. 28 del 4 luglio 2022 sul Controllo di regolarità amministrativa e contabile dei rendiconti di contabilità ordinaria e di contabilità speciale;

VISTA la Circolare RGS n. 29 del 26 luglio 2022 recante indicazioni sulle procedure finanziarie PNRR;

VISTA la Circolare RGS n. 30 dell'11 agosto 2022 recante indicazioni sulle procedure di controllo e rendicontazione delle misure PNRR;

VISTA la Circolare RGS n. 32 del 22 settembre 2022 recante "Acquisto di immobili pubblici a valere sul PNRR";

VISTA la Circolare RGS n. 33 del 13 ottobre 2022 recante "Aggiornamento Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente (cd. DNSH)";

VISTA la Circolare RGS n. 34 del giorno 17 ottobre 2022 recante le "Linee guida metodologiche per la rendicontazione degli indicatori comuni per il Piano nazionale di ripresa e resilienza";

VISTA la Circolare RGS n.1 del giorno 2 gennaio 2023 "Controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile di cui al decreto legislativo 30 giugno 2011, n.123. Precisazioni relative anche al controllo degli atti di gestione delle risorse del PNRR";

VISTA la Circolare RGS n. 10 del giorno 13 marzo 2023 recante "Interventi PNRR. Ulteriori indicazioni operative per il controllo preventivo e il controllo dei rendiconti delle Contabilità Speciali PNRR aperte presso la Tesoreria dello Stato";

VISTA la Circolare RGS n. 11 del giorno 22 marzo 2023, recante il "Registro Integrato dei Controlli PNRR - Sezione controlli milestone e target";

VISTA la Circolare RGS n. 16 del giorno 14.4.2023 avente ad oggetto "l'Integrazione delle Linee Guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione delle Misure PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti Attuatori - Rilascio in esercizio sul sistema informativo ReGiS delle Attestazioni dei controlli svolti su procedure e spese e del collegamento alla banca dati ORBIS nonché alle piattaforme antifrode ARACHNE e PIAF-IT;

VISTA la Circolare RGS n. 19 del giorno 27 aprile 2023, recante "l'utilizzo del sistema ReGiS per gli adempimenti PNRR e modalità di attivazione delle anticipazioni di cassa a valere sulle contabilità di tesoreria NGEU";

VISTA la Circolare MEF - RGS n. 25 del 24 luglio 2023 recante le "Linee Guida operative relative alle modalità di attivazioni delle anticipazioni di cassa a valere sulle contabilità di tesoreria NGEU";

VISTA la Circolare RGS n. 27 del 15 settembre 2023, recante "Integrazione delle Linee Guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione delle Misure PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti Attuatori";

VISTA la Circolare MEF n. 35 del 22 dicembre 2023 "Strategia generale antifrode per l'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - versione 2.0";

VISTA la Circolare MEF n. 2 del 18 gennaio 2024 "Monitoraggio delle misure del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e della Politica di coesione per il periodo di programmazione 2021-2027. Protocollo Unico di Colloquio, versione 2.0";

VISTA la Circolare MEF n. 13 del 28 marzo 2024 "Integrazione delle Linee Guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione delle Misure PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti Attuatori" e relative appendici tematiche su prevenzione e il controllo del conflitto d'interessi;

VISTA la Circolare MEF n. 21 del 13 maggio 2024 "Indicazioni operative per l'attivazione delle anticipazioni di cui all'art. 11 del decreto-legge 2 marzo 2024, n. 19, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 aprile 2024, n.56";

VISTA le circolari MEF – RGS adottate e adottande, in quanto compatibili;

VISTA decisione di esecuzione (UE) n. 12259-23 del Consiglio ECOFIN dell'8/12/2023, che modifica la decisione di esecuzione del 13 luglio 2021 relativa all'approvazione della valutazione del Piano per la ripresa e la resilienza dell'Italia, prevedendo, in particolare, quale target applicabile all'attuazione dei soli interventi infrastrutturali sulle sedi dei CPI, che entro il 30/6/2026 almeno 500 CPI abbiano completato il 100% delle attività previste dai Piani di potenziamento regionali;

VISTO l'art. 11, comma 1 del decreto 2 marzo 2024, n. 19, a norma del quale "Al fine di consentire la tempestiva attuazione degli interventi del PNRR, come modificato in esito alla decisone del Consiglio ECOFIN dell'8 dicembre 2023, e il conseguimento dei relativi obiettivi entro i termini di scadenza previsti, la misura delle anticipazioni iniziali erogabili in favore dei soggetti attuatori è di norma pari al 30 per cento del contributo assegnato, ferme restando le eventuali maggiori percentuali previste da specifiche disposizioni di legge";

VISTO il decreto 2 marzo 2024, n. 19 recante "Ulteriori disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)";

RILEVATO che, come stabilito dalla Circolare RGS n. 27 del 21 giugno 2022, recante indicazioni sulle attività di Monitoraggio delle Misure PNRR, nonché le "Linee Guida per lo svolgimento delle attività connesse al monitoraggio del PNRR" e il "Protocollo unico di colloquio", "*il sistema ReGiS rappresenta la modalità unica attraverso cui le Amministrazioni interessate a livello centrale e territoriale potranno adempiere agli obblighi di monitoraggio, rendicontazione e controllo delle misure e dei progetti finanziati dal PNRR, ivi compresa la rilevazione dei flussi finanziari a valere sui conti di tesoreria NGEU-Italia appositamente attivati per la gestione degli interventi PNRR nonché sulle contabilità speciali intestate alle Amministrazioni centrali in quanto soggetti titolari e/o Soggetti attuatori del Fondo Next generation Eu gestito dal Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della ragioneria Generale dello Stato -Servizio centrale per il PNRR"* e che "*l'alimentazione del sistema ReGiS per i dati di monitoraggio dei progetti può avvenire utilizzando, alternativamente, quest'ultimo come proprio sistema gestionale o attraverso l'acquisizione automatica delle informazioni garantita da un protocollo unico di colloquio che disciplina l'interoperabilità del sistema ReGiS con i sistemi informativi locali*";

RILEVATO che, come stabilito dalla Circolare RGS n. 27 del 21 giugno 2022 recante indicazioni sulle attività di Monitoraggio delle Misure PNRR, nonché le "Linee Guida per lo svolgimento delle attività connesse al monitoraggio del PNRR" e il "Protocollo unico di colloquio", "*i soggetti attuatori sono responsabili della corretta alimentazione del ReGiS con i dati di programmazione ed attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativi ai progetti di propria competenza*";

RITENUTO di poter conseguire le finalità dell'Investimento mediante la sottoscrizione di un accordo che disciplini lo svolgimento in collaborazione delle attività di interesse comune e che includa la chiara ripartizione delle responsabilità ed obblighi connessi alla programmazione, selezione, gestione, controllo, rendicontazione, monitoraggio in adempimento a quanto prescritto dalla regolamentazione comunitaria di riferimento e decreto legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito con modificazioni dalla legge di conversione del 29 luglio 2021, n. 108, e nel rispetto del Sistema di gestione e controllo del PNRR del Ministero del lavoro e delle politiche sociali;

CONSIDERATO che:
- la L. R. n. 29 del 29 giugno 2018, avente ad oggetto "Norme in materia di politica regionale dei servizi per le politiche attive del lavoro e per il contrasto al lavoro nero e al caporalato" con la quale è stata istituita l'Agenzia Regionale per le Politiche Attive del Lavoro (A.R.P.A.L), quale ente tecnico operativo e strumentale che opera a supporto della Regione nell'ambito delle competenze in materia di politiche attive per lavoro (art. 7);
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1977 del 4.11.2019 avente ad oggetto "Introduzione del Reddito di Cittadinanza in attuazione dell'art.1 commi 255 e 258 L.145 del 30.12.2018 e art.12 L. 26 del 28 marzo 2019. Piano Straordinario per il Potenziamento dei CPl e delle Politiche attive del lavoro adottato con D.M. n.74 del 28 giugno 2019. Variazione al bilancio di previsione 2019 e pluriennale 2019 − 2021, ai sensi del D.Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii." ed, in particolare, il prospetto allegato A) ha ripartito le risorse assegnate dal DM 74/2019 in apposite poste del Bilancio di Previsione 2019/2021;

- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 2232 del 28 novembre 2019:

- ha approvato il "Piano regionale straordinario di potenziamento dei Centri per l'impiego e delle politiche attive del lavoro 2019/2020", unitamente alla adozione della conseguente variazione di bilancio, tesa a rendere coerente le poste finanziarie e contabili al cronoprogramma delle attività contenute nel Piano allegato;
- ha nominato l'Agenzia Regionale per il Lavoro Regione Puglia soggetto attuatore del Piano cui è demandata l'esecuzione, gestione e rendicontazione dello stesso, con la supervisione e il coordinamento del competente assessorato, sulla base delle risorse trasferite secondo le modalità previste nel DM n. 74 del 28 giugno 2019.

- le Deliberazioni di Giunta Regionale n.889/2020, n.1945/2020, n.912/2021, 1997/2021 hanno apportato ulteriori aggiornamenti ed integrazioni al primo Piano Straordinario di Potenziamento dei Centri per l'Impiego e delle politiche del lavoro approvato con DGR n. 2232/19;

- l'Unità di Missione PNRR del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali ha trasmesso, a tutte le regioni, in data 11/05/2023, a mezzo PEO, il format aggiornato per la definizione del Nuovo Piano di Potenziamento dei CPI, unitamente ai relativi allegati;

- con nota della Sezione politiche e mercato del lavoro prot. n. 11610 del 29/08/2023, è stata inviata all'unità di missione PNRR e alla Direzione Generale delle politiche attive del lavoro divisione I, la bozza del piano regionale di potenziamento dei centri per l'impiego, predisposto da ARPAL e condiviso con l'Assessorato competente;

- con nota prot. n. 1433 del 18/09/2023 la DG dell'Unità di Missione PNRR, ha comunicato il positivo riscontro della Commissione europea, tra gli altri, al piano di potenziamento dei centri per l'impiego della Regione Puglia;

- con nota prot. n. 11530 del 28/12/2023, registrata al protocollo della Sezione al n. 19022 del 29/12/2023, l'Unità di Missione per il Coordinamento delle attività di gestione degli interventi previsti nel PNRR e la Direzione Generale delle Politiche Attive del Lavoro, per le parti di rispettiva competenza, hanno rilevato la coerenza del suddetto piano con l'investimento M5C1-I1.1 "Piano di potenziamento dei centri per l'impiego" del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e con il relativo target M5C1-7.

- a seguito della bilaterale tra Regione Puglia e Unità di Missione PNRR del 05/03/2024, è emersa la necessità di aggiornare alcuni contenuti del piano di potenziamento, le cui modifiche sono confluite nella bozza trasmessa dall'agenzia Arpal Puglia con nota n. prot. 53250 del 11/04/2024;

- la Regione Puglia, con nota prot. n. 193829 del 19/04/2024 ha inviato la bozza dell'aggiornamento del Piano di Potenziamento succitata;

- l'Unità di Missione e la DG politiche attive, con nota prot. n. 6588 del 09/05/2024 – registrata al protocollo della Sezione al n. 222490/2024 del 23/05/2024 - hanno rilevato la coerenza delle modifiche del piano con quanto previsto dal Manuale operativo per i soggetti attuatori per l'investimento M5C1-I1.1 "Piano di potenziamento dei centri per l'impiego" del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato e pubblicato nel mese di gennaio 2024;

- a seguito delle interlocuzioni tra la Regione Puglia e la Direzione Generale delle Politiche Attive del lavoro, oltre che della bilaterale del 07/06/2024, con nota del 10/06/2024 prot. n. 8707 – registrata al protocollo della Sezione Politiche e mercato del lavoro al n. 283279/2024 del 11/06/2024 – il direttore generale della DG Politiche Attive, ha integrato quanto già positivamente rivelato con nota del 09/05/2024 n. 6588;

- con Delibera di Giunta Regionale n. 962 del 08/07/2024 è stato approvato l'aggiornamento del Piano straordinario di potenziamento dei centri per l'impiego, approvato con DGR 2232/19;

- in data 26/07/2024, a mezzo PEO, la Sezione politiche e mercato del lavoro ha inviato agli uffici competenti dell'Unità di Missione la bozza di convenzione con alcune proposte di integrazioni;

- con nota trasmessa a mezzo PEO del 31/07/2024 – registrata al protocollo n. 402153/2024 del 07/08/2024 – l'Unità di Missione ha rilevato la coerenza delle integrazioni alla convenzione con il raggiungimento dell'obiettivo e sono state dunque integrate nel testo;

- con nota prot. n. 110065 del 06/08/2024 – registrata al protocollo della Sezione al n. 402172/2024 del 07/08/2024 - il consiglio di amministrazione di Arpal Puglia ha preliminarmente condiviso la bozza di convezione proponendo delle integrazioni recepite da Regione Puglia, che ad ogni modo non comportano alcuna modifica sostanziale al contenuto della convenzione già ritenuta coerente dall'Unità di Missione;

- l'articolo 7, comma 4, del decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36, ai sensi del quale il Codice dei contratti pubblici non trova applicazione rispetto ad accordi conclusi esclusivamente tra due o più amministrazioni aggiudicatrici al ricorrere di tutte le condizioni ivi previste;

- quanto definito dall'ANAC con delibera n. 567 del 31 maggio 2017, allorquando afferma che " (…) la disciplina dettata dal citato art. 7, comma 4, del d.lgs. 36/2023, indica in maniera tassativa i limiti entro i quali detti accordi possono essere conclusi, affinché possa ritenersi legittima l'esenzione dal Codice. Si stabilisce, quindi, che la cooperazione deve essere finalizzata al raggiungimento di obiettivi comuni agli enti interessati e che la stessa deve essere retta esclusivamente da considerazioni inerenti all'interesse pubblico", e che "La norma contempla, quindi, una specifica disciplina degli accordi tra soggetti pubblici, quale istituto già previsto in passato e in linea generale dall'art. 15 della l. 241/1990, ai sensi del quale «anche al di fuori delle ipotesi previste dall'articolo 14, le amministrazioni pubbliche possono sempre concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune". Si tratta, come è evidente, di un modello convenzionale di svolgimento delle pubbliche funzioni, finalizzato alla collaborazione tra amministrazioni pubbliche.";

- che il fine perseguito è un interesse di natura puramente pubblica a beneficio e vantaggio della collettività, che dall'Accordo tra le parti discende una reale divisione di compiti e responsabilità in relazione alle rispettive funzioni istituzionali, e che pertanto tutte le Amministrazioni forniranno il proprio rispettivo contributo;

- nello specifico, che rappresenta interesse comune delle parti collaborare in funzione della realizzazione del PNRR e che la collaborazione tra le parti risulta essere lo strumento più idoneo per il perseguimento dei reciproci fini istituzionali;

CONSIDERATO altresì, che l'Investimento è conseguito con le reciproche risorse interne portatrici di competenze e *know how* specifico, e che le conseguenti movimentazioni finanziarie costituiscono ristoro delle eventuali spese effettivamente sostenute per le attività svolte, essendo escluso il pagamento di un corrispettivo, comprensivo di un margine di guadagno;

RITENUTO che, nel caso di specie, ricorrono i presupposti per attivare un accordo di collaborazione tra Enti Pubblici, ai sensi dell'articolo 7, comma 4, del decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36, nel rispetto delle vigenti normative e della giurisprudenza consolidata e che si rende necessario, pertanto, disciplinare gli aspetti operativi ed economico-finanziari della collaborazione di cui trattasi;

VISTO il format per il nuovo Piano di potenziamento trasmesso alle Regioni il giorno mercoledì 10 maggio 2023;

VISTO il nuovo Piano di Potenziamento adottato dalla Regione con Delibera di Giunta Regionale n. 962 del 08/07/2024 che aggiorna il Piano di potenziamento prevedendo la realizzazione delle attività attraverso le seguenti risorse nazionali e del PNRR;

Risorse programmate da Piano di Potenziamento della Regione Puglia per il periodo 2020 – 2026, ultimo aggiornamento:

Risorse programmate da Piano di Potenziamento: € 114.697.022,76 di cui:		
Risorse Nazionali ex DM 74/2019 e 59/2020	Risorse PNRR – Progetti in essere (cfr. 400 mln)	Risorse native PNRR (cfr. 200 mln)
€ 52.939.398,36	€ 41.171.749,60	€ 20.585.874,80

Tutto ciò premesso le parti convengono quanto segue

Articolo 1

(Premesse)

1. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente accordo e si intendono integralmente richiamate.

Articolo 2

(Interesse pubblico comune alle parti)

1. Le parti ravvisano il reciproco interesse pubblico ad attivare le necessarie forme di collaborazione per la realizzazione della Missione 5 Componente 1 Investimento 1.1 – Potenziamento Centri per l'Impiego. Nello specifico, le parti collaborano per l'attuazione degli interventi collegati alla misura e il pieno raggiungimento nei tempi previsti.

Articolo 3

(Oggetto)

1. Oggetto del presente Accordo è la realizzazione di una collaborazione nell'ambito delle attività previste per il conseguimento dell'obiettivo generale dell'Investimento Missione 5 Componente 1 Investimento 1.1 – Potenziamento Centri per l'Impiego, da raggiungere entro dicembre 2025, come stabilito dal documento "*Recovery and Resilience Facility - Operational Arrangements between European Commission and Italy*" (pag. 369), per il quale sono previsti, a livello nazionale, i seguenti Traguardi e Obiettivi:
a) traguardo a dicembre 2022: per almeno 250 centri per l'impiego, il completamento di almeno il 50 % delle attività previste nei piani di potenziamento regionali, con l'esclusione delle attività infrastrutturali;
b) traguardo al dicembre 2025: per almeno 500 centri per l'impiego, il completamento del 100 % delle attività previste nei piani di potenziamento regionali.

c) traguardo a giugno 2026: per almeno 500 Centri per l'Impiego (CPI) il completamento del 100% delle attività previste nei Piani regionali di potenziamento dei centri per l'impiego riguardanti la ristrutturazione e il rinnovo degli attuali edifici dei Centri per l'Impiego (CPI) e delle Agenzie regionali, e l'acquisto di nuovi edifici, come descritto nel decreto del Segretario Generale del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali DSG n. 123/2020.

2. Il presente Accordo disciplina gli impegni operativi di ciascuna parte, per la realizzazione in attuazione di quanto stabilito dal Decreto Legge del 31 maggio 2021 n.77, convertito con modificazioni dalla legge del 29 luglio 2021 n. 108 e successive modifiche e integrazioni.

Articolo 4

(Compiti in capo all'Amministrazione centrale titolare di interventi PNRR)

1. Con la sottoscrizione del presente accordo, l'Amministrazione centrale titolare di interventi PNRR, in attuazione di quanto previsto dall'art. 8 Decreto Legge del 31 maggio 2021 n. 77, convertito con modificazioni dalla legge del 29 luglio 2021 n. 108 e dal Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, del 11/10/2021, concernente l'istituzione dell'Unità di Missione dell'Amministrazione centrale titolare di interventi PNRR, si obbliga a:

a. assicurare il coordinamento delle attività di gestione, nonché il monitoraggio, la rendicontazione ed il controllo complessivo sul conseguimento degli obiettivi dell'investimento;
b. rappresentare il punto di contatto con il Servizio centrale per il PNRR di cui all'articolo 6 del Decreto Legge 31 maggio 2021, n. 77 convertito con modificazioni dalla legge di conversione del 29 luglio 2021, n. 108, ora Ispettorato Generale PNRR a seguito della modifica introdotta dall'art.1 del decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, per l'espletamento degli adempimenti previsti dal Regolamento (UE) 2021/241 e, in particolare, per la presentazione alla Commissione europea delle richieste di pagamento ai sensi dell'articolo 24, paragrafo 2 del medesimo Regolamento. La stessa provvede a inviare e/o a supervisionare la trasmissione all' Ispettorato Generale PNRR dell'avanzamento del Traguardo generale PNRR, nonché dei dati finanziari e di realizzazione fisica e procedurale degli investimenti e delle riforme, attraverso le specifiche funzionalità del sistema informatico di cui all'articolo 1, comma 1043, della legge 30 dicembre 2020, n. 178;

c. vigilare affinché vengano adottate procedure e atti di selezione coerenti con le regole e gli obiettivi del PNRR, nonché meccanismi di prevenzione delle criticità adeguati;
d. adottare cronoprogrammi annuali che individuino interim steps per il conseguimento del Traguardo generale PNRR, e vigilare sul rispetto della tempistica ivi prevista;
e. vigilare affinché vengano alimentati nei sistemi informativi i dati di monitoraggio e gli indicatori di riferimento;
f. emanare istruzioni e linee guida per assicurare il conseguimento del Traguardo generale PNRR, la regolarità della spesa, la corretta valorizzazione degli indicatori in coerenza con le indicazioni fornite dall'Ispettorato generale presso il MEF e/o l'Unità di Missione presso il Ministero dell'economia e Finanze, nonché il rispetto di ogni altro adempimento previsto dalla normativa europea e nazionale applicabile al PNRR;
g. verificare la correttezza, affidabilità e completezza degli atti e delle procedure amministrative sottostanti e funzionali al soddisfacente conseguimento del Traguardo generale PNRR;
h. svolgere attività di supporto nella definizione, attuazione, monitoraggio dei progetti finanziati dal PNRR e, se applicabile, di programmi e progetti complementari cofinanziati ovvero finanziati da fondi nazionali, europei e internazionali;
i. a partire dai trenta giorni successivi all' avvio delle attività, così come definito dall' art. 8, comma 1, svolgere attività di controllo al 100% sul soddisfacente conseguimento del Traguardo generale PNRR, anche mediante verifiche in itinere e/o in loco;
j. validare i dati inseriti dalle Regioni nel sistema informativo relativamente al monitoraggio ed alla rendicontazione del Traguardo generale PNRR, nonché degli indicatori comuni;
k. rendicontare i dati del Traguardo generale PNRR nelle modalità indicate dall'Ispettorato generale presso il MEF, espletate le verifiche di competenza;
l. consuntivare le spese all'Ispettorato generale presso il MEF, espletate le verifiche di competenza sulla rendicontazione di spesa presentata dai Soggetti Attuatori;
m. rendicontare gli indicatori comuni ed eventuali quote di cofinanziamento degli interventi con risorse comunitarie sulla base delle informazioni inserite dai Soggetti Attuatori e/o delegati;
n. adottare, in attuazione degli indirizzi forniti dall'Ispettorato Generale PNRR, le iniziative necessarie a prevenire le frodi, la corruzione, il conflitto di interessi e ad evitare il doppio finanziamento pubblico degli interventi, anche attraverso collaborazioni con altre Amministrazioni e/o adottando procedure di controllo automatizzato mediante l'incrocio di banche dati;
o. erogare le risorse limitatamente alla parte di finanziamento relativa alle risorse PNRR native per i nuovi progetti del "Piano di potenziamento CPI" previa presentazione, da parte del Soggetto Attuatore o suo delegato responsabile dell'attuazione degli interventi, della prescritta richiesta di anticipo, di pagamento intermedio e di saldo, verificata la ricorrenza dei presupposti per l'erogazione e le disponibilità;
p. garantire l'avvio delle procedure di recupero e restituzione, anche mediante compensazione delle risorse indebitamente utilizzate.

Articolo 4 bis

(Compiti in capo alla Direzione Generale delle Politiche attive del lavoro – Amministrazione attuatrice)

1. Con la sottoscrizione del presente Accordo, la DG Politiche Attive, in attuazione del Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze dell'11/10/2021, concernente l'istituzione dell'Unità di Missione dell'Amministrazione centrale titolare di interventi PNRR, in particolare articolo 1 comma 2 e articolo 2 comma 1 lettere a) e b), nell'ambito delle sue funzioni, concorre con l'Unità di Missione all'attuazione degli interventi del PNRR e al raggiungimento del relativo Obiettivo Generale dell'Investimento 1.1 Potenziamento Centri per l'Impiego del PNRR di competenza del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

2. Nell'ambito delle proprie competenze, di cui al precedente comma 1, la DG Politiche Attive assicura di:

a. approvare in accordo con l'Unità di Missione il Piano di potenziamento aggiornato presentato da ogni Regione/Soggetto Attuatore;

b. definire i criteri di riparto delle risorse, e definire, acquisito il preventivo nulla osta da parte dell'Amministrazione centrale titolare di interventi PNRR, la ripartizione delle risorse adottando il relativo Decreto;
c. concorrere in accordo con l'Unità di Missione alle funzioni di presidio sull'attuazione e sul monitoraggio degli interventi del PNRR, di cui al comma 1 al fine di assicurare il raggiungimento del relativo Obiettivo Generale dell'Investimento 1.1 Potenziamento Centri per l'Impiego del PNRR di competenza del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali;
d. erogare le risorse a titolo di anticipo, pagamento intermedio e saldo a valere sul bilancio dello Stato ai sensi del Decreto ministeriale 74/2019 e del Decreto ministeriale 59/2020;
e. assicurare il monitoraggio dell'avanzamento della spesa a valere sulle risorse nazionali ai sensi del Decreto ministeriale 74/2019 e del Decreto ministeriale 59/2020 attraverso i modelli e le tempistiche definite;

3. Qualora dai dati di monitoraggio, validati dall'Amministrazione centrale titolare di interventi PNRR ai sensi dell'art. 4, emergano criticità nel raggiungimento degli obiettivi fissati dal PNRR, la DG Politiche Attive, in raccordo con l'Unità di Missione, promuove interventi di tutoraggio in favore delle Regioni che presentano particolari ritardi nell'attuazione, fermi restando i poteri sostitutivi di cui all'articolo 12, comma 1, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77.

Articolo 5

(Compiti in capo al Soggetto Attuatore)

1. Come dettagliato nel Piano di Potenziamento approvato con D.G.R. 962 del 8/07/2024, la Regione Puglia, in qualità di Soggetto Attuatore, affida l'attuazione di 4 linee di attività previste dal Piano di Potenziamento Regionale ad Arpal Puglia, identificato come "Soggetto attuatore che concorre alla realizzazione del piano". Pertanto, gli adempimenti, di seguito riportati nel presente articolo, sono da intendersi ascrivibili alla responsabilità del Soggetto attuatore limitatamente alle linee di intervento ad esso affidate.

a) Le linee di intervento affidate ad Arpal Puglia sono:
- "Sistemi Informativi" ad esclusione dell'attività "Nuovo Sistema Informativo Regionale";
- "Comunicazione";
- "Formazione";
- "Adeguamento strumentale e infrastrutturale".

b) Alla Regione Puglia, in qualità di Soggetto Attuatore, è affidata l'attuazione delle linee di intervento:
- "Osservatorio Regionale del Mercato del Lavoro";
- "Sistemi informativi" limitatamente all'attività "Nuovo Sistema Informativo Regionale".

2. Con riferimento alle linee di intervento affidate al Soggetto attuatore che concorre alla realizzazione del piano (Arpal Puglia), la Regione Puglia, in qualità di Soggetto Attuatore, mantiene funzioni di monitoraggio e controllo circa lo stato di attuazione dello stesso, sulla base della documentazione trasmessa dal Soggetto attuatore che concorre alla realizzazione del piano (Arpal Puglia) a titolo di rendicontazione.

3. Con la sottoscrizione del presente accordo, il Soggetto Attuatore, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 9 Decreto Legge del 31 maggio 2021 n. 77, convertito con modificazioni dalla legge del 29 luglio 2021 n. 108 si obbliga a:

a. redigere l'aggiornamento del Piano di Potenziamento regionale secondo le indicazioni fornite dall'Amministrazione centrale titolare di interventi PNRR;
b. implementare, in coerenza con quanto previsto dal Decreto n. 123 del Segretario Generale protempore n. 123 del 4 settembre 2020, quanto previsto nel "Piano di Potenziamento" e garantire la realizzazione operativa dei progetti, e dei connessi adempimenti di monitoraggio, rendicontazione e controllo;
c. assumere, nella fase di attuazione del progetto di propria responsabilità, obblighi specifici in tema di controllo, per i quali potrà avvalersi, ove compatibili, anche delle procedure in uso nei vigenti SiGeCo dei fondi strutturali:
    i. di regolarità amministrativo contabile delle spese esposte a rendicontazione;

ii. del rispetto del Cronoprogramma di Misura, delle condizionalità e di tutti gli ulteriori requisiti connessi alla Misure (investimenti/riforme) PNRR, in particolare del contributo che i progetti devono assicurare per il conseguimento del Traguardo PNRR associato alla misura di riferimento, del contributo all'indicatore comune e ai principi trasversali PNRR;
iii. dell'adozione di misure di prevenzione e contrasto di irregolarità gravi quali frode, conflitto di interessi, doppio finanziamento nonché verifiche dei dati previsti dalla normativa antiriciclaggio ("titolare effettivo"), rif. "*Quadro sinottico delle attività di verifica e di controllo del soggetto attuatore*" - pagina 26, Circolare RGS n. 30 dell'11 agosto 2022 recante indicazioni sulle procedure di controllo e rendicontazione delle misure PNRR;

d. assumere, nella fase di attuazione del progetto di propria responsabilità obblighi specifici in tema di rendicontazione per i quali potrà avvalersi ove compatibili, anche delle procedure in uso nei vigenti SiGeCo dei fondi strutturali. Nello specifico, il Soggetto Attuatore si impegna a:
   i. rendicontare le spese sostenute ovvero i costi maturati in caso di utilizzo di opzioni semplificate dei costi, attraverso idonee domande di rimborso secondo le tempistiche stabilite dal successivo art. 7, con esposizione separata dell'importo IVA relativo o rispettivamente stimato nel caso di opzione semplificate di costi;
   ii. attestare il corretto svolgimento dei controlli di regolarità amministrativo contabile;
   iii. attestare il rispetto delle condizionalità e degli ulteriori requisiti connessi alla misura, nonché dei principi trasversali;
   iv. attestare l'assenza del doppio finanziamento sulle spese esposte a rendiconto;
   v. laddove l'oggetto della spesa esposta a rendicontazione risulti – in base al meccanismo di verifica indicato per il Traguardo generale PNRR definito negli *Operational Arrangements* – direttamente collegato/collegabile alla maturazione dell'Obiettivo generale PNRR, caricare anche la documentazione probatoria del soddisfacente conseguimento dell'obiettivo relativamente alla fase cui la spesa è riferita (es. completamento di un modulo formativo);
e. inviare un organigramma, secondo format già in uso, ove compatibili, nei vigenti SiGeCo dei fondi strutturali;
f. assicurare il rispetto di tutte le disposizioni previste dalla normativa comunitaria e nazionale, come richiamate in premessa e successive modifiche e integrazioni;
g. rispettare le indicazioni in relazione ai principi orizzontali di cui all'art. 5 del Reg. (UE) 2021/241, ossia il principio di non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali, ai sensi dell'articolo 17 del Reg. (UE) 2020/852, e garantire la coerenza degli interventi con il PNRR approvato dalla Commissione europea;
h. rispettare i principi trasversali previsti per il PNRR dalla normativa nazionale e comunitaria, con particolare riguardo alla valorizzazione dei giovani, alla tutela dei diversamente abili, alla parità di genere e alla riduzione dei divari territoriali;
i. adottare procedure di selezione conformi alla normativa comunitaria e nazionale applicabile, e sottoporle in anticipo all'Amministrazione centrale titolare di interventi PNRR per le verifiche di competenza la quale in relazione alla numerosità delle procedure stesse potrà procedere ai controlli attraverso un campionamento;
j. assicurare l'individuazione di criteri di selezione coerenti con le regole e obiettivi del PNRR e con i principi trasversali;
k. implementare gli interventi al fine di assicurare il conseguimento dell'Obiettivo generale PNRR e il rispetto dei meccanismi di verifica stabiliti dagli *Operational Arrangements,* come richiamati in premessa;
l. adottare proprie procedure interne volte a facilitare il conseguimento dell'Obiettivo generale PNRR e a prevenire le criticità, anche sulla base dell'analisi di interventi analoghi realizzati sul territorio, assicurando la conformità ai regolamenti comunitari e a quanto indicato dall'Amministrazione centrale titolare di interventi PNRR;
m. dare piena attuazione agli interventi, garantendone l'avvio tempestivo e la realizzazione operativa, per non incorrere in ritardi attuativi e concluderlo nella forma, nei modi e nei tempi previsti, al fine di garantire il soddisfacente conseguimento, secondo le scadenze concordate con l'Unione europea, dell'Obiettivo generale PNRR;

n. dare impulso, monitorare e assicurare l'attuazione delle linee di intervento affidate al Soggetto attuatore che concorre alla realizzazione del piano, che pertanto si impegna a garantirne l'avvio tempestivo e la realizzazione operativa, per non incorrere in ritardi attuativi e concluderli nella forma, nei modi e nei tempi previsti, al fine di garantire il soddisfacente conseguimento, secondo le scadenze concordate con l'Unione europea, dell'Obiettivo generale PNRR;

o. garantire, nel caso in cui si faccia ricorso alle procedure di appalto, il rispetto di quanto previsto il Decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36 ss.mm.ii. recante "Codice dei contratti pubblici";

p. rispettare, in caso di ricorso diretto ad esperti esterni all'Amministrazione, la conformità alla pertinente disciplina comunitaria e nazionale, nonché alle eventuali specifiche circolari/disciplinari che potranno essere adottati dall'Amministrazione centrale titolare di interventi PNRR;

q. rispettare, nel caso di utilizzo delle opzioni di costo semplificato, quanto indicato nella relativa metodologia approvata, e specificare chiaramente quella cui si intende fare riferimento, allegando la descrizione al presente Accordo qualora si intenda adottare una metodologia regionale**;**

r. assicurare la completa tracciabilità delle operazioni e la tenuta di una apposita codificazione contabile per l'utilizzo delle risorse del PNRR secondo le indicazioni fornite dal Ministero dell'Economia e delle finanze e nel rispetto della normativa richiamata in premessa. In particolare, nel rispetto della previsione di cui all'art. 5 comma 1 del DPCM monitoraggio PNRR del 15 settembre 2021, si impegna a dotarsi per ciascun progetto PNRR, a pena di nullità dello stesso, di un Codice Unico di Progetto (CUP), in conformità a quanto previsto dalla Delibera CIPE n.63/2020, e a riportarlo su tutti i documenti giustificativi di spesa e di pagamento;

s. vigilare sulla regolarità delle procedure e delle spese e adottare tutte le iniziative necessarie a prevenire, correggere e sanzionare le irregolarità e gli indebiti utilizzi delle risorse;

t. assicurare l'adozione di misure adeguate volte a rispettare il principio di sana gestione finanziaria secondo quanto disciplinato nel Regolamento finanziario (UE, Euratom) 2018/1046 e nell'art. 22 del Regolamento (UE) 2021/241, in particolare in materia di prevenzione dei conflitti di interessi, delle frodi, della corruzione e di recupero e restituzione dei fondi che sono stati indebitamente assegnati;

u. garantire, la conservazione della documentazione progettuale, delle procedure di monitoraggio, rendicontazione e controllo e della relativa documentazione giustificativa in fascicoli informatici per assicurare la completa tracciabilità delle operazioni - nel rispetto di quanto previsto all'art. 9 punto 4 del decreto legge 77 del 31 maggio 2021, convertito con modificazioni dalla legge n. 108/2021 - che, nelle diverse fasi di controllo e verifica previste dal sistema di gestione e controllo del PNRR, dovranno essere messi prontamente a disposizione su richiesta dell'Amministrazione centrale titolare di interventi PNRR, dell'Ispettorato Generale presso il MEF, dell'Unità di Audit, della Commissione europea, dell'OLAF, della Corte dei Conti europea (ECA), della Procura europea (EPPO) e delle competenti Autorità giudiziarie nazionali, e autorizzare la Commissione, l'OLAF, la Corte dei conti e l'EPPO a esercitare i diritti di cui all'articolo 129, paragrafo 1, del Regolamento finanziario (UE; EURATOM) 1046/2018;

v. garantire, in particolare, la disponibilità dei documenti relativi all'Obiettivo generale PNRR nonché dei giustificativi relativi alle spese sostenute, così come previsto ai sensi dell'articolo 9 punto 4 del Decreto Legge n. 77 del 31/05/2021, convertito con modificazioni dalla legge n. 108/2021;

w. garantire che la realizzazione delle attività progettuali, sarà coerente con gli specifici principi e gli obblighi del PNRR relativi al principio del "Do No Significant Harm" (DNSH) applicabili all'intervento. Ciò in coerenza con quanto previsto dal Regime 2 per le linee di attività indicate nelle schede tecniche n.1 costruzione nuovi edifici, n.2 ristrutturazioni e riqualificazioni di edifici residenziali e non residenziali, n. 3 "Acquisto, leasing e noleggio di computer e apparecchiature elettriche e elettroniche, n.6 servizi informatici di hosting e cloud, n. 8 data center e contenute nella "Guida Operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente", della parità di genere (Gender Equality), della protezione e valorizzazione dei giovani e del superamento dei divari territoriali, laddove compatibili;

x. assicurare la coerenza, nell'ambito delle progettualità a valere sulle risorse nazionali e di quelle cosiddette *in essere* con gli obblighi strumentali a garantire il rispetto del "Do No Significant Harm" (DNSH);

y. favorire l'accesso, anche mediante sistemi di partecipazione da remoto o virtuali, all'Amministrazione centrale titolare di interventi PNRR per l'esecuzione delle verifiche in itinere di competenza sul conseguimento dell'Obiettivo generale PNRR;
z. inoltrare le Richieste di trasferimento delle risorse all'Amministrazione centrale titolare di interventi PNRR;
aa. predisporre i pagamenti al Soggetto attuatore che concorre alla realizzazione del piano, ai Soggetti attuatori delegati e ai Soggetti esecutori, effettuando le verifiche in uso nell'ambito della gestione dei programmi dei fondi strutturali, inserendo nel sistema informatico i relativi documenti riferiti alle procedure e i giustificativi di spesa e pagamento necessari, ove applicabili, ai controlli ordinari di legalità e ai controlli amministrativo-contabili previsti dalla legislazione nazionale applicabile, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 22 del Reg. (UE) n. 2021/241 e dall'art. 9 del decreto legge n. 77 del 31/05/2021, convertito con modificazioni dalla legge n. 108/2021, nonché nel rispetto della normative e delle circolari richiamate in premessa;
bb. conformarsi alle indicazioni fornite dall'Amministrazione centrale titolare di interventi PNRR e alle linee guida e circolari emanate dal Ministero dell'economia e delle finanze, in tema di monitoraggio, controllo e rendicontazione e per qualsiasi altra attività inerente alla corretta realizzazione dell'intervento per il perseguimento dell'obiettivo comune di cui all'art. 2 e 3 del presente Accordo;
cc. compilare e inviare trimestralmente all'Unità di Missione, il Format di avanzamento delle attività programmate nel Piano di Potenziamento (allegato E del format di nuovo Piano di Potenziamento CPI) relativo a tutte le attività che a prescindere dalla fonte di finanziamento concorrono al raggiungimento dell'obiettivo del PNRR;
dd. inviare all'Amministrazione centrale titolare di interventi PNRR almeno due volte l'anno: rispettivamente entro il 31 maggio ed entro il 30 novembre previsioni di spesa aggiornate, nel sistema REGIS;
ee. rispettare il Cronoprogramma (Iter di progetto, come denominato dalla Circolare RGS n. 27 del 21 giugno 2022) e comunicare preventivamente all'Amministrazione centrale titolare di interventi PNRR eventuali impedimenti e/o criticità sopravvenienti tali da mettere a rischio il rispetto della tempistica stabilita;
ff. alimentare il sistema ReGiS in maniera continua, costante e tempestiva, con tutte le informazioni rilevanti e i dati di programmazione ed attuazione finanziaria e procedurale dei progetti, nonché degli indicatori in conformità a quanto stabilito dal Paragrafo 3 delle Linee Guida sul Monitoraggio, anche mediante acquisizione automatica delle informazioni registrate in sistemi informativi locali garantita dal protocollo unico di colloquio, allegato alla Circolare RGS n. 27 del 21 giugno 2022 richiamata in premessa, aggiornandoli entro il 10 di ciascun mese con riferimento all'arco temporale fino al 31 del mese precedente (vedi Tabella pagina 10 "*PNRR – Scadenze di Monitoraggio*" della medesima Circolare);
gg. eseguire la pre-validazione dei dati mediante la funzione messa a disposizione dal Sistema ReGiS, che costituisce un controllo automatico volto a garantire la coerenza e la completezza dei dati inseriti;
hh. indicare uno o più referenti responsabili della corretta alimentazione del Sistema informativo ReGiS;
ii. stipulare con gli eventuali soggetti attuatori delegati le Convenzioni che secondo il format condiviso con l'Unità di Missione PNRR definiscono i compiti del soggetto attuatore e del soggetto attuatore delegato nella realizzazione, monitoraggio e controllo delle attività.

Articolo 5 bis

(compiti in capo al soggetto attuatore che concorre alla realizzazione del piano)

1. L'Agenzia per il lavoro ARPAL Puglia, nel concorrere nell'implementazione al conseguimento di obiettivi e traguardi del PNRR, limitatamente alle attività ad essa affidate, come da comma 1 art. 5 della presente Convenzione, di concerto con il Soggetto Attuatore, si obbliga a:

a. redigere, di concerto con il Soggetto Attuatore e nei limiti delle attività delegate, l'aggiornamento del Piano di Potenziamento regionale secondo le indicazioni fornite dall'Amministrazione centrale titolare di interventi PNRR;
b. implementare, in coerenza con quanto previsto dal Decreto n. 123 del Segretario Generale protempore n. 123 del 4 settembre 2020, quanto previsto nel "Piano di Potenziamento" e garantire la realizzazione operativa dei progetti delegati e dei connessi adempimenti di monitoraggio, rendicontazione e controllo;
c. assumere, nella fase di attuazione del progetto di propria responsabilità, obblighi specifici in tema di controllo, per i quali potrà avvalersi, ove compatibili, anche delle procedure in uso nei vigenti SiGeCo dei fondi strutturali:
    i. di regolarità amministrativo contabile delle spese esposte a rendicontazione;
    ii. del rispetto del Cronoprogramma di Misura, delle condizionalità e di tutti gli ulteriori requisiti connessi alla Misure (investimenti/riforme) PNRR, in particolare del contributo che i progetti devono assicurare per il conseguimento del Traguardo PNRR associato alla misura di riferimento, del contributo all'indicatore comune e ai principi trasversali PNRR;
    iii. dell'adozione di misure di prevenzione e contrasto di irregolarità gravi quali frode, conflitto di interessi, doppio finanziamento nonché verifiche dei dati previsti dalla normativa antiriciclaggio ("titolare effettivo"), rif. "*Quadro sinottico delle attività di verifica e di controllo del soggetto attuatore*" - pagina 26, Circolare RGS n. 30 dell' 11 agosto 2022 recante indicazioni sulle procedure di controllo e rendicontazione delle misure PNRR;
d. assumere, nella fase di attuazione del progetto di propria responsabilità, obblighi specifici in tema di rendicontazione per i quali potrà avvalersi ove compatibili, anche delle procedure in uso nei vigenti SiGeCo dei fondi strutturali. Nello specifico, il Soggetto Attuatore che concorre alla realizzazione del piano si impegna a:
    i. rendicontare le spese sostenute ovvero i costi maturati in caso di utilizzo di opzioni semplificate dei costi, attraverso idonee domande di rimborso secondo le tempistiche stabilite dal successivo art. 7, con esposizione separata dell'importo IVA relativo o rispettivamente stimato nel caso di opzione semplificate di costi;
    ii. attestare il corretto svolgimento dei controlli di regolarità amministrativo contabile;
    iii. attestare il rispetto delle condizionalità e degli ulteriori requisiti connessi alla misura, nonché dei principi trasversali;
    iv. attestare l'assenza del doppio finanziamento sulle spese esposte a rendiconto;
    v. laddove l'oggetto della spesa esposta a rendicontazione risulti – in base al meccanismo di verifica indicato per il Traguardo generale PNRR definito negli *Operational Arrangements* – direttamente collegato/collegabile alla maturazione dell'Obiettivo generale PNRR, caricare anche la documentazione probatoria del soddisfacente conseguimento dell'obiettivo relativamente alla fase cui la spesa è riferita (es. completamento di un modulo formativo);
e. inviare un organigramma, secondo format in uso, ove compatibili, nei vigenti SiGeCo dei fondi strutturali;
f. assicurare il rispetto di tutte le disposizioni previste dalla normativa comunitaria e nazionale, come richiamate in premessa e successive modifiche e integrazioni;
g. rispettare le indicazioni in relazione ai principi orizzontali di cui all'art. 5 del Reg. (UE) 2021/241, ossia il principio di non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali, ai sensi dell'articolo 17 del Reg. (UE) 2020/852, e garantire la coerenza degli interventi con il PNRR approvato dalla Commissione europea;
h. rispettare i principi trasversali previsti per il PNRR dalla normativa nazionale e comunitaria, con particolare riguardo alla valorizzazione dei giovani, alla tutela dei diversamente abili, alla parità di genere e alla riduzione dei divari territoriali;
i. adottare procedure di selezione conformi alla normativa comunitaria e nazionale applicabile, e sottoporle in anticipo al Soggetto Attuatore affinché, a sua volta, le sottoponga all'Amministrazione centrale titolare di interventi PNRR per le verifiche di competenza la quale in relazione alla numerosità delle procedure stesse potrà procedere ai controlli attraverso un campionamento;
j. assicurare l'individuazione di criteri di selezione coerenti con le regole e obiettivi del PNRR e con i principi trasversali;

k. implementare gli interventi al fine di assicurare il conseguimento de ll'Obiettivo generale PNRR e il rispetto dei meccanismi di verifica stabiliti dagli *Operational Arrangements,* come richiamati in premessa;
l. adottare proprie procedure interne volte a facilitare il conseguimento dell'Obiettivo generale PNRR e a prevenire le criticità, anche sulla base dell'analisi di interventi analoghi realizzati sul territorio, assicurando la conformità ai regolamenti comunitari e a quanto indicato dall'Amministrazione centrale titolare di interventi PNRR;
m. dare piena attuazione agli interventi riconducibili alle linee di intervento così come specificati al comma 1 art. 5 della presente convenzione, garantendone l'avvio tempestivo e la realizzazione operativa, per non incorrere in ritardi attuativi e concluderlo nella forma, nei modi e nei tempi previsti, al fine di garantire il soddisfacente conseguimento, secondo le scadenze concordate con l'Unione europea, dell'Obiettivo generale PNRR;
n. garantire, nel caso in cui si faccia ricorso alle procedure di appalto, il rispetto di quanto previsto dal Decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36 ss.mm.ii recante "Codice dei contratti pubblici";
o. rispettare, in caso di ricorso diretto ad esperti esterni all'Amministrazione, la conformità alla pertinente disciplina comunitaria e nazionale, nonché alle eventuali specifiche circolari/disciplinari che potranno essere adottati dall'Amministrazione centrale titolare di interventi PNRR;
p. rispettare, nel caso di utilizzo delle opzioni di costo semplificato, quanto indicato nella relativa metodologia approvata, e specificare chiaramente quella cui si intende fare riferimento, allegando la descrizione al presente Accordo qualora si intenda adottare una metodologia regionale;
q. assicurare la completa tracciabilità delle operazioni e la tenuta di una apposita codificazione contabile per l'utilizzo delle risorse del PNRR secondo le indicazioni fornite dal Ministero dell'Economia e delle finanze e nel rispetto della normativa richiamata in premessa. In particolare, nel rispetto della previsione di cui all'art. 5 comma 1 del DPCM monitoraggio PNRR del 15 settembre 2021, si impegna a dotarsi per ciascun progetto PNRR inerente alle attività di competenza, a pena di nullità dello stesso, di un Codice Unico di Progetto (CUP), in conformità a quanto previsto dalla Delibera CIPE n.63/2020, e a riportarlo su tutti i documenti giustificativi di spesa e di pagamento;
r. fermo restando il potere di vigilanza del Soggetto Attuatore, vigilare sulla regolarità delle procedure e delle spese e adottare tutte le iniziative necessarie a prevenire, correggere e sanzionare le irregolarità e gli indebiti utilizzi delle risorse;
s. assicurare l'adozione di misure adeguate volte a rispettare il principio di sana gestione finanziaria secondo quanto disciplinato nel Regolamento finanziario (UE, Euratom) 2018/1046 e nell'art. 22 del Regolamento (UE) 2021/241, in particolare in materia di prevenzione dei conflitti di interessi, delle frodi, della corruzione e di recupero e restituzione dei fondi che sono stati indebitamente assegnati;
t. garantire, la conservazione della documentazione progettuale, delle procedure di monitoraggio, rendicontazione e controllo e della relativa documentazione giustificativa in fascicoli informatici per assicurare la completa tracciabilità delle operazioni - nel rispetto di quanto previsto all'art. 9 punto 4 del decreto legge 77 del 31 maggio 2021, convertito con modificazioni dalla legge n. 108/2021 - che, nelle diverse fasi di controllo e verifica previste dal sistema di gestione e controllo del PNRR, dovranno essere messi prontamente a disposizione su richiesta dell'Amministrazione centrale titolare di interventi PNRR, dell'Ispettorato Generale presso il MEF, dell'Unità di Audit, della Commissione europea, dell'OLAF, della Corte dei Conti europea (ECA), della Procura europea (EPPO) e delle competenti Autorità giudiziarie nazionali, e autorizzare la Commissione, l'OLAF, la Corte dei conti e l'EPPO a esercitare i diritti di cui all'articolo 129, paragrafo 1, del Regolamento finanziario (UE; EURATOM) 1046/2018;
u. garantire, in particolare, la disponibilità dei documenti relativi all'Obiettivo generale PNRR nonché dei giustificativi relativi alle spese sostenute, così come previsto ai sensi dell'articolo 9 punto 4 del Decreto Legge n. 77 del 31/05/2021, convertito con modificazioni dalla legge n. 108/2021;
v. garantire che la realizzazione delle attività progettuali, sarà coerente con gli specifici principi e gli obblighi del PNRR relativi al principio del "Do No Significant Harm" (DNSH) applicabili all'intervento. Ciò in coerenza con quanto previsto dal Regime 2 per le linee di attività indicate nelle schede tecniche n.1 costruzione nuovi edifici, n.2 ristrutturazioni e riqualificazioni di edifici

residenziali e non residenziali, n. 3 "Acquisto, leasing e noleggio di computer e apparecchiature elettriche e elettroniche, n.6 servizi informatici di hosting e cloud, n. 8 data center e contenute nella "Guida Operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente", della parità di genere (Gender Equality), della protezione e valorizzazione dei giovani e del superamento dei divari territoriali, laddove compatibili;

w. assicurare la coerenza, nell'ambito delle progettualità a valere sulle risorse nazionali e di quelle cosiddette *in essere* con gli obblighi strumentali a garantire il rispetto del "Do No Significant Harm" (DNSH);

x. favorire l'accesso, anche mediante sistemi di partecipazione da remoto o virtuali, all'Amministrazione centrale titolare di interventi PNRR per l'esecuzione delle verifiche in itinere di competenza sul conseguimento dell'Obiettivo generale PNRR;

y. predisporre i pagamenti ai Soggetti esecutori, effettuando le verifiche in uso nell'ambito della gestione dei programmi dei fondi strutturali, inserendo nel sistema informatico i relativi documenti riferiti alle procedure e i giustificativi di spesa e pagamento necessari, ove applicabili, ai controlli ordinari di legalità e ai controlli amministrativo-contabili previsti dalla legislazione nazionale applicabile, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 22 del Reg. (UE) n. 2021/241 e dall'art. 9 del decreto legge n. 77 del 31/05/2021, convertito con modificazioni dalla legge n. 108/2021, nonché nel rispetto della normative e delle circolari richiamate in premessa;

z. conformarsi alle indicazioni fornite dall'Amministrazione centrale titolare di interventi PNRR, alle linee guida e circolari emanate dal Ministero dell'economia e delle finanze, e dal Soggetto Attuatore in tema di monitoraggio, controllo e rendicontazione e per qualsiasi altra attività inerente alla corretta realizzazione dell'intervento per il perseguimento dell'obiettivo comune di cui all'art. 2 e 3 del presente Accordo;

aa. compilare e inviare trimestralmente Soggetto Attuatore e limitatamente alle attività di competenza, il Format di avanzamento delle attività programmate nel Piano di Potenziamento (allegato E del format di nuovo Piano di Potenziamento CPI) relativo a tutte le attività che a prescindere dalla fonte di finanziamento concorrono al raggiungimento dell'obiettivo del PNRR;

bb. inviare al Soggetto Attuatore, almeno due volte l'anno: rispettivamente entro il 31 maggio ed entro il 30 novembre previsioni di spesa aggiornate, nel sistema REGIS per la trasmissione all'Amministrazione centrale titolare di Interventi PNRR;

cc. rispettare il Cronoprogramma (Iter di progetto, come denominato dalla Circolare RGS n. 27 del 21 giugno 2022) e comunicare preventivamente al Soggetto Attuatore eventuali impedimenti e/o criticità sopravvenienti tali da mettere a rischio il rispetto della tempistica stabilita, individuando e ponendo in essere ogni possibile intervento per garantire il rispetto della stessa.

dd. con cadenza mensile, caricare sul sistema Regis le informazioni anagrafiche, oltre che le informazioni relative al monitoraggio fisico, procedurale e finanziario, per ciascun CUP di cui risulterà titolare;

ee. con cadenza mensile, caricare sul sistema Regis, nella sezione "Gestione spese", i titoli di spesa e i documenti giustificativi corredati dalle check list che attestano i controlli svolti al fine di consentire la predisposizione, da parte del soggetto attuatore, dei rendiconti di progetto e delle attestazioni e relative check list, anche sulla base degli esiti dei controlli effettuati dal soggetto attuatore che concorre alla realizzazione del piano e dal soggetto attuatore delegato.

ff. a regime alimentare il sistema ReGiS in maniera continua, costante e tempestiva, con tutte le informazioni rilevanti e i dati di programmazione ed attuazione finanziaria, procedurale degli interventi, in conformità a quanto stabilito dal Paragrafo 3 delle Linee Guida sul Monitoraggio, anche mediante acquisizione automatica delle informazioni registrati in sistemi informativi locali garantita dal protocollo unico di colloquio, allegato alla Circolare RGS n. 27 del 21 giugno 2022 richiamata in premessa, aggiornandoli, entro il 10 di ciascun mese con riferimento all'arco temporale fino al 31 del mese precedente (vedi Tabella pagina 10 "PNRR – Scadenze di Monitoraggio" della medesima Circolare);

gg. a regime eseguire la pre-validazione dei dati mediante la funzione messa a disposizione dal Sistema ReGiS che costituisce un controllo automatico volto a garantire la coerenza e la completezza dei dati inseriti;

hh. indicare uno o più referenti responsabili della corretta alimentazione del Sistema informativo ReGiS;

ii. stipulare con gli eventuali soggetti attuatori delegati le Convenzioni che secondo il format condiviso con l'Unità di Missione PNRR definiscono i compiti del soggetto attuatore e del soggetto attuatore delegato nella realizzazione, monitoraggio e controllo delle attività.

Articolo 6

Compiti del soggetto attuatore delegato

1. Il soggetto attuatore delegato, ove previsto, condivide con il Soggetto Attuatore la responsabilità nel raggiungimento dell'obiettivo definito dal PNRR limitatamente all'attività ad esso delegata alle condizioni e nei termini definiti dalla Convenzione stipulata con il soggetto attuatore.

2. Con cadenza mensile, il soggetto attuatore delegato carica sul sistema REGIS le informazioni anagrafiche, oltre che le informazioni relative al monitoraggio fisico, procedurale e finanziario, per ciascun CUP di cui risulterà titolare in modo da consentire al Soggetto attuatore la prevalidazione periodica delle informazioni di monitoraggio;

3. Con cadenza mensile, il soggetto attuatore delegato carica sul sistema Regis, nella sezione "Gestione spese", i titoli di spesa e i documenti giustificativi corredati dalle check list che attestano i controlli svolti al fine di consentire la predisposizione, da parte del soggetto attuatore, dei rendiconti di progetto e delle attestazioni e relative check list, anche sulla base degli esiti dei controlli effettuati dal soggetto attuatore delegato.

Articolo 7

(Obblighi e responsabilità delle parti)

1. Ciascuna parte si impegna, in esecuzione del presente accordo, a contribuire allo svolgimento delle attività di propria competenza con la massima cura e diligenza ed a tenere tempestivamente informata l'altra parte di ogni criticità che dovesse manifestarsi, nonché periodicamente sulle attività effettuate.

2. Le parti sono direttamente responsabili della esatta realizzazione delle attività, ciascuna per quanto di propria competenza, ed in conformità con quanto previsto dal presente accordo, nel rispetto della tempistica concordata e stabilita anche mediante specifici cronoprogrammi.

3. Le parti si obbligano ad eseguire le attività oggetto del presente accordo nel rispetto delle regole deontologiche ed etiche, secondo le condizioni, le modalità ed i termini indicati nel presente atto e nei documenti di cui in premessa, nonché nei relativi documenti di indirizzo e linee guida afferenti la realizzazione degli investimenti e riforme incluse nel Piano e nelle indicazioni in merito all'ammissibilità delle spese del PNRR, nelle norme contabili e, ove applicabili, comunitarie in tema di fondi strutturali. A tal riguardo si precisa che nell'ambito della stima dei costi progettuali, l'importo dell'IVA incluso nel valore complessivo dei progetti deve essere rappresentato e rendicontato separatamente negli atti e nel sistema informativo Regis.

4. Le parti garantiscono di conservare e mettere a disposizione degli organismi nazionali e comunitari preposti ai controlli tutta la documentazione contabile di cui al Regolamento (UE) 241/2021 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021 nei limiti temporali previsti, fatta salva in ogni caso la normativa nazionale sulle modalità e i tempi di conservazione di atti e documenti della PA.

5. Le parti facilitano gli eventuali controlli anche in loco, effettuati dall'Ispettorato Generale del PNRR e dall'Unità di audit del PNRR, dalla Commissione Europea e da ogni altro Organismo autorizzato, anche successivamente alla conclusione del progetto, in ottemperanza alle disposizioni contenute nella normativa comunitaria.

6. Le parti si obbligano, ad adempiere agli obblighi di informazione, comunicazione e pubblicità di cui all'articolo 34, paragrafo 2, del Regolamento (UE) 241/2021 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021. In particolare, le parti indicheranno nella documentazione progettuale che l'intervento è finanziato nell'ambito del PNRR, con esplicito riferimento al finanziamento da parte dell'Unione europea e all'iniziativa Next

Generation EU (utilizzando la frase "finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU"), riportando nella documentazione progettuale il relativo emblema dell'Unione europea, e fornendo un'adeguata diffusione e promozione del progetto, anche online, sia web che social, in linea con quanto previsto dalla Strategia di Comunicazione del PNRR, in corso di adozione da parte della all'Amministrazione centrale titolare di interventi PNRR. A tal fine, le parti provvederanno al tempestivo invio dei relativi materiali all'Amministrazione centrale titolare di interventi PNRR, affinché quest'ultima possa assicurarne senza ritardi la diffusione anche sulla sezione dedicata al PNRR predisposta sul sito del Ministero del lavoro e delle politiche sociali.

Articolo 8

(Rendicontazione di traguardi e obiettivi, monitoraggio e rendicontazione delle spese)

1. Il Soggetto Attuatore e il Soggetto che concorre alla realizzazione del Piano per la parte di propria competenza, secondo le indicazioni disponibili e fornite dall'Ispettorato Generale PNRR e dall'Amministrazione centrale titolare di interventi PNRR, sono tenuti a registrare i dati secondo le indicazioni riferite alle procedure e ai contenuti informativi, anche per il tramite di eventuali Soggetti attuatori delegati. Con cadenza mensile, Il Soggetto Attuatore e il Soggetto che concorre alla realizzazione del Piano, per le attività di propria competenza come da comma 1 art. 5, registrano i dati e le informazioni di avanzamento finanziario, fisico e procedurale e inerenti agli "indicatori comuni" nel sistema informativo ReGiS, relativamente agli interventi del Piano finanziati con risorse PNRR (sia relativi ai "progetti in essere", sia relative ai nuovi progetti PNRR) caricando la relativa documentazione di progetto inerente il conseguimento dell'Obiettivo generale PNRR e conservando la documentazione specifica relativa a ciascuna procedura in sistemi informativi locali. A inserimento concluso il Soggetto Attuatore e il Soggetto che concorre alla realizzazione del Piano per la parte di propria competenza,, possono provvedere ad effettuare una pre-validazione dei dati, volta a verificare la completezza e la coerenza interna delle informazioni inserite. Ciò al fine di consentire all'Amministrazione centrale titolare di interventi PNRR l'acquisizione della documentazione necessaria alla rendicontazione dell'Obiettivo generale PNRR e della spesa, nonché l'espletamento delle relative verifiche di competenza della medesima Amministrazione centrale titolare di interventi PNRR. Per i progetti compresi nel Piano di Potenziamento che rimangono finanziati su risorse nazionali il Soggetto Attuatore trasmette i format di rendicontazione finanziaria (allegato B al format di piano di Potenziamento) secondo le modalità e le tempistiche definite dal Decreto ministeriale 74/2019 e del Decreto ministeriale 59/2020, sulla base della documentazione presentata da parte del Soggetto che concorre alla realizzazione del Piano e da parte del Soggetto attuatore delegato.

2. Il Soggetto Attuatore con il supporto e sulla base della documentazione fornita dal Soggetto che concorre alla realizzazione del Piano e dal Soggetto attuatore delegato, con cadenza trimestrale, deve compilare e inviare all' Amministrazione centrale titolare di interventi PNRR, il modello di rendicontazione delle attività (allegato D al format di nuovo Piano di potenziamento CPI") relativo allo stato di avanzamento delle stesse, previste dal Piano, qualsiasi sia la fonte di finanziamento, con le informazioni necessarie alla rendicontazione del Target generale PNRR, nel rispetto dei requisiti di verifica previsti dagli *Operational Arrangements*. Come descritto nel "Manuale operativo per i soggetti attuatori M5C1 Investimento 1.1. Potenziamento dei centri per l'impiego", tale adempimento riguarda tutte le attività comprese nel Piano di Potenziamento indipendentemente dalla fonte di finanziamento, siano esse risorse nazionali, PNRR per quel che concerne i "progetti in essere" e risorse PNRR per i nuovi progetti. L'Amministrazione centrale titolare di interventi PNRR provvede alle verifiche di competenza e, in caso di esito positivo, procede all'invio della rendicontazione all'Ispettorato _Generale del PNRR attraverso il sistema informativo ReGiS. In caso di esito negativo delle verifiche o parzialmente negativo, l'Amministrazione centrale titolare di interventi PNRR procede a comunicare tempestivamente l'esito delle verifiche al Soggetto Attuatore chiedendo integrazioni/chiarimenti e assegnando un termine per il riscontro. In caso di inerzia suscettibile di compromettere il conseguimento dell'Obiettivo generale PNRR, sarà attivata la procedura stabilita dall'art. 12 del Decreto Legge del 31 maggio 2021, n. 77 convertito con modificazioni dalla legge di conversione del 29 luglio 2021, n. 108.

3. Il monitoraggio dell'Amministrazione centrale titolare di interventi PNRR sull'avanzamento del Target generale PNRR ha carattere continuativo e si avvale anche della verifica del rispetto di specifici cronoprogrammi di Misura e a livello di Soggetto Attuatore, Soggetto che concorre alla realizzazione del piano e soggetto attuatore

delegato di Cronoprogrammi di progetto (Iter di progetto, come denominato dalla Circolare RGS n. 27 del 21 giugno 2022).

4. Il Soggetto Attuatore, sulla base della documentazione propria, e della documentazione messa a disposizione dal Soggetto che concorre alla realizzazione del Piano e dal Soggetto attuatore delegato per le parti di competenza, ogni anno condivide semestralmente, entro il 31 maggio e il 30 novembre, con il Ministero del lavoro e delle politiche sociali il rendiconto delle spese sostenute, corredato dei documenti giustificativi, nel rispetto dei requisiti stabiliti per il PNRR e della normativa contabile nazionale, nonché, ove applicabile, di quella euro-unitaria dei fondi strutturali. Il rendiconto delle spese sarà caricato dal Soggetto Attuatore sul sistema informatico (ReGiS). L'Amministrazione centrale titolare di interventi PNRR provvede alle verifiche di competenza e in caso di esito positivo procede all'invio della rendicontazione all'Ispettorato Generale PNRR attraverso il sistema informatico ReGiS. In caso di esito negativo delle verifiche o parzialmente negativo, l'Amministrazione centrale titolare di interventi PNRR procede a comunicare tempestivamente l'esito delle verifiche al Soggetto Attuatore chiedendo integrazioni/chiarimenti assegnando un termine per il riscontro. Nel caso in cui l'esito negativo totale o parziale del controllo venisse confermato, l'Amministrazione centrale titolare di interventi PNRR procederà all'attivazione della procedura di recupero delle somme non riconosciute mediante compensazione sul primo trasferimento utile e/o decurtandole dall'erogazione del saldo.

5. Come previsto dalla Circolare Mef RGS n. 27/2022, il Soggetto Attuatore, entro il 31 gennaio e il 31 luglio di ogni anno è tenuto a inviare all'Unità di Missione, alla casella unitadimissionepnrrmonitoraggio@lavoro.gov.it le previsioni di spesa tramite apposito format fornito dalla stessa Unità di Missione. Il soggetto attuatore e il soggetto attuatore che concorre alla realizzazione del piano, devono, ciascuno per le attività ad essi affidate – comma 1 art. 5, inserire i suddetti dati di previsione di spesa direttamente sul Sistema Regis nella sottosezione "Piano dei Costi" della sezione "Cronoprogramma/Costi" in "anagrafica progetto" e procedere alla pre-validazione dei dati come previsto entro il 10 di ogni mese.

6. Il Soggetto attuatore, il Soggetto attuatore che concorre alla realizzazione del piano, e il soggetto Attuatore Delegato secondo le indicazioni allo stato disponibili e fornite dal Ispettorato Generale per il PNRR e/o dall'Unità di Missione istituita presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze e dall'Amministrazione centrale titolare del PNRR, sono responsabili della corretta alimentazione, con cadenza mensile, sul sistema informativo ReGiS delle informazioni sugli indicatori di monitoraggio relativi all'intervento (comuni e relativi a milestone e target), in adempimento a quanto riportato nella Circolare RGS n.27 e nelle relative linee guida. Il Soggetto Attuatore e il soggetto attuatore che concorre alla realizzazione del piano, per le attività di propria competenza come da comma 1 art. 5, pre-validano su Regis entro il 10 del mese successivo al periodo di riferimento i dati inseriti anche dal Soggetto Attuatore delegato nel sistema informativo.

7. Il Soggetto Attuatore, il Soggetto attuatore che concorre alla realizzazione del piano, e il Soggetto Attuatore Delegato devono alimentare in particolare con cadenza mensile i seguenti indicatori comuni:

1.Risparmio nel consumo annuo di energia primaria;

7.Utenti di servizi, prodotti e processi digitali pubblici nuovi e aggiornati (*applicabile agli interventi non infrastrutturali*).

Articolo 9

(Oneri finanziari, assistenza tecnica e modalità di erogazione del contributo)

1. Le attività oggetto del presente accordo verranno realizzate con le reciproche risorse interne delle parti contraenti, dotate di conoscenze e competenze specifiche nel settore di riferimento.

L'avvio delle attività coincide con l'approvazione, da parte della Direzione Generale delle Politiche Attive del Lavoro, del "Piano regionale di potenziamento dei centri per l'impiego".

Le movimentazioni finanziarie relative all'effettivo svolgimento delle attività progettuali si configurano solo come ristoro delle eventuali spese effettivamente sostenute per le attività svolte.

2. L'Amministrazione centrale titolare di interventi PNRR mette a disposizione dei Soggetti Attuatori i servizi di Invitalia e di Cassa Depositi e Prestiti, in conformità ai Piani da queste presentate nel rispetto delle previsioni della Circolare MEF RGS n. 6 del 24 gennaio 2022.

3. Le parti inoltre possono avvalersi di quanto previsto ex art.11 Decreto Legge. 77 del 2021, ai sensi del quale "*per aumentare l'efficacia e l'efficienza dell'attività di approvvigionamento e garantire una rapida attuazione delle progettualità del PNRR e degli altri interventi ad esso collegati, ivi compresi i programmi cofinanziati dall'Unione europea per il periodo 2021/2027, la società Consip S.p.A. mette a disposizione delle pubbliche amministrazioni specifici contratti, accordi quadro e servizi di supporto tecnico. Per le medesime finalità, la società Consip S.p.A. realizza un programma di informazione, formazione e tutoraggio nella gestione delle specifiche procedure di acquisto e di progettualità per l'evoluzione del Sistema Nazionale di e-Procurement e il rafforzamento della capacità amministrativa e tecnica delle pubbliche amministrazioni. La società Consip S.p.A. si coordina con le centrali di committenza regionali per le attività degli enti territoriali di competenza. Le disposizioni del presente articolo trovano applicazione anche per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività effettuati dalla Sogei S.p.A., per la realizzazione e implementazione dei servizi delle pubbliche amministrazioni affidatarie in ottemperanza a specifiche disposizioni normative o regolamentari, nonché' per la realizzazione delle attività di cui all'articolo33-septiesdel decreto-legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221, le cui procedure di affidamento sono poste in essere dalla Consip S.p.A. ai sensi dell'articolo 4, comma 3-ter, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95,convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135. Per realizzare le finalità di cui al presente articolo, il Ministero dell'economia e delle finanze stipula con la società Consip S.p.A. un apposito disciplinare, nel limite complessivo di spesa di 40 milioni di euro per gli anni dal 2021 al 2026. A tal fine autorizzata la spesa di 8 milioni di euro per ciascuno degli anni dal 2022 al 2026".*

4. Le parti possono avvalersi inoltre di quanto previsto dall'art. 9 comma 1 del Decreto Legge152/2021 che stabilisce *"(…) Le risorse dei programmi operativi complementari possono essere utilizzate anche per il supporto tecnico e operativo all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*", fissando la scadenza dei Programmi Operativi Complementari al 31 dicembre 2026.

5. L'Amministrazione centrale titolare di interventi PNRR, con riferimento alle risorse per nuovi progetti PNRR ("cd. progetti nativi PNRR"), su richiesta del Soggetto Attuatore, mediante apposito format predisposto dall'Unità di Missione, procede con l'erogazione a titolo di anticipo di una quota pari al 30% del contributo assegnato, previa comunicazione dell'effettivo avvio delle attività, in conformità a quanto stabilito dal Decreto Direttoriale n.108 del 6 luglio 2023e da successivi provvedimenti.

6. Le successive quote di disponibilità finanziarie verranno erogate come segue:

a. una o più quote intermedie, fino al raggiungimento (compresa l'anticipazione) del 90% della spesa dell'intervento, sulla base delle richieste di erogazione presentate dalle Regioni a titolo di rimborso delle spese effettivamente sostenute o dei costi esposti (OCS) in qualità di Soggetti attuatori, come risultanti dal sistema informatico ReGiS. Tali richieste sono formulate unitariamente per tutti gli interventi avviati di competenza della Regione e sono effettuate con cadenza almeno semestrale (entro il 31 maggio ed entro il 30 novembre);

b. una quota a saldo pari al 10% dell'importo della spesa dell'intervento, sulla base della presentazione della richiesta di erogazione finale attestante la conclusione dell'intervento, in coerenza con le risultanze del sistema informatico ReGiS.

7. Dalle risorse erogate verranno decurtate le spese risultate in via definitiva non ammissibili e/o oggetto di procedura di recupero.

8. In ogni caso, il saldo finale delle risorse assegnate per l'intervento verrà erogato dall'Amministrazione centrale titolare di interventi PNRR, in seguito alla verifica con esito positivo delle spese, effettuata sulla rendicontazione inviata dal Soggetto Attuatore unitamente alla comunicazione della avvenuta chiusura dell'intervento di competenza, acquisito il Parere dell'Unità di Missione RGS attestante il conseguimento dell'Obiettivo generale PNRR.

9. Una volta concluse e rendicontate le attività, il Soggetto attuatore/Soggetto attuatore delegato/Soggetto che concorre alla realizzazione del piano attesta l'avvenuta chiusura dell'intervento tramite il format predisposto dall'Amministrazione Centrale, datata e sottoscritta dal Responsabile Unico del Progetto e/o da altro referente. L'attestazione di chiusura deve essere caricata dal Soggetto attuatore/ Soggetto attuatore delegato/Soggetto che concorre alla realizzazione del piano sull'applicativo ReGiS in occasione dell'ultima rendicontazione.

10. Le parti, durante l'esecuzione del presente Accordo, si impegnano all'osservanza delle normative vigenti in materia fiscale e, in particolare, dichiarano che le prestazioni per la realizzazione delle attività oggetto del presente Accordo non sono rese nell'esercizio dell'attività d'impresa e che, pertanto, non rientrano nell'ambito di applicazione del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633 recante "Istituzione e disciplina dell'imposta sul valore aggiunto".

Articolo 10

(Riservatezza e Trattamento dei dati personali)

1. Le parti hanno l'obbligo di mantenere riservati i dati, le informazioni di natura tecnica, economica, commerciale ed amministrativa ed i documenti di cui vengano a conoscenza o in possesso in esecuzione del presente accordo o comunque in relazione ad esso in conformità alle disposizioni di legge, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione dell'Accordo, per la durata dell'Accordo stesso.

2. Le parti si obbligano a far osservare ai propri dipendenti, incaricati e collaboratori la massima riservatezza su fatti e circostanze di cui gli stessi vengano a conoscenza, direttamente e/o indirettamente, per ragioni del loro ufficio, durante l'esecuzione del presente Accordo. Gli obblighi di riservatezza di cui al presente articolo rimarranno operanti fino a quando gli elementi soggetti al vincolo di riservatezza non divengano di pubblico dominio.

3. Il trattamento di dati personali per il perseguimento delle finalità del presente Accordo di collaborazione è effettuato dalle Amministrazioni sottoscrittrici in conformità ai principi di liceità, proporzionalità, necessità e indispensabilità del trattamento, ai sensi dalla vigente normativa, nonché in base alle disposizioni organizzative interne delle medesime Amministrazioni.

4. Ai sensi della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali, si precisa che:

- Per l'Unità di Missione per l'attuazione degli interventi PNRR, presso il Ministero del lavoro e delle politiche sociali

(i) il titolare del trattamento dei dati personali, è Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali con sede in Via Vittorio Veneto 56, 00187, Roma e il

(ii) Responsabile del trattamento è il delegato nominato dal Titolare del trattamento dei dati personali.

- Per la DG Politiche Attive del Lavoro

(i) esercente le funzioni di titolare del trattamento dei dati personali, è il Dott. Massimo Temussi, ai sensi e per gli effetti del DM n. 253 del 29 dicembre 2021

(ii) Responsabile interno del trattamento è il delegato nominato dal Titolare del trattamento dei dati personali.

- Per la Regione

(i) il titolare del trattamento dei dati personali, è la Regione Puglia - Giunta Regionale con sede a Bari in Lungomare N. Sauro, 33 in persona del Rappresentante legale e il

(ii) Responsabile interno del trattamento è il delegato nominato dal Titolare del trattamento dei dati personali.

- Per Arpal Puglia

(i) il titolare del trattamento dei dati personali, è Arpal Puglia con sede a Bari in via Corigliano, 1 in persona del Rappresentante legale e il

(ii) Responsabile interno del trattamento è il delegato nominato dal Titolare del trattamento dei dati personali.

5. Le parti si impegnano a concordare, tramite scambio di note formali, le eventuali modalità di pubblicizzazione o comunicazione esterna, anche a titolo individuale, del presente Accordo.

Articolo 11

(Riduzione o revoca dei contributi)

1. Nel caso in cui il Soggetto Attuatore non rispetti la tempistica di attuazione prevista dai cronoprogrammi adottati dall'Amministrazione centrale titolare di interventi PNRR, questa, d'intesa con la DG Politiche Attive, può revocare i contributi assegnati al Soggetto Attuatore per il loro finanziamento, riassegnando le pertinenti risorse a un diverso Soggetto Attuatore con le modalità previste dalla legislazione vigente.

2. Qualora l'inerzia risulti suscettibile di compromettere il conseguimento dell'Obiettivo generale PNRR sarà attivata la procedura stabilita dall'art. 12 del Decreto Legge del 31 maggio 2021, n. 77 convertito con modificazioni dalla legge di conversione del 29 luglio 2021, n. 108.

3. Nel caso in cui il Soggetto Attuatore non raggiunga gli Obiettivi finali previsti dal PNRR per l'attuazione degli interventi ad essa affidati, l'Amministrazione centrale titolare di interventi PNRR, sentiti la DG Politiche Attive e l'Ispettorato generale presso il MEF, può provvedere alla revoca dei contributi previsti per il loro finanziamento.

4. L'Amministrazione centrale titolare di interventi PNRR, d'intesa con la DG Politiche Attive, può revocare il finanziamento posto a valere sulle risorse PNRR laddove il Soggetto Attuatore, nell'attuazione delle attività programmate e ammesse a finanziamento, non assicuri il rispetto degli obblighi relativi ai principi del "Do No Significant Harm" (DNSH) e del divieto di doppio finanziamento.

Articolo 12

(Comunicazioni)

1. Tutte le comunicazioni fra le parti devono essere inviate, salva diversa espressa previsione, per iscritto ai rispettivi indirizzi di posta elettronica, qui di seguito precisati:

a) per l'Unità di Missione per l'attuazione degli interventi PNRR, presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali: unitadimissionepnrr@pec.lavoro.gov.it
b) per la DG Politiche Attive: dgpoliticheattivelavoro@pec.lavoro.gov.it
c) per la Regione: serviziolavoro@pec.rupar.puglia.it
d) per Arpal Puglia: arpalpuglia@pec.rupar.puglia.it

Articolo 13

(Durata)

1. Il presente Accordo decorre dalla data di stipula e scadrà al conseguimento dell'Obiettivo generale PNRR e al completamento fisico e finanziario degli interventi.

2. Il Soggetto Attuatore è comunque obbligato ad assicurare la disponibilità della documentazione e di ogni altra informazione richiesta nell'espletamento dei controlli anche comunitari eseguiti successivamente alla conclusione degli interventi, in conformità alla normativa comunitaria.

Articolo 14

(Disposizioni finali)

1. Le parti convengono che il presente Accordo è il risultato di una negoziazione volta al perseguimento di un interesse comune e di una specifica condivisione tra le stesse con riferimento ad ogni singola clausola.

2. Il presente Accordo, dovrà essere registrato presso i competenti organi di controllo qualora previsto.

3. Il presente atto si compone di 14 articoli ed è sottoscritto digitalmente.

Per l'Amministrazione	Per l'Amministrazione	Per l'Amministrazione	Per l'Amministrazione
Unità di Missione per l'attuazione degli interventi PNRR - MLPS	DG Politiche Attive - MLPS	Regione	Arpal Puglia
Dott.ssa Marianna D'Angelo	Dott. Massimo Temussi	Dott. Sebastiano Leo	Dott. Beniamino Di Cagno

** Il presente accordo è sottoscritto con firma digitale ai sensi del comma 2-bis dell'art. 15 Legge 7 agosto 1990, n. 241, così come modificato dall'art. 6, comma 2, Legge n. 221 del 17 dicembre 2012*

REGIONE PUGLIA
SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
(D. Lgs. n. 118/11 e s.m.i.)

UFFICIO	TIPO	ANNO	NUMERO	DATA
LAV	DEL	2024	17	20.09.2024

"PNRR # M5C1 # TIPOLOGIA #INVESTIMENTO# - #1.1 POTENZIAMENTO DEI CENTRI PER L#IMPIEGO#. DGR N. 962/2024 - AGGIORNAMENTO PIANO STRAORDINARIO DI POTENZIAMENTO DEI CENTRI PER L#IMPIEGO # DL 4/2019. ADOZIONE DELLO SCHEMA DI ACCORDO AI SENSI DELL#ART. 7,COMMA 4 DEL D.LGS36/2023 PER LA REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ PREVISTE."

Si esprime: PARERE DI REGOLARITA'CONTABILE POSITIVO
LR 28/2001 art. 79 Comma 5

ELISABETTA VIESTI
20.09.2024
11:23:26 UTC

Responsabile del Procedimento

E.Q.-GAETANO DI MOLA

Dirigente

D.SSA ELISABETTA VIESTI

REGIONE PUGLIA - SEZIONE BILANCIO E RAGIONERIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 settembre 2024, n. 1302

PSC Puglia . Sezione Ordinaria. Delibera Cipess n. 79/2021 Fondo di Sviluppo e Coesione - FSC 2021-2027 - Intervento" Contratti di Programma alle Grandi Imprese, Progetti integrati di Agevolazione alle PMI, PIA Turismo, Titolo II". Variazione al bilancio di previsione E.F. 2024 e pluriennale 2024-2026 ai sensi dell'art. 51 c. 2 del D. Lgs. 118/11

L'Assessore allo Sviluppo Economico, sulla base dell'istruttoria espletata dal funzionario istruttore e confermata dal Dirigente della Sezione Competitività, propone quanto segue.

VISTI

- gli artt. 4, 5 e 6 della L.R. n. 7 del 4 febbraio 1997 "Norme in materia di organizzazione dell'amministrazione regionale";
- la DGR n. 3261 del 28 luglio 1998 in materia di "Separazione delle attività di direzione politica da quella amministrativa";
- gli artt. 4 e 16 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. in materia di "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- la L.R. 20.06.2008, n. 15 e ss.mm.ii. "Principi e linee guida in materia di trasparenza dell'attività amministrativa nella Regione Puglia";
- gli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), di cui al D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.;
- l'art. 32 della Legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
- il Regolamento UE n. 679/2016, "relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)" e il successivo D.Lgs. n. 101/2018 recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 Aprile 2016";
- la DGR n. 1974 del 07.12.2020 avente ad oggetto: "Approvazione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo "MAIA 2.0" ";
- i decreti presidenziali n. 22 del 22 gennaio 2021 e n. 263 del 10 agosto 2021 e ss.mm.ii.;
- il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 26 Marzo 2024, n. 127 avente ad oggetto: "Adozione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo MAIA 2.0. Ulteriori integrazioni e modifiche", pubblicato sul BURP n.26 del 28/03/2024;
- la DGR n. 477 del 15/04/2024 avente ad oggetto: "D.G.R. 28 Luglio 2021, n. 1289 - Applicazione art. 8 comma 4 del Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 Gennaio 2021, n.22 - Modello MAIA 2.0 - Aggiornamento funzioni delle Sezioni di Dipartimento in attuazione della DGR 282/2024";
- la D.G.R. 15 Settembre 2021, n. 1466 recante l' approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";
- la D.G.R. del 03/07/2023, n. 938 recante "D.G.R. n. 302/2022 Valutazione di impatto di genere. Sistema di gestione e di monitoraggio. Revisione degli allegati.";
- la DGR n. 685 del 26.04.2021 con la quale la Giunta Regionale ha conferito l'incarico di Direttora del Dipartimento Sviluppo Economico all'Avv. Gianna Elisa Berlingerio;
- la DGR n. 1289 del 28.07.2021 con la quale si è provveduto alla definizione delle Sezioni di Dipartimento e delle relative funzioni;
- la DGR n. 1576 del 30.09.2021 con la quale la Giunta Regionale ha conferito l'incarico di Dirigente della Sezione Competitività al Dott. Giuseppe Pastore;
- l'AD n. 23 del 19/06/2024, con il quale il Dipartimento Personale e Organizzazione ha affidato al Dott. Giuseppe Pastore l'incarico ad interim del Servizio Incentivi alle PMI e Grandi Imprese;
- l'art. 44 del Decreto-Legge 30 aprile 2019, n. 34 recante "Misure urgenti di crescita economica e per la risoluzione di specifiche situazioni di crisi" (c.d. Decreto Crescita), pubblicato in Gazzetta Ufficiale

n. 100 del 30/04/2019 si pone l'obiettivo di migliorare il coordinamento e la qualità degli interventi infrastrutturali finanziati con le risorse nazionali destinate alle politiche di coesione e accelerare la realizzazione e la spesa attraverso un unico Piano Operativo, il Piano sviluppo e coesione. Tale Piano, al fine di rafforzare il carattere unitario delle politiche di coesione e della relativa programmazione in simmetria con i Programmi europei, è articolato per aree tematiche, in analogia agli obiettivi tematici dell'Accordo di Partenariato;

- l'art. 44 del DL 34/2019, convertito con modificazioni dalla L. 58/2019, che dispone che ciascuna Amministrazione centrale, Regione o Città metropolitana titolare di risorse a valere sul Fondo per lo sviluppo e coesione di cui all'art. 4 del D.lgs. 88/2011 sottoponga all'approvazione del CIPE (ora CIPESS) un unico Piano operativo denominato «Piano sviluppo e coesione»;
- la delibera CIPESS n. 2 del 29 aprile 2021 relativa a "Fondo Sviluppo e Coesione. Disposizioni quadro per il piano sviluppo e coesione" che, in particolare, ha delineato lo scenario normativo e regolamentare all'interno del Piano sviluppo e coesione in prima approvazione e successiva integrazione;
- la delibera CIPESS n. 17 del 29 aprile 2021 avente per oggetto "Fondo sviluppo e coesione – Approvazione del piano sviluppo e coesione della Regione Puglia" pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana Serie generale n. 187 del 6 agosto 2021;
- la Legge Regionale 15 Giugno 2023, n. 18 "Ordinamento del Bollettino Ufficiale della Regione Puglia (BURP) e disciplina delle forme e modalità di pubblicazione degli atti".

Considerato che:

- il Piano Sviluppo e coesione (di seguito PSC) della Regione Puglia, approvato con delibera Cipess n. 17 del 29 aprile 2021 "Fondo sviluppo e coesione - Approvazione del piano sviluppo e coesione della Regione Puglia", riclassifica in un unico strumento tutta la programmazione FSC relativa ai periodi di programmazione 2000-2006, 2007-2013 e 2014-2020 con lo scopo di migliorare il coordinamento unitario e la qualità degli investimenti oltre ad accelerarne la spesa, seguendo la disciplina contenuta nella delibera n. 2 del 2021 del Cipess "Disposizioni quadro per il Piano Sviluppo e Coesione" (adottata ai sensi dell'art. 44, comma 14, del decreto legge n. 34 del 2019);
- il suddetto PSC, oltre a una sezione ordinaria contenente le risorse per interventi relativi alle passate programmazioni, incluse le assegnazioni destinate al Contratto istituzionale di sviluppo (CIS), è costituito anche da una sezione speciale che include le risorse aggiuntive relative alla riprogrammazione effettuata per effetto dell'emergenza COVID- 19 (ai sensi dell'art. 242 del decreto legge n. 34 del 2020); inoltre, è previsto che all'interno del PSC potranno confluire anche nuove risorse assegnate per il ciclo di programmazione 2014-2020 e 2021-2027;
- con la delibera n. 79 del 22 Dicembre 2021 il Cipess ha assegnato tra le altre alla Regione Puglia, a valere sulle risorse del FSC 2021-2027, l'importo di 50.000.000,00 euro destinato al PSC Puglia 2021-2027 per gli interventi "Contratti di Programma alle Grandi Imprese, Progetti integrati di Agevolazione alle PMI, PIA Turismo, Titolo II";
- con DGR n. 733 del 23 Maggio 2022, la Sezione Programmazione Unitaria, ha stanziato sul capitolo di spesa U1405063 e sul capitolo di entrata E4220000 € 50.000.000,00, quale anticipazione alle regioni e province autonome per interventi di immediato avvio dei lavori o di completamento di interventi in corso (FSC 2021-2027) per l'attuazione dell'intervento "Contratti di Programma alle Grandi Imprese, Progetti integrati di Agevolazione alle PMI, PIA Turismo, Titolo II";
- con la stessa DGR è stato affidato al Dirigente pro-tempore della Sezione Competitività la responsabilità dell'attuazione dell'intervento "Contratti di Programma alle Grandi Imprese, Progetti integrati di Agevolazione alle PMI, PIA Turismo, Titolo II", finanziato con le risorse assegnate dalla delibera Cipess n. 79 del 22 dicembre 2021, per complessivi euro 50.000.000,00;
- con DGR n. 58 del 6 Febbraio 2023 è stata autorizzata la variazione al Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2023 e pluriennale 2023-2025, al Documento Tecnico di Accompagnamento ed al Bilancio Finanziario Gestionale 2023-2025, ai sensi dell'art. 51,comma 2 del D. Lgs. n.118/2011 e ss.mm.ii., al fine di stanziare le economie di bilancio scaturite nel corso dell'esercizio 2022, per € 11.463.592,83.

Preso atto che:

- nel corso dell'e.f. 2023 a fronte delle risorse complessive di 11.463.592,83 euro stanziate con D.G.R. n. 58/2023 sul capitolo U1405063, sono state accertate e impegnate somme pari ad € 11.314.784,10, corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente vincolanti perfezionate nel corso dell'anno 2023 per interventi ammessi a finanziamento nella medesima annualità;
- permangono i presupposti giuridici degli originari stanziamenti ai capitoli di entrata e di spesa relativi all'intervento **"Contratti di Programma alle Grandi Imprese, Progetti integrati di Agevolazione alle PMI, PIA Turismo, Titolo II"** che vanno, tuttavia, re-iscritti in bilancio sulla base delle obbligazioni che si perfezionano nel corrente esercizio con esigibilità nel bilancio annuale 2024 e triennale 2024-2026, per un importo complessivo pari ad € 148.808,73.

Visti inoltre:

- il d.lgs. 23 giugno 2011, n. 118 come integrato dal d.lgs. 10 agosto 2014, n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del d.lgs. 118/2011" e ss.mm.ii. ,recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L.42/2009;
- l'art. 51 comma 2 del d.lgs. 118/2011 e ss.mm.ii., che prevede che la Giunta, con provvedimento amministrativo, autorizza le variazioni del documento tecnico di accompagnamento e le variazioni del bilancio di previsione;
- la L.R. n. 37 del 29 dicembre 2023 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2024 e bilancio pluriennale 2024-2026 della Regione Puglia - Legge di stabilità regionale 2024";
- la L.R. n. 38 del 29 dicembre 2023 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024 e bilancio pluriennale 2024-2026 della Regione Puglia";
- la DGR n.18 del 22 Gennaio 2024 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione.".

Considerato che, alla luce di quanto su esposto, si rende necessario:

- riprogrammare le economie di bilancio formatesi nel corso dell'esercizio 2023 dell'importo di € 148.808,73 per le stesse finalità disposte con DGR n. 733 del 23 Maggio 2022;
- apportare la variazione al Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026, al Documento Tecnico di Accompagnamento ed al Bilancio Finanziario Gestionale 2024-2026, ai sensi dell'art. 51, comma 2 del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., al fine di stanziare le risorse summenzionate.

Verifica ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 e del D.Lgs. n. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018 Garanzie di riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo pretorio on-line, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal Dlgs 196/2003 come modificato dal Dlgs n.101/2018 e dal vigente Regolamento Regionale n.5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, per quanto applicabile.
Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli artt. 9 e 10 del succitato Regolamento (UE); qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011 E SS.MM.II.

Il presente provvedimento comporta la variazione al Bilancio di previsione 2024 e pluriennale 2024-2026, al

Documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio gestionale approvato con DGR n. 18 del 22 Gennaio 2024, ai sensi dell'art. 51 del D.lgs n.118/2011 e ss.mm.ii., come di seguito indicato:

BILANCIO VINCOLATO

PARTE ENTRATA

TIPO DI ENTRATA: RICORRENTE

Codice UE: 2 – altre entrate

CRA	Capitolo di entrata	Descrizione del capitolo	Codifica Piano dei Conti finanziario	Variazione competenza e cassa 2024
02.6	E4220000	PSC PUGLIA APPROVATO CON DELIBERA CIPESS N.17/2021 – SEZIONE ORDINARIA	E.4.02.01.01.001	+ 148.808,73

TITOLO GIURIDICO CHE SUPPORTA IL CREDITO: Delibera CIPESS n. 79/2021 "Fondo sviluppo e coesione 2014-2020 e 2021- 2027 - Assegnazione risorse per interventi COVID-19 (FSC 2014- 2020) e anticipazioni alle regioni e province autonome per interventi di immediato avvio dei lavori o di completamento di interventi in corso (FSC 2021-2027)", pubblicata sulla GU serie generale n. 72 del 26 marzo 2022.
Si attesta che l'importo relativo alla copertura del presente provvedimento corrisponde ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con debitore certo: Ministero dell'Economia e delle Finanze.

PARTE SPESA

Tipo di spesa: ricorrente

CODICE UE: 8

CRA	Capitolo di spesa	DECLARATORIA	Missione e Programma Titolo	Codifica Piano dei Conti finanziario	Variazione competenza e cassa 2024
12.8	U1405063	PSC PUGLIA APPROVATO CON DELIBERA CIPESS N.17/2021. INTERVENTI PER LA COMPETITIVITÀ DELLE IMPRESE. CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A ALTRE IMPRESE. ASSEGNAZIONI FSC 2021-2027 DELIBERA CIPESS N. 79/2021	14.5.2	U.2.03.03.03.000	+ 148.808,73

La copertura finanziaria rinveniente dal presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti, garantendo gli equilibri di Bilancio di cui al D.Lgs. n.118/2011 e ss.mm.ii. .

All'accertamento dell'entrata e all'impegno di spesa per complessivi **€ 148.808,73,** provvederà il Dirigente della Sezione Competitività, ai sensi del principio contabile di cui all'allegato 4/2, par. 3.6, lett. c) "contributi a

rendicontazione" del D. Lgs. 118/2011, giusta nomina con DGR n.733/2022, quale responsabile dell'intervento "Contratti di Programma alle Grandi Imprese, Progetti integrati di Agevolazione alle PMI, PIA Turismo, Titolo II", nonché delega ad operare sui rispettivi capitoli di spesa e di entrata.

L'Assessore allo Sviluppo Economico, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, ai sensi dell'art. 4, comma 4, lettera d) della L.R. 7/1997, propone alla Giunta Regionale:

1. di prendere atto e di approvare quanto esposto in narrativa e che qui si intende integralmente riportato.
2. Di autorizzare la variazione al Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026, al Documento Tecnico di Accompagnamento ed al Bilancio Finanziario Gestionale 2024-2026, ai sensi dell'art. 51, comma 2 del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., al fine di stanziare le economie di bilancio scaturite nel corso dell'esercizio 2023, come indicato nella sezione "Copertura Finanziaria".
3. Di approvare l'Allegato E/1, parte integrante del presente provvedimento, di cui all'art. 10, comma 4 del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., che sarà trasmesso dalla Sezione Bilancio e Ragioneria alla Tesoreria Regionale, conseguentemente all'approvazione della presente Deliberazione.
4. Di notificare a cura della Sezione Competitività il presente provvedimento al Dirigente della Sezione Programmazione Unitaria.
5. Di dare atto che la copertura finanziaria rinveniente dal presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio come previsto dal D.Lgs n.118/2011 e ss.mm. ii. .
6. Di dare atto che il Dirigente della Sezione Competitività provvederà a porre in essere tutti gli adempimenti connessi alla realizzazione delle diposizioni assunte con il presente atto.
7. Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sul sito istituzionale regionale.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio loro affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale ed europea, che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e ss.mm.ii., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 e dell'art 7 del Codice di comportamento dei dipendenti della Regione Puglia e che il presente schema di provvedimento, predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte della Giunta regionale, è conforme alle risultanze istruttorie.

Il Funzionario istruttore
Nunzia Petrelli

Il Dirigente della Sezione Competitività
Giuseppe Pastore

La sottoscritta non ravvisa la necessità di esprimere sulla proposta di delibera osservazioni, ai sensi del DPGR 22/2021.

La Direttrice del Dipartimento Sviluppo Economico
Gianna Elisa Berlingerio

L' Assessore allo Sviluppo Economico
Alessandro Delli Noci

LA GIUNTA REGIONALE

- Udita la relazione e la conseguente proposta dell'Assessore allo Sviluppo Economico;
- Viste le sottoscrizioni poste in calce alla presente proposta di deliberazione;
- A voti unanimi espressi nei modi di legge,

DELIBERA

1. di prendere atto e di approvare quanto esposto in narrativa e che qui si intende integralmente riportato.
2. Di autorizzare la variazione al Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026, al Documento Tecnico di Accompagnamento ed al Bilancio Finanziario Gestionale 2024-2026, ai sensi dell'art. 51, comma 2 del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., al fine di stanziare le economie di bilancio scaturite nel corso dell'esercizio 2023, come indicato nella sezione "Copertura Finanziaria".
3. Di approvare l'Allegato E/1, parte integrante del presente provvedimento, di cui all'art. 10, comma 4 del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., che sarà trasmesso dalla Sezione Bilancio e Ragioneria alla Tesoreria Regionale, conseguentemente all'approvazione della presente Deliberazione.
4. Di notificare a cura della Sezione Competitività il presente provvedimento al Dirigente della Sezione Programmazione Unitaria.
5. Di dare atto che la copertura finanziaria rinveniente dal presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio come previsto dal D.Lgs n.118/2011 e ss.mm. ii. .
6. Di dare atto che il Dirigente della Sezione Competitività provvederà a porre in essere tutti gli adempimenti connessi alla realizzazione delle diposizioni assunte con il presente atto.
7. Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sul sito istituzionale regionale.

Il Segretario della Giunta
ANNA LOBOSCO

Il Presidente della Giunta
MICHELE EMILIANO

Allegato E/1

Allegato n. 8/1
al D.Lgs 118/2011

Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere
data: ..../...../..... n. protocollo .....
Rif. Proposta di delibera del CMP/DEL/2024/00026
SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO			DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. .... - ESERCIZIO 2024	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2024
						in aumento	in diminuzione	
MISSIONE		14	*Sviluppo Economico e Competitività*					
Programma		5	Politica regionale unitaria per lo sviluppo economico e la competitività					
Titolo		2	Spese in conto capitale					
				residui presunti	0,00			0,00
				previsione di competenza	0,00	148.808,73		148.808,73
				previsione di cassa	0,00	148.808,73		148.808,73
Totale Programma		5	Politica regionale unitaria per lo sviluppo economico e la competitività	residui presunti	**0,00**			-
				previsione di competenza	**0,00**	148.808,73		148.808,73
				previsione di cassa	**0,00**	148.808,73		148.808,73
TOTALE MISSIONE		14	*Sviluppo Economico e Competitività*	**residui presunti**	**0,00**			
				previsione di competenza	**0,00**	148.808,73		148.808,73
				previsione di cassa	**0,00**	148.808,73		148.808,73
TOTALE VARIAZIONI IN USCITA				**residui presunti**	**0,00**			-
				previsione di competenza	**0,00**	148.808,73		148.808,73
				previsione di cassa	**0,00**	148.808,73		148.808,73
TOTALE GENERALE DELLE USCITE				**residui presunti**	**0,00**			-
				previsione di competenza	**0,00**	148.808,73		148.808,73
				previsione di cassa	**0,00**	148.808,73		148.808,73

ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA			DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. .... - ESERCIZIO 2024	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2024
						in aumento	in diminuzione	
TITOLO		4	Entrate in c/capitale					
Tipologia			2					
Categoria			1	residui presunti	0,00			0,00
				previsione di competenza		148.808,73		148.808,73
				previsione di cassa		148.808,73		148.808,73
TOTALE TITOLO		4	Entrate in c/capitale	**residui presunti**	**0,00**			0,00
				previsione di competenza		148.808,73		148.808,73
				previsione di cassa		148.808,73		148.808,73
TOTALE VARIAZIONI IN ENTRATA				**residui presunti**	**0,00**			0,00
				previsione di competenza		148.808,73		148.808,73
				previsione di cassa		148.808,73		148.808,73
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE				**residui presunti**	**0,00**			0,00
				previsione di competenza		148.808,73		148.808,73
				previsione di cassa		148.808,73		148.808,73

TIMBRO E FIRMA DELL'ENTE
Responsabile del Servizio Finanziario / Dirigente responsabile della spesa

REGIONE PUGLIA
SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
(D. Lgs. n. 118/11 e s.m.i.)

UFFICIO	TIPO	ANNO	NUMERO	DATA
CMP	DEL	2024	26	16.09.2024

PSC PUGLIA . SEZIONE ORDINARIA. DELIBERA CIPESS N. 79/2021 FONDO DI SVILUPPO E COESIONE # FSC 2021-2027 - INTERVENTO" CONTRATTI DI PROGRAMMA ALLE GRANDI IMPRESE, PROGETTI INTEGRATI DI AGEVOLAZIONE ALLE PMI, PIA TURISMO, TITOLO II". VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE E.F. 2024 E PLURIENNALE 2024-2026 AI SENSI DELL'ART. 51 C. 2 DEL D. LGS. 118/11

Si esprime: PARERE DI REGOLARITA'CONTABILE POSITIVO
LR 28/2001 art. 79 Comma 5

Responsabile del Procedimento

E.Q.-PAOLINO GUARINI

Paolino Guarini

Dirigente

DR. NICOLA PALADINO

REGIONE PUGLIA - SEZIONE BILANCIO E RAGIONERIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 settembre 2024, n. 1303

Adesione della Regione Puglia alla comunità "SPAC Reload" per la gestione condivisa tra più Enti della piattaforma per i pagamenti elettronici Mypay/Mypivot. Approvazione schema di accordo di accordo di collaborazione con Regione Veneto e relativi allegati e delega alla sottoscrizione.

L'Assessore allo Sviluppo economico, Competitività, Attività economiche e consumatori, Politiche internazionali e Commercio estero, Energia, Reti e infrastrutture materiali per lo sviluppo, Ricerca industriale e innovazione, Politiche giovanili, sulla base all'istruttoria espletata dal funzionario istruttore, così come confermata dal Dirigente del Servizio Infrastrutture e Crescita Digitale e dal Dirigente della Sezione Crescita Digitale delle Persone, del Territorio e delle Imprese, riferisce quanto segue.

VISTI:

- il Decreto del Presidente della Giunta Regionale (di seguito D.P.G.R.) n. 22 del 22/01/2021, recante "*Adozione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo "MAIA 2.0"* e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.P.G.R. n. 263 del 10/08/2021, recante: "*Attuazione modello organizzativo MAIA 2.0 adottato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 22 del 22 gennaio 2021 e smi. Definizione delle Sezioni di Dipartimento e delle relative funzioni*" e successive modifiche ed integrazioni;
- la Deliberazione di Giunta Regionale (di seguito D.G.R.) n. 1466 del 15/09/2021 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata *"Agenda di Genere"*;
- la D.G.R. n. 938 del 03/07/2023 recante l'oggetto D.G.R. n. 302/2022 "Valutazione di impatto di genere. Sistema di gestione e di monitoraggio". Revisione degli allegati.

VISTI ALTRESÌ:

- il Decreto Legislativo (di seguito d.lgs.) 23 giugno 2011, n. 118 come integrato dal d.lgs. 10 agosto 2014, n. 126 "*Disposizioni integrative e correttive del d.lgs. 118/2011 reca disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge (di seguito L.) 42/2009*2;
- la Legge Regionale (di seguito L.R.) n. 37 del 29/12/2023 "*Disposizioni per la formazione del Bilancio di previsione 2024 e Bilancio pluriennale 2024-2026 della Regione Puglia (legge di stabilità regionale 2024)*";
- la L.R. n. 38 del 29/12/20223 "*Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026*";
- la D.G.R. n. 18 del 22/01/2024 "*Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione*".

PREMESSO CHE:

- La piattaforma "*Nodo dei Pagamenti-SPC2*" e/o *"Sistema pagoPA*" è prevista all'articolo 5 comma 2 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D. Lgs 82/2005);
- alla suddetta piattaforma al quale sono tenute ad aderire tutte le Pubbliche Amministrazioni, ai sensi del combinato disposto del suddetto art. 5, comma 2 del CAD e dell'art. 24 comma 2 lett. a) del d.l. n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla L. 11 settembre 2020, n. 120 e successive modifiche ed integrazioni;
- l'art. 65 del d.lgs. 13 dicembre 2017, n. 217, prevede: *"L'obbligo per i prestatori di servizi di pagamento abilitati di utilizzare esclusivamente la piattaforma di cui all'articolo 5, comma 2, del decreto legislativo n. 82 del 2005*", ossia PagoPA, "*per i pagamenti verso le pubbliche amministrazioni decorre dal 28 febbraio 2021. Anche al fine di consentire i pagamenti digitali da parte dei cittadini"* le pubbliche amministrazioni

sono tenute *"entro febbraio 2021 a integrare i loro sistemi di incasso con la piattaforma pagoPA, ovvero ad avvalersi, a tal fine, di servizi forniti"* da altre pubbliche amministrazioni o *"da fornitori di servizi di incasso già abilitati ad operare sulla piattaforma. Il mancato adempimento dell'obbligo di cui al precedente periodo rileva ai fini della misurazione e della valutazione della performance individuale dei dirigenti responsabili e comporta responsabilità dirigenziale e disciplinare ai sensi degli articoli 21 e 55 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165."*

- Il D.Lgs. n. 179/2016 e il D.Lgs n. 217/2017 hanno modificato l'articolo 2, comma 2, del CAD introducendo nel perimetro soggettivo del CAD anche i gestori di pubblici servizi e le società a controllo pubblico, come definite nel decreto legislativo adottato in attuazione dell'articolo 18 della legge n. 124 del 2015;
- a partire da gennaio 2014 l'Agenzia per l'Italia Digitale ha emanato apposite "*Linee Guida per l'effettuazione dei pagamenti elettronici a favore delle pubbliche amministrazioni e dei gestori di pubblici servizi"* e messo a disposizione la piattaforma tecnologica denominata «Nodo dei pagamenti SPC», oggi gestita della società pubblica PagoPA S.p.A., che costituisce l'hub attraverso la quale gli enti creditori ed i prestatori di servizi di pagamento colloquiano per consentire agli utilizzatori finali di effettuare i pagamenti all'interno del sistema;

TENUTO CONTO CHE:

- la Regione del Veneto, sulla base delle indicazioni nazionali fornite AGID e riguardanti le pratiche di riuso dei software per le PP.AA. (ai sensi dall'art. 68 del CAD) ha adottato un modello organizzativo per con l'obiettivo di promuovere le dinamiche di collaborazione, riuso, sostenibilità dei modelli di sviluppo tecnologico tra enti denominato "*Modello di Sviluppo Partecipato, Aperto e Condiviso" (di seguito S.P.A.C.)*, con cui ha sviluppato diverse Piattaforme informatiche abilitanti ai servizi digitali a disposizione in riuso in primis per gli enti pubblici locali del Veneto e successivamente per altre Amministrazioni aderenti alla suddetta Comunità;
- in tale contesto è stata realizzata la piattaforma denominata "My*" per interfacciare gli enti del proprio territorio con il Nodo nazionale dei pagamenti;
- l'attuale modello della comunità si fonda sullo sviluppo da parte di tutti i partecipanti di pratiche e di software libero o a codice sorgente aperto e su un insieme di regole condivise per l'evoluzione dei vari prodotti;
- tale modello è in linea con il comma 1 dell'art. 68 del CAD che recita: *« … Le pubbliche amministrazioni acquisiscono programmi informatici o parti di essi nel rispetto dei principi di economicità e di efficienza, tutela degli investimenti, riuso e neutralità tecnologica, a seguito di una valutazione comparativa di tipo tecnico ed economico tra le seguenti soluzioni disponibili sul mercato:*

  a) *software sviluppato per conto della pubblica amministrazione,*

  b) *riutilizzo di software o parti di esso sviluppati per conto della pubblica amministrazione,*

  c) *software libero o a codice sorgente aperto,*

  d) *software fruibile in modalità cloud computing,*

  e) *software di tipo proprietario mediante ricorso a licenza d'uso,*

  f) *software combinazione delle precedenti soluzioni … »,*

  e con il comma 1 dell'art. 69 del CAD che recita: *« … Le pubbliche amministrazioni che siano titolari di soluzioni e programmi informatici realizzati su specifiche indicazioni del committente pubblico, hanno l'obbligo di rendere disponibile il relativo codice sorgente, completo della documentazione e rilasciato in repertorio pubblico sotto licenza aperta, in uso gratuito ad altre pubbliche amministrazioni o ai soggetti giuridici che intendano adattarli alle proprie esigenze, …»;*

DATO ATTO CHE:

- con la D.G.R. n. 1880/2015, la Regione Puglia ha deciso di implementare il *Nodo Regionale dei Pagamenti Telematici (NRPT)*, per fornire tecnologie e servizi utili a promuovere e sviluppare l'utilizzo dei pagamenti telematici da parte degli enti locali pugliesi,
- il NRTP si è basato sin dall'inizio sul riuso gratuito di componenti della piattaforma sviluppata dalla Regione del Veneto, ed è stato implementato inizialmente dalla società in house InnovaPuglia SpA. nell'ambito del progetto Puglia Login;
- con Delibera n. 1583/2017 la Giunta Regionale ha approvato l'Adesione al "*Nodo dei pagamenti elettronici – SPC*" e ha stabilito che la Regione svolgesse il Ruolo di *Intermediario tecnologico* per il sistema pubblico regionale e locale;
- l'*Intermediario tecnologico* è un soggetto appartenente alla Pubblica Amministrazione che offre ad altri soggetti pubblici aderenti un servizio tecnologico per il collegamento e per lo scambio dei flussi con la piattaforma pagoPA, nel pieno rispetto delle Linee Guida;
- con Delibera n. 1871/2019 la Giunta Regionale ha approvato il programma *''Puglia Digitale*'', assumendo il ruolo di Soggetto Aggregatore Territoriale per il Digitale (SATD) a supporto degli Enti Locali della Regione Puglia;
- tra le piattaforme sviluppate dalla Regione Veneto nell'ambito della suddetta Community la Regione Puglia riutilizza le seguenti componenti:
  - MyPay – il sistema di gestione dei pagamenti telematici verso la PA
  - MyPivot – il sistema per la gestione dei processi di riconciliazione e regolarizzazione e per consentirne la regolarizzazione
- ad oggi la piattaforma MyPay/MyPivot è utilizzata non solo da Regione Puglia per le proprie esigenze, ma anche per interfacciare, nel ruolo di intermediario tecnologico, verso il nodo nazionale circa altri 200 Enti (tra Comuni, Aziende del SSR, Agenzie regionali, ecc.), ai quali deve essere assicurata la continuità dei servizi erogati, nonché le evoluzioni previste dalla normativa vigente e le integrazioni con le altre piattaforme abilitanti previste dal vigente Piano Triennale per l'Informatica della Pubblica Amministrazione;
- nel corso del 2023 sul nodo regionale sono state effettuate quasi 1,5 milioni di transazioni per un ammontare totale che si attesta intorno € 350 Mln;
- la Regione Puglia partecipa sin dalla sua costituzione attivamente, anche con la collaborazione di InnovaPuglia S.p.A., alla Comunità sui Pagamenti Elettronici SPAC;
- i pagamenti elettronici impongono, vista la delicatezza dell'ambito operativo, che si presti la massima attenzione alla gestione ed operatività del nodo regionale in quanto eventuali malfunzionamento del sistema, anche temporanei, comportano vari disservizi per cittadini ed enti intermediati, quali a titolo indicativo e non esaustivo:
  - impossibilità di effettuare il pagamento ticket per prestazioni sanitarie programmate;
  - impossibilità di perfezionare le procedure a sportello con appuntamento con conseguente blocco della erogazione di servizi, come ad esempio l'emissione della carta di identità elettronica;
  - necessità di riprogrammare l'operatività degli uffici in caso di scadenze nel pagamento di tributi, applicazione di sanzioni o penalità nei confronti dei cittadini per ritardato o omesso pagamento;

CONSIDERATO CHE:

- la validità delle applicazioni MyPay e MyPivot per la gestione dei nodi di pagamento è stata largamente riconosciuta anche da altri enti che l'hanno adottata con la forma del riuso gratuito, tra cui altre regioni, città metropolitane e provincie autonome (Città metropolitana di Roma Capitale, Regione Campania, Regione

Lazio, Regione Calabria, Provincia Autonoma di Trento, Regione Val d'Aosta Regione Lombardia, ecc.); da ultimo alla Community ha aderito la stessa PagoPA S.p.A.; la presenza di PagoPA SpA nella Community assicura scelte di sviluppo che vanno sempre nella direzione di perfetta integrazione con il nodo nazionale;

- nel corso degli anni, a causa dell'aumento del riuso delle due applicazioni MyPay e MyPivot in più enti nonché della complessità e degli sforzi necessari all'evoluzione della piattaforma anche per adeguarsi alle mutevoli specifiche di pagoPA, la Community è cresciuta, raggiungendo un livello di complessità tale per cui si è resa necessaria una sua evoluzione da un punto di vista organizzativo, funzionale e della sostenibilità economica;
- con la DGR 60/2024 e ss.mm.ii. la Regione Veneto ha promosso l'Evoluzione della Community SPAC verso un nuovo modello denominato *SPAC Reload* ed ha approvato, ai fini della partecipazione alla Community, lo schema di Accordo di Collaborazione (Allegato A), il Modulo di Onboarding (Allegato B), il Modulo di aggiornamento della partecipazione alla Community SPAC (Allegato C), il Catalogo soluzioni a riuso (Allegato D), le Indicazioni sulle licenze applicabili (Allegato E), il Catalogo dei Servizi (Allegato F), il Regolamento di funzionamento (Allegato G) e la Tabella contributi annuali (Allegato H);
- tale evoluzione, di tipo tecnico, presuppone un nuovo modello di sostenibilità e di gestione che prevede idonei strumenti organizzativi e tecnologici a supporto della Community, al fine di sostenere i processi di sviluppo evolutivo dei prodotti software esistenti, nonché la creazione di nuove progettualità coerenti con la trasformazione digitale in atto che prevede la partecipazione ai costi degli Enti aderenti;
- la nuova *governance* consente agli Enti riusanti di poter usufruire di servizi professionali avanzati rendendo, al contempo, economicamente sostenibili questi processi;
- gli Enti su base volontaria aderiscono alla Community nel quale la Regione del Veneto svolge il ruolo di Soggetto Gestore/"Maintainer", promuovendo ed incentivando le dinamiche di collaborazione e riuso;
- gli Enti aderenti, a rimborso delle spese sostenute da Regione del Veneto nello svolgimento dei propri compiti, sono tenuti al versamento di contributi annuali di adesione alla Community e possono rivolgersi alla Community per richiedere supporto nella realizzazione del proprio progetto di riuso;
- l'evoluzione del nodo nazionale avviene in un contesto molto dinamico ed in continua evoluzione, con la costante necessità di integrazione con altre piattaforme (vedi SEND e AppIO), nonché di apportare evoluzioni tecnologiche per aumentare l'efficienza, la flessibilità e la stabilità del sistema nella sua interezza in relazione al crescente numero di transazioni;
- per tali motivi PagoPA SpA emette periodicamente nuove Specifiche Attuative del Nodo dei Pagamenti (SANP), che richiedono interventi tecnici di adeguamento su MyPay e MyPivot; la frequenza e le entità dei cambiamenti è testimoniata dal fatto che da gennaio 2020, in cui sono state rilasciate le SANP 2.2.0 a luglio 2024 in cui sono state pubblicate le SANP 3.8.0, sono state rilasciate 23 emissioni intermedie con una frequenza bimestrale o trimestrale; ultimamente l'utilizzo della modalità "Sincrona" o "Asincrona" per il colloquio con il nuovo sistema realizzato da pagoPA SpA e denominato "GPD" ovvero "Gestore delle Posizioni Debitorie" ha imposto notevoli modifiche a MyPay;
- la società in house InnovaPuglia spa in data 04/09/2024, nell'ambito delle attività del Piano Operativo RP 2104 "*Innovazione Enti Locali della Regione Puglia*", ha riscontrato la comunicazione prot. n. 0405203/2024 del 08/08/2024 della Sezione Crescita digitale delle persone, del territorio e delle imprese trasmettendo l'elaborato *"D.3.1.1 Report Valutazione Adesione Community SPAC RELOAD*", agli atti con il prot. n. 0432354/2024 del 06/09/2024 in cui << *… si valuta positivamente l'adesione alla Community SPAC RELOAD come membro PREMIUM per il modulo "Base + MyPay/MyPivot"… >> e, << … in relazione all'evoluzione della piattaforma dei pagamenti telematici MyPay4.x, si ritiene che tali evoluzioni siano necessarie per la conformità con le ultime SANP. Si rileva la congruità del preventivo per tali evoluzioni, che prevede una spesa complessiva di € 626.523,00 (IVA esclusa) per le evolutive con una quota di finanziamento per ciascun Ente aderente di € 69.613,67 (IVA esclusa)* … >>.
- l'adesione alla nuova Comunità come Membro Premium garantisce:

- l'accesso al Catalogo dei Servizi,
- la rappresentanza negli organi decisionali (Comitati di Comunità e Comitati Guida delle soluzioni adottate in riuso a cui richiede di partecipare), con la possibilità di partecipare e indirizzare gli sviluppi inerenti la piattaforma,
- la disponibilità di servizi di assistenza/formazione, che l'Ente può consumare a propria discrezione, anche offrendoli agli Enti locali intermediati;
- la suddivisione dei costi per l'evoluzione tra i diversi Enti aderenti con conseguenti risparmi;

Acquisito, Come previsto dalla DGR 1219/2021, il parere del Responsabile della Transizione al digitale di Regione Puglia (di seguito R.T.D.) che con nota prot. n. 0398639/2024 del 05/08/2024 ha riscontrato la richiesta avanzata con prot. n. 0395931/2024 del 02/08/2024 della Sezione Crescita digitale delle persone, del territorio e delle imprese ,indicando che << *… per la sottoscrizione dell'accordo con la Comunità sui Pagamenti Elettronici SPAC (Software Partecipato Aperto Condiviso) coordinata dalla Regione Veneto, considerata la proficua collaborazione avviata in questi anni, vista la necessità di proseguire con le evoluzioni della predetta piattaforma e analizzati i documenti trasmessi, non si ravvisano motivi ostativi ricadenti nell'area di competenza del RTD e, pertanto, si esprime parere favorevole … >>*;

Verificato che:

- l'adesione alla Comunità SPAC Reload ha un costo annuo di 60.000,00 euro, per gli anni 2024- 2025-2026;
- l'adesione prevede anche un contributo *una tantum* per coprire i costi delle recenti evoluzioni della piattaforma MyPay sostenuti da Regione Veneto, pari ad euro € 84.928,67 *(il costo complessivo delle evoluzioni è stato suddiviso tra gli enti aderenti dalla comunità).*

VERIFICATA la disponibilità di € 264.928,67 a valere sugli stanziamenti del Bilancio di previsione 2024 e pluriennale 2024 – 2026 di cui:

- € 84.928,67 sul capitolo U1404002 a rimborso delle spese sostenute dalla Regione Veneto per adeguare funzionalmente e tecnicamente la piattaforma MyPay alle ultime specifiche tecniche;
- € 60.000,00 sul capitolo U0108021 per ciascuna delle annualità 2024 – 2025 – 2026, per complessivi 180.000,00 ai fini dell'adesione alla Community SPAC Reload.

alla luce delle risultanze istruttorie si propone alla GIUNTA REGIONALE:

- di approvare, ai fini della partecipazione alla Community SPAC Reload, i seguenti documenti, costituenti unico allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento: schema di Accordo di Collaborazione, il Modulo di Onboarding, il Modulo di aggiornamento della partecipazione alla Community SPAC, il Catalogo soluzioni a riuso, le Indicazioni sulle licenze applicabili, il Catalogo dei Servizi, il Regolamento di funzionamento e la Tabella contributi annuali;
- di delegare il dirigente pro tempore della Sezione Crescita Digitale delle Persone, del Territorio e delle Imprese alla sottoscrizione dell'Accordo di Collaborazione con la Regione Veneto di cui all'Allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di demandare al dirigente pro tempore della Sezione Crescita Digitale delle Persone, del Territorio e delle Imprese il compito di provvedere ad adottare ogni necessario atto amministrativo conseguente.

GARANZIE DI RISERVATEZZA

"La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione

dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento Regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE."

VALUTAZIONE DI IMPATTO DI GENERE

Ai sensi della D.G.R. n. 938 del 03/07/2023 la presente deliberazione è stata sottoposta a Valutazione di impatto di genere.

L'impatto di genere stimato risulta:

☐ diretto
☐ indiretto
☒ neutro
☐ non rilevato

COPERTURA FINANZIARIA ai sensi del D. Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii.

BILANCIO AUTONOMO

Il presente provvedimento comporta una spesa complessiva nel triennio 2024 – 2026 pari ad € 264.928,67 e trova copertura sulle somme già stanziate sui capitoli U0108020 e U0108021 del Bilancio di Previsione 2024 e pluriennale 2024-2026, secondo il seguente cronoprogramma:

Parte Spesa

CRA	12 DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO 03 SEZIONE CRESCITA DIGITALE DELLE PERSONE DEL TERRITORIO E DELLE IMPRESE

TIPO DI SPESA: RICORRENTE / NON RICORRENTE	RICORRENTE

CODICE IDENTIFICATIVO TRANSAZIONE EUROPEA	08

Capitolo di Spesa	Descrizione del capitolo	P.D.C.F.	Missione Programma Titolo	e.f. 2024 Competenza Cassa	e.f. 2025 Competenza	e.f. 2026 Competenza
U1404002	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI PER ATTIVITA' DI TRASFORMAZIONE DIGITALE	U.2.03.01.02.000	14.04.2	84.928,67	0,00	0,00
U0108021	TRASFERIMENTI CORRENTI A AMMINISTRAZIONI LOCALI PER ATTIVITA' COLLEGATE ALLA TRASFORMAZIONE DIGITALE	U.1.04.01.02.000	01.08.1	60.000,00	60.000,00	60.000,00

La copertura finanziaria rinveniente dal presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di bilancio come previsto dal D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii..

Ai successivi atti di impegno e di spesa provvede con proprie determinazioni il Dirigente della Sezione Crescita digitale delle persone, del territorio e delle imprese.

DISPOSITIVO DELLA PROPOSTA

L'Assessore relatore, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, ai sensi dell'art. 4 comma 4 lettera d) e lettera k) della Legge Regionale 4 febbraio 1997, n. 7, propone alla Giunta:

1. di **prendere atto** di quanto esposto in premessa, parte integrante del presente provvedimento;
2. di **approvare,** ai fini della partecipazione alla Community SPAC Reload, i seguenti documenti, costituenti unico allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento: schema di Accordo di Collaborazione, il Modulo di Onboarding, il Modulo di aggiornamento della partecipazione alla Community SPAC, il Catalogo soluzioni a riuso, le Indicazioni sulle licenze applicabili, il Catalogo dei Servizi, il Regolamento di funzionamento (Allegato G) e la Tabella contributi annuali;
3. di **delegare** il dirigente pro tempore della Sezione Crescita Digitale delle Persone, del Territorio e delle Imprese alla sottoscrizione dell'Accordo di Collaborazione con la Regione Veneto di cui all'Allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
4. di **autorizzare** il dirigente pro tempore della Sezione Crescita Digitale delle Persone, del Territorio e delle Imprese ad apportare modifiche non sostanziali, qualora necessarie in fase di perfezionamento dell'accordo , ai documenti di cui al precedente punto 2;
5. di **demandare** al dirigente pro tempore della Sezione Crescita Digitale delle Persone, del Territorio e delle Imprese tutti gli ulteriori adempimenti derivanti dal presente provvedimento;
6. di **dare atto** che le operazioni contabili del presente provvedimento assicurano il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio come previsto dal d.lgs 118/2021 e ss.mm.ii.;
7. di **dare atto** che, nella attuazione dell'intervento in parola, si provvederà in raccordo con il Responsabile della Transizione al Digitale come previsto dalla DGR 1219/2021;
8. di **pubblicare** il presente provvedimento in versione integrale sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sul sito ufficiale della Regione Puglia www.regione.puglia.it nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Provvedimenti" - "Provvedimenti della Giunta Regionale".

Il Segretario generale della Giunta **Il Presidente della Giunta**

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio loro affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento, dagli stessi predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte della Giunta Regionale, è conforme alle risultanze istruttorie.

Sottoscrizioni dei responsabili della struttura proponente

Il Responsabile EQ
Responsabile sub-Azioni 1.8.4 – 1.8.5 PR Puglia FESR FSE+ 2021-2027
Francesco Galdino Manghisi

Il Dirigente del Servizio Infrastrutture e Crescita Digitale
Pasquale Marino

Il Dirigente della Sezione Crescita Digitale delle Persone, del Territorio e delle Imprese
Vito Bavaro

La Direttora ai sensi dell'art. 18, comma 1, Decreto del Presidente della Giunta regionale 31 luglio 2015, n. 443 e ss.mm.ii., NON RAVVISA osservazioni alla presente proposta di DGR.

La Direttora del Dipartimento Sviluppo economico
Gianna Elisa Berlingerio

Sottoscrizione del soggetto politico *proponente*

L'Assessore allo Sviluppo economico, Competitività, Attività economiche e consumatori, Politiche internazionali e Commercio estero, Energia, Reti e infrastrutture materiali per lo sviluppo, Ricerca industriale e innovazione, Politiche giovanili
Alessandro Delli Noci

LA GIUNTA

- udita la relazione e la conseguente proposta dell'Assessore allo Sviluppo Economico;
- viste le sottoscrizioni poste in calce alla proposta di deliberazione;
- a voti unanimi e palesi espressi nei modi di legge;

DELIBERA

1. di **prendere atto** di quanto esposto in premessa, parte integrante del presente provvedimento;
2. di **approvare,** ai fini della partecipazione alla Community SPAC Reload, i seguenti documenti, costituenti unico allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento: schema di Accordo di Collaborazione, il Modulo di Onboarding, il Modulo di aggiornamento della partecipazione alla Community SPAC, il Catalogo soluzioni a riuso, le Indicazioni sulle licenze applicabili, il Catalogo dei Servizi, il Regolamento di funzionamento (Allegato G) e la Tabella contributi annuali;
3. di **delegare** il dirigente pro tempore della Sezione Crescita Digitale delle Persone, del Territorio e delle Imprese alla sottoscrizione dell'Accordo di Collaborazione con la Regione Veneto di cui all'Allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
4. di **autorizzare** il dirigente pro tempore della Sezione Crescita Digitale delle Persone, del Territorio e delle Imprese ad apportare modifiche non sostanziali, qualora necessarie in fase di perfezionamento dell'accordo , ai documenti di cui al precedente punto 2;
5. di **demandare** al dirigente pro tempore della Sezione Crescita Digitale delle Persone, del Territorio e delle Imprese tutti gli ulteriori adempimenti derivanti dal presente provvedimento;
6. d**i dare atto** che le operazioni contabili del presente provvedimento assicurano il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio come previsto dal d.lgs 118/2021 e ss.mm.ii.;
7. di **dare atto** che, nella attuazione dell'intervento in parola, si provvederà in raccordo con il Responsabile della Transizione al Digitale come previsto dalla DGR 1219/2021;
8. di **pubblicare** il presente provvedimento in versione integrale sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sul sito ufficiale della Regione Puglia www.regione.puglia.it nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Provvedimenti" - "Provvedimenti della Giunta Regionale".

Il Segretario generale della Giunta	**Il Presidente della Giunta**
ANNA LOBOSCO	MICHELE EMILIANO

ALLEGATO

Vito Bavaro
Regione Puglia
Dirigente
11.09.2024 14:42:12 GMT+02:00

Accordo di Collaborazione

per la partecipazione alla Community SPAC Reload

Tra

Regione del Veneto, Giunta Regionale, con sede in Venezia – Dorsoduro 3901, codice fiscale 80007580279 (di seguito denominata "Soggetto Gestore"), in qualità di membro premium capofila delle Comunità SPAC Reload, rappresentata dal Direttore della Direzione ICT e Agenda Digitale

e

……, con sede in …, rappresentato …in qualità di membro base/premium afferente alle Comunità……

Visti

-

− L'art. 15 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo";

− Il D.Lgs. 07 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale);

− La Determinazione AGID n. 628/2021 avente ad oggetto "Adozione del Regolamento recante i livelli minimi di sicurezza, capacità elaborativa, risparmio energetico e affidabilità delle infrastrutture digitali per la PA e le caratteristiche di qualità, sicurezza, performance e scalabilità, portabilità dei servizi cloud per la pubblica amministrazione, le modalità di migrazione, nonché le modalità di qualificazione dei servizi cloud per la pubblica amministrazione" (Regolamento AGID);

− Le "Linee Guida su acquisizione e riuso di software per le pubbliche amministrazioni", in attuazione degli obblighi previsti dagli articoli 68 e 69 del Codice dell'Amministrazione Digitale in materia di acquisizione di software, valutazione comparativa, rilascio in open source, riuso;

− Le Linee Guida del Tavolo di Coordinamento OCPA, istituto nell'ambito del PON 2014−2020 (v 1.0) dall'Agenzia per la Coesione Territoriale per promuovere le tematiche del riuso, della creazione di comunità di pratica e dello sviluppo del digitale nell'ambito di processi di governance e rafforzamento della capacità amministrativa.

Premesso che

− Regione del Veneto ha sviluppato quattro Piattaforme informatiche che abilitano un insieme di servizi digitali messi a disposizione da Regione agli Enti Locali del territorio e a riuso ad altri Enti Pubblici in tutta Italia;

− con DGR n. 60 del 29/01/2024, la Giunta regionale del Veneto ha dato atto dell'evoluzione della Community Software Partecipato Aperto Condiviso (SPAC) in un nuovo modello di sostenibilità e di gestione che prevede idonei strumenti organizzativi e tecnologici a supporto della Community, denominato SPAC Reload, al fine di mantenersi sostenibile nel tempo e sostenere i processi di sviluppo evolutivo dei prodotti software esistenti, nonché la creazione di nuove progettualità coerenti con la trasformazione digitale in atto;

- con DGR n. del (riferimento dell'Ente che intende sottoscrivere la Convenzione

Tanto premesso le parti sopra indicate

CONVENGONO QUANTO SEGUE

Art.1 – Premesse oggetto e finalità

Quanto premesso e definito costituisce parte integrante e sostanziale del presente accordo.

Entrambe le parti esprimono un reciproco interesse alla stipula del presente accordo e l'attuazione di tale cooperazione è retta esclusivamente da considerazioni inerenti all'interesse pubblico convergente ai sensi del richiamato art. 15 della legge n. 241/90.

Art.2 – Definizioni

Community o Comunità SPAC: insieme di tutti i soggetti pubblici e/o privati che aderiscono e partecipano al raggruppamento volto al raggiungimento di obiettivi comuni;

Catalogo delle soluzioni: insieme dei software offerti a riuso e gestiti dalla Community SPAC;

Capofila o Soggetto gestore: Regione del Veneto con il ruolo di soggetto delegato ad agire per l'espletamento delle attività volte alla gestione della Comunità SPAC, nonché all'erogazione del sistema di servizi per il riuso (Catalogo dei Servizi). Il Soggetto gestore può fornire servizi anche a soggetti privati (a titolo esemplificativo e non esaustivo: servizi di formazione, ricerca e consulenza specialistica sui prodotti a riuso, attività di comunicazione e organizzazione eventi), a seguito della sottoscrizione di appositi accordi contrattuali.

Direttore: Direttore della Direzione ICT di Regione del Veneto; ha la responsabilità di dirigere e coordinare la Community SPAC;

Responsabile tecnico: figura indicata dalla Regione del Veneto con la responsabilità di gestione operativa della Comunità SPAC e del suo funzionamento;

Comitato Guida: rappresentanti degli aderenti che condividono le strategie di evoluzione di una specifica soluzione, o di un insieme di soluzioni afferenti alla medesima tematica o dominio di riuso;

Comitato di Comunità: insieme dei coordinatori dei Comitati Guida con lo scopo di condividere le scelte di gestione e funzionamento del progetto SPAC;

Pubblica Amministrazione: le amministrazioni definite dall'art. 1 comma 2 del D.LGS n.165/2001 interessate ad intraprendere un percorso di riuso all'interno della Comunità SPAC, in qualità di soggetto riusante (adotta una

soluzione acquisita o realizzata dalla Comunità) o soggetto cedente (mette a disposizione degli aderenti una soluzione e/o pratica di cui è titolare);

Maintainer: organizzazione tecnica corrispondente all'Ente capofila, è responsabile della gestione delle soluzioni della Comunità SPAC, di cui ne definisce le Linee guida e regole tecniche di sviluppo;

Attività di sviluppo: insieme delle operazioni volte a realizzare una nuova soluzione o una evoluzione di soluzioni nell'ambito della Comunità SPAC;

Cantiere di sviluppo: insieme di attività di sviluppo o adeguamento di una attività già esistente presa in carico
da un membro della Comunità SPAC;

Tavolo Tecnico: insieme di soggetti con il compito di coordinare e monitorare le attività e i Cantieri di sviluppo in corso di implementazione, coerentemente con quanto definito dal Comitato Guida.

Enti aderenti: Enti che entrano nella Comunità SPAC attraverso la sottoscrizione della presente Convenzione o successivo atto di adesione;

Ente contributor: Ente che riusa una soluzione a Catalogo e contribuisce finanziando una Attività di sviluppo.

Ente intermediario: Ente che riusa una soluzione a Catalogo e la eroga a sua volta ad altri Enti terzi.

Membro premium: Ente aderente con poteri di rappresentanza negli organi decisionali (Comitati di Comunità e Comitati Guida delle soluzioni adottate in riuso a cui richiede di partecipare) e che contribuisce economicamente al mantenimento della Comunità SPAC attraverso il versamento di un contributo annuale.

Servizi base: servizi funzionali alla gestione ordinaria della Comunità SPAC e alla manutenzione delle sue soluzioni. Sono erogati gratuitamente a favore di tutti gli attori della Comunità;

Servizi on demand: servizi funzionali alla gestione di specifici progetti di riuso e/o sviluppo, erogati a fronte di richiesta degli Enti aderenti alla Convenzione con sopportazione dei relativi oneri.

Art. 3 – Oggetto e finalità

Con il presente accordo di collaborazione le Parti, a mezzo dei loro legali rappresentanti, disciplinano le modalità di realizzazione della Comunità SPAC volta alla gestione ed alla promozione dei processi di riuso e diffusione delle soluzioni software abilitate dalle piattaforme regionali, nonché delle conoscenze e buone pratiche volte alla trasformazione digitale della PA, su scala regionale, provinciale e nazionale secondo modalità che verranno definite nel presente accordo.

Art. 4 – Funzioni

Le funzioni da esercitare in comune per il raggiungimento delle finalità del presente accordo e nello specifico per dare attuazione alla Comunità SPAC ricomprendono tutto quanto, pur non espressamente indicato negli articoli seguenti, risulterà comunque necessario per garantire l'avvio e il corretto funzionamento della

Comunità SPAC nei limiti delle rispettive competenze e nel rispetto degli impegni assunti dalle Parti attraverso l'adesione alla presente Convenzione.

Art. 5 – Oggetto delle obbligazioni a carico del Capofila

1. Le Parti designano Regione del Veneto quale Soggetto Gestore e delegano al medesimo l'adozione di tutti i provvedimenti ritenuti necessari per l'organizzazione e la gestione delle attività connesse alla realizzazione della Comunità SPAC ratificando con l'adesione alla Convenzione il suo operato.
2. Regione del Veneto opererà secondo il modello della delega di funzioni ed opererà in luogo e per conto degli enti deleganti per il raggiungimento delle finalità della presente Convenzione.
3. A Regione del Veneto, in particolare, vengono delegate le seguenti funzioni con l'obbligazione ad esercitare tali attività in qualità di Soggetto gestore:

- Promozione e cura della erogazione dei servizi ai membri della Comunità, come definiti nel relativo Catalogo dei servizi (Allegato F);
- Governo e gestione della Comunità SPAC, coerentemente con le priorità strategiche definite nella presente convenzione e con il Regolamento di funzionamento della Comunità (Allegato G);
- Raccolta di risorse attraverso la costituzione di partenariati, sponsorship e adesione a bandi per ottenere Fondi pubblici.

Art. 6 – Definizione delle priorità strategiche e delle regole di funzionamento della Community – Comitato di Comunità

1. È organizzato un Comitato di Comunità con il compito di definire le priorità strategiche della Community SPAC nel suo complesso.
2. Il Comitato di Comunità è composto di diritto da un Rappresentante nominato dall'Ente capofila che ne assumerà il ruolo di Presidente e dai Coordinatori dei Comitato Guida.
3. Sono devolute al Comitato di Comunità:

- la individuazione delle priorità strategiche della Community nonché delle scelte di gestione e funzionamento della medesima;
- l'approvazione delle modifiche agli Allegati alla presente Convenzione necessarie al perfezionamento del modello di funzionamento della Comunità medesima.
- l'approvazione delle Linee guida e Regole tecniche di sviluppo elaborate dal Maintainer.

4. Il Comitato di Comunità si riunirà con cadenza trimestrale in via ordinaria.
5. La convocazione del Comitato avverrà a cura del Presidente che dovrà indicare gli argomenti da trattare dandone preavviso sette giorni prima attraverso posta elettronica certificata.
6. Il Presidente potrà chiedere riunioni straordinarie ogni qualvolta ne ravvisi la necessità al fine di garantire il corretto funzionamento della Community SPAC.
7. Le decisioni del Comitato di Comunità sono assunte a maggioranza dei suoi membri. Ad ogni membro spetta un voto. In caso di parità di voti prevale il voto del Presidente.

8. Le riunioni saranno verbalizzate in forma sintetica.

Art. 7 – Coordinamento e monitoraggio della Community – Comitati Guida delle attività di sviluppo

1. Sono organizzati Comitati Guida con funzioni di approvazione, coordinamento e monitoraggio dei singoli progetti sviluppati nella Community SPAC con lo scopo di garantire rappresentatività a tutti i soggetti coinvolti o interessati dalle specifiche attività o Cantieri di sviluppo.
2. I Comitati sono istituiti dal Soggetto Gestore in base alle singole soluzioni o alle tematiche di sviluppo attive. 3. Il Comitato Guida è a composizione numerica variabile ed è composto da: un Coordinatore designato e nominato dall'Ente Capofila, che assume il ruolo di direzione; un componente permanente designato e nominato da ciascun Membro premium; un componente aggiuntivo designato e nominato volta per volta da ciascuna Pubblica Amministrazione che rappresenta il singolo Cantiere; eventuali soggetti pubblici o privati terzi non aderenti alla Community che, per esperienza e competenza riconosciuta, possono portare valore aggiunto ai lavori del Comitato.
4. Il Comitato Guida si riunisce periodicamente previa convocazione del Coordinatore, che dovrà indicare gli argomenti da trattare e gli eventuali soggetti terzi coinvolti, dandone preavviso sette giorni prima attraverso posta elettronica certificata.
5. Le decisioni del Comitato Guida sono assunte a maggioranza dei suoi membri. Ad ogni membro spetta un voto. In caso di parità di voti prevale il voto del Coordinatore.

Art. 8 - La gestione operativa – Il Tavolo tecnico e i Cantieri di sviluppo

1. E' istituito un Tavolo tecnico con il compito di svolgere le attività di coordinamento operativo e di monitoraggio esecutivo delle attività afferenti ai Cantieri di sviluppo attivi.
2. Ogni singolo Tavolo tecnico è composto da un Coordinatore designato e nominato dal Soggetto Gestore che assumerà il ruolo di Presidenza e dai rappresentanti tecnici degli Enti coinvolti nei Cantieri di sviluppo.
3. Ad ogni singolo componente spetta un voto. Le decisioni verranno assunte a maggioranza dei voti espressi dai componenti. In caso di parità di voti prevale il voto del membro nominato Presidente.
4. Il Tavolo Tecnico verrà convocato dal Presidente con preavviso di cinque giorni.
5. Il Tavolo tecnico sarà sciolto una volta portate a termine le attività di sviluppo di tutti i Cantieri.

Art. 9 – Attività e contributi dei singoli Enti riusanti

1. Ciascun Ente aderente interessato ad una soluzione del Catalogo potrà rivolgersi alla Community per richiedere supporto alla realizzazione del proprio progetto di riuso ed in particolare al Soggetto Gestore per l'erogazione dei servizi come definiti nel relativo Catalogo.
2. Resta salva la facoltà di assunzione a riuso della soluzione individuata in completa autonomia;

3. Nel caso in cui, nel ciclo di vita del progetto di riuso, l'Ente riusante decida di contribuire finanziando una Attività di sviluppo, questa verrà sottoposta all'approvazione del Comitato Guida. In caso di approvazione verrà istituito un nuovo Cantiere di sviluppo e, al termine delle attività, la titolarità del codice sviluppato e gli oneri di manutenzione potranno essere ceduti in capo al Soggetto gestore;
4. Nel caso in cui, nel ciclo di vita del progetto di riuso, l'Ente abbia realizzato attività di sviluppo e che il codice sviluppato possa essere integrato in quello Master, l'Ente si impegna a prendersi carico della manutenzione del codice sviluppato per un periodo di 12 mesi, a seguito del quale la titolarità dello stesso e gli oneri di manutenzione potranno essere ceduti al Soggetto gestore.
5. Nel caso in cui, nel ciclo di vita del progetto di riuso, l'Ente abbia realizzato attività di sviluppo e che il codice sviluppato non possa essere integrato nel Master e generi pertanto un nuovo Master, potrà richiedere al Soggetto gestore l'introduzione della nuova soluzione a Catalogo e, se accolta dalla Comunità, richiedere di assumere la responsabilità di Coordinatore del nuovo Comitato Guida che verrà istituito.
6. Si richiama in merito l'Allegato E alla DGR n. 60 del 29/01/2024, con le indicazioni sulle licenze, che forma parte integrante della presente Convenzione.

Art. 10 – Modalità di adesione oneri finanziari e contributi

1. Un membro aderisce alla Convenzione SPAC, alternativamente, in qualità di:
   - Membro Base: ha accesso al Catalogo dei servizi (Allegato F).
   - Membro Premium: ha accesso al Catalogo dei Servizi e ha rappresentanza nel Comitato di Comunità e nei Comitati Guida delle soluzioni adottate in riuso a cui richiede di partecipare. Ha inoltre diritto a 20 giornate/uomo all'anno di consulenza, formazione o altri servizi on demand, che può consumare a propria discrezione, anche offrendole agli Enti intermediati.
2. Un Ente aderente sarà tenuto a versare, per diventare Membro Premium, un contributo annuale a titolo di rimborso spese forfettario, in conformità del presente articolo e secondo la tabella (Allegato H) che sarà soggetta ad aggiornamenti periodici a cura del Comitato di Comunità. Entro il termine di ogni anno l'Ente gestore metterà a disposizione di ciascun Ente aderente una relazione sulle spese sostenute.
3. Il contributo di cui al comma 2 del presente articolo sarà versato annualmente. In particolare, la prima annualità sarà versata entro 30 giorni dalla sottoscrizione del presente accordo o dalla adesione al medesimo. Per le annualità successive il versamento dovrà essere fatto entro il 31 marzo di ogni anno. Le adesioni e gli aggiornamenti dovranno essere effettuati entro il 31 gennaio di ogni anno.
4. Un Ente aderente che dovesse fare richiesta per uno dei Servizi on demand del Catalogo (Allegato F) dovrà versare a Regione del Veneto, a titolo di rimborso spese forfettario, il contributo stabilito dal Soggetto gestore, secondo i termini e le modalità stabilite dallo stesso per ciascun servizio.

Il sottoscritto Ente intende aderire alla predetta Community SPAC quale Ente aderente:

☐ Base

☐ Premium, richiedendo di acquisire potere di rappresentanza nei seguenti Comitati Guida, per i quali si segnalano i seguenti referenti:

Comitato	Nome	Cognome	Ente/ Fornitore	Ruolo progettuale	E-mail	Tel
Identità	…	…	…	…	…	
Pagamenti	…	…	…	…	…	
Servizi al cittadino	…	…	…	…	…	
Dati	…	…	…	…	…	

Inoltre, l'Ente (sia che esso scelga di aderire in modalità Base, sia in modalità Premium), indica una delle seguenti modalità alternative attraverso le quali intende partecipare alla Community SPAC:

☐ L'Ente intende partecipare alla Community SPAC senza richiedere servizi on demand

☐ L'Ente intende partecipare alla Community SPAC richiedendo servizi on demand dettagliati nel Modulo di onboarding allegato e compilato (Allegato B).

Art. 11 - obblighi e garanzie

1. Il Soggetto Gestore provvede agli adempimenti di sua spettanza necessari per l'organizzazione e la gestione delle attività volte alla costituzione e mantenimento operativo della Community SPAC secondo quanto previsto dal Regolamento SPAC Reload (Allegato G).
2. La Regione del Veneto potrà organizzare e gestire le attività oggetto del presente accordo a mezzo di propri uffici e di società od enti strumentali partecipati e/o altri enti nonché operatori economici nel rispetto delle normative vigenti in materia di scelta dei partner operativi e partenariati pubblico–pubblico e pubblico–privato. 3. Gli accordi con i soggetti che dovranno svolgere le attività gestorie ed operative nella Community SPAC verranno sottoscritti dalla Regione del Veneto la quale, in tal modo, impegnerà, in applicazione dei principi della delega di funzioni, i singoli Enti deleganti all'adempimento di tali accordi negoziali che si intendono fin da ora ratificati.
4. In caso di inerzia ingiustificata nell'adempimento delle funzioni delegate ciascuna Parte potrà diffidare l'Ente capofila a provvedere entro 15 giorni indicando esattamente la funzione che ritiene non espletata.

Art. 12 – durata

1. . Il presente accordo ha durata che decorre dalla data di sottoscrizione fino alla data del 31 dicembre 2026.
2. I Cantieri di sviluppo e le attività ancora aperte alla data di scadenza della presente Convenzione saranno assunti in capo alla Regione del Veneto che ne curerà il compimento alle medesime condizioni ivi previste.

Art. 13 - Adesioni successive

1. Ciascun Ente può aggiornare la propria adesione alla Community SPAC attraverso l'invio via PEC al Soggetto Gestore del Modulo di Aggiornamento (Allegato C).

Art. 14 - Monitoraggio e rendicontazione

1. Il Soggetto Gestore si impegna a monitorare e rendicontare tramite relazione annuale l'andamento del servizio, dove saranno indicati nel dettaglio gli Enti aderenti ed i servizi offerti con annesse tutte le informazioni utili per verificare l'attività prevista dal presente accordo e nei conseguenti accordi esecutivi attuativi.

Art. 15 – Recesso dall'accordo e penali

1. Il recesso degli Enti aderenti dovrà essere comunicato all'Ente capofila e al Comitato di Comunità nelle forme previste dalla normativa vigente con preavviso di tre mesi.
2. In ogni caso di recesso il recedente non avrà diritto alla restituzione di quanto versato all'Ente capofila e sarà tenuto a versare le annualità non ancora scadute, salvo che il recesso non sia stato motivato da cause di forza maggiore e del tutto indipendenti da fatti e condotte imputabili al singolo recedente.

Art. 16 – Controversie e contenziosi

1. Per eventuali controversie in merito all'interpretazione, esecuzione, validità, efficacia della presente convenzione le Parti concordano di pervenire ad una risoluzione amichevole e a tal fine si impegnano ad esperire un tentativo di conciliazione in via amministrativa.
2. Qualora il tentativo non riuscisse, la controversia sarà definita in sede giurisdizionale.

Art. 17 – Norme applicabili

1. Il presente accordo risulta regolato dagli articoli sopra descritti, dalle vigenti norme in materia di accordi tra pubbliche amministrazioni e di contabilità pubblica, nonché, dai principi generali del Codice Civile.
2. Il presente atto è sottoscritto in via telematica, con firma digitale, ai sensi dell'art. 15, comma 2 *bis*, della Legge n. 241 del 1990.

Art. 18 – Registrazione

Il presente accordo è soggetto a registrazione in caso d'uso ai sensi degli artt. 5 e 39 del D.P.R. 131 del 26 aprile 1986, a cura e a spese della parte richiedente.

Art. 19 – Privacy

I dati personali trattati saranno quelli strettamente necessari a dare esecuzione al presente atto ed esclusivamente per il perseguimento delle finalità ad esso correlate, nel rispetto della normativa di cui al Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati – "GDPR"), relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e alla libera circolazione di tali dati e al D.Lgs. n. 196 del 2003 e s.m.i. ("Codice in materia di protezione dei dati personali").

Elenco Allegati

- Allegato B - Scheda di onboarding
- Allegato C - Modulo di aggiornamento della partecipazione alla Community SPAC
- Allegato D - Catalogo soluzioni a riuso
- Allegato E - Indicazioni sulle licenze applicabili
- Allegato F - Catalogo dei servizi
- Allegato G - Regolamento di funzionamento
- Allegato H - Tabella contributi annuali

Letto approvato e sottoscritto digitalmente

Regione del Veneto

Ente

Regione del Veneto

Direzione ICT e Agenda Digitale

SPAC RELOAD

Modulo di onboarding

Allegato B

SOMMARIO

SOMMARIO **1**
1 PREMESSA **2**
2 CATALOGO DEI SERVIZI **2**
3 QUOTA DI FINANZIAMENTO **3**
4 SCHEDA DI ONBOARDING **3**
4.1 Lista di distribuzione 3
4.2 Storia delle modifiche 4
4.3 Copyright 4
4.4 Modalità di onboarding 4
4.5 Progetto/Prodotto 4
4.5.1 Requisiti Funzionali 5
4.5.2 Requisiti Tecnologici 5
4.5.3 Requisiti Prestazionali 5
4.5.4 Requisiti di Sicurezza 5
4.6 Perimetro di riuso 5
4.6.1 Sviluppi integrati in myPay&myPivot + MyCalcoloSanzioni 7
4.6.1.1 Architettura logica-funzionale 7
4.6.1.2 Architettura tecnologica 8
4.6.1.3 Architettura dispiegamento 10
4.6.2 Sviluppo mySend + Integrazione con MyP3Protocollo + integrazione conMyP@Sign 13
4.6.2.1 Architettura logica-funzionale 13
4.6.2.2 Architettura tecnologica 15
4.6.2.3 Architettura dispiegamento 15
4.6.3 Sviluppo di MyGateway 15
4.6.3.1 Architettura logica-funzionale 15
4.6.3.2 Architettura tecnologica 16
4.6.3.3 Architettura dispiegamento 16
4.7 Referenti Comitato Guida 16
4.8 Referenti Tavolo Tecnico 16

1 PREMESSA

L'Ente……., in accordo con quanto sottoscritto con l'Accordo di collaborazione, indica i servizi on demand a cui intende contribuire a titolo di rimborso forfettario e per quelli che prevedono una contribuzione software è richiesta la compilazione della seconda parte del presente documento denominata "Scheda di Onboarding". Nel caso poi sia l'Ente stessa a contribuire in toto od in parte software o documentazione, l'Ente si impegna a cederne la titolarità al Soggetto Gestore.

2 CATALOGO DEI SERVIZI

Con la presente si intende finanziare le seguenti attività di sviluppo:

- Nuova connettività
- Modello Unico
- Integrazione al servizio @e.bollo
- Integrazione asincrona con GPD
- MyCalcolo Sanzioni
- Integrazione sincrona con SEND
- Export dati per conservazione a norma
- MySend (new)
- MyGateway (new)
- MyP3Protocollo (new)
- MyP@Sign (new)

Di seguito, si riporta una tabella con le evolutive previste e i costi sostenuti fino ad ora. I costi sono stati equamente suddivisi tra i partecipanti alla Comunità SPAC, ad eccezione di PagoPA che ha già finanziato la realizzazione della Piattaforma Unitaria/MyPay 5.

SVILUPPI		COSTI (IVA ESCLUSA)
1	Nuova connettività	35.000,00 €
2	Modello Unico	203.000,00 €
3	Integrazione al servizio @e.bollo	
4	Integrazione asincrona con GPD	
5	MyCalcolo Sanzioni	27.000,00 €
6	Integrazione sincrona con SEND	
7	Export dati per conservazione a norma	
8	MySend (new)	266.073,00 €
9	MyGateway (new)	42.000,00 €
10	MyP3Protocollo (new)	28.650,00 €
11	MyP@Sign (new)	24.800,00 €
Totale Costi (iva esclusa)		626.523,00 € (iva esclusa)
Totale Costi (iva inclusa)		764.358,06 € (iva inclusa)
Quota di finanziamento per Ente (iva esclusa)		69.613,67 € (iva esclusa)
Quota di finanziamento per Ente (iva inclusa)		**84.928,67 € (iva inclusa)**

3 QUOTA DI FINANZIAMENTO

Quota che l'Ente si impegna a versare a titolo di rimborso forfettario per i servizi selezionati (indicare ammontare del contributo e/o il numero di giornate del servizio richiesto): **€ 84.928,67 (iva inclusa)**

4 SCHEDA DI ONBOARDING

Attività	Nominativo	Azienda	Tel.	e-Mail
Redazione	• Antonio Patta • Luigi Bellio	• Engineering • Akera s.r.l		
Verifica	Maristella Bolgan	Regione Veneto		maristella.bolgan@regione.veneto.it
Approvazione	Antonino Mola	Regione Veneto		antonino.mola@regione.veneto.it

4.1 Lista di distribuzione

Nominativo	Azienda	Tel.	e-Mail	Tipo
Antonino Mola	Regione Veneto		antonino.mola@regione.veneto.it	
Maristella Bolgan	Regione Veneto		maristella.bolgan@regione.veneto.it	
Emiliano Di Filippo	Città Metropolitana di Roma		e.difilippo@cittametropolitanaroma.it	
Vito Bavaro	Regione Puglia		v.bavaro@regione.puglia.it	
Pasquale Marino	Regione Puglia		pasquale.marino@regione.puglia.it	
Marco Burburan	Regione Lombardia		marco_burburan@regione.lombardia.it	
Riccardo Scuteri	Regione Lombardia		riccardo_scuteri@regione.lombardia.it	
Leucio Maturo	Regione Lombardia		leucio_maturo@regione.lombardia.it	
Gennaro Romano	Regione Campania		gennaro.romano@regione.campania.it	
Giovanna Pisano	Regione Calabria		giovanna.pisano@regione.calabria.it	
Paola Zuccaro	Regione Calabria		p.zuccaro@regione.calabria.it	
Alfredo Pellicanò	Regione Calabria		alfredo.pellicano@regione.calabria.it	
Salvatore Avella	Regione Lazio		savella@regione.lazio.it	
Italo Della Noce	Provincia Autonoma di Trento		italo.dellanoce@provincia.tn.it	
Daniela Ceccato	Provincia Autonoma di Trento		daniela.ceccato@provincia.tn.it	
Roberto Fontanari	Provincia Autonoma di Trento		roberto.fontanari@provincia.tn.it	
Roberto Gens	Regione Valle d'Aosta		r.gens@regione.vda.it	
Lidio Vierin	Regione Valle d'Aosta		l.vierin@regione.vda.it	
Luca Lale Lacroix	Regione Valle d'Aosta		l.lalelacroix@regione.vda.it	
Gloriana Cimmino	PagoPA		gloriana.cimmino@pagopa.it	
Stefano Menotti	PagoPA		stefano.menotti@pagopa.it	

Tipo: CC=Copia Controllata, PC=Per conoscenza

4.2 Storia delle modifiche

Versione	Data	Descrizione
1.0	27/06/2024	Prima emissione
2.0	24/07/2024	Seconda emissione: modifiche ai paragrafi 1,2 e 3, secondo le richieste pervenute da Enti

4.3 Copyright

Questo documento appartiene alla Regione del Veneto. I contenuti del medesimo – testi, tabelle, immagini, etc. – sono protetti ai sensi della normativa in tema di opere dell'ingegno. Tutti i diritti sono riservati. Il presente documento potrà essere utilizzato per la realizzazione di progetti regionali liberamente ed esclusivamente nel rispetto delle regole (standard) stabilite dalla Regione del Veneto. Ogni altro utilizzo, compresa la copia, distribuzione, riproduzione, traduzione in altra lingua, potrà avvenire unicamente previo consenso scritto da parte di Regione del Veneto. In nessun caso, comunque, il documento potrà essere utilizzato per fini di lucro o per trarne una qualche utilità.

4.4 Modalità di onboarding

Adesione	☐
Riuso parziale	☐
Riuso totale	√

4.5 Progetto/Prodotto

L'Amministrazione intende contribuire ai prodotti MyPay 4 e MyPivot 4.

MyID	☐
MyPay	√
MyPivot	√
MyPA	☐
MyPortal	☐
MyIntranet	☐
MyData	☐

Si fa comunque presente che essendo gran parte degli sviluppi incentrati su evoluzione della suite dei pagamenti myPay&myPivot, in linea di massima i requisiti tecnologici, prestazionali, di sicurezza saranno gli stessi della suite stessa ed esplicitati nella documentazione di pertinenza a cui fare riferimento.

4.5.1 Requisiti Funzionali

Si veda il documento di Specifiche dei Requisiti di ogni evolutiva. Qualora non ancora disponibile lo sarà nel corso delle attività di sviluppo.

4.5.2 Requisiti Tecnologici

Si veda il documento di Specifiche dei Requisiti di ogni evolutiva. Qualora non ancora disponibile lo sarà nel corso delle attività di sviluppo.

4.5.3 Requisiti Prestazionali

Si veda il documento di Specifiche dei Requisiti di ogni evolutiva. Qualora non ancora disponibile lo sarà nel corso delle attività di sviluppo.

4.5.4 Requisiti di Sicurezza

Si veda il documento di Specifiche dei Requisiti di ogni evolutiva. Qualora non ancora disponibile lo sarà nel corso delle attività di sviluppo.

4.6 Perimetro di riuso

Il Prodotto sarà a disposizione degli enti attraverso il catalogo dei prodotti messi a riuso da Regione Veneto nell'ambito SPAC.

Sarà necessario che ogni ente intermendiario apporti le proprie personalizzazioni a seconda delle particolari esigenze seguendo le linee guida indicate sul tavolo SPAC e relativamente alla suite dei pagamenti myPay&myPivot.

Come già citato in precedenza alcune evolutive estendono i prodotti MyPay 4 e MyPivot 4, altre introducono nuovi componenti applicativi o di integrazione di servizi terzi.

A tale riguardo si esplicita nella tabella seguente se lo sviluppo è parte integrante di myPay&myPivot e quindi una evoluzione delle funzionalità presenti o aggiunte a quanto già esistente, quindi stessa stessa architettura applicativa e tecnologica e stessa modalità di dispiegamento/deployment o se trattasi di una nuova applicazione che si affianca a myPay&myPivot o servizio esposto da terzi e utilizzato mediante integrazione da myPay&myPivot.

SVILUPPO	Integrato all'interno di myPay&myPivot	Nuova applicazione
Nuova connettività	SI	NO
Modello Unico	SI	NO
Integrazione al servizio @e.bollo	SI	NO
Integrazione asincrona con GPD	SI	NO
MyCalcolo Sanzioni	NO	SI
Integrazione sincrona con SEND	SI	NO
Export dati per conservazione a norma	SI	NO
MySend (new)	NO	SI
MyGateway (new)	NO	SI
Integrazione di mySend con MyP3Protocollo (new)	NO	NO
Integrazione di mySend conMyP@Sign (new)	NO	NO

In generale gli sviluppi si appoggiano anche a componenti infrastrutturali ed applicative presenti già presenti nella infrastruttura tecnico applicativa di myPay&myPivot e di quella più generale di Regione Veneto fra cui citiamo:

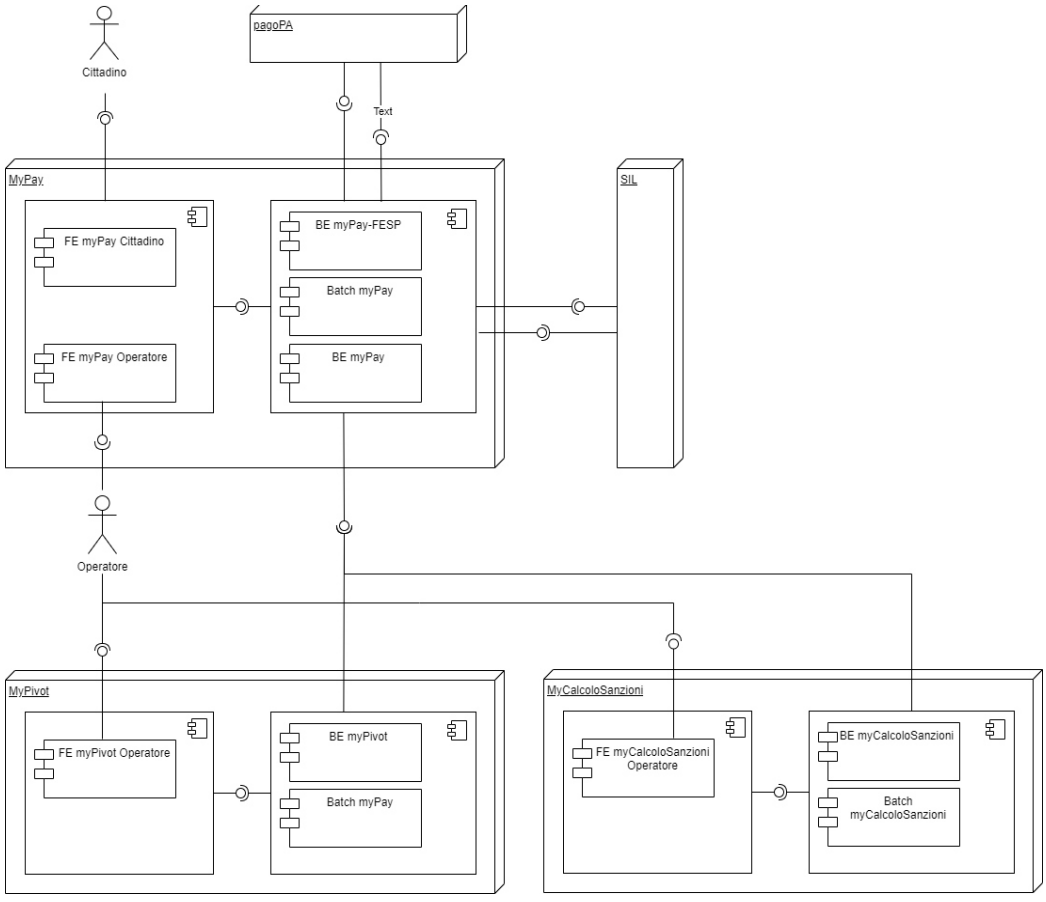
- MyID: permette l'accesso autenticato tramite SPID\CIE agli utenti
- MyProfile: consente la profilazione degli utenti operatori
- MyIntranet: punto di accesso alle funzionalità operatore implementando la scrivania dell'operatore
- MyConfig: contiene configurazioni relative ai parametri di protocollazione, qualora nel servizio sia attiva la protocollazione automatica
- VAM: API Manager per l'esposizione di API in modalità controllata e sicura
- myP3-Protocollo: per la protocollazione di documenti da inviare a SEND MyP@Sign: per la firma digitale di documenti a supporto delle notifiche da inviare a SEND
- myP@Sign

4.6.1 Sviluppi integrati in myPay&myPivot + MyCalcoloSanzioni

4.6.1.1 Architettura logica-funzionale

Gli sviluppi previsti e integrati in myPay&myPivot estendono le preesistenti funzionalità della suite dei pagamenti in un'ottica di ulteriore integrazione con l'ecosistema di pagoPA nel rispetto delle linee guida SANP pubblicate da pagoPA.

Di seguito si presenta un'immagine esplicativa dell'architettura logica-funzionale in cui sono innestate gli sviluppi che saranno descritti brevemente successivamente.



Gli sviluppi riguardano:

- **Nuova connettività**: modalità di connessione con pagoPA in sostituzione del GAD e Porte di Dominio in fase finale di dismissione totale da parte di pagoPA

- **Adeguamento al Modello Unico di Pagamento**
- **Integrazione al servizio @e.bollo**: utilizzo della modalità di pagamento del bollo digitale secondo specifiche attuali delle SANP
- **Integrazione asincrona con GPD**: Integrazione con pagoPa tramite Api Asincrone per il conferimento degli avvisi di pagamento alla GPD di pagoPA.
- **Integrazione sincrona con SEND**: utilizzo di servizi esposti dagli enti per tipoDovuto al fine di recuperare l'importo dell'avviso da pagare comprensivo delle spese di notifica quando l'integrazione con pagoPA è in modalità sincrona (NO GPD)
- **Export dati per conservazione a norma**: possibilità di esportare da interfaccia utente Operatore di myPay le Ricevute Telematiche ricevute da pagoPA e le chiamate RTP/getPayment
- **myCalcoloSanzioni**: nuova applicazione che prevede funzionalità di aggiornamento degli importi degli avvisi scaduti su myPay mediante una configurazione di regole di ricalcolo dell'importo configurabili da parte di operatori opportunamente abilitati. L'interazione con myPay è basata su servizi SOAP.

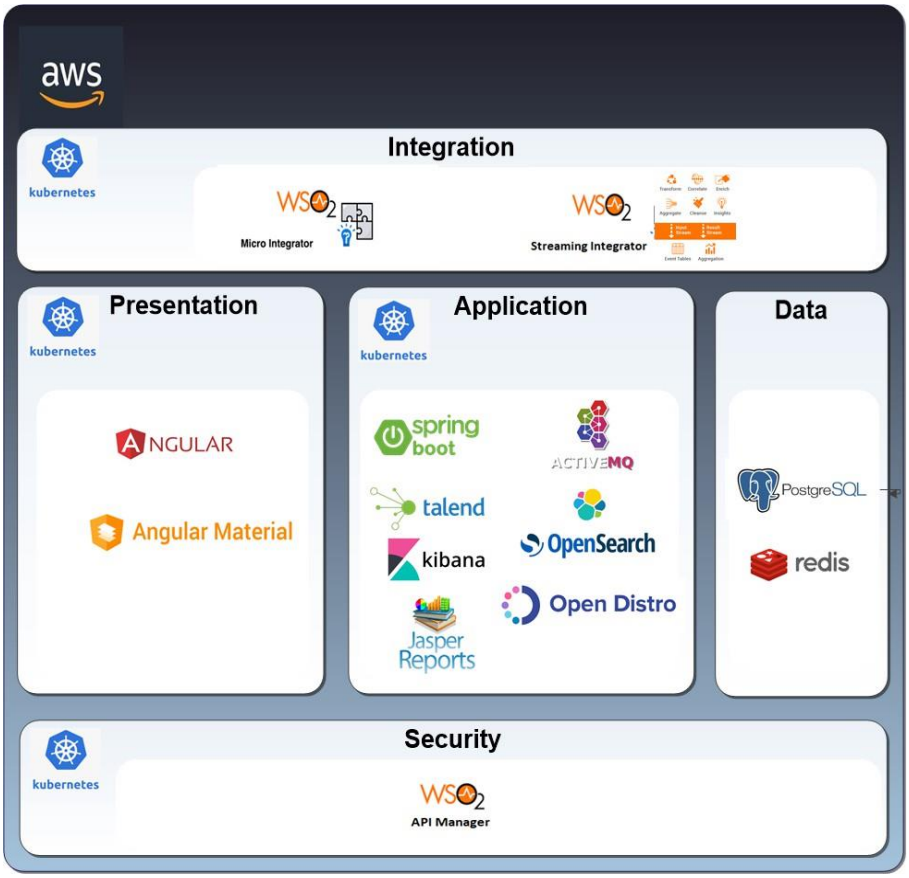
4.6.1.2 Architettura tecnologica

Architettura applicativa:



Tecnologie:

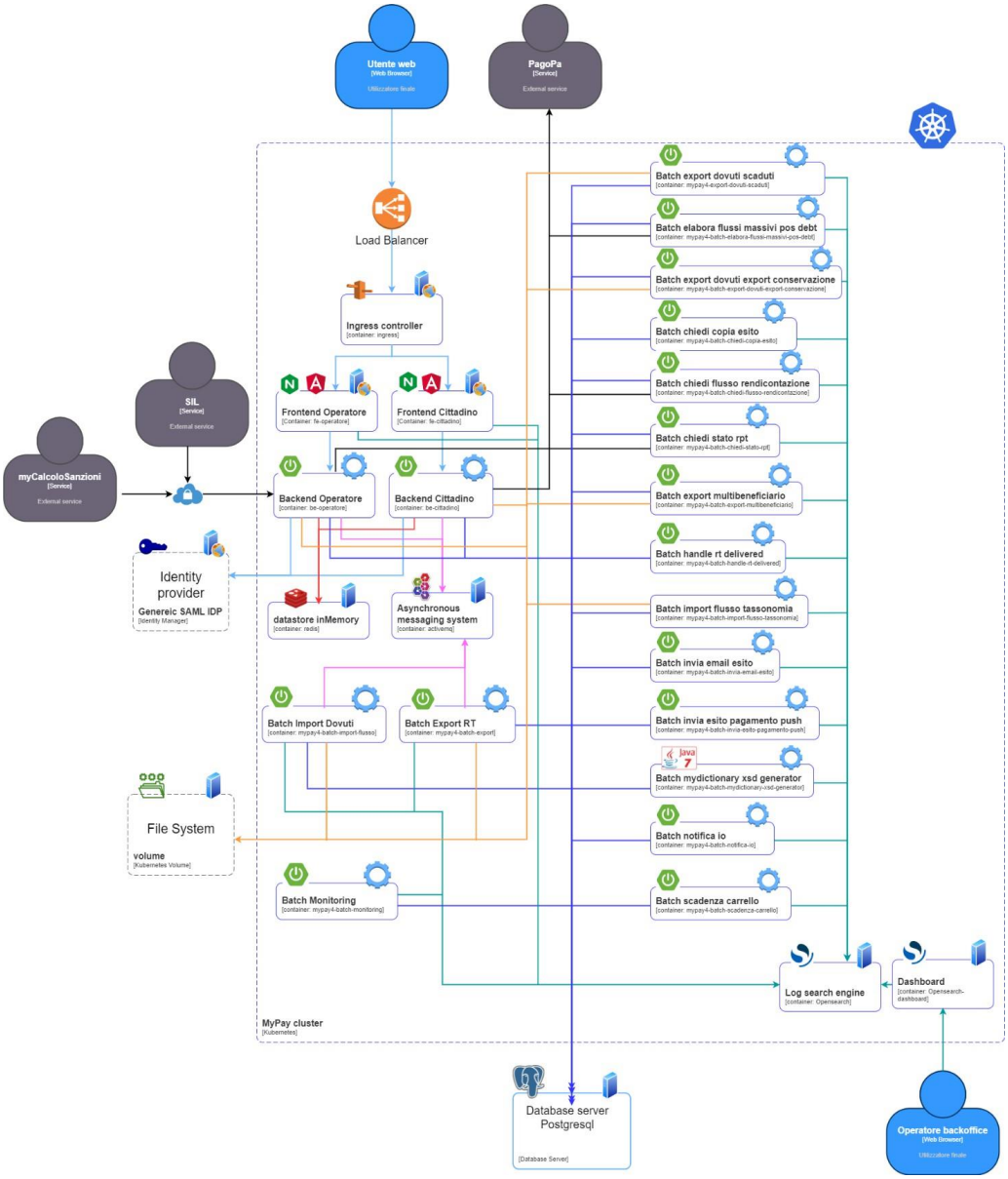
- **Angular** per la realizzazione di interfacce real-time responsive, pattern MVC e progettate secondo i paradigmi di: User centered design e progettazione partecipata secondo i dettami di Designers Italia e AGID, Cross-channel.
- **SpringBoot** per semplificare e velocizzare lo sviluppo di applicazioni web e microservizi con Spring Framework
- **Redis** per il sistema centralizzato di data caching e miglioramento delle performance
- **ELK/OpenSearch** per il sistema di analisi e visualizzazione dei dati e dei log raccolti durante il funzionamento dell'applicazione e Fluentd per la raccolta dati per il logging centralizzato e l'analisi dei dati
- **PostegreSQL** database open
- **ActiveMQ Artemis**: sistema open per la gestione delle code di messaggi
- **Kubernetes**, **Docker** and **Keda** per architetture Cloud Native scalabili
- **AWS**: per Deployment distribuito su ambiente cloud
- **WS SOAP** e **REST API** per l'interfacciamento e l'integrazione con **PagoPA** and **SIL** (Sistemi Informativi Locali degli Enti Creditori utilizzatori del sistema)
- **CI/CD** su **Bamboo** e **GITLab** come repository manager del software.

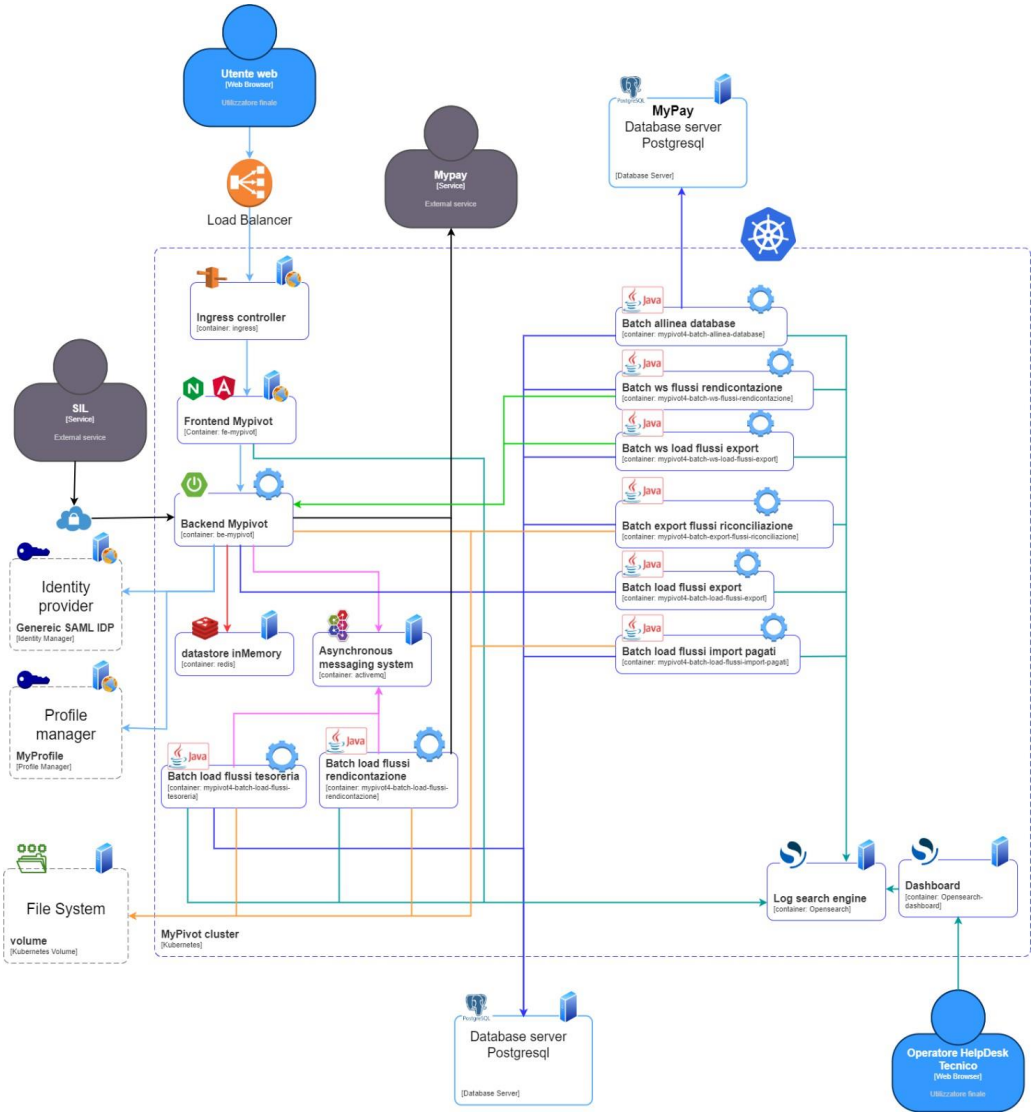


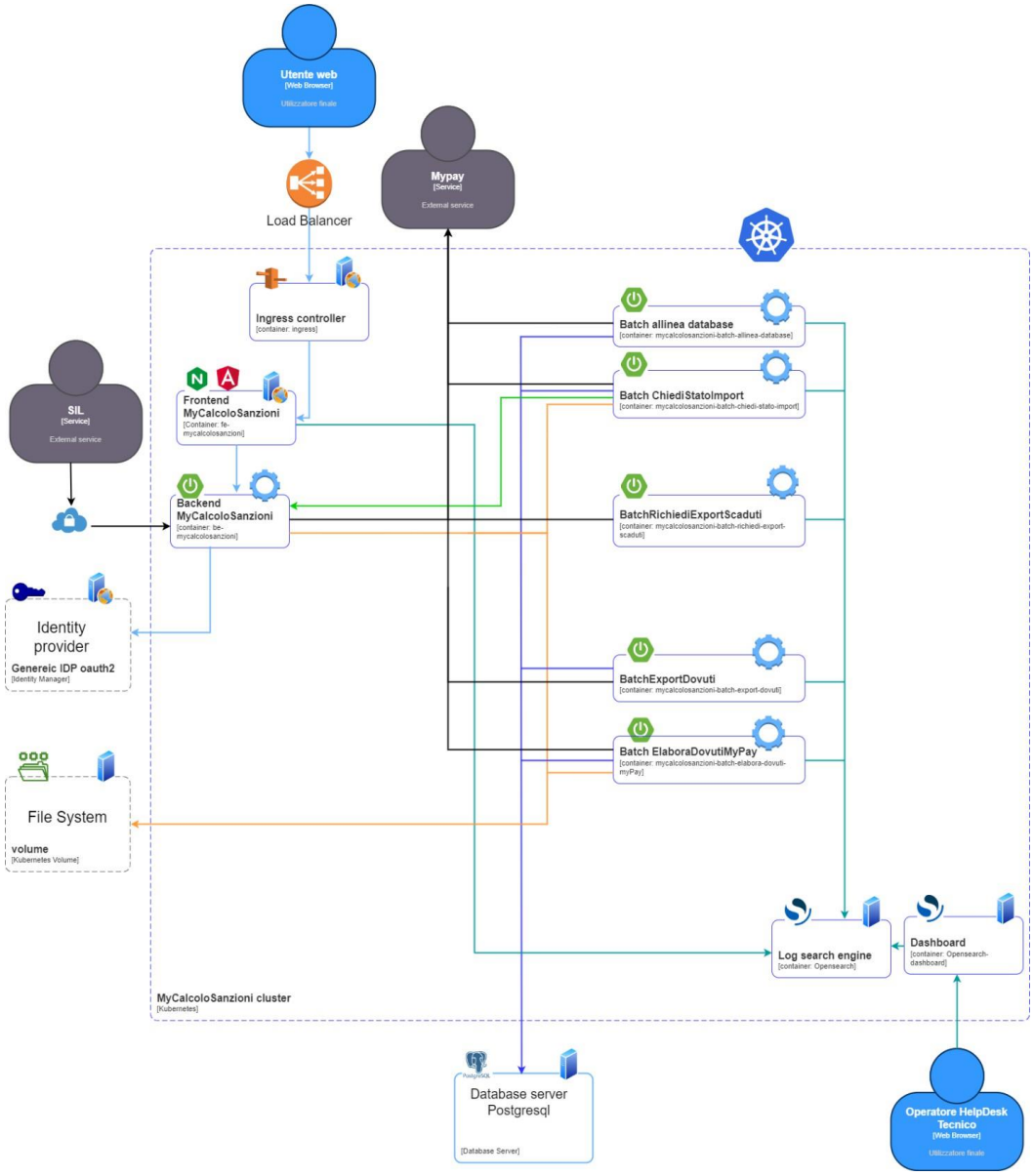
Per i dettagli relativi ad ogni singola evolutiva si veda il documento di Specifiche di Architettura Tecnica di ogni evolutiva stessa. Qualora non ancora disponibile lo sarà nel corso delle attività di sviluppo.

4.6.1.3 Architettura dispiegamento

Di seguito una visione d'insieme del dispiegamento applicativo della suite dei pagamenti per la parte di myPay&myPivot e myCalcoloSanzioni e degli sviluppi integrati al loro interno


Utente web
[Web Browser]
Utilizzatore finale
PagoPa
[Service]
External service
Load Balancer
Ingress controller
[container: ingress]
SIL
[Service]
External service
myCalcoloSanzioni
[Service]
External service
Frontend Operatore
[Container: fe-operatore]
Frontend Cittadino
[container: fe-cittadino]
Backend Operatore
[container: be-operatore]
Backend Cittadino
[container: be-cittadino]
Identity provider
Genereic SAML IDP
[Identity Manager]
datastore inMemory
[container: redis]
Asynchronous messaging system
[container: activemq]
Batch Import Dovuti
[container: mypay4-batch-import-flusso]
Batch Export RT
[container: mypay4-batch-export]
File System
volume
[Kubernetes Volume]
Batch Monitoring
[container: mypay4-batch-monitoring]
Batch export dovuti scaduti
[container: mypay4-export-dovuti-scaduti]
Batch elabora flussi massivi pos debt
[container: mypay4-batch-elabora-flussi-massivi-pos-debt]
Batch export dovuti export conservazione
[container: mypay4-batch-export-dovuti-export-conservazione]
Batch chiedi copia esito
[container: mypay4-batch-chiedi-copia-esito]
Batch chiedi flusso rendicontazione
[container: mypay4-batch-chiedi-flusso-rendicontazione]
Batch chiedi stato rpt
[container: mypay4-batch-chiedi-stato-rpt]
Batch export multibeneficiario
[container: mypay4-batch-export-multibeneficiario]
Batch handle rt delivered
[container: mypay4-batch-handle-rt-delivered]
Batch import flusso tassonomia
[container: mypay4-batch-import-flusso-tassonomia]
Batch invia email esito
[container: mypay4-batch-invia-email-esito]
Batch invia esito pagamento push
[container: mypay4-batch-invia-esito-pagamento-push]
Batch mydictionary xsd generator
[container: mypay4-batch-mydictionary-xsd-generator]
Batch notifica io
[container: mypay4-batch-notifica-io]
Batch scadenza carrello
[container: mypay4-batch-scadenza-carrello]
Log search engine
[container: Opensearch]
Dashboard
[container: Opensearch-dashboard]
MyPay cluster
[Kubernetes]
Database server Postgresql
[Database Server]
Operatore backoffice
[Web Browser]
Utilizzatore finale

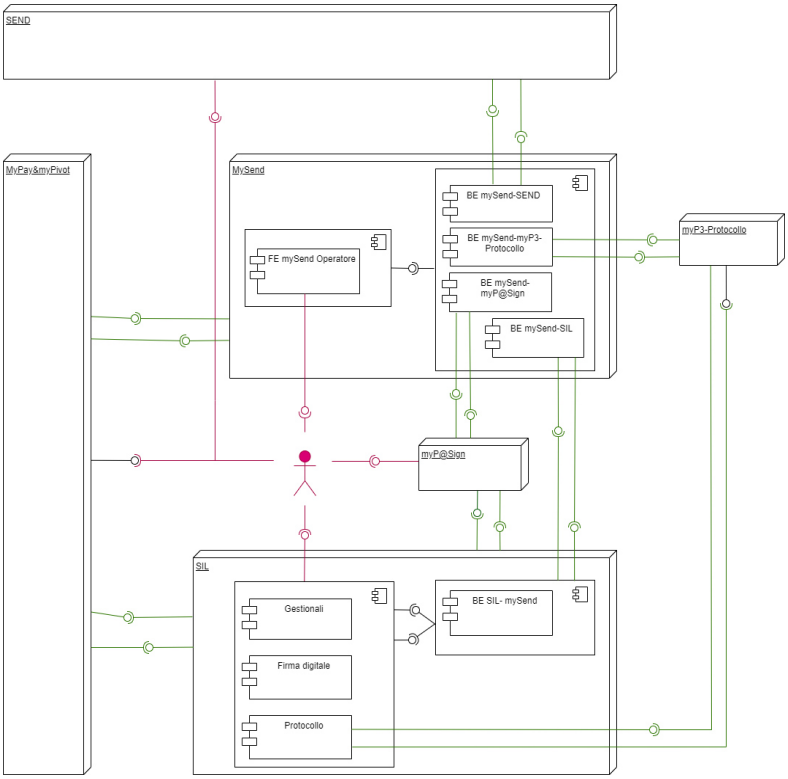

Utente web
[Web Browser]
Utilizzatore finale
Load Balancer
Mypay
[Service]
External service
MyPay
Database server
Postgresql
[Database Server]
Ingress controller
[container: ingress]
SIL
[Service]
External service
Frontend Mypivot
[Container: fe-mypivot]
Backend Mypivot
[container: be-mypivot]
Identity provider
Genereic SAML IDP
[Identity Manager]
datastore inMemory
[container: redis]
Asynchronous messaging system
[container: activemq]
Profile manager
MyProfile
[Profile Manager]
Batch load flussi tesoreria
[container: mypivot4-batch-load-flussi-tesoreria]
Batch load flussi rendicontazione
[container: mypivot4-batch-load-flussi-rendicontazione]
File System
volume
[Kubernetes Volume]
MyPivot cluster
[Kubernetes]
Batch allinea database
[container: mypivot4-batch-allinea-database]
Batch ws flussi rendicontazione
[container: mypivot4-batch-ws-flussi-rendicontazione]
Batch ws load flussi export
[container: mypivot4-batch-ws-load-flussi-export]
Batch export flussi riconciliazione
[container: mypivot4-batch-export-flussi-riconciliazione]
Batch load flussi export
[container: mypivot4-batch-load-flussi-export]
Batch load flussi import pagati
[container: mypivot4-batch-load-flussi-import-pagati]
Log search engine
[container: Opensearch]
Dashboard
[container: Opensearch-dashboard]
Database server
Postgresql
[Database Server]
Operatore HelpDesk Tecnico
[Web Browser]
Utilizzatore finale



4.6.2 Sviluppo mySend + Integrazione con MyP3Protocollo + integrazione conMyP@Sign

4.6.2.1 Architettura logica-funzionale

Di seguito si presenta un'immagine esplicativa dell'architettura logica-funzionale in cui sono innestate gli sviluppi che saranno descritti brevemente successivamente.



- MySend(New): nuova applicazione che
  - si affianca a myPay&myPivot condividendone stack tecnologico di sviluppo aggiornato però alle nuove versioni e componenti infrastrutturali attualmente previsti nella suite dei pagamenti
  - si integra con i SIL al fine di ricevere le notifiche e documenti ad esse associati da passare alla SEND
  - si integra con la piattaforma nazionale SEND al fine di comunicargli notifiche a valenza legale e non e documenti ad esse associate che dovranno essere notificate ai vari soggetti destinatari delle notifiche
- Integrazione di mySend con MyP3Protocollo

  mySEND si interfaccia col sistema MyP3-protocollo tramite l'utilizzo e l'integrazione della API messe a disposizione da quest'ultimo al fine di far protocollare i documenti pervenuti sulla mySEND non protocollati per poter poi essere inviati alla SEND protocollati.
- Integrazione di mySend conMyP@Sign

  mySend si interfaccia col sistema MyP@Sign tramite l'utilizzo e l'integrazione delle API messe a disposizione da quest'ultimo e consentire la firma digitale del documento inviatogli.

4.6.2.2 Architettura tecnologica

Analoga a quella precedentemente descritta nel paragrafo dell'architettura teconologica degli "Sviluppi integrati in myPay&myPivot + MyCalcoloSanzioni"

4.6.2.3 Architettura dispiegamento

Il sistema è ancora in fase di progettazione di dettaglio e sviluppo, l'architettura di dispiegamento sarà resa disponibile non appena consolidate le analisi tecniche di dettaglio e i conseguenti sviluppi necessari. Si prevede comunque che rispecchi e sia omogeneo rispetto a quanto mostrato nel paragrafo dell'architettura di dispiegamento degli "Sviluppi integrati in myPay&myPivot + MyCalcoloSanzioni"

4.6.3 Sviluppo di MyGateway

Il myGateway è una componente infrastrutturale tecnologica applicativa evoluta che dovrà in grado di colloquiare con altri sistemi/applicazioni mettendo a disposizione strumenti che possano essere uno standard all'interno del contesto in cui sarà rilasciata e che possa assolvere in modalità standardizzata a funzioni di:

- orchestrazione
- sicurezza
- connessione
- multicanalità
- trasporto

e che allo stesso tempo consenta implementazioni custom nel caso la problematica e la complessità lo necessiti e le modalità standard rese disponibili non lo consentano.
La sua realizzata sfrutta i due middleware open **WSO2 Micro Integrator (MI)** e **WSO2 Streaming Integrator (SI)**, entrambe piattaforme di integrazione che offrono un approccio di utilizzo grafico e di configurazione per lo sviluppo di integrazioni.

4.6.3.1 Architettura logica-funzionale

Il myGateway è una componente infrastrutturale tecnologica applicativa evoluta che dovrà in grado di colloquiare con altri sistemi/applicazioni mettendo a disposizione strumenti che possano essere uno standard all'interno del contesto in cui sarà rilasciata e che possa assolvere in modalità standardizzata a funzioni di:

- orchestrazione
- sicurezza
- connessione
- multicanalità
- trasporto

e che allo stesso tempo consenta implementazioni custom nel caso la problematica e la complessità lo necessiti e le modalità standard rese disponibili non lo consentano.

La sua realizzata sfrutta i due middleware open **WSO2 Micro Integrator (MI)** e **WSO2 Streaming Integrator (SI)**, entrambe piattaforme di integrazione che offrono un approccio di utilizzo grafico e di configurazione per lo sviluppo di integrazioni.

4.6.3.2 Architettura tecnologica

Analoga a quella precedentemente descritta nel paragrafo dell'architettura teconologica degli "Sviluppi integrati in myPay&myPivot + MyCalcoloSanzioni"

4.6.3.3 Architettura dispiegamento

Il sistema è ancora in fase di progettazione di dettaglio e sviluppo, l'architettura di dispiegamento sarà resa disponibile non appena consolidate le analisi tecniche di dettaglio e i conseguenti sviluppi necessari. Si prevede comunque che rispecchi e sia omogeneo rispetto a quanto mostrato nel paragrafo dell'architettura di dispiegamento degli "Sviluppi integrati in myPay&myPivot + MyCalcoloSanzioni".

4.7 Referenti Comitato Guida

Paragrafo obbligatorio.
Compilare la tabella sottostante in tutti i suoi campi

ID	Nome	Cognome	Ente/Fornitore	Ruolo progettuale	e-mail	telefono	
1							

4.8 Referenti Tavolo Tecnico

Paragrafo obbligatorio.
Compilare la tabella sottostante in tutti i suoi campi

ID	Nome	Cognome	Ente/Fornitore	Ruolo progettuale	e-mail	telefono	
1							

Regione del Veneto

Direzione ICT e Agenda Digitale

SPAC RELOAD

Modulo di aggiornamento della partecipazione alla Community SPAC

Allegato C

Modulo di aggiornamento dell'Accordo di Collaborazione Community Spac

A Regione del Veneto

OGGETTO: ***AGGIORNAMENTO DELL'ACCORDO DI COLLABORAZIONE COMMUNITY SPAC***

l'Ente / il Comune_____, con sede in_____, Via / Piazza_____, n._____, C.F._____, P. IVA n. (se disponibile)_____, in persona del/la Sig./Sig.ra_____, nato/a a_____il _ /_ /_ , C.F._____, nella sua qualità di Ente aderente singolo / Ente intermediario che eroga servizi tecnologici ad Enti terzi

PREMESSO

a) che in data …….. veniva stipulato l'Accordo di Collaborazione avente ad oggetto la gestione ed implementazione della Community SPAC di cui Regione del Veneto è Capofila ed Ente gestore;

b) che il sottoscritto Ente ha preso piena conoscenza dell'Accordo di Collaborazione Community SPAC del …… e degli altri documenti alla medesima allegati, ovvero richiamati e citati

Visti e considerati gli atti di cui sopra (accettandone di conseguenza le relative condizioni con riferimento a tutte le parti di competenza), l'Ente / il Comune in epigrafe individuato, a mezzo della presente,

CHIEDE

Di modificare la tipologia di adesione alla Community SPAC (sottoscritta in data …….) e chiede di aderire alla predetta Community SPAC quale Ente aderente:

☐ Base

☐ Premium, richiedendo di partecipare ai seguenti Comitati Guida, per i quali si segnalano i seguenti referenti:

Comitato	Nome	Cognome	Ente/ Fornitore	Ruolo progettuale	E-mail	Telefono
Identità						
Pagamenti						
Servizi al cittadino						
Dati						

Inoltre, l'Ente (sia che esso scelga di aderire in modalità base, sia che scelga di aderire in modalità premium):

☐ NON intende contribuire alle attività di sviluppo

☐ INTENDE contribuire alle attività di sviluppo

Qualora l'Ente **intenda contribuire alle attività di sviluppo**, si impegna a:

- contribuire al progetto afferente alla soluzione SPAC …….. partecipando alle spese relative alla/alle attività di sviluppo dettagliata/e nella Scheda di onboarding allegata e opportunamente compilata (Allegato B);
- cedere alla Comunità la titolarità della soluzione …….. , che verrà pertanto gestita dalla stessa secondo le modalità definite nella predetta Convenzione fino alla sua scadenza.

Luogo e data _____

Ente

Regione del Veneto

Direzione ICT e Agenda Digitale

SPAC RELOAD

Catalogo soluzioni a riuso

Allegato D

myID	il sistema di **gestione delle identità** federate per accedere tramite SPID ai servizi digitali
myPay	il sistema per la gestione dei **pagamenti telematici** verso la Pubblica Amministrazione (PagoPA)
myPivot	il sistema per la gestione dei **processi di riconciliazione** e regolarizzazione e per consentirne la rendicontazione
myPA	il **Portale del Cittadino**, per interagire con l'Ente e accedere ai servizi di interesse
myPortal	il **Portale istituzionale**, conforme alle linee guida AgID e con una serie di funzionalità integrate
myIntranet	Il **Portale dell'operatore**, attraverso cui gestire e popolare di contenuti MyPortal
myData	il sistema per l'ingestione di dati da sensori e fonti varie, analisi e visualizzazione con strumenti di big data e machine learning

Elenco Schede prodotti

MyID: SPC_MyID_SchedaProdotto_v.4.0.docx

MyPay: SPC_MyPay_SchedaProdotto_v1.1.docx

MyPivot: SPC_MyPivot_SchedaProdotto_v1.0.docx

MyPA: SPC_MyPA_SchedaProdotto_v.2.0.docx

MyPortal: SPC_MyPortal_SchedaProdotto_v.2.0.docx

MyIntranet: SPC_MyIntranet_SchedaProdotto_v.2.0.docx

MyData: SPC_MyData_SchedaProdotto_v.1.1.docx

MyID

Codice	908
Descrizione	**MyID** è il Nodo Regionale per l'Identità Digitale del Cluster Innovazione concepito per mettere a disposizione di Regione del Veneto e degli Enti del territorio un sistema atto a gestire le identità digitali. Ogni Pubblica Amministrazione permette di far accedere i cittadini ai propri servizi digitali tramite il Sistema Pubblico di identità Digitale (SPID), la Carta d'Identità (CIE), la Carta Nazionale dei Servizi (CNS), l'identità europea (eIDAS). L'idea che ha portato allo sviluppo di MyID prevede anche che, accanto al riconoscimento del cittadino, vi sia la possibilità di gestire una "relazione di fiducia" tra i servizi e i sistemi di autenticazione, di modo da permettere agli utenti di accedere con un unico riconoscimento (SSO) a tutti i servizi online facenti parte della specifica aggregazione. Come per gli altri prodotti della piattaforma My*, l'adesione iniziale al prodotto MyID avviene utilizzando la MyExtranet.
Funzionalità	MyID orchestra il colloquio tra i gestori delle identità denominati IDentity Provider (IDP) e le applicazioni aderenti alla federazione denominati Service Provider (SP), in modo da garantire l'accesso a più servizi attraverso una sola credenziale di autenticazione. Oltre a garantire tale colloquio, si compone inoltre di un IDP locale (l'IDP di Regione del Veneto) che viene utilizzato per la registrazione degli operatori delle Pubbliche Amministrazioni (PA) e il riconoscimento degli stessi quando viene richiesto l'accesso ad uno dei servizi della federazione. Il prodotto permette: • il riconoscimento dell'operatore di una PA da parte dell'IDP regionale; • la verifica dell'identità personale mediante SPID; • la verifica dell'identità ad uso professionale tramite SPID; • la verifica dell'identità personale mediante CieID; • la verifica dell'identità personale mediante CNS; • la verifica dell'identità personale mediante eIDAS.
Destinatari	I destinatari del prodotto sono sia Regione del Veneto che le PA del Veneto. In particolare, per le PA del Veneto MyID costituisce una componente da integrare con i prodotti forniti alle PA stesse da terze parti, al fine di consentire l'identificazione dei cittadini e l'accesso degli stessi ai servizi della specifica PA.
Prodotti collegati	MyExtranet
Accordo di prodotto	NT_MyID3_AccordoDiprodottoMyID_v1.0
Documentazione	NT_MyID3_ElencoDocumentazioneMyID_v1.0

MyPay

Codice	E45
Descrizione	**MyPay** è un prodotto del Cluster Innovazione concepito per mettere a disposizione degli Enti presenti sul territorio regionale un sistema atto a consentire a cittadini e imprese il pagamento di somme da questi dovute agli Enti stessi. MyPay è un portale dei pagamenti con una parte di front office (che consente a cittadini e imprese di effettuare pagamenti elettronici a favore degli enti aderenti secondo i modelli previsti da PagoPA) ed una parte di back office (che consente all'operatore dell'Ente di gestire le posizioni debitorie). MyPay offre agli Enti Creditori della Regione del Veneto un insieme di servizi tecnologici per il collegamento e per lo scambio dei flussi con la piattaforma pagoPA, in ottemperanza a quanto stabilito dall'articolo 5 del Codice dell'Amministrazione digitale e nel rispetto di quanto previsto nelle Linee Guida emanate in materia dall'Agenzia per l'Italia Digitale e da PagoPA S.p.A. Come per gli altri prodotti della piattaforma My*, l'adesione iniziale al prodotto MyPay avviene utilizzando la MyExtranet.
Funzionalità	Il prodotto presenta le seguenti caratteristiche funzionali primarie: Funzionalità di front office (per cittadini, organizzazioni e imprese): ● pagamenti spontanei; ● pagamenti di avvisi ricevuti da Enti creditori; ● pagamenti di posizioni debitorie create da Enti creditori. Funzionalità di back office (per gli operatori dell'Ente Locale): ● visualizzazione dovuti; ● creazione e stampa di un avviso; ● download flussi di rendicontazione e quadratura; ● esportazione flussi di pagati; ● importazione flussi di dovuti; ● annullamento singolo flusso o singolo dovuto.
Destinatari	I destinatari del prodotto sono: ● le Pubbliche Amministrazioni del territorio che vogliano aderire ad un servizio di intermediazione tecnologica con la piattaforma nazionale pagoPA; ● i cittadini, le organizzazioni e le imprese che devono effettuare pagamenti a favore delle Pubbliche Amministrazioni aderenti.
Caratteristiche tecniche del sistema	SA_E45_MyPay_v02.0 (per la versione senza gli omissis potete contattare Regione del Veneto)
Prodotti collegati	MyPivot, MyID, AppIO gateway, MyExtranet

Accordo di prodotto	https://myextranet.regione.veneto.it/url/attivazione-accordo-prodotto-MyPay-MyPivot
Documentazione	NT_MyPay_ElencoDocumentazioneMyPay_v1.0

MyPivot

Codice	E45A
Descrizione	**MyPivot** è un prodotto del Cluster Innovazione concepito per mettere a disposizione degli Enti che hanno aderito a MyPay un sistema per effettuare la riconciliazione e la regolarizzazione dei pagamenti. L'idea che ha portato allo sviluppo di MyPivot è quella di permettere agli operatori degli enti di capire cosa è stato pagato a partire dal riversamento effettuato da un Prestatore di Servizi di Pagamento. Il prodotto consente di scorporare gli incassi complessivi giornalieri provenienti dai diversi prestatori di servizi di pagamento nelle singole voci dei versamenti effettuati dai cittadini. Come per gli altri prodotti della piattaforma My*, l'adesione iniziale al prodotto MyPivot avviene utilizzando la MyExtranet.
Funzionalità	Il prodotto presenta le seguenti caratteristiche funzionali primarie: ● visualizzazione dovuti; ● gestione flussi di importazione (generati dall'ente aderente e contenenti i dovuti intestati agli utenti); ● gestione flussi di esportazione (generati da MyPay e contenenti i pagamenti degli utenti); ● gestione flussi di rendicontazione (generati dai Prestatori dei Servizi di Pagamento); ● gestione flussi di quadratura (generati dal Nodo SPC nazionale). Un operatore ha a disposizione una serie di strumenti che consentono di: ● effettuare ricerche sulle Ricevute Telematiche e sulla rendicontazione PagoPA; ● gestire i capitoli d'entrata e gli accertamenti; ● gestire il giornale di cassa e caricarlo in maniera manuale o tramite web service. Il sistema è inoltre in grado di incrociare tutti i dati a disposizione per mostrare come è composta una rendicontazione e per mostrare come una bolletta del giornale di cassa si suddivida nei singoli pagamenti o nei singoli capitoli.
Destinatari	I destinatari del prodotto sono: ● le Pubbliche Amministrazioni del territorio che vogliano aderire ad un servizio di intermediazione tecnologica con la piattaforma nazionale pagoPA; ● i cittadini, le organizzazioni e le imprese che devono effettuare pagamenti a favore delle Pubbliche Amministrazioni aderenti.

Caratteristiche tecniche del sistema	SA_E45A_MyPivot_v01.1
Prodotti collegati	MyPay, MyID, MyExtranet
Accordo di prodotto	https://myextranet.regione.veneto.it/url/attivazione-accordo-prodotto-MyPay-MyPivot
Documentazione	NT_MyPivot_ElencoDocumentazioneMyPivot_v1.0

MyPA

Codice	930
Descrizione	**MyPA** per certi aspetti è la componente più innovativa di MyPortal3. Nell'intento di porre il cittadino al centro del rapporto con la Pubblica Amministrazione, MyPA si definisce come "portale dei cittadini e delle imprese". MyPA offre la possibilità di rivolgere istanze digitale alle PA aderenti all'ecosistema MyPortal3 mediante un insieme di servizi digitali denominati anche LEDD (livelli essenziali di diritti digitali). Tale insieme di servizi è in continua evoluzione e include sia servizi indipendenti dai legacy, che servizi collegabili a software di terze parti. Nella sua configurazione iniziale tra essi compaiono, ad esempio: richiesta appuntamento; filo diretto (segnalazioni anomalie sul territorio); richiesta patrocinio; proposta iniziative culturali; richiesta iscrizione asilo nido; richiesta servizio trasporto scolastico; ecc. Accanto a queste opportunità, MyPA mette a disposizione delle funzionalità specifiche sia in ambito di ricerca, che di repository per il mantenimento degli intercorsi digitali con la PA.
Funzionalità	Per certi versi si può dire che MyPA presenta due anime: quella che si manifesta mediante un motore di ricerca dedicato e quella che mette a disposizione un'area personale. MyPA dispone infatti di un potente motore di ricerca in grado di spazzolare tutti gli impianti MyPortal3 per trovare documentazione, pagine web, servizi digitali, ecc. La ricerca può avvenire in modalità anonima, priva quindi di autenticazione. L'aspetto certamente nuovo è quello che pone a disposizione di ciascun cittadino un'area personale. Entro tale area personale, accessibile mediante autenticazione SPID e CIE, il cittadino trova sia l'opportunità di esprimere un proprio profilo (inclusi i propri interessi verso specifiche PA appartenenti all'ecosistema MyPortal3), che la possibilità di salvare digitalmente copia di eventuale documentazione e di inserire delle scadenze di interesse entro uno scadenziario personale. In aggiunta a ciò, MyPA rende fruibile entro l'area personale una bacheca organizzata in quattro sezioni: scadenze, avvisi, pagamenti e domande. In particolare, nella sezione domande vengono mantenute le domande presentate digitalmente alle PA, a partire dalla sottomissione delle domande stesse, per passare attraverso gli stati di avanzamento fino alla restituzione dell'esito finale.
Destinatari	A livello finale, i destinatari principali di MyPA sono i cittadini e le imprese. MyPA riveste in ogni caso un interesse anche per le aziende ICT che sviluppano soluzioni per la PA in quanto le API a disposizione permettono

	di popolare MyPA anche veicolando contenuti provenienti da prodotti di terze parti.
Caratteristiche tecniche del sistema	
Prodotti collegati	MyPortal, MyIntranet, MyID, MyExtranet
Accordo di prodotto	Riferirsi all'accordo di prodotto di MyPortal3
Documentazione	Consultare l'elenco della documentazione dei prodotti collegati

MyPortal

Codice	930
Descrizione	**MyPortal3** è un prodotto del Cluster Innovazione concepito innanzitutto per mettere a disposizione degli Enti del territorio un sito istituzionale coerente con le normative e in accordo con i principi delle linee guida nazionali. MyPortal rappresenta la componente di front office del sito istituzionale dell'Ente; per questo viene definito come "portale della città". MyPortal viene proposto agli Enti secondo un modello denominato "Ente tipo", predisposto per risultare aderente ai principi di accessibilità e usabilità, completezza di informazione, chiarezza di linguaggio, affidabilità, semplicità dì consultazione, qualità, omogeneità ed interoperabilità (art.53 DL 82/2005). Il prodotto è responsivo. Le informazioni esposte sul portale MyPortal sono fruibili liberamente da chiunque, senza necessità di autenticazione. MyPortal permette l'utilizzo di funzionalità native integrate a livello di CMS, così come di godere di funzionalità aggiuntive. MyPortal viene reso disponibile assieme ad un'ampia libreria di API, atte a consentirne l'integrazione con i gestionali/dipartimentali di terze parti. Tra questi sono incluse le API che consentono il popolamento dei contenuti di Albo pretorio e Amministrazione trasparente messi a disposizione da Regione del Veneto. Come per gli altri prodotti della piattaforma My*, l'adesione a MyPortal e ai suoi componenti (incluse le funzionalità aggiuntive) avviene utilizzando la MyExtranet.
Funzionalità	Funzionalità di comunicazione: ● CMS del portale; ● Newsletter; ● Convocazioni; ● Informacittà; ● News e Avvisi anche su AppIO Funzionalità multimediali: ● Multimedialità Funzionalità di analisi statistiche: ● MyAnalytics; ● Web Analytics Italia (WAI) Funzionalità aggiuntive: ● Albo Pretorio; ● Amministrazione Trasparente;

	• AVCP Servizi digitali: • Possibilità di esposizione ed accesso ai servizi digitali dell'Ente
Destinatari	A livello globale, i destinatari di MyPortal sono le Pubbliche Amministrazioni che necessitano di uno strumento sul quale organizzare e gestire il sito istituzionale del proprio Ente.
Caratteristiche tecniche del sistema	
Prodotti collegati	MyIntranet, MyPA, MyExtranet
Accordo di prodotto	Riferirsi all'accordo di prodotto di MyPortal3
Documentazione	Consultare l'elenco della documentazione dei prodotti collegati

MyIntranet

Codice	930
Descrizione	MyIntranet è un prodotto del Cluster Innovazione concepito per mettere a disposizione degli Enti del territorio una componente di back office da utilizzare sia per il popolamento dei contenuti del sito MyPortal correlato, che per la gestione delle istanze digitali generate mediante l'uso della MyPA. Per questa ragione viene definito come "portale dell'operatore". L'accesso a MyIntranet avviene mediante autenticazione dell'operatore, attuata con il gateway di identità MyID. L'adesione a MyIntranet avviene in maniera implicita, richiedendo l'attivazione delle varianti di prodotto MyPortal3 completo e MyPortal solo LEDD, oppure mediante l'attivazione di un diverso prodotto dell'ecosistema My* basato su architettura MyP3 (ad esempio: Vivipass, MyPay, ecc.).
Funzionalità	MyIntranet mette a disposizione le funzionalità associate al CMS di MyPortal, siano esse funzionalità native, così come funzionalità aggiuntive. MyIntranet è strettamente correlato a una componente tecnica dell'ecosistema MyPortal3 denominata MyProfile. MyProfile consente una gestione multi tenant del prodotto. Inoltre, all'interno del medesimo tenant, sono chiaramente distinguibili almeno due ruoli fondamentali: quello dell'Amministratore e quello del Redattore di portale. In aggiunta a ciò, vi è un ulteriore ruolo: quello di Amministratore di prodotto/funzionalità. Vi sono altri due elementi tecnici caratterizzanti di MyIntranet: MyInstance e MyCalendar. MyInstance permette da un lato di definire un workflow sotteso a un procedimento ed anche l'importazione, la pubblicazione, la condivisione e l'aggiornamento di un procedimento. Ciascun procedimento definisce un servizio digitale (LEDD). MyCalendar è lo strumento "calendario" utilizzato nel contesto dei procedimenti che necessitano di una componente di questo tipo (ad esempio: Richiesta appuntamenti). MyIntranet è inoltre la porta di accesso ad applicazioni verticali sviluppate nell'ecosistema My*.
Destinatari	A livello globale, i destinatari di MyIntranet sono le Pubbliche Amministrazioni che utilizzano MyPortal, oppure un'applicazione verticale sviluppata nell'ecosistema My*.
Caratteristiche tecniche del sistema	
Prodotti collegati	MyPortal MyPA MyID MyExtranet MyPay
Accordo di prodotto	Riferirsi all'accordo di prodotto di MyPortal3
Documentazione	Consultare l'elenco della documentazione dei prodotti collegati

MyData

Codice	TBD
Descrizione	Il progetto "MyData" fa parte del più ampio progetto "Sistema Informativo del Cittadino" (SIC), con il quale la Regione del Veneto intende realizzare una serie di Infrastrutture di Sistema a supporto dei processi di digitalizzazione della PA del Veneto. In questo percorso di digitalizzazione dei processi amministrativi e diffusione di servizi digitali pienamente interoperabili della PA offerti ai cittadini e imprese, MyData mette a disposizione strumenti informatici del tipo DataWareHouse/Business Intelligence/Big Data, per la raccolta, normalizzazione, elaborazione, distribuzione e consultazione di fonti informative di tipo eterogenee. Tutto questo con lo scopo di aumentare la capacità di erogare servizi diretti al cittadino e servizi di analisi per il supporto alle decisioni sia di breve che medio/lungo termine. MyData, inoltre, si pone l'obiettivo di essere una piattaforma per la raccolta di dati provenienti da sistemi di misura nei seguenti ambiti: ➢ sistemi di rilevamento e attuazione basati principalmente su sensoristica e telecamere per traffico, parcheggi, ambiente, impianti illuminazione ➢ sensoristica per azioni di supporto all'inclusione sociale e al risparmio energetico negli edifici. Il sistema, integrato con i dati dalla base di conoscenza dell'e-Government creerà le condizioni per la realizzazione di servizi di governo in tempo reale del territorio (gestione emergenze, mobilità, servizi pubblici, etc.). Esso dovrà essere in grado di fornire in tempo reale la descrizione esaustiva di fenomeni in atto nel territorio portando i seguenti benefici: ➢ Superamento di barriere tecnologiche determinate da soluzioni proprietarie di sistemi di gestione dei dati rilevati dalla sensoristica. Potranno pertanto essere integrati sistemi sviluppati da diversi produttori di tecnologie con un approccio di progettazione e realizzazione smart. ➢ Integrazione e cooperazione delle basi dati gestionali delle PA (Data Base Topografici, Anagrafe degli Immobili, Procedimenti amministrativi di gestione del territorio, etc.) con informazioni provenienti da sistemi di sensoristica che rilevano fenomeni in tempo reale sul territorio. ➢ Supportare lo sviluppo di servizi interattivi on-line per i cittadini e imprese, servizi sia di carattere procedimentale che di tipo informativo per il supporto alle decisioni non solo per la pubblica amministrazione ma anche per il cittadino e le imprese. ➢ Migliorare gli strumenti di supporto alle Amministrazioni per meglio controllare e gestire i servizi alla cittadinanza, fornendo indicazioni sull'andamento giornaliero dei diversi sistemi mediante strumenti di controllo e di indagine centralizzati. ➢ Migliorare gli strumenti di conoscenza dei soggetti erogatori di servizi in ambito cittadino per fronteggiare i problemi prima che si presentino e, quando ciò accade, aiutare lo svolgimento di azioni coordinate e sinergiche. ➢ Fornire ai responsabili della gestione delle emergenze strumenti di conoscenza in tempo reale provenienti da fonti diverse per agire in concertazione, inviando aiuti e materiali appropriati nel posto e nel momento in cui servono. ➢ Facilitazione dei processi decisionali distribuiti tra i diversi soggetti operanti nel territorio, la convergenza dei domini di conoscenza, il coordinamento degli eventi, la comunicazione, la collaborazione riuscendo ad ottimizzare la qualità del servizio offerto riducendo nel contempo le spese. ➢ Segnalazioni automatiche di eventuali eventi in conflitto tra i diversi soggetti operanti nel territorio.

Funzionalità	Soggetti pubblici e privati possono collaborare condividendo applicazioni, device, dati, esperienze e infrastrutture tecnologiche abilitanti. MyData consente la circolarità delle informazioni e l'integrazione con altre fonti dati, connettendo rapidamente oggetti, persone e sistemi fornendo così modelli di standardizzazione dei protocolli di raccolta e pubblicazione dei dati facilitando l'accesso a tecnologie innovative per la realizzazione di soluzioni end-to-end. Di seguito sono riportate tutte le funzionalità core che la piattaforma sarà in grado di erogare: ➢ Monitorare l'erogazione dei i servizi ai cittadini; ➢ Fare analisi incrociata tra indicatori del sistema di monitoraggio e il sistema di valutazione dei servizi; ➢ Inviare notifiche di situazioni di allerta (email, SMS, PMV, ...); ➢ Raccogliere in tempo reale dei dati di transito (veicoli, cicli, pedoni) dai sistemi di monitoraggio del traffico dislocati sul territorio con funzioni di normalizzazione, storicizzazione; ➢ Raccogliere e monitorare in tempo reale dell'utilizzo degli stalli di parcheggio (blu e speciali); ➢ Raccogliere e monitorare in tempo reale dati del servizio bikesharing; ➢ Raccogliere informazioni da più fonti informative relative alle condizioni ambientali (sensori distribuiti); ➢ Raccogliere dati ARPAV (Meteo, livelli di allerta inquinamento, inquinamento); ➢ Eseguire analisi in tempo reale su streaming di dati provenienti da sensoristica anche con l'ausilio di algoritmi di intelligenza artificiale; ➢ Eseguire analisi su Data Lake anche con l'ausilio di algoritmi di intelligenza artificiale; ➢ Analizzare e sviluppare l'implementazione di modelli di analisi predittiva; ➢ Creare e monitorare cruscotti in tempo reale e cruscotti di supporto alle decisioni di pianificazione con funzioni di visualizzazione facilitata delle tendenze storiche; ➢ Gestire i processi di analisi finalizzati all'ottimizzazione delle risorse computazionali; ➢ Eseguire integrazione con sistemi di videosorveglianza tramite allarmistica generata dai sistemi di analisi; ➢ Geo-referenziare eventi/dati.
Destinatari	Il sistema è dedicato agli operatori della Regione del Veneto
Caratteristiche tecniche del sistema	Le componenti del prodotto sono: ● One Admin UI, interfaccia utente tramite cui l'end user accede ai servizi della soluzione, essa è suddivisa in: ○ IoT admin UI: componente dedicato alla parte IoT della piattaforma, consente di eseguire le seguenti funzioni: ■ Gestione tenant in termini di creazione/modifica/cancellazione; ■ Definizione entità Customer/Asset e Device, rappresentano dei contenitori logici assegnati ad utenti per gestire i coni di visibilità dei dati; ■ Creazione/Visualizzazione dashboard; ■ Gestione di un motore di regole in grado di reagire ad eventi e scatenare risposte in base a specifici vincoli; ○ Big Data admin UI: componente dedicato alla parte Big Data della piattaforma, consente di eseguire le seguenti funzioni: ■ Gestione project in termini di

	creazione/modifica/cancellazione (assimilabile al concetto di tenant) ■ Costruzione pipeline di lavoro tramite scripting; ■ Costruzione di query SQL like su dati eterogenei; ■ Esplorazione/Visualizzazione dataset; ■ Creazione di dashboard per la visualizzazione di dati aggregati o modelli predittivi; ■ Implementazione di notebook per l'elaborazione di modelli di machine learning; ■ Esposizione modelli addestrati; ■ Pianificazione ingestion dati da sorgenti eterogenee. ○ Profile admin UI: interfaccia per la creazione di utenti e assegnazione profili relativi ai moduli di piattaforma; ○ Device admin UI: interfaccia per la gestione dei device fisici, consente di: ■ Censire nuovi device; ■ Verificarne lo stato; ■ Comunicare dei comandi; ■ Sottometterli alla parte IoT per l'assegnazione logica a utenti; ● Profile manager: consente la federazione con i servizi verticali e la gestione degli accessi al sistema tramite protocolli di autenticazione standard. Include un Identity Access Manager (IAM) e una libreria java based che costituisce il layer di integrazione (Integration Module) con i moduli della piattaforma. ● Big Data Platform: insieme di tool open source coordinate da un core Java. Le funzionalità sono descritte nella parte di UI nei precedenti bullet point. Include i seguenti strumenti: ○ Orchestrator: componente dedicato alla costruzione di pipeline per il processamento/aggregazione di dataset e schedulazione di task della componente di ingestion; ○ Data Ingestor: componente per l'ingestion di dati di diversa natura tra cui identifichiamo stream di eventi, basi dati relazionali e API di terze parti; Tali dati confluiscono poi nel Datalake; ○ Data Processor: componente per il processamento dei dati, consente di filtrarli e/o aggregarli secondo logiche pre-definite; ○ SQL Engine: componente per l'esecuzione di query SQL like sui dati presenti nel datalake e organizzati tramite metadati; ○ ML & DL: fornisce le funzionalità per la progettazione di modelli predittivi o addestrati e per il loro "serving" tramite API. Contiene strumenti per l'esplorazione dei dataset per la formulazione di modelli correlati; ○ Datalake: contiene tutti i dati gestiti in piattaforma, sia in formato RAW, che eventualmente aggregato o rielaborato a valle di un processo; ○ Logging: insieme di tool per la raccolta, l'aggregazione e la consultazione dei log dei componenti in piattaforma tramite dashboard configurabili; ○ Monitoring: insieme di tool per la raccolta delle metriche dei sistemi (performance, health check, usage) e relativo monitoraggio tramite l'ausilio di dashboard configurabili; ● IoT Platform: insieme di moduli per la gestione dei flussi dati real-time, consente di creare dashboard, gestire gli stream di eventi sulla base di regole dinamiche e associare gruppi di sensori agli utenti di piattaforma in modo da determinarne la visibilità. In piattaforma troviamo i seguenti componenti: ○ Transport: modulo per il trasporto dei dati rilevati dai sensori fisici

	dislocati sul territorio e compatibili con protocolli standard come HTTP, MQTT e/o CoAP; ○ Gateway: componente dedicato all'integrazione di sensoristica con protocolli non-standard o legacy non supportati nativamente dalla piattaforma. Ha il compito di tradurre quanto ricevuto in protocollo MQTT da mandare al modulo Transport; ○ Rule engine: gestisce il processamento di eventi complessi, consente la creazione di workflow e la generazione di eventi sulla base di date condizioni; ○ Core business logic: contiene la logica di business della piattaforma e orchestra i diversi moduli affinchè lavorino insieme in modo coordinato e affidabile. Espone inoltre uno strato di API per l'interfacciamento con sistemi interni (es. UI) o terze parti; ○ Timeseries & Entity data: base dati NoSQL contenente i dati relativi alle entità, ai permessi e a quanto raccolto dai sensori gestiti in piattaforma; ● Device Manager: consente di gestire e controllare in remoto una moltitudine di dispositivi e applicazioni in modo uniforme e unificato in base ai tenant di appartenenza. Offre funzionalità di provisioning verso la piattaforma IoT dei sensori gestiti. Troviamo i seguenti componenti: ○ Core service: componente custom che implementa la business logic ed espone le API verso la UI; ○ Agent Manager: consente di comunicare con gli agent installati sui sensori e si occupa della comunicazione bidirezionale con il device; ○ Persistence: base dati per la storicizzazione delle anagrafiche dei sensori e dei dati relativi al loro monitoraggio.
Prodotti collegati	MyCity MyP3 E-lead SPAC Race
Accordo di prodotto	In via di definizione
Documentazione	In via di definizione

Regione del Veneto

Direzione ICT e Agenda Digitale

SPAC RELOAD

Indicazioni sulle licenze applicabili

Allegato E

SOMMARIO

1 APPROVAZIONI 3
2 LISTA DI DISTRIBUZIONE 3
3 STORIA DELLE MODIFICHE 3
4 RIFERIMENTI 3
5 COPYRIGHT 3
6 GLOSSARIO 3
7 ACRONIMI 3
8 OBIETTIVI 3
9 LICENZE APERTE E SCELTA DI UNA LICENZA 4
9.1 LINEE GUIDA SULLA SCELTA DELLE LICENZE 5
9.1.1 Licenza EUPL 5
9.1.2 Licenza GNU Affero GPL 6
9.1.3 Licenza BSD 6
9.1.4 Modifica di software esistente 6
9.1.5 Documentazione tecnica 7
9.2 SPAC 7

1 APPROVAZIONI

Attività	Nominativo	Azienda	Tel.	e-Mail
Redazione				
Verifica				
Approvazione				

2 LISTA DI DISTRIBUZIONE

Nominativo	Azienda	Tel.	e-Mail	Tipo

Tipo: CC=Copia Controllata, PC=Per conoscenza

3 STORIA DELLE MODIFICHE

Versione	Data	Descrizione

4 RIFERIMENTI

N.	Titolo	Autore	Versione	Data

5 COPYRIGHT

Questo documento appartiene alla Regione del Veneto. I contenuti del medesimo – testi, tabelle, immagini, etc. – sono protetti ai sensi della normativa in tema di opere dell'ingegno. Tutti i diritti sono riservati. Il presente documento potrà essere utilizzato per la realizzazione di progetti regionali liberamente ed esclusivamente nel rispetto delle regole (standard) stabilite dalla Regione del Veneto. Ogni altro utilizzo, compresa la copia, distribuzione, riproduzione, traduzione in altra lingua, potrà avvenire unicamente previo consenso scritto da parte di Regione del Veneto. In nessun caso, comunque, il documento potrà essere utilizzato per fini di lucro o per trarne una qualche utilità.

6 GLOSSARIO

Termine	Descrizione

7 ACRONIMI

Termine	Descrizione

8 OBIETTIVI

Questo documento è stato scritto allo scopo di fornire gli elementi utili a scegliere la licenza aperta più appropriata per favorire il riuso del software tra più amministrazioni.

9 LICENZE APERTE E SCELTA DI UNA LICENZA

Il comma 1 dell'Art. 68 del CAD recita:

> *«Le pubbliche amministrazioni **acquisiscono programmi informatici** o parti di essi nel rispetto dei principi di economicità e di efficienza, tutela degli investimenti, riuso e neutralità tecnologica, **a seguito di una valutazione comparativa** di tipo tecnico ed economico tra le seguenti soluzioni disponibili sul mercato:*
>
> *a) software sviluppato per conto della pubblica amministrazione;*
> *b) riutilizzo di software o parti di esso sviluppati per conto della pubblica amministrazione;*
> *c) software libero o a codice sorgente aperto;*
> *d) software fruibile in modalità cloud computing;*
> *e) software di tipo proprietario mediante ricorso a licenza d'uso;*
> *f) software combinazione delle precedenti soluzioni.»*

Il comma 1 dell'Art. 69 del CAD recita:

> *«Le pubbliche amministrazioni che siano titolari di soluzioni e programmi informatici realizzati su specifiche indicazioni del committente pubblico, **hanno l'obbligo di rendere disponibile il relativo codice sorgente, completo della documentazione e rilasciato in repertorio pubblico sotto licenza aperta**, in uso gratuito ad altre pubbliche amministrazioni o ai soggetti giuridici che intendano adattarli alle proprie esigenze, salvo motivate ragioni di ordine e sicurezza pubblica, difesa nazionale e consultazioni elettorali.»*

Le "Linee guida su acquisizione e riuso di software per le pubbliche amministrazioni" recitano:

> *«Dal combinato disposto degli articoli 68 e 69 del CAD, **il software in riuso è esclusivamente quello rilasciato sotto licenza aperta da una pubblica amministrazione**. Questo è dunque un sottoinsieme di tutto il software open source disponibile per l'acquisizione. Le presenti linee guida distinguono, ove necessario, le modalità di acquisizione di software di pubbliche amministrazioni assoggettato a licenza aperta rispetto a software open source di terzi.»*
>
> *«Gli obblighi qui citati si riferiscono all'intero parco software sul quale insistono i diritti di un'amministrazione con la conseguenza che, a prescindere dall'esigenza di rispettare tali obblighi in occasione del perfezionamento di nuovi contratti, **ogni amministrazione è tenuta a darvi tempestiva attuazione anche con riferimento al software già esistente** ove sia titolare dei relativi diritti di proprietà intellettuale e industriale.»*
>
> *«Vista la rapida obsolescenza delle tecnologie digitali, e considerata l'importanza di favorire il riuso delle soluzioni disponibili, **si ritiene escluso dall'obbligo di rilascio il software che non sia più in uso da parte dell'amministrazione da oltre 5 anni**, con riferimento alla data di pubblicazione delle presenti linee guida.»*

L' obiettivo del riuso è quello di favorire il riuso del software stesso tra più amministrazioni. È dunque importante che la prima considerazione in ordine di importanza nella scelta della licenza sia quella di valutare l'impatto che il testo della licenza ha sulla possibilità di riuso da parte di altre amministrazioni.

9.1 Linee guida sulla scelta delle licenze

L'adempimento dell'Art. 69 del CAD, relativamente alla scelta della licenza, deve essere effettuato scegliendo una licenza tra quelle certificate da Open Source Initiative.

Una licenza di software libero consente l'utilizzo gratuito del codice sorgente cui si riferisce, dettando però alcuni vincoli da rispettare.

Tenuto conto che le opere che si producono o si acquisiscono con il fine del riuso possono a loro volta essere costituite da altre opere assoggettate a licenze open source diverse, si porrà il problema dell'analisi delle compatibilità delle varie licenze rispetto a quella che si intende attribuire al prodotto finale destinato al riuso. Nel seguito le considerazioni di fondo e al momento le uniche opzioni ammesse ai fini delle attribuzioni delle licenze.

9.1.1 Licenza EUPL

Si fa riferimento alla versione EUPL v1.2 scritta dalla Commissione Europea con decisione del 18 maggio 2017 (codice SPDX: EUPL-1.2: https://spdx.org/licenses/EUPL-1.2.html). Soddisfa sia le condizioni della definizione di open source (OSD) sia le condizioni espresse dalla FSF.

Questa licenza si può applicare sia in caso di un preesistente diritto su un software destinato alla distribuzione sia in caso di nuovo progetto. Ai fini del rilascio di nuove opere la scelta primaria si orienta sulla applicabilità di questa licenza.

L'EUPL copre SaaS e distribuzione e utilizzo in rete così come la licenza AGPL.

La licenza è interoperabile (nessuna restrizione al collegamento per facilitare l'integrazione di più componenti), reciproca nel senso che terze parti che distribuiscono miglioramenti o derivati devono pubblicare e restituire il codice sorgente modificato. È una licenza compatibile e permette che il codice sorgente possa essere riutilizzato in altri progetti sotto GPL/AGPL, EPL, LGPL, MPL, OSL, CeCILL, LiLiQ.

Ai fini della valutazione si tiene presente che alla clausola di compatibilità deve essere attribuito un significato di verso o di direzione nel senso che detta clausola, si riferisce alle licenze alle quali la EUPL è compatibile e quindi riguarda la compatibilità a valle che può far sì che prevalgano gli obblighi prescritti dalla licenza compatibile.

L'analisi di compatibilità viene fatta sia a monte (possibilità di unire un'opera coperta da un'altra licenza F/OSS in un'opera più grande che sia possibile distribuire sotto EUPL), sia a valle (possibilità di unire un lavoro sviluppato o ricevuto nell'ambito dell'EUPL in un'opera più grande che è possibile distribuire con una licenza compatibile).

In caso, ad esempio, di combinazione di componenti EUPL e componenti GPL/AGPL, per il codice risultante prevale la licenza meno permissiva in questo caso GPL/AGPL (a copyleft forte).

Ne discende che la EUPL, pur copyleft, è altresì una licenza a copyleft debole, downstream compatibile o altrimenti denominata a copyleft recessivo.

Ulteriore valutazione deve essere fatta in merito ai collegamenti tra programmi o piattaforme a costituire un'opera che appare come un singolo programma (unico nome, unica interfaccia, ecc.). Si tratta di implementazioni per collegamento di diversi componenti. Dal punto di vista tecnico ogni componente può essere un programma separato, probabilmente soggetto a licenze primarie anche diverse. Si analizzano le due condizioni:

- la presenza dei collegamenti statici che si esprimono mediante la combinazione di componenti attraverso la compilazione, copiando nella applicazione di destinazione e producendo un unico componente;
- la presenza di collegamenti dinamici che si esprimono nella pratica dell'utilizzo dei componenti al momento dell'avvio dell'applicazione o nel corso delle diverse sessioni di elaborazione dei casi d'uso applicativi.

Anche questi ultimi due aspetti, se ricorre, devono essere valutati a supporto della decisione di applicare la EUPL oppure di lasciare la licenza primaria già riconosciuta ai diversi componenti.

In particolare, e a valere per l'Europa, i considerando 10 e 15 della Direttiva 2009/24/CE sulla tutela giuridica dei programmi per elaboratore[1], sembrano attenuare i vincoli del copyleft forte nel senso che pur riconoscendo l'ipotesi della violazione del diritto di autore, riconoscono legittime le azioni tese a riprodurre del codice indispensabile per ottenere le informazioni necessarie per conseguire l'interoperabilità con altri programmi di un programma creato autonomamente. "Si deve pertanto ritenere che, solo in tali limitate circostanze l'esecuzione degli atti di riproduzione e traduzione della forma del codice, da parte o per conto di una persona avente il diritto di usare una copia del programma, è legittima e compatibile con una prassi corretta e pertanto essa non richiede l'autorizzazione del titolare del diritto. Uno degli obiettivi di tale eccezione è di consentire l'interconnessione di tutti gli elementi di un sistema informatico, compresi quelli di fabbricanti differenti, perché possano funzionare insieme. L'applicazione della suddetta eccezione ai diritti esclusivi dell'autore non deve arrecare pregiudizio agli interessi legittimi del titolare del diritto o entrare in conflitto con il normale impiego del programma".

Adottare la licenza EUPL in sistemi eterogenei richiede di esaminare una matrice decisionale dalla quale si dedurrà la possibilità di applicabilità in tutto o in parte. La problematica dell'impatto di eventuali licenze diverse sull'opera finale dovrebbe essere valutata sin dalla progettazione.

9.1.2 Licenza GNU Affero GPL

La licenza «**GNU Affero General Public License**» versione 3 e successive (codice SPDX: AGPL- 3.0-or-later): https://spdx.org/licenses/AGPL-3.0-or-later.html;

Questa licenza potrà essere adottata in caso di piattaforme a copyleft forte perché, oltre ad essere compatibile con la maggior parte delle licenze Open Source, obbliga chi modifica il codice a rilasciare i miglioramenti anche in caso esso venga utilizzato come parte di un servizio SaaS.

Rientra tra le licenze compatibili con la EUPL per cui è possibile in presenza di applicazioni composite rilasciare ambienti EUPL verso la compatibile AGPL.

9.1.3 Licenza BSD

Se vengono rilasciati componenti software enucleati e con ampio campo applicativo (per esempio, le «librerie software» e gli «SDK»), utilizzare la licenza «**BSD 3-Clause**» (codice SPDX: BSD-3-Clause) https://spdx.org/licenses/BSD-3-Clause.html.

Questa licenza, definita permissiva, è stata scelta per garantire un utilizzo da parte di tutti gli attori quanto più libero possibile, permettendo di realizzare applicativi basati su queste librerie, rilasciabili sotto qualunque licenza**.**

Questo genere di componenti software è utilizzato normalmente per favorire l'interoperabilità con le Pubbliche Amministrazioni, e trovano beneficio nella nascita di ecosistemi che includono applicativi di terze parti, inclusi software proprietari.

Un'opera derivata risultante dalla fusione di software già concesso a norma della EUPL con software concesso in licenza a norma della BSD verrà distribuita con la stessa licenza EUPL e secondo i termini della EUPL.

9.1.4 Modifica di software esistente

Se il rilascio del software si riferisce ad una **modifica di software Open Source** esistente (quindi software preso a riuso da un'altra amministrazione o di proprietà di terze parti), si dovrà fare in modo che il prodotto risultante mantenga la **stessa licenza** di partenza. Ciò al fine di favorire la massima interoperabilità e riuso con altri utilizzatori del medesimo software.

[1] DIRETTIVA 2009/24/CE DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 23 aprile 2009 relativa alla tutela giuridica dei programmi per elaboratore

9.1.5 Documentazione tecnica

Per la documentazione **tecnica** del software, utilizzare la licenza **Creative Commons CC-BY 4.0** (codice SPDX: CC-BY-4.0) https://spdx.org/licenses/CC-BY-4.0.html. Questa licenza è stata scelta in quanto permette un riutilizzo semplice della documentazione e degli esempi di codice in essa contenuta.

9.2 SPAC

L'iniziativa regionale SPAC (Sviluppo Partecipato Aperto Condiviso) presidia l'evoluzione di alcuni prodotti realizzati da Regione del Veneto. Anche altre Amministrazioni collaborano allo sviluppo di questi prodotti partecipando ad una Comunità la cui governance si ispira alle regole adottate comunemente dalle Comunità Open Source.

Per i seguenti prodotti utilizzati con modalità SaaS si stabilisce, anche se in futuro non è preclusa la possibilità di adozione della licenza EUPL, di utilizzare la licenza «GNU Affero General Public License» versione 3 e successive:

- MyPortal (MyPlace, MyIntranet, MyPA e MyPortal)
- MyPay e MyPivot

Ogni evoluzione di questi prodotti introdotta da un qualsiasi soggetto che li utilizza per erogare servizi verrà quindi restituita alla Regione del Veneto a prescindere che il prodotto derivato venga o meno distribuito.

Regione del Veneto

Direzione ICT e Agenda Digitale

SPAC RELOAD

Catalogo dei servizi

Allegato F

Sommario

INTRODUZIONE 4

1 SERVIZI BASE 4

1.1 Governo e coordinamento delle comunità 4

1.1.1 Gestione contabile ed amministrativa 4

1.1.2 Recruitment e gestione staff operativo 4

1.1.3 Gestione richieste di convenzionamento degli Enti 5

1.1.4 Gestione richieste di qualificazione imprese 5

1.1.5 Aggiornamento del catalogo del riuso, dei servizi e dei fornitori 5

1.1.6 Organizzazione e conduzione di eventi e webinar sulle soluzioni a riuso 5

1.1.7 Promozione della community e business development 5

1.2 Gestione tecnica delle comunità di prodotto 6

1.2.1 Supporto informativo alla scelta della soluzione da adottare in riuso 6

1.2.2 Issue tracking 6

1.2.3 Gestione ed aggiornamento del backlog 6

1.2.4 Definizione di proposte evolutive 6

1.2.5 Creazione e aggiornamento dei kit di riuso e delle linee guida e regole tecniche di sviluppo evolutivo di ogni soluzione 7

1.2.6 Coordinamento e supporto ai lavori dei Comitati 7

1.3 Gestione delle richieste di manutenzione correttiva e adeguativa di minore impatto 7

1.3.1 Valutazione delle segnalazioni di bug/richieste di nuove funzionalità provenienti dagli enti 7

1.3.2 Implementazione delle segnalazioni di minore impatto 8

1.3.3 Valutazione dei contributi di minore impatto (bug fixing, pull & merge request) 8

1.3.4 Integrazione dei contributi approvati nel Master 8

2 SERVIZI ON DEMAND 8

2.1 Gestione dei progetti di sviluppo condotti all'interno delle Comunità 8

2.1.1 Analisi e progettazione degli interventi evolutivi approvati dalla Community 8

2.1.2 Coordinamento, direzione e controllo dei progetti di sviluppo stabiliti dal Comitato Guida 9

2.1.3 Valutazione e testing dei contributi provenienti dai Cantieri di sviluppo 9

2.1.4 Integrazione dei contributi approvati sul MASTER 10

2.2 Gestione delle contribuzioni degli Enti esterni 10

2.2.1 Ricezione delle richieste di contribuzione di maggiore impatto 10

2.2.2 Valutazione e testing dei contributi approvati 11

2.2.3 Integrazioni dei contributi approvati sui MASTER 11

2.2.4 Analisi e valutazione dei documenti progettuali dei contributi da realizzare 11

2.3 Consulenza e formazione a supporto del ciclo di riuso e sviluppo 12
2.3.1 Supporto alla definizione delle personalizzazioni e della roadmap di riuso 12
2.3.2 Supporto tecnico e organizzativo all'adozione della soluzione a riuso 12
2.3.3 Affiancamento e supporto ai team di sviluppo per la realizzazione di progetti evolutivi 13
2.3.4 Sviluppo di progetti evolutivi 13
2.3.5 Supporto nell'ingaggio dei fornitori 14
2.3.6 Formazione specialistica sui prodotti a riuso e sul loro sviluppo 14
2.3.7 Cloud coaching 17
2.4 Progetti per la Trasformazione Digitale 15
2.4.1 Demand and design 15
2.4.2 Supporto alla partecipazione a bandi 15
2.4.3 Distribuzione di soluzioni e buone pratiche 15
3 TARIFFARIO FIGURE PROFESSIONALI 16

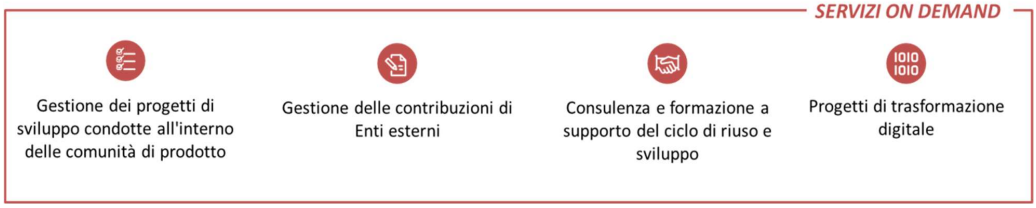
INTRODUZIONE

Il sistema di servizi erogati dall'Soggetto Gestore si distingue in:

1. **servizi base**, funzionali alla gestione ordinaria della Community, alla sua promozione e sviluppo nel tempo, nonché alla manutenzione delle sue soluzioni. Sono erogati gratuitamente a favore di tutti gli attori della Community.



2. **servizi "on demand",** funzionali alla gestione di specifici progetti di riuso e sviluppo. Sono erogati a titolo oneroso a fronte di richiesta degli Enti aderenti alla Convenzione.



1 SERVIZI BASE

1.1 Governo e coordinamento delle comunità

1.1.1 Gestione contabile ed amministrativa

Destinatari: Membri della community e suoi stakeholders

***Descrizione*:** attività di back office che includono la gestione dei flussi finanziari, delle richieste di pagamento dei contributi Community, dei data base e dei registri contabili, predisposizione degli atti e documenti amministrativi correlati alle attività della community, etc.

Modalità di richiesta del servizio: non richiesta, il servizio è erogato in modalità continuativa dal Soggetto Gestore.

1.1.2 Recruitment e gestione staff operativo

Destinatari: Membri della community e suoi stakeholders

***Descrizione*:** Ricerca e selezione di personale amministrativo/contabile e delle figure professionali necessarie per soddisfare le esigenze della Community.

Modalità di richiesta del servizio: non richiesta, il servizio è erogato in modalità continuativa dal Soggetto Gestore.

1.1.3 Gestione richieste di convenzionamento degli Enti

Destinatari: Pubbliche Amministrazioni

***Descrizione*:** Gli Enti interessati ad aderire alla Convenzione saranno accompagnati durante tutto il processo di on boarding, comprendente:

- condivisione e illustrazione della Convenzione e degli atti annessi;
- supporto alla definizione delle modalità di adesione e calcolo degli eventuali oneri;
- compilazione del modulo di adesione alla Convenzione
- compilazione della Scheda di On-boarding (vedi Regolamento SPAC);
- individuazione dei referenti di progetto e attivazione degli account sugli strumenti di collaborazione in uso (GitLab, Slack, MyExtranet).

Modalità di richiesta del servizio: La PA invia via PEC il modulo di adesione compilato alla Segreteria SPAC.

1.1.4 Gestione richieste di qualificazione imprese

Destinatari: Soggetti privati

***Descrizione*:** il Soggetto gestore gestisce il processo di qualifica dei fornitori che comprovano una conoscenza ed expertise avanzata su una o più soluzioni e che andranno a popolare il relativo Catalogo, a disposizione degli Enti riusanti. A pagamento, i soggetti privati possono richiedere al soggetto gestore apposita formazione, al fine di acquisire il know how necessario.

Modalità di richiesta del servizio: Il soggetto privato invia via PEC il modulo di richiesta di qualificazione compilato alla Segreteria SPAC, unitamente alla documentazione comprovante l'esperienza pregressa e il know how posseduto.

1.1.5 Aggiornamento del catalogo del riuso, dei servizi e dei fornitori

Destinatari: Membri della community e suoi stakeholders

***Descrizione*:** Le soluzioni a riuso disponibili, i servizi professionali offerti e l'elenco dei fornitori qualificati sono raggruppati nei rispettivi Cataloghi, periodicamente aggiornati, che il soggetto gestore mette a disposizione dei membri per supportarli nei loro progetti di riuso e sviluppo.

Modalità di richiesta del servizio: non richiesta, il servizio è erogato in modalità continuativa dal Soggetto Gestore.

1.1.6 Organizzazione e conduzione di eventi e webinar sulle soluzioni a riuso

Destinatari: Membri della community

***Descrizione*:** Al fine di promuovere il riuso e massimizzare la distribuzione delle soluzioni all'interno della Community, il soggetto gestore organizza e conduce webinar ed eventi formativi, online ed in presenza, dedicati ad illustrarne funzionalità, benefici e possibili percorsi di riuso.

Modalità di richiesta del servizio: non richiesta, il servizio è erogato in modalità continuativa dal Soggetto Gestore.

1.1.7 Promozione della community e business development

Destinatari: Pubbliche Amministrazioni

***Descrizione*:** il soggetto gestore si impegna al fine di promuovere la Community e sostenere la sua crescita nel tempo, attraverso l'introduzione di nuove soluzioni, l'adesione di nuovi Enti, il reperimento di finanziamenti pubblici e privati (scouting di sponsorship).

Modalità di richiesta del servizio: non richiesta, il servizio è erogato in modalità continuativa dal Soggetto Gestore.

1.2 Gestione tecnica delle comunità di prodotto

1.2.1 Supporto informativo alla scelta della soluzione da adottare in riuso

Destinatari: Membri della community e Pubbliche Amministrazioni

Descrizione: un Ente interessato ad una soluzione della Community può richiedere un incontro di supporto informativo al fine di valutarne l'adozione in riuso, consistente in:

- Informazioni sulle caratteristiche tecniche e sulle funzionalità del software;
- Informazioni sulle possibili modalità di riuso, collaborazione o sviluppo nell'ambito della Community.

Modalità di richiesta del servizio: la PA richiede l'incontro alla Segreteria del Soggetto Gestore, via mail o telefonicamente.

1.2.2 Issue tracking

Destinatari: Membri della community, soggetti privati

Descrizione: il team tecnico (Maintainer) delle soluzioni della Community ha la responsabilità di presiedere l'issue tracking su GitLab, monitorando e dando opportuno riscontro a tutte le segnalazioni ricevute dai membri e dagli utenti della Community, in base al livello di priorità assegnato dal team.

Modalità di richiesta del servizio: non richiesta, il servizio è erogato in modalità continuativa dal Soggetto Gestore.

1.2.3 Gestione ed aggiornamento del backlog

Destinatari: Comunità di prodotto

Descrizione: Ogni soluzione sarà associata ad un unico documento (*Backlog*) che raccoglie le esigenze di sviluppo considerate di interesse per la relativa Comunità e da sottoporre alla valutazione ed approvazione del Comitato Guida di riferimento. Il backlog è gestito dal Maintainer, che lo aggiorna in base alle segnalazioni ricevute su GitLab (issue tracking), alle richieste ricevute dagli Enti riusanti, alle risultanze dei Tavoli tecnici e alle rilevazioni periodiche di cui al servizio seguente.

Modalità di richiesta del servizio: non richiesta, il servizio è erogato in modalità continuativa dal Soggetto Gestore.

1.2.4 Definizione di proposte evolutive

Destinatari: Membri della community

Descrizione: il soggetto gestore svolge una serie di attività che alimentano il processo di pianificazione dei progetti evolutivi delle soluzioni della Community, tra cui: analisi periodiche dei fabbisogni (relativi a migliorie, nuove funzionalità o soluzioni) e sondaggi di interesse relativi a progetti presenti nel backlog;

monitoraggio ed analisi dei finanziamenti disponibili; valutazione dell'impatto delle evoluzioni normative e tecnologiche sui progetti in corso. Le risultanze di tali attività sono sottoposte alla valutazione dei Comitati di riferimento sotto forma di documento di proposte evolutive, per approvazione e definizione delle priorità di intervento.

Modalità di richiesta del servizio: non richiesta, il servizio è erogato in modalità continuativa dal Soggetto Gestore.

1.2.5 Creazione e aggiornamento dei kit di riuso e delle linee guida e regole tecniche di sviluppo evolutivo di ogni soluzione

Destinatari: Membri della community

Descrizione: Il team tecnico è responsabile della creazione e gestione del kit di riuso e delle Regole tecniche di sviluppo evolutivo di ogni soluzione, garantendone l'aggiornamento continuo e la conformità con la normativa e le linee guida nazionali.

Modalità di richiesta del servizio: non richiesta, il servizio è erogato in modalità continuativa dal Soggetto Gestore.

1.2.6 Coordinamento e supporto ai lavori dei Comitati

Destinatari: Comitato di Comunità e Comitati Guida

Descrizione: coordinamento e supporto operativo ai lavori del Comitato di Comunità e dei Comitati Guida comprendente, ad esempio, l'invio e la gestione delle convocazioni, l'elaborazione dell'ordine del giorno, la stesura e l'invio dei verbali, etc. In caso di costituzione di una nuova Comunità di prodotto si contemplano altresì le seguenti attività:

- raccolta delle adesioni tra gli Enti aderenti interessati a riusare la soluzione;
- convocazione degli aderenti;
- formalizzazione dei membri componenti il Comitato Guida, nomina del Coordinatore e dei suoi rappresentanti.

Modalità di richiesta del servizio: non richiesta, il servizio è erogato in modalità continuativa dal Soggetto Gestore.

1.3 Gestione delle richieste di manutenzione correttiva e adeguativa di minore impatto

1.3.1 Valutazione delle segnalazioni di bug/richieste di nuove funzionalità provenienti dagli enti

Destinatari: Membri della Community

Descrizione: il team tecnico del soggetto gestore ha il compito di raccogliere le segnalazioni degli errori di funzionamento delle soluzioni riscontrati (bug) provenienti dagli Enti riusanti e le richieste di nuove funzionalità di minore entità, al fine di effettuare una valutazione preliminare in termini di effort, impatto e potenziale interesse per gli altri membri della Community.

Modalità di richiesta del servizio: le segnalazioni/richieste possono essere formulate al Maintainer tramite GitLab.

1.3.2 Implementazione delle segnalazioni di minore impatto

Destinatari: Membri della Community

Descrizione: qualora la valutazione di cui al servizio precedente abbia esito positivo, il team tecnico può procedere alla relativa implementazione (sviluppo di codice) senza necessità di ulteriori approvazioni da parte del Comitato di riferimento. Se invece la risoluzione della segnalazione non è compatibile (in quanto a tempi e costi) con le attività previste dal Maintainer, la issue è mantenuta aperta e inserita nel backlog.

Modalità di richiesta del servizio: non richiesta, il servizio è erogato in modalità continuativa dal Maintainer.

1.3.3 Valutazione dei contributi di minore impatto (bug fixing, pull & merge request)

Destinatari: Membri della Community

Descrizione: raccolta e valutazione tecnica dei contributi di minore impatto sviluppati autonomamente dagli Enti (codice sviluppato per la risoluzione di bug, pull & merge request relativi a migliorie di lieve entità), al fine di integrarli nei codici master delle soluzioni.

Modalità di richiesta del servizio: i contributi di minore impatto possono essere segnalati al Maintainer tramite GitLab.

1.3.4 Integrazione dei contributi approvati nel Master

Destinatari: Membri della Community

Descrizione: i contributi sviluppati dal Maintainer e quelli ricevuti dagli Enti che hanno superato la fase di valutazione vengono integrati nel codice master, a seguito delle opportune attività di testing. Il Maintainer assicura dunque l'integrazione coordinata di tali codici sui rispettivi master.

Modalità di richiesta del servizio: non richiesta, il servizio è erogato in modalità continuativa dal Maintainer.

2 SERVIZI ON DEMAND

2.1 Gestione dei progetti di sviluppo condotti all'interno delle Comunità

2.1.1 Analisi e progettazione degli interventi evolutivi approvati dalla Community

Destinatari: Membri della Community

Modalità di erogazione: a progetto

Descrizione: Il servizio consiste nella progettazione degli interventi evolutivi e delle nuove soluzioni di interesse per la Community e comprende la pianificazione delle attività di sviluppo. Le attività previste dal servizio, a titolo esemplificativo e non esaustivo, possono essere le seguenti:

- Analisi della domanda: quantificazione e qualificazione delle esigenze.
- Elaborazione di uno studio di fattibilità tecnico-economico, diversamente articolato a seconda dell'intervento oggetto di analisi:
    - In caso di interventi evolutivi su soluzioni presenti a Catalogo: progettazione preliminare degli interventi e valutazione di impatto sulle varie componenti della soluzione;
    - In caso di progetti di sviluppo di soluzioni ex novo: valutazione comparativa ai sensi dell'art. 69 del CAD, con cui si accerta l'impossibilità di soddisfare le esigenze utilizzando una

soluzione già in uso presso altre amministrazioni (soluzioni a riuso delle PA) o a software libero o codice sorgente aperto (soluzioni Open Source);
- In caso di introduzione di nuove soluzioni già esistenti: stima dei costi e dei tempi delle attività di integrazione della soluzione nella Community: acquisizione know-how, costituzione e coordinamento di una nuova Comunità di prodotto, elaborazione del kit di riuso, qualifica dei fornitori, disseminazione e manutenzione;
- stima dei costi delle attività di sviluppo e dei tempi di realizzazione;
- valutazione della trasferibilità al bacino degli Enti riusanti.

Modalità di attivazione/richiesta del servizio: il servizio può essere richiesto al Soggetto Gestore tramite la sottoscrizione dell'Accordo di Collaborazione o del Modulo di Aggiornamento dello stesso, allegando la scheda di onboarding opportunamente compilata. L'attivazione del servizio è subordinata all'approvazione da parte del Comitato di riferimento che ne indica anche le modalità di esecuzione.

2.1.2 Coordinamento, direzione e controllo dei progetti di sviluppo stabiliti dal Comitato Guida

Destinatari: Comunità di prodotto

Modalità di erogazione: a progetto

Descrizione: Il servizio di coordinamento, direzione e controllo dei progetti di sviluppo approvati dal Comitato Guida è assicurato dal Maintainer e ha l'obiettivo di garantire uno sviluppo armonizzato e coerente con le Linee guida e le regole tecniche di sviluppo stabilite dallo stesso. Le principali attività erogate possono comprendere:

- Costituzione dei Cantieri di Sviluppo e loro coordinamento attraverso la conduzione dei lavori dei Tavoli tecnici.
- Presidio continuo del sistema di segnalazioni e degli eventuali contributi ricevuti dagli utenti della Community (issue tracker) in caso di sviluppo in modalità open source.
- Aggiornamento continuativo del backlog e della roadmap di sviluppo.
- Coordinamento dei lavori dei Comitati Guida periodici;
- Implementazione delle attività di sviluppo eventualmente assegnate al soggetto gestore;
- Attività finalizzate alla eventuale partecipazione a bandi di finanziamento.

Modalità di attivazione/richiesta del servizio: il servizio può essere richiesto al Responsabile Tecnico da un Ente Contributor e si attiva a seguito dell'approvazione del progetto da parte del Comitato Guida, che indica le modalità di esecuzione del servizio.

2.1.3 Valutazione e testing dei contributi provenienti dai Cantieri di sviluppo

Destinatari: Cantiere di Sviluppo

Modalità di erogazione: a progetto

Descrizione: Il servizio prevede l'acquisizione dei contributi nati all'interno dei Cantieri di sviluppo volta alla loro valutazione e testing, al fine di assicurarne l'integrazione nel codice master. Le attività previste dal servizio sono svolte dal Maintainer e, a titolo esemplificativo e non esaustivo, possono essere:

- Acquisizione dei contributi di codice inviati attraverso i meccanismi di collaborazione previsti (GitLab).
- Valutazione e testing dei contributi, dando opportuno riscontro al referente del Cantiere di sviluppo sulla fattibilità dell'integrazione;
- Collaborazione con il team di sviluppo incaricato dal Cantiere in caso di criticità emerse nella sicurezza
  o nella coerenza con l'architettura della soluzione;

- Superata la fase di testing, approvazione e certificazione del contributo attraverso code review.

Modalità di attivazione/richiesta del servizio: L'Ente responsabile del Cantiere invia una richiesta formale al Responsabile Tecnico e al Maintainer.

2.1.4 Integrazione dei contributi approvati sul MASTER

Destinatari: Enti Contributor

Modalità di erogazione: a progetto

Descrizione: Il servizio prevede l'integrazione dei contributi provenienti dai Cantieri di Sviluppo che sono stati previamente testati e approvati all'interno del codice MASTER, in modo univoco e armonizzato. Per razionalizzare il processo si prevede che le attività di consolidamento delle contribuzioni e *versioning* del MASTER si concentrino in momenti predefiniti (2 volte l'anno per ciascuna soluzione), incorporando una pluralità di contenuti provenienti, nel periodo precedente, dai diversi Cantieri. Le attività comprese nel servizio racchiudono, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- Raccolta e conservazione dei contributi approvati.
- Programmazione ed esecuzione attività di integrazione.
- Rilascio della nuova versione del MASTER su GitLab (versioning).
- Aggiornamento del kit di riuso ed eventualmente delle regole tecniche di sviluppo della soluzione.
- Comunicazione massiva agli Enti riusanti per dare evidenza delle modifiche apportate.
- Nel caso in cui la nuova versione abbia significative novità, conduzione di un webinar formativo e informativo a favore di tutti i membri della Community.

Modalità di attivazione/richiesta del servizio: non richiesta. A seguito di approvazione del contributo da parte del Maintainer (vedi servizio 2.12), il servizio si attiva automaticamente nella data programmata.

2.2 Gestione delle contribuzioni degli Enti esterni

2.2.1 Ricezione delle richieste di contribuzione di maggiore impatto

Destinatari: Membri e utenti della Community, PA, soggetti privati

(contributor) **Modalità di erogazione**: a progetto

Descrizione: Il servizio erogato consiste nell'acquisizione delle contribuzioni di maggiore impatto che un Ente/soggetto privato ha sviluppato autonomamente e propone al Maintainer. Tali richieste devono essere puntualmente valutate poiché le contribuzioni sviluppate in modo non partecipato (al di fuori dei Cantieri di Sviluppo coordinati) richiedono maggiore effort di valutazione e possono presentare maggiori criticità nel processo di integrazione. In questo caso le attività erogate possono racchiudere, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- Acquisizione dei contributi di codice inviati dal soggetto contributor attraverso i meccanismi di collaborazione previsti.
- Valutazione strategica della contribuzione in termini di: trasferibilità al bacino di enti riusanti; nuove funzionalità offerte e loro pertinenza al progetto; corrispondenze e sinergie con gli interventi del backlog.
- Valutazione preliminare, ove possibile, dell'impatto della contribuzione sull'architettura della soluzione in esame e sulla sicurezza.
- Analisi e stima dell'effort di integrazione.

- Sottoposizione dell'analisi effettuata al Comitato Guida di riferimento per stabilire l'eventuale interesse a procedere e le modalità di finanziamento delle attività successive.
- Erogazione riscontro al proponente.

Modalità di attivazione/richiesta del servizio: invio di una richiesta formale al Responsabile Tecnico da parte del proponente: rappresentante del Comitato Guida (se membro premium) / referente di progetto (se membro base) / un rappresentante della direzione della società richiedente. Il Responsabile tecnico potrà richiedere informazioni integrative per approfondire i termini della richiesta.

2.2.2 Valutazione e testing dei contributi approvati

Destinatari: Membri della Community, PA, soggetti privati (contributor)

Modalità di erogazione: a progetto

Descrizione: Il servizio comprende l'analisi di dettaglio dei contributi esterni approvati dal Comitato Guida, comprendente aspetti architetturali, di coerenza con le linee guida di sviluppo e di sicurezza. A tal fine, le principali attività erogate dal Maintainer sono di seguito elencate:

- Valutazione di dettaglio di impatto sull'architettura e sulla sicurezza della soluzione.
- Valutazione in termini di aderenza alle linee guida di sviluppo evolutivo.
- Testing dei contributi, dando opportuno riscontro al referente del soggetto contributor sulla fattibilità dell'integrazione;
- Collaborazione con il team di sviluppo incaricato dal contributor in caso di criticità emerse nelle attività precedenti;
- Superata la fase di testing, approvazione e certificazione del contributo attraverso code review.

Modalità di attivazione/richiesta del servizio: invio di una richiesta formale al Responsabile Tecnico da parte del proponente: rappresentante del Comitato Guida (se membro premium) / referente di progetto (se membro base) / un rappresentante della direzione della società richiedente. Il servizio si attiva solo a seguito di approvazione da parte del Comitato Guida (vedi servizio 2.1.1)

2.2.3 Integrazioni dei contributi approvati sui MASTER

Destinatari: Membri della Community, PA, soggetti privati (contributor)

Modalità di erogazione: a progetto

Descrizione: Il servizio prevede l'integrazione dei contributi provenienti dai contributor esterni, che sono stati previamente testati e approvati, all'interno del codice MASTER. Il servizio si svolge con le medesime modalità descritte al par. 2.1.4.

Modalità di attivazione/richiesta del servizio: non richiesta. A seguito di approvazione del contributo da parte del Maintainer (vedi servizio 2.2.2), il servizio si attiva automaticamente nella data programmata.

2.2.4 Analisi e valutazione dei documenti progettuali dei contributi da realizzare

Destinatari: Membri della Community, PA, soggetti privati

Modalità di erogazione: a progetto

Descrizione: Il servizio offre la possibilità all'Ente/soggetto privato di ricevere supporto nella fase di analisi e progettazione di una contribuzione che lo stesso intende sviluppare autonomamente, al fine di favorire il processo di integrazione successivo. Le principali attività oggetto del servizio comprendono, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- Raccolta dei documenti progettuali prodotti dal potenziale contributor.
- Analisi tecnica e funzionale dei contenuti della proposta, identificando eventuali aree di miglioramento.
- Valutazione preliminare dell'impatto sull'architettura e dei possibili rischi sulla sicurezza della soluzione.
- Elaborazione di un documento di linee guida per lo sviluppo del contributo.
- Affiancamento e supporto al team tecnico del contributor per la progettazione esecutiva dell'intervento.

Modalità di attivazione/richiesta del servizio: invio di una richiesta formale al Responsabile Tecnico da parte del proponente: rappresentante del Comitato Guida (se membro premium) / referente di progetto (se membro base) / un rappresentante della direzione della società richiedente. Il Responsabile tecnico potrà richiedere informazioni integrative per approfondire i termini della richiesta.

2.3 Consulenza e formazione a supporto del ciclo di riuso e sviluppo

2.3.1 Supporto alla definizione delle personalizzazioni e della roadmap di riuso

Destinatari: membri della Community (PA riusanti)

Modalità di erogazione: a progetto

Descrizione: Il servizio si rivolge a qualunque PA membra della Community che intenda intraprendere un percorso di riuso, offrendo a quest'ultima un supporto nella definizione delle personalizzazioni necessarie, nonché nella definizione della propria roadmap di riuso. Le principali attività incluse nel servizio possono essere:

- Analisi di dettaglio sull'applicabilità al contesto della PA riusante, individuando le componenti di interesse e le eventuali personalizzazioni di interesse, di cui viene stimato l'effort di sviluppo.
- Elaborazione delle specifiche funzionali delle personalizzazioni approvate dall'Ente.
- Valutazione della trasferibilità al bacino degli Enti riusanti.
- Definizione di una ipotesi di roadmap di riuso.
- Implementazione di personalizzazioni di lieve entità (modifica logo, colori, etc.).

Modalità di richiesta del servizio: invio di una richiesta formale al Responsabile Tecnico da parte della PA riusante: rappresentante del Comitato Guida (se membro premium) / referente di progetto (se membro base). Il Responsabile tecnico potrà richiedere informazioni integrative per approfondire i termini della richiesta.

2.3.2 Supporto tecnico e organizzativo all'adozione della soluzione a riuso

Destinatari: membri della Community (PA riusanti)

Modalità di erogazione: a progetto

Descrizione: Il servizio è rivolto alle PA che hanno deciso di intraprendere un percorso di adozione di una soluzione a riuso, con l'obiettivo di fornire il necessario supporto tecnico ed organizzativo per il dispiegamento operativo della soluzione. Le principali attività che possono essere erogate all'interno di questo servizio, a titolo esemplificativo e non esaustivo, sono le seguenti:

- Supporto alla valutazione della soluzione e alla scelta della modalità di adozione (in Saas o in locale).

- Formazione agli operatori della PA utenti della soluzione.
- Formazione tecnica al gruppo di sviluppo (fornitore incaricato o personale interno all'Ente) per la presa in carico della soluzione.
- Supporto e accompagnamento alla messa in esercizio della soluzione.
- Supporto specialistico per l'installazione in locale della soluzione (support service).

Modalità di richiesta del servizio: invio di una richiesta formale al Responsabile Tecnico da parte della PA riusante: rappresentante del Comitato Guida (se membro premium) / referente di progetto (se membro base). Il Responsabile tecnico potrà richiedere informazioni integrative per approfondire i termini della richiesta.

2.3.3 Affiancamento e supporto ai team di sviluppo per la realizzazione di progetti evolutivi

Destinatari: membri della Community

Modalità di erogazione: a progetto

Descrizione: Il servizio è rivolto a tutte le PA aderenti alla Community ed offre know-how specialistico a supporto delle attività di sviluppo condotte dalle singole PA, affiancando queste ultime nelle attività di realizzazione di progetti evolutivi**.** Ci si riferisce ad attività che richiedono approfondite conoscenze specialistiche tecniche e sistemistiche quali, ad esempio:

- Consulenza specialistica per lo sviluppo di progetti evolutivi: analisi costi benefici, valutazione di impatto, progettazione architetturale, definizione dei requisiti di sistema e delle specifiche funzionali, etc.
- Predisposizione di relazioni tecniche e studi di fattibilità.
- Valutazione comparativa ai sensi dell'art. 69 del CAD;
- Attività sistemistiche e specialistiche per l'utilizzo e lo sviluppo dei prodotti software a riuso.
- Consulenza specialistica in tema di sicurezza, trasferimento al cloud, etc.
- Affiancamento e supporto continuativo ai team di sviluppo via Slack.

Modalità di richiesta del servizio: invio di una richiesta formale al Responsabile Tecnico da parte dell'Ente richiedente: rappresentante del Comitato Guida (se membro premium) / referente di progetto (se membro base). Il Responsabile tecnico potrà richiedere informazioni integrative per approfondire i termini della richiesta.

2.3.4 Sviluppo di progetti evolutivi

Destinatari: membri della Community

Modalità di erogazione: a progetto

Descrizione: Il servizio offre ai membri della Community la possibilità di affidare al Soggetto Gestore lo sviluppo di progetti evolutivi di interesse. Le possibili attività erogate, oltre a quelle elencate nel precedente par. 2.3.3, comprendono:

- Analisi dei fabbisogni del singolo Ente.
- Assistenza e supporto per la partecipazione a bandi di finanziamento.
- Progettazione preliminare e definitiva degli interventi.
- Implementazione delle attività di sviluppo.

Modalità di richiesta del servizio: invio di una richiesta formale al Responsabile Tecnico da parte dell'Ente richiedente: rappresentante del Comitato Guida (se membro premium) / referente di progetto (se membro

base). Il Responsabile tecnico potrà richiedere informazioni integrative per approfondire i termini della richiesta.

2.3.5 Supporto nell'ingaggio dei fornitori

Destinatari: membri della Community

Modalità di erogazione: a progetto

Descrizione: Il servizio si rivolge alle PA aderenti che, nell'ambito del ciclo di riuso di una soluzione, necessitano di affidare un servizio ad un fornitore esterno. Il soggetto gestore offre la possibilità di ricevere supporto nel processo di ricerca e nella selezione del fornitore, attraverso i seguenti servizi:

- Analisi dei fabbisogni del richiedente.
- Affiancamento alla PA nella ricerca del fornitore, anche attraverso la consultazione del Catalogo dei fornitori qualificati.
- Affiancamento alla PA nella scelta del fornitore, ad esempio attraverso l'analisi comparata delle offerte tecniche economiche ricevute.
- Supporto nella redazione dei capitolati tecnici prestazionali di gara.

Modalità di richiesta del servizio: invio di una richiesta formale al Responsabile Tecnico da parte dell'Ente richiedente: rappresentante del Comitato Guida (se membro premium) / referente di progetto (se membro base). Il Responsabile tecnico potrà richiedere informazioni integrative per approfondire i termini della richiesta

2.3.6 Formazione specialistica sui prodotti a riuso e sul loro sviluppo

Destinatari: membri della Community

Modalità di erogazione: a progetto

Descrizione: Il servizio prevede l'attivazione di progetti di formazione avanzata sulle soluzioni presenti a catalogo e sul loro sviluppo. I corsi sono formulati specificamente in base alle richieste specifiche dell'Ente e sono destinati primariamente alle figure tecniche dell'Ente, con l'obiettivo di trasferire a tali figure il know how necessario per operare in piena autonomia sulla soluzione in uso.

Modalità di richiesta del servizio: invio di una richiesta formale al Responsabile Tecnico da parte dell'Ente richiedente: rappresentante del Comitato Guida (se membro premium) / referente di progetto (se membro base). Il Responsabile tecnico potrà richiedere informazioni integrative per approfondire i termini della richiesta

2.3.7 Cloud coaching

Destinatari: membri della Community

Modalità di erogazione: a progetto

Descrizione: Il servizio prevede l'erogazione di attività di formazione specialistica sul tema Cloud e in relazione alle soluzioni in riuso. Anche in questo caso, i corsi di formazione sono elaborati in base alle esigenze dell'Ente richiedente e coerentemente con le normative vigenti.

Modalità di richiesta del servizio: invio di una richiesta formale al Responsabile Tecnico da parte dell'Ente richiedente: rappresentante del Comitato Guida (se membro premium) / referente di progetto (se membro base). Il Responsabile tecnico potrà richiedere informazioni integrative per approfondire i termini della richiesta

2.4 Progetti per la Trasformazione Digitale

2.4.1 Demand and design

Destinatari: membri della Community

Modalità di erogazione: a progetto

Descrizione: Il servizio ha l'obiettivo di fornire supporto agli Enti che richiedono supporto per la realizzazione di specifici progetti di trasformazione digitale. Il servizio comprende, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- analisi dei fabbisogni di innovazione dell'Ente;
- individuazione dei requisiti tecnici e funzionali di una soluzione ad-hoc;
- progettazione della soluzione.

Modalità di richiesta del servizio: invio di una richiesta formale al Responsabile Tecnico da parte dell'Ente richiedente: rappresentante del Comitato Guida (se membro premium) / referente di progetto (se membro base). Il Responsabile tecnico potrà richiedere informazioni integrative per approfondire i termini della richiesta

2.4.2 Supporto alla partecipazione a bandi

Destinatari: membri della Community

Modalità di erogazione: a progetto

Descrizione: Il servizio prevede l'affiancamento all'Ente richiedente nelle attività necessarie per la partecipazione ed attuazione di progetti di trasformazione digitale abilitati dai bandi nazionali. Il servizio comprende un supporto dedicato in tutte le fasi ed attività richieste, a partire dalla raccolta di dati ed informazioni utili, l'elaborazione delle candidature per la partecipazione e l'accesso ai fondi, nonché le necessarie attività di supporto in materia di project management e rendicontazione.

Modalità di richiesta del servizio: invio di una richiesta formale al Responsabile Tecnico da parte dell'Ente richiedente: rappresentante del Comitato Guida (se membro premium) / referente di progetto (se membro base). Il Responsabile tecnico potrà richiedere informazioni integrative per approfondire i termini della richiesta

2.4.3 Distribuzione di soluzioni e buone pratiche

Destinatari: Enti intermediari membri della Community

Modalità di erogazione: a progetto

Descrizione: Il servizio si rivolge prevalentemente agli Enti intermediari e ha l'obiettivo di supportarli nella distribuzione delle soluzioni a riuso, valorizzando le buone pratiche acquisite nell'ambito di SPAC; il servizio comprende dunque anche tutti i relativi servizi di supporto per il ciclo di riuso e sviluppo delle soluzioni offerte dall'Ente ai suoi intermediati.

Modalità di richiesta del servizio: invio di una richiesta formale al Responsabile Tecnico da parte dell'Ente richiedente: rappresentante del Comitato Guida (se membro premium) / referente di progetto (se membro base). Il Responsabile tecnico potrà richiedere informazioni integrative per approfondire i termini della richiesta

3 CATALOGO FIGURE PROFESSIONALI

Figura professionale	Descrizione	Contributo (euro)
Project Manager	Il Project Manager ● è responsabile di tutte le attività del progetto, avanzamento e del raggiungimento dei risultati ottimali, della conformità ai requisiti di qualità, sicurezza e di sostenibilità e della rispondenza per ogni singolo progetto delle prestazioni, costi e pianificazioni. ● riferisce costantemente all'Amministrazione. ● definisce, implementa e gestisce i progetti dalla ideazione alla consegna finale e pertanto coadiuva tutte le risorse professionali (corrispondenti ai profili richiesti). ● assicura e garantisce responsabilità ed output di ciascuna risorsa.	500,00
Enterprise Architect	L'Enterprise Architect è responsabile della coerenza e rispondenza tra gli aspetti architetturali descritti nel Disegno Architetturale e il documento di strategia digitale dell'Amministrazione e si avvale di figure specialistiche per il supporto su aspetti specifici (come il cloud, la sicurezza, ecc.).	750,00
Cloud Application Architect	Il Cloud Application Architect è responsabile dell'architettura applicativa dell'intervento descritta nel Disegno dell'architettura e di dettaglio dell'intervento e si avvale del Cloud Application Specialist per l'identificazione dei servizi/strumenti della piattaforma cloud di riferimento.	700,00
Cloud Application Specialist	Il Cloud Application Specialist: definisce nel dettaglio la soluzione di Cloud computing, implementando soluzioni in linea con le indicazioni strategiche dell'Amministrazione e i requisiti espressi, supportando il team tecnico e contribuendo alla definizione della soluzione applicativa.	570,00
Cloud Security Specialist	Il Cloud Security Specialist: definisce le misure tecniche e le pratiche sulla sicurezza conformemente agli standard e alle procedure dell'Amministrazione e ne garantisce l'implementazione.	450,00
DevOps Expert	Il DevOps Expert è responsabile dell'individuazione, implementazione e gestione delle metodologie e pratiche per garantire la continua collaborazione, comunicazione, integrazione ed automazione nei flussi operativi dello sviluppo e distribuzione tra team di sviluppo e team di gestione-delivery (operation).	420,00
Business Analyst	Il Business Analyst è responsabile della raccolta dei requisiti funzionali e non funzionali dagli utenti e dell'analisi funzionale; dialoga con l'Amministrazione, l'utenza del sistema e gli altri attori coinvolti nel processo.	400,00
System Analyst	Il System Analyst collabora alla raccolta dei requisiti non funzionali ed è responsabile dell'individuazione della soluzione tecnica, della progettazione dei componenti: predispone il documento di Specifiche dell'intervento.	350,00
Developer/Cloud/Front-End Developer	Il Developer/Cloud/Front-End Developer realizza/codifica le soluzioni tecniche necessarie all'implementazione dell'applicativo e supporta il Test Specialist nella predisposizione degli strumenti di verifica e testing del sw.	250,00
Test Specialist	Il Test Specialist contribuisce a determinare la correttezza e la completezza del nuovo sviluppo garantendo che la soluzione soddisfi i requisiti tecnici e dell'utente.	380,00
Database Specialist and Administrator	Il Database Specialist and Administrator definisce gli aspetti di gestione dei dati, progetta la banca dati dell'applicazione, partecipa al disegno dei data services e presiede al rispetto dei requisiti non funzionali relativi ai dati (ISO 25012 e 25024, linee guida e best practices).	450,00
Esperto di dominio	L'Esperto di dominio fornisce supporto di dominio altamente specialistico su processi e ambiti tematici di riferimento dell'intervento.	600,00

Si precisa che il catalogo delle figure professionali per le attività on demand potrà subire variazioni, che verranno eventualmente comunicate a tutti i membri delle Community.

Regione del Veneto

Direzione ICT e Agenda Digitale

SPAC RELOAD

Regolamento di funzionamento

Allegato G

Sommario

1. Introduzione 3
2. Modello di governance 4
Indirizzo e network 4
Coordinamento e monitoraggio 6
Progetti 6
3. Struttura organizzativa del Soggetto Gestore 8
4. Adesione alla Convenzione e processo di onboarding 9
5. Descrizione dei casi d'uso 10
Caso 1A – Sviluppo di una nuova soluzione MASTER 10
Caso 1B – Proposta di introduzione di una nuova soluzione esistente 11
Caso 2 – Una PA prende a riuso una soluzione della Community 12
Caso 3 – Manutenzione correttiva/evolutiva di un MASTER a Catalogo 12
Caso 4 – Una PA riusante avvia un progetto di sviluppo 13
Caso 5 – Conduzione di un progetto di sviluppo partecipato 14
6. Processo di contribuzione 15
Repository my* e your* 16
Regole di contribuzione 18
7. Backlog attività di progetto 19
Workflow proposto per la gestione delle attività 20

1. Introduzione

Regione del Veneto ha sviluppato quattro Piattaforme informatiche che abilitano un insieme di servizi digitali, messi a disposizione da Regione agli Enti Locali del territorio e a riuso ad altri Enti Pubblici in tutta Italia. Le soluzioni tecnologiche alla base delle quattro Piattaforme sono rappresentate dai seguenti prodotti regionali: MyID, MyPay-MyPivot, MyPA, MyPortal, MyIntranet e MyData, con le caratteristiche tecniche e funzionali descritte nell'Allegato A (Catalogo delle Soluzioni).

La condivisione delle soluzioni con gli Enti riusanti è oggi gestita da Regione tramite la **Community SPAC, una comunità di sviluppo di pratiche e software della PA,** con l'obiettivo di mettere a sistema risorse, competenze e di diminuire i costi di manutenzione ed evoluzione delle piattaforme, a favore di tutti gli Enti riusanti. In particolare, si veda l'Allegato B (Catalogo dei Servizi) per il dettaglio sulla tipologia di iscrizione alle Comunità che un Ente può sottoscrivere.

Il **modello di sviluppo** attuale si fonda su un insieme di regole condivise per l'evoluzione dei vari prodotti: sulla base di un backlog condiviso, ciascun riusante finanzia autonomamente gli sviluppi assegnati e il codice viene poi contribuito in una *main release* che è messa a disposizione di ciascun partecipante. La Regione del Veneto svolge il ruolo di coordinatore degli Enti e dei processi, di manutentore delle soluzioni e di gestore della comunità.

Nel corso degli anni la Community è cresciuta a ritmo sostenuto raggiungendo un livello di complessità tale per cui si rende necessaria un'evoluzione da un punto di vista organizzativo e funzionale. È in questo quadro che nasce **SPAC Reload, un nuovo modello di sostenibilità e di gestione** che prevede idonei strumenti organizzativi e tecnologici a supporto della Community, al fine di sostenere i processi di sviluppo evolutivo dei prodotti software esistenti, nonché la creazione di nuove progettualità coerenti con la trasformazione digitale in atto. Allo stesso modo, la nuova governance dovrà consentire agli Enti riusanti di poter **usufruire di servizi professionali avanzati** rendendo, al contempo, economicamente sostenibili questi processi.

Il seguente "Regolamento di funzionamento della Comunità" può essere aggiornato di comune accordo con gli "Enti aderenti".

2. Modello di governance

Il modello di governance della Community SPAC Reload si ispira alla struttura organizzativa attuale ed integra le disposizioni indicate nelle *Linee guida per la Costituzione e la governance di una Open Community della PA*[1]. Si prevedono tre macro-aree di governance:

1. **Indirizzo e network**: qui vengono definite le strategie di indirizzo, promozione e gli obiettivi della Community, il sistema dei servizi per il riuso offerti e le nuove soluzioni/progetti al fine di accrescere sempre più la Community;
2. **Coordinamento e monitoraggio:** traduce le strategie scelte in specifiche azioni di sviluppo, definisce le priorità di intervento e le relative modalità di implementazione. Parte integrante è anche il monitoraggio delle attività che vengono svolte nella macro area di Progetto;
3. **Progetto:** area operativa dove vengono implementate le azioni e i progetti di sviluppo/riuso definiti a livello di coordinamento.

La nuova organizzazione è rappresentata nel seguente organigramma:

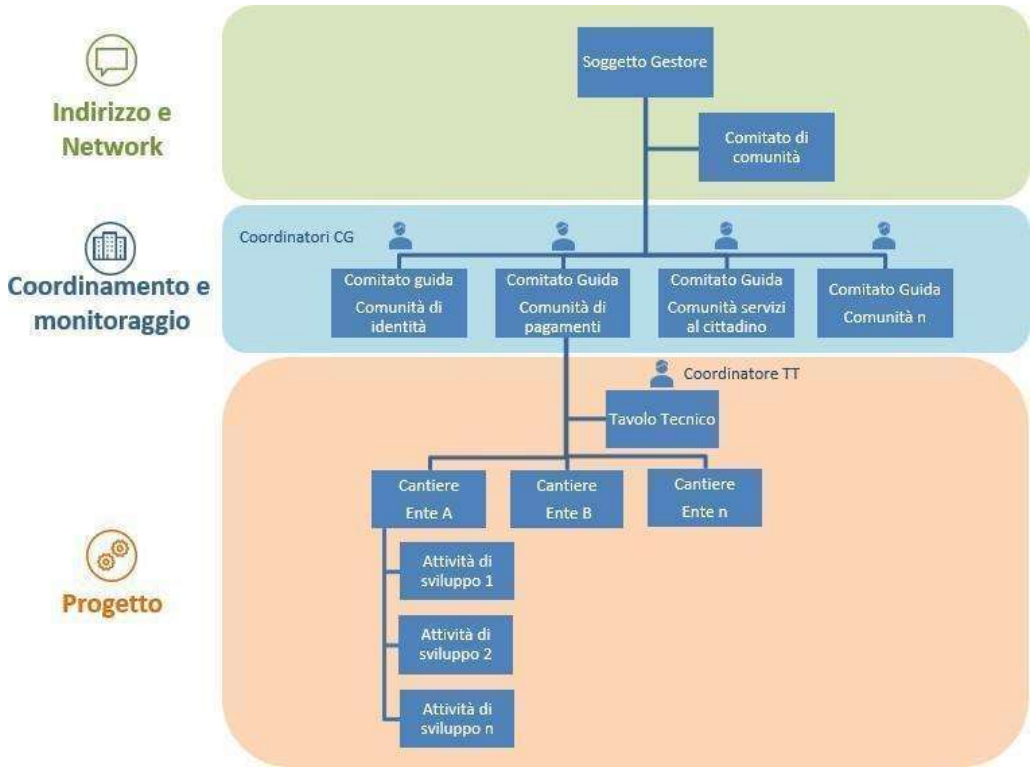


Figura 1 – Modello di governance della Comunità SPAC Reload

Indirizzo e network

Elemento centrale del nuovo modello di governance è la **revisione organizzativa del ruolo di direzione, coordinamento e assistenza ricoperto da Regione del Veneto, che ora viene riunito in una struttura**

[1] Documento incluso nelle Linee Guida del Tavolo di Coordinamento OCPA, istituto con il PON 2014- 2020 (v 1.0)

operativa stabile con compiti di gestione sia amministrativa sia tecnica – il Soggetto Gestore –, opportunamente dimensionata per rispondere alle esigenze attuali della Comunità. Tra le sue principali funzioni:

- Riceve le richieste di convenzionamento e di servizio da parte degli Enti, curandone gli aspetti amministrativi e contabili;
- Promuove ed eroga i servizi per il riuso e professionali ai membri richiedenti, come definiti nel relativo Catalogo di cui cura l'aggiornamento;
- Presiede il Catalogo delle soluzioni a riuso e il processo di introduzione di nuove soluzioni, a seguito di analisi costi-benefici per la Comunità;
- Coordina e supporta le attività dei Comitati Guida e del Comitato di Comunità;
- Gestisce il processo di qualifica dei fornitori ed il relativo Catalogo;
- Anima e promuove la Comunità attraverso azioni di comunicazione e formazione, anche nei confronti di soggetti esterni;
- Raccoglie risorse attraverso la costituzione di partnership/sponsorship con gli stakeholders ed il reperimento di fondi pubblici;
- Definisce gli strumenti di supporto alla Comunità (standard e linee guida, issue tracking, wiki, forum, mailing list, repository sorgenti, continuous integration, repository binari, …)
- Dialoga con AgID, DTD e pagoPA per garantire la coerenza delle soluzioni a riuso con le linee guida e/o le normative di settore.

Anche **il ruolo del Maintainer è assorbito dalla struttura tecnica del Soggetto gestore comprensiva dei Coordinatori dei Tavoli Tecnici** (vedi oltre) delle Comunità di prodotto. Tra le sue funzioni troviamo:

- Gestione del MASTER delle soluzioni a Catalogo, comprendente:
    - condivisione del codice in uno o più repository GitLab;
    - merge delle contribuzioni eseguito per le situazioni più complesse con il supporto dei tecnici dell'Ente riusante
    - verifica delle contribuzioni rilasciate in ambiente di collaudo (identificato dal Comitato Guida fra quelli a disposizione degli Enti della Comunità) eseguita per le situazioni più complesse con il supporto dei tecnici dell'Ente riusante
    - elaborazione e condivisione della documentazione di progetto (kit di riuso e Linee guida e regole tecniche di sviluppo) su MyExtranet, di cui cura l'aggiornamento continuo in funzione delle attività di manutenzione svolte;
- Gestione dell'issue tracking, raccolta delle esigenze di evoluzione delle soluzioni (backlog) e relativa analisi di fattibilità preliminare;
- Controllo, direzione ed eventuale implementazione degli sviluppi evolutivi approvati dalla Comunità, assicurando la conformità con le Linee guida e regole tecniche di sviluppo predefinite;
- Valutazione degli interventi di integrazione, personalizzazione e sviluppo richiesti o contribuiti dagli Enti, in base all'impatto sull'architettura della soluzione, sulla sicurezza e alle priorità stabilite dalla Comunità;
- Implementazione, a propria discrezione, degli interventi di manutenzione di minore impatto che si rendono necessari.

L'area di Indirizzo e network si completa con il **Comitato di Comunità,** responsabile delle decisioni strategiche della Community. È presieduto dal Soggetto Gestore che pianifica, convoca e modera gli incontri definendo l'ordine del giorno e verbalizzando le sue decisioni. È composto dai Coordinatori dei Comitati Guida e da rappresentanti di eventuali soggetti interessati a seconda del tema discusso (ad esempio proponenti ed Enti interessati a nuove soluzioni, sponsor).

I compiti assegnati al Comitato di Comunità, in dettaglio, sono:

- Definisce le priorità strategiche, le scelte di gestione e funzionamento di SPAC, individuando le eventuali modifiche da apportare al presente Regolamento e agli altri allegati alla Convenzione;
- Valuta nuove soluzioni da introdurre in SPAC e le proposte di sviluppo avanzate dal Soggetto gestore;
- Identifica le sinergie tra i progetti di sviluppo delle diverse soluzioni, nell'ottica di perseguire economie e di garantire l'interoperabilità tra i sistemi.

Coordinamento e monitoraggio

Il **Comitato Guida** (CG) è l'anello di raccordo tra il livello di indirizzo e quello di progetto, garantisce il governo specifico delle evoluzioni di ogni soluzione e un'implementazione coordinata delle attività di manutenzione programmate e assegnate ai vari Cantieri di sviluppo.

I Comitati Guida sono istituiti dal Soggetto Gestore in base ai progetti in corso, indicativamente uno per ogni dominio di riuso attivo. Ogni CG è presieduto dalla figura del **Coordinatore,** focal point della Comunità di appartenenza e per questo suo rappresentante nel Comitato di Comunità. Il coordinatore pianifica, convoca e modera gli incontri del Comitato Guida, definendo l'ordine del giorno e verbalizzando le sue decisioni. Tale figura è nominata dal Soggetto Gestore e può essere rivestita da un rappresentante del Soggetto gestore o di un altro Ente membro della Comunità.

La convocazione del CG è fissata su base indicativamente **trimestrale** ma i componenti del CG possono in ogni momento richiedere al Coordinatore la convocazione di un incontro, specificando i temi di interesse.

I componenti del CG sono quindi:

- Coordinatore (rappresentante del Soggetto gestore o dell'Ente di riferimento per la soluzione);
- Rappresentante del Soggetto gestore (se non è Coordinatore);
- Membri aderenti alla Convenzione in modalità "premium";
- Rappresentanti delle PA riusanti che hanno in carico attività di sviluppo (referenti dei Cantieri di sviluppo).

I compiti assegnati al CG, in dettaglio, sono:

- definizione delle linee strategiche della soluzione messa a riuso e discussione/approvazione degli interventi di sviluppo derivanti da proposte del Soggetto Gestore, del Maintainer o del Tavolo Tecnico;
- assegnazione dei suddetti interventi alle Amministrazioni riusanti o al Soggetto Gestore sulla base della disponibilità economica di ognuna di esse e delle risorse a disposizione (raccolta e analisi budget);
- definizione delle modalità di sviluppo per ciascun progetto (open source o «interno» alla Comunità di prodotto, condividendo il codice solo al termine del progetto);
- definizione del periodo di supporto a carico del Maintainer in merito alle versioni dismesse (generalmente 2 anni);
- monitoraggio dei risultati delle attività svolte a livello di progetto.

Progetti

I **Cantieri di Sviluppo** sono i nuclei operativi di una o più attività di sviluppo programmate dal Comitato Guida, portate avanti da un Ente riusante oppure assegnate al Soggetto Gestore.

Il **Tavolo Tecnico** (TT) coordina tutti i Cantieri di Sviluppo istituiti da un CG e le attività di manutenzione programmate afferenti al progetto, in coerenza con le decisioni approvate dal CG e con le specifiche tecniche

di ciascuna soluzione (Linee guida e Regole tecniche di sviluppo stabilite dal Maintainer).

Anche il tavolo tecnico è guidato da un **Coordinatore** che si occupa di pianificare e convocare gli incontri del tavolo e di aggiornare il Coordinatore del relativo Comitato Guida sullo stato di avanzamento di ogni progetto.

La convocazione del TT è fissata su base indicativamente **mensile**.

I componenti del TT sono quindi:

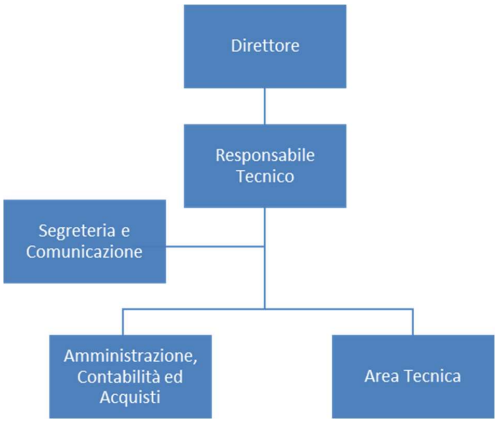
- Coordinatore Tavolo Tecnico, figura nominata dal Soggetto Gestore
- Referenti tecnici nominati dalle Amministrazioni riusanti del progetto (Enti), i quali possono segnalare al Coordinatore ulteriori referenti facenti parte della catena di sviluppo del software (sviluppatori, team leader, capo progetto, etc.)

I compiti assegnati al TT sono, in dettaglio:

- governo delle attività di manutenzione correttiva/evolutiva e di predisposizione degli strumenti di sviluppo relative/i al progetto in riuso, in coerenza con le specifiche tecniche derivanti dalle decisioni approvate dal CG
- gestione dei SAL relativi alle attività sopra descritte, allineando costantemente il CG;
- discussione/approvazione di proposte di evoluzioni applicative/architetturali da proporre al CG;
- organizzazione in repository e branch dei contributi al software per lo sviluppo delle nuove funzionalità, delle personalizzazioni e dei fix;
- determinazione delle versioni (supportate) di progetto in cui inserire le contribuzioni
- progettazione degli extension point necessari a semplificare lo sviluppo delle personalizzazioni.

3. Struttura organizzativa del Soggetto Gestore

La struttura operativa del Soggetto gestore si compone di unità organizzative sia amministrative che tecniche, permettendogli di svolgere tutte le attività necessarie per gestire la Comunità SPAC.



Le figure apicali di coordinamento sono:

Direttore: Direttore della Direzione ICT di Regione del Veneto; ha la responsabilità di dirigere e coordinare la Community SPAC, garantendo il rispetto degli indirizzi strategici e l'attuazione degli obiettivi stabiliti dalla stessa.

Responsabile Tecnico: figura indicata da Regione del Veneto; ha la responsabilità di gestire operativamente la Community SPAC e in particolare le attività in carico al Soggetto Gestore, perseguendo livelli ottimali di efficacia ed efficienza. Supporta il Direttore nella pianificazione strategica.

Figura 2 - Organigramma del Soggetto Gestore

All'interno della parte amministrativa sono previsti gli uffici di:

- **Segreteria e comunicazione**: supporta il Responsabile Tecnico nelle attività di coordinamento della comunità, con particolare riguardo alle interazioni con gli Enti aderenti e gli stakeholders della community. Tra le sue funzioni: supporto all'organizzazione dei Comitati, gestione delle richieste di convenzionamento e di servizio degli enti, gestione delle richieste di qualificazione delle imprese.
  L'ufficio, inoltre, si occupa di pianificare e implementare le iniziative di comunicazione e promozione della Community quali: predisposizione ed invio di newsletter, aggiornamento del sito, organizzazione di eventi, etc;
- **Amministrazione, Contabilità ed Acquisti:** svolge principalmente attività amministrative di back office come gestione dei database, archiviazione della documentazione ed adempimenti burocratici. Inoltre, l'ufficio ha in carico la gestione contabile della Community occupandosi quindi della registrazione di ogni documento contabile e degli adempimenti fiscali, nonché degli approvvigionamenti necessari al funzionamento della struttura del Soggetto gestore.

L'**area tecnica** si compone invece di una serie di specifiche figure professionali in ambito IT che hanno il compito di monitorare le diverse fasi del ciclo di vita delle soluzioni a riuso (ruolo di Maintainer delle soluzioni) e di fornire supporto tecnico alle Comunità di prodotto attive. In questa prima fase di avvio di SPAC Reload tale area include le seguenti figure professionali:

- **Project Management Office**: responsabile della pianificazione ed esecuzione delle attività operative dell'area tecnica coordinando ed organizzando le risorse disponibili in team di lavoro funzionali al raggiungimento degli obiettivi definiti e all'erogazione di servizi di qualità;
- **Business Analyst:** ha conoscenza verticale su tutte le soluzioni a riuso e contribuisce alla programmazione delle relative roadmap di sviluppo in funzione delle opportunità emergenti e delle contribuzioni provenienti dai membri della Comunità. È aggiornato sui nuovi trend tecnologici, propone/valuta nuove soluzioni e interventi evolutivi di maggiore impatto.
- **Lead architect:** ha conoscenza approfondita sull'architettura delle soluzioni a riuso e garantisce la coerenza delle integrazioni e degli sviluppi futuri delle soluzioni con l'architettura e gli standard esistenti anche in termini di sicurezza; può proporre o valutare miglioramenti all'architettura delle

soluzioni.

- **Analista programmatore:** possiedono conoscenza verticale su uno o più prodotti in base alle soluzioni assegnate. Per tale/i prodotto/i svolgono attività di analisi funzionale, sviluppo del codice conformemente ai requisiti stabiliti e attività di testing dei contributi sviluppati prima del loro rilascio e condivisione con la Comunità.

Le figure professionali evidenziate rappresentano le **risorse da attivare per l'erogazione dei soli Servizi base, ossia i servizi minimi necessari al regolare funzionamento della Community SPAC Reload**, così come descritti nel Catalogo dei Servizi. In base alle esigenze future della Community la struttura dell'area tecnica potrà integrare nuovi profili e competenze così da arricchire ed ampliare l'offerta dei servizi.

4. Adesione alla Convenzione e processo di onboarding

La Convenzione disciplina le modalità di realizzazione della Comunità SPAC ed in particolare le funzioni da esercitare in comune per darvi attuazione. **Attraverso l'adesione alla Convenzione, gli Enti designano Regione del Veneto quale Soggetto Gestore** e delegano al medesimo le funzioni ed attività ad esso assegnate, come definite dalla Convenzione stessa.

Il processo di adesione prevede i seguenti passi:

1. Presa visione ed approvazione da parte dell'Amministrazione della Convenzione e dei suoi Allegati, tra cui si annovera il presente Regolamento.
2. **Sottoscrizione della Convenzione o**, in caso di adesioni successive alla sua stipula, **del Modulo di adesione**. Un membro aderisce, alternativamente, in qualità di:
    - **Membro Base**: ha accesso al Catalogo dei servizi erogati dal Soggetto gestore, così come descritti nel relativo Catalogo.
    - **Membro Premium**: ha accesso al Catalogo dei Servizi e ha rappresentanza negli organi decisionali (Comitati di Comunità e Comitati Guida delle soluzioni adottate in riuso a cui richiede di partecipare); contribuisce al mantenimento della Comunità attraverso il versamento di un **contributo triennale** (vedi Convenzione). Tale contributo comprende 20 giornate/uomo all'anno di consulenza/formazione o altri servizi on demand, che l'Ente può consumare a propria discrezione, anche offrendoli agli Enti intermediati.
3. Qualora l'Ente aderisca per riusare una soluzione del Catalogo SPAC, dovrà altresì compilare la **Scheda di onboarding,** reperibile al seguente link:

   https://drive.google.com/file/d/1GCRTEp0QJiUSmWax-T_tnotzuIohPy-f/view?usp=sharing

Lo staff del Soggetto Gestore è a disposizione dell'Ente per assisterlo lungo il processo di adesione e onboarding.

5. Descrizione dei casi d'uso

Nell'ambito della Community SPAC, possono verificarsi i seguenti casi d'uso:

1. **Introduzione di una nuova soluzione nel Catalogo delle soluzioni a riuso**. Tale caso scaturisce dal verificarsi delle seguenti possibilità:

   1A - Sviluppo di una nuova soluzione da parte della Community, a partire da una soluzione presente a Catalogo (evolutiva di grande impatto), oppure totalmente ex-novo. In entrambi i casi verrà infine generato un nuovo codice MASTER.

   1B - Proposta di introduzione di una soluzione già esistente, di cui è titolare una PA interna o esterna alla Community.

2. **Una PA prende a riuso una soluzione della Community.**
3. **Manutenzione correttiva/evolutiva di una soluzione a catalogo**, correlata alla gestione del backlog**.**
4. **Una PA riusante avvia un progetto di sviluppo,** quale personalizzazione emersa nell'ambito di un ciclo di vita del riuso, di interesse per la Comunità.

All'interno di tutti questi casi d'uso, fatta eccezione per il caso 2, si può attivare un progetto di sviluppo partecipato gestito dalla Community, che per chiarezza espositiva viene descritto separatamente:

5. **Conduzione di un progetto di sviluppo**.

Caso 1A – Sviluppo di una nuova soluzione MASTER

Il Soggetto Gestore, periodicamente, elabora un **documento di proposte di sviluppo di nuove soluzioni** (a partire da una soluzione presente a Catalogo, oppure totalmente ex-novo) **da sottoporre alla valutazione del Comitato di Comunità**. Le proposte scaturiscono da:

- Sistematizzazione dei fabbisogni interni segnalati dal Maintainer, dai membri della Community, o rilevati tramite indagini ad hoc condotte dal Soggetto Gestore.
- analisi continuativa delle evoluzioni normative e tecnologiche del mercato che rendono necessario o conveniente un adeguamento del software;
- monitoraggio dei finanziamenti pubblici che possono abilitare lo sviluppo di un progetto.

Il documento comprende, per ciascuna proposta di sviluppo:

- analisi della domanda: quantificazione e qualificazione delle esigenze;
- valutazione comparativa ai sensi dell'art. 69 del CAD, con cui si accerta l'impossibilità di soddisfare le esigenze utilizzando una soluzione già in uso presso altre amministrazioni (soluzioni a riuso delle PA) o a software libero o codice sorgente aperto («soluzioni Open Source»).

Nel caso in cui la valutazione comparativa di cui sopra abbia fatto emergere la presenza di una soluzione disponibile per il riuso o open source, si attiva il caso d'uso 1B.

Le proposte di sviluppo vengono condivise con il Comitato di Comunità, che ne stabilisce l'eventuale interesse per la Community e le priorità di sviluppo.

Per le sole proposte prioritarie, il Soggetto Gestore procede effettuando un'**analisi di fattibilità tecnica ed economica, anch'essa sottoposta alla valutazione del Comitato di Comunità**, comprendente:

- progettazione preliminare,

- raccolta delle adesioni tra i membri permanenti ed i membri delle PA interessate a contribuire alle attività di sviluppo;
- stima dei costi e dei tempi di realizzazione,
- servizi di riuso connessi e stima dei ricavi.

Il Comitato di Comunità valuta i risultati dello studio e si esprime nel merito della prosecuzione del progetto.

Se l'esito della valutazione è negativo, il progetto viene accantonato ed eventualmente posposto. Altrimenti, nel caso in cui non vi sia già una Comunità di riferimento il Soggetto Gestore coordina le attività necessarie alla costituzione della **nuova Comunità di prodotto** (vedi Servizi base), catalizzando l'avvio del progetto di sviluppo.

Una volta terminato il progetto di sviluppo (vedi Caso 5), **il Maintainer definisce e formalizza le linee guida e regole tecniche di sviluppo particolari associate alla soluzione** (ad esempio, componenti non modificabili) e produce il kit del riuso conformemente alle linee guida OCPA. Tali documenti, unitamente al codice MASTER, vengono condivisi con la Community su GitLab.

Infine, il Soggetto Gestore aggiorna il Catalogo delle soluzioni a riuso e conduce le attività di comunicazione e disseminazione per promuovere la conoscenza della nuova soluzione e le opportunità di riuso (vedi Servizi base).

Caso 1B – Proposta di introduzione di una nuova soluzione esistente

La proposta di introduzione di una soluzione esistente può pervenire all'attenzione di SPAC in **due modalità**, prevalentemente:

- La PA titolare della soluzione sottopone la stessa all'attenzione della Direzione del Soggetto Gestore mediante richiesta formale.
- Il Soggetto Gestore identifica autonomamente una soluzione che ritiene potenzialmente di interesse per la Community.

In entrambi i casi **il Soggetto Gestore consulta la Community**, attraverso:

- richiesta di interesse al Comitato di Comunità,
- sondaggio diffuso a tutti i membri aderenti al fine di verificare l'interesse al riuso. L'accettazione della nuova soluzione, difatti, comporta almeno una richiesta formale di riuso.

Se la soluzione non risulta essere di interesse il processo si conclude, dando riscontro alla PA proponente se del caso.

Se invece è emerso il potenziale interesse per la Community, il Soggetto Gestore prosegue con un'approfondita **analisi di fattibilità tecnica economica economico relativo all'introduzione della nuova soluzione a Catalogo**, comprendente:

- stima dei costi e dei tempi delle attività di introduzione della soluzione nella Comunità: acquisizione know-how tecnico funzionale sul software, costituzione e coordinamento di una nuova Comunità di prodotto, elaborazione del kit di riuso, individuazione dei fornitori qualificati, comunicazione e distribuzione, manutenzione del MASTER, etc.
- definizione e stima delle eventuali attività di sviluppo integrativo della soluzione utili al fine di ampliare il bacino di potenziali enti riusanti.
- servizi di riuso connessi e stima dei ricavi.

L'analisi viene sottoposta al giudizio del **Comitato di Comunità, chiamato in particolare a decidere in quale misura e come finanziare le attività di introduzione a Catalogo e di integrazione applicativa** sopra richiamate.

Nel caso in cui il giudizio sulla fattibilità economica sia negativo (totalmente o parzialmente), la PA che ha avanzato la richiesta di introduzione della soluzione può decidere se prendere in carico i relativi costi di integrazione, al fine di beneficiare dei futuri vantaggi di partecipazione alla Community SPAC.

Una volta appurata l'introduzione della soluzione proposta dalla PA all'interno della Community, la PA stessa è tenuta ad aderire alla Community (qualora non ne facesse già parte).

Dopodiché, il Soggetto Gestore può procedere con la costituzione della nuova Comunità di prodotto, per la quale formalizza la programmazione ed esecuzione delle necessarie attività di integrazione. In caso fossero stati stabiliti sviluppi di funzionalità aggiuntive rispetto alla soluzione presentata originariamente dalla PA, si attiva la conduzione di un apposito progetto di sviluppo (vedi Caso 5).

Una volta terminate le attività di integrazione e l'eventuale sviluppo, **il Maintainer definisce e formalizza le linee guida e regole tecniche di sviluppo particolari associate alla soluzione** (ad esempio, componenti non modificabili) e produce il kit del riuso conformemente alle linee guida OCPA. Tali documenti, unitamente al codice MASTER, vengono condivisi con la Community su GitLab.

Infine, il Soggetto Gestore aggiorna il Catalogo delle soluzioni a riuso e conduce le attività di comunicazione e disseminazione per promuovere la conoscenza della nuova soluzione e le opportunità di riuso (vedi Servizi base).

Caso 2 – Una PA prende a riuso una soluzione della Community

Una PA, interna od esterna alla Community, consulta il Catalogo delle soluzioni SPAC ed i relativi kit del riuso per valutarne la possibilità di adozione in riuso. Nella prima fase di valutazione, in caso di necessità di chiarimento, la PA può richiedere un incontro informativo al Soggetto Gestore, il quale fornisce alcune informazioni tecniche sulla soluzione in esame e il necessario orientamento sulle modalità di riuso e di partecipazione all'interno della Community (vedi Servizi base).

Una volta presa la decisione di riusare la soluzione in esame, la PA decide se intraprendere il percorso di riuso in maniera autonoma - il codice sorgente del software, di fatto, è liberamente scaricabile - o se usufruire dei servizi offerti dal Soggetto Gestore (vedi Servizi On Demand), nel qual caso dovrà primariamente aderire alla Convenzione (se non già aderente). Una volta completata l'adesione, la PA può infatti avvalersi del supporto del Soggetto Gestore, sia tecnico (ad esempio per l'installazione del software in locale o per la progettazione delle personalizzazioni), sia organizzativo (formazione e accompagnamento nel percorso di adozione della soluzione).

Nel caso in cui la PA volesse apportare modifiche alla soluzione originale, si attiva un progetto di personalizzazione della soluzione, che si qualifica come un progetto di sviluppo (vedi Caso 5).

Caso 3 – Manutenzione correttiva/evolutiva di un MASTER a Catalogo

Il processo di manutenzione dei MASTER delle soluzioni a Catalogo è presieduto dal Maintainer. La necessità di attuare un intervento di manutenzione su una soluzione può avere diverse origini:

a. attività ordinarie svolte dal Soggetto Gestore, come descritte nel caso 1A (indagini ad hoc, analisi delle evoluzioni normative e tecnologiche, analisi dei finanziamenti disponibili);
b. gestione del product backlog svolta in modo continuativo dal Maintainer, il quale raccoglie le segnalazioni (di errore o di richiesta di migliorie/nuove funzionalità) e i contributi volontari pervenuti

dai membri interni ed esterni alla Community tramite GitLab;

c. una PA che riusa la soluzione decide di apportare modifiche o personalizzazioni alla soluzione, prendendo in carico un intervento presente nel backlog (vedi Caso 4).

Per quanto riguarda le segnalazioni e le contribuzioni di cui al punto b., se pertinenti con il progetto, il Maintainer ne valuta primariamente l'effort di risoluzione (bug fixing o sviluppo della miglioria) o di integrazione del contributo ricevuto. Se l'effort è di lieve entità, il Maintainer può procedere senza necessità di ulteriore approvazione (vedi Servizi base); altrimenti, la issue è mantenuta aperta e inserita in backlog in attesa delle valutazioni del Comitato Guida. L'esito della valutazione di un contributo potrebbe essere positivo ma incompleto, per cui necessita di un'apposita attività di sviluppo integrativo.

Il Maintainer raccoglie e sistematizza le diverse necessità di intervento che si verificano a seconda dei casi sopra descritti e, periodicamente, formula una proposta di evoluzione della soluzione da sottoporre alla valutazione del Comitato Guida. A tal proposito, **il Maintainer ha l'obbligo di formulare annualmente almeno 2 proposte di nuove versioni per ciascuna soluzione**, sotto forma di Studio di fattibilità tecnico economica comprendente: (i) progettazione preliminare degli interventi e analisi di impatto sulle varie componenti; (ii) stima delle attività, dei costi e dei tempi di realizzazione; (iii) valutazione della trasferibilità al bacino degli Enti riusanti.

Le proposte di intervento approvate dal Comitato Guida attivano i relativi progetti e Cantieri di sviluppo, gestiti dal Maintainer (vedi Caso 5). Una volta conclusi, il Maintainer svolge le attività di testing ed integrazione nel codice MASTER. Per razionalizzare il processo si prevede che le **attività di consolidamento delle contribuzioni e *versioning* del MASTER si concentrino in momenti predefiniti (2 volte l'anno per ciascuna soluzione**), incorporando una pluralità di contenuti provenienti, nel periodo precedente, dai diversi Cantieri e Contributor. Successivamente il Maintainer aggiorna le linee guida e regole tecniche di sviluppo particolari associate alla soluzione e il kit del riuso. Tali documenti, unitamente alla nuova versione del MASTER, vengono condivisi con la Community su GitLab.

Infine, il Soggetto Gestore aggiorna il Catalogo delle soluzioni a riuso e conduce le attività di comunicazione e disseminazione per promuovere la conoscenza della nuova soluzione e le opportunità di riuso (vedi Servizi base).

Caso 4 – Una PA riusante avvia un progetto di sviluppo

Una PA riusante può avviare un progetto di sviluppo sulla soluzione adottata prevalentemente in due modalità:

- finanziando lo sviluppo di un intervento che in precedenza è stato già valutato ed iscritto all'interno del backlog e che corrisponde ai propri fabbisogni. In questo caso, il progetto si configura come un intervento di manutenzione evolutiva (vedi Caso 3) e la PA assume il ruolo di Ente contributor.
- effettuando al Soggetto Gestore una richiesta di sviluppo (vedi servizi On Demand): la PA viene supportata nella definizione delle specifiche di progetto e viene prodotto uno studio di fattibilità tecnico-economica, che viene condiviso con il Comitato Guida per le opportune valutazioni di interesse per la Comunità di prodotto, eventualmente effettuando una consultazione dedicata presso il bacino degli Enti riusanti.

Se la soluzione è di interesse e finanziabile dalla Comunità, si attiva il progetto di sviluppo partecipato (vedi Caso 5), i cui Cantieri sono supportati dal Maintainer. Qualora la PA prenda in carico delle attività di sviluppo, la PA assume il ruolo di Ente contributor.

Se la soluzione è di interesse ma non immediatamente finanziabile, si tiene traccia dell'intervento proposto aggiornando il backlog. In questo caso, o nel caso in cui la soluzione non sia giudicata di interesse, la PA può

decidere di procedere autonomamente, eventualmente affidando il servizio di sviluppo al Soggetto Gestore oppure ad un fornitore terzo. Potrà inoltre richiedere supporto al Soggetto Gestore per la scelta e l'ingaggio del fornitore e/o per avere supporto in fase di progettazione e di sviluppo, in modo da massimizzare le possibilità di integrare il codice nel MASTER al termine del progetto e continuare a beneficiare dei vantaggi della Community. La PA, infatti, potrà richiedere al Maintainer di valutare e integrare il codice sviluppato quale libera contribuzione, nelle modalità descritte nel Caso 3. Tutti i servizi di supporto descritti al presente caso d'uso sono compresi nei Servizi On Demand.

Al termine delle attività di integrazione, il Maintainer aggiorna le linee guida e regole tecniche di sviluppo particolari associate alla soluzione e il kit del riuso. Tali documenti, unitamente alla nuova versione del MASTER, vengono condivisi con la Community su GitLab.

Infine, il Soggetto Gestore aggiorna il Catalogo delle soluzioni a riuso e conduce le attività di comunicazione e disseminazione per promuovere la conoscenza della nuova soluzione e le opportunità di riuso (vedi Servizi base).

Caso 5 – Conduzione di un progetto di sviluppo partecipato

Come anticipato, un progetto di sviluppo partecipato si può attivare in tutti i casi d'uso descritti, fatta eccezione per il caso 2. In ognuno di questi casi, **il Comitato Guida**:

- ✔ **approva i singoli interventi/progetti di sviluppo e ne stabilisce la priorità** (programmazione road map di sviluppo)
- ✔ **stabilisce le modalità di sviluppo:**
    - in open source, aprendo dunque ai liberi contributi della open community, comprendente utenti di varia natura (persone fisiche e società) non aderenti alla Convenzione. Tali contributi potranno essere valutati ed eventualmente integrati dal Maintainer nel MASTER. Questa modalità comporta oneri di gestione superiori, a fronte di potenziali sviluppi gratuiti da parte della open community;
    - «interno» alla Comunità di prodotto, condividendo il codice solo al termine del progetto.
- ✔ **distribuisce le attività di sviluppo,** ossia assegna l'esecuzione delle singole attività di sviluppo a uno dei seguenti attori o ad una combinazione di essi, in base al budget disponibile:
    - Soggetto Gestore;
    - Ente riusante (o Ente interessato al riuso di una nuova soluzione/evolutiva da sviluppare), che prende in carico un'attività (Cantiere di Sviluppo) assumendo il ruolo di Ente Contributor;
    - Open community (ad esempio per funzionalità aggiuntive o minori).

In particolare:

- se lo sviluppo del progetto viene assegnato alla competenza esclusiva del Soggetto Gestore, questi procede autonomamente allo sviluppo, avvalendosi o meno del contributo della Community (paradigma open source) in base alle decisioni del Comitato Guida.
- nel caso in cui l'attività di sviluppo sia in carico ad un membro della Community (**Ente contributor**), si crea un apposito Cantiere di sviluppo. L'Ente può incaricare un fornitore ed eventualmente coinvolgere la Open Community per lo sviluppo delle funzionalità richieste. **Per il tempo di durata delle attività di sviluppo, l'Ente partecipa ai lavori del Comitato Guida e dei Tavoli Tecnici** tramite i rappresentanti da esso delegati.

In ogni caso, il **Maintainer**:

- ✔ svolge le necessarie **attività di direzione e supervisione del progetto**, dando assistenza ai Cantieri, presiedendo i Tavoli Tecnici e assicurando il rispetto delle Linee guida e regole tecniche di sviluppo associate a ciascuna soluzione;
- ✔ una volta terminate le attività di sviluppo, raccoglie i diversi contributi e ne effettua il **testing e l'integrazione nel codice MASTER fino al rilascio della nuova versione**;
- ✔ aggiorna le linee guida e regole tecniche di sviluppo associate alla singola soluzione e il kit del riuso;
- ✔ condivide la nuova versione del MASTER con la Community su GitLab.

6. Processo di contribuzione

In questo capitolo si illustra nel dettaglio il processo di contribuzione, ossia le modalità con cui gli Enti riusanti possono proporre e sviluppare i propri contributi applicativi ad una soluzione del Catalogo SPAC, diventando Enti contributor della Comunità.

In primo luogo, è necessario che l'Ente compili la "**Scheda di onboarding**" dove vengono raccolte tutte le informazioni necessarie che permettono di definire in che modo l'Amministrazione intenda portare il proprio contributo alla comunità, delineando altresì il progetto e il perimetro del riuso della soluzione SPAC (ove la proposta di contributo sia contestuale ad una richiesta di riuso). In questa prima fase saranno inoltre richiesti i nominativi delle figure che saranno inserite nei due organi principali che governano la comunità: il Comitato Guida (CG) e il Tavolo Tecnico (TT).

In una fase successiva l'Ente proporrà al Maintainer la propria contribuzione che oltre al codice prevede anche il conferimento della seguente documentazione (dove applicabile a seconda della tipologia della contribuzione) aggiornata secondo i template della Comunità:

- Specifiche dei Requisiti
- Specifiche di Architettura Tecnica
- Specifiche Funzionali
- Manuale Tecnico
- Manuale di Installazione
- Manuale di Amministrazione
- Manuale Utente

Ogni Comunità organizza gli artefatti dei prodotti che gestisce e delle contribuzioni che riceve nei seguenti repository SPAC:

- Collaborazione, https://spac.regione.veneto.it/gitlab/spac/collaborazione/comunita.git
- Dati, https://spac.regione.veneto.it/gitlab/spac/dati/comunita.git
- Identità Digitale, https://spac.regione.veneto.it/gitlab/spac/identita-digitale/comunita.git
- Pagamenti, https://spac.regione.veneto.it/gitlab/spac/pagamenti/comunita.git
- Riuso, https://spac.regione.veneto.it/gitlab/spac/riuso/comunita.git
- Servizi al Cittadino, https://spac.regione.veneto.it/gitlab/spac/servizi-al-cittadino/comunita.git
- Standard, https://spac.regione.veneto.it/gitlab/spac/standard/comunita.git

All'interno di ogni repository gli artefatti vengono organizzati secondo il seguente layout

```
|- <repository comunità> (ad es. "https://.../servizi-al-cittadino/comunita")
  |- "documentazione-prodotti"
    |- Specifiche dei Requisiti
    |- Specifiche di Architettura Tecnica
    |- Specifiche Funzionali
    |- Manuale Tecnico
```

```
  |- Manuale di Installazione
  |- Manuale di Amministrazione
  |- Manuale Utente
|- "riusi"
  |- <amministrazione> (ad es. "au-tv")
    |- <progetto> (ad es. "mycity")
      |- "documentazione-contribuzione"
                  |- Specifiche dei Requisiti
                  |- Specifiche di Architettura Tecnica
                  |- Specifiche Funzionali
                  |- Manuale Tecnico
                  |- Manuale di Installazione
                  |- Manuale di Amministrazione
                  |- Manuale Utente
      |- "documentazione-progetto"
      |- "scheda-di-onboarding"
|- "roadmap"
|- "verbali-comitati-guida"
|- "verbali-tavoli-tecnici"
```

Nello stesso repository la Comunità tiene poi traccia della roadmap, dei verbali dei Comitati Guida e di quelli dei Tavoli Tecnici.

Repository my* e your*

Il processo secondo il quale ogni Amministrazione Riusante porta il proprio contributo alla comunità SPAC prevede la distinzione tra i repository my* ed i repository your* descritti nel seguito:

- **my***: repository che gestiscono il codice sorgente MASTER dei contributi che vengono condivisi a tutte le Amministrazioni Riusanti partecipanti;
- **your***: repository accessibili privatamente dalla singola Amministrazione Riusante. Su ogni repository viene adottato il branching model “GitFlow” dando ai branch “feature” la responsabilità di supportare lo sviluppo di nuove applicazioni, componenti o funzionalità.

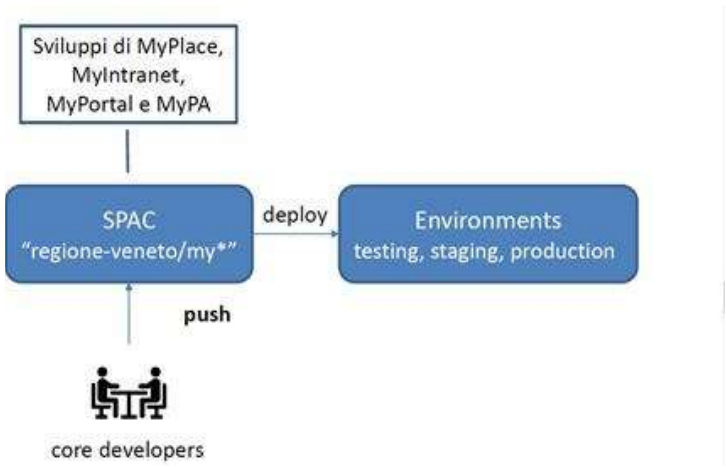


Figura 3 – Sviluppi del Maintainer

Per la contribuzione ad un progetto condiviso ogni Amministrazione Riusante deve essere associata ad un proprio repository "my*", attraverso un'operazione di "fork" del repository my* del Maintainer. Su questo vengono sviluppate tutte le evoluzioni che l'Amministrazione Riusante intende proporre alla Comunità. Tali evoluzioni vengono integrate alla versione condivisa del Maintainer tramite l'inoltro di una richiesta di "merge" (vedi Figura 4) che deve essere approvata dal Maintainer.

Inoltre, l'Amministrazione Riusante ha la possibilità di sviluppare le proprie personalizzazioni al progetto eseguendo un "mirror" del proprio repository my* sul repository "your*" definito in precedenza (vedi Figura 4). **Tutte le modifiche elaborate sul repository "your*" restano di unica competenza della singola Amministrazione Riusante e non sono visibili o ancorché condivise con il resto della Comunità**. Pertanto, le Amministrazioni Riusanti possono scegliere di mantenere privati i propri sviluppi.

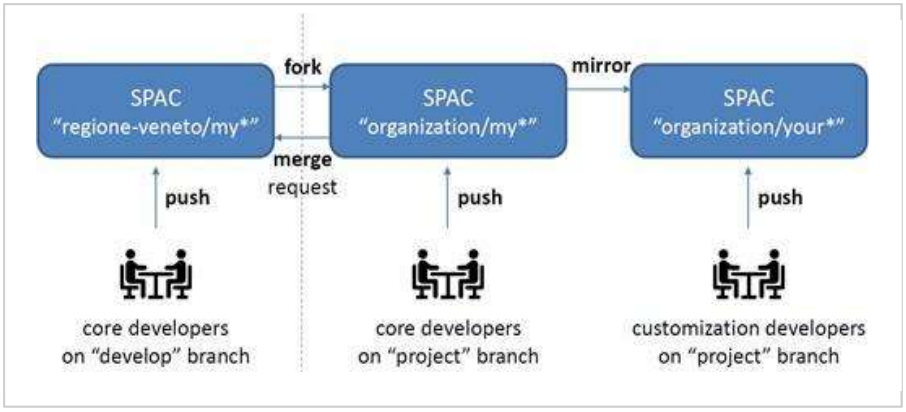


Figura 4 - Relazioni fra il repository del Maintainer e i repository Amministrazione Riusante

Ogni Amministrazione Riusante "stacca" dai propri repository "my*" e "your*" (dall'ultimo tag/versione disponibile) tanti "feature branch" quanti saranno i progetti sviluppati come contributo ai repository.

Regole di contribuzione

Vengono riassunte qui di seguito le operazioni da eseguire per portare il proprio contributo alla Comunità (vedi Figura 5):

1. L'Amministrazione Riusante aggiorna il branch "master" sul proprio fork con il branch "master" del Maintainer al rilascio di ogni versione stabile da parte di quest'ultimo. Tale operazione si rende necessaria per evitare conflitti con il repository pubblico del Maintainer.
2. A seguito dell'attività 1, l'Amministrazione Riusante aggiorna il proprio branch "project" con il branch "master" sul proprio fork. Si noti che questa operazione potrebbe risultare critica nel caso in cui la versione sviluppata all'interno del proprio branch "project" vada in conflitto con la versione aggiornata del Maintainer. Per questo motivo è auspicabile che l'Amministrazione si prenda in carico l'onere di aggiornarsi periodicamente alle versioni stabili del Maintainer. A questo punto il team di sviluppo dell'Amministrazione Riusante può iniziare ad apportare la propria evoluzione sul progetto, tramite operazioni di "push" all'interno del proprio branch "project". Prima di proporre il contributo al Maintainer, devono essere eseguiti opportuni test di non regressione sul proprio branch "project" delle funzionalità del core;
3. A seguito dell'attività 2, l'Amministrazione Riusante può proporre il proprio contributo effettuando una "merge request" dal proprio branch "project" al brach di "develop" del Maintainer. Se il contributo viene accettato, la nuova release del progetto viene caricata sul branch "master" del Maintainer e pertanto condivisa con tutte le altre Amministrazioni Riusanti.

Si fa presente che, nell'ambito del processo appena descritto, l'Ente contributor si occuperà anche dell'eventuale "back-porting" su altre versioni supportate del progetto, se richiesto dal Tavolo Tecnico.

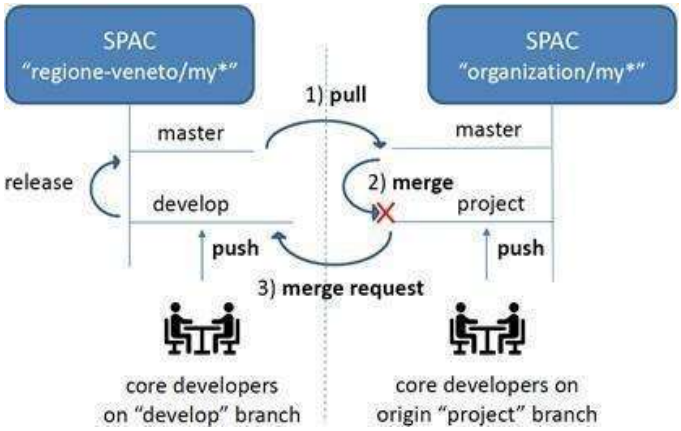


Figura 5 - Processo di contribuzione

Com'è noto, principio fondamentale che governa la comunità è la condivisione degli sviluppi a tutte le Amministrazioni Riusanti. Per favorire tale risultato e per aumentare l'efficienza del processo di contribuzione l'Ente dovrebbe tener presente le seguenti linee guida generali:

- è auspicabile che gli sviluppi delle Amministrazioni Riusanti siano orientati a contribuire, per quanto possibile, alla versione condivisa avendo cura di introdurre quei meccanismi (extension points) che ne consentano configurabilità e personalizzazione nei riusi.

- è auspicabile che le Amministrazioni Riusanti provvedano ad un aggiornamento periodico della versione stabile del Maintainer nei propri fork my*, onde evitare problemi di incompatibilità di versione al momento della proposta di contribuzione;
- è auspicabile che la Comunità cooperi per migliorare documentazione, modularità, build automation, continuous integration e continuous delivery dei componenti;
- è auspicabile che l'introduzione di ogni nuova tecnologia (prodotti, linguaggi di programmazione, protocolli, standard, pattern architetturali, etc.) sia condivisa con la Comunità;
- è auspicabile che ogni nuovo contributo tenga conto dei requisiti non funzionali che hanno indirizzato l'attuale soluzione (scalabilità, distribuibilità, cloud oriented, multi processing, microservices, etc.);

7. Backlog attività di progetto

Ogni Comunità gestisce un proprio backlog delle attività utilizzando lo strumento di issue tracking disponibile sul GitLab SPAC ai seguenti indirizzi:

- Collaborazione, https://spac.regione.veneto.it/gitlab/spac/collaborazione/comunita/-/issues
- Dati, https://spac.regione.veneto.it/gitlab/spac/dati/comunita/-/issues
- Identità Digitale, https://spac.regione.veneto.it/gitlab/spac/identita-digitale/comunita/-/issues
- Pagamenti, https://spac.regione.veneto.it/gitlab/spac/pagamenti/comunita/-/issues
- Riuso, https://spac.regione.veneto.it/gitlab/spac/riuso/comunita/-/issues
- Servizi al Cittadino, https://spac.regione.veneto.it/gitlab/spac/servizi-al-cittadino/comunita/-/issues
- Standard, https://spac.regione.veneto.it/gitlab/spac/standard/comunita/-/issues

La piattaforma GitLab utilizzata da SPAC offre uno strumento di issue tracking con il quale è possibile, per ogni progetto:

- Inserire 'Issues';
- Attribuire 'Labels';
- Assegnare 'Issues' ai componenti dei progetti;
- Stabilire 'Milestones' di progetto;

Di seguito alcune linee guida:

- Per la gestione del backlog si propone l'adozione delle seguenti 'Label':
  - Priorità: P1 (Priorità Alta), P2 (Priorità Normale), P3 (Priorità Bassa)
  - Progetto impattato: ad es. mypay.pa, mypay.nodo-regionale-fesp, mypivot
  - Attività: Proposta, Bug, Supporto, In Progress, Test
- Ogni progetto può adottare 'Label' specifici, ad es. nell'ambito MyPay/MyPivot
  - Adeguamento SANP (Specifiche Attuative Nodo Pagamenti)
- Per gestire la 'Board' si propongono le seguenti 'liste'
  - Backlog
  - Bug
  - In Progress
  - Test
  - Proposta
  - Done
- Ogni progetto può aggiungere 'liste' specifiche, es. nell'ambito MyPay/MyPivot
  - Adeguamento SANP (Specifiche Attuative Nodo Pagamenti).

Workflow proposto per la gestione delle attività

Con riferimento alle 'Labels' riportate al paragrafo precedente si propone la seguente metodologia di gestione delle attività.

Proposte: l'ente/utente che desidera inserire una proposta di evoluzione inserisce una 'Issue' indicando il label 'Proposta'. Dopo un confronto preliminare sulla fattibilità e in base ai 'like' ricevuti, l'attività viene spostata nel backlog a cura del Maintainer, rimuovendo il label 'Proposta'.

Sviluppo: l'ente che desidera sviluppare una attività:

1. aggiunge il Label del proprio ente, per evidenziare la volontà di prendere in carico lo sviluppo, dopo aver concordato all'interno del tavolo tecnico la pianificazione della stessa,
2. assegna l'attività al proprio referente, ed aggiunge il label 'In Progress';
3. condivide con il Maintainer, tramite la piattaforma, documentazione di analisi di dettaglio e procede con lo sviluppo;
4. al termine dello sviluppo l'incaricato dello sviluppo apre una merge request contenente i contributi, aggiunge il label 'Test', rimuove il label 'In progress', assegna l'attività al Maintainer e commenta l'attività inserendo il riferimento alla merge request aperta (se è su un altro progetto) con la sintassi 'gruppo/progetto!mergerequest'
5. In caso di fallimento dei test, il Maintainer chiude la merge request riassegnando l'attività all'ente e documentando le motivazioni.
6. In caso di successo dei test, il Maintainer effettua il merge dei contributi accettando la merge request. Rimuove il label 'Test', chiude l'attività e documenta quali TAG comprendono gli sviluppi nei progetti impattati.

Supporto: l'ente che desidera riceve supporto inserisce una 'Issue' indicando il label 'Supporto' ed assegnando l'attività al Maintainer. Le successive richieste sull'argomento vengono documentate nell'attività.

Bug: l'ente che desidera segnalare un Bug inserisce una 'Issue' indicando il label 'Bug' ed assegnando l'attività al Maintainer. È necessario indicare l'esatta versione (TAG) in cui è stato rilevato il BUG. Il Maintainer verifica la segnalazione ed in caso di effettivo riscontro dell'anomalia, notifica al Tavolo Tecnico la criticità per una pianificazione del fix.

Regione del Veneto

Direzione ICT e Agenda Digitale

SPAC RELOAD

Tabella contributi annuali

Allegato H

Tabella contributi annuali

Il contributo annuale, a titolo di rimborso forfettario, corrisposto dai membri premium è composto da due componenti:

- Contributo di funzionamento base
- Contributo per ciascuna Comunità a cui l'Ente richiede di partecipare.

Le componenti sono differenziate a seconda della tipologia di Ente:

- Tipologia A: Ministero, Regione, Provincia Autonoma e altre società da essi partecipate
- Tipologia B: Città Metropolitana, Comuni o aggregazioni di comuni, altro Ente intermediario o Ente riusante singolo con popolazione servita superiore a 250.000 abitanti
- Tipologia C: Città Metropolitana, Comuni o aggregazioni di comuni, altro Ente intermediario o Ente riusante singolo con popolazione servita inferiore a 250.000 abitanti

Componente del contributo annuale	Ente A	Ente B	Ente C
Funzionamento base	40.000 €	20.000 €	10.000 €
Comunità MyID	10.000 €	5.000 €	3.000 €
Comunità MyPay	20.000 €	10.000 €	5.000 €
Comunità MyPortal	20.000 €	10.000 €	5.000 €
Comunità MyData	20.000 €	10.000 €	5.000 €

REGIONE PUGLIA
SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
(D. Lgs. n. 118/11 e s.m.i.)

UFFICIO	TIPO	ANNO	NUMERO	DATA
TRD	DEL	2024	16	16.09.2024

ADESIONE DELLA REGIONE PUGLIA ALLA COMUNITÀ "SPAC RELOAD" PER LA GESTIONE CONDIVISA TRA PIÙ ENTI DELLA PIATTAFORMA PER I PAGAMENTI ELETTRONICI MYPAY/MYPIVOT. APPROVAZIONE SCHEMA DI ACCORDO DI ACCORDO DI COLLABORAZIONE CON REGIONE VENETO E RELATIVI ALLEGATI E DELEGA ALLA SOTTOSCRIZIONE.

Si esprime: PARERE DI REGOLARITA'CONTABILE POSITIVO
LR 28/2001 art. 79 Comma 5

Firmato digitalmente da:
STOLFA REGINA
Firmato il 16/09/2024 16:27
Seriale Certificato: 2300950
Valido dal 20/03/2023 al 20/03/2026
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

Responsabile del Procedimento

E.Q.-CARMEN PARTIPILO

Dirigente

D.SSA REGINA STOLFA

REGIONE PUGLIA - SEZIONE BILANCIO E RAGIONERIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 settembre 2024, n. 1304

DGR n. 477 del 15.04.2024. Variazione al bilancio finanziario gestionale 2024-2026 a seguito di modifica dei Centri di Responsabilità Amministrativa (CRA)

L'Assessore allo Sviluppo Economico, sulla base dell'istruttoria espletata dalla Sezione Politiche per lo Sviluppo delle Aree Produttive e Industriali e della Sezione Competitività, congiuntamente ai Dirigenti delle medesime Sezioni, riferisce quanto segue:

Visti:

- gli artt. 4,5 e 6 della L.R. 4 febbraio 1997 n. 7;
- gli artt. 4 e 16 del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss.mm.ii.;
- l'art. 18 del D.Lgs. 196/2003 *"Codice in materia di protezione dei dati personali"* in merito ai Principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici, integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs. 101/2018 per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR);
- gli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), di cui al D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.;
- la L.R. 20.06.2008, n. 15 e ss.mm.ii. *"Principi e linee guida in materia di trasparenza dell'attività amministrativa nella Regione Puglia"*;
- l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
- il Regolamento UE n. 679/2016, "*relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)*" e il successivo D.Lgs. n. 101/2018 recante *"Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016"*;
- la D.G.R. n. 1974 del 07.12.2020 avente ad oggetto: *"Approvazione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo "MAIA 2.0""*;
- il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 22 gennaio 2021, n. 22 avente ad oggetto: *"Modello Organizzativo MAIA 2.0"*, pubblicato sul BURP n. 15 del 28.01.2021;
- la D.G.R. n. 685 del 26.04.2021 con la quale la Giunta Regionale ha conferito l'incarico di Direttora del Dipartimento Sviluppo Economico all'avv. Gianna Elisa Berlingerio nonché i successivi provvedimenti di proroga nn. 598/2024, 613/2024, 854/2024 e DGR n. 932/2024;
- la D.G.R. 15 settembre 2021, n. 1466 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata *"Agenda di Genere"*;
- la DGR n. 1576 del 30.09.2021 di conferimento dell'incarico di direzione della Sezione Competitività al dott. Giuseppe Pastore;
- la Legge Regionale 15 Giugno 2023, n. 18 *"Ordinamento del Bollettino Ufficiale della Regione Puglia (BURP) e disciplina delle forme e modalità di pubblicazione degli atti"*;
- la D.G.R. del 3 luglio 2023, n. 938 recante *"D.G.R. n. 302/2022 Valutazione di impatto di genere. Sistema di gestione e di monitoraggio. Revisione degli allegati"*;
- la D.G.R. n. 282 del 14.03.2024 recante *"Modifiche ed integrazioni alla deliberazione di Giunta Regionale 7 dicembre 2020 n. 1974 e s.m.i. - Nuove istituzioni, rimodulazioni e soppressioni di strutture dirigenziali"*, con la quale, tra l'altro, si è provveduto a rinominare la Sezione Aree di Crisi Industriale in Sezione Politiche per lo Sviluppo delle Aree Produttive ed Industriali;
- il D.P.G.R. n. 127 del 26.03.2024 con il quale sono state adottate integrazioni e modifiche all'atto di Alta Organizzazione denominato Modello Ambidestro per l'Innovazione della macchina Amministrativa regionale "MAIA 2.0", approvato con D.P.G.R. n. 22 del 22 gennaio 2021 e s.m.i.;
- la D.G.R. n. 477 del 15.04.2024 e successiva Deliberazione del 30 aprile 2024 n. 563, con la quale la Giunta Regionale ha approvato le variazioni delle funzioni organizzative quali modifiche delle corrispondenti

Sezioni dell'allegato A della Deliberazione di Giunta Regionale 28 luglio 2021 n. 1289 con la quale erano state approvate l'istituzione e le funzioni delle Sezioni del Modello MAIA 2.0;
- la D.G.R. n. 787 del 11.06.2024 di conferimento incarico di direzione della Sezione Politiche per lo Sviluppo delle Aree Produttive e Industriali afferente al Dipartimento Sviluppo Economico alla dott.ssa Claudia Claudi.

Visti altresì:

- il D.Lgs. n. 118 del 23.06.2011, come integrato dal D.Lgs. n. 126 del 10.08.2014, "Disposizioni integrative e correttive del D.Lgs. 118/2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 42/2009" ed in particolare l'art. 51, comma 2 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., che prevede che la Giunta, con provvedimento amministrativo, autorizzi le variazioni del documento tecnico di accompagnamento e le variazioni del bilancio di previsione;
- la Legge Regionale 29 dicembre 2023, n. 37 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2024 e bilancio pluriennale 2024-2026 della Regione Puglia (Legge di stabilità regionale 2024)";
- la Legge Regionale 29 dicembre 2023, n. 38 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026";
- la Deliberazione di Giunta Regionale del 22 gennaio 2024, n. 18 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione".

Premesso che:

- nel 2019 è stato istituito sul Bilancio Autonomo il capitolo di entrata E3050201 al fine di incassare le somme rinvenienti dai rispettivi piani di ammortamento, rimodulati ai sensi dell'art. 43 della L.R. n. 67/2018, dei Consorzi ASI di Foggia, Lecce e Taranto;
- con la DGR n. 1446 del 02.08.2018 si è provveduto a:
    - esprimere l'indirizzo all'espletamento da parte della Sezione Competitività e Ricerca dei Sistemi Produttivi della procedura negoziata per la selezione ed il finanziamento di strategie di riqualificazione delle aree industriali regionali, a valere sui fondi FSC 2014-2020 "Patto per lo Sviluppo della Regione Puglia";
    - individuare come beneficiari della procedura i Consorzi ASI, al fine di convergere verso modelli di A.P.P.E.A. od altri modelli similari;
    - approvare le variazioni in termini di competenza al Bilancio di Previsione 2018 e pluriennale 2018-2020, al Documento Tecnico di accompagnamento e al Bilancio Gestionale approvato con DGR n. 38 del 18.01.2018 ai sensi dell'art. 51 comma 2 del D.Lgs. 118/2011. In particolare l'importo di € 50.000.000,00 sul capitolo di spesa U1405002 "Patto per la Puglia FSC 2014-2020. Sviluppo e competitività delle imprese e dei sistemi produttivi. Contributi agli investimenti a Amministrazioni Locali";
- con la Determina Dirigenziale 158/DIR/2018/1640 del 06.08.2018 della Dirigente della Sezione Competitività e Ricerca dei Sistemi Produttivi sono state approvate le Linee di indirizzo per l'espletamento di una procedura negoziata per la selezione ed il finanziamento di strategie di riqualificazione delle aree industriali regionali, con soggetti beneficiari Consorzi ASI, si è proceduto all'Assunzione dell'Obbligazione Giuridica non perfezionata per la somma complessiva di € 50.000.000,00, ed alla notifica ai 5 Consorzi ASI interessati del suddetto provvedimento, comprensivo degli allegati;
- con la Determinazione Dirigenziale codice cifra 158/DIR/2019/620 del 25.09.2019 si è provveduto, tra l'altro,:
    - all'approvazione degli atti della commissione di valutazione, trasmessi con nota n. prot. AOO_159/3838 del 24.09.2019;

- all'ammissione a finanziamento dei progetti con quantificazione provvisoria del contributo massimo concedibile;
- all'accertamento delle entrate e all'impegno di spesa di € 49.993.220,00, con esigibilità di € 25.000.000,00 nel 2019 e di € 24.993.220,00 nel 2020;

- con atti dirigenziali 810-811-812 del 21.10.2022 si è proceduto alla revoca totale delle agevolazioni concesse con A.D. n. 620 del 25.09.2019, in favore dei Consorzio ASI di Bari, Brindisi e Lecce per un importo totale pari ad euro 30.199.305,00;
- con DGR n. 1767 del 30.11.2022, la Giunta Regionale ha:
  - assegnato le risorse necessarie a finanziare gli interventi SIRAI di cui all'A.D. n. 620 del 25.09.2019 per i Consorzi ASI di Bari, Brindisi e Lecce;
  - apportato la variazione al bilancio di previsione 2022 e pluriennale 2022-2024, al Documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio finanziario gestionale 2022-2024, approvato con DGR n. 2 del 20.01.22, ai sensi dell'art. 51 del D.Lgs. 118/11 e ss.mm.ii, derivante dall'applicazione dell'avanzo di amministrazione presunto, ai sensi dell'art. 42 comma 8 del D.Lgs. 118/11 e ss.mm.ii., per l'importo di € 30.199.305,00, mediante reiscrizione di ex-economie vincolate, sul capitolo di spesa di nuova istituzione U1401020 "Interventi SIRAI per l'infrastrutturazione e l'attrazione degli investimenti per le aree ASI" – Contributi agli investimenti ad amministrazioni locali;
  - autorizzato il Dirigente della Sezione Competitività a "… porre in essere tutti gli adempimenti connessi alla realizzazione delle disposizioni assunte con il presente atto…";
- con la Determinazione Dirigenziale Codice CIFRA 158/DIR/2022/996 del 09.12.2022 si è provveduto, tra l'altro,:
  - ad impegnare in favore del Consorzio ASI di Brindisi la somma di € 11.296.446,12, in attuazione a quanto previsto dalla DGR n. 1767 del 30.11.2022 per la copertura finanziaria dei progetti SIRAI di cui all'A.D. n. 620 del 25.09.2019;
  - ad imputare la spesa sul capitolo U1401020;
  - a dare atto che gli effetti giuridici della determinazione decorrono dal perfezionamento della stipula dei Disciplinari regolanti i rapporti tra la Regione Puglia ed il Consorzio ASI interessato;
  - a dare atto che l'erogazione del finanziamento e le modalità di rendicontazione delle spese sostenute saranno regolate nei Disciplinari da sottoscrivere.

Dato atto che:

- con DGR n. 282 del 14.03.2024 si è deliberato, tra l'altro, alla modifica della Sezione Aree di Crisi industriale, rinominata in Sezione Politiche per lo sviluppo delle aree produttive ed industriali. Nella medesima DGR si dava atto, inoltre, che le funzioni della nuova struttura avrebbero tenuto conto anche delle competenze della Sezione Competitività, e che, pertanto, sarebbero state rimodulate;
- con la DGR n. 477 del 15.04.2024 si è provveduto a rimodulare le funzioni della Sezione Politiche per lo Sviluppo delle Aree Produttive e Industriali, tra le quali è presente la *"cura le funzioni attribuite alla Regione dalla normativa in materia di Consorzi di Sviluppo Industriale"*.

Considerato che:

- il D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii. prevede, tra l'altro, che la Giunta Regionale, con il bilancio finanziario gestionale provvede, per ciascun esercizio, a ripartire le categorie e i macroaggregati in capitoli ai fini della gestione e rendicontazione, e ad assegnare ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa le risorse necessarie al raggiungimento degli obiettivi individuati per i programmi e i progetti finanziati nell'ambito dello stato di previsione delle spese.

Ritenuto necessario:

- per quanto innanzi riportato, di modificare l'attribuzione del centro di responsabilità dei capitoli di

entrata e di spesa succitati, dalla Sezione Competitività alla Sezione Politiche per lo Sviluppo delle Aree Produttive e Industriali, con conseguente variazione al Bilancio finanziario gestionale2024-2026 approvato con Deliberazione della Giunta Regionale 22 gennaio 2024, n. 18, ai sensi dell'articolo 51 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm.ii. così come indicato nella Sezione "Copertura Finanziaria".

Garanzie di riservatezza

La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla Legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

Copertura Finanziaria ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm. e ii.

Il presente provvedimento comporta la variazione al Bilancio finanziario gestionale 2024-2026 approvati con DGR n. 18/2024, ai sensi dell'art. 51, comma 2 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii., derivante dalla modifica dei centri di responsabilità amministrativa (C.R.A.) dei capitoli di entrata e dei capitoli di spesa come di seguito indicato.

BILANCIO AUTONOMO
PARTE ENTRATA

Capitolo	Declaratoria	CRA attuale	Nuovo CRA
E3050201	Recuperi dai Consorzi ASI - Art. 43 della Legge regionale n. 67/2018 "Disposizioni per l'attuazione degli articoli 17 e 18 della legge regionale 2 agosto 2010, n. 9"	12-08	12-02

BILANCIO VINCOLATO
PARTE SPESA

Capitolo	Declaratoria	CRA attuale	Nuovo CRA
U1405002	Patto per la Puglia FSC 2014-2020. Sviluppo e competitività delle imprese e dei sistemi produttivi. Contributi agli investimenti a Amministrazioni Locali	12-08	12-02
U1401020	Interventi SIRAI per l'infrastrutturazione e l'attrazione degli investimenti per le Aree ASI	12-08	12-02

La variazione proposta con il presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio come previsto dal decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm.ii.

L'Assessore relatore, Alessandro Delli Noci, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, ai sensi dell'articolo 4, comma 4, lettera k) della L.R. 7/1997, propone alla Giunta regionale:

1. Di fare propria la relazione istruttoria dei proponenti che qui si intende integralmente riportata.
2. Di autorizzare la variazione dei Centri di Responsabilità Amministrativa (CRA) dei capitoli di entrata e di spesa così come indicato nella sezione "Copertura Finanziaria".
3. Di autorizzare la variazione al Bilancio Finanziario Gestionale 2024-2026, ai sensi dell'articolo 51 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, così come indicato nella sezione "Copertura Finanziaria".

4. Di dare atto che la variazione proposta con il presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio di cui al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm.ii..
5. Di autorizzare la Dirigente della Sezione Politiche per lo Sviluppo delle Aree Produttive e Industriali ad operare sui capitoli oggetto del presente provvedimento.
6. Di pubblicare il presente provvedimento sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia (BURP) e sul sito ufficiale della Regione Puglia, www.regione.puglia.it – Amministrazione Trasparente – Provvedimenti – Provvedimenti organi indirizzo politico – Provvedimenti della Giunta Regionale, in versione integrale.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio loro affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento, dagli stessi predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte della Giunta Regionale, è conforme alle risultanze istruttorie.

Il Funzionario Istruttore
(Ing. Andrea Conversano)

La Funzionaria Istruttrice
(Dott.ssa Marcella Petrelli)

La Dirigente della Sezione Politiche per lo Sviluppo delle Aree Produttive e Industriali
(Dott.ssa Claudia Claudi)

Il Dirigente della Sezione Competitività
(Dott. Giuseppe Pastore)

La Direttora del Dipartimento Sviluppo Economico, ai sensi del Decreto del Presidente della Giunta regionale n. 22/2021 e ss.mm.ii., NON RAVVISA la necessità di esprimere osservazioni alla presente proposta di DGR.

La Direttora del Dipartimento
Sviluppo Economico
(Avv. Gianna Elisa Berlingerio)

L'Assessore allo Sviluppo Economico
(Ing. Alessandro Delli Noci)

LA GIUNTA

- udita la relazione e la conseguente proposta dell'Assessore allo Sviluppo Economico;
- viste le sottoscrizioni poste in calce alla proposta di deliberazione;
- a voti unanimi espressi nei modi di legge

DELIBERA

1. Di fare propria la relazione istruttoria dei proponenti che qui si intende integralmente riportata.
2. Di autorizzare la variazione dei Centri di Responsabilità Amministrativa (CRA) dei capitoli di entrata e di spesa così come indicato nella sezione "Copertura Finanziaria".
3. Di autorizzare la variazione al Bilancio Finanziario Gestionale 2024-2026, ai sensi dell'articolo 51 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, così come indicato nella sezione "Copertura Finanziaria".

4. Di dare atto che la variazione proposta con il presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio di cui al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm.ii..
5. Di autorizzare la Dirigente della Sezione Politiche per lo Sviluppo delle Aree Produttive e Industriali ad operare sui capitoli oggetto del presente provvedimento.
6. Di pubblicare il presente provvedimento sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia (BURP) e sul sito ufficiale della Regione Puglia, www.regione.puglia.it – Amministrazione Trasparente – Provvedimenti – Provvedimenti organi indirizzo politico – Provvedimenti della Giunta Regionale, in versione integrale.

Il Segretario Generale della Giunta
ANNA LOBOSCO

Il Presidente della Giunta
MICHELE EMILIANO

REGIONE PUGLIA
SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
(D. Lgs. n. 118/11 e s.m.i.)

UFFICIO	TIPO	ANNO	NUMERO	DATA
CRI	DEL	2024	3	05.08.2024

DGR N. 477 DEL 15.04.2024. VARIAZIONE AL BILANCIO FINANZIARIO GESTIONALE 2024-2026 A SEGUITO DI MODIFICA DEI CENTRI DI RESPONSABILITÀ AMMINISTRATIVA (CRA)

VISTO SI PRENDE ATTO

ANNOTAZIONE:

Responsabile del Procedimento

E.Q.-PAOLINO GUARINI

Paolino Guarini

Firmato digitalmente da

DR. NICOLA PALADINO

C = IT

REGIONE PUGLIA – SEZIONE BILANCIO E RAGIONERIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 settembre 2024, n. 1305

DGR 504/2024 Programma Interreg IPA South Adriatic 21-27 Progetto B-ViSA 2030 e Accordo tra Regione Puglia ed ARTI. - Approvazione Addendum. Variazione compensativa al bilancio di previsione 2024 e pluriennale 2024 -2026 ai sensi dell'art. 51 del D.Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii.

L'Assessore allo Sviluppo economico, sulla base dell'istruttoria espletata dal responsabile PO "Coordinamento attività affidate all'ARTI" così come confermata dal Dirigente ad interim del Servizio Politiche di Sostegno all'Innovazione e dalla Dirigente della Sezione Ricerca e relazioni internazionali, riferisce quanto segue.

Visti:

- il Decreto Legislativo n. 118 del 23 giugno 2011 e smi;
- la D.G.R. 15 settembre 2021, n. 1466 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "*Agenda di Genere*";
- la D.G.R. del 03/07/2023 n. 938 del Registro delle Deliberazioni recante D.G.R. n. 302/2022 "Valutazione di impatto di genere. Sistema di gestione e di monitoraggio". Revisione degli allegati.
- la Legge Regionale n. 37 del 29/12/2023 "Disposizioni per la formazione del Bilancio di previsione 2024 e Bilancio pluriennale 2024-2026 della Regione Puglia - Legge di stabilità regionale 2023";
- la Legge Regionale n. 38 del 29/12/2023 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024 e Bilancio pluriennale 2024-2026 della Regione Puglia";
- la Deliberazione di Giunta regionale n. 18 del 22/01/2024 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione.";

Premesso che:

- Con la DGR n.504 del 22/04/2024 la Giunta regionale ha preso atto della partecipazione della Regione Puglia, in qualità di lead partner, al Programma Interreg IPA CBC Italia-Albania- Montenegro 2021-2027, aderendo alla candidatura, nell'ambito dei Capitalisation Small-Scale Projects - Specifico "*S.O.5.1: Enhancing efficient public administration by promoting legal and administrative cooperation and cooperation between citizens, civil society actors and institutions, in particular, with a view to resolving legal and other obstacles in border regions*" con la proposta progettuale "*B-ViSA 2030 -Blue Vision 2030 in the South Adriatic*" (di seguito B- ViSA 2030);
- Il progetto "*B-ViSA 2030 - Blue Vision 2030 in the South Adriatic*" è dotato di risorse finanziarie pari ad € 190.984,00, suddivisi tra i 3 (tre) partner del progetto compreso il Capofila, finanziato al 100% (l'83,3% con fondi UE e 20%, secondo quanto previsto dal Fondo di Rotazione - ex L 183/1987);
- la DGR n.504 del 22/04/2024 nell'approvare lo schema di Accordo tra Regione Puglia e ARTI in merito all'implementazione del progetto che, "*prevede oltre alle attività tecniche da sviluppare in conformità al dossier di candidatura, i correlati task di gestione del budget, di monitoraggio dell'avanzamento della spesa e di rendicontazione della stessa",* individua come "*somme spettanti alla Regione Puglia*" € 20.590,95 per la *"copertura delle spese per compensi, contributi sociali e IRAP per il personale già in servizio presso la Regione Puglia impegnato per le attività di progetto.";*
- la suddetta DGR che ha autorizzato la Dirigente pro tempore della Sezione Ricerca e Relazioni Internazionali, responsabile dei competenti capitoli di spesa istituiti con tale deliberazione inerenti il progetto B-ViSA 2030, ad adottare i conseguenti provvedimenti di accertamento delle entrate e di impegno e liquidazioni delle spese ai sensi di quanto previsto al punto 3.6, lett. C) del "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" di cui all'Allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii. concernente i "contributi a rendicontazione".
- l'Ufficiale rogante ha trasmesso copia dell'atto convenzionale in parola repertoriato al numero 025673 assegnato in data 30/05/2024 e da registrarsi in caso d'uso ai sensi del D.P.R. 131/86;

Premesso altresì che:

- con nota prot. N.0152259/2024 del 26/03/2024, indirizzata al Dirigente della Sezione Personale, è stata comunicata la necessità dell'attivazione, presso la Sezione Ricerca e Relazioni Internazionali, di n. 1 incarico di responsabilità equiparato a EQ (Elevata Qualificazione) di tipologia C, con indennità di posizione annuale pari a € 12.000,00, denominato "**Responsabile del progetto strategico B-ViSA2030 - Programma Interreg IPA South Adriatic**".
- Con Determinazione Dirigenziale 144/00200 del 28/05/2024 è stato bandito l'Avviso per l'acquisizione delle candidature per il conferimento di 1 incarico di Responsabilità equiparata a E.Q. denominata "Responsabile del progetto strategico B-ViSA2030 - Programma Interreg IPA South Adriatic" (tipologia C), espletando contestualmente i relativi adempimenti contabili;
- Con Determinazione Dirigenziale 144/00213 del 02/07/2024 si è conclusa la suddetta procedura, con il mancato conferimento dell'incarico e, l'espletamento dei relativi adempimenti contabili, liberando risorse economiche pari 20.590,95 €.

Considerato che:

- la mancata individuazione di personale interno alla Regione Puglia rappresenta un aggravio per la Sezione Ricerca e Relazioni Internazionali già impegnata nella gestione di plurimi progetti;
- la collaborazione avviata fra la Regione Puglia e ARTI, assicura operatività alle attività di progetto e mira ad assicurarne la corretta e tempestiva implementazione e realizzazione.

Tutto ciò visto, premesso, ritenuto e considerato, con il presente provvedimento si propone pertanto di procedere:

- ad una variazione compensativa dell'importo di € 20.590,95 in diminuzione nei capitoli di spesa indicati nella sezione contabile, ed i capitoli di spesa U1178329 ed U1178829, in aumento per lo stesso importo in termini di competenza e cassa per gli esercizi finanziari E.F.2024-2025;
- a destinare le succitate risorse economiche liberate all'ampliamento delle risorse finanziarie stanziate a copertura dell'accordo tra la Regione Puglia e ARTI;
- all'approvazione dello schema di Addendum all'accordo tra la Regione Puglia e ARTI Repertorio n. 025673 del 30/05/2024, allegato "A" alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

Garanzie alla riservatezza

"La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal d.lgs. n. 196/2003 e smi., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE."

COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DEL D. LGS. 118/2011 E ss.mm.ii

Il presente provvedimento comporta la variazione al bilancio di previsione 2024 e pluriennale 2024- 2026, al Documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio finanziario gestionale 2024-2026 approvato con DGR n. 18 del 22/01/2024, ai sensi dell'art. 51 comma 2 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., come di seguito indicato:

BILANCIO AUTONOMO

C.R.A.	**12 - DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO**
	4 - SEZIONE RICERCA E RELAZIONI INTERNAZIONALI

Missione 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ
Programma 3 - RICERCA E INNOVAZIONE

VARIAZIONE DI BILANCIO

VARIAZIONI IN DIMINUZIONE

Capitolo	Declaratoria	MISSIONE - PROGRAMMA - TITOLO - MACROAGGREGATO	P.D.C.F.	COD. UE	VARIAZIONE E.F. 2024 Competenza Cassa	VARIAZIONE E.F. 2025 Competenza Cassa
U1178325	PROGRAMMA INTERREG IPA SOUTH ADRIATIC 2021/2027 - PROGETTO B-VISA 2030 - SALARIO ACCESSORIO PER L'AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE- RETRIBUZIONI # QUOTA UE	19 - 2 - 01 - 1	*U.1.01.01.01*	*3*	**-€ 10.000,00**	**-€ 2.000,00**
U1178825	PROGRAMMA INTERREG IPA SOUTH ADRIATIC 2021/2027 - PROGETTO B-VISA 2030 - SALARIO ACCESSORIO PER L'AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE RETRIBUZION I# QUOTA FDR	19 - 2 - 01 - 1	*U.1.01.01.01*	*4*	**-€ 2.500,00**	**-€ 500,00**
U1178326	PROGRAMMA INTERREG IPA SOUTH ADRIATIC 2021/2027 - PROGETTO B-VISA 2030 - SALARIO ACCESSORIO PER L'AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE- CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE # QUOTA UE	19 - 2 - 01 - 1	*U.1.01.02.01*	*3*	**-€ 2.877,30**	**-€ 575,46**
U1178826	PROGRAMMA INTERREG IPA SOUTH ADRIATIC 2021/2027 - PROGETTO B-VISA 2030 - SALARIO ACCESSORIO PER L'AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE- CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE # QUOTA FDR	19 - 2 - 01 - 1	*U.1.01.02.01*	*4*	**-€ 719,33**	**-€ 143,86**
U1178327	PROGRAMMA INTERREG IPA SOUTH ADRIATIC 2021/2027 - PROGETTO B-VISA 2030 - SALARIO ACCESSORIO PER L'AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATAQUALIFICAZIONE- IRAP - QUOTA UE	19 - 2 - 01 - 2	*U.1.02.01.01*	*3*	**-€ 850,00**	**-€ 170,00**
U1178827	PROGRAMMA INTERREG IPA SOUTH ADRIATIC 2021/2027 - PROGETTO B-VISA 2030 - SALARIO ACCESSORIO PER L'AREA DEI FUNZIONARIE DELL'ELEVATAQUALIFICAZIONE-IRAP - QUOTA FDR	19 - 2 - 01 - 2	*U.1.02.01.01*	*4*	**-€ 212,50**	**-€ 42,50**

VARIAZIONI IN AUMENTO

Capitolo	Declaratoria	MISSIONE - PROGRAMMA - TITOLO - MACROAGGREGATO	P.D.C.F.	COD. UE	VARIAZIONE E.F. 2024 Competenza Cassa	VARIAZIONE E.F. 2025 Competenza Cassa
U1178329	PROGRAMMA INTERREG IPA SOUTH ADRIATIC 2021/2027 - PROGETTO B-VISA 2030 - TRASFERIMENTI AMMINISTRAZIONI LOCALI – QUOTA UE	19 - 2 - 01 - 4	*U.1.04.01.02*	*3*	**+ € 13.727,30**	**+ € 2.745,46**
U1178829	PROGRAMMA INTERREG IPA SOUTH ADRIATIC 2021/2027 - PROGETTO B-VISA 2030 - TRASFERIMENTI AMMINISTRAZIONI LOCALI – QUOTA FDR	19 - 2 - 01 - 4	*U.1.04.01.02*	*4*	**+ € 3.431,83**	**+ € 686,36**

L'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di bilancio come previsto dal D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.

Con successivi provvedimenti, il Dirigente della Sezione Ricerca e Relazioni Internazionali provvederà, all'impegno della spesa

DISPOSITIVO DELLA PROPOSTA

Tutto ciò premesso, l'Assessore relatore sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, ai sensi dell'art. 4 comma 4 lettera d) della Legge Regionale 4 febbraio 1997, n. 7, propone alla Giunta:

1. **di prendere atto** di quanto esposto in narrativa e che qui si intende integralmente riportato;
2. **di autorizzare** la variazione al Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario al Documento Tecnico di Accompagnamento ed al Bilancio Finanziario Gestionale 2023-2025, ai sensi dell'art. 51, comma 2 del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., come indicato nella sezione "copertura finanziaria";
3. di **approvare** lo schema di addendum all'accordo tra la Regione Puglia e ARTI Repertorio n. 025673 del 30/05/2024, di cui all'allegato "A", parte integrante del presente provvedimento, autorizzando il dirigente della Sezione Ricerca e Relazioni Internazionali alla sottoscrizione dello stesso con facoltà di apportarvi – ove necessario – modifiche non sostanziali;
4. **di dare atto** che la variazione proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio di cui al D.Lgs. n. 118/2011;
5. **di incaricare** il Dirigente della Sezione Ricerca e Relazioni Internazionali di provvedere agli adempimenti conseguenti dal presente provvedimento, ivi inclusa la notifica ad ARTI
6. **di autorizzare** la Sezione Bilancio e Ragioneria a procedere alla registrazione delle variazioni di Bilancio indicate nella presente deliberazione**;**
7. **Di pubblicare** il presente provvedimento in versione integrale sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia sul sito ufficiale della Regione Puglia www.regione.puglia.it nella sezione "*Amministrazione Trasparente*", sottosezione "*Provvedimenti*" e "*Provvedimenti della Giunta Regionale*" del sito ufficiale della Regione Puglia: www.regione.puglia.it.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio loro affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e europea e che il presente schema di provvedimento, dagli stessi predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte della Giunta Regionale, è conforme alle risultanze istruttorie.

Il funzionario EQ "*Coordinamento attività affidate all'ARTI*"
Rocco Labellarte

Il Dirigente del Servizio Politiche di Sostegno all'Innovazione
Fabio Mastrapasqua

La Dirigente della Sezione Ricerca e relazioni internazionali
Silvia Visciano

La sottoscritta Direttora **NON** ravvisa la necessità di esprimere osservazioni sulla proposta di deliberazione ai sensi del combinato disposto degli articoli 18 e 20 del DPGR n. 22/2021.

La Direttora del Dipartimento Sviluppo Economico
Gianna Elisa Berlingerio

L'Assessore allo Sviluppo economico
Alessandro Delli Noci

LA GIUNTA

- udita la relazione e la conseguente proposta dell'Assessore allo Sviluppo Economico**;**
- viste le sottoscrizioni poste in calce alla proposta di deliberazione;
- a voti unanimi e palesi espressi nei modi di legge,

DELIBERA

1. **di prendere atto** di quanto esposto in narrativa e che qui si intende integralmente riportato;
2. **di autorizzare** la variazione al Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario al Documento Tecnico di Accompagnamento ed al Bilancio Finanziario Gestionale 2024-2026, ai sensi dell'art. 51, comma 2 del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., come indicato nella sezione "copertura finanziaria";
3. di **approvare** lo schema di addendum all'accordo tra la Regione Puglia e ARTI Repertorio n. 025673 del 30/05/2024, di cui all'allegato "A", parte integrante del presente provvedimento, autorizzando il dirigente ad interim della Sezione Ricerca e Relazioni Internazionali alla sottoscrizione dello stesso con facoltà di apportarvi – ove necessario – modifiche non sostanziali;
4. **di dare atto** che la variazione proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio di cui al D.Lgs. n. 118/2011;
5. **di incaricare** il Dirigente della Sezione Ricerca e Relazioni Internazionali di provvedere agli adempimenti conseguenti dal presente provvedimento, ivi inclusa la notifica ad ARTI
6. **di autorizzare** la Sezione Bilancio e Ragioneria a procedere alla registrazione delle variazioni di Bilancio indicate nella presente deliberazione**;**
7. **Di pubblicare** il presente provvedimento in versione integrale sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia sul sito ufficiale della Regione Puglia www.regione.puglia.it nella sezione "*Amministrazione Trasparente*", sottosezione "*Provvedimenti*" e "*Provvedimenti della Giunta Regionale*" del sito ufficiale della Regione Puglia: www.regione.puglia.it.

Il Segretario Generale della Giunta
ANNA LOBOSCO

Il Presidente della Giunta
MICHELE EMILIANO

Silvia Visciano
12.09.2024 14:52:30
GMT+01:00

Allegato "A" alla proposta di deliberazione

SCHEMA DI ADDENDUM ALL' ACCORDO DI COLLABORAZIONE REP. n. 025673 del 30/05/2024

"B-ViSA 2030 – Blue Vision 2030 in the South Adriatic" ammesso a finanziamento nell'ambito del Programma IPA South Adriatic 2021-2027

tra

REGIONE PUGLIA (in seguito "Regione"), con sede in BARI, Lungomare Nazario Sauro, codice fiscale 80017210727, legalmente rappresentata da _____, in qualità di _____ domiciliato/a ai fini del presente accordo presso la sede della Regione Puglia sita in Bari alla via _____ autorizzato alla sottoscrizione con la D.G.R. n. _____ del __/__/____

e

Agenzia Regionale per la Tecnologia e l'Innovazione (in seguito "ARTI"), con sede in Bari alla via Giulio Petroni n. 15/F.1 – C.F. 06365770723 – legalmente rappresentata dal _____ domiciliato ai fini della presente convenzione presso la sede dell'ARTI, nel seguito "le Parti".

PREMESSO CHE

- Le Parti sottoscrittrici sono organismi di diritto pubblico, cui la legge ha affidato il compito di soddisfare interessi pubblici che hanno trovato ampia convergenza nell'oggetto del presente Accordo, come meglio verrà esplicitato nel seguito;
- con Deliberazione n. 504 del 22/04/2024 la Giunta Regionale ha approvato lo schema di Accordo di cooperazione ai sensi dell'art. 15 della L. 241/90 per lo svolgimento delle attività di supporto al Lead partner e indicate nella WP1 della proposta progettuale, regolante i rapporti tra Regione Puglia e ARTI, autorizzando al contempo il dirigente ad interim della Sezione Ricerca e Relazioni Internazionali alla sottoscrizione dello stesso con facoltà di apportarvi – ove necessario – modifiche non sostanziali e ad effettuare gli impegni di spesa e le susseguenti liquidazioni scaturenti dall'implementazione delle attività del suddetto Accordo;
- Con Deliberazione n. ____ del __/__ /____ la Giunta Regionale ha approvato lo schema di Addendum all'Accordo di Collaborazione rep. n. 025673 del 30/05/2024 da sottoscrivere tra Regione Puglia e ARTI, destinando le risorse economiche liberate con Determinazione Dirigenziale 144/00213 del 02/07/2024 all'ampliamento delle risorse finanziarie stanziate a copertura di detto accordo per lo svolgimento delle attività di supporto al Lead partner e indicate nella WP1 della proposta progettuale.

TUTTO QUANTO PREMESSO

si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1 (Valore delle premesse)

1. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. Il presente documento costituisce Addendum all'Accordo di Collaborazione rep. n. 025673 del 30/05/2024.

Art. 2 (Risorse finanziarie)

L'art.6 dell'Accordo di Collaborazione rep. n. 025673 del 30/05/2024 è così modificato:

2. Al fine di garantire la copertura complessiva delle spese sostenute da ARTI per lo svolgimento delle attività di cui all' art. 2, la Regione Puglia trasferirà ad ARTI risorse finanziarie per un importo complessivo di € 89.390,95 (euro ottantanovemilatrecentonovanta/95) previa realizzazione delle attività elencate nell'Application Form di progetto e richiamate nell'art. 2 del presente accordo.

Art. 3 (Disposizioni generali e fiscali)

1. Tutte le ulteriori disposizioni previste nell'Accordo di Collaborazione Rep. n. 025673 del 30/05/2024 e, non modificate o sostituite da clausole introdotte dal presente documento, sono da intendersi valide ed efficaci.
2. Il presente Accordo viene sottoscritto con firma digitale ai sensi del comma 2-bis dell'art. 15 Legge 7 agosto 1990, n. 241, così come modificato dall'art. 6, comma 2, Legge n. 221 del 17 dicembre 2012
3. Qualsiasi controversia che dovesse nascere dall'esecuzione del presente Accordo, qualora le Parti non riescano a definirla amichevolmente, sarà devoluta all'autorità giudiziaria competente.
4. Ai fini del presente Accordo, ciascuna delle Parti elegge domicilio legale nella propria sede indicata in epigrafe.
5. Il presente Accordo, redatto per scrittura privata non autenticata in formato digitale, ai sensi dell'art. 15 della L. n. 241/1990, è esente da imposta di bollo e di registro.

Letto, confermato e sottoscritto

Regione Puglia *ARTI*

REGIONE PUGLIA
SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
(D. Lgs. n. 118/11 e s.m.i.)

UFFICIO	TIPO	ANNO	NUMERO	DATA
RII	DEL	2024	13	10.09.2024

DGR 504/2024 PROGRAMMA INTERREG IPA SOUTH ADRIATIC 21-27 PROGETTO B-VISA 2030 E ACCORDO TRA REGIONE PUGLIA ED ARTI. # APPROVAZIONE ADDENDUM. VARIAZIONE COMPENSATIVA AL BILANCIO DI PREVISIONE 2024 E PLURIENNALE 2024 -2026 AI SENSI DELL'ART. 51 DEL D.LGS N. 118/2011 E SS.MM.II.

Si esprime: PARERE DI REGOLARITA'CONTABILE POSITIVO
LR 28/2001 art. 79 Comma 5

Responsabile del Procedimento

E.O.-PAOLINO GUARINI

Paolino Guarini

Dirigente

DR. NICOLA

Firmato digitalmente da: NICOLA PALADINO
C = IT

REGIONE PUGLIA - SEZIONE BILANCIO E RAGIONERIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 settembre 2024, n. 1306

F.S.C.2014-2020.Del.CIPE 54/2016 Asse Tematico B Interv. settore ferroviario Linea di Az." Interventi per il miglioramento funzionale e prestazionale delle infrastrutture esistenti, riducendo strozzature e colli di bottiglia"- Inter. Potenziamento linea Bari-Altamura-Matera. Variazione al Bilancio regionale 2024 e pluriennale 2024-2026, ai sensi dell'art.51 del D.Lgsl n. 118/20114 e ss.mm.ii.

L'Assessore ai Trasporti e Mobilità Sostenibile, dott.ssa Debora Ciliento, sulla base dell'istruttoria espletata dal funzionario tecnico, confermata dalla Dirigente della Sezione Infrastrutture per la Mobilità, riferisce quanto segue.

Premesso che

L'art. 4 del Decreto legislativo n. 88 del 31 maggio 2011 ha disposto che il Fondo per le aree sottoutilizzate (FAS) di cui all'art. 61 della legge 27 dicembre 2002, n. 289 (Legge di stabilità 2003) sia denominato Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC) e sia finalizzato a finanziare gli interventi aggiuntivi a finanziamento nazionale rivolti al riequilibrio economico e sociale tra le diverse aree del Paese;

la gestione del predetto Fondo è attribuita ai sensi del D.L. n. 78/2010, al Presidente del Consiglio dei Ministri, che a tale scopo si avvale del Dipartimento per le Politiche di Coesione presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri;

la Legge 23 dicembre 2014, n.190 (legge di stabilità 2015) all'art. 1, comma 703, detta disposizioni per l'utilizzo delle risorse del Fondo Sviluppo e Coesione assegnate per il periodo di programmazione 2014-2020 prevedendo che:

1) l'Autorità politica per la coesione individui le aree tematiche nazionali e i relativi obiettivi strategici;

2) il CIPE con propria delibera ripartisca tra le predette aree tematiche nazionali la dotazione del Fondo medesimo;

3) siano definiti dalla Cabina di Regia, composta da rappresentanti delle amministrazioni interessate e delle regioni e province autonome di Trento e Bolzano, i piani operativi da sottoporre al CIPE per la relativa approvazione;

l'Autorità politica per la coesione che esercita, ai sensi del DPCM 25 febbraio 2016, funzioni di coordinamento, indirizzo, promozione di iniziative, anche normative, vigilanza e verifica relativamente alla materia delle politiche per la coesione territoriale, ha individuato e proposto al CIPE sei aree tematiche di interesse del FSC, fra cui è prevista l'area tematica Infrastrutture;

con Delibera n. 25 del 10 agosto 2016, il CIPE ha ripartito la dotazione del Fondo, pari a 38.716,10 milioni di euro, tra le sei aree tematiche, secondo una chiave di riparto tra le due macroaree territoriali Mezzogiorno-Centro Nord rispettivamente pari all'80% e al 20%;

come si evince dall'allegato alla predetta Delibera CIPE 25/2016, 11.500 milioni di euro sono stati destinati al piano operativo relativo all'Area 1 Infrastrutture;

il CIPE, con Delibera n. 54 del 1° Dicembre 2016, ha approvato il Piano Operativo Infrastrutture FSC 2014-2020 adottato, ai sensi della legge 190/2014, dalla Cabina di Regia istituita con DPCM del 25 febbraio 2016, su proposta del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti;

detto Piano Operativo ha come obiettivo strategico quello di migliorare la rete stradale e ferroviaria, favorendo l'accessibilità ai territori e all'Europa superando le strozzature nella rete con particolare riferimento alla mobilità da e verso i nodi, quello di migliorare la mobilità nelle aree urbane e provvedere alla messa in sicurezza del patrimonio infrastrutturale per una mobilità sicura e sostenibile, nonché quello di migliorare la sicurezza delle dighe;

la dotazione finanziaria del Piano, come previsto dalla sopracitata delibera CIPE 25/2016, è pari a 11.500 milioni di euro a valere sulle risorse del Fondo per lo Sviluppo e la Coesione 2014/2020, ed è ripartito in sei Assi di Intervento (A - Interventi stradali; B - Interventi nel settore ferroviario; C - Interventi per il trasporto urbano e metropolitano; D - Messa in sicurezza del patrimonio infrastrutturale esistente; E - Altri interventi; F - Rinnovo materiale trasporto pubblico locale - Piano sicurezza ferroviaria);

nell'ambito dell'Asse di Intervento B, sono stati destinati complessivamente 2.055,90 milioni di euro, di cui 1.369,10 milioni di euro assegnati alla linea di azione "*Interventi per il miglioramento funzionale e prestazionale delle infrastrutture esistenti, riducendo strozzature e colli di bottiglia*";

con tale Linea di Azione si è inteso garantire il potenziamento della modalità ferroviaria e il miglioramento del servizio passeggeri, in termini di qualità e tempi di percorrenza, e di trasporto merci;

il Piano Operativo Infrastrutture ha assegnato alla Regione Puglia, per la finalità di cui al punto precedente, l'importo complessivo di 95,00 milioni di euro, di cui euro 44,00 milioni destinati all'intervento denominato "Potenziamento della linea Bari - Altamura -Matera";

al fine di assicurare il sollecito utilizzo delle suddette risorse, in data 30/05/2018, è stata sottoscritta una Convenzione tra il Ministero, la Regione ed il Soggetto Attuatore -individuato dalla Regione nella Società Ferrovie Appulo Lucane S.r.l. - che disciplina i tempi, le modalità e gli obblighi relativi all'attuazione del citato intervento di "Potenziamento della linea Bari - Altamura – Matera";

la Giunta regionale con proprio atto n. 545/2017, ha approvato lo schema di disciplinare regolante i rapporti tra la Regione Puglia e i soggetti attuatori degli interventi;

In data 30.05.2018 è stata sottoscritta la Convenzione tra Ministero delle Infrastrutture e Trasporti, Regione Puglia e Ferrovie Appulo Lucane S.r.l. per un valore complessivo di investimenti pari ad Euro 44.000.000,00;

la citata Convenzione è stata approvata con Decreto n. 240 del 21/09/2018, registrato dalla Corte dei Conti in data 16/10/2018 al Registro n.1 Foglio n. 2721;

il Decreto-legge n. 34 del 30 aprile 2019, recante "Misure urgenti di crescita economica e per la risoluzione di specifiche situazioni di crisi" convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58, come modificato dall' articolo 1, comma 309, della legge 27 dicembre 2019, n 160, recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022" e, da ultimo, dall'articolo 41, comma 3, del decreto legge 16 luglio 2020, n. 576, recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale", convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120 è intervenuto modificando la disciplina relativa all'utilizzo del Fondo Sviluppo e Coesione;

in particolare, l'art. 44 del sopracitato DL n. 34/2019, ha operato una riprogrammazione delle risorse a valere sul Fondo per lo sviluppo e la coesione relativamente ai cicli di programmazione 2000-2006, 2007-2013 e 2014-2020, prescrivendo a ciascuna Amministrazione centrale, Regione o Città metropolitana, titolare di risorse del medesimo Fondo, di adottare, in sostituzione dei molteplici documenti programmatori, un unico Piano operativo, denominato Piano di sviluppo e coesione (PSC), articolato per aree tematiche ed atto a garantire un coordinamento unitario ed una più efficace accelerazione della spesa;

con la Delibera n. 2 del 29 aprile 2021 il CIPESS, in ossequio alle disposizioni richiamate, ha stabilito la disciplina ordinamentale dei PSC, compresa la fase transitoria dei cicli di programmazione precedenti, anche attraverso l'armonizzazione delle regole vigenti in un quadro unitario;

con la Delibera n. 3 del 29 aprile 2021 il CIPESS ha approvato il Piano Sviluppo e Coesione a titolarità del Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili (MiMS), confermando gli interventi già previsti dal PO FSC "Infrastrutture" 2014-2020, con una dotazione finanziaria complessiva pari a 16.920,416 mln/euro;

il decreto ministeriale n. 411 del 27 ottobre 2021, ha individuato le strutture deputate alla governance del PSC del MiMS e la Direzione generale per lo sviluppo del territorio, la pianificazione e i progetti internazionali

quale Autorità responsabile del Piano di Sviluppo e Coesione a titolarità del MIMS, con le attribuzioni di cui alla sopracitata Delibera del CIPESS 29 aprile 2021, n. 2/2021;

nell'ambito del PSC MiMS sono stati riclassificati gli interventi afferenti alle assegnazioni FSC del Piano Operativo "Infrastrutture" 2014-2020 e che detta riclassificazione individua, in ottemperanza al sopracitato articolo 44 del DL n. 34/2019 e alla Delibera CIPESS n. 2/2021, quattro aree tematiche ed i relativi settori di intervento sulla base della natura degli interventi relativi al PO FSC "Infrastrutture" presenti nel Sistema nazionale di monitoraggio Banca Dati Unitaria (BDU);

l'art. 56 "Disposizioni in materia di Fondo per lo sviluppo e la coesione" del Decreto-legge 17 maggio 2022 n. 50 (c.d. "Decreto Aiuti") ha introdotto disposizioni in tema di semplificazione ed efficientamento dei processi di programmazione, vigilanza ed attuazione degli interventi finanziati dal Fondo per lo Sviluppo e la Coesione, anche con specifico riguardo alla disciplina delle obbligazioni giuridicamente vincolanti (c.d OGV);

il Piano Sviluppo e Coesione prevede, tra le altre, l'Area tematica 07 - trasporto e mobilità' - articolata nei settori di intervento 07.01 - Trasporto stradale; 07.02 – Trasporto ferroviario; 07.03 - Trasporto marittimo; 07.04 - Trasporto aereo; 07.05 - Mobilità urbana e che nell'ambito di quest'ultima (Settore di intervento 7.02 – Trasporto ferroviario) assegna alla Regione Puglia risorse finanziarie per euro 44 milioni per la realizzazione dell'intervento "*Potenziamento della linea Bari - Altamura - Matera*";

Considerato che

la convenzione stipulata in data 30/05/2018 prevedeva i seguenti sotto-interventi:

- 2.1 "Realizzazione della radice nord del piano del ferro del Deposito ferroviario FAL di Bari Scalo – importo 4,5 mln di euro;
- 2.2 "Lavori di raddoppio della tratta Palo del Colle – Grumo Appula delle Ferrovie Appulo Lucane S.r.l – importo 13,50 mln di euro;
- 2.3 "Lavori di raddoppio della tratta Grumo Appula – Toritto delle Ferrovie Appulo Lucane S.r.l – importo 13,00 mln di euro;
- 2.4 "Sperimentazione deviatoi tg 0,06 per velocizzazione raddoppio selettivo Mellitto – importo 2,00 mln di euro;
- 2.5 "Adeguamento impianti di segnalamento e sicurezza tratta pugliese della linea Bari – Matera – 11,00 mln di euro;

con nota prot.puglia/AOO_148/PROT/20/07/2022/0002219 del 20/07/2022 – assunta al prot. TPL n. 5352 del 21/07/2022 - la Regione Puglia ha formulato al Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti una richiesta di riprogrammazione delle risorse del Piano Sviluppo e Coesione dell'intervento "*Potenziamento della linea Bari - Altamura - Matera*" assegnate ai sotto interventi 2.3, 2.2 e 2.4, come di seguito rappresento:

Titolo Intervento	**Contributo Delibera CIPE 54/2016 (€)**	**Proposta di riprogrammazione (€)**
2.3 Lavori di raddoppio della tratta Grumo Appula – Toritto delle Ferrovie Appulo Lucane S.r.l	13.000.000,00	28.500.000,00
2.2 "Lavori di raddoppio della tratta Palo del Colle – Grumo Appula delle Ferrovie Appulo Lucane S.r.l	13.500.000,00	0,00

2.4 “Sperimentazione deviatoi tg 0,06 per velocizzazione raddoppio selettivo Mellitto	2.000.000,00	0,00

con riferimento alla proposte di riprogrammazione della Regione Puglia di cui alla citata nota prot.puglia/AOO_148/PROT/20/07/2022/0002219 del 20/07/2022, la Direzione Generale per il Trasporto Pubblico Locale e Regionale e la mobilità pubblica sostenibile, con nota Prot. TPL n. 5740 del 1/08/2022, ha rappresentato che “*non si ravvisano elementi ostativi …*”;

per la riprogrammazione dell’intervento “*Potenziamento della linea Bari - Altamura -Matera*” è sufficiente il suddetto ravviso, in quanto trattasi di una rimodulazione ad invarianza di importo totale dei soli sotto – interventi, non specificati nella scheda originaria dell’intervento;

l’intervento complessivo di “Potenziamento della linea Bari - Altamura - Matera”, rimodulato, si compone dei tre “sotto – interventi” di seguito riportati:

- 2.1 “Realizzazione della radice nord del piano del ferro del Deposito ferroviario FAL di Bari Scalo - importo 4,5 mln di euro;
- 2.2 “Lavori di raddoppio della tratta Grumo Appula – Toritto delle Ferrovie Appulo Lucane S.r.l – importo - 28,50 mln di euro;
- 2.3 “Adeguamento impianti di segnalamento e sicurezza tratta pugliese della linea Bari – Matera -11,00 mln di euro;

al fine di recepire la suddetta rimodulazione si è resa necessaria la stipula di un apposito Atto modificativo della Convenzione stipulata in data 30/05/2018;

con nota prot. r_puglia/AOO_148/PROT/06/06/2023/0001803 – assunta al Prot. TPL n.4143 del 06/06/2023 - la Regione ha inviato al Ministero uno schema dell’atto modificativo;

la Regione Puglia con Delibera di Giunta n. 85 del 12/02/2024 - inviata dalla Regione con nota prot. 110730 del 01/03/2024 e acquisita al prot. MIT TPL n.m_inf.A153A1B.R.U.E.1907 del 01/03/2024 - ha approvato lo schema del citato Atto di modifica della Convenzione stipulata in data 30/05/2018 unitamente al relativo Allegato 1 parte integrante del citato Atto

l’atto modificativo della convenzione stipulata in data 30.05.2018 tra il Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, la Regione Puglia e le Ferrovie Appulo Lucane S.r.l. è stato sottoscritto in data 29.04.2024 tra Ministero delle infrastrutture e dei trasporti - Direzione Generale per il trasporto pubblico locale e regionale - divisione 4, la Regione Puglia, in qualità di beneficiario del finanziamento e le Ferrovie Appulo Lucane in qualità di soggetto attuatore;

in ultimo, il citato Atto di modifica della Convenzione è stato approvato con Decreto n. 271 del 2.07.2024, registrato dalla Corte dei conti ai sensi dell’articolo 5 del decreto legislativo n.123/2011, con il n. 2111, in data 12/07/2024;

Considerato inoltre che:

con Deliberazione n. 426 del 7 marzo 2019, la Giunta Regionale, tra le altre cose, ha istituito nuovi capitoli di Entrata e di Spesa, modificando ed integrando il Bilancio di previsione 2019 e Pluriennale 2019/2022, apportando, ai sensi dell’art. 51, comma 2 del D.Lgs. 23 Giugno 2011, n. 118, variazione al Bilancio di Previsione 2019 e Pluriennale 2019/2022 approvato con L.R. 68/2018 e al Documento Tecnico di accompagnamento e al Bilancio Gestionale e Finanziario 2019/2021 approvato con DGR n. 95 del 22.01.2019, al fine di stanziare le risorse necessarie all’attuazione dell’intervento di cui alla DGR 2329/2017; e con riferimento al solo intervento

2.1"*Riorganizzazione della radice nord del piano del ferro del Deposito ferroviario FAL di Bari Scalo*", la Sezione Infrastrutture per la mobilità:

- con Determina Dirigenziale n. 69 del 23/07/2020, ha ammesso definitivamente a finanziamento l'intervento per l'importo di € 4.500.000,00 – a valere sui fondi FSC 2014-2020 - Delibera CIPE 54/2016 - Asse Tematico B; ha preso atto dell'avvenuta sottoscrizione del Disciplinare in data 12.06.2020, regolante i rapporti tra Regione Puglia e Società Ferrovie Appulo Lucane S.r.l.; ha approvato il progetto ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 753/1980 a seguito del Nulla Osta - ex art. 3 del DPR 753/80 rilasciato dal Ministero delle Infrastrutture e Trasporti – Direzione Generale Territoriale del Sud- USTIF con nota prot. n. 2177 del 15/01/2019;

- con il medesimo provvedimento, veniva disposto l'accertamento di entrata sul capitolo E4055384 e l'impegno di spesa sul capitolo U1006009 per la somma di € 4.500.000,00, vincolato all'intervento "Riorganizzazione della radice nord del piano del ferro del Deposito ferroviario FAL di Bari Scalo" e veniva disposta la liquidazione in favore della società Ferrovie Appulo Lucane S.r.l. della somma complessiva di € 2.475.000,00 a titolo di prima erogazione pari al 55% (35%+20%) del contributo a valere sui fondi FSC 2014-2020. Delibera CIPE 54/2016 - Asse Tematico B - Intervento "Potenziamento della linea Bari-Altamura-Matera", ai sensi dell'art. 9 del Disciplinare sottoscritto;

- con Determina Dirigenziale n. 102 del 23/07/2020, veniva disposta la liquidazione in favore della società Ferrovie Appulo Lucane S.r.l. della somma complessiva di € 900.000,00 a titolo di seconda erogazione pari al 20.00% del contributo a valere sui fondi FSC 2014-2020. Delibera CIPE 54/2016 - Asse Tematico B - Intervento "Potenziamento della linea Bari-Altamura- Matera", ai sensi dell'art. 9 del Disciplinare sottoscritto;

VISTI:

il D.Lgs. n. 118 del 23/06/2011, come integrato dal D.Lgs. n. 126 del 10/08/2014 – "Disposizioni integrative e correttive del D.Lgs. 118/2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 42/2009";
l'art. 51 comma 2 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., che prevede che la Giunta, con provvedimento amministrativo, autorizza le variazioni del documento tecnico di accompagnamento e le variazioni del bilancio di previsione;
la Legge Regionale del 29 dicembre 2023, n.37 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2024 e bilancio pluriennale 2024-2026 della Regione Puglia (legge di stabilità)";
la Legge Regionale del 29 dicembre 2023, n.38 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026";
la Deliberazione di Giunta regionale n. 18 del 22 gennaio 2024 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione";
la D.G.R. 15 settembre 2021, n. 1466 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "*Agenda di Genere*";
la D.G.R. del 3/7/2023, n. 938 recante *"D.G.R. n. 302/2022 Valutazione di impatto di genere. Sistema di gestione e di monitoraggio. Revisione degli allegati*".

Rilevato che:

- nel corso degli esercizi 2019, 2020, 2021, 2022 non si sono verificate le condizioni necessarie ad assumere gli impegni di spesa sulle somme stanziate con DGR n. 426/2019, ad eccezione di quelle impegnate con D.D. 69/2020;
- permangono le condizioni per lo stanziamento a bilancio della somma di € 39.500.000,00;
- la relativa obbligazione giuridica in capo a Regione Puglia – a valere su risorse di cui alla Delibera CIPE 54/2016 per l'importo di € 39.500.000,00 – si perfezionerà nel corso dell'esercizio corrente.

Alla luce di quanto premesso si propone alla Giunta regionale di:

- ripristinare in parte gli originari stanziamenti sul capitolo di entrata **E4055384** e sul capitolo di spesa **U1006009**, che non sono stati né accertati e né impegnati entro la fine degli esercizi finanziari precedenti e che vanno re-iscritti in bilancio a copertura delle ulteriori obbligazioni, che si perfezioneranno nel corrente esercizio finanziario per la somma complessiva di Euro € **39.500.000,00;**
- autorizzare, ai sensi dell'art. 51 comma 2 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., le variazioni al Bilancio di Previsione 2024 e pluriennale 2024-2026, al Documento tecnico di accompagnamento ed al Bilancio finanziario gestionale 2024-2026, approvato con la D.G.R. n. 18 del 22/01/2024, secondo quanto riportato nella sezione "Copertura finanziaria".

Garanzie di riservatezza

La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal d. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. e ai sensi del vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previsti dagli artt. 9 e 10 del succitato regolamento UE.

VALUTAZIONE DI IMPATTO DI GENERE

Ai sensi della D.G.R. n. 938 del 03/07/2023 la presente deliberazione è stata sottoposta a Valutazione di impatto di genere.

L'impatto di genere stimato risulta:

•diretto
•indiretto
X neutro
•non rilevato

COPERTURA FINANZIARIA DI CUI ALLA L.R. 28/01 e ss.mm.ii. e al D. LGS. 118/2011

Il presente provvedimento comporta la variazione al Bilancio di previsione 2024 e pluriennale 2024-2026, al Documento tecnico di accompagnamento ed al Bilancio finanziario gestionale 2024-2026, approvato con D.G.R. n. 18 del 22/01/2024, ai sensi dell'art. 51 comma 2 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., come di seguito riportato:

BILANCIO VINCOLATO

CRA 16.02 – 2 - SEZIONE INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITÀ

VARIAZIONE AL BILANCIO

Parte Entrata

ENTRATA RICORRENTE – COD. UE. 2 – ALTRE ENTRATE

CAPITOLO	DECLARATORIA	TITOLO TIPOLOGIA	PIANO DEI CONTI FINANZIARIO	VARIAZIONE E.F.2024 COMPETENZA E CASSA	VARIAZIONE E.F.2025 COMPETENZA
E4055384	FSC 2014/2020. DELIBERA CIPE 54/2016 LINEA DI INTERVENTO B - INTERVENTI NEL SETTORE FERROVIARIO. TRASFERIMENTI DA MINISTERI	4.200	E.4.02.01.01.000	Euro + 21.725.000,00	Euro + 17.775.000,00

Titolo giuridico che supporta il credito: *Asse Tematico B - Interventi nel settore ferroviario - Linea di Azione "Interventi per il miglioramento funzionale e prestazionale delle infrastrutture esistenti, riducendo strozzature e colli di bottiglia" - Intervento "Potenziamento della linea Bari-Altamura- Matera" - Del. CIPE n. 54/2016* - Atto di modifica della Convenzione approvato con Decreto n. 271 del 2.07.2024, registrato dalla Corte dei Conti ai sensi dell'articolo 5 del decreto legislativo n.123/2011, con il n. 2111, in data 12/07/2024.

Si attesta che l'importo relativo alla copertura del presente provvedimento corrisponde ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con debitore certo: Ministero delle Infrastrutture e Trasporti.
Si attesta che permangono i presupposti per l'iscrizione delle risorse previste dal succitato decreto in quanto non sono state già utilizzate nel bilancio regionale negli esercizi finanziari precedenti**.**

Parte Spesa

SPESA RICORRENTE – COD. UE. 8 – SPESE NON CORRELATE AI FINANZIAMENTI UE

MISSIONE: 10 – Trasporti e diritto alla mobilità

Programma: 01 –Trasporto ferroviario

Titolo: 02 – Spese in conto capitale

CAPITOLO	DECLARATORIA	PIANO DEI CONTI FINANZIARIO	VARIAZIONE E.F.2024 COMPETENZA E CASSA	VARIAZIONE E.F.2025 COMPETENZA
U1006009	FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE 2014/2020. DELIBERA CIPE 54/2016 LINEA DI INTERVENTO B INTERVENTI NEL SETTORE FERROVIARIO	U.2.03.03.03.000	Euro + 21.725.000,00	Euro + 17.775.000,00

L'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio di cui al D. Lgs. 118/2011.
Lo stanziamento in parte entrata e in parte spesa di cui al presente provvedimento è complessivamente pari a € 39.500.000,00 e tale somma corrisponde ad OGV che sarà perfezionata nel corso del corrente esercizio finanziario mediante atti che saranno adottati dal Dirigente della Sezione Infrastrutture per la Mobilità, ai sensi del principio contabile di cui all'allegato 4/2, par. 3.6, lett. c) "contributi a rendicontazione" del D. Lgs. 118/2011.

DISPOSITIVO DELLA PROPOSTA

L'Assessore relatore, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, ai sensi dell'art. 4, comma 4, lett. d) e k) della L.R. n. 7/1997, propone alla Giunta:

1. Di fare propria e approvare la relazione esposta in narrativa e che qui si intende integralmente riportata.
2. Di autorizzare, ai sensi dell'art. 51 comma 2, del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., le variazioni al Bilancio di Previsione 2024 e pluriennale 2024-2026, al Documento tecnico di accompagnamento ed al Bilancio finanziario gestionale 2024-2026, approvato con la D.G.R. n. 18 del 22/01/2024, secondo quanto riportato nella sezione "Copertura finanziaria.
3. Di approvare l'Allegato E/1, di cui all'art. 10 comma 4 del D. Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii., parte integrante del presente provvedimento, che sarà trasmesso dalla Sezione Bilancio e Ragioneria al Tesoriere regionale, conseguentemente all'approvazione della presente Deliberazione.
4. Di dare atto che la copertura finanziaria derivante dal presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica e gli equilibri di bilancio come previsto dal D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.;
5. Di dare mandato al Dirigente regionale della Sezione Infrastrutture per la Mobilità al fine di provvedere all'adozione dei provvedimenti conseguenti.
6. Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento in versione integrale sul BURP e sul Sito Istituzionale Regionale.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio loro affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e europea e che il presente schema di provvedimento, dagli stessi predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte della Giunta Regionale, è conforme alle risultanze istruttorie.

Il Funzionario Istruttore
ing. Maristella Loi

Il Dirigente della Sezione Infrastrutture per la Mobilità
ing. Irene di Tria

Il sottoscritto Direttore di Dipartimento NON RAVVISA la necessità di esprimere sulla proposta di Delibera osservazioni ai sensi del combinato disposto degli artt. 18 e 20 del D.P.G.R. n. 22/2021.

Il Direttore del Dipartimento Mobilità
avv. Vito Antonio Antonacci

L'Assessore ai Trasporti
dott.ssa Debora Ciliento

LA GIUNTA

udita la relazione e la conseguente proposta dell'Assessore ai Trasporti e Mobilità Sostenibile;
viste le sottoscrizioni apposte in calce alla proposta di deliberazione;
a voti unanimi espressi nei modi di legge

DELIBERA

1. Di fare propria e approvare la relazione esposta in narrativa e che qui si intende integralmente riportata.
2. Di autorizzare, ai sensi dell'art. 51 comma 2, del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., le variazioni al Bilancio di Previsione 2024 e pluriennale 2024-2026, al Documento tecnico di accompagnamento ed al Bilancio

finanziario gestionale 2024-2026, approvato con la D.G.R. n. 18 del 22/01/2024, secondo quanto riportato nella sezione “Copertura finanziaria.

3. Di approvare l’Allegato E/1, di cui all’art. 10 comma 4 del D. Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii., parte integrante del presente provvedimento, che sarà trasmesso dalla Sezione Bilancio e Ragioneria al Tesoriere regionale, conseguentemente all’approvazione della presente Deliberazione.

4. Di dare atto che la copertura finanziaria derivante dal presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica e gli equilibri di bilancio come previsto dal D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.;

5. Di dare mandato al Dirigente regionale della Sezione Infrastrutture per la Mobilità al fine di provvedere all’adozione dei provvedimenti conseguenti.

6. Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento in versione integrale sul BURP e sul Sito Istituzionale Regionale.

Il Segretario generale della Giunta
ANNA LOBOSCO

Il Presidente della Giunta
MICHELE EMILIANO

Allegato E/1

Allegato n. 8/1
al D.Lgs 118/2011

Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere

data: …/…../……. n. protocollo …….

Rif. Proposta di delibera del VIC/DEL/2024/0009

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. …. - ESERCIZIO 2024	VARIAZIONI in aumento	VARIAZIONI in diminuzione	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2024
MISSIONE	***10***	***Trasporti e diritto alla mobilità***					
Programma	**1**	**Trasporto ferroviario**					
Titolo	2	Spese in conto capitale	residui presunti				
			previsione di competenza		21.725.000,00		
			previsione di cassa		21.725.000,00		
Totale Programma	**6**	**Trasporto ferroviario**	**residui presunti**				
			previsione di competenza		21.725.000,00		
			previsione di cassa		21.725.000,00		
TOTALE MISSIONE	**10**	***Trasporti e diritto alla mobilità***	**residui presunti**				
			previsione di competenza		21.725.000,00		
			previsione di cassa		21.725.000,00		
TOTALE VARIAZIONI IN USCITA			**residui presunti**				
			previsione di competenza		21.725.000,00		
			previsione di cassa		21.725.000,00		
TOTALE GENERALE DELLE USCITE			**residui presunti**				
			previsione di competenza		21.725.000,00		
			previsione di cassa		21.725.000,00		

ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA		DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. …. - ESERCIZIO 2024	VARIAZIONI in aumento	VARIAZIONI in diminuzione	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2024
TITOLO	**IV**	**Entrate in conto capitale**					
Tipologia	200	Contributi agli investimenti	residui presunti				
			previsione di competenza		21.725.000,00		
			previsione di cassa		21.725.000,00		
TOTALE TITOLO	**IV**	**Entrate in conto capitale**	**residui presunti**				
			previsione di competenza		21.725.000,00		
			previsione di cassa		21.725.000,00		
TOTALE VARIAZIONI IN ENTRATA			**residui presunti**				
			previsione di competenza		21.725.000,00		
			previsione di cassa		21.725.000,00		
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE			**residui presunti**				
			previsione di competenza		21.725.000,00		
			previsione di cassa		21.725.000,00		

TIMBRO E FIRMA DELL'ENTE
Responsabile del Servizio Finanziario / Dirigente responsabile della spesa

Irene di Tria
20.09.2024
14:10:57
GMT+02:00

REGIONE PUGLIA
SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
(D. Lgs. n. 118/11 e s.m.i.)

UFFICIO	TIPO	ANNO	NUMERO	DATA
VIC	DEL	2024	9	20.09.2024

F.S.C.2014-2020.DEL.CIPE 54/2016 ASSE TEMATICO B INTERV. SETTORE FERROVIARIO LINEA DI AZ." INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO FUNZIONALE E PRESTAZIONALE DELLE INFRASTRUTTURE ESISTENTI, RIDUCENDO STROZZATURE E COLLI DI BOTTIGLIA#- INTER. POTENZIAMENTO LINEA BARI-ALTAMURA-MATERA. VARIAZIONE AL BILANCIO REGIONALE 2024 E PLURIENNALE 2024-2026, AI SENSI DELL#ART.51 DEL D.LGSL N. 118/20114 E SS.MM.II.

Si esprime: PARERE DI REGOLARITA'CONTABILE POSITIVO
LR 28/2001 art. 79 Comma 5

Responsabile del Procedimento

E.Q.-PAOLINO GUARINI

Paolino Guarini

Dirigente

DR. NICOLA PALADINO

REGIONE PUGLIA – SEZIONE BILANCIO E RAGIONERIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 settembre 2024, n. 1307

DL n.115 del 9/8/2022 art.9 c.1 e succ.- D.I. MIT-MEF n.335 del 18/12/23. Quote integrative di contributi a titolo di ristori TPL carburante ed energia elettrica, II-III Quadrimestre 2022. Applicazione quota vincolata del risultato di amministrazione e variazione al bilancio di previsione 2024 e pluriennale 2024-26, ai sensi del D.Lgs. n.118/11 e s.m.i.., corrispondente alla somma di € 827.420,58.

L'Assessore ai Trasporti e Mobilità Sostenibile, dott.ssa Debora CILIENTO, di concerto con il Vice Presidente con delega al Bilancio, avv. Raffaele PIEMONTESE, per la parte relativa all'autorizzazione della copertura finanziaria rinveniente dall'applicazione dell'avanzo di amministrazione, sulla base dell'istruttoria espletata dal Funzionario Istruttore della Sezione e dal Dirigente del Servizio Contratti di Servizio e TPL, confermata dal Dirigente della Sezione Trasporto Pubblico Locale e Intermodalità, riferisce quanto segue.

PREMESSO CHE

Il Decreto Legge n. 115 del 9/8/2022 e ss.mm.ii. all'art. 9, comma 1, ha istituito un fondo (di seguito Fondo) con una dotazione iniziale di 40 milioni di euro per l'anno 2022, destinato al riconoscimento di un contributo per l'incremento del costo dei carburanti sostenuto nel secondo quadrimestre 2022, rispetto all'analogo periodo 2021, per l'alimentazione dei mezzi di trasporto utilizzati per il trasporto pubblico locale e regionale su strada, lacuale, marittimo o ferroviario.

Con Decreto Legge n. 144 del 23/9/2022, art. 6, la dotazione del Fondo è stata incrementata di 100 milioni di euro per l'anno 2022, destinati al riconoscimento di un contributo per le stesse finalità di cui all'art. 9 comma 1 del D.L. n. 115/2022, per il terzo quadrimestre 2022.

Con Decreto Legge n. 176 del 18/11/2022 art. 3-bis, comma 2, la dotazione del Fondo è stata incrementata di ulteriori 320 milioni di euro per il 2022 destinati al riconoscimento di un contributo, calcolato sulla base dei costi sostenuti nell'analogo periodo 2021 per l'incremento di costo al netto del valore aggiunto, sostenuto nel secondo quadrimestre 2022 per l'acquisto dell'energia elettrica e del carburante per l'alimentazione dei mezzi di trasporto destinati al trasporto pubblico regionale su strada, lacuale, marittimo o ferroviario.

Con Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, n. 418 del 28/12/2022 si è provveduto alla ripartizione dell'importo di euro 40.000.000,00 di cui al citato Decreto Legge n. 115/2022 quale contributo per il secondo quadrimestre 2022, nonché dell'ottanta per cento pari a euro 80.000.000,00 delle risorse previste dal citato Decreto Legge n. 144/2022 quale contributo per il terzo quadrimestre 2022.

Con Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, n. 128 del 15/5/2023 si è provveduto, in relazione alle risorse di cui all'art. 3-bis comma 2 del DL n. 176/2022, a destinare euro 80.000.000,00 al contributo per l'incremento del costo del carburante ed i restanti euro 240.000.000,00 al contributo per l'incremento del costo dell'energia elettrica, entrambi per il secondo quadrimestre 2022.

Con il citato D.I. MIT-MEF n. 128/2023 è stata, altresì, ripartita agli enti territoriali competenti per i servizi di trasporto pubblico locale e regionale, una anticipazione pari a euro 64.000.000,00 del contributo "carburante" e a euro 160.000.000,00 del contributo "energia elettrica", rinviando la ripartizione delle risorse residue all'esercizio 2023 a seguito delle rendicontazioni effettuate dagli stessi enti per il tramite dell'Osservatorio. Per problematiche tecniche l'Osservatorio non ha potuto definire entro il 31 maggio 2023 gli strumenti da adottare per la rendicontazione come previsto dall'art. 5 del D.I. MIT-MEF n. 418/2022 e dall'art. 7 del D.I. MIT-MEF n. 128/2023. Gli strumenti in argomento si sono resi disponibili a partire dal 14 luglio 2023 anziché

dal 31 maggio 2023 e la piattaforma dell'Osservatorio ha consentito di acquisire i dati delle aziende di TPL, in forma certificata, sino al 30 settembre 2023.

Sulla base dei dati consuntivi, relativi ai consumi di carburante ed energia elettrica, caricati e certificati dalle aziende affidatarie di servizi di trasporto pubblico locale e regionale sulla Piattaforma dell'Osservatorio Nazionale per il supporto alla programmazione e per il monitoraggio della mobilità pubblica sostenibile entro il termine del 30.09.2023, il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti ha conseguentemente quantificato i finanziamenti spettanti per ciascuna Regione a ristoro dell'incremento della spesa sostenuta per l'acquisto dei carburanti per autotrazione nel secondo e terzo quadrimestre 2022, nonché dell'incremento relativo all'energia elettrica nel secondo quadrimestre 2022.

In sede di Commissione Infrastrutture, Mobilità e Governo del Territorio della Conferenza delle Regioni e Province autonome del 7.11.2023 è stata sancita l'intesa sullo schema di decreto interministeriale di riparto, nel quale vengono complessivamente riepilogate le assegnazioni complessive spettanti a ciascuna Regione.
L'intesa è stata, successivamente sancita in sede di Conferenza Unificata in data 23.11.2023 (Rep. atti n. 171/CU del 23.11.2023).

Con Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, n. 335 del 18/12/2023 si è ritenuto pertanto necessario, al fine del completamento dell'istruttoria per la determinazione del contributo da riconoscere a ciascuna azienda, utilizzare i dati caricati in forma certificata sulla piattaforma dell'Osservatorio alla data del 30 settembre 2023.

Le risorse oggetto del D.I. MIT-MEF n. 128/2023 non sono state impegnate dal Ministero per carenze di cassa e il riparto ivi previsto, a titolo di anticipazione, non è risultato congruente con il fabbisogno a consuntivo rilevato dai dati istruttori prodotti dall'Osservatorio.

Il D.I. MIT-MEF n. 335/2023, ha pertanto:

- ritenuto opportuno, abrogare gli articoli 1, comma 2, e gli articoli 3, 5, e 7, comma 3, del D.I. MIT-MEF n. 128/2023 annullando il relativo riparto e disporre il riparto definitivo delle risorse di cui all'articolo 3-bis del D.L. n. 176/2022 sulla base del fabbisogno a consuntivo;
- ritenuto opportuno, ai fini della semplificazione delle procedure, adottare, applicando il disposto dei richiamati articoli 5 e 7, un unico provvedimento per procedere alla ripartizione delle risorse stanziate dall'articolo 6, comma 1, del D.L. n. 144/2022, e dall'art. 3-bis, comma 2, del D.L. n. 176/2022;
- ritenuto necessario procedere all'assegnazione definitiva alle Regioni, alle province autonome ed alle aziende esercenti i servizi di trasporto pubblico regionale che residuano in capo alla competenza statale sulla base dei dati istruttori prodotti dall'Osservatorio per la determinazione del fabbisogno effettivo del II e III quadrimestre 2022 per i maggiori costi del carburante e del II quadrimestre per i maggiori costi dell'energia;
- ritenuto altresì necessario prevedere in sede di erogazione del contributo che gli enti committenti il servizio verifichino se l'entità del costo dell'energia elettrica e/o del carburante effettivamente sostenuti dalle singole aziende siano rispondenti o meno alla media dell'incremento del costo nazionale al fine di evitare sovracompensazione con il riconoscimento del contributo calcolato dall'Osservatorio;
- considerato necessario, ai fini dell'erogazione dei contributi alle singole aziende, tenere conto delle ulteriori eventuali agevolazioni e contribuzioni nonché della quantità di alimentazione utilizzata nel periodo di riferimento.

CONSIDERATO CHE

L'art. 4 comma 1 del D.I. MIT-MEF n. 128/2023 prevede tra l'altro che:

a) il costo di ciascun carburante relativo al secondo quadrimestre del 2021, risultante per singolo contratto di servizio presente nella banca dati dell'Osservatorio, è ricalcolato tenendo conto dei consumi di ciascun carburante, in termini di litri per il gasolio e chilogrammi per il metano ed altri carburanti, nonché del costo unitario effettivamente sostenuto per il secondo quadrimestre del 2022, attestato da ciascuna azienda;

b) ai fini di una semplificazione delle procedure, tutti i carburanti differenti dal gasolio sono assimilati al metano per la determinazione dell'incremento di costo;

c) il consumo di cui alla lettera a), con riferimento ai consumi di gasolio per autotrazione, è calcolato ed attestato in modo distinto per i consumi dei mezzi impiegati nei servizi di classe Euro 5 e Euro 6 (per i quali risulta disapplicata l'aliquota agevolata di accisa prevista al numero 4-bis della Tabella A allegata al testo unico di cui al decreto legislativo n. 504 del 1995 a fronte della rideterminazione dell'accisa ordinaria sui carburanti ex articolo 1 del decreto legge 21 marzo 2022, n. 21, come convertito dalla legge 20 maggio 2022, n. 51, e successive proroghe) e per i consumi dei mezzi impiegati nei servizi di classe inferiore a Euro 5, che non beneficiano dell'aliquota agevolata di accisa sul gasolio commerciale usato come carburante;

d) il costo incrementale unitario di ciascun carburante calcolato con i criteri di cui alle lettere precedenti è confrontato con l'incremento medio registrato a livello nazionale nel quadrimestre di riferimento del 2022 (come comunicato dall'Osservatorio), prendendo quest'ultimo a riferimento qualora inferiore al primo. I valori sono considerati al netto dell'imposta sul valore aggiunto e inclusivo degli effetti della variazione delle aliquote di accisa applicate nel secondo quadrimestre 2022 rispetto alle aliquote vigenti nel medesimo quadrimestre del 2021.

L'art. 6 comma 1 del D.I. MIT-MEF n. 128/2023 prevede tra l'altro che:

a) il costo dell'energia elettrica relativo al secondo quadrimestre del 2021, risultante per singolo contratto di servizio presente nella banca dati dell'Osservatorio, è ricalcolato tenendo conto dei consumi dell'energia elettrica, in termini di kWh, nonché del costo unitario effettivamente sostenuto per il secondo quadrimestre del 2022, che ciascuna azienda interessata è tenuta ad attestare, entro il 31 luglio 2023, agli enti concedenti o affidanti i servizi di trasporto pubblico ed all'ente territoriale competente;

b) il costo incrementale unitario dell'energia elettrica calcolato con il criterio di cui alla lettera precedente è confrontato con l'incremento medio registrato a livello nazionale nel quadrimestre di riferimento del 2022 (come comunicato dall'Osservatorio), prendendo quest'ultimo a riferimento qualora inferiore al primo. I valori sono considerati al netto dell'imposta sul valore aggiunto.

CONSIDERATO CHE

Il D.I. MIT-MEF n. 335/2023, art. 2 c.1 e art. 3 c.1-2, assegna alla Regione Puglia:

- l'importo di **€ 1.869.367,49** a valere sulle risorse di cui all'articolo 3-bis, comma 2, del D.L. n. 176/2022, per il maggior costo di energia elettrica sostenuto nel secondo quadrimestre 2022 per l'esercizio del trasporto pubblico locale e regionale;
- l'importo di **€ 7.347.551,70** a valere sulle risorse di cui all'articolo 9, comma 1, del D.L. n. 115/2022 e all'articolo 3-bis del D.L. n. 176/2022, e tenuto conto delle risorse già ripartite a titolo di anticipazione con il D.I. MIT-MEF n. 418/2022, per il maggior costo di carburante sostenuto nel secondo quadrimestre 2022 per l'esercizio del trasporto pubblico locale e regionale;
- l'importo di **€ 4.723.443,79** a valere sulle risorse di cui all'articolo 6 del D.L. n. 144/2022, comma 1, del D.L. n. 115/2022 e all'articolo 3-bis del D.L. n. 176/2022, e tenuto conto delle risorse già ripartite a titolo di anticipazione con il D.I. MIT-MEF n. 418/2022, per il maggior costo di carburante sostenuto nel secondo quadrimestre 2022 per l'esercizio del trasporto pubblico locale e regionale.

Le suddette risorse, pari complessivamente ad **€ 13.940.362,98**, sono assegnate a copertura del fabbisogno rendicontato, calcolato dall'assistenza tecnica ministeriale sulla base dei dati certificati inseriti dalle aziende di TPL entro il termine del 30.9.2023 sulla piattaforma dell'Osservatorio, e in funzione dell'incremento medio dei costi registrato a livello nazionale nel secondo e terzo quadrimestre 2022 per ciascuna tipologia di alimentazione. Tali importi rappresentano pertanto il valore aggregato massimo dei contributi potenzialmente attribuibili, dovendosi tener conto ai fini della determinazione del reale contributo spettante anche del costo incrementale effettivamente sostenuto dalle aziende, come previsto dagli artt. 4-6 del D.I. MIT-MEF n. 128 del 15/5/2023 e dall'art. 4 del D.I. MIT-MEF n. 418 del 28/12/2022.

CONSIDERATO CHE

In adempimento a quanto stabilito dal D.I. MIT-MEF n. 335/2023 e dal Decreto Dirigenziale MIT n. 398 del 24/11/2023, sono state trasferite alla Regione le seguenti somme che risultano in avanzo di amministrazione:

- € 2.275.859,72 a titolo di contributo per l'incremento del costo dei carburanti sostenuto nel secondo quadrimestre 2022, per l'alimentazione dei mezzi di trasporto utilizzati per il trasporto pubblico locale e regionale su strada, lacuale, marittimo o ferroviario, di cui al DL n. 115/2022, incassata sul capitolo di entrata E2142100 con reversale n. 126024 del 21/12/2023.
- € 4.551.719,45 a titolo di anticipazione del contributo destinato all'incremento del costo dei carburanti sostenuto nel terzo quadrimestre 2022, per l'alimentazione dei mezzi di trasporto utilizzati per il trasporto pubblico locale e regionale su strada, lacuale, marittimo o ferroviario, di cui al DL n. 144/2022, incassata sul capitolo di entrata E2142100 con reversale n. 126025 del 21/12/2023.

In adempimento a quanto stabilito dal D.I. MIT-MEF n. 335/2023 e dal Decreto Dirigenziale MIT n. 469 del 27/12/2023, sono state trasferite alla Regione le seguenti somme che risultano in avanzo di amministrazione:

- € 1.869.367,49 a valere sulle risorse di cui all'articolo 3-bis, comma 2, del D.L. n. 176/2022, a titolo di contributo destinato all'incremento del costo dell'energia elettrica sostenuto nel secondo quadrimestre 2022 per l'esercizio del trasporto pubblico locale e regionale, incassata sul capitolo di entrata E2142100 con reversale n. 130481 del 31/12/2023;
- € 5.071.691,98 a valere sulle risorse di cui all'articolo 3-bis del D.L. n. 176/2022, a titolo di contributo destinato all'incremento del costo dei carburanti sostenuto nel secondo quadrimestre 2022, per l'alimentazione dei mezzi di trasporto utilizzati per il trasporto pubblico locale e regionale su strada, lacuale, marittimo o ferroviario, incassata sul capitolo di entrata E2142100 con reversale n. 130482 del 31/12/2023;
- € 171.724,34 a valere sulle risorse di cui all'articolo 6 del D.L. n. 144/2022, a titolo di saldo del contributo destinato all'incremento del costo dei carburanti sostenuto nel terzo quadrimestre 2022, per l'alimentazione dei mezzi di trasporto utilizzati per il trasporto pubblico locale e regionale su strada, lacuale, marittimo o ferroviario, incassata sul capitolo di entrata E2142100 con reversale n. 130483 del 31/12/2023.

ATTESO CHE

L'art. 5 comma 1 del D.I. MIT-MEF n. 335/2023 prevede che gli enti territoriali competenti eroghino per il tramite, ove necessario, degli enti concedenti ovvero affidanti i servizi interessati, entro centoventi giorni dal pagamento delle risorse stanziate dall'art. 9 c. 1 del D.L. n. 115/2022, dall'art. 6 c. 1 del D.L. n. 144/2022 e dall'art. 3-bis c. 3 del D.L. n. 176/2022, da parte del MIT alle aziende interessate i contributi di cui all'articolo 2, 3 e 4 nel rispetto delle procedure di cui all'articolo 4 e 6 del D.I. MIT-MEF n. 128 del 15/5/2023, ed all'art. 4 del D.I. MIT-MEF n. 418 del 28/12/2022, verificando in particolare che i maggiori costi certificati dall'azienda:

a. siano calcolati al netto di qualsiasi ulteriore contributo o agevolazione;
b. siano riferiti alla quantità di alimentazione utilizzata nel periodo di riferimento;
c. siano riconosciuti nei limiti della certificazione, nel rispetto del costo incrementale effettivamente sostenuto dall'azienda per ciascuna tipologia di alimentazione e comunque nel limite

dell'incremento medio nazionale, per ciascuna tipologia di alimentazione, qualora siano superiori allo stesso.
Le predette verifiche sono effettuate dagli enti territoriali competenti avvalendosi degli strumenti che verranno messi a disposizione allo scopo dall'Osservatorio entro il 15 gennaio 2024.

Il comma 2 del medesimo articolo, dispone altresì che, nei limiti delle risorse assegnate, gli enti di cui al comma 1 a seguito delle verifiche previste dal medesimo comma, possono procedere alle necessarie correzioni nella determinazione del contributo da riconoscere a ciascuna azienda.

Il comma 4 del suddetto Decreto, dispone inoltre che le risorse residue non utilizzate siano versate alla entrata del bilancio dello Stato, per restare definitivamente acquisite all'erario.

RILEVATO CHE

- Con nota prot.n. 6452 del 11.9.2023, il MIT ha informato le associazioni di categoria ANAV, ASSTRA e AGENS, nonché l'ANCI e il Coordinamento Regioni, Infrastrutture Mobilità e Governo del territorio, della possibilità di certificare i dati comunicati entro il 30.9.2023 apportando le eventuali necessarie correzioni. Nella suddetta nota, il MIT precisa altresì che "Si coglie l'occasione per ribadire, come già evidenziato per le vie brevi, che i dati istruttori da inserire in piattaforma e da certificare sono relativi esclusivamente a quelli oggetto dei contratti di servizio e non ai servizi aggiuntivi attivati per far fronte all'emergenza COVID-19. Si rappresenta altresì che i costi del carburante e dell'energia devono essere comunicati al netto di qualunque ulteriore beneficio e contributo pubblico di cui le aziende abbiano goduto. Qualora le aziende abbiano già inserito in piattaforma i dati richiesti, senza tener conto di tale accortezza, si potrà procedere alla correzione del dato entro il termine indicato per la certificazione dello stesso".
- In data 1/11/2023, l'assistenza tecnica del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti ha trasmesso a questa Sezione un report recante la quantificazione limite dei ristori carburante ed energia, elaborata sulla base dei dati certificati inseriti da parte di talune aziende di TPL sulla piattaforma dell'Osservatorio entro il termine del 30.9.2023. La somma complessiva quantificata in funzione dell'incremento medio registrato a livello nazionale nel quadrimestre di riferimento del 2022, corrispondente all'ammontare totale delle risorse ministeriali assegnate alla Regione Puglia, risulta pari a **€ 13.940.362,98**.
- Il MIT, con nota prot.n. 8646 del 21.11.2023, al fine di determinare entro il 15 Gennaio 2024, la reale quantificazione dei ristori tenendo conto anche del costo incrementale effettivamente sostenuto dagli operatori, ha trasmesso apposita informativa affinché le aziende coinvolte provvedessero entro il 18.12.2023 all'integrazione dei dati mediante: 1. "Decertificazione del patrimonio informativo presente"; 2. "Integrazione dei dati con: a) le quantità di carburante "non diesel" e/o energia consumata; b) il dettaglio del costo del carburante diesel per tipologia di carburazione (Euro0-Euro4 ed Euro5-Euro6); 3. Certificazione di tutti i dati caricati.
- In data 5/2/2024, l'assistenza tecnica del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, ha trasmesso un nuovo report, acquisito al prot.n. 64098/2024, recante la quantificazione dei ristori carburante ed energia, determinata nel rispetto del costo incrementale effettivamente sostenuto dall'azienda per ciascuna tipologia di alimentazione e comunque nel limite dell'incremento medio nazionale, per ciascuna tipologia di alimentazione. Nel suddetto report risultano quantificati ristori anche per i seguenti ulteriori n. 4 operatori che non avevano partecipato entro il 30.9.2023 alla originaria rilevazione propedeutica alla quantificazione delle risorse ministeriali oggetto di stanziamento: Ferrovie Appulo Lucane, Sassi Autotrasporti di Sassi Gennaro & c. Snc (Comune Minervino Murge), Miccolis SpA (Comune Mola di Bari), Autolinee Dover di Veccaro Cosimo Srl (Comune di Noci). Inoltre si è rilevato che per alcuni contratti di servizio, l'assistenza tecnica ministeriale non ha potuto determinare correttamente l'entità del contributo spettante, non avendo le aziende di TPL provveduto all'integrazione dei dati finalizzata al calcolo dell'effettivo ristoro entro il termine del 18.12.2023.
- Il MIT, con nota prot. n. 1058 del 7.2.2024 ha pertanto disposto la riapertura straordinaria dei termini

per l'integrazione dei dati, da perfezionarsi improrogabilmente entro il 19.2.2024. Con nota prot.n. 77214/2024 questa Sezione ha pertanto sollecitato i seguenti operatori a provvedere, nei termini e modalità indicati nella comunicazione del MIT, all'integrazione dei dati sull'apposita sezione della piattaforma informatica dell'Osservatorio TPL, propedeutica all'idonea quantificazione ministeriale dei ristori: Autolinee Marino Michele S.r.l. (Comune di Altamura); Società Trasporti Cerignola Scrl (Comune di Cerignola); A.T.A.F. SpA (Comune di Foggia); Gramegna Isabella & Figli Snc (Comune di Gravina in Puglia); Società Gestione Multipla S.p.A. (Comune di Lecce); La Montanara Viaggi di Totaro Massimo (Comune di Monte Sant'Angelo); con la predetta nota, si è rammentato alle suddette aziende di TPL e ai rispettivi Enti Affidanti, che il mancato perfezionamento della procedura di integrazione dati, nei termini e modalità richiamati nella nota MIT, rappresenta condizione ostativa alla determinazione ministeriale del contributo riconoscibile. Con la medesima nota, questa Sezione ha altresì invitato altri operatori a provvedere, nei medesimi termini, alla verifica ed eventuale opportuna correzione dei dati inseriti sulla piattaforma dell'Osservatorio TPL, inerenti le quantità di carburante consumato o dei corrispondenti costi di trazione dichiarati, ai fini della corretta quantificazione ministeriale del ristoro a copertura del maggior costo sostenuto per carburante ed energia elettrica nel quadrimestre di riferimento.

CONSIDERATO CHE

- In data 29/2/2024, l'assistenza tecnica del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, ha trasmesso un nuovo report, acquisito al prot.n. 107571/2024, recante l'elaborazione aggiornata della quantificazione ristori carburante ed energia, determinata sulla base dei dati inseriti e certificati dagli operatori sulla piattaforma dell'Osservatorio TPL, nel rispetto del costo incrementale effettivamente sostenuto dalle aziende per ciascuna tipologia di alimentazione e comunque nel limite dell'incremento medio nazionale registrato per ciascuna tipologia di alimentazione. Il suddetto report recepiva le integrazioni e correzioni dei dati espletate dalle aziende di TPL entro il 19.2.2024.
- Dall'esame del report pervenuto dall'assistenza tecnica del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, il contributo complessivamente riconoscibile alle aziende di TPL risultava pari a € 12.942.697,98, inferiore all'ammontare totale delle risorse assegnate alla Regione Puglia (€ 13.940.362,98).
- Con nota prot.n. 114144 del 5.3.2024 trasmessa al MIT e al Coordinamento Regioni, Infrastrutture Mobilità e Governo del territorio, questa Sezione ha rappresentato che le risorse complessivamente assegnate alla Regione Puglia pari a € 13.940.362,98 sono destinate alle seguenti finalità, sulla base della originaria rendicontazione effettuata dalle aziende di TPL entro il 30.9.2023: € 1.869.367,49 a copertura del maggior costo di energia elettrica sostenuto nel II Quadrimestre 2022; € 7.347.551,70 a copertura del maggior costo di carburante sostenuto nel II Quadrimestre 2022; € 4.723.443,79 a copertura del maggior costo di carburante sostenuto nel III Quadrimestre 2022. Nella successiva fase di integrazione dati con scadenza al 18.12.2023, in ultimo differita al 19.2.2024, hanno rendicontato un fabbisogno sulla piattaforma dell'Osservatorio TPL anche alcune aziende che non avevano partecipato entro il 30.9.2023 alla originaria rilevazione propedeutica alla quantificazione delle risorse ministeriali oggetto di stanziamento: Ferrovie Appulo Lucane, Sassi Autotrasporti di Sassi Gennaro & c. Snc (Comune Minervino Murge), Miccolis SpA (Comune Mola di Bari), Autolinee Dover di Veccaro Cosimo Srl (Comune di Noci). Dall'esame dell'elaborazione ristori trasmessa dall'assistenza tecnica ministeriale, acquisita al prot.n. 107571/2024, si evinceva che l'ammontare complessivo del contributo calcolato, comprensivo dei ristori quantificati per i suddetti ulteriori operatori, risultava pari a € 12.942.697,98, distribuito come segue: € 827.158,22 a copertura del maggior costo di energia elettrica sostenuto nel II Quadrimestre 2022; € 7.644.152,99 a copertura del maggior costo di carburante sostenuto nel II Quadrimestre 2022; € 4.471.386,77 a copertura del maggior costo di carburante sostenuto nel III Quadrimestre 2022. Si rilevava pertanto, che per il II Quadrimestre 2022, il contributo a copertura del maggior costo sostenuto per il carburante (€ 7.644.152,99), in virtù della partecipazione degli ulteriori operatori in sede di integrazione dati, risultava superiore all'ammontare delle risorse assegnate destinate a tale finalità (€ 7.347.551,70), con conseguente

incremento del ristoro complessivo calcolato pari a € 296.601,29. Atteso che il contributo totale (€ 12.942.697,98) quantificato dall'assistenza tecnica ministeriale era risultato comunque inferiore all'ammontare complessivo delle risorse assegnate (€ 13.940.362,98), questa Sezione con la suddetta nota ha richiesto al MIT chiarimenti circa l'ammissibilità della compensazione delle risorse tra le distinte finalità del Decreto, ovvero sulla possibilità di destinare i risparmi derivanti dalla definitiva elaborazione ristori "Energia elettrica II Quadr. 2022" a copertura del maggior ristoro calcolato per "Carburante II Quadr. 2022".

- Nelle more della ricezione dell'opportuno riscontro da parte del dicastero competente, è stata prevista, per gli operatori che non avevano partecipato alla originaria rilevazione entro il termine del 30.9.2023, una proporzionale limitazione della quota di contributo erogabile a valere sulle risorse assegnate a copertura del maggior costo di carburante sostenuto nel II Quadrimestre 2022, sino a concorrenza dell'ammontare complessivo delle risorse ministeriali stanziate per la suddetta finalità.

CONSIDERATO CHE

- Con Determinazione Dirigenziale n. 71 del 30/4/2024, per adempiere a quanto disposto dalla normativa nazionale summenzionata, nei termini fissati dall'art. 5 c. 1 del D.I. MIT-MEF n. 335/2023, si è provveduto pertanto ad impegnare, liquidare ed erogare, a titolo di contributo a copertura del maggior costo di carburante sostenuto nel II e III quadrimestre 2022 e per i maggiori costi dell'energia elettrica sostenuti nel II quadrimestre 2022, la somma complessiva di **€ 12.646.096,69** di cui al Fondo previsto all'art. 9, co. 1, del D.L. 115/2022, e successivi, in favore delle aziende esercenti i servizi di trasporto pubblico di competenza regionale, nonché degli enti locali committenti affinché provvedessero a fare altrettanto verso le aziende esercenti i rispettivi servizi di trasporto pubblico locale; tanto in ossequio al D.I. MIT-MEF n. 335/2023 e alla D.G.R. n. 509 del 22/4/2024, e al report di quantificazione ministeriale dei ristori acquisito al prot.n. 107571/2024.
- Con Determinazione Dirigenziale n. 77 del 20/5/2024 si è provveduto a liquidare ed erogare, in favore delle aziende esercenti i servizi di trasporto pubblico di competenza regionale, ad integrazione dei ristori netti corrisposti con Determinazione Dirigenziale n. 71 del 30/4/2024 a copertura del maggior costo di carburante sostenuto nel II e III quadrimestre 2022 e per i maggiori costi dell'energia elettrica sostenuti nel II quadrimestre 2022, la somma di € 244.864,92, corrispondente all'importo complessivo della ritenuta d'acconto oggetto di disapplicazione, secondo quanto previsto dall'art. 9 comma 4 del Decreto Legge n. 115 del 9/8/2022 convertito con modificazioni dalla Legge n. 142 del 21/9/2022.
- Le Determinazioni Dirigenziali n. 71/2024 e n. 77/2024 facevano riserva di recupero degli importi in esito ad eventuali rielaborazioni dei ristori calcolati dall'assistenza tecnica del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, nonché ad eventuali rideterminazioni dei contributi per effetto di provvedimenti ministeriali, obbligazioni contrattuali, disposizioni normative e/o regolatorie.
- La Determinazione Dirigenziale n. 71/2024, rinviava a successivo provvedimento, nell'ipotesi di acquisizione da parte del dicastero competente del nulla osta alla compensazione delle risorse assegnate nell'ambito del II Quadrimestre 2022, l'eventuale proporzionale attribuzione della quota di contributo residuo pari a € 296.601,29, destinata ai quattro operatori identificati nella narrativa del provvedimento, eccedente il limite delle risorse ministeriali stanziate a copertura del maggior costo di carburante sostenuto nel II Quadrimestre 2022, sino a concorrenza dell'ammontare complessivo del ristoro (€ 12.942.697,98) calcolato dall'algoritmo predisposto dall'Osservatorio.
- Con nota prot.n. 248562 del 24.5.2024 questa Sezione ha comunicato al MIT e al Coordinamento Regioni, Infrastrutture Mobilità e Governo del territorio, di aver provveduto alla liquidazione della somma di € 12.646.096,69, nei limiti delle risorse assegnate dal D.I. MIT-MEF n. 335/2023 per ciascuna finalità (Energia Elettrica II Quadr.; Carburante II Quadr.; Carburante III Quadr.). Si è altresì rammentato che per il II Quadrimestre 2022, in virtù della partecipazione di ulteriori n. 4 operatori in sede di integrazione dati, il contributo a copertura del maggior costo sostenuto per il carburante (€ 7.644.152,99) è risultato superiore all'ammontare delle risorse assegnate (€ 7.347.551,70), con conseguente incremento del ristoro complessivo calcolato pari a € 296.601,29; in virtù di quanto

sopra si è proceduto all'erogazione dei ristori sino a concorrenza dell'importo delle risorse ministeriali stanziate per la suddetta finalità (€ 7.347.551,70). Atteso che il contributo totale (€ 12.942.697,98) era risultato comunque inferiore all'ammontare delle risorse complessivamente assegnate (€ 13.940.362,98), con la suddetta nota è stata richiesta conferma dell'ammissibilità della compensazione delle risorse tra le distinte finalità del Decreto nell'ambito del medesimo II Quadrimestre 2022, destinando parte delle economie derivanti dalla definitiva elaborazione ristori "Energia elettrica II Quadr. 2022" a copertura del maggior ristoro calcolato per "Carburante II Quadr. 2022". Tanto al fine di procedere all'erogazione della quota di contributo residuo sino a concorrenza dell'ammontare complessivo del ristoro (€ 12.942.697,98) calcolato dall'algoritmo predisposto dall'Osservatorio, e alla conseguente puntuale definizione dell'importo delle risorse non utilizzate oggetto di restituzione ai sensi dell'art. 5 comma 4 del D.I. MIT-MEF n. 335/2023.

TENUTO CONTO CHE

- In esito ad una riunione tenutasi in data 4.6.2024 con Regioni e associazioni datoriali, il MIT con nota prot.n. 4573 del 6.6.2024 ha informato ANAV, ASSTRA e AGENS, nonché l'ANCI e il Coordinamento Regioni, Infrastrutture Mobilità e Governo del territorio, della necessità di verifica ed eventuale opportuna rettifica sulla piattaforma informatica dell'Osservatorio TPL, dei dati dei costi di trazione registrati nelle annualità 2021 e 2022, con particolare attenzione allo scorporo dell'IVA, dei rimborsi delle accise e del credito d'imposta, propedeutica alla rielaborazione dei ristori calcolati dall'assistenza tecnica ministeriale. Con nota prot.n. 295032 del 14.6.2024 questa Sezione ha pertanto invitato tutti gli operatori coinvolti nella rilevazione, a provvedere alla verifica ed eventuale rettifica dei dati entro il 4.7.2024, rammentando che il mancato perfezionamento della procedura di rettifica dei dati, nei termini e modalità richiamati nella nota MIT, avrebbe rappresentato condizione ostativa alla determinazione ministeriale conclusiva del contributo riconoscibile, in conseguenza della nuova rielaborazione.
- Dopo la chiusura della finestra temporale dedicata alle predette rettifiche, dando seguito alle predette comunicazioni, questa Sezione ha richiesto agli operatori di TPL con nota prot.n. 343352 del 8.7.2024, la trasmissione di una dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, attestante che i dati dei costi di trazione presenti sulla piattaforma informatica dell'Osservatorio TPL siano stati rendicontati al netto di qualsiasi ulteriore contributo o agevolazione percepiti, al fine di escludere effetti sovracompensativi.
- Le dichiarazioni rese dagli operatori di TPL con riferimento ai contratti regionali e ai contratti di servizio dei rispettivi Enti Locali, sono state acquisite ai seguenti protocolli: n. 371301 del 22.7.2024 (Ferrotramviaria SpA); n. 355208 del 12.7.2024 (Ferrovie Appulo Lucane Srl); n. 379002 del 25.7.2024 (Ferrovie del Gargano Srl); n. 354165 del 12.7.2024 (Ferrovie del Sud Est e Servizi Automobilistici Srl); n. 397436 del 5.8.2024 (Trenitalia SpA); n. 368518 del 19.7.2024 e n. 382190 del 26.7.2024 (CO. TR.A.P.); n. 368518 del 19.7.2024 per Città Metropolitana di Bari; n. 368518 del 19.7.2024 e n. 369774 del 22.7.2024 per Provincia di Brindisi; n. 368518 del 19.7.2024 per Provincia di Foggia; n. 368518 del 19.7.2024 e n. 382190 del 26.7.2024 per Provincia di Lecce; n. 368518 del 19.7.2024 per Provincia di Taranto; n. 397437 del 5.8.2024 per Comune di Altamura; n. 364593 del 18.7.2024 per Comune di Andria; n. 370393 - 371501 del 22.7.2024 per Comune di Bari; n. 365878 del 18.7.2024 per Comune di Barletta; n. 361025 del 16.7.2024 per Comune di Bitonto; n. 368518 del 19.7.2024 per Comune di Brindisi; n. 368518 del 19.7.2024 per Comune di Castellana Grotte; n. 365453 del 18.7.2024 e n. 368176 del 19.7.2024 per Comune di Castellaneta; n. 355023 - 355138 del 12.7.2024 per Comune di Cerignola; n. 368518 del 19.7.2024 per Comune di Conversano; n. 368518 del 19.7.2024 per Comune di Corato; n. 368518 del 19.7.2024 per Comune di Fasano; n. 366660 del 18.7.2024 per Comune di Foggia; n. 368518 del 19.7.2024 per Comune di Francavilla Fontana; n. 368518 del 19.7.2024 per Comune di Gallipoli; n. 365453 del 18.7.2024 per Comune di Gioia del Colle; n. 355685 del 12.7.2024 e n. 375642 del 24.7.2024 per Comune di Giovinazzo; n. 365343 del 18.7.2024 per Comune di Gravina in Puglia; n. 355488 del 12.7.2024 per Comune di Grottaglie; n. 350567 del 10.7.2024 per Comune di

Lecce; n. 386440 del 30.7.2024 e n. 391858 del 1.8.2024 per Comune di Locorotondo; n. 368518 del 19.7.2024 per Comune di Manduria; n. 368518 del 19.7.2024 per Comune di Manfredonia; n. 355494 del 12.7.2024 per Comune di Martina Franca; n. 355688 del 12.7.2024 per Comune di Massafra; n. 377711 del 25.7.2024 per Comune di Minervino Murge; n. 355684 del 12.7.2024 e n. 357461 del 15.7.2024 per Comune di Modugno; n. 355686 del 12.7.2024 per Comune di Mola di Bari; n. 366209 del 18.7.2024 per Comune di Molfetta; n. 363235 del 17.7.2024 per Comune di Monopoli; n. 356794 del 15.7.2024 per Comune di Monte Sant'Angelo; n. 357636 del 15.7.2024 per Comune di Noci; n. 355687 del 12.7.2024 per Comune di Oria; n. 368518 del 19.7.2024 per Comune di Ostuni; n. 368518 del 19.7.2024 per Comune di Palo del Colle; n. 368518 del 19.7.2024 per Comune di Putignano; n. 365878 del 18.7.2024 e n. 366490 del 18.7.2024 per Comune di Ruvo di Puglia; n. 368518 del 19.7.2024 per Comune di San Giovanni Rotondo; n. 379001 del 25.7.2024 per Comune di San Severo; n. 365024 del 18.7.2024 per Comune di Taranto.

- In particolare, con nota acquisita al prot.n. 368518 del 19.7.2024, l'operatore CO.TR.A.P. ha rappresentato con riferimento ai contratti di servizio della Regione Puglia (Id 451) e della Provincia di Lecce (Id 448), che la consorziata STP di Terra d'Otranto, come da quest'ultima evidenziato, non ha rendicontato i dati dei costi di trazione al netto dei rimborsi accisa percepiti. Pertanto con nota prot.n. 371757 del 22.7.2024 questa Sezione ha invitato il Consorzio a trasmettere l'opportuna documentazione propedeutica alla rielaborazione dei ristori da parte dell'assistenza tecnica ministeriale. La suddetta documentazione, acquisita al prot.n. 382190 del 26.7.2024, è stata trasmessa all'assistenza tecnica ministeriale ai fini del ricalcolo dei contributi.
- In data 10.9.2024, in esito alle rettifiche certificate dei dati inseriti dagli operatori sulla piattaforma dell'Osservatorio TPL, ove effettuate, nonché per effetto della revisione dell'algoritmo di calcolo consolidato nel documento ministeriale "Contributi carburante ed energia 2022 - Algoritmo di calcolo (Luglio 2024)", l'assistenza tecnica del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti ha trasmesso un nuovo report, acquisito al prot.n. 439337/2024, recante la rielaborazione aggiornata dei ristori carburante ed energia.
- L'algoritmo di calcolo predisposto dall'Osservatorio, al fine di garantire una puntuale applicazione dei criteri previsti dagli artt. 4-6 del D.I. MIT-MEF n. 128 del 15/5/2023 e art. 4 del D.I. MIT-MEF n. 418 del 28/12/2022, ha introdotto i seguenti aggiornamenti, come comunicati dall'assistenza tecnica ministeriale in seguito alla riunione di Coordinamento IMGT del 4.6.2024: 1) il foglio Dati Rilevati ora confronta i prezzi unitari d'acquisto della materia del secondo e del terzo quadrimestre 2022 con quelli dell'omologo quadrimestre 2021, se disponibili; nel caso in cui non siano disponibili confronta i primi con gli omologhi prezzi medi nazionali; se la differenza è maggiore di zero moltiplica il minimo tra tale differenza ed i rincari medi nazionali definiti da decreto con la quantità di materia utilizzata nel relativo quadrimestre; 2) nel foglio Metano ora il sistema scorpora l'IVA.
- I nuovi contributi rielaborati tramite l'algoritmo di calcolo ministeriale risultano pari complessivamente a **€ 12.669.106,59**, di cui: € 823.730,75 a copertura del maggior costo di energia elettrica sostenuto nel II Quadrimestre 2022; € 6.992.264,20 a copertura del maggior costo di carburante sostenuto nel II Quadrimestre 2022; € 4.853.111,64 a copertura del maggior costo di carburante sostenuto nel III Quadrimestre 2022. Si constata pertanto che, in esito alla nuova rielaborazione, per ogni tipologia di alimentazione il ristoro quantificato per il II Quadrimestre 2022 risulta inferiore all'ammontare delle risorse assegnate per la corrispondente finalità (€ 1.869.367,49 a copertura del maggior costo di energia elettrica sostenuto nel II Quadrimestre 2022; € 7.347.551,70 a copertura del maggior costo di carburante sostenuto nel II Quadrimestre 2022). Per quanto sopra evidenziato, non risulta più rilevante il tema posto all'attenzione del MIT con note prot.n. 114144 del 5.3.2024 e prot.n. 248562 del 24.5.2024, circa l'ammissibilità della compensazione delle risorse tra le distinte finalità del Decreto nell'ambito del medesimo II Quadrimestre 2022, avendo rilevato che per il predetto Quadrimestre il ristoro complessivo, ivi incluso il contributo quantificato per le aziende che non avevano partecipato all'originaria rilevazione entro il 30.9.2023, trova capienza nelle risorse ministeriali assegnate per ogni tipologia di alimentazione. Viceversa, si rileva che per il III Quadrimestre 2022, il contributo a copertura

del maggior costo sostenuto per il carburante (€ 4.853.111,64), in virtù della partecipazione degli ulteriori operatori in sede di prima integrazione dati, è risultato superiore all'ammontare delle risorse assegnate destinate a tale finalità (€ 4.723.443,79), con conseguente incremento del fabbisogno quantificato in € 129.667,85.

- Poiché i Decreti Interministeriali vigenti non prevedono l'ammissibilità della compensazione delle risorse tra distinti Quadrimestri, ovvero non sussiste la possibilità di destinare le economie derivanti dalla rielaborazione ristori "II Quadr. 2022" a copertura del maggior ristoro calcolato per il "III Quadr. 2022", occorre prevedere, per gli operatori che non avevano partecipato alla originaria rilevazione entro il termine del 30.9.2023, una proporzionale limitazione della quota di contributo erogabile a valere sulle risorse assegnate a copertura del maggior costo di carburante sostenuto nel III Quadrimestre 2022, sino a concorrenza dell'ammontare complessivo delle risorse ministeriali stanziate per la suddetta finalità. In virtù delle predette limitazioni, l'ammontare totale dei contributi riconoscibili risulta pari a **€ 12.539.438,74**.
- Per effetto della rielaborazione dei ristori carburante ed energia calcolati dall'assistenza tecnica ministeriale, giusto nuovo report acquisito al prot.n. 439337/2024, tenuto conto dei contributi liquidati con D.D. n. 71-77/2024, risulta necessario dar corso al perfezionamento di recuperi dalle prossime liquidazioni dei corrispettivi dei contratti di servizio e dai trasferimenti per servizi minimi, per un importo complessivo di € 934.078,53, di cui € 105.031,05 da imprese di trasporto pubblico di competenza regionale per il settore ferroviario (Ferrotramviaria S.p.A.; Ferrovie del Gargano S.r.l.; Ferrovie del Sud Est e Servizi Automobilistici S.r.l.; Trenitalia S.p.A.), € 249.059,23 da imprese di trasporto pubblico di competenza regionale per il settore automobilistico (CO.TR.A.P.) ed € 579.988,25 da Enti Locali (Città Metropolitana di Bari; Provincia di Brindisi, Provincia di Foggia; Provincia di Lecce; Provincia di Taranto; n. 22 Comuni). Occorre altresì provvedere all'erogazione di somme integrative spettanti a copertura del maggior costo di carburante sostenuto nel II e III quadrimestre 2022 e per i maggiori costi dell'energia elettrica sostenuti nel II quadrimestre 2022, pari complessivamente ad **€ 827.420,58**, di cui € 64.428,02 in favore di Ferrovie Appulo Lucane S.r.l., azienda esercente servizio di trasporto pubblico di competenza regionale per il settore ferroviario, ed € 762.992,56 in favore di n. 15 Enti Locali committenti (Comuni) affinché provvedano a fare altrettanto verso le aziende esercenti i rispettivi servizi di trasporto pubblico locale.

VISTO

- il D.Lgs. n. 118 del 23/06/2011, come integrato dal D.Lgs. n. 126 del 10/08/2014 – "*Disposizioni integrative e correttive del D.Lgs. 118/2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 42/2009*";
- l'art. 42 comma 8 e seguenti del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., relativo all'applicazione dell'Avanzo di Amministrazione;
- l'art. 51 comma 2 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., che prevede che la Giunta, con provvedimento amministrativo, autorizza le variazioni del documento tecnico di accompagnamento e le variazioni del bilancio di previsione;
- la L.R. n. 37 del 29/12/2023 recante "*Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2024 e bilancio pluriennale 2024 – 2026 della Regione Puglia - Legge di stabilità regionale 2024*";
- la L.R. n. 38 del 29/12/2023 recante "*Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2024 e bilancio pluriennale 2024 – 2026*";
- la D.G.R. n. 18 del 22/1/2024 avente ad oggetto "*Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024 – 2026. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione*.";
- la D.G.R. n. 48 del 2/2/2024 di "Determinazione del risultato di amministrazione presunto dell'esercizio

finanziario 2023 sulla base dei dati contabili di preconsuntivo ai sensi dell'articolo 42, comma 9, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm.ii.".

Alla luce delle risultanze istruttorie, per adempiere a quanto disposto dalla normativa nazionale summenzionata, occorre provvedere all'applicazione della quota vincolata del risultato di amministrazione, ai sensi dell'art. 42 comma 8 e seguenti del D.Lgs. n.118/2011 e ss.mm.ii., corrispondente alla somma di € 827.420,58, derivante per € 252.057,02 ed € 575.363,56 rispettivamente da accreditamento con reversali d'incasso n. 126025 del 21/12/2023 e n. 130481 del 31/12/2023, imputate sul capitolo di entrata E2142100 e non impegnate entro il 31/12/2023.
Ai fini del riconoscimento della quota integrativa di contributo a copertura del maggior costo di carburante sostenuto nel II e III quadrimestre 2022 e per i maggiori costi dell'energia elettrica sostenuti nel II quadrimestre 2022, con riferimento alla base dati fornita dal Ministero, acquisita al prot.n. 439337/2024 e con l'applicazione dei criteri stabiliti dal D.I. MIT-MEF n. 335/2023, si prevede sui capitoli di spesa la seguente ripartizione delle risorse: € 64.428,02 per imprese di trasporto pubblico di competenza regionale per il settore ferroviario (Ferrovie Appulo Lucane S.r.l.); € 762.992,56 per n. 15 Enti Locali (Comuni).

Garanzie di riservatezza

La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

VISTE

- la D.G.R. 15 settembre 2021, n. 1466 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";
- la D.G.R. del 03/07/2023 n. 938 del Registro delle Deliberazioni recante D.G.R. n. 302/2022 "Valutazione di impatto di genere. Sistema di gestione e di monitoraggio". Revisione degli allegati.

VALUTAZIONE DI IMPATTO DI GENERE

Ai sensi della D.G.R. n. 938 del 03/07/2023 la presente deliberazione è stata sottoposta a Valutazione di impatto di genere.

L'impatto di genere stimato è:

☐ diretto
☐ indiretto
☒ neutro
☐ non rilevato

COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011 E SS.MM.II.

Il presente provvedimento comporta l'applicazione della quota vincolata del risultato di amministrazione, ai sensi dell'art. 42 comma 8 e seguenti del D.Lgs. n.118/2011 e ss.mm.ii., corrispondente alla somma di € 827.420,58, derivante per € 252.057,02 ed € 575.363,56 rispettivamente da accreditamento con reversali d'incasso n. 126025 del 21/12/2023 e n. 130481 del 31/12/2023, imputate sul capitolo di entrata E2142100 e non impegnate entro il 31/12/2023.

L'applicazione della quota vincolata del risultato di amministrazione è destinata alla variazione in termini di competenza e cassa al Bilancio regionale 2024 e pluriennale 2024-2026, approvato con L.R. n. 38/2023, al Documento Tecnico di accompagnamento e al Bilancio finanziario gestionale 2024-2026 approvato con D.G.R. n. 18/2024, ai sensi dell'art. 51 comma 2 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii..

VARIAZIONE DI BILANCIO IN TERMINI DI COMPETENZA E CASSA

C.R.A.	CAPITOLO		Missione Programma Titolo	P.D.C.F.	VARIAZIONE E.F. 2024	
					COMPETENZA	CASSA
APPLICAZIONE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE					+€ 827.420,58	0,00
10.04	U1110020	Fondo di riserva per sopperire a deficienze di cassa (art. 51, L.R. n. 28/2001)	20.1.1	U.1.10.01.01	€ 0,00	-€ 827.420,58
16.03	U1001024	Fondo di cui all'articolo 9, comma 1, del Decreto Legge n. 115 del 9 agosto 2022 e di altre norme con medesime finalità. Ristori per maggiori costi sostenuti per carburante ed energia elettrica. Trasferimenti alle imprese di trasporto pubblico ferroviario.	10.1.1	U.1.04.03.99	+€ 64.428,02	+€ 64.428,02
16.03	U1002044	Fondo di cui all'articolo 9, comma 1, del Decreto Legge n. 115 del 9 agosto 2022 e di altre norme con medesime finalità. Ristori per maggiori costi sostenuti per carburante ed energia elettrica. Trasferimenti agli enti locali per l'erogazione verso le imprese di TPL.	10.2.1	U.1.04.01.02	+€ 762.992,56	+€ 762.992,56

La copertura finanziaria rinveniente dal presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio come previsto dal D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii..

Il dirigente della Sezione Trasporto Pubblico Locale e Intermodalità provvederà all'impegno delle somme con successivi atti.

***

L'Assessore ai Trasporti e Mobilità Sostenibile, relatore, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, ai sensi dell'art. 4, comma 4, lett. k) della L.R. 7/1997 e dell'art. 44, comma 4, lett. a) della L.R. n. 7/2004, propone alla Giunta di adottare il seguente atto finale disponendo:

1. di applicare la quota vincolata del risultato di amministrazione, ai sensi dell'art. 42 comma 8 del D.Lgs. n.118/2011 e ss.mm.ii., corrispondente alla somma di € 827.420,58, derivante per € 252.057,02 ed € 575.363,56 rispettivamente da accreditamento con reversali d'incasso n. 126025 del 21/12/2023 e n. 130481 del 31/12/2023, imputate sul capitolo di entrata E2142100 e non impegnate entro il 31/12/2023;
2. di autorizzare la variazione, in termini di competenza e cassa, al Bilancio regionale 2024 e pluriennale 2024-2026, approvato con L.R. n. 38/2023, al Documento Tecnico di accompagnamento e al Bilancio finanziario gestionale 2024-2026 approvato con D.G.R. n. 18/2024, ai sensi dell'art. 51 comma 2 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., così come indicata nella sezione "*copertura finanziaria*" del presente atto;
3. di dare atto che la copertura finanziaria rinveniente dal presente provvedimento, pari a complessivi € 827.420,58, assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio come previsto dal D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.;
4. di approvare l'Allegato E/1, parte integrante del presente provvedimento, nella parte relativa alla

variazione al bilancio, che sarà trasmesso dalla Sezione Bilancio e Ragioneria al Tesoriere regionale, conseguentemente all'approvazione della presente deliberazione;
5. di demandare al Dirigente della Sezione Trasporto Pubblico Locale e Intermodalità tutti gli adempimenti conseguenti per l'attuazione del presente provvedimento;
6. di pubblicare il presente provvedimento sul Sito istituzionale e sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia;
7. di demandare alla Sezione proponente gli adempimenti ai fini dell'implementazione della Sezione Amministrazione Trasparente ai sensi del D. Lgs n. 33/2013.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e europea e che il presente schema di provvedimento predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte della giunta regionale, è conforme alle risultanze istruttorie.

Il Funzionario Istruttore
EQ "Monitoraggio e controllo operativo dei contratti ferroviari e dell'offerta di trasporto" *Fabrizio FANIZZA*

Il Dirigente di Servizio "Contratti di Servizio e TPL" *Giuseppe MERRA*

Il Dirigente della Sezione Trasporto Pubblico Locale e Intermodalità *Carmela IADARESTA*

Il sottoscritto Direttore di Dipartimento, ai sensi degli articoli 18 e 20 del DPGR n. 22/2021, NON RAVVISA la necessità di esprimere osservazioni sulla presente proposta di DGR.

Il Direttore del Dipartimento Mobilità *Vito Antonio ANTONACCI*

L'ASSESSORE PROPONENTE

L'Assessore ai Trasporti e Mobilità Sostenibile *Debora CILIENTO*

Il Vice Presidente con delega al Bilancio *Raffaele PIEMONTESE*

L A G I U N T A

- udita la relazione e la conseguente proposta dell'Assessore ai Trasporti e Mobilità Sostenibile, di concerto con il Vice Presidente con delega al Bilancio;
- viste le sottoscrizioni apposte in calce alla proposta di deliberazione;
- a voti unanimi espressi nei modi di legge;

D E L I B E R A

Per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate, condivise e approvate:

1. di applicare la quota vincolata del risultato di amministrazione, ai sensi dell'art. 42 comma 8 del D.Lgs. n.118/2011 e ss.mm.ii., corrispondente alla somma di € 827.420,58, derivante per € 252.057,02 ed € 575.363,56 rispettivamente da accreditamento con reversali d'incasso n. 126025 del 21/12/2023 e n. 130481 del 31/12/2023, imputate sul capitolo di entrata E2142100 e non impegnate entro il 31/12/2023;
2. di autorizzare la variazione, in termini di competenza e cassa, al Bilancio regionale 2024 e pluriennale

2024-2026, approvato con L.R. n. 38/2023, al Documento Tecnico di accompagnamento e al Bilancio finanziario gestionale 2024-2026 approvato con D.G.R. n. 18/2024, ai sensi dell'art. 51 comma 2 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., così come indicata nella sezione "*copertura finanziaria*" del presente atto;

3. di dare atto che la copertura finanziaria rinveniente dal presente provvedimento, pari a complessivi € 827.420,58, assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio come previsto dal D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.;
4. di approvare l'Allegato E/1, parte integrante del presente provvedimento, nella parte relativa alla variazione al bilancio, che sarà trasmesso dalla Sezione Bilancio e Ragioneria al Tesoriere regionale, conseguentemente all'approvazione della presente deliberazione;
5. di demandare al Dirigente della Sezione Trasporto Pubblico Locale e Intermodalità tutti gli adempimenti conseguenti per l'attuazione del presente provvedimento;
6. di pubblicare il presente provvedimento sul Sito istituzionale e sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia;
7. di demandare alla Sezione proponente gli adempimenti ai fini dell'implementazione della Sezione Amministrazione Trasparente ai sensi del D. Lgs n. 33/2013.

Il Segretario generale della Giunta
ANNA LOBOSCO

Il Presidente della Giunta
MICHELE EMILIANO

Allegato E/1

Allegato n. 8/1
al D.Lgs 118/2011

Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere
data: …./…../……. n. protocollo ……
Rif. delibera del …. *Organo* … .del … …….n. ……..

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. …. - ESERCIZIO 2024 (*)	VARIAZIONI in aumento	VARIAZIONI in diminuzione	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2024 (*)
Disavanzo d'amministrazione						
MISSIONE 10	Trasporti e diritto alla mobilità					
Programma 1	Trasporto ferroviario					
Titolo 1	Spese correnti	residui presunti				
		previsione di competenza		64.428,02		
		previsione di cassa		64.428,02		
Totale Programma 1	Trasporto ferroviario	**residui presunti**				
		previsione di competenza		64.428,02		
		previsione di cassa		64.428,02		
Programma 2	Trasporto pubblico locale					
Titolo 1	Spese correnti	residui presunti				
		previsione di competenza		762.992,56		
		previsione di cassa		762.992,56		
Totale Programma 2	Trasporto pubblico locale	**residui presunti**				
		previsione di competenza		762.992,56		
		previsione di cassa		762.992,56		
TOTALE MISSIONE 10	Trasporti e diritto alla mobilità	**residui presunti**				
		previsione di competenza		827.420,58		
		previsione di cassa		827.420,58		
MISSIONE 20	**Fondi e accantonamenti**					
Programma 1	Fondo di riserva					
Titolo 1	Spese correnti	residui presunti				
		previsione di competenza				
		previsione di cassa			827.420,58	
Totale Programma 1	**Fondo di riserva**	**residui presunti**				
		previsione di competenza				
		previsione di cassa			827.420,58	
TOTALE MISSIONE 20	**Fondi e accantonamenti**	**residui presunti**				
		previsione di competenza				
		previsione di cassa			827.420,58	
TOTALE VARIAZIONI IN USCITA		**residui presunti**				
		previsione di competenza		827.420,58		
		previsione di cassa		827.420,58	827.420,58	
TOTALE GENERALE DELLE USCITE		**residui presunti**				
		previsione di competenza		827.420,58		
		previsione di cassa		827.420,58	827.420,58	

(*) La compilazione della colonna può essere rinviata, dopo l'approvazione della delibera di variazione di bilancio, a cura del responsabile finanziario.

ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. …. - ESERCIZIO 2024 (*)	VARIAZIONI in aumento	VARIAZIONI in diminuzione	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2024 (*)
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti						
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale						
Utilizzo Avanzo d'amministrazione				827.420,58		
TITOLO						
Tipologia		residui presunti				
		previsione di competenza				
		previsione di cassa				
TOTALE TITOLO		**residui presunti**				
		previsione di competenza				
		previsione di cassa				
TOTALE VARIAZIONI IN ENTRATA		**residui presunti**				
		previsione di competenza		827.420,58		
		previsione di cassa				
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		**residui presunti**				
		previsione di competenza		827.420,58		
		previsione di cassa				

(*) La compilazione della colonna può essere rinviata, dopo l'approvazione della delibera di variazione di bilancio, a cura del responsabile finanziario.

TIMBRO E FIRMA DELL'ENTE
Responsabile del Servizio Finanziario / Dirigente responsabile della spesa

Carmela Iadaresta
20.09.2024 10:47:36
GMT+02:00

REGIONE PUGLIA
SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
(D. Lgs. n. 118/11 e s.m.i.)

UFFICIO	TIPO	ANNO	NUMERO	DATA
TRA	DEL	2024	26	23.09.2024

DL N.115 DEL 9/8/2022 ART.9 C.1 E SUCC.- D.I. MIT-MEF N.335 DEL 18/12/23. QUOTE INTEGRATIVE DI CONTRIBUTI A TITOLO DI RISTORI TPL CARBURANTE ED ENERGIA ELETTRICA, II-III QUADRIMESTRE 2022. APPLICAZIONE QUOTA VINCOLATA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE E VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2024 E PLURIENNALE 2024-26, AI SENSI DEL D.LGS. N.118/11 E S.M.I.., CORRISPONDENTE ALLA SOMMA DI € 827.420,58.

Si esprime: PARERE DI REGOLARITA'CONTABILE POSITIVO
LR 28/2001 art. 79 Comma 5

Responsabile del Procedimento

E.Q.-PAOLINO GUARINI

Paolino Guarini

Dirigente

DR. NICOLA PALADINO

REGIONE PUGLIA – SEZIONE BILANCIO E RAGIONERIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 settembre 2024, n. 1308

Valorizzazione dei Cammini e Itinerari Culturali - Lavori e segnaletica sui cammini pugliesi - Variazione compensativa al bilancio di previsione 2024 e pluriennale 2024-2026, ai sensi dell'art. 51, c. 2 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.

L'Assessore al Turismo, Sviluppo e Impresa, Gianfranco Lopane, sulla base dell'istruttoria espletata dal funzionario EQ "Valorizzazione dei Cammini e degli Itinerari Culturali nell'ambito della strategia CTE" - Rosa Anna Asselta e dal Direttore del Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio - Aldo Patruno, riferisce quanto segue.

VISTI:

- gli artt. 4, 5 e 6 della Legge Regionale n. 7/1997, recante le "Norme in materia di organizzazione dell'amministrazione regionale";
- la D.G.R. n. 3261 del 28/07/1998, avente ad oggetto "Separazione delle attività di direzione politica da quelle di gestione amministrativa. Direttiva alle Strutture regionali";
- gli artt. 4 e 16 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni;
- il D.Lgs. n. 196/03 così come integrato e modificato dal Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101, recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)";
- la Legge Regionale del 20 giugno 2008, n. 15 recante "Principi e linee guida in materia di trasparenza dell'attività amministrativa nella Regione Puglia";
- l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
- il D.Lgs. 25 maggio 2016, n. 97 recante "*Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche*";
- la D.G.R. n. 1974 del 07/12/2020 di approvazione Atto di Alta Organizzazione. Modello organizzativo MAIA 2.0";
- il DPGR n. 22 del 22/01/2021 recante "Adozione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo MAIA 2.0";
- la D.G.R. n. 680 del 26/04/2021, di conferimento dell'incarico di Direttore del Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio, nonché le DGR n. 598 del 06/05/2024, n. 613 del 13/05/2024, n. 854 del 19/06/2024 di proroga dell'incarico e successive proroghe;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1466 del 15 settembre 2021, recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";
- la D.G.R. del 03/07/2023 n. 938 del Registro delle Deliberazioni recante D.G.R. n.302/2022 "Valutazione di impatto di genere. Sistema di gestione e di monitoraggio". Revisione degli allegati;
- la Deliberazione di Giunta regionale n. 85 del 08/02/2023 avente per oggetto: "Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e la Trasparenza della Regione Puglia 2023–2025";
- la Deliberazione di Giunta regionale n. 33 del 31/01/2024 avente per oggetto: "Piano Integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) 2023-2025 della Regione Puglia - Aggiornamento per l'anno 2024. Adozione".

VISTI, ALTRESÌ:

- il D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., come integrato dal D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del D.lgs. 118/2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge n. 42/2009";
- la Legge regionale n. 37 del 29/12/2023 "Disposizioni per la formazione del Bilancio di previsione 2024 e Bilancio pluriennale 2024-2026 della Regione Puglia (legge di stabilità regionale 2024)";
- la Legge regionale n. 38 del 21/12/2023 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026";
- la Deliberazione di Giunta regionale n. 18 del 22/01/2024 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione.".

PREMESSO CHE:

- ✓ la Regione Puglia (art. 4 comma 1 LR n. 1/2002), persegue la valorizzazione e lo sviluppo del sistema turistico regionale considerando il turismo strategico per lo sviluppo economico e occupazionale del territorio regionale e quale strumento per la crescita culturale e sociale della persona nelle relazioni collettive e tra popoli diversi;
- ✓ la Regione Puglia, ai sensi del comma 1 dell'articolo 2 della Legge 11 febbraio 2002, n. 1, esercita le funzioni di:
  a) programmazione e coordinamento delle attività e delle iniziative turistiche, anche attraverso l'emanazione di atti di indirizzo nei confronti dei soggetti dell'organizzazione turistica regionale e locale;
  b) promozione in Italia e all'estero dell'immagine unitaria e complessiva dell'offerta turistica regionale, nonché dell'immagine delle diverse componenti dell'offerta turistica presenti sul territorio regionale;
  c) organizzazione della raccolta, della elaborazione e della comunicazione delle statistiche regionali del turismo, delle rilevazioni e delle informazioni concernenti l'offerta e la domanda turistica, nell'ambito del sistema statistico regionale di cui al decreto legislativo 6 settembre 1989, n.322;
  d) realizzazione dei progetti speciali, anche in collaborazione con l'Ente nazionale italiano turismo (ENIT), con altre Regioni, con altri enti pubblici, con organizzazioni e con operatori private;
- ✓ il Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio, nelle sue funzioni in materia di indirizzo e programmazione, rapporti con gli Enti locali, regolamentazione, monitoraggio, vigilanza e controllo degli interventi in materia turistica:
  a) presidia la pianificazione strategica in materia di turismo, favorendo la costruzione di idonee forme di partenariato con gli operatori privati del settore;
  b) è responsabile della programmazione degli interventi finanziati a valere su fondi comunitari, statali e regionali; provvede alla gestione operativa dei relativi programmi, processi e attività (infrastrutture turistiche, classificazione alberghiera, vigilanza sulle strutture ricettive, abilitazioni professioni turistiche);
  c) indirizza, coordina, monitora e controlla le attività e gli obiettivi di risultato delle Sezioni afferenti e degli Enti regionali partecipati nelle materie di competenza;
  d) assicura il coordinamento e l'interazione trasversale con le strutture organizzative interne, con gli altri Dipartimenti regionali e con i livelli nazionali ed europei di rappresentanza istituzionale, e provvede alla gestione operativa di programmi, processi e attività specifici inerenti il Piano strategico della Cultura "PiiiLCulturainPuglia" e del Piano strategico del Turismo "Puglia 365";
  e) coordina, monitora e controlla le attività e gli obiettivi di risultato degli interventi degli Enti regionali partecipati nelle materie di competenza;
- ✓ la Regione Puglia ai sensi dell'articolo 12 del proprio Statuto, "*promuove e sostiene la cultura, l'arte, la musica e lo sport, la tutela dei beni culturali e archeologici, assicurandone la fruibilità*";

- ✓ le recenti esperienze nel campo della promozione turistica del territorio ed il bisogno crescente di professionalità impongono di operare in modo integrato e sistemico fra i settori della cultura, del turismo e dello sviluppo locale, su diverse scale territoriali in un'ottica di sostenibilità;
- ✓ i Cammini, gli Itinerari Culturali e il Cicloturismo:
  1. permettono lo sviluppo del turismo sostenibile, valorizzando paesi di piccole e medie dimensioni e coinvolgendo associazioni locali, volontari, comuni, regioni, università, organizzazioni professionali in forme di gestione partecipata e condivisa mediante rapporti di collaborazione e partenariato tra soggetti attuatori pubblici e privati;
  2. consentono una governance integrata e intersettoriale dei territori e del sistema di cooperazione tra enti locali, regionali e nazionali, seguendo le indicazioni suggerite dalla Unione Europea per le politiche di promozione e valorizzazione del bacino Mediterraneo;
  3. dispongono di un forte potenziale per sviluppare congiuntamente crescita territoriale, turismo culturale e coesione sociale. Entrano a pieno titolo nelle politiche di valorizzazione e promozione del lavoro, delle industrie culturali, creative e dello sviluppo;
  4. acconsentono di sensibilizzare le autorità pubbliche e istituzionali sul tema della valorizzazione del patrimonio culturale materiale e immateriale attraverso azioni di partenariato euromediterraneo e partenariati pubblico – privato per la promozione di iniziative in campo tecnologico applicate al settore turistico e culturale.

CONSIDERATO CHE:

- ✓ la valorizzazione e la fruizione del patrimonio pugliese a scopo culturale e turistico è uno dei pilastri dei Piani Strategici del Turismo "Puglia 365" e della Cultura "PiiiL Cultura in Puglia", approvati rispettivamente con la DGR n. 191/2017 e la DGR n. 543/2019;
- ✓ in attuazione della DGR 190/2017, con determinazione n. 36/2018, il Direttore del Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e della Valorizzazione del Territorio ha costituito il "Comitato regionale dei cammini e degli itinerari culturali". Il suo Coordinamento lavora per dotare la Regione di un Atlante e supporta il Dipartimento nell'istruttoria relativa ad interventi legislativi/regolamentari nelle materie di riferimento;
- ✓ con DGR 1890 del 22/11/2021 la Giunta Regionale ha approvato gli indirizzi per il riconoscimento dei progetti dei Cammini e degli Itinerari Culturali della Regione Puglia; con la precitata Deliberazione la Giunta Regionale ha dato mandato al Direttore del Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio, sentito il parere del Coordinamento del Comitato regionale dei cammini e degli itinerari culturali, di predisporre e sottoscrivere i protocolli d'intesa tra la Regione e i soggetti gestori degli Itinerari Culturali e dei Cammini riconosciuti;
- ✓ con determinazione dirigenziale n. 248 del 23/11/2023 è stato costituito e approvato l'Atlante dei Cammini e degli Itinerari culturali, secondo gli indirizzi del Comitato regionale;
- ✓ con determinazione dirigenziale n. 92/2024 il Comitato è stato modificato in "Comitato Regionale dei Cammini, degli Itinerari Culturali e del Cicloturismo" ed ha esteso le sue competenze anche al Cicloturismo, al fine di armonizzare la governance regionale dei prodotti turistici outdoor e ottimizzare gli investimenti in infrastrutturazione e promozione dei percorsi.

RILEVATO CHE:

- ✓ la Via Peuceta è un cammino ed un itinerario culturale, fruibile a piedi e in bici, che attraversa due regioni italiane: Puglia e Basilicata; essa, unendo Bari e Matera, è una delle direttrici del sistema di vie del Cammino Materano;
- ✓ nell'Atlante dei Cammini e degli Itinerari Culturali della Regione Puglia la Via Peuceta è riconosciuta come "Cammino di interesse nazionale";
- ✓ in data *23 marzo 2023 (D. Dir. prot. 5745/23)* il Ministero del Turismo ha riconosciuto la Via Peuceta del Cammino Materano nel Catalogo dei Cammini Religiosi italiani;
- ✓ il Cammino Materano è in termini di presenze il quarto cammino a livello nazionale e il primo a livello regionale;

- la Via Peuceta del Cammino Materano attraversa da nord a sud tutto il territorio della Murgia centrale: rappresenta un importante elemento di valorizzazione dei beni culturali e ambientali del territorio e dei suoi borghi, contribuendo alla sua promozione a livello nazionale e internazionale;
- la Via Peuceta contribuisce in modo sostanziale all'economia delle aree interne per l'indotto (strutture ricettive, ristorative, guide turistiche e ambientali, servizi di altro tipo) derivante dal passaggio di migliaia di viandanti;
- nonostante l'importanza assunta a livello nazionale e internazionale, sia nell'utenza di settore sia nei media, la Via Peuceta non è mai stata oggetto di investimenti pubblici: in particolare, al fine di rendere efficiente il percorso anche a livello internazionale, risultano ormai imprescindibili interventi sulla segnaletica direzionale, sulla cartellonistica informativa e di benvenuto, nonché su eventuali aree utili alla sosta dei viandanti.

ATTESO CHE:

- il Consiglio d'Europa e l'Unione Europea sostengono i Cammini e gli Itinerari Culturali per i valori che essi diffondono e per la capacità di promuovere dialogo interculturale, partecipazione democratica alla cultura, valorizzazione del patrimonio europeo, diversificazione dell'offerta turistica europea;
- ✓ la Regione Puglia intende diversificare, destagionalizzare e internazionalizzare la sua offerta turistica e culturale;
- ✓ la Regione intende lavorare a un sistema integrato dei Cammini e degli Itinerari Culturali, procedendo progressivamente alla sua infrastrutturazione e valorizzazione su tutto il territorio regionale;
- ✓ per raggiungere tale obiettivo, con deliberazione di G.R. n. 1233 del 05/09/2022 è stato approvato lo *schema di Convenzione, ex art.15 Legge 241/1990, tra il Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio della Regione Puglia e l'Agenzia Regionale Strategica per lo Sviluppo Ecosostenibile del Territorio per la programmazione, progettazione ed esecuzione di interventi di valorizzazione del patrimonio culturale e delle infrastrutture per il turismo della Puglia;*
- ✓ in data 28/09/2022 è stata sottoscritta, tra il Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio e ASSET, la Convenzione Ex Art 15 della Legge 241/1990, per la *"Per la programmazione, progettazione ed esecuzione di interventi di sviluppo e valorizzazione del patrimonio culturale del territorio della Regione Puglia".*

TENUTO CONTO CHE:

- è necessario prevedere la somma di € 300.000,00 da riconoscere ad ASSET per le attività che si è resa disponibile a compiersi in 24 mesi per la infrastrutturazione della Via Peuceta (territorio Regione Puglia) e che tale somma provengono da fondi del bilancio autonomo in parte nell'anno 2024 per € 150.000,00 e in parte nell'anno 2025 per € 150.000,00;
- il capitolo U0701030 ha attualmente per l'anno 2024 e l'anno 2025 la disponibilità di € 50.000,00 (complessivi di € 100.000,00) non sufficiente per coprire gli impegni con ASSET, pertanto occorre prelevare la somma da altro capitolo di competenza del Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio attraverso variazione di bilancio, in particolare dal capitolo U0701024 per un importo di € 100.000,00 per ogni anno;
- il presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di bilancio di cui al D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.;
- all'impegno della spesa e al trasferimento delle risorse in favore di Asset provvederà il Direttore del Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio con successivi atti da assumersi entro il corrente esercizio finanziario;
- quanto indicato è del tutto coerente con obiettivi ed azioni definite nel Piano Strategico della Cultura 2017-2026 della Regione Puglia, approvato con D.G.R. n. 543/2019.

TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO:

Alla luce delle risultanze istruttorie, sussistono i presupposti di fatto e di diritto per procedere ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., alla variazione compensativa al Bilancio di previsione 2024 e pluriennale 2024-2026, al documento tecnico di accompagnamento e al bilancio finanziario gestionale 2024-2026, come riportato nella parte relativa alla copertura finanziaria del presente provvedimento.

GARANZIE DI RISERVATEZZA

La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

VALUTAZIONE DI IMPATTO DI GENERE

Ai sensi della DGR n. 938 del 03/07/2023 la presente deliberazione è stata sottoposta a Valutazione di impatto di genere.
L'impatto di genere stimato è:
☐ diretto
☐ indiretto
x neutro
☐ non rilevato

COPERTURA FINANZIARIA DI CUI AL D.LGS. N.118/2011 E SS.MM.II.

Il presente provvedimento comporta la variazione compensativa al bilancio di previsione 2024 e pluriennale 2024-2026, al Documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio finanziario gestionale 2024-2026, approvato con DGR n. 18 del 22/01/2024, ai sensi dell'art. 51, c. 2, del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., come di seguito riportato:

Bilancio Autonomo

Struttura regionale titolare del Centro di Responsabilità Amministrativa (CRA):
- 13 – Dipartimento Turismo, Economia della cultura e Valorizzazione del Territorio
- 01 – Direzione Dipartimento Turismo, Economia della cultura e Valorizzazione del Territorio

Parte spesa

Spesa non ricorrente – Codice UE: 8 – Spese non correlate ai finanziamenti UE

Capitolo	Declaratoria	Missione Programma Titolo	P.D.C.F.	Variazione e.f. 2024 Competenza e Cassa	Variazione e.f. 2025 Competenza
U0701024	SPESE PER CAMMINI ED ITINERARI CULTURALI	07.01.02	U.2.02.01.09.000	- € 100.000,00	- € 100.000,00

U0701030	PROGETTO DI VALORIZZAZIONE DEI CAMMINI ED ITINERARI CULTURALI	07.01.02	U.2.03.01.02.000	+ € 100.000,00	+ € 100.000,00

La variazione proposta con il presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di bilancio di cui al D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.

Con determinazione del Direttore del Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio si procederà ad effettuare il relativo impegno di spesa.

Tutto ciò premesso, l'assessore, relatore sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate ai sensi dell'articolo 4, c. 4, lettera k), della L.R. 7/1997, propone alla Giunta:

1. **Di prendere atto e approvare** quanto espresso in narrativa, che qui si intende integralmente riportato.
2. **Di autorizzare**, ai sensi dell'art. 51, c. 2 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., le variazioni compensative al Bilancio di previsione 2024 e pluriennale 2024-2026 e al documento tecnico di accompagnamento al bilancio gestionale finanziario approvato con la DGR n. 18 del 22/01/2024 in termini di competenza e cassa, così come espressamente indicato nella sezione "Copertura Finanziaria" del presente provvedimento.
3. **Di dare atto** che la variazione proposta con il presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di bilancio di cui al D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.
4. **Di dare atto che** il Direttore del Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio provvederà ad adottare gli atti derivanti dal presente provvedimento.
5. **Di notificare** il presente provvedimento, a cura del Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio ad ASSET.
6. **Di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sul portale della Regione Puglia, www.regione.puglia.it.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte della Giunta Regionale, è conforme alle risultanze istruttorie

L'Istruttore EQ "Valorizzazione dei Cammini e degli Itinerari Culturali nell'ambito della strategia CTE" -
Rosa Anna Asselta

Il Direttore del Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio
Aldo Patruno

Il Proponente
L'Assessore al Turismo, Sviluppo e Impresa
Gianfranco Lopane

Parere/Visto della Ragioneria

NICOLA PALADINO

LA GIUNTA

udita la relazione e la conseguente proposta dell'assessore proponente;

viste le sottoscrizioni apposte in calce alla proposta di deliberazione;

a voti unanimi espressi nei modi di legge

DELIBERA

1. **Di prendere atto e approvare** quanto espresso in narrativa, che qui si intende integralmente riportato.
2. **Di autorizzare**, ai sensi dell'art. 51, c. 2 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., le variazioni compensative al Bilancio di previsione 2024 e pluriennale 2024-2026 e al documento tecnico di accompagnamento al bilancio gestionale finanziario approvato con la DGR n. 18 del 22/01/2024 in termini di competenza e cassa, così come espressamente indicato nella sezione "Copertura Finanziaria" del presente provvedimento.
3. **Di dare atto** che la variazione proposta con il presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di bilancio di cui al D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.
4. **Di dare atto che** il Direttore del Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio provvederà ad adottare gli atti derivanti dal presente provvedimento**.**
5. **Di notificare** il presente provvedimento, a cura del Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio ad ASSET.
6. **Di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sul portale della Regione Puglia, www.regione.puglia.it.

Il Segretario Generale della Giunta
ANNA LOBOSCO

Il Presidente della Giunta
MICHELE EMILIANO

REGIONE PUGLIA
SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
(D. Lgs. n. 118/11 e s.m.i.)

UFFICIO	TIPO	ANNO	NUMERO	DATA
A04	DEL	2024	42	20.09.2024

VALORIZZAZIONE DEI CAMMINI E ITINERARI CULTURALI # LAVORI E SEGNALETICA SUI CAMMINI PUGLIESI # VARIAZIONE COMPENSATIVA AL BILANCIO DI PREVISIONE 2024 E PLURIENNALE 2024-2026, AI SENSI DELL#ART. 51, C. 2 DEL D.LGS. N. 118/2011 E SS.MM.II.

Si esprime: PARERE DI REGOLARITA'CONTABILE POSITIVO
LR 28/2001 art. 79 Comma 5

Responsabile del Procedimento

E.Q.-PAOLINO GUARINI

Paolino Guarini

Dirigente

DR. NICOLA PALADINO

REGIONE PUGLIA – SEZIONE BILANCIO E RAGIONERIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 settembre 2024, n. 1309

Autorizzazione della missione all'estero del dirigente della Sezione Turismo e Internazionalizzazione o suo delegato e del dirigente del Servizio Promozione del Territorio e Diversificazione del Prodotto o suo delegato, a Londra dal 4 al 8 novembre 2024 per l'evento "WTM - World Travel Market" e a Barcellona dal 18 al 22 novembre 2024 per l'evento "IBTM-International Business Travel Market World".

L'Assessore al Turismo, Sviluppo e impresa turistica, Gianfranco Lopane, sulla base dell'istruttoria espletata dal funzionario, confermata dalla Dirigente del Servizio Promozione del Territorio e Diversificazione del Prodotto Gabriella Belviso e dal Dirigente della Sezione Turismo e Internazionalizzazione Salvatore Patrizio Giannone, riferisce quanto segue.

PREMESSO CHE:

Con DGR n. 191 del 14.02.2017, la Giunta Regionale ha approvato il Piano strategico del Turismo della Regione Puglia 2016/2025 denominato "Puglia 365", successivamente modificato ed implementato con DGR n. 256 del 01.03.2018, DGR n. 1200 del 05.07.2018, DGR n. 891 del 15.05.2019, DGR n. 415 del 30.03.2020, DGR n. 1224 del 31.07.2020.

A seguito dell'emergenza sanitaria epidemiologica provocata dalla diffusione di COVID-19 manifestatasi nel corso del 2020 e perdurata nel corso del 2021, che ha determinato fortissimi rallentamenti nell'esecuzione di molte attività progettuali, si è provveduto ad una revisione della programmazione delle attività progettuali delle annualità 2020-2021, nell'ambito del Piano Strategico del Turismo con un allungamento del cronoprogramma fino all'annualità 2022.

Al fine di dare attuazione nel corso del 2022 alla strategia di sviluppo del settore turistico in epoca post- pandemica, sempre in continuità con le azioni finalizzate alla destagionalizzazione ed internazionalizzazione del Piano strategico, la Giunta regionale con Delibera n. 554 del 20.04.2022 e successiva Delibera n. 939 del 04.07.2022, ha approvato le "Schede progettuali relative all'annualità 2022 del Piano strategico del Turismo - Puglia 365", assicurando la copertura finanziaria pari a euro 10.000.000,00. La medesima DGR ha altresì autorizzato il Dirigente della Sezione Turismo ad adottare i conseguenti provvedimenti di accertamento, impegno e liquidazione a valere sui competenti capitoli di spesa, la cui titolarità è del Dirigente della Sezione Programmazione Unitaria, per l'importo pari a € 10.000.000,00 a valere sulle risorse dell'Azione 6.8 del POR Puglia 2014/2020.

Al fine di dare attuazione nel corso del 2023 alla strategia di sviluppo del settore turistico elaborata e definita durante il percorso Incontri 3x6x5, un processo corale finalizzato alla costruzione di una nuova visione condivisa del turismo in Puglia, la Giunta regionale con Delibera n. 183 del 27.02.2023 ha approvato le "Schede progettuali relative all'annualità 2023 del Piano strategico del Turismo - Puglia 365", approvato lo schema di Addendum all'Accordo di cooperazione sottoscritto in data 17/02/2017 tra la Regione Puglia e l'Agenzia Pugliapromozione, assicurato la copertura finanziaria per la realizzazione delle attività progettuali previste per una somma complessiva pari a euro 14.000.000,00, autorizzato il Dirigente della Sezione Turismo ad adottare i conseguenti provvedimenti di accertamento, impegno e liquidazione a valere sui competenti capitoli di spesa nell'ambito delle risorse dell'Azione 6.8 del POR Puglia 2014/2020.

Successivamente, l'Agenzia Pugliapromozione ha trasmesso il nuovo programma delle fiere ed eventi per l'anno 2023, che la Sezione Turismo e Internazionalizzazione ha approvato con Atto Dirigenziale n. 99 del 06.04.2023. Al fine di garantire continuità alle azioni progettuali nel 2024 e dare massima efficacia alle strategie già avviate adeguandole ai nuovi scenari, sempre nell'ottica della destagionalizzazione, dell'internazionalizzazione ed all'innalzamento della qualità del prodotto e dell'offerta turistica, la Giunta regionale con Delibera n. 1502 del 30.10.2023 ha approvato le Schede progettuali relative all'annualità 2024 del Piano strategico del Turismo - Puglia 365" a cura dell'Agenzia Pugliapromozione, approvato lo schema di Addendum all'Accordo di cooperazione sottoscritto in data 17/02/2017 tra la

Regione Puglia e l'Agenzia Pugliapromozione, assicurato la copertura finanziaria per la realizzazione delle attività progettuali previste per una somma complessiva pari a € 19.000.000,00, autorizzato il Dirigente della Sezione Turismo ad adottare i conseguenti provvedimenti di accertamento, impegno e liquidazione a valere sui competenti capitoli di spesa delle risorse P.O.C. Puglia 2014- 2020. Con Atto Dirigenziale n. 328 del 06.12.2023, la Sezione Turismo e Internazionalizzazione ha approvato i progetti attuativi dell'annualità 2024.

RILEVATO CHE

Nell'ambito del Piano Strategico del Turismo rientra il progetto "Promozione della destinazione Puglia": questo intervento si concretizza in azioni sistematiche e correlate finalizzate all'incremento attrattivo del territorio pugliese con specifiche attività di promo-commercializzazione a supporto del prodotto, volte ad aumentare e riposizionare l'awareness del brand Puglia e le sue estensioni di prodotto in un'ottica innovativa centrata sul vivere l'esperienza Puglia. Tra le principali iniziative messe in campo vi è la partecipazione ad una serie di eventi, fiere di settore e workshop, selezionati sulla base degli indirizzi strategici e degli obiettivi prefissati nell'ambito del Piano strategico del turismo. Le manifestazioni fieristiche nazionali e internazionali rappresentano uno strumento per presentare l'offerta turistica ad una platea composta da operatori della domanda, media specializzati e pubblico di viaggiatori. L'efficacia comunicativa della fiera è riconducibile a diversi fattori ben riconoscibili: la conoscenza diretta dei gusti, i sistemi e le esigenze dei vari segmenti di mercato, la possibilità di migliorare progressivamente l'apprendimento delle differenti modalità di comunicazione con gli stessi. Lo strumento Fiera costituisce la possibilità di presentare la propria offerta turistica ad una vasta platea composta dal consumatore finale, dagli operatori della domanda e dai media specializzati, in quanto ricorrono alcuni fattori assai rilevanti per l'efficacia dell'azione promozionale, ossia l'alta concentrazione di pubblico e addetti ai lavori, la possibilità di intessere relazioni commerciali o istituzionali favorendo altresì la formazione di accordi di co-marketing e il cosiddetto marketing place della destinazione e del brand Puglia. Considerato il significativo investimento di risorse economiche che la partecipazione a tali appuntamenti comporta, è risultato necessario operare una selezione accurata degli stessi, circoscrivendo la partecipazione alle fiere ritenute più rappresentative e funzionali agli obiettivi di comunicazione e alle strategie di azione.
Tra le "Fiere, Eventi e Workshop" programmate per il 2024 è prevista la partecipazione alle fiere WTM – World Travel Market" di Londra dal 5 al 7 Novembre 2024 e "IBTM-International Business Travel Market World" di Barcellona dal 19-21/11/2024.

Il World Travel Market di Londra è uno degli appuntamenti più importanti in Europa per la promozione turistica. Il WTM offre all'industria turistica globale l'opportunità di incontrarsi, di creare contatti, stipulare accordi e fare affari. In questo evento fieristico sono rappresentate tutte le tipologie di operatori e la partecipazione al World Travel Market consente di essere aggiornati sui più recenti sviluppi del settore turistico.
Il WTM offre un'impareggiabile opportunità a tutti gli operatori del settore per incontrarsi, conoscersi e fare business ma anche tenersi aggiornati con tutte le ultime novità attraverso seminari formativi.
L'IBTM WORLD è una delle fiere internazionali più importanti nel settore meeting, incentive, congressi, eventi e viaggi d'affari. Si svolge a Barcellona, città ricca di attrazioni turistiche e opportunità per le aziende. L'evento riunisce i professionisti del settore per tre giorni stimolando occasioni di business, favorendo contatti tra domanda e offerta e generando network per proiettare le aziende verso il futuro. Con oltre 15.500 professionisti del settore provenienti da tutto il mondo, 150 Paesi rappresentati e 3.000 marchi leader nel in mostra, IBTM WORLD è il luogo ideale per raggiungere un pubblico globale ed accrescere il proprio profilo aziendale a livello internazionale.

La Regione Puglia intende partecipare con la propria rappresentanza a questi eventi, per la loro rilevanza strategica nei rispettivi settori di riferimento.

VISTI

- l'art. 3 della L.R. 42/1979 "Trattamento economico di missione e trasferimento di personale regionale";
- la D.G.R. n. 1082 del 26/07/2002 "Missioni all'estero da parte dei dirigenti e del personale regionale" la quale fissa le modalità autorizzative delle missioni all'estero dei dirigenti e del personale regionale;
- la D.G.R. n. 746 del 26/04/2011 "Disciplina per il trattamento di trasferta co. 6, art. 11, della Legge regionale 4 gennaio 2001";
- il D.Lgs. n. 118 del 23/06/2011, come integrato dal D.Lgs. n. 126 del 10/08/2014;
- la D.G.R. n. 1466 del 15/09/2021, recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";
- la D.G.R. n. 302 del 07/03/2022, recante "Valutazione di Impatto di Genere. Sistema di gestione e di monitoraggio";
- la D.G.R. n. 938 del 03/07/2023 recante "D.G.R. n. 302/2022 Valutazione di impatto di Genere. Sistema di gestione e di monitoraggio. Revisione degli allegati."
- la L.R. n. 37 del 29/12/2023 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024 e bilancio pluriennale 2024-2026 della Regione Puglia (legge di stabilità regionale 2024)";
- la L.R. n. 38 del 29/12/2023 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026";
- la D.G.R. n. 18 del 22/01/2024 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024- 2026. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione";
- la D.G.R. n. 48 del 02/02/2024 "Determinazione del risultato di amministrazione presunto dell'esercizio finanziario 2023 sulla base dei dati contabili di preconsuntivo ai sensi dell'articolo 42, comma 9, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm.ii.".

CONSIDERATO CHE

- ai sensi della D.G.R. n. 1082 del 26/07/2002, trattandosi di missione all'estero, la Giunta Regionale deve autorizzare la delegazione a svolgere le citate missioni all'estero;
- la spesa presunta per la missione per l'intera delegazione è quantificabile in circa € 5.000,00;
- nel Bilancio Autonomo regionale è istituito il capitolo U0003062 "Rimborso spese di trasferta per missioni dei dipendenti regionali effettuate all'estero", predisposto per sostenere le spese per le missioni da effettuare all'estero.

Si rende necessario provvedere con il presente provvedimento, ad autorizzare la partecipazione della rappresentanza regionale costituita dal Dirigente della Sezione Turismo e Internazionalizzazione o suo delegato, dal Dirigente del Servizio Promozione del Territorio e Diversificazione del Prodotto o suo delegato, alle fiere **WTM – World Travel Market" di Londra dal 4 al 8 Novembre 2024** e **"IBTM-International Business Travel Market World" di Barcellona dal 18 al 22 novembre 2024,** con una spesa presuntiva quantificata in euro 5.000,00, come meglio indicato nella sezione "copertura finanziaria"**.**

Garanzie di riservatezza

"La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

Valutazione di impatto di genere
Ai sensi della DGR n. 938 del 03/07/2023 la presente deliberazione è stata sottoposta a Valutazione di impatto di genere . L'impatto di genere stimato è: ☐ diretto ☐ indiretto ☒neutro ☐ non rilevato

COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DEL D. LGS. N. 118/2011 E S.M.I.
La somma presuntiva di **€ 5.000,00** derivante dal presente provvedimento per la partecipazione alle fiere **WTM – World Travel Market" di Londra dal 4 al 8 Novembre 2024 e "IBTM-International Business Travel Market World" di Barcellona dal 18 al 22 novembre 2024**, della rappresentanza regionale costituita dal Dirigente della Sezione Turismo e Internazionalizzazione o suo delegato, dal Dirigente del Servizio Promozione del Territorio e Diversificazione del Prodotto o suo delegato, trova copertura finanziaria per l'anno 2024 come segue: - Capitolo 3062 "Indennità e rimborso spese di trasporto per missioni espletate all'estero. L.R. 42/79 e successive modificazioni" Codice Piano dei Conti finanziario: U. 1.03.02.02.000 – Missione 1, Programma 3. Al rimborso delle spese di mIssIone provvederà l'economo di plesso, previa presentazione della relativa documentazione giustificativa delle spese in questione, mediante l'utilizzo dei fondi assegnati sui pertinenti capitoli di bilancio. L'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di bilancio di cui al D.Lgs 118/2011 del 23/06/2011 e ss.mm.ii., della L.R. n. 32 del 29/12/2022 e della L.R. n. 33 del 29/12/2022.

Tutto ciò premesso e considerato, l'Assessore relatore, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, ai sensi dell'articolo 4, comma 4, lettera d) della L.R. 7/1997 propone alla **Giunta regionale:**

- di **autorizzare** la missione all'estero del dirigente della Sezione Turismo e Internazionalizzazione o suo delegato, e del dirigente del Servizio Promozione del Territorio e Diversificazione del Prodotto o suo delegato, a Londra dal 4 all'8 novembre 2024 per la partecipazione all'evento WTM - World Travel Market" e a Barcellona dal 18 al 22 novembre 2024 per la partecipazione all'evento "IBTM-International Business Travel Market World";
- di **dare atto** che la spesa complessiva della missione ammonterà presuntivamente ad € 5.000,00 e che la stessa trova copertura nelle risorse disponibili nel capitolo di Bilancio 3062 come indicato nella sezione adempimenti contabili;
- di **disporre** la pubblicazione del presente provvedimento sul BURP e sul sito ufficiale www.regione.puglia.it.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio loro affidato e' stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento, dagli stessi predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte della giunta regionale, è conforme alle risultanze istruttorie.

RESPONSABILE DI SUBAZIONE 6.8.c
Daniela Barbara Recchia

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO PROMOZIONE DEL TERRITORIO E DIVERSIFICAZIONE DEL PRODOTTO
Gabriella Belviso

IL DIRIGENTE DELLA SEZIONE TURISMO
Salvatore Patrizio Giannone

Il sottoscritto Direttore di Dipartimento non ravvisa la necessità di esprimere, sulla proposta di Delibera, osservazioni ai sensi del D.P.G.R. n. 22/2021.

IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO TURISMO, ECONOMIA DELLA CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO
Aldo Patruno

L'ASSESSORE AL TURISMO, SVILUPPO E IMPRESA TURISTICA
Ing. Gianfranco Lopane

L A G I U N T A

- udita la relazione e la conseguente proposta dell'assessore al Turismo, Sviluppo e Impresa Turistica, ing. Gianfranco Lopane;
- vista la dichiarazione resa in calce al presente provvedimento;
- a voti unanimi, espressi nei modi di legge,

D E L I B E R A

per tutto quanto in premessa riportato e che qui si intende integralmente richiamato:

- di **autorizzare** la missione all'estero del dirigente della Sezione Turismo e Internazionalizzazione o suo delegato, e del dirigente del Servizio Promozione del Territorio e Diversificazione del Prodotto o suo delegato, a Londra dal 4 all'8 novembre 2024 per la partecipazione all'evento WTM – World Travel Market" e a Barcellona dal 18 al 22 novembre 2024 per la partecipazione all'evento "IBTM-International Business Travel Market World";
- di **dare atto** che la spesa complessiva della missione ammonterà presuntivamente ad € 5.000,00 e che la stessa trova copertura nelle risorse disponibili nel capitolo di Bilancio 3062 come indicato nella sezione adempimenti contabili;
- di **disporre** la pubblicazione del presente provvedimento sul BURP e sul sito ufficiale www.regione.puglia.it.

Il Segretario generale della Giunta
ANNA LOBOSCO

Il Presidente della Giunta
MICHELE EMILIANO

REGIONE PUGLIA
SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
(D. Lgs. n. 118/11 e s.m.i.)

UFFICIO	TIPO	ANNO	NUMERO	DATA
TUR	DEL	2024	7	13.09.2024

AUTORIZZAZIONE DELLA MISSIONE ALL'ESTERO DEL DIRIGENTE DELLA SEZIONE TURISMO E INTERNAZIONALIZZAZIONE O SUO DELEGATO E DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO PROMOZIONE DEL TERRITORIO E DIVERSIFICAZIONE DEL PRODOTTO O SUO DELEGATO, A LONDRA DAL 4 AL 8 NOVEMBRE 2024 PER L'EVENTO "WTM - WORLD TRAVEL MARKET" E A BARCELLONA DAL 18 AL 22 NOVEMBRE 2024 PER L'EVENTO "IBTM-INTERNATIONAL BUSINESS TRAVEL MARKET WORLD".

VISTO SI PRENDE ATTO

ANNOTAZIONE:

Firmato digitalmente da:
STOLFA REGINA
Firmato il 16/09/2024 09:41
Seriale Certificato: 2300950
Valido dal 20/03/2023 al 20/03/2026
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

Responsabile del Procedimento

E.Q.-CARMEN PARTIPILO

Dirigente

D.SSA REGINA STOLFA

REGIONE PUGLIA SEZIONE BILANCIO E RAGIONERIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 settembre 2024, n. 1313

L.R. 30-04-1980, n. 34 e art. 6 L.R. n. 28/2017 - Conferma adesione della Regione Puglia all'Associazione ERRIN - European Regions Research and Innovation Network con sede in Bruxelles - anno 2024.

Il Presidente della Giunta Regionale, sulla base delle risultanze dell'istruttoria espletata dal Responsabile della P.O., confermata dal dirigente del Servizio Cerimoniale, Protocollo e Rappresentanza Istituzionale e dal Direttore Amministrativo del Gabinetto, riferisce quanto segue:

Premesso che:

Nell'ambito dei Principi statutari la Regione esercita le proprie funzioni di governo "*attuando il principio di sussidiarietà, come responsabilità primaria delle istituzioni più vicine ai bisogni e come integrazione costante con le iniziative delle formazioni sociali e del volontariato dirette all'interesse generale e alla tutela pubblica dei diritti universali*" (art. 1, comma 4, dello Statuto).

L'attuazione del principio di sussidiarietà, nella specifica declinazione orizzontale, fa sì che anche iniziative promosse da soggetti privati assurgano ad attività istituzionali della Regione, laddove siano volte a perseguire finalità individuate nello Statuto della Regione.

Con L.R. n. 34/80 "Norme per l'organizzazione e la partecipazione a convegni, congressi ed altre manifestazioni e per l'adesione ad enti ed associazioni", in particolare prevede all'art. 1 lettera c) e all'art. 4 che la Regione, nell'ambito delle attività volte a perseguire le proprie finalità statutarie, possa aderire ad enti, istituzioni, associazioni, comitati e qualsiasi altro organismo pubblico o privato che si propone per lo sviluppo culturale, scientifico, economico, artistico, turistico, sociale e sportivo della comunità regionale e che non abbiano scopo di lucro.

I criteri e le modalità di applicazione della Legge regionale n. 34/1980 sono state da ultimo specificate con il provvedimento n. 1803 del 6 agosto 2014 con il quale la Giunta regionale ha approvato le "Linee guida per l'attuazione di iniziative istituzionali della Regione. Criteri e modalità di applicazione della L.R. n. 34/1980 e dell'art. 2 L.R. n. 3/2008".

Con nota Protocollo N.0349178/2024 del 10/07/2024, il Presidente dell'Associazione ERRIN, ha inviato la documentazione per il rinnovo ed ha proposto la conferma adesione per l'anno 2024 della Regione Puglia all'Associazione, mediante il versamento di una quota associativa, pari ad € **3.665,00**.

Con nota Protocollo N.0349178/2024 del 10/07/2024 la Direzione Amministrativa del Gabinetto del Presidente della G.R. ha inviato all'Assessore allo Sviluppo Economico la documentazione dell'Associazione ed ha richiesto il previsto parere, così come regolamentato dall'art. 17 delle succitate Linee Guida approvate con D.G.R. n. 1803/2014.

Con nota Protocollo N.0400960/2024 del 06/08/2024 l'Assessore allo Sviluppo Economico ha valutato la documentazione inviata dall'Associazione ed ha ritenuto opportuno proseguire con l'adesione all'Associazione ERRIN.

Vista la D.G.R. 15 settembre 2021, n. 1466 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di genere";

Vista la D.G.R. del 03/07/2023 n. 938 recante "D.G.R. n. 302/2022 Valutazione di impatto di genere. Sistema di gestione e di monitoraggio. Revisione degli allegati."

Vista la LEGGE REGIONALE DEL 29 DICEMBRE 2023, N.37 “Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2024 e bilancio pluriennale 2024-2026 della Regione Puglia {legge di stabilità)”;

Vista la LEGGE REGIONALE DEL 29 DICEMBRE 2023, N.38 “Bilancio di previsione della Regione Puglia per l’esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024*2026”;

Vista la Deliberazione di Giunta Regionale N. 18 DEL 22 GENNAIO 2024 “Bilancio di previsione per l’esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione.”:

Considerata la presenza, negli organi statutari, di un rappresentante della Regione Puglia, così come previsto dalla L.R. n. 34/80 e dall’art. 16 delle Linee Guida approvate dalla D.G.R. n. 1803/2014;

Si ritiene che la conferma dell’adesione per l’anno 2024 all’Associazione ERRIN - European Regions Research and Innovation Network con sede in Bruxelles possa dare un valido supporto alla Regione, per le attività che svolge nel territorio.

In ragione della funzionalità della partecipazione a detto Organismo per l’attuazione del programma di governo, si sottopone alla Giunta regionale la conferma dell’adesione all’Associazione ERRIN - European Regions Research and Innovation Network perché ne valuti la pubblica utilità al fine della conferma all’adesione per l’anno 2024.

VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03 e del Regolamento (UE) 2016/679 **Garanzie di riservatezza**
La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all’Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

Valutazione di impatto di genere

Ai sensi della D.G.R. n. 398 del 03/07/2023 la presente deliberazione è stata sottoposta a Valutazione di impatto di genere.

L’impatto di genere stimato è:

□ *diretto* □ *indiretto* *X neutro* □ *non rilevato*

COPERTURA FINANZIARIA D.Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii. **Esercizio finanziario 2024**

Il presente provvedimento comporta una spesa di **€ 3.665,00** a carico del Bilancio Autonomo Regionale da finanziare con le disponibilità del capitolo 1341 – Esercizio Finanziario 2024 –

C.R.A. 41.02 - Missione, Programma, Titolo: 01.01.1.4 – Piano dei Conti Finanziario: U.1.04.05.04.001.

L.R. DEL 29 DICEMBRE 2023, N.37 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2024 e bilancio pluriennale 2024-2026 della Regione Puglia {legge di stabilità)";

L.R. DEL 29 DICEMBRE 2023, N.38 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024*2026";

DGR N. 18 DEL 22 GENNAIO 2024 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione."

La copertura per la spesa è autorizzata dal presente provvedimento e all'impegno, alla liquidazione ed al pagamento della somma esigibile provvederà il Direttore Amministrativo con successivo atto dirigenziale da assumersi entro il corrente esercizio finanziario.

DISPOSITIVO DELLA PROPOSTA

Il Presidente relatore, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, ai sensi dell'art. 4, comma 4, let. k della L.R. n. 7/97 e della L.R. n. 34 del 1980, modificata dalla L.R. n. 28 del 2017 propone alla Giunta l'adozione del conseguente atto finale:

1. di condividere quanto esposto in narrativa che qui si intende integralmente riportato;
2. di disporre, ai sensi della L.R. 34/80 e dell'art. 6 L.R. n. 28/2017, la conferma dell'adesione all'Associazione ERRIN - European Regions Research and Innovation Network con sede in Bruxelles, per l'anno 2024;
3. di approvare ed autorizzare, con il presente provvedimento la spesa di **€ 3.665,00** a carico del Bilancio Autonomo Regionale da finanziare con le disponibilità del capitolo 1341 – esercizio finanziario 2024;
4. di incaricare il Direttore Amministrativo del Gabinetto a provvedere al relativo atto dirigenziale di impegno e liquidazione della spesa da adottarsi entro il corrente esercizio finanziario;
5. di assicurare la presenza, in organi statutari, di un rappresentante della Regione Puglia, designato dal presidente della Giunta Regionale, così come previsto dalla L.R. n. 34/80 e dall'art. 16 delle Linee Guida approvate dalla D.G.R. n. 1803/2014;
6. di prevedere la possibilità di recesso unilaterale in ogni momento da parte della Regione per motivazioni di riduzione o di razionalizzazione della spesa;
7. di provvedere alla pubblicazione integrale del presente provvedimento sul BURP e sulla Sezione "Amministrazione Trasparente" e sul sito istituzionale della Regione Puglia.

I SOTTOSCRITTI ATTESTANO CHE IL PROCEDIMENTO ISTRUTTORIO LORO AFFIDATO, È STATO ESPLETATO NEL RISPETTO DELLA VIGENTE NORMATIVA REGIONALE, NAZIONALE E COMUNITARIA E CHE IL PRESENTE SCHEMA DI PROVVEDIMENTO, DAGLI STESSI PREDISPOSTO AI FINI DELL'ADOZIONE DELL'ATTO FINALE DA PARTE DELLA GIUNTA REGIONALE, È CONFORME ALLE RISULTANZE ISTRUTTORIE.

Responsabile P.O.
Michele Scarcia

Dirigente del Servizio Cerimoniale, Protocollo e Rappresentanza Istituzionale
Marina Massaro

Direttore Amministrativo del Gabinetto
Crescenzo Antonio Marino

Il sottoscritto Capo di Gabinetto del Presidente della G.R. non ravvisa la necessità di esprimere sulla proposta di delibera osservazioni ai sensi del combinato disposto degli articoli 18 e 20 del DPGR n. 22/2021.

Capo di Gabinetto del Presidente della G.R.
Giuseppe Pasquale Roberto Catalano

Presidente
Michele Emiliano

L A G I U N T A

- udita la relazione e la conseguente proposta del Presidente della Giunta Regionale;
- viste le sottoscrizioni poste in calce alla proposta di deliberazione;
- a voti unanimi e palesi, resi nei modi di legge;

D E L I B E R A

1. di condividere quanto esposto in narrativa che qui si intende integralmente riportato;
2. di disporre, ai sensi della L.R. 34/80 e dell'art. 6 L.R. n. 28/2017, la conferma dell'adesione all'Associazione ERRIN - European Regions Research and Innovation Network con sede in Bruxelles, per l'anno 2024;
3. di approvare ed autorizzare, con il presente provvedimento la spesa di € **3.665,00** a carico del Bilancio Autonomo Regionale da finanziare con le disponibilità del capitolo 1341 – esercizio finanziario 2024;
4. di incaricare il Direttore Amministrativo del Gabinetto a provvedere al relativo atto dirigenziale di impegno e liquidazione della spesa da adottarsi entro il corrente esercizio finanziario;
5. di assicurare la presenza, in organi statutari, di un rappresentante della Regione Puglia, designato dal presidente della Giunta Regionale, così come previsto dalla L.R. n. 34/80 e dall'art. 16 delle Linee Guida approvate dalla D.G.R. n. 1803/2014;
6. di prevedere la possibilità di recesso unilaterale in ogni momento da parte della Regione per motivazioni di riduzione o di razionalizzazione della spesa;
7. di provvedere alla pubblicazione integrale del presente provvedimento sul BURP e sulla Sezione "Amministrazione Trasparente" e sul sito istituzionale della Regione Puglia.

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA
ANNA LOBOSCO

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA
MICHELE EMILIANO

REGIONE PUGLIA
SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
(D. Lgs. n. 118/11 e s.m.i.)

UFFICIO	TIPO	ANNO	NUMERO	DATA
DAG	DEL	2024	33	24.09.2024

L.R. 30-04-1980, N. 34 E ART. 6 L.R. N. 28/2017 # CONFERMA ADESIONE DELLA REGIONE PUGLIA ALL'ASSOCIAZIONE ERRIN # EUROPEAN REGIONS RESEARCH AND INNOVATION NETWORK CON SEDE IN BRUXELLES # ANNO 2024.

Si esprime: PARERE DI REGOLARITA'CONTABILE POSITIVO
LR 28/2001 art. 79 Comma 5

Firmato digitalmente da:
STOLFA REGINA
Firmato il 25/09/2024 18:33
Seriale Certificato: 2300950
Valido dal 20/03/2023 al 20/03/2026
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

Responsabile del Procedimento

E.Q.-CARMEN PARTIPILO

Dirigente

D.SSA REGINA STOLFA

REGIONE PUGLIA SEZIONE BILANCIO E RAGIONERIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 settembre 2024, n. 1314

L.R. 30-04-1980, n. 34 e art. 6 L.R. n. 28/2017 - Conferma adesione della Regione Puglia all'Associazione Internazionale per la Biennale dei Giovani Creatori dell'Europa e del Mediterraneo - B.J.C.E.M. con sede in Torino - anno 2024.

Il Presidente della Giunta Regionale, sulla base delle risultanze dell'istruttoria espletata dal Responsabile della P.O., confermata dal dirigente del Servizio Cerimoniale, Protocollo e Rappresentanza Istituzionale e dal Direttore Amministrativo del Gabinetto, riferisce quanto segue:

Premesso che:

nell'ambito dei Principi statutari la Regione esercita le proprie funzioni di governo "*attuando il principio di sussidiarietà, come responsabilità primaria delle istituzioni più vicine ai bisogni e come integrazione costante con le iniziative delle formazioni sociali e del volontariato dirette all'interesse generale e alla tutela pubblica dei diritti universali*" (art. 1, comma 4, dello Statuto).

L'attuazione del principio di sussidiarietà, nella specifica declinazione orizzontale, fa sì che anche iniziative promosse da soggetti privati assurgano ad attività istituzionali della Regione, laddove siano volte a perseguire finalità individuate nello Statuto della Regione.

Con L.R. n. 34/80 "Norme per l'organizzazione e la partecipazione a convegni, congressi ed altre manifestazioni e per l'adesione ad enti ed associazioni", in particolare prevede all'art. 1 lettera c) e all'art. 4 che la Regione, nell'ambito delle attività volte a perseguire le proprie finalità statutarie, possa aderire ad enti, istituzioni, associazioni, comitati e qualsiasi altro organismo pubblico o privato che si propone per lo sviluppo culturale, scientifico, economico, artistico, turistico, sociale e sportivo della comunità regionale e che non abbiano scopo di lucro.

I criteri e le modalità di applicazione della Legge regionale n. 34/1980 sono state da ultimo specificate con il provvedimento n. 1803 del 6 agosto 2014 con il quale la Giunta regionale ha approvato le "Linee guida per l'attuazione di iniziative istituzionali della Regione. Criteri e modalità di applicazione della L.R. n. 34/1980 e dell'art. 2 L.R. n. 3/2008".

Con Legge regionale 13 luglio 2017 n. 28, "Legge sulla partecipazione" è stato modificato l'art. 4 della L.R. 34/80.

Con nota acquisita al Protocollo N.0229240/2024 del 14/05/2024, il Presidente dell'Associazione Internazionale per la Biennale dei Giovani Creatori dell'Europa e del Mediterraneo – B.J.C.E.M. ha inviato la documentazione per il rinnovo ed ha proposto la conferma dell'adesione per l'anno 2024 della Regione Puglia mediante il versamento della quota annuale pari ad € 3.755,00.

Con nota Protocollo N.0342422/2024 del 05/07/2024 la Direzione Amministrativa del Gabinetto ha trasmesso la documentazione inviata dall'Associazione ed ha richiesto il previsto parere all'Assessore "Cultura, tutela e sviluppo delle imprese culturali, Politiche Migratorie, Legalità e Antimafia sociale".

Con nota Protocollo N.0383675/2024 del 29/07/2024, l'Assessore "Cultura, tutela e sviluppo delle imprese culturali, Politiche Migratorie, Legalità e Antimafia sociale". ha espresso parere favorevole confermando l'adesione per l'anno 2024 all'Associazione Internazionale per la Biennale dei Giovani Creatori dell'Europa e del Mediterraneo – B.J.C.E.M.

Vista la D.G.R. 15 settembre 2021, n. 1466 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di genere";
Vista la D.G.R. del 03/07/2023 n. 938 recante "D.G.R. n. 302/2022 Valutazione di impatto di genere. Sistema di gestione e di monitoraggio. Revisione degli allegati."

Vista la LEGGE REGIONALE DEL 29 DICEMBRE 2023, N.37 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2024 e bilancio pluriennale 2024-2026 della Regione Puglia {legge di stabilità)";

Vista la LEGGE REGIONALE DEL 29 DICEMBRE 2023, N.38 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024*2026";

Vista la Deliberazione di Giunta Regionale N. 18 DEL 22 GENNAIO 2024 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione.":

Considerata la presenza, negli organi statutari, di un rappresentante della Regione Puglia, così come previsto dalla L.R. n. 34/80 e dall'art. 16 delle Linee Guida approvate dalla D.G.R. n. 1803/2014;

In ragione della funzionalità della partecipazione a detto Organismo per l'attuazione del programma di governo, si sottopone alla Giunta regionale la conferma dell'adesione all'Associazione Internazionale per la Biennale dei Giovani Creatori dell'Europa e del Mediterraneo – B.J.C.E.M., perché ne valuti la pubblica utilità al fine della conferma all'adesione per l'anno 2024.

VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03 e del Regolamento (UE) 2016/679 **Garanzie di riservatezza**
La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

Valutazione di impatto di genere

Ai sensi della D.G.R. n. 398 del 03/07/2023 la presente deliberazione è stata sottoposta a Valutazione di impatto di genere.

L'impatto di genere stimato è:

□ *diretto* □ *indiretto* *X neutro* □ *non rilevato*

ERTURA FINANZIARIA D.Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii. **Esercizio finanziario 2024**

Il presente provvedimento comporta una spesa di € **3.755,00** a carico del Bilancio Autonomo Regionale da finanziare con le disponibilità del capitolo 1340 – Esercizio Finanziario 2024 –

C.R.A. 41.02 Missione, Programma, Titolo: 01.01.1; Macroaggregato: 04; –Piano dei Conti Finanziario: U.1.04.04.01.001. -

L.R. DEL 29 DICEMBRE 2023, N.37 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2024 e bilancio pluriennale 2024-2026 della Regione Puglia {legge di stabilità)";

L.R. DEL 29 DICEMBRE 2023, N.38 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024*2026";

DGR N. 18 DEL 22 GENNAIO 2024 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione."

La copertura per la spesa è autorizzata dal presente provvedimento e all'impegno, alla liquidazione ed al pagamento della somma esigibile provvederà il Direttore Amministrativo con successivo atto dirigenziale da assumersi entro il corrente esercizio finanziario.

DISPOSITIVO DELLA PROPOSTA

Il Presidente relatore, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, ai sensi dell'art. 4, comma 4, let. k della L.R. n. 7/97 e della L.R. n. 34 del 1980, modificata dalla L.R. n. 28 del 2017 propone alla Giunta l'adozione del conseguente atto finale:

1. di condividere quanto esposto in narrativa che qui si intende integralmente riportato;
2. di disporre, ai sensi degli artt. 1 lettera c) e 4 della L.R. 34/80, la conferma dell'adesione all'Associazione Internazionale per la Biennale dei Giovani Creatori dell'Europa e del Mediterraneo – B.J.C.E.M. con sede in Torino per l'anno 2024;
3. di approvare ed autorizzare, con il presente provvedimento la spesa di € **3.755,00** a carico del Bilancio Autonomo Regionale da finanziare con le disponibilità del capitolo 1340 – esercizio finanziario 2024;
4. di incaricare il Direttore Amministrativo a provvedere al relativo atto dirigenziale di impegno e liquidazione della spesa da adottarsi entro il corrente esercizio finanziario;
5. di trasmettere, a cura della Direzione Amministrativa del Gabinetto, copia del presente provvedimento all'Associazione Internazionale per la Biennale dei Giovani Creatori dell'Europa e del Mediterraneo – B.J.C.E.M. con sede in Torino;
6. di prevedere la possibilità di recesso unilaterale in ogni momento da parte della Regione per motivazioni di riduzione o di razionalizzazione della spesa, come previsto dall'art 17. Comma 3 della D.G.R. n. 1803/2014;
7. di provvedere alla pubblicazione integrale del presente provvedimento sul BURP e sulla Sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale della Regione Puglia.

I SOTTOSCRITTI ATTESTANO CHE IL PROCEDIMENTO ISTRUTTORIO LORO AFFIDATO, È STATO ESPLETATO NEL RISPETTO DELLA VIGENTE NORMATIVA REGIONALE, NAZIONALE E COMUNITARIA E CHE IL PRESENTE SCHEMA DI PROVVEDIMENTO, DAGLI STESSI PREDISPOSTO AI FINI DELL'ADOZIONE DELL'ATTO FINALE DA PARTE DELLA GIUNTA REGIONALE, È CONFORME ALLE RISULTANZE ISTRUTTORIE.

Responsabile P.O.
Michele Scarcia

Dirigente del Servizio Cerimoniale, Protocollo e Rappresentanza Istituzionale
Marina Massaro

Direttore Amministrativo del Gabinetto
Crescenzo Antonio Marino

Il sottoscritto Capo di Gabinetto del Presidente della G.R. non ravvisa la necessità di esprimere sulla proposta di delibera osservazioni ai sensi del combinato disposto degli articoli 18 e 20 del DPGR n. 22/2021.

Capo di Gabinetto del Presidente della G.R.
Giuseppe Pasquale Roberto Catalano

Presidente
Michele Emiliano

L A G I U N T A

- udita la relazione e la conseguente proposta del Presidente della Giunta Regionale;
- viste le sottoscrizioni poste in calce alla proposta di deliberazione;
- a voti unanimi e palesi, resi nei modi di legge;

D E L I B E R A

1. di condividere quanto esposto in narrativa che qui si intende integralmente riportato;
2. di disporre, ai sensi degli artt. 1 lettera c) e 4 della L.R. 34/80, la conferma dell'adesione all'Associazione Internazionale per la Biennale dei Giovani Creatori dell'Europa e del Mediterraneo – B.J.C.E.M. con sede in Torino per l'anno 2024;
3. di approvare ed autorizzare, con il presente provvedimento la spesa di € **3.755,00** a carico del Bilancio Autonomo Regionale da finanziare con le disponibilità del capitolo 1340 – esercizio finanziario 2024;
4. di incaricare il Direttore Amministrativo a provvedere al relativo atto dirigenziale di impegno e liquidazione della spesa da adottarsi entro il corrente esercizio finanziario;
5. di trasmettere, a cura della Direzione Amministrativa del Gabinetto, copia del presente provvedimento all'Associazione Internazionale per la Biennale dei Giovani Creatori dell'Europa e del Mediterraneo – B.J.C.E.M. con sede in Torino;
6. di prevedere la possibilità di recesso unilaterale in ogni momento da parte della Regione per motivazioni di riduzione o di razionalizzazione della spesa, come previsto dall'art 17. Comma 3 della D.G.R. n. 1803/2014;
7. di provvedere alla pubblicazione integrale del presente provvedimento sul BURP e sulla Sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale della Regione Puglia.

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA
ANNA LOBOSCO

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA
MICHELE EMILIANO

REGIONE PUGLIA
SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
(D. Lgs. n. 118/11 e s.m.i.)

UFFICIO	TIPO	ANNO	NUMERO	DATA
DAG	DEL	2024	36	24.09.2024

L.R. 30-04-1980, N. 34 E ART. 6 L.R. N. 28/2017 # CONFERMA ADESIONE DELLA REGIONE PUGLIA ALL'ASSOCIAZIONE INTERNAZIONALE PER LA BIENNALE DEI GIOVANI CREATORI DELL'EUROPA E DEL MEDITERRANEO # B.J.C.E.M. CON SEDE IN TORINO # ANNO 2024.

Si esprime: PARERE DI REGOLARITA'CONTABILE POSITIVO
LR 28/2001 art. 79 Comma 5

Firmato digitalmente da:
STOLFA REGINA
Firmato il 25/09/2024 18:35
Seriale Certificato: 2300950
Valido dal 20/03/2023 al 20/03/2026
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

Responsabile del Procedimento

E.Q.-CARMEN PARTIPILO

Dirigente

D.SSA REGINA STOLFA

REGIONE PUGLIA - SEZIONE BILANCIO E RAGIONERIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 settembre 2024, n. 1329

Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 "Modello Organizzativo Maia 2.0"e ss.mm.ii.. Proroga degli incarichi di direzione delle Sezioni di Dipartimento della Giunta regionale in scadenza.

L'Assessore Francesco Giovanni Stea, con delega al Personale e Organizzazione, Contenzioso amministrativo, sulla base dell'istruttoria espletata dal Dirigente del Servizio Reclutamento e Contrattazione, confermata dal Dirigente della Sezione Personale e dal Direttore del Dipartimento Personale ed Organizzazione riferisce quanto segue.

- ✓ Vista Legge Regionale n. 7 del 12 maggio 2004 con la quale è stato approvato lo Statuto della Regione Puglia;
- ✓ Vista la Deliberazione n. 1974 del 7 dicembre 2020 e successive modifiche ed integrazioni, con la quale la Giunta Regionale ha approvato la macrostruttura del Modello Ambidestro per l'Innovazione della macchina Amministrativa regionale denominato "MAIA 2.0" che disciplina il nuovo modello organizzativo della Presidenza e della Giunta Regionale;
- ✓ Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale (DPGR) n. 22 del 22 gennaio 2021 e successive modifiche ed integrazioni, con il quale è stato adottato il nuovo assetto organizzativo delle strutture della Presidenza e della Giunta della Regione Puglia denominato Modello Ambidestro per l'Innovazione della macchina Amministrativa regionale "MAIA 2.0";
- ✓ Visto il titolo II del predetto Modello Organizzativo disciplina l'accesso alla dirigenza regionale, nonché le modalità di conferimento e la durata degli incarichi di Direttore di Dipartimento e di dirigente;
- ✓ Vista la D.G.R. n. 1289 del 28 luglio 2021 con la quale sono state istituite ed individuate le funzioni delle Sezioni di Dipartimento in applicazione dell'art. 8, comma 4 del D.P.G.R. n. 22/2021
- ✓ Vista la Deliberazione della Giunta regionale 30 settembre 2021 n. 1576 di "Conferimento incarichi di direzione delle Sezioni di Dipartimento ai sensi dell'articolo 22, comma 2, del decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021 n. 22";
- ✓ Vista la Deliberazione n. 1466 del 15 settembre 2021, con cui la Giunta Regionale ha approvato la strategia regionale per la parità di genere, denominata "*Agenda di Genere*";
- ✓ Vista la Deliberazione n. 938 del 3 luglio 2023, avente ad oggetto "D.G.R. n. 302/2022 "Valutazione di impatto di genere. Sistema di gestione e di monitoraggio". Revisione degli allegati.";
- ✓ Vista la Deliberazione n. 282/2024 con cui la Giunta Regionale ha adottato: "Modifiche ed integrazioni alla deliberazione di Giunta Regionale 7 dicembre 2020 n. 1974 e s.m.i. – Nuove istituzioni, rimodulazioni e soppressioni di strutture dirigenziali";
- ✓ Visto il DPGR n. 127 del 26 marzo 2024 avente ad oggetto "Adozione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo "MAIA 2.0". Ulteriori integrazioni e modifiche";
- ✓ Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. 477 del 15 aprile 2024 avente ad oggetto: "D.G.R. 28 luglio 2021, n. 1289 - Applicazione art. 8 comma 4 del Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n.22 - Modello MAIA 2.0 - Aggiornamento funzioni delle Sezioni di Dipartimento in attuazione della DGR 282/2024";
- ✓ Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. 526 del 22 aprile 2024 con la quale è stato approvato il "Programma triennale di rotazione ordinaria del personale della Regione Puglia 2023-2025".
- ✓ Vista la Deliberazione n. 563 del 30 aprile 2024 avente ad oggetto: "D.G.R. n. 1289 del 28 luglio 2021 – Applicazione art. 8 comma 4 del Decreto del Presidente della Giunta Regionale 22 gennaio 2021, n. 22. Attuazione modello MAIA 2.0 – Ulteriore aggiornamento funzioni delle Sezioni di Dipartimento in attuazione della DGR 282/2024."

PREMESSO CHE:

- ✓ Ai sensi dell'art. 21, comma 3, dell'Atto di Alta Organizzazione di cui al decreto del Presidente della Giunta regionale del 22 gennaio 2021, n. 22, con la Determinazione dirigenziale n. 323 del 15 marzo 2024, assunta dal dirigente della Sezione Personale, si è proceduto a bandire dodici avvisi pubblici per l'acquisizione delle candidature per la nomina a: 1.Segretario Generale della Presidenza; 2. Responsabile della Struttura speciale Comunicazione Istituzionale; 3.Direttore del Dipartimento Promozione della Salute e Benessere animale; 4. Direttore del Dipartimento Sviluppo economico; 5. Direttore del Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio; 6. Direttore del Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale e ambientale; 7. Direttore del Dipartimento Mobilità; 8. Direttore del Dipartimento Welfare; 9. Direttore del Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità urbana; 10. Direttore del Dipartimento Bilancio, Affari generali e Infrastrutture; 11. Direttore del Dipartimento Personale e Organizzazione; 12. Dipartimento Politiche del Lavoro, Istruzione e Formazione.
- ✓ Gli avvisi sono stati pubblicati, in base alle vigenti disposizioni, sul portale unico del reclutamento InPA e i termini per la proposizione della candidature sono scaduti il 20 aprile 2024, alle ore 23.59;
- ✓ Con Deliberazione della Giunta regionale n. 598 del 6 maggio 2024, i dodici incarichi rivestiti dagli attuali responsabili della Segreteria Generale della Presidenza, della Struttura speciale Comunicazione Istituzionale e dei Dipartimenti regionali, nelle more della conclusione dell'avviata procedura di verifica, sono stati prorogati fino al 20 maggio 2024;
- ✓ Con deliberazione della Giunta regionale n. 613 del 13 maggio 2024 si è provveduto a formulare alla Sezione Personale un atto di indirizzo per integrare i dodici avvisi già approvati con l'espresso richiamo alle deliberazioni della Giunta regionale nn. 282 del 14 marzo 2024 e 474 del 15 aprile 2024 – *medio tempore* approvate - nonché ai successivi Decreti Presidenziali, modificativi del Modello Organizzativo "MAIA 2.0", disponendo la riapertura dei termini di presentazione delle candidature per un periodo di quindici giorni, decorrenti dalla data di ripubblicazione degli avvisi sulla piattaforma InPA;
- ✓ Con lo stesso atto giuntale n. 613, nelle more della definizione della procedura di riapertura dei termini ed integrazione degli avvisi, gli incarichi di dipartimento o strutture equiparate aventi scadenza 20 maggio 2024 sono stati prorogati di ulteriori trenta giorni;
- ✓ Con successive Deliberazioni n. 854 del 19 giugno 2024, n. 932 del 28 giugno 2024, n. 1022 del 15 luglio 2024, e, da ultimo, con provvedimento giuntale n. 1115 del 31 luglio 2024, la Giunta ha prorogato gli incarichi apicali sino al 16 settembre 2024;
- ✓ Con Deliberazione n. 1262 del 16 settembre 2024, la Giunta regionale al fine di favorire una valutazione più approfondita delle candidature presentate, ha deliberato di procedere ad un ulteriore proroga dei dodici incarichi in scadenza fino al 15 ottobre 2024.

CONSIDERATO CHE:

- ✓ Con Determinazione del dirigente della Sezione Personale n. 806 del 13 settembre 2024 avente ad oggetto "Indizione avviso interno per l'acquisizione di candidature per incarichi di dirigente responsabile di Sezione" è stato indetto l' avviso interno per l'acquisizione di candidature per incarichi di dirigente responsabile di Sezione, riservato esclusivamente ai dirigenti regionali con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato. Gli incarichi di Sezione oggetto della predetta selezione sono di seguito indicati con relativa scadenza:

  STRUTTURA SPECIALE - AUTORITA' GESTIONE DEL POR
  SEZIONE PROGRAMMAZIONE UNITARIA (scad. 31/10/2024)

  SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA
  SEZIONE AFFARI ISTITUZIONALI E GIURIDICI (scad. 11/11/2024)

SEGRETERIA GENERALE DELLA GIUNTA REGIONALE
SEZIONE PER L'ATTUAZIONE DELLE POLITICHE DI GENERE (scad. 31/10/2024)

AVVOCATURA REGIONALE
SEZIONE AMMINISTRATIVA (scad. 31/10/2024)

DIPARTIMENTO BILANCIO, AFFARI GENERALI E INFRASTRUTTURE
SEZIONE STATISTICA (scad. 31/10/2024)
SEZIONE PROVVEDITORATO - ECONOMATO * (scad. 31/10/2024)
SEZIONE FINANZE (Incarico rientrante nella fattispecie dell'art.21 co. 6 ultimo capoverso del DPGR n. 22/2021) (scad. 31/10/2024)
SEZIONE RISORSE IDRICHE * (scad. 31/10/2024)
SEZIONE DEMANIO E PATRIMONIO * (scad. 31/10/2024)
SEZIONE BILANCIO E RAGIONERIA (scad. 31/10/2024)
SEZIONE OPERE PUBBLICHE E INFRASTRUTTURE (scad. 31/10/2024)
SEZIONE DIFESA DEL SUOLO E RISCHIO SISMICO

DIPARTIMENTO AMBIENTE, PAESAGGIO E QUALITA' URBANA
SEZIONE TUTELA E VALORIZZAZIONE DEL PAESAGGIO (scad. 31/10/2024)
SEZIONE REGIONALE DI VIGILANZA SEZIONE REGIONALE DI VIGILANZA (scad. 31/10/2024)
SEZIONE CICLO RIFIUTI E BONIFICHE * (scad. 31/10/2024)
SEZIONE URBANISTICA
SEZIONE POLITICHE ABITATIVE

DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO
SEZIONE PROMOZIONE DEL COMMERCIO, ARTIGIANATO ED INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLE IMPRESE (scad. 31/10/2024)
SEZIONE POLITICHE GIOVANILI (scad. 31/10/2024)
SEZIONE COMPETITIVITA' (Incarico rientrante nella fattispecie dell'art.21 co. 6 ultimo capoverso del DPGR n. 22/2021) (scad. 31/10/2024)

DIPARTIMENTO TURISMO, ECONOMIA DELLA CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO
SEZIONE SVILUPPO, INNOVAZIONE, RETI * (scad. 31/10/2024)
SEZIONE TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI PATRIMONI CULTURALI (Incarico rientrante nella fattispecie dell'art.21 co. 6 ultimo capoverso del DPGR n. 22/2021) (scad. 31/10/2024)
SEZIONE TURISMO E INTERNAZIONALIZZAZIONE (scad. 31/10/2024)

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE
SEZIONE ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI COMUNITARI PER L'AGRICOLTURA * (scad. 30/09/2024)
SEZIONE COORDINAMENTO DEI SERVIZI TERRITORIALI * (scad. 30/09/2024)
SEZIONE COMPETITIVITA' DELLE FILIERE AGROALIMENTARI (scad. 30/09/2024)
SEZIONE GESTIONE SOSTENIBILE E TUTELA DELLE RISORSE FORESTALI E NATURALI (scad. 30/09/2024)

DIPARTIMENTO PROMOZIONE DELLA SALUTE E DEL BENESSERE ANIMALE
SEZIONE FARMACI, DISPOSITIVI MEDICI E ASSISTENZA INTEGRATIVA (scad. 31/10/2024)
SEZIONE BILANCIO DELLA SANITA E DELLO SPORT (scad. 31/10/2024)

DIPARTIMENTO MOBILITA'
SEZIONE INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA' (scad. 31/10/2024)
SEZIONE TRASPORTO PUBBLICO LOCALE E INTERMODALITA' * (scad. 31/10/2024)

DIPARTIMENTO WELFARE
SEZIONE BENESSERE SOCIALE, INNOVAZIONE E SUSSIDIARIETA' * (scad. 30/09/2024)

DIPARTIMENTO PERSONALE E ORGANIZZAZIONE
SEZIONE CONTENZIOSO AMMINISTRATIVO (scad. 31/10/2024)
SEZIONE PERSONALE
SEZIONE ORGANIZZAZIONE E FORMAZIONE DEL PERSONALE (Incarico rientrante nella fattispecie dell'art.21 co. 6 ultimo capoverso del DPGR n. 22/2021)

DIPARTIMENTO POLITICHE DEL LAVORO, ISTRUZIONE E FORMAZIONE
SEZIONE ISTRUZIONE E UNIVERSITA' (scad. 30/09/2024)
SEZIONE POLITICHE E MERCATO DEL LAVORO * (scad. 31/10/2024)
SEZIONE PROGRAMMAZIONE E COORDINAMENTO (scad. 30/09/2024)
SEZIONE FORMAZIONE (scad. 30/09/2024)

*** Sezioni ad alto rischio come da Tabella n. 1 allegata alla DGR n. 526 del 22 aprile 2024**

- ✓ In data 19 settembre 2024 con nota acquisita al Prot. 454508, il Capo di Gabinetto del Presidente della Giunta Regionale, con riferimento alla determinazione n. 806 del 13 settembre 2024 di indizione degli "Avvisi" riguardanti gli incarichi di Dirigente di Sezione, alla luce della DGR n. 1262 del 16 settembre 2024, intervenuta successivamente alla citata Determinazione n. 806/2024, con la quale gli incarichi degli attuali direttori di dipartimento e strutture autonome equiparate sono stati prorogati al 15 ottobre 2024 e delle valutazioni in corso inerenti significative rimodulazioni e rivisitazioni delle funzioni di diverse Sezioni di Dipartimento, "*al fine di perseguire nel modo più efficace la migliore struttura organizzativa regionale*", ha dato indirizzo al Dipartimento Personale e Organizzazione ed alla Sezione Personale di prorogare al 30 novembre 2024 gli incarichi di Sezione, in scadenza dal 30 settembre al 11 novembre prossimi, e di assumere "*i conseguenti provvedimenti per porre in essere quanto rappresentato e, successivamente alla definizione delle funzioni delle Sezioni, di adottare un nuovo provvedimento di indizione degli avvisi per il conferimento degli incarichi di dirigente di Sezione, includendo, tra le Sezioni oggetto di avviso, anche quelle istituite e prive di titolarità*";
- ✓ Con determinazione del dirigente della Sezione Personale n. 820 del 20 settembre 2024, in esecuzione dell'atto di indirizzo succitato, si è stabilito di sospendere, ai sensi dell'art. 21 *quater* del d.lgs. 241 del 1990 e ss.mm.ii, i termini dell'avviso interno per l'acquisizione di candidature per incarichi di dirigente responsabile di Sezione indetto con Determinazione del dirigente della Sezione Personale n. 806 del 13 settembre 2024 fino al 15 novembre 2024.

A seguito di quanto sopra, in adesione all'atto di indirizzo espresso dal Capo di Gabinetto del Presidente della Giunta Regionale con nota acquisita al Prot. 454508 del 19 settembre 2024, si ritiene di procedere alla proroga al 30 novembre 2024, degli incarichi di direzione delle Sezioni di Dipartimento della Giunta regionale in scadenza nel periodo che va dal 30 settembre al 11 novembre prossimi.

Garanzie di riservatezza

La pubblicazione dell'atto nel BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi el vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli

articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

VALUTAZIONE DI IMPATTO DI GENERE
La presente deliberazione è stata sottoposta a Valutazione di impatto di genere ai sensi della DGR n. n. 938 del 3 luglio 2023. L'impatto di genere stimato è: ❏ diretto ❏ indiretto ❏ neutro ✓ non rilevato

COPERTURA FINANZIARIA Al SENSI DEL D.LGS. N. 118/2011 E SS.MM.II

La spesa riveniente dal presente provvedimento trova copertura per l'esercizio finanziario 2024 negli impegni assunti con determinazione del Dirigente della Sezione Personale n. 1 del 2 gennaio 2024 integrata con determinazione n. 600 del 13 giugno 2024.

L'Assessore al Personale e Organizzazione, Francesco Giovanni Stea, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, ai sensi del comma 4, lett. K), dell'articolo 4 della legge regionale n. 7/97 propone alla Giunta regionale l'adozione del seguente atto deliberativo:

DISPOSITIVO DELLA PROPOSTA

Per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate:

1. di condividere e fare propria la proposta di prorogare al 30 novembre 2024, gli incarichi di direzione delle Sezioni di Dipartimento della Giunta regionale, in scadenza tra il 30 settembre e l'11 novembre prossimi, in adesione all'atto di indirizzo espresso dal Capo di Gabinetto del Presidente della Giunta Regionale con nota acquisita al Prot. 454508 del 19 settembre 2024;
2. di prorogare al **30 novembre 2024** gli incarichi di direzione delle Sezioni di Dipartimento della Giunta regionale di seguito indicate:

   STRUTTURA SPECIALE -AUTORITA' GESTIONE DEL POR
   SEZIONE PROGRAMMAZIONE UNITARIA

   SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA
   SEZIONE AFFARI ISTITUZIONALI E GIURIDICI

   SEGRETERIA GENERALE DELLA GIUNTA REGIONALE
   SEZIONE PER L'ATTUAZIONE DELLE POLITICHE DI GENERE

   AVVOCATURA REGIONALE
   SEZIONE AMMINISTRATIVA

   DIPARTIMENTO BILANCIO, AFFARI GENERALI E INFRASTRUTTURE
   SEZIONE STATISTICA
   SEZIONE PROVVEDITORATO - ECONOMATO *
   SEZIONE FINANZE (Incarico rientrante nella fattispecie dell'art.21 co. 6 ultimo capoverso del DPGR n. 22/2021)
   SEZIONE RISORSE IDRICHE *

SEZIONE DEMANIO E PATRIMONIO *
SEZIONE BILANCIO E RAGIONERIA
SEZIONE OPERE PUBBLICHE E INFRASTRUTTURE
SEZIONE DIFESA DEL SUOLO E RISCHIO SISMICO

DIPARTIMENTO AMBIENTE, PAESAGGIO E QUALITA' URBANA
SEZIONE TUTELA E VALORIZZAZIONE DEL PAESAGGIO
SEZIONE REGIONALE DI VIGILANZA SEZIONE REGIONALE DI VIGILANZA
SEZIONE CICLO RIFIUTI E BONIFICHE *
SEZIONE URBANISTICA
SEZIONE POLITICHE ABITATIVE

DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO
SEZIONE PROMOZIONE DEL COMMERCIO, ARTIGIANATO ED INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLE IMPRESE
SEZIONE POLITICHE GIOVANILI
SEZIONE COMPETITIVITA' (Incarico rientrante nella fattispecie dell'art.21 co. 6 ultimo capoverso del DPGR n. 22/2021)

DIPARTIMENTO TURISMO, ECONOMIA DELLA CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO
SEZIONE SVILUPPO, INNOVAZIONE, RETI *
SEZIONE TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI PATRIMONI CULTURALI (Incarico rientrante nella fattispecie dell'art.21 co. 6 ultimo capoverso del DPGR n. 22/2021)
SEZIONE TURISMO E INTERNAZIONALIZZAZIONE

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE
SEZIONE ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI COMUNITARI PER L'AGRICOLTURA *
SEZIONE COORDINAMENTO DEI SERVIZI TERRITORIALI *
SEZIONE COMPETITIVITA' DELLE FILIERE AGROALIMENTARI
SEZIONE GESTIONE SOSTENIBILE E TUTELA DELLE RISORSE FORESTALI E NATURALI

DIPARTIMENTO PROMOZIONE DELLA SALUTE E DEL BENESSERE ANIMALE
SEZIONE FARMACI, DISPOSITIVI MEDICI E ASSISTENZA INTEGRATIVA
SEZIONE BILANCIO DELLA SANITA E DELLO SPORT

DIPARTIMENTO MOBILITA'
SEZIONE INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA'
SEZIONE TRASPORTO PUBBLICO LOCALE E INTERMODALITA' *

DIPARTIMENTO WELFARE
SEZIONE BENESSERE SOCIALE, INNOVAZIONE E SUSSIDIARIETA' *

DIPARTIMENTO PERSONALE E ORGANIZZAZIONE
SEZIONE CONTENZIOSO AMMINISTRATIVO
SEZIONE PERSONALE
SEZIONE ORGANIZZAZIONE E FORMAZIONE DEL PERSONALE (Incarico rientrante nella fattispecie dell'art.21 co. 6 ultimo capoverso del DPGR n. 22/2021)

DIPARTIMENTO POLITICHE DEL LAVORO, ISTRUZIONE E FORMAZIONE
SEZIONE ISTRUZIONE E UNIVERSITA'

SEZIONE POLITICHE E MERCATO DEL LAVORO *
SEZIONE PROGRAMMAZIONE E COORDINAMENTO
SEZIONE FORMAZIONE

*** Sezioni ad alto rischio come da Tabella n. 1 allegata alla DGR n. 526 del 22 aprile 2024**

3. di demandare al Dipartimento Personale e Organizzazione la successiva notifica ai dirigenti interessati;
4. di trasmettere il presente atto alle Organizzazioni sindacali a cura della Sezione Personale;
5. di pubblicare il presente provvedimento nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia in versione integrale.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio loro affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale ed europea e che il presente schema dagli stessi predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte della Giunta regionale, è conforme alle risultanze istruttorie.

Il Dirigente del Servizio Reclutamento e Contrattazione
dott. Pietro Lucca

Il Dirigente della Sezione Personale
dott. Nicola Paladino

Il Direttore del Dipartimento Personale e Organizzazione
dott. Ciro Giuseppe Imperio

L'Assessore al Personale e Organizzazione
Francesco Giovanni Stea

LA GIUNTA

Udita la relazione istruttoria e la conseguente proposta dell'Assessore relatore;
viste le sottoscrizioni poste in calce al presente provvedimento;
a voti unanimi espressi ai sensi di legge.

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate:

1. di condividere e fare propria la proposta di prorogare al 30 novembre 2024, gli incarichi di direzione delle Sezioni di Dipartimento della Giunta regionale, in scadenza tra il 30 settembre e l'11 novembre prossimi, in adesione all'atto di indirizzo espresso dal Capo di Gabinetto del Presidente della Giunta Regionale con nota acquisita al Prot. 454508 del 19 settembre 2024;
2. di prorogare al **30 novembre 2024** gli incarichi di direzione delle Sezioni di Dipartimento della Giunta regionale di seguito indicate, salve nomine antecedenti a tale data:

   STRUTTURA SPECIALE - AUTORITA' GESTIONE DEL POR
   SEZIONE PROGRAMMAZIONE UNITARIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA
SEZIONE AFFARI ISTITUZIONALI E **GIURIDICI**

GABINETTO DEL PRESIDENTE
SEZIONE PER L'ATTUAZIONE DELLE POLITICHE DI GENERE

AVVOCATURA REGIONALE
SEZIONE AMMINISTRATIVA

DIPARTIMENTO BILANCIO, AFFARI GENERALI E INFRASTRUTTURE
SEZIONE STATISTICA
SEZIONE PROVVEDITORATO - **ECONOMATO***
SEZIONE FINANZE (Incarico rientrante nella fattispecie dell'art.21 co. 6 ultimo capoverso del DPGR n. 22/2021)
SEZIONE RISORSE IDRICHE*
SEZIONE DEMANIO E PATRIMONIO *
SEZIONE BILANCIO E RAGIONERIA
SEZIONE OPERE PUBBLICHE E INFRASTRUTTURE
SEZIONE DIFESA DEL SUOLO E RISCHIO SISMICO

DIPARTIMENTO AMBIENTE, PAESAGGIO E QUALITA' URBANA
SEZIONE TUTELA E VALORIZZAZIONE DEL PAESAGGIO
SEZIONE REGIONALE DI VIGILANZA
SEZIONE REGIONALE DI VIGILANZA
SEZIONE CICLO RIFIUTI E BONIFICHE *
SEZIONE URBANISTICA
SEZIONE POLITICHE ABITATIVE

DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO
SEZIONE PROMOZIONE DEL COMMERCIO, ARTIGIANATO ED INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLE IMPRESE
SEZIONE POLITICHE GIOVANILI
SEZIONE COMPETITIVITA' (Incarico rientrante nella fattispecie dell'art.21 co. 6 ultimo capoverso del DPGR n. 22/2021)

DIPARTIMENTO TURISMO, ECONOMIA DELLA CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO
SEZIONE SVILUPPO, INNOVAZIONE, RETI*
SEZIONE TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI PATRIMONI CULTURALI (Incarico rientrante nella fattispecie dell'art.21 co. 6 ultimo capoverso del DPGR n. 22/2021)
SEZIONE TURISMO E INTERNAZIONALIZZAZIONE

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE
SEZIONE ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI COMUNITARI PER L'AGRICOLTURA *
SEZIONE COORDINAMENTO DEI SERVIZI TERRITORIALI *
SEZIONE COMPETITIVITA' DELLE FILIERE AGROALIMENTARI
SEZIONE GESTIONE SOSTENIBILE E TUTELA DELLE RISORSE FORESTALI E NATURALI

DIPARTIMENTO PROMOZIONE DELLA SALUTE E DEL BENESSERE ANIMALE
SEZIONE FARMACI, DISPOSITIVI MEDICI E ASSISTENZA INTEGRATIVA

SEZIONE BILANCIO DELLA SANITA E DELLO SPORT

DIPARTIMENTO MOBILITA'
SEZIONE INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA'
SEZIONE TRASPORTO PUBBLICO LOCALE E INTERMODALITA' *

DIPARTIMENTO WELFARE
SEZIONE BENESSERE SOCIALE, INNOVAZIONE E SUSSIDIARIETA' *

DIPARTIMENTO PERSONALE E ORGANIZZAZIONE
SEZIONE CONTENZIOSO AMMINISTRATIVO
SEZIONE PERSONALE
SEZIONE ORGANIZZAZIONE E FORMAZIONE DEL PERSONALE (Incarico rientrante nella fattispecie dell'art.21 co. 6 ultimo capoverso del DPGR n. 22/2021)

DIPARTIMENTO POLITICHE DEL LAVORO, ISTRUZIONE E FORMAZIONE
SEZIONE ISTRUZIONE E UNIVERSITA'
SEZIONE POLITICHE E MERCATO DEL LAVORO *
SEZIONE PROGRAMMAZIONE E COORDINAMENTO
SEZIONE FORMAZIONE

*** Sezioni ad alto rischio come da Tabella n. 1 allegata alla DGR n. 526 del 22 aprile 2024**

3. di demandare al Dipartimento Personale e Organizzazione la successiva notifica ai dirigenti interessati;
4. di trasmettere il presente atto alle Organizzazioni sindacali a cura della Sezione Personale;
5. di pubblicare il presente provvedimento nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia in versione integrale.

Il Segretario Generale della Giunta Regionale	*Il Presidente della Giunta Regionale*
ANNA LOBOSCO	MICHELE EMILIANO

REGIONE PUGLIA
SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
(D. Lgs. n. 118/11 e s.m.i.)

UFFICIO	TIPO	ANNO	NUMERO	DATA
PER	DEL	2024	43	24.09.2024

DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE 22 GENNAIO 2021, N. 22 #MODELLO ORGANIZZATIVO MAIA 2.0#E SS.MM.II.. PROROGA DEGLI INCARICHI DI DIREZIONE DELLE SEZIONI DI DIPARTIMENTO DELLA GIUNTA REGIONALE IN SCADENZA.

VISTO SI PRENDE ATTO

ANNOTAZIONE:

ELISABETTA VIESTI
25.09.2024 16:01:25 UTC

Responsabile del Procedimento

E.Q.- GIUSEPPE CARULLI

Dirigente

D.SSA ELISABETTA VIESTI

REGIONE PUGLIA - SEZIONE BILANCIO E RAGIONERIA

Determinazioni dirigenziali aventi contenuto di interesse generale

RETTIFICA DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI COMUNITARI PER L'AGRICOLTURA 28 settembre 2024, n. 672

Programma di Sviluppo Rurale 2014-2022 Misura 3 - "Regimi di qualità dei prodotti agricoli e alimentari". Sottomisura 3.2 - "Sostegno alle attività di informazione e promozione svolte da associazioni di produttori nel mercato interno" Avviso approvato con DAdG n. 133 del 03/08/2023 e pubblicato nel BURP n. 74 del 10/08/2023. Annullamento della Determinazione Dirigenziale 030/DIR/2024/00671 del 28/09/2024 in autotutela per inserimento di importo errato e riproposizione atto. Approvazione della graduatoria definitiva delle domande di sostegno ammesse, dell'elenco delle domande ammesse a finanziamento e dell'elenco delle domande non ammissibili a finanziamento.

Nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 80 del 3 ottobre 2024, a pagina 66242, è stata pubblicata la D.D. n. 672/2024 della Sezione Attuazione dei programmi comunitari per l'agricoltura.

Per mero errore materiale, in riferimento alla suddetta determinazione, non risultava presente l'Allegato "C". Si procede pertanto a rettifica della determinazione in oggetto ed alla sua contestuale ripubblicazione nella composizione completa nel presente numero del Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI COMUNITARI PER L'AGRICOLTURA 28 settembre 2024, n. 672

Programma di Sviluppo Rurale 2014-2022 Misura 3 - "Regimi di qualità dei prodotti agricoli e alimentari". Sottomisura 3.2 - "Sostegno alle attività di informazione e promozione svolte da associazioni di produttori nel mercato interno" Avviso approvato con DAdG n. 133 del 03/08/2023 e pubblicato nel BURP n. 74 del 10/08/2023. Annullamento della Determinazione Dirigenziale 030/DIR/2024/00671 del 28/09/2024 in autotutela per inserimento di importo errato e riproposizione atto. Approvazione della graduatoria definitiva delle domande di sostegno ammesse, dell'elenco delle domande ammesse a finanziamento e dell'elenco delle domande non ammissibili a finanziamento.

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

VISTI gli articoli 4 e 5 della Legge Regionale (L.R.) n. 7 del 04/02/1997, pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia (BURP) n. 19 del 07/02/1997.

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale (DGR) n. 3261 del 28/07/1998, in attuazione della L.R. n.7/1997 e del Decreto legislativo (D.lgs.) n. 29 del 03/02/1993 e successive modifiche e/o integrazioni (ss.mm.ii.), che detta le direttive per la separazione delle attività di direzione politica da quelle di gestione amministrativa.

VISTI gli articoli 4 e 16 del D.lgs. n. 165 del 30/03/2001 e ss.mm.ii.

VISTA la L.R. n. 15 del 20/06/2008 "Principi e linee guida in materia di trasparenza dell'attività amministrativa nella Regione Puglia", pubblicata nel BURP n. 102 del 27/06/2008.

VISTO il Regolamento Regionale del 29/09/2009, n. 20 "Regolamento attuativo della Legge Regionale n.15 del 20 giugno 2008 "Principi e linee guida in materia di trasparenza dell'attività amministrativa nella Regione Puglia", pubblicato nel BURP n.153 del 02/10/2009.

VISTO l'articolo 32 della Legge n.69 del 18/06/2009 che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici.

VISTO l'articolo 18 del D.lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai Principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici e ss.mm.ii.

VISTO il Regolamento (UE) del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, n. 679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati).

VISTO il D.lgs. 07/03/2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale" e ss.mm.ii.

VISTO il D.lgs. n. 33 del 14/03/2013 e ss.mm.ii.

VISTO il regolamento regionale n. 13 del 04/06/2015, pubblicato nel BURP n. 78 del 05/06/2015, che disciplina il procedimento amministrativo.

VISTO il Decreto del Presidente della Giunta Regionale (DPGR) n. 443 del 31/07/2015, pubblicato nel BURP n. 109 del 03/08/2015 e ss.mm.ii.

VISTA la DGR n. 1974 del 07/12/2020 di Approvazione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo "MAIA 2.0".

VISTO il DPGR n. 22 del 22/01/2022 avente per oggetto "Adozione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo MAIA 2.0" e ss.mm.ii.

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di Procedimento Amministrativo e Diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.

VISTA la D.G.R. 15 settembre 2021, n. 1466 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere".

VISTA la D.G.R. del 03/07/2023 n. 938 del Registro delle Deliberazioni recante D.G.R. n. 302/2022 "Valutazione di impatto di genere. Sistema di gestione e di monitoraggio". Revisione degli allegati.

VISTO il D.lgs. n. 118 del 23/06/2011 e ss.mm.ii.

VISTA la Deliberazione n. 1576 del 30/09/2021 con la quale la Giunta Regionale della Puglia ha conferito, tra gli altri, alla dott.ssa Mariangela Lomastro l'incarico di direzione della Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura.

VISTA la Deliberazione n. 1612 del 11/10/2021 con la quale la Giunta Regionale della Puglia ha conferito al prof. Gianluca Nardone l'incarico di Autorità di Gestione (AdG) del Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2014/2022 della Puglia.

VISTA la nota protocollo AOO_001/PSR–14/10/2021 n. 1453 a firma del prof. Gianluca Nardone, Direttore del Dipartimento Agricoltura Sviluppo Rurale ed Ambientale nonché AdG del PSR Puglia 2014/2022, riportante "Precisazioni in merito alle funzioni di competenza dell'Autorità di Gestione del PSR Puglia e del Dirigente di Sezione Attuazione Programmi Comunitari per l'Agricoltura".

RILEVATO che tra i compiti del Dirigente della Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura rientrano tutti gli adempimenti necessari per l'attuazione dei bandi delle Misure /Sottomisure / Operazioni del PSR Puglia 2014/2022 emanati dall'AdG.

VISTA la Determinazione dell'Autorità di Gestione (DAdG) n.5 del 06/03/2024 recante "Adozione del Modello Organizzativo della struttura di gestione e attuazione del Complemento regionale per lo Sviluppo Rurale (CSR) del Piano strategico della PAC 2023-2027 della Regione Puglia" con la quale, tra l'altro, è stata adottata la struttura organizzativa per l'attuazione del CSR Puglia 2023/2027 che prevede, in continuità con le esigenze di chiusura del PSR 2014/2022, anche lo svolgimento dei relativi compiti secondo il quadro di corrispondenza degli interventi.

VISTA la Determinazione della Dirigente della Sezione Attuazione di Programmi Comunitari per l'Agricoltura n. 246 del 03/05/2024 con la quale è stato conferito, con decorrenza 01/05/2024-30/04/2026, alla dott.ssa Lucrezia De Lucia l'incarico di Responsabile SRG02 "Organizz. produttori" - SRG03 "Regimi qualità" - SRG10 "Prodotti di qualità" del CSR 2023/2027, nonché l'incarico di curare gli adempimenti di chiusura e transizione in ambito della Misura 3, e relative sottomisure, del PSRPuglia 2014/2022.

VISTA la Deliberazione n.1262 del 16/09/2024 con la quale la Giunta regionale della Puglia ha prorogato, tra gli altri, al prof. Gianluca Nardone l'incarico di Direttore del Dipartimento Agricoltura Sviluppo rurale ed ambientale fino al 15/10/2024.

Sulla base dell'istruttoria espletata dalla Responsabile della SRG10 "Prodotti di qualità" del CSR 2023/2027 per la Puglia, che interviene nel presente atto in qualità di proponente per la Sottomisura 3.2 del PSR 2014/2022 della Puglia, si relaziona quanto segue.

VISTO il Regolamento (UE) n. 1305/2013 e ss.mm.ii., concernente il sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR) che abroga il Regolamento (CE) n.1698/2005 del Consiglio.

VISTA la Decisione della Commissione Europea del 24 novembre 2015, C (2015) 8412 che approva il Programma di Sviluppo Rurale della Regione Puglia per il periodo di programmazione 2014/2020 ai fini della concessione di un sostegno da parte del FEASR.

VISTA la DGR n. 2424 del 30/12/2015, pubblicata nel BURP n. 3 del 19/01/2016, avente ad oggetto "Programma di Sviluppo Rurale della Regione Puglia 2014-2020 Approvazione definitiva e presa d'atto della Decisione della Commissione Europea del 24 novembre 2015, C (2015) 8412".

VISTA la versione vigente n. 16.0 del Programma di Sviluppo Rurale Puglia 2014/2022, approvata con decisione di esecuzione della Commissione C(2024) 4280 del 17/06/2024.

VISTO il Regolamento (UE) del Parlamento europeo e del Consiglio n. 2393 del 13/12/2017 che ha modificato

i regolamenti (UE) 1305/2013, 1306/2013, 1307/2013, 1308/2013 e 652/2014.

VISTO il Regolamento (UE) del Parlamento europeo e del Consiglio n. 2220 del 23/12/2020 che, tra l'altro, ha modificato i regolamenti (UE) 1305/2013, 1306/2013 e 1307/2013 ed ha prorogato la durata del periodo di programmazione 2014-2020 fino al 31 dicembre 2022.

VISTA la Deliberazione n. 24 del 29/09/2004 del Comitato Interministeriale per la Programmazione Economica (CIPE) in attuazione della Legge n. 144 del 07/05/1999 e ss.mm.ii. relativa all'implementazione del sistema del Codice Unico di Progetto (CUP) di investimento pubblico.

VISTA la nota AOO_001/PSR/19/05/2022/0000273 dell'AdG con la quale si è conclusa, ai sensi dell'art. 4 del Regolamento interno (RI), la consultazione per procedura scritta del Comitato di Sorveglianza del PSR Puglia 2014/2022 avviata in data 05 maggio 2022 con nota n. 235, relativa alla modifica, tra gli altri, dei criteri di selezione della Sottomisura 3.2.

VISTA la scheda della Misura 3 "Regimi di qualità dei prodotti agricoli e alimentari" – Sottomisura 3.2 "Sostegno alle attività di informazione e promozione svolte da associazioni di produttori nel mercato interno" del PSR Puglia 2014/2022.

VISTA la Determinazione dell'Autorità di Gestione n. 163 del 08/08/2017 con la quale è stata trasmessa alla Commissione Europea la comunicazione di esenzione di cui all'Allegato II del Reg. 702/2014 'Informazioni relative agli Aiuti di Stato esentati alle condizioni previste nel presente regolamento' della SM 3.2 "Sostegno per attività di informazione e promozione svolte da Associazioni di Produttori nel mercato interno" - art. 24 del Reg. (UE) 702/2014. La stessa è stata ricevuta in data 03/10/2017 con numero Fascicolo di esenzione SA.49184.

VISTA la Determinazione dell'Autorità di Gestione n. 133 del 04/08/2023, pubblicata nel BURP n. 74 del 10/08/2023, con la quale è stato approvato l'Avviso pubblico per la presentazione delle domande di sostegno (Dds) a valere sulla Sottomisura 3.2 "Sostegno alle attività di informazione e promozione svolte da associazioni di produttori nel mercato interno" del PSR Puglia 2014/2022.

VISTA la Determinazione dell'Autorità di Gestione n. 134 del giorno 08/08/2023, pubblicata nel BURP n. 76 del 17/08/2023, con la quale è stata approvata la modifica del penultimo capoverso del paragrafo 9 dell'Avviso pubblico approvato con la succitata DAdG n. 133/2023.

VISTA la Determinazione dell'Autorità di Gestione n. 156 del 26/10/2023, pubblicata nel BURP n. 98 del 02/11/2023, con la quale è stato prorogato il termine finale per la presentazione delle Dds a valere sull'Avviso pubblico approvato con DAdG n. 133/2023.

CONSIDERATO che, ai sensi del par. 12 "MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI SOSTEGNO E DELLA DOCUMENTAZIONE" dell'Avviso, n. 15 (quindici) DdS, unitamente alla documentazione indicata al par. 13 "DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELLA DOMANDA DI SOSTEGNO" sono state presentate entro il 09/11/2023 mediante la procedura dematerializzata prevista da AGEA.

CONSIDERATO che n. 1 (una) DdS, è stata presentata, unitamente alla documentazione indicata al par. 13 "DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELLA DOMANDA DI SOSTEGNO", ma non è stata rilasciata entro il termine del 09/11/2023.

CONSIDERATO che, ai sensi del par. 15 "ISTRUTTORIA TECNICO- AMMINISTRATIVA" del precitato Avviso, l'istruttoria tecnico-amministrativa è articolata in due distinte fasi: la FASE 1, controllo tecnico-amministrativo e di merito, e la FASE 2, acquisizione dei Modelli 6- Manifestazione d'interesse valutati da un'apposita Commissione di valutazione nominata con provvedimento dall'Autorità di Gestione.

TENUTO CONTO che, ai sensi del par. 15 "ISTRUTTORIA TECNICO-AMMINISTRATIVA" del precitato Avviso, il controllo tecnico-amministrativo e di merito è stato effettuato da parte della Responsabile della Misura e che nello svolgimento di detta attività istruttoria per alcune DdS si è ravvisata la necessità di chiarimenti per i quali ci si è avvalsi dell'istituto del "soccorso istruttorio", ai sensi dell'art. 6, lett. b) della Legge n. 241/90.

PRESO ATTO che il controllo tecnico-amministrativo, di cui alla FASE 1 si è concluso con esito positivo per n. 12 (dodici) DdS e con esito negativo per n. 4 (quattro) DdS e che a queste ultime è stata inviata comunicazione dei motivi ostativi all'accoglimento dell'istanza, ai sensi dell'art. 10bis della legge 241/90.

VISTA la Determinazione della Dirigente della Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura n. 285 del 23/05/2024, pubblicata nel BURP n. 44 del 30/05/2024, con la quale sono stati approvati l' Allegato "B", riportante dell'elenco costituito da n. 4 DdS non ammesse alla FASE 2 e l' Allegato "A", riportante la graduatoria provvisoria delle DdS, costituita da n. 12 (dodici) soggetti, (primo in graduatoria CONSORZIO PER LA TUTELA E LA VALORIZZAZIONE DELLA BURRATA DI ANDRIA I.G.P. con punteggio totale di punti - 79-, ultimo in graduatoria OLEIFICIO COOPERATIVO CONTADO con punteggio totale di punti - 43,16-).

CONSIDERATO che per n. 1 (una) delle quattro DdS riportate nell' Allegato "B" della DDS n. 285/2024 è pervenuta la comunicazione di rinuncia, acquisita agli atti con PROT/129346 del 13/03/2024.

TENUTO CONTO che una delle quattro DdS, riportate nel succitato Allegato "B" della DDS n. 285/2024, è stata presentata dal Distretto Produttivo Agroalimentare di Qualità del Vino di Puglia e che questo richiedente, non ammesso alla FASE 2, ha presentato in data 01/03/2024 il ricorso gerarchico, acquisito agli atti in con PROT/113898 del 04/03/2024, avverso la nota di conclusione del procedimento amministrativo PROT/57746 del 01/02/2024, trasmessa dalla Responsabile di Misura.

VISTO il verbale della Commissione, incaricata con nota PROT/157739 del 28/03/2024, acquisito con PROT/0240507 del 21/05/2024, dal quale si evince che il Distretto Produttivo Agroalimentare di Qualità del Vino di Puglia ha conseguito esito sfavorevole a seguito del ricorso gerarchico.

VISTA la nota PROT/0240667 del 21/05/2024 con la quale l'Autorità di Gestione del PSR Puglia 2014/2022 ha comunicato al Distretto Produttivo Agroalimentare di Qualità del Vino di Puglia l'esito del ricorso gerarchico.

CONSIDERATO che il par. 15 "ISTRUTTORIA TECNICO-AMMINISTRATIVA" del predetto Avviso pubblico, stabilisce che: *"Al fine di valutare la correttezza e la veridicità di quanto dichiarato nei Modelli 6 trasmessi, sarà nominata con provvedimento dell'Autorità di Gestione un'apposita Commissione di valutazione che, dopo aver valutato i modelli 6 pervenuti, procederà alla conferma, o all'eventuale modifica (se del caso), del punteggio attribuito in base al Principio 2- Qualità del progetto dei criteri di selezione*".

VISTA la DAdG n. 25 del 23/05/2024, con la quale è stata nominata la Commissione per la valutazione dei Modelli 6 e per la successiva conferma o modifica del punteggio attribuito in base al Principio 2.

PRESO ATTO delle risultanze delle attività espletate dalla Commissione di valutazione riportate in apposito verbale trasmesso alla Responsabile di Misura con nota PROT/0455980 del 20/09/2024 e riportante l'elenco dei progetti con i relativi punteggi assegnati.

TENUTO CONTO che per n. 1 (una) delle 12 (dodici) DdS ammesse alla FASE 2 è pervenuta la comunicazione di rinuncia, acquisita agli atti con PROT/0470379 del 27/09/2024.

CONSIDERATO che le risorse finanziarie assegnate all'Avviso corrispondono ad € 1.600.000,00 (euro unmilioneseicentomila/00) così come indicato al par. 5 "RISORSE FINANZIARIE".

CONSIDERATO che con la Determinazione della Dirigente della Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura n. 671 del 28/09/2024, è stata approvata la graduatoria definitiva delle domande di sostegno ammesse, l'elenco delle domande ammesse a finanziamento e l'elenco delle domande non ammissibili a finanziamento e che detto atto reca un refuso nell'importo del contributo concesso.

RITENUTO di dover annullare la suddetta Determinazione n. 671/2024 e di doverla riproporre nel rispetto delle risultanze dell'istruttoria tecnico-amministrativa e delle risorse finanziarie disponibili, nonché di quanto innanzi esposto, ammettendo a finanziamento i n. 11 (undici) soggetti riportati nell'elenco di cui all'Allegato "B" (primo dell'elenco CONSORZIO PER LA TUTELA E LA VALORIZZAZIONE DELL'OLIO EXTRA VERGINE DI OLIVA e ultimo dell'elenco CONSORZIO TASTE&TOUR IN MASSERIA), parte integrante del presente provvedimento, per un importo complessivo di spesa pari ad € 1.678.356,09 e per un contributo pubblico pari ad € 1.174.849,26.

Tutto ciò premesso e per le ragioni innanzi esposte,

SI PROPONE DI

1. annullare in autotutela la Determinazione della Dirigente della Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura n. 671 del 28/09/2024 a causa della presenza di un refuso nell'importo del contributo concesso;
2. approvare la graduatoria definitiva delle domande di sostegno, come riportata nell' Allegato "A", parte integrante del presente provvedimento, costituita da n. 11 (undici) soggetti, (primo in graduatoria CONSORZIO PER LA TUTELA E LA VALORIZZAZIONE DELL'OLIO EXTRA VERGINE DI OLIVA con punteggio totale di punti – 84 -, ultimo in graduatoria CONSORZIO TASTE&TOUR IN MASSERIA con punteggio totale di punti - 36,87 -);
3. ammettere ai benefici della Sottomisura 3.2 del PSR Puglia 2014/2022 i soggetti riportati nell'Allegato "B", parte integrante del presente provvedimento, con l'indicazione per ciascuno di essi dell'importo della spesa richiesta, della spesa ammessa, del contributo pubblico concesso, del n. Vercore –Visura aiuti, del n. Vercore –Visura Deggendorf, del Codice Unico di Progetto;
4. approvare l' Allegato "C" riportante n. 5 (cinque) domande di sostegno non ammissibili al finanziamento;
5. confermare quanto stabilito dal par. 19 dell'Avviso, vale a dire che, entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricezione della comunicazione di concessione degli aiuti, il soggetto beneficiario dovrà obbligatoriamente trasmettere all'indirizzo qualita.psr@pec.rupar.puglia.it il Modello 7 con il quale attesta di aver preso visione di quanto disposto nel provvedimento di concessione e dichiara le coordinate bancarie del **conto corrente dedicato intestato al beneficiario, che dovrà essere impiegato in maniera esclusiva** per le operazioni connesse alla realizzazione del progetto ammesso nell'ambito della SM 3.2; il succitato Modello 7 è disponibile in formato editabile sul sito https://www.psr.regione.puglia.it;
6. specificare che le spese ammissibili a finanziamento sono quelle riportate al paragrafo 9 "TIPOLOGIE DEGLI INVESTIMENTI E COSTI AMMISSIBILI" e al par. 9.1 "IMPUTABILITÀ, PERTINENZA, CONGRUITÀ E RAGIONEVOLEZZA" dell'Allegato "A" alla DAdG n. 133 del 03/08/2023 pubblicata nel BURP n. 74 del 10/08/2023;
7. confermare, così come stabilito al par. 18 "TERMINI E MODALITÀ DI ESECUZIONE DEGLI INTERVENTI" dell'Allegato "A" alla DAdG n. 133/2023, che **le attività di informazione e promozione ammesse ai benefici dovranno concludersi entro 12 (dodici) mesi dalla data di approvazione del presente provvedimento**, pena la revoca dell'aiuto concesso; entro tale data dovranno essere state emesse tutte le fatture per l'acquisto di beni e servizi;
8. incaricare la Responsabile della Sottomisura 3.2 di notificare a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC), al soggetto beneficiario la concessione degli aiuti ai sensi della Sottomisura 3.2;
9. stabilire che:
   - l'erogazione dell'aiuto pubblico concesso sarà effettuata dall'Organismo Pagatore AGEA e, pertanto, la compilazione delle domande di pagamento (DdP) di acconto/saldo avverrà con procedura dematerializzata per il tramite dei CAA o dei professionisti abilitati che, previa attribuzione del numero univoco (barcode) e sottoscrizione da parte del richiedente, procedono attraverso il SIAN al rilascio telematico della domanda;
   - la sottoscrizione della DdP da parte del richiedente è effettuata con firma elettronica mediante codice OTP, secondo le modalità stabilite da AGEA;
   - l'aiuto concesso potrà essere erogato mediante acconto su stato di avanzamento degli interventi/attività svolti e a saldo al termine degli stessi e, conseguentemente, potranno essere presentate DdP di acconto e di saldo; potranno essere presentate n. 2 DdP di acconto a fronte di uno stato di avanzamento delle attività che giustifichi tale erogazione: la prima DdP dell'acconto non potrà essere inferiore al 30%

dell'aiuto concesso, mentre la seconda non potrà superare il 90% dell'aiuto totale concesso; potranno essere rendicontate in DdP dell'acconto le fatture a saldo inerenti le attività già completate;

- a corredo della DdP deve essere obbligatoriamente trasmessa la copia di un documento di riconoscimento in corso di validità del richiedente e la documentazione tecnico-amministrativa in formato PDF richiesta dall'Avviso in formato PDF ai par. 21 "DOMANDA DI PAGAMENTO DI ACCONTO SU S.A.L" e par. 22 "DDP DEL SALDO E ACCERTAMENTO DI REGOLARE ESECUZIONE DELLE OPERE"
- il Modello 8, previsto tra la documentazione da trasmettere a corredo della DdP (acconto e saldo), disponibile in formato editabile sul sito https://www.psr.regione.puglia.it, deve essere compilato in ogni sua parte e riportare il dettaglio di tutti i dati richiesti;
- la DdP nella forma di saldo – deve essere compilata, stampata e rilasciata nel portale SIAN secondo le modalità previste da AGEA per la procedura dematerializzata, entro 45 (quarantacinque) giorni (sabato e festivi compresi) dalla data di conclusione delle attività;
- ai fini del mantenimento dei requisiti di ammissibilità della DdS, (così come indicato negli IMPEGNI di seguito riportati), il beneficiario deve trasmette unitamente alla DdP del saldo il certificato di adesione al Sistema di Qualità Alimentare per ciascun operatore attivo che ha aderito al progetto ammesso e l'elenco degli operatori attivi (i cui nominativi devono corrispondere a quelli che hanno inizialmente partecipato al progetto con specifica del regime di qualità a cui aderiscono);
- tutte le fatture/giustificativi relativi alle spese sostenute a supporto dell'erogazione del contributo devono essere registrate, corredate dalle relative lettere liberatorie, risultare effettivamente pagate dal beneficiario del sostegno prima del rilascio della DdP (acconto/saldo) nel portale SIAN, come risultante dall'estratto del conto corrente dedicato allegato alla DdP e riportanti la dicitura "Operazione cofinanziata dal Programma di Sviluppo Rurale della Regione Puglia 2014/2022, Sottomisura 3.2, numero del codice unico di progetto (CUP)";
- tutti i documenti giustificativi di spesa devono obbligatoriamente riportare la succitata dicitura e il CUP assegnato con il presente provvedimento di concessione; qualora le fatture siano state emesse prima della data di approvazione del presente provvedimento, il beneficiario, prima della rendicontazione con la DdP (acconto/saldo), dovrà obbligatoriamente provvedere alla regolarizzazione delle fatture elettroniche prive di dicitura e/o di CUP, pena la non ammissibilità delle spese rendicontate, attraverso l'integrazione elettronica da unire all'originale e conservare insieme allo stesso con le modalità indicate, seppur in tema di inversione contabile, nelle circolari dell'Agenzia delle Entrate n. 13/E del 2018 e 14/E del 2019, come già stabilito nella DAdG n. 54 del 03/02/2021, pubblicata nel BURP n. 21 del 11/02/2021, così come modificata ed integrata con DAdG n. 171 del 31/03/2021 pubblicata nel BURP n. 50 del 08/04/2021 e con DAdG n. 83 del 31/05/2022 pubblicata nel BURP n. 64 del 09/06/2022;
- dovrà essere presentata idonea documentazione contabile che riporti fedelmente il dettaglio delle voci di spesa ammesse ai benefici così come riportate del progetto di informazione e promozione ammesso a finanziamento (Modello 4);
- è obbligatorio per ciascun beneficiario, anteriormente all'inizio delle attività e comunque preliminarmente alla compilazione della prima DdP (acconto/saldo), di aprire un "conto corrente dedicato in maniera esclusiva" intestato al soggetto beneficiario del sostegno e di implementare lo stesso nel fascicolo aziendale; il conto corrente dedicato dovrà restare attivo per l'intero periodo per cui si chiede il sostegno; le entrate del conto corrente saranno costituite dal contributo pubblico erogato dall'OP AGEA e dalle risorse finanziarie "anticipate" dal beneficiario; le uscite saranno invece esclusivamente costituite dal pagamento delle spese sostenute per l'esecuzione degli interventi ammessi ai benefici;
- qualora nel progetto ammesso al sostegno sia prevista la realizzazione di attività di incoming e/o la partecipazione a fiere/manifestazioni e/o la realizzazione di eventi info-promozionali è necessario

presentare un reportage fotografico e/o video che dovrà essere disponibile in fase di ulteriori controlli di secondo livello;

- ai fini del rispetto degli obblighi di pubblicità, durante l'attuazione di un'operazione, il beneficiario deve esporre al pubblico, in base all'entità del finanziamento, poster, targhe o cartelloni secondo le indicazioni previste negli "Obblighi di informazione e pubblicità. Linee guida per i beneficiari" del PSR Puglia 2014/2022, consultabili sul portale ufficiale al link: http://www.psr.regione.puglia.it/linee-guida-per-i-beneficiari;
- il progetto approvato si intenderà concluso quando tutte le attività ammesse ai benefici risulteranno completate ed emesse le relative fatture per l'acquisto di beni e servizi; tutte le attività devono essere completate entro 12 (dodici) mesi dalla data di approvazione del presente provvedimento;
- le spese sostenute per la realizzazione di materiale di informazione, promozione e pubblicità, realizzato senza preventiva autorizzazione da parte della Responsabile di misura e ritenuto non conforme, non saranno ammesse al pagamento;
- qualora a seguito di controlli a qualsiasi titolo ed in qualunque momento effettuati, dovessero essere rilevate infrazioni e/o irregolarità e/o anomalie e/o difformità - rispetto a quanto stabilito dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale, nel Programma di Sviluppo Rurale 2014/2022, nell'Avviso della Misura 3- Sottomisura 3.2 nonché nel presente provvedimento di concessione del contributo, saranno applicate riduzioni, decadenze o esclusioni dagli aiuti in conformità a quanto stabilito, per la Misura 3- Sottomisura 3.2 nel provvedimento di Giunta Regionale n. 1801/2019;
- nel caso in cui, a seguito di acquisizione di certificazione antimafia in sede di liquidazione delle DdP, risultassero situazioni interdittive a carico del beneficiario si procederà alla revoca del contributo concesso ed al recupero delle somme eventualmente già erogate;
- le attività ammesse a finanziamento non potranno essere oggetto di variazioni sostanziali nelle finalità e nelle attività e non potranno subire modifiche che comportino variazioni in aumento dell'importo dell'aiuto richiesto; predette variazioni non potranno comportare una modifica dei requisiti in base ai quali sono stati attribuiti i punteggi ai fini della formulazione della graduatoria;
- è necessario garantire il mantenimento dei requisiti che hanno determinato l'approvazione del progetto;
- è obbligatorio per ciascun beneficiario rispettare i seguenti impegni e norme:

IMPEGNI

a. inviare tutti i materiali di informazione, promozione e pubblicità al Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale ed Ambientale – Lungomare Nazario Sauro 45/47 -70121 BARI – Responsabile della Sottomisura 3.2 – in quanto gli stessi saranno controllati dalla Regione Puglia preventivamente al loro utilizzo, per l'ammissibilità della relativa spesa al fine del rilascio del nulla osta da parte della Responsabile di Misura e per verificare la coerenza di predetto materiale con le attività ammesse a contributo, con la normativa comunitaria, nazionale e di quanto previsto in "Obblighi di informazione e pubblicità. Linee guida per i beneficiari" del PSR Puglia 2014/2022 e nelle "Linee guida sull'ammissibilità delle spese relative allo Sviluppo Rurale e ad interventi analoghi" del MiPAAF;
b. inviare il materiale promozionale e pubblicitario stampato (comprensivo di servizio fotografico degli allestimenti su supporto informatico), per la verifica della conformità con quello precedentemente approvato in quanto lo stesso dovrà essere disponibile in sede di ulteriori controlli;
c. prevedere, nel caso in cui il beneficiario disponga di un sito web, una breve descrizione che evidenzi il tipo di operazione finanziata, il nesso tra l'obiettivo del sito e il sostegno di cui beneficia l'operazione, compresi finalità e risultati ed evidenziando il sostegno finanziario ricevuto dall'Unione. Tali informazioni dovranno occupare almeno il 25% della pagina web;

d. consentire ed agevolare i controlli e le ispezioni disposte dagli organismi deputati alla verifica ed al controllo ed inoltre a fornire ogni opportuna informazione, mettendo a disposizione il personale, la documentazione tecnica e contabile, la strumentazione e quanto necessario;

e. custodire in sicurezza i documenti giustificativi di spesa dell'attività ammessa a cofinanziamento, al fine di permettere in qualsiasi momento le verifiche in capo ai competenti organismi. Tale custodia dovrà essere assicurata almeno fino a cinque anni dalla data di ultimazione delle attività;

f. osservare gli obblighi in materia di informazione e pubblicità, anche in riferimento all'utilizzo del logo dell'Unione europea, specificando il Fondo di finanziamento, la Misura e la Sottomisura, secondo quanto previsto nell'Allegato VI al Reg. (CE) n. 1974/2006;

g. restituire le somme percepite, in caso di mancato rispetto delle norme, di non mantenimento degli obblighi e degli impegni assunti, nonché di altri inadempimenti o irregolarità riscontrati nel corso dell'attuazione dell'operazione;

h. mantenere i Requisiti di Ammissibilità della DdS, di cui al par. 7 "CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ" fino alla conclusione delle attività del progetto di informazione e promozione;

i. attivare, prima dell'avvio dei pagamenti per le attività di informazione e promozione oggetto di DdS, il conto corrente dedicato da impiegare in maniera esclusiva;

j. osservare i termini previsti dal provvedimento di concessione ed atti conseguenti;

k. osservare le modalità di rendicontazione delle spese relative alle attività di informazione e promozione secondo quanto previsto dalla Misura 3- Sottomisura 3.2;

NORME

a. previste per la sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i;
b. previste dalla legge regionale n. 28/2006 "Disciplina in materia di contrasto al lavoro non regolare" e dal relativo Regolamento regionale attuativo n. 31 del 27/11/2009, di cui all'art.2;

9. confermare quanto altro previsto dall'Avviso pubblico approvato con provvedimento dell'ADdG n. 133/2023 e pubblicato nel BURP n. 74 del 10/08/2023;

VERIFICA AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE nr. 679/2016 e DEL D. Lgs nr. 196/2003, COME MODIFICATO DAL D. Lgs. nr. 101/2018
Garanzie di riservatezza

La pubblicazione dell'atto sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo pretorio on-line o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE nr. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D. Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., come modificato dal d.lgs. 101/2018 e dal vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile.

Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del Regolamento UE innanzi richiamato; qualora detti dati fossero essenziali per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati esplicitamente richiamati.

ADEMPIMENTI CONTABILI AI SENSI DEL D. Lgs. nr. 118/2011 e ss.mm.ii.

Il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa né a carico del bilancio regionale né a carico di Enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione Puglia e che è escluso ogni onere aggiuntivo rispetto a quelli già autorizzati a valere sullo stanziamento previsto dal bilancio regionale.

Ricorrono gli obblighi di cui agli artt. 26, c.2 e 27 del D.Lgs 33/2013.

Dichiarazioni e/o attestazioni

Con riferimento ai soggetti beneficiari sono stati espletati i controlli atti a verificare l'assenza del "doppio finanziamento", l'assenza tra i soggetti richiedenti di imprese in difficoltà e destinatarie di un ordine di recupero pendente.

Gli esiti delle succitate verifiche sono riportati nell'Allegato "B".

Sulla base delle risultanze istruttorie espletate dalla Responsabile della SRG10 del CSR 2023/2027 per la Puglia, ritenuto di dover provvedere in merito

DETERMINA

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

E di:

1. annullare in autotutela la Determinazione della Dirigente della Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura n. 671 del 28/09/2024 a causa della presenza di un refuso nell'importo del contributo concesso;
2. approvare la graduatoria definitiva delle domande di sostegno, come riportata nell' Allegato "A", parte integrante del presente provvedimento, costituita da n. 11 (undici) soggetti, (primo in graduatoria CONSORZIO PER LA TUTELA E LA VALORIZZAZIONE DELL'OLIO EXTRA VERGINE DI OLIVA con punteggio totale di punti – 84 -, ultimo in graduatoria CONSORZIO TASTE&TOUR IN MASSERIA con punteggio totale di punti - 36,87 -);
3. ammettere ai benefici della Sottomisura 3.2 del PSR Puglia 2014/2022 i soggetti riportati nell'Allegato "B", parte integrante del presente provvedimento, con l'indicazione per ciascuno di essi dell'importo della spesa richiesta, della spesa ammessa, del contributo pubblico concesso, del n. Vercore –Visura aiuti, del n. Vercore –Visura Deggendorf, del Codice Unico di Progetto;
4. approvare l' Allegato "C" riportante n. 5 (cinque) domande di sostegno non ammissibili al finanziamento;
5. confermare quanto stabilito dal par. 19 dell'Avviso, vale a dire che, entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricezione della comunicazione di concessione degli aiuti, il soggetto beneficiario dovrà obbligatoriamente trasmettere all'indirizzo qualita.psr@pec.rupar.puglia.it il Modello 7 con il quale attesta di aver preso visione di quanto disposto nel provvedimento di concessione e dichiara le coordinate bancarie del conto corrente dedicato intestato al beneficiario, che dovrà essere impiegato in maniera esclusiva per le operazioni connesse alla realizzazione del progetto ammesso nell'ambito della SM 3.2; il succitato Modello 7 è disponibile in formato editabile sul sito https://www.psr.regione.puglia.it;
6. specificare che le spese ammissibili a finanziamento sono quelle riportate al paragrafo 9 "TIPOLOGIE DEGLI INVESTIMENTI E COSTI AMMISSIBILI" e al par. 9.1 "IMPUTABILITÀ, PERTINENZA, CONGRUITÀ E RAGIONEVOLEZZA" dell'Allegato "A" alla DAdG n. 133 del 03/08/2023 pubblicata nel BURP n. 74 del 10/08/2023;
7. confermare, così come stabilito al par. 18 "TERMINI E MODALITÀ DI ESECUZIONE DEGLI INTERVENTI" dell'Allegato "A" alla DAdG n. 133/2023, che le attività di informazione e promozione ammesse ai benefici dovranno concludersi entro 12 (dodici) mesi dalla data di approvazione del presente provvedimento, pena la revoca dell'aiuto concesso; entro tale data dovranno essere state emesse tutte le fatture per l'acquisto di beni e servizi;
8. incaricare la Responsabile della Sottomisura 3.2 di notificare a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC), al soggetto beneficiario la concessione degli aiuti ai sensi della Sottomisura 3.2;

9. stabilire che:

- l'erogazione dell'aiuto pubblico concesso sarà effettuata dall'Organismo Pagatore AGEA e, pertanto, la compilazione delle domande di pagamento (DdP) di acconto/saldo avverrà con procedura dematerializzata per il tramite dei CAA o dei professionisti abilitati che, previa attribuzione del numero univoco (barcode) e sottoscrizione da parte del richiedente, procedono attraverso il SIAN al rilascio telematico della domanda;
- la sottoscrizione della DdP da parte del richiedente è effettuata con firma elettronica mediante codice OTP, secondo le modalità stabilite da AGEA;
- l'aiuto concesso potrà essere erogato mediante acconto su stato di avanzamento degli interventi/attività svolti e a saldo al termine degli stessi e, conseguentemente, potranno essere presentate DdP di acconto e di saldo; potranno essere presentate n. 2 DdP di acconto a fronte di uno stato di avanzamento delle attività che giustifichi tale erogazione: la prima DdP dell'acconto non potrà essere inferiore al 30% dell'aiuto concesso, mentre la seconda non potrà superare il 90% dell'aiuto totale concesso; potranno essere rendicontate in DdP dell'acconto le fatture a saldo inerenti le attività già completate;
- a corredo della DdP deve essere obbligatoriamente trasmessa la copia di un documento di riconoscimento in corso di validità del richiedente e la documentazione tecnico-amministrativa in formato PDF richiesta dall'Avviso in formato PDF ai par. 21 "DOMANDA DI PAGAMENTO DI ACCONTO SU S.A.L" e par. 22 "DDP DEL SALDO E ACCERTAMENTO DI REGOLARE ESECUZIONE DELLE OPERE"
- il Modello 8, previsto tra la documentazione da trasmettere a corredo della DdP (acconto e saldo), disponibile in formato editabile sul sito https://www.psr.regione.puglia.it, deve essere compilato in ogni sua parte e riportare il dettaglio di tutti i dati richiesti;
- la DdP nella forma di saldo – deve essere compilata, stampata e rilasciata nel portale SIAN secondo le modalità previste da AGEA per la procedura dematerializzata, entro 45 (quarantacinque) giorni (sabato e festivi compresi) dalla data di conclusione delle attività;
- ai fini del mantenimento dei requisiti di ammissibilità della DdS, (così come indicato negli IMPEGNI di seguito riportati), il beneficiario deve trasmette unitamente alla DdP del saldo il certificato di adesione al Sistema di Qualità Alimentare per ciascun operatore attivo che ha aderito al progetto ammesso e l'elenco degli operatori attivi (i cui nominativi devono corrispondere a quelli che hanno inizialmente partecipato al progetto con specifica del regime di qualità a cui aderiscono);
- tutte le fatture/giustificativi relativi alle spese sostenute a supporto dell'erogazione del contributo devono essere registrate, corredate dalle relative lettere liberatorie, risultare effettivamente pagate dal beneficiario del sostegno prima del rilascio della DdP (acconto/saldo) nel portale SIAN, come risultante dall'estratto del conto corrente dedicato allegato alla DdP e riportanti la dicitura "Operazione cofinanziata dal Programma di Sviluppo Rurale della Regione Puglia 2014/2022, Sottomisura 3.2, numero del codice unico di progetto (CUP)";
- tutti i documenti giustificativi di spesa devono obbligatoriamente riportare la succitata dicitura e il CUP assegnato con il presente provvedimento di concessione; qualora le fatture siano state emesse prima della data di approvazione del presente provvedimento, il beneficiario, prima della rendicontazione con la DdP (acconto/saldo), dovrà obbligatoriamente provvedere alla regolarizzazione delle fatture elettroniche prive di dicitura e/o di CUP, pena la non ammissibilità delle spese rendicontate, attraverso l'integrazione elettronica da unire all'originale e conservare insieme allo stesso con le modalità indicate, seppur in tema di inversione contabile, nelle circolari dell'Agenzia delle Entrate n. 13/E del 2018 e 14/E del 2019, come già stabilito nella

DAdG n. 54 del 03/02/2021, pubblicata nel BURP n. 21 del 11/02/2021, così come modificata ed integrata con DAdG n. 171 del 31/03/2021 pubblicata nel BURP n. 50 del 08/04/2021 e con DAdG n. 83 del 31/05/2022 pubblicata nel BURP n. 64 del 09/06/2022;

- dovrà essere presentata idonea documentazione contabile che riporti fedelmente il dettaglio delle voci di spesa ammesse ai benefici così come riportate del progetto di informazione e promozione ammesso a finanziamento (Modello 4);
- è obbligatorio per ciascun beneficiario, anteriormente all'inizio delle attività e comunque preliminarmente alla compilazione della prima DdP (acconto/saldo), di aprire un "conto corrente dedicato in maniera esclusiva" intestato al soggetto beneficiario del sostegno e di implementare lo stesso nel fascicolo aziendale; il conto corrente dedicato dovrà restare attivo per l'intero periodo per cui si chiede il sostegno; le entrate del conto corrente saranno costituite dal contributo pubblico erogato dall'OP AGEA e dalle risorse finanziarie "anticipate" dal beneficiario; le uscite saranno invece esclusivamente costituite dal pagamento delle spese sostenute per l'esecuzione degli interventi ammessi ai benefici;
- qualora nel progetto ammesso al sostegno sia prevista la realizzazione di attività di incoming e/o la partecipazione a fiere/manifestazioni e/o la realizzazione di eventi info-promozionali è necessario presentare un reportage fotografico e/o video che dovrà essere disponibile in fase di ulteriori controlli di secondo livello;
- ai fini del rispetto degli obblighi di pubblicità, durante l'attuazione di un'operazione, il beneficiario deve esporre al pubblico, in base all'entità del finanziamento, poster, targhe o cartelloni secondo le indicazioni previste negli "Obblighi di informazione e pubblicità. Linee guida per i beneficiari" del PSR Puglia 2014/2022, consultabili sul portale ufficiale al link: http://www.psr.regione.puglia.it/linee-guida-per-i-beneficiari;
- il progetto approvato si intenderà concluso quando tutte le attività ammesse ai benefici risulteranno completate ed emesse le relative fatture per l'acquisto di beni e servizi; tutte le attività devono essere completate entro 12 (dodici) mesi dalla data di approvazione del presente provvedimento;
- le spese sostenute per la realizzazione di materiale di informazione, promozione e pubblicità, realizzato senza preventiva autorizzazione da parte della Responsabile di misura e ritenuto non conforme, non saranno ammesse al pagamento;
- qualora a seguito di controlli a qualsiasi titolo ed in qualunque momento effettuati, dovessero essere rilevate infrazioni e/o irregolarità e/o anomalie e/o difformità - rispetto a quanto stabilito dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale, nel Programma di Sviluppo Rurale 2014/2022, nell'Avviso della Misura 3- Sottomisura 3.2 nonché nel presente provvedimento di concessione del contributo, saranno applicate riduzioni, decadenze o esclusioni dagli aiuti in conformità a quanto stabilito, per la Misura 3- Sottomisura 3.2 nel provvedimento di Giunta Regionale n. 1801/2019;
- nel caso in cui, a seguito di acquisizione di certificazione antimafia in sede di liquidazione delle DdP, risultassero situazioni interdittive a carico del beneficiario si procederà alla revoca del contributo concesso ed al recupero delle somme eventualmente già erogate;
- le attività ammesse a finanziamento non potranno essere oggetto di variazioni sostanziali nelle finalità e nelle attività e non potranno subire modifiche che comportino variazioni in aumento dell'importo dell'aiuto richiesto; predette variazioni non potranno comportare una modifica dei requisiti in base ai quali sono stati attribuiti i punteggi ai fini della formulazione della graduatoria;
- è necessario garantire il mantenimento dei requisiti che hanno determinato l'approvazione del progetto;

- è obbligatorio per ciascun beneficiario rispettare i seguenti impegni e norme:

IMPEGNI

a. inviare tutti i materiali di informazione, promozione e pubblicità al Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale ed Ambientale – Lungomare Nazario Sauro 45/47 -70121 BARI – Responsabile della Sottomisura 3.2 – in quanto gli stessi saranno controllati dalla Regione Puglia preventivamente al loro utilizzo, per l'ammissibilità della relativa spesa al fine del rilascio del nulla osta da parte della Responsabile di Misura e per verificare la coerenza di predetto materiale con le attività ammesse a contributo, con la normativa comunitaria, nazionale e di quanto previsto in "Obblighi di informazione e pubblicità. Linee guida per i beneficiari" del PSR Puglia 2014/2022 e nelle "Linee guida sull'ammissibilità delle spese relative allo Sviluppo Rurale e ad interventi analoghi" del MiPAAF;

b. inviare il materiale promozionale e pubblicitario stampato (comprensivo di servizio fotografico degli allestimenti su supporto informatico), per la verifica della conformità con quello precedentemente approvato in quanto lo stesso dovrà essere disponibile in sede di ulteriori controlli;

c. prevedere, nel caso in cui il beneficiario disponga di un sito web, una breve descrizione che evidenzi il tipo di operazione finanziata, il nesso tra l'obiettivo del sito e il sostegno di cui beneficia l'operazione, compresi finalità e risultati ed evidenziando il sostegno finanziario ricevuto dall'Unione. Tali informazioni dovranno occupare almeno il 25% della pagina web;

d. consentire ed agevolare i controlli e le ispezioni disposte dagli organismi deputati alla verifica ed al controllo ed inoltre a fornire ogni opportuna informazione, mettendo a disposizione il personale, la documentazione tecnica e contabile, la strumentazione e quanto necessario;

e. custodire in sicurezza i documenti giustificativi di spesa dell'attività ammessa a cofinanziamento, al fine di permettere in qualsiasi momento le verifiche in capo ai competenti organismi. Tale custodia dovrà essere assicurata almeno fino a cinque anni dalla data di ultimazione delle attività;

f. osservare gli obblighi in materia di informazione e pubblicità, anche in riferimento all'utilizzo del logo dell'Unione europea, specificando il Fondo di finanziamento, la Misura e la Sottomisura, secondo quanto previsto nell'Allegato VI al Reg. (CE) n. 1974/2006;

g. restituire le somme percepite, in caso di mancato rispetto delle norme, di non mantenimento degli obblighi e degli impegni assunti, nonché di altri inadempimenti o irregolarità riscontrati nel corso dell'attuazione dell'operazione;

h. mantenere i Requisiti di Ammissibilità della DdS, di cui al par. 7 "CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ" fino alla conclusione delle attività del progetto di informazione e promozione;

i. attivare, prima dell'avvio dei pagamenti per le attività di informazione e promozione oggetto di DdS, il conto corrente dedicato da impiegare in maniera esclusiva;

j. osservare i termini previsti dal provvedimento di concessione ed atti conseguenti;

k. osservare le modalità di rendicontazione delle spese relative alle attività di informazione e promozione secondo quanto previsto dalla Misura 3- Sottomisura 3.2;

NORME

a. previste per la sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i;

b. previste dalla legge regionale n. 28/2006 "Disciplina in materia di contrasto al lavoro non regolare" e dal relativo Regolamento regionale attuativo n. 31 del 27/11/2009, di cui all'art.2;

9. confermare quanto altro previsto dall'Avviso pubblico approvato con provvedimento dell' ADdG n.

133/2023 e pubblicato nel BURP n. 74 del 10/08/2023;

10. stabilire che la pubblicazione del presente provvedimento nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia assume valore di notifica ai titolari delle DdS;
11. dare atto che il presente provvedimento:

- sarà trasmesso alla Segreteria della Giunta Regionale;
- sarà pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia;
- sarà trasmesso all'Assessore alle Risorse Agroalimentari;
- sarà disponibile nel sito internet https://psr.regione.puglia.it;
- sarà reso pubblico, ai sensi del comma 3 art. 20 DPGR nr. 22/2021, mediante affissione per 10 giorni lavorativi a decorrere dalla data della sua adozione, all'Albo delle Determinazioni Dirigenziali tramite la piattaforma regionale CIFRA, ai sensi delle Linee Guida del Segretario generale della Giunta regionale e del Segretario Generale del Presidente, prot. nr. AOO_022/652 del 31.3.2020;
- sarà pubblicato ai sensi degli artt. 26, c.2, e 27 del D.Lgs. 33/2013" nella Sezione "Amministrazione trasparente" – "Sovvenzioni, contributi, sussidi e vantaggi economici" sotto sezione "atti di concessione" del sito www.regione.puglia.it;
- è unicamente formato con mezzi informatici e firmato digitalmente e sarà conservato, ai sensi delle Linee Guida del Segretario generale della Giunta Regionale e del Segretario Generale del Presidente, prot. nr. AOO_022/652 del 31.3.2020, sui sistemi informatici regionali CIFRA, Sistema Puglia e Kosmos;
- è adottato in originale ed è composto da n. 21 (ventuno) pagine, dall'Allegato "A" composto da n. 1 (una) pagina, dall'Allegato "B" composto da n. 1 (una) pagina e dall'Allegato "C" composto da n. 1 (una) pagina.

ALLEGATI INTEGRANTI

Documento - Impronta (SHA256)
ALLEGATO A.pdf - ffdc576a287f937c6c03acacbda8301d230eb4bb42f7bf12827d43b11ab8399c
ALLEGATO B.pdf - 73a1f84ae906b326ecf61ed6e11b8c98c4e855ee621e0c9da1017e23208fb79d

Il presente Provvedimento è direttamente esecutivo.

Firmato digitalmente da:

Resp. SRG02 "Organizz. produttori" - SRG03 "Regimi qualità" - SRG10 "Prodotti di qualità"
CSR 23/27
Lucrezia De Lucia

Il Dirigente della Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura
Mariangela Lomastro

Allegato "A"

PSR PUGLIA 2014 - 2022
Avviso pubblico per la presentazione delle domande di sostegno BURP n. 74 del 10/08/2023
Misura 3 - Sottomisura 3.2 - "Sostegno alle attività di informazione e promozione svolte da associazioni di produttori nel mercato interno"

GRADUATORIA DI MERITO DEFINITIVA DELLE DOMANDE DI SOSTEGNO

N.	RAGIONE SOCIALE	DdS	Principio -1- Regimi di qualità di recente riconoscimento									Principio -2- Qualità del progetto														Principio -3- Livello di aggregazione									PUNTEGGIO TOTALE
			Riconosciuti dal 01/01/2014		Riconosciuti dal 01/01/2010 al 31/12/2013		Riconosciuti dal 01/01/2006 al 31/12/2009		Riconosciuti prima del 31/12/2005		Principio 1 - totale	Numero di buyer e ospiti partecipanti alle attività di incoming				Numero di buyer partecipanti ad attività di incoming sul totale degli osptii partecipanti B=Bi/St				Costo per attività di incoming C=Ci/Ct				Partecipazione di az. inserite nella rete lavoro agricolo di qualità	Principio 2 - totale	Pluralità regimi per stesso comparto			Pluralità regimi per comparti differenti			Partecipazione al soggetto proponente di Consorzi di Tutela, Cooperativa, Consorzi di Cooperative, OP e AOP, Distretti produttivi		Principio 3 - totale	
			DOP-IGP 40	Altri regimi - 35	DOP-IGP - 29	Altri regimi - 24	DOP-IGP Biologico - 18	Altri regimi -13	DOP-IGP - 7	Altri regimi - 2		Oltre 30 ospiti - 10	Da 20 a 30 ospiti - 7	Da 10 a 19 ospiti -4	Da 1 a 9 ospiti - 1	B≥90% 10	90>B≥60% -7	60>B≥30% - 4	30>B - 1	C≥90% -15	90>C≥60% - 11	60>C≥30% - 7	30≥C - 3	Almeno 1 soggetto iscritto alla rete - 5		Almeno quattro regimi - 5	Due o tre regimi di qualità - 3	Un unico regime di qualità - 1	Almeno tre prodotti coinvolti -5	Due prodotti coinvolti - 3	Progetto monoprodotto - 1	Consorzi di tutela - 10	Cooperativa/Consorzi di cooperative/OP/AOP/		
1	CONSORZIO PER LA TUTELA E LA VALORIZZAZIONE DELL'OLIO EXTRA VERGINE DI OLIVA	34250318150	40,00								**40,00**	10,00					7,00			15,00					**32,00**			1,00			1,00	10,00		**12,00**	**84,00**
2	APROLI BARI - SOCIETÀ COOPERATIVA AGRICOLA	34250318259	10,00			8,00	6,00	0,58			**24,58**	10,00					7,00			15,00					**32,00**	5,00					1,00		5,00	**11,00**	**67,58**
3	CONSORZIO PER LA TUTELA E LA VALORIZZAZIONE DELLA BURRATA DI ANDRIA IGP	34250317988	40,00								**40,00**				1,00		7,00					7,00			**15,00**			1,00			1,00	10,00		**12,00**	**67,00**
4	CONSORZIO AGRARIO PROVINCIALE DI LECCE SOCIETA' COOPERATIVA PER AZIONI	44250075155				2,66	16,00				**18,66**	10,00				10,00					11,00				**31,00**		3,00			3,00			5,00	**11,00**	**60,66**
5	DISTRETTO DEL CIBO SUD EST BARESE SOCIETÀ CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA	34250318457				5,33	14,00				**19,33**		7,00			10,00						7,00			**24,00**		3,00		5,00				5,00	**13,00**	**56,33**
6	BIOL ITALIA ASS.NE DI PRODUTTORI BIOLOGICI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA QUALITÀ	34250317657	3,00			14,00			6,00		**23,00**	10,00						4,00				7,00			**21,00**	5,00			5,00					**10,00**	**54,00**
7	OLEIFICIO COOPERATIVO SAN GAETANO SOC.COOP.VA AGRICOLA	44250074083					18,00				**18,00**		7,00			10,00					11,00				**28,00**			1,00			1,00		5,00	**7,00**	**53,00**
8	ASSOCIAZIONE DEI FRANTOIANI DI PUGLIA A.F.P.	34250318077					14,72		1,27		**15,99**			4,00			7,00				11,00			5,00	**27,00**		3,00				1,00			**4,00**	**46,99**
9	CONSORZIO VOLONTARIO DI TUTELA E VALORIZZ.DEL VINO DOC NARDÒ	34250317889							7,00		**7,00**	10,00				10,00						7,00			**27,00**			1,00			1,00	10,00		**12,00**	**46,00**
10	OLEIFICIO COOPERATIVO CONTADO SOC. COOP.	34250317707					15,00		1,16		**16,16**			4,00			7,00					7,00			**18,00**		3,00				1,00		5,00	**9,00**	**43,16**
11	CONSORZIO TASTE&TOUR IN MASSERIA	34250318390	4,44			2,66	12,00		0,77		**19,87**	0,00					0,00					7,00			**7,00**	5,00			5,00					**10,00**	**36,87**

IL PRESENTE ALLEGATO È COMPOSTO DA N. 1 (UNA) PAGINA

Allegato "B"

PSR PUGLIA 2014 - 2022
Avviso pubblico per la presentazione delle domande di sostegno BURP n. 74 del 10/08/2023
Misura 3 - Sottomisura 3.2 - "Sostegno alle attività di informazione e promozione svolte da associazioni di produttori nel mercato interno"

ELENCO DELLE DOMANDE DI SOSTEGNO AMMESSE A FINANZIAMENTO

N.	BENEFICIARIO	DdS	REGISTRO NAZIONALE DEGLI AIUTI		CUP	SPESA RICHIESTA	SPESA AMMESSA	CONTRIBUTO CONCESSO
			VISURA AIUTI	VISURA DEGGENDORF				
1	CONSORZIO PER LA TUTELA E LA VALORIZZAZIONE DELL'OLIO EXTRA VERGINE DI OLIVA	34250318150	VERCOR 30233237 del 26/09/2024 Risultano aiuti registrati nel periodo di riferimento per la verifica (26/09/2014 al 16/10/2024), ma con codici identificativi differenti ed i cui aiuti non afferiscono al progetto presentato per la Sottomisura 3.2)	VERCOR 30233242 del 26/09/2024 Non presente nell'elenco	B99I24000740007	200.000,00 €	200.000,00 €	**140.000,00 €**
2	APROLI BARI - SOCIETÀ COOPERATIVA AGRICOLA	34250318259	VERCOR 30233232 del 26/09/2024 Risultano aiuti registrati nel periodo di riferimento per la verifica (26/09/2014 al 16/10/2024), ma con codici identificativi differenti ed i cui aiuti non afferiscono al progetto presentato per la Sottomisura 3.2)	VERCOR 30233244 del 26/09/2024 Non presente nell'elenco	B99I24000750007	100.160,00 €	99.882,70 €	**69.917,89 €**
3	CONSORZIO PER LA TUTELA E LA VALORIZZAZIONE DELLA BURRATA DI ANDRIA IGP	34250317988	VERCOR 30233243 del 26/09/2024 Risultano aiuti registrati nel periodo di riferimento per la verifica (26/09/2014 al 16/10/2024), ma con codici identificativi differenti ed i cui aiuti non afferiscono al progetto presentato per la Sottomisura 3.2)	VERCOR 30233239 del 26/09/2024 Non presente nell'elenco	B89I24001030007	138.500,25 €	68.711,44 €	**48.098,01 €**
4	CONSORZIO AGRARIO PROVINCIALE DI LECCE SOCIETA' COOPERATIVA PER AZIONI	44250075155	VERCOR 30233260 del 26/09/2024 Risultano aiuti registrati nel periodo di riferimento per la verifica (26/09/2014 al 16/10/2024), ma con codici identificativi differenti ed i cui aiuti non afferiscono al progetto presentato per la Sottomisura 3.2)	VERCOR 28910096 del 26/09/2024 Non presente nell'elenco	B89I24001020007	157.920,00 €	155.541,75 €	**108.879,23 €**
5	DISTRETTO DEL CIBO SUD EST BARESE SOCIETÀ CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA	34250318457	VERCOR 30233240 del 26/09/2024 Risultano aiuti registrati nel periodo di riferimento per la verifica (26/09/2014 al 16/10/2024), ma con codici identificativi differenti ed i cui aiuti non afferiscono al progetto presentato per la Sottomisura 3.2)	VERCOR 30233241 del 26/09/2024 Non presente nell'elenco	B49I24002000007	199.943,27 €	194.794,00 €	**136.355,80 €**
6	BIOL ITALIA ASS.NE DI PRODUTTORI BIOLOGICI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA QUALITÀ	34250317657	VERCOR 30233226 del 26/09/2024 Non risultano aiuti individuali con data di concessione compresa nel periodo di riferimento	VERCOR 30233250 del 26/09/2024 Non presente nell'elenco	B99I24000760007	145.680,00 €	138.012,00 €	**97.225,80 €**
7	OLEIFICIO COOPERATIVO SAN GAETANO SOC.COOP.VA AGRICOLA	44250074083	VERCOR 30240536 del 27/09/2024 Risultano aiuti registrati nel periodo di riferimento per la verifica (27/09/2014 al 17/10/2024), ma con codici identificativi differenti ed i cui aiuti non afferiscono al progetto presentato per la Sottomisura 3.2)	VERCOR 28910099 del 26/09/2024 Non presente nell'elenco	B19I24000900007	157.300,00 €	149.679,60 €	**104.775,72 €**
8	ASSOCIAZIONE DEI FRANTOIANI DI PUGLIA A.F.P.	34250318077	VERCOR 30233228 del 26/09/2024 Non risultano aiuti individuali con data di concessione compresa nel periodo di riferimento	VERCOR 30233248 del 26/09/2024 Non presente nell'elenco	B69I24001050007	199.998,71 €	174.864,60 €	**122.405,22 €**
9	CONSORZIO VOLONTARIO DI TUTELA E VALORIZZ.DEL VINO DOC NARDÒ	34250317889	VERCOR 30233231 del 26/09/2024 Non risultano aiuti individuali con data di concessione compresa nel periodo di riferimento	VERCOR 30233247 del 26/09/2024 Non presente nell'elenco	B79I24010470007	159.400,00 €	159.400,00 €	**111.580,00 €**
10	OLEIFICIO COOPERATIVO CONTADO SOC. COOP.	34250317707	VERCOR 29992292 del 03/09/2024 Risultano aiuti registrati nel periodo di riferimento per la verifica (26/09/2014 al 16/10/2024), ma con codici identificativi differenti ed i cui aiuti non afferiscono al progetto presentato per la Sottomisura 3.2)	VERCOR 30233236 del 26/09/2024 Non presente nell'elenco	B29I24000840007	199.710,00 €	199.710,00 €	**139.797,00 €**
11	CONSORZIO TASTE&TOUR IN MASSERIA	34250318390	VERCOR 30233245 del 26/09/2024 Risultano aiuti registrati nel periodo di riferimento per la verifica (26/09/2014 al 16/10/2024), ma con codici identificativi differenti ed i cui aiuti non afferiscono al progetto presentato per la Sottomisura 3.2)	VERCOR 30233238 del 26/09/2024 Non presente nell'elenco	B79I24010460007	146.000,00 €	137.760,00 €	**96.432,00 €**
					TOTALE	**1.804.612,23 €**	**1.678.356,09 €**	**1.175.466,66 €**

IL PRESENTE ALLEGATO È COMPOSTO DA NR. 1 (UNA) PAGINA

Allegato "C"

PSR PUGLIA 2014 - 2022
Avviso pubblico per la presentazione delle domande di sostegno BURP n. 74 del 10/08/2023
Misura 3 - Sottomisura 3.2 - "Sostegno alle attività di informazione e promozione svolte da associazioni di produttori nel mercato interno"

ELENCO DELLE DOMANDE NON AMMESSIBILI AL SOSTEGNO

N.	RAGIONE SOCIALE	DdS	MOTIVAZIONE
1	CONSORZIO VOLONTARIO PER LA TUTELA E LA VALORIZZAZIONE DEI VINI D.O.P. "GIOIA DEL COLLE"	34250318283	COMUNICAZIONE DI RINUNCIA
2	COOPERATIVA DEL FRANTOIO SOCIALE DI CONVERSANO SOC. COOP. A.R.L.	34250318473	DOMANDA NON AMMISSIBILE
3	DISTRETTO AGROALIMENTARE DI QUALITA' SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA	34250318465	DOMANDA NON AMMISSIBILE
4	DISTRETTO PRODUTTIVO AGROALIMENTARE DI QUALITA' DEL VINO DI PUGLIA	34250318481	ESITO NEGATIVO A SEGUITO DI RICORSO GERARCHICO
5	CONSORZIO PER LA TUTELA DEI VINI DOC CASTEL DEL MONTE	34250318440	COMUNICAZIONE DI RINUNCIA

IL PRESENTE ALLEGATO È COMPOSTO DA N. 1 (UNA) PAGINA

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI COMUNITARI PER L'AGRICOLTURA 3 ottobre 2024, n. 677

PSR 2014/2022 della Puglia - Misura 4 - Sottomisura 4.1 - Operazione 4.1.A "Sostegno ad investimenti per la redditività, la competitività e la sostenibilità delle aziende agricole" - Avviso di cui alla DAdG 1/2024 (BURP 8/2024) e ss.mm.ii. - Aggiornamento della graduatoria approvata con DDSA 480/2024 (BURP 58/2024).

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

VISTI gli articoli 4 e 5 della Legge Regionale (L.R.) n.7 del 04/02/1997, pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia (BURP) n.19 del 07/02/1997.

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale (DGR) n.3261 del 28/07/1998, in attuazione della L.R. n.7/1997 e del Decreto legislativo (D.lgs.) n.29 del 03/02/1993 e successive modifiche e/o integrazioni (ss.mm.ii.), che detta le direttive per la separazione delle attività di direzione politica da quelle di gestione amministrativa.

VISTI gli articoli 4 e 16 del D.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. .

VISTA la L.R. n.15 del 20/06/2008 "Principi e linee guida in materia di trasparenza dell'attività amministrativa nella Regione Puglia", pubblicata nel BURP n.102 del 27/06/2008.

VISTO il regolamento regionale del 29/09/2009, n.20 "Regolamento attuativo della Legge Regionale n.15 del 20 giugno 2008 "Principi e linee guida in materia di trasparenza dell'attività amministrativa nella Regione Puglia", pubblicato nel BURP n.153 del 02/10/2009.

VISTO l'articolo 32 della Legge n.69 del 18/06/2009 che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici.

VISTO l'articolo 18 del D.lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai Principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici e ss.mm.ii. .

VISTO il Regolamento (UE) del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, n.679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati).

VISTO il D.lgs. 07/03/2005, n.82 "Codice dell'amministrazione digitale" e ss.mm.ii. .

VISTO il D.lgs. n.33 del 14/03/2013 e ss.mm.ii. .

VISTO il regolamento regionale n.13 del 04/06/2015, pubblicato nel BURP n.78 del 05/06/2015, che disciplina il procedimento amministrativo.

VISTO il Decreto del Presidente della Giunta Regionale (DPGR) n.443 del 31/07/2015, pubblicato nel BURP n.109 del 03/08/2015 e s.m.i. .

VISTA la DGR n.1974 del 07/12/2020 di *Approvazione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo "MAIA 2.0"*.

VISTO il DPGR n.22 del 22/01/2022 avente per oggetto "Adozione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo MAIA 2.0" e ss.mm.ii. .

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n.241 "Nuove norme in materia di Procedimento Amministrativo e Diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii. .

VISTO il D.lgs. 118/2011 e ss.mm.ii. .

VISTA la Deliberazione n.1576 del 30/09/2021 con la quale la Giunta regionale della Puglia ha conferito, tra gli altri, alla dott.ssa Mariangela Lomastro l'incarico di direzione della Sezione Attuazione dei programmi comunitari per l'agricoltura.

VISTA la Deliberazione n.1612 del 11/10/2021 con la quale la Giunta regionale della Puglia ha conferito al prof.

Gianluca Nardone l'incarico di Autorità di Gestione (AdG) del Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2014/2022 della Puglia.

VISTA la nota protocollo AOO_001/PSR–14/10/2021 n.1453 a firma del prof.Gianluca Nardone, Direttore del Dipartimento Agricoltura Sviluppo rurale ed ambientale nonché AdG del PSR 2014/2022 della Puglia, riportante "Precisazioni in merito alle funzioni di competenza dell'Autorità di Gestione del PSR Puglia e del Dirigente di Sezione Attuazione Programmi Comunitari per l'agricoltura".

RILEVATO che tra i compiti del Dirigente della Sezione Attuazione dei programmi comunitari per l'agricoltura rientrano tutti gli adempimenti necessari per l'attuazione dei bandi delle Misure / Sottomisure / Operazioni del PSR 2014/2022 della Puglia emanati dall'AdG.

VISTA la Determinazione dell'Autorità di Gestione (DAdG) n.5 del 06/03/2024 recante "Adozione del Modello Organizzativo della struttura di gestione e attuazione del Complemento regionale per lo Sviluppo Rurale (CSR) del Piano strategico della PAC 2023-2027 della Regione Puglia" con la quale, tra l'altro, è stata adottata la struttura organizzativa per l'attuazione del CSR Puglia 2023/2027 che prevede, in continuità con le esigenze di chiusura del PSR 2014/2022, anche lo svolgimento dei relativi compiti secondo il quadro di corrispondenza degli interventi.

VISTA la Determinazione della Dirigente della Sezione Attuazione dei programmi comunitari per l'agricoltura (di seguito per brevità 'DDSA') n.246 del 03/05/2024 con la quale è stato conferito per la durata di due anni con decorrenza 01/05/2024, tra gli altri, al dott.agr.Vito Filippo Ripa l'incarico di Responsabile di Raccordo (RR) degli Interventi strutturali ed al dott.agr.Modesto Pedote l'incarico di Responsabile dell'Intervento SRD01 "Investimenti produttivi agricoli in aziende agricole" del CSR 2023/2027 per la Puglia.

VISTA la deliberazione n.598 del 06/05/2024 con la quale la Giunta regionale della Puglia ha prorogato, tra gli altri, al prof.Gianluca Nardone l'incarico di Direttore del Dipartimento Agricoltura Sviluppo rurale ed ambientale, fino alla data del 20/05/2024.

VISTA la Deliberazione n. 613 del 13/05/2024 con la quale la Giunta regionale della Puglia ha prorogato di ulteriori 30 giorni gli incarichi di Direttori dei Dipartimenti.

VISTA la Deliberazione n.854 del 19/06/2024 con la quale la Giunta regionale della Puglia ha prorogato, tra gli altri, l'incarico di Direttore del Dipartimento Agricoltura Sviluppo rurale ed ambientale.

VISTA la Deliberazione n.932 del 28/06/2024 con la quale la Giunta regionale della Puglia ha prorogato, tra gli altri, l'incarico di Direttore del Dipartimento Agricoltura Sviluppo rurale ed ambientale fino alla data del 15/07/2024.

VISTA la Deliberazione n.1022 del 15/07/2024 con la quale la Giunta regionale della Puglia ha prorogato, tra gli altri, l'incarico di Direttore del Dipartimento Agricoltura Sviluppo rurale ed ambientale fino alla data del 31/07/2024.

VISTA la Deliberazione n.1115 del 31/07/2024 con la quale la Giunta regionale della Puglia ha prorogato, tra gli altri, l'incarico di Direttore del Dipartimento Agricoltura Sviluppo rurale ed ambientale fino alla data del 16/09/2024.

VISTA la Deliberazione n.1262 del 16/09/2024 con la quale la Giunta regionale della Puglia ha prorogato, tra gli altri, l'incarico di Direttore del Dipartimento Agricoltura Sviluppo rurale ed ambientale fino alla data del 15/10/2024.

VISTA la Deliberazione n.1329 del 26/09/2024 con la quale la Giunta regionale della Puglia ha prorogato, tra gli altri, alla dott.ssa Mariangela Lomastro l'incarico di direzione della Sezione Attuazione dei programmi comunitari per l'agricoltura fino alla data del 30/11/2024.

Sulla base dell'istruttoria espletata dal Responsabile dell'Intervento SRD01 [che interviene nel presente atto in qualità di proponente per l'Operazione 4.1.A del PSR 2014/2022 della Puglia], confermata dal RR degli Interventi strutturali, si relaziona quanto segue.

VISTO il Regolamento (UE) n.1305/2013 e ss.mm.ii., concernente il sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR) che abroga il Regolamento (CE) n.1698/2005 del Consiglio.

VISTA la Decisione della Commissione Europea del 24 novembre 2015, C (2015) 8412 che approva il Programma di Sviluppo Rurale della Regione Puglia per il periodo di programmazione 2014/2020 ai fini della concessione di un sostegno da parte del FEASR.

VISTA la DGR n.2424 del 30/12/2015, pubblicata nel BURP n.3 del 19/01/2016, avente ad oggetto *"Programma di Sviluppo Rurale della Regione Puglia 2014-2020 Approvazione definitiva e presa d'atto della Decisione della Commissione Europea del 24 novembre 2015, C (2015) 8412"*.

VISTA la vigente versione 16.0 del PSR 2014/2022 della Puglia così come modificata ed integrata, da ultimo, con la Decisione di esecuzione della Commissione Europea C(2024) 4280 del 17/06/2024.

VISTO il Regolamento (UE) del Parlamento europeo e del Consiglio n.2393 del 13/12/2017 che ha modificato i regolamenti (UE) 1305/2013, 1306/2013, 1307/2013, 1308/2013 e 652/2014.

VISTO il Regolamento (UE) del Parlamento europeo e del Consiglio n.2220 del 23/12/2020 che, tra l'altro, ha modificato i regolamenti (UE) 1305/2013, 1306/2013 e 1307/2013 ed ha prorogato la durata del periodo di programmazione 2014-2020 fino al 31 dicembre 2022.

VISTA la Deliberazione n.24 del 29/09/2004 del Comitato Interministeriale per la Programmazione Economica (CIPE) in attuazione della Legge n.144 del 07/05/1999 e ss.mm.ii. relativa all'implementazione del sistema del Codice Unico di Progetto (CUP) di investimento pubblico.

VISTI i criteri di selezione approvati in data 16/03/2016 dal Comitato di Sorveglianza del PSR 2014/2020 della Puglia, come successivamente modificati ed integrati dallo stesso Organo.

VISTA la scheda della Misura 4 "Investimenti in immobilizzazioni materiali" – Sottomisura 4.1 "Sostegno ad investimenti nelle aziende agricole" – Operazione 4.1.A "Sostegno ad investimenti per la redditività, la competitività e la sostenibilità delle aziende agricole".

PREMESSO che:

- con DAdG n.1 del 22/01/2024 pubblicata nel BURP n.8 del 25/01/2024, così come modificata ed integrata (con DAdG n.10 del 29/03/2024 pubblicata nel BURP n.28 del 04/04/2024, con DAdG n.15 del 24/04/2024 pubblicata nel BURP n.35 del 29/04/2024 e con DAdG n.19 del 15/05/2024 pubblicata nel BURP n.40 del 16/05/2024), è stato approvato l'Avviso pubblico (di seguito per brevità 'Avviso') per la presentazione delle Domande di Sostegno (DdS) ai sensi dell'Operazione 4.1.A del PSR 2014/2022 della Puglia;
- con DDSA n.480 del 15/07/2024 pubblicata nel BURP n.58 del 18/07/2024 è stata approvata la graduatoria provvisoria dei progetti ammissibili all'istruttoria (di seguito per brevità 'graduatoria'), costituita da n.1718 soggetti (tra nominativi, ragioni sociali e denominazioni dei richiedenti), e sono stati ammessi all'istruttoria di cui al paragrafo 17 "*ISTRUTTORIA TECNICO- AMMINISTRATIVA E CONCESSIONE DEGLI AIUTI*" dell'Avviso i progetti presentati dai soggetti collocati nella stessa graduatoria dalla posizione 1 alla posizione 616 compresa, ovvero tutti quelli con punteggio totale ≥ ad 86.

CONSIDERATO che:

1. con nota acquisita in entrata al protocollo n.0382331/2024 del 26/07/2024 della Regione Puglia il richiedente ELIA MICHELE, titolare della DdS 44250087127 e collocato alla posizione 1.100 della graduatoria con punteggio totale di 80,000000 punti, ha presentato istanza di riesame del punteggio ed ha chiesto l'attribuzione di 13 punti relativi al Principio 8 dei Criteri di Selezione riportati al paragrafo 16 dell'Avviso. La richiesta è stata accolta perché dalla documentazione agli atti è possibile attribuire il punteggio detto e di tanto l'interessato è stato informato con nota protocollo in uscita n.0463055/2024 del 25/09/2024 della Regione Puglia;

2. con nota acquisita in entrata al protocollo n.0382309/2024 del 26/07/2024 della Regione Puglia il richiedente MARCHESANO LORENZO, titolare della DdS 44250077003 e collocato alla posizione 1.436 della graduatoria con punteggio totale di 72,94117647 punti, ha presentato istanza di riesame del punteggio ed ha chiesto l'attribuzione di 13 punti relativi al Principio 8 dei Criteri di Selezione riportati al paragrafo 16 dell'Avviso. La richiesta è stata accolta perché dalla documentazione agli atti è possibile attribuire il punteggio detto e di tanto l'interessato è stato informato con nota protocollo in uscita n.0462969/2024 del 25/09/2024 della Regione Puglia;
3. con nota acquisita in entrata al protocollo n.0400350/2024 del 06/08/2024 della Regione Puglia il richiedente GATTA RAFFAELE, titolare della DdS 44250103676 e collocato alla posizione 1.403 della graduatoria con punteggio totale di 73,89905017 punti, ha presentato istanza di riesame del punteggio ed ha chiesto l'attribuzione di 13 punti relativi al Principio 8 dei Criteri di Selezione riportati al paragrafo 16 dell'Avviso. La richiesta è stata accolta perché dalla documentazione agli atti è possibile attribuire il punteggio detto e di tanto l'interessato è stato informato con nota protocollo in uscita n.0462946/2024 del 25/09/2024 della Regione Puglia;
4. con nota acquisita in entrata al protocollo n.0382387/2024 del 26/07/2024 della Regione Puglia il richiedente SOCIETA' AGRICOLA CACALUPI CASTELLANA S.R.L., titolare della DdS 44250094776 e collocato alla posizione 1.051 della graduatoria con punteggio totale di 80,86956522 punti, ha presentato istanza di riesame del punteggio ed ha chiesto l'attribuzione di 5 punti relativi al Principio 7 dei Criteri di Selezione riportati al paragrafo 16 dell'Avviso. La richiesta è stata accolta perché dalla documentazione agli atti è possibile attribuire il punteggio detto e di tanto l'interessato è stato informato con nota protocollo in uscita n.0462501/2024 del 24/09/2024 della Regione Puglia;
5. con nota acquisita in entrata al protocollo n.0397089/2024 del 05/08/2024 della Regione Puglia il richiedente NICOLI' CESARIO, titolare della DdS 44250074877 e collocato alla posizione 923 della graduatoria con punteggio totale di 82,35294118 punti, ha presentato istanza di riesame del punteggio relativo al Principio 2 dei Criteri di Selezione riportati al paragrafo 16 dell'Avviso. L'Amministrazione procedente ha ricalcolato il punteggio già attribuito, ne ha verificato la correttezza e ne ha dato informativa all'interessato con nota protocollo in uscita n.0439355/2024 del 11/09/2024 della Regione Puglia;
6. con nota acquisita in entrata al protocollo n.0382342/2024 del 26/07/2024 della Regione Puglia il richiedente ELIA VINCENZO, titolare della DdS 44250079827 e collocato alla posizione 1.526 della graduatoria con punteggio totale di 69,000000 punti, ha presentato istanza di riesame del punteggio ed ha chiesto l'attribuzione di 13 punti relativi al Principio 8 dei Criteri di Selezione riportati al paragrafo 16 dell'Avviso. La richiesta è stata accolta perché dalla documentazione agli atti è possibile attribuire il punteggio detto e di tanto l'interessato è stato informato con nota protocollo in uscita n.0463005/2024 del 25/09/2024 della Regione Puglia;
7. con nota acquisita in entrata al protocollo n.0382393/2024 del 26/07/2024 della Regione Puglia il richiedente PREFETTO PIETRO, titolare della DdS 44250099312 e collocato alla posizione 1.317 della graduatoria con punteggio totale di 76,00000000 punti, ha presentato istanza di riesame del punteggio ed ha chiesto l'attribuzione di 5 punti relativi al Principio 7 dei Criteri di Selezione riportati al paragrafo 16 dell'Avviso. La richiesta è stata accolta perché dalla documentazione agli atti è possibile attribuire il punteggio detto e di tanto l'interessato è stato informato con nota protocollo in uscita n.0462490/2024 del 24/09/2024 della Regione Puglia;
8. con nota acquisita in entrata al protocollo n.0405935/2024 del 09/08/2024 della Regione Puglia il richiedente ALBANO DOMENICO, titolare della DdS 44250094669 e collocato alla posizione 1.594 della graduatoria con punteggio totale di 62,35294118 punti, ha presentato istanza di riesame del punteggio ed ha chiesto l'attribuzione di 13 punti relativi al Principio 8 dei Criteri di Selezione riportati al paragrafo 16 dell'Avviso. La richiesta è stata accolta perché dalla documentazione agli atti è possibile attribuire il

punteggio detto e di tanto l'interessato è stato informato con nota protocollo in uscita n.0461811/2024 del 24/09/2024 della Regione Puglia;

9. con nota acquisita in entrata al protocollo n.0382350/2024 del 26/07/2024 della Regione Puglia il richiedente ELIA LEONARDA, titolare della DdS 44250087135 e collocato alla posizione 1.585 della graduatoria con punteggio totale di 64,000000 punti, ha presentato istanza di riesame del punteggio ed ha chiesto l'attribuzione di 13 punti relativi al Principio 8 dei Criteri di Selezione riportati al paragrafo 16 dell'Avviso. La richiesta è stata accolta perché dalla documentazione agli atti è possibile attribuire il punteggio detto e di tanto l'interessato è stato informato con nota protocollo in uscita n.0463071/2024 del 25/09/2024 della Regione Puglia;
10. con nota acquisita in entrata al protocollo n.0423678/2024 del 02/09/2024 della Regione Puglia il richiedente VITANOVA S.R.L., titolare della DdS 44250074893 e collocato alla posizione 1.620 della graduatoria con punteggio totale di 58,82352941 punti, ha presentato istanza di riesame del punteggio relativo al Principio 2 dei Criteri di Selezione riportati al paragrafo 16 dell'Avviso. L'Amministrazione procedente ha ricalcolato il punteggio già attribuito, ne ha verificato la correttezza e ne ha dato informativa all'interessato con nota protocollo in uscita n.0436929/2024 del 10/09/2024 della Regione Puglia.

RITENUTO in relazione a quanto innanzi di dover aggiornare la graduatoria approvata con DDSA n.480 del 15/07/2024 e pubblicata nel BURP n.58 del 18/07/2024 per ricollocare nella stessa i richiedenti:

- ELIA MICHELE, titolare della DdS 44250087127, al quale deve essere attribuito il punteggio totale di 93,00000000 punti;
- MARCHESANO LORENZO, titolare della DdS 44250077003, al quale deve essere attribuito il punteggio totale di 88,23529412 punti;
- GATTA RAFFAELE, titolare della DdS 44250103676, al quale deve essere attribuito il punteggio totale di 86,89905017 punti;
- SOCIETA' AGRICOLA CACALUPI CASTELLANA S.R.L., titolare della DdS 44250094776, al quale deve essere attribuito il punteggio totale di 86,75191816 punti;
- ELIA VINCENZO, titolare della DdS 44250079827, al quale deve essere attribuito il punteggio totale di 82,00000000 punti;
- PREFETTO PIETRO, titolare della DdS 44250099312, al quale deve essere attribuito il punteggio totale di 81,00000000 punti;
- ALBANO DOMENICO, titolare della DdS 44250094669, al quale deve essere attribuito il punteggio totale di 77,64705883 punti;
- ELIA LEONARDA, titolare della DdS 44250087135, al quale deve essere attribuito il punteggio totale di 77,00000000 punti.

Per quanto innanzi riportato, si propone:

Di aggiornare la graduatoria approvata con DDSA n.480 del 15/07/2024 e pubblicata nel BURP n.58 del 18/07/2024, per le motivazioni espresse in narrativa.

Di approvare l'aggiornamento della graduatoria di cui all'ALLEGATO A, parte integrante del presente provvedimento, costituita da n.1.718 soggetti (primo dell'elenco BUFANO SILVIA con punteggio totale 100,00000000 e ultimo dell'elenco AZIENDA AGRICOLA MACARIO SOCIETA' SEMPLICE con punteggio totale 40,00000001).

Di ammettere all'istruttoria di cui al paragrafo 17 dell'Avviso i progetti presentati dai soggetti che risultano ricollocati nella graduatoria aggiornata con punteggio totale ≥ ad 86, di seguito specificati:

- ELIA MICHELE, titolare della DdS 44250087127, ricollocato in graduatoria alla posizione 147 con

punteggio totale di 93,00000000 punti;

- MARCHESANO LORENZO, titolare della DdS 44250077003, ricollocato in graduatoria alla posizione 453 con punteggio totale di 88,23529412 punti;
- GATTA RAFFAELE, titolare della DdS 44250103676, ricollocato in graduatoria alla posizione 593 con punteggio totale di 86,89905017 punti;
- SOCIETA' AGRICOLA CACALUPI CASTELLANA S.R.L., titolare della DdS 44250094776, ricollocata in graduatoria alla posizione 594 con punteggio totale di 86,75191816 punti.

Di confermare quanto altro riportato nel dispositivo della DDSA n.480 del 15/07/2024 pubblicata nel BURP n.58 del 18/07/2024 che non entra in contrasto con il presente provvedimento.

Di pubblicare il presente atto contenente la graduatoria aggiornata nel sito istituzionale (https://psr.regione.puglia.it) del PSR 2014/2022 della Puglia e nel BURP al fine di informare i soggetti interessati.

Di stabilire che la pubblicazione del presente provvedimento nel sito istituzionale (https://psr.regione.puglia.it) del PSR 2014/2022 della Puglia e nel BURP assume valore di comunicazione nei confronti dei soggetti interessati.

VERIFICA ai sensi del Regolamento UE n.679/2016 e del D.lgs. n.196/2003, come modificato dal D.lgs. n.101/2018

Clausola di riservatezza

La pubblicazione del presente atto all'albo pretorio on-line, salve le garanzie previste dalla Legge n.241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n.679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.lgs. n.196/2003 come modificato dal D.lgs. n.101/2018, e dal vigente Regolamento Regionale n.5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, per quanto applicabile.

Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del Regolamento (UE) innanzi richiamato; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

ADEMPIMENTI CONTABILI ai sensi del D.lgs. n.118/2011 e ss.mm.ii.

Il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa né a carico del bilancio regionale né a carico di Enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione Puglia e che è escluso ogni onere aggiuntivo rispetto a quelli già autorizzati a valere sullo stanziamento previsto dal bilancio regionale.
Sulla base delle risultanze istruttorie espletate dal Responsabile dell'Intervento SRD01 del CSR 2023/2027 per la Puglia e confermate dal RR degli Interventi strutturali, ritenuto di dover provvedere in merito

DETERMINA

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

Di aggiornare la graduatoria approvata con DDSA n.480 del 15/07/2024 e pubblicata nel BURP n.58 del 18/07/2024, per le motivazioni espresse in narrativa.

Di approvare l'aggiornamento della graduatoria di cui all'ALLEGATO A, parte integrante del presente provvedimento, costituita da n.1.718 soggetti (primo dell'elenco BUFANO SILVIA con punteggio totale 100,00000000 e ultimo dell'elenco AZIENDA AGRICOLA MACARIO SOCIETA' SEMPLICE con punteggio totale

40,00000001).

Di ammettere all'istruttoria di cui al paragrafo 17 dell'Avviso i progetti presentati dai soggetti che risultano ricollocati nella graduatoria aggiornata con punteggio totale ≥ ad 86, di seguito specificati:

- ELIA MICHELE, titolare della DdS 44250087127, ricollocato in graduatoria alla posizione 147 con punteggio totale di 93,00000000 punti;
- MARCHESANO LORENZO, titolare della DdS 44250077003, ricollocato in graduatoria alla posizione 453 con punteggio totale di 88,23529412 punti;
- GATTA RAFFAELE, titolare della DdS 44250103676, ricollocato in graduatoria alla posizione 593 con punteggio totale di 86,89905017 punti;
- SOCIETA' AGRICOLA CACALUPI CASTELLANA S.R.L., titolare della DdS 44250094776, ricollocata in graduatoria alla posizione 594 con punteggio totale di 86,75191816 punti.

Di confermare quanto altro riportato nel dispositivo della DDSA n.480 del 15/07/2024 pubblicata nel BURP n.58 del 18/07/2024 che non entra in contrasto con il presente provvedimento.

Di pubblicare il presente atto contenente la graduatoria aggiornata nel sito istituzionale (https://psr.regione.puglia.it) del PSR 2014/2022 della Puglia e nel BURP al fine di informare i soggetti interessati.

Di stabilire che la pubblicazione del presente provvedimento nel sito istituzionale (https://psr.regione.puglia.it) del PSR 2014/2022 della Puglia e nel BURP assume valore di comunicazione nei confronti dei soggetti interessati.

Di dare atto che il presente provvedimento:

- è redatto in forma integrale nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.lgs. 196/2003 e dal Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali e ss.mm.ii., ed è composto da pagine numerate progressivamente e dall'ALLEGATO A di n.86 pagine;
- sarà disponibile nel sito istituzionale (https://psr.regione.puglia.it) del PSR 2014/2022 della Puglia;
- sarà pubblicato ai sensi degli articoli 26, comma 2 e 27 del D.lgs. 33/2013 nella Sezione "*Amministrazione trasparente*" – "*Sovvenzioni, contributi, sussidi e vantaggi economici*" sotto sezione "*atti di concessione*" del sitowww.regione.puglia.it;
- sarà trasmesso alla Segreteria della Giunta Regionale;
- sarà trasmesso all'Assessore alle Risorse Agroalimentari;
- sarà pubblicato all'albo telematico della Regione Puglia.

ALLEGATI INTEGRANTI

Documento - Impronta (SHA256)
ALLEGATO A.pdf - fb37bfce292ddbc964dd5b79e74fd73c777182ff6b4fd1c22cda644c99afccb9

Il presente Provvedimento è direttamente esecutivo.

Firmato digitalmente da:

Responsabile Intervento SRD01 "Investimenti produttivi agricoli in aziende agricole"
CSR 2023/2027
Modesto Pedote

Responsabile di Raccordo (RR) degli Interventi strutturali del CSR 2023/2027
Vito Filippo Ripa

Il Dirigente della Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura
Mariangela Lomastro

ALLEGATO A

PSR 2014/2022 della Puglia - Operazione 4.1.A - Avviso approvato con DAdG n. 1 del 22/01/2024 e ss.mm.ii. (BURP n.8/2024) - GRADUATORIA AGGIORNATA

POSIZIONE IN GRADUATORIA	RICHIEDENTE	DdS	PUNTEGGIO							PUNTEGGIO PARZIALE (senza ponderazione)	PUNTEGGIO TOTALE
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 2	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 7	PRINCIPIO 8		
1	BUFANO SILVIA	44250093737	20,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	85,00000000	100,00000000
2	SPECCHIA FRANCESCO	44250104104	20,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	85,00000000	100,00000000
3	SOCIETA' AGRICOLA MINGOSIS SRLS	44250097944	20,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	85,00000000	100,00000000
4	PALUMBO GIOVANNI	44250076351	20,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	85,00000000	100,00000000
5	BAMBARONE SOCIETA' AGRICOLA A RESPONSABILITA' LIMITATA	44250097092	20,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	85,00000000	100,00000000
6	MONTAGNA GIOVANNI LUIGI	44250098868	20,00000000	35,00000000	15,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	100,00000000	100,00000000
7	URSO TERESA	44250092564	20,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	84,00000000	98,82352941
8	GIANNUZZI MAURIZIO	44250094651	20,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	84,00000000	98,82352941
9	MASSERIA SAN FRANCESCO SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	44250094727	20,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	84,00000000	98,82352941
10	SANTORO GIUSEPPE	44250094628	20,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	84,00000000	98,82352941
11	DEMETRA DI EREDI MARTUCCI SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	44250098918	20,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	84,00000000	98,82352941
12	NEW OIL NEW LIFE COOPERATIVA AGRICOLA	44250097688	20,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	84,00000000	98,82352941
13	SCIOLTI ANNUNZIO	44250099205	20,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	84,00000000	98,82352941
14	DONNO GIORGIO	44250087325	20,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	84,00000000	98,82352941
15	SOCIETA' AGRICOLA GIANNUZZI S.S.	44250104435	20,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	84,00000000	98,82352941
16	CAMPO MADRE SRL SOCIETA' AGRICOLA	44250099346	18,72745762	35,00000000	0,00000000	6,36372881	5,00000000	5,00000000	13,00000000	83,09118643	97,75433698
17	TRANI PAOLO	44250090790	20,00000000	33,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	83,00000000	97,64705882
18	PALADINI ADRIANO	44250074190	20,00000000	33,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	83,00000000	97,64705882

ALLEGATO A

POSIZIONE IN GRADUATORIA	RICHIEDENTE	DdS	PUNTEGGIO							PUNTEGGIO PARZIALE (senza ponderazione)	PUNTEGGIO TOTALE
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 2	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 7	PRINCIPIO 8		
19	CANTINA MONSELLATO SOC. AGR. A R.L. - S.B.	44250100524	20,00000000	35,00000000	0,00000000	4,87548156	5,00000000	5,00000000	13,00000000	82,87548156	97,50056654
20	LABBATE MARCO	44250096920	20,00000000	33,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	82,00000000	96,47058823
21	TRENTA PIETRO	44250091574	20,00000000	33,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	82,00000000	96,47058823
22	TANGORRA DANIELE	44250099361	16,00000000	35,00000000	15,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	96,00000000	96,00000000
23	IANNONE MARIA TERESA	44250096771	16,00000000	35,00000000	15,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	96,00000000	96,00000000
24	RUBINI MARIA	44250102900	16,00000000	35,00000000	15,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	96,00000000	96,00000000
25	NOVIELLO MICHELE	44250093430	16,00000000	35,00000000	15,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	96,00000000	96,00000000
26	MASSERIA VACCARI - SOCIETA' AGRICOLA A R.L.	44250105010	20,00000000	31,00000000	15,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	96,00000000	96,00000000
27	CAMPANALE PAOLO	44250093273	16,00000000	35,00000000	15,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	96,00000000	96,00000000
28	MURGOLO TERESA	44250093620	16,00000000	35,00000000	15,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	96,00000000	96,00000000
29	CESARE VERGARI S.R.L. - SOCIETA' AGRICOLA	44250097886	20,00000000	31,00000000	15,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	96,00000000	96,00000000
30	GIOVANNIELLO ROSALIA	44250087242	16,00000000	35,00000000	15,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	96,00000000	96,00000000
31	DERUVO GIORGIO VINCENZO	44250105200	16,00000000	35,00000000	15,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	96,00000000	96,00000000
32	TENUTA CARADONNA SOCIETA' COOPERATIVA AGRICOLA	44250097035	18,39723386	35,00000000	0,00000000	6,19861693	4,00000000	5,00000000	13,00000000	81,59585079	95,99511858
33	CRACA ANTONIO	44250101217	15,88965051	35,00000000	15,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	95,88965051	95,88965051
34	LANZOLLA VINCENZO	44250093513	15,70534221	35,00000000	15,00000000	6,85267110	5,00000000	5,00000000	13,00000000	95,55801331	95,55801331
35	BELLINO FRANCESCO	44250093034	15,69490046	35,00000000	15,00000000	6,84745023	5,00000000	5,00000000	13,00000000	95,54235069	95,54235069
36	SAULLE DOMENICO	44250093943	16,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	81,00000000	95,29411765
37	GABRIELI TOMMASI GIORGIO MARIA	44250101340	20,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	1,00000000	5,00000000	13,00000000	81,00000000	95,29411765
38	CATALANO MARIACLELIA	44250076831	16,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	81,00000000	95,29411765

ALLEGATO A

POSIZIONE IN GRADUATORIA	RICHIEDENTE	DdS	PUNTEGGIO							PUNTEGGIO PARZIALE (senza ponderazione)	PUNTEGGIO TOTALE
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 2	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 7	PRINCIPIO 8		
39	COLAZZO FRANCESCA	44250072574	20,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	81,00000000	95,29411765
40	PACCIONE DOMENICO	44250093703	16,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	81,00000000	95,29411765
41	MUSCHITELLI ROCCO	44250091632	16,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	81,00000000	95,29411765
42	FERRARO GIULIA	44250101076	16,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	81,00000000	95,29411765
43	CHIMIENTI FEDELE	44250077805	16,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	81,00000000	95,29411765
44	PREITE CHIARA	44250086095	20,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	81,00000000	95,29411765
45	LAMACCHIA ROSSANA	44250077516	16,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	81,00000000	95,29411765
46	BARTOLOMEO RACHELE	44250097274	16,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	81,00000000	95,29411765
47	TURCHIANO GIACOMO	44250089875	16,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	81,00000000	95,29411765
48	BOTRUGNO MARCO	44250079181	20,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	81,00000000	95,29411765
49	DEVITO LEONARDO	44250098009	16,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	81,00000000	95,29411765
50	DINARDO NUNZIO	44250078241	16,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	81,00000000	95,29411765
51	FORNELLI CIRO	44250097969	16,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	81,00000000	95,29411765
52	CHIRICO MICHELE	44250092796	16,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	81,00000000	95,29411765
53	SICOLO ANGELARITA	44250104179	16,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	81,00000000	95,29411765
54	RENNA LUIGI	44250076930	16,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	81,00000000	95,29411765
55	BAVARO SAVERIO	44250079173	16,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	81,00000000	95,29411765
56	DI CEGLIE ANGELO	44250074356	16,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	81,00000000	95,29411765
57	MASTROVITO DANIELE	44250093810	16,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	81,00000000	95,29411765
58	CAPUTO VITTORIO	44250078522	16,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	81,00000000	95,29411765

ALLEGATO A

POSIZIONE IN GRADUATORIA	RICHIEDENTE	DdS	PUNTEGGIO							PUNTEGGIO PARZIALE (senza ponderazione)	PUNTEGGIO TOTALE
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 2	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 7	PRINCIPIO 8		
59	PALUMBO RAFFAELE	44250095096	16,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	81,00000000	95,29411765
60	SOCIETA' AGRICOLA MARZALOSSA S.R.L.	44250102421	20,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	81,00000000	95,29411765
61	D'ARCO RAFFAELE	44250093208	16,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	81,00000000	95,29411765
62	MONGELLI DOMENICO	44250089107	16,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	81,00000000	95,29411765
63	HUSHI DASHAMIR	44250078985	16,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	81,00000000	95,29411765
64	VITULLI ROSALBA GIULIANA	44250078589	16,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	81,00000000	95,29411765
65	STRIPPOLI FRANCESCO	44250104955	16,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	81,00000000	95,29411765
66	SIMONE GIUSEPPE	44250078316	16,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	81,00000000	95,29411765
67	CIRILLO NUNZIA	44250093158	16,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	81,00000000	95,29411765
68	LANCIANO ENRICO	44250074570	20,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	81,00000000	95,29411765
69	FALLACARA FRANCESCO	44250102546	16,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	81,00000000	95,29411765
70	VESIA DOMENICA	44250085485	16,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	81,00000000	95,29411765
71	NEGRO VALIANI DANIELE	44250091863	20,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	1,00000000	5,00000000	13,00000000	81,00000000	95,29411765
72	PAPARELLA BIAGIO	44250102868	16,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	81,00000000	95,29411765
73	ANTEROS SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE	44250101696	16,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	81,00000000	95,29411765
74	CAPPELLI GIACOMO	44250093695	16,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	81,00000000	95,29411765
75	FORTUNATO PIETRO	44250092424	16,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	81,00000000	95,29411765
76	DE CHIARA VITA MARIA	44250092903	16,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	81,00000000	95,29411765
77	CAGNETTA CHIARA	44250067178	16,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	81,00000000	95,29411765
78	LOVECE LUCA	44250093281	16,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	81,00000000	95,29411765

ALLEGATO A

POSIZIONE IN GRADUATORIA	RICHIEDENTE	DdS	PUNTEGGIO							PUNTEGGIO PARZIALE (senza ponderazione)	PUNTEGGIO TOTALE
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 2	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 7	PRINCIPIO 8		
79	SANSONE ANTONIO	44250102165	20,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	81,00000000	95,29411765
80	PASCALE PASQUALE	44250076716	20,00000000	33,00000000	0,00000000	7,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	81,00000000	95,29411764
81	DEVITO DOMENICO	44250093000	15,91379311	35,00000000	0,00000000	6,95689655	5,00000000	5,00000000	13,00000000	80,87068966	95,14198784
82	CAPUTO ANTONIA	44250093380	15,85588599	35,00000000	0,00000000	6,92794299	5,00000000	5,00000000	13,00000000	80,78382898	95,03979880
83	SCICUTELLA MARIO	44250090576	15,85528757	35,00000000	0,00000000	6,92764378	5,00000000	5,00000000	13,00000000	80,78293135	95,03874276
84	TOMANELLI DONATO LUIGI	44250090501	15,84834123	35,00000000	0,00000000	6,92417061	5,00000000	5,00000000	13,00000000	80,77251184	95,02648452
85	PISCAZZI PAOLO	44250092499	16,00000000	35,00000000	15,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	95,00000000	95,00000000
86	LACASSIA ROSANNA	44250104385	16,00000000	35,00000000	15,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	95,00000000	95,00000000
87	PICCININNI MARIA TERESA	44250104260	16,00000000	35,00000000	15,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	95,00000000	95,00000000
88	TORRE RUGGERI SOCIETA' AGRICOLA A RESPONSABILITA' LIMITATA	44250090147	20,00000000	31,00000000	15,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	95,00000000	95,00000000
89	DEL SOLE GIANVITO	44250093299	16,00000000	35,00000000	15,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	95,00000000	95,00000000
90	FIORIELLO GIUSEPPE	44250104971	16,00000000	35,00000000	15,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	95,00000000	95,00000000
91	D'ELIA LUCIA	44250104682	16,00000000	35,00000000	15,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	95,00000000	95,00000000
92	CUTRONE GABRIELE	44250088786	15,83030303	35,00000000	0,00000000	6,91515152	5,00000000	5,00000000	13,00000000	80,74545455	94,99465242
93	LOBASSO ANDREAS	44250093851	15,79433919	35,00000000	0,00000000	6,89716959	5,00000000	5,00000000	13,00000000	80,69150878	94,93118680
94	TRICARICO VINCENZO	44250097779	15,91179373	35,00000000	15,00000000	6,95589687	4,00000000	5,00000000	13,00000000	94,86769060	94,86769060
95	REGINA GIOVANNI	44250092630	15,74766949	35,00000000	0,00000000	6,87383474	5,00000000	5,00000000	13,00000000	80,62150423	94,84882851
96	CAMPAGNA VITO	44250095609	15,21789577	35,00000000	15,00000000	6,60894789	5,00000000	5,00000000	13,00000000	94,82684366	94,82684366
97	CAMICIA SIMONE	44250098405	18,95081968	35,00000000	0,00000000	6,47540983	2,00000000	5,00000000	13,00000000	80,42622951	94,61909355
98	MASSERIA BRIGARE' SOCIETA' AGRICOLA	44250078365	15,66037736	35,00000000	0,00000000	6,35849057	5,00000000	5,00000000	13,00000000	80,01886793	94,13984462

ALLEGATO A

POSIZIONE IN GRADUATORIA	RICHIEDENTE	DdS	PUNTEGGIO							PUNTEGGIO PARZIALE (senza ponderazione)	PUNTEGGIO TOTALE
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 2	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 7	PRINCIPIO 8		
99	BARTOLOMEO NATALIA	44250090568	16,00000000	35,00000000	0,00000000	6,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	80,00000000	94,11764706
100	DRAGONE MARIA LUCIA	44250101084	20,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	80,00000000	94,11764706
101	PEDONE MARTINA	44250077664	16,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	80,00000000	94,11764706
102	SICOLO FRANCESCO	44250077391	16,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	80,00000000	94,11764706
103	MASTROVITI VITO	44250088992	16,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	80,00000000	94,11764706
104	DEROSA ROSARIO	44250096458	16,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	80,00000000	94,11764706
105	PEDONE MATTEO	44250078126	16,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	80,00000000	94,11764706
106	CAVALLO MARIA	44250099171	16,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	80,00000000	94,11764706
107	IMPERIALE ELISA	44250085378	16,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	80,00000000	94,11764706
108	OLIOFRUTTI LOPORCARO SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	44250090006	16,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	80,00000000	94,11764706
109	SFORZA ANGELO	44250091780	16,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	80,00000000	94,11764706
110	ANTARES DI SANTORO ALBERTO E SANTORO ELISA SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	44250091244	20,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	80,00000000	94,11764706
111	RIZZO ROCCO	44250090733	20,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	80,00000000	94,11764706
112	COLAVITO NICOLA	44250093067	16,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	80,00000000	94,11764706
113	LABBATE ANDREA	44250097076	20,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	80,00000000	94,11764706
114	ROSSI MASSIMILIANO	44250101944	16,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	80,00000000	94,11764706
115	MARRONE NICOLO'	44250095732	16,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	80,00000000	94,11764706
116	COLUCCI ALESSANDRO	44250093869	20,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	80,00000000	94,11764706
117	SOC. AGR. A.G.R.O. DI TARANTINI MARIA GIOVANNA E RUSSO S.S.	44250098850	20,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	80,00000000	94,11764706
118	PERAGINE GIUSEPPE	44250089677	16,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	80,00000000	94,11764706

ALLEGATO A

POSIZIONE IN GRADUATORIA	RICHIEDENTE	DdS	PUNTEGGIO							PUNTEGGIO PARZIALE (senza ponderazione)	PUNTEGGIO TOTALE
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 2	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 7	PRINCIPIO 8		
119	LAERA ANTONIO	44250097530	20,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	80,00000000	94,11764706
120	ZONNO FRANCESCO	44250096136	16,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	80,00000000	94,11764706
121	PEDONE ROCCO	44250096821	16,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	80,00000000	94,11764706
122	LEO FRANCESCO	44250098231	16,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	80,00000000	94,11764706
123	SOCIETA' AGRICOLA TENUTA DAUNA S.R.L. DI LA PICCIRELLA E TESTA	44250094743	16,00000000	35,00000000	0,00000000	6,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	80,00000000	94,11764706
124	RUSCIGNO ANTONIO	44250094990	16,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	80,00000000	94,11764706
125	VITALE GIUSEPPE	44250097746	16,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	80,00000000	94,11764706
126	LOPANE FRANCESCO	44250094289	16,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	80,00000000	94,11764706
127	NOCELLA FRANCESCO	44250087424	16,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	80,00000000	94,11764706
128	DE PASCALIS LUIGI	44250088760	20,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	80,00000000	94,11764706
129	CAMELIA SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	44250098306	14,00008480	35,00000000	15,00000000	6,99995760	5,00000000	5,00000000	13,00000000	94,00004240	94,00004240
130	ROTUNNO LUIGI	44250088604	16,00000000	35,00000000	15,00000000	7,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	94,00000000	94,00000000
131	LEONETTI FABIANA	44250085287	16,00000000	35,00000000	15,00000000	6,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	94,00000000	94,00000000
132	PETRONE ANGELO	44250092895	16,00000000	33,00000000	15,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	94,00000000	94,00000000
133	TISCI ANTONELLA	44250085436	16,00000000	33,00000000	15,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	94,00000000	94,00000000
134	MARROCCO SANDRA	44250072764	20,00000000	29,00000000	15,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	94,00000000	94,00000000
135	MARTINA GIORGINA	44250087911	20,00000000	29,00000000	15,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	94,00000000	94,00000000
136	BARBA FLAVIANA	44250076559	20,00000000	31,00000000	15,00000000	7,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	94,00000000	94,00000000
137	LIANTONIO NICOLA	44250095393	16,00000000	35,00000000	15,00000000	7,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	94,00000000	94,00000000
138	SOCIETA' AGRICOLA SERVICE - AGRI DEI F.LLI ARDITO GIUSEPPE & SAVERIO S.N.C.	44250088265	15,25351025	35,00000000	0,00000000	6,62675512	5,00000000	5,00000000	13,00000000	79,88026537	93,97678279

ALLEGATO A

POSIZIONE IN GRADUATORIA	RICHIEDENTE	DdS	PUNTEGGIO							PUNTEGGIO PARZIALE (senza ponderazione)	PUNTEGGIO TOTALE
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 2	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 7	PRINCIPIO 8		
139	SICILIANO ONOFRIO	44250090535	15,87931035	35,00000000	0,00000000	6,93965518	4,00000000	5,00000000	13,00000000	79,81896553	93,90466533
140	D'ELIA & C SOC SEM AGR	44250092572	15,86231245	35,00000000	0,00000000	6,93115623	4,00000000	5,00000000	13,00000000	79,79346868	93,87466904
141	PALUMBO MICHELE GIUSEPPE	44250092952	15,85595568	35,00000000	0,00000000	6,92797784	4,00000000	5,00000000	13,00000000	79,78393352	93,86345120
142	TENUTA FERRARIO SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA SEMPLIFICATA SOCIETA' AGRICOLA	44250095427	19,18870001	31,00000000	0,00000000	6,59435000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	79,78305001	93,86241178
143	MACCHIA ALBERTO	44250095435	15,83957219	35,00000000	0,00000000	6,91978609	4,00000000	5,00000000	13,00000000	79,75935828	93,83453915
144	D'AMICO GIANFRANCO	44250094107	20,00000000	31,00000000	0,00000000	5,70509817	5,00000000	5,00000000	13,00000000	79,70509817	93,77070373
145	CAPUTO ANTONELLO	44250091640	14,98701299	35,00000000	0,00000000	6,49350649	5,00000000	5,00000000	13,00000000	79,48051948	93,50649351
146	SUPERBO RITA	44250088943	16,00000000	35,00000000	0,00000000	6,25353796	4,00000000	5,00000000	13,00000000	79,25353796	93,23945642
147	ELIA MICHELE	44250087127	16,00000000	33,00000000	15,00000000	6,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	93,00000000	93,00000000
148	IL TRULLO S.A.S. SOCIETA AGRICOLA DI DE LEO LEONARDO & C.	44250098108	14,00000000	35,00000000	15,00000000	6,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	93,00000000	93,00000000
149	ESPOSITO GIUSEPPE	44250088802	20,00000000	31,00000000	15,00000000	7,00000000	2,00000000	5,00000000	13,00000000	93,00000000	93,00000000
150	LEONE ANDREA ALBERTO	44250092143	14,00000000	35,00000000	15,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	93,00000000	93,00000000
151	PENZA GIUSEPPE	44250076146	20,00000000	29,00000000	15,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	93,00000000	93,00000000
152	LOPRIENO FRANCESCO	44250092929	14,00000000	35,00000000	15,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	93,00000000	93,00000000
153	DAMONE BENEDETTO	44250090683	14,00000000	35,00000000	15,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	93,00000000	93,00000000
154	TEDONE GRAZIETTI DANIELA	44250093109	16,00000000	35,00000000	12,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	93,00000000	93,00000000
155	AZIENDA DE ROBERTIS SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE	44250099759	14,00000000	35,00000000	15,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	93,00000000	93,00000000
156	AZIENDA AGRICOLA EREDI FRANCESCO RIZZELLI SOCIETA' SEMPLICE	44250078894	20,00000000	29,00000000	15,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	93,00000000	93,00000000
157	AZIENDA AGRICOLA L' ULIVO DI MARMO ALESSIA & MARMO FRANCESCO S.A	44250098629	14,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	79,00000000	92,94117648
158	SERINO GIUSEPPE	44250076468	14,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	79,00000000	92,94117648

ALLEGATO A

POSIZIONE IN GRADUATORIA	RICHIEDENTE	DdS	PUNTEGGIO							PUNTEGGIO PARZIALE (senza ponderazione)	PUNTEGGIO TOTALE
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 2	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 7	PRINCIPIO 8		
159	TERENZI NICOLA	44250100029	14,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	79,00000000	92,94117648
160	DI MOLFETTA LEONARDO	44250074364	14,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	79,00000000	92,94117648
161	PATRUNO MASSIMO GIROLAMO	44250098710	14,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	79,00000000	92,94117648
162	TACCOGNA ANTONELLA	44250092465	14,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	79,00000000	92,94117648
163	DAMONE ONOFRIO	44250096086	14,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	79,00000000	92,94117648
164	BARNABA MADIA	44250078597	18,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	79,00000000	92,94117648
165	RUBINO DOMENICO	44250095054	14,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	79,00000000	92,94117648
166	VALENTE PANTALEO	44250077789	14,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	79,00000000	92,94117648
167	LIBERACE BENEDETTO	44250094115	18,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	79,00000000	92,94117648
168	GUERRIERI LETIZIA MARIA	44250086970	20,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	0,00000000	13,00000000	79,00000000	92,94117647
169	MASELLI GIUSEPPE	44250079066	16,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	79,00000000	92,94117647
170	DELZOTTO ROSSELLA	44250087770	16,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	79,00000000	92,94117647
171	SAVINO FRANCESCO	44250097365	16,00000000	33,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	79,00000000	92,94117647
172	ZACCHEO BRUNO	44250075122	16,00000000	33,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	79,00000000	92,94117647
173	MARIANI LUIGI	44250078548	16,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	79,00000000	92,94117647
174	BRUNO SEBASTIANO	44250090931	16,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	79,00000000	92,94117647
175	ZIMMARI IRENE	44250097456	18,00000000	33,00000000	0,00000000	5,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	79,00000000	92,94117647
176	GIANNUZZI ANTONELLA	34250266854	20,00000000	29,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	79,00000000	92,94117647
177	MAGGIO RAFFAELE	44250089685	16,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	79,00000000	92,94117647
178	CASELLA ANDREA	44250078621	16,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	79,00000000	92,94117647

ALLEGATO A

POSIZIONE IN GRADUATORIA	RICHIEDENTE	DdS	PUNTEGGIO							PUNTEGGIO PARZIALE (senza ponderazione)	PUNTEGGIO TOTALE
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 2	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 7	PRINCIPIO 8		
179	CHIMIENTI CHIARA	44250102207	16,00000000	33,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	79,00000000	92,94117647
180	VI.DA. DI ELIA DANIELE & C. S.N.C. SOCIETA' AGRICOLA	44250077300	20,00000000	29,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	79,00000000	92,94117647
181	SCISCIOLI VALENTINA	44250076633	16,00000000	33,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	79,00000000	92,94117647
182	LABBATE DIONISIO	44250097126	20,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	79,00000000	92,94117647
183	SFORZA SAVERIO	44250090550	16,00000000	33,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	79,00000000	92,94117647
184	COTRUFO ADELE	44250096391	16,00000000	33,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	79,00000000	92,94117647
185	CHIMIENTI GIOVANNI	44250078373	16,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	79,00000000	92,94117647
186	PENSATO FRANCESCO	44250093653	20,00000000	29,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	79,00000000	92,94117647
187	SAVINO MARIO	44250092283	16,00000000	33,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	79,00000000	92,94117647
188	DE PALMA ROSANNA	44250074794	16,00000000	33,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	79,00000000	92,94117647
189	SAVINO VITO	44250092218	16,00000000	33,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	79,00000000	92,94117647
190	SOCIETA' AGRICOLA MBA' PEPP||| DEI FRATELLI PERNA SOCIETA' A RESP ONSABILITA' LIM	8221550729	16,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	79,00000000	92,94117647
191	AZIENDA AGRICOLA SPADAFINA SS	44250090709	16,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	79,00000000	92,94117647
192	LIGORIO ROCCO VINCENZO	44250094636	20,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	79,00000000	92,94117647
193	SOLLECITO GIOVANNA	44250085568	16,00000000	35,00000000	0,00000000	6,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	79,00000000	92,94117647
194	SALOMONE LUIGI	44250095443	20,00000000	29,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	79,00000000	92,94117647
195	PATRUNO SALVATORE	44250097324	16,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	79,00000000	92,94117647
196	TURCHIANO SABINO	44250085451	16,00000000	33,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	79,00000000	92,94117647
197	ROLLO SALVATORE	44250099122	20,00000000	29,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	79,00000000	92,94117647
198	ANNESE ANTONIA	44250099387	16,00000000	35,00000000	0,00000000	6,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	79,00000000	92,94117647

ALLEGATO A

POSIZIONE IN GRADUATORIA	RICHIEDENTE	DdS	PUNTEGGIO							PUNTEGGIO PARZIALE (senza ponderazione)	PUNTEGGIO TOTALE
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 2	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 7	PRINCIPIO 8		
199	AMODIO MARIA	44250076922	20,00000000	29,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	79,00000000	92,94117647
200	CATALANO GIORGIO	44250096177	16,00000000	35,00000000	0,00000000	5,95919029	4,00000000	5,00000000	13,00000000	78,95919029	92,89316505
201	CARBONE MARISA	44250102629	15,85392286	35,00000000	15,00000000	7,00000000	2,00000000	5,00000000	13,00000000	92,85392286	92,85392286
202	SAPONIERI VINCENZO	44250078167	15,89006260	35,00000000	12,00000000	6,94503129	5,00000000	5,00000000	13,00000000	92,83509389	92,83509389
203	AZIENDA AGRICOLA FRATELLI ALBERGA SOCIETA' SEMPLICE	44250088646	15,93091231	35,00000000	0,00000000	6,96545615	3,00000000	5,00000000	13,00000000	78,89636846	92,81925701
204	DEBELLIS GIOVANNI	44250077854	15,85106383	35,00000000	0,00000000	6,92553191	3,00000000	5,00000000	13,00000000	78,77659574	92,67834793
205	SANTOVITO IMMACOLATA	44250098579	14,60877577	35,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	78,60877577	92,48091267
206	TOMMASI PIERANGELO	44250098637	19,64699463	33,00000000	0,00000000	6,82349732	1,00000000	5,00000000	13,00000000	78,47049195	92,31822583
207	LONGO ANGELO	44250077813	14,44161545	35,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	78,44161545	92,28425347
208	AURICCHIO LUCA	44250097589	16,00000000	35,00000000	15,00000000	3,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	92,00000000	92,00000000
209	RELLA SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	44250093570	16,00000000	35,00000000	15,00000000	7,00000000	1,00000000	5,00000000	13,00000000	92,00000000	92,00000000
210	ALBANESE GIOVANNI	44250076609	16,00000000	31,00000000	15,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	92,00000000	92,00000000
211	SANASI RAFFAELE	44250092754	20,00000000	27,00000000	15,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	92,00000000	92,00000000
212	CICCOLELLA SOCIETA' AGRICOLA A RESPONSABILITA' LIMITATA IN SIGLA CICCOLELLA SOC. AGR. A R.L.	44250094404	14,00000000	33,00000000	15,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	92,00000000	92,00000000
213	LATORRE GIANFRANCO	44250088729	20,00000000	31,00000000	15,00000000	7,00000000	1,00000000	5,00000000	13,00000000	92,00000000	92,00000000
214	LAPORTA RUGGIERO	44250089552	16,00000000	35,00000000	15,00000000	6,00000000	2,00000000	5,00000000	13,00000000	92,00000000	92,00000000
215	LAMORGESE PASQUALE	44250094834	14,00000000	35,00000000	15,00000000	6,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	92,00000000	92,00000000
216	DIPIERRO ANDREA	44250094768	14,89216032	35,00000000	15,00000000	6,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	91,89216032	91,89216032
217	TOTA GIUSEPPINA	44250105275	15,85055847	31,00000000	15,00000000	6,92527923	5,00000000	5,00000000	13,00000000	91,77583770	91,77583770
218	CAGGIANO PAOLO	44250090943	14,00000000	35,00000000	0,00000000	6,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	78,00000000	91,76470589

ALLEGATO A

POSIZIONE IN GRADUATORIA	RICHIEDENTE	DdS	PUNTEGGIO							PUNTEGGIO PARZIALE (senza ponderazione)	PUNTEGGIO TOTALE
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 2	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 7	PRINCIPIO 8		
219	DI TRANI FRANCESCA	44250103007	14,00000000	35,00000000	0,00000000	6,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	78,00000000	91,76470589
220	ARCOBALENO 2A - SOCIETA' COOPERATIVA AGRICOLA	44250103106	14,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	78,00000000	91,76470589
221	TAFUNI VITO	44250093976	14,00000000	35,00000000	0,00000000	6,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	78,00000000	91,76470589
222	DELLORUSSO FRANCESCA	44250092523	14,00000000	35,00000000	0,00000000	6,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	78,00000000	91,76470589
223	ANCONA PIETRO	44250093489	14,00000000	35,00000000	0,00000000	6,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	78,00000000	91,76470589
224	LA MASSARIA SOCIETA' AGRICOLA S.R.L.	44250104815	14,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	78,00000000	91,76470589
225	ORTOGOURMET SOCIETA' AGRICOLA SRL	44250083381	14,00000000	35,00000000	0,00000000	6,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	78,00000000	91,76470589
226	TRICARICO FRANCESCO	44250099551	16,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	2,00000000	5,00000000	13,00000000	78,00000000	91,76470589
227	RIOTINO GIANFRANCO	44250104740	16,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	2,00000000	5,00000000	13,00000000	78,00000000	91,76470589
228	MOREA GIACINTO	44250085816	14,00000000	35,00000000	0,00000000	6,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	78,00000000	91,76470589
229	BRESCIA ANNAMARIA	44250092739	14,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	78,00000000	91,76470589
230	MADONNA DELL'ASSUNTA SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	44250101720	14,00000000	35,00000000	0,00000000	6,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	78,00000000	91,76470589
231	DIBENEDETTO MASSIMILIANO	44250101746	14,00000000	35,00000000	0,00000000	6,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	78,00000000	91,76470589
232	NOVIELLO MADDALENA	44250089933	14,00000000	35,00000000	0,00000000	6,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	78,00000000	91,76470589
233	IENNARELLI ANNA	44250098447	14,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	78,00000000	91,76470589
234	LA MONICA VITO	44250100623	16,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	2,00000000	13,00000000	78,00000000	91,76470589
235	AZ.AGR."TINELLI & BIANCO" S.S.	44250093786	14,00000000	35,00000000	0,00000000	6,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	78,00000000	91,76470589
236	PEDONE FRANCESCO PAOLO	44250077714	16,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	2,00000000	5,00000000	13,00000000	78,00000000	91,76470589
237	SOCIETA' AGRICOLA CIRILLO S.R.L.	44250097852	16,00000000	33,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	78,00000000	91,76470588
238	VERNI GIAMPIETRO	44250089859	16,00000000	33,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	78,00000000	91,76470588

ALLEGATO A

POSIZIONE IN GRADUATORIA	RICHIEDENTE	DdS	PUNTEGGIO							PUNTEGGIO PARZIALE (senza ponderazione)	PUNTEGGIO TOTALE
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 2	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 7	PRINCIPIO 8		
239	NECO GABRIELE KEREMI	44250095138	20,00000000	33,00000000	0,00000000	7,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	78,00000000	91,76470588
240	SCHIAVONE VALENTINA	44250086525	16,00000000	33,00000000	0,00000000	6,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	78,00000000	91,76470588
241	DE DONATIS FEDERICO DEODATO	44250094578	20,00000000	29,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	78,00000000	91,76470588
242	DORONZO TOMMASO	44250085238	16,00000000	35,00000000	0,00000000	6,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	78,00000000	91,76470588
243	SIMONE ANNA	44250100169	16,00000000	33,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	78,00000000	91,76470588
244	DEL VECCHIO ANTONELLA	44250090717	20,00000000	29,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	78,00000000	91,76470588
245	MARIANO COSIMO	44250075643	20,00000000	29,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	78,00000000	91,76470588
246	DI MOLA FABIO	44250088323	16,00000000	35,00000000	0,00000000	6,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	78,00000000	91,76470588
247	CAMPANELLI PIETRO	44250089065	16,00000000	33,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	78,00000000	91,76470588
248	MUSCHITELLI SAVERIO	44250102173	16,00000000	33,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	78,00000000	91,76470588
249	GIUSTINO MICHELE	44250089263	16,00000000	33,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	78,00000000	91,76470588
250	GUARINI ALBA	44250099197	20,00000000	29,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	78,00000000	91,76470588
251	TRIONE CANIO	44250090691	16,00000000	33,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	78,00000000	91,76470588
252	MASTRANDREA BRUNO	44250097423	15,83574502	31,00000000	15,00000000	6,91787251	5,00000000	5,00000000	13,00000000	91,75361753	91,75361753
253	DAMONE GIANVITO	44250097902	15,65352020	31,00000000	15,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	91,65352020	91,65352020
254	MANGANO PINO	44250086269	15,91586288	35,00000000	0,00000000	6,95793144	2,00000000	5,00000000	13,00000000	77,87379432	91,61622861
255	LEONE ANTONIO ALESSIO	44250092044	15,18567357	35,00000000	12,00000000	6,40716322	5,00000000	5,00000000	13,00000000	91,59283679	91,59283679
256	FALCICCHIO GIUSEPPE	44250099270	14,25830258	35,00000000	0,00000000	5,48339483	5,00000000	5,00000000	13,00000000	77,74169741	91,46082048
257	CHIMIENTI VITO	44250078027	16,00000000	35,00000000	12,00000000	6,40786645	4,00000000	5,00000000	13,00000000	91,40786645	91,40786645
258	DAMONE RAFFAELE	44250095948	14,81359894	35,00000000	15,00000000	6,59320053	2,00000000	5,00000000	13,00000000	91,40679947	91,40679947

ALLEGATO A

POSIZIONE IN GRADUATORIA	RICHIEDENTE	DdS	PUNTEGGIO							PUNTEGGIO PARZIALE (senza ponderazione)	PUNTEGGIO TOTALE
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 2	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 7	PRINCIPIO 8		
259	RUTIGLIANO SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	44250099874	16,00000000	31,00000000	15,00000000	6,33060070	5,00000000	5,00000000	13,00000000	91,33060070	91,33060070
260	DI VITTORIO CARMELA	44250100474	14,00000000	35,00000000	0,00000000	6,48789759	4,00000000	5,00000000	13,00000000	77,48789759	91,16223246
261	DI BARI SABINO	44250088331	14,13043478	35,00000000	15,00000000	6,93478261	5,00000000	2,00000000	13,00000000	91,06521739	91,06521739
262	SETTE ROSITA	44250077565	14,23671498	35,00000000	0,00000000	6,11835749	4,00000000	5,00000000	13,00000000	77,35507247	91,00596762
263	BUCCI MARIA RAFFAELLA	44250102884	16,00000000	31,00000000	15,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	91,00000000	91,00000000
264	TESTA FLORIANO	44250095898	16,00000000	35,00000000	15,00000000	6,00000000	1,00000000	5,00000000	13,00000000	91,00000000	91,00000000
265	MARTINO GIOVANNI	44250088588	14,00000000	35,00000000	15,00000000	6,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	91,00000000	91,00000000
266	PASSIDOMO LUIGIA	44250098199	16,00000000	35,00000000	15,00000000	7,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	91,00000000	91,00000000
267	VALLA EMANUELE	44250102488	16,00000000	31,00000000	15,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	91,00000000	91,00000000
268	AZIENDA AGRICOLA AUCIELLO A. & P. S.S.	44250103734	16,00000000	31,00000000	15,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	91,00000000	91,00000000
269	SOCIETA' AGRICOLA CALEMMA S.S.	44250077524	16,00000000	31,00000000	15,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	91,00000000	91,00000000
270	STALLONE ONOFRIO	44250097290	16,00000000	31,00000000	15,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	91,00000000	91,00000000
271	TARANTINO NICOLA	44250104153	16,00000000	35,00000000	15,00000000	7,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	91,00000000	91,00000000
272	COLASUONNO CARLO	44250086574	16,00000000	31,00000000	15,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	91,00000000	91,00000000
273	SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA AZIENDA AGRICOLA MANDENOIL DEI FRATELLI NITTI	44250098926	16,00000000	31,00000000	15,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	91,00000000	91,00000000
274	SOCIETA' AGRICOLA I.FRUIT SRL	44250099908	16,00000000	31,00000000	15,00000000	6,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	91,00000000	91,00000000
275	AZ. AGRICOLA POSTA DI TORREBIANCA SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	44250088463	14,00000000	35,00000000	15,00000000	7,00000000	2,00000000	5,00000000	13,00000000	91,00000000	91,00000000
276	VERGARI MASSIMO	44250094024	20,00000000	29,00000000	15,00000000	7,00000000	2,00000000	5,00000000	13,00000000	91,00000000	91,00000000
277	PAIANO ORNELLA	44250087895	20,00000000	27,00000000	15,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	91,00000000	91,00000000
278	GIANNINI LEONARDO	44250092861	16,00000000	31,00000000	15,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	91,00000000	91,00000000

ALLEGATO A

POSIZIONE IN GRADUATORIA	RICHIEDENTE	DdS	PUNTEGGIO							PUNTEGGIO PARZIALE (senza ponderazione)	PUNTEGGIO TOTALE
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 2	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 7	PRINCIPIO 8		
279	AZIENDA AGRICOLA DI DE ROBERTIS GIACOMO E GIUSEPPE S.S.	44250102371	16,00000000	31,00000000	15,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	91,00000000	91,00000000
280	ZUCCARO FRANCESCO	44250091723	14,64305949	35,00000000	0,00000000	6,67847025	3,00000000	5,00000000	13,00000000	77,32152974	90,96650557
281	CHIRICO VITO	44250092333	15,96168102	31,00000000	15,00000000	6,98084050	4,00000000	5,00000000	13,00000000	90,94252152	90,94252152
282	BIANCHINI GIUSEPPE	44250087218	15,21739130	33,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	77,21739130	90,84398976
283	DAMONE PASQUALE	44250097878	15,63496133	31,00000000	15,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	90,63496133	90,63496133
284	FANO GIULIO	44250085345	15,80417412	31,00000000	15,00000000	6,80417413	4,00000000	5,00000000	13,00000000	90,60834825	90,60834825
285	LO MONACO SEBASTIANA	44250083910	16,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	77,00000000	90,58823530
286	DIRENZO VINCENZO	44250093471	14,00000000	35,00000000	0,00000000	6,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	77,00000000	90,58823530
287	FLLI BARTOLOMEO SOCIETA' SEMPLICE	44250098140	14,00000000	35,00000000	0,00000000	6,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	77,00000000	90,58823530
288	DEL CONSOLE CATALDO	44250075627	16,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	77,00000000	90,58823530
289	ARAMINI VINCENZO	44250090410	16,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	77,00000000	90,58823530
290	TARANTINI BORIS	44250098504	16,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	77,00000000	90,58823530
291	CAPUTI IAMBRENGHI FRANCESCO GIUSEPPE	44250087366	14,00000000	35,00000000	0,00000000	6,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	77,00000000	90,58823530
292	VIGNOLA ILENIA ANTONIA	44250087630	14,00000000	33,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	77,00000000	90,58823530
293	AZIENDA AGRICOLA SCARANO DI CRAMAROSSA M. E GIANNELLI P. SOCIETA' SEMPLICE	44250091095	16,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	77,00000000	90,58823530
294	NITTI SAVERIO	44250101183	16,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	77,00000000	90,58823530
295	AUCIELLO NATALE	44250087390	16,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	77,00000000	90,58823530
296	MONTINARO ANTONIANA	44250091368	18,00000000	35,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	77,00000000	90,58823530
297	RUBINI ANNA TERESA	44250075718	16,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	77,00000000	90,58823530
298	SOCIETA' AGRICOLA F.LLI SELVAGGI SAS DI SELVAGGI RAFFAELE	44250102512	14,00000000	35,00000000	0,00000000	6,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	77,00000000	90,58823530

ALLEGATO A

POSIZIONE IN GRADUATORIA	RICHIEDENTE	DdS	PUNTEGGIO							PUNTEGGIO PARZIALE (senza ponderazione)	PUNTEGGIO TOTALE
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 2	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 7	PRINCIPIO 8		
299	SOCIETA' AGRICOLA MAZZETTA DEI F.LLI RIZZO SRL	44250094511	18,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	77,00000000	90,58823530
300	AZIENDA AGRICOLA LIANTONIO S.S.	44250102124	16,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	1,00000000	5,00000000	13,00000000	77,00000000	90,58823530
301	SOCIETA' AGRICOLA TENUTE EREDI TAMBORRINO S.R.L.	44250096029	20,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	1,00000000	5,00000000	13,00000000	77,00000000	90,58823530
302	RACANO ANNA	44250098207	18,00000000	29,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	77,00000000	90,58823530
303	CURCI MARTIRE	44250101985	14,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	77,00000000	90,58823530
304	SMALDINO VITO NICO DAVIDE	44250077532	16,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	1,00000000	5,00000000	13,00000000	77,00000000	90,58823530
305	MICCOLI DONATA	44250090394	16,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	1,00000000	5,00000000	13,00000000	77,00000000	90,58823530
306	SICOLO FRANCESCO	44250102876	16,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	77,00000000	90,58823530
307	BALESTRA GIUSEPPE	44250100813	14,00000000	33,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	77,00000000	90,58823530
308	CIFALDI MARIO	44250092614	14,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	77,00000000	90,58823530
309	TERRA BIO SOCIETA' AGRICOLA A R.L. - IMPRESA SOCIALE	44250100102	16,00000000	35,00000000	0,00000000	6,00000000	2,00000000	5,00000000	13,00000000	77,00000000	90,58823530
310	GIANNINI LEONARDO	44250099528	16,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	77,00000000	90,58823530
311	DI GIORGIO MATTEO	44250092838	16,00000000	35,00000000	0,00000000	6,00000000	2,00000000	5,00000000	13,00000000	77,00000000	90,58823530
312	CALIA ROBERTO	44250075619	16,00000000	33,00000000	0,00000000	7,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	77,00000000	90,58823529
313	VIVAI MONTANARO ANGELO SOCIETA' SEMPLICE-SOCIETA' AGRICOLA	44250085261	16,00000000	35,00000000	0,00000000	3,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	77,00000000	90,58823529
314	VINICOLA CORDELLA SRL SOCIETA' AGRICOLA	44250076419	16,00000000	35,00000000	0,00000000	4,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	77,00000000	90,58823529
315	DONNALOIA DOMENICO	44250090360	20,00000000	29,00000000	0,00000000	7,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	77,00000000	90,58823529
316	CUTONE LUCIA	44250086558	16,00000000	33,00000000	0,00000000	5,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	77,00000000	90,58823529
317	ARGENTIERO PAOLO	44250099916	20,00000000	27,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	77,00000000	90,58823529
318	CAMPANALE GIUSEPPE	44250092978	16,00000000	35,00000000	0,00000000	4,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	77,00000000	90,58823529

ALLEGATO A

POSIZIONE IN GRADUATORIA	RICHIEDENTE	DdS	PUNTEGGIO							PUNTEGGIO PARZIALE (senza ponderazione)	PUNTEGGIO TOTALE
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 2	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 7	PRINCIPIO 8		
319	PORFIDO GIUSEPPE	44250087721	16,00000000	35,00000000	0,00000000	4,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	77,00000000	90,58823529
320	VENTURI GLORIA	44250074752	16,00000000	33,00000000	0,00000000	7,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	77,00000000	90,58823529
321	FRACCHIOLLA FRANCESCO	44250075668	16,00000000	33,00000000	0,00000000	7,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	77,00000000	90,58823529
322	SOCIETA' AGRICOLA PRODUZIONI BIOBELLEZZE SRLS	44250090436	20,00000000	29,00000000	0,00000000	7,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	77,00000000	90,58823529
323	GIUSTINO MARIA LUCIA	44250077201	16,00000000	35,00000000	0,00000000	4,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	77,00000000	90,58823529
324	MARZANO MARIO MARCELLO	44250076401	16,00000000	35,00000000	0,00000000	4,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	77,00000000	90,58823529
325	ACQUAFREDDA NICOLA	44250085311	15,72018611	31,00000000	15,00000000	6,86009306	4,00000000	5,00000000	13,00000000	90,58027917	90,58027917
326	GIAMMANIGLI SOCIETA' AGRICOLA S.S.	44250103783	18,66090916	31,00000000	0,00000000	6,33045458	3,00000000	5,00000000	13,00000000	76,99136374	90,57807499
327	AZIENDA AGRICOLA VARESANO CATALDO SOCIETA' AGRICOLA	44250074869	14,68808881	35,00000000	15,00000000	6,77096989	1,00000000	5,00000000	13,00000000	90,45905870	90,45905870
328	SCHIAVONE DONATO	44250075700	14,93277031	35,00000000	15,00000000	6,46638515	4,00000000	2,00000000	13,00000000	90,39915546	90,39915546
329	D'AMATO ANTONIO	44250098793	15,54842341	31,00000000	15,00000000	6,77421170	4,00000000	5,00000000	13,00000000	90,32263511	90,32263511
330	CALIA NUNZIO	44250086947	14,33484163	35,00000000	0,00000000	5,33031674	4,00000000	5,00000000	13,00000000	76,66515837	90,19430396
331	AZIENDA AGRICOLA DEL SOLE DI DEL SOLE RAFFAELE E MICHELE & C. S.A.S.	44250098983	16,00000000	31,00000000	15,00000000	7,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	90,00000000	90,00000000
332	SOCIETA' AGRICOLA FRISANI S.S.	44250105036	16,00000000	35,00000000	15,00000000	6,00000000	3,00000000	2,00000000	13,00000000	90,00000000	90,00000000
333	SOMMA VERONICA	44250090352	16,00000000	31,00000000	15,00000000	6,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	90,00000000	90,00000000
334	AURICCHIO MICHELANGELO	44250097639	16,00000000	35,00000000	15,00000000	3,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	90,00000000	90,00000000
335	FAZIO VINCENZO	44250098033	14,00000000	31,00000000	15,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	90,00000000	90,00000000
336	SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE ARCADIA DI PEDONE MARIA PIA E FERRANDINO GIANMARIA	44250103197	16,00000000	31,00000000	15,00000000	6,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	90,00000000	90,00000000
337	MINENNA ANTONIO	44250104070	16,00000000	31,00000000	15,00000000	7,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	90,00000000	90,00000000
338	BARBERA RICCARDO	44250097209	16,00000000	29,00000000	15,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	90,00000000	90,00000000

ALLEGATO A

POSIZIONE IN GRADUATORIA	RICHIEDENTE	DdS	PUNTEGGIO							PUNTEGGIO PARZIALE (senza ponderazione)	PUNTEGGIO TOTALE
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 2	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 7	PRINCIPIO 8		
339	BOZZI ROCCO	44250103148	14,00000000	31,00000000	15,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	90,00000000	90,00000000
340	SCANZANO GIUSEPPE	44250102934	15,97563426	29,00000000	15,00000000	6,97703869	5,00000000	5,00000000	13,00000000	89,95267295	89,95267295
341	MASSERIA CURATORI DI ANGIULLI L. E CONTENTO F. SOC.SEMPL.	44250090675	18,91951488	33,00000000	0,00000000	6,54024256	0,00000000	5,00000000	13,00000000	76,45975744	89,95265581
342	A U R O R A - SOCIETA' COOPERATIVA	44250102579	15,56777558	31,00000000	15,00000000	6,21611221	4,00000000	5,00000000	13,00000000	89,78388779	89,78388779
343	NUZZACO VINCENZO	44250080080	15,84446124	35,00000000	12,00000000	6,92223062	2,00000000	5,00000000	13,00000000	89,76669186	89,76669186
344	COVELLI ARCANGELO	44250101381	15,50775290	31,00000000	0,00000000	6,75387644	5,00000000	5,00000000	13,00000000	76,26162934	89,71956394
345	AMENDOLARA SOCIETA' AGRICOLA SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA SEMPLIFICATA	44250100144	14,34763214	31,00000000	15,00000000	6,17381607	5,00000000	5,00000000	13,00000000	89,52144821	89,52144821
346	SCARANGELLA PIETRO	44250097985	15,88953121	33,00000000	15,00000000	6,56726707	1,00000000	5,00000000	13,00000000	89,45679828	89,45679828
347	PALOMBELLA ELISABETTA	44250100938	16,00000000	31,00000000	15,00000000	6,43422329	3,00000000	5,00000000	13,00000000	89,43422329	89,43422329
348	BIANCO GIUSEPPE	44250085881	14,00000000	35,00000000	0,00000000	5,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	76,00000000	89,41176471
349	AGRICOLA CATALANO DEI FRATELLI MICHELE E ELENA SOFIA CATALANO SOCIETA' SEMPLICE	44250096276	16,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	76,00000000	89,41176471
350	VALENZIANO GIOVANNI	44250095534	14,00000000	33,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	76,00000000	89,41176471
351	MERCURIO GIANPAOLO	44250089222	16,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	76,00000000	89,41176471
352	SCHILLACI SALVATORE	44250087739	16,00000000	35,00000000	0,00000000	6,00000000	4,00000000	2,00000000	13,00000000	76,00000000	89,41176471
353	CARIONE FRANCESCO	44250097399	16,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	76,00000000	89,41176471
354	GONNELLA PIERO	44250095880	16,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	76,00000000	89,41176471
355	MORAMARCO FRANCESCO	44250097951	16,00000000	35,00000000	0,00000000	2,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	76,00000000	89,41176471
356	NACUCCHI EMILIO	44250094016	16,00000000	35,00000000	0,00000000	2,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	76,00000000	89,41176471
357	D'ARMIENTO GERARDO	44250093133	16,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	76,00000000	89,41176471
358	TAFUNI ALMA	44250093992	14,00000000	33,00000000	0,00000000	6,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	76,00000000	89,41176471

ALLEGATO A

POSIZIONE IN GRADUATORIA	RICHIEDENTE	DdS	PUNTEGGIO							PUNTEGGIO PARZIALE (senza ponderazione)	PUNTEGGIO TOTALE
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 2	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 7	PRINCIPIO 8		
359	SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA DISABATO DI DISABATO ANGELO E DISABATO FRANCESCA	44250095286	16,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	0,00000000	13,00000000	76,00000000	89,41176471
360	CASIELLO GIORGIO	44250091491	16,00000000	35,00000000	0,00000000	2,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	76,00000000	89,41176471
361	AZIENDA AGRICOLA 3 EFFE SOCIETA AGRICOLA SEMPLICE	44250099338	20,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	3,00000000	2,00000000	13,00000000	76,00000000	89,41176471
362	NACUCCHI RAFFAELE	44250090626	16,00000000	35,00000000	0,00000000	2,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	76,00000000	89,41176471
363	CALO' GIUSEPPE	44250093042	16,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	76,00000000	89,41176471
364	AGRIJOB SOCIETA SEMPLICE AGRICOLA	44250087374	14,00000000	35,00000000	0,00000000	6,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	76,00000000	89,41176471
365	DOLCIAMORE RAFFAELE	44250086830	16,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	76,00000000	89,41176471
366	NACUCCHI FRANCESCO	44250090659	16,00000000	35,00000000	0,00000000	2,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	76,00000000	89,41176471
367	MARINELLI GIUSEPPE	44250083423	16,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	76,00000000	89,41176471
368	QUATTROMINI GIUSEPPANGELO	44250093950	16,00000000	35,00000000	0,00000000	2,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	76,00000000	89,41176471
369	CHIMIENTI GIUSEPPE	44250078043	16,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	76,00000000	89,41176471
370	MARZILIANO RAFFAELE	44250096201	16,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	76,00000000	89,41176471
371	AGRICOLA F.LLI VENTURA S.S. DI VENTURA FRANCESCO E C.	44250090014	16,00000000	35,00000000	0,00000000	2,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	76,00000000	89,41176471
372	SOCIETA' AGRICOLA F.LLI DE GRANDI SRL	44250093414	16,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	76,00000000	89,41176471
373	PANETTIERI CARLO	44250090022	16,00000000	35,00000000	0,00000000	2,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	76,00000000	89,41176471
374	CHIMIENTI NICOLA	44250078613	16,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	76,00000000	89,41176471
375	IACOBAZZI GIUSEPPE	44250095781	16,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	76,00000000	89,41176471
376	ADRIANI DORIANA	44250102439	16,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	76,00000000	89,41176471
377	PANTALEO AGRICOLTURA SOCIETA' AGRICOLA S.R.L.	44250101621	20,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	76,00000000	89,41176471
378	TROIANI GIUSEPPE	44250090295	16,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	76,00000000	89,41176471

ALLEGATO A

POSIZIONE IN GRADUATORIA	RICHIEDENTE	DdS	PUNTEGGIO							PUNTEGGIO PARZIALE (senza ponderazione)	PUNTEGGIO TOTALE
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 2	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 7	PRINCIPIO 8		
379	CALIANDRO FRANCESCO DOMENICO	44250100227	16,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	76,00000000	89,41176471
380	PAGANO GENNARO	44250076062	16,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	76,00000000	89,41176471
381	LEVA GIOVANNI	44250089172	16,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	76,00000000	89,41176471
382	MANCINI MARINO DOMENICO	44250102413	18,00000000	29,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	76,00000000	89,41176471
383	PISTILLI ANTONIO	44250090808	16,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	76,00000000	89,41176471
384	SOCIET? AGRICOLA ELAIA SRL	44250099742	16,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	76,00000000	89,41176471
385	GATTULLI FILOMENA	44250093075	14,00000000	35,00000000	0,00000000	6,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	76,00000000	89,41176471
386	GLIONNA GIUSEPPE ANTONIO	44250093406	14,00000000	35,00000000	0,00000000	6,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	76,00000000	89,41176471
387	BORTONE GIACOMO	44250098769	16,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	0,00000000	13,00000000	76,00000000	89,41176471
388	BARLETTA MICHELE	44250095906	16,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	76,00000000	89,41176471
389	LORUSSO ANTONIO	44250093984	16,00000000	35,00000000	0,00000000	2,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	76,00000000	89,41176471
390	GIANNICO FRANCESCA	44250077672	16,00000000	35,00000000	0,00000000	4,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	76,00000000	89,41176470
391	PENTA ANNA MARIA	44250094974	16,00000000	35,00000000	0,00000000	4,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	76,00000000	89,41176470
392	SOCIETA' AGRICOLA TOTO S.R.L.	44250085279	16,00000000	35,00000000	0,00000000	4,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	76,00000000	89,41176470
393	ACCOGLI MADDALENA	44250100854	20,00000000	27,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	76,00000000	89,41176470
394	PALUMBO MARCO	44250091020	20,00000000	27,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	76,00000000	89,41176470
395	ZECCA MARCO	44250076393	16,00000000	33,00000000	0,00000000	4,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	76,00000000	89,41176470
396	MAIURA ANTONIO	44250086483	16,00000000	33,00000000	0,00000000	5,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	76,00000000	89,41176470
397	MERICO LUIGI	44250094412	20,00000000	27,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	76,00000000	89,41176470
398	LIONETTI MICHELE	44250093828	15,96359665	35,00000000	0,00000000	6,98179833	0,00000000	5,00000000	13,00000000	75,94539498	89,34752351

ALLEGATO A

POSIZIONE IN GRADUATORIA	RICHIEDENTE	DdS	PUNTEGGIO							PUNTEGGIO PARZIALE (senza ponderazione)	PUNTEGGIO TOTALE
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 2	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 7	PRINCIPIO 8		
399	LOZITO VINCENZO	44250074729	14,72115632	33,00000000	15,00000000	6,59704776	2,00000000	5,00000000	13,00000000	89,31820408	89,31820408
400	MASSERIA LO SCHIAVETTO SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE	44250089701	15,52723804	31,00000000	15,00000000	6,76361902	3,00000000	5,00000000	13,00000000	89,29085706	89,29085706
401	MASTROROCCO ELISA	44250101415	14,16320090	31,00000000	15,00000000	6,08160045	5,00000000	5,00000000	13,00000000	89,24480135	89,24480135
402	GIANNINI ROCCO	44250099957	15,21931120	31,00000000	15,00000000	7,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	89,21931120	89,21931120
403	MARZILIANO NICOLA	44250088976	14,02458306	31,00000000	15,00000000	6,98770847	4,00000000	5,00000000	13,00000000	89,01229153	89,01229153
404	AGRIMONT DI MONTANARO ANTONIO & C S.A.S.	44250101829	18,44013751	31,00000000	0,00000000	6,22006876	2,00000000	5,00000000	13,00000000	75,66020627	89,01200738
405	NITTI NICOLA	44250099056	16,00000000	31,00000000	15,00000000	7,00000000	2,00000000	5,00000000	13,00000000	89,00000000	89,00000000
406	AGRICOLA POGGIOVIVO S.S.	44250098884	14,00000000	31,00000000	15,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	89,00000000	89,00000000
407	CORICCIATI ALESSANDRO	44250094271	20,00000000	29,00000000	15,00000000	7,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	89,00000000	89,00000000
408	RENNA MICHELE	44250089636	14,00000000	33,00000000	15,00000000	6,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	89,00000000	89,00000000
409	RUBINO EMANUELE	44250104211	16,00000000	35,00000000	15,00000000	7,00000000	3,00000000	0,00000000	13,00000000	89,00000000	89,00000000
410	LITURRI VITO	44250089602	16,00000000	35,00000000	15,00000000	6,00000000	4,00000000	0,00000000	13,00000000	89,00000000	89,00000000
411	TERRA DEGLI ULIVI - SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	44250074208	16,00000000	33,00000000	15,00000000	7,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	89,00000000	89,00000000
412	DERUVO VITO	44250103635	16,00000000	29,00000000	15,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	89,00000000	89,00000000
413	AZIENDA AGRICOLA PADOGERO DEI F.LLI DAMATO - SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE	44250089529	14,00000000	33,00000000	15,00000000	6,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	89,00000000	89,00000000
414	BLEVE LUIGIA	44250084421	20,00000000	29,00000000	15,00000000	7,00000000	5,00000000	0,00000000	13,00000000	89,00000000	89,00000000
415	AZIENDA AGRICOLA DE ROBERTIS DI CARMEN, ANGELO, VITO & C. SAS	44250087143	15,98922322	29,00000000	15,00000000	6,99461160	4,00000000	5,00000000	13,00000000	88,98383482	88,98383482
416	TURI BRUNA	44250103338	18,41622722	29,00000000	0,00000000	6,20811361	4,00000000	5,00000000	13,00000000	75,62434083	88,96981274
417	SISTO RITA ANNA	44250096474	14,39679180	35,00000000	0,00000000	6,19839590	2,00000000	5,00000000	13,00000000	75,59518770	88,93551495
418	DEBERNARDIS ANDREA	44250105267	14,82660225	35,00000000	0,00000000	3,76009662	4,00000000	5,00000000	13,00000000	75,58669887	88,92552808

ALLEGATO A

POSIZIONE IN GRADUATORIA	RICHIEDENTE	DdS	PUNTEGGIO							PUNTEGGIO PARZIALE (senza ponderazione)	PUNTEGGIO TOTALE
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 2	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 7	PRINCIPIO 8		
419	AGRICOLA ARCIPRETE DI STASI & C. SOCIETA' SEMPLICE	44250095625	20,00000000	31,00000000	10,88460259	7,00000000	2,00000000	5,00000000	13,00000000	88,88460259	88,88460259
420	FRANZA ROBERTO GIOSUE'	44250077276	19,90920457	29,00000000	15,00000000	6,95460229	5,00000000	0,00000000	13,00000000	88,86380686	88,86380686
421	COLAVITO DOMENICO	44250088828	15,91546254	29,00000000	15,00000000	6,80604495	4,00000000	5,00000000	13,00000000	88,72150749	88,72150749
422	FRATEPIETRO ANDREA	44250090998	15,35613077	29,00000000	15,00000000	6,32193461	5,00000000	5,00000000	13,00000000	88,67806538	88,67806538
423	TENUTA IPPEDICO DI MICHELE E GIUSEPPE IPPEDICO SNC-SOCIETA' AGRICOLA	44250096250	14,39102154	31,00000000	15,00000000	6,19551077	4,00000000	5,00000000	13,00000000	88,58653231	88,58653231
424	SOCIETA' AGRICOLA D'URSO S.S.	44250098173	15,74296742	29,00000000	15,00000000	6,84235267	4,00000000	5,00000000	13,00000000	88,58532009	88,58532009
425	MAKYVA SRL	44250105291	15,46361243	31,00000000	0,00000000	6,73180622	4,00000000	5,00000000	13,00000000	75,19541865	88,46519841
426	TISCI ELISABETTA	44250079306	14,18281935	35,00000000	15,00000000	4,27422903	2,00000000	5,00000000	13,00000000	88,45704838	88,45704838
427	PANTALEO FRANCESCO	44250098512	14,07804814	31,00000000	14,34395865	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	88,42200679	88,42200679
428	ANDRIOLA PIERO	44250095799	19,35897897	31,00000000	0,00000000	6,67948949	5,00000000	0,00000000	13,00000000	75,03846846	88,28055114
429	ROMITA GENNIFER	44250095112	14,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	75,00000000	88,23529413
430	SOCIETA' AGRICOLA MASSERIA FOGGIAGRANDE DI LAERA PASQUALE & MILENA S.S.	44250085469	14,00000000	35,00000000	0,00000000	6,00000000	2,00000000	5,00000000	13,00000000	75,00000000	88,23529413
431	DIGIARO DAVIDE	44250094438	14,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	75,00000000	88,23529413
432	PEPE APOLLONIA	44250092804	14,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	75,00000000	88,23529413
433	CARONE ARTURO	44250072806	14,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	75,00000000	88,23529413
434	D'AMORE MARIA	44250088307	14,00000000	35,00000000	0,00000000	6,00000000	2,00000000	5,00000000	13,00000000	75,00000000	88,23529413
435	BELLINO SAVERIO	44250096037	14,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	75,00000000	88,23529413
436	MASSERIA SAN FRANCESCO S.AG.R.L.	44250103742	18,00000000	27,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	75,00000000	88,23529412
437	MASTROLIA MARCO	44250095674	16,00000000	35,00000000	0,00000000	2,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	75,00000000	88,23529412
438	SOCIETA' AGRICOLA MAZZARELLI S.S.	44250100219	16,00000000	35,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	75,00000000	88,23529412

ALLEGATO A

POSIZIONE IN GRADUATORIA	RICHIEDENTE	DdS	PUNTEGGIO							PUNTEGGIO PARZIALE (senza ponderazione)	PUNTEGGIO TOTALE
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 2	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 7	PRINCIPIO 8		
439	MACCARONE MATTEO PIO	44250089370	10,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	75,00000000	88,23529412
440	COLUCCI LEONARDO	44250089719	16,00000000	33,00000000	0,00000000	6,00000000	2,00000000	5,00000000	13,00000000	75,00000000	88,23529412
441	CUOCCIO LUIGI	44250094461	16,00000000	29,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	75,00000000	88,23529412
442	VENTURA MARIANTONIETTA	44250087994	16,00000000	35,00000000	0,00000000	2,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	75,00000000	88,23529412
443	SOCIETA' AGRICOLA PFG BIO S.S.	44250092507	16,00000000	35,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	75,00000000	88,23529412
444	PARADISO FRANCESCO	44250097860	16,00000000	31,00000000	0,00000000	6,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	75,00000000	88,23529412
445	DIMALLIO ANTONIO	44250102389	16,00000000	35,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	75,00000000	88,23529412
446	GALA LUIGI	44250102850	16,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	75,00000000	88,23529412
447	BUO MARIA	44250086822	10,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	75,00000000	88,23529412
448	RAGUSEO DOMENICO	44250097795	16,00000000	29,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	75,00000000	88,23529412
449	BRUNO TERESA	44250092291	10,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	75,00000000	88,23529412
450	BARRASSO LORENZO	44250089867	16,00000000	35,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	75,00000000	88,23529412
451	LOFRESE ANTONIO	44250093802	16,00000000	35,00000000	0,00000000	2,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	75,00000000	88,23529412
452	ALBANESE MARIA ANTONIETTA	44250092374	14,00000000	33,00000000	0,00000000	7,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	75,00000000	88,23529412
453	MARCHESANO LORENZO	44250077003	16,00000000	35,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	75,00000000	88,23529412
454	LOMBARDI MATTEO	44250085741	14,00000000	35,00000000	0,00000000	5,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	75,00000000	88,23529412
455	GIANGUALANO MONICA	44250089255	10,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	75,00000000	88,23529412
456	GRUPPO PEDONE SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE	44250093315	16,00000000	35,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	75,00000000	88,23529412
457	MINENNA GIULIETTA	44250090634	16,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	75,00000000	88,23529412
458	TROTTA BRUNO GIOVANNI	44250103866	16,00000000	35,00000000	0,00000000	2,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	75,00000000	88,23529412

ALLEGATO A

POSIZIONE IN GRADUATORIA	RICHIEDENTE	DdS	PUNTEGGIO							PUNTEGGIO PARZIALE (senza ponderazione)	PUNTEGGIO TOTALE
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 2	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 7	PRINCIPIO 8		
459	GIANNINI PIETRO	44250074315	16,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	75,00000000	88,23529412
460	MARTINA ANTONIO	44250100573	16,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	75,00000000	88,23529412
461	ANTONINO ROSA	44250102918	16,00000000	29,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	75,00000000	88,23529412
462	F.LLI NEGRO SOCIETA' AGRICOLA S.S.	44250096334	14,00000000	35,00000000	0,00000000	5,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	75,00000000	88,23529412
463	SAVINO GIOVANNI	44250101878	16,00000000	31,00000000	0,00000000	5,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	75,00000000	88,23529412
464	COSCIA FRANCESCO	44250086806	16,00000000	35,00000000	0,00000000	2,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	75,00000000	88,23529412
465	SOCIETA' SEMPLICE AZIENDA AGRICOLA FACCHINO	44250072988	16,00000000	35,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	75,00000000	88,23529412
466	CAGNAZZI DOMENICO	44250087804	14,00000000	33,00000000	0,00000000	6,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	75,00000000	88,23529412
467	NARDULLI GIUSEPPE	44250088034	14,00000000	33,00000000	0,00000000	6,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	75,00000000	88,23529412
468	SOCIETA' AGRICOLA POLVERE DI ROSE S.S.	44250098272	16,00000000	29,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	75,00000000	88,23529412
469	LUZIO ASSUNTA	44250071998	20,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	75,00000000	88,23529412
470	GIOTTA FRANCESCO	44250085857	14,00000000	35,00000000	0,00000000	5,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	75,00000000	88,23529412
471	BUCCOLIERO GIOVANNI	44250100045	16,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	0,00000000	13,00000000	75,00000000	88,23529412
472	F.LLI TERZI SOCIETA' AGRICOLA S.R.L.	44250103551	16,00000000	35,00000000	0,00000000	4,00000000	2,00000000	5,00000000	13,00000000	75,00000000	88,23529412
473	D'ORFEO NICOLO'	44250090485	16,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	75,00000000	88,23529412
474	PAULICELLI SABINO	44250094396	16,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	75,00000000	88,23529412
475	TESTINI SALVATORE	44250099262	16,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	75,00000000	88,23529412
476	DEL BUONO DONATO	44250087945	16,00000000	31,00000000	0,00000000	5,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	75,00000000	88,23529412
477	IL CASALE DI NONNA LINA SRL	44250100516	16,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	75,00000000	88,23529412
478	DE MARINIS MARIA PIA	44250102702	16,00000000	35,00000000	0,00000000	2,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	75,00000000	88,23529412

ALLEGATO A

POSIZIONE IN GRADUATORIA	RICHIEDENTE	DdS	PUNTEGGIO							PUNTEGGIO PARZIALE (senza ponderazione)	PUNTEGGIO TOTALE
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 2	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 7	PRINCIPIO 8		
479	GIOVANNIELLO DOMENICO	44250095740	16,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	75,00000000	88,23529412
480	DIANA & C. SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	44250097720	16,00000000	29,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	75,00000000	88,23529412
481	DE ROSA VINCENZO	44250089032	16,00000000	35,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	75,00000000	88,23529412
482	AZ. AGRIC. DONNA ROSA S.S. DI CISTERNINO CATALDO E ANNESE ANTONIA	44250087531	18,00000000	27,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	75,00000000	88,23529412
483	PICERNO NICOLA	44250102777	16,00000000	35,00000000	0,00000000	2,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	75,00000000	88,23529412
484	AGRICOLA SOCIETA' SEMPLICE DI NOTA OLMITELLA	44250091889	16,00000000	35,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	75,00000000	88,23529412
485	ZIZZI BARTOLOMEO	44250090816	20,00000000	29,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	2,00000000	13,00000000	75,00000000	88,23529412
486	GELIMM AGRICOLA S.A.S. DI GELSOMINO MICHELINA E DE VITA ANTONIO	44250103098	16,00000000	35,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	75,00000000	88,23529412
487	STEA S.R.L.	44250097282	20,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	0,00000000	13,00000000	75,00000000	88,23529412
488	CORONEO CARLO	44250086400	16,00000000	33,00000000	0,00000000	4,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	75,00000000	88,23529411
489	ACCOGLI ANTONIO	44250095526	20,00000000	27,00000000	0,00000000	7,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	75,00000000	88,23529411
490	AVI ORTO BIO S.A.S. SOCIETA' AGRICOLA DI MAZZONE CHIARA & C.	44250086491	15,92976980	35,00000000	0,00000000	5,98829497	0,00000000	5,00000000	13,00000000	74,91806477	88,13889974
491	MARCONE RICCARDO	44250093836	15,84564860	31,00000000	0,00000000	7,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	74,84564860	88,05370424
492	PALUMBO SAS DI PALUMBO PALMO & C SOCIETA' AGRICOLA	44250093232	16,00000000	31,00000000	15,00000000	7,00000000	1,00000000	5,00000000	13,00000000	88,00000000	88,00000000
493	CANNITO MARIKA	44250092440	16,00000000	31,00000000	15,00000000	7,00000000	1,00000000	5,00000000	13,00000000	88,00000000	88,00000000
494	NAPOLETANO GIUSEPPE	44250092317	16,00000000	35,00000000	15,00000000	6,00000000	3,00000000	0,00000000	13,00000000	88,00000000	88,00000000
495	PORCELLI LEONARDO	44250075866	14,00000000	31,00000000	15,00000000	7,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	88,00000000	88,00000000
496	IL FALCONIERE SOCIETA' AGRICOLA A R.L.	44250104302	14,00000000	31,00000000	15,00000000	6,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	88,00000000	88,00000000
497	PALAZZO MICHELE PANTALEO	44250098736	14,00000000	31,00000000	15,00000000	7,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	88,00000000	88,00000000
498	RUTIGLIANO GIOVANNI	44250099528	14,00000000	31,00000000	15,00000000	7,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	88,00000000	88,00000000

ALLEGATO A

POSIZIONE IN GRADUATORIA	RICHIEDENTE	DdS	PUNTEGGIO							PUNTEGGIO PARZIALE (senza ponderazione)	PUNTEGGIO TOTALE
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 2	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 7	PRINCIPIO 8		
499	TRISOLINI VINCENZO PIO	44250085295	14,00000000	31,00000000	15,00000000	6,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	88,00000000	88,00000000
500	VALENZANO GIANGRAZIO	44250096268	16,00000000	35,00000000	12,00000000	6,00000000	1,00000000	5,00000000	13,00000000	88,00000000	88,00000000
501	ARRE' VITO DOMENICO	44250092382	16,00000000	35,00000000	15,00000000	7,00000000	0,00000000	2,00000000	13,00000000	88,00000000	88,00000000
502	MENA ANGELA	44250097662	14,00000000	35,00000000	15,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	88,00000000	88,00000000
503	APULIA VEGETAL S.R.L. - SOCIETA' AGRICOLA	44250102454	16,00000000	35,00000000	10,00000000	6,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	88,00000000	88,00000000
504	SOCIETA' AGRICOLA L'ABBATE NITTI SOCIETA' SEMPLICE	44250088950	14,00000000	35,00000000	15,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	88,00000000	88,00000000
505	LEONETTI VINCENZO	44250088042	14,00000000	31,00000000	15,00000000	7,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	88,00000000	88,00000000
506	LORUSSO MICHELE	44250097514	14,00000000	29,00000000	15,00000000	6,96968113	5,00000000	5,00000000	13,00000000	87,96968113	87,96968113
507	RUBERTIS GAETANO	44250103221	15,25496723	31,00000000	15,00000000	6,62748361	2,00000000	5,00000000	13,00000000	87,88245084	87,88245084
508	SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA COMUNIONE EREDITARIA ANTONIO RIGNANESE	44250103940	15,82306783	35,00000000	0,00000000	5,82306782	0,00000000	5,00000000	13,00000000	74,64613565	87,81898312
509	TAURO ANTONIA	44250086988	20,00000000	35,00000000	13,03175832	6,76890385	0,00000000	0,00000000	13,00000000	87,80066217	87,80066217
510	ANTICA ARMONIA SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	44250089008	15,54054054	35,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	0,00000000	13,00000000	74,54054054	87,69475358
511	CONSERVA COSIMO	44250102769	20,00000000	27,00000000	0,00000000	5,50805840	4,00000000	5,00000000	13,00000000	74,50805840	87,65653929
512	BARBIERI VITO	44250093505	14,51800870	33,00000000	0,00000000	4,96398261	4,00000000	5,00000000	13,00000000	74,48199131	87,62587213
513	VOCALE MATTEO	44250103411	14,00000000	31,00000000	15,00000000	5,53430300	4,00000000	5,00000000	13,00000000	87,53430300	87,53430300
514	FRISINO FRANCESCO	44250101654	18,00000000	31,00000000	15,00000000	5,43719788	0,00000000	5,00000000	13,00000000	87,43719788	87,43719788
515	LOMBARDI FRANCESCO SAVERIO	44250098496	14,00000000	31,00000000	13,29793007	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	87,29793007	87,29793007
516	AZIENDA AGRICOLA "PADROUN VICINZ" SOCIETA AGRICOLA SEMPLICE	44250089545	16,00000000	31,00000000	0,00000000	4,16186995	5,00000000	5,00000000	13,00000000	74,16186995	87,24925877
517	LONGO ANNA MARIA	44250087820	14,78428636	33,00000000	15,00000000	6,39214318	0,00000000	5,00000000	13,00000000	87,17642954	87,17642954
518	AGRI RAGONE SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	44250100862	14,02393115	31,00000000	0,00000000	6,01196558	5,00000000	5,00000000	13,00000000	74,03589673	87,10105498

ALLEGATO A

POSIZIONE IN GRADUATORIA	RICHIEDENTE	DdS	PUNTEGGIO							PUNTEGGIO PARZIALE (senza ponderazione)	PUNTEGGIO TOTALE
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 2	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 7	PRINCIPIO 8		
519	ULIFLOR SOCIETA' AGRICOLA SNC DEI F.LLI NICOLO' E PIETRO TEMPESTA	44250098900	16,00000000	29,00000000	0,00000000	6,03365808	5,00000000	5,00000000	13,00000000	74,03365808	87,09842127
520	DISANTO VALENTINA	44250091152	14,00000000	31,00000000	0,00000000	6,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	74,00000000	87,05882354
521	BOMBINI VINCENZO	44250075361	14,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	74,00000000	87,05882354
522	SOCIETA' AGRICOLA TENUTA ASSENSIO DI BISCOGLI C. & A. - SOCIETA' SEMPLICE	44250087754	14,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	74,00000000	87,05882354
523	MANSI VINCENZO & C. SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE	44250098488	14,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	74,00000000	87,05882354
524	GADALETA SERGIO	44250086566	14,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	74,00000000	87,05882354
525	PELLEGRINO DANIELA	44250102256	14,00000000	31,00000000	0,00000000	6,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	74,00000000	87,05882354
526	MANOCCHIO ANTONIO	44250094487	14,00000000	33,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	2,00000000	13,00000000	74,00000000	87,05882354
527	MINENNA EMANUELE	44250090667	16,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	2,00000000	5,00000000	13,00000000	74,00000000	87,05882354
528	CARENZA GIANLUCA	44250075759	14,00000000	35,00000000	0,00000000	6,00000000	1,00000000	5,00000000	13,00000000	74,00000000	87,05882354
529	VARESANO NUNZIO	44250096805	14,00000000	35,00000000	0,00000000	6,00000000	4,00000000	2,00000000	13,00000000	74,00000000	87,05882354
530	SPINELLI VALENTINA	44250097803	14,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	74,00000000	87,05882354
531	ROTUNDO VALENTINA	44250104419	14,00000000	31,00000000	0,00000000	6,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	74,00000000	87,05882354
532	CONSERVA DONATO	44250096110	14,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	74,00000000	87,05882354
533	RUBINO ORIANO	44250091285	14,00000000	31,00000000	0,00000000	6,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	74,00000000	87,05882354
534	FUCCI NICOLA	44250098330	14,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	74,00000000	87,05882354
535	SOCIETA' AGRICOLA SAN VINCENZO S.R.L. UNIPERSONALE	44250089503	16,00000000	35,00000000	0,00000000	6,00000000	2,00000000	2,00000000	13,00000000	74,00000000	87,05882354
536	SPACCAVENTO ANTONIO	44250093398	14,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	74,00000000	87,05882354
537	PANNARALE GIUSEPPE	44250101969	14,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	74,00000000	87,05882354
538	MINENNA ANTONIO	44250090642	16,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	2,00000000	5,00000000	13,00000000	74,00000000	87,05882354

ALLEGATO A

POSIZIONE IN GRADUATORIA	RICHIEDENTE	DdS	PUNTEGGIO							PUNTEGGIO PARZIALE (senza ponderazione)	PUNTEGGIO TOTALE
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 2	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 7	PRINCIPIO 8		
539	DE FELICE ANDREA	44250098041	16,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	1,00000000	2,00000000	13,00000000	74,00000000	87,05882354
540	SOCIETA'AGRICOLA NEW AURORA S.R.L.	44250104781	16,00000000	35,00000000	0,00000000	6,00000000	2,00000000	2,00000000	13,00000000	74,00000000	87,05882354
541	SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA OLI.VIT.	44250093257	14,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	74,00000000	87,05882354
542	SOCIETA' AGRICOLA TENUTA TUDISCO S.S.	44250099817	18,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	74,00000000	87,05882354
543	SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE NATURAVIVA DI GUGLIELMI ANTONIO & C.	44250100177	14,00000000	33,00000000	0,00000000	7,00000000	2,00000000	5,00000000	13,00000000	74,00000000	87,05882354
544	DE FINIS GIANTOMMASO	44250089214	16,00000000	35,00000000	0,00000000	6,00000000	2,00000000	2,00000000	13,00000000	74,00000000	87,05882354
545	SOCIETA' AGRICOLA DORFRUIT S.R.L. SEMPLIFICATA	44250104807	14,00000000	31,00000000	0,00000000	6,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	74,00000000	87,05882354
546	NAPOLETANO DOMENICO	44250099304	14,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	74,00000000	87,05882354
547	CICIRIELLO GIOVANNI	44250098470	14,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	74,00000000	87,05882354
548	CIFARELLI FRANCESCO ANTONIO	44250093323	14,00000000	35,00000000	0,00000000	5,00000000	2,00000000	5,00000000	13,00000000	74,00000000	87,05882354
549	IPPOLITO ANGELO	44250102264	14,00000000	33,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	2,00000000	13,00000000	74,00000000	87,05882354
550	CIFALDI ANGELO	44250096185	14,00000000	33,00000000	0,00000000	7,00000000	2,00000000	5,00000000	13,00000000	74,00000000	87,05882354
551	AGRICOLA COSMA - SOCETA' AGRICOLA SEMPLICE DI NETTI LEONARDO & C.	44250103445	14,00000000	35,00000000	0,00000000	5,00000000	2,00000000	5,00000000	13,00000000	74,00000000	87,05882354
552	MINERVA LUCIA GIUSEPPA	44250071980	14,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	0,00000000	13,00000000	74,00000000	87,05882354
553	SACCHETTI AGOSTINO	44250085394	16,00000000	33,00000000	0,00000000	7,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	74,00000000	87,05882353
554	STASI GABRIELE	44250100136	20,00000000	29,00000000	0,00000000	7,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	74,00000000	87,05882353
555	AGRICOLA F.LLI DIBENEDETTO - SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	44250101704	16,00000000	35,00000000	0,00000000	2,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	74,00000000	87,05882353
556	CASIELLO LORENZO	44250091590	16,00000000	33,00000000	0,00000000	2,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	74,00000000	87,05882353
557	MARTINA GABRIELE	44250086152	16,00000000	31,00000000	0,00000000	4,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	74,00000000	87,05882353
558	AGRARIA SCHIAVONE SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	44250089743	16,00000000	35,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	74,00000000	87,05882353

ALLEGATO A

POSIZIONE IN GRADUATORIA	RICHIEDENTE	DdS	PUNTEGGIO							PUNTEGGIO PARZIALE (senza ponderazione)	PUNTEGGIO TOTALE
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 2	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 7	PRINCIPIO 8		
559	DE SIMONE ELEONORA	44250104773	16,00000000	29,00000000	0,00000000	6,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	74,00000000	87,05882353
560	BACCELLIERI FRANCESCO	44250072558	16,00000000	33,00000000	0,00000000	7,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	74,00000000	87,05882353
561	DEROBERTIS ANTONIO	44250093018	16,00000000	29,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	74,00000000	87,05882353
562	SOCIETA' AGRICOLA VALLEVONA SAS DI BANDINU A. & C.	44250099585	16,00000000	35,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	74,00000000	87,05882353
563	TANGARI PIETRO	44250087333	16,00000000	29,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	74,00000000	87,05882353
564	MAVILIO GIOVANNI	44250096540	18,00000000	27,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	74,00000000	87,05882353
565	DACCHILLE ANTONIO	44250094065	16,00000000	33,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	0,00000000	13,00000000	74,00000000	87,05882353
566	LOBIFARO DOMENICO	44250098298	16,00000000	35,00000000	0,00000000	2,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	74,00000000	87,05882353
567	GIROLAMODIBARI PAOLANTONIO	44250091988	16,00000000	33,00000000	0,00000000	6,00000000	1,00000000	5,00000000	13,00000000	74,00000000	87,05882353
568	AZ. AGR. FORTUNATA S.S.	44250097845	16,00000000	29,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	74,00000000	87,05882353
569	TORELLA FILIPPO	44250100383	16,00000000	35,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	74,00000000	87,05882353
570	MANZARO LUIGI	44250089289	16,00000000	33,00000000	0,00000000	7,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	74,00000000	87,05882353
571	SPINELLI GIUSEPPE	44250086038	16,00000000	33,00000000	0,00000000	7,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	74,00000000	87,05882353
572	VALENTE GIOVANNI	44250090766	10,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	74,00000000	87,05882353
573	LAVANGA MICHELE	44250094750	16,00000000	35,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	74,00000000	87,05882353
574	FIORE ANTONIO	44250086160	16,00000000	31,00000000	0,00000000	4,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	74,00000000	87,05882353
575	SARACINO NICOLA	44250104583	16,00000000	29,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	74,00000000	87,05882353
576	LACALAMITA FRANCESCO	44250093661	16,00000000	33,00000000	0,00000000	2,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	74,00000000	87,05882353
577	DE PALMA GIUSEPPE	44250099155	16,00000000	29,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	74,00000000	87,05882353
578	SAVINA MAURIZIA	44250088075	16,00000000	31,00000000	0,00000000	4,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	74,00000000	87,05882353

ALLEGATO A

POSIZIONE IN GRADUATORIA	RICHIEDENTE	DdS	PUNTEGGIO							PUNTEGGIO PARZIALE (senza ponderazione)	PUNTEGGIO TOTALE
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 2	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 7	PRINCIPIO 8		
579	SAPORI DI CASA SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	44250089693	14,16193125	31,00000000	15,00000000	5,86452474	3,00000000	5,00000000	13,00000000	87,02645599	87,02645599
580	SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE COPPICELLE	44250092226	16,00000000	29,00000000	15,00000000	7,00000000	2,00000000	5,00000000	13,00000000	87,00000000	87,00000000
581	TRICARICO GIANCARLO	44250100086	16,00000000	31,00000000	15,00000000	7,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	87,00000000	87,00000000
582	LA NOTTE ANDREA	44250098058	14,00000000	31,00000000	15,00000000	7,00000000	2,00000000	5,00000000	13,00000000	87,00000000	87,00000000
583	PINTO ROCCO	44250097217	16,00000000	29,00000000	15,00000000	7,00000000	2,00000000	5,00000000	13,00000000	87,00000000	87,00000000
584	AZIENDA AGRICOLA CIRULLI DI CIRULLI GIOVANNI & C. S.A.S.	44250097233	14,00000000	29,00000000	15,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	87,00000000	87,00000000
585	ANELLI CARMELA	44250099148	16,00000000	35,00000000	15,00000000	6,00000000	0,00000000	2,00000000	13,00000000	87,00000000	87,00000000
586	BENEGIAMO LIVIO	44250076583	16,00000000	31,00000000	15,00000000	7,00000000	5,00000000	0,00000000	13,00000000	87,00000000	87,00000000
587	RIZZI GIUSEPPE	44250098017	16,00000000	35,00000000	15,00000000	6,00000000	0,00000000	2,00000000	13,00000000	87,00000000	87,00000000
588	LADY NATURE SOCIETA' CONSORTILE AGRICOLA S.R.L.	44250102447	16,00000000	35,00000000	12,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	87,00000000	87,00000000
589	LEONETTI LEONARDO	44250075809	14,00000000	29,00000000	15,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	87,00000000	87,00000000
590	LORUSSO ISA ANNA	44250098181	15,30432643	35,00000000	15,00000000	6,65216321	0,00000000	2,00000000	13,00000000	86,95648964	86,95648964
591	CANTORE FILIPPO	44250091293	15,95651820	31,00000000	12,00000000	6,97825910	3,00000000	5,00000000	13,00000000	86,93477730	86,93477730
592	PETRUZZELLIS NATURA SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE	44250103015	14,58789861	35,00000000	0,00000000	6,29394931	0,00000000	5,00000000	13,00000000	73,88184792	86,91982109
593	GATTA RAFFAELE	44250103676	15,79810034	31,00000000	15,00000000	6,10094983	4,00000000	2,00000000	13,00000000	86,89905017	86,89905017
594	SOCIETA' AGRICOLA CACALUPI CASTELLANA S.R.L.	44250094776	19,82608695	29,00000000	0,00000000	6,91304348	0,00000000	5,00000000	13,00000000	73,73913043	86,75191816
595	PENTIMONE GIOVANNI	44250088125	15,40421398	33,00000000	0,00000000	3,06475772	4,00000000	5,00000000	13,00000000	73,46897170	86,43408435
596	MURAGLIA SAVINO & C. SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE	44250096946	14,00000000	31,00000000	13,30779903	7,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	86,30779903	86,30779903
597	ELIA FRANCESCO	44250079850	16,00000000	31,00000000	14,29111118	6,00000000	1,00000000	5,00000000	13,00000000	86,29111118	86,29111118
598	AZIENDA AGRICOLA BELLAROSA SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE	44250089487	14,26660314	31,00000000	15,00000000	6,00000000	2,00000000	5,00000000	13,00000000	86,26660314	86,26660314

ALLEGATO A

POSIZIONE IN GRADUATORIA	RICHIEDENTE	DdS	PUNTEGGIO							PUNTEGGIO PARZIALE (senza ponderazione)	PUNTEGGIO TOTALE
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 2	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 7	PRINCIPIO 8		
599	CANTORE ANNA LUCIA	44250079835	15,08930197	35,00000000	0,00000000	5,19485425	0,00000000	5,00000000	13,00000000	73,28415622	86,21665438
600	D'AVANZO NICOLA	44250098538	14,00000000	31,00000000	12,45776896	6,72344032	4,00000000	5,00000000	13,00000000	86,18120928	86,18120928
601	TOSCHES FARM S.S.AGR.	44250088851	10,94953365	35,00000000	0,00000000	4,28784976	5,00000000	5,00000000	13,00000000	73,23738341	86,16162754
602	PRATTICHIZZO MATTEA ALESSIA	42500000	14,00000000	31,00000000	0,00000000	6,18172485	4,00000000	5,00000000	13,00000000	73,18172485	86,09614689
603	COLAMONACO ROCCO	44250093554	14,81861575	31,00000000	0,00000000	4,36276849	5,00000000	5,00000000	13,00000000	73,18138424	86,09574617
604	AZ.AGR. S. VINCENZO SOC. SEMPL.	44250102298	15,71931368	31,00000000	15,00000000	5,34767462	1,00000000	5,00000000	13,00000000	86,06698830	86,06698830
605	RENNA VINCENZO	44250099676	15,68894665	29,00000000	14,33006892	6,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	86,01901557	86,01901557
606	SOCIETA' AGRICOLA MASSERIA DON CATALDO SRL	44250104625	14,00000000	31,00000000	15,00000000	6,00000000	2,00000000	5,00000000	13,00000000	86,00000000	86,00000000
607	SOCIETA' AGRICOLA NATURALMA S.S.	44250076989	16,00000000	31,00000000	15,00000000	6,00000000	3,00000000	2,00000000	13,00000000	86,00000000	86,00000000
608	CANNAROZZI MATTEO	44250093935	10,00000000	31,00000000	15,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	86,00000000	86,00000000
609	SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA F.LLI MOSSUTO	44250095047	16,00000000	31,00000000	15,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	86,00000000	86,00000000
610	ZINFOLLINO RICCARDO	44250087713	14,00000000	31,00000000	15,00000000	7,00000000	1,00000000	5,00000000	13,00000000	86,00000000	86,00000000
611	SOC.AGR. PODERI MONTERISI SRL	44250096508	14,00000000	31,00000000	15,00000000	7,00000000	1,00000000	5,00000000	13,00000000	86,00000000	86,00000000
612	BUFANO FRANCESCO	44250097894	14,00000000	27,00000000	15,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	86,00000000	86,00000000
613	MASELLI ENZO	44250103692	16,00000000	31,00000000	15,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	86,00000000	86,00000000
614	FUCCI TERESA	44250075379	14,00000000	31,00000000	15,00000000	7,00000000	1,00000000	5,00000000	13,00000000	86,00000000	86,00000000
615	F.LLI UGENTI S.S. AGRICOLA	44250097167	16,00000000	31,00000000	15,00000000	7,00000000	4,00000000	0,00000000	13,00000000	86,00000000	86,00000000
616	SOC.AGR.TERRE DI PUGLIA BIO DI PICCOLELLI F.&C. SAS	44250105135	16,00000000	31,00000000	15,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	86,00000000	86,00000000
617	LUONGO ALBERICO	44250088398	14,00000000	35,00000000	12,00000000	7,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	86,00000000	86,00000000
618	CIAVARELLA FRANCESCO	44250089511	14,00000000	33,00000000	15,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	86,00000000	86,00000000

ALLEGATO A

POSIZIONE IN GRADUATORIA	RICHIEDENTE	DdS	PUNTEGGIO							PUNTEGGIO PARZIALE (senza ponderazione)	PUNTEGGIO TOTALE
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 2	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 7	PRINCIPIO 8		
619	MARINARO SAVINO	44250087853	14,00000000	27,00000000	15,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	86,00000000	86,00000000
620	BIO ORTO DI PASSALACQUA NINO EMIDIO & C. SNC	44250077037	16,00000000	31,00000000	15,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	86,00000000	86,00000000
621	PALLADINO CARLO	44250093026	15,98470577	31,00000000	12,00000000	6,99235289	2,00000000	5,00000000	13,00000000	85,97705866	85,97705866
622	"LA CIVILE" AZIENDA AGRICOLA DI VINCENZO, PAOLO E SALVATORE COLUMELLA SOCIETA' SEMPLICE AGRIOLA	0	15,31500581	31,00000000	15,00000000	6,65750290	0,00000000	5,00000000	13,00000000	85,97250871	85,97250871
623	F.LLI CAIONE SRL SOCIETA' AGRICOLA	44250087879	11,96285593	35,00000000	10,00000000	5,98142796	5,00000000	5,00000000	13,00000000	85,94428389	85,94428389
624	CARISA SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	44250097670	16,00000000	33,00000000	15,00000000	6,93840076	0,00000000	2,00000000	13,00000000	85,93840076	85,93840076
625	GREEN FARM DI BERLOCO FRANCESCO BERLOCO TOMMASO & C. SOCIETA' AGRICOLA S.A.S.	44250093638	14,00000000	35,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	73,00000000	85,88235295
626	FANIGLIULO FRANCESCO	44250098678	18,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	0,00000000	13,00000000	73,00000000	85,88235295
627	MASTROTOTARO SOCIETA' AGRICOLA SRL	44250101761	14,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	73,00000000	85,88235295
628	LOIUDICE ANTONELLO	44250101928	14,00000000	31,00000000	0,00000000	6,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	73,00000000	85,88235295
629	DI MASO FRANCESCO	44250094222	16,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	1,00000000	5,00000000	13,00000000	73,00000000	85,88235295
630	ARMIENTI SOC. AGRICOLA A R.L.	44250088422	14,00000000	35,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	73,00000000	85,88235295
631	SOCIETA AGR.SEMPLICE "L'AURORA"	44250104112	14,00000000	35,00000000	0,00000000	2,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	73,00000000	85,88235295
632	AZIENDA AGRICOLA FRATELLI MARTINO SOCIETA' AGRICOLA A RESPONSABIL ITA' LIMITATA	44250097068	14,00000000	35,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	73,00000000	85,88235295
633	IACOVONE RAFFAELLA	44250101837	14,00000000	35,00000000	0,00000000	6,00000000	5,00000000	0,00000000	13,00000000	73,00000000	85,88235295
634	NINIVAGGI GIUSEPPANGELO	44250086913	14,00000000	31,00000000	0,00000000	5,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	73,00000000	85,88235295
635	AZIENDA AGRICOLA LA SELVA SOCIETA' SEMPL	44250101498	16,00000000	35,00000000	0,00000000	2,00000000	2,00000000	5,00000000	13,00000000	73,00000000	85,88235295
636	VENTRELLA SALVATORE	44250087317	16,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	2,00000000	13,00000000	73,00000000	85,88235295
637	CARONE DOMENICO	44250093521	14,00000000	35,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	73,00000000	85,88235295
638	SOCIETA' SEMPLICE AZIENDA AGRICOLA DE GIROLAMO	44250088968	14,00000000	33,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	2,00000000	13,00000000	73,00000000	85,88235295

ALLEGATO A

POSIZIONE IN GRADUATORIA	RICHIEDENTE	DdS	PUNTEGGIO							PUNTEGGIO PARZIALE (senza ponderazione)	PUNTEGGIO TOTALE
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 2	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 7	PRINCIPIO 8		
639	DALENA GIUSEPPE	44250085865	14,00000000	35,00000000	0,00000000	5,00000000	1,00000000	5,00000000	13,00000000	73,00000000	85,88235295
640	ORLANDO FRANCESCO	44250086145	16,00000000	31,00000000	0,00000000	6,00000000	2,00000000	5,00000000	13,00000000	73,00000000	85,88235295
641	SASSI RITA SABA	44250088521	16,00000000	35,00000000	0,00000000	2,00000000	2,00000000	5,00000000	13,00000000	73,00000000	85,88235295
642	FIORE ROSA	44250105242	14,00000000	31,00000000	0,00000000	6,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	73,00000000	85,88235295
643	LOSITO ROSANNA	44250101522	14,00000000	35,00000000	0,00000000	6,00000000	5,00000000	0,00000000	13,00000000	73,00000000	85,88235295
644	BARLETTA CATALDO	44250083118	18,00000000	29,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	2,00000000	13,00000000	73,00000000	85,88235295
645	RENISI FRANCESCA	44250099833	14,00000000	35,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	73,00000000	85,88235295
646	CHIERICO UMBERTO	44250104427	16,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	1,00000000	5,00000000	13,00000000	73,00000000	85,88235295
647	DE DONNO SALVATORE	44250104666	14,00000000	35,00000000	0,00000000	6,00000000	5,00000000	0,00000000	13,00000000	73,00000000	85,88235295
648	CILIBERTI GIUSEPPE	44250086186	14,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	73,00000000	85,88235295
649	FASCIANO PASQUALE	44250097977	14,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	73,00000000	85,88235295
650	GIULIANO VITO ROCCO	44250096565	14,00000000	35,00000000	0,00000000	6,00000000	3,00000000	2,00000000	13,00000000	73,00000000	85,88235295
651	BRUNO VITO DONATO	44250098991	16,00000000	33,00000000	0,00000000	6,00000000	5,00000000	0,00000000	13,00000000	73,00000000	85,88235294
652	D'AMBROSIO FERNANDO	44250104799	16,00000000	33,00000000	0,00000000	6,00000000	5,00000000	0,00000000	13,00000000	73,00000000	85,88235294
653	SCRIMA LEONARDO	44250089388	16,00000000	35,00000000	0,00000000	6,00000000	3,00000000	0,00000000	13,00000000	73,00000000	85,88235294
654	FALCONIERI NUNZIO	44250086368	16,00000000	33,00000000	0,00000000	4,00000000	2,00000000	5,00000000	13,00000000	73,00000000	85,88235294
655	FIORE MATTEO ANTONIO	44250088893	16,00000000	35,00000000	0,00000000	4,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	73,00000000	85,88235294
656	MANGANO GIUSEPPE	44250104245	16,00000000	33,00000000	0,00000000	6,00000000	5,00000000	0,00000000	13,00000000	73,00000000	85,88235294
657	PASCALE VALENTINA	44250098371	16,00000000	27,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	73,00000000	85,88235294
658	MISCIOSCIA CATALDO	4425098264	16,00000000	29,00000000	0,00000000	7,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	73,00000000	85,88235294

ALLEGATO A

POSIZIONE IN GRADUATORIA	RICHIEDENTE	DdS	PUNTEGGIO							PUNTEGGIO PARZIALE (senza ponderazione)	PUNTEGGIO TOTALE
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 2	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 7	PRINCIPIO 8		
659	MASTINO ANTONIO	44250086202	16,00000000	33,00000000	0,00000000	6,00000000	5,00000000	0,00000000	13,00000000	73,00000000	85,88235294
660	MASCI OLIMPIA	44250076658	16,00000000	33,00000000	0,00000000	4,00000000	2,00000000	5,00000000	13,00000000	73,00000000	85,88235294
661	TESTINI SALVATORE	44250098215	16,00000000	29,00000000	0,00000000	7,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	73,00000000	85,88235294
662	ARMIENTI FELICE	44250096706	16,00000000	33,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	0,00000000	13,00000000	73,00000000	85,88235294
663	LATERZA ANNA	44250103593	16,00000000	27,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	73,00000000	85,88235294
664	DI PALMA DOMENICO GERARDO	44250094362	16,00000000	33,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	73,00000000	85,88235294
665	AZIENDA AGRICOLA COSIMO TAURINO SOCIETA' SEMPLICE	44250077458	16,00000000	35,00000000	0,00000000	4,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	73,00000000	85,88235294
666	MANGINI GIACOMO	44250084728	14,00000000	33,00000000	0,00000000	5,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	73,00000000	85,88235294
667	URBANO NICOLA	44250090113	10,00000000	35,00000000	0,00000000	6,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	73,00000000	85,88235294
668	CANNONE FRANCESCO	44250096417	16,00000000	29,00000000	0,00000000	7,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	73,00000000	85,88235294
669	CAPONE MICHELE	44250101803	16,00000000	35,00000000	0,00000000	4,00000000	5,00000000	0,00000000	13,00000000	73,00000000	85,88235294
670	LISI GIUSEPPE	44250094958	16,00000000	33,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	73,00000000	85,88235294
671	MASSERIA STALI SOCIETA' AGRICOLA SRL	44250090964	20,00000000	25,00000000	0,00000000	7,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	73,00000000	85,88235294
672	MERICO GIUSEPPE	44250099254	16,00000000	27,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	73,00000000	85,88235294
673	PERSANO RAFFAELE	44250086624	16,00000000	31,00000000	0,00000000	4,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	73,00000000	85,88235294
674	DE SERIO ROCCO	44250093083	16,00000000	27,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	73,00000000	85,88235294
675	PASSALACQUA NINO EMIDIO	44250077060	16,00000000	33,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	73,00000000	85,88235294
676	PENSATO MATTEO	44250103304	15,89819125	31,00000000	15,00000000	5,96272320	0,00000000	5,00000000	13,00000000	85,86091445	85,86091445
677	DE MICHELE PIETRO FRANCESCO	44250103510	15,32000000	29,00000000	0,00000000	6,66000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	72,98000000	85,85882353
678	BISCEGLIE MARIA	44250100508	14,81871204	27,00000000	15,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	85,81871204	85,81871204

ALLEGATO A

POSIZIONE IN GRADUATORIA	RICHIEDENTE	DdS	PUNTEGGIO							PUNTEGGIO PARZIALE (senza ponderazione)	PUNTEGGIO TOTALE
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 2	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 7	PRINCIPIO 8		
679	LOBASCIO VINCENZO	44250101910	15,81277969	31,00000000	15,00000000	5,99195647	0,00000000	5,00000000	13,00000000	85,80473616	85,80473616
680	MANICONE GIUSEPPE	44250096292	14,10242747	35,00000000	0,00000000	5,79514507	0,00000000	5,00000000	13,00000000	72,89757254	85,76185005
681	SOCIETA' AGRICOLA F.LLI ALBANESE DI MICHELE & ANTONIO ALBANESE S.N.C.	44250083613	14,48722734	31,00000000	15,00000000	6,24361367	1,00000000	5,00000000	13,00000000	85,73084101	85,73084101
682	TENUTE GUERCIA SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	44250104468	15,50524728	31,00000000	15,00000000	6,13988263	5,00000000	0,00000000	13,00000000	85,64512991	85,64512991
683	FRATELLI MENELAO SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE	44250089578	14,52931137	29,00000000	15,00000000	6,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	85,52931137	85,52931137
684	NINIVAGGI SANTE	44250093927	14,30735931	35,00000000	0,00000000	5,38528139	5,00000000	0,00000000	13,00000000	72,69264070	85,52075376
685	MASSERIA CALIANDRO SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE	44250103189	15,83469609	31,00000000	0,00000000	6,83469609	1,00000000	5,00000000	13,00000000	72,66939218	85,49340257
686	FRISANI ENRICO MARIA	44250089321	14,80905823	31,00000000	15,00000000	6,59547088	0,00000000	5,00000000	13,00000000	85,40452911	85,40452911
687	SOCIETA' AGRICOLA ALONI S.S.	44250086533	16,00000000	31,00000000	10,00000000	6,39762994	4,00000000	5,00000000	13,00000000	85,39762994	85,39762994
688	ARDITO FELICE	44250096581	16,00000000	29,00000000	0,00000000	6,57055215	3,00000000	5,00000000	13,00000000	72,57055215	85,37712017
689	IVONE VITANTONIA	44250094784	14,26958049	35,00000000	0,00000000	5,26958049	0,00000000	5,00000000	13,00000000	72,53916098	85,34018939
690	TARRICONE MICHELE	44250097761	14,00000000	29,00000000	15,00000000	6,32793338	3,00000000	5,00000000	13,00000000	85,32793338	85,32793338
691	SOCIETA' AGRICOLA APULIA VERDE S.S.	44250093265	15,83931441	33,00000000	0,00000000	5,67862881	0,00000000	5,00000000	13,00000000	72,51794322	85,31522732
692	CEDOLA LEONARDO	44250099536	14,00000000	33,00000000	0,00000000	2,46588814	5,00000000	5,00000000	13,00000000	72,46588814	85,25398605
693	ACCOGLI BENEDETTO	44250096045	18,36288771	29,00000000	0,00000000	6,10294629	1,00000000	5,00000000	13,00000000	72,46583400	85,25392236
694	VARESANO FELICIA	44250087614	14,50527235	31,00000000	15,00000000	6,74736382	0,00000000	5,00000000	13,00000000	85,25263617	85,25263617
695	NICOLA DAPRILE S.R.L. SOCIETA' AGRICOLA	44250096003	14,00000000	31,00000000	11,24803514	6,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	85,24803514	85,24803514
696	PROSCIA DOMENICO	44250087465	15,82669510	33,00000000	6,31492843	6,91334755	5,00000000	5,00000000	13,00000000	85,05497108	85,05497108
697	MASSERIA CHINUNNO SOC.AGR. R.L	44250093778	15,04776949	35,00000000	0,00000000	4,24749294	0,00000000	5,00000000	13,00000000	72,29526243	85,05324992
698	VALENZANO GIAMMARTINO	44250095773	14,01776757	35,00000000	12,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	85,01776757	85,01776757

ALLEGATO A

POSIZIONE IN GRADUATORIA	RICHIEDENTE	DdS	PUNTEGGIO							PUNTEGGIO PARZIALE (senza ponderazione)	PUNTEGGIO TOTALE
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 2	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 7	PRINCIPIO 8		
699	SEMPREVERDE S.R.L. SOCIETA' AGRICOLA	44250095773	14,01119709	35,00000000	15,00000000	6,00000000	0,00000000	2,00000000	13,00000000	85,01119709	85,01119709
700	SOCIETA' AGRICOLA TAMMARICE - SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA SEMPLIFICATA	44250103239	14,00790889	27,00000000	15,00000000	6,99604556	4,00000000	5,00000000	13,00000000	85,00395445	85,00395445
701	GALLO SOCIETA' AGRICOLA SRL	44250104542	16,00000000	31,00000000	15,00000000	6,00000000	4,00000000	0,00000000	13,00000000	85,00000000	85,00000000
702	ESPOSITO MICHELE PIO	44250104864	16,00000000	27,00000000	15,00000000	6,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	85,00000000	85,00000000
703	GATTA ANNA	44250086699	14,00000000	27,00000000	15,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	85,00000000	85,00000000
704	MAGGIULLI LUIGI	44250088562	14,00000000	31,00000000	15,00000000	6,00000000	1,00000000	5,00000000	13,00000000	85,00000000	85,00000000
705	PAPAGNI VINCENZO	44250097159	14,00000000	31,00000000	15,00000000	7,00000000	3,00000000	2,00000000	13,00000000	85,00000000	85,00000000
706	MARINARO LUIGI PIO	44250091210	14,00000000	31,00000000	12,00000000	7,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	85,00000000	85,00000000
707	VITO DI MOLFETTA SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	44250097431	14,00000000	31,00000000	15,00000000	7,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	85,00000000	85,00000000
708	SCALA NICOLAMARIA	44250100821	10,00000000	31,00000000	15,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	85,00000000	85,00000000
709	PELLEGRINO MICHELE	44250097373	16,00000000	29,00000000	15,00000000	7,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	85,00000000	85,00000000
710	IAFFALDANO ANDREA	44250092150	16,00000000	29,00000000	15,00000000	6,00000000	1,00000000	5,00000000	13,00000000	85,00000000	85,00000000
711	DIDONNA ANNAMARIA	44250087598	14,00000000	31,00000000	15,00000000	6,00000000	1,00000000	5,00000000	13,00000000	85,00000000	85,00000000
712	SOCIETA' AGRIC. VALLE SANA DI GIULIANO G.NNI & C. S.S.	44250096193	14,00000000	35,00000000	15,00000000	6,00000000	0,00000000	2,00000000	13,00000000	85,00000000	85,00000000
713	BRACCIA MARIA ASSUNTA	44250101613	14,00000000	27,00000000	15,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	85,00000000	85,00000000
714	PEDONE GIUSEPPE	44250073036	14,00000000	35,00000000	12,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	85,00000000	85,00000000
715	AMENDOLA GIACOMO	44250061973	14,00000000	27,00000000	15,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	85,00000000	85,00000000
716	RINGOLI ELVIO DUILIO	44250096896	14,00000000	29,00000000	15,00000000	7,00000000	2,00000000	5,00000000	13,00000000	85,00000000	85,00000000
717	ZEZZA MOTTOLA DI AMATO GIOVANNI BATTISTA	44250104963	14,00000000	31,00000000	15,00000000	7,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	85,00000000	85,00000000
718	SOMMA GIOVANNI	44250104088	14,00000000	27,00000000	15,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	85,00000000	85,00000000

ALLEGATO A

POSIZIONE IN GRADUATORIA	RICHIEDENTE	DdS	PUNTEGGIO							PUNTEGGIO PARZIALE (senza ponderazione)	PUNTEGGIO TOTALE
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 2	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 7	PRINCIPIO 8		
719	DI MISCIO ANNA MARIA	44250102108	10,00000000	35,00000000	15,00000000	6,00000000	4,00000000	2,00000000	13,00000000	85,00000000	85,00000000
720	SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA LOZUPONE	44250090592	14,00000000	35,00000000	15,00000000	6,00000000	0,00000000	2,00000000	13,00000000	85,00000000	85,00000000
721	LAERA DONATO	44250086889	14,00000000	35,00000000	0,00000000	5,21440262	0,00000000	5,00000000	13,00000000	72,21440262	84,95812074
722	AZIENDA AGRICOLA DE CARLO-SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE	44250096441	14,76515104	31,00000000	15,00000000	6,10871186	0,00000000	5,00000000	13,00000000	84,87386290	84,87386290
723	SOCIETA' AGRICOLA MANGINI S.S.	44250085683	14,00000000	35,00000000	0,00000000	5,13651164	0,00000000	5,00000000	13,00000000	72,13651164	84,86648429
724	MASSERIA CALANDRELLA SOCIETA' AGRICOLA SRL UNIPERSONALE	44250087671	14,00000000	31,00000000	0,00000000	5,11803667	4,00000000	5,00000000	13,00000000	72,11803667	84,84474903
725	SOCIETA' AGRICOLA FEMAGREEN DI IGNAZZI T. & LIPPOLIS A. S.S.	44250085519	14,00000000	35,00000000	0,00000000	5,01722522	0,00000000	5,00000000	13,00000000	72,01722522	84,72614733
726	QUERCIA VENTURO	44250099239	14,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	2,00000000	5,00000000	13,00000000	72,00000000	84,70588237
727	AZIENDA AGRICOLA ALFIERI SRL	44250095716	20,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	1,00000000	0,00000000	13,00000000	72,00000000	84,70588236
728	LA FONTE S.A.S. DI PETRACCA ROCCO & PETRACCA FRANCESCO SOCIETA' AGRICOLA	44250101282	14,00000000	31,00000000	0,00000000	5,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	72,00000000	84,70588236
729	DEBERNARDIS PASQUALE	44250077995	16,00000000	31,00000000	0,00000000	2,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	72,00000000	84,70588236
730	STRIPPOLI CATALDO	44250096987	14,00000000	29,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	72,00000000	84,70588236
731	DIFONZO MICHELE	44250095088	14,00000000	35,00000000	0,00000000	5,00000000	5,00000000	0,00000000	13,00000000	72,00000000	84,70588236
732	VISCANTI DONY	44250101365	14,00000000	31,00000000	0,00000000	6,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	72,00000000	84,70588236
733	D'ANGELLA GIANVITO	44250077953	16,00000000	31,00000000	0,00000000	2,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	72,00000000	84,70588236
734	GIURI PIERPAOLO	44250088216	16,00000000	35,00000000	0,00000000	4,00000000	2,00000000	2,00000000	13,00000000	72,00000000	84,70588236
735	AGRICOLA SANACER DEI FRATELLI DI BENEDETTO CARLO, ANTONIO E EMILIA S.S.	44250076955	14,00000000	31,00000000	0,00000000	6,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	72,00000000	84,70588236
736	D'AMORE CORRADO	0	16,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	72,00000000	84,70588236
737	AZIENDA AGRICOLA STICCHI DI STICCHI MARCO E ROBERTO S.N.C. AGRICO LA	44250073176	14,00000000	35,00000000	0,00000000	6,00000000	4,00000000	0,00000000	13,00000000	72,00000000	84,70588236
738	BORGO FORCATELLA SOCIETA' AGRICOLA S.R.L.	44250098587	14,00000000	29,00000000	0,00000000	6,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	72,00000000	84,70588236

ALLEGATO A

POSIZIONE IN GRADUATORIA	RICHIEDENTE	DdS	PUNTEGGIO							PUNTEGGIO PARZIALE (senza ponderazione)	PUNTEGGIO TOTALE
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 2	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 7	PRINCIPIO 8		
739	CAPUANO MASSIMILIANO	44250090030	16,00000000	31,00000000	0,00000000	6,00000000	4,00000000	2,00000000	13,00000000	72,00000000	84,70588236
740	MAZZARRINO GIOVANNI	44250099213	14,00000000	29,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	72,00000000	84,70588236
741	DE PALMA ONOFRIO	44250098785	14,00000000	35,00000000	0,00000000	6,00000000	4,00000000	0,00000000	13,00000000	72,00000000	84,70588236
742	D'APRILE PASQUALE	44250092697	14,00000000	35,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	72,00000000	84,70588236
743	GASPARRI CAMILLO	44250096623	16,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	72,00000000	84,70588236
744	AZIENDA AGRICOLA FRATELLI VISCANTI S.S.	44250086657	14,00000000	33,00000000	0,00000000	5,00000000	2,00000000	5,00000000	13,00000000	72,00000000	84,70588236
745	ALTERECO - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	44250091814	14,00000000	29,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	72,00000000	84,70588236
746	SCALERA ANNALISA	44250102314	14,00000000	31,00000000	0,00000000	6,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	72,00000000	84,70588236
747	DIPALMA GIOVANNI	44250086251	14,00000000	31,00000000	0,00000000	6,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	72,00000000	84,70588236
748	LEO ROSSELLA	44250104500	14,00000000	35,00000000	0,00000000	6,00000000	4,00000000	0,00000000	13,00000000	72,00000000	84,70588236
749	D'IMPERIO GRAZIA	44250090774	16,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	72,00000000	84,70588236
750	SOCIETA' AGRICOLA F.LLI BARNABA S.S.	44250103619	18,00000000	29,00000000	0,00000000	7,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	72,00000000	84,70588236
751	SALLESIO ANGELA	44250089925	16,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	72,00000000	84,70588236
752	CERULLO CARMINE	44250097266	14,00000000	35,00000000	0,00000000	4,00000000	1,00000000	5,00000000	13,00000000	72,00000000	84,70588236
753	SALENTO VERDE S.R.L. - SOCIETA' AGRICOLA	44250099544	14,00000000	35,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	72,00000000	84,70588236
754	FANIZZA VITANTONIO	44250089669	14,00000000	35,00000000	0,00000000	4,00000000	1,00000000	5,00000000	13,00000000	72,00000000	84,70588236
755	LEOGRANDE GIOVANNI	44250086137	14,00000000	35,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	72,00000000	84,70588236
756	LACALAMITA NICOLA	44250096672	16,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	0,00000000	13,00000000	72,00000000	84,70588236
757	BUBICI AIDA	44250085907	16,00000000	35,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	2,00000000	13,00000000	72,00000000	84,70588236
758	DE MARINIS DOMENICO	44250102967	16,00000000	35,00000000	0,00000000	2,00000000	4,00000000	2,00000000	13,00000000	72,00000000	84,70588236

ALLEGATO A

POSIZIONE IN GRADUATORIA	RICHIEDENTE	DdS	PUNTEGGIO							PUNTEGGIO PARZIALE (senza ponderazione)	PUNTEGGIO TOTALE
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 2	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 7	PRINCIPIO 8		
759	AZIENDA AGRICOLA DISABATO & C. S.S.	44250078431	14,00000000	35,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	72,00000000	84,70588236
760	TAMER FAMILY FARM SOCIETA' AGRICOLA S.R.L.	44250101605	14,00000000	29,00000000	0,00000000	6,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	72,00000000	84,70588236
761	SOCIETA' AGRICOLA TRE SANTI S.S. DI PUGLIESE VITO OTTAVIO & FLORENZIO MARIA SANTA	44250086194	14,00000000	35,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	72,00000000	84,70588236
762	LE GRAVINE DI GIULIANO VITO ANTONIO E C.-SOC.AGR.SEMPLICE	44250100458	16,00000000	35,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	2,00000000	13,00000000	72,00000000	84,70588236
763	FORNELLI GAETANO	44250088315	16,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	1,00000000	0,00000000	13,00000000	72,00000000	84,70588236
764	COLACICCO PIETRO	44250092036	14,00000000	35,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	72,00000000	84,70588236
765	SOCIETA' AGRICOLA TERRE DI SAN VITO	44250096615	14,00000000	35,00000000	0,00000000	4,00000000	1,00000000	5,00000000	13,00000000	72,00000000	84,70588236
766	FOGGETTA VINCENZO	44250095872	16,00000000	31,00000000	0,00000000	2,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	72,00000000	84,70588236
767	ROMANAZZI ROCCO	44250087705	14,00000000	31,00000000	0,00000000	6,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	72,00000000	84,70588236
768	C.A.B. COOPERATIVA AGRICOLA BUCCOLIERO	44250076724	16,00000000	35,00000000	0,00000000	4,00000000	4,00000000	0,00000000	13,00000000	72,00000000	84,70588235
769	MERCADANTE SALVATORE	44250087960	16,00000000	33,00000000	0,00000000	6,00000000	4,00000000	0,00000000	13,00000000	72,00000000	84,70588235
770	I PASTINI S.R.L. - SOCIETA' AGRICOLA	44250098835	16,00000000	31,00000000	0,00000000	4,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	72,00000000	84,70588235
771	DE SANTIS GIOVANNI	442500866632	10,00000000	35,00000000	0,00000000	5,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	72,00000000	84,70588235
772	MINENNA MICHELE	44250076807	16,00000000	27,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	72,00000000	84,70588235
773	L'ORTO DI SAN VITO COOP AGRICOLA	44250102504	20,00000000	29,00000000	0,00000000	6,00000000	4,00000000	0,00000000	13,00000000	72,00000000	84,70588235
774	BERNARDI ANTONIO LUCIO	44250092879	20,00000000	27,00000000	0,00000000	7,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	72,00000000	84,70588235
775	URSINO ANNA	44250074802	20,00000000	27,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	0,00000000	13,00000000	72,00000000	84,70588235
776	FINI PATRIZIA	44250095203	20,00000000	27,00000000	0,00000000	7,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	72,00000000	84,70588235
777	D'ERRICO GIUSEPPINA	44250090972	20,00000000	27,00000000	0,00000000	7,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	72,00000000	84,70588235
778	BELLISARIO SALVATORE	44250099460	20,00000000	27,00000000	0,00000000	7,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	72,00000000	84,70588235

ALLEGATO A

POSIZIONE IN GRADUATORIA	RICHIEDENTE	DdS	PUNTEGGIO							PUNTEGGIO PARZIALE (senza ponderazione)	PUNTEGGIO TOTALE
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 2	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 7	PRINCIPIO 8		
779	MARIANI FABRIZIO	44250104047	16,00000000	35,00000000	0,00000000	3,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	72,00000000	84,70588235
780	LABBRUZZO MICHELE	44250088877	16,00000000	33,00000000	0,00000000	6,00000000	4,00000000	0,00000000	13,00000000	72,00000000	84,70588235
781	SANNELLI GIUSEPPE	44250090915	15,88644759	31,00000000	0,00000000	4,11355241	3,00000000	5,00000000	13,00000000	72,00000000	84,70588235
782	AZ.AGRICOLA CAPUANO V. E CAPUANO A. SOCIETA' SEMPLICE	44250089453	15,84672772	31,00000000	12,00000000	5,84672772	2,00000000	5,00000000	13,00000000	84,69345544	84,69345544
783	LA VULGANO SAS SOCIETA' AGRICOLA DI CATENAZZO ROSA & C.	44250089560	15,80971274	29,00000000	0,00000000	5,06342909	4,00000000	5,00000000	13,00000000	71,87314183	84,55663745
784	PIETRANTONIO FRANCESCA IRENE	44250093224	15,80097542	31,00000000	0,00000000	7,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	71,80097542	84,47173580
785	LA MANDORLIERA S.S.	44250100110	15,86100234	31,00000000	0,00000000	6,93100561	0,00000000	5,00000000	13,00000000	71,79200795	84,46118583
786	CARENZA GIUSEPPE	44250090063	14,36206635	31,00000000	15,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	84,36206635	84,36206635
787	LACALAMITA DONATO	44250093711	14,00000000	29,00000000	0,00000000	5,70683236	5,00000000	5,00000000	13,00000000	71,70683236	84,36097925
788	SOCIETA' AGRICOLA AVVENTURA S.S.	44250092515	14,66666666	27,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	71,66666666	84,31372548
789	FRATELLI FERRARA SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE	44250095864	15,50633832	31,00000000	0,00000000	7,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	71,50633832	84,12510391
790	AZIENDA AGRICOLA ADRIATICA VIVAI SOCIETA' SEMPLICE	44250100599	18,59671694	29,00000000	0,00000000	5,80656613	0,00000000	5,00000000	13,00000000	71,40328307	84,00386244
791	SOCIETA' AGRICOLA PARCO DI STALLA SOCIETA' SEMPLICE	4425010569	14,00000000	33,00000000	12,00000000	7,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	84,00000000	84,00000000
792	IACURCI AGOSTINO	44250099023	14,00000000	31,00000000	15,00000000	7,00000000	4,00000000	0,00000000	13,00000000	84,00000000	84,00000000
793	DEZIO BARTOLOMEO	44250091038	14,00000000	31,00000000	15,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	84,00000000	84,00000000
794	VOMER - SOCIETA' COOPERATIVA AGRICOLA	44250104880	16,00000000	29,00000000	15,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	84,00000000	84,00000000
795	SOCIETA' AGRICOLA BIORUSSI S.N.C. DI RUSSI DOMENICO E RUSSI MARIA GIULIA	44250093687	10,00000000	31,00000000	15,00000000	7,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	84,00000000	84,00000000
796	SOC. AGR. BELLAROSA S.S.	44250102041	16,00000000	35,00000000	12,00000000	6,00000000	0,00000000	2,00000000	13,00000000	84,00000000	84,00000000
797	SOCIETA' AGRICOLA F.LLI DE CESARE S.S.	44250102975	14,00000000	27,00000000	15,00000000	7,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	84,00000000	84,00000000
798	D'AMATO PASQUALE	44250088356	14,00000000	31,00000000	15,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	84,00000000	84,00000000

ALLEGATO A

POSIZIONE IN GRADUATORIA	RICHIEDENTE	DdS	PUNTEGGIO							PUNTEGGIO PARZIALE (senza ponderazione)	PUNTEGGIO TOTALE
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 2	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 7	PRINCIPIO 8		
799	SOCIETA' AGRICOLA VITIVINICOLA SALATINO S.S. DEI F.LLI SALATINO	44250099635	16,00000000	31,00000000	15,00000000	4,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	84,00000000	84,00000000
800	ANGARANO VINCENZO	44250091871	14,00000000	27,00000000	15,00000000	7,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	84,00000000	84,00000000
801	COOPERATIVA AGRICOLA VAIRA SOC COOP A MUTUALITA' PREVALENTE ARL	44250098603	10,00000000	29,00000000	15,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	84,00000000	84,00000000
802	AGRI S & E SOC. SEMPLICE AGRICOLA	44250088778	16,00000000	29,00000000	15,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	84,00000000	84,00000000
803	CANNITO FEDELE	44250095542	14,89450881	29,00000000	15,00000000	7,00000000	5,00000000	0,00000000	13,00000000	83,89450881	83,89450881
804	MAGALDI ANGELO	44250097829	14,00000000	29,00000000	12,00000000	5,60366399	5,00000000	5,00000000	13,00000000	83,60366399	83,60366399
805	TIBERI GIOVANNI	44250102348	14,10468049	31,00000000	15,00000000	3,49192712	5,00000000	2,00000000	13,00000000	83,59660761	83,59660761
806	SOCIETA' AGRICOLA LA PERLA SRLS	44250096912	15,05317660	35,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	2,00000000	13,00000000	71,05317660	83,59197248
807	MENOLASCINA MICHELE	44250090121	14,00000000	31,00000000	0,00000000	6,00000000	2,00000000	5,00000000	13,00000000	71,00000000	83,52941178
808	SOCIET AGRICOLA MARVULLI GRAZIANO & C. S.S.	44250089966	14,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	1,00000000	5,00000000	13,00000000	71,00000000	83,52941178
809	SQUICCIARINO DIEGO	44250087978	14,00000000	31,00000000	0,00000000	6,00000000	5,00000000	2,00000000	13,00000000	71,00000000	83,52941178
810	SOCIETA' AGRICOLA F.LLI LOSPALLUTO S.S.	44250087002	14,00000000	31,00000000	0,00000000	6,00000000	2,00000000	5,00000000	13,00000000	71,00000000	83,52941178
811	GAETA SALVATORE	44250092408	14,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	0,00000000	2,00000000	13,00000000	71,00000000	83,52941178
812	LAERA SERAFINA	44250101043	14,00000000	35,00000000	0,00000000	5,00000000	2,00000000	2,00000000	13,00000000	71,00000000	83,52941178
813	DI NOIA GAETANO	44250095989	14,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	1,00000000	5,00000000	13,00000000	71,00000000	83,52941178
814	SOCIETA' AGRICOLA PF BERLOCO S.A.S. DI BERLOCO PASQUALE & C.	44250089180	14,00000000	35,00000000	0,00000000	6,00000000	3,00000000	0,00000000	13,00000000	71,00000000	83,52941177
815	MAGGIO ANTONIO	44250096375	16,00000000	31,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	71,00000000	83,52941177
816	MELILLO MICHELE	44250087929	16,00000000	31,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	71,00000000	83,52941177
817	SOCIETA' AGRICOLA TERRA MIA DI D'AURIA ROSA & C. S.A.S.	44250104161	16,00000000	31,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	71,00000000	83,52941177
818	RELLA MIRCEA	44250089800	16,00000000	29,00000000	0,00000000	6,00000000	2,00000000	5,00000000	13,00000000	71,00000000	83,52941177

ALLEGATO A

POSIZIONE IN GRADUATORIA	RICHIEDENTE	DdS	PUNTEGGIO							PUNTEGGIO PARZIALE (senza ponderazione)	PUNTEGGIO TOTALE
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 2	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 7	PRINCIPIO 8		
819	SCARANO ANGELO	44250091996	14,00000000	35,00000000	0,00000000	4,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	71,00000000	83,52941177
820	CELOZZI UGO	44250090980	14,00000000	27,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	71,00000000	83,52941177
821	SOCIETA' AGRICOLA BELLAVEDUTA MICHELE E RICCARDO S.S.	44250097480	14,00000000	29,00000000	0,00000000	7,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	71,00000000	83,52941177
822	FAVATI IVAN	44250090584	18,00000000	33,00000000	0,00000000	7,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	71,00000000	83,52941177
823	ORESTE PAOLA	44250077938	16,00000000	31,00000000	0,00000000	2,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	71,00000000	83,52941177
824	CANNONE GRAZIELIANA	44250098561	14,00000000	29,00000000	0,00000000	7,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	71,00000000	83,52941177
825	LADOGANA PAOLO	44250098645	18,00000000	29,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	0,00000000	13,00000000	71,00000000	83,52941177
826	FAZI FRANCESCA	44250087291	14,00000000	35,00000000	0,00000000	4,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	71,00000000	83,52941177
827	CAPRIOLI ELIA	44250097415	10,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	71,00000000	83,52941177
828	PASTORE ORAZIO	44250100003	16,00000000	31,00000000	0,00000000	4,00000000	2,00000000	5,00000000	13,00000000	71,00000000	83,52941177
829	SETTEMBRE VALENTINA	44250092341	16,00000000	31,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	71,00000000	83,52941177
830	LOBASCIO ANTONIO	44250098249	14,00000000	29,00000000	0,00000000	7,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	71,00000000	83,52941177
831	SANTAMARIA NICOLA	44250094529	16,00000000	31,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	71,00000000	83,52941177
832	PASSASEO SALVATORE & FIGLI SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	44250087432	20,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	71,00000000	83,52941177
833	MAFFIONE RUGGIERO	44250101258	16,00000000	31,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	71,00000000	83,52941177
834	CALIA FRANCESCO	44250082094	16,00000000	31,00000000	0,00000000	2,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	71,00000000	83,52941177
835	LOIUDICE GIANLUCA	44250102470	16,00000000	31,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	71,00000000	83,52941177
836	CASOLI FEDELE	44250098801	16,00000000	31,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	71,00000000	83,52941177
837	FRUTTA BELLO S.R.L. SOCIETA' AGRICOLA	44250099353	16,00000000	31,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	71,00000000	83,52941177
838	BIONATURE S.R.L. SOCIETA' AGRICOLA	44250099072	16,00000000	31,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	71,00000000	83,52941177

ALLEGATO A

POSIZIONE IN GRADUATORIA	RICHIEDENTE	DdS	PUNTEGGIO							PUNTEGGIO PARZIALE (senza ponderazione)	PUNTEGGIO TOTALE
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 2	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 7	PRINCIPIO 8		
839	D'ADDETTA LUIGI PIO	44250089016	10,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	71,00000000	83,52941177
840	DE PALMA LUCIO	44250102074	14,00000000	27,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	71,00000000	83,52941177
841	POSTA FAUGNO S.R.L.S. AGRICOLA	44250098074	16,00000000	31,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	71,00000000	83,52941177
842	ORTORE MARIO FELICE	44250088448	10,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	71,00000000	83,52941177
843	SOC. AGR. DE FILIPPO AM BIO S.S.	44250091434	14,00000000	35,00000000	0,00000000	4,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	71,00000000	83,52941177
844	FAZZENI GIOVANNA	44250096847	16,00000000	31,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	71,00000000	83,52941177
845	LUCCARIELLO ROSALBA	44250100680	14,00000000	33,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	71,00000000	83,52941177
846	AZIENDA AGRICOLA F.LLI SOLITO DI SOLITO FORTUNATO & C.	44250091830	16,00000000	31,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	71,00000000	83,52941177
847	DELIZIA ROCCO	44250100078	14,00000000	29,00000000	0,00000000	6,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	71,00000000	83,52941177
848	AGRICOLA SALATINO S.R.L.	44250100201	16,00000000	31,00000000	0,00000000	4,00000000	2,00000000	5,00000000	13,00000000	71,00000000	83,52941177
849	LOSURDO DOMENICO	44250087051	16,00000000	31,00000000	0,00000000	2,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	71,00000000	83,52941177
850	SCALCIONE ROBERTO	44250099981	16,00000000	35,00000000	0,00000000	2,00000000	5,00000000	0,00000000	13,00000000	71,00000000	83,52941177
851	CAMPAGNA DONATO ANTONIO BOVIO	44250104948	16,00000000	31,00000000	0,00000000	6,00000000	5,00000000	0,00000000	13,00000000	71,00000000	83,52941177
852	LOVINO GRAZIANO	44250099395	14,00000000	35,00000000	0,00000000	4,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	71,00000000	83,52941177
853	CASTELLANO PIETRO	44250093562	16,00000000	31,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	71,00000000	83,52941177
854	LAVISTA DOMENICO	44250095633	14,00000000	29,00000000	0,00000000	6,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	71,00000000	83,52941177
855	TENUTE BRADASCIO SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	44250100706	16,00000000	31,00000000	0,00000000	4,00000000	2,00000000	5,00000000	13,00000000	71,00000000	83,52941177
856	D'AUCIELLO BEATRICE	44250090329	16,00000000	35,00000000	0,00000000	2,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	71,00000000	83,52941177
857	CAMICIA VITO SANTE	44250090048	16,00000000	35,00000000	0,00000000	2,00000000	5,00000000	0,00000000	13,00000000	71,00000000	83,52941177
858	PETITO DANIELA	44250102538	16,00000000	31,00000000	0,00000000	4,00000000	2,00000000	5,00000000	13,00000000	71,00000000	83,52941177

ALLEGATO A

POSIZIONE IN GRADUATORIA	RICHIEDENTE	DdS	PUNTEGGIO							PUNTEGGIO PARZIALE (senza ponderazione)	PUNTEGGIO TOTALE
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 2	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 7	PRINCIPIO 8		
859	SPECCHIO MICHELE	44250085923	14,00000000	31,00000000	0,00000000	4,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	71,00000000	83,52941177
860	DI NUNZIO GROUP S.N.C. DI MARIO DI NUNZIO	44250092705	10,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	71,00000000	83,52941177
861	LILLO GIUSEPPE	442500100037	14,00000000	33,00000000	0,00000000	5,00000000	1,00000000	5,00000000	13,00000000	71,00000000	83,52941177
862	FORTUNATO MICHELE	44250100185	14,00000000	35,00000000	0,00000000	4,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	71,00000000	83,52941177
863	INCAMPO GIUSEPPE	44250086178	16,00000000	35,00000000	0,00000000	2,00000000	5,00000000	0,00000000	13,00000000	71,00000000	83,52941177
864	BALLETTA LUIGI	44250087986	16,00000000	35,00000000	0,00000000	6,00000000	1,00000000	0,00000000	13,00000000	71,00000000	83,52941177
865	CIARALLO CARMINE GIUSEPPE	44250089248	14,00000000	35,00000000	0,00000000	4,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	71,00000000	83,52941177
866	VOLPE FILOMENA MARIA ELVIR	44250095831	14,00000000	27,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	71,00000000	83,52941177
867	QUARTA GIOVANNI	44250092960	16,00000000	35,00000000	0,00000000	4,00000000	1,00000000	2,00000000	13,00000000	71,00000000	83,52941177
868	TENUTE CAMPITIELLO SOCIETA' AGRICOLA SRL	44250099098	16,00000000	29,00000000	0,00000000	4,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	71,00000000	83,52941176
869	CASIERE ADAMO	44250101407	10,00000000	35,00000000	0,00000000	5,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	71,00000000	83,52941176
870	ANDRIULO TOMMASO	44250081278	20,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	0,00000000	71,00000000	83,52941176
871	TARANTINI SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	44250104328	10,00000000	35,00000000	0,00000000	5,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	71,00000000	83,52941176
872	RUSSO SEBASTIANO	44250093182	16,00000000	27,00000000	0,00000000	6,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	71,00000000	83,52941176
873	GRASSI ANDREA	44250096698	15,92007340	31,00000000	0,00000000	6,01776146	0,00000000	5,00000000	13,00000000	70,93783486	83,45627631
874	LA GAZZELLA SOCIETA' AGRICOLA A RESPONSABILITA' LIMITATA	44250085329	16,00000000	29,00000000	13,38976420	6,00000000	4,00000000	2,00000000	13,00000000	83,38976420	83,38976420
875	RUBINO MICHELE	44250098363	16,00000000	29,00000000	14,33606557	6,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	83,33606557	83,33606557
876	DE RUVO MAURO GIUSEPPE	44250083258	15,47985340	31,00000000	0,00000000	6,26007330	0,00000000	5,00000000	13,00000000	70,73992670	83,22344319
877	VETRERE S. S, AGRICOLA	44250095930	16,12614766	31,00000000	0,00000000	5,59461074	0,00000000	5,00000000	13,00000000	70,72075840	83,20089224
878	DI NISO GIANVITO	44250099007	14,41705826	31,00000000	12,76308959	6,93543964	0,00000000	5,00000000	13,00000000	83,11558749	83,11558749

ALLEGATO A

POSIZIONE IN GRADUATORIA	RICHIEDENTE	DdS	PUNTEGGIO							PUNTEGGIO PARZIALE (senza ponderazione)	PUNTEGGIO TOTALE
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 2	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 7	PRINCIPIO 8		
879	CALDARA FABIO	44250077896	14,00000000	29,00000000	15,00000000	7,00000000	5,00000000	0,00000000	13,00000000	83,00000000	83,00000000
880	NANNA LEONARDO	44250098256	14,00000000	33,00000000	15,00000000	6,00000000	0,00000000	2,00000000	13,00000000	83,00000000	83,00000000
881	AZIENDA AGRICOLA LA G.M. SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	44250099163	16,00000000	31,00000000	15,00000000	6,00000000	2,00000000	0,00000000	13,00000000	83,00000000	83,00000000
882	SAN PIETRO SOCIETA' COOPERATIVA AGRICOLA	44250098116	10,00000000	31,00000000	15,00000000	7,00000000	2,00000000	5,00000000	13,00000000	83,00000000	83,00000000
883	DEFLORIO NICOLA	44250102090	16,00000000	31,00000000	15,00000000	6,00000000	0,00000000	2,00000000	13,00000000	83,00000000	83,00000000
884	SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE FARALIA	44250097910	16,00000000	31,00000000	15,00000000	6,00000000	0,00000000	2,00000000	13,00000000	83,00000000	83,00000000
885	SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE SANTAROSA DEI F.LLI SPRONATI	44250100847	14,00000000	35,00000000	15,00000000	6,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	83,00000000	83,00000000
886	CAMPANALE MARIA FILOMENA	44250090139	16,00000000	27,00000000	15,00000000	7,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	83,00000000	83,00000000
887	ZICARI GIUSEPPE	44250101373	14,00000000	35,00000000	15,00000000	6,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	83,00000000	83,00000000
888	PRESICCE ANTONIO	44250087226	20,00000000	31,00000000	15,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	0,00000000	83,00000000	83,00000000
889	MILIZIA MICHELE NAZARENO	44250076674	16,00000000	31,00000000	0,00000000	6,51705277	4,00000000	0,00000000	13,00000000	70,51705277	82,96123856
890	VASATURO RAFFAELE	44250100912	14,94052627	31,00000000	0,00000000	6,52973687	0,00000000	5,00000000	13,00000000	70,47026314	82,90619194
891	CEDOLA MICHELE	44250092416	14,00000000	35,00000000	0,00000000	2,46588814	1,00000000	5,00000000	13,00000000	70,46588814	82,90104488
892	SOCIETA' AGRICOLA VERDI PASCOLI SRL	44250104062	14,67548397	29,00000000	15,00000000	6,17801449	0,00000000	5,00000000	13,00000000	82,85349846	82,85349846
893	SOCIETA' AGRICOLA MONTERRE S.A.S. DI MONTEMURNO NICOLETTA	44250101845	16,00000000	31,00000000	0,00000000	5,36198885	0,00000000	5,00000000	13,00000000	70,36198885	82,77881042
894	MARCHESE ROCCO GIOVANNI	44250088281	11,06223635	33,00000000	0,00000000	4,20332274	4,00000000	5,00000000	13,00000000	70,26555909	82,66536364
895	RIPAGNOLA SRL AZIENDA AGRICOLA	44250092820	15,88270230	31,00000000	11,71414856	6,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	82,59685086	82,59685086
896	SGARRO FABIO	44250089206	14,00000000	27,00000000	12,51236554	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	82,51236554	82,51236554
897	SOCIETA' AGRICOLA IL VIGNETO S.R.L.	44250083415	15,40087581	31,00000000	12,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	82,40087581	82,40087581
898	GENTILE GIOVANNI	44250095914	14,00000000	31,00000000	0,00000000	5,00000000	2,00000000	5,00000000	13,00000000	70,00000000	82,35294119

ALLEGATO A

POSIZIONE IN GRADUATORIA	RICHIEDENTE	DdS	PUNTEGGIO							PUNTEGGIO PARZIALE (senza ponderazione)	PUNTEGGIO TOTALE
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 2	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 7	PRINCIPIO 8		
899	AZIENDA SICILIANI SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE	44250099932	14,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	70,00000000	82,35294119
900	SIMEONE ANGELO	44250090741	14,00000000	31,00000000	0,00000000	5,00000000	2,00000000	5,00000000	13,00000000	70,00000000	82,35294119
901	MATTEACE GIACOMO	44250075890	14,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	70,00000000	82,35294119
902	BOMBINI MAURO	44250090949	14,00000000	29,00000000	0,00000000	7,00000000	2,00000000	5,00000000	13,00000000	70,00000000	82,35294119
903	CASTRIGNANO LUIGIA,PASQUA	44250103114	14,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	0,00000000	13,00000000	70,00000000	82,35294119
904	TROMBETTA MICHELE PIO	44250094339	10,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	70,00000000	82,35294118
905	PICERNO ANTONIO	44250085600	16,00000000	31,00000000	0,00000000	2,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	70,00000000	82,35294118
906	COLASUONNO NICOLA	44250097787	16,00000000	29,00000000	0,00000000	7,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	70,00000000	82,35294118
907	LONGO GIAN LUIGI	44250092945	16,00000000	35,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	70,00000000	82,35294118
908	AGRESTI RICCARDO	44250099379	14,00000000	27,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	70,00000000	82,35294118
909	GIULIANI VINCENZOMARIA	44250100631	14,00000000	33,00000000	0,00000000	2,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	70,00000000	82,35294118
910	SIRRESSI SANDRO	44250097704	16,00000000	29,00000000	0,00000000	2,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	70,00000000	82,35294118
911	ACQUAVIVA MICHELE ANTONIO	44250087648	10,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	70,00000000	82,35294118
912	VOLPE LUCA	44250090519	16,00000000	27,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	2,00000000	13,00000000	70,00000000	82,35294118
913	DE PAOLA LUIGI	44250087796	16,00000000	31,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	70,00000000	82,35294118
914	MANICONE VENERANDA	44250086749	16,00000000	31,00000000	0,00000000	2,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	70,00000000	82,35294118
915	PRENCIPE GIUSEPPE	44250098546	10,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	70,00000000	82,35294118
916	ARCUDI ANTONELLA	44250100359	14,00000000	33,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	70,00000000	82,35294118
917	MASSERIA GIGANTE SOCIETA' AGRICOLA S.R.L.	44250104898	16,00000000	33,00000000	0,00000000	2,00000000	1,00000000	5,00000000	13,00000000	70,00000000	82,35294118
918	GRECO GIANFRANCO	44250088349	16,00000000	31,00000000	0,00000000	6,00000000	4,00000000	0,00000000	13,00000000	70,00000000	82,35294118

ALLEGATO A

POSIZIONE IN GRADUATORIA	RICHIEDENTE	DdS	PUNTEGGIO							PUNTEGGIO PARZIALE (senza ponderazione)	PUNTEGGIO TOTALE
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 2	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 7	PRINCIPIO 8		
919	DIGIESI CARLO	44250104484	16,00000000	35,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	70,00000000	82,35294118
920	PERTA DOMENICO	44250096888	16,00000000	35,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	70,00000000	82,35294118
921	PEDONE SILVIO	44250087812	16,00000000	35,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	70,00000000	82,35294118
922	MILANO SALVATORE	44250079603	16,00000000	31,00000000	0,00000000	2,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	70,00000000	82,35294118
923	PARADISO ERASMO	44250088380	14,00000000	29,00000000	0,00000000	5,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	70,00000000	82,35294118
924	SEMPREVERDE DI PETRUZZI & SILVESTRI S.S.	44250102793	16,00000000	27,00000000	0,00000000	7,00000000	2,00000000	5,00000000	13,00000000	70,00000000	82,35294118
925	DI PASQUA ANTONIO	44250077755	16,00000000	35,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	70,00000000	82,35294118
926	CAMPAGNA TRIFONE	44250102397	16,00000000	35,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	70,00000000	82,35294118
927	NICOLI' CESARIO	44250074877	14,00000000	29,00000000	0,00000000	6,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	70,00000000	82,35294118
928	AGRICOLA ORTOLEVANTE DI FERRERO E & C.-SOCIETA' SEMPLICE	44250091616	16,00000000	35,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	70,00000000	82,35294118
929	GIAMBATTISTA ANTONIO	44250089081	16,00000000	35,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	70,00000000	82,35294118
930	CAPUTO NICOLA	44250098819	14,00000000	33,00000000	0,00000000	6,00000000	4,00000000	0,00000000	13,00000000	70,00000000	82,35294118
931	MILANO DIEGO	44250085584	16,00000000	31,00000000	0,00000000	2,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	70,00000000	82,35294118
932	ANGIULI PAOLO	44250098892	14,00000000	33,00000000	0,00000000	6,00000000	4,00000000	0,00000000	13,00000000	70,00000000	82,35294118
933	LINSALATA NICOLA	44250094933	16,00000000	31,00000000	0,00000000	6,00000000	4,00000000	0,00000000	13,00000000	70,00000000	82,35294118
934	MARUOTTI PASQUALINA	44250088653	16,00000000	35,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	70,00000000	82,35294118
935	GIAMBATTISTA ORAZIO	44250095658	16,00000000	35,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	70,00000000	82,35294118
936	COMIND SOCIETA' AGRICOLA S.R.L.	44250089057	14,00000000	33,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	70,00000000	82,35294118
937	DI CARLO ROCCO	44250086772	10,00000000	33,00000000	0,00000000	5,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	70,00000000	82,35294117
938	DE SANTIS ALESSIO GIOVANNI	44250105259	16,00000000	33,00000000	0,00000000	4,00000000	4,00000000	0,00000000	13,00000000	70,00000000	82,35294117

ALLEGATO A

POSIZIONE IN GRADUATORIA	RICHIEDENTE	DdS	PUNTEGGIO							PUNTEGGIO PARZIALE (senza ponderazione)	PUNTEGGIO TOTALE
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 2	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 7	PRINCIPIO 8		
939	DI CARLO PASQUALE	44250086798	10,00000000	33,00000000	0,00000000	5,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	70,00000000	82,35294117
940	CAMPILONGO RITA	44250092275	16,00000000	27,00000000	0,00000000	4,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	70,00000000	82,35294117
941	SANNELLI GIOVANNI	44250088927	16,00000000	31,00000000	0,00000000	3,98456306	1,00000000	5,00000000	13,00000000	69,98456306	82,33478008
942	RADICIBUS SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	44250095351	14,05134467	27,00000000	0,00000000	5,89731065	5,00000000	5,00000000	13,00000000	69,94865532	82,29253567
943	AGRIDEC S.S.	44250096961	14,00000000	31,00000000	0,00000000	6,93261335	0,00000000	5,00000000	13,00000000	69,93261335	82,27366278
944	PICERNO ANTONIO	44250087903	16,00000000	33,00000000	0,00000000	2,89919546	0,00000000	5,00000000	13,00000000	69,89919546	82,23434760
945	MARAGLINO VITA MARIA	44250100698	14,43081977	33,00000000	0,00000000	4,43081978	0,00000000	5,00000000	13,00000000	69,86163955	82,19016417
946	BOTTA GIUSEPPE	44250085980	14,00000000	27,00000000	0,00000000	5,81558537	5,00000000	5,00000000	13,00000000	69,81558537	82,13598279
947	UNIONE PRODUTTORI AGRICOLI E ALLEVATORI SOCIETA' COOPERATIVA AGRICOLA	44250092556	16,00000000	29,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	7,80000000	69,80000000	82,11764706
948	COLACICCO FELICE	44250088703	14,00009511	29,00000000	15,00000000	5,01116252	4,00000000	2,00000000	13,00000000	82,01125763	82,01125763
949	MICCOLI MARIO	44250098454	16,00000000	29,00000000	12,00000000	7,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	82,00000000	82,00000000
950	TENUTA MONTEPAOLO DI LEONARDO E GIOVANNI MILILLO E C. - SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE	44250098124	16,00000000	35,00000000	12,00000000	6,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	82,00000000	82,00000000
951	ELIA VINCENZO	44250079827	16,00000000	31,00000000	15,00000000	6,00000000	1,00000000	0,00000000	13,00000000	82,00000000	82,00000000
952	ANGELINI SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE	44250092200	20,00000000	27,00000000	15,00000000	7,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	82,00000000	82,00000000
953	PADULA MONACHE DI VITO ANTONIO GIULIANO E C. SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE	44250091376	16,00000000	33,00000000	12,00000000	6,00000000	0,00000000	2,00000000	13,00000000	82,00000000	82,00000000
954	RUMMO RAFFAELE	44250087747	15,89206784	29,00000000	0,00000000	5,78413568	1,00000000	5,00000000	13,00000000	69,67620352	81,97200415
955	SABINI SOCIETA' AGRICOLA A RESPONSABILITA' LIMITATA	44250096631	14,00000000	31,00000000	0,00000000	5,59941734	1,00000000	5,00000000	13,00000000	69,59941734	81,88166747
956	RUOSPO ANTONIO	44250100011	15,81473278	27,00000000	15,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	81,81473278	81,81473278
957	PLACENTINO MARIA	44250093117	15,00902813	35,00000000	0,00000000	6,49548593	0,00000000	0,00000000	13,00000000	69,50451406	81,77001654
958	SOCIETA' AGRICOLA MONDATORE S.R.L.S.	44250095179	15,73410405	35,00000000	0,00000000	5,73410405	0,00000000	0,00000000	13,00000000	69,46820810	81,72730365

ALLEGATO A

POSIZIONE IN GRADUATORIA	RICHIEDENTE	DdS	PUNTEGGIO							PUNTEGGIO PARZIALE (senza ponderazione)	PUNTEGGIO TOTALE
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 2	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 7	PRINCIPIO 8		
959	DI NARDO GIOVANNI LUCA	44250091962	14,62368362	29,00000000	13,05725089	7,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	81,68093451	81,68093451
960	D'ABRAMO GINA	44250100888	14,19494423	27,00000000	0,00000000	5,22950419	5,00000000	5,00000000	13,00000000	69,42444842	81,67582167
961	SUSCA MARCELLO	44250102462	15,60000000	29,00000000	0,00000000	6,80000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	69,40000000	81,64705883
962	PUGLIESE DOMENICO	44250097571	14,73294347	31,00000000	0,00000000	6,63352827	4,00000000	0,00000000	13,00000000	69,36647174	81,60761382
963	SOCIETA' AGRICOLA F.LLI CAPURSO 3 C S.S.	44250089628	15,64595000	33,00000000	0,00000000	2,70809999	0,00000000	5,00000000	13,00000000	69,35404999	81,59299999
964	CAIONE GIOVANNI NICOLA	44250091970	14,00000000	27,00000000	15,00000000	3,57878688	4,00000000	5,00000000	13,00000000	81,57878688	81,57878688
965	SOCIETA' AGRICOLA AUGELLO S.S.	44250090071	13,29823992	35,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	2,00000000	13,00000000	69,29823992	81,52734109
966	MUSCARELLA GIOVANNI	44250103171	10,07925708	35,00000000	15,00000000	3,36544476	0,00000000	5,00000000	13,00000000	81,44470184	81,44470184
967	CAVALLO VITANTONIO	44250084066	15,78132723	29,00000000	0,00000000	6,40676207	0,00000000	5,00000000	13,00000000	69,18808930	81,39775212
968	CARLONE MICHELE	44250090758	15,85898897	31,00000000	0,00000000	2,28202207	2,00000000	5,00000000	13,00000000	69,14101104	81,34236594
969	AZ. AGR. MONTEFERRO S.S	44250085824	14,00000000	31,00000000	0,00000000	5,10816766	1,00000000	5,00000000	13,00000000	69,10816766	81,30372667
970	VENTURA PASQUALE	44250075544	14,01468071	27,00000000	0,00000000	6,00734036	4,00000000	5,00000000	13,00000000	69,02202107	81,20237773
971	PANETTA GIUSEPPE SEBASTIANO	44250087762	14,00777152	31,00000000	0,00000000	6,00388575	0,00000000	5,00000000	13,00000000	69,01165727	81,19018503
972	CIOCE NICOLA	44250087507	14,00000000	31,00000000	0,00000000	6,00000000	5,00000000	0,00000000	13,00000000	69,00000000	81,17647060
973	SANZO' MANUEL	44250073366	14,00000000	31,00000000	0,00000000	6,00000000	5,00000000	0,00000000	13,00000000	69,00000000	81,17647060
974	PALMIERI FRANCESCO	44250096524	16,00000000	31,00000000	0,00000000	6,00000000	1,00000000	2,00000000	13,00000000	69,00000000	81,17647060
975	VENTURA FILIPPO	44250104716	14,00000000	31,00000000	0,00000000	6,00000000	5,00000000	0,00000000	13,00000000	69,00000000	81,17647060
976	SOCIETA' AGRICOLA VICENTI DI ONOFRIO VICENTI E C. SAS	44250103247	14,00000000	31,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	69,00000000	81,17647060
977	UGGENTI GIUSEPPE	44250096342	14,00000000	31,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	69,00000000	81,17647060
978	VENTURO DOMENICA	44250096714	14,00000000	35,00000000	0,00000000	2,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	69,00000000	81,17647060

ALLEGATO A

POSIZIONE IN GRADUATORIA	RICHIEDENTE	DdS	PUNTEGGIO							PUNTEGGIO PARZIALE (senza ponderazione)	PUNTEGGIO TOTALE
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 2	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 7	PRINCIPIO 8		
979	SISTO GIOVANNI	44250100292	14,00000000	31,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	69,00000000	81,17647060
980	SOCIETA AGRICOLA VITO&VITO SOCIETA AGRICOLA SEMPLICE	44250089396	14,00000000	31,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	69,00000000	81,17647060
981	MONTEPELOSO MICHELE	44250105077	14,00000000	31,00000000	0,00000000	6,00000000	5,00000000	0,00000000	13,00000000	69,00000000	81,17647060
982	VENTURO MARIA	44250081815	14,00000000	31,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	69,00000000	81,17647060
983	D'APRILE VITANTONIO	44250092028	14,00000000	31,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	69,00000000	81,17647060
984	CELLAMARE NICOLA	44250093216	14,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	0,00000000	13,00000000	69,00000000	81,17647060
985	MARVULLI FEDERICO	44250095161	16,00000000	31,00000000	0,00000000	2,00000000	2,00000000	5,00000000	13,00000000	69,00000000	81,17647060
986	ABBADESSA ROSA	44250075403	16,00000000	31,00000000	0,00000000	2,00000000	2,00000000	5,00000000	13,00000000	69,00000000	81,17647060
987	MASTRONARDI PAOLO	44250095450	14,00000000	31,00000000	0,00000000	5,00000000	1,00000000	5,00000000	13,00000000	69,00000000	81,17647060
988	SOCIETA' AGRICOLA AGRISVILUPPO DEI F.LLI SGARAMELLA RAFFAELE E MA URO	44250096839	14,00000000	31,00000000	0,00000000	4,00000000	2,00000000	5,00000000	13,00000000	69,00000000	81,17647060
989	SEMERARO GIUSEPPE	44250103932	14,00000000	29,00000000	0,00000000	6,00000000	2,00000000	5,00000000	13,00000000	69,00000000	81,17647060
990	AGRICOLA SAN PIETRO DI LATERZA P. E MANGINI V. SOCIETA' SEMPLICE	44250101506	14,00000000	35,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	2,00000000	13,00000000	69,00000000	81,17647060
991	D'URSO ANDREA	44250098876	14,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	69,00000000	81,17647060
992	AGRITRE S.S. SOCIETA' AGRICOLA	44250091772	14,00000000	31,00000000	0,00000000	4,00000000	2,00000000	5,00000000	13,00000000	69,00000000	81,17647060
993	ORTOFRUTTA CANDELA SOCIETA' AGRICOLA A RESPONSABILITA' LIMITATA	44250104765	14,00000000	31,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	69,00000000	81,17647060
994	MAZZEO MAURIZIO	44250089354	10,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	2,00000000	2,00000000	13,00000000	69,00000000	81,17647060
995	VENTURA ANTONIO	44250076799	16,00000000	31,00000000	0,00000000	2,00000000	2,00000000	5,00000000	13,00000000	69,00000000	81,17647060
996	ROMANA SOCIETA' AGRICOLA A RESPONSABILITA' LIMITATA	44250091731	14,00000000	31,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	69,00000000	81,17647060
997	VERDE LUCANO BIO SOCIETA'AGRICOLA SEMPLICE	44250091046	14,00000000	31,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	69,00000000	81,17647060
998	SOC.AGRICOLA DI STASI DI M.E G.S.S.	44250092549	14,00000000	31,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	69,00000000	81,17647060

ALLEGATO A

POSIZIONE IN GRADUATORIA	RICHIEDENTE	DdS	PUNTEGGIO							PUNTEGGIO PARZIALE (senza ponderazione)	PUNTEGGIO TOTALE
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 2	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 7	PRINCIPIO 8		
999	FONDAZIONE SINISCALCO CECI EMMAUS ETS	44250096235	14,00000000	35,00000000	0,00000000	2,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	69,00000000	81,17647060
1.000	DEL GROSSO DONATO PIO	44250089164	16,00000000	35,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	69,00000000	81,17647059
1.001	SOCIETA AGRICOLA BASIACO S.S.	44250090261	10,00000000	29,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	69,00000000	81,17647059
1.002	SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE PEDONE	44250104856	14,00000000	27,00000000	0,00000000	6,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	69,00000000	81,17647059
1.003	SAN LEONARDO SOC. COOP. AGRICOLA	44250097142	16,00000000	29,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	69,00000000	81,17647059
1.004	DIBENEDETTO CARLO NAZARENO	44250088059	16,00000000	31,00000000	0,00000000	4,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	69,00000000	81,17647059
1.005	SOCIETA' AGRICOLA ZOOTECHALLEVA S.S.	44250102033	10,00000000	31,00000000	0,00000000	5,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	69,00000000	81,17647059
1.006	IORIO DANIELE	44250088117	16,00000000	35,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	69,00000000	81,17647059
1.007	MASSERIA LUDOVICO SOC.SEMPL.AGRICOLA	44250104559	16,00000000	31,00000000	0,00000000	4,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	69,00000000	81,17647059
1.008	NITZ DOMENICA	44250089230	14,00000000	27,00000000	0,00000000	5,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	69,00000000	81,17647059
1.009	MUSTO SAVIO	44250090618	16,00000000	29,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	0,00000000	13,00000000	69,00000000	81,17647059
1.010	D'ANTUONO FRANCESCO,PAOLO	44250089412	10,00000000	29,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	69,00000000	81,17647059
1.011	RUSSO MICHELE	44250096979	10,00000000	31,00000000	0,00000000	6,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	69,00000000	81,17647059
1.012	PINTO DAVIDE	44250090428	16,00000000	29,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	0,00000000	13,00000000	69,00000000	81,17647059
1.013	FUNIATI MARCO	44250094230	16,00000000	31,00000000	0,00000000	4,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	69,00000000	81,17647059
1.014	MASCOLO MARIA	44250095302	16,00000000	31,00000000	0,00000000	6,00000000	3,00000000	0,00000000	13,00000000	69,00000000	81,17647059
1.015	DE BARI OTTAVIA	44250102363	16,00000000	29,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	69,00000000	81,17647059
1.016	MARRONE GIANLUCA	44250089594	16,00000000	35,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	69,00000000	81,17647059
1.017	TORMARESCA SOCIETA' AGRICOLA A RESPONSABILITA' LIMITATA	44250091418	16,00000000	31,00000000	0,00000000	4,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	69,00000000	81,17647059
1.018	SOLDO GIOVANNI	44250089438	16,00000000	35,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	69,00000000	81,17647059

ALLEGATO A

POSIZIONE IN GRADUATORIA	RICHIEDENTE	DdS	PUNTEGGIO							PUNTEGGIO PARZIALE (senza ponderazione)	PUNTEGGIO TOTALE
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 2	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 7	PRINCIPIO 8		
1.019	PALMIERI GIOVANNA	44250099320	16,00000000	29,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	69,00000000	81,17647059
1.020	SOCIETA' AGRICOLA BUFFI ACQUARO DI CHIRICO PIER COSIMO E TERESA	44250104021	14,00000000	35,00000000	0,00000000	4,00000000	3,00000000	0,00000000	13,00000000	69,00000000	81,17647059
1.021	ORTUSO DARIO	44250103775	16,00000000	29,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	69,00000000	81,17647059
1.022	PAIANO MAURIZIO	44250076872	14,00000000	27,00000000	0,00000000	5,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	69,00000000	81,17647059
1.023	BRONCA RENZO	44250085725	16,00000000	29,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	69,00000000	81,17647059
1.024	TURCO MARIA ANTONIETTA	44250077235	14,00000000	33,00000000	0,00000000	4,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	69,00000000	81,17647059
1.025	D'AMORE GIOVANNI	44250098728	14,00000000	29,00000000	0,00000000	4,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	69,00000000	81,17647059
1.026	FOSS MARAI SOCIETA' AGRICOLA S.S. DI BIASIOTTO ANDREA E FRATELLI	44250098520	16,00000000	31,00000000	0,00000000	4,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	69,00000000	81,17647059
1.027	PISANO MARIA ANTONIA	44250088661	16,00000000	33,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	2,00000000	13,00000000	69,00000000	81,17647059
1.028	SUEDKULTUR DI MANFRED GEIER & C. SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	44250088596	14,00000000	35,00000000	0,00000000	3,00000000	4,00000000	0,00000000	13,00000000	69,00000000	81,17647059
1.029	GEIER MANFRED	44250088687	16,00000000	31,00000000	0,00000000	4,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	69,00000000	81,17647059
1.030	SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE BIOS	44250091004	16,00000000	35,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	69,00000000	81,17647059
1.031	MATTIAZZI MARIALUISA	44250095021	16,00000000	31,00000000	0,00000000	4,00000000	3,00000000	2,00000000	13,00000000	69,00000000	81,17647059
1.032	AZIENDA AGRICOLA CALIA PASQUALE & C. S.S.	44250094313	14,00000000	27,00000000	0,00000000	6,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	69,00000000	81,17647059
1.033	ANZIVINO ROSA	44250086582	16,00000000	31,00000000	0,00000000	5,00000000	4,00000000	0,00000000	13,00000000	69,00000000	81,17647059
1.034	GIULIANI VITO DONATO	44250101571	16,00000000	31,00000000	0,00000000	4,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	69,00000000	81,17647059
1.035	CAPANO ALFONSO	44250088018	16,00000000	35,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	69,00000000	81,17647059
1.036	BENOTTO LUIGINO	44250085410	16,00000000	31,00000000	0,00000000	4,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	69,00000000	81,17647059
1.037	MACCARONE MICHELE	44250092051	10,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	69,00000000	81,17647059
1.038	CALIA GIOACCHINO NICOLA	44250086681	14,00000000	27,00000000	0,00000000	6,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	69,00000000	81,17647059

ALLEGATO A

POSIZIONE IN GRADUATORIA	RICHIEDENTE	DdS	PUNTEGGIO							PUNTEGGIO PARZIALE (senza ponderazione)	PUNTEGGIO TOTALE
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 2	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 7	PRINCIPIO 8		
1.039	DISANTO ERASMO	44250088174	14,00000000	27,00000000	0,00000000	6,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	69,00000000	81,17647059
1.040	BIASCO RITA	44250091319	16,00000000	27,00000000	0,00000000	4,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	69,00000000	81,17647058
1.041	FARATI RENATA	44250089339	20,00000000	33,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	0,00000000	69,00000000	81,17647058
1.042	BIANCARDI MICHELE	44250092655	14,99009901	31,00000000	0,00000000	4,99009901	0,00000000	5,00000000	13,00000000	68,98019802	81,15317415
1.043	MALAGNINO ERNESTO	44250076534	16,00000000	35,00000000	0,00000000	4,92429320	0,00000000	0,00000000	13,00000000	68,92429320	81,08740377
1.044	LAMANNA WALTER	44250097548	14,00000000	29,00000000	15,00000000	6,00000000	4,00000000	0,00000000	13,00000000	81,00000000	81,00000000
1.045	D'ADDETTA NUNZIA MARIA	44250093331	10,00000000	31,00000000	15,00000000	7,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	81,00000000	81,00000000
1.046	CARBONE SAMUELE	44250102322	14,16635603	31,00000000	15,00000000	5,83364397	0,00000000	2,00000000	13,00000000	81,00000000	81,00000000
1.047	MOLLICA DAVIDE	44250103858	14,00000000	27,00000000	15,00000000	7,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	81,00000000	81,00000000
1.048	IACUBINO ROSA	44250101035	10,00000000	31,00000000	15,00000000	7,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	81,00000000	81,00000000
1.049	DI NAUTA VINCENZO	44250092622	14,00000000	27,00000000	15,00000000	7,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	81,00000000	81,00000000
1.050	AZIENDA AGRICOLA ROMAGNO SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE	44250097258	16,00000000	31,00000000	15,00000000	6,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	81,00000000	81,00000000
1.051	LEONE LEONARDA	44250095567	20,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	81,00000000	81,00000000
1.052	3 ELLE SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	44250100961	16,00000000	31,00000000	15,00000000	6,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	81,00000000	81,00000000
1.053	DISTASO RITA	44250097027	16,00000000	31,00000000	15,00000000	6,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	81,00000000	81,00000000
1.054	PREFETTO PIETRO	44250099312	20,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	81,00000000	81,00000000
1.055	DON ANTONIO SOCIETA' AGRICOLA S.S.	44250101530	16,00000000	31,00000000	15,00000000	6,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	81,00000000	81,00000000
1.056	ROMANAZZI SERAFINO	44250088679	14,29747149	29,00000000	15,00000000	5,70252850	4,00000000	0,00000000	13,00000000	80,99999999	80,99999999
1.057	CIAVARELLA GIUSEPPE	44250102991	15,92060170	31,00000000	15,00000000	5,93162856	0,00000000	0,00000000	13,00000000	80,85223026	80,85223026
1.058	DIGIOVANNI PAOLO SAVINO	44250094792	15,34899942	31,00000000	13,49287577	6,00000000	0,00000000	2,00000000	13,00000000	80,84187519	80,84187519

ALLEGATO A

POSIZIONE IN GRADUATORIA	RICHIEDENTE	DdS	PUNTEGGIO							PUNTEGGIO PARZIALE (senza ponderazione)	PUNTEGGIO TOTALE
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 2	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 7	PRINCIPIO 8		
1.059	MANCINI ANGELO VITO	44250101589	15,68715083	31,00000000	0,00000000	6,84357542	0,00000000	2,00000000	13,00000000	68,53072625	80,62438383
1.060	SCARANO GIOVANNI	44250089131	15,20194764	29,00000000	15,00000000	6,39902618	0,00000000	2,00000000	13,00000000	80,60097382	80,60097382
1.061	DEFLORIO VITO	44250100995	13,51749286	31,00000000	15,00000000	6,00000000	0,00000000	2,00000000	13,00000000	80,51749286	80,51749286
1.062	AZ. AGRICOLA PALAGANO DI G.TONTI & C. SOC.AGR.SEMP	44250087556	13,60794149	29,00000000	0,00000000	5,79735284	2,00000000	5,00000000	13,00000000	68,40529433	80,47681687
1.063	MAMA S.R.L. SOCIETA' AGRICOLA	44250094941	18,23479624	31,00000000	0,00000000	6,11739812	0,00000000	0,00000000	13,00000000	68,35219436	80,41434631
1.064	VISCANTI DOMENICO	44250096789	14,67812439	31,00000000	0,00000000	4,64375123	5,00000000	0,00000000	13,00000000	68,32187562	80,37867721
1.065	MORLEO COSIMO PASQUALE	44250095252	20,00000000	27,00000000	0,00000000	4,31136051	2,00000000	2,00000000	13,00000000	68,31136051	80,36630649
1.066	CATALDI MICHELE	44250097001	14,13807458	31,00000000	0,00000000	5,13807457	0,00000000	5,00000000	13,00000000	68,27614915	80,32488136
1.067	SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE FRATELLI D'AMBRA	44250093463	14,19347320	35,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	68,19347320	80,22761553
1.068	PLANTAMURA ROCCO VITO COSTANTIN	44250088208	14,15843701	29,00000000	0,00000000	4,88351957	2,00000000	5,00000000	13,00000000	68,04195658	80,04936069
1.069	ORGANIZZAZIONE DI PRODUTTORI ATHENA SOCIETA' CONSORTILE A R.L.	44250094602	14,00000000	31,00000000	0,00000000	6,00000000	2,00000000	2,00000000	13,00000000	68,00000000	80,00000002
1.070	AGRISERVICE PAZIENZA S.R.L.	44250097340	14,00000000	29,00000000	0,00000000	7,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	68,00000000	80,00000001
1.071	ELICIO DOMENICO	44250102819	14,00000000	31,00000000	0,00000000	6,00000000	4,00000000	0,00000000	13,00000000	68,00000000	80,00000001
1.072	GENTILE FRANCESCO	44250094594	14,00000000	31,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	68,00000000	80,00000001
1.073	AZIENDA AGRICOLA G & R DI GIUSEPPE J PETRERA E RAFFAELLA GATTI SOC. SEMPLICE	44250091061	14,00000000	31,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	68,00000000	80,00000001
1.074	CRISTALLO FRANCESCO	44250097084	14,00000000	31,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	68,00000000	80,00000001
1.075	SOCIETA' AGRICOLA DON MATTEO S.R.L.	44250096219	16,00000000	31,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	2,00000000	13,00000000	68,00000000	80,00000001
1.076	F.LLI LOCOROTONDO S.S.	44250097316	14,00000000	33,00000000	0,00000000	6,00000000	2,00000000	0,00000000	13,00000000	68,00000000	80,00000001
1.077	GENTILE GIOVANNI	44250096722	14,00000000	31,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	68,00000000	80,00000001
1.078	D'ONGHIA IVANO	44250099288	14,00000000	31,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	68,00000000	80,00000001

ALLEGATO A

POSIZIONE IN GRADUATORIA	RICHIEDENTE	DdS	PUNTEGGIO							PUNTEGGIO PARZIALE (senza ponderazione)	PUNTEGGIO TOTALE
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 2	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 7	PRINCIPIO 8		
1.079	VENTURA DOMENICO	44250086855	16,00000000	31,00000000	0,00000000	2,00000000	1,00000000	5,00000000	13,00000000	68,00000000	80,00000001
1.080	MASSERIA LE PIANELLE SOCIETA' AGRICOLA DI CISTERNINO ANTONELLA, GIUSEPPE E GIOVANNI S.N.C.	44250104336	14,00000000	31,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	68,00000000	80,00000001
1.081	DE CASTRO FRANCO LUIGI ANTONIO	44250095070	14,00000000	35,00000000	0,00000000	4,00000000	0,00000000	2,00000000	13,00000000	68,00000000	80,00000001
1.082	SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE G&D	44250094685	14,00000000	31,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	68,00000000	80,00000001
1.083	GANTO SOCIETA' AGRICOLA A RESPONSABILITA' LIMITATA	44250099692	14,00000000	29,00000000	0,00000000	6,00000000	1,00000000	5,00000000	13,00000000	68,00000000	80,00000001
1.084	SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE SOLE E NATURA	44250096748	16,00000000	31,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	2,00000000	13,00000000	68,00000000	80,00000001
1.085	TERRE JONICHE S.R.L. SOCIETA' AGRICOLA	44250099684	14,00000000	31,00000000	0,00000000	6,00000000	4,00000000	0,00000000	13,00000000	68,00000000	80,00000001
1.086	SOCIETA' AGRICOLA G. E T. SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA O IN FORMA ABBREVIATA SOCIETA' AGRICOLA G. & T. S.R.L.	44250101159	16,00000000	31,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	2,00000000	13,00000000	68,00000000	80,00000001
1.087	AGROENERGY S.R.L. SOCIETA' AGRICOLA	44250099825	14,00000000	29,00000000	0,00000000	7,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	68,00000000	80,00000001
1.088	DE FILIPPO GIUSEPPE	44250100532	16,00000000	31,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	2,00000000	13,00000000	68,00000000	80,00000001
1.089	AGRICONETTO SOCIETA' AGRICOLA A R.L.	44250086780	14,00000000	33,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	2,00000000	13,00000000	68,00000000	80,00000001
1.090	SIMONE NATALE CARMINE	44250098090	16,00000000	31,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	2,00000000	13,00000000	68,00000000	80,00000001
1.091	STAFFIERI CATALDO	44250075098	14,00000000	29,00000000	0,00000000	6,00000000	1,00000000	5,00000000	13,00000000	68,00000000	80,00000001
1.092	SOCIETA'AGRICOLA SEMPLICE DOLCE MORSO DI DE LUCA F.SCO & C	44250101597	14,00000000	31,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	68,00000000	80,00000001
1.093	FUSILLO VITO	44250103486	14,00000000	31,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	68,00000000	80,00000001
1.094	FLORENZIO GIUSEPPE	44250084736	14,00000000	25,00000000	0,00000000	6,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	68,00000000	80,00000001
1.095	GENTILE FRANCESCO ANTONIO	44250100417	14,00000000	31,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	68,00000000	80,00000001
1.096	CANTORE LEONARDO VITO	44250086327	14,00000000	31,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	68,00000000	80,00000001
1.097	FONTANA ANGELO	44250094883	14,00000000	31,00000000	0,00000000	6,00000000	4,00000000	0,00000000	13,00000000	68,00000000	80,00000001
1.098	DICECCA VITANTONIO	44250087028	16,00000000	35,00000000	0,00000000	2,00000000	2,00000000	0,00000000	13,00000000	68,00000000	80,00000001

ALLEGATO A

POSIZIONE IN GRADUATORIA	RICHIEDENTE	DdS	PUNTEGGIO							PUNTEGGIO PARZIALE (senza ponderazione)	PUNTEGGIO TOTALE
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 2	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 7	PRINCIPIO 8		
1.099	LOCOROTONDO VITO	44250092309	14,00000000	31,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	68,00000000	80,00000001
1.100	MASSERIA COLOMBO S.A.S. DI SICILIANI B. & C. - SOCIETA' AGRICOLA	44250104708	14,00000000	31,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	68,00000000	80,00000001
1.101	SOCIETA' AGRICOLA NUOVA MURGIA DI MANCINO P.& DE MARINIS M.T. SOC.SEMPL.	44250086459	14,00000000	31,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	68,00000000	80,00000001
1.102	ERICARBOREA SRL SOCIETA' AGRICOLA	44250101902	10,00000000	33,00000000	0,00000000	5,00000000	2,00000000	5,00000000	13,00000000	68,00000000	80,00000000
1.103	DIFONZO VINCENZO	44250088505	14,00000000	27,00000000	0,00000000	5,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	68,00000000	80,00000000
1.104	BIO BONIZIO AGRICOLA SRLS	44250092986	14,00000000	29,00000000	0,00000000	4,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	68,00000000	80,00000000
1.105	PAZIENZA GAETANA	44250093364	14,00000000	35,00000000	12,00000000	6,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	80,00000000	80,00000000
1.106	SOCIETA' AGRICOLA TORRE GRANDE S.S.	44250097696	14,00000000	29,00000000	12,00000000	7,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	80,00000000	80,00000000
1.107	RUSCIGNO ANGELA	44250092812	16,00000000	29,00000000	0,00000000	2,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	68,00000000	80,00000000
1.108	DEFLORIO GIOVANNI	44250091384	14,00000000	27,00000000	15,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	80,00000000	80,00000000
1.109	TARRICONE SIMONA	44250089024	14,30249181	27,00000000	15,00000000	5,69750819	5,00000000	0,00000000	13,00000000	80,00000000	80,00000000
1.110	PICERNO MARIO	44250089941	14,00000000	27,00000000	0,00000000	6,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	68,00000000	80,00000000
1.111	COSCIA GIUSEPPE	44250095401	16,00000000	27,00000000	0,00000000	7,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	68,00000000	80,00000000
1.112	DAMBROSIO ANGELA PAOLA	44250094735	16,00000000	25,00000000	0,00000000	6,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	68,00000000	80,00000000
1.113	LA TORRE MICHELE ROCCO	44250090907	10,00000000	29,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	68,00000000	80,00000000
1.114	FLORPAGANO SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA DEI F.LLI ALESSANDRO E ANGELO GIANLUCA PAGANO	44250096664	16,00000000	31,00000000	0,00000000	3,00000000	5,00000000	0,00000000	13,00000000	68,00000000	80,00000000
1.115	MANICONE MARCANTONIO	44250099866	16,00000000	27,00000000	0,00000000	7,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	68,00000000	80,00000000
1.116	AMORISCO DOMENICO	44250092994	16,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	0,00000000	68,00000000	80,00000000
1.117	SOCIETA' AGRICOLA F.LLI CASSESE S.S.	44250096227	18,00000000	27,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	68,00000000	80,00000000
1.118	SOC. AGR. AGRIBISANUM S.S.	44250096409	16,00000000	29,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	68,00000000	80,00000000

ALLEGATO A

POSIZIONE IN GRADUATORIA	RICHIEDENTE	DdS	PUNTEGGIO							PUNTEGGIO PARZIALE (senza ponderazione)	PUNTEGGIO TOTALE
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 2	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 7	PRINCIPIO 8		
1.119	LOGLISCI MICHELE	44250076708	16,00000000	33,00000000	0,00000000	2,00000000	4,00000000	0,00000000	13,00000000	68,00000000	80,00000000
1.120	GALLO FEDELA	44250083167	14,00000000	33,00000000	0,00000000	4,00000000	4,00000000	0,00000000	13,00000000	68,00000000	80,00000000
1.121	SOCIETA' AGRICOLA LAGAUDELLA	44250104526	14,00000000	27,00000000	15,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	80,00000000	80,00000000
1.122	D'ADAMO POTITO	44250097225	16,00000000	27,00000000	0,00000000	6,00000000	4,00000000	2,00000000	13,00000000	68,00000000	80,00000000
1.123	DAUNIALLEVA SOCIETA' AGRICOLA S.R.L.	44250088836	10,00000000	35,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	68,00000000	80,00000000
1.124	ATTANASIO GIUSEPPE AZIENDA AGRICOLA S.R.L. SEMPLIFICATA	44250105150	16,00000000	31,00000000	0,00000000	4,00000000	4,00000000	0,00000000	13,00000000	68,00000000	80,00000000
1.125	SOCIETA' AGRICOLA TENUTA ANTICO LECCIO SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA SEMPLI	44250088497	14,77197452	25,00000000	0,00000000	5,22802547	5,00000000	5,00000000	13,00000000	67,99999999	79,99999999
1.126	SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA D'ADDATO FARMERS	44250093356	14,82214034	29,00000000	12,63101832	6,46128021	2,00000000	2,00000000	13,00000000	79,91443887	79,91443887
1.127	AGRESTI SAVINO	44250099767	14,00000000	29,00000000	0,00000000	6,74646251	0,00000000	5,00000000	13,00000000	67,74646251	79,70172061
1.128	BRIGANTI STELLA	44250085774	14,91228817	29,00000000	0,00000000	5,81680313	0,00000000	5,00000000	13,00000000	67,72909130	79,68128389
1.129	NINIVAGGI FEDERICO	44250093901	14,72607300	29,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	67,72607300	79,67773294
1.130	COLACICCO MARIO	44250088539	16,00000000	29,00000000	0,00000000	3,63850088	1,00000000	5,00000000	13,00000000	67,63850088	79,57470692
1.131	CONSIGLIO MICHELA	44250100763	15,55391668	31,00000000	0,00000000	2,89216664	0,00000000	5,00000000	13,00000000	67,44608332	79,34833333
1.132	LOSURDO ANNA	44250097753	14,27407689	29,00000000	0,00000000	6,13703845	0,00000000	5,00000000	13,00000000	67,41111534	79,30719453
1.133	LANZILLOTTA DOMENICA	44250097100	14,24984865	31,00000000	15,00000000	6,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	79,24984865	79,24984865
1.134	URBANO MARIA GIOVANNA	44250089750	14,00000000	33,00000000	0,00000000	2,29547279	3,00000000	2,00000000	13,00000000	67,29547279	79,17114446
1.135	RIPA GIOVANNI	44250094156	16,00000000	27,00000000	0,00000000	6,29043062	0,00000000	5,00000000	13,00000000	67,29043062	79,16521249
1.136	QUARATINO GIUSEPPE	44250089834	15,89557227	27,00000000	0,00000000	2,37327590	4,00000000	5,00000000	13,00000000	67,26884817	79,13982137
1.137	AZ. AGRO-ZOOTECNICA JAZZO ROSSO SOC. SEMPLICE	44250100284	15,50908915	27,00000000	0,00000000	6,75454458	0,00000000	5,00000000	13,00000000	67,26363373	79,13368675
1.138	GIOVANDITTI MICHELINA	44250104278	10,10701128	31,00000000	15,00000000	5,01783522	0,00000000	5,00000000	13,00000000	79,12484650	79,12484650

ALLEGATO A

POSIZIONE IN GRADUATORIA	RICHIEDENTE	DdS	PUNTEGGIO							PUNTEGGIO PARZIALE (senza ponderazione)	PUNTEGGIO TOTALE
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 2	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 7	PRINCIPIO 8		
1.139	CASTELLI PASQUALE	44250102694	11,48086357	31,00000000	0,00000000	2,74043179	4,00000000	5,00000000	13,00000000	67,22129536	79,08387690
1.140	PIZZARELLI FRANCESCO	44250096797	10,00000000	29,00000000	15,00000000	7,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	79,00000000	79,00000000
1.141	AGRICOLA LA FITTA S.R.L. SOCIETA' AGRICOLA	44250076625	14,00000000	29,00000000	15,00000000	6,00000000	0,00000000	2,00000000	13,00000000	79,00000000	79,00000000
1.142	SOC.SEMPLICE AGRICOLA LA ZAGARA	44250079009	14,00000000	31,00000000	15,00000000	6,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	79,00000000	79,00000000
1.143	SEVERI VINCENZO	44250091913	20,00000000	29,00000000	15,00000000	7,00000000	3,00000000	5,00000000	0,00000000	79,00000000	79,00000000
1.144	SOCIETA' AGRIC CERERE S A S DI LONGO FRANCESCO C	44250104575	14,00000000	31,00000000	0,00000000	6,00000000	1,00000000	2,00000000	13,00000000	67,00000000	78,82352943
1.145	MANSUETO LEONARDANTONIO	44250075502	14,00000000	31,00000000	0,00000000	5,00000000	2,00000000	2,00000000	13,00000000	67,00000000	78,82352943
1.146	CONENNO CIRO	44250092663	14,00000000	31,00000000	0,00000000	4,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	67,00000000	78,82352942
1.147	GENTILE ANGELO	44250088844	10,00000000	35,00000000	0,00000000	6,00000000	1,00000000	2,00000000	13,00000000	67,00000000	78,82352942
1.148	TENUTE SANNELLA SOCIETA' AGRICOLA S.R.L.	44250103452	14,00000000	31,00000000	0,00000000	4,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	67,00000000	78,82352942
1.149	GUALANO ANTONIO MARIA NELLO	44250095013	14,00000000	29,00000000	0,00000000	2,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	67,00000000	78,82352942
1.150	STASI STEFANO	44250100300	14,00000000	35,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	67,00000000	78,82352942
1.151	GORGOGLIONE FILOMENA	44250103049	10,00000000	31,00000000	0,00000000	6,00000000	2,00000000	5,00000000	13,00000000	67,00000000	78,82352942
1.152	SCAPOLA LUCA	44250091749	14,00000000	29,00000000	0,00000000	4,00000000	2,00000000	5,00000000	13,00000000	67,00000000	78,82352942
1.153	PICONESE MARINA	44250087523	14,00000000	25,00000000	0,00000000	6,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	67,00000000	78,82352942
1.154	AZIENDA AGRICOLA LE TORRI S.R.L.	442500770	14,00000000	31,00000000	0,00000000	4,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	67,00000000	78,82352942
1.155	DI TARANTO SAVERIO	44250095260	14,00000000	35,00000000	0,00000000	2,00000000	3,00000000	0,00000000	13,00000000	67,00000000	78,82352942
1.156	DI TUCCIO LUIGI	44250094842	14,00000000	31,00000000	0,00000000	4,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	67,00000000	78,82352942
1.157	GUERRA GIUSEPPE	44250098975	16,00000000	31,00000000	0,00000000	6,00000000	1,00000000	0,00000000	13,00000000	67,00000000	78,82352942
1.158	PASTORE PIETRO	44250090873	14,00000000	35,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	67,00000000	78,82352942

ALLEGATO A

POSIZIONE IN GRADUATORIA	RICHIEDENTE	DdS	PUNTEGGIO							PUNTEGGIO PARZIALE (senza ponderazione)	PUNTEGGIO TOTALE
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 2	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 7	PRINCIPIO 8		
1.159	SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE SMALL FARM DI MARTELLOTTA E D'APRILE M.	44250104229	14,00000000	35,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	67,00000000	78,82352942
1.160	SCARINGELLA FILOMENA	44250077367	16,00000000	31,00000000	0,00000000	2,00000000	5,00000000	0,00000000	13,00000000	67,00000000	78,82352942
1.161	PANICO MANUELA	44250095682	14,00000000	29,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	67,00000000	78,82352942
1.162	DE MATTEIS ARCANGELO	44250089461	10,00000000	35,00000000	0,00000000	2,00000000	5,00000000	2,00000000	13,00000000	67,00000000	78,82352942
1.163	MICCOLIS LORENZO	44250101142	14,00000000	35,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	67,00000000	78,82352942
1.164	MARVULLI CIPRIANO	44250094925	14,00000000	27,00000000	0,00000000	6,00000000	2,00000000	5,00000000	13,00000000	67,00000000	78,82352942
1.165	SOCIETA' AGRICOLA AGRIPAREDANO S.S.	44250086962	14,00000000	31,00000000	0,00000000	6,00000000	3,00000000	0,00000000	13,00000000	67,00000000	78,82352942
1.166	LOVINO ROCCO	44250099577	14,00000000	31,00000000	0,00000000	4,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	67,00000000	78,82352942
1.167	QUATTROMINI TOMMASO	44250086244	16,00000000	31,00000000	0,00000000	2,00000000	5,00000000	0,00000000	13,00000000	67,00000000	78,82352942
1.168	DISTANTE FABRIZIO	44250095823	14,00000000	31,00000000	0,00000000	4,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	67,00000000	78,82352942
1.169	PINTO GIOVANNI	44250088869	14,00000000	29,00000000	0,00000000	6,00000000	5,00000000	0,00000000	13,00000000	67,00000000	78,82352942
1.170	TANZELLA VITO	44250100656	14,00000000	29,00000000	0,00000000	6,00000000	5,00000000	0,00000000	13,00000000	67,00000000	78,82352942
1.171	AZIENDA AGRICOLA BRUNA NUOVA	44250084702	14,00000000	35,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	67,00000000	78,82352942
1.172	AZ. AGRICOLA F.LLI DE BONIS SOC.AGRICOLA SEMPLICE	44250095849	16,00000000	31,00000000	0,00000000	2,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	67,00000000	78,82352942
1.173	MALGIERI TARQUINIO	44250089651	10,00000000	33,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	67,00000000	78,82352941
1.174	SOCIETA' AGRICOLA NONNO GIOVANNI S.R.L.	44250102926	10,00000000	27,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	67,00000000	78,82352941
1.175	MALGIERI TARQUINIO	44250089610	10,00000000	33,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	67,00000000	78,82352941
1.176	SANNELLA MARIA LUCIA	44250092721	14,00000000	27,00000000	0,00000000	4,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	67,00000000	78,82352941
1.177	FERRI MICHELE	44250094875	10,00000000	33,00000000	0,00000000	2,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	67,00000000	78,82352941
1.178	LACENERE ARIANNA	44250093372	16,00000000	25,00000000	0,00000000	4,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	67,00000000	78,82352941

ALLEGATO A

POSIZIONE IN GRADUATORIA	RICHIEDENTE	DdS	PUNTEGGIO							PUNTEGGIO PARZIALE (senza ponderazione)	PUNTEGGIO TOTALE
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 2	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 7	PRINCIPIO 8		
1.179	ANDRIOLA GIOVANNI	44250094818	20,00000000	27,00000000	0,00000000	7,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	67,00000000	78,82352941
1.180	VARVARA BERNARDINO	44250076377	16,00000000	27,00000000	0,00000000	2,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	67,00000000	78,82352941
1.181	SOCIETA' AGRICOLA IL FALCO SOC IETA' SEMPLICE	44250091533	16,00000000	29,00000000	0,00000000	6,00000000	3,00000000	0,00000000	13,00000000	67,00000000	78,82352941
1.182	PESARE COSIMO	44250085527	16,00000000	29,00000000	0,00000000	4,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	67,00000000	78,82352941
1.183	GIRARDI FRANCESCO	44250100250	16,00000000	29,00000000	0,00000000	4,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	67,00000000	78,82352941
1.184	SANSONE SOCIETA' COOPERATIVA	44250094701	20,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	67,00000000	78,82352941
1.185	DI STEFANO GIUSEPPE	44250094677	16,00000000	27,00000000	0,00000000	6,00000000	5,00000000	0,00000000	13,00000000	67,00000000	78,82352941
1.186	PEDONE PINO	44250099593	20,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	67,00000000	78,82352941
1.187	DEL GENIO ANDREA	44250101662	16,00000000	27,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	67,00000000	78,82352941
1.188	LI MARINI SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	44250099494	10,00000000	35,00000000	0,00000000	4,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	67,00000000	78,82352941
1.189	DISTASO MICHELE	44250097175	16,00000000	27,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	67,00000000	78,82352941
1.190	SOCIETA' AGRICOLA F.LLI BERLOCO S.S.	44250099726	16,00000000	27,00000000	0,00000000	2,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	67,00000000	78,82352941
1.191	BENEDETTO GERARDO ROCCO ANTONI	44250103528	16,00000000	33,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	67,00000000	78,82352941
1.192	DEMAIO PIO ANTONIO	44250091442	10,00000000	33,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	67,00000000	78,82352941
1.193	AZIENDA AGRICOLA SCARPELLO DI LEGA GABRIELLA & C.SOCIETA' AGRICOLA S.S.	44250092267	16,00000000	29,00000000	0,00000000	4,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	67,00000000	78,82352941
1.194	SOCIETA' AGRICOLA NATURADICE S.R.L.	44250104492	16,00000000	27,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	67,00000000	78,82352941
1.195	VINICOLA CICELLA F.LLI SCHIFONE	44250094248	16,00000000	29,00000000	0,00000000	4,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	67,00000000	78,82352941
1.196	DIBENEDETTO MICHELE	4425008543	16,00000000	29,00000000	0,00000000	6,00000000	3,00000000	0,00000000	13,00000000	67,00000000	78,82352941
1.197	RE COSIMO	44250104294	16,00000000	29,00000000	0,00000000	4,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	67,00000000	78,82352941
1.198	SOCIETA' AGRICOLA DEL SOLE S.R.L.	44250095690	14,25749638	29,00000000	12,00000000	5,48500723	0,00000000	5,00000000	13,00000000	78,74250361	78,74250361

ALLEGATO A

POSIZIONE IN GRADUATORIA	RICHIEDENTE	DdS	PUNTEGGIO							PUNTEGGIO PARZIALE (senza ponderazione)	PUNTEGGIO TOTALE
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 2	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 7	PRINCIPIO 8		
1.199	AGRINUZZI SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	44250087861	15,29686584	29,00000000	0,00000000	5,42775693	4,00000000	0,00000000	13,00000000	66,72462277	78,49955620
1.200	F.LLI RINALDO E DOMENICO SICILIANI	44250091178	15,44755725	27,00000000	0,00000000	6,27622137	0,00000000	5,00000000	13,00000000	66,72377862	78,49856308
1.201	GALLUCCIO COSIMO	44250094263	14,00000000	31,00000000	0,00000000	3,68572444	0,00000000	5,00000000	13,00000000	66,68572444	78,45379347
1.202	TERRE SALENTINE S.R.L.	44250093059	18,91813585	35,00000000	0,00000000	6,45906792	0,00000000	5,00000000	13,00000000	78,37720377	78,37720377
1.203	COLELLA OTTAVIO	44250097928	14,34223050	31,00000000	12,00000000	6,00000000	0,00000000	2,00000000	13,00000000	78,34223050	78,34223050
1.204	POMPA MARCO	44250092713	11,87036350	33,00000000	0,00000000	3,59722737	0,00000000	5,00000000	13,00000000	66,46759087	78,19716573
1.205	PESTILLO ELENA ANNA MARIA	44250096649	15,14827605	27,00000000	12,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	78,14827605	78,14827605
1.206	PIAZZOLLA NICOLETTA	44250088414	16,00000000	33,00000000	0,00000000	6,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	78,00000000	78,00000000
1.207	CAPUTO DAMIANO	44250086764	16,00000000	27,00000000	15,00000000	6,00000000	1,00000000	0,00000000	13,00000000	78,00000000	78,00000000
1.208	PENTASSUGLIA CLEMENTINA	44250086061	16,00000000	31,00000000	15,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	0,00000000	78,00000000	78,00000000
1.209	FRANCHINI ALESSANDRO	44250097613	16,00000000	29,00000000	12,00000000	6,00000000	0,00000000	2,00000000	13,00000000	78,00000000	78,00000000
1.210	CAPUTO EMANUELE	44250101480	16,00000000	27,00000000	10,00000000	7,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	78,00000000	78,00000000
1.211	BERARDI CHIARA	44250101357	16,00000000	29,00000000	12,00000000	6,00000000	2,00000000	0,00000000	13,00000000	78,00000000	78,00000000
1.212	MATARRESE SABINO	44250104872	16,00000000	31,00000000	15,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	0,00000000	78,00000000	78,00000000
1.213	COLACICCO ANTONIO	44250088810	15,99980763	27,00000000	15,00000000	6,99918423	0,00000000	0,00000000	13,00000000	77,99899186	77,99899186
1.214	COLADONATO GIUSEPPE	44250095153	16,00000000	29,00000000	11,97453429	6,00000000	0,00000000	2,00000000	13,00000000	77,97453429	77,97453429
1.215	"I TRE TITOLI " DI TIBERI CARLO-MARIA RITA-GIANCARLO - SOC. SEMPLICE AGRICOLA	44250101795	14,00000000	27,00000000	15,00000000	3,76909596	3,00000000	2,00000000	13,00000000	77,76909596	77,76909596
1.216	PERRONE MARIAPIA	44250089149	16,00000000	27,00000000	0,00000000	2,02502636	3,00000000	5,00000000	13,00000000	66,02502636	77,67650159
1.217	ESPOSITO ANTONIO	44250104252	12,35827539	29,00000000	15,00000000	3,29524005	0,00000000	5,00000000	13,00000000	77,65351544	77,65351544
1.218	TENUTE GUIDOTTI SOCIETA' AGRICOLA SRL	44250091236	14,00000000	31,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	2,00000000	13,00000000	66,00000000	77,64705884

ALLEGATO A

POSIZIONE IN GRADUATORIA	RICHIEDENTE	DdS	PUNTEGGIO							PUNTEGGIO PARZIALE (senza ponderazione)	PUNTEGGIO TOTALE
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 2	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 7	PRINCIPIO 8		
1.219	SERINI GIUSEPPE	44250095294	14,00000000	31,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	2,00000000	13,00000000	66,00000000	77,64705884
1.220	AZIENDA AGRICOLA M.E.S.A. DI MEZZAPESA EZIA & SPORTELLI ANDREA	44250094453	14,00000000	31,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	2,00000000	13,00000000	66,00000000	77,64705884
1.221	CASSANO PASQUALE	44250090055	14,00000000	31,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	2,00000000	13,00000000	66,00000000	77,64705884
1.222	DEMAIO GIOVANNI	44250091426	14,00000000	35,00000000	0,00000000	2,00000000	0,00000000	2,00000000	13,00000000	66,00000000	77,64705884
1.223	FRATELLI CAMPANA S.S. AGRICOLA	44250086087	14,00000000	31,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	2,00000000	13,00000000	66,00000000	77,64705884
1.224	BUONO GIOVANNI	44250101118	14,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	0,00000000	66,00000000	77,64705883
1.225	DI STEFANO MARCO	44250095195	10,00000000	31,00000000	0,00000000	6,00000000	1,00000000	5,00000000	13,00000000	66,00000000	77,64705883
1.226	ALBANO DOMENICO	44250094669	16,00000000	31,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	66,00000000	77,64705883
1.227	AGRISARDONE SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE	44250101639	10,00000000	31,00000000	0,00000000	6,00000000	1,00000000	5,00000000	13,00000000	66,00000000	77,64705883
1.228	CAPOBIANCO CARMINE	44250090956	14,00000000	27,00000000	0,00000000	2,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	66,00000000	77,64705883
1.229	RICUCCI PIETRO	44250093919	16,00000000	29,00000000	0,00000000	6,00000000	2,00000000	0,00000000	13,00000000	66,00000000	77,64705883
1.230	POZZORSOGNO SOCIETA' AGRICOLA S.R.L.	44250101860	14,00000000	33,00000000	0,00000000	2,00000000	4,00000000	0,00000000	13,00000000	66,00000000	77,64705883
1.231	ZACCARIA VALENTINA	44250093877	14,00000000	29,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	66,00000000	77,64705883
1.232	GIAMBATTISTA GIUSEPPE	44250095765	16,00000000	31,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	66,00000000	77,64705883
1.233	PIRRONTI BRUNO FRANCESCO	44250089768	14,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	0,00000000	66,00000000	77,64705883
1.234	NITTI GIANFRANCO	44250099510	16,00000000	29,00000000	0,00000000	7,00000000	1,00000000	0,00000000	13,00000000	66,00000000	77,64705883
1.235	FRANCHINI S.A.R.L.	44250086939	14,00000000	29,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	66,00000000	77,64705883
1.236	DE PAOLA PIETRO	44250102843	16,00000000	31,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	66,00000000	77,64705883
1.237	RINALDI PAMELA	44250096813	14,00000000	27,00000000	0,00000000	7,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	66,00000000	77,64705883
1.238	PRENCIPE TOMMASO	44250101852	16,00000000	31,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	66,00000000	77,64705883

ALLEGATO A

POSIZIONE IN GRADUATORIA	RICHIEDENTE	DdS	PUNTEGGIO							PUNTEGGIO PARZIALE (senza ponderazione)	PUNTEGGIO TOTALE
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 2	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 7	PRINCIPIO 8		
1.239	MASSERIA DON GIANVITO SOC.AGR. SEMPLICE	44250100664	14,00000000	29,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	66,00000000	77,64705883
1.240	TOTARO ANTONIO	44250090105	10,00000000	35,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	2,00000000	13,00000000	66,00000000	77,64705883
1.241	SOCIETA' AGRICOLA EDEN S.S DI CARROZZO MIRIANA	44250097241	16,00000000	31,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	66,00000000	77,64705883
1.242	SANTORO NICOLA	44250103288	16,00000000	31,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	66,00000000	77,64705883
1.243	MASI ROSA	44250100060	14,00000000	29,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	66,00000000	77,64705883
1.244	GALANTINO ROBERTA	44250096490	14,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	0,00000000	66,00000000	77,64705883
1.245	DI VIRGILIO GIOVANNA	44250092101	14,00000000	27,00000000	0,00000000	7,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	66,00000000	77,64705883
1.246	AZIENDA AGRICOLA DINO SOCIETA' AGRICOLA A R.L.	5857160724	16,00000000	27,00000000	0,00000000	6,00000000	2,00000000	2,00000000	13,00000000	66,00000000	77,64705883
1.247	AZ.AGR LELLA FEDERICO & C. S.S.	44250088752	14,00000000	29,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	66,00000000	77,64705883
1.248	MARVULLI DONATANGELO	44250075684	16,00000000	31,00000000	0,00000000	2,00000000	4,00000000	0,00000000	13,00000000	66,00000000	77,64705883
1.249	DE CAMILLIS ROSA	44250091087	14,00000000	27,00000000	0,00000000	2,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	66,00000000	77,64705883
1.250	SIENA NICOLA	44250094909	10,00000000	35,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	2,00000000	13,00000000	66,00000000	77,64705883
1.251	MONDATORE PASQUALE	44250092127	16,00000000	31,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	66,00000000	77,64705883
1.252	CORVELLI NICOLA	44250095005	16,00000000	31,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	66,00000000	77,64705883
1.253	SIMONE ANGELO	44250096870	16,00000000	31,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	66,00000000	77,64705883
1.254	MASSERIA GIRARDI SOCIETA' AGRICOLA SRL	44250097811	14,00000000	27,00000000	0,00000000	5,00000000	2,00000000	5,00000000	13,00000000	66,00000000	77,64705883
1.255	SCHIAVONE MICHELE	44250086541	16,00000000	31,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	66,00000000	77,64705883
1.256	DI TACCHIO EDUARDO	44250097183	14,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	0,00000000	66,00000000	77,64705883
1.257	DI NOYA PAOLA	44250102116	16,00000000	27,00000000	0,00000000	2,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	66,00000000	77,64705882
1.258	SOCIETA' AGRICOLA AGRIPIEMME S.R.L.	44250099973	16,00000000	29,00000000	0,00000000	5,00000000	3,00000000	0,00000000	13,00000000	66,00000000	77,64705882

ALLEGATO A

POSIZIONE IN GRADUATORIA	RICHIEDENTE	DdS	PUNTEGGIO							PUNTEGGIO PARZIALE (senza ponderazione)	PUNTEGGIO TOTALE
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 2	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 7	PRINCIPIO 8		
1.259	LISI VITO	44250094867	16,00000000	27,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	66,00000000	77,64705882
1.260	NASUTI VOLPE ALTOMARE	44250097712	16,00000000	27,00000000	0,00000000	2,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	66,00000000	77,64705882
1.261	LEONE ROSA	44250076260	20,00000000	29,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	0,00000000	66,00000000	77,64705882
1.262	AGRINATURA SOCIETA' AGRICOLA S.R.L.	44250093588	14,00000000	27,00000000	12,00000000	6,60157069	0,00000000	5,00000000	13,00000000	77,60157069	77,60157069
1.263	MACCHIARULO GIUSEPPE	44250093604	14,93618113	31,00000000	0,00000000	4,93618114	0,00000000	2,00000000	13,00000000	65,87236227	77,49689680
1.264	DAMATO ANTONIA	44250072681	15,81805804	35,00000000	0,00000000	6,00000000	4,00000000	5,00000000	0,00000000	65,81805804	77,43300946
1.265	DAUGENTI MARIA	44250086871	14,38439023	27,00000000	12,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	77,38439023	77,38439023
1.266	RUSSO DOMENICO	44250080775	14,00000000	27,00000000	0,00000000	6,68330579	0,00000000	5,00000000	13,00000000	65,68330579	77,27447740
1.267	BIOUVA SOCIETA' AGRICOLA S.R.L.	44250086715	14,62361502	27,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	65,62361502	77,20425296
1.268	FABBIANO GIOVANNI	44250083514	15,61985477	27,00000000	0,00000000	4,00000000	1,00000000	5,00000000	13,00000000	65,61985477	77,19982914
1.269	MESSINA ALFIO	44250085428	14,00000000	29,00000000	13,07734270	6,00000000	0,00000000	2,00000000	13,00000000	77,07734270	77,07734270
1.270	TARULLI GIUSEPPE	44250089271	14,01933270	27,00000000	12,00000000	6,00966635	0,00000000	5,00000000	13,00000000	77,02899905	77,02899905
1.271	SCIASCIA VALENTINA	44250101274	14,00000000	35,00000000	15,00000000	6,00000000	2,00000000	5,00000000	0,00000000	77,00000000	77,00000000
1.272	ELIA LEONARDA	44250087135	16,00000000	27,00000000	15,00000000	6,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	77,00000000	77,00000000
1.273	LANZOLLA FELICE	44250100805	16,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	77,00000000	77,00000000
1.274	COLADONATO VITO	44250095237	14,63270693	29,00000000	11,33955627	6,00000000	1,00000000	2,00000000	13,00000000	76,97226320	76,97226320
1.275	GUZZETTI GIANPAOLO E STEFANO SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	44250096052	14,43255004	35,00000000	0,00000000	2,86510009	0,00000000	0,00000000	13,00000000	65,29765013	76,82076487
1.276	RICCO FRANCESCO	44250095708	15,12988803	27,00000000	0,00000000	5,12988803	3,00000000	2,00000000	13,00000000	65,25977606	76,77620713
1.277	SOCIETA' AGRICOLA I FEUDI SRL	44250091343	16,00000000	27,00000000	0,00000000	4,09910577	0,00000000	5,00000000	13,00000000	65,09910577	76,58718326
1.278	CAPURSO ANDREA	44250090311	15,80915610	25,00000000	0,00000000	2,28626585	4,00000000	5,00000000	13,00000000	65,09542195	76,58284936

ALLEGATO A

POSIZIONE IN GRADUATORIA	RICHIEDENTE	DdS	PUNTEGGIO							PUNTEGGIO PARZIALE (senza ponderazione)	PUNTEGGIO TOTALE
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 2	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 7	PRINCIPIO 8		
1.279	MATINO ANDREA	44250092234	15,84860387	33,00000000	0,00000000	3,22709420	0,00000000	0,00000000	13,00000000	65,07569807	76,55964479
1.280	DI BIASE GIUSEPPE	44250088984	16,00000000	29,00000000	15,00000000	6,50885166	5,00000000	5,00000000	0,00000000	76,50885166	76,50885166
1.281	ABASCIA' VITO	44250096367	14,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	65,00000000	76,47058825
1.282	MARVULLI MARISA	44250102009	14,00000000	31,00000000	0,00000000	2,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	65,00000000	76,47058825
1.283	SOCIETA' AGRICOLA CAZZOLLA DI CAZZOLLA GIOVANNI & GIRARDI A.	44250104443	14,00000000	31,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	2,00000000	13,00000000	65,00000000	76,47058825
1.284	PADULA DOMENICO	44250103023	14,00000000	31,00000000	0,00000000	2,00000000	5,00000000	0,00000000	13,00000000	65,00000000	76,47058825
1.285	CAIONE GIOVANNI-NICOLA	44250102066	14,00000000	35,00000000	0,00000000	2,00000000	1,00000000	0,00000000	13,00000000	65,00000000	76,47058825
1.286	RICCHIUTO AMALIA LUCIA	44250100722	14,00000000	25,00000000	0,00000000	7,00000000	1,00000000	5,00000000	13,00000000	65,00000000	76,47058825
1.287	NOCCO GIUSEPPE	44250087457	14,00000000	31,00000000	0,00000000	5,00000000	2,00000000	0,00000000	13,00000000	65,00000000	76,47058825
1.288	MARESCA CARLO	44250086210	14,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	65,00000000	76,47058825
1.289	FORTE ANTONIO	44250089586	16,00000000	27,00000000	0,00000000	2,00000000	2,00000000	5,00000000	13,00000000	65,00000000	76,47058824
1.290	SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA GIUGARONI	44250096102	10,00000000	31,00000000	0,00000000	2,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	65,00000000	76,47058824
1.291	FANTINI FRANCESCO PAOLO	44250089735	14,00000000	27,00000000	0,00000000	2,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	65,00000000	76,47058824
1.292	CISTERNINO CARMELO	44250093125	18,00000000	27,00000000	0,00000000	7,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	65,00000000	76,47058824
1.293	IPPEDICO MICHELE	44250104591	14,00000000	27,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	0,00000000	13,00000000	65,00000000	76,47058824
1.294	GIRARDI FRANCESCO	44250098025	16,00000000	29,00000000	0,00000000	7,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	65,00000000	76,47058824
1.295	SOCIETA AGRICOLA SEMPLICE LAURIOLA	44250103643	16,00000000	29,00000000	0,00000000	6,00000000	1,00000000	0,00000000	13,00000000	65,00000000	76,47058824
1.296	VIVAI CAPITANIO STEFANO SOC.AGR.DI CAPITANIO LEONARDO & CSAS	44250103254	14,00000000	31,00000000	0,00000000	3,00000000	4,00000000	0,00000000	13,00000000	65,00000000	76,47058824
1.297	LANOTTE VINCENZO	44250093679	14,00000000	27,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	65,00000000	76,47058824
1.298	BIOLOGICA PENTIMONE SOCIETA' SEMPLICE	44250104831	14,00000000	35,00000000	0,00000000	6,00000000	5,00000000	5,00000000	0,00000000	65,00000000	76,47058824

ALLEGATO A

POSIZIONE IN GRADUATORIA	RICHIEDENTE	DdS	PUNTEGGIO							PUNTEGGIO PARZIALE (senza ponderazione)	PUNTEGGIO TOTALE
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 2	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 7	PRINCIPIO 8		
1.299	MONTEMURNO DOMENICO	44250095310	14,00000000	27,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	65,00000000	76,47058824
1.300	RIFINO ANNA	44250090824	14,00000000	27,00000000	0,00000000	5,00000000	1,00000000	5,00000000	13,00000000	65,00000000	76,47058824
1.301	FIORILLI SALVATORE & FIORILLI MARIA SOC.AGR.SEMPL.	44250096763	10,00000000	31,00000000	0,00000000	6,00000000	5,00000000	0,00000000	13,00000000	65,00000000	76,47058824
1.302	DIPALMA VITO	44250085592	16,00000000	27,00000000	0,00000000	2,00000000	2,00000000	5,00000000	13,00000000	65,00000000	76,47058824
1.303	SCARPA GIUSEPPE	44250100615	14,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	0,00000000	65,00000000	76,47058824
1.304	SPAGNOLO STEFANO	44250100052	20,00000000	25,00000000	0,00000000	7,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	65,00000000	76,47058824
1.305	DI LAURO FRANCESCO	44250099809	10,00000000	31,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	65,00000000	76,47058824
1.306	CAPANO BENVENUTO	44250098959	16,00000000	31,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	65,00000000	76,47058824
1.307	LARATO MICHELE	44250094214	14,00000000	27,00000000	0,00000000	5,00000000	1,00000000	5,00000000	13,00000000	65,00000000	76,47058824
1.308	UNGARO GIACOMO	44250096938	14,00000000	29,00000000	0,00000000	4,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	65,00000000	76,47058824
1.309	MIRAGLIA MARIO	44250099114	10,00000000	31,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	65,00000000	76,47058824
1.310	VISCILLO RICCARDO ANTONIO	44250089842	10,00000000	35,00000000	0,00000000	6,00000000	1,00000000	0,00000000	13,00000000	65,00000000	76,47058824
1.311	MALLARDI DOMENICO	44250097050	14,00000000	25,00000000	0,00000000	5,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	65,00000000	76,47058824
1.312	SOCIETA' AGRICOLA DIBENEDETTO S.R.L.	44250081617	14,00000000	29,00000000	0,00000000	4,00000000	5,00000000	0,00000000	13,00000000	65,00000000	76,47058824
1.313	LAMA ROSSA SOCIET? AGRICOLA A R.L.	44250092531	14,00000000	27,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	65,00000000	76,47058824
1.314	AMORDITERRA COOP. AGRICOLA	44250099643	10,00000000	29,00000000	0,00000000	6,00000000	2,00000000	5,00000000	13,00000000	65,00000000	76,47058824
1.315	SOC.SEMPL.AGRICOLA ANTONICIELLO FLOR	44250104732	16,00000000	29,00000000	0,00000000	3,00000000	4,00000000	0,00000000	13,00000000	65,00000000	76,47058823
1.316	BRAMATO GIOVANNI	44250088190	20,00000000	33,00000000	0,00000000	7,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	65,00000000	76,47058823
1.317	PANARO SONIA	44250091467	16,00000000	27,00000000	0,00000000	6,00000000	3,00000000	0,00000000	13,00000000	65,00000000	76,47058823
1.318	MICOTEC S.R.L. SOCIETA' AGRICOLA	44250104674	16,00000000	29,00000000	0,00000000	3,00000000	4,00000000	0,00000000	13,00000000	65,00000000	76,47058823

ALLEGATO A

POSIZIONE IN GRADUATORIA	RICHIEDENTE	DdS	PUNTEGGIO							PUNTEGGIO PARZIALE (senza ponderazione)	PUNTEGGIO TOTALE
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 2	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 7	PRINCIPIO 8		
1.319	DORONZO FRANCESCO	44250104724	14,97430967	31,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	64,97430967	76,44036433
1.320	BELVISO BIANCA PIA	44250092119	14,00000000	35,00000000	15,00000000	7,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	76,00000000	76,00000000
1.321	CONVERTINO MARINO	44250077284	16,00000000	35,00000000	0,00000000	6,00000000	1,00000000	5,00000000	13,00000000	76,00000000	76,00000000
1.322	CERIO FIAMMETTA	44250097563	14,00000000	27,00000000	10,00000000	7,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	76,00000000	76,00000000
1.323	TRIGIANI GIANLUCA	44250091699	15,52161278	31,00000000	0,00000000	5,04322557	0,00000000	0,00000000	13,00000000	64,56483835	75,95863336
1.324	GIGANTE GIACOMO	44250089404	15,90590437	27,00000000	12,00000000	6,95295219	1,00000000	0,00000000	13,00000000	75,85885656	75,85885656
1.325	AGRICOLA PETRUZZI E CONIGLIO S.S.	44250096425	15,76741513	27,00000000	12,00000000	6,00677354	0,00000000	2,00000000	13,00000000	75,77418867	75,77418867
1.326	SCARCIGLIA ENRICO	44250098652	15,95547508	29,00000000	0,00000000	4,32650652	0,00000000	2,00000000	13,00000000	64,28198160	75,62586071
1.327	CUSCITO LEONARDO	44250089776	14,56869871	25,00000000	0,00000000	5,56869871	1,00000000	5,00000000	13,00000000	64,13739742	75,45576168
1.328	SAUCHELLI LUCA	44250089891	10,00000000	31,00000000	0,00000000	5,13149393	0,00000000	5,00000000	13,00000000	64,13149393	75,44881639
1.329	MORELLI ANGELO	44250096169	14,00000000	33,00000000	0,00000000	2,00000000	2,00000000	0,00000000	13,00000000	64,00000000	75,29411766
1.330	MASI ANTONIO & C. SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE	44250105101	14,00000000	31,00000000	0,00000000	5,00000000	1,00000000	0,00000000	13,00000000	64,00000000	75,29411766
1.331	VIVO GIUSEPPE	44250098280	16,00000000	31,00000000	0,00000000	2,00000000	2,00000000	0,00000000	13,00000000	64,00000000	75,29411766
1.332	IANNELLI URBANO GIOVANNI	44250086616	14,00000000	31,00000000	0,00000000	2,00000000	4,00000000	0,00000000	13,00000000	64,00000000	75,29411766
1.333	CONTRADA PARISI SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE	44250092168	16,00000000	31,00000000	0,00000000	2,00000000	2,00000000	0,00000000	13,00000000	64,00000000	75,29411766
1.334	D'ONGHIA FRANCESCO	44250095336	14,00000000	25,00000000	0,00000000	5,00000000	2,00000000	5,00000000	13,00000000	64,00000000	75,29411766
1.335	GENCO GIUSEPPE STEFANO	44250091129	14,00000000	31,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	64,00000000	75,29411766
1.336	BUO LEONARDO	44250087788	10,00000000	29,00000000	0,00000000	7,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	64,00000000	75,29411765
1.337	DI BLASIO MARIA	44250089099	10,00000000	29,00000000	0,00000000	7,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	64,00000000	75,29411765
1.338	SOCIETA' AGRICOLA LI.SA.SS.	44250086004	14,00000000	27,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	64,00000000	75,29411765

ALLEGATO A

POSIZIONE IN GRADUATORIA	RICHIEDENTE	DdS	PUNTEGGIO							PUNTEGGIO PARZIALE (senza ponderazione)	PUNTEGGIO TOTALE
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 2	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 7	PRINCIPIO 8		
1.339	LIPPOLIS FRANCESCO	44250103965	14,00000000	27,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	64,00000000	75,29411765
1.340	SOCIETA' AGRICOLA F.LLI SIMONE E ANTONIO ALTAMURA SNC	44250091202	16,00000000	29,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	64,00000000	75,29411765
1.341	RADICCI MICHELE	44250102058	14,00000000	29,00000000	0,00000000	5,00000000	3,00000000	0,00000000	13,00000000	64,00000000	75,29411765
1.342	CROCE GIOVANNI	44250085477	16,00000000	29,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	64,00000000	75,29411765
1.343	MANSUETO GIUSEPPE	44250092846	16,00000000	25,00000000	0,00000000	2,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	64,00000000	75,29411765
1.344	PIEMONTESE LUIGI	44250090188	10,00000000	29,00000000	0,00000000	7,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	64,00000000	75,29411765
1.345	TERRUSI GIAMPIERO VITO	44250102496	14,00000000	27,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	64,00000000	75,29411765
1.346	SOCIETA AGRICOLA OLIVARO DI MERENDINO C. & B. SOCIETA' SEMPLICE	44250086350	14,00000000	27,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	64,00000000	75,29411765
1.347	AZIENDA AGRICOLA DOLCE MORSO DEI FRATELLI PEZZOLLA	44250078324	14,00000000	27,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	64,00000000	75,29411765
1.348	SCHIRALDI GIOVANNI	44250095476	16,00000000	29,00000000	0,00000000	2,00000000	4,00000000	0,00000000	13,00000000	64,00000000	75,29411765
1.349	LIVRANO GIOVANNI	44250092580	20,00000000	29,00000000	0,00000000	7,00000000	3,00000000	5,00000000	0,00000000	64,00000000	75,29411764
1.350	LOCONTE ANGELO	44250079314	20,00000000	27,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	0,00000000	64,00000000	75,29411764
1.351	VENTURA FRANCESCO	44250086053	14,06349207	27,00000000	0,00000000	5,87301587	4,00000000	0,00000000	13,00000000	63,93650794	75,21942111
1.352	GUERCIA ROBERTO	44250095146	14,00000000	27,00000000	0,00000000	4,86077737	0,00000000	5,00000000	13,00000000	63,86077737	75,13032632
1.353	SPECCHIULLI DONATO	44250104039	10,05009605	27,00000000	15,00000000	5,02504802	5,00000000	0,00000000	13,00000000	75,07514407	75,07514407
1.354	MADDY & NINO SOCIETA' AGRICOLA S.S.	44250096094	16,00000000	27,00000000	10,00000000	7,00000000	0,00000000	2,00000000	13,00000000	75,00000000	75,00000000
1.355	DIMICCOLI ANGELO GIUSEPPE	44250094800	14,00000000	27,00000000	12,00000000	7,00000000	2,00000000	0,00000000	13,00000000	75,00000000	75,00000000
1.356	LAFIRENZA MADDALENA	44250102132	15,64786231	27,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	2,00000000	13,00000000	63,64786231	74,87983802
1.357	TERRIBILE GIUSEPPE	44250101993	14,43861135	31,00000000	0,00000000	5,12277731	0,00000000	0,00000000	13,00000000	63,56138866	74,77810432
1.358	DI CARLO MARIA	44250103569	10,00000000	31,00000000	15,00000000	5,74731165	0,00000000	0,00000000	13,00000000	74,74731165	74,74731165

ALLEGATO A

POSIZIONE IN GRADUATORIA	RICHIEDENTE	DdS	PUNTEGGIO							PUNTEGGIO PARZIALE (senza ponderazione)	PUNTEGGIO TOTALE
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 2	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 7	PRINCIPIO 8		
1.359	CAMICIA GIUSEPPE	44250098413	14,11480574	29,00000000	0,00000000	5,11480574	2,00000000	0,00000000	13,00000000	63,22961148	74,38777822
1.360	SOCIETA AGRICOLA PALLOTTA S.S.	44250095591	15,81926762	27,00000000	0,00000000	2,36146475	0,00000000	5,00000000	13,00000000	63,18073237	74,33027337
1.361	DICHIARO CATALDO	44250097993	14,00000000	35,00000000	0,00000000	6,23680215	1,00000000	5,00000000	13,00000000	74,23680215	74,23680215
1.362	SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE DI PEDONE PASQUALE CARLO E GIANCESARE, GOFFREDO ANNA E MEZZAPESA ANTONIA	44250095377	14,00000000	31,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	63,00000000	74,11764707
1.363	SIMEONE ANDREA	44250098595	14,00000000	31,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	63,00000000	74,11764707
1.364	MASSERIA LUIGI DON MARINO SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE	44250101308	14,00000000	31,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	63,00000000	74,11764707
1.365	AGRILAT S.R.L. SOCIETA' AGRICOLA	44250096128	14,00000000	31,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	63,00000000	74,11764707
1.366	STASI GIOVANNI BATTISTA	44250092085	14,00000000	31,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	63,00000000	74,11764707
1.367	AZIENDA ZOOTECNICA SCIALPI SOCIETA' SEMPLICE	44250100839	14,00000000	31,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	63,00000000	74,11764707
1.368	GATTA NICOLA	44250089784	10,00000000	35,00000000	0,00000000	2,00000000	1,00000000	2,00000000	13,00000000	63,00000000	74,11764707
1.369	NUZZOLESE MARIA	44250090337	16,00000000	25,00000000	0,00000000	2,00000000	2,00000000	5,00000000	13,00000000	63,00000000	74,11764707
1.370	PLACENTINO LUIGI	44250104930	14,00000000	29,00000000	0,00000000	2,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	63,00000000	74,11764707
1.371	ZOLLINO QUERINO	44250091228	14,00000000	31,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	63,00000000	74,11764707
1.372	LOGRECO VITO	44250078357	14,00000000	31,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	63,00000000	74,11764707
1.373	D' ORIA RAFFAELE	44250098892	16,00000000	31,00000000	0,00000000	2,00000000	1,00000000	0,00000000	13,00000000	63,00000000	74,11764707
1.374	GENTILE ANTONIO	44250103502	14,00000000	29,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	2,00000000	13,00000000	63,00000000	74,11764707
1.375	SPINELLI VITO	44250104823	16,00000000	31,00000000	0,00000000	3,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	63,00000000	74,11764706
1.376	ALTILIA GIANPIERO	44250088711	16,00000000	29,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	63,00000000	74,11764706
1.377	ZINGARIELLO ANDREA	44250101134	10,00000000	35,00000000	0,00000000	2,00000000	3,00000000	0,00000000	13,00000000	63,00000000	74,11764706
1.378	NATALE NUNZIO	44250097936	14,00000000	27,00000000	0,00000000	6,00000000	3,00000000	0,00000000	13,00000000	63,00000000	74,11764706

ALLEGATO A

POSIZIONE IN GRADUATORIA	RICHIEDENTE	DdS	PUNTEGGIO							PUNTEGGIO PARZIALE (senza ponderazione)	PUNTEGGIO TOTALE
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 2	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 7	PRINCIPIO 8		
1.379	CAMPANALE ANGELO	44250103429	16,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	0,00000000	63,00000000	74,11764706
1.380	BUSTO DOMENICO	44250086285	16,00000000	27,00000000	0,00000000	6,00000000	1,00000000	0,00000000	13,00000000	63,00000000	74,11764706
1.381	SIDLAUSKAITE JURGITA	44250084892	20,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	63,00000000	74,11764706
1.382	RUTIGLIANO GIUSEPPE	44250086509	10,00000000	35,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	63,00000000	74,11764706
1.383	TRICARICO SABATINA	44250095328	14,00000000	29,00000000	0,00000000	4,00000000	3,00000000	0,00000000	13,00000000	63,00000000	74,11764706
1.384	CARRILLO GIUSEPPE	44250102611	10,00000000	33,00000000	0,00000000	2,00000000	5,00000000	0,00000000	13,00000000	63,00000000	74,11764706
1.385	FORTE VINCENZO	44250095807	16,00000000	27,00000000	0,00000000	2,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	63,00000000	74,11764706
1.386	CASTRUCCI CARMELA	44250097191	16,00000000	29,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	63,00000000	74,11764706
1.387	DIGENA MICHELE	44250089644	16,00000000	29,00000000	0,00000000	2,00000000	3,00000000	0,00000000	13,00000000	63,00000000	74,11764706
1.388	DE BELLIS VITTI TOMMASO UMBERTO	44250095120	20,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	63,00000000	74,11764706
1.389	SBLANO NICOLA	44250088737	16,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	63,00000000	74,11764706
1.390	PETRAGALLO LORENZO	44250088372	16,00000000	27,00000000	0,00000000	2,00000000	5,00000000	0,00000000	13,00000000	63,00000000	74,11764706
1.391	INCORONATO LUCIA	44250093190	10,00000000	35,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	63,00000000	74,11764706
1.392	CARLUCCI RAFFAELE	44250099452	16,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	0,00000000	63,00000000	74,11764706
1.393	AMORDIBIO - SOCIETA'COOPERATIVA AGRICOLA	44250100318	10,00000000	29,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	63,00000000	74,11764706
1.394	GIOVANDITTI PRIMIANO	44250092358	10,00000000	35,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	63,00000000	74,11764706
1.395	CORNACCHIA GIUSEPPE	44250086905	16,00000000	27,00000000	0,00000000	2,00000000	3,00000000	2,00000000	13,00000000	63,00000000	74,11764706
1.396	NUZZI ANGELA	44250088885	16,00000000	27,00000000	0,00000000	2,00000000	5,00000000	0,00000000	13,00000000	63,00000000	74,11764706
1.397	PIGNATARO MICHELE	44250076526	16,00000000	29,00000000	0,00000000	4,00000000	1,00000000	0,00000000	13,00000000	63,00000000	74,11764706
1.398	SOLIMANDO MARIA	44250089982	14,00000000	27,00000000	0,00000000	4,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	63,00000000	74,11764706

ALLEGATO A

POSIZIONE IN GRADUATORIA	RICHIEDENTE	DdS	PUNTEGGIO							PUNTEGGIO PARZIALE (senza ponderazione)	PUNTEGGIO TOTALE
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 2	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 7	PRINCIPIO 8		
1.399	NOTARNICOLA GIOVANNI	44250104906	14,00000000	29,00000000	0,00000000	3,00000000	4,00000000	0,00000000	13,00000000	63,00000000	74,11764706
1.400	AZIENDA AGRICOLA DI EREDI BENEGIAMO LUCIO S.S.	44250075981	20,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	0,00000000	0,00000000	63,00000000	74,11764706
1.401	PETRILLO MICHELE	44250095468	10,00000000	33,00000000	0,00000000	2,00000000	5,00000000	0,00000000	13,00000000	63,00000000	74,11764706
1.402	RINALDI ROSA	44250103957	16,00000000	25,00000000	0,00000000	5,00000000	4,00000000	0,00000000	13,00000000	63,00000000	74,11764706
1.403	DIPALMA SERAFINO	44250103627	16,00000000	27,00000000	0,00000000	2,00000000	5,00000000	0,00000000	13,00000000	63,00000000	74,11764706
1.404	ISTITUTO DIOCESANO PER IL SOSTENTAMENTO DEL CLERO DELLA DIOCESI DI UGENTO - S. MARIA DI LEUCA	44250091160	20,00000000	33,00000000	0,00000000	7,00000000	3,00000000	0,00000000	0,00000000	63,00000000	74,11764705
1.405	RIGNANESE LUIGI	44250104120	10,00000000	29,00000000	15,00000000	6,00000000	1,00000000	0,00000000	13,00000000	74,00000000	74,00000000
1.406	SGARAMELLA MICHELE	44250098439	14,00000000	31,00000000	12,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	0,00000000	74,00000000	74,00000000
1.407	TARRICONE MARCO	44250097647	14,00000000	33,00000000	0,00000000	7,00000000	2,00000000	5,00000000	13,00000000	74,00000000	74,00000000
1.408	MONDELLI PASQUA	44250088000	14,46583740	35,00000000	0,00000000	6,23291870	0,00000000	5,00000000	13,00000000	73,69875610	73,69875610
1.409	MARUCCI LUIGI	44250092390	15,59513718	27,00000000	0,00000000	5,00000000	2,00000000	0,00000000	13,00000000	62,59513718	73,64133786
1.410	SOCIETA' AGRICOLA F.LLI CARRINO SOCIETA' SEMPLICE	44250099429	10,00000000	31,00000000	0,00000000	3,37037037	0,00000000	5,00000000	13,00000000	62,37037037	73,37690632
1.411	SOCIETA' AGRICOLA RAFFA DANIELE SOCIETA' SEMPLICE	44250091079	10,34647439	29,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	62,34647439	73,34879340
1.412	DEL MASTRO DONATO	44250104054	15,40635385	29,00000000	0,00000000	4,81270769	0,00000000	0,00000000	13,00000000	62,21906154	73,19889594
1.413	AGRIAVICOLA CONCA MURGIANA S.R.L. SOCIETA' AGRICOLA	44250104633	14,00287408	35,00000000	0,00000000	6,00143704	0,00000000	5,00000000	13,00000000	73,00431112	73,00431112
1.414	SOCIETA'AGR.SAN LUCA DI V.A. GIULIANO S.S.	44250091608	16,00000000	33,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	73,00000000	73,00000000
1.415	AZIENDA AGRICOLA CARROZZI DI RICCHIUTO GIUSEPPE & C. SAS	44250092853	20,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	2,00000000	0,00000000	13,00000000	73,00000000	73,00000000
1.416	CASIELLO DOMENICO	44250098165	16,00000000	25,00000000	15,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	0,00000000	73,00000000	73,00000000
1.417	D'APOLLO DONATO	44250100151	14,00000000	31,00000000	0,00000000	2,00000000	0,00000000	2,00000000	13,00000000	62,00000000	72,94117649
1.418	DE FILIPPO ANGELA	44250091251	14,00000000	31,00000000	0,00000000	2,00000000	0,00000000	2,00000000	13,00000000	62,00000000	72,94117649

ALLEGATO A

POSIZIONE IN GRADUATORIA	RICHIEDENTE	DdS	PUNTEGGIO							PUNTEGGIO PARZIALE (senza ponderazione)	PUNTEGGIO TOTALE
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 2	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 7	PRINCIPIO 8		
1.419	DE LEONARDIS URBANO MARIA COSTANT	44250103999	14,00000000	31,00000000	0,00000000	2,00000000	2,00000000	0,00000000	13,00000000	62,00000000	72,94117649
1.420	SOCIETA AGRICOLA SANTA ROSA S.R.L.	44250099627	14,00000000	29,00000000	0,00000000	5,00000000	1,00000000	0,00000000	13,00000000	62,00000000	72,94117648
1.421	SOCIETA' AGRICOLA AGRIVENTURA S.S.	44250088364	14,00000000	25,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	62,00000000	72,94117648
1.422	SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE FRATELLI SACCINTO DEI F.LLI GIUSEPPE, LEONARDO E VINCENZA SACCINTO	44250097738	16,00000000	31,00000000	0,00000000	2,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	62,00000000	72,94117648
1.423	CASTELLI MICHELE	44250096482	14,00000000	29,00000000	0,00000000	2,00000000	4,00000000	0,00000000	13,00000000	62,00000000	72,94117648
1.424	SERINI GIOVANNI	44250094198	14,00000000	29,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	62,00000000	72,94117648
1.425	BARREA AURELIO	44250092077	14,00000000	29,00000000	0,00000000	4,00000000	2,00000000	0,00000000	13,00000000	62,00000000	72,94117648
1.426	FESTA FRANCESCO	44250094503	14,00000000	31,00000000	0,00000000	4,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	62,00000000	72,94117648
1.427	ZIZZI GIOVANNI	44250090451	14,00000000	29,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	62,00000000	72,94117648
1.428	BIANCOFIORE VINCENZO	44250091145	14,00000000	33,00000000	0,00000000	2,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	62,00000000	72,94117648
1.429	DI PALMA CARLO	44250098744	14,00000000	31,00000000	0,00000000	4,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	62,00000000	72,94117648
1.430	FLORENZIO SOCIETA' AGRICOLA A R.L.	44250084744	14,00000000	25,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	62,00000000	72,94117648
1.431	SOCIETA' AGRICOLA MILELLA SRL	44250077243	14,00000000	29,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	62,00000000	72,94117648
1.432	CHIANURA COSIMO DAMIANO	44250098702	16,00000000	25,00000000	0,00000000	4,00000000	2,00000000	2,00000000	13,00000000	62,00000000	72,94117648
1.433	TEDESCHI GIUSEPPE VINCENZO	44250101431	16,00000000	31,00000000	0,00000000	2,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	62,00000000	72,94117648
1.434	MARTELLA ANGELO ANTONIO	44250103460	14,00000000	29,00000000	0,00000000	5,00000000	1,00000000	0,00000000	13,00000000	62,00000000	72,94117648
1.435	PEPE GIOVANNI VITO ANTONI	44250078738	14,00000000	27,00000000	0,00000000	6,00000000	2,00000000	0,00000000	13,00000000	62,00000000	72,94117648
1.436	CORONA DANTE	44250091483	14,00000000	33,00000000	0,00000000	2,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	62,00000000	72,94117648
1.437	BLONDA ORONZO	44250099049	20,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	0,00000000	0,00000000	0,00000000	62,00000000	72,94117647
1.438	FACCHINI LAURA	44250104567	10,00000000	29,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	62,00000000	72,94117647

ALLEGATO A

POSIZIONE IN GRADUATORIA	RICHIEDENTE	DdS	PUNTEGGIO							PUNTEGGIO PARZIALE (senza ponderazione)	PUNTEGGIO TOTALE
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 2	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 7	PRINCIPIO 8		
1.439	PERNIOLA GIUSEPPE	44250089198	14,00000000	27,00000000	0,00000000	5,00000000	3,00000000	0,00000000	13,00000000	62,00000000	72,94117647
1.440	DI MICHELE PAOLA	44250092010	10,00000000	29,00000000	0,00000000	5,00000000	5,00000000	0,00000000	13,00000000	62,00000000	72,94117647
1.441	DI STEFANO LEONARDO ANTONIO	44250094644	10,00000000	33,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	62,00000000	72,94117647
1.442	MERCURI MARCO	44250091624	16,00000000	27,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	62,00000000	72,94117647
1.443	FATTORIA APULIA SOC. AGR. A R.L.	44250092069	10,00000000	29,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	62,00000000	72,94117647
1.444	MALGIERI DOMENICO	44250089537	10,00000000	33,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	62,00000000	72,94117647
1.445	PILOLLI GIOVANNI ANTONIO	44250096755	16,00000000	27,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	62,00000000	72,94117647
1.446	SOC.AGRICOLA F.LLI SANROCCO DI SANROCCO A. E F. SS	44250088695	16,00000000	27,00000000	0,00000000	2,00000000	4,00000000	0,00000000	13,00000000	62,00000000	72,94117647
1.447	DE PAOLA-ZIZZI-ZIZZA ANNA	44250103924	20,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	0,00000000	0,00000000	0,00000000	62,00000000	72,94117647
1.448	NARDELLA FILOMENA ROSARIA	44250104005	10,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	0,00000000	62,00000000	72,94117647
1.449	DEMAIO DOMENICO	44250103080	16,00000000	27,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	62,00000000	72,94117647
1.450	FLUMERI GIOVANNA	44250091848	16,00000000	35,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	62,00000000	72,94117647
1.451	FACENDOLA ANTONIA	44250089362	16,00000000	27,00000000	0,00000000	2,00000000	4,00000000	0,00000000	13,00000000	62,00000000	72,94117647
1.452	ALIANO IRENE	44250103437	16,00000000	27,00000000	0,00000000	2,00000000	4,00000000	0,00000000	13,00000000	62,00000000	72,94117647
1.453	IEZZI MARIA ARCANGELA	44250076690	16,00000000	29,00000000	0,00000000	4,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	62,00000000	72,94117647
1.454	MASSERIA CIURA SOCIETA' AGRICOLA S.R.L.	44250098934	15,59701159	27,00000000	0,00000000	6,20149421	0,00000000	0,00000000	13,00000000	61,79850580	72,70412447
1.455	CALIA SAVERIO	44250097605	14,45625236	27,00000000	0,00000000	4,31562147	3,00000000	0,00000000	13,00000000	61,77187383	72,67279274
1.456	NISINO-SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE	44250086046	14,66469083	25,00000000	0,00000000	4,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	61,66469083	72,54669510
1.457	GENTILE LUCIANO	44250092135	10,00000000	31,00000000	0,00000000	2,40658436	0,00000000	5,00000000	13,00000000	61,40658436	72,24304043
1.458	TOTARO LUIGI	44250093885	10,82926829	31,00000000	0,00000000	2,41463415	4,00000000	0,00000000	13,00000000	61,24390244	72,05164994

ALLEGATO A

POSIZIONE IN GRADUATORIA	RICHIEDENTE	DdS	PUNTEGGIO							PUNTEGGIO PARZIALE (senza ponderazione)	PUNTEGGIO TOTALE
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 2	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 7	PRINCIPIO 8		
1.459	SOCIETA' AGRICOLA LA MAGARELLA DI MARAGLINO & C. S.S.	44250105283	16,00000000	31,00000000	0,00000000	6,00000000	4,00000000	2,00000000	13,00000000	72,00000000	72,00000000
1.460	PETRONI GERARDA	44250104690	16,00000000	35,00000000	12,00000000	7,00000000	0,00000000	2,00000000	0,00000000	72,00000000	72,00000000
1.461	MASSERIA OVILE DELL'ERA DI GIULIANO VITO ANTONIO E C.	44250092770	16,00000000	35,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	2,00000000	13,00000000	72,00000000	72,00000000
1.462	D'ADDETTA CARLA	44250087309	10,00000000	31,00000000	15,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	0,00000000	72,00000000	72,00000000
1.463	MENGA ANTONIO	44250093174	14,00000000	31,00000000	0,00000000	2,00000000	1,00000000	0,00000000	13,00000000	61,00000000	71,76470590
1.464	DI PUMPO MICHELE	44250101324	14,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	0,00000000	0,00000000	61,00000000	71,76470589
1.465	FESTA GABRIELE	44250095559	14,00000000	27,00000000	0,00000000	2,00000000	5,00000000	0,00000000	13,00000000	61,00000000	71,76470589
1.466	LABARILE DANIELE	44250088141	14,00000000	29,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	61,00000000	71,76470589
1.467	MONTERISI PIETRO	44250093422	14,00000000	29,00000000	0,00000000	3,00000000	2,00000000	0,00000000	13,00000000	61,00000000	71,76470589
1.468	COOPERATIVA "AGRI PROGRESS" SOC. COOP. AGRICOLA R.L.	44250091764	10,00000000	31,00000000	0,00000000	2,00000000	5,00000000	0,00000000	13,00000000	61,00000000	71,76470589
1.469	AMBROSINO ROCCO	44250096060	10,00000000	31,00000000	0,00000000	2,00000000	5,00000000	0,00000000	13,00000000	61,00000000	71,76470589
1.470	RUSSI ANTONIO VITO	44250099734	14,00000000	27,00000000	0,00000000	5,00000000	2,00000000	0,00000000	13,00000000	61,00000000	71,76470589
1.471	SILVESTRI PASQUALE	44250099619	10,00000000	31,00000000	0,00000000	2,00000000	5,00000000	0,00000000	13,00000000	61,00000000	71,76470589
1.472	BRAMANTE GIUSEPPE	44250100334	10,00000000	31,00000000	0,00000000	2,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	61,00000000	71,76470589
1.473	SOLETI ANTONIO LUCA	44250089958	16,00000000	33,00000000	0,00000000	7,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	61,00000000	71,76470588
1.474	ROSATO GIUSEPPE ANTONIO	44250084496	16,00000000	31,00000000	0,00000000	4,00000000	5,00000000	5,00000000	0,00000000	61,00000000	71,76470588
1.475	AMORESE CATALDO	44250096359	16,00000000	27,00000000	0,00000000	2,00000000	3,00000000	0,00000000	13,00000000	61,00000000	71,76470588
1.476	TRAGNI MARIA	44250086814	16,00000000	27,00000000	0,00000000	2,00000000	3,00000000	0,00000000	13,00000000	61,00000000	71,76470588
1.477	DONVITO NICOLA COSTANTINO	44250102652	16,00000000	27,00000000	0,00000000	2,00000000	3,00000000	0,00000000	13,00000000	61,00000000	71,76470588
1.478	LANDOLFO ANTONIO COSIMO	44250101456	16,00000000	31,00000000	0,00000000	4,00000000	5,00000000	5,00000000	0,00000000	61,00000000	71,76470588

ALLEGATO A

POSIZIONE IN GRADUATORIA	RICHIEDENTE	DdS	PUNTEGGIO							PUNTEGGIO PARZIALE (senza ponderazione)	PUNTEGGIO TOTALE
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 2	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 7	PRINCIPIO 8		
1.479	PALADINI VITTORIO	44250074133	16,00000000	31,00000000	0,00000000	4,00000000	5,00000000	5,00000000	0,00000000	61,00000000	71,76470588
1.480	SOCIETA' AGRICOLA F.LLI RIGNANESE S.S.	44250104195	10,22608053	31,00000000	15,00000000	2,15072035	0,00000000	0,00000000	13,00000000	71,37680088	71,37680088
1.481	PICCINNI MARIA SOLE	44250099668	14,00000000	29,00000000	0,00000000	7,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	71,00000000	71,00000000
1.482	PALUMBO MIRIAM	44250086376	14,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	1,00000000	5,00000000	13,00000000	71,00000000	71,00000000
1.483	SAN VITO SOCIETA' AGRICOLA SRLS	44250097118	14,00000000	27,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	71,00000000	71,00000000
1.484	DI GIOIA NICOLA	44250100649	16,00000000	29,00000000	0,00000000	7,00000000	1,00000000	5,00000000	13,00000000	71,00000000	71,00000000
1.485	ACCOTO IMMACOLATA	44250076179	16,00000000	31,00000000	15,00000000	7,00000000	2,00000000	0,00000000	0,00000000	71,00000000	71,00000000
1.486	AZIENDA AGRICOLA DEL MEDITERRANEO SOCIETA' AGRICOLA	44250088745	14,00000000	33,00000000	12,00000000	7,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	71,00000000	71,00000000
1.487	CAMPANIELLO GIUSEPPE	44250105143	15,95743343	29,00000000	0,00000000	6,02128328	2,00000000	5,00000000	13,00000000	70,97871671	70,97871671
1.488	BENEDETTO FRANCESCO	44250092598	16,00000000	25,00000000	0,00000000	2,26457593	4,00000000	0,00000000	13,00000000	60,26457593	70,89950110
1.489	AGRIMAGGIORE DI DIBENEDETTO EMANUELE & C. S.S.	44250100425	15,79275094	31,00000000	0,00000000	5,90988980	0,00000000	5,00000000	13,00000000	70,70264074	70,70264074
1.490	D'ALESSANDRO ANGELO	44250104310	14,00000000	31,00000000	0,00000000	2,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	60,00000000	70,58823531
1.491	PETRERA FRANCESCO	44250092911	14,00000000	25,00000000	0,00000000	5,00000000	1,00000000	2,00000000	13,00000000	60,00000000	70,58823531
1.492	CASCAVILLA NICOLA	44250087234	14,00000000	31,00000000	0,00000000	2,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	60,00000000	70,58823531
1.493	SFREGOLA PASQUALE	44250092259	14,00000000	25,00000000	0,00000000	7,00000000	1,00000000	0,00000000	13,00000000	60,00000000	70,58823531
1.494	BIANCO FRANCESCO	44250103262	14,00000000	27,00000000	0,00000000	5,00000000	1,00000000	0,00000000	13,00000000	60,00000000	70,58823530
1.495	INCAMPO NICOLA	44250095955	16,00000000	29,00000000	0,00000000	2,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	60,00000000	70,58823530
1.496	REDENTA S.S.	44250099411	16,00000000	29,00000000	0,00000000	2,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	60,00000000	70,58823530
1.497	ALBANO TOMMASO	44250090386	14,00000000	27,00000000	0,00000000	4,00000000	0,00000000	2,00000000	13,00000000	60,00000000	70,58823530
1.498	MILANO ROSA	44250077557	14,00000000	27,00000000	0,00000000	5,00000000	1,00000000	0,00000000	13,00000000	60,00000000	70,58823530

ALLEGATO A

POSIZIONE IN GRADUATORIA	RICHIEDENTE	DdS	PUNTEGGIO							PUNTEGGIO PARZIALE (senza ponderazione)	PUNTEGGIO TOTALE
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 2	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 7	PRINCIPIO 8		
1.499	FORESE PIETRO	44250101209	14,00000000	27,00000000	0,00000000	5,00000000	1,00000000	0,00000000	13,00000000	60,00000000	70,58823530
1.500	TARANTINO ANTONIO SIMONE	44250099221	16,00000000	25,00000000	0,00000000	4,00000000	0,00000000	2,00000000	13,00000000	60,00000000	70,58823530
1.501	FERRARA MARIO	44250094891	10,00000000	31,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	60,00000000	70,58823530
1.502	UBBRIACO PIETRO	44250094131	14,00000000	35,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	60,00000000	70,58823530
1.503	MAROTTA GIOVANNA	44250096573	14,00000000	35,00000000	0,00000000	6,00000000	5,00000000	0,00000000	0,00000000	60,00000000	70,58823530
1.504	MALORGIO ANTONIO	44250076476	16,00000000	27,00000000	0,00000000	4,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	60,00000000	70,58823529
1.505	D'AGOSTINO TONI ANGELO	44250093240	16,00000000	31,00000000	0,00000000	4,00000000	4,00000000	5,00000000	0,00000000	60,00000000	70,58823529
1.506	PANDISCIA TOMMASO	44250095187	10,00000000	27,00000000	0,00000000	6,00000000	4,00000000	0,00000000	13,00000000	60,00000000	70,58823529
1.507	SILVESTRI VITO GERARDO	44250103494	10,00000000	27,00000000	0,00000000	5,00000000	5,00000000	0,00000000	13,00000000	60,00000000	70,58823529
1.508	NONNA ADRIANA S.A.S. DI MATRELLA & FIGLI	44250086442	10,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	3,00000000	5,00000000	0,00000000	60,00000000	70,58823529
1.509	RUTIGLIANO NICOLA	44250078829	14,00000000	35,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	2,00000000	13,00000000	70,00000000	70,00000000
1.510	FEDELE ANNALISA	44250098157	14,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	70,00000000	70,00000000
1.511	GRECO SOCIETA AGRICOLA SRL	44250097464	15,53982740	35,00000000	0,00000000	6,23008630	0,00000000	0,00000000	13,00000000	69,76991370	69,76991370
1.512	CAMPANELLA FILOMENA	44250088570	14,00000000	25,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	2,00000000	13,00000000	59,00000000	69,41176472
1.513	AGRICOLA CLEMENTE E CARRERA	44250102603	14,00000000	25,00000000	0,00000000	5,00000000	2,00000000	0,00000000	13,00000000	59,00000000	69,41176472
1.514	PICCALUGA MARIA ROSARIA POMPEA	44250096532	14,00000000	25,00000000	0,00000000	2,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	59,00000000	69,41176472
1.515	AGRIMANSUETO S.R.L. SOCIETA' AGRICOLA	44250085998	14,00000000	27,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	59,00000000	69,41176471
1.516	CEDOLA TOMMASO	44250096151	10,00000000	31,00000000	0,00000000	2,00000000	3,00000000	0,00000000	13,00000000	59,00000000	69,41176471
1.517	DI STEFANO ANGELO	44250095039	10,00000000	29,00000000	0,00000000	2,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	59,00000000	69,41176471
1.518	CAVALLO ANDREA	44250077326	14,00000000	27,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	59,00000000	69,41176471

ALLEGATO A

POSIZIONE IN GRADUATORIA	RICHIEDENTE	DdS	PUNTEGGIO							PUNTEGGIO PARZIALE (senza ponderazione)	PUNTEGGIO TOTALE
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 2	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 7	PRINCIPIO 8		
1.519	DOTO GERARDO	44250100490	10,00000000	27,00000000	0,00000000	2,00000000	5,00000000	2,00000000	13,00000000	59,00000000	69,41176471
1.520	CHIAUZZI GERARDA	44250098942	10,00000000	29,00000000	0,00000000	2,00000000	5,00000000	0,00000000	13,00000000	59,00000000	69,41176471
1.521	TORNISIELLO VINCENZO	44250100755	10,00000000	29,00000000	0,00000000	2,00000000	5,00000000	0,00000000	13,00000000	59,00000000	69,41176471
1.522	NETTI SEBASTIANO	44250098611	14,00000000	27,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	59,00000000	69,41176471
1.523	GIORGIO MICHELE	44250087697	16,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	59,00000000	69,41176471
1.524	DI STEFANO ROSA	44250098694	10,00000000	29,00000000	0,00000000	2,00000000	5,00000000	0,00000000	13,00000000	59,00000000	69,41176471
1.525	D'ALESSIO COSIMO	44250088901	14,00000000	35,00000000	0,00000000	5,00000000	5,00000000	0,00000000	0,00000000	59,00000000	69,41176471
1.526	PARADISO VITO	44250078746	14,00000000	27,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	59,00000000	69,41176471
1.527	CRISCUOLI ROBERTA	44250105184	14,00000000	27,00000000	15,00000000	7,00000000	1,00000000	5,00000000	0,00000000	69,00000000	69,00000000
1.528	LUXE S.R.L.	44250104609	14,00000000	31,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	69,00000000	69,00000000
1.529	SOCIETA AGRICOLA DI ARGENTIERI DONATO & C. S.A.S.	44250099130	15,85543411	29,00000000	0,00000000	5,98620643	0,00000000	5,00000000	13,00000000	68,84164054	68,84164054
1.530	DI PALMA GIOVANNI	44250094560	15,57120827	31,00000000	0,00000000	6,21439587	3,00000000	0,00000000	13,00000000	68,78560414	68,78560414
1.531	SQUICCIARINI ANTONIO	44250092473	15,84072518	35,00000000	0,00000000	2,23891223	0,00000000	5,00000000	0,00000000	58,07963741	68,32898519
1.532	QUATTROMINI ANNA	44250075510	15,94309966	35,00000000	0,00000000	2,11380067	5,00000000	0,00000000	0,00000000	58,05690033	68,30223569
1.533	CALO' VITO ANTONIO	44250093646	14,00000000	25,00000000	0,00000000	5,00000000	1,00000000	0,00000000	13,00000000	58,00000000	68,23529413
1.534	ROTUNNO ANTONIO	44250094354	16,00000000	35,00000000	0,00000000	2,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	58,00000000	68,23529412
1.535	PAPADOPOLI SALVATORE	44250086665	10,00000000	31,00000000	0,00000000	4,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	58,00000000	68,23529412
1.536	DI STEFANO ANGELO	44250099189	10,00000000	29,00000000	0,00000000	2,00000000	4,00000000	0,00000000	13,00000000	58,00000000	68,23529412
1.537	PELLICCIARI MICHELE	44250074331	16,00000000	35,00000000	0,00000000	2,00000000	5,00000000	0,00000000	0,00000000	58,00000000	68,23529412
1.538	SAN SALVATORE SOCIETA' COOPERATIVA AGRICOLA ZOOTECNICA	44250094347	10,00000000	29,00000000	0,00000000	5,00000000	1,00000000	0,00000000	13,00000000	58,00000000	68,23529412

ALLEGATO A

POSIZIONE IN GRADUATORIA	RICHIEDENTE	DdS	PUNTEGGIO							PUNTEGGIO PARZIALE (senza ponderazione)	PUNTEGGIO TOTALE
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 2	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 7	PRINCIPIO 8		
1.539	CALZONE GIUSEPPE	44250085733	10,00000000	33,00000000	0,00000000	2,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	58,00000000	68,23529412
1.540	" PINTO SOCIETA' SEMPLICE	44250092648	10,00000000	33,00000000	0,00000000	2,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	58,00000000	68,23529412
1.541	SANTA LUCIA SOCIETA' COOPERATIVA AGRICOLA	44250095583	20,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	0,00000000	0,00000000	0,00000000	58,00000000	68,23529412
1.542	RICCI ALESSANDRO	44250096730	16,00000000	33,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	68,00000000	68,00000000
1.543	AZIENDA AGRICOLA CIACCIA SOCIETA' AGRICOLA SRL	44250099841	14,00000000	35,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	68,00000000	68,00000000
1.544	SETTANNI DOMENICO	44250103759	16,00000000	31,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	2,00000000	13,00000000	68,00000000	68,00000000
1.545	PETRACCA MARIA GIROLAMA GIUSE	44250103809	10,00000000	31,00000000	15,00000000	7,00000000	5,00000000	0,00000000	0,00000000	68,00000000	68,00000000
1.546	SAGI SOCIETA' AGRICOLA A R.L.	44250091103	10,00000000	29,00000000	0,00000000	3,65798164	0,00000000	2,00000000	13,00000000	57,65798164	67,83291958
1.547	SAVINO ADRIANA FILOMENA	44250100789	14,35195939	31,00000000	0,00000000	6,17597970	3,00000000	0,00000000	13,00000000	67,52793909	67,52793909
1.548	FORTUNATO LUCA	44250090303	15,36175958	25,00000000	0,00000000	3,95736063	0,00000000	0,00000000	13,00000000	57,31912021	67,43425908
1.549	STASOLLA GRAZIA TERESA	44250103312	15,17662254	31,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	2,00000000	13,00000000	67,17662254	67,17662254
1.550	CAPUANO EUPLIO	44250082979	10,00000000	31,00000000	0,00000000	2,00000000	1,00000000	0,00000000	13,00000000	57,00000000	67,05882354
1.551	AZ.DA AGR.LA FUSILLO - ANGELILLO SOC.SEMPLICE	44250093596	14,00000000	25,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	57,00000000	67,05882354
1.552	BIONATURA GARGANO SOCIETA' AGRICOLA S.R.L.	44250092457	10,00000000	27,00000000	0,00000000	2,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	57,00000000	67,05882353
1.553	AGRICOLA BIO SALENTO S.R.L.S.	44250088299	14,00000000	33,00000000	0,00000000	6,00000000	4,00000000	0,00000000	0,00000000	57,00000000	67,05882353
1.554	SERENA GIOVANNI	44250091806	10,00000000	29,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	57,00000000	67,05882353
1.555	GIANNATEMPO CATIA CARMELA	44250095518	14,00000000	31,00000000	0,00000000	4,00000000	3,00000000	5,00000000	0,00000000	57,00000000	67,05882353
1.556	ZINGARIELLO DOMENICO	44250101316	10,00000000	29,00000000	0,00000000	2,00000000	3,00000000	0,00000000	13,00000000	57,00000000	67,05882353
1.557	SANTORO GIUSEPPE	44250093794	16,00000000	29,00000000	0,00000000	4,00000000	3,00000000	5,00000000	0,00000000	57,00000000	67,05882352
1.558	PENSA ROBERTO	44250095641	14,00000000	31,00000000	15,00000000	7,00000000	0,00000000	0,00000000	0,00000000	67,00000000	67,00000000

ALLEGATO A

POSIZIONE IN GRADUATORIA	RICHIEDENTE	DdS	PUNTEGGIO							PUNTEGGIO PARZIALE (senza ponderazione)	PUNTEGGIO TOTALE
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 2	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 7	PRINCIPIO 8		
1.559	LIBERTAZZI GERARDA	44250101670	10,00000000	31,00000000	15,00000000	6,00000000	5,00000000	0,00000000	0,00000000	67,00000000	67,00000000
1.560	SOCIETA AGRICOLA BUFANO S.S. DI BUFANO ROSARIO	44250098132	14,00000000	33,00000000	0,00000000	7,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	67,00000000	67,00000000
1.561	SORAGNESE GIOVANNI ANTONIO	44250092432	10,49924357	31,00000000	0,00000000	2,33282905	0,00000000	0,00000000	13,00000000	56,83207262	66,86126191
1.562	SOC.COOP. ATS MONTEMAGGIORE	44250097449	11,21256032	31,00000000	0,00000000	6,30314008	0,00000000	5,00000000	13,00000000	66,51570040	66,51570040
1.563	IMMOBILIARE CASA SOLLIEVO DELLA SOFFERENZA S.P.A.	44250088919	15,30372366	31,00000000	0,00000000	5,23209211	0,00000000	5,00000000	0,00000000	56,53581577	66,51272444
1.564	CAMPANALE GIACOMO	44250103155	14,98017137	27,00000000	0,00000000	6,49008568	3,00000000	5,00000000	0,00000000	56,47025705	66,43559652
1.565	MASSERIA SCORCOLA DI VITO ANTONIO GIULIANO E C. SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE	44250097621	10,00000000	35,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	2,00000000	13,00000000	66,00000000	66,00000000
1.566	CLEMENTE GIUSEPPE	44250102553	16,00000000	25,00000000	0,00000000	2,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	56,00000000	65,88235295
1.567	CASTELLI GIOVANNI BENVENUTO	44250102801	10,00000000	29,00000000	0,00000000	2,00000000	2,00000000	0,00000000	13,00000000	56,00000000	65,88235295
1.568	LUNDGREN JOAN ALICE	44250094719	18,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	0,00000000	0,00000000	0,00000000	56,00000000	65,88235295
1.569	DI STEFANO GIUSEPPE	44250096284	10,00000000	27,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	56,00000000	65,88235294
1.570	CAMPANALE GIOVANNI	44250100466	16,00000000	29,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	56,00000000	65,88235294
1.571	SOLARE SISTEMI	44250095922	14,43773337	31,00000000	0,00000000	5,56226663	0,00000000	5,00000000	0,00000000	56,00000000	65,88235294
1.572	COLUMPSI MARIA LUCIA	44250102942	10,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	3,00000000	5,00000000	0,00000000	56,00000000	65,88235294
1.573	CAGNAZZO ENIO GIUSEPPE	44250086640	16,00000000	31,00000000	0,00000000	4,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	56,00000000	65,88235294
1.574	PASQUARIELLO ROCCO	44250097308	16,00000000	29,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	56,00000000	65,88235294
1.575	LOGLISCI VINCENZO	44250089792	16,00000000	27,00000000	0,00000000	2,92544302	5,00000000	5,00000000	0,00000000	55,92544302	65,79463884
1.576	CARISSIMO DONATA	44250089297	15,82779827	33,00000000	0,00000000	7,00000000	0,00000000	0,00000000	0,00000000	55,82779827	65,67976267
1.577	PALMITESTA NICOLA	44250087010	14,00000000	27,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	65,00000000	65,00000000
1.578	LUPOLI PASQUALE GIOVANNI	44250086228	14,00000000	25,00000000	0,00000000	2,00000000	1,00000000	0,00000000	13,00000000	55,00000000	64,70588237

ALLEGATO A

POSIZIONE IN GRADUATORIA	RICHIEDENTE	DdS	PUNTEGGIO							PUNTEGGIO PARZIALE (senza ponderazione)	PUNTEGGIO TOTALE
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 2	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 7	PRINCIPIO 8		
1.579	PASTORE SANDRO	44250100367	14,00000000	29,00000000	0,00000000	5,00000000	2,00000000	5,00000000	0,00000000	55,00000000	64,70588236
1.580	PETRASSI MASSIMILIANO	44250105127	14,00000000	25,00000000	0,00000000	6,00000000	5,00000000	5,00000000	0,00000000	55,00000000	64,70588236
1.581	LIGORIO COSIMO	44250101092	20,00000000	6,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	55,00000000	64,70588235
1.582	CIRILLO FARRUSI MARTA	44250093760	16,00000000	27,00000000	0,00000000	7,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	55,00000000	64,70588235
1.583	CONTE GERARDO	44250092366	10,00000000	27,00000000	0,00000000	2,00000000	3,00000000	0,00000000	13,00000000	55,00000000	64,70588235
1.584	MITAROTONDA LEONARDO	44250092689	16,00000000	27,00000000	0,00000000	7,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	55,00000000	64,70588235
1.585	DI PALMA LUCIA	44250099940	16,00000000	33,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	0,00000000	0,00000000	55,00000000	64,70588235
1.586	CAMPANALE ROCCO	44250087689	16,00000000	27,00000000	0,00000000	7,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	55,00000000	64,70588235
1.587	PAZIENZA MATTEO	44250095500	10,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	3,00000000	0,00000000	13,00000000	64,00000000	64,00000000
1.588	SOCIETA' AGRICOLA SAN MARCO DEI LUPINI SOCIETA' SEMPLICE	44250095492	15,58806322	27,00000000	0,00000000	6,20596839	0,00000000	2,00000000	13,00000000	63,79403161	63,79403161
1.589	LATINO ROMINA PATRIZIA	44250100193	14,14137840	29,00000000	0,00000000	6,07068920	0,00000000	5,00000000	0,00000000	54,21206760	63,77890305
1.590	CAMPANELLA GERARDO	44250100375	10,00000000	27,00000000	0,00000000	2,00000000	0,00000000	2,00000000	13,00000000	54,00000000	63,52941177
1.591	AGRIVERDE SERVICE DI ABATANTUONO NICOLA & C. SAS	44250077706	10,00000000	31,00000000	0,00000000	7,00000000	1,00000000	5,00000000	0,00000000	54,00000000	63,52941177
1.592	RECCHIA GIUSEPPE	44250093349	16,00000000	29,00000000	0,00000000	4,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	54,00000000	63,52941176
1.593	PROCE CARMELA	44250103544	15,49875857	6,00000000	12,00000000	6,74937929	5,00000000	5,00000000	13,00000000	63,24813786	63,24813786
1.594	SCALERA VITO ANTONIO	44250091897	14,81720430	27,00000000	0,00000000	6,40860215	0,00000000	5,00000000	0,00000000	53,22580645	62,61859582
1.595	NUOVA SPIGA SOCIETA' COOPERATIVA AGRICOLA	44250092184	16,00000000	31,00000000	0,00000000	2,00000000	4,00000000	0,00000000	0,00000000	53,00000000	62,35294118
1.596	PALLOZZI ANTONELLA	44250089990	14,00000000	33,00000000	0,00000000	2,00000000	4,00000000	0,00000000	0,00000000	53,00000000	62,35294118
1.597	STASI GIOVANNI BATTISTA	44250093455	14,00000000	29,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	53,00000000	62,35294118
1.598	RUGGI ANGELA	44250087192	14,00000000	29,00000000	0,00000000	6,00000000	1,00000000	2,00000000	0,00000000	52,00000000	61,17647060

ALLEGATO A

POSIZIONE IN GRADUATORIA	RICHIEDENTE	DdS	PUNTEGGIO							PUNTEGGIO PARZIALE (senza ponderazione)	PUNTEGGIO TOTALE
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 2	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 7	PRINCIPIO 8		
1.599	URSO FRANCESCO	44250102405	20,00000000	2,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	52,00000000	61,17647059
1.600	LETIZIA MICHELE	44250100235	10,00000000	27,00000000	0,00000000	2,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	52,00000000	61,17647059
1.601	MASSERIA BORZONE SOCIETA' AGRICOLA A RESPONSABILITA' LIMITATA	44250095963	20,00000000	2,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	52,00000000	61,17647059
1.602	BELLO GIUSEPPE	44250094610	20,00000000	6,00000000	15,00000000	7,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	61,00000000	61,00000000
1.603	SANSOSSIO ANGELA	44250102561	16,00000000	6,00000000	15,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	61,00000000	61,00000000
1.604	AZIENDA AGRICOLA MONTRONE DI MONTRONE F. & PIETRANGELO C. SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	44250091137	14,00000000	6,00000000	15,00000000	7,00000000	1,00000000	5,00000000	13,00000000	61,00000000	61,00000000
1.605	GREEN PLANET SOCIETA' COOPERATIVA AGRICOLA	44250095369	14,00000000	27,00000000	0,00000000	7,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	61,00000000	61,00000000
1.606	BOVE DOMENICO	44250092242	14,00000000	35,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	0,00000000	0,00000000	61,00000000	61,00000000
1.607	PAVONE VITO	44250089446	14,72593346	6,00000000	15,00000000	6,00000000	4,00000000	2,00000000	13,00000000	60,72593346	60,72593346
1.608	AGRIDUECI SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	44250103668	14,00000000	31,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	0,00000000	0,00000000	51,00000000	60,00000001
1.609	CAPONIO TERESA VITA MARIA	44250075692	14,00000000	31,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	0,00000000	0,00000000	51,00000000	60,00000001
1.610	CARNEVALE ROCCO	44250090220	10,00000000	29,00000000	0,00000000	7,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	51,00000000	60,00000000
1.611	CAPANO LUIGI	44250100771	10,00000000	35,00000000	0,00000000	2,00000000	4,00000000	0,00000000	0,00000000	51,00000000	60,00000000
1.612	MANSERRA NICOLA	44250095104	10,00000000	29,00000000	0,00000000	2,00000000	5,00000000	5,00000000	0,00000000	51,00000000	60,00000000
1.613	VICEDOMINI MARIA ANTONIETTA	44250094537	10,00000000	29,00000000	0,00000000	7,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	51,00000000	60,00000000
1.614	AGRIPUGLIESE SOCIETA AGRICOLA SRL	44250094859	14,00000000	2,00000000	15,00000000	7,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	59,00000000	59,00000000
1.615	LORETO MARIA	44250100730	10,00000000	25,00000000	0,00000000	2,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	50,00000000	58,82352942
1.616	SOC.AGR. LI.FE S.R.L.	44250085386	20,00000000	2,00000000	0,00000000	7,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	50,00000000	58,82352941
1.617	LIGUIGLI ANGELA	44250099890	16,00000000	4,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	50,00000000	58,82352941
1.618	EREDI TAGLIENTE SRL SOCIETA' AGRICOLA	44250104096	16,00000000	6,00000000	0,00000000	7,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	50,00000000	58,82352941

ALLEGATO A

POSIZIONE IN GRADUATORIA	RICHIEDENTE	DdS	PUNTEGGIO							PUNTEGGIO PARZIALE (senza ponderazione)	PUNTEGGIO TOTALE
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 2	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 7	PRINCIPIO 8		
1.619	DI STEFANO NUNZIA	44250099296	10,00000000	29,00000000	0,00000000	6,00000000	5,00000000	0,00000000	0,00000000	50,00000000	58,82352941
1.620	VITANOVA S.R.L.	44250074893	10,00000000	33,00000000	0,00000000	7,00000000	0,00000000	0,00000000	0,00000000	50,00000000	58,82352941
1.621	AGRICOLA LOCONTE DI TOMMASO LOCONTE E GIUSEPPE LOCONTE - SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	44250094982	15,76788553	4,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	49,76788553	58,55045356
1.622	IMPERATRICE VINCENZO	44250101514	18,98374282	6,00000000	0,00000000	5,39416256	1,00000000	5,00000000	13,00000000	49,37790538	58,09165339
1.623	SCARAMUZZI ROCCO	44250086723	16,00000000	6,00000000	0,00000000	7,00000000	2,00000000	5,00000000	13,00000000	49,00000000	57,64705883
1.624	GREGORIANO PASQUA ELENA	44250092887	16,00000000	6,00000000	0,00000000	7,00000000	2,00000000	5,00000000	13,00000000	49,00000000	57,64705883
1.625	LOSAPPIO LUCA	44250088067	14,00000000	6,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	49,00000000	57,64705883
1.626	SOCIETA' BIOAGRICOLA LOSAPPIO S.A.S. DI LOSAPPIO LORENZO	44250089917	14,00000000	6,00000000	0,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	49,00000000	57,64705883
1.627	D'ATRI LEONARDO LUCA	44250103478	14,30000000	6,00000000	0,00000000	6,15000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	48,45000000	57,00000000
1.628	BENTIVOGLIO MARCO	44250101977	20,00000000	6,00000000	15,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	0,00000000	57,00000000	57,00000000
1.629	PAVONE GIOVANNI	44250089313	14,90967873	6,00000000	15,00000000	6,00000000	0,00000000	2,00000000	13,00000000	56,90967873	56,90967873
1.630	GIAQUINTO MATTEO	44250104344	14,98391806	6,00000000	0,00000000	4,03216387	5,00000000	5,00000000	13,00000000	48,01608193	56,48950815
1.631	PICERNO GRAZIA GIULIA	44250081898	16,00000000	2,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	48,00000000	56,47058824
1.632	DELLO RUSSO PASQUALE	44250103874	16,00000000	2,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	48,00000000	56,47058824
1.633	FUSARO SALVATORE	44250097555	14,00000000	4,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	48,00000000	56,47058824
1.634	LIANTONIO ISIDORO	44250102751	16,00000000	2,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	48,00000000	56,47058824
1.635	SARAGNESE LUCIA LOREDANA	44250091186	14,00000000	27,00000000	0,00000000	2,00000000	5,00000000	0,00000000	0,00000000	48,00000000	56,47058824
1.636	SOCIETA' AGRICOLA AL PODERE DI MARIO S.A.S. DI CESARE SCOTONI & C.	44250099437	14,00000000	6,00000000	0,00000000	6,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	48,00000000	56,47058824
1.637	DI LAURO MARIA GRAZIA	44250093497	20,00000000	4,00000000	0,00000000	5,89766025	0,00000000	5,00000000	13,00000000	47,89766025	56,35018852
1.638	CANNOLETTA MICHELE	44250102736	20,00000000	2,00000000	0,00000000	5,75000005	2,00000000	5,00000000	13,00000000	47,75000005	56,17647065

ALLEGATO A

POSIZIONE IN GRADUATORIA	RICHIEDENTE	DdS	PUNTEGGIO							PUNTEGGIO PARZIALE (senza ponderazione)	PUNTEGGIO TOTALE
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 2	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 7	PRINCIPIO 8		
1.639	DELLA MALVA ROCCO	44250094008	10,00000000	2,00000000	15,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	56,00000000	56,00000000
1.640	PETRONZI MARIA	44250091194	15,96622027	4,00000000	15,00000000	5,93244054	2,00000000	0,00000000	13,00000000	55,89866081	55,89866081
1.641	FIORENTINO MARZIA	44250099718	14,31128643	4,00000000	0,00000000	6,15564322	5,00000000	5,00000000	13,00000000	47,46692965	55,84344664
1.642	DIFONZO ISABELLA	44250088513	14,17317102	27,00000000	0,00000000	6,08658552	0,00000000	0,00000000	0,00000000	47,25975654	55,59971358
1.643	TRISCIUZZI FRANCESCO	44250104849	20,00000000	2,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	0,00000000	13,00000000	47,00000000	55,29411765
1.644	SOAMI SOCIETA' AGRICOLA A R.L.	44250097506	16,00000000	4,00000000	0,00000000	7,00000000	2,00000000	5,00000000	13,00000000	47,00000000	55,29411765
1.645	CANTORE VITO	44250105093	19,51091464	2,00000000	0,00000000	6,51091464	0,00000000	5,00000000	13,00000000	46,02182928	54,14332857
1.646	GRECO ANNALISA	44250089818	16,00000000	6,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	46,00000000	54,11764706
1.647	PALMIERI FABRIZIO	44250096516	16,00000000	6,00000000	0,00000000	6,00000000	3,00000000	2,00000000	13,00000000	46,00000000	54,11764706
1.648	BORGHESE ANGELO	44250103213	14,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	46,00000000	54,11764706
1.649	WAKONDA SOCIETA AGRICOLA S.P.A.	44250090170	14,00000000	4,00000000	0,00000000	6,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	46,00000000	54,11764706
1.650	SOCIETA' AGRICOLA AGRITOUR SRL	44250072913	16,00000000	4,00000000	0,00000000	4,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	46,00000000	54,11764705
1.651	PASCA MARIA FRANCESCA	442501103296	20,00000000	2,00000000	15,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	0,00000000	54,00000000	54,00000000
1.652	BARBERIO ARMANDO	44250104351	14,52311827	4,00000000	0,00000000	6,26155914	3,00000000	5,00000000	13,00000000	45,78467741	53,86432635
1.653	GIACOIA FRANCESCO	44250102520	16,00000000	2,00000000	15,00000000	7,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	53,00000000	53,00000000
1.654	COTTURRI NICOLA	44250104146	14,00000000	2,00000000	0,00000000	6,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	45,00000000	52,94117648
1.655	MERCURIO FILIPPO	44250087499	16,00000000	2,00000000	0,00000000	7,00000000	2,00000000	5,00000000	13,00000000	45,00000000	52,94117648
1.656	ZULLO ROSA	44250087176	14,00000000	2,00000000	0,00000000	6,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	45,00000000	52,94117648
1.657	COLONNA STEFANO	44250098082	16,00000000	2,00000000	0,00000000	7,00000000	2,00000000	5,00000000	13,00000000	45,00000000	52,94117648
1.658	SANTE LE MUSE SOCIETA' AGRICOLA	44250102181	20,00000000	0,00000000	0,00000000	7,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	45,00000000	52,94117647

ALLEGATO A

POSIZIONE IN GRADUATORIA	RICHIEDENTE	DdS	PUNTEGGIO							PUNTEGGIO PARZIALE (senza ponderazione)	PUNTEGGIO TOTALE
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 2	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 7	PRINCIPIO 8		
1.659	ZINGARIELLO ANDREA	44250101167	10,00000000	33,00000000	0,00000000	2,00000000	0,00000000	0,00000000	0,00000000	45,00000000	52,94117647
1.660	MASSERIA LA FONTE SOCIETA' AGRICOLA SRL	44250095971	15,56863713	2,00000000	0,00000000	6,78431856	2,00000000	5,00000000	13,00000000	44,35295569	52,17994788
1.661	AZ. AGR. F.LLI DI BRINDISI SOC SEMPL	44250099791	14,00000000	6,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	44,00000000	51,76470589
1.662	AZIENDA AG. GIRONE & ANTONACCI SS	44250096466	14,00000000	6,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	44,00000000	51,76470589
1.663	SAVONITTI CHIARA	44250090725	14,00000000	6,00000000	0,00000000	6,00000000	5,00000000	0,00000000	13,00000000	44,00000000	51,76470589
1.664	DIFONZO AGATA	44250091756	14,00000000	6,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	44,00000000	51,76470589
1.665	BERARDI GIAMPIERO	44250099064	16,00000000	2,00000000	0,00000000	7,00000000	1,00000000	5,00000000	13,00000000	44,00000000	51,76470589
1.666	SOCIETA' AGRICOLA PALMENTO SS	44250102157	16,00000000	6,00000000	0,00000000	4,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	44,00000000	51,76470588
1.667	DE LUCA MARIA LUCIA	44250100409	14,07837171	2,00000000	0,00000000	5,07837172	4,00000000	5,00000000	13,00000000	43,15674343	50,77263933
1.668	AGRI NATUZZI SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE	44250087358	14,00000000	2,00000000	0,00000000	6,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	43,00000000	50,58823530
1.669	GIORGIO GIUSEPPE	44250104138	14,00000000	6,00000000	0,00000000	6,00000000	4,00000000	0,00000000	13,00000000	43,00000000	50,58823530
1.670	DILEO RAFFAELE	44250095062	16,00000000	6,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	2,00000000	13,00000000	43,00000000	50,58823530
1.671	SOCIETA' AGRICOLA FIPA PUGLIA SOCIETA' SEMPLICE	44250087275	14,00000000	2,00000000	0,00000000	6,00000000	3,00000000	5,00000000	13,00000000	43,00000000	50,58823530
1.672	DEMAIO ANTONIO GIOVANNI	44250085659	14,00000000	6,00000000	0,00000000	4,38842712	0,00000000	5,00000000	13,00000000	42,38842712	49,86873780
1.673	VASSALLI SALVATORE	44250095245	14,00000000	4,00000000	0,00000000	4,00000000	5,00000000	2,00000000	13,00000000	42,00000000	49,41176471
1.674	MINAFRA FILOMENA	44250104641	16,00000000	0,00000000	0,00000000	7,00000000	1,00000000	5,00000000	13,00000000	42,00000000	49,41176471
1.675	FALCICCHIO FRANCESCO	44250087119	16,00000000	2,00000000	0,00000000	2,00000000	4,00000000	5,00000000	13,00000000	42,00000000	49,41176471
1.676	MASSERIA S.GIOVANNI S.R.L.	44250101563	16,00000000	6,00000000	0,00000000	7,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	42,00000000	49,41176471
1.677	SCHIAVONE GIUSEPPE	44250100870	14,00000000	6,00000000	0,00000000	6,00000000	5,00000000	5,00000000	13,00000000	49,00000000	49,00000000
1.678	CRITA SOCIETA' AGRICOLA A R.L.	44250090923	14,00000000	4,00000000	15,00000000	6,00000000	5,00000000	5,00000000	0,00000000	49,00000000	49,00000000

ALLEGATO A

POSIZIONE IN GRADUATORIA	RICHIEDENTE	DdS	PUNTEGGIO							PUNTEGGIO PARZIALE (senza ponderazione)	PUNTEGGIO TOTALE
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 2	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 7	PRINCIPIO 8		
1.679	LUPO VINCENZO	44250098348	11,43941263	31,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	0,00000000	0,00000000	48,43941263	48,43941263
1.680	AGRI PUGLIA MONDO BIO SRLS	44250089909	10,11526400	6,00000000	0,00000000	6,00000000	1,00000000	5,00000000	13,00000000	41,11526400	48,37089883
1.681	SURIANO MARIA-GRAZIA	44250094321	14,00000000	2,00000000	0,00000000	6,00000000	4,00000000	2,00000000	13,00000000	41,00000000	48,23529413
1.682	SOCIETA' AGRICOLA F.LLI CALABRESE SRL	44250097654	14,00000000	2,00000000	0,00000000	7,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	41,00000000	48,23529413
1.683	MASSERIA SALINARA SOCIETA' AGRICOLA S.N.C. DI SEMERARO GIOVANNI & FRATELLI	44250091822	14,00000000	4,00000000	0,00000000	5,00000000	5,00000000	0,00000000	13,00000000	41,00000000	48,23529412
1.684	CARUSO ANGELO	44250102199	16,00000000	6,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	41,00000000	48,23529412
1.685	VALPIETRO SRL SOCIETA' AGRICOLA	44250096904	14,00000000	4,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	41,00000000	48,23529412
1.686	LONARDELLI ANTONIO	44250097522	16,00000000	4,00000000	0,00000000	3,00000000	5,00000000	0,00000000	13,00000000	41,00000000	48,23529411
1.687	DI STEFANO CIRO	44250096862	10,00000000	6,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	40,00000000	47,05882353
1.688	DIVICCARO GRAZIANO	44250087382	14,00000000	6,00000000	0,00000000	4,00000000	3,00000000	0,00000000	13,00000000	40,00000000	47,05882353
1.689	LATERZA MICHELE	44250101290	16,00000000	0,00000000	0,00000000	6,00000000	5,00000000	0,00000000	13,00000000	40,00000000	47,05882353
1.690	ISIGRAPES SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA DI LITURRI M. & C.	44250095211	14,00000000	4,00000000	0,00000000	6,00000000	2,00000000	0,00000000	13,00000000	39,00000000	45,88235295
1.691	MANSUETO PASQUALE	44250102231	14,00000000	2,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	39,00000000	45,88235295
1.692	GIAMBATTISTA LUCIA	44250105051	16,00000000	2,00000000	0,00000000	6,00000000	2,00000000	0,00000000	13,00000000	39,00000000	45,88235295
1.693	FRATELLI D'ORONZO SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	44250105028	16,00000000	2,00000000	0,00000000	4,00000000	4,00000000	0,00000000	13,00000000	39,00000000	45,88235294
1.694	NOVIELLO GESILDA	44250096607	13,71703594	6,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	38,71703594	45,54945405
1.695	CONVERTINO NICOLA	44250088273	14,64000000	2,00000000	0,00000000	5,64000000	3,00000000	0,00000000	13,00000000	38,28000000	45,03529412
1.696	DRAICCHIO NICOLA	44250100904	10,00000000	4,00000000	15,00000000	7,00000000	4,00000000	5,00000000	0,00000000	45,00000000	45,00000000
1.697	SARRACCO ELISABETTA	44250093729	13,16642060	4,00000000	0,00000000	3,04197425	5,00000000	0,00000000	13,00000000	38,20839485	44,95105277
1.698	COLONNA DONATO	44250087481	16,00000000	2,00000000	0,00000000	2,00000000	5,00000000	0,00000000	13,00000000	38,00000000	44,70588236

ALLEGATO A

POSIZIONE IN GRADUATORIA	RICHIEDENTE	DdS	PUNTEGGIO							PUNTEGGIO PARZIALE (senza ponderazione)	PUNTEGGIO TOTALE
			PRINCIPIO 1	PRINCIPIO 2	PRINCIPIO 3	PRINCIPIO 5	PRINCIPIO 6	PRINCIPIO 7	PRINCIPIO 8		
1.699	ACQUAVIVA VITTORIA	44250087036	16,00000000	2,00000000	0,00000000	2,00000000	5,00000000	0,00000000	13,00000000	38,00000000	44,70588236
1.700	PAPPALARDI FRANCESCO	44250091400	16,00000000	2,00000000	0,00000000	2,00000000	5,00000000	0,00000000	13,00000000	38,00000000	44,70588236
1.701	VENTRICELLI PASQUALE	44250100482	16,00000000	2,00000000	0,00000000	2,00000000	5,00000000	0,00000000	13,00000000	38,00000000	44,70588236
1.702	TRISOLINI GIOVANNI	44250102215	14,00000000	6,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	38,00000000	44,70588236
1.703	QUACQUARELLI VINCENZO	44250087259	14,00000000	4,00000000	0,00000000	7,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	38,00000000	44,70588236
1.704	OLIVER DAVID GEORGE	44250075999	20,00000000	6,00000000	0,00000000	7,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	38,00000000	44,70588235
1.705	PIZZOLANTE PIETRO	44250101753	20,00000000	6,00000000	0,00000000	7,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	38,00000000	44,70588235
1.706	AGRICOLA DISANTO DEI F.LLI ERASMO E SANTINO	44250087077	15,13989637	6,00000000	0,00000000	3,56994819	0,00000000	0,00000000	13,00000000	37,70984456	44,36452302
1.707	DE SIMONE ANDREA	44250094826	10,00000000	2,00000000	0,00000000	7,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	37,00000000	43,52941177
1.708	PULLO FRANCESCO	44250105044	16,00000000	2,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	37,00000000	43,52941177
1.709	DITARANTO MICHELE	44250090899	16,00000000	2,00000000	0,00000000	2,00000000	4,00000000	0,00000000	13,00000000	37,00000000	43,52941177
1.710	MACAV BIO SOCIETA' AGRICOLA A RESPONSABILITA' LIMITATA	44250101472	14,00000000	2,00000000	0,00000000	2,00000000	0,00000000	5,00000000	13,00000000	36,00000000	42,35294119
1.711	STASI VITO	44250093745	14,00000000	0,00000000	0,00000000	5,00000000	4,00000000	0,00000000	13,00000000	36,00000000	42,35294118
1.712	TOTARO MICHELE PIO	44250103122	14,00000000	4,00000000	0,00000000	2,00000000	3,00000000	0,00000000	13,00000000	36,00000000	42,35294118
1.713	DRAICCHIO COSTANZO	44250103270	16,00000000	2,00000000	0,00000000	5,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	36,00000000	42,35294118
1.714	SCARAFINO ANTONIO	44250080270	10,00000000	6,00000000	0,00000000	2,00000000	5,00000000	0,00000000	13,00000000	36,00000000	42,35294118
1.715	GIULIANI VILLANI MARIANNA	44250099015	14,00000000	6,00000000	0,00000000	2,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	35,00000000	41,17647060
1.716	SOCIETA' PILURUSSU SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA SEMPLIFICATA	44250104989	16,00000000	0,00000000	0,00000000	6,00000000	0,00000000	0,00000000	13,00000000	35,00000000	41,17647059
1.717	GIANNINI CECILIA	44250092937	16,00000000	2,00000000	0,00000000	7,00000000	5,00000000	5,00000000	0,00000000	35,00000000	41,17647059
1.718	AZIENDA AGRICOLA MACARIO SOCIETA' SEMPLICE	44250094040	14,00000000	6,00000000	0,00000000	7,00000000	2,00000000	5,00000000	0,00000000	34,00000000	40,00000001

SEZIONE SECONDA

Atti degli enti locali e degli enti pubblici e privati

SOCIETA' GARBINO S.R.L.S.

Procedura abilitativa semplificata (PAS) ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. 3 marzo 2011, n. 28. Realizzazione di un Impianto Fotovoltaico della potenza massima installata pari a 6,50 MWp, potenza di immissione pari a 5,2 MW denominato "FT.TOR03_Monachella Nuova" con relative opere di connessione alla RTN nel comune di Torremaggiore (FG) in località "Monachella Nuova"

COMUNE DI TORREMAGGIORE	Allegato alla pratica edilizia/urbanistica
Diritti di segreteria € 80.00 pagati con Bolla n. del	Pratica edilizia prot. n. Del PAS del Protocollo

PROCEDURA ABILITATIVA SEMPLIFICATA – P.A.S.
PER L'INSTALLAZIONE DI IMPIANTI ALIMENTATI DA ENERGIA RINNOVABILE

(ai sensi dell'art. 6 del D. Lgs 28 del 03/03/2011 E SS.MM.II.– art. 6 della L.R. n. 25 del 24/09/2012)

***DATI DEL TITOLARE** (in caso di più titolari, la sezione è ripetibile nell'allegato "SOGGETTI COINVOLTI")*

Cognome e Nome MACCHIAROLA DOMENICO
codice fiscale [redacted]
nato a [redacted] prov [redacted] stato ITALIA
nato il [redacted]
residente in [redacted] prov. [redacted] stato ITALIA
Indirizzo [redacted] C.A.P. 71038

DATI DELLA DITTA O SOCIETA'
(eventuale)

in qualità di LEGALE RAPPRESENTANTE
della ditta / società GARBINO SRLS
codice fiscale /p. IVA 04380270712
Iscritta alla C.C.I.A.A.
di FOGGIA prov. FG n. 322926
con sede in PIETRAMONTECORVINO prov. FG indirizzo VIA DELLA PACE N.7
PEC / posta elettronica garbino.srls@pec.it C.A.P. 71038
Telefono fisso / cellulare [redacted]

DICHIARAZIONI

Il titolare, consapevole delle pene stabilite per false attestazioni e mendaci dichiarazioni ai sensi dell'articolo 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e degli artt. 483,495 e 496 del Codice Penale e che inoltre, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione resa, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento conseguito sulla base della dichiarazione non veritiera ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

a) Titolarità dell'intervento

di avere titolo alla presentazione della PAS in quanto

☐ proprietario esclusivo;

☒ rappresentante legale della Ditta o Società GARBINO SRLS;

☐ Amministratore/delegato dal Condominio sito in via _____ (allegare la delibera di assemblea condominiale nel quale viene rilasciato il nulla osta dei condomini sui lavori *(solo per i lavori che interessano parti condominiali)*;

☐ comproprietario con i... soggett... elencat... nella sezione "SOGGETTI COINVOLTI";

☐ locatario/comodatario _____ a tale scopo autorizzato dai proprietari nella sezione "SOGGETTI COINVOLTI".

dell'immobile interessato dall'intervento e di

a.1 ☒ **avere titolarità esclusiva** all'esecuzione dell'intervento

a.2 ☐ **non avere titolarità esclusiva** all'esecuzione dell'intervento, ma di disporre comunque della dichiarazione di assenso dei terzi titolari di altri diritti reali o obbligatori

b) Presentazione della PAS

di presentare la PAS

b.1 ☐ **in assenza di atti di assenso presupposti**, in quanto l'intervento oggetto della PAS non necessita di atti o pareri che non possono essere sostituiti dalle autocertificazioni, attestazioni e asseverazioni o certificazioni di tecnici abilitati.

b.1.2 Il titolare è a conoscenza che i lavori potranno iniziare trascorsi 30 gg dalla data di acquisizione della presente al protocollo comunale

b.2 ☐ **essendo già in possesso di tutti gli atti di assenso presupposti**, comunque denominati, rilasciati dalle competenti amministrazioni.

b.2.1 Il titolare dichiara che i lavori potranno iniziare trascorsi 30 gg dalla data di acquisizione della presente al protocollo comunale

b.3 ☒ **richiedendo contestualmente l'acquisizione d'ufficio degli atti di assenso presupposti**, comunque denominati, alle competenti amministrazioni. Il titolare dichiara di essere a conoscenza che l'attività oggetto della PAS può essere iniziata dopo il rilascio dei relativi atti di assenso (PARERE DEL CONSORZIO DI BONIFICA DI FOGGIA)

c) Tipologia di impianto alimentato da fonti rinnovabili oggetto di PAS

☐ Installazione di pannelli fotovoltaici, su edificio esistente, con qualsiasi potenza, **non ricadenti fra quelli di cui al punto 12.1 del D.M. 10/09/2011** aventi TUTTE le seguenti caratteristiche: i. moduli fotovoltaici collocati nei tetti di edifici esistenti; ii. la superficie complessiva dei moduli fotovoltaici dell'impianto non sia superiore a quella del tetto dell'edificio sul quale i moduli sono collocati;
☐ collocato su edifici, tettoie, serre o pensiline e da realizzarsi con tegole fotovoltaiche o altri elementi innovativi;
☐ collocato su edifici o loro pertinenze (realizzati all'interno della **zona A di cui al D.M. 1444/1968**) e da realizzarsi con tegole fotovoltaiche o altri elementi innovativi;
☐ Impianto solare fotovoltaico non integrato ubicato **al suolo** con potenza **inferiore a 20 kW**;
☐ Impianto solare fotovoltaico ubicato a suolo **su terreni agricoli** (max 10% del terreno agricolo e distanza superiore a 2000 mt. da altri terreni dello stesso proprietario), non ricadenti fra quelli di cui al punto 12.1 e 12.2 lettera a) del D.M. 10/09/2010, aventi capacità di generazione inferiore alla soglia indicata alla **tabella A allegata al D.Lgs n. 387 del 29/12/2003**, cioè con potenza **inferiore a 20 kW, e che faccia capo ad un unico punto di connessione ed ad un unico soggetto;**

☐ Impianto solare fotovoltaico ubicato su **aree già degradate da attività antropiche, pregresse o in atto, tra cui siti industriali, cave, discariche, siti contaminati, con potenza non superiore a 1 MW e direttamente su suolo**;
☐ Impianto **eolico di potenza inferiore a 200 kW con max 4 generatori eolici**;
☐ Impianti **Biomassa**, gas di discarica, gas residuati dai processi di depurazione, operanti in assetto **cogenerativi con potenza > 50 ≤ 1000 kW ovvero 3000 kWt;**
☐ Impianti alimentati da **biomassa e biogas** con potenza **max 200 kW**;
☐ Impianti da **gas di discarica, gas residuati** con **potenza inferiore a 1 MW**;
☐ Impianti **non cogenerativi con potenza ≤ 250kW**;
☐ Impianti **idroelettrici e geotermoelettrici** realizzati su **edifici esistenti** senza variazione planoaltimetriche, senza cambio di destinazione d'uso, senza intaccare parti strutturali, ecc., **con potenza max 200 kW**;
☐ Impianti **idroelettrici e geotermoelettrici** alimentati da **fonte idraulica** con **potenza inferiore a 1 MW**;
☒ **Installazione di nuovi impianti solari fotovoltaici e relative opere connesse, di potenza nominale superiore a 1MW e fino a 12MW, laddove localizzati in "Aree idonee" ai sensi dell'art. 20 del D.lgs 199/2021 (art. 4 D..Lgs 28/2011 come integrato dal DL 17/2022)**

d) Localizzazione dell'intervento

che l'intervento interessa l'immobile sito in via /località c.da Monachella Nuova – Torremaggiore(FG) interno avente destinazione d'uso esistente _____AGRICOLA____ (ad es. . residenziale, industriale, commerciale, ecc...) e di progetto _____AGRICOLA

Distinto al catasto terreni:
Foglio 81 part.lle 167-187-17
Foglio 87 part.lle 60-585-130-133-134-131-58-239-57-56-55

Superfici edificio (reali e non catastali)		
coperta mq.	scoperta mq.	altezza m.

Superfici terreno (reali e non catastali)	Mq. CIRCA 300.000

e) Opere su parti comuni o modifiche esterne

che le opere previste

f.1 ☒ **non riguardano parti comuni**
f.2 ☐ **riguardano le parti comuni di un fabbricato condominiale**
f.3 ☐ riguardano parti comuni di un **fabbricato con più proprietà, non costituito in condominio**, e dichiara che l'intervento è stato approvato dai comproprietari delle parti comuni, come risulta da atto consegnato al progettista ovvero dalla sottoscrizione degli elaborati da parte di tutti i comproprietari corredata da copia di documento d'identità
f.4 ☐ riguardano parti dell'edificio di proprietà comune ma non necessitano di assenso perché, secondo l'art. 1102 c.c., apportano, a spese del titolare, le modificazioni necessarie per il miglior godimento delle parti comuni non alterandone la destinazione e senza impedire agli altri partecipanti di usufruirne secondo il loro diritto

f) Descrizione sintetica dell'intervento

che i lavori per i quali viene inoltrata la presente PAS consistono in:

Progetto per la realizzazione di un impianto fotovoltaico della potenza massima installata pari a 6,500 MWp, potenza di immissione pari a 5,20 MW denominato "Monachella Nuova" con relative opere di connessione alla RTN nel Comune di Torremaggiore (FG) in località "Monachella Nuova"

g) Regolarità urbanistica e precedenti edilizi

che lo stato attuale dell'immobile ove verrà installato l'impianto risulta:

h.1 ☐ pienamente conforme alla documentazione dello stato di fatto legittimato dal seguente titolo/pratica edilizia (o, in assenza, dal primo accatastamento)

h.2 ☐ legittimato da

h.(1-2).1

☐ titolo unico (SUAP) n. _____ del _____

h.(1-2).2

☐ conforme a licenza/concessione edilizia/ permesso di costruire n. _____del |__|__|__|__|__|__|__|__|

h.(1-2).

☐ conforme ad autorizzazione edilizia n. _____ del _____

h.2.(1-2).3

☐ accertamento di conformità ex art. 36 d.P.R. n.380/2001 n. _____ del _____

h.2.(1-2).4

☐ D.I.A. / S.C.I.A _____ n. _____del _____

h.2.(1-2).5

☐ C.I.L./C.I.L.A. _____ n. _____ del _____

h.2.(1-2).6

☐ Domanda di Condono Edilizio – Legge n.47/85 – Pratica n. _____ del _____

h.2.(1-2).7

☐ Domanda di Condono Edilizio – Legge n.724/94 – Pratica n. _____del _____

h.2.(1-2).8

☐ Domanda di Condono Edilizio – Legge n.326/03 – Pratica n. _____ del _____

h.2.(1-2).9

☐ C.E. o P.d.C. in sanatoria Legge n. 47/85_____ n. _____ del _____

h.2.(1-2).10

☐ C.E. o P.d.C. in sanatoria Legge n.724/94_____ n. _____ del _____

h.2.(1-2).11

☐ P.d.C. in sanatoria Legge n.326/03 _____ n. _____ del _____

h.2.(1-2).12

☐ Primo accatastamento estremi della denuncia catastale n. _____ del _____

h.2.(1-2).13
☐ Preesistente al 1942 (Allegare planimetria catastale originale)
h.2.(1-2).14
☐ Preesistente al 1967 (Allegare planimetria catastale originale)
☒ **altro** non è stato necessario reperire titoli edilizi n. del

h) Calcolo del contributo di costruzione

che l'intervento da realizzare

i.1 ☒ è **a titolo gratuito**, ai sensi della seguente normativa: DPR 380/2001

i.2 ☐ è **a titolo oneroso** e pertanto

i.2.1 ☐ **allega il prospetto di calcolo preventivo** del contributo di costruzione, a firma di tecnico abilitato, e **la ricevuta di versamento** del contributo di costruzione

i.3 ☐ richiede il **reperimento degli standard** in quanto intervento che comporta aumento del carico urbanistico

i.4 ☐ richiede il **reperimento degli standard** in quanto intervento che comporta aumento del carico urbanistico, per i quali con relazione asseverata si richiede la monetizzazione

i) Tecnici incaricati

di aver incaricato, in qualità di progettista/i, il/i tecnico/i indicato/i alla sezione 2 dell'allegato "SOGGETTI COINVOLTI" e dichiara inoltre

j.1 ☒ di aver incaricato, in qualità di direttori dei lavori e di altri tecnici, i soggetti indicati alla sezione 2 dell'allegato **"SOGGETTI COINVOLTI"**

j.2 ☐ che il/i direttore/i dei lavori e gli altri tecnici incaricati saranno individuati prima dell'inizio dei lavori

l) Impresa esecutrice dei lavori

l.1 ☐ che i lavori sono eseguiti / sono stati eseguiti dalla/e impresa/e indicata/e alla sezione 3 dell'allegato **"SOGGETTI COINVOLTI"**

l.2 ☒ che l'impresa esecutrice/imprese esecutrici dei lavori sarà/saranno individuata/e prima dell'inizio dei lavori

l.3 ☐ che, in quanto opere di modesta entità che non interessano le specifiche normative di settore, i lavori sono eseguiti / sono stati eseguiti in prima persona, senza alcun affidamento a ditte esterne

m) Rispetto degli obblighi in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro (vedi allegata tabella ADEMPIMENTI PREVISTI DAL D. LGS. N.81/2008)

che l'intervento

m.1 ☐ **ricade** nell'ambito di applicazione del d.lgs. n. 81/2008 e pertanto:

relativamente alla documentazione delle imprese esecutrici

m.1.1.1 ☐ **dichiara** che l'entità presunta del cantiere è inferiore a 200 uomini-giorno ed i lavori non comportano i rischi particolari di cui all'allegato XI

del d.lgs. n. 81/2008 e di aver verificato il certificato di iscrizione alla Camera di commercio, il documento unico di regolarità contributiva, corredato da autocertificazione in ordine al possesso degli altri requisiti previsti dall'allegato XVII del d.lgs. n. 81/2008, e l'autocertificazione relativa al contratto collettivo applicato

m.1.1.2 ☐ **dichiara** di aver verificato la documentazione di cui alle lettere a) e b) dell'art. 90 comma 9 prevista dal d.lgs. n. 81/2008 circa l'idoneità tecnico professionale della/e impresa/e esecutrice/i e dei lavoratori autonomi, l'organico medio annuo distinto per qualifica, gli estremi delle denunce dei lavoratori effettuate all'Istituto nazionale della previdenza sociale (INPS), all'Istituto nazionale assicurazione infortuni sul lavoro (INAIL) e alle casse edili, nonché il contratto collettivo applicato ai lavoratori dipendenti, della/e impresa/e esecutrice/i

relativamente alla **notifica preliminare di cui all'articolo 99** del d.lgs. n. 81/2008

m.1.2.1 ☐ dichiara che l'intervento **non è soggetto** all'invio della notifica

m.1.2.2 ☐ dichiara che l'intervento **è soggetto** all'invio della notifica e pertanto

m.1.2.2.1 ☐ **allega** alla presente PAS la documentazione necessaria per la notifica, il cui contenuto sarà riprodotto su apposita tabella, esposta in cantiere per tutta la durata dei lavori, in luogo visibile dall'esterno

m.1.2.2.2 ☐ **indica** gli estremi della notifica, il cui contenuto sarà riprodotto su apposita tabella, esposta in cantiere per tutta la durata dei lavori, in luogo visibile dall'esterno, già trasmessa in data _____ con prot./cod. _____

m.2 ☐ **non ricade** nell'ambito di applicazione del d.lgs. n. 81/2008

m.3 ☒ **ricade** nell'ambito di applicazione del d.lgs. 81/2008 ma si riserva di presentare le dichiarazioni di cui al presente quadro prima dell'inizio lavori, poiché i dati dell'impresa esecutrice saranno forniti prima dell'inizio lavori

di essere a conoscenza che l'efficacia della presente PAS è sospesa qualora sia assente il piano di sicurezza e coordinamento di cui all'articolo 100 del d.lgs. n. 81/2008 o il fascicolo di cui all'articolo 91, comma 1, lettera b), quando previsti, oppure in assenza di notifica di cui all'articolo 99, quando prevista, oppure in assenza di documento unico di regolarità contributiva

n) Diritti di terzi

di essere consapevole che la presente PAS non può comportare limitazione dei diritti dei terzi, fermo restando quanto previsto dall'articolo 19, comma 6-ter, della l. n. 241/1990

gli eventuali soggetti cointeressati, titolari di diritti reali di godimento su beni confinanti e risultanti da registrazioni catastali ed estremi catastali dei fondi confinanti a quelli oggetto dell'intervento, sono:

o) Avvertenze generali

di essere informato che, ai sensi dell'art. 23 d.P.R. n.380/2001:
- **i lavori in oggetto possono avere inizio trascorsi 30 gg dalla data di acquisizione della presente al protocollo comunale o dopo l'acquisizione degli atti di assenso presupposti;**
- **la durata degli stessi non potrà superare il termine di tre anni dalla data della sua presentazione;**
- **è tenuto a comunicare al SUE la data della fine lavori;**

- **che ultimato l'intervento, il progettista o un tecnico abilitato rilascia un certificato di collaudo finale, allegato alla comunicazione di fine lavori, che va presentato allo sportello unico, con il quale si attesta la conformità dell'opera al progetto presentato. Contestualmente presenta ricevuta dell'avvenuta presentazione della variazione catastale conseguente alle opere realizzate ovvero dichiarazione che le stesse non hanno comportato modificazioni del classamento. In assenza di tale documentazione si applica la sanzione di cui all'art. 37, c 5, d. P.R. n.380/2001.**

di essere informato che, nei casi disciplinati dall'art. 24 del d.P.R. n. 380/01, entro quindici giorni dalla data dell'ultimazione dei lavori di finitura dell'intervento, è tenuto a presentare all'ufficio comunale competente domanda di rilascio della **segnalazione certificata di agibilità** con le modalità di cui all'art. 24 d.P.R. n.380/01 oppure la dichiarazione del direttore dei lavori o, qualora non nominato, di un professionista abilitato, con la quale si attesta la conformità dell'opera al progetto presentato e la sua agibilità (art. 24 comma 5 d.P.R. n. 380/2001 e LR n° 12/2014). Dovrà essere inoltrata la dichiarazione del direttore dei lavori al SUAP – Sportello unico per le attività produttive - con la quale si attesta la conformità dell'opera al progetto presentato e la sua agibilità (art. 10 d.P.R. n.160/2010) ove trattasi di impianto produttivo;

di **provvedere al pagamento delle imposte dovute al momento del rilascio dell'atto autorizzativo**

p) Rispetto della normativa sulla privacy

di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali posta al termine del presente modulo

q) Pec a cui inoltrare tutte le comunicazioni

che tutte le comunicazioni, note, atti relativi alla presente istanza dovranno essere inoltrate alla seguente pec: [redacted]

Torremaggiore, 08/05/2024

[redacted]

INFORMATIVA SULLA PRIVACY (ART. 13 del d.lgs. n. 196/2003)

Ai sensi dell'art. 13 del codice in materia di protezione dei dati personali si forniscono le seguenti informazioni:

Finalità del trattamento: I dati personali dichiarati saranno utilizzati dagli uffici nell'abito del procedimento per il quale la presente PAS viene resa.

Modalità: Il trattamento avverrà sia con strumenti cartacei sia su supporti informatici a disposizione degli uffici.

Ambito di comunicazione: I dati verranno comunicati a terzi ai sensi della l. n. 241/1990, ove applicabile, e in caso di verifiche ai sensi dell'art. 71 del d.P.R. n. 445/2000.

Diritti: Il sottoscrittore può in ogni momento esercitare i diritti di accesso, rettifica, aggiornamento e integrazione dei dati ai sensi dell'art. 7 del d.lgs. n. 196/2003 rivolgendo le richieste al SUAP/SUE.

Titolare: SUE di TORREMAGGIORE

TABELLA B – ADEMPIMENTI PREVISTI D. LGS. 81/2008

CASI		ADEMPIMENTI				
N. imprese	Uomini/ Giorno (u/g)	Verifica Documentazione	Invio Notifica Preliminare	Nomina Coordinatore Progettazione	Nomina Coordinatore Esecuzione	Piano di Sicurezza e Fascicolo opera (a cura del Coordinatore)
1	Meno di 200 u/g	SI	NO	NO	NO	NO
1	Più di 200 u/g	SI	SI	NO	NO	NO
2 o più imprese	———	SI	SI	SI	SI	SI

Pratica edilizia	
del	
Protocollo	

RELAZIONE TECNICA DI ASSEVERAZIONE

DATI DEL PROGETTISTA

Cognome e Nome ARCHITETTO VITACCHIONE GIUSEPPINA
codice fiscale [redacted]
nato a [redacted] prov. [redacted] stato ITALIA
nato il [redacted]
residente in [redacted] prov. [redacted] stato ITALIA
indirizzo [redacted] C.A.P. [redacted]
con studio in [redacted] prov. [redacted] stato ITALIA
indirizzo [redacted] n. [redacted] C.A.P. [redacted]
Iscritto all'ordine/collegio [redacted] di [redacted] al n. [redacted]
Telefono [redacted] fax. «PROProgFax»
posta elettronica certificata [redacted]

N.b. I dati del progettista coincidono con quelli già indicati, nella sezione 2 dell'Allegato "Soggetti coinvolti", per il progettista delle opere architettoniche

DICHIARAZIONI

Il progettista, in qualità di tecnico asseverante, preso atto di assumere la qualità di persona esercente un servizio di pubblica necessità ai sensi degli articoli 359 e 481 del Codice Penale, consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del d.P.R. n. 445/2000 e di quelle di cui all'art. 19, comma 6, della legge n. 241/1990, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

1) Tipologia di intervento e descrizione sintetica delle opere

che i lavori riguardano l'immobile/il terreno individuato nella PAS di cui la presente relazione costituisce parte integrante e sostanziale;

che le opere in progetto sono subordinate a **PAS** in quanto rientrano nella seguente **tipologia di intervento**:

- ☐ collocato su edifici, tettoie, serre o pensiline e da realizzarsi con tegole fotovoltaiche o altri elementi innovat
- ☐ collocato su edifici o loro pertinenze (realizzati all'interno della zona A di cui al D.M. 1444/1968) e da realizz con tegole fotovoltaiche o altri elementi innovativi;
- ☐ Impianto solare fotovoltaico non integrato ubicato al suolo con potenza inferiore a 20 kW;

☐ Impianto solare fotovoltaico ubicato a suolo su terreni agricoli (max 10% del terreno agricolo e distanza superiore a 2000 mt. da altri terreni dello stesso proprietario), non ricadenti fra quelli di cui al punto 12.1 e 12.2 lettera a) del D.M. 10/09/2010, aventi capacità di generazione inferiore alla soglia indicata alla tabella A allegata al D.Lgs n. 387 del 29/12/2003, cioè con potenza inferiore a 20 kW, e che faccia capo ad un unico punto di connessione ed ad un unico soggetto;
☐ Impianto solare fotovoltaico ubicato su aree già degradate da attività antropiche, pregresse o in atto, tra cui siti industriali, cave, discariche, siti contaminati, con potenza non superiore a 1 MW e direttamente su suolo;
☐ Impianto eolico di potenza inferiore a 200 kW con max 4 generatori eolici;
☐ Impianti Biomassa, gas di discarica, gas residuati dai processi di depurazione, operanti in assetto cogenerativi con potenza > 50 ≤ 1000 kW ovvero 3000 kWt;
☐ Impianti alimentati da biomassa e biogas con potenza max 200 kW;
☐ Impianti da gas di discarica, gas residuati con potenza inferiore a 1 MW;
☐ Impianti non cogenerativi con potenza ≤ 250kW;
☐ Impianti idroelettrici e geotermoelettrici realizzati su edifici esistenti senza variazione planoaltimetriche, senza cambio di destinazione d'uso, senza intaccare parti strutturali, ecc., con potenza max 200 kW;
☐ Impianti idroelettrici e geotermoelettrici alimentati da fonte idraulica con potenza inferiore a 1 MW;
☒ Altro impianto di energia elettrica _ Installazione di nuovi impianti solari fotovoltaici e relative opere connesse, di potenza nominale superiore a 1MW e fino a 12 MW, laddove localizzati in "Aree idonee" ai sensi dell'art. 20 del D.lgs 199/2021 (art. 4 D..Lgs 28/2011 come integrato dal DL 17/2022)

e che consistono in:

Progetto per la realizzazione di un impianto fotovoltaico della potenza massima installata pari a 6,5 MWp, potenza di immissione pari a 5,2 MW denominato "Monachella Nuova" con relative opere di connessione alla RTN nel Comune di Torremaggiore (FG) in località "Monachella Nuova"

2) Dati dell'immobile oggetto di intervento

l'intervento interessa l'immobile sito in via /località "Monachella Nuova" – TORREMAGGIORE (FG)
avente destinazione d'uso esistente _AGRICOLA_ (ad es. . residenziale, industriale, commerciale, ecc...) e di progetto __AGRICOLA

Distinto al catasto terreni:
Foglio 81 part.lle 167-187-17
Foglio 87 part.lle 60-585-130-133-134-131-58-239-57-56-55

Censito al NCEU			
Foglio	Particella	Sub	Cat
«TableStart:UNIMLista»«UNIMFog»	«UNIMMap»	«UNIMSub»	«TableEnd:UNIMLista»

Superfici edificio (reali e non catastali)		
coperta mq.	scoperta mq.	altezza m.

Superfici terreno (reali e non catastali) Mq. 300.000

3) Strumentazione urbanistica comunale vigente e in salvaguardia

che l'area/immobile oggetto di intervento risulta individuata dal/è da realizzarsi su:

		SPECIFICARE	ZONA	ART.
☒	PUG/ PRG/ PDF	**Agricola**	E	
☐	PIANO PARTICOLAREGGIATO			
☐	PIANO DI RECUPERO			
☐	P.I.P			
☐	P.E.E.P.			
☐	ALTRO:			

4) Variazioni catastali (L n. 331/2004 art.1 comma 332)

che l'immobile oggetto dei lavori

4.1 ☐ **non necessita di alcuna variazione catastale**

4.2 ☒ **necessita di variazione catastale** che sarà eseguita ad ultimazione lavori e trasmessa, unitamente alla nuova planimetria alla Amministrazione Comunale

5) Tutela dall'inquinamento acustico

che l'intervento

5.1 ☒ **non rientra** nell'ambito di applicazione dell'articolo 8 della l. n. 447/1995

5.2 ☐ **rientra** nell'ambito di applicazione dell'articolo 8 della l. n. 447/1995, integrato con i contenuti dell'articolo 4 del d.P.R. n. 227/2011 e pertanto **si allega**:

5.2.1 ☐ documentazione di impatto acustico (art. 8, commi 2 e 4, legge n. 447/1995)

5.2.2 ☐ valutazione previsionale di clima acustico (art. 8, comma 3, legge n. 447/1995)

5.2.3 ☐ autocertificazione a firma del tecnico abilitato competente in acustica ambientale in cui si attesta il rispetto dei requisiti di protezione acustica in relazione alla zonizzazione acustica di riferimento (art. 8, comma 3-bis, legge n. 447/1995)

5.2.4 ☐ dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, a firma del titolare, relativa al rispetto dei limiti stabiliti dal documento di classificazione acustica del territorio comunale di riferimento ovvero, ove questo non sia stato adottato, ai limiti individuati dal d.P.C.M. 14 novembre 1997 (art. 4, commi 1 e 2, d.P.R. n. 227/2011)

☐ che è stata presentata alla Provincia competente apposita relazione tecnica asseverata da un tecnico competente, che documenti il rispetto dei limiti di cui alla presente normativa, per l'esercizio di nuove attività imprenditoriali, ovvero per ampliamenti o modifiche di attività esistenti, che determinano un livello di rumore ambientale superiore a 40 dB(A) durante il periodo diurno e superiore a 30 dB(A) durante il periodo notturno (art.12 LEGGE REGIONALE 12 febbraio 2002, N. 3 **"Norme di indirizzo per il contenimento e la riduzione dell'inquinamento acustico".**

6) Produzione di materiali di risulta

che le opere

6.1 ☐ non sono soggette alla normativa relativa ai materiali da scavo (art. 41-bis D.L. n. 69 del 2013 e art. 184-bis d.lgs. n. 152 del 2006)

6.2 ☐ **comportano** la produzione di materiali da scavo **considerati come sottoprodotti** ai sensi dell'articolo 184-bis, comma 1, del d.lgs. n. 152/2006 o dell'articolo 41-bis, comma 1, D.L. n. 69 del 2013, e inoltre

6.2.1 ☐ **le opere comportano** la produzione di materiali da scavo per un **volume superiore a 6000 mc e sono soggette a VIA o AIA**, e pertanto, ai sensi dell'art. 184-bis, comma 2-bis, e del d.m. n. 161/2012

6.2.1.1. ☐ **si allega/ si comunicano gli estremi del** . Provvedimento di VIA o AIA, comprensivo dell'assenso al Piano di Utilizzo dei materiali da scavo, rilasciato da_____ con prot. _____ in data _____

(*) (variabile, solo nel caso di richiesta contestuale di atti di assenso presupposti alla SCIA)

6.2.2☐ le opere comportano la produzione di materiali da scavo per un **volume inferiore o uguale a 6000 mc** ovvero **(pur superando tale soglia) non sono soggette a VIA o AIA,** e pertanto

6.2.2.1 ☐ allega **autocertificazione del titolare** resa all'ARPA ai sensi del comma 2 dell'art. 41-bis D.L. n. 69 del 2013

6.3 ☒ **comportano** la produzione di materiali da scavo che saranno riutilizzati nello stesso luogo di produzione e pertanto

6.3.1 ☒ **allega autocertificazione del titolare (che i materiali da scavo saranno riutilizzati nello stesso** luogo di produzione)

6.4 ☐ riguardano interventi di **demolizione di edifici o altri manufatti preesistenti e producono rifiuti** la cui gestione è disciplinata ai sensi della parte quarta del d.lgs. n. 152/ 2006

6.5 ☐ **comportano** la produzione di **materiali da scavo che saranno gestiti dall'interessato come rifiuti**

6.6 ☐ **Ai sensi del RR n.6/2006 si allega bilancio di produzione**

7) Prevenzione incendi

che l'intervento

7.1 ☒ non è soggetto alle norme di prevenzione incendi

7.2 ☐ è soggetto alle norme tecniche di prevenzione incendi e le stesse sono rispettate nel progetto

7.3 ☐ presenta caratteristiche tali da non consentire l'integrale osservanza delle regole tecniche di prevenzione incendi e pertanto

7.3.1 ☐ **si allega la documentazione necessaria** all'ottenimento della deroga
(*) (variabile, solo nel caso di richiesta contestuale di atti di assenso presupposti alla SCIA)

7.3.2 ☐ la relativa deroga è stata ottenuta con prot. _____ in data _____

e che l'intervento

7.4 ☐ **non è soggetto alla valutazione del progetto** da parte del Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco ai sensi del d.P.R. n. 151/2011

7.5 ☐ **è soggetto alla valutazione del progetto** da parte del Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco, ai sensi dell'articolo 3 del d.P.R. n. 151/2011 e pertanto

7.5.1☐ **si allega la documentazione necessaria** alla valutazione del progetto

(*) (variabile, solo nel caso di richiesta contestuale di atti di assenso presupposti alla SCIA)

7.5.2☐ la valutazione del progetto è stata effettuata con prot. _____ in data _____

7.6 ☐ **costituisce variante e il sottoscritto assevera che le modifiche non costituiscono variazione dei requisiti di sicurezza antincendio** già approvati con parere del Comando Provinciale dei Vigili del fuoco rilasciato con prot. _____ in data _____

8) Amianto

che le opere

8.1 ☒ **non interessano** parti di edifici con presenza di fibre di amianto

8.2 ☐ **interessano** parti di edifici con presenza di fibre di amianto e che pertanto il datore di lavoro, prima dell'inizio di lavori di demolizione o di rimozione dell'amianto o di materiali contenenti amianto da edifici, strutture, apparecchi e impianti, nonché dai mezzi di trasporto, predispone, ai sensi dei commi 2 e 5 dell'articolo 256 del d.lgs. n. 81/2008, il **Piano di Lavoro di demolizione o rimozione dell'amianto**

8.2.1 ☐ **in allegato** alla presente relazione di asseverazione
(*) (variabile, solo nel caso di richiesta contestuale di atti di assenso presupposti alla SCIA)

8.2.2 ☐ presentato con prot. _____ in data _____

9) Interventi strutturali e/o in zona sismica

che l'intervento

9.1 ☐ **non prevede** la realizzazione di **opere di conglomerato cementizio armato**, normale e precompresso ed a struttura metallica

9.2 ☒ **prevede** la realizzazione di opere di **conglomerato cementizio armato**, normale e precompresso ed a struttura metallica; pertanto **LA DOCUMENTAZIONE VERRA' PRESENTATA PRIMA DELL'INIZIO DEI LAVORI**

9.2.1 ☐ si allega la documentazione relativa alla denuncia di cui all'articolo 65 del d.P.R. n. 380/2001

9.2.2 ☐ la denuncia di cui all'articolo 65 del d.P.R. n. 380/2001 è già stata depositata con prot. _____ in data _____

e che l'intervento

9.3 ☐ **non prevede opere** da denunciare o autorizzare ai sensi degli articoli 93 e 94 del d.P.R. n. 380/2001 o della corrispondente normativa regionale

9.4 ☐ **prevede opere che non richiedono il il deposito dei calcoli strutturali al SUE, trattandosi di opere minore priva di rilevanza per la pubblica incolumità** di cui alla Deliberazione della Giunta Regionale 3 giugno 2010, n. 1309, elenco:

☐ "A1" PUNTO _____

☐ "A2" PUNTO _____

All'uopo si allega:
1) relazione tecnica esplicativa: contenente le informazioni relative alla tipologia della costruzione o del manufatto, le dimensioni dell'intervento proposto, la destinazione d'uso ed il contesto in cui viene realizzato, indicando espressamente a quali punti degli elenchi A.1 e A.2 si fa riferimento. In tutti i casi occorre valutare e dimostrare analiticamente che

vengono rispettati i limiti di carico prescritti ed ogni altro requisito o condizione indicati nei medesimi elenchi. Nel caso si utilizzino strutture prefabbricate e/o modulari, occorre allegare i certificati di origine rilasciati dal produttore;
2) elaborato grafico: comprensivo di piante e sezioni, quotato ed in scala commisurata all'entità dell'intervento, contenente le informazioni necessarie a dimostrare che i parametri dimensionali rientrano tra i limiti indicati negli elenchi sopra citati.

9.5 ☐ costituisce una **variante non sostanziale riguardante parti strutturali** relativa ad un progetto esecutivo delle strutture precedentemente presentato con prot. _____ in data _____

9.6 ☐ prevede il deposito dei calcoli strutturali prima dell'inizio dei lavori (art. 93 e 94 d. P.R. n. 380/01), il successivo deposito della "relazione sismica a struttura ultimata" (art.6 L. 1086/1971), infine, del collaudo statico. Pertanto

☐ **si allega** la documentazione relativa ai calcoli strutturali

☐ **la relativa denuncia dei lavori in zona sismica è già stata depositata** con prot. _____ in data _____

9.7 ☐ **prevede opere strutturali soggette ad autorizzazione sismica** ai sensi dell'articolo 94 del d.P.R. n. 380/2001 o della corrispondente normativa regionale e pertanto

9.7.1 ☐ **si allega** la documentazione necessaria per il rilascio dell'**autorizzazione sismica**
(*) (variabile, solo nel caso di richiesta contestuale di atti di assenso presupposti alla SCIA)

9.7.2 ☐ **la relativa autorizzazione è già stata ottenuta** con prot. _____ in data _____

10) Qualità ambientale dei terreni

che l'intervento, in relazione alla qualità ambientale dei terreni,

10.1 ☒ **non richiede indagini ambientali preventive** in relazione alle attività finora svolte sull'area interessata dall'intervento

10.2 ☐ a seguito delle preventive analisi ambientali effettuate, **non necessita di bonifica**, pertanto

10.2.1 ☐ **si allegano i risultati delle analisi ambientali dei terreni**

DICHIARAZIONI RELATIVE AI VINCOLI

TUTELA STORICO-AMBIENTALE

11) Bene sottoposto al Piano Paesaggistico Territoriale Regionale della Puglia

che l'immobile oggetto dei lavori con riferimento al PPTR approvato Con delibera n. 176 del 16 febbraio 2015, pubblicata sul BURP n. 40 del 23.03.2015

11.1 ☐ **non è sottoposto a tutela**

11.2 ☒ **è sottoposto a tutela ma l'intervento non richiede il rilascio dell'autorizzazione/accertamento di compatibilità paesaggistica (ai sensi art. 20 D.Lgs 199/2021)**

11.3 ☐ **è sottoposto a tutela** e pertanto

11.3.1 ☐ **è assoggettato al procedimento semplificato di autorizzazione paesaggistica,** in quanto di lieve entità, secondo quanto previsto dal d.P.R. n. 139/2010, e pertanto

11.3.1.1☐ **si allega la relazione paesaggistica semplificata** e la documentazione necessaria ai fini del rilascio dell'autorizzazione paesaggistica semplificata
(*) (variabile, solo nel caso di richiesta contestuale di atti di assenso presupposti alla SCIA)

11.3.1.2 ☐ l'autorizzazione paesaggistica semplificata è stata rilasciata con prot. _____ in data _____

11.3.2 ☐ **è assoggettato al procedimento ordinario di autorizzazione paesaggistica**, e pertanto

11.3.2.1 ☐ **si allega la relazione paesaggistica** e la documentazione necessaria ai fini del rilascio dell'autorizzazione paesaggistica
(*) (variabile, solo nel caso di richiesta contestuale di atti di assenso presupposti alla SCIA)

11.3.2.2 ☐ l'autorizzazione paesaggistica è stata rilasciata con prot. _____ in data _____

11.3.3 ☐ **è assoggettato al procedimento di accertamento di compatibilità paesaggistica**

11.3.1 ☐ **si allega la documentazione necessaria** ai fini dell'accertamento di compatibilità paesaggistica
(*) (variabile, solo nel caso di richiesta contestuale di atti di assenso presupposti alla SCIA)

11.3.4 ☐ **accertamento di compatibilità paesaggistica** è stato rilasciato con prot. _____ in data _____

12) Bene sottoposto a parere della Soprintendenza

che l'immobile oggetto dei lavori, ai sensi del Parte II, Titolo I, Capo I del d.lgs. n. 42/2004,

12.1 ☒ **non è sottoposto a tutela**

12.2 ☐ **è sottoposto a tutela** e pertanto

12.2.1 ☐ **si allega la documentazione necessaria** ai fini del rilascio del parere/nulla osta
(*) (variabile, solo nel caso di richiesta contestuale di atti di assenso presupposti alla SCIA)

12.2.2 ☐ il parere/nulla osta è stato rilasciato con prot. _____ in data _____

13) Bene inserito in zona del Centro Storico

che l'immobile oggetto dei lavori ricade:

13.1 ☐ ZONA 1 – **Rilascio parere Soprintendenza Archeologica per opere implicante lavori di scavo;**

13.2 ☐ ZONA 2 – **Preavviso di almeno 10gg. Prima esecuzione scavi alla Soprintendenza Archeologica per esecuzione saggi;**

13.3 ☐ ZONA 3 – **Comunicazione data inizio lavori scavo con almeno 10gg di anticipo alla Soprintendenza Archeologica**

14) Bene inserito in area di interesse archeologica (D.G.C. n. 126/89)

che l'immobile oggetto dei lavori è sottoposto a

14.1 ☐ **zona archeologica 1 – Rilascio parere Soprintendenza Archeologica per opere implicante lavori di scavo;**

14.2 ☐ **zona archeologica 2 – Preavviso di almeno 10gg prima dell'esecuzione scavi alla Soprintendenza Archeologica per esecuzione saggi;**

14.3 ☐ **zona archeologica 3 – Comunicazione data inizio lavori scavo con almeno 10gg di anticipo alla Soprintendenza Archeologica.**

15) Bene in area protetta

che l'immobile oggetto dei lavori, ai sensi della legge n. 394/1991 (Legge quadro sulle aree protette) e della corrispondente normativa regionale,

15.1 ☒ **non ricade in area tutelata**

15.2 ☐ **ricade in area tutelata**, ma le opere non comportano alterazione dei luoghi o dell'aspetto esteriore degli edifici

15.3 ☐ **è sottoposto alle relative disposizioni** e pertanto

15.3.1 ☐ **si allega la documentazione necessaria** ai fini del rilascio del parere/nulla osta
(*) (variabile, solo nel caso di richiesta contestuale di atti di assenso presupposti alla SCIA)

15.3.2 ☐ il parere/nulla osta è stato rilasciato con prot. _____ in data _____

TUTELA ECOLOGICA

16) Bene sottoposto a vincolo idrogeologico con riferimento al Piano Assetto Idrogeologico

che, ai fini del vincolo idrogeologico, l'area oggetto di intervento

16.1 ☒ **non ricade in area vincolata** e si allega stralcio carta idrogeomorfologica e IGM estratta dal sito dell'AdB Puglia sottoposta a tutela

16.2 ☐ **ricade in area a pericolosità di frana e** pertanto

16.2.1 ☐ **si allega la documentazione necessaria** ai fini del rilascio del parere AdB Puglia
(*) (variabile, solo nel caso di richiesta contestuale di atti di assenso presupposti alla SCIA)

16.2.2 ☐ l'autorizzazione è stata rilasciata con prot. _____ in data _____

16.3 ☐ **ricade in area a pericolosità idraulica e** pertanto

16.3.1 ☐ **si allega la documentazione necessaria** ai fini del rilascio del parere AdB Puglia
(*) (variabile, solo nel caso di richiesta contestuale di atti di assenso presupposti alla SCIA)

16.3.2☐ l'autorizzazione è stata rilasciata con prot. _____ in data _____

16.4 ☐ **pur non ricadendo in area vincolata, è interessata da reticolo AdB** non riportato nella carta IGM ma presente nella carta idrogeomorfologica, pertanto alla presente è allegato studio di compatibilità.

17) Bene sottoposto a vincolo idraulico

che, ai fini del vincolo idraulico, l'area oggetto di intervento

17.1 ☒ **non è sottoposta a tutela**

17.2 ☐ **è sottoposta a tutela** ed è necessario il rilascio dell'autorizzazione di cui al comma 2 dell'articolo 115 del d.lgs. n. 152/2006 e al r.d. 523/1904, pertanto

17.2.1☐ **si allega la documentazione necessaria** ai fini del rilascio dell'autorizzazione
(*) (variabile, solo nel caso di richiesta contestuale di atti di assenso presupposti alla SCIA)

17.2.2☐ l'autorizzazione è stata rilasciata con prot. _____ in data _____

18) Zona di conservazione "Natura 2000"

che, ai fini della zona speciale di conservazione appartenente alla rete "Natura 2000" (d.P.R. n. 357/1997e d.P.R. n. 120/2003) **l'intervento**

18.1☒ **non è soggetto a Valutazione d'incidenza (VINCA)**

18.2☐ **è soggetto a Valutazione d'incidenza (VINCA),** pertanto

18.2.1 ☐ **si allega la documentazione necessaria** all'approvazione del progetto

(*) (variabile, solo nel caso di richiesta contestuale di atti di assenso presupposti alla SCIA)

18.2.2 ☐ la valutazione è stata effettuata con prot. _____ in data _____

19) Fascia di rispetto cimiteriale

che in merito alla fascia di rispetto cimiteriale (articolo 338, testo unico delle leggi sanitarie 1265/1934)

19.1 ☒ **l'intervento non ricade nella fascia di rispetto**

19.2 ☐ **l'intervento ricade nella fascia di rispetto ed è consentito**

19.3 ☐ **l'intervento ricade in fascia di rispetto cimiteriale e non è consentito, pertanto**

19.3.1 ☐ **si allega la documentazione necessaria** per la richiesta di deroga
(*) (variabile, solo nel caso di richiesta contestuale di atti di assenso presupposti alla SCIA)

19.3.2 ☐ la relativa deroga è stata ottenuta con prot. _____ in data _____

20) Aree a rischio di incidente rilevante

che in merito alle attività a rischio d'incidente rilevante (d.lgs. n. 334/1999 e d.m. 9 maggio 2001):

20.1 ☒ **nel comune non è presente un'attività a rischio d'incidente rilevante**

20.2 ☐ **nel comune è presente un'attività a rischio d'incidente rilevante la relativa "area di danno"** è individuata nella pianificazione comunale

20.2.1 ☐ **l'intervento non ricade nell'area di danno**

20.2.2 ☐ **l'intervento ricade in area di danno**, pertanto

20.2.2.1 ☐ **si allega la documentazione necessaria** alla valutazione del progetto dal Comitato Tecnico Regionale
(*) (variabile, solo nel caso di richiesta contestuale di atti di assenso presupposti alla SCIA)

20.2.2.2 ☐ la valutazione del Comitato Tecnico Regionale è stata rilasciata con prot. _____ in data _____

20.3 ☐ **nel comune è presente un'attività a rischio d'incidente rilevante e la relativa "area di danno" non è individuata** nella pianificazione comunale, pertanto

20.3.1 ☐ **si allega la documentazione necessaria** alla valutazione del progetto dal Comitato Tecnico Regionale

21) Smaltimento delle Acque di Prima Pioggia

che, in base a quanto previsto dal d. lgs. n. 152/2006 e al Piano di Tutela delle Acque della Regione Puglia approvato dal Consiglio della Regione Puglia, con Deliberazione n. 230 del 20/10/2009 **l'intervento**

21.1 ☒ **non è soggetto alla normativa citata**

21.2 ☐ **è soggetto** pertanto

21.2.1 ☐ **si allega la documentazione necessaria per il rilascio dell'autorizzazione** da parte della Provincia
(*) (variabile, solo nel caso di richiesta contestuale di atti di assenso presupposti alla SCIA)

21.2.2 ☐ la comunicazione, riguardanti superfici dei piazzali e coperture dei fabbricati da smaltire < 2000 mq è stata effettuata alla Provincia con prot. _____ in data _____

22) Altri vincoli di tutela ecologica

che l'area/immobile oggetto di intervento risulta assoggettata ai seguenti vincoli:

22.1 ☐ **fascia di rispetto dei depuratori** (punto 1.2, allegato 4 della deliberazione 4 febbraio 1977 del Comitato dei Ministri per la tutela delle acque)

22.2 ☐ Altro (specificare) _____

In caso di area/immobile assoggettato ad uno o più dei sopracitati vincoli

22.2.1 ☐ **si allegano le autocertificazioni** relative alla conformità dell'intervento per i relativi vincoli

22.2.2 ☐ **si allega la documentazione necessaria** ai fini del rilascio dei relativi atti di assenso
(*) (variabile, solo nel caso di richiesta contestuale di atti di assenso presupposti alla SCIA)

22.2.3 ☐ il relativo atto di assenso è stato rilasciato con prot. _____ in data _____
(l'opzione è ripetibile in base al numero di vincoli che insistono sull'area/immobile)

TUTELA FUNZIONALE

23) Vincoli per garantire il coerente uso del suolo e l'efficienza tecnica delle infrastrutture (*)

che l'area/immobile oggetto di intervento risulta assoggettata ai seguenti vincoli:

23.1 ☐ **stradale** (d.m. n. 1404/1968, d.P.R. n. 495/92) (specificare) _____

23.2 ☐ **ferroviario** (d.P.R. n. 753/1980)

23.3 ☐ **elettrodotto** (d.P.C.M. 23 aprile 1992)

23.4 ☐ **gasdotto** (d.m. 24 novembre 1984)

23.5 ☐ **militare** (d.lgs. n. 66/2010)

23.6 ☐ **aeroportuale** (piano di rischio ai sensi dell'art. 707 del Codice della navigazione, specifiche tecniche ENAC)

23.7 ☐ Altro (specificare) _____

In caso di area/immobile assoggettato ad uno o più dei sopracitati vincoli

23.7.1 ☐ **si allegano le autocertificazioni** relative alla conformità dell'intervento per i relativi vincoli

23.7.2 ☐ **si allega la documentazione necessaria** ai fini del rilascio dei relativi atti di assenso
(*) (variabile, solo nel caso di richiesta contestuale di atti di assenso presupposti alla SCIA)

23.7.3 ☐ il relativo atto di assenso è stato rilasciato con prot. _____ in data _____

(l'opzione è ripetibile in base al numero di vincoli che insistono sull'area/immobile)

ASSEVERAZIONE

Tutto ciò premesso, il sottoscritto tecnico, in qualità di persona esercente un servizio di pubblica necessità ai sensi degli artt.359 e 481 del Codice Penale, esperiti i necessari accertamenti di carattere urbanistico, edilizio, statico, igienico ed a seguito del sopralluogo, consapevole di essere passibile dell'ulteriore sanzione penale nel caso di falsa asseverazione circa l'esistenza dei requisiti o dei presupposti di cui al comma 1 dell'art. 19 della L. N. 241/90

ASSEVERA

ai sensi dell'art. 20 comma 1 del DPR 380/2001

la conformità del progetto agli strumenti urbanistici approvati ed adottati, ai regolamenti edilizi vigenti, e alle altre normative di settore aventi incidenza sulla disciplina dell'attività edilizia e, in particolare, alle norme antisismiche, di sicurezza, antincendio, igienico-sanitarie nel caso in cui la verifica in ordine a tale conformità non comporti valutazioni tecnico-discrezionali, alle norme relative all'efficienza energetica.

Il sottoscritto dichiara inoltre che l'allegato progetto è compilato in piena conformità alle norme di legge e dei vigenti regolamenti comunali, nei riguardi pure delle proprietà confinanti essendo consapevole che la presente PAS non può comportare limitazione dei diritti dei terzi, fermo restando quanto previsto dall'articolo 19, comma 6-ter, della l. n. 241/1990.

Torremaggiore
il progettista
8 maggio 2024

[redacted]

INFORMATIVA SULLA PRIVACY (ART.

Ai sensi dell'art. 13 del codice in materia di protezione dei dati personali si forniscono le seguenti informazioni:

Finalità del trattamento: I dati personali dichiarati saranno utilizzati dagli uffici nell'abito del procedimento per il quale la presente PAS viene resa.

Modalità: Il trattamento avverrà sia con strumenti cartacei sia su supporti informatici a disposizione degli uffici.

Ambito di comunicazione: I dati verranno comunicati a terzi ai sensi della l. n. 241/1990, ove applicabile, e in caso di verifiche ai sensi dell'art. 71 del d.P.R. n. 445/2000.

Diritti: Il sottoscrittore può in ogni momento esercitare i diritti di accesso, rettifica, aggiornamento e integrazione dei dati ai sensi dell'art. 7 del d.lgs. n. 196/2003 rivolgendo le richieste al SUAP/SUE.

Titolare: SUE di TORREMAGGIORE

ALLEGATI di cui all'art. 6 del D.Lgs. n. 28 del 03.03.2011

Documentazione obbligatoria:

- ☒ Copia fotostatica di documento di identità;
- ☒ Relazione dettagliata a firma di un progettista abilitato che descriva l'intervento;
- ☒ Opportuni elaborati progettuali a firma di un progettista abilitato che attestino la compatibilità del progetto con gli strumenti urbanistici approvati e i regolamenti edilizi vigenti e la non contrarietà agli strumenti urbanistici adottati, nonché il rispetto delle norme di sicurezza e' di quelle igienico-sanitarie;
- ☒ Elaborati tecnici per la connessione redatti dal gestore di rete;
- ☒ Pareri, autorizzazioni, nulla osta, rilasciati dai soggetti competenti
  - ☐ Soprintendenza
  - ☐ VV.FF.
  - ☐ Consorzio di Bonifica
  - ☐ Amministrazione Provinciale
  - ☐ Altro (specificare)

    RICHIESTA PARERE CONSORZIO DI BONIFICIA DI FOGGIA
- ☐ Presentazione degli schemi impianti di cui al DM 37/2008:
- ☐ Scheda tecnica impianti di energia da fonti rinnovabili;
- ☒ Documentazione catastale costituita da estratto di mappa in scala 1:2000 / 1:1000 con individuazione del nuovo intervento, autenticata dal progettista, e con aggiornamento non anteriore a mesi 6;
- ☒ Estratto del P.R.G. con evidenziato l'immobile e/o l'area di intervento;
- ☐ Dichiarazione dell'impresa esecutrice dei lavori;
- ☐ D.U.R.C. (Documento Unico di Regolarità Contributiva);
- ☒ Versamento Diritti di Segreteria

Documentazione eventuale (in relazione alla tipologia dell'intervento):

- ☐ Deposito documentazione norma sismica, ovvero asseverazione tecnico;
- ☐ Autorizzazione allo Scarico
- ☐ Notifica preliminare (Azienda USL e Direzione Provinciale del Lavoro)
- ☐ Altro (specificare)

Data e luogo
Torremaggiore, 8 maggio 2024



COMUNE DI TORREMAGGIORE
PROVINCIA DI FOGGIA

Torremaggiore, lì **09/05/2024**

Oggetto: Ricevuta di presentazione di atto al protocollo comunale.
(art. 8 L. 07.08.1990, n.241)

Si rilascia la presente ricevuta dell'avvenuta presentazione da parte di

MACCHIAROLA DOMENICO

di un atto al protocollo comunale nella data odierna, alle ore **10:06** al numero **9952** avente come oggetto:

POSTA CERTIFICATA: RICHIESTA PAS - TORREMAGGIORE LOC. MONACHELLA NUOVA

Responsabile del procedimento è CHIUMENTO MICHELE
dell'ufficio SETTORE TECNICO E DEI SERVIZI TERRITORIALI, SUAP, PATRIMONIO

L'addetto alla registrazione di protocollo

F.to PANZONE CIRO

Copia conforme all'originale - Protocollo In uscita n. 0021892/2024 del 02/10/2024 12:32:31

CONSORZIO
PER LA BONIFICA
DELLA CAPITANATA

Protocollo Data

Area
Ingegneria

Settore
Direzione/RF

Spett.le
GARBINO SRL
Via della Pace, 7
71038 – **PIETRAMONTECORVINO** (FG)

garbino.srls@pec.it

OGGETTO : **PROGETTO PER LA REALIZZAZIONE DI UN IMPIANTO FOTOVOLTAICO DELLA POTENZA MASSIMA INSTALLATA PARI A 6,50 MWP, POTENZA DI IMMISSIONE PARI A 5,20 MW, CON RELATIVE OPERE DI CONNESSIONE ALLA RTN NEL COMUNE DI TORREMAGGIORE (FG) DENOMINATO "FV_TOR03" IN LOCALITA' "MONACHELLA NUOVA".** (**Ns Rif. 75/2024**).

Con riferimento al progetto sopra indicato si riscontra l'istanza prodotta da codesta Spet.le Società in data 27.08.2024, acquisita al protocollo consortile n°19287 del 28.08.2024, concernente le interferenze potenziali tra l'impianto fotovoltaico in progetto e le reti irrigue gestite da questo Consorzio.

Si premette che questo Ente, nell'ambito del proprio territorio di competenza, effettua la manutenzione della rete idrografica regionale e gestisce gli impianti di irrigazione dei comprensori irrigui Fortore e Sinistra Ofanto ed altre opere minori.

Riguardo alla rete idrografica regionale si precisa che a questo Consorzio compete di esprimere solamente un parere in ordine alla compatibilità fra le opere proposte e l'esercizio delle attività di manutenzione degli alvei dei corsi d'acqua, mentre l'autorizzazione alla esecuzione delle opere eventualmente interferenti con la rete idrografica è rilasciata dalla Autorità Idraulica, ai sensi del R.D. 25.07.1904 n°523.

Per quanto attiene invece le interferenze con la rete di distribuzione irrigua e con gli acquedotti rurali è nelle competenze esclusive di questo Ente rilasciare l'autorizzazione alla esecuzione dei relativi lavori.

Inoltre per effetto della nuova Legge Regionale 13.03.2012 n°4 "Nuove norme in materia di bonifica integrale e di riordino dei consorzi di bonifica" e del R. R. 1 agosto 2013 n°17 pubblicato sul BURP n°109 - Suppl. del 07.08.2013 "Regolamento per l'uso dei beni del demanio pubblico di bonifica e di irrigazione della Regione Puglia" questo Consorzio è istituzionalmente preposto al rilascio delle concessioni e/o autorizzazioni per l'utilizzo dei beni demaniali regionali/statali ramo bonifica.

Corso Roma, 2
71121 Foggia
Tel. 0881 785111 Fax 0881 774634
consorzio@bonificacapitanata.it www.consorzio.fg.it
Codice Fiscale 00345000715

Copia conforme all'originale - Protocollo In uscita n. 0021892/2024 del 02/10/2024 12:32:31

Dall'esame della documentazione tecnica allegata alla istanza **sono emerse interferenze** degli interventi in progetto con la **rete di di distribuzione dei Distretti 2A e 2B del Comprensorio Irriguo del Nord Fortore**, come si evidenzia negli stralci planimetrici allegati.

A riguardo si evidenzia che le aree interessate dalle condotte sono espropriate e/o asservite a favore del Demanio Pubblico dello Stato Ramo Bonifiche; esse non possono essere oggetto di interventi quali scavi, movimenti di terra, apertura di fossi, costruzioni, piantagioni, impianti, ingombri, depositi di terra e altre materie, né possono essere delimitate da recinzioni che impediscano il libero accesso al personale consortile; non possono essere destinate, infine, a sede di viabilità permanente. Tenuto conto della fascia di asservimento in asse alle suddette condotte (mt. 1.50 per condotte fino a Φ 275 mm., mt. 2.50 per condotte da Φ 300 a Φ 500 mm. e mt. 4.50 per condotte da Φ 600 a Φ 1200 mm.) e di quella di rispetto su ambo i lati delle stesse (mt. 3.00), occorre che tra le condotte ed i manufatti dell'impianto di progetto (compreso viabilità e recinzioni) sussista una distanza non inferiore a mt. 3.75 (1.50/2 + 3.00) per condotte fino a Φ 275 mm., a mt. 4.25 (2.50/2 + 3.00) per condotte da Φ 300 a Φ 500 mm. e mt. 5.25 (4.50/2 + 3.00) per condotte da Φ 600 a Φ 1200 mm.. Per condotte posate in fascia espropriata tutti i manufatti, compreso recinzioni e viabilità, devono rispettare la distanza di mt. 3.00 dal limite dell'area demaniale.

Pertanto per il superamento delle interferenze con le condotte irrigue occorre che siano rispettate le seguenti prescrizioni:

Parallelismi (cavidotto, strade di servizio, manufatti)

Tenuto conto della fascia di asservimento in asse alle condotte e di quella di rispetto su ambo i lati delle stesse, occorre che tra le condotte ed il cavidotto elettrico, e qualsiasi altro manufatto, sussista una distanza non inferiore a mt. 3.75 (1.50/2 + 3.00) per condotte fino a Φ 275 mm., a mt. 4.25 (2.50/2 + 3.00) per condotte da Φ 300 a Φ 500 mm. e mt. 5.25 (4.50/2 + 3.00) per condotte da Φ 600 a Φ 1200 mm.. Per condotte posate in fascia espropriata il cavidotto elettrico deve essere posato ad una distanza non inferiore a mt. 3.00 dal limite dell'area demaniale (distanza valida anche per qualsiasi altro manufatto).

Intersezioni (elettrodotto interrato)

1) il cavidotto deve essere posato al di sotto delle condotte irrigue e deve essere protetto meccanicamente per mezzo di una tubazione in acciaio (pead per posa in opera con sonda teleguidata) della lunghezza non inferiore a mt. 10.50 (in asse alla condotta) per diametri sino a Φ 275 mm., non inferiore a mt. 11.50 per diametri da Φ 300 a Φ 500 mm., non inferiore a mt. 13.50 per diametri da Φ 600 a Φ 1200 mm.; per condotte di diametro superiore a Φ 1200 mm. la lunghezza della tubazione di protezione deve essere pari alla larghezza della fascia di esproprio maggiorata di mt. 6.00, sempre in asse alla condotta, con un minimo di mt. 30.00;
2) La profondità di posa deve essere tale da garantire un franco netto tra le generatrici di condotta irrigua e tubo di protezione del cavidotto non inferiore a cm. 100 (cm. 150 per posa con sonda teleguidata);

Copia conforme all'originale - Protocollo In uscita n. 0021892/2024 del 02/10/2024 12:32:31

3) La profondità e la posizione effettiva delle condotte deve essere determinata, ove necessario, mediante saggi in sito da effettuarsi, a cura e spese di codesta Spett.le Società, in presenza di tecnici consortili;
4) Il conduttore elettrico da posare deve essere adatto ad ambienti umidi e bagnati, anche se immerso in acqua, senza giunzioni o derivazioni con altre linee nel tratto interessato;
5) La presenza del cavidotto deve essere adeguatamente segnalata su ambo i lati della condotta irrigua con cartelli indicatori posizionati su palo metallico ancorato al contro tubo ed avente un'altezza dal piano campagna non inferiore a mt. 2.00;
6) Al di sopra del contro tubo deve essere posato un nastro di segnalazione per tutta la sua lunghezza;
7) L'attraversamento di condotte in cemento amianto e/o di diametro superiore a 500 mm. è consentito solo con tecnica spingi tubo o sonda teleguidata; in tal caso la profondità di posa deve essere tale da garantire un franco netto tra le generatrici di adduttore irriguo e tubo di protezione del cavidotto non inferiore a cm. 100 per spingi tubo e cm. 150 per sonda teleguidata; la distanza di inizio e fine trivellazione dall'asse della condotta deve essere non inferiore alla metà della lunghezza del tubo di protezione descritto al punto 1);
8) La tecnica dello spingi tubo o della sonda teleguidata può essere adottata anche per l'attraversamento di condotte in materiali diversi dal cemento amianto o per diametri inferiori a 500 mm.(auspicabile).

Intersezioni strade di servizio

Per il superamento delle interferenze tra strade di servizio e condotte irrigue occorre che siano rispettate le seguenti prescrizioni:

1) Le condotte irrigue devono essere protette meccanicamente per mezzo di tubazioni in acciaio con rivestimento bituminoso di tipo pesante, di adeguato spessore, avente diametro interno maggiore o uguale a due volte il diametro esterno delle condotte irrigue e lunghezza maggiore o uguale alla larghezza della strada di servizio maggiorata di due volte (una per lato) la profondità di posa delle condotte medesime; il tubo di protezione deve in ogni caso consentire lo sfilaggio delle condotte irrigue;
2) La protezione delle condotte irrigue deve essere eseguita tassativamente in presenza del personale consortile e con le modalità che verranno appositamente impartite in sito;
3) Nel caso di condotte in cemento amianto dovrà prevedersi necessariamente la sostituzione degli elementi interessati dalla protezione meccanica con tubazioni in acciaio con rivestimento bituminoso di tipo pesante, di adeguato spessore, con oneri a totale carico della società richiedente, compreso lo smaltimento dei tubi sostituiti ed i pezzi speciali di collegamento.

Sovrapposizioni

Non vi può essere compatibilità in situazioni di sovrapposizione tra i manufatti delle opere in progetto e gli impianti consortili.

Copia conforme all'originale - Protocollo In uscita n. 0021892/2024 del 02/10/2024 12:32:31

Qualora non risulti possibile rispettare le prescrizioni sopra indicate occorre richiedere **lo spostamento delle condotte interferenti;** lo spostamento sarà consentito, qualora non sussistano impedimenti di natura tecnica e/o amministrativa, a condizione che la società proponente si faccia carico dei relativi oneri di spesa, ivi compreso quelli relativi alla **istituzione delle nuove servitù di acquedotto** – a favore del Demanio dello Stato Ramo Bonifica – ed alla **estinzione di quelle non più necessarie**.

Autorizzazione all'uso dei beni demaniali

Le interferenze con gli impianti consortili necessitano, per il loro superamento, dell'utilizzo di beni intestati o asserviti al demanio pubblico dello Stato per le Opere di Bonifica, pertanto deve essere richiesta specifica autorizzazione ai sensi del Regolamento Regionale n°17/2013.

Distinti Saluti.

Il Direttore Generale
(dott. Francesco Santoro)

SEZIONE TERZA

Concorsi e avvisi relativi alle procedure di reclutamento del personale

REGIONE PUGLIA - DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE PERSONALE 2 ottobre 2024, n. 838

D.D. 1250/2021 e 1371/2021 - Concorsi per titoli ed esame per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 209 unità di categoria D per vari profili professionali. SCORRIMENTO GRADUATORIE INTEGRAZIONE PROFILI

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

Visti gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/1997.
Vista la deliberazione di Giunta Regionale n. 3261 del 28 luglio 1998.
Visti gli artt. 4 e 16 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.
Visto l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici.
Visto l'art. 18 del D. lgs. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai Principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici.
Visto il regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati.
Visto il decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, recante «Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati».
Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente il«Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi».
Vista la legge 12 marzo 1999, n.68, recante "Norme per il diritto al lavoro dei disabili" e, in particolare, l'art. 3 e l'art. 18, comma 2, concernenti le quote d'obbligo occupazionali in favore delle categorie protette.
Visto il D. Lgs. 15 marzo 2010, n. 66 e ss.mm.ii., in particolare gli articoli 678 e 1014, disciplinanti la riserva di posti nel pubblico impiego a favore dei militari in ferma breve e ferma prefissata delle forze armate.
Visto il Regolamento Regionale n. 17 del 16 ottobre 2006 e ss.mm.ii. intitolato "Regolamento in materia di accesso ai rapporti di lavoro a tempo indeterminato della Regione Puglia".
Vista la deliberazione di Giunta Regionale n. 1502 del 10 settembre 2020 recante "Deliberazione della Giunta regionale 25 giugno 2020, n. 952 avente ad oggetto "Articolo 6, comma 2, decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. Piano dei fabbisogni triennale 2020-2022. Approvazione piano assunzionale anno 2020". Procedure concorsuali relative a posti di varie categorie e dell'area dirigenti – Direttive."
Vista la deliberazione di Giunta Regionale n. 2172 del 29 dicembre 2020 avente ad oggetto: "Articolo 6, comma 2, decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. Piano dei fabbisogni triennale 2020-2022 e definizione Piano Assunzionale 2020. Deliberazione 25 giugno 2020, n. 952 - Modifiche ed integrazioni".
Vista la determinazione n. 301 del 16 marzo 2021 del dirigente della Sezione Personale e Organizzazione avente ad oggetto "Approvazione del "Sistema dei profili professionali per il personale di comparto della Regione Puglia" e successivo adeguamento disposto con determinazione n. 366 del 31 marzo.
Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1109 del 7 luglio 2021 avente ad oggetto: "Piano assunzionale anni 2020-2021-2022 – integrazione alla deliberazione di giunta regionale n. 2172 del 29/12/2020 – adeguamento ai profili professionali".
Vista la deliberazione di Giunta Regionale n. 1736 del 28 ottobre 2021 avente ad oggetto "Seguito DGR n. 1502 del 10 settembre 2020 recante DGR regionale 25 giugno 2020, n. 952 avente ad oggetto Articolo

6, c 2, decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. Piano dei fabbisogni triennale 2020-2022. Approvazione piano assunzionale anno 2020. Procedure concorsuali relative a posti di varie categorie e dell'area dirigenti-Direttive. Integrazione direttive e approvazione Convenzione".

Vista la deliberazione di Giunta Regionale n. 1849 del 15 novembre 2021 avente ad oggetto "Piano dei fabbisogni triennale 2020-2022. Piano assunzionale 2020 - Integrazione alla Deliberazione di Giunta Regionale n. 2172 del 29.12.2020 – Ulteriori specifiche".

Vista la determinazione n. 1250 del 19 novembre 2021 del dirigente della Sezione Personale avente ad oggetto: "Indizione n. 27 bandi di concorso pubblico per titoli ed esame per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di complessive n. 209 unità, categoria D, presso la Regione Puglia per vari profili professionali – Approvazione bandi".

Vista la determinazione n. 1371 del 15 dicembre 2021, del dirigente della Sezione Personale di rettifica del termine di presentazione delle domande di partecipazione.

Vista la deliberazione di Giunta Regionale n. 2078 del 19 dicembre 2021 avente ad oggetto: "Articolo 6, comma 2, decreto legislativo 30 marzo 2001 n.165. Piano dei fabbisogni triennale 2021-2023. Approvazione piano assunzionale anno 2021".

Vista la deliberazione di Giunta Regionale 9 novembre 2022, n. 1558 avente ad oggetto: " Articolo 6, comma 2, decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. Rideterminazione della dotazione organica e Piano dei fabbisogni triennale 2022-2024. Approvazione piano assunzionale anno 2022".

Vista la deliberazione di Giunta Regionale 30 marzo 2023 n. 414 avente ad oggetto "Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) 2023-2025 della Regione Puglia. Adozione".

Vista la D.G.R. n. 1330 del 28 settembre 2023 avente ad oggetto: "PIAO 2023- 2025 di cui alla DGR 414 del 30/03/2023. Modifica della Sottosezione denominata "Programmazione Piano triennale dei fabbisogni di personale "della Sezione 3 "Organizzazione e capitale umano"

Visti i vincoli normativi finalizzati all'instaurazione di nuovi rapporti di lavoro consistenti nel:

- **Rispetto dei termini di adozione del bilancio preventivo e del conto consuntivo, nonché della trasmissione dei relativi dati entro i 30 giorni successivi alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche (art.9, commi 1-quinquies, 1-sexies e 1-septies del D.L. n. 113/2016).**
- **Rispetto del tetto della spesa per il personale, sulla base delle previsioni dell'art.3 comma 5-bis del D.L. 90/2014, che è fissato nella spesa media sostenuta allo stesso titolo nel triennio 2011/2013;**
- **Sussistenza della previsione del posto vacante in dotazione organica e aver rideterminato la dotazione nell'ultimo triennio (art. 6, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001);**
- **Accertamento dell'assenza di condizioni di sovrannumero o eccedenza di personale (art.33, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001);**
- **Sussistenza dell'inserimento del posto nel programma annuale e triennale del fabbisogno del personale (art.6 del D.Lgs. n.165/2001);**
- **Accertamento dell'assenza di graduatorie per profili analoghi e di vincitori di concorso non assunti;**
- **Essere in regola con gli obblighi in materia di certificazione dei crediti (art. 27, c.2, lett. c, D.L. 66/2014);**
- **Aver comunicato i contenuti dei piani del personale al sistema di cui all'articolo 60 del decreto legislativo n. 165 del 2001 (SICO).**

Vista la deliberazione della Giunta Regionale n. 1576 del 30 settembre 2021 di affidamento dell'incarico di direzione *ad interim* della Sezione Personale al dott. Nicola Paladino.

Vista la Determinazione del 16 maggio 2023, n. 16 del Direttore del Dipartimento Personale e Organizzazione di conferimento dell'incarico di direzione del Servizio Reclutamento e Contrattazione al dott. Pietro Lucca.

Vista l'istruttoria della responsabile P.O. Reclutamento confermata dal dirigente del Servizio Reclutamento e Contrattazione.

Premesso che

Con determinazione n. 835 del 30 settembre 2024 avente ad oggetto "D.D. 1250/2021 e 1371/2021 - Concorsi per titoli ed esame per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 209 unità di categoria D per vari profili professionali. Integrazione SCORRIMENTO GRADUATORIE", si è dato atto che, sulla base delle indicazioni fornite con mail del Direttore del Dipartimento Politiche del Lavoro, Istruzione e Formazione del 19 settembre 2024 acquisita al protocollo della Sezione Personale N. 0452265/2024, in caso di esaurimento della graduatoria del profilo di "Specialista Tecnico di Policy" Ambito di ruolo "Formazione e Lavoro" approvata con D.D. n. 138 del 9 febbraio 2023 senza soddisfare il fabbisogno di personale espresso dalle strutture interessate, si sarebbe assunto il restante personale attingendo dalla graduatoria del profilo di "Specialista amministrativo" Ambito di ruolo "Gestione affari legali", dalla graduatoria del profilo di "Specialista amministrativo" Ambito di ruolo "Auditing e Controllo" e dalla graduatoria del profilo di "Specialista Risorse Economico- Finanziarie".
Con successiva mail del 30 settembre 2024 acquisita al prot 0473121/2024, ad integrazione della precedente nota, il Direttore del Dipartimento Politiche del Lavoro, Istruzione e Formazione ha chiesto di aggiungere quale profilo di interesse da cui attingere anche quello relativo all'Ambito di ruolo "Gestione e sviluppo delle Risorse Umane".
Il Servizio Reclutamento ha pertanto proceduto all'accertamento d'ufficio della documentazione trasmessa dai candidati non assunti collocati nella prima posizione utile per l'assunzione attestante il possesso dei requisiti di ammissione, dei titoli valutati, nonché dei titoli di preferenza e/o precedenza oltre che degli eventuali titoli di riserva eventualmente dichiarati in domanda.
Dato atto che è stata espletata con esito negativo la procedura di cui all'art. 34 bis del d.lgs. 165/2001 avviata con note inviate al Dipartimento della Funzione pubblica e all'Ufficio regionale preposto.
Dato atto che non risultano scoperture sulle quote d'obbligo di cui agli articoli 3 e 18 della legge 12 marzo 1999 n.68, come da prospetto informativo- anno 2024, riferito alla situazione occupazionale aggiornata al 31 dicembre 2023.
Dato atto che, in riferimento al rispetto dei vincoli normativi finalizzati all'instaurazione di nuove assunzioni:

- Con L. R. 29 dicembre 2023, n. 37 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2024 e bilancio pluriennale 2024-2026 della Regione Puglia (Legge di stabilità regionale 2024)"e successiva L.R. 29 dicembre 2023, n. 38 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024 e bilancio pluriennale 2024-2026 della Regione Puglia" è stato approvato il "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024 e bilancio pluriennale 2024-2026 della Regione Puglia". I dati relativi al Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024 e bilancio pluriennale 2024-2026 della Regione Puglia sono stati trasmessi alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche (art. 9 co. 1 quinquies d.l. n. 113/2016) ed acquisito in data 16 gennaio 2024, come da ricevuta agli atti.
- Con Deliberazione del Consiglio Regionale n. 179 del 28 novembre 2023 è stato approvato il Bilancio Consolidato relativo all'anno 2022 i cui dati sono stati trasmessi alla banca dati delle Amministrazioni Pubbliche (BDAP) in data 29 novembre 2023, come da ricevuta in atti.
- Con legge regionale n. 33 del 30 novembre 2023, è stato approvato il rendiconto generale della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2022, acquisito alla banca dati delle Amministrazioni Pubbliche (BDAP) in data 26 maggio 2023, come da ricevuta in atti, parificato dalla Corte dei Conti- Sezione Regionale di Controllo in data 20 settembre 2023.
- Con Disegno di legge n. 78 del 30 aprile 2024 è stato approvato il Rendiconto generale della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2023;
- Con Disegno di legge n. 122 del 4 luglio 2024 sono state apportate Modificazioni al disegno di legge regionale 30 aprile 2024, n. 78 "Rendiconto Generale della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2023" .
- Con Deliberazione di Giunta Regionale n. 32 del 31 gennaio 2024, in applicazione degli artt. 6 comma 1 e 33 del d.lgs. n. 165/2001 si è dato atto che la Regione Puglia non si trova in condizioni di eccedenza

di personale anche dirigenziale, né in condizioni di soprannumero rispetto ai posti previsti in dotazione organica e che, pertanto, l'Ente non deve avviare procedure per la dichiarazione di esubero.

- Sussiste la previsione del posto vacante in dotazione organica ed è stata rideterminata la dotazione nell'ultimo triennio (art. 6, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001).
- Trattasi di assunzione per le quali si da atto dell'assenza di ulteriori graduatorie per profili analoghi.
- Con deliberazione di Giunta regionale n. 414 del 30 marzo 2023, successivamente modificata con Deliberazione di Giunta Regionale n. 1330 del 28 settembre 2023, è stato approvato il Piano triennale dei fabbisogni di personale 2023- 2025 contenuto nel Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) 2023-2025 della Regione Puglia. Il suddetto piano dei fabbisogni 2023-2025 è stato comunicato al sistema di cui all'art. 60 del decreto legislativo n. 165/2001 (SICO), come da ricevuta agli atti della Sezione.
- Dall'attestazione del 5 settembre 2024 a firma della Responsabile E.Q. ad interim della Sezione Bilancio e Ragioneria "Certificazione Crediti ed adempimenti contabili della Sezione", in atti, si evince l'inesistenza di situazioni di mancata certificazione di un credito da parte della Regione Puglia ai sensi dell'art. 9, Co. 3 bis, del decreto legge 29 novembre 2008, n. 185 (modificato dall'art. 27 Co. 2, lett. c, del decreto legge n. 66/2014).

Alla luce di quanto premesso, ad integrazione del precedente provvedimento adottato con determinazione n. 835 del 30 settembre 2024, in ragione della indicazioni fornite dal Dipartimento Politiche del Lavoro, Istruzione Formazione, occorre dare atto che, in caso di esaurimento della graduatoria del profilo di "Specialista Tecnico di Policy" Ambito di ruolo "Formazione e Lavoro" approvata con D.D. n. 138 del 9 febbraio 2023 senza soddisfare il fabbisogno di personale espresso dalle strutture interessate, il personale restante potrà essere attinto oltre che dalle graduatorie del profilo di "Specialista amministrativo" Ambito di ruolo "Gestione affari legali", del profilo di "Specialista amministrativo" Ambito di ruolo "Auditing e Controllo" e del profilo di "Specialista Risorse Economico- Finanziarie" anche dalla graduatoria del profilo di "Specialista amministrativo" Ambito di ruolo "Gestione risorse umane".

VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/2003
Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo telematico, salve le garanzie previste dalla Legge n. 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D. Lgs. n. 196/2003 come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018, ed ai sensi dal vigente Regolamento Regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile.
Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

ADEMPIMENTI CONTABILI DI CUI ALLA L.R. N. 118/2011 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI:

Si dichiara che il presente provvedimento trova copertura nell'impegno assunto con determinazione del dirigente della Sezione Personale n. 600 del 13 giugno 2024.

DETERMINA

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

E per l'effetto

1. di dare atto che, ad integrazione del precedente provvedimento adottato con determinazione n. 835 del 30 settembre 2024, in caso di esaurimento della graduatoria del profilo di "Specialista Tecnico di Policy" Ambito di ruolo "Formazione e Lavoro" approvata con D.D. n. 138 del 9 febbraio 2023 senza soddisfare il fabbisogno di personale espresso dalle strutture interessate, il personale restante potrà essere attinto oltre che dalle graduatorie, del profilo di "Specialista amministrativo" Ambito di ruolo "Gestione affari legali", del profilo di "Specialista amministrativo" Ambito di ruolo "Auditing e Controllo" e del profilo di "Specialista Risorse Economico- Finanziarie" anche dalla graduatoria del profilo di "Specialista amministrativo" Ambito di ruolo "Gestione risorse umane";
2. di stabilire che le suddette assunzioni si perfezioneranno mediante la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato dell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex cat. D);
3. di stabilire che con successivo atto si darà evidenza dei nominativi e della posizione ricoperta in ciascuna graduatoria dai candidati che sottoscriveranno il contratto;
4. di dare atto che, laddove all'esito di ulteriori controlli in corso, si accerti la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni prodotte, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, sarà disposta la decadenza dall'assunzione conseguente ai provvedimenti emanati sulla base delle dichiarazioni non veritiere;
5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nel Bollettino Ufficiale e nel sito istituzionale della Regione Puglia alla Sezione "Concorsi/Aggiornamenti Bandi e Avvisi regionali".

Il presente provvedimento:

- sarà pubblicato nell'albo telematico delle determinazioni dirigenziali della Regione Puglia;
- è unicamente formato con mezzi informatici, firmato digitalmente e sarà conservato, ai sensi delle Linee Guida del Segretario Generale della Giunta Regionale e del Segretario Generale del Presidente, nei sistemi informatici regionali CIFRA, Sistema Puglia e Diogene;
- sarà trasmesso in copia all'Assessore al Personale ed Organizzazione;
- sarà trasmesso in copia alla P.O. Spesa del Personale;
- il presente atto è composto da n. 8 facciate**.**

Il presente Provvedimento è direttamente esecutivo.

Basato sulla proposta n. 106/DIR/2024/00910 dei sottoscrittori della proposta:

E.Q. Reclutamento
Roberta Rosito

Il Dirigente del Servizio Reclutamento e Contrattazione
Pietro Lucca

Firmato digitalmente da:

Il Dirigente ad interim della Sezione Personale
Nicola Paladino

BOLLETTINO UFFICIALE
della Regione Puglia

Direzione e Redazione: Lungomare Nazario Sauro, 33 - 70121 Bari
Tel. 080 540 6372
Sito internet: http://burp.regione.puglia.it
e-mail: burp@pec.rupar.puglia.it - burp@regione.puglia.it

Responsabile **Dott. Francesco Monaco**

Edipress dei f.lli Caraglia & C. s.a.s. - 83031 Ariano Irpino (AV)

Francesco
Monaco
08.10.2024
12:57:48
GMT+02:00